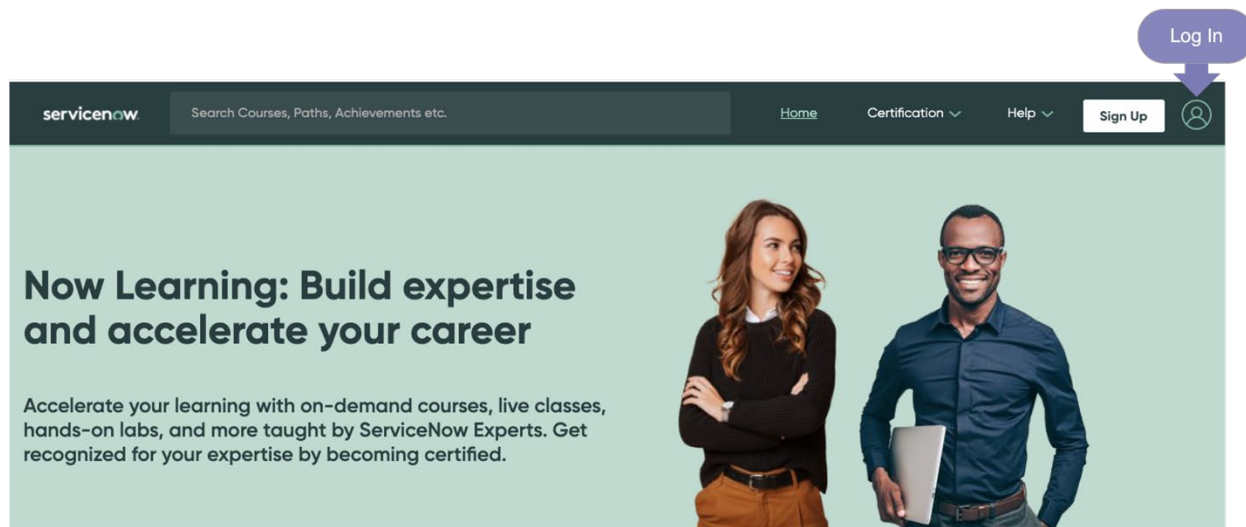


Now Learning: User's Guide

学習コンテンツを検索する.....	2
Profile を管理する.....	4
View Learning Progress, Vouchers, and Invoices.....	4
Achievements (学習実績)や認定資格の確認.....	6
リンクされた Webassessor アカウントや完了設定の表示と更新.....	6
ナビゲーションメニュー.....	8
ホーム.....	8
認定資格と資格の取得.....	9
Get Help.....	11
Achievements と通知アイコン.....	11
My Profile.....	12
学習コンテンツの保存.....	12
学習コンテンツへの登録とナビゲーション.....	13
Paths.....	14
Instructor-led Courses.....	16
ラーニングクレジットによる支払い.....	17
クレジットカードでの支払い.....	18



ログインして開始する



<https://nowlearning.service-now.com> にアクセスします。

Profile アイコンを選択し、ServiceNow アカウントのユーザー名とパスワードを使用してログインします。

ServiceNow サイトにログインしたことがない場合は、Sign Up を選択して新規アカウントを登録してください。

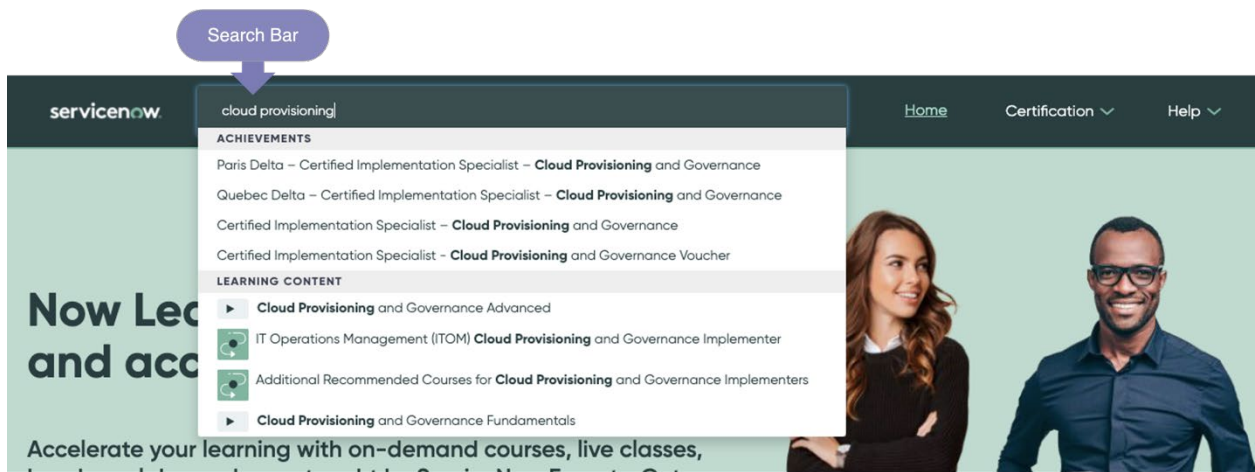
ServiceNow パートナー企業にお勤めの方で、ServiceNow アカウントをお持ちでない場合は、Now Learning にログインする前に Partner Portal から以下の方法で ServiceNow アカウント登録を行なってください。

1. ServiceNow Partner Portal <https://partnerportal.service-now.com/partnerhome> にアクセスします。
2. サインインページで、「Get a ServiceNow Account」を選択し、eメール、パスワード、連絡先情報を入力してください。

送信されると、Partner Portal ユーザーとして ServiceNow アカウントを新規登録するためのリクエストが所属企業の Partner Portal 管理者に送信されます。管理者によってリクエストが承認されるとユーザー登録完了です。詳細は [Create an Account in the ServiceNow Partner Portal【日本語】](#) をご確認ください。

