



Yokohama IT Asset Management

Última atualização: 17/12/2025

Tradução automática

A tradução automática pode proporcionar uma ideia básica do conteúdo em um idioma que você entende. Ela é totalmente automatizada e não envolve intervenção humana. A qualidade e a precisão da tradução automática podem variar significativamente de um texto para outro e entre diferentes pares de idiomas. A ServiceNow não garante a precisão e não se responsabiliza por possíveis erros. Alguns conteúdos (como imagens, vídeos, arquivos etc.) podem não ser traduzidos devido a limitações técnicas do sistema.

Alguns exemplos e gráficos aqui representados são fornecidos somente para fins de ilustração. Nenhuma associação ou conexão real com produtos ou serviços ServiceNow é intencional ou deve ser inferida.

ServiceNow, o logotipo ServiceNow, Now e outras marcas ServiceNow são marcas comerciais e/ou marcas registradas da ServiceNow, Inc. nos Estados Unidos e/ou em outros países. Outros nomes de empresas e de produtos podem ser marcas comerciais das respectivas empresas às quais estão associados.

Leia os Termos de Uso do Site do ServiceNow em www.servicenow.com/terms-of-use.html

Tradução automática

Sede da empresa
2225 Lawson Lane
Santa Clara, CA 95054
Estados Unidos
(408) 501-8550

Índice

IT Asset Management.....	5
Software Asset Management.....	13
Explorando Gestão de ativos de software.....	15
Configuração da Gestão de ativos de software.....	195
Como usar o Espaço para ativos de software.....	201
Usando Gestão de ativos de software clássico.....	284
Assinaturas para Gestão de ativos de software.....	331
Licenças de fornecedores de software compatíveis.....	334
Gestão de licenças de SaaS.....	551
Detecção de gastos com software.....	876
Administração do Gestão de ativos de software.....	886
Solução Análise da plataforma para Gestão de ativos de software clássico.....	909
referências de Gestão de ativos de software	927
Now Assist para Software Asset Management (SAM).....	1072
Gestão de ativos de hardware	1080
Explorando Gestão de ativos de hardware.....	1082
Configuração da Gestão de ativos de hardware.....	1177
Como usar o Gestão de ativos de hardware.....	1182
Referência Gestão de ativos de hardware.....	1356
Gestão de ativos de hardware Integração com Zero Touch Mobility.....	1407
Dispositivo como serviço.....	1409
Gestão de ativos.....	1439
Como explorar Gestão de ativos Espaço.....	1439
Gestão de ativos empresariais.....	1448
Explorando Gestão de ativos empresariais.....	1450
Configuração da Gestão de ativos empresariais.....	1521
Como gerenciar modelos e ativos empresariais.....	1528
Gestão de contratos e inventário de ativos empresariais.....	1625
Como gerenciar ordens de serviço para seus ativos empresariais.....	1709
Usando o Catálogo de serviços para Gestão de ativos empresariais solicitações e fluxos.....	1737
Gerenciamento de ativos e tarefas empresariais usando a aplicação Mobile Agent	1746
Como adquirir ativos empresariais.....	1777
Referência Gestão de ativos empresariais.....	1778
Gestão de custos de nuvem.....	1824
Explorando Gestão de custos de nuvem.....	1825
Configuração da Gestão de custos de nuvem.....	1869
Como usar o Gestão de custos de nuvem.....	1949
Referência Gestão de custos de nuvem.....	1999
Gestão de contratos.....	2046

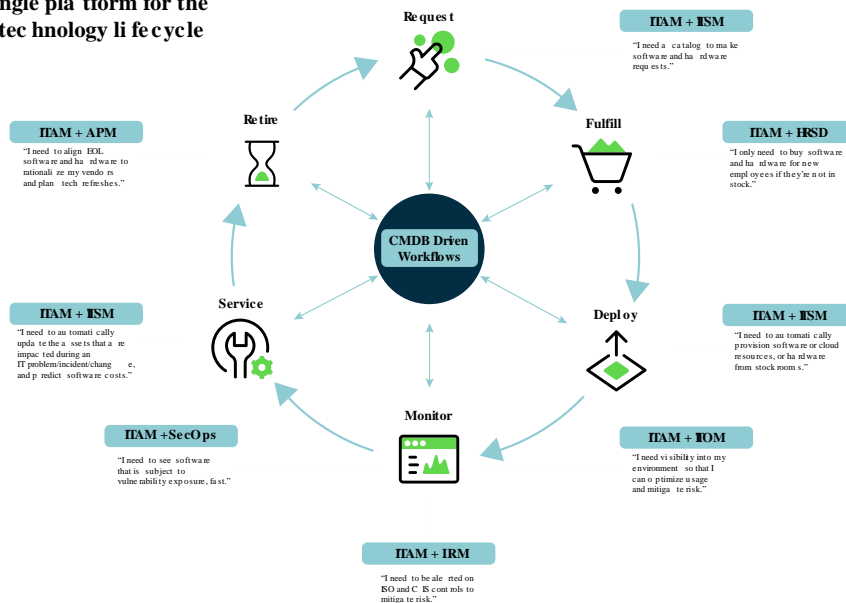
Usar o módulo de visão geral do Contrato de ativos.....	2046
Componentes instalados com Gestão de contratos.....	2047
Fluxo de trabalho de renovação de contratos.....	2051
Uso de Gestão de contratos.....	2063
Definições de verificação de condição.....	2090
Separação de domínios e Gestão de contratos.....	2091
Compras.....	2092
Funções de Compras.....	2092
Fluxos de trabalho de compras.....	2092
Usar o Módulo de visão geral de Compras.....	2093
Ativação do Compras.....	2093
Fornecimento de itens em uma solicitação do catálogo de serviços.....	2098
Gestão de pedidos de aquisição de Compras para ativos.....	2105
Receber ativos.....	2116
Integração com aplicações de aquisição externas.....	2121
Separação de domínios e Compras.....	2133
Catálogo de produtos.....	2134
Componentes instalados com Catálogo de produtos.....	2134
Modelos.....	2136
Itens do catálogo do fornecedor.....	2145
Itens do catálogo de produtos.....	2150
Categorias de modelo.....	2153
Separação de domínios e Catálogo de produtos.....	2158
Processo de solicitação de conteúdo da Gestão de ativos de TI.....	2159
Criar solicitação de conteúdo da Gestão de ativos de TI.....	2160
Licenciamento do IT Asset Management.....	2160
Resumo da assinatura da aplicação IT Asset Management.....	2161
Exibir relatório de licença da aplicação IT Asset Management.....	2163

IT Asset Management

Gerencie licenças de software, ativos de hardware e ativos de nuvem com fluxos de trabalho intuitivos e visibilidade do ciclo de vida.

Gestão de ativos de TI

A single platform for the full technology life cycle



Tradução automática



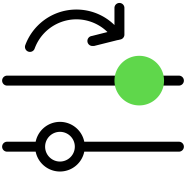
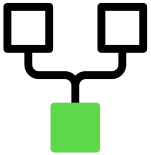


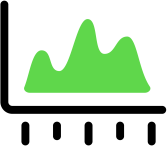
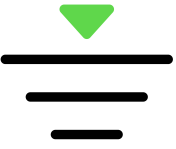
Assuma o comando de seus ativos de software, hardware e nuvem

A Gartner, Inc. afirma que as organizações geralmente enfrentam três ou mais auditorias de software por ano. O número de auditorias e a falta de uma plataforma consolidada de gestão de ativos podem criar desafios para uma organização controlar e otimizar os gastos com software. Use a aplicação ServiceNow® Gestão de ativos de software para assumir o comando de seus ativos de software.

As empresas precisam saber quais ativos possuem, onde esses ativos estão localizados, quem está usando esses ativos, com que frequência esses ativos são usados, quando esses ativos estão sendo configurados, quanto custam esses ativos e que valor esses ativos entregam. Use a aplicação ServiceNow® Gestão de ativos de hardware para fornecer maior visibilidade sobre seu estado de ativos e para automatizar o ciclo de vida de TI, desde a aquisição até o descarte.

Conforme as empresas migram para a nuvem, elas podem encontrar desafios ao associar custos ao valor comercial entregue devido à falta de visibilidade sobre os gastos e o uso da nuvem. Use a aplicação ServiceNow® Gestão de custos de nuvem para obter visibilidade completa do uso e dos custos associados aos ativos de nuvem para que você possa otimizar as operações e reduzir os gastos com a nuvem.

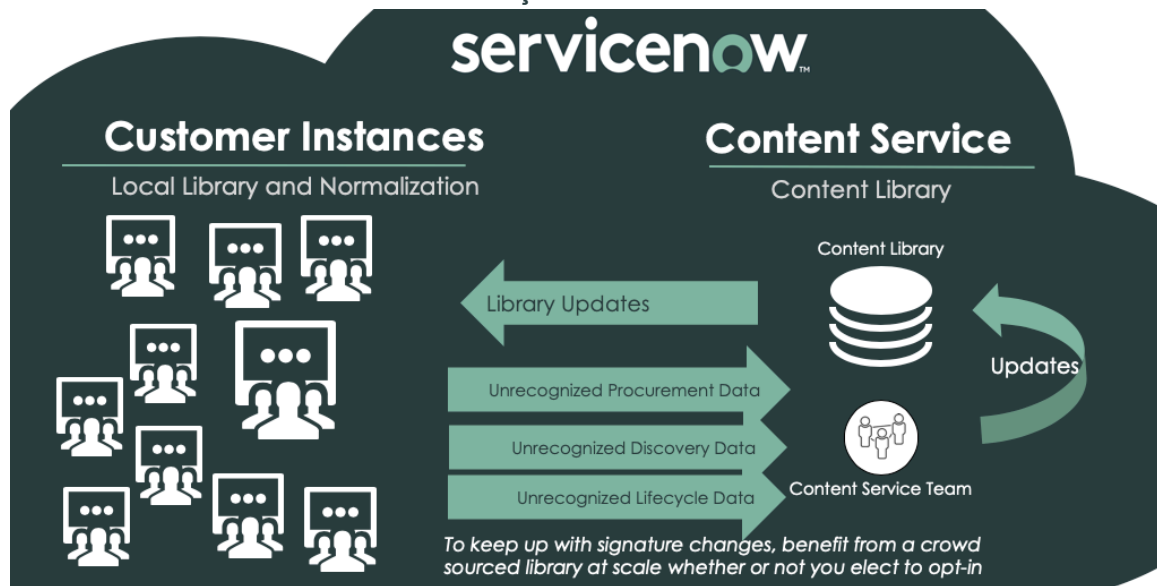
Exiba e baixe o cartão de informações completo [do Software Asset Management](#) ou [do Hardware Asset Management](#) para ver um destaque dos recursos.

	<p>Normalizar ativos de software</p> <p>Normalize automaticamente seus ativos de software com atualizações do serviço de conteúdo Gestão de ativos de software.</p>
	<p>Gerenciar direitos de software</p> <p>Rastreie e gerencie direitos para seus produtos de software criando ou importando direitos de software.</p>
	<p>Aproveite os pacotes para editores</p> <p>Use dados de métrica de licença de fornecedores de software específicos para rastrear com precisão o uso do software.</p>
	<p>Rastrear SaaS uso de assinatura</p> <p>Integre com aplicações SaaS e provedores de SSO para rastrear o uso da assinatura SaaS. Use esses dados para gerenciar a conformidade e otimizar o licenciamento de suas assinaturas.</p>
	<p>Exibir e agir sobre a posição da sua licença</p> <p>Use a exibição de uso de licença (Software Asset Workspace) ou o Workbench de licenças (Gestão de ativos de software aplicação clássica) para exibir sua posição de conformidade de licença e corrigir facilmente quaisquer problemas de conformidade de licença.</p>
	<p>Acompanhar gastos com software</p> <p>Rastreie e gerencie dados de transações financeiras para seus produtos de software para que você possa otimizar seus gastos com software.</p>
	<p>Analise e melhore seus processos de negócios usando painéis de análise de ativos de software</p> <p>Analise os processos de negócios e identifique áreas de melhoria usando painéis consolidados com visualizações de dados acionáveis.</p>
	<p>Normalizar ativos de hardware</p> <p>Aproveite a extensa biblioteca de conteúdo de hardware para normalizar os dados do fabricante e do modelo para seus ativos e preencher datas importantes do ciclo de vida para melhorar a visibilidade do estado do ativo.</p>

	<p>Automatizar o ciclo de vida do ativo</p> <p>Reduza o esforço manual e melhore a entrega de serviço usando fluxos de trabalho prescritivos com low-code com base nas práticas recomendadas do setor que estão disponíveis em cada fase do ciclo de vida do ativo. Use tarefas de ativo para automatizar fluxos de trabalho para pedidos de estoque em massa; ordens de descarte; e a implantação, troca e desativação de ativos. Com tarefas de ativo, você pode eliminar o risco de imprecisão de dados causado pela entrada manual.</p>
	<p>Atualizar ativos de hardware antigos</p> <p>Rastreie e planeje proativamente ativos antigos que estão se aproximando do fim de seus ciclos de vida para que você possa reduzir os custos de substituição e o risco de vulnerabilidades de hardware.</p>
	<p>Auditar seu inventário de ativos</p> <p>Conduza auditorias programadas ou ad-hoc de seus depósitos de ativos e outros locais de ativos, como escritórios e datacenters.</p>
	<p>Gerenciar contratos de manutenção e leasing expirados</p> <p>Tome medidas em seus contratos de manutenção e leasing expirados usando fluxos de trabalho baseados em tarefas dentro do processo simplificado de renovação de contratos.</p>
	<p>Impulsione a produtividade do gerente de ativos usando um espaço criado para fins específicos</p> <p>Use o Hardware Asset Workspace para obter uma exibição centralizada e de painel único do seu estado de ativos de hardware. Obtenha visibilidade dos itens de ação críticos que geram Gestão de ativos de hardware resultados em todas as fases do ciclo de vida do ativo. Além disso, mergulhe nas Ações importantes para eliminar as suposições dos processos do ciclo de vida do ativo.</p>
	<p>Acelere sua estratégia de nuvem e reduza custos</p> <p>Acelere a implementação da nuvem com um portal de recursos de nuvem de autoatendimento simplificado, dinâmico e intuitivo e proteções de política não intrusivas. Reduza os custos redimensionando os recursos de nuvem para corresponder ao uso da sua organização e desligando automaticamente os recursos de nuvem fora do horário comercial.</p>

Normalizar ativos de software

Gestão de ativos de software normalização



Depois de habilitar uma origem de descoberta, a aplicação Gestão de ativos de software normaliza os dados de instalação de software da sua organização. Atualizações semanais de conteúdo para nomes de fornecedores, nomes de produtos, datas do ciclo de vida do software e muito mais são disponibilizadas para normalizar os dados descobertos para que você possa mantê-los precisos e atualizados. Você também pode melhorar suas taxas de normalização prevendo os valores normalizados dos dados descobertos por meio do aprendizado de máquina. Além disso, você pode aceitar o Serviço de conteúdo Gestão de ativos de software para enviar de forma segura e anônima seu conteúdo não normalizado para ServiceNow para pesquisa, validação e atualizações.

Gerenciar direitos de software

Rastreie e gerencie os direitos do software comprado usando direitos de software. Determine quantos direitos sua organização comprou, quanto custam esses direitos, para quem esses direitos são alocados e muito mais. Você pode criar e atualizar direitos de software individualmente ou importar direitos de software em massa de uma só vez.

Aproveite os pacotes para fornecedores

Os fornecedores de software usam diferentes modelos de licenciamento para definir como as licenças de software devem ser consumidas, o que pode dificultar o acompanhamento da conformidade da licença em todos os fornecedores de software. Além dos milhares de fornecedores de software disponíveis por meio da Biblioteca de conteúdo, a aplicação Gestão de ativos de software oferece pacotes para fornecedores que estendem a funcionalidade entre os Now Platform e os principais fornecedores de software de terceiros. Com os pacotes para editores, você pode acessar recursos adicionais para ajudá-lo a rastrear e otimizar o licenciamento dos fornecedores de software especificados.

Rastrear SaaS uso de assinatura

A aplicação Gestão de ativos de software Gestão de licenças de SaaS permite que você integre sua instância ServiceNow com aplicações de terceiros SaaS e provedores de SSO. Com essas integrações, você pode extrair dados de uso de assinatura de suas aplicações SaaS e SSO conectadas para rastrear o uso, gerenciar a conformidade e otimizar o licenciamento de suas assinaturas.

Tradução automática

Exibir e agir sobre a posição da sua licença

Exibição de uso de licença no Software Asset Workspace

The screenshot displays the 'License usage' section in the Software Asset Workspace. It features a search bar for publishers, filters for compliance status (Not compliant), and sorting options. The data is organized into two main sections: 'Pinned publishers' and 'Unpinned publishers'. Each publisher's card shows compliance percentage, compliant products, true-up cost, over-licensed amount, and potential savings.

Publisher	Compliance	Compliant products	True-up cost	Over-licensed amount	Potential savings
Microsoft	31%	4/13	\$62.36K	\$5.2M	\$35.93K
IBM	64%	9/14	\$13.67M	\$1.99M	\$0.00
Oracle	67%	2/3	\$29.00	\$6.94M	\$0.00
SAP	38%	5/13	\$1.61M	\$1.71M	\$144.5K
Adobe Systems	63%	5/8	\$6.36K	\$137.98K	\$20.21K
Autodesk Inc.	67%	2/3	\$5.5K	\$13K	\$0.00
Citrix Systems	0%	0/2	\$901.5K	\$33K	\$0.00
ej-technologies	0%	0/1	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VMware, Inc.	50%	1/2	\$35.35K	\$0.00	\$0.00

Workbench de licenças na aplicação clássica Gestão de ativos de software

The screenshot shows the 'License Workbench' interface, which provides a centralized view of publisher compliance. It includes a search bar and a filter for publishers. The data is presented in a grid of cards, each representing a publisher with its compliance status (Compliant or Not Compliant) and associated financial metrics.

Publisher	Compliance	True-up Cost	Over-licensed Amount	Potential Savings
Adobe Systems	Not Compliant	\$6,366.30	\$137,976.72	\$20,213.43
Autodesk Inc.	Not Compliant	\$5,500.00	\$13,000.00	\$0.00
Citrix Systems	Not Compliant	\$901,500.00	\$33,000.00	\$0.00
Corel	Compliant	\$0.00	\$1,071.84	\$0.00
ej-technologies	Not Compliant	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ESRI	Compliant	\$0.00	\$0.00	\$0.00
IBM	Not Compliant	\$13,672,216.196	\$1,993,377.488	\$0.00
LogRhythm	Compliant	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Microsoft	Not Compliant	\$62,366.40	\$5,202,688.756	\$35,932.7472
Oracle	Not Compliant	\$29.00	\$6,946,129.694	\$0.00
SAP	Not Compliant	\$1,609,478.00	\$1,712,296.09	\$144,658.09
Splunk	Compliant	\$0.00	\$56,723.3333	\$0.00
Synfusion	Compliant	\$0.00	\$17,465.00	\$0.00
Tracker Software	Compliant	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VMware, Inc.	Not Compliant	\$35,350.00	\$0.00	\$0.00

A exibição de uso de licença (Software Asset Workspace) e o Workbench de licenças (Gestão de ativos de software aplicação clássica) oferecem a capacidade de exibir as posições de conformidade de licença de todos os seus produtos de software a partir de um local centralizado. Se alguma de suas licenças estiver fora de conformidade, você poderá fazer uma busca detalhada no produto especificado para revisar as opções de correção sugeridas. Selecione uma opção para colocar sua licença de volta em conformidade com eficiência.

Acompanhar gastos com software

Use a aplicação Detecção de gastos de software para rastrear e otimizar gastos com software com base em dados de transações financeiras importados. Você pode usar esses dados para identificar e agir em software redundante, reforçar ou atualizar políticas de compra de software da empresa e começar a gerenciar produtos de software não gerenciados.

Tradução automática

Analise e melhore seus processos de negócios usando painéis de análise de ativos de software

A aplicação Gestão de ativos de software fornece painéis pré-configurados com visualizações de dados acionáveis para ajudá-lo a rastrear o desempenho e melhorar seus processos de negócios. Use esses painéis para obter visibilidade sobre a conformidade de licenças, SaaS e assinaturas do SSO, aplicações de engenharia, otimizações de licenciamento recomendadas, possível economia de custos, tendências de normalização e muito mais.

Normalizar ativos de hardware

A aplicação Gestão de ativos de hardware normaliza os dados de ativos em seus modelos de hardware e consumíveis. Atualizações de conteúdo semanais para fabricantes, tipos de dispositivo e muito mais são disponibilizadas para normalizar seus dados para que você possa mantê-los precisos e atualizados. Você também pode aceitar o Serviço de conteúdo Gestão de ativos de hardware para enviar de forma segura e anônima seu conteúdo não normalizado para ServiceNow para pesquisa, validação e atualizações.

Automatizar o ciclo de vida do ativo

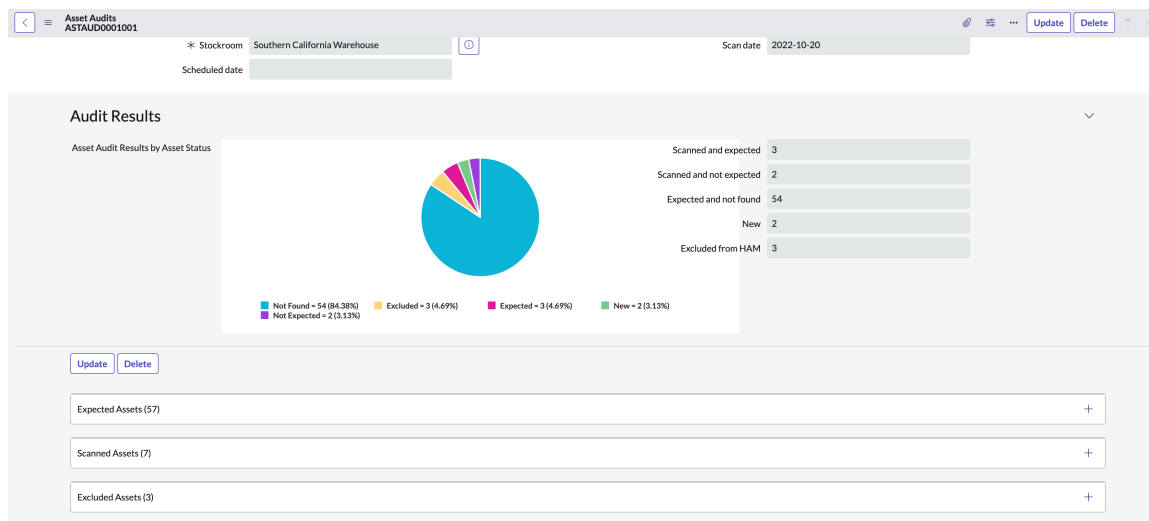
Use a aplicação Gestão de ativos de hardware para controlar todo o ciclo de vida dos ativos de hardware, desde a aquisição até o descarte. A aplicação Gestão de ativos de hardware automatiza cada fase do ciclo de vida do ativo, rastreando os detalhes financeiros, contratuais e de inventário de seus ativos de hardware. As tarefas de ativo são fornecidas para implantar, substituir, trocar ou descontinuar seus ativos. Os gerentes de ativos podem atribuir tarefas de ativo a ordens de serviço, de mudança e de incidentes, reduzindo assim os esforços na resolução de tíquetes e fornecendo serviços mais rápidos. As tarefas de ativo atualizam automaticamente os ICs e os registros de ativos para ajudar a eliminar o risco de imprecisão de dados causado pela entrada manual.

Atualizar ativos de hardware antigos

Conforme os ativos de hardware se aproximam do fim de seus ciclos de vida, os custos de manutenção associados e os riscos de falha aumentam, enquanto o desempenho diminui. Você pode manter seus ativos de hardware atualizados substituindo ativos de hardware antigos por novos ativos de hardware do mesmo modelo ou de modelos de hardware diferentes.

Auditar seu inventário de ativos

Formulário de auditoria de ativo



A aplicação Gestão de ativos de hardware permite que você capture o inventário de ativos em depósitos ou locais específicos usando os recursos ServiceNow Mobile Agent e de verificação móvel. Você pode comparar os resultados verificados com os dados armazenados no Now Platform para que possa melhorar a qualidade dos dados e a conformidade do processo de inventário.

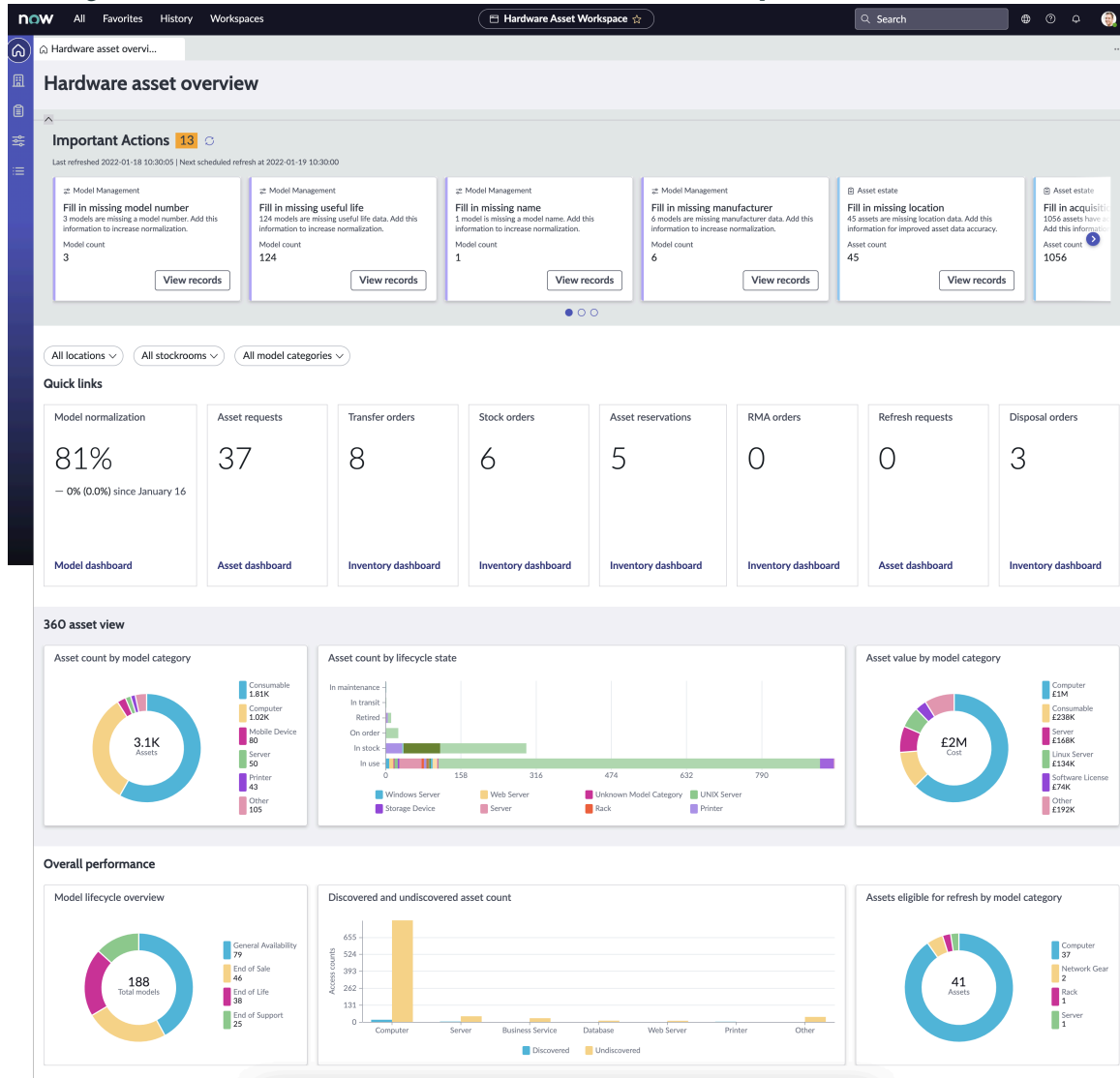
Gerenciar contratos de manutenção e leasing expirados

Evite cobranças de penalidade em contratos de manutenção e leasing expirados, sendo notificado e agindo sobre esses contratos antes que eles expirem. Use o Painel de ativos de hardware para exibir a lista consolidada de contratos expirando em um local centralizado.

Tradução automática

Impulsione a produtividade do gerente de ativos usando um espaço criado para fins específicos

Visão geral de ativos de hardware no Hardware Asset Workspace



Tradução automática

Use o Hardware Asset Workspace para ter uma exibição intuitiva e centralizada do seu estado de ativos de hardware. Obtenha visibilidade sobre os modelos e ativos que estão chegando ao fim de seus ciclos de vida, a integridade e o status de seus ativos, o status de normalização de seus modelos de hardware e consumíveis, ordens de compra, ordens de estoque e muito mais. O Hardware Asset Workspace também inclui Ações importantes para ajudá-lo a eliminar as suposições dos processos do ciclo de vida do ativo.

Acelere sua estratégia de nuvem e reduza custos

O **Gestão de custos de nuvem** A aplicação permite que você analise toda a gama de custos associados aos seus ativos em nuvem. Você pode identificar e corrigir metas de otimização de custos, como ativos de nuvem subutilizados, provisionados em excesso e ociosos, com a opção de operações automatizadas ou semiautomatizadas.

Aprender

- O que é Gestão de ativos de TI (ITAM)? [↗](#)
- O que é Software Asset Management (SAM)? [↗](#)
- O que é provisionamento? [↗](#)
- O que é SaaS empresarial? [↗](#)
- O que é gestão de licenças de SaaS? [↗](#)
- O que é um sistema de inventário com código de barras? [↗](#)
- O que é gestão de inventário? [↗](#)
- O que é o acompanhamento de ativos de TI? [↗](#)
- O que é gestão de ativos empresariais (EAM)? [↗](#)

Iniciar

- Trabalhe com um especialista em implementação para simplificar o processo de configuração do Gestão de ativos de software. Para saber mais ou exibir uma demonstração, consulte a [Central de sucesso do cliente](#) [↗](#).
- Inscreva-se no [programa de treinamento e certificação de fundamentos da Software Asset Management da ServiceNow](#) [↗](#) para aprender sobre a funcionalidade principal Gestão de ativos de software e os recursos específicos da versão.
- Inscreva-se no curso [de Introdução ao Software Asset Management \(SAM\)](#) [↗](#) para aprender os conceitos básicos e a terminologia da aplicação Gestão de ativos de software.
- Instale Gestão de custos de nuvem solicitando-o no [ServiceNow Store](#) [↗](#) site.
- Instale Dispositivo como serviço solicitando-o no [ServiceNow Store](#) [↗](#) site.

Aplicações e recursos

- [Software Asset Management](#)
- [Now Assist para Software Asset Management \(SAM\)](#)
- [Gestão de ativos de hardware - HAM](#)
- [Enterprise Asset Management](#)
- [Gestão de custos de nuvem](#)
- [Gestão de contratos](#) [↗](#)
- [Compras](#) [↗](#)
- [Catálogo de produtos](#) [↗](#)
- [Solicitação de conteúdo do IT Asset Management](#)
- [Licenciamento do IT Asset Management](#)

Software Asset Management

A aplicação ServiceNow[®] Gestão de ativos de software (SAM) rastreia, avalia e gerencia sistematicamente licenças de software, conformidade e otimização. Você pode recuperar

direitos de software não utilizados, comprar novos direitos de software e gerenciar alocações de direitos.

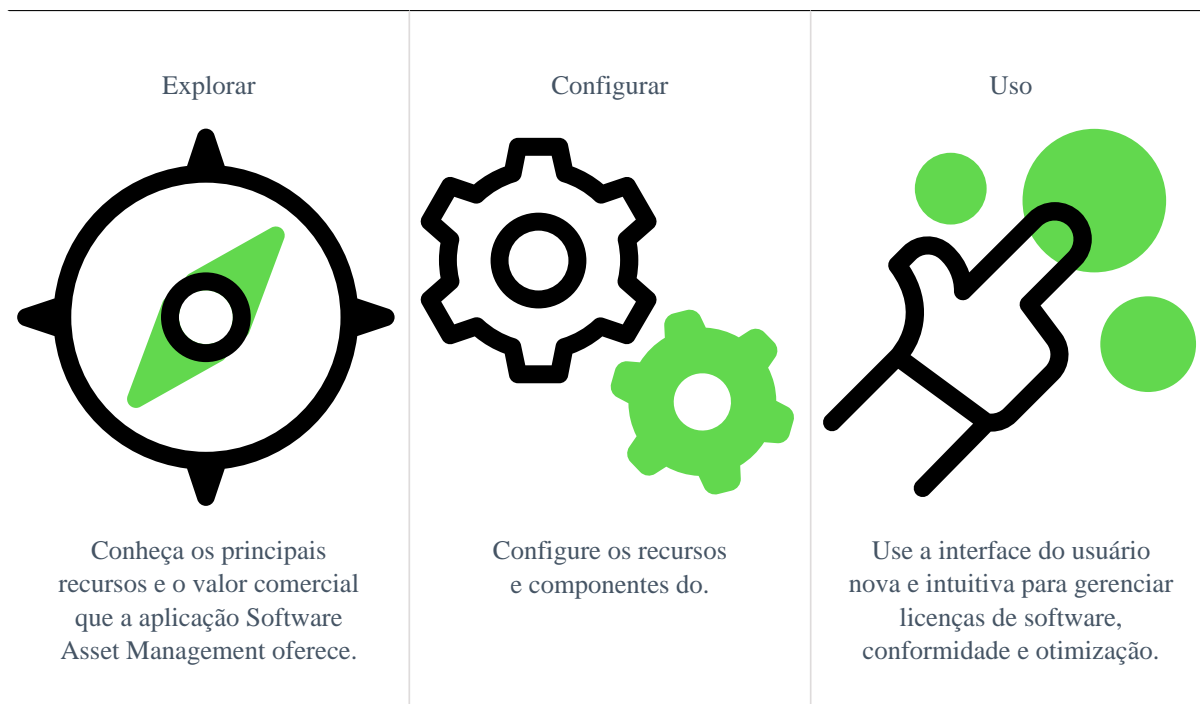
Assista neste vídeo curto uma introdução à aplicação Gestão de ativos de software.

https://player.vimeo.com/video/995307472?badge=0&autoplay=0&player_id=0&app_id=58479

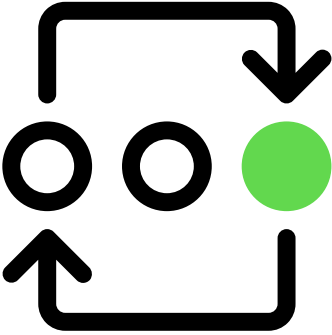

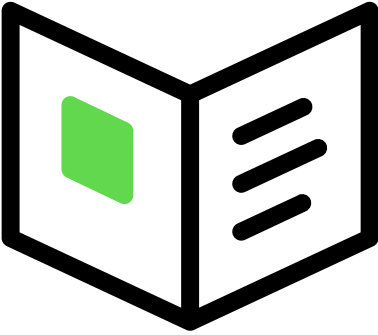
i Nota:

A partir da versão Now Platform Yokohama, o suporte limitado é fornecido para a interface do usuário clássica Gestão de ativos de software. Embora ele permaneça ativo em sua instância, inclusive quando você faz upgrade para uma nova versão Now Platform, você é incentivado a migrar para a nova experiência de espaço.

Para o recurso Gestão de ativos de software do ITSM de Gestão de ativos, consulte [ITSM Software Asset Management](#) .



Tradução automática

Integrar	Licenças de fornecedores de software compatíveis	Referência
 <p data-bbox="221 625 568 720">Amplie os recursos do Software Asset Management integrando com aplicações SaaS.</p>	 <p data-bbox="647 659 946 852">Veja detalhes sobre pacotes para editores que podem ser usados para estender a funcionalidade entre a Now Platform e seus aplicativos de software de terceiros.</p>	 <p data-bbox="1070 625 1329 753">Veja detalhes sobre componentes como campos, funções e tipos de acordo de licença.</p>

Aprender

[O que é Software Asset Management \(SAM\)?](#)

Explorando Gestão de ativos de software

A interface do usuário da aplicação Gestão de ativos de software foi aprimorada para torná-la mais amigável e intuitiva, permitindo que você gerencie melhor suas instalações de software.

A partir da versão Now Platform Yokohama, forneceremos suporte limitado para a interface do usuário clássica Gestão de ativos de software. Embora ele permaneça ativo em sua instância, inclusive quando você faz upgrade para uma nova versão da Now Platform, recomendamos que você mude para a nova experiência de espaço.

A funcionalidade núcleo de aplicação Gestão de ativos de software continua a ser a mesma em ambos os interfaces de utilizador.

Usando o Software Asset Workspace

A aplicação Gestão de ativos de software está disponível com a ativação dos novos plug-ins Ativar todos os plug-ins Software Asset Management Professional, incluindo o Software Asset Workspace (com.sn_samp_master_ws). A ativação deste plug-in ativa automaticamente o plug-in Ativar todos Software Asset Management Professional (com.sn_samp_master) e o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Depois que o novo plug-in for ativado, você não poderá acessar a interface do usuário clássica.

Para versões anteriores a Yokohama, se você ativou o plug-in Gestão de ativos de software Professional mais antigo (com.sn_samp_master), o Software Asset Workspace estará disponível com a ativação do plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace).

Depois que o plug-in do Workspace for ativado, você não poderá reverter para a aplicação clássica Software Asset Management.

i Nota:

Depois que o Software Asset Workspace é ativado, os menus na aplicação clássica Gestão de ativos de software são ocultos para os recursos que foram movidos para o Software Asset Workspace.

Para obter informações detalhadas sobre como configurar e usar o espaço de trabalho do Ativo de Software, consulte [Configuração da Gestão de ativos de software](#) e [Espaço para ativos de software](#).

Usando o aplicação Gestão de ativos de software clássica

Para continuar usando a aplicação clássica Gestão de ativos de software, você precisa ativar o plug-in Software Asset Management Professional (com.sn_samp_master).

Se, posteriormente, você decidir usar o Software Asset Workspace, será necessário ativar o plug-in do Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace).

Para obter informações detalhadas sobre como configurar e usar a aplicação Gestão de ativos de software clássica, consulte [Configuração da Gestão de ativos de software](#) e [Usando Gestão de ativos de software clássico](#).

Menus que continuam a residir no clássico Gestão de ativos de software

Mesmo depois de ativar o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace), os seguintes menus permanecem na estrutura clássica:

Ativo de software		
Demanda de Ativo do Software		
<ul style="list-style-type: none"> • Criar novo • Demandas • Requisito de Demanda 		
Administração		
<ul style="list-style-type: none"> • Produtos Personalizados • Números de peças personalizadas • Métricas de licença personalizadas • Ações de Demanda do Ativo do Software • Regras de Normalização de Padrão • Regras de Recuperação • Resultados do Trabalho • Configuração de Serviços de Conteúdo 		

Ativo de software		
<ul style="list-style-type: none"> • Atualizar Definições do Processador • Migrar resultados de software • Propriedades • Reverter personalizações • Modelo de software com mapas da Descoberta desativados <p>Licença de SaaS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificador de assinatura não reconhecido • Perfis de integração SSO • Perfis de Integração Direta <p>Conformidade e otimização do SAP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conexões SAP • Configuração da conexão • Importação agendada • Histórico de Transformações 		

Visão geral Gestão de ativos de software

Uma visão geral da funcionalidade da aplicação Gestão de ativos de software.

Gestão de ativos de software A funcionalidade consiste nesses recursos principais.

Área de recurso	Descrição
Painéis	<p>Esses painéis mostram resultados de instalação de software para seu ambiente na forma de estatísticas e gráficos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Análise de ativos de software: visão geral, resumo de licença, resumo de conformidade e resumo de remoção • Normalização e serviço de conteúdo: gráficos de tendências de normalização • Análise do fornecedor de software: Citrix, IBM, Microsoft, Oracle, SAP e VMware. <p>i Nota: O complemento do pacote para editores deve ser ativado para ver o painel Análise do fornecedor de software.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Office 365 e Adobe Cloud

Área de recurso	Descrição
	<p>i Nota: O complemento do pacote para editores deve ser ativado para ver o painel do Office 365 e Adobe Cloud.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestão de ativos de software: visão geral, otimização, análise de conformidade
Licenciamento	<p>Os modelos de software criados para todos os produtos de software instalados são usados para vincular as instalações de software (software em uso) com direitos (propriedade do software). Os direitos definem os detalhes da licença e são atribuídos aos modelos de software.</p> <p>Os recursos incluem pesquisa de número de peça do fornecedor, métricas comuns por núcleo e por licença de processador, mapas de descoberta de direito, lista de exclusões, acesso de cliente, projeção de mudança de licença, importação de direito e lista de resultados de erro de importação de direito.</p>
Descoberta e normalização	<p>Um processo de descoberta, como ServiceNow Descoberta ou Microsoft SCCM (2012 v2 ou 2016), pode ser usado para descobrir o software instalado em seu ambiente.</p> <p>O processo de normalização compara o fornecedor descoberto, o produto descoberto e os valores da versão descoberta com o repositório ServiceNow de equivalentes normalizados</p> <p>Uma biblioteca de normalização OOB contém todo o conteúdo, exceto fornecedor e produto. Produtos personalizados podem ser criados se um produto de software não existir na Biblioteca de software. O software descoberto também pode ser normalizado manualmente para reconciliação. Um modelo de descoberta de software é então correspondido com as instalações de software descobertas.</p> <p>Os recursos incluem normalização parcial, completa e do fornecedor, Workbench de licenças, relatório de posição da licença, regras de normalização de padrões personalizadas, sugestões de normalização, suporte ao cliente no local e um serviço de conteúdo Gestão de ativos de software opcional para atualizar a biblioteca de normalização com regras de normalização de padrões.</p> <p>O plug-in Integration — Microsoft SCCM 2016 é compatível com as versões 1606, 1906, 1910 e 2002 do SCCM.</p>

Área de recurso	Descrição
	<p>i Nota: Os plug-ins do SCCM legado, SCCM 2012 e SCCM 2016, serão descontinuados nas próximas versões. Se você estiver criando a integração pela primeira vez, comece com Microsoft Conector do Service Graph para SCCM Conector SG. Se você já estiver usando um desses plug-ins, use a aplicação intitulada Migration Readiness Tool for Service Graph Connector for SCCM em ServiceNow Store para se preparar para a migração para o Service Graph Connector.</p>
Reconciliação	<p>O processo de reconciliação calcula o status de conformidade dos produtos de software em relação à descoberta e aos direitos.</p> <p>Candidatos a remoção são gerados para software não utilizado que pode ser usado para recuperar direitos de software.</p> <p>Os recursos incluem agrupamento de reconciliação e ações de correção para resolver problemas de conformidade.</p>
Otimização	<p>O processo de recuperação corrige a não conformidade desinstalando o software dos dispositivos e recuperando esses direitos de software. O processo de recuperação pode ser automatizado usando Distribuição de software cliente (CSD).</p> <p>Os recursos incluem fluxos de trabalho e candidato a remoção, criação de regra de recuperação, listagem de uso de software e suporte para criação de uma ordem de compra diretamente usando a integração Compras. Para obter mais informações, consulte Visão geral de Compras.</p>
Direitos de Downgrade	<p>O conceito de downgrade de licenças está integrado ao recurso de plug-in Gestão de ativos de software. Direitos de downgrade é o processo de ter adquirido os direitos da versão mais recente do software, mas usando os direitos para licenciar versões anteriores do mesmo software. Para obter mais informações, consulte Direitos de Downgrade.</p>

Espaço para ativos de software

Use o Espaço para ativos de software, a interface do usuário intuitiva e simplificada da aplicação Gestão de ativos de software, para gerenciar licenças de software, conformidade e otimização.

Espaço para ativos de software paisagem

O Espaço para ativos de software é uma mídia unificada com várias exibições. As exibições permitem criar direitos, modelos de software, executar e revisar resultados de reconciliação, corrigir não conformidade, dar visibilidade aos ativos de software e fornecer acesso a análises por meio de painéis. Além disso, você pode exportar informações de ativos de Espaço para ativos de software usando o botão **Exportar** em todas as listas relacionadas. Para usar a funcionalidade de exportação para versões anteriores a Xanadu, consulte o artigo da base de conhecimento [KB1709844](#).

O Espaço para ativos de software contém as seguintes exibições:

- **Visão geral de ativos de software:** a página principal do Espaço para ativos de software. Você pode criar direitos, executar reconciliações, exibir métricas principais e obter alertas e notificações urgentes sobre seus ativos de software.
- **Uso de licença:** você pode exibir o status de conformidade de todos os seus fornecedores, revisar os resultados da reconciliação, recuperar software não utilizado e exibir e executar relatórios.
- **Operações de licença:** lista todos os direitos, modelos de software, erros de direito de importação, modelos de descoberta.
- **Análise de ativos de software:** exiba painéis consolidados para SaaS, inventário descoberto, otimização, gestão de ciclo de vida, simulador de custos de nuvem, licença de engenharia e normalização e conteúdo.
- **Exibição do Portal de sucesso no Espaço para ativos de software:** avalie o desempenho da aplicação Gestão de ativos de software em seu ambiente.
- **Calendário de renovações:** exibe os direitos que se aproximam da data de vencimento e os contratos que se aproximam da data de vencimento ou já expiraram.
- **Uso sobreposto:** exiba o uso no nível do recurso de suas aplicações SaaS e SSO.
- **Pesquisa de conteúdo:** exibe os dados armazenados no Serviço de conteúdo Gestão de ativos de software.

Visão geral de ativos de software

Aprimore sua experiência com gestão de ativos de software usando a visão geral de ativos de software modernizado e amigável. A visão geral do ativo de software é um ambiente simplificado e intuitivo que ajuda você a usar a aplicação com mais eficácia, reduzindo a complexidade.

Use a exibição de visão geral de ativos de software para:

- Obtenha informações sobre as principais métricas, como tendências de conformidade, custos de true-up, possíveis economias e taxas de normalização.
- Execute tarefas de rotina, como executar reconciliação ou criar direitos.
- Obtenha informações acionáveis sobre os ativos de software por meio de alertas e notificações.
- Ordene por produto ou editor para limitar os resultados.

- Filtrar por status Publicado para exibir relatórios e painéis relacionados somente aos produtos de software que você gerencia em uma implementação faseada de Gestão de ativos de software.

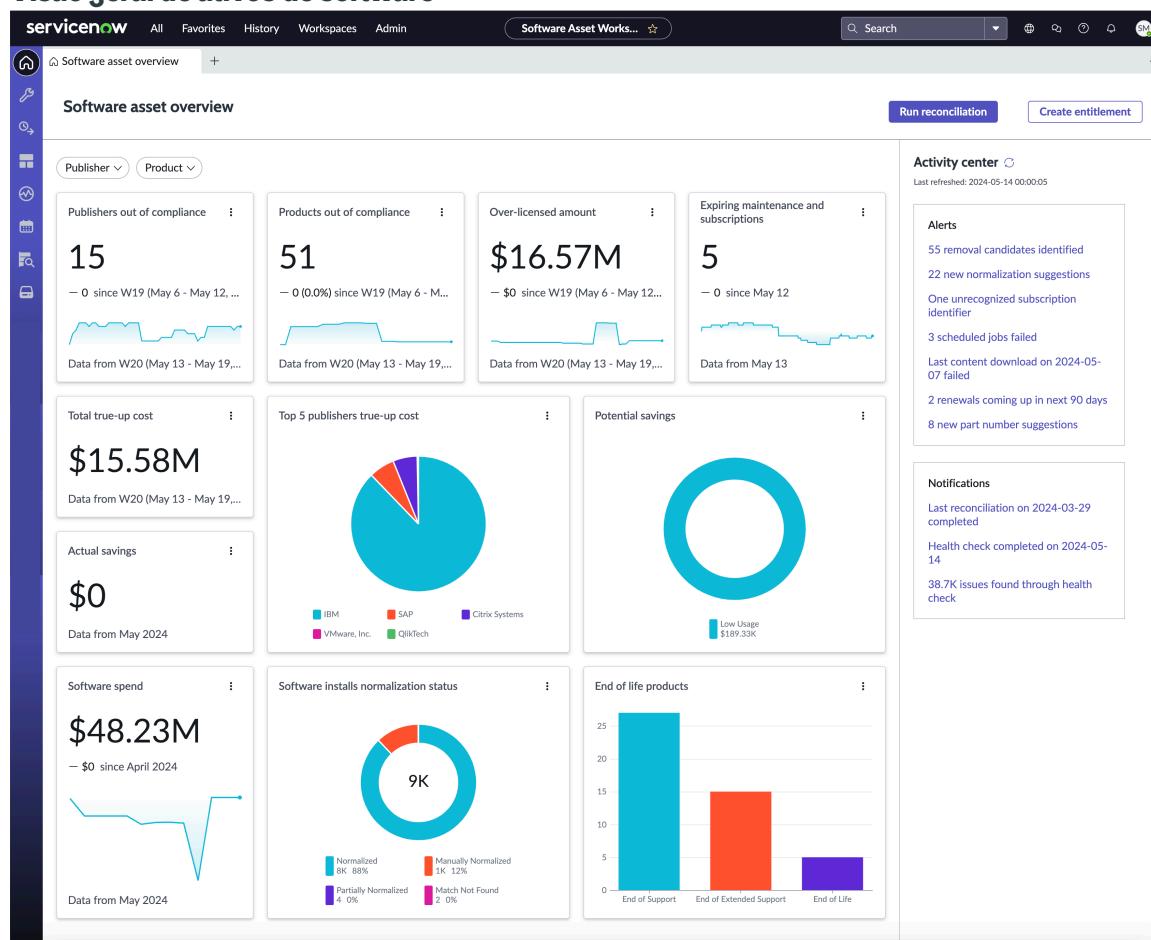
Nota:

O filtro de status Publicado é mostrado somente quando a propriedade do sistema com.snc.samp.manage.published.products está habilitada na instância ServiceNow. Por padrão, este filtro é definido como **Publicado** e os seguintes relatórios mostram detalhes dos produtos publicados:

- Editores fora de conformidade
- Produtos fora de conformidade
- Valor com excesso de licenças
- Custo total de true-up
- Custo de true-up dos 5 fornecedores principais
- Gastos com software

No entanto, você também pode exibir relatórios relacionados aos produtos que não foram publicados definindo este filtro como **Não publicado**. Para exibir relatórios relacionados a todos os produtos, limpe o filtro de status Publicado.

Visão geral de ativos de software



Selecione qualquer widget para exibir informações detalhadas. Todos os widgets são atualizados sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível.

Você pode filtrar o espaço de trabalho por editor ou produto para limitar os resultados.

i Nota:

Se você selecionar mais de um fornecedor no filtro e, em seguida, selecionar o widget **Fornecedores fora de conformidade**, todos os fornecedores fora de conformidade serão listados. Isso também é válido para produtos.

Painel de visão geral de ativo de software

Relatório	Origem	Descrição
Editores fora de conformidade	Resultados de Produto [samp_product_result]	O número de fornecedores que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade. Selecione o relatório para exibir os resultados na exibição Uso de licença.
Produtos fora de conformidade	Resultados de Produto [samp_product_result]	O número de produtos que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade. Selecione o relatório para exibir os resultados na exibição Uso de licença.
Valor com excesso de licenças	Resultados de produto [samp_product_result]	Custo das licenças detidas, mas que não estão sendo usadas.
Manutenção e assinaturas que estão expirando	Direito de software [alm_license]	Data de fim da soma total de todos os direitos que irão expirar dentro de 6 meses. A soma total de direitos inclui: <ul style="list-style-type: none"> • Contínuo • Manutenção • Perpétua + Manutenção • Upgrade • SA • Perpétuo +SA • Aplicação Selecione o relatório para exibir detalhes sobre os direitos específicos que vão expirar. i Nota: Os direitos de Manutenção e SA não são exibidos, pois os direitos perpétuos associados a eles são exibidos.

Painel de visão geral de ativo de software

Relatório	Origem	Descrição
Custo total de true-up	Resultados de Produto [samp_product_result]	Custo para estar em conformidade com base nos preços médios em atribuições para os direitos por fornecedor.
Custo de true-up dos 5 fornecedores principais	Resultados de produto [samp_product_result]	Os 5 principais fornecedores ilustrados em um gráfico de pizza em ordem de custo de true-up.
Possível economia	Resultados de produto [samp_product_result]	<p>Economia de custo se os candidatos de remoção forem recuperados.</p> <p>Passa o cursor sobre o gráfico de anel para ver o número de candidatos de remoção para uma justificativa específica juntamente com o custo. Os candidatos de remoção são agrupados por justificativa. Selecione em uma justificativa no gráfico de rosca para acessar a lista de candidatos a remoção com essa justificativa específica.</p>
Economia real	Candidato de recuperação [samp_sw_reclamation_candidate]	Soma das poupanças potenciais em um determinado mês de candidatos de remoção completa fechados.
Gastos com software	Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result]	Custo total de software de todos os direitos que não foram descontinuados.
Status de normalização de instalações de software	Modelos da Descoberta de software [cmdb_sam_sw_discovery_model]	<p>Contagem de instalações de software com base no status de normalização.</p> <p>Selecione um status de normalização no gráfico de rosca para exibir a lista de modelos de descoberta junto com a contagem de instalação de cada modelo de descoberta. Você pode selecionar um modelo de descoberta para exibir a lista de instalações de software.</p> <p>O relatório deste widget é preenchido somente depois</p>

Tradução automática

Painel de visão geral de ativo de software

Relatório	Origem	Descrição
		<p>que os seguintes trabalhos agendados diários são executados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SAM - Normalizar modelos de descoberta usando regras da biblioteca de conteúdo • SAM - Trabalho diário <p>i Nota: Somente o filtro Produto pode ser aplicado a este widget.</p>
Produtos no fim da vida útil	Ciclo de vida do produto [sam_sw_product_lifecycle]	Gráfico dos ciclos de vida de produto de software que estão atingindo o fim do ciclo de vida. Selecione para fazer o detalhamento ativo das instalações de software.

Centro de atividades

Receba alertas e notificações sobre seus ativos de software. Esses alertas e notificações são assíncronos por natureza. O Centro de atividades apresenta um conjunto de alertas predefinido para notificar ações que requeiram sua atenção imediata. As notificações sobre eventos ou atividades de que você deve ter conhecimento também são apresentadas no Centro de atividades. Selecione um alerta ou notificação para obter mais informações.

Qualquer usuário com a função sam_user pode acessar todos os alertas e notificações, exceto os alertas a seguir, que requerem a função sam_admin.

- Trabalhos programados com falha.
- Falha no último download de conteúdo.

Alertas no Centro de atividades

Alertas	Fonte	Descrição
Candidatos a remoção identificados	Candidato de remoção [samps_sw_reclamation_candidate]	<p>Novos candidatos de remoção cujo status ativo é verdadeiro e o estado está pronto.</p> <p>Selecione para exibir a lista inteira de candidatos a remoção na exibição Uso de licença.</p>

Alertas no Centro de atividades

Alertas	Fonte	Descrição
Novas sugestões de normalização	Sugestões de normalização [samp_normalization_suggestions]	Registros de sugestão de normalização criados quando o estado é novo. Selecione para exibir os novos registros de sugestão de normalização em detalhes.
Identificadores de assinatura não reconhecidos	Identificador de assinatura não reconhecido [samp_sw_unrecognized_subscription_identifier]	O número de assinaturas não reconhecidas é identificado onde a identificação de modelo de software está vazia.
Nova solicitação de software	Solicitação [sc_request]	Solicitações de software em que o estado do pedido está com aprovação pendente. Selecione para exibir a lista de solicitações de software na interface clássica do Software Asset Management.
Falha da última reconciliação	Resultado da reconciliação [samp_reconciliation_result]	Falha no último trabalho agendado para o processo de reconciliação. Selecione para exibir os resultados na exibição Uso de licença. i Nota: A última reconciliação falhou (um alerta) ou a Última reconciliação concluída (uma notificação) é apresentada, dependendo do status do processo de reconciliação. Se o processo de reconciliação falhar, um alerta será apresentado. Se o processo de reconciliação tiver sido bem-sucedido, uma notificação será apresentada.
Trabalhos programados com falha	Resultado do trabalhos do ativo de software [samp_job_log]	Trabalhos programados que falharam na execução mais recente na última semana.

Tradução automática

Alertas no Centro de atividades

Alertas	Fonte	Descrição
		<p>Selecione para abrir os Logs de trabalho de Ativo de Software em uma nova guia.</p> <p>i Nota: Apenas um usuário com a função sam_admin pode acessar a tabela de resultados do Trabalho de ativos do software.</p>
Erros na importação de direito	Erro de importação de direito [samp_entitlement_import]	Erros de importação de direitos em que a coluna de status de erro tem o valor aberto.
Novo erro de importação de direito criado por meio de recibos de compra	Erros de importação de direito [samp_entitlement_import]	<p>O número de erros de importação de direito em que as ordens de compra têm um perfil de integração de compras associado.</p> <p>i Nota: Este alerta aparece somente quando a aplicação da loja Integração Gestão de ativos - Compras (app-itam-procurement-integration) está instalada. Para obter mais informações, consulte Instalar integração Gestão de ativos - ComprasI.</p>
Falha no último download de conteúdo	Log de trabalho do ativo [asset_job_log]	<p>Falha no trabalho agendado mais recente para download de conteúdo.</p> <p>i Nota: Apenas um usuário com a função sam_admin pode acessar a tabela de Log de trabalhos de ativos.</p>
Falha - importação de direito de <<.xlsx>>	Importação de direito [samp_bulk_import]	Status de importação de direito com base no sucesso ou falha. O status de falha é apresentado como um alerta ou um dos status de concluído é apresentado como uma notificação:

Alertas no Centro de atividades

Alertas	Fonte	Descrição
		<ul style="list-style-type: none"> • Concluída - importação de direitos • Concluída com erros - importação de direitos
Nova sugestão de normalização de CPE	Sugestões de normalização de CPE [sn_samp_vr_cpe_mapping_sugestões]	<p>Registros de sugestão de normalização do CPE criados quando o estado é novo.</p> <p>Selecione para exibir os novos registros de sugestão de normalização de CPE em detalhes.</p>
Número de renovações a ocorrerem em 90 dias	<ul style="list-style-type: none"> • Contrato [ast_contract] • Licença de software [alm_license] 	<p>O número de renovações de direitos e contratos de software em 90 dias.</p> <p>Selecione o alerta para ver as próximas renovações no prazo de 90 dias a partir da data atual.</p>

Notificações no Centro de atividades

Notificações	Fonte	Descrição
Novos aplicativos SSO identificados na semana passada	Aplicação SSO [samp_sso_application]	Novas aplicações de Single Sign-on (SSO) com o status de SSO como desconectado e que foram criadas na última semana a partir da data atual.
Última reconciliação concluída	Resultado da reconciliação [samp_reconciliation_result]	<p>O trabalho agendado mais recente para o processo de reconciliação foi concluído com sucesso.</p> <p>Selecione para exibir os resultados na exibição Uso de licença.</p>
Produtos próximos do fim da vida útil	Relatório de ciclo de vida de software [sam_sw_product_lifecycle_report]	Produtos que estão perto do fim do ciclo de vida e a contagem de instalações é superior a 0.
Novos PPNs adicionados à biblioteca	Definição de produto de software [samp_sw_product_definition]	Novos PPNs adicionados à biblioteca do Serviço de conteúdo com a versão de conteúdo mais recente em comparação com a data atual.

Notificações no Centro de atividades

Notificações	Fonte	Descrição
Demandas de ativos do software aprovadas	Demanda de ativos do software [samp_demand]	Exibição de lista de Demanda de ativos do software filtrada pelos aprovados.
Concluída - importação de direitos ou Concluída com erros - importação de direitos	Importação de direito [samp_bulk_import]	A importação de direito foi concluída com êxito ou com alguns erros. Nota: Se a importação de direito falhar, ela será mostrada como um alerta.
Novo direito criado por meio de recibos de compra	Direitos de software [alm_license]	Número de direitos criados a partir de ordens de compra que têm um perfil de integração de compras associado. Nota: Esta notificação aparece somente quando a aplicação da loja Integração Gestão de ativos - Compras (app-itam-procurement-integration) está instalada. Para obter mais informações, consulte Instalar integração Gestão de ativos - ComprasI .

Exibição de uso de licença

Use a exibição de uso de licença como um plano único para entender a posição da licença de todos os produtos de software, corrigir não conformidade, exibir resultados de reconciliação, exibir ou adicionar candidatos a remoção e exibir Gestão de ativos de software relatórios relacionados.

A exibição Uso de licença permite que você exiba as tendências de uso de licença da sua organização e ajuda a prever as necessidades da organização, comparando o número de licenças necessárias com o número de licenças adquiridas. Gerencie suas posições de licença comprando direitos adicionais antes que o consumo de software ultrapasse o número de direitos possuídos.

Acesse a exibição Uso de licença navegando até **Espaço de ativo do software > Uso de licença**.

Exibição de uso de licença

The screenshot displays the 'License usage' page in ServiceNow. At the top, there's a navigation bar with 'License usage' and a search bar. Below, the 'License usage' section includes tabs for 'Publishers', 'Reconciliation', 'Removal candidates', and 'Reports'. A 'Compliance status' dropdown is set to 'All'. A search bar for publishers is present, along with a 'Sort by' dropdown set to 'ATO Z' and a 'Run Reconciliation' button. The main content area shows 'Pinned publishers' (0) and 'Unpinned publishers' (18). A message states 'No content to display' for pinned publishers. The unpinned publishers are shown in a grid of 18 cards, each representing a publisher with metrics like 'Compliant products', 'True-up cost', 'Over-licensed amount', and 'Potential savings'. Publishers include Adobe, AspenT..., Autodesk..., Citrix Sy..., Corel, ej-techn..., ESRI, IBM, LogRh..., Microsoft, Oracle, QlikTech, SAP, Splunk, Sublime..., Syncfu..., Tracker..., and VMware... The bottom of the page shows 'Showing 1-18 of 18' and 'Records per page 20'.

Tradução automática

Use a exibição de uso de licença para:

- fixar fornecedores (específicos do usuário, salvos).
- exibir as principais métricas dos fornecedores, como quantidade com excesso de licenças e custo de true-up.
- filtrar por domínio e status de conformidade.
- classificar por custo de true-up, valor com excesso de licenças e economias potenciais.
- executar uma reconciliação e exibir seus resultados.
- ser informado sobre a última execução de reconciliação.
- exibir e adicionar novos candidatos a remoção.
- exibir e exportar relatórios.
- exiba cartões de fornecedor específicos para os produtos de software que você publicou como parte da implementação em fases de Gestão de ativos de software. Para obter mais informações, consulte [Publicar um conjunto específico de seus produtos de software](#).


i Nota:

O filtro para status publicado é aplicado automaticamente.

Guia Fornecedores

Exiba o status de conformidade de todos os seus fornecedores. Cada cartão de fornecedor exibe seu status de conformidade codificado por cores junto com o percentual de conformidade. Conforme os produtos ficam em conformidade, a cor muda para verde.

- conforme: indicado pela cor verde. Todos os produtos do fornecedor estão em conformidade.
- fora de conformidade: indicado pela cor vermelha. Todos os produtos do fornecedor não estão em conformidade.

Um ícone vermelho  em um cartão de fornecedor indica que a reconciliação falhou para esse fornecedor. Abra o cartão para ler os detalhes. Para obter detalhes sobre quais produtos específicos falharam, consulte a árvore de navegação na página de detalhes do Fornecedor.

Nota:

Mesmo que um cartão de fornecedor exiba um ícone vermelho, talvez você não observe nenhum produto com falha na árvore de navegação porque a falha pode ter ocorrido antes que os resultados do produto fossem gerados.

Os fornecedores fixados são exibidos, seguidos pelos fornecedores não fixados. Para exibir a conformidade dos fornecedores selecionados, você pode fixá-los para facilitar o acesso. Selecione o ícone de marcador em um cartão para fixá-lo. Assim que você fixa um cartão de fornecedor, ele passa da seção Fornecedores não fixados para a seção Fornecedores fixados.

Nota:

A lista de fornecedores fixados é salva por usuário. Os fornecedores fixados são armazenados na tabela Fornecedor de usuário fixado [samp_pinned_user_publisher].

Exiba cartões de fornecedor relacionados aos produtos de software que você gerencia em uma implementação em fases de Gestão de ativos de software usando o filtro de status Publicado. A filtragem por status Publicado permite reduzir a desordem na exibição Uso de licença.

Nota:

O filtro de status Publicado é mostrado quando a propriedade do sistema `com.snc.samp.manage.published.products` está habilitada em sua instância ServiceNow. Por padrão, este filtro é definido como **Publicado** e todos os cartões de fornecedor mostram detalhes de produtos publicados. No entanto, você também pode exibir relatórios de conformidade de licença relacionados aos produtos que não foram publicados, definindo este filtro como **Não publicado**. Para exibir relatórios relacionados a todos os produtos, limpe o filtro de status Publicado.

Para exibir detalhes de conformidade sobre um fornecedor, selecione um cartão de fornecedor. Um resumo da conformidade desse fornecedor aparece na página de detalhes do fornecedor.

Página de detalhes do fornecedor

Number	Product	Status	True-up cost	Over-licensed amount	Potential savings
PRO003264	Dreamweaver	Compliant	£0.00	£23,432.5622	£0.00
PRO003265	Illustrator	Compliant	£0.00	£24,361.1131	£0.00
PRO003266	Photoshop	Compliant	£0.00	£8,833.4405	£0.00
PRO003268	Captivate	Compliant	£0.00	£29,909.1289	£0.00
PRO003311	Fireworks	Compliant	£0.00	£6,236.6877	£0.00
PRO003312	InDesign	Not Compliant	£3,011.4002	£0.00	£0.00

A árvore de navegação do fornecedor aparece na página de detalhes do fornecedor com um dos seguintes status de conformidade:

- Em conformidade: a reconciliação foi concluída com sucesso e foi determinado que as instalações e assinaturas estão em conformidade.
- Fora de conformidade: a reconciliação foi concluída com sucesso e foi determinado que as instalações e assinaturas não estão em conformidade com as licenças adquiridas.
- Falha: ocorreu uma falha de reconciliação e, portanto, não é possível determinar a conformidade corretamente. Se um produto falhar, tudo abaixo desse produto, como os resultados do modelo de software, também falhará.

A exibição de navegação mostra detalhes de conformidade de licença dos produtos que foram publicados. Role para baixo até os relatórios mencionados na tabela Métricas do fornecedor para exibir detalhes dos produtos publicados. Se você quiser exibir detalhes e resultados de conformidade de outros produtos não publicados, deverá definir o filtro de status Publicado como **Não publicado**.

Na exibição de navegação, um ícone de não consumo é exibido ao lado de um modelo de software que não utilizou nenhuma licença. Esses modelos de software são sempre posicionados na parte inferior da árvore e nenhum resultado de modelo de software é mostrado para esse modelo de software.

Um breve resumo das métricas aparece junto com as listas relacionadas pertencentes a esse fornecedor. Para obter detalhes sobre as métricas, consulte a tabela Métricas do fornecedor. Para obter detalhes sobre as listas relacionadas, consulte [Campos de fornecedor de uso de licença no espaço](#).

A árvore de navegação permite que você execute as seguintes ações:

- Faça o detalhamento ativo de um produto, modelo de software ou métrica de licença para exibir as informações de cálculo e conformidade dos resultados de reconciliação mais recentes.
- filtrar produtos (filtração ativa, incluindo itens recolhidos).
- expandir e recolher links de árvore.

Por padrão, a árvore de navegação está recolhida.

Métricas do fornecedor

Relatório	Origem	Descrição
Custo de true-up	Resultado do produto [samp_product_result]	Custo estimado para corrigir instalações não licenciadas com base no menor número de direitos necessários (direitos necessários multiplicados pelo preço médio por direito de atribuições). O menor custo das opções de correção dos Direitos de Compra.
Possível economia	Candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	Custo estimado de economia se as instalações de software forem recuperadas. A soma de todas as possíveis economias de todos os candidatos a remoção. Selecione o relatório para ver a lista de candidatos a remoção.
Economia real	Candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	A economia total alcançada se os candidatos a remoção forem recuperados. Selecione o relatório para ver a lista de candidatos a remoção.
Entidades sem licença	Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] Assinatura de software [samp_sw_subscription] Opções do Oracle [samp_oracle_options]. Usuários do SAP [samp_sap_system_user] Uso do mecanismo do SAP [samp_sap_sw_client_access] Motivo de entidade não licenciada [samp_entity_unlicensed_reason]	Indica as entidades não licenciadas para este fornecedor, produto e modelo de software. A seguir estão alguns dos indicadores: <ul style="list-style-type: none"> • Instalações sem licença: refere-se a instalações para as quais você comprou alguns direitos, mas os direitos possuídos não são suficientes para cobrir todas as entidades que exigem direitos. • Instalações que requerem ação: indica uma ação que você precisa executar para corrigir um problema de uma instalação, como problemas com ICs, direitos ou configuração de modelo de software.

Tradução automática

Métricas do fornecedor

Relatório	Origem	Descrição
		<p>i Nota: Uma instalação pode ter mais de um problema. É necessário abordar cada problema para resolver totalmente os problemas com uma instalação. Portanto, o número mostrado no indicador de andamento e os detalhes quando você faz o detalhamento ativo podem não estar alinhados. Certifique-se de que todos os problemas foram corrigidos para a instalação.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Assinaturas sem licença: assinaturas sem licença. • Acesso de cliente não licenciado: refere-se a registros de CAL não licenciados por não ter direitos suficientes nas atribuições para cobrir os registros de CAL. <p>Selecione o número ao lado de cada categoria para obter uma explicação mais detalhada de cada instalação, incluindo o motivo e as causas do status não licenciado.</p>
Indicadores de andamento	Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] Item solicitado [sc_req_item] Candidato de remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	Indica o andamento da conformidade já feito para este fornecedor, produto e modelo de software. Os indicadores de andamento são diferentes para cada fornecedor. A seguir estão alguns dos indicadores:

Tradução automática

Métricas do fornecedor

Relatório	Origem	Descrição
		<ul style="list-style-type: none"> • Instalações ignoradas: instalações ignoradas no processo de reconciliação. • Candidatos a remoção: número de candidatos a remoção criados. <p>Selecione o número ao lado de cada categoria para obter uma explicação mais detalhada de cada instalação.</p>

Guia Reconciliação

Você pode exibir todos os resultados históricos de reconciliação nesta guia junto com o seguinte status:

- **Concluído:** se todos os produtos e fornecedores concluíram a reconciliação com sucesso.
- **Falha:** se todos os produtos e fornecedores falharam na reconciliação.
- **Parcialmente concluído:** se apenas alguns produtos ou fornecedores concluíram a reconciliação com sucesso.

Os resultados da execução de reconciliação mais recente são mostrados na exibição Uso de licença. Para mais detalhes, consulte [Reconciliação de software para conformidade](#).

Guia Candidatos a remoção

Exiba uma lista de todos os candidatos a remoção nesta guia. Os candidatos a remoção são usados para recuperar instalações de software que não estão sendo usadas.

Você também pode criar candidatos a remoção. Para mais detalhes, consulte [Criar um candidato a remoção de software no espaço](#).

Guia Relatórios

Você pode criar, exibir e executar relatórios nesta guia. Todos os seguintes relatórios do sistema de base estão disponíveis nesta guia:

- [Relatório de ciclo de vida do produto de software](#)
- [Posição de conformidade de licença de software](#)
- [Relatório de economias realizadas do BYOL do Azure](#)
- [Modelos de software com mapas de descoberta desativados](#)
- [Oracle Relatório de implantações de servidor de banco de dados por acordo](#)
- [Oracle Relatório de infraestrutura](#)

- [Microsoft Windows e relatórios de detalhes da infraestrutura do SQL Server](#)
- [SaaS relatório de detecção](#)

Para criar e gerenciar relatórios, consulte [Criar e gerenciar relatórios no espaço](#).

Exibição de operações de licença

Use a exibição Operações de licença em Espaço para ativos de software para gerenciar operações de ativos de software, como licenças, contratos, descoberta, acesso de cliente, valor de recursos, assinaturas de usuário, sugestões de conteúdo, sucesso de ativos de software, simulação de custo de nuvem, implementação de SAM, IBM PSA e IBM Integrações ILMT V2.

Você pode acessar a exibição Operações de licença navegando até **Espaço de ativo do software > Operações de licença**.

A exibição de lista dos ativos de software na exibição Operações de licença mostra o número total de registros da sua organização com base no valor especificado na propriedade do sistema **Limite de contagem de lista de operações de licença do Espaço do SAM** (`sn_sam_workspace.sam_license_operations_list_count`). O valor padrão da contagem de registros é definido como **5000000**. No entanto, o administrador do SAM pode definir o valor da contagem na propriedade do sistema conforme necessário. Se houver menos de cinco milhões de registros, a contagem exata será mostrada. Se houver mais de cinco milhões de registros, a contagem será mostrada como 5000000+.

A exibição Operações de licença inclui as seguintes categorias:

• **Licenciamento**

○ **Direitos de software**

Exiba os detalhes dos direitos de software que registram os termos de suas licenças de software. Você também pode criar direitos para inserir os detalhes da licença e alocar direitos adquiridos para usuários ou dispositivos. Para obter mais informações, consulte [Criar direitos no espaço](#).

○ **Modelos de Software**

Exiba os detalhes dos modelos de software criados e também crie um modelo de software. Para obter mais informações, consulte [Criar modelos de software no espaço](#).

○ **Importação de direito**

Exiba os detalhes dos direitos importados e também importe direitos de uma só vez. Para obter mais informações, consulte [Importar direitos em massa no espaço](#).

○ **Erro na importação de direito**

Exiba os detalhes sobre erros de importação de direito que são gerados durante a importação de direitos de software. Para obter mais informações, consulte [Campos de erro de importação de direito](#).

○ **Médias de ciclo de vida de software**

Crie médias para calcular os ciclos de vida do fim da vida útil (EOL) e do fim do suporte (EOS) do seu software. Para obter mais informações, consulte [Criar médias para ciclos de vida do produto no espaço](#).

- **Regras de consumo**

Crie regras de consumo para restringir o consumo de licença a determinadas entidades em sua organização. Você deve vincular esta regra a um ou vários direitos. Para obter mais informações, consulte [Criar regras de consumo](#) e [Vincular regras de consumo a direitos](#).

- **Condição de instalação do produto**

Exiba a condição de instalação do produto que responde por todas as instalações do modelo de software para um produto durante a reconciliação. Essas condições de instalação são aplicáveis ao produto de software e a todos os seus componentes. Por exemplo, se você comprou Microsoft Visual Studio, configure as condições de instalação do produto para usar Visual Studio somente para consumir licenças em seu ambiente de não produção. Essas mesmas condições se aplicam a todos os modelos de software em Visual Studio, incluindo downgrades e edições. Para obter mais informações, consulte [Criar condições de instalação do produto](#).

- **Instalações de software**

Exiba os detalhes da instalação do software, como modelo de descoberta, fornecedor e detalhes de reconciliação. A exibição de lista também mostra o número total de registros de instalação de software da sua organização. Para obter mais informações, consulte [Campos de instalação do software](#).

- **Contrato - Contratos de software**

Crie um contrato de software para vincular o acordo entre duas partes. [Criar um Contrato](#).

- **Descoberta**

- **Licença de engenharia descoberta**

Exiba uma lista de todos os softwares descobertos e normalizados para suas aplicações de engenharia.

- **Modelos de descoberta**

Exibir e atualizar modelos de descoberta de software que são criados quando uma versão de software é descoberta em um ambiente de rede. Para obter mais informações, consulte [Modelos de descoberta e instalações de software](#).

- **Servidor da licença de engenharia**

Exiba uma lista de todos os servidores de gestão de licenças aos quais o OpenLM ou o Open iT se conectam para obter dados para sua instância ServiceNow. Detalhes sobre servidores de gestão de licenças, como o tipo de servidor, o nome do servidor, o status do servidor e a hora da última conexão também são fornecidos.

- **Uso do software**

Exiba os registros de uso de software para rastrear o uso de produtos de software para os quais você criou regras de recuperação. Você também pode criar registros de uso de software manualmente a partir de integrações de terceiros ou Microsoft integrações do System Center Configuration Manager (SCCM). Para obter mais informações, consulte [Exibir ou criar uso de software](#).

- **Todos os mecanismos do SAP**

Exiba as medições mensais de uso do mecanismo para SAP clientes com base na métrica de licença de cada mecanismo.

- **Todos os usuários do SAP**

Exiba todos os usuários descobertos extraídos dos sistemas SAP e seus detalhes, como SAP funções de usuário, SAP transações ativas do usuário, SAP atividades do usuário e SAP atividades da web. Para obter mais informações, consulte [Exibir SAP usuários no espaço](#).

- **Tipos de usuário nomeado do SAP**

Crie um tipo de usuário com nome personalizado que possa ser usado com seu direito de software SAP. A criação de um tipo de usuário com nome personalizado permite que os usuários rastreiem licenças de seus sistemas SAP. Para obter mais informações, consulte [Criar um tipo de usuário com nome personalizado no espaço](#).

- **Listas de preços SAP**

Crie listas de preços SAP personalizadas para que você possa rastrear e gerenciar licenças do SAP com base nos contratos do seu sistema SAP. Para obter mais informações, consulte [Criar listas de preços SAP personalizadas no espaço](#).

- **Regras do SAP USMM**

Exibir SAP regras de medição de licença de usuário (USMM) que mapeiam funções para o tipo de usuário nomeado para um cliente SAP. Para obter mais informações, consulte [SAP Otimização baseada em USMM](#).

- **Aplicações de SSO**

Exiba detalhes relacionados a aplicações que você pode conectar por meio de um provedor de SSO. Para obter mais informações, consulte [Exibir aplicações SSO no espaço](#).

- **Grupos de SSO**

Exiba detalhes relacionados a todos os grupos de SSO que têm acesso a uma aplicação de SSO. Para obter mais informações, consulte [Exibir grupos do SSO no espaço](#).

- **Usuários de SSO**

Exibir detalhes de todos os usuários que têm acesso direto a uma aplicação SSO, mas não por meio de associação em um grupo. Para obter mais informações, consulte [Exibir usuários do SSO no espaço](#).

- **Acesso de cliente**

Exibir os detalhes dos registros de acesso do cliente ao software. Você também pode criar um registro para rastrear e gerenciar os usuários ou dispositivos que estão acessando uma versão do software do servidor usando uma licença de acesso de cliente (CAL). Para obter mais informações, consulte [Criar um registro de acesso de cliente de software no espaço](#).

- **Valor do recurso**

Exiba e crie registros de valor de recurso para os modelos de software. Para obter mais informações, consulte [Criar um registro de valor de recurso](#).

- **Assinatura de usuário**

- **Assinatura de usuário**

Exiba os detalhes das assinaturas de software para aplicações SaaS e SSO. Você também pode criar uma assinatura de software. Para obter mais informações, consulte [Criar assinaturas de usuário no espaço](#).

- **Perfis de integração diretos**

Exiba os detalhes dos perfis de integração SaaS já criados. Você também pode criar um perfil de integração selecionando o tipo de integração para exibir o uso de software e otimizar licenças obsoletas. Para obter as aplicações e procedimentos SaaS compatíveis, consulte [Integrar com aplicações SaaS](#).

- **Perfis de Integração SSO**

Exiba os detalhes dos perfis de integração do SSO já criados. Você também pode criar um perfil de integração SSO selecionando o tipo de integração para exibir o uso do software e rastrear os dados de login do usuário para todas as aplicações SSO conectadas e recuperar licenças não utilizadas. Para obter as aplicações e procedimentos de SSO compatíveis, consulte [Integrar com provedores de SSO](#).

- **Assinaturas sem usuário**

Exiba a lista de assinaturas em que o campo Usuário está vazio na tabela Assinatura de software [samp_sw_subscription].

- **Regras de resolução do usuário**

Crie uma regra de resolução de usuário para mapear assinaturas de usuário de aplicações SaaS para a tabela Usuário [sys_user] em Now Platform. Para obter mais informações, consulte [Associar um usuário a registros de assinatura](#).

- **Uso de recursos de SaaS**

Exiba os detalhes do evento para cada integração SaaS e SSO realizada pelos usuários, como ID do evento, nome do evento, última atividade, assinatura, produto, perfil de assinatura e fornecedor. Para obter mais informações, consulte [Exibição de uso sobreposto](#).

- **Sugestões de conteúdo**

- **Sugestões de número de peça**

Exiba sugestões de serviço de conteúdo para seus números de peça de fornecedor (PPN) personalizados. Para obter mais informações, consulte [Números de peça do fornecedor personalizados \(PPN\)](#).

- **Sugestões de normalização**

Exibir registros de sugestão de normalização de serviço de conteúdo que são criados para modelos de descoberta. Para obter mais informações, consulte [Sugestões de normalização para modelos de descoberta](#).

- **Sucesso de ativos de software**

- **Maturidade do software**

Exibir a lista de Gestão de ativos de software detalhes do item de maturidade. Para obter mais informações, consulte [Exibir todos os itens de maturidade para Gestão de ativos de software](#).

- **Objetivos de sucesso**

Crie objetivos de sucesso para acompanhar o sucesso da sua aplicação Gestão de ativos de software e exibir a lista de objetivos de sucesso criados. Para obter mais informações, consulte [Criar objetivos de sucesso para Gestão de ativos de software](#).

- **Atividades de sucesso**

Crie atividades de sucesso para rastrear o sucesso de seus objetivos e exibir a lista de objetivos já criados. Para obter mais informações, consulte [Criar atividades de sucesso para Gestão de ativos de software](#).

- **Categorias de sucesso**

Crie categorias de sucesso para adicionar categorias ao seu objetivo de sucesso e exibir a lista de categorias já criadas. Para obter mais informações, consulte [Criar uma categoria de objetivo de sucesso para ativos de software](#).

- **Todas as tarefas ativas do criador de valor**

Crie tarefas do criador de valor para pacotes do fornecedor que não estão sendo totalmente usados e exiba a lista de tarefas já criadas. Para obter mais informações, consulte [Criar uma tarefa do criador de valor](#).

- **Minhas tarefas do criador de valor**

Crie tarefas do criador de valor e exiba a lista de tarefas atribuídas a você. Para obter mais informações, consulte [Criador de valor](#) e [Criar uma tarefa do criador de valor](#).

- **Simulador de custos da nuvem – Configurações**

Exiba as configurações de simulação, ou seja, o custo de mover seus recursos no local para o ambiente de nuvem. Você também pode criar configurações do Simulador de custos de nuvem. Para obter mais informações, consulte [Simulação de custos da nuvem](#).

- **Integração do PSA da IBM**

- **Uso de pico agregado diário**

Exiba a maior subcapacidade diária e o uso da capacidade total de seus produtos de software IBM com base na edição, na métrica de licença, no domínio e na região de cada produto. Para obter mais informações, consulte [Exibir o pico de uso agregado diário dos seus produtos de software IBM](#).

- **Uso elevado de marca d'água diário**

Exiba o detalhamento do maior uso diário de seus produtos de software IBM por host físico com base na métrica de edição e licença de cada produto. Para obter mais informações, consulte [Exibir dispositivos com o maior uso diário de seus produtos de software IBM](#).

- **Classificação de produto**

Exiba as classificações de produto para todos os componentes IBM que estão instalados em seu ambiente. Essas classificações de produto permitem que você rastreie e gerencie o licenciamento dos seus componentes IBM. Para obter mais informações, consulte [Exibir classificações de produto para seus componentes IBM](#).

- **Dispositivos para verificar**

Especifique os gerenciadores de máquina virtual (VM), como VMware servidores vCenter e IBM Hardware Management Consoles (HMCs), para os quais você deseja rastrear IBM licenças. Você pode rastrear licenças para IBM software que é descoberto somente nesses gerenciadores de VM especificados. Para obter mais informações sobre como atualizar os gerenciadores de VM, consulte [Especifique os gerenciadores de máquina virtual \(VM\) para os quais você está rastreando IBM licenças](#).

- **Configurações do dispositivo**

Para melhorar a precisão dos cálculos de licença IBM, verifique os metadados dos hosts físicos em que o software IBM está instalado. Atualize todos os metadados incorretos ou desatualizados. Para obter informações sobre como atualizar metadados, consulte [Verifique os metadados dos seus hosts IBM](#).

- **Integração do IBM ILMT V2**

- **Pico de consumo por produto**

Exiba a maior subcapacidade e o uso da capacidade total de seus produtos de software IBM com base no nome do produto e no modelo de descoberta. Para obter mais informações, consulte [Exibir o pico de uso dos seus produtos de software IBM](#).

- **Detalhamento de pico de consumo por dispositivo**

Exiba o detalhamento da maior subcapacidade e uso de capacidade total de seus produtos de software IBM por host físico com base no dispositivo descoberto. Para obter mais informações, consulte [Exibir o pico de uso dos seus IBM produtos de software por dispositivo](#).

- **Computador descoberto por ILMT**

Exiba detalhes do dispositivo descoberto, incluindo o nome do servidor, a ID do servidor, o tipo de servidor, o modelo do hardware, o número de série do hardware, o fornecedor do hardware, o processador total e o computador CMDB. Para obter mais informações, consulte [Exibir os dispositivos que estão executando seus produtos de software IBM](#).

- **Implementação do SAM - Produtos publicados**

Exiba a lista de produtos de software publicados em uma implementação faseada de Gestão de ativos de software. Para obter mais informações, consulte [Gerenciar implementação Gestão de ativos de software em fases](#).

Exibição de operações de licença

The screenshot shows the 'Software Asset Workspace' interface. The main content area displays a table titled 'Licensing - Software entitlements' with 231 items. The table columns are: Display name, Metric group, License metric, License type, State, Active rights, and Purchased r. The table lists various software products such as IBM Workload Scheduler, Microsoft Office 2013 Standard, Microsoft 365 Enterprise E5, and Oracle DB Server Standard.

Display name	Metric group	License metric	License type	State	Active rights	Purchased r
ET10026 - IBM Workload Scheduler	IBM	Processor Value Unit (PVU)	Perpetual	In use	5,000	5
ET10021 - Microsoft Office 2013 Standard	Microsoft	Per Device	Perpetual	In use	200	
Microsoft Microsoft 365 Enterprise E5	Microsoft	User Subscription	Subscription	In use	20,000	20
Box Box	Subscription	User Subscription	Subscription	In use	750	
Box Box	Subscription	User Subscription	Subscription	In use	10,500	10
Box Box	Subscription	User Subscription	Subscription	In use	500	
DocuSign DocuSign Standard	Subscription	User Subscription	Subscription	In use	1,500	1
Dropbox Dropbox	Subscription	User Subscription	Subscription	In use	250	
Oracle BI Publisher	Oracle	Per Processor	Perpetual + Maintenance	In use	10	
ET10056 - Oracle DB Server Standard	Oracle	Named User Plus	Perpetual	In use	1,500	1
Adobe Systems Acrobat DC Professional	Adobe	User Subscription	Subscription	On order	0	
ET10023 - Adobe Systems Acrobat DC Standard	Common	Per User	Perpetual	In use	250	

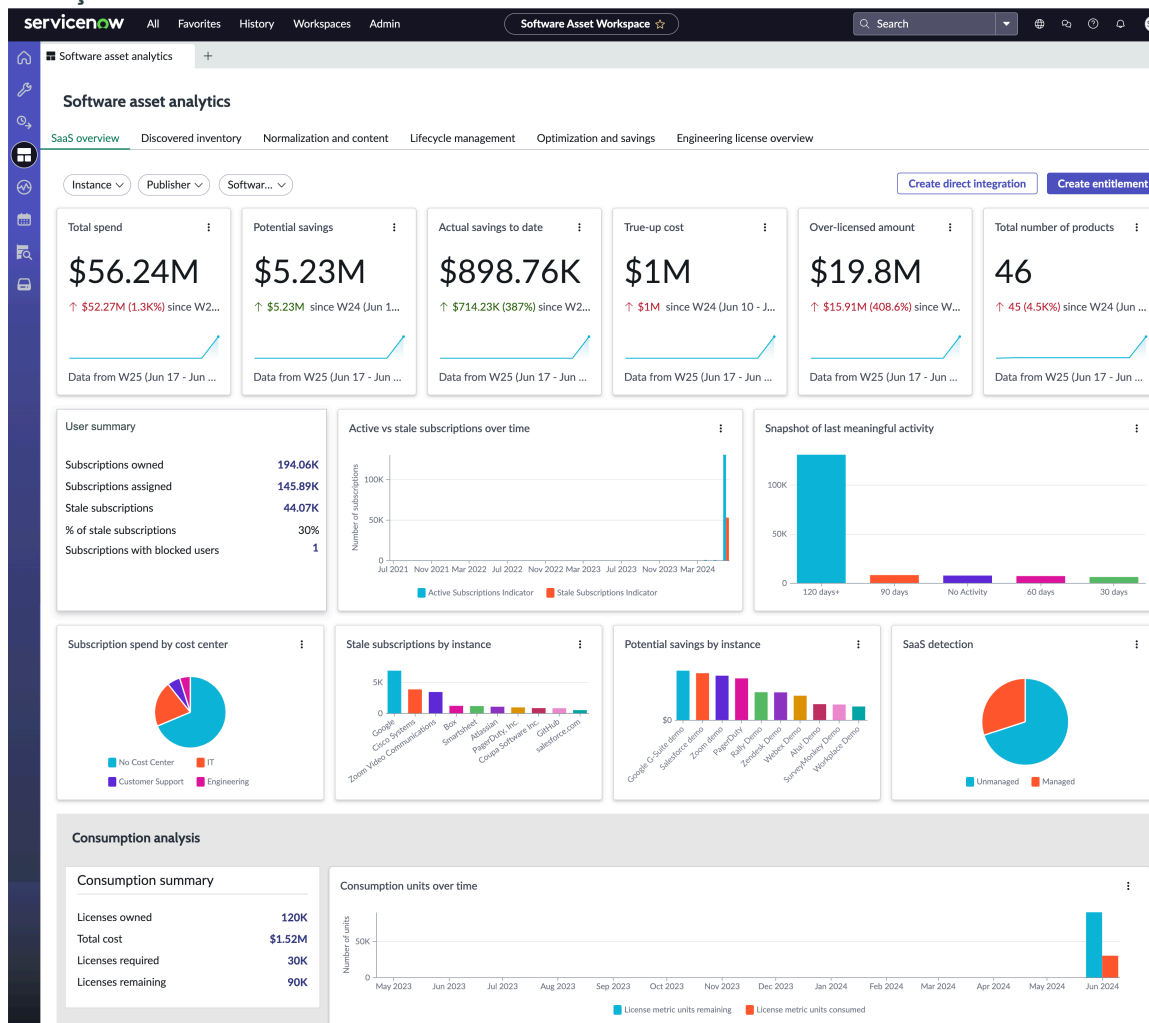
Exibição de análise de ativos de software

Os painéis unificados e simplificados na exibição de análise de ativos de software no Software Asset Workspace permitem que você acompanhe seu desempenho e exiba suas análises.

Você pode acessar a exibição de análise de ativos de software navegando até **Espaço de ativo do software > Análise de ativos de software**.

Tradução automática

Exibição de análise de ativos de software



Tradução automática

A exibição de análise de ativos de software inclui os seguintes painéis:

- **SaaS overview:** exibir todas as SaaS análises relacionadas, criar perfis de integração direta, criar direitos e exibir análises de consumo e detalhes de vários fornecedores.
- **Inventário descoberto:** exiba seus dispositivos e software descobertos licenciáveis.
- **Normalização e conteúdo:** exiba gráficos de tendências de normalização e serviço de conteúdo.
- **Gestão de ciclo de vida:** revise e rastreie os produtos de software de fim de vida útil (EOL) em seu estado de ativos.
- **Otimização e economia:** visualize métricas sobre como maximizar e economizar custos em seus ativos de software. O painel também exibe otimizações de licenciamento para fornecedores de terceiros, como Microsoft, Red Hat, Adobe e SAP.
- **Visão geral da licença de engenharia:** exibe a posição e o uso de todas as suas licenças de aplicações de engenharia.
- **Simulador de custos de nuvem:** compare e avalie os custos estimados de migração de seus recursos locais para a nuvem em cada ambiente de nuvem.

SaaS visão geral painel no espaço

Exiba todas as análises relacionadas a SaaS para SaaS, Microsoft Office 365 e Adobe Cloud puros no painel de visão geral SaaS na exibição de análise de ativos de software.

Otimize o custo da sua organização em SaaS analisando o uso, o custo e a conformidade da assinatura para suas aplicações SaaS no painel de visão geral SaaS. Você também pode exibir os resultados da análise de conformidade relacionados a Microsoft Office 365 e Adobe Cloud.

i Nota:

O SaaS painel de visão geral só ficará visível se você ativar o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS de ServiceNow Store.

Você pode filtrar o painel por instância, fornecedor, modelo de software ou domínio. Selecione qualquer relatório para ver mais informações.

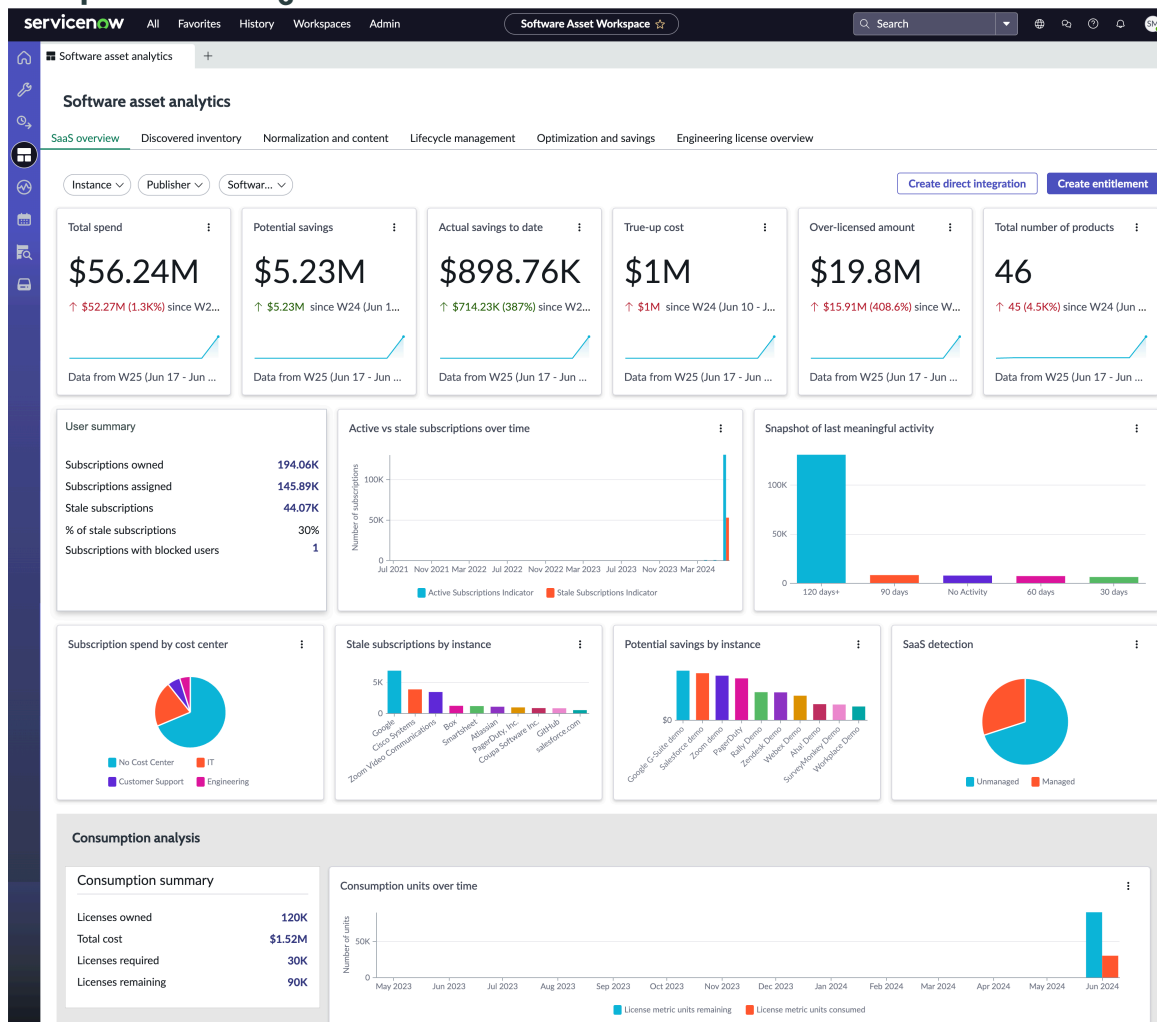
i Nota:

O filtro Domínio restringe os resultados com base no domínio selecionado. O valor padrão do filtro de domínio é global. Você pode selecionar um domínio a qualquer momento para que os widgets reflitam o domínio selecionado. Depois de limpar o domínio selecionado, o padrão dele é global. O filtro Domínio aparecerá na tela somente se os seguintes plug-ins estiverem instalados:

- Suporte de domínio - Instalador de extensões de domínio (com.glide.domain.msp_extensions.installer)
- Performance Analytics - Domain Support (com.snc.pa.domain_support)

Você pode acessar o painel de visão geral SaaS navegando até **Espaços > Espaço de ativo do software > Análise de ativos de software**.

SaaS painel de visão geral



Tradução automática

SaaS métricas do painel de visão geral

Relatório	Origem	Descrição
Gasto total	Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result]	Custo total de todos os direitos de software de assinatura ativos.
Possível economia	Candidato de remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	Possíveis custos economizados se você recuperar assinaturas não utilizadas.
Economia real acumulada até hoje	Candidato de remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	Economia total anual para todos os softwares de assinatura. Este valor é calculado como a economia total de candidatos de recuperação concluídos encerrados.
Custo de true-up	Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result]	O custo para que o número de direitos que você possui corresponda ao número de direitos que você atribuiu aos usuários. Essa métrica ajuda a verificar se sua organização está pagando por todos os direitos que ela está usando.
Valor com excesso de licenças	Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result]	Custo das licenças detidas, mas que não estão sendo usadas.
Número total de produtos	Assinatura de software [samp_sw_subscription]	Número total de produtos, incluindo produtos detectados automaticamente a partir de transações financeiras importadas e produtos adicionados manualmente a transações.
Resumo do usuário Assinaturas Próprias	Direito de software [alm_license]	Todos os direitos ativos com o tipo de licença como assinatura.
Resumo do usuário Assinaturas atribuídas	Assinatura de software [samp_sw_subscription]	Número total de direitos atribuídos para SaaS modelos de software.
Resumo do usuário Assinaturas obsoletas	Assinatura de software [samp_sw_subscription]	Número de assinaturas que não atendem aos requisitos de uso definidos pelas regras de recuperação.
Resumo do usuário Porcentagem de assinaturas obsoletas	Assinatura de software [samp_sw_subscription]	Percentual de assinaturas que não atendem aos requisitos de uso definidos pelas regras de recuperação. Essa porcentagem é calculada como o número de direitos obsoletos dividido pelo número total de direitos atribuídos.
Resumo do usuário Assinaturas com usuários bloqueados	Assinatura de software [samp_sw_subscription]	Número de assinaturas consumidas por usuários que têm o acesso

SaaS métricas do painel de visão geral

Relatório	Origem	Descrição
		<p>bloqueado pelo administrador devido a problemas de segurança.</p> <p>i Nota: Atualmente, o relatório Usuários bloqueados é compatível somente com Microsoft 365.</p>
Assinaturas ativas versus obsoletas ao longo do tempo	Assinatura de software [samp_sw_subscription]	Representação gráfica de assinaturas ativamente usadas versus obsoletas em um determinado período.
Snapshot da última atividade significativa	Assinatura de software [samp_sw_subscription]	Distribuição de usuários com base no comportamento de uso do software de assinatura. Use esses dados para identificar os usuários com o maior uso de software e determinar o limite mais apropriado para suas regras de recuperação de software. Este relatório exibe os dados se não houver atividade, por 30 dias e por 120 dias ou mais.
Gastos de assinatura por centro de custos	Direito de software [alm_license]	Custo total de todos os direitos de software de assinatura ativos por centro de custos.
Assinaturas obsoletas por instância	Candidato de remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	Número total de assinaturas obsoletas para cada perfil de assinatura. Se você tiver vários perfis para o mesmo software de assinatura, este relatório exibirá cada perfil separadamente.
Potencial economia por instância	Candidato de remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	Possíveis custos economizados para cada perfil de assinatura ao recuperar assinaturas não utilizadas.
SaaS detecção	Aplicações DEX [samp_dex_application]	<p>Número de SaaS aplicações ou porcentagem do total de aplicações gerenciadas e não gerenciadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gerenciado: existe um modelo de software para um produto. • Não gerenciado: não existe um modelo de software para um produto.

SaaS métricas do painel de visão geral

Relatório	Origem	Descrição
		<p>i Importante: Para exibir este gráfico, você deve fazer o seguinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> Solicite e instale a versão 13.1.0 ou posterior da aplicação Gestão de ativos de software -Gestão de licenças de SaaS da ServiceNow Store . Para obter mais informações, consulte Solicitação Gestão de licenças de SaaS. Instale a versão 2.1.0 ou posterior do produto Experiência digital do usuário final (DEX) [sn_dex]. Para obter mais informações, consulte Install Digital End-User Experience . <p>Para obter mais informações, consulte o relatório SaaS relatório de detecção.</p>
Total de unidades do resumo de consumo	Resumo de consumo de assinatura [sam_saas_consumption_summary]	Número total de unidades de software que você comprou em todos os direitos ativos para o modelo de software.
Resumo de consumo Custo total	Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result]	Custo total das unidades de software em todos os direitos ativos para o modelo de software.
Unidades de resumo de consumo consumidas	Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result]	Número de unidades de software que você consumiu. Unidade de medida das unidades de software que podem ser consumidas.
Unidades de resumo de consumo restantes	Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result]	Número de unidades de software que não foram consumidas.
Unidades de consumo ao longo do tempo	Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result]	Representação gráfica do número de unidades de software consumidas versus o número de

Tradução automática

SaaS métricas do painel de visão geral

Relatório	Origem	Descrição
		unidades de software que não são consumidas durante um período.

Painel de inventário descoberto

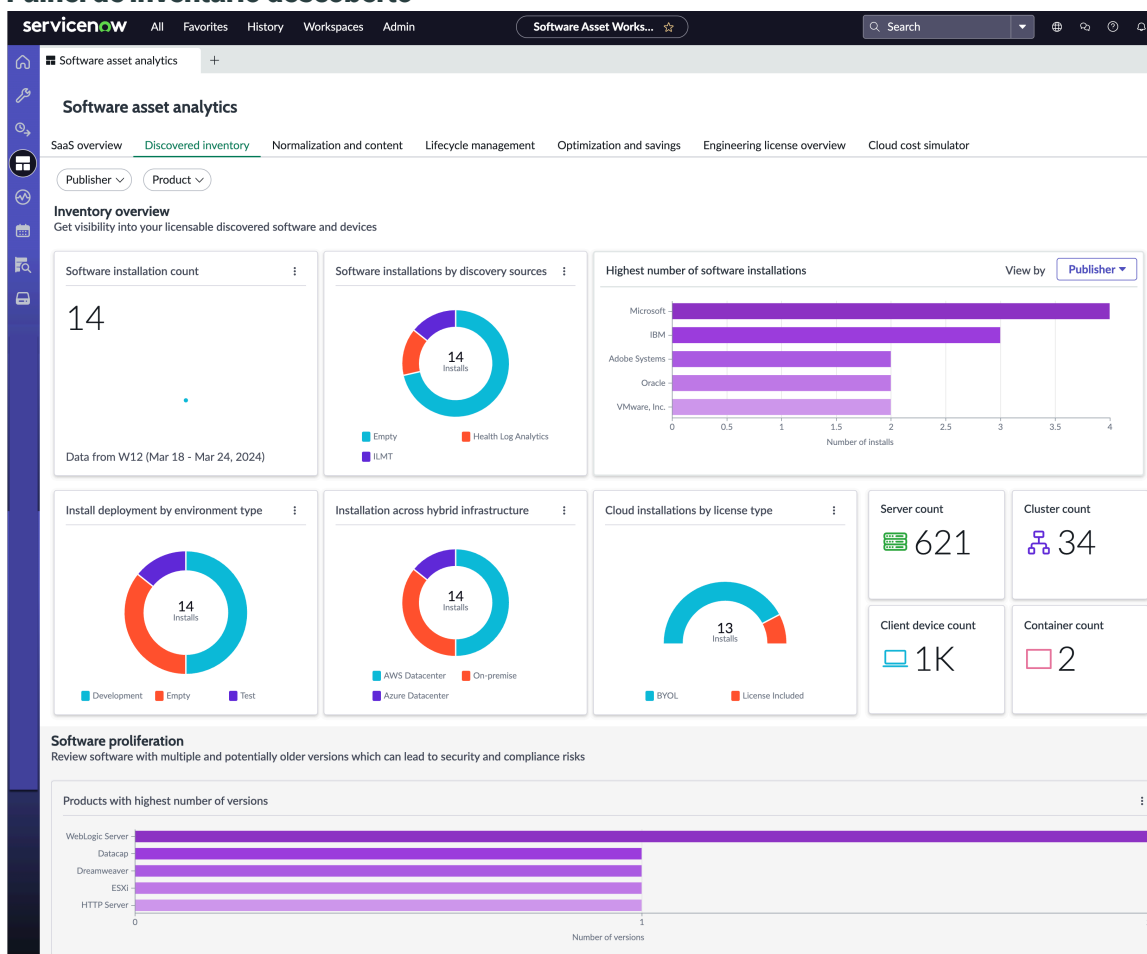
Exiba seus dispositivos e software descobertos licenciáveis no painel Inventário descoberto na exibição Análise de ativos de software de Espaço para ativos de software.

O painel de inventário descoberto permite que você exiba todos os dispositivos e softwares descobertos licenciáveis. Este painel também fornece informações sobre produtos de software com várias versões e potencialmente mais antigas que podem resultar em risco de segurança e conformidade.

Você pode filtrar a contagem de instalações com base em um fornecedor ou produto. Selecione qualquer relatório para ver mais informações sobre instalações de software.

Você pode acessar o painel Inventário descoberto navegando até **Espaços > Espaço de ativo do software > Análise de ativos de software > Inventário descoberto**.

Painel de inventário descoberto



Tradução automática

Métricas do painel de inventário descoberto

Relatório	Origem	Descrição
Contagem de instalações de software	Instalação de software [cmdb_sam_sw_install]	Número de instalações normalizadas e não normalizadas. Para obter mais informações sobre instalações normalizadas, consulte Status de normalização .
Instalações de software por origens de descoberta	Instalação de software [cmdb_sam_sw_install]	Número total de instalações de software agrupadas por origens de descoberta.
Número máximo de instalações de software	Instalação de software [cmdb_sam_sw_install]	O maior número de instalações de software para diferentes produtos ou fornecedores. Você pode exibir a contagem de instalações por fornecedor ou produto.
Instalar implantação por tipo de ambiente	Instalação de software [cmdb_sam_sw_install]	Número de implantações de software agrupadas por tipo de ambiente.
Instalação em infraestrutura híbrida	Instalação de software [cmdb_sam_sw_install]	Número de instalações agrupadas por tipo de infraestrutura.
Instalações em nuvem por tipo de licença	Instalação de software [cmdb_sam_sw_install]	Número de instalações em nuvem agrupadas por tipo de licença.
Contagem de servidores	Servidor [cmdb_ci_server]	Número de servidores descobertos.
Contagem de clusters	Cluster [cmdb_ci_cluster] Windows Cluster [cmdb_ci_win_cluster] UNIX Cluster [cmdb_ci_unix_cluster] VMware Cluster do vCenter [cmdb_ci_vcenter_cluster] Cluster do Hyper-V [cmdb_ci_hyper_v_cluster] Cluster da Nutanix [cmdb_ci_nutanix_cluster]	Número de clusters descobertos.
Contagem de dispositivos cliente	Computador [cmdb_ci_computer]	Número de computadores descobertos.
Contagem de contêineres	Docker Contêiner	Número de contêineres Docker descobertos.

Tradução automática

Métricas do painel de inventário descoberto

Relatório	Origem	Descrição
	[cmdb_ci_docker_container]	
Produtos com maior número de versões	Modelos da Descoberta de software [cmdb_sam_sw_discovery_model]	Produtos de software com o maior número de versões em ordem decrescente.

Painel de normalização e conteúdo

Exiba gráficos de tendências de normalização no painel Normalização e conteúdo, que está integrado ao Performance Analytics em Espaço para ativos de software.

Os resultados do gráfico de normalização são atualizados diariamente quando o trabalho *SAM - Discovery Model Normalization* é executado.

Você pode filtrar a contagem de instalações com base em um fornecedor ou produto usando o filtro Fornecedor ou Produto.

Você pode acessar o painel Normalização e conteúdo navegando até **Espaços > Espaço de ativo do software > Análise de ativos de software > Normalização e conteúdo**.

Painel de normalização e conteúdo



Métricas do painel de conteúdo e normalização

Relatório	Origem	Descrição
Percentual de instalações normalizadas	Modelos da Descoberta de software [cmdb_sam_sw_discovery_model]	A porcentagem de instalações de software totalmente normalizadas no total de instalações de software. Você pode exibir a porcentagem de instalações

Tradução automática

Métricas do painel de conteúdo e normalização

Relatório	Origem	Descrição
		usando o filtro de fornecedor ou produto.
Status de normalização de instalações de software	Modelos da Descoberta de software <code>[cmdb_sam_sw_discovery_model]</code>	<p>Contagem de instalações de software com base no status de normalização.</p> <p>Selecione um status de normalização no gráfico de rosca para exibir a lista de modelos de descoberta junto com a contagem de instalação de cada modelo de descoberta. Você pode selecionar um modelo de descoberta para exibir a lista de instalações de software.</p> <p>O relatório deste widget é preenchido somente depois que os seguintes trabalhos agendados diários são executados com sucesso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>SAM - Normalize discovery models using content library rules</i> • <i>SAM - Daily Job</i>

Tradução automática

Status de download do serviço de dados central

A lista relacionada Status de download do Central Data Service é atualizada diariamente quando o trabalho *SAM - Central Data Service Download Status* é executado.

Campos de status de download do Central Data Service

Campo	Descrição
Nome	Nome da tabela da qual o conteúdo é extraído.
Contagem atual	Número de registros na tabela.
Contagem esperada	Número esperado de registros na tabela.
Última atualização em	Última data e hora em que os dados foram extraídos.
Próxima ação	Próxima data e hora programadas para extrair dados da tabela.

Painel de gestão de ciclo de vida

Revise e rastreie os produtos de software de fim de vida útil (EOL) em seu estado de ativos para reduzir os riscos associados a produtos de software que estão ou atingiram o EOL.

O painel de gestão de ciclo de vida exibe relatórios sobre ciclos de vida do produto, os ciclos de vida do produto EOL atuais e anteriores e os próximos ciclos de vida do produto EOL para os próximos 18 meses. Você também pode exibir o status do fluxo de trabalho do FVU e a ação do fluxo de trabalho.

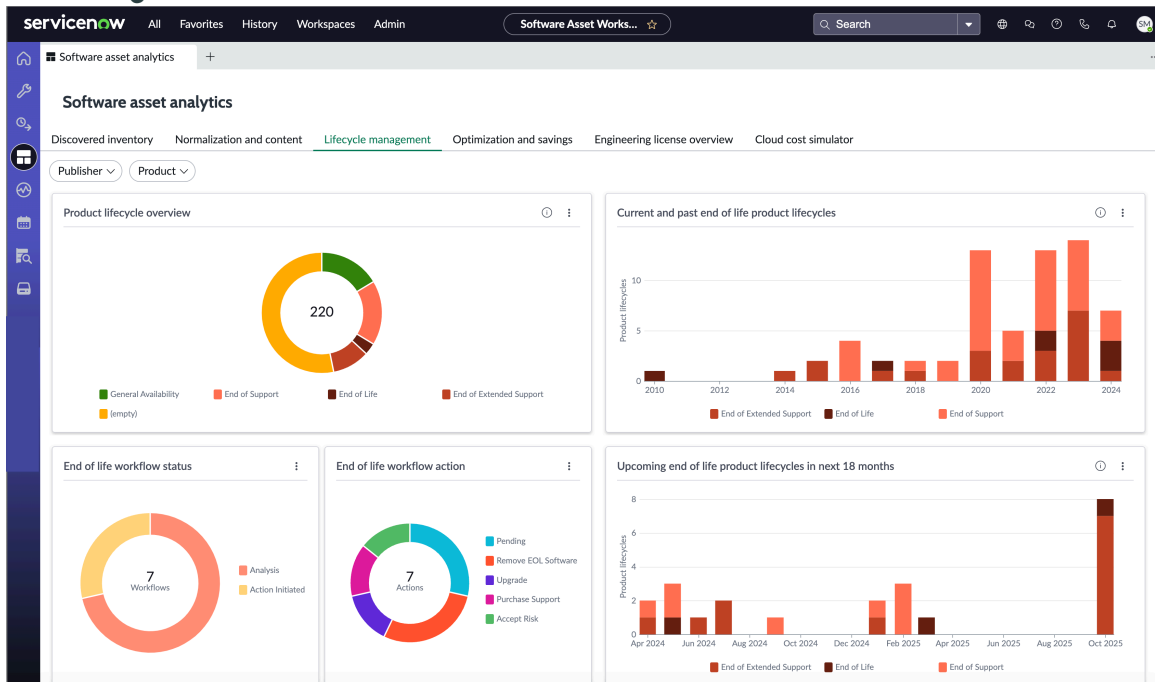
Nota:

O painel de gestão de ciclo de vida só ficará visível se você ativar o plug-in Software Asset Management Professional de ServiceNow Store.

Acesse o painel de gestão de ciclo de vida navegando até **Espaços > Espaço de ativo do software > Análise de ativos de software > Gestão de ciclo de vida.**

Você pode filtrar os relatórios do painel com base em um fornecedor ou produto. Selecione qualquer relatório para exibir mais informações sobre os ciclos de vida do produto.

Painel de gestão de ciclo de vida



Tradução automática

Métricas do painel de gestão de ciclo de vida

Relatório	Origem	Descrição
Visão geral do ciclo de vida do produto	Relatório de ciclo de vida do software [sam_sw_product_lifecycle_report]	Detalhes do ciclo de vida do produto para todos os produtos de software instalados em seu ambiente. Selecione uma fase do ciclo de vida para determinar a fase atual dos produtos de software em seu ambiente.
Ciclos de vida de produto no fim da vida útil atuais e passados	Relatório de ciclo de vida do software [sam_sw_product_lifecycle_report]	Ciclos de vida do produto de software em seu ambiente que são baseados em suas linhas do tempo de FVU.

Métricas do painel de gestão de ciclo de vida

Relatório	Origem	Descrição
		O gráfico exibe dados do ano atual e dos 15 anos anteriores.
Fases do fluxo de trabalho do fim da vida útil	Solicitação de EOL de software [samp_sw_eol_request]	Fluxos de trabalho de FVU agrupados pelas seguintes fases: <ul style="list-style-type: none"> • Aberto • Análise • Ação iniciada • Concluído(a) • Cancelado(a)
Ações do fluxo de trabalho de fim da vida útil	Solicitação de EOL de software [samp_sw_eol_request]	Fluxos de trabalho de FVU agrupados por ação iniciados: <ul style="list-style-type: none"> • Pendente: a ação está pendente. • Remover software EOL: remova o produto de software EOL do inventário de ativos. • Upgrade: faça o upgrade para a versão de software mais recente ou compatível. • Suporte de compra: compre suporte adicional para manutenção. • Mover para o Azure: migre para Microsoft Azure. Esta ação está disponível somente para produtos Microsoft. • Aceitar risco: aceite os riscos associados ao software EOL. <p>i Nota: Este gráfico não inclui fluxos de trabalho de FVU que estão na fase Rascunho ou Cancelado.</p>
Próximos ciclos de vida do produto no fim da vida útil nos próximos 18 meses	Relatório de ciclo de vida do software	Ciclos de vida do produto de software em seu ambiente que

Métricas do painel de gestão de ciclo de vida

Relatório	Origem	Descrição
	[sam_sw_product_lifecycle_report]	atingirão o FVU nos próximos 18 meses.

Como gerenciar o fluxo de trabalho para reduzir os riscos associados ao software EOL

O acompanhamento dos ciclos de vida do produto permite que você gerencie produtos de software que estão ou já atingiram o EOL, o fim do suporte (EOS) ou o fim do suporte estendido.

Você pode executar a ação necessária para seus produtos de software EOL usando o relatório de ciclo de vida do produto de software. O relatório é aberto quando você seleciona o relatório **Ciclos de vida do produto no fim da vida útil nos próximos 18 meses** ou **Ciclos de vida do produto no fim da vida útil atual e passado** no painel Gestão de ciclo de vida. Você pode criar uma solicitação de FVU para os produtos de software que têm a fase atual como Fim do suporte, Fim do suporte estendido ou Fim da vida útil. Para mais detalhes, consulte [Criar uma solicitação de fluxo de trabalho de fim de vida útil para seus produtos de software](#).

Painel de otimização e economia no espaço

Use o painel Otimização e economia para exibir as economias de custos reais e potenciais dos ativos de software. Além disso, exiba as otimizações de licenciamento recomendadas para fornecedores de software de terceiros, incluindo Microsoft, Red Hat, Adobe SAP. Use essas informações para fazer downgrade ou recuperar licenças para que você possa otimizar seus custos de licenciamento.

i Nota:

Você pode usar o filtro Domínio para restringir os resultados com base no domínio selecionado. O valor padrão do filtro Domínio é **global**. Você pode selecionar um domínio a qualquer momento para que os widgets reflitam o domínio selecionado. Se você limpar o domínio selecionado, o padrão será **global**.

O filtro Domínio aparecerá na tela somente se os seguintes plug-ins estiverem instalados:

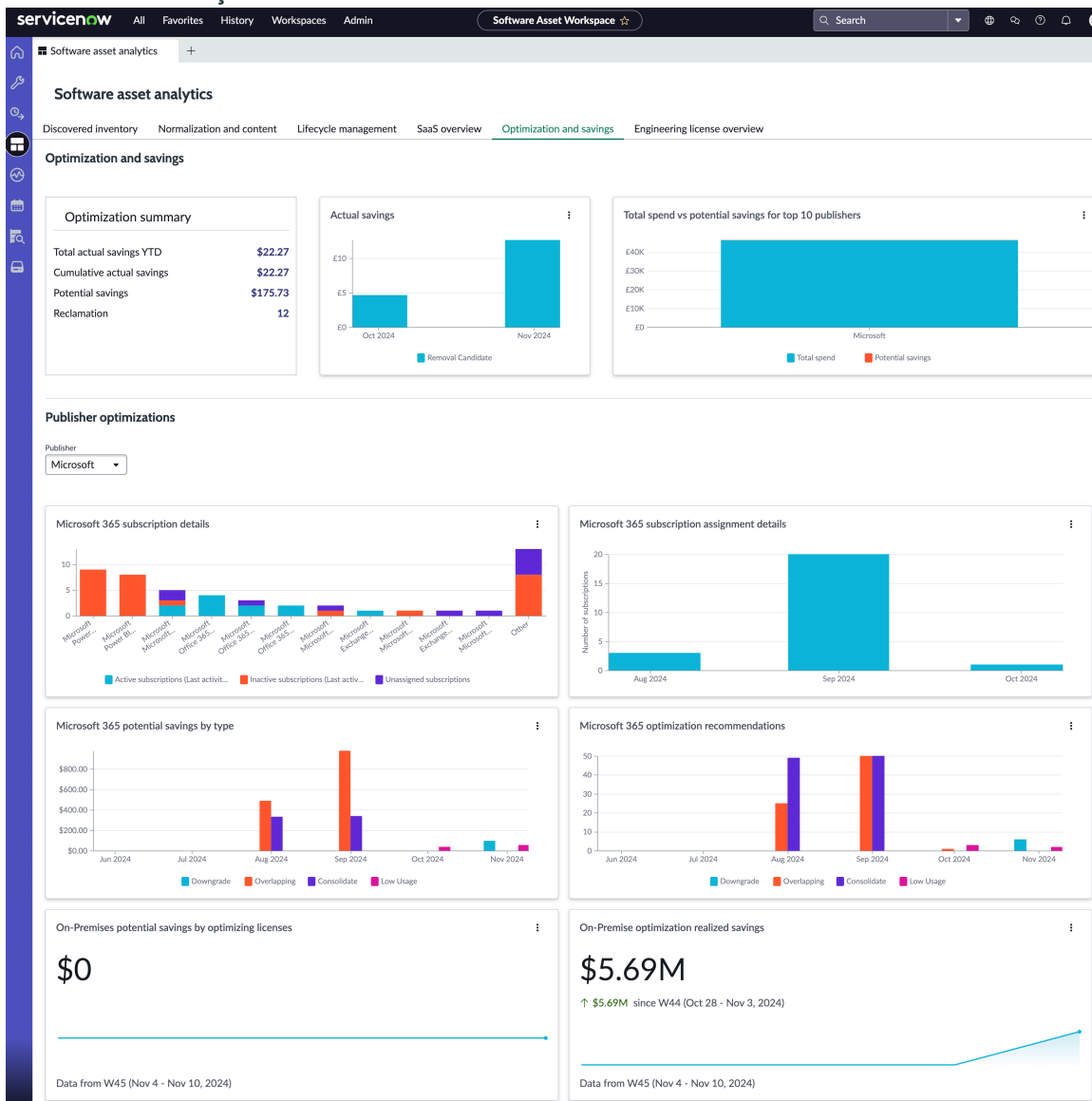
- Suporte de domínio - Instalador de extensões de domínio (com.glide.domain.msp_extensions.installer)
- Performance Analytics - Domain Support (com.snc.pa.domain_support)

Você pode acessar o painel Otimização e economia navegando até **Ativo de software > Espaço de ativo do software > Análise de ativos de software > Otimização e economia**.

Exiba as otimizações de licenciamento de um fornecedor selecionando o fornecedor na lista suspensa **Fornecedor**.

- [Otimizações do fornecedor para SAP](#)
- [Otimizações do fornecedor para Red Hat](#)
- [Otimizações do fornecedor para Microsoft](#)
- [Otimizações do fornecedor para Adobe](#)

Painel de otimização e economia



Tradução automática

Métricas do painel de otimização e economia

Relatório	Origem	Descrição
Economia real total no acumulado do ano	Candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	O estado é Encerrado concluído e encerrado neste ano.
Economia real cumulativa	Candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	O estado é Encerrado concluído e a soma das possíveis economias.
Possível economia	Candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	O estado NÃO é encerrado concluído OU encerrado cancelado OU encerrado ignorado e a soma de possíveis economias.
Recuperação	Candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	Ativo é verdadeiro.

Métricas do painel de otimização e economia

Relatório	Origem	Descrição
Economia real	Candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	Cinco meses de histórico de candidatos de recuperação concluídos encerrados e suas economias correspondentes.
Gasto total versus possível economia com os 10 principais fornecedores	Resultado de produto [samp_product_result] e candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	Histórico dos 10 principais fornecedores classificados por maior gasto e suas possíveis economias correspondentes.

Painel de visão geral da licença de engenharia no espaço

Monitore e obtenha informações sobre a posição e o uso da licença de aplicações de engenharia exibindo relatórios de uso do produto no painel Visão geral da licença de engenharia.

O painel Visão geral da licença de engenharia exibe relatórios sobre produtos normalizados e fornecedores que pertencem a aplicações de engenharia, como AutoCAD, GIS.

Para restringir os resultados com base em produtos ou fornecedores em todas as guias, use o filtro no canto esquerdo do painel. Você pode restringir ainda mais os resultados com base na data, no usuário ou no servidor de licença.

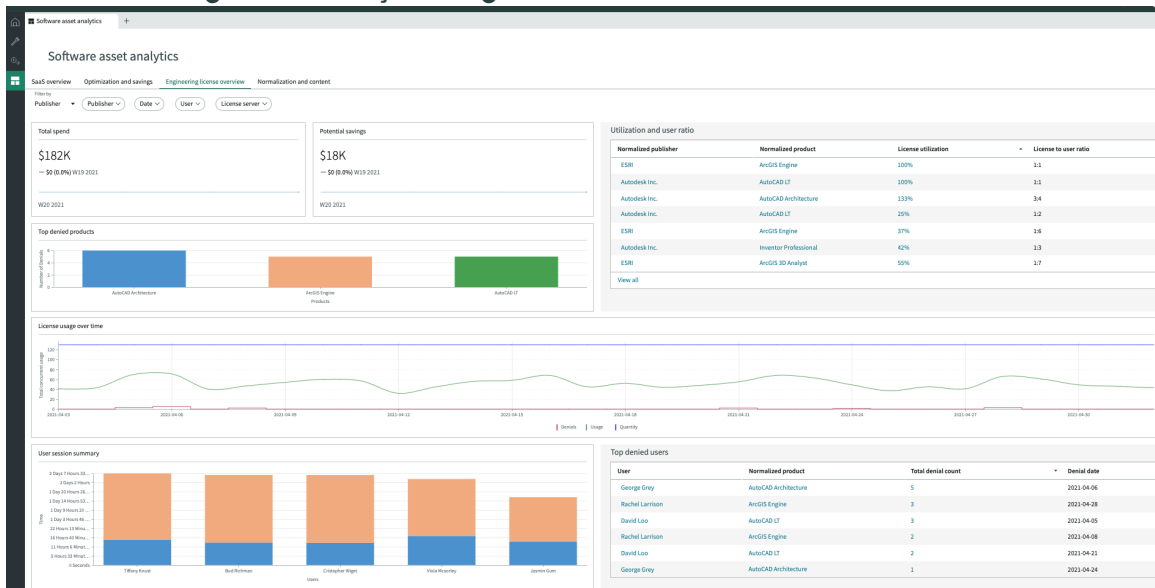
i Nota:

Somente produtos e fornecedores que pertencem a aplicações de engenharia e estão listados na tabela Licença da aplicação de engenharia [samp_eng_app_license] aparecem no filtro. Se nenhum produto ou fornecedor for selecionado, os dados cumulativos de todos os produtos e fornecedores que pertencem às aplicações de engenharia serão exibidos.

Todos os relatórios são atualizados diariamente ou sempre que um novo resultado de reconciliação estiver disponível.

Você pode acessar o painel Visão geral da licença de engenharia navegando até **Ativo de software > Espaço de ativo do software > Análise de ativos de software > Visão geral da licença de engenharia**.

Painel de visão geral da licença de engenharia



Métricas do painel de visão geral da licença de engenharia

Relatório	Origem	Descrição
Gasto total	Resultado de produto [samp_product_result]	Custo total de todos os direitos para todos os produtos.
Possível economia	Candidato de remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	Economia de custo se os candidatos de remoção forem recuperados.
Principais produtos negados	Negação da aplicação de engenharia [samp_eng_app_denial]	Principais produtos que são negados aos usuários porque esses produtos atingiram o pico de uso simultâneo.
Proporção de utilização e usuários	Utilização da aplicação de engenharia e taxa de usuários [samp_eng_utilization_user_ratio]	<p>Proporção de utilização de licença, para produtos e fornecedores normalizados, em relação ao número de usuários que usam essas licenças.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fornecedor normalizado • Produto normalizado • Utilização de licença: percentual de pico de consumo do produto em relação ao número de direitos. • Proporção de licença para usuário: proporção de direitos usando esta licença para usuários que usam este produto durante o período de 90 dias de direitos.
Uso de licença ao longo do tempo	<p>Licença da aplicação de engenharia [samp_eng_app_license]</p> <p>Uso simultâneo da aplicação de engenharia [samp_eng_app_concurrent_usage]</p> <p>Negação da aplicação de engenharia [samp_eng_app_denial]</p>	<p>O número total ou a quantidade de todas as licenças disponíveis; não apenas os produtos ativos, mas todos os produtos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A linha azul representa o número total de licenças alocadas a um produto ou fornecedor • A linha verde indica o uso simultâneo das licenças.

Tradução automática

Métricas do painel de visão geral da licença de engenharia

Relatório	Origem	Descrição
		<ul style="list-style-type: none"> A linha vermelha indica negações ou se e quando o uso simultâneo atingir o pico.
Resumo da sessão do usuário	Resumo de uso da aplicação de engenharia [samp_eng_app_usage_summary]	<p>Duração do tempo gasto por usuários (ociosos versus ativos) em produtos.</p> <p>i Nota: Ocioso é a soma agregada na coluna Duração ociosa total e Ativo é a soma agregada na coluna Duração total da sessão.</p>
Principais usuários negados	Negação da aplicação de engenharia [samp_eng_app_denial]	Principais usuários que têm licenças de produtos negadas.

Painel do simulador de nuvem

Compare e avalie os custos estimados de migração de seus recursos locais para a nuvem para cada ambiente de nuvem.

Acesse o painel do Simulador de custos de nuvem navegando até **Espaço de ativo do software > Análise de ativos de software > Simulador de custos da nuvem.**

Painel do simulador de custos da nuvem

The screenshot displays the 'Cloud cost simulator' interface. It includes a navigation bar with 'Software asset analytics' and a sub-menu with 'Optimization and savings', 'Engineering license overview', 'Normalization and content', and 'Cloud cost simulator'. Below the navigation, there are filters for 'Select on-premise recommendation criteria' such as Software, Cluster, Hardware EOL, Software EOL, Low utilization, and Show all matched vm's. The main content area is titled 'Compare cost estimates' and is divided into three columns: 'On premise (Approx. cost)', 'Projected AWS cost', and 'Projected Azure cost'. Each column contains a table of cost metrics. Below this, there is a 'Recommendation details' section with a table listing on-premise clusters, servers, VMs, OSes, SQL software, CAPEX, and OPEX costs.

On-premise cluster	On-premise server	On-premise VM	On-premise OS	On-premise SQL software	On-premise CAPEX cost	On-premise OPEX cost (per month)	AWS In
(empty)	ccs1_host1	ccs1_cvm13	Microsoft Windows Server 2012 R2 Standard	Microsoft SQL Server 2008 R2 Enterprise	\$51,227.65	\$3,470.00	(empty)
(empty)	ccs1_host1	ccs1_cvm12	Microsoft Windows Server 2012 R2 Standard	Microsoft SQL Server 2008 R2 Enterprise	\$51,227.65	\$3,470.00	(empty)
(empty)	ccs1_host1	ccs1_cvm14	Microsoft Windows Server 2012 R2 Standard	Microsoft SQL Server 2008 R2 Enterprise	\$51,227.65	\$3,470.00	(empty)
(empty)	ccs1_host1	ccs1_cvm11	Microsoft Windows Server 2012 R2 Standard	Microsoft SQL Server 2008 R2 Enterprise	\$51,227.65	\$3,470.00	(empty)

Use filtros em seus recursos locais para especificar critérios para receber recomendações de custo para migração na nuvem.

- Software
- Cluster

- EOL de hardware
- EOL do software
- Baixa utilização
- Mostrar todas as VMs correspondentes

i Nota:

Você também pode usar o painel Otimização e economia para exibir recomendações sem um filtro.

As recomendações são listadas com base nos critérios que você especificou. Os registros de máquina virtual que atendem aos critérios especificados são listados. Além do custo local listado para cada máquina virtual, a aplicação Gestão de ativos de software lista automaticamente a correspondência de preço ideal para as máquinas virtuais correspondentes na nuvem: AWS e Microsoft Azure.

Você pode exibir o custo total de todos os registros no local, bem como comparar o custo individual de AWS e Microsoft Azure na seção Comparar estimativas de custo.

Depois de decidir sobre o ambiente de nuvem para o qual deseja migrar, clique em **Solicitação de mudança** para iniciar sua solicitação de migração para a nuvem.

Comparar estimativas de custo

Custo de Capex	Custo de hardware calculado após a inclusão da depreciação
Custo de Opex por mês	Calculado a partir de direitos de software: Windows Server, SQL Server, garantia de software e custos de atualizações de segurança estendidas. Também calculado a partir de tabelas de valores de item de configuração (IC) criadas pelo usuário.
Sem benefícios BYOL por mês	Custo da instância (custo de computação, custo de SO e custo de software) mais o custo de armazenamento.
Com benefícios BYOL por mês	Custo do custo da instância (Custo de cálculo) mais o custo de armazenamento.
Possível economia	Economia total se todas as recomendações forem aplicadas.
Correspondido	Número de máquinas virtuais na nuvem que correspondem às máquinas virtuais no local.
Incompatíveis	Número de máquinas virtuais na nuvem que não correspondem às máquinas virtuais no local.

Exibição do Portal de sucesso no Espaço para ativos de software

Use a exibição do Portal de sucesso em Espaço para ativos de software para acompanhar o andamento da sua aplicação Gestão de ativos de software (SAM) com objetivos de sucesso, atribuir atividades para acompanhar o sucesso de seus objetivos, executar verificações de integridade em seu software, maximizar o uso de suas capacidades de SAM e Aprimore seu programa SAM com itens de maturidade predefinidos.

O portal de sucesso ajuda a executar as seguintes ações:

- **Acompanhe o andamento da sua aplicação SAM por meio de objetivos de sucesso**

Os objetivos de sucesso ajudam a analisar o valor obtido com as licenças de software e a calcular as economias projetadas. Crie objetivos de sucesso para as licenças que você deseja acompanhar. Para obter mais informações sobre como criar um objetivo de sucesso, consulte [Criar objetivos de sucesso para Gestão de ativos de software](#).

- **Acompanhe o andamento dos seus objetivos de sucesso**

Acompanhe o sucesso de seus objetivos criando atividades de sucesso para os objetivos. Para obter mais informações, consulte [Criar atividades de sucesso para Gestão de ativos de software](#).

- **Executar uma verificação de integridade no software**

Execute verificações de integridade para revisar a integridade de licenças, permissões e configurações para obter o melhor de cada pacote de software. Para obter mais informações, consulte [Verificação de integridade](#).

- **Mantenha seu software atualizado usando as tarefas do criador de valor**

Obtenha uma visão geral de quais upgrades de software, pacotes para editores e integrações você deve configurar com as tarefas do criador de valor. Essas tarefas são criadas automaticamente, mas você pode criar as suas próprias conforme necessário. Para obter mais informações, consulte [Criador de valor](#).

- **Aprimore seu programa SAM com itens de maturidade predefinidos**

A maturidade do programa é categorizada nas fases Engatilhar, Andar e Executar para ajudá-lo a melhorar o retorno de valor do seu programa SAM, incluindo processos, recursos, funcionalidades e habilidades em sua organização. Você pode vincular esses itens de maturidade a objetivos de sucesso e tarefas do criador de valor para rastrear e relatar as melhorias da sua aplicação SAM ao longo do tempo. Para obter mais informações, consulte [Exibir todos os itens de maturidade para Gestão de ativos de software](#).

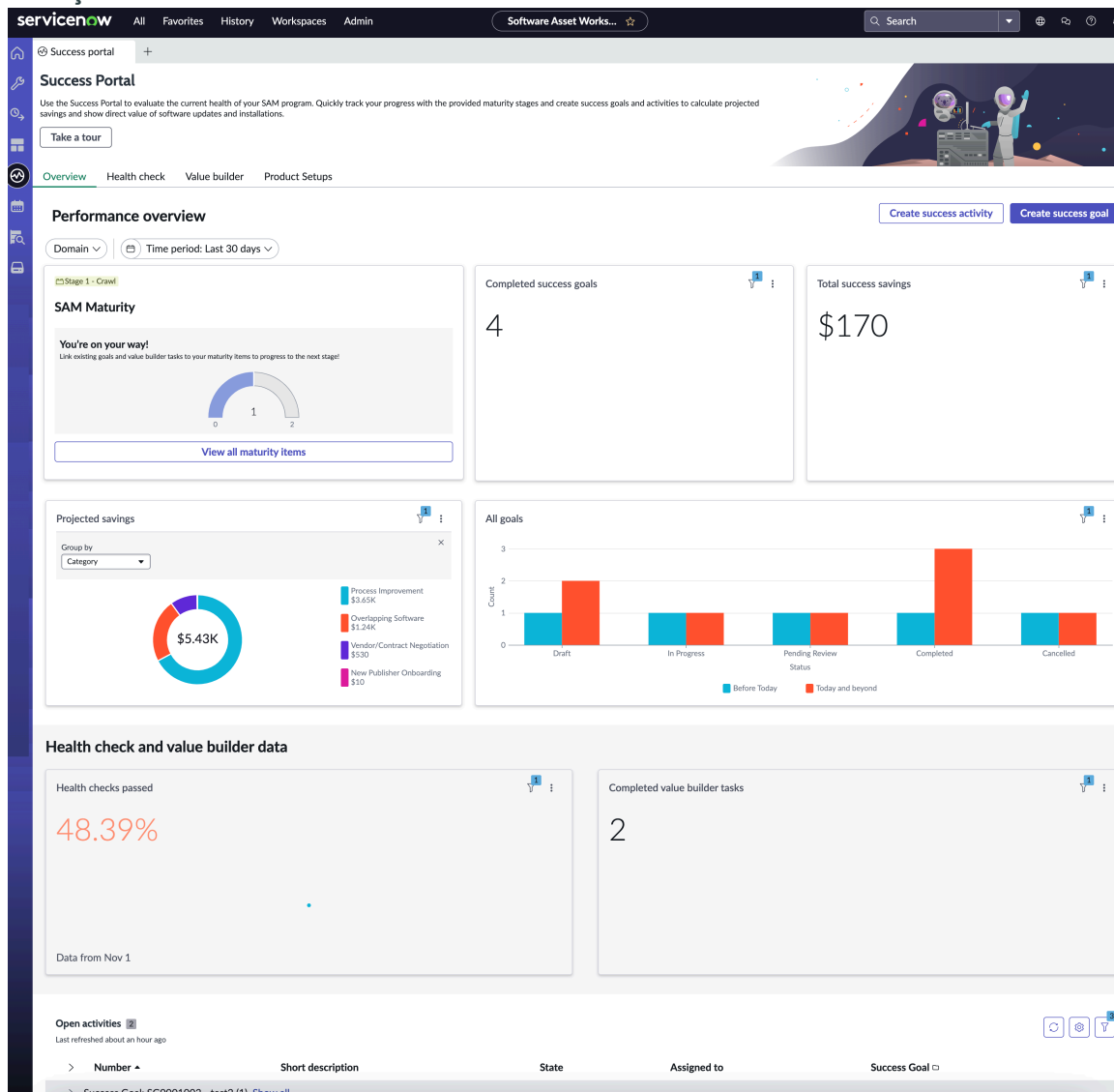
As notificações por e-mail são enviadas quando as seguintes condições são atendidas:

- A um grupo, quando um objetivo de sucesso é atribuído a esse grupo.
- Para um proprietário, quando um objetivo de sucesso é atribuído a esse proprietário.
- Para um proprietário, quando um objetivo de sucesso é marcado como Revisão Pendente.
- A um usuário atribuído ou a um grupo de atribuição, quando uma atividade de sucesso é atribuída.

Acesse a exibição do Portal de sucesso navegando até **Espaço de ativo do software > Portal de sucesso**.

O Portal de sucesso oferece suporte ao Domain Separation quando o plug-in Performance Analytics - Domain Support (com.snc.pa.domain_support) está ativado. Para filtrar os dados por domínio, selecione um domínio na parte superior do painel.

Exibição do Portal de sucesso



Tradução automática

Painel do Portal de sucesso

Widget	Descrição
Maturidade do SAM	Fase atual da maturidade do programa SAM, como Engatinhar, Andar ou Executar. Exiba os itens de maturidade de cada fase selecionando Exibir todos os itens de maturidade . Para obter mais informações, consulte Exibir todos os itens de maturidade para Gestão de ativos de software .
Objetivos de sucesso concluídos	Número total de objetivos de sucesso concluídos.
Economia total de sucesso	Economias reais dos objetivos de sucesso concluídos.
Economias projetadas	As economias previstas dos objetivos de sucesso são agrupadas pelo status e pela categoria do objetivo.
Todos os objetivos	Todos os objetivos de sucesso agrupados pelos seguintes status:

Painel do Portal de sucesso

Widget	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Rascunho • Em andamento • Revisão Pendente • Concluído(a) • Cancelado
Dados da verificação de integridade e construtor de valor	
Verificações de integridade aprovadas	Percentual de verificações de integridade bem-sucedidas.
Tarefas do construtor de valor concluídas	Número de tarefas do construtor de valor concluídas.
Atividades em aberto	Atividades de objetivo de sucesso em aberto.

Verificação de integridade

Use o painel Verificação de integridade para exibir os resultados da verificação de integridade realizada nas configurações da aplicação Gestão de ativos de software.

Para acessar o painel Verificação de integridade, navegue até **Espaço de ativo do software > Portal de sucesso > Verificação de integridade**.

Importante:

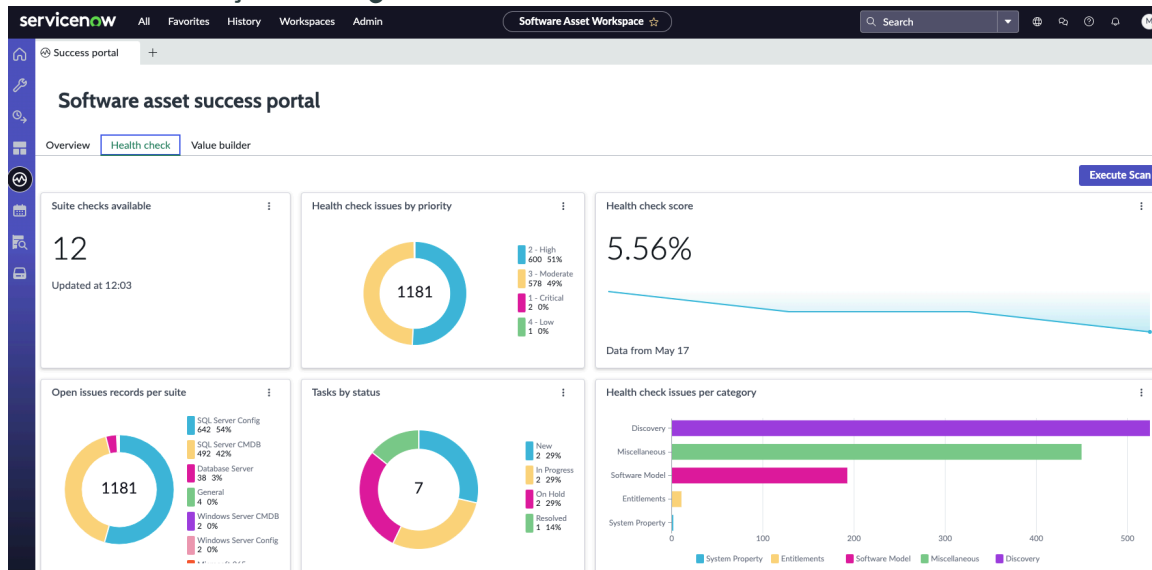
Certifique-se de ter ativado o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) e instalado a aplicação ITAM Health Check da [ServiceNow Store](#) para exibir o painel de verificação de integridade. Você deve ter as funções scan_user e sam_admin para acessar este painel e exibir os dados de pontuação de integridade.

Se você estiver nas versões Rome ou San Diego, deverá executar a verificação completa para exibir os resultados no painel de verificação do sistema de base. Para obter detalhes sobre como executar uma verificação completa, consulte [Executar verificação completa](#).

Selecione **Domínio** e escolha um domínio para exibir os resultados da verificação de integridade.

Você também pode executar uma verificação de um pacote selecionando **Executar verificação**. Verifique o resultado da verificação para agir de acordo. Para obter mais informações, consulte .

Painel de verificação de integridade



Widgets do painel de verificação de integridade

Widget	Descrição
Verificações de pacote disponíveis	Número de verificações disponíveis para os seguintes pacotes: <ul style="list-style-type: none"> • Configuração do SQL Server • CMDB do SQL Server • CMDB do Servidor Windows • Configuração do Windows Server • Servidor de banco de dados - Oracle • Java - Oracle • Microsoft 365 • Geral
Problemas de verificação de integridade por prioridade	Problemas com base na prioridade. Você pode escolher entre as seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> • Baixo(a) • Média • Alto(a) • Crítico
Pontuação de verificação de integridade	Indica o número de verificações de integridade bem-sucedidas. Por exemplo, se 10 verificações de integridade forem realizadas e apenas 6 forem aprovadas, a pontuação será de 60%.
Registros de problema em aberto por pacote	O número de registros abertos para cada um dos seguintes pacotes:

Tradução automática

Widgets do painel de verificação de integridade

Widget	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Configuração do SQL Server • CMDB do SQL Server • CMDB do Servidor Windows • Configuração do Windows Server • Servidor de banco de dados - Oracle • Java - Oracle • Microsoft 365 • Geral
Tarefas por status	<p>O status das tarefas criadas em relação aos resultados da pontuação de integridade.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Novo(a) • Em andamento • Em espera • Resolvido
Problemas de verificação de integridade por categoria	<p>Categorização de problemas identificados como resultado da verificação de integridade.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Descoberta • Modelo de software • Direitos • Propriedade do sistema • Diversos

Tópicos relacionados

[Gestão de ativos de software verificação de integridade](#)

[Executar uma verificação de integridade para Gestão de ativos de software](#)

Criador de valor

Maximize o uso de suas capacidades da aplicação Gestão de ativos de software obtendo informações sobre integrações, playbooks e outras instalações.

Visão geral do construtor de valor

A função `sam_manager` pode identificar e priorizar funcionalidades que ainda não foram implementadas ou não estão sendo usadas.

A funcionalidade do criador de valor permite que você execute as seguintes ações:

- Saiba o quão perto sua instância está de maximizar o valor da sua aplicação Gestão de ativos de software.
- Rastreie as tarefas do construtor de valor que são geradas automaticamente quando os pacotes do fornecedor não são totalmente usados e são identificados como incompletos. Você também pode criar manualmente tarefas do criador de valor. Para obter detalhes, consulte [Criar uma tarefa do criador de valor](#).
- Filtre os dados por domínio ou categoria ou você pode filtrar por domínio e categoria. O filtro se aplica ao painel inteiro e, quando selecionado, exibe somente os dados que correspondem ao filtro específico.
- Priorize ou aumente a visibilidade de determinadas tarefas marcando-as como favoritas.
- Mantenha-se atualizado e tenha uma ideia dos novos recursos disponíveis na próxima versão.

Você pode exibir no máximo 15 tarefas na seção Criador de valor. Para ver tarefas adicionais, clique em **Exibir tudo**.

Painel do criador de valor

The screenshot displays the 'Software asset success portal' interface. It features a navigation bar with 'Overview', 'Health check', and 'Value builder' tabs. The main content area includes four donut charts representing different metrics: SAM apps and plugins (42 total, 26 complete, 16 incomplete), Publisher pack utilization (7 total, 1 complete, 6 incomplete), Usage under management (18 total, 10 complete, 8 incomplete), and Value builder tasks by status (12 total, 3 closed complete, 8 new, 1 work in progress). Below the charts, there are sections for 'Value builder tasks' (In progress, Favorites, Success Guides, New Value builder tasks) and 'New updates' (Software Asset Management for Red Hat Enterprise Linux, Service Graph connector for SCCM).

Tradução automática

Caso de uso do criador de valor

O construtor de valor exibe quatro widgets de gráfico de donut para a função `sam_user`. Cada widget mostra o quão longe sua instância está de usar totalmente os recursos Gestão de ativos de software.

Por exemplo, o widget Utilização do pacote do fornecedor mostra cinco pacotes do fornecedor, mas apenas quatro estão sendo usados em sua instância. Uma tarefa do criador de valor é criada automaticamente para o pacote de fornecedor adicional que não está sendo usado e aparece na seção Novas tarefas do criador de valor. Você pode priorizar esta tarefa e clicar no ícone de estrela para adicionar esta tarefa à sua lista de Favoritos. Se você decidir não trabalhar nesta tarefa, poderá clicar em **Ignorar** para removê-la da seção Tarefas do novo criador de valor.

Widgets do criador de valor

Selecione um widget de gráfico de rosca para acessar a exibição de lista de registros. Por exemplo, se você quiser exibir os registros incompletos do pacote do fornecedor, selecione a parte incompleta no widget de gráfico de donut.

Todos os widgets são atualizados e as tarefas do criador de valor são criadas após a execução dos dois trabalhos agendados a seguir:

- *SAM- Update value builder usage*
- *SAM- Value builder content handler*

Widget	Fonte	Descrição
Apps e plug-ins SAM	Aplicações e plug-ins SAM [samp_sp_apps_and_plugins]	Todos os Gestão de ativos de software plug-ins e aplicações da loja que estão disponíveis para uso e quantos não foram instalados em sua instância. Concluído indica as aplicações da loja e os plug-ins que estão instalados. Incompleto indica as aplicações da loja e os plug-ins que ainda não foram instalados.
Utilização pacote para editores	Utilização do SAM Publisher Pack [samp_sp_publisher_pack_utilization]	Todos os pacotes do fornecedor que estão disponíveis para uso e quantos estão realmente sendo usados. Concluído indica os pacotes do fornecedor que foram totalmente usados. Incompleto indica os pacotes

Widget	Fonte	Descrição
		<p>do fornecedor que não foram totalmente usados.</p> <p>A utilização de um pacote para editores depende de um critério. Se o valor for verdadeiro para todos os três detalhes na seção Detalhes de uso de um registro de pacote do fornecedor, ou seja, Plug-in habilitado?, uso encontrado?, e Direitos criados?, o pacote do fornecedor será considerado totalmente usado e definido como concluído. Se o valor de pelo menos uma das três entidades for falso, o pacote do fornecedor será considerado como não totalmente usado e definido como incompleto. As tarefas do criador de valor são criadas automaticamente para pacotes de fornecedor incompletos.</p> <p>Os critérios de uso foram encontrados? é diferente para cada pacote para editores. Para obter detalhes sobre o uso específico encontrado? critérios para cada pacote de fornecedor, consulte Critérios de uso para pacotes do fornecedor.</p>
<p>Uso sob gestão</p>	<p>Uso de SAM sob gestão [samp_usage_under_management]</p>	<p>Uso de todos os produtos licenciáveis.</p> <p>O uso de produtos licenciáveis depende de um critério. Se o valor for verdadeiro para ambos Uso encontrado? e direito criado?, o produto é considerado usado.</p> <p>Os critérios de uso foram encontrados? é diferente para cada produto. Para uso encontrado? para ser</p>

Widget	Fonte	Descrição
		considerada concluída, qualquer uma das entidades a seguir deve ser detectada em sua instância de um produto. <ul style="list-style-type: none"> • Modelo de descoberta • Registro de acesso de cliente • Assinatura
Tarefas do criador de valor por status	Tarefa do construtor de valor do SAM [samp_sp_vb_task]	Todas as tarefas do criador de valor que estão nos seguintes estados: <ul style="list-style-type: none"> • Novo • Em andamento • Revisão pendente • Encerrado totalmente <p>i Nota: As tarefas do construtor de valor que estão no estado Encerrado Ignorado não são exibidas.</p>
Tarefas do criador de valor (em andamento)	Tarefa do construtor de valor do SAM [samp_sp_vb_task]	Tarefas do criador de valor que estão em andamento.
Tarefas do criador de valor (Favoritos)	Tarefa do construtor de valor do SAM [samp_sp_vb_task]	Tarefas do criador de valor marcadas como favoritas. Clique no ícone de estrela na frente de uma tarefa do criador de valor, na seção Tarefa do criador de valor, para marcá-la como favorita.
Tarefas do criador de valor (guias de sucesso)	Tarefa do construtor de valor do SAM [samp_sp_vb_task]	Tarefas do criador de valor que permitiriam que você acessasse os Guias de sucesso.
Novas tarefas do criador de valor	Tarefa do construtor de valor do SAM [samp_sp_vb_task]	Todas as tarefas do construtor de valor que ainda estão no estado Novo e não são favoritas.
Novas atualizações	Tarefa do construtor de valor do SAM [samp_sp_vb_task]	Visualização dos recursos da próxima versão.

Critérios de uso para pacotes do fornecedor

Descrição dos critérios de uso que indica se um pacote para editores está sendo utilizado ou não em sua instância.

Esta tabela descreve os critérios usados para que a entidade *Usage found* de cada pacote para editores seja identificada como totalmente utilizada. Os critérios são diferentes para cada pacote para editores.

Critérios de entidade de uso encontrados para pacotes do fornecedor

Pacote para editores	Critérios de uso	Tabelas de origem
Red Hat Enterprise Linux	Instalações de software	cmdb_sam_sw_install
Adobe	<ul style="list-style-type: none"> • Instalações de software • Assinaturas 	<ul style="list-style-type: none"> • cmdb_sam_sw_install • samp_sw_assinatura
Citrix	<ul style="list-style-type: none"> • Instalações de software • Acesso de cliente 	<ul style="list-style-type: none"> • cmdb_sam_sw_install • samp_sw_client_access
Microsoft	<ul style="list-style-type: none"> • Instalações de software • Assinaturas 	<ul style="list-style-type: none"> • cmdb_sam_sw_install • samp_sw_assinatura
IBM	Instalações de software	cmdb_sam_sw_install
Oracle	Instalações de software	cmdb_sam_sw_install
SAP	<ul style="list-style-type: none"> • Usuário do SAP • Acesso de cliente 	<ul style="list-style-type: none"> • samp_sap_system_user • samp_sap_sw_client_access
VMware	Instalações de software	cmdb_sam_sw_install

Guias de sucesso

Use os Guias de sucesso, que fazem parte das tarefas do criador de valor, para encontrar facilmente informações sobre as tarefas envolvidas em várias configurações e integrações.

As instruções nos Guias de sucesso do S ajudam você a fazer o seguinte:

- Rastreie licenças de assinatura e identifique proativamente oportunidades de economia para Microsoft 365. Para obter mais informações, consulte [Microsoft 365 Gestão de licenças de SaaS guia de sucesso](#).
- Rastreie e licencie o uso de IBM, permitindo que você configure a conexão entre Now Platform e IBM License Metric Tool (ILMT) ou o BigFix Inventory. Para obter mais informações, consulte [IBM Guia de sucesso da configuração de ILMT](#).

Microsoft 365 Gestão de licenças de SaaS guia de sucesso

Rastreie Microsoft 365 SaaS licenças de assinatura na aplicação ServiceNow Gestão de ativos de software e identifique proativamente oportunidades de economia para Microsoft 365.

i Nota:

Microsoft O Dynamics 365 e o Power Apps não foram abordados neste guia. Para obter detalhes, consulte [Integração com Microsoft Dynamics 365 e Power Apps](#).

Microsoft 365 é um produto baseado em assinatura e oferece vários recursos e funcionalidades. Para obter mais informações, consulte [Microsoft 365 Perguntas frequentes](#).

Microsoft 365 licenciamento

Microsoft 365 é uma aplicação híbrida de Software as a Service (SaaS). O licenciamento de Microsoft 365 depende das informações de assinatura da nuvem e das instalações em dispositivos de endpoint, como laptops, estações de trabalho ou sistemas virtuais.

Você deve coletar as seguintes informações e reconciliar para licenciamento:

- Microsoft 365 usuários de assinatura da Microsoft nuvem.
- Informações de instalação local de dispositivos de endpoint relevantes com detalhes suficientes para alinhar corretamente as instalações com as assinaturas de usuário na nuvem Microsoft.

Microsoft 365 oportunidades de economia

Você pode coletar e analisar dados de várias origens para identificar Microsoft 365 oportunidades de economia. A aplicação Gestão de ativos de software automatiza esse processo com as integrações do sistema de base para as ferramentas de inventário na nuvem e no local. Esses dados de instalação são normalizados com os perfis de assinatura, o que ajuda a importar facilmente Microsoft 365 ou direitos do Office 365.

A reconciliação produz automaticamente posições de conformidade de licença com base em atributos e cálculos incluídos no Gestão de ativos de software pacote para editores Microsoft. Para obter mais informações, consulte [Identificar oportunidades de economia](#).

Rastreie as licenças de assinatura e identifique oportunidades de economia para Microsoft 365 seguindo estas etapas:

1. [Criar uma integração Microsoft 365](#)
2. [Validar dados de assinatura, instalação e uso](#)
3. [Importar Microsoft 365 direitos de assinatura](#)
4. [Identificar oportunidades de economia](#)
5. [Microsoft 365 otimização de licença](#)

Criar uma integração Microsoft 365

Compare Microsoft 365 assinaturas de usuário com dados de uso de instalação para obter uma posição completa de conformidade de licença.

Antes de Iniciar

Função necessária: navegue até os tópicos vinculados em cada etapa das funções necessárias.

Habilite os seguintes plug-ins:

- Software Asset Management Professional para Microsoft (com.snc.samp.microsoft)
- Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int)
-

Conclua as etapas no tópico [Solicitação Gestão de ativos de software](#).

Procedimento

1. Integre com Microsoft 365 na nuvem para dados de assinatura do usuário.
Para obter mais informações, consulte [Criação do perfil de Integração Microsoft 365](#).
2. Configure o Microsoft Power BI para obter acesso a APIs e conteúdo de serviço do Power BI.
O conteúdo de serviço e as APIs do Power BI ajudam a otimizar suas assinaturas Microsoft 365, por exemplo, fazendo o downgrade de assinaturas do Office 365 E5 para o Office 365 E3. Para obter mais informações, consulte [Habilitar autenticação principal de serviço para APIs somente leitura do Power-BI](#).
3. Integre com uma ferramenta de inventário para dados de uso de instalação.
 - Para integração com Microsoft o SCCM, conclua as etapas no tópico [Service Graph Connector for Microsoft SCCM](#) e em todos os subtópicos.
 - Para integrar com ServiceNow Agent Client Collector (ACC), conclua as etapas no tópico [Agent Client Collector installation](#) e em todos os subtópicos.

Nota:

ServiceNow Agent Client Collector (ACC) é um produto IT Operations Management (ITOM) licenciado separadamente. Para obter detalhes, entre em contato com seu ServiceNow executivo de contas.

- Para integração com o Jamf para dispositivos MAC OS, conclua as etapas no tópico [Service Graph Connector for Jamf](#) e em todos os subtópicos.
- Para integrar com uma ferramenta de inventário de terceiros, conclua as etapas no tópico [Conexões de ativos de software](#) e em todos os subtópicos.

O que Fazer Depois

[Validar dados de assinatura, instalação e uso](#)

Validar dados de assinatura, instalação e uso

Valide os dados de assinatura, instalação e uso antes de executar uma reconciliação para verificar a integridade e a precisão de seus relatórios.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin, sam_user

Procedimento

1. Valide os dados de assinatura do usuário da integração em nuvem Microsoft.

- a. Faça login na sua instância ServiceNow.

Interface	Ação
IU principal	Navegar até Tudo > Ativo de Software > Descoberta > Assinaturas de Software .
Espaço para ativos de software	Navegar até Espaço de ativo do software > Operações de licença > Assinatura de usuário > Assinatura de usuário .

- b. Revise os dados na tabela Assinatura de usuário verificando o número de Microsoft 365 registros de assinatura.

Para obter mais informações sobre como personalizar e filtrar dados, consulte [Configure user experiences](#).

- Se o número de registros de assinaturas Microsoft 365 não for preciso, verifique se o trabalho agendado *SAM - Import M365 User Subscriptions* no log de trabalho SAMP [samp_job_log] foi concluído com sucesso para extrair as assinaturas.
 - Confirme se as integrações existentes estão funcionando corretamente.
 - Determine se integrações adicionais são necessárias para outros ambientes Microsoft.
- Se os registros Microsoft 365 forem exibidos com precisão, verifique os valores nos campos **Nome de exibição**, **Nome principal do usuário**, **Modelo de software** e **Identificador de assinatura**.

i Nota:

Os identificadores de assinatura identificam exclusivamente SaaS aplicações. Cada identificador está associado a um mapa de descoberta e um modelo de software, que normaliza as instalações de software para Microsoft 365 assinaturas da nuvem.

- Verifique se o modelo de software foi resolvido corretamente de acordo com a definição do produto de assinatura.
- Verifique se o campo **User** nos registros de assinatura está resolvido. Se não estiver resolvido, verifique o e-mail do usuário, que deve corresponder ao nome principal do usuário. Você também pode corresponder o nome de usuário do usuário principal com o user_name no registro sys_user.
- Se os identificadores de assinatura estiverem incorretos ou vazios, gerencie e resolva os identificadores de assinatura. Para obter mais informações, consulte [Identificadores de assinatura para aplicações SaaS e SSO](#).

2. Valide os dados de instalação e uso das ferramentas de inventário.

i Nota:

Estabeleça um escopo de validação, como um proxy para validação de inventário completo, com um conjunto de amostra de dispositivos conhecidos por terem Microsoft 365 instalações do produto. O tamanho da amostra não deve ser maior do que o necessário para validar os dados de instalação da integração. Se houver várias integrações, compile conjuntos de amostras separados para cada integração.

- a.** Navegue até a tabela Instalações de software [cmdb_sam_sw_install], que lista as Microsoft 365 instalações.

Interface	Ação
IU principal	No navegador de filtros de aplicações, pesquise e selecione cmdb_sam_sw_install.list .

Interface	Ação
Espaço de ativo do software	<p>i. Navegar até Espaço de ativo do software > Operações de licença > Descoberta > Modelos de descoberta.</p> <p>ii. Selecione um nome de modelo de descoberta.</p> <p>iii. Selecione a guia Instalações de software.</p>

b. Localize o campo **Instalado na** coluna e filtre um ou mais dispositivos que fazem parte do escopo de validação.

i. Filtre ainda mais a lista para ver todas as Microsoft 365 instalações de produtos para dispositivos.

- Se o número de registros Microsoft 365 for menor do que o esperado, faça o seguinte:
 - Confirme se as ferramentas de descoberta ou de inventário existentes estão funcionando corretamente.
 - Determine se são necessárias integrações adicionais da ferramenta de inventário.
- Se o número de registros Microsoft 365 for maior do que o esperado, confirme se as ferramentas de inventário ou de descoberta existentes estão funcionando corretamente. Se as integrações da ferramenta de inventário estiverem funcionando corretamente, o alto número de registros pode indicar possíveis chances de economia.

ii. Verifique os registros do computador para dispositivos dentro do escopo de validação.

1. Selecione o nome do dispositivo com hiperlinks no campo **Instalado na** coluna.

2. Revise os valores de dados como **Nome, Atribuído ae Sistema operacional.**

- Se o número de registros de dispositivo de computador for menor do que o esperado, faça o seguinte:
 - Confirme se as ferramentas de descoberta ou de inventário existentes estão funcionando corretamente.
 - Determine se integrações adicionais da ferramenta de inventário são necessárias para dados ausentes.
- Se o número de registros de dispositivo de computador for maior do que o esperado, confirme se as ferramentas de descoberta ou inventário existentes estão funcionando corretamente. Se as integrações da ferramenta de inventário estiverem funcionando corretamente, o alto número de registros pode indicar possíveis chances de economia.

O que Fazer Depois

[Importar Microsoft 365 direitos de assinatura](#)

Importar Microsoft 365 direitos de assinatura

Importe direitos de assinatura Microsoft 365 para a aplicação ServiceNow Gestão de ativos de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Reúna o máximo possível de direitos de assinatura Microsoft 365.
2. Preencha o modelo de direito e importe-o para a aplicação ServiceNow Gestão de ativos de software.

a. Abra a página **Importar direitos de software**.

Interface	Ação
IU principal	<ol style="list-style-type: none"> i. Navegar até Tudo > Ativo de Software > Licenciamento > Importar direitos. ii. Selecione Baixar arquivo de modelo (.xlsx).
Espaço para ativos de software	<ol style="list-style-type: none"> i. Navegar até Espaço de ativo do software > Operações de licença. ii. Selecione Criar direito. iii. Na caixa de diálogo Criar novo direito, selecione Importar vários direitos de um arquivo do Excel. iv. Selecione Avançar. v. Na página Criar nova importação de direito, selecione Baixar modelo para baixar um modelo de planilha (.xlsx).

b. Abra o modelo de importação e revise a guia **Direções**.

c. Preencha o modelo de importação com dados dos direitos coletados.

Para obter mais informações sobre os detalhes adicionais sobre o modelo de importação, consulte [o Guia do usuário para importação de direitos do ServiceNow SAM](#) .

d. Use os seguintes valores no modelo para direitos Microsoft 365 :

- **Grupo de métricas:** Microsoft
- **Métrica de licença:** assinatura de usuário

3. Depois que o modelo for preenchido com dados de direito, importe o modelo para a aplicação Software Asset Management.


a. Importe o modelo para a aplicação Software Asset Management.

Interface	Ação
IU principal	Navegar até Tudo > Ativo de Software > Licenciamento > Importar direitos .

Interface	Ação
Espaço para ativos de software	<p>i. Navegar até Espaço de ativo do software > Operações de licença.</p> <p>ii. Selecione Criar direito.</p> <p>iii. Na caixa de diálogo Criar novo direito, selecione Importar vários direitos de um arquivo do Excel.</p> <p>iv. Selecione Avançar.</p>

- b.** Importe o modelo concluído por meio de **Pesquisar arquivos** ou arraste-o.
- c.** Verifique os direitos do software importado e resolva os erros de importação, se houver.
- 4.** Revise os direitos importados.
- a.** Confirme se os direitos de software estão vinculados aos modelos de software corretos.

Interface	Ação
IU principal	Navegar até Tudo > Ativo de Software > Licenciamento > Direitos de software.
Espaço para ativos de software	Navegar até Espaço de ativo do software > Operações de licença > Licenciamento > Direitos de software.

- b.** Selecione o nome de exibição de um registro de direito de software.
- c.** No formulário Direitos de software, selecione o ícone de visualização () ao lado do campo **Modelo de software.**
- d.** Confirme se o mapa de descoberta e os componentes do pacote correspondem aos valores no modelo para Microsoft 365 direitos.

Se o mapa de descoberta não corresponder, adicione ou edite diretamente no formulário do modelo de software e selecione **Atualizar.**

Dica:

Depois que os direitos forem importados, talvez você precise de compras de assinaturas adicionais durante o processo de true-up com Microsoft. Para obter mais informações, consulte. [Criando direitos de reserva para Microsoft serviços online.](#)

O que Fazer Depois

[Reconciliar para conformidade](#)

Reconciliar para conformidade

Execute a reconciliação para determinar uma posição de conformidade da licença.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Procedimento

1. Executar reconciliação para Microsoft 365.

Interface	Ação
IU principal	Navegar até Tudo > Ativo de Software > Reconciliação.
Espaço para ativos de software	Navegar até Espaço de ativo do software > Visão geral de ativos de software.

2. Selecione **Executar reconciliação**.
3. Na caixa de diálogo, selecione **Microsoft** no campo **Fornecedores**.
4. Selecione **Continuar**.
5. Selecione **Executar**.
Você será direcionado automaticamente para a página Resultados de reconciliação .
6. Monitore os valores de status e andamento para confirmar a conclusão.
Atualize a página Resultados de reconciliação para exibir os valores atualizados. Se o valor **Atribuído a** estiver vazio para computadores com Microsoft 365 instalações de aplicações, a reconciliação poderá não funcionar. Para obter informações sobre como validar dados de instalação e uso, consulte [Validar dados de assinatura, instalação e uso](#).

O que Fazer Depois

[Identificar oportunidades de economia](#)

Identificar oportunidades de economia

Identifique oportunidades de economia e economize dinheiro com a aplicação ServiceNow Gestão de ativos de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para assinaturas empresariais como E1, E3 e E5, Microsoft pode especificar um nível de confirmação, que serve como um mínimo ou um piso para a contagem de licenças, o que significa que você não pode reduzir as quantidades de assinatura empresarial abaixo do nível de confirmação durante a vigência do contrato. Se o seu contrato Microsoft existente tiver um nível de compromisso, você poderá realizar possíveis oportunidades de economia no final do prazo do contrato.

Procedimento

1. Realize suas oportunidades de economia com valores licenciados em excesso.
 - a. Navegue até os dados Microsoft 365.

Interface	Ação
IU principal	Navegar até Tudo > Ativo de Software > Reconciliação > Workbench de licenças.

Interface	Ação
Espaço para ativos de software	Navegar até Espaço de ativo do software > Uso de licença.

b. Localize e selecione Microsoft 365.

Os dados de conformidade de licença são preenchidos para a assinatura Microsoft 365.

i. Localize o valor de Direitos disponíveis, que é calculado por Direitos usados - Direitos possuídos.

ii. Localize o valor com excesso de licenças, que é calculado por Direitos disponíveis

* Custo unitário de atribuição de software. Este valor apresenta as seguintes oportunidades de economia em potencial:

- Se novas assinaturas Microsoft 365 não forem necessárias, você poderá remover o valor com excesso de licenças durante o próximo true-up em contrato sem violar o nível de confirmação.
- Se o nível de confirmação impedir o true-up em contrato, você poderá usar o valor com excesso de licenças para informar novas negociações de contrato, o que seria uma abordagem proativa de economia de custos.

2. Realize suas oportunidades de economia com as datas das últimas atividades de assinaturas de software.

a. Navegue até a página Assinaturas de software ou Assinatura de usuário.

Interface	Ação
IU principal	Navegar até Tudo > Ativo de Software > Descoberta > Assinaturas de Software.
Espaço para ativos de software	<p>i. Navegar até Operações de licença > Assinatura de usuário > Assinatura de usuário.</p> <p>ii. Selecione um nome de exibição do usuário.</p>

b. Adicione o campo **Última atividade** e filtre a lista para exibir as assinaturas desejadas.

Nota:

A data da última atividade é extraída do perfil de integração Microsoft 365 publicado e das ferramentas de inventário. Se uma assinatura for um produto de pacote, a Data da última atividade serão as informações de atividade mais recentes de qualquer um dos componentes do pacote. Valide as datas das últimas atividades com os administradores de nuvem da Microsoft, conforme necessário.

c. Clique com o botão direito do mouse no cabeçalho da coluna **Nome de exibição** e selecione **Gráfico de barras.**

d. No formulário Criar um relatório, defina **Agrupar por** como **Última atividade** e selecione **Executar.**

Para obter mais informações, consulte [Create a report](#).

A visualização do relatório é atualizada automaticamente para exibir assinaturas de software filtradas agrupadas pela última atividade no formulário de gráfico de barras.

- e. Aponte para qualquer barra no gráfico para exibir detalhes adicionais e selecione uma barra para exibir os registros individuais que a compõem.
Para obter mais informações sobre como usar relatórios, consulte [Using reporting](#).

3. Encontre Gestão de ativos de software recomendações de otimização para Microsoft 365 com base nos detalhes da assinatura, uso e possíveis economias com base no tipo de recomendação.

Para obter mais informações, consulte [Otimizações do fornecedor para Microsoft](#).

Resultado

Microsoft 365 As assinaturas que não registram a atividade do usuário há mais de alguns meses são os possíveis candidatos à recuperação.

O que Fazer Depois

Veja algumas ações de acompanhamento:

- Revise o **nome principal do usuário** de todos os ex-funcionários. Se encontrado, recupere as assinaturas.
- Para assinaturas vinculadas a funcionários ativos, navegue até a tabela Instalações de software (cmdb_sam_sw_install).
- Filtre a lista Instalações de software para Microsoft 365 e adicione a coluna **Usado pela última vez**. Crie um relatório, se desejado.
- Compare o relatório de instalações de software com o relatório de assinaturas de software.

Microsoft 365 otimização de licença

Encontre Gestão de ativos de software recomendações de otimização para Microsoft 365 com base no uso.

Microsoft 365 detalhes da assinatura disponível

*Visibilidade aprimorada da atividade do usuário em **Microsoft 365 assinaturas***

Relatório	Descrição
Microsoft 365 detalhes da assinatura	<p>Número de detalhes de assinatura de usuário ativo, inativo e não atribuído para produtos Microsoft 365, Office 365 e Power BI, que são agrupados por modelos de software.</p> <p>Selecione um ponto de dados para exibir mais detalhes sobre as assinaturas de usuário de um modelo de software.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selecione a barra Assinaturas ativas para exibir as assinaturas de usuários ativos, em que a data da última atividade é igual ou inferior a 90 dias. • Selecione a barra Assinaturas inativas para exibir as assinaturas inativas, em que a data da última atividade está vazia ou foi anterior a 90 dias.

Microsoft 365 detalhes da assinatura disponível*Visibilidade aprimorada da atividade do usuário em **Microsoft 365** assinaturas*

Relatório	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> Selecione a barra Assinaturas não atribuídas para exibir o número de direitos disponíveis ou assinaturas de usuário que não estão atribuídas.

Microsoft 365 recomendações de otimização para assinaturas com base no uso

Relatório	Descrição
Microsoft 365 recomendações de otimização	<p>Número de licenças por mês que podem ser submetidas a downgrade ou recuperadas com base nos candidatos recomendados a downgrade, licenciamento duplo e consolidação. Este relatório exibe dados dos últimos 12 meses.</p> <p>Selecione qualquer barra para exibir mais detalhes e agir nos candidatos recomendados para downgrade ou licença dupla para um determinado mês.</p> <ul style="list-style-type: none"> Selecione uma barra marcada como Downgrades do Office 365 E5 para E3 para exibir a lista de candidatos que podem ser rebaixados do Office 365 E5 para Office 365 E3. Selecione um candidato na lista para fazer o downgrade da licença relacionada. Selecione uma barra marcada como Downgrades do Office 365 E3 para E1 para exibir a lista de candidatos que podem ser rebaixados do Office 365 E3 para Office 365 E1. Selecione um candidato na lista para fazer o downgrade da licença associada. Selecione uma barra marcada como Downgrades do Microsoft 365 E5 para E3 para exibir a lista de candidatos que podem ser rebaixados de Microsoft 365 E5 para Microsoft 365 E3. Selecione uma barra marcada como Downgrades do Microsoft 365 E3 para F3 para exibir a lista de candidatos que podem ser rebaixados de Microsoft 365 E3 para Microsoft 365 F3. Selecione uma barra marcada como Consolidar para exibir a lista de Microsoft 365 candidatos à otimização consolidados.

Tradução automática

Possível economia com base no tipo de recomendação

Relatório	Descrição
<p>Possível economia com a otimização de licenças</p>	<p>Possível economia de custos para licenças em seus hosts físicos e clusters que se baseiam nas otimizações de licença recomendadas.</p> <p>Nota: Este relatório está disponível somente para Microsoft licenças do Windows Server.</p> <p>Selecione o relatório para exibir detalhes sobre as otimizações de licença recomendadas e a economia de custos associada a cada host ou cluster. As otimizações de licença incluem a licença recomendada, os direitos recomendados e os gastos recomendados.</p>
<p>Microsoft 365 Possível economia por tipo</p>	<p>Possível economia mensal para Microsoft 365 e licenças do Office 365 que se baseiam no downgrade recomendado, na licença dupla e nos candidatos consolidados. Este relatório exibe as economias potenciais dos últimos 12 meses.</p> <p>Selecione qualquer barra para exibir mais detalhes sobre o downgrade recomendado ou os candidatos a licença dupla para um determinado mês.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selecione uma barra marcada como Downgrades para exibir a lista de candidatos que podem ser rebaixados para uma versão anterior do Microsoft 365 e do Office 365. • Selecione uma barra marcada como Usuários com licença dupla para exibir a lista de candidatos com Microsoft 365 e suas aplicações (assinaturas do Office 365, Enterprise Mobility+Security (EMS), Windows). • Selecione uma barra marcada como Consolidar para exibir a lista de Microsoft 365 candidatos à recuperação de assinaturas consolidadas.
<p>Microsoft 365 detalhes da assinatura disponível no portal</p>	<p>Número de licenças que estão disponíveis no portal Microsoft por assinatura.</p> <p>Selecione uma barra para exibir detalhes sobre os detalhes da assinatura comprada, como modelo de software, produto, direitos adquiridos, direitos atribuídos, direitos disponíveis e perfil de assinatura.</p>

Tradução automática

IBM Guia de sucesso da configuração de ILMT

Este guia de sucesso fornece informações sobre a IBM License Metric Tool (ILMT) ou a integração do IBM BigFix Inventory com a aplicação Gestão de ativos de software.

Esta integração oferece suporte à conformidade de licença para produtos IBM usando as seguintes métricas de licença IBM :

- Unidade de valor do processador (PVU)
- Unidade de valor do recurso (RVU MAPC)

A integração importa somente os IBM dados de uso do produto necessários para essas métricas de licença.

i Nota:

Esta integração não importa dados de descoberta ou de uso para produtos IBM que são licenciados por meio de outras métricas.

Para que a conformidade de licença IBM funcione com esta integração, você deve concluir os seguintes pré-requisitos:

- Configure e execute o ILMT ou o BigFix Inventory em sua instância.
- Configure IBM agentes ILMT para verificar sua instância em conformidade com as diretrizes de medição de uso IBM.
- Habilite o ILMT ou o BigFix Inventory para descobrir as configurações de máquinas virtuais (VMs) e hosts físicos, bem como os relacionamentos entre eles.
- Classifique IBM componentes em IBM produtos por meio de ILMT ou BigFix Inventory.
- Agrupe IBM componentes em IBM produtos por meio de ILMT ou BigFix Inventory.
- Instale a ILMT versão 9.2.7 ou posterior.


Conclua as seguintes etapas para a aplicação [IBM License Metric Tool \(ILMT\)](#) e [integrações do BigFix Inventory](#) com a aplicação Gestão de ativos de software :

1. [Criar uma conexão com o ILMT ou o BigFix Inventory](#)
2. [Validar a integridade da conexão ILMT](#)

Alternativa ao ILMT ou BigFix Inventory

Você pode rastrear e gerenciar IBM licenças em ambientes VMware vSphere e infraestruturas LPAR IBM integrando o pacote para editores Gestão de ativos de software para IBM com Gestão de ativos de software provedores que estão autorizados a participar do programa IBM Authorized SAM Provider (IASP). Com essas integrações, você pode rastrear e gerenciar IBM o licenciamento diretamente sem precisar integrar com a IBM License Metric Tool (ILMT) ou o BigFix Inventory. Para obter mais informações, consulte [IBM Integrações de Provedor de SAM autorizado \(IASP\)](#).

Recursos adicionais

- IBM gestão de licenças pela aplicação Gestão de ativos de software
 - [Gestão de ativos de software pacote do fornecedor para IBM](#)
 - [Tipos de licença IBM compatíveis](#)
- [Corrigir números de série de computador inválidos](#) 

Exibição do calendário de renovações

Use o calendário Renovações em Espaço para ativos de software para exibir os direitos que se aproximam da data de vencimento e os contratos que se aproximam da data de vencimento ou já expiraram.

As funções `sam_user` e `sam_admin` podem obter uma compreensão das próximas renovações de contrato e direito e contratos expirados navegando até **Espaço de ativo do software > Calendário de renovações**.

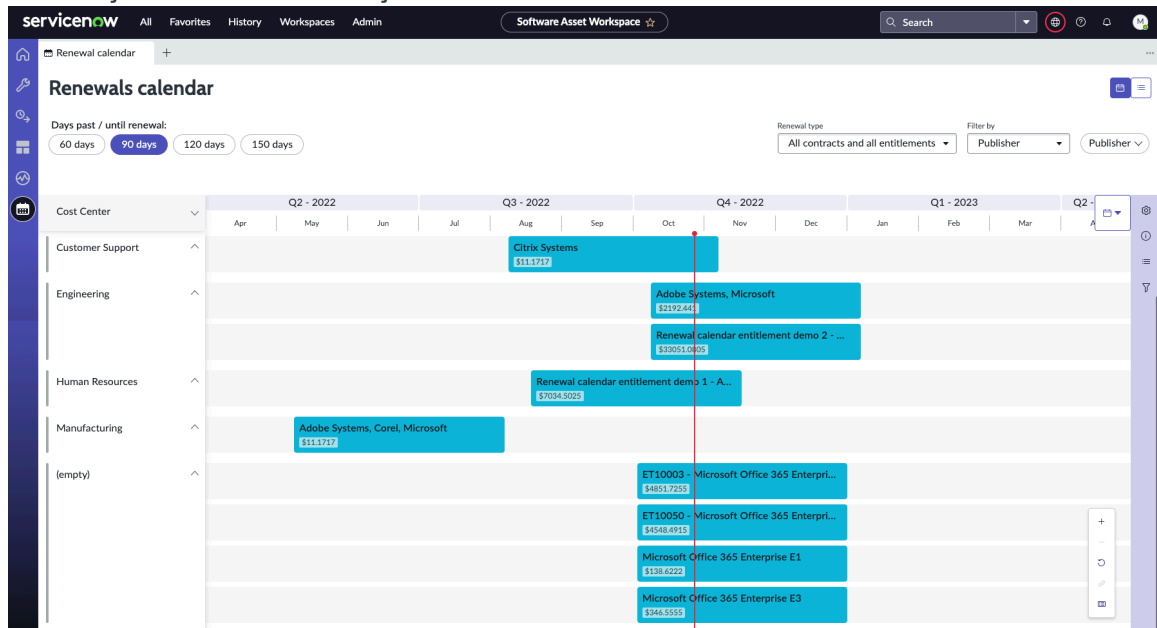
Nota:

Ative o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) para exibir o calendário de renovações.

Esta exibição mostra as renovações futuras e expiradas com as seguintes condições:

- O contrato deve estar ativo.
- Contratos que expiram em 90 dias ou menos.
- A data de término do contrato não deve ficar em branco.
- O estado do contrato é ativo ou expirado.
- O subestado do contrato é Aguardando revisão ou Renovação rejeitada.
- Contratos com tipos de modelo de contrato, como Assinatura, Licença de software e Manutenção.
- Direitos somente com tipos de licença Perpétua ou Assinatura.
- Direitos sem nenhum contrato associado.

Renovações calendário exibição



Tradução automática

O calendário de Renovações permite exibir:

- Exibição de calendário e lista de contratos e direitos
- Detalhes de contratos e direitos na exibição de calendário

Você pode alternar para a exibição de lista no canto superior direito da página do calendário de Renovações.

- Contratos
 - Nome do contrato
 - Data de início da renovação para contratos que se aproximam da data de término
 - Data de início da renovação para contratos expirados
 - Data de término do contrato
 - Custo total
- Direitos
 - Nome do direito
 - Data de início
 - Data de término

i Nota:

A data de término para direitos perpétuos é a data de vencimento da manutenção.

- Custo total

i Nota:

A exibição do calendário mostra a data de início da renovação, que é calculada por

End date - Days past/until renewal

. Selecione o valor de Dias anteriores/até a renovação, como 60, 90, 120 ou 150 dias. Você deve abrir o contrato e o registro de direito para exibir a data de início real.

- Número de contratos futuros e renovações de direitos agrupados com base no centro de custos no painel esquerdo
- Formulário de informações do contrato sobre como selecionar a barra do contrato

i Nota:

Você pode renovar, ajustar ou cancelar um contrato neste formulário de registro.

- Formulário de informações de direito ao selecionar a barra de direito

i Nota:

Você deve criar ou associar um contrato para prosseguir com o fluxo de trabalho de renovação de contratos.

- Uma linha vermelha mostrando a data atual. A barra de contrato ou direito na exibição do calendário exibe a data de início como seis meses antes da data atual e a data de término como seis meses após a data atual.

Você pode filtrar e restringir os resultados da seguinte forma:

- Renovações futuras com base na escala de tempo na exibição do calendário
- Dias anteriores ou até a renovação, como por 60, 90, 120 ou 150 dias
- Tipos de renovação, como Todos os contratos, Todos os direitos e Todos os contratos e todos os direitos
- Subfiltro de fornecedor, produto, modelo de contrato e centro de custos com base no tipo de renovação
- Domínio

i Nota:

Você deve instalar os plug-ins Domain Extension Installer [com.glide.domain.msp_extensions.installer] e Domain Support [com.snc.pa.domain_support] para exibir os dados do domínio na exibição do calendário de renovação.

Exibição de uso sobreposto

Use a exibição de uso sobreposto em Espaço para ativos de software para obter informações sobre o uso no nível do recurso e racionalizar suas aplicações SaaS e Single Sign-on (SSO).

A exibição Uso sobreposto exibe relatórios que mostram os gastos em suas aplicações com base na categoria da aplicação - SaaS ou na detecção de gastos. Você também pode exibir a lista de aplicações agrupadas por categorias com base na função principal da aplicação de software, como videoconferência, gestão de projetos e marketing por e-mail. Esta lista de aplicações inclui os seguintes detalhes:

- Gasto
- Uso
- Número total de assinaturas
- Candidatos de recuperação

Acesse a exibição Uso sobreposto navegando até **Espaços** > *Espaço para ativos de software* > **Uso sobreposto**.

i Nota:

Solicite a aplicação Interações Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS da [ServiceNow Store](#) para exibir a exibição Uso sobreposto.

i Nota:

O painel Uso sobreposto oferece suporte à separação de domínio quando os plug-ins Domain Extension Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) e Domain Support (com.snc.pa.domain_support) estão ativados. Para filtrar os dados, selecione um domínio na lista suspensa Domínio.

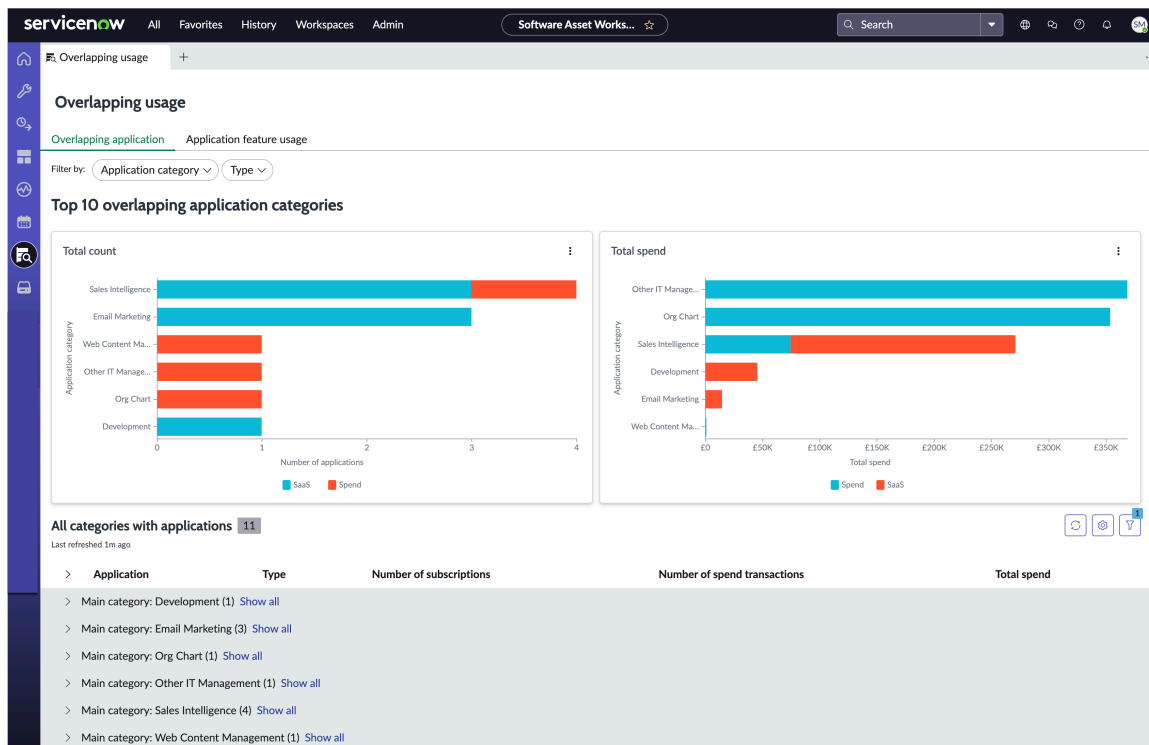
Funções e usuário finais

Usuário final	Função necessária	Objetivo
Administrador do SAM/Usuário do SAM	sam_admin/sam_user	Exiba o painel Uso sobreposto. i Nota: Um administrador ou usuário do SAM deve ter a função it_demand_user para criar demanda. Você pode criar uma demanda na página Uso do recurso da aplicação.

Aplicações sobrepostas

Ao selecionar a guia **Aplicações sobrepostas**, você pode exibir as seguintes informações:

- **Contagem total:** número total de aplicações de software sobrepostas agrupadas por categoria de aplicação, como detecção de gastos ou SaaS. A seleção de qualquer barra de categoria de aplicação leva você para a lista de aplicações desse tipo com detalhes sobre o número relevante de assinaturas, gasto total e uso geral.
- **Gasto total:** total de gastos em aplicações de software sobrepostas agrupadas por categoria de aplicação, como detecção de gastos ou SaaS. A seleção de qualquer barra de categoria de aplicação leva você para a lista de aplicações desse tipo com detalhes sobre o número relevante de assinaturas, gasto total e uso geral.
- **Todas as categorias com aplicações:** a lista de aplicações de software sobrepostas agrupadas por categoria com base na função principal da aplicação de software. O número ao lado de cada categoria indica o número de aplicações nessa categoria, como desenvolvimento e marketing por e-mail.



Uso de recurso da aplicação

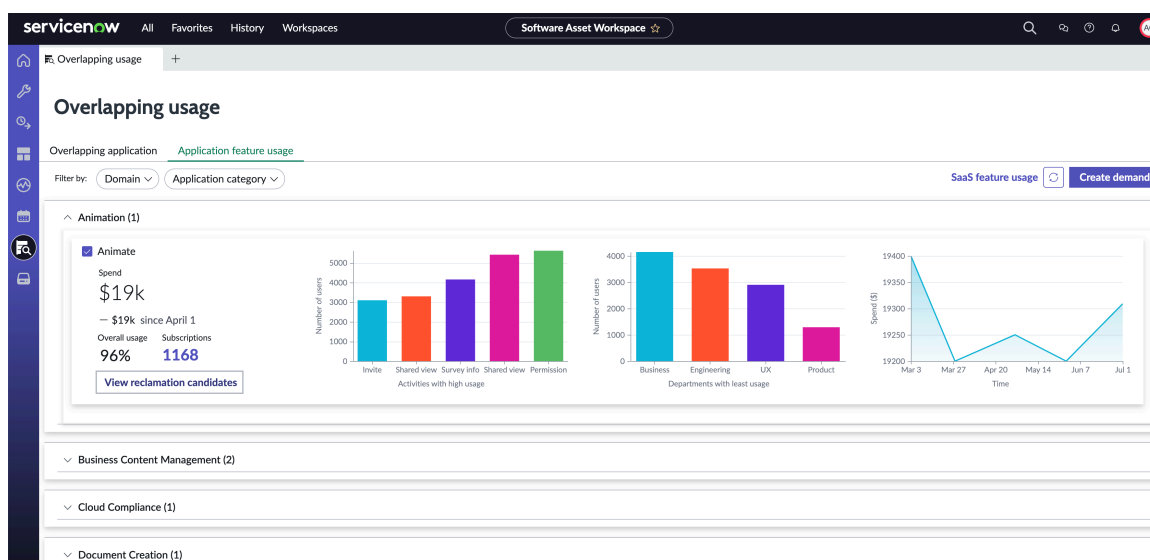
Ao selecionar a guia **Uso do recurso da aplicação**, você pode exibir as seguintes informações:

- Uma exibição de lista das categorias de aplicações.
- Informações detalhadas e descritivas de uso de recursos de uma aplicação. Ao expandir uma categoria de aplicação, você pode exibir os dados a seguir para cada aplicação nessa categoria.

Atributo/Gráfico	Descrição
Gasto	Gasto total da aplicação.
Uso geral	A porcentagem de usuários que realizaram pelo menos um evento na aplicação.
Assinaturas	Número total de assinaturas da aplicação.
Visualizar candidatos de recuperação	Lista de candidatos de recuperação para a aplicação que não estão encerrados.
Atividades com alta utilização	Cinco principais atividades com maior uso com base no número de usuários.

Atributo/Gráfico	Descrição
	<p>i Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> Este gráfico é substituído por Usuários com a última atividade de login para aplicações SSO e as aplicações SaaS para as quais somente a última atividade de login é extraída. Este gráfico exibe dados para todos os eventos que têm mapeamentos normalizados disponíveis na tabela SaaS Mapeamento de eventos (samp_saas_event_mapping).
<p>Departamentos com menos uso</p>	<p>Cinco departamentos com menos uso para a aplicação na sua organização. O uso é baseado no número de usuários.</p> <p>Esses dados ajudam os administradores de TI a determinar se os usuários desses departamentos precisam de acesso e, alternativamente, a ajudar a impulsionar a adoção por esses usuários.</p> <p>i Nota: Este gráfico exibe dados somente para usuários atribuídos a um departamento específico.</p>
<p>Gráfico de tendências de gastos</p>	<p>Representação gráfica das tendências de gastos mensais na aplicação.</p>

Tradução automática

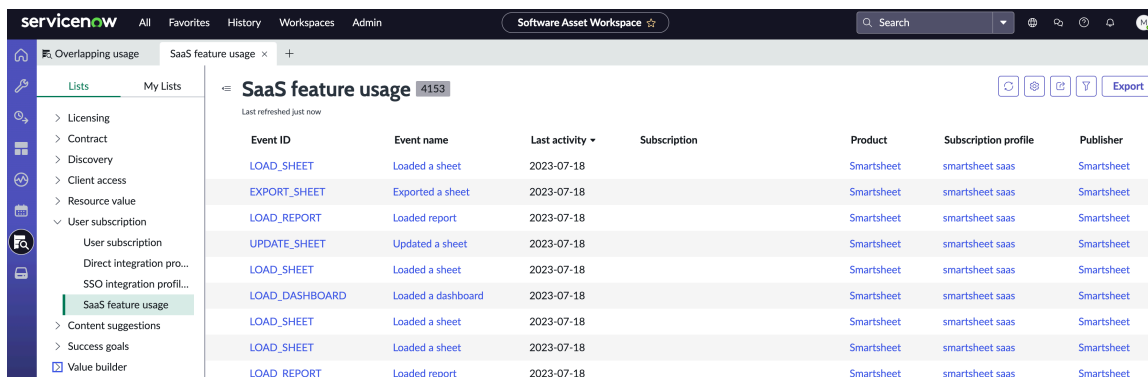


SaaS uso do recurso

A página de uso do recurso SaaS inclui os detalhes do evento para cada integração, como ID do evento, nome do evento, última atividade, assinatura, produto, perfil de assinatura e fornecedor. Navegue até a página de uso do recurso SaaS na exibição Operações de licença selecionando o link **de uso do recurso de SaaS**.

i Nota:

A página de uso do recurso SaaS exibe detalhes do evento por até um ano a partir da data atual.



Event ID	Event name	Last activity	Subscription	Product	Subscription profile	Publisher
LOAD_SHEET	Loaded a sheet	2023-07-18		Smartsheet	smartsheet saas	Smartsheet
EXPORT_SHEET	Exported a sheet	2023-07-18		Smartsheet	smartsheet saas	Smartsheet
LOAD_REPORT	Loaded report	2023-07-18		Smartsheet	smartsheet saas	Smartsheet
UPDATE_SHEET	Updated a sheet	2023-07-18		Smartsheet	smartsheet saas	Smartsheet
LOAD_SHEET	Loaded a sheet	2023-07-18		Smartsheet	smartsheet saas	Smartsheet
LOAD_DASHBOARD	Loaded a dashboard	2023-07-18		Smartsheet	smartsheet saas	Smartsheet
LOAD_SHEET	Loaded a sheet	2023-07-18		Smartsheet	smartsheet saas	Smartsheet
LOAD_SHEET	Loaded a sheet	2023-07-18		Smartsheet	smartsheet saas	Smartsheet
LOAD_REPORT	Loaded report	2023-07-18		Smartsheet	smartsheet saas	Smartsheet

Criar demanda para racionalizar aplicações de software

A criação de demandas permite que você tome medidas significativas contra qualquer software redundante que descobrir. Você pode descontinuar o software, reduzir o uso de software, migrar usuários para software aprovado ou realizar outras ações.

i Nota:

O plug-in padrão do PPM (com.snc.financial_planning_pmo) deve ser instalado para criar demandas.

Selecione **Criar demanda** para racionalizar as aplicações de software. Para obter mais informações, consulte [Criar demanda para racionalizar aplicações de software](#).

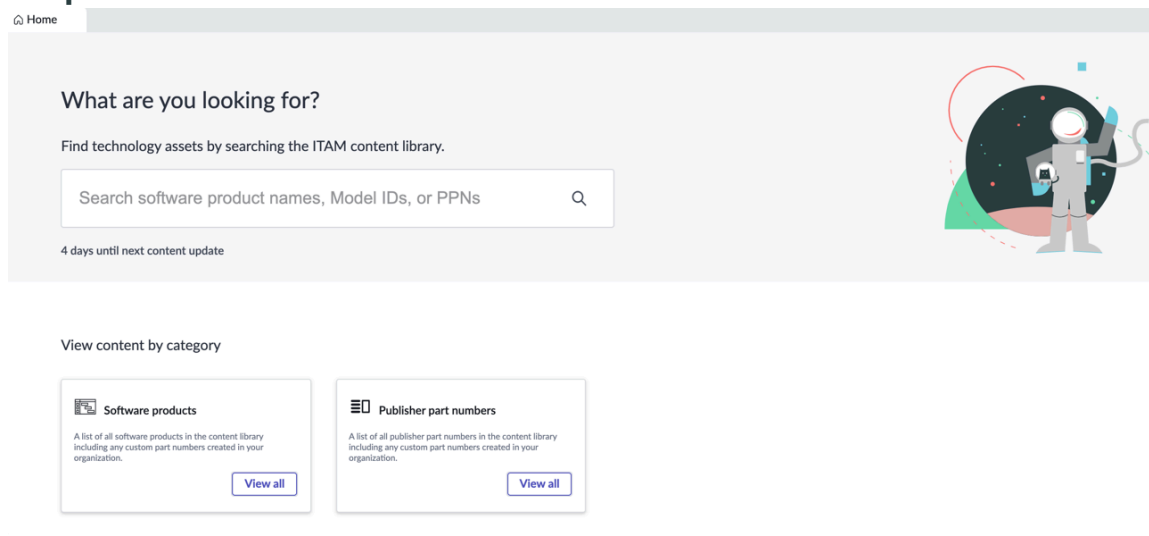
Pesquisa de conteúdo

O portal da biblioteca de conteúdo oferece visibilidade sobre os dados armazenados no Serviço de conteúdo Gestão de ativos de software por meio de uma interface do usuário intuitiva.

O Serviço de conteúdo Gestão de ativos de software é um repositório de nomes de produtos de software e todas as informações adicionais, como datas do ciclo de vida do produto de software, mapas de descoberta, números de modelo, números de peça do fornecedor (PPNs). Essas informações são armazenadas em diferentes tabelas no Serviço de conteúdo. Para obter mais detalhes sobre o Serviço de conteúdo, consulte [Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo](#).

Para acessar o portal da biblioteca de conteúdo, navegue até o Software Asset Workspace e clique no ícone de exibição de pesquisa de conteúdo no lado esquerdo da página.

Pesquisa de conteúdo



A aplicação Portal da biblioteca de conteúdo está disponível no ServiceNow Store. Depois de instalar a aplicação, certifique-se de que o plug-in Pesquisa com IA (com.glide.ais) esteja ativado. Para obter detalhes sobre como instalar a aplicação Portal da biblioteca de conteúdo, consulte [Instalar portal da biblioteca de conteúdo para Gestão de ativos de software](#).

O portal da biblioteca de conteúdo usa a funcionalidade Pesquisa com IA e ajuda você a:

- Pesquise produtos de software, PPNs ou IDs de modelo específicos.
- Exiba a lista inteira de produtos de software, PPNs e IDs de modelo no Serviço de conteúdo.
- Exiba detalhes adicionais relacionados a produtos de software, como versão de software e ciclos de vida do produto de software.
- Exibir os dias restantes para a próxima atualização de conteúdo.

Depois de inserir seus critérios de pesquisa na barra de pesquisa, os resultados da pesquisa são listados com as correspondências mais relevantes na parte superior. Os filtros no lado esquerdo da página ajudam a restringir ainda mais os resultados.

Com base nos seus critérios de pesquisa, as informações no Serviço de conteúdo são extraídas de várias tabelas, como:

- Produto de software [samp_sw_product]
- Mapa da Descoberta [samp_sw_entitlement_definition]
- Números de peça do fornecedor [samp_sw_product_definition]

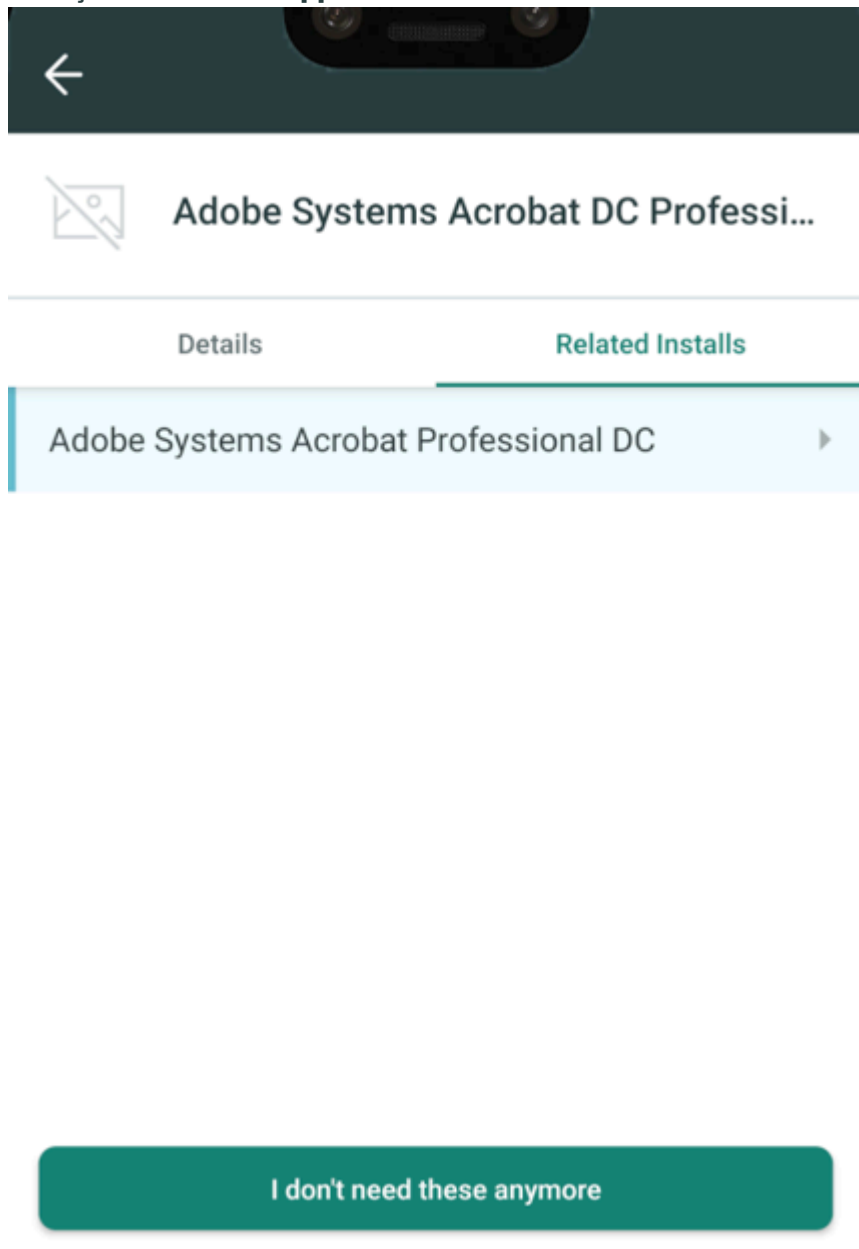
Clique no resultado da pesquisa que corresponde aos seus critérios para exibir a página de detalhes do produto junto com as listas relacionadas. A página de detalhes do produto é aberta no modo somente leitura. Por exemplo, se você clicar no resultado de produto Microsoft do SQL Server 2008 Enterprise, a página Microsoft do SQL Server 2008 Enterprise será exibida com as listas relacionadas, como versão do software, dados do ciclo de vida do software e PPN.

Aplicativo Now Mobile para Gestão de ativos de software

Use o app Now Mobile para exibir os ativos de hardware e software atribuídos a você.

No aplicativo Now Mobile, você pode exibir uma lista do software instalado e do software de assinatura navegando até **Meus Itens > Meus Ativos > Software**. Você pode encontrar informações sobre quando usou um software pela última vez. Se algum software estiver instalado em mais de um dispositivo, você também poderá exibir todos os dispositivos. O app Now Mobile obtém a lista de ativos das tabelas Assinatura de software, Direitos usados por e Direitos necessários.

Exibição de ativos no app Now Mobile



Tradução automática

Toque em qualquer um dos seus ativos para exibir detalhes, como custo comercial, última atividade e outras informações. Se você quiser entregar o ativo, toque em **Não preciso mais disso**. Um candidato a remoção é gerado para que o gerente de ativos de software possa revisar e aprovar a solicitação de remoção.

Virtual Agent para solicitações de software

Você pode implementar ServiceNow® Virtual Agent para permitir que seus funcionários solicitem software por meio de uma interface de conversa predefinida que é alimentada por inteligência artificial. Virtual Agent ajuda a atender às solicitações de software

automaticamente para que seus profissionais de execução de TI possam se concentrar em solicitações e incidentes mais complexos.

Para obter informações sobre como implementar e usar Virtual Agent, consulte [Virtual Agent](#).

Pré-requisitos

Antes de começar a usar Virtual Agent para suas solicitações de software, conclua os seguintes pré-requisitos:

- Ative o plug-in Gestão de ativos de software Professional (com.snc.samp) em sua instância ServiceNow.

Consulte [Solicitação Gestão de ativos de software](#) para obter mais informações sobre como ativar este plug-in.

- Ative o plug-in Glide Virtual Agent (com.glide.cs.chatbot) em sua instância ServiceNow.

Consulte [Ativação do Virtual Agent](#) para obter mais informações sobre como ativar este plug-in.

- Solicite e instale a aplicação ITSM Virtual Agent Conversations da [ServiceNow Store](#).
- Solicite e instale a aplicação ITSM NLU Model for Virtual Agent Conversations da [ServiceNow Store](#).
- Habilite a alocação automática do software definindo o fluxo de trabalho dos itens do catálogo de software correspondentes como **Fluxo do processo de compras - Alocação automática habilitada**. Consulte [Criar ou editar um item do catálogo](#) para obter mais informações sobre como definir o fluxo de trabalho para um item do catálogo de software.

Fluxo de solicitação de software em Virtual Agent

Quando um usuário solicita um software, Virtual Agent recomenda automaticamente as opções apropriadas com base no software que está disponível no catálogo de software. Ao selecionar uma opção, o usuário é solicitado a especificar o usuário ou dispositivo para o qual o software está sendo solicitado. Virtual Agent gera um item da solicitação e inicia um dos seguintes fluxos de trabalho para alocar direitos ao usuário ou dispositivo especificado:

- Fluxo de trabalho de alocação de usuários: aloca direitos para o usuário especificado. Virtual Agent inicia este fluxo de trabalho quando os direitos de software correspondentes oferecem suporte somente a alocações de usuário ou alocações de usuário e dispositivo.
- Fluxo de trabalho de alocação de dispositivo: aloca direitos para o dispositivo especificado. Virtual Agent inicia este fluxo de trabalho quando os direitos de software correspondentes oferecem suporte somente a alocações de dispositivo ou a alocações de usuário e dispositivo.

i Nota:

Os direitos são alocados ao usuário ou dispositivo especificado em ordem cronológica crescente de direitos de software, começando com o direito de software mais antigo.

i Nota:

Se um direito de software for compatível com alocações de usuário e dispositivo ou se o seu software contiver direitos de software baseados em alocação de usuário e de dispositivo, Virtual Agent iniciará o fluxo de trabalho de alocação de usuário primeiro. Virtual Agent inicia o fluxo de trabalho de alocação de dispositivos somente depois que todas as alocações de usuário são consumidas.

Se os direitos de software correspondentes contiverem direitos ativos e alocações suficientes para atender à solicitação, Virtual Agent aprovará automaticamente a solicitação e alocará direitos para o usuário ou dispositivo especificado. O usuário recebe instruções para baixar e instalar o software.

Se os direitos de software correspondentes não contiverem direitos ativos e alocações suficientes para atender à solicitação, você deverá obter os direitos necessários manualmente. Depois de obter esses direitos, Virtual Agent os aloca automaticamente para o usuário ou dispositivo especificado. O usuário recebe instruções para baixar e instalar o software.

i Importante:

O software pode ser solicitado e alocado usando este mesmo fluxo em ServiceNow® Catálogo de serviços e Central do funcionário. Consulte [Catálogo de serviços](#) para obter mais informações sobre o Catálogo de serviços. Consulte a [Central do funcionário](#) para obter mais informações sobre o Central do funcionário.

Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo

Aceite Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo para compartilhar dados de instalação de software não normalizados da sua organização com ServiceNow® para melhorar o processo de normalização.

O Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo é um serviço compartilhado Gestão de ativos de TI (ITAM) que fornece aos usuários melhorias contínuas de reconhecimento de software. Ao compartilhar dados de instalação de software não normalizados com ServiceNow, você recebe atualizações automáticas de conteúdo com base em sua área de cobertura exclusiva de instalação de software.

O Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo transfere dados entre sua organização e ServiceNow por meio de uma instância do Content Data Service (CDS). Em implantações comerciais, os dados são transferidos por meio de uma instância do CDS que é implantada em um datacenter comercial. Nas implantações de nível de impacto 5 (IL5) do Departamento de Defesa (DOD) do National Security Cloud (NSC), os dados são transferidos por meio de uma instância do CDS que é implantada em um datacenter DOD IL5 do NSC.

i Nota:

Os dados das implantações NSC DOD IL5 podem ser transferidos somente de ServiceNow para sua organização. Ele não pode ser transferido da sua organização para ServiceNow. Como você não pode compartilhar dados de instalação de software não normalizados com ServiceNow, você deve criar manualmente uma solicitação de conteúdo de software para qualquer produto de software que deseje adicionar ao Gestão de ativos de software Biblioteca de conteúdo. Depois que o produto de software é adicionado à Biblioteca de conteúdo, a aplicação Gestão de ativos de software pode começar a normalizar as instalações de software correspondentes que são descobertas em suas implantações NSC DOD IL5. Consulte [Criar solicitação de conteúdo da Gestão de ativos de TI](#) para obter instruções sobre como criar uma solicitação de conteúdo de software.

Nenhuma informação de identificação pessoal é compartilhada com ServiceNow. No entanto, observe a exceção para produtos de software personalizados, conforme descrito na tabela Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo de tipos de dados de ativo abaixo.

Os dados compartilhados usando o Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo permanecem seguros e são descartados corretamente após a revisão, seguindo as mesmas ServiceNow políticas, procedimentos, ferramentas e técnicas de privacidade usadas para proteger ServiceNow instâncias. A seleção de tipos de dados que são compartilhados com ServiceNow

é configurável pela sua organização. Além disso, os dados nunca são empacotados e enviados para outros ServiceNow clientes.

Este novo conteúdo melhora suas taxas de acerto de normalização, o que permite que você gerencie melhor seus ativos de software. Por padrão, você não aceitou o Serviço de conteúdo. Para obter informações sobre como aceitar, consulte [Habilitar o serviço de conteúdo](#) [Gestão de ativos de software](#).

Se você quiser impedir que modelos de descoberta de software, produtos de software personalizados ou números de peça de fornecedor personalizados sejam compartilhados com ServiceNow, marque a caixa de seleção **Excluir do serviço de conteúdo** no formulário Modelo de descoberta de software, Produto de software personalizado ou Número de peça personalizada.

O processo de normalização atua somente em fornecedores, produtos e regras ativos. Regras obsoletas não são usadas. Você pode desativar qualquer versão de conteúdo da Biblioteca de Normalização a qualquer momento.

O compartilhamento de dados para modelos de descoberta de software, ciclos de vida do modelo de software, números de peça e mapas de descoberta, nomes de processador e regras de exceção de licença de produto é habilitado automaticamente após a aceitação. Se você não quiser compartilhar um tipo de dados de ativo, selecione o botão de alternância ao lado do tipo de dados na página Serviço de conteúdo Configuração e selecione **Salvar**.

Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo tipos de dados de ativo

Dados de ativos de software	Definição	Detalhes transferidos
Modelos da Descoberta de software	<p>Modelo criado para classificar e reduzir a duplicação de instalações de software quando novas instalações são identificadas.</p> <p>Somente modelos de descoberta de software com os seguintes status são transferidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Correspondência não encontrada • Fornecedor normalizado • Parcialmente normalizado • Normalizado manualmente • Modelo de descoberta normalizado <p>i Nota: Somente os modelos de descoberta cujo status é Normalizado e a Versão está vazia são transferidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fornecedor descoberto • Produto descoberto • Versão descoberta • Fornecedor normalizado • Produto normalizado • Versão normalizada • Edição • Idioma • Plataforma • Tabela de regras • ID de Regra • Versão do modelo de ML • Status de normalização de ML • Valores de previsão de ML

Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo tipos de dados de ativo

Dados de ativos de software	Definição	Detalhes transferidos
	<p>i Nota: Para melhorar a precisão das previsões de aprendizado de máquina, os modelos de descoberta de software normalizados pelo aprendizado de máquina são transferidos.</p>	<p>i Nota: Você pode substituir o modelo de ML usado para previsão especificando valores alternativos na propriedade <code>com.snc.samp.ml.override_ml_model_version</code>. O administrador e <code>sam_admin</code> têm acesso de leitura a esta propriedade, mas somente o administrador tem acesso de leitura e gravação.</p>
Ciclos de vida de produto de software	<p>O ciclo de vida definido externamente ou definido pelo fornecedor do produto de software.</p> <p>Somente ciclos de vida de produto de software que não são criados por ServiceNow e têm um tipo de ciclo de vida que não é interno são transferidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fornecedor • Produto • Versão licenciável • Edição • Versão completa • Fase do ciclo de vida • Data de início da fase • Origem do ciclo de vida
Números de peças e mapas da Descoberta	<p>Números de peça personalizados e mapas de descoberta personalizados que são criados manualmente para representar o número de peça do fornecedor e a versão e edição correspondentes do produto de software.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Número de peça do fornecedor • Tipo de licença • Fornecedor • Produto • Mapa da Descoberta • Condição de versão • Versão • Condição de edição • Edição • Plataforma • Condição de plataforma • Idioma • Condição de idioma • Opção de Banco de Dados

Tradução automática

Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo tipos de dados de ativo

Dados de ativos de software	Definição	Detalhes transferidos
Nomes de Processador	Processador identificado em um item de configuração (IC). Somente processadores mapeados para o fator de processador padrão são transferidos.	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo de CPU • Contagem de núcleos • Velocidade
Assinaturas de arquivo	Assinatura que identifica pacotes de software descobertos em ICs. Os pacotes de software são descobertos com base nos atributos do arquivo, como nome ou tamanho do arquivo. Somente assinaturas de arquivo normalizadas manualmente são transferidas.	<ul style="list-style-type: none"> • Nome de arquivo • Tamanho de arquivo • Fornecedor • Produto • Versão • Edição • Plataforma • Idioma
<p>Transações de gastos com software</p> <p>i Nota: Exibido somente se Detecção de gastos de software estiver instalado.</p> <p>O compartilhamento de dados para transações de gastos com software está inativo por padrão.</p>	<p>Registros de transações de gastos com software que foram importados para Detecção de gastos de software.</p> <p>Somente o nome do fornecedor, a descrição da transação, a conta do razão geral e os resultados da previsão são transferidos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nome do Fornecedor • Descrição • Conta GL • É software? • ID do fornecedor • ID do produto
Identificador de assinatura não reconhecido	Identificadores de assinatura aos quais os modelos de software não estão associados no conteúdo ServiceNow.	<ul style="list-style-type: none"> • Identificador de assinatura • Modelo de software • Número de assinaturas
Regra de normalização de enumeração de plataforma comum (CPE)	Fornecedor, produto, versão e edição, bem como os valores correspondentes do produto de software no Gestão de ativos de software Biblioteca de conteúdo.	<ul style="list-style-type: none"> • Fornecedor • Produto • Versão • Versão Completa • Edição • Idioma

Tradução automática

Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo tipos de dados de ativo

Dados de ativos de software	Definição	Detalhes transferidos
Regras de exceção da licença de produto	<p>Produto, condição de edição, edição e tipo de produto, bem como os valores correspondentes do produto de software no Gestão de ativos de software Biblioteca de conteúdo.</p> <p>A tabela de regras de exceção fornece uma opção para marcar determinadas edições do produto como não licenciáveis.</p> <p>i Nota: Se um produto for rotulado como não licenciável e você quiser marcar uma edição desse produto como licenciável, envie uma solicitação à equipe Serviço de conteúdo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Produto • Condição de edição • Edição • Tipo de produto • Ativo <p>i Nota: Este registro permite que você adicione suas próprias regras de exceção usando a tabela Regras de exceção de licença de produto personalizado [samp_custom_lic_exception_rules]. Esta tabela está disponível para você e tem capacidades de push reverso. Esta funcionalidade permite criar uma regra de exceção para um caso em que o produto é licenciável, mas determinadas edições do produto não são licenciáveis.</p>
Produtos de Software Personalizados	<p>Produtos de software personalizados que foram adicionados manualmente à sua instância ServiceNow.</p> <p>Você pode adicionar um produto de software personalizado para qualquer produto de software disponível publicamente que ainda não exista no Gestão de ativos de software Biblioteca de conteúdo. Consulte Adicionar produtos de software personalizados no espaço para obter instruções detalhadas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Fornecedor • Produto • Tipo de produto • Classificação de produto • Software de assinatura <p>A Aviso: Além de transferir esses detalhes, a aplicação Gestão de ativos de software transfere o nome da instância e o nome do cliente.</p>
Direitos extraídos de contratos de software usando aprendizado de máquina	<p>Os detalhes de direito de software são extraídos de contratos de software usando aprendizado de máquina. Isso ajuda a melhorar nosso modelo de</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Número de peça do fornecedor • Descrição do produto • Fornecedor • Produto

Tradução automática

Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo tipos de dados de ativo

Dados de ativos de software	Definição	Detalhes transferidos
	aprendizado de máquina para prever valores de produto, fornecedor e edição. Além disso, ele também aprimora nossos recursos de mapeamento adicionando mais entradas à tabela de mapeamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Versão • Edição • Tipo de usuário nomeado • Opção de banco de dados • Tipo de licença • Métrica de licença • Período de assinatura • Tipo de acordo

Recusando

Você pode recusar a qualquer momento na página Serviço de conteúdo de configuração.

Quando você recusa, sua empresa não contribui mais para a melhoria do processo de normalização. Você ainda receberá atualizações de conteúdo, mas as atualizações podem ser menos aplicáveis porque não são informadas pela pegada de instalação de software exclusiva da sua empresa que existe em seu ambiente e CMDB.

Sua empresa pode reingressar no Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo a qualquer momento.

Tópicos relacionados

[Painel de normalização e serviço de conteúdo](#)

[Habilitar o serviço de conteúdo Gestão de ativos de software](#)

Atualizações de conteúdo para Gestão de ativos de software

O Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo fornece atualizações de conteúdo para sua instância semanalmente que você pode usar para normalizar seus dados.

Os seguintes tipos de conteúdo podem ser atualizados como parte de uma atualização de conteúdo:

- Categorias
- Mapas da Descoberta
- Sugestões de normalização
- Classificações de produto
- Regras de exceção de licença de produto
- Nomes de produtos
- Tipos de produto
- Fornecedores
- Definições de pacote
- Ciclos de vida do modelo de software

- Sugestões de modelo de software
- Sugestões de produto de software personalizado
- Regra de normalização de enumeração de plataforma comum (CPE)

i Nota:

Os modelos de software não são atualizados quando o nome de um fornecedor é atualizado como parte das atualizações de conteúdo. O modelo de software não é atualizado porque seu nome de exibição é removido da referência da empresa principal. No entanto, se um produto for movido para um fornecedor diferente, o modelo de software será atualizado durante as atualizações de conteúdo quando o produto passar de uma empresa principal para outra. O nome do fornecedor é atualizado para novos modelos de software, mas não para modelos de software existentes.

Os tipos de produto podem ser atualizados no nível de edição de um produto usando a tabela Regras de exceção de licença de produto personalizado [samp_cust_prod_lic_excep_rules]. Para casos em que determinadas edições não são licenciáveis, o tipo de produto será atualizado automaticamente se a regra de exceção for definida na tabela Regras de exceção de licença de produto [samp_prod_lic_excep_rules] ou na tabela Regras de exceção de licença de produto personalizado [samp_cust_prod_lic_excep_rules]. No entanto, se um produto não for licenciável, uma regra de exceção não poderá ser criada para uma edição licenciável. Para este caso, você deve criar um caso com a equipe Serviço de conteúdo com a documentação de suporte e a equipe revisase a edição deve ser marcada como licenciável.

O trabalho agendado **SAM - Aplicar mudanças de conteúdo mais recentes** é executado e processa as atualizações de conteúdo. Depois que o download do conteúdo é concluído, o conteúdo atualizado é extraído das colunas de preparação para as colunas de destino correspondentes. Registros descendentes relacionados também são atualizados.

Uma consulta é executada e identifica quais dados transacionais em sua instância devem ser atualizados com o novo conteúdo. Depois que as mudanças são identificadas, elas são propagadas para sua instância.

Outro trabalho agendado, **SAM - Criar ciclos de vida e pacotes para um modelo de software**, executa e propaga o componente do pacote e as mudanças de ciclo de vida para seus modelos de software. Se você não quiser que as mudanças de conteúdo sejam aplicadas a um modelo de software, poderá limpar o sinalizador **Permitir atualizações automatizadas de conteúdo** no formulário Modelo de software. Por padrão, o sinalizador é selecionado para habilitar atualizações automatizadas de conteúdo para todos os modelos de software.

i Nota:

Se uma atualização de conteúdo adicionar dados de ciclo de vida, eles não poderão ser excluídos do modelo de software, mas você poderá desativá-los. Todos os dados de ciclo de vida adicionados como parte de uma atualização de conteúdo têm a origem definida como **ServiceNow**.

Use o relatório Modelos de software com mapas de descoberta desativados para mostrar modelos de software que estão apontando para mapas de descoberta desativados.

Para ver as mudanças que foram feitas na biblioteca de software, revise a tabela Auditoria de conteúdo do SAM [sam_content_audit].

i Nota:

As atualizações de conteúdo não afetam nenhum produto personalizado ou mapa de descoberta personalizado.

Para obter mais informações sobre como enviar seu conteúdo para ServiceNow e incluí-lo nas atualizações de conteúdo, consulte [Habilitar o serviço de conteúdo](#) [Gestão de ativos de software](#).

Modelos de software e direitos de software

Um modelo de software é um perfil do software que você comprou, incluindo informações sobre o fornecedor, a versão e o mapa de descoberta. Direitos de software são usados para relacionar o modelo de software aos direitos que você comprou.


Modelos de software

Modelos de software são usados para registrar informações do fornecedor e criar um perfil. Você pode vincular vários direitos a um modelo de software.

Se você excluir um modelo de software, todos os registros relacionados ao modelo de software nas tabelas Direitos de downgrade [samp_sw_downgrade_model e samp_downgrade_model] serão excluídos automaticamente. Para obter informações detalhadas sobre direitos de downgrade, consulte [Direitos de Downgrade](#).

Para obter detalhes sobre como criar modelos de software manualmente, consulte [Criar modelos de software no espaço](#). Para obter detalhes sobre a criação automática de modelos de software, consulte [Criação automática de modelos de software](#).

Relatório de ciclo de vida do produto de software

Você também pode rastrear uma fase do ciclo de vida do software para uso com o [Technology Portfolio Management](#) .

A tabela Ciclo de vida do produto de software [sam_sw_product_lifecycle] contém as informações do produto de software, seu tipo de ciclo de vida (interno ou externo), versão completa, fases do ciclo de vida, data de início da fase e o risco.

A coluna Conteúdo ativo na tabela Ciclo de vida do produto de software [sam_sw_product_lifecycle] será definida com o valor verdadeiro pelo serviço de conteúdo da Software Asset Management se os registros do ciclo de vida forem válidos. Se você não quiser que uma fase do ciclo de vida seja renderizada na linha do tempo da Gestão de portfólio de tecnologias (TPM), defina a coluna **Ativa** como falsa. Por exemplo, você pode ter as fases **Disponibilidade geral**, **Fim do suporte estendido** e **Fim do ciclo de vida do suporte** como três registros para o modelo de software Oracle DB Server na lista Ciclos de vida do produto de software. No entanto, se você não quiser que a fase **de disponibilidade geral** seja mostrada na linha do tempo, poderá desmarcar a caixa de seleção **Ativo** no formulário Ciclo de vida do produto de software para esse registro de fase do ciclo de vida. Como resultado, a linha do tempo começa com a fase **Fim do suporte**. Embora o registro de fase do ciclo de vida exista para o ciclo de vida do produto de software, os dados do ciclo de vida não serão renderizados na linha do tempo. Porque somente registros de ciclo de vida ativos são considerados e representados graficamente na linha do tempo do TPM.

Exiba o relatório de ciclo de vida do produto de software para ser informado sobre os produtos que estão se aproximando do fim da vida útil, do fim do suporte e do fim do suporte estendido. Exibir o relatório navegando até **Relatórios > Exibir/Executar**. O relatório se baseia no trabalho agendado, *SAM - Generate Data For Software Lifecycle Report*.

Relatório de ciclo de vida do software

A tabela Relatório de ciclo de vida do software [sam_sw_product_lifecycle_report] calcula as fases do ciclo de vida atual e futura a partir das fases do ciclo de vida mencionadas na tabela Ciclo de vida do produto de software [sam_sw_product_lifecycle].

Para registros com o mesmo fornecedor, produto, versão, versão completa e edição, há um único registro para diferentes fases do ciclo de vida. Isso ajuda a evitar a contagem duplicada de instalações de software para cada fase do ciclo de vida. Você pode exportar ciclos de vida da tabela Instalação de software [cmdb-sam-sw-install]. Os registros de instalação de software estão vinculados a ciclos de vida por meio da coluna *Installs associated to lifecycle* na tabela Instalação de software [cmdb-sam-sw-install].

Cinco novas colunas foram adicionadas à tabela Relatório de ciclo de vida do software [sam_sw_product_lifecycle_report]:

Novas colunas na tabela Relatório de ciclo de vida do software

Novo rótulo e nome da coluna	Descrição
Fase atual [current_lifecycle_phase]	A fase do ciclo de vida que está em andamento.
Data de início da fase do ciclo de vida atual [current_lifecycle_phase_start_date]	A data de início da fase do ciclo de vida atual.
Próxima fase do ciclo de vida [upcoming_lifecycle_phase]	A fase do ciclo de vida que está chegando.
Data de início da próxima fase do ciclo de vida [upcoming_lifecycle_phase_start_date]	A data de início da próxima fase do ciclo de vida.
Proprietários [owners]	A pessoa responsável pelo modelo de software.

i Nota:

A coluna de fase do ciclo de vida é removida da tabela Relatório de ciclo de vida do software [sam_sw_product_lifecycle_report].

Direitos de software

Para rastrear os direitos de software do seu software, crie um direito de software que possa ser vinculado às informações do fornecedor.

Um direito de software registra os termos da sua licença de software. Ao usar direitos de software, você pode:

- Resolva rapidamente se a alocação de licenças tiver sido excedida e retorne ao status de conformidade removendo software não autorizado ou solicitando mais licenças.
- Se a alocação de licenças não estiver sendo usada completamente, diminua o número de licenças futuras adquiridas.

Por exemplo, uma empresa adquire um direito de software para 100 direitos. A partir do direito de software, são criadas 100 alocações de funcionários ou de máquinas às quais uma licença é atribuída por direito. Se Descoberta encontrar o software instalado em 200 máquinas, o gerenciador de ativos de software deverá identificar os funcionários ou as máquinas que têm o software instalado sem licença e corrigir a situação.

Para obter detalhes sobre como criar direitos de software, consulte [Criar direitos no espaço](#).

Importar direitos de software

Você pode importar direitos de software em massa de uma só vez.

Se um número de peça do fornecedor (PPN) for especificado para os direitos importados, o PPN será correspondido com o PPN na Biblioteca de serviços de conteúdo e os dados serão usados para criar um modelo de software automaticamente.

i Nota:

Se ocorrer um erro de Número de peça do fornecedor não encontrado durante a importação do direito do software (produto, fornecedor, versão, edição, plataforma e idioma), mas um mapa de descoberta for encontrado, um [número de peça do fornecedor personalizado](#) será criado automaticamente. Se um mapa de descoberta não for encontrado, você poderá criar um mapa de descoberta a ser associado ao número de peça do fornecedor.

Se a planilha de importação contiver um PPN conflitante (ou ausente), o valor do PPN será definido como o valor na definição de produto existente, quando disponível.

i Nota:

Se você importar um lote de direitos da Microsoft e o campo **Duração da licença** estiver definido como **Contratual**, você deverá especificar uma data de início e uma data de término.

O tipo de licença em etapa crescente só estará disponível se o fornecedor for Microsoft. Se você tentar especificar outro fornecedor, uma mensagem de erro será exibida.

Criação automática de modelos de software

Os modelos de software são criados automaticamente para instalações de software, caso ainda não exista.

Todas as instalações de software precisam ser associadas a modelos de software. Ser associado a um modelo de software ajuda na correção e garante que as instalações de software sejam incluídas durante a estimativa de custos para estar em conformidade.

Se uma instalação de software não corresponder a nenhum modelo de software, o sistema criará automaticamente um modelo de software.

- Para criar um modelo de software automaticamente para produtos licenciáveis, habilite a propriedade *Automatically create software models for all 'licensable' products*.
- Para criar um modelo de software para produtos não licenciáveis, habilite a propriedade *Automatically create software models for all 'not licensable' products*.

i Nota:

Você pode atualizar as propriedades mencionadas acima navegando até **Ativo de Software > Administração > Propriedades**.

Quando a reconciliação é executada, o sistema pesquisa se existe algum modelo de software para a instalação do software. A pesquisa de um modelo de software existente é baseada em atributos como versão, edição, idioma, plataforma e condição de instalação. Se todas as condições dos atributos em um modelo de software existente corresponderem, um modelo de software não será criado, evitando a criação de modelos de software duplicados.

Um modelo de software só será criado se nenhuma correspondência for encontrada. O modelo de software é criado entre versões e para a edição específica, se disponível. No entanto, um modelo de software nunca é criado em relação a uma versão específica.

Os mapas de descoberta serão associados a modelos de software somente se houver um mapa de descoberta para esse modelo de software. Se um mapa de descoberta correspondente não existir na biblioteca de serviço de conteúdo, um modelo de software ainda será criado sem um mapa de descoberta.

Você pode identificar se um modelo de software é criado automaticamente pela propriedade *Automatically create software models for all 'licensable' products* OU *Automatically create software models for all 'not licensable' products*. Na exibição de lista do Modelo de software, clique no ícone de engrenagem para exibir a coluna *Origem criada*. Se o valor nesta propriedade indicar Propriedade do sistema, isso indica que o modelo de software foi criado automaticamente por uma das propriedades.

Números de peça do fornecedor personalizados (PPN)

Propague mudanças em direitos e modelos de software substituindo seus PPNs personalizados e mapas de descoberta personalizados (DMAPs) pelos PPNs e DMAPs do serviço de conteúdo Gestão de ativos de software.

i Nota:

PPNs personalizados que usam um número de peça que não é um SKU válido do fornecedor não podem ser substituídos.

Depois que as atualizações do Serviço de conteúdo são baixadas para sua instância, o trabalho agendado, *SAM - Find Product Definition Suggestions*, é executado. O trabalho agendado verifica todos os registros de PPN e DMAP personalizados para encontrar correspondências de PPN e DMAP correspondentes no Serviço de conteúdo. Se for encontrada uma correspondência para o PPN personalizado e o DMAP, um registro de sugestão será criado na tabela Sugestões de número de peça [samp_sw_part_number_suggestion]. Você pode exibir o registro de sugestões navegando até a opção **Sugestões de número de peça**.

i Nota:

Se você excluiu PPNs personalizados do serviço de conteúdo selecionando a opção **Excluir do serviço de conteúdo** no formulário Número de peça personalizada, as sugestões não serão mostradas para esses PPNs personalizados.

i Nota:

Para obter detalhes sobre como exibir os registros de sugestão, consulte [Exibir sugestões de número de peça do fornecedor \(PPN\) no espaço](#) ou [Exibir sugestões de número de peça do fornecedor \(PPN\) no clássico](#) Gestão de ativos de software.

Você pode aceitar ou rejeitar as sugestões. Se você aceitar a sugestão, o PPN e o DMAP personalizados serão substituídos pelo PPN e pelo DMAP do Serviço de conteúdo. Todas as mudanças nos direitos e modelos de software são propagadas automaticamente.

A propagação do PPN do serviço de conteúdo resulta nas seguintes mudanças:

- Todos os direitos afetados são atualizados com o novo PPN.
- Os direitos de downgrade associados ao DMAP do serviço de conteúdo são copiados para o direito.
- Os direitos de downgrade copiados substituem todas as entradas existentes feitas por você.
- Os valores de tipo de licença e métrica de licença são modificados com base no PPN (quando necessário).
- O direito permanece no estado **Em uso**.

A propagação do DMAP de serviço de conteúdo resulta nas seguintes mudanças:

- O modelo de software associado é atualizado com o novo DMAP.
- Os campos são afetados no modelo de software:
 - Descrição resumida, estratégia/unidade de acompanhamento de ativos, próxima versão.
 - Os componentes/primários do pacote são substituídos pelos valores DMAP do serviço de conteúdo.
 - Todos os componentes personalizados que foram adicionados são excluídos, conforme declarado em um aviso.
 - Os ciclos de vida são substituídos (com uma mensagem de aviso).

Migração de Gestão de ativos de software

Migre do plug-in Software Asset Management (recurso Gestão de ativos de software do ITSM de Gestão de ativos) para a aplicação Gestão de ativos de software para aproveitar recursos mais avançados. Ações manuais por parte do cliente são necessárias após a ativação do plug-in.

Depois que as mudanças automáticas são realizadas durante a ativação do plug-in, a migração bem-sucedida do plug-in Software Asset Management (com.snc.software_asset_management) para o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) requer que um [procedimento manual](#) seja realizado pelo cliente.

As personalizações em formulários e listas podem precisar ser substituídas manualmente pelo cliente após a ativação do plug-in. Além disso, determinados campos em modelos de software, direitos de software e formulários de alocações de usuário/dispositivo exigem configuração manual pelo cliente após a ativação do plug-in.

Mudanças automáticas

O plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) executa estas mudanças automáticas:

- Tabelas
 - Rótulos de tabela renomeados

Tabela	Rótulo Original	Novo Rótulo
[alm_license]	Licença de software	Direito de Software
[alm_entitlement_user]	Direito de Usuário	Alocações de usuários
[alm_entitlement_asset]	Direito de Dispositivo	Alocações de dispositivos

- Adiciona novas tabelas e inclusões de script.
- Acrescenta qualquer valor de string no campo **Chave de licença** de Direitos de software à tabela de Chave de licença [samp_sw_license_key]
- Nomes e valores de campos
 - Campo **Inferência** obrigatória

Para modelos de software que têm componentes de pacote (para empacotar modelos de software), o **valor do campo obrigatório de inferência** na tabela do pacote de software [cmdb_m2m_suite_model] é transferido para um novo campo **obrigatório**

- Campo **Direitos**

O valor do campo Direitos de software (anteriormente **Licenças de Software**) na tabela de Atribuições de Licença [alm_entitlement] é transferido para um novo campo **Direitos Comprados** e o nome alterado de **Direitos** para **Direitos Ativos**

- O campo de **Modelo de software** para uma alocação de direito de software (tabela Direito de Software [alm_license]) é definido automaticamente para o modelo de software no direito (tabela de direitos de licença [alm_entitlement])
- A quantidade de uma alocação de direito de software (tabela Direitos de Licença [alm_entitlement]) é definida como 1, a menos que haja várias alocações

Se houver várias alocações de direitos de software para o mesmo usuário ou dispositivo, as alocações serão agregadas em um registro, a quantidade será definida como a contagem de registros agregados e alocações duplicadas não serão permitidas.

- Formulários e listas

Modelos de Software, Direitos (anteriormente Licença de Software), Modelos de Descoberta e Instalações de Software e layouts de lista foram modificados para se ajustarem ao novo aplicativo

i Nota:

Quaisquer personalizações a esses formulários e listas devem ser substituídas manualmente após a ativação do plug-in.

- Funcionalidade

Funcionalidade desabilitada

Funcionalidade	Descrição
Contadores de licença e software	O gatilho de trabalho agendado dos Contadores de Licenças do SAM foi alterado para Nenhum para que ele seja desativado e os contadores de software sejam desabilitados.
Funcionalidade de correspondência automática	A funcionalidade de correspondência automática, que tenta corresponder um modelo de descoberta a um modelo de software correspondente, está desativada.
Menu de navegação	O menu de navegação do plug-in Software Asset Management (com.snc.software_asset_management) foi desativado e renomeado.
Regras de negócio	As regras de negócios legadas aplicadas aos modelos de descoberta estão desabilitadas.

Relacionamento do modelo de software com a instalação do software

Associar cada instalação de software a um modelo de software permite executar relatórios de auditoria de software licenciável e não licenciável.

Visão geral

Os modelos de software serão criados automaticamente para produtos licenciáveis e não licenciáveis se as seguintes propriedades do sistema estiverem habilitadas:

- `com.snc.samp.automaticsmrcreation`: para produtos licenciáveis
- `com.snc.samp.automaticsmcreation`: para produtos não licenciáveis

Se as propriedades do sistema estiverem habilitadas e houver uma correspondência de modelo de descoberta, mesmo que a correspondência seja genérica, um modelo de software não será criado. Se as propriedades do sistema não estiverem habilitadas, o modelo de software será correspondido apenas a um modelo de descoberta; nenhum modelo de software foi criado.

Uma correspondência é feita com o modelo de software mais específico. Se não existir nenhum modelo de software específico para o modelo de descoberta, a correspondência será feita com o modelo de software mais genérico.

Durante o processo de correspondência, se um modelo de software correspondente for encontrado, mas tiver uma condição de instalação, ele não será considerado uma correspondência. Nesse cenário, um modelo de software é criado automaticamente sem uma condição de instalação.

Para cada fornecedor normalizado e par de produtos normalizados na tabela Modelo de descoberta de software (`cmdb_sam_sw_discovery_model`), o trabalho agendado, *SAM - Discovery Model to Software Model matching*, obtém todos os modelos de software com fornecedor e produto correspondentes. Se o modelo de software não tiver condição de instalação, condição de assinatura ou opção de banco de dados, o sistema obterá modelos de descoberta correspondentes com fornecedores normalizados, produto normalizado, edição normalizada e valores de versão normalizados. Depois que uma correspondência é encontrada, a referência do modelo de software é colocada na coluna de modelo de software na tabela Modelo de descoberta de software [`cmdb_sam_sw_discovery_model`].

Modelo de software definido manualmente

Se você optar por corresponder em um modelo de software mais genérico do que o definido pelo trabalho agendado *SAM - Discovery Model to Software Model matching*, você poderá definir manualmente o modelo de software desejado na exibição de formulário na tabela Modelo de descoberta de software (`cmdb_sam_sw_discovery_model`). A coluna Correspondência automática fica desmarcada.

Se um modelo de software estiver definido e o valor da coluna Correspondido automaticamente for falso, o trabalho agendado não substituirá o valor do modelo de software nas execuções subsequentes.

Amostras de correspondências

A seguir estão alguns exemplos de cenários de correspondências de modelo de software e modelo de descoberta.

Modelo de descoberta	Modelos de software	Corresponde a
SQL Server 2019 Enterprise	<ul style="list-style-type: none"> • SQL Server 2019 Enterprise • SQL Server 2019 	Modelo de software do SQL Server 2019 Enterprise
SQL Server 2019 Enterprise	<ul style="list-style-type: none"> • SQL Server 2019 Enterprise com condições de instalação • SQL Server 2019 (a edição é qualquer coisa) 	Modelo de software do SQL Server 2019
SQL Server 2019	SQL Server 2019 com condições de instalação (a edição é qualquer uma)	<p>Nenhuma correspondência encontrada.</p> <p>Se a propriedade do sistema estiver habilitada, um novo modelo de software será criado: SQL Server Enterprise (a versão é qualquer coisa).</p>

Métricas de licença de software

As métricas de licença são definidas em direitos de software e usadas para reconciliação em vários grupos de métricas e combinações de modelos de software.

Cada grupo de métricas tem um conjunto de métricas de licença que são específicas do fornecedor.

Você pode exibir a lista relacionada Atributos de métrica em modelos de software para definir o valor do atributo. Para obter mais informações, consulte [Campos de modelos de software](#).

Você também pode adicionar métricas de licença personalizadas. Para obter mais informações, consulte [Adiciona uma métrica de licenciamento personalizado](#). Você pode usar a tabela Valor do recurso [samp_sw_resource_value] para aprimorar a capacidade da métrica de licença personalizada fazendo um cálculo 1:1 entre a coluna Consumo de unidade na tabela Valor do recurso [samp_sw_resource_value] e a coluna Licenças necessárias nos Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result] tabela.

Adobe, Citrix, IBM (inclui IBM e Red Hat), Microsoft, Oracle, SAPE VMware pacotes para editores estão disponíveis como complementos. Eles fornecem a capacidade de gerenciar software licenciado de acordo com os modelos de licenciamento do fornecedor.

A instalação [da Gestão de licenças de SaaS](#) adiciona os grupos de métricas Assinatura e Consumo.

Você pode exibir descrições de suas métricas de licença selecionando o ícone de referência (ⓘ) ao lado do campo **Métrica de licença** em seus direitos de software.

Métricas de licença

Grupo de métricas	Métrica de licença
<p>Adobe</p> <p>i Nota: As métricas de licença Adobe ficarão visíveis somente se o pacote para editores Adobe estiver instalado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Por dispositivo: licencia um dispositivo para o número de instalações de software. • Por usuário: licencia um usuário pelo número de instalações de software. • Assinatura de usuário: licencia um usuário para o número de assinaturas de software ativadas. <p>Quando você executa uma reconciliação para modelos de software com um ou mais direitos, um direito é consumido para cada registro de assinatura de software exclusivo ativo atribuído a um usuário.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Um direito é considerado Alocado em uso quando um usuário tem uma alocação de usuário e um registro de assinatura. ○ Um direito é considerado Não alocado em uso quando um usuário não tem uma alocação de usuário, mas tem um registro de assinatura. ○ Um direito é considerado Alocado e não está em uso quando um usuário tem uma alocação de usuário, mas não tem um registro de assinatura. <p>Se vários direitos forem atribuídos a um usuário em uma alocação de usuário, o usuário terá o número correspondente de assinaturas para o modelo de software. Por exemplo, um usuário tem uma alocação de usuário com dois direitos, mas apenas um registro de assinatura relacionado a um modelo de software. Neste exemplo, um direito é considerado Alocado em uso e o segundo direito é considerado Alocado não está em uso.</p>

Métricas de licença

Grupo de métricas	Métrica de licença
<p>Citrix</p> <p>i Nota: As métricas de licença Citrix ficarão visíveis somente se o pacote para editores Citrix estiver instalado.</p> <p>Um processo de descoberta é necessário para que os dados de Citrix sejam coletados. Os usuários administradores devem criar uma programação de descoberta para executar no controlador de entrega Citrix para comunicação com o servidor de licença Citrix.</p> <p>Consulte para obter informações sobre o padrão de descoberta Citrix e as tabelas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Usuário simultâneo: licencia o número de usuários simultâneos que acessam o programa. • Por dispositivo: licencia um dispositivo para o número de instalações de software. • Por processador (contagem de CPUs): licencia processadores em um servidor físico ou em uma máquina virtual. • Por usuário: licencia um usuário pelo número de instalações de software. <p>Se você estiver reconciliando o software do servidor Citrix por meio de um registro de acesso de cliente, essa métrica de licença licenciará os usuários que estão acessando o servidor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por usuário/dispositivo: licencie um usuário exclusivo ou um dispositivo compartilhado. Se a licença for atribuída a um usuário, ele terá conexões ilimitadas com um número ilimitado de dispositivos. Se a licença for atribuída a um dispositivo, um número ilimitado de usuários poderá se conectar a um único dispositivo. <p>Se você criar um direito com o grupo de métricas Citrix e a métrica de licença Por usuário/dispositivo for especificada, a calculadora de licença verificará a conformidade de todos os modelos de software relacionados com base no número de usuários e dispositivos distintos.</p> <p>Se você estiver reconciliando o software do servidor Citrix por meio de um registro de acesso de cliente, essa métrica de licença licenciará os usuários e dispositivos que estão acessando o servidor.</p>
<p>Comum</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Por núcleo: licencia núcleos em um servidor físico ou máquina virtual. <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;">CPU core count * CPU count</div>

Métricas de licença

Grupo de métricas	Métrica de licença
	<ul style="list-style-type: none"> • Por dispositivo: licencia um dispositivo para o número de instalações de software. • Por dispositivo nomeado: licencia um dispositivo específico para o número de instalações de software. <p>? Nota: Você deve adicionar alocações.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por usuário nomeado: licencia um usuário específico para o número de instalações de software. <p>? Nota: Você deve adicionar alocações.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por processador (contagem de CPUs): licencia processadores em um servidor físico ou em uma máquina virtual. • Por usuário: licencia um usuário pelo número de instalações de software. • CAL do usuário: licencia cada usuário que acessa o servidor, independentemente do número de dispositivos que cada usuário está usando para acessar o servidor. • CAL do dispositivo: licencia cada dispositivo que acessa o servidor, independentemente do número de usuários que estão usando cada dispositivo para acessar o servidor. • CAL de usuário/dispositivo: licencia cada usuário ou dispositivo que acessa o servidor. • Consumo de recursos. Métrica de licença baseada no consumo que oferece suporte à reconciliação de CAL. Um cálculo de proporção de 1:1 entre a coluna Consumo de unidade na tabela Valor do recurso [samp_sw_resource_value] e a coluna Licenças necessárias na tabela Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result].

Tradução automática

Métricas de licença

Grupo de métricas	Métrica de licença
<p>Licenças simultâneas</p> <p>i Nota: As métricas de licença de licenças simultâneas ficarão visíveis somente se o plug-in Software Asset Management Professional para aplicações de engenharia (sn_samp_eng_app) estiver ativado junto com a integração do OpenLM e do Open iT.</p>	<p>Essas licenças são baseadas no número de usuários ou dispositivos simultâneos que acessam o software.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Flutuante: compartilha e gerencia um pool de software entre usuários ou dispositivos em uma rede. Faz check-out de uma licença quando um usuário ou dispositivo solicita acesso ao software. Se não houver mais licenças no pico de consumo de licenças, o usuário ou dispositivo terá acesso negado ao software. O número de direitos consumidos é baseado no pico de número de licenças submetidas a check-out durante um período especificado. • Token: compartilha e gerencia um grupo de tokens entre usuários ou dispositivos. Faz check-out de um token ou de um conjunto de tokens quando um usuário ou dispositivo solicita acesso ao software. Se não houver tokens restantes no pico de consumo de licença, o usuário ou dispositivo terá acesso negado ao software. O número de direitos consumidos é baseado no número de pico de tokens submetidos a check-out durante um tempo especificado. • Rede: compartilha e gerencia um grupo de licenças entre usuários ou dispositivos em uma rede TCP ou IP especificada. Faz check-out de uma licença quando um usuário ou dispositivo solicita acesso ao software. Se não houver mais licenças no pico de consumo de licenças, o usuário ou dispositivo terá acesso negado ao software. O número de direitos consumidos é baseado no pico de número de licenças submetidas a check-out durante um período especificado.
<p>Consumo</p> <p>i Nota: As métricas de licença de consumo ficarão visíveis somente se o Gestão de licenças de SaaS estiver instalado.</p>	<p>Consumo de SaaS: licencia uma organização com base na unidade de medida das unidades de software que podem ser consumidas.</p>

Métricas de licença

Grupo de métricas	Métrica de licença
<p>CrowdStrike</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sensor de média por hora reservado: conta o número de endpoints ativos exclusivos por hora do relógio e calcula a média deles ao longo de um período contínuo de 28 dias. A contagem de licenças médias do sensor por hora reservadas é redefinida no início de cada hora do relógio. • Assinatura do sensor: calcula o uso da licença calculando a média de contagens de endpoint ao longo de quatro semanas consecutivas. As contagens semanais de endpoint são baseadas no número total de endpoints consumidos nos últimos sete dias. <p>i Nota: Essas métricas de licença estão disponíveis com Yokohama Patch 1, Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) 15.0.8 e Gestão de ativos de software (sn_itam_samp) versão 2.1.0 em diante. Se você estiver usando qualquer versão para Yokohama abaixo do Patch 1, consulte KB1801232.</p>
<p>IBM</p> <p>i Nota: As métricas de licença IBM ficarão visíveis somente se o pacote para editores IBM estiver instalado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Usuário autorizado: licencia cada usuário que tem acesso a um produto de software IBM. • Unidade de valor de usuário autorizado: licencia o número de usuários selecionados que têm acesso a um produto de software IBM. • Unidade de valor de usuário funcionário: licencia o número total de usuários em sua organização que têm acesso a um produto de software IBM. • Unidade de valor de usuário externo: licencia o número total de usuários fora da sua organização que têm acesso a um produto de software IBM. • Por dispositivo: licencia um dispositivo para o número de instalações de software. • Por usuário nomeado: licencia um usuário específico para o número de instalações de software.

Tradução automática

Métricas de licença

Grupo de métricas	Métrica de licença
	<ul style="list-style-type: none"> • Por processador (contagem de CPUs): licencia processadores em um servidor físico ou em uma máquina virtual. • Por usuário: licencia um usuário pelo número de instalações de software. • Processor Value Unit (PVU): o licenciamento é baseado na tecnologia do processador e no número de processadores que são disponibilizados para o programa. Os direitos de PVU de capacidade total exigem licenças para todos os núcleos de processador ativados no ambiente de hardware físico. Os direitos de PVU de subcapacidade exigem licenças para menos do que a capacidade total do servidor ou grupo de servidores. • Unidade de valor do recurso (RVU): o licenciamento é baseado no número de núcleos de processador ativados usados ou gerenciados por um produto. Os direitos de RVU de capacidade total exigem licenças para todos os núcleos de processador ativados no ambiente de hardware físico. Os direitos de RVU de subcapacidade exigem licenças para menos do que a capacidade total do servidor ou grupo de servidores. • Virtual Processor Core (VPC): licencia o número de CPUs virtuais (vCPUs) que estão disponíveis ou gerenciadas por um produto. <p>i Nota: Esta métrica de licença estará disponível somente se você solicitar e instalar a aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software a partir do ServiceNow Store.</p>
<p>Microsoft</p> <p>i Nota: As métricas de licença Microsoft ficarão visíveis somente se o pacote para editores Microsoft estiver instalado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • CAL do dispositivo: licencia o número de licenças de acesso de cliente do dispositivo para o software do servidor. • Por núcleo: licencia os núcleos no servidor físico e nos núcleos virtuais que oferecem suporte a máquinas virtuais e apresenta um modelo econômico com base no número de direitos usados. Para obter informações sobre Por núcleo para a edição Microsoft SQL Server Enterprise

Tradução automática

Métricas de licença

Grupo de métricas	Métrica de licença
	<p>com Software Assurance, consulte Criar direitos para Microsoft o Software Assurance no Gestão de ativos de software clássico.</p> <p>Nota: As métricas Por núcleo (Núcleo físico) e Por núcleo (Virtual OSE) foram descontinuadas na versão New York. Todos os direitos existentes que usam as métricas Por núcleo (Núcleo físico) e Por núcleo (OSE virtual) são substituídos por Por núcleo. Você pode ver uma mudança nos resultados da reconciliação.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por núcleo (com CAL): licencia servidores físicos. O número de licenças depende do número de instalações e ambientes do sistema operacional (OSEs). <p>Licenças por núcleo (com CAL) no nível do cluster somente quando o servidor físico é um servidor ESX e faz parte de um cluster. Esta métrica de licença usa todos os processadores em cada servidor ESX em um cluster para determinar o número total de núcleos ou processadores que devem ser licenciados no cluster.</p> <p>Nota: Se o vMotion ou o DRS estiver habilitado em um cluster, qualquer máquina virtual poderá ser movida para qualquer servidor ESX dentro desse cluster. A capacidade de pico dos núcleos em todos os servidores ESX é considerada para os direitos necessários para licenciar o cluster.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por dispositivo: licencia um dispositivo para o número de instalações de software. • Por processador: licencia um número definido de processadores em um servidor físico. • Por usuário: licencia um usuário pelo número de instalações de software. • Servidor (por instância): licencia um número definido de instalações de software em um servidor físico ou em uma máquina virtual.

Tradução automática

Métricas de licença

Grupo de métricas	Métrica de licença
	<ul style="list-style-type: none"> • Servidor (por servidor): licencia todas as instalações de software em um servidor físico e todas as máquinas virtuais hospedadas pelo servidor físico. • CAL do usuário: licencia o número de licenças de acesso de cliente do usuário ao software do servidor. • Assinatura de usuário: licencia um usuário para o número de assinaturas de software ativadas. <p>Quando a reconciliação é executada para um modelo de software que tem um ou mais direitos com a métrica de licença Assinatura do usuário, um direito é consumido para cada registro de assinatura de software exclusivo ativo atribuído a um usuário.</p>
<p>Oracle</p> <p>i Nota: As métricas de licença Oracle ficarão visíveis somente se o pacote para editores Oracle estiver instalado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Named User Plus: licencia o host físico. <p>Se você estiver reconciliando Oracle software de servidor, como Oracle Database Server ou Oracle WebLogic Server, por meio de um registro de acesso de cliente, esta métrica de licença licenciará os usuários que estão acessando o servidor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Por processador: licencia o número de núcleos em um processador. <p>i Nota: Para a métrica de licença Oracle por processador, habilite o Hyper-Threading se estiver usando uma máquina virtual (VM) que executa o Amazon Web Services (AWS).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Funcionário: licencia o número total de funcionários em tempo integral, meio período e temporários, incluindo aqueles empregados direta e indiretamente por meio de agentes, prestadores de serviços e consultores de acordo com a definição

Tradução automática

Métricas de licença

Grupo de métricas	Métrica de licença
	<p>de Oracle de operações de negócios internas.</p> <p>i Nota: O número de licenças necessárias é determinado pelo número total de funcionários e não pelo número de funcionários que usam o Oracle Java SE Universal.</p> <p>i Nota: Você pode selecionar o nível de agregação para o cálculo de reconciliação de instâncias [VMware baseadas em Oracle usando a propriedade <code>com.snc.samp.oracle.reconlevel</code>. Consulte Propriedades Gestão de ativos de software.</p>
<p>Red Hat</p> <p>i Nota: As métricas de licença do Red Hat ficarão visíveis somente se o pacote para editores IBM estiver instalado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Por par de soquete: licencia o número de pares de soquete no host físico ou o número de pares de máquinas virtuais (VM) que executam um servidor Red Hat Enterprise Linux em um host físico. • Por núcleo: licencia os núcleos nos núcleos virtuais que oferecem suporte a máquinas virtuais e ao servidor físico. Ele também apresenta um modelo econômico com base no número de direitos usados.
<p>SAP</p> <p>i Nota: As métricas de licença SAP ficarão visíveis somente se o pacote para editores SAP estiver instalado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Usuário nomeado: licencia o número de usuários nomeados que podem ser atribuídos a um tipo de usuário nomeado. O tipo de usuário nomeado é definido pelo modelo de software vinculado ao direito. • Medição do mecanismo: licencia a quantidade de uso do mecanismo. • Acesso digital: licencia o uso indireto de SAP aplicações por meio de uma aplicação de terceiros ou um software intermediário não SAP pela contagem de documentos criados pela aplicação de terceiros. • Uso total equivalente (FUE): licencia o número de usuários que estão autorizados a acessar capacidades de solução especificadas da SAP S/4HANA Cloud Public Edition.

Métricas de licença

Grupo de métricas	Métrica de licença
<p>Assinatura</p> <p>i Nota: As métricas de licença de assinatura ficarão visíveis somente se o Gestão de licenças de SaaS estiver instalado.</p>	<p>Assinatura de usuário: licenças para o número de usuários.</p>
<p>VMware</p> <p>i Nota: Esta métrica de licença não está visível a menos que o pacote para editores VMware esteja instalado.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Por instância da aplicação: licenças por instância da aplicação. Aplica-se a VMware produtos: software vCenter Server. • Por dispositivo: licenças por dispositivo específico. Uma licença só pode ser reutilizada se for removida do dispositivo. O número de usuários de software no dispositivo não é relevante, desde que a licença seja usada no dispositivo licenciado. Aplica-se ao pacote de produtos VMware : Horizon FLEX, ThinApp, ThinApp Virtualization Packager e Migração do Windows para o Windows. • Por usuário nomeado: licenças por usuário nomeado. Aplica-se a VMware usuários nomeados: Horizon Advanced, Horizon Enterprise, Horizon Suite, Mirage, Horizon Socialcast on Premise, Workspace (Portal), Workspace Suite, Horizon Air, Horizon Air Desktop DR, ThinApp, ThinApp Virtualization Packager, vRealize Operations for Horizon, Gerente de ambiente do usuário, vRealize Business. • Por OSI: licencia qualquer servidor, virtual ou físico, com um endereço IP que gera logs, incluindo dispositivos de rede e matrizes de armazenamento. Aplica-se ao pacote de produtos VMware : vRealize Operations, vRealize Log Insight, vRealize Automation, vRealize Business for Cloud e vRealize Code Stream. • Por processador: licencia um processador físico (CPU) em um servidor. Uma CPU requer uma licença a cada 32 núcleos. Um atributo de métrica Máximo de núcleos

Tradução automática

Métricas de licença

Grupo de métricas	Métrica de licença
	<p>por processador com um valor padrão de 32 é criado automaticamente em modelos de software para VMware direitos por processador. Este atributo de métrica é usado durante a reconciliação para determinar a conformidade da licença.</p> <p>Aplica-se a VMware produtos do pacote: vSphere, vSphere with Operations Management.</p>

Licenças de software ilimitadas

As licenças de software ilimitadas ajudam a criar direitos com alocações e direitos ilimitados, permitindo licenciar qualquer número de instalações de software sem custo de true-up.

Uma função `sam_admin` ou `sam_user` pode especificar um direito como uma licença ilimitada, o que permite alocações ilimitadas (alocações de usuário ou dispositivo) e não classifica os resultados da métrica de licença como fora de conformidade.

Ao criar ou importar um direito, você pode marcar a caixa de seleção **Licença ilimitada** na página Direito de software ou na página Importar direito.

Considerações para licenças ilimitadas

- O processo de reconciliação leva em conta licenças ilimitadas quando as instalações de software correspondem e são licenciadas. A licença ilimitada tem prioridade sobre a licença de valor fixo
- Os resultados da métrica de licença são gerados separadamente para licenças ilimitadas.
- Um direito de licença ilimitada perpétua pode ser associado a apenas um direito de manutenção de licença ilimitada.
- O custo unitário é igual ao custo total.
- Os direitos de downgrade são compatíveis com licenças ilimitadas.
- Os campos **Direitos adquiridos**, **Direitos ativos** e **Alocações disponíveis** não são exibidos para uma licença ilimitada na página Direito de software.

Métricas de licença e tipos de licença compatíveis

As seguintes métricas de licença são compatíveis com todos os grupos de métricas para licenças ilimitadas:

- Por usuário
- Por dispositivo
- Por usuário nomeado
- Por dispositivo nomeado
- Assinatura de Usuário

- Usuário nomeado, mais
- Por processador

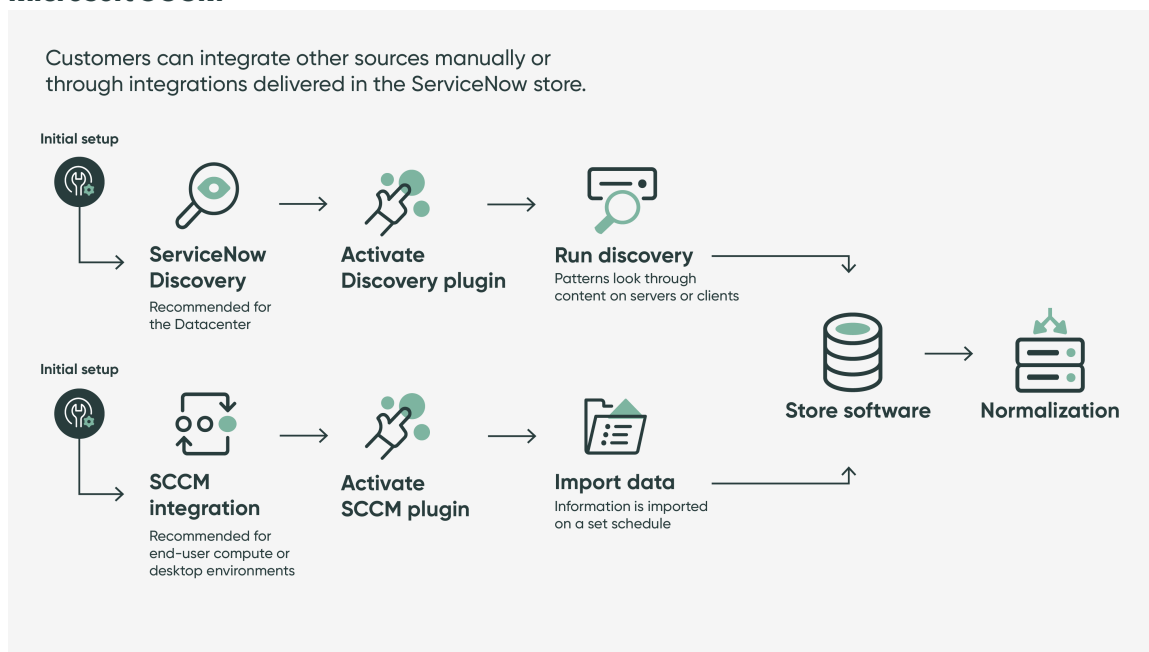
Os seguintes tipos de licença são compatíveis com licenças ilimitadas:

- Contínuo
- Manutenção/Software Assurance
- Perpétua + Manutenção/Perpétua + Software Assurance
- Assinatura

Descoberta e normalização de software

Depois de importar seus direitos, use ServiceNow Descoberta ou Microsoft SCCM para descobrir instalações de software em seu ambiente e transferir esses dados para o Now Platform.

Infográfico mostrando a configuração da Descoberta da ServiceNow ou do Microsoft SCCM



Tradução automática

Embora você possa usar Página inicial da Descoberta para datacenters e Microsoft SCCM para ambientes de desktop, você pode integrar outras soluções de descoberta de terceiros com CMDB para oferecer suporte Gestão de ativos de software. Para integrar uma solução de descoberta diferente, adicione-a manualmente ou baixe uma aplicação em [ServiceNow Store](#). Para obter mais informações sobre como integrar uma origem de descoberta manualmente, consulte a [Central de sucesso do cliente](#).

Para saber mais sobre como coletar dados após a integração com a Descoberta e o SCCM, consulte [Coletar dados de software com SCCM ou Descoberta](#).

Descoberta integração

ServiceNow Descoberta é usado para preencher automaticamente a tabela Instalações de software para que o software possa ser normalizado e reconciliado.

i Nota:

Para usar Descoberta, o [plug-in Descoberta](#) deve ser ativado.

Descoberta usa padrões no processo de descoberta que podem ser criados ou personalizados. O sistema base contém uma ampla variedade de padrões que cobrem a maioria dos dispositivos e aplicações de rede padrão do setor. A seguir estão alguns dos padrões do sistema de base usados por Gestão de ativos de software.

- Citrix XenApp
- Citrix XenDesktop,
- VMware vCenter
- Microsoft SQL Server
- Microsoft Servidor do Exchange
- Oracle Servidor de banco de dados

Você também pode personalizar outros padrões do Software Asset Management. Para obter mais informações, consulte [Criar ou modificar padrões](#).

O software descoberto é armazenado na tabela Instalações de software [cmdb_sam_sw_install].

Quando registros de instalação de software são gravados na tabela Instalações de software, uma regra de negócio verifica se a combinação exclusiva de fornecedor descoberto, produto descoberto e versão descoberta existe na tabela Modelo de descoberta.

- Em caso afirmativo, a referência ao modelo de descoberta é definida na tabela Instalações de software.
- Caso contrário, um novo registro será criado na tabela do Modelo de Descoberta e essa referência de modelo de descoberta será definida na tabela Instalações de Software.

Após a descoberta, a normalização é executada.

Para obter mais informações sobre Descoberta, consulte [Descoberta com Software Asset Management](#).

Integração do SCCM

Você pode usar o SCCM sozinho ou com Página inicial da Descoberta para identificar software em seus dispositivos.

i Nota:

Embora você possa usar Microsoft o SCCM para descobrir instalações de software em seus ambientes de área de trabalho, você pode integrar outras ferramentas de terceiros.

Os plug-ins Microsoft do SCCM 2012 v2 e 2016 são certificados com Gestão de ativos de software. O plug-in Microsoft SCCM Integration correspondente deve ser instalado para integrar o Microsoft SCCM com Gestão de ativos de software.

Plug-ins do Microsoft SCCM Integration:

- Integração — Plug-in Microsoft SCCM 2012 v2 (com.snc.integration.sccm2012v2)
- Plug-in Integration — Microsoft SCCM 2016 (com.snc.integration.sccm2016)

Plug-ins de uso do software Microsoft SCCM:

- Integração — Plug-in Microsoft SCCM 2012 v2 Software Usage (com.snc.samp_usage_sccm)
- Plug-in Integration — Microsoft SCCM 2016 Software Usage (com.snc.samp.usage_sccm_2016)

O plug-in Integration — Microsoft SCCM 2016 é compatível com as versões 1606, 1906, 1910 e 2002 do SCCM.

i Importante:

Esses Microsoft plug-ins do SCCM serão descontinuados na versão Tokyo. Se você estiver integrando com o SCCM pela primeira vez, solicite e instale a aplicação Conector do Service Graph para Microsoft SCCM na [ServiceNow Store](#). Se você já ativou um dos Microsoft plug-ins do SCCM em sua instância ServiceNow, use a ferramenta de preparação de migração para a aplicação da loja Conector do Service Graph para SCCM para preparar sua instância para a migração do plug-in Microsoft do SCCM para o conector do Service Graph. Consulte [Conector do Service Graph para Microsoft SCCM](#) para obter mais informações sobre o conector do Service Graph.

Para obter mais informações sobre o SCCM e como importar dados para a instância, consulte [Microsoft Uso do software SCCM](#).

Normalização

O processo de normalização compara o fornecedor descoberto, o produto descoberto e os valores de versão e edição descobertos com o repositório ServiceNow de equivalentes normalizados. As correspondências são adicionadas aos campos normalizados correspondentes (fornecedor, produto, versão e edição) da tabela do modelo de descoberta. Os campos normalizados são usados para reconciliar direitos adquiridos e para calcular posições de licença.

Por exemplo, o fornecedor descoberto Microsoft Corp pode ser normalizado para Microsoft para o campo de fornecedor normalizado.

O processo de normalização também procura correspondências de padrão entre campos descobertos e valores normalizados e atualiza os campos normalizados de acordo.

Se determinados modelos de descoberta de software compartilharem valores de campos descobertos semelhantes, a aplicação Gestão de ativos de software os normalizará usando princípios de normalização de rede ampla, o que reduzirá a necessidade de a equipe Serviço de conteúdo criar regras de normalização separadas para cada produto.

i Nota:

Somente determinados produtos de software estão qualificados para normalização de rede ampla. Esses produtos de software são determinados pela equipe Serviço de conteúdo.

Um trabalho agendado é executado para extrair conteúdo normalizado e atualizações de padrão diariamente, mas você pode alterar a frequência com que o trabalho agendado é executado. Quando há mudanças em uma regra de normalização, os modelos aplicáveis normalizados e parcialmente normalizados Descoberta são normalizados novamente com os valores atualizados.

Avalie as sugestões para normalizar modelos de descoberta que foram normalizados manualmente usando o recurso [Sugestões de normalização](#). As sugestões serão identificadas automaticamente se houver uma diferença entre o conteúdo de normalização atualizado e o seu conteúdo. Como o conteúdo das atualizações contém as informações mais atualizadas, o uso do conteúdo fornecido ajuda a manter as instalações de software precisas.

Você pode aceitar o [Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo](#), que permite fornecer modelos de descoberta de software perdidos e não totalmente normalizados para ServiceNow para pesquisa. O novo conteúdo e as regras criadas são fornecidos de volta aos clientes para melhorar continuamente a normalização do software.

Benefícios da normalização

- A normalização cria uma lista definitiva do software descoberto em sua organização. As organizações precisam de um inventário completo do software instalado, seja para prontidão de auditoria de software ou operações de TI. Sem a normalização, sua organização será desafiada com vários nomes para o mesmo fornecedor, o que requer um esforço significativo para racionalizar e dilui a precisão e o valor dos relatórios executados.
- A normalização melhora a precisão e a eficiência da reconciliação dos direitos de software. Usando os valores normalizados nos modelos de descoberta para mapear em relação aos direitos de software adquiridos, resultando em resultados de reconciliação mais precisos. Isso torna mais fácil planejar e concluir auditorias de software, sabendo que as contagens são precisas e que correspondem aos registros de direito.
- O processo de normalização permite padronizar os dados de instalação de várias ferramentas de descoberta.

Sugestões de normalização para modelos de descoberta

As sugestões de normalização são criadas para todos os modelos de descoberta normalizados manualmente. Você pode aceitar ou rejeitar essas sugestões.

Visão geral das sugestões de normalização

Durante o processo de normalização semanal, as sugestões de normalização são criadas nos seguintes cenários:

- Se pelo menos um valor de campo do modelo de descoberta for diferente dos valores de normalização sugeridos no Serviço de conteúdo.
- Se todos os valores de campo do modelo de descoberta forem iguais aos valores de normalização sugeridos no Serviço de conteúdo.

Se a propriedade do sistema, `com.snc.samp.auto_accept_normalization_suggestion` estiver habilitada, as sugestões de normalização serão aceitas automaticamente se não houver diferenças entre os valores de normalização sugeridos e os valores normalizados manualmente. Esta propriedade está habilitada por padrão.

Nota:

Para ambientes separados por domínio, os domínios individuais podem substituir esta propriedade do sistema por seu próprio domínio criando um novo registro de valor `sys_application_property`.

Se você aceitar uma sugestão ou se ela tiver sido aceita automaticamente pela propriedade do sistema, o status do modelo de descoberta mudará para **Normalizado** e todos os valores sugeridos serão copiados para os campos normalizados do modelo de descoberta. Se você rejeitar uma sugestão, os valores normalizados manualmente não serão alterados.

Os registros estão contidos na tabela Sugestão de normalização [`samp_normalization_suggestion`].

Aceitação ou rejeição de sugestões

Se você **aceitar** a sugestão:

- Fornecedor, produto, versão, edição, plataforma e idioma do modelo de descoberta são atualizados com os valores da regra de normalização.
- O status de normalização muda de Manualmente Normalizado para Normalizado.
- O status da Sugestão de Normalização muda para Aceito
- A data de normalização no modelo de descoberta é atualizada para quando a sugestão foi aceita.

Se você **rejeitar** a sugestão:

- O modelo de descoberta retém os valores normalizados manualmente e permanece no status Normalizado manualmente.
- O status da Sugestão de Normalização muda para Rejeitado.

Formulário de sugestões de normalização

Campo	Descrição
Modelo de descoberta	Modelo de Descoberta de software que representa o software instalado.
Status da sugestão	Status sugerido do processo de normalização.
Fornecedor descoberto	Fornecedor descoberto do software.
Produto descoberto	Nome descoberto do software.
Versão descoberta	Versão descoberta do software.
Normalização sugerida	
Fornecedor sugerido	Fornecedor sugerido do software.
Produto sugerido	Nome sugerido do software.
Versão sugerida	Versão sugerida do software.
Edição sugerida	Edição sugerida do software.
Plataforma sugerida	Plataforma sugerida do software.
Idioma sugerido	Idioma sugerido do software.
Fornecedor	Fornecedor normalizado do software.
Produto	Nome de produto normalizado do software.
Versão	Versão normalizada do produto de software.
Edição	Edição normalizada do produto de software.
Plataforma	Plataforma normalizada do produto de software.
Idioma	Linguagem normalizada do produto de software.

Tradução automática

Normalização de modelos de descoberta usando aprendizado de máquina

Use o aprendizado de máquina para melhorar suas taxas de normalização em tempo real, normalizando seu software descoberto não reconhecido.

A aplicação Gestão de ativos de software usa aprendizado de máquina para melhorar a normalização de modelos de descoberta. Os valores de previsão atualmente compatíveis com o aprendizado de máquina são versão, versão completa e edição.

Opte pela normalização de aprendizado de máquina ativando o plug-in Gestão de ativos de software – Machine Learning Normalization (com.sn_sam_ml_normalization).

Depois que o plug-in for ativado, certifique-se de que a propriedade *Enable ML Normalization for discovered software* (com.snc.samp.enable.ml_normalization) esteja selecionada. Para obter mais detalhes sobre esta propriedade, consulte [Propriedades Gestão de ativos de software](#). Você pode recusar a normalização de aprendizado de máquina desabilitando esta propriedade. Se você recusar, a normalização dos modelos de descoberta ocorrerá somente em relação às regras de serviço de conteúdo.

O trabalho agendado, *SAM - Normalizar modelos de descoberta usando regras da biblioteca de conteúdo*, é acionado diariamente e normaliza os modelos de descoberta com base nas regras de conteúdo. Este trabalho agendado é executado independentemente de o plug-in Gestão de ativos de software – Normalização de aprendizado de máquina estar ativado ou não. Se este plug-in estiver ativado, os modelos de descoberta parcialmente normalizados serão selecionados por outro trabalho agendado, *SAM - Normalizar modelos de descoberta usando aprendizado de máquina*. O trabalho agendado, *modelos de descoberta SAM-Normalize usando regras da biblioteca de conteúdo*, foi aprimorado para invocar o trabalho agendado sob demanda, *modelos de descoberta SAM-Normalize usando aprendizado de máquina* e também valida previsões de aprendizado de máquina.

Depois que o trabalho agendado, *SAM-Normalizar modelos de descoberta usando aprendizado de máquina* for concluído, você poderá exibir os valores atualizados nas seguintes colunas baseadas em aprendizado de máquina na tabela Modelo de descoberta de software [cmdb_sam_sw_discovery_model]:

- Valores de previsão de ML: indica os valores previstos para os atributos.
- Versão do modelo de ML: indica a versão do modelo que foi usada para prever os atributos.
- Status da normalização de ML: indica o status da normalização do aprendizado de máquina. Os valores para esta coluna incluem:
 - ML normalizado: o modelo de descoberta é normalizado pelo aprendizado de máquina
 - Revertido: o modelo de descoberta é normalizado pelo aprendizado de máquina, mas o usuário reverteu os valores normalizados
 - Conteúdo substituído: previsões de aprendizado de máquina substituídas por novas regras de conteúdo

i Nota:

O status do trabalho agendado, *modelos de descoberta SAM-Normalize usando aprendizado de máquina* é rastreado na tabela Resultado do trabalho de ativo de software [samp_job_log].

Como as regras de conteúdo estão sempre sendo atualizadas, o trabalho agendado semanal *SAM-Normalizar modelos de descoberta usando regras da biblioteca de conteúdo* seleciona os modelos de descoberta normalizados pelo aprendizado de máquina e tenta normalizar esses modelos com as regras de conteúdo mais recentes. Se os valores previstos de aprendizado de máquina forem diferentes dos valores preditivos do serviço de conteúdo, as previsões de aprendizado de máquina serão substituídas pelos valores de serviço de conteúdo. Os valores de previsão do serviço de conteúdo sempre têm precedência sobre os valores de previsão de aprendizado de máquina.

i Nota:

Para obter detalhes sobre as regras de normalização dos valores preditivos, consulte as tabelas intituladas **Regras de normalização para produtos licenciados** e **Regras de normalização para produtos não licenciados**.

Você pode normalizar manualmente um modelo de descoberta revertendo os valores de normalização. Quando você reverte normalizações no formulário do modelo de descoberta de software, todos os valores normalizados, obtidos do conteúdo e do aprendizado de máquina, são removidos. O modelo de descoberta será revertido para um status de Correspondência não encontrada.

i Nota:

Quando você reverte um modelo de descoberta normalizado por aprendizado de máquina, as regras de conteúdo não são desativadas. No entanto, se um modelo de descoberta for normalizado somente por regras de conteúdo, as regras de conteúdo serão desativadas.

Regras de normalização para produtos licenciados

Campos	Status de normalização
Todos os campos estão normalizados	Normalizada
<p>i Nota:</p> <p>Todos os campos incluem fornecedor, produto, versão, edição e versão completa.</p>	
Somente o fornecedor é normalizado	Fornecedor normalizado
Se nenhum dos campos estiver normalizado: fornecedor, produto, versão, edição, versão completa	Correspondência não encontrada
Somente o produto e o fornecedor são normalizados.	Parcialmente normalizado

Regras de normalização para produtos não licenciados

Campos	Status de normalização
Se apenas o fornecedor e o produto estiverem normalizados	Normalizada
Somente o fornecedor é normalizado	Fornecedor normalizado
Se nenhum dos campos estiver normalizado: fornecedor, produto, versão, edição, versão completa	Correspondência não encontrada

Gestão de ativos de software pacotes de software

Os pacotes de software são uma maneira de um fornecedor de software agrupar aplicações relacionadas como um conjunto.

Visão geral dos pacotes de software

Crie um pacote e adicione componentes ao pacote para que os direitos das organizações sejam contados corretamente durante a reconciliação.

Um exemplo de pacotes de software cliente é o pacote Office Microsoft, que compreende Word, Excel, PowerPoint, Outlook e Access. O Microsoft Office é considerado o primário do pacote e os componentes do pacote são os secundários do pacote.

Um exemplo mais complexo é o "pacote de pacotes", que é comum em software de servidor. Microsoft O pacote Core Infrastructure Server (CIS) tem dois componentes de pacote: o Windows Server e o System Center (que também é um pacote).

Os componentes do pacote são licenciados juntos usando uma licença de pacote em vez de cada componente de software precisar de uma licença individual. Portanto, um direito para o pacote primário licencia todos os componentes do pacote, incluindo pacotes secundários que também são pacotes.

Para assinaturas de software, apenas uma licença de pacote de assinatura de usuário é necessária para cada usuário. Por exemplo, o pacote Microsoft 365 inclui os seguintes componentes: Office 365, EMS (Enterprise Mobility plus Security) e Windows 10. Uma licença Microsoft 365 autoriza um usuário a usar um ou mais componentes.

A tabela Pacotes de software [cmdb_m2m_suite_model] captura o relacionamento entre um pacote primário e um pacote secundário.

Para qualquer modelo de software, você pode especificar se o modelo é um pacote (primário) ou um componente (secundário). Um modelo de software pode ser um componente em vários pacotes. Por exemplo, Microsoft Word é um componente em dois pacotes: Microsoft Office Standard e Microsoft Office Professional. Embora você possa definir um único modelo de software como pacote e componente, o software normalmente não é vendido como pacotes aninhados.

Informações do pacote, como **Componentes do pacote** e **Pacotes primários**, são encontradas como guias no formulário Modelo de software. Sempre que um modelo de software é criado automaticamente como parte de um trabalho agendado, seus componentes secundários são criados automaticamente e aparecem na guia [Componentes do pacote](#) no formulário do modelo de software.

Pacotes predefinidos

A biblioteca de conteúdo Gestão de ativos de software contém pacotes predefinidos para simplificar a experiência do usuário. Se houver conteúdo de pacote para um produto, as informações do pacote preencherão automaticamente a guia **Componentes do pacote** no Modelo de software de. As atualizações do conteúdo do pacote são baixadas e as definições do pacote existentes são atualizadas por meio de trabalhos agendados.

Alocações

As alocações são usadas para aplicar uma licença a um dispositivo ou usuário. No contexto de pacotes, as alocações permitem que o gerenciador de ativos de software aplique uma licença de componente individual a um usuário/dispositivo em vez da licença do pacote.

Caso de uso para alocações

Uma organização tem direitos Microsoft 365 E5 (pacote), bem como direitos do Windows 10. O usuário A tem o Windows 10, Word, Excel e outros componentes do Office 365 instalados no dispositivo. O usuário A está alocado ao direito do Windows 10. A instalação do Windows 10 do usuário A é licenciada com o direito do Windows 10 em vez do direito do pacote Microsoft 365, enquanto os componentes restantes são licenciados como parte do pacote Microsoft 365.

Mapas da Descoberta

Mapas de descoberta (DMAPs) são variações do software conforme predefinido na biblioteca de conteúdo do SAMP. Embora um modelo de software possa ser definido

manualmente definindo o Fornecedor, Produto, Versão, Edição, a melhor abordagem é usar DMAPs sempre que possível. Os DMAPs associam o conteúdo relevante ao modelo de software automaticamente, como relacionamentos de pacote, modelos de downgrade, ciclo de vida e próxima versão.

Pacotes de software híbrido e de assinatura

Gestão de ativos de software O é compatível com pacotes de software híbridos e baseados em assinatura. Em um pacote de software híbrido, o componente primário ou secundário do pacote é baseado em assinatura. Em um pacote de software baseado em assinatura, os componentes primário e secundário do pacote são baseados em assinatura. A licença que você usa para determinar a conformidade depende se o pacote primário e o componente secundário são baseados em assinatura:

- Se apenas o pacote primário for baseado em assinatura, todas as instalações de componentes secundários serão inferidas como parte do pacote primário. Você pode determinar a conformidade da licença usando a licença primária do pacote.
- Se apenas o componente secundário de um pacote primário for baseado em assinatura, as instâncias desse componente secundário não serão inferidas como parte do pacote primário. Você pode determinar a conformidade da licença usando a licença do componente secundário.
- Se os componentes primário e secundário do pacote forem baseados em assinatura, as instâncias dos componentes secundários serão inferidas como parte do pacote primário. Você pode determinar a conformidade da licença usando a licença primária do pacote. Por exemplo, Microsoft o 365 E5 é um pacote de software baseado em assinatura que inclui o software de assinatura Office 365 E5, EMS E5 e Windows 10. Como os componentes primário e secundário do pacote são baseados em assinatura, eles são reconciliados em relação à licença primária do Microsoft 365 E5.

Inferência de pacotes de software

A inferência de pacote é usada para determinar se o software faz parte de um pacote e para inferir o pacote melhor ou eficiente a ser usado no licenciamento.

Fluxo de inferência de pacote

O processo de inferência de pacote é dividido em duas fases:

- Como criar a estrutura do pacote.
- Inferir o melhor pacote para a instalação de software ou registros de assinatura.

Depois que a estrutura do pacote é criada com base nos direitos, modelos de software e relacionamentos do pacote, as instalações e os registros de assinatura são processados.

Depois que o mecanismo do pacote é executado, a coluna Pacote inferido de todos os registros de instalação e assinatura que fazem parte de um pacote é carimbada com uma referência ao modelo de software do pacote primário mais ideal. Para obter mais informações sobre a classificação de regras, consulte **Regras de inferência de pacote**. Os direitos desta licença de modelo de software são registros carimbados.

O mecanismo de pacote prioriza modelos de pacote de assinatura e inferências em registros de assinatura de software. Em seguida, os modelos de pacote no local e os registros de instalação de software são inferidos.

Quando um licenciamento primário de pacote é usado, o licenciamento de componentes secundários individuais não é usado.

i Nota:

Usuários com a função `model_manager` podem navegar até **Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Modelos de software**, mas não pode administrar todos os aspectos dos modelos de software.

A propriedade do sistema **Usar licenças de componente para otimizar a conformidade quando as licenças do pacote se esgotam** é definida por padrão como **falsa** para Microsoft métricas de licença, o que permite usar o componente do pacote e as licenças primárias do pacote. Esta propriedade se aplica somente a Microsoft métricas de licença.

Opções de inferência

Use os campos de opção **Obrigatório** e **Inferência** quando o pacote primário não estiver definido na tabela de instalação.

O campo **Obrigatório** impõe se um componente deve ser instalado para inferir que o pacote está instalado. As opções são **Opcional**, **Sempre obrigatório** e **Grupo obrigatório**.

O campo **Opção de inferência** contém as seguintes opções:

- **Número**: especifica o número de componentes instalados para o pacote. O número pode ser qualquer número não negativo.

i Nota:

Para todos os novos modelos de software criados com componentes do pacote, a opção **Número** é selecionada por padrão.

- **Porcentagem**: especifica a porcentagem dos componentes que deve ser instalada para o pacote.

i Nota:

Para modelos de software existentes com componentes de pacote que estavam usando a porcentagem de inferência, a opção **Porcentagem** é selecionada por padrão. No entanto, você pode optar por usar a opção **Número**.

Se a propriedade do sistema *Use component licenses to optimize compliance when suite licenses run out* estiver definida como verdadeira, o número de inferência e a porcentagem de inferência especificarão um limite para determinar se o pacote ou o licenciamento de componente é ideal.

Para ilustrar o uso do número de inferência, considere o cenário em que o Microsoft Office tem um número de inferência de 2. Se você tiver dois componentes do Microsoft Office, como Microsoft Word e Microsoft Excel, o número de inferência sugere o uso da licença do Microsoft Office em vez de componentes individuais .

Para ilustrar o uso do percentual de inferência, considere um cenário em que o Core Infrastructure Suite (CIS) tem dois componentes, como o Windows Server e o System Center, com um percentual de inferência de 50%. Este percentual de inferência sugere o uso da licença CIS quando mais de 50% dos componentes individuais estão instalados. Quando menos de 50% dos componentes individuais estão instalados, o uso das licenças de componente é ideal.

Regras de inferência de pacote

As regras de classificação de inferência de pacote são as seguintes:

1. Se uma das instalações de software pertencer ao modelo de software do pacote, o pacote será inferido diretamente sem a necessidade de atender à porcentagem de inferência.
2. Se a primeira regra não for atendida, qualquer pacote que atenda à porcentagem de inferência nesse dispositivo poderá ser considerado um candidato a pacote inferido.
3. O candidato com o maior número de componentes instalados é escolhido.
4. Se ainda houver um vínculo, o pacote com o downgrade mais baixo será escolhido. Por exemplo, o Office 2016 e o Office 2013 são candidatos e têm o mesmo número de componentes instalados. No entanto, como o Office 2013 é o downgrade do Office 2016, o Office 2013 é escolhido.
5. Se ainda houver um vínculo, aquele com o maior percentual de componentes instalados será escolhido.

Regras de inferência de pacote para Microsoft métricas de licença

Com base na propriedade do sistema **Use licenças de componente para otimizar a conformidade quando as licenças do pacote se esgotarem**, a aplicação Gestão de ativos de software usa licenças de pacote ou de componente. Por exemplo, se você tiver pacotes de Core Infrastructure Server (CIS) e instalações do Windows Server, ambos terão suas licenças individuais. Se as instalações do Windows Server forem descobertas, a aplicação Gestão de ativos de software será licenciada primeiro usando as licenças do Windows Server disponíveis. Após a utilização de todas as licenças do Windows Server, as licenças do CIS serão usadas.

Quando a propriedade do sistema **Usar licenças de componente para otimizar a conformidade quando as licenças do pacote se esgotam** estiver definida como verdadeira, a classificação de regras para Microsoft métricas de licença será a seguinte:

1. Se houver vários pacotes que podem ser inferidos para o componente, o pacote que atender à porcentagem de inferência terá preferência.
2. O candidato ao pacote com o maior número de componentes instalados é o preferencial.
3. Se ainda houver um vínculo, o pacote com os direitos de downgrade mais baixos será escolhido. Por exemplo, CIS 2019 e CIS 2016 são candidatos e têm o mesmo número de componentes instalados. No entanto, como o CIS 2016 é o downgrade do CIS 2019 e tem menos direitos de downgrade, o CIS 2016 é escolhido.
4. O pacote primário que atende à porcentagem de inferência tem preferência sobre o pacote secundário. Se o pacote primário não atender à porcentagem de inferência, o pacote secundário será o preferencial.
5. Se ainda houver um vínculo, aquele com o maior percentual de componentes instalados será o preferencial.

Caso de uso para inferência de pacote

Por exemplo, digamos que você especifique o **percentual de inferência** como 75% e defina o campo **Obrigatório** como **Sempre obrigatório** no Microsoft Access. Essas configurações especificam que o Microsoft Access deve ser instalado, junto com três de quatro outros produtos (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint e Microsoft Outlook), para inferir que o Microsoft Office Professional está instalado em um dispositivo.

Como gerenciar pacotes de software

Simplifique o licenciamento e reduza o custo de licenças de fornecedores. Obtenha visibilidade sobre suas licenças de pacote complexo, gerencie a conformidade e otimize seus gastos com essas licenças.

Crie um pacote e adicione componentes ao pacote para que os direitos das organizações sejam contados com precisão durante a reconciliação.

Um pacote de software é um grupo de software relacionado que é oferecido como uma unidade. Um exemplo é o pacote Microsoft Office Professional que inclui PowerPoint, Word, Excel, Outlook e Access.

Outro exemplo de um pacote do lado do servidor é o Microsoft Core Infrastructure Server (CIS). O pacote CIS pode incluir o software do Windows Server, bem como o pacote do System Center, que inclui o Configuration Manager, o Operations Manager e outros títulos. O pacote CIS, que é licenciado com Microsoft métricas de servidor (Por núcleo, Por núcleo (com CAL), Por instância, Por processador, Por servidor), são considerados durante a reconciliação.

Para qualquer modelo de software, você pode especificar se o modelo é um pacote (primário) ou um componente (secundário). Um modelo de software pode ser um componente em vários pacotes. Por exemplo, Microsoft Word é um componente em dois pacotes: Microsoft Office Standard e Microsoft Office Professional. Embora seja possível definir um único modelo de software como pacote e componente, o software geralmente não é vendido como pacotes aninhados.

Sempre que um modelo de software é criado automaticamente como parte de um trabalho agendado, seus componentes secundários são criados automaticamente e aparecem na seção [Componentes do pacote](#).

Use os **campos Porcentagem de inferência** e **Obrigatório** quando o pacote primário não estiver definido na tabela de instalação.

- **Porcentagem de inferência:** especifica a porcentagem dos componentes que deve ser instalada para o pacote.
- **Obrigatório:** impõe se um componente específico deve ser instalado para inferir que o pacote está instalado. As opções são Opcional, Sempre Obrigatório, Grupo Obrigatório.

i Nota:

Se dois ou mais componentes de software fizerem parte de um grupo obrigatório, pelo menos um deles deverá estar presente para que todos os componentes de software sejam considerados um pacote. Isso pressupõe que a porcentagem de inferência e outros requisitos também sejam atendidos.

Por exemplo, digamos que você especifique o **percentual de inferência** como 75% e defina o campo **Obrigatório** como **Sempre obrigatório** no Microsoft Access. Essas configurações especificam que o Microsoft Access deve ser instalado, junto com três de quatro outros produtos (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint e Microsoft Outlook), para inferir que o Microsoft Office Professional está instalado em um dispositivo.

Quando um pacote primário é detectado durante a reconciliação, os componentes secundários não contam para a licença individual.

i Nota:

Usuários com a função `model_manager` podem navegar até **Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Modelos de software**, mas não pode administrar todos os aspectos dos modelos de software.

As regras de classificação do pacote de inferência são as seguintes:

- Se uma das instalações de software pertencer ao modelo de software do pacote, o pacote será inferido diretamente sem a necessidade de atender à porcentagem de inferência.
- Se a regra acima não for atendida, qualquer pacote que atenda à porcentagem de inferência nesse dispositivo poderá ser considerado um candidato a pacote inferido.
- O candidato com o maior número de componentes instalados é escolhido.
- Se ainda houver um vínculo, o pacote com o downgrade mais baixo será escolhido. Por exemplo, o Office 2016 e o Office 2013 são candidatos e têm o mesmo número de componentes instalados; no entanto, como o Office 2013 é o downgrade do Office 2016, o Office 2013 será escolhido.
- Se ainda houver um vínculo, será escolhido aquele com o maior percentual de componentes instalados.

Gestão de ativos de software O é compatível com pacotes de software híbridos e baseados em assinatura. Em um pacote de software híbrido, o componente primário ou secundário do pacote é baseado em assinatura. Em um pacote de software baseado em assinatura, os componentes primário e secundário do pacote são baseados em assinatura. A licença que você usa para determinar a conformidade depende de os componentes primário e secundário do pacote serem baseados em assinatura:

- Se apenas o pacote primário for baseado em assinatura, todas as instalações de componentes secundários serão inferidas como parte do pacote primário. Você pode determinar a conformidade da licença usando a licença primária do pacote.
- Se apenas o componente secundário de um pacote primário for baseado em assinatura, as instâncias desse componente secundário não serão inferidas como parte do pacote primário. Você pode determinar a conformidade da licença usando a licença do componente secundário.
- Se os componentes primário e secundário do pacote forem baseados em assinatura, as instâncias dos componentes secundários serão inferidas como parte do pacote primário. Você pode determinar a conformidade da licença usando a licença primária do pacote. Por exemplo, Microsoft o 365 E5 é um pacote de software baseado em assinatura que consiste no software de assinatura Office 365 E5, EMS E5 e Windows 10. Como os componentes primário e secundário do pacote são baseados em assinatura, eles são reconciliados em relação à licença primária do Microsoft 365 E5.

Modelos de descoberta e instalações de software

Os modelos de descoberta de software são criados automaticamente durante a descoberta para identificar e normalizar o software instalado em seu ambiente.

Os modelos de descoberta de software são armazenados na tabela Modelo de descoberta de software [cmdb_sam_sw_discovery_model]. O processo de normalização é executado automaticamente quando um novo modelo de descoberta é criado. Os modelos de descoberta não são criados para instalações de software que têm um nome que contém Atualização de segurança.

Há uma diferença entre [modelos de software](#) e modelos de descoberta de software.

- Um modelo de software é uma versão ou configuração específica de software comprada e / ou disponível para os usuários.
- Um modelo de descoberta de software é um modelo criado quando uma versão de software é descoberta em um ambiente de rede.

Vários modelos de descoberta de software podem ser associados a um modelo de software. Por exemplo, um modelo de software pode ser definido da seguinte forma:

- Fornecedor = X
- Produto = Y
- Versão = Começa com 10

Se houver duas instalações separadas deste produto (versão 10.1 e versão 10.2), serão criados dois modelos de descoberta. Um dos modelos de descoberta tem a versão descoberta definida como 10.1 e o outro modelo de descoberta tem a versão descoberta definida como 10.2. O processo de reconciliação associa esses dois modelos de descoberta ao mesmo modelo de software, já que ambos atendem ao critério de versão de Inicia com 10.

Modelos de Descoberta

Os modelos de descoberta de software não podem ser criados manualmente. A seguinte combinação de campos, chamada de chave primária, é usada para corresponder novas instalações de software a um modelo de descoberta de software novo ou existente.

Chave primária: **fornecedor, nome de exibição e versão**

i Nota:

Ao analisar números de versão, uma correspondência exata é sempre pesquisada primeiro, mas arredonda para baixo para um número de versão principal quando uma correspondência exata não é encontrada.

Por exemplo, se nenhuma correspondência for encontrada para a versão número 8.0.4, mas a versão 8.0 for encontrada, a versão 8.0 será usada no campo **Modelo de software**.

i Nota:

Se os valores de campos normalizados forem diferentes dos valores no pacote ou padrão, um ícone de cuidado será indicado ao lado do campo Status de normalização indicando que um registro de sugestão de normalização foi criado. Clicar no ícone de cuidado abre o registro de [Sugestão de Normalização](#) para esse modelo de descoberta.

Os valores diferentes podem ser definidos pelo usuário ou aceitando as mudanças de sugestão de normalização. Depois que um novo valor é definido, o status de normalização muda de Normalizado para Manualmente Normalizado.

Sob condições específicas, determinados campos que normalmente são somente leitura podem ser editados. Se editado, o status mudará para Manualmente Normalizado.

Reverter normalização

Você pode reverter uma normalização, se necessário.

Quando você reverte uma normalização, os modelos de descoberta que têm um status de **Normalizado, Parcialmente normalizado** ou **Fornecedor normalizado** são revertidos para o status de **Correspondência não encontrada**. Todos os campos normalizados também são redefinidos para seus valores não normalizados originais. Você pode normalizar seus modelos de descoberta manualmente ou aguardar a execução automática da próxima normalização. Se você estiver normalizando seus modelos de descoberta manualmente, a aplicação Gestão de ativos de software criará sugestões de normalização com base nas regras de normalização mais recentes da equipe Serviço de conteúdo. Você pode optar por aceitar ou rejeitar essas sugestões. Se você aguardar a normalização ser executada automaticamente,

os modelos de descoberta serão normalizados usando as regras de normalização mais recentes da equipe Serviço de conteúdo. Os modelos de descoberta são definidos com um status de **Normalizado**, **Parcialmente normalizado** ou **Fornecedor normalizado** e os valores de campos normalizados são definidos.

Instalações de software


A lista Instalações de software contém o software instalado em sua organização e é preenchida pela descoberta.

Software instalado é colocado na instalação do software [cmdb_sam_sw_install] tabela Descoberta, e uma chave primária é construído (usando **Fornecedor**, **Nome de exibição**, e os campos **Versão**).

Descoberta corresponde automaticamente a instalação de software descoberta com um modelo de descoberta de software novo ou existente usando a chave primária.

File Signature Normalization

A Descoberta baseada em arquivo encontra arquivos em servidores UNIX ou Windows e os processa com um conjunto estabelecido de regras que aprimoram a identificação do software instalado. Use os resultados para monitorar tipos de arquivo específicos em servidores de rede para fins de segurança ou para gerenciar suas licenças de software com o plug-in File Signature Normalization para Gestão de ativos de software - Professional (SAMP).

Para obter mais informações sobre a descoberta baseada em arquivo, consulte [Descoberta baseada em arquivo](#) 

Nota:

As informações fornecidas nesta página cobrem somente os recursos disponíveis com o plug-in File Signature Normalization (com.snc.file_signature_normalization).

Plug-ins necessários

O plug-in File Signature Normalization é necessário para permitir que as informações do arquivo sejam mapeadas para o software instalado. Para habilitar este plug-in, [Solicitação Gestão de ativos de software](#).

Você também pode habilitar a descoberta baseada em arquivo com o plug-in Descoberta baseada em arquivo (com.snc.discovery.file_based_discovery) para filtrar assinaturas de arquivo. Este plug-in está incluído em uma assinatura Descoberta, mas você deve solicitar a ativação do plug-in. A normalização de produtos e fornecedores está disponível para descoberta baseada em arquivo com ou sem Gestão de ativos de software.

Como o File Signature Normalization funciona

File Signature Normalization usa arquivos descobertos e seus atributos, como nome do arquivo, tamanhos de arquivo e versão, para encontrar uma correspondência de assinatura no Content Data Service (CDS). Em seguida, File Signature Normalization cria um registro de instalação de software normalizado.

Durante os trabalhos Descoberta programados regularmente, as informações do arquivo são descobertas em todos os endpoints especificados em um ambiente do usuário e enviadas para o MID Server. As informações de MID Server são enviadas de volta para a instância ServiceNow. As informações são comparadas com a biblioteca de conteúdo e os registros de instalação de software são criados.

Se um nome de arquivo descoberto não corresponder a uma regra de assinatura de arquivo predefinida no CDS, um registro de conjunto de arquivos não identificado será criado na

tabela de conjunto de arquivos não identificados [cmdb_unidentified_file_set]. Usuários com a função sam_admin podem criar uma regra de assinatura de arquivo personalizada para o conjunto de arquivos não identificado para normalizar os dados manualmente.

Se você aceitar o serviço de conteúdo, essas assinaturas de arquivo personalizadas serão enviadas de volta para o CDS para análise posterior e inclusão no serviço de conteúdo para descoberta futura. Você também pode restringir o envio de algumas assinaturas de arquivo personalizadas para o CDS, alterando o valor na coluna Excluir do CDS para Verdadeiro.

i Nota:

Os modelos de descoberta de software são armazenados na tabela Modelo de software Descoberta [cmdb_sam_sw_discovery_model]. Ao contrário da normalização de descoberta de padrões, os modelos de descoberta criados por File Signature Normalization não passam pelo processo de normalização automaticamente e são ignorados durante os trabalhos de normalização programados.

File Signature Normalization também identifica duplicatas. As instalações de software descobertas no mesmo item de configuração, mas de origens de descoberta diferentes, são consideradas duplicatas. Todas as instalações identificadas são marcadas como inativas por padrão. Depois que a duplicação é excluída, a instalação restante é marcada como ativa e o modelo de descoberta seleciona todas as instalações associadas.

i Nota:

Por padrão, os trabalhos agendados são realizados em horários específicos para que não executem cargas pesadas que possam causar problemas de desempenho ou estabilidade. Se esses horários de trabalho agendados forem alterados, poderão ocorrer problemas de desempenho.

Todas as instalações de software descobertas durante a Descoberta baseada em arquivo são atualizadas para refletir as mudanças do CDS nos atributos de instalação do software, como mudança de nome de produto ou fornecedor. Produto da fase e Fornecedor da fase são novas colunas na tabela Conjunto de arquivos [samp_file_set].

File Signature Normalization funções

File Signature Normalization adiciona a função a seguir.

Funções	Descrição
arquivo_normalização_admin	Usuários com esta função podem acessar atributos de arquivo e informações de arquivo não identificado. Necessário para garantir que a normalização de assinatura de arquivo seja compatível com origens de descoberta de instalação de software de terceiros.

Tabelas

File Signature Normalization adiciona as seguintes tabelas.

Tabela	Descrição
samp_file_set	Conjunto de arquivos que é mapeado para um produto de software. Vários registros samp_file_map podem apontar para um registro samp_file_set.
samp_file_map	Registro de mapa de arquivo para cada hash de arquivo descoberto pelo dispositivo do usuário final. O hash do arquivo é criado com base no arquivo descoberto e em seus atributos.
samp_file_name	Nomes de arquivo usados para pesquisar em dispositivos de usuário final.

Tabela	Descrição
samp_custom_file_name	Nomes de arquivo inseridos pelo usuário que podem ser descobertos em dispositivos de usuário final.
cmdb_unidentified_file_set	Regras personalizadas que serão criadas se uma correspondência de software não for encontrada para o arquivo descoberto no CDS.

Ciclos de vida do produto

Na ausência de ciclos de vida fornecidos pelo fornecedor, existem vários recursos que a aplicação *Gestão de ativos de software* fornece para melhorar a cobertura do ciclo de vida.

Visão geral dos ciclos de vida do produto

Para melhor visibilidade de todas as fases do ciclo de vida, as seguintes colunas foram adicionadas à tabela *Relatórios de ciclo de vida do software* [sam_sw_product_lifecycle_report]:

- Data de início da disponibilidade geral
- Disponibilidade geral
- Data de início do fim do suporte
- Fim do ciclo de vida do suporte
- Data de início do fim do suporte estendido
- Fim do ciclo de vida do suporte estendido
- Data de início do fim da vida útil
- Ciclo de vida do fim da vida útil
- Modelo de software
- Responsáveis

A Biblioteca de conteúdo fornece datas de ciclo de vida aproximadas e códigos de ciclo de vida que você pode usar para orientar sua emissão de relatórios de ciclo de vida.

Você também pode usar ciclos de vida calculados para criar ciclos de vida de fim de suporte (EOS), fim de suporte estendido (EOES) e fim de vida útil (EOL) para seus produtos de software. Além disso, você pode criar ciclos de vida personalizados para complementar os ciclos de vida ausentes ou substituir quaisquer existentes da Biblioteca de conteúdo.

Ciclos de vida aproximados e códigos de ciclo de vida

Os ciclos de vida aproximados são fornecidos pela Biblioteca de conteúdo quando as datas do ciclo de vida não são publicadas explicitamente pelo fornecedor. O registro do ciclo de vida pode conter uma data real (por meio de vários métodos de aproximação) ou uma explicação do motivo pelo qual a data não pôde ser fornecida. Esta explicação é capturada nos códigos de ciclo de vida.

A tabela *Código de ciclo de vida do software* [software_lifecycle_code] contém todos os códigos de aproximação junto com uma descrição de cada código. Para obter uma explicação detalhada dos códigos de ciclo de vida, consulte https://support.servicenow.com/kb?id=kb_article_view&sysparm_article=KB1642485.

Uma nova coluna, *Código de ciclo de vida*, foi adicionada à tabela *Ciclo de vida do produto de software* [sam_sw_product_lifecycle]. Esta coluna se refere à tabela *Código de ciclo*

de vida do software [software_lifecycle_code]. Se a coluna estiver preenchida, isso indica que o registro é um ciclo de vida aproximado. Se a coluna estiver vazia, isso indica que o registro do ciclo de vida tem datas confirmadas ou explícitas conforme publicado pelo fornecedor.

Os ciclos de vida aproximados são habilitados por padrão como parte da geração do relatório de ciclo de vida do software. Isso é gerenciado na propriedade do sistema `com.snc.samp.use_lifecycle_approximation`. Para obter detalhes sobre esta propriedade, consulte [Propriedades Gestão de ativos de software](#).

As colunas de código de ciclo de vida também podem ser adicionadas ao Relatório de ciclo de vida do software para cada fase do ciclo de vida (GA, EOS, EOES e EOL). Isso pode exigir referência com pontos nas colunas da tabela Código de ciclo de vida do software. Você deve ser capaz de identificar qual fase do ciclo de vida é aproximada com base na existência dos códigos.

Ciclos de vida calculados

Para melhorar ainda mais as coberturas do ciclo de vida, mesmo depois que os ciclos de vida aproximados forem considerados, as datas de ciclo de vida EOS, EOES e EOL podem ser calculadas com base nas médias de ciclo de vida do software, medidas em meses, a partir das datas de GA.

As médias do ciclo de vida do software podem ser definidas no nível do produto, no nível do fornecedor ou no nível do setor. Para obter detalhes sobre como especificar médias de ciclo de vida de software no Espaço para ativos de software, consulte [Criar médias para ciclos de vida do produto no espaço](#) e para especificar médias de ciclo de vida de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Criar médias para ciclos de vida do produto no Gestão de ativos de software clássico](#)

Você pode substituir a data de GA fornecida por ServiceNow criando uma data de GA personalizada. A data de GA personalizada sempre tem prioridade sobre a data de GA fornecida por ServiceNow. Os ciclos de vida são calculados com base nos valores de produto ou fornecedor que você especificou. As datas do ciclo de vida são definidas somente na versão genérica e não na versão completa. Para obter detalhes sobre como especificar valores personalizados na Espaço para ativos de software, consulte [Criar médias para ciclos de vida do produto no espaço](#) e para especificar valores na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Criar médias para ciclos de vida do produto no Gestão de ativos de software clássico](#).

As médias do ciclo de vida do software são armazenadas na tabela Médias do ciclo de vida do software [samp_sw_lifecycle_averages]. Os registros de ciclo de vida criados usando essas médias têm sua coluna de origem definida como calculada.

Nota:

As médias do ciclo de vida podem ser criadas pela função `sam_user` ou `sam_admin`.

Os ciclos de vida calculados vêm com os seguintes pré-requisitos:

- O plug-in Gestão de ativos de software Professional (com.sn_samp_master) deve ser ativado.
- Datas de GA disponíveis para o produto fornecidas pelo Serviço de conteúdo ou datas de GA personalizadas que você criou.
- Os ciclos de vida EOS, EOES e EOL não são fornecidos pelo Serviço de conteúdo.
- O produto é enviado pela Serviço de conteúdo.
- As datas do ciclo de vida são definidas somente na versão genérica e não na versão completa.

Ciclos de vida personalizados

Além dos ciclos de vida aproximados e calculados, para melhorar ainda mais a cobertura do ciclo de vida, você também pode criar ciclos de vida personalizados. Ciclos de vida personalizados são registros que você define em cada fase do ciclo de vida do produto e da versão selecionados. Você pode digitar as datas diretamente nos campos de data e essas datas terão prioridade na geração do relatório de ciclo de vida do software. Você também pode usar esta capacidade para substituir um registro de ciclo de vida existente que foi fornecido pela Biblioteca de conteúdo.

Ciclos de vida personalizados podem ser criados a partir de qualquer um dos dois locais ao selecionar **Novo**:

- Ciclos de vida do produto de software [tabela `sam_sw_product_lifecycle`].
- Tabela Ciclo de vida do produto de software personalizado [tabela `sam_custom_sw_product_lifecycle`].

Processo de ciclo de vida do software

O trabalho agendado *SAM - Generate Software Lifecycle Report* agrega dados de ciclo de vida para todos os produtos de software normalizados que têm contagens de instalação diferentes de zero. Cada registro na tabela Relatório de ciclo de vida do software exibe todas as colunas de fase do ciclo de vida junto com as datas de início da fase correspondente, se a data estiver disponível. Os códigos de ciclo de vida também podem ser exibidos para indicar se o registro é um ciclo de vida aproximado ou não.

A tabela Relatório de ciclo de vida do software também exibe as colunas Fase atual e Fase futura junto com as datas correspondentes. Para obter mais detalhes sobre essas colunas, consulte [Modelos de software e direitos de software](#).

Outro trabalho agendado, *SAM - Create Calculated Software Lifecycles*, verifica todos os registros na tabela Relatório de ciclo de vida do software que têm datas de GA, mas não têm datas de EOS, EOES ou EOL e cria ciclos de vida calculados para eles com base nas definições que você criou em Médias de ciclo de vida do software tabela.

Lembre-se do seguinte para o trabalho agendado *SAM - Create Calculated Software Lifecycles* para gerar ciclos de vida:

- Se a separação de domínio estiver desabilitada, habilite a propriedade do sistema `com.snc.samp.generate.calculated.lifecycles` na tabela Propriedade do sistema [sys_properties].
- Se a separação de domínio estiver habilitada, use a tabela Propriedades da aplicação [sys_application_properties] para habilitar a propriedade `com.snc.samp.generate.calculated.lifecycles`. Na tabela Propriedades da aplicação [sys_application_properties], selecione a propriedade `com.snc.samp.generate.calculated.lifecycles` para abrir a página Propriedades da aplicação. Role para baixo até **Valores de propriedade da aplicação** e selecione **Novo** para criar um registro. Os campos **Propriedade da aplicação** e **Domínio** são preenchidos previamente com valores. No campo **Valor**, insira **verdadeiro** e selecione **Enviar**. Você também precisa habilitar a reconciliação especificando o valor da coluna `Run asset process [run_asset_process]` como verdadeiro na tabela Configuração de processo de ativo de domínio [alm_domain_asset_process_setting].

i Nota:

A reconciliação pode ser habilitada para o domínio primário ou para o domínio secundário; ele não pode ser habilitado para os domínios primário e secundário.

Os ciclos de vida calculados e os ciclos de vida criados por você são armazenados na tabela Ciclo de vida do produto de software personalizado [sam_custom_sw_product_lifecycle]. Os ciclos de vida criados pelo Serviço de conteúdo são armazenados na tabela Ciclo de vida do produto de software [sam_sw_product_lifecycle].

Se você criar ciclos de vida personalizados, os ciclos de vida calculados criados pelo trabalho agendado serão excluídos na próxima atualização Serviço de conteúdo, já que a prioridade é dada aos ciclos de vida personalizados que você criou.

Depois de criados, os ciclos de vida EOS, EOES e EOL ficam visíveis na página do modelo de software.

i Nota:

Se um sam_user ou sam_admin excluir um ciclo de vida EOS, EOES ou EOL em um modelo de software, os ciclos de vida não serão reintegrados no modelo de software.

Direitos de Downgrade

O conceito de downgrade de licenças está integrado ao recurso de plug-in Gestão de ativos de software. Direitos de downgrade é o processo de ter adquirido os direitos da versão mais recente do software, mas usando os direitos para licenciar versões anteriores do mesmo software.

Direitos de downgrade são adicionados no nível do modelo de software.

O serviço de conteúdo Gestão de ativos de software gera direitos de downgrade. Os direitos de downgrade correspondem a um mapa de descoberta. Um trabalho agendado, *Download software content: Downgrade Rights* acionado semanalmente, obtém os direitos de downgrade do serviço de conteúdo da Software Asset Management e envia por push os dados para a tabela Direitos de downgrade [samp_dmap_downgrade_model].

Outro trabalho agendado, *SAM- Create downgrades/upgrades for a software entitlement*, coleta as informações da tabela [samp_dmap_downgrade_model]. A tabela propaga a próxima versão e os direitos de downgrade nos modelos de software existentes e seus direitos correspondentes.

Se não houver um modelo de software correspondente a um mapa de descoberta, ao preencher a tabela Direitos de downgrade [samp_sw_downgrade_model], um novo modelo de software será criado automaticamente.

Se o mapa de descoberta, correspondente ao modelo de software, tiver direitos de downgrade, a lista relacionada Direitos de Downgrade será preenchida automaticamente com uma lista hierárquica de versões do software com downgrade.

Depois que os direitos de downgrade são criados e salvos nas tabelas Direitos de Downgrade, [samp_sw_downgrade_model] e [samp_downgrade_model], os direitos de downgrade não podem ser excluídos. No entanto, você pode desativar os direitos de downgrade.

Se você excluir um modelo de software, todos os registros correspondentes ao modelo de software na tabela Direitos de downgrade [samp_sw_downgrade_model] serão excluídos automaticamente.

Os direitos de downgrade são compatíveis com produtos do mesmo fornecedor, o que ajuda a gerenciar com eficácia as mudanças de nome do produto. Quando um produto é renomeado, ele é tratado como dois produtos. Por exemplo, se o produto Captivate for renomeado para Ilustrador, tanto o Captivate quanto o Ilustrador serão considerados produtos distintos. Você pode adicionar manualmente direitos de downgrade do modelo

de software do Ilustrador para o Captivate no formulário de modelo de software ou no formulário de direito de software.

O sistema não permite a criação de direitos de downgrade duplicados; por meio do trabalho agendado ou manualmente no layout do formulário de direito e modelo de software. Se você tentar criar direitos de downgrade duplicados em modelos de software ou em direitos, será exibida uma mensagem de erro informando que o modelo de downgrade existe. Se eles tiverem os mesmos valores em todos os campos a seguir, os direitos de downgrade serão considerados duplicatas.

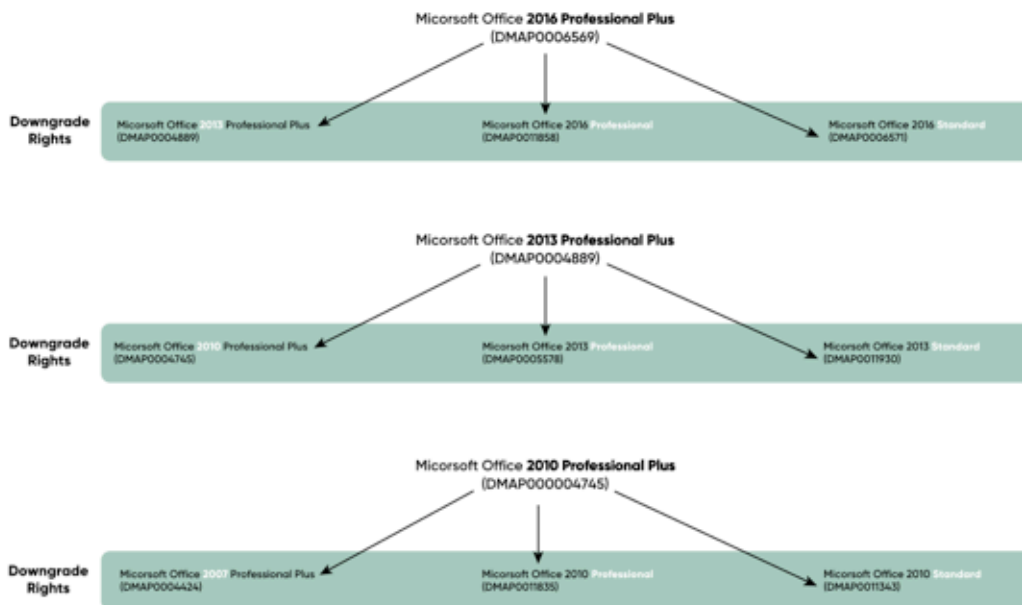
- **Fornecedor**
- **Produto**
- **Condição de versão**
- **Versão**
- **Condição de edição**
- **Edição**
- **Plataforma**
- **Idioma**
- **Condição de instalação do software**
- **Tipo de usuário nomeado**- é exibido somente para produtos SAP.

Se você já tiver direitos de downgrade duplicados de versões Software Asset Management Professional anteriores, esses direitos de downgrade duplicados não serão modificados ou excluídos.

Se você tentar criar um direito de downgrade duplicado para um direito de downgrade inativo, será exibida uma mensagem de erro. A mensagem de erro informa que existe um direito de downgrade inativo e que você pode reativá-lo.

O suporte a downgrade está disponível para todas as métricas de licença.

Discovery Map (DMap) Downgrade Rights



Manutenção de licença de software

Obtenha visibilidade dos direitos de manutenção de software para gerenciar com eficácia essas licenças durante todo o ciclo de vida.

Gerencie e otimize seus gastos com manutenção de software:

- Importar, atualizar e criar direitos de manutenção que especificam uma data de início e de término.
- Obter custos de true-up precisos.
- Maximize seus recursos conhecendo suas possíveis economias.
- Estar ciente de direitos de manutenção expirados, não utilizados e subutilizados.

Determinação de direitos de manutenção expirados

ServiceNow Software Asset Management Professional ajuda a controlar todos os direitos de manutenção expirados usando o Espaço para ativos de software. Você pode rastrear seus direitos navegando até **Tudo > Ativo de Software > Espaço de ativo do software > Manutenção e assinaturas que estão expirando**. Essa capacidade de acompanhamento permite que os gerentes do SAM tenham uma visão geral de todos os direitos de manutenção que estão prestes a expirar e tomem as medidas necessárias.

Manutenção para Microsoft

Microsoft Software Assurance (SA) é o programa de manutenção que Microsoft usa para fornecer manutenção ativa aos usuários.

Microsoft O fornece vários benefícios, como acesso à versão e aos lançamentos mais recentes do software, direitos especiais na nuvem, mobilidade de licenças e muito mais. Para obter mais informações sobre esses benefícios, consulte Microsoft [a documentação](#) .

ServiceNow Software Asset Management Professional aproveita esses benefícios ao licenciar produtos Microsoft das seguintes maneiras:

- **Direitos de nova versão:** com acesso à versão mais recente de um produto Microsoft, os usuários SA podem fazer upgrade de suas licenças de produto sem custo adicional. Além disso, não há necessidade de rastrear ou reatribuir licenças cobertas com base apenas na versão do software. Software Asset Management Professional adiciona suporte a versões usando os seguintes mecanismos:
 - **Aplicação automática da nova versão:** se um direito de software com SA ativo estiver associado a um modelo de software de versão mais recente, Software Asset Management Professional atualizará automaticamente o direito e o associará ao modelo de software da versão mais recente. Além disso, essas mudanças são salvas na lista relacionada Histórico de upgrades. Para obter mais informações sobre modelos e versões de software, consulte [Campos de modelos de software](#).
 - **Gestão de direito de software:** Microsoft fornece o número de peça do fornecedor (PPN) com cobertura SA sem qualquer versão atribuída para o produto. Portanto, há um risco de atribuição incorreta de benefícios SA para todas as versões de produtos da Microsoft. ServiceNow Software Asset Management Professional determina a versão de software mais recente lançada por Microsoft na data de vencimento da cobertura SA ou antes dela, seleciona o modelo de software com a versão correta e associa o direito a ela. Além disso, essas mudanças são salvas na seção Direito de histórico de upgrades.
- **Benefícios da mobilidade de licenças:** a mobilidade de licenças oferece flexibilidade para gerenciar o licenciamento no local (em ambientes virtualizados de alta densidade) ou em ambientes de nuvem (AWS ou Azure) usando os benefícios híbridos do Azure (OHB). Para obter mais informações sobre a mobilidade de licenças, consulte Microsoft [a documentação](#).

Software Asset Management Professional aplica automaticamente os benefícios de mobilidade de licença ao licenciar implantações de seus produtos de datacenter, como Windows Server e SQL Server. A seguir estão alguns dos benefícios que são aplicados automaticamente:

- **Fornecer opções para licenciar por camada de máquina virtual (VM):** com licenças de assinatura ou licenças com SA, o SQL Server 2022 pode ser licenciado pela VM e as licenças podem ser movidas com a VM a qualquer momento para outro servidor no mesmo farm de servidores.
- **Oferece suporte à virtualização ilimitada:** permite que você execute qualquer número de instâncias do software SQL Server Enterprise Edition em um número ilimitado de VMs se os hosts estiverem totalmente licenciados. Este recurso é aplicável somente ao modelo de licenciamento principal.
- **Fornecer suporte a AHB e Traga sua própria licença (BYOL):** o AHB para SQL Server é um benefício para Azure que permite que você use licenças do SQL Server com SA ou licenças de assinatura para pagar uma taxa reduzida somente para computação baseada em nuvem. Para obter mais informações sobre o suporte a BYOL, consulte [Suporte a BYOL](#).

Se você estiver coberto por Microsoft SA, também poderá fazer upgrade ou aprimorar uma versão padrão do software para uma edição empresarial. Use a guia **Direitos atualizados** do formulário Direito de software para vincular versões relacionadas do software em manutenção ativa e seus upgrades.

Você pode fazer upgrade de uma atribuição do tipo de licença em etapa crescente para uma atribuição do tipo Assinatura, Perpétua, Perpétua + Software Assurance ou em etapa crescente. Você pode fazer upgrade de um direito do tipo de licença de etapa de assinatura para somente um direito com um tipo de licença de assinatura.

i Nota:

Faça o upgrade a qualquer momento se você tiver o Microsoft acordo Open Value com o Software Assurance.

Os tipos de licença em etapa crescente sem direitos atualizados podem resultar em resultados de reconciliação imprecisos devido à contagem dupla de direitos ativos.

Se você tiver a edição Microsoft do SQL Server Enterprise com SA para a métrica de licença Por núcleo, poderá executar um número ilimitado de máquinas virtuais na máquina host. Não importa quantas licenças principais físicas você tenha. Por exemplo, digamos que você tenha uma licença para executar apenas quatro núcleos físicos em uma máquina host. Você pode executar máquinas virtuais ilimitadas na máquina host.

Se você criar um direito de software no momento do recebimento de uma ordem de compra e o SA estiver ativado nesse direito, o novo direito será criado com um dos seguintes tipos de licença:

- Perpétua + SA: se todos os direitos anteriores tiverem o tipo de licença especificado como Perpétua + SA.
- Perpétua: se os direitos anteriores tiverem uma combinação de tipos de licença definidos como Perpétua + SA e Perpétua.

Você não pode usar direitos SA para licenciar seu software. Direitos SA não são contados durante a reconciliação. Somente direitos de licença perpétua são considerados.

Os direitos SA precisam de um direito base, ou um direito perpétuo, para determinar a conformidade da licença. Portanto, ao importar direitos de uma Microsoft Declaração de Licença (MLS), sem um direito de base, você verá um erro. Para importar direitos de um MLS, consulte [Como importar direitos de um MLS](#).

i Nota:

Para criar direitos para Microsoft SA no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos do Microsoft Software Assurance no espaço](#). Para criar direitos em para Microsoft SA no Gestão de ativos de software clássico ou para adicionar cobertura SA a um direito existente, consulte [Criar direitos para Microsoft o Software Assurance no Gestão de ativos de software clássico](#).

Manutenção para fornecedores diferentes de Microsoft

Para todos os fornecedores que não sejam a Microsoft, você pode criar direitos de manutenção para oferecer suporte às necessidades de manutenção de licença de software.

Você pode associar direitos de manutenção a direitos Perpétuos, Perpétuos + Manutenção e de Upgrade. Abra o layout do formulário de direito de manutenção, selecione a guia **Direitos atualizados** e selecione o direito perpétuo ao qual você deseja associar.

i Nota:

Se um direito de manutenção estiver associado a um direito perpétuo, o custo do direito de manutenção fará parte do custo total quando a reconciliação for executada.

Se você criar um direito de software enquanto estiver recebendo uma ordem de compra e a manutenção estiver ativada nesse direito, o novo direito será criado com um dos seguintes tipos de licença:

- Perpétua + Manutenção: se todos os direitos anteriores tiverem o tipo de licença especificado como Perpétua + Manutenção.
- Perpétua: se os direitos anteriores tiverem uma combinação de tipos de licença definidos como Perpétua + Manutenção e Perpétua.

i Nota:

Para criar direitos de manutenção no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos de manutenção no espaço](#). Para criar direitos de manutenção no Gestão de ativos de software clássico, consulte [Criar direitos de manutenção no Gestão de ativos de software clássico](#).

Microsoft Regras de licenciamento por núcleo

O modelo de licenciamento Por núcleo é usado por muitos Microsoft produtos de servidor, como o SQL Server e o BizTalk Server. É útil quando a contagem de usuários ou dispositivos que se conectam ao software é difícil, geralmente para software voltado para a Internet.

Portanto, o modelo de licenciamento Por núcleo é comumente usado para software corporativo como Microsoft SQL Server.

As regras de licenciamento para instalações no local desses produtos e as instalações na nuvem são separadas. As regras de licenciamento em nuvem seguem a BYOL (Traga sua própria licença). Para obter mais informações, consulte [Regras de licenciamento para BYOL e BYOS](#).

Para licenciar a instalação no local desses produtos usando o modelo de licenciamento Por núcleo, considere as duas opções a seguir.

- Licenciamento por núcleos físicos, também conhecido como licenciamento por hosts físicos
- Licenciamento por máquinas virtuais individuais

i Nota:

Você pode alocar para hosts individuais ou máquinas virtuais individuais, não para cluster.

Você pode alocar manualmente ou a aplicação Gestão de ativos de software pode selecionar automaticamente a opção de licenciamento mais econômica com base em critérios de otimização. O número de licenças de núcleo necessárias depende se você está licenciando o servidor físico com base em seus núcleos físicos ou licenciando máquinas virtuais individuais.

Para obter mais informações sobre como executar a alocação, consulte [Gestão de alocação](#) e como a aplicação Gestão de ativos de software executa a otimização automatizada, consulte [Exibir otimizações de licenciamento baseadas em custo realizadas e potenciais para Microsoft](#).

i Nota:

Ambas as opções, seja o licenciamento por núcleos físicos ou o licenciamento por máquinas virtuais individuais, vêm com seu próprio conjunto de regras Microsoft que devem ser seguidas. Para obter mais informações, consulte [SQL Server](#).

Outros modelos de licenciamento, como o modelo de licenciamento de CAL do servidor, também estão disponíveis para esses produtos.

Licenciamento por núcleos físicos

A aplicação Gestão de ativos de software oferece suporte ao licenciamento por regras físicas principais, introduzidas por Microsoft em 2016.

Licenciamento por regras físicas principais

Regra	SQL Server padrão	SQL Server Enterprise
Capacidade de Aplicação	<p>Não permitido</p> <p>i Nota: Só pode ser licenciado por meio de máquinas virtuais individuais.</p>	<p>O número de licenças necessárias é igual ao número de núcleos físicos no servidor licenciado.</p> <p>Os núcleos físicos nos servidores são iguais à contagem de CPUs * Contagem de núcleos.</p>
Mínimo de licenças necessárias	<p>Não permitido</p> <p>i Nota: Só pode ser licenciado por meio de máquinas virtuais individuais.</p>	<p>4 licenças por processador físico</p>
Direitos de virtualização	<p>Não permitido</p> <p>i Nota: Só pode ser licenciado por meio de máquinas virtuais individuais.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Sem garantia de software ou licenças de assinatura, execute máquinas virtuais igual ao número de licenças principais atribuídas ao servidor físico. <p>i Nota: Cada máquina virtual adicional exigiria uma licença principal adicional.</p> <ul style="list-style-type: none"> Com o Software Assurance ou a licença de assinatura ativa, execute um número ilimitado de máquinas virtuais se todos os núcleos físicos no servidor estiverem totalmente licenciados.
Direitos de failover	<p>Não permitido</p> <p>i Nota: Só pode ser licenciado por meio de máquinas virtuais individuais.</p>	<p>Para cada ambiente do sistema operacional do servidor (OSE) licenciado com licenças de assinatura do SQL Server cobertas pelo Software Assurance ativo, você pode usar as seguintes réplicas passivas antes de um evento de failover:</p> <ul style="list-style-type: none"> Uma réplica de failover passivo para alta disponibilidade em um OSE separado

Licenciamento por regras físicas principais

Regra	SQL Server padrão	SQL Server Enterprise
		<ul style="list-style-type: none"> • Uma réplica de failover passivo para recuperação de desastre em um OSE separado • Uma réplica de failover passivo para recuperação de desastre em uma única máquina virtual ou instância no Azure
Licenciamento de serviços de componentes	Não permitido i Nota: Só pode ser licenciado por meio de máquinas virtuais individuais.	Os componentes de software de uma única licença do SQL Server não podem ser separados. Um OSE que executa qualquer um dos componentes licenciados do SQL Server requer sua própria licença. Para obter mais informações sobre os componentes do SQL Server, consulte Edições e recursos compatíveis do SQL Server 2022

Ao implantar Microsoft produtos como o Windows Server ou o System Center (usando o modelo de licença Por núcleo) em tecnologias de virtualização de cluster como VMware vSphere, Microsoft Hyper-V ou Nutanix Acropolis HyperVisor (OHV), o número de licenças necessárias para o físico O host depende das máquinas virtuais que podem migrar para ele dentro do cluster.

Tecnologias como VMware vMotion, que permite a migração em tempo real de máquinas virtuais em todos os hosts, e a afinidade de host, que ajuda a bloquear máquinas virtuais em hosts dentro de um cluster, gerenciam o movimento de máquinas virtuais entre hosts. Para entender mais sobre a tecnologia de virtualização de cluster e seu suporte na aplicação Gestão de ativos de software, consulte [Noções básicas sobre a infraestrutura do cluster](#).

De acordo com as regras de licenciamento Microsoft, se uma máquina virtual com um produto Microsoft como o Windows Server instalado estiver hospedada em um servidor, mas puder migrar para outro, o servidor de destino deverá ser licenciado como se a máquina virtual já estivesse em execução nele.

i Dica:

Como somente a licença da edição Enterprise pode ser usada para esta opção e você deve licenciar o host físico com base no número de máquinas virtuais que podem ser executadas nele, esta opção de licenciamento pode ser mais cara.

Licenciamento por máquinas virtuais

A aplicação Gestão de ativos de software é compatível com regras de licenciamento por máquinas virtuais individuais, introduzidas por Microsoft em 2022.

i Nota:

Esta opção de licenciamento é a única disponível para o SQL Server Standard Edition ao usar o modelo de licenciamento Por núcleo.

Regras de licenciamento por máquinas virtuais individuais

Regra	SQL Server Standard e SQL Server Enterprise
Número necessário de licenças	É igual ao número de núcleos virtuais na máquina virtual Os núcleos virtuais nos servidores são iguais à contagem de CPUs * contagem de núcleos * contagem de threads de CPU.
Mínimo de licenças necessárias	4 licenças por máquina virtual
Software Assurance ou licença de assinatura	Necessário
i Nota: A opção de licenciar por máquina virtual só está disponível com Software Assurance ou uma licença de assinatura.	
Mobilidade de licenças em farms de servidores (benefício do Software Assurance)	Compatível
i Nota: As licenças podem ser reatribuídas no mesmo farm de servidores com a frequência necessária. A regra de 90 dias se aplica somente ao mover para outro farm de servidores ou provedor de nuvem.	
Licenciamento de serviços de componentes	Os componentes de software de uma única licença do SQL Server não podem ser separados. Um OSE que executa qualquer um dos componentes licenciados do SQL Server requer sua própria licença. Para obter mais informações sobre os componentes do SQL Server, consulte Edições e recursos compatíveis do SQL Server 2022 .
Direitos de failover	Para cada OSE de servidor licenciado com licenças de assinatura do SQL Server ou licenças cobertas pelo Software Assurance ativo, use as seguintes réplicas passivas antes de um evento de failover: <ul style="list-style-type: none"> • Uma réplica de failover passivo para alta disponibilidade em um OSE separado • Uma réplica de failover passivo para recuperação de desastre em um OSE separado • Uma réplica de failover passivo para recuperação de desastre em uma única máquina virtual ou instância no Azure

Microsoft Regras de licenciamento por núcleo (com CAL)

O modelo de licenciamento de métrica Por núcleo (com CAL) é seguido por vários Microsoft produtos de servidor, como Windows Server, System Center e Core Infrastructure Server Suite. O número de licenças depende do número de instalações e dos ambientes do sistema operacional (OSE).

As regras de licenciamento para instalações no local desses produtos e as instalações na nuvem são separadas. As regras de licenciamento em nuvem seguem a BYOL (Traga sua própria licença). Para obter mais informações, consulte [Regras de licenciamento para BYOL e BYOS](#).

Para licenciar a instalação no local desses produtos usando o modelo de licenciamento Por núcleo (com CAL), considere as duas opções a seguir.

- Licenciamento por núcleos físicos, também conhecido como licenciamento por hosts físicos
- Licenciamento por máquinas virtuais individuais

i Nota:

Você pode alocar para hosts individuais ou máquinas virtuais individuais, não para cluster.

Você pode alocar manualmente ou a aplicação Gestão de ativos de software pode selecionar automaticamente a opção de licenciamento mais econômica com base em critérios de otimização. Para obter mais informações sobre como executar a alocação, consulte [Gestão de alocação](#) e como a aplicação Gestão de ativos de software executa a otimização automatizada, consulte [Exibir otimizações de licenciamento baseadas em custo realizadas e potenciais para Microsoft](#).

i Nota:

Ambas as opções, seja o licenciamento por núcleos físicos ou o licenciamento por máquinas virtuais individuais, vêm com seu próprio conjunto de regras Microsoft que devem ser seguidas. Para obter mais informações, consulte [Windows Server Standard, Datacenter e Essentials](#).

Licenciamento por núcleos físicos

A aplicação Gestão de ativos de software oferece suporte ao licenciamento por regras físicas principais, introduzidas por Microsoft em 2016.

Licenciamento por regras físicas principais

Regra	Windows Server padrão	Datacenter do Windows Server
Número necessário de licenças	É igual ao número de núcleos físicos no servidor licenciado Os núcleos físicos nos servidores são iguais à contagem de CPUs * Contagem de núcleos.	
Mínimo de licenças necessárias	<ul style="list-style-type: none"> • 8 por processador físico • 16 licenças por servidor 	
Requisito de CAL	CALs de dispositivo ou usuário são necessárias para usuários ou dispositivos que acessam o servidor	
Direitos de virtualização	Direitos de uso de 2 máquinas virtuais se todos os núcleos do host	Direitos para executar máquinas virtuais ilimitadas quando todos os núcleos do host estão licenciados

Licenciamento por regras físicas principais

Regra	Windows Server padrão	Datacenter do Windows Server
	estiverem licenciados com a opção de empilhamento de licenças i Nota: Você deve licenciar o host novamente para obter direitos para usar 2 máquinas virtuais adicionais.	
Mobilidade de licenças em farms de servidores (benefício do Software Assurance) i Nota: A mobilidade de licenças não está disponível para o Windows Server. As licenças podem ser reatribuídas aos servidores a cada 90 dias.	Sem suporte	

Ao implantar Microsoft produtos como o Windows Server ou o System Center (usando o modelo de licença principal com CAL) em tecnologias de virtualização de cluster como VMware vSphere, Microsoft Hyper-V ou Nutanix AHV, o número de licenças necessárias para o host físico depende de as máquinas virtuais que podem migrar para ele dentro do cluster.

Tecnologias como VMware vMotion, que permite a migração em tempo real de máquinas virtuais em todos os hosts, e a afinidade de host, que ajuda a bloquear máquinas virtuais em hosts dentro de um cluster, gerenciam o movimento de máquinas virtuais entre hosts. Para entender mais sobre a tecnologia de virtualização de cluster e seu suporte na aplicação Gestão de ativos de software, consulte [Noções básicas sobre a infraestrutura do cluster](#).

De acordo com as regras de licenciamento Microsoft, se uma máquina virtual com um produto Microsoft como o Windows Server instalado estiver hospedada em um servidor, mas puder migrar para outro, o servidor de destino deverá ser licenciado como se a máquina virtual já estivesse em execução nele.

Licenciamento por máquinas virtuais

A aplicação Gestão de ativos de software é compatível com regras de licenciamento por máquinas virtuais individuais, introduzidas por Microsoft em 2022.

Regras de licenciamento por máquinas virtuais individuais

Regra	Windows Server Standard e Datacenter do Windows Server
Número necessário de licenças	É igual ao número de núcleos virtuais na máquina virtual Os núcleos virtuais nos servidores são iguais à contagem de CPUs * contagem de núcleos * contagem de threads de CPU.
Mínimo de licenças necessárias	8 licenças por máquina virtual

Regras de licenciamento por máquinas virtuais individuais

Regra	Windows Server Standard e Datacenter do Windows Server
<p>Software Assurance ou licença de assinatura</p> <p>i Nota: A opção de licenciar por máquina virtual só está disponível com Software Assurance ou uma licença de assinatura.</p>	Necessário
<p>Mobilidade de licenças em farms de servidores (benefício do Software Assurance)</p> <p>i Nota: As licenças podem ser reatribuídas no mesmo farm de servidores com a frequência necessária. A regra de 90 dias se aplica somente ao mover para outro farm de servidores ou provedor de nuvem.</p>	Compatível

Gestão de ativos de software verificação de integridade

A aplicação Verificação de integridade ServiceNow Store fornece uma visão geral correta e confiável de suas configurações Gestão de ativos de software e recomenda que você corrija quaisquer erros que possam existir.

A aplicação de verificação de integridade pode ser usada por várias personas, como parceiros de implementação, gerentes de SAM e analistas de suporte, para determinar a verificação de integridade de suas configurações.

Use a aplicação Health Check ServiceNow Store em qualquer ponto durante a implantação da aplicação Gestão de ativos de software para identificar erros. Por exemplo, erros de configuração, como configuração incorreta de direitos ou modelos de software, ou atributos de dados ausentes encontrados em Descoberta. Para obter detalhes sobre como executar uma verificação de integridade, consulte [Executar uma verificação de integridade para Gestão de ativos de software](#).

O conjunto atual de verificações inclui verificações para as seguintes configurações:

- Configuração do SQL Server
- CMDB do SQL Server
- CMDB do Servidor Windows
- Configuração do Windows Server
- Servidor de banco de dados - Oracle
- Java — Oracle

- Microsoft 365
- Geral

O trabalho agendado, *SAM - Trigger Full Scan*, é executado semanalmente nas categorias de KPI, enviadas como parte do serviço de conteúdo, em sua instância ServiceNow. As categorias de KPI podem estar relacionadas a erros de configuração de direito, downgrade, alocação ou qualquer outro problema de configuração. Você pode configurar esses KPIs ou até mesmo adicionar mais categorias de KPIs. O trabalho agendado executa uma verificação de integridade geral para verificar se há erros que possam existir na sua configuração Gestão de ativos de software.

As notificações sobre as verificações de integridade podem ser exibidas na exibição de visão geral do Ativo de Software.

Depois que a verificação de integridade for realizada, exiba os resultados no painel Verificação de integridade. Exiba os resultados na forma de relatórios que você pode baixar e esses relatórios fornecem recomendações sobre como resolver os problemas. Para obter mais informações, consulte [Verificação de integridade](#).

Tópicos relacionados

[Verificação de integridade](#)

[Executar uma verificação de integridade para Gestão de ativos de software](#)

Reconciliação de licenças em entidades globais

Compartilhe direitos em diferentes entidades em sua organização criando regras de consumo para direitos.

Limite o consumo de direitos a um conjunto específico de entidades durante o processo de reconciliação. Isso permite que um centro de custos adquira licenças e as forneça como um serviço a outros centros de custos para licenciar software em execução em seus dispositivos sem exigir alocações.

Visão geral das regras de consumo

Crie regras de consumo para direitos para restringir todas as entidades de usar esse direito. Se uma regra de consumo não estiver definida para um direito e quando o processo de reconciliação for executado, qualquer entidade poderá usar esse direito, independentemente de quem seja o proprietário desse direito.

Regras de consumo podem ser criadas para os seguintes grupos de reconciliação:

- Empresa
- Departamento
- Região
- Centro de custos
- País

Uma única regra de consumo pode ser usada em vários direitos, o que ajuda na reutilização de regras de consumo.

Depois de criar regras de consumo na exibição Operações de licença, você deve vincular uma regra de consumo a um ou mais direitos na lista relacionada **Regras de consumo de direito** na página de direito. Depois de vincular uma regra de consumo a um direito, o

consumo é limitado aos usuários ou dispositivos que pertencem a pelo menos uma das entidades especificadas na regra de consumo.

Se não houver regras de consumo ativas na lista relacionada **Regras de consumo de direito**, qualquer pessoa em sua organização poderá usar o direito.

i Nota:

As regras de consumo não são compatíveis com as seguintes métricas de licença: IBM RVUs, IBM UVUs e Workday.

Independentemente do agrupamento, as regras de consumo se aplicam e o licenciamento é restrito. Depois de vincular regras de consumo a um direito e executar o processo de reconciliação, as seguintes ações ocorrem:

- com agrupamento: o resultado da reconciliação aparece na forma de resultados de produto, resultados de modelo de software e resultados de métrica de licenças; todos gerados individualmente para cada grupo.
- sem agrupamento: o resultado da reconciliação aparece na forma de resultados de produto, resultados de modelo de software e resultados de métrica de licença, todos em um único título.

A tabela Detalhamento de consumo de licença [samp_lmr_consumption_result] relata os direitos alocados e não alocados usados por resultados de métrica de licença por regra de consumo.

A emissão de relatórios adicionais pode ser feita por meio da coluna de regra de consumo na tabela Licenças necessárias para [samp_licenses_required_by]. A coluna de regra de consumo carimba a regra de consumo atendida por essa entidade.

Caso de uso para regras de consumo

Digamos que você tenha criado três regras de consumo separadas para três departamentos: Vendas, RH e Marketing.

Agora você vincula todas essas três regras de consumo a um direito, intitulado ENT A. Depois de executar a reconciliação, o ENT A pode ser usado pelos departamentos de Vendas, RH e Marketing. Nenhuma alocação precisa ser criada para ENT A.

Hierarquia primária e secundária

As regras de consumo também oferecem suporte à hierarquia primária ou secundária para grupos. Se você tiver uma regra de consumo para a empresa primária A, poderá optar por incluir a empresa secundária B e a empresa secundária C sem criar regras separadas.

A página *Criar nova regra de consumo* no Enterprise Asset Workspace permite incluir os secundários da empresa, do departamento e do centro de custos na regra de consumo. Isso reduz o esforço necessário para criar regras de consumo individuais para cada entidade e para atualizar regras de consumo quando novas entidades são adicionadas, atualizadas ou excluídas.

Pools de licenças

As regras de consumo permitem que você defina grupos de licenças para entidades. Um pool de licenças é uma reserva de direitos para uma entidade de grupo definida em uma regra de consumo. Os grupos de licenças são específicos para uma entidade por direito. Se nenhum pool de licenças for definido, a entidade poderá consumir direitos, mas nenhum será reservado como garantia.

Por exemplo, uma atribuição com 100 direitos disponíveis pode ter uma regra de consumo de RH com um pool de licenças de 50. Isso reserva 50 direitos para consumidores de RH e os 50 direitos restantes podem ser usados pelo RH ou outras entidades definidas nas regras de consumo.

Você pode exibir as regras de consumo e os grupos de licenças associadas na lista relacionada **Regras de consumo de direito** na página de direito.

Se você não quiser que o consumo de licença seja limitado a entidades nas regras de consumo, poderá usar a caixa de seleção **Consumo irrestrito** na página de direito. Depois que esta caixa de seleção estiver marcada, qualquer entidade poderá consumir direitos, mas as entidades nas regras de consumo terão uma reserva de direitos reservada.

i Nota:

Embora as alocações e a caixa de seleção **Consumo irrestrito** permitam que outros grupos acessem o direito; somente alocações fornecem prioridade.

Alocações

As alocações têm precedência sobre as regras de consumo. Você não precisa criar regras de consumo para que as alocações funcionem. Por exemplo, digamos que você tenha uma regra de consumo que declare que somente dispositivos de RH podem usar este direito. Este direito ainda pode incluir alocações fora do RH, como Vendas ou Marketing.

As alocações são contadas automaticamente nos pools de licenças quando a primeira regra de consumo aplicável é atendida. Esta é a configuração padrão, mas as alocações ainda serão respeitadas mesmo se não houver regra de consumo ou pool de licenças definido.

Todas as novas alocações que excederem a contagem do pool de licenças serão respeitadas. Todas as alocações que não atenderem a uma regra de consumo também serão respeitadas.

Como fazer upgrade de versões anteriores a Utah

Se você estiver atualizando de uma versão Pré Yokohama e com base no que selecionou nas propriedades *com.snc.samp.recon.group* e *com.snc.samp.recon.subgroup* (na página Propriedades Gestão de ativos de software), as seguintes ações de upgrade ocorrerão:

- Agrupamento: **Empresa, Centro de custos, Região, Departamento** ou **País** está selecionado. Uma regra de consumo será criada automaticamente para a entidade de agrupamento selecionada se o direito estiver em uso. Por exemplo, se **Departamento** for selecionado e **Empresa** for selecionada como o subgrupo, uma regra de consumo combinada será criada para o grupo Departamento e o subgrupo Empresa. Quando a reconciliação é executada, o uso do direito é restrito somente ao grupo Departamento e ao subgrupo Empresa.

i Nota:

Um direito é considerado em uso se, na tabela Direito, a coluna Status da instalação tiver o valor 1.

- Não agrupamento: **nenhum** está selecionado. Nenhuma regra de consumo foi criada, pois a reconciliação é executada sem agrupamento. Os direitos podem ser usados por qualquer grupo.

Reconciliação de software para conformidade

A reconciliação de licença automatizada mantém as posições de licença precisas e atualizadas sem cálculos manuais. A reconciliação é executada semanalmente ou sob demanda.

Visão geral da reconciliação

A reconciliação é um trabalho agendado executado em uma frequência especificada (o padrão é semanalmente). Ele também pode ser executado sob demanda para fornecedores, grupos e subgrupos específicos ou todos.

Os valores de grupo e subgrupo incluem país, departamento, empresa, região ou centro de custos. As [propriedades](#) padrão de grupo e subgrupo que se aplicam à execução de reconciliação semanal podem ser definidas em **Ativo de Software > Administração > Propriedades**.

Quando a reconciliação é executada, uma lista de resultados de reconciliação é criada e mostra o status de conformidade dos produtos de software em relação à descoberta e aos direitos. Usuários com a função `sam_user` podem exibir os resultados da reconciliação.

Além de criar uma ordem de compra para novas licenças de software, as opções de correção adicionais estão disponíveis nos resultados do modelo de software. Use os resultados para criar e remover automaticamente alocações, instalações não alocadas e instalações não licenciadas.

Revise os resultados da reconciliação em uma exibição simplificada do Workbench de licenças e use o relatório de posição da licença para ver detalhes de conformidade para cada modelo de software em uma única lista.

Considerações de upgrade para inclusões de script de reconciliação personalizadas

A partir da versão Yokohama, todas as inclusões de script de reconciliação estão sendo movidas da versão da família para a aplicação da loja Software Asset Management (`com.sn_itam_samp`).

i Nota:

Quando você ativa o plug-in Software Asset Management Professional (`com.sn_samp_master`) ou o plug-in Software Asset Management Foundation (`com.snc.sams`), a aplicação da loja Software Asset Management (`com.sn_itam_samp`) é ativada automaticamente.

Ao atualizar para o Yokohama, se você tiver feito personalizações nas inclusões de script de reconciliação, será necessário mover suas personalizações para as novas inclusões de script. As inclusões de script antigas serão descontinuadas.

Resultados de reconciliação de software

Os resultados da reconciliação de software mostram o status de conformidade dos produtos de software em relação à descoberta e aos direitos. Usuários com a função `sam_user` podem exibir os resultados da reconciliação.

Quando a reconciliação de software é executada, ela calcula a conformidade com base em quantos direitos estão em uso em comparação com o número de direitos ativos que foram adquiridos. A reconciliação é executada semanalmente ou sob demanda para um fornecedor específico ou todos os fornecedores. Este processo gera uma lista de resultados de reconciliação que exibe o status de conformidade do software em relação à

descoberta e aos direitos. Para obter mais detalhes sobre como executar a reconciliação de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).

Existem três níveis de resultados de reconciliação:

- Resultados de Produto
- Resultados do Modelo de Software
- Resultados da métrica de licença

Você pode exibir os resultados da reconciliação usando a IU principal e Espaço para ativos de software.

Interface	Ação
IU principal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Navegar até Tudo > Ativo de Software > Reconciliação > Resultados de histórico. 2. Selecione um resultado de reconciliação. 3. No formulário Resultado de reconciliação, selecione um registro de Resultados de produto para exibir os detalhes do resultado do produto.
Espaço para ativos de software	<ol style="list-style-type: none"> 1. Navegar até Espaço de ativo do software > Uso de licença. 2. Selecione um cartão de fornecedor e um registro de Resultados de produto para exibir os detalhes do resultado do produto.

Tradução automática

Resultados de reconciliação

Resultados de Produto

The screenshot displays the 'Product Result' details for a SQL Server product. The interface includes a navigation pane on the left with a tree view of products and their compliance status. The main content area shows a 'Product Result' card with the following information:

- Number:** PR0001744
- Reconciliation result:** RR0001012
- Publisher:** Microsoft
- Status:** Not Compliant
- Product:** SQL Server
- True-up cost:** USD (\$) 53,484.82
- Group:** None
- Over-licensed amount:** USD (\$) 11,640,874.22
- Subgroup:** None
- Potential savings:** USD (\$) 0.00

Esses resultados são para todos os modelos e instalações associados a um produto de software e são específicos a um fornecedor. Os resultados do produto para produtos licenciáveis são gerados após a reconciliação, mesmo que os produtos não tenham modelos de software definidos para eles. Esses resultados determinam o status de conformidade da licença do produto. Além disso, os resultados do produto fornecem detalhes sobre o custo de true-up, o valor com excesso de

licenças e possíveis economias. As seguintes listas relacionadas aparecem quando você seleciona um registro de Resultados de produto:

- Resultados do Modelo de Software
- Instalações licenciadas
- Instalações não licenciadas (SAP: usuários ou mecanismos não licenciados)
- Assinaturas não licenciadas (software baseado em assinatura)
- Remoção de candidatos

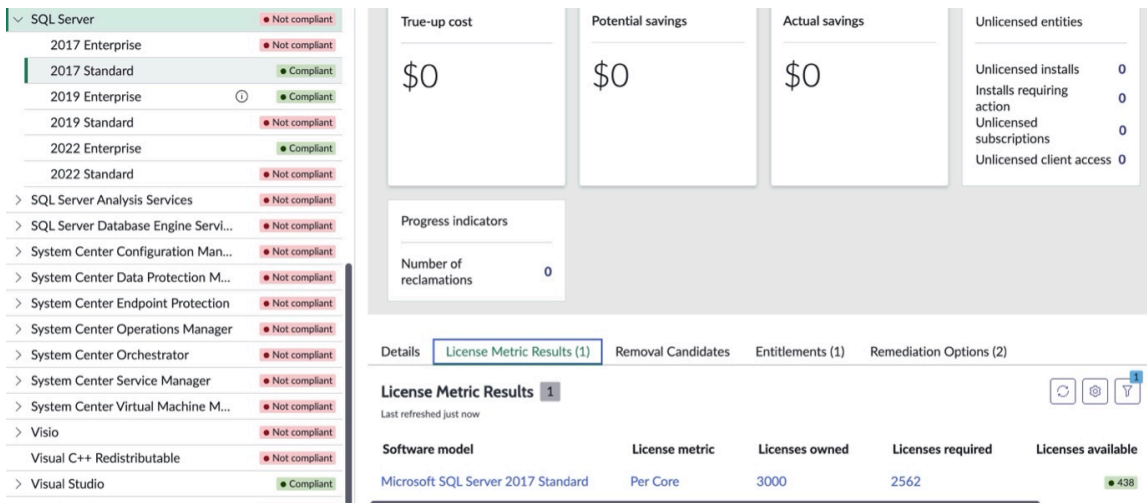
Resultados do Modelo de Software

Esses resultados são para cada modelo de software individual relacionado ao produto. Os Resultados do modelo de software aparecem como uma lista relacionada nos registros de resultados do produto após a execução da reconciliação. Um registro de resultados de modelo de software é criado somente quando existe um modelo de software ou direito para o produto de software. As seguintes listas relacionadas aparecem quando você seleciona os detalhes do modelo de software:

- Resultados da métrica de licença
- Opções de Correção
- Instalações licenciadas
- Instalações não licenciadas (SAP: usuários não licenciados)
- Assinaturas não licenciadas (software baseado em assinatura)
- Consumos não licenciados (modelos de software baseados em consumo)
- Opções não licenciadas (Oracle somente)
- Remoção de candidatos
- Ordens de compra (somente quando o plug-in Compras (com.snc.procurement) está ativo)

Para obter mais detalhes sobre listas e descrições relacionadas aos resultados do modelo de software, consulte [Exibir resultados do modelo de software](#).

Resultados da métrica de licença



Esses resultados são para cada métrica de licença associada ao modelo de software. Os resultados da métrica de licença aparecem como uma lista relacionada nos resultados do modelo de software. Os detalhes do resultado da métrica de licença incluem direitos possuídos e direitos usados e o detalhamento de alocação de licença para que você possa determinar suas opções para permanecer em conformidade. Pode haver vários resultados de métrica de licença para um modelo de software porque várias licenças podem ser adquiridas para o mesmo software.

No formulário Resultados do modelo de software, você pode fazer o detalhamento ativo de um resultado de métrica específico. As seguintes listas relacionadas aparecem quando você seleciona detalhes dos resultados das métricas de licença:

- Direitos Usados por (Esta guia não está visível para a métrica de licença Unidade de Valor do Recurso (RVU) IBM.)
- Instalações licenciadas
- Instalações Usadas (SAP: Usuários do Sistema)
- Downgrades/upgrades
- Assinaturas licenciadas
- Direitos especiais na nuvem (esta guia ficará visível somente se você tiver instalações em nuvem em plataformas de nuvem, como AWS ou Azure.)

Para obter mais detalhes sobre listas e descrições relacionadas aos resultados da métrica de licença, consulte [Campos de resultados da métrica de licença dos resultados do modelo de software](#).

Como relatar com precisão o custo de true-up de software

Relate com precisão os custos de true-up de software para evitar problemas de conformidade.

Especifique o custo da licença ou a licença mais o custo de manutenção no modelo de software para relatar com precisão os custos de true-up durante a reconciliação. Se você não especificar um custo de licença ou uma licença mais o custo de manutenção, o custo médio de atribuição de software será usado para cálculos de custo de true-up.

Nota:

Para a métrica Licença do funcionário no pacote do editor Oracle, o custo de true-up é mostrado para um período de assinatura de um ano.

Se você usar uma métrica de licença para criar um direito de software para um modelo de software, um registro de custo de licença de substituição será criado se já não existir um para a mesma métrica de licença. O registro de custo de licença é adicionado à lista relacionada Substituir custo de licença. O custo da licença e a licença mais o custo de manutenção são definidos como zero. Se houver uma licença de manutenção, você poderá substituir o custo da licença ou a licença mais o custo de manutenção. Para obter detalhes, consulte [Criar ou atualizar um registro de custo de licença de substituição](#).

Posição de conformidade de licença de software

O relatório Gestão de ativos de software de posição da licença mostra detalhes de conformidade para cada modelo de software em uma única lista.

Você pode exibir e exportar a lista de conformidade do modelo de software do seu ambiente para entender a posição da licença.

Dois resultados de métrica de licença serão gerados se um modelo de software tiver dois direitos, um com um tipo de licença SA perpétua e outro com um tipo de licença de assinatura. Um resultado de métrica de licença em que a manutenção ativa é verdadeira e o outro em que a manutenção ativa é falsa. Nesse cenário, são gerados dois relatórios de posição de licença, um com manutenção ativa verdadeiro e outro com manutenção ativa falsa.

Um único relatório de posição de licença será gerado se houver instalações não licenciadas. Um único relatório de posição de licença também será gerado se houver assinaturas não licenciadas. Se ambos estiverem presentes, dois relatórios de posição de licença serão gerados.

Tradução automática

Relatório de posição de conformidade da licença

Software publisher	Software product	Edition	Version	Software model status	License metric	Total spend	Licenses owned	Licenses required	Unlicense
Adobe Systems	InDesign	(empty)	CC 2017	Compliant	Per Named Device	\$50,376.00	200	185	
Adobe Systems	Photoshop	(empty)	CC 2017	Compliant	Per Named Device	\$12,594.00	50	6	
Adobe Systems	Acrobat	Professional	DC	Not compliant	Per Core	\$8,141.67	122	5	
Adobe Systems	Photoshop	(empty)	CC 2017	Compliant	Per Named User	\$5,037.60	20	20	
Adobe Systems	InDesign	(empty)	CC 2017	Compliant	Per Named User	\$12,477.40	40	40	
Adobe Systems	Creative Cloud	Single App		Compliant	User Subscription	\$300.00	3	3	
Adobe Systems	Acrobat	Professional	DC	Not compliant	User Subscription	\$2,160.00	12	15	
Adobe Systems	Illustrator	(empty)	CC 2017	Compliant	Per Device	\$46,782.00	150	50	
Adobe Systems	Dreamweaver	(empty)	CC 2017	Compliant	Per Device	\$19,599.50	50	0	
Adobe Systems	Captivate	(empty)	8	Compliant	Per User	\$40,788.00	100	0	

Lista de relatório de posição de licença

Campo	Descrição
Fornecedor de software	Fornecedor de software do modelo de software.
Produto de software	Produto de software do modelo de software.
Edição	Edição do produto de software.
Versão	Versão do produto de software.

Lista de relatório de posição de licença

Campo	Descrição
Status de modelo de software	Status de conformidade do modelo de software. <ul style="list-style-type: none"> • Em conformidade (indicado com um ponto verde) • Não conforme (indicado com um ponto vermelho)
Métrica de licença	Métrica de licença do modelo de software.
Gasto total	Custo total dos direitos possuídos.
Direitos possuídos	Soma de todos os direitos ativos.
Direitos usados	Soma de direitos alocados em uso e não alocados em uso.
Direitos necessários	Direitos necessários para cobrir o número de instalações não licenciadas.
Direitos disponíveis	Direitos possuídos menos direitos usados.
Instalações sem licença	Número de instalações de software sem licença que não são cobertas por nenhum direito.
Custo de true-up	Custo estimado para corrigir a não conformidade com base no menor número de direitos necessários.
Possível economia	Economias estimadas da recuperação de instalações não utilizadas.
Valor com excesso de licenças	Custo total de direitos não utilizados.
Modelo de software	Nome do modelo de software.

O formulário Relatório de posição da licença também contém campos **Grupo** e **Subgrupo** que especificam o grupo e o subgrupo nos quais a reconciliação foi executada.

Como determinar a conformidade da licença por meio do adaptador de virtualização

Gestão de ativos de software O Adaptador de Virtualização determina a conformidade de licença de vários produtos de software implantados em tecnologias de virtualização aplicando regras de conformidade de licença. Este recurso é ativado e instalado com o sistema de base em Gestão de ativos de software.

A seguir estão os produtos de software para os quais o Adaptador de Virtualização Gestão de ativos de software determina a conformidade de licença:

- Microsoft SQL Server
- Windows Servidor
- Red Hat Enterprise Linux Server (RHEL)
- Oracle Servidor de banco de dados, Opções e Servidor WebLogic

Virtualização é um processo de simulação da funcionalidade de hardware e criação de um ambiente virtual no qual você pode executar mais de uma máquina virtual em um único

servidor em um ambiente em cluster. As tecnologias de virtualização compatíveis com Gestão de ativos de software são:

- VMware
- Microsoft Hyper-V
- Red Hat Virtualização
- Nutanix

O ITOM Descoberta descobre tecnologias de virtualização com base em sua arquitetura de relacionamento. Gestão de ativos de software depende dos relacionamentos descobertos para determinar a conformidade de licença das instalações de software.

Gestão de ativos de software O Adaptador de Virtualização padroniza a arquitetura de relacionamento por meio de exibições de banco de dados e exibições de metadados, que são usadas por Gestão de ativos de software para determinar a conformidade da licença.

Gestão de ativos de software considera a arquitetura da tecnologia de virtualização ao aplicar as regras de licenciamento. Por exemplo, a arquitetura Microsoft Hyper-V permite que a edição Windows Server Standard use uma instância em execução do software do servidor no OSE físico no servidor licenciado, além de dois OSEs virtuais se o OSE físico for usado somente para hospedar e gerenciar o OSEs virtuais. Gestão de ativos de software O Adaptador de Virtualização aplica automaticamente este conjunto de regras.

Explicação da pós-reconciliação de direitos de licença

Obtenha visibilidade de como seus direitos são calculados e consumidos após o processo de reconciliação.

Visão geral da explicação de direitos

Entenda como a aplicação Gestão de ativos de software calcula o número de licenças para seus ativos de software.

Uma explicação detalhada dos direitos de licença é fornecida para os seguintes grupos de métricas:

- Microsoft
- IBM
- Red Hat
- VMware
- Oracle
- SAP
- Citrix
- Comum

Para obter detalhes sobre como exibir a explicação dos direitos de licença, consulte [Exibir cálculos para suas licenças no espaço](#)

Caso de uso da métrica de licença por dispositivo

A seguir está um exemplo de como uma explicação dos direitos de licença para uma métrica de licença Por dispositivo aparece na página Licenças necessárias por:

- O dispositivo MacBook Air de 15" tem instalações do Microsoft Office 2016.
- Explicação do consumo de licença: o dispositivo D9WW4HYV - MacBook Pro 15" tem instalações do Microsoft Office 2016. O cálculo mostra que o arredondamento do valor de instalações licenciáveis (1) dividido pelo máximo de instalações por direito (1) é uma instalação licenciável. Como esse valor pode ser 0 quando o máximo de instalações por direito é infinito, consideramos o máximo das instalações licenciáveis calculadas (1) ou 1, que é 1 direito. Com base no licenciamento por dispositivo, D9WW4HYV - MacBook Pro 15" requer 1 direito.

The screenshot shows the ServiceNow interface for 'Software Asset Management'. The main view is 'Licenses required' for 'Microsoft Office 2016'. It displays a table of licenses required by various devices. The table has columns for 'Required by (Device)', 'Assigned to', 'Licenses required', and 'License status'. The data shows three devices, each with 1 license required. The 'License status' column shows 'Not licensed' for the first device and 'Licensed' for the others. Below the table, there is a 'Licenses required calculation' section that explains the logic: 'Licenses required by D9WW4HYV - MacBook Pro 15\"

Regras de recuperação de software

As regras de recuperação agregam o uso ao longo do tempo e especificam um número mínimo de horas ou a data mais recente em que uma unidade de software deve ser usada antes que o software seja sinalizado para recuperação.

Visão geral das regras de recuperação de software

Você pode evitar a compra de mais direitos de software para produtos, sabendo quais direitos já foram alocados, mas estão sendo usados com pouca frequência, não foram usados recentemente ou não estão sendo usados. As regras de recuperação recuperam esses direitos de software para que esses direitos possam ser liberados e alocados em outro lugar. As regras de recuperação são configuradas para especificar um período de tempo, quantidade de tempo ou data mais recente em que uma unidade de software deve ser usada antes que o software seja sinalizado para recuperação.

Quando uma regra de recuperação é criada para um pacote primário, o uso do pacote primário, bem como o dos componentes do pacote, são extraídos automaticamente para a regra.

Ao criar uma regra de recuperação, você pode adicionar produtos de software associados à regra de recuperação. Quando você adiciona um produto, que é um pacote primário, todos os componentes do pacote são adicionados automaticamente e aparecem na lista relacionada Produtos de software no formulário Regra de recuperação. Da mesma forma, os processos de produto para todos os produtos de pacote de software adicionados e produtos de componente também são adicionados e aparecem na lista relacionada Processos de produto.

i Nota:

Os produtos na lista relacionada Produtos de software são atualizados com base nas atualizações de conteúdo no Serviço de conteúdo do Software Asset Management. Por exemplo, se um componente de pacote tiver sido adicionado ou removido de um pacote primário, a mudança será refletida na lista relacionada de produtos de software.

Depois que um pacote primário é adicionado a uma regra de recuperação, você não pode editar ou excluir nenhum componente do pacote, mas pode editar ou excluir o pacote primário. Se você excluir o pacote primário, os componentes do pacote também serão excluídos automaticamente junto com os processos do produto. Se você editar um pacote primário, as mudanças da edição serão refletidas para os componentes do pacote e os processos de produto associados. Por exemplo, se você alterar o pacote primário de Microsoft Office 365 para Microsoft Word, todos os componentes do pacote e processos de produto para Microsoft Office 365 serão excluídos. Microsoft Word se torna o novo primário e todos os componentes do pacote e processos de produto para Microsoft Word são adicionados automaticamente.

Condições do filtro

Você pode adicionar uma condição de filtro em um registro primário de pacote. A condição de filtro que você especifica para um pacote primário é aplicada automaticamente a todos os componentes do pacote do primário e o campo de condição de filtro no registro do componente do pacote não é mais editável. Você pode, no entanto, editar a condição do filtro no registro primário do pacote. Você pode abrir um registro primário de pacote na lista relacionada Produtos de software e especificar a condição do filtro no registro.

Você também pode especificar uma condição de filtro no nível da regra de recuperação. A condição de filtro especificada se aplica a todos os produtos que pertencem à regra de recuperação. A condição de filtro só pode ser aplicada quando o campo **Aplica-se** a no formulário Regra de recuperação tem o valor **Software instalado** ou **Software de assinatura**. Para obter detalhes, consulte [Adicionar uma regra de recuperação de software](#).

Atualizando para Yokohama

Se você estiver atualizando para Yokohama de qualquer versão anterior, as regras de recuperação existentes não levarão em conta automaticamente a recuperação em massa. Você deve configurar manualmente as regras de recuperação existentes para que a recuperação em massa tenha efeito. Por exemplo, em uma regra de recuperação existente, você tem Microsoft Office 365 listado na lista relacionada Instalações de software. Ao fazer upgrade para Yokohama, você deve excluir Microsoft Office 365 da lista relacionada de produto de software e adicioná-lo novamente à mesma regra de recuperação para acionar a adição automática de componentes do pacote e seus processos de produto.

Microsoft Uso do software SCCM

Ative o Microsoft plug-in de uso de software SCCM para integrar seus dados de uso de software com o Now Platform.

Um dos seguintes Microsoft plug-ins de uso de software SCCM deve ser instalado para importar dados de uso de software de Microsoft SCCM para Gestão de ativos de software.

- Integração — Plug-in Microsoft SCCM 2012 v2 Software Usage (com.snc.samp_usage_sccm)
- Plug-in Integration — Microsoft SCCM 2016 Software Usage (com.snc.samp.usage_sccm_2016)

O plug-in Integration — Microsoft SCCM 2016 é compatível com as versões 1606, 1906, 1910 e 2002 do SCCM.

i Importante:

Os dois Microsoft plug-ins do SCCM serão descontinuados na versão Tokyo. Se você estiver integrando com o SCCM pela primeira vez, solicite e instale a aplicação Conector do Service Graph para Microsoft SCCM na [ServiceNow Store](#). Se você já ativou um dos Microsoft plug-ins do SCCM em sua instância ServiceNow, use a ferramenta de preparação de migração para a aplicação da loja Conector do Service Graph para SCCM para preparar sua instância para a migração do plug-in Microsoft do SCCM para o conector do Service Graph. Consulte [Conector do Service Graph para Microsoft SCCM](#) para obter mais informações sobre o conector do Service Graph.

O plug-in de integração do SCCM instala [vários componentes](#).

Depois que o plug-in de uso do SCCM é [ativado e configurado](#), uma importação programada é executada mensalmente para [trazer os dados de uso do software SCCM para sua instância](#). Os dados de uso são mapeados para a tabela Uso de software. Durante o trabalho agendado, uma consulta SQL é executada.

A importação agendada é executada uma vez por mês, mas você pode executá-la sob demanda desmarcando a opção **Condiciona**l no formulário Importação de dados programada. No entanto, os dados são sempre extraídos do mês anterior, portanto, não haverá uma mudança nos dados até a seguinte importação programada.

i Nota:

A fonte de dados de uso do software SCCM não pode ser executada diretamente porque a instrução SQL não extrai os dados, portanto, os registros não são recuperados. Uma instrução SQL válida na fonte de dados é atualizada dinamicamente por meio de uma importação agendada. Portanto, se você precisar extrair os dados para sua instância ServiceNow, use a importação agendada.

Existem dois tipos de dados (uso total e usados pela última vez) que você pode extrair do SCCM e importar para sua instância. Os dados do último uso mostrarão somente a última vez em que o software foi usado durante o mês anterior.

O total de dados de uso será exibido até o segundo quando o software foi usado no mês anterior, o que pode ser uma grande quantidade de dados importados para sua instância. Um registro de uso rastreia a soma do uso mensalmente para que você possa avaliar o uso do software em seu ambiente.

Dependendo do que você especificou na regra de recuperação do produto, uma das seguintes importações agendadas será executada para extrair os dados.

- Importação de uso do SAMP
- Importação de uso do SAMP 2016
- Última utilização do software SCCM 2012 v2
- Última utilização do software SCCM 2016

i Nota:


Somente dados de uso para produtos associados a uma regra de recuperação são importados. O campo **Tipo de recuperação** no formulário Regra de recuperação deve corresponder à importação agendada que você está executando, caso contrário, os dados não serão extraídos para sua instância. Para obter mais informações, consulte [Crie uma regra de recuperação para importar Microsoft dados de uso do SCCM](#).

Você também pode extrair dados do usuário do SCCM. Os dados do usuário são comparados ao campo user_name do registro sys_user. Se os nomes não corresponderem, os dados do usuário não serão importados.

i Nota:

Os valores de item de configuração (IC), usuário, produto e fornecedor são usados para identificar uma instalação de software correspondente.

Informações de uso duplicadas não podem ser criadas para os mesmos valores de IC, usuário, produto ou fornecedor no mesmo mês e ano.

Você também pode importar informações de uso usando o recurso ServiceNow [de conjuntos para importação](#) .

[store-future: BEGIN review]

Gestão de alocações em Gestão de ativos de software

Gestão de ativos de software (SAM) oferece atribuição de licença ideal, confirmando que as entidades de licenciamento são alocadas de acordo com os direitos disponíveis.

Por exemplo, Gestão de ativos de software determina a atribuição de licença mais econômica para um host ou máquina virtual específica com base nos direitos disponíveis do Microsoft SQL Server Standard ou Enterprise. Gestão de ativos de software simplifica o processo de licenciamento e ajuda a otimizar custos selecionando as opções de licenciamento mais eficientes. A gestão de alocação economiza tempo, reduz o risco de problemas de conformidade e despesas desnecessárias.

As alocações de licença permitem priorizar atribuições de licença para hosts, máquinas virtuais, usuários, dispositivos e muito mais específicos, de acordo com a estratégia de licenciamento da sua organização. Você pode substituir a atribuição de licença padrão para que suas necessidades exclusivas sejam atendidas.

Existem várias maneiras de gerenciar alocações e aqui estão alguns cenários para ajudá-lo a usar a gestão de alocação com eficácia.

- Usando a alocação para licenciar entidades com outras licenças

Licencie um dispositivo ou usuário com uma licença diferente da atribuída pela Software Asset Management para um processo de gestão de licenças flexível.

- Bloqueio de atribuição de licença criando alocações

Bloqueie uma atribuição de licença para que o mesmo consumo de licença ocorra sempre que a reconciliação for executada para manter a consistência e evitar mudanças inesperadas.

- Removendo alocações desnecessárias

Remova alocações desnecessárias quando elas não forem mais necessárias para um processo de gestão de licenças eficiente.

- Copiando alocações

Os gerentes do SAM podem copiar alocações de um direito para outro, o que ajuda a aplicar a mesma estratégia de alocação em vários direitos, economizando tempo e mantendo a consistência.

- Configuração de regras de consumo

Crie regras de consumo para restringir o uso de licenças a centros ou departamentos de host específicos. Essa abordagem limita o consumo de direitos de acordo com as regras definidas, garantindo que as licenças sejam usadas onde são mais necessárias.

- Substituindo atribuição de licença

Override Gestão de ativos de software atribuição de licença e alocar license ao host ou à máquina virtual M (VM) em um cluster de hipervisor.

Example: Entidades de licenciamento com outras licenças

Digamos que Gestão de ativos de software licencie automaticamente entidades, como uma máquina virtual com Microsoft SQL Server Microsoft licença padrão com base na relação custo-benefício. Mas o gerente do SAM deseja mudar a atribuição de licença para o SQL Server Enterprise de acordo com a estratégia de licenciamento da organização.

O Gerenciador do SAM analisa o consumo de licença de uma entidade específica, Cluster A- VM 13, e verifica se ele foi consumido pelo SQL Server Standard e se o software instalado nesta máquina virtual também é o SQL Server Standard.

Required by (Device)	Cluster	Assigned to	Licenses required	Licensing status	Is Virtual
Cluster-A-VM-13	Cluster A	(empty)	4	Licensed	true
Cluster-A-VM-17	Cluster A	(empty)	4	Licensed	true
Cluster-A-VM-14	Cluster A	(empty)	4	Licensed	true

Mas, de acordo com a estratégia de licenciamento da organização, o gerente do SAM deseja atribuir a licença do SQL Server Enterprise a esta entidade. Neste cenário, o gerente do SAM ou o administrador do SAM pode adicionar uma alocação ao direito do SQL Server Enterprise, o que alocaria licenças do SQL Server Enterprise para a entidade.

Nota:

Você não precisa se lembrar da quantidade de licenças a serem alocadas. Gestão de ativos de software determina automaticamente as licenças necessárias para a entidade. Portanto, o gerente do SAM ou o administrador do SAM pode alocar uma licença.

Após a reconciliação, o Cluster A- VM 13 consumiu licenças do SQL Server Enterprise. Quatro direitos foram consumidos e apenas 1 foi alocado. Você também pode verificar

Tradução automática

se o campo **Alocado em uso** para confirmar que as alocações adicionadas foram

Required by (Device)	Cluster	Assigned to	Licenses required	Licensing status	Is Virtual	Allocated in use
Azure_shared_comp1_d16v3	(empty)	Alejandra Prenatt	16	Licensed	true	0
ESX1-CVM1-SQL Cluster B	SQL Demo Cluster B	Carol Krisman	4	Licensed	true	0
ESX-5-SQL-Cluster-Y	Cluster Y	(empty)	4	Licensed	false	0
ESX-7-SQL-Cluster-Y	Cluster Y	(empty)	4	Licensed	false	0
ESX-5-SQL-Cluster-C	Cluster C	(empty)	4	Licensed	false	0
ESX2-CVM2-SQL Cluster B	SQL Demo Cluster B	Alene Rabeck	4	Licensed	true	0
Azure_shared_comp_d2v3	(empty)	Alene Rabeck	4	Licensed	true	0
Server-WS2	(empty)	Tia Lino	24	Licensed	false	24
mssqlcontainer1	(empty)	Billie Cowley	4	Licensed	true	0
Cluster-X-VM-3	Cluster X	(empty)	4	Licensed	true	0
ESX-4-SQL-Cluster-C	Cluster C	(empty)	4	Licensed	false	0
Cluster-A-VM-13	Cluster A	(empty)	4	Licensed	true	0

consumidas.

Para obter mais informações sobre os campos de alocação, consulte [Campos de resultados da métrica de licença dos resultados do modelo de software](#).

Na lista de instalação de software Cluster A- VM 13, o software instalado é o SQL Server Standard. No entanto, o resultado do modelo de software indica que a entidade está realmente sendo consumida pelo modelo de software do SQL Server

Display name	Publisher	Version	Discovery model	Normalized Product	Normalized Publisher	Software model result
Microsoft SQL Server Standard 2017	Microsoft	2017	Microsoft SQL Server Standard 2017	SQL Server	Microsoft	Microsoft SQL Server 2019 Enterprise

Enterprise.

O caso de uso de priorizar determinadas entidades para consumir uma licença específica sobre outras pode ser estendido para muitos outros cenários. Por exemplo, os pacotes de software podem ser priorizados para consumir licenças primeiro ou licenciar um dispositivo específico com uma métrica de licença diferente em relação a outros.

Example: Bloqueio de atribuições de licença

Digamos que o gerente Gestão de ativos de software esteja satisfeito com a atribuição de consumo de licença realizada por Gestão de ativos de software automaticamente. Há duas opções de correção principais visíveis quando o campo **Não alocado em uso** tem estes/ seguintes valores:

- Criar Alocação
- Remover instalações não alocadas

Tradução automática

Remediation action	Status	Affects compliance	Display name	Actionable rights	True-up cost
Create Allocations	New	false	Per Core	103	\$0.00
Remove Unallocated Installs	New	false	Per Core	103	\$0.00

A opção de correção **Criar alocação** permite que o gerente Gestão de ativos de software bloqueie atribuições para todas as entidades (dispositivo/usuário) ou entidade individual, para que, durante as execuções de reconciliação futuras, o consumo de licença ocorra exatamente como realizado anteriormente. Para obter mais informações, consulte (tópico Criar tarefa de alocação). A alocação será adicionada ao direito imediatamente após a execução da ação de correção.

Example: Substituindo atribuição de licença a um host ou

Digamos que haja uma licença do SQL Server Enterprise e SAM Pro otimizou o licenciamento atribuindo-o à camada virtual. Se sua estratégia de licença envolver a atribuição de licenças à camada de host, você poderá ajustar essa abordagem. O licenciamento no host é recomendado em determinados cenários, como você prevê a adição de mais VMs ao cluster no futuro. Gerenciar licenças no nível do host é simples.

Para substituir a atribuição de licença, no Software asset workspace, navegue até License Operation e selecione o direito de software para o SQL Server. Por exemplo, selecione o direito do Microsoft SQL Server 2017 Enterprise

Display name	Metric group	License metric	License type	State	Active rights	Purchased rights	Total cost	Data source
Microsoft SQL Server 2017 Enterprise	Microsoft	Per Core	Perpetual + Software Assurance	In use	8,000	8,000	\$12,000,000.00	Manual

Software.

Vá para a guia Alocações de dispositivos e selecione **Novo**.

Adicione os detalhes de alocações de dispositivos. Para obter mais informações, consulte Alocação de dispositivos. Ao alocar licença para o host ou a VM, no campo **Quantidade** :

- Se um número exato de núcleos não for fornecido, a aplicação Gestão de ativos de software usará automaticamente a contagem de núcleos real de uma máquina para fins de licenciamento.
- Se forem inseridos menos núcleos do que a máquina real, a aplicação Gestão de ativos de software contará o número exato de núcleos presentes na máquina para fins de licenciamento.
- Se mais núcleos do que a máquina real forem inseridos, a aplicação Gestão de ativos de software usará o número que você inseriu. No entanto, o excedente é marcado como Alocado não em uso para licenciamento.

Permite alocar uma licença para o direito do software Microsoft SQL Server 2017 Enterprise, salvar o direito e executar a

Create New Device Allocations Save

Details

Device Allocations

Display name
--

Allocated to *

Entitlement *
Microsoft SQL Server 2017 Enterprise

Quantity *
1

License key

reconciliação.

Este Cluster 103 tem 3 hosts, cada um com 16 núcleos. No exemplo anterior, para um direito, a alocação de licença foi ajustada para 1. A aplicação Gestão de ativos de software atribui as licenças corretas ao host (com base no número real de

Microsoft SQL Server 2017 Enterprise Save

State
In use

Details Contracts Device Allocations (3) Entitlement Consumption R... Downgrade Rights Expense Lines License Keys Entitlement History Upgrade History

Device Allocations 3 Export Copy allocations New

Last refreshed 5m ago

Allocated to	Display name	Entitlement	Quantity
Cluster103_ESX2	Cluster103_ESX2 - (Microsoft SQL Server 2017 Enterprise)	Microsoft SQL Server 2017 Enterprise	1
Cluster103_ESX0	Cluster103_ESX0 - (Microsoft SQL Server 2017 Enterprise)	Microsoft SQL Server 2017 Enterprise	16
Cluster103_ESX1	Cluster103_ESX1 - (Microsoft SQL Server 2017 Enterprise)	Microsoft SQL Server 2017 Enterprise	16

núcleos).

O Gestão de ativos de software gerente pode verificar o uso da licença pelo cluster. Para verificar o uso da licença, na página Uso da licença, acesse a guia Resultado das métricas de licença do SQL Server Enterprise. Selecione a guia Licenças necessárias por. Selecione o valor da coluna É virtual como falso para verificar se está licenciado na camada do host.

License usage Microsoft +

Details Licenses requ... x

Microsoft > SQL Server > 2017 Enterprise > Licenses required

Details Licenses Required By (5) Installs (8)

Licenses Required By 5 Export

Last refreshed 2m ago

Required by (Device)	Cluster	Assigned to	Licenses required	Licensing status	Is Virtual
Server-WS2	(empty)	Tia Lino	24	Licensed	false
ESX2 - SQL Cluster A	SQL Demo Cluster A	Adelia Cervantsz	4	Not licensed	false
ESX3 - SQL Cluster A	SQL Demo Cluster A	Alejandra Prenatt	4	Licensed	false
Server-WS23	(empty)	Ted Bozelle	16	Licensed	false
ESX1 - SQL Cluster A	SQL Demo Cluster A	Amelia Caputo	4	Licensed	false

Showing 1-5 of 5 1 20 rows per page

Você pode personalizar a exibição da tabela Licenças necessárias por adicionando colunas como Alocado em uso, Não alocado em uso, Alocação e assim por diante. A coluna Alocado em uso exibe a contagem de direitos alocados e usados para licenciar instalações. Para obter mais informações, consulte [Campos de resultados da métrica de licença dos resultados do modelo de software](#).

Tradução automática

Required by (Device)	Cluster	Assigned to	Licenses required	Licensing status	Is Virtual	Allocated in use	Allocated not in use	Not allocated in use	Allocation
Cluster103_ESX0	Cluster103	Abel Tuter (Architect)	16	Licensed	false	16	0	0	Cluster103_ESX0 - (Microsoft SQL Server 2017 Enterprise)
Cluster103_ESX1	Cluster103	Abel Tuter (Architect)	16	Licensed	false	16	0	0	Cluster103_ESX1 - (Microsoft SQL Server 2017 Enterprise)
Cluster103_ESX2	Cluster103	Abel Tuter (Architect)	16	Licensed	false	1	0	15	Cluster103_ESX2 - (Microsoft SQL Server 2017 Enterprise)

Ao alocar licenças de software, siga as regras de licenciamento compatíveis com o fornecedor.

Importante:

- De acordo com as regras de licenciamento da Microsoft, o licenciamento na camada de host não é compatível com o SQL Server Standard. Se você alocar a licença neste nível, ela será exibida como alocada, mas não em uso.
- Evite alocar licenças diretamente para um cluster. Em vez disso, aloque-os para os hosts ou VMs no cluster. A alocação para o cluster é exibida como alocada, mas não está em uso.

[End]

Otimização e remoção de instalação de software

Você pode otimizar seu ambiente recuperando software não utilizado e removendo software não autorizado.

Se um usuário não estiver usando o software instalado, ou com pouca frequência, esse software pode ser um candidato à remoção. Remoção significa desinstalar e realocar o software para um indivíduo que o usará com mais frequência. Os candidatos a remoção são usados para recuperar instalações de software.

Visão geral da recuperação de software

A recuperação de software está integrada ao Fluxo de trabalho e à [Distribuição de software cliente](#) (CSD) para automatizar o processo de desinstalação de software de dispositivos e recuperar esses direitos de software. Durante o fluxo de trabalho, o estado do candidato a remoção muda com base na progressão no fluxo de trabalho.

Nota:

Se você alterar o estado de um ativo de software para **Descontinuado** ou **Ausente**, a instalação associada ao ativo de software será removida e um candidato a remoção não será criado.

A recuperação pode ser realizada para produtos baseados em pacote e para produtos individuais que não fazem parte de um pacote.

Para produtos baseados em pacote, a recuperação em massa é realizada no nível do usuário. Um candidato a remoção é criado para recuperar o pacote. Você pode adicionar os componentes do pacote ao mesmo candidato a remoção por meio da lista relacionada Instalação de software no formulário do candidato a remoção. A possível economia exibida é para o pacote inteiro. Os componentes do pacote não podem ser recuperados individualmente. No Software Asset Workspace, você pode adicionar os componentes do

pacote ao candidato a remoção, um de cada vez. Na Gestão de ativos de software estrutura clássica, você pode adicionar todos os componentes do pacote de uma só vez.

Para produtos individuais, você pode especificar a instalação do software que deseja recuperar.

Existem várias maneiras de criar candidatos a remoção. Um trabalho agendado mensalmente, *SAM - Identify new reclamation candidates*, usa as regras de recuperação e o uso de software para criar candidatos a remoção. Além disso, os candidatos a remoção também são criados como parte do usando opções de correção para instalações de software não licenciadas e não alocadas e para software restrito. Quando um modelo de software é marcado como restrito, os candidatos a remoção são criados para qualquer software associado a esse modelo de software. O fluxo e o processo de recuperação são os mesmos em todos esses casos de uso.

O trabalho agendado *SAM - Identify new reclamation candidates* cria candidatos a remoção e esses candidatos a remoção têm automaticamente o sinalizador de recuperação em massa verificado. Os candidatos a remoção criados são baseados nos resultados do processo de reconciliação. Verifique se pelo menos um processo de reconciliação foi executado com resultados bem-sucedidos antes de executar o trabalho agendado *SAM - Identify new reclamation candidates*. Isso garante que o trabalho agendado *SAM - Identify new reclamation candidates* crie com precisão candidatos a remoção para identificar as possíveis economias corretas.

Em cada lista de candidatos a remoção, você pode selecionar registros individuais para recuperação (**Recuperar**) ou **Recuperar tudo** para recuperar todos os candidatos a remoção qualificados. Os candidatos qualificados são aqueles no estado Pronto. Depois de selecionar **Recuperar** ou **Recuperar tudo**, o fluxo de trabalho para remover o software é iniciado.

Atualizando para Yokohama

Quando você fizer upgrade para Yokohama e tiver um candidato a remoção existente no estado **Aguardando revogação**, nada será feito com esse candidato a remoção. Se esse candidato a remoção fizer parte de um pacote, os candidatos a remoção serão criados para cada uma das outras instalações de software nesse pacote. No entanto, se o estado dos candidatos a remoção existentes for diferente de **Aguardando revogação**, esses candidatos a remoção serão cancelados e um único candidato a remoção será criado para todas as instalações de software que fazem parte desse pacote. Na seção **Atividade** do formulário do candidato a remoção, um motivo é mencionado para o fechamento de cada candidato a remoção.

Agrupamento de candidatos a remoção

Os candidatos a remoção são agrupados de acordo com a justificativa.

- Baixo uso
- Software restrito
- Todas as outras justificativas (como Não licenciado, Não alocado)

Estados do candidato a remoção

Estado	Descrição
Precisa de atenção	Um candidato a remoção requer atenção se o campo Usuário estiver vazio em um candidato a remoção

Estados do candidato a remoção

Estado	Descrição
	<p>automática que tenha a caixa de seleção Notificar usuário marcada.</p> <p>Depois que o campo Usuário é preenchido, o estado muda automaticamente para Pronto.</p>
Pronto	Quando um candidato a remoção está no estado Pronto, você pode selecionar Recuperar para avançar o fluxo de trabalho.
Aguardando usuário	Se a caixa de seleção Notificar usuário estiver marcada, o usuário receberá uma notificação do candidato a remoção para aprovar ou negar.
Aguardando aprovação	Se a caixa de seleção Notificar usuário estiver marcada, o usuário poderá aprovar ou negar o candidato a remoção. Se o usuário ainda quiser manter a instalação do software, será responsabilidade de um membro do grupo de atribuição aprovar ou recusar a remoção.
Aguardando revogação	<p>A etapa final no fluxo de trabalho. Você pode selecionar Encerrar Concluído para recuperar manualmente os direitos de software no candidato a remoção.</p> <p>Caso contrário, um trabalho agendado semanalmente (chamado SAM - Atualizando candidatos de recuperação existentes) atualiza automaticamente os candidatos a remoção no estado Aguardando revogação e com o campo de instalação de software vazio para o estado Encerrado concluído.</p> <p>Se o candidato a remoção estiver em qualquer outro estado e a instalação do software estiver vazia, o fluxo de trabalho de recuperação será cancelado e atualizado para o estado Encerrado ignorado.</p> <p>O estado de um candidato a remoção que tem software restrito é definido automaticamente como Aguardando revogação e a justificativa é definida como Software restrito.</p>
Encerrado concluído	Os direitos do software foram recuperados.
Encerrado Ignorado	Direitos de software não recuperados pelo candidato a remoção.
Encerrado cancelado	Direitos de software não recuperados pelo candidato a remoção quando a atividade do usuário é detectada.

Justificativa de software restrito e justificativa sem licença

Os fluxos de trabalho para remoção de candidatos com uma justificativa de software restrito ou uma justificativa não licenciada são executados automaticamente. O usuário é notificado sobre o uso de software não autorizado e não é solicitado a aprovar.

- Software restrito:

Uso de software não autorizado

[Editor] [Produto] instalado no dispositivo, [nome do dispositivo], não está autorizado a ser usado na propriedade da empresa. Não instale este software novamente.

- Sem licença:

Uso de software não autorizado

Você não está licenciado para usar [Publisher] [Product] instalado no dispositivo, [device name]. Use o processo apropriado para solicitar uma licença para o software.

O estado do fluxo de trabalho para uma justificativa de software restrito e uma justificativa não licenciada é definido como Aguardando revogação e, quando a descoberta identifica que a instalação não existe mais, o estado é alterado para Encerrado concluído.

Justificativa não alocada e justificativa de baixo uso

Fluxos de trabalho para remoção de candidatos com uma justificativa não alocada ou uma justificativa de baixo uso solicitam a aprovação do usuário.

- Não alocado:

[Publisher] [Product] instalado no dispositivo, [device name], foi sinalizado para remoção porque não existe uma alocação para usar o software. Você ainda precisa de acesso a este software?

- Baixo uso:

[Publisher] [Product] foi sinalizado para recuperação. Você ainda precisa deste software instalado em [nome do dispositivo]?

Descrições da justificativa

As descrições do candidato a remoção são atualizadas com base na justificativa.

- Não alocado:

[Publisher] [Product] instalado no dispositivo, [device name], foi sinalizado para remoção porque não existe uma alocação para usar o software. Se você não precisar deste software, rejeite esta tarefa. Se você ainda precisar de acesso a este software, aprove esta tarefa e sua solicitação para uso contínuo do software será encaminhada para aprovação do gerente de software.

- Sem licença:

[Publisher] [Product] instalado no dispositivo, [device name], foi sinalizado para remoção porque as licenças para usá-lo não são de propriedade. Solicite acesso a este software por meio do processo apropriado.

- Software restrito:

[Editor] [Produto] instalado no dispositivo, [nome do dispositivo], não está autorizado para uso em propriedades de propriedade da empresa.

- Baixo uso:

[Editor] [Produto] instalado no dispositivo, [nome do dispositivo], foi sinalizado para recuperação devido ao baixo uso. Se você não precisar deste software, rejeite esta tarefa. Se você ainda precisar de acesso a este software, aprove esta tarefa e sua solicitação para uso contínuo do software será encaminhada para aprovação do gerente.

Quando a ação **Recuperar** for clicada, se o campo **Notificar usuário** estiver selecionado e os dias anteriores à recuperação forem maiores que 0, o estado será definido como Aguardando usuário. Caso contrário, o estado será definido como Aguardando recuperação.

Quando o estado muda para Aguardando usuário, uma notificação é enviada ao usuário.

Tópicos relacionados

[Exibir ou criar uso de software](#)

[Recuperar software](#)

Análise de uso de licença

Obtenha visibilidade da jornada de ponta a ponta, desde a instalação de software até o consumo de licenças.

Visão geral da análise de uso de licença

Permita que os gerentes do SAM mapeiem todo o processo, desde a instalação do software até a utilização da licença. Este processo inclui a identificação de licenças usadas para cada instalação e a diferenciação entre instalações que foram usadas e instalações que não foram.

Para obter mais informações sobre suas instalações, use mapas de nós para obter um detalhamento numérico. Para cada produto, explore a camada de instalação para ver as versões e edições do produto, examine a camada de status de consumo para determinar se as instalações são licenciadas, não licenciadas, ignoradas ou requerem ação. Por fim, revise a camada de licenciamento que exibe os resultados do modelo de software.

Os nós de um mapa de nós são armazenados na tabela Instalar nós de consumo [samp_install_consumption_nodes] e os nós são gerados durante a reconciliação. Você pode exibir o mapa de nós na exibição Operações de licença na lista Produtos com instalações. Para obter detalhes sobre mapas de nós, consulte [Exibir o uso de licença para suas instalações](#).

Benefícios para o gerente do SAM

- Verifique se o número total de instalações de um produto está alinhado com a soma de instalações usadas e não usadas.
- Determine o status de licenciamento das instalações: licenciado, não licenciado, ação necessária e ignorado.
- Determine todos os problemas relacionados a instalações em uma exibição.

- Determine todos os principais conceitos de licenciamento aplicados, como downgrades e inferência.
- Rastreie as estatísticas de uso exibindo a porcentagem de consumo e a contagem de status da instalação.

Considerações para mapas de nós

Aqui estão algumas considerações especiais a serem lembradas para mapas de nós:

- Agrupamento: a reconciliação pode ser executada com um grupo e um subgrupo. O mapa de nós exibe cada grupo e subgrupo como nós.
- Domain Separation: a reconciliação pode ser executada para um nível de domínio específico, exibindo informações separadas por domínio com base no domínio do usuário. Se um produto abranger vários domínios, um mapa de nó separado será gerado para cada domínio. Consequentemente, você pode exibir cada mapa de nós em seu respectivo domínio, resultando em um único produto com vários mapas de nós na mesma execução de reconciliação.

Tópicos relacionados

[Exibir o uso de licença para suas instalações](#)

Processo de desligamento de funcionários para recuperação de ativos

Coordene o processo de desligamento de um funcionário por meio de um fluxo de trabalho que permite solicitar, avaliar e remover ativos.

O Gestão de ativos de software processo de desligamento envolve a devolução de todas as licenças de software atribuídas ao funcionário. Além disso, todas as instalações de software são removidas dos dispositivos, todas as alocações de usuário são removidas e o acesso aos produtos SSO, SAPE Citrix é revogado.

Quando um funcionário sai de uma organização ou muda para uma função diferente, a recuperação dos ativos atribuídos a ele exige uma coordenação extensa entre o departamento de Recursos Humanos e o gerente de ativos. Você pode criar uma solicitação de catálogo de desligamento, que inicia um fluxo de trabalho prescritivo para recuperar ativos com eficiência e reabastecê-los no inventário, reatribuí-los, enviá-los para reparo ou descarte conforme necessário.

i Nota:

Para obter informações sobre o Gestão de ativos de hardware processo de recuperação de ativos, consulte [Recuperação de ativos](#).

Você pode criar uma solicitação de recuperação de ativo por meio do Catálogo de serviços. Depois que a solicitação é criada, são criados itens de linha de recuperação que compõem uma série de tarefas. Essas tarefas só podem ser acessadas e executadas pela função `sam_user`. Depois que todas as tarefas forem encerradas, o item de linha de recuperação será concluído. Depois que todos os itens de linha de recuperação estiverem concluídos, a solicitação do catálogo também será concluída. Para obter informações sobre como criar uma solicitação de catálogo de desligamento, consulte [Criar uma solicitação de catálogo para recuperar ativos](#).

i Nota:

Itens de linha de recuperação de software do tipo Recuperação de dispositivo são criados para cada dispositivo retornado, desde que o dispositivo tenha instalações de software e tenha sido selecionado no formulário Recuperar ativo. Um item de linha de recuperação de software adicional do tipo Recuperação de usuário será criado se a caixa de seleção **Separação de funcionários** estiver marcada no formulário Recuperar ativo.

Otimização de licença de cluster do Windows Server

Otimize os direitos usados para clusters do Windows Server com base em custos e critérios de conformidade.

As instalações do Windows Server são categorizadas em duas edições - Standard e Datacenter. As edições Windows Server Standard e Datacenter são licenciadas por núcleos físicos. As licenças estão disponíveis em pacotes de 2 e pacotes de 16. Os requisitos mínimos de licença para clusters do Windows Server são:

- Todos os núcleos físicos devem ser licenciados
- 8 licenças principais por processador
- 16 licenças principais por servidor

Um cluster é licenciado calculando o número máximo de máquinas virtuais (VMs) que podem ser executadas em um host físico.

A edição Windows Server Standard está licenciada para 2 ambientes de sistema operacional (OSEs) ou contêineres do Hyper-V. Os OSEs adicionais exigem licenças adicionais (o servidor físico é licenciado para cada 2 OSEs, mínimo de 16 direitos). A edição Windows Server Datacenter está licenciada para OSEs ilimitados.

A densidade do cluster ou do host é determinada dividindo os sistemas operacionais ativos por 2. A propriedade do sistema `com.snc.samp.windowserver.license.threshold` com um valor padrão de 4,59 é usada para marcar a densidade do host ou do cluster. Esta propriedade é uma proporção do custo de licenças de datacenter e não datacenter e identifica o tamanho ideal do cluster para licenças de datacenter. Você pode modificar o valor desta propriedade com base nos custos de compra dessas licenças. Os clusters de baixa densidade são licenciados por licenças que não são de datacenter, começando de baixa a alta densidade. Os clusters de alta densidade são licenciados por licenças de datacenter, começando da alta para a baixa densidade. A licença ideal e as possíveis economias são geradas para host ou cluster usando licenças não ideais.

Os direitos do Windows Standard são usados primeiro para a lista Padrão, usando-os do menor para o maior nesta lista. Depois de usar os direitos padrão para host ou cluster de baixa densidade, o host ou cluster de baixa densidade restante é licenciado pelos direitos de datacenter restantes de alta para baixa densidade. Depois de usar os direitos do datacenter para host ou cluster de alta densidade, o host ou cluster de alta densidade restante é licenciado pelos direitos padrão restantes de baixa para alta densidade. Os clusters que não têm direitos padrão ou de datacenter suficientes para consumir são marcados como não licenciados.

Uma nova tabela, Possível economia com a otimização de licenças, [samp_license_optimization_summary] foi criada para armazenar informações sobre o licenciamento do software do Windows Server instalado em cada dispositivo.

Traga sua própria licença ou assinatura para a nuvem pública

O suporte Traga sua própria licença (BYOL) permite que você determine a conformidade de licença de seus produtos de software Microsoft e Oracle em infraestruturas híbridas. O

suporte Traga sua própria assinatura (BYOS) permite que você determine a conformidade de licença de seus produtos de software Red Hat Enterprise Linux (RHEL) em infraestruturas híbridas.

Quando as organizações mudam para a nuvem pública, as licenças perpétuas existentes no local são transferidas para a nuvem usando BYOL. As licenças de assinatura no local existentes também são transferidas para a nuvem usando o BYOS. BYOL e BYOS ajudam a melhorar a otimização de licença, já que as organizações devem pagar somente pelos custos de infraestrutura.

A aplicação Gestão de ativos de software é compatível com BYOL para produtos de software Microsoft e Oracle e BYOS para produtos de software RHEL da seguinte forma:

Produto	Edição do produto	BYOL ou BYOS	Provedores de nuvem compatíveis	Modelo de serviço compatível	Tipo de infraestrutura compatível
					i Nota: Esta coluna se aplica somente a modelos de Infraestrutura como serviço (IaaS).
Microsoft SQL Server	Todas as edições	BYOL	<ul style="list-style-type: none"> • AWS • Microsoft Azure • Google Cloud Platform (GCP) 	Infraestrutura como serviço (IaaS)	Compartilhado e dedicado
Microsoft Windows Servidor	Todas as edições	BYOL	<ul style="list-style-type: none"> • AWS • Microsoft Azure • Google Cloud Platform (GCP) 	Infraestrutura como serviço (IaaS)	Compartilhado e dedicado

Tradução automática

Produto	Edição do produto	BYOL ou BYOS	Provedores de nuvem compatíveis	Modelo de serviço compatível	Tipo de infraestrutura compatível i Nota: Esta coluna se aplica somente a modelos de Infraestrutura como serviço (IaaS).
Oracle Banco de dados	<ul style="list-style-type: none"> • Oracle Database Standard Edition • Oracle Banco de dados Standard Edition One • Oracle Banco de dados Standard Edition 2 • Oracle Edição Enterprise do banco de dados 	BYOL	<ul style="list-style-type: none"> • AWS • Microsoft Azure 	<ul style="list-style-type: none"> • AWS: Infraestrutura como serviço (IaaS) e Plataforma como serviço (PaaS) <p>i Nota: Em AWS, o modelo IaaS se refere ao Amazon Elastic Computing (EC2), enquanto o modelo PaaS se refere ao Amazon Relational Database Service (RDS).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Microsoft Azure: Infraestrutura como serviço (IaaS) 	Compartilhado e dedicado
Oracle Servidor Weblogic	<ul style="list-style-type: none"> • Oracle WebLogic Server Standard Edition • Oracle WebLogic Server Enterprise Edition 	BYOL	<ul style="list-style-type: none"> • AWS • Microsoft Azure 	Infraestrutura como serviço (IaaS)	Compartilhado e dedicado
Red Hat Enterprise Linux Server	Todas as edições	BYOS	<ul style="list-style-type: none"> • AWS • Microsoft Azure 	Infraestrutura como serviço (IaaS)	Compartilhado

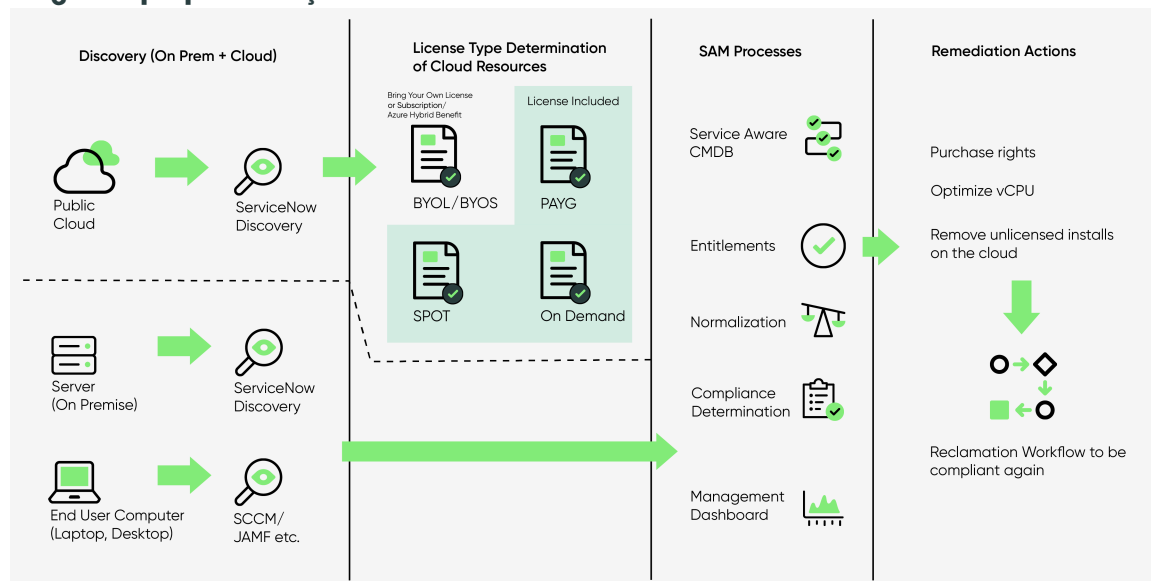
Tradução automática

Produto	Edição do produto	BYOL ou BYOS	Provedores de nuvem compatíveis	Modelo de serviço compatível	Tipo de infraestrutura compatível i Nota: Esta coluna se aplica somente a modelos de Infraestrutura como serviço (IaaS).
			<ul style="list-style-type: none"> • Google Cloud Platform (GCP) 		

BYOL e suporte a BYOS na aplicação Gestão de ativos de software ajudam você a:

- Descubra licenças de software perpétuas e baseadas em assinatura automaticamente em ambientes no local e na nuvem, como AWS, Microsoft Azure e GCP.
- Determine a conformidade de licença dos seguintes produtos de software em sua infraestrutura híbrida:
 - Microsoft SQL Server
 - Microsoft Windows Servidor
 - Oracle Banco de dados
 - Oracle Servidor WebLogic
 - Red Hat Enterprise Linux Server
- Forneça suporte avançado para otimização por meio de Direitos especiais na nuvem, como direitos de uso duplo, flexibilidade de edição e virtualização ilimitada.
- Execute a correção quando o software estiver fora de conformidade.

Traga sua própria licença ou fluxo de assinatura



Pré-requisitos

Antes de começar a determinar a conformidade de licença do software em suas infraestruturas híbridas, você deve concluir os seguintes pré-requisitos:

- Ative o plug-in Descoberta (com.snc.discovery) em sua instância ServiceNow.

Consulte [Solicitar Descoberta](#) para obter instruções detalhadas.

- Solicite e instale a aplicação Padrões Descoberta e Mapeamento de serviços da [ServiceNow Store](#).

Consulte [Padrões de descoberta usados pela Visibilidade do ITOM](#) para obter mais informações sobre os padrões Descoberta e Mapeamento de serviços.

- Migre as descobertas na nuvem dos probes de API da nuvem (CAPI) para a descoberta baseada em padrões.

Consulte [Migração de CAPI para padrão: procedimento para alternar da Descoberta na nuvem baseada em CAPI para a Descoberta na nuvem baseada em padrões \[KB0827153\]](#) para obter instruções detalhadas.

- Solicite e instale a aplicação CMDDB Modelos de classe de IC da [ServiceNow Store](#).

Consulte [Aplicação da Store Modelos de classe de IC do CMDDB](#) para obter mais informações sobre a aplicação CMDDB Modelos de classe de IC.

- Solicite e instale a aplicação Gestão de custos de nuvem da [ServiceNow Store](#).

A aplicação Gestão de custos de nuvem é necessária para descobrir os tipos de licença de software em suas implantações do Microsoft SQL Server em AWS. Consulte [Aplicação Cloud Insights](#) para obter mais informações sobre a aplicação Gestão de custos de nuvem.

Descoberta BYOL e BYOS

Com BYOL e BYOS, a aplicação ServiceNow® Descoberta localiza e identifica software licenciável em seus ambientes no local e na nuvem usando os padrões Descoberta e Mapeamento de serviços. A aplicação Descoberta usa padrões de descoberta Nuvem da Amazon

AWS, Microsoft Azure Cloud e Google Cloud para descobrir os seguintes recursos de software em ambientes de nuvem:

- Provedor de nuvem
- Detalhes da máquina virtual
- Tipo de modelo de serviço, como IaaS ou PaaS
- Tipo de infraestrutura de host para IaaS, como compartilhada ou dedicada
- Tipo de licença, como BYOL, BYOS ou Licença incluída
- Software que está instalado na máquina virtual

i Nota:

Os padrões de descoberta Nuvem da Amazon AWS, Microsoft Azure Cloud e Google Cloud estão incluídos na aplicação da loja Padrões Descoberta e Mapeamento de serviços. Para obter mais informações sobre Nuvem da Amazon AWS padrões de descoberta, consulte [Descoberta de componentes da nuvem da Amazon AWS usando padrões](#). Para obter mais informações sobre Microsoft Azure Cloud, padrões de descoberta, consulte [Componentes do Microsoft Azure Cloud descoberta usando padrões](#). Para obter mais informações sobre Google Cloud padrões de descoberta, consulte [Google Cloud Platform \(GCP\) Organization discovery with Patterns](#).