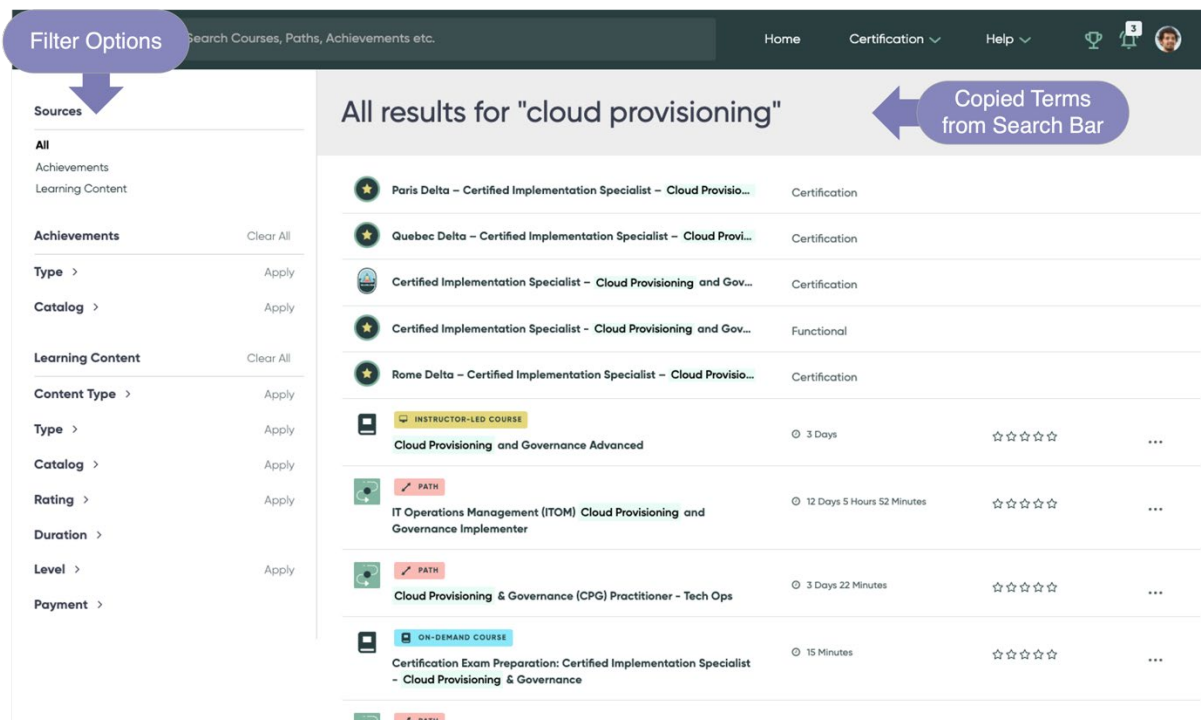
パスワードを忘れた場合、または Partner Portal にアクセスできるかどうかわからない場合等は、ServiceNow Partner Portal のサインインページにある "Forgot your Password" (パスワードを忘れた場合) リンクからお問い合わせください。

学習コンテンツを検索する



検索バーから、学習コンテンツや認定資格などの情報を検索することができます。

検索条件を入力した後、Enter キーを押すと、詳細検索ページが表示され、検索結果のリストや、さらに結果を絞り込むためのオプションが表示されます。検索結果からは、認定資格などの特定の Achievement (達成目標など) に関する情報ページ、または ITL (Instructor Led Training インストラクター主導の) コース、ラーニングパス、オンデマンドコース、個別レッスンなどの学習コンテンツを開くことができます。



Now Learning の Profile には、学習の進捗状況、獲得したバッジ、使用可能なバウチャー、資格管理用に登録されている Webassessor (資格試験や資格管理のためのサイト) のユーザーアカウント、その他の設定に関する情報が含まれています。

Profile を管理する

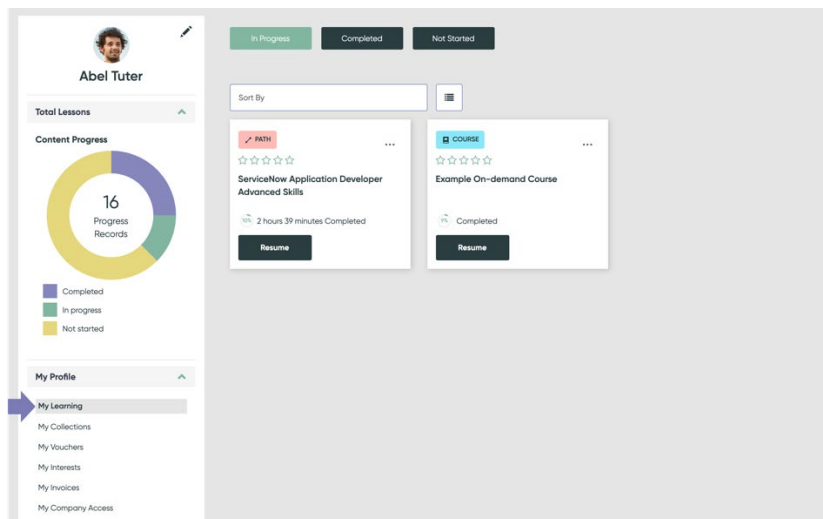


ログイン後、右上の Profile アイコンを選択し、ドロップダウンメニューから「Profile」を選択すると、ご自身の Profile を開くことができます。

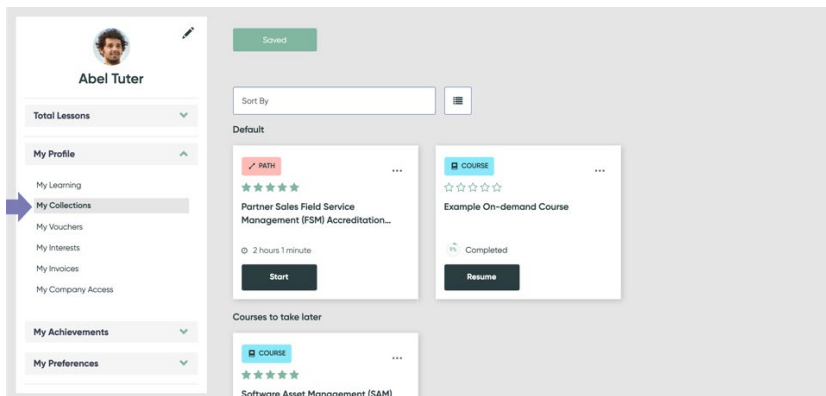
Profile 画面では、以下のことができます。

View Learning Progress, Vouchers, and Invoices

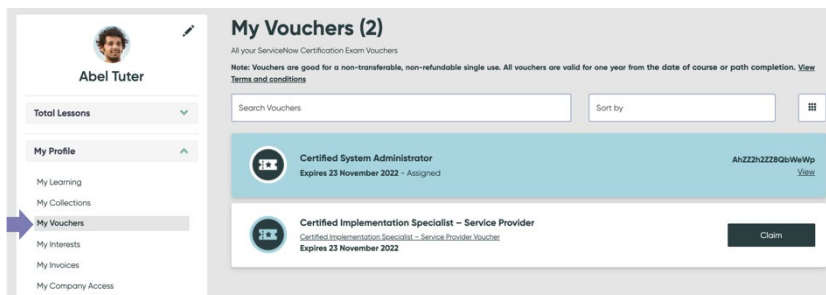
ページ左側には、学習の進捗状況を示すゲージが表示されます。**My Profile** メニューの **My Learning** では、進行中、完了、開始前の学習コースやコンテンツの全リストを見ることができます。



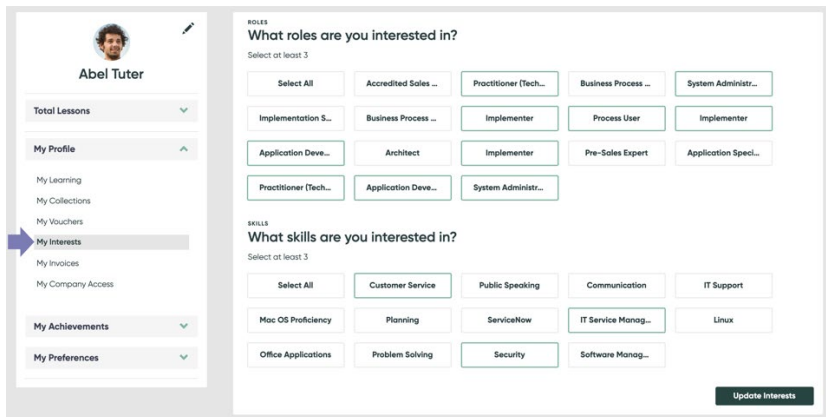
My Collection では、保存したコンテンツを確認したり、(•••)のメニューを使ってコレクションからアイテムを削除したりすることができます。