Os recursos do software descoberto são preenchidos e armazenados nas tabelas Configuration Management Database (CMDB) correspondentes, incluindo as tabelas Host [cmdb_ci_cloud_host] e Hardware sem servidor [cmdb_ci_serverless_hardware], em sua instância ServiceNow.

A aplicação Gestão de ativos de software determina os tipos de licença do software descoberto de forma independente ou com a aplicação Descoberta ou Gestão de custos de nuvem.

- Para Microsoft Windows Servidor e Oracle Banco de dados em AWS, Microsoft Azure e Google Cloud Platform (GCP), a aplicação Gestão de ativos de software determina os tipos de licença de forma independente.
- Para Microsoft o SQL Server em AWS, a aplicação Gestão de ativos de software determina os tipos de licença usando registros de cobrança da aplicação Gestão de custos de nuvem.
- Para
 - Microsoft SQL Server em Microsoft Azure e Google Cloud Platform (GCP)
 - e Red Hat Enterprise Linux Server em AWS, Microsoft Azure e Google Cloud Platform (GCP), a aplicação Gestão de ativos de software determina os tipos de licença usando recursos que são descobertos por meio da aplicação Descoberta.
- Para Oracle WebLogic Server em AWS e Microsoft Azure, você deve especificar os tipos de licença manualmente.

Para todos os produtos de software, exceto Oracle WebLogic Server, os tipos de licença são aplicados aos itens de configuração (ICs) associados usando pares de chave-valor gerados automaticamente. Os pares de chave-valor são armazenados na tabela Valores de chave [cmdb_key_value]. Cada par de chave-valor consiste em uma **chave** no formato `<software-product>_License_Type_automatic` e um **valor** de **Licença incluída**, **BYOL** ou **BYOS**.

Para Oracle WebLogic Server, você deve especificar os tipos de licença manualmente criando pares de chave-valor. Os pares de chave-valor devem ter uma **chave** de `Oracle_WebLogic_Server_License_Type` e um **valor** de licença incluída ou BYOL. Depois de criar esses pares de chave-valor, os tipos de licença especificados podem ser aplicados aos ICs associados.

i Nota:

Se o tipo de licença não for especificado manualmente para um produto de software, a aplicação Gestão de ativos de software não licenciará a instalação devido a informações insuficientes.

Você pode usar esses pares de chave-valor para determinar se as licenças de software associadas estão usando o modelo de licenciamento BYOL, BYOS, ou Licença incluída. Os modelos de licenciamento BYOL e BYOS incluem opções de compra de licença, como Azure Benefício híbrido. O modelo de licenciamento Licença incluída inclui opções de compra de licença, como Pay As you Go (PAYG), SPOT e On Demand. Com o modelo de licenciamento Licença incluída, o provedor de nuvem é responsável por gerenciar licenças.

i Nota:

Para o banco de dados Oracle, o suporte para os modelos de licenciamento BYOL e Licença incluída é baseado no provedor de nuvem e na versão do banco de dados Oracle que você está usando.

- AWS RDS (PaaS): o modelo de licenciamento BYOL é compatível com Oracle Database Standard Edition, Standard Edition One, Standard Edition 2 e Enterprise Edition. O modelo de licenciamento Licença incluída é compatível somente com Oracle Database Standard Edition 2.
- AWS EC2 (IaaS): somente o modelo de licenciamento BYOL é compatível.
- Microsoft Azure (IaaS): somente o modelo de licenciamento BYOL é compatível.

Reconciliação de software para conformidade de licença BYOL e BYOS

Depois que o software descoberto for marcado como BYOL, BYOS, ou Licença incluída, a reconciliação será executada no software marcado como BYOL ou BYOS. Você pode usar as informações resultantes para determinar a conformidade do software em sua infraestrutura híbrida.

As regras de licenciamento BYOL e BYOS podem diferir para os mesmos produtos de software em diferentes provedores de nuvem. Por exemplo, o servidor Windows tem regras de licenciamento diferentes em AWS e em Microsoft Azure. Essas regras devem ser combinadas com regras no local existentes para que você possa determinar a posição de conformidade de licença completa de cada produto de software em suas infraestruturas híbridas. Microsoft oferece direitos especiais para produtos implantados em AWS versus Microsoft Azure, como direitos de uso duplo, flexibilidade de edição e virtualização ilimitada. Para obter mais informações sobre regras de licenciamento, consulte [Regras de licenciamento para BYOL e BYOS](#).

A aplicação Gestão de ativos de software reconcilia automaticamente essas regras e fornece um relatório preciso de posição da licença que pode ser exibido na exibição Uso de licença do Espaço para ativos de software.

- Você pode exibir os direitos de licença BYOL para seus produtos de software Microsoft na Microsoft visão geral do fornecedor de Espaço para ativos de software. Para obter mais informações sobre a visão geral do fornecedor Microsoft, consulte [Visão geral do fornecedor para Microsoft no Espaço para ativos de software](#).
- Você pode exibir os direitos de licença BYOL para seus produtos de software Oracle na Oracle visão geral do fornecedor de Espaço para ativos de software. Você também pode exibir informações sobre suas implantações de servidor de banco de dados Oracle em infraestruturas híbridas, com base no tipo de acordo, no relatório Implantações do Oracle DB Server por acordo. Para obter mais informações sobre a visão geral do fornecedor Oracle, consulte [Visão geral do fornecedor para Oracle no Espaço para ativos de software](#). Para obter mais informações sobre o relatório de Implantações do Oracle DB Server por Acordo, consulte o [relatório de Implantações do Oracle DB Server por Acordo](#).

- Você pode exibir os direitos de licença BYOS para seus produtos de software RHEL na Red Hat visão geral do fornecedor de Espaço para ativos de software. Para obter mais informações sobre a visão geral do fornecedor Red Hat, consulte [Visão geral do fornecedor para Red Hat no Espaço para ativos de software](#).

Opções de correção baseadas na nuvem

Para corrigir a não conformidade de instalações em nuvem, a aplicação Gestão de ativos de software fornece as seguintes opções de correção:

Remover instalações sem licença - Nuvem

A opção de correção **Remover instalações não licenciadas - Nuvem** remove todas as instalações em nuvem que não estão licenciadas para o produto de software associado.

Quando você seleciona a opção de correção **Remover instalações não licenciadas - Nuvem**, são criados candidatos a remoção que seguem o fluxo de trabalho de correção regular. Depois que os candidatos a remoção atingirem o estado **Aguardando revogação**, você poderá desinstalar as instalações em nuvem do provedor de nuvem e marcar os candidatos a remoção como concluídos.

Otimizar vCPU

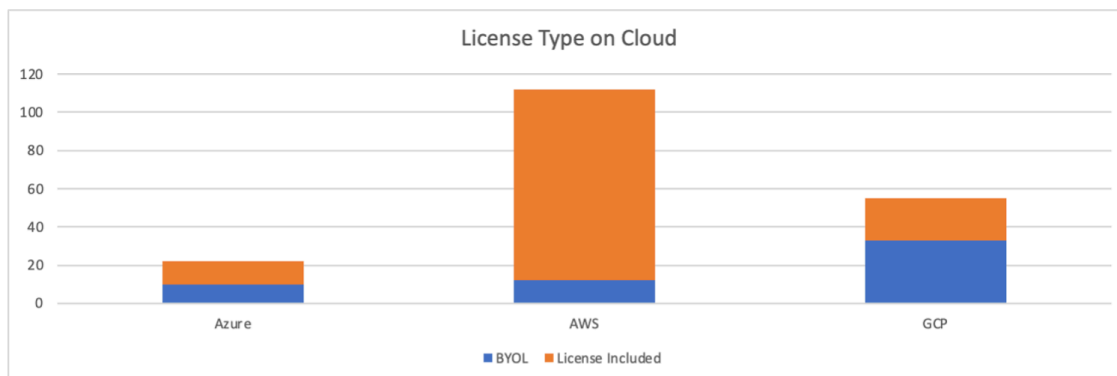
A opção de correção **Otimizar vCPU** fornece otimizações de dimensionamento de vCPU com base na contagem de núcleos e na contagem de threads de núcleo. Esta opção de correção se aplica somente a Oracle licenças de banco de dados por processador em AWS RDS (PaaS). Esse licenciamento por processador se baseia no número de vCPUs nas quais você instala ou executa um banco de dados Oracle.

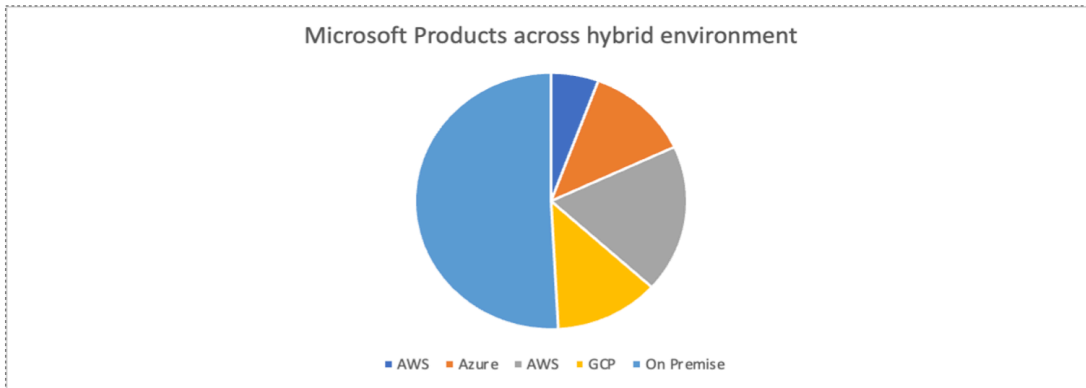
Para obter mais informações sobre AWS contagens de núcleos e contagens de threads de núcleo, consulte [Configuração do processador para uma classe de instância de banco de dados](#) .

Microsoft Windows e relatórios de detalhes da infraestrutura do SQL Server

Você pode usar os relatórios de detalhes da infraestrutura Microsoft Windows e do SQL Server para obter visibilidade sobre as implantações e a infraestrutura do SQL Server e Windows do Server para diferentes provedores de nuvem, incluindo Microsoft Azure, AWS e GCP.

Tipos de licença na nuvem





Relatório de economias realizadas no BYOL do Azure

Você pode usar o relatório de economias realizadas do BYOL do Azure para obter visibilidade sobre as economias de custos potenciais e reais para suas implantações do Microsoft SQL Server e Microsoft Windows Server em Microsoft Azure ao usar o Benefício híbrido do Azure, que é o licenciamento BYOL (traga sua própria licença) modelo para Microsoft Azure.

O relatório de economias realizadas do Azure BYOL será gerado somente se você tiver solicitado e instalado a aplicação ServiceNow® Gestão de custos de nuvem do ServiceNow Store. Confira [Gestão de custos de nuvem aplicação](#) para obter mais informações sobre Gestão de custos de nuvem.

i Nota:

Este relatório está disponível somente no Software Asset Workspace. Este relatório não está disponível na aplicação clássica Gestão de ativos de software.

Para exibir este relatório, inicie o Software Asset Workspace navegando até **Ativo de Software > Espaço de ativo do software** em sua instância ServiceNow. No Software Asset Workspace, navegue até **Uso de licença > Relatórios > Relatório de economias realizadas BYOL do Azure**.

Relatório de economias realizadas no BYOL do Azure

Campo	Descrição
Máquina virtual	Máquina virtual (VM) do Azure na qual Microsoft o SQL Server ou Microsoft Windows o Server está sendo executado.
Tipo de host	Tipo de host do Azure em que a VM do Azure está sendo executada. As opções são Compartilhado e Dedicado .
Local	Localização geográfica em que o host do Azure reside.
vCPU	Número de CPUs virtuais (vCPUs) atribuídas à VM do Azure.
Tipo de hardware	Tipo de hardware do host do Azure.
Sistema operacional	Versão e edição do sistema operacional (SO) em execução no Azure.
SQL Server	Microsoft Versão e edição do SQL Server em execução na VM do Azure.

Relatório de economias realizadas no BYOL do Azure

Campo	Descrição
AHB no servidor Windows	Campo que indica se o Benefício híbrido do Azure está habilitado para o servidor Microsoft Windows.
AHB no SQL Server	Campo que indica se o Benefício híbrido do Azure está habilitado para Microsoft SQL Server.
Preço padrão por mês sem AHB	Possível custo de VM por mês quando o Benefício híbrido do Azure não está habilitado. Este valor se baseia na suposição de que a VM está em execução durante o mês inteiro (720 horas).
Preço padrão por mês com AHB	Possível custo de VM por mês quando o Benefício híbrido do Azure está habilitado. Este valor se baseia na suposição de que a VM está em execução durante o mês inteiro (720 horas).
Economias padrão realizadas	Possível custo de VM economizado por mês usando o Benefício híbrido do Azure. Este valor se baseia na suposição de que a VM está em execução durante o mês inteiro (720 horas).
Preço real por mês sem AHB	Custo real da VM por mês quando o Benefício híbrido do Azure não está habilitado. Este valor se baseia no número real de horas em que a VM ficou em execução dentro de um mês.
Preço real por mês com AHB	Custo real da VM por mês quando o Benefício híbrido do Azure está habilitado. Este valor se baseia no número real de horas em que a VM ficou em execução dentro de um mês.
Economias reais realizadas	Custo real de VM economizado por mês usando o Benefício híbrido do Azure. Este valor se baseia no número real de horas em que a VM ficou em execução dentro de um mês.

Suporte ao pacote de infraestrutura principal (CIS) para BYOL

Use seus direitos de CIS no local para licenciar instalações do Windows Server em plataformas de nuvem, como AWS e Microsoft Azure.

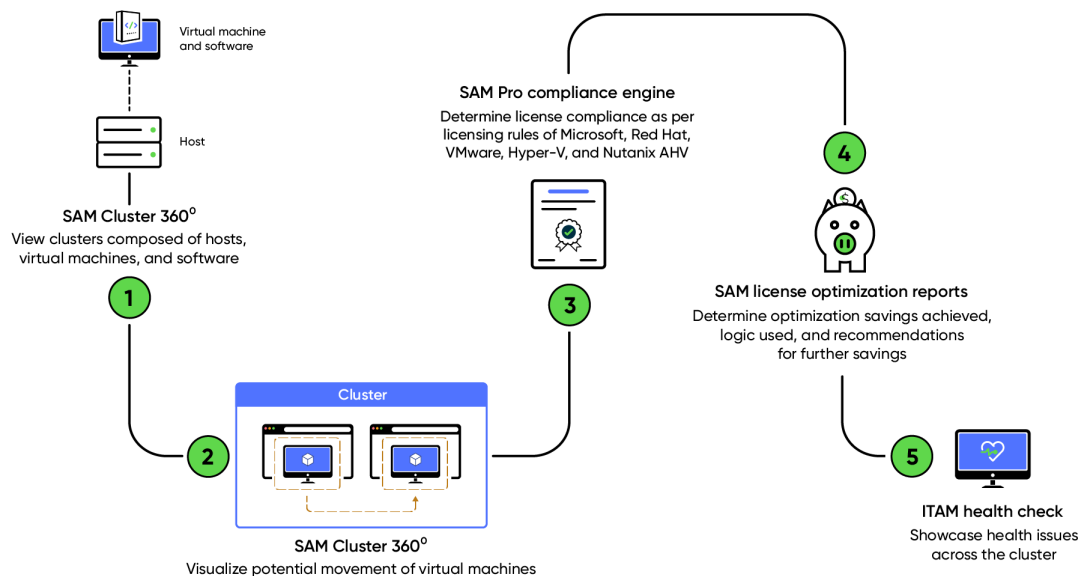
Os direitos do CIS licenciam as instalações do Windows Server de acordo com as regras de licenciamento Microsoft na nuvem: se você licenciou o Windows Server por meio do CIS, poderá usar o Benefício de uso híbrido do Azure. O componente do System Center no CIS, no entanto, não é coberto.

Noções básicas sobre a infraestrutura do cluster

Obtenha uma análise holística e estratégica de todas as entidades em seus clusters em uma exibição na aplicação Gestão de ativos de software.

O recurso SAM Cluster 360 ° simplifica o processo de análise de um cluster, que normalmente é uma tarefa demorada. Este recurso ajuda os gerentes do SAM a tomar decisões estratégicas, fornecendo a eles uma exibição visualmente abrangente dos problemas de configuração, licenciamento e integridade do cluster. Faça o detalhamento ativo de cada nó em um cluster para uma compreensão mais profunda. Para obter informações detalhadas sobre o cluster, consulte [Exibir a configuração do cluster em 360 graus](#).

Visão geral do cluster



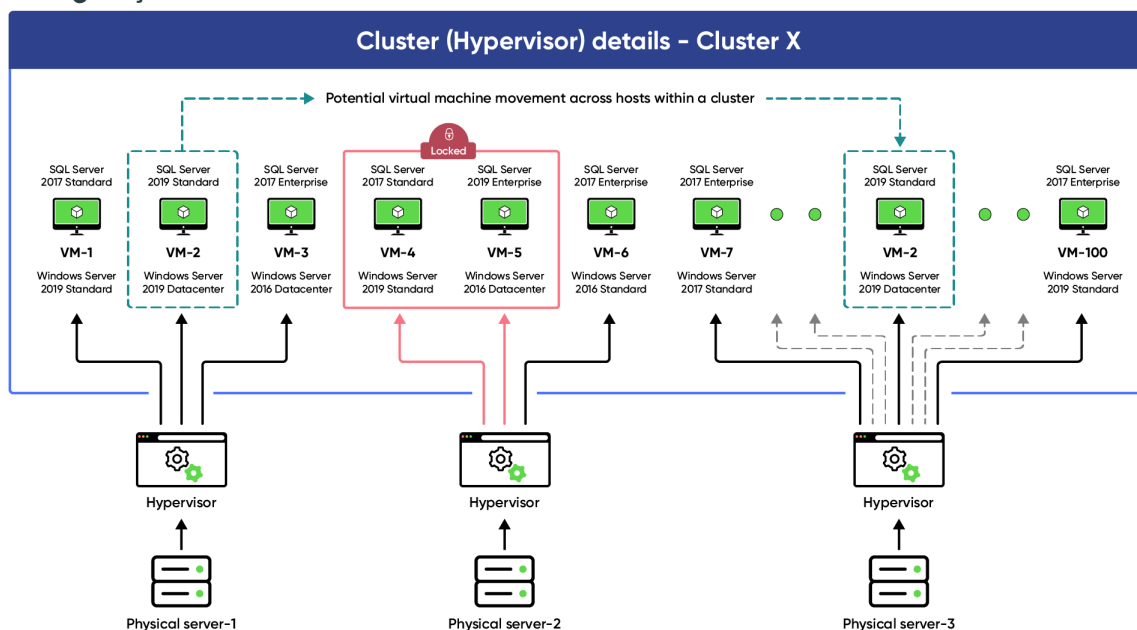
Um cluster é um tipo de virtualização em que os hosts são agrupados e compartilham recursos. Essa tecnologia oferece alta disponibilidade, pool de recursos e balanceamento de carga para máquinas virtuais executadas nela. Essa tecnologia fornece a base para a criação de ambientes virtualizados altamente flexíveis, escalonáveis e eficientes.

Cada host tem a capacidade de executar várias máquinas virtuais (VMs) e pode ser configurado para oferecer suporte a recursos como alta disponibilidade, DRS (Programação de recursos dinâmicos) e afinidade de host.

As VMs podem se mover entre os hosts, dependendo de determinadas configurações, como Alta disponibilidade ou DRS (Distributed Resource Scheduler). Configurações como Afinidade de host podem bloquear VMs para determinados hosts.

Fatores como o número de VMs, o movimento de VMs, hosts e núcleos de VM em um cluster podem afetar a conformidade da licença.

Configuração de cluster



Benefícios do SAM Cluster 360°

O SAM Cluster 360 ° fornece uma análise holística e estratégica de clusters para oferecer suporte à compreensão da infraestrutura, conformidade de licença e verificações de integridade em todo o cluster.

O recurso SAM Cluster 360 ° ajuda a exibir e analisar os seguintes conceitos:

- Infraestrutura principal de um cluster: hosts, VMs, software, núcleos e processadores.
- Todos os hosts e as VMs que podem se mover sobre eles.
- Todos os softwares, licenciáveis e não licenciáveis, em execução em um cluster.
- Todas as licenças de consumo de software.

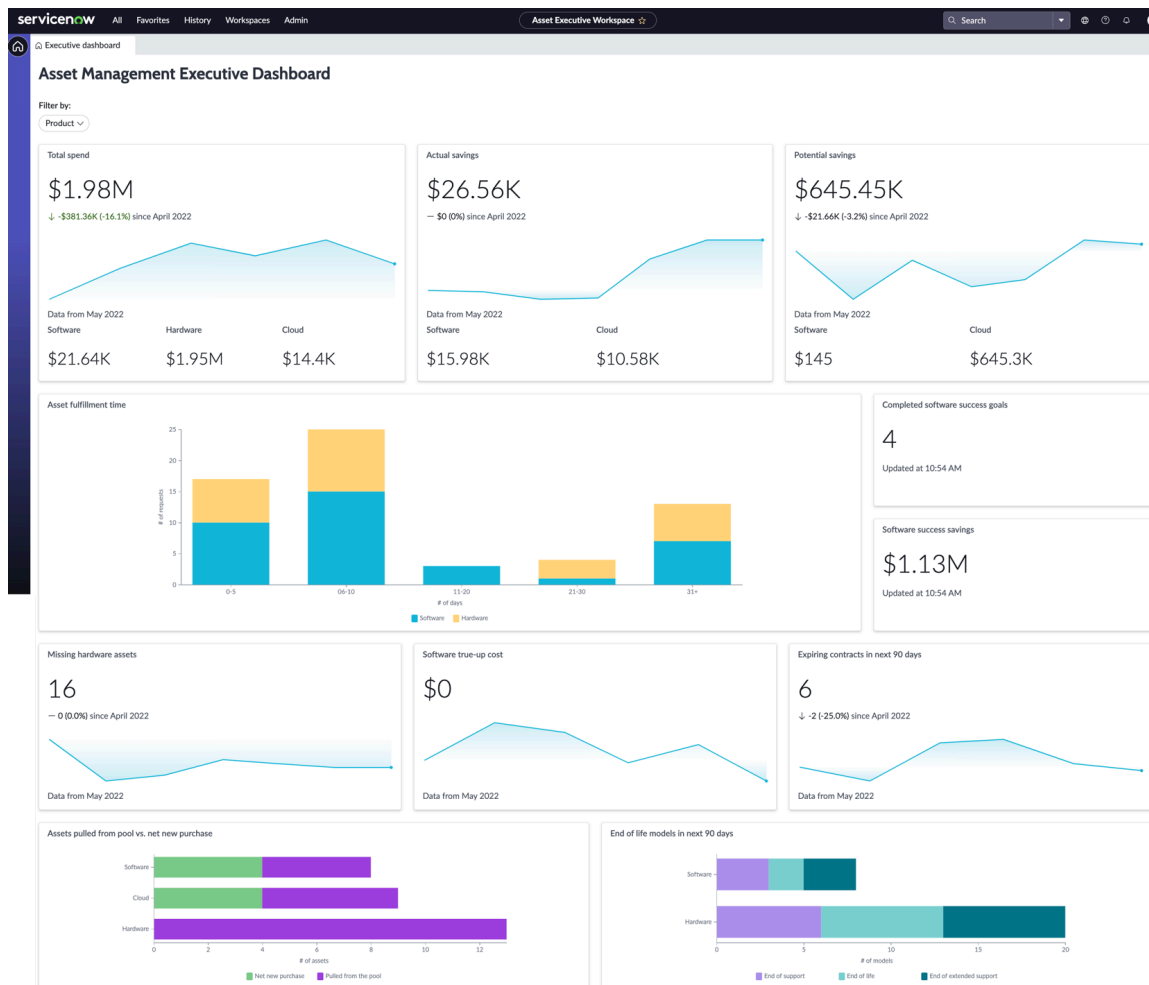
Informações executivas sobre KPIs usando o painel executivo Gestão de ativos

Use o painel executivo Gestão de ativos para obter visibilidade sobre KPIs críticos para a aplicação Gestão de ativos de software, a aplicação Gestão de ativos de hardware e a aplicação Gestão de custos de nuvem por meio de um único painel.

Para acessar o painel executivo Gestão de ativos, você deve ter a aplicação Gestão de ativos de software ou a aplicação Gestão de ativos de hardware em sua instância ServiceNow.

Para exibir o painel executivo Gestão de ativos, navegue até **Espaço do executivo de ativos > Painel executivo da Gestão de ativos**. Um usuário com a função de `sn_itam_common.asset_exec` pode acessar o painel.

Painel executivo da Gestão de ativos



Tradução automática

Você pode filtrar os resultados no painel por produto, domínio ou por produto e domínio. Se você filtrar por domínio, o filtro será aplicado a todos os widgets. Se você filtrar por produto, como alguns widgets são específicos para determinados produtos, o filtro não será aplicado a todos os widgets.

Depois de selecionar um filtro, uma caixa azul aparecerá no lado direito de cada widget, exibindo um dos seguintes números:

- 0: indica que nenhum filtro foi aplicado a um widget.
- 1: indica que apenas um filtro foi aplicado a um widget.
- 2: indica que ambos os filtros foram aplicados a um widget.

Nota:

Para usar o filtro de domínio, você deve ativar os plug-ins: `com.glide.domain.msp_extensions.installer` e `com.snc.pa.domain_support`.

O trabalho agendado, *Asset Management - Populate KPI aggregate table*, é executado diariamente para atualizar os dados no painel. Para exibir os dados mais recentes de um widget, clique no widget para exibir a página de exibição de lista.

Os widgets do painel variam de acordo com os plug-ins da aplicação que você ativou em sua instância. Os widgets disponíveis com cada aplicação estão listados na tabela a seguir:

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
Gasto total	<p>Custo total de todos os direitos para todos os produtos.</p> <p>Tabela de origem: resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result].</p>	<p>Custo total de todos os ativos de hardware cujo status é Em estoque, Em uso, Em manutenção ou Em trânsito.</p> <p>Tabela de origem: Hardware [alm_hardware].</p>	<p>Custo ativo total de todos os recursos de nuvem.</p> <p>Tabela de origem: custo agregado diário do relatório de gastos [sn_cld_spend_core_daily_aggregated_cost].</p>
Economia real	<p>Total de economias anuais para todos os produtos. Este valor é calculado como a economia total de candidatos de recuperação concluídos encerrados.</p> <p>Tabela de origem: candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate].</p>	Não aplicável.	<p>Este valor é calculado como a economia mensal em recursos de nuvem.</p> <p>i Nota: Este widget aparecerá somente se você tiver a aplicação Gestão de ativos de software instalada em sua instância.</p> <p>Tabela de origem: Recomendação de redimensionamento automático dos Insights da nuvem (sn_clin_core_rs_recommendation_automatic) em que Estado = Concluído.</p>
Possível economia	<p>Economia de custo se os candidatos de remoção forem recuperados.</p> <p>Tabela de origem: candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate].</p>	Não aplicável.	<p>Total de possíveis economias mensais no redimensionamento da nuvem, máquinas não utilizadas na nuvem, reservas na nuvem e horário comercial da nuvem.</p> <p>i Nota: Este widget aparecerá somente se você tiver a aplicação Gestão de ativos de software instalada em sua instância.</p> <p>Tabelas de origem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recomendação de redimensionamento automático dos Insights da nuvem [sn_clin_core_rs_recommendation_automatic].

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
			<ul style="list-style-type: none"> • Recomendação não utilizada de Insights da nuvem [sn_clin_core_rs_unused_recommendation]. • Recomendação de instância reservada [sn_clin_core_ri_recommendation].
Tempo de execução da avaliação	<p>Gráfico de barras de tempo de execução de solicitações de software do Catálogo de serviços. O gráfico mostra o número de solicitações e o número de dias necessários para encerrar essas solicitações nos intervalos de 0 a 5, 6 a 10, 11 a 20, 21 a 30 ou mais de 31 dias.</p> <p>Tabela de origem: tempo de execução do ativo [asset_fulfillment_time].</p>	<p>Gráfico de barras de tempo de execução de solicitações de hardware do Catálogo de serviços. O gráfico mostra o número de solicitações e o número de dias necessários para encerrar essas solicitações nos intervalos de 0 a 5, 6 a 10, 11 a 20, 21 a 30 ou mais de 31 dias.</p> <p>Tabela de origem: tempo de execução do ativo [asset_fulfillment_time].</p>	Não aplicável.
Objetivos de sucesso de software concluídos	<p>Número de objetivos de sucesso concluídos para a aplicação Gestão de ativos de software.</p> <p>Tabela de origem: objetivo de sucesso do SAM [samp_success_goal].</p> <p>i Nota: Este widget está disponível somente quando o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) está instalado.</p>	Não aplicável.	Não aplicável.

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
Economias de sucesso do software	<p>Economias reais de objetivos de sucesso concluídos.</p> <p>Tabela de origem: objetivo de sucesso do SAM [samp_success_goal].</p> <p>i Nota: Este widget está disponível somente quando o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) está instalado.</p>	Não aplicável.	Não aplicável.
Ativos de hardware faltando	Não aplicável.	<p>Contagem de ativos de hardware ausentes, perdidos ou roubados.</p> <p>Tabela de origem: ativos de hardware ausentes [missing_hardware_assets].</p>	Não aplicável.
Custo de true-up do software	<p>Custo dos produtos realmente usados.</p> <p>Tabela de origem: resultados de produto [samp_product_result].</p>	Não aplicável.	Não aplicável.
Contratos expirando em 90 dias	Contagem de contratos de software que vão expirar nos próximos 90 dias.	Contagem de contratos de hardware que vão expirar nos próximos 90 dias.	Não aplicável.

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
	<p>i Nota: Se a aplicação Gestão de ativos de software e a aplicação Gestão de ativos de hardware existirem na sua instância, este widget mostrará o número total de contratos de software e hardware juntos; não contratos individuais de software e hardware.</p>	<p>i Nota: Se a aplicação Gestão de ativos de software e a aplicação Gestão de ativos de hardware existirem na sua instância, este widget mostrará o número total de contratos de software e hardware juntos; não contratos individuais de software e hardware.</p>	
<p>Ativos extraídos do grupo versus nova compra líquida</p>	<p>Gráficos de barras que representam o número de solicitações de ativos de software que estão sendo atendidas do seu inventário versus a criação de ordens de compra para novos ativos.</p> <p>i Nota: Certifique-se de que o plug-in Compras (com.snc.procurement) esteja ativado em sua instância para exibir dados relacionados ao software para este widget.</p> <p>Tabelas de origem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ativos de grupo: alocações atribuídas [alm_licenses_assigned]. • Novos ativos líquidos: itens 	<p>Gráficos de barras que representam o número de solicitações de ativos de hardware que estão sendo atendidas do seu inventário versus a criação de ordens de compra para novos ativos.</p> <p>Tabelas de origem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ativos de grupo: Tarefa de consumo de ativo [consume_asset_task]. • Novos ativos líquidos: itens de linha da ordem de compra [proc_po_item]. 	<p>Gráficos de barras que representam o número de ativos usados do seu inventário versus novos ativos adquiridos por meio de ordens de compra.</p> <p>Tabelas de origem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ativos do pool: custo mensal do relatório de gastos [sn_cld_spend_core_monthly_cost]. • Novos ativos líquidos: itens de linha da ordem de compra [proc_po_item].

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
	de linha da ordem de compra [proc_po_item].		
Modelos de fim de vida útil nos próximos 90 dias	<p>Número de modelos de software que atingirão o fim da vida útil nos próximos 90 dias.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fim da vida útil • Fim do suporte • Fim do suporte estendido <p>Tabela de origem: relatório de ciclo de vida do software [sam_sw_product_lifecycle].</p>	<p>Número de modelos de hardware que atingirão o fim da vida útil nos próximos 90 dias.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fim da vida útil • Fim do suporte • Fim do suporte estendido <p>Tabela de origem: modelo de hardware [cmdb_hardware_model_lifecycle].</p>	Não aplicável.

Simulação de custos da nuvem

Simule o custo de movimentação de recursos no local para o ambiente de nuvem antes de executar a migração.

Plug-ins necessários

Os plug-ins a seguir são necessários para oferecer suporte às recomendações do estimulador de custos de nuvem:

- Plug-in da aplicação Cloud Insights (sn_clin_billing): para detalhes e custo da infraestrutura em nuvem.
- Hardware Asset Management (sn_hamp): para o fim do ciclo de vida do hardware.
- Aplicação Avaliação de migração para nuvem (com.sn_cloud_migration): para utilização de recursos.

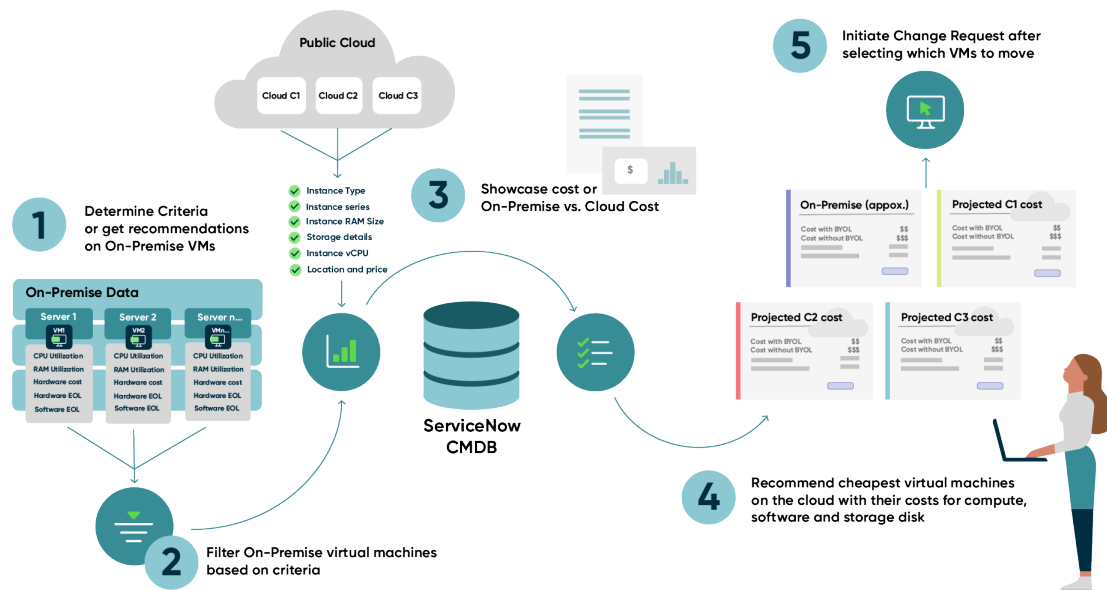
Visão geral

A função sam_manager especifica os critérios para migrar os recursos para a nuvem. Por exemplo, talvez você precise de todas as máquinas virtuais instaladas com o SQL Server ou de todas as máquinas virtuais com software no fim da vida útil. Além disso, a aplicação Gestão de ativos de software fornece automaticamente recomendações com base no software e hardware no fim da vida útil e na utilização de recursos.

Com base nos critérios ou na recomendação, a aplicação Gestão de ativos de software seleciona automaticamente as máquinas virtuais que correspondem aos seus critérios. Depois que todas as máquinas virtuais no local foram identificadas, a aplicação Gestão de ativos de software corresponde a essas máquinas virtuais com as máquinas virtuais na nuvem: AWS ou Azure.

A correspondência ideal de recursos é realizada e o custo total envolvido é fornecido a você. Custo para os vários provedores de nuvem: AWS e Azure são mencionados junto com ou sem o custo de Traga sua própria licença (BYOL). Depois que a decisão de mudar para um provedor de nuvem específico é tomada, uma solicitação de mudança pode ser criada para avançar com a implementação.

Para obter informações sobre como comparar e avaliar o custo estimado da migração de seus recursos para a nuvem, consulte [Painel do simulador de nuvem](#).



Tradução automática

Casos de uso

Uma função `sam_manager` pode receber recomendações para migrar recursos no local para a nuvem, levando em conta as seguintes considerações:

- **Fim da vida útil do software:** em algumas máquinas virtuais, você pode ter um software que está se aproximando do fim do ciclo de vida. Calcule o custo de migração dessas máquinas virtuais para a nuvem, levando em conta todos os benefícios. Por exemplo, Microsoft Azure oferece atualizações de segurança estendidas gratuitas para determinados produtos Microsoft que atingiram o fim do ciclo de vida.

Nota:

As recomendações são mostradas somente para Microsoft Azure e AWS máquinas virtuais VMware compartilhadas e não para máquinas host dedicadas.

- **Fim da vida útil do hardware:** você pode ter máquinas virtuais em execução em hardware que está se aproximando da fase do fim da vida útil. Simule o custo de movimentação dessas máquinas virtuais para a nuvem.

Nota:

Certifique-se de ter ativado o plug-in Gestão de ativos de hardware (`sn_hamp`) para obter dados sobre o fim do ciclo de vida de hardware e custo de hardware.

- **Utilização de recursos:** algumas máquinas virtuais no local podem ter baixa utilização de CPU e RAM. Simule o custo de movimentação dessas máquinas virtuais para a nuvem, recomendando as máquinas virtuais de tamanho apropriado. Por exemplo, se uma

máquina virtual de 32 vCPUs no local estiver utilizando apenas 4 vCPUs, a recomendação seria uma máquina virtual de 4 vCPUs na nuvem, resultando em economia de custos.

Nota:

Certifique-se de ter ativado o plug-in da aplicação Avaliação de migração para nuvem (com.sn_cloud_migration) para obter dados sobre a utilização de recursos.

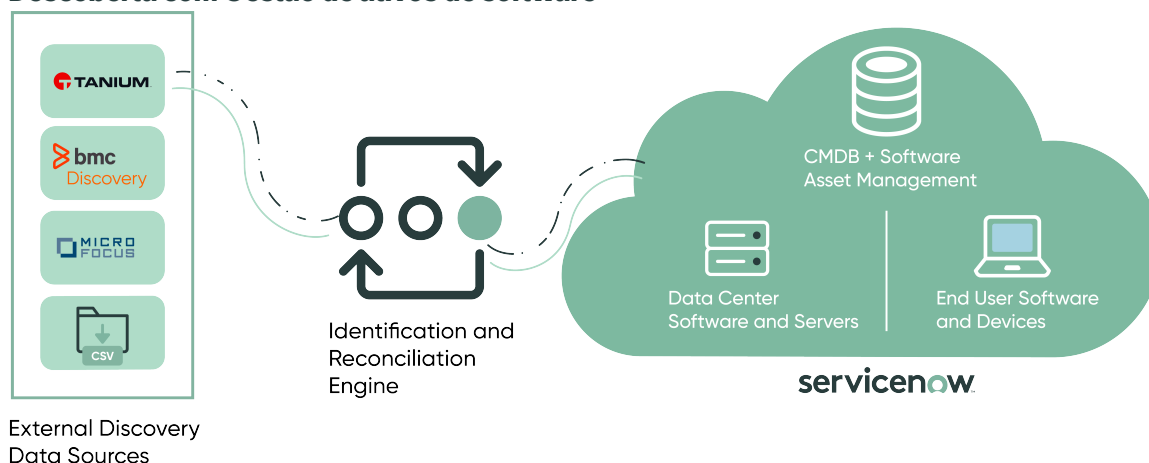
Conexões de ativos de software

Use origens de descoberta de terceiros para descobrir os dados do software instalado que você pode integrar com a aplicação Gestão de ativos de software.

O processo de descoberta é parte integral da aplicação Gestão de ativos de software. O processo de descoberta consiste em descobrir onde o software instalado em sua organização está instalado, quem é o proprietário do dispositivo e onde ele está localizado. As informações descobertas são mescladas em um banco de dados de gerenciamento de configuração comum, como a aplicação CMDB.

A aplicação CMDB permite que outras aplicações de negócios usem as informações descobertas para oferecer suporte a várias necessidades de negócios.

Descoberta com Gestão de ativos de software



Tradução automática

A estrutura do mecanismo de identificação e reconciliação (IRE) da plataforma ServiceNow permite todas as integrações de dados de terceiros com a aplicação CMDB.

O IRE fornece uma estrutura centralizada na qual você pode executar reconciliações e desduplicação dos dados quando várias origens estão ingerindo dados ao mesmo tempo. O IRE usa regras de identificação, regras de reconciliação e regras de fonte de dados do IRE para processar os dados de entrada e, em seguida, insere os dados nas tabelas do CMDB correspondentes. Você pode estender essas regras para inserir os dados em tabelas que estendem as tabelas principais do CMDB, como as tabelas Gestão de ativos de software. Existem dois tipos de regras de identificação para IRE:

- Independente: se a caixa de seleção **Independente** estiver marcada em um identificador de IC, isso significa que o IC não depende de nenhum outro IC.
- Dependente: se a caixa de seleção **Independente** não estiver marcada em um identificador de IC, isso indica que este IC depende de outros ICs.

Para obter mais informações sobre o IRE, consulte [Mecanismo de identificação e reconciliação](#).

Você já deve ter configurado o carregamento dos ICs na instância ServiceNow. Para cada IC em seu ambiente, a tabela Hardware [cmdb_ci_hardware] tem uma regra de identificador

de IC correspondente. Quando a aplicação de descoberta de terceiros é executada, o software é identificado nos ICs. A aplicação de terceiros constrói uma carga e a envia por meio do endpoint da IRE REST API para a instância ServiceNow para inserir ou atualizar dados nas tabelas *Gestão de ativos de software*.

Uma [carga genérica](#) é usada para criar registros de software instalado. Para Oracle, VMware e Citrix, cargas específicas alimentam dados adicionais específicos do fornecedor, além das instalações de software.

Se várias origens de descoberta estiverem habilitadas e se os detalhes principais do software, como o nome de exibição e a versão de todas as origens de descoberta corresponderem, o registro de instalação será substituído. Se várias origens de descoberta identificarem o mesmo software com diferentes valores de campo, uma entrada será criada na tabela *Instalação de software [cmdb_sam_sw_install]*. Quando o trabalho de programação *SAM- Deduplication install table* é executado e se todos os valores normalizados dessas instalações corresponderem, somente um registro será definido como ativo. O restante dos registros está marcado como inativo.

A separação de domínios é compatível com a descoberta de terceiros com o SAM com as seguintes considerações:

- A IRE REST API carimba o domínio ao qual você está conectado quando a chamada REST é feita.
- Faça login no domínio em que o IC reside e de onde você executa a carga.
- Não faça login no domínio primário. Estar conectado ao domínio primário atualiza o IC existente e também cria um novo IC no domínio primário.
- Envie a carga do mesmo domínio em que os ICs residem. Por exemplo, se você enviar uma carga do Domínio A e se a carga tiver ICs que pertencem ao Domínio B, um novo IC será criado no Domínio A.

Use Gestão de ativos de software com Governança, risco e conformidade

Use a aplicação *Gestão de ativos de software* em conjunto com o pacote de aplicações *Governança, risco e conformidade* para trabalhar de forma holística em aspectos regulatórios, de conformidade e de risco.

A gestão de ativos de TI alimenta diretamente as informações críticas exigidas por GRC programas para monitorar medidas de segurança cibernética, como controles CIS do Centro de Segurança na Internet™ para aprimorar a preparação geral de segurança e a postura de defesa cibernética. Por exemplo, os controles CIS 2.2 e 2.4 exigem que as organizações mantenham um inventário de todos os ativos de software e garantam que eles sejam compatíveis com o fornecedor. Essas informações são coletadas automaticamente e exibidas no modelo de indicação de controle CIS de GRC.

Para obter informações detalhadas sobre os Aceleradores de controle de segurança cibernética e regulamentações, como controles CIS, ISO 27001, 27002, consulte [Aceleradores de controles de segurança cibernética](#).

Usando Gestão de ativos de software com Agent Client Collector

Use a aplicação *Agent Client Collector* para coletar dados de uso e inventário de software para a aplicação *Gestão de ativos de software*.

Um agente é útil para descobrir software implantado em máquinas de usuário final, como laptops, bem como máquinas implantadas em redes isoladas que permitem somente a transmissão de dados de saída. Você não precisa rastrear credenciais de login ou intervalos de IP, nem precisa criar uma programação de descoberta. O agente, junto com outro

software, pode ser implantado por meio de uma imagem de implantação e, em seguida, executa continuamente a descoberta e envia dados de volta para sua instância ServiceNow. Para obter mais detalhes sobre a aplicação Agent Client Collector, consulte [Agent Client Collector for Visibility - Content](#) .

Você pode baixar a aplicação Agent Client Collector do ServiceNow Store.

Gestão de ativos de software Experiências guiadas

A aplicação Gestão de ativos de software Experiências guiadas fornece orientação passo a passo para concluir tarefas em suas atividades diárias de gerenciamento de software.

Visão geral do playbook

Um playbook pega um fluxo de trabalho e o divide em várias raia. Cada raia inclui:

- Uma lista de tarefas que você deve executar.
- Indicadores de status que exibem o estado atual de cada tarefa.
- Caixas de seleção que indicam onde você está no fluxo de trabalho.

Ao marcar uma tarefa como concluída em uma raia, você passa para a próxima tarefa. Você pode salvar uma tarefa a qualquer momento e retornar ao playbook mais tarde. Depois de concluir todas as tarefas em uma raia, você pode passar para a próxima. Conforme você conclui tarefas e raia, o status continua sendo refletido no painel lateral. Um log de atividades no playbook mostra todos os dados que você inseriu para cada tarefa. Depois de concluir todas as tarefas, você será solicitado a revisar os detalhes inseridos em todas as raia. Você pode editar qualquer campo ou selecionar **Concluir** para concluir o processo de criação do direito.

Um playbook é dividido em três partes:

- raia do lado esquerdo.
- área de trabalho no centro.
- log de atividades no lado direito.

Layout do playbook

The screenshot shows the 'Create New Software Entitlement' playbook interface. On the left, the 'Entitlement Playbook' sidebar lists four steps: 'Product Details' (4 remaining), 'Entitlement Details' (2 remaining), 'Additional Details' (4 remaining), and 'Review' (1 remaining). The central 'Product Details' section is currently active and shows a form with the question 'Is this an on-premise or a SaaS product?' and a dropdown menu for 'Product Type' set to 'On Premise'. Below this, there are three pending tasks: 'Do you have a publisher part number (PPN) to set-up this license?', 'Publisher part number', and 'Select a software model'. The right 'Activity' panel shows the user 'kalpana.thakar@snc' and a table of metrics: Agreement type (Generic), Metric group (Common), State (Build), and License type (Perpetual).

Usando playbook para configurar direitos

Você pode usar o playbook de explicação passo a passo para configurar direitos. O playbook de explicação passo a passo conduz você passo a passo em cada fase do processo de criação de direitos, desde o início até a conclusão.

Para acessar o Gestão de ativos de software playbook, você deve instalá-lo a partir do ServiceNow Store e acessar o playbook na página principal do Espaço para ativos de software.

Como usar Configurações assistidas

As Configurações assistidas fornecem uma sequência de tarefas que ajudam a configurar os seguintes produtos ou aplicações em sua instância ServiceNow :

Configuração assistida do Software Asset Management

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software > Portal de sucesso.**
2. Selecione a guia **Configurações do produto.**
3. Selecione **Configurar produto.**
4. Na caixa de diálogo Configurar produto, selecione **SaaS** ou **No local** na lista suspensa **Tipo de configuração.**
 - Para SaaS, selecione a aplicação SaaS que você deseja configurar no campo **Perfil de integração.**
 - Para No local, selecione o Fornecedor e o Produto.
5. Selecione **Avançar.**

Configuração assistida do Microsoft SQL Server

i Nota:

Somente uma instância da configuração do Microsoft SQL Server pode ser executada por vez.

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software > Portal de sucesso.**
2. Selecione a guia **Configurações do produto.**
3. Na página Configurações do produto, inicie o Configuração assistida selecionando **Introdução** no bloco do Microsoft SQL Server.

Configuração assistida do Microsoft Windows Server

i Nota:

Somente uma instância da configuração do Microsoft Windows Server pode ser executada por vez.

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software > Portal de sucesso.**
2. Selecione a guia **Configurações do produto.**
3. Na página Configurações do produto, inicie o Configuração assistida selecionando **Introdução** no bloco do Microsoft Windows Server.

Configuração assistida do Microsoft 365

Navegue até a [Configuração assistida do Microsoft 365](#) de uma das seguintes maneiras:

- Opção 1
 1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software > Portal de sucesso > Configurações de produto.**
 2. Selecione a guia **Configurações do produto.**
 3. Na página Configurações do produto, inicie o Configuração assistida selecionando **Introdução** no bloco do Microsoft 365.
- Opção 2
 1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software > Portal de sucesso.**
 2. Selecione a guia **Configurações do produto.**
 3. Selecione **Configurar produto.**
 4. Na caixa de diálogo Configurar produto, selecione **SaaS** na lista suspensa **Tipo de configuração.**
 5. Selecione **Microsoft 365** no campo **Perfil de integração.**
 6. Selecione **Avançar.**

Tópicos relacionados

[Gestão de ativos de software pacote do fornecedor para Microsoft](#)

[Integrar com aplicações SaaS](#)

Configuração da Gestão de ativos de software

Configure os vários aspectos da aplicação Gestão de ativos de software com base nas necessidades da sua organização.

Visão geral da configuração

A configuração da aplicação Gestão de ativos de software pelos administradores do sistema envolve a execução das tarefas a seguir. Dependendo das necessidades e requisitos da sua organização, algumas tarefas de configuração são opcionais.

Tarefa		Recurso
Solicitar a aplicação Gestão de ativos de software	Necessário	Solicitação Gestão de ativos de software
Substituir personalizações para Gestão de ativos de software migração	Opcional	Substituir personalizações para Gestão de ativos de software migração
Configure o SCCM para Gestão de ativos de software.	Opcional	Configurar SCCM para Gestão de ativos de software

Solicitação Gestão de ativos de software

O plug-in ServiceNow[®] Gestão de ativos de software Professional (com.snc.samp) requer uma assinatura separada. Este plug-in inclui dados de demonstração. Dependendo do seu ambiente, você pode optar por solicitar um ou mais plug-ins relacionados.

Antes de Iniciar

Para comprar uma assinatura ou carregar dados de demonstração após a ativação, entre em contato com o gerente de contas ServiceNow. Em alguns dias, o gerente de contas pode ativar o plug-in e carregar todos os dados de demonstração nas instâncias de produção e não produção da sua organização.

Se você não tiver um gerente de contas, decidir atrasar a ativação para depois da compra ou quiser avaliar o produto em uma instância de não produção sem custos adicionais, use este procedimento para enviar uma solicitação de ativação de plug-in por meio do ServiceNow[®] Now Support Portal de serviços.

⚠ Aviso:

Se você fizer upgrade para o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) do Plug-in Software Asset Management (com.snc.software_asset_management), não poderá reverter para o Plug-in Software Asset Management (com.snc.software_asset_management).

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Dependendo do seu ambiente, você pode solicitar plug-ins relacionados com o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp). Você pode solicitar os plug-ins opcionais por meio do Now Support Portal de serviços ou do ServiceNow Store.

Para obter a lista de plug-ins Software Asset Management Professional, consulte [Componentes instalados com Software Asset Management Professional](#).

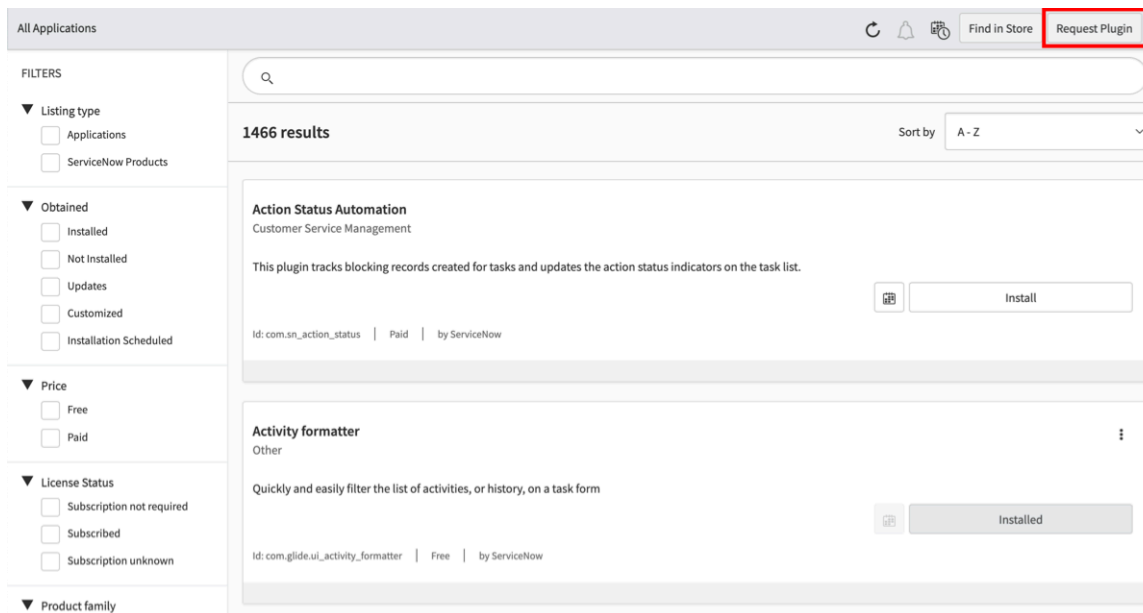
Somente a equipe de ServiceNow pode ativar o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) e outros plug-ins relacionados. Os plug-ins não estão visíveis na lista de plug-ins, mesmo após a ativação.

⚠ Aviso:

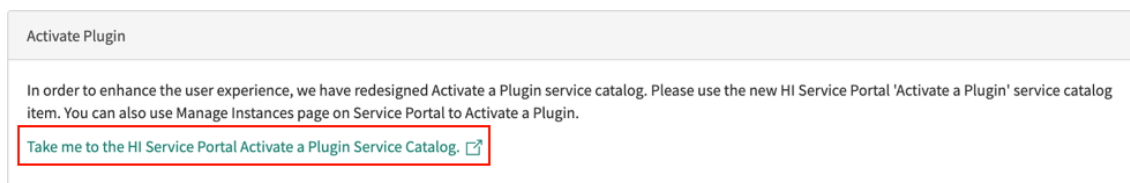
Depois de instalar a aplicação Gestão de ativos de software pela primeira vez ou atualizar da Plug-in Software Asset Management Foundation, você precisa reverter as personalizações para todos os recursos funcionarem. O módulo Reverter personalizações na aplicação Gestão de ativos de software pode reverter arquivos personalizados relacionados a Gestão de ativos de software de volta para as configurações básicas que foram ignoradas durante o processo de instalação ou upgrade. Veja [Reverter Gestão de ativos de software personalizações](#)

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Aplicações do sistema > Todas as aplicações disponíveis > Tudo**.
2. Na página Todas as Aplicações, selecione **Solicitar plug-in** para abrir o formulário **Ativar plug-in** em Now Support.



3. No Now Support, selecione o link para acessar o Now Support Portal de serviços Catálogo de serviços.



4. Selecione sua instância.

5. Selecione **Ações > Ativar plug-in**.

6. No formulário **Ativar plug-in**, forneça as seguintes informações.

Formulário Ativar plug-in

Campo	Descrição
Qual é a sua instância de destino	Instância na qual o plug-in será ativado.
Qual plug-in você deseja ativar	Nome do plug-in a ser ativado. Nota: Se o sistema não listar o plug-in desejado ou se você estiver ativando o plug-in em uma instância do OEM ou no local, marque a caixa de seleção O plug-in que estou procurando não está listado e insira o nome do plug-in.
Selecionar data e hora de manutenção	A data e a hora para ativar o plug-in.

Campo	Descrição
	<p>Nota: Os plug-ins são ativados em dois lotes, uma pela manhã e outra à noite, em todos os dias úteis no fuso horário do Pacífico dos EUA. Se o plug-in deve ser ativado em um momento específico, insira a solicitação no campo Motivo/Comentários.</p>

Example

Por exemplo, consulte o formulário a seguir para ativar o plug-in Espaço de trabalho CSM em uma instância chamada Minha instância.

Formulário Ativar plug-in

Tradução automática

7. Selecione **Enviar**.

Para obter detalhes adicionais sobre como solicitar um plug-in, consulte [Artigo Solicitar um plug-in do Catálogo de serviços \[KB0751715\]](#) na Now Support Base de conhecimento. [\[Z\]](#)

Substituir personalizações para Gestão de ativos de software migração

Ao migrar do plug-in Software Asset Management (recurso ITSM Software Asset Management da Gestão de ativos) para a aplicação Software Asset Management, outras ações são necessárias do cliente após a ativação do plug-in para garantir a migração bem-sucedida de formulários e listas personalizados.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se essas listas e formulários foram personalizados antes da migração, eles podem ter sido ignorados durante a ativação do plug-in e, nesse caso, requerem ação adicional.

- Direitos de software (anteriormente Licenças de software)
- Alocações de software (anteriormente Direitos de software)
- Modelos de Software

- Modelos de Descoberta
- Instalações de software

Você pode revisar as mudanças de ativação do plug-in no [Upgrade History module](#) para determinar quais mudanças foram ignoradas automaticamente para que você possa [Resolve a skipped update and set a resolution status](#), se necessário.

Certos campos adicionados pela migração também devem ser configurados para aproveitar os novos recursos oferecidos.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Diagnóstico do sistema > Histórico de upgrades**.
2. Identifique os registros que correspondem ao histórico de upgrades para a ativação do plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp).
Os registros na lista de Atualizações do Sistema que representam a ativação do plug-in contêm o valor **n/a** no campo **De** e o nome do plug-in no campo **Para** (como com.snc.samp, com.snc.samp.core, com.snc.sam .core, com.glide.data_services_canonicalization.client, com.snc.asset_management, com.snc.model, com.snc.procurement). Você pode determinar a lista de plug-ins relacionados com base no carimbo de data/hora de quando o plug-in do Software Asset Management foi ativado classificando a coluna **Upgrade iniciado**.
3. Abra um Gestão de ativos de software registro de upgrade que tenha mudanças ignoradas.
4. Na lista relacionada **Detalhes** do upgrade, abra um registro de Detalhes Atualizados e clique em **Resolver Conflitos** para exibir uma comparação lado a lado do arquivo de sistema base com o arquivo personalizado.
5. Clique em **Reverter para Sistema de Base** para substituir a mudança ignorada se ela se aplicar à personalização de formulário ou lista e anote as mudanças.
Repita essas etapas para todas as entradas de upgrade com mudanças ignoradas relacionadas a personalizações.
6. Na aplicação Gestão de ativos de software, reconfigure manualmente o formulário original e as personalizações de lista.
7. Na aplicação Gestão de ativos de software, defina novos valores de campo (adicionados como parte das mudanças automáticas realizadas pela ativação do plug-in) para aproveitar os novos recursos oferecidos.
 - a. Navegar até **Ativo de Software > Licenciamento > Modelos de software**.
 - Selecione o produto de software no campo Referência do **Produto**.
 - Selecione um mapa de descoberta ou limpe o campo **Mapa de descoberta** e defina as condições de descoberta para localizar todos os modelos de descoberta que correspondem ao modelo de software.
 - b. Navegar até **Ativo de Software > Licenciamento > Direitos de software** (anteriormente Licenças de software).
 - Navegar até **Ativo de Software > Licenciamento > Direitos de software** (anteriormente Licenças de software).
 - Selecione **Métrica de Licença** em relação à qual a licença de software é contada quando a reconciliação é executada.
 - Defina os cenários de upgrade e downgrade cobertos por determinados direitos.

- c.** Nas listas relacionadas a **Alocações de usuário** e **Alocações de dispositivos** (anteriormente Direitos de dispositivos/usuário), verifique se o número de permissões alocadas não é superior ao de permissões possuídas.
Em caso afirmativo, exclua as alocações para que o número de alocações não exceda o número de direitos pertencentes.

- 8.** Se você tiver direitos que exigem gerenciamento de chaves de licença, poderá criar várias chaves de licença associadas ao mesmo direito, bem como alocar essas chaves de licença a um usuário ou dispositivo.

Tópicos relacionados

[plug-in](#)

Configurar SCCM para Gestão de ativos de software

Configure Microsoft SCCM para Gestão de ativos de software para preencher a tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] com o software cliente encontrado em seu ambiente. Você também pode configurar o SCCM para Distribuição de software cliente para recuperar software não utilizado e subutilizado.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_client_sf_dist.csd_admin ou admin

Dica:

Inscreva-se no curso [Software Asset Management: Integração com SCCM para recuperação e distribuição](#) para saber mais sobre a configuração, recuperação e muito mais do SCCM.

Procedimento

- 1. Ative o plug-in de integração do SCCM** para sua versão do SCCM.
 - Integração — Microsoft SCCM 2012 v2 (com.snc.integration.sccm2012v2)
 - Integração — Microsoft SCCM 2016 (com.snc.integration.sccm2016)

Se você quiser extrair dados de uso de software do SCCM, ative o plug-in de uso de software para sua versão do SCCM.

- Integração — Plug-in Microsoft SCCM 2012 v2 Software Usage (com.snc.samp_usage_sccm)
- Plug-in Integration — Microsoft SCCM 2016 Software Usage (com.snc.samp.usage_sccm_2016)

Importante:

Esses Microsoft plug-ins do SCCM serão descontinuados na versão Tokyo. Se você estiver integrando com o SCCM pela primeira vez, solicite e instale a aplicação Conector do Service Graph para Microsoft SCCM na [ServiceNow Store](#). Se você já ativou um dos Microsoft plug-ins do SCCM em sua instância ServiceNow, use a ferramenta de preparação de migração para a aplicação da loja Conector do Service Graph para SCCM para preparar sua instância para a migração do plug-in Microsoft do SCCM para o conector do Service Graph. Consulte [Conector do Service Graph para Microsoft SCCM](#) para obter mais informações sobre o conector do Service Graph.

- 2. Opcional:** Se você quiser recuperar software não utilizado e subutilizado, configure o SCCM para Distribuição de software cliente (CSD).

a. Solicite o plug-in [Distribuição de software cliente](#) (com.snc.orchestration.client_sf_distribution). A Distribuição de software cliente requer uma assinatura da [Orquestração](#).

b. No SCCM, crie uma aplicação, instale a coleção e desinstale a coleção para qualquer software para o qual você ainda não tenha criado esses itens.

(Optional) Depois de criar esses itens, você pode implantar a aplicação para a coleção de instalação e desinstalação. Para obter instruções detalhadas, consulte [Criar e implantar uma aplicação com SCCM](#) e [Criar coleções no SCCM](#) na Microsoft documentação do produto SCCM.

Para recuperar o software, uma aplicação, uma coleção de instalação e uma coleção de desinstalação devem existir para o software. Se você instalou o software manualmente ou usando um pacote legado do SCCM, ainda deverá criar esses itens para que possa recuperar o software.

Nota:

Se você instalou o software usando um pacote legado do SCCM, poderá usar o [Microsoft Package Conversion Manager](#) para criar a aplicação.

3. [Configure o MID Server](#).

4. [Configure o SCCM e a Now Platform](#).

5. Para oferecer uma aplicação do Catálogo de serviços, [crie um item do catálogo](#).

O que Fazer Depois

Depois de configurar o SCCM e descobrir suas aplicações de software, você pode [criar regras de recuperação](#) para identificar software não utilizado ou subutilizado, [exibir o uso de software](#) e [recuperar software](#).

Como usar o Espaço para ativos de software

Use o Espaço para ativos de software, a interface do usuário intuitiva e simplificada da aplicação Gestão de ativos de software, para gerenciar licenças de software, conformidade e otimização.

Criar direitos no espaço

Crie atribuições no Software Asset Workspace para inserir os detalhes da licença e alocar direitos de software comprados para usuários ou dispositivos.

Antes de Iniciar

Estas instruções são para usar o formulário padrão para criar um direito de software de cada vez. Você também pode usar a abordagem passo a passo de um [passo a passo guiado](#) para criar direitos. Se você já tiver detalhes de direito de software inseridos em uma planilha, também poderá [importá-los](#) usando a funcionalidade de importação em massa.

Quando você começa a criar o direito, ele está no status **de compilação**. Depois de publicar o direito, o status muda para **em uso** e torna o direito qualificado para ser incluído no processo de reconciliação.

Se você instalou Gestão de licenças de SaaS, um modelo de software será gerado automaticamente após a criação de um perfil de integração. Crie um direito para o modelo de software para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

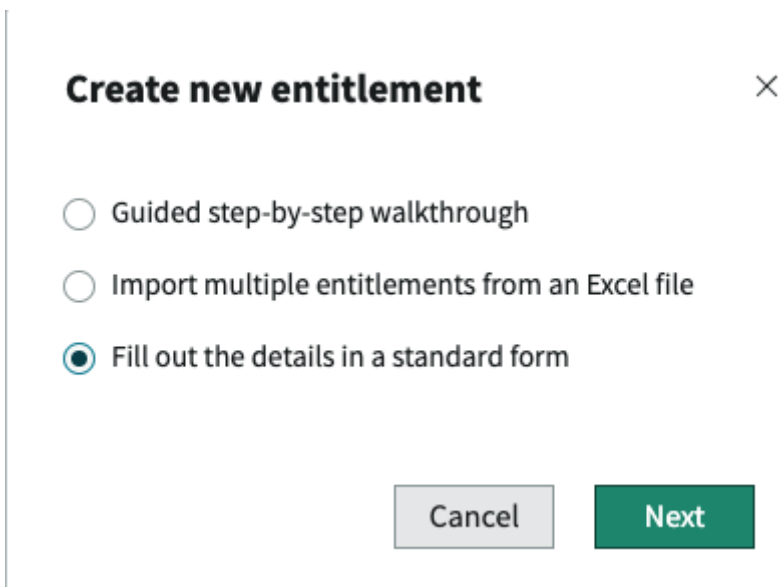
se você instalou o pacote para editores SAP, consulte [Criar direitos para SAP](#).

Você também pode criar direitos para pacotes para editores RHEL e Citrix. Para obter detalhes sobre os campos do formulário de direito para RHEL, consulte [Formulário de Direito de Software](#).

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software**.
2. Selecione **Criar direito** para abrir a caixa de diálogo Criar novo direito.
Você também pode navegar até a caixa de diálogo Criar novo direito em **Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença**



3. Selecione **Preencher os detalhes em um formulário padrão** e selecione **Avançar**.
4. Na página Criar Novo Direito de Software, preencha os campos.
Para obter uma descrição detalhada dos campos, consulte [Campos de direito de software](#).
5. Selecione **Save** (Salvar).
Depois de salvar o direito, as guias **Alocações**, **Geral**, **Financeiro** e **Contratos** aparecem na página. Agora você pode adicionar detalhes nessas guias relacionadas.
6. Depois de inserir os detalhes necessários, selecione **Publicar**.

O direito é criado e o estado do direito é alterado para **em uso de compilação**. O direito está pronto para ser selecionado para o processo de reconciliação.

Você pode executar configurações adicionais no novo direito inserindo detalhes nas outras guias, como Contratos, Direitos de downgrade, Linhas de despesa, Histórico de direitos. Para obter uma descrição detalhada dos campos nessas guias, consulte [Campos de direito de software](#).

Criar direitos de manutenção no espaço

Defina detalhes da licença para todos os fornecedores diferentes de Microsoft no Software Asset Workspace. Crie direitos de manutenção para gerenciar todas as suas necessidades de manutenção de licença de software, como datas de início e término de seus contratos e upgrades de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software**.
2. Clique em **Criar direito** para abrir a caixa de diálogo Criar novo direito.
Você também pode navegar até a caixa de diálogo Criar novo direito em **Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença**.
3. Selecione **Formulário padrão** e clique em **Avançar**.
A página Criar novo direito de software é aberta e o direito está no status de compilação.
4. Na página Criar novo direito de software, preencha os campos obrigatórios e selecione **Manutenção** no campo **Tipo de licença**.

Para obter uma descrição detalhada de todos os campos, consulte [Campos de direito de software](#).

Se o campo **Próxima versão** estiver preenchido no modelo de software ao qual o direito de manutenção está associado e o grupo de métricas selecionado no direito de manutenção for **Comum**, o direito de manutenção será atualizado com a próxima versão do modelo de software. A próxima versão é aplicável somente para o grupo de métricas **comuns**.

5. Depois de inserir os detalhes necessários, clique em **Publicar**.
O direito de manutenção é criado e o estado do direito é alterado para **em uso de compilação**. O direito de manutenção está pronto para ser selecionado para o processo de reconciliação.

i Nota:

Se você comprar um direito perpétuo e associar apenas alguns dos direitos desse direito a um direito de manutenção, seu direito perpétuo será dividido automaticamente em dois direitos. Por exemplo, você comprou um direito perpétuo com 50 direitos ativos (E1). Você associa 20 desses direitos a 20 direitos de um direito de manutenção. Seu direito perpétuo E1 agora é dividido automaticamente em dois direitos: um direito perpétuo (E1) com 20 direitos ativos (e 50 direitos de compra) associado a 20 direitos do direito de manutenção (M1) e outro direito perpétuo (E2) com 30 direitos ativos sem qualquer associação de manutenção e sem direitos adquiridos.

6. Você pode executar configurações adicionais em seu novo registro de direito de manutenção.

Para obter uma descrição detalhada, consulte [Campos de direito de software](#).

Você não pode adicionar alocações de usuário ou dispositivo para direitos de manutenção.

- a. Insira informações relativas a finanças, como o fornecedor do qual o ativo foi comprado e o número da fatura, na guia **Financeiro**.
- b. Insira informações relacionadas a contratos, como contratos de leasing e data de vencimento da garantia na guia **Contratos**.
- c. Vincule direitos perpétuos relacionados ao seu direito de manutenção na lista **relacionada Direitos** relacionados.

- i. Selecione a lista **relacionada Direitos** relacionados e clique em **Novo**.

O formulário Criar novo direito relacionado é aberto em uma nova guia.

- ii. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo direito relacionado

Campo	Descrição
Direitos ativos	Número de direitos que você deseja conceder ao direito perpétuo relacionado.
Direito de software	Direito de software ao qual você está vinculando o direito perpétuo relacionado. Este campo é preenchido automaticamente.
Direito relacionado	Direito perpétuo relacionado que você deseja vincular.
Domínio	Domínio ao qual o direito perpétuo relacionado se aplica. O valor padrão é global .

- iii. Clique em **Salvar**.

Para remover o relacionamento entre o direito perpétuo e de manutenção, remova o direito da lista **relacionada Direitos** relacionados no direito de manutenção.

Se o direito tiver sido dividido e você tiver excluído o direito de manutenção, o direito perpétuo não será removido.

- d. Exiba os direitos de downgrade do modelo de software associado ao direito de manutenção na lista relacionada **Direitos de downgrade**.
- e. Para gerenciar chaves de licença e especificar quais chaves de licenças estão alocadas para direitos, clique na lista relacionada **Chaves de licença**
- f. Para rastrear o custo do software ao longo do ciclo de vida, clique na lista relacionada **Linhas de gasto**.
- g. Para exibir o histórico de todos os direitos de manutenção que você comprou, clique na lista relacionada **Histórico de direitos**.
Por exemplo, se você comprou dois direitos de manutenção, M1 (que agora está descontinuado) e M2 (atualmente em uso), o link relacionado Histórico de direitos exibirá M1 e M2.
- h. Para exibir o histórico do modelo de software recém-atualizado relacionado ao seu direito e ao modelo de software anterior, clique na lista relacionada **Histórico de upgrades**.

7. Depois de concluir o preenchimento dos detalhes de configuração adicionais, clique em **Salvar**.

Criar direitos do Microsoft Software Assurance no espaço

Defina detalhes da licença para Microsoft Software Assurance (SA) no Software Asset Workspace para gerenciar as datas de início e término dos contratos, upgrades de software e direitos de software relacionados.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software**.
2. Clique em **Criar direito** para abrir a caixa de diálogo Criar novo direito.
Você também pode navegar até a caixa de diálogo Criar novo direito em **Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença**.
3. Selecione **Formulário padrão** e clique em **Avançar**.
A página Criar novo direito de software é aberta e o direito está no status de compilação.
4. No formulário Criar novo direito de software, preencha os campos obrigatórios e selecione **SA** no campo **Tipo de licença**.

Você deve inserir o número de direitos a serem concedidos para o direito SA no campo **Direitos ativos**.

Para obter uma descrição detalhada dos campos relacionados a todos os direitos, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).

i Nota:

Você não pode adicionar alocações de usuário ou dispositivo para direitos SA.

5. Clique em **Publicar**.
Um direito aparece na lista de direitos de software.

i Nota:

Se você comprar um direito perpétuo e associar apenas alguns dos direitos desse direito a um direito SA, seu direito perpétuo será dividido automaticamente em dois direitos. Por exemplo, você comprou um direito perpétuo com 50 direitos ativos (E1). Você associa 20 desses direitos a 20 direitos de uma atribuição SA. Seu direito perpétuo E1 agora é dividido automaticamente em dois direitos: um direito perpétuo (E1) com 20 direitos ativos (e 50 direitos de compra) associado a 20 direitos do direito SA (M1) e outro direito perpétuo (E2) com 30 direitos ativos sem qualquer associação SA e sem direitos adquiridos.

6. Para executar configurações adicionais, selecione seu novo registro de direito de software na lista Direitos de software.
 - a. Para vincular direitos perpétuos e SA relacionados, use as seguintes etapas:
 - i. Selecione a lista relacionada Direitos relacionados e clique em **Novo**.
O formulário Criar novo direito relacionado é aberto em uma nova guia.
 - ii. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo direito relacionado

Campo	Descrição
Direitos ativos	Número de direitos que você deseja conceder ao direito perpétuo ou SA relacionado.
Direito de software	Direito de software ao qual você está vinculando o direito perpétuo ou SA relacionado. Este campo é preenchido automaticamente.
Direito relacionado	Direito perpétuo ou SA relacionado que você deseja vincular.

Campo	Descrição
Domínio	Domínio ao qual o direito perpétuo ou SA relacionado se aplica. O valor padrão é global .

iii. Clique em **Salvar**.

Para remover o relacionamento entre o direito perpétuo e o SA, remova o direito da lista relacionada Direitos relacionados no direito SA.

Se você excluir o direito perpétuo ou SA que está vinculado, o outro direito não será excluído.

Se o direito tiver sido dividido e você tiver excluído o direito SA, o direito perpétuo não será removido.

- b. Para vincular seu software a uma versão mais recente como parte do seu contrato de manutenção, clique na lista relacionada Direitos atualizados.

Nota:

Esta lista relacionada só estará disponível se você selecionou **Step-up** como o tipo de licença de direito.

Se o campo **Próxima versão** estiver preenchido no modelo de software, os direitos com SA ativo serão atualizados para a nova versão do modelo de software.

Depois de vincular seus direitos relacionados, se não houver direitos SA suficientes para cobrir os direitos de atribuição perpétua, será exibida uma mensagem de erro.

- c. Para exibir todos os direitos relacionados anteriormente que estão vinculados, clique na lista relacionada Histórico de direitos.

Nota:

A validação é executada automaticamente em relação aos direitos ativos de todos os direitos relacionados. Se houver um erro no cálculo, será exibida uma mensagem com informações adicionais sobre como resolver o problema.

7. Clique em **Atualizar**.

Importar direitos em massa no espaço

Você pode importar vários direitos de uma só vez no Software Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

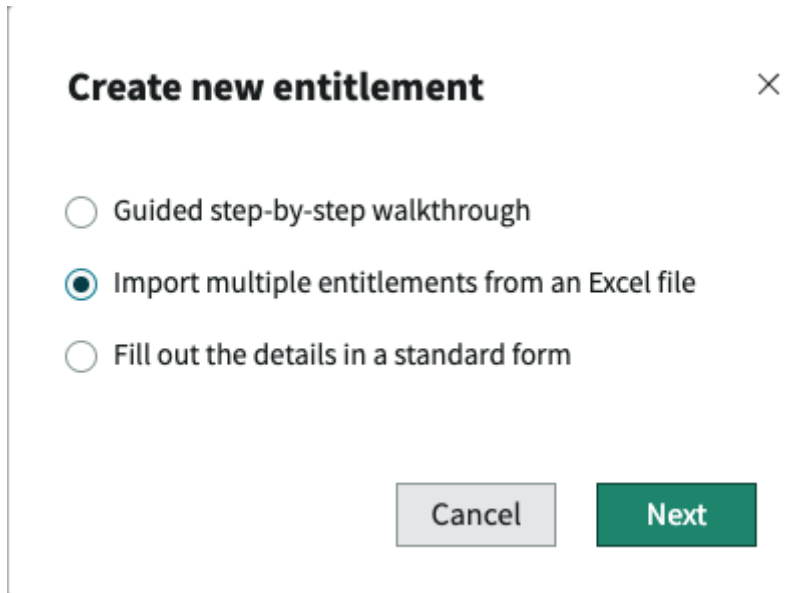
Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os registros de importação de direito são armazenados na tabela de importação de direito [samp_bulk_import]. As colunas **Número de peça do fornecedor**, **Produto** e **Fornecedor** na tabela Importação de direito [samp_bulk_import] oferecem listas suspensas para seleção de valor.

Você pode aproveitar o Centro de atividades na página inicial Visão geral de ativos de software para exibir os erros de importação e o status da importação.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software**.
2. Selecione **Criar direito**.



3. Na caixa de diálogo Criar novo direito, selecione **Importar vários direitos de um arquivo do Excel** e selecione **Avançar**.
4. Na página Criar nova importação de direito, selecione **Baixar modelo** para baixar um modelo de planilha (.xlsx).

Você pode adicionar campos de direito de software ao modelo para incluir campos adicionais na importação. Adicione cada campo como uma nova coluna no modelo. O nome da coluna deve corresponder exatamente ao rótulo do campo. Além de Fornecedor, Produto, Versão, Edição, Plataforma e Idioma, a coluna Nome da condição de instalação também é considerada para encontrar o modelo de software correto ao importar direitos.

Você pode incluir campos de direito de software do sistema base, bem como os campos de direito de software personalizados. Colunas de opção personalizadas (em que o tipo é Opção) criadas na tabela Ativo [alm_asset] ou Direito de software [alm_license] também são compatíveis.

i Nota:

Por padrão, a coluna **Custo unitário** na planilha leva em conta a moeda para a qual seu sistema está definido. No entanto, você pode alterar manualmente a moeda e a aplicação Gestão de ativos de software respeitará a moeda especificada. Para especificar uma moeda, insira o código da moeda seguido por um ponto e vírgula e o custo. Por exemplo, EUR;200. Códigos de moeda válidos são aqueles listados na tabela Moeda [fix_currency] e têm a coluna **Ativa** definida como verdadeira.

5. Insira os detalhes do direito no modelo e selecione **Anexar arquivo** para carregar a planilha. Depois que o arquivo for carregado, o nome do arquivo será exibido e o campo **Descrição** será preenchido automaticamente. Você pode mudar a descrição para torná-la mais específica.
6. Selecione **Importar**.

É criado um registro de importação que retém o histórico do carregamento para você exibir mais tarde.

Uma mensagem de confirmação será exibida informando que a importação de direitos está em andamento. Depois que o registro de importação é processado, o campo **Status** exibe um dos seguintes valores: **Concluído**, **Concluído com erros** ou **Com falha**.

7. Selecione o link na mensagem de confirmação para verificar o status do registro.
A exibição Operações de licença aparece exibindo o registro de direito na página Importação de direito
8. Abra o registro de direito para exibir seus detalhes.
9. Clique na guia **Direitos** para exibir a lista de direitos criados com sucesso.

i Nota:

A guia **Direitos** aparecerá somente se o campo **Status** exibir os valores **Concluído** ou **Concluído com erros**.

10. Se ocorrer algum erro e o status for **Concluído com erros**, clique em **Revisar erros de importação**.

A página Revisar erros de importação de direito é aberta contendo duas guias:

- **Erros de importação**: exibe os registros cujo status de erro é **Revisão necessária**.
- **Relacionar direitos**: lista direitos, como direitos de manutenção, que estão no estado de compilação e podem ser vinculados aos direitos de base.

11. Selecione o registro de erro de importação para exibir os erros.

Para obter uma descrição detalhada dos campos de erro de importação de direito, consulte [Campos de erro de importação de direito](#)


12. Corrija os erros e selecione **Importar**.

O direito foi criado com sucesso. O processamento adicional do direito continua, como a validação de modelos de downgrade para o direito. Para obter mais informações sobre como resolver erros, consulte [Ações de erro de importação de direito](#).

Instalar Gestão de ativos de software experiências guiadas

Instale a aplicação Gestão de ativos de software Guided Experiences (com.sn_sam_playbook) para obter orientação passo a passo para concluir tarefas em suas atividades diárias de gerenciamento de software. A aplicação inclui dados de demonstração e instala aplicações ServiceNow® Store e plug-ins relacionados se eles ainda não estiverem instalados.

Antes de Iniciar

- Certifique-se de que o aplicativo e todos os seus aplicativos ServiceNow Store associados tenham direitos válidos ServiceNow. Para obter mais informações, consulte [Obter direito para um ServiceNow produto ou aplicação](#) .

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

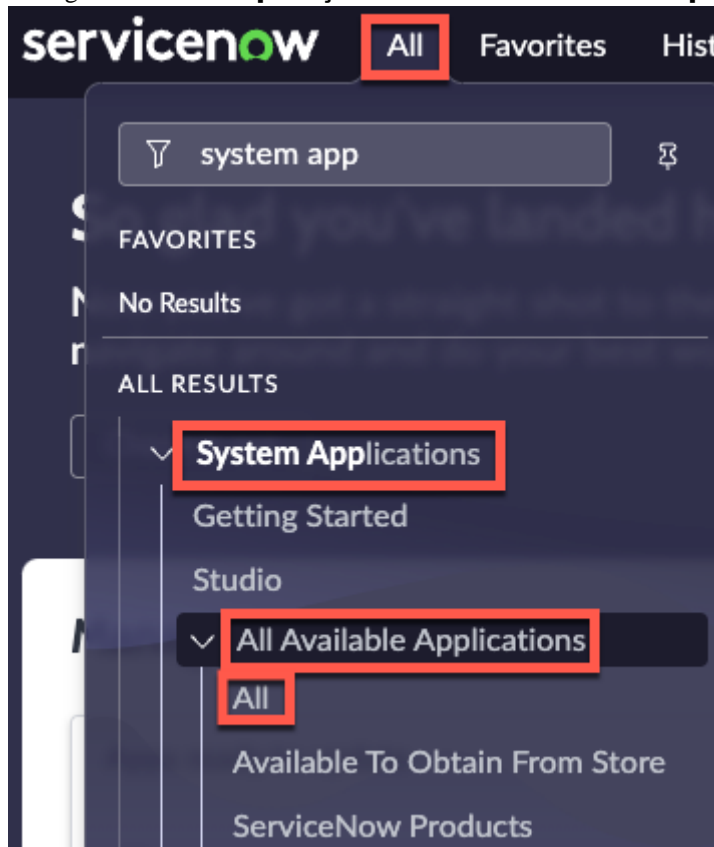
Os itens a seguir são instalados com a aplicação Gestão de ativos de software Guided Experiences:

- Plug-ins
 - Software Asset Management Professional (com.snc.samp)
 - Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace)
 - com.glide.playbook_experience.config

- Aplicações da Store: Playbook Experience (sn_playbook_exp) e Playbook Experience Components (now_playbook_exp)
- Tabelas

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Aplicações do sistema > Todas as aplicações disponíveis > Tudo.**



2. Encontre as Gestões de ativos de software Experiências guiadas (com.sn_sam_playbook) usando os critérios de filtro e a barra de pesquisa.

Você pode pesquisar a aplicação pelo nome ou ID. Se não conseguir encontrar a aplicação, talvez seja necessário solicitá-la ao ServiceNow Store.

Acesse o site [ServiceNow Store](#) para ver todos os aplicativos disponíveis e obter informações sobre como enviar solicitações para a loja. Para obter informações sobre notas de versão cumulativa para todos os aplicativos liberados, consulte as [ServiceNow Store notas de versão do histórico de versão](#).

3. Na caixa de diálogo de instalação da aplicação, revise as dependências da aplicação.

Os plug-ins e aplicações dependentes serão listados se forem instalados, estiverem instalados ou precisarem ser instalados. Se algum plug-in ou aplicação precisar ser instalado, você deverá instalá-lo antes de instalar a aplicação Gestão de ativos de software Experiências guiadas.

4. **Opcional:** Se os dados de demonstração estiverem disponíveis e você quiser instalá-los, marque a caixa de seleção **Carregar dados de demonstração**.

Os dados de demonstração compreendem registros de amostra que descrevem os recursos da aplicação para casos de uso comuns. Carregue os dados de demonstração ao instalar a aplicação pela primeira vez em uma instância de desenvolvimento ou teste.

i Importante:

Se você não carregar os dados de demonstração durante a instalação, eles não estarão disponíveis para serem carregados mais tarde.

5. Selecione Instalar.**Criar direitos usando o tutorial guiado**

Use o playbook de instruções passo a passo para obter um processo passo a passo de criação de direitos.

Antes de Iniciar

Você pode criar direitos perpétuos com ou sem um número de peça do fornecedor. Você também pode criar direitos de SaaS para gerenciar assinaturas de software de suas aplicações SaaS puras e híbridas.

O passo a passo guiado conduz você por todo o processo de criação de um direito. Inicialmente, o direito está no status **de compilação** quando você começa a criá-lo. Depois de publicar o direito, o status muda para **em uso** e torna o direito qualificado para ser incluído no processo de reconciliação.

O processo de criação de um direito é organizado em raias. As raias aparecem no painel esquerdo da página. Cada raia tem algumas tarefas que você deve concluir. Depois de concluir uma tarefa, clique em **Marcar como concluída** para passar para a próxima tarefa. Você pode clicar em **Salvar** a qualquer momento no processo para salvar suas mudanças e retornar ao playbook mais tarde. Você também pode clicar em **Cancelar** para anular a configuração de direito a qualquer momento. Enquanto você executa uma tarefa específica, um status de em andamento aparece para essa tarefa. Conforme você marca uma tarefa como concluída, o status dessa tarefa muda para concluído. Depois de concluir todas as tarefas em uma raia, você passa para a próxima raia.

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento**1. Navegar até Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software.**

A página Visão geral do ativo de software é exibida.

2. Selecione Criar direito.

Create new entitlement ×

- Guided step-by-step walkthrough
- Import multiple entitlements from an Excel file
- Fill out the details in a standard form

Cancel

Next

3. Selecione **Passo a passo guiado** e clique em **Avançar**.

A página Criar novo direito de software é aberta e o status do direito é em **compilação**.

Create New Software Entitlement

Entitlement Playbook ▾

- Product Details
4 remaining 1
- Entitlement Details
2 remaining
- Additional Details
4 remaining
- Review
1 remaining

Product Details

In Progress

Is this an on-premise or a SaaS product?

Product Type

On Premise

Select 'SaaS' to manage software subscriptions of your pure SaaS and hybrid applications.

Pending

Do you have a publisher part number (PPN) to set-up this license?

Please wait while Playbook progresses.

Pending

Publisher part number

Please wait while Playbook progresses.

Pending

Select a software model

Please wait while Playbook progresses.

4. Selecione se você está criando um direito para um produto no local ou para um produto SaaS.

- Se você selecionar **no local**, insira os campos listados na tabela de direitos no local abaixo.
- Se você selecionar **SaaS**, insira os campos listados na tabela de direito de SaaS abaixo.

i Nota:

Você será solicitado a selecionar no local ou SaaS somente se o plug-in SaaS Software Asset Management - Integrações de gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) estiver ativado. Se este plug-in não estiver ativado, o tipo de produto será selecionado automaticamente como no local.

Direito no local

campos de direito no local	Descrição
Você tem um PPN?	Selecione se você tiver um número de peça de fornecedor (PPN) para configurar o direito.
Número de peça do fornecedor	Insira o PPN, se houver; Caso contrário, crie um PPN personalizado clicando no link na mensagem informativa para acessar a página Números de peças personalizadas.

Direito de SaaS

Campos de direito de SaaS	Descrição
Tem um perfil de integração sendo configurado	Se você tiver um perfil de integração já configurado, selecione-o; caso contrário, clique no link apropriado para criar um perfil de integração direta ou SSO. i Nota: O perfil de integração é necessário para exibir informações de uso do software e otimizar licenças obsoletas.
Você está usando um perfil de integração direta ou SSO para este produto SaaS	Selecione o tipo de perfil, direto ou SSO, que você está usando para este produto SaaS.
Selecionar um perfil de integração	Com base no tipo de perfil especificado, selecione um perfil de integração.

5. Selecione um modelo de software para o direito.

Depois de concluir todas as tarefas na raia Detalhes do produto, você pode passar para a raia Detalhes do direito.

6. Selecione **Detalhes do direito**.

Se você inseriu um PPN, o grupo de métricas, o tipo de acordo e o tipo de licença serão preenchidos automaticamente. Você pode alterar os valores, se necessário.

7. Insira um valor em **Etiqueta do ativo** para rastrear o ativo durante seu ciclo de vida.

8. Selecione um valor em **Métrica de licença** para o grupo de licenças em relação ao qual a licença do software é contada quando a reconciliação é executada.

Se você selecionar Por núcleo ou Por núcleo (com CAL), precisará inserir valores nos seguintes campos:

a. Em **Direitos por pacote de licenças**, insira os direitos associados a cada pacote comprado para Microsoft Per Core ou Microsoft Per Core com licenças CAL.

b. Em **Número de pacotes**, insira o número de pacotes para Microsoft Per Core ou Microsoft Per Core com licenças CAL.

9. Insira o número de direitos adquiridos em **Direitos adquiridos**.

Se você especificou um tipo de licença Microsoft Per Core ou Microsoft Per Core com CAL, este campo será preenchido automaticamente. Este valor se baseia nos valores inseridos no campo Direitos por pacote de licenças multiplicados pelo valor no campo Número de pacotes.

10. Insira o custo do software em **Custo unitário**.

Depois de concluir todas as tarefas na raia Detalhes de direito, você pode passar para a raia Detalhes adicionais.

11. Selecione **Detalhes adicionais**.

12. Insira o nome da empresa à qual este ativo pertence em **Empresa**.
13. Insira o local onde a licença é usada.
Por exemplo, você pode especificar um site, país ou região específica.
14. Insira o departamento da pessoa atribuída a esta licença de software em **Departamento**.
15. Insira o usuário ou departamento com propriedade financeira do ativo em **Pertence a**.
O proprietário do ativo pode ser diferente do gerente.
16. Insira os detalhes financeiros do fornecedor nos campos **Fornecedor**, **Número da fatura**, **Linha de solicitação**, **Comprado**, **Aberto**, **Conta GL** e **Centro de custos**.
17. Insira os detalhes do contrato nos campos **Contrato de leasing**, **Expiração da garantia**, **Grupo de suporte** e **Compatível com**.
Depois de concluir todas as tarefas na raia Detalhes adicionais, você pode passar para a raia Revisão.
18. Selecione **Revisar** para mostrar todos os detalhes que você inseriu em todas as raias.
19. Você pode editar qualquer campo, caso contrário, selecione **Concluir**.
20. Selecione **Publicar** para publicar este direito para uso.
O direito é criado e o estado do direito é alterado para **em uso** de **compilação**. O direito está pronto para ser usado no processo de reconciliação.

Criar modelos de software no espaço

Crie um modelo de software no Software Asset Workspace para adicionar detalhes do produto que são usados para conectar direitos de software adquiridos com instalações de software descobertas em seu sistema.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user, sam_admin, ou model_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode criar manualmente um modelo de software. No entanto, você pode aproveitar a Biblioteca de Serviços de Conteúdo da Software Asset Management para automatizar a criação de modelos de software por meio de seu relacionamento com direitos de software. Ao criar ou importar um direito de software, a especificação de um número de peça de fornecedor cria automaticamente um modelo de software (se necessário) ou vincula a um modelo de software existente. Você precisará criar manualmente um modelo de software se um número de peça do fornecedor não estiver disponível, um número de peça do fornecedor não existir na Biblioteca de serviços de conteúdo ou se você estiver criando um modelo de software para um produto personalizado.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software**.
2. Selecione a exibição **Operações de licença** na barra à esquerda.
3. Em **Licenciamento**, selecione **modelos de software**.
4. Selecione **Novo**.

5. Na página Criar novo modelo de software, preencha os detalhes nos campos. Consulte [Campos de modelos de software](#).

6. Selecione **Save** (Salvar).

Depois de salvar o modelo de software, as **guias Geral, Componentes do pacote, Pacotes primários e Catálogo de produtos** aparecem na página. Agora você pode adicionar detalhes nessas guias relacionadas.

7. Especifique se o fornecedor do software faz parte de um pacote.

- Para designar seu modelo de software como um pacote primário, clique em [Pacotes primários](#) e adicione todos os softwares incluídos no pacote.
- Para designar seu modelo de software como um componente de pacote, clique em [Componentes do pacote](#) e adicione o pacote primário.

i Nota:

Se você adicionou um mapa de descoberta aos detalhes do produto, os pacotes predefinidos serão usados e os componentes do pacote serão criados automaticamente para o pacote primário conhecido.

8. Para exibir todos os ciclos de vida do produto associados ao seu modelo de software, selecione [Software Product Lifecycle](#).

Selecione **Novo** para criar um ciclo de vida de produto personalizado.

9. Para exibir o custo de substituição da licença para seus direitos, selecione [Substituir custo da licença](#).

10. Para definir o valor do atributo, selecione os [Atributos de métrica](#) e preencha o formulário.

Quando você adiciona um valor de atributo, os direitos com as informações deste fornecedor associadas a eles têm automaticamente o campo **Grupo de métricas** preenchido. Com base no grupo de métricas, somente as métricas de licença relacionadas ao fornecedor estão disponíveis.

11. Para associar seu modelo de software a um fornecedor, selecione [Itens do catálogo do fornecedor](#) e preencha o formulário.

12. Para especificar o número de dispositivos ou usuários que estão acessando o software, selecione [Acesso de cliente](#) e preencha o formulário.

13. Para criar um novo registro para os direitos de downgrade de software, clique em [Direitos de downgrade](#) e preencha o formulário.

i Nota:

Se o seu modelo de software tiver um mapa de descoberta associado a ele e o mapa de descoberta tiver direitos de downgrade, os direitos de downgrade serão preenchidos automaticamente. As versões com downgrade do software aparecem em uma lista hierárquica. Para obter mais informações, consulte [Direitos de Downgrade](#).

14. Para habilitar recursos de autoatendimento para o software associado ao seu modelo de software, publique o modelo de software no catálogo de serviços.

a. Selecione **Publicar no catálogo de software**.

A caixa de diálogo Publicar <software-model> no Catálogo de software é aberta.

b. Na caixa de diálogo, defina o campo **Categoria** como **Software**.

c. Selecione **OK**.

Executar reconciliação de software no espaço

A reconciliação é executada como um trabalho agendado (o padrão é semanalmente), mas você também pode executar a reconciliação manualmente para reconciliar produtos de software no ambiente do Software Asset Workspace sob demanda.

Antes de Iniciar

A reconciliação é executada para produtos que têm direitos de software ou instalações de software. O agrupamento e o subgrupo são compatíveis para que você possa restringir os resultados de conformidade.

Ao executar a reconciliação manualmente, aguarde tempo suficiente para a conclusão do processo. Para obter resultados mais rápidos, restrinja o escopo selecionando fornecedores específicos.

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegue até a caixa de diálogo Executar Reconciliação de uma das duas maneiras:

- **Espaço de ativo do software > Visão geral de ativos de software > Executar reconciliação**
- **Espaço de ativo do software > Uso de licença > Executar reconciliação**

Run Reconciliation ×

Domains
All enabled domains

Publishers
All publishers

Group
None

Sub-group
None

Cancel Run reconciliation

i Nota:

Se a separação de domínio estiver habilitada em sua instância, o menu suspenso Filtro de domínio será exibido na caixa de diálogo Executar reconciliação.

2. Selecione um fornecedor em particular para os quais a conformidade deve ser calculada. Você também pode selecionar todos os fornecedores.
3. Para restringir ainda mais os resultados, selecione um grupo ou subgrupo. Os valores de grupo e subgrupo disponíveis incluem Nenhum, País, Departamento, Empresa, Região e Centro de custos.
4. Selecione **Executar reconciliação**. O processo de reconciliação pode levar algum tempo para ser concluído. Quando a reconciliação estiver concluída, os resultados da reconciliação serão mostrados na guia **Reconciliação**.

Resultados de reconciliação

Campo	Descrição
Número	Número de identificação exclusivo gerado durante o processo de reconciliação.
Última reconciliação	Data da última reconciliação executada.
Status	Status da reconciliação. <ul style="list-style-type: none"> ○ Concluído ○ Em andamento ○ Reprovado

Campo	Descrição
Executado para	Todos os publicadores ou publicadores específicos.
Fornecedores	Mostrado somente se os fornecedores forem especificados nos quais a reconciliação será executada.
Grupo	Grupo especificado no qual executar a reconciliação. Os valores incluem Nenhum, País, Departamento, Empresa, Região e Centro de Custos .
Subgrupo	Subgrupo especificado no qual executar a reconciliação. Os valores incluem Nenhum, País, Departamento, Empresa, Região e Centro de Custos .
Andamento	Percentual concluído e barra de andamento para a execução de reconciliação.
Resumo do andamento	<p>Etapa específica no processo de reconciliação.</p> <p>i Nota: Esta coluna da lista não é mostrada por padrão. Você pode personalizar as configurações da coluna da lista para adicioná-la, se desejar.</p>
Atualizado	A data e a hora em que o processo de reconciliação específico foi concluído.

Criar um candidato a remoção de software no espaço

Os candidatos à remoção recuperam recursos de software em seu ambiente. Eles são criados automaticamente a partir de regras de recuperação ou podem ser criados manualmente.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A recuperação de software é integrada a Fluxo de trabalho e Distribuição de software cliente para automatizar o processo de desinstalação de software de dispositivos e recuperação de direitos de software. No entanto, você também pode criar um candidato a remoção manualmente. As etapas a seguir são para criar manualmente um candidato a remoção.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software**.
2. Selecione **Uso de licença**.
3. Selecione a guia **Candidatos a remoção**.
4. Selecione **Novo** para abrir a página Criar novo candidato a remoção.
5. No formulário, preencha os campos.

Formulário de candidato a remoção

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo do candidato a remoção que é gerado automaticamente.
Grupo de atribuição	Definido automaticamente para o grupo de gerentes de software autorizado a responder à remoção de candidatos.

Campo	Descrição
Atribuído a	Pessoa responsável principalmente por trabalhar nesta tarefa.
Nome	<p>Nome do candidato a remoção que é gerado automaticamente. Contém o nome de exibição da instalação do software.</p> <p>Nota:</p> <p>Se você estiver usando a funcionalidade de recuperação em massa, para que o nome seja gerado, pelo menos uma instalação de software deverá ser selecionada no formulário de candidato a remoção. Se nenhuma instalação de software for selecionada, um nome não será gerado e o campo Nome ficará vazio. Se você adicionar instalações de software e posteriormente decidir remover todas elas, o campo Nome voltará a estar vazio.</p>
Descrição	Descrição do motivo pelo qual a tarefa existe e o que o usuário deve fazer se receber uma aprovação.
Estado	<p>Estado atual do candidato a remoção.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Precisa de atenção ○ Pronto ○ Aguardando usuário ○ Aguardando aprovação ○ Aguardando revogação ○ Encerrado concluído ○ Encerrado ignorado ○ Encerrado cancelado
Aberto(a)	Data em que a tarefa foi aberta.
Encerrado	Data em que a tarefa foi encerrada.
Justificativa	<p>Justificativa para se tornar um candidato a remoção.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Baixo uso (padrão) ○ Não alocado ○ Sem licença ○ Software restrito
Aplica-se a	<p>Tipo de item ao qual a regra de recuperação se aplica.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Software instalado ○ Software de assinatura ○ Licença da aplicação de engenharia

Campo	Descrição
Instalação de software	A instalação do software que está sendo recuperada.
Licença da aplicação de engenharia	A licença da aplicação de engenharia que você deseja recuperar.
<p>i Nota: Somente aparece se a Licença do app de engenharia estiver selecionada na lista Aplica-se a.</p>	
Usuário	<p>Nome do usuário atribuído à instalação do software.</p> <p>Este valor pode ser alterado para que outro usuário receba a notificação do software que está sendo desinstalado.</p> <p>Se a caixa de seleção Recuperação em massa estiver marcada, este se tornará um campo obrigatório.</p>
Assinatura de usuário	O usuário para o qual esta assinatura está alocada.
Dias inativos	<p>O número de dias pelos quais a assinatura de um usuário está inativa.</p> <p>Este campo fica visível somente quando o valor no campo Justificativa é Baixo uso e o campo Assinatura do usuário não está vazio.</p>
Recuperação em massa	<p>Marque esta caixa de seleção para recuperar várias instalações de software.</p> <p>Depois de marcar esta caixa de seleção, o campo Instalação de software não ficará mais visível. Para adicionar instalações de software, consulte as subetapas mencionadas na Etapa 6.</p>
Item de configuração	O dispositivo no qual o software está instalado.
Regra de recuperação	A regra de recuperação que criou o candidato a remoção.
Direitos a recuperar	O número de direitos que você deseja recuperar. Por exemplo, você tem 100 direitos instalados em um servidor de licença, mas deseja recuperar apenas 40 direitos.
<p>i Nota: Mostrado somente se Licença do app de engenharia estiver selecionado na lista Aplica-se a.</p>	
Possível economia	Custo estimado de economia se todos os candidatos a remoção estiverem no estado Encerrado concluído, o que significa que o software foi desinstalado e os direitos foram coletados (direitos não utilizados * preço médio por direito de atribuições).

Campo	Descrição
Notificar usuário	Caixa de seleção para notificar o usuário atribuído ao hardware no qual o software está instalado, solicitando permissão por e-mail para remover o software.
Item de configuração	O dispositivo no qual o software está instalado.
Atividade	
Anotações de trabalho	Usado para rastrear as ações que foram realizadas nesta tarefa.

6. Selecione **Save** (Salvar).

O registro do candidato a remoção foi criado. Se você marcou a caixa de seleção **Recuperação em massa**, o estado do candidato a remoção mudará para **Atenção necessária**. Execute as seguintes subetapas para adicionar instalações de software antes de prosseguir para a próxima etapa. Se você não marcou a caixa de seleção **Recuperação em massa**, prossiga para a próxima etapa.

a. Selecione **Novo** na lista relacionada Instalação de software.

b. Selecione uma instalação de software e selecione **Salvar**.

A instalação de software que você adicionou aparece na lista relacionada Instalações de software. O estado do candidato a remoção passa de **Atenção necessária** para **Pronto** e um nome é gerado no campo **Nome**. Continue selecionando **Novo** para adicionar mais instalações de software. Se você decidir remover todas as instalações de software, o estado será revertido para **Atenção necessária** e o nome não aparecerá mais no campo **Nome**. Para que o nome seja gerado e para que o candidato a remoção esteja no estado **Pronto**, pelo menos uma instalação de software deve ser selecionada no formulário de candidato a remoção.

7. Selecione **Recuperar**.

Depois que a instalação do software for recuperada e removida do sistema, a coluna Instalação de software ficará vazia. Você pode consultar os seguintes campos na lista relacionada de instalação de software para obter informações sobre o histórico da instalação de software recuperado.

- Nome de exibição
- Produto
- Fornecedor
- Modelo de software

Você pode selecionar qualquer botão de ação no formulário para configurar ainda mais o candidato a remoção. Os botões de ação dependem da justificativa e do estado do candidato a remoção.

Botões de ação

Ação	Descrição
Atualizar	Atualize o candidato a remoção.
Encerrado Concluído	Recupere direitos e feche o candidato a remoção.

Ação	Descrição
Encerrar Ignorado	Feche o candidato a remoção sem recuperar direitos.
Excluir	Excluir candidato a remoção.

Copiar alocações de usuário ou dispositivo

Copie alocações de usuário ou dispositivo de um direito para outro.

Antes de Iniciar

Copie alocações de um direito de origem para um direito de destino para renovar direitos expirados ou adicionar uma nova manutenção. Além disso, você também pode copiar alocações ao criar direitos que exigem as mesmas alocações de outro direito.

O direito do qual você deseja copiar as alocações é conhecido como direito de origem. O direito para o qual você deseja copiar as alocações é chamado de direito de destino.

As alocações de usuário podem ser copiadas somente para direitos que oferecem suporte a alocações de usuário. Da mesma forma, as alocações de dispositivos podem ser copiadas para direitos que oferecem suporte a alocações de dispositivos. Para obter detalhes sobre métricas de licença, consulte [Métricas de licença de software](#).

Se o usuário ou dispositivo selecionado já estiver alocado no direito de destino, a quantidade dessa alocação será incrementada.

Antes de copiar alocações, verifique se os seguintes pré-requisitos foram atendidos:

- O direito de destino tem alocações suficientes disponíveis. O botão **Copiar alocações** aparece somente quando as alocações disponíveis no direito são maiores que zero. Ocorrerá um erro se o número de alocações copiadas exceder o número de alocações disponíveis no direito de destino
- O direito de destino está no estado **Criar**, **Em uso** ou **No pedido**.
- O direito de destino tem direitos disponíveis suficientes.

Função necessária: sam_admin ou sam_user.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Operações de licença > Direitos de software**.
2. Abra o direito de destino no qual você deseja copiar as alocações de usuário ou dispositivo.
3. Selecione a lista relacionada de alocações apropriada (Alocações de usuário ou Alocações de dispositivo).
4. Selecione **Copiar alocações**.
Os detalhes do direito de destino, como alocações disponíveis, tipo de licença, direitos ativos, aparecem na parte superior da página.
5. Selecione o direito do qual você deseja copiar as alocações na lista **Direito de origem**.
Todos os detalhes do direito de origem, como métrica de licença e grupo de métrica, aparecem na página Detalhes.
6. Selecione a lista relacionada Alocações de origem e selecione as alocações.
7. Selecione **Enviar**.

Se o processo de alocação de cópia for bem-sucedido, **Enviar** será desabilitado. Uma mensagem informa que a cópia das alocações está sendo processada. Você pode verificar o status clicando no link na mensagem.

O link leva você para a tabela Resultados do trabalho de ativo de software [samp_job_log]. Use a coluna Nome para pesquisar o registro de log do trabalho, intitulado *Copy Allocations to < >*, em que os colchetes angulares se referem ao nome de exibição do direito de destino.

Criar regras de consumo

Crie regras de consumo para restringir o consumo de licença a determinadas entidades em sua organização.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Operações de licença > Regras de consumo**.
2. Selecione **Novo**.
A página Criar nova regra de consumo é aberta.
3. No formulário, preencha os campos.
4. Selecione **Save** (Salvar).
A nova regra de consumo aparece na exibição de lista Regras de consumo. Você deve [vincular esta regra](#) a um ou vários direitos.

Vincular regras de consumo a direitos

Depois de criar uma regra de consumo, você deve vincular a regra a um ou mais direitos.

Antes de Iniciar

As regras de consumo não são compatíveis com as seguintes métricas de licença:

- IBM RVUs
- IBM UVUs
- Workday
- Funcionário

A lista relacionada Regras de consumo de direito no formulário de direito não aparece para essas métricas de licença.

Função necessária: sam_user

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Operações de licença**.
2. Abra o direito ao qual você deseja vincular a regra de consumo.
3. Selecione a lista relacionada Regras de consumo de direito.
4. Selecione **Novo**.
A página Criar nova regra de consumo de direito é aberta.
5. No formulário, preencha os campos.

6. Selecione **Salvar**,

A regra de consumo aparece na lista relacionada Regras de consumo de direito.

Exibir licenças de engenharia descobertas no espaço

Exiba uma lista de todos os softwares descobertos e normalizados para suas aplicações de engenharia no Software Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Você pode exibir uma lista de todos os fornecedores e produtos normalizados para suas aplicações de engenharia. Informações adicionais, como versão, quantidade de licenças e tipo de licença, também são exibidas.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença**.
2. Selecione **Licença de engenharia descoberta** na exibição de lista de Descoberta.
3. Você pode clicar em um registro para exibir detalhes adicionais.
Isso leva você para a página da empresa na exibição clássica.

Exibir servidores de licença de engenharia no espaço

Exiba a lista de servidores de gestão de licenças aos quais o OpenLM ou o Open iT se conectam para obter dados para sua instância ServiceNow no Software Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Informações como o nome e o tipo do servidor, seu status atual, se está ativo no momento e a hora da última conexão são exibidas.

Nota:

Os servidores de licença de engenharia só aparecerão se o [plug-in](#) Software Asset Management Professional para aplicações de engenharia (com.sn_samp_eng_app) estiver ativado.

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença > Servidor da licença de engenharia**.
2. Selecione um registro de servidor de licença para exibir seus detalhes.

Adicionar produtos de software personalizados no espaço

Adicione um produto de software personalizado para qualquer produto de software disponível publicamente que não exista no Gestão de ativos de software Biblioteca de conteúdo. Os produtos de software personalizados permitem normalizar e contabilizar produtos de software que ainda não fazem parte do Gestão de ativos de software Biblioteca de conteúdo.

Antes de Iniciar

Se você quiser habilitar a aplicação Gestão de ativos de software para enviar solicitações de conteúdo para seus produtos de software personalizados, aceite Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo e habilite o KPI de produtos de software personalizados. Consulte [Habilitar o serviço de conteúdo Gestão de ativos de software](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software**.
2. Em Espaço para ativos de software, abra a exibição Operações de licença.
3. No menu de navegação da exibição Operações de licença, navegue até **Conteúdo > Produtos de software personalizados**.
4. Selecione **Novo**.
5. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo produto de software personalizado

Campo	Descrição
Fornecedor	Fornecedor do produto de software personalizado.
Produto	Fornecedor do produto de software personalizado.
Software de assinatura	Opção para indicar se o produto de software personalizado tem uma assinatura.
Tipo de produto	Tipo de produto de software. Selecione uma das seguintes opções. <ul style="list-style-type: none"> ○ Secundário: um componente de um produto de software principal. Este tipo de produto de software não é licenciável. ○ Driver: um produto de software que controla um dispositivo. ○ Licenciável: um produto de software que é licenciável. ○ Não licenciável: um produto de software que não é licenciável. ○ Patch: um produto de software que atualiza, corrige ou melhora um programa de computador existente. ○ Desconhecido: um produto de software desconhecido.
Classificação de produto	Classificação do Código de Produtos e Serviços Padrão das Nações Unidas [®] (UNSPSC [®]) para o produto de software personalizado.
Ativo	Opção para indicar se o produto de software personalizado está ativo.
Excluir de serviço de conteúdo	Opção para impedir que o produto de software personalizado seja compartilhado com o Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo.

6. Selecione **Enviar**.

Resultado

O produto de software personalizado está imediatamente disponível para uso em seus processos descendentes, como normalização e reconciliação. Dependendo se você habilitou ou desativou a opção **Excluir do serviço de conteúdo**, a aplicação Gestão de ativos de software pode continuar usando o produto de software personalizado ou começar a usar o produto de software correspondente no Gestão de ativos de software Biblioteca de conteúdo.

- Se você habilitou a opção **Excluir do serviço de conteúdo**, a aplicação Gestão de ativos de software continuará a usar o produto de software personalizado em seus processos descendentes.
- Se você desativou a opção **Excluir do serviço de conteúdo**, a aplicação Gestão de ativos de software continuará da seguinte forma:
 1. A aplicação Gestão de ativos de software cria e envia automaticamente uma solicitação de conteúdo correspondente para a equipe Serviço de conteúdo.
 2. Depois que a equipe Serviço de conteúdo revisa e aprova a solicitação, o produto de software é adicionado ao Gestão de ativos de software Biblioteca de conteúdo.
 3. Durante a próxima atualização de conteúdo programada, o novo produto de software no Biblioteca de conteúdo é enviado por push para sua instância ServiceNow e, em seguida, mapeado para o produto de software personalizado.
 4. A aplicação Gestão de ativos de software gera automaticamente uma sugestão de produto que permite consolidar o produto de software personalizado com o produto de software no Biblioteca de conteúdo. Esta consolidação atualiza todas as referências ao produto de software personalizado com referências ao produto de software no Biblioteca de conteúdo. Você pode optar por aceitar ou rejeitar a sugestão.
 - Se você aceitar a sugestão, a aplicação Gestão de ativos de software começará a usar o produto de software no Biblioteca de conteúdo para seus processos descendentes.
 - Se você rejeitar a sugestão, a aplicação Gestão de ativos de software continuará a usar o produto de software personalizado em seus processos descendentes.Para obter mais informações sobre sugestões de produtos, consulte [Exibir sugestões de produtos de software personalizados no espaço](#).

Exibir sugestões de produtos de software personalizados no espaço

Exiba as sugestões de produtos que permitem consolidar seus produtos de software personalizados com os produtos de software correspondentes no Gestão de ativos de software Biblioteca de conteúdo. Ao consolidar esses produtos de software, você pode atualizar todas as referências aos seus produtos de software personalizados com referências aos produtos de software no Biblioteca de conteúdo. Você pode optar por aceitar ou rejeitar essas sugestões.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- sam_admin: aceita ou rejeita sugestões de produtos.
- sam_user: exibir sugestões de produtos.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode adicionar produtos de software personalizados para quaisquer produtos de software disponíveis publicamente que não existam no Gestão de ativos de software Biblioteca de conteúdo. Para obter mais informações sobre produtos de software personalizados, consulte [Adicionar produtos de software personalizados no espaço](#).

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software**.
2. Em Espaço para ativos de software, abra a exibição Operações de licença.

3. No menu de navegação da exibição Operações de licença, navegue até **Conteúdo > Sugestões de produto de software personalizado**.

4. Exiba a lista de todas as sugestões de produtos para seus produtos de software personalizados.

Selecione um registro de sugestão de produto para exibir mais detalhes sobre a sugestão. Você também pode optar por aceitar ou rejeitar a sugestão.

- Se você aceitar a sugestão, todas as referências ao produto de software personalizado serão atualizadas com referências ao produto de software correspondente no Gestão de ativos de software Biblioteca de conteúdo.
- Se você rejeitar a sugestão, todas as referências ao produto de software personalizado permanecerão as mesmas.

Exibir o uso de licença para suas instalações

Rastreie sua instalação para licenciar a jornada conectando instalações de software às licenças consumidas e identificando status como licenciado, não licenciado, ignorado ou que requer ação.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_manager

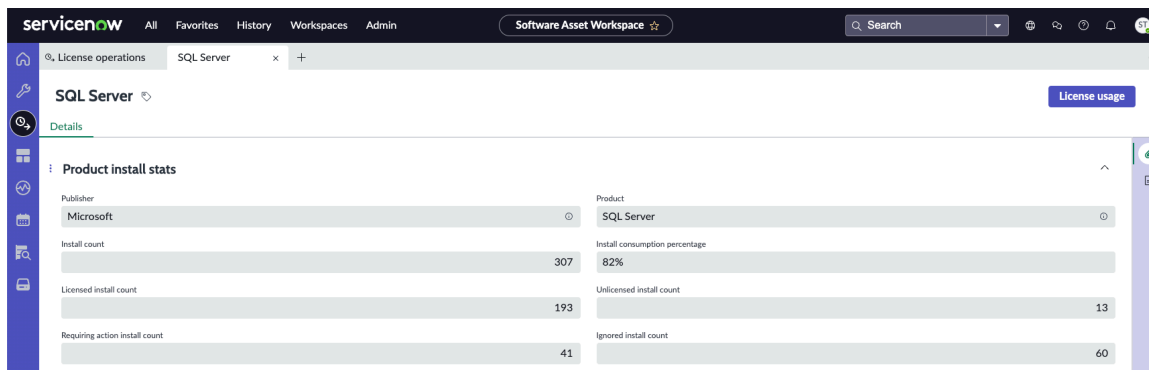
Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Operações de licença > Produtos com instalações**.

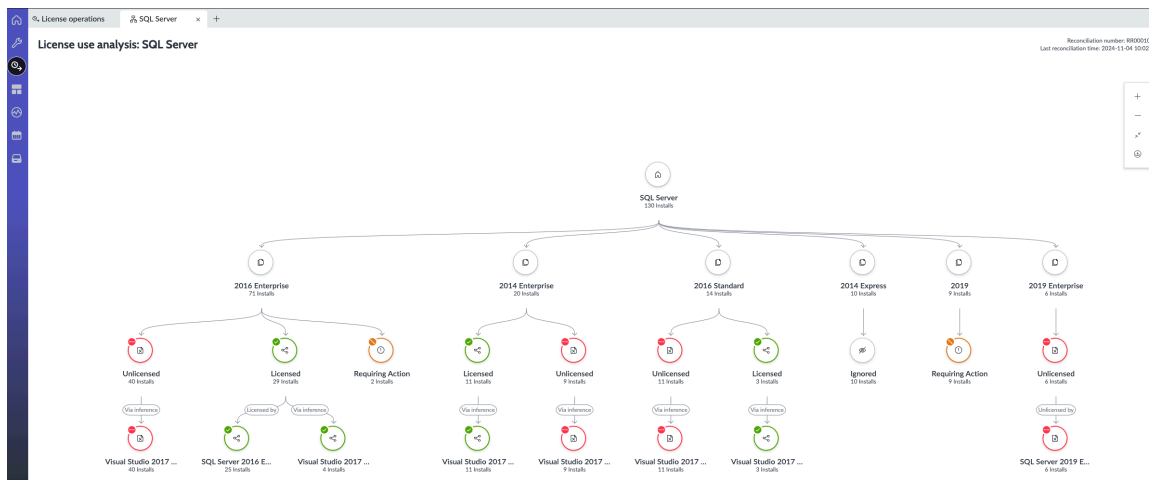
Display name	Install count	Install consumption percentage	Licensed install count	Unlicensed install count	Requiring action install count
SQL Server Analysis Services	1	100%	1	0	0
System Center Endpoint Protection	2	50%	1	0	1
Acrobat	734	77%	563	0	171
System Center Orchestrator	2	50%	1	0	1
JProfiler	45	0%	0	0	45
Splunk	6	100%	6	0	0
WebLogic Server	31	100%	31	0	0
vSphere	9	0%	0	0	9
Database	107	71%	63	22	9
BigFix Inventory	6	67%	4	0	2
Endpoint Configuration Manager Client	1	0%	0	0	1
Entourage	2	0%	0	0	2

A página anterior mostra todos os seus produtos com instalações e oferece uma visão geral de alto nível de como essas instalações estão sendo usadas e licenciadas.

2. Selecione um produto para abrir a página Detalhes.



3. Selecione **Uso de licença**.



A página Análise de uso de licença do produto é aberta exibindo um mapa de nós de quatro níveis que ilustra como as licenças estão sendo usadas.

4. Exiba o mapa de nós de quatro níveis para entender o uso da licença do produto.

- O nível mais alto no mapa de nós representa o produto.
- O segundo nível apresenta nós para diferentes versões e edições do produto, com cada combinação de versão-edição com seu próprio nó.
- Os nós de terceiro nível indicam o status de licenciamento das instalações, como licenciado, não licenciado, ação necessária e ignorado.
- Os nós de quarto nível exibem os resultados de licenciamento para grupos de instalação, mostrando quais licenças estão em uso.

Você pode selecionar um nó para se aprofundar nas listas de instalação de software e examinar os registros de instalação individuais.

O canto superior direito do mapa de nós mostra o número de reconciliação que gerou o mapa de nós atual, junto com o carimbo de data/hora da última execução de reconciliação. Se a reconciliação for executada com as configurações de separação de domínio habilitadas, vários mapas de nós serão exibidos.

5. Opcional: Selecione o ícone Exportar mapa no lado direito da página para baixar este mapa de nós como uma imagem.

Criar médias para ciclos de vida do produto no espaço

Crie médias para calcular os ciclos de vida do fim da vida útil (EOL) e do fim do suporte (EOS) do software no Software Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Função necessária: `model_manager`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode criar médias que podem ser usadas globalmente para todos os produtos e fornecedores ou pode criar médias específicas para um produto ou fornecedor. Essas médias são usadas para criar ciclos de vida calculados para produtos.

Certifique-se de que a propriedade do sistema

`com.snc.samp.generate.calculated.lifecycles` esteja habilitada. Para obter detalhes adicionais, consulte [Ciclos de vida do produto](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença > Médias de ciclo de vida de software**.
2. Selecione **Novo** para abrir a página Criar novas médias de ciclo de vida de software.
3. No formulário, preencha os campos.

Campo	Descrição
Tipo	O tipo de opção selecionada para criar ciclos de vida. Escolhas das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> ○ Média personalizada do setor: refere-se às médias do setor com base nas datas de disponibilidade geral (GA). ○ Produto: refere-se a um produto específico. Isso inclui produtos personalizados também. ○ Fornecedor: refere-se a um fornecedor específico. Isso inclui fornecedores personalizados também.
Nome de exibição	Um nome exclusivo para este registro de média de ciclo de vida.
Produto	Este campo aparecerá somente se você selecionar o valor Produto no campo Tipo .
Fornecedor	Este campo é preenchido automaticamente quando você seleciona um produto. Se você selecionou o valor Fornecedor no campo Tipo , selecione um fornecedor.
Domínio	Indica o domínio no qual sua instância está localizada.
Período médio para o fim da vida útil (meses)	Especifique o número de meses para o ciclo de vida do FVU.

Campo	Descrição
Período médio para o fim do suporte (meses)	Especifique o número de meses do ciclo de vida do EOS.
Ativo	Indica que o registro médio do ciclo de vida será usado para criar ciclos de vida do software.

4. Selecione **Save** (Salvar).

O registro é criado e aparece na exibição de lista de médias do ciclo de vida do software.

Exibir sugestões de normalização no espaço

Exiba os registros de sugestão de normalização no Software Asset Workspace que são criados para modelos de descoberta. Você pode aceitar ou rejeitar essas sugestões.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- sam_admin: aceita ou rejeita as sugestões de normalização.
- sam_user: exibe sugestões de normalização.

Os registros de sugestão de normalização são armazenados na tabela Sugestões de normalização [samp_normalization_suggestions].

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença**.
2. Selecione Sugestões de normalização na exibição de lista da Descoberta
3. Selecione um registro de sugestão de normalização para exibir seus detalhes.
Para obter uma descrição detalhada dos campos de sugestão de normalização, consulte [Sugestões de normalização para modelos de descoberta](#).
4. Selecione **Aceitar** para atualizar o modelo de descoberta com os valores corretos ou clique em **Rejeitar** para manter os valores normalizados manualmente.

i Nota:

Somente a função sam_admin pode aceitar ou rejeitar as sugestões de normalização. Para obter detalhes sobre como aceitar ou rejeitar sugestões, consulte [Sugestões de normalização para modelos de descoberta](#).

Reverter normalização no espaço

Você pode reverter a normalização de modelos de descoberta no Software Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Modelos de descoberta com um status **Normalizado**, **Parcialmente normalizado** ou **Fornecedor normalizado** são revertidos para o status **Correspondência não encontrada**. Modelos de descoberta com um status **Normalizado manualmente** e modelos de descoberta que foram normalizados usando regras de padrão não podem ser revertidos.

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença > Modelos de descoberta**.
2. Selecione um registro de modelo de descoberta.
3. Selecione **Reverter normalização**.
Depois que o processo de reversão de normalização for concluído, os campos serão redefinidos para seus valores originais e todas as regras associadas ao modelo de descoberta de software serão desativadas.

Substitua manualmente o valor de edição no espaço

Se a edição de uma instalação de software não for descoberta automaticamente, você poderá especificar a edição no formulário de instalação de software (se conhecida) para que o software possa ser reconciliado com sucesso.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para que a reconciliação seja executada com sucesso, os campos de fornecedor, produto, versão e edição do software devem ser definidos. Quando a edição não é descoberta automaticamente (o valor da edição não está incluído como parte do campo **Nome de exibição**), mas você conhece a edição, pode defini-la manualmente com o valor correto (por exemplo, Enterprise).

Depois que o valor da edição for definido, o modelo de descoberta da instalação do software será redefinido automaticamente. Se o modelo de descoberta apropriado não existir, um novo será criado.

i Nota:

Nem todos os produtos de software consistem em uma edição. Dos produtos de software que consistem em uma edição, nem todos os valores de edição são detectáveis automaticamente.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença**.
2. Selecione **Modelos de descoberta**.
3. Na página Modelos de descoberta, abra um modelo de descoberta.
4. Selecione a guia Instalações de software e abra o registro de instalação de software para o qual você deseja definir o valor de edição.

i Nota:

O campo **de substituição de edição** é um campo de forma livre (sem lista de pesquisa) e, como este campo é usado como uma chave, o valor inserido deve ser exato.

5. Selecione **Save** (Salvar).

A instalação do software está associada a um modelo de descoberta diferente que contém o valor da edição como parte da chave primária. Se o modelo de descoberta apropriado não existir, um novo será criado.

Normalizar manualmente um modelo de software no espaço

Você pode normalizar manualmente um modelo de descoberta de software que não foi totalmente normalizado (parcialmente normalizado, fornecedor normalizado ou correspondência não encontrada) para reconciliá-lo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença > Modelos de descoberta**.
2. Selecione um registro de modelo de descoberta que tenha um status de normalização de **Parcialmente normalizado**, **Fornecedor normalizado** ou **Correspondência não encontrada**.
3. Selecione o ícone de reticências no lado direito da página.
4. Selecione **Normalizar**.
O status de normalização muda para **Manualmente Normalizado**.

Criar relacionamentos primário-secundário entre produtos de software

Crie e defina os relacionamentos primário-secundário entre seus produtos de software para que seus produtos secundários possam herdar datas de ciclo de vida de seus produtos primários.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software**.
2. Em Espaço para ativos de software, abra a exibição Operações de licença.
3. No menu de navegação da exibição Operações de licença, navegue até **Conteúdo > Relacionamento primário-secundário**.
4. Selecione **Novo**.
5. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo relacionamento primário-secundário de produto de software

Campo	Descrição
Produto primário	Produto primário do qual o produto secundário especificado herda as datas do ciclo de vida.
Produto secundário	Produto secundário que herda as datas do ciclo de vida do produto primário especificado. Se você deixar este campo em branco, será criado um relacionamento primário-secundário geral, no qual todos os produtos no mesmo fornecedor do produto primário especificado são considerados seus secundários e herdam as datas do ciclo de vida.
Ativo	Opção que indica se o relacionamento primário-secundário está ativo.
Exclusão	Opção para excluir o produto secundário especificado de qualquer relacionamento primário-secundário geral existente que seja definido usando o produto primário especificado.

6. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A aplicação Gestão de ativos de software atualiza automaticamente as datas do ciclo de vida do produto secundário especificado com as datas do ciclo de vida do produto primário

especificado, desde que o produto secundário ainda não tenha suas próprias datas de ciclo de vida específicas.

O que Fazer Depois

Exiba as datas do ciclo de vida e outras informações do ciclo de vida dos produtos de software primário e secundário no painel Gestão de ciclo de vida. Você pode acessar este painel navegando até **Espaços > Espaço de ativo do software > Análise de ativos de software > Gestão de ciclo de vida**. Consulte [Painel de gestão de ciclo de vida](#) para obter mais informações sobre este painel.

Exibir os mapeamentos do Número de controle de classificação de exportação (ECCN) para seus produtos de software

Exiba a lista de ECCNs mapeados para seus produtos de software. Use essas informações para identificar os produtos que estão sujeitos às regulamentações de controle de exportação dos EUA.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Um ECCN é uma chave alfanumérica de cinco caracteres que ajuda a identificar produtos que estão sujeitos a regulamentações de controle de exportação do Departamento de Comércio dos EUA. Cada ECCN define os requisitos de licenciamento de exportação para um produto com base no tipo de produto e nos parâmetros técnicos correspondentes. Você pode exibir a lista completa de ECCNs disponíveis na lista de controle de comércio (CCL), que está disponível no site do Government Pressing Office como Suplemento nº 1 da Parte 774 dos Regulamentos de administração de exportações (EAR).

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software**.
2. Em Espaço para ativos de software, abra a exibição Operações de licença.
3. No menu de navegação da exibição Operações de licença, navegue até **Conteúdo > Mapeamento de ECCN de software**.
4. Exiba a lista completa de ECCNs mapeados para seus produtos de software.

i Nota:

Os mapeamentos do ECCN são selecionados e armazenados no Gestão de ativos de software Biblioteca de conteúdo. No entanto, a equipe Serviço de conteúdo não dita nenhum mapeamento entre os ECCNs e os produtos de software. Cada ECCN é mapeado para um produto de software apropriado com base somente nas informações oficiais do ECCN que foram publicadas pelo fornecedor de software fornecido ou nas classificações oficiais que foram fornecidas pelo Bureau of Industry and Security (BIS).

Exibir ou criar uso de software

Exiba os registros de uso de software para rastrear o uso de produtos de software para os quais você criou regras de recuperação. Você também pode criar registros de uso de software manualmente a partir de integrações de terceiros ou Microsoft integrações de SCCM.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para exibir ou criar uso de software em IU principal estará inativa.

A tabela Uso de software [samp_sw_usage] rastreia o uso no nível do produto e não no nível de versão ou edição.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Use as etapas a seguir para criar registros de uso de software manualmente.

Procedimento

1. Navegue até o formulário Criar novo uso de software.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Criar novo formulário de uso de software

Campo	Descrição
Uso do software	
Fornecedor	Fornecedor do produto de software.
Produto	Nome do produto de software.
Tipo de recuperação	<p>Tipo de recuperação usado na instalação do software. As opções são Tempo total de uso e Data do último uso.</p> <p>? Nota: Se você selecionar Tempo total de uso, a seção de formulário Dados de medição de uso será exibida. Se você selecionar Data do último uso, a seção de formulário Dados do último uso será exibida.</p>
Item de Configuração	<p>Item de configuração (IC) ao qual o produto de software está associado.</p> <p>? Nota: Se o campo Status do IC ou Status do hardware mudar para Descontinuado ou Roubado, as instalações relacionadas ao IC serão excluídas.</p>
Usuário	Nome do usuário que está usando o produto de software.
Dados de medição de uso	<p>? Nota: Esta seção de formulário aparecerá somente se o Tipo de recuperação estiver definido como Tempo total de uso.</p>
Mês	Mês em que o produto de software foi usado.

Campo	Descrição
Ano	Ano em que o produto de software foi usado.
Contagem de uso	Número de vezes que o produto de software foi acessado.
Total de segundos usados	Quantidade de tempo (em segundos) em que o produto de software foi usado.
Últimos dados usados ? Nota: Esta seção de formulário aparecerá somente se o Tipo de recuperação estiver definido como Data do último uso .	
Hora da última utilização	Data e hora em que o produto de software foi usado pela última vez.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Exibir SAP mecanismos no espaço

Exiba as medições mensais de uso do mecanismo para SAP clientes com base na métrica de licença de cada mecanismo.

Antes de Iniciar

Você também pode exibir todos os usuários descobertos extraídos dos sistemas SAP.

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença**.
2. Selecione **Todos os mecanismos do SAP**.
3. Selecione em um registro de mecanismo SAP para exibir mais detalhes sobre os usuários do sistema SAP e o uso do mecanismo SAP.

Exibir SAP usuários no espaço

Exiba todos os usuários descobertos extraídos dos sistemas SAP no Espaço para ativos de software.

Antes de Iniciar

A tabela Usuários descobertos [samp_discovered_user] mapeia os usuários SAP descobertos para registros de usuário do sistema na tabela Usuários [sys_user].

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença**.
2. Selecione **Todos os usuários do SAP**.
3. Selecione um registro para exibir detalhes como SAP funções de usuário, SAP transações ativas do usuário, SAP atividades do usuário e SAP atividades da web.

- SAP Funções de usuário [samp_sap_user_has_role]: SAP usuários e suas funções atribuídas.
- SAP Transações ativas do usuário [samp_named_user_type_has_transactions]: dados relacionados à atividade de transação de um usuário nomeado em um cliente SAP. A atividade de transação do usuário é baseada em códigos de transação SAP, que são atalhos para executar transações ou tarefas em um cliente SAP. Por exemplo, o código de transação ME21N permite criar uma ordem de compra em SAP.
- SAP Atividade do usuário [samp_sap_user_activity]: dados relacionados à atividade de um usuário em um cliente SAP, como a quantidade de tempo gasto em um sistema SAP ou o número de registros de banco de dados criados ou atualizados.
- SAP Atividade na Web [samp_sap_web_activity]: dados relacionados à atividade na Web ou conexões RFC realizadas no cliente SAP, como o número de chamadas ou a quantidade de dados recebidos ou enviados por cada conexão.

Criar um tipo de usuário com nome personalizado no espaço

Crie um tipo de usuário com nome personalizado que pode ser usado com seu direito de software SAP no Software Asset Workspace. A criação de um tipo de usuário nomeado personalizado permite que os usuários rastreiem licenças específicas de seus sistemas SAP.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

i Nota:

Os tipos de usuário nomeados SAP personalizados que você cria diretamente na instância ServiceNow não são refletidos no sistema SAP. Você deve fazer as mesmas mudanças no seu sistema SAP.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença.**
2. Selecione **os tipos de usuários nomeados do SAP.**
3. Selecione **Novo** e preencha os detalhes.

Campo	Descrição
Nome	Nome do usuário com nome personalizado.
Lista de preços	Lista de preços padrão.
É desenvolvedor?	Indica que o usuário tem uma função de desenvolvedor.
Conceder acesso a	Conceda acesso a um tipo de usuário nomeado.
Valor	Valor associado ao tipo de usuário nomeado. Este valor pode ser números ou letras.
Classificação	Prioridade do tipo de usuário nomeado durante a reconciliação. Valores de classificação inferior têm precedência.
É licenciável	Indica o status da licença do tipo de usuário nomeado.
Ativo	Indica se o tipo de usuário nomeado está ativo.

4. Selecione **Save** (Salvar).

O tipo de usuário nomeado é adicionado à lista Tipos de usuários nomeados.

Criar listas de preços SAP personalizadas no espaço

Crie listas de preços SAP personalizadas para que você possa rastrear e gerenciar licenças SAP com base nos contratos específicos do seu sistema SAP.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

i Nota:

As listas de preços SAP personalizadas que você cria diretamente na instância ServiceNow não são refletidas no sistema SAP. Você deve fazer as mesmas mudanças no seu sistema SAP.

Procedimento

1. No Software Asset Workspace, abra a exibição Operações de licença.
2. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de licença, selecione **Descoberta > Listas de preços SAP**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário Criar nova lista de preços personalizada, preencha os campos.

Criar nova lista de preços personalizada

Campo	Descrição
Nome	Nome da lista de preços.
Id	Identificador exclusivo da lista de preços.
Tipo de usuário nomeado padrão	Tipo de usuário nomeado padrão para a lista de preços.
Ativo	Opção que indica se a lista de preços está ativa.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Você será redirecionado automaticamente para o registro da lista de preços SAP.

6. Opcional: Associe SAP tipos de usuários nomeados à lista de preços personalizada SAP.

- a. Na guia **Tipos de usuários nomeados** do registro da lista de preços SAP, selecione **Novo**.
- b. No formulário Criar novo tipo de usuário com nome personalizado, preencha os campos.

Formulário Criar novo tipo de usuário com nome personalizado

Campo	Descrição
Nome	Nome do tipo de usuário nomeado.
Lista de preços	Lista de preços à qual você deseja associar o tipo de usuário nomeado. Este campo é preenchido automaticamente.
É desenvolvedor?	Opção que indica se os usuários com esse tipo de usuário nomeado têm uma função de desenvolvedor.

Campo	Descrição
Concede acesso a	Aplicações às quais o tipo de usuário nomeado tem acesso.
Valor	Valor alfanumérico que identifica o tipo de usuário nomeado.
Classificação	Prioridade do tipo de usuário nomeado durante a reconciliação. Valores de classificação mais baixos estão correlacionados a uma prioridade mais alta durante a reconciliação.
É licenciável	Opção que indica se o tipo de usuário nomeado pode ser licenciado.
Ativo	Opção que indica se o tipo de usuário nomeado está ativo.

c. Selecione **Save** (Salvar).

d. Repita as etapas a até c para cada tipo de usuário com nome personalizado que você deseja adicionar.

Exibir aplicações SSO no espaço

Exiba detalhes relacionados a aplicações que você pode conectar por meio de um provedor de SSO no Software Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

- Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença**.
- Selecione **aplicações SSO**.
A lista de todas as aplicações SSO conectadas e desconectadas é mostrada.
- Selecione um registro de aplicação para exibir detalhes adicionais, como grupos de aplicações SSO, usuários, assinaturas de SSO e candidatos de recuperação para uma aplicação.

Aplicações de SSO

Lista	Descrição
Usuários da aplicação SSO	Todos os usuários que têm acesso direto à aplicação, mas não por meio de associação em um grupo.
Grupos de aplicações SSO	Todos os grupos que têm acesso à aplicação.
Assinaturas do SSO	Número total de assinaturas da aplicação. Um usuário pode ter acesso direto a um app e ter acesso por meio de um grupo. Mas o acesso do usuário conta como apenas uma assinatura, portanto, como apenas um registro na lista Assinaturas do SSO.

Lista	Descrição
	<p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> Adicione a coluna de função da aplicação SSO para ver como o usuário tem acesso à aplicação. Se o valor for um grupo, o usuário terá acesso por meio da associação a esse grupo. Se o valor for o nome do usuário, o usuário terá acesso direto à aplicação. As assinaturas de usuário não poderão ser recuperadas em Gestão de ativos de software se o usuário tiver acesso à aplicação por meio de uma associação de grupo. Para recuperar a assinatura, remova o usuário do grupo no portal do Azure AD e defina o estado do candidato à recuperação como Encerrado concluído. Quando as assinaturas do SSO são criadas por meio de grupos de aplicações do SSO, o valor de Assinatura atribuído fica em branco. Quando as assinaturas são criadas por meio de Usuários da aplicação SSO, o valor de Assinatura atribuída mostra a data em que a assinatura foi atribuída ao usuário. Depois de fazer upgrade para a versão Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS 13.1.0 ou posterior, os valores atribuídos de assinatura existentes para as assinaturas que foram criadas por meio de grupos de aplicações SSO ficam vazios.
Candidatos de Recuperação	Assinaturas que não atendem aos requisitos de uso definidos pela regra de recuperação da aplicação.

Exibir grupos do SSO no espaço

Exiba detalhes relacionados a todos os grupos de SSO que têm acesso a uma aplicação de SSO no Software Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença.**
2. Selecione **grupos do SSO.**
3. Selecione um registro de grupo para exibir detalhes adicionais, como usuários e grupos secundários dentro desse grupo.

Exibir usuários do SSO no espaço

Exiba detalhes de todos os usuários que têm acesso direto a uma aplicação SSO no Software Asset Workspace, mas não por meio de associação em um grupo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença.**
2. Selecione **Usuários do SSO.**
3. Selecione um registro de usuário para exibir detalhes adicionais relacionados a ele.

Criar um registro de acesso de cliente de software no espaço

Adicione um registro de acesso de cliente para rastrear e gerenciar os usuários ou dispositivos que estão acessando uma versão específica do software do servidor usando uma licença de acesso de cliente (CAL).

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin


i Nota:

Você também pode usar a função sam_user para exibir e ler registros de acesso de cliente. No entanto, você não pode usar esta função para criar registros de acesso de cliente.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Gestão de ativos de software usa registros de acesso de cliente para reconciliar o software do servidor com base nas seguintes métricas de licença:

Grupo de métricas	Métrica de licença
Citrix	<ul style="list-style-type: none"> • Por usuário • Por usuário/dispositivo
Comum	<ul style="list-style-type: none"> • CAL do usuário • CAL do dispositivo • CAL do usuário/dispositivo
IBM	<ul style="list-style-type: none"> • Usuário autorizado • Unidade de valor de usuário autorizado

Grupo de métricas	Métrica de licença
	<ul style="list-style-type: none"> • Unidade de valor do usuário do funcionário • Unidade de valor do usuário externo
Microsoft	<ul style="list-style-type: none"> • CAL do usuário • CAL do dispositivo • Por núcleo (com CAL)
Oracle	Usuário nomeado, mais
CrowdStrike	<ul style="list-style-type: none"> • Sensor de média por hora reservado • Assinatura do sensor <p>i Nota: Essas métricas de licença estão disponíveis com Yokohama Patch 1, Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) 15.0.8 e Gestão de ativos de software (sn_itam_samp) versão 2.1.0 em diante. Se você estiver usando qualquer versão para Yokohama abaixo do Patch 1, consulte KB1801232 .</p>

As métricas de licença são definidas no formulário [de direito de software](#) e podem ser acessadas na lista relacionada **Atributos de métrica** no formulário do [modelo de software](#).

i Importante:

Você pode habilitar a aplicação Gestão de ativos de software para criar automaticamente registros de acesso de cliente para o servidor de banco de dados Oracle usando a opção **Gerar automaticamente acesso de cliente para alocações** no modelo de software correspondente. Para usar esta opção, você deve solicitar a aplicação Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global do ServiceNow Store. Consulte [Campos de modelos de software](#) para obter mais detalhes sobre a opção **Gerar automaticamente acesso de cliente para alocações**. Consulte [Solicitar coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global](#) para obter mais detalhes sobre a aplicação Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global.

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Ativo de software** > **Espaço de ativo do software**. O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia.
2. No menu de navegação esquerdo do Software Asset Workspace, selecione **Operações de licença**. A exibição Operações de licença é aberta.
3. Na guia **Listas** da exibição Operações de licença, navegue até **Acesso de cliente** > **Acesso de cliente**.
4. Selecione **Novo**.
5. No formulário Criar novo acesso de cliente, preencha os campos.

Formulário Criar novo acesso de cliente

Campo	Descrição
Nome	Nome do registro de acesso do cliente.
Modelo de software	Modelo de software do servidor ao qual você está concedendo acesso a usuários ou dispositivos.
Tipo	<p>Tipo de CAL que está associado ao registro de acesso do cliente. Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ CAL do usuário: licencia cada usuário que acessa o servidor associado, independentemente do número de dispositivos que cada usuário está usando para acessar o servidor. <p>Por exemplo, se dois usuários estiverem acessando o servidor Microsoft Windows, o direito de software correspondente deverá incluir duas CALs de usuário.</p> <p>Se você selecionar esta opção, poderá atribuir as CALs de usuário associadas a usuários específicos. Consulte a etapa 7 para obter mais detalhes.</p> ○ CAL do dispositivo: licencia cada dispositivo que acessa o servidor especificado, independentemente do número de usuários que estão usando cada dispositivo para acessar o servidor. <p>Por exemplo, se dois dispositivos estiverem acessando o servidor Microsoft Windows, o direito de software correspondente deverá incluir duas CALs de dispositivo.</p> <p>Se você selecionar esta opção, poderá atribuir as CALs de dispositivo associadas a dispositivos específicos. Consulte a etapa 7 para obter mais detalhes.</p> ○ CAL de usuário/dispositivo: licencia cada usuário ou dispositivo que acessa o servidor associado.

Campo	Descrição
	<p>i Nota: Se você estiver usando um modelo de software Citrix, o tipo de CAL de usuário/dispositivo será baseado nas licenças de usuário/dispositivo atribuídas aos usuários ou dispositivos compartilhados.</p> <p>Por exemplo, se dois usuários e dois dispositivos estiverem acessando o servidor Microsoft Windows, o direito de software correspondente deverá incluir duas CALs de usuário e duas CALs de dispositivo.</p> <p>Se você selecionar esta opção, poderá atribuir as CALs de usuário e dispositivo associadas a usuários e dispositivos específicos. Consulte a etapa 7 para obter mais detalhes.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Usuário autorizado: licencia cada usuário que acessa um produto de software IBM. <p>i Nota: Este tipo de CAL é aplicável somente ao software IBM.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Unidade de valor de usuário autorizado: licencia o número de usuários selecionados que acessam um produto de software IBM. <p>i Nota: Este tipo de CAL é aplicável somente ao software IBM.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Unidade de valor de usuário funcionário: licencia o número total de usuários em sua organização que acessam um produto de software IBM. <p>i Nota: Este tipo de CAL é aplicável somente ao software IBM.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Unidade de valor de usuário externo: licencia o número total de usuários fora da sua organização que acessam um produto de software IBM. <p>i Nota: Este tipo de CAL é aplicável somente ao software IBM.</p>

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Sensor de média por hora reservado: esta métrica conta o número de endpoints ativos exclusivos por hora do relógio e calcula a média deles ao longo de um período contínuo de 28 dias. A contagem de licenças médias do sensor por hora reservadas é redefinida no início de cada hora do relógio. ○ Assinatura de sensor: esta métrica calcula o uso da licença calculando a média de contagens de endpoint ao longo de quatro semanas consecutivas. As contagens semanais de endpoint são baseadas no número total de endpoints consumidos nos últimos sete dias. <p>Nota: As métricas de licença do Sensor médio por hora reservado e da Assinatura do sensor são aplicáveis somente para CrowdStrike e estão disponíveis com Gestão de ativos de software Yokohama Patch 1 e Gestão de ativos de software versão 2.1.0 em diante.</p>
<p>Aplicação WebLogic</p> <p>Nota: Este campo aparecerá somente se você selecionar um modelo de software Oracle WebLogic Server.</p>	<p>Oracle Aplicação do WebLogic Server à qual seus usuários ou dispositivos têm acesso.</p>
<p>Instância do banco de dados</p> <p>Nota: Este campo aparecerá somente se você selecionar um modelo de software Oracle Database Server.</p>	<p>Oracle instância do banco de dados que acessa e gerencia os dados no banco de dados Oracle.</p>
<p>Fonte</p> <p>Nota: Este campo aparecerá somente se você selecionar um modelo de software Oracle Database Server.</p>	<p>Origem dos seus dados Oracle. Este campo é definido automaticamente como uma das seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ServiceNow: indica que os dados de registro de acesso do cliente foram gerados automaticamente por meio do trabalho agendado SAM - Sincronizar acesso de cliente gerado automaticamente com usuários do

Campo	Descrição
	<p>servidor de banco de dados, que é executado diariamente ou sob demanda.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Interno: indica que os dados do registro de acesso do cliente foram adicionados manualmente.
Contagem	<p>Número de usuários ou dispositivos exclusivos que têm acesso ao servidor associado.</p> <p>i Nota: Em registros de acesso de cliente gerados automaticamente para o servidor de banco de dados Oracle, este campo é preenchido automaticamente com base no número de usuários ou dispositivos adicionados ao registro. Consulte a etapa 7 para obter mais informações sobre como adicionar usuários ou dispositivos ao registro de acesso do cliente.</p> <p>i Nota: Se você estiver usando um modelo de software Citrix e tipo de CAL de usuário/dispositivo, o campo Contagem será baseado no número de licenças de usuário/dispositivo atribuídas aos usuários ou dispositivos compartilhados.</p>
PaaS	<p>Opção para indicar se a instância do banco de dados Oracle é gerenciada pelo Amazon Relational Database Service (RDS) em Amazon Web Services (AWS).</p> <p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você selecionar um modelo de software Oracle Database Server.</p>
Centro de custos	Centro de custos dos usuários ou dispositivos que têm acesso ao servidor associado.
Departamento	Departamento de negócios dos usuários ou dispositivos que têm acesso ao servidor associado.
Local	Localização geográfica dos usuários ou dispositivos que têm acesso ao servidor associado.
Empresa	Empresa dos usuários ou dispositivos que têm acesso ao servidor associado.

6. Selecione **Save** (Salvar).

O formulário é recarregado com as guias **Usuários** e **Dispositivos**.

- 7.** Para atribuir as CALs associadas a usuários ou dispositivos específicos, adicione esses usuários ou dispositivos ao registro de acesso de cliente com base no tipo de CAL que você selecionou no campo **Tipo**. Ao atribuir CALs a usuários ou dispositivos específicos, você pode impedir que esses usuários ou dispositivos sejam contados várias vezes em diferentes registros de acesso de cliente durante a reconciliação.

- Se você definir o campo **Tipo** como **CAL do usuário**, **CAL do usuário/dispositivo**, **Usuário autorizado**, **Unidade de valor do usuário autorizado**, **Unidade de valor do usuário do funcionário** ou **Unidade de valor do usuário externo**, adicione os usuários aos quais você deseja atribuir sua CAL baseada em usuário.

i Nota:

Se você estiver usando um modelo de software Citrix e tipo de CAL de usuário/dispositivo, adicione os usuários aos quais deseja atribuir uma licença de usuário/dispositivo.

- a. Selecione a guia **Usuários** e clique em **Novo**.

O formulário Criar novo detalhamento de usuário com acesso de cliente é aberto em uma nova guia.

- b. No campo **Usuário**, pesquise e selecione um usuário ao qual você deseja atribuir uma CAL baseada em usuário.

Os campos **Dispositivo**, **Ativo**, **Tipo de usuário** e **Origem** são preenchidos automaticamente para o usuário especificado. No entanto, você pode modificar os campos **Dispositivo**, **Ativo** e **Tipo de usuário** conforme necessário.

- c. Selecione **Save** (Salvar).

- d. Feche o formulário para retornar ao seu registro de acesso de cliente.

- e. Repita as etapas ad para cada usuário ao qual você deseja atribuir uma CAL baseada em usuário.

- Se você definir o campo **Tipo** como **CAL de dispositivo** ou **CAL de usuário/dispositivo**, adicione os dispositivos aos quais deseja atribuir suas CALs de dispositivo.

i Nota:

Se você estiver usando um modelo de software Citrix e tipo de CAL de usuário/dispositivo, adicione os dispositivos aos quais deseja atribuir uma licença de usuário/dispositivo.

- a. Selecione a guia **Dispositivos** e escolha **Novo**.

O formulário Criar novo detalhamento de dispositivo de acesso de cliente é aberto em uma nova guia.

- b. No campo **Dispositivo**, pesquise e selecione um dispositivo ao qual você deseja atribuir uma CAL de dispositivo.

Os campos **Ativo** e **Origem** são preenchidos automaticamente para o dispositivo especificado. No entanto, você pode modificar o campo **Ativo** conforme necessário.

- c. Selecione **Save** (Salvar).

- d. Feche o formulário para retornar ao seu registro de acesso de cliente.

- e. Repita as etapas ad para cada dispositivo ao qual você deseja atribuir uma CAL de dispositivo.

8. Para rastrear e licenciar os itens de configuração (ICs) em que o servidor associado está instalado, adicione-os ao registro de acesso do cliente.

i Importante:

Esta etapa não será aplicável se você tiver habilitado a opção **Licenciar todas as instalações acessadas pelos clientes** no modo de software associado. Se esta opção estiver habilitada, os ICs serão licenciados com base nas condições especificadas no modelo de software, como condições de instalação de software. Consulte [Campos de modelos de software](#) para obter mais detalhes sobre esta opção.

Para o servidor Windows, cada instalação de servidor requer direitos Por núcleo (com CAL) que são licenciados separadamente dos direitos de CAL do usuário e dispositivo nos registros de acesso de cliente associados. Outros produtos como Oracle Java não exigem que os direitos sejam licenciados separadamente para instalações de servidor. Por exemplo, se você usar CALs para licenciar os usuários e dispositivos que estão acessando Oracle o Java, poderá habilitar Gestão de ativos de software para marcar automaticamente as instalações Oracle Java correspondentes como licenciadas. Neste cenário, Gestão de ativos de software licencia as Oracle instalações Java como parte do licenciamento de CAL.

Para habilitar esta capacidade, você deve adicionar todos os ICs em que um determinado servidor está instalado ao registro de acesso de cliente associado. Ao especificar esses ICs, você pode habilitar Gestão de ativos de software para determinar a quais instalações de servidor seus usuários e dispositivos estão conectados. Depois que todos os usuários e dispositivos no registro de acesso do cliente forem licenciados, todas as instalações de servidor nos ICs especificados também serão marcadas como licenciadas. Nenhuma licença adicional é consumida para essas instalações.

- a. Selecione a guia **Dispositivos com instalações** e clique em **Novo**.
- b. No campo **Dispositivo** do formulário Criar novo dispositivo instalado com acesso de cliente, pesquise e selecione um IC no qual o servidor associado esteja instalado.
O campo **Ativo** é preenchido automaticamente para o IC especificado. No entanto, você pode modificar este campo conforme necessário.
- c. Selecione **Save** (Salvar).
- d. Feche o formulário para retornar ao seu registro de acesso de cliente.
- e. Repita as etapas ad para cada IC em que o servidor associado está instalado.

O que Fazer Depois

Depois de criar um registro de acesso de cliente, a reconciliação é executada no software do servidor associado como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação na [exibição Uso de licença](#). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

Você pode corrigir a não conformidade do software do servidor usando as seguintes opções de correção:

- **Direitos de compra:** gera uma ordem de compra quando o número de direitos necessários é maior do que o número de direitos possuídos em todos os registros de acesso de cliente para o software do servidor especificado.
- **Criar alocações:** aloca direitos para usuários ou dispositivos não licenciados que foram adicionados aos registros de acesso do cliente para o software do servidor especificado.
- **Remover alocações:** remove direitos de usuários ou dispositivos licenciados quando direitos suficientes não estão disponíveis.

Criar um registro de valor de recurso

Crie um registro de valor de recurso para cada modelo de software para o qual você deseja calcular os requisitos de licenciamento.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software > Operações de licença > Valor do recurso**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Formulário Valor do recurso

Campo	Descrição
Nome	Nome do valor do recurso.
Modelo de software	Modelo de software do produto de software ao qual o valor do recurso está associado.
Empresa	Empresa do registro de valor de recurso associado.
Local	Localização física do registro de valor de recurso associado.
Unidades consumidas	Número total de unidades de valor de recurso do produto de software associado que você está consumindo no momento. Por exemplo, se você estiver protegendo 50 terabytes de dados usando um produto de software de proteção de dados, defina o campo Unidades consumidas como 50. Para o modelo de software Java SE com a métrica Licença de funcionário, o campo Unidades consumidas deve ser definido como o número de funcionários que consomem as licenças.
Departamento	Departamento ao qual o registro de valor do recurso está atribuído.
Centro de custos	Centro de custos financeiramente responsável pelo valor do recurso.

4. Selecione **Save** (Salvar).

i Nota:

Você pode criar vários registros de valor de recurso para o mesmo modelo de software e dar a eles nomes exclusivos. Todos os registros de valor de recurso com o mesmo modelo de software são levados em consideração antes que a reconciliação seja executada.

Resultado

O registro de valor do recurso que você criou aparece na exibição de lista Valor do recurso.

Criar assinaturas de usuário no espaço

Crie assinaturas de software para SaaS e aplicações SSO para usuários no Espaço para ativos de software.

Antes de Iniciar

A opção de assinatura de usuário estará disponível somente se o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) estiver ativado.

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar assinaturas de usuário em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o formulário Criar nova assinatura de software.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Criar nova assinatura de software

Campo	Descrição
Nome para exibição	O fornecedor do software e o produto da assinatura.
Fornecedor	O fornecedor da assinatura.
Produto	O produto de software da assinatura.
Versão	Versão do produto de software.
Edição	Edição do produto de software a ser usado ao pesquisar o modelo de descoberta normalizado.
Modelo de software	O modelo de software da assinatura.
Usuário	O nome do usuário para o qual esta assinatura está alocada.
Nome principal do usuário	O endereço de e-mail do usuário para a assinatura.
Última atividade	A data em que esta assinatura foi usada pela última vez.
Dias inativos	O número de dias pelos quais a assinatura de um usuário está inativa. Este campo fica visível no formulário Assinaturas de software quando o campo Última atividade não está vazio. Os dias

Campo	Descrição
	inativos são calculados usando o valor no campo Última atividade .

4. Selecione **Save** (Salvar).

Tópicos relacionados

[Modelos de software e direitos de software](#)

[Criar modelos de software no espaço](#)

[Criar direitos no espaço](#)

Exibir sugestões de número de peça do fornecedor (PPN) no espaço

Exiba sugestões de serviço de conteúdo para seus PPNs e DMAPS personalizados no Software Asset Workspace.

Antes de Iniciar

As sugestões de PPN estarão disponíveis somente se uma correspondência correspondente for encontrada para seu PPN personalizado no Serviço de conteúdo. Os registros de sugestão de PPN são armazenados na tabela Sugestões de número de peça [samp_sw_part_number_suggestion].

Função necessária: sam_admin.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Operações de licença**.

Você também pode exibir as sugestões de número de peça na exibição **Uso de licença** navegando até a página de detalhes do fornecedor e a seção **Indicadores de andamento**.

2. Selecione **Sugestões de número de peça** na exibição da lista Sugestões de conteúdo.

3. Abra um registro de sugestão para exibir a página de sugestão de número de peça.

Você pode exibir os detalhes do PPN personalizado na parte superior da página de sugestão de número de peça. A segunda metade da página contém os detalhes do número de peça sugerido. Todos os direitos em que o PPN personalizado é usado aparecem na guia **Direitos afetados**. Todos os modelos de software em que o DMAP personalizado é usado aparecem na guia **Modelos de software afetados**. Se não houver modelos de software afetados, esta guia não será exibida.

4. Selecione **Aceitar** ou **Rejeitar**.

- **Aceitar:** o PPN e o DMAP do serviço de conteúdo substituem o PPN e o DMAP personalizados. No direito afetado, o PPN do serviço de conteúdo é substituído. Da mesma forma, o DMAP de serviço de conteúdo é substituído no modelo de software.
- **Rejeitar:** o status deste registro muda para rejeitado e você continua a usar o PPN personalizado.

Gerenciar implementação Gestão de ativos de software em fases

Realize a implementação Gestão de ativos de software em fases publicando somente em alguns produtos de software que você deseja gerenciar inicialmente. Você também pode remover os produtos de software da lista publicada quando não quiser mais gerenciar esses produtos.

Definir a propriedade específica do domínio para publicar seus produtos de software

Use a propriedade da aplicação Domain Separation de Gestão de ativos de software para definir a propriedade de publicar produtos de software para domínios específicos.

Antes de Iniciar

Para configurar as propriedades da aplicação Domain Separation para Gestão de ativos de software, você deve ativar o plug-in Domain Support - Domain Extensions Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) em sua instância da ServiceNow.

Função necessária: sam_admin ou admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A propriedade da aplicação `com.snc.samp.manage.published.product` permite especificar os domínios para os quais você deseja habilitar a publicação de produtos de software em uma implementação faseada de Gestão de ativos de software.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Software Asset Management > Administração > Propriedades da aplicação**.
2. Na lista de propriedades da aplicação disponíveis, selecione **com.snc.samp.manage.published.products**.
3. Crie ou atualize um valor de propriedade da aplicação.
 - Para criar um valor de propriedade da aplicação, selecione **Novo**.
 - Para atualizar um valor de propriedade de aplicação existente, selecione esse valor de propriedade de aplicação na lista de valores disponíveis.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Valores de propriedade da aplicação

Campo	Descrição
Valor	Valor da propriedade da aplicação. Você pode especificar um dos seguintes: <ul style="list-style-type: none"> ○ verdadeiro para habilitar a propriedade. ○ falso para desabilitar a propriedade.
Domínio	Domínio ao qual você deseja que o valor da propriedade da aplicação seja aplicado.

5. Salve os valores de propriedade da aplicação.
 - Para atualizar um valor de propriedade da aplicação existente, selecione **Atualizar**.
 - Para salvar um novo valor de propriedade da aplicação, selecione **Enviar**.

O que Fazer Depois

Publique os produtos de software que você deseja gerenciar como parte da implementação em fases de Gestão de ativos de software. Para obter mais informações, consulte [Publicar um conjunto específico de seus produtos de software](#).

Publicar um conjunto específico de seus produtos de software

Relate somente os produtos de software licenciáveis que fazem parte da fase de implementação atual de Gestão de ativos de software, publicando esses produtos de software.

Publicando apenas alguns produtos de software inicialmente, você pode avaliar o andamento inicial e aumentar gradativamente o escopo da implementação.

Antes de Iniciar

Para poder publicar seus produtos de software, habilite a propriedade do sistema `com.snc.samp.manage.published.products` ou a propriedade da aplicação `com.snc.samp.manage.published.products` em sua instância ServiceNow.

i Nota:

A propriedade da aplicação é específica do domínio e está disponível somente em uma instância ServiceNow que tem a separação de domínio ativada para Gestão de ativos de software. Para obter mais informações, consulte [Separação de domínios e Gestão de ativos de software](#) e [Definir a propriedade específica do domínio para publicar seus produtos de software](#).

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

Para exibir dados precisos nos relatórios, você deve [executar a reconciliação de software](#) sempre que ocorrer o seguinte:

- A propriedade do sistema `com.snc.samp.manage.published.products` foi atualizada.
- Os produtos de software são publicados ou removidos da lista de softwares publicados.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço do Software Asset Management > Operações de licença**.
2. Na lista **Implementação do SAM**, selecione **Produtos publicados**.
3. Selecione **Adicionar**.

i Nota:

Se a opção **Adicionar** não estiver disponível, verifique se a propriedade `com.snc.samp.manage.published.products` está habilitada.

4. Na caixa de diálogo **Adicionar aos produtos publicados**, selecione os produtos de software licenciáveis que você deseja publicar e selecione **Adicionar**.

i Nota:

Quando você publica um produto de software que faz parte de um pacote, são mostradas mensagens com links que contêm os detalhes do pacote de software primário e seus componentes de software secundário. Você pode exibir os detalhes e publicar esses produtos de software, se necessário.

Resultado

- Os produtos de software são adicionados à lista de Produtos publicados que é agrupada pelo fornecedor.
- Depois de publicar os produtos e executar a reconciliação de software, você pode exibir relatórios específicos somente para os produtos publicados na exibição Uso de licença e Visão geral de ativos de software.

Remover produtos de software publicados

Remova produtos de software publicados que você não gerencia mais ou sobre os quais não relata como parte de sua implementação de Gestão de ativos de software.

Antes de Iniciar

Para que possa remover produtos de software da lista de produtos de software publicados, certifique-se de que a propriedade do sistema `com.snc.samp.manage.published.products` ou a propriedade da aplicação `com.snc.samp.manage.published.products` esteja habilitada em sua instância ServiceNow.

i Nota:

A propriedade da aplicação é específica do domínio e está disponível somente em uma instância ServiceNow que tem a separação de domínio ativada para Gestão de ativos de software. Para obter mais informações, consulte [Separação de domínios e Gestão de ativos de software](#) e [Definir a propriedade específica do domínio para publicar seus produtos de software](#).

Função necessária: sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do software > Operações de licença**.
2. Na lista **Implementação do SAM**, selecione **Produtos publicados**.
3. Selecione os produtos de software publicados que você deseja remover da lista.
4. Selecione **Remover**.

Resultado

Os produtos de software removidos não são mais mostrados na lista de Produtos publicados.

Criar condições de instalação do produto

Crie condições de instalação de produto no Espaço para ativos de software que se aplicam a todos os modelos de software de um produto durante a reconciliação. Somente os produtos de software que atendem às condições de instalação do produto definidas são incluídos na reconciliação.

Antes de Iniciar

Para criar condições de instalação do produto, você deve solicitar e ativar o plug-in Espaço para ativos de software (com.sn_sam_workspace). Para obter detalhes sobre como solicitar e ativar o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace), consulte [Solicitação Gestão de ativos de software](#).

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As condições de instalação definem onde um produto de software pode ser instalado. As condições de instalação do produto são responsáveis por todas as instalações do modelo de software de um produto durante a reconciliação.

i Nota:

Se você quiser configurar condições de instalação para modelos de software específicos e não para todo o pacote de produtos de software, poderá optar por adicionar condições de instalação de software. Para obter detalhes sobre como adicionar condições de instalação de software, consulte [Criar modelos de software no espaço](#).

Procedimento

1. Navegar até **Ativo de Software > Espaço de ativo do software > Operações de licença > Licenciamento**.
2. Selecione **Condição de instalação do produto**.
3. Selecione **Novo**.
4. Na lista de produtos disponíveis, selecione um produto.
5. Selecione **Definir condições**.
6. Adicione condições de filtro que contenham um campo, operador e valor.
Você pode adicionar várias condições de instalação a um produto de software usando as seguintes opções:
 - **ou**: permite que você especifique qualquer uma das condições que uma instalação de software pode atender para ser incluída na reconciliação.
 - **e**: permite que você especifique todas as condições que uma instalação de software deve atender para ser incluída na reconciliação.
 - **+ Novo conjunto de condições**: permite que você especifique conjuntos adicionais de condições que uma instalação de software pode atender para serem incluídos na reconciliação.
7. Selecione **"Set[Definir]"**.
8. Depois de configurar as condições de instalação com sucesso, selecione **Salvar**.
As condições de instalação são adicionadas para o pacote completo do produto de software. Você pode exibir as condições de instalação que criou na página principal da condição de instalação do produto.

Criar ou atualizar um registro de custo de licença de substituição

Crie ou atualize um registro de custo de licença de substituição para seus direitos de software com base em seus requisitos.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user, sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode adicionar ou atualizar manualmente as informações de custo de licença de substituição para seus modelos de software e direitos. Quando você cria um direito para a métrica Licença do funcionário, os registros de custo de licença de substituição são preenchidos para Oracle Java, com base nos dados presentes na tabela Camada de preço [samp_Price_Tier]. Você pode atualizar os registros de custo de licença de substituição existentes de acordo com o acordo de licenciamento. Para obter detalhes sobre o modelo de preço baseado em camada, consulte [Modelo de preço para Oracle Java SE Universal](#).

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Operações de licença**.
2. Selecione o modelo de software de destino para o qual você deseja criar ou atualizar o custo da licença de substituição.
3. Selecione a guia **Substituir custos de licença**.
4. Selecione **Novo/Editar intervalos**.
 - Se você selecionar **Novo**, o limite inferior será calculado com base no intervalo de contagem de funcionários na tabela Camada de preço [samp_Price_Tier], incrementando o limite superior anterior em 1. Por exemplo, se o intervalo de

funcionários anterior for 40000-49999, o limite inferior é preenchido automaticamente como 50.000 para um novo registro.

- Se você selecionar **Editar intervalos**, todos os registros existentes serão definidos como inativos. Você pode selecionar **Ativar** após concluir suas atualizações para substituir intervalos de custo de licença.

5. No formulário, preencha os campos.

Para obter detalhes sobre os campos e descrições de custo de licença de substituição, consulte [Substituir Custos de Licenças](#).

i Nota:

Você pode reverter suas mudanças para os valores padrão selecionando **Restaurar para padrão**.

6. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O registro de custo de substituição de licença que você criou ou modificou aparece na exibição de lista de **Substituir custo de licença**. Os seguintes detalhes são exibidos para cada registro:

- Grupo de métricas
- Métrica de licença
- Custo da licença
- Custo de licença e manutenção

Recuperar software


Otimize seu ambiente recuperando ou removendo software instalado que não esteja sendo usado ou usado com pouca frequência.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A recuperação de software envolve um fluxo de trabalho para remover software de um usuário. Você pode recuperar software por vários motivos, como baixo uso, otimização gerada devido à consolidação ou assinaturas sobrepostas. O processo de recuperação pode ser gerenciado manualmente por meio da criação de tarefas ou automaticamente usando os recursos Distribuição de software cliente (CSD 2.0).

Você pode selecionar **Mostrar fluxo de trabalho** a qualquer momento no fluxo de trabalho de recuperação para ver a fase atual em que o fluxo de trabalho está. Para obter informações sobre o CSD 2.0, consulte [Client Software Distribution 2.0 application](#) 

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software**.

2. Selecione **Uso de licença**.

3. Selecione a guia **Candidatos a remoção**.

4. Selecione para abrir um registro de candidato a remoção.

Certifique-se de que o campo **Atribuído a** tenha um valor. Caso contrário, selecione um valor.

Normalmente, a função de administrador do SAM assume a propriedade do fluxo de trabalho e garante que um grupo seja mencionado no campo **Grupo de atribuição**. Ter um grupo especificado no campo **Grupo de atribuição** garante que a aprovação vá para o grupo correto. O grupo de atribuição consiste em usuários que podem aprovar ou rejeitar uma solicitação para manter o software.

5. Selecionar **Recuperação**

O estado do registro do candidato a remoção muda de **Pronto** para **Aguardando usuário**. Uma notificação por e-mail é enviada ao usuário a quem a licença do software foi atribuída. Os detalhes do usuário são mencionados na seção de candidato a remoção.

Uma notificação por e-mail será enviada se a caixa de seleção **Notificar usuário** estiver marcada no registro da regra de recuperação. Se você não marcar a caixa de seleção **Notificar usuário**, a tarefa e o e-mail não serão enviados ao usuário.

Se o usuário for um usuário ITIL, o e-mail e a tarefa de aprovação serão criados para o usuário. No entanto, se o usuário não for um usuário ITIL, somente um e-mail será enviado para o usuário.

O e-mail menciona que o software será recuperado, já que não está sendo usado e fornece ao usuário as duas opções a seguir:

- **Sim**: indica que mantém o software.
- **Não**: indica a remoção do software.

6. Selecione **Sim** ou **Não**.

Se o usuário selecionar **Sim**, as seguintes etapas ocorrerão:

- Uma tarefa é criada para o registro do candidato a remoção.
- O estado do registro do candidato a remoção muda para **Aguardando Aprovação**, pois um membro do grupo de atribuição precisa aprovar a solicitação para manter o software.
- Um membro do grupo de atribuição aprova ou rejeita a solicitação.
 - Se aprovado, a solicitação no e-mail, o registro do candidato a remoção é movido automaticamente para o estado **Fechar Ignorado**.
 - Se a solicitação for rejeitada, o estado do registro do candidato a remoção será alterado para **Aguardando revogação**, que é tratado pela função de administrador do SAM.

Nota:

Caso o CSD 2.0 não esteja instalado, o administrador do SAM poderá atribuir a solicitação a um indivíduo que poderá desinstalar manualmente o software. Se o CSD 2.0 estiver instalado, o software será removido automaticamente. Para obter mais detalhes, consulte a documentação do CSD 2.0.

Se você tiver otimizações geradas para produtos Microsoft 365 para assinatura de baixo uso, consolidada ou sobreposta, poderá remover automaticamente as assinaturas do portal Microsoft 365.

Se você tiver integrações ou recuperações de suporte de API, os usuários serão removidos automaticamente do portal.

- Se as instalações ou assinaturas forem removidas manualmente, a função de administrador do sam deverá marcar manualmente o fluxo de trabalho como **Encerrado concluído**. No entanto, se o processo ocorrer automaticamente, o sistema atualizará automaticamente o registro do fluxo de trabalho como **Encerrar concluído**.

Se o usuário selecionar **Não**, as seguintes etapas ocorrerão:

- a. O estado do registro do candidato a remoção muda para **Aguardando revogação**.
- b. Com base nos cenários mencionados na observação acima, a remoção do software ocorre.

Nota:

Para remoção de candidatos agrupados em justificativas de baixo uso ou sobrepostas, você não precisa remover manualmente as assinaturas, pois a recuperação automática é realizada para essas duas justificativas. Para obter mais informações sobre justificativas, consulte [Otimização e remoção de instalação de software](#).

Criar uma solicitação de catálogo para recuperar ativos

Crie uma solicitação de catálogo para recuperar ativos de software com eficiência quando um funcionário sair de uma organização ou mudar para uma função diferente.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegue até **Catálogo de serviços**.
2. Na página Catálogo de serviços, insira **Recuperar ativo** no campo **Pesquisar catálogo** no lado direito da página.
3. Selecione **Recuperar ativo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Recuperar ativo

Campos	Descrição
Solicitado por	A função da pessoa, como RH, gerente ou funcionário, que cria esta solicitação de catálogo.
Solicitado para	Nome da pessoa para quem você está enviando a solicitação do catálogo.
Desligamento de funcionário	Se a pessoa para quem você está enviando a recuperação de ativos está saindo da organização ou mudando para uma função diferente.
Ativo	Ativos atribuídos à pessoa para quem você está enviando a recuperação de ativos.
Data de recuperação	A data em que você deseja que o ativo seja recuperado. Você pode inserir a data de hoje ou uma data no futuro.
Método de recuperação	O método que você pretende usar para coletar os ativos do funcionário que está saindo. Você pode retirar os ativos, o funcionário pode entregá-los ou enviá-los para a organização.
Método de retenção jurídica	Se os ativos precisarem ser mantidos em espera por motivos jurídicos.
Anotações/instruções especiais	Quaisquer instruções que você queira mencionar.

5. Selecione **Enviar**.

A solicitação de recuperação de ativos foi criada. Depois que a solicitação é criada, o sam_user precisa fechar todas as tarefas mencionadas na solicitação. Para mais detalhes, consulte [Fechar uma solicitação de recuperação de ativo](#).

Fechar uma solicitação de recuperação de ativo

Encerre uma solicitação de recuperação de ativos para recuperar ativos de software com eficiência quando um funcionário sair de uma organização ou mudar para uma função diferente.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou asset.

Procedimento

1. Navegar até **Inventário > Recuperação de ativo > Solicitações de recuperação de ativos**.

2. Abra a solicitação que você deseja atender.

Na lista relacionada Linhas de recuperação de ativos de software, um item de linha de recuperação de dispositivo é criado para cada dispositivo que é devolvido, tem um registro de IC correspondente, tem instalações de software e esse dispositivo foi selecionado no formulário Recuperar ativo. Por exemplo, se cinco computadores foram atribuídos a um funcionário, para cada computador, um item de linha de recuperação de dispositivo separado será criado.

Um item de linha de recuperação de usuário extra será criado se a caixa de seleção **Separação de funcionários** estiver marcada no formulário Recuperar ativo.

3. Clique no item de linha de recuperação de dispositivo.

A página Linha de recuperação de ativos de software é aberta, onde uma tarefa de recuperação de ativos de software intitulada **Receber, avaliar e atualizar ativo** é criada.

4. Clique na tarefa **Receber, avaliar e atualizar**.

A página Tarefa de recuperação de ativos de software é aberta. Agora você precisa receber manualmente o ativo, avaliar se o ativo pode ser replantado ou reutilizado e atualizar o ativo.

5. Selecione valores para os campos **Grupo de atribuição** e **Atribuído a**.

6. Clique em **Fechar tarefa** depois de concluir todas as tarefas.

O estado do item de linha agora muda para **Encerrado concluído**

Para cada item de linha de recuperação de ativos de software em que o tipo é recuperação de dispositivo, execute as etapas 3 a 6.

i Nota:

Depois de receber o ativo do funcionário, navegue até a página Ativo e altere os valores dos campos **Estado** e **Atribuído a**. Como o ativo não está mais atribuído a um usuário, certifique-se de que o campo **Atribuído a** esteja vazio e que o campo **Estado** não esteja no status **Em uso**.

Se o ativo atualizado tiver alocações de dispositivo, uma tarefa de linha de recuperação de ativos de software intitulada **Remover alocações de licença de dispositivo** será criada. Todos os registros de alocações de dispositivo nesse Ativo (IC) são removidos e a tarefa é marcada como **Encerrada concluída**.

Se o ativo atualizado tiver registros de instalação de software, uma tarefa de linha de recuperação de ativos de software intitulada **Remover instalações de software** será

criada. Todos os registros de instalação de software nesse Ativo (IC) são removidos e a tarefa é marcada como **Encerrada concluída**.

Depois que todas as tarefas de recuperação de dispositivo forem concluídas e se um item de linha de recuperação de usuário não for criado, o status da solicitação do catálogo será alterado para **Concluído**. No entanto, se uma tarefa de recuperação de usuário for criada, você precisará seguir as etapas a seguir para concluir e fechar o item de linha de recuperação de usuário.

i Nota:

Uma tarefa de recuperação de usuário será criada se a caixa de seleção **Separação de funcionários** estiver marcada no formulário Recuperar ativo.

Um fluxo de trabalho de recuperação de usuário é iniciado quando a data de recuperação mencionada no formulário de solicitação de recuperação de ativo expira. Uma tarefa de alocação de licença de usuário intitulada **Revogar alocações de licença de usuário** é criada automaticamente para remover todas as alocações de licença de usuário. Algumas tarefas manuais também são criadas e precisam ser concluídas.

7. Conclua as seguintes tarefas de recuperação de usuário manual:

- Revogar acesso ao SSO (se o funcionário tiver algum plug-in do provedor de SSO habilitado)
- Revogar acesso Citrix (se o funcionário tiver o plug-in Citrix habilitado)
- Revogar SAP acesso (se SAP o plug-in do pacote para editores estiver habilitado)
- Revoga assinaturas de usuário. Abra a tarefa e certifique-se de que os registros de candidato a remoção sejam criados para cada registro de assinatura de usuário.

8. Depois que todas as tarefas de recuperação de usuário forem encerradas, o status da solicitação do catálogo será alterado para **concluído**.

Criar e gerenciar relatórios no espaço

Crie e gerencie seus blocos de relatório no Software Asset Workspace.

Antes de Iniciar

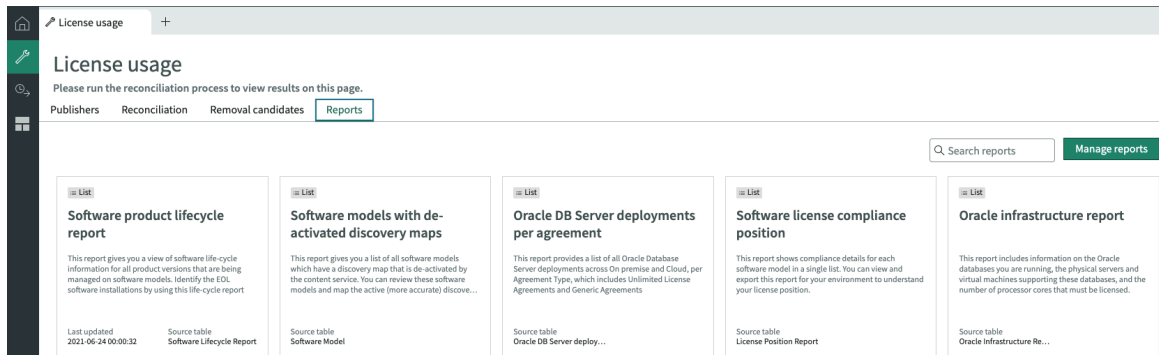
Função necessária: sam_admin ou admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Todos os relatórios do sistema base Gestão de ativos de software e os relatórios personalizados criados são armazenados na tabela Relatório do Workbench do SAM [samp_workbench_report]. Os relatórios de lista são compatíveis por padrão. Para criar outros tipos de relatórios, você precisa criar uma página UIB no Software Asset Workspace com a visualização de dados necessária. Um parâmetro chamado *reportSysId* precisa ser passado para a página do UIB. Você pode utilizar a rota da página do UIB no formulário de criação do bloco de relatório depois que ele foi criado.

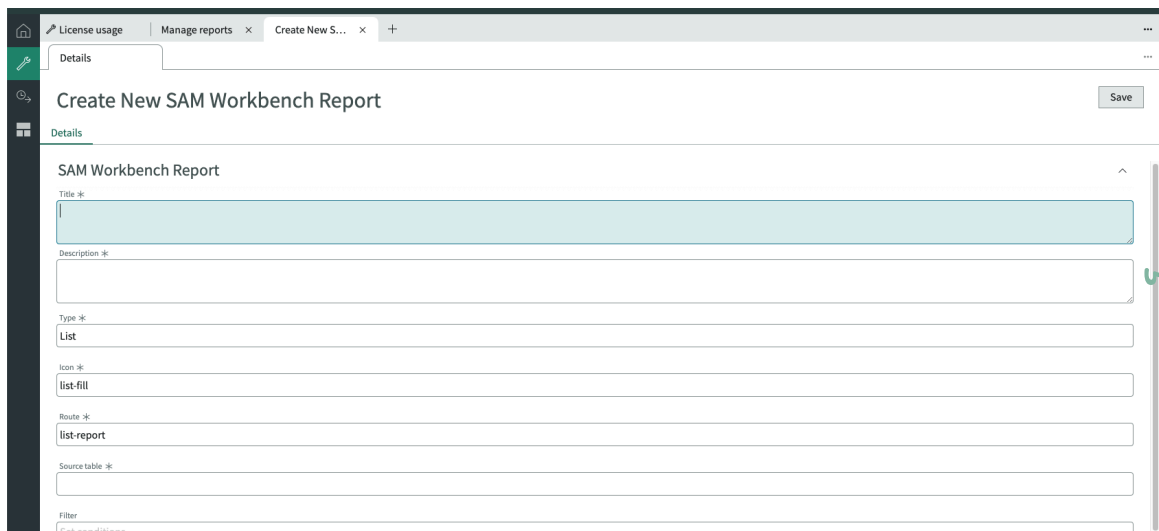
Procedimento

- 1.** Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Uso de licença**.
- 2.** Na exibição Uso de licença, selecione a guia **Relatórios**.



3. Selecione **Gerenciar relatórios**.

4. Na página de exibição de lista Relatórios, selecione **Novo**.
A página Criar novo relatório do Workbench do SAM é exibida.



5. Preencha os detalhes na página.

Campo	Descrição
Título	O título do bloco do relatório.
Descrição	Uma breve descrição do bloco do relatório.
Tipo	O tipo do relatório. Por exemplo, lista, barra, gráfico de pizza. O valor padrão é Lista.
Ícone	O identificador de ícone exclusivo da biblioteca de ícones do Now Design System. Os exemplos incluem preenchimento de grupo de barras de gráfico e preenchimento de gráfico de pizza. O valor padrão é preenchimento de lista.
Rotear	Este é o caminho percorrido por um relatório quando ele é clicado. Isso leva você para a exibição de lista da tabela de origem com as condições de filtro especificadas. Isso pode ser roteado para qualquer outra página na aplicação Gestão de ativos de

Tradução automática

Campo	Descrição
	software, desde que a página aceite o parâmetro <i>reportSysId</i> . O valor padrão é relatório-lista.
Tabela de origem	A tabela na qual o relatório se baseia.
Filtro (condições de conjunto)	O filtro a ser usado no relatório de lista.

6. Selecione **Save** (Salvar).

O novo bloco de relatório aparece na guia Relatórios. Pode ser necessário recarregar a guia Relatórios para ver o novo bloco de relatório.

Exibir a configuração do cluster em 360 graus

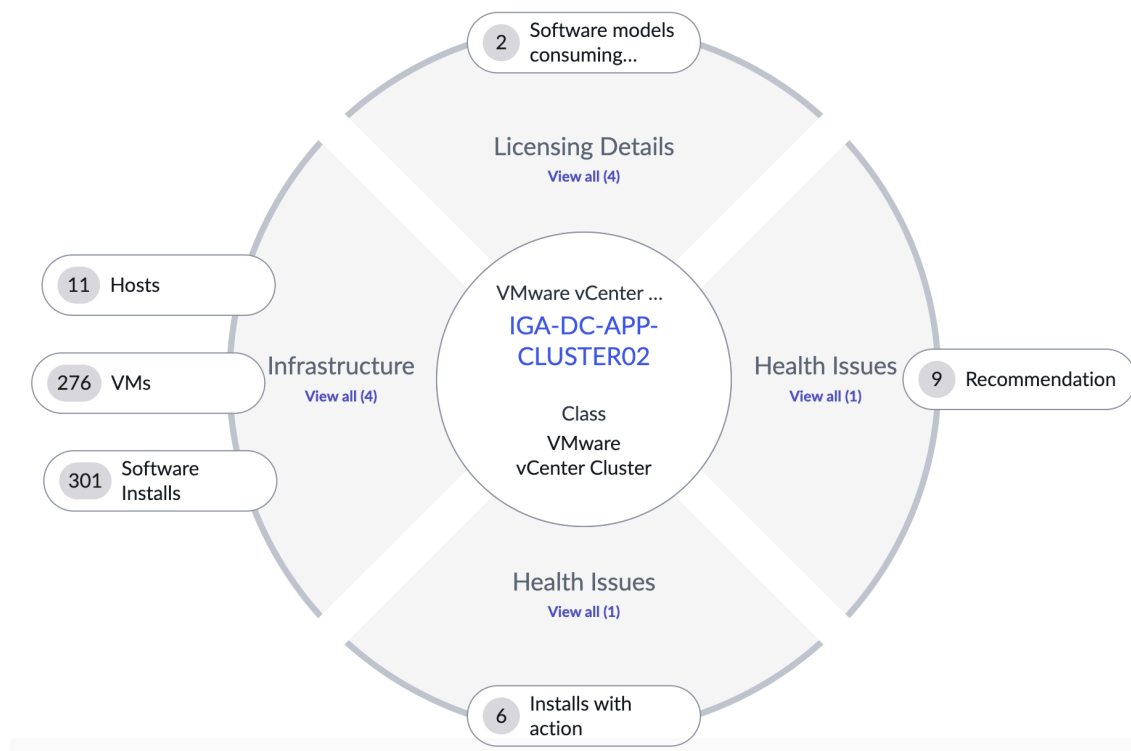
Obtenha uma perspectiva de 360 graus da configuração do cluster para gerenciar o consumo de licença em todo o cluster.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Procedimento


1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Uso de licença**.
2. Selecione um cartão de fornecedor para abrir a página de detalhes do fornecedor.
3. Na página Detalhes do fornecedor, selecione um modelo de software na árvore de navegação no lado esquerdo.
4. Na guia **Resultados de métricas de licença**, selecione o valor na coluna **Licenças necessárias**.
5. Na página Licenças necessárias por, selecione um cluster na coluna **Cluster**.
A página de registro do cluster é aberta.
6. Selecione **SAM Cluster 360°**.
A configuração do cluster é exibida.



7. Exiba os seguintes detalhes sobre o cluster.

- **Infraestrutura:** exiba entidades como hosts, máquinas virtuais (VMs), regras de afinidade de host e instalações de software no cluster. Selecione uma entidade para exibir a lista completa. Por exemplo, selecione **Instalações de software** para exibir todas as instalações de software. Você pode agrupar as instalações de software por fornecedor normalizado, produto normalizado ou por resultados de modelo de software. Você também pode selecionar qualquer instalação de software na lista, como SQL Server, para exibir todas as instalações de software do SQL Server nesse cluster.
- **Detalhes de licenciamento:** exiba os modelos de software que consomem licenças, alocações, análise de consumo de licença de dispositivo e instalações ignoradas no cluster. Selecione uma entidade para exibir a lista completa.
- **Problemas de integridade:** exiba todos os problemas de integridade nos produtos do cluster. Além disso, exiba as instalações que requerem sua atenção para serem consideradas para reconciliação.

A exibição de 360 graus permite detalhar da exibição superior de uma entidade até o nível mais baixo para entender melhor a composição de licença e as ações de correção em todo o cluster. Por exemplo, você pode selecionar um modelo de software para detalhamento para exibir seus atributos de métrica, substituir custos de licença, direitos de downgrade, direitos de software e resultados do modelo de software. Você pode selecionar qualquer uma dessas entidades, como resultados de modelo de software, para chegar ao seu denominador mais baixo.

- 8.** Selecione **Abrir Exibição de dependências** para exibir o relacionamento entre os nós do cluster. Para obter detalhes sobre Visualizações de dependências, consulte [Dependency Views map menus and controls](#) .

Exibir cálculos para suas licenças no espaço

Avalie a conformidade de licença de aplicações de software exibindo os detalhes de todas as licenças necessárias por meio da exibição de uso de licença do Software Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin e sam_user

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de software > Espaço de ativo do software > Uso de licença.**
2. Exiba o resumo de um modelo de software selecionando um fornecedor no painel esquerdo.
3. Exiba o número de licenças adquiridas e necessárias selecionando a guia **Resultados da métrica de licença.**

Para obter mais informações sobre os campos na guia Resultados da métrica de licença, consulte a tabela de resultados da métrica de licença em [Campos de fornecedor de uso de licença no espaço.](#)

4. Exiba os detalhes sobre as licenças necessárias selecionando um valor para um item de configuração na coluna **Licença necessária.**

Required by (Device)	Cluster	Assigned to	Licenses required	Licensing status	Is Virtual
Server-WS2	(empty)	Tia Lino	24	Licensed	false
ESX2 - SQL Cluster A	SQL Demo Cluster A	Adela Cervantcz	4	Not licensed	false
ESX3 - SQL Cluster A	SQL Demo Cluster A	Alejandra Prenatt	4	Licensed	false
Server-WS23	(empty)	Ted Bozelle	16	Licensed	false
ESX1 - SQL Cluster A	SQL Demo Cluster A	Amelia Caputo	4	Licensed	false

Licenças necessárias para

Campo	Descrição
Necessários para (dispositivo)	<p>Nome do item de configuração, como servidor, cluster, que consome as licenças.</p> <p>O campo Necessário por (Dispositivo) é substituído pelo campo Exigido por (tipo de uso do SAP Cloud) quando o fornecedor selecionado é SAP e o produto é SAP S/4HANA.</p>
Cluster	<ul style="list-style-type: none"> Se o item de configuração fizer parte de qualquer cluster, o nome do cluster será exibido. Se o item de configuração não fizer parte de nenhum cluster, o valor estará vazio.
Atribuído a	Nome do usuário atribuído a esse item de configuração específico.

Campo	Descrição
Licenças necessárias	Soma de direitos que o item de configuração (alocado, não alocado e instalado) usa.
Status de licenciamento	Indica se o item de configuração está licenciado ou não.
É virtual	Indica se o item de configuração é um host virtual ou físico.

5. Exibir todos os downgrades usados pela licença.

Esta lista relacionada aparecerá somente se a licença especificada for usada por uma versão de downgrade do software. Se um downgrade não estiver usando nenhum direito, esse downgrade não aparecerá nesta lista relacionada.

Downgrades

Campo	Descrição
Modelo de software	Nome do modelo de software.
Direitos usados	Número de direitos usados pela licença.
Contagem de instalações	O número de instalações usadas para o modelo de software da licença especificada.

6. Na lista relacionada Licenças necessárias por, exiba os detalhes das licenças necessárias selecionando o valor de um dispositivo na coluna **Licença necessária.**

The screenshot displays the 'Licenses required' page in ServiceNow. On the left, a table lists users and their license status:

Required by (User)	Licenses required	Licensing status	Email
David Loo	1	Licensed	david.loo@example.com
Beth Anglin	1	Licensed	beth.anglin@example.com
Bow Ruggeri	1	Licensed	bow.ruggeri@example.com
Bud Richman	1	Licensed	bud.richman@example.com
Chuck Farley	1	Licensed	chuck.farley@example.com
Asset Manager	1	Licensed	itam@example.com
Annie Approver	1	Licensed	annie.approver@example.com
Carol Coughlin	1	Licensed	carol.coughlin@example.com

The right-hand pane shows the 'Licenses required calculation' for David Loo, with a total of 1 license required. Below it, the 'License consumption breakdown' table shows 1 licensable install for David Loo, resulting in 1 license required.

Cálculo obrigatório de licenças

Campo	Descrição
Licenças necessárias para	O cluster para o qual os cálculos são mostrados.
Número total de licenças necessárias	O número total de licenças consumidas ou necessárias.

Campo	Descrição
Status de licenciamento	Mostra o status das licenças. Licenciado significa que todos os direitos foram usados. Não licenciado implica que os direitos são necessários.
Alocado não em uso	Direitos alocados no cluster, mas não são usados para licenciar instalações. O valor 0 indica que não há alocações no cluster. ? Nota: Alocados sem uso são os direitos que são perdidos porque o usuário ou dispositivo para o qual esses direitos foram alocados não tem o software instalado.
Não alocado em uso	Número de direitos para instalações de licença, mas não alocados.
Relacionamentos de Nível 1	Relacionamento de hosts com o item de configuração atual. ? Nota: Aparece somente para calculadoras baseadas em servidor.
Visualização de dependência	Exibe graficamente uma exibição de infraestrutura para um item de configuração.
Métrica de Licença	Explicação detalhada da métrica de licença.
Explicação de consumo da licença	Um resumo detalhado do consumo de licença após a reconciliação. O resumo fornece uma compreensão completa de como seus direitos de licença são usados, a metodologia por trás dos cálculos de licença e o raciocínio para o processo de consumo.

- 7.** Exiba a infraestrutura de um item de configuração e os atributos de métrica aplicados selecionando a guia **Detalhamento de consumo de licença**.

License consumption details | Software installs licensing details | Host affinity rules

License consumption breakdown ¹

Last refreshed 6m ago.

Required by	Processors	Cores	Licensable cores	Licenses required
ESX1 - SQL Cluster A	1	2	4	4

Showing 1-1 of 1

Metric attributes applied

Attribute	Attribute value	Description
Minimum cores per processor	4	The amount of core rights that must be applied to a physical processor or set of vCores.

Detalhamento do consumo de licença

Campos	Descrição
Solicitado por	Nome do item de configuração que consome os direitos.
Processadores	Número de processadores neste item de configuração.
Núcleos	Números de núcleos neste processador.
Núcleos licenciáveis	Número de licenças principais necessárias para licenciar este item de configuração.
Licenças necessárias	Número de licenças necessárias para licenciar este item de configuração.
Atributos de métrica aplicados	Produtos de software de fornecedores como Microsoft exigem que um número mínimo de licenças seja atribuído. Por exemplo, o Microsoft SQL Server requer um mínimo de 4 licenças de núcleo para cada processador em um servidor. Os atributos de métrica atribuem automaticamente essas licenças.

Tradução automática

8. Exiba os detalhes das instalações cobertas pelo licenciamento relacionado ao item de configuração selecionando **Instalações de software detalhes de licenciamento**.

License consumption details | **Software installs licensing details** | Host affinity rules

Software installs licensing details ⁶

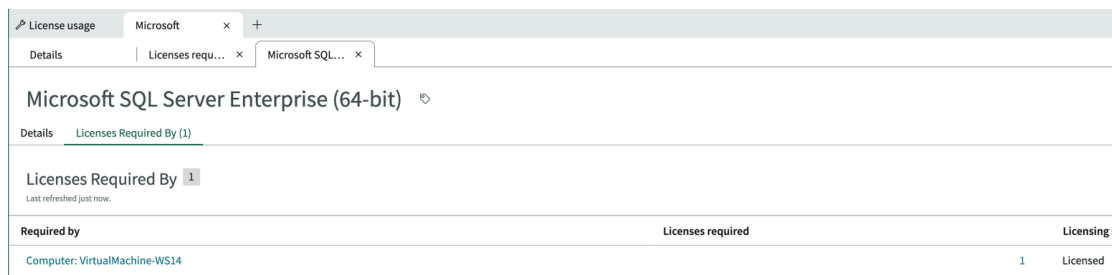
Last refreshed just now.

<input type="checkbox"/>	Normalized display name	Discovery model	Installed on	Assigned to	Unlicensed install
<input type="checkbox"/>	Microsoft SQL Server Enterprise 2019	Microsoft SQL Server (64bit) Enterprise 2019	ESX3-CVM1-SQL Cluster A	(empty)	true
<input type="checkbox"/>	Microsoft SQL Server Enterprise 2019	Microsoft SQL Server (64bit) Enterprise 2019	ESX2-CVM1-SQL Cluster A	(empty)	true
<input type="checkbox"/>	Microsoft SQL Server Enterprise 2019	Microsoft SQL Server (64bit) Enterprise 2019	ESX2-CVM2-SQL Cluster A	(empty)	true
<input type="checkbox"/>	Microsoft SQL Server Enterprise 2019	Microsoft SQL Server (64bit) Enterprise 2019	ESX1-CVM1-SQL Cluster A	(empty)	true
<input type="checkbox"/>	Microsoft SQL Server Enterprise 2019	Microsoft SQL Server (64bit) Enterprise 2019	ESX1-CVM2-SQL Cluster A	(empty)	true
<input type="checkbox"/>	Microsoft SQL Server Enterprise 2019	Microsoft SQL Server (64bit) Enterprise 2019	ESX3-CVM2-SQL Cluster A	(empty)	true

Detalhes de licenciamento de instalações de software

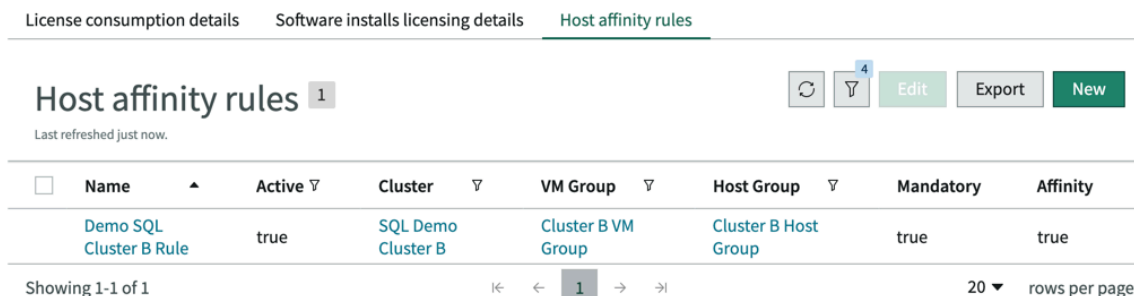
Campo	Descrição
Nome para exibição normalizado	O nome de exibição normalizado de um produto de software.
Modelo de descoberta	Normaliza o software que você possui analisando e classificando modelos para reduzir a duplicação.
Instalado em	Item de configuração no qual o software está instalado.
Atribuído a	Nome do usuário atribuído a este item de configuração.
Instalação sem licença	Indica se a instalação é licenciada ou não.

- a. Exiba o status de licenciamento de uma instalação em vários hosts em um cluster selecionando um nome de exibição normalizado para as métricas de licença Por núcleo e Por núcleo (com CAL).



- 9. Verifique a precisão do consumo de licença e exiba as regras de afinidade de host configuradas para um cluster selecionando a guia **Regras de afinidade de host**.

As regras de afinidade de host podem ser configuradas para SQL Server e Windows Server Standard ao determinar o consumo de licença. Isso ajuda a otimizar o número de licenças necessárias e minimiza significativamente o número de licenças necessárias, resultando em economia de custos.



Regras de afinidade do host

Campo	Descrição
Nome	Nome da regra configurada para o cluster.
Ativo	Indica se a regra configurada está ativa ou inativa.

Tradução automática

Campo	Descrição
Cluster	Nome do cluster em que a regra de afinidade do host está configurada.
Grupo da VM	Nome do grupo de máquinas virtuais.
Grupo de hosts	Nome do grupo de hosts.
Obrigatório	Indica se a regra configurada é necessária.
Afinidade	Indica se as máquinas virtuais estão em um grupo de hosts.

10. Exiba os componentes do pacote para o modelo de software.
Esta guia aparecerá somente se o modelo de software for um pacote.

Componentes do pacote

Campo	Descrição
Pai do Pacote	Os pacotes primários aos quais o software foi atribuído. Por exemplo, o pacote primário de vários produtos comuns da Microsoft é uma versão do Microsoft Office.
Pacote secundário	O produto secundário ou produtos do pacote. Por exemplo, Por exemplo, o Microsoft Word e o Microsoft Excel são produtos secundários do Microsoft Office.
Obrigatório	Requisito de um componente do pacote. Um componente de pacote pode ser Opcional, Sempre Obrigatório ou Grupo Obrigatório.

Campos de fornecedor de uso de licença no espaço

Descrições de campo das listas relacionadas a fornecedores na página Fornecedores na exibição Uso de licença.

Resultados de Produto

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo do resultado do produto gerado durante o processo de reconciliação.
Fornecedor	Fornecedor do software.
Produto	Nome do produto de software.
Grupo	Grupo ao qual o resultado do produto pertence.
Subgrupo	Subgrupo ao qual o resultado do produto pertence.
Mais recente	Indica se este resultado de produto é da execução de reconciliação mais recente.
Resultado de reconciliação	Número exclusivo do resultado de reconciliação gerado durante o processo de reconciliação.
Status	Status do produto.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Conforme • Não conforme
Custo de true-up	Custo estimado para corrigir a não conformidade com base no menor número de direitos necessários.
Valor com excesso de licenças	Custo estimado de direitos que não estão sendo usados. A soma de todos os valores de valor com excesso de licenças de cada resultado de modelo de software.
Possível economia	Custo estimado de economia se as instalações de software forem recuperadas. A soma de todas as possíveis economias de todos os candidatos a remoção.
Instalações licenciadas	Número total de instalações licenciadas para o produto.
Instalações sem licença	Número total de instalações não licenciadas para o produto.

Resultados do Modelo de Software

Campo	Descrição
Resultado do modelo de software	Nome do modelo de software.
Status	Status do modelo de software
Instalações sem licença	Número total de instalações não licenciadas para o produto de software associado.
Custo de true-up	Custo estimado para corrigir a não conformidade com base no menor número de direitos necessários.
Valor com excesso de licenças	Custo estimado de direitos que não estão sendo usados.
Possível economia	Estimativa de custo economizado se os candidatos de recuperação forem recuperados.

Resultados da métrica de licença

Campo	Descrição
Modelo de software	Nome do modelo de software
Métrica de licença	Nome da métrica de licença em que a licença do software é contada quando a reconciliação é executada.
Licenças próprias	Soma de todos os direitos ativos de atribuições que compartilham uma métrica de licença.
Licenças necessárias	Soma de direitos usados durante a reconciliação (alocados mais não alocados e instalados).

Campo	Descrição
Licenças disponíveis	Soma de direitos que não são usados durante a reconciliação (direitos possuídos menos direitos usados).
Custo de true-up	Custo estimado para corrigir instalações não licenciadas que se baseiam no menor número de direitos necessários.

Direitos

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do fornecedor.
Grupo de métricas	O grupo de métricas específico do fornecedor.
Métrica de licença	A métrica de licença para o grupo de métricas em relação ao qual a licença do software é contada quando a reconciliação é executada.
Tipo de licença	O tipo determina se os direitos concedem acesso total ao software ou se estão sendo atualizados de uma versão anterior do software.
Direitos ativos	Número de direitos a serem concedidos para este direito. Nota: Se um contrato empresarial estiver anexado à licença, o campo Direitos ativos não será mostrado
Direitos de compra	Número de direitos que você comprou.
Custo total	

Candidatos a remoção

Campo	Descrição
Número	Número do candidato a remoção.
Nome	Nome do candidato a remoção.
Fornecedor	Nome do fornecedor.
Produto	Nome do produto.
Possível economia	Economias a serem obtidas com a recuperação de instalações de software não utilizadas.
Estado	Estado do candidato a remoção. <ul style="list-style-type: none"> • Precisa de atenção • Pronto • Aguardando usuário

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Aguardando aprovação • Aprovação • Aguardando revogação • Encerrado concluído • Encerrado Ignorado
Justificativa	<p>Motivo para se tornar um candidato a remoção.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Baixo uso (padrão) • Não alocado • Sem licença • Software restrito

Opções de correção

Campo	Descrição
Ação de correção	<p>Ação a ser tomada para conformidade.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Direitos de Compra • Remover alocações • Criar alocações • Remover instalações não alocadas (não disponível para opções de banco de dados Oracle) • Remover instalações sem licença (não disponível para opções de banco de dados Oracle) • Remover instalações sem licença - Nuvem (disponível somente se você tiver instalações em nuvem)
Status	<p>Status da opção de correção.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Novo (azul) • Concluído (verde) • Vazio (vermelho) • Em andamento (amarelo) <p>O estado Em Andamento indica que os candidatos a remoção foram criados para as instalações.</p>

Campo	Descrição
Afeta a conformidade	Especifica se as opções de correção afetam a conformidade.
Nome para exibição	Métrica de licença específica do resultado do modelo de software.
Direitos acionáveis	Total de direitos afetados pela ação.
Custo de true-up	Custo estimado para corrigir instalações não licenciadas com base no menor número de direitos necessários.

Criar uma solicitação de fluxo de trabalho de fim de vida útil para seus produtos de software

Gerencie os riscos associados às instalações de produtos de software que atingiram o fim da vida útil (EOL) ou que estão chegando ao EOL nos próximos 18 meses. Você pode criar uma solicitação de EOL e executar a ação necessária para o software de EOL.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- Criar ou modificar uma solicitação de FVU: sam_admin, itil users
- Ler uma solicitação de FVU: sam_user, usuários com uma função itil aos quais uma tarefa foi atribuída
- Concluir uma tarefa de FVU: sam_user, usuários com uma função itil aos quais uma tarefa foi atribuída

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando os produtos de software atingem o FVU, o fim do suporte ou o fim do suporte estendido, o risco de falha aumenta. Você pode optar por remover esses produtos de software que estão atingindo ou atingiram o EOL, atualizá-los para a versão de software mais recente ou adquirir suporte adicional para sua manutenção. O fluxo de trabalho do EOL orienta você no processo de conclusão da solicitação de mudança com base na ação escolhida para os produtos de software do EOL. Se você quiser comprar suporte adicional para o software EOL, poderá criar uma ordem de compra.