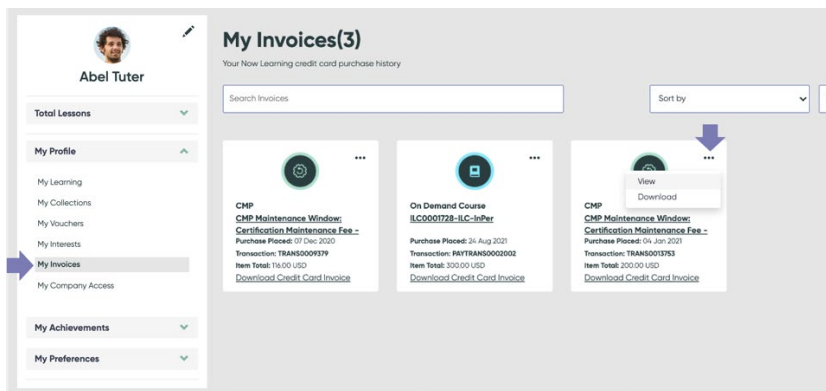
My Voucher セクションでは、Webassessor の試験で有効なバウチャー、未使用のバウチャー、有効期限切れのバウチャーをすべて表示することができます。



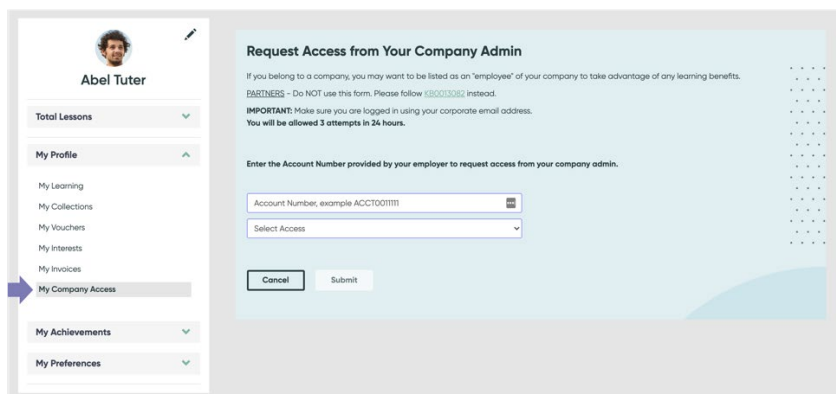
My Interests では、興味のある学習トピックをアップデートすることで、おすすめの内容や認定資格の内容を更新することができます。



My Invoices では、クレジットカードで購入したバウチャーや過去の購入履歴から請求書を確認することができます。カードメニューやリストメニューから請求書を表示したり、ダウンロードしたりすることができます。



My Company Access リンクのリクエストフォームより、ご自身の Now Learning ユーザーアカウントと、所属企業の ServiceNow アカウントとの同期リクエストが送信できます。フォームを入力・送信すると、所属会社のシステム管理者（Now Support 管理者）に通知が送信され、承認完了後に企業アカウントへの登録が完了となります。



詳細は、以下のナレッジ記事を参照ください

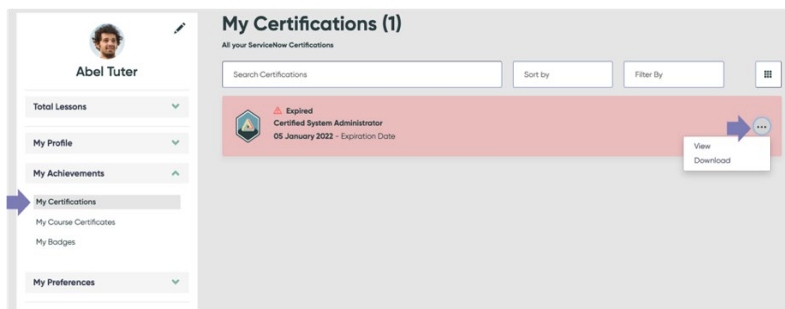
一般ユーザー向け [How Your Employees Can Access Training Benefits【日本語】](#)

Partner ユーザー向け [Create an Account in the ServiceNow Partner Portal【日本語】](#)

所属企業が購入したラーニングクレジットを使用してクラスに申し込みをする際などは、こちらの手続きが完了している必要があります。

Achievements (学習実績)や認定資格の確認

My Achievements（学習実績）メニューには、取得した認定資格、バッジ、Accreditation（パートナー向け認定証）、ライブコースの修了証が表示されるセクションがあります。それぞれの実績について、カードメニューまたはリストメニューから、印刷可能な証明書を表示またはダウンロードできます。

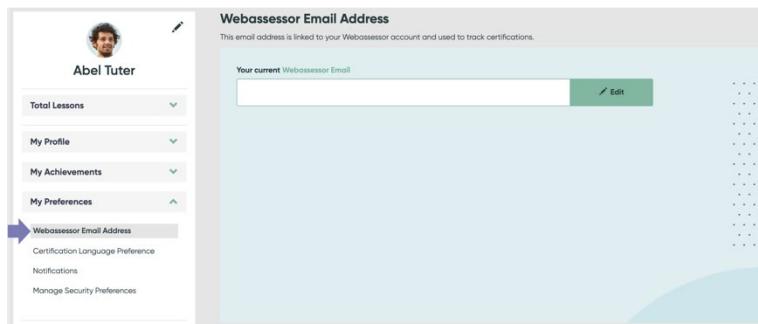


リンクされた Webassessor アカウントや完了設定の表示と更新

My Preferences（設定）メニューでは、リンクされた Webassessor アカウントの e メール、試験の言語設定、通知、およびセキュリティ設定を更新することができます。

Webassessor Email Address セクションでは、Webassessor で完了した試験や取得した資格情報が Now Learning プロファイルと同期されるよう、Webassessor アカウントの e メールアドレスを登録することができます。
Webassessor の e メールをリンクまたは変更するには、[Edit] ボタンを選択します。

尚、こちらのアカウント同期作業は Webassessor アカウント作成後、24 時間以上経過してから行ってください。(同期エラーが生じるため)



Certification Language Preference (資格試験の言語設定) では、資格試験で使用する言語を変更することができます。
Webassessor のアカウントをお持ちの場合、Webassessor で受験した試験言語と地域と同期させる必要があります。

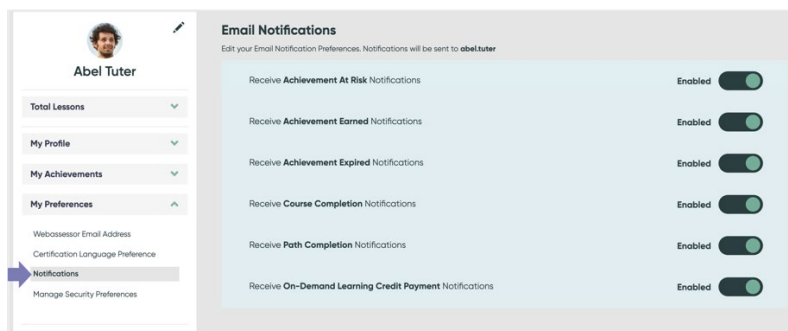
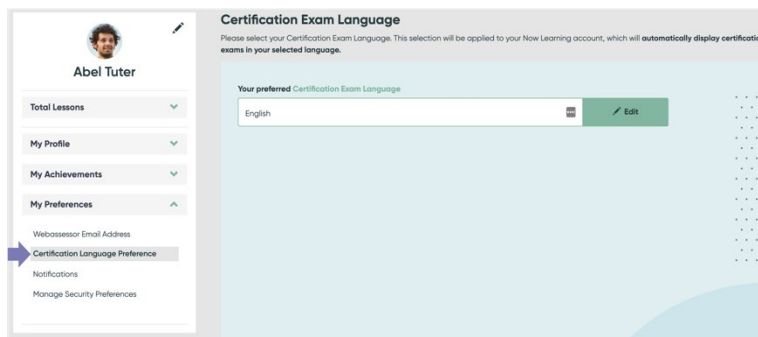
日本語試験用バウチャーを希望される場合は、トレーニング修了までに下記を完了してください。

1. 日本語 [Webassessor アカウント](#) を作成
2. Now Learning の試験言語を日本語に変更
3. Webassessor アカウントの Email Address を Now Learning ヘルプ

認定資格関連 FAQ

Notifications (通知) セクションでは、以下に関連して受け取るメール通知の有効/無効を設定できます:

- **Achievement At Risk:** もうすぐ期限切れになる資格情報
- **Achievement Earned:** 獲得した Achievement の内容



- **Achievement Expired:** 有効期限切れで再取得が必要な Achievement
- **Course Completion** and **Path Completion:** コースやパスの必須コンテンツを完了した際の修了・完了通知
- **On-Demand Learning Credit Payment:** オンデマンドコンテンツ購入時のラーニングクレジット利用

Manage Security Preferences : セキュリティ設定の管理 リンクを選択すると、ServiceNow のメインアカウントにリダイレクトされ、セキュリティ設定に必要な変更を行うことができます。

ナビゲーションメニュー

画面トップのメニューバーからは次のエリアに移動できます:

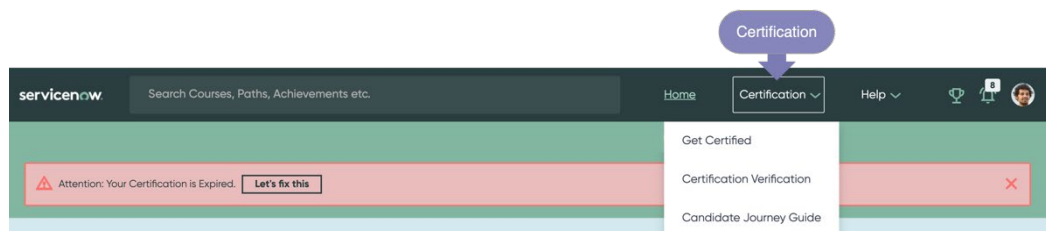
ホーム

The screenshot shows the ServiceNow Learning Home page. At the top, there is a navigation bar with the 'Home' link highlighted by a blue callout bubble (6). Below the navigation bar is a red notification banner (1) with the text 'Attention: Your Certification is Expired.' and a 'Let's fix this' button. The main content area starts with a 'Hi Abel.' greeting. Below this is the 'Learning Paths in Progress' section (2), which displays a progress bar for the 'ServiceNow Application Developer Advanced Skills' path. The current lesson is 'Introduction to External Component Development (Current)'. The progress bar shows 1 out of 6 lessons completed. Below the progress bar are three tabs: 'Assigned to Me' (3), 'Saved' (4), and 'View all in progress' (5). To the right of the progress bar is the 'My Achievements' section (6), which shows 0 stars and 3 gold medals. At the bottom of the page, there are two course cards. The first card is for 'CPGA - Mar 14 - 16, 2022' and the second card is for 'Software Asset Management (SAM) Professional Fundamentals On...'. Both cards show a 'Complete Enrollment' or 'Start' button and a 'Due date'.

以下の情報を含むホームページが表示されます。

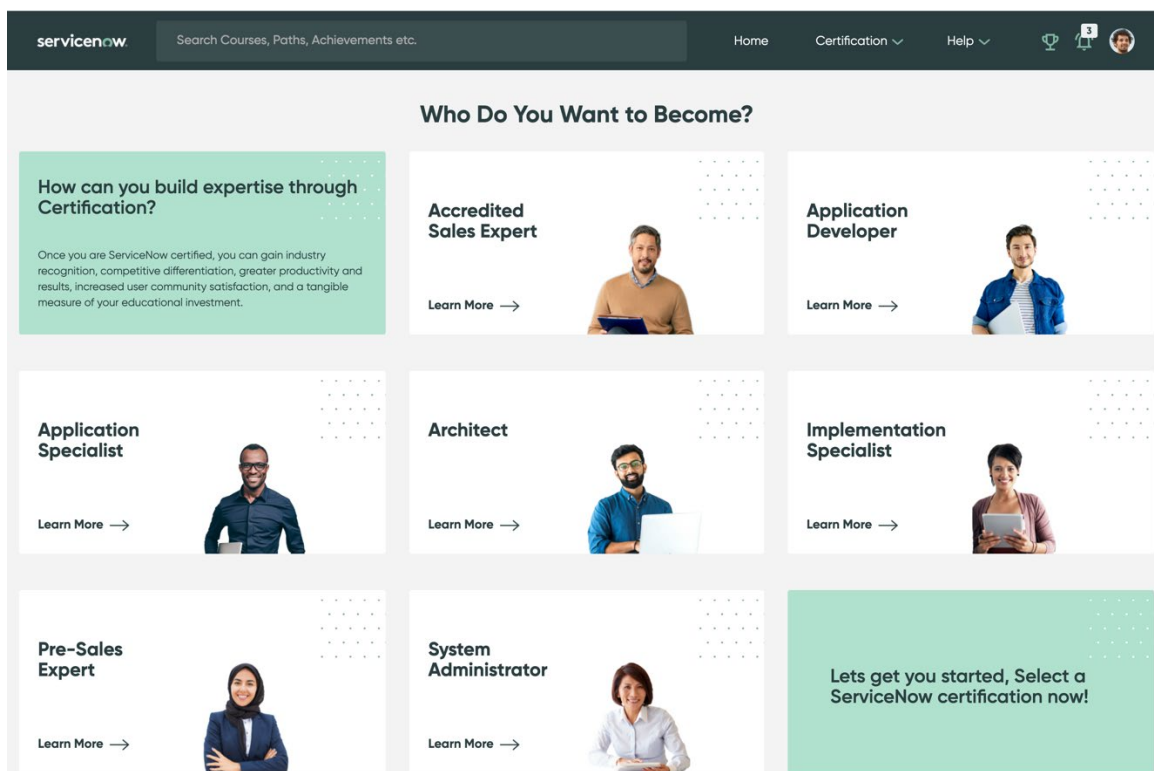
1. すぐに確認が必要な重要なメッセージ
2. 登録済みラーニングパス
3. アサインされている（割り当てられている）ラーニングコンテンツ
4. **Personal Collections** に保存したラーニングコンテンツ
5. 現在進行中のすべてのラーニングコンテンツ
6. 取得した認定資格やバッジのまとめ、Achievementの詳細は、Now Learningのプロファイルをご覧ください。