Nota:

Você deve ter o plug-in Compras (com.snc.procurement) ativado para concluir uma ordem de compra.

O fluxo de trabalho do FVU também pode ser concluído usando o fluxo de fim de vida útil do software na aplicação Flow Designer. Você pode personalizar o fluxo de fim de vida útil do software de acordo com seus requisitos criando uma cópia do fluxo e personalizando a cópia que você criou.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Análise de ativos de software > Gestão de ciclo de vida**.
2. Em **Painel de gestão de ciclo de vida**, selecione o relatório **Ciclos de vida do produto no fim da vida útil nos próximos 18 meses** ou o relatório **Ciclos de vida do produto no fim da vida útil atual e anterior**.

A página de produtos no fim da vida útil exibe as fases do ciclo de vida atual e futura calculadas usando a tabela Ciclo de vida do produto de software

[sam_sw_product_lifecycle]. Para mais detalhes, consulte [Modelos de software e direitos de software](#).

3. Selecione um registro que tenha a **fase Atual** como Fim do suporte, Fim do suporte estendido ou Fim da vida útil.

O relatório de ciclo de vida do produto de software é aberto para o registro selecionado.

i Nota:

Você também pode acessar o relatório de ciclo de vida do produto de software navegando até **Espaço de ativo do software > Uso de licença > Relatórios**.

4. Crie uma solicitação de FVU selecionando **Gerenciar risco de FVU**.

Os detalhes do produto no formulário de solicitação de FVU do software são preenchidos a partir da tabela Relatório de ciclo de vida do produto de software [sam_sw_product_lifecycle_report].

5. No formulário de solicitação de FVU do software, preencha os campos.
Para obter detalhes sobre os campos e descrições, consulte [Campos de solicitação de FVU do software](#).
6. Inicie o fluxo de trabalho do EOL para executar a ação necessária para o software do EOL.

a. Selecione **Iniciar fluxo de trabalho de FVU**.

b. Selecione a guia **Tarefas de FVU do software**.

c. No formulário de tarefa de FVU do software, preencha os campos.
Para obter detalhes sobre os campos e descrições do formulário, consulte [Guia Tarefas de FVU do software](#).


d. Conclua as subtarefas da tarefa primária selecionando a guia **Subtarefas de FVU do software**.

i Nota:

Se uma tarefa primária tiver subtarefas, você deverá fechar todas as subtarefas.

e. Repita as etapas b a d para todas as tarefas listadas na guia **Tarefas de FVU do software**.

- Se você selecionar um dos seguintes valores no campo **Ação** na guia **Tarefas de FVU do software**, uma solicitação de mudança será gerada:
 - Remover software FVU
 - Upgrade
 - Mover para Azure

Para obter detalhes sobre como remover um produto de software FVU, consulte [Conclua a solicitação de fluxo de trabalho de fim de vida útil para seu produto de software](#). Para obter detalhes sobre como concluir uma solicitação de mudança e a função necessária para ela, consulte [Process a change request](#) .

- Se você selecionar **Suporte de compra** no campo **Ação** e selecionar a opção **Criar OC automaticamente** na tarefa de FVU, uma ordem de compra será criada. Para obter detalhes sobre como concluir uma ordem de compra e a função necessária para isso, consulte [Criar ordem de Compra](#).

Depois de concluir a tarefa primária, o campo **Fase** é atualizado para refletir a fase da tarefa. Além disso, o campo **Ação iniciada** é atualizado para refletir a ação que você selecionou para a solicitação de FVU.

i Nota:

Você pode cancelar o fluxo de trabalho de FVU a qualquer momento selecionando o ícone de reticências **Mais ações** e, em seguida, **Cancelar solicitação de FVU**.

Resultado

Depois que a solicitação de mudança ou a ordem de compra for concluída, a solicitação de fluxo de trabalho será concluída.

Conclua a solicitação de fluxo de trabalho de fim de vida útil para seu produto de software

Execute todas as tarefas necessárias para remover os produtos de software de fim de vida útil (EOL) do seu inventário de ativos. Se você definir o campo **Ação** como **Remover software de FVU** na tarefa de estratégia Decidir sobre TI, deverá executar essas tarefas de FVU do software.

Antes de Iniciar

Antes de prosseguir com a remoção do software EOL, você deve iniciar uma solicitação de fluxo de trabalho EOL. Para obter detalhes, consulte [Criar uma solicitação de fluxo de trabalho de fim de vida útil para seus produtos de software](#).

Função necessária: sam_user, usuários com uma função itil aos quais uma tarefa foi atribuída

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para fechar uma solicitação de EOL, você precisa fechar e concluir todas as tarefas necessárias para concluir o fluxo de trabalho. O procedimento a seguir explica como fechar a solicitação de FVU quando você define o campo **Ação** como **Remover software FVU** na tarefa de estratégia Decidir sobre TI. Você pode aplicar a mesma abordagem para fechar a solicitação de FVU para os seguintes valores possíveis no campo **Ação** na tarefa de estratégia Decidir sobre TI:

- Upgrade
- Comprar suporte
- Mover para Azure
- Aceitar risco

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Análise de ativos de software > Gestão de ciclo de vida**.
2. No painel Gestão de ciclo de vida, abra a página de produtos Fim da vida útil (EOL) selecionando o relatório **Ciclos de vida do produto no fim da vida útil nos próximos 18 meses** ou o relatório **Ciclos de vida do produto no fim da vida útil atual e passado**.
3. Na lista de produtos FVU disponíveis, selecione o produto para o qual você deseja concluir o fluxo de trabalho FVU.
4. No registro do produto, selecione a guia **Solicitações de FVU do software**.

5. Na lista de solicitações de FVU de software disponíveis, selecione o número da solicitação para a qual você deseja concluir as tarefas.
6. Conclua a primeira tarefa, que é a tarefa Avaliar impacto da arquitetura de TI.

The screenshot shows the ServiceNow interface for 'Manage end of life software risk'. The page title is 'Manage end of life software risk' with a priority of '4 - Low' and stage 'Action Initiated'. There are tabs for 'Details', 'Software Installations (3)', 'Software EOL Tasks (6)', and 'Change Requests (1)'. The 'Software EOL Tasks' tab is active, showing a table with the following data:

Number	Name
SEOLTSK000001007	Assess IT architecture impact
SEOLTSK000001014	Assess IT security impact
SEOLTSK000001019	Decide on IT strategy

- a. Na guia **Tarefas de FVU do software**, selecione o número da tarefa Avaliar impacto da arquitetura de TI.
- b. Na guia **Detalhes** da tarefa Avaliar impacto da arquitetura de TI, preencha os campos. Para obter detalhes sobre os campos de formulário e sua descrição, consulte [Guia Tarefas de FVU do software](#).
- c. Conclua as subtarefas da tarefa Avaliar impacto da arquitetura de TI selecionando a guia **Subtarefas de FVU do software**.

Nota:

Se uma tarefa primária incluir subtarefas, você deverá fechar todas as subtarefas. Depois de fechar todas as subtarefas, a tarefa primária é atualizada automaticamente com um estado de Encerrado concluído. Além disso, uma nova tarefa aparecerá na guia **Tarefas de FVU do software** somente depois que você fechar e concluir a tarefa anterior.

7. Conclua a tarefa Avaliar impacto na segurança de TI.
 - a. Na guia **Tarefas de FVU do software**, selecione o número da tarefa Avaliar impacto na segurança de TI.
 - b. Na guia **Detalhes** da tarefa Avaliar impacto na segurança de TI, preencha os campos. Para obter detalhes sobre os campos de formulário e sua descrição, consulte [Guia Tarefas de FVU do software](#).
 - c. Conclua as subtarefas da tarefa Avaliar impacto na segurança de TI selecionando a guia **Subtarefas de FVU do software**.
8. Conclua a tarefa de estratégia Decidir sobre TI.

- a. Na guia **Tarefas de FVU do software**, selecione o número da tarefa para a tarefa Decidir sobre a estratégia de TI.
 - b. Na guia **Detalhes**, selecione **Remover software EOL** no campo **Ação**.
Para obter detalhes sobre os campos de formulário e sua descrição, consulte [Guia Tarefas de FVU do software](#).
 - c. Selecione **Tarefa de fechamento**.
A tarefa de estratégia Decidir sobre TI é atualizada automaticamente com um estado de Encerrado concluído. A tarefa Avaliar impacto do licenciamento de software correspondente aparece na exibição de lista na guia **Tarefas de FVU do software**.
9. Conclua a tarefa Avaliar impacto do licenciamento de software.
 - a. Na guia **Tarefas de FVU do software**, selecione o número da tarefa Avaliar impacto do licenciamento de software.
 - b. Na guia **Detalhes** da tarefa Avaliar impacto do licenciamento de software, preencha os campos.
Para obter detalhes sobre os campos de formulário e sua descrição, consulte [Guia Tarefas de FVU do software](#).
 - c. Selecione **Tarefa de fechamento**.
A tarefa Avaliar impacto do licenciamento de software é atualizada automaticamente com um estado de Encerrado concluído. A tarefa Concluir backup seguro correspondente aparece na exibição de lista na guia **Tarefas de FVU do software**.
10. Conclua a tarefa Concluir backup seguro.
 - a. Na guia **Tarefas de FVU do software**, selecione o número da tarefa Concluir backup seguro.
 - b. Na guia **Detalhes** da tarefa Concluir backup seguro, preencha os campos.
Para obter detalhes sobre os campos de formulário e sua descrição, consulte [Guia Tarefas de FVU do software](#).
 - c. Selecione **Tarefa de fechamento**.
A tarefa Concluir backup seguro é atualizada automaticamente com um estado de Encerrado concluído.
A tarefa Criar planos de mudança de TI correspondente aparece na exibição de lista na guia **Tarefas de FVU do software**.
11. Conclua a tarefa Criar planos de mudança de TI.
 - a. Na guia **Tarefas de FVU do software**, selecione o número da tarefa Criar planos de mudança de TI.
 - b. Na guia **Detalhes** da tarefa Criar planos de mudança de TI, preencha os campos.
Para obter detalhes sobre os campos de formulário e sua descrição, consulte [Guia Tarefas de FVU do software](#).
 - c. Selecione **Tarefa de fechamento**.
A tarefa Criar planos de mudança de TI é atualizada automaticamente com um estado de Encerrado concluído. Uma solicitação de mudança aparece na guia **Solicitações de mudança**.

12. Selecione a solicitação de mudança e revise os valores que são preenchidos automaticamente no formulário de Solicitação de Mudança.
Para obter detalhes sobre como concluir uma solicitação de mudança, consulte [Process a change request](#) .

Resultado

Depois que a solicitação de mudança for concluída, a solicitação de fluxo de trabalho também será concluída.

Executar uma verificação de integridade para Gestão de ativos de software

Execute uma verificação de integridade nas configurações Gestão de ativos de software e obtenha recomendações sobre como corrigir quaisquer erros que possam existir.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- sam_manager
- parceiros de implementação
- analista de suporte

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode executar uma verificação de integridade para encontrar a pontuação de integridade da configuração completa da aplicação Gestão de ativos de software ou de uma parte específica da configuração.

Procedimento

1. Navegar até **Ativo de software > Espaço de ativo do software > Portal de sucesso > Verificação de integridade**.
2. Selecione a guia **Verificação de integridade**.
3. Selecione **Executar verificação**.
4. Selecione o pacote no qual você deseja executar a verificação de integridade.
5. Selecione **Executar** para iniciar a verificação.
Todas as verificações no pacote selecionado são executadas em seu ambiente.
6. Depois que a verificação for concluída, selecione **Exibir resultado** para exibir o resultado da verificação.
Todos os registros de problemas das verificações de integridade são exibidos em **Descobertas da verificação** na página Resultado da verificação.
7. Selecione em um registro de problema para obter mais detalhes sobre um erro, como uma descrição detalhada do erro e detalhes da resolução.
Você pode criar tarefas e atribuir as tarefas a indivíduos para agir nas recomendações.
8. Crie tarefas e atribua as tarefas a indivíduos para agir nas recomendações.
Depois que os erros forem corrigidos, você poderá executar a verificação novamente para ver as pontuações de integridade aprimoradas.

Tópicos relacionados

[Gestão de ativos de software verificação de integridade](#)

[Verificação de integridade](#)

Criar uma tarefa do criador de valor

Crie manualmente uma tarefa do criador de valor para pacotes do fornecedor que não estão sendo totalmente utilizados em sua instância.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As tarefas do criador de valor são criadas automaticamente para todos os pacotes do fornecedor indicados como incompletos no widget de utilização do pacote do fornecedor. No entanto, você também pode criar tarefas do criador de valor manualmente.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Portal de sucesso de ativos de software > Criador de valor**.
2. Clique em **Nova tarefa**.
A página Criar nova tarefa do construtor de valor do SAM é exibida.
3. No formulário, preencha os campos.
4. Clique em **Salvar**.
A tarefa do criador de valor é criada e o estado padrão é **Novo**.
5. Clique em **Iniciar**.
O estado da tarefa muda para **Trabalho em andamento**.

Exibir todos os itens de maturidade para Gestão de ativos de software

Exiba a maturidade do seu programa Gestão de ativos de software (SAM) para analisar o status de cada fase de maturidade, em que cada fase mostra o número de itens de maturidade concluídos.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin, sam_user

Nota:

O sam_user só pode exibir os itens de maturidade. O sam_admin pode exibir e alterar o estado e o objetivo de sucesso do item de maturidade.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A maturidade do seu programa SAM é dividida em três fases:

- Rastrear
- Entrar
- Executar

Para obter mais informações, consulte [Fases de maturidade do seu programa Gestão de ativos de software](#).

Nota:

O nível de maturidade não pode ser modificado para um item de maturidade obrigatório.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software > Portal de sucesso**.
2. Na página Visão geral, selecione **Exibir todos os itens de maturidade**.
A página Todos os itens de maturidade é aberta, listando todos os itens de maturidade incluídos na fase em que seu programa SAM está.
3. Selecione um item de maturidade para exibir seus detalhes.
Para obter uma descrição dos valores dos campos, consulte [Detalhes do item de vencimento](#).
4. Se você quiser criar uma tarefa do criador de valor para o item de maturidade, selecione a guia **Tarefas do criador de valor**.
Para obter mais informações sobre como criar uma tarefa do construtor de valor, consulte [Criar uma tarefa do criador de valor](#).
5. Selecione **Save** (Salvar).

Criar objetivos de sucesso para Gestão de ativos de software

Crie objetivos de sucesso para rastrear o sucesso da aplicação Gestão de ativos de software em sua instância.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software > Portal de sucesso**.
2. Selecione **Criar objetivo de sucesso**.
3. No formulário, preencha os detalhes.
Para obter uma descrição dos valores dos campos, consulte [Detalhes do objetivo de sucesso do SAM](#).
4. Selecione **Save** (Salvar).
O objetivo de sucesso aparece em [Exibição de operações de licença](#) na lista de objetivos de sucesso. Você pode cancelar ou excluir um objetivo de sucesso na exibição Operações de licença.

Tópicos relacionados

- [Criar atividades de sucesso para Gestão de ativos de software](#)
- [Criar uma categoria de objetivo de sucesso para ativos de software](#)
- [Exibição do Portal de sucesso no Espaço para ativos de software](#)

Criar atividades de sucesso para Gestão de ativos de software

Crie atividades de sucesso para acompanhar o sucesso de seus objetivos.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin e sam_user

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Portal de sucesso**.
2. Selecione **Criar atividade de sucesso**.
3. No formulário, preencha os campos.
Para obter uma descrição dos valores dos campos, consulte [Atividade de sucesso do SAM](#).
4. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A atividade de sucesso aparece na exibição Operação de licença na lista Atividades de sucesso.

Tópicos relacionados

[Criar objetivos de sucesso para Gestão de ativos de software](#)

[Exibição de operações de licença](#)

Criar uma categoria de objetivo de sucesso para ativos de software

Crie uma categoria de objetivo de sucesso para adicionar a categoria ao objetivo de sucesso Gestão de ativos de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Operações de licença > Objetivos de sucesso > Categorias**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário Categoria de objetivo de sucesso, preencha a categoria que você deseja adicionar e marque a caixa de seleção **Categoria de ativo de software**.

Resultado

A categoria adicionada é listada como uma opção no campo **Categoria** ao criar um objetivo de sucesso para Gestão de ativos de software. Para obter mais informações, consulte [Criar objetivos de sucesso para Gestão de ativos de software](#).

Criar demanda para racionalizar aplicações de software

Crie demandas para racionalizar SaaS e aplicações SSO descontinuando assinaturas de software, reduzindo o uso de software e migrando usuários para software aprovado.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Nota:

As funções sam_admin e sam_user devem ter a função it_demand_user para criar demanda.

O plug-in PPM Standard (com.snc.financial_planning_pmo) deve ser instalado para criar demandas.

A aplicação Gestão de ativos de software inclui as seguintes ações de demanda que estão prontas para uso:

- Descontinuar após a expiração
- Migrar para o produto aprovado
- Descontinuar imediatamente
- Recuperar licenças
- Nenhuma ação

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Use a exibição de uso sobreposto para orientar SaaS e a racionalização da aplicação SSO exibindo o uso no nível do recurso de cada aplicação. Para obter mais informações, consulte [Exibição de uso sobreposto](#).

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Uso sobreposto**.
2. Selecione a guia **Uso do recurso da aplicação**.
3. Selecione a aplicação em uma categoria para a qual você deseja criar uma demanda.
4. Selecione **Criar demanda**.
A opção **Criar demanda** está disponível somente quando você seleciona uma aplicação para a qual deseja criar uma demanda.
5. No formulário, preencha os campos.

Demanda de Ativo do Software

Campo	Descrição
Nome	Nome da demanda.
Número	Número de identificação exclusivo gerado automaticamente para a demanda.
Status de envio	Fase do registro de demanda. <ul style="list-style-type: none"> ○ Rascunho ○ Enviado ○ Examinando ○ Qualificada ○ Aprovada
Data de início	Data de início da demanda. O nome do campo é substituído pela Data de início planejada quando o tipo de demanda é convertido em Projeto. Nota: Quando você altera a data de início planejada de uma demanda ou projeto, os planos de recursos e custos associados também mudam.
Prazo	Data de conclusão solicitada para a demanda. O nome do campo é substituído pela data de término planejada quando o tipo de demanda é convertido em um projeto.
Categoria	Categoria de software da demanda.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Estratégico(a) ○ Operacional
Tipo	<p>Tipo de demanda.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Melhoria ○ Projeto ○ Alterar ○ Defeito <p>A seleção do campo Categoria determina as seleções disponíveis neste campo.</p>
Avaliação necessária	<p>Opção para habilitar as avaliações para a demanda.</p> <p>Por padrão, o campo está selecionado. Quando desmarcado, o questionário de avaliação não é acionado para a demanda.</p> <p>Quando este campo está vazio e você redefine a demanda para Rascunho, o valor do campo Avaliação obrigatória é mantido como vazio.</p>

6. Opcional: Selecione a guia **Requisitos de Demanda** para exibir os detalhes dos requisitos já criados. Você também pode criar um requisito de demanda. Para obter mais informações, consulte [Criar um requisito de demanda](#).

7. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A demanda é criada com o campo **Status de envio** definido como **Enviado**.

O que Fazer Depois

Use a aplicação ServiceNow® Gestão de demandas para aprovar e concluir a demanda. Para obter mais informações, consulte [Demand Management](#) .

Você pode criar um projeto para a demanda selecionando o link relacionado **Criar projeto**. Um projeto permite que você rastreie o status, a porcentagem concluída e a duração do trabalho necessário para atender à demanda. Você também pode criar tarefas de projeto para definir os itens de trabalho necessários para concluir o projeto. Para obter mais informações, consulte [Project Management](#) .

Para exibir todas as Gestão de ativos de software demandas, navegue até **Ativo de Software > Demanda de Ativo do Software > Demandas**.

Para exibir todos os Gestão de ativos de software requisitos de demanda, navegue até **Ativo de Software > Demanda de Ativo do Software > Requisitos de Demanda**.

Criar um requisito de demanda

Crie um requisito de demanda para racionalizar suas aplicações SaaS e SSO.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

i Nota:

As funções `sam_admin` e `sam_user` devem ter a função `it_demand_user` para criar demanda.

O plug-in PPM Standard (`com.snc.financial_planning_pmo`) deve ser instalado para criar demandas.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Uso sobreposto**.
2. Selecione a guia **Uso do recurso da aplicação**.
3. Selecione a aplicação em uma categoria para a qual você deseja criar uma demanda.
4. Selecione **Criar demanda**.
A opção **Criar demanda** está disponível somente quando você seleciona uma aplicação para a qual deseja criar uma demanda.
5. Selecione a guia **Requisitos de demanda**.
6. Selecione **Novo**.
Todos os campos são preenchidos automaticamente.
7. No formulário, preencha os campos.

Criar novo requisito de demanda

Campo	Descrição
Requisito de Demanda	
Número	Número de identificação exclusivo gerado automaticamente para o requisito de demanda.
Demanda de ativo do software	Demanda de ativo de software para a qual você está criando o requisito.
Produto	Produto ou aplicação para o qual o requisito de demanda é criado.
Categoria principal	Categoria da aplicação. Por exemplo, se você selecionar Zoom no campo Produto , o campo Categoria principal será definido como Vídeoconferência .
Ação	Itens de ação identificados para a demanda. <ul style="list-style-type: none"> ○ Descontinuar após a expiração ○ Migrar para o produto aprovado ○ Descontinuar imediatamente ○ Recuperar licenças ○ Nenhuma ação
Descrição	Descrição do requisito de demanda.
Anotações	Anotações adicionais para o requisito de demanda.
Gastar Informações	
Valor de gasto	Gasto total na aplicação com base em direitos.

8. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O requisito de demanda para a demanda é criado. Você pode exibir a demanda criada na tabela Demanda de ativos de software [samp_demand].

O que Fazer Depois

Para exibir todos os Gestão de ativos de software requisitos de demanda, navegue até **Ativo de Software > Demanda de Ativo do Software > Requisitos de Demanda**.

Instalar portal da biblioteca de conteúdo para Gestão de ativos de software

Instale a aplicação de armazenamento do portal da Biblioteca de conteúdo para exibir os dados armazenados no Serviço de conteúdo Gestão de ativos de software.

Antes de Iniciar

- Certifique-se de que o aplicativo e todos os seus aplicativos ServiceNow Store associados tenham direitos válidos ServiceNow. Para obter mais informações, consulte [Obter direito para um ServiceNow produto ou aplicação](#) .
- A aplicação Portal da biblioteca de conteúdo requer os plug-ins a seguir. Certifique-se de que esses plug-ins estejam ativados antes de instalar a aplicação Portal da biblioteca de conteúdo.

Plug-ins da ServiceNow necessários

Ativar todos os plug-ins Gestão de ativos de software Professional (com.sn_samp_master)

Carrega os seguintes plug-ins do Software Asset Management Professional em uma etapa: plug-in do Software Asset Management Professional (com.snc.samp), plug-ins de complemento do pacote para todos os fornecedores e componentes de IU do Software Asset Management (com.sn_samp_workbench). Para habilitar a Gestão de licenças de SaaS, você deve solicitar o plug-in Software Asset Management — Integrações da Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) separadamente do ServiceNow Store.

Plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace)

Necessário para usar o Software Asset Workspace, a nova interface do usuário da aplicação Software Asset Management.

Plug-in da Pesquisa com IA (com.glide.ais)

Ativa a funcionalidade Pesquisa com IA.

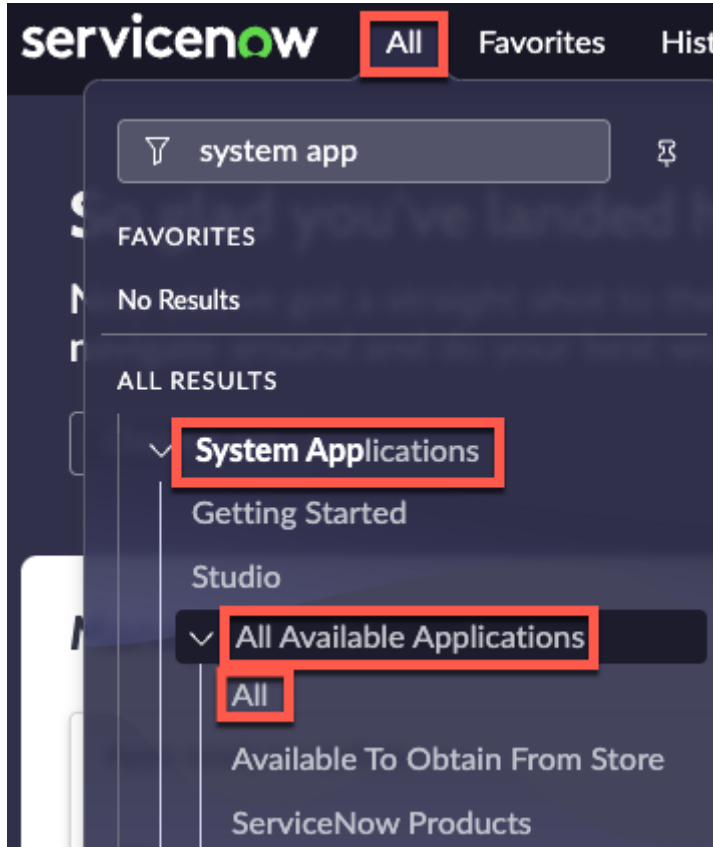
i Nota:

Se você instalou o plug-in Software Asset Management Professional (com.sn_samp_master), poderá exibir os dados armazenados no serviço de conteúdo Gestão de ativos de software. Se você instalou os plug-ins Software Asset Management Professional (com.sn_samp_master) e Gestão de ativos de hardware Professional (com.sn_hamp), poderá exibir os dados Gestão de ativos de software e Gestão de ativos de hardware armazenados no serviço de conteúdo. Para obter mais informações sobre como instalar o Portal de pesquisa de conteúdo para Gestão de ativos de hardware, consulte [Instalar pesquisa de conteúdo para exibir Gestão de ativos de hardware dados](#).

Função necessária: sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Aplicações do sistema > Todas as aplicações disponíveis > Tudo.**



2. Encontre a aplicação Portal da biblioteca de conteúdo usando os critérios de filtro e a barra de pesquisa.

Você pode pesquisar a aplicação pelo nome ou ID. Se não conseguir encontrar o aplicativo, talvez seja necessário solicitá-lo ao ServiceNow Store.

Acesse o site [ServiceNow Store](#) para ver todos os aplicativos disponíveis e obter informações sobre como enviar solicitações para a loja. Para obter informações sobre notas de versão cumulativa para todos os aplicativos liberados, consulte as [ServiceNow Store notas de versão do histórico de versão](#).

3. Na caixa de diálogo de instalação do aplicativo, revise as dependências do aplicativo.

Os plug-ins e aplicativos dependentes serão listados se forem, estiverem ou precisarem ser instalados. Se algum plug-in ou aplicação precisar ser instalado, você deverá instalá-lo antes de instalar a aplicação Portal da biblioteca de conteúdo.

4. Selecione **Instalar**.

Usando Gestão de ativos de software clássico

Use a estrutura clássica Gestão de ativos de software para gerenciar suas licenças, conformidade e otimização.

Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico

Crie direitos na aplicação Gestão de ativos de software clássica para registrar os detalhes da licença e alocar direitos de software comprados para usuários ou dispositivos.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Essas instruções são para criar manualmente direitos de software ou direitos de manutenção, um de cada vez. Se você já tiver direitos de software registrados em uma planilha, poderá [importá-los](#).

Para automatizar o processo de criação de um direito de software, especifique um número de peça de fornecedor no formulário de direito de software. Com base no número de peça do fornecedor, o modelo de software, o grupo de métricas, o tipo de acordo e os dados do ciclo de vida do software (se existirem) aparecem automaticamente no formulário.

Para gerenciar melhor os direitos existentes, você pode editar determinados campos em direitos. Você pode editar campos como **Direitos adquiridos**, **Modelo de software**, **Tipo de licença**, **Número de pacotes** e **Número de peça do fornecedor**. Direitos que têm direitos relacionados, histórico de upgrades, histórico de direitos ou direitos atualizados não são editáveis.

Nota:

Microsoft direitos de reserva e direitos de origem não são editáveis.

Se você instalou Gestão de licenças de SaaS, um modelo de software será gerado automaticamente após a criação de um perfil de integração. Crie um direito para o modelo de software para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade. Para obter mais informações sobre como rastrear licenças e uso de SaaS, consulte [Exibição de suas assinaturas SaaS e SSO](#).

Se você instalou o pacote para editores SAP, consulte [Registrar direitos de software para SAP](#).

Se você instalou o pacote para editores Citrix, consulte [Registrar direitos de software para Citrix](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Licenciamento > Direitos de software**.

2. Selecione **Novo**.

3. No formulário, preencha os campos para registrar suas informações de licença.

Para obter descrições detalhadas dos campos, consulte [Campos de direito de software](#).

4. Clique com o botão direito no cabeçalho do formulário e selecione **Salvar**.

Salvar o formulário em vez de enviá-lo mantém você no registro de direito para que possa executar configurações adicionais.

5. Para especificar usuários e dispositivos que tenham direitos de software alocados a eles, selecione a seção **Alocações de usuário** ou **Alocações de dispositivo**.

A seção **Alocações de dispositivos** não está visível para a métrica de licença da Unidade de valor de recurso (RVU) da IBM. A métrica de licença da Unidade de valor do recurso (RVU) é licenciada no nível do produto e, portanto, os direitos não são usados por dispositivos individuais. Quando você faz upgrade de uma versão anterior, que tinha alocações de dispositivos, para a versão Yokohama, as realocações de dispositivos existentes são removidas.

6. Para rastrear seus direitos de downgrade de software, selecione a [lista relacionada Direitos de Downgrade](#) e especifique a versão.

Criar um novo registro permite que você defina um direito para versões anteriores do software. Por exemplo, a compra de direitos do Microsoft Office Professional Plus 2016 também concede a você o Microsoft Office Professional Plus 2013).

Para obter mais informações, consulte [Direitos de Downgrade](#).

7. Para rastrear o custo do software ao longo do ciclo de vida, configure [as linhas de gasto](#) .
8. Para gerenciar chaves de licença, selecione a [lista relacionada Chaves de licença](#) e especifique quais chaves de licença são alocadas para direitos.
9. Para exibir o histórico de todos os direitos de manutenção que você comprou, selecione a lista relacionada Histórico de direitos.
Por exemplo, se você comprou dois direitos de manutenção, M1 (que agora está descontinuado) e M2 (atualmente em uso), o link relacionado Histórico de direitos exibirá M1 e M2.
10. Para exibir o histórico do modelo de software recém-atualizado relacionado ao seu direito e ao modelo de software anterior, selecione a lista relacionada Histórico de upgrades.
11. Selecione **Atualizar**.
O direito é criado e adicionado à exibição de lista de direitos.

Tópicos relacionados

[Campos de direito de software](#)

[Modelos de software e direitos de software](#)

[Métricas de licença de software](#)

Criar direitos de manutenção no Gestão de ativos de software clássico

Defina detalhes da licença, para todos os fornecedores que não sejam Microsoft, para gerenciar todas as suas necessidades de manutenção de licença de software, como datas de início e término de seus contratos e upgrades de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Licenciamento > Direitos de software**.
2. Clique em **Nova**.
3. No formulário Direito de software, preencha os campos obrigatórios e selecione **Manutenção** no campo **Tipo de licença**.

Para obter uma descrição detalhada de todos os campos, consulte [Campos de direito de software](#).

Se o campo **Próxima versão** estiver preenchido no modelo de software ao qual o direito de manutenção está associado e o grupo de métricas selecionado no direito de manutenção for **Comum**, o direito de manutenção será atualizado com a próxima versão do modelo de software. A próxima versão é aplicável somente para o grupo de métricas **comuns**.

4. Clique com o botão direito no cabeçalho do formulário e selecione **Salvar**.



Nota:

Se você comprar um direito perpétuo e associar apenas alguns dos direitos desse direito a um direito de manutenção, seu direito perpétuo será dividido automaticamente em dois direitos. Por exemplo, você comprou um direito perpétuo com 50 direitos ativos (E1). Você associa 20 desses direitos a 20 direitos de um direito de manutenção. Seu direito perpétuo E1 agora é dividido automaticamente em dois direitos: um direito perpétuo (E1) com 20 direitos ativos (e 50 direitos de compra) associado a 20 direitos do direito de manutenção (M1) e outro direito perpétuo (E2) com 30 direitos ativos sem qualquer associação de manutenção e sem direitos adquiridos.

5. Execute configurações adicionais em seu novo registro de direito de manutenção.

Para obter uma descrição detalhada, consulte [Campos de direito de software](#).

Você não pode adicionar alocações de usuário ou dispositivo para direitos de manutenção.

- a. Insira informações relativas a finanças, como o fornecedor do qual o ativo foi comprado e o número da fatura, na guia **Financeiro**.
- b. Insira informações relacionadas a contratos, como contratos de leasing e data de vencimento da garantia na guia **Contratos**.
- c. Vincule direitos perpétuos relacionados ao seu direito de manutenção na guia **Direitos relacionados**.
 - i. Selecione a guia **Direitos relacionados**.
 - ii. No campo **Direito relacionado** da lista Direitos relacionados, clique duas vezes em **Inserir uma nova linha...**
 - iii. Quando solicitado, pesquise e selecione o direito perpétuo relacionado que você deseja vincular e clique no ícone Salvar ().
 - iv. Clique duas vezes no campo **Direitos ativos** correspondente.
 - v. Quando solicitado, insira o número de direitos que você deseja conceder ao direito perpétuo relacionado e clique no ícone Salvar ().
 - vi. Clique em **Salvar** no cabeçalho do formulário de direito de software.

Para remover o relacionamento entre o direito perpétuo e de manutenção, remova o direito da lista Direitos relacionados.

Se o direito tiver sido dividido e você tiver excluído o direito de manutenção, o direito perpétuo não será removido.

- d. Exiba os direitos de downgrade do modelo de software associado ao direito de manutenção na lista relacionada **Direitos de downgrade**.
- e. Para gerenciar chaves de licença e especificar quais chaves de licenças estão alocadas para direitos, clique na lista relacionada **Chaves de licença**
- f. Para rastrear o custo do software ao longo do ciclo de vida, clique na lista relacionada **Linhas de gasto**.
- g. Para exibir o histórico de todos os direitos de manutenção que você comprou, clique na lista relacionada **Histórico de direitos**.

Por exemplo, se você comprou dois direitos de manutenção, M1 (que agora está descontinuado) e M2 (atualmente em uso), o link relacionado Histórico de direitos exibirá M1 e M2.
- h. Para exibir o histórico do modelo de software recém-atualizado relacionado ao seu direito e ao modelo de software anterior, clique na lista relacionada **Histórico de upgrades**.

6. Clique em **Atualizar**.

Criar direitos para Microsoft o Software Assurance no Gestão de ativos de software clássico

Defina detalhes da licença do Microsoft Software Assurance (SA) para gerenciar as datas de início e término dos contratos, upgrades de software e direitos de software relacionados.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Licenciamento > Direitos de software**.
2. Clique em **Nova**.
3. No formulário de Atribuição de Software, preencha os detalhes sobre os direitos do fornecedor de software que você comprou e selecione **Manutenção** no campo **Tipo de licença**.

i Nota:



Certifique-se de inserir o número de direitos a serem concedidos para o direito SA no campo **Direitos ativos**. Você não pode adicionar alocações de usuário ou dispositivo para direitos SA.

Para obter uma descrição detalhada dos campos relacionados a todos os direitos, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).

4. Clique com o botão direito no cabeçalho do formulário e selecione **Salvar**.
Um direito aparece na lista de direitos de software.

i Nota:

Se você comprar um direito perpétuo e associar apenas alguns dos direitos desse direito a um direito SA, seu direito perpétuo será dividido automaticamente em dois direitos. Por exemplo, você comprou um direito perpétuo com 50 direitos ativos (E1). Você associa 20 desses direitos a 20 direitos de uma atribuição SA. Seu direito perpétuo E1 agora é dividido automaticamente em dois direitos: um direito perpétuo (E1) com 20 direitos ativos (e 50 direitos de compra) associado a 20 direitos do direito SA (M1) e outro direito perpétuo (E2) com 30 direitos ativos sem qualquer associação SA e sem direitos adquiridos.

5. Para executar configurações adicionais, selecione seu novo registro de direito de software na lista Direitos de software.
 - a. Para vincular direitos perpétuos e SA relacionados, use as seguintes etapas:
 - i. No formulário Direito de software, selecione a guia **Direitos relacionados**.
 - ii. No campo **Direito relacionado** da lista Direitos relacionados, clique duas vezes em **Inserir uma nova linha...**
 - iii. Quando solicitado, pesquise e selecione o direito perpétuo ou SA relacionado que você deseja vincular e clique no ícone Salvar ().
 - iv. Clique duas vezes no campo **Direitos ativos** correspondente.
 - v. Quando solicitado, insira o número de direitos que você deseja conceder ao direito perpétuo ou SA relacionado e clique no ícone Salvar ().
 - vi. Clique em **Salvar** no cabeçalho do formulário de direito de software.

Para remover o relacionamento entre o direito perpétuo e o SA, remova o direito da lista Direitos relacionados.

Se você excluir o direito perpétuo ou SA que está vinculado, o outro direito não será excluído.

Se o direito tiver sido dividido e você tiver excluído o direito SA, o direito perpétuo não será removido.

- b.** Para vincular seu software a uma versão mais recente como parte do seu contrato de manutenção, clique na lista relacionada Direitos atualizados.

Nota:

Esta lista relacionada só estará disponível se você selecionou **Step-up** como o tipo de licença de direito.

Se o campo **Próxima versão** estiver preenchido no modelo de software, os direitos com SA ativo serão atualizados para a nova versão do modelo de software.

Depois de vincular seus direitos relacionados, se não houver direitos SA suficientes para cobrir os direitos de atribuição perpétua, será exibida uma mensagem de erro.

- c.** Para exibir todos os direitos relacionados anteriormente que estão vinculados, clique na lista relacionada Histórico de direitos.

Nota:

A validação é executada automaticamente em relação aos direitos ativos de todos os direitos relacionados. Se houver um erro no cálculo, será exibida uma mensagem com informações adicionais sobre como resolver o problema.

- 6.** Clique em **Atualizar**.

Resultado

Depois de criar um direito, você pode começar [a exibir o uso da licença](#).

Example: Registrar direitos de software para Microsoft Software Assurance

Você comprou 100 direitos do Microsoft SQL Server 2016.

Software Entitlement
Microsoft SQL Server 2016 Standard Core

Display name: Microsoft SQL Server 2016 Standard Core

Asset tag: []

Publisher part number: []

* Software model: Microsoft SQL Server 2016 Standard Core

Agreement type: Generic

* License type: Perpetual

Metric group: Microsoft

* License metric: Per Core

* Rights per license pack: 8

Number of packs: 20

Purchased rights: 160

Active rights: 160

Allocations available: 160

Unit cost: \$ 687.79

Total cost: \$110,046.40

General | Financial | Contracts | Device Allocations | Activities

Serial number: []

Owned by: []

State: In use

Substate: -- None --

Maintenance:

Company: []

Location: []

Department: []

Update Delete

Você também comprou SA para suas licenças do Microsoft SQL Server 2016.

Software Entitlement
Microsoft SQL Server 2016 Standard Core

Display name: Microsoft SQL Server 2016 Standard Core

Asset tag: []

Publisher part number: []

* Software model: Microsoft SQL Server 2016 Standard Core

Agreement type: Generic

* License type: Software Assurance

* Start date: 2019-06-02

* End date: 2021-06-02

Metric group: Microsoft

* License metric: Per Core

* Rights per license pack: 8

Number of packs: 20

Purchased rights: 160

Active rights: 160

Allocations available: 160

Unit cost: \$ 9.30

Total cost: \$1,488.00

General | Financial | Contracts | Activities | Related Entitlements

Serial number: []

Owned by: []

State: In use

Substate: -- None --

Maintenance:

Company: []

Location: []

Department: []

Update Delete

Para rastrear com precisão suas licenças, associe seus direitos perpétuos e SA.

Tradução automática

Enquanto você estiver em manutenção ativa, Microsoft libera o datacenter do SQL Server 2016. Passe da versão atual para a nova versão criando um direito para o software atualizado e vincule os direitos relacionados.

Tradução automática

Importar direitos em massa no clássico Gestão de ativos de software

Você pode importar vários direitos juntos usando uma planilha do Excel Microsoft no clássico Gestão de ativos de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os registros de importação de direito são armazenados na tabela de importação de direito [samp_bulk_import].

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Importação de direito**.
2. Na página Importações de direito, selecione **Novo**.
Um novo registro de importação de direito é aberto.
3. Na página Importação de direito, clique em **Baixar modelo** para baixar um modelo de planilha (.xlsx).

Você pode adicionar campos de direito de software ao modelo para incluir campos adicionais na importação. Adicione cada campo como uma nova coluna no modelo. O nome da coluna deve corresponder exatamente ao rótulo do campo. Você pode incluir campos de direito de software do sistema base, bem como os campos de direito de software personalizados. Para saber como criar um campo personalizado, consulte [Adição e personalização de um campo em uma tabela](#) ².

Por padrão, a coluna **Custo unitário** na planilha leva em conta a moeda para a qual seu sistema está definido. No entanto, você pode alterar manualmente a moeda e a aplicação Gestão de ativos de software respeitará a moeda especificada. Para especificar uma moeda, insira o código da moeda seguido por um ponto e vírgula e o custo. Por exemplo, EUR;200. Códigos de moeda válidos são aqueles listados na tabela Moeda [fx_currency] e têm a coluna **Ativa** definida como verdadeira.

4. Insira os detalhes do direito no modelo e selecione **Clique para adicionar** para selecionar e carregar a planilha.
Depois que o arquivo for carregado, o nome do arquivo será exibido e o campo **Descrição** será preenchido automaticamente.
5. Selecione **Importar**.
Uma mensagem de confirmação será exibida informando que a importação de direitos está em andamento. Depois que o processo é concluído, os campos na página mostram o número de linhas que foram processadas, bem-sucedidas e com erros. Depois de anexar e importar uma planilha, é criado um registro de importação que retém o histórico do carregamento para você exibir mais tarde.
6. Selecione o link na mensagem de confirmação para exibir o status do registro de importação.
A página Importações de direitos é exibida listando todos os registros de importação de direitos.
7. Selecione o registro de importação de direito para exibir a página Importação de direito.
A página Importação de direito contém duas guias:
 - **Direitos:** lista todos os direitos que foram criados com sucesso.
 - **Relacionar direitos:** lista direitos, como direitos de manutenção, que estão no estado de compilação e podem ser vinculados aos direitos de base.
8. Se ocorrer algum erro, selecione **Revisar erros de importação** para abrir a página Erros de importação de direito.
Somente registros cujo status de erro é **Revisão necessária** são listados por padrão. Pode ser necessário recarregar a página para exibir **Revisar erros de importação**.
9. Selecione um registro de erro de importação para exibir seus erros.
A página Erros de importação de direito é exibida. Para obter uma descrição detalhada dos campos de erro de importação de direito, consulte [Campos de erro de importação de direito](#).
10. Corrija os erros e selecione **Importar**.
O direito foi criado com sucesso. Para obter mais informações sobre como resolver erros, consulte [Ações de erro de importação de direito](#).

Criar modelos de software no Gestão de ativos de software clássico

Crie um modelo de software para adicionar detalhes do produto que são usados para conectar direitos de software que você comprou com instalações de software descobertas em seu sistema.

Antes de Iniciar

Função exigida: `sam_user` ou `model_manager`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode criar manualmente um modelo de software. No entanto, você pode aproveitar a Biblioteca de Serviços de Conteúdo da Software Asset Management para automatizar a criação de modelos de software por meio de seu relacionamento com direitos de software. Ao criar ou importar um direito de software, a especificação de um número de peça de fornecedor cria automaticamente um modelo de software (se necessário) ou vincula a um modelo de software existente. Você precisará criar manualmente um modelo de software se um número de peça do fornecedor não estiver disponível, um número de peça do fornecedor não existir na Biblioteca de serviços de conteúdo ou se você estiver criando um modelo de software para um produto personalizado.

i Nota:

Se você tiver a função `model_manager`, poderá navegar até **Catálogo de produtos > Modelos de produtos > Modelos de software** mas não pode administrar todos os aspectos dos modelos de software.

Exiba e rastreie informações do ciclo de vida das versões do produto (licenciável, secundária ou de compilação) por meio dos ciclos de vida do produto. Os ciclos de vida do produto estão associados a modelos de software. Os ciclos de vida do produto são baseados em atributos como fornecedor, produto, edição, condição de edição, versão e condição de versão. As informações do ciclo de vida são mantidas nas tabelas Ciclo de vida do produto [`sam_sw_product_lifecycle`] e Ciclo de vida do produto personalizado [`sam_custom_sw_product_lifecycle`].

Você pode exibir um relatório detalhado do ciclo de vida do produto no painel Software Asset Analytics e detalhar as instalações de software. Você também pode criar manualmente ciclos de vida do produto e exibir ciclos de vida do produto associados a um modelo de software na [lista relacionada Ciclo de vida do produto de software](#) no layout de formulário do modelo de software.

i Nota:

Ciclos de vida do produto duplicados podem ser criados, mas em domínios diferentes.

Você pode exibir os ciclos de vida de todas as versões do produto no layout do formulário do modelo de software clicando no link relacionado **Mostrar ciclos de vida do produto para todas as versões**.

Se você instalou o pacote para editores SAP, consulte [Registrar detalhes do fornecedor para SAP](#).

Procedimento

1. Navegar até **Ativo de Software > Licenciamento > Modelos de software**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário Modelo de software, [preencha os detalhes](#) sobre o fornecedor do software.
4. Clique com o botão direito no cabeçalho do formulário e selecione **Salvar**.
5. Especifique se o fornecedor do software faz parte de um pacote.

- Para designar seu modelo de software como um pacote primário, selecione a [lista relacionada Pacotes principais](#) e adicione todos os softwares incluídos no pacote.
- Para designar seu modelo de software como um componente do pacote, selecione a [lista relacionada Componentes do pacote](#) e adicione o pacote primário.

i Nota:

Se você adicionou um mapa de descoberta aos detalhes do produto, os pacotes predefinidos serão usados e os componentes do pacote serão criados automaticamente para o pacote primário conhecido.

- 6.** Para habilitar recursos de autoatendimento para o software associado ao seu modelo de software, publique o modelo de software no catálogo de serviços.

a. Selecione o link relacionado **Publicar no catálogo de software**.

A caixa de diálogo Publicar <software-model> no Catálogo de software é aberta.

b. Na caixa de diálogo, defina o campo **Categoria** como **Software**.

c. Selecione **OK**.

- 7.** Para ver mapas de descoberta que correspondem ao fornecedor do software e aos campos de produto do modelo de software, selecione o link relacionado **Mostrar modelos de descoberta** correspondentes.

- 8.** Para exibir todos os ciclos de vida do produto associados ao seu modelo de software, selecione [Ciclos de vida de produto de software](#).

Selecione **Novo** para criar um ciclo de vida de produto personalizado.

- 9.** Para definir o valor do atributo, selecione a [lista relacionada Atributos de métrica](#) e preencha o formulário. Quando você adiciona um valor de atributo, os direitos com as informações deste fornecedor associadas a eles têm automaticamente o campo **Grupo de métricas** preenchido. Com base no grupo de métricas, somente as métricas de licença relacionadas ao fornecedor estão disponíveis.

- 10.** Para associar seu modelo de software a um fornecedor, selecione a [lista relacionada Item do catálogo do fornecedor](#) e preencha o formulário.

- 11.** Para especificar o número de dispositivos ou usuários que estão acessando o software, selecione a [lista relacionada Acesso de cliente](#) e preencha o formulário.

- 12.** Para criar um novo registro para os direitos de downgrade de software, selecione a [lista relacionada Direitos de Downgrade](#) e preencha o formulário.

i Nota:

Se o seu modelo de software tiver um mapa de descoberta associado a ele e o mapa de descoberta tiver direitos de downgrade, os direitos de downgrade serão preenchidos automaticamente. As versões com downgrade do software aparecem em uma lista hierárquica. Para obter mais informações, consulte [Direitos de Downgrade](#).

- 13.** Selecione **Atualizar**.

Tópicos relacionados

[Licenças de fornecedores de software compatíveis](#)

[Modelos de software e direitos de software](#)

[Campos de modelos de software](#)

Exibir sugestões de normalização no clássico Gestão de ativos de software

Exibir registros de sugestão de normalização que são criados para modelos de descoberta. Você pode aceitar ou rejeitar essas sugestões.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- sam_admin: aceita ou rejeita as sugestões de normalização.
- sam_user: exibe sugestões de normalização.

Os registros estão contidos na tabela Sugestões de normalização [samp_normalization_suggestions].

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Descoberta > Sugestões de Normalização** Para obter detalhes sobre os campos de sugestão de normalização, consulte [Sugestões de normalização para modelos de descoberta](#).

i Nota:

Os valores de campo sugeridos que diferem dos valores de campo reais são indicados por um ponto azul.

2. Selecione **Aceitar** para fazer as mudanças sugeridas no modelo de descoberta ou clique em **Rejeitar** para manter as configurações existentes.

i Nota:

Somente a função sam_admin pode aceitar ou rejeitar as sugestões de normalização. Para obter mais detalhes sobre como aceitar ou rejeitar sugestões, consulte [Sugestões de normalização para modelos de descoberta](#).

Exibir um resultado de trabalho de software

Você pode exibir os resultados de trabalhos Gestão de ativos de software que foram executados para verificar a conclusão.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os resultados do trabalho incluem:

- Normalização do modelo de descoberta
- Identificar instalações restritas
- Identificar novos candidatos de recuperação
- Importação de uso de software
- Atualizar candidatos de recuperação existentes
- Carregamento/download do serviço de conteúdo do Software Asset Management

Todos os Gestão de ativos de software trabalhos agendados são listados no **Definição do Sistema > Trabalhos programados** área de navegação. Gestão de ativos de software nomes de trabalhos agendados começam com o nome do produto (SAM).

i Nota:

A data, a hora e a ordem padrão de Gestão de ativos de software trabalhos agendados são configuradas para o desempenho ideal. Alterar um trabalho agendado da configuração de execução padrão pode não ser ideal para o desempenho ou a disponibilidade de dados.

Procedimento

1. Navegar até **Ativo de Software > Administração > Resultados do Trabalho**.
2. Abra um registro para exibir os resultados do trabalho.

Formulário de resultado do trabalho de ativo de software

Campo	Descrição
Número	Número do resultado do trabalho que é gerado quando o trabalho é executado.
Nome	Nome do trabalho.
Status	Status do trabalho.
Criação	Data e hora em que o trabalho foi criado.
Atualizado em	Data e hora em que o trabalho foi atualizado.

Normalizar manualmente um modelo de descoberta de software no Gestão de ativos de software clássico

Você pode editar um modelo de descoberta de software para normalizar manualmente o software descoberto que não foi totalmente normalizado (parcialmente normalizado, fornecedor normalizado ou correspondência não encontrada) no formulário Modelos de descoberta de software para que ele possa ser reconciliado.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se as informações adicionadas automaticamente ao modelo de descoberta de software estiverem incompletas, você poderá adicionar os campos ausentes para normalizar manualmente o modelo de descoberta de software.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Descoberta > Modelos de descoberta** e abra um registro de modelo de descoberta que tenha um status de normalização de Parcialmente normalizado, Fornecedor normalizado ou Correspondência não encontrada.
2. Preencha os campos **Fornecedor**, **Produto** e **Versão**, conforme apropriado.
Você pode criar um [produto personalizado](#) na lista de pesquisa de produtos, se desejar.
3. Selecione **Save** (Salvar).
O status de normalização é definido como Manualmente Normalizado.

4. Opcional: Para reverter a normalização, selecione **Reverter normalização**.

i Nota:

Modelos de descoberta com status Normalizado, Parcialmente normalizado ou Normalizado pelo fornecedor são revertidos para o status Correspondência não encontrada. Modelos de descoberta com um status Normalizado manualmente e modelos de descoberta que foram normalizados usando regras de padrão não podem ser revertidos.

(Optional) Os campos são redefinidos para seus valores originais e todas as regras associadas ao modelo de descoberta de software são desativadas.

Substitua manualmente o valor da edição no clássico Gestão de ativos de software

Quando a edição de uma instalação de software não é descoberta automaticamente, você pode especificar a edição no formulário de Instalação de Software com o valor correto (se conhecido) para que o software possa ser reconciliado com êxito.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para que a reconciliação seja executada com sucesso, os campos de fornecedor, produto, versão e edição do software devem ser definidos. Quando a edição não é descoberta automaticamente (o valor da edição não está incluído como parte do campo **Nome de exibição**), mas você conhece a edição, é possível defini-la manualmente com o valor correto (Empresa, por exemplo).

Depois que o valor da edição for definido, o modelo de descoberta da instalação do software será redefinido automaticamente. Se o modelo de descoberta apropriado não existir, um novo será criado.

i Nota:

Nem todos os produtos de software consistem em uma edição. Dos produtos de software que consistem em uma edição, nem todos os valores de edição são detectáveis automaticamente.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Descoberta > Instalações de software** e abra o registro de instalação do software para o qual o valor de edição será definido.
2. Preencha o campo de **Substituição de edição**, conforme apropriado.

i Nota:

O campo **Substituição de edição** é um campo de forma livre (sem lista de pesquisa), portanto, como este campo é usado como uma chave, o valor inserido deve ser exato.

3. Selecione **Atualizar**.

A instalação do software está associada a diferentes modelos de descoberta que contêm o valor da edição como parte da chave primária. Se o modelo de descoberta apropriado não existir, um novo será criado.

Licenças de engenharia descobertas no Gestão de ativos de software clássico

Exiba uma lista de todos os softwares descobertos e normalizados para suas aplicações de engenharia.

Navegar até **Ativo de Software > Descoberta > Licenças de engenharia descobertas**

Você pode exibir uma lista de todos os fornecedores e produtos normalizados para suas aplicações de engenharia. Informações adicionais, como versão, quantidade de licenças e tipo de licença, também são exibidas.

Uso de licença de software

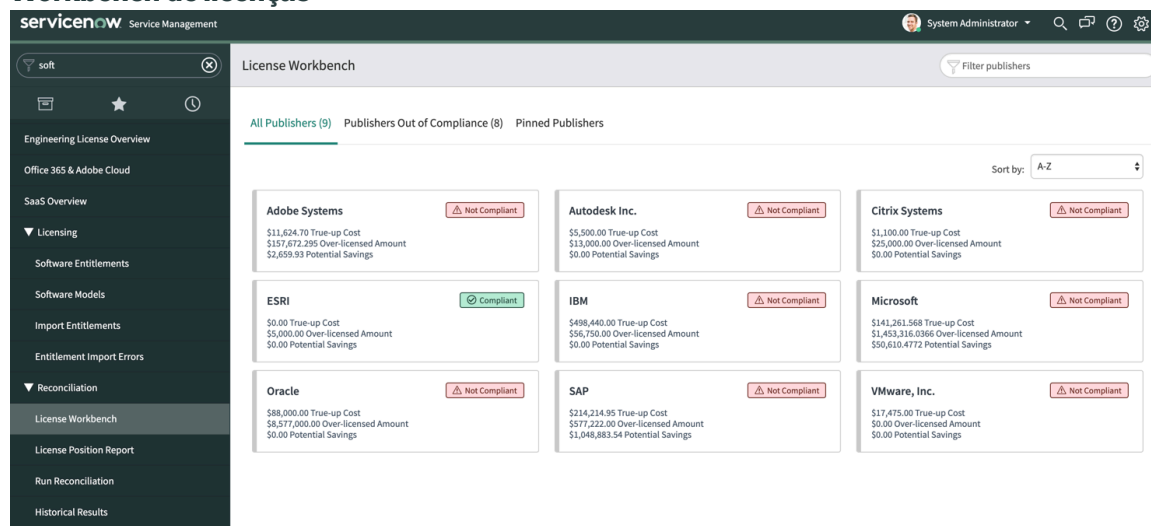
Revise os resultados da reconciliação em uma exibição simplificada do workbench.

O Workbench de licenças permite prever as necessidades da sua organização comparando o número de direitos consumidos com o número de direitos ativos adquiridos. Você pode manter a conformidade comprando direitos adicionais antes que o consumo de software ultrapasse o número de direitos possuídos.

Os recursos do Workbench incluem:

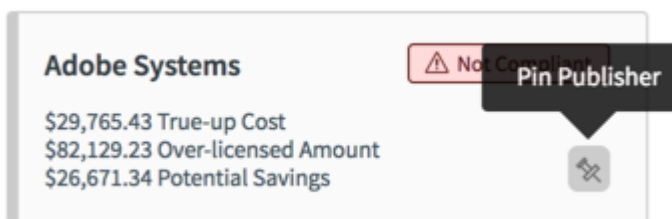
- Faixa de conformidade codificada por cores
- Cálculos financeiros no cartão
- Funcionalidade de fixação do fornecedor (específico do usuário, salvo)
- Funcionalidade do cartão de classificação
- Filtragem ativa
- Detalhamento do cartão para a lista de resultados do produto
- Controle do teclado
- Informações de reconciliação de grupo e subgrupo, se aplicável

Workbench de licenças



Os fornecedores fixados são listados na guia **Fornecedores fixados**. A lista de fornecedores

fixados é salva por usuário.



Guias do Workbench de licenças

Aba	Descrição
Todos os fornecedores	Lista de todos os fornecedores.
Fornecedores fora de conformidade	Lista de todos os fornecedores em que o status não é compatível.
Fornecedores fixados	Lista salva específica do usuário de fornecedores que foram agrupados.

Árvore de navegação do workbench do fornecedor

Faça o detalhamento ativo de um fornecedor, produto, modelo de software ou métrica de licença específico na árvore de navegação do workbench para exibir as informações de cálculo e conformidade dos resultados de reconciliação mais recentes.

Os recursos da árvore de navegação são:

- Filtrar produtos (filtragem ativa, incluindo itens recolhidos)
- Comutador de alternância de conformidade
- Expandir e recolher links de árvore
- Ícones de conformidade do modelo de software

The screenshot shows the Microsoft License Workbench interface. On the left is a navigation tree for Microsoft products, including Age of Empires, Exchange Server, Office, Office 365, Project, SQL Server, Visio, and Windows Server. The main area displays a summary for Microsoft, including Total Spend (\$5,237,544.49), True-up Cost (\$56,451.592), Over-licensed Amount (\$782,302.7607), and Potential Savings (\$30,432.7472). Below this is a table of Product Results (8) with columns for Product ID, Product Name, Status, True-up cost, Over-licensed amount, and Potential savings.

Product ID	Product	Status	True-up cost	Over-licensed amount	Potential savings
PR0001020	Exchange Server	Compliant	\$0.00	\$207,796.44	\$0.00
PR0001021	Office	Compliant	\$0.00	\$115,375.10	\$0.00
PR0001022	Office 365	Not Compliant	\$15,960.00	\$10,320.00	\$0.00
PR0001023	Project	Not Compliant	\$40,391.592	\$17,731.69	\$23,328.9072
PR0001024	SQL Server	Compliant	\$0.00	\$157,230.2678	\$0.00
PR0001025	Visio	Not Compliant	\$100.00	\$80,806.18	\$7,103.84
PR0001026	Windows Server	Compliant	\$0.00	\$193,043.0829	\$0.00
PR0001027	Age of Empires	Not Compliant	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Por padrão, a árvore de navegação na página de visão geral da licença do fornecedor está recolhida. Quando expandido, é agrupado por fornecedor.

Fornecedor: listas relacionadas a Resultados de produto:

- Resultados do modelo de software
- Instalações licenciadas
- Instalações não licenciadas (SAP: usuários ou mecanismos não licenciados)

- Assinaturas não licenciadas (software baseado em assinatura)
- Remoção de candidatos

Listas relacionadas aos Resultados do modelo de software:

- Resultados da métrica de licença
- Opções de correção: a guia **Direitos necessários para** não está visível para a métrica de licença da IBM da Unidade de valor do recurso (RVU). Os direitos não são usados por dispositivos individuais, pois a métrica de licença da Unidade de valor do recurso (RVU) é licenciada no nível do produto.

i Nota:

Para obter mais detalhes sobre as opções de correção, consulte [Exibir resultados do modelo de software](#).

- Instalações licenciadas
- Instalações não licenciadas (SAP: usuários não licenciados)
- Assinaturas não licenciadas (software baseado em assinatura)
- Consumos não licenciados (modelos de software baseados em consumo)
- Opções não licenciadas (Oracle somente)
- Remoção de candidatos
- Ordens de compra (somente quando o plug-in Compras (com.snc.procurement) está ativo)

Lista relacionada de resultados de métrica de licença:

- Direitos usados por: não visível para a métrica de licença da IBM da Unidade de Valor do Recurso (RVU). A métrica de licença da Unidade de valor do recurso (RVU) é licenciada no nível do produto; ele é calculado com base no consumo total do produto em sua empresa.

i Nota:

Quatro campos adicionais ficarão visíveis na lista relacionada Direitos usados por se você tiver instalações em nuvem.

- Instalações licenciadas
- Instalações Usadas (SAP: Usuários do Sistema)
- Downgrades/upgrades
- Assinaturas licenciadas
- Direitos especiais na nuvem: esta guia estará disponível somente se você tiver instalações em nuvem em plataformas de nuvem, como AWS ou Azure. Esta guia é um subconjunto da guia Direitos usados por e exibe campos pertencentes a instalações em nuvem. Para obter descrições detalhadas sobre os campos Direitos especiais na nuvem, consulte a guia Direitos usados por.

Cálculos de relatório






Relatório	Descrição
Fornecedor, produto, modelo de software	

Cálculos de relatório




Relatório	Descrição
Gasto total	Custo total dos direitos possuídos.
Custo de True-up	Custo estimado para corrigir instalações não licenciadas com base no menor número de direitos necessários (direitos necessários multiplicados pelo preço médio por direito de atribuições). O menor custo das opções de correção dos Direitos de Compra.
Valor com excesso de licenças	Custo estimado de direitos que não estão sendo usados. A soma do valor licenciado acima dos custos do valor de true-up.
Possível economia	Economia de custo se os candidatos de remoção forem recuperados.
Tipo de Acordo	Tipo de licença de software.
Resultados da métrica de licença	
Nome de exibição	Nome da métrica de licença em que a licença do software é contada quando a reconciliação é executada.
Direitos possuídos	Soma de todos os direitos ativos de atribuições que compartilham uma métrica de licença.
Direitos usados	Soma de direitos usados durante a reconciliação (alocados mais não alocados e instalados).
Direitos disponíveis	Soma de direitos que não são usados durante a reconciliação (direitos possuídos menos direitos usados).
Licença de legado	Indica licenças adquiridas antes de 1º de outubro de 2019. i Nota: Este campo aparecerá somente se o seu ambiente tiver hosts dedicados na AWS ou no Azure. i Nota: Microsoft atualizou as regras de licenciamento para hosts dedicados com base na data de compra.
Valor com excesso de licenças	Custo estimado de direitos não utilizados.
Alocações corretas	<ul style="list-style-type: none"> • Alocado em uso • Não alocado em uso • Alocado não em uso • Não alocado • Alocações necessárias

Tradução automática

Cálculos de relatório

Relatório	Descrição
	<p>i Nota: Para Microsoft Per Core e Microsoft Per Core com (CAL), você pode ter direitos intransferíveis. Direitos não transferíveis são quaisquer direitos restantes de um pacote principal que não podem ser usados para licenciar dispositivos adicionais.</p>
<p>Direitos necessários</p> <p>i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de lista de personalização () para modificar os campos que aparecem nos resultados da métrica de licença.</p>	<p>Número de direitos necessários para cobrir instalações não licenciadas.</p>
<p>Instalações sem licença</p> <p>i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de lista de personalização () para modificar os campos que aparecem nos resultados da métrica de licença.</p>	<p>Número de instalações de software sem licença que não são cobertas por nenhum direito.</p>
<p>Usuários SAP não licenciados (somenteSAP)</p> <p>i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de lista de personalização () para modificar os campos que aparecem nos resultados da métrica de licença.</p>	<p>Número de usuários SAP não licenciados que não estão cobertos por nenhum direito.</p>
<p>Opções não licenciadas (Oracle somente)</p> <p>i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de lista de personalização () para modificar os campos que aparecem nos resultados da métrica de licença.</p>	<p>Número de opções de banco de dados Oracle não licenciadas que não são cobertas por nenhum direito.</p>
<p>Assinaturas sem licença</p> <p>i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de lista de personalização () para modificar os campos que aparecem nos resultados da métrica de licença.</p>	<p>Número de assinaturas de software não licenciadas que não são cobertas por nenhum direito.</p>

Cálculos de relatório

Relatório	Descrição
Custo de true-up i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de lista de personalização () para modificar os campos que aparecem nos resultados da métrica de licença.	Custo estimado para corrigir instalações não licenciadas que se baseiam no menor número de direitos necessários.
Possível economia i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de personalização de lista () para modificar os campos que aparecem nos Resultados da métrica de licença.	Estimativa de custo economizado com a recuperação de candidatos a remoção.
Direitos de downgrade i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de personalização de lista () para modificar os campos que aparecem nos Resultados da métrica de licença.	Versões de software anteriores que você pode licenciar usando direitos de software para a versão de software mais recente.

Direitos usados por

Campo	Descrição
Usado por	Usuário ou dispositivo usando os direitos.
Direitos usados	Soma dos direitos usados durante a reconciliação (alocados + não alocados e instalados).
Provedor de nuvem	Nome do provedor de nuvem. i Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalações em nuvem na AWS ou no Azure.
Direitos de uso duplo aplicados	Indica se os direitos simultâneos fornecidos por Microsoft Azure que permitem o uso simultâneo de direitos no local e na nuvem são aplicados ou não. i Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalações em nuvem na AWS ou no Azure.
Tipo de host	Tipo de host na nuvem: compartilhado ou dedicado. i Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalações em nuvem na AWS ou no Azure.

Campo	Descrição
Flexibilidade de edição aplicada	Indica se os benefícios de flexibilidade de edição fornecidos por Microsoft Azure para o Windows Server e o SQL Server são aplicados ou não. i Nota: Para obter detalhes sobre os benefícios de flexibilidade da edição, consulte Regras de licenciamento para BYOL e BYOS . Este campo aparecerá somente se você tiver instalações em nuvem na AWS ou no Azure.
Alocado em uso	Direitos que são alocados e usados para licenciar instalações.
Não alocado em uso	Número de direitos usados para licenciar instalações, mas não alocados. Quando este valor é maior que 0, duas opções de correção (Criar alocações e Remover instalações não alocadas) são criadas automaticamente para cada métrica de licença exclusiva no modelo de software que atende a este requisito, exceto CAL de usuário e CAL de dispositivo.
Alocado não em uso	Direitos que são alocados e usados para licenciar instalações. i Nota: Alocado não em uso reflete os direitos que são perdidos porque o usuário ou dispositivo para o qual esses direitos foram alocados não tem o software instalado. Quando esse valor é maior que 0, uma opção de correção Remover Alocações é criada automaticamente para cada métrica de licença exclusiva no modelo de software que atende a esse requisito.
Alocações necessárias	Número de alocações necessárias para conformidade. Usado somente para métricas de licença Por Usuário Nomeado e Por Dispositivo Nomeado.

Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico

A reconciliação é executada como um trabalho agendado (o padrão é semanal), mas você também pode executar a reconciliação manualmente para reconciliar produtos de software em seu ambiente sob demanda.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A reconciliação é executada para produtos que têm direitos de software ou instalações de software. O agrupamento e o subgrupo são compatíveis para que você possa restringir os resultados de conformidade.

Ao executar a reconciliação manualmente, aguarde tempo suficiente para a conclusão do processo. Para obter resultados mais rápidos, restrinja o escopo selecionando fornecedores específicos.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Reconciliação > Executar reconciliação** e selecione os fornecedores para os quais a conformidade deve ser calculada ou selecione todos os fornecedores.
2. Para restringir ainda mais os resultados, selecione **Grupo** e **Subgrupo**, se desejar.
Os valores de grupo e subgrupo disponíveis incluem Nenhum, País, Departamento, Empresa, Região e Centro de custos.
3. Selecione **Continuar**.
O processo de reconciliação pode levar um longo tempo para ser concluído. Quando a reconciliação estiver concluída, os resultados da reconciliação serão mostrados.

Exibir resultados do modelo de software

Exiba informações de conformidade para resultados de modelo de software na lista Resultados de Produto após a execução da reconciliação.

Antes de Iniciar


Função necessária: sam_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode exibir as listas relacionadas a Resultados de métrica de licença, Opções de correção, Instalações licenciadas, Instalações não licenciadas e Candidatos a remoção para um resultado de modelo de software de um registro de resultado de produto. Quando a aplicação [Compras](#) (com.snc.procurement) está ativa, você também pode criar e exibir ordens de compra diretamente no formulário Opções de correção. Mais opções de correção incluem criar e remover automaticamente alocações, remover instalações não alocadas e remover instalações não licenciadas.

Por exemplo, se o status de um resultado de produto mostrar que ele não está em conformidade, você poderá fazer uma busca detalhada no resultado do produto para exibir detalhes do modelo de software. Esses detalhes podem incluir o número de instalações não licenciadas e o custo de true-up para se tornar compatível. Além disso, você pode fazer uma busca detalhada no resultado do modelo de software para exibir o resultado da métrica de licença, que se baseia nos direitos do produto.


As informações do resultado da métrica de licença incluem permissões possuídas e permissões usadas, bem como o detalhamento de alocação de licença para que você possa determinar suas opções para estar em conformidade. A lista relacionada Opções de correção mostra o número de direitos necessários e calcula o custo desses direitos para você, com base na métrica da licença.

Você pode usar o ícone de ação de campo do painel () no formulário Resultados do modelo de software para exibir o gráfico Direitos possuídos versus Direitos usados para prever quando licenças adicionais serão necessárias.

Procedimento



1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Reconciliação > Resultados de histórico** e selecione um resultado de reconciliação.
2. No formulário Resultado de reconciliação, selecione um registro de Resultados de produto para exibir os detalhes do resultado do produto.
3. Na lista relacionada Resultados do modelo de software, abra um registro para exibir os detalhes do resultado do modelo de software.


Formulário de resultados do modelo de software

Campo	Descrição
Modelo de software	<p>Modelo de software associado ao produto. Detalhar o modelo de software para ver o resultado do modelo de software.</p> <p>O ícone de ação de campo do painel () mostra o gráfico Direitos possuídos versus Direitos usados para o modelo de software.</p>
Resultado de produto	Número exclusivo do resultado do produto gerado durante o processo de reconciliação.
Grupo	Grupo especificado no qual executar a reconciliação. Os valores incluem Nenhum, País, Departamento, Empresa, Região e Centro de Custos.
Subgrupo	Subgrupo especificado no qual executar a reconciliação. Os valores incluem Nenhum, País, Departamento, Empresa, Região e Centro de Custos.
Mais recente	Indica se o resultado deste modelo de software é da execução de reconciliação mais recente.
Status	<p>Status do modelo de software</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Conforme ○ Não Conforme
Tipo de acordo	<p>O tipo de acordo é definido no direito do software.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Comum: Genérico, Acordo de Licença Empresarial (ELA) ○ IBM: Genérico, Acordo de licença empresarial (ELA), Acordo de licença de programa internacional (IPLA), Acordo de cliente IBM (ICA), Acordo de nível ilimitado (ULA) ○ Microsoft: genérico, contrato de licença empresarial (ELA) ○ Oracle: Contrato de nível ilimitado (ULA) genérico ○ VMware: genérico, Enterprise License Agreement (ELA), Enterprise Purchasing Program (EPP), Volume Purchasing Program (VPP) <p>Nota: Se o tipo de acordo for Acordo de nível empresarial ou Acordo de nível ilimitado, o status será Conformidade, mesmo se houver instalações ou assinaturas não licenciadas.</p>

Tradução automática

Campo	Descrição
Instalações sem licença	Número de instalações de software sem licença que não são cobertas por nenhum direito.
Custo de true-up	Custo estimado para corrigir instalações não licenciadas com base no menor número de direitos necessários (direitos necessários * preço médio por direito de atribuições). O menor custo das opções de correção dos Direitos de Compra.
Valor com excesso de licenças	Custo estimado de direitos que não estão sendo usados. A soma do valor licenciado acima dos custos do valor de true-up.
Possível economia	O custo que pode ser economizado agindo sobre o consumo subutilizado ou incorreto de licenças em candidatos a remoção relacionados.
Resultados da métrica de licença	
Nome de exibição	<p>Nome da métrica de licença em que a licença do software é contada quando a reconciliação é executada.</p> <p>Selecione o Nome de exibição para abrir o registro correspondente de Resultados da métrica de licença, onde você pode exibir informações mais detalhadas sobre o resultado da métrica de licença. Consulte Campos de resultados da métrica de licença dos resultados do modelo de software para obter mais detalhes.</p>
Direitos possuídos	Soma de todos os direitos ativos de atribuições que compartilham uma métrica de licença.
Direitos usados	Soma de direitos usados durante a reconciliação (alocados mais não alocados e instalados).
Direitos disponíveis	Soma de direitos não usados durante a reconciliação (direitos possuídos menos direitos usados).
Valor com excesso de licenças	Custo estimado de direitos não utilizados.
Licença de legado	<p>Indica licenças adquiridas antes de 1º de outubro de 2019. Este campo aparece somente quando o ambiente tem hosts dedicados na AWS ou no Azure.</p> <p>Nota: Microsoft atualizou as regras de licenciamento para hosts dedicados com base na data de compra.</p>
Alocado em uso	Direitos que são alocados e usados para licenciar instalações.
Não alocado em uso	Número de direitos usados para licenciar instalações, mas não alocados.

Campo	Descrição
	Quando este valor é maior que 0, duas opções de correção (Criar alocações e Remover instalações não alocadas) são criadas automaticamente para cada métrica de licença exclusiva no modelo de software que atende a este requisito, exceto CAL de usuário e CAL de dispositivo.
Alocado não em uso	Direitos que são alocados e usados para licenciar instalações. i Nota: Alocado não em uso reflete os direitos que são perdidos porque o usuário ou dispositivo para o qual esses direitos foram alocados não tem o software instalado. Quando esse valor é maior que 0, uma opção de correção Remover Alocações é criada automaticamente para cada métrica de licença exclusiva no modelo de software que atende a esse requisito.
Direitos intransferíveis	Direitos restantes de um pacote principal que não podem ser usados para licenciar dispositivos adicionais. Direitos não transferíveis estão disponíveis somente para Microsoft Per Core e Microsoft Per Core com (CAL).
Não alocado	Número de direitos que não foram alocados (direitos possuídos menos alocados, independentemente de estarem instalados ou não).
Alocações necessárias	Número de alocações necessárias para conformidade. Usado somente para métricas de licença Por Usuário Nomeado e Por Dispositivo Nomeado.
Direitos necessários i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de lista de personalização () para modificar os campos que aparecem nos resultados da métrica de licença.	Número de direitos necessários para cobrir instalações não licenciadas.
Instalações sem licença i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de lista de personalização () para modificar os campos que aparecem nos resultados da métrica de licença.	Número de instalações de software sem licença que não são cobertas por nenhum direito.

Campo	Descrição
<p>Usuários SAP não licenciados (somenteSAP)</p> <p>i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de lista de personalização () para modificar os campos que aparecem nos resultados da métrica de licença.</p>	Número de usuários SAP não licenciados que não estão cobertos por nenhum direito.
<p>Opções não licenciadas (Oracle somente)</p> <p>i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de lista de personalização () para modificar os campos que aparecem nos resultados da métrica de licença.</p>	Número de opções de banco de dados Oracle não licenciadas que não são cobertas por nenhum direito.
<p>Assinaturas sem licença</p> <p>i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de lista de personalização () para modificar os campos que aparecem nos resultados da métrica de licença.</p>	Número de assinaturas de software não licenciadas que não são cobertas por nenhum direito.
<p>Custo de true-up</p> <p>i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de lista de personalização () para modificar os campos que aparecem nos resultados da métrica de licença.</p>	Custo estimado para corrigir instalações não licenciadas que se baseiam no menor número de direitos necessários.
<p>Possível economia</p> <p>i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de personalização de lista () para modificar os campos que aparecem nos Resultados da métrica de licença.</p>	Estimativa de custo economizado com a recuperação de candidatos a remoção.
<p>Direitos de downgrade</p> <p>i Nota: Este campo está oculto por padrão. Selecione o ícone de personalização de lista () para modificar os campos que aparecem nos Resultados da métrica de licença.</p>	Versões de software anteriores que você pode licenciar usando direitos de software para a versão de software mais recente.
Opções de Correção	
Ação de correção	<p>Ação a ser executada para fins de conformidade.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Direitos de Compra ○ Remover alocações ○ Criar alocações

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Remover instalações não alocadas (não disponível para opções de banco de dados Oracle) ○ Remover instalações sem licença (não disponível para opções de banco de dados Oracle) ○ Remover instalações sem licença - Nuvem (disponível somente se você tiver instalações em nuvem). ○ Se o valor de direitos acionáveis for 0, o botão Ação de correção não aparecerá.
Afeta a conformidade	Especifica se as opções de correção afetam a conformidade.
Métrica de licença	Métrica de licença específica do resultado do modelo de software.
Resultado do modelo de software	Resultado do modelo de software específico referente à opção de correção.
Status	<p>Status da opção de correção.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Novo (azul) ○ Concluído (verde) ○ Concluído com erros (amarelo) ○ Vazio (vermelho) ○ Em andamento (amarelo) <p>O estado Em andamento indica que a ação de correção está em andamento. Se os candidatos a remoção estiverem sendo criados, o status será alterado para concluído quando os candidatos a remoção forem criados.</p>
Direitos fora de uso Direitos não distribuídos Direitos necessários Direitos recuperáveis Direitos sem licença (O campo mostrado é baseado no tipo de ação de correção)	<ul style="list-style-type: none"> ○ A ação Remover alocações mostra o campo Direitos não em uso. ○ A ação Criar alocações mostra o campo Direitos não alocados. ○ Direitos de compra mostra o campo Direitos necessários. ○ A ação Remover instalações não alocadas mostra o campo Direitos recuperáveis. ○ A ação Remover instalações não licenciadas mostra o campo Direitos não licenciados.
Direitos acionáveis	Total de direitos afetados pela ação.

Campo	Descrição
Ordem de compra	Número da ordem de compra associada à opção de correção, se uma ordem de compra tiver sido criada.
Custo de true-up	Custo estimado para corrigir instalações não licenciadas com base no menor número de direitos necessários.
Assinaturas sem Licença	
<p>? Nota: Esta lista relacionada é mostrada somente para produtos de software baseados em assinatura.</p>	
Nome de exibição	Nome da assinatura de software não licenciado que não está coberta por nenhum direito.
Nome principal do usuário	Nome do usuário associado à assinatura de software não licenciado.
Modelo de software	Modelo de software ao qual a assinatura de software não licenciado está associada.
Perfil de assinatura	Perfil de integração ao qual a assinatura de software não licenciado está associada.
Tipo de assinatura	Tipo de assinatura.
Consumos não licenciados	
<p>? Nota: Esta lista relacionada é mostrada somente para modelos de software baseados em consumo.</p>	
Modelo de software	Modelo de software que tem consumos de software não licenciado.
Perfil de assinatura	Perfil de integração que tem consumos de software não licenciado.
Unidades consumidas	Número de unidades de software que seus usuários consumiram.
Início do contrato	Data de início do seu contrato de licenciamento.
Término do contrato	Data de término do seu contrato de licenciamento.
Consumo mensal real	Número real de unidades de software que os usuários consomem por mês.
Consumo mensal esperado	Número de unidades de software que você espera que os usuários consumam por mês.
Centro de custos	Unidade de negócios que tem consumos de software não licenciado.
Departamento	Departamento que tem consumos de software não licenciado.
Local	Localização geográfica na qual há consumos de software não licenciado.
Empresa	Nome da empresa que tem consumos de software não licenciados.

A lista relacionada Instalações licenciadas contém as [instalações de software](#) que estão licenciadas. Para exibir mais informações sobre uma instalação de software licenciado, abra o registro de Instalação de software correspondente clicando no **Nome de exibição**. Consulte [Campos de instalação do software](#) para obter descrições detalhadas de cada campo no registro de instalação de software.

A lista relacionada Instalações sem licença contém as [instalações de software](#) que não estão licenciadas. Para exibir mais informações sobre uma instalação de software não licenciado, abra o registro de Instalação de software correspondente clicando no **Nome de exibição**. Consulte [Campos de instalação do software](#) para obter descrições detalhadas de cada campo no registro de instalação de software.

A lista relacionada Usuários sem licença contém os [usuários do sistema SAP](#) que não estão licenciados.

i Nota:

Esta lista relacionada é mostrada somente para o fornecedor SAP.

A lista relacionada Candidatos a remoção contém [candidatos a remoção](#) relacionados a instalações de software.

4. Para executar opções de correção para ações de correção específicas, selecione uma opção na lista relacionada Opções de correção e clique na ação aplicável.

Botões de ação da opção de correção

Ação da opção de correção	Botão de ação	Resultado
Remover instalações não licenciadas	Criar Todos os Candidatos a Remoção	Quando candidatos a remoção são criados para instalações não licenciadas, o status é definido como Aguardando revogação.
Remover instalações não alocadas	Criar Todos os Candidatos a Remoção	Quando candidatos a remoção são criados para instalações não alocadas, o status é definido como Pronto.
Remover alocações	Remover Todas as Alocações	Quando as alocações são removidas, o número de alocações é ajustado.
Criar alocações	Criar Todas as Alocações	Quando as alocações são criadas, o status das opções de correção Remover instalações não alocadas (para a mesma métrica de licença do mesmo resultado de modelo de software) é definido como Anulado.
Direitos de Compra	Criar ordem de compra	Quando uma ordem de compra é criada, o status de todas as opções de correção de Direitos de Compra

Ação da opção de correção	Botão de ação	Resultado
	<p>i Nota: O botão Criar ordem de compra cria uma ordem de compra , mas só é mostrado quando os direitos necessários são maiores que 0 e Compras está ativo.</p> <p>O botão Criar ordem de compra permanece ativo até que a ordem de compra seja concluída. Portanto, para evitar a criação de uma ordem de compra duplicada para o mesmo item, aguarde para executar a reconciliação novamente após o término do processamento da ordem de compra.</p>	<p>para o mesmo resultado de modelo de software é definido como Anulado.</p> <p>Os campos de ordem de compra Número de peça, Grupo de métrica, Métrica de licença e Quantidade solicitada são preenchidos automaticamente com o conteúdo da opção de correção.</p> <p>Os campos Grupo de métricas e Métrica de licença são adicionados ao formulário de ordem de compra para que o direito possa ser criado automaticamente quando o pedido for concluído.</p> <p>Uma notificação será mostrada se houver pelo menos um item de linha de ordem de compra ativo para o modelo de software.</p> <p>Depois que uma ordem de compra é criada, o campo Ordem de compra, que contém a referência da ordem de compra, é adicionado à opção de correção.</p>

Uma mensagem de confirmação é mostrada e todos **os candidatos a remoção** aplicáveis são adicionados à lista relacionada de candidatos a remoção.

Adicionar um candidato a remoção de software no Gestão de ativos de software clássico

Os candidatos à remoção recuperam recursos de software em seu ambiente. Eles são criados a partir de regras de recuperação ou podem ser criados manualmente.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A recuperação de software é integrada a Fluxo de trabalho e Distribuição de software cliente para automatizar o processo de desinstalação de software de dispositivos e recuperação de direitos de software. No entanto, você também pode criar um candidato a remoção manualmente.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Remoção de candidatos**
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Formulário Candidato a remoção

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo do candidato a remoção que é gerado automaticamente.
Grupo de atribuição	Definido automaticamente para o grupo de gerentes de software autorizado a responder à remoção de candidatos.
Atribuído a	Pessoa responsável principalmente por trabalhar nesta tarefa.
Nome	Nome do candidato a remoção que é gerado automaticamente. Contém o nome de exibição da instalação do software.
Descrição	Descrição do motivo pelo qual a tarefa existe e o que o usuário deve fazer se receber uma aprovação.
Estado	<p>Estado atual do candidato a remoção.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Precisa de atenção ○ Pronto ○ Aguardando usuário ○ Aguardando aprovação ○ Aguardando revogação ○ Encerrado concluído ○ Encerrado ignorado ○ Encerrado cancelado
Aberto(a)	Data em que a tarefa foi aberta.
Encerrado	Data em que a tarefa foi encerrada.
Justificativa	<p>Justificativa para se tornar um candidato a remoção.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Baixo uso (padrão) ○ Não alocado ○ Sem licença ○ Software restrito
Candidato a remoção	
Aplica-se a	Tipo de item ao qual a regra de recuperação se aplica.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Software instalado ○ Software de assinatura ○ Licença da aplicação de engenharia
Instalação de software	A instalação do software que está sendo recuperada.
Licença da aplicação de engenharia i Nota: Somente aparece se a Licença do app de engenharia estiver selecionada na lista Aplica-se a .	A licença da aplicação de engenharia que você deseja recuperar.
Usuário	Nome do usuário atribuído à instalação do software. Este valor pode ser alterado para que outro usuário receba a notificação do software que está sendo desinstalado. Se a caixa de seleção Recuperação em massa estiver marcada, este se tornará um campo obrigatório.
Recuperação em massa	Marque esta caixa de seleção para recuperar várias instalações de software. Depois de marcar esta caixa de seleção, o campo Instalação de software não ficará mais visível. Para adicionar instalações de software, consulte as subetapas mencionadas na etapa 4.
Regra de recuperação	A regra de recuperação que criou o candidato a remoção.
Direitos a recuperar i Nota: Mostrado somente se Licença do app de engenharia estiver selecionado na lista Aplica-se a .	O número de direitos que você deseja recuperar. Por exemplo, você tem 100 direitos instalados em um servidor de licença, mas deseja recuperar apenas 40 direitos.
Possível economia	Custo estimado de economia se todos os candidatos a remoção estiverem no estado Encerrado concluído, o que significa que o software foi desinstalado e os direitos foram obtidos (direitos não utilizados * preço médio por direito de atribuições).
Notificar usuário	Caixa de seleção para notificar o usuário atribuído ao hardware no qual o software está instalado solicitando permissão por e-mail para remover o software.
Item de configuração	O dispositivo no qual o software está instalado.

Campo	Descrição
Atividade	
Anotações de trabalho	Usado para rastrear as ações que foram realizadas nesta tarefa.

4. Selecione **Save** (Salvar).

O registro do candidato a remoção foi criado. Se você marcou a caixa de seleção **Recuperação em massa**, execute as seguintes subetapas para adicionar instalações de software antes de prosseguir para a próxima etapa. Se você não marcou a caixa de seleção **Recuperação em massa**, prossiga para a próxima etapa.

a. Selecione **Editar** na lista relacionada Instalação de software.

b. Na página Editar Membros, mova as instalações de software da caixa Coleção para a caixa Lista de Instalação de Software.
Somente as instalações de software atribuídas ao usuário especificado aparecem na caixa Coleção.

c. Selecione **Save** (Salvar).

A instalação de software que você adicionou aparece na lista relacionada Instalações de software. O estado do candidato a remoção passa de **Atenção necessária** para **Pronto** e um nome é gerado no campo **Nome**. Continue a selecionar **Editar** para adicionar mais instalações de software. Se você decidir remover todas as instalações de software, o estado será revertido para **Atenção necessária** e o nome não aparecerá mais no campo **Nome**. Para que o nome seja gerado e para que o candidato a remoção esteja no estado **Pronto**, pelo menos uma instalação de software deve ser selecionada no formulário de candidato a remoção.

5. Selecione **Recuperar**.

Depois que a instalação do software for recuperada e removida do sistema, a coluna Instalação de software ficará vazia. Você pode consultar os seguintes campos na lista relacionada de instalação de software para obter informações sobre o histórico da instalação de software recuperado.

- Nome de exibição
- Produto
- Fornecedor
- Modelo de software

Você pode selecionar qualquer botão de ação no formulário para configurar ainda mais o candidato a remoção. Os botões de ação dependem da justificativa e do estado do candidato a remoção.

Botões de ação

Ação	Descrição
Atualizar	Atualize o candidato a remoção.
Encerrado Concluído	Recupere direitos e feche o candidato a remoção.
Encerrar Ignorado	Feche o candidato a remoção sem recuperar direitos.
Excluir	Excluir candidato a remoção.

Reconciliação e resultados do produto

Descrições de campo para os resultados de reconciliação, resultados de produto e resultados de produto de software.

Resultados de reconciliação

Os resultados da reconciliação são listados no caminho de navegação **Ativo de Software > Reconciliação > Resultados de histórico**

Formulário de resultados de reconciliação

Campo	Descrição
Número	Número de identificação exclusivo gerado durante o processo de reconciliação.
Última reconciliação	Data da última reconciliação executada.
Executado para	Todos os fornecedores ou fornecedores específicos.
Fornecedores	Mostrado somente se os fornecedores forem especificados nos quais a reconciliação será executada.
Grupo	Grupo especificado no qual executar a reconciliação. Os valores incluem Nenhum, País, Departamento, Empresa, Região e Centro de Custos.
Subgrupo	Subgrupo especificado no qual executar a reconciliação. Os valores incluem Nenhum, País, Departamento, Empresa, Região e Centro de Custos.
Status	Status da reconciliação. <ul style="list-style-type: none"> • Concluído • Em andamento • Concluído negativo
Andamento	Percentual concluído e barra de andamento para a execução de reconciliação.
Resumo do andamento	Etapa específica no processo de reconciliação. <p>i Nota: Esta coluna da lista não é mostrada por padrão. Você pode personalizar as configurações da coluna da lista para adicioná-la, se desejar.</p>

Resultados de produto de software

Você pode acessar as listas relacionadas a modelos de software, instalações não licenciadas e candidatos a remoção a partir de um registro de resultado de produto.

Um resultado de produto para um produto licenciável é gerado após a reconciliação, mesmo se não houver modelos de software definidos para o produto.

i Nota:

Um registro de Resultados do modelo de software só é criado quando existe um modelo de software ou direito para o produto.

Para produtos licenciáveis, um modelo de software é criado automaticamente para todas as instalações, assinaturas ou opções não licenciadas na lista Resultados de produtos que não tenham um direito por padrão. Consulte [as propriedades](#) para mudar a configuração da propriedade `com.snc.samp.automaticsmrcreation`. Você também pode definir a propriedade `com.snc.samp.automaticsmcreation` para que um modelo de software seja criado automaticamente para produtos não licenciáveis, se desejar.

Para exibir mais informações sobre um resultado de produto de software específico, selecione uma entrada na lista Resultados de produto. Consulte a tabela a seguir para obter as descrições dos campos.

Formulário de resultados do produto

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo do resultado do produto gerado durante o processo de reconciliação.
Fornecedor	Fornecedor do software.
Produto	Nome do produto de software.
Grupo	Grupo ao qual o resultado do produto pertence.
Subgrupo	Subgrupo ao qual o resultado do produto pertence.
Mais recente	Indica se este resultado de produto é da execução de reconciliação mais recente.
Resultado de reconciliação	Número exclusivo do resultado de reconciliação gerado durante o processo de reconciliação.
Status	Status do produto. <ul style="list-style-type: none"> • Conforme • Não conforme
Custo de true-up	Custo estimado para corrigir a não conformidade com base no menor número de direitos necessários.
Valor com excesso de licenças	Custo estimado de direitos que não estão sendo usados. A soma de todos os valores de valor com excesso de licenças de cada resultado de modelo de software.
Possível economia	Custo estimado de economia se as instalações de software forem recuperadas. A soma de todas as possíveis economias de todos os candidatos a remoção.
Instalações licenciadas	Número total de instalações licenciadas para o produto.
Instalações sem licença	Número total de instalações não licenciadas para o produto.
Resultados do Modelo de Software	
Status	Status do modelo de software
Modelo de software	Nome do modelo de software.

Formulário de resultados do produto

Campo	Descrição
Instalações sem licença	Número total de instalações não licenciadas para o produto de software associado.
Custo de true-up	Custo estimado para corrigir a não conformidade com base no menor número de direitos necessários.
Valor com excesso de licenças	Custo estimado de direitos que não estão sendo usados.
Possível economia	Estimativa de custo economizado se os candidatos de recuperação forem recuperados.
Instalações licenciadas	
Nome de exibição	Nome da instalação do software licenciado.
Fornecedor	Fornecedor do produto de software.
Versão	Versão do produto de software.
Modelo de Descoberta	Modelo de descoberta de software que representa o produto de software instalado.
Instalado em	Dispositivo no qual o produto está instalado.
Atribuído a	Usuário ao qual o produto está atribuído.
Instalações Não Licenciadas	
Nome de exibição	Nome da instalação do software não licenciado.
Fornecedor	Fornecedor do produto de software.
Versão	Versão do produto de software.
Instalado em	Dispositivo no qual o produto está instalado.
Atribuído a	Usuário ao qual o produto está atribuído.
Assinaturas sem Licença	
<p>i Nota: Esta lista relacionada só será mostrada se o produto de software for uma assinatura.</p>	
Fornecedor	Fornecedor do produto de software associado à assinatura não licenciada.
Produto	Nome do produto de software associado à assinatura de software não licenciado.
Usuário	Nome do usuário associado à assinatura de software não licenciado.
Nome principal do usuário	Endereço de e-mail do usuário associado.
Modelo de software	Modelo de software associado à assinatura de software não licenciado.
Perfil de assinatura	Perfil de integração associado à assinatura de software não licenciado.
Usuários sem Licença	

Tradução automática

Formulário de resultados do produto

Campo	Descrição
<p>i Nota: Esta lista relacionada contém usuários do sistema SAP e só é mostrada para o fornecedor SAP.</p>	
Nome de exibição	Nome de exibição exclusivo.
Usuário	Usuário no sistema SAP.
SAP ID do usuário	SAP ID do usuário com acesso a um sistema SAP.
E-mail	SAP e-mail do usuário.
Nomes	Nome e sobrenome do usuário SAP.
Tipo de usuário	O tipo de usuário no sistema SAP. <ul style="list-style-type: none"> • Caixa de Diálogo • Sistema
Tipo de licença	O valor do tipo de usuário nomeado atribuído ao usuário no sistema SAP especificado.
Tipo de usuário nomeado	Tipo de usuário nomeado normalizado atribuído ao usuário no sistema SAP especificado.
SAP cliente	SAP cliente do qual as informações do usuário foram extraídas.
Remoção de candidatos	
Número	Número do candidato a remoção.
Nome	Nome do candidato a remoção.
Justificativa	Justificativa para se tornar um candidato a remoção. <ul style="list-style-type: none"> • Baixo uso (padrão) • Não alocado • Sem licença • Software restrito
Produto	Nome do produto.
Fornecedor	Nome do fornecedor.
Estado	Estado do candidato a remoção. <ul style="list-style-type: none"> • Precisa de atenção • Pronto • Aguardando usuário • Aguardando aprovação • Aprovação • Aguardando revogação

Formulário de resultados do produto

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Encerrado concluído • Encerrado Ignorado
Possível economia	Economias a serem obtidas com a recuperação de instalações de software não utilizadas.

Criar médias para ciclos de vida do produto no Gestão de ativos de software clássico

Crie médias para calcular os ciclos de vida do fim da vida útil (EOL) e do fim do suporte (EOS) do software na aplicação clássica Gestão de ativos de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode criar médias que podem ser usadas globalmente para todos os produtos e fornecedores ou pode criar médias específicas para um produto ou fornecedor. Essas médias são usadas para criar ciclos de vida calculados para produtos. Para obter detalhes sobre ciclos de vida calculados, consulte [Ciclos de vida do produto](#).

Procedimento

1. Navegar até **Ativo de software > Médias de ciclo de vida de software**.
2. Selecione **Novo** para abrir a página Médias do ciclo de vida do software.
3. No formulário, preencha os campos.

Campo	Descrição
Tipo	<p>O tipo de opção selecionada para criar ciclos de vida. Escolhas das seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Média personalizada do setor: refere-se às médias do setor com base nas datas de GA. ○ Produto: refere-se a um produto específico. Isso inclui produtos personalizados também. ○ Fornecedor: refere-se a um fornecedor específico. Isso inclui fornecedores personalizados também.
Nome de exibição	Um nome exclusivo para este registro de média de ciclo de vida.
Produto	este campo aparecerá somente se você selecionar o valor Produto no campo Tipo

Campo	Descrição
Fornecedor	Este campo é preenchido automaticamente quando você seleciona um produto. Se você selecionou o valor Fornecedor no campo Tipo , selecione um fornecedor.
Domínio	Indica o domínio no qual sua instância está localizada.
Período médio para o fim da vida útil (meses)	Especifique o número de meses para o ciclo de vida do FVU.
Período médio para o fim do suporte (meses)	Especifique o número de meses do ciclo de vida do EOS.
Ativo	Indica que o registro médio do ciclo de vida será usado para criar ciclos de vida do software.

4. Selecione **Enviar**.

O registro é criado e aparece na exibição de lista de médias do ciclo de vida do software.

Adicionar um registro de acesso de cliente de software no Gestão de ativos de software clássico

Adicione um registro de acesso de cliente para rastrear e gerenciar os usuários ou dispositivos que estão acessando uma versão específica do software do servidor usando uma licença de acesso de cliente (CAL).

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

i Nota:

Você também pode usar a função sam_user para exibir e ler registros de acesso de cliente. No entanto, você não pode usar esta função para criar registros de acesso de cliente.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Gestão de ativos de software usa registros de acesso de cliente para reconciliar o software do servidor com base nas seguintes métricas de licença:

Grupo de métricas	Métrica de licença
Citrix	<ul style="list-style-type: none"> • Por usuário • Por usuário/dispositivo
Comum	<ul style="list-style-type: none"> • CAL do usuário • CAL do dispositivo • CAL do usuário/dispositivo
IBM	<ul style="list-style-type: none"> • Usuário autorizado • Unidade de valor de usuário autorizado

Grupo de métricas	Métrica de licença
	<ul style="list-style-type: none"> • Unidade de valor do usuário do funcionário • Unidade de valor do usuário externo
Microsoft	<ul style="list-style-type: none"> • CAL do usuário • CAL do dispositivo • Por núcleo (com CAL)
Oracle	Usuário nomeado, mais
CrowdStrike	<ul style="list-style-type: none"> • Sensor de média por hora reservado • Assinatura do sensor <p>i Nota: Essas métricas de licença estão disponíveis com Yokohama Patch 1, Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) 15.0.8 e Gestão de ativos de software (sn_itam_samp) versão 2.1.0 em diante. Se você estiver usando qualquer versão para Yokohama abaixo do Patch 1, consulte KB1801232.</p>

As métricas de licença são definidas no formulário [de direito de software](#) e podem ser acessadas na lista relacionada **Atributos de métrica** no formulário do [modelo de software](#).

i Importante:

Você pode habilitar a aplicação Gestão de ativos de software para criar automaticamente registros de acesso de cliente para o servidor de banco de dados Oracle usando a opção **Gerar automaticamente acesso de cliente para alocações** no modelo de software correspondente. Para usar esta opção, você deve solicitar a aplicação Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global do ServiceNow Store. Consulte [Campos de modelos de software](#) para obter mais detalhes sobre a opção **Gerar automaticamente acesso de cliente para alocações**. Consulte [Solicitar coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global](#) para obter mais detalhes sobre a aplicação Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Acesso de cliente** e selecione **Novo**.
2. No formulário Acesso de cliente, preencha os campos.

Formulário Acesso de cliente

Campo	Descrição
Nome	Nome do registro de acesso do cliente.

Campo	Descrição
Modelo de software	Modelo de software do servidor ao qual você está concedendo acesso a usuários ou dispositivos.
Tipo	<p>Tipo de CAL que está associado ao registro de acesso do cliente. Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ CAL do usuário: licencia cada usuário que acessa o servidor associado, independentemente do número de dispositivos que cada usuário está usando para acessar o servidor. <p>Por exemplo, se dois usuários estiverem acessando o servidor Microsoft Windows, o direito de software correspondente deverá incluir duas CALs de usuário.</p> <p>Se você selecionar esta opção, poderá atribuir as CALs de usuário associadas a usuários específicos. Consulte a etapa 3 para obter mais detalhes.</p> ○ CAL do dispositivo: licencia cada dispositivo que acessa o servidor especificado, independentemente do número de usuários que estão usando cada dispositivo para acessar o servidor. <p>Por exemplo, se dois dispositivos estiverem acessando o servidor Microsoft Windows, o direito de software correspondente deverá incluir duas CALs de dispositivo.</p> <p>Se você selecionar esta opção, poderá atribuir as CALs de dispositivo associadas a dispositivos específicos. Consulte a etapa 3 para obter mais detalhes.</p> ○ CAL de usuário/dispositivo: licencia cada usuário ou dispositivo que acessa o servidor associado. <p>i Nota: Se você estiver usando um modelo de software Citrix, o tipo de CAL de usuário/dispositivo será baseado nas licenças de usuário/dispositivo atribuídas aos usuários ou dispositivos compartilhados.</p> <p>Por exemplo, se dois usuários e dois dispositivos estiverem acessando o</p>

Campo	Descrição
	<p>servidor Microsoft Windows, o direito de software correspondente deverá incluir duas CALs de usuário e duas CALs de dispositivo.</p> <p>Se você selecionar esta opção, poderá atribuir as CALs de usuário e dispositivo associadas a usuários e dispositivos específicos. Consulte a etapa 3 para obter mais detalhes.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Usuário autorizado: licencia cada usuário que acessa um produto de software IBM. <ul style="list-style-type: none"> ● Nota: Este tipo de CAL é aplicável somente ao software IBM. ○ Unidade de valor de usuário autorizado: licencia o número de usuários selecionados que acessam um produto de software IBM. <ul style="list-style-type: none"> ● Nota: Este tipo de CAL é aplicável somente ao software IBM. ○ Unidade de valor de usuário funcionário: licencia o número total de usuários em sua organização que acessam um produto de software IBM. <ul style="list-style-type: none"> ● Nota: Este tipo de CAL é aplicável somente ao software IBM. ○ Unidade de valor de usuário externo: licencia o número total de usuários fora da sua organização que acessam um produto de software IBM. <ul style="list-style-type: none"> ● Nota: Este tipo de CAL é aplicável somente ao software IBM.
<p>Aplicação WebLogic</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Nota: Este campo aparecerá somente se você selecionar um modelo de software Oracle WebLogic Server. 	<p>Oracle Aplicação do WebLogic Server à qual seus usuários ou dispositivos têm acesso.</p>
<p>Instância do banco de dados</p>	<p>Oracle instância do banco de dados que acessa e gerencia os dados no banco de dados Oracle.</p>

Campo	Descrição
<p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você selecionar um modelo de software Oracle Database Server.</p>	
<p>Fonte</p> <p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você selecionar um modelo de software Oracle Database Server.</p>	<p>Origem dos seus dados Oracle. Este campo é definido automaticamente como uma das seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ServiceNow: indica que os dados de registro de acesso do cliente foram gerados automaticamente por meio do trabalho agendado SAM - Sincronizar acesso de cliente gerado automaticamente com usuários do servidor de banco de dados, que é executado diariamente ou sob demanda. ○ Interno: indica que os dados do registro de acesso do cliente foram adicionados manualmente.
<p>Contagem</p>	<p>Número de usuários ou dispositivos exclusivos que têm acesso ao servidor associado.</p> <p>Em registros de acesso de cliente gerados automaticamente para Oracle Database Server ou Oracle WebLogic Server, este campo é preenchido automaticamente com base no número de usuários ou dispositivos adicionados ao registro. Consulte a etapa 3 para obter mais informações sobre como adicionar usuários ou dispositivos ao registro de acesso do cliente.</p> <p>i Nota: Se você estiver usando um modelo de software Citrix e tipo de CAL de usuário/dispositivo, o campo Contagem será baseado no número de licenças de usuário/dispositivo atribuídas aos usuários ou dispositivos compartilhados.</p>
<p>PaaS</p> <p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você selecionar um modelo de software Oracle Database Server.</p>	<p>Opção para indicar se a instância do banco de dados Oracle é gerenciada pelo Amazon Relational Database Service (RDS) em Amazon Web Services (AWS).</p>

Campo	Descrição
Centro de custos	Centro de custos dos usuários ou dispositivos que têm acesso ao servidor associado.
Departamento	Departamento de negócios dos usuários ou dispositivos que têm acesso ao servidor associado.
Local	Localização geográfica dos usuários ou dispositivos que têm acesso ao servidor associado.
Empresa	Empresa dos usuários ou dispositivos que têm acesso ao servidor associado.

3. Para atribuir as CALs associadas a usuários ou dispositivos específicos, adicione esses usuários ou dispositivos ao registro de acesso de cliente com base no tipo de CAL que você selecionou no campo **Tipo**. Ao atribuir CALs a usuários ou dispositivos específicos, você pode impedir que esses usuários ou dispositivos sejam contados várias vezes em diferentes registros de acesso de cliente durante a reconciliação.

- Se você definir o campo **Tipo** como **CAL do usuário**, **CAL do usuário/dispositivo**, **Usuário autorizado**, **Unidade de valor do usuário autorizado**, **Unidade de valor do usuário do funcionário** ou **Unidade de valor do usuário externo**, adicione os usuários aos quais você deseja atribuir suas CALs baseadas em usuário.

? **Nota:**

Se você estiver usando um modelo de software Citrix e tipo de CAL de usuário/dispositivo, adicione os usuários aos quais deseja atribuir uma licença de usuário/dispositivo.

a. Selecione a guia **Usuários**.

b. No campo **Usuário** da lista Detalhamentos de usuários com acesso de cliente, clique duas vezes em **Inserir uma nova linha...**

? **Nota:**

Se você estiver usando um modelo de software Oracle Database Server, clique duas vezes em **Inserir uma nova linha...** no campo **Usuário do banco de dados** da lista Detalhamentos do usuário com acesso de cliente.

c. Quando solicitado, pesquise e selecione um usuário ao qual você deseja atribuir uma CAL baseada em usuário.

d. Selecione o ícone Salvar ().


Os campos **Dispositivo**, **Ativo**, **Tipo de usuário** e **Origem** são preenchidos automaticamente para o usuário especificado. No entanto, você pode modificar os campos **Dispositivo**, **Ativo** e **Tipo de usuário** conforme necessário.

e. Repita as etapas bd para cada usuário ao qual você deseja atribuir uma CAL baseada em usuário.

- Se você definir o campo **Tipo** como **CAL de dispositivo** ou **CAL de usuário/dispositivo**, adicione os dispositivos aos quais deseja atribuir suas CALs de dispositivo.

? **Nota:**

Se você estiver usando um modelo de software Citrix e tipo de CAL de usuário/dispositivo, adicione os dispositivos aos quais deseja atribuir uma licença de usuário/dispositivo.

- a. Selecione a guia **Dispositivos**.
- b. No campo **Dispositivo** da lista Detalhamentos de dispositivos de acesso de cliente, clique duas vezes em **Inserir uma nova linha...**
- c. Quando solicitado, pesquise e selecione um dispositivo ao qual você deseja atribuir uma CAL de dispositivo.
- d. Selecione o ícone Salvar ().

Os campos **Ativo** e **Origem** são preenchidos automaticamente para o dispositivo especificado. No entanto, você pode modificar o campo **Ativo** conforme necessário.

- e. Repita as etapas bd para cada dispositivo ao qual você deseja atribuir uma CAL de dispositivo.


4. Para rastrear e licenciar os itens de configuração (ICs) em que o servidor associado está instalado, adicione-os ao registro de acesso do cliente.

Importante:

Esta etapa não é aplicável se o registro de acesso do cliente estiver associado a um Oracle modelo de software do WebLogic Server ou se você tiver habilitado a opção **Licenciar todas as instalações acessadas pelos clientes** no modelo de software associado. Se esta opção estiver habilitada, os ICs serão licenciados com base nas condições especificadas no modelo de software, como condições de instalação de software. Consulte [Campos de modelos de software](#) para obter mais detalhes sobre esta opção.

Para o servidor Windows, cada instalação de servidor requer direitos Por núcleo (com CAL) que são licenciados separadamente dos direitos de CAL do usuário e dispositivo nos registros de acesso de cliente associados. Outros produtos como Oracle Java não exigem que os direitos sejam licenciados separadamente para instalações de servidor. Por exemplo, se você usar CALs para licenciar os usuários e dispositivos que estão acessando Oracle o Java, poderá habilitar Gestão de ativos de software para marcar automaticamente as instalações Oracle Java correspondentes como licenciadas. Neste cenário, Gestão de ativos de software licencia as Oracle instalações Java como parte do licenciamento de CAL.

Para habilitar esta capacidade, você deve adicionar todos os ICs em que um determinado servidor está instalado ao registro de acesso de cliente associado. Ao especificar esses ICs, você pode habilitar Gestão de ativos de software para determinar a quais instalações de servidor seus usuários e dispositivos estão conectados. Depois que todos os usuários e dispositivos no registro de acesso do cliente forem licenciados, todas as instalações de servidor nos ICs especificados serão marcadas como licenciadas. Nenhuma licença adicional é consumida para essas instalações.

- a. Selecione a guia **Dispositivos com instalações**.
- b. No campo **Dispositivo** da lista Dispositivos instalados com acesso de cliente, clique duas vezes em **Inserir uma nova linha...**
- c. Quando solicitado, pesquise e selecione um IC no qual o servidor associado esteja instalado.
- d. Selecione o ícone Salvar ().

O campo **Ativo** é preenchido automaticamente para o IC especificado. No entanto, você pode modificar este campo conforme necessário.

- e. Repita as etapas bd para cada IC em que o servidor associado está instalado.

5. Selecione **Atualizar**.

O que Fazer Depois

Depois de criar um registro de acesso de cliente, a reconciliação é executada no software do servidor associado como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

Você pode corrigir a não conformidade do software do servidor usando as seguintes opções de correção:

- **Direitos de compra:** gera uma ordem de compra quando o número de direitos necessários é maior do que o número de direitos possuídos em todos os registros de acesso de cliente para o software do servidor especificado.
- **Criar alocações:** aloca direitos para usuários ou dispositivos não licenciados que foram adicionados aos registros de acesso do cliente para o software do servidor especificado.
- **Remover alocações:** remove direitos de usuários ou dispositivos licenciados quando direitos suficientes não estão disponíveis.

Adicionar um produto de software personalizado no Gestão de ativos de software clássico

Se um produto de software não existir na Biblioteca de software, você poderá adicionar um produto personalizado. Os produtos personalizados permitem que você normalize e contabilize software desenvolvido internamente ou que ainda não faça parte da Biblioteca de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A combinação de produto e fornecedor é usada durante a normalização do modelo de descoberta. Se o produto personalizado existir, uma mensagem será mostrada.

Procedimento

Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Produtos Personalizados** e crie um novo registro (consulte a tabela para obter as descrições dos campos).

Formulário de Produto de Software Personalizado

Campo	Descrição
Fornecedor	Fornecedor do produto de software personalizado. Se não existir, um novo pode ser criado na lista de pesquisa Empresas do campo Fornecedor.
Produto	Fornecedor do produto de software personalizado.
Software de assinatura	Opção que indica que o software tem uma assinatura.

Campo	Descrição
Tipo de produto	<p>Tipo de produto do produto de software personalizado.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Secundário: um subcomponente do software principal (não licenciável). • Driver: um produto de software que controla um dispositivo. • Licenciável: um produto de software licenciável. • Não Licenciável: um produto de software não licenciável. • Patch: um produto de software projetado para atualizar, corrigir ou melhorar um programa de computador existente. • Desconhecido: um produto de software desconhecido.
Classificação de produto	Classificação do UNSPSC oficial
Excluir de serviço de conteúdo	Opção que exclui os detalhes do produto personalizado de serem compartilhados com Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo se aceitou.
Ativo	Opção que indica que a regra está ativa.

Exibir sugestões de número de peça do fornecedor (PPN) no clássico Gestão de ativos de software

Exiba sugestões de serviço de conteúdo para seus PPNs e DMAPS personalizados na aplicação clássica Gestão de ativos de software.

Antes de Iniciar

As sugestões de PPN estarão disponíveis somente se uma correspondência correspondente for encontrada para seu PPN personalizado no Serviço de conteúdo. Os registros de sugestão de PPN são armazenados na tabela Sugestões de número de peça [samp_sw_part_number_suggestion].

Função necessária: sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Sugestões de número de peça**.
2. Abra um registro de sugestão para exibir a página de sugestão de número de peça.

Você pode exibir os detalhes do PPN personalizado na parte superior da página de sugestão de número de peça. A segunda metade da página contém os detalhes do número de peça sugerido. Todos os direitos em que o PPN personalizado é usado aparecem na guia **Direitos afetados**. Todos os modelos de software em que o DMAP personalizado é usado aparecem na guia **Modelos de software afetados**. Se não houver modelos de software afetados, esta guia não será exibida.
3. Selecione **Aceitar** ou **Rejeitar**.

- **Aceitar:** o PPN e o DMAP do serviço de conteúdo substituem o PPN e o DMAP personalizados. No direito afetado, o PPN do serviço de conteúdo é substituído. Da mesma forma, o DMAP de serviço de conteúdo é substituído no modelo de software.
- **Rejeitar:** o status deste registro muda para rejeitado e você continua a usar o PPN personalizado.

Assinaturas para Gestão de ativos de software

A plataforma ServiceNow usa um método de licenciamento em que sua organização é cobrada pelo uso das aplicações da Gestão de ativos de TI- ServiceNow Gestão de ativos de software.

Gestão de ativos de software O licenciamento permite que você pagar pelas categorias de recursos que usa. Para calcular o custo, Gestão de ativos de software usa Unidades de assinatura. Uma Unidade de Assinatura é uma unidade de medida usada para Recursos de TI Gerenciados usando proporções definidas. O valor para o cliente de gerenciar diferentes tipos de recursos de TI varia. As Unidades de assinatura permitem que um único preço unitário seja aplicado por meio de proporções a esses diferentes tipos de recurso de TI para refletir esse valor variável do cliente. Para saber mais sobre recursos de TI gerenciados e taxas de Unidade de Assinatura, consulte a Visão geral da Unidade de Assinatura em <https://www.servicenow.com/products/entitlements-packages.html>.

Tipos de recursos de TI gerenciados

Existem cinco categorias de recursos de TI em ServiceNow Gestão de ativos de software - Servidor, Dispositivo de computação do usuário final, Usuário de assinatura de SaaS, Recursos de PaaS e Armazenamento de IaaS.

- Servidor é qualquer servidor físico ou virtual representado como um item de configuração (IC) nas tabelas CMDB listadas nas seguintes categorias de recursos de licença e gerenciadas pela aplicação Gestão de ativos de software.
- Dispositivo de computação do usuário final é qualquer IC físico ou virtual de não servidor nas tabelas CMDB listadas nas seguintes categorias de recursos de licença e gerenciadas pela aplicação Gestão de ativos de software.
- Usuário de assinatura de SaaS é qualquer nome principal de usuário exclusivo na tabela Usuário de assinatura SaaS listada nas seguintes categorias de recursos de licença e gerenciada pela aplicação Gestão de ativos de software.
- Recursos de PaaS são serviços de plataforma baseados em nuvem que são representados como um IC nas tabelas CMDB listadas nas seguintes categorias de recursos de licença e gerenciados pela aplicação Gestão de ativos de software.
- Armazenamento IaaS é qualquer serviço de infraestrutura baseado em nuvem representado como um IC em uma tabela CMDB listada nas seguintes categorias de recursos de licença e gerenciada pela aplicação Gestão de ativos de software.

Servidores e dispositivos de computação do usuário final são gerenciados pela aplicação Gestão de ativos de software quando o software instalado nos recursos de TI gerenciados é representado na tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install].

Categorias de recurso de licença do Software Asset Management

Categoria do recurso	Taxa de unidade de assinatura	Categoria do modelo
Servidor	1:1	<ul style="list-style-type: none"> • cmdb_ci_server • cmdb_ci_win_server • cmdb_ci_linux_server • cmdb_ci_aix_server • cmdb_ci_esx_server • cmdb_ci_solaris_server • cmdb_ci_hyper_v_server • cmdb_ci_hpux_server <p>Quaisquer classes CMDB derivadas das classes listadas acima ou cmdb_ci_hardware e não definidas como outro tipo de Recurso de TI gerenciado.</p>
Dispositivo de computação do usuário final	1:4	<ul style="list-style-type: none"> • cmdb_ci_computer • cmdb_ci_handheld_computing • cmdb_ci_pc_hardware <p>Todas as classes CMDB derivadas de cmdb_ci_pc_hardware.</p>
Usuário de assinatura de SaaS	1:15	samp_sw_assinatura
Recursos de PaaS	1:3	<ul style="list-style-type: none"> • cmdb_ci_database • cmdb_ci_cloud_database <p>Todas as classes secundárias das classes listadas acima.</p>
Armazenamento IaaS	1:3	<p>cmdb_ci_storage_volume</p> <p>Todas as classes secundárias das classes listadas acima.</p>

Tradução automática

Exibir relatório de licença da aplicação IT Asset Management

Os recursos que as aplicações da Gestão de ativos de TI descobrem, monitoram e provisionam são itens de configuração (ICs) armazenados no CMDB. O módulo de licenciamento ITAM combina essas informações nos ICs com as informações nas assinaturas que sua organização comprou para produzir estatísticas sobre o uso de assinaturas pelas aplicações da Gestão de ativos de TI.

Antes de Iniciar

O processo de coleta e agregação de informações para fins de licenciamento consiste nas seguintes interações. Como resultado, você pode exibir as estatísticas sobre como sua organização usa unidades de assinatura compradas.

1. As aplicações de Gestão de ativos de TI contam ICs e os atribuem a categorias de IC diariamente.
2. As aplicações do IT Asset Management relatam diariamente a contagem de IC por categoria de IC para o módulo de licenciamento do IT Asset Management. Se os recursos da mesma aplicação relatarem os mesmos ICs que seus recursos, a contagem de IC será manipulada para remover a duplicação.
3. O módulo de licenciamento correlaciona as contagens médias diárias de IC para aplicações do IT Asset Management com as informações de licenciamento do contrato do cliente para produzir estatísticas de licença.

Função necessária:

- administrador
- uso_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Licenciamento de ITAM > Relatório da licença ITAM**.
2. Selecione uma aplicação para exibir a assinatura de uma categoria de IC específica.

Application	Resource Category	Resource Total Count	Subscription Unit Ratio	Total Subscription Units Consumed
Application: Hardware Asset Management (3)				
Hardware Asset Management	Servers	4	1:1	
Hardware Asset Management	End User Computers	27	4:1	
Hardware Asset Management	Network Gear	5	5:1	
				Sum
Application: Software Asset Management (3)				
Software Asset Management	Subscription Users	30	15:1	
Software Asset Management	Servers	1	1:1	
Software Asset Management	End User Computers	18	4:1	
				Sum
				Sum

Você pode exibir as seguintes informações sobre a contagem de IC e as assinaturas compradas para cada aplicação do IT Operations Management separadamente (à la carte):

- **Categoria de recurso:** categorias de IC para aplicações da Gestão de ativos de TI.
- **Contagem total de recursos:** contagem de ICs para ICs organizados por categorias de IC, para cada aplicação da Gestão de ativos de TI.
- **Taxa de unidade de assinatura:** as taxas definem quantos ICs de uma determinada categoria de IC exigem uma assinatura. A aplicação Gestão de ativos de software tem valores predefinidos para Computadores de usuário final (4:1), para Servidores (1:1), para Volumes de armazenamento (3:1), para Bancos de dados (3:1), e para Usuários de assinatura (15:1).
- **Total de unidades de assinatura consumidas:** o número de assinaturas por categoria de IC para cada aplicação IT Asset Management que sua organização consumiu. O módulo de licenciamento calcula esse número aplicando a proporção de assinaturas ao número de contagem de IC para cada categoria de IC da aplicação.

Para fins de licenciamento, a aplicação Gestão de ativos de software considera somente os ICs com instalações de software descobertas nos últimos 90 dias ou aqueles em que o último foi descoberto como vazio. Além disso, são excluídos todos os ICs que têm uma

coluna adicionada à tabela `cmdb_ci_hardware` e esse nome de coluna é referenciado na propriedade rotulada como *Enter the name of the true/false field added to cmdb_ci_hardware table to exclude software installed on selected devices from Software Asset Management*. Para obter mais informações sobre como excluir ICs, consulte [Excluir ativos de software em ICs](#).

Licenças de fornecedores de software compatíveis

Com Gestão de ativos de software, há vários pacotes para editores que podem ser usados para estender a funcionalidade entre o Now Platform e seus aplicativos de software de terceiros.

Os seguintes Gestão de ativos de software plug-ins de pacote para editores podem ser solicitados à equipe ServiceNow de para ativação. Consulte [Solicitar Software Asset Management](#) para obter mais informações sobre como solicitar esses plug-ins.

- Adobe
- Citrix
- IBM (inclui IBM e Red Hat Enterprise Linux)
- Microsoft
- Oracle
- SAP
- VMware

Cada fornecedor tem um conjunto de [métricas de licença](#) específicas para esse grupo de métricas. As métricas de licença são definidas em direitos de software e usadas para reconciliação (grupo de métricas, métrica de licença e combinação de modelo de software).

Plug-ins do pacote do fornecedor

Plug-in	Descrição
Software Asset Management Professional para Adobe (com.sn_samp_adobe)	Fornecer recursos adicionais para reconciliar Adobe software de assinatura.
Software Asset Management Professional para Citrix (com.sn_samp_citrix)	Fornecer recursos adicionais para reconciliar software Citrix, como aplicações virtuais e desktop virtual.
Software Asset Management Professional para IBM (com.sn_samp_ibm)	Fornecer capacidades adicionais para reconciliar IBM produtos usando métricas de licença de PVU e RVU. Este plug-in também fornece recursos adicionais para reconciliar software Red Hat Enterprise Linux, como Red Hat Enterprise Linux Server e Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters.
Software Asset Management Professional para Microsoft	Fornecer recursos adicionais para reconciliar software Microsoft, como Microsoft SQL Server.

Plug-in	Descrição
(com.snc.samp.microsoft)	
Software Asset Management Professional para Oracle (com.snc.samp.oracle)	Fornecer recursos adicionais para reconciliar software Oracle, como Oracle DB Server.
Software Asset Management Professional para SAP (com.sn_samp_sap)	Fornecer recursos adicionais para reconciliar SAP conformidade e otimização de usuários nomeados.
Software Asset Management Professional para VMware (com.sn_samp_vmware)	Fornecer recursos adicionais para reconciliar software VMware, como vCenter e vSphere.

Painéis do pacote do fornecedor

Exiba os resultados da análise de conformidade para os seguintes fornecedores nos painéis de Análise do fornecedor de software.

- [Adobe](#)
- [Citrix](#)
- [IBM](#)
- [Microsoft](#)
- [Oracle](#)
- [SAP](#)
- [VMware](#)

i Nota:

Você deve ter um dos complementos do pacote do fornecedor (diferente de Adobe) ativado para ver o módulo de navegação no painel Visão geral do fornecedor de software. Além disso, o pacote do fornecedor correspondente deve ser ativado para ver a guia de resultados da análise de conformidade desse fornecedor.

Exiba os resultados da análise de conformidade para Microsoft Office 365 e Adobe Cloud no [painel do Office 365 e Adobe](#).

i Nota:

O complemento do pacote para editores Software Asset Management Professional para Adobe deve ser ativado para ver o painel do Office 365 e Adobe Cloud.

Gestão de ativos de software pacote do fornecedor para Adobe

Use o pacote para editores Gestão de ativos de software para Adobe para rastrear a conformidade usando Adobe - métricas de licenciamento específicas e integrar com a nuvem Adobe.

Opções de licenciamento da Adobe

O pacote para editores Adobe (com.sn_samp_adobe) adiciona Adobe - opções de licenciamento específicas para direitos de software.

Campo	Opções
Tipo de acordo	<ul style="list-style-type: none"> • Genérico • Acordo de termos de licenciamento para empresas (ETLA) • Programa de licenciamento cumulativo (CLP) • Programa de licenciamento transacional (TLP) • Plano de incentivo de valor (VIP)
Métrica de Licença	<ul style="list-style-type: none"> • Por dispositivo • Por usuário • Assinatura de Usuário

Para usar Adobe - opções de licenciamento específicas, selecione o grupo de métricas Adobe para o direito de software.

Adobe Integração em nuvem

Crie um perfil de integração em nuvem Adobe para comparar assinaturas com instalações de software para emissão de relatórios de conformidade.

i Nota:

As origens de descoberta de instalação incluem ServiceNow Descoberta, Microsoft SCCM e outras origens de descoberta de terceiros que podem se integrar como uma fonte de dados no ServiceNow CMDB.

Para obter instruções sobre como criar um Adobe perfil de integração em nuvem, consulte [Integração com Adobe Cloud](#).

Adobe Emissão de relatórios em nuvem

Adobe Os relatórios na nuvem podem ser acessados navegando até **Relatórios > Exibir/Executar** e pesquisando todos os relatórios para Adobe.

- Adobe Usuários em nuvem sem instalações
- Instalações em nuvem subutilizadas Adobe

Você pode exibir Adobe assinaturas, conformidade e custo usando [Painel do Office 365 e Adobe Cloud no clássico Gestão de ativos de software](#) ou [Visão geral do fornecedor para Adobe Sistemas no Espaço para ativos de software](#).

Integração com Adobe Cloud

Integre sua aplicação Gestão de ativos de software com serviços Adobe Cloud para rastrear suas assinaturas de software e determinar a conformidade da sua licença.

A integração Adobe Cloud é compatível com os seguintes serviços do Adobe Cloud:

- Adobe Creative Cloud
- Adobe Experiência na nuvem
- Adobe Nuvem de documentos

i Nota:

Você pode criar uma integração Adobe Cloud somente se estiver usando o plano de assinatura Adobe do Creative Cloud para empresas. Se você estiver usando qualquer outro plano de assinatura, como Adobe Creative Cloud para Teams, Educação ou Individuals, não poderá criar uma integração.

Integre suas assinaturas Adobe com Gestão de ativos de software para emissão de relatórios de conformidade usando a autenticação Adobe. Para obter mais informações sobre Adobe integrações de autenticação e certificados, consulte o [Guia de Autenticação da Adobe](#) .

Você pode integrar sua instância ServiceNow® com serviços Adobe Cloud usando um dos seguintes métodos de autenticação:

- [Credencial da conta de serviço \(JWT\)](#)
- [Credencial de servidor para servidor OAuth](#)

i Nota:

Todas as novas integrações em nuvem Adobe devem ser criadas usando o tipo de autenticação OAuth. Adobe está migrando da credencial da conta de serviço (JWT) para a credencial OAuth de servidor para servidor. Para obter mais detalhes, consulte o [Guia de migração da Adobe](#) .

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Adobe Cloud	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Administrador do sistema	Nenhum(a)

Integrar Adobe Cloud usando Conta de Serviço (JWT) credenciais

Integre sua instância ServiceNow® com serviços Adobe Cloud usando credenciais de conta de serviço (JWT).

Criar um projeto e adicionar APIs usando a conta de serviço (JWT)

Crie um projeto no Adobe Developer Console para acessar Adobe APIs e adicione APIs ao seu projeto usando uma Adobe Conta de Serviço (JWT).

Antes de Iniciar

Função necessária: Adobe Administrador de nuvem

Procedimento

1. Crie um projeto no Adobe Console do desenvolvedor para acessar as Adobe APIs selecionando **Criar novo projeto**.
Para obter mais informações, consulte [Visão geral de projetos](#) .
2. Adicione uma API ao seu projeto usando uma Adobe Conta de Serviço (JWT).
Para obter mais informações, consulte [Adicionar API ao projeto usando conta de serviço \(JWT\)](#) .

Lembre-se dos seguintes pontos ao adicionar uma API ao seu projeto:

- Para o serviço Adobe ao qual você deseja integrar, selecione **API de gestão de usuários**. Este serviço permite que você acesse a Adobe API de gestão de usuários.
- Ao criar uma credencial de conta de serviço (JWT), que permite acessar a API no serviço Adobe selecionado, selecione a opção para gerar um par de chaves. Com esta opção, o Adobe Developer Console gera um par de chaves públicas e um par de chaves privadas que pode ser usado para autenticar sua conta de serviço (JWT). A chave privada é baixada automaticamente para o seu dispositivo.

Depois de adicionar com sucesso a API ao seu projeto, você será redirecionado para a página de visão geral da API.

3. Copie os valores nos campos **CLIENTE ID**, **ID da CONTA TÉCNICA** e **ID da ORGANIZAÇÃO** na seção Conta de serviço (JWT) da página Visão geral.
4. Selecione **Recuperar segredo do cliente** para exibir e copiar o valor no campo **CLIENT SECRET**. Salve essas informações em um local seguro para uso posterior.
5. Use o seguinte comando openssl para converter a chave do formato KEY para o formato PKS: `openssl pkcs12 -export -out test1-certificate.pfx -inkey private.key -nocerts`

A chave foi baixada automaticamente para o seu dispositivo na etapa anterior. A chave deve estar no formato PKS para que você crie um certificado X.509 ServiceNow correspondente para a integração Adobe Cloud.

Você deve criar uma senha para converter uma chave. Use esta senha nos campos Armazenamento de chaves senha e Senha do certificado ao criar o perfil de integração ServiceNow e o certificado X.509 nas etapas seguintes.

i Nota:

Esta senha deve ter pelo menos seis caracteres.

Criar um perfil de integração Adobe Cloud usando JWT


Crie um perfil de integração Adobe Cloud em sua instância ServiceNow usando credenciais de conta de serviço (JWT) para rastrear suas assinaturas de software e determinar a conformidade da licença.

Antes de Iniciar

Função necessária: uma das seguintes funções em combinação pode criar Adobe Cloud perfil de integração usando credenciais JWT:

- administrador e sam_admin
- administrador e sam_integrator

Ative os seguintes plug-ins:

- Software Asset Management Professional para Adobe (com.sn_samp_adobe)
- Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) da [ServiceNow Store](#) 

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Adobe Cloud em IU principal estará inativa.

i Nota:

Todas as novas Adobe integrações devem ser criadas usando o tipo de autenticação OAuth. Para obter mais informações, consulte [Integrar Adobe Cloud usando OAuth Server-to-Server credenciais](#). Adobe está migrando da credencial da conta de serviço (JWT) para a credencial OAuth de servidor para servidor. Para obter mais informações sobre a migração, consulte [Adobe Guia de migração](#).

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.

2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do perfil de integração Adobe.
Tipo de autenticação	<p>Tipo de autenticação para acessar Adobe Cloud APIs.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ OAuth 2.0 ○ JWT <p>i Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Para os perfis de integração Adobe Cloud existentes antes do upgrade para a versão Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS 13.1.0 ou posterior, este campo é definido automaticamente como JWT. ○ Para todos os novos perfis de integração Adobe Cloud, este campo é definido automaticamente como OAuth 2.0. Para obter mais informações, consulte Integrar Adobe Cloud usando OAuth Server-to-Server credenciais.
ID de Cliente	ID de cliente atribuído à sua Adobe Conta de Serviço (JWT) ao criar um projeto e adicionar APIs .
ID da organização	Adobe ID da organização atribuída à sua Adobe Conta de Serviço (JWT) ao criar um projeto e adicionar APIs .
ID da conta técnica	Adobe ID da conta técnica atribuída à sua Adobe conta de serviço (JWT) ao criar um projeto e adicionar APIs .
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura da Adobe .
Segredo do cliente	Segredo do cliente atribuído à sua Adobe Conta de Serviço (JWT) ao criar um projeto e adicionar APIs .

Tradução automática

Campo	Descrição
Certificado	ServiceNow Certificado X.509 para a integração Adobe Cloud.
Senha do certificado	Senha do certificado que você cria ao converter sua chave do formato KEY para o formato PKS.

3. Adicione um certificado X.509 ao seu perfil de integração.

Este certificado é baseado na chave da sua credencial Adobe da conta de serviço (JWT).

a. Navegue até o formulário Certificado X.509.


- Para IU principal:
 - i. No formulário Perfil de integração, selecione o ícone de pesquisa (🔍) ao lado do campo **Certificado**.
 - ii. Na caixa de diálogo Certificados X.509, selecione **Novo**.
- Para o Espaço para ativos de software:
 - i. Navegar até **Definições do sistema > Certificados**.
 - ii. Selecione **Novo**.

b. No formulário, preencha os campos.

Formulário de Certificado X.509

Campo	Descrição
Nome	Nome do certificado.
Notificação de expiração	Opção para enviar uma notificação quando o certificado estiver prestes a expirar.
Notificar no vencimento	Usuários que você deseja notificar quando o certificado expirar. Este campo está disponível somente quando a notificação de expiração está selecionada.
Aviso emitido antes do vencimento (em dias)	Número de dias antes da expiração do certificado em que você deseja enviar uma notificação. Este campo está disponível somente quando a notificação de expiração está selecionada.
Ativo	Opção para indicar se o certificado está ativo.
Descrição resumida	Uma breve descrição do certificado.
Certificado PEM	Texto formatado por PEM codificado em Base-64 que contém o certificado DER. A instância decodifica o certificado para preencher os campos Válido a partir de , Expira , Expira em dias , Emissor e Assunto .
Formato	Formato do certificado.

Campo	Descrição
Tipo	Tipo de certificado. Defina este campo como Armazenamento de chaves PKCS12 .
Dias até o vencimento	Número de dias restantes até o certificado expirar. Este campo é preenchido automaticamente.
Senha do armazenamento de chaves	Senha do certificado que você criou ao converter sua chave do formato KEY para o formato PKS na Etapa 3.

- c. Carregue sua chave (arquivo PKS) selecionando o ícone gerenciar anexos () no cabeçalho do formulário de certificado X.509.
 - d. Na caixa de diálogo Anexos, selecione **Escolher arquivo** para localizar e selecionar sua chave.

A caixa de diálogo é fechada e você retorna ao formulário Certificado X.509.
 - e. Valide o certificado selecionando o link relacionado **Validar armazenamentos/certificados**.
 - f. Depois que o certificado for validado, selecione **Enviar**.
4. Na seção Configuração de processo, exiba as funções de usuário necessárias ou as permissões de API para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte Tabela de [permissões mínimas do usuário](#).

5. Selecione **Enviar**.
6. Depois que o formulário for recarregado, selecione o link relacionado **Validar credencial do Adobe** para concluir a conexão.
7. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

Resultado

Os dados de assinatura Adobe são extraídos para a aplicação Gestão de ativos de software quando o trabalho agendado *SAM - Import Adobe User Subscriptions* é executado. Quando os dados de assinatura são extraídos, o trabalho agendado *SAM - Optimize Adobe Subscriptions* é executado mensalmente para otimizar as assinaturas Adobe do Creative Cloud.

A conclusão desses dois trabalhos resulta nos seguintes cenários:

- Um candidato de otimização que consolida três (configuráveis) ou mais aplicações únicas ou assinaturas de produtos individuais e recomenda Adobe todas as aplicações do Creative Cloud quando não está instalado.
- Um candidato de recuperação que recupera assinaturas de aplicações únicas ou de produtos individuais com licenças duplas quando Adobe todas as aplicações do Creative Cloud estão instaladas.

Digamos que um usuário tenha assinado Adobe Todos os aplicativos do Creative Cloud e também consuma licenças de um único aplicativo ou produtos individuais, como Adobe Acrobat e Adobe Photoshop. Neste cenário de licença dupla, a aplicação Gestão de ativos de software recomenda recuperar as licenças para aplicações únicas ou assinaturas de produtos individuais.

- Um candidato de recuperação que recupera três (configuráveis) ou mais aplicações únicas ou assinaturas de produtos individuais que são usadas ativamente e um candidato de otimização que recomenda atribuir Adobe Creative Cloud a todas as aplicações.

Digamos que um usuário tenha assinado o Adobe Acrobat, o Adobe Illustrator e o Adobe Photoshop e use todos esses produtos ativamente. Neste cenário, Gestão de ativos de software recomenda recuperar as licenças dessas assinaturas de produto individuais e o uso de Adobe Creative Cloud All Apps.

- Um candidato de recuperação que recupera Adobe todas as aplicações do Creative Cloud quando menos de três produtos individuais (configuráveis) são usados ativamente e um candidato de otimização que recomenda atribuir assinaturas de produto individual ou de app único que são usadas ativamente.

Digamos que um usuário tenha assinado Adobe Todos os aplicativos do Creative Cloud, mas esteja usando menos de três produtos individuais do Creative Cloud ativamente. Neste cenário, Gestão de ativos de software recupera a licença Adobe de todas as aplicações do Creative Cloud e recomenda atribuir essas assinaturas de produto individuais que são usadas ativamente.

O que Fazer Depois

Exibir os dados de assinatura navegando até **Tudo > Licença de SaaS > Todas as Assinaturas do Usuário**. Você pode verificar o status do trabalho *SAM - Import Adobe User Subscriptions* navegando até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Resultados do Trabalho**.

Você também pode exibir informações sobre suas Adobe assinaturas, conformidade e custos no [Painel do Office 365 e Adobe Cloud no clássico](#) [Gestão de ativos de software](#).

Depois de criar um perfil de integração, você pode exibir informações sobre modelos de software, identificadores de assinatura não reconhecidos, trabalhos agendados, resultados de trabalhos agendados e assinaturas de software no Espaço para ativos de software. Navegar até **Operações de licença > Assinatura de usuário > Perfis de integração diretos**.

Tópicos relacionados

[Otimizações do fornecedor para Adobe](#)

Integrar Adobe Cloud usando OAuth Server-to-Server credenciais

Integre sua instância ServiceNow® com serviços Adobe Cloud usando credenciais de servidor para servidor OAuth.

Criar um projeto e adicionar APIs usando OAuth


Crie um projeto no Adobe Developer Console para acessar Adobe APIs e adicione APIs ao seu projeto usando o OAuth.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador do Adobe Cloud

Procedimento

1. Crie um projeto no Adobe Console do desenvolvedor para acessar as Adobe APIs selecionando **Criar novo projeto**.

Para obter mais informações, consulte [Visão geral de projetos](#) .

2. Adicione uma API ao seu projeto selecionando **Adicionar API**.

Para obter mais informações, consulte [Adicionar API ao projeto usando OAuth](#) .

3. Selecione **a API de gestão de usuários** para o serviço Adobe ao qual você deseja integrar.

Este serviço permite que você acesse a Adobe API de gestão de usuários. Depois de adicionar com sucesso a API ao seu projeto, você será redirecionado para a página de visão geral da API.

4. Selecione **Avançar**.

5. No formulário Configurar API, expanda **Credenciais**.

6. Selecione a autenticação **OAuth de servidor para servidor**.

7. Forneça um nome no campo **Nome da credencial** para encontrar facilmente a credencial de API correta no **Console do administrador > Usuários > Credenciais de API**.

Você também pode modificar o nome posteriormente em seu projeto na página de visão geral da credencial OAuth de servidor para servidor.

8. Selecione **Salvar API configurada**.

Os seguintes valores são exibidos na página de visão geral de credencial:

- ID DO CLIENTE
- CLIENT SECRET
- ESCOPOS
- NOME DA CREDENCIAL
- ID DA CONTA TÉCNICA
- E-MAIL DA CONTA TÉCNICA
- ID DA ORGANIZAÇÃO

Nota:

Copie o ID do CLIENTE e o ID da ORGANIZAÇÃO e recupere também o segredo do CLIENTE para usá-los mais tarde.

9. Obtenha a URL de conexão (instância) URL do Adobe Console do desenvolvedor para criar e obter um token OAuth para Adobe Cloud.

- a. Na seção Gerar token de acesso, selecione **Exibir comando cURL**.

- b. Copie a URL de conexão.

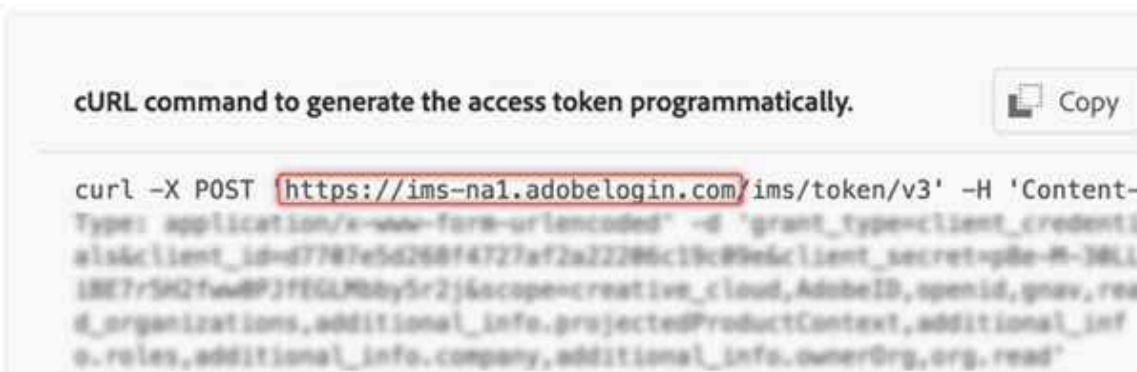
Nota:

Copie somente o URL necessário de todo o comando.

Por exemplo, aqui o URL de conexão é a parte realçada.

Generate access token

Generate an access token for quick experimentation, or view the cURL command to learn how to generate access tokens programmatically. [Learn more](#)

**Criar um perfil de integração Adobe Cloud usando OAuth**

Crie um perfil de integração Adobe Cloud em sua instância ServiceNow usando credenciais OAuth para rastrear suas assinaturas de software e determinar a conformidade da licença.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin, sam_integrator

Ative os seguintes plug-ins:

- Software Asset Management Professional para Adobe (com.sn_samp_adobe)
- Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) da [ServiceNow Store](#)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Adobe Cloud em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do perfil de integração Adobe Cloud.
Tipo de autenticação	<p>Tipo de autenticação para acessar Adobe Cloud APIs.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ OAuth 2.0 ○ JWT <p>i Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Para os perfis de integração Adobe Cloud existentes antes do upgrade para a versão Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS 13.1.0 ou posterior, este campo é definido automaticamente como JWT. Para obter mais informações, consulte Integrar Adobe Cloud usando Conta de Serviço (JWT) credenciais. ○ Para todos os novos perfis de integração Adobe Cloud, este campo é definido automaticamente como OAuth 2.0.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Adobe assinatura.

3. Na seção Configuração de processo, exiba as funções de usuário necessárias ou as permissões de API para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.


i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte Tabela de [permissões mínimas do usuário](#).

4. Selecione **Enviar**.

O campo **Conexão e credencial** aparece no formulário e é definido automaticamente como **sn_sam_saas_int.Adobe_OAuth**.

5. Selecione o ícone de visualização () ao lado do campo **Conexão e credencial** para abrir o registro Aliases de conexão e credencial.

6. Selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.

7. No formulário, preencha os campos.

Criar um formulário de conexão e credencial

Campo	Descrição
Nome da conexão	Nome da conexão Adobe Cloud.
URL de conexão (URL da instância)	URL da conexão. Este campo é definido automaticamente como <code>https://<Instance Name>.adobelogin.com</code> . Para obter mais informações sobre as etapas para obter o URL, consulte Etapa 9 em Criar um projeto e adicionar APIs usando OAuth .
ID do cliente do OAuth	ID do cliente que você gerou ao criar uma credencial do Adobe Cloud OAuth .
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente que você recuperou ao criar uma credencial do Adobe Cloud OAuth .
URL de redirecionamento do OAuth	<code>https://<instance_name>/oauth_redirect.do</code> , em que o nome da instância é o nome da sua instância ServiceNow.
ID da organização	Adobe Cloud ID da organização que você encontra ao criar uma credencial do Adobe Cloud OAuth .

8. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

9. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

Resultado

Adobe dados de assinatura são extraídos para Gestão de ativos de software quando o trabalho agendado *SAM - Import Adobe User Subscriptions* é executado. Quando os dados de assinatura são extraídos, o trabalho agendado *SAM - Optimize Adobe Subscriptions* é executado mensalmente para otimizar as assinaturas Adobe do Creative Cloud.

A conclusão deste trabalho resulta no seguinte:

- Um candidato de otimização que consolida três (configuráveis) ou mais aplicações únicas ou assinaturas de produtos individuais e recomenda Adobe todas as aplicações do Creative Cloud quando não está instalado.
- Um candidato de recuperação que recupera assinaturas de aplicações únicas ou de produtos individuais com licenças duplas quando Adobe todas as aplicações do Creative Cloud estão instaladas.

Digamos que um usuário tenha assinado Adobe Todos os aplicativos do Creative Cloud e também consuma licenças de um único aplicativo ou produtos individuais, como Adobe Acrobat e Adobe Photoshop. Neste cenário de licença dupla, a aplicação Gestão de ativos de software recomenda recuperar as licenças para aplicações únicas ou assinaturas de produtos individuais.

- Um candidato de recuperação que recupera três (configuráveis) ou mais aplicações únicas ou assinaturas de produtos individuais que são usadas ativamente e um candidato de otimização que recomenda atribuir Adobe Creative Cloud a todas as aplicações.

Digamos que um usuário tenha assinado o Adobe Acrobat, o Adobe Illustrator e o Adobe Photoshop e use todos esses produtos ativamente. Neste cenário, a aplicação *Gestão de ativos de software* recomenda recuperar as licenças dessas assinaturas de produto individuais e o uso de Adobe Creative Cloud All Apps.

- Um candidato de recuperação que recupera Adobe todas as aplicações do Creative Cloud quando menos de três produtos individuais (configuráveis) são usados ativamente e um candidato de otimização que recomenda atribuir assinaturas de produto individual ou de app único que são usadas ativamente.

Digamos que um usuário tenha assinado Adobe Todos os aplicativos do Creative Cloud, mas esteja usando menos de três produtos individuais do Creative Cloud ativamente. Neste cenário, a aplicação *Gestão de ativos de software* recupera a licença Adobe de todas as aplicações do Creative Cloud e recomenda atribuir essas assinaturas de produto individuais que são usadas ativamente.

O que Fazer Depois

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Exibir os dados de assinatura navegando até **Tudo > Licença de SaaS > Todas as Assinaturas do Usuário**. Você pode verificar o status do trabalho *SAM - Import Adobe User Subscriptions* navegando até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Resultados do Trabalho**.

Você também pode exibir informações sobre suas Adobe assinaturas, conformidade e custos no [Painel do Office 365 e Adobe Cloud no clássico Gestão de ativos de software](#).

Depois de criar um perfil de integração, você pode exibir informações sobre modelos de software, identificadores de assinatura não reconhecidos, trabalhos agendados, resultados de trabalhos agendados e assinaturas de software no Espaço para ativos de software. Navegar até **Operações de licença > Assinatura de usuário > Perfis de integração diretos**.

Tópicos relacionados

[Otimizações do fornecedor para Adobe](#)

Painel do Office 365 e Adobe Cloud no clássico Gestão de ativos de software

Exiba os resultados da análise de conformidade relacionados ao Microsoft Office 365 e Adobe Cloud License Management no *Gestão de ativos de software* clássico.

i Nota:

O painel do Office 365 e Adobe Cloud não está mais disponível para novos Yokohama usuários que ativaram o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) ou fizeram upgrade para Yokohama sem ativar o Software Asset Management Professional (com.snc.samp) antes de Yokohama. Se você ativou o plug-in do Software Asset Management Professional (com.snc.samp) antes de Yokohama, mas não ativou o plug-in do Workspace (com.sn_sam_workspace), terá acesso a este painel. Se você ativou o plug-in do Workspace (antes ou depois de atualizar para Yokohama), não poderá acessar este painel no menu de navegação do **Ativo de software** na sua instância. No entanto, você pode acessar esse painel no menu de navegação dos **Painéis**.

Acesse o painel navegando até **Tudo > Ativo de Software > Office 365 e Adobe Cloud**.

Você pode filtrar por **Modelos de software de assinatura** ou **Fornecedor de assinatura** usando listas de filtros.

i Nota:

A lista de filtros de fornecedor de assinatura sempre inclui Microsoft e Adobe, mesmo quando apenas um pacote de fornecedor de assinatura está ativo.

O painel é atualizado sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível. Você pode salvar gráficos no formato PNG ou JPG.

Adobe

Você pode gerenciar Adobe informações de assinatura com Adobe integração de autenticação de E/S.

i Nota:

O [plug-in](#) add-on Adobe para editores (com.sn_samp_adobe) deve ser instalado para exibir os relatórios de assinatura Adobe.

Somente Adobe produtos de software reconhecidos como software de assinatura são mostrados. [A integração da Adobe](#) deve ser configurada para exibir informações de conformidade.

- Lista de assinaturas ativas sem instalações de software ativas Adobe

Se um usuário tiver uma assinatura ativa, mas não tiver nenhum pacote Adobe respectivo de produtos implantados.

Nome de usuário | ID do e-mail | Nome da assinatura | Lista de dispositivos atribuídos a usuários.

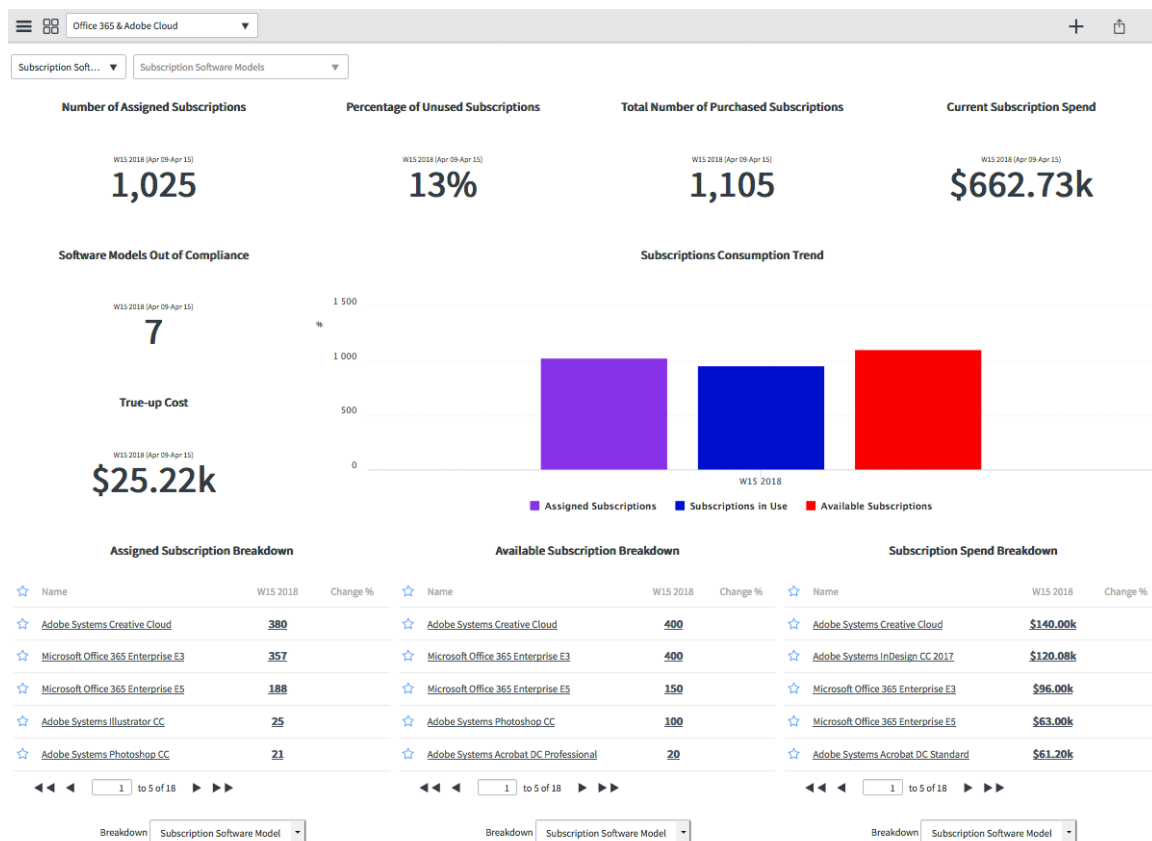
- Otimização de Adobe instalar usando dados de medição do SCCM

Se o usuário estiver subutilizando Adobe assinaturas

Nome de usuário | ID do e-mail | Nome da assinatura | Custo da assinatura | Lista de dispositivos atribuídos a usuários | Lista de Adobe pacote de produtos | Hora do último acesso

SaaS relatórios de assinatura

Office 365 e Adobe Cloud

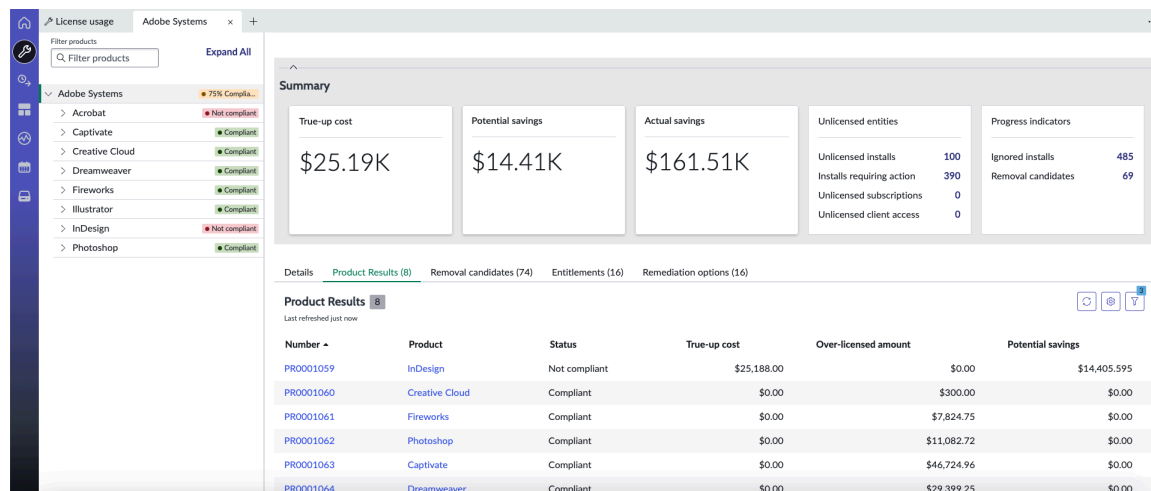


Visão geral do fornecedor para Adobe Sistemas no Espaço para ativos de software

Exiba informações de uso de licença relacionadas a Adobe na visão geral do fornecedor para Adobe Sistemas no Espaço para ativos de software.

Em Espaço para ativos de software, acesse Adobe Visão geral do fornecedor de sistemas navegando até **Uso de licença > Fornecedores** e selecionando **Adobe Systems** na lista de fornecedores de software disponíveis.

Os resultados são atualizados sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível.



Tradução automática

Você pode exibir um resumo das informações de uso da licença na seção Resumo da Adobe Visão geral do fornecedor de sistemas.

Adobe Resumo dos sistemas

Relatório	Descrição
Custo de true-up	Custo para estar em conformidade com base no preço médio dos direitos em seus direitos de software Adobe.
Possível economia	Possível economia de custos para suas licenças Adobe.
Economia real	Economia de custos real para suas Adobe licenças.
Entidades sem licença	<p>Resumo de suas entidades não licenciadas.</p> <p>Este resumo inclui as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalações não licenciadas: número total de instalações de software Adobe não licenciadas. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software Adobe não licenciadas. • Instalações que requerem ação: número total de Adobe instalações de software nas quais você deve agir. Selecione o número para exibir a lista completa dessas Adobe instalações de software. • Assinaturas não licenciadas: número total de Adobe assinaturas não licenciadas. Selecione o número para exibir a lista completa de assinaturas Adobe não licenciadas. • Acesso de cliente não licenciado: número total de registros de acesso de cliente Adobe não licenciado. Selecione o número para exibir a lista completa de registros de acesso de cliente Adobe não licenciados.
Indicadores de andamento	<p>Resumo do andamento da conformidade da sua licença.</p> <p>Este resumo inclui os seguintes indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalações ignoradas: número total de Adobe instalações de software que foram ignoradas durante a recuperação. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software Adobe ignoradas. • Candidatos a remoção: número total de Adobe candidatos a remoção. Selecione o número para exibir a lista de todos os candidatos à remoção de software.

Para obter mais detalhes sobre as informações de uso de licença fornecidas na visão geral do fornecedor, consulte [Campos de fornecedor de uso de licença no espaço](#).

Gestão de ativos de software pacote do fornecedor para Citrix

Use o pacote para editores Citrix para a otimização e a reconciliação de seus produtos Citrix. Você pode rastrear posições de licenciamento para seus usuários e dispositivos Citrix para que possa determinar a conformidade da licença.

Para usar o pacote para editores Citrix, ative o plug-in Gestão de ativos de software Professional for Citrix (com.sn_samp_citrix). Para obter detalhes, consulte [Solicitar Software Asset Management](#).

O pacote para editores Citrix é compatível com produtos de aplicações virtuais (anteriormente XenApp) e produtos de desktop virtual (anteriormente XenDesktop). Usando este pacote para editores, você pode gerenciar licenças e determinar a conformidade de licenças para seus produtos Citrix. Você pode obter visibilidade sobre as aplicações de terceiros que são entregues por meio de suas aplicações virtuais e desktops. Você também pode obter visibilidade sobre os usuários que podem acessar essas aplicações.

Use a aplicação ServiceNow® Descoberta para coletar dados de Citrix. Os dados de consumo de licença para seus produtos Citrix são coletados do servidor de licença Citrix.

Descoberta usa APIs OData para identificar as aplicações de terceiros que são entregues por meio do seu farm Citrix do controlador de entrega Citrix. Use essas informações para criar registros de instalação de software e rastrear o uso de licenças para essas aplicações. Para identificar essas aplicações, os administradores devem criar uma [programação de descoberta](#) para executar no padrão de descoberta Citrix. Consulte [Descoberta do Citrix License Server e do controlador de entrega](#) para obter mais detalhes sobre o padrão de descoberta Citrix e as tabelas.

Citrix modelos de licenciamento

O pacote para editores Citrix é compatível com os seguintes modelos de licenciamento Citrix :

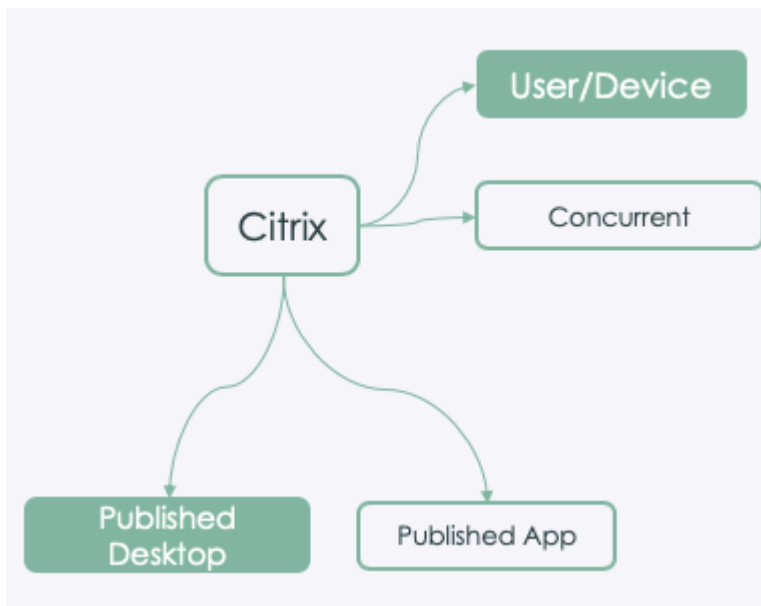
Modelo de licenciamento simultâneo

Licenças simultâneas são usadas somente durante sessões ativas. Quando um usuário inicia uma sessão, a aplicação ou a área de trabalho faz check-out de uma licença para o dispositivo que está executando a sessão. Quando a sessão é desconectada ou termina, a aplicação ou a área de trabalho verifica a licença novamente para disponibilizá-la a outros usuários e dispositivos. As licenças simultâneas permitem uma conexão a uma área de trabalho virtual ou aplicações ilimitadas para qualquer usuário ou dispositivo. O consumo de licenças é baseado no número de licenças em uso.

Modelo de licenciamento de usuário/dispositivo

Modelo de licenciamento de usuário/dispositivo: as licenças de usuário/dispositivo são atribuídas a um usuário ou a um dispositivo compartilhado. Se o servidor de licença Citrix atribuir uma licença a um usuário, esse usuário poderá fazer conexões ilimitadas de dispositivos ilimitados. Se o servidor de licença Citrix atribuir uma licença a um dispositivo, usuários ilimitados poderão fazer conexões ilimitadas a partir desse dispositivo. O consumo de licença é baseado no usuário ou dispositivo que usa a licença.

A arquitetura para licenças Citrix é mostrada na figura a seguir:



O licenciamento de aplicações de terceiros que são entregues por meio de tecnologias de virtualização Citrix é baseado no acesso potencial. Qualquer usuário ou dispositivo pode consumir uma licença, desde que tenha o potencial de acessar uma aplicação ou desktop implantado em um ambiente virtual Citrix. Você pode controlar o acesso a essas aplicações e desktops usando Grupos de entrega e Grupos de aplicações:

Grupos de Entrega

Grupos de entrega são coleções de dispositivos nos quais você pode usar Citrix aplicações ou desktops. Cada grupo de entrega especifica os usuários que têm acesso a esses dispositivos. Além disso, os grupos de entrega especificam as aplicações ou desktops que estão disponíveis para esses usuários.

Grupos de aplicações

Grupos de aplicações são coleções de aplicações compartilhadas entre grupos de entrega ou subconjuntos de usuários do grupo de entrega. Cada grupo de aplicações especifica os usuários ou grupos do Active Directory (AD) que têm acesso a essas aplicações.

Consulte a [documentação do produto Citrix](#) para obter mais informações sobre Citrix diretrizes e recomendações de implantação. Use essas informações para determinar se você deve mapear seus usuários no nível do grupo de entrega ou no nível do grupo de aplicações. Se você mapear usuários em ambos os níveis, Gestão de ativos de software considerará mapeamentos somente no nível do grupo de aplicações.

Você pode exibir seus dados de uso de licença Citrix no [painel Análise do fornecedor de software para Citrix](#). Use esses dados para otimizar a posição da sua licença, recuperando todas as licenças não utilizadas ou não autorizadas.

Criar direitos para Citrix

Os direitos de software permitem que você defina os detalhes da licença que correspondem aos modelos de software. Você pode adicionar um direito individualmente ou importar uma lista de uma planilha.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin. A função sam_admin é necessária para importar direitos.

i Importante:

Você pode criar e importar direitos na aplicação clássica Gestão de ativos de software e na aplicação Espaço para ativos de software. As etapas a seguir fornecem detalhes sobre como criar direitos na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Para obter detalhes sobre como criar direitos no Espaço para ativos de software, consulte [Criar direitos no espaço](#). Para obter detalhes sobre como importar direitos no Espaço para ativos de software, consulte [Importar direitos em massa no espaço](#).

Antes de criar um direito de software, [crie um modelo de software](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Gerencie o software disponível e vincule instalações de software (software que está sendo usado) com direitos (pertencentes ao software) usando modelos de software. Crie modelos de software para todos os softwares a serem monitorados.

i Nota:

Usuários com a função `model_manager` podem navegar até **Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Modelos de software** mas não pode administrar todos os aspectos dos modelos de software.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Direito de software** e selecione **Novo**.

Para obter uma descrição detalhada dos campos relacionados a todos os direitos, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).

Formulário de Direito de Software

Campo	Descrição
Métrica de Licença	A métrica de licença para o grupo de licenças em relação ao qual a licença de software é contada quando a reconciliação é executada. Para obter detalhes das métricas de licença, consulte Métricas de licença de software .

2. Para definir direitos de upgrade ou downgrade, selecione o novo registro de direito de software na lista Direitos de software.
Para obter uma descrição detalhada sobre como concluir configurações adicionais para direitos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
3. Selecione **Enviar**.
Seu direito é adicionado à lista de direitos de software.

O que Fazer Depois

[Execute a reconciliação de software](#) em suas licenças.

Painel de análise do fornecedor de software para Citrix no clássico Gestão de ativos de software

Exiba os resultados da análise de conformidade para Citrix no painel Análise do fornecedor de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software.

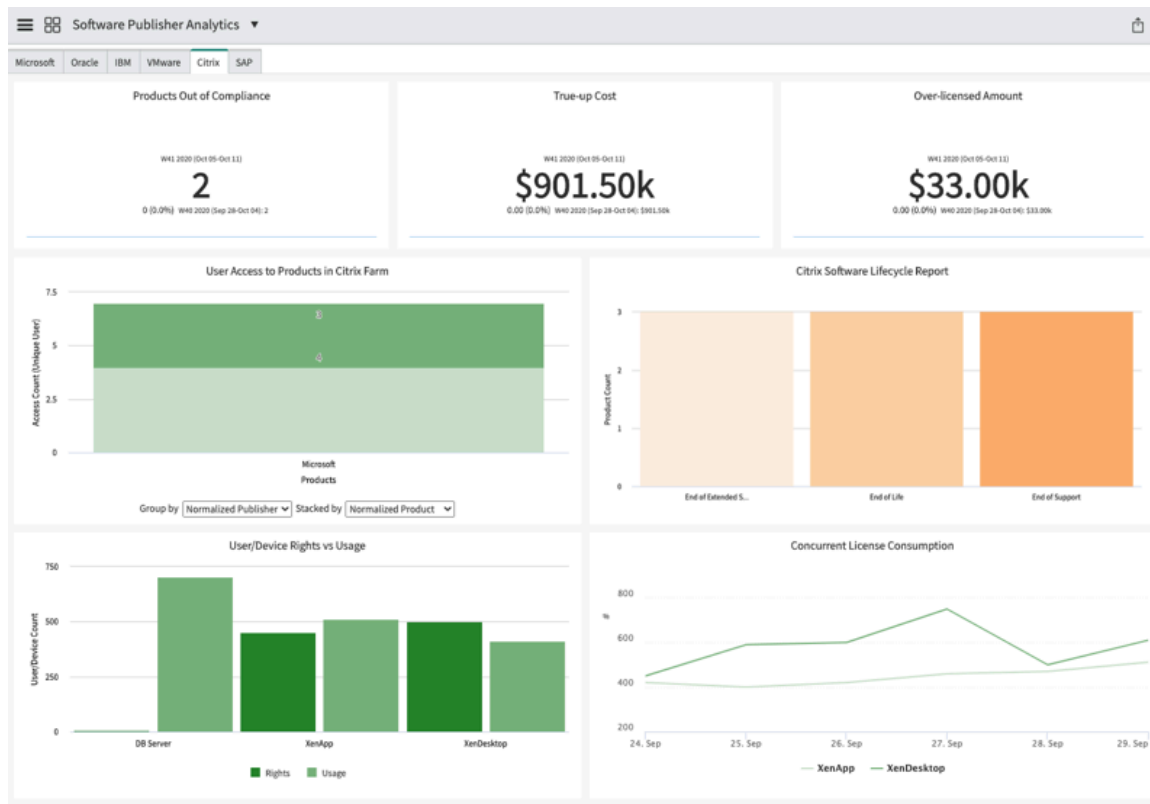
Acesse o painel Análise do fornecedor de software navegando até **Tudo > Ativo de Software > Visão geral do fornecedor**.

Nota:

O [plug-in](#) add-on Citrix para editores (com.sn_samp_citrix) deve ser instalado para exibir a guia do painel Citrix.

Um processo de descoberta é necessário para que os dados de Citrix sejam coletados. Para ServiceNow Descoberta, um usuário com a função de administrador deve criar uma [programação de descoberta](#) para executar no controlador de entrega Citrix para comunicação com o servidor de licença Citrix.

O painel é atualizado sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível. Você pode salvar gráficos no formato PNG ou JPG.



Tradução automática

Guia Citrix

Relatório	Lista de origem	Descrição
Custo de True-up	Resultados de Produto	Custo para estar em conformidade com base nos preços médios das atribuições dos direitos.
Produtos fora de conformidade	Resultados de Produto	Número de produtos que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade. Selecione o relatório para exibir os resultados no Workbench de licenças .
Valor com excesso de licenças	Resultados de Produto	Custo das licenças deitadas, mas que não estão sendo usadas.
Acesso do usuário aos produtos no Citrix farm	Instalações de software	Número de usuários com acesso aos Citrix farms.

Guia Citrix

Relatório	Lista de origem	Descrição
Citrix Relatório de ciclo de vida do software	Relatório de ciclo de vida do software	Número de produtos em cada fase do ciclo de vida do software, incluindo fim do suporte estendido, fim da vida útil e fim do suporte.
Instalações de software de direitos de usuário/dispositivo versus uso no farm Citrix	Instalações de software	Número de direitos de usuário/dispositivo possuídos versus o número de direitos que estão sendo consumidos.
Tendência de consumo de licenças simultâneas	Histórico de consumo de licença	Tendências de consumo de licença para seus produtos de software Citrix. Cada ponto de dados representa a contagem máxima de licenças em uso por dia. Selecione um ponto de dados para exibir dados adicionais de consumo de licença para um produto de software Citrix específico.

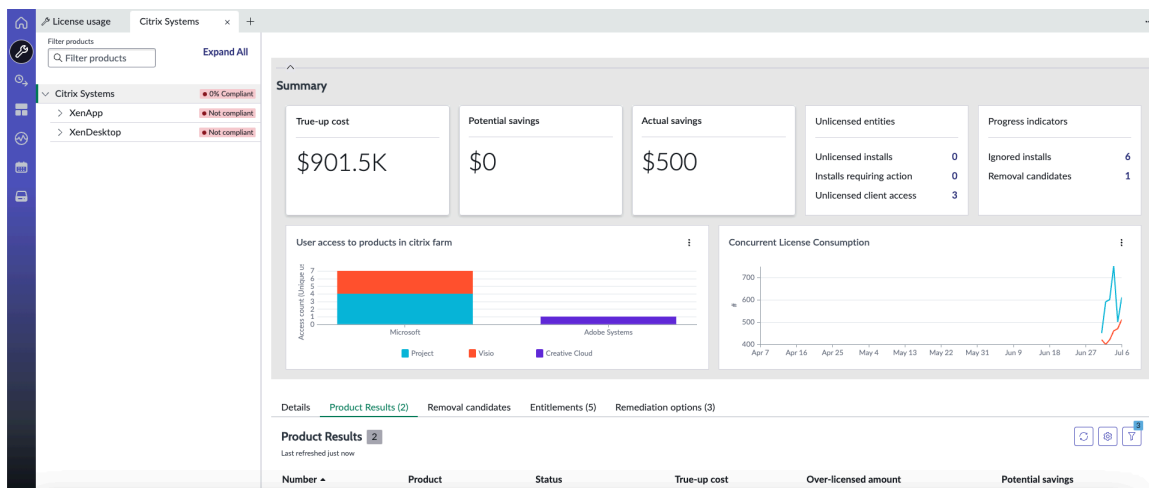
Tradução automática

Visão geral do fornecedor para Citrix Sistemas no Espaço para ativos de software

Exiba informações de uso de licença relacionadas a Citrix na visão geral do fornecedor para Citrix Sistemas no Espaço para ativos de software.

Em Espaço para ativos de software, acesse Citrix Visão geral do fornecedor de sistemas navegando até **Uso de licença > Fornecedores** e selecionando **Sistemas Citrix** na lista de fornecedores de software disponíveis.

Os resultados são atualizados sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível.



Você pode exibir um resumo das informações de uso da licença na seção Resumo da Citrix Visão geral do fornecedor de sistemas.

Citrix Resumo dos sistemas

Relatório	Descrição
Custo de true-up	Custo para estar em conformidade com base no preço médio dos direitos em seus direitos de software Citrix.
Possível economia	Possível economia de custos para suas licenças Citrix.
Economia real	Economia de custos real para suas Citrix licenças.
Entidades sem licença	Resumo de suas entidades não licenciadas. Este resumo inclui as seguintes informações: <ul style="list-style-type: none"> • Instalações não licenciadas: número total de instalações de software Citrix não licenciadas. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software Citrix não licenciadas. • Instalações que requerem ação: número total de Citrix instalações de software nas quais você deve agir. Selecione o número para exibir a lista completa dessas Citrix instalações de software. • Acesso de cliente não licenciado: número total de registros de acesso de cliente Citrix não licenciado. Selecione o número para exibir a lista completa de registros de acesso de cliente Citrix não licenciados.
Indicadores de andamento	Resumo do andamento da conformidade da sua licença. Este resumo inclui os seguintes indicadores: <ul style="list-style-type: none"> • Instalações ignoradas: número total de Citrix instalações de software que foram ignoradas durante a recuperação. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software Citrix ignoradas. • Candidatos a remoção: número total de Citrix candidatos a remoção. Selecione o número para exibir a lista de todos os candidatos à remoção de software.
Acesso do usuário a produtos no farm do Citrix	Número de usuários que têm acesso a produtos de software específicos no seu farm Citrix. Selecione uma barra para exibir a lista completa de usuários que têm acesso ao produto de software especificado.
Consumo simultâneo de licença	Tendências de consumo de licença para seus produtos de software Citrix. Cada ponto de dados representa a contagem máxima de licenças em uso por dia. Selecione um ponto de dados para exibir dados adicionais de consumo de licença para um produto de software Citrix específico.

Tradução automática

Para obter mais detalhes sobre as informações de uso de licença fornecidas na visão geral do fornecedor, consulte [Campos de fornecedor de uso de licença no espaço](#).

Gestão de ativos de software pacote do fornecedor para IBM

Use o pacote do fornecedor Gestão de ativos de software para IBM para rastrear e otimizar o licenciamento de seus produtos de software IBM. Você também pode usar o pacote do fornecedor para rastrear e otimizar o licenciamento dos produtos Red Hat Enterprise Linux Server e Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters.

Para usar o pacote para editores IBM, ative o plug-in Gestão de ativos de software Professional for IBM ([com.sn_samp_ibm](#)).

O pacote para editores IBM é compatível com as seguintes métricas de licença:

- Usuário autorizado
- Unidade de valor de usuário autorizado
- Unidade de valor do usuário do funcionário
- Unidade de valor do usuário externo
- Por dispositivo
- Por usuário nomeado
- Por processador
- Por usuário
- Unidade de valor do processador (PVU)
- Unidade de valor do recurso (RVU)
- Núcleo do Processador Virtual

Para obter mais informações sobre as métricas de licença IBM compatíveis, consulte [Métricas de licença de software](#).

i Importante:

O pacote para editores IBM está disponível como parte do plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp). O pacote para editores inclui todos os recursos necessários para rastrear e gerenciar licenças de PVU e RVU de capacidade total e subcapacidade para seus produtos IBM. Ele não requer o IBM PVU Process Pack legado para rastrear e gerenciar IBM licenças de PVU. Consulte [IBM PVU Process Pack](#) para obter mais informações sobre o pacote de processo legado.

Quando você executa uma descoberta usando uma ferramenta de descoberta como a aplicação ServiceNow Descoberta, a ferramenta de descoberta localiza as instalações de software IBM em seu ambiente e importa os dados associados para sua instância ServiceNow. A aplicação Gestão de ativos de software compara esses dados com seus direitos de software IBM para reconciliar automaticamente seus produtos de software IBM, incluindo produtos em cenários complexos de licenciamento de servidor.

Você pode integrar com diferentes ferramentas de descoberta com base na métrica de licença que está usando para reconciliação:

- Para reconciliar seus IBM produtos de software usando as métricas de licença Processor Value Unit (PVU) ou Resource Value Unit (RVU), você pode integrar com a IBM License Metric Tool (ILMT) ou a ferramenta de descoberta do BigFix Inventory ao usar a versão 1 ou a versão 2 das APIs de integração do BigFix Inventory ou ILMT. Você também pode integrar com a aplicação ServiceNow Descoberta quando ela é usada em conjunto com a aplicação Conformidade de licenças IBM para Gestão de ativos de software.
- Para reconciliar seus produtos de software IBM usando a métrica de licença do Virtual Processor Core (VPC), você pode integrar com a IBM License Metric Tool (ILMT) ou a ferramenta de descoberta do BigFix Inventory ao usar a versão 2 das APIs de integração do ILMT ou do BigFix Inventory. Você também pode integrar com a aplicação ServiceNow Descoberta quando ela é usada em conjunto com a aplicação Conformidade de licenças IBM para Gestão de ativos de software.

- Para reconciliar seus produtos de software IBM usando qualquer outra métrica de licença compatível, incluindo métricas de licença baseadas em usuário, como Usuário autorizado e Unidade de valor de usuário externo, você pode integrar com qualquer outra ferramenta de descoberta.

Para obter mais informações sobre integrações de ILMT e BigFix Inventory, consulte [IBM License Metric Tool \(ILMT\)](#) e [integrações do BigFix Inventory](#). Para obter mais informações sobre a aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software, consulte [IBM Integrações de Provedor de SAM autorizado \(IASP\)](#). Para obter mais informações sobre a aplicação ServiceNow Descoberta, consulte [Dados coletados pelo ITOM Visibility](#).

Tipos de licença IBM compatíveis

O pacote do editor Gestão de ativos de software para IBM adiciona métricas de licença para vários tipos de licença IBM.

IBM licenças de unidade de valor do processador (PVU) e unidade de valor do recurso (RVU)

Você pode usar o pacote do fornecedor Gestão de ativos de software para IBM para rastrear e gerenciar suas licenças de unidade de valor do processador (PVU) IBM e unidade de valor do recurso (RVU). O pacote para editores adiciona métricas de licença específicas para IBM para que você possa calcular o licenciamento para esses tipos de licença.

i Nota:

IBM O licenciamento de PVU e RVU é compatível com ambientes físicos e virtualizados.

Licenciamento da unidade de valor do processador (PVU)

Uma unidade de valor do processador (PVU) é uma unidade de medida que permite determinar os requisitos de licenciamento para um produto de software IBM com base na tecnologia de processador usada em seu ambiente de hardware físico. Cada tecnologia de processador é atribuída a um valor de PVUs por núcleo com base no fornecedor do processador, nome do processador e número do modelo. Você pode determinar o número de direitos necessários para uma licença de PVU multiplicando as PVUs apropriadas por valor de núcleo pelo número de núcleos de processador ativados no ambiente de hardware físico que está disponível ou gerenciado por seu produto de software IBM.

O pacote para editores IBM é compatível com o licenciamento de PVU de capacidade total e de subcapacidade. Se você estiver usando uma licença de PVU de capacidade total, deverá contabilizar todos os núcleos de processador ativados no ambiente de hardware físico que está disponível ou gerenciado pelo produto de software IBM. Se você estiver usando uma licença de PVU de subcapacidade, deverá considerar somente os núcleos de processador ativados específicos que estão disponíveis ou gerenciados pelo produto de software IBM, conforme definido em [Regras de contagem de licenças de capacidade de virtualização](#).

Você pode obter visibilidade sobre como suas licenças de PVU são aplicadas aos seus dispositivos usando o campo **Tipo de uso** no [workbench de licenças](#). Use essas informações para determinar se suas licenças de PVU são aplicadas à capacidade total ou subcapacidade de cada dispositivo. Dependendo do tipo de integração IBM que você está usando, especifique como uma licença de PVU é aplicada a um dispositivo usando uma das seguintes opções:

- Se você estiver integrando o pacote para editores IBM com a IBM License Metric Tool (ILMT) ou o BigFix Inventory, navegue até **Integração - ILMT/BigFix Inventory > Dados do conjunto de importação > Uso máximo da métrica de licença da IBM** para modificar o valor do campo **Tipo de uso** correspondente na tabela Consumo de pico da IBM

[samp_ilm_t_sw_install]. Por padrão, o campo **Tipo de uso** para dispositivos na tabela Consumo de pico da IBM [samp_ilm_t_sw_install] é definido automaticamente como **Subcapacidade**. No entanto, o campo **Tipo de uso** para dispositivos com alocações em seus direitos de PVU de capacidade total é definido automaticamente como **Capacidade total**.

Para obter mais detalhes sobre ILMT e BigFix Inventory, consulte [IBM License Metric Tool \(ILMT\)](#) e [integrações do BigFix Inventory](#).

- Se você estiver integrando o pacote para editores IBM com um provedor autorizado Gestão de ativos de software, navegue até **Espaços > Espaço de ativo do software**. Quando o Software Asset Workspace for iniciado, abra a exibição Operações de licença. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de licença, navegue até **IBM ASP Integration > Configurações do dispositivo** para modificar o valor do campo **Tipo de uso** correspondente. Por padrão, o campo **Tipo de uso** é definido automaticamente como **Subcapacidade**. No entanto, o campo **Tipo de uso** para dispositivos com alocações em seus direitos de PVU de capacidade total é definido automaticamente como **Capacidade total**.

Para obter mais detalhes sobre as configurações de dispositivo disponíveis, consulte [Verifique os metadados dos seus hosts IBM](#).

Para obter mais detalhes sobre provedores Gestão de ativos de software autorizados, consulte [IBM Integrações de Provedor de SAM autorizado \(IASP\)](#).

Consulte [Processor Value Units \(PVU\)](#) para obter mais informações sobre IBM licenciamento de PVU, incluindo a lista completa de tecnologias de processador compatíveis e PVUs correspondentes por valores de núcleo.

Licenciamento da unidade de valor do recurso (RVU)

Uma unidade de valor de recurso (RVU) é uma unidade de medida que permite determinar os requisitos de licenciamento para um produto de software IBM com base no número de núcleos de processador ativados que estão disponíveis ou gerenciados por esse produto. O número de núcleos de processador ativados corresponde diretamente a um número de camada de RVU e a um valor de fator.

Níveis e fatores de RVU

Número de núcleos de processador ativados	Camada	Fator
0 a 2.500	1	1.00
2.501 a 10.000	2	0.80
10.001 a 50.000	3	0.60
50.001 a 150.000	4	0,40
150.001 e acima	5	0,20

Você pode determinar o número de direitos necessários para uma licença de RVU usando uma função de etapa com base nesses níveis de RVU. Primeiro, você deve dividir o número total de núcleos de processador ativados em camadas com base nas [camadas de RVU e na tabela de fatores](#). Como o licenciamento de RVU é calculado no nível do produto e não no nível do dispositivo individual, você deve considerar todos os dispositivos nos quais o produto está instalado ao determinar o número total de núcleos de processador ativados que devem

ser licenciados. Em seguida, você deve multiplicar o número de núcleos de processador ativados em cada camada pelos valores de fator correspondentes. Por fim, você deve adicionar os números resultantes para determinar o número total de direitos necessários para a licença de RVU.

i Importante:

Se você não tiver direitos suficientes para licenciar todos os núcleos de processador ativados em todos os dispositivos, nenhum dos dispositivos será licenciado e o produto será marcado como Não conforme.

Por exemplo, um produto tem acesso a um total de 150.000 núcleos de processador ativados em 100 dispositivos. O número total de direitos necessários para a licença de RVU é 72.500, com base nos seguintes cálculos:

Camada	Número de núcleos de processador ativados no nível	Fator	Número de direitos necessários
1 (0 a 2.500 núcleos de processador ativados)	2.500	1,00	2,500 x 1,00 = 2,500
2 (2.501 a 10.000 núcleos de processador ativados)	7.500	0,80	7,500 x 0,80 = 6,000
3 (10.001 a 50.000 núcleos de processador ativados)	40,000	0,60	40,000 x 0,60 = 24,000
4 (50.001 a 150.000 núcleos de processador ativados)	100.000	0,40	100,000 x 0,40 = 40,000
n/d	150.000 no total	n/d	2.500 + 6.000 + 24.000 + 40.000 = 72.500 no total

i Nota:

O número de direitos consumidos para licenças de RVU é relatado de forma diferente do número de direitos consumidos para licenças de PVU. Para licenças PVU, esse número é relatado no nível do dispositivo individual. Para licenças de RVU, esse número é relatado no nível do produto.

Consulte [Unidade de valor do recurso \(RVU MAPC\)](#) para obter mais informações sobre IBM camadas de RVU.

O pacote para editores IBM é compatível com o licenciamento de RVU de capacidade total e de subcapacidade. Se você estiver usando uma licença de RVU de capacidade total, deverá considerar todos os núcleos de processador ativados no ambiente de hardware físico que está disponível ou gerenciado pelo produto de software IBM. Se você estiver usando uma licença de RVU de subcapacidade, que está disponível somente em ambientes virtualizados, deverá considerar somente os núcleos de processador ativados que são usados pelas máquinas virtuais (VMs) nas quais o produto de software IBM está instalado.

Você pode obter visibilidade sobre como suas licenças de RVU são aplicadas aos seus dispositivos usando o campo **Tipo de uso** no [workbench de licenças](#). Use essas

informações para determinar se suas licenças de RVU são aplicadas à capacidade total ou subcapacidade de cada dispositivo. Dependendo do tipo de integração IBM que você está usando, especifique como uma licença de RVU é aplicada a um dispositivo usando uma das seguintes opções:

- Se você estiver integrando o pacote para editores IBM com a IBM License Metric Tool (ILMT) ou o BigFix Inventory, navegue até **Integração - ILMT/BigFix Inventory > Dados do conjunto de importação > Uso máximo da métrica de licença da IBM** para modificar o valor do campo **Tipo de uso** correspondente na tabela Consumo de pico da IBM [samp_ilmt_sw_install]. Por padrão, o campo **Tipo de uso** para dispositivos na tabela Consumo de pico da IBM [samp_ilmt_sw_install] é definido automaticamente como **Subcapacidade**.

Para obter mais detalhes sobre ILMT e BigFix Inventory, consulte [IBM License Metric Tool \(ILMT\)](#) e [integrações do BigFix Inventory](#).

- Se você estiver integrando o pacote para editores IBM com um provedor Gestão de ativos de software autorizado, como Anglepoint, navegue até **Espaços > Espaço de ativo do software**. Quando o Software Asset Workspace for iniciado, abra a exibição Operações de licença. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de licença, navegue até **IBM ASP Integration > Configurações do dispositivo** para modificar o valor do campo **Tipo de uso** correspondente. Por padrão, o campo **Tipo de uso** é definido automaticamente como **Subcapacidade**.

Para obter mais detalhes sobre as configurações de dispositivo disponíveis, consulte [Verifique os metadados dos seus hosts IBM](#).

Para obter mais detalhes sobre provedores Gestão de ativos de software autorizados, consulte [IBM Integrações de Provedor de SAM autorizado \(IASP\)](#).

IBM licenças baseadas no usuário

Você pode usar o pacote do editor [Gestão de ativos de software para IBM para rastrear e gerenciar suas IBM licenças baseadas em usuário, incluindo licenças de usuário autorizado e licenças baseadas em unidade de valor do usuário (UVU).

As licenças baseadas em UVU compatíveis incluem UVU autorizada, UVU de funcionário e UVU externa. O pacote para editores adiciona métricas de licença específicas para IBM para que você possa calcular o licenciamento para esses tipos de licença.

IBM o licenciamento baseado em usuário permite que você licencie os usuários que precisam de acesso aos seus IBM produtos de software. Você pode rastrear e otimizar a conformidade de suas IBM licenças baseadas em usuário reconciliando os produtos de software IBM associados por meio de registros de acesso de cliente. Com um registro de acesso de cliente, você pode especificar o número total de usuários que têm acesso a uma versão específica de um produto de software IBM. Para um controle mais granular, você também pode identificar os usuários específicos que têm acesso a esse produto. A aplicação Gestão de ativos de software pode comparar essas informações com os direitos e alocações de software definidos nos direitos de software correspondentes para determinar se as licenças baseadas em usuário associadas estão em conformidade.

Para obter mais informações sobre registros de acesso de cliente no Software Asset Workspace, consulte [Criar um registro de acesso de cliente de software no espaço](#). Para obter mais informações sobre registros de acesso de cliente na aplicação clássica Gestão de ativos de

software, consulte [Adicionar um registro de acesso de cliente de software no Gestão de ativos de software clássico](#).

Licenciamento de usuário autorizado

O licenciamento de usuário autorizado permite que você licencie cada usuário exclusivo que precisa de acesso a um produto de software IBM.

Com este tipo de licenciamento, você pode instalar um determinado produto de software IBM em um número ilimitado de itens de configuração (ICs), como servidores e computadores. Cada usuário pode acessar um número ilimitado de instalações para esse produto de software em qualquer um dos ICs em que o produto de software está instalado.

Licenciamento da unidade de valor do usuário autorizado (AUVU)

O licenciamento da unidade de valor do usuário autorizado (AUVU) permite que você licencie o número total de usuários exclusivos que precisam de acesso a um produto de software IBM.

Com este tipo de licenciamento, você pode instalar um determinado produto de software IBM em um número ilimitado de itens de configuração (ICs), como servidores e computadores. Cada usuário pode acessar um número ilimitado de instalações para esse produto de software em qualquer um dos ICs em que o produto de software está instalado.

Com o licenciamento AUVU, o número de usuários que precisam de acesso a um produto de software IBM corresponde diretamente a um número de camada AUVU e valor de fator.

Fatores e camadas de AUVU

Numero de usuários	Camada	Fator
1 a 20	1	1.00
21 a 50	2	0.83
51 ou mais	3	0.80

Você pode determinar o número de direitos necessários para uma licença AUVU usando uma função de etapa com base nesses níveis de AUVU. Primeiro, divida o número total de usuários em camadas com base nas [camadas AUVU e na tabela de fatores](#). Em seguida, multiplique o número de usuários em cada camada pelos valores de fator correspondentes. Por fim, adicione os números resultantes para determinar o número total de direitos necessários para a licença AUVU.

i Importante:

Se você não tiver direitos suficientes para licenciar todos os usuários, nenhum usuário será licenciado e o produto será marcado como Não conforme.

Por exemplo, uma empresa deseja conceder a 150 funcionários e prestadores de serviços acesso a um produto de software IBM para que eles possam colaborar em um projeto futuro. O número total de direitos necessários para a licença AUVU correspondente é 125, com base nos seguintes cálculos:

Camada	Número de usuários na camada	Fator	Número de direitos necessários
1	20	1.00	20 x 1.00 = 20

Camada	Número de usuários na camada	Fator	Número de direitos necessários
(1 a 20 usuários)			
2 (21 a 50 usuários)	30	0,83	$30 \times 0.83 = 24.9$
3 (51 ou mais usuários)	100	0,80	$100 \times 0.8 = 80$
—	150 no total	—	$20 + 24,9 + 80 = 124,9$ no total (arredondado para 125 no total)

Licenciamento da unidade de valor do usuário do funcionário (EUVU)

O licenciamento da unidade de valor do usuário do funcionário (EUVU) permite que você licencie o número total de usuários em sua organização que precisam de acesso a um produto de software IBM. Esses usuários podem incluir funcionários e prestadores de serviços.

Com o licenciamento da EUVU, o número de usuários que precisam de acesso a um produto de software IBM corresponde diretamente a um número de camada da EUVU e a um valor de fator.

Níveis e fatores de EUVU

Numero de usuários	Camada	Fator
1.000 a 2.500	1	1.000
2.501 a 5.000	2	0,800
5.001 a 10.000	3	0,700
10.001 a 30.000	4	0.650
30.001 a 50.000	5	0.550
50.001 a 100.000	6	0,500
100.001 a 300.000	7	0.465
300.001 a 500.000	8	0,400
500.001 a 1.000.000	9	0.360
1.000.001 a 100.000.000	10	0.320

Você pode determinar o número de direitos necessários para uma licença EUVU usando uma função de etapa com base nesses níveis de EUVU. Primeiro, divida o número total de usuários em níveis com base nos [níveis da EUVU](#) e na [tabela de fatores](#). Em seguida, multiplique o número de usuários em cada camada pelos valores de fator correspondentes. Por fim, adicione os números resultantes para determinar o número total de direitos necessários para a licença EUVU.

i Importante:

Se você não tiver direitos suficientes para licenciar todos os usuários, nenhum usuário será licenciado e o produto será marcado como Não conforme.

Por exemplo, uma empresa deseja conceder a 11.000 funcionários o acesso a um produto de software IBM. O número total de direitos necessários para a licença EUVU correspondente é 8.650, com base nos seguintes cálculos:

Camada	Número de usuários na camada	Fator	Número de direitos necessários
1 (1.000 a 2.500 usuários)	2.500	1,000	$2,500 \times 1,000 = 2,500$
2 (2.501 a 5.000 usuários)	2.500	0,800	$2,500 \times 0,800 = 2,000$
3 (5.001 a 10.000 usuários)	5.000	0,700	$5,000 \times 0,700 = 3,500$
4 (10.001 a 30.000 usuários)	1.000	0,650	$1,000 \times 0,650 = 650$
—	11.000 no total	—	$2.500 + 2.000 + 3.500 + 650 = 8.650$ no total

Licenciamento da unidade de valor do usuário externo (XUVU)

O licenciamento da unidade de valor do usuário externo (XUVU) permite que você licencie o número total de usuários fora da sua organização que precisam de acesso a um produto de software IBM. Esses usuários podem incluir parceiros terceirizados, fornecedores e prestadores de serviços.

Com o licenciamento XUVU, o número de usuários que precisam de acesso a um produto de software IBM corresponde diretamente a um número de camada XUVU e a um valor de fator.

Fatores e camadas de XUVU

Numero de usuários	Camada	Fator
1.000 a 10.000	1	1,00000
10.001 a 50.000	2	0,87500
50.001 a 100.000	3	0,60000
100.001 a 500.000	4	0,43750
500.001 a 1.000.000	5	0,30000

Fatores e camadas de XUVU

Numero de usuários	Camada	Fator
1.000.001 a 25.000.000	6	0.24375
25.000.001 a 50.000.000	7	0.15000
50.000.001 a 250.000.000	8	0.13750
250.000.001 a 500.000.000	9	0.05000
500.000.001 a 100.000.000.000	10	0,05000

Você pode determinar o número de direitos necessários para uma licença XUVU usando uma função de etapa com base nesses níveis XUVU. Primeiro, divida o número total de usuários em camadas com base nas [camadas XUVU](#) e na [tabela de fatores](#). Em seguida, multiplique o número de usuários em cada camada pelos valores de fator correspondentes. Por fim, adicione os números resultantes para determinar o número total de direitos necessários para a licença XUVU.

i Importante:

Se você não tiver direitos suficientes para licenciar todos os usuários, nenhum usuário será licenciado e o produto será marcado como Não conforme.

Por exemplo, uma empresa deseja conceder a 15.000 parceiros terceirizados acesso a um produto de software IBM. O número total de direitos necessários para a licença XUVU correspondente é 14.375, com base nos seguintes cálculos:

Camada	Número de usuários na camada	Fator	Número de direitos necessários
1 (1.000 a 10.000 usuários)	10.000	1,00000	$10,000 \times 1,00000 = 10,000$
2 (10.001 a 50.000 usuários)	5.000	0,87500	$5,000 \times 0,87500 = 4,375$
—	15.000 no total	—	$10,000 + 4,375 = 14,375$ no total

IBM Licenças do VPC (Virtual Processor Core)

Se você integrar o pacote do editor Gestão de ativos de software para IBM com Gestão de ativos de software provedores que estão autorizados a participar do programa IBM de provedores SAM autorizados (IASP), poderá rastrear e gerenciar IBM licenças de núcleo de processador virtual (VPC). Você também pode rastrear e gerenciar essas licenças ao integrar com a IBM License Metric Tool (ILMT) ou o BigFix Inventory usando a versão 2 das APIs de integração.

Com essas integrações, o pacote para editores adiciona a métrica de licença do Virtual Processor Core (VPC) para IBM para que você possa calcular o licenciamento para este tipo de licença. Para obter mais detalhes sobre integrações de provedores autorizados Gestão de ativos de software, consulte [IBM Integrações de Provedor de SAM autorizado \(IASP\)](#). Para

obter mais detalhes sobre integrações de ILMT e BigFix Inventory, consulte [IBM License Metric Tool \(ILMT\) e integrações do BigFix Inventory](#).

Um núcleo de processador virtual (VPC) é uma unidade de medida que permite determinar os requisitos de licenciamento para um produto de software IBM com base no número de núcleos que estão disponíveis ou gerenciados por esse produto. Se você estiver licenciando uma máquina virtual (VM), o VPC se baseará no número de núcleos virtuais atribuídos à VM. Se você estiver licenciando um host físico que não está particionado para VMs, o VPC se baseará no número de núcleos de processador no host. Cada licença do VPC requer um direito para cada núcleo disponível ou gerenciado pelo produto de software IBM associado.

Se você estiver integrando o pacote para editores IBM com um provedor Gestão de ativos de software autorizado, o pacote para editores será compatível com o licenciamento de VPC de capacidade total e de subcapacidade. Se você estiver integrando com ILMT ou BigFix Inventory, o pacote para editores será compatível somente com o licenciamento de VPC de subcapacidade. Com uma licença do VPC de capacidade total, você deve contabilizar todos os núcleos de processador no host físico que está disponível ou gerenciado pelo produto de software IBM. Com uma licença do VPC de subcapacidade, que está disponível somente em ambientes virtuais, você deve considerar somente os núcleos virtuais atribuídos às VMs nas quais o produto de software IBM está instalado e em execução.

Você pode obter visibilidade sobre como suas licenças do VPC são aplicadas aos seus dispositivos usando o campo **Tipo de uso** no [workbench de licenças](#). Use essas informações para determinar se suas licenças do VPC são aplicadas à capacidade total ou subcapacidade de cada dispositivo. Se você estiver integrando com um provedor Gestão de ativos de software autorizado, poderá especificar como uma licença do VPC é aplicada a um dispositivo navegando até **Espaços > Espaço de ativo do software**. Quando o Software Asset Workspace for iniciado, abra a exibição Operações de licença. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de licença, navegue até **IBM ASP Integration > Configurações do dispositivo** para modificar o valor do campo **Tipo de uso** correspondente. Por padrão, o campo **Tipo de uso** é definido automaticamente como **Subcapacidade**.

Para obter mais detalhes sobre as configurações de dispositivo disponíveis, consulte [Verifique os metadados dos seus hosts IBM](#).

IBM License Metric Tool (ILMT) e integrações do BigFix Inventory

Você pode usar uma IBM License Metric Tool (ILMT) ou a integração do BigFix Inventory para criar uma conexão entre seus servidores IBM e o Now Platform. Use esta conexão para importar dados para sua instância ServiceNow para que você possa rastrear e otimizar o licenciamento de seus produtos de software IBM.

Você pode integrar com ILMT ou BigFix Inventory usando a versão 1 ou a versão 2 das APIs de integração de ILMT e BigFix Inventory. A aplicação Gestão de ativos de software usa essas APIs para recuperar dados, como dados de instalação de software e dados de pico de uso, do ILMT ou do BigFix Inventory. Para obter mais informações sobre como integrar com ILMT ou BigFix Inventory usando a versão 1 das APIs, consulte [Integração com a IBM License Metric Tool \(ILMT\) ou BigFix Inventory usando APIs v1](#). Para obter mais informações sobre como integrar com ILMT ou BigFix Inventory usando a versão 2 das APIs, consulte [Integração com a IBM License Metric Tool \(ILMT\) ou BigFix Inventory usando APIs v2](#).

i Importante:

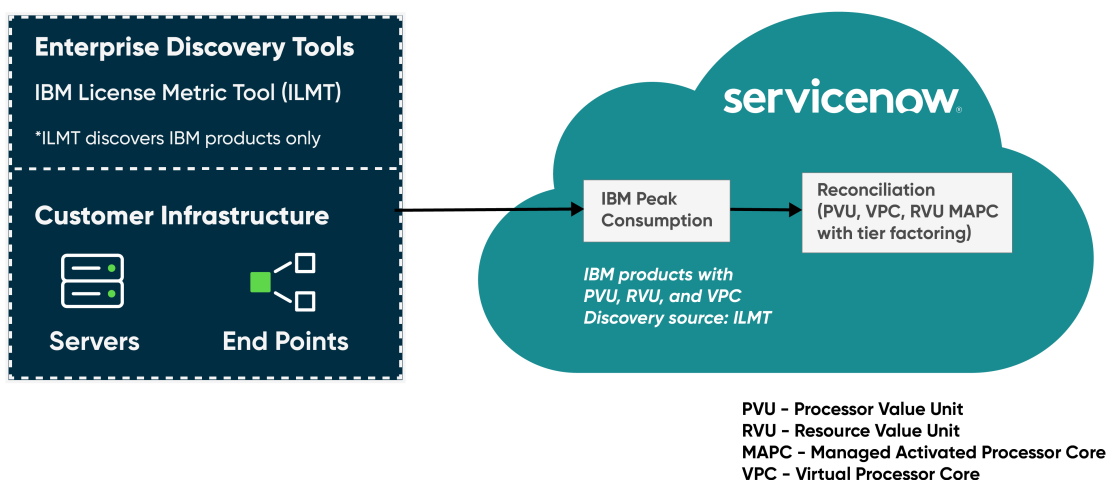
A versão 1 das APIs de integração do ILMT e do BigFix Inventory foi descontinuada por IBM. No entanto, a aplicação Gestão de ativos de software continua a oferecer suporte a integrações que estão usando esta versão das APIs. Se você estiver configurando uma integração ILMT ou BigFix Inventory pela primeira vez, use a versão 2 das APIs. Para obter mais informações sobre a descontinuação dessas APIs, consulte [REST APIs descontinuadas](#).

Integração com a IBM License Metric Tool (ILMT) ou BigFix Inventory usando APIs v2

Você pode usar a versão 2 das APIs IBM License Metric Tool (ILMT) e de integração do BigFix Inventory para criar uma conexão entre seus servidores IBM e o Now Platform.

Esta conexão permite importar dados de uso para sua instância ServiceNow para que você possa rastrear e otimizar a capacidade total e o licenciamento da unidade de valor do processador (PVU) e da unidade de valor do recurso (RVU), bem como o núcleo do processador virtual de subcapacidade (VPC) para seus produtos de software IBM.

Consulte [Recursos de REST API e métodos HTTP](#) para obter mais informações sobre as APIs de integração do ILMT e do BigFix Inventory.



A integração de ILMT e BigFix Inventory permite criar conexões entre um ou mais servidores IBM e o Now Platform usando HTTP ou HTTPS. Ao iniciar a integração, você recebe um alias de conexão do servidor IBM que pode ser usado para configurar as conexões do servidor IBM. Se uma conexão for bem-sucedida, a aplicação Gestão de ativos de software recuperará os dados de pico de uso dentro do período agregado que você definiu no ILMT ou no BigFix Inventory.

Pré-requisitos

Para rastrear suas IBM licenças de PVU, RVU e VPC de capacidade total e subcapacidade usando esta integração, você deve concluir os seguintes pré-requisitos:

- Instale, configure e execute o ILMT ou o BigFix Inventory em um host físico ou máquina virtual (VM).

i Importante:

Ao configurar a ILMT, certifique-se de que todos os dados de item de configuração (IC) necessários, incluindo números de série, nomes e endereços IP, estejam configurados corretamente para que sua instância ServiceNow possa criar com precisão os registros de IC correspondentes no Configuration Management Database (CMDB). Consulte [KB0691430](#) para obter mais detalhes.

- Instale a ILMT versão 9.2.24 ou posterior.

i Nota:

Se você estiver usando a ILMT versão 9.2.23 ou anterior, poderá importar dados de uso somente em relação aos produtos de software IBM descobertos e não aos hosts que estão executando esses produtos.

- Configure seus IBM agentes ILMT para verificar seus hosts físicos ou VMs em conformidade com as IBM diretrizes de medição de uso.

i Nota:

Consulte [Medição de uso de licença](#) para obter mais informações sobre IBM diretrizes de medição de uso.

- Habilite o ILMT ou o BigFix Inventory para descobrir as configurações de hosts físicos e VMs, bem como os relacionamentos entre eles.
- Classifique e agrupe IBM componentes em IBM produtos por meio de ILMT ou BigFix Inventory.
- Solicite e instale a aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software do ServiceNow® Store. Consulte [Solicite a aplicação IBM de Conformidade de licenças para Gestão de ativos de software para integrações do IBM License Metric Tool \(ILMT\) e do BigFix Inventory](#) para obter instruções detalhadas.
- Defina a propriedade **Conectar-se a ILMT usando** (`sn_samp_ibm_lic.ilmt_api_version`) Gestão de ativos de software como **APIs v2**. Para obter mais detalhes sobre esta propriedade, consulte [Propriedades Gestão de ativos de software](#).