認定資格と資格の取得



Certification（認定資格）メニューでは、以下のことができます。

- **Certification Verification:** 資格の確認、メールアドレスまたはユーザー名に基づいて、資格ステータスを確認します。



ここでは、システム管理者、アプリケーション開発者、アプリケーションスペシャリスト、実装スペシャリスト、またはアーキテクトになるための主な認定オプションを表示できます。

パートナーおよび ServiceNow 社員については、Accredited Sales Expert または Pre-Sales Expert になるための追加オプションが表示されます。

役割を選択した後、次のことができます。

1. 資格認定のためのさまざまな製品分野を選択する。
2. 認定資格の取得に必要な様々なコースやラーニングパスのオプションを確認する。
3. 取得が必要な試験についての情報を見る。

[認定資格関連 FAQ](#)

Home > Achievements > Implementation Specialist > Discovery

Role Summary



Accountable

Responsible for the planning and project management of complex implementations



Solution-Oriented

Develops solutions that comply with common application designs, best practices, and meet business requirements



Knowledgeable

Familiar with platform configuration principles that maximize supportability, maintainability, and upgradability



Technical

Provide technical guidance to reduce risk and increase efficiency

Start your journey as a Certified Implementation Specialist in Discovery (Disco)

1 Pre-requisites in this path

Complete 1 of the following

2

INSTRUCTOR-LED COURSE

★★★★★

ServiceNow Fundamentals

🕒 3 days

Class Options

PATH

★★★★★

ServiceNow Fundamentals

🕒 15 hours 45 minutes

Start

Complete all of the following

COURSE

★★★★★

Get Started with Now Create

INSTRUCTOR-LED COURSE

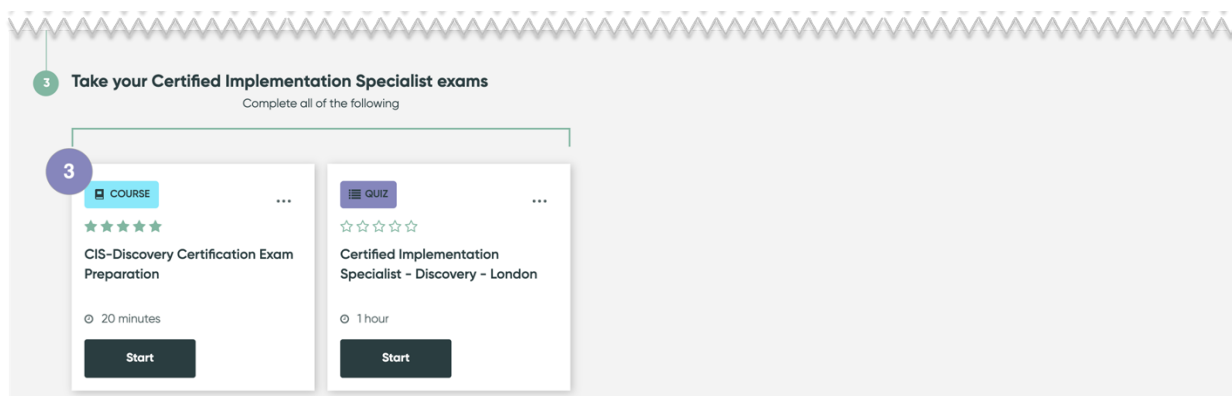
★★★★★

ServiceNow Platform

COURSE

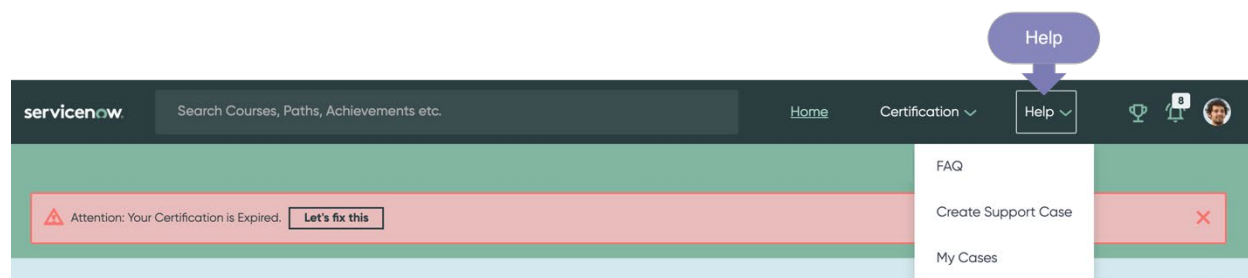
★★★★★

CMDB Fundamentals: Help ma



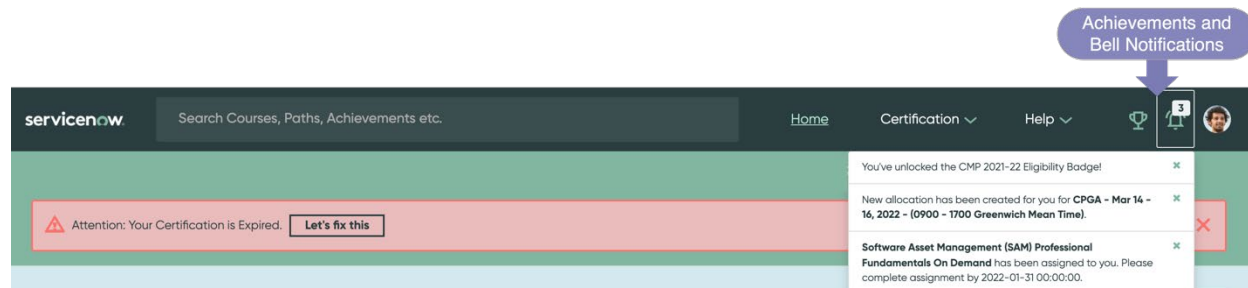
Get Help

Help（ヘルプ）メニューより次のことが出来ます：



- **FAQ:** よくある質問とヘルプリソースを見る
- **Create Support Case:** サポートケースの作成：問題や質問を解決するためのサポートケースを作成します。
- **My Cases:** 自分が起票したサポートケースを閲覧し、進捗状況を確認することができます。

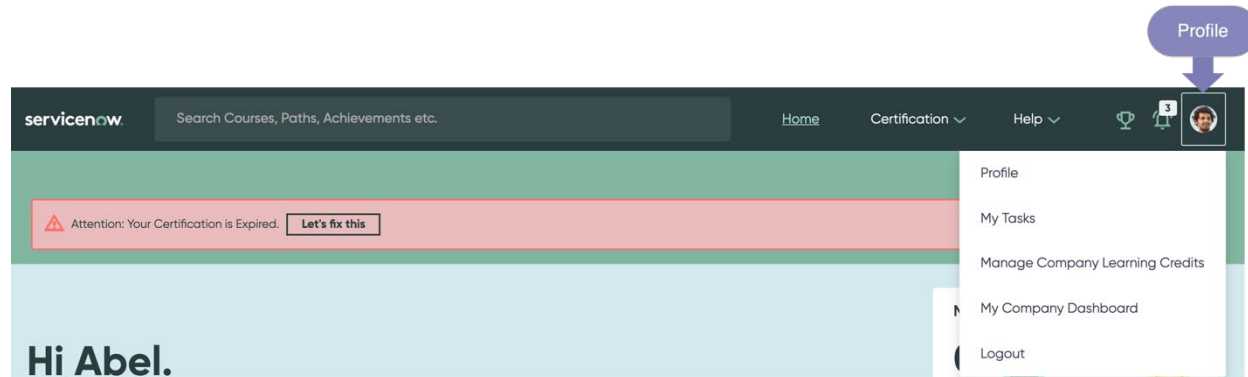
Achievements と通知アイコン



- トロフィーのアイコンをクリックすると、Profile の **My Achievements** セクションに遷移します。
- 通知のベルアイコンを選択すると、未読のメッセージや、登録したコンテンツの更新、課題、使用可能なラーニングクレジットの割り当て、獲得した Achievement などの通知が表示されます。