Solicite a aplicação IBM de Conformidade de licenças para Gestão de ativos de software para integrações do IBM License Metric Tool (ILMT) e do BigFix Inventory

Se você estiver usando a versão 2 da IBM License Metric Tool (ILMT) e das APIs de integração do BigFix Inventory para integrar com a ILMT ou o BigFix Inventory, solicite a aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software da ServiceNow® Store. Use a integração para rastrear e gerenciar suas IBM licenças.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em um navegador da Web, acesse a [ServiceNow Store](#).
2. Faça login usando suas credenciais HI.
3. Na barra de pesquisa, insira Conformidade de licenças da IBM para Software Asset Management e selecione **Pesquisar**.
4. Selecione o resultado chamado **Conformidade de licenças da IBM para Software Asset Management**.
5. Na página IBM Conformidade de licenças para Gestão de ativos de software, selecione **Solicitar instalação**.
A caixa de diálogo ServiceNow Solicitação para instalação do app - IBM Conformidade de licenças para Gestão de ativos de software é aberta.
6. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo ServiceNow Solicitação para instalação de app - IBM Conformidade de licença para Gestão de ativos de software

Campo	Descrição
Nome da Instância	Nome da instância na qual você deseja instalar a aplicação. Depois de inserir o nome da instância, selecione Validar instância para verificar se a instância existe.
Motivo da solicitação	Motivo para solicitar a aplicação.

7. Selecione **Solicitar**.

8. Selecione **Fechar**.

Resultado

Se sua solicitação for aprovada, você receberá um e-mail com instruções detalhadas sobre como instalar a aplicação.

O que Fazer Depois

Instale a aplicação de acordo com as instruções no e-mail.

IBM License Metric Tool (ILMT) e mapa de transformação do BigFix Inventory para APIs v2

Quando você importa dados da IBM License Metric Tool (ILMT) ou do BigFix Inventory usando a versão 2 das APIs de integração da ILMT e do BigFix Inventory, sua instância ServiceNow usa um mapa de transformação padrão para processar esses dados em tabelas ServiceNow.

ILMT padrão e mapa de transformação do BigFix Inventory

Por padrão, o Now Platform fornece o mapa de transformação de uso de licença de software ILMT para processar os dados de uso da licença IBM que você importa usando a versão 2 das APIs de integração do ILMT e do BigFix Inventory. Quando você importa esses dados para sua instância ServiceNow, eles são adicionados às tabelas de origem Preparação de uso de produto ILMT [ilmt_v2_product_usage_staging] e Preparação de uso de dispositivo ILMT [ilmt_v2_device_usage_staging]. O mapa de transformação de uso de licença de software ILMT usa os seguintes mapeamentos de tabela para mapear os dados dessas tabelas de origem para as tabelas de destino correspondentes:

Mapeamentos da tabela do mapa de transformação de uso de licença de software ILMT

Tabela de origem	Tabela de Destino
Preparação de uso do produto ILMT [ilmt_v2_product_usage_staging] i Nota: Os dados importados para esta tabela são relatados em relação aos produtos de software IBM descobertos.	Uso do produto ILMT [ilmt_v2_product_usage]
Preparação de uso de dispositivo ILMT [ilmt_v2_device_usage_staging] i Nota: Os dados importados para esta tabela são relatados em relação aos hosts que estão executando seus produtos de software IBM.	Uso do produto ILMT por servidor [ilmt_v2_usage_per_server] Computador descoberto pela ILMT [ilmt_discovered_computer]

Mapeamentos da tabela do mapa de transformação de uso de licença de software ILMT

Tabela de origem	Tabela de Destino
<p>i Nota: Você poderá importar dados para esta tabela somente se estiver usando a ILMT versão 9.2.24 ou posterior. Você não poderá importar dados para esta tabela se estiver usando a ILMT versão 9.2.23 ou anterior ou se estiver usando o BigFix Inventory.</p>	

Depois que os dados são mapeados com sucesso, eles são atualizados nos registros da tabela de destino correspondentes. Você pode usar os dados da tabela de destino atualizada para reconciliar seus produtos de software IBM e verificar a conformidade.

Processamento de dados de ILMT e BigFix Inventory

O mapa de transformação de uso de licença de software ILMT processa dados usando o script do mapa de transformação onStart. O script do mapa de transformação onStart é um script de evento que processa no início de uma importação. Para obter mais informações sobre este script de mapa de transformação, consulte [Mapear com scripts de evento de transformação](#).

Exibir o pico de uso dos seus produtos de software IBM

Se você estiver integrando com a IBM License Metric Tool (ILMT) ou o BigFix Inventory usando a versão 2 das APIs de integração do ILMT e do BigFix Inventory, visualize a maior capacidade total e subcapacidade Processor Value Unit (PVU), Resource Value Unit (RVU) e uso do Virtual Processor Core (VPC) para seus produtos de software IBM em um período agregado de até 90 dias.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software**.
2. Abra a exibição Operações de licença.
3. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de licença, navegue até **Integração IBM ILMT V2 > Pico de Consumo por Produto**.
4. Exiba o uso mais alto de capacidade total e subcapacidade de PVU, RVU e VPC para seus produtos de software IBM.
 A aplicação Gestão de ativos de software exibe o maior uso em um período agregado de até 90 dias. Você pode definir este período de tempo agregado no ILMT ou no BigFix Inventory.

Exibir o pico de uso dos seus IBM produtos de software por dispositivo

Se você estiver integrando com a IBM License Metric Tool (ILMT) ou o BigFix Inventory usando a versão 2 das APIs de integração do ILMT e do BigFix Inventory, visualize a maior capacidade total e subcapacidade Processor Value Unit (PVU), Resource Value Unit (RVU) e uso do Virtual Processor Core (VPC) para seus produtos de software IBM por host físico ou máquina virtual (VM).

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software**.
2. Abra a exibição Operações de licença.
3. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de licença, navegue até **Integração IBM ILMT V2 > Detalhamento de Consumo de Pico por Dispositivo**.
4. Exiba o uso mais alto de PVU, RVU e VPC de capacidade total e subcapacidade para seus produtos de software IBM por host físico ou VM.
A aplicação Gestão de ativos de software exibe o maior uso em um período agregado de até 90 dias. Você pode definir este período de tempo agregado no ILMT ou no BigFix Inventory.

Exibir os dispositivos que estão executando seus produtos de software IBM

Se você estiver integrando com a IBM License Metric Tool (ILMT) ou o BigFix Inventory usando a versão 2 das APIs de integração da ILMT e do BigFix Inventory, veja a lista completa de hosts físicos e máquinas virtuais (VMs) que estão executando seus produtos de software IBM.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento


1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software**.
2. Abra a exibição Operações de licença.
3. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de licença, navegue até **Integração IBM ILMT V2 > Computador Descoberto pela ILMT**.
4. Exiba a lista de hosts físicos e VMs que estão executando seus produtos de software IBM.
Você também pode exibir informações detalhadas sobre cada host ou VM, incluindo o modelo de hardware, o número de série do hardware e o item de configuração (IC) correspondente no Configuration Management Database (CMDB).

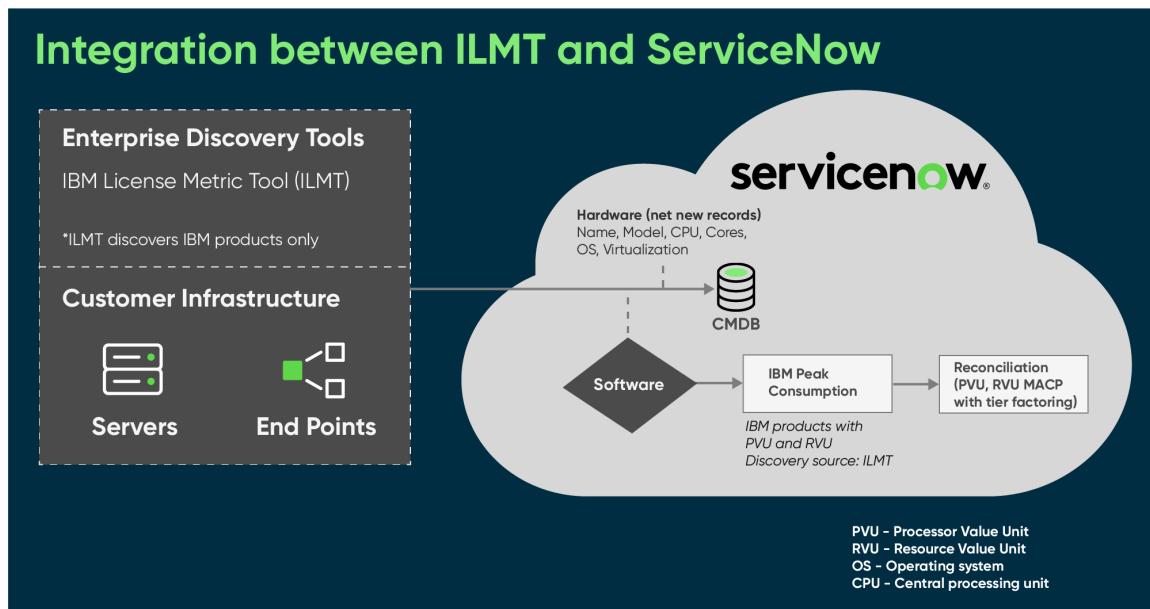
Integração com a IBM License Metric Tool (ILMT) ou BigFix Inventory usando APIs v1

Você pode usar a versão 1 das APIs IBM License Metric Tool (ILMT) e de integração do BigFix Inventory para criar uma conexão entre seus servidores IBM e o Now Platform.

Esta conexão permite que você importe dados de instalação de software para sua instância ServiceNow para que você possa rastrear e otimizar o licenciamento de capacidade total e subcapacidade da unidade de valor do processador (PVU) e unidade de valor do recurso (RVU) para seus produtos de software IBM.

i Importante:

A versão 1 das APIs de integração do ILMT e do BigFix Inventory foi descontinuada por IBM. No entanto, a aplicação Gestão de ativos de software continua a oferecer suporte a integrações que estão usando esta versão das APIs. Se você estiver configurando uma integração ILMT ou BigFix Inventory pela primeira vez, use a versão 2 das APIs. Para obter mais informações sobre como configurar a integração usando a versão 2 das APIs, consulte [Integração com a IBM License Metric Tool \(ILMT\) ou BigFix Inventory usando APIs v2](#). Para obter mais informações sobre a descontinuação dessas APIs, consulte [REST APIs descontinuadas](#) .



A integração de ILMT e BigFix Inventory permite criar conexões entre um ou mais servidores IBM e o Now Platform usando HTTP ou HTTPS. Ao ativar o plug-in Gestão de ativos de software Professional for IBM (com.sn_samp_ibm), você recebe um alias de conexão do servidor IBM que pode ser usado para configurar as conexões do servidor IBM. Se uma conexão for bem-sucedida, a aplicação Gestão de ativos de software recuperará dados históricos de instalação de software dentro do período agregado que você definiu no ILMT ou no BigFix Inventory. Esses dados incluem produtos, componentes, edições, hosts, máquinas virtuais e uso de licença.

Nota:

O uso da licença é baseado no uso do produto e não no uso do componente.

Pré-requisitos

Para rastrear suas IBM licenças de PVU e RVU de capacidade total e subcapacidade usando esta integração, você deve concluir os seguintes pré-requisitos:

- Instale, configure e execute o ILMT ou o BigFix Inventory em um host físico ou máquina virtual (VM).

Importante:

Ao configurar a ILMT, certifique-se de que todos os dados de item de configuração (IC) necessários, incluindo números de série, nomes e endereços IP, estejam configurados corretamente para que sua instância ServiceNow possa criar com precisão os registros de IC correspondentes no Configuration Management Database (CMDB). Consulte [KB0691430](#) para obter mais detalhes.

- Instale a ILMT versão 9.2.7 ou posterior.
- Configure seus IBM agentes ILMT para verificar seus hosts físicos ou VMs em conformidade com as IBM diretrizes de medição de uso.

Nota:

Consulte [Medição de uso de licença](#) para obter mais informações sobre IBM diretrizes de medição de uso.

- Habilite o ILMT ou o BigFix Inventory para descobrir as configurações de hosts físicos e VMs, bem como os relacionamentos entre eles.

- Classifique e agrupe IBM componentes em IBM produtos por meio de ILMT ou BigFix Inventory.
- Defina a propriedade **Conectar-se a ILMT usando** (`sn_samp_ibm_lic.ilmnt_api_version`) Gestão de ativos de software como **APIs v1**. Para obter mais detalhes sobre esta propriedade, consulte [Propriedades Gestão de ativos de software](#).

IBM License Metric Tool (ILMT) e mapas de transformação do BigFix Inventory para APIs v1

Quando você importa dados da IBM License Metric Tool (ILMT) ou do BigFix Inventory usando a versão 1 das APIs de integração da ILMT e do BigFix Inventory, sua instância ServiceNow usa mapas de transformação para processar esses dados em tabelas ServiceNow.

Mapas de transformação do BigFix Inventory e ILMT padrão

Por padrão, ServiceNow fornece os seguintes mapas de transformação para dados de ILMT e BigFix Inventory quando você está usando a versão 1 das APIs de ILMT e BigFix Inventory:

Mapas de transformação do BigFix Inventory e ILMT padrão

Mapa de Transformação	Tabela de fonte	Tabela de destino	Descrição
Identidade de computador ILMT V1	Computador [imp_samp_ilmnt_computer_system]	Computador [cmdb_ci_computer]	<p>Processa dados de identificação para suas máquinas virtuais (VMs) e hosts.</p> <p>O mapa de transformação da identidade do computador ILMT V1 usa a API CMDB IRE para criar um registro de item de configuração (IC) para cada VM ou host na tabela Computador [cmdb_ci_computer]. Se uma VM usar o mesmo número de série de hardware que seu host, o mapa de transformação criará um registro de IC somente para o host. Para obter mais informações sobre a IRE API do CMDB, consulte Mecanismo de identificação e reconciliação (IRE) .</p>

Mapas de transformação do BigFix Inventory e ILMT padrão

Mapa de Transformação	Tabela de fonte	Tabela de destino	Descrição
			<p>i Nota: ServiceNow não é compatível com números de série de hardware que contêm pontos (.).</p>
Instância do Software ILMT	Instância do software ILMT [imp_samp_ilmt_sw_instance]	Global [global]	<p>Processa dados de instalação para cada IBM componente de software e produto em suas VMs e hosts.</p> <p>Componentes de software são as unidades independentes de software que você instala ou executa em uma VM. Você pode identificar, mas não licenciar, componentes de software individualmente. Produtos de software são as unidades de embalagem de software em um host que pode ser composto por uma coleção de componentes de software. Você pode licenciar o produto de software como um todo. Para obter mais informações sobre componentes e produtos de software, consulte o IBM Knowledge Center .</p> <p>O mapa de transformação de instância de software ILMT cria um registro para cada IBM componente de software e instalação de produto na tabela IBM Pico de consumo [samp_ilmt_sw_install].</p>

Tradução automática

Mapas de transformação do BigFix Inventory e ILMT padrão

Mapa de Transformação	Tabela de fonte	Tabela de destino	Descrição
			<p>i Nota:</p> <p>Embora os produtos de software não sejam instalações de software reais, o mapa de transformação os trata como instalações para que você possa atualizar e rastrear o uso de licença em relação a cada produto de software para fins de reconciliação e conformidade.</p>
Uso de licença de software ILMT	Consumo de licença [imp_samp_ilmt_license_usage]	Global [global]	<p>Processa dados de uso de licença para seus produtos de software IBM. Você pode usar esses dados para reconciliar seus IBM produtos de software e verificar a conformidade.</p> <p>i Nota:</p> <p>Os dados de uso de licença são relatados somente em relação a hosts físicos, já que IBM os produtos de software são licenciados com base no uso de host físico e não no uso de máquina virtual (VM).</p> <p>O mapa de transformação de uso de licença de software ILMT atualiza os dados de uso de licença nos registros correspondentes na tabela IBM Pico de consumo [samp_ilmt_sw_install]. Se não existir um registro correspondente, o mapa de transformação criará um registro para os dados de uso de licença com a versão definida como Não relatada.</p>

Tradução automática

Processamento de dados de ILMT e BigFix Inventory

Cada mapa de transformação de ILMT e BigFix Inventory processa dados usando mapas de campo ou scripts de mapa de transformação.

Mapa de transformação da identidade do computador ILMT V1

O mapa de transformação da identidade do computador ILMT V1 processa dados da tabela Computador de origem [imp_samp_ilm_t_computer_system] para a tabela Computador de destino [cmdb_ci_computer] usando mapas de campo e um script de mapa de transformação.

Por padrão, o mapa de transformação da identidade do computador ILMT V1 inclui os seguintes mapas de campo:

Mapas de campo padrão

Campo de origem	Campo de destino	Descrição
u_ip_address	ip_address	Endereço IP do host ou da máquina virtual.
u_dns_name	dns_domain	Nome de domínio do host ou da máquina virtual.
u_server_processors	cpu_count	Número de CPUs ou CPUs virtuais (vCPUs) no host ou na máquina virtual.
u_host_name	nome	Nome do host ou da máquina virtual.
u_processor_brand_string	cpu_name	Nome da marca da CPU ou vCPU no host ou na máquina virtual (por exemplo, IBM).
u_server_cores	cpu_core_count	Número de núcleos de CPU ou vCPU no host ou na máquina virtual.
[Script]	discovery_source	Origem de descoberta que extrai IBM dados de instalação de software. Os valores possíveis são ILMT ou BigFix Inventory.
[Script]	virtual	Opção que indica se uma máquina é virtual.
u_processor_brand	cpu_type	Tipo de CPU ou vCPU no host ou na máquina virtual (por exemplo, CPU com dois núcleos).
u_hardware_serial_number	serial_number	Número de série que identifica o host.

Além de usar mapas de campo, o mapa de transformação processa dados usando o script do mapa de transformação onAfter, que é um script de evento que processa no final de cada transformação de linha. Para obter mais informações sobre este script de mapa de transformação, consulte [Mapear com scripts de evento de transformação](#).

Mapa de transformação da instância do software ILMT

O mapa de transformação da Instância do software ILMT processa dados da tabela de origem da Instância do software ILMT [imp_samp_ilm_t_sw_instance] para a tabela de destino IBM Consumo de pico [samp_ilm_t_sw_install] usando o script do mapa de transformação onComplete. O script do mapa de transformação onComplete é um script de evento que é processado no final de uma importação. Para obter mais informações sobre este script de mapa de transformação, consulte [Mapear com scripts de evento de transformação](#).

Mapa de transformação de uso de licença de software ILMT

O mapa de transformação Uso de licença de software ILMT processa dados da tabela de origem Consumo de licença [imp_samp_ilm_license_usage] para a tabela de destino IBM Consumo de pico [samp_ilm_sw_install] usando o script do mapa de transformação onStart. O script do mapa de transformação onStart é um script de evento que processa no início de uma importação. Para obter mais informações sobre este script de mapa de transformação, consulte [Mapear com scripts de evento de transformação](#).

Como configurar uma IBM License Metric Tool (ILMT) ou integração do BigFix Inventory para HTTPS

Você pode configurar uma IBM License Metric Tool (ILMT) ou uma integração do BigFix Inventory para IBM relatórios de conformidade.

Se você estiver usando uma conexão HTTPS, poderá usar qualquer um dos seguintes tipos de conexão:

- HTTPS com o MID Server
- HTTPS sem o MID Server

HTTPS com o MID Server

Configure IBM a License Metric Tool (ILMT) e a integração do BigFix Inventory para IBM relatórios de conformidade usando uma conexão HTTPS com o MID Server.

Antes de Iniciar

Função necessária: sys_admin

Procedimento

1. Baixe o certificado fazendo login no servidor ILMT ou do BigFix Inventory e navegando até **Gestão > Configurações do servidor**.
2. [Importe um certificado para o MID Server](#).

O que Fazer Depois

Depois de terminar de carregar seus certificados, [crie uma conexão com o ILMT/BigFix Inventory](#).

HTTPS sem o MID Server

Configure IBM a License Metric Tool (ILMT) e a integração do BigFix Inventory para IBM relatórios de conformidade usando uma conexão HTTPS sem o MID Server.

Antes de Iniciar

Função necessária: sys_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Nota:

A porta do firewall deve ser aberta para conectividade com o endereço IP da sua instância ServiceNow.

Procedimento

1. Baixe o certificado fazendo login no servidor ILMT ou do BigFix Inventory e navegando até **Gestão > Configurações do servidor**.
2. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Definição do Sistema > Certificados** e crie um [certificado](#) (Trust Store Cert, formato PEM).

3. Cole o conteúdo completo do certificado do servidor ILMT ou BigFix Inventory baixado no campo **Certificado PEM** (incluindo faixas).
4. Selecione o link relacionado **Validar armazenamentos/certificados**.
5. Para criar o arquivo Java Key Store usando o arquivo de certificado IBM, abra o prompt de comando no seu computador e navegue até a pasta que contém a ferramenta de chave JRE.
6. Execute os seguintes comandos:

```
keytool -import -trustcacerts -alias <Certificate alias> -file <Certificate file path> -keystore
IBM_Server.keystore -storetype jks
keytool -list -v -keystore IBM_Server.keystore
```

Esses comandos geram o arquivo IBM_Server.keystore.

7. Retornar ao Now Platform, navegar até **Definição do Sistema > Certificados** e crie um certificado (Java Key Store).
8. Carregue o arquivo IBM_Server.keystore que você gerou como um anexo para o registro do certificado.
9. Selecione o link relacionado **Validar armazenamentos/certificados**.
10. Navegar até **Segurança do sistema > Perfis de Protocolo** e crie um novo perfil de protocolo usando o certificado Java Key Store que você criou.

i Nota:

Você precisa selecionar o perfil de protocolo criado ao criar uma conexão com o ILMT/BigFix Inventory.

O que Fazer Depois

Depois de terminar de carregar seus certificados, [crie uma conexão com o ILMT/BigFix Inventory](#).

Criar uma conexão com o ILMT ou o BigFix Inventory

Se você estiver usando uma conexão HTTP ou tiver concluído a configuração inicial do HTTPS, estabeleça uma conexão entre o servidor IBM e o Now Platform.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

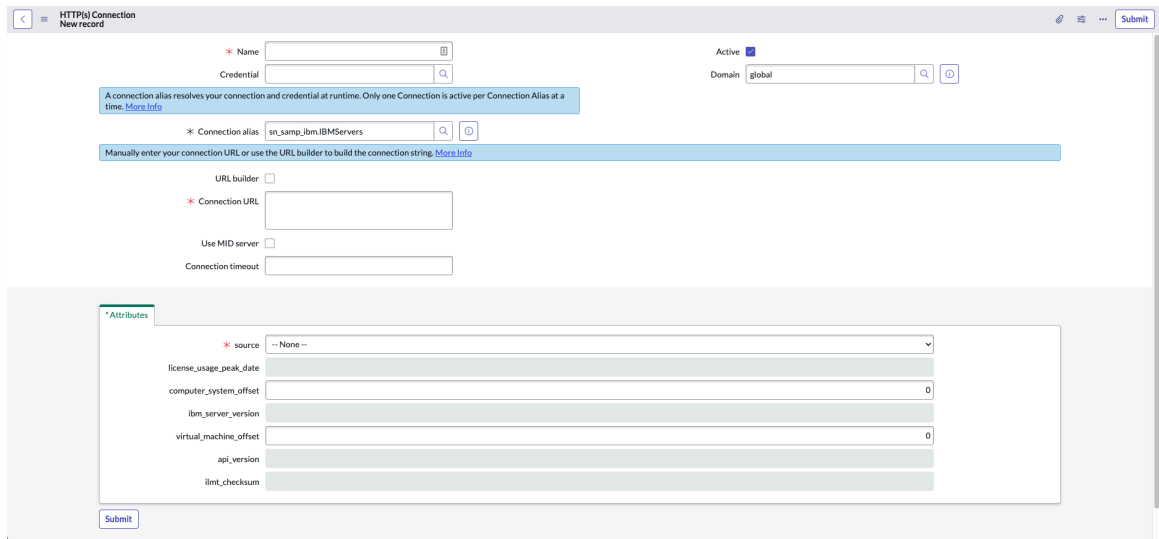
Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

Se você estiver usando uma conexão HTTP ou HTTPS sem o MID Server, a porta do firewall deverá ser aberta para conectividade com o endereço IP da instância ServiceNow.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Integração – ILMT/BigFix Inventory > Configuração**.
2. Na guia relacionada **Conexões** do formulário Aliases de conexão e credencial, selecione **Novo**. O formulário de conexão HTTP(s) é aberto.



3. No formulário, preencha os campos.

Formulário de conexão HTTP

Campo	Descrição
Nome	Nome exclusivo da conexão.
Credencial	Credenciais que são usadas para estabelecer a conexão. Você pode usar credenciais de autenticação básica, como nome de usuário e senha, ou credenciais de chave de API. Nota: Selecione as mesmas credenciais que você usa para acessar o servidor ILMT.
Alias de conexão	Alias de conexão com o qual a conexão pode ser referenciada. Este alias de conexão resolve sua conexão e credenciais no tempo de execução. Este campo é definido automaticamente para o alias sn_samp_ibm.IBMServers .
Ativo	Opção indicando que a conexão está ativa.
Domínio	Domínio ao qual a conexão pertence.

4. Especifique o URL da conexão.

Dependendo se você está usando uma conexão HTTP ou HTTPS, use uma das seguintes opções para especificar o URL de conexão:

- **Conexão HTTP:** especifique a URL de conexão HTTP usando o campo **URL de conexão**.

No campo **URL de conexão**, insira um URL no formato `http://<host-ip-address|dns-hostname>:<port>`.

URL builder

* Connection URL

Use MID server

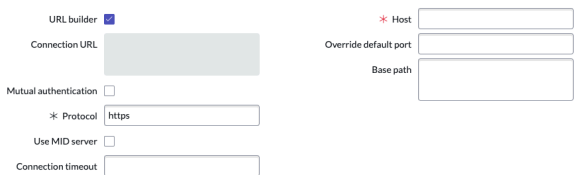
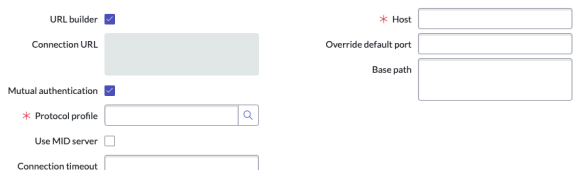
Connection timeout


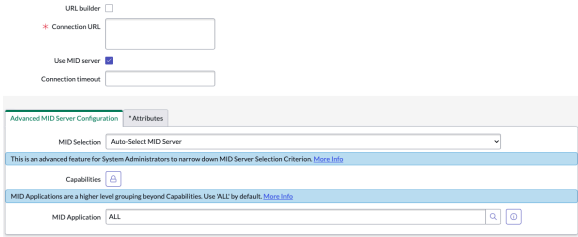


Nota:

Você não pode modificar o campo **URL de conexão** se marcar a caixa de seleção **do construtor de URL**.

- o **Conexão HTTPS:** especifique a URL da conexão HTTPS usando o construtor de URL ou um certificado SSL.

Opção de URL de conexão HTTPS	Procedimento
<p>Construtor de URL</p>	<p>a. Para habilitar sua instância ServiceNow para criar um URL de conexão usando o construtor de URL, marque a caixa de seleção do construtor de URL.</p> <p>Os campos Autenticação mútua, Protocolo, Host, Substituir porta padrão e Caminho base aparecem no formulário.</p> <div data-bbox="502 1239 1077 1417" data-label="Form"> </div> <p>b. No campo Protocolo, especifique o protocolo subjacente que é usado pela conexão.</p> <p>Este campo é definido automaticamente como https.</p> <p>c. No campo Host, insira o URL do host de destino que é usado pela conexão.</p> <p>Você deve inserir um URL no formato <code>https://<host-ip-address dns-hostname>:<port></code>.</p>

Opção de URL de conexão HTTPS	Procedimento
	<p>d. (Opcional) No campo Substituir porta padrão, insira o número da porta de destino que é usada pela conexão.</p> <p>Você deve inserir o mesmo número de porta usado para a configuração do ILMT ou do BigFix Inventory.</p> <p>e. (Opcional) No campo Caminho base, insira o caminho base da conexão.</p>
<p>Certificado SSL</p>	<p>a. Recupere um certificado SSL do servidor IBM.</p> <p>b. Dependendo se você está usando uma conexão HTTPS com ou sem o MID Server, use uma das seguintes opções para aplicar o certificado à sua instância ServiceNow :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sem o MID Server: <ul style="list-style-type: none"> i. Em uma nova guia ou janela, carregue o certificado para sua instância ServiceNow. Consulte HTTPS sem o MID Server para obter instruções detalhadas. ii. Retorne ao formulário de conexão HTTP(s). iii. Habilite sua instância ServiceNow para criar um URL de conexão marcando a caixa de seleção do construtor de URL. <p>Os campos Autenticação mútua, Protocolo, Host, Substituir porta padrão e Caminho base aparecem no formulário.</p>  <p>iv. Habilite a autenticação mútua para a conexão marcando a caixa de seleção Autenticação mútua.</p> <p>O campo Protocolo é substituído pelo campo Perfil de protocolo.</p> 

Opção de URL de conexão HTTPS	Procedimento
	<p>v. No campo Perfil de protocolo, selecione o ícone de pesquisa () para localizar e selecionar o perfil do protocolo HTTPS que especifica o certificado usado para autenticação mútua.</p> <p>Você deve selecionar o mesmo perfil de protocolo criado em HTTPS sem o MID Server.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Com o MID Server: <ul style="list-style-type: none"> i. Em uma nova guia ou janela, carregue o certificado para sua instância ServiceNow. <p>Consulte HTTPS com o MID Server para obter instruções detalhadas.</p> ii. Retorne ao formulário de conexão HTTP(s) e marque a caixa de seleção Usar MID Server. <p>A guia Configuração avançada do MID Server é exibida.</p>  iii. No campo Seleção de MID da guia Configuração avançada do MID Server, especifique como você deseja selecionar um MID Server para a conexão. <p>Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Seleção automática de MID Server: seleciona automaticamente um MID Server na lista de MID Servers que estão configurados para a conexão. Essa opção é selecionada por padrão. <p>Se você selecionar esta opção, a guia Configuração avançada do MID Server exibirá os campos Capacidades e Aplicação de MID. Você pode usar esses campos para filtrar a lista de MID Servers disponíveis com base em capacidades e aplicações MID Server compatíveis.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Para filtrar esta lista com base em MID Server capacidades, selecione o ícone Desbloquear capacidades () no campo Capacidades. Depois de desbloquear o campo, selecione o ícone Pesquisar usando lista () para pesquisar e selecionar os recursos desejados.

Opção de URL de conexão HTTPS	Procedimento
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Para filtrar esta lista com base em MID Server aplicações, selecione o ícone Pesquisar usando lista (🔍) no campo Aplicação MID para pesquisar e selecionar as aplicações desejadas. <p>Consulte Seleção do MID Server para obter mais informações sobre MID Server capacidades e aplicações.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ MID Server específico: permite que você selecione um MID Server específico para a conexão. <p>Se você selecionar esta opção, a guia Configuração avançada do MID Server exibirá o campo MID Server. Selecione o ícone Pesquisar usando lista (🔍) no campo do MID Server para pesquisar e selecionar o MID Server que deseja usar para a conexão.</p> <div style="background-color: #e1f5fe; padding: 10px; border: 1px solid #cfcfcf;"> <p>i Importante:</p> <p>Para selecionar um MID Server específico para a conexão, você deve desmarcar a caixa de seleção Incluído na aplicação TODOS para todas as aplicações que estão configuradas para usar o MID Server especificado. Para obter mais informações sobre esta caixa de seleção, consulte a seção Selecionar aplicações a serem incluídas na definição de TODOS para um MID Server de Configurar um MID Server padrão para cada aplicação.</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cluster MID específico: permite que você selecione um cluster MID Server específico para a conexão. <p>Se você selecionar esta opção, a guia Configuração avançada do MID Server exibirá o campo Cluster do MID. Selecione o ícone Pesquisar usando lista (🔍) no campo Cluster do MID para pesquisar e selecionar o cluster MID Server que você deseja usar para a conexão.</p>

5. Configure o tempo limite de conexão.

Use uma das seguintes opções para configurar o tempo limite de conexão:

- **Propriedade do sistema glide.http.outbound.max_timeout.enabled:** a propriedade do sistema Now Platform `glide.http.outbound.max_timeout.enabled` permite especificar o número de segundos que as APIs RESTMessageV2 e SOAPMessageV2 aguardam por uma resposta de uma chamada síncrona. Você pode configurar esta propriedade do sistema abrindo uma nova guia ou janela e navegando até **Propriedades do sistema > Todas as Propriedades > glide.http.outbound.max_timeout.enabled**. Se esta propriedade do sistema estiver definida como **verdadeira** ou não estiver disponível em sua instância ServiceNow, sua instância usará um valor de tempo limite padrão de 30 segundos. Se esta propriedade do sistema estiver definida como **falsa**, sua instância ServiceNow usará um valor de tempo limite padrão de 600 segundos. Consulte [Propriedades do sistema disponíveis](#) para obter mais informações sobre esta propriedade do sistema.

- o **Campo Tempo limite de conexão:** o campo **Tempo limite de conexão** no formulário Conexão HTTP(s) permite que você especifique o número de segundos que sua instância ServiceNow espera para estabelecer a conexão fornecida.

Importante:

Esta opção é aplicável somente nas versões San Diego e posteriores. Nas versões Rome e anteriores, você deve configurar o tempo limite de conexão usando somente a propriedade do sistema `glide.http.outbound.max_timeout.enabled`.

A aplicação do campo **Tempo limite de conexão** depende da configuração da propriedade do sistema `glide.http.outbound.max_timeout.enabled`. Se a propriedade do sistema estiver definida como **falsa**, sua instância ServiceNow honrará o valor especificado no campo **Tempo limite de conexão**.

Nota:

Se o campo **Tempo limite de conexão** estiver vazio, sua instância ServiceNow usará um valor de tempo limite de conexão padrão de 300 segundos.

Se a propriedade do sistema estiver definida como **verdadeira** ou não estiver disponível em sua instância ServiceNow, sua instância ignorará o valor especificado no campo **Tempo limite de conexão**. Em vez disso, sua instância usa um valor de tempo limite de conexão padrão de 30 segundos.

6. Configure atributos adicionais para a conexão.

Selecione a guia **Atributos** e preencha os campos.

Guia Atributos

Campo	Descrição
Fonte	Origem dos seus dados de instalação de software IBM. As opções são ILMT e BigFix Inventory .
computer_system_offset	Valor de deslocamento que evita que sua instância ServiceNow importe novamente registros de computador do ILMT ou do BigFix Inventory. Cada vez que você executa uma importação, o valor de deslocamento é atualizado automaticamente com base nos registros de computador incluídos na importação. Cada importação subsequente recupera somente novos registros de computador a partir do valor de deslocamento especificado. Se você estiver estabelecendo uma nova conexão, verifique se o valor de deslocamento está definido como 0 . Se você quiser

Campo	Descrição
	reimportar todos os registros de computador para uma conexão existente, redefina o valor de deslocamento para 0 .
virtual_machine_offset	<p>Valor de deslocamento que evita que sua instância ServiceNow importe novamente registros de máquina virtual (VM) do ILMT ou do BigFix Inventory. Cada vez que você executa uma importação, o valor de deslocamento é atualizado automaticamente com base nos registros de VM incluídos na importação. Cada importação subsequente recupera somente novos registros de VM a partir do valor de deslocamento especificado.</p> <p>Se você estiver estabelecendo uma nova conexão, verifique se o valor de deslocamento está definido como 0. Se você quiser reimportar todos os registros de VM para uma conexão existente, redefina o valor de deslocamento para 0.</p>

7. Selecione **Enviar.**

As informações de conexão ativa são exibidas.

8. Opcional: Se você estiver usando a versão 1 das APIs do ILMT e do BigFix Inventory, importe os dados programados do ILMT ou do BigFix Inventory manualmente.

a. Navegar até **Integração – inventário ILMT/BigFix > Importação agendada** e selecione **Executar agora**.

b. Verifique se a importação foi concluída com sucesso.

- Para verificar se a importação e a transformação foram concluídas com sucesso, navegue até **Integração – inventário ILMT/BigFix > Histórico de Transformações**.

i Nota:

Cada registro na tabela Históricos de transformação exibe um valor de **Inserções** de 0.

- Para exibir todos os dados que foram importados para a tabela Consumo de licença [samp_ilmt_sw_install], navegue até **Integração – inventário ILMT/BigFix > Dados do conjunto de importação > Consumo de Licença**.
- Para exibir todos os dados que foram importados para a tabela Computador [cmdb_ci_computer], navegue até **Integração – inventário ILMT/BigFix > Dados do conjunto de importação > Computadores**.

Validar a integridade da conexão ILMT

Valide a integridade de suas conexões ILMT para ajudar a melhorar o sucesso de cada conexão. Use os resultados para avaliar como você pode resolver conexões malsucedidas, como ajustar o tempo de resposta da conexão ou corrigir erros relacionados a números de série de hardware inválidos.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Integração - ILMT/BigFix Inventory > Integridade da conexão**.

2. Selecione **Validar**.

A lista Integridade de conexão é recarregada com o status mais recente de cada conexão ILMT.

3. Verifique o status de cada conexão usando o campo **Status**.

Se o campo **Status** estiver definido como **Falha**, consulte o campo de **Informações** correspondente para obter mais detalhes sobre o motivo da falha na conexão e quais ações você pode realizar para ajudá-la a se estabelecer com sucesso.

Por exemplo, se uma conexão falhou devido a um problema de tempo limite, o campo **Informações** indica que a conexão expirou. O campo **Informações** também sugere um valor de tempo limite recomendado para ajudar a evitar que a conexão falhe novamente.

IBM Integrações de Provedor de SAM autorizado (IASP)

Você pode rastrear e gerenciar IBM licenças em ambientes VMware vSphere e infraestruturas LPAR IBM integrando o pacote para editores Gestão de ativos de software para IBM com Gestão de ativos de software provedores que estão autorizados a participar do programa IBM Authorized SAM Provider (IASP). Com essas integrações, você pode rastrear e gerenciar IBM o licenciamento diretamente sem precisar integrar com a IBM License Metric Tool (ILMT) ou o BigFix Inventory.

O programa IASP é um programa de verificação de licença somente para convidados que permite que os clientes que contratam provedores autorizados Gestão de ativos de software gerem relatórios sobre o uso da licença IBM de forma independente. Para obter mais informações sobre o programa IASP, consulte [Verificação de IASP](#).

O pacote para editores IBM é compatível com integrações com os seguintes provedores Gestão de ativos de software autorizados:

- Anglepoint (por meio da plataforma Anglepoint Elevate)
- Deloitte

Para integrar com um provedor Gestão de ativos de software autorizado, você deve solicitar e instalar a aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software do ServiceNow® Store. Esta aplicação fornece a funcionalidade principal e as métricas de licença necessárias para rastrear e gerenciar IBM o licenciamento diretamente. Se você estiver integrando com Anglepoint, também deverá solicitar e instalar a aplicação AnglepointIBM de Licenciamento para Gestão de ativos de software de [] do ServiceNow® Store. Esta aplicação permite que você armazene IBM informações de software de Anglepoint.

Depois de instalar as aplicações necessárias, você deve recuperar o IBM catálogo de descoberta de software do provedor Gestão de ativos de software autorizado com o qual você está integrando. Este catálogo, que é mantido separadamente por cada provedor Gestão de ativos de software autorizado, é um repositório centralizado de informações de software IBM que as ferramentas de descoberta, como a aplicação ServiceNow® Descoberta, podem usar para identificar o software IBM que é descoberto em seu ambiente. Depois de recuperar o catálogo, você deve carregá-lo para sua instância ServiceNow.

Após o carregamento bem-sucedido, você pode usar a aplicação ServiceNow Descoberta para executar uma descoberta para o software IBM. A aplicação Descoberta usa o catálogo carregado para identificar qualquer software IBM que seja descoberto em seu ambiente.

Em seguida, ele envia esses dados para o provedor autorizado Gestão de ativos de software para classificação e agrupamento abrangentes de software .

Depois que o software IBM descoberto é classificado e combinado corretamente, o provedor autorizado Gestão de ativos de software envia esses dados de volta para sua instância ServiceNow®. A aplicação Gestão de ativos de software pode usar as métricas de licença da unidade de valor do processador (PVU), da unidade de valor do recurso (RVU) e do núcleo do processador virtual (VPC) para reconciliar esses dados para que você possa rastrear o uso do software IBM e otimizar os custos de licenciamento . Para obter mais informações sobre as métricas de licença de PVU e RVU, consulte [IBM licenças de unidade de valor do processador \(PVU\) e unidade de valor do recurso \(RVU\)](#). Para obter mais informações sobre a métrica de licença do VPC, consulte [IBM Licenças do VPC \(Virtual Processor Core\)](#).

Pré-requisitos

Antes de poder integrar o pacote do fornecedor IBM com um provedor Gestão de ativos de software autorizado, você deve concluir os seguintes pré-requisitos:

- Solicite e instale a aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software do ServiceNow® Store. Consulte [Solicite a aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software para integrações de provedor autorizadas Gestão de ativos de software](#) para obter instruções detalhadas.
- Habilite a propriedade **Usar a Software Asset Management e Descoberta da ServiceNow para conformidade de licença da IBM** (`com.snc.samp.ibm.use_samp_ibm_licensing`) Gestão de ativos de software. Consulte [Propriedades Gestão de ativos de software](#) para obter mais informações sobre esta propriedade.
- Ative o plug-in Descoberta (`com.snc.discovery`) em sua instância ServiceNow. Consulte [Solicitar Descoberta](#) para obter instruções detalhadas.
- Ative o plug-in baseado em arquivo Descoberta (`com.snc.discovery.file_based_discovery`) em sua instância ServiceNow. Consulte [File-based Discovery](#) para obter mais informações sobre baseado em arquivo Descoberta.
- Solicite e instale a aplicação Padrões Descoberta e Mapeamento de serviços da [ServiceNow Store](#) . Consulte [Padrões de descoberta usados pela Visibilidade do ITOM](#) para obter mais informações sobre os padrões Descoberta e Mapeamento de serviços.
- Se você quiser usar o Domain Separation para a integração, ative o plug-in Domain Support - Domain Extensions Installer (`com.glide.domain.msp_extensions.installer`) na instância ServiceNow. Consulte [Plug-in Domain Separation](#) para obter instruções detalhadas.
- Baixe o catálogo de descoberta de software IBM do provedor autorizado Gestão de ativos de software.
- Se você quiser rastrear e gerenciar o licenciamento IBM em ambientes de nuvem pública, configure um ou mais para os seguintes serviços para verificar e atualizar automaticamente o CMDB com mudanças de infraestrutura em nuvem a cada 30 minutos:
 - Para nuvens públicas hospedadas por AWS, configure o serviço AWS Config. Consulte [Configure the AWS Config service to send event notifications to the ServiceNow instance](#) para obter instruções detalhadas.
 - Para nuvens públicas hospedadas por Microsoft Azure, configure o serviço de alerta Microsoft Azure. Consulte [Configure the Microsoft Azure Alert service to auto-update the CMDB](#) para obter instruções detalhadas.
 - Para nuvens públicas hospedadas por Google Cloud Platform (GCP), configure o serviço Google do Stackdriver Logging. Consulte para obter instruções detalhadas.

Se você estiver integrando o pacote para editores IBM com Anglepoint, também deverá concluir estes pré-requisitos adicionais:

- Solicite e instale a aplicação AnglepointIBM Licenciamento para Gestão de ativos de software do ServiceNow® Store. Consulte [Solicitar o licenciamento de Anglepointde IBM para a aplicação Gestão de ativos de software](#) para obter instruções detalhadas.
- Configure a plataforma Anglepoint Elevate.

Tecnologias de virtualização e plataformas de nuvem pública compatíveis com integrações de IBM Provedor de SAM autorizado (IASP)

IBM As integrações do provedor SAM autorizado (IASP) oferecem suporte ao licenciamento IBM em VMware vSphere ambientes e IBM infraestruturas LPAR. Essas integrações também oferecem suporte ao licenciamento de IBM em ambientes de nuvem pública que pertencem e são gerenciados porAWS, Microsoft Azure e Google Cloud Platform (GCP).

IBM licenciamento em VMware vSphere ambientes

Quando você integra o pacote do fornecedor Gestão de ativos de software para IBM com provedores Gestão de ativos de software que estão autorizados a participar do programa IBM de provedor de SAM autorizado (IASP), a aplicação Gestão de ativos de software oferece suporte a regras de licenciamento IBM para VMware vSphere.

VMware vSphere é uma plataforma de virtualização por meio da qual você pode instalar e executar IBM produtos de software em máquinas virtuais (VMs). A aplicação Gestão de ativos de software é compatível com a capacidade total e subcapacidade da unidade de valor do processador (PVU), da unidade de valor do recurso (RVU) e do licenciamento do núcleo do processador virtual (VPC) para produtos de software IBM em ambientes VMware vSphere.

IBM modelos de licenciamento em VMware vSphere

Capacidade de licenciamento	Modelo de licenciamento
Capacidade total	<p>Ao instalar e executar um produto de software IBM em uma VM, você deve licenciar cada núcleo de processador no host ESXi físico subjacente que está executando a VM. Se o host ESXi físico estiver executando várias VMs simultaneamente, você ainda deverá licenciar cada núcleo de processador no host, independentemente de quantas VMs você instalar e executar o produto de software IBM.</p> <p>Use o número total de núcleos de processador no host ESXi físico subjacente para determinar o número de direitos necessários para sua licença, com base no tipo de licença. Para determinar o número de direitos necessários para uma licença de PVU ou RVU, consulte IBM licenças de unidade de valor do processador (PVU) e unidade de valor do recurso (RVU). Para determinar o número de direitos necessários para uma licença do VPC, consulte IBM Licenças do VPC (Virtual Processor Core).</p>

IBM modelos de licenciamento em VMware vSphere

Capacidade de licenciamento	Modelo de licenciamento
<p>Subcapacidade</p> <p>i Nota: Você pode usar o licenciamento de subcapacidade somente se configurar e especificar um gerenciador de VM para suas VMs. Para obter mais informações sobre gerenciadores de VM, consulte Especifique os gerenciadores de máquina virtual (VM) para os quais você está rastreando IBM licenças.</p>	<p>Você deve licenciar somente os núcleos virtuais atribuídos às VMs nas quais você instala e executa um produto de software IBM.</p> <p>Use a soma de núcleos virtuais que devem ser licenciados em suas VMs para determinar o número de direitos necessários para sua licença, com base no tipo de licença. Para determinar o número de direitos necessários para uma licença de PVU ou RVU, consulte IBM licenças de unidade de valor do processador (PVU) e unidade de valor do recurso (RVU). Para determinar o número de direitos necessários para uma licença do VPC, consulte IBM Licenças do VPC (Virtual Processor Core).</p> <p>i Nota: Por padrão, o número de direitos necessários é calculado usando a soma de núcleos virtuais. Se a soma de núcleos virtuais exceder o número total de núcleos de processador nos hosts ESXi físicos subjacentes que estão executando as VMs, o número de direitos necessários será calculado usando o número total de núcleos de processador nos hosts.</p> <p>i Nota: Se você instalar e executar um produto de software IBM em uma VM e no host ESXi físico subjacente que está executando a VM, também deverá licenciar a instalação no host.</p>

Tradução automática

IBM licenciamento em IBM infraestruturas LPAR

Quando você integra o pacote do editor Gestão de ativos de software para IBM com provedores Gestão de ativos de software que estão autorizados a participar do programa IBM de provedor de SAM autorizado (IASP), a aplicação Gestão de ativos de software oferece suporte a IBM regras de licenciamento para IBM partições lógicas.

Uma partição lógica (LPAR) é um subconjunto definido de hardware do processador que oferece suporte ao sistema operacional. Um LPAR contém recursos, como processadores, memória e dispositivos de entrada ou saída, que operam como um sistema independente. Você pode ter vários LPARs em cada sistema de hardware de mainframe.

A descoberta de LPARs e recursos de LPAR em sua IBM infraestrutura de LPAR requer ServiceNow Descoberta padrões para o IBM Hardware Management Console (HMC), que é o dispositivo de hardware que permite gerenciar e configurar seus LPARs. Para acessar esses padrões de descoberta, você deve solicitar e instalar a aplicação Padrões Descoberta e Mapeamento de serviços do ServiceNow Store. Para obter mais informações sobre como configurar uma descoberta em seus LPARs, consulte .

i Nota:

O comando `lparstat` extrai um relatório de informações e uso relacionados ao LPAR. Para obter mais informações, consulte o [IBM Knowledge Center](#) .

Quando você executa uma descoberta, os dados LPAR descobertos são preenchidos e armazenados nas seguintes tabelas Configuration Management Database (CMDB) em sua instância ServiceNow :

- cmdb_ci_ibm_frame
- cmdb_ci_aix_server
- cmdb_ci_lpar_instance
- cmdb_ci_lpar_resource
- cmdb_rel_ci
- cmdb_sam_sw_install

Para preencher e armazenar esses dados, você deve solicitar e instalar a aplicação Modelos de classe de IC do CMDB a partir do ServiceNow Store. Esta aplicação adiciona ou atualiza classes do CMDB para o IBM HMC. Para obter mais informações sobre IBM classes do CMDB do HMC, consulte .

A aplicação Gestão de ativos de software é compatível com a capacidade total e subcapacidade da unidade de valor do processador (PVU), da unidade de valor do recurso (RVU) e do licenciamento do núcleo do processador virtual (VPC) para IBM produtos de software em IBM infraestruturas LPAR.

IBM regras de licenciamento em IBM infraestruturas LPAR

Licenciamento de capacidade total

Ao usar o licenciamento de capacidade total, você deve licenciar cada núcleo de processador no sistema de hardware subjacente que está executando os LPARs nos quais você instalou e executou um produto de software IBM.

Usando o número total de núcleos de processador no sistema de hardware subjacente, você pode determinar o número de direitos necessários para sua licença com base no tipo de licença. Para determinar o número de direitos necessários para uma licença de PVU ou RVU, consulte [IBM licenças de unidade de valor do processador \(PVU\) e unidade de valor do recurso \(RVU\)](#). Para determinar o número de direitos necessários para uma licença do VPC, consulte [IBM Licenças do VPC \(Virtual Processor Core\)](#).

Licenciamento de subcapacidade

Ao usar o licenciamento de subcapacidade, você deve licenciar somente os núcleos de processador atribuídos aos LPARs nos quais você instala e executa um produto de software IBM.

Você pode determinar o número de direitos necessários para uma licença de subcapacidade com base no tipo de pool de processadores e licença que você está usando para o produto de software IBM.

IBM Os LPARs oferecem suporte a pools de processadores dedicados e compartilhados. Se você estiver usando um pool de processadores dedicados, no qual os núcleos de processador são atribuídos a apenas um LPAR dedicado, você deverá licenciar cada núcleo de processador dedicado atribuído ao LPAR no qual você instala ou executa um produto de software IBM. Se você estiver usando um pool de processadores compartilhados, no qual os núcleos de processador são compartilhados em micropartições, você deverá licenciar os núcleos de processador que são compartilhados nas micropartições nas quais

você instala ou executa um produto de software IBM. Você pode determinar o número de núcleos de processador que devem ser licenciados em suas micropartições com base no tipo de LPAR:

- **LPAR limitado:** um LPAR limitado é uma partição lógica à qual foi atribuída uma capacidade máxima atribuída, que é o número de recursos de CPU que o LPAR está autorizado a receber. Os LPARs limitados não podem usar mais energia do processador do que a capacidade atribuída atribuída.
- **LPAR ilimitado:** um LPAR ilimitado é uma partição lógica que pode usar mais energia do processador do que a capacidade atribuída atribuída. O uso de energia do processador é limitado pelo número de núcleos de processador virtual atribuídos ao LPAR ou pelo número máximo de núcleos de processador que estão disponíveis para o pool de processadores compartilhados.

Para obter mais detalhes, consulte [Regras de contagem de licenças de subcapacidade \(Virtualização\)](#) .

Usando a soma de núcleos de processador que devem ser licenciados em seus pools de processadores, você pode determinar o número de direitos necessários para sua licença com base no tipo de licença. Para determinar o número de direitos necessários para uma licença de PVU ou RVU, consulte [IBM licenças de unidade de valor do processador \(PVU\) e unidade de valor do recurso \(RVU\)](#). Para determinar o número de direitos necessários para uma licença do VPC, consulte [IBM Licenças do VPC \(Virtual Processor Core\)](#).

IBM licenciamento em ambientes de nuvem pública

Quando você integra o pacote do editor Gestão de ativos de software IBM para [] com provedores Gestão de ativos de software que estão autorizados a participar do programa IBM de provedor de SAM autorizado (IASP), a aplicação Gestão de ativos de software oferece suporte a regras de licenciamento IBM em ambientes de nuvem pública.

Uma nuvem pública é um modelo de computação em nuvem por meio do qual os recursos de computação são de propriedade e gerenciados por um provedor de nuvem de terceiros, mas compartilhados por vários clientes pela Internet. Os clientes podem acessar esses recursos de computação compartilhados por meio de máquinas virtuais (VMs) que estão sendo executadas em servidores virtuais em cada nuvem pública.

A aplicação Gestão de ativos de software oferece suporte ao licenciamento da unidade de valor do processador de subcapacidade (PVU) e do núcleo do processador virtual (VPC) para produtos de software IBM em ambientes de nuvem pública. Os provedores de nuvem pública compatíveis incluem Amazon Web Services (AWS), Microsoft Azure e Google Cloud Platform (GCP).

Com o licenciamento de subcapacidade em ambientes de nuvem pública, você deve licenciar os núcleos virtuais que são atribuídos às VMs baseadas em nuvem nas quais você instala e executa um produto de software IBM. Você pode determinar o número total de direitos necessários para uma licença com base na soma de núcleos virtuais que devem ser licenciados em suas VMs baseadas na nuvem. Para determinar o número de direitos necessários para uma licença de PVU, consulte [IBM licenças de unidade de valor do processador \(PVU\) e unidade de valor do recurso \(RVU\)](#). Para determinar o número de direitos necessários para uma licença do VPC, consulte [IBM Licenças do VPC \(Virtual Processor Core\)](#).

i Importante:

Ao determinar o número de direitos necessários para uma licença de PVU usada para VMs implantadas em um ambiente de nuvem pública, você sempre deve usar um valor de PVUs padrão por núcleo de 70, independentemente de qual ambiente de nuvem pública você escolher.

Licenciamento para IBM Cloud Paks

Quando você integra o pacote do editor Gestão de ativos de software para IBM com provedores Gestão de ativos de software que estão autorizados a participar do programa IBM Authorized SAM Provider (IASP), a aplicação Gestão de ativos de software oferece suporte a regras de licenciamento para IBM Cloud Paks.

Um pacote de nuvem IBM é um conjunto pré-empacotado de produtos de software IBM que podem ajudar você a atingir um objetivo de negócio específico. Por exemplo, o IBM Cloud Pak for Business Automation contém vários IBM produtos de software que automatizam as operações de negócios para ajudar a melhorar o desempenho.

Cada IBM Cloud Pak é licenciado como um pacote usando uma métrica de licença IBM compatível, como a métrica de licença do Virtual Processor Core (VPC). No entanto, você pode determinar o número total de direitos necessários para um pacote de nuvem com base no número de direitos necessários para cada produto de software no pacote de nuvem. Esses produtos de software também são chamados de programas combinados. Você pode calcular o número de direitos necessários para um programa combinado usando uma métrica de licença IBM compatível, como as métricas de licença VPC e Resource Value Unit (RVU). Você deve usar uma taxa de conversão correspondente para converter este número no número de direitos necessários para implantar o programa combinado como parte do Pacote de nuvem. Depois de converter este número para cada programa combinado que deseja implantar, você pode usar a soma dos números convertidos para determinar o número total de direitos necessários para o Pacote de nuvem.

No exemplo a seguir, um usuário deseja implantar vários programas combinados como parte do IBM Cloud Pak for Integration:

Programa combinado no IBM Cloud Pak for Integration	Proporção de programa combinado para pacote em nuvem	Número de direitos necessários para o programa combinado	Número de direitos necessários para implantar o programa combinado como parte do pacote de nuvem
MQ avançado	2 VPCs: 1 VPC	40	20
App Connect Enterprise	1 VPC: 3 VPCs	20	60
API Connect	1 VPC: 1 VPC	10	10
Datapower	1 VPC: 1 VPC	10	10

Com base nas taxas de conversão e no número de direitos necessários para cada programa combinado, você deve licenciar o Cloud Pak usando um total de 100 direitos.

Consulte [IBM Licenças do VPC \(Virtual Processor Core\)](#) para obter mais informações sobre o licenciamento do VPC.

IBM reconciliação para integrações de IBM Provedor SAM autorizado (IASP)

A reconciliação IBM mantém suas posições de licença IBM precisas e atualizadas sem a necessidade de cálculos manuais. A reconciliação é executada semanalmente ou sob demanda.

Quando a aplicação Gestão de ativos de software calcula o número de direitos necessários para uma licença de Processor Value Unit (PVU), Resource Value Unit (RVU) ou Virtual Processor Core (VPC), ele calcula dois números diferentes com base em se você está usando o licença em sua capacidade total ou subcapacidade. A aplicação Gestão de ativos de software usa essas informações junto com o [uso de pico agregado diário do seu produto de software IBM](#) e o tipo de uso da sua licença de [PVU](#), [RVU](#) ou [VPC](#) para determinar o limite máximo ou o pico de uso do seu produto de software IBM ao longo de um período de 90 dias.

i Nota:

Você pode determinar a marca d'água alta do seu produto de software IBM por região, incluindo Américas, EMEA e APAC.

A aplicação Gestão de ativos de software usa o valor de marca d'água alta para reconciliar seu produto de software IBM para que você possa determinar se sua licença está em conformidade.

i Nota:

Quando você reconcilia um IBM Cloud Pak, ele é reconciliado como um todo. Os produtos de software, também conhecidos como Programas Agrupados, no Cloud Pak não são reconciliados individualmente.

Como configurar uma integração de IBM Provedor SAM autorizado (IASP)

Antes de poder integrar o pacote do editor Gestão de ativos de software para IBM com um provedor Gestão de ativos de software autorizado, conclua o processo de configuração.

Para integrar com um provedor Gestão de ativos de software autorizado, você deve solicitar e instalar a aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software do ServiceNow® Store. Se você estiver integrando com Anglepoint, também deverá solicitar e instalar a aplicação AnglepointIBM de Licenciamento para Gestão de ativos de software de [] do ServiceNow® Store. Você também deve carregar o catálogo de descoberta de software IBM do provedor autorizado Gestão de ativos de software para sua instância ServiceNow.

Solicite a aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software para integrações de provedor autorizadas Gestão de ativos de software

Solicite a aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software do ServiceNow® Store para que você possa integrar o pacote para editores Gestão de ativos de software para IBM com um provedor Gestão de ativos de software autorizado. Use a integração para rastrear e gerenciar suas IBM licenças.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em um navegador da Web, acesse a [ServiceNow Store](#) .
2. Faça login usando suas credenciais HI.
3. Na barra de pesquisa, insira Conformidade de licenças da IBM para Software Asset Management e selecione **Pesquisar**.
4. Selecione o resultado chamado **Conformidade de licenças da IBM para Software Asset Management**.
5. Na página IBM Conformidade de licenças para Gestão de ativos de software, selecione **Solicitar instalação**.
A caixa de diálogo ServiceNow Solicitação para instalação do app - IBM Conformidade de licenças para Gestão de ativos de software é aberta.

6. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo ServiceNow Solicitação para instalação de app - IBM Conformidade de licença para Gestão de ativos de software

Campo	Descrição
Nome da Instância	Nome da instância na qual você deseja instalar a aplicação. Depois de inserir o nome da instância, selecione Validar instância para verificar se a instância existe.
Motivo da solicitação	Motivo para solicitar a aplicação.

7. Selecione **Solicitar**.

8. Selecione **Fechar**.

Resultado

Se sua solicitação for aprovada, você receberá um e-mail com instruções detalhadas sobre como instalar a aplicação.

O que Fazer Depois

Instale a aplicação de acordo com as instruções no e-mail.

Métricas de licença adicionadas pela aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software

A aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software adiciona métricas de licença que permitem classificar seus produtos de software IBM.

Essas métricas de licença adicionais estarão disponíveis somente se você tiver ativado o pacote do fornecedor Gestão de ativos de software para IBM e instalado a aplicação Conformidade de licenças IBM para Gestão de ativos de software. Eles não estarão disponíveis se você tiver ativado apenas o pacote do fornecedor Gestão de ativos de software para IBM.

Você também pode usar métricas de licença para reconciliar os produtos de software que são descobertos em seu ambiente. A aplicação Gestão de ativos de software adiciona automaticamente [métricas de licença padrão](#) para fornecedores de software compatíveis usando grupos de métricas específicos do fornecedor, como os grupos de métricas Adobe e Microsoft. Essas métricas de licença são definidas em seus direitos de software correspondentes e usadas para reconciliação. Qualquer métrica de licença adicional que não esteja incluída em um grupo de métricas existente deve ser adicionada como uma métrica de licença personalizada para ser usada para reconciliação. As métricas de licença personalizadas modificam o processo de reconciliação adicionando cálculos de licença de software que ainda não estão incluídos na lista padrão de métricas de licença compatíveis.

Por padrão, o grupo de métricas IBM inclui as seguintes métricas de licença para reconciliação IBM :

- Usuário autorizado
- Unidade de valor de usuário autorizado
- Unidade de valor do usuário do funcionário
- Unidade de valor do usuário externo
- Por dispositivo
- Por usuário nomeado

- Por processador (contagem de CPUs)
- Por usuário
- Unidade de valor do processador (PVU)
- Unidade de valor do recurso (RVU)
- Núcleo do processador virtual (VPC)

Todas as outras métricas de licença adicionadas pela aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software não estão incluídas no grupo de métricas IBM. Se você quiser reconciliar seus produtos de software IBM usando qualquer uma dessas métricas de licença, deverá criar uma métrica de licença personalizada correspondente em sua instância ServiceNow. Consulte [Adiciona uma métrica de licenciamento personalizado](#) para obter mais informações sobre como criar uma métrica de licença personalizada.

Solicitar o licenciamento de Anglepoint de IBM para a aplicação Gestão de ativos de software

Se você estiver integrando o pacote do editor Gestão de ativos de software para IBM com Anglepoint, solicite a aplicação Anglepoint de IBM Licenciamento para Gestão de ativos de software do ServiceNow® Store. Esta aplicação estende as tabelas base Gestão de ativos de software Nomes de arquivo [samp_file_name], Mapas de arquivo [samp_file_map] e Conjuntos de arquivos [samp_file_set] para que você possa armazenar IBM informações de software de Anglepoint.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A aplicação IBM Licenciamento para Gestão de ativos de software contém dicionários de tabela que estendem as tabelas base de Nomes de arquivo [samp_file_name], Mapas de arquivo [samp_file_map] e Conjuntos de arquivos [samp_file_set] da seguinte forma:

Tabela base	Tabela estendida
Nomes de arquivo [samp_file_name]	Anglepoint Nomes de arquivo [samp_anglepoint_file_name]
Mapas de arquivo [samp_file_map]	Anglepoint Mapas de arquivo [samp_anglepoint_file_map]
Conjuntos de arquivos [samp_file_set]	Anglepoint Conjuntos de arquivos [samp_anglepoint_file_set]

As tabelas estendidas armazenam informações de software do IBM catálogo de descoberta de software que é mantido por Anglepoint. Você pode adicionar essas informações de software a essas tabelas baixando o catálogo de descoberta de software IBM da plataforma Anglepoint Elevate e carregando-o para sua instância ServiceNow. As ferramentas de descoberta, como a aplicação ServiceNow® Descoberta, podem usar essas informações de software para identificar o software IBM descoberto em seu ambiente. Consulte [Carregar o catálogo de descoberta de software IBM para sua instância ServiceNow](#) para obter mais informações sobre o IBM catálogo de descoberta de software.

Procedimento

1. Em um navegador da Web, acesse a [ServiceNow Store](#) .
2. Faça login usando suas credenciais HI.
3. Na barra de pesquisa, insira Licenciamento da IBM para Software Asset Management e selecione **Pesquisar**.

4. Selecione o resultado chamado **Licenciamento da IBM para Software Asset Management**.
5. Na página IBM Licenciamento para Gestão de ativos de software, selecione **Solicitar instalação**.
A caixa de diálogo ServiceNow Solicitação de instalação do app - IBM Licenciamento para Gestão de ativos de software é aberta.
6. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo ServiceNow Solicitação de instalação de app - IBM Licenciamento para Gestão de ativos de software

Campo	Descrição
Nome da Instância	Nome da instância na qual você deseja instalar a aplicação. Depois de inserir o nome da instância, selecione Validar instância para verificar se a instância existe.
Motivo da solicitação	Motivo para solicitar a aplicação.

7. Selecione **Solicitar**.
8. Selecione **Fechar**.

Resultado

Se sua solicitação for aprovada, você receberá um e-mail com instruções detalhadas sobre como instalar a aplicação.

O que Fazer Depois

Instale a aplicação de acordo com as instruções no e-mail.

Carregar o catálogo de descoberta de software IBM para sua instância ServiceNow

Carregue o catálogo de descoberta de software IBM para sua instância ServiceNow para que as ferramentas de descoberta, como a aplicação ServiceNow® Descoberta, possam identificar o software IBM descoberto em seu ambiente.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O catálogo de descoberta de software IBM é um repositório centralizado de informações de software IBM que as ferramentas de descoberta podem usar para identificar o software IBM descoberto. Este catálogo é mantido separadamente por cada provedor Gestão de ativos de software autorizado.

Procedimento

1. Baixe o catálogo de descoberta de software IBM do provedor autorizado Gestão de ativos de software com o qual você está se integrando.
2. Carregue o catálogo para sua instância ServiceNow.
 - a. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Importar conteúdo da IBM**.
 - b. No formulário Gerenciar biblioteca de software, selecione **Anexar arquivo de conteúdo**.
A caixa de diálogo Anexos é aberta.

- c. Na caixa de diálogo, selecione **Escolher arquivo** para pesquisar e selecione o IBM catálogo de descoberta de software que você baixou da plataforma Anglepoint Elevate.
- d. Feche a caixa de diálogo para retornar ao formulário Gerenciar biblioteca de software.
- e. Selecione **Executar importação**.

Resultado

Se você estiver integrando com Anglepoint, todas as informações de software IBM incluídas no catálogo serão armazenadas nas seguintes tabelas Gestão de ativos de software :

- Anglepoint Nomes de arquivo [samp_anglepoint_file_name]
- Anglepoint Mapas de arquivo [samp_anglepoint_file_map]
- Anglepoint Conjuntos de arquivos [samp_anglepoint_file_set]

i Nota:

Essas tabelas são extensões das tabelas base Nomes de arquivo [samp_file_name], Mapas de arquivo [samp_file_map] e Conjuntos de arquivos [samp_file_set]. Para estender as tabelas base, você deve solicitar e instalar a aplicação Anglepoint de IBM Licenciamento para Gestão de ativos de software. Consulte [Solicitar o licenciamento de Anglepoint de IBM para a aplicação Gestão de ativos de software](#) para obter instruções detalhadas.

Como criar uma conexão para a integração Anglepoint

Se você estiver integrando o pacote para editores Gestão de ativos de software para IBM com Anglepoint, poderá criar uma conexão entre sua instância ServiceNow e a plataforma Anglepoint Elevate para transferir dados de licenciamento para seus produtos de software IBM.

Criar um usuário de API para a integração Anglepoint

Crie um usuário que tenha permissão para acessar as APIs usadas pela integração Anglepoint. Essas APIs fornecem ao usuário fornecido acesso aos recursos de integração Anglepoint que estão disponíveis em sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A integração Anglepoint usa as seguintes APIs:

Anglepoint APIs de integração

API	Caminho da API	Descrição
Transformação (POST)	/api/sn_samp_ibm_lic/ibm_data/transform	Processa informações do software IBM instalado.
Obter computador	/api/sn_samp_ibm_lic/ibm_data/computer	Recupera informações sobre as máquinas virtuais (VMs) e hosts em que o software IBM está instalado.
Obter direitos	/api/sn_samp_ibm_lic/ibm_data/entitlement	Recupera informações de direito do software IBM instalado.
Obter classificação	/api/sn_samp_ibm_lic/ibm_data/classification	Recupera informações de classificação do software IBM instalado.

Anglepoint APIs de integração

API	Caminho da API	Descrição
Pós-classificação	/api/sn_samp_ibm_lic/ibm_data/classification	Envia informações de classificação para o software IBM instalado.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Organização > Usuários** e selecione **Novo**.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário de usuário

Campo	Descrição
ID do usuário	Identificador exclusivo do usuário.
Nome	Nome do usuário.
Sobrenome	Sobrenome do usuário.
Título	Cargo ou descrição do trabalho do usuário.
Departamento	Departamento ao qual o usuário pertence.
A senha precisa ser redefinida	Opção para exigir que o usuário altere a senha atribuída durante o primeiro login. i Nota: Esta opção deve ser desabilitada.
Bloqueado	Opção para bloquear o usuário fora da instância ServiceNow e encerrar todas as sessões ativas.
Ativo	Opção que indica que o usuário está ativo. i Nota: Esta opção deve ser habilitada.
Acesso somente ao serviço Web	Opção para designar o usuário como um usuário não interativo. Usuários não interativos podem usar somente credenciais atribuídas para autorizar conexões de API, incluindo JSON, SOAP e WSDL. Consulte Sessões não interativas para obter mais informações sobre usuários não interativos. i Nota: Esta opção deve ser habilitada.
Usuário de integração interna	Opção para designar o usuário como um usuário de integração interna. Consulte Marcar contas de serviço como usuários de integração interna para obter mais informações sobre usuários de integração interna.
E-mail	Endereço de e-mail do usuário.
Idioma	Preferência de idioma do usuário.
Integração de calendário	Calendário por meio do qual o usuário recebe convites e notificações para reuniões.
Fuso horário	Fuso horário em que o usuário está localizado.

Campo	Descrição
Formato de data	Formato de data preferencial para o usuário.
Telefone comercial	Número de telefone comercial atribuído ao usuário.
Telefone celular	Número de telefone celular atribuído ao usuário.
Foto	Foto do usuário.

3. Clique com o botão direito no cabeçalho do formulário e selecione **Salvar**.

O formulário é recarregado automaticamente com ações de formulário adicionais, links relacionados e guias relacionadas.

4. Gere uma senha para o usuário.

a. Selecione **Definir senha**.

A caixa de diálogo Definir senha é aberta.

b. Na caixa de diálogo, selecione **Gerar**.

Sua instância ServiceNow gera automaticamente uma senha para o usuário.

c. Copie o valor no campo **Senha**.

Salve-o em um local seguro para uso posterior.

d. Selecione **Salvar senha**.


A caixa de diálogo é fechada e você retorna automaticamente ao formulário Usuário.

5. Atribua funções ao usuário.

a. Na guia relacionada **Funções**, selecione **Editar...**

b. Na lista Coleção no formulário Editar Membros, pesquise e selecione as seguintes funções:

- snc_platform_rest_api_access
- oauth_user
- sn_samp_ibm_lic.sam_ibm_data_integrator

c. Selecione o botão Adicionar () para mover as funções selecionadas da lista Coleção para a Lista de funções.

d. Selecione **Save** (Salvar).

O formulário Editar membros é fechado e você retorna automaticamente ao formulário Usuário.

e. Verifique se todas as funções selecionadas aparecem na guia relacionada **Funções**.

Configurando o método de autenticação de API para a integração Anglepoint

Você pode configurar o método de autenticação de API que concede aos usuários acesso aos recursos de integração Anglepoint em sua instância ServiceNow.

As APIs usadas pela integração Anglepoint são compatíveis com a autenticação básica e a autenticação OAuth 2.0. A autenticação básica usa nomes de usuário e senhas padrão para conceder aos usuários acesso aos recursos em sua instância ServiceNow. A autenticação OAuth 2.0 usa tokens OAuth para conceder aos usuários acesso a esses recursos. Para configurar a autenticação básica, consulte [Configurar uma mensagem REST com autenticação básica](#) ou [Habilitar autenticação básica para SOAP de saída](#). Para configurar a autenticação OAuth 2.0, consulte [Configurar a autenticação OAuth 2.0 para a integração Anglepoint](#).

Configurar a autenticação OAuth 2.0 para a integração Anglepoint

Configure a autenticação OAuth 2.0 para permitir que os usuários acessem Anglepoint recursos de integração por meio de APIs usando tokens OAuth.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Na sua instância ServiceNow, crie um endpoint da API OAuth.

A plataforma Anglepoint Elevate usa o endpoint da API OAuth para solicitar os tokens OAuth que autorizam o acesso aos recursos de integração Anglepoint em sua instância ServiceNow.

Consulte [Criar um endpoint para que os clientes acessem a instância](#) para obter instruções sobre como criar um endpoint da API OAuth.

i Importante:

Depois de criar com sucesso um endpoint da API OAuth, copie os valores nos campos **ID do cliente** e **Segredo do cliente**. Salve-os em um local seguro para uso posterior.

2. Na plataforma Anglepoint Elevate, crie uma conexão de API com sua instância ServiceNow.

A conexão de API permite que você transfira dados com segurança entre a plataforma Anglepoint Elevate e sua instância ServiceNow.

Resultado

A plataforma Anglepoint Elevate envia as informações de credencial que você especificou para sua conexão de API para `https://<servicenow-instance-url>.service-now.com/oauth_token.do` usando uma solicitação HTTP Post. Sua instância ServiceNow responde à solicitação gerando tokens OAuth e os enviando para a plataforma Anglepoint Elevate. A plataforma Anglepoint Elevate pode usar esses tokens para fazer solicitações de API para acessar os recursos de integração Anglepoint em sua instância ServiceNow.

Exibir o pico de uso agregado diário dos seus produtos de software IBM

Exibir o uso diário mais alto de subcapacidade e capacidade total da Unidade de Valor do Processador (PVU), Unidade de Valor do Recurso (RVU) e VPC (Virtual Processor Core) para seus produtos de software IBM com base na edição, na métrica de licença e na região de cada um produto.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

O maior uso diário de um IBM pacote de nuvem é baseado no pacote de nuvem como um todo e não nos produtos de software individuais, também conhecidos como programas combinados, dentro do pacote de nuvem.

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Espaços > Espaço de ativo do software**.
O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia.
2. Abra a exibição Operações de licença.
3. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de licença, navegue até **IBM ASP Integration > Uso de pico agregado diário**.
4. Exiba detalhes de uso adicionais para um determinado produto de software IBM selecionando o valor no campo **Data** correspondente.

Exibir dispositivos com o maior uso diário de seus produtos de software IBM

Exiba o detalhamento do maior uso diário de seus produtos de software IBM por host físico com base na métrica de edição e licença de cada produto.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

O maior uso diário de um IBM pacote de nuvem é baseado no pacote de nuvem como um todo e não nos produtos de software individuais, também conhecidos como programas combinados, dentro do pacote de nuvem.

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Espaços > Espaço de ativo do software**.
O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia.
2. Abra a exibição Operações de licença.
3. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de licença, navegue até **IBM ASP Integration > Uso elevado de marca d'água diário**.
4. Exiba a lista de hosts físicos com o maior uso diário de seus produtos de software IBM.

Exibir classificações de produto para seus componentes IBM

Exiba as classificações de produto para todos os componentes IBM que estão instalados em seu ambiente. Essas classificações de produto permitem que você rastreie e gerencie o licenciamento dos seus componentes IBM.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Espaços > Espaço de ativo do software**.
O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia.

2. Abra a exibição Operações de licença.
3. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de licença, navegue até **IBM ASP Integration > Classificação de produto**.
4. Exiba as classificações de produto para todos os componentes IBM que estão instalados em seu ambiente. Cada classificação de produto inclui o produto classificado, a edição do produto, a versão do produto e a métrica de licença atribuída.

Especifique os gerenciadores de máquina virtual (VM) para os quais você está rastreando IBM licenças

Especifique os gerenciadores de máquina virtual (VM), como VMware servidores vCenter e IBM Hardware Management Consoles (HMCs), para os quais você deseja rastrear IBM licenças. Você pode rastrear licenças para IBM software que é descoberto somente nesses gerenciadores de VM especificados.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Espaços > Espaço de ativo do software**. O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia.
2. Abra a exibição Operações de licença.
3. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de licença, navegue até **IBM ASP Integration > Dispositivos para verificar**.
4. Selecione **Novo**.
5. No formulário IBM do gerenciador de VM de licenciamento, preencha os campos.

IBM Formulário do gerenciador de VM de licenciamento

Campo	Descrição
Gerente de VM	Gerenciador de VM para o qual você deseja rastrear IBM licenças.
Tipo	Tipo de gerenciador de VM. Selecione uma das seguintes opções. <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> vCenter <input type="radio"/> Servidor ESX <input type="radio"/> HMC <input type="radio"/> Todos os servidores AIX

6. Selecione **Enviar**.

Desduplicação de IBM instalações de software

Para rastrear e gerenciar suas IBM licenças, você pode integrar o pacote do editor IBM com um provedor Gestão de ativos de software autorizado, IBM License Metric Tool (ILMT) ou BigFix Inventory. Se você estiver alternando entre uma integração de provedor autorizado Gestão de ativos de software e uma integração ILMT ou BigFix Inventory, poderá desduplicar instalações de software que têm a mesma edição, versão e idioma, mas são descobertas por meio de origens diferentes.

Se você descobrir a mesma instalação de software IBM por meio de várias origens, como Anglepoint e ILMT, a aplicação Gestão de ativos de software criará um registro de instalação de software separado para cada descoberta dessa instalação de software. Você pode resolver esses registros de instalação de software duplicados executando o trabalho agendado *SAM - Deduplicate Install Table*, o que garante que apenas um registro de instalação de software duplicado seja marcado como ativo e incluído na reconciliação. Consulte [Resolver instalações de software duplicadas na tabela Instalação de software](#) para obter mais informações sobre desduplicação.

Por padrão, a aplicação Gestão de ativos de software prioriza IBM instalações de software que são descobertas por meio de ILMT ou BigFix Inventory. Quando você executa o trabalho agendado *SAM - Deduplicate Install Table*, os registros de todas as instalações de software IBM descobertas por meio de ILMT ou BigFix Inventory são marcados como ativos, enquanto os registros das mesmas instalações de software descobertas por meio de um provedor Gestão de ativos de software autorizado são marcados como inativos. Se uma instalação de software IBM for descoberta somente por meio de um provedor Gestão de ativos de software autorizado, o registro correspondente será marcado como ativo.

Para priorizar IBM instalações de software que são descobertas por meio de provedores Gestão de ativos de software autorizados, você pode atualizar o valor da propriedade **Usar Descoberta e Gestão de ativos de software da Servicenow para conformidade de licença da IBM** (*com.snc.samp.ibm.use_samp_ibm_licensing*) navegando até **Tudo > Propriedades do sistema > Todas as Propriedades**. Na lista de propriedades do sistema disponíveis, pesquise e selecione a propriedade *com.snc.samp.ibm.use_samp_ibm_licensing*. Quando o registro de propriedade do sistema for aberto, defina o campo **Valor** como verdadeiro e selecione **Atualizar**. Cada vez que você executa o trabalho programado *SAM - Deduplicate Install Table*, os registros de todas as instalações de software IBM descobertas por meio de um provedor Gestão de ativos de software autorizado são marcados como ativos, enquanto os registros das mesmas instalações de software descobertas por meio de ILMT ou do BigFix Inventory são marcados como inativo. Se uma instalação de software IBM for descoberta somente por meio de ILMT ou BigFix Inventory, o registro correspondente será marcado como ativo.

i Nota:

A propriedade **Usar Descoberta e Gestão de ativos de software da Servicenow para conformidade de licença da IBM** é compatível com Domain Separation.


Habilitar IBM reconciliação para domínios específicos

Se você estiver usando o Domain Separation para a integração entre o pacote do editor [Gestão de ativos de software para IBM e um provedor Gestão de ativos de software autorizado, habilite a reconciliação IBM somente para domínios específicos.

Antes de Iniciar

Função necessária: `asset` ou `domain_admin`

Procedimento

1. Abra a tabela Configurações do processo de ativo do domínio [`alm_domain_asset_process_setting`] navegando até **Tudo > alm_domain_asset_process_setting_list.do**.
2. Clique duas vezes no campo **Executar processo de ativo** do domínio para o qual você deseja habilitar a reconciliação.
3. Quando solicitado, defina o valor como **verdadeiro** e selecione o ícone Salvar ().

4. Repita as etapas 2 e 3 para cada domínio para o qual você deseja habilitar a reconciliação.

i Importante:

Se você tiver domínios primários e secundários, poderá habilitar a reconciliação para o domínio primário ou o domínio secundário. Você não pode habilitar a reconciliação para domínios primários e secundários.

Verifique os metadados dos seus hosts IBM

Para melhorar a precisão dos cálculos de licença IBM, verifique os metadados dos hosts físicos em que o software IBM está instalado. Atualize todos os metadados incorretos ou desatualizados.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Espaços > Espaço de ativo do software**.
O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia.
2. Abra a exibição Operações de licença.
3. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de licença, navegue até **IBM ASP Integration > Configurações do dispositivo**.
4. Verifique os metadados de todos os hosts disponíveis.
5. Se algum dos seguintes metadados estiver incorreto, atualize-o.
 - o PVUs da IBM por núcleo
 - o Região


i Nota:

Se os metadados da região estiverem vazios para qualquer um dos hosts físicos, a propriedade **Região padrão para dispositivos IBM** (`sn_samp_ibm_lic.default_region`) Gestão de ativos de software associará automaticamente esses hosts a uma região padrão. Por padrão, esta propriedade do sistema é definida como **América do Norte e América do Sul**. No entanto, você também pode definir esta propriedade do sistema como **Europa e África** ou **Ásia e Austrália**. O uso de licença pode ser calculado somente para hosts físicos associados a uma região. Consulte [Propriedades Gestão de ativos de software](#) para obter mais informações sobre esta propriedade.

- o Tipo de uso

i Nota:

Não é possível atualizar o dispositivo, o comentário da PVU e os metadados de mapeamento da IBM PVU.

- a. Clique duas vezes no valor no campo de metadados incorreto.
- b. Quando solicitado, insira ou selecione o valor correto e selecione o ícone Salvar ().
O campo de metadados é atualizado com o valor correto.

Painel de análise do fornecedor de software para IBM no clássico Gestão de ativos de software

Exiba os resultados da análise de conformidade relacionados a IBM no painel Análise do fornecedor de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software.

Acesse o painel Análise do fornecedor de software navegando até **Tudo > Ativo de Software > Visão geral do fornecedor**.

i Nota:

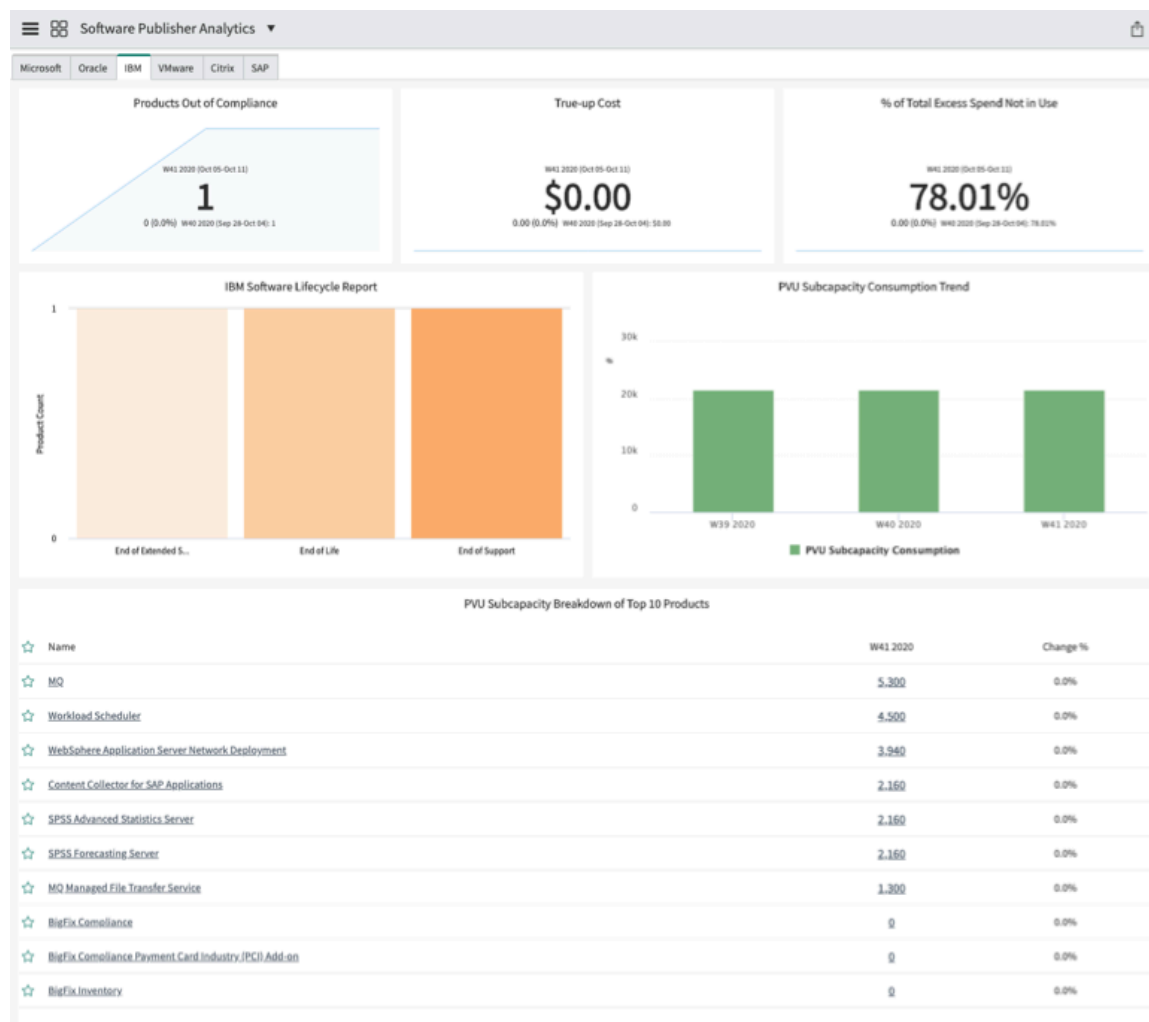
O plug-in add-on IBM para editores (com.sn_samp_ibm) deve ser instalado para exibir a guia do painel IBM.

A integração do **IBM License Metric Tool (ILMT)** deve ser configurada para exibir informações de conformidade.

Os resultados são atualizados sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível. Você pode salvar gráficos no formato PNG ou JPG.

Painel do IBM

Você pode gerenciar o software IBM usando o pacote para editores IBM.



Guia IBM

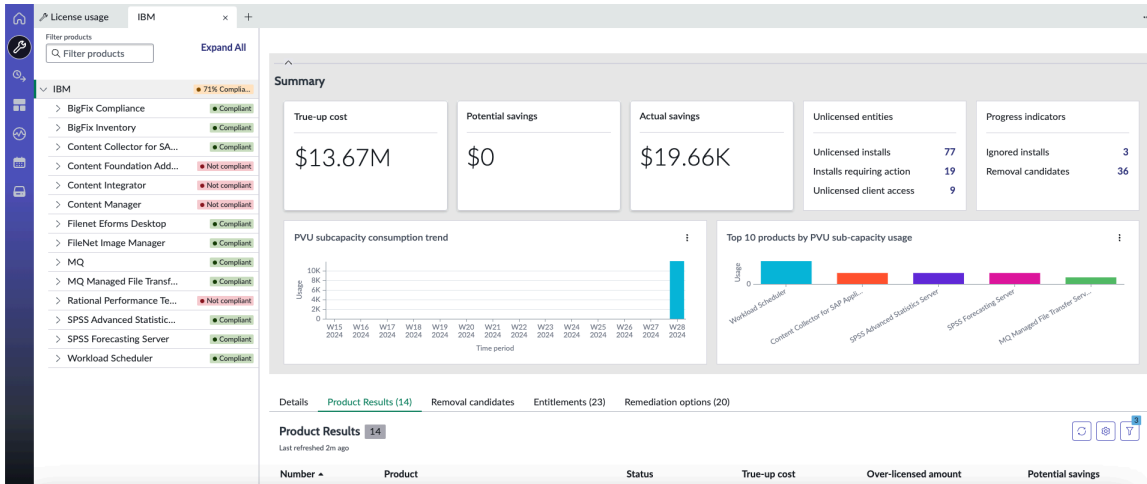
Relatório	Lista de origem	Descrição
Produtos fora de conformidade	Resultados de Produto [samp_product_result]	Número de produtos que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade. Selecione o relatório para exibir os resultados no Workbench de licenças .
Custo de True-up	Resultados de Produto [samp_product_result]	Custo para estar em conformidade com base nos preços médios das atribuições dos direitos.
Percentual de gastos excessivos totais não usados	Direitos de software [alm_license]	Soma do valor licenciado em excesso sobre o total do valor licenciado.
Tendência de consumo da subcapacidade da PVU	IBM Consumo de pico [samp_ilmt_sw_install]	Comparação do pico de consumo agregado de todos os produtos ao longo do tempo.
IBM Relatório de ciclo de vida do software	Relatório de ciclo de vida do software [sam_sw_product_lifecycle_report]	Número de produtos em cada fase do ciclo de vida do software, incluindo fim do suporte estendido, vida útil e fim do suporte.
Detalhamento de subcapacidade da PVU dos dez principais produtos	IBM Consumo de pico [samp_ilmt_sw_install]	Pico de utilização de PVU para os 10 principais IBM produtos.

Visão geral do fornecedor para IBM no Espaço para ativos de software

Exiba informações de uso de licença relacionadas a IBM na visão geral do fornecedor para IBM no Espaço para ativos de software.

Em Espaço para ativos de software, acesse a IBM visão geral do fornecedor navegando até **Uso de licença > Fornecedores** e selecionando **a IBM** na lista de fornecedores de software disponíveis.

Os resultados são atualizados sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível.



Você pode exibir um resumo das informações de uso da licença na seção Resumo da visão geral do fornecedor IBM.

IBM Resumo

Relatório	Descrição
Custo de true-up	Custo para estar em conformidade com base no preço médio dos direitos em seus direitos de software IBM.
Possível economia	Possível economia de custos para suas licenças IBM.
Economia real	Economia de custos real para suas IBM licenças.
Entidades sem licença	Resumo de suas entidades não licenciadas. Este resumo inclui as seguintes informações: <ul style="list-style-type: none"> Instalações não licenciadas: número total de instalações de software IBM não licenciadas. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software IBM não licenciadas. Instalações que requerem ação: número total de IBM instalações de software nas quais você deve agir. Selecione o número para exibir a lista completa dessas IBM instalações de software. Acesso de cliente não licenciado: número total de registros de acesso de cliente IBM não licenciado. Selecione o número para exibir a lista completa de registros de acesso de cliente IBM não licenciados.
Indicadores de andamento	Resumo do andamento da conformidade da sua licença. Este resumo inclui os seguintes indicadores: <ul style="list-style-type: none"> Instalações ignoradas: número total de IBM instalações de software que foram ignoradas durante a recuperação. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software IBM ignoradas. Candidatos a remoção: número total de IBM candidatos a remoção. Selecione o número para exibir a lista de todos os candidatos à remoção de software.
Tendência de consumo da	Comparação do consumo de pico agregado para todos os IBM produtos de software ao longo do tempo.

Tradução automática

IBM Resumo

Relatório	Descrição
subcapacidade da PVU	
10 principais produtos por uso de subcapacidade de PVU	Pico de utilização de PVU para seus 10 principais IBM produtos de software.

Para obter mais detalhes sobre as informações de uso de licença fornecidas na visão geral do fornecedor, consulte [Campos de fornecedor de uso de licença no espaço](#).

Gestão de ativos de software para Red Hat Enterprise Linux

Use o pacote do fornecedor Gestão de ativos de software para IBM para rastrear e otimizar as posições de licença dos produtos Red Hat Enterprise Linux Server.

Plug-ins e aplicações necessários para Red Hat Enterprise Linux

Para gerenciar licenças para seus produtos Red Hat Enterprise Linux (RHEL), solicite e ative o plug-in Software Asset Management Professional para IBM (com.sn_samp_ibm) no portal de serviços Now Support. Consulte [Solicitação Gestão de ativos de software](#) para obter mais informações sobre como solicitar e ativar este plug-in.

Você também deve solicitar e instalar a aplicação Modelos de classe de IC do CMDB a partir do ServiceNow Store. Esta aplicação contém as tabelas que armazenam RHEL dados em sua instância ServiceNow e é necessária para a reconciliação RHEL.

A aplicação ServiceNow® Descoberta usa o padrão de descoberta Red Hat Virtualization (RHV) para localizar componentes do RHV. Para habilitar a descoberta desses recursos, você deve instalar a aplicação Padrões de descoberta e mapeamento de serviços do ServiceNow Store.

Tipos de licença compatíveis

O pacote para editores IBM é compatível com o licenciamento de Red Hat Enterprise Linux Server e Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters. As métricas de licença compatíveis são baseadas em par de soquetes e baseadas em núcleo.

Red Hat Enterprise Linux licenciamento baseado em par de soquetes

Use o licenciamento RHEL Server com base no número de pares de soquete ou pares de máquina virtual (VM) em um host físico para gerenciar licenças para seus produtos RHEL.

Visão geral do modelo de licenciamento baseado em par de soquetes**Red Hat Enterprise Linux Server**

Red Hat Enterprise Linux Server habilita Linux distribuições em ambientes físicos, virtuais e híbridos. Embora você possa usar RHEL licenças em ambientes virtuais de baixa e alta densidade, elas são mais eficientes em termos de custo em ambientes virtuais de baixa densidade.

Para determinar se um ambiente virtual é de baixa ou alta densidade, divida o número de RHEL licenças necessárias pelo número de RHEL for Virtual Datacenters licenças necessárias. Compare este valor com o valor de limite no campo **de limite de otimização de custo de licença do Red Hat Enterprise Linux para Virtual**

Datacenters que você definiu em [Propriedades Gestão de ativos de software](#). Se o seu valor for inferior ao valor do limite, o ambiente virtual será considerado de baixa densidade. Se o seu valor for igual ou superior ao valor do limite, o ambiente virtual será considerado de alta densidade.

i Nota:

O valor padrão do campo **Limite de otimização de custo de licença do Red Hat Enterprise Linux para Datacenters Virtuais** é 3.2. Este valor é baseado na proporção do preço atual da lista de assinaturas RHEL Server para o preço atual da lista de assinaturas RHEL for Virtual Datacenters. Se seus direitos contiverem preços diferentes para esses produtos, você poderá calcular esse valor dividindo o preço da assinatura RHEL for Virtual Datacenters pelo preço da assinatura RHEL Server.

RHEL O usa modelos de licenciamento diferentes, dependendo do ambiente em que você implanta um servidor.

RHEL modelos de licenciamento

Ambiente	Descrição	Modelo de licenciamento	Modelo de licenciamento de cluster
Físico	Implantação de RHEL servidores em hosts físicos.	O licenciamento é baseado no número de pares de soquetes no host físico. Por exemplo, um host físico com 10 soquetes requer cinco RHEL Server licenças. Os hosts de soquete único devem ser licenciados individualmente.	O licenciamento é baseado no número total de pares de soquetes nos hosts físicos em um cluster. Por exemplo, se o Host do Cluster A tiver 10 soquetes e o Host do Cluster B tiver 20 soquetes, você deverá usar 15 licenças RHEL Server para licenciar o cluster inteiro.
Virtual (baixa e alta densidade)	Implantação de servidores RHEL nas VMs que estão sendo executadas em hosts físicos.	O licenciamento é baseado no número de pares de VMs que estão executando o servidor em um host físico. Por exemplo, um host físico com seis VMs que executam um servidor RHEL requer três licenças RHEL Server. As VMs únicas que estão executando um servidor RHEL devem ser licenciadas individualmente.	O licenciamento é baseado no número total de pares de VMs nos hosts físicos em um cluster. Por exemplo, se o Host do Cluster A tiver 10 VMs e o Host do Cluster B tiver 20 VMs, você deverá usar 15 licenças RHEL Server para licenciar o cluster inteiro.
Híbrido	Implantação de servidores RHEL nos hosts físicos e nas VMs que estão sendo executadas nesses hosts.	O licenciamento é baseado no número de pares de soquetes no host físico e no número de pares de VMs que estão executando o servidor no mesmo host. Por exemplo, você pode executar um servidor RHEL em um host físico com 10 soquetes e também nas 20 VMs em execução nesse host. Neste exemplo, o host requer um total de 15 RHEL Server licenças.	O licenciamento é baseado no número total de pares de soquete e pares de VMs nos hosts físicos em um cluster. Por exemplo, se o Host do Cluster A tiver 10 soquetes e 10 VMs, enquanto o Host do Cluster B tiver 20 soquetes e 20 VMs, você deverá usar 30 RHEL Server licenças para licenciar o cluster inteiro.

Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters

Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters usa hipervisores, como Red Hat Virtualization e VMware, para habilitar Linux distribuições em ambientes virtuais de baixa e alta densidade. RHEL for Virtual Datacenters licenças são mais eficientes em termos de custo em ambientes virtuais de alta densidade.

Para determinar se um ambiente virtual é de baixa ou alta densidade, divida o número de RHEL Server licenças necessárias pelo número de RHEL for Virtual Datacenters licenças necessárias. Compare este valor com o valor de limite no campo **de limite de otimização de custo de licença do Red Hat Enterprise Linux para Virtual Datacenters** que você definiu em [Propriedades Gestão de ativos de software](#). Se o seu valor for inferior ao valor do limite, o ambiente virtual será considerado de baixa densidade. Se o seu valor for igual ou superior ao valor do limite, o ambiente virtual será considerado de alta densidade.

i Nota:

O valor padrão do campo **Limite de otimização de custo de licença do Red Hat Enterprise Linux para Datacenters Virtuais** é 3.2. Este valor é baseado na proporção do preço atual da lista de assinaturas RHEL Server para o preço atual da lista de assinaturas RHEL for Virtual Datacenters. Se seus direitos contiverem preços diferentes para esses produtos, você poderá calcular esse valor dividindo o preço da assinatura RHEL for Virtual Datacenters pelo preço da assinatura RHEL Server.

RHEL for Virtual Datacenters O licenciamento do é baseado no número de pares de soquetes nos hosts físicos que estão executando suas VMs. Com este tipo de licença, você não precisa licenciar as VMs que estão executando um servidor RHEL for Virtual Datacenters porque pode acessar um número ilimitado de VMs de seus hosts físicos. Os hosts de soquete único devem ser licenciados individualmente.

Se você implantar um servidor RHEL for Virtual Datacenters em VMs em um cluster, o licenciamento será baseado no número total de pares de soquetes em todos os hosts que estão executando essas VMs. Como é possível acessar um número ilimitado de VMs de seus hosts físicos, você não precisa licenciar o cluster com base no número total de VMs que estão executando o servidor dentro do cluster. Por exemplo, se o Host do Cluster A tiver 10 soquetes e 20 VMs, enquanto o Host do Cluster B tiver 20 soquetes e 60 VMs, você deverá usar 15 licenças RHEL for Virtual Datacenters para licenciar o cluster inteiro.

Pedido de consumo de licença

Se você tiver as licenças RHEL Server e RHEL for Virtual Datacenters, consuma-as na seguinte ordem:

1. RHEL for Virtual Datacenters licenças nos hosts físicos, VMs ou clusters que têm licenças alocadas.
2. RHEL Server licenças nos hosts físicos, VMs ou clusters que têm licenças alocadas.
3. RHEL for Virtual Datacenters licenças em hosts físicos, VMs ou clusters em ambientes virtuais de alta densidade.
4. RHEL Server licenças em hosts físicos, VMs ou clusters em ambientes virtuais de baixa densidade.

5. RHEL Server licenças em hosts físicos, VMs ou clusters em ambientes virtuais de alta densidade. Use este tipo de licença somente se você tiver esgotado de RHEL for Virtual Datacenters licenças em ambientes virtuais de alta densidade.
6. RHEL for Virtual Datacenters licenças em hosts físicos, VMs ou clusters em ambientes virtuais de baixa densidade. Use este tipo de licença somente se você tiver esgotado de RHEL Server licenças em ambientes virtuais de baixa densidade.

Red Hat Enterprise Linux licenciamento baseado em núcleo

Use a métrica de licença RHEL Por núcleo para licenciar produtos baseados em núcleo RHEL em ambientes físicos e virtuais.

Visão geral do modelo de licenciamento Por núcleo

Para licenciar um produto de software sob o modelo de licenciamento Por núcleo, cada servidor deve ser atribuído a um número apropriado de licenças de núcleo. O número de licenças principais necessárias depende de você estar licenciando o servidor físico ou um ambiente de sistema operacional virtual (OSE) individual.

O licenciamento no modelo Por núcleo oferece os seguintes benefícios:

- Rastreia pacotes principais para produtos Red Hat.
- Importa direitos com o número de direitos por pacote de licenças e o número de pacotes para Red Hat direitos baseados em núcleo.
- Permite que os clientes insiram o número de direitos por pacote de licenças e o número de pacotes para qualquer Red Hat produto baseado em núcleo.
- Calcula os direitos adquiridos com base no número de direitos por pacote de licenças multiplicado pelo número de pacotes.
- Cria e remove alocações com base na reconciliação de Red Hat produtos baseados em núcleo.

As alocações podem ser aplicadas a máquinas virtuais (VM) ou somente a hosts. Esta métrica executa cálculos para núcleos físicos e virtuais em cada máquina e apresenta o modelo de licenciamento ideal com base no número de direitos usados.

Cálculo total de requisitos de licença

O total de requisitos de licença é calculado no nível do host físico. A tabela a seguir inclui exemplos dos vários casos de uso de requisito de licença total:

Cálculos totais de requisitos de licença

Ambiente	Descrição	Requisito de licença
Físico	Implantação de RHEL produtos baseados em núcleo em máquinas físicas.	O licenciamento é baseado no número total de núcleos físicos na máquina. O número total pode ser encontrado multiplicando o número de soquetes pelo número de núcleos por soquete. Por exemplo, digamos que uma máquina física tenha 2 soquetes e 8 núcleos por

Cálculos totais de requisitos de licença

Ambiente	Descrição	Requisito de licença
		soquete. Multiplicar 2 por 8 significaria que o número total de núcleos físicos seria 16. $2 * 8 = 16$ Portanto, o número total de direitos necessários é de 16 núcleos.
Virtual	Implantação de RHEL produtos baseados em núcleo nas VMs que são executadas em hosts físicos.	<p>O licenciamento é baseado no número total de núcleos atribuídos às VMs que executam o servidor em um host físico. Este número está limitado à capacidade máxima do host físico.</p> <p>Por exemplo, digamos que um host físico tenha 2 soquetes com 8 núcleos por soquete e 6 VMs com 2 núcleos por VM. Cada VM instalou um RHEL produto baseado em núcleo. Nesse caso, o número de direitos necessários é igual ao valor mínimo entre a capacidade do núcleo físico do host físico e o número de núcleos físicos sem hiperthread atribuídos a VMs. 2 soquetes multiplicados por 8 núcleos por soquete são iguais a 16 núcleos, e 6 VMs multiplicados por 2 núcleos por VM são iguais a 12 núcleos. O valor mínimo entre os dois é de 12 núcleos. $\text{Min}(2 * 8 = 16, 2 * 6 = 12)$ Portanto, o número total de direitos necessários é de 12 núcleos.</p>
Híbrido	Implantação de RHEL produtos baseados em núcleo nos hosts físicos e nas VMs que são executadas nesses hosts físicos.	<p>O licenciamento é baseado no número de núcleos físicos nos quais a aplicação baseada em núcleo RHEL está instalada.</p> <p>Por exemplo, um host físico tem 2 soquetes com 8 núcleos por soquete e 20 VMs com 2 núcleos por VM. Um produto baseado em núcleo RHEL é instalado no host físico e em todas as 20 VMs. Nesse caso, o número</p>

Tradução automática

Cálculos totais de requisitos de licença

Ambiente	Descrição	Requisito de licença
		<p>de direitos necessários é o valor mínimo entre a capacidade do núcleo físico do host físico e o número de núcleos físicos sem hiperthread atribuídos a VMs adicionadas ao número de hosts físicos. 2 soquetes multiplicados por 8 núcleos por soquete são iguais a 16 núcleos. Em seguida, 2 núcleos multiplicados por 8 núcleos são iguais a 16 núcleos e 20 VMs multiplicados por 2 núcleos por VM são iguais a 40 núcleos. Adicione 16 núcleos a 40 núcleos e isso equivale a 56 núcleos. O valor mínimo entre os dois é de 16 núcleos. $\text{Min}((2 * 8) = 16, (2 * 8 + 2 * 20) = 56)$ Portanto, o número total de direitos necessários é de 16 núcleos.</p>

Tradução automática

Red Hat Enterprise Linux direitos

Os direitos de software definem os detalhes da licença dos seus produtos Red Hat Enterprise Linux (RHEL). Você pode criar direitos individuais ou importar uma lista de direitos de uma planilha.

i Importante:

Você pode criar e importar direitos na aplicação clássica Gestão de ativos de software e na aplicação Espaço para ativos de software. As seções a seguir fornecem detalhes sobre como criar e importar direitos na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Para obter detalhes sobre como criar direitos no Espaço para ativos de software, consulte [Criar direitos no espaço](#). Para obter detalhes sobre como importar direitos no Espaço para ativos de software, consulte [Importar direitos em massa no espaço](#).

Criar direitos para Red Hat Enterprise Linux

Crie direitos de software individuais para seus produtos Red Hat Enterprise Linux (RHEL).

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

i Importante:

Você pode criar direitos na aplicação clássica Gestão de ativos de software e na aplicação Espaço para ativos de software. As etapas a seguir fornecem detalhes sobre como criar direitos na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Para obter detalhes sobre como criar direitos no Espaço para ativos de software, consulte [Criar direitos no espaço](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Direito de software.**
2. Selecione **Novo.**
3. No formulário, preencha os campos.

Formulário de Direito de Software

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome do direito de software. Este campo é definido automaticamente com base nos campos Etiqueta do ativo e Modelo de software.
Etiqueta do ativo	Número de série e código de barras usados para identificar e rastrear o ativo.
Número de peça do fornecedor	Número de peça do fornecedor (PPN) para o direito.
Modelo de software	Modelo de software que tem o direito.
Tipo de acordo	Tipo de acordo de licença. Os valores possíveis incluem o seguinte: <ul style="list-style-type: none"> ○ Genérico ○ Acordo de licença empresarial (ELA)
Tipo de licença	Tipo de licença. Defina este campo como Assinatura.
Período de assinatura	Período de validade da assinatura. Este campo aparece somente quando Assinatura é selecionado no campo Tipo de licença.
Data de início	Data em que a assinatura começa. Este campo aparece somente quando Assinatura é selecionado no campo Tipo de licença.
Data de término	Data em que a assinatura expira. Não selecione uma data se a assinatura não expirar. Este campo aparece somente quando Assinatura é selecionado no campo Tipo de licença.
Grupo de métricas	Fornecedor de software ou pacote de software ao qual os cálculos de software predefinidos são atribuídos. Selecione Red Hat.
Métrica de licença	Grupo de cálculos de software predefinidos que são atribuídos a um grupo de métricas. Gestão de ativos de software usa métricas de licença para calcular os direitos de um conjunto específico de produtos de software durante a reconciliação. As opções de métrica de licença são baseadas no fornecedor do software ou no pacote de software selecionado na lista Grupo de métricas. Os valores possíveis incluem o seguinte: <ul style="list-style-type: none"> ○ Por par de soquete ○ Por núcleo
Direitos por pacote de licenças	Número total de direitos associados a cada pacote que você comprou para Red Hat. Este campo aparece somente quando Por núcleo é selecionado no campo Métrica de licença.
Direitos de compra	Número total de direitos que você comprou.

Campo	Valor
Direitos ativos	Número total de direitos que você pode alocar para seus usuários ou dispositivos. Este campo é definido automaticamente.
Alocações disponíveis	Número de direitos ativos que você ainda não alocou a nenhum usuário ou dispositivo. Este campo é definido automaticamente.
Custo unitário	Custo de cada direito de software.
Custo total	Custo total dos direitos adquiridos. Este campo é definido automaticamente com base nos campos Direitos adquiridos e Custo unitário .

4. Selecione **Enviar**.

Importar direitos para Red Hat Enterprise Linux

Importe uma lista de Red Hat Enterprise Linux (RHEL) direitos de software de uma planilha.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

i Importante:

Você pode importar direitos de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software e na aplicação Espaço para ativos de software. As etapas a seguir fornecem detalhes sobre como importar direitos de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Para obter detalhes sobre como importar direitos de software no Espaço para ativos de software, consulte [Importar direitos em massa no espaço](#).

Procedimento

- Baixe o modelo de planilha para a importação de direito de software.
 - No cabeçalho da página da sua instância ServiceNow[®], selecione **Todos**.
 - No filtro de navegação de menu, insira `samp_bulk_import_list.do`.
A tabela Importações de direitos [`samp_bulk_import`] é aberta.
 - Selecione **Novo**.
 - No formulário Importação de direitos, selecione **Baixar modelo**.
- Preencha a planilha com todos os direitos de software que você deseja importar.
- Importe seus direitos de software para sua instância ServiceNow.
 - No cabeçalho da página da sua instância ServiceNow[®], selecione **Todos**.
 - No filtro de navegação de menu, insira `samp_bulk_import_list.do`.
A tabela Importações de direitos [`samp_bulk_import`] é aberta.
 - Selecione **Novo**.
 - No formulário, preencha os campos.

Formulário de importação de direito

Campo	Descrição
Tipo de importação	Tipo de documento do qual você está importando direitos de software. As opções são Documento de importação padrão e Declaração de licença da Microsoft (MLS) . Defina este campo como Documento de importação padrão .
Arquivo	Planilha de direitos de software que você deseja importar. Selecione Clique para adicionar... para pesquisar e selecionar a mesma planilha que você preencheu na etapa 2 .
Descrição	Breve descrição da importação de direito de software.

e. Selecione **Importar**.

Resultado

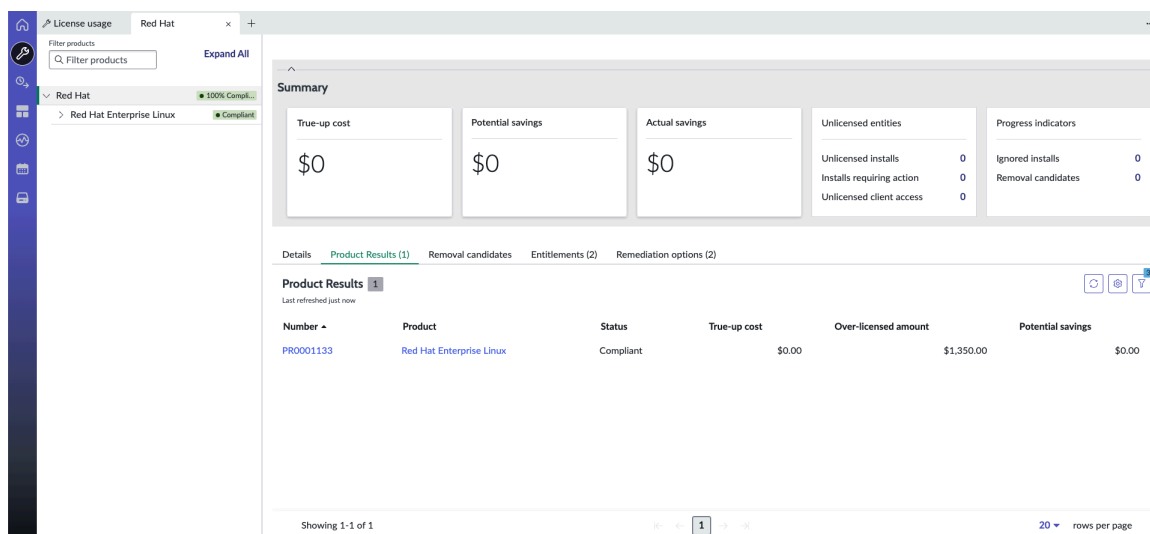
Todos os direitos de software são importados para sua instância ServiceNow.

Visão geral do fornecedor para Red Hat no Espaço para ativos de software

Exiba informações de uso de licença relacionadas a Red Hat Enterprise Linux (RHEL) na visão geral do fornecedor para Red Hat no Espaço para ativos de software.

Em Espaço para ativos de software, acesse a Red Hat visão geral do fornecedor navegando até **Uso de licença > Fornecedores** e selecionando **Red Hat** na lista de fornecedores de software disponíveis.

Os resultados são atualizados sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível.



Você pode exibir um resumo das informações de uso da licença na seção Resumo da visão geral do fornecedor Red Hat.

Red Hat Resumo

Relatório	Descrição
Custo de true-up	Custo para estar em conformidade com base no preço médio dos direitos em seus direitos de software RHEL.

Red Hat Resumo

Relatório	Descrição
Possível economia	Possível economia de custos para suas licenças RHEL.
Economia real	Economia de custos real para suas RHEL licenças.
Entidades sem licença	Resumo de suas entidades não licenciadas. Este resumo inclui as seguintes informações: <ul style="list-style-type: none"> • Instalações não licenciadas: número total de instalações de software RHEL não licenciadas. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software RHEL não licenciadas. • Instalações que requerem ação: número total de RHEL instalações de software nas quais você deve agir. Selecione o número para exibir a lista completa dessas RHEL instalações de software. • Acesso de cliente não licenciado: número total de registros de acesso de cliente RHEL não licenciado. Selecione o número para exibir a lista completa de registros de acesso de cliente RHEL não licenciados.
Indicadores de andamento	Resumo do andamento da conformidade da sua licença. Este resumo inclui os seguintes indicadores: <ul style="list-style-type: none"> • Instalações ignoradas: número total de RHEL instalações de software que foram ignoradas durante a recuperação. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software RHEL ignoradas. • Candidatos a remoção: número total de RHEL candidatos a remoção. Selecione o número para exibir a lista de todos os candidatos à remoção de software.

Para obter mais detalhes sobre as informações de uso de licença fornecidas na visão geral do fornecedor, consulte [Campos de fornecedor de uso de licença no espaço](#).

Gestão de ativos de software pacote do fornecedor para Microsoft

O pacote para editores Gestão de ativos de software para Microsoft ajuda a rastrear sua posição de conformidade de licença usando Microsoft métricas de licenciamento.

i Importante:

Para usar o pacote para editores, ative o plug-in Gestão de ativos de software Professional for Microsoft (com.snc.samp.microsoft).

Microsoft oferece uma ampla variedade de produtos que vão desde servidores de banco de dados até serviços de assinatura. Cada produto Microsoft segue seu próprio modelo de licenciamento, o que pode dificultar o acompanhamento da sua posição de conformidade de licença. Com o pacote para editores Gestão de ativos de software para Microsoft, você pode rastrear com precisão sua posição de conformidade de licença para produtos Microsoft. A reconciliação identifica licenças que estão fora de conformidade e fornece uma lista de opções de correção. Para obter mais informações, consulte [Reconciliação de software para conformidade](#).

Para saber mais sobre os modelos de licenciamento Microsoft, consulte [Licenciamento da Microsoft](#) .

Configure ServiceNow Descoberta para identificar instalações Microsoft em sua rede. Para obter mais informações, consulte [Dados coletados pelo ITOM Visibility](#) .

Modelos de licenciamento

O pacote para editores Gestão de ativos de software para Microsoft é compatível com os seguintes modelos de licenciamento.

- Por usuário
- Por dispositivo
- Por núcleo
- Por núcleo (com CAL)
- CAL do usuário
- CAL do dispositivo
- Servidor (por instância)
- Servidor (por servidor)
- Por processador
- Assinatura de Usuário
- Garantia de Software

Para obter mais informações, consulte [Tipos de licença Microsoft compatíveis](#).

Se um PPN com tipo de licença P+SA não tiver uma versão atribuída, um modelo de software com a versão exata será definido automaticamente em um novo direito e durante a importação de direitos de uma Microsoft Declaração de Licença (MLS). Esta ação automática aplica corretamente Microsoft benefícios de garantia a um direito. Para obter detalhes sobre o histórico de upgrades de um direito, navegue até **Espaços > Espaço de ativo do software > Operações de licença > Direitos de software > Histórico de upgrades**.

O script de correção *SAMP - Update generic PSA entitlements* atualiza automaticamente os direitos P+SA existentes com a versão como qualquer coisa, com a versão específica e aplica os termos de licenciamento apropriados.

Tópicos relacionados

- [Manutenção de licença de software](#)
- [Métricas de licença para Microsoft produtos](#)
- [Microsoft Regras de licenciamento por núcleo](#)
- [Microsoft Regras de licenciamento por núcleo \(com CAL\)](#)
- [Microsoft 365 integração](#)

Microsoft 365 integração

Crie uma integração com Microsoft 365 para baixar informações de assinatura que são comparadas com instalações de software para conformidade.

Microsoft 365 produtos e serviços

Microsoft 365 é um pacote de produtos de software que inclui uma variedade de software e serviços de assinatura, como Microsoft Office 365, Windows Enterprise Mobility and Security (EMS). Microsoft 365 e o EMS incluem muitos outros produtos e serviços dentro deles.

Alguns desses produtos podem ser instalados em um computador, enquanto outros são serviços online acessíveis pela Internet.

i Nota:

Microsoft permite que os usuários instalem Microsoft 365 produtos em vários dispositivos, embora os usuários só possam entrar em no máximo cinco dispositivos por vez. Para obter mais informações, consulte [Como o login funciona no Microsoft 365](#).

Microsoft 365 A central de administração do inclui muitos outros produtos que você pode comprar e ativar. No entanto, alguns desses produtos não vêm com a assinatura Microsoft 365, como o Dynamics 365.

A seguir estão alguns dos produtos e serviços que estão disponíveis com a assinatura Microsoft 365 :

- Microsoft 365
- Microsoft Exchange Online
- Pacote de mobilidade empresarial
- Microsoft Office 365
- Microsoft SharePoint Online
- Microsoft Entra ID
- Microsoft Power BI
- Microsoft OneDrive
- Microsoft Teams
- Windows
- Microsoft Intune

i Importante:

Esta lista não inclui todos os produtos e serviços disponíveis com uma assinatura Microsoft 365.

Microsoft 365 planos de assinatura

Microsoft 365 oferece vários planos de assinatura, cada um fornecendo acesso a diferentes produtos e serviços. Por exemplo, o Power BI está incluído no plano do Office 365 E5, mas não no plano do Office 365 E3. Para entender mais sobre a assinatura do Microsoft 365 Enterprise, consulte [Planos e preços do Microsoft 365](#). Para entender mais sobre todos os produtos e serviços por plano de assinatura, consulte [Licenciamento do Microsoft 365](#).

Benefícios da integração com o Microsoft 365

Os gerentes do SAM podem executar as seguintes ações:

- Obtenha informações de assinatura de usuário para todos os planos Microsoft 365 comprados na central de administração Microsoft 365, como Microsoft Office 365, Microsoft 365.
- Determine a conformidade de licença de Microsoft 365 assinaturas reconciliando a assinatura do usuário, o direito e as instalações de software.
- Exibir assinaturas ativas, inativas e não atribuídas pela data da última atividade.
- Obtenha a atividade do usuário para produtos de software Microsoft Office 365 individuais em assinaturas Microsoft 365. Para obter mais informações, consulte [Avaliando a atividade de uso de software para Microsoft 365 assinaturas](#).
- Obtenha a atividade do usuário com detalhes da contagem de ativações específicas do dispositivo no portal do administrador Microsoft 365, que ajuda a identificar usuários que ativaram suas assinaturas Microsoft em pelo menos um dispositivo. A contagem de ativações também ajuda os gerentes do SAM a determinar com precisão o número total de ativações em desktops e dispositivos.
- Receba recomendações de otimização automatizadas e fluxos de trabalho para suas assinaturas do Microsoft 365. Essas otimizações incluem sugestões para fazer downgrade de planos, lidar com o baixo uso, identificar licenças sobrepostas e consolidar assinaturas.
- Determine possíveis economias ao agir de acordo com a recomendação.
- Reduza os custos e os esforços administrativos removendo automaticamente as licenças com baixo uso ou que fazem parte de assinaturas sobrepostas.

Tópicos relacionados

[Integração com Microsoft 365](#)

[Avaliando a atividade de uso de software para Microsoft 365 assinaturas](#)

[Otimizações do fornecedor para Microsoft](#)

Tipos de licença Microsoft 365 compatíveis

A integração Microsoft 365 é compatível com vários tipos de licença Microsoft 365

USL completo

Uma USL Microsoft 365 completa é uma licença de assinatura de usuário que fornece acesso total a todos os recursos e capacidades de um produto ou serviço de software de assinatura Microsoft 365. Você pode usar este tipo de licença nos seguintes cenários:

- Se ainda não tiver adquirido licenças para quaisquer produtos ou serviços de software de assinatura no local Microsoft 365.
- Se você quiser fazer a transição de um produto ou serviço de software de assinatura no local para baseado na nuvem Microsoft 365 Microsoft sem usar os benefícios do Software Assurance (SA).

De USL SA

Uma USL Microsoft 365 da SA é uma licença de assinatura de usuário que permite fazer a transição de um produto ou serviço de software perpétuo no local Microsoft para um produto ou serviço de software de assinatura baseado em nuvem Microsoft 365 correspondente, mantendo determinados Microsoft benefícios SA. Você pode usar este tipo de licença se já tiver comprado uma licença perpétua para um produto ou serviço de software no local Microsoft com benefícios SA ativos. Para obter mais informações sobre Microsoft SA, consulte [Manutenção de licença de software](#).

USL do complemento

Uma USL de complemento Microsoft 365 é uma licença de assinatura de usuário que permite que você teste os recursos e capacidades de um produto ou serviço de software de assinatura baseado em nuvem Microsoft 365 enquanto estiver usando ativamente a versão perpétua no local desse produto ou serviço. Com este tipo de licença, você pode testar a versão em nuvem de um produto ou serviço de software Microsoft sem precisar fazer a transição completa para a nuvem. Você pode usar este tipo de licença se já tiver comprado uma licença perpétua para um produto ou serviço de software no local Microsoft com benefícios SA ativos.

Licença em etapa crescente

Uma licença de etapa Microsoft 365 permite que você faça upgrade de uma edição inferior de um produto ou serviço de software de assinatura Microsoft 365 para uma edição superior sem ter que pagar o preço total adicional pela edição superior. Ao fazer upgrade de um produto ou serviço de software por meio deste tipo de licença, você deve pagar somente a diferença de preço entre as edições inferior e superior, preservando assim seu investimento inicial na edição inferior. Você pode usar este tipo de licença se já tiver comprado a licença para uma edição inferior de um produto ou serviço de software de assinatura Microsoft 365. Para obter mais informações sobre licenças em etapa crescente, consulte [Manutenção de licença de software](#).

Reservar licença

Uma licença de reserva Microsoft 365 permite que você faça um pedido de reserva de licença para um produto de serviços online Microsoft 365. Com um pedido de reserva de licença, você pode planejar e provisionar recursos adicionais para um produto de Microsoft 365 Serviços Online com antecedência, sem precisar criar uma ordem de compra correspondente. Todos os pedidos de reserva de licença são realizados durante o processo de pedido anual ou de true-up. Você pode usar este tipo de licença se já tiver comprado uma licença para um produto de Microsoft 365 Serviços Online.

Integração com Microsoft 365

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com o serviço Microsoft 365 permite que você rastreie suas assinaturas de software e o uso de software para determinar a conformidade da licença e agir em oportunidades de otimização.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Microsoft 365	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Desenvolvedor de aplicações	<ul style="list-style-type: none"> User.Read.All Organização.Ler.Todos
Extrair atividade do usuário	<ul style="list-style-type: none"> Administrador da plataforma Power Desenvolvedor de aplicações 	Relatórios.Lidos.Todos
Recuperar assinaturas	Desenvolvedor de aplicações	<ul style="list-style-type: none"> MembroDoGrupo.LeituraGravação.Todos LicenseAssignment.ReadWrite.All

Como configurar a integração Microsoft 365

Gerencie Microsoft 365 conformidade e otimização de licenças executando as seguintes etapas:

• Pré-requisitos

Antes de começar com a integração Microsoft 365, confirme se todos os pré-requisitos foram atendidos.

1. Instalar Software Asset Management Professional Por Microsoft

Instale o plug-in Software Asset Management Professional for Microsoft (com.snc.samp.microsoft) para acessar os recursos do pacote para editores Microsoft na aplicação Gestão de ativos de software.

2. Instalar a aplicação ITAM Health Check

Instale a aplicação ITAM Health Check para obter uma visão geral de suas Gestão de ativos de software configurações e receber recomendações para corrigir erros.

3. Instalar Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS plug-in

Instale o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (com.sn_sam_saas_int) para criar e gerenciar integrações com suas aplicações SaaS e Single Sign-On (SSO). Essas integrações permitem rastrear o uso de licenças e recuperar licenças não utilizadas com eficácia.

4. Instalar Microsoft Entra ID Spoke [🔗](#)

Instale o Microsoft Entra ID spoke (anteriormente Azure AD Spoke) para habilitar a integração automatizada com a Central de administração Microsoft 365 para remoção de

licença e outros cenários. Uma assinatura Integration Hub é necessária para este spoke. Para obter mais informações sobre Integration Hub, consulte [Integration Hub](#) .

5. Receber atualizações mais recentes de Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo

Atualize sua instância com novo conteúdo semanalmente de forma programada por meio de Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo. A aplicação Gestão de ativos de software fornece conteúdo automatizado para simplificar a normalização de instalações e assinaturas de software, oferecendo dados aprimorados, como informações de ciclo de vida, direitos de downgrade e definições de pacote. Esses dados são essenciais para manter a conformidade e a otimização precisas da licença.

6. Criar um objetivo de sucesso

Crie um objetivo de sucesso para rastrear o sucesso da configuração Microsoft 365 na aplicação Gestão de ativos de software.

• Configurações do Software Asset Management

Configure sua aplicação Gestão de ativos de software (SAM), o que inclui a configuração de contas de usuário, o gerenciamento de licenças e a confirmação da conformidade com as políticas de uso de software da Microsoft.

1. Registrar aplicação em Microsoft ID de entrada

Registre uma aplicação em Microsoft Entra ID (anteriormente Azure Active Directory) que permite a recuperação de todas as assinaturas provisionadas na central de administração Microsoft 365 de .

2. Configurar o uso do Power BI para obter informações de uso

Habilite a autenticação principal de serviço para APIs somente leitura do Power BI para permitir que a aplicação acesse o conteúdo de serviço e as APIs do Power BI. Este acesso ajuda a otimizar suas assinaturas Microsoft 365, como o downgrade de assinaturas do Office 365 E5 para o Office 365 E3 ou a remoção de assinaturas de baixo uso do Power BI.

3. Impedir informações de usuário anônimo

Por padrão, Microsoft oculta os nomes de usuário dos assinantes na Microsoft 365 Central de administração, evitando que ServiceNow rastreie com precisão o uso da licença Microsoft 365. Para resolver esse problema, desabilite o recurso de anonimização na Microsoft 365 Central de administração.

4. Configurar um perfil de integração do Microsoft 365

Crie um perfil de integração Microsoft 365 na aplicação Gestão de ativos de software para importar dados de assinatura de usuário, determinar a conformidade da licença e identificar oportunidades de otimização. Se você gerenciar vários locatários, crie um perfil de integração separado para cada um.

5. Configurar o perfil de integração para obter dados para clientes do governo

O Now Platform oferece suporte a Microsoft 365 planos governamentais, oferecendo todos os recursos de serviços Microsoft 365 em uma nuvem exclusiva do governo. Essa configuração ajuda as organizações a cumprir os padrões de segurança e conformidade dos EUA.

6. Configurar o perfil de integração para obter uso para Microsoft 365 Copiloto, Visio Online e Project Online

Microsoft não fornece APIs para obter uso diretamente para Microsoft 365 produtos de assinatura, como Microsoft Visio, Microsoft Project e Microsoft Copilot. No entanto, você pode baixar relatórios de atividades para esses produtos na Microsoft 365 central de administração. Microsoft 365 administradores podem baixar esses relatórios e o administrador do SAM pode anexá-los sem modificações ao perfil de integração na aplicação Gestão de ativos de software. Os trabalhos agendados em ServiceNow processarão esses relatórios e identificarão candidatos de recuperação se o uso de for baixo.

7. Configurar regras de recuperação

A aplicação Gestão de ativos de software fornece automaticamente regras de recuperação do sistema de base quando você cria um perfil de integração para Microsoft 365. Para obter mais informações, consulte [Regras de recuperação para integração Microsoft 365](#).

8. Configurar regras de resolução de usuário

Resolva ou corresponda o usuário Microsoft 365 admin ao usuário ServiceNow (sys_user) para determinar a conformidade de licença correta e fornecer recomendações de otimização corretas.

Importante:

Lembre-se de que às vezes as licenças são atribuídas a usuários não humanos, como contas de e-mail. Nessas instâncias, você pode ignorar o processo de resolução do usuário, pois ele não é necessário.

9. Executar trabalhos agendados

O perfil de integração Microsoft 365 que você criou obtém automaticamente informações de assinatura e uso do Microsoft 365 admin cde forma programada. Agora você pode executar esses trabalhos sob demanda e verificar se eles foram concluídos com sucesso.

10. Configurar modelos de software e direitos

A aplicação Gestão de ativos de software se integra com Microsoft 365 admin cEnter para gerar modelos de software automaticamente com base em assinaturas atribuídas. Esses modelos com precisão incluem componentes de pacote, downgrades e detalhes do ciclo de vida para confirmar a conformidade e otimizar o licenciamento. Para esses modelos de software criados automaticamente, lembre-se de adicionar seus direitos. Se você já configurou direitos usando o número de peça do fornecedor, os modelos de software dessa configuração serão usados nesta integração, evitando a criação de modelos duplicados.

Nota:

Verifique se nenhum modelo de software é criado sem Mapas de descoberta (DMAPs) e nenhum direito é criado sem um Número de peça do fornecedor (PPN) para uma implementação mais suave.

11. Configurar direitos de complemento, de SA e de etapa

Associe uma licença de complemento a uma licença legada de escritório perpétua com Software Assurance ativo. Microsoft 365 oferece vários tipos de assinatura, como USL completo, USL de complemento, USL de SA, licença em etapa crescente e licenças

reservadas. Para saber mais sobre essas licenças, consulte [Tipos de licença Microsoft 365 compatíveis](#).

12. Configurar reservas de licença

Crie direitos de reserva para Microsoft serviços online para adicionar licenças às suas assinaturas Microsoft 365 existentes.

• Verificação de configurações do Software Asset Management

Revise e valide as Gestão de ativos de software configurações para rastrear e gerenciar Microsoft 365 licenças e uso com precisão.

1. Verificar a extração completa de todas as assinaturas

Verifique com o administrador Microsoft 365 se todos os registros de assinatura foram extraídos com sucesso.

2. Executar verificação de integridade

Execute uma verificação de integridade no painel Verificação de integridade selecionando **Microsoft 365, SaaS Geral** para verificar as Microsoft 365 configurações e revisar as descobertas de cada pacote.

3. Verificar a extração de todo o uso de software necessário

Verifique se a aplicação Gestão de ativos de software extraiu os detalhes de uso dos seus Microsoft 365 usuários inscritos, o que é necessário para identificar a última atividade e determinar oportunidades de otimização.

4. Criar um objetivo de sucesso

Crie um objetivo de sucesso para gerenciar suas Microsoft 365 licenças.

5. Adicionar o Microsoft 365 e produtos associados a a lista de produtos publicados

Adicione Microsoft 365 e produtos associados à lista de produtos publicados para melhorar a leitura e organizar o Espaço para ativos de software. Escale seus esforços de SAM estrategicamente avaliando o andamento com base nas necessidades de recursos, qualidade do trabalho e gestão de configuração.

6. Executar reconciliação

Execute a reconciliação na página Visão geral de ativos de software para verificar se as licenças são consumidas de acordo com as configurações Gestão de ativos de software. Você deve executar a reconciliação somente para Microsoft como o fornecedor para verificar o consumo de licença de Microsoft 365.

7. Verificar relatório de posição da licença

Verifique suas posições gerais de conformidade para Microsoft 365 e produtos associados no relatório de posição da licença.

8. Agir em assinaturas não licenciadas

Identifique e resolva as assinaturas Microsoft 365 não licenciadas.

9. Agir nas recomendações de otimização

Gestão de ativos de software O é compatível com vários casos de uso de otimização, que você pode exibir na página Análise de ativos de software.

Tópicos relacionados

[Microsoft 365 integração](#)

[Remoção de licença automatizada para Microsoft 365](#)

[Gestão de ativos de software pacotes de software](#)

[Avaliando a atividade de uso de software para Microsoft 365 assinaturas](#)

Registrar uma aplicação Microsoft Entra ID

Registre uma aplicação por meio do portal Microsoft Entra ID.

Antes de Iniciar

Microsoft Entra ID Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra a [página Registros de aplicações](#) do portal Microsoft Entra ID.
2. Faça login usando suas credenciais de administrador global.
3. Na página Registros de aplicações, selecione **Novo registro**.
4. Na seção Nome do formulário Registrar uma aplicação, insira um nome para a aplicação.
5. Na seção Tipos de conta compatíveis, selecione **Contas em qualquer diretório organizacional (Qualquer Microsoft Entra ID - Multitentant)**.
6. Selecione **Registrar**.
A aplicação é registrada e você é redirecionado automaticamente para a página Visão geral da nova aplicação.
7. Na página Visão geral, copie os valores nos campos **ID da aplicação (cliente)** e **ID do diretório (locatário)**.
Salve-os em um local seguro para uso posterior.
8. Gere um segredo do cliente para sua aplicação.
 - a. No menu de navegação à esquerda, navegue até **Gerenciar > Certificados e segredos**.
A página Certificados e segredos é aberta.
 - b. Na seção Segredos do cliente, gere um segredo do cliente para a aplicação selecionando **Novo segredo do cliente**.
 - c. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Adicionar uma caixa de diálogo de segredo do cliente

Campo	Descrição
Descrição	Descrição do segredo do cliente.
Expira	Período após o qual você deseja que o segredo do cliente expire. As opções são:

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Em 1 ano ▪ Em 2 anos ▪ Nunca

d. Selecione **Adicionar**.

A caixa de diálogo é fechada e você retorna à página Certificados e segredos.

e. Na seção Segredos do cliente, copie o valor no campo **VALOR** para o segredo do cliente recém-gerado. Salve-o em um local seguro para uso posterior.

9. Especifique o nível de acesso que a aplicação tem aos recursos protegidos.

a. No menu de navegação à esquerda, navegue até **Gerenciar > Permissões de API**.

b. Na página Permissões de API, selecione **Adicionar uma permissão**.

c. Na caixa de diálogo Solicitar permissões de API, selecione a guia **APIs da Microsoft**.

d. Na lista de Microsoft APIs disponíveis, selecione **Microsoft Graph**.

e. Quando solicitado a selecionar os tipos de permissões que a aplicação requer, selecione **Permissões da aplicação**.

f. Em Selecionar permissões, marque as caixas de seleção das seguintes permissões:

- Relatórios.Lidos.Todos
- User.Read.All
- Organização.Ler.Todos

g. Selecione **Adicionar permissões**.

A caixa de diálogo é fechada e você retorna à página de permissões de API.

10. Conceda consentimento de administrador para sua aplicação.

O que Fazer Depois

Depois de registrar e configurar sua aplicação com sucesso, permaneça no portal Microsoft Azure se precisar habilitar sua aplicação para acessar o conteúdo de serviço e as APIs do Power BI.

Habilitar autenticação principal de serviço para APIs somente leitura do Power-BI

Conceda à sua aplicação acesso ao conteúdo de serviço e às APIs do Power BI habilitando a autenticação da entidade de serviço para APIs somente leitura do Power BI. O conteúdo de serviço e as APIs do Power BI ajudam a otimizar suas assinaturas Microsoft 365, por exemplo, fazendo o downgrade de assinaturas do Office 365 E5 para o Office 365 E3.

Antes de Iniciar

Microsoft Entra ID Função necessária: administrador global

Função do Power BI necessária: administrador da plataforma Power

Nota:

Esta configuração permite que ServiceNow Gestão de ativos de software obtenha as informações de uso (último tempo de uso) para todas as implantações do Power BI Pro na Web e no desktop. Gestão de ativos de software extrai a data da última atividade para implantações do Power BI que fazem parte de Microsoft 365 assinaturas.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A entidade de serviço é um método de autenticação que permite que a aplicação acesse recursos Microsoft Entra ID seguros, como APIs e conteúdo de serviço do Power BI.

Procedimento

1. Crie um grupo de segurança para autenticação da entidade de serviço.

Os grupos de segurança permitem que você gerencie quais usuários, dispositivos, grupos e entidades de serviço podem acessar recursos compartilhados. Se você quiser usar um grupo de segurança existente para autenticação da entidade de serviço, pule para [a etapa 2](#).

 - a. No cabeçalho da página do portal Microsoft Azure, use a barra de pesquisa para pesquisar e selecionar o serviço **do Azure Active Directory**.
A página Visão geral do serviço do Azure Active Directory é aberta.
 - b. No menu de navegação esquerdo do serviço do Azure Active Directory, navegue até **Gerenciar > Grupos**.
O **Grupos > Todos os grupos** página é aberta.
 - c. Na página Todos os grupos, selecione **Novo grupo**.
 - d. No formulário, preencha os campos.

Novo formulário de grupo

Campo	Descrição
Grupo Caminho	Tipo de grupo. Defina este campo como Segurança .
Nome do grupo	Nome do grupo.
Endereço de e-mail do grupo	Endereço de e-mail compartilhado entre todos os membros do grupo.
Descrição do grupo	Descrição do grupo.
Tipo de associação	Método no qual membros podem ser adicionados ou removidos do grupo. As opções são: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Atribuído: os membros devem ser adicionados ou removidos manualmente. ▪ Usuário dinâmico: os membros são adicionados ou removidos automaticamente com base nas regras de grupo dinâmico que você define. Consulte Criar ou atualizar um grupo dinâmico no Azure Active Directory para obter mais informações sobre regras de grupo dinâmico.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dispositivo dinâmico: os dispositivos são adicionados ou removidos automaticamente com base nas regras de grupo dinâmico que você define. Consulte Criar ou atualizar um grupo dinâmico no Azure Active Directory para obter mais informações sobre regras de grupo dinâmico.

e. Selecione **Criar**.

O grupo de segurança é criado e você é redirecionado para a página Visão geral do novo grupo.

2. Adicione a aplicação que você criou em [Registrar uma aplicação Microsoft Entra ID](#) como um membro do seu grupo de segurança.

a. Se você não criou um grupo de segurança na [etapa 1](#) e está usando um grupo de segurança existente, abra o grupo de segurança existente.

Se você criou um grupo de segurança na [etapa 1](#), pule para a [etapa b](#).

i. No cabeçalho da página do portal Microsoft Azure, use a barra de pesquisa para pesquisar e selecionar o serviço **do Azure Active Directory**.

A página Visão geral do serviço do Azure Active Directory é aberta.

ii. No menu de navegação esquerdo do serviço do Azure Active Directory, navegue até **Gerenciar > Grupos**.

O **Grupos > Todos os grupos** página é aberta.

iii. Na lista de grupos disponíveis, localize e selecione o grupo de segurança existente.

A página Visão geral do grupo de segurança é aberta.

b. No menu de navegação esquerdo do seu grupo de segurança, navegue até **Gerenciar > Membros**.

A página Membros é aberta.

c. Na página Membros, selecione **Adicionar membros**.

A caixa de diálogo Adicionar membros é aberta.

d. Na caixa de diálogo, pesquise e selecione a aplicação que você criou em [Registrar uma aplicação Microsoft Entra ID](#).

i **Importante:**

A aplicação não deve ter permissões de administrador do Power BI definidas no portal Microsoft Azure. Você pode verificar as permissões da aplicação usando as seguintes etapas:

- i. Faça login no portal Microsoft Azure usando suas credenciais de administrador global, administrador de aplicações ou administrador de aplicações em nuvem.
- ii. No cabeçalho da página do portal Microsoft Azure, use a barra de pesquisa para pesquisar e selecionar o serviço **do Azure Active Directory**.

A página Visão geral do serviço do Azure Active Directory é aberta.

- iii. No menu de navegação esquerdo do serviço do Azure Active Directory, navegue até **Gerenciar > Aplicações corporativas**.

A página Aplicações corporativas é aberta.

- iv. Na lista de aplicações corporativas disponíveis, localize e selecione sua aplicação.

- v. Selecione **Permissões**.

- vi. Verifique se nenhuma permissão necessária para o consentimento do administrador do Power BI está definida na aplicação.


- e. Selecione **Selecionar**.

A aplicação é adicionada como membro do seu grupo de segurança.

3. Habilite seu grupo de segurança para acessar APIs de administrador do Power BI somente leitura.

- a. Em uma nova guia ou navegador da Web, abra o [Power BI](#) .

- b. Faça login usando suas credenciais de administrador global ou de administrador do Power BI. O portal do Power BI é aberto.

- c. No cabeçalho da página do portal do Power BI, selecione o ícone Configurações () e selecione **Portal do administrador**. O Portal de administração do Power BI é aberto.

- d. No menu de navegação à esquerda do Portal do administrador, selecione **Configurações de locatário**. As configurações de locatário do Power BI são abertas.

- e. Na seção Configurações da API de administrador, expanda a configuração **Permitir que entidades de serviço usem APIs de administrador do Power BI somente leitura**.

- f. Selecione o botão de alternância para habilitar a configuração.

- g. Quando solicitado, selecione a opção para aplicar a configuração a **grupos de segurança específicos**.

h. Na caixa de texto correspondente, insira o nome do seu grupo de segurança.

i. Selecione **Aplicar**.

Depois de habilitar essa configuração por meio do Portal do administrador do Power BI, todas as permissões de aplicação definidas no portal Microsoft Azure não serão mais eficazes. Todas as permissões da aplicação devem ser definidas e gerenciadas posteriormente por meio do Portal do administrador do Power BI.

Configurar atualizações na Microsoft 365 Central de administração

Evite informações de usuário anônimo em Microsoft 365 relatórios sobre a atividade a ser importada para ServiceNow.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login na [Central de administração do Microsoft 365](#) usando suas credenciais de administrador.
2. Navegar até **Configurações > Serviços > Configurações da organização > Relatórios**.
3. Desmarque a caixa de seleção **Exibir nomes de usuário, grupo e site ocultos em todos os relatórios**.
Para obter mais informações sobre os Microsoft 365 relatórios que mostram informações de usuários anônimos, consulte [Microsoft 365 relatórios mostram nomes de usuários anônimos em vez de nomes de usuários reais](#).

Criação do perfil de Integração Microsoft 365

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar licenças obsoletas para o serviço Microsoft 365.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Para integrar com Microsoft 365, ative os seguintes plug-ins:

- Plug-in Software Asset Management Professional para Microsoft (com.snc.samp.microsoft)
- Plug-Gestão de ativos de software in - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) da [ServiceNow Store](#).

Para obter mais informações, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração direta em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra sua instância ServiceNow.
2. Selecione **Novo**.
3. Selecione **o perfil de integração do Microsoft 365**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, integração do Microsoft 365 para <your-company>.
ID de Cliente	ID de cliente da aplicação que você registrou no portal Microsoft Azure. Insira o ID da aplicação (cliente) que você copiou em Registrar uma aplicação Microsoft Entra ID .
Segredo do cliente	Segredo do cliente da aplicação que você registrou no portal do Microsoft Azure. Insira o segredo do cliente que você copiou em Registrar uma aplicação Microsoft Entra ID .
Nome ou ID do locatário	Identificador globalmente exclusivo (GUID) da aplicação que você registrou no portal Microsoft Azure. Insira o ID do diretório (locatário) que você copiou em Registrar uma aplicação Microsoft Entra ID . <div style="background-color: #fff9c4; padding: 5px;"> <p>⚠ Aviso: Ao inserir o ID do diretório (locatário), não adicione extensões adicionais ao ID. Insira o ID exatamente como foi copiado em Registrar uma aplicação Microsoft Entra ID.</p> </div>
Mensagem REST	Mensagem que permite enviar solicitações para um endpoint de serviço web REST.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Microsoft 365 .

Tradução automática

5. Na seção Configuração de processo, exiba as funções de usuário necessárias ou as permissões de API para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte Tabela de [permissões mínimas do usuário](#).

- A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.
- A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, os dados de atividade deste perfil de integração não serão extraídos.
- A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

6. Selecione **Enviar**.

- No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.
Se a conexão for validada com sucesso, o perfil de integração baixará assinaturas e dados de atividade.
- Opcional:** Verifique o status do trabalho de assinatura do usuário navegando até **Ativo de Software > Administração > Resultados do Trabalho**.

O que Fazer Depois

Exibir todos os modelos de software gerados automaticamente para Microsoft 365 navegando até **Integração - Microsoft 365 > Modelos de software**. Um modelo de software é um perfil do software que você comprou, incluindo informações sobre o fornecedor, a versão e o mapa de descoberta. Os modelos de software registram informações do fornecedor e criam um perfil.

Depois de criar um perfil de integração para Microsoft 365, você pode exibir informações sobre modelos de software, identificadores de assinatura não reconhecidos, trabalhos agendados, resultados de trabalhos agendados e assinaturas de software no Espaço para ativos de software. Navegar até **Operações de licença > Assinatura de usuário > Perfis de integração diretos**.

Quando você cria um perfil de integração, uma regra de recuperação é criada automaticamente para o software. É importante que você revise a regra de recuperação para garantir que ela atenda às suas especificações. Você pode exibir todas as regras de recuperação geradas automaticamente para o Office 365 navegando até **Ativo de Software > Administração > Regras de Recuperação**. As regras de recuperação são aplicadas com base nos dados de uso do Microsoft System Center Configuration Management (SCCM) que são extraídos por meio da integração de uso do Microsoft SCCM. Para obter mais informações sobre essas regras de recuperação, consulte [Crie uma regra de recuperação para importar Microsoft dados de uso do SCCM](#).

i Nota:

ServiceNow cria automaticamente uma regra de recuperação padrão para o Office 365. Você também pode atualizar o campo Limite de última atividade na guia Condição de uso da assinatura.

Tópicos relacionados

- [Revisar uma regra de recuperação de software](#)
- [Regras de recuperação para integração Microsoft 365](#)
- [Gestão de ativos de software pacotes de software](#)

Determinar e verificar informações de assinatura Microsoft 365 em sua instância ServiceNow

Determine as informações exatas de assinatura de software a serem extraídas da Microsoft 365 central de administração e verifique se as informações de assinatura completas são extraídas com precisão para ServiceNow.

Antes de Iniciar


Função necessária: sam_admin

Procedimento

- Filtre com o perfil de integração Microsoft 365 que você criou para determinar as informações exatas de assinatura de software a serem extraídas da central de administração Microsoft 365 para ServiceNow.
Esta assinatura inclui todas as assinaturas disponíveis na central de administração Microsoft 365.
- Verifique com o administrador Microsoft 365 se as informações de assinatura completas foram extraídas com precisão para ServiceNow.

i Nota:

Gestão de ativos de software extrai a data da última atividade para produtos Microsoft 365 usando uma combinação de integração Microsoft do System Center Configuration Manager (SCCM) e integração Microsoft 365.

3. Se os dados de assinatura Microsoft 365 não estiverem sendo extraídos para Gestão de ativos de software, verifique a configuração de integração:
 - a. No formulário Perfil de integração, abra o registro da mensagem REST selecionando o ícone Visualizar () ao lado do campo **Mensagem REST**.
 - b. Selecione **Abrir registro** na visualização do registro.
 - c. No formulário Mensagem de REST, selecione o link relacionado **Obter Token OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

- d. Na caixa de diálogo de verificação de fluxo do OAuth, exiba o status do fluxo do OAuth para determinar se a integração está configurada corretamente.
 - Se a mensagem Fluxo de token OAuth concluído com sucesso for exibida, sua integração está configurada corretamente.
 - Se a mensagem Falha no fluxo do OAuth for exibida, sua integração não está configurada corretamente. Use as informações nesta mensagem para identificar os erros na configuração da integração.
4. Se o uso do Power BI não estiver sendo puxado para Gestão de ativos de software, verifique o status da conexão da API do Power BI:
 - a. No formulário Perfil de integração, selecione e mantenha pressionado (ou clique com o botão direito do mouse) o cabeçalho do formulário.
 - b. Selecione **Mostrar XML**.
 - c. Em `<xml>` `<samp_sw_subscription_profile>` `<custom_properties>`, exiba a propriedade `powerBIStatus` para determinar o status da conexão da API do Power BI.
 - Se a propriedade `powerBIStatus` estiver definida como **sucesso**, a conexão da API do Power BI foi bem-sucedida.
 - Se a propriedade `powerBIStatus` estiver definida como **fail**, a conexão da API do Power BI não foi bem-sucedida. Verifique se você seguiu todas as etapas de configuração de integração corretamente. Você também pode verificar seus logs para obter mais informações sobre erros na configuração de integração.
5. **Opcional:** Se o campo **Usuário** na tabela Assinatura de software [samp_sw_subscription] estiver vazio, você poderá mapear o campo com um usuário associado.

(Optional) Para obter mais informações, consulte [Associar um usuário a registros de assinatura](#).

Carregar os relatórios de uso de Microsoft 365 Copilot, Visio Online e Project Online para sua instância ServiceNow

Monitore os dados de atividade de uso do Microsoft 365 Copilot, Visio Online e Project Online para identificar candidatos de recuperação com base no baixo uso.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- Acessar a central de administração de Microsoft 365 : admin
- Adicionar relatórios à instância ServiceNow : sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode exportar os relatórios de uso para Microsoft Copilot, Visio Online e Project Online na [Central de administração do Microsoft 365](#) e adicionar os relatórios à sua instância ServiceNow. Esses relatórios de atividades de uso ajudam na otimização de licenças, identificando possíveis candidatos de recuperação com base no baixo uso.

Procedimento

1. Faça login na [Central de administração do Microsoft 365](#) usando suas credenciais de administrador global.
 2. Navegar até **Relatórios > Uso**.
 3. Baixe os relatórios de uso.
 - Selecione **Copiloto para Microsoft 365** e baixe o arquivo CSV selecionando **Exportar**.
 - Selecione **Projeto** e baixe o arquivo CSV clicando em **Exportar**.
 - Selecione **Visio** e baixe o arquivo CSV clicando em **Exportar**.
- i Importante:**
Você não deve mudar os nomes dos arquivos baixados. Você deve carregar os arquivos como estão para sua instância ServiceNow.
4. No menu de navegação, selecione **Identidade**.
O portal Azure do locatário atual é aberto.
 5. Na página Visão geral, copie o valor no campo **ID do locatário**.
Salve a ID do locatário em um local seguro para uso posterior.
 6. Em um navegador da Web, abra sua instância ServiceNow.
 7. Aplique filtros para abrir perfis de integração para uma ID de locatário específica para a qual você deseja carregar os relatórios de uso.
 8. Adicione os relatórios de uso a um perfil de integração.

O que Fazer Depois

Os relatórios de atividade de uso que você carregou podem ser monitorados para otimização de licença e geração de candidatos de recuperação. Para obter detalhes, consulte [Avaliando a atividade de uso de software para Microsoft 365 assinaturas](#).

Avaliando a atividade de uso de software para Microsoft 365 assinaturas

Avaliar a atividade de uso de software ajuda a descobrir assinaturas ativas, inativas e não atribuídas entre todas as assinaturas encontradas no portal Microsoft 365.

Atividade de uso de software para otimização de licença

A atividade de uso de software se refere a como os produtos de software estão sendo usados. Ao rastrear esta atividade, você pode monitorar o uso da licença e otimizar suas assinaturas de software existentes.

A tabela a seguir lista as origens para coletar a atividade de uso de software, o suporte à plataforma associada e os produtos Microsoft 365 compatíveis.

Origens de coleta de atividades de uso de software	Suporte à plataforma	Produtos compatíveis Microsoft Office 365
Microsoft Graph APIs	Desktop, Web, Dispositivo móvel	Outlook, Word, PowerPoint, Excel, OneNote, Teams, Exchange Online, SharePoint Online, Power BI
Microsoft SCCM ou ACC-V	Desktop	Microsoft Office 365 apps para Enterprise
Jamf para macOS dispositivos	Desktop	Microsoft Office 365 apps para Enterprise
Carregamento manual dos relatórios de uso na instância ServiceNow da central de administração Microsoft Office 365	Desktop, Web, Dispositivo móvel	Microsoft 365 Copilot, Visio Online e Project Online

i Nota:

Você pode baixar o uso do Microsoft 365 Copilot, Visio Online e Project Online na Microsoft Office 365 central de administração. Para obter detalhes, consulte [Carregar os relatórios de uso de Microsoft 365 Copilot, Visio Online e Project Online para sua instância ServiceNow](#).

Depois de concluir [Microsoft 365 integração](#), você pode exibir as informações da atividade de uso usando qualquer uma das seguintes tabelas:

- [Usos de software \[samp_sw_usage\]](#)

Exiba os dados de uso de produtos de software individuais na assinatura na tabela Usos de software. Esta tabela armazena o uso total e a última atividade recuperada de Microsoft APIs e outras soluções de descoberta, como SCCM, Jamfe ACC-V. Para obter mais detalhes sobre os campos de uso de software e suas descrições, consulte [Exibir ou criar uso de software](#).

- [Microsoft 365 Relatórios de uso de aplicações \[samp_m365_apps_usage_report\]](#)

Exiba a data da última atividade dos produtos Microsoft 365 na tabela Relatórios de uso de aplicativos do Microsoft 365 para cada usuário. Esta tabela armazena dados de uso para Microsoft 365 produtos em Verdadeiro ou Falso recuperados de Microsoft APIs somente. A data da última atividade ajuda a determinar os candidatos de recuperação

com mais precisão para produtos Microsoft 365, incluindo Microsoft Outlook, Microsoft Word, Excel Microsoft PowerPoint OneNote. Para obter mais detalhes sobre Microsoft 365 campos de uso de aplicações e suas descrições, consulte [Microsoft 365 Relatórios de uso de aplicações](#).

Essas tabelas de uso incluem a data em que o software foi usado pela última vez e o tipo de atividades realizadas no Desktop, Web, Mobile ou cumulativas entre plataformas. Os dados da última atividade ajudam a selecionar um plano otimizado para produtos individuais em suas assinaturas Microsoft 365. Para uso relacionado, o trabalho agendado *SAM - Collect Microsoft 365 Usage* coleta os dados de uso diariamente.

Com base na atividade de uso de software, Gestão de ativos de software gera recomendações de otimização para suas assinaturas de software.

Otimização de licença para Microsoft assinaturas

A atividade de uso de software ajuda na otimização de licenças, descobrindo candidatos de recuperação dos produtos Microsoft individuais e das assinaturas do pacote Microsoft 365. Para obter mais informações, consulte [Otimizações do fornecedor para Microsoft](#). O trabalho agendado *SAM - Collect Microsoft 365 Usage* coleta os dados de uso diariamente e o *SAM - Create New Reclamation Candidates for Office 365 Integration* gera os candidatos de remoção semanalmente para assinaturas de baixo uso, downgrade, consolidadas e sobrepostas. Você pode determinar os candidatos de recuperação usando APIs e soluções de descoberta.

• Assinaturas de baixo uso

As assinaturas de baixo uso Microsoft 365 ou Microsoft Office 365 são as assinaturas em que as licenças ou serviços atribuídos não estão sendo totalmente usados.

- Assinaturas individuais, como Microsoft Teams, Microsoft SharePoint ou outros serviços únicos.
- Pacotes de assinatura, incluindo Microsoft 365 e Microsoft Office 365.

Gestão de ativos de software recomenda recuperar as assinaturas de baixo uso.

• Downgrade de assinaturas

Fazer o downgrade das assinaturas Microsoft 365 ou Microsoft Office 365 significa alternar de um plano de nível superior para um plano de nível inferior. Essa abordagem geralmente envolve passar de um plano com mais recursos e serviços para um com menos recursos e serviços, geralmente a um custo reduzido. A tabela a seguir lista as assinaturas de downgrade e as condições que resultam em recomendações de downgrade.

Condições para assinaturas de downgrade

Condição	Downgrade de assinaturas
Nenhum uso de Power BI	<ul style="list-style-type: none"> ○ Microsoft 365 Enterprise E5 para Microsoft 365 Enterprise E3 ○ Microsoft 365 G5 USGOV GCCHIGH para Microsoft 365 E3 USGOV GCCHIGH ○ Microsoft 365 G5 para governo para Microsoft 365 G3 GCC

Condição	Downgrade de assinaturas
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Microsoft 365 A5 para alunos a Microsoft 365 A3 para alunos ○ Microsoft 365 A5 para Corpo Docente a Microsoft 365 A3 para Corpo Docente
Sem uso de desktop	<ul style="list-style-type: none"> ○ Microsoft 365 E3 para Microsoft 365 F3 ○ Microsoft Office 365 G3 GCC para Microsoft Office 365 G1 para Governança ○ Microsoft 365 Enterprise E3 para Microsoft 365 Enterprise E1 ○ Microsoft 365 A3 para alunos a Microsoft 365 A1 para alunos ○ Microsoft 365 A3 para Corpo Docente a Microsoft 365 A1 para Corpo Docente
O usuário é uma caixa de e-mail compartilhada	<ul style="list-style-type: none"> ○ Microsoft 365 Enterprise E3 para Microsoft Exchange Online Plano 2 ○ Microsoft 365 Enterprise E5 para Microsoft Exchange Online Plano 2 ○ Microsoft Office 365 Enterprise E3 para Microsoft Exchange Online Plano 2 ○ Microsoft Office 365 Enterprise E5 para Microsoft Exchange Online Plano 2 <p>Nota: Quando o usuário é uma caixa de e-mail compartilhada, você pode selecionar o tipo de usuário como Caixa de e-mail compartilhada no campo Conta não pessoal no formulário Usuários descobertos.</p>

Além disso, você pode exibir os candidatos a downgrade Microsoft 365 do e do Office 365, incluindo detalhes sobre a edição de origem e a edição de destino na tabela [Configuração de downgrade de assinatura \[saas_downgrade_configuration\]](#).

Nota:

Você também pode determinar o uso de Microsoft Access e Publisher de soluções de descoberta adicionais, como Microsoft SCCM ou ACC-V para otimização de E3 para E1. Aqui, a frequência de geração de candidatos a downgrade de E3 para E1 seria mensal em vez de semanal.

Assinaturas consolidadas

Consolidar Microsoft 365 assinaturas de integração significa mesclar várias assinaturas separadas em uma assinatura unificada. Essa abordagem reúne todas as licenças e serviços em uma única conta, o que ajuda a economizar custos, facilitar o acompanhamento do uso e as atribuições de licença. Por exemplo, se houver assinaturas do Office 365 Enterprise E5, Windows e EMS, Gestão de ativos de software recomenda o uso de uma única licença, como Microsoft 365 Enterprise E5, para cobrir esses vários produtos a um custo menor.

• Assinaturas sobrepostas

As assinaturas de integração Microsoft 365 sobrepostas ocorrem quando um usuário ou organização tem várias assinaturas ativas que fornecem os mesmos serviços ou serviços semelhantes ao mesmo tempo. Por exemplo, existem assinaturas Microsoft 365 do E3 e do Office 365 E3, levando a acessos duplicados desnecessários a aplicações do Office e serviços adicionais já incluídos no Microsoft 365 E3. Gestão de ativos de software recomenda recuperar as assinaturas do Office 365 E3 e usar as assinaturas Microsoft 365 do E3.

Além disso, a data de atribuição de assinatura que é preenchida automaticamente no portal Microsoft 365 ajuda a gerar os candidatos de recuperação para assinaturas individuais. Usar a data de atribuição de assinatura em vez da data de criação do registro no Now Platform ajuda a criar candidatos de recuperação corretos com base no uso real do portal Microsoft 365.

Tópicos relacionados

[Integração com Microsoft 365](#)

[Otimizações do fornecedor para Microsoft](#)

[Regras de recuperação para integração Microsoft 365](#)

[Trabalhos agendados para Microsoft 365](#)

Avaliar Microsoft 365 resultados de otimização e conformidade

Avalie a conformidade Microsoft 365 e os resultados de otimização para encontrar economias de custos reais e potenciais e otimizações de licenciamento recomendadas.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

A descoberta de Microsoft 365 deve ser concluída para avaliar a conformidade do software. Para obter mais informações sobre como usar a Descoberta e Microsoft o SCCM juntos, consulte [Descoberta e SCCM juntos](#) .

O uso de planos Microsoft 365 deve estar disponível nas APIs certificadas Microsoft e no Microsoft SCCM para avaliar a otimização do software.


Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Operações de licença**.
2. No painel esquerdo, selecione **Licenciamento > Direitos de software**.
3. Selecione **Novo**.
4. Crie direitos para Microsoft 365 selecionando o número de peça do fornecedor (PPN) correto para verificar a conformidade.
Para obter mais informações sobre como criar direitos, consulte [Criar direitos no espaço](#).

i Nota:

Certifique-se de que o valor da métrica Licença seja Assinatura de usuário.

5. Navegar até **Uso de licença** no painel esquerdo.
6. Selecione a guia **Reconciliação**.
7. Selecione **Executar reconciliação**.

8. Exiba os resultados da análise de conformidade em [Painel do Office 365 e Adobe Cloud no clássico Gestão de ativos de software](#) e [SaaS visão geral painel no espaço](#).
Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#) e [Executar Plug-in Software Asset Management Foundation reconciliação de software no clássico](#) .
9. Exiba todos os planos otimizados para a assinatura Microsoft 365 na [Painel de otimização e economia no espaço](#).

Atualizar endpoints de REST e OAuth para Microsoft Office 365 planos governamentais

Altere os endpoints da mensagem REST e da aplicação OAuth em seu perfil de assinatura ServiceNow para que você possa usar suas assinaturas.

Antes de Iniciar


Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O Now Platform[®] oferece suporte a Microsoft Office 365 planos de governança, que fornecem todos os recursos e capacidades dos serviços Microsoft 365 em uma comunidade de nuvem governamental segmentada que permite que as organizações atendam aos padrões de conformidade e segurança dos EUA.


Para obter mais informações sobre Microsoft Office 365 planos de governança, consulte [Office 365 Government](#) .

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Tudo > Ativo de Software > Licença de SaaS > Perfis de Integração Direta**.
2. Selecione o perfil de integração Microsoft 365 que você deseja atualizar.
3. No registro do perfil de integração, selecione o ícone Visualizar este registro () ao lado do campo **de mensagem REST**.
4. Na visualização do registro, selecione **Abrir registro**.
O registro Mensagem de REST é aberto.
5. Atualize os endpoints de mensagem REST no seu perfil de integração Microsoft 365.

Os endpoints de mensagem REST permitem que você recupere dados de uso de suas Microsoft 365 aplicações e serviços.

- a. Na lista relacionada **Métodos HTTP**, atualize os endpoints de mensagem REST com base em suas necessidades.

Microsoft fornece vários endpoints para Microsoft Office 365 planos governamentais. Para obter mais informações sobre os endpoints disponíveis, consulte [Office 365 US Government GCC High endpoints](#) .

Importante:

Você deve alterar o `.com` para `.us` no URL de cada endpoint. Por exemplo, você deve alterar `https://graph.microsoft.com/v1.0/reports` para `https://graph.microsoft.us/v1.0/reports`.

- b. Selecione **Save** (Salvar).

- c. Atualize o escopo da entidade OAuth para o endpoint **GET de uso do PowerBI**.

O escopo da entidade OAuth especifica o nível de acesso que os usuários têm aos recursos protegidos.

i. Selecione o endpoint **GET PowerBI Usage.**

O registro Método HTTP é aberto.

ii. Na seção Autenticação do registro Método HTTP, selecione o ícone Visualizar este registro (ⓘ) ao lado do campo **de perfil OAuth.**

iii. Na visualização do registro, selecione **Abrir registro.**

O registro de perfil de entidade OAuth é aberto.

iv. Na lista Escopos de Perfil de Entidade OAuth, atualize o campo **Escopo OAuth do escopo da entidade OAuth **PowerBIPermissions** com a URL da API de back-end que você está usando para Microsoft Power BI.**

ⓘ Nota:

Microsoft O é compatível com vários URLs de API de back-end para Power BI. Para obter mais informações sobre os URLs disponíveis, consulte [Power BI for US Government](#) .

v. Selecione **Atualizar.**

O registro de perfil de entidade OAuth é fechado e você retorna automaticamente ao registro de mensagem de REST.

6. Atualize o endpoint da aplicação OAuth no seu perfil de integração Microsoft 365.

O endpoint da aplicação OAuth permite que sua instância ServiceNow acesse seus dados de assinatura Microsoft 365.

a. Na seção Autenticação do registro de Mensagem de REST, selecione o ícone Visualizar este registro (ⓘ) ao lado do campo **de perfil OAuth.**

b. Na visualização do registro, selecione **Abrir registro.**

O registro de perfil de entidade OAuth é aberto.

c. Na lista Escopos de Perfil de Entidade OAuth, altere o .com para .us no URL listado no campo **Escopo do OAuth do escopo da entidade **Permissões** do OAuth.**

d. Selecione o ícone Visualizar este registro (ⓘ) ao lado do campo **do provedor OAuth.**

e. Na visualização do registro, selecione **Abrir registro.**

O registro Registros de aplicações é aberto.

f. Selecione o ícone Editar URL (ⓘ) ao lado do campo **URL do Token.**

g. No URL, altere .com para .us.

Por exemplo, altere <https://login.microsoftonline.com> para <https://login.microsoftonline.us>.

h. Selecione o ícone Bloquear URL ().

i. Selecione **Atualizar**.

O que Fazer Depois

Revalide os detalhes de conexão e credencial desta integração. Para obter mais informações, consulte [Criação do perfil de Integração Microsoft 365](#).

Trabalhos agendados para Microsoft 365

Seu perfil de integração Microsoft 365 está definido para buscar informações de assinatura e uso automaticamente da Central de administração Microsoft 365 em uma programação. Se necessário, você também pode executar manualmente os seguintes trabalhos agendados para obter essas informações. Cada trabalho deve ser concluído antes de iniciar o próximo.

Sequência	Trabalho agendado	Frequência de execução	Descrição
1	SAM - Importar assinaturas de usuário do M365	Semanalmente	Importa dados de assinaturas de usuário para cada produto Microsoft 365 para a tabela Assinatura de software [samp_sw_subscription].
2	SAM - Coletar uso do Microsoft 365	Diariamente	Coleta dados de uso para cada produto Microsoft 365 na tabela Usos de software [samp_sw_usage].
3	SAM - Criar novos candidatos de recuperação para integração com o Office 365	Semanalmente	Gera candidatos a remoção para Microsoft 365 e Office 365.
4	SAM - Trabalho diário do Microsoft 365	Diariamente	Preenche gráficos com base nos dados disponíveis na tabela de assinatura e na tabela de candidato de recuperação.

Tradução automática

Tópicos relacionados

[Integração com Microsoft 365](#)

Criando Microsoft 365 de SA e direitos de complemento

Você pode criar direitos para rastrear e gerenciar os termos de licenciamento do From SA e do complemento para seus produtos e serviços de software de assinatura Microsoft 365.

Para obter mais informações sobre Microsoft 365 de SA e USLs de complemento, consulte [Tipos de licença Microsoft 365 compatíveis](#).

Criar Microsoft 365 de SA e direitos de complemento no Gestão de ativos de software clássico

Crie um direito Microsoft 365 de SA ou de complemento na aplicação clássica Gestão de ativos de software para que você possa rastrear e gerenciar os termos de licenciamento de From SA ou de complemento para seus produtos e serviços de software de assinatura Microsoft 365.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Direito de software.**
2. Selecione **Novo.**
3. No formulário, preencha os campos.
Para obter uma descrição detalhada de cada campo, consulte [Campos de direito de software.](#)

Importante:

Para criar um direito Microsoft 365 de SA ou complemento, defina o campo **Modelo de software** como um modelo de software Microsoft 365 e, em seguida, defina o campo **Tipo de licença** como **De SA** ou **Complemento.**

Dica:

Se você estiver usando USLs completas e de complemento para o mesmo produto ou serviço de software de assinatura Microsoft 365, associe os direitos correspondentes a diferentes modelos de software para evitar conflitos de licenciamento.

4. Selecione **Save** (Salvar).
5. Depois que o formulário for recarregado, selecione **Publicar.**
O Estado do direito muda de Criar para Em uso e o direito está pronto para ser usado no processo de reconciliação.
6. Atribua o direito de SA ou Complemento ao direito do produto ou serviço de software Microsoft correspondente do qual você deseja fazer a transição ou adicionar.

Nota:

Você pode atribuir um direito de SA de origem ou de complemento a vários direitos Microsoft correspondentes.

Nota:

Por padrão, o modelo de software para o direito de SA de origem ou de complemento inclui o produto ou serviço de software Microsoft correspondente como um componente do pacote. Se o produto ou serviço ainda não estiver incluído como um componente do pacote, você poderá incluí-lo manualmente. Consulte [Criar modelos de software no Gestão de ativos de software clássico](#) para obter instruções detalhadas.


- a. Selecione a guia **Direitos relacionados.**
- b. Na coluna Direito relacionado da lista Direitos relacionados, clique duas vezes em **Inserir uma nova linha.**
- c. Quando solicitado, pesquise e selecione o direito Microsoft correspondente ao qual você deseja atribuir o direito de SA de origem ou de complemento.

i Importante:

Este direito deve usar a métrica de licença Por usuário ou Por dispositivo. Além disso, ele não pode já estar atribuído com outro direito ou ter alocações ativas.

i Nota:

Se um direito Microsoft correspondente não estiver disponível para o direito de SA de Origem ou de Complemento fornecido, você poderá criar um.

d. Selecione o ícone Salvar (Enter) ().

e. Clique duas vezes no campo correspondente na coluna **Direitos ativos** da lista Direitos relacionados.

f. Quando solicitado, insira o número de direitos de SA ou de complemento que você deseja conceder ao direito Microsoft correspondente.

i Importante:

- Para direitos de Origem SA, você deve inserir o número total de direitos que comprou para o direito Microsoft correspondente. Por exemplo, se você comprou 100 direitos para o direito Microsoft correspondente, deverá conceder 100 direitos de SA a esse direito.
- Para direitos de complemento, você pode inserir qualquer número de direitos igual ou menor que o número total de direitos que você comprou para o direito de complemento fornecido.

g. Selecione o ícone Salvar (Enter) ().

h. Selecione **Salvar** no cabeçalho do formulário de direito de software.

O direito de SA de origem ou de complemento está atribuído ao direito Microsoft especificado.

Tópicos relacionados

[Campos de direito de software](#)

Criar Microsoft 365 de SA e direitos de complemento no Espaço para ativos de software

Crie um direito Microsoft 365 de SA ou de complemento no Espaço para ativos de software para que você possa rastrear e gerenciar os termos de licenciamento de De SA ou de complemento para seus produtos e serviços de software de assinatura Microsoft 365.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software**.

2. Crie um direito de software.

- Na Visão geral do ativo de software, selecione **Criar direito**.
- Na exibição Operações de licença, navegue até **Licenciamento > Direitos de software** e selecione **Criar direito**.

3. Na caixa de diálogo Criar novo direito, selecione a opção para **Preencher os detalhes em um formulário padrão** e selecione **Avançar**.
A caixa de diálogo é fechada e você é redirecionado automaticamente para o formulário Criar novo direito de software.
4. No formulário, preencha os campos.
Para obter uma descrição detalhada de cada campo, consulte [Campos de direito de software](#).

i **Importante:**

Para criar um direito Microsoft 365 de SA ou complemento, defina o campo **Modelo de software** como um modelo de software Microsoft 365 e, em seguida, defina o campo **Tipo de licença** como **De SA** ou **Complemento**.

💡 **Dica:**

Se você estiver usando USLs completas e de complemento para o mesmo produto ou serviço de software de assinatura Microsoft 365, associe os direitos correspondentes a diferentes modelos de software para evitar conflitos de licenciamento.

5. Selecione **Save** (Salvar).
O formulário é fechado e você é redirecionado automaticamente para o novo registro de direito de software.
6. No registro de direito de software, selecione **Publicar**.
O Estado do direito muda de Criar para Em uso e o direito está pronto para ser usado no processo de reconciliação.
7. Atribua o direito de SA ou Complemento ao direito do produto ou serviço de software Microsoft correspondente do qual você deseja fazer a transição ou adicionar.

i **Nota:**

Você pode atribuir um direito de SA de origem ou de complemento a vários direitos Microsoft correspondentes.

i **Nota:**

Por padrão, o modelo de software para o direito de SA de origem ou de complemento inclui o produto ou serviço de software Microsoft correspondente como um componente do pacote. Se o produto ou serviço ainda não estiver incluído como um componente do pacote, você poderá incluí-lo manualmente. Consulte [Criar modelos de software no espaço](#) para obter instruções detalhadas.

a. Na guia **Direitos relacionados** do registro de direito de software, selecione **Novo**.

b. No formulário, preencha os campos.

Criar novo direito relacionado

Campo	Descrição
Domínio	Domínio ao qual o direito Microsoft correspondente se aplica. O valor padrão é global .
Direito de software	Do SA ou do direito do complemento que você deseja atribuir ao direito Microsoft correspondente. Este campo é preenchido automaticamente.
Direito relacionado	Direito Microsoft correspondente ao qual você deseja atribuir o direito de SA de origem ou de complemento.

i **Importante:**
Este direito deve usar a métrica de licença Por usuário ou Por dispositivo. Além disso, ele não pode já estar atribuído com outro direito ou ter alocações ativas.

Campo	Descrição
	<p>i Nota: Se um direito Microsoft correspondente não estiver disponível para o direito de SA de Origem ou de Complemento fornecido, você poderá criar um. Consulte Criar direitos no espaço para obter instruções detalhadas.</p>
Direitos ativos	<p>Número de direitos de SA ou de complemento que você deseja conceder ao direito Microsoft correspondente.</p> <p>i Importante:</p> <ul style="list-style-type: none"> Para direitos de Origem SA, você deve inserir o número total de direitos que comprou para o direito Microsoft correspondente. Por exemplo, se você comprou 100 direitos para o direito Microsoft correspondente, deverá conceder 100 direitos de SA a esse direito. Para direitos de complemento, você pode inserir qualquer número de direitos igual ou menor que o número total de direitos que você comprou para o direito de complemento fornecido.

c. Selecione **Save** (Salvar).

O direito de SA de origem ou de complemento está atribuído ao direito Microsoft especificado.

Tópicos relacionados

[Campos de direito de software](#)

Criando direitos de reserva para Microsoft serviços online

Você pode criar direitos de reserva para Microsoft serviços online para adicionar licenças às suas assinaturas Microsoft 365 existentes. Você pode pagar pelas novas licenças durante o processo de true-up.

Visão geral da reserva de licença

Uma reserva de licença permite que você faça um pedido de reserva de licença para migrar ativos no local para a nuvem sem exigir uma ordem de compra. Somente Microsoft serviços online estão qualificados para pedidos de reserva de licença.

i Nota:

Você pode criar um direito de reserva somente a partir de um direito Microsoft existente. O direito existente deve atender aos seguintes critérios:

- **O tipo de licença** é Assinatura.
- **O grupo de métricas** é Microsoft.
- **A métrica de licença** é a assinatura do usuário.
- **O fornecedor** é Microsoft para o produto no modelo de software.
- **O software de assinatura** é selecionado para o produto no modelo de software.

Criar um direito de reserva para Microsoft serviços online no Gestão de ativos de software clássico

Crie um direito de reserva para todos os serviços online Microsoft na aplicação clássica Gestão de ativos de software para que você possa adicionar licenças a uma assinatura Microsoft 365 existente.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Direito de software** e selecione um direito Microsoft Office 365.
2. Selecione o link relacionado **Criar direito de reserva**.
3. No formulário, preencha os campos.

Campo	Descrição
Data de início	Data de início das novas licenças.
Data de término	O primeiro aniversário da data de término do direito de origem. Este campo é calculado automaticamente.
Direitos de compra	Número de novas licenças.
Custo mensal da unidade	Custo unitário do direito de origem dividido pela duração do direito de origem (em meses). Este campo é calculado automaticamente.
Modelo de software	Modelo de software para o direito existente. Este campo é preenchido automaticamente.
Direito de origem	Direito existente usado para criar o direito de reserva. Este campo é preenchido automaticamente.

4. Selecione **Enviar**.

O novo direito de reserva é adicionado à lista relacionada **Direitos de reserva** no direito de origem. O estado do direito de reserva é Em uso e a caixa de seleção **Direito de reserva** está marcada.

O que Fazer Depois

Execute uma reconciliação para incluir o novo direito de reserva no cálculo de custo de true-up. Navegar até **Ativo de Software > Office 365 e Adobe Cloud** para exibir o [painel do Office 365 e do Adobe Cloud](#). O custo do direito de reserva está incluído no Custo de True-up e não está incluído no Gasto de Assinatura Atual.

Quando você passa a data de término do direito de reserva, o trabalho agendado SAM - Manutenção de assinatura cria um novo direito para substituí-lo.

Nota:

O novo direito não é adicionado à lista relacionada Direitos de reserva no direito de origem.

Novo registro de direito

Campo	Valor
Direito de reserva	Opção que indica se o novo direito é um direito de reserva. Esta opção não está selecionada.

Novo registro de direito

Campo	Valor
Data de início	Data em que o novo direito foi criado.
Data de término	Data de término do direito de origem original.
Direito de origem	Direito de origem original.
Direitos de compra	O mesmo número de direitos adquiridos que o direito de reserva.
Direitos ativos	O mesmo número de direitos ativos que o direito de reserva.
Alocações disponíveis	Mesmo número de alocações disponíveis que o direito de reserva.
Estado	Estado do direito. Este campo está definido como Em uso .

O estado do direito de reserva é atualizado para **Descontinuado**. No painel do Office 365 e Adobe Cloud, o custo do direito de reserva desativado é removido do custo de true-up. O custo do novo direito está incluído nos Gastos de assinatura atuais.

Criar um direito de reserva para Microsoft serviços online no Espaço para ativos de software

Crie um direito de reserva para Microsoft serviços online no Espaço para ativos de software para que você possa adicionar licenças a uma assinatura Microsoft 365 existente.

Antes de Iniciar

Para criar direitos de reserva para Microsoft serviços online no Espaço para ativos de software, você deve solicitar e ativar o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Para obter detalhes sobre como solicitar e ativar o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace), consulte [Solicitação Gestão de ativos de software](#).

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Ativo de Software > Espaço de ativo do software**.
O Espaço para ativos de software é iniciado em uma nova guia.
2. No menu de navegação esquerdo do Espaço para ativos de software, selecione **Operações de licença**.
A exibição Operações de licença é aberta.
3. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de licença, navegue até **Licenciamento > Direitos de software**.
4. Na lista de direitos de software disponíveis, selecione um direito Microsoft Office 365.
A página de detalhes do direito de software é aberta em uma nova guia.
5. Selecione **Criar direito de reserva**.
6. No formulário, preencha os campos.

Formulário Produtor de registro de direito de reserva

Campo	Descrição
Data de início	Data de início das novas licenças.
Data de término	O primeiro aniversário da data de término do direito de origem. Este campo é calculado automaticamente.

Campo	Descrição
Direitos de compra	Número de novas licenças.
Custo mensal da unidade	Custo unitário do direito de origem dividido pela duração do direito de origem (em meses). Este campo é calculado automaticamente.
Modelo de software	Modelo de software para o direito existente. Este campo é preenchido automaticamente.
Direito de origem	Direito existente que é usado para criar o direito de reserva. Este campo é preenchido automaticamente.

7. Selecione **Enviar**.

8. Depois que sua solicitação for enviada com sucesso, selecione **Fechar**.

O novo direito de reserva é adicionado à lista relacionada **Direitos de reserva** no direito de origem. O estado do direito de reserva é Em uso e a caixa de seleção **Direito de reserva** está marcada.

O que Fazer Depois

Execute uma reconciliação para incluir o novo direito de reserva no cálculo de custo de true-up. Exiba os resultados de reconciliação na [visão geral do Microsoft Publisher](#). O custo do direito de reserva está incluído no relatório **de custo de True-up**.

Quando você passa a data de término do direito de reserva, o trabalho agendado SAM - Manutenção de assinatura cria um novo direito para substituí-lo.

Nota:

O novo direito não é adicionado à lista relacionada **Direitos de reserva** no direito de origem original.

Novo registro de direito

Campo	Valor
Direito de reserva	Opção que indica se o novo direito é um direito de reserva. Esta opção não está selecionada.
Data de início	A data em que o novo direito foi criado.
Data de término	Data de término do direito de origem original.
Direito de origem	Direito de origem original.
Direitos de compra	O mesmo número de direitos adquiridos que o direito de reserva.
Direitos ativos	O mesmo número de direitos ativos que o direito de reserva.
Alocações disponíveis	O mesmo número de alocações disponíveis que o direito de reserva.
Estado	Estado do direito. Este campo está definido como Em uso .

O estado do direito de reserva é atualizado para **Descontinuado**. Na visão geral do fornecedor Microsoft, o custo do direito de reserva desativado é removido do relatório **de custo de True-up**. O custo do novo direito está incluído no Gasto de assinatura atual.

Remoção de licença automatizada para Microsoft 365

Gestão de ativos de software otimiza o uso da assinatura Microsoft 365 identificando candidatos de baixo uso e sobrepostos e removendo automaticamente as licenças da central de

administração Microsoft 365. Esse gerenciamento proativo ajuda a simplificar os custos e aprimorar a eficiência do baixo uso e das licenças sobrepostas.

Candidatos qualificados

Depois que um candidato de recuperação é gerado, os seguintes candidatos sobrepostos e de baixo uso são considerados qualificados para remoção automatizada:

- Candidatos de baixo uso com assinaturas individuais, como Microsoft Teams, Microsoft SharePoint ou outros serviços únicos.
- Candidatos de baixo uso com pacotes de assinatura, incluindo Microsoft 365 e Microsoft Office 365.

i Nota:

No entanto, devido ao uso variado em diferentes produtos desses pacotes, os usuários são notificados e a remoção final requer aprovação do gerente do SAM. A caixa de seleção **Notificar usuário** é marcada por padrão na regra de recuperação. Mas você pode desmarcar a caixa de seleção para ignorar o processo de aprovação.

- Candidatos sobrepostos com qualquer tipo de assinatura.

Pré-requisitos

Antes de iniciar a remoção automática de licenças da central de administração Microsoft 365, confirme se os seguintes pré-requisitos foram atendidos:

- O spoke a seguir está configurado e os plug-ins estão instalados:
 - Spoke do Microsoft Entra ID
 - Software Asset Management Professional (com.snc.samp)
 - Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int)
- O Microsoft Entra ID está configurado com as seguintes permissões para acessar e gerenciar informações de usuários e grupos:
 - **User.Read.All**
 - **MembroDoGrupo.LeituraGravação.Todos**
 - **LicenseAssignment.ReadWrite.All**

Cenários

Gestão de ativos de software remove as Microsoft 365 licenças da Microsoft 365 central de administração nos seguintes cenários:

- Quando uma licença é atribuída diretamente a um usuário, a licença é removida.
- Quando uma licença é atribuída diretamente a um usuário e também por meio de um ou mais grupos, o usuário é removido do grupo e a licença direta atribuída ao usuário é removida.

i Nota:

Quando várias licenças são atribuídas a um usuário por meio de um grupo, o usuário não é removido do grupo. Se um usuário em um grupo com várias licenças mostrar baixo uso e for removido posteriormente, ele poderá perder o acesso a outras licenças importantes. Você deve entrar em contato com o administrador Microsoft 365 para resolver este problema. Para obter mais informações, consulte [Identificar e resolver problemas de atribuição de licença para um grupo no Microsoft Entra ID](#).

- Quando uma licença é atribuída diretamente a um usuário e também por meio de vários grupos com a mesma e apenas uma licença, o usuário é removido de todos os grupos e a licença direta atribuída a ele é removida.

i Nota:

Quando várias licenças são atribuídas a um usuário por meio de grupos diferentes, o usuário não é removido de nenhum grupo.

- Quando Gestão de ativos de software remove as Microsoft 365 licenças da central de administração Microsoft 365 com sucesso, o fluxo de trabalho de recuperação é encerrado automaticamente.

Tópicos relacionados

[Avaliando a atividade de uso de software para Microsoft 365 assinaturas](#)

[Painel de otimização e economia no espaço](#)

Microsoft Licenciamento do SQL Server em implantações de contêiner

O pacote do editor Gestão de ativos de software para Microsoft oferece suporte a regras de licenciamento para Microsoft produtos do SQL Server que são implantados em ambientes no local e na nuvem usando Docker contêineres.



Contêineres são pacotes de software executáveis que agrupam todo o código e dependências necessários para implantar e executar uma aplicação específica. Com um contêiner, você pode implantar e executar a mesma aplicação uniformemente em qualquer ambiente de computação, como um computador desktop ou na nuvem, sem precisar reconfigurar a aplicação. Cada contêiner também virtualiza um sistema operacional (SO) para que você possa implantar de forma rápida e fácil várias aplicações isoladas no mesmo ambiente de computação.

A aplicação Gestão de ativos de software funciona em conjunto com a aplicação ServiceNow® Descoberta para identificar as seguintes informações em ambientes no local e na nuvem:

- Os Docker contêineres por meio dos quais seus Microsoft produtos do SQL Server são implantados.
- Os clusters Kubernetes correspondentes que permitem que cada contêiner seja executado.
- O SO do servidor físico subjacente em que o contêiner está sendo executado.
- A Microsoft versão e edição do SQL Server implantadas por meio de cada contêiner.
- O número de núcleos de processador virtual atribuídos a cada contêiner.

A aplicação Gestão de ativos de software usa os dados resultantes para criar registros de instalação de software correspondentes para cada um dos contêineres descobertos. Você pode reconciliar essas instalações de software baseadas em contêiner para rastrear e otimizar a conformidade de licença dos Microsoft produtos do SQL Server que são implantados por meio de cada contêiner.

Para obter mais visibilidade sobre os Microsoft produtos do SQL Server que são implantados por meio de seus Docker contêineres, exiba o [Relatório de produtos de software licenciáveis implantados em contêineres](#).

Para obter mais informações sobre a descoberta de Docker, consulte [Virtualização do Docker](#)  . Para obter mais informações sobre a descoberta Kubernetes, consulte [Descoberta do Kubernetes](#)  .

Modelos de licenciamento compatíveis

O pacote para editores Microsoft é compatível com os seguintes modelos de licenciamento para produtos Microsoft do SQL Server que são implantados por meio de contêineres:

i Nota:

Para obter mais informações sobre cada modelo de licenciamento, consulte [Tipos de licença Microsoft compatíveis](#).

Compatível com Microsoft modelos de licenciamento do SQL Server em implantações de contêiner

Modelo de licenciamento	Descrição
Por núcleo	Você deve licenciar cada contêiner como um dispositivo autônomo. O licenciamento é baseado no número de CPUs virtuais (vCPUs) que são descobertas em cada contêiner, com um mínimo de quatro por licenças de núcleo por contêiner.
Servidor/CAL	<p>Você deve licenciar cada contêiner usando uma licença de servidor (por instância ou por servidor). Você também deve licenciar cada usuário ou dispositivo que está acessando o servidor físico subjacente que executa esses contêineres usando uma licença de CAL de usuário ou dispositivo.</p> <p>As licenças de servidor permitem licenciar instalações de software baseadas em contêiner em seus servidores físicos. Para licenciar apenas um determinado número de instalações em um servidor físico, use uma licença de servidor (por instância). Para licenciar todas as instalações em um servidor físico, use uma licença de servidor (por servidor).</p> <p>Licenças de CAL são licenças de acesso de cliente que concedem a um número definido de usuários ou dispositivos acesso ao servidor físico subjacente no qual seus contêineres estão sendo executados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Para conceder a um número definido de usuários acesso a um servidor físico, independentemente de quantos dispositivos esses usuários estejam acessando o servidor, use uma licença de CAL de usuário. • Para conceder acesso a um número definido de dispositivos a um servidor físico, independentemente de quantos usuários estejam acessando o servidor por meio desses dispositivos, use uma licença de CAL do dispositivo.

Tradução automática

Relatório de produtos de software licenciáveis implantados em contêineres

Você pode usar o relatório Produtos de software licenciáveis implantados em contêineres para obter visibilidade sobre os produtos de software implantados em ambientes no local e na nuvem usando Docker contêineres.

i Nota:

Para exibir este relatório, ative o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) e o [Padrões de descoberta e mapeamento de serviços](#) aplicação.

O relatório Produtos de software licenciáveis implantados em contêineres está disponível somente no Espaço para ativos de software. Para exibir este relatório, navegue até **Tudo > Ativo de Software > Espaço de ativo do software**. Em Espaço para ativos de software, navegue até **Uso de licença > Relatórios > Produtos de software licenciáveis implantados em contêineres**.

Relatório de produtos de software licenciáveis implantados em contêineres

Campo	Descrição
Nome do contêiner	Docker contêiner por meio do qual você está implantando um produto de software.
Ambiente	Ambiente no local ou em nuvem no qual você está implantando um produto de software por meio do contêiner Docker.
ID do contêiner	Identificador exclusivo do contêiner Docker.
Hospedado no servidor	Servidor físico no qual o contêiner Docker está sendo executado.
Kubernetes Cluster	Kubernetes cluster que permite que o contêiner Docker seja executado.
CPU virtual	Número de CPUs virtuais (vCPUs) atribuídas ao contêiner Docker.
Software instalado	Produto de software que você está implantando por meio do contêiner Docker.

Gerenciar licenças do Microsoft Visual Studio

Gerencie suas assinaturas Visual Studio com o pacote para editores Gestão de ativos de software para Microsoft. Verifique a conformidade da licença e detecte instalações não licenciadas. Reduza os custos de licenciamento identificando assinaturas que estão alocadas, mas não estão sendo usadas.

Antes de Iniciar

Configure ServiceNow a [Descoberta](#) para encontrar Microsoft instalações de software em sua rede. Ao usar Descoberta, você pode exibir informações de conformidade de licença comparando as licenças compradas com as instalações reais.

Você deve configurar o ambiente no Configuration Management Database (CMDB) antes de começar. A configuração de um ambiente de desenvolvimento, produção ou teste ajuda Software Asset Management Professional a aplicar licenças corretamente. Você deve usar o campo Ambiente no item de configuração (IC).

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As assinaturas Visual Studio permitem que os desenvolvedores baixem, instalem, configurem e usem a maioria dos Microsoft produtos de software em qualquer número de dispositivos ou máquinas virtuais sem precisar comprar direitos individuais. Direitos individuais não são necessários se o software for implantado somente em ambientes de desenvolvimento ou teste. Use o Microsoft Publisher Pack para gerenciar o licenciamento Visual Studio e reduzir os riscos de conformidade.

Para acessar as vantagens das assinaturas Visual Studio Standard, você deve manter ativo o Microsoft Software Assurance. Esses benefícios permitem que você use uma variedade de produtos Microsoft, incluindo SQL Server, Windows Server somente para fins de desenvolvimento e teste.

Primeiro, configure modelos de software e direitos para rastrear suas assinaturas Visual Studio. Em seguida, execute a reconciliação e exiba o Workbench de licenças para gerenciar a conformidade da licença.

Procedimento

1. [Importe direitos de software](#) para suas assinaturas Visual Studio.

i Importante:

Preencha a coluna **Número de peça do fornecedor** no modelo de importação de direito para criar automaticamente modelos de software para Visual Studio e todos os softwares incluídos (componentes do pacote). Você pode pesquisar números de peça do fornecedor na tabela Definição de produto de software [samp_sw_product_definition]. Se você preencher o campo **Número de peça do fornecedor, Fornecedor, Produto, Versão, Edição, Plataforma e Idioma** não serão necessários porque o número de peça do fornecedor fornece essas informações.

Quando a importação estiver concluída, os direitos e modelos de software serão criados automaticamente para suas assinaturas Visual Studio. Os modelos de software Visual Studio são preenchidos automaticamente com Componentes do pacote e Direitos de downgrade.

Você também pode criar direitos de software manualmente. Para obter detalhes, consulte [Criar direitos no espaço](#).

i Importante:

Você pode exibir seus modelos de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software e na Espaço para ativos de software.

2. Adicione condições de instalação de produto aos seus modelos de software Visual Studio que se aplicam a todos os modelos de software, incluindo downgrades e edições.

As condições de instalação definem onde o software pode ser instalado. Para Visual Studio, instalar o software em qualquer lugar que não seja um ambiente de desenvolvimento ou de teste é uma violação do acordo de licença Microsoft. As condições de instalação são usadas durante a reconciliação. Quando você executa a reconciliação, qualquer software Microsoft instalado em produção, recuperação de desastre ou outros ambientes não é coberto por suas licenças Visual Studio. Esses produtos são considerados instalações não licenciadas, a menos que estejam cobertos por outra licença Microsoft.

Para obter detalhes sobre como adicionar condições de instalação do produto, consulte [Criar condições de instalação do produto](#).

Você pode adicionar condições de filtro ao campo Condição de instalação do produto para limitar as instalações aos seus ambientes de desenvolvimento ou teste. Por exemplo, você pode usar as condições Instalado em contém dev ou Instalado em contém teste.

3. Adicione alocações de usuário aos seus direitos Visual Studio.

Você pode importar alocações de usuário usando um conjunto de importação e um mapa de transformação. Importe para a tabela Alocação de usuário [alm_entitlement_user]. No mapa de transformação, mapeie o campo **Atribuído** a para a tabela Usuário [sys_user]. Use o campo **Etiqueta do ativo** do registro de direito para vincular as alocações aos direitos corretos. Para o valor aglutinado, use uma aglutinação de dois atributos no direito e no usuário.

Para obter mais informações, consulte [Conjuntos para importação](#) .

Além disso, você pode alterar o percentual de inferência dos modelos de software Visual Studio. A porcentagem de inferência especifica qual porcentagem dos componentes deve ser instalada para o pacote. Pode ser 0% na maioria dos casos. Além disso, verifique se a Visual Studio edição da comunidade é gratuita. Para obter mais detalhes sobre como adicionar o percentual de inferência e a licenciabilidade do produto no nível de edição, consulte [Criar modelos de software no espaço](#).

O que Fazer Depois

Execute uma reconciliação para exibir a conformidade da licença Visual Studio. A reconciliação é executada semanalmente ou sob demanda. A reconciliação compara seus Visual Studio direitos adquiridos registrados em direitos de software com instalações reais encontradas por Descoberta. Para exibir os resultados de reconciliação em uma exibição simplificada do workbench, navegue até **Ativo de Software > Reconciliação > Workbench de licenças**. Para obter mais informações, consulte [Reconciliação de software para conformidade](#).

Otimização do licenciamento baseado em custo para Microsoft

A otimização de licenciamento baseado em custo para Microsoft ajuda a determinar a maneira mais ideal de licenciar seus produtos de software Microsoft em infraestruturas híbridas. Com essa otimização, você pode equilibrar automaticamente a conformidade da licença com a eficácia de custos para maximizar a economia de custos.

i Nota:

Essa otimização de licenciamento é incluída automaticamente no plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp), o que significa que você não precisa otimizar e gerenciar alocações para seus direitos de software Microsoft manualmente. No entanto, você pode optar por gerenciar suas alocações manualmente se as otimizações de licenciamento recomendadas não seguirem a estratégia de licenciamento da sua organização. Consulte [Gestão de alocação no ServiceNow SAM Pro](#) para obter mais detalhes sobre a gestão de alocação manual.

Esta otimização de licenciamento é compatível com os seguintes Microsoft tipos de licença:

- Licenças por núcleo para Microsoft SQL Server e Microsoft BizTalk Server
- Licenças por núcleo (com CAL) para Microsoft Windows Server, Microsoft Core Infrastructure Server e Microsoft System Center

Consulte [Tipos de licença Microsoft compatíveis](#) para obter mais informações sobre licenças por núcleo e por núcleo (com CAL).

Benefícios da otimização de licenciamento

Essa otimização de licenciamento oferece os seguintes benefícios:

- Ajuda a determinar a economia de custos que você já conseguiu por meio do direito de software atual e da configuração da infraestrutura.
- Ajuda a determinar se você pode obter mais economia de custos seguindo as otimizações de licenciamento recomendadas.
- Ajuda a obter informações sobre cada uma das otimizações de licenciamento recomendadas para que você possa entender o raciocínio por trás delas e determinar se deseja seguir ou ignorá-las.

Noções básicas sobre suas otimizações de licenciamento

Você pode exibir e obter informações sobre as otimizações de licenciamento recomendadas usando as seguintes tabelas e exibições:

- Para exibir detalhes detalhados sobre cada uma das otimizações de licenciamento recomendadas, incluindo o tipo de licença recomendado e a camada de consumo de licença recomendada, use a tabela Microsoft Relatórios de otimização de licença principal [samp_ms_optimization_report]. Consulte [Exibir otimizações de licenciamento baseadas em custo realizadas e potenciais para Microsoft](#) para obter mais detalhes sobre esta tabela.

- Para exibir todas as otimizações de licenciamento recomendadas para um cluster Microsoft específico, use a exibição Cluster do SAM em 360°. Consulte [Noções básicas sobre a infraestrutura do cluster](#) para obter mais informações sobre esta exibição.
- Para exibir as possíveis economias de custos que você pode obter por meio das otimizações de licenciamento recomendadas, use o relatório Possível economia no local com a otimização de licenças no painel Otimização e economia do Espaço para ativos de software. Consulte [Painel de otimização e economia no espaço](#) para obter mais informações sobre o painel. Consulte [Otimizações do fornecedor para Microsoft](#) para obter mais informações sobre o relatório.
- Para exibir as economias de custos reais que você já obteve por meio do direito de software atual e da configuração da infraestrutura, use o relatório de economias realizadas da Otimização no local no painel Otimização e economia do Espaço para ativos de software. Consulte [Painel de otimização e economia no espaço](#) para obter mais informações sobre o painel. Consulte [Otimizações do fornecedor para Microsoft](#) para obter mais informações sobre o relatório.

Microsoft exemplo de otimização de licenciamento baseado em custo

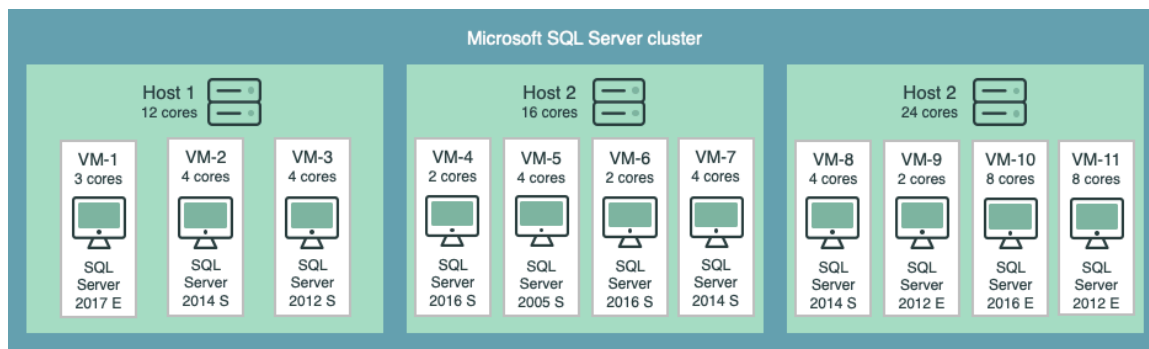
Este exemplo demonstra como um gerenciador de ativos de software pode otimizar o licenciamento do Microsoft SQL Server em uma implantação de cluster.

Neste exemplo, um gerenciador de ativos de software está gerenciando os seguintes Microsoft direitos do SQL Server:

Microsoft Direitos do SQL Server

Nome do direito	Tipo de licença	Número de direitos adquiridos	Custo por núcleo
Licenças do SQL Server Enterprise	SQL Server 2019 Enterprise Core com Software Assurance	1800	US\$ 5.000
Licenças do SQL Server Standard	SQL Server 2019 Standard Core com Software Assurance	600	US\$ 1.300

A infraestrutura a seguir é um cluster VMware que consiste em três hosts físicos. Cada host físico contém máquinas virtuais (VMs) que estão executando várias versões e edições do Microsoft SQL Server. Essas VMs podem estar se movendo em todos os hosts físicos no cluster.



Com base nos direitos disponíveis e na infraestrutura do cluster, o gerenciador de ativos de software pode licenciar o cluster usando uma das seguintes opções:

Opções de licenciamento

Número da opção	Tipo de licença	Camada de licenciamento	Número de direitos necessários em cada host ou VM	Número total de direitos necessários	Custo total aproximado
1	SQL Server 2019 Enterprise Core com Software Assurance	Camada de host físico	<ul style="list-style-type: none"> • Host 1: 12 direitos • Host 2: 16 direitos • Host 3: 24 direitos 	12 direitos (host 1) + 16 direitos (host 2) + 24 direitos (host 3) = total de 52 direitos	52 direitos X \$ 5.000 = \$ 260.000
2	SQL Server 2019 Enterprise Core com Software Assurance	Camada virtual	<ul style="list-style-type: none"> • VM-1: 4 direitos • VM-2: 4 direitos • VM-3: 4 direitos • VM-4: 4 direitos • VM-5: 4 direitos • VM-6: 4 direitos • VM-7: 4 direitos • VM-8: 4 direitos • VM-9: 4 direitos • VM-10: 8 direitos • VM-11: 8 direitos 	4 direitos (VM-1) + 4 direitos (VM-2) + 4 direitos (VM-3) + 4 direitos (VM-4) + 4 direitos (VM-5) + 4 direitos (VM-6) + 4 direitos (VM-7) + 4 direitos (VM-8) + 4 direitos (VM-9) + 8 direitos (VM-10) + 8 direitos (VM-11) = 52 direitos no total	52 direitos X \$ 5.000 = \$ 260.000
3	SQL Server 2019 Enterprise Core com Software Assurance e SQL Server 2019 Standard Core com	Camada virtual	<ul style="list-style-type: none"> • SQL Server 2019 Enterprise Core com Software Assurance: 	<ul style="list-style-type: none"> • SQL Server 2019 Enterprise Core com Software Assurance: 4 direitos (VM-1) + 4 direitos (VM-9) + 8 direitos (VM-10) + 8 	(24 direitos X \$ 5.000) + (28 direitos X \$ 1.300) = \$ 156.400

Tradução automática

Opções de licenciamento

Número da opção	Tipo de licença	Camada de licenciamento	Número de direitos necessários em cada host ou VM	Número total de direitos necessários	Custo total aproximado
	Software Assurance		<ul style="list-style-type: none"> ○ VM-1: 4 direitos ○ VM-9: 4 direitos ○ VM-10: 8 direitos ○ VM-11: 8 direitos • SQL Server 2019 Standard Core com Software Assurance: ○ VM-2: 4 direitos ○ VM-3: 4 direitos ○ VM-4: 4 direitos ○ VM-5: 4 direitos ○ VM-6: 4 direitos ○ VM-7: 4 direitos ○ VM-8: 4 direitos 	<p>direitos (VM-11) = 24 direitos no total</p> <ul style="list-style-type: none"> • SQL Server 2019 Standard Core com Software Assurance: 4 direitos (VM-2) + 4 direitos (VM-3) + 4 direitos (VM-4) + 4 direitos (VM-5) + 4 direitos (VM-6) + 4 direitos (VM-7) + 4 direitos (VM-8) = total de 28 direitos 	

Tradução automática

O gerenciador de ativos de software determina que a opção número 3 é a solução de licenciamento mais econômica para o cluster. Ao usar esta opção de licenciamento, o gerenciador de ativos de software pode obter uma economia total de custos de aproximadamente US\$ 103.600.