My Profile

My Profile メニューには次の項目が表示されます。



- **Profile:** Now Learning の全 Profile を表示します。詳細については、[Profile の管理する](#) を参照してください。
- **My Tasks:** 社内の Learning Credit Manager に対する未解決のリクエストやその他の Learning Task を表示します。自身で起票したサポートケースのリストを確認するには、[Get Help](#) を参照してください。
- **Logout:** Now Learning からログアウトします
- **Manage Company Learning Credits:** Customer System Admin/Partner System Admin、Training Admin、または Learning Credit Manager としてのロールを持っている場合、Learning Credit Management Application（Now Learning 上のラーニングクレジット管理画面）から Learning Credit Pool を管理します。
*一般企業のお客様で、現在ライセンス契約がない場合は、別途お問合せ下さい。
 - Customer System Admin/Partner System Admin(ServiceNow インスタンスのシステム管理者 または Partner 企業の場合は Partner Portal 管理者)
 - Training Admin (システム管理者より権限を付与されたトレーニング・ラーニングクレジット管理者)
 - Learning Credit Manager (上記管理者より権限を付与されたラーニングクレジット管理者)
 - Learning Credit Pool (ラーニングクレジットのまとめり)

詳細については、[How to Manage Learning Credit Pools【日本語】](#) を参照してください。

- **My Company Dashboard:** Customer System Admin または Training Admin としてのロールを持っている場合、Company Account に紐づいているすべてのユーザーの学習状況に関するレポートを表示することができます。この役割の詳細については、[Partner/Customer Training Admin - Assigning and Bulk Enrolling Users in Now Learning【日本語】](#) を参照してください。

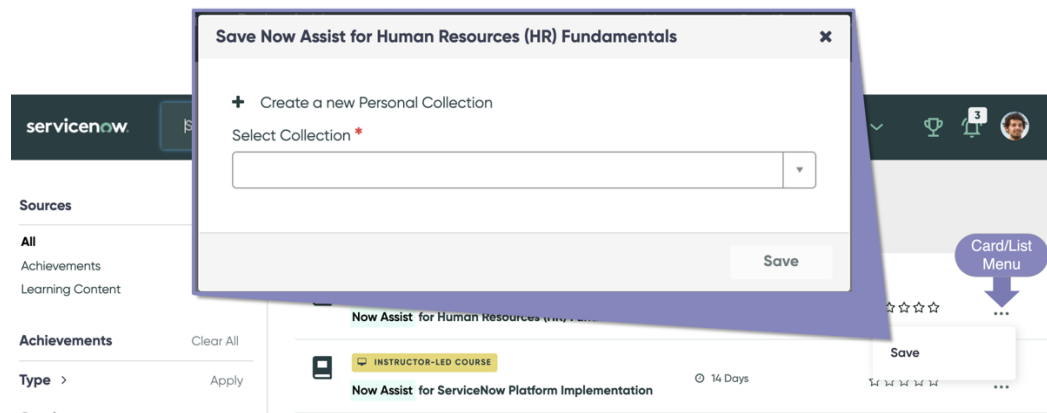
学習コンテンツの保存

ログイン後、後で確認したいコンテンツや受講したいトレーニングを **My Collections** に保存することができます。保存したコレクションは、後で Profile の **My Collections** セクションで確認することができます。

コンテンツを保存できるデフォルトの Personal Collection が用意されていますが、コンテンツを保存すると同時に新しいコレクションを作成することもできます。

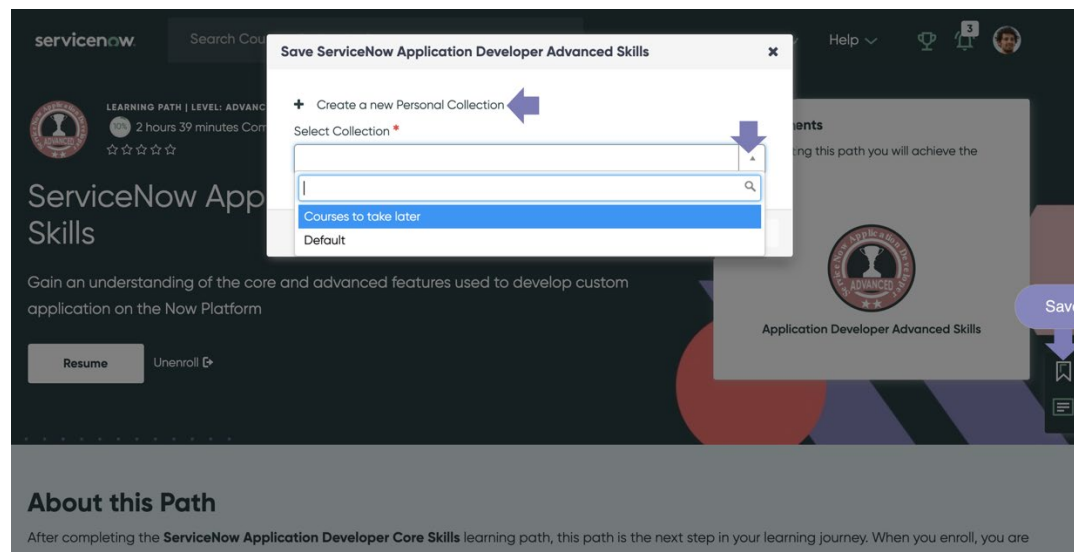
カードビューまたはリストビュー（・・・）からコンテンツを保存する

カードまたはリストメニューを開き、「保存」を選択する。ポップアップ画面で、保存先として Personal Collection を選択するか、新しいコレクションを作成し、[Save]ボタンを選択します。



Overview ページからコンテンツを保存する

右側のフローティングメニューから「保存」アイコンを選択します。ポップアップ画面で、保存先として Personal Collection を選択するか、新しいコレクションを作成し、[保存]ボタンを選択します。



学習コンテンツへの登録とナビゲーション

Overview Page（コンテンツ概要ページ）では、オンデマンドコース、ラーニングパス、インストラクター付きコースなど、Now Learning で利用可能なアイテムの詳細が表示されます。

Paths

Learning path 概要ページには、以下の内容が表示されます。:

1. タイトル、レベル、期間
2. 説明
3. Path に含まれるコンテンツ（コース、ナレッジ記事、ビデオなどの個別コンテンツなど）。
4. 修了時に与えられるバッジや認定証などの Achievement も表示されます。

Path への登録は、無償の Path の場合は、ページの上部に **Start** が表示されます。こちらのボタンをクリックすると無償パスの場合、すぐに受講を開始することができます。

有償の場合は、**Pay and Begin** ボタンが表示され、クリックするとクレジットカードまたはラーニングクレジットでの決済画面が表示されます。

登録前に前提条件が必要な場合は、ボタンを選択すると、そのパスに登録する前に必要な前提条件の学習コンテンツ、トレーニング、または実績（認定資格など）が確認できるポップアップが表示されます。

The screenshot shows the ServiceNow Learning Path interface. At the top, there's a navigation bar with 'servicenow', a search bar, and links for 'Home', 'Certification', and 'Help'. The main content area is titled 'Human Resources Service Delivery (HRSD) Professional Suite'. It includes a 'Start' button and an 'Enrollment' button. Below this, there are four numbered sections: 1. Overview (Level: Advanced, Duration: 12 hours 59 minutes), 2. About this Path (Description and prerequisites), 3. Content (List of courses and articles), and 4. Achievements (Badges earned upon completion).

オンデマンドコースと Simulators

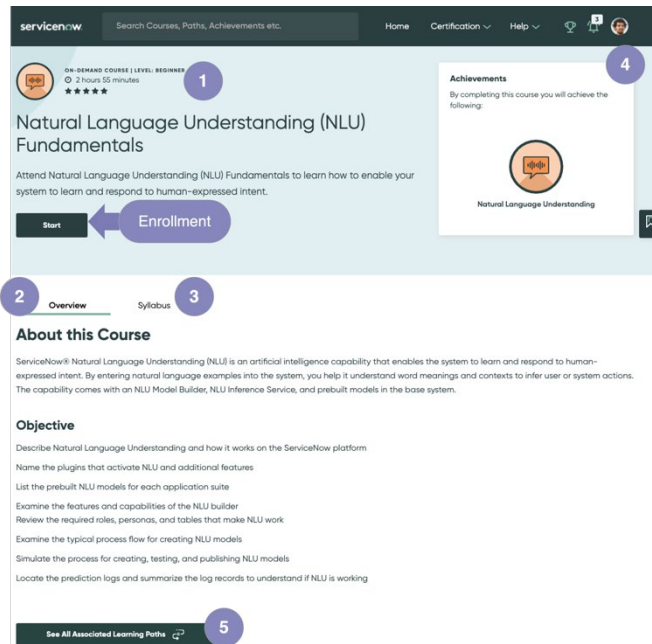
Learning Path の概要ページでは、以下の内容が確認できます。

1. タイトル、レベル、期間
2. 概要]タブでは、コースの説明と目的を見ることができます。
3. シラバス]タブでは、コースに含まれるコンテンツ（シミュレータのタスクやビデオなど）を見ることができます。
4. コース修了時に付与されるバッジなどのアチーブメント。
5. このコースが含まれる学習パスの一覧のポップアップモーダル表示。

コースへの登録は、無償コースの場合は、ページ上部に Start ボタンが表示されます。こちらのボタンをクリックすると無償パスの場合、すぐに受講を開始することができます。

有償の場合は、**Pay and Begin** ボタンが表示され、クリックするとクレジットカードまたはラーニングクレジットでの決済画面が表示されます。

登録前に前提条件が必要な場合は、ボタンを選択すると、そのパスに登録する前に必要な前提条件の学習コンテンツ、トレーニング、または実績（認定資格など）が確認できるポップアップが表示されます。



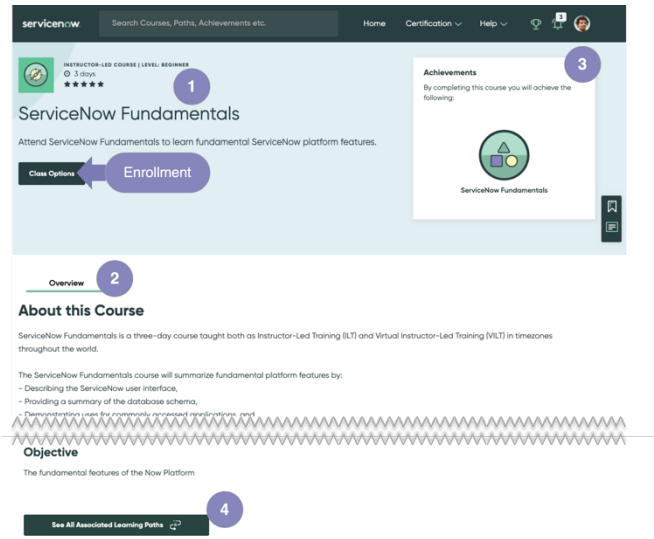
Instructor-led Courses

Learning path の概要ページには、以下の内容が表示されます。

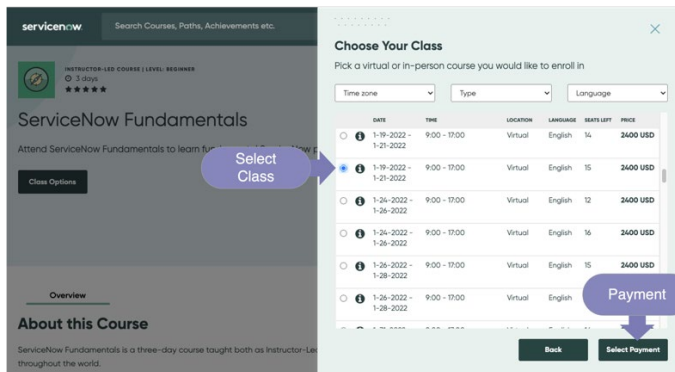
1. タイトル、レベル、期間
2. Overview タブでは、コースの説明と目標を表示します。
3. コース修了時に付与されるバッジなどの Achievement 内容。
4. このコースが含まれる Learning Path の一覧を表示するポップアップ。

コースに登録するには、コースページの上にある **Class Options** ボタンを選択します。

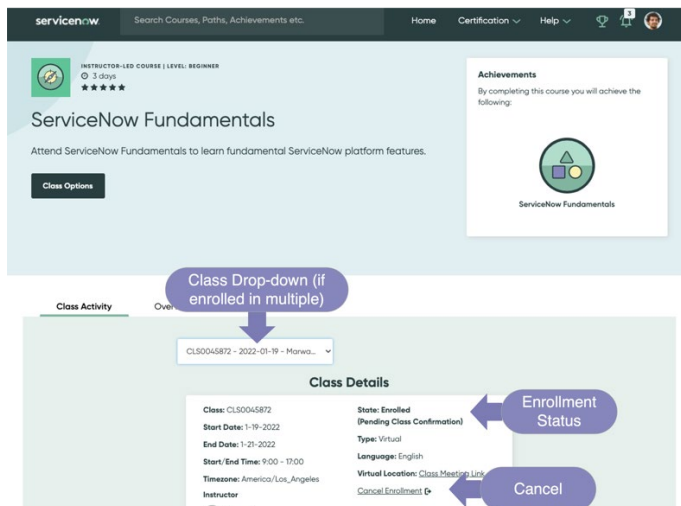
登録前に前提条件を満たす必要がある場合は、**Prerequisites Required** と表示され、登録前に必要な前提条件の学習コンテンツ、トレーニング、または Achievement (認定資格など) を示すポップアップが表示されます。