Exibir otimizações de licenciamento baseadas em custo realizadas e potenciais para Microsoft

Exiba as otimizações de licenciamento baseadas em custo realizadas e potenciais para seus produtos de software Microsoft. Obtenha uma compreensão profunda de cada otimização

de licenciamento para que você possa maximizar a economia de custos em suas Microsoft implantações.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O pacote para editores Gestão de ativos de software para Microsoft oferece suporte a otimizações de licenciamento baseado em custo para Microsoft. Essas otimizações de licenciamento permitem que você determine as soluções de licenciamento com melhor custo-benefício para seus produtos de software Microsoft em infraestruturas híbridas.

Você pode exibir detalhes detalhados sobre as otimizações de licenciamento realizadas e potenciais na tabela Microsoft Relatórios de otimização de licença principal [samp_ms_optimization_report]. Esta tabela pode ajudar você

- obter informações sobre as otimizações de licenciamento que já foram implementadas em suas Microsoft implantações,
- obter informações sobre as otimizações de licenciamento recomendadas que podem gerar economias adicionais,
- entender melhor seu Microsoft consumo de licença,
- determine a economia de custos que você conseguiu usando a aplicação Gestão de ativos de software para rastrear e gerenciar suas licenças Microsoft,
- e baixe relatórios de otimização que você pode compartilhar com outros usuários em sua organização.

Para obter mais informações sobre otimizações de licenciamento baseado em custo, consulte [Otimização do licenciamento baseado em custo para Microsoft](#).

Procedimento

1. No cabeçalho da página da sua instância ServiceNow, selecione **Todos**.
2. No filtro de navegação de menu, insira `samp_ms_optimization_report_list.do`.
A tabela Microsoft Relatórios de otimização de licença principal [samp_ms_optimization_report] é aberta.
3. Exiba suas otimizações de licenciamento baseadas em custo realizadas e potenciais para Microsoft.

A tabela Microsoft Relatórios de otimização de licença principal [samp_ms_optimization_report] fornece informações detalhadas sobre cada otimização de licenciamento realizada e potencial, incluindo o tipo de licença recomendado, a camada de consumo de licença recomendada e as economias de custos potenciais e realizadas. Para obter uma descrição detalhada de cada campo nesta tabela, consulte [Microsoft Campos de Relatórios de otimização de licença principal](#).

Otimização do Microsoft banco de dados do SQL Server e consumo de licença de componente

Você pode otimizar o consumo de licença para seus Microsoft bancos de dados e componentes do SQL Server com base nas edições do componente que são identificadas por meio de ITOM Descoberta.

Nota:

Para identificar as edições dos componentes do Microsoft SQL Server por meio de ITOM Descoberta, você deve solicitar e instalar a versão 1.7.0 ou posterior da aplicação Padrões de descoberta e mapeamento de serviços da [ServiceNow Store](#) .

i Nota:

Os bancos de dados e componentes do Microsoft SQL Server consomem licenças em relação à edição Microsoft do SQL Server associada. Para componentes Microsoft do SQL Server, a equipe do Serviço de conteúdo ServiceNow® associa automaticamente cada componente a uma edição apropriada do Microsoft SQL Server com base na edição do componente. Ao otimizar o consumo de licença para seus bancos de dados e componentes, você está otimizando o licenciamento do Microsoft SQL Server e suas edições de componentes.

ITOM Descoberta localiza e identifica os Microsoft bancos de dados e componentes do SQL Server em sua implantação. Quando ele localiza e identifica seus Microsoft componentes do SQL Server, ele também identifica a edição de cada componente. A aplicação Gestão de ativos de software cria um registro de instalação de software para cada um dos componentes com base na edição do componente identificado. A aplicação Gestão de ativos de software também cria um registro de instalação de software para cada um dos seus Microsoft bancos de dados do SQL Server. Você pode usar esses registros de instalação de software para reconciliar seus componentes e bancos de dados com base na edição Microsoft do SQL Server associada e nas seguintes regras de licenciamento do Microsoft SQL Server:

- Se o banco de dados e os componentes do Microsoft SQL Server forem implantados no mesmo dispositivo, somente uma licença deverá ser consumida no dispositivo.
- Se o banco de dados e os componentes do Microsoft SQL Server forem implantados em dispositivos diferentes, licenças separadas deverão ser consumidas em cada dispositivo.

Para obter mais informações sobre Microsoft a descoberta da edição do componente do SQL Server, consulte [Descoberta do servidor MSSQL](#).

Reconciliando Microsoft componentes do SQL Server com base nas edições de componentes descobertos

Você pode reconciliar Microsoft componentes do SQL Server com base nas edições do componente descoberto para que as licenças sejam consumidas de forma ideal em relação às Microsoft edições do SQL Server apropriadas.

Quando você cria modelos de software para suas várias edições Microsoft do SQL Server, como as edições Microsoft SQL Server Standard ou Enterprise, seus componentes Microsoft do SQL Server são associados automaticamente a um modelo apropriado com base em mapeamentos fornecidos pelo Serviço de conteúdo ServiceNow® equipe. Os mapeamentos entre seus componentes e modelos de software do Microsoft SQL Server são baseados na edição de cada componente. A equipe de Serviço de conteúdo fornece esses mapeamentos por meio de mapas de descoberta predefinidos (DMAPs) na biblioteca de software, que é um repositório centralizado de conteúdo de software que você pode usar para normalizar os dados descobertos. Cada DMAP associa um modelo de software a conteúdo de software relevante, como relacionamentos de pacote de modelos de software e ciclos de vida de produto de software. Para obter mais informações sobre o Serviço de conteúdo e a biblioteca de software, consulte [Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo](#).

A aplicação Gestão de ativos de software considera os pacotes de modelos de software durante a reconciliação para que você possa contar com precisão seus direitos de software e otimizar suas licenças, já que os componentes secundários são licenciados em relação ao modelo de software primário e não ao próprio componente. A reconciliação é executada automaticamente como um trabalho agendado. No entanto, você também pode executar a reconciliação sob demanda entre trabalhos agendados. Para obter mais informações sobre pacotes de modelos de software, consulte [Gestão de ativos de software pacotes de software](#). Para obter instruções sobre como executar a reconciliação manualmente por meio da aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de](#)

[software clássico](#). Para obter instruções sobre como executar a reconciliação manualmente por meio de Espaço para ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Importação de direitos Microsoft de uma declaração de licença Microsoft (MLS)

Você pode importar direitos de um MLS para definir automaticamente os detalhes da licença e os acordos de licença que correspondem aos seus modelos de software Microsoft.

Um MLS é um relatório que contém um inventário abrangente de informações de licenciamento para cada um dos seus Microsoft produtos. Este relatório fornece uma visão detalhada de todo o histórico de transações de licença da sua empresa, que você pode usar para prever melhor suas Microsoft necessidades de licenciamento.

Cada MLS contém as seguintes informações:

- **Resumo da organização:** escopo do MLS, incluindo o tipo de MLS e as organizações associadas ao MLS.
- **Resumo da licença:** resumo das licenças que você tem direito de usar.
- **Resumo da transação:** informações detalhadas da transação para cada licença.
- **Acordo de licença:** acordos de licença que estão associados a cada licença.
- **Dados de transação:** informações de transação adicionais para cada licença.
- **Perguntas frequentes e Glossário:** respostas a perguntas frequentes e definições para terminologia Microsoft comum.
- **Dados dinâmicos:** dados que você pode usar para gerar uma posição de licença para Microsoft.

Quando você importa informações de licenciamento de um MLS, Gestão de ativos de software cria automaticamente direitos e acordos de licença usando dados somente da guia **Dados de transação** do MLS.

Importar Microsoft direitos de uma Microsoft Declaração de Licença (MLS) no Gestão de ativos de software clássico

Importe direitos de um MLS usando a aplicação clássica Gestão de ativos de software.

Antes de Iniciar

Antes de poder importar direitos de um MLS, você deve solicitar o MLS de Microsoft. Microsoft fornece o MLS como um arquivo do Excel.

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

1. No cabeçalho da página da sua instância ServiceNow®, selecione **Todos**.
2. No filtro de navegação de menu, insira `samp_bulk_import_list.do`.
A tabela Importações de direitos [samp_bulk_import] é aberta.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário Importação de direitos, preencha os campos.

Formulário de importação de direitos

Campo	Descrição
Tipo de importação	Tipo de documento do qual você está importando direitos de software. As opções são Documento de importação padrão e Declaração de licença da Microsoft (MLS) . Defina este campo como Declaração de licença da Microsoft (MLS) .
Arquivo	Planilha de direitos de software que você deseja importar. Selecione Clique para adicionar... para pesquisar e selecionar o arquivo do MLS Excel que você solicitou de Microsoft.
Descrição	Breve descrição da importação de direito de software.
Criação automática de contratos	Opção para habilitar a criação automática de contratos primários e secundários para o MLS selecionado. Consulte Contratos para obter mais informações sobre contratos.
Status de importação	Status da importação. Este campo é preenchido automaticamente.

5. Selecione **Importar**.

Uma mensagem de confirmação será exibida, informando que a importação está em andamento. Você pode selecionar o link na mensagem para abrir a lista de importação de direito no Espaço para ativos de software, que fornece o status da sua importação e a lista completa de importações de direito.

6. Depois que a importação for concluída, abra o registro de importação de direito correspondente para exibir informações adicionais sobre a importação.

a. Na tabela Importações de direito [samp_bulk_import], selecione sua importação de direito do MLS.

b. Use as seguintes opções para exibir informações adicionais sobre a importação:

- Para exibir informações adicionais sobre o status da importação, consulte os seguintes campos:

Importar campos de status

Campo	Descrição
Status de importação	Status da importação.
Número de linhas processadas	Número de linhas do Excel que foram processadas durante a importação.
Número de linhas bem-sucedidas	Número de linhas do Excel importadas com sucesso.
Número de linhas com erros	Número de linhas do Excel importadas com erros.
Número de direitos no estado de compilação	Número de direitos Microsoft do Software Assurance (SA), de Step-up, do SA ou de complemento importados que estão no estado de compilação e podem ser vinculados a um direito de base.

- Para exibir a lista completa de direitos importados, selecione a lista relacionada **Direitos**.

- Se você habilitou a opção **Criação automática de contratos** na [etapa 4](#), exiba a lista de contratos criados automaticamente selecionando a lista relacionada **Contratos**.

i Nota:

Esses contratos são vinculados automaticamente a direitos importados com sucesso.

- Para exibir a lista de direitos importados de Microsoft SA, Intensificação, de SA ou Complemento que estão no estado de compilação e podem ser vinculados a direitos de base, selecione a lista relacionada **Direitos no estado de compilação**.

Consulte [a etapa 7](#) para obter mais informações sobre como atribuir um direito Microsoft SA, Step-up, From SA ou Complemento a um direito base.

7. Se a importação de direitos contiver direitos de Microsoft SA, de etapa crescente, de SA ou complemento, atribua esses direitos a direitos de base.

i Nota:

Você pode atribuir um direito de SA de origem ou de complemento a vários direitos de base.


- a. No registro Importação de direito, selecione a lista relacionada **Direitos no estado de compilação**.
- b. Na lista de direitos Microsoft SA, Step-up, From SA ou Complemento disponíveis, selecione o direito que você deseja atribuir a um direito base.
- c. No formulário de direito de software correspondente, selecione **Publicar**.
- d. Depois que o formulário for recarregado, selecione a guia **Direitos relacionados**.
- e. Na coluna **Direito relacionado** da lista Direitos relacionados, clique duas vezes em **Inserir uma nova linha**.
- f. Quando solicitado, pesquise e selecione o direito de base ao qual você deseja atribuir o direito Microsoft SA, Step-up, From SA ou Complemento.

i Importante:

O direito base para um direito de SA de origem ou de complemento deve usar a métrica de licença Por usuário ou Por dispositivo. Além disso, ele já não pode estar atribuído com outro direito ou ter alocações ativas.

i Nota:

Se um direito de base apropriado não estiver disponível para o direito Microsoft SA, Step-up, From SA ou Complemento fornecido, você poderá criar um.

- g. Selecione o ícone Salvar (Enter) ().
- h. Clique duas vezes no campo correspondente na coluna **Direitos ativos** da lista Direitos relacionados.
- i. Quando solicitado, insira o número de direitos Microsoft SA, de etapa crescente, de SA ou de complemento que você deseja conceder ao direito de base.

i Importante:

Para direitos de Origem SA, você deve inserir o número total de direitos que comprou para o direito base. Por exemplo, se você comprou 100 direitos para o direito de base, deverá conceder 100 direitos de SA a esse direito. Para direitos de complemento, você pode inserir qualquer número de direitos igual ou menor que o número total de direitos que você comprou para o direito de complemento fornecido.

j. Selecione o ícone Salvar (Enter) ().

k. Selecione **Salvar** no cabeçalho do formulário de direito de software.
O direito Microsoft SA, Step-up, From SA ou Complemento está atribuído ao direito base especificado.

l. Retorne ao registro de importação de direito e repita as etapas de ak para cada importação que você deseja resolver.

8. Se a importação de direitos contiver erros, identifique e resolva esses erros.

a. No registro Importação de direito, selecione **Revisar erros de importação**.
A lista Erros de importação de direito é aberta.

b. No campo **Status do erro**, selecione **Revisão necessária** para o erro que você deseja resolver.

c. Atualize o formulário Erro de importação de direito correspondente conforme necessário para resolver o erro.
Para obter descrições dos campos de formulário Erro de importação de direito, consulte [Campos de erro de importação de direito](#). Para obter detalhes sobre as ações que você pode realizar em erros de importação de direito, consulte [Ações de erro de importação de direito](#).

d. Selecione **Importar**.
Os direitos associados são importados novamente sem erros e você retorna automaticamente ao formulário Importação de direitos.

e. Repita as etapas ad para cada erro que você deseja resolver.

Importar Microsoft direitos de uma Microsoft Declaração de Licença (MLS) no Espaço para ativos de software

Importe direitos de um MLS usando o Espaço para ativos de software.

Antes de Iniciar

Antes de poder importar direitos de um MLS, você deve solicitar o MLS de Microsoft. Microsoft fornece o MLS como um arquivo do Excel.

Função necessária: sam_user ou sam_admin

Procedimento

- 1.** Em sua instância ServiceNow, navegue até **Ativo de software > Espaço de ativo do software**.
O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia, exibindo a visão geral do ativo de software.
- 2.** Na Visão geral do ativo de software, selecione **Criar direito**.
A caixa de diálogo Criar novo direito é aberta.

3. Na caixa de diálogo, selecione **Importar vários direitos de um arquivo do Excel** e selecione **Avançar**.

A caixa de diálogo é fechada e o formulário Criar nova importação de direito é aberto em uma nova guia.

4. No formulário, preencha os campos.

Criar novo formulário de importação de direito

Campo	Descrição
Tipo de importação	Tipo de documento do qual você está importando direitos. Defina este campo como Declaração de licença da Microsoft (MLS) .
Arquivo	Arquivo do qual você deseja importar direitos. Pesquise e selecione o arquivo Excel do MLS que você solicitou de Microsoft.
Descrição	Descrição da importação de direito. Este campo é preenchido automaticamente com base no arquivo selecionado no campo Arquivo .
Criação automática de contratos	Opção para habilitar a criação automática de contratos primários e secundários para o MLS selecionado. Consulte Contratos para obter mais informações sobre contratos.
Status de importação	Status da importação. Este campo é preenchido automaticamente.

5. Selecione **Importar**.

Uma mensagem de confirmação será exibida, informando que a importação está em andamento. Você pode selecionar o link na mensagem para abrir a lista de importação de direitos, que fornece o status da sua importação e a lista completa de importações de direitos.

6. Depois que a importação for concluída, abra o registro de importação de direito correspondente para exibir informações adicionais sobre a importação.

- a. Na exibição Importação de direito, selecione a importação de direito do MLS.

O registro de importação de direito correspondente é aberto.

- b. Use as seguintes opções para exibir informações adicionais sobre a importação:

- Para exibir informações adicionais sobre o status da importação, consulte os seguintes campos na guia **Detalhes** :

Importar campos de status

Campo	Descrição
Status de importação	Status da importação.
Número de linhas processadas	Número de linhas do Excel que foram processadas durante a importação.
Número de linhas bem-sucedidas	Número de linhas do Excel importadas com sucesso.
Número de linhas com erros	Número de linhas do Excel importadas com erros.

Campo	Descrição
Número de direitos no estado de compilação	<p>Número de direitos Microsoft do Software Assurance (SA), de Step-up, do SA ou de complemento importados que estão no estado de compilação e podem ser vinculados a um direito de base.</p> <p>Consulte a etapa 7 para obter mais informações sobre como atribuir um direito Microsoft SA, Step-up, From SA ou Complemento a um direito base.</p>

- Para exibir a lista completa de direitos importados, selecione a guia **Direitos**.
- Se você habilitou a opção **Criação automática de contratos** na [etapa 4](#), exiba a lista completa de contratos criados automaticamente na guia **Contratos**.

i Nota:

Esses contratos são vinculados automaticamente a direitos importados com sucesso.

7. Se a importação de direitos contiver erros, identifique e resolva esses erros.

a. No registro de importação de direito, selecione **Revisar erros de importação**.

A exibição Erros de importação de direito de revisão correspondente é aberta.

b. Use uma ou ambas as opções a seguir para resolver os erros de importação:

- Resolva erros relacionados aos direitos importados.

i. Selecione a guia **Erros de importação**.

ii. No campo **Status do erro**, selecione **Revisão necessária** para o erro que você deseja resolver.

O registro de erro de importação de direito correspondente é aberto em uma nova guia.

iii. Atualize o registro conforme necessário para resolver o erro.

Para obter descrições dos campos de erro de importação de direito, consulte [Campos de erro de importação de direito](#). Para obter detalhes sobre as ações que você pode realizar em erros de importação de direito, consulte [Ações de erro de importação de direito](#).

iv. Selecione **Importar**.

Os direitos associados são importados novamente sem erros.

v. Feche o registro para retornar à exibição Revisar erros de importação de direito.

vi. Repita as etapas iv para cada erro que você deseja resolver.

- Resolva erros nos quais direitos importados de Microsoft SA, de etapa superior, de SA ou complemento não são atribuídos a nenhum direito de base.

i Nota:

Você pode atribuir um direito de SA de origem ou de complemento a vários direitos de base.

- i. Selecione a guia **Direitos relacionados**.
- ii. Na lista de direitos Microsoft SA, Step-up, From SA ou Complemento disponíveis, selecione o direito que você deseja atribuir a um direito base.
- iii. No registro de direito de software, selecione **Publicar**.
- iv. Depois que o registro for recarregado, selecione a guia **Direitos relacionados** e escolha **Novo**.
- v. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo direito relacionado

Campo	Descrição
Domínio	Domínio ao qual o direito de base se aplica. O valor padrão é global .
Direito de software	Microsoft SA, Step-up, From SA ou Complemento direito que você deseja atribuir a um direito base. Este campo é preenchido automaticamente.
Direito relacionado	<p>Direito de base ao qual você deseja atribuir seu direito Microsoft SA, de etapa crescente, From SA ou Complemento.</p> <div style="background-color: #e0f2f1; padding: 5px;"> <p>i Importante: O direito base para um direito de SA de origem ou de complemento deve usar a métrica de licença Por usuário ou Por dispositivo. Além disso, ele já não pode estar atribuído com outro direito ou ter alocações ativas.</p> </div> <div style="background-color: #e0f2f1; padding: 5px;"> <p>i Nota: Se um direito de base apropriado não estiver disponível para o direito Microsoft SA, Step-up, From SA ou Complemento fornecido, você poderá criar um.</p> </div>
Direitos ativos	<p>Número de direitos Microsoft SA, de etapa crescente, de SA ou complemento que você deseja conceder ao direito de base.</p> <div style="background-color: #e0f2f1; padding: 5px;"> <p>i Importante: Para direitos de Origem SA, você deve inserir o número total de direitos que comprou para o direito base. Por exemplo, se você comprou 100 direitos para o direito de base, deverá conceder 100 direitos de SA a esse direito. Para direitos de complemento, você pode inserir qualquer número de direitos igual ou menor que o número total de direitos que você comprou para o direito de complemento fornecido.</p> </div>

- vi. Selecione **Save** (Salvar).
- vii. Feche o registro de direito de software para retornar à exibição Revisar erros de importação de direito.
- viii. Repita as etapas i-vii para cada direito Microsoft de SA, de etapa crescente, de SA ou complemento que você deseja atribuir a um direito de base.

Windows Relatório de infraestrutura do e do SQL Server

Você pode usar o Windows e o relatório de infraestrutura do SQL Server para obter visibilidade sobre os detalhes da infraestrutura de todos os hosts físicos e máquinas virtuais (VMs) que estão executando Microsoft Windows o Server ou Microsoft o SQL Server em seus ambientes de nuvem pública e no local, como como AWS e Microsoft Azure.

O Windows e o relatório de infraestrutura do SQL Server estão disponíveis na aplicação clássica Espaço para ativos de software e Gestão de ativos de software.

Para exibir este relatório no Espaço para ativos de software, navegue até **Espaços > Espaço de ativo do software**. Em Espaço para ativos de software, navegue até **Uso de licença > Relatórios > Infraestrutura do Windows e do SQL Server**.

Para exibir este relatório na aplicação clássica Gestão de ativos de software, navegue até **Tudo > Relatórios > Exibir/Executar**. Na lista de relatórios disponíveis, pesquise e selecione **Relatório de detalhes da infraestrutura do Windows e do SQL Server**. Quando a página Editar relatório correspondente for aberta, selecione **Executar**.

Windows Relatório de infraestrutura do SQL Server e do SQL Server

Campo	Descrição
Tipo de implantação	Tipo de implantação em que o host físico ou a VM está sendo executado. As opções são No local e Na nuvem .
Provedor de nuvem	Provedor de nuvem no qual Microsoft Windows o Server ou Microsoft o SQL Server está implantado. As opções são AWS e Microsoft Azure . ? Nota: Este campo é aplicável somente para implantações em nuvem.
vCenter	VMware vCenter Server que você está usando para gerenciar o host físico ou a VM em um ambiente virtual VMware vSphere. ? Nota: Este campo será aplicável somente se você estiver usando a tecnologia de virtualização VMware.
Cluster	Cluster em que o host físico ou a VM residem.
Host	Para hosts físicos, este campo identifica o host em que Microsoft Windows o Server ou Microsoft o SQL Server está instalado. Para VMs, este campo identifica o host físico em que a VM está sendo executada.
Contagem de processadores do host	Número de CPUs atribuídas ao host físico.
Contagem de núcleo do host	Número de núcleos em cada CPU atribuída ao host físico.
Tecnologia de virtualização	Tecnologia de virtualização que você está usando para implantar e gerenciar seus hosts físicos e VMs.
Servidor virtual	VM na qual você está executando Microsoft Windows o Server ou Microsoft o SQL Server.

Windows Relatório de infraestrutura do SQL Server e do SQL Server

Campo	Descrição
	<p>i Nota: Se uma VM residir em um cluster no local, ela poderá migrar para qualquer host físico nesse cluster. Além disso, se você estiver usando regras de afinidade VM-Host para especificar os hosts físicos nos quais uma VM pode ser executada, a VM poderá migrar para qualquer host físico especificado nessas regras. Nesses cenários, a mesma VM pode aparecer no Windows e no relatório de Infraestrutura do SQL Server várias vezes com base nos hosts físicos para os quais ela pode migrar.</p> <p>i Nota: Este campo é aplicável somente para VMs.</p>
Windows Instalação do servidor	<p>Microsoft Windows Versão do servidor instalada no host físico ou na VM.</p> <p>Se várias versões do servidor Microsoft Windows estiverem instaladas no mesmo host ou VM, este campo exibirá todas as versões instaladas usando uma lista separada por vírgulas.</p>
Instalação do SQL Server	<p>Microsoft Versão do SQL Server instalada no host físico ou na VM.</p> <p>Se várias versões Microsoft do SQL Server estiverem instaladas no mesmo host ou VM, este campo exibirá todas as versões instaladas usando uma lista separada por vírgulas.</p>
Contagem de processadores da VM	<p>Número de CPUs virtuais (vCPUs) atribuídas à VM.</p> <p>i Nota: Este campo é aplicável somente para VMs.</p>
Contagem de VMs principais	<p>Número de núcleos virtuais em cada vCPU atribuída à VM.</p> <p>i Nota: Este campo é aplicável somente para VMs.</p>
Contagem de threads de CPU da VM	<p>Número de threads que dividem cada núcleo virtual nas vCPUs atribuídas à VM.</p> <p>i Nota: Este campo é aplicável somente para VMs.</p>
Tipo de host de nuvem	<p>Tipo de host de nuvem em que a VM está sendo executada. As opções são Compartilhado e Dedicado.</p> <p>i Nota: Este campo é aplicável somente para implantações em nuvem.</p>
Tipo de licença em nuvem - Windows Servidor	<p>Tipo de licença em nuvem da instalação do servidor Microsoft Windows. As opções são BYOL e Licença incluída.</p> <p>i Nota: Este campo é aplicável somente para implantações em nuvem.</p>

Windows Relatório de infraestrutura do SQL Server e do SQL Server

Campo	Descrição
Tipo de licença na nuvem: SQL Server	<p>Tipo de licença em nuvem da Microsoft instalação do SQL Server. As opções são BYOL e Licença incluída.</p> <p>i Nota: Este campo é aplicável somente para implantações em nuvem.</p>

Microsoft painéis no Gestão de ativos de software clássico

Veja as instalações, o custo e a conformidade do software Microsoft, como o SQL Server, na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Exiba o uso, o custo e a conformidade da assinatura para Microsoft 365.

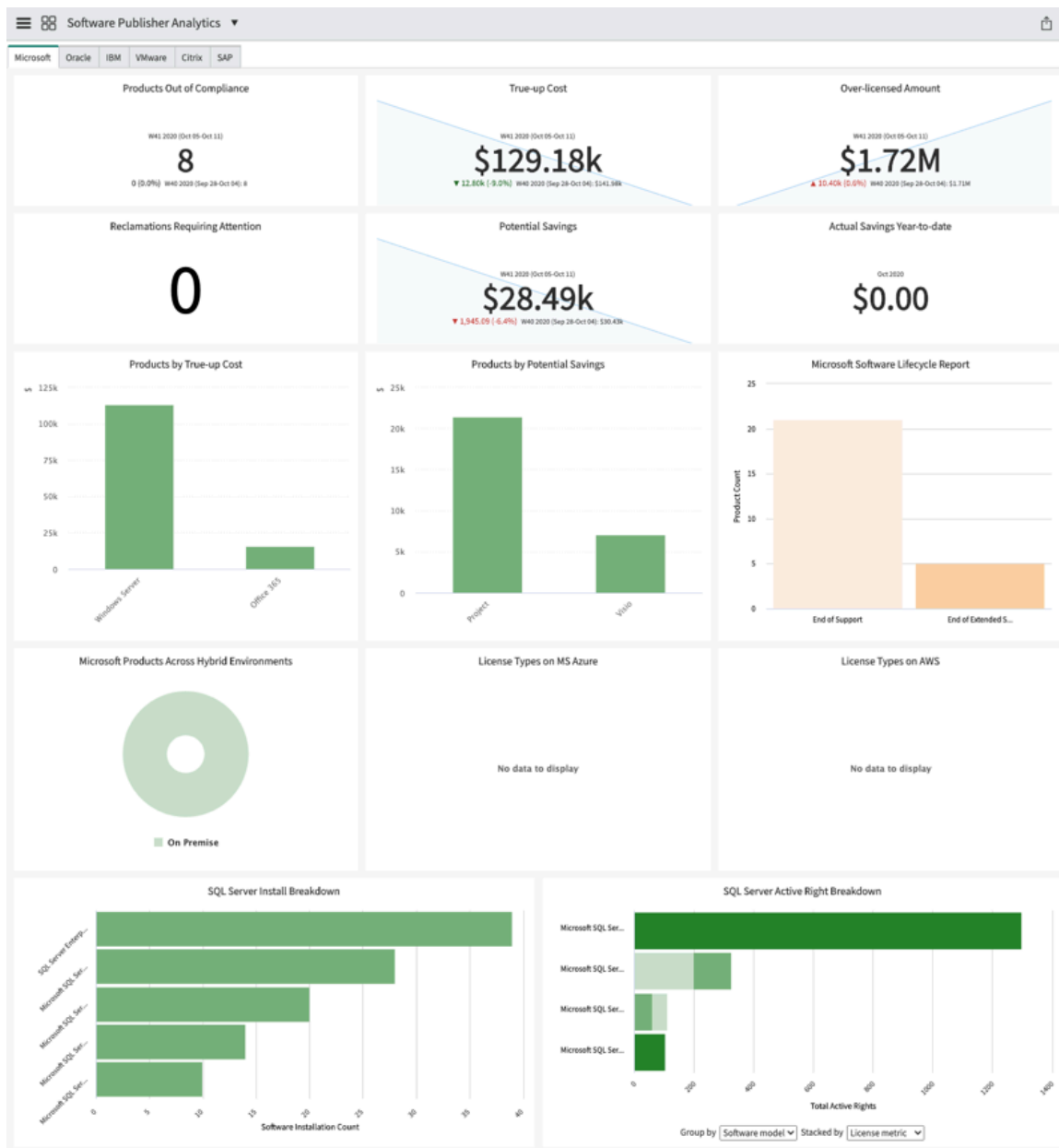
i Nota:

O plug-in add-on Microsoft Publisher (com.snc.samp.microsoft) deve ser instalado para exibir os painéis.

Os painéis são atualizados sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível. Você pode salvar gráficos no formato PNG ou JPG.

Painel de análise do fornecedor de software para Microsoft

Acesse o painel Análise do fornecedor de software para Microsoft navegando até **Ativo de Software > Visão geral do fornecedor**.



Tradução automática

Guia Microsoft

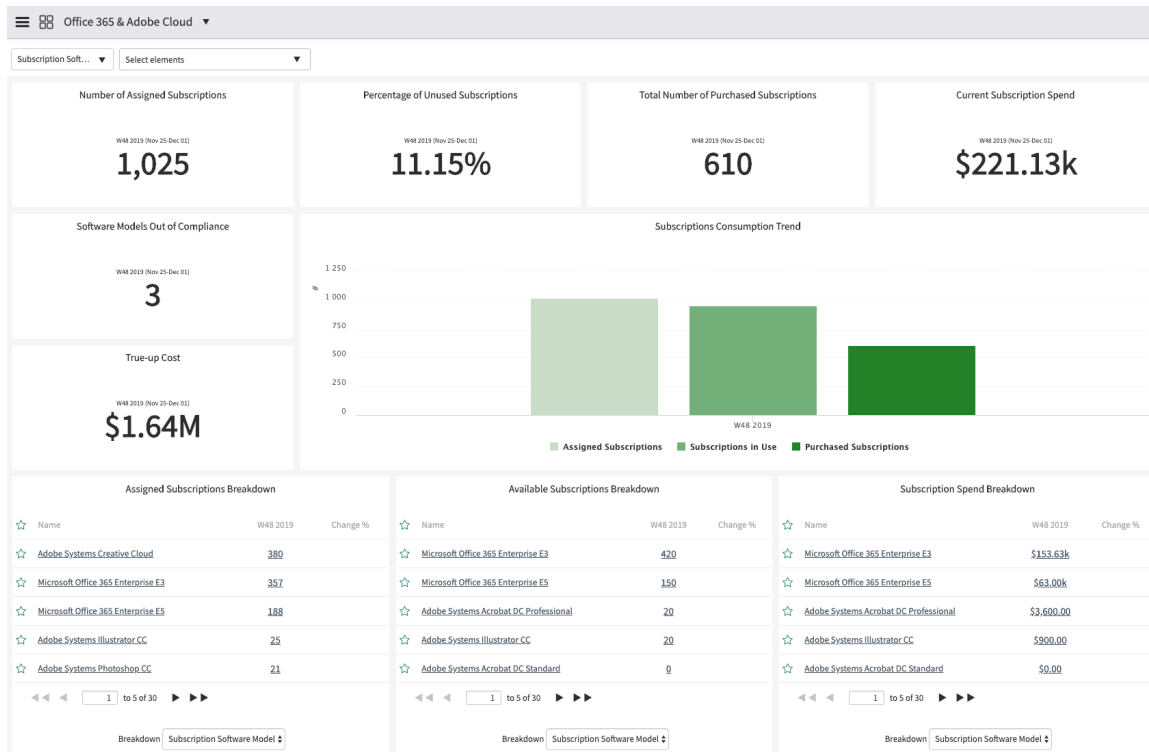
Relatório	Lista de origem	Descrição
Produtos fora de conformidade	Resultados de Produto	Número de produtos que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade. Selecione o relatório para exibir os resultados no Workbench de licenças .
Custo de True-up	Resultados de Produto	Custo para estar em conformidade com base nos preços médios das atribuições dos direitos.
Valor com excesso de licenças	Resultados de Produto	Custo das licenças detidas, mas que não estão sendo usadas.

Guia Microsoft

Relatório	Lista de origem	Descrição
Reclamações que requerem atenção	Candidatos de Recuperação	O estado é Atenção necessária.
Possível economia	Candidatos de Recuperação	Economia de custo se os candidatos de remoção forem recuperados.
Economia real acumulada no ano	Candidatos de Recuperação	Encerrado este ano e o Estado está definido como Encerrado concluído.
Produtos por custo de true-up	Resultados de Produto	Maiores custos de true-up por produto.
Produtos por possível economia	Candidatos de Recuperação	Maior economia potencial por produto.
Microsoft Relatório de ciclo de vida do software	Relatório de ciclo de vida do software	Número de produtos em cada fase do ciclo de vida do software, incluindo fim do suporte estendido, fim da vida útil e fim do suporte.
Microsoft Produtos em ambientes híbridos	Instalações de software	Distribuição de Microsoft produtos em ambientes no local e na nuvem.
Tipos de licença em Microsoft Azure	Instalações de software	Tipos de licença usados em Microsoft Azure.
Tipos de licença em AWS	Instalações de software	Tipos de licença usados em AWS.
Detalhamento da instalação do SQL Server	Instalações de software	Total de instalações de software por SQL Server.
Detalhamento do direito ativo do SQL Server	Direitos de software	Número total de direitos ativos por SQL Server.

Painel do Office 365 e Adobe Cloud

Somente Microsoft 365 produtos de software reconhecidos como software de assinatura são mostrados. [Microsoft Integração com o Office 365](#) deve ser configurado para exibir informações de conformidade.



Relatório	Lista de origem	Descrição
Número de assinaturas atribuídas	Assinaturas de Software	Soma agregada do número de assinaturas usadas (por exemplo, contas de usuário ativas).
Percentual de assinaturas não utilizadas	Assinaturas de Software	Proporção de direitos disponíveis para direitos possuídos.
Número total de assinaturas compradas	Resultados da métrica de licença	Número total de direitos possuídos.
Gastos atuais com assinatura	Resultados da métrica de licença	Soma agregada do custo total dos direitos de assinatura.
Modelos de software fora de conformidade	Resultados do Modelo de Software	Número de modelos de software fora de conformidade. Selecione o relatório para exibir os resultados no Workbench de licenças .
Custo de true-up	Resultados do Modelo de Software	Soma dos custos de true-up nos resultados do modelo de software mais recente.
Tendência de consumo de assinaturas	Assinaturas de Software Resultados da métrica de licença	Tendência de assinaturas atribuídas, ativas e disponíveis.
Detalhamento de assinaturas atribuídas	Assinaturas de Software	Detalhamento de assinaturas atribuídas por modelo de software.

Tradução automática

Relatório	Lista de origem	Descrição
Detalhamento de assinaturas disponíveis	Resultados da métrica de licença	Detalhamento do total de direitos ativos por modelo de software.
Detalhamento de gastos de assinatura	Resultados da métrica de licença	Detalhamento do custo total da assinatura por produto/versão/edição (modelo de software).

Visão geral do fornecedor para Microsoft no Espaço para ativos de software

Exiba informações de uso de licença relacionadas a Microsoft na visão geral do fornecedor para Microsoft no Espaço para ativos de software.

Em Espaço para ativos de software, acesse a Microsoft visão geral do fornecedor navegando até **Uso de licença > Fornecedores** e selecionando **Microsoft** na lista de fornecedores de software disponíveis.

Os resultados são atualizados sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível.

Você pode exibir um resumo das informações de uso da licença na seção Resumo da visão geral do fornecedor Microsoft.

Microsoft Resumo

Relatório	Descrição
Custo de true-up	Custo para estar em conformidade com base no preço médio dos direitos em seus direitos de software Microsoft.
Possível economia	Possível economia de custos para suas licenças Microsoft.
Economia real	Economia de custos real para suas Microsoft licenças.
Entidades sem licença	Resumo de suas entidades não licenciadas. Este resumo inclui as seguintes informações:

Microsoft Resumo

Relatório	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Instalações não licenciadas: número total de instalações de software Microsoft não licenciadas. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software Microsoft não licenciadas. • Instalações que requerem ação: número total de Microsoft instalações de software nas quais você deve agir. Selecione o número para exibir a lista completa dessas Microsoft instalações de software. • Assinaturas não licenciadas: número total de Microsoft assinaturas não licenciadas. Selecione o número para exibir a lista completa de assinaturas Microsoft não licenciadas. • Acesso de cliente não licenciado: número total de registros de acesso de cliente Microsoft não licenciado. Selecione o número para exibir a lista completa de registros de acesso de cliente Microsoft não licenciados.
Indicadores de andamento	<p>Resumo do andamento da conformidade da sua licença.</p> <p>Este resumo inclui os seguintes indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalações ignoradas: número total de Microsoft instalações de software que foram ignoradas durante a recuperação. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software Microsoft ignoradas. • Candidatos a remoção: número total de Microsoft candidatos a remoção. Selecione o número para exibir a lista de todos os candidatos à remoção de software.

Para obter mais detalhes sobre as informações de uso de licença fornecidas na visão geral do fornecedor, consulte [Campos de fornecedor de uso de licença no espaço](#).

Tipos de licença Microsoft compatíveis

O pacote do editor Gestão de ativos de software para Microsoft adiciona métricas de licença que são específicas para Microsoft.

As métricas de licença estão disponíveis quando Microsoft é selecionado como o **Grupo de métricas** para o direito.

i Nota:

Para obter detalhes sobre as métricas de licença compatíveis com cada produto Microsoft, consulte [Métricas de licença para Microsoft produtos](#).

Licenças por usuário

Uma licença por usuário é usada quando cada usuário que acessa o software é licenciado, independentemente do número de dispositivos que usam para acessar o software.

Para definir o número de instalações de um usuário, selecione o **direito Máximo de instalações por** na lista relacionada Atributo de métrica do modelo de software associado. Se o usuário exceder o número de instalações que você definiu, direitos adicionais serão consumidos até que o usuário esteja totalmente licenciado ou não haja mais direitos disponíveis.

Você pode gerenciar alocações de usuário para a métrica de licença por usuário. Uma quantidade de direitos é atribuída aos usuários. Mesmo que não precise de todas as alocações, o usuário consumirá o número de direitos que você alocou para ele. Se um usuário não estiver atribuído a um dispositivo, um direito será consumido para cada dispositivo exclusivo com uma instalação de software.

Durante a reconciliação, para um modelo de software que tem um ou mais direitos de software que usam essa métrica de licença, um direito é consumido para cada usuário exclusivo que tem pelo menos uma instalação do software em qualquer dispositivo atribuído a ele.

Quando um modelo de software tem direitos de downgrade ou upgrade para outras versões de um produto de software, os direitos são atribuídos aos usuários com as versões especificadas do software instaladas depois que a versão primária do software foi totalmente licenciada.

Licenças por dispositivo

Uma licença por dispositivo é usada quando cada dispositivo que acessa o software é licenciado, independentemente do número de usuários que acessam o software.

Para definir o número de instalações que um dispositivo pode ter, selecione o **direito Máximo de instalações por** na lista relacionada Atributo de métrica do modelo de software associado. Se o dispositivo exceder o número de instalações que você definiu, direitos adicionais serão consumidos até que o dispositivo esteja totalmente licenciado ou não haja mais direitos disponíveis.

Você pode gerenciar alocações de dispositivos para a métrica de licença por dispositivo. Uma quantidade de direitos é atribuída aos dispositivos. Mesmo que eles não precisem de todas as alocações, o dispositivo consumirá o número de direitos que você alocou para eles.

Durante a reconciliação, para um modelo de software que tem um ou mais direitos de software que usam essa métrica de licença, um direito é consumido para cada dispositivo exclusivo que tem pelo menos uma instalação do software.

Quando um modelo de software tem direitos de downgrade ou upgrade para outras versões de um produto de software, os direitos são atribuídos aos usuários com as versões especificadas do software instaladas depois que a versão primária do software foi totalmente licenciada.

Por licenças principais

Um processador de servidor é um dos principais componentes de um servidor. Cada processador do servidor contém unidades de processamento menores chamadas núcleos e o número de núcleos do seu processador depende do hardware do sistema.

O hardware do sistema é executado em um ambiente do sistema operacional (OSE) e atua como middleware entre o sistema operacional e os aplicativos de software em seu sistema. Os OSEs podem ser físicos ou virtuais. Dependendo do OSE que você possui, o processador será físico, virtual ou uma combinação de ambos.

Independentemente de o processador estar em um OSE físico ou virtual, a Microsoft exige que cada núcleo de processador que executa o SQL Server, o Windows Server ou qualquer um de seus componentes seja licenciado. No entanto, o número de licenças principais necessárias dependerá de você estar licenciando um servidor físico ou um OSE virtual individual. O número de licenças necessárias é baseado na tabela de fatores de núcleo fornecida pela Microsoft.

i Nota:

Se você estiver licenciando um cluster Microsoft que contém servidores físicos e OSEs virtuais, poderá usar otimizações de licenciamento baseadas em custo para determinar se é mais econômico licenciar somente os servidores físicos, somente os OSEs virtuais ou uma combinação de ambos. Consulte [Otimização do licenciamento baseado em custo para Microsoft](#) para obter mais informações sobre essas otimizações.

Use a métrica de licença por núcleo para qualquer uma das suas licenças físicas ou virtuais baseadas em núcleo. Se você estiver licenciando um OSE virtual, deverá usar uma licença de assinatura de software ativa Microsoft do Software Assurance (SA) ou Microsoft.

Durante a reconciliação, para um modelo de software que tem um ou mais direitos de software que usam essa métrica de licença, é feita uma verificação para ver qual edição do software está instalada. Se o software for uma edição Enterprise, um número definido de direitos será consumido com base na contagem de núcleos normalizada em um servidor físico que tenha pelo menos uma instalação do software da edição Enterprise no ambiente físico do sistema operacional (OSE) ou em uma máquina virtual (VM) hospedada pelo servidor físico. Outra verificação é executada para garantir que o número de OSEs com uma instalação da edição Enterprise não exceda o número de direitos de núcleo aplicados ao servidor físico. Se o número de OSEs exceder o número de direitos principais, um direito principal será consumido para cada OSE adicional. Se a edição não for Enterprise, um direito ainda será consumido para cada núcleo em um servidor físico que tenha pelo menos uma instalação no OSE físico. A diferença é a verificação adicional. Nesse caso, a verificação garante que essas outras edições de software sejam instaladas somente no servidor físico.

Se outras edições de software forem encontradas em um ambiente virtual e nenhum outro direito for de propriedade, o resultado da reconciliação não será compatível.

Você pode gerenciar alocações de dispositivos. Uma quantidade de direitos é atribuída aos dispositivos. Mesmo que eles não precisem de todas as alocações, o dispositivo consumirá o número de direitos que você alocou para eles. Para esta métrica de licença, todas as alocações de dispositivos devem ser criadas em relação ao servidor físico. Independentemente da edição do software, se a contagem de núcleos normalizada for menor que o valor especificado no atributo **de métrica Mínimo de núcleos por processador** relacionado ao modelo de software, o número mínimo de direitos será consumido.

Para obter mais informações sobre Microsoft por licenças principais, consulte [Microsoft Regras de licenciamento por núcleo](#).

Licenças por núcleo (com CAL)

Você pode gerenciar alocações de dispositivos para esta métrica de licença. Uma quantidade de direitos é atribuída aos dispositivos. Mesmo que eles não precisem de todas as alocações, o dispositivo consumirá o número de direitos que você alocou para eles. Por exemplo, se uma alocação de dispositivos com uma quantidade de seis for criada para um servidor, mas apenas quatro direitos principais forem necessários para licenciar totalmente o servidor, seis direitos ainda serão consumidos durante a reconciliação. Os dois direitos adicionais seriam considerados alocados como não em uso nos resultados de reconciliação.

Para a métrica de licença Por núcleo (com CAL), as alocações de dispositivos podem ser criadas em relação a um servidor físico ou máquina virtual (VM). As alocações de dispositivo criadas em relação a uma VM devem ser licenciadas usando uma licença de assinatura de software ativa Microsoft do Software Assurance (SA) ou Microsoft. Se a contagem de núcleos for menor que o valor especificado nos atributos de métrica **Mínimo de núcleos por processador** ou **Mínimo de núcleos por servidor** do modelo de software, o número mínimo de direitos será consumido.

i Nota:

Se você estiver licenciando alocações de dispositivo em um cluster Microsoft que contém servidores físicos e VMs, poderá usar otimizações de licenciamento baseadas em custo para determinar se é mais econômico licenciar somente os servidores físicos, somente as VMs ou uma combinação de ambos. Consulte [Otimização do licenciamento baseado em custo para Microsoft](#) para obter mais informações sobre essas otimizações.

Esta métrica de licença deve ser usada com métricas de licença de CAL de dispositivo ou usuário. Você precisa criar direitos de software usando essas métricas de licença separadamente.

Durante a reconciliação, para um modelo de software que tem um ou mais direitos de software que usam essa métrica de licença, um direito é consumido para cada núcleo em um servidor físico que tem pelo menos uma instalação do software no OSE físico ou em uma máquina virtual hospedada pelo servidor físico. Uma verificação é executada para verificar se o número de instalações em um OSE e o número de OSEs ativos não excedem os máximos especificados que você definiu na lista relacionada **Atributos de métrica** no formulário de modelo de software.

Se o número especificado de instalações e OSEs for excedido, os direitos de núcleo iguais ao número de núcleos ou ao número mínimo de núcleos no servidor físico ou na VM serão consumidos até que todas as instalações e OSEs sejam licenciados ou não haja mais direitos disponíveis.

Para obter mais informações sobre licenças Microsoft por núcleo (com CAL), consulte [Microsoft Regras de licenciamento por núcleo \(com CAL\)](#).

Licenças de CAL do usuário

Uma licença de CAL de usuário é uma licença de acesso de cliente (CAL) que permite que os usuários acessem um servidor para usar seus serviços, independentemente do número de dispositivos que o usuário usa para acessar os serviços.

Durante a reconciliação, para um modelo de software que tem um ou mais direitos de software que usam essa métrica de licença, o número de direitos consumidos é igual à contagem total de usuários em todos os registros de acesso de cliente relacionados a esse modelo de software.

Licenças de CAL do dispositivo

Uma licença de CAL de dispositivo é uma licença de acesso de cliente (CAL) que permite que um número definido de dispositivos acesse um servidor para usar seus serviços, independentemente do número de usuários que acessam os serviços a partir do dispositivo.

Durante a reconciliação, para um modelo de software que tem um ou mais direitos de software que usam essa métrica de licença, o número de direitos consumidos é igual à contagem total de dispositivos em todos os registros de acesso de cliente relacionados a esse modelo de software.

Licenças do servidor (por instância)

Uma licença de servidor (por instância) é usada para licenciar um número definido de instalações de software em um servidor físico ou em uma máquina virtual.

Durante a reconciliação, para um modelo de software que tem um ou mais direitos de software que usam essa métrica de licença, um direito é consumido para o número de instalações que existem em um OSE. Se o número de instalações em um OSE exceder o valor especificado no atributo de métrica máximo de instalações por OSE, os direitos

adicionais serão consumidos até que todas as instalações em um servidor físico ou máquina virtual sejam licenciadas ou não haja mais direitos variáveis.

Você pode gerenciar alocações de dispositivos. Uma quantidade de direitos é atribuída aos dispositivos. Mesmo que o software seja instalado, o dispositivo consumirá o número de direitos que você alocou durante a reconciliação. Por exemplo, se uma alocação de dispositivos com uma quantidade de dois for criada para um servidor, mas apenas um direito de servidor (por instância) for necessário para licenciar totalmente o servidor, dois direitos ainda serão consumidos durante a reconciliação. O direito extra seria marcado como alocado não em uso nos resultados da métrica de licença. As alocações de dispositivo podem ser criadas em relação a servidores físicos ou máquinas virtuais.

Licenças de servidor (por servidor)

Uma licença de servidor (por servidor) é usada para licenciar todas as instalações de software em um servidor físico e todas as máquinas virtuais hospedadas pelo servidor físico.

Durante a reconciliação, para um modelo de software que tem um ou mais direitos de software que usam essa métrica de licença, um direito é consumido para cada servidor físico exclusivo. Esta métrica de licença difere da métrica de licença por dispositivo, que consome um direito para cada servidor físico exclusivo e máquina virtual que tem uma instalação de software.

Você pode gerenciar alocações de dispositivos. Uma quantidade de direitos é atribuída aos dispositivos. Mesmo que o software seja instalado, o dispositivo consumirá o número de direitos que você alocou durante a reconciliação. Por exemplo, se uma alocação de dispositivos com uma quantidade de dois for criada para um servidor, mas apenas um direito for necessário para licenciar totalmente o servidor, dois direitos ainda serão consumidos durante a reconciliação. O direito extra seria marcado como alocado não em uso nos resultados da métrica de licença. As alocações de dispositivo devem ser criadas em relação ao servidor físico.

Licenças por processador

Uma licença por processador é usada para licenciar vários processadores em um servidor físico.

Durante a reconciliação, para um modelo de software que tem um ou mais direitos de software que usam essa métrica de licença, um direito é consumido para processadores em um servidor físico que tem pelo menos uma instalação do software no OSE físico ou em uma máquina virtual hospedada por o servidor físico. A quantidade de processadores licenciados por um único direito é determinada pelo **Máximo de processadores por direitos** na lista relacionada Atributo de métrica do modelo de software.

Uma verificação adicional é feita para garantir que o número de instalações em um OSE e o número de OSEs em um servidor não exceda os máximos especificados nas listas **Máximo de instalações por OSE** e **Máximo de OSEs ativos por servidor** Atributo de métrica do modelo de software . Se qualquer um dos atributos de métrica for excedido, direitos adicionais serão consumidos até que todos os processadores, instalações e OSEs sejam licenciados ou não haja mais direitos disponíveis. Os direitos por processador não podem licenciar parcialmente um servidor físico ou licenciar instalações de software em dois servidores físicos diferentes.

Você pode gerenciar alocações de dispositivos. Uma quantidade de direitos é atribuída aos dispositivos. Mesmo que o software seja instalado, o dispositivo consumirá o número de direitos que você alocou durante a reconciliação. Todas as alocações de dispositivo devem ser criadas no servidor físico.

Licenças de assinatura de usuário

A assinatura de usuário licencia um usuário para o número de assinaturas de software ativadas.

Durante a reconciliação, para um modelo de software que tem um ou mais direitos de software que usam essa métrica de licença, um direito é consumido para cada usuário exclusivo que tem pelo menos um registro de assinatura de software associado ao modelo de software. Todas as instalações de software que correspondam ao modelo de software também serão licenciadas. No entanto, se um usuário tiver instalações de software, mas nenhum registro de assinatura, esse usuário não consumirá um direito e as instalações não serão licenciadas.

Licenças do Software Assurance

Microsoft Software Assurance (SA) é o programa de manutenção usado por Microsoft para fornecer manutenção ativa a seus usuários. Para obter mais informações, consulte [Manutenção de licença de software](#).

Gestão de ativos de software pacote do fornecedor para Oracle

Use o pacote do editor Gestão de ativos de software para Oracle para rastrear e otimizar o licenciamento de seus produtos Oracle.

O pacote para editores Oracle é compatível com os seguintes produtos Oracle :

- Oracle Banco de dados
- Oracle Opções de banco de dados
- Oracle pacotes de gestão
- Oracle Servidor Weblogic
- Oracle Java

Para usar o pacote para editores, ative o plug-in Software Asset Management Professional para Oracle (com.snc.samp.oracle).

Licenciamento da Oracle

O pacote para editores Oracle adiciona Oracle opções de licenciamento específicas para direitos de software.

Campos de direito de software

Campo	Opções
Tipo de Acordo	<ul style="list-style-type: none"> • Genérico • Acordo de licença ilimitada (ULA)
Métrica de licença	<ul style="list-style-type: none"> • Usuário nomeado, mais • Por processador • Funcionário

Campos de direito de software

Campo	Opções
Grupo de métricas	Oracle

i Importante:

A aplicação Gestão de ativos de software é compatível com BYOL (Traga sua própria licença) para servidores de banco de dados e WebLogic Oracle em infraestruturas híbridas. Com o suporte a BYOL, você pode rastrear licenças para seus servidores Oracle de banco de dados e WebLogic em ambientes no local e em nuvem pública. Para obter mais informações sobre Oracle suporte a BYOL, consulte [Traga sua própria licença ou assinatura para a nuvem pública](#).

Oracle métricas de licença

A aplicação Gestão de ativos de software é compatível com as seguintes métricas de licença para Oracle:

Usuário nomeado, mais

A métrica de licença Named User Plus licencia todos os usuários e dispositivos físicos que acessam os seguintes produtos Oracle :

- Oracle Banco de dados
- Oracle Opções de banco de dados
- Oracle pacotes de gestão
- Oracle Servidor Weblogic

Se um usuário operar um dispositivo que acessa qualquer um desses Oracle produtos, a métrica de licença Named User Plus licenciará o usuário e o dispositivo. Use esta métrica de licença em ambientes onde usuários e dispositivos são facilmente identificáveis e contáveis.

i Importante:

Para usar esta métrica de licença, você deve criar um registro de acesso de cliente correspondente. Os registros de acesso de cliente permitem rastrear e gerenciar os usuários ou dispositivos que estão acessando uma versão específica do software. A aplicação Gestão de ativos de software pode usar as informações nesses registros de acesso de cliente para reconciliar seu software. Para obter mais informações sobre registros de acesso de cliente, consulte [Criar um registro de acesso de cliente de software no espaço](#) ou [Adicionar um registro de acesso de cliente de software no Gestão de ativos de software clássico](#).

A métrica de licença Named User Plus implementa diferentes mínimos de licenciamento com base na edição Oracle Database ou Oracle WebLogic Server que seus usuários e dispositivos estão acessando.

- Se seus usuários e dispositivos estiverem acessando Oracle Database Standard Edition (SE) ou Standard Edition One (SE1), você deverá ter no mínimo cinco licenças Named User Plus.
- Se seus usuários e dispositivos estiverem acessando Oracle Database Standard Edition 2 (SE2), você deverá ter um mínimo de 10 licenças Named User Plus por servidor de banco de dados. Além disso, cada banco de dados SE2 pode usar no máximo 16 threads de CPU a qualquer momento.

- Se seus usuários e dispositivos estiverem acessando Oracle Database Enterprise Edition (EE), você deverá ter no mínimo 25 licenças Named User Plus por processador ou o número total de usuários e dispositivos que estão acessando esta edição de banco de dados. A métrica de licença define este mínimo de licenciamento como o maior dos dois valores.
- Se seus usuários e dispositivos estiverem acessando Oracle o WebLogic Server Standard Edition, você deverá ter um mínimo de 10 licenças Named User Plus por processador.
- Se seus usuários e dispositivos estiverem acessando Oracle o WebLogic Server Enterprise Edition, você deverá ter um mínimo de 10 licenças Named User Plus por núcleo de processador.

Os mínimos de licenciamento são aplicados automaticamente aos modelos de software para seus produtos Oracle usando os seguintes atributos de métrica:

- **Mínimo de usuários por processador** (Oracle produtos de banco de dados)
- **NUPs mínimos para implantações no local do WebLogic** (Oracle produtos do WebLogic Server em ambientes no local)
- **NUPs mínimos para implantações em nuvem do WebLogic** (Oracle produtos do WebLogic Server em ambientes de nuvem)

A aplicação Gestão de ativos de software pode usar os valores de atributo de métrica para determinar o número de direitos necessários para cada produto Oracle. Para determinar esse número, a aplicação Gestão de ativos de software multiplica o valor do atributo de métrica apropriado pelo número de processadores (Oracle WebLogic Server Standard Edition e todas as Oracle edições Database Standard) ou núcleos de processador (Oracle WebLogic Server Enterprise Edition e Oracle Database Enterprise Edition) no servidor físico subjacente em que o produto Oracle está instalado ou em execução. O valor resultante é comparado ao número total de usuários e dispositivos que estão acessando o produto Oracle. O número de direitos necessários é definido como o maior dos dois valores.

Por exemplo, 20 usuários estão acessando um banco de dados da edição Enterprise (EE) que está sendo executado em um servidor físico com oito núcleos de processador. A métrica de licença Named User Plus consome 200 direitos porque o número de direitos que se baseia no valor do atributo da métrica (mínimo de 25 licenças x 8 núcleos de CPU = 200 direitos) é maior do que o número de usuários que estão acessando o banco de dados (20 usuários) .

Por processador

A métrica de licença Por Processador licencia os processadores do servidor nos quais você instala ou executa os seguintes produtos Oracle :

- Oracle Banco de dados
- Oracle Opções de banco de dados
- Oracle pacotes de gestão
- Oracle Servidor Weblogic
- Oracle Java

Embora você possa instalar e executar Oracle produtos em servidores físicos, servidores virtuais, servidores particionados e na nuvem, a métrica de licença por processador licencia processadores somente no servidor físico subjacente ou no servidor em nuvem.

A métrica de licença Por Processador calcula o número de direitos necessários para seus produtos Oracle multiplicando o número total de núcleos de processador por um fator de licenciamento de processador principal, conforme especificado na [Tabela de Fatores de Núcleo de Processador Oracle](#). Use esta métrica de licença em ambientes onde um grande número de usuários e dispositivos acessam o mesmo ambiente ou onde os usuários não são facilmente identificáveis e contáveis, como a Internet.

Por exemplo, um servidor físico que está executando um banco de dados Enterprise Edition (EE) tem dois processadores com quatro núcleos cada. Se o fator de licenciamento do processador principal for 0,5, a métrica de licença por processador consumirá quatro direitos para o servidor físico.

$2 \text{ CPUs} \times 4 \text{ núcleos de CPU} \times \text{fator de licenciamento de } 0,5 = 4 \text{ direitos.}$

Quando você aloca direitos para um banco de dados usando a métrica de licença Named User Plus ou Por processador, Gestão de ativos de software aloca automaticamente direitos para as opções de banco de dados associadas e pacotes de gestão usando a mesma métrica de licença.

Se você criar um registro de [licença de acesso de cliente](#) (CAL) para especificar o número de usuários ou dispositivos que podem acessar um banco de dados Oracle ou servidor WebLogic, a aplicação Gestão de ativos de software licenciará usuários e dispositivos usando somente a métrica de licença Named User Plus. Gestão de ativos de software não usa a métrica de licença por processador, mesmo se as licenças por processador estiverem disponíveis.

Funcionário

A métrica Licença do funcionário licencia o número total de funcionários em tempo integral, meio período e temporários, incluindo aqueles empregados direta e indiretamente por meio de agentes, prestadores de serviços e consultores, de acordo com a definição de Oracle de operações de negócios internas.

A métrica Licença de funcionário calcula o número de licenças necessárias pelo número total de funcionários e não o número de funcionários que usam o Oracle Java SE Universal. O custo de licenciamento é calculado usando um modelo de preço baseado em camada definido por Oracle. O modelo de preço é armazenado na tabela Faixa de preço [samp_Price_Tier]. Para mais detalhes, consulte [Modelo de preço para Oracle Java SE Universal](#).

Além disso, para a métrica Licença do funcionário, o custo de true-up é mostrado para um período de assinatura de um ano.

Quando você executa a reconciliação para um modelo de software que tem um ou mais direitos com a métrica Licença do funcionário, um direito é consumido para cada funcionário registrado nos registros de valor do recurso. Você pode criar um registro de valor de recurso para o modelo de software Java SE mantendo o valor de unidades consumidas igual ao número de funcionários que consomem as licenças. Para obter detalhes, consulte [Criar um registro de valor de recurso](#).

Ao usar uma tabela de camadas personalizada, você pode atualizar os registros de custo de licença de substituição associados ao modelo de software Java SE. Para obter detalhes, consulte [Criar ou atualizar um registro de custo de licença de substituição](#).

Oracle ferramenta de fornecedor de terceiro verificada

Para coletar dados de instalação e uso dos produtos Oracle implantados em seu ambiente, você deve usar um processo de descoberta. Com a verificação e a inscrição de ServiceNow no programa Oracle de fornecedor de ferramentas de terceiros (3PTV), a aplicação ServiceNow Descoberta e a aplicação Gestão de ativos de software são verificadas por Oracle para coletar e relatar esses dados sem a necessidade de ferramentas de medição Oracle. Você pode coletar e relatar dados para Oracle Banco de Dados, Oracle Servidor WebLogic, Oracle Fusion Middleware e o hardware subjacente que oferece suporte a esses produtos.

Durante as renovações de contratos e auditorias, Oracle requer que você forneça dados de uso específicos para seus produtos Oracle. Você pode coletar esses dados executando scripts fornecidos por Oracle. Esses scripts coletam dados sobre os Oracle produtos implantados em seu ambiente, bem como o hardware físico e virtual que oferece suporte a esses produtos. No entanto, o processo de coleta e revisão desses dados pode ser muito demorado.

A aplicação ServiceNow Descoberta usa padrões e relatórios verificados pelo Oracle Descoberta para coletar os mesmos dados fornecidos na saída do script. Você pode coletar esses dados regularmente para rastrear sua conformidade e minimizar resultados inesperados de auditoria.

Para obter mais informações sobre a descoberta de Oracle, consulte [Coleta de dados do Oracle Global License Advisory Services \(GLAS\)](#) .

i Nota:

Para acessar todos os benefícios da ServiceNow Descoberta, solicite e instale a aplicação Modelos de classe de IC do CMDB a partir do ServiceNow Store. Consulte [Aplicação da Store dos Modelos de classe de IC do CMDB](#) para obter mais informações sobre esta aplicação.

Oracle Licenciamento de banco de dados e servidor WebLogic em ambientes particionados

A aplicação Gestão de ativos de software oferece suporte a regras de licenciamento Oracle para o banco de dados Oracle e o servidor WebLogic em ambientes com partição flexível e rígida. Você pode usar o particionamento para ajudar a reduzir o número de licenças necessárias para suas instalações.

Oracle Licenciamento de banco de dados e WebLogic Server em ambientes com partição flexível

A aplicação Gestão de ativos de software é compatível com Oracle regras de licenciamento de banco de dados e WebLogic Server em ambientes com partição flexível, como a tecnologia de virtualização VMware.

O particionamento flexível permite segmentar o sistema operacional (SO) do ambiente em diferentes tipos de SO e versões de SO usando gerenciadores de recursos de SO. Os gerenciadores de recursos do SO limitam o número de processadores em que cada banco de dados Oracle ou servidor WebLogic pode ser executado criando segmentos nos quais os recursos da CPU são alocados para aplicações no mesmo sistema operacional. Para obter mais informações sobre Oracle licenciamento e particionamento flexível, consulte a [Central de ajuda da Oracle](#) .

VMware vSphere

VMware vSphere é uma plataforma de virtualização por meio da qual você pode instalar e executar Oracle bancos de dados ou servidores WebLogic em máquinas virtuais (VMs). Para executar um banco de dados Oracle ou servidor WebLogic em uma VM, você deve licenciar todos os processadores no host ESXi físico subjacente que está executando sua VM. Se o host ESXi físico estiver executando várias VMs simultaneamente, você ainda deverá licenciar todos os processadores no host, independentemente de quantas VMs estejam executando o banco de dados ou o servidor WebLogic.

Oracle o licenciamento em VMware vSphere é baseado na capacidade VMware do vMotion que está associada a cada versão do vSphere. VMware vMotion é a tecnologia VMware vSphere que permite que as VMs migrem de um host ESXi físico para outro sem interrupções de serviço.

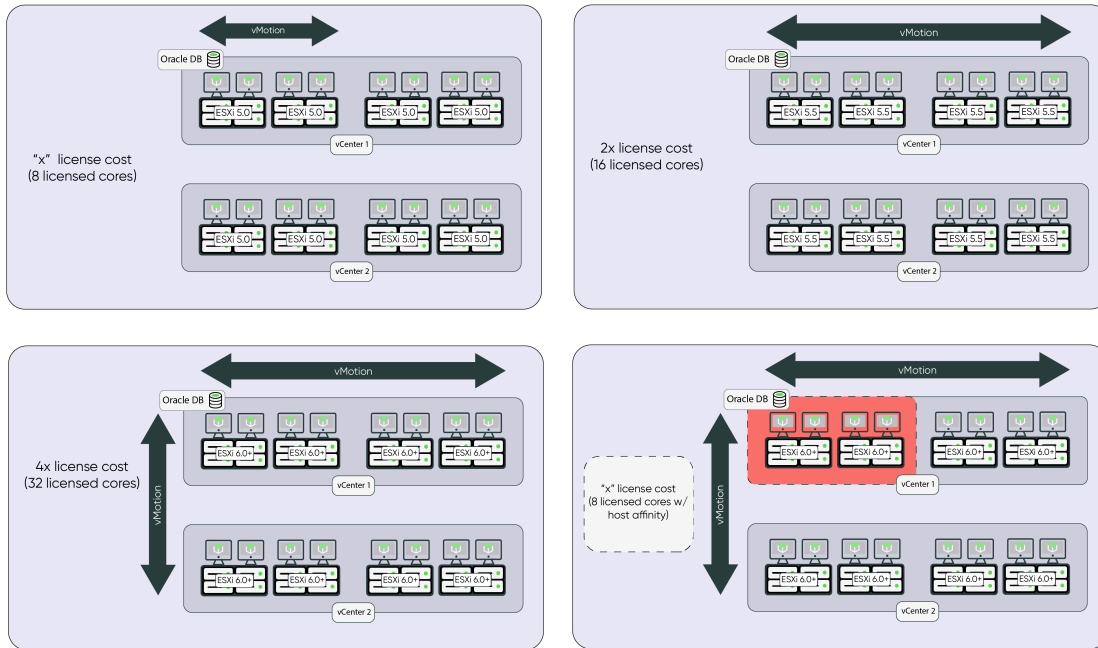
O pacote para editores Oracle é compatível com os seguintes modelos de licenciamento Oracle em VMware vSphere:

Oracle modelos de licenciamento em VMware vSphere

VMware vSphere versão	VMware Capacidade do vMotion	Modelo de licenciamento
VMware vSphere ESXi 5.0 e anterior	As VMs podem migrar para qualquer host ESXi físico no mesmo armazenamento compartilhado no mesmo datacenter.	Você deve licenciar os processadores em todos os hosts ESXi físicos no mesmo armazenamento compartilhado no mesmo datacenter.
VMware vSphere ESXi 5.1-5.5	As VMs podem migrar para qualquer host ESXi físico na mesma VMware instância do vCenter Server.	Você deve licenciar os processadores em todos os hosts ESXi físicos na mesma VMware instância do vCenter Server.
VMware vCenter Server 6.0 e posterior	As VMs podem migrar para hosts ESXi físicos em qualquer VMware instância do vCenter Server em sua rede. A migração é compatível somente em hosts físicos que executam VMware vSphere ESXi 5.1 ou posterior em VMware vCenter Server 6.0 e instâncias posteriores.	Você deve licenciar os processadores em todos os hosts físicos que executam VMware vSphere ESXi 5.1 ou posterior em todas as instâncias VMware do vCenter Server 6.0 e posteriores em sua rede.

i Importante:

Se você habilitar a **opção Usar afinidade de host para reconciliar licenças para bancos de dados Oracle e servidores WebLogic no VMware na opção de nível de agregação do vCenter(s)** em seu **Propriedades Gestão de ativos de software**, a aplicação Gestão de ativos de software honrará todas as regras de afinidade VM-Host ao reconciliar Oracle licenças em seu VMware instâncias do vCenter Server. Neste cenário, o licenciamento é baseado na soma de todos os hosts ESXi físicos nos quais as VMs podem residir, conforme especificado nas regras de afinidade VM-Host.



Para obter mais informações sobre Oracle licenciamento em VMware, consulte [Noções básicas sobre Certificação, suporte e licenciamento da Oracle para ambientes VMware](#).

Oracle Licenciamento de banco de dados e WebLogic Server em ambientes com partição rígida

A aplicação Gestão de ativos de software é compatível com Oracle regras de licenciamento de particionamento rígido para IBM AIX Logical Partition (LPAR), Solaris Logical Domain (LDM) e Solaris Zone.

Quando você particiona um servidor, ele é dividido em sistemas menores que são executados independentemente um do outro. Cada sistema contém seus próprios processadores, recursos de rede, sistema operacional, memória e muito mais. Para obter mais informações sobre Oracle licenciamento e particionamento rígido, consulte [Política de particionamento da Oracle](#).

IBM LPAR

LPAR é um subconjunto definido de hardware do processador que oferece suporte ao sistema operacional. Um LPAR contém recursos, como processadores, memória e dispositivos de entrada ou saída, que operam como um sistema independente. Você pode ter vários LPARs em cada sistema de hardware de mainframe.

A descoberta de LPARs e recursos de LPAR em sua IBM infraestrutura de LPAR requer ServiceNow Descoberta padrões para o IBM Hardware Management Console (HMC), que é o dispositivo de hardware que permite gerenciar e configurar seus LPARs. Para acessar esses padrões de descoberta, você deve solicitar e instalar a aplicação Padrões Descoberta e Mapeamento de serviços do ServiceNow Store. Para obter mais informações sobre como configurar uma descoberta em seus LPARs, consulte [Descoberta do IBM Virtualization and Hardware Management Console](#).

i Nota:

O comando `lparstat` extrai um relatório de informações e uso relacionados ao LPAR. Para obter mais informações, consulte o [IBM Knowledge Center](#).

Quando você executa uma descoberta, os dados LPAR descobertos são preenchidos e armazenados nas seguintes tabelas Configuration Management Database (CMDB) em sua instância ServiceNow :

- cmdb_ci_ibm_frame
- cmdb_ci_aix_server
- cmdb_ci_lpar_instance
- cmdb_ci_lpar_resource
- cmdb_rel_ci
- cmdb_sam_sw_install

Para preencher e armazenar esses dados, você deve solicitar e instalar a aplicação Modelos de classe de IC do CMDB a partir do ServiceNow Store. Esta aplicação adiciona ou atualiza classes do CMDB para o IBM HMC. Para obter mais informações sobre IBM classes do CMDB do HMC, consulte [Classes de extensão do Console de gestão de hardware \(HMC\) da IBM](#).

Depois que os dados de LPAR descobertos forem preenchidos nas tabelas do CMDB apropriadas, você poderá usar a exibição de banco de dados *samp_frame_to_lpar_resource* para associar as tabelas e consolidar todos os dados de LPAR em uma única exibição. Com base nesta exibição do banco de dados e nas regras de licenciamento do Oracle banco de dados e servidor WebLogic para IBM LPAR, você pode identificar e determinar a conformidade de licença de todas as instalações do servidor Oracle banco de dados e WebLogic em sua infraestrutura IBM LPAR.

Oracle Regras de licenciamento de banco de dados e servidor WebLogic para IBM LPAR

Pool de processadores	Descrição	Regra de licenciamento
Dedicada	Os processadores são atribuídos a apenas um LPAR dedicado, que é um LPAR criado com base em recursos de CPU dedicados.	<p>Você deve licenciar os processadores dedicados nos quais você instala ou executa um banco de dados Oracle ou servidor WebLogic.</p> <p>Para determinar o número de direitos necessários para um LPAR dedicado, multiplique o número total de núcleos de processador que estão executando um Oracle banco de dados ou servidor WebLogic no LPAR por um fator de licenciamento do processador principal, conforme especificado no Oracle Tabela de fatores de núcleo do processador .</p>
Compartilhado	Os processadores são compartilhados entre micropartições, que são LPARs criadas em recursos de CPU compartilhados.	<p>Você deve licenciar os processadores compartilhados nos quais você instala ou executa um banco de dados Oracle ou servidor WebLogic.</p> <p>Você pode determinar o número de direitos necessários em suas micropartições com base no tipo de LPAR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LPAR limitado: um LPAR limitado é uma partição lógica à qual foi atribuída uma capacidade máxima atribuída, que é o número de recursos de CPU que o LPAR está autorizado a receber. Os LPARs limitados não podem usar mais energia do processador do que a capacidade atribuída atribuída. <p>Para determinar o número de direitos necessários em suas micropartições limitadas, multiplique a soma de</p>

Oracle Regras de licenciamento de banco de dados e servidor WebLogic para IBM LPAR

Pool de processadores	Descrição	Regra de licenciamento
		<p>todas as capacidades atribuídas atribuídas por um fator de licenciamento do processador principal, conforme especificado na Tabela de fatores do processador Oracle Core .</p> <ul style="list-style-type: none"> LPAR ilimitado: um LPAR ilimitado é uma partição lógica que pode usar mais energia do processador do que a capacidade atribuída atribuída. O uso de energia do processador é limitado pelo número de processadores virtuais atribuídos ao LPAR ou pelo número máximo de núcleos de processador físico que estão disponíveis para o pool de processadores compartilhados. <p>Para determinar o número de direitos necessários em suas micropartições ilimitadas, adicione a soma de todos os processadores virtuais atribuídos à soma de todas as capacidades atribuídas atribuídas.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se o valor resultante for inferior ao número de núcleos de processador físico disponíveis para o pool de processadores compartilhados, multiplique o valor por um fator de licenciamento de processador de núcleo, conforme especificado na Tabela de fator de núcleo de processador Oracle . Se o valor resultante for maior do que o número de núcleos de processador físico que estão disponíveis para o pool de processadores compartilhados, multiplique o número de núcleos de processador físico por um fator de licenciamento de processador de núcleo, conforme especificado na Tabela de fator de núcleo de processador Oracle .

Para obter mais informações sobre exibições de banco de dados, consulte [Working with database views for reporting](#) .

Solaris LDOM ou Oracle Servidor VM para Sparc

Um domínio lógico (LDOM) é uma unidade lógica distinta em um único sistema de computador, completa com seu próprio sistema operacional, recursos e identidade. Você pode executar diferentes aplicações em domínios lógicos separados e manter sua independência por motivos de desempenho e segurança. Solaris LDOM é uma tecnologia de virtualização que permite a criação de várias máquinas virtuais (VMs) em um único servidor físico.

A aplicação ServiceNow Descoberta usa o padrão de infraestrutura Solaris LDOM e o padrão de biblioteca compartilhada Solaris LDOM para encontrar todos os dados de LDOM. Para obter informações sobre Solaris a descoberta de LDOM, consulte [Oracle Solaris LDOM discovery](#) .

A aplicação Gestão de ativos de software é compatível com o licenciamento do Oracle Database Server e do WebLogic Server instalados no Solaris LDOM, versão 2.0 e superior, para métricas de licença por processador e Named User Plus (NUP). Para licenciar suas instalações de servidor Oracle Database ou WebLogic, os direitos devem ser alocados ao

servidor físico que executa a configuração Solaris de LDOM. Para obter detalhes sobre o licenciamento de produtos Oracle, consulte [Atributos de métrica de licença de software](#).

Solaris zonas

Você pode configurar uma zona global em um servidor Solaris e particioná-lo com várias zonas locais. Você pode executar um servidor de banco de dados ou WebLogic Oracle em uma ou mais zonas locais. Para licenciar as instalações do banco de dados Oracle ou do servidor WebLogic, os direitos devem ser alocados ao host físico que executa toda a configuração da zona Solaris. Para a métrica de licença por processador, os direitos devem abranger os núcleos de todas as zonas locais até a capacidade máxima do host físico. Para a métrica de licença NUP, os direitos devem abranger os clientes que acessam o banco de dados ou o servidor WebLogic nas zonas locais. Para obter informações sobre a descoberta da zona Solaris, consulte [Solaris discovery](#).

Oracle Licenciamento de banco de dados e WebLogic Server em ambientes de nuvem

A aplicação Gestão de ativos de software oferece suporte a regras de licenciamento para o banco de dados Oracle e o servidor WebLogic em ambientes de nuvem.

i Importante:

A aplicação Gestão de ativos de software é compatível com BYOL (Traga sua própria licença) para servidores de banco de dados e WebLogic Oracle em infraestruturas híbridas. Com o suporte a BYOL, você pode rastrear licenças para seus servidores Oracle de banco de dados e WebLogic em ambientes no local e em nuvem pública. Para obter mais informações sobre Oracle suporte a BYOL, consulte [Traga sua própria licença ou assinatura para a nuvem pública](#).

Ao instalar ou executar um banco de dados Oracle ou servidor WebLogic na nuvem, você pode licenciá-lo usando a métrica de licença Named User Plus ou Por processador. A métrica de licença Named User Plus licencia todos os usuários e dispositivos físicos que acessam um banco de dados em nuvem Oracle ou servidor WebLogic. A métrica de licença Por Processador licencia as CPUs virtuais (vCPUs) nas quais você instala ou executa um banco de dados em nuvem Oracle ou servidor WebLogic.

i Nota:

A tabela de fatores de núcleo de processador Oracle não é aplicável em ambientes de nuvem.

Amazon Web Services (AWS)

Amazon Web Services (AWS) é uma plataforma de computação em nuvem na qual você pode instalar e executar Oracle bancos de dados e servidores WebLogic. Você pode gerenciar seus bancos de dados Oracle em AWS usando Amazon Elastic Compute Cloud (EC2) ou Amazon Relational Database Service (RDS). No entanto, você pode gerenciar seus servidores Oracle WebLogic usando somente Amazon Elastic Compute Cloud (EC2). Para obter mais informações sobre Amazon o EC2, consulte a [documentação do Amazon Elastic Compute Cloud](#). Para obter mais informações sobre Amazon RDS, consulte a [documentação do Amazon Relational Database Service](#).

Se você habilitar o hiper-threading em sua instância de máquina virtual AWS, a aplicação Gestão de ativos de software fornecerá uma licença por processador para cada duas vCPUs nas quais você instalar ou executar um banco de dados em nuvem Oracle ou servidor WebLogic. Se você não habilitar o Hyper-Threading, a aplicação Gestão de ativos de software fornecerá uma licença por processador para cada vCPU na qual você instalar ou executar um banco de dados em nuvem Oracle ou servidor WebLogic.

Para obter mais informações sobre Oracle bancos de dados e servidores WebLogic em AWS, consulte [Banco de dados Oracle na Nuvem AWS: implantação de referência de início rápido](#) .

Microsoft Azure

Microsoft Azure é uma plataforma de computação em nuvem na qual você pode criar e executar Oracle bancos de dados e servidores WebLogic.

Se você habilitar o hiper-threading em sua instância de máquina virtual Microsoft Azure, a aplicação Gestão de ativos de software fornecerá uma licença por processador para cada duas vCPUs nas quais você instalar ou executar um banco de dados em nuvem Oracle ou servidor WebLogic. Se você não habilitar o Hyper-Threading, a aplicação Gestão de ativos de software fornecerá uma licença por processador para cada vCPU na qual você instalar ou executar um banco de dados em nuvem Oracle ou servidor WebLogic.

Para obter mais informações sobre Oracle bancos de dados e servidores WebLogic em Microsoft Azure, consulte [Acelere a adoção da nuvem com a Microsoft e a Oracle](#) .

Oracle Licenciamento de banco de dados em arquiteturas multilocatárias

A aplicação Gestão de ativos de software oferece suporte a regras de licenciamento para bancos de dados Oracle em arquiteturas multilocatárias.

A arquitetura multilocatária Oracle simplifica o gerenciamento de banco de dados, permitindo que você consolide vários bancos de dados conectáveis (PDBs) em um único banco de dados de contêiner (CDB). Com um CDB, você pode rastrear, provisionar, clonar, gerenciar recursos para e fazer upgrade de vários PDBs simultaneamente. Essa arquitetura multilocatária é compatível com o Oracle banco de dados versão 12c, versão 1 (12.1) e posterior.

Para executar um banco de dados Oracle em uma arquitetura multilocatária, você deve comprar e gerenciar licenças para o banco de dados Oracle e a opção Oracle Multilocatária. Na maioria dos casos, as licenças da opção Oracle de vários locatários devem ser adquiridas e gerenciadas separadamente das licenças do banco de dados Oracle. No entanto, Oracle Database Cloud Service Enterprise Edition - High Performance (DBCS EE-HP), Oracle Database Cloud Service Enterprise Edition - Extreme Performance (DBCS EE-EP) e Oracle Database Exadata Cloud Service (ExaCS) não exigem uma licença separada para a opção Oracle Multilocatário, já que ela já está incluída na licença do banco de dados. Para obter mais informações sobre Oracle Licenciamento de banco de dados, consulte [Gestão de ativos de software pacote do fornecedor para Oracle](#).

Oracle Licenciamento da opção de vários locatários

A opção Oracle de vários locatários é compatível com as métricas de licença Named User Plus e Por processador. A métrica de licença Named User Plus licencia todos os usuários e dispositivos físicos que acessam um PDB criado pelo usuário. A métrica de licença por processador licencia os núcleos de processador em todos os hosts físicos que estão executando um PDB criado pelo usuário. Para obter mais informações sobre essas métricas de licença, consulte [Oracle métricas de licença](#).

i Importante:

Oracle Multitenant option licensing accounts for user-created PDBs only. It does not account for proxy PDBs or seed PDBs.

Você pode determinar se Oracle o licenciamento da opção de vários locatários é necessário para a implantação do banco de dados com base nos seguintes critérios:

- A Oracle versão e edição do banco de dados dos seus PDBs e CDBs.
- O número de PDBs criados pelo usuário em cada instância de banco de dados em execução na instalação do banco de dados.

Oracle Requisitos de licenciamento da opção de vários locatários

Oracle Versão do banco de dados	Oracle Edição do banco de dados	Requisito de licenciamento
12c Versão 1 (12.1)	Oracle Database Standard Edition (SE)	A opção Oracle multilocatária não é compatível.
	Oracle Banco de dados Standard Edition One (SE1)	
	Oracle Banco de dados Standard Edition 2 (SE2)	
	Oracle Database Enterprise Edition (EE)	<ul style="list-style-type: none"> • Se cada instância de banco de dados contiver apenas um PDB criado pelo usuário, o licenciamento não será necessário, já que a opção Oracle Multilocatária não está em uso. • Se alguma instância de banco de dados contiver mais de um PDB criado pelo usuário, o licenciamento será necessário usando a métrica de licença Named User Plus ou Por processador. <div style="background-color: #e0f2f1; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p>i Importante: Esta versão e edição do banco de dados Oracle oferecem suporte a até 252 PDBs criados pelo usuário por instância de banco de dados. Se uma instância de banco de dados contiver mais de 252 PDBs criados pelo usuário, Gestão de ativos de software criará candidatos de remoção para os PDBs adicionais. Você deve remover os PDBs adicionais para manter a conformidade.</p> </div>
12c Versão 2 (12.2) e 18c	Oracle Database Enterprise Edition (EE)	<ul style="list-style-type: none"> • Se cada instância de banco de dados contiver apenas um PDB criado pelo usuário, o licenciamento não será necessário, já que a opção Oracle Multilocatária não está em uso. • Se alguma instância de banco de dados contiver mais de um PDB criado pelo usuário, o licenciamento será necessário

Oracle Requisitos de licenciamento da opção de vários locatários

Oracle Versão do banco de dados	Oracle Edição do banco de dados	Requisito de licenciamento
		<p>usando a métrica de licença Named User Plus ou Por processador.</p> <div style="background-color: #e0f2f7; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <p>i Importante: Esta versão e edição do banco de dados Oracle oferecem suporte a até 252 PDBs criados pelo usuário por instância de banco de dados. Se uma instância de banco de dados contiver mais de 252 PDBs criados pelo usuário, Gestão de ativos de software criará candidatos de remoção para os PDBs adicionais. Você deve remover os PDBs adicionais para manter a conformidade.</p> </div>
	Oracle Banco de dados Standard Edition 2 (SE2)	A opção Oracle de vários locatários é compatível somente em implantações em que cada instância de banco de dados contém um PDB criado pelo usuário. No entanto, o licenciamento não é necessário, já que a opção Oracle Multilocatária não está em uso.
	Oracle Database Cloud Service Enterprise Edition - High Performance (DBCS EE-HP)	<ul style="list-style-type: none"> • Se cada instância de banco de dados contiver um PDB criado pelo usuário, o licenciamento não será necessário, já que a opção Oracle Multilocatária não está em uso.
	Oracle Database Cloud Service Enterprise Edition - Desempenho extremo (DBCS EE-EP)	<ul style="list-style-type: none"> • Se alguma instância de banco de dados contiver mais de um PDB criado pelo usuário, a opção Oracle Multilocatária estará em uso. No entanto, o licenciamento separado não é necessário para esta opção, pois ela já está incluída na licença do banco de dados Oracle. <div style="background-color: #e0f2f7; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <p>i Importante: Essas versões e edições do banco de dados Oracle oferecem suporte a até 4.096 PDBs criados pelo usuário por instância de banco de dados. Se uma instância de banco de dados contiver mais de 4.096 PDBs criados pelo usuário, Gestão de ativos de software criará candidatos a remoção para os PDBs adicionais. Você deve remover os PDBs adicionais para manter a conformidade.</p> </div>
	Oracle Banco de dados Exadata Cloud Service (ExaCS)	<div style="background-color: #e0f2f7; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <p>i Importante: Essas versões e edições do banco de dados Oracle oferecem suporte a até 4.096 PDBs criados pelo usuário por instância de banco de dados. Se uma instância de banco de dados contiver mais de 4.096 PDBs criados pelo usuário, Gestão de ativos de software criará candidatos a remoção para os PDBs adicionais. Você deve remover os PDBs adicionais para manter a conformidade.</p> </div>
19c e posterior	Oracle Database Enterprise Edition (EE)	<ul style="list-style-type: none"> • Se cada instância de banco de dados contiver três ou menos PDBs criados pelo usuário, o licenciamento não será necessário, pois a opção Oracle Multilocatária não está em uso. • Se alguma instância de banco de dados contiver mais de três PDBs criados pelo usuário, o licenciamento será necessário

Tradução automática

Oracle Requisitos de licenciamento da opção de vários locatários

Oracle Versão do banco de dados	Oracle Edição do banco de dados	Requisito de licenciamento
		<p>usando a métrica de licença Named User Plus ou Por processador.</p> <div style="background-color: #e0f2f1; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <p>i Importante: Esta versão e edição do banco de dados Oracle oferece suporte a até 252 PDBs criados pelo usuário por instância de banco de dados. Se uma instância de banco de dados contiver mais de 252 PDBs criados pelo usuário, Gestão de ativos de software criará candidatos de remoção para os PDBs adicionais. Você deve remover os PDBs adicionais para manter a conformidade.</p> </div>
	Oracle Banco de dados Standard Edition 2 (SE2)	A opção Oracle Multilocatário é compatível somente em implantações em que cada instância de banco de dados contém três ou menos PDBs criados pelo usuário cada. No entanto, o licenciamento não é necessário, já que a opção Oracle Multilocatária não está em uso.
	Oracle Database Cloud Service Enterprise Edition - High Performance (DBCS EE-HP)	<ul style="list-style-type: none"> • Se cada instância de banco de dados contiver três ou menos PDBs criados pelo usuário, o licenciamento não será necessário, pois a opção Oracle Multilocatária não está em uso. • Se alguma instância de banco de dados contiver mais de três PDBs criados pelo usuário, a opção Oracle Multilocatária estará em uso. No entanto, o licenciamento separado não é necessário para esta opção, pois ela já está incluída na licença do banco de dados Oracle. <div style="background-color: #e0f2f1; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <p>i Importante: Essas versões e edições do banco de dados Oracle oferecem suporte a até 4.096 PDBs criados pelo usuário por instância de banco de dados. Se uma instância de banco de dados contiver mais de 4.096 PDBs criados pelo usuário, Gestão de ativos de software criará candidatos a remoção para os PDBs adicionais. Você deve remover os PDBs adicionais para manter a conformidade.</p> </div>
	Oracle Database Cloud Service Enterprise Edition - Desempenho extremo (DBCS EE-EP)	
	Oracle Banco de dados Exadata Cloud Service (ExaCS)	

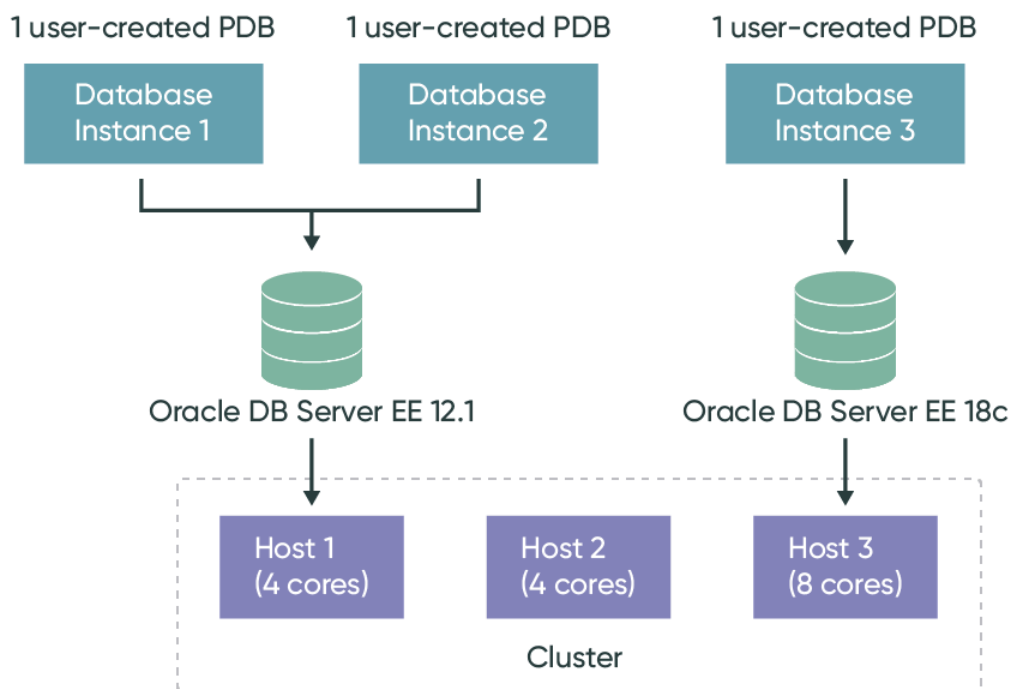
Tradução automática

Oracle Casos de uso da opção de vários locatários

Você pode exibir os casos de uso a seguir para entender melhor os requisitos de licenciamento para a opção Oracle Multilocatária.

A opção Oracle multilocatária não está em uso

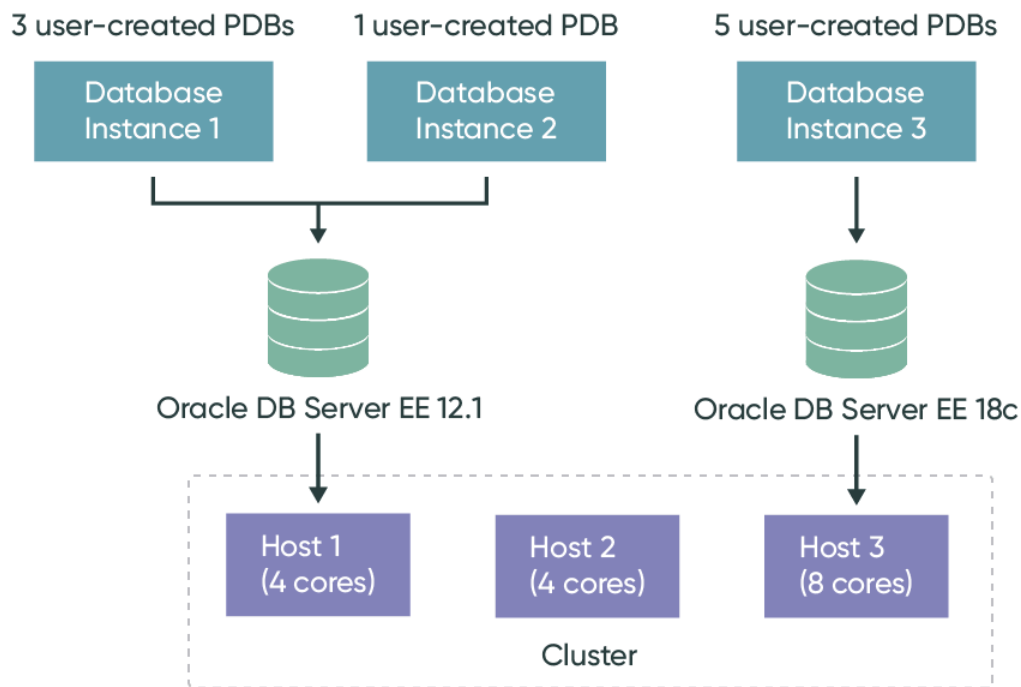
Oracle Exemplo de opção de vários locatários fora de uso



Neste cenário, a instância do banco de dados 1 e a instância do banco de dados 2 estão executando Oracle o banco de dados 12.1 Enterprise Edition e contêm um PDB criado pelo usuário cada. A instância do banco de dados 3 está executando Oracle o banco de dados 18c Enterprise Edition e também contém um PDB criado pelo usuário. Como nenhuma das instâncias de banco de dados atende ou excede o número mínimo de PDBs criados pelo usuário para os quais a opção Oracle Multilocatária é necessária, a opção não está em uso em nenhuma das instâncias de banco de dados. O licenciamento adicional para a opção Oracle Multilocatário não é necessário em nenhum host dentro do cluster.

A opção Oracle multilocatária está em uso

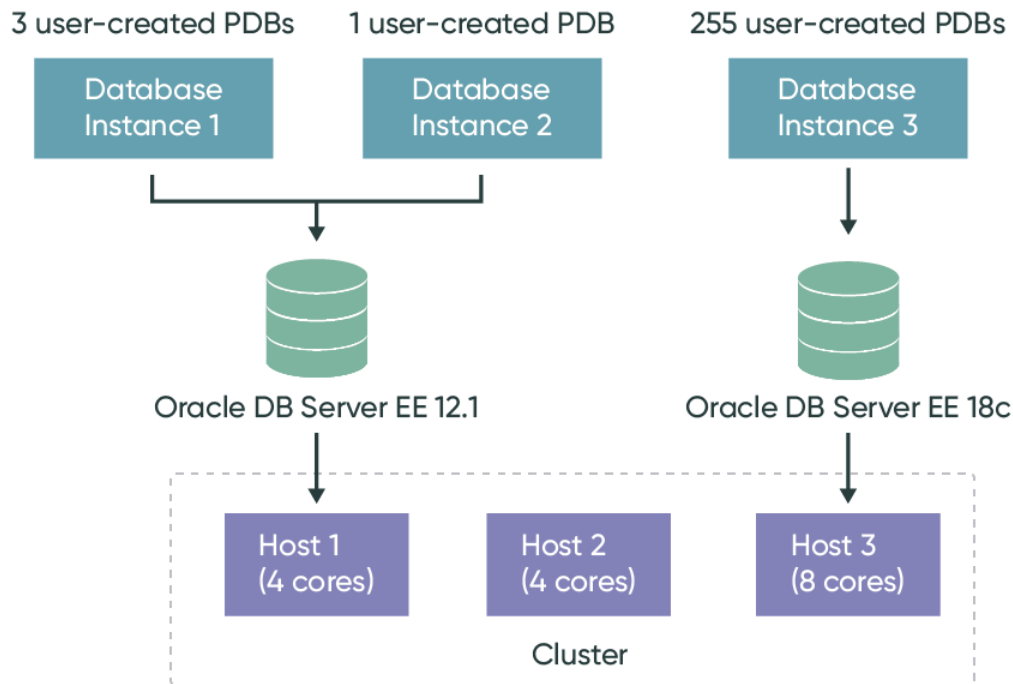
Oracle Opção de vários locatários no exemplo de uso



Neste cenário, a instância do banco de dados 1 e a instância do banco de dados 2 estão executando Oracle o Database 12.1 Enterprise Edition. A instância do banco de dados 1 contém três PDBs criados pelo usuário, enquanto a instância do banco de dados 2 contém um PDB criado pelo usuário. A instância do banco de dados 3 está executando Oracle o Database 18c Enterprise Edition e contém cinco PDBs criados pelo usuário. Como a Instância do banco de dados 1 e a Instância do banco de dados 3 excedem o número mínimo de PDBs criados pelo usuário para os quais a opção Oracle Multilocatária é necessária, a opção está em uso em ambas as instâncias do banco de dados. O licenciamento adicional para a opção Oracle Multilocatário é necessário em todos os hosts no cluster.

A opção Oracle de vários locatários está em uso, mas excede o valor máximo de PDB

Oracle Opção de vários locatários em uso, mas excede o exemplo de quantidade máxima de PDB



Neste cenário, a instância do banco de dados 1 e a instância do banco de dados 2 estão executando Oracle o Database 12.1 Enterprise Edition. A instância do banco de dados 1 contém três PDBs criados pelo usuário, enquanto a instância do banco de dados 2 contém um PDB criado pelo usuário. A instância do banco de dados 3 está executando Oracle o Database 18c Enterprise Edition e contém 255 PDBs criados pelo usuário. Como a Instância do banco de dados 1 e a Instância do banco de dados 3 excedem o número mínimo de PDBs criados pelo usuário para os quais a opção Oracle Multilocatária é necessária, a opção está em uso em ambas as instâncias do banco de dados. O licenciamento adicional para a opção Oracle Multilocatário é necessário em todos os hosts no cluster.

No entanto, a instância do banco de dados 3 é considerada fora de conformidade. Com base nas regras de licenciamento para a opção Oracle Multilocatário, o número máximo de PDBs criados pelo usuário que são compatíveis com instâncias de banco de dados que executam Oracle o Database 18c Enterprise Edition é 252. Como a instância do banco de dados 3 contém 255 PDBs criados pelo usuário, Gestão de ativos de software cria candidatos a remoção para os três PDBs adicionais criados pelo usuário. Esses PDBs adicionais devem ser removidos para manter a conformidade.

Oracle Licenciamento de banco de dados para edições Standard

Oracle As edições Database Standard são licenciadas em servidores com um valor menor do que a capacidade máxima dos soquetes para ajudar a garantir a conformidade da licença sem riscos.

Soquetes são slots nos quais processadores ou CPUs são colocados. Você deve inserir manualmente as informações de soquete no campo não detectável **Contagem de soquetes** na tabela de modelo de hardware **cmdb_hardware_product_model**. O ITOM Descoberta

descobre somente os slots ocupados e Gestão de ativos de software reconcilia e fornece conformidade.

Regras de licenciamento do Oracle Database Standard Edition

Edição	Regra máxima para NUP e processador
Oracle DB Standard Edition	4 soquetes por servidor
Oracle DB Standard Edition 1	2 soquetes por servidor
Oracle DB Standard Edition 2	2 soquetes por servidor

Example: Oracle Edição Standard 2 implantada em um servidor com mais de dois soquetes

O exemplo a seguir mostra a mensagem que apareceria para um candidato de recuperação ou remoção que não segue as regras de licenciamento.

Oracle DB Server Standard Edition 2 instalado em<Server Name> foi sinalizado como uma instalação não licenciada. De acordo com a Política de Licenciamento da Oracle, o Oracle Database Standard Edition 2 só pode ser licenciado em servidores com capacidade máxima de 2 soquetes. Descobriu-se que este servidor tem<no. of socket> número de soquetes disponíveis. É recomendável desinstalar o Oracle DB Server Standard Edition 2 deste servidor ou fazer upgrade para o Oracle DB Enterprise Edition. Sugerimos trabalhar com o administrador do banco de dados Oracle para avaliar o impacto antes de prosseguir com esta ação. Observe que o número máximo de soquetes ou slots disponíveis em um servidor faz parte da especificação de hardware. Portanto, é aconselhável atualizar essas informações no modelo do produto de hardware<hw model name> . Se essas informações não estiverem presentes no modelo de hardware, presume-se que todos os soquetes estejam ocupados e descobertos.

Oracle Opções de banco de dados e pacotes de gestão

Você pode usar o pacote do fornecedor Gestão de ativos de software para Oracle para rastrear posições de licenciamento para suas opções de banco de dados Oracle e pacotes de gestão. A tabela Opções licenciáveis do Oracle [samp_oracle_option_set] fornece a lista completa de opções de banco de dados e pacotes de gestão para os quais você pode criar modelos de software.

Você deve gerenciar o licenciamento das opções de banco de dados Oracle e pacotes de gestão separadamente dos servidores de banco de dados Oracle. Modelos de software e direitos separados são necessários para cada um dos servidores de banco de dados, opções de banco de dados e pacotes de gestão, fornecendo assim uma exibição mais abrangente da sua posição de conformidade de licença Oracle.

Por exemplo, o Oracle DB Server 12c R1 Enterprise com a opção de particionamento requer dois modelos de software e direitos separados.

Exemplo de licenciamento do Oracle DB

Finalidade	Modelo de software	Direito de software
Rastreie o licenciamento do Oracle DB Server 12c R1 Enterprise.	Oracle DB Server 12c R1 Enterprise	Registre os direitos adquiridos para o Oracle DB Server 12c R1 Enterprise.

Exemplo de licenciamento do Oracle DB

Finalidade	Modelo de software	Direito de software
	Nenhum valor selecionado para o campo Opção de banco de dados .	
Rastreie o licenciamento da opção de particionamento.	Particionamento do Oracle DB Server 12c R1 Enterprise Particionamento selecionado para o campo Opção de banco de dados .	Registre seus direitos adquiridos para a opção Particionamento.

Para rastrear e medir o uso de suas opções de banco de dados Oracle e pacotes de gestão, solicite e instale a aplicação Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global do ServiceNow Store. Consulte [Solicitar coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global](#) para obter instruções detalhadas.

i Importante:

Se você estiver ativando a aplicação Gestão de ativos de software pela primeira vez nas versões San Diego e posteriores, a aplicação Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global será necessária para descobrir e medir o uso de suas opções de banco de dados e pacotes de gestão.

Se você estiver ativando a aplicação Gestão de ativos de software pela primeira vez nas versões Rome e anteriores ou se estiver atualizando uma instância existente da aplicação Gestão de ativos de software das versões Rome e anteriores para as versões San Diego e posteriores, você poderá continuar usando os padrões existentes para descobrir e medir o uso de suas opções de banco de dados e pacotes de gestão. No entanto, ServiceNow recomenda que você use a aplicação Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global, já que a aplicação fornece capacidades aprimoradas que tratam de casos de uso adicionais.

Depois de instalar a aplicação, o trabalho agendado SAM - Avaliar o uso da opção de banco de dados de Oracle dados do GLAS é executado semanalmente ou sob demanda para recuperar dados de uso para as opções de banco de dados Oracle e pacotes de gestão que estão instalados em seu ambiente Oracle e o Oracle recursos associados a eles. A aplicação Gestão de ativos de software pode incluir esses dados no processo de reconciliação Oracle para ajudá-lo a determinar as posições de conformidade de licença das opções de banco de dados e pacotes de gestão, que são relatadas separadamente das posições de conformidade de licença dos servidores de banco de dados Oracle.

[store-future: BEGIN review]

i Nota:

O trabalho agendado Avaliar uso da opção de banco de dados de Oracle dados do GLAS é compatível com Domain Separation.

[End]

i Nota:

Para obter mais informações sobre como os dados de uso dos recursos Oracle podem ajudá-lo a determinar a conformidade de licença das opções de banco de dados e pacotes de gestão, consulte [Mapeamento de recursos para Oracle Opções de banco de dados e pacotes de gestão](#).

Oracle As opções de banco de dados e os pacotes de gestão seguem o Oracle ciclo de vida do servidor de banco de dados e são exibidos na exibição de uso de licença (Software Asset Workspace) ou no Workbench de licenças (aplicação clássica Gestão de ativos de software). No entanto, as seguintes opções de correção não estão disponíveis para opções de banco de dados e pacotes de gestão:

- Remover instalações não alocadas
- Remover instalações não licenciadas

Compatível com Oracle opções de banco de dados e pacotes de gestão

O pacote para editores Gestão de ativos de software para Oracle é compatível com as seguintes opções de banco de dados e pacotes de gestão, dependendo se você estiver usando os padrões de medição de descoberta e uso existentes ou a aplicação Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global para rastrear e medir o uso do seu banco de dados opções e pacotes de gestão.

Opção do banco de dados Oracle ou pacote de gestão	Compatível com padrões de medição de uso e descoberta existentes	Compatível com a aplicação Data Collection for Oracle Global Licensing and Advisory Services
Proteção de dados ativa	Sim	Sim
Compressão avançada	Sim	Sim
Segurança avançada	Sim	Sim
Audit Vault e firewall do banco de dados	Não	Sim
<p>i Nota: Embora o Audit Vault e o Database Firewall sejam um produto Oracle, o pacote do editor Oracle o rastreia como uma opção de banco de dados porque ele deve ser usado em conjunto com um banco de dados.</p>		
Pacote de Gestão de mudanças	Sim	Sim
<p>i Nota: Se o seu banco de dados estiver executando Oracle o Database 12c ou posterior, o pacote de gestão de mudanças, o Configuration Management Pack for Oracle Database e o Provisioning and Patch Automation Pack for Database serão consolidados no Oracle Database Lifecycle Management Pack for Oracle Database. Para usar o Pacote de Gestão de mudanças, você deve licenciar o Oracle Database Lifecycle Management Pack for Oracle Database.</p>		
Configuration Management Pack for Oracle Database	Sim	Sim

Tradução automática

Opção do banco de dados Oracle ou pacote de gestão	Compatível com padrões de medição de uso e descoberta existentes	Compatível com a aplicação Data Collection for Oracle Global Licensing and Advisory Services
<p>i Nota: Se o seu banco de dados estiver executando Oracle o Database 12c ou posterior, o pacote de gestão de mudanças, o Configuration Management Pack for Oracle Database e o Provisioning and Patch Automation Pack for Database serão consolidados no Oracle Database Lifecycle Management Pack for Oracle Database. Para usar o Configuration Management Pack for Oracle Database, você deve licenciar o Oracle Database Lifecycle Lifecycle Management Pack for Oracle Database.</p>		
<p>Pacote de banco de dados de conteúdo</p> <p>i Nota: O Content Database Suite está disponível somente em bancos de dados que estão executando Oracle o Database 11g Versão 1 e anterior.</p>	Não	Sim
<p>Pacote de mascaramento de dados</p>	Sim	<p>i Nota: Se você estiver usando a aplicação Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global, poderá rastrear e medir o uso do pacote de Mascaramento de dados e subconfiguração Oracle.</p>
<p>Mineração de dados</p> <p>i Nota: A mineração de dados requer licenciamento separado somente se o banco de dados estiver executando Oracle Database 11g Versão 1 ou anterior. Se o seu banco de dados estiver executando Oracle o Database 11g Versão 2 ou posterior, a mineração de dados já estará incluída na licença do banco de dados.</p>	Não	Sim
<p>Banco de dados na memória</p>	Sim	Sim

Tradução automática

Opção do banco de dados Oracle ou pacote de gestão	Compatível com padrões de medição de uso e descoberta existentes	Compatível com a aplicação Data Collection for Oracle Global Licensing and Advisory Services
Cofre do banco de dados	Sim	Sim
Pacote de diagnósticos	Sim	Sim
Segurança do rótulo	Sim	Sim
Multilocatário	Sim	Sim
OLAP	Sim	Sim
Oracle Cloud Management Pack for Oracle Database	Não	Sim
Oracle Mascaramento de dados e pacote de subconfiguração	<p>i Nota: Se você estiver usando os padrões de medição de descoberta e uso existentes para suas opções de banco de dados e pacotes de gestão, poderá rastrear e medir o uso do Pacote de Mascaramento de Dados.</p>	Sim
<p>Oracle Database Lifecycle Management Pack for Oracle Database</p> <p>i Nota: Se o seu banco de dados estiver executando Oracle o Database 12c ou posterior, o pacote de gestão de mudanças, o Configuration Management Pack for Oracle Database e o Provisioning and Patch Automation Pack for Database serão consolidados no Oracle Database Lifecycle Management Pack for Oracle Database. Você pode acessar todos os três pacotes licenciando somente o Oracle Database Lifecycle Management Pack for Oracle Database.</p>	Não	Sim
Oracle Espacial e gráfico	Não	Sim

Tradução automática

Opção do banco de dados Oracle ou pacote de gestão	Compatível com padrões de medição de uso e descoberta existentes	Compatível com a aplicação Data Collection for Oracle Global Licensing and Advisory Services
<p>i Nota: Oracle Espacial e Graph requerem licenciamento separado somente se o banco de dados estiver executando Oracle Database 11g Versão 1 ou anterior. Se o seu banco de dados estiver executando Oracle o banco de dados 11g versão 2 ou posterior, Oracle espacial e gráfico já estão incluídos na licença do banco de dados.</p>	<p>i Nota: Se você estiver usando os padrões de medição de descoberta e uso existentes para suas opções de banco de dados e pacotes de gestão, poderá rastrear e medir o uso de Espaço e Gráfico.</p>	
Repartição	Sim	Sim
<p>Provisionamento e pacote de automação de patch para banco de dados</p> <p>i Nota: Se o seu banco de dados estiver executando Oracle o Database 12c ou posterior, o pacote de gestão de mudanças, o Configuration Management Pack for Oracle Database e o Provisioning and Patch Automation Pack for Database serão consolidados no Oracle Database Lifecycle Management Pack for Oracle Database. Para usar o Provisioning and Patch Automation Pack for Database, você deve licenciar o Oracle Database Lifecycle Management Pack for Oracle Database.</p>	Sim	Sim
Clusters de aplicações reais	Sim	Sim
Clusters de aplicações reais de um nó	Sim	Sim
Teste da aplicação real	Sim	Sim
<p>Banco de dados de registros</p> <p>i Nota: O banco de dados de registros está disponível somente em bancos de dados que estão executando Oracle Database 10g Versão 2 ou anterior.</p>	Não	Sim
Espacial e gráfico	Sim	Não

Tradução automática

Opção do banco de dados Oracle ou pacote de gestão	Compatível com padrões de medição de uso e descoberta existentes	Compatível com a aplicação Data Collection for Oracle Global Licensing and Advisory Services
<p>i Nota: Espacial e Graph requerem licenciamento separado somente se o banco de dados estiver executando Oracle o Database 11g Versão 1 ou anterior. Se o seu banco de dados estiver executando Oracle o Database 11g Versão 2 ou posterior, o Espacial e Gráfico já estarão incluídos na licença do banco de dados.</p>		<p>i Nota: Se você estiver usando a aplicação Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global, poderá rastrear e medir o uso de Oracle Espacial e Gráfico.</p>
<p>Cancelamento total</p> <p>i Nota: O Total Recall está disponível somente em bancos de dados que estão executando Oracle Database 11g e versões anteriores.</p>	Não	Sim
<p>Ajuste do pacote</p> <p>i Nota: O pacote de ajuste é compatível somente com bancos de dados que estão executando Oracle Database Enterprise Edition. Se o Tuning Pack for descoberto em qualquer banco de dados que esteja executando Oracle Database Standard Edition ou Express Edition, a aplicação Gestão de ativos de software gerará um candidato a remoção para essa instalação do Tuning Pack. Para manter a conformidade com Oracle, você deve desinstalar o pacote de ajuste do banco de dados ou fazer upgrade do banco de dados para Oracle Database Enterprise Edition.</p>	Sim	Sim

Tradução automática

Solicitar coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global

Solicite a aplicação Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global do ServiceNow Store para que você possa rastrear e medir o uso de suas opções de banco de dados Oracle e pacotes de gestão.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em um navegador da Web, acesse a [ServiceNow Store](#) .
2. Faça login usando suas credenciais HI.

3. Na barra de pesquisa, insira Coleção de dados para Oracle Global Licensing and Advisory Services e selecione **Pesquisar**.
4. Selecione o resultado chamado Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global.
5. Na página Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global, selecione **Solicitar instalação**.
A caixa de diálogo ServiceNow Solicitação de instalação do app - Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global é aberta.
6. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

ServiceNow Caixa de diálogo Solicitação de instalação do app - Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global

Campo	Descrição
Nome da Instância	Nome da instância na qual você deseja instalar a aplicação. Depois de inserir o nome da instância, selecione Validar instância para verificar se a instância existe.
Motivo da solicitação	Motivo para solicitar a aplicação.

7. Selecione **Solicitar**.
8. Selecione **Fechar**.

Resultado

Se sua solicitação for aprovada, você receberá um e-mail com instruções detalhadas sobre como instalar a aplicação.

O que Fazer Depois

Instale a aplicação de acordo com as instruções no e-mail.

Mapeamento de recursos para Oracle Opções de banco de dados e pacotes de gestão

A aplicação Gestão de ativos de software mapeia automaticamente os recursos Oracle descobertos para as opções de banco de dados Oracle e os pacotes de gestão aos quais eles estão associados. Esses mapeamentos podem ajudá-lo a determinar o uso e a conformidade de licença de suas opções de banco de dados e pacotes de gestão.

Cada opção e pacote de gestão do banco de dados Oracle contém um conjunto de recursos que aprimoram os recursos do banco de dados Oracle. Por exemplo, a opção Oracle Active Data Guard fornece proteção de dados em tempo real e disponibilidade para o banco de dados Oracle usando recursos como reparo automático de blocos, serviços de dados globais e continuidade de aplicação. Para obter mais informações sobre os recursos compatíveis com cada opção de banco de dados e pacote de gestão, consulte a [documentação da Oracle](#).

Quando você executa uma descoberta, a aplicação ServiceNow® Descoberta localiza e identifica as opções de banco de dados e os pacotes de gestão que estão instalados em seu ambiente Oracle e os recursos associados a eles. Esses dados são enviados para a aplicação Gestão de ativos de software, onde podem ser normalizados e reconciliados.

Depois que os dados são normalizados, a aplicação Gestão de ativos de software usa a tabela Oracle Mapeamento de opção de recurso [samp_feature_option_mapping] para mapear seus recursos para as opções de banco de dados e pacotes de gestão apropriados no nível da instância do banco de dados. Todos os dados de uso subsequentes que você recuperar para cada recurso por meio do trabalho agendado SAM - Avaliar o uso da opção de banco

de dados de Oracle dados do GLAS podem ser aplicados às opções de banco de dados mapeadas e aos pacotes de gestão. A aplicação Gestão de ativos de software usa esses dados com a opção de banco de dados predefinida e regras de uso de pacote de gestão para determinar quais opções de banco de dados e pacotes de gestão estão sendo usados em cada instância de banco de dados. As informações de uso resultantes são incluídas no processo de reconciliação Oracle para ajudá-lo a determinar a conformidade de licença de suas opções de banco de dados e pacotes de gestão.

Atualizar o mapeamento padrão de um recurso

Se um recurso descoberto estiver associado a mais de uma Oracle opção de banco de dados ou pacote de gestão, você poderá alterar a opção de banco de dados ou pacote de gestão ao qual os dados de uso do recurso são aplicados atualizando o mapeamento padrão desse recurso.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Oracle Os recursos do podem ser associados a várias opções de banco de dados e pacotes de gestão. No entanto, a aplicação Gestão de ativos de software pode mapear cada recurso para apenas uma opção de banco de dados ou pacote de gestão por vez.

A aplicação Gestão de ativos de software mapeia automaticamente cada recurso descoberto para uma opção de banco de dados ou pacote de gestão apropriado com base em mapeamentos padrão que foram predefinidos para cada recurso. Os dados de uso de cada recurso podem ser aplicados às opções de banco de dados mapeadas e aos pacotes de gestão para ajudá-lo a determinar se eles estão em uso.

Se algum dos recursos descobertos estiver associado a mais de uma opção de banco de dados ou pacote de gestão, você poderá atualizar os mapeamentos padrão desses recursos com base em como você está usando cada recurso e em quais direitos você comprou para as opções de banco de dados e pacotes de gestão associados. Ao atualizar os mapeamentos padrão desses recursos, você pode mudar as opções de banco de dados e os pacotes de gestão aos quais os dados de uso do recurso correspondente são aplicados, permitindo que você otimize melhor as posições de conformidade de licença das opções de banco de dados e pacotes de gestão com base nas necessidades da sua organização .

Nota:

Você pode atualizar os mapeamentos padrão somente para recursos associados a várias opções de banco de dados e pacotes de gestão.

Procedimento

1. No cabeçalho da página da sua instância ServiceNow, selecione **Todos**.
2. No filtro de navegação de menu, insira `samp_option_for_feature_inuse.list`.
A lista Opção padrão para recurso em uso é aberta. Esta lista exibe os mapeamentos padrão para todos os recursos descobertos que estão em uso no momento e podem ser mapeados para mais de uma opção de banco de dados ou pacote de gestão.
3. Na lista de recursos disponíveis, selecione o recurso para o qual você deseja alterar o mapeamento padrão.
4. No menu suspenso **Opção de banco de dados padrão em uso** no formulário Opção padrão para recurso em uso, selecione a opção de banco de dados ou o pacote de gestão para o qual você deseja mapear o recurso.

i Nota:

O menu suspenso **Opção de banco de dados padrão em uso** é filtrado automaticamente para exibir somente as opções de banco de dados e os pacotes de gestão aos quais o recurso selecionado está associado.

5. Selecione Atualizar.

Você retorna automaticamente à lista Opção padrão do recurso em uso, que exibe o novo mapeamento padrão.

O que Fazer Depois

Para ativar o novo mapeamento padrão, você deve executar o trabalho agendado SAM - Avaliar o uso da opção de banco de dados de Oracle dados do GLAS. Você pode executar o trabalho sob demanda ou aguardar o próximo trabalho agendado. Depois que o trabalho for concluído com sucesso, os dados de uso do recurso especificado poderão ser aplicados à opção de banco de dados mapeada ou ao pacote de gestão recém-mapeado.

Relatório de uso de opções de banco de dados não relatadas

Você pode usar o relatório Uso de opções de banco de dados não relatados para obter visibilidade sobre as Oracle opções de banco de dados e pacotes de gestão que estão sendo usados em instâncias de banco de dados não descobertas. Embora você não possa rastrear o uso dessas opções de banco de dados e pacotes de gestão, este relatório pode ajudá-lo a determinar possíveis implicações de licenciamento associadas a eles.

i Nota:

Este relatório está disponível somente na aplicação clássica Gestão de ativos de software.

Para exibir este relatório, navegue até **Tudo > Relatórios > Exibir/Executar**. Na lista de relatórios disponíveis, pesquise e selecione **Uso de opções de banco de dados não relatados**. Quando a página Editar relatório correspondente for aberta, selecione **Executar**.

Oracle Relatório de uso de opções de banco de dados não relatadas

Campo	Descrição
Nome do banco de dados	Instância de banco de dados não descoberta na qual a opção de banco de dados ou o pacote de gestão está sendo usado.
Opção de banco de dados	Opção de banco de dados ou pacote de gestão que está sendo usado na instância de banco de dados não descoberta.
Host	Host físico no qual a instância de banco de dados não descoberta está sendo executada.
Servidor	Servidor no qual o host físico está sendo executado.

Oracle reconciliação

A reconciliação Oracle mantém suas posições de licença Oracle precisas e atualizadas sem a necessidade de cálculos manuais. A reconciliação é executada semanalmente ou sob demanda.

Quando você executa uma reconciliação Oracle, Gestão de ativos de software determina as alocações de **Direitos usados por** e **Direitos necessários** para para os usuários nomeados, dispositivos físicos e hosts físicos que estão acessando ou executando um produto Oracle. Você pode usar essas informações para manter seus produtos Oracle em conformidade.

i Nota:

Todas as alocações feitas em um host físico são consideradas válidas. Gestão de ativos de software marca essas alocações como **Alocadas em uso** no workbench de licenças. Todas as alocações feitas em um host virtual, como uma máquina virtual (VM), são consideradas inválidas. Gestão de ativos de software marca essas alocações como **Alocadas não em uso**.

Para o licenciamento de banco de dados Oracle e servidor WebLogic na tecnologia de virtualização VMware, você pode selecionar o nível de agregação para o cálculo de reconciliação usando a propriedade *Select the level of aggregation for reconciling licenses for Oracle databases and WebLogic servers on VMware*. Você também pode habilitar Gestão de ativos de software para considerar as regras de afinidade VM-Host durante a reconciliação Oracle usando a propriedade *Use host affinity for reconciling licenses for Oracle databases and WebLogic servers on VMware at the vCenter(s) aggregation level*. Consulte [Propriedades Gestão de ativos de software](#) para obter informações sobre essas propriedades.

Configurar propriedades de reconciliação específicas do domínio para Oracle

Use as propriedades da aplicação Domain Separation para Gestão de ativos de software para configurar Oracle propriedades de reconciliação para domínios específicos.

Antes de Iniciar

Para configurar as propriedades da aplicação Domain Separation para Gestão de ativos de software, você deve ativar o plug-in Domain Support - Domain Extensions Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) em sua instância ServiceNow.

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As propriedades da aplicação Domain Separation estão disponíveis para a aplicação Gestão de ativos de software. Essas propriedades correspondem diretamente às propriedades Gestão de ativos de software existentes e permitem que você especifique o domínio ao qual deseja que cada propriedade se aplique.

A separação de domínios é compatível com as seguintes Oracle propriedades de reconciliação:

- **Selecione o nível de agregação para reconciliar licenças para bancos de dados Oracle e servidores WebLogic no VMware** (com.snc.samp.oracle.reconlevel)
- **Use a afinidade de host para reconciliar licenças para bancos de dados Oracle e servidores WebLogic no VMware no nível de agregação do vCenter** (com.snc.samp.oracle.hostaffinityenabled)

Para obter mais informações sobre as propriedades Gestão de ativos de software existentes, consulte [Propriedades Gestão de ativos de software](#). Para obter mais informações sobre as propriedades da aplicação Domain Separation, consulte [Propriedades da aplicação Domain Separation](#).

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow®, navegue até **Tudo > Software Asset Management > Administração > Propriedades da aplicação**.
2. Na lista de propriedades da aplicação disponíveis, selecione a propriedade da aplicação que você deseja modificar.

3. Na lista relacionada Valores de propriedade da aplicação, selecione o valor da propriedade da aplicação que você deseja modificar.

Se você não tiver nenhum valor de propriedade de aplicação existente ou quiser adicionar valores de propriedade de aplicação adicionais, selecione **Novo**.

4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Valores de propriedade da aplicação

Campo	Descrição
Propriedade da aplicação	Nome da propriedade da aplicação à qual o valor da propriedade da aplicação se aplica. Este campo é preenchido automaticamente.
Valor	Valor da propriedade da aplicação. Este valor deve ser equivalente a um dos valores disponíveis na propriedade Gestão de ativos de software correspondente. Por exemplo, você pode definir o valor da propriedade da aplicação <code>com.snc.samp.oracle.reconlevel</code> como <code>esx</code> , clusterou <code>vcenter</code> . Consulte Propriedades Gestão de ativos de software para obter mais detalhes sobre os valores disponíveis nas propriedades Gestão de ativos de software.
Domínio	Domínio ao qual você deseja que o valor da propriedade da aplicação seja aplicado.

5. Dependendo se você está atualizando um valor de propriedade da aplicação existente ou adicionando um novo valor de propriedade da aplicação, selecione **Atualizar** ou **Enviar**.
Se você estiver atualizando um valor de propriedade da aplicação existente, selecione **Atualizar**. Se você estiver adicionando um novo valor de propriedade da aplicação, selecione **Enviar**.

Oracle Relatório de infraestrutura

Você pode usar o relatório de infraestrutura Oracle para obter visibilidade sobre sua infraestrutura Oracle. Este relatório inclui informações sobre os bancos de dados Oracle que você está executando e os itens de configuração que oferecem suporte a esses bancos de dados.

Nota:

O relatório do Oracle Infrastructure é separado por domínio.

Você pode exibir o relatório Oracle de infraestrutura na aplicação clássica Gestão de ativos de software e na aplicação Espaço para ativos de software.

Para exibir este relatório na aplicação clássica Gestão de ativos de software, navegue até **Tudo > Relatórios > Exibir/Executar** em sua instância ServiceNow. Na parte superior da página Relatórios, selecione **Todos**. Na lista de todos os relatórios disponíveis, localize e selecione **Relatório de infraestrutura da Oracle**.

Para exibir este relatório no Espaço para ativos de software, navegue até **Espaços > Espaço de ativo do software** em sua instância ServiceNow. Depois que Espaço para ativos de software for iniciado, navegue até **Uso de licença > Relatórios > Relatório de infraestrutura da Oracle**.

Relatório de infraestrutura da Oracle

Coluna	Descrição
Necessários para (dispositivo)	Item de configuração, como um servidor, cluster, vCenter ou datacenter, em que o banco de dados Oracle, opção de banco de dados ou pacote de gestão está instalado. Selecione uma entrada para exibir informações adicionais sobre os requisitos de licenciamento para esse item de configuração. Consulte Formulário Licenças necessárias por para obter mais detalhes.
Opção de banco de dados	Opção de banco de dados ou pacote de gestão que está sendo usado com o banco de dados Oracle.
Versão	Oracle Versão do banco de dados instalada no item de configuração.
Edição	Oracle Edição do banco de dados instalada no item de configuração.
Modelo de software	Modelo de software associado ao banco de dados Oracle, opção de banco de dados ou pacote de gestão.
Resultado da métrica de licença	Métrica de licença em que a licença Oracle é contada quando a reconciliação é executada. As opções são Named User Plus e Per Processor .
Licenças necessárias	Número de direitos necessários para a conformidade da licença.
ID do modelo	ID do modelo do item de configuração em que o banco de dados Oracle, a opção de banco de dados ou o pacote de gestão está instalado.
Fabricante da CPU	Fabricante da CPU usada pelo item de configuração.
Tipo de CPU	Tipo de CPU usada pelo item de configuração.
Contagem de CPUs	Número de CPUs no item de configuração.
Contagem de núcleos de CPU	Número de núcleos em cada CPU.
Thread de núcleos da CPU	Número de threads que dividem cada núcleo em uma CPU.
Oracle fator de núcleo	Oracle fator de núcleo do processador que é usado para determinar o número de direitos necessários.
Velocidade da CPU (MHz)	Velocidade do relógio (em megahertz) da CPU usada pelo item de configuração.
Comprado	Número de direitos que você comprou.
Sistema operacional	Sistema operacional do item de configuração em que o banco de dados Oracle, opção de banco de dados ou pacote de gestão está instalado.
Contagem de soquetes	Número de slots disponíveis na placa-mãe.

Tradução automática

Formulário Licenças necessárias por

Para exibir informações adicionais sobre os requisitos de licenciamento de um item de configuração específico, selecione o item de configuração no campo **Necessário por (Dispositivo)** do relatório de Infraestrutura Oracle. O formulário Licenças necessárias para correspondente é aberto, onde você pode exibir informações sobre o consumo de licença, Oracle instalações de software de banco de dados, Oracle opções de banco de dados e pacotes de gestão e instâncias de banco de dados associadas ao item de configuração selecionado.

Formulário Licenças necessárias por

Campo	Descrição
Solicitado por	Item de configuração, como um servidor, cluster, vCenter ou datacenter, em que o banco de dados Oracle, opção de banco de dados ou pacote de gestão está instalado.
Resultado da métrica de licença	Métrica de licença em que a licença Oracle é contada quando a reconciliação é executada. As opções são Named User Plus e Per Processor .
Licenças necessárias	Número de direitos necessários para a conformidade da licença.
Status de licenciamento	Status de licenciamento do banco de dados Oracle, opção de banco de dados ou pacote de gestão.
Lista relacionada de detalhes de consumo de licença	
Solicitado por	Item de configuração no qual o banco de dados Oracle, opção de banco de dados ou pacote de gestão está instalado.
ID do modelo	ID do modelo do item de configuração.
Nome do processador	Nome dos processadores em execução no item de configuração.
Processadores	Número de processadores em execução no item de configuração.
Núcleos	Número total de núcleos no item de configuração.
Contagem de CPUs	Número de CPUs no item de configuração.
Contagem de núcleos de CPU	Número de núcleos em cada CPU.
Thread de núcleos da CPU	Número de threads que dividem cada núcleo em uma CPU.
Fator principal	Oracle fator de núcleo do processador que é usado para determinar o número de direitos necessários.
Licenças necessárias	Número de direitos necessários para a conformidade da licença.
Velocidade da CPU (MHz)	Velocidade do relógio (em megahertz) da CPU usada pelo item de configuração.
Comprado	Número de direitos que você comprou.

Formulário Licenças necessárias por

Campo	Descrição
Sistema operacional	Sistema operacional do item de configuração.
<p>Lista relacionada de opções</p> <p>i Nota: Esta lista relacionada aparece somente quando o modelo de software da licença necessária está associado a uma opção de banco de dados Oracle ou pacote de gestão.</p>	
Instância	Instância do banco de dados que acessa e gerencia dados relacionados à sua opção Oracle Database ou pacote de gestão.
Opção	Oracle Opção de banco de dados ou pacote de gestão que está instalado no item de configuração.
Licenciável	Valor que indica se a opção Oracle Database ou o pacote de gestão é licenciável. Se a opção ou o pacote de gestão for licenciável, o valor será definido automaticamente como verdadeiro . Se a opção ou o pacote de gestão não for licenciável, o valor será definido automaticamente como falso .
Usado atualmente	Valor que indica se a opção Oracle Database ou o pacote de gestão tem uso atual ou passado. Se a opção ou o pacote de gestão tiver algum uso atual ou passado, o valor será definido automaticamente como Em uso . Se a opção ou o pacote de gestão não tiver nenhum uso atual ou passado, o valor será definido automaticamente como Não em uso .
Data de primeiro uso	Data em que você começou a usar a opção de banco de dados Oracle ou o pacote de gestão.
Data de último uso	Data em que você usou pela última vez a opção de banco de dados Oracle ou pacote de gestão.
<p>Lista relacionada de instalações</p> <p>i Nota: Esta lista relacionada aparece somente quando o modelo de software da licença necessária está associado a uma Oracle instalação de software de banco de dados.</p>	
Nome de exibição	Nome da Oracle instalação do software de banco de dados.
Fornecedor	Fornecedor do software instalado. Este campo é sempre definido como Oracle .
Versão	Oracle Versão do banco de dados instalada no item de configuração.
Modelo de descoberta	Modelo de descoberta associado à instalação do software Oracle Database.
Instalado em	Item de configuração no qual o software Oracle Database está instalado.
Atribuído a	Usuário associado à instalação do software Oracle Database.
<p>Lista relacionada de instâncias</p> <p>i Nota: Esta lista relacionada aparece somente quando o modelo de software da licença necessária está associado a uma Oracle instalação de software de banco de dados.</p>	

Tradução automática

Formulário Licenças necessárias por

Campo	Descrição
Nome	Nome da instância do banco de dados que acessa e gerencia os dados no banco de dados Oracle.
Ambiente	Ambiente em que a instância do banco de dados reside.
Versão	Versão do banco de dados que a instância do banco de dados acessa e gerencia.
Fornecedor	Fornecedor do banco de dados que a instância do banco de dados acessa e gerencia. Este campo é sempre definido como Oracle .

Oracle Relatório de implantações de servidor de banco de dados por acordo

Você pode usar o relatório Oracle de implantações de servidor de banco de dados por acordo para obter visibilidade sobre suas implantações de servidor de banco de dados Oracle em infraestruturas híbridas, com base no tipo de acordo.

i Nota:

O relatório Oracle de implantações de servidor de banco de dados por acordo está disponível somente no Espaço para ativos de software. Este relatório não está disponível na aplicação clássica Gestão de ativos de software.

Para exibir este relatório, inicie o Espaço para ativos de software navegando até **Espaços > Espaço de ativo do software** em sua instância ServiceNow. Em Espaço para ativos de software, navegue até **Uso de licença > Relatórios > Implantações do Oracle DB Server por acordo**.

Oracle Relatório de implantações de servidor de banco de dados por acordo

Campo	Descrição
Nome	Nome da implantação do servidor de banco de dados Oracle.
Produto	Oracle produto que está sendo executado em sua implantação. Este campo é sempre definido como Servidor de banco de dados .
Versão	Oracle Versão do banco de dados instalada ou em execução em seus servidores.
Edição	Oracle Edição do banco de dados instalada ou em execução em seus servidores.
Métrica de licença	Métrica de licença em que a licença do banco de dados Oracle é contada quando a reconciliação é executada. As opções são Named User Plus e Per Processor .
Tipo de acordo	Tipo de acordo para sua implantação de servidor de banco de dados Oracle. As opções são ULA (Contrato de Licença Ilimitada) e Genérico .
Provedor de nuvem	Provedor de nuvem por meio do qual seus servidores de banco de dados Oracle são implantados.
Tipo de serviço em nuvem	Modelo de serviço em nuvem por meio do qual seus servidores de banco de dados Oracle são implantados. As opções são PaaS e IaaS .

Painel de análise do fornecedor de software para Oracle no clássico Gestão de ativos de software

Exiba os resultados da análise de conformidade relacionados a Oracle no painel Análise do fornecedor de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software.

Acesse o painel Análise do fornecedor de software navegando até **Tudo > Ativo de Software > Visão geral do fornecedor**.

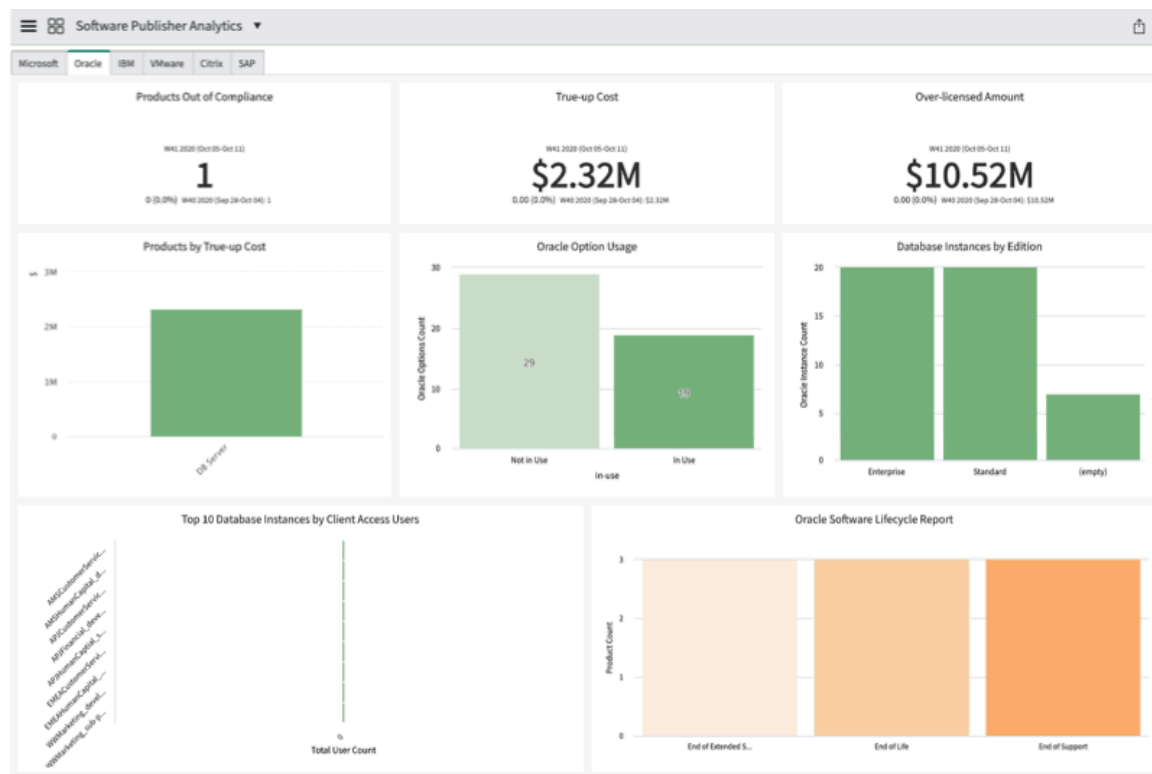
Nota:

O plug-in add-on Oracle Publisher (com.snc.samp.oracle) deve ser instalado para exibir a guia do painel Oracle.

Os resultados são atualizados sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível. Você pode salvar gráficos no formato PNG ou JPG.

Painel do Oracle

Você pode gerenciar o software do servidor Oracle, como o servidor de banco de dados, usando o pacote para editores Oracle.



Tradução automática

Guia Oracle

Relatório	Lista de origem	Descrição
Produtos fora de conformidade	Resultados de Produto	Número de produtos que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade. Selecione o relatório para exibir os resultados no Workbench de licenças .
Custo de True-up	Resultados de Produto	Custo para estar em conformidade com base nos preços médios das atribuições dos direitos.
Valor com excesso de licenças	Resultados de Produto	Custo das licenças detidas, mas que não estão sendo usadas.

Guia Oracle

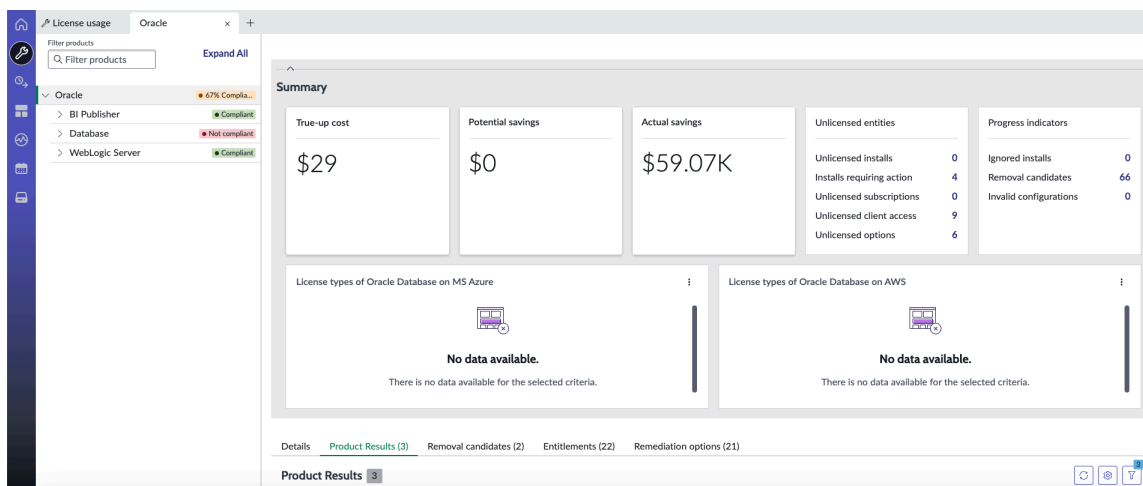
Relatório	Lista de origem	Descrição
Produtos por custo de true-up	Resultados de Produto	Maiores custos de true-up por produto.
Oracle Uso de opções	Oracle Opções	Oracle licenças instaladas versus licenças em uso (verdadeiro versus falso).
Instâncias de banco de dados por edição	Oracle Instâncias	Número total de instâncias de banco de dados por edição do banco de dados.
10 principais instâncias de banco de dados por usuários com acesso de cliente	Acesso de cliente	Instâncias de banco de dados com o maior número de usuários com acesso de cliente.
Oracle Relatório de ciclo de vida do software	Relatório de ciclo de vida do software	Número de produtos em cada fase do ciclo de vida do software, incluindo fim do suporte estendido, fim da vida útil e fim do suporte.

Visão geral do fornecedor para Oracle no Espaço para ativos de software

Exiba informações de uso de licença relacionadas a Oracle na visão geral do fornecedor para Oracle no Espaço para ativos de software.

Em Espaço para ativos de software, acesse a Oracle visão geral do fornecedor navegando até **Uso de licença > Fornecedores** e selecionando **Oracle** na lista de fornecedores de software disponíveis.

Os resultados são atualizados sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível.



Você pode exibir um resumo das informações de uso da licença na seção Resumo da visão geral do fornecedor Oracle.

Oracle Resumo

Relatório	Descrição
Custo de true-up	Custo para estar em conformidade com base no preço médio dos direitos em seus direitos de software Oracle.
Possível economia	Possível economia de custos para suas licenças Oracle.
Economia real	Economia de custos real para suas Oracle licenças.
Entidades sem licença	<p>Resumo de suas entidades não licenciadas.</p> <p>Este resumo inclui as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalações não licenciadas: número total de instalações de software Oracle não licenciadas. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software Oracle não licenciadas. • Instalações que requerem ação: número total de Oracle instalações de software nas quais você deve agir. Selecione o número para exibir a lista completa dessas Oracle instalações de software. • Assinaturas não licenciadas: número total de Oracle assinaturas não licenciadas. Selecione o número para exibir a lista completa de assinaturas Oracle não licenciadas. • Acesso de cliente não licenciado: número total de registros de acesso de cliente Oracle não licenciado. Selecione o número para exibir a lista completa de registros de acesso de cliente Oracle não licenciados. • Opções não licenciadas: número total de Oracle opções de banco de dados e pacotes de gestão não licenciados. Selecione o número para exibir a lista completa de opções de banco de dados Oracle não licenciado e pacotes de gestão.
Indicadores de andamento	<p>Resumo do andamento da conformidade da sua licença.</p> <p>Este resumo inclui os seguintes indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalações ignoradas: número total de Oracle instalações de software que foram ignoradas durante a recuperação. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software Oracle ignoradas. • Candidatos a remoção: número total de Oracle candidatos a remoção. Selecione o número para exibir a lista de todos os candidatos à remoção de software. • Configurações inválidas: número total de Oracle candidatos a remoção com configurações inválidas. Selecione o número para exibir a lista completa desses Oracle candidatos a remoção.
Tipos de licença do banco de dados Oracle no MS Azure	Número de instalações de software para cada tipo de licença que você está usando em ambientes de nuvem Microsoft Azure. Os tipos de licença incluem BYOL e Licença incluída.
Tipos de licença	Número de instalações de software para cada tipo de licença que você está usando em ambientes de nuvem AWS, com base no modelo de serviço em nuvem por meio do qual seus

Tradução automática

Oracle Resumo

Relatório	Descrição
de Oracle Banco de dados em AWS	servidores de banco de dados Oracle são implantados. Os tipos de licença incluem BYOL e Licença incluída. Os modelos de serviço em nuvem incluem PaaS (Platform as a Service) e IaaS (Infrastructure as a Service).

Para obter mais detalhes sobre as informações de uso de licença fornecidas na visão geral do fornecedor, consulte [Campos de fornecedor de uso de licença no espaço](#).

Gestão de ativos de software pacote do fornecedor para SAP

Use o pacote do editor Gestão de ativos de software para SAP para gerenciar e otimizar suas licenças SAP. Obtenha visibilidade abrangente da conformidade da sua licença SAP e descubra possíveis economias.

i Nota:

Você pode usar o pacote para editores SAP para gerenciar e otimizar o licenciamento do SAP NetWeaver 7.4, SAP_BASIS 740 e versões posteriores.

i Nota:

Para usar o pacote para editores, instale o plug-in Gestão de ativos de software Professional for SAP (com.sn_samp_sap).

Tipos de licença compatíveis

O pacote para editores SAP oferece suporte ao licenciamento de usuários nomeados, medição de mecanismo, acesso de terceiros e equivalente de uso total.

Usuários nomeados

SAP usuários nomeados são os membros da sua organização que usam SAP aplicações. Você pode comprar diferentes tipos de licenças de usuário nomeado e atribuir cada licença a um usuário nomeado.

O pacote para editores SAP oferece suporte a licenças de usuário nomeado para aplicações SAP do componente central do ERP (ECC) e aplicações SAP S/4HANA. Diferentes tipos de licença de usuário nomeado são compatíveis com o tipo de aplicação. SAP As aplicações ECC são compatíveis com vários tipos de licença de usuário nomeado, incluindo Professional, Limited Professional e Employee Self Service. As aplicações SAP S/4HANA são compatíveis somente com os tipos de licença de usuário do mecanismo Acesso de desenvolvedor, Gestão empresarial para uso profissional, Gestão empresarial para uso funcional, Gestão empresarial para uso de produtividade, Usuário do mecanismo técnico SAP e Uso técnico. O Now Platform oferece suporte a todos os tipos de usuário nomeado para aplicações SAP ECC e aplicações SAP S/4HANA.

Mecanismos (automatizados, calculados e autodeclarados)

SAP Os mecanismos do, também conhecidos como pacotes, são aplicações opcionais que exigem licenças adicionais. Cada mecanismo tem uma métrica de licença exclusiva que é usada para calcular o uso de licença do mecanismo. Exemplos de métricas de licença incluem o número de funcionários ou o número de contratos.

O uso da licença é calculado por meio de uma medição automatizada do mecanismo SAP, cálculo baseado em várias medições do mecanismo mais um indicador ou um processo de autodeclaração manual.

- Se um mecanismo for compatível com o processo de medição do mecanismo SAP, Gestão de ativos de software o calculará automaticamente o uso da licença para esse mecanismo.
- Se um mecanismo for identificado como composto por várias medições de mecanismo, Gestão de ativos de software calculará esse valor se a métrica de licença do indicador também estiver disponível.
- Se um mecanismo não for compatível com o processo de medição do mecanismo SAP, você deverá inserir manualmente as informações de uso de licença para esse mecanismo usando o processo de autodeclaração. Para obter informações sobre como autodeclarar o uso da licença do mecanismo SAP, consulte [Uso de licença do mecanismo de autodeclaração SAP](#).

Para exibir a lista completa de mecanismos compatíveis com cada processo, consulte [Mecanismo e medição de produto de autodeclaração](#) no SAP Portal de suporte.

i Importante:

Você deve ter uma conta do Portal de suporte SAP para acessar o Portal de suporte SAP.

O pacote para editores SAP é compatível com licenças de mecanismo para aplicações SAP de componente central de ERP (ECC) e aplicações SAP S/4 HANA.

i Nota:

A partir da versão Yokohama, o suporte ao licenciamento baseado em receita está habilitado para produtos do mecanismo SAP. Você pode usar produtos baseados em receita de maior valor para direitos adquiridos e custo unitário. Para obter detalhes sobre como habilitar o suporte ao licenciamento baseado em receita, consulte o artigo da base de conhecimento [KB1641524](#).

Acesso digital

A licença de acesso digital se aplica ao uso indireto de sistemas SAP por pessoas ou aplicações de terceiros sem fazer login diretamente no sistema. Alguns exemplos de uso indireto de sistemas SAP são os seguintes:

- Usando uma aplicação de terceiros para executar ações no sistema SAP
- Inserção de dados no sistema SAP a partir de uma aplicação de terceiros
- Exibição de dados no sistema SAP de uma aplicação de terceiros

Quando você tem muitas integrações de produtos de terceiros com sistemas SAP, você pode evitar o consumo desnecessário de sua licença de usuário nomeado comprando licenças de acesso digital. Neste modelo de licenciamento, o uso de SAP aplicações é licenciado pela contagem de documentos predefinidos criados pela aplicação de terceiros. Os detalhes dos tipos de documento predefinidos são armazenados na tabela SAP Tipo de documento [samp_sap_document] que é instalada com o plug-in Software Asset Management Professional para SAP (com.sn_samp_sap).

Tipos de documento do SAP

Nome do documento	Multiplicador de documentos
Documento de vendas	1
Documento de compra	1
Documento de fatura	1
Documento de fabricação	1
Documento de material	0,2
Documento de gestão de qualidade	1
Documento de serviço e manutenção	1
Documento financeiro	0,2
Documento de gestão de tempo	1

O sistema SAP armazena os dados de acesso digital dos tipos de documento compatíveis para diferentes usuários e sistemas do cliente. Verifique se você tem uma das seguintes ferramentas para extrair os dados de acesso digital do sistema SAP para sua instância ServiceNow :

- SAP Ferramenta de passaporte
- SAP Ferramenta de estimativa

i Nota:

Quando você compra uma licença do SAP Digital Access, essas ferramentas ficam disponíveis para instalação sem nenhum custo adicional. Para obter detalhes sobre as ferramentas SAP, consulte o [Portal de ajuda do SAP](#) .

Quando qualquer um dos tipos de documento predefinidos é criado no sistema SAP por meio de uma aplicação de terceiros, o custo de licenciamento do Acesso digital é aplicável. No entanto, não há cobranças adicionais associadas à leitura, atualização ou exclusão desses documentos.

Para o modelo de software de acesso digital SAP, o uso do acesso digital é calculado da seguinte forma:

1. A contagem total de documentos de um tipo de documento específico criado em cada sistema SAP por todos os usuários é calculada.

Considere um cenário em que o usuário A criou 5 documentos de material e o usuário B criou 5 documentos de material e 10 de vendas em um sistema SAP. A contagem total de documentos de material é 10 e de documentos de vendas é 10.

2. O consumo de licença é calculado multiplicando a contagem total de um tipo de documento específico pelo multiplicador de documento.

Com base no cenário mencionado na etapa anterior, o número de licenças consumidas por documentos de material é 2 ($10 * 0,2$) e por documentos de vendas é 10 ($10 * 1$). Portanto, o total de licenças de acesso digital consumidas é 12.

i Nota:

O modelo de software SAP Digital Access é instalado com o plug-in Software Asset Management Professional para SAP (com.sn_samp_sap).

A reconciliação para o modelo de software de acesso digital SAP é feita comparando os direitos adquiridos com as licenças que você consumiu.

Equivalente ao uso total (FUE)

A licença FUE se aplica aos usuários de SAP S/4HANA aplicações em nuvem. O FUE é concedido ao número de usuários autorizados a acessar capacidades de solução especificadas. Um único FUE pode ser alocado para diferentes tipos de uso com um fator de ponderação específico.

A estrutura FUE para licenciamento fornece o nível necessário de acesso e flexibilidade para diferentes tipos de uso de nuvem. Uma licença FUE pode ser distribuída para qualquer um dos quatro tipos diferentes de uso de nuvem que têm um fator de ponderação especificado.

- **Uso de autoatendimento:** este FUE se aplica a usuários que estão usando a aplicação em nuvem SAP S/4HANA por meio de portais de autoatendimento, fornecendo acesso a processos de negócios básicos, exibição de dados e geração de relatórios. Este tipo de uso se destina a usuários que acessam principalmente informações ou se envolvem com a aplicação por meio de recursos de autoatendimento predefinidos. Além disso, é usado para exibir e gerenciar direitos de uso, consumo de dados e tarefas leves.
- **Uso principal:** este FUE inclui todos os direitos do tipo de uso de autoatendimento e foi projetado para usuários que precisam de acesso restrito à aplicação em nuvem SAP S/4HANA. Os usuários principais podem exibir dados, executar relatórios e executar processos de negócios básicos. Este tipo de uso é ideal para usuários que precisam de acesso a informações específicas ou executam tarefas de rotina sem precisar de uma funcionalidade abrangente.
- **Uso avançado:** este FUE inclui todos os direitos do tipo de uso Core e concede aos usuários acesso total à aplicação em nuvem SAP S/4HANA. Este tipo de acesso permite que os usuários criem e editem dados, executem relatórios e usem todos os processos de negócios disponíveis. Ele é atribuído a usuários que precisam de uma funcionalidade extensa que é crucial para gerenciar as principais operações de negócios.
- **Uso de desenvolvimento:** este FUE concede aos usuários autorizados a licença para acessar as ferramentas de desenvolvimento fornecidas com o SAP S/4HANA Ambiente ABAP em nuvem.

Os detalhes dos tipos de uso de nuvem predefinidos são armazenados na tabela SAP Cloud Use Types [samp_sap_cloud_use_type] que é instalada com o plug-in SAP S/4HANA spoke. Para obter mais informações, consulte [Cálculo de licença para SAP tipos de uso de nuvem](#).

SAP S/4HANA tipos de usuário de nuvem e fatores de ponderação

Tipo de usuário da nuvem	Fator de ponderação
Usuário de desenvolvimento	Um FUE = 0,5
Usuário avançado	Um FUE = 1

SAP S/4HANA tipos de usuário de nuvem e fatores de ponderação

Tipo de usuário da nuvem	Fator de ponderação
Usuário principal	Um FUE = 5
Usuário de autoatendimento	Um FUE = 30

Um exemplo de alocação de licença FUE para diferentes tipos de usuário de nuvem:

40 SAP S/4HANA usuários da nuvem para uso avançado = 40 licenças FUE

75 SAP S/4HANA usuários da nuvem para uso principal = 15 licenças FUE

270 SAP S/4HANA Usuários de nuvem para uso de autoatendimento = 9 licenças FUE

SAP conexão com o Now Platform

Para começar a conectar seus sistemas SAP e sua instância ServiceNow, [implante o programa ABAP para SAP](#). Em seguida, siga as etapas para [estabelecer uma conexão SAP](#).

O pacote para editores Gestão de ativos de software para SAP usa um design centralizado. Quando você importa arquivos de transporte para um cliente SAP que é considerado um sistema central, o cliente usa a lista de conexões RFC (Remote Function Call, chamada de função remota) selecionada pelo programa personalizado para conectar todos os outros clientes por meio de RFC do sistema central. Em seguida, ele busca dados para armazenar em tabelas personalizadas do sistema central. Para importar os arquivos de transporte, use o SAP Solution Manager ou outro cliente SAP que tenha conexões RFC ativadas para buscar dados em um sistema central.

Depois que a conexão é estabelecida, os dados são extraídos para a instância ServiceNow do sistema SAP. Para obter uma lista de todos os dados extraídos, consulte [Tabelas instaladas com o pacote para editores SAP](#).

SAP Os dados do estão programados para serem extraídos semanalmente. Os dados de atividade do usuário, dados de atividade na web e dados de uso do mecanismo são extraídos mensalmente. Todas as atividades do usuário e da web são excluídas após 90 dias. Os registros de medição de uso do mecanismo na tabela SAP de medição de métrica de licença [samp_sap_license_metric_measurement] são excluídos após um ano.

Quando os dados SAP entram no Now Platform, eles são armazenados inicialmente em tabelas de preparação antes de serem transferidos para as tabelas SAP finais. Para editar as tabelas em que ocorre a transferência de dados ou para exibir a lógica de transferência, consulte [mapas de transformação](#) .

Nota:

Os mapas de transformação da atividade do usuário e da atividade da web não são habilitados por padrão porque podem causar problemas de desempenho devido à grande quantidade de dados. No entanto, você pode habilitar manualmente esses mapas de transformação. Para habilitar os mapas de transformação de atividades, navegue até **Tudo > Ativo de Software > Conformidade e otimização do SAP > Conexões SAP** e selecione a conexão. Na seção Configuração, defina o campo **Buscar atividade** como **Verdadeiro** e selecione **Atualizar**.

Exibir SAP uso e conformidade da licença

Exiba seus custos de licença SAP, uso e conformidade usando o [painel Análise do fornecedor de software](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou [a visão geral do fornecedor](#) (Espaço para ativos de software). O painel e a visão geral também mostram como você pode otimizar o consumo de licença reatribuindo funções de usuário no sistema SAP. Você pode exibir os detalhes da otimização de licença na exibição Análise de ativos de software. Para mais detalhes, consulte [Otimizações do fornecedor para SAP](#).

A reconciliação é executada semanalmente ou sob demanda para determinar a posição de conformidade da licença para todos os seus produtos SAP. A reconciliação compara seus direitos adquiridos registrados em direitos de software com dados de uso reais extraídos de seus sistemas SAP. Você pode exibir os resultados da reconciliação para SAP na exibição Uso de licença do Espaço para ativos de software. A exibição Uso de licença mostra usuários e mecanismos não licenciados, licenças de acesso digital disponíveis e necessárias e opções de correção para tornar a posição da licença compatível, possíveis economias e muito mais. Para obter mais informações sobre a exibição Uso de licença, consulte [Exibição de uso de licença](#).

Para exibir relatórios de posição de conformidade de licença de software para SAP, navegue até **Uso de licença > Relatórios > Posição de conformidade de licença de software** no Espaço para ativos de software.

Tabelas instaladas com o pacote para editores SAP

As tabelas são instaladas com o plug-in Gestão de ativos de software Professional for SAP. As tabelas armazenam dados extraídos dos sistemas SAP.

Nota:

Use a tabela Arquivos de aplicações para ver todos os componentes instalados com o pacote para editores SAP. Para obter mais informações, consulte [Localizar componentes instalados com uma aplicação](#).

Os dados de demonstração estão disponíveis para o pacote para editores do SAP.

Tabelas

Tabela	Descrição
Função de tipo de usuário nomeado [samp_named_user_type_has_role]	Funções atribuídas a cada tipo de usuário nomeado.
SAP Cliente [samp_sap_client]	Destino da chamada de função remota (RFC) que conecta sistemas de programação avançada de aplicações de negócios (ABAP) a sistemas externos. Para exibir a tabela, navegue até Conformidade e otimização do SAP > Administração > Clientes do SAP .
SAP Conexão [samp_sap_connection]	SAP conexões do sistema. Para exibir a tabela, navegue até Conformidade e otimização do SAP > Administração > Conexões SAP .
SAP Uso do mecanismo [samp_sap_sw_client_access]	Medições de uso de mecanismo mais recentes para clientes SAP com base na métrica de licença de cada mecanismo.

Tabela	Descrição
<p>SAP Métrica de licença [samp_sap_license_metric]</p>	<p>Esta tabela é preenchida pelo Serviço de conteúdo ServiceNow. É uma lista de todas as métricas de licença usadas pelos mecanismos SAP.</p> <p>Para exibir a tabela, navegue até Conformidade e otimização do SAP > Administração > Mecanismos.</p> <p>Nota: A tabela é atualizada periodicamente com novos dados do Serviço de conteúdo. Novas métricas de licença podem ser adicionadas e as métricas de licença existentes podem ser desativadas para refletir o licenciamento SAP atual. Para exibir seus modelos de software com métricas de licença desativadas, navegue até Conformidade e otimização do SAP > Administração > Modelos de software com métricas de licença do SAP desativadas.</p>
<p>SAP Medição de métrica de licença [samp_sap_license_metric_measurement]</p>	<p>Medições mensais de uso do mecanismo para clientes SAP com base na métrica de licença de cada mecanismo.</p> <p>Para exibir a tabela, navegue até Conformidade e otimização do SAP > Licenciamento > Todos os mecanismos do SAP.</p>
<p>SAP Funções [samp_sap_role]</p>	<p>SAP funções extraídas dos sistemas SAP.</p>
<p>SAP Usuário do sistema [samp_sap_system_user]</p>	<p>Usuários descobertos extraídos dos sistemas SAP.</p> <p>Para exibir a tabela, navegue até Conformidade e otimização do SAP > Licenciamento > Todos os usuários do SAP.</p> <p>Nota: A tabela Usuários descobertos [samp_discovered_user] mapeia os usuários do SAP descobertos para registros de usuário do sistema na tabela Usuários [sys_user].</p>
<p>SAP Atividade do usuário [samp_sap_user_activity]</p>	<p>Dados relacionados à atividade de um usuário em um cliente SAP, como a quantidade de tempo gasto em um sistema SAP ou o número de registros de banco de dados criados ou atualizados.</p>
<p>SAP Funções do usuário [samp_sap_user_has_role]</p>	<p>SAP usuários e suas funções atribuídas.</p>
<p>SAP Atividade na web [samp_sap_web_activity]</p>	<p>Dados relacionados à atividade na Web ou conexões RFC realizadas no cliente SAP, como o número de chamadas ou a quantidade de dados recebidos ou enviados por cada conexão.</p>
<p>SAP Transações ativas do usuário [samp_named_user_type_has_transactions]</p>	<p>Dados relacionados à atividade de transação de um usuário nomeado em um cliente SAP. A atividade de transação do usuário é baseada em códigos de transação SAP, que são atalhos para executar transações ou tarefas em um cliente SAP. Por exemplo, o código de transação ME21N permite criar uma ordem de compra em SAP.</p>

Tabela	Descrição
SAP Regras da USMM [samp_sap_usmm_rule]	Informações de regras da USMM de todas as aplicações SAP conectadas.

i Nota:

Tabelas de preparação para dados SAP também são instaladas.

Os dados de SAP também são armazenados em algumas tabelas adicionais que não fazem parte do pacote para editores SAP.

- Os dados da lista de preços são extraídos e armazenados na tabela Lista de preços [samp_Price_list].

Para exibir a tabela, navegue até **Conformidade e otimização do SAP > Administração > Listas de preços**.

- Os tipos de usuário nomeado são extraídos e armazenados na tabela Tipo de usuário nomeado [samp_named_user_type].

Para exibir a tabela, navegue até **Conformidade e otimização do SAP > Administração > Tipos de usuário nomeado**.

- Os detalhes de acesso digital, como Cliente, Nome de usuário, Tipo de documento, Contagem de tipos de documento e Medido por, são extraídos dos sistemas SAP e armazenados na tabela Acesso digital do SAP [samp_sap_digital_access].

Para exibir os dados na tabela, navegue até **Tudo > Espaço de ativo do software > Operações de licença > Descoberta > Dados do acesso digital do SAP**.

Implantar o programa ABAP para SAP

Para começar a estabelecer uma conexão entre o sistema SAP e a instância ServiceNow, implante o programa Advanced Business Application Programming (ABAP). A implantação do programa ABAP permite que os dados sejam compartilhados entre SAP e sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

Para acessar o programa ABAP, baixe a aplicação SAP ABAP para Gestão de ativos de software na [ServiceNow Store](#). Certifique-se de baixar a versão da aplicação compatível com a versão Yokohama.

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para implantar o programa ABAP, importe os arquivos de transporte fornecidos por meio da aplicação SAP ABAP para Gestão de ativos de software e configure um provedor de serviço com o Gerenciador de arquitetura orientada a serviços (SOA).

i Nota:

Se você fizer upgrade da sua instância ServiceNow, deverá baixar e implantar a versão do programa ABAP que seja compatível com a nova versão. Em seguida, você deve reconfigurar um provedor de serviço com o SOA Manager.

Para obter informações de configuração do SAP, consulte [KB0813999](#).

Para obter mais informações sobre SAP e suas ferramentas relacionadas, consulte o [Portal de ajuda do SAP](#).

Procedimento

1. No seu sistema SAP, importe os arquivos de transporte usando o SAP Transport Management System (STMS).
 - a. Copie e extraia os arquivos COFILE e DATA para o seu diretório.
 - b. Inicie o STMS e selecione **Importar visão geral**.
 - c. Clique duas vezes no sistema de destino, selecione **Extras > Outras solicitações > Adicionar** e insira o número da solicitação de transporte.
 - d. Realce a solicitação e selecione **Solicitação > Importar**.
 - e. Na janela Importar solicitação de transporte, insira o número do cliente no campo **Cliente de destino**.
 - f. Selecione a guia Opções e marque a caixa de seleção **Ignorar versão do componente inválida**.
 - g. Selecione **OK**.
2. Em seu sistema SAP, configure um provedor de serviço com o SOA Manager.

- a. Inicie o SOA Manager e selecione **Administração de serviço > Configuração de serviço web**.
- b. Selecione **Definição de serviço** no campo **Pesquisar por**.
- c. Insira o local da definição de serviço no campo **Padrão de pesquisa**.
- d. Selecione **Ir**.
- e. No painel Resultados da pesquisa, selecione a linha de definição de serviço e selecione **Aplicar seleção**.
- f. Na guia Configurações, selecione **Criar**.
- g. Complete os seguintes campos.

Caixa de diálogo Gestão de SOA

Campo	Descrição
Nome do serviço	Nome do serviço.
Descrição	Descrição do serviço.
Novo nome de vinculação	Nome da vinculação.

- h. Selecione **Aplicar configurações**.
- i. Selecionar **Segurança do provedor > Autenticação de mensagem** e marque a caixa de seleção **ID de usuário/senha**.
- j. Selecione **Save** (Salvar).
- k. Selecionar **Visão geral > Abrir documento WSDL de tempo de design**.
Uma janela do navegador é aberta e um novo WSDL é gerado.

l. Selecione **Geração de WSDL de serviço aberto**.

m. Copie o link da **URL do WSDL para o campo Vinculação**.

3. Verifique a conexão RFC.

O que Fazer Depois

Retorne à sua instância ServiceNow para estabelecer sua conexão SAP.

Estabelecer uma conexão SAP

Depois de implantar o programa Advanced Business Application Programming (ABAP) no sistema SAP, crie um perfil de conexão para estabelecer uma conexão entre o sistema SAP e a instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

Antes de estabelecer uma conexão entre SAP e sua instância ServiceNow, verifique se a rede do sistema SAP pode ser acessada por aplicações externas como ServiceNow. Se as conexões externas estiverem bloqueadas, você poderá instalar um MID Server. Um MID Server permite a comunicação e a movimentação de dados entre uma instância ServiceNow e aplicações ou fontes de dados externas. Para obter instruções, consulte [Instalação do MID Server](#) .

Se você já tiver um MID Server instalado na rede e conectado à sua instância ServiceNow, esta conexão SAP o usará automaticamente.

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Conformidade e otimização do SAP > Configuração da conexão** e selecione **Novo**.
2. No formulário, preencha os campos.

SAP Formulário Configuração de conexão

Campo	Descrição
Nome	Nome do perfil de conexão.
Lista de preços padrão	Lista de preços padrão que deve ser considerada para reconciliação.
WSDL	URL de WSDL (Web Service Description Language, Linguagem de descrição de serviço Web) do gerenciador SOA, que inclui um endereço IP, que é usado para se conectar ao sistema SAP. Nota: Não altere o SAP nome WSDL. O nome da definição de serviço WSDL deve ser /NOW/SAMP e o nome da vinculação de serviço deve ser NOW_SAMP. O único nome de WSDL que pode ser alterado é o nome de geração de WSDL.
Nome de usuário	Nome de usuário usado para se conectar ao sistema SAP.

Campo	Descrição
Senha	Senha usada para conexão com o sistema SAP.

3. Selecione **Enviar**.

A conexão inicial é estabelecida.

4. Selecione a conexão SAP e revise os campos no registro.

SAP Registro de conexão

Campo	Descrição
Nome	Nome do perfil de conexão. O valor é gerado no formulário SAP Configuração de conexão.
Lista de preços padrão	Lista de preços padrão que deve ser considerada para reconciliação. O valor é gerado no formulário SAP Configuração de conexão.
Usar otimização de função da USMM	Caixa de seleção para especificar a otimização baseada em função da USMM que deve ser aplicada durante a reconciliação.
Última execução	Data e hora em que os dados foram extraídos pela última vez para a conexão SAP.
Mensagem SOAP	Mensagem SOAP que tem as SAP informações de WSDL.
Alias de credencial	Alias de conexão que contém as credenciais da conexão. O alias de conexão resolve sua conexão e credenciais no tempo de execução.
Ativo	Opção que indica que a conexão SAP está ativa.
Mapeamento de usuário	
Campo de usuário do SAP	SAP usuários em diferentes clientes que estão mapeados para um usuário ServiceNow correspondente.
Campo de usuário	ServiceNow campo de usuário. ⓘ Nota: Alterar os valores nos campos Mapeamento de usuário depois que os dados são extraídos faz com que o mapeamento entre usuários descobertos e usuários do sistema seja perdido. O mapeamento entre usuários descobertos e os campos Direitos usados por e Direitos necessários para também é perdido.
Configuração	
Buscar funções	Controla a extração de dados de SAP para dados de funções.
Buscar uso do mecanismo	Controla a extração de dados de SAP para dados de uso do mecanismo.
Buscar atividade	Controla a extração de dados de SAP para dados de atividade do usuário e de atividade na web.

Campo	Descrição
Buscar transações do usuário	Controla a extração de dados de SAP para dados de atividade de transação do usuário.

5. Na lista relacionada SAP Credenciais, exiba as credenciais que você usou para criar a conexão.

i Nota:

Somente um registro de credencial deve estar ativo para uma determinada conexão SAP. Para determinar as funções associadas às suas credenciais, entre em contato com o administrador da base SAP. Seu administrador atribui as respectivas funções às suas SAP credenciais de ID de usuário.

6. Para testar sua conexão SAP e se você estiver executando a versão mais recente do programa ABAP, selecione o link relacionado **Testar conexão e versão do SAP**.

i Nota:

Se você fizer upgrade da instância ServiceNow, deverá baixar e implantar a nova versão do programa ABAP e reconfigurar um provedor de serviço com o SOA Manager.

7. Para enviar uma solicitação ao programa ABAP personalizado para coletar os dados SAP nas tabelas personalizadas novamente, selecione o link relacionado **Atualizar dados no SAP**.

8. Se os dados do SAP que você extraiu estiverem corrompidos e você precisar ver os dados atuais, selecione o link relacionado **Extrair todos os dados do SAP para a ServiceNow**.
SAP Os dados do estão programados para serem extraídos regularmente.

9. Exiba SAP clientes na lista relacionada **de clientes SAP**.

Os clientes SAP são gerados quando os dados SAP são extraídos durante o trabalho agendado.

10. Selecione **Atualizar**.

Resultado

Agora você pode começar a criar modelos de software e direitos.

Criar direitos para SAP

Crie direitos de software para registrar suas informações de licença para produtos SAP. Você pode criar direitos individualmente ou importá-los de uma planilha.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user ou sam_admin

i Nota:

A função sam_admin é necessária para importar direitos.

i Importante:

Você pode criar e importar direitos na aplicação clássica Gestão de ativos de software e no Software Asset Workspace. As etapas a seguir fornecem detalhes sobre como criar direitos na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Para obter detalhes sobre como criar direitos no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#). Para obter detalhes sobre como importar direitos no Software Asset Workspace, consulte [Importar direitos em massa no espaço](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As etapas a seguir descrevem informações específicas para SAP. Para obter instruções gerais sobre como criar direitos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Direito de software** e seleccione **Novo**.
2. No formulário, preencha os campos.

i Nota:

Somente informações específicas para direitos de software SAP são mostradas na tabela a seguir. Para obter uma descrição detalhada de todos os campos de direito de software, consulte [Campos de direito de software](#).

Formulário de Direito de Software

Campo	Valor
Grupo de métricas	SAP
Métrica de licença	<p>Selecione qualquer um dos seguintes valores:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Usuário nomeado: para licenciar o número de usuários nomeados que podem ser atribuídos a um determinado tipo de usuário nomeado. O tipo de usuário nomeado é definido pelo modelo de software vinculado ao direito. ○ Medição do mecanismo: para licenciar a quantidade de uso de um mecanismo SAP. ○ Acesso digital: para licenciar o uso indireto de SAP aplicações por meio de uma aplicação de terceiros ou um software intermediário nãoSAP com base na contagem de documentos criados pela aplicação de terceiros ○ Equivalente ao uso total: para licenciar o número de usuários que estão autorizados a acessar capacidades de solução especificadas da SAP S/4HANA Cloud Public Edition. O equivalente ao uso total (FUE) pode ser alocado a diferentes tipos de usuário com um fator de ponderação específico. <p>Quando você selecciona Equivalente ao uso total no campo Métrica de licença, o tipo de licença é definido automaticamente como Assinatura.</p> <p>O tipo de uso é definido pelo campo de métrica de licença do SAP no modelo de software.</p>

Tradução automática

Campo	Valor
	Para obter mais informações sobre métricas de licença, consulte Métricas de licença de software .

3. Selecione **Save** (Salvar).
4. Depois que o formulário for recarregado, selecione **Publicar**.

Criar modelos de software para SAP

Crie modelos de software para registrar SAP informações do produto.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user

i Importante:

Você pode criar modelos de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software e no Software Asset Workspace. As etapas a seguir fornecem detalhes sobre como criar modelos de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Para obter detalhes sobre como criar modelos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar modelos de software no espaço](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os modelos de software são criados automaticamente para métricas de mecanismos e licença que são extraídos de seus sistemas SAP. Você pode criar manualmente modelos de software adicionais para produtos SAP, conforme necessário.

As etapas a seguir descrevem informações específicas para SAP. Para obter instruções gerais sobre como criar modelos de software, consulte [Criar modelos de software no Gestão de ativos de software clássico](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelos de produtos > Modelos de software** e selecione **Novo**.
2. No formulário, preencha os campos.

i Nota:

Somente os campos específicos dos modelos de software SAP são mostrados abaixo. Para obter descrições detalhadas de todos os campos de modelo de software, consulte [Campos de modelos de software](#).

Formulário de Modelos de Software

Campo	Descrição
Tipo de usuário nomeado	SAP tipo de usuário nomeado. i Nota: Este campo aparece somente quando Usuários nomeados é selecionado no campo Produto .
Lista de preços	Grupo de software que corresponde ao tipo de usuário nomeado.

Campo	Descrição
	<p>i Nota: Este campo aparece somente quando Usuários nomeados é selecionado no campo Produto.</p>
SAP métrica de licença	<p>Métrica de licença usada para calcular o consumo de licença de um mecanismo. Exemplos de métricas de licença são o número de funcionários ou o número de contratos.</p> <p>i Nota: Este campo aparece somente quando um mecanismo SAP é selecionado no campo Produto.</p>
É relevante	<p>Alguns SAP mecanismos não exigem licenciamento adicional. Marque a caixa de seleção se o mecanismo exigir licenciamento adicional. Os modelos de software com É relevante definido como falso sempre serão considerados em conformidade pela reconciliação.</p> <p>i Nota: Este campo aparece somente quando um mecanismo SAP é selecionado no campo Produto.</p>
Limite	<p>Alguns SAP mecanismos permitem uma determinada quantidade de uso não licenciado antes que a posição da sua licença se torne não conforme. O limite define o uso permitido e é específico para cada mecanismo e métrica de licença. Se o uso do mecanismo exceder o valor licenciado, mas for menor que o valor limite, o modelo de software ainda será considerado em conformidade pela reconciliação.</p> <p>i Nota: Este campo aparece somente quando um mecanismo SAP é selecionado no campo Produto.</p>

3. Selecione **Enviar**.

O que Fazer Depois

Crie um [direito de software](#) para registrar suas licenças para o modelo de software.

Criar um tipo de usuário personalizado SAP

Crie um tipo de usuário nomeado SAP personalizado para que você possa rastrear e gerenciar suas licenças SAP com base no tipo de usuário nomeado que é específico do seu sistema SAP.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

i Importante:

Você pode criar tipos de usuário nomeados SAP personalizados na aplicação clássica Gestão de ativos de software e na aplicação Espaço para ativos de software. Use as etapas a seguir para criar tipos de usuário personalizados SAP na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Para obter detalhes sobre como criar tipos de usuário com nome personalizado no Espaço para ativos de software, consulte [Criar um tipo de usuário com nome personalizado no espaço](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

Os tipos de usuário nomeados SAP personalizados que você cria diretamente na instância ServiceNow não são refletidos no sistema SAP. Você deve fazer as mesmas mudanças no seu sistema SAP.

Procedimento

1. No cabeçalho da página da sua instância ServiceNow®, selecione **Todos**.
2. No filtro de navegação de menu, insira `samp_named_user_type_list.do`.
A tabela Tipos de usuários nomeados [samp_named_user_type] é aberta.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário de tipo de usuário com nome personalizado

Campo	Descrição
Nome	Nome do usuário com nome personalizado.
Lista de preços	Lista de preços padrão.
É desenvolvedor?	Opção que indica que o usuário tem uma função de desenvolvedor.
Concede acesso a	Conceda acesso a um tipo de usuário nomeado.
Valor	Valor associado ao tipo de usuário nomeado. Este valor pode ser números ou letras.
Classificação	Prioridade do tipo de usuário nomeado durante a reconciliação. Valores de classificação inferior têm precedência.
É licenciável	Opção que indica o status da licença do tipo de usuário nomeado.
Ativo	Opção que indica se o tipo de usuário nomeado está ativo.

5. Selecione **Enviar**.

Resultado

O tipo de usuário nomeado é adicionado à tabela Tipos de usuário nomeado [samp_named_user_type].

O que Fazer Depois

Depois de adicionar o usuário com nome personalizado, crie um modelo de software designando o usuário com nome personalizado no formulário.

Mapear uma função para um tipo de usuário nomeado


Você pode otimizar suas SAP licenças mapeando funções para um tipo de usuário nomeado. Durante a reconciliação, as funções de usuário descobertas e seus tipos de usuário nomeados atribuídos são comparados a essas funções para identificar o usuário que pode receber um tipo de usuário nomeado inferior.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sam_admin`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Procedimento

1. No cabeçalho da página da sua instância ServiceNow®, selecione **Todos**.
2. No filtro de navegação de menu, insira `samp_named_user_type_list.do`.
A tabela Tipos de usuários nomeados [`samp_named_user_type`] é aberta.
3. Selecione o tipo de usuário nomeado para o qual você deseja mapear uma função.
4. Na lista relacionada **Funções do SAP**, selecione **Editar...**
5. Na lista Coleção do formulário Editar Membros, pesquise e selecione a função que você deseja mapear para o tipo de usuário nomeado.
6. Selecione o ícone Adicionar () para mover a função selecionada para a lista de funções SAP.
7. Repita as etapas 5 e 6 para cada função que você deseja mapear para o tipo de usuário nomeado.
8. Selecione **Save** (Salvar).

Criar listas de preços SAP personalizadas

Crie listas de preços SAP personalizadas para que você possa rastrear e gerenciar licenças SAP com base nos contratos específicos do seu sistema SAP.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sam_admin`

Nota:

Os tipos de usuário nomeados SAP personalizados que você cria diretamente na instância ServiceNow não são refletidos no sistema SAP. Você deve fazer as mesmas mudanças no seu sistema SAP.

Importante:

Você pode criar listas de preços SAP personalizadas na aplicação clássica Gestão de ativos de software e na aplicação Espaço para ativos de software. Use as etapas a seguir para criar listas de preços SAP personalizadas na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Para obter detalhes sobre como criar listas de preços SAP personalizadas no Espaço para ativos de software, consulte [Criar listas de preços SAP personalizadas no espaço](#).

Procedimento

1. No cabeçalho da página da sua instância ServiceNow, selecione **Todos**.
2. No filtro de navegação de menu, insira `samp_Price_list_list.do`.
A tabela Listas de preços [`samp_Price_list`] é aberta.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Lista de preços personalizada

Campo	Descrição
Nome	Nome da lista de preços.
Id	Identificador exclusivo da lista de preços.
Tipo de usuário nomeado padrão	Tipo de usuário nomeado padrão para a lista de preços.
Ativo	Opção que indica se a lista de preços está ativa.

5. Selecione **Enviar.**

Você retorna automaticamente à tabela Listas de preços [samp_Price_list].

6. Opcional: Associe SAP tipos de usuários nomeados à lista de preços personalizada SAP.

a. Na tabela Listas de preços [samp_Price_list], selecione a lista de preços SAP personalizada que você criou. O registro Lista de preços personalizada é aberto.

b. Na lista relacionada **Tipos de usuários nomeados**, selecione **Novo**.

c. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar tipo de usuário com nome personalizado

Campo	Descrição
Nome	Nome do tipo de usuário nomeado.
Lista de preços	Lista de preços à qual você deseja associar o tipo de usuário nomeado. Este campo é preenchido automaticamente.
É desenvolvedor?	Opção que indica se os usuários com esse tipo de usuário nomeado têm uma função de desenvolvedor.
Concede acesso a	Aplicações às quais o tipo de usuário nomeado tem acesso.
Valor	Valor alfanumérico que identifica o tipo de usuário nomeado.
Classificação	Prioridade do tipo de usuário nomeado durante a reconciliação. Valores de classificação mais baixos estão correlacionados a uma prioridade mais alta durante a reconciliação.
É licenciável	Opção que indica se o tipo de usuário nomeado pode ser licenciado.
Ativo	Opção que indica se o tipo de usuário nomeado está ativo.

d. Selecione **Enviar**.

e. Repita as etapas a até c para cada tipo de usuário com nome personalizado que você deseja adicionar.

Importar tipos de usuário nomeados personalizados SAP

Importe tipos de usuário nomeados SAP personalizados para sua instância ServiceNow® para que você possa rastrear e gerenciar licenças SAP com base nos tipos de usuário nomeados que são específicos do seu sistema SAP.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Acesse [KB1299127](#) para baixar o modelo de planilha do Excel Microsoft (imp_samp_sap_custom_nut.xlsx) que você pode usar para importar tipos de usuário nomeados SAP personalizados para sua instância ServiceNow.
2. Preencha a planilha com todos os tipos de usuário personalizados SAP que você deseja importar. Os campos **Cliente**, **Sistema**, **Valor do tipo de usuário nomeado** e **Nome do tipo de usuário nomeado** são necessários para todas as entradas na planilha.

- Na instância ServiceNow, abra a tabela SAP Tipos de usuário com nome personalizado [imp_samp_sap_custom_nut].

i Nota:

O escopo da aplicação da sua instância ServiceNow deve ser definido como **Software Asset Management Professional para SAP**.

- No cabeçalho da página da sua instância ServiceNow®, selecione **Todos**.
- No filtro de navegação de menu, insira `imp_samp_sap_custom_nut_list.do`.
A tabela SAP Tipos de usuário com nome personalizado [imp_samp_sap_custom_nut] é aberta.

- Clique com o botão direito do mouse no cabeçalho da tabela e selecione **Importar**.

- No formulário, preencha os campos.

Importar dados externos para o formulário SAP Tipo de usuário com nome personalizado

Campo	Descrição
Deseja inserir ou atualizar os dados?	Opção que indica se você está inserindo novos dados ou atualizando os dados existentes na tabela SAP Tipos de usuário com nome personalizado [imp_samp_sap_custom_nut].
Deseja criar um modelo do Excel para inserir os dados?	Opção para gerar o Microsoft modelo de planilha do Excel que você pode usar para inserir ou atualizar dados na tabela SAP Tipos de usuário com nome personalizado [imp_samp_sap_custom_nut]. Habilite esta opção somente se ainda não tiver baixado o modelo de planilha na etapa 1 .
Etapa 1: criar um arquivo de modelo do Excel para inserir dados	
<p>i Nota: Esta seção de formulário aparece somente quando você habilita a opção Deseja criar um modelo do Excel para inserir dados? opção.</p>	
Incluir todos os campos no modelo	Opção para incluir todos os campos disponíveis no modelo de planilha do Excel Microsoft.
Criar modelo do Excel	Opção para gerar o modelo de planilha do Excel Microsoft.
Etapa 2: carregar o arquivo de modelo	
Arquivo de modelo do Excel	Microsoft Planilha do Excel que contém os tipos de usuário nomeados que você deseja inserir ou atualizar na tabela SAP Tipos de usuário com nome personalizado [imp_samp_sap_custom_nut].

- Selecione **Carregar**.
- Se o carregamento for bem-sucedido, selecione **Visualizar dados importados**.
A página Porcas personalizadas do SAP de amostra de imp. é aberta.
- Verifique se o número correto de tipos de usuário personalizados SAP foi carregado e selecione **Concluir importação**.
Os tipos de usuário nomeados SAP personalizados são importados para sua instância ServiceNow®. Os tipos de usuários nomeados são adicionados à tabela Tipos de usuários nomeados [samp_named_user_type].

Importar listas de preços personalizadas SAP

Importe listas de preços SAP personalizadas para sua instância ServiceNow® para que você possa rastrear e gerenciar licenças SAP com base nos contratos específicos do seu sistema SAP.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Procedimento

1. Acesse [KB1299127](#) para baixar o modelo de planilha do Excel Microsoft (imp_samp_sap_custom_Price_list.xlsx) que você pode usar para importar dados da lista de preços personalizadas SAP para sua instância ServiceNow.
2. Preencha a planilha com todos os dados da lista de preços personalizados SAP que você deseja importar. Os campos de valor de lista **Cliente**, **Sistema** e **Preço** são obrigatórios para cada entrada na planilha.

i Nota:

Você deve preencher uma planilha separada para cada lista de preços SAP personalizada para a qual deseja importar dados.

3. Na instância ServiceNow, abra a tabela SAP Dados da lista de preços personalizados [imp_samp_sap_custom_Price_list].

i Nota:

O escopo da aplicação da sua instância ServiceNow deve ser definido como **Software Asset Management Profissional para SAP**.

- a. No cabeçalho da página da sua instância ServiceNow, selecione **Todos**.
 - b. No filtro de navegação de menu, insira `imp_samp_sap_custom_Price_list_list.do`.
A tabela SAP Dados da lista de preços personalizados [imp_samp_sap_custom_Price_list] é aberta.
4. Clique com o botão direito do mouse no cabeçalho da tabela e selecione **Importar**.
 5. No formulário, preencha os campos.

Importar dados externos para o formulário SAP Dados da lista de preços personalizados

Campo	Descrição
Deseja inserir ou atualizar os dados?	Opção que indica se você está inserindo novos dados ou atualizando os dados existentes na tabela SAP Dados da lista de preços personalizados [imp_samp_sap_custom_Price_list].
Deseja criar um modelo do Excel para inserir os dados?	Opção para gerar o Microsoft modelo de planilha do Excel que você pode usar para inserir ou atualizar dados na tabela SAP Dados da lista de preços personalizados [imp_samp_sap_custom_Price_list]. Habilite esta opção somente se você ainda não baixou o modelo de planilha na etapa 1 .
<p>Etapa 1: criar um arquivo de modelo do Excel para inserir dados</p> <p>i Nota: Esta seção de formulário aparece somente quando você habilita a opção Deseja criar um modelo do Excel para inserir dados? opção.</p>	

Campo	Descrição
Incluir todos os campos no modelo	Opção para incluir todos os campos disponíveis no modelo de planilha do Excel Microsoft.
Criar modelo do Excel	Opção para gerar o modelo de planilha do Excel Microsoft.
Etapa 2: carregar o arquivo de modelo	
Arquivo de modelo do Excel	Microsoft Planilha do Excel que contém os dados que você deseja inserir ou atualizar na tabela SAP Dados da lista de preços personalizados [imp_samp_sap_custom_Price_list].

6. Selecione Carregar.

7. Se o carregamento for bem-sucedido, selecione Visualizar dados importados.

A página Listas de preços personalizados do SAP Imp Tmpl Samp é aberta.

8. Verifique se o número correto de entradas foi carregado para sua lista de preços personalizada SAP e selecione Concluir importação.

Os dados da lista de preços SAP personalizada são importados para a instância ServiceNow. A lista de preços é adicionada à tabela Listas de preços [samp_Price_list].

9. Opcional: Associe sua lista de preços SAP personalizada a tipos de usuário nomeados SAP adicionais. Por padrão, a aplicação Gestão de ativos de software associa automaticamente sua lista de preços personalizada SAP aos tipos de usuário nomeados SAP que você especificou na planilha do Excel Microsoft importada. No entanto, você pode associar sua lista de preços a SAP tipos de usuário nomeados adicionais, adicionando tipos de usuário nomeados personalizados a ela.

a. No cabeçalho da página da sua instância ServiceNow, selecione **Todos**.

b. No filtro de navegação de menu, insira `samp_Price_list_list.do`.
A tabela Listas de preços [samp_Price_list] é aberta.

c. Selecione sua lista de preços personalizada SAP.
O registro da Lista de preços é aberto.

d. Na lista relacionada **Tipos de usuários nomeados**, selecione **Novo**.

e. No formulário, preencha os campos.

Formulário de tipo de usuário com nome personalizado

Campo	Descrição
Nome	Nome do tipo de usuário nomeado.
Lista de preços	Lista de preços à qual você deseja associar o tipo de usuário nomeado. Este campo é preenchido automaticamente.
É desenvolvedor?	Opção que indica se os usuários com esse tipo de usuário nomeado têm uma função de desenvolvedor.
Concede acesso a	Aplicações às quais o tipo de usuário nomeado tem acesso.
Valor	Valor alfanumérico que identifica o tipo de usuário nomeado.

Campo	Descrição
Classificação	Prioridade do tipo de usuário nomeado durante a reconciliação. Valores de classificação mais baixos estão correlacionados a uma prioridade mais alta durante a reconciliação.
É licenciável	Opção que indica se o tipo de usuário nomeado pode ser licenciado.
Ativo	Opção que indica se o tipo de usuário nomeado está ativo.

f. Selecione **Enviar**.

g. Repita as etapas d até f para cada tipo de usuário com nome personalizado que você deseja adicionar.

SAP Otimização baseada em USMM

Otimize o licenciamento por meio de SAP regras de medição de licença de usuário (USMM) que mapeiam funções para o tipo de usuário nomeado para um cliente SAP.

As regras na SAP USMM mapeiam funções para um tipo de usuário nomeado com base no cliente do sistema. Se você quiser aplicar essas regras para o licenciamento de usuário nomeado, Now Platform extrairá as regras da USMM e armazenará todas as informações na tabela SAP Regras da USMM [samp_sap_usmm_rule]. Um trabalho agendado, *SAM - SAP USMM Based Optimization*, é executado semanalmente para maximizar o licenciamento de acordo com as regras da USMM de um cliente do sistema para o usuário descoberto. Este tipo de usuário nomeado otimizado é preenchido na coluna de tipo de usuário nomeado da USMM na tabela Usuários do sistema SAP [samp_sap_system_user]. Para obter mais informações, consulte [Tabelas instaladas com o pacote para editores SAP](#).

Se você aceitar as regras da USMM marcando a caixa de seleção **Usar otimização de função da USMM** no registro de conexão SAP, a aplicação Gestão de ativos de software vai preferir o tipo de usuário nomeado da USMM otimizado durante a reconciliação. Para obter mais informações sobre como criar um perfil de conexão para estabelecer uma conexão entre o sistema SAP e a instância ServiceNow, consulte [Estabelecer uma conexão SAP](#).

Atividade de transação do usuário para tipos de usuários nomeados

Determine otimizações de licença para seus tipos de usuário nomeados SAP com base em sua atividade de transação de usuário SAP.

As atividades de transação do usuário são as transações ou tarefas que os usuários executam em um cliente SAP. Essas atividades são baseadas em SAP códigos de transação (códigos-t), que são os atalhos que permitem identificar e executar essas transações ou tarefas. Quando você executa trabalhos agendados para SAP, a aplicação Gestão de ativos de software recupera os códigos de transação SAP que foram usados ativamente por seus usuários SAP.

Ao criar uma regra de recuperação para um tipo de usuário nomeado SAP, você pode especificar os códigos de transação e o número mínimo desses códigos de transação que devem estar ativos para que um usuário mantenha sua licença de usuário nomeado atribuída. Durante a reconciliação, a aplicação Gestão de ativos de software compara esses códigos de transação com os códigos de transação de usuário descobertos para o tipo de usuário nomeado. Você pode exibir os dados resultantes no relatório Usuários para otimização de licença baseada em transação no painel Análise do fornecedor de software para SAP. Use essas informações para otimizar a posição da licença de usuário nomeado fazendo o downgrade de licenças ou recuperando licenças não utilizadas. Consulte [Painel de análise do fornecedor de software para SAP no clássico Gestão de ativos de software](#) para obter mais informações sobre este relatório.

Exibir códigos de transação ativa para seus usuários SAP

Exiba os códigos de transação SAP (códigos t) que foram usados ativamente por seus usuários SAP. Esta lista é comparada com suas regras de recuperação para determinar se o usuário está atribuído a uma licença otimizada.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

i Importante:

Você pode exibir esses códigos de transação SAP na aplicação clássica Gestão de ativos de software e no Software Asset Workspace. As etapas a seguir fornecem detalhes sobre como exibir esses códigos de transação na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Para obter detalhes sobre como exibir esses códigos de transação no Software Asset Workspace, consulte [Exibir SAP usuários no espaço](#).

Procedimento

1. No cabeçalho da página da sua instância ServiceNow®, selecione **Todos**.
2. No filtro de navegação de menu, insira `samp_sap_system_user_list.do`.
A tabela SAP Usuários do sistema [`samp_sap_system_user`] é aberta.
3. Selecione o usuário SAP para o qual você deseja exibir os códigos de transação ativos SAP.
4. No registro de usuário do sistema SAP, selecione a guia relacionada **Transações ativas do usuário do SAP** para exibir a lista completa de códigos de transação SAP que foram descobertos para o usuário fornecido.

Uso de licença do mecanismo de autodeclaração SAP

Você pode autodeclarar o uso de licença para quaisquer mecanismos SAP que não possam ser medidos pelo processo automatizado de medição do mecanismo SAP. Use essas informações para obter uma visibilidade mais abrangente da sua posição de conformidade de licença SAP, para que você possa otimizar seus custos de licenciamento.

Autodeclarar o uso da licença do mecanismo SAP na aplicação clássica Gestão de ativos de software

Use a aplicação clássica Gestão de ativos de software para autodeclarar o uso da licença para todos os mecanismos SAP que não podem ser medidos pelo processo automatizado de medição do mecanismo SAP.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador ou `sam_user`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para determinar se você deve autodeclarar o uso da licença para um determinado mecanismo, consulte [Mecanismo e medição de produto de autodeclaração](#) no SAP Portal de suporte. Você deve autodeclarar o uso da licença para qualquer mecanismo incluído na lista de produtos de autodeclaração.

i Importante:

Você deve ter uma conta do Portal de suporte SAP para acessar o Portal de suporte SAP.

Procedimento

1. Crie um modelo de software para o mecanismo SAP.
Consulte [Criar modelos de software para SAP](#) para obter instruções detalhadas.

i Nota:

No formulário Modelo de software, você deve definir o campo **Fornecedor** como SAP. O formulário é recarregado somente com os campos de modelo de software aplicáveis a SAP.

Além disso, você deve definir o campo **Produto** para o mecanismo SAP para o qual deseja autodeclarar o uso da licença.

2. Crie direitos para o seu modelo de software.

Consulte [Criar direitos para SAP](#) para obter instruções detalhadas.

i Nota:

No formulário Direito de software, você deve definir o campo **Modelo de software** para o mesmo modelo de software criado na [etapa 1](#).

3. Crie um registro de acesso de cliente para especificar o uso da licença do mecanismo SAP.

a. No cabeçalho da página da sua instância ServiceNow, selecione **Todos**.

b. No filtro de navegação de menu, insira `samp_sw_client_access_list.do`.
A tabela Acesso de cliente [`samp_sw_client_access`] é aberta.

c. Selecione **Novo**.

d. No campo **Nome** do formulário Acesso de cliente, insira um nome para o registro de acesso de cliente.

e. Selecione o ícone Pesquisar usando lista (🔍) ao lado do campo **Modelo de software** para localizar e selecionar o modelo de software para o mecanismo SAP.

i Nota:

Selecione o mesmo modelo de software que você criou na [etapa 1](#).

f. Insira um valor de uso de licença de mecanismo no campo **Uso**.

Este valor de uso de licença é baseado na métrica de licença que está associada ao mecanismo. Por exemplo, a métrica de licença para o SAP mecanismo de recrutamento eletrônico é **Funcionários**. Se 200 funcionários estiverem usando uma licença SAP do E-Recruiting, você deverá inserir um valor de uso de licença de 200 no campo **Uso**.

Consulte [Mecanismo e medição de produto de autodeclaração](#) para obter mais informações sobre as métricas de licença associadas a cada SAP mecanismo.

g. Selecione **Enviar**.

Resultado

Depois de autodeclarar o uso da licença para o mecanismo SAP, ele será incluído automaticamente na próxima reconciliação SAP que é executada na instância ServiceNow. A reconciliação é executada semanalmente ou sob demanda.

Autodeclarar o uso da licença do mecanismo SAP no Espaço para ativos de software

Use o Espaço para ativos de software para autodeclarar o uso da licença para todos os mecanismos SAP que não podem ser medidos pelo processo automatizado de medição do mecanismo SAP.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador ou sam_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para determinar se você deve autodeclarar o uso da licença para um determinado mecanismo, consulte [Mecanismo e medição de produto de autodeclaração](#) no SAP Portal de suporte. Você deve autodeclarar o uso da licença para qualquer mecanismo incluído na lista de produtos de autodeclaração.

i Importante:

Você deve ter uma conta do Portal de suporte SAP para acessar o Portal de suporte SAP.

Procedimento

1. Crie um modelo de software para o mecanismo SAP.

Consulte [Criar modelos de software no espaço](#) para obter instruções detalhadas.

i Nota:

No formulário Criar novo modelo de software, você deve definir o campo **Fornecedor** como SAP. O formulário é recarregado somente com os campos de modelo de software aplicáveis a SAP.

Além disso, você deve definir o campo **Produto** para o mecanismo SAP para o qual deseja autodeclarar o uso da licença.

2. Crie direitos para o seu modelo de software.

Você pode criar direitos usando uma das seguintes opções:

- O botão **Criar direito** na visão geral do Ativo de software.

Consulte [Criar direitos no espaço](#) para obter instruções detalhadas sobre como criar direitos usando esta opção.

i Nota:

No formulário Criar novo direito de software, você deve definir o campo **Modelo de software** para o mesmo modelo de software criado na [etapa 1](#).

- A guia **Direitos de software** no registro do modelo de software.

Para criar direitos usando esta opção, abra o registro do modelo de software que você criou na [etapa 1](#). Na guia **Direitos de software** do registro do modelo de software, selecione **Novo** e preencha os campos no formulário Criar novo direito de software correspondente.

Consulte [Campos de direito de software](#) para obter descrições detalhadas de cada campo.

i Nota:

O campo **Modelo de software** é preenchido automaticamente.

3. Especifique o uso de licença do mecanismo SAP.

- a.** Abra o registro do modelo de software que você criou na [etapa 1](#).
- b.** Na guia **Usos do mecanismo do SAP**, selecione **Novo**.
- c.** No formulário Criar novo uso do mecanismo do SAP, preencha os campos.

Formulário Criar novo uso do mecanismo do SAP

Campo	Descrição
Nome	Nome usado para identificar e rastrear o uso da licença do mecanismo SAP.
Modelo de software	Modelo de software ao qual o mecanismo SAP está associado. Este campo é preenchido automaticamente.
SAP cliente	SAP cliente em que o mecanismo SAP está instalado ou em execução.
Uso	<p>Uso de licença do mecanismo SAP.</p> <p>Este valor se baseia na métrica de licença associada ao mecanismo. Por exemplo, a métrica de licença para o SAP mecanismo de recrutamento eletrônico é Funcionários. Se 200 funcionários estiverem usando uma licença SAP do E-Recruiting, você deverá inserir um valor de uso de licença de 200 no campo Uso. Consulte Mecanismo e medição de produto de autodeclaração para obter mais informações sobre as métricas de licença associadas a cada SAP mecanismo.</p>

- d.** Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

Depois de autodeclarar o uso da licença para o mecanismo SAP, ele será incluído automaticamente na próxima reconciliação SAP que é executada na instância ServiceNow. A reconciliação é executada semanalmente ou sob demanda.

Painel de análise do fornecedor de software para SAP no clássico Gestão de ativos de software

Exiba sua posição de conformidade de licença para SAP no painel Análise do fornecedor de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software.

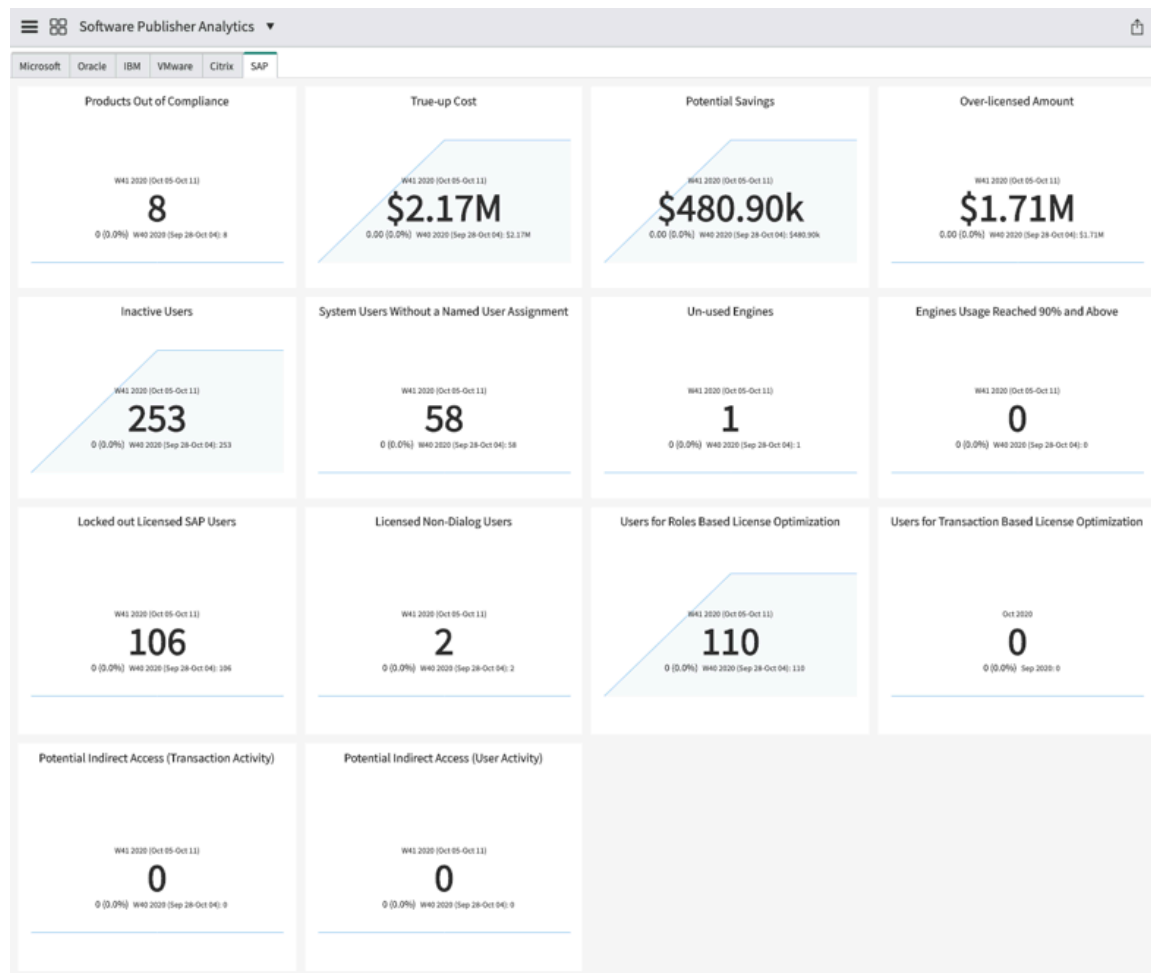
Acesse o painel navegando até **Tudo > Ativo de Software > Conformidade e otimização do SAP > Visão geral**.

O painel é atualizado sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível.

Funções e usuário finais

Usuário final e objetivo	Função necessária
Usuário do SAM: pode exibir o painel para rastrear a conformidade de licença SAP e possíveis economias.	sam_user

Painel do SAP



Guia SAP

Relatório	Lista de origem	Descrição
Produtos fora de conformidade	Resultado do modelo de software	Número de modelos de software fora de conformidade.
Custo de True-up	Resultado do modelo de software	Custo para estar em conformidade com base nos preços médios dos direitos. O custo cobre Mecanismos e Tipos de usuário nomeados.
Possível economia	Resultado do modelo de software	Valor economizado se os candidatos a remoção forem recuperados. A economia cobre tipos de usuário nomeados e mecanismos.
Valor com excesso de licenças	Resultado do modelo de software	Custo de licenças de propriedade, mas não usadas. O custo cobre Mecanismos e Tipos de usuário nomeados.
Usuários inativos	SAP Usuários do sistema	SAP usuários que fizeram login há mais de 90 dias.