問題ない場合は、**Class Options** を選択し、表示されたページでクラス一覧を確認いただけます。必要に応じて、「i」アイコンを使ってクラスの詳細を確認することができます。受講を希望するクラスを選択し、必要な支払いを済ませてください。



登録後、コースページが再読み込みされ、**Class Activity** タブでクラスの詳細を確認することができます。これには、現在の登録状況やキャンセル待ちの状況、コースに含まれる教材が含まれます（一部の教材はクラス開始後に利用可能になります）。また、規約で認められている場合は、このページから登録をキャンセルすることができ、返金期間内にキャンセルした場合は返金を受けることができます。

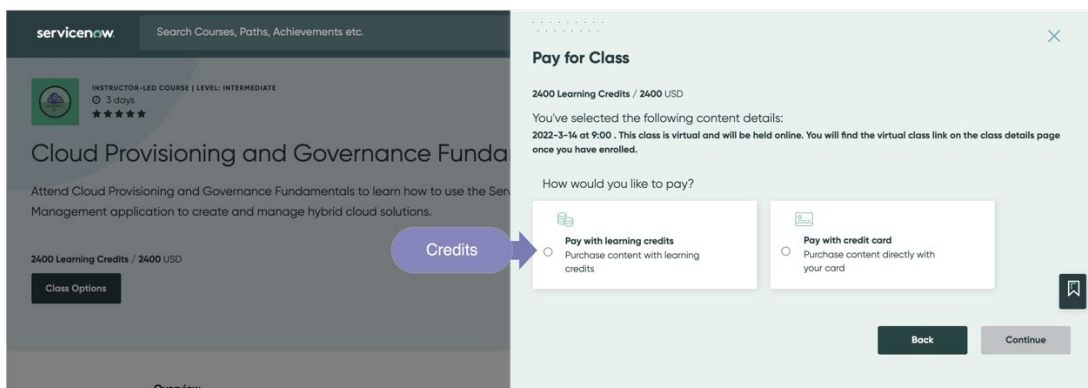


複数のクラスに登録またはキャンセル待ちをしている場合は、ドロップダウンからクラスを選択することで、各クラスの詳細を確認することができます。

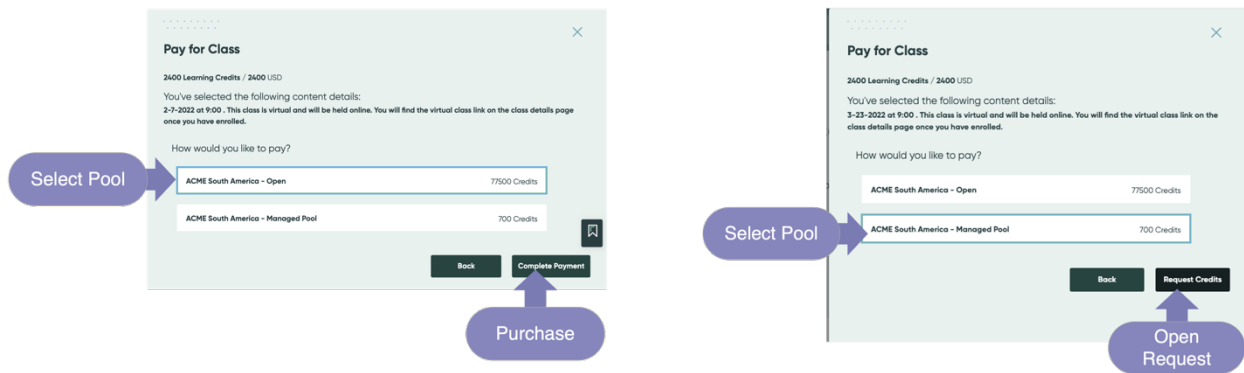
ラーニングクレジットによる支払い

支払いが必要なコースやトレーニングは、購入したラーニングクレジットを使って支払うことができます。オンデマンドコンテンツの場合は「Pay and Begin」をクリック、ILT - Instructor Led Training (インストラクター主導) コースの場合は希望のクラスを選択後に登録へ進むと、次に表示される支払い画面で、ラーニングクレジットを使用することができます：

1. **Pay with learning credits**（ラーニングクレジットで支払う）を選択します。このオプションが表示されない場合は、アカウントを所属企業のアカウントにリンクさせる必要があります。詳細については、[How Your Employees Can Access Training Benefits【日本語】](#)を参照してください。



使用する **Account** またはクレジットの **Pool** を選択し、支払いを完了します。クレジットが足りない場合は、社内の Learning Credit Manager にクレジットの追加を依頼するか、サポートケースを起票してください。

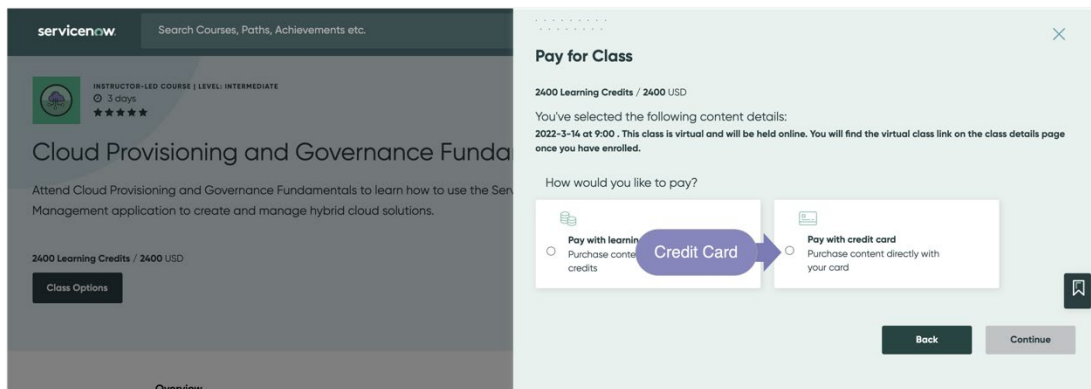


[Enroll for Instructor - Led Training using Learning Credits 【日本語】](#)

クレジットカードでの支払い

お支払いが必要なコースやトレーニングは、クレジットカードでのお支払いが可能です。ただし、クラスのキャンセル待ちをする場合は例外で、キャンセル待ちの場合は、クレジットカードを使用することはできません。オンデマンドコンテンツの場合は「Pay and Begin」を選択し、ILT - Instructor Led Training (インストラクター主導)コースの場合は希望のクラスを選択後に登録へ進むと、次に表示される支払い画面で、クレジットカードを使用することができます。

- 4. **Pay with credit card** を選択。ILT クラスへキャンセル待ちの場合は、クレジットカードを使用することはできません。



プロモーションコード、請求先情報、クレジットカード情報などを入力してください。ご購入を完了する前に、利用規約をお読みいただき、同意していただく必要があります。

[Enroll for Instructor - Led Training using a Credit Card 【日本語】](#)

その他の関連ナレッジ記事は、[こちらのリンク](#)よりご確認ください。

ご不明な点がございましたら、[Now Learning > Help > Create Support Case](#) よりお問い合わせください。