Tradução automática

Guia SAP

Relatório	Lista de origem	Descrição
Usuários do sistema sem uma atribuição de usuário nomeada	SAP Usuários do sistema	SAP usuários que não têm uma atribuição de usuário nomeada.
Mecanismos não usados	Resultados da métrica de licença	Número de SAP mecanismos que não foram usados, mas têm direitos de software ativos.
O uso de mecanismos superou os 90%	Resultados da métrica de licença	Número de SAP mecanismos que atingiram 90% de uso ou mais.
Usuários licenciados SAP bloqueados	SAP Usuários do sistema	Usuários SAP bloqueados consumindo uma licença.
Usuários não-diálogo licenciados	SAP Usuários do sistema	SAP usuários sem diálogo que têm uma atribuição de usuário nomeada.
Usuários para otimização de licença baseada em funções	SAP Usuários do sistema	Número de SAP usuários que podem ter sua função alterada para otimizar o consumo de licença.
Usuários para otimização de licença baseada em transações	SAP Usuários do sistema	<p>Número de SAP usuários para os quais Gestão de ativos de software detectou otimizações de licença baseadas em transações de usuário.</p> <p>Selecione o relatório para exibir a lista de usuários que podem ser otimizados.</p>
Potencial acesso indireto (atividade de transação)	SAP Usuários do sistema	<p>Número de usuários SAP com acesso indireto ao sistema SAP com base na atividade de transação do usuário.</p> <p>Os usuários recebem uma pontuação com base na quantidade de dados recebidos ou enviados por cada conexão.</p>
Potencial acesso indireto (atividade do usuário)	SAP Usuários do sistema	<p>Número de SAP usuários que têm acesso indireto ao sistema SAP.</p> <p>Os usuários recebem uma pontuação com base no tempo total de CPU, na contagem de picos e nas etapas.</p>

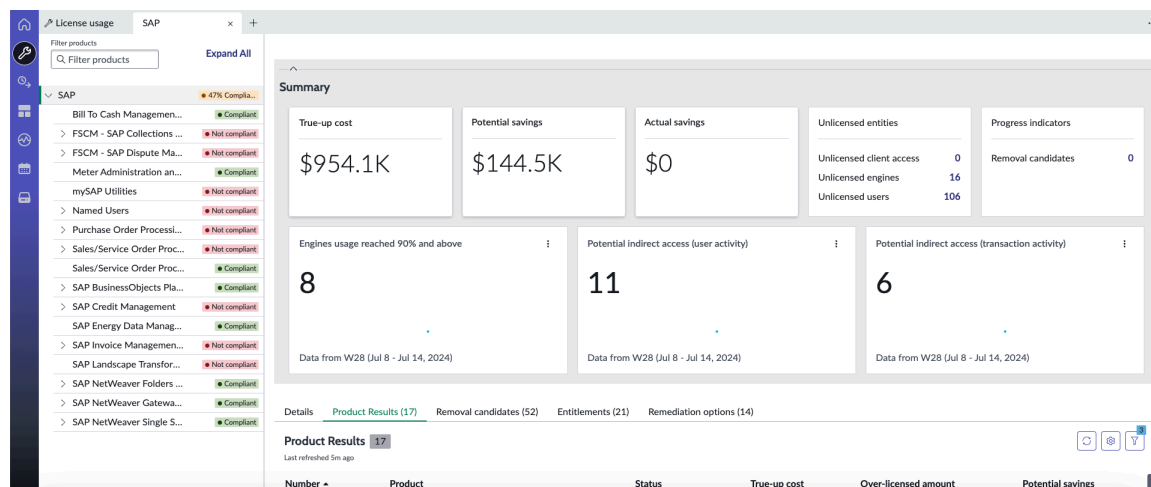
Tradução automática

Visão geral do fornecedor para SAP no Espaço para ativos de software

Exiba informações de uso de licença relacionadas a SAP na visão geral do fornecedor para SAP no Espaço para ativos de software.

Em Espaço para ativos de software, acesse a SAP visão geral do fornecedor navegando até **Uso de licença > Fornecedores** e selecionando **SAP** na lista de fornecedores de software disponíveis.

Os resultados são atualizados sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível.



Você pode exibir um resumo das informações de uso da licença na seção Resumo da visão geral do fornecedor SAP.

SAP Resumo

Relatório	Descrição
Custo de true-up	Custo para estar em conformidade com base no preço médio dos direitos em seus direitos de software SAP.
Possível economia	Possível economia de custos para suas licenças SAP.
Economia real	Economia de custos real para suas SAP licenças.
Entidades sem licença	Resumo de suas entidades não licenciadas. Este resumo inclui as seguintes informações: <ul style="list-style-type: none"> Acesso de cliente não licenciado: número total de registros de acesso de cliente SAP não licenciado. Selecione o número para exibir a lista completa de registros de acesso de cliente SAP não licenciados. Mecanismos não licenciados: número total de mecanismos SAP não licenciados. Selecione o número para exibir a lista completa de mecanismos SAP não licenciados. Usuários não licenciados: número total de usuários SAP não licenciados. Selecione o número para exibir a lista completa de usuários SAP não licenciados.
Indicadores de andamento	Resumo do andamento da conformidade da sua licença.

SAP Resumo

Relatório	Descrição
	Este resumo inclui o indicador Candidatos a remoção , que exibe o número total de SAP candidatos a remoção. Selecione o número para exibir a lista de todos os candidatos à remoção de software.
O uso de mecanismos superou os 90%	Número total de SAP mecanismos que atingiram 90% de uso ou mais.
Potencial acesso indireto (atividade do usuário)	Número total de SAP usuários que têm acesso indireto ao sistema SAP. Os usuários recebem uma pontuação com base no tempo total de CPU, na contagem de picos e nas etapas.
Potencial acesso indireto (atividade de transação)	Número total de SAP usuários com acesso indireto ao sistema SAP com base na atividade de transação do usuário. Os usuários recebem uma pontuação com base na quantidade de dados recebidos ou enviados por cada conexão.

Para obter mais detalhes sobre as informações de uso de licença fornecidas na visão geral do fornecedor, consulte [Campos de fornecedor de uso de licença no espaço](#).

Gestão de ativos de software pacote do fornecedor para VMware

Use o pacote do fornecedor Gestão de ativos de software para VMware para criar direitos de software, modelos de software e rastrear suas posições de licenciamento usando métricas de licenciamento específicas do VMware.

Nota:

Para acessar todos os benefícios do pacote para editores Gestão de ativos de software para VMware, ative o [plug-in](#) pacote de conteúdo VMware (com.sn_samp_vmware).

VMware é um software de virtualização e computação em nuvem. VMware A virtualização oferece dois tipos de hipervisores, bem como produtos adicionais que você pode usar para otimizar a virtualização.

A maioria dos VMware recursos do produto é acessada usando uma chave de licença, o que pode dificultar o gerenciamento da conformidade da licença. O pacote para editores Gestão de ativos de software para VMware permite que você rastreie sua posição de conformidade de licença para otimizar seus gastos com software e reduzir o risco de auditoria.

Um processo de descoberta é necessário para que os dados de VMware sejam coletados. Para obter mais informações, consulte [Dados coletados pelo ITOM Visibility](#).

[Rastreie os direitos de software](#) que você comprou para seu VMware com o formulário de direito de software. Você também pode armazenar as informações da chave de licenciamento do software usando a lista relacionada Chave de licença no formulário. Para obter mais informações sobre os diferentes tipos de acordo de licença compatíveis com VMware, consulte [Tipos de acordo de licença](#).

Exiba sua conformidade de licença VMware usando a exibição Uso de licença do Espaço para ativos de software. Se o seu software VMware estiver fora de conformidade, a exibição

Uso de licença fornecerá sugestões de correção sobre como retornar suas licenças à conformidade. Para obter mais informações, consulte [Exibição de uso de licença](#).

Exiba os resultados da análise de conformidade relacionados a VMware usando o painel Análise do fornecedor de software (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou a visão geral do fornecedor (Espaço para ativos de software). Para obter mais informações sobre o painel Análise do fornecedor de software, consulte [Painel de análise do fornecedor de software para VMware no clássico Gestão de ativos de software](#). Para obter mais informações sobre a visão geral do fornecedor, consulte [Visão geral do fornecedor para VMware, Inc. no Espaço para ativos de software](#).

Painel de análise do fornecedor de software para VMware no clássico Gestão de ativos de software

Exiba os resultados da análise de conformidade relacionados a VMware no painel Análise do fornecedor de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software.

Acesse o painel Análise do fornecedor de software navegando até **Tudo > Ativo de Software > Visão geral do fornecedor**.

***i* Nota:**

O plug-in add-on VMware Publisher (com.sn_samp_vmware) deve ser instalado para exibir a guia do painel VMware.

O painel é atualizado sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível. Você pode salvar gráficos no formato PNG ou JPG.

Painel do VMware

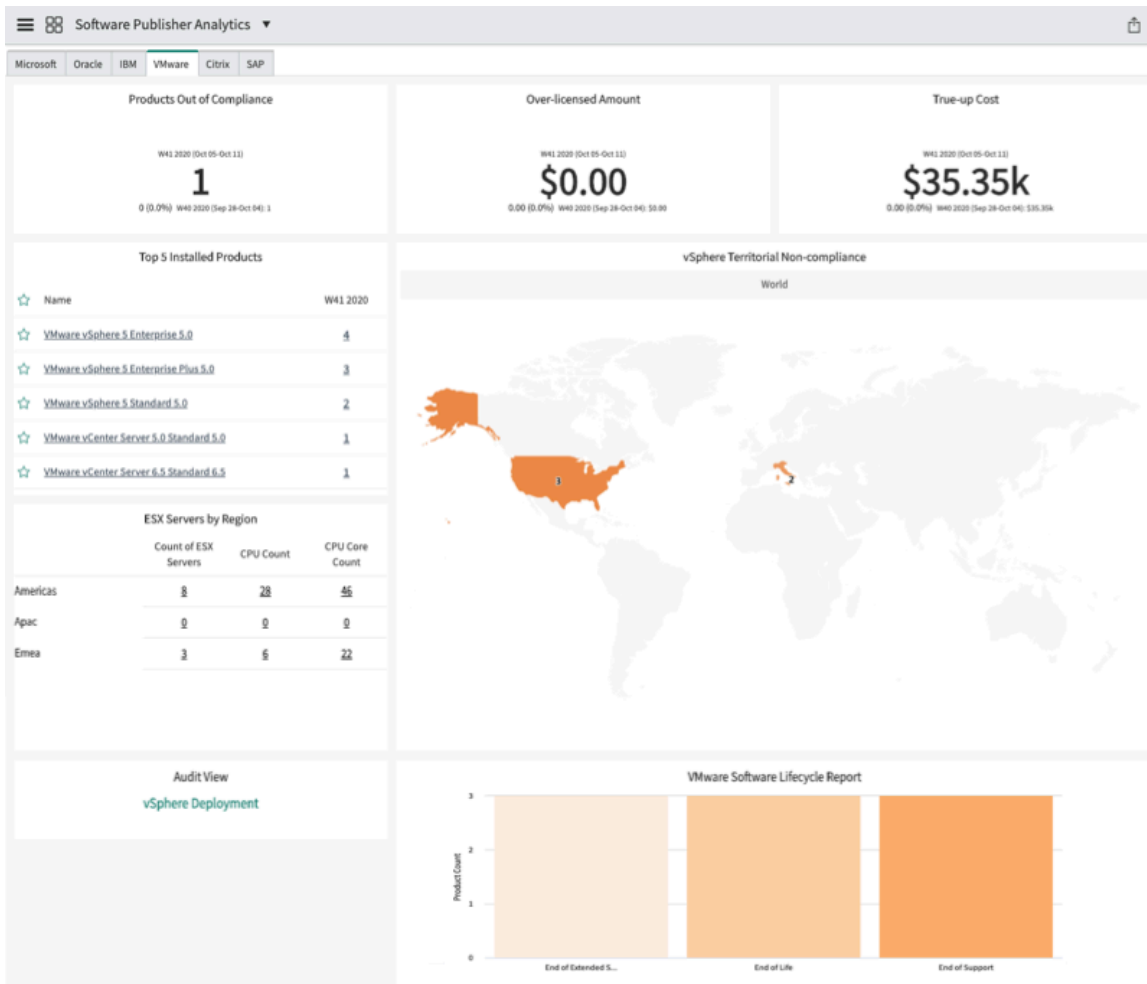
As informações do software VMware vCenter são descobertas e usadas para VMware reconciliação. Descoberta usa estas probes e preenche estas tabelas:

- [Probe do vCenter](#) VMware — Licença dos hosts ESX do vCenter
- VMware Tabelas de chave de licença descoberta [samp_vmware_license_key] e VMware consumo de chave de licença descoberta [samp_vmware_license_key_usage]

Para obter mais informações, consulte [Descoberta do vCenter com Gestão de ativos de software](#) .

***i* Nota:**

O plug-in add-on VMware Publisher (com.sn_samp_vmware) deve ser instalado para exibir a guia do painel VMware.



Tradução automática

Guia VMware

Relatório	Lista de origem	Descrição
Produtos fora de conformidade	Resultados de Produto	Número de produtos que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade. Selecione o relatório para exibir os resultados no Uso de licença de software .
Valor com excesso de licenças	Resultados de Produto	Custo das licenças detidas, mas que não estão sendo usadas.
Custo de True-up	Resultados de Produto	Custo para estar em conformidade com base nos preços médios das atribuições dos direitos.
5 principais produtos instalados	Instalações de software	Contagem dos 5 principais VMware produtos instalados.
Não conformidade territorial do vSphere	VMware Consumos de chave de licença descoberta	Conformidade de VMware implantações do vCenter. Faça o detalhamento ativo do local a ser filtrado.

Guia VMware

Relatório	Lista de origem	Descrição
Servidores ESX por região	Servidores ESX	Local, contagem de ESX, contagem de CPUs e contagem de núcleos.
Exibição de auditoria	VMware Consumos de chave de licença descoberta	VMware Implantações do vSphere: produto, chave de licença, usado por, atribuído a, local, contagem de núcleos de CPU, contagem de CPUs, referência do vCenter, data de expiração da avaliação e instalação de software.
VMware Relatório de ciclo de vida do software	Relatório de ciclo de vida do software	Número de produtos em cada fase do ciclo de vida do software, incluindo fim do suporte estendido, fim da vida útil e fim do suporte.

O link relacionado à **Implantação do vSphere** mostra a VMware lista de Consumos de chave de licença descobertos.

Visão geral do fornecedor para VMware, Inc. no Espaço para ativos de software

Exiba informações de uso de licença relacionadas a VMware na visão geral do fornecedor para VMware, Inc. no Espaço para ativos de software.

Em Espaço para ativos de software, acesse a VMware, Inc. Visão geral do fornecedor navegando até **Uso de licença > Fornecedores** e selecionando **VMware, Inc.** na lista de fornecedores de software disponíveis.

Os resultados são atualizados sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível.

The screenshot shows the VMware license usage dashboard. The left sidebar lists the hierarchy: VMware, Inc. (50% Compliant), vCenter Server (Compliant), and vSphere (Not compliant). The main content area is divided into a Summary section and a Product Results table.

Summary

True-up cost	Potential savings	Actual savings	Unlicensed entities	Progress indicators
\$35.35K	\$0	\$0	Unlicensed installs: 5 Installs requiring action: 0 Unlicensed client access: 0 Unlicensed users: 0	Ignored installs: 0 Removal candidates: 0

Product Results (2)

Number	Product	Status	True-up cost	Over-licensed amount	Potential savings
PR0001025	vSphere	Not compliant	\$35,350.00	\$0.00	\$0.00
PR0001026	vCenter Server	Compliant	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Você pode exibir um resumo das informações de uso da licença na seção Resumo da visão geral do fornecedor VMware, Inc.

VMware, Inc. Resumo

Relatório	Descrição
Custo de true-up	Custo para estar em conformidade com base no preço médio dos direitos em seus direitos de software VMware.
Possível economia	Possível economia de custos para suas licenças VMware.
Economia real	Economia de custos real para suas VMware licenças.
Entidades sem licença	<p>Resumo de suas entidades não licenciadas.</p> <p>Este resumo inclui as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalações não licenciadas: número total de instalações de software VMware não licenciadas. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software VMware não licenciadas. • Instalações que requerem ação: número total de VMware instalações de software nas quais você deve agir. Selecione o número para exibir a lista completa dessas VMware instalações de software. • Acesso de cliente não licenciado: número total de registros de acesso de cliente VMware não licenciado. Selecione o número para exibir a lista completa de registros de acesso de cliente VMware não licenciados. • Usuários não licenciados: número total de usuários VMware não licenciados. Selecione o número para exibir a lista completa de usuários VMware não licenciados.
Indicadores de andamento	<p>Resumo do andamento da conformidade da sua licença.</p> <p>Este resumo inclui os seguintes indicadores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalações ignoradas: número total de VMware instalações de software que foram ignoradas durante a recuperação. Selecione o número para exibir a lista completa de instalações de software VMware ignoradas. • Candidatos a remoção: número total de VMware candidatos a remoção. Selecione o número para exibir a lista de todos os candidatos à remoção de software.

Para obter mais detalhes sobre as informações de uso de licença fornecidas na visão geral do fornecedor, consulte [Campos de fornecedor de uso de licença no espaço](#).

Gestão de licenças de engenharia

Obtenha visibilidade da posição da licença e do uso de suas aplicações de engenharia para eliminar riscos de auditoria, uso ineficiente de licenças, previsões imprecisas e ajudar a evitar negações.

Assista a este breve vídeo para obter uma introdução à gestão de licenças de engenharia.

https://player.vimeo.com/video/1011366881?badge=0&autoplay=0&player_id=0&app_id=58479

Nota:

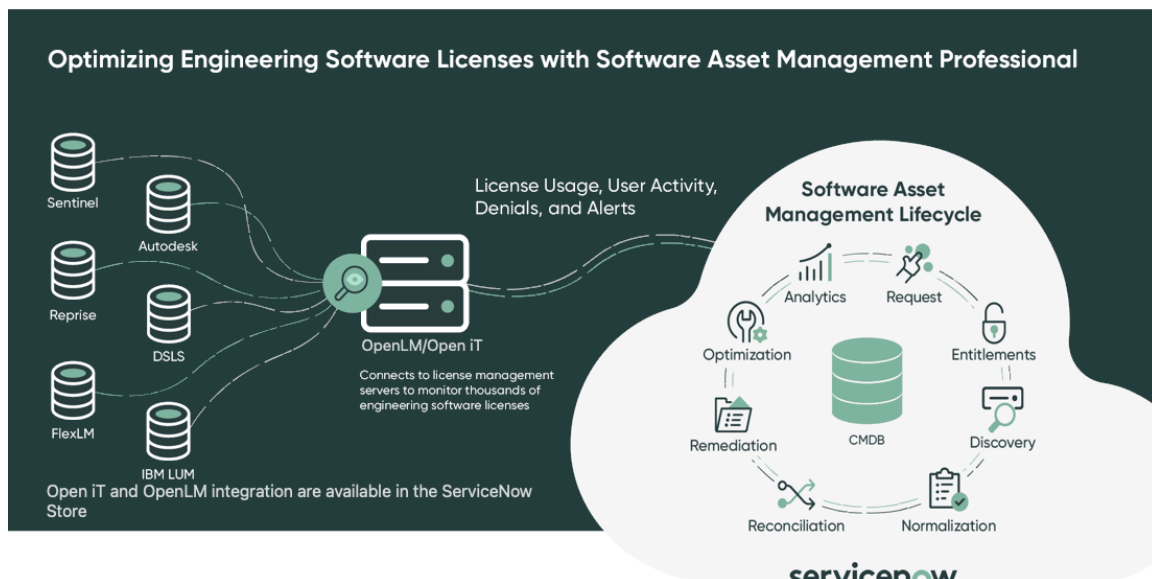
Para acessar todos os benefícios do Software Asset Management Professional para aplicações de engenharia, solicite o plug-in Software Asset Management Professional para aplicações de engenharia (com.sn_samp_eng_app). Para obter mais informações, consulte [Solicitação Gestão de ativos de software](#).

Aplicações de engenharia referem-se à categorização de produtos de software em setores como o espaço, o setor de óleo e gás e o setor de construção.

Uma licença simultânea permite que vários usuários compartilhem o acesso a aplicações de software de qualquer computador em uma rede ou de uma máquina virtual. Os servidores de gestão de licenças instalados na rede gerenciam a distribuição de um grupo de licenças compartilhadas.

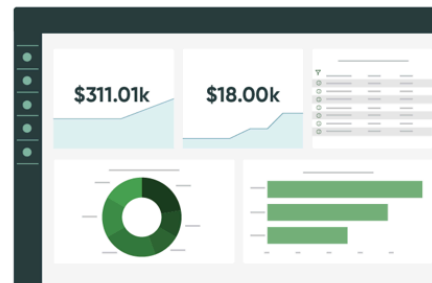
Você pode ter vários servidores de gestão de licenças; um para cada aplicação de engenharia. O número de licenças simultâneas no pool compartilhado determina o número de usuários que podem usar o aplicativo de software em um determinado momento. Quando você deseja usar uma aplicação, essa aplicação envia uma solicitação ao servidor de gestão de licenças apropriado para determinar se uma licença está disponível. Se uma licença estiver disponível, a aplicação será iniciada e o número de licenças disponíveis diminuirá em um. Quando o usuário sai da aplicação, a licença retorna para o grupo.

O gráfico a seguir ilustra como o OpenLM e o Open iT funcionam com a instância ServiceNow.



Analytics

- Monitor concurrent license consumption for more accurate forecasting
- Track and reduce software spend by optimizing license usage
- Avoid employee productivity losses by monitoring license denials
- Provide support for audits and contract renewals



Tradução automática

A aplicação Gestão de ativos de software oferece suporte a três tipos de licenças: flutuante, de rede e de token. Para obter informações sobre essas licenças, consulte [Métricas de licença de software](#).

A instância ServiceNow se integra ao OpenLM e ao Open iT para coletar dados de servidores de gestão de licenças. OpenLM e Open iT são ferramentas de monitoramento e gestão de licenças de software que se integram a uma ampla variedade de servidores de gestão de licenças, como IBM License Use Management (LUM), Sentinel Tecnologias e Bentley Systems, Inc. Tanto o OpenLM quanto o Open iT se conectam a cada gestão de licença servidor, consolidar os dados e obter os dados em sua instância ServiceNow por meio da aplicação [ServiceNow Store](#) .

Depois de baixar a aplicação ServiceNow Store e configurar a aplicação por meio da Configuração assistida, o OpenLM e o Open iT acionam a coleta de dados de todos os servidores de gestão de licenças conectados a um deles. Dados como uso de licença, negações, atividade do usuário e alertas são coletados dos servidores de gestão de licenças pelo OpenLM e Open iT e transferidos para a instância ServiceNow. Os dados são normalizados e reconciliados para produzir relatórios. Você pode ver o gasto total em software de engenharia, os produtos mais negados, o uso de licenças ao longo do tempo e muitos outros relatórios no [painel Visão geral da licença de engenharia](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou no [Painel de visão geral da licença de engenharia no espaço](#) (Espaço para ativos de software).

i Importante:

Para obter mais detalhes sobre a configuração do OpenLM, consulte a seção Links e documentos de suporte da página [Integração do adaptador OpenLM](#) em ServiceNow Store.

Para obter mais detalhes sobre a configuração do Open iT, consulte a página [Open iT LicenseAnalyzer](#) em ServiceNow Store.

Gestão de licenças de SaaS

Use a aplicação ServiceNow Gestão de licenças de SaaS para exibir dados de uso de SaaS e SSO para que você possa gerenciar a conformidade e otimizar o licenciamento.

- Crie e gerencie integrações diretas com aplicações SaaS. Para obter a lista de integrações compatíveis, consulte [Integrar com aplicações SaaS](#).
- Crie integrações com provedores de SSO para exibir o uso de assinatura para todas as aplicações conectadas.
 - Microsoft Entra ID
 - Okta
- Exiba SaaS e informações de uso, custo e conformidade da assinatura do SSO no Gestão de licenças de SaaS painel Visão geral.
- Recupere assinaturas de usuário com atividade limitada a nenhuma.

Traga SaaS e dados de uso de SSO para ServiceNow Gestão de ativos de software, integrando na seguinte ordem:

1. [Integrações diretas](#)
2. [Integrações de Single Sign-On \(SSO\)](#)
3. [Como criar integrações personalizadas com SaaS Conexões de licença](#)

i Nota:

Para obter informações sobre como gerenciar licenças para Microsoft Office 365 e Adobe Cloud, consulte [Microsoft 365 integração](#) e [Gestão de ativos de software pacote do fornecedor para Adobe](#).

Solicitação Gestão de licenças de SaaS

Solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) para que você possa criar e gerenciar integrações com suas aplicações SaaS e Single Sign-on (SSO). Você pode usar essas integrações para rastrear o uso de licenças e recuperar licenças não utilizadas.

Antes de Iniciar

Ative o plug-in ServiceNow Software Asset Management Professional (com.snc.samp) em sua instância ServiceNow . Para obter mais informações sobre como solicitar e ativar o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp), consulte [Solicitação Gestão de ativos de software](#).

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para usar a aplicação Gestão de licenças de SaaS, você deve solicitar o plug-in Gestão de ativos de software — Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) do ServiceNow Store.

Procedimento

1. Em um navegador da Web, acesse a [ServiceNow Store](#) .
2. Faça login usando suas credenciais HI.
3. Na barra de pesquisa, insira Software Asset Management - Gestão de licenças de SaaS e selecione **Pesquisar**.
4. Selecione o resultado chamado Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS.
5. Na página Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS, selecione **Solicitar instalação**.
6. Na caixa de diálogo ServiceNow Solicitação de instalação de app - Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS, preencha os campos.

ServiceNow Solicitação para instalação de app - Gestão de ativos de software - caixa de diálogo Gestão de licenças de SaaS

Campo	Descrição
Nome da Instância	Nome da instância na qual você deseja instalar o plug-in. Depois de inserir o nome da instância, selecione Validar instância para verificar se a instância existe.
Motivo da solicitação	Motivo para solicitar o plug-in.

7. Selecione **Solicitar**.
8. Selecione **Fechar**.


Resultado

Se sua solicitação for aprovada, você receberá um e-mail com instruções detalhadas sobre como instalar o plug-in.

O que Fazer Depois

Instale o plug-in de acordo com as instruções do e-mail.

Navegar até **Tudo > Central de administração > Gerenciador de aplicações**. Na página do Gerenciador de aplicações, pesquise e selecione **Software Asset Management - Gestão de licenças de SaaS**.

Depois que a aplicação estiver instalada e pronta para uso, você poderá escolher as SaaS aplicações necessárias selecionando **Instalar recursos opcionais** na página [Application Manager](#) .

Você pode ver os recursos primários e a lista de recursos opcionais que pode selecionar na caixa de diálogo Revisar detalhes da instalação. Se você não selecionou nenhum recurso opcional, obterá os recursos do sistema básico desta aplicação.

Review Installation Details



Software Asset Management - SaaS License Management

Version 15.0.2 (Installed)

Select configuration and features

Application configuration Software Asset Management - SaaS License Management(Installed)

Primary features (6)

Playbook Experience Components	Installed
Playbook Experience	Installed
Software Asset Management - SaaS License Management Foundation	Installed
Software Asset Management - SaaS License Connections	Installed
Software Asset Management Professional	Installed
Playbook Experience Core	Installed

Add optional features (33)

Some features may not be covered in your license. You can install them without license in the sub-prod instance but license will be required for prod instance.

<input type="checkbox"/> Zendesk Spoke	Needs to be licens
<input type="checkbox"/> Software Asset Management integration with Workday	Licens
<input checked="" type="checkbox"/> Software Asset Management integration with Tableau	Installed (Needs to be licens
<input checked="" type="checkbox"/> Software Asset Management integration with SAP S4Hana Cloud	Installed (Needs to be licensed)
<input type="checkbox"/> Software Asset Management integration with SuccessFactors	Licens

Dependencies

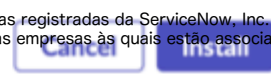
Will be installed (2)

- Asana Spoke
- Calendly Spoke

Installed (6)

- Playbook Experience Components
- Playbook Experience
- Software Asset Management - SaaS License Management Foundation
- Software Asset Management - SaaS License Connections
- Software Asset Management Professional
- Playbook Experience Core

Install now Install later



Tradução automática

Depois de selecionar os recursos opcionais, selecione **Instalar**. Você pode iniciar ou programar o processo de instalação selecionando **Instalar agora** ou **Instalar mais tarde**. Veja o andamento da instalação e você receberá uma mensagem de sucesso após a conclusão da instalação.

Instalado com Gestão de licenças de SaaS

Funções de usuário e tabelas são instaladas com Gestão de licenças de SaaS. Os dados de demonstração estão disponíveis para o plug-in Software Asset Management - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int).

Funções de usuário

Função	Descrição
sam_integrator	Herda a função sam_user e também pode criar e gerenciar perfis de integração de SaaS.

Tabelas

Tabela	Descrição
Definições de produto de assinatura personalizada [samp_sw_custom_subscription_product_definition]	Permite que você crie e atualize modelos de software personalizados para aplicações SaaS e SSO.
Integração de assinatura personalizada [samp_sw_custom_subscription_integration]	Lista de provedores de SaaS e SSO para seus perfis de integração personalizados.
Tipos de perfil de produto [samp_sw_product_profile_type]	Fornecer um mapeamento entre tipos de perfil de integração e produtos na tabela Produto de software [samp_sw_product].
Rotas de script de assinatura do SAM [sam_saas_script_route]	Armazena quais inclusões de script e escopos implementam um determinado tipo de integração para registrar integrações disponíveis de apps com escopo separados.
Aplicação SSO [samp_sso_application]	Lista de todas as aplicações SSO para todas as integrações de SSO.
Grupos de aplicações do SSO [m2m_sso_group_application]	Fornecer um mapeamento entre aplicações SSO conectadas e os grupos de diretórios que têm acesso a elas.
Função da aplicação SSO [samp_sso_application_role]	Lista de usuários e grupos do SSO para todas as aplicações do SSO conectadas.
Usuários da aplicação SSO [m2m_sso_user_application]	Fornecer um mapeamento entre aplicações SSO conectadas e os usuários do diretório que têm acesso a elas.
Perfil de integração do SSO [samp_sso_integration_profile]	Lista de todos os perfis de integração do SSO.
Assinatura do SSO [samp_sso_subscription]	Lista de assinaturas de SSO para todas as aplicações de SSO conectadas.
Consumo de assinatura Resumos [sam_saas_consumption_summary]	Informações de resumo de consumo, incluindo unidades consumidas, consumo mensal e datas do contrato.

Tabela	Descrição
Integração de assinatura [samp_sw_subscription_integration]	Lista de provedores de SaaS e SSO mapeados para produtos de assinatura na tabela Definição de produto de assinatura [samp_sw_subscription_product_definition].
Definições de produto de assinatura [samp_sw_subscription_product_definition]	Gestão de licenças de SaaS usa esta tabela para criar automaticamente modelos de software para aplicações SaaS e SSO. Os modelos de software são criados automaticamente para aplicações com um ID de catálogo externo que corresponde a um identificador nesta tabela.
Resumo de uso da assinatura [samp_subscription_usage_summary]	Informações de resumo de uso de software, incluindo direitos possuídos, direitos atribuídos, direitos obsoletos, direitos disponíveis e custo.
Identificadores de assinaturas não reconhecidas [samp_sw_unrecognized_subscription_identifier]	Lista de identificadores de assinatura que não estão associados a um modelo de software.

Gestão de licenças de SaaS configuração para grandes empresas

Configure Gestão de licenças de SaaS para que grandes empresas confirmem que você pode exibir todos os dados de uso de SaaS em sua instância ServiceNow.

Algumas empresas grandes devem atualizar a propriedade do sistema `com.snc.pa.dc.max_row_count_indicator_source` antes de criar perfis de integração. Se uma das condições a seguir for verdadeira para sua empresa, um administrador deverá atualizar esta propriedade.

- Se houver mais de 50.000 assinaturas de usuário para as [aplicações SaaS](#), excluindo as assinaturas de [Adobe Cloud](#) e [Microsoft 365](#).
- Se houver mais de 50.000 assinaturas de usuário para [Adobe Cloud](#) e [Microsoft 365](#) combinados.

Atualize a propriedade do sistema `com.snc.pa.dc.max_row_count_indicator_source` para ser o maior valor entre suas assinaturas dos dois grupos. Por exemplo, se você tiver 60.000 assinaturas de usuário para [aplicações SaaS](#) combinadas e 25.000 assinaturas de usuário para [Adobe Cloud](#) e [Microsoft 365](#) combinados, atualize a propriedade para 60.000.

i Nota:

Para obter mais informações sobre como usar a propriedade `com.snc.pa.dc.max_row_count_indicator_source`, consulte [Propriedades do coletor de dados](#).

Painel Visão geral do SaaS

Otimize o quanto sua organização gasta em SaaS e licenciamento de SSO analisando o uso de assinatura, o custo e a conformidade de suas aplicações SaaS e provedores de SSO usando o painel SaaS Visão geral.

i Importante:

O painel Visão geral SaaS está disponível na aplicação clássica Gestão de ativos de software e no Software Asset Workspace. Este tópico fornece informações sobre o painel Visão geral SaaS na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Para obter informações sobre o SaaS painel Visão geral no Software Asset Workspace, consulte [SaaS visão geral painel no espaço](#).

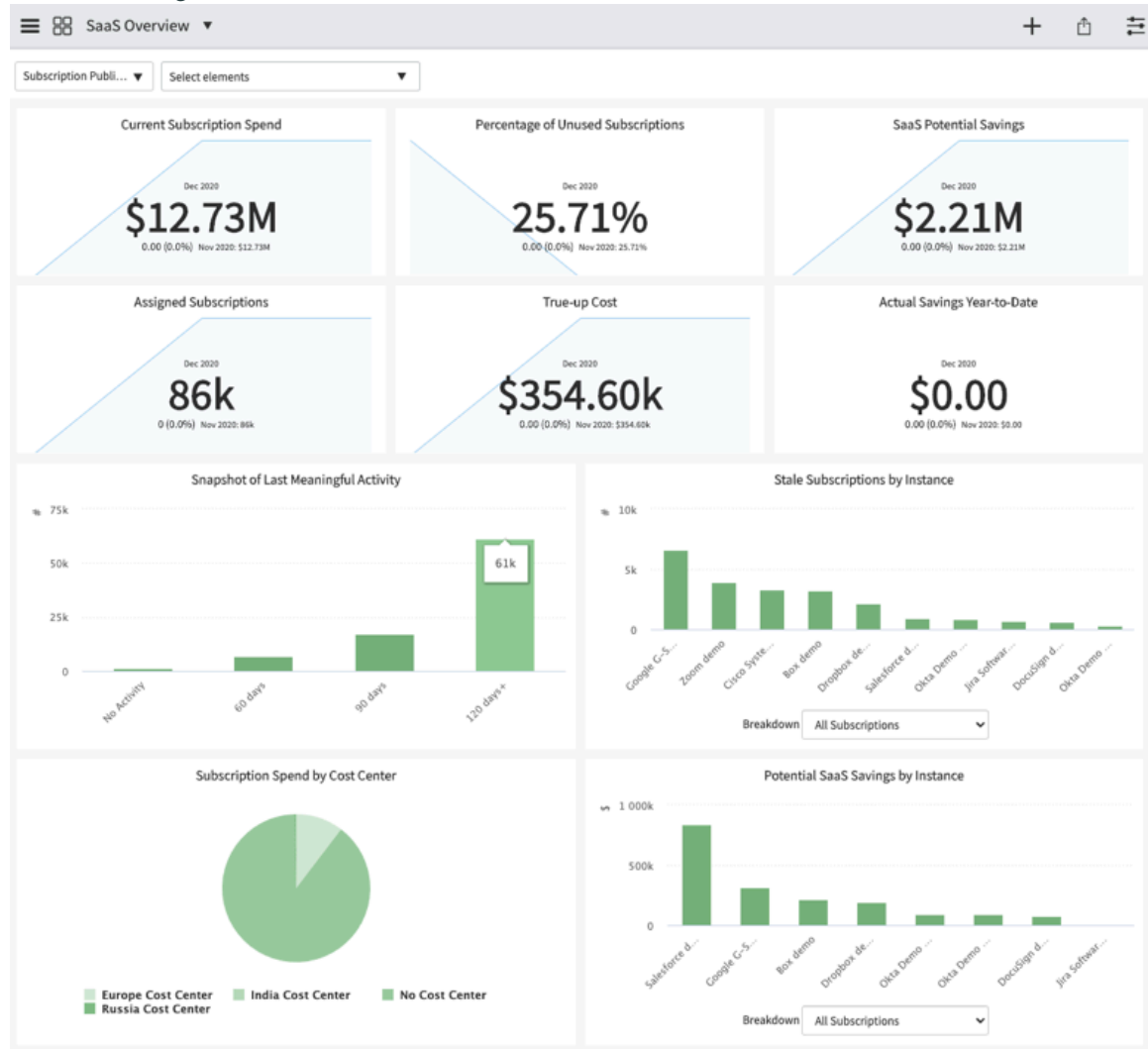
O painel Visão geral da licença de engenharia não está mais disponível para novos usuários Yokohama que ativaram o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) ou fizeram upgrade para Yokohama sem ativar o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) antes de Yokohama. Se você ativou o plug-in do Software Asset Management Professional (com.snc.samp) antes de Yokohama, mas não ativou o plug-in do Workspace (com.sn_sam_workspace), terá acesso a este painel. Se você ativou o plug-in do Workspace (antes ou depois de atualizar para Yokohama), não poderá acessar este painel no menu de navegação do **Ativo de software** na sua instância. No entanto, você pode acessar esse painel no menu de navegação dos **Painéis**.

O painel SaaS Visão geral exibe informações sobre o uso, custos e possíveis economias associadas às suas aplicações SaaS e SSO. Acesse este painel navegando até **Licença de SaaS > Visão geral**. Você pode filtrar o painel por modelo de software ou fornecedor. Clique em qualquer relatório para ver mais informações.

Nota:

Para exibir o uso e a conformidade do software da sua organização para Microsoft Office 365 e Adobe Cloud, navegue até **Licença de SaaS > Office 365 e Adobe Cloud**.

Painel Visão geral do SaaS



Tradução automática

SaaS Relatórios de visão geral

Relatório	Descrição
Gastos atuais com assinatura	Custo total de todos os direitos de software de assinatura ativos.
Percentual de assinaturas não utilizadas	Percentual de assinaturas que não atendem aos requisitos de uso definidos pelas regras de recuperação. Essa porcentagem é calculada como o número de direitos obsoletos (assinaturas que têm atividade limitada a nenhuma atividade dentro do limite de atividade definido na regra de recuperação) dividido pelo número total de direitos atribuídos.
SaaS Possível economia	Possível custo economizado se você recuperar assinaturas não utilizadas.
Assinaturas atribuídas	Número total de assinaturas atribuídas.
Custo de True-up	O custo para que o número de direitos que você possui corresponda ao número de direitos que você atribuiu aos usuários. Essa métrica ajuda a verificar se sua organização está pagando por todos os direitos que ela está usando.
Economia real acumulada no ano	Economia total anual para todos os softwares de assinatura. Este valor é calculado como a economia total de candidatos de recuperação concluídos encerrados.
Snapshot da última atividade significativa	Distribuição de usuários com base no comportamento de uso do software de assinatura. Use esses dados para identificar os usuários com o maior uso de software e determinar o limite mais apropriado para suas regras de recuperação de software. Este relatório exibe os dados dos últimos 30 dias, 30 a 60 dias, 60 a 90 dias e 90 a 120 dias.
Assinaturas obsoletas por instância	<p>Número total de assinaturas obsoletas para cada perfil de assinatura. Se você tiver vários perfis para o mesmo software de assinatura, este relatório exibirá cada perfil separadamente.</p> <p>Você pode filtrar os dados exibidos neste relatório selecionando uma opção na lista Detalhamento. Para exibir as assinaturas obsoletas dos perfis SaaS e de assinatura do SSO, selecione Todas as assinaturas. Para exibir as assinaturas obsoletas somente para perfis de assinatura SaaS, selecione Assinaturas excluindo SSO.</p>
Gastos de assinatura por Centro de custos	Custo total de todos os direitos de software de assinatura ativos por centro de custos.
Possível SaaS economia por instância	<p>Possível economia de custo para cada perfil de assinatura se você recuperar assinaturas não utilizadas.</p> <p>Você pode filtrar os dados exibidos neste relatório selecionando uma opção na lista Detalhamento. Para exibir as possíveis economias dos perfis SaaS e de assinatura do SSO, selecione Todas as assinaturas. Para exibir as possíveis economias para apenas SaaS perfis de assinatura, selecione Assinaturas excluindo SSO.</p>

Tradução automática

Integrar com aplicações SaaS

Crie um perfil de integração para exibir informações de uso de software e otimizar licenças obsoletas.

Um perfil de integração SaaS extrai informações de uso de software da sua empresa do fornecedor do software. Essas informações incluem uma lista de todos os usuários e identificam quais usuários não usaram o software recentemente.

Você pode criar um perfil de integração para as seguintes SaaS aplicações:

- [Adobe Workfront](#)
- [Aha!](#)
- [Asana](#)
- [Box](#)
- [Calendly](#)
- [Cisco Webex](#)
- [Confluence Cloud](#)
- [CrowdStrike](#)
- [DocuSign](#)
- [Dropbox](#)
- [Google Workspace](#)
- [GitHub](#)
- [GoTo](#)
- [Jira Software](#)
- [Looker](#)
- [Microsoft Dynamics 365 e Power Apps](#)
- [Miro](#)
- [monday.com](#)
- [PagerDuty](#)
- [Rally](#)
- [Roadmunk](#)
- [Salesforce CRM](#)
- [Salesforce Marketing Cloud](#)
- [SAP Ariba](#)
- [SAP S/4HANA Nuvem Pública](#)
- [Slack](#)
- [SmartRecruiters](#)
- [Smartsheet](#)
- [SAP SuccessFactors](#)
- [SurveyMonkey](#)

- [Tableau Cloud](#)
- [Trello](#)
- [Dia útil](#)
- [Workplace from Facebook](#)
- [Zendesk](#)
- [Zoom](#)

Você também pode criar integrações para Adobe Cloud e Microsoft Office 365. Para obter mais informações, consulte [Microsoft 365 integração](#) e [Gestão de ativos de software pacote do fornecedor para Adobe](#).

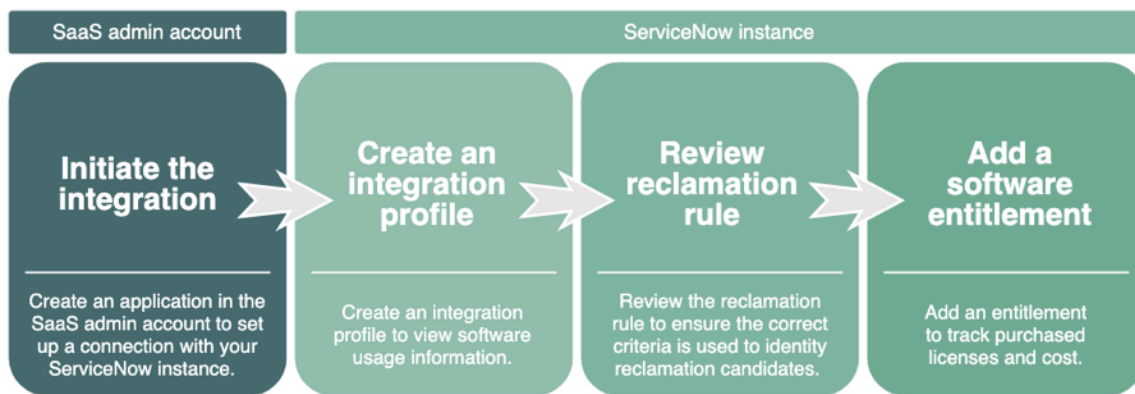
Se você quiser integrar com uma aplicação SaaS que não está nesta lista, você pode criar um perfil de integração personalizado. Para obter mais informações, consulte [Criar um perfil de integração personalizado](#).

i Nota:

A integração SaaS cria automaticamente um modelo de software e uma regra de recuperação para o software. Sempre [revise a regra de recuperação](#) para garantir que os candidatos de recuperação sejam identificados usando os critérios desejados.

Depois de revisar a regra de recuperação, [crie um direito de software](#) para rastrear licenças compradas e custos.

Integração com SaaS aplicações



Depois de seguir este processo, você está pronto para começar a recuperar licenças não utilizadas para reduzir os custos de software da sua empresa.

Integração com Adobe Workfront

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação Adobe Workfront permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Adobe Workfront	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	administrador	Nenhum(a)
Extrair atividade do usuário	administrador	Nenhum(a)
Recuperar assinatura	administrador	Nenhum(a)


Gerar uma chave de API Workfront

Gere uma chave de API para autenticar Workfront solicitações de API.

Antes de Iniciar

Workfront Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra [o Adobe Workfront](#) .
2. Faça login usando suas credenciais de administrador.
Sua instância Adobe Workfront é aberta.
3. No cabeçalho da página da sua instância Adobe Workfront, selecione o ícone Menu principal () e selecione **Configuração**.
4. No menu de navegação à esquerda da página Configuração, navegue até **Sistema > Informações do cliente**.
A página Informações do cliente é aberta.
5. Na seção Configurações de chave de API, selecione **Gerar chave de API**.
Adobe Workfront O gera automaticamente sua chave de API e a exibe em Chave de API do usuário.
6. Copie sua chave de API e salve-a em um local seguro para uso posterior.
7. Na mesma seção, selecione o período de tempo após o qual você deseja que a chave de API expire na lista **Após a criação, as chaves de API expiram**.
O período padrão é de um mês.

i Nota:

Você pode alterar este período de tempo a qualquer momento. Sempre que você alterar o período de tempo, o período de tempo recém-selecionado começará a partir do momento em que você fizer a mudança.

Criar uma conexão do Workfront

Crie uma conexão entre suas aplicações Workfront e sua instância ServiceNow para que sua instância possa recuperar dados do usuário de suas aplicações.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Automação de Processo > Flow Designer**.
O Flow Designer é iniciado em uma nova guia.
2. Selecione a guia **Conexões**.
3. Localize sua conexão Workfront e selecione **Adicionar conexão**.
4. Na caixa de diálogo Criar conexão, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão


Campo	Descrição
Informação de conexão	
Nome da Conexão	Nome da conexão Workfront. Este campo é preenchido automaticamente.
URL de conexão	URL da conexão. Insira <code>https://<domain-name>.my.workfront.com</code> , onde <code><domain-name></code> é o subdomínio da sua empresa.
Informações de credencial	
Chave de API	Chave de API para suas aplicações Workfront. Insira a mesma chave de API que você gerou em Gerar uma chave de API Workfront .

5. Selecione **Criar conexão**.

Criação do perfil de Integração Workfront


Crie um perfil de integração Workfront para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações Workfront.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Workfront, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Workfront Spoke** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Workfront em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.

2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Workfront Integration.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura do Workfront .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Workfront**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Atividade do usuário de atualização do Workfront**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

- c. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinatura de recuperação do Workfront**.

i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_workfront_spoke.Workfront**.

5. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

6. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

7. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

8. **Opcional:** Para otimizar a memória e evitar problemas de desempenho no fluxo Workfront, você pode desativar o nível de emissão de relatórios do mecanismo de fluxo.

a. Navegar até **Propriedades do sistema > Todas as Propriedades**.

b. Selecione a propriedade do sistema `com.snc.process_flow.reporting.level`.

c. Na página Propriedade do sistema, defina o **Valor** como DESLIGADO.

d. Selecione **Atualizar**.

9. **Opcional:** Reduza o número de itens nos detalhes de execução.

a. Navegar até **Propriedades do sistema > Todas as Propriedades**.

b. Selecione a propriedade do sistema
`com.snc.process_flow.reporting.datastream.item.lastn`.

c. Na página Propriedade do sistema, defina o **Valor** como 10.

d. Selecione **Atualizar**.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Aha!

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com o serviço Aha! permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

Para obter mais informações sobre o serviço Aha!, consulte [Aha! Guia de gestão de produtos](#).

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Aha!	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	administrador	Nenhum(a)
Extrair atividade do usuário	administrador	Nenhum(a)
Recuperar assinatura	administrador	Nenhum(a)

Criar uma Aha! aplicação OAuth2

Crie uma aplicação Aha! OAuth2 para obter acesso à API Aha!.

Antes de Iniciar

Aha! Função necessária: administrador

Procedimento

1. Vá para [Autenticação OAuth2](#).
2. Faça login no site Aha! usando suas credenciais de administrador.
3. Na página Configurações pessoais, selecione **Desenvolvedor**.
4. Selecione a guia **Aplicações OAuth**.

5. Selecione Registrar aplicação OAuth.

6. No formulário Registrar nova aplicação OAuth, insira `https://instance/oauth_redirect.do` como o URI de redirecionamento, em que *instance* é o nome da sua ServiceNow instância.

7. Selecione Criar.

A guia **Aplicações OAuth** mostra as chaves de ID de cliente e segredo do cliente.

8. Anote os valores nos campos ID do cliente e Segredo do cliente.

Configurar instância ServiceNow para Aha!

Configure sua instância ServiceNow para adicionar as chaves Aha! de ID de cliente e Segredo do cliente.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: administrador ou sam_integrator

Procedimento

1. Faça login na sua instância ServiceNow.
2. Navegar até **Conexões e Credenciais > Aliases de conexão e credenciais**.
A página Aliases de conexão e credenciais é exibida e mostra a lista de apps.
3. Localize e abra o registro de conexão e credenciais para Aha!.
4. Selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.
5. No formulário Criar conexão e adicionar credencial, preencha os detalhes.

Formulário Criar conexão e adicionar credencial

Campos	Descrições
Nome da Conexão	Nome do perfil de integração.
URL de conexão	URL de conexão para Aha!.
ID do cliente do OAuth	Chave OAuth2 que você recebeu ao criar uma autenticação OAuth2 do site Aha!.
Segredo do cliente do OAuth	Chave secreta do cliente OAuth que você recebeu ao criar uma autenticação OAuth2 do site Aha!.
URL de redirecionamento do OAuth	ServiceNow URL de redirecionamento.

6. Selecione **Configurar e obter token OAuth** e, em seguida, selecione **Autorizar**.

Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Criar um perfil de integração Aha!

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento do serviço Aha!.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Aha!, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve selecionar o **Aha! Caixa de seleção Spoke** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Aha! em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No campo **Nome de exibição**, insira um nome de exibição de sua escolha.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Aha Integration.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Aha! Assinatura .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Aha! Baixar assinaturas**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Aha! Recuperar assinatura**.

i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_aha_spoke.Aha_**.

5. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs de download de assinaturas, mas não as APIs de recuperação de assinaturas.

6. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

7. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Asana

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação Asana permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

Nota:

Esta integração oferece suporte a todos os planos de Asana somente no nível da organização.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Asana	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	administrador	padrão
Extrair atividade do usuário	administrador	padrão
Recuperar assinatura	administrador	padrão

Registrar uma Asana aplicação OAuth 2.0

Registre uma aplicação Asana OAuth para acessar a Asana API 1.0 e receber um ID de cliente e segredo do cliente.

Antes de Iniciar

Asana Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login na sua conta Asana.
2. Selecione o ícone do perfil do usuário.
3. Selecione **Configurações**.
4. Selecione a guia **Aplicações**.
5. Navegue até a janela do console do desenvolvedor selecionando o link **Exibir console do desenvolvedor**.
6. Selecione **+ Criar novo app**.
7. Na página **Criar nova aplicação**, forneça um nome para sua aplicação e marque a caixa de seleção **Integrar Asana e outra ferramenta**.
8. Marque a caixa de seleção **Concordo com os termos da API da Asana** e selecione **Criar app**.
9. **Opcional:** Forneça informações básicas sobre sua aplicação.
10. Selecione **OAuth**.
11. Copie o ID do cliente e o segredo do cliente para uso posterior.
12. No campo **URLs de redirecionamento**, selecione **+ Adicionar URL de redirecionamento**.
13. Insira `https:// <instance> .service-now.com/oauth_redirect.do` em que é o nome da sua instância ServiceNow.

Criar um perfil de integração Asana

Crie um perfil de integração Asana para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas soluções Asana.

Antes de Iniciar

O plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS Integrations (sn_sam_saas_int) deve ser instalado a partir da [ServiceNow Store](#) .

Função necessária: administrador ou sam_integrator

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Asana Spoke** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário de perfil de integração

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, integração Asana.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Asana Assinatura.

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Asana**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Asana Atualizar atividade do usuário**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- c. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Asana Recuperar assinatura**.


Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Um perfil de integração de rascunho é criado.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_asana_spoke.Asana**.

5. Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização () ao lado do campo **Conexão e credencial**.
6. Selecione **Abrir registro** na visualização do registro.
7. Selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.
8. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar Conexão e Credencial

Campo	Valor
Nome da Conexão	Nome da conexão Asana. Este campo é preenchido automaticamente.
URL de conexão	URL da conexão. Este campo é definido automaticamente como <code>https://app.asana.com</code> .
ID de cliente	ID de cliente que você criou ao registrar Asana a aplicação OAuth.
Segredo do cliente	Segredo do cliente que você criou ao registrar a aplicação Asana OAuth.
URL de redirecionamento do OAuth	Este campo é preenchido automaticamente com <code>https://<instance name>.servicenow.com/oauth_redirect.do</code> , em que instance name é o nome da sua instância ServiceNow.

9. Selecione **Save** (Salvar).
10. Selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

11. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

12. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Box


A integração da aplicação Gestão de ativos de software com o serviço Box permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Box	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Coadministrador com permissão para gerenciar usuários	Gerenciar usuários
Extraír atividade do usuário	Coadministrador com permissão para Executar novos relatórios e acessar relatórios existentes	Gerenciar propriedades empresariais
Recuperar assinatura	<ul style="list-style-type: none"> Coadministrador com permissão para gerenciar usuários Coadministrador com permissão de conteúdo de usuários de exibição 	<ul style="list-style-type: none"> Gerenciar usuários Ler todos os arquivos e pastas armazenados em Box Gravar todos os arquivos e pastas armazenados em Box

Para obter informações adicionais sobre o serviço Box, consulte o [Box Community](#) .


Criar uma aplicação Box

Crie uma aplicação na plataforma Box.

Antes de Iniciar

Box Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Navegue até o [Console do desenvolvedor do Box](#)  e entre na sua conta.
2. Na página Meus apps, selecione **Criar novo app**.
3. Selecione **App personalizado**.
4. Na página Método de autenticação, selecione **OAuth 2.0 padrão (Autenticação de usuário)**.
5. Insira um nome de aplicação e selecione **Criar app**.
6. Na página Configuração, obtenha o ID do cliente e o Segredo do cliente.

Você precisará copiar e colar esses valores na instância ServiceNow nas etapas a seguir.

i Nota:

Seu ID de cliente e segredo do cliente são confidenciais. Não os compartilhe.

7. Insira `https://instance.service-now.com/oauth_redirect.do` como o URI de redirecionamento, em que *instance* é o nome da sua instância ServiceNow.
8. Marque as seguintes caixas de seleção de escopo da aplicação:

- Ler e gravar todos os arquivos e pastas armazenados em Box
- Gerenciar usuários
- Gerenciar propriedades empresariais

Esses escopos permitem que a integração obtenha uma lista de usuários, obtenha a atividade do usuário e recupere assinaturas não utilizadas.

9. Selecione **Salvar mudanças**.

Criação do perfil de Integração Box

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento do serviço Box.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Box, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Box em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração com Box
ID de Cliente	ID de cliente da aplicação OAuth criada na conta de administrador SaaS.
URL de redirecionamento	URL do provedor OAuth para o qual você é redirecionado após a autenticação. Este valor é preenchido automaticamente.
Segredo do cliente	Senha associada ao ID do cliente.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este valor é definido automaticamente como <i>Box Assinatura</i> .
Analisar a atividade do usuário do	Você pode optar por começar a analisar os dados a partir da data atual ou de até 60 dias no passado. Escolher uma data no passado permite detectar assinaturas obsoletas sem esperar em tempo real porque você pode ver assinaturas que não foram usadas recentemente. Como a escolha de uma data no passado aumenta a quantidade de dados analisados, pode levar várias horas para que você consiga exibir os resultados.

3. Na seção Configuração de processo, revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte Tabela de [permissões mínimas do usuário](#).

- A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.
- A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Events* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

i Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Seleccione **Enviar.**

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

5. No perfil de integração, seleccione **Obter token OAuth.****i Nota:**

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

6. Na janela pop-up, seleccione sua conta de administrador Box e escolha **Permitir.****i Nota:**

Quando as assinaturas de usuário são recuperadas, os arquivos das contas recuperadas são transferidos para a conta de administrador selecionada nesta etapa. Esta conta pode ser uma conta de administrador diferente da usada para configurar a integração. Se você transferir arquivos para um novo administrador, poderá selecionar o link relacionado **Obter token OAuth** novamente a qualquer momento para selecionar uma conta de administrador diferente. Depois de selecionar um novo administrador, você pode recuperar a conta do administrador antigo para transferir todos os arquivos para o novo administrador, incluindo todos os arquivos de usuário recuperados anteriormente.

7. No formulário de perfil de integração, seleccione **Validar conexão para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.**

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

8. Depois que a conexão for validada, selecione **Publicar**.
9. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** depois que o perfil de integração for validado e os trabalhos agendados forem criados, você deverá revalidar as conexões porque os seguintes eventos ocorrem:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Events* atual é excluído.

Resultado

Você pode exibir eventos realizados por usuários individuais até um ano antes da data atual. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#). Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a baixar assinaturas de usuário, independentemente da data de criação do perfil.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Calendly

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com o serviço Calendly permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Calendly	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	administrador	Nenhum(a)
Extrair atividade do usuário	administrador	Nenhum(a)
Recuperar assinatura	administrador	Nenhum(a)

Criar uma Calendly aplicação OAuth

Registre uma aplicação pública com o serviço Calendly para que você possa acessar a API Calendly usando o OAuth 2.0.

Antes de Iniciar

Calendly Função necessária: administrador

Você deve ter uma conta Google ou GitHub para se inscrever para um desenvolvedor Calendly.

Procedimento

- Navegue até [Calendly Portal do desenvolvedor](#) .
 - Se você já tiver uma conta de desenvolvedor Calendly, entre com suas credenciais e vá para a etapa 3.
 - Se você não tiver uma conta de desenvolvedor Calendly, conclua a etapa 2.
- Opcional:** Inscreva-se em uma conta de desenvolvedor Calendly por meio de sua conta GitHub ou Google, selecionando **Inscriver-se** no canto superior direito da página do site do desenvolvedor Calendly. Esta conta não está associada à sua conta de usuário Calendly Google.
- Navegar até **Conta > Minhas apps** para criar uma aplicação OAuth.
- Selecione **Criar um novo app**.
- No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar app OAuth

Campo	Descrição
Nome da aplicação	Nome da sua aplicação.
Tipo de app	O tipo de aplicação, como Web ou Nativo.
Tipo de ambiente	O tipo de ambiente ao qual você deseja associar sua aplicação, como Sandbox ou Produção.

Campo	Descrição
Redirecionar URI	ServiceNow URL de redirecionamento. Por exemplo, https://app.example.com/auth .

6. Selecione **Salvar e continuar**.

O que Fazer Depois

Copie o ID do cliente e o segredo do cliente.

i Importante:

Você deve copiar esses valores, pois não poderá acessar o segredo do cliente novamente.

Criação do perfil de Integração Calendly

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar licenças obsoletas para o serviço Calendly.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Calendly, solicite Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#).

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke Calendly** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Calendly em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.

2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração Calendly.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração.

Campo	Descrição
	Este campo é definido automaticamente como Assinatura Calendly .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de Assinatura de Download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de Download Calendário**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Atualizar atividade do usuário**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- c. Na seção Recuperar Subfluxo de Assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Recuperar Assinatura Calendly**.

Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_calendly_spoke.Calendly**.

5. Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização () ao lado do campo **Conexão e credencial** e selecionando **Abrir registro** na visualização do registro.

6. No formulário Aliases de conexão e credencial, selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.
7. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Descrição
Nome da conexão	O nome da conexão.
URL de conexão	URL base para a API Calendly. Este campo é definido automaticamente como https://api.calendly.com .
ID do cliente do OAuth	ID de cliente atribuído à aplicação pública que você registrou com o serviço Calendly.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente atribuído à aplicação pública que você registrou com o serviço Calendly.
URL de redirecionamento do OAuth	URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação. Este campo é preenchido automaticamente com base no nome da sua instância.

8. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

9. Na caixa de diálogo Autorizar app, faça login na sua conta Calendly.
A caixa de diálogo é fechada e você retorna automaticamente ao formulário de perfil de integração.
10. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

11. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.
12. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Cisco Webex

Integrar sua aplicação Gestão de ativos de software com aplicações Cisco Webex permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

As aplicações Cisco Webex compatíveis são:

- Webex Reuniões
- Webex Equipes
- Webex Treinamento
- Webex Eventos
- Webex Sessão de suporte

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Cisco Webex	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Administrador somente leitura	<ul style="list-style-type: none"> spark-admin:licenses_read spark-admin:People_read
Extrair atividade do usuário	<ul style="list-style-type: none"> Responsável pela conformidade Administrador completo 	<ul style="list-style-type: none"> spark-conformidade:eventos_leitura meeting:admin_schedule_read
Recuperar assinatura	Administrador completo	<ul style="list-style-type: none"> spark-admin:People_read spark-admin:peessoas_escrever

Criar uma aplicação OAuth de Webex reuniões

Crie uma aplicação de integração OAuth no Cisco Webex para desenvolvedores.

Antes de Iniciar

Webex Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Faça login no [portal do desenvolvedor do Webex](#) usando suas credenciais Webex.
2. Selecione o ícone do seu perfil e selecione **Minhas aplicações Webex**.
3. Navegar até **Criar um novo app > Selecionar integração > Criar uma integração**.
4. No formulário, preencha os campos:

Novo formulário de integração

Campo	Valor
Esta integração usará um Mobile SDK?	Não
Nome da integração	Nome da sua integração como ele aparece em Webex. Por exemplo, integração ServiceNow.
E-mail do Contato	Endereço de e-mail do administrador.

Campo	Valor
Ícone	Ícone a ser exibido na página Meus apps. Carregue seu próprio ícone de aplicação ou selecione um na lista de ícones padrão.
Descrição	Descrição da sua integração. Por exemplo, a funcionalidade da integração e seus benefícios.
Redirecionar URI	O URI para o qual será redirecionado ao concluir um fluxo de concessão do OAuth. <code>https://<instance>.service-now.com/oauth_redirect.do</code> , em que <i>instância</i> é o nome da sua instância ServiceNow.
Escopos	Para acessar as APIs de integração, você deve selecionar o escopo meeting:admin_schedule_read .

5. Selecione **Adicionar Integração**.

6. Copie e salve o **ID do cliente OAuth** e o **segredo do cliente OAuth** que aparecem para uso posterior.

Criar uma aplicação OAuth de Webex Teams

Crie uma aplicação de integração OAuth em Cisco Webex para desenvolvedores.

Antes de Iniciar

Webex Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Navegue e faça login no [Cisco Webex para desenvolvedores](#).
2. No ícone do perfil, selecione **Minhas aplicações Webex**.
3. Navegar até **Criar um novo app > Selecionar integração > Criar uma integração**.
4. No formulário, preencha os campos:

Novo formulário de integração

Campo	Valor
Esta integração usará um Mobile SDK?	Não
Nome da integração	Nome da sua integração como ele aparece em Webex. Por exemplo, integração ServiceNow.
E-mail do Contato	Endereço de e-mail do administrador.
Ícone	Ícone a ser exibido na página Meus apps. Carregue seu próprio ícone de aplicação ou selecione um na lista de ícones padrão.
Descrição	Descrição da sua integração. Por exemplo, a funcionalidade da integração e seus benefícios.
Redirecionar URI	O URI para o qual será redirecionado ao concluir um fluxo de concessão do OAuth. <code>https://<instance>.service-now.com/oauth_redirect.do</code> , em que <i>instância</i> é o nome da sua instância ServiceNow.
Escopos	Para acessar as APIs de integração, você deve selecionar estes escopos:

Campo	Valor
	<ul style="list-style-type: none"> ○ spark-admin:licenses_read ○ spark-admin:organizations_read ○ spark-admin: People_read ○ spark-admin: pessoas_escrever ○ spark-admin:roles_read ○ spark-conformidade: eventos_leitura ○ meeting:admin_schedule_read

5. Selecione **Adicionar Integração**.

6. Copie e salve o **ID do cliente OAuth** e o **segredo do cliente OAuth** que aparecem para uso posterior.

Criação do perfil de Integração Webex

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento das aplicações Cisco Webex.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Webex, solicite os aplicativos spoke Cisco Webex Meetings e Webex Teams na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: administrador ou sam_integrator

i Importante:

Você deve marcar as caixas de seleção **Cisco Webex Teams Spoke** e **Cisco Webex Meetings Spoke** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Webex em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.

2. No formulário, preencha os campos.

Formulário de perfil de integração

Campo	Valor
Nome de exibição	<p>Nome do perfil.</p> <p>Por exemplo, integração Webex.</p>
Status	Status do perfil de integração.

Campo	Valor
	<ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	<p>Tipo de perfil de integração.</p> <p>Este campo é definido automaticamente como Webex Assinatura.</p>

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Cisco Webex**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Cisco Webex Atualizar atividade do usuário**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- c. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinatura de recuperação do Cisco Webex**.

Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Um perfil de integração de rascunho é criado.

5. No **Subfluxo de assinatura de download**, selecione o ícone de visualização (ⓘ) ao lado do campo **Conexão e credencial** e selecione **Abrir registro** na visualização do registro.
6. Selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.
7. No formulário, preencha a **ID do cliente OAuth** e o **segredo do cliente OAuth** que você salvou ao criar a aplicação Webex Teams OAuth.
Deixe todos os outros campos como estão.
8. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

ⓘ Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

9. Quando solicitado, faça login usando seu endereço de e-mail Webex e senha.
10. Depois que a conexão for criada com sucesso, navegue até o perfil de integração Webex.
11. Em **Calcular subfluxo de atividade**, selecione o ícone de visualização (ⓘ) ao lado do campo **Conexão e credencial** e selecione **Abrir registro** na visualização do registro.
12. Selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.
13. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar Conexão e Credencial

URL de conexão	Substituir <subdomain> com o domínio do site de reunião Webex configurado para a organização. Faça login no portal do administrador do Webex e navegue até SERVIÇOS > Reunião > Sites . Na coluna Nome do site, <subdomain> é a parte de .webex.com no nome do site.
Nome de usuário do administrador do Webex	Nome de usuário ou endereço de e-mail para fazer login em Webex.

14. Preencha os valores **de ID do cliente OAuth** e **segredo do cliente OAuth** que você salvou ao criar a aplicação Webex Meetings OAuth.
15. Selecione **Criar e obter token OAuth** e siga as etapas para obter um token OAuth.

ⓘ Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Você retorna automaticamente ao formulário de perfil de integração.

16. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

17. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

18. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Confluence Cloud

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação Confluence Cloud permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

Atualmente, esta integração oferece suporte a apenas uma integração de site por perfil.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Confluence Cloud	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Função do usuário do produto de confluência	<ul style="list-style-type: none"> Ler grupos de usuários (read: confluence-groups) Ler usuário (read:confluence-user)
Extraír atividade do usuário	Função do usuário do produto de confluência	Pesquisar resumos de espaço e conteúdo do Confluence (search:confluence)
Recuperar assinatura	administrador do site	<ul style="list-style-type: none"> Ler grupos de usuários (read: confluence-groups) Criar, remover e atualizar grupos de usuários (write:confluence-groups)

Criar uma aplicação Confluence Cloud OAuth 2.0 (3LO)

Crie uma aplicação Confluence Cloud OAuth 2.0 (3LO) para habilitar o acesso à API Confluence Cloud.

Antes de Iniciar

Atlassian Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra o [portal Atlassian Developer](#).
2. Faça login na sua conta de administrador do site.
3. No cabeçalho da página do portal, selecione o ícone do seu perfil e selecione **Console do desenvolvedor**. A página Meus apps do Atlassian Console do desenvolvedor é aberta.
4. Selecione o menu **Criar app** e selecione **Integração OAuth 2.0 (3LO)**. A página Criar uma nova integração OAuth 2.0 (3LO) é aberta.
5. Insira um nome para a aplicação OAuth 2.0 (3LO) no campo **Nome**.
6. Marque a caixa de seleção **Concordo em estar vinculado aos termos de desenvolvedor da Atlassian** e selecione **Criar**.
7. Defina as configurações de autorização da sua aplicação.

- a. No painel de navegação esquerdo, selecione **Autorização**.
 - b. Selecione **Configurar** para o tipo de autorização OAuth 2.0 (3LO).
A página de concessões de código de autorização OAuth 2.0 (3LO) para apps é aberta.
 - c. No campo **URL de retorno de chamada**, insira a URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação.
Insira `https://instance.service-now.com/oauth_redirect.do`, em que *<instance>* é o nome da sua instância ServiceNow.
 - d. Selecione **Salvar mudanças**.
- 8.** Configure escopos de API para sua aplicação.
Os escopos de API especificam o nível de acesso que a aplicação tem às Atlassian APIs.
- a. No painel de navegação esquerdo, selecione **Permissões**.
 - b. Na lista de APIs disponíveis, localize a API do Confluence e selecione **Adicionar**.
O botão **Adicionar** ação muda automaticamente para o botão **Configurar** ação.
 - c. Selecione **Configurar**.
A página da API do Confluence é aberta.
 - d. Adicione os seguintes escopos para a API do Confluence:
 - Pesquisar conteúdo do Confluence e resumos de espaço
 - Ler grupos de usuários
 - Criar, remover e atualizar grupos de usuários
 - Ler usuário
- 9.** Recupere o ID e o segredo do cliente atribuídos à sua aplicação.
- a. No painel de navegação esquerdo, selecione **Configurações**.
 - b. Na seção Detalhes da autenticação, copie os valores nos campos **ID do cliente** e **Segredo**.
Salve-os em um local seguro para uso posterior.

Obter o valor de ID de nuvem da instância Confluence Cloud

Obtenha o valor do ID de nuvem da instância de nuvem Confluence Cloud. Este valor é necessário durante a configuração do registro de conexão em sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

Confluence Cloud Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login no [Atlassian Administração](#) .
2. Selecione o botão **Selecionar** na organização necessária.
3. Selecione a guia **Produtos**.

4. Na página Produtos, selecione **Gerenciar produto** na linha de produtos do Confluence.

O URL está no seguinte formato em uma nova janela: <https://admin.atlassian.com/o/<orgId>/produtos/conf/<Cloud-Id>> .

5. Copie o valor do ID da nuvem para uso posterior.

Criação do perfil de Integração Confluence Cloud

Crie um perfil de integração Confluence Cloud para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações Confluence Cloud.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Confluence Cloud, solicite o plug-in **Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int)** na [ServiceNow Store](#) .

Atlassian Função necessária: administrador do site

ServiceNow Função necessária: sam_integrator, sn_confluence_spoke.confluence_cloud_admin

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke do Confluence Cloud** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Confluence Cloud em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Valor
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração do Confluence Cloud.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura do Confluence Cloud .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Confluence Cloud**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Atividade do usuário de atualização do Confluence Cloud**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- c. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinatura de recuperação do Confluence Cloud**.


Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** aparece e é definido automaticamente como **sn_conflunce_spoke.confluence_subscription_activity_reclaim** quando todos os processos são selecionados.

5. Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização () ao lado do campo **Conexão e credencial** e selecionando **Abrir registro** na visualização do registro.
6. No formulário Aliases de conexão e credencial, selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.
7. Na caixa de diálogo, preencha os campos.


Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Descrição
Nome	O nome da conexão.
URL de conexão	URL da API para Confluence Cloud. Este campo é definido automaticamente como https://api.atlassian.com . Para Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS versão 15.0.9 e superior, forneça o URL da sua instância Confluence Cloud em https://api.atlassian.com/ex/confluence/ <Cloud-ID formato. Para obter mais informações sobre como obter o valor do ID da nuvem, consulte Obter o valor de ID de nuvem da instância Confluence Cloud .
ID do cliente do OAuth	ID de cliente atribuído à sua aplicação Confluence Cloud OAuth 2.0 (3LO).
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente atribuído à sua aplicação Confluence Cloud OAuth 2.0 (3LO).
URL de redirecionamento do OAuth	URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação. Este campo é preenchido automaticamente com base no URL de retorno de chamada que você especificou em Criar uma aplicação Confluence Cloud OAuth 2.0 (3LO) .

8. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

9. Quando a caixa de diálogo for exibida, conceda permissão à aplicação Confluence Cloud.
A caixa de diálogo é fechada e você retorna automaticamente ao formulário Aliases de conexão e credencial.
10. Especifique os grupos que têm acesso aos produtos do Confluence.
Ao especificar esses grupos em sua instância ServiceNow, você pode recuperar dados e gerenciar licenças somente para os usuários desses grupos.
 - a. Em uma nova guia, abra o [portal Atlassian Administration](#) .
 - b. Faça login na conta de administrador com uma função site_admin.
 - c. Selecione o botão **Selecionar** na organização necessária.
 - d. Selecione a guia **Produtos**.
 - e. Na página Produtos, selecione **Gerenciar produto** na linha de produtos do Confluence.
 - f. Exiba a lista de grupos que têm acesso aos produtos do Confluence.
Anotar essas informações para uso posterior.

- g.** Retorne à sua instância ServiceNow e navegue até **Nuvem de confluência > Grupos de confluência**.
- h.** No formulário Grupos do Confluence, selecione o link relacionado **Adicionar grupos**. A caixa de diálogo Adicionar grupos do Confluence é aberta.
- i.** Selecione a conexão e a credencial que foram definidas no perfil de integração.
- j.** Na lista Disponível, selecione os grupos que têm acesso aos produtos do Confluence.

Dica:

A lista Disponível inclui todos os grupos associados à sua conta Atlassian. Selecione somente os grupos que têm acesso aos produtos do Confluence.

- k.** Selecione o botão de seta para a direita para mover os grupos da lista Disponível para a lista Seleccionada.

- l.** Selecione **OK**.

- 11.** Retorne ao seu perfil de integração e selecione o perfil de integração.
- 12.** No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

- 13.** Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.
- 14.** Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com CrowdStrike

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com o CrowdStrike permite que você exiba CrowdStrike informações de sensores de host ativos e verifique a conformidade da licença.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação CrowdStrike	Escopos de autenticação
Download do consumo	Administrador do Falcon	Escopo de uso do sensor com permissões de leitura

Este processo é aplicável para Yokohama Patch 1, Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) 15.0.8 e Gestão de ativos de software (sn_itam_samp) versão 2.1.0 em diante. Se você estiver usando qualquer versão para Yokohama abaixo do Patch 1, consulte [KB1801232](#).

Registrar uma CrowdStrike aplicação OAuth

Registre a aplicação OAuth CrowdStrike para acessar a API CrowdStrike e receber um ID de cliente e um segredo do cliente.

Antes de Iniciar

O CrowdStrike Integration Hub spoke deve estar ativo. Para obter mais informações, consulte [Spoke do CrowdStrike](#).

CrowdStrike Função necessária: administrador do Falcon

i Importante:

- Para usar as APIs de uso do sensor, o cliente de API deve ser atribuído ao escopo de uso do sensor com permissões de leitura.
- Entre em contato com sua equipe de contas para habilitar os seguintes sinalizadores de recurso:
 - Sinalizador de recurso de dados de uso por hora: este sinalizador deve ser habilitado para que sua Identificação do cliente (CID) exiba dados de uso por hora.
 - Sinalizador de recurso de dados de uso agregado: este sinalizador deve ser habilitado para obter dados de uso agregados em contas de vários CID (que não sejam de controle de voo).

Procedimento

1. Faça login no [Falcon](#) usando suas credenciais de administrador.
2. Navegar até **Suporte > Clientes e chaves de API**.
3. Selecione **Adicionar novo cliente de API**.
4. Forneça o nome e a descrição do cliente.
5. Marque a caixa de seleção **Ler** para o escopo **de uso do sensor**.
6. Selecione **ADICIONAR**.
A tela criada pelo cliente de API é exibida.
7. Copie o ID do cliente e o segredo do cliente para uso posterior.

Criar uma conexão do CrowdStrike

Crie uma conexão entre suas aplicações CrowdStrike e sua instância ServiceNow para que sua instância possa recuperar dados do usuário de suas aplicações.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login na sua instância ServiceNow.
2. Navegar até **Conexões e Credenciais > Aliases de conexão e credenciais**.
3. Localize sua conexão CrowdStrike e selecione **Criar nova conexão e credencial**.
4. Na caixa de diálogo Criar conexão e credencial, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Valor
Informação de conexão	
Nome da Conexão	Nome da conexão CrowdStrike. Este campo é preenchido automaticamente.
URL de conexão	URL da conexão. Este campo é definido automaticamente como <code>https://api.crowdstrike.com</code> . Cada nuvem CrowdStrike tem um URL base diferente. Use a URL base que

Campo	Valor
	<p>corresponde à nuvem em que sua integração está hospedada.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ US-1: https://api.crowdstrike.com ○ US-2: https://api.us-2.crowdstrike.com ○ EU-1: https://api.eu-1.crowdstrike.com ○ US-GOV-1: https://api.laggar.gcw.crowdstrike.com ○ US-GOV-2: https://api.us-gov-2.crowdstrike.mil
Informações de credencial	
ID do cliente do OAuth	ID de cliente que você gerou ao definir as configurações da API CrowdStrike.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente que você gerou ao definir as configurações da API CrowdStrike.
URL de redirecionamento do OAuth	https://<instance name> /oauth_redirect.do , em que o nome da instância é o nome da sua instância da ServiceNow.

5. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

O token OAuth foi gerado com sucesso.

Criação do perfil de Integração CrowdStrike

Crie um perfil de integração CrowdStrike para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações CrowdStrike.

Antes de Iniciar

O plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) deve ser instalado a partir da [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: administrador ou sam_integrator

Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke do CrowdStrike** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração CrowdStrike em IU principal estará inativa.

i Nota:

Ao atualizar para Yokohama Patch 1 com aplicações da loja Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) 15.0.8 e Gestão de ativos de software (sn_itam_samp) 2.1.0 instaladas, você deve excluir os direitos dos perfis de integração CrowdStrike existentes. Em seguida, crie novos direitos para vários produtos CrowdStrike, como Falcon Endpoint Protection e Falcon Discover, com base em suas métricas de licença. Essas métricas incluem o Sensor de média por hora reservado e a Assinatura de sensor, que são encontrados no grupo de métricas de licença CrowdStrike.

- Se houver perfis CrowdStrike existentes no estado **Rascunho**, crie novos perfis de integração e exclua os existentes.
- Se algum perfil CrowdStrike existente estiver no estado **Publicado**, seu estado será alterado para Rascunho.

Se você estiver usando qualquer versão para Yokohama abaixo do Patch 1, consulte [KB1801232](#).

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário de perfil de integração

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, integração CrowdStrike.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como CrowdStrike Assinatura.

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** do processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

A caixa de seleção **Consumos de download** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte [Tabela de permissões mínimas do usuário](#).

4. Selecione **Save** (Salvar).
Um perfil de integração de rascunho é criado.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_crowdstrk_spoke.CrowdStrike**.

5. Prossiga com o mapeamento do produto de carga de trabalho selecionando a guia **Mapeamentos de carga de trabalho do produto do CrowdStrike.**

a. Na página CrowdStrike Mapeamentos de carga de trabalho do produto, selecione **Novo**.

Nota:

Os modelos de software devem ser criados antes de prosseguir para a próxima etapa.

b. No formulário, preencha os campos.

CrowdStrike Formulário Mapeamento de carga de trabalho do produto

Campo	Descrição
Perfil de integração	Este campo é definido automaticamente para o perfil de integração para o qual o mapeamento de carga de trabalho está sendo criado.
Carga de trabalho	Os endpoints são dispositivos físicos ou virtuais, como um computador, servidor, laptop, computador desktop, móvel, celular, contêiner, pod ou imagem de máquina virtual. Os endpoints às vezes são chamados de cargas de trabalho. Por exemplo, <ul style="list-style-type: none"> ▪ contêineres ▪ public_cloud_with_containers ▪ servidores_sem_containers ▪ chrome_os
Modelo de software	Perfil do software, que inclui fornecedor, versão e mapa de descoberta.
Métrica de licença	Métrica de licença para o modelo de software selecionado. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sensor de média por hora reservado: esta métrica conta o número de endpoints ativos exclusivos por hora do relógio e calcula a média deles ao longo de um período contínuo de 28 dias. A contagem de licenças médias do sensor por hora reservadas é redefinida no início de cada hora do relógio. ▪ Assinatura de sensor: esta métrica calcula o uso da licença calculando a média de contagens de endpoint ao longo de quatro semanas consecutivas. As contagens semanais de endpoint são baseadas no número total de endpoints consumidos nos últimos sete dias.

Tradução automática

c. Selecione **Save** (Salvar).

6. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.
Você também pode validar conexões antes de criar CrowdStrike mapeamentos de carga de trabalho do produto.

i Importante:

Você deve fornecer o mapeamento do produto de carga de trabalho antes de publicar o perfil.

7. Depois que a conexão for verificada e o mapeamento do produto de carga de trabalho for fornecido, selecione **Publicar**.
8. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

O que Fazer Depois

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Crie direitos de software para os modelos de software CrowdStrike para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Espaço para ativos de software, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com DocuSign

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com o serviço DocuSign permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

DocuSign compras feitas por meio de revendedores não são refletidas no sistema de faturamento padrão DocuSign. Portanto, nenhum valor é retornado por meio das APIs para consumo de envelope que está disponível para ServiceNow.

i Nota:

DocuSign removeu o campo **lastLogin** da API Users. Portanto, as últimas atividades dos usuários não são rastreadas como parte desta integração.

Para obter mais informações sobre o serviço DocuSign, consulte [o site do DocuSign Developer](#).

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação DocuSign	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	administrador	Sem escopos
Recuperar assinatura	administrador	Sem escopos

Registrar uma aplicação DocuSign

Registre uma aplicação DocuSign por meio do portal do administrador DocuSign.

Antes de Iniciar

DocuSign Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login na sua conta de demonstração DocuSign (não produção).
2. Selecione sua imagem de perfil.
3. Selecione **Meus apps e chaves**.
 - Se você já tiver uma chave de integração de API de uma integração anterior pronta para uso na produção, [pule para a etapa 33](#).
 - Se você não tiver o segredo do cliente salvo, deverá gerar um novo.
4. No painel esquerdo, selecione **INTEGRAÇÕES > Aplicações e chaves**.
5. Na seção **Aplicações e chaves de integração**, selecione **ADICIONAR APLICATIVO E CHAVE DE INTEGRAÇÃO**.
6. No formulário Adicionar chave de integração, forneça um nome no campo **Nome da aplicação** e selecione **CRIAR APLICATIVO**.
7. Selecione **ADICIONAR URI** no campo **Redirecionar URIs** na seção **Configurações adicionais**.
8. Adicione `https://oauth.pstmn.io/v1/browser-callback`.
9. Selecione **ADICIONAR URI** novamente e adicione `https://ServiceNow instance.service-now.com/oauth_redirect.do`.
10. Selecione **ADICIONAR CHAVE SECRETA**.
Salve a chave de integração (ID do cliente) e a chave secreta (segredo do cliente) em um local seguro para usá-las posteriormente no app Postman e a chave de integração (ID do cliente) na instância ServiceNow.
11. Selecione **Save** (Salvar).
12. Baixe a versão mais recente do [app Postman](#) e pule o login.
13. Selecionar **Nova coleção** e forneça um nome para a coleção.
14. Selecione a guia **Autorização**.
15. No menu de lista Tipo, selecione **OAuth 2.0**.
16. Forneça um nome e preencha os campos na guia **Opções de configuração** para criar um token:

Campo	Valor
URL do Retorno de Chamada	https://oauth.pstmn.io/v1/browser-callback
URL de autenticação	https://account-d.docusign.com/oauth/auth
URL do Token de Acesso	https://account-d.docusign.com/oauth/token
ID de cliente	A chave de integração da sua conta de demonstração DocuSign criada na etapa 10 .
Segredo do cliente	A chave secreta da sua DocuSign conta de demonstração etapa 10 .

17. Selecione **Obter novo token de acesso.**

Você será redirecionado para DocuSign.

18. Selecione **Aceitar.**

19. Depois que o token de acesso for coletado e a autenticação concluída, copie o token de acesso para usá-lo mais tarde.

20. Selecione **Nova solicitação** para criar uma solicitação GET para o ID da sua conta.

21. Insira o URL no campo GET como https://account-d.docusign.com/oauth/userinfo.

22. Na guia Cabeçalhos, selecione **Autorização** em **CHAVE** e insira Portador<Access Token that you copied during authentication> em **Valor** .

23. Selecione **Enviar** e verifique se a solicitação foi concluída.
O ID da conta é exibido no corpo da resposta.

24. Duplique a solicitação GET.
Copie a chave de autorização e o valor em **Cabeçalhos**.

25. Atualize a URL no campo GET como https://demo.docusign.net/restapi/v2/accounts/<account-id>/usuários .
Aqui, *account-id* é o ID que você salvou da solicitação anterior.

26. Selecione **Enviar** 20 vezes para fazer 20 chamadas de API.
Você deve invocar um mínimo de 20 chamadas de API para registrar sua aplicação por meio do DocuSign portal do administrador.

27. Navegue até **Aplicações e chaves de integração** no DocuSign portal do administrador.

28. Selecionar **Ações > Exibir painel de API** ao lado da sua aplicação.

29. Aguarde alguns minutos até que DocuSign registre todas as 20 chamadas de API.

30. Navegar até **INTEGRAÇÕES > Aplicações e chaves** e selecione **Enviar para revisão**.
Após 5 a 20 minutos, a revisão da sua aplicação estará concluída. Você pode promover a aplicação para sua conta de produção.

31. Selecionar **Ações > Revisão Start-Go-Live** para promover a aplicação para a conta de produção.

32. Selecione uma conta de produção qualificada para gerenciar a chave de integração.

33. Faça login na sua conta de conteúdo de produção DocuSign.

34. Selecione sua imagem de perfil.

35. Selecione **Ir para o administrador**.

36. No painel esquerdo, selecione **INTEGRAÇÕES > Aplicações e chaves**.
Localize o ID da conta da API a ser usado para o perfil de integração em sua instância ServiceNow.

37. Ao lado da sua aplicação, selecione **Ações > Editar**.
38. Selecione **ADICIONAR URI** e adicione `https://instância da ServiceNow.service-now.com/oauth_redirect.do`.
39. Selecione **ADICIONAR CHAVE SECRETA**.
Salve a chave secreta (segredo do cliente) da sua conta de produção em um local seguro para usá-la na instância ServiceNow.
40. Selecione **Save** (Salvar).

Criação do perfil de Integração DocuSign

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento do serviço DocuSign.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração DocuSign, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração DocuSign em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração com DocuSign
ID de Cliente	ID de cliente da aplicação OAuth criada na etapa 10 na conta de administrador SaaS.
URL de redirecionamento	URL do provedor OAuth para o qual você é redirecionado após a autenticação. Este valor é preenchido automaticamente.
ID da conta técnica	ID da conta da API da sua DocuSign conta de produção.
URL da instância	URL da página de login usada para acessar sua conta de produção DocuSign. Este campo é definido automaticamente como https://account.docuSign.com .
Segredo do cliente	Senha associada ao ID de cliente criado na etapa 39 .
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este valor é definido automaticamente como Assinatura do DocuSign .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte Tabela de [permissões mínimas do usuário](#).

- A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.
- A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Enviar.**

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

5. No perfil de integração, selecione **Obter token OAuth e siga as etapas para obter um token OAuth.****i Nota:**

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

6. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.**

A validação da conexão verifica as APIs de download de assinaturas, mas não as APIs de recuperação de assinaturas.

Resultado

Você pode exibir eventos realizados por usuários individuais até um ano antes da data atual. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#). Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a baixar assinaturas de usuário, independentemente da data de criação do perfil.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Dropbox

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com o serviço Dropbox permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

Para obter mais informações sobre o serviço Dropbox, consulte os [Guias do administrador e do usuário do Dropbox Business](#) .

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Dropbox	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Administrador de segurança	<ul style="list-style-type: none"> • membros.ler • equipe_dados.membro
Extrair atividade do usuário	Administrador de segurança	<ul style="list-style-type: none"> • eventos.ler • equipe_dados.membro
Recuperar assinatura	Administrador de segurança	<ul style="list-style-type: none"> • info_equipe.ler • membros.gravação • membros.excluir

Criar uma aplicação Dropbox para assinaturas de usuário

Crie uma aplicação na plataforma DBX para desenvolvedores.

Antes de Iniciar

Dropbox Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Navegue até [Aplicativos para desenvolvedores do Dropbox](#) e entre na sua conta.
 2. Na página Meus apps, selecione **Criar app**.
 3. Selecione a API de acesso com escopo.
 4. Especifique o tipo de acesso ao **Dropbox completo**.
 5. Insira um nome para sua aplicação e selecione **Criar app**.
 6. Selecione a guia **Permissão**.
 7. Marque estas caixas de seleção de permissão:
 - info_equipe.ler
 - membros.gravação
 - membros.excluir
 - groups.read
 - eventos.ler
 - equipe_dados.membro
 8. Selecione **Enviar** para salvar as mudanças.
 9. Navegue até a guia **Configurações**.
 10. Obtenha a chave da aplicação e o segredo da aplicação.
Você precisará copiar e colar esses valores nos campos ID do cliente e Segredo do cliente na sua instância ServiceNow nas etapas a seguir.
- i Nota:**
A chave do app (ID do cliente) e o segredo do app (segredo do cliente) são confidenciais. Não os compartilhe.
11. Insira `https://instance.service-now.com/oauth_redirect.do` como o URI de redirecionamento, em que *instance* é o nome da sua instância ServiceNow.
 12. Clique na guia **Identidade visual** e em **Salvar mudanças**.

Criação do perfil de Integração Dropbox

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento do serviço Dropbox.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Dropbox, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#).

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Dropbox em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Usando as informações da aplicação com as permissões definidas para **Acesso a arquivos de membro da equipe**, retorne à sua instância ServiceNow para criar um perfil de integração.
2. Navegue até o perfil de integração.
3. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração com DropBox
ID de Cliente	ID de cliente da aplicação OAuth criada na conta de administrador SaaS.
URL de redirecionamento	URL do provedor OAuth para o qual você é redirecionado após a autenticação. Este valor é preenchido automaticamente.
Segredo do cliente	Senha associada ao ID do cliente.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este valor é definido automaticamente como Assinatura do DropBox .
Analisar a atividade do usuário do	<p>No campo Analisar atividade do usuário, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.</p> <p>Nota: Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.</p> <p>Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte Revisar uma regra de recuperação de software.</p>

4. Na seção Configuração de processo, revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

Nota:

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte Tabela de [permissões mínimas do usuário](#).

- A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.
- A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Events* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

i Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

5. Selecione **Enviar** depois de preencher todos os campos obrigatórios. Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

6. No formulário de perfil de integração, selecione **Obter token OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

7. Navegue até a aplicação Dropbox.

- Selecione **Permitir** se você já tiver feito login na aplicação Dropbox.
- Se você não fez login na aplicação Dropbox, faça login com suas credenciais de administrador e prossiga com as próximas etapas.

i Nota:

Quando as assinaturas de usuário são recuperadas, os arquivos das contas recuperadas são transferidos para a conta de administrador selecionada nesta etapa. Esta conta pode ser uma conta de administrador diferente da usada para configurar a integração. Se você precisar começar a transferir arquivos para um novo administrador, poderá selecionar o link relacionado **Obter token OAuth** novamente a qualquer momento para selecionar uma conta de administrador diferente. Depois de selecionar um novo administrador, você pode recuperar a conta do administrador antigo para transferir todos os arquivos para o novo administrador, incluindo todos os arquivos de usuário recuperados anteriormente.

8. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** depois que o perfil de integração for validado e os trabalhos agendados forem criados, você deverá revalidar as conexões porque os seguintes eventos ocorrem:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Events* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.


- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Google Workspace

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com o serviço Google Workspace permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

Para obter informações adicionais sobre o serviço Google Workspace, consulte [Google Workspace Ajuda do administrador](#) .

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Google Workspace	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Privilégios de API de administrador: leitura de usuários	<ul style="list-style-type: none"> • [Admin SDK API] https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.user.readonly • [Admin SDK API] https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.domain.readonly • [API Enterprise License Manager] https://www.googleapis.com/auth/apps.licensing
Extrair atividade do usuário	Privilégios de API de administrador: leitura de usuários	<ul style="list-style-type: none"> • [Admin SDK API] https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.user.readonly • [Admin SDK API] https://www.googleapis.com/auth/admin.reports.usage.readonly
Recuperar assinatura	Superadministrador	<ul style="list-style-type: none"> • [Admin SDK API] https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.user.readonly • [Pessoas SDK API] https://www.googleapis.com/auth/userinfo.email • [Pessoas SDK API] https://www.googleapis.com/auth/userinfo.profile • [Admin SDK API] https://www.googleapis.com/auth/admin.datatransfer.readonly • [Admin SDK API] https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.user

Tradução automática

Criar um projeto Google Workspace

Crie um novo projeto no Google Console de API.

Antes de Iniciar

Google Workspace Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Faça login no [Console de API do Google](#) .
2. Selecionar **Selecione um projeto > Novo Projeto**.
3. Insira um nome para o seu projeto em Nome do projeto e selecione sua Organização e Local.
4. Selecione **Criar**.
5. Selecione a tela de consentimento do OAuth no menu de navegação à esquerda.
6. Selecione **Tipo de usuário** como **Interno** e selecione **Criar**.
7. Insira o Nome do app e selecione E-mail de suporte ao usuário na seção Informações do app.
8. Em Domínios autorizados, selecione o botão **ADICIONAR DOMÍNIO** e adicione `service-now.com`.
9. Insira Endereços de e-mail na seção Informações de contato do desenvolvedor.
10. Selecione **Salvar e continuar** para adicionar escopos.
11. Na página Escopos, selecione o botão **Adicionar ou Remover Escopos**.
12. Na seção Adicionar escopos manualmente, insira os seguintes escopos colando-os na área de texto:
 - <https://www.googleapis.com/auth/apps.licensing>
 - <https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.user>
 - <https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.user.readonly>
 - <https://www.googleapis.com/auth/admin.directory.domain.readonly>
 - <https://www.googleapis.com/auth/admin.datatransfer>
 - <https://www.googleapis.com/auth/admin.datatransfer.readonly>
 - <https://www.googleapis.com/auth/admin.reports.usage.readonly>
 - <https://www.googleapis.com/auth/userinfo.profile>
 - <https://www.googleapis.com/auth/userinfo.email>
13. Selecione **ADICIONAR À TABELA** e, em seguida, **Atualizar**.
14. Selecione **Salvar e continuar**.
15. Selecione **Credenciais** no menu de navegação à esquerda e selecione **CRIAR CREDENCIAIS**.
16. Selecione **ID de cliente OAuth**.
17. Preencha o formulário conforme mostrado e selecione **Criar**.

Campo	Valor
Tipo de aplicação	Aplicação web

Campo	Valor
<p>i Nota: Selecione um valor para este campo faz com que os campos restantes sejam exibidos.</p>	
Nome	Qualquer nome de sua escolha
Origens JavaScript autorizadas	<code>https://instance.service-now.com</code> , em que <i>instance</i> é o nome da sua ServiceNow instância
URIs de redirecionamento autorizados	<code>https://instance.service-now.com/oauth_redirect.do</code> , em que <i>instance</i> é o nome da sua ServiceNow instância

18. Selecione **OK**.

Agora você pode exibir o ID de cliente e o segredo do cliente que usaria em sua instância ServiceNow.

i Nota:

Seu ID de cliente e segredo do cliente são confidenciais. Não os compartilhe.

19. Selecione **Biblioteca** no menu de navegação à esquerda.

Pesquise e habilite as seguintes APIs:

- API Enterprise License Manager
- SDK do administrador
- Google API de pessoas

Criação do perfil de Integração Google Workspace

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento do serviço Google Workspace.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Google Workspace, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#).

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Google Workspace em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.

2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, <i>Google Workspace</i> Integração

Campo	Valor
ID de Cliente	ID de cliente da aplicação OAuth criada na conta de administrador SaaS.
URL de redirecionamento	URL do provedor OAuth para o qual você é redirecionado após a autenticação. Este valor é preenchido automaticamente.
Segredo do cliente	Senha associada ao ID do cliente.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este valor é definido automaticamente como <i>Google Workspace</i> Assinatura .

3. Na seção Configuração de processo, revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte Tabela de [permissões mínimas do usuário](#).

- A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.
- A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Events* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

i Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.
4. Selecione **Enviar** depois de preencher todos os campos obrigatórios. Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

5. No perfil de integração, selecione **Obter token OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

6. Na janela pop-up, selecione sua conta de administrador Google e escolha **Permitir**.

i Nota:

Quando as assinaturas de usuário são recuperadas, os arquivos das contas recuperadas são transferidos para a conta de administrador selecionada nesta etapa. Esta conta pode ser uma conta de administrador diferente da usada para configurar a integração. Se você precisar começar a transferir arquivos para um novo administrador, poderá selecionar o link relacionado **Obter token OAuth** novamente a qualquer momento para selecionar uma conta de administrador diferente. Depois de selecionar um novo administrador, você pode recuperar a conta do administrador antigo para transferir todos os arquivos para o novo administrador, incluindo todos os arquivos de usuário recuperados anteriormente.

7. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** depois que o perfil de integração for validado e os trabalhos agendados forem criados, você deverá revalidar as conexões porque os seguintes eventos ocorrem:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Events* atual é excluído.

Resultado

Você pode exibir eventos realizados por usuários individuais até um ano antes da data atual. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#). Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a baixar assinaturas de usuário, independentemente da data de criação do perfil.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com GitHub

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com o serviço de hospedagem de repositório GitHub permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

Com esta integração, você pode recuperar e analisar informações de licenciamento para as aplicações GitHub Enterprise Cloud e GitHub Enterprise Server.

- [Integrar com GitHub Enterprise Cloud](#)
- [Integrar com GitHub Enterprise Server](#)

Integrar com GitHub Enterprise Cloud

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação GitHub Enterprise Cloud ajuda a rastrear suas assinaturas de software e recuperar licenças não utilizadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função de usuário necessária na aplicação Enterprise Cloud GitHub	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Proprietário da organização	ler:org
Extrair atividade do usuário	Proprietário da organização	<ul style="list-style-type: none"> • ler:org • repo
Recuperar assinatura	Proprietário da organização	write:org

Gerar um token de acesso de API para GitHub Enterprise Cloud

Gere um token que você pode usar para acessar a GitHub Enterprise Cloud API.

Antes de Iniciar

GitHub Função necessária: proprietário da organização

A conta de usuário usada para autenticação deve ser capaz de ler todos os repositórios na organização da qual fazem parte.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O serviço de hospedagem de repositório GitHub usa tokens de acesso pessoal para conceder aos usuários acesso à API GitHub. Os tokens de acesso pessoal funcionam de forma semelhante aos tokens de acesso OAuth, autorizando solicitações de API. Ao gerar um token de acesso pessoal para autorizar suas solicitações da GitHub Enterprise Cloud API, você pode obter acesso à GitHub Enterprise Cloud API.

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra [o GitHub](#) .
2. Entre na sua conta GitHub.
3. No cabeçalho da página GitHub, selecione sua foto de perfil e selecione **Configurações**. Suas configurações de perfil são abertas.
4. No painel de navegação esquerdo, selecione **Configurações do desenvolvedor**. Suas configurações de desenvolvedor estão abertas.
5. No painel de navegação esquerdo, selecione **Tokens de acesso pessoal**.
6. Selecione **Tokens (clássico)**.
7. Na página Tokens de acesso pessoal, selecione **Gerar novo token**.
8. Selecione **Gerar novo token (clássico)**.
9. Se você for solicitado a confirmar sua senha antes de prosseguir, insira sua GitHub senha e selecione **Confirmar senha**.
10. No formulário Novo token de acesso pessoal, descreva a finalidade do token no campo **Anotação**.
11. Para dar uma expiração ao seu token, selecione o menu suspenso Expiração e selecione um valor padrão ou use o seletor de calendário.
12. Na seção de formulário Selecionar escopos, habilite os escopos do OAuth repo, write:org e read:org. Os escopos do OAuth limitam o nível de acesso que a aplicação tem aos recursos protegidos. O escopo do OAuth de repositório oferece controle total sobre seus repositórios privados. Os escopos do OAuth write:org e read:org permitem que você gerencie toda a organização, incluindo todas as equipes, projetos e associações. Consulte [Escopos para aplicações OAuth](#) para obter mais informações sobre GitHub escopos OAuth.
 - a. Habilite o escopo do OAuth do repositório marcando a caixa de seleção **do repositório**. Ao habilitar este escopo do OAuth, você habilita automaticamente os escopos do OAuth repo:status, repo_deployment, public_repo, repo:invite security_events.
 - b. Habilite o escopo do OAuth write:org e read:org.
13. Selecione **Gerar token**. Seu token de acesso pessoal gera.
14. Copie o token de acesso e salve-o em um local seguro para uso posterior.
15. Para usar seu token para acessar recursos de propriedade de uma organização que usa logon único SAML, autorize o token. Para obter mais informações, consulte [Autorização de um token de acesso pessoal para uso com logon único SAML](#) .

Criar uma GitHub conexão do Enterprise Cloud

Crie uma conexão entre suas GitHub aplicações Enterprise Cloud e sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

Se você quiser usar um MID Server para comunicação entre sua instância ServiceNow e suas aplicações GitHub Enterprise Cloud, você deve primeiro configurar um MID Server em sua instância. Consulte [MID Server](#) para obter instruções detalhadas.

ServiceNow Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Automação de Processo > Flow Designer**.
A guia Flow Designer é criada.
2. Selecione a guia **Conexões**.
3. Selecione **Exibir detalhes** para sua conexão GitHub.
4. Na lista de conexões disponíveis, localize GitHub e selecione **Configurar**.
5. Na caixa de diálogo Configurar conexão, preencha os campos.

Caixa de diálogo Configurar conexão

Campo	Descrição
Nome da conexão	Nome da conexão GitHub.
URL de conexão	URL do endpoint da API GitHub. Insira <code>https://api.github.com</code> .
Usar MID Server	Opção que permite que sua instância ServiceNow use um MID Server para comunicação com suas aplicações GitHub Enterprise Cloud. <ul style="list-style-type: none"> Se sua instância exigir um MID Server, defina este campo como verdadeiro. Se sua instância não exigir um MID Server, deixe este campo em branco. <div style="background-color: #e0f2f1; padding: 5px; border: 1px solid #ccc;"> <p>Importante: Para habilitar esta opção, você já deve ter um MID Server configurado em sua instância. Consulte MID Server para obter instruções detalhadas.</p> </div>
Chave de API	Token de acesso pessoal que permite acessar a GitHub Enterprise Cloud API. <ul style="list-style-type: none"> Se a versão do spoke GitHub instalada for 2.2.5 ou superior, insira <code><api-key></code>. Se a versão do spoke GitHub instalada for anterior à 2.2.5, insira <code>Portador<api-key></code>. <p>O <code><api-key></code> é o token de acesso pessoal que você gerou em Gerar um token de acesso de API para GitHub Enterprise Cloud</p>

6. Selecione **Configurar conexão**.

Criar um GitHub Enterprise perfil de integração em nuvem

Crie um perfil de integração GitHub Enterprise do Enterprise Cloud para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações do GitHub Enterprise Cloud.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração em nuvem GitHub Enterprise, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke do GitHub** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o GitHub perfil de integração em nuvem em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, GitHub Cloud Integration.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como github_cloud_subscription .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do GitHub Cloud**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

Gestão de ativos de software O extrai os membros, colaboradores externos, convites pendentes e colaboradores externos pendentes para fornecer uma exibição completa das assinaturas do GitHub Enterprise Cloud.

i Importante:

Para extrair colaboradores externos pendentes, habilite a propriedade do sistema `sn_sam_saas_int.pull_pending_collaborator_github`. Um número maior de repositórios levaria a um número maior de transações de API.

- b.** Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **GitHub Cloud Update User Activity**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade `SAM - Refresh <displayname> Activity` não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

i Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

? Dica:

Para evitar problemas de desempenho com este subfluxo, a melhor abordagem é definir o campo **Analisar atividade do usuário de** para um máximo de sete dias antes da data atual.

- c.** Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Recuperar assinatura do GitHub Cloud**.

i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

- 4.** Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_github_spoke.GitHub**.

- 5.** No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

- 6.** Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

7. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integrar com GitHub Enterprise Server

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação GitHub Enterprise Server ajuda a rastrear suas assinaturas de software e recuperar licenças não utilizadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função de usuário necessária na aplicação GitHub Enterprise Server	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	administrador do site	site_admin
Recuperar assinatura	administrador do site	site_admin

Gerar um token de acesso de API para GitHub Enterprise Server

Gere um token que você pode usar para acessar a GitHub Enterprise Server API.

Antes de Iniciar

GitHub Função necessária: administrador do site

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O serviço de hospedagem de repositório GitHub usa tokens de acesso pessoal para conceder aos usuários acesso à API GitHub. Os tokens de acesso pessoal funcionam de forma semelhante aos tokens de acesso OAuth, autorizando solicitações de API. Ao gerar um token de acesso pessoal para autorizar suas solicitações de GitHub Enterprise Server API, você pode obter acesso à GitHub Enterprise Server API.

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra sua instância do GitHub Enterprise Server.
2. Entre na sua conta GitHub.
3. No cabeçalho da página GitHub, selecione sua foto de perfil e selecione **Configurações**. Suas configurações de perfil são abertas.
4. No painel de navegação esquerdo, selecione **Configurações do desenvolvedor**. Suas configurações de desenvolvedor estão abertas.
5. No painel de navegação esquerdo, selecione **Tokens de acesso pessoal**.
6. Na página Tokens de acesso pessoal, selecione **Gerar novo token**.
7. Se você for solicitado a confirmar sua senha antes de prosseguir, insira sua GitHub senha e selecione **Confirmar senha**.
8. No formulário Novo token de acesso pessoal, descreva a finalidade do token no campo **Anotação**.
9. Na seção de formulário Selecionar escopos, habilite o escopo do OAuth site_admin marcando a caixa de seleção **site_admin**.
Os escopos do OAuth limitam o nível de acesso que a aplicação tem aos recursos protegidos. O escopo do OAuth site_admin permite que você gerencie usuários, organizações e repositórios corporativos.
10. Selecione **Gerar token**.
Seu token de acesso pessoal gera.
11. Copie o token de acesso e salve-o em um local seguro para uso posterior.

Criar uma GitHub conexão de servidor empresarial

Crie uma conexão entre suas aplicações GitHub Enterprise Server e sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

Se você quiser usar um MID Server para comunicação entre sua instância ServiceNow e suas aplicações GitHub Enterprise Server, você deve primeiro configurar um MID Server em sua instância. Consulte [MID Server](#) para obter instruções detalhadas.

ServiceNow Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Automação de Processo > Flow Designer**. O Flow Designer é iniciado em uma nova guia.
2. Selecione a guia **Conexões**.
3. Selecione **Exibir detalhes** para a conexão do servidor GitHub.
4. Na lista de conexões disponíveis, localize GitHub Servidor e selecione **Configurar**.
5. Na caixa de diálogo Configurar conexão, preencha os campos.

Caixa de diálogo Configurar conexão

Campo	Descrição
Nome da Conexão	Nome da GitHub conexão do servidor.
URL de conexão	URL da sua instância GitHub.
Usar MID Server	Opção que permite que sua instância ServiceNow use um MID Server para comunicação com suas aplicações GitHub Enterprise Server. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se sua instância exigir um MID Server, defina este campo como verdadeiro. ○ Se sua instância não exigir um MID Server, deixe este campo em branco. <div style="background-color: #e1f5fe; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>i Importante: Para habilitar esta opção, você já deve ter um MID Server configurado em sua instância. Consulte MID Server para obter instruções detalhadas.</p> </div>
Chave de API	Token de acesso pessoal que permite acessar a GitHub Enterprise Server API. Insira <code><api-key></code> , em que <code><api-key></code> é o token de acesso pessoal que você gerou em Gerar um token de acesso de API para GitHub Enterprise Server .

6. Selecione **Configurar conexão**.

Criar um GitHub perfil de integração do Enterprise Server

Crie um perfil de integração do GitHub Enterprise Server para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento para suas aplicações GitHub Enterprise Server.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração do GitHub Enterprise Server, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#).

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke do GitHub** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o GitHub perfil de integração de servidor em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, GitHub Server Integration.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como github_server_subscription .

3. Na seção Configuração de processo, revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte Tabela de [permissões mínimas do usuário](#).

- A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- **i Nota:**

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione Save (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_github_spoke.GitHub_Server**.

5. No formulário de perfil de integração, selecione Validar conexão para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

6. Depois que a conexão for validada, selecione Publicar.**7. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione OK.****Nota:**

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com GoTo

Integrar sua aplicação Gestão de ativos de software com aplicações GoTo permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

Com esta integração, você pode recuperar e analisar informações de licenciamento para as seguintes GoTo aplicações:

- GoToMeeting (assinaturas de usuário, atividade do usuário e candidatos de recuperação)
- GoToWebinar (assinaturas de usuário, atividade do usuário e candidatos de recuperação)
- GoToConnect (assinaturas de usuário, atividade do usuário e candidatos de recuperação)
- GoToTraining (somente assinaturas de usuário)
- GoToAssist (somente assinaturas de usuário)
- OpenVoice (somente assinaturas de usuário)

Use essas informações para gerenciar e otimizar sua posição de licença GoTo.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação GoTo	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Conta de desenvolvedor e função de administrador do LogMeIn	<ul style="list-style-type: none"> • Perfil • Central de administração
Extraír atividade do usuário	Conta de desenvolvedor e função de administrador do LogMeIn	<ul style="list-style-type: none"> • Perfil • Central de administração • GoToConnect
Recuperar assinatura	Conta de desenvolvedor e função de administrador do LogMeIn	Central de administração

Criar um GoTo cliente OAuth

Crie um cliente OAuth para autenticar GoTo solicitações de API.

Antes de Iniciar

GoTo Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra o [GoTo Developer Center](#).
2. Entre usando sua conta de desenvolvedor do LogMeIn.
Se você ainda não configurou uma conta de desenvolvedor do LogMeIn, consulte [Como fazer login ou criar uma conta de desenvolvedor](#) para obter instruções detalhadas.
3. Na página inicial do LogMeIn Developers, selecione a guia **OAuth Clients**.
4. Selecione **Criar um cliente**.
5. Na guia Detalhes do formulário Criar cliente, preencha os detalhes do cliente.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Nome de cliente	Nome do cliente OAuth.
Descrição	Descrição opcional do cliente OAuth.
URLs de redirecionamento	Redirecione a URL da instância ServiceNow na qual você está integrando suas aplicações GoTo. Insira <code>https://<instance-url>/oauth_redirect.do</code> , em que <code><instance-url></code> é o URL da sua instância ServiceNow.

6. Selecione **Avançar**.

7. Na guia Escopos, especifique o nível de acesso que o cliente OAuth tem aos seus GoTo usuários e aplicações.

Guia Escopos

Campo	Descrição
Perfil	Escopos do OAuth para obter e modificar informações do usuário para seus usuários autenticados. O escopo Obter informações do usuário é habilitado automaticamente. Marque a caixa de seleção para habilitar o escopo Modificar detalhes do usuário .
GoToMeeting, GoToWebinar ou GoToTraining	Escopo do OAuth para criar, iniciar e modificar sessões para suas aplicações GoToMeeting, GoToWebinar e GoToTraining. Marque a caixa de seleção para habilitar este escopo. i Nota: A integração Gestão de licenças de SaaS GoTo não é compatível com o gerenciamento de licenças da aplicação GoToTraining.
Suporte remoto ou central de serviços do GoToAssist	Escopo do OAuth para criar, iniciar e modificar sessões das aplicações GoToAssist Remote Support e Central de serviços. Deixe esta caixa de seleção desmarcada. i Nota: A integração Gestão de licenças de SaaS GoTo não é compatível com o gerenciamento de licenças das aplicações GoToAssist.
SCIM	Escopo do OAuth para automatizar a gestão de usuários usando o protocolo Sistema para gestão de identidade entre domínios (SCIM). Deixe esta caixa de seleção desmarcada.
Central de administração	Escopo do OAuth para gerenciar usuários do LogMeIn por meio da GoTo Central de administração. Marque a caixa de seleção para habilitar este escopo.
GoToConnect	Escopo do OAuth para iniciar chamadas telefônicas e outros serviços telefônicos usando o GoToConnect. Se a licença GoToConnect estiver habilitada, marque estas caixas de seleção: <ul style="list-style-type: none"> ○ Acessar o histórico de chamadas para linhas telefônicas no PBX [cr.v1.read] ○ Recuperar informações de linha telefônica [users.v1.lines.read]

8. Selecione **Save** (Salvar).

9. Na guia Credenciais, copie os valores nos campos **ID do cliente** e **Segredo do cliente**.
Salve-os em um local seguro para uso posterior.

10. Marque a caixa de seleção para verificar se você armazenou o segredo do cliente.

11. Clique em **Done** (Concluído).

Criar uma conexão do GoTo

Crie uma conexão entre suas aplicações GoTo e sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Automação de Processo > Flow Designer**.
O Flow Designer é iniciado em uma nova guia.
2. Selecione a guia **Conexões**.
3. Selecione **Exibir detalhes** para sua conexão GoTo.
4. Na lista de conexões disponíveis, localize GoTo e selecione **Configurar**.
5. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Configurar conexão

Campo	Descrição
Nome da conexão	Nome da conexão GoTo. Este campo é preenchido automaticamente.
Nome	Nome das suas GoTo credenciais. Este campo é preenchido automaticamente.
ID do cliente do OAuth	ID de cliente atribuído ao seu cliente OAuth GoTo.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente atribuído ao seu GoTo cliente OAuth.
URL de redirecionamento do OAuth	Redirecione a URL da instância ServiceNow na qual você está integrando suas aplicações GoTo. Este campo é preenchido automaticamente.

6. Selecione **Configurar e obter token do OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

7. Na caixa de diálogo Autorizar app, selecione **Permitir**.
O token de acesso OAuth se torna disponível para autorizar sua conexão GoTo.
8. Se a licença GoToConnect estiver habilitada, navegue até a guia **Conexões**.
9. Encontre a conexão para GoToConnect e selecione **Exibir detalhes**.
10. Selecione **Obter token OAuth** para gerar um token para GoToConnect.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Criação do perfil de Integração GoTo

Crie um perfil de integração GoTo para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações GoTo.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração GoTo, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **GoTo Spoke** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração GoTo em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos a seguir.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, GoTo Integration.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura GoTo.

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Ir para assinaturas de download**.

Este subfluxo é usado para todas as aplicações GoTo compatíveis.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Ir para atualizar atividade do usuário**.

Este subfluxo é usado somente para as aplicações GoToMeeting e GoToWebinar.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

i Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- c.** Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **GoTo Recuperar assinatura**.

Este subfluxo é usado somente para as aplicações GoToMeeting e GoToWebinar.

i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

- 4.** Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_goto_spoke.GoTo**.

- 5.** No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

- 6.** Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

- 7.** Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Jira Software Cloud

Integrar sua aplicação Gestão de ativos de software ao Atlassian Jira Software Cloud permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

Nota:

Atualmente, esta integração oferece suporte a apenas uma integração de site por perfil.

- Se a versão do spoke Jira instalada for 4.1.0 ou superior, você poderá integrar Jira com sua instância ServiceNow usando um dos seguintes métodos:
 - [Como usar a autenticação básica](#)
 - [Como usar a autenticação OAuth](#)
- Se a versão do spoke Jira instalada for anterior à 4.1.0, integre Jira à sua instância ServiceNow pelo método [Como usar a autenticação básica](#).

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função de usuário necessária na aplicação Jira Software Cloud	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Permissão para acessar Jira	<ul style="list-style-type: none"> • leitura: função-de-aplicação: jira • leitura:grupo:jira • leitura:usuário:jira • ler:avatar:jira
Extraír atividade do usuário	<ul style="list-style-type: none"> • Administrar Jira permissão global • Pesquise a permissão de projetos para o projeto que contém o problema. <p>Se a segurança em nível de problema estiver configurada, a permissão de segurança em nível de problema para exibir o problema.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • leitura:usuário:jira • leitura: detalhes do problema: jira • leitura: auditoria-log: jira • ler:avatar:jira • leitura:configuração-de-campo:jira • leitura:problema-meta:jira
Recuperar assinatura	Administração do site, ou seja, membro do grupo de administradores de site	<ul style="list-style-type: none"> • leitura:grupo:jira • write:group:jira

Tradução automática

Como usar a autenticação básica

Integre a aplicação Gestão de ativos de software e Jira usando uma chave de API para autenticar ServiceNow solicitações.

Você pode integrar uma instância ServiceNow com várias instâncias Jira. Para esta integração, crie um registro de alias de conexão e credencial e um registro de conexão para cada instância Jira.

Criar um Jira token de API de conta

Crie um token de API em Jira para autenticar solicitações.

Antes de Iniciar

Jira Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Navegue até [Atlassian API Tokens](#) .
2. Selecione **Criar token de API**.
3. Insira um nome para o token de API e selecione **Criar**.
4. Copie o token de API e salve-o.
Você usará o token mais tarde.

Configurar o registro de conexão e credencial

Configure a conexão padrão e o registro de alias de credencial para autenticar as solicitações de ServiceNow.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Conexões e Credenciais > Aliases de conexão e credenciais**.
2. Abra o registro de alias para Jira que é enviado com o spoke.
3. Selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.
4. No formulário, preencha os campos.

Criar Conexão e Credencial

Campo	Descrição
URL de conexão	URL da sua instância Jira em https:// <provider-domain-name> Formato .atlassian.net .
Nome de usuário	Insira o endereço de e-mail do usuário.
Chave de API	Insira o token de API que você gerou para Jira.

5. Selecione **Criar**.

Como usar a autenticação OAuth

Integre a aplicação Gestão de ativos de software à sua conta Jira usando o OAuth para autenticar ServiceNow solicitações.

Criar uma integração OAuth 2.0 na conta Jira

Crie uma integração OAuth 2.0 no console do desenvolvedor Atlassian para autenticar as solicitações.

Antes de Iniciar

Jira Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Faça login no [Atlassian Developer console](#) .
2. Em **Meus apps**, selecione **Criar** e **Integração OAuth 2.0**.
3. No formulário, forneça um nome para a integração e selecione **Criar**.

A integração é criada e o valor do ID da aplicação é exibido.

4. Selecione **Autorização**.

a. Selecione **Adicionar** em **Ação**.

b. Em **URL de retorno de chamada**, forneça o URL da sua instância ServiceNow neste formato:

`https://<ServiceNow-Instance-Name>.service-now.com/oauth_redirect.do`.

Por exemplo, `https://example.service-now.com/oauth_redirect.do`.

c. Selecione **Salvar mudanças**.

5. Selecione **Configurações**.

6. Em **Detalhes da autenticação**, copie os valores de ID do cliente e Segredo do cliente.

7. Selecionar **Permissões > API do Jira > Configurar**.

8. Selecione a guia **Escopos granulares**.

9. Selecione **Editar escopos** para adicionar os seguintes escopos:

- leitura: função-de-aplicação: jira
- leitura:grupo:jira
- leitura:usuário:jira
- ler:avatar:jira
- leitura: auditoria-log: jira
- leitura: detalhes do problema: jira
- leitura:configuração-de-campo:jira
- leitura:problema-meta:jira
- write:group:jira

Você pode configurar outros escopos de acordo com seus requisitos.

Obter o valor de ID de nuvem da instância Jira

Obtenha o valor do ID de nuvem da instância de nuvem Jira. Este valor é necessário durante a configuração do registro de conexão em sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

Jira Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login no [Atlassian Administração](#) .

2. Selecione o botão **Selecionar** na organização necessária.

3. Selecione a guia **Produtos**.

4. Na página Produtos, selecione **Gerenciar produto** na linha de produto Jira.

O URL está no seguinte formato em uma nova janela: `https://admin.atlassian.com/o/<orgId>/produtos/jira-software/<Cloud-Id>`.

5. Copie o valor do ID da nuvem para uso posterior.

Criar um Jira perfil de integração de Software Cloud

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento para Atlassian Jira Software Cloud.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Jira, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#).

Para habilitar o perfil de integração para recuperar e atualizar a atividade do usuário por meio do subfluxo Jira Atualizar atividade do usuário, defina o `com.glide.transform.json.max-partial-length` **Valor** da propriedade do sistema como 32768.

Atlassian Função necessária: administrador do site

ServiceNow Função necessária: administrador ou sam_integrator

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Jira Spoke** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Jira em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome de sua escolha. Por exemplo, integração Jira.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Jira Assinatura. Este campo é preenchido automaticamente.

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Jira**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Atividade do usuário de atualização do JIRA**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- c. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Jira Recuperar assinatura**.

Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Um perfil de integração de rascunho é criado.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_jira_spoke.Jira**.

5. Especifique os grupos que têm acesso a Jira produtos.

Ao especificar esses grupos em sua instância ServiceNow, você pode recuperar dados e gerenciar licenças somente para os usuários desses grupos.

- a. Em uma nova guia, abra o [portal Atlassian Administration](#) .

- b. Faça login na sua conta de administrador do site.

- c. Selecione o botão **Selecionar** na organização necessária.

- d. Selecione a guia **Produtos**.

e. Na página Produtos, selecione **Gerenciar produto** na linha de produto Jira.

f. Exibir a lista de grupos que têm acesso ao software Jira.
Anotar essas informações para uso posterior.

g. Retorne à sua instância ServiceNow e navegue até **Jira > Grupos do Jira**.

h. No formulário Jira Grupos, selecione o link relacionado **Adicionar grupos**.
A caixa de diálogo Adicionar Jira Grupos é aberta.

i. Na lista Disponível, selecione os grupos que têm acesso a Jira produtos.

Dica:

A lista Disponível inclui todos os grupos associados à sua conta Atlassian. Selecione somente os grupos que têm acesso a Jira produtos.

j. Selecione o botão de seta para a direita para mover os grupos da lista Disponível para a lista Seleccionada.

k. Selecione **OK**.

6. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

7. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

8. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Looker

Integrando sua aplicação Gestão de ativos de software com o Looker, uma aplicação do Google Cloud permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Box	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Usuário com permissão "see_users"	Nenhum(a)
Extrair atividade do usuário	Usuário com permissão "see_users"	Nenhum(a)
Recuperar assinatura	administrador	Nenhum(a)

Definir Looker configurações de chave de API

Defina as configurações de chave de API para gerenciar e recuperar Looker chaves de API.

Antes de Iniciar

Looker Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login no seu Looker (<https://<instancename>.looker.com/>).
2. Selecione o ícone de engrenagem para abrir as configurações de administrador.

3. Selecionar **Usuários > Abrir a conta do usuário administrador**.
4. Selecione **Editar chaves API3** na guia Perfil.
5. Selecione **Nova chave API3**.
6. Copie o ID do cliente e o segredo do cliente para uso posterior.

Criar uma conexão do Looker

Crie uma conexão entre suas aplicações Looker e sua instância ServiceNow para que sua instância possa recuperar dados do usuário de suas aplicações.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login na sua instância ServiceNow.
2. Navegar até **Conexões e Credenciais > Aliases de conexão e credenciais**.
3. Localize sua conexão Looker e selecione **Criar nova conexão e credencial**.
4. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Valor
Informação de conexão	
Nome da Conexão	Nome da conexão Looker. Este campo é preenchido automaticamente.
URL de conexão	URL da conexão. Este campo é definido automaticamente como <code><b id="i1">https:// <instance <b id="i1">[] nome>.looker.com .</code>
Informações de credencial	
ID do cliente do OAuth	ID de cliente que você gerou ao definir as configurações da API Looker.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente que você gerou ao definir as configurações da API Looker.
URL de redirecionamento do OAuth	<code><b id="i1">https:// <instance <b id="i1">[] name>/oauth_redirect.do , em que instance name é o nome da sua instância da ServiceNow.</code>

5. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Criação do perfil de Integração Looker

Crie um perfil de integração Looker para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas soluções Looker.

Antes de Iniciar

O plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) deve ser instalado a partir da [ServiceNow Store](#).

ServiceNow Função necessária: administrador ou sam_integrator

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke do Looker** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Looker em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário de perfil de integração

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, integração Looker.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Looker Assinatura.

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Looker**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinatura de recuperação do Looker**.

? **Nota:**

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Um perfil de integração de rascunho é criado.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_lookerspoke.Looker**.

5. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs de download de assinaturas, mas não as APIs de recuperação de assinaturas.

6. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

7. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Microsoft Dynamics 365 e Power Apps

Integrar sua instância ServiceNow com o serviço Microsoft Dynamics 365 e Power Apps permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Importante:

Esta integração recupera detalhes de assinatura do usuário para todos os Microsoft produtos Dynamics 365 e Power Apps. Além disso, Gestão de ativos de software fornece conformidade de licença para os produtos que usam modelos baseados em assinatura de usuário.

Para otimização, Gestão de ativos de software rastreia automaticamente a data da última atividade e identifica o baixo uso das seguintes aplicações:

- Dynamics 365 for Sales (Professional, Premium, Enterprise)
- Dynamics 365 for Customer Service (Professional, Enterprise, Enterprise for Government, Professional Attach to Qualifying Dynamics, Sales and Customer Service Enterprise)
- Dynamics 365 para membros da equipe
- Microsoft Relationship Sales (MRS)

Para obter mais informações sobre o serviço Microsoft 365, consulte [Perguntas frequentes sobre o Microsoft 365](#).

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função de usuário necessária na aplicação Microsoft Dynamics 365 e Power Apps	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	<ul style="list-style-type: none"> • Administrador global • Administrador do Dynamics 365 	<ul style="list-style-type: none"> • Organização.Ler.Todos • User.Read.All • representação_de_usuario
Extrair atividade do usuário	Administrador do Dynamics 365	representação_de_usuario

Configurar Microsoft Azure Active Directory

Configure Microsoft Azure o Active Directory (AD).

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador global e administrador do Dynamics 365 na Central de administração da Microsoft

Procedimento

1. Abra a página de registro do aplicativo Microsoft Azure e faça login usando uma conta de administrador.
2. Selecione **+ Novo registro**.
A página Registrar uma aplicação é exibida.
3. No campo **Nome**, insira o nome da aplicação que você deseja registrar.
4. Em Tipos de conta compatíveis, selecione uma conta com o diretório organizacional necessário.
5. Selecione **Registrar**.
6. Abra a aplicação que você registrou e vá para a seção **Visão geral**.
7. Colete o ID da aplicação (cliente) e o ID da aplicação (locatário).
8. Vá para a seção Certificados e segredos.
9. Crie um segredo do cliente.
10. Colete a chave secreta do cliente.
Você precisa da chave secreta do cliente ao configurar sua instância ServiceNow.
11. Em Permissão de API, selecione **+ Adicionar uma permissão** e selecione **APIs que minha organização usa**.
12. Selecione Microsoft Graph e adicione as seguintes Permissões delegadas.
 - Organização.Ler.Todos
 - User.Read.All
 - Offline_access
13. Selecione Dynamics CRM e adicione a seguinte permissão.
representação_de_usuario
14. Em Conceder consentimento, selecione **Conceder consentimento do administrador**.
15. Na seção Autenticação, em URI de redirecionamento, insira o URI de redirecionamento da instância ServiceNow.

Configurar Microsoft Dynamics 365 e Power Apps

Defina as configurações no nível do sistema para Microsoft Dynamics 365 e Power Apps.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Acesse <https://admin.powerplatform.microsoft.com/> .
2. Em Ambientes, selecione o ambiente para o qual você deseja extrair as atividades dinâmicas.
3. Na faixa de opções superior, selecione **Configurações**.
4. Selecione **Auditoria e logs**.
5. Marque as caixas de seleção a seguir.

- Iniciar auditoria
- Acesso ao log
- Logs de leitura

6. Selecione **Configurações adicionais de auditoria**.

7. Na lista **Configurações**, selecione **Auditoria**.

8. Selecione **Configurações de auditoria global**.

9. Marque as caixas de seleção a seguir.

- Iniciar auditoria
- Acesso de usuário de auditoria
- Iniciar auditoria de leitura
- Entidades comuns
- Entidades de vendas
- Entidades de atendimento ao cliente

10. Selecione **OK**.

Configurar instância ServiceNow para Microsoft Dynamics 365 e Power Apps

Configure a instância ServiceNow para Microsoft Dynamics 365 e Power Apps para rastrear suas assinaturas de software e recuperar licenças não utilizadas.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador ou sam_integrator


i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke do Microsoft Dynamics 365** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o Microsoft perfil de integração do Dynamics 365 e Power Apps em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No campo **Nome de exibição**, insira um nome de sua escolha.
3. Na guia **Calcular subfluxo de atividade** no campo **Analisar atividade do usuário a partir de**, selecione a data desde quando deseja extrair a atividade.
4. Selecione **Save** (Salvar).
5. Na guia **Subfluxo de assinatura de download**, ao lado do campo **Conexão e credencial**, selecione o ícone de visualização ().
6. Na seção **Insira as informações de credencial**, insira os valores que você recebeu de [Configurar Microsoft Azure Active Directory](#).

- a. No campo **ID do locatário**, insira sua ID de locatário.
- b. No campo **ID do cliente OAuth**, insira o ID do cliente OAuth.
- c. No campo **Segredo do cliente OAuth**, insira a chave Secreta do cliente OAuth.

7. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

i Importante:

Esta etapa deve ser executada por um usuário com a função de Administrador global na Microsoft Central de administração.

- 8. Se você for solicitado a fazer login na sua conta Microsoft 365, insira suas credenciais Microsoft 365 e faça login na sua conta Microsoft 365.
- 9. Na guia **Calcular subfluxo de atividade**, ao lado do campo **Conexão e credencial**, selecione o ícone Visualizar (🔍).
- 10. Selecione **Criar novo alias de conexão e credencial**.
- 11. Na janela Criar conexão e credencial, execute o seguinte.
 - a. No campo **URL de conexão**, insira a URL de conexão.
Para buscar a URL de conexão, faça login no Portal de administração da Microsoft e navegue até **Centros de administração > Todos os centros de administração > Selecionar aplicativos do Dynamics 365 > Ambientes**. Selecione o ambiente ao qual você deseja integrar. A URL do ambiente é a URL de conexão.
 - b. No campo **ID do cliente OAuth**, insira o ID do cliente OAuth.
 - c. No campo **Segredo do cliente OAuth**, insira a chave Secreta do cliente OAuth.
- 12. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

i Importante:

Esta etapa deve ser executada por um usuário com a função de administrador do Dynamics 365 na Microsoft central de administração.

- 13. Retorne ao perfil de integração.
- 14. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

- 15. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

16. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Otimizando Microsoft Dynamics 365 assinaturas

Avaliar a atividade de uso de software de Microsoft Dynamics 365 assinaturas ajuda a monitorar o uso de licenças, otimizar a alocação de licenças e potencialmente reduzir os custos das licenças atribuídas. A atividade de uso de software se refere a como os produtos de software estão sendo usados.

Com base na atividade de uso de software e no custo incorrido, Gestão de ativos de software gera recomendações de otimização para suas assinaturas de software que incluem o seguinte:

• **Assinaturas de baixo uso**

Gestão de ativos de software recomenda recuperar as assinaturas de baixo uso. Por exemplo, se a data da última atividade for 60 dias antes de a data atual, a assinatura será considerada uma assinatura de baixo uso.

• **Assinaturas consolidadas**

Se um usuário tiver várias licenças base para diferentes Microsoft Dynamics 365 aplicações, Gestão de ativos de software recomenda consolidar as assinaturas para otimizar o licenciamento. Essa abordagem envolve a compra de uma licença base e a obtenção do restante como licenças anexadas, garantindo a conformidade com os termos de licenciamento da Microsoft e sendo mais econômico.

Por exemplo, se as assinaturas de licença base do Dynamics 365 Ware, Dynamics 365 Finance e Dynamics 365 Human Resources forem adquiridas para um usuário, Gestão de ativos de software recomenda o uso do Dynamics 365 Ware como licença base e o Dynamics 365 Finance e Dynamics 365 Human Resources como anexos licenças para a licença base. Para obter mais informações, você pode baixar o Guia de licenciamento do Dynamics 365 na [página de visão geral de preços do Dynamics 365](#).

Depois de concluir a integração [Integração com Microsoft Dynamics 365 e Power Apps](#), você pode exibir as informações da atividade de uso na tabela Assinatura de software [samp_sw_subscription].

Tópicos relacionados

[Regras de recuperação](#)

Integração com Miro Enterprise

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação Miro Enterprise permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Miro Enterprise	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Administrador da empresa	organizações:ler
Extrair atividade do usuário	Administrador da empresa	organizações:ler
Recuperar assinatura	Administrador da empresa	Nenhum(a)

Criar uma Miro Enterprise aplicação OAuth 2.0

Crie uma aplicação Miro Enterprise OAuth 2.0 para habilitar o acesso à API Miro.

Antes de Iniciar

Miro Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra a [Plataforma Miro](#) .
2. Se você não criou nenhuma equipe em sua organização ou deseja criar e testar a aplicação OAuth 2.0 usando dados falsos, [contrate uma equipe de desenvolvedores](#) .
3. No cabeçalho da página da Plataforma Miro, selecione **Seus apps**.
A página de inscrição é aberta.
4. Entre usando suas credenciais de administrador da empresa.
O perfil da organização padrão é aberto.
5. Na parte superior do painel de navegação esquerdo, selecione o ícone de perfil da organização para selecionar a organização para a qual você deseja criar a aplicação OAuth 2.0.
O perfil da organização selecionada é aberto.
6. No painel de navegação esquerdo, selecione **Configurações de perfil**.
7. Selecione a guia **API, SDK e incorporação** das configurações do seu perfil.
8. Na seção Seus apps, marque a caixa de seleção **Concordo com os Termos e Condições** e selecione **Criar novo app**.
9. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar nova aplicação

Campo	Descrição
Nome da app	Nome da aplicação OAuth 2.0.
Descrição	Breve descrição da aplicação OAuth 2.0.

10. Selecione a equipe para a qual você deseja criar a aplicação OAuth 2.0.
11. Selecione **Criar app**.
As configurações do app recém-criado são abertas.
12. Na seção Seu app <app-name>, copie os valores nos campos **ID do cliente** e **Segredo do cliente**.
Salve-os em um local seguro para uso posterior.
13. Na seção Redirecionar URLs, insira a URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação e selecione **Adicionar**.
Insira `https://instance.service-now.com/oauth_redirect.do`, em que <instance> é o nome da sua instância ServiceNow.
14. Na seção Escopos do OAuth, habilite o escopo **organizações:read** OAuth.
Os escopos do OAuth especificam o nível de acesso que a aplicação tem aos recursos protegidos. O escopo OAuth organizações:read permite que sua aplicação leia informações sobre suas organizações e membros da organização.

O que Fazer Depois

Mantenha o perfil da sua organização aberto para que você possa habilitar o SCIM (Sistema para Gestão de identidade entre domínios) em sua conta Miro Enterprise. Para obter mais informações, consulte [Habilitar SCIM na sua conta Miro Enterprise](#).

Habilitar SCIM na sua conta Miro Enterprise

Habilite o SCIM (Sistema para Gestão de identidade entre domínios) em sua conta Miro Enterprise para que você possa gerar um token de acesso de API para autenticar suas solicitações de API Miro.

Antes de Iniciar

Miro Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. No painel de navegação esquerdo do perfil da organização Miro, selecione **Segurança**.
2. Na página Segurança, selecione a opção para **Habilitar SSO/SAML**.
3. Depois que o SSO/SAML estiver habilitado, selecione a opção para habilitar o **Provisionamento de SCIM**.
Miro gera e exibe automaticamente seu token de acesso de API no campo **Token de API**.
4. **Opcional:** Marque a caixa de seleção **Enviar notificações por e-mail para usuários provisionados pelo SCIM** para habilitar Miro para enviar notificações por e-mail a todos os usuários que foram provisionados usando o SCIM.
5. Copie o token de acesso de API no campo **Token de API**.
Salve-o em um local seguro para uso posterior.

Criar uma conexão do Miro Enterprise

Crie uma conexão entre suas aplicações Miro Enterprise e sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Automação de Processo > Flow Designer**.
O Flow Designer é iniciado em uma nova guia.
2. Selecione a guia **Integrações** e pesquise por Miro.
3. Selecione **Exibir detalhes** para sua conexão Miro Enterprise.
4. Nos detalhes da conexão Miro Enterprise, selecione **Configurar**.
5. Na caixa de diálogo Criar conexão, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão

Campo	Descrição
Informação de conexão	
Nome da Conexão	Nome da conexão Miro Enterprise. Este campo é preenchido automaticamente.
Informações de credencial	
ID do cliente do OAuth	ID de cliente atribuído à sua aplicação Miro Enterprise OAuth 2.0.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente atribuído à sua aplicação Miro Enterprise OAuth 2.0.
URL de redirecionamento do OAuth	URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação. Este campo é preenchido automaticamente com base no URL de redirecionamento que você especificou em Criar uma Miro Enterprise aplicação OAuth 2.0 .

6. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

i **Importante:**

Esta etapa deve ser executada por um administrador ServiceNow com a função de administrador da empresa em Miro.

- Na caixa de diálogo Miro de autorização do OAuth, localize a equipe para a qual você criou a aplicação Miro Enterprise OAuth 2.0 e selecione **Instalar**.

i **Nota:**

Se outra instância ServiceNow estiver usando as mesmas credenciais, você será solicitado a reinstalar.

O token de acesso OAuth se torna disponível para autorizar sua conexão Miro Enterprise.

Criar uma Miro Enterprise conexão SCIM

Crie uma conexão entre o Miro Enterprise SCIM e sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: administrador

Procedimento

- Em sua instância ServiceNow, navegue até **Automação de Processo > Flow Designer**.
O Flow Designer é iniciado em uma nova guia.
- Selecione a guia **Integrações** e pesquise por Miro.
- Selecione **Exibir detalhes** para sua conexão Miro Enterprise SCIM.
- Em Miro Enterprise detalhes da conexão do SCIM, selecione **Configurar**.
- Na caixa de diálogo Criar conexão, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão

Campo	Descrição
Informação de conexão	
Nome da Conexão	Nome da Miro Enterprise conexão SCIM. Este campo é preenchido automaticamente.
Informações de credencial	
Token de API	Token de acesso de API para autenticar Miro solicitações de API. Insira o mesmo token de acesso de API que você gerou e copiou em Habilitar SCIM na sua conta Miro Enterprise .

- Selecione **Criar conexão**.

Criação do perfil de Integração Miro Enterprise

Crie um perfil de integração Miro Enterprise para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações Miro Enterprise.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Miro Enterprise, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#).

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Miro Spoke** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Miro Enterprise em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos a seguir.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Miro Enterprise Integration.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura do Miro Enterprise .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte Tabela de [permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Miro**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Miro Recuperar assinatura**.

? **Nota:**

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Salvar** depois de preencher todos os campos obrigatórios. Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.
5. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs de download de assinaturas, mas não as APIs de recuperação de assinaturas.

6. Depois que a conexão for validada, selecione **Publicar**.
7. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com monday.com

Integrar sua aplicação Gestão de ativos de software com monday.com permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação monday.com	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Membro	users:read
Extraír atividade do usuário	Membro	users:read

Criar uma monday aplicação OAuth2

Crie uma aplicação monday OAuth2 para autorizar o acesso à API monday.com.

Antes de Iniciar

monday.com Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Uma aplicação monday permite que você crie fluxos de trabalho, experiências do usuário e produtos sobre o sistema operacional monday.com de trabalho existente (SO do Work). Quando você configura uma aplicação monday para usar o OAuth2, o acesso é concedido à API monday.com para que ela possa ler e modificar os dados do usuário.

Procedimento

1. Em um navegador da Web, acesse monday.com .
2. Faça login usando suas credenciais de administrador.
3. Selecione o ícone do seu perfil e selecione **Desenvolvedores**.
A página Meus apps é aberta.
4. Selecione **Criar app**.
A página Informações Básicas da nova aplicação é aberta.
5. Na seção Exibir informações, preencha os campos.

Exibir informações

Campo	Descrição
Nome	Nome da aplicação monday.
Descrição Resumida	Descrição da aplicação.

- 6. Opcional:** Na mesma seção, adicione seu próprio ícone de aplicação selecionando o ícone gerado automaticamente e, em seguida, selecionando uma imagem de ícone.
Você também pode mudar a cor do ícone selecionando **Cor da aplicação** e, em seguida, selecionando uma cor predefinida ou personalizada. Se você não adicionar seu próprio ícone de aplicação ou selecionar uma cor de ícone, a aplicação usará o ícone gerado automaticamente e a cor do ícone padrão.
- 7.** Na seção Credenciais do app, copie os valores nos campos **ID do cliente** e **Segredo do cliente**.
Salve-os em um local seguro para uso posterior.
- 8.** Selecione **Salvar app**.
- 9.** No menu de navegação à esquerda da nova aplicação, navegue até **Geral > OAuth**.
A guia **Escopos** da página OAuth e Permissões é aberta.
- 10.** Na seção Escopos, especifique como a aplicação pode acessar ou usar diferentes tipos de dados do usuário marcando a caixa de seleção do escopo **users:read** do OAuth.
- 11.** Selecione **Salvar recurso**.
- 12.** Selecione a guia **Redirecionar URLs** da página OAuth e Permissões.
- 13.** Na seção Redirecionar URLs, insira o URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação.
Insira `https://instance.service-now.com/oauth_redirect.do`, em que *<instance>* é o nome da sua instância ServiceNow.
- 14.** Selecione **Salvar recurso**.

Criação do perfil de Integração monday.com


Crie um perfil de integração monday.com para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações monday.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração monday.com, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke do monday.com** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração monday.com em IU principal estará inativa.

Procedimento

- 1.** Navegue até o perfil de integração.
- 2.** No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração monday.com.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura do monday.com .

3. Exiba as funções de usuário ou permissões de API necessárias para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte [Tabela de permissões mínimas do usuário](#).

4. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do monday.com**.

i **Nota:**

i **Nota:**

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_monday_com_spok.Monday**.

6. Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização (**i**) ao lado do campo **Conexão e credencial** e selecionando **Abrir registro** na visualização do registro.
7. No formulário Aliases de conexão e credencial, selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.
8. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Descrição
Nome da conexão	O nome da conexão.
URL de conexão	URL base para a API monday.com. Este campo é definido automaticamente como https://api.monday.com/ .
ID do cliente do OAuth	ID de cliente atribuído à sua aplicação monday.

Campo	Descrição
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente atribuído à sua aplicação monday.
URL de redirecionamento do OAuth	URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação. Este campo é preenchido automaticamente com base no URL de redirecionamento que você especificou em Criar uma monday aplicação OAuth2 .

9. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

10. Na caixa de diálogo Autorizar aplicação, entre usando as mesmas credenciais monday.com que você usou para criar sua aplicação monday.

11. Selecionar **Permitir**.

A caixa de diálogo é fechada e você retorna automaticamente ao formulário de perfil de integração.

12. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

13. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

14. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset

Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com PagerDuty

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação PagerDuty permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação PagerDuty	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	<ul style="list-style-type: none"> • Criar app OAuth: gerente • Geração de token: Observer 	<ul style="list-style-type: none"> • OAuth com escopo: users:read • OAuth de usuário clássico: leitura
Extrair atividade do usuário	<ul style="list-style-type: none"> • Criar app OAuth: gerente • Geração de token: Observer 	<ul style="list-style-type: none"> • OAuth com escopo: oncalls:read • OAuth de usuário clássico: leitura
Recuperar assinatura	Criar app OAuth e geração de token: administrador global	<ul style="list-style-type: none"> • OAuth com escopo: users:write • OAuth de usuário clássico: leitura/gravação

Tradução automática

Criar uma aplicação PagerDuty

Crie uma aplicação PagerDuty para integrar com sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

PagerDuty Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra [o PagerDuty](#).
2. Faça login na sua conta PagerDuty.
3. Acesse o modo de desenvolvedor.

- Se você estiver conectado com uma conta de desenvolvedor, poderá acessar o Modo de desenvolvedor automaticamente.
- Se você estiver conectado com uma conta de cliente, deverá acessar o Modo de desenvolvedor manualmente.

a. No cabeçalho da página, selecione o ícone de menu ().

b. Selecione **Modo de desenvolvedor**.

Você será redirecionado para a página Meus apps no Modo de desenvolvedor.

4. Na página Meus apps, selecione **Criar novo app**.

5. No formulário Criar um app, preencha os campos.

Formulário Criar um app

Campo	Descrição
Nome da app	Nome da aplicação PagerDuty. Por exemplo, ServiceNow Integration.
Descrição Resumida	Breve descrição da aplicação.
Categoria	Categoria da aplicação. Selecione Gestão de API na lista Categoria.
Gostaríamos de ajudar você a publicar um app público para todos os usuários PagerDuty. Você pretende publicar o app para todos PagerDuty usuários e o ecossistema de apps?	Opção que permite tornar sua aplicação pública, publicando-a para todos os usuários PagerDuty. Este campo é opcional.

6. Selecione **Save** (Salvar).

PagerDuty registra sua aplicação e retorna você para a página Meus apps.

7. **Opcional:** Defina as configurações adicionais da aplicação.

a. Na página Meus apps, selecione sua aplicação PagerDuty.

A página de configuração da aplicação é aberta.

b. No campo **URL do site da aplicação**, insira a URL do site por meio do qual os usuários podem saber mais sobre sua aplicação.

c. No campo **URL do ícone**, insira a URL de um arquivo de imagem hospedado que você deseja usar como o ícone da aplicação.

Os ícones devem ter 50 px por 50 px.

d. Selecione **Save** (Salvar).

Adicionar a funcionalidade OAuth 2.0 à sua aplicação PagerDuty

Depois de criar uma aplicação PagerDuty, adicione a funcionalidade OAuth 2.0 para autorizar sua aplicação a administrar PagerDuty e acessar dados específicos do usuário no login do usuário.

Antes de Iniciar

PagerDuty Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Na página Meus apps da sua conta PagerDuty, selecione sua aplicação PagerDuty.
A página de configuração da aplicação é aberta.
2. Na seção Funcionalidade, localize OAuth 2 e selecione **Adicionar**.
A página OAuth 2 é aberta.
3. Na seção Adicionar funcionalidade OAuth 2, insira a URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação no campo **URL de redirecionamento**.
Insira `https://<instance-name>/oauth_redirect.do`, em que `<instance-name>` é o nome da sua instância ServiceNow.
4. Selecione **Save** (Salvar).
5. Na seção Tokens, copie os valores nos campos **ID do cliente** e **Segredo do cliente**.
Salve-os em um local seguro para uso posterior.
6. Na seção Escopos, selecione **OAuth com escopo** ou **OAuth de usuário clássico**.
Para obter mais informações sobre os escopos de permissão, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Criação do perfil de Integração PagerDuty

Crie um perfil de integração PagerDuty para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações PagerDuty.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração PagerDuty, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#).

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke do PagerDuty** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração PagerDuty em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração de PagerDuty.
Status	Status do perfil de integração.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	<p>Tipo de perfil de integração.</p> <p>Este campo é definido automaticamente como <i>PagerDuty</i> Assinatura.</p>

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do PagerDuty**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **PagerDuty Atualizar atividade do usuário**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- c. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Recuperar assinatura do PagerDuty**.


Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_pagerduty_spoke.PagerDuty**.

- Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização () ao lado do campo **Conexão e credencial** e selecionando **Abrir registro** na visualização do registro.
- No formulário Aliases de conexão e credencial, selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.
- Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Descrição
Nome	O nome da conexão. Por exemplo, Conexão PagerDuty.
ID do cliente do OAuth	ID de cliente atribuído à sua aplicação PagerDuty.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente atribuído à sua aplicação PagerDuty.
URL de redirecionamento do OAuth	URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação. Insira <code>https://<instance-name>/oauth_redirect.do</code> , em que <code><instance-name></code> é o nome da sua instância ServiceNow.

- Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

 **Nota:**

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Você será redirecionado para a página PagerDuty Contas.

- Selecione a mesma conta PagerDuty que você usou para criar sua aplicação PagerDuty.
- Quando você for solicitado a Autorizar `<pagerduty-app-name>` para usar sua conta, selecione **Autorizar**. Sua instância ServiceNow cria um token OAuth para PagerDuty e retorna automaticamente para o formulário de perfil de integração.
- No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

- Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.
- Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

 **Nota:**

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Rally

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação Broadcom Rally permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Rally	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Administrador do espaço	Nenhum(a)
Extrair atividade do usuário	Administrador do espaço	Nenhum(a)
Recuperar assinatura	Administrador do espaço	Nenhum(a)

Registrar uma Rally aplicação OAuth

Registre a aplicação Rally OAuth para acessar a Rally API 2.0 e receber um ID de cliente e segredo do cliente.

Antes de Iniciar

O Rally Integration Hub spoke deve estar ativo. Para obter mais informações, consulte [Spoke do Rally](#) .

Rally Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Faça login no [CA Agile Central](#) usando suas credenciais de administrador.
2. Selecionar **CLIENTES OAUTH > Criar novo cliente**.
3. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar cliente OAuth

Campo	Valor
Nome da aplicação	Forneça um nome para a aplicação.
URL do Retorno de Chamada	URL de retorno de chamada da instância ServiceNow à qual a aplicação será integrada. Por exemplo, <code>https://<instance_url> / oauth_redirect.do</code> .

4. Selecione **Avançar**.
5. Copie o ID do cliente e o segredo do cliente para uso posterior.

Criar uma conexão do Rally

Crie uma conexão entre suas aplicações Rally e sua instância ServiceNow para que sua instância possa recuperar dados do usuário de suas aplicações.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login na sua instância ServiceNow.
2. Navegar até **Conexões e Credenciais > Aliases de conexão e credenciais**.
3. Localize sua conexão Rally e selecione **Criar nova conexão e credencial**.
4. Na caixa de diálogo Criar conexão e credencial, preencha os campos.

Criar Conexão e Credencial

Campo	Valor
Informação de conexão	
Nome da Conexão	Nome da conexão Rally. Este campo é preenchido automaticamente.

Campo	Valor
URL de conexão	URL da conexão. Este campo é definido automaticamente como <code>https://rally1.rallydev.com/slm/webservice</code> .
Informações de credencial	
ID do cliente do OAuth	ID de cliente que você gerou ao definir Rally configurações de API.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente que você gerou ao definir as configurações da API Rally.
URL de redirecionamento do OAuth	<code>https://<instance_name>/oauth_redirect.do</code> , em que instance name é o nome da sua instância da ServiceNow.

5. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Criação do perfil de Integração Rally

Crie um perfil de integração Rally para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas soluções Rally.

Antes de Iniciar

O plug-in *Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int)* deve ser instalado a partir da [ServiceNow Store](#).

Função necessária: administrador ou sam_integrator

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Rally Spoke** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Rally em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário de perfil de integração

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, integração Rally.
Status	Status do perfil de integração.

Campo	Valor
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Rally Assinatura.

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download de Rally**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Rally Recuperar assinatura**.

Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Um perfil de integração de rascunho é criado.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_rally_spoke.Rally**.

5. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs de download de assinaturas, mas não as APIs de recuperação de assinaturas.

6. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

7. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Roadmunk

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação Roadmunk permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Roadmunk	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Administrador de conta	Sem escopos
Extrair atividade do usuário	Administrador de conta	Sem escopos
Recuperar assinatura	Administrador de conta	Sem escopos

Gerar um Roadmunk token de acesso de API

Gere um token de acesso de API que autorize o acesso à Roadmunk GraphQL API.

Antes de Iniciar

Roadmunk Função necessária: administrador de conta

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra o [Roadmunk](#) .
2. Faça login usando suas credenciais de administrador de conta.
3. No menu de navegação à esquerda do painel Roadmunk, selecione o ícone do seu perfil e selecione **Configurações da conta**.
4. No cabeçalho da página das configurações da sua conta, selecione a guia **Integrações**.
5. Em Integrações existentes, selecione **Adicionar uma integração**.
6. Quando solicitado a selecionar uma integração para configurar, selecione **Tokens de API**.
7. No formulário Roadmunk Tokens de API, insira um nome para o token de acesso à API no campo **Nome da aplicação**.
8. Selecione **Criar token de API**.
O token de acesso de API é gerado e a caixa de diálogo Token de API criado é aberta.
9. Na caixa de diálogo Token de API criado, copie o token de acesso de API selecionando **Copiar para área de transferência**.
Salve-o em um local seguro para uso posterior.

Criar uma conexão do Roadmunk

Crie uma conexão entre suas aplicações Roadmunk e sua instância ServiceNow para que sua instância possa recuperar dados do usuário de suas aplicações.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Automação de Processo > Flow Designer**.
O Flow Designer é iniciado em uma nova guia.
2. Selecione a guia **Conexões**.
3. Localize sua conexão Roadmunk e selecione **Adicionar conexão**.
4. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão

Campo	Descrição
Informação de conexão	
Nome da Conexão	Nome da conexão Roadmunk. Este campo é preenchido automaticamente.
URL de conexão	URL da conexão. Este campo é definido automaticamente como https://app-gateway.roadmunk.com , em que app é a região geográfica padrão (América do Norte) na qual a conexão está sendo criada. Se você estiver criando a conexão fora da região do app padrão (América do Norte), poderá alterar o valor da região para eu (Europa) ou apac (Região da Ásia-Pacífico).
Informações de credencial	

Campo	Descrição
Token de API	Token de acesso de API que autoriza o acesso à Roadmunk GraphQL API. Insira o mesmo token de acesso de API que você gerou em Gerar um Roadmunk token de acesso de API .

5. Selecione **Criar conexão**.

Criação do perfil de Integração Roadmunk

Crie um perfil de integração Roadmunk para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações Roadmunk.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Roadmunk, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#).

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Roadmunk Spoke** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Roadmunk em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Roadmunk Integration.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura do Roadmunk .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Roadmunk**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Roadmunk Atualizar atividade do usuário**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

i Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- c. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinatura de recuperação do Roadmunk**.

i Nota:


A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_roadmunk_spoke.Roadmunk**.

5. **Opcional:** Para evitar que seu perfil de integração inclua usuários inativos em sua lista de assinaturas Roadmunk, habilite o subfluxo Roadmunk Baixar assinaturas para baixar somente os usuários ativos em sua conta Roadmunk.
Por padrão, o subfluxo Roadmunk Baixar assinaturas baixa todos os usuários na sua conta Roadmunk, incluindo usuários ativos e inativos.

- a. Em uma nova guia ou janela, abra [o Roadmunk](#) .

- b. Faça login usando suas credenciais de administrador de conta.

O painel Roadmunk é aberto.

- c.** No menu de navegação à esquerda do painel Roadmunk, selecione o ícone do seu perfil e selecione **Configurações da conta**.


As configurações da sua conta estão abertas.

- d.** No cabeçalho da página das configurações da sua conta, selecione a guia **Relatórios**.

- e.** Na lista de relatórios Roadmunk disponíveis, selecione **Baixar usuário CSV**.

O Roadmunk relatório do usuário é baixado no formato .CSV .

- f.** Retorne ao formulário Perfil de integração.

- g.** No cabeçalho do formulário, selecione o ícone **Gerenciar anexos** ().

- h.** Na caixa de diálogo Anexos, selecione **Escolher arquivo** para localizar e selecione o Roadmunk Relatório do usuário que você baixou na [etapa e](#).

- i.** Depois que o relatório for carregado com sucesso, feche a caixa de diálogo para retornar ao formulário de perfil de integração.

Dica:

Para remover continuamente usuários inativos da sua lista de assinaturas Roadmunk, baixe e anexe a versão mais recente do Relatório de Usuário Roadmunk periodicamente.

- 6.** No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

- 7.** Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

- 8.** Selecione **Publicar**.

- 9.** Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de

integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Salesforce CRM

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com os serviços Salesforce de gestão de relacionamento com clientes (CRM) permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Nota:

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, use o Playbook SaaS para integrar sua instância ServiceNow com o Salesforce CRM. Para obter mais informações sobre como criar um perfil de integração Salesforce CRM por meio do Playbook, consulte [Criar uma integração Salesforce CRM](#).

Os serviços Salesforce CRM compatíveis incluem

- Salesforce Sales Cloud
- Salesforce Service Cloud
- Salesforce Plataforma
- Salesforce Comunidade de clientes
- Salesforce Comunidade de parceiros
- Salesforce Comunidade da empresa
- Salesforce Conversa

As organizações Salesforce Classic e Salesforce Lightning são compatíveis.

i Nota:

Você pode rastrear direitos de outros serviços pelos quais você paga, mas não são baseados em assinatura de usuário, usando métricas de licença personalizadas. Consulte [Adiciona uma métrica de licenciamento personalizado](#) para obter mais detalhes sobre como criar uma métrica de licença personalizada.

A conta Salesforce que você usa para conectar a integração requer uma licença de usuário Salesforce e as seguintes permissões de acesso de usuário.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Salesforce CRM	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Usuário com as seguintes permissões: <ul style="list-style-type: none"> • Exibir instalação e configuração • Personalizar aplicação • Gerenciar aplicações conectadas • API habilitada 	<ul style="list-style-type: none"> • gerenciar seus dados (API) • Execute solicitações em seu nome a qualquer momento (refresh_token, acesso off-line)
Extrair atividade do usuário	Usuário com as seguintes permissões: <ul style="list-style-type: none"> • Exibir instalação e configuração • Personalizar aplicação • Gerenciar aplicações conectadas • API habilitada 	<ul style="list-style-type: none"> • gerenciar seus dados (API) • Execute solicitações em seu nome a qualquer momento (refresh_token, acesso off-line)
Recuperar assinatura	Usuário com permissões de administrador	<ul style="list-style-type: none"> • gerenciar seus dados (API) • Execute solicitações em seu nome a qualquer momento (refresh_token, acesso off-line)
Download do consumo	Usuário com as seguintes permissões: <ul style="list-style-type: none"> • Exibir instalação e configuração • Personalizar aplicação • Gerenciar aplicações conectadas • API habilitada 	<ul style="list-style-type: none"> • gerenciar seus dados (API) • Execute solicitações em seu nome a qualquer momento (refresh_token, acesso off-line)

Para obter informações adicionais sobre os serviços Salesforce de CRM, consulte a [Documentação do desenvolvedor do Salesforce](#).

Registrar uma aplicação Salesforce

Registre uma aplicação por meio do portal do administrador Salesforce.

Antes de Iniciar

Salesforce Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login no [Salesforce](#) e alterne para o ambiente clássico.
2. Selecione **Configuração**.
3. No menu de navegação à esquerda, selecione **Compilação > Criar > Apps**.
4. Na seção Aplicações conectadas, selecione **Novo**.
5. No formulário, preencha os campos.

Novo formulário do App de conexão

Campo	Descrição
Nome do app conectado	Nome da sua aplicação.
Nome da API	Nome da API. Este campo é preenchido automaticamente.
E-mail do Contato	O endereço de e-mail que você deseja associar à aplicação.
Habilitar configuração do OAuth	Opção para habilitar as configurações do OAuth.
URL do Retorno de Chamada	URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação. Insira <code>https://instance.service-now.com/oauth_redirect.do</code> , em que <code><instance></code> é o nome da sua instância ServiceNow.
Escopos do OAuth selecionados	Escopos do OAuth que determinam a quantidade de acesso que é concedido a um token de acesso. Os seguintes valores são necessários: <ul style="list-style-type: none"> ○ Acessar e gerenciar seus dados (API) ○ Execute solicitações em seu nome a qualquer momento (refresh_token, offline_access)

6. Certifique-se de que o valor **da política Token de atualização** esteja definido como Token de atualização válido até ser revogado.
7. Selecione **Save** (Salvar).
8. Na página do seu novo app, copie os valores nos campos **Chave do consumidor** e **Segredo do consumidor**.
Salve-os em um local seguro para uso posterior. Sua chave do consumidor (ID do cliente) e o segredo do consumidor (segredo do cliente) são confidenciais. Não os compartilhe.

Criação do perfil de Integração Salesforce CRM

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento dos serviços Salesforce CRM.

Nota:

Você deve criar a integração Salesforce CRM somente no escopo Global.

Crie seu primeiro Salesforce CRM perfil de integração

Crie um perfil de integração para a primeira organização Salesforce para a qual você deseja rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Salesforce CRM, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Integração do Software Asset Management com Salesforce CRM** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa


Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Salesforce CRM em IU principal estará inativa.

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, use o Playbook SaaS para integrar sua instância ServiceNow com o Salesforce CRM. Para obter mais informações sobre como criar um perfil de integração Salesforce CRM por meio do Playbook, consulte [Criar uma integração Salesforce CRM](#).

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome de exibição	<p>Nome do perfil de integração.</p> <p>Insira um nome que identifique exclusivamente a organização Salesforce para a qual você está criando este perfil de integração. Por exemplo, SFDC Org1.</p> <p> Dica: Mantenha este nome curto para ajudá-lo a ser exibido melhor durante a emissão de relatórios.</p>
Status	Status do perfil de integração.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este valor é definido automaticamente como Assinatura do Salesforce CRM .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Salesforce CRM**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Salesforce CRM Recuperar assinatura**.

i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

- c. Na guia **Subfluxo de consumo de download**, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Consumo de download do Salesforce CRM**.

4. Selecione **Save** (Salvar).

i Nota:

O subfluxo Calcular atividade não é necessário para integrações Salesforce CRM porque essas integrações usam informações sobre os últimos logins de usuário dos registros de usuário.

Sua instância cria um perfil de integração de rascunho. Você pode exibir as contagens de consumo da aplicação Salesforce CRM baseada em consumo específico.

5. Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização (**i**) ao lado do campo **Conexão e credencial** para configurar o alias secundário.

6. Selecione **Abrir registro** na visualização do registro.

7. No formulário Aliases de conexão e credencial, selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.

8. Na caixa de diálogo Criar conexão e credencial, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Descrição
Nome da conexão	O nome da conexão. Insira um nome que identifique exclusivamente a organização Salesforce para a qual você está criando esta conexão e credencial. Por exemplo, SFDC Org1.
URL de conexão (URL da instância)	URL que é exibido após o login em Salesforce ou o URL de domínio personalizado de Salesforce.
ID do cliente do OAuth	ID do cliente (chave do consumidor) atribuída à sua aplicação Salesforce.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente (segredo do consumidor) atribuído à sua aplicação Salesforce.
URL de redirecionamento do OAuth	URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação. Este campo é preenchido automaticamente com base no URL de retorno de chamada que você especificou em Registrar uma aplicação Salesforce .

9. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

10. Na caixa de diálogo OAuth2, faça login na mesma conta de administrador Salesforce que você usou para criar sua aplicação Salesforce.

Dica:

Se a caixa de diálogo não abrir automaticamente, verifique se os pop-ups são permitidos no navegador.

Sua instância ServiceNow cria um token OAuth para Salesforce e retorna automaticamente para o formulário de perfil de integração.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_sforce_v2_spoke.Salesforce**.

11. Retorne ao seu perfil de integração navegando até **Licença de SaaS > Administração > Perfis de Integração Direta** e selecionando o perfil na lista Perfis de integração.

12. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs de download de assinaturas, mas não as APIs de recuperação de assinaturas.

13. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

14. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

Resultado

Depois de publicar o perfil de integração, sua instância ServiceNow começa a recuperar dados de seus serviços Salesforce CRM. Para organizações com menos de 100 usuários, esse processo normalmente leva apenas alguns minutos para ser concluído. Para organizações com 100 a 5.000 usuários, esse processo pode levar cerca de 15 minutos para ser concluído. Para organizações com mais de 5.000 usuários, esse processo pode levar mais de uma hora para ser concluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).


A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Criar Salesforce perfis de integração de CRM adicionais

Crie um perfil de integração para cada organização Salesforce adicional para a qual você deseja rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento.

Antes de Iniciar

Para criar um Salesforce perfil de integração de CRM, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Integração do Software Asset Management com Salesforce CRM** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Salesforce CRM em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.

2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Insira um nome que identifique exclusivamente a organização Salesforce para a qual você está criando este perfil de integração. Por exemplo, SFDC Org2. Dica: Mantenha este nome curto para ajudá-lo a ser exibido melhor durante a emissão de relatórios.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este valor é definido automaticamente como Salesforce CRM .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte [Tabela de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Salesforce CRM**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Salesforce CRM Recuperar assinatura**.

i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.


- c. Na guia **Subfluxo de consumo de download**, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Consumo de download do Salesforce CRM**.

4. Selecione **Save** (Salvar).

i Nota:

O subfluxo Calcular atividade não é necessário para integrações Salesforce CRM porque essas integrações usam informações sobre os últimos logins de usuário dos registros de usuário.

Sua instância cria um perfil de integração de rascunho. Você pode exibir as contagens de consumo da aplicação Salesforce CRM baseada em consumo específico.

5. Selecione o ícone de visualização () ao lado do campo **Conexão e credencial** para abrir o registro de aliases de conexão e credencial.
6. Selecione **Abrir registro** na visualização do registro.
7. No formulário Aliases de conexão e credencial, crie um alias secundário que possa identificar exclusivamente a conexão e as credenciais para este perfil de integração.
O primeiro perfil de integração Salesforce CRM que você cria usa o alias de conexão e credencial padrão (primário) para Salesforce. Cada perfil de integração Salesforce CRM adicional que você cria requer um alias secundário exclusivo que ajuda a diferenciar a conexão e as credenciais entre cada perfil de integração.
- a. Selecione o link em **Aliases secundários > Parentalidade = ***** para adicionar aliases secundários.
- b. Selecione **Novo**.
O formulário Aliases de conexão e credencial do alias secundário é aberto.
- c. Insira um nome para o alias secundário no campo **Nome**.
- d. Mantenha selecionado (ou clique com o botão direito do mouse) o cabeçalho do formulário e selecione **Salvar**.
- e. Depois que o formulário for recarregado, selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.
- f. Na caixa de diálogo Criar conexão e credencial, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Descrição
Nome da conexão	O nome da conexão. Insira um nome que identifique exclusivamente a organização Salesforce para a qual você está criando esta conexão e credencial. Por exemplo, SFDC Org2.

Campo	Descrição
URL de conexão (URL da instância)	URL da instância Salesforce à qual você está se conectando por meio desta integração.
ID do cliente do OAuth	ID do cliente (chave do consumidor) atribuída à sua aplicação Salesforce.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente (segredo do consumidor) atribuído à sua aplicação Salesforce.
URL de redirecionamento do OAuth	URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação. Este campo é preenchido automaticamente com base no URL de retorno de chamada que você especificou em Registrar uma aplicação Salesforce .

g. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

h. Na caixa de diálogo OAuth2, faça login na mesma conta de administrador Salesforce que você usou para registrar sua aplicação Salesforce.

Dica:

Se a caixa de diálogo não abrir automaticamente, verifique se os pop-ups são permitidos no navegador.

Sua instância ServiceNow cria um token OAuth para Salesforce e retorna automaticamente para o formulário Aliases de conexão e credencial.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_sforce_v2_spoke.Salesforce**.

8. Retorne ao seu perfil de integração navegando até **Licença de SaaS > Administração > Perfis de Integração Direta** e selecionando o perfil na lista Perfis de integração.

9. No campo **Conexão e credencial** do formulário Perfil de integração, selecione o ícone de pesquisa para localizar e selecionar o alias secundário que você criou na [etapa 8](#).

A seleção do alias secundário associa o alias ao perfil de integração. Sua instância ServiceNow usa esse alias para identificar a conexão e as credenciais para esse perfil de integração.

10. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs de download de assinaturas, mas não as APIs de recuperação de assinaturas.

11. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

12. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

Resultado

Depois de publicar o perfil de integração, sua instância ServiceNow começa a recuperar dados de seus serviços Salesforce CRM. Para organizações com menos de 100 usuários, esse processo normalmente leva apenas alguns

minutos para ser concluído. Para organizações com 100 a 5.000 usuários, esse processo pode levar cerca de 15 minutos para ser concluído. Para organizações com mais de 5.000 usuários, esse processo pode levar mais de uma hora para ser concluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Salesforce Marketing Cloud

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com o serviço Salesforce Marketing Cloud permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

Use um dos seguintes métodos de autenticação para integrar sua instância ServiceNow® com Salesforce Marketing Cloud:

- [Autenticação básica](#)
- [OAuth 2.0](#)

Integrar Salesforce Marketing Cloud usando autenticação básica

Integre sua instância ServiceNow com Salesforce Marketing Cloud usando a autenticação básica.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Salesforce Marketing Cloud	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	<ul style="list-style-type: none"> E-mail > Administrador > Acesso de API > API WebService Administração > Usuários > Exibir 	Nenhum(a)
Extraír atividade do usuário	<ul style="list-style-type: none"> E-mail > Administrador > Acesso de API > API WebService Administração > Usuários > Exibir 	Nenhum(a)
Recuperar assinatura	<ul style="list-style-type: none"> E-mail > Administrador > Acesso de API > API WebService Administração > Usuários > Exibir Administração > Usuários > Atualizar 	Nenhum(a)
Download dos consumos	<ul style="list-style-type: none"> E-mail > Administrador > Acesso de API > API WebService E-mail > Assinantes > Extensão de dados > Exibir E-mail > Assinantes > Extensão de dados > Gerenciar dados 	Nenhum(a)

Tradução automática

Criar um usuário para acessar a Salesforce Marketing Cloud SOAP API

Crie um usuário com o qual você possa acessar a Salesforce Marketing Cloud SOAP API. A SOAP API permite que você recupere registros de suas extensões de dados Salesforce Marketing Cloud e obtenha informações sobre seus usuários Salesforce Marketing Cloud.

Antes de Iniciar

Salesforce Marketing Cloud Função necessária: usuário administrador com privilégios para criar usuários e funções

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Nota:

Para usar os serviços web, navegue até **Página inicial de configuração > Configurações > Segurança > Configurações de segurança**. Na seção Nome de usuário e logins, marque a caixa de seleção **Habilitar nome de usuário e senha para serviços web**.

Para acessar uma extensão de dados, o usuário da API deve ser criado diretamente na mesma unidade de negócios da extensão de dados.

Procedimento

1. Em um navegador da Web, acesse sua instância Salesforce Marketing Cloud.
2. Faça login usando suas credenciais de administrador.
3. No cabeçalho da página da sua instância, selecione o ícone do seu perfil e selecione **Configuração**.
4. Crie um usuário Salesforce Marketing Cloud.
 - a. Navegar até **Administração > Usuários > Usuários**.
 - b. Selecione **Criar**.
 - c. No formulário, preencha os campos.

Formulário Configurações gerais

Campo	Descrição
Nome	Nome do usuário.
Endereço de e-mail de resposta	Endereço de e-mail do qual você deseja enviar e responder a mensagens de e-mail. Salesforce Marketing Cloud também envia solicitações de senhas esquecidas para este endereço de e-mail. Depois de inserir um endereço de e-mail, selecione Verificar para verificar o endereço de e-mail.
Adicionar ao menu suspenso Nome de origem	Opção para enviar o endereço de e-mail de resposta por meio de um processo de verificação de domínio antes que o endereço de e-mail seja preenchido em um e-mail.
Endereço de E-mail da Notificação	O endereço de e-mail para o qual você deseja enviar Salesforce Marketing Cloud notificações.
Nome do usuário	Nome de usuário para o usuário.
Chave externa	Chave que identifica exclusivamente o usuário durante as chamadas de API.
Fuso horário	Fuso horário em que o usuário está localizado.
Código de cultura	Idioma usado na interface do usuário Salesforce Marketing Cloud para este usuário.
Usuário da API	A opção que indica se o usuário pode acessar a Salesforce Marketing Cloud SOAP API. Marque a caixa de seleção para habilitar esta opção.
Senha Temporária	Uma senha temporária com a qual você pode fazer login pela primeira vez. Você será solicitado a alterar esta senha no primeiro login.

Campo	Descrição
Verificar senha	Campo para verificar a senha temporária.

- d. Selecione **Save** (Salvar).
5. Crie uma função de usuário que permita que usuários atribuídos acessem a Salesforce Marketing Cloud SOAP API e também gerenciem usuários e extensões de dados.

a. Navegar até **Administração > Usuários > Funções**.

b. Selecione **Criar**.

c. No formulário, preencha os campos.

Formulário de propriedades

Campo	Descrição
Nome	Nome da função do usuário.
Chave externa	Chave que identifica exclusivamente a função do usuário.
Descrição	Descrição da função do usuário.

- d. Na seção de formulário Permissões, expanda o **E-mail > Assinantes > Extensão de data** categoria de permissão e marque a caixa de seleção **Permitir** para as permissões de acesso Exibir e Gerenciar dados.
- e. Expandir o **E-mail > Administrador > Acesso à API** categoria de permissão e marque a caixa de seleção **Permitir** para a permissão de acesso da API WebService.
- f. Expandir o **Administração > Usuários** categoria de permissão e marque a caixa de seleção **Permitir** para as seguintes permissões de acesso:
- Exibição
 - Atualizar
 - Desativar
- g. Selecione **Save** (Salvar).
6. Atribua a função do usuário ao usuário Salesforce Marketing Cloud.
- a. Navegar até **Administração > Usuários > Usuários**.
- b. Na lista de usuários disponíveis, marque a caixa de seleção do usuário que você criou na [etapa 4](#).
- c. Selecione **Gerenciar funções**.
O formulário Funções do usuário selecionado é aberto.
- d. Na seção de formulário Funções, selecione **Editar funções**.

- e. Quando a lista de funções disponíveis for exibida, marque a caixa de seleção da função do usuário que você criou na [etapa 5](#).
- f. Selecione **Save** (Salvar).


Criar um relatório de contagens de contatos no Salesforce Marketing Cloud

Crie um relatório de Contagens de Contatos para recuperar e exibir o número total de contatos faturáveis em sua conta Salesforce Marketing Cloud.

Antes de Iniciar

Salesforce Marketing Cloud Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em um navegador da Web, acesse sua instância Salesforce Marketing Cloud.
2. Faça login usando suas credenciais de administrador.
3. No cabeçalho da página da instância, selecione o ícone de perfil da unidade de negócios e selecione a unidade de negócios primária de nível superior para que o relatório de Contagens de contatos inclua dados para a unidade de negócios primária e todas as unidades de negócios secundárias correspondentes.
4. Na lista de aplicações Salesforce Marketing Cloud disponíveis, selecione o ícone do app **Analytics Builder** e selecione **Relatórios**.
A visão geral do app Relatórios é aberta.
5. Na seção Catálogo de relatórios, selecione **Exibir catálogo**.
6. No Catálogo de relatórios, pesquise **Contagens de contatos** e selecione **Criar**.
A caixa de diálogo Criar relatório é aberta.
7. Na caixa de diálogo, selecione o período de tempo para o qual você deseja recuperar e exibir dados na lista **Intervalo de datas**.
O valor padrão é **Últimos 30 dias**.
 -  **Dica:**
Para evitar problemas de desempenho durante a geração de relatórios, defina este valor como **Últimos 7 dias**.
8. Selecione **Enviar**.
Sua instância Salesforce Marketing Cloud gera o relatório e exibe os resultados na página Resultados: contagens de contatos.
9. Na página Resultados: contagens de contatos, selecione **Salvar**.
A caixa de diálogo Salvar relatório é aberta.
10. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Salvar relatório

Campo	Descrição
Nome de relatório	Nome do relatório.
Fonte do relatório	Origem do relatório. Este campo é definido automaticamente como Contagens de contatos .

Campo	Descrição
Descrição	Descrição do relatório.

11. Selecione **Save** (Salvar).

12. Crie uma programação para executar o relatório Contagens de contatos automaticamente.

- a. No cabeçalho da página do app Relatórios, selecione a guia **Visão geral** para retornar à visão geral do app Relatórios.
- b. Na lista de relatórios, abra o relatório de Contagens de Contatos recém-criado.
- c. Na seção Opções de programação, selecione **Editar**.
- d. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Editar opções de programação

Campo	Descrição
Opções de cronograma	
Iniciar	A data e a hora a partir das quais você deseja iniciar a execução do relatório.
Fuso horário	Fuso horário no qual o relatório está sendo programado.
Repetição	Frequência na qual você deseja executar o relatório. Configure o relatório para ser executado uma vez por semana aos domingos.
Término	Data em que você deseja parar de executar o relatório.
Opções de entrega	
Formato	Tipo e extensão de arquivo nos quais você deseja receber os resultados do relatório. Selecione Arquivo de dados (.csv) .
Local	<p>Local no qual você deseja salvar ou compartilhar o relatório. Defina este campo como Salvar relatório para FTP e preencha os campos correspondentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nome do relatório: o nome do arquivo do relatório, excluindo a extensão do arquivo. <p>Se você quiser incluir data e hora no nome do relatório, adicione-o no formato Reportname_YYYYMMDD_HHMMSS.</p> <p>i Nota: Anote este nome de arquivo para uso posterior.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Opção exclusiva: opção para criar um registro de relatório em vez de substituir o registro de relatório existente no SFTP. Deixe esta caixa de seleção desmarcada. ▪ Local do FTP: local dos seus Salesforce Marketing Cloud arquivos de FTP. Selecione ExactTarget Enhanced FTP para que o relatório seja salvo na pasta Relatórios SFTP (SSH File Transfer Protocol).

e. Selecione **Save** (Salvar).

Criar uma extensão de dados para o relatório de Contagens de Contatos

Crie uma extensão de dados para armazenar os dados do relatório de contagens de contatos em sua instância Salesforce Marketing Cloud.

Antes de Iniciar

Salesforce Marketing Cloud Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Extensões de dados são tabelas que contêm atributos que representam os dados do relatório. Quando sua instância ServiceNow se conecta ao serviço Salesforce Marketing Cloud, ela recupera dados desta extensão de dados.

Procedimento

1. No cabeçalho da página da instância Salesforce Marketing Cloud, passe o mouse sobre o ícone Salesforce para exibir a lista de aplicações Salesforce Marketing Cloud disponíveis.
2. Selecione o ícone do app **Audience Builder** e selecione **Contact Builder**.
O app Contact Builder é aberto.
3. Selecione a guia **Extensões de dados**.
4. Na caixa de diálogo pop-up, selecione **Introdução** e, em seguida, **Criar**.
A caixa de diálogo Criar nova extensão de dados é aberta.
5. Na etapa Propriedades, preencha os campos.

Campos de propriedades

Campo	Descrição
Método de criação	Método no qual você deseja criar a extensão de dados. Selecione Criar a partir de novo .
Nome	Nome da extensão de dados.
Chave externa	Chave opcional que identifica exclusivamente a extensão de dados. Você pode inserir uma chave de sua escolha.
Descrição	Descrição da extensão de dados.
Tipo	Tipo de extensão de dados. Este campo é definido automaticamente como Padrão .
Local	Local no qual você deseja armazenar a extensão de dados. Este campo é definido automaticamente como Extensões de dados . Selecione Mudar local para selecionar um local diferente.
É enviável?	Opção para indicar se a extensão de dados pode ser enviada para seus assinantes.

6. Selecione **Avançar**.
7. Na etapa Política de retenção de dados, defina o campo **Configuração de retenção** como **Desativado**.
8. Selecione **Avançar**.

9. Na etapa Atributos, adicione os atributos que você deseja incluir na extensão de dados. Os atributos são usados para mapear e importar dados de um relatório para uma extensão de dados. Você deve criar um atributo para cada coluna de relatório da qual deseja importar dados. Cada nome de atributo deve corresponder exatamente ao nome da coluna do relatório correspondente.

Para a integração Salesforce Marketing Cloud, são necessários atributos para as seguintes colunas do relatório Contagens de contatos:

Campos de atributos

Campo	Descrição
Chave primária	Opção para o atributo incluir um identificador exclusivo para todos os registros na extensão de dados. Esta opção deve ser habilitada para o atributo Count_Date .
Nome	Nome do atributo. Este nome deve corresponder exatamente ao nome da coluna do relatório correspondente.
Tipo de Dados	Tipo de dados do atributo.
Necessário	Opção que indica se o atributo requer um valor para cada registro na extensão de dados.
Comprimento	Número máximo de caracteres permitidos no valor do atributo.
Valor Padrão	Valor padrão opcional para o atributo. Para o atributo Sinalizador , defina o valor padrão como 1. i Nota: Não insira um valor padrão para atributos atribuídos como uma chave primária.

Nome	Tipo de Dados
Contagem_Data	Texto
Total_Contacts_Distinct_Count	Texto
Total_Email_Distinct_Endereços1	Texto
Total_Distinct_Mobile_Addresses_Count	Texto
Sinalizador	Texto

- i Nota:** Você pode adicionar atributos adicionais e o nome deve ser igual aos atributos de integração. Para mais informações, confira [Criar um perfil de integração Salesforce Marketing Cloud usando autenticação básica](#) ou [Criar um perfil de integração Salesforce Marketing Cloud usando OAuth 2.0](#).

Os atributos para todas as outras colunas do relatório Contagens de contatos são opcionais. Preencha os campos para cada atributo que você deseja adicionar.

10. Selecione **Concluído**.
11. Na caixa de diálogo Extensão de dados criada, selecione **OK**.

Criar uma automação para importar dados do relatório de contagens de contatos em sua extensão de dados

Crie uma automação para importar automaticamente os dados do relatório de contagens de contatos para sua extensão de dados depois que o relatório for gerado.

Antes de Iniciar

Salesforce Marketing Cloud Função necessária: administrador

Procedimento

1. No cabeçalho da página da instância Salesforce Marketing Cloud, passe o mouse sobre o ícone Salesforce para exibir a lista de aplicações Salesforce Marketing Cloud disponíveis.
2. Selecione o ícone do app **Construtor de jornadas** e selecione **Automation Studio**.
A visão geral do app Automation Studio é aberta.
3. Selecione **Nova automação**.
O fluxo de trabalho da nova automação é aberto.
4. Crie uma programação de automação arrastando o ícone **Programação** da seção Origens Iniciais do painel do menu esquerdo para a seção Origem Inicial da tela do fluxo de trabalho.
5. Defina uma programação para a automação.
 - a. Na seção Origem inicial da tela do fluxo de trabalho, selecione **Configurar**.
 - b. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Definir programação

Campo	Descrição
Data de início	A data a partir da qual você deseja iniciar a execução da automação.
Hora de início	A hora a partir da qual você deseja iniciar a execução da automação.
Fuso horário	Fuso horário no qual a automação está sendo programada.
Repetição	<p>A frequência com que você deseja executar a automação. Configure a automação para ser executada depois que o relatório Contagens de contatos for gerado.</p> <p>Selecione a mesma frequência que você selecionou ao criação de um relatório de Contagens de Contatos no Salesforce Marketing Cloud.</p> <p>Dica: Se você configurar a automação para ser executada no mesmo dia em que o relatório for gerado, selecione uma hora de início que forneça tempo suficiente para que a geração do relatório seja concluída. ServiceNow recomenda uma hora de início de pelo menos duas horas após a hora de início do relatório.</p>
Término	<p>Número de vezes que a automação pode ser executada até que a programação de automação termine.</p> <p>Se você não quiser que a programação de automação termine, defina este campo como Nunca.</p>

Campo	Descrição
	Este campo não aparece somente quando Nenhum (executar uma vez) é selecionado em Repetir .

- c. Clique em **Done** (Concluído).
6. Adicione uma atividade de script para executar o JavaScript do lado do servidor para todas as atividades que o exigem.
- a. Na seção Atividades do painel do menu esquerdo, arraste o ícone **Script** para a tela do fluxo de trabalho. A atividade de script se torna a primeira etapa do fluxo de trabalho de automação.
- b. Selecione **Escolher** na etapa da atividade de script. A caixa de diálogo Escolher atividade de script é aberta.
- c. Selecione **Criar nova atividade de script**. A caixa de diálogo Criar nova atividade de script é aberta.
- d. Na etapa Propriedades, preencha os campos.

Campos de propriedades

Campo	Descrição
Nome	Nome da atividade de script.
Chave externa	Chave opcional que identifica exclusivamente a atividade de script. Você pode inserir uma chave de sua escolha.
Local da pasta	O local no qual você deseja armazenar seus scripts. Selecione Escolher... para selecionar um local diferente. Este campo é definido automaticamente como Scripts .
Descrição	Descrição da atividade de script.

- e. Copie e cole o seguinte JavaScript do lado do servidor na caixa de texto JavaScript do lado do servidor:

```
<script runat="server">
var rows = Platform.Function.DeleteData('*<data-extension-name>*', ['Flag'], ['1']);
</script>
```

O **<data-extension-name>** deve corresponder exatamente ao nome do arquivo da Extensão de Dados que você criou em [Criar uma extensão de dados para o relatório de Contagens de Contatos](#).

- f. Selecione **Validar sintaxe** para verificar se a sintaxe JavaScript do lado do servidor é válida.
- g. Selecione **Avançar**.
- h. Na etapa Resumo, verifique se a configuração da atividade de script está correta e selecione **Concluir**.

7. Adicione uma atividade de extração de dados para copiar o relatório de Contagens de Contatos da pasta Relatórios SFTP para a pasta Importação SFTP.

A instância Salesforce Marketing Cloud usa a pasta Importação SFTP para localizar e importar dados de relatório para suas extensões de dados. Para permitir que sua instância importe dados do relatório de Contagens de Contatos para a extensão de dados correspondente, você deve copiar o relatório para a pasta Importação de SFTP.

a. Na seção Atividades do painel do menu esquerdo, arraste o ícone **de extração de dados** para a tela do fluxo de trabalho.

A atividade de extração de dados se torna a segunda etapa do fluxo de trabalho de automação.

b. Selecione **Escolher** na etapa da atividade de extração de dados.

A caixa de diálogo Escolher atividade de extração de dados é aberta.

c. Selecione **Criar nova atividade de extração de dados**.

A caixa de diálogo Criar nova atividade de extração de dados é aberta.

d. Na etapa Propriedades, preencha os campos.

Campos de propriedades

Campo	Descrição
Nome	Nome da atividade de extração de dados.
Chave externa	Chave opcional que identifica exclusivamente a atividade de extração de dados. Você pode inserir uma chave de sua escolha.
Padrão de nomenclatura de arquivo	O nome do arquivo do relatório de Contagens de Contatos do qual você deseja extrair dados. Este nome deve corresponder exatamente ao nome do arquivo do relatório de Contagens de Contatos que você criou em Criar um relatório de contagens de contatos no Salesforce Marketing Cloud , incluindo a extensão do arquivo.
Extrair tipo	Método de extração de dados. Defina este campo como Mover e copiar arquivos de FTP aprimorados .
Descrição	Descrição da atividade de extração de dados.

e. Selecione **Avançar**.

f. Na etapa Configuração, preencha os campos.

Campos de configuração

Campo	Descrição
Pasta de entrada	Local em que você salvou o relatório de Contagens de Contatos. Insira \relatórios\.

Campo	Descrição
Pasta de saída	Local para o qual você deseja copiar o relatório. Insira \Importar\.
Copiar para pasta	Opção para copiar em vez de mover o relatório da pasta de entrada para a pasta de saída. Esta opção permite que você mantenha o relatório em ambos os locais. Marque a caixa de seleção para habilitar esta opção.

- g. Selecione **Avançar**.
 - h. Na etapa Resumo, verifique se a configuração da atividade de extração de dados está correta e selecione **Concluir**.
- 8.** Adicione uma atividade de arquivo de importação para importar os dados do relatório de Contagens de Contatos para a extensão de dados.
- a. Na seção Atividades do painel do menu esquerdo, arraste o ícone **de Cópia ou Importação de dados** para a tela do fluxo de trabalho.
A atividade Cópia ou importação de dados se torna a terceira etapa do fluxo de trabalho de automação.
 - b. Selecione **Escolher** na etapa de atividade Cópia ou importação de dados.
A caixa de diálogo Escolher cópia ou importação de dados é aberta.
 - c. Selecione **Criar nova cópia ou definição de importação**.
A caixa de diálogo Criar nova definição de cópia ou importação é aberta.
 - d. Na etapa Informações da atividade, preencha os campos.

Campos de informações da atividade

Campo	Descrição
Nome	Nome da atividade do arquivo de importação.
Descrição	Descrição da atividade de importação de arquivo.
Chave externa	Chave opcional que identifica exclusivamente a atividade do arquivo de importação. Você pode inserir uma chave de sua escolha.
Enviar e-mail de notificação para	O endereço de e-mail para o qual você deseja enviar notificações quando uma importação for concluída. Se você especificar um endereço de e-mail, um e-mail de notificação que contém o número de linhas inseridas e atualizadas será enviado para esse endereço na importação bem-sucedida.

i Importante:
O e-mail de notificação contém um erro de validação de Contagem de Campos Inválidos devido à presença de linhas vazias no arquivo CSV importado. Essas linhas vazias aparecem automaticamente quando você salva o relatório no FTP. No entanto, eles não têm impacto na integração.

e. Selecione **Avançar**.

f. Na etapa Origem, selecione **Local do arquivo** no cabeçalho da fonte de dados e preencha os campos.

Campos de arquivo de importação

Campo	Descrição
Local do arquivo	Local do relatório de Contagens de Contatos do qual você deseja importar dados. Selecione ExactTarget Enhanced FTP .
Padrão de nomenclatura de arquivo	O nome do arquivo do relatório de Contagens de Contatos do qual você deseja importar dados. Se você quiser incluir data e hora no nome do relatório, adicione-as no formato Reportname_YYYYMMDD_HHMMSS selecionando os campos Variável de data e Variável de tempo . Este nome deve corresponder exatamente ao nome do arquivo do relatório de Contagens de Contatos que você criou em Criar um relatório de contagens de contatos no Salesforce Marketing Cloud , incluindo a extensão do arquivo.
Formato de data	Formato no qual você deseja exibir a data e a hora dos dados do relatório.
Delimitador	Formato no qual você deseja separar cada registro de relatório. Selecione vírgula para separar cada registro com uma vírgula. Se você quiser habilitar o uso de aspas duplas para separar cada registro, habilite a opção Respeitar aspas duplas (") como um delimitador de texto .
Comportamento incorreto de dados	Opção para ignorar linhas com dados inválidos. Marque a caixa de seleção para habilitar esta opção.

g. Selecione **Avançar**.

h. Na etapa Destino, pesquise e selecione a extensão de dados que você criou em [Criar uma extensão de dados para o relatório de Contagens de Contatos](#).

i. Selecione **Avançar**.

j. Na etapa Mapeamento, selecione as opções **Adicionar e atualizar** e **Mapear por ordinal** no cabeçalho Ação de dados.

k. Quando solicitado, habilite a opção **Importar arquivo que tem cabeçalhos de coluna** e mapeie cada atributo de extensão de dados para o número de coluna correspondente no relatório Contagens de contatos.

Nota:

Deixe o atributo **Sinalizador** não mapeado.

i. Selecione **Avançar**.

m. Na etapa Revisão, verifique se a configuração da atividade de importação de arquivo está correta e selecione **Concluir**.

9. Selecione **Save** (Salvar).

10. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Salvar automação

Campo	Descrição
Nome	Nome da automação.
Descrição	Descrição da automação.
Chave externa	Chave opcional que identifica exclusivamente a automação.
Local	Local em que você deseja salvar a automação.

11. Selecione **Save** (Salvar).

12. Na seção Origem inicial da tela do fluxo de trabalho, selecione **Ativo**.

13. Na caixa de diálogo Confirmação de ativação de programação, selecione **Ativar** para ativar a programação de automação.

Recuperar dados do relatório de contagens de contatos manualmente

Depois de criar o relatório de Contagens de contatos, a extensão de dados e a automação, você pode recuperar dados de relatório entre o relatório programado e os trabalhos de automação executando esses trabalhos manualmente.

Antes de Iniciar

Salesforce Marketing Cloud Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Sua instância Salesforce Marketing Cloud executa os trabalhos de relatório e automação automaticamente com base nos cronogramas que você define. Se você quiser recuperar dados do relatório de Contagens de contatos antes dos próximos trabalhos agendados de relatório e automação, poderá executar esses trabalhos manualmente.

Procedimento

1. Execute o relatório de Contagens de Contatos.

a. No cabeçalho da página da instância Salesforce Marketing Cloud, passe o mouse sobre o ícone Salesforce para exibir a lista de aplicações Salesforce Marketing Cloud disponíveis.

b. Selecione o ícone do app **Construtor de análise** e selecione **Relatórios**.
A visão geral do app Relatórios é aberta.

c. Na lista de relatórios, selecione o relatório de Contagens de Contatos que você criou em [Criar um relatório de contagens de contatos no Salesforce Marketing Cloud](#).

d. Selecione **Executar**.

Sua instância Salesforce Marketing Cloud gera o relatório e exibe os resultados na página Resultados: `<report-name>`.

e. Na página Resultados: `<report-name>`, selecione o ícone de Resultados de download ().

f. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Resultados do download

Campo	Descrição
Nome do arquivo	O nome do arquivo do relatório, excluindo a extensão do arquivo.
Fonte do relatório	Origem do relatório. Este campo é definido automaticamente como Contagens de contatos .
Formato	Tipo e extensão de arquivo nos quais você deseja receber os resultados do relatório. Selecione Arquivo de dados (.csv) .

g. Selecione **Save** (Salvar).

h. Salve o arquivo em seu sistema.

2. Importe o arquivo em sua extensão de dados.

a. No cabeçalho da página da instância Salesforce Marketing Cloud, passe o mouse sobre o ícone Salesforce para exibir a lista de aplicações Salesforce Marketing Cloud disponíveis.

b. Selecione o ícone do app **Audience Builder** e selecione **Contact Builder**.

c. Abra a extensão de dados criada recentemente que você criou ao [criar uma extensão de dados para o relatório de contagens de contatos](#).

d. Selecione **Importar**.

e. Na caixa de diálogo Confirmação de importação de dados, selecione **Importar para extensão de dados** e, em seguida, **OK**.

f. Na etapa Importar para extensão de dados, escolha o arquivo que você baixou na Etapa 1 anterior.

g. Selecione **Delimitador** como **vírgula**.

h. Selecione **Tipo de importação** como **Adicionar e atualizar**.

i. Selecione **Opções de importação** como **Ignorar linhas no arquivo de importação com dados inválidos**.

j. Selecione **Avançar**.

k. Na caixa de diálogo Configurar mapeamento, selecione **Mapear manualmente**.

l. Corresponda as colunas de extensão de dados disponíveis às colunas de relatório importadas e deixe a coluna Sinalizador em branco.

m. Selecione **Avançar**.

- n. Na caixa de diálogo Revisar e criar, insira o ID de e-mail no qual você deseja notificação quando a importação for concluída e selecione **Concluir**.
- o. Na caixa de diálogo Confirmação de execução, selecione **Concluído**.

Resultado

Os dados do relatório de Contagens de Contatos mais recentes são importados para a extensão de dados.

Criar um perfil de integração Salesforce Marketing Cloud usando autenticação básica

Crie um perfil de integração usando a autenticação básica para rastrear assinaturas de software e otimizar licenças obsoletas para o serviço Salesforce Marketing Cloud.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Salesforce Marketing Cloud, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#).

Dica:

Para evitar custos de assinatura adicionais, instale o plug-in e crie a integração em uma instância de não produção.

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Integração do Software Asset Management com Salesforce Marketing Cloud** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).


Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Salesforce Marketing Cloud em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, perfil de integração do Salesforce Marketing Cloud.
Tipo de autenticação	<p>Tipo de autenticação para acessar Salesforce Marketing Cloud APIs.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Autenticação básica: selecione este valor. ○ OAuth 2.0 <p> Nota: Para um novo perfil Salesforce Marketing Cloud, o tipo de autenticação é definido como Autenticação básica por padrão.</p>
Status	Status do perfil de integração.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	<p>Tipo de perfil de integração.</p> <p>Este valor é definido automaticamente como Assinatura do Salesforce Marketing Cloud.</p>

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Salesforce Marketing Cloud**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Salesforce Marketing Cloud Recuperar assinatura**.

i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

- c. Na seção Subfluxo de consumo de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Consumo de contatos de download do Salesforce Marketing Cloud**.

A caixa de seleção **Consumo de download** está marcada por padrão. Se você não quiser baixar os consumos de licença, poderá desmarcar esta caixa de seleção.

4. Na seção Atributos de integração, adicione ou remova os atributos com base em seus requisitos. Os atributos de nome-valor, como **Data de contagem**, **Contatos**, **Contatos de e-mail** e **Contatos móveis** são preenchidos automaticamente para o perfil de integração.


i Nota:

O nome do atributo deve corresponder ao cabeçalho da coluna do relatório na instância Salesforce Marketing Cloud. Para obter mais informações, consulte [Criar uma extensão de dados para o relatório de Contagens de Contatos](#).

5. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_sforce_mc_spoke.SalesforceMarketingCloud**.

6. Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização () ao lado do campo **Conexão e credencial** e selecionando **Abrir registro** na visualização do registro.
7. No formulário Aliases de conexão e credencial, selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.
8. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Descrição
Insira as Informações de Conexão	
Nome da Conexão	O nome da conexão.
URL de conexão SOAP	URL do endpoint da conexão SOAP. Insira <code>https://<subdomain>.soap.marketingcloudapis.com/Service.asmx</code> , em que <code><subdomain></code> é o seu subdomínio Salesforce Marketing Cloud.
Insira as Informações de Credencial	
Nome do perfil de nome de usuário	Nome das suas credenciais.
Nome do usuário	Nome de usuário do usuário com o qual você pode acessar a Salesforce Marketing Cloud SOAP API. Insira o nome de usuário do usuário que você criou em Criar um usuário para acessar a Salesforce Marketing Cloud SOAP API .
Senha	Senha do usuário com o qual você pode acessar a Salesforce Marketing Cloud SOAP API. Insira a senha do usuário que você criou em Criar um usuário para acessar a Salesforce Marketing Cloud SOAP API .
Insira informações adicionais usadas para pós-processamento	
Extensão de dados de contagens de contatos	Nome da extensão de dados da qual você deseja recuperar dados do relatório de Contagens de Contatos. Este nome deve corresponder exatamente ao nome da extensão de dados que você criou em Criar uma extensão de dados para o relatório de Contagens de Contatos .

Tradução automática

9. Selecione **Criar**.
10. No cabeçalho do formulário Aliases de conexão e credencial, selecione o botão Voltar para retornar ao formulário Perfil de integração.
11. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.
A validação da conexão verifica as APIs de download de assinaturas e de consumo, mas não as APIs de recuperação de assinaturas.
12. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.
13. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integrar Salesforce Marketing Cloud usando OAuth 2.0

Integre sua instância ServiceNow com serviços Salesforce Marketing Cloud usando o OAuth 2.0.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Salesforce Marketing Cloud	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Usuário	Usuários: ler
Extrair atividade do usuário	Usuário	Usuários: ler
Recuperar assinatura	Usuário	Usuários: gravação
Download dos consumos	Usuário	Extensões de dados: leitura, gravação

Criar Salesforce Marketing Cloud credenciais do OAuth 2.0

Crie Salesforce Marketing Cloud credenciais OAuth 2.0 para obter acesso a Salesforce Marketing Cloud APIs.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As credenciais devem ser criadas no escopo da aplicação Salesforce Marketing Cloud Spoke.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador do Salesforce Marketing Cloud

Procedimento

1. Faça login no locatário Salesforce Marketing Cloud.
2. Navegar até **Página inicial de configuração > Ferramentas da plataforma > Apps > Pacotes instalados**.
3. Selecione **Novo** para criar um pacote.
4. Na caixa de diálogo Detalhes do novo pacote, preencha os campos **Nome** e **Descrição**.
5. Selecione **Save** (Salvar).
6. Selecione **Adicionar componente**.
7. Selecione **Integração de API** para integrar Salesforce Marketing Cloud APIs à sua aplicação.
8. Selecione **Avançar**.
9. Selecione **Servidor a servidor** como o tipo de integração.
10. Selecione **Avançar**.
11. Selecione os seguintes escopos para sua integração.
 - Usuários: ler
 - Usuários: gravação
 - Extensões de dados: leitura, gravação
12. Selecione **Save** (Salvar).
Sua ID de cliente, segredo do cliente e URI de base SOAP são exibidos no resumo da configuração. Navegue até a seção Componentes em **CONFIGURAÇÃO > PACOTES INSTALADOS > DETALHES** para exibir o ID do cliente, o segredo do cliente e o URI de base SOAP. Copie os valores para usá-los mais tarde.

i Nota:

Observação: você deve adicionar /Service.asmx no URI base SOAP ao passá-lo em sua instância ServiceNow.

13. Selecione a guia **ACESSO** e confirme se sua unidade de negócios está habilitada.

Se sua unidade de negócios estiver inativa, selecione-a e habilite-a e selecione **Salvar**.

Criar um relatório de contagens de contatos no Salesforce Marketing Cloud

Crie um relatório de Contagens de Contatos para recuperar e exibir o número total de contatos faturáveis em sua conta Salesforce Marketing Cloud.

Antes de Iniciar

Salesforce Marketing Cloud Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em um navegador da Web, acesse sua instância Salesforce Marketing Cloud.
2. Faça login usando suas credenciais de administrador.

3. No cabeçalho da página da instância, selecione o ícone de perfil da unidade de negócios e selecione a unidade de negócios primária de nível superior para que o relatório de Contagens de contatos inclua dados para a unidade de negócios primária e todas as unidades de negócios secundárias correspondentes.
4. Na lista de aplicações Salesforce Marketing Cloud disponíveis, selecione o ícone do app **Analytics Builder** e selecione **Relatórios**.
A visão geral do app Relatórios é aberta.
5. Na seção Catálogo de relatórios, selecione **Exibir catálogo**.
6. No Catálogo de relatórios, pesquise **Contagens de contatos** e selecione **Criar**.
A caixa de diálogo Criar relatório é aberta.
7. Na caixa de diálogo, selecione o período de tempo para o qual você deseja recuperar e exibir dados na lista **Intervalo de datas**.
O valor padrão é **Últimos 30 dias**.

 **Dica:**

Para evitar problemas de desempenho durante a geração de relatórios, defina este valor como **Últimos 7 dias**.

8. Selecione **Enviar**.
Sua instância Salesforce Marketing Cloud gera o relatório e exibe os resultados na página Resultados: contagens de contatos.
9. Na página Resultados: contagens de contatos, selecione **Salvar**.
A caixa de diálogo Salvar relatório é aberta.
10. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Salvar relatório

Campo	Descrição
Nome de relatório	Nome do relatório.
Fonte do relatório	Origem do relatório. Este campo é definido automaticamente como Contagens de contatos .
Descrição	Descrição do relatório.

11. Selecione **Save** (Salvar).
12. Crie uma programação para executar o relatório Contagens de contatos automaticamente.
 - a. No cabeçalho da página do app Relatórios, selecione a guia **Visão geral** para retornar à visão geral do app Relatórios.
 - b. Na lista de relatórios, abra o relatório de Contagens de Contatos recém-criado.
 - c. Na seção Opções de programação, selecione **Editar**.
 - d. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Editar opções de programação

Campo	Descrição
Opções de cronograma	
Iniciar	A data e a hora a partir das quais você deseja iniciar a execução do relatório.
Fuso horário	Fuso horário no qual o relatório está sendo programado.
Repetição	Frequência na qual você deseja executar o relatório. Configure o relatório para ser executado uma vez por semana aos domingos.
Término	Data em que você deseja parar de executar o relatório.
Opções de entrega	
Formato	Tipo e extensão de arquivo nos quais você deseja receber os resultados do relatório. Selecione Arquivo de dados (.csv) .
Local	<p>Local no qual você deseja salvar ou compartilhar o relatório. Defina este campo como Salvar relatório para FTP e preencha os campos correspondentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nome do relatório: o nome do arquivo do relatório, excluindo a extensão do arquivo. <p>Se você quiser incluir data e hora no nome do relatório, adicione-o no formato Reportname_YYYYMMDD_HHMMSS.</p> <p>i Nota: Anote este nome de arquivo para uso posterior.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Opção exclusiva: opção para criar um registro de relatório em vez de substituir o registro de relatório existente no SFTP. Deixe esta caixa de seleção desmarcada. ▪ Local do FTP: local dos seus Salesforce Marketing Cloud arquivos de FTP. Selecione ExactTarget Enhanced FTP para que o relatório seja salvo na pasta Relatórios SFTP (SSH File Transfer Protocol).

e. Selecione **Save** (Salvar).

Criar uma extensão de dados para o relatório de Contagens de Contatos

Crie uma extensão de dados para armazenar os dados do relatório de contagens de contatos em sua instância Salesforce Marketing Cloud.

Antes de Iniciar

Salesforce Marketing Cloud Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Extensões de dados são tabelas que contêm atributos que representam os dados do relatório. Quando sua instância ServiceNow se conecta ao serviço Salesforce Marketing Cloud, ela recupera dados desta extensão de dados.

Procedimento

1. No cabeçalho da página da instância Salesforce Marketing Cloud, passe o mouse sobre o ícone Salesforce para exibir a lista de aplicações Salesforce Marketing Cloud disponíveis.
2. Selecione o ícone do app **Audience Builder** e selecione **Contact Builder**.
O app Contact Builder é aberto.
3. Selecione a guia **Extensões de dados**.
4. Na caixa de diálogo pop-up, selecione **Introdução** e, em seguida, **Criar**.
A caixa de diálogo Criar nova extensão de dados é aberta.
5. Na etapa Propriedades, preencha os campos.

Campos de propriedades

Campo	Descrição
Método de criação	Método no qual você deseja criar a extensão de dados. Selecione Criar a partir de novo .
Nome	Nome da extensão de dados.
Chave externa	Chave opcional que identifica exclusivamente a extensão de dados. Você pode inserir uma chave de sua escolha.
Descrição	Descrição da extensão de dados.
Tipo	Tipo de extensão de dados. Este campo é definido automaticamente como Padrão .
Local	Local no qual você deseja armazenar a extensão de dados. Este campo é definido automaticamente como Extensões de dados . Selecione Mudar local para selecionar um local diferente.
É enviável?	Opção para indicar se a extensão de dados pode ser enviada para seus assinantes.

6. Selecione **Avançar**.
7. Na etapa Política de retenção de dados, defina o campo **Configuração de retenção** como **Desativado**.
8. Selecione **Avançar**.
9. Na etapa Atributos, adicione os atributos que você deseja incluir na extensão de dados.
Os atributos são usados para mapear e importar dados de um relatório para uma extensão de dados. Você deve criar um atributo para cada coluna de relatório da qual deseja importar dados. Cada nome de atributo deve corresponder exatamente ao nome da coluna do relatório correspondente.

Para a integração Salesforce Marketing Cloud, são necessários atributos para as seguintes colunas do relatório Contagens de contatos:

Campos de atributos

Campo	Descrição
Chave primária	Opção para o atributo incluir um identificador exclusivo para todos os registros na extensão de dados. Esta opção deve ser habilitada para o atributo Count_Date .
Nome	Nome do atributo. Este nome deve corresponder exatamente ao nome da coluna do relatório correspondente.
Tipo de Dados	Tipo de dados do atributo.
Necessário	Opção que indica se o atributo requer um valor para cada registro na extensão de dados.
Comprimento	Número máximo de caracteres permitidos no valor do atributo.
Valor Padrão	Valor padrão opcional para o atributo. Para o atributo Sinalizador , defina o valor padrão como 1. i Nota: Não insira um valor padrão para atributos atribuídos como uma chave primária.

Nome	Tipo de Dados
Contagem_Data	Texto
Total_Contacts_Distinct_Count	Texto
Total_Email_Distinct_Endereços1	Texto
Total_Distinct_Mobile_Addresses_Count	Texto
Sinalizador	Texto

i Nota:

Você pode adicionar atributos adicionais e o nome deve ser igual aos atributos de integração. Para mais informações, confira [Criar um perfil de integração Salesforce Marketing Cloud usando autenticação básica](#) ou [Criar um perfil de integração Salesforce Marketing Cloud usando OAuth 2.0](#).

Os atributos para todas as outras colunas do relatório Contagens de contatos são opcionais. Preencha os campos para cada atributo que você deseja adicionar.

10. Selecione **Concluído**.

11. Na caixa de diálogo Extensão de dados criada, selecione **OK**.

Criar uma automação para importar dados do relatório de contagens de contatos em sua extensão de dados

Crie uma automação para importar automaticamente os dados do relatório de contagens de contatos para sua extensão de dados depois que o relatório for gerado.

Antes de Iniciar

Salesforce Marketing Cloud Função necessária: administrador

Procedimento

1. No cabeçalho da página da instância Salesforce Marketing Cloud, passe o mouse sobre o ícone Salesforce para exibir a lista de aplicações Salesforce Marketing Cloud disponíveis.
2. Selecione o ícone do app **Construtor de jornadas** e selecione **Automation Studio**.
A visão geral do app Automation Studio é aberta.
3. Selecione **Nova automação**.
O fluxo de trabalho da nova automação é aberto.
4. Crie uma programação de automação arrastando o ícone **Programação** da seção Origens Iniciais do painel do menu esquerdo para a seção Origem Inicial da tela do fluxo de trabalho.
5. Defina uma programação para a automação.
 - a. Na seção Origem inicial da tela do fluxo de trabalho, selecione **Configurar**.
 - b. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Definir programação

Campo	Descrição
Data de início	A data a partir da qual você deseja iniciar a execução da automação.
Hora de início	A hora a partir da qual você deseja iniciar a execução da automação.
Fuso horário	Fuso horário no qual a automação está sendo programada.
Repetição	<p>A frequência com que você deseja executar a automação. Configure a automação para ser executada depois que o relatório Contagens de contatos for gerado.</p> <p>Selecione a mesma frequência que você selecionou ao criação de um relatório de Contagens de Contatos no Salesforce Marketing Cloud.</p> <p>💡 Dica: Se você configurar a automação para ser executada no mesmo dia em que o relatório for gerado, selecione uma hora de início que forneça tempo suficiente para que a geração do relatório seja concluída. ServiceNow recomenda uma hora de início de pelo menos duas horas após a hora de início do relatório.</p>
Término	<p>Número de vezes que a automação pode ser executada até que a programação de automação termine.</p> <p>Se você não quiser que a programação de automação termine, defina este campo como Nunca.</p> <p>Este campo não aparece somente quando Nenhum (executar uma vez) é selecionado em Repetir.</p>

- c. Clique em **Done** (Concluído).

6. Adicione uma atividade de script para executar o JavaScript do lado do servidor para todas as atividades que o exigem.

- a. Na seção Atividades do painel do menu esquerdo, arraste o ícone **Script** para a tela do fluxo de trabalho. A atividade de script se torna a primeira etapa do fluxo de trabalho de automação.
- b. Selecione **Escolher** na etapa da atividade de script. A caixa de diálogo Escolher atividade de script é aberta.
- c. Selecione **Criar nova atividade de script**. A caixa de diálogo Criar nova atividade de script é aberta.
- d. Na etapa Propriedades, preencha os campos.

Campos de propriedades

Campo	Descrição
Nome	Nome da atividade de script.
Chave externa	Chave opcional que identifica exclusivamente a atividade de script. Você pode inserir uma chave de sua escolha.
Local da pasta	O local no qual você deseja armazenar seus scripts. Selecione Escolher... para selecionar um local diferente. Este campo é definido automaticamente como Scripts .
Descrição	Descrição da atividade de script.

- e. Copie e cole o seguinte JavaScript do lado do servidor na caixa de texto JavaScript do lado do servidor:

```
<script runat="server">
var rows = Platform.Function.DeleteData('*<data-extension-name>*', ['Flag'], ['1']);
</script>
```

O **<data-extension-name>** deve corresponder exatamente ao nome do arquivo da Extensão de Dados que você criou em [Criar uma extensão de dados para o relatório de Contagens de Contatos](#).

- f. Selecione **Validar sintaxe** para verificar se a sintaxe JavaScript do lado do servidor é válida.
 - g. Selecione **Avançar**.
 - h. Na etapa Resumo, verifique se a configuração da atividade de script está correta e selecione **Concluir**.
- 7.** Adicione uma atividade de extração de dados para copiar o relatório de Contagens de Contatos da pasta Relatórios SFTP para a pasta Importação SFTP.
A instância Salesforce Marketing Cloud usa a pasta Importação SFTP para localizar e importar dados de relatório para suas extensões de dados. Para permitir que sua instância importe dados do relatório de Contagens de Contatos para a extensão de dados correspondente, você deve copiar o relatório para a pasta Importação de SFTP.

- a. Na seção Atividades do painel do menu esquerdo, arraste o ícone **de extração de dados** para a tela do fluxo de trabalho.
A atividade de extração de dados se torna a segunda etapa do fluxo de trabalho de automação.
- b. Selecione **Escolher** na etapa da atividade de extração de dados.
A caixa de diálogo Escolher atividade de extração de dados é aberta.
- c. Selecione **Criar nova atividade de extração de dados**.
A caixa de diálogo Criar nova atividade de extração de dados é aberta.
- d. Na etapa Propriedades, preencha os campos.

Campos de propriedades

Campo	Descrição
Nome	Nome da atividade de extração de dados.
Chave externa	Chave opcional que identifica exclusivamente a atividade de extração de dados. Você pode inserir uma chave de sua escolha.
Padrão de nomenclatura de arquivo	O nome do arquivo do relatório de Contagens de Contatos do qual você deseja extrair dados. Este nome deve corresponder exatamente ao nome do arquivo do relatório de Contagens de Contatos que você criou em Criar um relatório de contagens de contatos no Salesforce Marketing Cloud , incluindo a extensão do arquivo.
Extrair tipo	Método de extração de dados. Defina este campo como Mover e copiar arquivos de FTP aprimorados .
Descrição	Descrição da atividade de extração de dados.

- e. Selecione **Avançar**.
- f. Na etapa Configuração, preencha os campos.

Campos de configuração

Campo	Descrição
Pasta de entrada	Local em que você salvou o relatório de Contagens de Contatos. Insira \relatórios\.
Pasta de saída	Local para o qual você deseja copiar o relatório. Insira \Importar\.
Copiar para pasta	Opção para copiar em vez de mover o relatório da pasta de entrada para a pasta de saída. Esta opção permite que você mantenha o relatório em ambos os locais. Marque a caixa de seleção para habilitar esta opção.

- g.** Selecione **Avançar**.
- h.** Na etapa Resumo, verifique se a configuração da atividade de extração de dados está correta e selecione **Concluir**.
- 8.** Adicione uma atividade de arquivo de importação para importar os dados do relatório de Contagens de Contatos para a extensão de dados.
- a.** Na seção Atividades do painel do menu esquerdo, arraste o ícone **de Cópia ou Importação de dados** para a tela do fluxo de trabalho.
A atividade Cópia ou importação de dados se torna a terceira etapa do fluxo de trabalho de automação.
- b.** Selecione **Escolher** na etapa de atividade Cópia ou importação de dados.
A caixa de diálogo Escolher cópia ou importação de dados é aberta.
- c.** Selecione **Criar nova cópia ou definição de importação**.
A caixa de diálogo Criar nova definição de cópia ou importação é aberta.
- d.** Na etapa Informações da atividade, preencha os campos.

Campos de informações da atividade

Campo	Descrição
Nome	Nome da atividade do arquivo de importação.
Descrição	Descrição da atividade de importação de arquivo.
Chave externa	Chave opcional que identifica exclusivamente a atividade do arquivo de importação. Você pode inserir uma chave de sua escolha.
Enviar e-mail de notificação para	O endereço de e-mail para o qual você deseja enviar notificações quando uma importação for concluída. Se você especificar um endereço de e-mail, um e-mail de notificação que contém o número de linhas inseridas e atualizadas será enviado para esse endereço na importação bem-sucedida. <div style="background-color: #e1f5fe; padding: 5px;"> <p>i Importante: O e-mail de notificação contém um erro de validação de Contagem de Campos Inválidos devido à presença de linhas vazias no arquivo CSV importado. Essas linhas vazias aparecem automaticamente quando você salva o relatório no FTP. No entanto, eles não têm impacto na integração.</p> </div>

- e.** Selecione **Avançar**.
- f.** Na etapa Origem, selecione **Local do arquivo** no cabeçalho da fonte de dados e preencha os campos.

Campos de arquivo de importação

Campo	Descrição
Local do arquivo	Local do relatório de Contagens de Contatos do qual você deseja importar dados. Selecione ExactTarget Enhanced FTP .
Padrão de nomenclatura de arquivo	O nome do arquivo do relatório de Contagens de Contatos do qual você deseja importar dados. Se você quiser incluir data e hora no nome do relatório, adicione-as no formato Reportname_YYYYMMDD_HHMMSS selecionando os campos Variável de data e Variável de tempo . Este nome deve corresponder exatamente ao nome do arquivo do relatório de Contagens de Contatos que você criou em Criar um relatório de contagens de contatos no Salesforce Marketing Cloud , incluindo a extensão do arquivo.
Formato de data	Formato no qual você deseja exibir a data e a hora dos dados do relatório.
Delimitador	Formato no qual você deseja separar cada registro de relatório. Selecione vírgula para separar cada registro com uma vírgula. Se você quiser habilitar o uso de aspas duplas para separar cada registro, habilite a opção Respeitar aspas duplas (") como um delimitador de texto .
Comportamento incorreto de dados	Opção para ignorar linhas com dados inválidos. Marque a caixa de seleção para habilitar esta opção.

g. Selecione **Avançar**.

h. Na etapa Destino, pesquise e selecione a extensão de dados que você criou em [Criar uma extensão de dados para o relatório de Contagens de Contatos](#).

i. Selecione **Avançar**.

j. Na etapa Mapeamento, selecione as opções **Adicionar e atualizar** e **Mapear por ordinal** no cabeçalho Ação de dados.

k. Quando solicitado, habilite a opção **Importar arquivo que tem cabeçalhos de coluna** e mapeie cada atributo de extensão de dados para o número de coluna correspondente no relatório Contagens de contatos.

i **Nota:**

Deixe o atributo **Sinalizador** não mapeado.

l. Selecione **Avançar**.

m. Na etapa Revisão, verifique se a configuração da atividade de importação de arquivo está correta e selecione **Concluir**.

9. Selecione **Save** (Salvar).
10. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Salvar automação

Campo	Descrição
Nome	Nome da automação.
Descrição	Descrição da automação.
Chave externa	Chave opcional que identifica exclusivamente a automação.
Local	Local em que você deseja salvar a automação.

11. Selecione **Save** (Salvar).
12. Na seção Origem inicial da tela do fluxo de trabalho, selecione **Ativo**.
13. Na caixa de diálogo Confirmação de ativação de programação, selecione **Ativar** para ativar a programação de automação.

Recuperar dados do relatório de contagens de contatos manualmente

Depois de criar o relatório de Contagens de contatos, a extensão de dados e a automação, você pode recuperar dados de relatório entre o relatório programado e os trabalhos de automação executando esses trabalhos manualmente.


Antes de Iniciar

Salesforce Marketing Cloud Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Sua instância Salesforce Marketing Cloud executa os trabalhos de relatório e automação automaticamente com base nos cronogramas que você define. Se você quiser recuperar dados do relatório de Contagens de contatos antes dos próximos trabalhos agendados de relatório e automação, poderá executar esses trabalhos manualmente.

Procedimento

1. Execute o relatório de Contagens de Contatos.
 - a. No cabeçalho da página da instância Salesforce Marketing Cloud, passe o mouse sobre o ícone Salesforce para exibir a lista de aplicações Salesforce Marketing Cloud disponíveis.
 - b. Selecione o ícone do app **Construtor de análise** e selecione **Relatórios**.
A visão geral do app Relatórios é aberta.
 - c. Na lista de relatórios, selecione o relatório de Contagens de Contatos que você criou em [Criar um relatório de contagens de contatos no Salesforce Marketing Cloud](#).
 - d. Selecione **Executar**.
Sua instância Salesforce Marketing Cloud gera o relatório e exibe os resultados na página Resultados: `<report-name>`.
 - e. Na página Resultados: `<report-name>`, selecione o ícone de Resultados de download ()

- f. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Resultados do download

Campo	Descrição
Nome do arquivo	O nome do arquivo do relatório, excluindo a extensão do arquivo.
Fonte do relatório	Origem do relatório. Este campo é definido automaticamente como Contagens de contatos .
Formato	Tipo e extensão de arquivo nos quais você deseja receber os resultados do relatório. Selecione Arquivo de dados (.csv) .

- g. Selecione **Save** (Salvar).

- h. Salve o arquivo em seu sistema.

2. Importe o arquivo em sua extensão de dados.

- a. No cabeçalho da página da instância Salesforce Marketing Cloud, passe o mouse sobre o ícone Salesforce para exibir a lista de aplicações Salesforce Marketing Cloud disponíveis.
- b. Selecione o ícone do app **Audience Builder** e selecione **Contact Builder**.
- c. Abra a extensão de dados criada recentemente que você criou ao [criar uma extensão de dados para o relatório de contagens de contatos](#).
- d. Selecione **Importar**.
- e. Na caixa de diálogo Confirmação de importação de dados, selecione **Importar para extensão de dados** e, em seguida, **OK**.
- f. Na etapa Importar para extensão de dados, escolha o arquivo que você baixou na Etapa 1 anterior.
- g. Selecione **Delimitador** como **vírgula**.
- h. Selecione **Tipo de importação** como **Adicionar e atualizar**.
- i. Selecione **Opções de importação** como **Ignorar linhas no arquivo de importação com dados inválidos**.
- j. Selecione **Avançar**.
- k. Na caixa de diálogo Configurar mapeamento, selecione **Mapear manualmente**.
 - l. Corresponda as colunas de extensão de dados disponíveis às colunas de relatório importadas e deixe a coluna Sinalizador em branco.
- m. Selecione **Avançar**.
 - n. Na caixa de diálogo Revisar e criar, insira o ID de e-mail no qual você deseja notificação quando a importação for concluída e selecione **Concluir**.
 - o. Na caixa de diálogo Confirmação de execução, selecione **Concluído**.

Resultado

Os dados do relatório de Contagens de Contatos mais recentes são importados para a extensão de dados.

Criar um perfil de integração Salesforce Marketing Cloud usando OAuth 2.0

Crie um perfil de integração Salesforce Marketing Cloud usando o OAuth 2.0 para rastrear assinaturas de software e otimizar licenças obsoletas para o serviço Salesforce Marketing Cloud.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Salesforce Marketing Cloud, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#).

Dica:

Para evitar custos de assinatura adicionais, instale o plug-in e crie a integração em uma instância de não produção.

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Salesforce Marketing Cloud Função necessária: administrador do sn_sforce_mc_spoke.Salesforce Marketing Cloud

Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Integração do Software Asset Management com Salesforce Marketing Cloud** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).


Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Salesforce Marketing Cloud na IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, perfil de integração do Salesforce Marketing Cloud.
Tipo de autenticação	<p>Tipo de autenticação para acessar Salesforce Marketing Cloud APIs.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Autoriz. básica ○ OAuth 2.0: selecione este valor. <p> Nota: Para um novo perfil Salesforce Marketing Cloud, o tipo de autenticação é definido como Autenticação básica por padrão.</p>
Status	Status do perfil de integração.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este valor é definido automaticamente como Assinatura do Salesforce Marketing Cloud .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Salesforce Marketing Cloud**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Salesforce Marketing Cloud Recuperar assinatura**.

i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

- c. Na seção Subfluxo de consumo de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Consumo de contatos de download do Salesforce Marketing Cloud**.

4. Na seção Atributos de integração, adicione ou remova os atributos com base em seus requisitos. Os atributos de nome-valor, como **Data de contagem**, **Contatos**, **Contatos de e-mail** e **Contatos móveis** são preenchidos automaticamente para o perfil de integração.

i Nota:

O nome do atributo deve corresponder ao cabeçalho da coluna do relatório na instância Salesforce Marketing Cloud. Para obter mais informações, consulte [Criar uma extensão de dados para o relatório de Contagens de Contatos](#).

5. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_sforce_mc_spoke.SalesforceMarketingCloudSOAPConnection**.

6. Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização (**i**) ao lado do campo **Conexão e credencial** e selecionando **Abrir registro** na visualização do registro.

7. No formulário Aliases de conexão e credencial, selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.

8. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Descrição
Informação de conexão	
Nome da Conexão	O nome da conexão. Por exemplo, Conexão SOAP SFMC.
URL de conexão SOAP	URL do endpoint da conexão SOAP. Insira <code>https://<subdomain>.soap.marketingcloudapis.com/Service.asmx</code> , em que <code><subdomain></code> é o seu subdomínio Salesforce Marketing Cloud.
Informações de credencial	
ID do cliente do OAuth	ID de cliente que você gerou ao criar um Salesforce Marketing Cloud Credencial do OAuth .
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente que você recuperou ao criar uma Salesforce Marketing Cloud credencial do OAuth.
URL de redirecionamento do OAuth	<code>https://<instance_name>/oauth_redirect.do</code> , em que o nome da instância é o nome da sua instância ServiceNow.
Informações adicionais usadas para pós-processamento	
Extensão de dados de contagens de contatos	Nome da extensão de dados da qual você deseja recuperar dados do relatório de Contagens de Contatos. Este nome deve corresponder exatamente ao nome da extensão de dados que você criou em Criar uma extensão de dados para o relatório de Contagens de Contatos .

9. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

10. Selecione **Save** (Salvar).

11. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs de download de assinaturas e de consumo, mas não as APIs de recuperação de assinaturas.

12. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).


A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Criar perfis de integração Salesforce Marketing Cloud adicionais

Crie um perfil de integração para cada Salesforce Marketing Cloud adicional que você deseja rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento.


Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Salesforce Marketing Cloud, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) do [ServiceNow Store](#) .

Função necessária: sam_integrator ou administrador

Salesforce Marketing Cloud Função necessária: administrador do sn_sforce_mc_spoke.Salesforce Marketing Cloud

Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Integração do Software Asset Management com Salesforce Marketing Cloud** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Salesforce Marketing Cloud em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, perfil de integração do Salesforce Marketing Cloud.
Tipo de autenticação	<p>Tipo de autenticação para acessar Salesforce Marketing Cloud APIs.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Autoriz. básica ○ OAuth 2.0: selecione este valor. <p>i Nota: Para um novo perfil Salesforce Marketing Cloud, o tipo de autenticação é definido como Autenticação básica por padrão.</p>
Status	<p>Status do perfil de integração.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este valor é definido automaticamente como Assinatura do Salesforce Marketing Cloud .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Salesforce Marketing Cloud**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Salesforce Marketing Cloud Recuperar assinatura**.

i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

- c. Na seção Subfluxo de consumo de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Consumo de contatos de download do Salesforce Marketing Cloud**.

A caixa de seleção **Consumo de download** está marcada por padrão. Se você não quiser baixar os consumos de licença, poderá desmarcar esta caixa de seleção.

4. Na seção Atributos de integração, adicione ou remova os atributos com base em seus requisitos.

Os atributos de nome-valor, como **Data de contagem**, **Contatos**, **Contatos de e-mail** e **Contatos móveis** são preenchidos automaticamente para o perfil de integração.

i Nota:

O nome do atributo deve corresponder ao cabeçalho da coluna do relatório na instância Salesforce Marketing Cloud. Para obter mais informações, consulte [Criar uma extensão de dados para o relatório de Contagens de Contatos](#).

5. Selecione Save (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_sforce_mc_spoke.SalesforceMarketingCloudSOAPConnection**.

6. Selecione o ícone de visualização (i) ao lado do campo Conexão e credencial para abrir o registro de aliases de conexão e credencial.

7. Selecione Abrir registro na visualização do registro.

8. No formulário Aliases de conexão e credencial, crie um alias secundário que possa identificar exclusivamente a conexão e as credenciais para este perfil de integração.

O primeiro perfil de integração Salesforce Marketing Cloud que você cria usa o alias de conexão e credencial padrão (primário) para Salesforce. Cada perfil de integração Salesforce Marketing Cloud adicional que você cria requer um alias secundário exclusivo que ajuda a diferenciar a conexão e as credenciais entre cada perfil de integração.

a. Selecione o link em Aliases secundários > Parentalidade = * para adicionar aliases secundários.**

b. Selecione Novo.

O formulário Aliases de conexão e credencial do alias secundário é aberto.

c. Insira um nome para o alias secundário no campo Nome.

d. Clique com o botão direito no cabeçalho do formulário e selecione Salvar.

e. Depois que o formulário for recarregado, selecione o link relacionado Criar nova conexão e credencial.

9. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Descrição
Informação de conexão	
Nome da Conexão	O nome da conexão. Por exemplo, Conexão SOAP SFMC.
URL de conexão SOAP	URL do endpoint da conexão SOAP. Insira <code>https://<subdomínio>.soap.marketingcloudapis.com/Service.asmx</code> , em que <code><subdomínio></code> é o seu subdomínio Salesforce Marketing Cloud.
Informações de credencial	
ID do cliente do OAuth	ID de cliente que você gerou ao criar um Salesforce Marketing Cloud Credencial do OAuth .

Campo	Descrição
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente que você recuperou ao criar uma Salesforce Marketing Cloud credencial do OAuth.
URL de redirecionamento do OAuth	https://<instance_name>/oauth_redirect.do , em que o nome da instância é o nome da sua instância ServiceNow.
Informações adicionais usadas para pós-processamento	
Extensão de dados de contagens de contatos	Nome da extensão de dados da qual você deseja recuperar dados do relatório de Contagens de Contatos. Este nome deve corresponder exatamente ao nome da extensão de dados que você criou em Criar uma extensão de dados para o relatório de Contagens de Contatos .

10. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

11. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs de download de assinaturas e de consumo, mas não as APIs de recuperação de assinaturas.

12. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com SAP Ariba

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação SAP Ariba permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Importante:

Esta integração recupera detalhes da assinatura do usuário, rastreia a data do último login e identifica o baixo uso das seguintes SAP Ariba aplicações:

- Ariba Sourcing
- Gestão de desempenho de fornecedores da Ariba
- Gestão de contratos da Ariba

Baixar relatórios para SAP Ariba usuários que consomem licenças

Antes de configurar um perfil de integração SAP Ariba, gere e baixe relatórios para todos os usuários que estão usando licenças SAP Ariba.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador do SAP Ariba

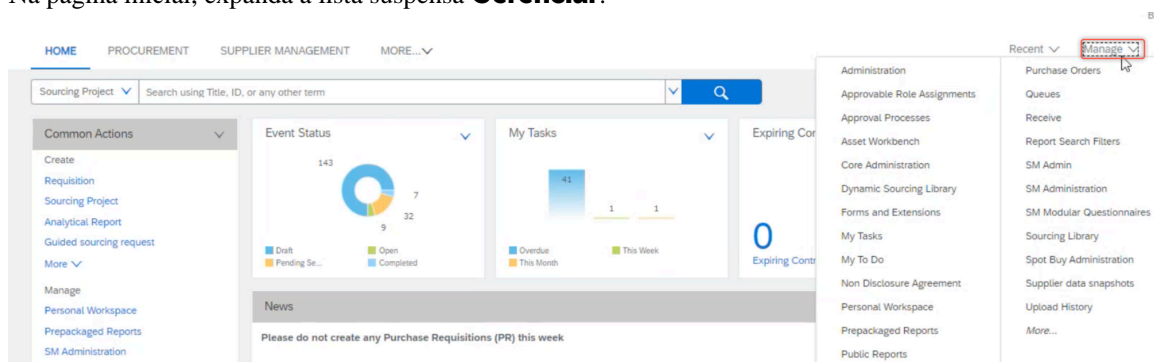
Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para configurar um perfil de integração SAP Ariba, os seguintes relatórios SAP Ariba são necessários.

- Sourcing - Nomes de usuário e permissões
- Relatórios de uso do contrato
- Número de usuários criando projetos
- Relatório de projeto de Gestão de desempenho de fornecedores (SPM)

Procedimento

1. Faça login no [portal SAP Ariba](#) com suas credenciais de administrador.
2. Na página inicial, expanda a lista suspensa **Gerenciar**.



3. Selecione **Relatórios pré-empacotados**.

Dica:

Se você não encontrar este item de menu diretamente na lista suspensa **Gerenciar**, selecione **Mais...** e selecione **Relatórios pré-empacotados** na seção Relatórios.

4. Baixe os relatórios de Fornecimento - Nomes de usuário e permissões, Relatórios de uso de contrato e Número de usuários criando projetos.

a. Na página Relatórios pré-empacotados, pesquise e selecione **Relatórios de uso do sistema e do parâmetro de comparação** e selecione **Abrir**.

b. Na página Relatórios de uso do sistema e do parâmetro de comparação, selecione **Relatórios de uso do sistema** e, em seguida, **Abrir**.

A lista de relatórios de uso do sistema é exibida, onde você pode encontrar relatórios de uso de contrato e relatórios de uso de fornecimento.

c. Salve e exporte o relatório Fornecimento - Nomes de usuário e permissões.

i. Na página Relatórios de uso do sistema, expanda a lista suspensa **Relatórios de uso de fornecimento**.

O relatório Sourcing-User and Permissions é exibido.

ii. Role para baixo e selecione **Fornecimento-Nomes de usuário e permissões** e selecione **Abrir**.

O relatório Fornecimento - Nomes de usuário e permissões é exibido.

iii. Selecione **Salvar...**

Como o relatório Fornecimento - Nomes de usuário e permissões é um relatório padrão, você não deve editá-lo.

iv. Na página Salvar relatório, selecione o campo **Projeto atual** como **Espaço pessoal**.

i **Importante:**

Para mudar o nome do arquivo ao salvar o relatório, forneça o nome no formato Fornecimento-Nomes de usuário e permissões. Você pode incluir prefixos ou sufixos conforme necessário.

v. Selecione **Save** (Salvar).

vi. Exporte o relatório salvo para o seu sistema no formato .csv selecionando **Exportar**.

d. Salve e exporte os Relatórios de uso do contrato.

i. Na página Relatórios de uso do sistema, pesquise e selecione **Todos os espaços de contrato** e selecione **Abrir**.

ii. Na página Todos os espaços de contrato, filtre o relatório de acordo com seus requisitos selecionando **Editar**.

Você pode selecionar um intervalo de datas para o relatório que deseja gerar.

iii. Adicione um campo ou uma hierarquia da lista Espaço de contrato geral no relatório selecionando a etapa **Layout dinâmico**.

Por exemplo, se você quiser adicionar os dados do campo Tipo de usuário aos Campos de detalhe, selecione e mantenha pressionado (ou clique com o botão direito do mouse) e selecione **Campo de detalhe**. Você pode adicionar os dados necessários a Campos de linha, Campos de coluna ou Campos de detalhe.

iv. Depois que os campos obrigatórios forem adicionados, selecione **Avançar**.

i Importante:

Se o campo **Todos os responsáveis - ID do usuário** não estiver incluído no relatório, você deverá adicioná-lo.

v. Clique em **Done** (Concluído).

Na guia **Tabela dinâmica**, a seção Exibição de detalhes exibe os campos que você adicionou em um formato tabular.

💡 Dica:

Se você não conseguir ver os campos selecionados, verifique se selecionou o formato **Exibição de detalhes**.

vi. Selecione **Salvar...**

vii. Na página Salvar relatório, selecione o campo **Projeto atual** como **Espaço pessoal**.

i Importante:

Para mudar o nome do arquivo ao salvar o relatório, forneça o nome no formato Relatórios de uso de contrato. Você pode incluir prefixos ou sufixos conforme necessário.

viii. Selecione **Save** (Salvar).

ix. Exporte o relatório salvo para o seu sistema no formato .csv selecionando **Exportar**.

e. Salve e exporte o relatório Número de usuários criando projetos.

i. Na página Relatórios de uso do sistema, expanda a lista suspensa **Relatórios de uso de fornecimento** e selecione **Abrir**.

Os Relatórios de uso do sistema são exibidos.

ii. Expanda **Relatórios de uso de fornecimento** e role para baixo.

Você pode exibir o Número de usuários criando projetos.

iii. Selecione **Número de usuários criando projetos** e selecione **Abrir**.

iv. Na página Número de usuários criando projetos, filtre o relatório de acordo com seus requisitos selecionando **Editar**.

Você pode selecionar um intervalo de datas para o relatório que deseja gerar.

v. Adicione um campo ou uma hierarquia da lista Projeto de fornecimento no relatório selecionando a etapa **Layout dinâmico**.

Por exemplo, se você quiser adicionar os dados do campo Data de início, mantenha-o pressionado (ou clique com o botão direito do mouse) e selecione **Campo de linha**. Você pode adicionar os dados necessários a Campos de linha, Campos de coluna ou Campos de detalhe.

vi. Depois que os campos obrigatórios forem adicionados, selecione **Avançar**.

i Importante:

Se o campo **Todos os responsáveis - ID do usuário** não estiver incluído no relatório, você deverá adicioná-lo.

vii. Clique em **Done** (Concluído).

Na guia **Tabela dinâmica**, a seção Exibição de detalhes exibe os campos que você adicionou em um formato tabular.

💡 Dica:

Se você não conseguir ver os campos selecionados, verifique se selecionou o formato **Exibição de detalhes**.

viii. Selecione **Salvar...**

ix. Na página Salvar relatório, selecione o campo **Projeto atual** como **Espaço pessoal**.

i Importante:

Para mudar o nome do arquivo ao salvar o relatório, forneça o nome no formato Número de usuários que criam projetos. Você pode incluir prefixos ou sufixos conforme necessário.

x. Selecione **Save** (Salvar).

xi. Exporte o relatório salvo para o seu sistema no formato .csv selecionando **Exportar**.

5. Salve e exporte o relatório do projeto de SPM.

a. Na página Relatórios pré-empacotados, pesquise e selecione **Relatórios de gestão de desempenho de fornecedores** e selecione **Abrir**.

b. Na página Relatórios de gestão de desempenho de fornecedores, selecione **Relatório de projeto de SPM** e, em seguida, **Abrir**.

c. Selecione um intervalo de datas para o qual você deseja o relatório e selecione **Exibir relatório**.

💡 Dica:

Se você não conseguir ver os campos selecionados, verifique se selecionou o formato **Exibição de detalhes**.

d. Filtre o relatório de acordo com seus requisitos selecionando **Editar**.

e. Adicione um campo ou uma hierarquia da lista Projeto de SPM no relatório selecionando a etapa **Layout dinâmico**.

Por exemplo, se você quiser os dados do Calendário em Campos de coluna, selecione e mantenha pressionado (ou clique com o botão direito do mouse) e selecione **Campo de coluna**. Você pode adicionar os dados necessários a Campos de linha, Campos de coluna ou Campos de detalhe.

f. Depois que os campos obrigatórios forem adicionados, selecione **Avançar**.

i Importante:

Se o campo **Todos os responsáveis - ID do usuário** não estiver incluído no relatório, você deverá adicioná-lo.

g. Clique em **Done** (Concluído).

Na guia **Tabela dinâmica**, a seção Exibição de detalhes exibe os campos que você adicionou em um formato tabular.

💡 Dica:

Se você não conseguir ver os campos selecionados, verifique se selecionou o formato **Exibição de detalhes**.

h. Selecione **Salvar...****i.** Na página Salvar relatório, selecione o campo **Projeto atual** como **Espaço pessoal**.**i Importante:**

Para mudar o nome do arquivo ao salvar o relatório, forneça o nome no formato SPM Project Report. Você pode incluir prefixos ou sufixos conforme necessário.

j. Selecione **Save** (Salvar).**k.** Exporte o relatório salvo para o seu sistema no formato .CSV selecionando **Exportar**.**Criar um perfil de integração SAP Ariba**

Crie um perfil de integração SAP Ariba para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações SAP Ariba.

Antes de Iniciar

O plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) deve ser instalado a partir da [ServiceNow Store](#) .

Para publicar o perfil de integração, altere o escopo da aplicação para **Global**.

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração SAP Ariba em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração Ariba.

Campo	Descrição
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura Ariba.

- Exiba as funções de usuário ou permissões de API necessárias para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do SAP Ariba**. A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- Selecione **Save** (Salvar).
- Depois que o perfil de integração for salvo, carregue os anexos selecionando o ícone **Anexar** (📎).
- No painel Anexos, arraste ou selecione os arquivos no formato .csv que você deseja carregar um por um ou juntos.

i Importante:

Carregue os relatórios SAP Ariba regularmente para exibir os dados mais recentes.

Depois que os arquivos são carregados com sucesso, a tabela Preparações de assinatura [samp_subscription_staging] é preenchida com os dados carregados.

- Selecione **Publicar**.

Depois que o perfil de integração é publicado, os arquivos anexados a ele são excluídos automaticamente.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com SAP S/4HANA Cloud Public Edition

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação SAP S/4HANA Public Cloud permite que você rastreie suas assinaturas de software e otimize as licenças.

i Importante:

Você deve solicitar e instalar as seguintes aplicações de [ServiceNow Store](#) :

- Gestão de licenças de SaaS plug-in (com.sn_sam_saas_int)
- Plug-inGestão de ativos de software Professional para SAP (com.sn_samp_sap)
- SAP S/4HANA Plug-in Spoke (sn_s4_hana_cld_spk)
- Gestão de ativos de software integração com o plug-in SAP S/4HANA (sn_sam_s4hanacloud)

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação SAP S/4HANA	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Usuário comercial	users:read

Criar um sistema de comunicação e usuário para SAP S/4HANA Public Cloud

Crie um sistema de comunicação e um usuário de entrada para habilitar o acesso à SAP S/4HANA Public Cloud API e receba um nome de usuário e senha para autenticação básica.

Antes de Iniciar

O SAP S/4HANA Spoke Hub de integração de nuvem pública deve estar ativo. Para obter mais informações, consulte [SAP S4 HANA Public Cloud Spoke](#) .

SAP S/4HANA Função necessária: usuário comercial

Procedimento

1. Faça login no launchpad SAP do Fiori usando suas credenciais de usuário comercial.
2. No catálogo Gestão de comunicações, selecione a aplicação **Sistemas de comunicação**.
3. Selecione **Novo**.
4. Na janela **Novo sistema de comunicação**, insira um ID de sistema exclusivo no campo **ID do sistema**.
Por exemplo, SAP S/4HANA Cloud source system.
5. Insira um nome exclusivo para o sistema de comunicação no campo **Nome do sistema**.
Por exemplo, Integration_System_SNOW.
6. Selecione **Criar**.
O ID do sistema e o nome do sistema que você criou aparecem nos campos correspondentes na guia Geral.
7. Na seção Dados técnicos, insira o nome do host do SAP S/4HANA sistema de origem em nuvem no campo **Nome do host**.
Por exemplo, localhost.
8. Selecione a guia **Usuários para comunicação de entrada**.
9. Crie um usuário de comunicação de entrada selecionando o botão **+**.
10. Na janela Novo usuário de comunicação de entrada, selecione **Nome de usuário e senha** no campo **Método de autenticação**.
11. Selecione **Novo usuário**.
12. Na janela Criar usuário de comunicação, insira os valores apropriados nos campos **Nome de usuário**, **Descrição** e **Senha**.
13. Selecione **Criar**.
Você será redirecionado para a janela Novo usuário de comunicação de entrada.
14. Selecione **OK**.
O novo usuário aparece na lista de usuários para comunicação de entrada.

Importante:

Existem alguns acordos de comunicação que exigem um usuário para comunicação de saída, mesmo se você o estiver usando somente para comunicação de entrada. Você pode criar um usuário fictício para comunicação de saída na guia Usuários para comunicação de saída.

15. Selecione **Save** (Salvar).

Criar um acordo de comunicação para SAP S/4HANA Public Cloud

Crie um acordo de comunicação para habilitar o acesso à SAP S/4HANA Public Cloud API.

Antes de Iniciar

SAP S/4HANA Função necessária: usuário comercial

Procedimento

1. Faça login no launchpad SAP do Fiori usando suas credenciais de usuário comercial.
2. No catálogo Gestão de comunicações, selecione a aplicação **Acordos de comunicação**.
3. Selecione **Novo**.
4. Na janela Novo acordo de comunicação, selecione **SAP_COM_0889** como o cenário de comunicação.
Para obter informações sobre cenários de comunicação para as APIs específicas, consulte [SAP S/4HANA APIs de nuvem pública](#) .

5. Insira um nome de acordo de comunicação exclusivo no campo **Nome do acordo**.
6. Selecione **Criar**.
7. No campo **Sistema de comunicação** na seção Dados comuns, selecione o sistema de comunicação que você criou anteriormente.
Por exemplo, Integration_System_SNOW.

O campo **Nome de usuário** do sistema de comunicação selecionado e o campo **Método de autenticação** associado ao cenário de comunicação são preenchidos automaticamente.

8. Selecione **Save** (Salvar).

Criar um registro de credencial de autenticação básica para a API OData

Crie um registro de credencial para a API OData na SAP S/4HANA Nuvem pública. O SAP S/4HANA alias de conexão e credencial do Spoke da nuvem pública usa essas credenciais para executar ações na nuvem pública do S/4HANA.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Conexões e Credenciais > Credenciais**.
2. Selecione **Novo**.
O sistema exibe a mensagem Que tipo de credenciais você deseja criar?.
3. Selecione **Credenciais de autenticação básica**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário de credenciais de autenticação básica

Campo	Descrição
Nome	Nome exclusivo para identificar o registro. Por exemplo, SAP S4 HANA Cloud Credential.
Nome de usuário	Nome de usuário para o registro de credencial.
Senha	Senha para o registro de credenciais.
Ativo	Opção para indicar que o registro de credencial está ativo.
Ordem	Ordem a ser aplicada a esta credencial. Por exemplo,100.

5. Selecione **Enviar**.

Resultado

O registro de credencial para autorizar ações usando a API OData na nuvem pública SAP S/4HANA foi criado.

Criar um registro de conexão de autenticação básica para a API OData

Crie um registro de conexão para a API OData na SAP S/4HANA Nuvem pública. O SAP S/4HANA alias de conexão e credencial do Spoke da nuvem pública usa essas conexões para executar ações na nuvem pública do S/4HANA.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Conexões e Credenciais > Aliases de conexões e credenciais**.
2. Selecione o registro do **SAP S4 HANA Cloud**.
3. Na guia **Conexões**, selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário de conexão HTTP

Campo	Descrição
Nome	Nome exclusivo para identificar o registro. Por exemplo, SAP S4 HANA Cloud.
Credencial	Registro de credencial que você criou para a API OData. Por exemplo, SAP S4 HANA Cloud Credential.
Alias de conexão	Nome do alias para SAP S/4HANA.
Construtor de URL	Cria a URL de conexão quando selecionado.
URL de conexão	SAP S/4HANA URL raiz do serviço em nuvem pública neste formato: https://<S4Hana_Instance_Name>/odata/v4 . Por exemplo, https://demo.s4hana.cloud.sap.
Usar MID Server	Especifica se a conexão usa um MID server.
Tempo limite de conexão	Valor de tempo limite da conexão em milissegundos.
Ativo	Opção para indicar que o registro de conexão está ativo.

5. Selecione **Enviar**.

Resultado

O registro de conexão da API OData na nuvem pública SAP S/4HANA foi criado.

Criar um perfil de integração SAP S/4HANA

Crie um perfil de integração SAP S/4HANA para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações SAP S/4HANA.

Antes de Iniciar

O plug-in **Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int)** deve ser instalado a partir da [ServiceNow Store](#) .

Para publicar o perfil de integração, altere o escopo da aplicação para **Global**.

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Integração do Software Asset Management com SAP S4Hana Cloud** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração SAP S/4HANA em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, SAP S/4HANA Cloud.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura do SAP S4Hana Cloud .


3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar as licenças de SaaS. Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte [Tabela de permissões mínimas do usuário](#).
4. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do SAP S4Hana Public Cloud**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

5. Selecione **Save** (Salvar).
Um perfil de integração de rascunho é criado.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_s4_hana_cld_spk.SAP_S4_HANA_Cloud**.

6. Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização () ao lado do campo **Conexão e credencial**.

7. Selecione **Abrir registro** na visualização do registro.
8. Selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.
9. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar Conexão e Credencial

Campo	Descrição
Nome da conexão	O nome da conexão.
URL de conexão	O URL para se conectar à SAP S/4HANA instância de nuvem pública.
Nome de usuário	Nome de usuário para fazer login na instância de nuvem pública SAP S/4HANA.
Senha	Senha para fazer login na instância de nuvem pública SAP S/4HANA.

10. Selecione **Criar**.
11. No formulário Perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.
12. Selecione **Publicar**.
13. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.
Depois que o perfil de integração é publicado, ele aparece na lista Perfis de integração direta.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software e assinaturas de software que são atualizados diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

Integração com SAP SuccessFactors

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação SAP SuccessFactors permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Importante:

Você deve solicitar e instalar as seguintes aplicações de [ServiceNow Store](#) :

- Gestão de licenças de SaaS
- SuccessFactors Spoke
- Gestão de ativos de software **integração com SuccessFactors**

- Se a versão do spoke SAP SuccessFactors instalada for 3.1.5 ou inferior, siga estas etapas:
 1. Configurar autenticação básica para SAP SuccessFactors
 2. Criar uma conexão SAP SuccessFactors
 3. Criar um perfil de integração SAP SuccessFactors
- Se a versão do spoke SAP SuccessFactors instalada for 4.0.0 ou superior, siga estas etapas:
 1. Registrar aplicação OAuth em SuccessFactors
 2. Carregar o certificado JKS em sua instância ServiceNow
 3. Registrar SuccessFactors como um provedor OAuth
 4. Criar o registro do produtor de asserção do SAML2
 5. Criar registro de credencial para a API OData
 6. Criar registro de conexão para a API OData
 7. Criar um perfil de integração SAP SuccessFactors

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação SAP SuccessFactors	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	administrador	Nenhum(a)
Extrair atividade do usuário	administrador	Nenhum(a)
Recuperar assinatura	administrador	Nenhum(a)

Configurar autenticação básica para SAP SuccessFactors

Configure a autenticação básica para habilitar o acesso à API SAP SuccessFactors.

Antes de Iniciar

SAP SuccessFactors Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login na instância SAP SuccessFactors usando suas credenciais de administrador.
2. No cabeçalho da página da sua instância, selecione **Página Inicial > Central de administração**.
3. Crie um grupo ao qual atribuir permissões de acesso à API.

 **Dica:**

Inclua somente usuários não administradores neste grupo, já que os usuários administradores têm acesso automaticamente à API SuccessFactors.

- a. No campo **Pesquisa de ferramenta** da Central de administração, pesquise e selecione **Gerenciar grupos de permissão**.
- b. Na caixa de diálogo Grupo de permissão, insira um nome para o grupo de permissão no campo **Nome do grupo**.
- c. Na seção Escolher membros do grupo, especifique os usuários ou grupos de usuários que você deseja incluir neste grupo de permissões, adicionando-os a um grupo de pessoas.

Os grupos de pessoas permitem que você especifique os conjuntos de usuários ou grupos de usuários que você deseja incluir ou excluir para um grupo de permissão. Você pode incluir todos os usuários e grupos de usuários em um único grupo de pessoas ou agrupá-los em diferentes grupos de pessoas. Por exemplo, você pode criar diferentes grupos de pessoas para cada departamento ou local de escritório em sua organização.

Para adicionar usuários ou grupos de usuários a um grupo de pessoas, selecione uma categoria de identificação, como **Nome de usuário** e insira cada usuário ou grupo de usuários na caixa de texto correspondente. Cada entrada deve ser separada por uma vírgula.

Você pode aplicar várias categorias de identificação a um único grupo de pessoas clicando em **Adicionar outra categoria**. Você também pode adicionar grupos de pessoas adicionais clicando em **Adicionar outro grupo de pessoas**.

- d. **Opcional:** Na seção Excluir essas pessoas do grupo, especifique os usuários ou grupos de usuários que você deseja excluir deste grupo de permissão adicionando-os a um Grupo de pessoas.

(Optional) Para adicionar usuários ou grupos de usuários a um grupo de pessoas, selecione uma categoria de identificação, como **Nome de usuário** e insira cada usuário ou grupo de usuários na caixa de texto correspondente. Cada entrada deve ser separada por uma vírgula.

Você pode aplicar várias categorias de identificação a um único grupo de pessoas clicando em **Adicionar outra categoria**. Você também pode adicionar grupos de pessoas adicionais clicando em **Adicionar outro grupo de pessoas**.

- e. Clique em **Done** (Concluído).

4. Configure as permissões de acesso de API para seu grupo.

- a. No campo **Pesquisa de ferramenta** da Central de administração, pesquise e selecione **Gerenciar funções de permissão**.
- b. Selecione **Criar novo**.
- c. No formulário Detalhe da função de permissão, insira um nome para a função de permissão no campo **Nome da função**.

- d. Opcional:** Insira uma descrição para a função de permissão no campo **Descrição**.
- e.** Em Configurações de permissão, selecione **Permissão...**
- f.** Na caixa de diálogo Configurações de permissão, selecione **Gerenciar ferramentas de integração** no painel de navegação esquerdo.
- g.** Marque a caixa de seleção **Permitir que o administrador acesse a API OData por meio da autenticação básica**.
- h.** Selecione **API da Central do funcionário** no painel de navegação esquerdo.
- i.** Marque a caixa de seleção **API HRIS OData da Central do funcionário (editável)**.
- j.** Clique em **Done** (Concluído).
A caixa de diálogo é fechada e você retorna ao formulário Detalhe da função de permissão.
- k.** Na **guia Conceder esta função a...**, selecione **Adicionar...** para pesquisar e selecionar os grupos de permissões que você criou na etapa 4.
Adicionar este grupo de permissões permite que os usuários e grupos de usuários associados acessem as APIs habilitadas nesta função de permissão.
- l.** Selecione **Salvar mudanças**.

Criar uma conexão SAP SuccessFactors

Crie uma conexão entre sua SAP SuccessFactors OData API e sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: administrador

Procedimento

- 1.** Em sua instância ServiceNow, navegue até **Automação de Processo > Flow Designer**.
O Flow Designer é iniciado em uma nova guia.
- 2.** Selecione a guia **Conexões**.
- 3.** Selecione **Exibir detalhes** para sua conexão SuccessFactors_OData.
- 4.** Na lista de conexões disponíveis, pesquise e selecione SuccessFactors_OData.
- 5.** Selecione **Configurar**.
- 6.** Na caixa de diálogo Configurar conexão, preencha os campos.

Caixa de diálogo Configurar conexão

Campo	Descrição
Nome da Conexão	Nome da conexão SuccessFactors_OData.
URL de conexão	URL da API do OData da sua instância SAP SuccessFactors.

Campo	Descrição
Nome de usuário	Nome de usuário da sua conta de administrador SAP SuccessFactors. Insira o mesmo nome de usuário que você usou para fazer login na instância SAP SuccessFactors em Configurar autenticação básica para SAP SuccessFactors .
Senha	Senha da sua conta de administrador SAP SuccessFactors. Insira a mesma senha que você usou para fazer login na instância SAP SuccessFactors em Configurar autenticação básica para SAP SuccessFactors .

7. Selecione **Configurar conexão**.

Registrar aplicação OAuth em SuccessFactors

Habilite a autenticação de certificado de cliente para a comunicação de saída do serviço de dados mestre SAP gerando os arquivos keystore.jks e keystore.cer.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Crie um certificado JKS usando qualquer um dos seguintes métodos:

- Siga as etapas no tópico [Criação de Java Keystore \(JKS\) com chave privada e cadeia de certificados](#) [SAP Portal de ajuda](#).
- Instale o Java JDK 8 e o Open SSL e execute os seguintes comandos no Terminal:
 - a. `openssl generation -out private.key 2048`
O arquivo private.key é gerado.
 - b. `openssl rsa -in private.key -pubout -out public.key`
Extraia a chave pública do tipo de par de chaves.
 - c. `openssl req -new -x509 -key private.key -out publickey.cer -days 365`
Insira os detalhes do Nome diferenciado (DN). O arquivo publickey.cer é gerado.
 - d. `openssl pkcs12 -export -in publickey.cer -inkey private.key -out successfactors.p12 -name "successfactors"`
Uma senha será solicitada. O arquivo successfactors.p12 é gerado usando as chaves privada e pública criadas na etapa a e na etapa b.
 - e. `keytool -importkeystore -srckeystore successfactors.p12 -srcstoretype pkcs12 -destkeystore successfactors.jks`
Você será solicitado a informar a senha do arquivo de destino e de origem. O arquivo successfactors.jks é criado usando o arquivo successfactors.p12 criado na etapa c.

i Nota:

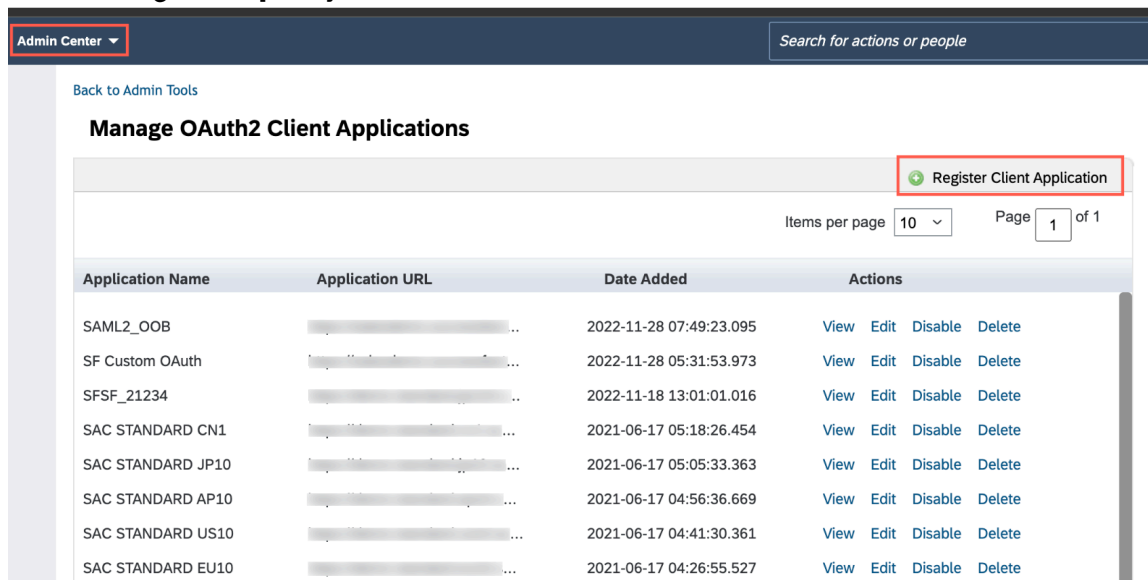
Confirme se você inseriu as mesmas senhas nas etapas c e d. Por exemplo, se você inserir a senha 123456 na etapa c, deverá inserir 123456 como senha na etapa d também.

2. Faça login na conta SuccessFactors como um administrador.

3. Navegue até **Central de administração** e selecione **Configurações da empresa**.

4. Selecione **Gerenciar aplicações cliente OAuth2**.

5. Selecione **Registrar aplicação cliente**.



Admin Center

Search for actions or people

Back to Admin Tools

Manage OAuth2 Client Applications

Register Client Application

Items per page 10 Page 1 of 1

Application Name	Application URL	Date Added	Actions
SAML2_OOB	...	2022-11-28 07:49:23.095	View Edit Disable Delete
SF Custom OAuth	...	2022-11-28 05:31:53.973	View Edit Disable Delete
SFSF_21234	...	2022-11-18 13:01:01.016	View Edit Disable Delete
SAC STANDARD CN1	...	2021-06-17 05:18:26.454	View Edit Disable Delete
SAC STANDARD JP10	...	2021-06-17 05:05:33.363	View Edit Disable Delete
SAC STANDARD AP10	...	2021-06-17 04:56:36.669	View Edit Disable Delete
SAC STANDARD US10	...	2021-06-17 04:41:30.361	View Edit Disable Delete
SAC STANDARD EU10	...	2021-06-17 04:26:55.527	View Edit Disable Delete

6. No campo **Certificado X.509**, forneça o conteúdo do arquivo publickey.cer (chave pública) sem os cabeçalhos.

7. Selecione **Enviar**.

Resultado

A chave de API é gerada e exibida.

O que Fazer Depois

Copie a chave de API gerada e registre o valor para uso posterior.

Carregar o certificado JKS em sua instância ServiceNow

Habilite a autenticação de certificado de cliente para a comunicação de saída carregando o certificado JKS em sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login na sua instância ServiceNow como um administrador.
2. Carregue o certificado JKS para sua instância ServiceNow.
Para obter instruções sobre como carregar o certificado JKS, consulte [Como carregar um certificado em uma instância](#)

Registrar SuccessFactors como um provedor OAuth

Use a chave de API gerada durante a configuração da aplicação cliente para registrar a aplicação como um provedor OAuth.

Antes de Iniciar

Mude o escopo da aplicação para SuccessFactors spoke.

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **OAuth de Sistema > Registro de aplicações**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha estes campos.

Campo	Descrição
Nome	Nome exclusivo para identificar o certificado. Por exemplo, SuccessFactors SAML.
ID de cliente	Valor da chave de API que você copiou após registrar a aplicação cliente OAuth em SuccessFactors.
Segredo do cliente	<p>Nota:</p> <p>O segredo do cliente não é necessário para registrar a aplicação como um provedor OAuth. Você pode fornecer qualquer valor para este campo.</p>

Campo	Descrição
Tipo de concessão padrão	Tipo de concessão padrão usado para estabelecer o token. Selecione SAML2 Bearer .
URL de Token	SuccessFactors URL do endpoint do servidor OAuth que inclui o ID da empresa neste formato: <code>https://<SuccessFactors_Instance_Name>/oauth/token?company_id=<Company_ID></code> . Por exemplo, <code>https://example.successfactors.eu/oauth/token?company_id=SFCPART123456</code> .

4. Selecione **Enviar**.

Criar o registro do produtor de asserção do SAML2

Crie um registro de asserção SAML2 para gerar a asserção SAML2 e trocar a asserção pelos tokens de acesso com o provedor.

Antes de Iniciar

Mude o escopo da aplicação para SuccessFactors spoke.

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Crie um registro de produtor de asserção SAML2 em sua instância.

a. Navegar até **Tudo > OAuth de Sistema > Produtores de declaração de SAML2**.

b. Selecione **Novo**.

c. No formulário, preencha estes valores.

Campo	Descrição
Nome	Nome exclusivo para identificar o registro do produtor de asserção do SAML2. Por exemplo, Successfactor SAML OAuth.
Emissor	Identificador exclusivo da entidade de emissão da asserção. Forneça o URL da instância da ServiceNow.
NameID do assunto	Nome de usuário para fazer login na instância do SuccessFactors. Por exemplo, sfadmin.
Público	Público-alvo da asserção. Insira o valor, www.successfactors.com.
Destinatário	Destinatário pretendido para a asserção. Insira a URL neste formato, https://<SuccessFactors-Instance-Name>/oauth/token .

<
SAML2 Assertion Producer
Successfactor SAML OAuth
⌵ ⌵ ⋮

* Name

* Issuer

* Subject NameID

* Signing Algorithm

* NameID Format

* Audience

* Recipient

Application

* Expiry Interval (sec)

d. Selecione e segure (ou clique com o botão direito) o cabeçalho do formulário e escolha **Salvar**.

e. Na guia **Armazenamentos de chaves de asserção do SAML2**, selecione **Novo**.

f. No formulário, preencha estes valores.

Campo	Descrição
Nome	Nome exclusivo para identificar o registro de armazenamento de chaves de asserção do SAML2. Por exemplo, fatores de sucesso.
Alias das chaves de assinatura	Alias da entrada de chave armazenada no armazenamento de chaves usado para assinar a asserção. Por exemplo, fatores de sucesso.

Campo	Descrição
Senha da chave de assinatura	Senha da entrada de chave armazenada no armazenamento de chaves usado para assinar a asserção.
Armazenamento de chaves de assinatura	Registro de certificado X.509 necessário. Selecione o registro do certificado X.509 que você criou anteriormente. Para obter mais informações, consulte Carregar o certificado JKS em sua instância ServiceNow .

SAML2 Assertion Keystore
sap_successfactor

* Name: sap_successfactor

* Signing Key Alias: 1

* Signing Key Password:

* Signing Keystore: SAP SF SAML Cert

* Assertion Producer: Successfactor SAML OAuth

Update Delete

g. Selecione **Enviar**.

h. Navegar até **Tudo > OAuth de Sistema > Produtores de declaração de SAML2**.

i. Abra o registro do produtor de asserção do SAML2 que você criou. Por exemplo, **Successfactor SAML OAuth**.

j. Na guia **Atributos de asserção do SAML2**, selecione **Novo**.

k. No formulário, preencha estes valores.

Campo	Descrição
Nome	Nome para identificar o registro de atributo de asserção do SAML2. Insira api_key.
Tipo	Tipo do campo Valor . Selecione Cadeia de caracteres .
Valor	Chave de API gerada depois que a aplicação cliente OAuth é criada no SuccessFactors.

SAML2 Assertion Attribute
api_key

* Name: api_key

* Type: string

Value: []

Application: SuccessFactors Spoke

Assertion Producer: Successfactor SAML OAuth

Update Delete

i. Selecione **Enviar**.

2. Associe o produtor de asserção SAML2 ao registro de registro da aplicação.

- a. Navegar até **OAuth de Sistema > Registro de aplicações**.
- b. Abra o registro de registro da aplicação que você criou.
Por exemplo, **SuccessFactors OAuth Reg**. Para obter mais informações sobre como criar o registro da aplicação, consulte [Registrar SuccessFactors como um provedor OAuth](#).
- c. Na guia **Perfis de entidade OAuth**, abra o registro de perfil de entidade OAuth padrão.
Por exemplo, **Successfactor SAML default_profile**.
- d. Para o campo **Produtor de asserção**, selecione o registro do produtor de asserção SAML2 que você criou.
Por exemplo, **Successfactor SAML**

OAuth.

- e. Selecione **Atualizar**.

Criar registro de credencial para a API OData

Crie um registro de conexão para a API OData em SuccessFactors. Os aliases de conexão e credencial do spoke SuccessFactors usam essas conexões para executar ações em SuccessFactors.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Conexões e Credenciais > Credenciais**.
2. Clique em **Nova**.
O sistema exibe a mensagem **Que tipo de credenciais você deseja criar?**.
3. Selecione **Credenciais OAuth 2.0**.
Um formulário de Credenciais OAuth 2.0 vazio é exibido.
4. No formulário, preencha estes valores.

Campo	Valor necessário
Nome	Nome para identificar exclusivamente o registro. Por exemplo, insira SAML_SuccessFactors_OData_Cred.
Perfil de Entidade OAuth	Registro de perfil de entidade OAuth que está associado ao registro da aplicação OAuth que você criou. Por exemplo, Successfactor SAML default_profile.

Tradução automática

Campo	Valor necessário
	Para obter mais informações sobre como criar o registro da aplicação, consulte Registrar SuccessFactors como um provedor OAuth .
Ativo	Opção de usar ativamente o registro de credencial.
Ordem	A ordem na qual aplicar esta credencial. Por exemplo: insira 100.

5. Clique em **Enviar**.

Resultado

O registro de credencial para autorizar ações usando a API OData é criado.

Criar registro de conexão para a API OData

Crie um registro de conexão para a API OData em SuccessFactors. Os aliases de conexão e credencial do spoke SuccessFactors usam essas conexões para executar ações em SuccessFactors.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Conexões e Credenciais > Aliases de conexão e credenciais**.
2. Aberto para o registro do **SuccessFactors OData**.
Por exemplo, **SuccessFactors_OData**.
3. Na guia **Conexões**, clique em **Novo**.
O sistema exibe um formulário de conexão HTTP(s) vazio.
4. No formulário, preencha estes valores.

Formulário de conexão HTTP

Campo	Descrição
Nome	Nome para identificar exclusivamente o registro. Por exemplo, SAML_SuccessFactors_OData_Conn.
Credencial	Registro de credencial que você criou para a API OData. Por exemplo, SAML_SuccessFactors_OData_Cred.
URL de conexão	SuccessFactors URL raiz do serviço neste formato: <code>https://<SuccessFactors_Instance_Name>/odata/v2</code> . Por exemplo, <code>https://apisalesdemo2.successfactors.eu/odata/v2</code> .

Campo	Descrição
Ativo	Opção para usar ativamente o registro de conexão.

5. Clique em **Enviar**.

Resultado

O registro de conexão da API OData em SuccessFactors foi criado.

Criar um perfil de integração SAP SuccessFactors

Crie um perfil de integração SAP SuccessFactors para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações SAP SuccessFactors.

Antes de Iniciar

O plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) deve ser instalado a partir da [ServiceNow Store](#) .

Altere o escopo da aplicação para **Global**.

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Integração do Software Asset Management com SuccessFactors** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração SuccessFactors na IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Valor
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, SuccessFactors Integration.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura SuccessFactors.

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download de SuccessFactors**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **SuccessFactors Atualizar atividade do usuário**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

- c. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **SuccessFactors Recuperar assinatura**.

i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_successfactors.SuccessFactors_OData**.

5. Gere e adicione o relatório de login do usuário SAP SuccessFactors ao seu perfil de integração. Este relatório é necessário para recuperar a data da última atividade de seus usuários SAP SuccessFactors. Você deve gerar e adicionar a versão mais recente deste relatório sempre que quiser atualizar a data da última atividade dos usuários SAP SuccessFactors na tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription].
 - a. Faça login na sua instância SAP SuccessFactors usando as credenciais de administrador.
 - b. No cabeçalho da página da sua instância, selecione **Página Inicial > Central de administração**.
 - c. No cabeçalho da página da Central de administração, selecione **Emissão de relatórios**.
 - d. Selecione **Novo** para criar um relatório.
 - e. Quando solicitado a selecionar o tipo de relatório que você deseja criar, selecione **Relatório - Tabela > Selecionar**.
 - f. Em **Como você deseja que seus dados sejam estruturados?**, selecione **Domínio único**.

g. Em Com **quais dados você deseja começar?**, selecione **Dados de login**.

h. Clique em **"Selecionar"**.

A página do relatório Criação de dados de login é aberta.

i. Na guia **Informações gerais**, preencha os campos.

Guia Informações gerais

Campo	Descrição
Domínio	Domínio do qual você está recuperando dados. Este campo é definido automaticamente como Dados de login .
Nome de relatório	Nome do relatório.
Descrição	Descrição do relatório.
Prioridade de relatório	Prioridade do relatório.
Remover estilo	Desmarque esta caixa de seleção.

j. Na guia **Pessoas**, selecione **Refinar critérios**.

k. Na caixa de diálogo Definir equipe, preencha os campos.

Caixa de diálogo Definir equipe

Campo	Descrição
Gerente de Equipe	Gerente da equipe para a qual você deseja criar este relatório. Selecione Usuário conectado .
Tipo de relatório da equipe	Tipo de relatório que você deseja criar para a equipe. Selecione Outros filtros . Ao selecionar este tipo de relatório, você pode definir escopos de relatório para filtrar os grupos de usuários que deseja incluir no relatório. Consulte a etapa 14 para obter mais detalhes.
Incluir usuários inativos	Opção para incluir todos os membros da equipe inativos no relatório. Deixe esta opção desmarcada.

l. Selecione **OK**.


A caixa de diálogo é fechada e você retorna à guia **Pessoas**.

m. Opcional: Na seção Definir escopo do relatório da guia **Pessoas**, selecione os escopos de relatório **Divisão, Departamento e Local** para definir critérios de filtro para os grupos de usuários que você deseja incluir no relatório.

Por padrão, todos os critérios de filtro para esses escopos de relatório estão habilitados.

n. Na guia **Colunas**, selecione **+ Selecionar colunas** para especificar as colunas de dados que você deseja incluir no relatório.

Você pode classificar, agrupar ou reorganizar as colunas conforme necessário.

- o.** Marque as caixas de seleção **Último login** e **SYS ID do usuário** para que a primeira coluna seja Último login e a segunda coluna seja SYS ID do usuário no relatório.
 - p. Opcional:** Na guia **Configuração**, especifique se você deseja que as colunas de dados exibam dados somente no formato de data ou de data e hora.
Para cada coluna de dados aplicável, selecione **Data** (somente data) ou **Carimbo de data/hora** (data e hora). Depois de selecionar o formato de cada coluna de dados, selecione **OK**.
 - q.** Na guia **Filtros**, selecione filtros para refinar os dados exibidos no relatório.
 - r.** Selecionar **Refinar critérios > Detalhe do login do funcionário > Último Login**.
Um pop-up será exibido com o filtro Definir último login.
 - s.** Clique no botão **Por regra > Adicionar regra** guia.
 - t.** Na lista suspensa, selecione a opção **Maior que**.
 - u.** Insira a data a partir da qual você deseja gerar o relatório.
Você deve selecionar uma data não superior a algumas semanas para manter o tamanho do arquivo dentro dos limites permitidos.
 - v.** Selecione **Concluído** depois de selecionar os filtros.
 - w.** Selecione **Gerar**.
 - x.** Na seção Download do relatório gerado, selecione **Excel** para exportar o relatório como um arquivo do Excel.
 - 📘 Nota:**
O arquivo do Excel não deve ter mais de 5 MB.
 - y.** Retorne ao formulário de perfil de integração SAP SuccessFactors.
 - z.** No cabeçalho do formulário Perfil de integração, selecione o ícone Gerenciar anexos ().
 - aa.** Na caixa de diálogo Anexos, selecione **Escolher arquivo** para localizar e selecionar o relatório de login do usuário.
 - ab.** Depois que o relatório for carregado com sucesso, feche a caixa de diálogo para retornar ao formulário de perfil de integração.
- 6.** Depois que o formulário for recarregado, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.
- A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.
- 7.** Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.
- 8.** Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

Por padrão, o trabalho de atividade é executado a cada hora e exclui o arquivo anexado ao perfil de integração como parte da limpeza. Se o arquivo não for encontrado, o trabalho de atividade não indicará nenhum novo anexo. A falha de trabalho não tem impacto na última atividade já atualizada.

Se você planeja anexar o arquivo uma vez por dia ou uma vez por semana, poderá atualizar o tempo de execução do trabalho agendado *SAM - Refresh Success Factors Activity* de acordo. Você também pode executar este trabalho sob demanda sempre que anexar um arquivo.

Você deve anexar um arquivo sempre que o trabalho for executado porque SAP SuccessFactors não tem uma API para extração de dados de atividade.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Slack

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação Slack permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

A integração ServiceNow Slack é compatível com o plano Slack Enterprise Grid. Este plano permite que você conecte vários espaços em sua organização.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Slack	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Proprietário da organização	administrador
Extraír atividade do usuário	Proprietário da organização	administrador
Recuperar assinatura	Proprietário da organização	administrador

Criar uma aplicação Slack Enterprise Grid

Crie uma aplicação Slack Enterprise Grid para gerenciar e conectar vários espaços em sua organização.

Antes de Iniciar

Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra [o Slack](#) .
2. Entre usando suas Slack credenciais.
3. Acesse a [plataforma Slack](#) .
4. No cabeçalho da página da plataforma Slack, selecione **Seus apps**.
5. Na página Seus apps, selecione **Criar novo app**.
6. Selecione **Do zero**.
A caixa de diálogo Nomear app e escolher espaço é aberta.
7. Na caixa de diálogo, insira um nome de aplicação no campo **Nome da aplicação**.
8. Na lista Espaço de desenvolvimento do Slack, selecione o espaço ao qual você deseja que a aplicação pertença.
9. Selecione **Criar app**.
A plataforma Slack cria a aplicação e redireciona você para a página de informações básicas. Use esta página para exibir e definir as configurações da aplicação.
10. Na página Informações básicas, expanda a seção Credenciais do app e copie os valores nos campos **ID do cliente** e **Segredo do cliente**.

Salve-os em um local seguro para uso posterior.

11. Expanda a seção Adicionar recursos e funcionalidades e selecione **Permissões**.
12. Na página OAuth e Permissões, configure as permissões que permitem as interações entre a aplicação e a Slack API.
 - a. Na seção Redirecionar URLs, adicione a URL do provedor OAuth para o qual você deseja redirecionar os usuários após a autenticação.
 - i. Selecione **Adicionar nova URL de redirecionamento**.
 - ii. Quando solicitado, insira `https://<instance-name>/oauth_redirect.do`, em que `<instance-name>` é o nome da sua instância ServiceNow.
 - iii. Selecione **Adicionar**.
 - iv. Selecione **Salvar URLs**.
 - b. Na seção Escopos de token do usuário, adicione o escopo do OAuth de administrador à aplicação.

Os escopos do OAuth limitam o nível de acesso que a aplicação tem aos usuários, canais e espaços. Para obter mais informações sobre Slack escopos do OAuth, consulte [Escopos de permissão do OAuth](#).

- i. Selecione **Adicionar um escopo OAuth**.
- ii. Quando solicitado, selecione **administrador** na lista Escopo do OAuth.

Este escopo do OAuth permite que a aplicação administre seu espaço.

Nota:

O campo **Descrição** do escopo do OAuth é preenchido automaticamente.

13. Ative sua aplicação.
 - a. No painel de navegação esquerdo, navegue até **Configurações > Gerenciar distribuição**.
 - b. Em Compartilhar seu app com outros espaços, expanda a seção Remover informações codificadas.
 - c. Verifique se sua aplicação não contém informações codificadas, como tokens OAuth.
 - d. Após a verificação, marque a caixa de seleção **Analisei e removi todas as informações codificadas**.
 - e. Verifique se você concluiu todas as outras seções.
 - f. Selecione **Ativar Distribuição pública**.

Criar uma aplicação de espaço Slack

Crie uma aplicação Slack em cada espaço em que você deseja rastrear a atividade do usuário.

Antes de Iniciar

Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra [o Slack](#).
2. Entre usando suas Slack credenciais.

3. Acesse a [plataforma Slack](#) .
4. No cabeçalho da página da plataforma Slack, selecione **Seus apps**.
5. Na página Seus apps, selecione **Criar novo app**.
6. Selecione **Do zero**.
A caixa de diálogo Nomear app e escolher espaço é aberta.
7. Na caixa de diálogo, insira um nome de aplicação no campo **Nome da aplicação**.
8. Na lista Espaço de desenvolvimento do Slack, selecione o espaço ao qual você deseja que a aplicação pertença.
9. Selecione **Criar app**.
A plataforma Slack cria a aplicação e redireciona você para a página de informações básicas. Use esta página para exibir e definir as configurações da aplicação.
10. Na página Informações básicas, expanda a seção Credenciais do app e copie os valores nos campos **ID do cliente** e **Segredo do cliente**.
Salve-os em um local seguro para uso posterior.
11. Expanda a seção Adicionar recursos e funcionalidades e selecione **Permissões**.
12. Na página OAuth e Permissões, configure as permissões que permitem interações entre a aplicação e a Slack API.
 - a. Na seção Redirecionar URLs, adicione a URL do provedor OAuth para o qual você deseja redirecionar os usuários após a autenticação.
 - i. Selecione **Adicionar nova URL de redirecionamento**.
 - ii. Quando solicitado, insira `https://<instance-name>/oauth_redirect.do`, em que `<instance-name>` é o nome da sua instância ServiceNow.
 - iii. Selecione **Adicionar**.
 - iv. Selecione **Salvar URLs**.
 - b. Na seção Escopos de token do usuário, adicione o escopo do OAuth de administrador à aplicação.

Os escopos do OAuth limitam o nível de acesso que a aplicação tem aos usuários, canais e espaços. Para obter mais informações sobre Slack escopos do OAuth, consulte [Escopos de permissão do OAuth](#) .

 - i. Selecione **Adicionar um escopo OAuth**.
 - ii. Quando solicitado, selecione **administrador** na lista Escopo do OAuth.

Este escopo do OAuth permite que a aplicação administre seu espaço.
13. Na seção Tokens OAuth e URLs de Redirecionamento da página OAuth e Permissões, selecione **Instalar app no espaço**.
14. Selecionar **Permitir**.
Slack cria a aplicação para o espaço especificado.
15. Repita as etapas 4 a 13 para cada espaço no qual você deseja criar uma aplicação.

i **Nota:**

O campo **Descrição** do escopo do OAuth é preenchido automaticamente.

Criar uma Slack conexão empresarial

Crie uma conexão entre a aplicação Slack Enterprise Grid e sua instância ServiceNow. Esta conexão permite que sua instância recupere dados do usuário da sua aplicação.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_integrator ou administrador

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Automação de Processo > Flow Designer**.
O Workflow Studio é iniciado em uma nova guia.
2. Selecione a guia **Conexões**.
3. Selecione **Exibir detalhes** para sua conexão Slack Enterprise.
4. Na lista de conexões disponíveis, localize Slack Enterprise e selecione **Configurar**.
5. Na caixa de diálogo Configurar conexão, preencha ou verifique os campos a seguir.

Caixa de diálogo Configurar conexão

Campo	Valor
Nome da Conexão	Nome da conexão Slack Enterprise. Este campo é preenchido automaticamente.
Nome	Nome das suas Slack credenciais empresariais. Este campo é preenchido automaticamente.
ID do cliente do OAuth	ID de cliente atribuído à sua aplicação Slack Enterprise Grid. Insira o mesmo ID de cliente que você copiou em Criar uma aplicação Slack Enterprise Grid .
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente atribuído à sua aplicação Slack Enterprise Grid. Insira o mesmo segredo do cliente que você copiou em Criar uma aplicação Slack Enterprise Grid .
URL de redirecionamento do OAuth	Redirecione a URL da sua aplicação Slack Enterprise Grid. Este campo é preenchido automaticamente.

6. Selecione **Configurar e obter token do OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

7. Na caixa de diálogo Autorizar app, verifique se o espaço do Enterprise Grid está disponível na lista superior direita.
8. Se o espaço Enterprise Grid estiver disponível, selecione o espaço Enterprise Grid.
9. Se o espaço do Enterprise Grid não estiver disponível,
 - a. Selecione **Adicionar outro espaço**.
 - b. Insira a URL do espaço do Enterprise Grid.
 - c. Selecione **Continuar**.
Você será redirecionado para a caixa de diálogo Autorizar app.

d. Selecionar Permitir.

O token de acesso do OAuth se torna disponível para autorizar a conexão do Enterprise.

Criar uma conexão de espaço Slack

Crie uma conexão entre seus espaços Slack e sua instância ServiceNow. Esta conexão permite que sua instância recupere dados do usuário de seus espaços.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_integrator ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Crie uma conexão separada para cada um dos seus espaços Slack.

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Automação de Processo > Flow Designer**.
O Workflow Studio é iniciado em uma nova guia.
2. Selecione a guia **Conexões**.
3. Selecione **Adicionar conexão** para sua conexão Slack Enterprise.
4. Na caixa de diálogo Criar conexão, preencha ou verifique os campos a seguir.

Caixa de diálogo Criar conexão

Campo	Valor
Nome da Conexão	Nome da conexão do espaço Slack. Por exemplo, Slack-Workspace-1.
Nome	Nome das suas credenciais do espaço Slack. Por exemplo, Slack-Workspace-1.
ID do cliente do OAuth	ID de cliente atribuído à aplicação do espaço Slack. Insira o mesmo ID de cliente que você copiou em Criar uma aplicação de espaço Slack .
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente que você atribuiu à aplicação do espaço Slack. Insira o mesmo segredo do cliente que você copiou em Criar uma aplicação de espaço Slack .
URL de redirecionamento do OAuth	Redirecione a URL da aplicação do espaço Slack. Este campo é preenchido automaticamente.

5. Selecione Criar e obter um Token do OAuth.** Nota:**

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

6. Na caixa de diálogo Autorizar app, selecione **Permitir**.
O token de acesso OAuth se torna disponível para autorizar a conexão do espaço Slack.
7. Repita as etapas 3 a 6 para cada espaço ao qual você deseja se conectar.
8. Retorne à instância ServiceNow para associar as conexões do espaço Slack à instância.
 - a. Navegar até **Slack > Tokens do espaço do Slack**.
 - b. Selecione **Novo**.

- c. No formulário Tokens de espaço Slack, preencha os campos a seguir.

Slack Formulário Tokens do espaço

Campo	Valor
Alias de conexão	Nome da conexão do espaço Slack. Insira o mesmo nome de conexão que você inseriu na etapa 4 .
Nome do espaço	O nome do espaço ao qual sua aplicação Slack pertence.
Slack Aplicação	Nome da aplicação do espaço Slack. Insira o mesmo nome da aplicação que você inseriu em Criar uma aplicação de espaço Slack .

- d. Selecione **Enviar**.

- e. Repita as etapas de a até d para cada conexão de espaço que você deseja associar à sua instância.

Criação do perfil de Integração Slack


Crie um perfil de integração Slack para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações Slack.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Slack, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke do Slack** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Slack em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Valor
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, <i>Slack</i> Integração.
Status	Status do perfil de integração.

Campo	Valor
	<ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como <i>Slack</i> Assinatura Enterprise.

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Slack**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Atualizar atividade do usuário no Slack**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- c. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Recuperar assinatura do Slack**.

Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_slack_ah_v2.Slack_Enterprise**.

5. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

6. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

7. Na caixa de diálogo, selecione **OK**.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

8. **Opcional:** Para otimizar a memória e evitar problemas de desempenho no fluxo Workfront, você pode desativar o nível de emissão de relatórios do mecanismo de fluxo.

- a. Navegar até **Propriedades do sistema > Todas as Propriedades**.

- b. Selecione a propriedade do sistema *com.snc.process_flow.reporting.level*.

- c. Na página Propriedade do sistema, defina o **Valor** como DESLIGADO.

- d. Selecione **Atualizar**.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com SmartRecruiters

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação SmartRecruiters permite que você rastreie suas assinaturas de software e desative usuários obsoletos. O fluxo de recuperação desativa somente o acesso dos usuários. O fluxo de recuperação não afeta o custo da assinatura porque SmartRecruiters não é precificado com base no número de usuários.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Processo	Função do usuário necessária na aplicação SmartRecruiters	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	administrador	Nenhum(a)
Extrair atividade do usuário	administrador	Nenhum(a)
Recuperar assinatura	administrador	Nenhum(a)

Gerar uma chave de API SmartRecruiters

Gere uma chave de API para autenticar SmartRecruiters solicitações de API.

Antes de Iniciar

SmartRecruiters Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login na conta [do SmartRecruiters](#) usando suas credenciais de administrador para gerar uma chave de API.
2. No cabeçalho da página do portal SmartRecruiters, selecione o ícone do seu perfil e selecione **Configurações/Admin**.
3. Em Configurações da empresa, localize a seção Administração e selecione **Aplicações e integrações**.
4. Selecione a guia **CREDENCIAIS** e escolha **NOVA CREDENCIAL**.
5. Quando solicitado a selecionar o tipo de credencial que você deseja gerar para suas aplicações, selecione **Chave de API**.
6. Selecione **Avançar**.
7. Insira um nome para sua chave de API no campo **Nome de credenciais**.
8. Insira uma descrição para sua chave de API no campo **Descrição**.

9. Selecione Gerar.

SmartRecruiters gera e exibe automaticamente sua chave de API.

10. Copie sua chave de API e salve-a em um local seguro para uso posterior.

Criar uma conexão do SmartRecruiters

Crie uma conexão entre suas aplicações SmartRecruiters e sua instância ServiceNow para que sua instância possa recuperar dados do usuário de suas aplicações.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: administrador

Procedimento

- 1.** Navegar até **Tudo > Automação de Processo > Flow Designer.**
- 2.** No Flow Designer, selecione a guia **Conexões.**
- 3.** Localize sua conexão SmartRecruiters e selecione **Adicionar conexão.**
- 4.** Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão

Campo	Descrição
Informação de conexão	
Nome da Conexão	Nome da conexão SmartRecruiters. Este campo é preenchido automaticamente.
URL de conexão	URL da conexão. Este campo é definido automaticamente como https://api.smartrecruiters.com .
Informações de credencial	
Chave de API	Chave de API para suas aplicações SmartRecruiters. Insira a mesma chave de API que você gerou em Gerar uma chave de API SmartRecruiters .

5. Selecione Criar conexão.

Criação do perfil de Integração SmartRecruiters

Crie um perfil de integração SmartRecruiters para rastrear assinaturas e uso de software. Identifique os usuários que não precisam mais de acesso a SmartRecruiters e desative o acesso.

Antes de Iniciar

O plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) deve ser instalado a partir da [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke do SmartRecruiters** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração SmartRecruiters em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração SmartRecruiters.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura do SmartRecruiters .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do SmartRecruiters**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **SmartRecruiters Atualizar atividade do usuário**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- c. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **SmartRecruiters Recuperar assinatura**.

Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_smartrec_spoke.SmartRecruiters**.

5. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

6. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

7. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Smartsheet

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação Smartsheet permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Smartsheet	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	administrador	Nenhum(a)
Extrair atividade do usuário	administrador	Nenhum(a)
Recuperar assinatura	administrador	Nenhum(a)


Criar um Smartsheet token de acesso de API

Crie um token de acesso de API para autenticar Smartsheet solicitações de API.

Antes de Iniciar

Smartsheet Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra [o Smartsheet](#) .
2. Faça login usando suas credenciais Smartsheet.
3. No cabeçalho da página Smartsheet, selecione o ícone da conta () e escolha **Aplicações e integrações**.

4. Na caixa de diálogo Configurações pessoais, selecione **Acesso de API**.
5. Em Gerenciar tokens de acesso de API, selecione **Gerar novo token de acesso**.
6. Quando solicitado, insira um nome para o token de acesso à API no campo **Nome do token de acesso à API** e selecione **OK**.
Smartsheet O gera e exibe automaticamente o token de acesso à API. Por motivos de segurança, este token de acesso de API aparece apenas uma vez.
7. Copie seu token de acesso de API e salve-o em um local seguro para uso posterior.
8. Selecione **OK**.

Criação do perfil de Integração Smartsheet

Crie um perfil de integração Smartsheet para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações Smartsheet.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Smartsheet, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke do Smartsheet** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Smartsheet em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração com Smartsheet.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura do Smartsheet .

3. Exiba as funções de usuário necessárias ou as permissões de API para minimizar os riscos de segurança e otimizar as licenças de SaaS.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Smartsheet**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Smartsheet Atualizar atividade do usuário**.

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Events* não será criado.

i Importante:

Para habilitar o acompanhamento detalhado de eventos, adquira um complemento de Emissão de relatórios de eventos da Smartsheet.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

i Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- c. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Recuperação de assinatura do Smartsheet**.

i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Salvar** depois de preencher todos os campos obrigatórios.

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho. O perfil de integração usa os subfluxos Smartsheet Baixar assinaturas, Smartsheet Atualizar atividade do usuário e Smartsheet Recuperar assinatura para recuperar dados do usuário da aplicação Smartsheet.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_smrtsheet_spoke.Smartsheet**.

5. Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização (**i**) ao lado do campo **Conexão e credencial** e selecionando **Abrir registro** na visualização do registro.

6. No formulário Aliases de conexão e credencial, selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.
7. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Descrição
Nome	O nome da conexão.
Chave de API	Chave de API para sua aplicação Smartsheet. Insira uma chave de API no formato <code>api-access-token</code> , em que <code><api-access-token></code> é o token de acesso de API que você criou em Smartsheet.

8. Selecione **Criar**.
Você retorna automaticamente ao perfil de integração.
9. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.
10. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.
11. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com SurveyMonkey

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação SurveyMonkey permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

A integração Gestão de licenças de SaaS SurveyMonkey é compatível com os planos SurveyMonkey Enterprise e Enterprise Platinum, já que o suporte à API está disponível somente para esses planos.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação SurveyMonkey	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	administrador	<ul style="list-style-type: none"> • Exibir grupos • Exibir usuários
Extrair atividade do usuário	administrador	Exibir grupos

Criar uma aplicação privada SurveyMonkey

Crie uma aplicação privada SurveyMonkey para criar, rastrear e analisar pesquisas em sua organização.

Antes de Iniciar

SurveyMonkey Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

Para evitar problemas de limitação de taxa, crie uma aplicação privada SurveyMonkey para cada instância ServiceNow.

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra o [portal do desenvolvedor de API do SurveyMonkey](#) .
2. Entre usando suas credenciais de administrador.
3. No cabeçalho da página do portal do Desenvolvedor de API, selecione **Meus apps**.
4. Na página Meus apps, selecione **Adicionar um novo app**.
5. Na caixa de diálogo CRIAÇÃO DE APLICATIVO, insira um nome para a aplicação no campo **Apelido da aplicação**.
6. Na seção Selecionar um tipo de app, selecione **App privado**.
7. Selecione **Criar app**.
A caixa de diálogo é fechada e a visão geral da aplicação recém-criada é aberta.
8. Na seção Detalhes da visão geral da aplicação, copie os valores nos campos **ID do cliente** e **Segredo**.
Salve-os em um local seguro para uso posterior.
9. Acesse as configurações da aplicação selecionando a guia **CONFIGURAÇÕES**.
10. Na seção Configurações das configurações da aplicação, insira o URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação no campo **URL de redirecionamento do OAuth**.
Insira `https://instance.service-now.com/oauth_redirect.do`, em que `<instance>` é o nome da sua instância ServiceNow.
11. Selecione **Enviar mudanças**.
12. Na seção Escopos das configurações da aplicação, selecione os escopos **Exibir grupos** e **Exibir usuários** para permitir que sua aplicação acesse informações de grupo e usuário.
13. Selecione **Atualizar escopos**.
14. Na parte superior das configurações da aplicação, selecione **Implantar**.

Criação do perfil de Integração SurveyMonkey

Crie um perfil de integração SurveyMonkey para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações SurveyMonkey.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração SurveyMonkey, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **SurveyMonkey Spoke** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração SurveyMonkey em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração com SurveyMonkey.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura do SurveyMonkey .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do SurveyMonkey**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **SurveyMonkey Atualizar atividade do usuário**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

Nota:


Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

4. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_sv_monkey_spoke.surveyMonkey**.

5. Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização () ao lado do campo **Conexão e credencial** e selecionando **Abrir registro** na visualização do registro.

6. No formulário Aliases de conexão e credencial, selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.

7. Na caixa de diálogo Criar conexão e credencial, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Descrição
Nome	O nome da conexão.
ID do cliente do OAuth	ID de cliente atribuído à sua aplicação SurveyMonkey.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente atribuído à sua aplicação SurveyMonkey.
URL de redirecionamento do OAuth	URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação. Este campo é preenchido automaticamente com base no URL de redirecionamento do OAuth que você especificou em Criar uma aplicação privada SurveyMonkey .

8. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

9. Na caixa de diálogo Autorizar aplicação, entre usando as mesmas credenciais SurveyMonkey que você usou para criar sua aplicação SurveyMonkey.

10. Selecionar **Permitir**.

A caixa de diálogo é fechada e você retorna automaticamente ao formulário de perfil de integração.

11. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

12. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

13. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Tableau Cloud

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação Tableau Cloud permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças obsoletas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Tableau Cloud	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	administrador do site	Nenhum(a)
Extrair atividade do usuário	administrador do site	Nenhum(a)
Recuperar assinatura	administrador do site	Nenhum(a)

Registrar uma aplicação Tableau Cloud

Registre uma aplicação Tableau Cloud por meio do portal do administrador Tableau Cloud.

Antes de Iniciar

- Ative o spoke do Tableau. Para obter mais informações, consulte [Tableau spoke](#) .
- Tableau Cloud Função necessária: administrador do site

Procedimento

Use um dos seguintes tipos de autenticação para validar ServiceNow solicitações de instância com Tableau Cloud.

- Token de acesso pessoal (PAT)
- Token da Web JSON (JWT)

a. Valide solicitações de instância ServiceNow com Tableau Cloud usando o tipo de autenticação PAT.

- Faça login na conta Tableau Cloud usando credenciais de administrador.
- Selecione o ícone do seu perfil.
- Selecione **Minhas configurações de conta**.
- Role para baixo até a seção **Tokens de acesso pessoal** na página do seu perfil.
- No campo de texto, forneça um nome de token.

Por exemplo, Teste 1.

vi. Selecione Criar token.

O token de acesso pessoal é gerado com um nome de token e um segredo.

vii. Para copiar o segredo do token de acesso pessoal, selecione Copiar segredo.**i Importante:**

Mantenha o segredo do token de acesso pessoal em um local seguro. Você precisaria dele ao criar um registro de conexão para o Tableau.

b. Valide solicitações de instância ServiceNow com Tableau Cloud usando o tipo de autenticação JWT.

- i. Faça login na conta Tableau Cloud usando credenciais de administrador.
- ii. Selecione o ícone do seu perfil.
- iii. No painel esquerdo, selecione **Configurações**.
- iv. Selecione a guia **Aplicações conectadas**.
- v. Na página Aplicações conectadas, selecione a opção **Confiança direta** na lista suspensa **Novas aplicações conectadas**.
- vi. Na caixa de diálogo **Criar app conectado**, preencha o nome do app conectado, o nível de acesso e os detalhes da lista de permissões de domínio.
- vii. Selecione **Criar**.

O aplicativo conectado que você criou é exibido na página Aplicativos conectados. Por padrão, o aplicativo conectado está inativo.

- viii. Para habilitar o aplicativo conectado, selecione o ícone de reticências (**⋮**) ao lado do nome do aplicativo conectado e selecione **Habilitar**.

O status do aplicativo conectado é exibido como habilitado.

- ix. Selecione o nome do App conectado.

Mantenha o ID do segredo e o valor do segredo em um local seguro. Você precisaria dele ao criar um registro de conexão para Tableau.

- x. Para copiar o ID do cliente, selecione **Copiar ID do cliente**.

Mantenha o ID do cliente em um local seguro. Você precisaria dele ao criar um registro de conexão para Tableau.

Criação do perfil de Integração Tableau Cloud

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento do serviço Tableau Cloud.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Tableau Cloud, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: administrador ou sam_integrator

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Integração do Software Asset Management com Tableau** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando o Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.

2. No formulário, preencha os campos.

Formulário de perfil de integração

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, integração do Tableau.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Tableau Cloud Assinatura.

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Tableau Cloud**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinatura de recuperação do Tableau Cloud**.


i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Um perfil de integração de rascunho é criado.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_tableau_spoke.TableauCloud**.

5. Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização () ao lado do campo **Conexão e credencial**.

6. Selecione **Abrir registro** na visualização do registro.

7. Selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.

8. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar Conexão e Credencial

Campo	Descrição
Insira as Informações de Conexão	
Nome da Conexão	O nome da conexão. Este campo é definido automaticamente como <i>Tableau Cloud</i> Conexão.
URL de conexão	A URL usada para conexão com o servidor no qual Tableau Cloud está instalado.
URL de conteúdo	O nome permanente do site no qual entrar. A URL do conteúdo aparece no caminho da URL do conteúdo Tableau na barra de endereço do navegador após a URL do servidor Tableau. mySite é a URL do conteúdo no exemplo a seguir: http://<server or cloud URL> /#/site/mySite/explore .
Insira as Informações de Credencial	
Selecione o tipo de autenticação Personal Access Token (PAT) ou JSON Web Token (JWT). Os campos mudam com base no tipo de autenticação selecionado.	
Campos para o tipo de autenticação PAT	
Nome do token	O nome do token que você forneceu ao registrar a aplicação Tableau Cloud usando o tipo de autenticação PAT. Para obter mais informações, consulte Registrar uma aplicação Tableau Cloud .
Segredo do token	O segredo do token que você copiou ao registrar a aplicação Tableau Cloud usando o tipo de autenticação PAT. Para obter mais informações, consulte Registrar uma aplicação Tableau Cloud .
Intervalo de Vencimento (s)	Período de vida do token de acesso pessoal (PAT) gerado. Valor padrão: 14.400 segundos ! Importante: Você não deve modificar o valor deste campo.
Campos para o tipo de autenticação JWT	
ID do segredo	O ID secreto que você copiou ao registrar a aplicação Tableau Cloud usando o tipo de autenticação JWT.

Tradução automática

Campo	Descrição
	Para obter mais informações, consulte Registrar uma aplicação Tableau Cloud .
Valor secreto	O valor de segredo que você copiou ao registrar a aplicação Tableau Cloud usando o tipo de autenticação JWT. Para obter mais informações, consulte Registrar uma aplicação Tableau Cloud .
Nome do usuário	Nome de usuário, ou seja, endereço de e-mail do usuário Tableau Cloud autenticado.
ID de cliente	O ID de cliente que você copiou ao registrar a aplicação Tableau Cloud usando o tipo de autenticação JWT.
Intervalo de Vencimento (s)	Período de vida do JWT (JSON Web Token) gerado. Valor padrão: 3600 segundos Importante: Você não deve modificar o valor deste campo.

9. Selecione **Criar**.

10. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs de download de assinaturas, mas não as APIs de recuperação de assinaturas.

11. Selecione **Publicar**.

12. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Trello

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com o serviço Trello permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

Para obter mais informações sobre o serviço Trello, consulte [o Guia do desenvolvedor do Trello](#).

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Trello	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Administrador de produto	Nenhum(a)
Extrair atividade do usuário	Administrador de produto	Nenhum(a)
Recuperar assinatura	Administrador de produto	Nenhum(a)

Gerar Trello chave de API e token

Gere uma chave de API Trello e um token para obter acesso ao portal Trello.

Antes de Iniciar

Trello Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Verifique se você tem uma conta de usuário gerenciado e Atlassian acesso de administrador.

Procedimento

1. Acesse o [Trello](#).
2. Faça login como um administrador empresarial.
3. Acesse [Chaves de API do desenvolvedor](#).

4. Copie a chave de API de Chave pessoal na página Chaves de API do desenvolvedor.
5. No link a seguir, substitua {YourAPIKey} pela chave de API que você copiou na última etapa e abra o link.
[https://trello.com/1/authorize?
 expiration=never&scope=read,write,account&response_type=token&name=ServerToken&key={YourAPIKey}](https://trello.com/1/authorize?expiration=never&scope=read,write,account&response_type=token&name=ServerToken&key={YourAPIKey})

 Por exemplo, se sua chave de API for 123xyz, abra o link a seguir- [https://trillo.com/1/authorize?
 expiration=never&scope=read,write,account&response_type=token&name=ServerToken&key=123xyz](https://trillo.com/1/authorize?expiration=never&scope=read,write,account&response_type=token&name=ServerToken&key=123xyz)
 A página MyPersonalToken é exibida e pergunta se você deseja conceder acesso à sua conta.
6. Selecionar **Permitir**.
 Um token de API é gerado. Copie este token de API e armazene-o com segurança.

Criar uma conexão do Trello

Configure sua instância ServiceNow para adicionar a chave de API Trello e o token de API.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: administrador

Procedimento

1. Faça login na sua instância ServiceNow.
2. Navegar até **Automação de Processo > Flow Designer**.
3. Selecione a guia **Conexões**.
4. Localize o alias de conexão Trello Alias e selecione **Exibir detalhes**.
5. Configure o Trello spoke.
 - o Se você estiver configurando o spoke pela primeira vez, selecione **Configurar**.
 - o Se você não estiver configurando o spoke pela primeira vez, selecione **Editar**.
6. No formulário, preencha os campos.

Editar formulário de conexão

Campo	Descrição
Nome da conexão	Nome para identificar o registro de conexão.
URL de conexão	Insira a URL como https://api.trello.com/ .
Chave de API	A chave de API que você copiou do portal Trello.
Token de API	O token de API que você copiou do portal Trello.

7. Selecione **Configurar conexão**.

Criação do perfil de Integração Trello

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento do serviço Trello.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Trello, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: admin ou sam_integrator e sn_trello_spoke.trello_admin

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke do Trello** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Trello em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No campo **Nome de exibição**, insira um nome de exibição de sua escolha.
No formulário, os campos a seguir são preenchidos automaticamente.

Formulário Perfil de integração do Trello

Campo	Valor
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração do Trello.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> o Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. o Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Este campo é definido automaticamente como Assinatura Trello Enterprise .

3. Exiba as funções de usuário necessárias ou as permissões de API para minimizar os riscos de segurança e otimizar as licenças de SaaS.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Trello**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Trello Recuperar assinatura**.

? **Nota:**

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_trello_spoke**.

5. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs de download de assinaturas, mas não as APIs de recuperação de assinaturas.

6. Selecione **Publicar**.

7. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Workday

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com as aplicações Workday permite que você rastreie suas assinaturas de software.

Com esta integração, você pode rastrear assinaturas de software para as seguintes Workday aplicações:

- Workday Gestão de capital humano
- Workday Gestão financeira

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Workday	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Usuário com dados do trabalhador: Política de segurança de domínio de relatórios de trabalhador público	Nenhum(a)

Configurar permissões no Workday

Para configurar a integração Workday com sucesso, execute este procedimento em Workday.

Antes de Iniciar

Função necessária: usuários com funções como Administrador de segurança, Administrador de integração e Auditor de integração, que podem criar Usuários do sistema de integração e atribuir políticas de segurança necessárias.

Procedimento

1. Registre um usuário do sistema de integração.

i Nota:

Ao preencher os detalhes das informações da conta, você deve marcar a caixa de seleção **Não permitir sessões de IU**.

2. Crie um grupo de segurança e atribua-o ao usuário do sistema de integração.

- a. Em **Ação**, navegue até **Grupo de Segurança > Manter permissões de domínio para grupo de segurança** e forneça a seguinte permissão:

Permissões da política de segurança do domínio

Operação	Política de segurança de domínio	Áreas funcionais
Obter somente	Dados do trabalhador: relatórios de trabalhador público	Contratação

i Nota:

Confirme se as políticas de segurança de domínio estão ativadas para o grupo de segurança.

3. [store-future: BEGIN review] Para atribuir um grupo à política de segurança do domínio Dados do trabalhador: Relatórios do trabalhador público, navegue até a página **Exibir segurança do item protegível**.

Esta página mostra todas as tarefas relacionadas a Obter trabalhadores.

- a. Selecione a tarefa **Obter trabalhadores (serviço Web) (tarefa de serviço Web)**.

- b. Selecione **Exibir segurança**.

Você pode exibir o valor de **Permissão necessária** definido como **Obter** e detalhes como Política de segurança, Domínio, Áreas funcionais e Grupos de segurança permitidos na tabela Segurança de domínio.

- c. Selecione ao lado do ícone de pesquisa na coluna Domínio para a política de segurança **Dados do trabalhador: relatórios de trabalhador público**.

Você pode exibir uma lista de ações como Domínio, Auditorias, IDs de integração, Emissão de relatórios.

- d. Selecione **Domínio** e **Editar permissões da política de segurança**.

- e. Na página , role para baixo até a seção Permissões de integração.

- f. Selecione o ícone Adicionar.

- g. Adicione os grupos de segurança necessários e selecione **Obter**.

Os usuários são adicionados ao grupo de segurança.

[End]

Resultado

As novas credenciais para este Usuário do Sistema de Integração seriam usadas para configurar a conexão na instância ServiceNow.

Criação do perfil de Integração Workday

Crie um perfil de integração Workday para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações Workday.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin, sam_admin, sam_integrator

Instale o Workday spoke de RH mais recente. Para obter mais informações sobre a versão mais recente, consulte a seção **Versão do spoke** em [Workday HR Spoke](#) .

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Integração do Software Asset Management com Workday** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Workday em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.

2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Perfil de integração	
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração com Workday.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura Workday .
Configuração da conexão	
Detalhes da Conexão	<ul style="list-style-type: none"> Se os detalhes da conexão existirem, este campo já estará preenchido. Se os detalhes da conexão não existirem, você deverá criá-los.
Nome de usuário SOAP	Nome de usuário do sistema de integração criado durante configuração de permissões no Workday .
Senha SOAP	Senha do usuário do sistema de integração criada durante configuração de permissões no Workday .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Workday**. A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

4. Selecione **Save** (Salvar).

5. Se os detalhes da conexão não existirem, crie os detalhes da conexão.

a. Selecione **Novo**.


b. No formulário, preencha os campos.

Detalhes da Conexão

Campo	Descrição
URL base	Workday URL da SOAP API com o nome do locatário no seguinte formato: https://<workday_host_url> /ccx/serviço/ <workday_tenant_name> .
Versão	A versão da SOAP API, por exemplo, v33.2.
Tipo de serviço da web	Deve ser definido como SOAP .

c. Selecione **Enviar**.


Um registro é criado e adicionado ao campo Detalhes da conexão.

d. **Opcional:** Revise os detalhes da conexão selecionando o novo perfil de integração e selecionando o ícone de pesquisa  no campo **Detalhes da conexão**.

6. Crie um nome de usuário e senha SOAP quando essas credenciais não forem preenchidas automaticamente.

i Nota:

Somente uma função de administrador pode criar ou atualizar o nome de usuário e a senha SOAP.

a. No formulário Política de segurança Soap, selecione o ícone de pesquisa  no campo **Perfil de nome de usuário de WS-Security**.

b. Selecione **Novo**.

c. No formulário Perfis de nome de usuário de WS-Security (Saída), preencha o nome, o nome de usuário e a senha do perfil de integração.

d. Selecione **Enviar**.

7. Selecione **Save** (Salvar).

8. Na guia **Cálculo de trabalhador FSE**, ative as categorias de trabalhador cobertas pelo seu contrato definindo o valor de **Ativo** como **verdadeiro** e inserindo a porcentagem de FSE.

9. Opcional: Se as categorias de trabalhador estiverem listadas no seu contrato, mas não estiverem disponíveis na guia de cálculo do trabalhador FSE, adicione uma nova categoria de trabalhador.

a. Na guia **Cálculo do trabalhador FSE**, selecione **Novo**.

b. No formulário, preencha os campos.

Workday Cálculo de trabalhador FSE

Campo	Descrição
Categoria do trabalhador	A categoria de trabalhador listada em seu contrato.
Percentual de FSE	A porcentagem de FSE da categoria de trabalhador que você adicionou. O equivalente a serviço completo (FSE) é o método pelo qual as assinaturas são calculadas.
Perfil de integração	O perfil de integração Workday que você criou.
Ativo	Opção para ativar a categoria do trabalhador.

c. Selecione **Enviar**.

10. Defina o mapeamento da categoria de trabalhador recém-criada.

a. Selecione a guia **Categoria de trabalhador** e escolha **Novo**.

b. No formulário, preencha os campos:

Categoria de trabalhador do Workday

Campo	Descrição
Tipo de trabalhador	O tipo de trabalhador, Funcionário ou Temporário.
Tipo de funcionário/trabalhador temporário	O tipo de funcionário ou trabalhador temporário.
Tipo de tempo	Indica se o trabalhador trabalha em período integral ou meio período .
Categoria do trabalhador	A categoria de trabalhador que você criou.
Perfil de integração	O perfil de integração do Workday que você criou.
Ativo	Opção para ativar o mapeamento.

c. Selecione **Enviar**.

11. Ative a lista de módulos definidos em seu contrato.

a. Selecione a guia **Módulos**.

b. Abra o registro do módulo.

c. Defina o campo **Ativo** como **Verdadeiro**.

d. Selecione **Save** (Salvar).

- 12. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.
- 13. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.
- 14. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

Resultado

O perfil de integração Workday foi publicado.

Integração com Workplace from Facebook

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação Workplace from Facebook permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Workplace from Facebook	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Administrador do sistema	<ul style="list-style-type: none"> • Ler associação de grupo • Gerenciar perfis de trabalho
Extrair atividade do usuário	Administrador do sistema	<ul style="list-style-type: none"> • Grupo de leitura • Ler associação de grupo • Ler conteúdo do grupo • Ler todas as mensagens • Ler conteúdo da Biblioteca de conhecimento
Recuperar assinatura	Administrador do sistema	Provisionar contas de usuário

Criação do perfil de Integração Workplace from Facebook

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento da aplicação Workplace from Facebook.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Workplace from Facebook, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#).

ServiceNow Função necessária: administrador ou sam_integrator

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Local de trabalho do spoke do Facebook Spoke** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Workplace from Facebook em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário de perfil de integração

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, integração Workplace from Facebook.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Workplace from Facebook Assinatura.

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do local de trabalho do Facebook**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Calcular subfluxo de atividade, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Local de trabalho a partir do Facebook Atualizar atividade do usuário**.

Nota:

A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Activity* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- c. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Local de trabalho do Facebook Recuperar assinatura**.

Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_fb_wp_spoke.FB_Workplace_Alias**.

5. Selecione o ícone de visualização (🔍) ao lado do campo **Conexão e credencial** e selecione **Abrir registro** na visualização do registro para abrir o registro de aliases de conexão e credencial.

6. No formulário **Aliases de conexão e credencial**, selecione **FB_Workplace_Credentials** na coluna **Credencial** na lista **Conexões**.

7. No formulário **Local de trabalho a partir de credenciais do Facebook**, selecione **Instalar no seu local de trabalho**.

Você será redirecionado para a página de [inscrição/entrada do local de trabalho](#).

8. Faça login na sua conta Workplace from Facebook usando suas credenciais.

A janela pop-up **Adicionar Spoke da ServiceNow ao local de trabalho** é exibida.

9. Selecione **Adicionar ao local de trabalho**.

10. Clique em **Done** (Concluído).

Você será redirecionado de volta para sua instância ServiceNow e os campos relevantes serão atualizados.

11. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

12. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

13. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões e publicar novamente o perfil de integração, pois ocorrem os seguintes eventos:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Activity* atual é excluído.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Zendesk

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com a aplicação Zendesk permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Zendesk	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Agente light	Nenhum(a)
Extrair atividade do usuário	Agente light	Nenhum(a)
Recuperar assinatura	administrador	Nenhum(a)

Criar um Zendesk cliente OAuth

Crie um cliente OAuth para autenticar Zendesk solicitações de API.

Antes de Iniciar

Zendesk Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em um navegador da Web, abra o [Zendesk](#).
2. Faça login usando suas credenciais de administrador.
3. No menu de navegação à esquerda do Zendesk Espaço do agente, selecione o ícone do administrador (⚙️).
4. Acesse a Central de administração na página do administrador e, no menu do administrador, navegue até **Aplicações e integrações > API**.
A página da API Zendesk é aberta.
5. Selecione a guia **Clientes OAuth** e **Adicionar cliente OAuth**.
6. No formulário, preencha os campos.

Criar um novo formulário de cliente OAuth

Campo	Descrição
Nome de cliente	Nome do cliente OAuth.
Descrição	Breve descrição do cliente OAuth.
Empresa	Nome da empresa cujos dados o cliente OAuth concede acesso por meio da API Zendesk. O nome da empresa é exibido durante a autenticação de suas solicitações de API Zendesk. Este campo é preenchido automaticamente com base na empresa à qual sua conta Zendesk está associada. No entanto, você pode modificar o nome da empresa conforme necessário.
Logotipo	Logotipo que é exibido durante a autenticação de suas Zendesk solicitações de API.

Campo	Descrição
	Selecione o quadrado verde para localizar e selecionar o logotipo que você deseja exibir.
Identificador único	Identificador exclusivo do cliente OAuth. Este campo é preenchido automaticamente com base no nome do cliente OAuth que você especificou no campo Nome do cliente . No entanto, você pode modificar o identificador exclusivo conforme necessário. Nota: O identificador exclusivo é usado somente no código Zendesk.
Tipo de cliente	Este campo deve ser definido como Confidencial . Os clientes de autenticação confidencial são executados em servidores seguros, onde suas credenciais podem ser mantidas em segurança.
URLs de redirecionamento	URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação. Insira <code>https://instance.service-now.com/oauth_redirect.do</code> , em que <code><instance></code> é o nome da sua instância ServiceNow.

7. Selecione **Save** (Salvar).
8. Na caixa de diálogo, selecione **OK**.
A caixa de diálogo é fechada e o formulário é recarregado.
9. Copie o valor do campo **Segredo**.
Salve o valor do segredo em um local seguro para uso posterior.

Criar uma conexão do Zendesk

Crie uma conexão entre suas aplicações Zendesk e sua instância ServiceNow para que sua instância possa recuperar dados do usuário de suas aplicações.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: administrador

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Automação de Processo > Flow Designer**.
O Flow Designer é iniciado em uma nova guia.
2. Selecione a guia **Conexões**.
3. Localize sua conexão Zendesk e selecione **Configurar**.
4. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão

Campo	Descrição
Informação de conexão	
Nome da Conexão	Nome da conexão Zendesk. Este campo é preenchido automaticamente.
URL de conexão	URL da conexão.

Campo	Descrição
	Insira <code>https://<subdomínio>.zendesk.com</code> , em que <i><subdomínio></i> é o subdomínio da sua organização.
Informações de credencial	
ID do cliente do OAuth	Identificador exclusivo do seu Zendesk cliente OAuth. Insira o mesmo identificador exclusivo que você especificou em Criar um Zendesk cliente OAuth .
Segredo do cliente do OAuth	Segredo atribuído ao seu cliente OAuth Zendesk. Insira o mesmo segredo que você copiou em Criar um Zendesk cliente OAuth .
URL de redirecionamento do OAuth	URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação. Este campo é preenchido automaticamente com base no URL de redirecionamento que você especificou em Criar um Zendesk cliente OAuth .

5. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

6. Na caixa de diálogo Zendesk de autorização do OAuth, selecione **Autorizar**.

O token de acesso OAuth se torna disponível para autorizar sua conexão Zendesk.

Criação do perfil de Integração Zendesk


Crie um perfil de integração Zendesk para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento de suas aplicações Zendesk.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Zendesk, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Zendesk Spoke** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Zendesk em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.

2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Descrição
Nome para exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Zendesk Integration.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.
Tipo de Perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura do Zendesk .

3. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte Tabela [de permissões mínimas do usuário](#).

- a. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Zendesk**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- b. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Recuperar assinatura do Zendesk**.

i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

O campo **Conexão e credencial** é exibido e definido automaticamente como **sn_zendesk_spoke.Zendesk**.

5. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs de download de assinaturas, mas não as APIs de recuperação de assinaturas.

6. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

7. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.


- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Zoom

A integração da aplicação Gestão de ativos de software com o serviço Zoom permite que você rastreie suas assinaturas de software e recupere licenças não utilizadas.

Com esta integração, você pode recuperar e analisar informações de licenciamento para as seguintes Zoom aplicações:

- Zoom Conta normal (não uma conta principal/subconta principal) para reuniões
- Zoom Conta normal (não uma conta principal/subconta principal) para webinar

Para obter informações adicionais sobre Zoom, consulte [Documentação do Zoom para desenvolvedores](#) .

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Zoom	Escopos de autenticação
Download de assinaturas	Exibir ou editar informações do usuário (por exemplo, atribuir licenças e grupos a usuários): Exibir	<ul style="list-style-type: none"> usuário:leitura:list_users:admin usuário:leitura:configurações:admin
Extrair atividade do usuário	Exibir relatórios de uso detalhados da conta: Exibir	<ul style="list-style-type: none"> reunião:leitura:lista_reuniões:admin webinar:read:list_webinars:admin
Recuperar assinatura	Exibir ou editar informações do usuário (por exemplo, atribuir licenças e grupos a usuários): Editar	<ul style="list-style-type: none"> usuário:atualizar:configurações:admin usuário:atualizar:usuário:admin usuário:excluir:usuário:admin

Criar uma aplicação Zoom

Crie uma aplicação no Zoom App Marketplace.

Antes de Iniciar

Zoom Função necessária: Zoom para desenvolvedores: Editar

Procedimento

1. Navegue até [Zoom App Marketplace](#) e entre na sua conta.
2. Selecionar **Desenvolver** > **Criar app**.
3. Na seção **Selecionar como o app é gerenciado** na página Informações básicas, selecione a opção **Gerenciado pelo administrador**.
4. Selecione **Save** (Salvar).
5. Na seção Credenciais do app, obtenha o ID do cliente e o segredo do cliente. Copie e salve esses valores em um local seguro para uso posterior.

i Nota:

Seu ID de cliente e segredo do cliente são confidenciais. Não os compartilhe.

6. Insira `https://instance.service-now.com/oauth_redirect.do` nos campos **URL de redirecionamento do OAuth** e **Listas de permissões do OAuth**, em que *instância* é o nome da sua instância ServiceNow.
7. Selecione a guia **Escopos** no menu de navegação à esquerda.
8. Adicione os seguintes escopos para habilitar a integração para obter uma lista de usuários, rastrear atividades de reunião e webinar para usuários e recuperar assinaturas não utilizadas.

- usuário:leitura:list_users:admin
- usuário:leitura:configurações:admin
- reunião:leitura:lista_reuniões:admin
- webinar:read:list_webinars:admin
- usuário:atualizar:configurações:admin
- usuário:atualizar:usuário:admin
- usuário:excluir:usuário:admin

Criação do perfil de Integração Zoom

Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento do serviço Zoom.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Zoom, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Zoom em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Integração com Zoom
ID de Cliente	ID de cliente da aplicação OAuth criado na conta de administrador SaaS na etapa 6 .
URL de redirecionamento	Este valor é preenchido automaticamente.
Segredo do cliente	Senha relacionada ao ID de cliente criado na conta de administrador SaaS na etapa 6 .
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este valor é definido automaticamente como <i>Zoom Assinatura</i> .
Analisar a atividade do usuário do	Você pode optar por começar a analisar os dados a partir da data atual ou de até 30 dias no passado. Escolher uma data no passado permite detectar assinaturas obsoletas sem esperar em tempo real porque você pode ver assinaturas que não foram usadas recentemente. Como a escolha de uma data no passado aumenta a quantidade de dados analisados, pode levar várias horas para que você consiga exibir os resultados.

3. Na seção Configuração de processo, revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte Tabela de [permissões mínimas do usuário](#).

- A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.
- A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, o trabalho agendado de atividade *SAM - Refresh <displayname> Events* não será criado.

No campo **Analisar atividade do usuário**, você também pode selecionar a data e a hora a partir de quando deseja analisar a atividade do usuário. Por padrão, você pode analisar a atividade do usuário até 60 dias antes da data atual e exibir eventos realizados por usuários individuais a partir do momento em que cria este perfil.

i Nota:

Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a analisar a atividade do usuário, independentemente da data de criação do perfil.

Você pode modificar este valor no campo Limite de última atividade das regras de recuperação de software. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

- A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Enviar**.

Sua instância ServiceNow cria um perfil de integração de rascunho.

5. No perfil de integração, selecione o link relacionado **Obter token OAuth** e siga as etapas para obter um token OAuth.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

6. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

A validação da conexão verifica as APIs Baixar assinaturas e Calcular atividade, mas não as APIs Recuperar assinaturas.

i Nota:

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** depois que o perfil de integração for validado e os trabalhos agendados forem criados, você deverá revalidar as conexões porque os seguintes eventos ocorrem:

- O campo **Status** no formulário de perfil de integração muda para **Rascunho**.
- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- O trabalho *SAM - Refresh <displayname> Events* atual é excluído.

Resultado

Você pode exibir eventos realizados por usuários individuais até um ano antes da data atual. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#). Gestão de ativos de software extrai os eventos a partir do momento em que você começa a baixar assinaturas de usuário, independentemente da data de criação do perfil.

O que Fazer Depois

Depois que a integração se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente modelos de software, regras de recuperação e assinaturas de software que são atualizadas diariamente.

Se você quiser configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas, crie aliases secundários para gerenciar diferentes configurações e definições para cada perfil de integração. Para obter mais informações, consulte [Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração](#).

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para recuperar assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade.

- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na IU principal Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#).
- Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
- Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integrar com provedores de SSO

Integre a um provedor de Single Sign-On (SSO) para exibir o uso de software para todas as aplicações de SSO conectadas.

Baixe uma lista de todas as suas aplicações, usuários e grupos. Rastreie os dados de login do usuário para todas as aplicações conectadas e recupere licenças não utilizadas. Aproveite os dados de uso para prever as necessidades de licenciamento futuras e reduzir o número de licenças não utilizadas na renovação.

Integração com Microsoft Entra ID

Você pode integrar sua instância ServiceNow com Microsoft Entra ID para exibir o uso de software para todas as aplicações SSO conectadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Microsoft Entra ID	Escopos de autenticação
<ul style="list-style-type: none"> Baixar usuários Grupos de download Baixar associações de grupo 	Desenvolvedor de aplicações	<ul style="list-style-type: none"> User.Read.All MembroDoGrupo.Leitura.Todos Aplicação.Ler.Todos
Baixar aplicações	Desenvolvedor de aplicações	<ul style="list-style-type: none"> User.Read.All MembroDoGrupo.Leitura.Todos Aplicação.Ler.Todos
<ul style="list-style-type: none"> Conectar aplicações Atualizar aplicações conectadas 	<ul style="list-style-type: none"> Leitor global/Leitor de relatórios/Segurança/Administrador/Operador de segurança/Leitor de segurança Desenvolvedor de aplicações 	<ul style="list-style-type: none"> AuditLog.Read.All User.Read.All MembroDoGrupo.Leitura.Todos Aplicação.Ler.Todos
Recuperar assinaturas	Administrador de usuário	Usuário.LeituraGravação.Todos

Tradução automática

Criar uma aplicação Microsoft Entra ID

Crie um aplicativo no portal Microsoft Entra ID para integrar com o Now Platform.

Antes de Iniciar

Microsoft Entra ID Função necessária: consulte a tabela [Permissão mínima de usuários](#).

Procedimento

1. No portal Azure, acesse Microsoft Entra ID.
2. Crie uma aplicação Microsoft Entra ID.
Confira [Crie um Microsoft Entra ID aplicação](#) para obter instruções detalhadas sobre como registrar e configurar uma aplicação.
 - a. No campo **Redirecionar URI**, insira `https://<instance-name>.service-now.com/oauth_redirect.do`, em que é o nome da sua instância ServiceNow.
 - b. Registre a ID da aplicação (cliente) e a ID do diretório (locatário) para registrar a aplicação como um provedor OAuth de terceiros em sua instância ServiceNow.
 - c. Crie um segredo do cliente e registre o valor para registrar o app como um provedor OAuth de terceiros em sua instância ServiceNow.
 - d. Adicione permissões para acessar a API Microsoft Graph.

Permissão	Tipo
AuditLog.Read.All	Delegado
User.Read.All	Delegado
Usuário.LeituraGravação.Todos	Delegado
MembroDoGrupo.Leitura.Todos	Delegado
Aplicação.Ler.Todos	Delegado

Consulte [Adicionar permissões para acessar APIs da web](#) para obter mais informações.

- e. Conceda consentimento de administrador para sua aplicação.
Consulte [Noções básicas sobre permissões de API e IU de consentimento do administrador](#) para obter mais informações.

Criação do perfil de Integração Microsoft Entra ID

Crie um perfil de integração Microsoft Entra ID em sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Microsoft Entra ID, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#).

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Spoke do Microsoft Entra ID** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#). Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

A partir da versão 7.0.0 do Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS e da versão 3.1.0 do spoke Microsoft Entra ID, sua instância ServiceNow cria uma conexão separada do Entra ID para cada perfil de integração Microsoft Entra ID que você cria. Cada conexão é executada independentemente uma da outra, permitindo que sua instância seja compatível com vários perfis de integração Microsoft Entra ID independentes.

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Microsoft Entra ID em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.

2. No campo **Nome de exibição**, insira um nome para o perfil de integração.

Os campos restantes são preenchidos automaticamente quando você envia o formulário.

i Nota:

A integração do SSO é criada usando uma integração de diretório. A integração de diretório extrai aplicações SSO, usuários e dados de grupo que estão associados às suas integrações de SSO. Para obter mais informações, consulte [Exibição de informações de assinatura do SSO](#).

Se você já tiver uma integração de diretório Microsoft Entra ID, a integração do SSO usará a integração de diretório existente. Caso contrário, uma integração de diretório Microsoft Entra ID será criada automaticamente.

3. Na seção Configuração de processo, exiba as funções de usuário necessárias ou as permissões de API para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte Tabela de [permissões mínimas do usuário](#).

- A caixa de seleção **Baixar aplicações, usuários e grupos** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.
- A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, a última atividade das aplicações conectadas não será extraída.
- A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Enviar**.

O campo **Conexão e credencial** é exibido.

5. Selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.

i Nota:

Se você instalou Espaço para ativos de software, abra o registro de conexão e credencial e selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.

6. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar Conexão e Credencial

Campo	Valor
URL de autenticação	https://login.microsoftonline.com/<directory-id> /oauth2/v2.0/authorize , em que é o ID do diretório (locatário) do portal Azure .
URL de Token	https://login.microsoftonline.com/<directory-id> /oauth2/v2.0/token , em que é o ID do diretório (locatário) do portal Azure .
Revogar URL do token	https://login.microsoftonline.com/<directory-id> /oauth2/v2.0/revoke , em que é o ID do diretório (locatário) do portal Azure .
ID do cliente do OAuth	ID da aplicação (cliente) para a aplicação que você criou no portal Azure.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente da aplicação que você criou no portal Azure.
URL de redirecionamento do OAuth	https://<instance-name> .service-now.com/oauth_redirect.do , em que é o nome da sua instância ServiceNow . Este valor é preenchido automaticamente.

7. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

Você será redirecionado para o portal Azure. Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissão mínima de usuários](#).

8. Na janela pop-up, entre na sua conta com Microsoft Entra ID credenciais de administrador.

9. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

10. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

11. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões porque os seguintes eventos ocorrem:

- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- A última atividade dos usuários das aplicações conectadas não é mais extraída. Trabalhos agendados e trabalhos de diretório baixam uma lista de todas as suas aplicações, usuários e grupos. Para obter mais informações, consulte [Exibição de informações de assinatura do SSO](#). Exiba o status de seus trabalhos nas listas relacionadas Resultados de trabalhos agendados e Resultados de trabalhos do diretório do perfil de integração. Os modelos de software são criados automaticamente para aplicações com um **ID de catálogo externo** que corresponde a um **identificador** na tabela Definições de produto de assinatura [samp_sw_subscription_product_definition].

Resultado

Depois de publicar o perfil de integração e conectar aplicações ao perfil, você pode exibir eventos realizados por usuários individuais até 60 dias antes da data atual. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Conectar apps SSO

Conecte um aplicativo de Single Sign-On (SSO) para exibir todos os usuários e grupos com acesso ao aplicativo. Rastreie os dados de login do usuário e recupere licenças não utilizadas.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_integrator ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

Para Microsoft Entra ID, o botão de alternância **Atribuição necessária** na página de configuração da aplicação controla o acesso dos usuários à aplicação.

- Se este botão de alternância estiver definido como **Sim**, você deverá atribuir esta aplicação aos Microsoft Entra ID usuários e aplicações e serviços relacionados. Depois de atribuir a aplicação, Microsoft Entra ID usuários, aplicações associadas e serviços podem acessá-la.
- Se este botão de alternância estiver definido como **Não**, todos os usuários poderão fazer login na aplicação. As aplicações e serviços associados também podem obter um token de acesso a este serviço.

Gestão de licenças de SaaS oferece integrações diretas com aplicações selecionadas. As integrações diretas fornecem os dados de uso mais robustos. Para obter uma lista de integrações diretas disponíveis, consulte [Integrar com aplicações SaaS](#). Se você tiver uma integração direta para um app, conectar o mesmo app em uma integração SSO criará registros de assinatura duplicados em sua instância ServiceNow. Se você conectar um aplicativo SSO e posteriormente decidir criar uma integração direta para esse aplicativo, desconecte o aplicativo antes de criar uma integração direta.

i Nota:

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para navegar até a aplicação SSO no IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até a aplicação.

2. Selecione a aplicação que você deseja conectar.

Para Espaço para ativos de software, selecione a guia **Aplicações SSO**.

3. Se o campo **Modelo de software** estiver vazio, adicione um modelo de software para o aplicativo.

Um app deve ter um modelo de software antes que você possa conectá-lo. Os modelos de software são criados automaticamente para apps com um **ID de catálogo externo** que corresponde a um **identificador** na tabela Definições de produto de assinatura [samp_sw_subscription_product_definition]. Para todos os outros apps, você pode criar um modelo de software manualmente. Para obter mais informações, consulte [Criar modelos de software no Gestão de ativos de software clássico](#).

4. Selecione uma data para o campo **Analisar última atividade de**.

Você pode optar por começar a analisar os dados de login de usuários e aplicações individuais a partir da data atual ou de até 60 dias no passado. O valor padrão é 30 dias. Escolher uma data no passado permite detectar assinaturas obsoletas sem esperar em tempo real porque você pode ver assinaturas que não foram usadas recentemente. Como escolher uma data no passado aumenta a quantidade de dados analisados, pode levar mais tempo para você conseguir exibir os resultados.

5. Selecione **Save** (Salvar).

6. Selecione **Conectar**.

Dica:

Você também pode conectar vários aplicativos simultaneamente na lista **Aplicações SSO**.

Na interface IU principal, selecione os aplicativos usando a caixa de seleção no lado esquerdo da lista. Na parte inferior da lista, selecione o menu suspenso **Ações nas linhas selecionadas** e escolha **Conectar**. Se alguns apps não tiverem um modelo de software, a ação **Conectar** mostrará que nem todos os apps estão conectados. Por exemplo, **Conectar (1 de 4)** mostra que apenas 1 dos quatro apps selecionados está conectado. Adicione modelos de software para conectar os aplicativos restantes.

Resultado

Depois que a aplicação SSO se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente usuários, grupos, assinaturas e regras de recuperação que são atualizadas diariamente.

- Se o botão de alternância **Atribuição necessária** estiver definido como **Sim**, a assinatura será criada somente para os usuários Microsoft Entra ID associados.
- Se o botão de alternância **Atribuição necessária** estiver definido como **Não**, a assinatura será criada para todos os usuários Microsoft Entra ID.

O que Fazer Depois

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para atender às suas especificações de recuperação de assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade. Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#). Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#). Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade. Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#). Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Integração com Okta

Você pode integrar sua instância ServiceNow com Okta para exibir o uso de software para todas as aplicações SSO conectadas.

i Importante:

Minimize os riscos de segurança e proteja as informações concedendo acesso somente ao usuário ou às permissões de API necessárias.

Permissões mínimas do usuário

Processo	Função do usuário necessária na aplicação Okta	Escopos de autenticação
Baixar usuários	Administrador somente leitura	okta.users.read
<ul style="list-style-type: none"> • Grupos de download • Baixar associações de grupo 	Administrador somente leitura	okta.groups.read
Baixar aplicações	Administrador somente leitura	<ul style="list-style-type: none"> • okta.apps.read • okta.logs.read
Conectar aplicações	Administrador somente leitura	okta.logs.ler
Atualizar aplicações conectadas	Administrador somente leitura	<ul style="list-style-type: none"> • okta.apps.read • okta.logs.ler
Recuperar assinaturas	Administrador de aplicações	okta.apps.manage

Criar uma aplicação Okta

Crie uma aplicação Okta que você possa integrar com o Now Platform.

Antes de Iniciar

Okta Função necessária: consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

Consulte [Funções e permissões de administrador](#) para obter mais detalhes sobre Okta funções de administrador e [escopos e endpoints compatíveis](#) para obter mais detalhes sobre Okta escopos do OAuth.

Procedimento

1. Em um navegador da Web, faça login no [console do administrador do Okta](#).
2. Crie uma aplicação Okta com a funcionalidade OAuth 2.0.

Consulte [Criação de um app OAuth 2.0 para Okta](#) para obter instruções detalhadas.

Lembre-se dos seguintes pontos ao criar sua aplicação Okta :

- Nos campos **URI de redirecionamento de login** e **URI de redirecionamento de logout**, insira `https://<instance-name>.service-now.com/oauth_redirect.do`, em que `<instance-name>` é o nome da sua instância ServiceNow.
- Copie os valores nos campos **ID do cliente** e **Segredo do cliente**. Salve-os em um local seguro para uso posterior.
- Conceda os seguintes escopos à sua aplicação Okta OAuth 2.0:

- okta.groups.read
- okta.apps.read
- okta.users.read
- okta.logs.read
- okta.apps.manage
- Marque a caixa de seleção **Atualizar token** no tipo de concessão do **cliente que atua em nome de um usuário** no portal do Okta.

Criar um perfil de integração Okta

Crie um perfil de integração Okta em sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

Para criar um perfil de integração Okta, solicite o plug-in Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) na [ServiceNow Store](#) .

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

i Importante:

Você deve marcar a caixa de seleção **Okta Spoke** para esta integração ao instalar recursos opcionais na página [Application Manager](#) . Para obter mais informações sobre como escolher as aplicações SaaS necessárias, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

A partir da versão 7.0.0 do Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS e da versão 4.1.2 do spoke Okta, sua instância ServiceNow cria uma conexão Okta separada para cada perfil de integração Okta criado. Cada conexão é executada independentemente uma da outra, o que permite que sua instância seja compatível com vários perfis de integração Okta independentes.

Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração Okta em IU principal estará inativa.

Procedimento

1. Navegue até o perfil de integração.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração do SSO

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do perfil de integração. Por exemplo, Okta Integration.
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho. ○ Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado.

Campo	Descrição
Integração de diretórios	<p>Uma referência ao perfil de integração de diretório, que é usada para extrair usuários, grupos e associações de grupo do Active Directory de uma organização.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se houver um registro de integração de diretório para Okta, você poderá selecionar o registro existente. Se não existir um registro de integração de diretório para Okta, um novo registro será criado quando você salvar ou enviar este formulário.
Tipo de perfil	<p>Tipo do perfil de integração.</p> <p>Este campo é definido automaticamente como Okta.</p>
Conexão e Credencial	<p>Referência ao alias de conexão e credencial usado no diretório e na integração do SSO.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se houver um registro de integração de diretório e você selecioná-lo no campo de integração de diretório, este campo será definido automaticamente para o alias de conexão e credencial do registro de integração de diretório. Se não existir um valor de integração de diretório, este campo será preenchido automaticamente.
Criar assinaturas do Okta	<p>Opção para criar um perfil de integração direta para exibir assinaturas Okta após a publicação deste perfil de integração.</p> <p>Valor padrão: falso</p>

3. Na seção Configuração de processo, exiba as funções de usuário necessárias ou as permissões de API para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações sobre as funções e os escopos necessários, consulte Tabela de [permissões mínimas do usuário](#).

- A caixa de seleção **Baixar aplicações, usuários e grupos** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.
- A caixa de seleção **Baixar atividade** está marcada por padrão. Se você desmarcar, a última atividade das aplicações conectadas não será extraída.
- A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

4. Selecione **Enviar**.

O campo **Conexão e credencial** é definido automaticamente como **sn_okta_spoke.okta_apps_users_groups_activity_and_reclaim**.

5. Abra a caixa de diálogo Criar conexão e credencial.

6. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Criar conexão e credencial

Campo	Descrição
Nome	O nome da conexão. Por exemplo, Okta Connection.
URL de conexão	URL da conexão. Insira <code>https://<yourOktaDomain>.com</code> , em que <code><yourOktaDomain></code> é o domínio da sua organização.
URL de Autorização	URL do endpoint de autorização do OAuth. Insira <code>https://<yourOktaDomain>.com/oauth2/v1/authorize</code> , em que <code><yourOktaDomain></code> é o domínio da sua organização.
URL de Token	URL do endpoint OAuth que recupera e atualiza os tokens de acesso. Insira <code>https://<yourOktaDomain>.com/oauth2/v1/token</code> , em que <code><yourOktaDomain></code> é o domínio da sua organização.
URL de revogação do token	URL do endpoint OAuth que revoga tokens de acesso. Insira <code>https://<yourOktaDomain>.com/oauth2/v1/revoke</code> , em que <code><yourOktaDomain></code> é o domínio da sua organização.
ID do cliente do OAuth	ID de cliente atribuído à sua aplicação Okta.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente atribuído à sua aplicação Okta.
URL de redirecionamento do OAuth	URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação. Este campo é definido automaticamente como <code>https://<instance-name>.servicenow.com/oauth_redirect.do</code> , em que <code><instance-name></code> é o nome da sua instância ServiceNow.

7. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

i Nota:

Para a função necessária para executar esta etapa, consulte a tabela [Permissões mínimas do usuário](#).

8. Na caixa de diálogo de login do portal Okta, insira suas credenciais Okta e selecione **Entrar**.

i Nota:

Você deve entrar usando as mesmas credenciais das funções de Superadministrador, Administrador de aplicações ou Administrador de gestão de acesso de API.

A caixa de diálogo é fechada e você retorna automaticamente ao formulário Perfil de integração do SSO.

9. Selecione **Save** (Salvar).

10. No formulário de perfil de integração, selecione **Validar conexão** para verificar os detalhes de conexão e credencial desta integração.

11. Depois que a conexão for verificada, selecione **Publicar**.

12. Na caixa de diálogo Confirmação de publicação, selecione **OK**.

Se você desmarcar a caixa de seleção **Atividade de download** após a publicação do perfil de integração, deverá revalidar as conexões porque os seguintes eventos ocorrem:

- O botão **Validar conexão** aparece no formulário.
- A última atividade dos usuários das aplicações conectadas não é mais extraída.

Resultado

Os trabalhos agendados e os trabalhos de diretório baixam uma lista de todas as aplicações, usuários, grupos e assinaturas de software associadas à sua aplicação Okta. Exiba o status do seu trabalho nas guias **Resultados de trabalhos agendados** e **Resultados de trabalho do diretório** do seu perfil de integração. Gestão de ativos de software cria automaticamente modelos de software para aplicações com um ID de catálogo externo que corresponde a um **Identificador** na tabela Definições de produto de assinatura [samp_sw_subscription_product-definition].

O que Fazer Depois

Se você marcou a caixa de seleção **Criar assinaturas do Okta** e este perfil de integração for publicado, um perfil de integração direta para Okta será criado. Você pode navegar até o perfil de integração direta selecionando o link **Perfil de integração direta** na mensagem informativa.

Depois de navegar até o perfil de integração direta, você pode exibir Okta assinaturas selecionando a guia **Assinaturas de software**. Para obter mais informações, consulte [Okta Perfil de integração direta do SSO](#).

⚠ Aviso:

Quando o token OAuth expira, o perfil de integração Okta exibe uma mensagem de erro indicando que você deve obter um novo token OAuth. Selecione o link na mensagem de erro para obter o novo token OAuth.

Não exclua o registro de credencial do OAuth 2.0 que está associado ao registro de conexão do seu perfil de integração Okta. Se você excluir o registro de credencial do OAuth 2.0, não poderá obter um novo token OAuth depois que o token OAuth atual expirar.

Depois de publicar o perfil de integração e conectar aplicações ao perfil, você pode exibir eventos realizados por usuários individuais até 60 dias antes da data atual. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Okta Perfil de integração direta do SSO

Okta O perfil de integração direta do SSO ajuda a gerenciar Okta licenças de usuário criando assinaturas para Okta usuários enquanto configura uma integração Okta do SSO.

Perfil de integração direta do OKTA SSO

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do perfil de integração.
Status	Status do perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Publicado .
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este campo é definido automaticamente como Assinatura do Okta .
Baixar subfluxo de assinatura	
Subfluxo	Este campo é definido automaticamente como Assinaturas de download do Okta .

Conectar aplicações SSO

Conecte uma aplicação SSO para monitorar todos os usuários e grupos que têm acesso a essa aplicação. Você também pode rastrear os dados de login do usuário e recuperar licenças não utilizadas.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: sam_integrator ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

ServiceNow[®] Gestão de licenças de SaaS oferece integrações diretas com algumas aplicações. As integrações diretas fornecem os dados de uso mais abrangentes. Para obter uma lista de integrações diretas disponíveis, consulte [Integrar com aplicações SaaS](#).

Se você já criou uma integração direta para uma aplicação, conectar a mesma aplicação em uma integração SSO criará registros de assinatura duplicados em sua instância ServiceNow. Você só deve usar a integração direta. Se você conectar uma aplicação em uma integração SSO, mas posteriormente quiser criar uma integração direta para essa aplicação, desconecte a aplicação antes de criar a integração direta.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Licença de SaaS > Aplicações de SSO**.
2. Selecione a aplicação que você deseja conectar.
3. Se o campo **Modelo de software** estiver vazio, adicione um modelo de software para a aplicação. Antes de conectar uma aplicação, ela deve ser associada a um modelo de software. ServiceNow[®] Gestão de ativos de software cria automaticamente modelos de software para aplicações com um ID de catálogo externo que corresponde a um **Identificador** na tabela Definições de produto de assinatura [samp_sw_subscription_product_definition]. Para todas as outras aplicações, você pode criar um modelo de software manualmente. Para obter instruções detalhadas, consulte [Criar modelos de software no Gestão de ativos de software clássico](#).
4. Selecione a data a partir da qual você deseja analisar a última atividade no campo **Analisar última atividade de**.

Você pode começar a analisar os dados de login de usuários e aplicações individuais a partir da data atual ou até 60 dias antes. O valor padrão é 30 dias. Se você selecionar uma data anterior à data atual, os resultados poderão demorar mais para aparecer devido à quantidade de dados que você deseja analisar.

Depois de enviar um valor no campo **Analisar última atividade de**, o campo se torna somente leitura.

5. Selecione **Conectar**.

Dica:

Para conectar várias aplicações simultaneamente, marque a caixa de seleção de cada aplicação que você deseja conectar na lista Aplicações SSO. Selecione as Ações no menu de linhas selecionadas e escolha **Conectar**. Se alguma aplicação não estiver associada a um modelo de software, o nome do item de menu **Conectar** será atualizado para indicar que somente algumas das aplicações serão conectadas. Por exemplo, um item de menu **Conectar (1 de 4)** indica que somente 1 dos quatro aplicativos selecionados será conectado. Adicione modelos de software às aplicações restantes para prosseguir com as conexões.

O que Fazer Depois

Depois que a aplicação SSO se conecta, sua instância ServiceNow cria automaticamente usuários, grupos, assinaturas e regras de recuperação que são atualizadas diariamente.

Se você excluir um usuário, aplicação, grupo ou associação de grupo do Okta Developer Console, as mudanças serão refletidas em sua instância ServiceNow.

Revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para garantir que elas atendam às especificações de recuperação de assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade. Para obter mais informações sobre como criar direitos de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#). Para obter mais informações sobre como criar direitos de software no Software Asset Workspace, consulte [Criar direitos no espaço](#). Para obter mais informações sobre como criar direitos de software usando o Gestão de ativos de software Playbook, consulte [Criar direitos usando o tutorial guiado](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#) (Gestão de ativos de software aplicação clássica) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade. Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação na aplicação clássica Gestão de ativos de software, consulte [Executar reconciliação de software no Gestão de ativos de software clássico](#). Para obter mais informações sobre como executar a reconciliação no Software Asset Workspace, consulte [Executar reconciliação de software no espaço](#).

Playbook para integrações SaaS

O playbook SaaS fornece orientação passo a passo para integrar uma aplicação SaaS. Ele conduz você em fases por cada estágio do processo de integração, desde o início até a conclusão.

O playbook SaaS inclui várias raias que consistem em:

- Uma lista de tarefas que você deve executar em uma raia
- Indicadores de status que exibem o estado atual de cada tarefa

Depois de marcar uma tarefa como concluída, você passa para a próxima tarefa. Você pode salvar uma tarefa a qualquer momento e retornar ao playbook mais tarde.

Conclua todas as tarefas em uma raia para passar para a próxima. Conforme você conclui tarefas e raias, o status é refletido no painel esquerdo. Depois de concluir todas as tarefas, revise os detalhes inseridos em todas as raias.

Tópicos relacionados

[Interagir com playbook](#)

Criar uma integração Salesforce CRM

Integre sua instância ServiceNow aos serviços Salesforce de gestão de relacionamento com clientes (CRM) para rastrear suas assinaturas de software e recuperar licenças não utilizadas usando o playbook de passo a passo guiado.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador do Salesforce, sam_admin

- Crie a integração Salesforce CRM somente no escopo Global.

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Espaço de ativo do software > Análise de ativos de software**.
2. Selecione **Criar integração direta**.
3. Na lista de integrações compatíveis, selecione **Salesforce CRM**.
4. Registre a aplicação Salesforce por meio do portal do administrador Salesforce.
Para obter mais informações, consulte [Registrar uma aplicação Salesforce](#).
 - a. Selecione **Registrar uma aplicação Salesforce** no painel esquerdo.
 - b. Conclua as tarefas na aplicação Salesforce.
Marque cada caixa de seleção ao concluir cada etapa.
 - c. Selecione **Marcar como concluído**.
5. Crie um perfil de integração para rastrear assinaturas de software e otimizar o licenciamento.
 - a. Selecione **Detalhes do perfil** no painel esquerdo.
 - b. No formulário, preencha os campos,

Detalhes do perfil

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do perfil de integração para identificar exclusivamente a organização para a qual você está criando o perfil.
Status	Status do perfil de integração. Se você não publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Rascunho . Se você já publicou o perfil de integração, este campo será definido automaticamente como Publicado .
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Este valor é definido automaticamente como Salesforce CRM.
Baixar subfluxo de assinatura	O valor deve ser definido como Assinaturas de download do Salesforce CRM .
Recuperar subfluxo de assinatura	O valor deve ser definido como Assinatura de recuperação do Salesforce CRM .

- c. Salve seus dados.
 - Para salvar seus dados sem continuar a integração, selecione **Salvar**.
 - Para salvar seus dados e continuar a integração, selecione **Marcar como concluído**.
6. Crie uma conexão e credencial na interface ServiceNow Classic.

- a. Selecione **Conexão e credencial** no painel esquerdo.
- b. Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização (ⓘ) ao lado do campo **Conexão e credencial**.
- c. Selecione **Continuar**.
- d. Selecione o link **Criar nova conexão e credencial**.
- e. No formulário, preencha os campos.

Criar Conexão e Credencial

Campo	Descrição
Nome da Conexão	Nome da conexão para identificar exclusivamente a organização Salesforce para a qual você está criando esta conexão e credencial.
URL de conexão (URL da instância)	URL que é exibido após o login em Salesforce, que é o URL de domínio personalizado de Salesforce.
ID do cliente do OAuth	ID do cliente (chave do consumidor) atribuído à sua aplicação Salesforce.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente (segredo do consumidor) atribuído à sua aplicação Salesforce.
URL de redirecionamento do OAuth	URL do provedor OAuth para o qual os usuários são redirecionados após a autenticação. Este campo é preenchido automaticamente com base no URL de retorno de chamada que você especificou ao registrar uma aplicação Salesforce na Etapa 4 .

- f. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.
- g. Na caixa de diálogo de autenticação OAuth2, faça login na mesma conta de administrador Salesforce que você usou para criar sua aplicação Salesforce.
Sua instância ServiceNow cria um token OAuth para Salesforce.
- h. Selecione **Marcar como concluído**.

O perfil de integração usa os subfluxos Salesforce CRM de download de assinaturas e Salesforce CRM de recuperação de assinatura para recuperar dados do usuário de seus serviços Salesforce CRM.

7. Opcional: Crie um alias secundário e um perfil de integração extra.

(Optional) O alias secundário identifica exclusivamente a conexão e as credenciais para este perfil de integração adicional.

O primeiro perfil de integração Salesforce CRM que você cria usa o alias de conexão e credencial padrão (primário) para Salesforce. Cada perfil de integração Salesforce CRM adicional que você cria requer um alias secundário exclusivo que ajuda a diferenciar a conexão e as credenciais entre cada perfil de integração.

i Nota:

O escopo da aplicação deve ser definido como **Spoke do Salesforce**.

- a. Selecione **Conectar-se à organização adicional do Salesforce (opcional)** no painel esquerdo.
 - b. Abra o registro de aliases de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização (**i**) ao lado do campo **Conexão e credencial**.
A exibição é redirecionada para a interface ServiceNow Classic, na qual você pode configurar o alias secundário.
 - c. Na guia **Aliases secundários**, selecione **Novo**.
 - d. Insira um nome para o alias secundário no formulário Aliases de conexão e credencial.
 - e. Selecione **Enviar**.
Depois que o formulário for recarregado, você poderá ver o alias secundário recém-criado na lista **Aliases secundários**.
 - f. Selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial** para criar várias conexões.
Siga as mesmas etapas para criar a conexão primária.
 - g. Selecione **Marcar como concluído** depois de concluir as etapas e marque todas as caixas de seleção na exibição do Playbook.
- 8.** Revise os campos obrigatórios antes de publicar o perfil de integração.
- a. Selecione **Revisar e publicar** no painel esquerdo.
 - b. Revise os detalhes do perfil de integração.
 - c. **Opcional:** No campo Conexão e credencial, selecione o ícone de visualização (**i**) para localizar e selecionar o alias secundário que você criou na [Etapa 7](#).
A seleção do alias secundário associa o perfil de integração adicional ao alias secundário. Sua instância ServiceNow usa esse alias para identificar a conexão e as credenciais para esse perfil de integração.
 - d. Revise as funções de usuário necessárias ou as permissões de API especificadas no campo **Configuração do fornecedor** para cada processo para minimizar os riscos de segurança e otimizar SaaS licenças.

i Nota:

Para obter mais informações, consulte [Tabela de permissões mínimas do usuário](#).

- i. Na seção Subfluxo de assinatura de download, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Assinaturas de download do Salesforce CRM**.

i Nota:

A caixa de seleção **Baixar assinaturas** está marcada por padrão e você não pode desmarcá-la.

- ii. Na seção Recuperar subfluxo de assinatura, verifique se o campo **Subfluxo** está definido como **Salesforce CRM Recuperar assinatura**.

i Nota:

A caixa de seleção **Recuperar assinaturas** está marcada por padrão. Se você não quiser recuperar assinaturas, poderá desmarcar esta caixa de seleção. Se você desmarcar, os candidatos a remoção serão criados, mas o subfluxo de assinatura de recuperação não será acionado ou o processo de recuperação não será iniciado.

- e. Selecione **Save** (Salvar).

- f. Selecione **Validar conexão**.

9. Selecione **Publicar** para publicar o perfil de integração.

10. **Opcional:** Verifique se o status de todos os resultados de trabalhos agendados está concluído.

Resultado

Depois que a integração for publicada com sucesso, você será redirecionado para a página de registro. Você pode exibir os detalhes do perfil de integração, modelos de software associados, trabalhos agendados acionados, resultados de trabalhos agendados e identificador de assinatura não reconhecida.

SaaS Conexões de licença

Criar uma integração personalizada ajuda a conectar a aplicação Gestão de ativos de software com uma aplicação SaaS que não tem uma integração existente em Gestão de licenças de SaaS.

A estrutura de low-code usa ServiceNow® Integration Hub e ServiceNow® Flow Designer para se conectar com endpoints de API de um provedor SaaS. Você pode realizar as seguintes ações:

- Baixe uma lista de todos os usuários, exiba dados de uso significativos e otimize seus SaaS gastos recuperando assinaturas não utilizadas.
- Gerencie suas conexões SaaS personalizadas junto com as conexões SaaS do sistema base usando Gestão de ativos de software modelos de software e relatórios.

Integrações personalizadas

Instale Integration Hub Starter, Standard, Professional ou Enterprise para criar uma integração personalizada. Para obter mais informações sobre Integration Hub, consulte [Solicitar IntegrationHub](#) .

Não há cobrança para instalar plug-ins Integration Hub em uma instância de não produção. Você pode criar uma integração personalizada em uma instância de não produção que tenha Integration Hub instalado e trazê-la para o ambiente de produção usando um conjunto de atualizações. Para obter mais informações sobre conjuntos de atualizações, consulte [Conjuntos de atualizações do sistema](#) . Dessa forma, você pode validar suas integrações personalizadas antes de colocá-las em produção e não será cobrado por uma assinatura Integration Hub.

i Nota:

Você só pode criar integrações personalizadas para SaaS aplicações que usam a métrica de licença Assinatura de usuário. Outras métricas de licença, como DocuSign envelopes, não são compatíveis.

Algumas aplicações SaaS têm spokes Integration Hub existentes que você pode usar para criar sua integração personalizada. Se houver um spoke para a aplicação SaaS com a qual você está integrando, pule a etapa para criar um spoke personalizado. Se você usar um spoke existente, poderá usar algumas de suas ações de fluxo de dados. Descubra quais ações estão incluídas no spoke antes de criar suas próprias ações. Para obter uma lista de aplicações que têm Integration Hub spokes, consulte [Spokes disponíveis do IntegrationHub](#) .

Criar uma integração personalizada com SaaS Conexões de licença requer que você rastreie muitos valores diferentes. Use a [planilha de conexões de licença de SaaS](#) ao pesquisar a SaaS API e criar suas ações de fluxo de dados para garantir que você tenha todas as informações necessárias.

Criar um spoke personalizado

Para configurar uma integração personalizada em Gestão de licenças de SaaS, crie um spoke para se conectar a uma aplicação SaaS.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

- Use ServiceNow® Studio para criar um spoke. Para obter mais informações sobre Studio, consulte [ServiceNow Studio](#) .
- Se houver um spoke para a aplicação SaaS com a qual você está integrando, você poderá usar o spoke existente em vez de criar um. Para obter uma lista de aplicações que têm ServiceNow® Integration Hub spokes, consulte [Spokes disponíveis do IntegrationHub](#) .

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Aplicações do sistema > Studio**.
2. Selecione **Criar aplicação**.
3. Dê à sua aplicação um nome que inclua o nome da aplicação SaaS com a qual você está integrando e uma descrição.
Mantenha o valor preenchido automaticamente para o campo **Escopo**.
4. Selecione **Criar**.
5. Adicione as funções a seguir e selecione **Continuar**.
 - administrador
 - sam_developer
 - delegado_desenvolvedor
6. Selecione o formato Clássico e, em seguida, **Continuar**.
7. Selecione **Concluído com as tabelas**.
8. Para fechar a sessão e criar seu app, selecione **X**.

Dica:

Atualize a página para exibir o app spoke que você criou na lista de apps.

O que Fazer Depois

Conforme você continua a criar sua integração personalizada, use o spoke para salvar os itens a seguir.

- Alias de conexão e credencial
- Ações de fluxo de dados para obter usuários e atividades do usuário
- Ação para recuperar um usuário

Se você estiver publicando sua aplicação spoke personalizada no ServiceNow Store, use também o spoke para salvar seus subfluxos.

Crie um perfil de integração personalizado para rastrear assinaturas de software e otimizar licenças obsoletas para qualquer aplicação SaaS. Para obter mais informações, consulte [Criar um perfil de integração personalizado](#).

Criar um perfil de integração personalizado

Crie um perfil de integração personalizado para rastrear assinaturas de software e otimizar licenças obsoletas para qualquer aplicação SaaS.

Antes de Iniciar

Antes de criar um perfil de integração personalizado em sua instância ServiceNow, configure um método de autenticação na conta de administrador ou desenvolvedor da aplicação SaaS. Por exemplo, crie uma aplicação OAuth ou um token de API.

- Se você criar uma aplicação OAuth, confirme se habilitou os escopos apropriados. O app precisa de escopos para ler usuários, ler a atividade do usuário e modificar ou excluir usuários. Esses escopos permitem que a integração obtenha uma lista de usuários, obtenha a atividade do usuário e recupere assinaturas não utilizadas. Registre o ID do cliente e o segredo do cliente da aplicação OAuth. Você insere esses valores em sua instância ServiceNow.
- Se você criar um token de API, registre o valor do token de API. Você insere este valor em sua instância ServiceNow.

Função necessária: sam_integrator ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa


Se você estiver usando Espaço para ativos de software, a opção para criar o perfil de integração personalizado no IU principal estará inativa.

Procedimento


1. Navegue até o perfil de integração personalizado.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Perfil de integração personalizada

Campo	Valor
Nome de exibição	Nome do perfil de integração personalizado. Por exemplo, o nome da aplicação SaaS com a qual você está integrando.
Conexão e Credencial	<p>a. Clique no ícone de pesquisa (🔍).</p> <p>b. Selecione Novo.</p> <p>c. No formulário Aliases de conexão e credencial, preencha os campos:</p>

Campo	Valor
	<ul style="list-style-type: none"> Nome: o nome de sua escolha. Por exemplo, <i>app_alias</i>, em que <i>app</i> é o nome da aplicação SaaS com a qual você está integrando. Aplicação: spoke para conexão com a aplicação SaaS. Este spoke pode ser um spoke Integration Hub existente ou um novo spoke que você criou. Você pode mudar a aplicação na seção Desenvolvedor das Configurações do sistema . Tipo: conexão e credencial. Tipo de conexão: HTTP. Suporte a várias conexões ativas: não selecionado. Política de repetição padrão: política de repetição de HTTP padrão. Modelo de configuração: se você estiver usando o tipo de concessão de código de autorização OAuth, Código de autorização OAuth. Se você estiver usando um token de API, Autenticação básica com chave de API. Se você estiver usando outro método de autenticação, crie um modelo de configuração. Para obter mais informações, consulte Criar um modelo de configuração e Configurar um modelo para o tipo de concessão de portador OAuth JWT. <p>d. Seleccione Enviar.</p>
Status	Status do perfil de integração. As opções são Rascunho e Publicado . Este valor é preenchido automaticamente.
Tipo de perfil	Integração personalizada. Este valor é preenchido automaticamente.

3. Seleccione **Save** (Salvar).

4. Abra o registro de alias de conexão e credencial selecionando o ícone de visualização () e selecionando **Abrir registro**.

5. Seleccione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.

- Se você estiver usando o modelo de configuração de código de autorização OAuth, preencha os campos.

Formulário Criar Conexão e Credencial

Campo	Valor
URL de conexão	URL base da API.
URL de Autorização	Endpoint do código de autorização do OAuth.
URL de Token	Endpoint do OAuth para recuperar e atualizar tokens de acesso.
URL de revogação do token	Endpoint do OAuth para revogar tokens de acesso.
URL de redirecionamento do OAuth	https://instance.service-now.com/oauth_redirect.do , em que <i>instance</i> é o nome da sua instância ServiceNow.
Tempo de vida do token de atualização	8640000 .

Campo	Valor
ID do cliente do OAuth	ID de cliente que você criou na conta de administrador ou desenvolvedor da aplicação SaaS.
Segredo do cliente do OAuth	Segredo do cliente que você criou na conta de administrador ou desenvolvedor da aplicação SaaS.
Escopos do OAuth	Escopos que você habilitou para sua aplicação OAuth na conta de administrador ou desenvolvedor da aplicação SaaS.

- Se você estiver usando o modelo de configuração Autenticação básica com chave de API, preencha os campos.

Formulário Criar Conexão e Credencial

Campo	Valor
URL de conexão	URL da sua conta SaaS.
Nome de usuário	Endereço de e-mail do usuário administrador que criou o token de API na conta de administrador ou desenvolvedor da aplicação SaaS.
Chave de API	Token de API criado na conta de administrador ou desenvolvedor da aplicação SaaS.

- Se você estiver usando um método diferente de autenticação, os campos disponíveis serão determinados pelo modelo de configuração que você criou.

6. Selecione **Criar** e conceder acesso para a integração.

Dica:

Faça login na sua conta de administrador de aplicações SaaS em uma nova guia do navegador para verificar se a integração se conecta à conta correta.

- Se a conexão for bem-sucedida, um registro de conexão será criado na lista relacionada Conexões no registro Alias de conexão e credencial.
- Se a conexão falhar, você deverá excluir o registro de conexão, o registro de credencial e o registro de registro da aplicação que foram criados durante a tentativa de conexão.
 - Para excluir o registro de conexão, navegue até **Conexões e Credenciais > Conexões** e exclua o registro da aplicação SaaS.
 - Para excluir o registro de credencial, navegue até **Conexões e Credenciais > Credenciais** e exclua o registro da aplicação SaaS.
 - Para excluir o registro de registro da aplicação, navegue até **OAuth de Sistema > Registro de aplicações** e exclua o registro da aplicação SaaS.
 - Retorne ao registro Alias de conexão e credencial da aplicação SaaS e selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial** para tentar a conexão novamente.

O que Fazer Depois

[Criar uma ação de fluxo de dados para obter usuários](#) e exibir SaaS análises relacionadas em [SaaS painel de visão geral](#).

A reconciliação também é executada em suas assinaturas como um trabalho agendado ou sob demanda. Você pode exibir os resultados da reconciliação no [Workbench de licenças](#)

(aplicação clássica do Software Asset Management) ou na [exibição de uso de licença](#) (Software Asset Workspace). Use esses resultados para determinar sua posição de conformidade de licença e corrigir qualquer não conformidade.

Criar uma ação de fluxo de dados para obter usuários

Crie uma ação de fluxo de dados para obter uma lista de assinaturas de usuário da aplicação SaaS.

Antes de Iniciar

Se você estiver usando um spoke ServiceNow® Integration Hub existente, descubra se ele tem uma ação de fluxo de dados para obter uma lista de usuários que você pode usar em vez de criar um. Para obter mais informações sobre ações de fluxo de dados, consulte [Ações de fluxo de dados](#).

Função necessária: flow_designer ou administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Flow Designer > Designer**.
2. Selecione **Novo**.
3. Selecione **Fluxo de dados**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Propriedades da ação

Campo	Valor
Nome	Nome de sua escolha. Por exemplo, Obter usuários.
Acessível de	Todos os escopos da aplicação.
Categoria	Deixe este campo em branco.
Proteção	Nenhum.
Aplicação	App Spoke para integração com a aplicação SaaS. Este app spoke pode ser um spoke Integration Hub existente ou um novo spoke que você criou.
Anotação em fluxo	Deixe este campo em branco.
Descrição	Descrição de sua escolha.

5. Selecione **Enviar**.
6. Se a API com a qual você está trabalhando exigir autenticação de usuário para solicitações, selecione **Entradas** em Descrição da ação e adicione entradas para autenticação.
Exemplos de entradas comuns de autenticação de usuário são ID de usuário administrador e nome do site. Consulte a documentação da API escolhida para saber mais sobre os requisitos de autenticação de usuário em seu caso específico. Se a API exigir um token de acesso, uma variável *valor de credencial* será criada automaticamente posteriormente. Você não precisa adicionar um token de acesso como entrada.

Ao usar a ação de fluxo de dados concluída em um subfluxo, você define quais valores serão passados como essas entradas.

7. Selecione **Solicitar** em Descrição da ação.
8. No formulário, preencha os campos.

Formulário de solicitação

Campo	Valor
Como você obterá dados	Escolha a Etapa REST ou a Etapa SOAP . Sua escolha depende da API da aplicação SaaS com a qual você está integrando.
Habilitar paginação	Selecionado.
Execute um script antes de cada solicitação	Não selecionado.

9. Selecione a **etapa Configuração de paginação** em Descrição da ação.
10. Defina variáveis de paginação com base nos parâmetros de consulta usados pela API SaaS.

Se você estiver usando a paginação baseada em deslocamento, use o modelo de paginação Limitar/Deslocamento para pré-carregar a configuração de paginação.

i Nota:

O valor da variável `getNextPage` reservada determina se outra página de resultados deve ser solicitada. Contudo que a variável `getNextPage` seja **verdadeira**, a ação continuará a enviar solicitações para a próxima página.

11. Grave um script de Variáveis de paginação para atualizar as variáveis de paginação.

O script é executado em cada solicitação. Se você estiver usando um modelo de paginação, ajuste o script pré-carregado conforme necessário.

A imagem a seguir mostra um exemplo da conclusão da etapa de configuração de paginação. Este exemplo é da ação de fluxo de dados Obter usuários usada no subfluxo Webex de assinaturas de download.

Pagination Variables

Name	Initial Value	Next Value From
getNextPage	false	Script
startFrom	1	Script
pageSize	10	Script
total	20	Response Body

Extract value using: XML
Expression: /message/body/bodyContent/matchingRecords/total

Pagination Variables Script

```

1 function paginate(variables, pageResponse) {
2   //Change the limit above to configure results per page.
3
4
5   var startFrom = parseInt(variables.startFrom);
6   var pageSize = parseInt(variables.pageSize);
7
8   variables.startFrom = startFrom + pageSize;
9   variables.startFrom = variables.startFrom.toString();
10
11   variables.getNextPage = (parseInt(variables.startFrom) <= parseInt(variables.total));
12 }(variables, pageResponse);
    
```

Nota:

Variáveis de paginação só são compatíveis com o tipo de dados de cadeia de caracteres. Para executar operações matemáticas, você deve converter o valor em um número inteiro, executar todas as operações necessárias e convertê-lo novamente em uma cadeia de caracteres.

12. Selecione **a etapa SOAP** ou **a etapa REST** em Descrição da ação para receber dados.

- Se você selecionou **a etapa SOAP**, preencha os detalhes.

Formulário de etapa SOAP

Campo	Valor
Detalhes da Conexão	
Conexão	Usar alias de conexão.
Alias de conexão	Alias de conexão que você criou ao criar o perfil de integração. Se você ainda não criou um perfil de integração, siga as etapas para criar um perfil de integração personalizado com um alias de conexão .
Endpoint	Este valor é preenchido automaticamente quando você seleciona o alias de conexão. Este valor é definido como a URL de conexão do registro de conexão HTTPs vinculado ao alias.
Detalhes da solicitação	
Criar os Envelopes	Manualmente.
Ações de SOAP	Solicitação de API para obter uma lista de todos os usuários. Consulte a documentação da API escolhida para selecionar a solicitação apropriada.

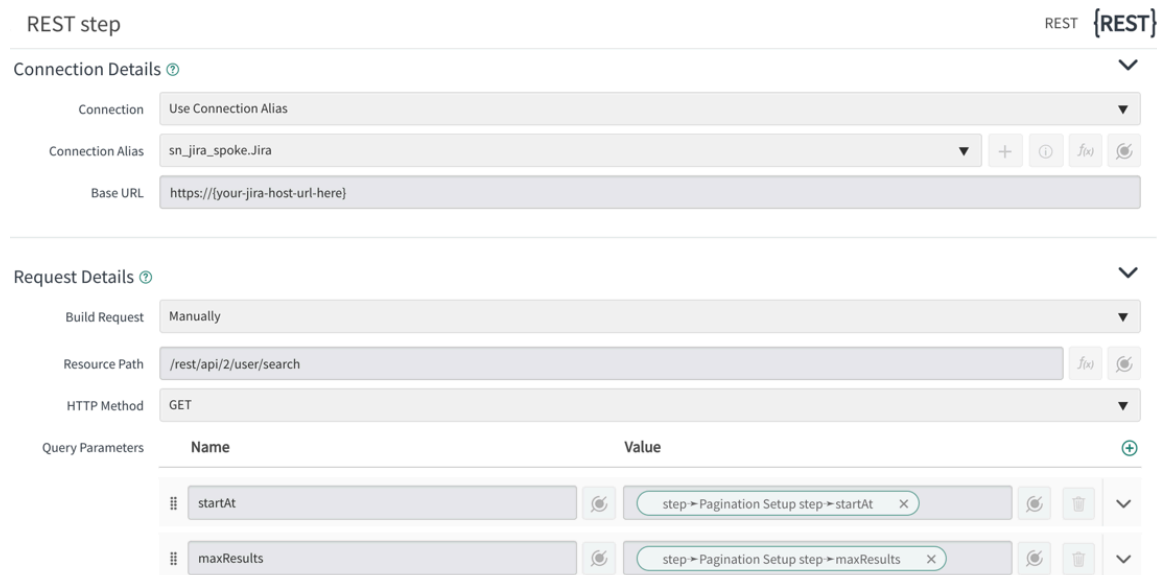
Campo	Valor
Envelopes de SOAP	Mensagem de solicitação XML para obter uma lista de todos os usuários. Consulte a documentação da API escolhida para saber como gravar uma mensagem de solicitação XML. Em geral, o cabeçalho deve ter suas variáveis de entrada para autenticação de usuário, bem como a variável <i>Valor de credencial</i> como o token de acesso. O corpo deve incluir a solicitação para obter uma lista de todos os usuários e suas variáveis da etapa de configuração de paginação. Nota: Para obter um exemplo de um envelope SOAP, consulte a ação de fluxo de dados Obter usuários usada no subfluxo Webex Assinaturas de download.

- Se você selecionou **etapa REST**, preencha os detalhes.

Formulário de etapa REST

Campo	Valor
Detalhes da Conexão	
Conexão	Usar alias de conexão.
Alias de conexão	Alias de conexão que você criou ao criar o perfil de integração. Se você ainda não criou um perfil de integração, siga as etapas para criar um perfil de integração personalizado com um alias de conexão .
URL base	Este valor é preenchido automaticamente quando você seleciona o alias de conexão. É definido como a URL de conexão do registro de conexão HTTP(s) vinculado ao alias.
Detalhes da solicitação	
Criar solicitação	Manualmente.
Caminho do recurso	Caminho para o recurso. Este valor é anexado ao URL base. Consulte a documentação da API com a qual você está trabalhando para saber como construir o caminho do recurso.
Método HTTP	GET.
Parâmetros de Consulta	Adicione parâmetros para paginação. Defina os valores como as variáveis que você criou na etapa de configuração de paginação.

A imagem a seguir mostra um exemplo concluído da etapa REST. Este exemplo é da ação de fluxo de dados Obter Jira Usuários usada no subfluxo Jira Assinaturas de download.



13. Selecione **Análise** em Descrição da ação.

14. No formulário, preencha os campos.

Formulário de análise

Campo	Valor
Como você identificará cada registro	Divisor de JSON/XML
Como você analisará cada item em um objeto	Analizador de Script

15. Selecione **a etapa Divisor** em Descrição da ação.

16. No formulário, preencha os campos.

Etapa do divisor

Campo	Valor
Formato de Origem	Selecione XML ou JSON , dependendo do formato retornado pela resposta da API.
Caminhos do Item	<p>Caminho absoluto para um elemento de usuário na mensagem de resposta. Consulte a documentação da API com a qual você está trabalhando para obter informações sobre o formato da mensagem de resposta.</p> <ul style="list-style-type: none"> Exemplo de caminho de item XML: /message/body/user Exemplo de caminho de item JSON: \$.data.user

17. Selecione **Saídas** em Descrição da ação.

18. Selecione **Criar saída** e edite a variável conforme mostrado.

Ação de saída

Rótulo	Nome	Tipo	Necessário
targetObject	targetObject	Objeto	Não

19. Adicione itens secundários para *targetObject* com base nos elementos secundários de usuário retornados na mensagem de resposta.

Por exemplo, uma resposta XML pode ser semelhante a esta.

```
<message>
  <body>
    <user>
      <userID>12345</userID>
      <email>email@email.com</email>
      <firstName>Jane</firstName>
      <lastName>Doe</lastName>
      <lastLoginTime>08/13/2019 20:08:16</lastLoginTime>
      <active>TRUE</active>
    </user>
    <user>
      ...
    </user>
  </body>
</message>
```

Para esta resposta, adicione os itens secundários conforme mostrado.

Itens secundários para targetObject

Rótulo	Nome	Tipo	Necessário
userID	userID	Cadeia de caracteres	Não
e-mail	e-mail	Cadeia de caracteres	Não
nome	nome	Cadeia de caracteres	Não
sobrenome	sobrenome	Cadeia de caracteres	Não
lastLoginTime	lastLoginTime	Cadeia de caracteres	Não
ativo	ativo	Verdadeiro/falso	Não

20. Selecione a etapa **Analizador de script** em Descrição da ação.

21. Crie um objeto de saída *targetObject* para cada elemento de usuário na resposta e mapeie cada elemento secundário de usuário para um item secundário de *targetObject*.

O script do analisador é executado para cada elemento de usuário.

i Nota:

Esses exemplos mostram os tipos de elementos que geralmente estão contidos em uma resposta a uma solicitação de obtenção de usuários. Não copie diretamente esses scripts. Use nomes de elemento da documentação da API com a qual você está trabalhando.

Exemplo de script que analisa uma resposta XML.

```
(function parse(inputs, outputs) {
  var xmlDoc = new XMLDocument(inputs.sourceltem, false);
  outputs.targetObject.userID = xmlDoc.getNodeText('/user/userID');
  outputs.targetObject.email = xmlDoc.getNodeText('/user/email');
  outputs.targetObject.firstName = xmlDoc.getNodeText('/user/firstName');
  outputs.targetObject.lastName = xmlDoc.getNodeText('/user/lastName');
  outputs.targetObject.lastLoginTime = xmlDoc.getNodeText('/user/lastLoginTime');
  outputs.targetObject.active = xmlDoc.getNodeText('/user/active');
})(inputs, outputs)
```

Exemplo de script que analisa uma resposta JSON.

```
(function parse(inputs, outputs) {
  var record = JSON.parse(inputs.sourceltem);
  outputs.targetObject.userID = record.userID;
  outputs.targetObject.email = record.email;
  outputs.targetObject.firstName = record.firstName;
  outputs.targetObject.lastName = record.lastName;
  outputs.targetObject.lastLoginTime = record.lastLoginTime;
  outputs.targetObject.active = record.active;
})(inputs, outputs)
```

22. Para testar sua ação de fluxo de dados, selecione **Testar**.

- a. Veja os resultados de testes e os logs do sistema para obter detalhes sobre erros.
Para exibir logs do sistema, navegue até **Logs do sistema > Log do Sistema > Tudo**.
- b. Se a ação de fluxo de dados tiver erros, verifique se você está usando os endpoints corretos e se as solicitações e respostas da API estão estruturadas conforme o esperado.

23. Depois de verificar se a ação de fluxo de dados está funcionando conforme o esperado, selecione **Publicar**.

O que Fazer Depois

[Criar um subfluxo para obter usuários.](#)

Criar um subfluxo para obter usuários

Crie um subfluxo para adicionar uma lista de usuários à tabela Assinatura de software.

Antes de Iniciar

Este subfluxo requer uma ação de fluxo de dados para obter usuários. Para obter mais informações, consulte [Criar uma ação de fluxo de dados para obter usuários](#).

Função necessária: flow_designer ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

Para obter exemplos de subfluxos para obter usuários, consulte os subfluxos Jira Assinaturas de download e Webex Assinaturas de download.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Flow Designer > Designer**.
2. Selecione **Novo** e **Subfluxo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Formulário Propriedades do subfluxo

Campo	Valor
Nome	Nome de sua escolha. Por exemplo, Assinaturas de download de aplicações, em que Aplicação é o nome da aplicação SaaS com a qual você está integrando.
Aplicação	Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS
Acessível de	Selecione Todos os escopos da aplicação .
Categoria	Deixe este campo em branco.
Proteção	Selecione Nenhum .
Anotação em fluxo	Deixe este campo em branco.
Descrição	Descrição de sua escolha.
Executar como	Usuário que inicia a sessão.

4. Selecione **Enviar**.

5. Adicione uma entrada de perfil de integração.

Entradas

Rótulo	Nome	Tipo	Necessário
Perfil de integração	integration_profile	Referência.Perfil de integração	Sim

6. Na seção Ações, selecione o ícone de mais e selecione **Ação** para adicionar uma nova ação.

7. Selecione o spoke para a aplicação SaaS com a qual você deseja integrar na lista de spokes instalados.

i Nota:

Para adicionar mais spokes à sua lista de spokes instalados, solicite-os na [ServiceNow Store](#). Para obter uma lista completa de spokes disponíveis, consulte [Spokes disponíveis do IntegrationHub](#). Se não houver nenhum spoke existente para a aplicação SaaS com a qual você deseja integrar, você poderá [criar um novo spoke](#).

8. Selecione uma ação de fluxo de dados para obter usuários.

9. Defina os valores a serem passados para todas as entradas de autenticação de usuário para a ação de fluxo de dados.

A ação de fluxo de dados pode retornar usuários que você não deseja incluir em sua lista de assinaturas de usuário. Se você executar a filtragem para excluir alguns usuários, adicione uma lógica de fluxo If como secundária da ação de fluxo de dados para obter usuários.

A quantidade de filtragem necessária, se houver, depende da aplicação com a qual você está integrando. Por exemplo, se o usuário targetObject tiver uma propriedade *active*, você poderá adicionar uma condição para verificar se o valor é **verdadeiro** para confirmar

que o subfluxo não baixa usuários desativados. Um exemplo de filtragem usada pelo subfluxo Jira Assinaturas de download é que o tipo de conta não pode ser **app** para ajudar a impedir que o subfluxo retorne contas que não sejam usuários reais.

Adicione condições à lógica de fluxo If para qualquer filtragem necessária.

- Se você estiver usando uma lógica de fluxo If para filtrar usuários, adicione a ação *Upsert user subscription using subscription identifier* do spoke Gestão de ativos de software como um secundário da lógica de fluxo.
- Se você não estiver filtrando usuários, adicione a ação *Upsert user subscription using subscription identifier* como secundária da ação de fluxo de dados para obter usuários. Esta ação adiciona a assinatura do usuário da aplicação SaaS à tabela Assinatura de software [samp_sw_subscription]. Se a assinatura já estiver na tabela, a ação atualizará o registro de assinatura.

10. Preencha as entradas aplicáveis à sua integração.

Use valores do painel de dados para preencher as entradas de ação. Sua solicitação para a API SaaS pode não retornar dados para todas as entradas.

Ação de Assinatura de Usuário de Upsert

Campo	Valor
ID de usuário externo	ID do usuário ou ID da conta do targetObject do usuário. Em geral, é um valor numérico não legível. Este valor deve ser exclusivo.
Nome principal do usuário	Endereço de e-mail do usuário targetObject. Se um endereço de e-mail não estiver disponível, use outro valor, como nome de usuário mais ID de usuário. Este valor deve ser legível.
Perfil de integração	Entrada de perfil de integração que você criou para o subfluxo.
Última Atividade	Data da atividade mais recente do targetObject do usuário. Por exemplo, a hora do último login.
Externo criado	Data de criação da conta do targetObject do usuário. Este valor ajuda a criar melhores candidatos de recuperação. Um novo usuário pode não ter nenhuma atividade ainda. Se o registro mostrar que a conta do usuário foi criada, um candidato de recuperação não será criado para esse usuário porque é uma nova conta em vez de uma conta não utilizada.
Identificador	Um identificador exclusivo para identificar a integração. Os modelos de software são criados automaticamente para assinatura com um identificador que corresponde a um identificador na tabela Definições de produto de assinatura [samp_sw_subscription_product_definition]. Se não existir um identificador, configure um identificador. Para obter mais informações, consulte Configurar um identificador .
Atributos adicionais	É usado para atualizar qualquer outro campo na tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription] que não foi mencionado anteriormente.

11. Para testar seu subfluxo, selecione **Testar**.

- a. Veja os resultados de testes e os logs do sistema para obter detalhes sobre erros.
Para exibir logs do sistema, navegue até **Logs do sistema > Log do Sistema > Tudo**.

i Nota:

A ação de fluxo de dados para obter usuários deve recuperar várias páginas de usuários com sucesso. Não grave na tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription] até verificar se a ação de fluxo de dados recupera todos os usuários. Para verificar, você pode criar um subfluxo que consome o fluxo de dados e registra os resultados.

12. Depois de verificar se o subfluxo está funcionando conforme o esperado, selecione **Publicar**.

💡 Dica:

Você ainda pode editar o subfluxo após sua publicação.

Configurar um identificador

Configure um identificador se ele não existir para identificar uma integração.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Procedimento

- 1.** Crie um produto personalizado quando o produto não existir na tabela Produto de software [samp_sw_product].
 - a. Selecione **Novo**.
 - b. No formulário, preencha os campos.

Campo	Descrição
Fornecedor	Fornecedor do produto personalizado.
Produto	Nome do produto personalizado.
Tipo de produto	Tipo de produto do produto de software personalizado.
Classificação de produto	Classificação do UNSPSC oficial
Software de assinatura	Opção indicando que seu produto é baseado em assinatura.
Ignorar instalações	Opção que indica que o tipo de produto é licenciável. Essa caixa de seleção será exibida somente se você selecionar Tipo de produto como Licenciável e Software de assinatura estiver definido como verdadeiro.
Excluir de serviço de conteúdo	Opção que indica que o produto será excluído do serviço de conteúdo.

Campo	Descrição
	Você não deve marcar esta caixa de seleção.
Ativo	Opção indicando se este produto é usado ou não.

c. Selecione **Enviar**.

2. Crie um mapa de descoberta personalizado criando uma definição de direito personalizada a partir da tabela Mapas de descoberta [samp_custom_sw_entitlement_definition].

a. Selecione **Novo**.

b. No formulário, preencha os campos.

Campo	Descrição
Produto	Nome do produto de software atual. Produto personalizado que você criou na etapa 1 .
Condição de versão	Qualificador de condição para o campo Versão: <ul style="list-style-type: none"> começa com é é qualquer coisa Padrão é qualquer coisa .
Versão	Versão do produto de software. Obrigatório se o valor da condição da versão for Começar com ou é.
Condição de edição	Qualificador de condição para o campo Edição: <ul style="list-style-type: none"> começa com é é qualquer coisa Padrão é qualquer coisa .
Edição	Plataforma do produto de software a ser usada ao pesquisar o modelo de descoberta normalizado.
Plataforma	Plataforma do produto de software a ser usada ao pesquisar o modelo de descoberta normalizado.
Idioma	Idioma do produto de software a ser usado ao pesquisar o modelo de descoberta normalizado, que é preenchido depois de normalizado ou adicionado manualmente.

c. Selecione **Enviar**.

3. Crie uma definição de produto de assinatura personalizada criando uma definição de direito personalizada a partir da tabela Definições de produto de assinatura personalizada [samp_sw_custom_subscription_product_definition].

a. Selecione **Novo**.

b. No formulário, preencha os campos.

Campo	Descrição
Identificador	Identificador de assinatura relacionado ao produto personalizado.
Integração da assinatura	Lista de SaaS e provedores de SSO mapeados para produtos de assinatura na tabela Definição de produto de assinatura [samp_sw_subscription_product_definition]. Para este cenário, selecione Integração personalizada .
Definição de direito	Mapa de descoberta personalizado que você criou na etapa 2 .
Ativo	Caixa de seleção indicando que o identificador é usado ou não.

c. Selecione **Enviar**.

Criar uma ação de fluxo de dados para obter a atividade do usuário

Crie uma ação de fluxo de dados para obter a atividade do usuário de uma aplicação SaaS.

Antes de Iniciar

Se você estiver usando um spoke ServiceNow® Integration Hub existente, descubra se ele tem uma ação de fluxo de dados para obter a atividade do usuário que você pode usar em vez de criar uma.

Para obter mais informações sobre ações de fluxo de dados, consulte [Ações de fluxo de dados](#).

Função necessária: flow_designer ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Monitore a atividade do usuário para encontrar assinaturas de software que sua empresa está pagando, mas não estão sendo usadas. Você pode recuperar essas assinaturas não utilizadas para reduzir as despesas de software da sua empresa.

Antes de criar a ação de fluxo de dados, decida como você deseja definir a atividade do usuário significativa. A atividade significativa pode ser uma combinação de ações do usuário. Crie uma ação de fluxo de dados separada para cada métrica de atividade do usuário. Por exemplo, a integração do sistema base Webex Meetings define uma atividade significativa como hospedar uma reunião. Ele usa uma ação de fluxo de dados para obter as datas das reuniões hospedadas mais recentemente para todos os usuários. Se você também quiser que a integração Webex Meetings inclua o login como atividade significativa, crie uma segunda ação de fluxo de dados para obter os horários de login mais recentes de todos os usuários.

Sua ação de fluxo de dados para obter usuários pode retornar uma métrica de atividade do usuário, como a hora do último login. Nesse caso, você não precisa criar uma ação de fluxo de dados para obter a atividade do usuário ou um subfluxo para obter a atividade do usuário, a menos que queira definir métricas adicionais de atividade do usuário. Certifique-se de que o subfluxo para obter usuários defina esta métrica de atividade do usuário como a **última entrada de atividade** na ação **Assinatura do usuário de upsert**.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Flow Designer > Designer**.
2. Clique em **Novo** e selecione **Fluxo de dados**.
3. No formulário, preencha os campos.

Formulário Propriedades da ação

Campo	Valor
Nome	Nome de sua escolha. Por exemplo, Obter atividade do usuário.
Acessível de	Selecione Todos os escopos da aplicação .
Categoria	Deixe este campo em branco.
Proteção	Selecione Nenhum .
Aplicação	App Spoke para integração com a aplicação SaaS. Este app spoke pode ser um spoke Integration Hub existente ou um novo spoke que você criou.
Anotação em fluxo	Deixe este campo em branco.
Descrição	Descrição de sua escolha.

4. Clique em **Enviar**.
5. Na seção Entradas da Descrição da ação, clique em **Criar entrada**.
6. Adicione uma entrada de tempo de retrospectiva.

Entradas

Rótulo	Nome	Tipo	Obrigatório
Tempo de reversão	look_back_time	Data/hora	Sim

7. Se a API com a qual você está trabalhando exigir autenticação de usuário para solicitações, adicione entradas para autenticação.

Exemplos de entradas comuns de autenticação de usuário são ID de usuário administrador e nome do site. Consulte a documentação da API escolhida para saber mais sobre os requisitos de autenticação de usuário em seu caso específico. Se a API exigir um token de acesso, uma variável *de valor de credencial* será criada automaticamente posteriormente. Você não precisa adicionar um token de acesso como entrada.

Ao usar a ação de fluxo de dados concluída em um subfluxo, você define quais valores serão passados como essas entradas.

8. Clique em **Solicitar** em Descrição da ação.
9. No formulário, preencha os campos.

Formulário de solicitação

Campo	Valor
Como você obterá dados	Escolha a Etapa REST ou a Etapa SOAP . Sua escolha depende da API da aplicação SaaS com a qual você está integrando.
Habilitar paginação	Selecionado.
Execute um script antes de cada solicitação	Não selecionado.

10. Clique **na etapa Configuração de paginação** em Descrição da ação.

11. Defina variáveis de paginação com base nos parâmetros de consulta usados pela API SaaS.

Se você estiver usando a paginação baseada em deslocamento, use o modelo de paginação Limitar/Deslocamento para pré-carregar a configuração de paginação.

i Nota:

O valor da variável `getNextPage` reservada determina se outra página de resultados deve ser solicitada. Contanto que a variável `getNextPage` seja **verdadeira**, a ação continuará a enviar solicitações para a próxima página.

12. Grave um script de Variáveis de paginação para atualizar as variáveis de paginação.

O script é executado em cada solicitação. Se você estiver usando um modelo de paginação, ajuste o script pré-carregado conforme necessário.

A imagem a seguir mostra um exemplo concluído da etapa de configuração de paginação. Este exemplo é da ação de fluxo de dados Obter usuários usada no subfluxo Webex de assinaturas de download.

Pagination Variables

Name	Initial Value	Next Value From
getNextPage	false	Script
startFrom	1	Script
pageSize	10	Script
total	20	Response Body

Extract value using: XML
 Expression: /message/body/bodyContent/matchingRecords/total

Pagination Variables Script

```

1 function paginate(variables, pageResponse) {
2     //Change the limit above to configure results per page.
3
4
5     var startFrom = parseInt(variables.startFrom);
6     var pageSize = parseInt(variables.pageSize);
7
8     variables.startFrom = startFrom + pageSize;
9     variables.startFrom = variables.startFrom.toString();
10
11     variables.getNextPage = (parseInt(variables.startFrom) <= parseInt(variables.total));
12 }(variables, pageResponse);
    
```

Nota:

Variáveis de paginação só são compatíveis com o tipo de dados de cadeia de caracteres. Para executar operações matemáticas, converta o valor em um número inteiro, execute as operações necessárias e converta-o novamente em uma cadeia de caracteres.

- 13. Clique na **etapa SOAP** ou na **etapa REST** em Descrição da ação, dependendo da opção selecionada para obter os dados.
- 14. Se você selecionou **SOAP**, preencha os detalhes.

Formulário de etapa SOAP

Campo	Valor
Detalhes da Conexão	
Conexão	Usar alias de conexão.
Alias de conexão	Alias de conexão que você criou ao criar o perfil de integração. Se você ainda não criou um perfil de integração, siga as etapas para criar um perfil de integração personalizado com um alias de conexão .
Endpoint	Este valor é preenchido automaticamente quando você seleciona o alias de conexão. É definido como a URL de conexão do registro de conexão HTTP(s) vinculado ao alias.
Detalhes da solicitação	
Criar os Envelopes	Manualmente.
Ações de SOAP	Solicitação de API para obter uma lista de atividades significativas do usuário. Por exemplo, a integração do sistema base Webex Meetings define a atividade do usuário significativa como a hospedagem de uma reunião para que ele use a solicitação LstsummaryMeeting para obter

Campo	Valor
	uma lista de todas as reuniões. Consulte a documentação da API escolhida para selecionar a solicitação apropriada.
Envelopes de SOAP	<p>Mensagem de solicitação XML para obter uma lista de todos os usuários. Consulte a documentação da API escolhida para saber como gravar uma mensagem de solicitação XML. Em geral, o cabeçalho deve ter suas variáveis de entrada para autenticação de usuário, bem como a variável <i>Valor de credencial</i> como o token de acesso. O corpo deve incluir a solicitação para obter uma lista de atividades significativas do usuário, uma data de início definida como a entrada Tempo de retrospectiva e suas variáveis da etapa de configuração de paginação.</p> <p>i Nota: Para obter um exemplo de um envelope SOAP, consulte a ação de fluxo de dados Obter atividade do usuário usada no subfluxo Webex Atualizar atividade do usuário.</p>

15. Se você selecionou **REST**, preencha os detalhes.

Formulário de etapa REST

Campo	Valor
Detalhes da Conexão	
Conexão	Usar alias de conexão.
Alias de conexão	<p>Alias de conexão que você criou ao criar o perfil de integração.</p> <p>Se você ainda não criou um perfil de integração, siga as etapas para criar um perfil de integração personalizado com um alias de conexão.</p>
URL base	Este valor é preenchido automaticamente quando você seleciona o alias de conexão. É definido como a URL de conexão do registro de conexão HTTP(s) vinculado ao alias.
Detalhes da solicitação	
Criar solicitação	Manualmente.
Caminho do recurso	Caminho para o recurso. Este valor é anexado ao URL base. Consulte a documentação da API com a qual você está trabalhando para saber como construir o caminho do recurso.
Método HTTP	GET.
Parâmetros de Consulta	<p>Adicione parâmetros para paginação. Defina os valores como as variáveis que você criou na etapa Configuração de paginação.</p> <p>Adicione outro parâmetro para a data de início para que a solicitação retorne resultados a partir da data de início até a data atual. Defina o valor como a entrada Tempo de retrospectiva.</p> <p>i Nota: Certifique-se de que a variável de data/hora de entrada de tempo de retrospectiva esteja formatada corretamente para a API com a qual você está trabalhando. Se você precisar reformatar ou converter para outro tipo de dados, como uma cadeia de caracteres, poderá fazer isso na etapa de script de pré-processamento da ação.</p>

A imagem a seguir mostra um exemplo concluído da etapa REST. Este exemplo é da ação de fluxo de dados Obter log de auditoria usada no subfluxo Jira Atualizar atividade do usuário.

REST step REST {REST}

Connection Details ▼

Connection Use Connection Alias ▼

Connection Alias sn_jira_spoke..jira ▼ + ⌂ 🔍

Base URL https://(your-jira-host-url-here)

Request Details ▼

Build Request Manually ▼

Resource Path /rest/api/2/auditing/record 🔍

HTTP Method GET ▼

Query Parameters

Name	Value
offset	step > Pagination Setup step > offset ✕
limit	step > Pagination Setup step > limit ✕
from	action > from ✕

16. Clique em **Analisar** em Descrição da ação.

17. No formulário, preencha os campos.

Formulário de análise

Campo	Valor
Como você identificará cada registro	Divisor de JSON/XML
Como você analisará cada item em um objeto	Analisador de Script

18. Clique na **etapa Divisor** em Descrição da ação.

19. No formulário, preencha os campos.

Formulário de etapa do divisor

Campo	Valor
Formato de Origem	Selecione XML ou JSON , dependendo do formato retornado pela resposta da API.
Caminhos do Item	<p>Caminho absoluto para um elemento de atividade significativo na mensagem de resposta. Consulte a documentação da API com a qual você está trabalhando para obter informações sobre o formato da mensagem de resposta.</p> <ul style="list-style-type: none"> Exemplo de caminho de item XML: /message/body/meeting Exemplo de caminho de item JSON: \$.data.meeting

20. Clique em **Saídas** em Descrição da ação.

21. Clique em **Criar saída** e edite a variável conforme mostrado.

Ação de saída

Rótulo	Nome	Tipo	Obrigatório
targetObject	targetObject	Objeto	Não

22. Adicione itens secundários para *targetObject* para armazenar o e-mail do usuário e a data da atividade significativa.

Por exemplo, uma resposta XML pode ser semelhante a esta.

```
<message>
  <body>
    <meeting>
      <meetingID>12345</meetingID>
      <startDate>08/13/2019 20:08:16</startDate>
      <hostEmail>email@email.com</hostEmail>
    </meeting>
    <meeting>
      ...
    </meeting>
  </body>
</message>
```

Para esta resposta, adicione os itens secundários conforme mostrado.

Itens secundários para targetObject

Rótulo	Nome	Tipo	Obrigatório
e-mail	e-mail	Cadeia de caracteres	Não
última_atividade	última_atividade	Cadeia de caracteres	Não

23. Na Descrição da ação, clique **na etapa Analisador de script**.

24. Crie um objeto de saída *targetObject* para cada elemento de atividade significativo na resposta e mapeie cada data de atividade e e-mail do usuário para os itens secundários *targetObject*.

O script do analisador é executado para cada elemento de usuário.

i Nota:

Esses exemplos mostram os tipos de elementos que podem estar contidos em uma resposta. Não copie diretamente esses scripts. Use nomes de elemento da documentação da API com a qual você está trabalhando.

Exemplo de script que analisa uma resposta XML.

```
(function parse(inputs, outputs) {
  var xmlDoc = new XMLDocument(inputs.sourceltem, false);
  outputs.targetObject.email = xmlDoc.getNodeText('/meeting/hostEmail');
  outputs.targetObject.last_activity = xmlDoc.getNodeText('/meeting/startDate');
})(inputs, outputs)
```

Exemplo de script que analisa uma resposta JSON.

```
(function parse(inputs, outputs) {
  var record = JSON.parse(inputs.sourceltem);
  outputs.targetObject.email = record.hostEmail;
```

```
outputs.targetObject.last_activity = record.startDate;
})(inputs, outputs)
```

25. Para testar sua ação de fluxo de dados, clique em **Testar**.

- a. Veja os resultados de testes e os logs do sistema para obter detalhes sobre erros.
Para exibir logs do sistema, navegue até **Logs do sistema > Log do Sistema > Tudo**.
- b. Se a ação de fluxo de dados tiver erros, verifique se você está usando os endpoints corretos e se as solicitações e respostas da API estão estruturadas conforme o esperado.

26. Depois de verificar se a ação de fluxo de dados está funcionando conforme o esperado, clique em **Publicar**.

Criar um subfluxo para obter a atividade do usuário

Crie um subfluxo para atualizar a tabela de assinatura de software com a atividade mais recente de cada usuário na aplicação SaaS.

Antes de Iniciar

Este subfluxo requer uma ação de fluxo de dados para obter a atividade do usuário. Para obter mais informações, consulte [Criar uma ação de fluxo de dados para obter a atividade do usuário](#).

Função necessária: flow_designer ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa


Nota:

Para obter exemplos de subfluxos para obter a atividade do usuário, consulte os subfluxos Jira Atualizar atividade do usuário e Webex Atualizar atividade do usuário.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Flow Designer > Designer**.
2. Clique em **Novo** e selecione **Subfluxo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Formulário Propriedades do subfluxo

Campo	Valor
Nome	Nome de sua escolha. Por exemplo, Atividade do usuário de atualização da aplicação, em que <i>Aplicação</i> é o nome da aplicação SaaS com a qual você está integrando.
Aplicação	Software Asset Management - Gestão de licenças de SaaS  Nota: Se você salvar o subfluxo na aplicação Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS, ele será incluído na sua assinatura Gestão de ativos de software. Se você salvar o subfluxo em qualquer outra aplicação, poderá ser cobrado por ServiceNow® Integration Hub transações. Se você estiver publicando sua aplicação spoke personalizada no ServiceNow Store, selecione sua aplicação personalizada.
Acessível de	Todos os escopos da aplicação.
Categoria	Deixe este campo em branco.

Campo	Valor
Proteção	Nenhum.
Anotação em fluxo	Deixe este campo em branco.
Descrição	Descrição de sua escolha.
Executar como	Usuário que inicia a sessão.

4. Clique em **Enviar**.

5. Adicione uma entrada de perfil de integração e uma entrada de tempo de retrospectiva.

Entradas

Rótulo	Nome	Tipo	Obrigatório
Perfil de integração	integration_profile	Referência.Perfil de integração	Sim
Tempo de reversão	look_back_time	Data/hora	Sim

6. Na seção Ações, clique no ícone de adição e, em seguida, clique em **Ação** para adicionar uma nova ação.

7. Selecione o spoke da aplicação SaaS com a qual você deseja integrar na lista de spokes instalados.

i Nota:

Para adicionar mais spokes à sua lista de spokes instalados, solicite-os na [ServiceNow Store](#). Para obter uma lista completa de spokes disponíveis, consulte [Spokes disponíveis do IntegrationHub](#). Se não houver nenhum spoke existente para a aplicação SaaS com a qual você deseja integrar, você poderá [criar um novo spoke](#).

8. Selecione uma ação de fluxo de dados para obter a atividade do usuário.

9. Adicione a entrada de subfluxo **Tempo de retrospectiva** como o valor a ser passado para a entrada **Tempo de retrospectiva** da ação de fluxo de dados.

10. Defina os valores a serem passados para todas as entradas de autenticação de usuário para a ação de fluxo de dados.

11. Adicione a ação *Update User Activity If Later Using User* do spoke Gestão de ativos de software como um secundário da ação de fluxo de dados de atividade do usuário.

12. Use os valores do painel Dados para concluir a ação.

Atualizar atividade do usuário se a ação for posterior

Campo	Valor
Última atividade	Data da atividade mais recente do targetObject.
Perfil de integração	Entrada de perfil de integração que você criou para o subfluxo.
ID de usuário externo	ID do usuário ou ID da conta do targetObject do usuário. Esse ID geralmente é um valor numérico e não legível. Este valor deve ser exclusivo.

Campo	Valor
Nome principal do usuário	Endereço de e-mail do usuário targetObject. Se um endereço de e-mail não estiver disponível, use outro valor, como nome de usuário mais ID de usuário. Este valor deve ser legível.

13. Se você quiser usar mais de uma ação de fluxo de dados para obter vários tipos de atividade do usuário, repita as etapas 6 a 12 para adicionar cada ação de fluxo de dados ao subfluxo.

14. Clique em **Testar** para testar seu subfluxo.

- a. Veja os resultados de testes e os logs do sistema para obter detalhes sobre erros. Para exibir logs do sistema, navegue até **Logs do sistema > Log do Sistema > Tudo**.

15. Depois de verificar se o subfluxo está funcionando conforme o esperado, clique em **Publicar**.

Dica:

Você ainda pode editar o subfluxo após sua publicação.

Criar uma ação para remover um usuário

Crie uma ação para desativar ou excluir uma conta de usuário na aplicação SaaS.

Antes de Iniciar

Se você estiver usando um spoke ServiceNow® Integration Hub existente, descubra se ele tem uma ação para remover um usuário que você pode usar em vez de criar um.

Função necessária: flow_designer ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Esta ação é usada para recuperar assinaturas não utilizadas para reduzir as despesas de software da sua empresa.

Procedimento

- 1.** Navegar até **Tudo > Flow Designer > Designer**.
- 2.** Clique em **Novo** e selecione **Ação**.
- 3.** No formulário, preencha os campos.

Formulário Propriedades da ação

Campo	Valor
Nome	Nome de sua escolha. Por exemplo, Remover usuário .
Acessível de	Todos os escopos da aplicação .
Categoria	Deixe este campo em branco.
Proteção	Nenhum .
Aplicação	App Spoke para integração com a aplicação SaaS. Pode ser um spoke Integration Hub existente ou um novo spoke que você criou.
Anotação em fluxo	Deixe este campo em branco.
Descrição	Descrição de sua escolha.

4. Clique em **Enviar**.
5. Na seção Entradas da Descrição da ação, clique em **Criar entrada**.
6. Adicione uma entrada de ID de usuário.

É assim que a ação obtém o ID do usuário a ser excluído.

Entradas

Rótulo	Nome	Tipo	Obrigatório
ID do usuário	userID	Cadeia de caracteres	Sim

7. Se a API com a qual você está trabalhando exigir autenticação de usuário para solicitações, adicione entradas para autenticação.

Exemplos de entradas comuns de autenticação de usuário são ID de usuário administrador e nome do site. Consulte a documentação da API escolhida para saber mais sobre os requisitos de autenticação de usuário em seu caso específico. Se a API exigir um token de acesso, uma variável *de valor de credencial* será criada automaticamente posteriormente, portanto, você não precisará adicioná-la como uma entrada.

Ao usar sua ação concluída em um subfluxo, você define quais valores serão passados como essas entradas.

8. Adicione uma **etapa SOAP** ou **uma etapa REST** à descrição da ação.
Sua escolha dependerá da API da aplicação SaaS com a qual você está integrando.
9. Se você selecionou **SOAP**, preencha o formulário conforme mostrado.

Formulário de etapa SOAP

Campo	Valor
Detalhes da Conexão	
Conexão	Usar alias de conexão.
Alias de conexão	Alias de conexão que você criou ao criar o perfil de integração. Se você ainda não criou um perfil de integração, siga as etapas para criar um perfil de integração personalizado com um alias de conexão .
Endpoint	Este valor é preenchido automaticamente quando você seleciona o alias de conexão. É definido como a URL de conexão do registro de conexão HTTP(s) vinculado ao alias.
Detalhes da solicitação	
Criar os Envelopes	Manualmente.
Ações de SOAP	Solicitação de API para excluir ou desativar um usuário. Consulte a documentação da API escolhida para selecionar a solicitação apropriada.
Envelopes de SOAP	Mensagem de solicitação XML para excluir um usuário. Consulte a documentação da API escolhida para saber como gravar uma mensagem de solicitação XML. Em geral, o cabeçalho deve ter suas variáveis de entrada para autenticação de usuário, bem como a variável <i>Valor de credencial</i> como o token de acesso. O corpo deve incluir a solicitação para excluir um usuário e a entrada do ID do usuário.

Campo	Valor
	<p>i Nota:</p> <p>Para obter um exemplo de um envelope SOAP, consulte a ação Remover usuário usada no subfluxo Webex Recuperar assinatura.</p>

10. Se você selecionou **REST**, preencha o formulário conforme mostrado.

Formulário de etapa REST

Campo	Valor
Detalhes da Conexão	
Conexão	Usar alias de conexão.
Alias de conexão	Alias de conexão que você criou ao criar o perfil de integração. Se você ainda não criou um perfil de integração, siga as etapas para criar um perfil de integração personalizado com um alias de conexão .
URL base	Este valor é preenchido automaticamente quando você seleciona o alias de conexão. É definido como a URL de conexão do registro de conexão HTTP(s) vinculado ao alias.
Detalhes da solicitação	
Criar solicitação	Manualmente.
Caminho do recurso	Caminho para o recurso. Este valor é anexado ao URL base. Consulte a documentação da API com a qual você está trabalhando para saber como construir o caminho do recurso.
Método HTTP	EXCLUIR.
Parâmetros de Consulta	Adicione um parâmetro para o ID do usuário. Defina o valor como a entrada do ID do usuário.

11. Adicione uma **etapa de script** à descrição da ação para tratamento de erros.

a. Em **Tempo de execução necessário**, selecione **Instância**.

b. Criar variáveis de entrada.

Variáveis de entrada

Nome	Valor
resposta	Saída do corpo da resposta da etapa SOAP ou REST
status_code	Saída de Código de status da etapa SOAP ou REST

c. Criar variáveis de saída.

Variáveis de saída

Rótulo	Nome	Tipo	Obrigatório
status	status	Escolha	Sim
error_message	error_message	Cadeia de caracteres	Sim

d. No campo **Script**, grave um script para atribuir valores às saídas de status e mensagem de erro.

- Use a entrada **status_code** para verificar se há um erro. Defina a saída de status como **Erro** se houver um erro e **Êxito** se não houver erro.
- Nos casos em que há um erro, use a entrada **de resposta** para obter informações sobre o tipo de erro. Defina a saída **da mensagem de erro** com uma descrição do erro para que um usuário possa entender o que deu errado.

12. Em Descrição da ação, clique em **Saídas**.

13. Criar variáveis de saída.

Variáveis de saída

Rótulo	Nome	Tipo	Obrigatório
Status	status	Escolha	Não
Mensagem de erro	error_message	Cadeia de caracteres	Não

14. Atribua valores às variáveis de saída.

Variáveis de saída

Rótulo	Valor
Status	variável de saída de status da etapa de script
Mensagem de erro	variável de saída error_message da etapa de script

15. Para testar sua ação, clique em **Testar**.

- a. Veja os resultados de testes e os logs do sistema para obter detalhes sobre erros.
Para exibir logs do sistema, navegue até **Logs do sistema > Log do Sistema > Tudo**.
- b. Se sua ação tiver erros, verifique se você está usando os endpoints corretos e se a solicitação de API está estruturada conforme o esperado.

i Nota:

Ao testar, lembre-se de que esta ação desativa um usuário. Teste esta ação em um ambiente de subprodução. Se apenas um ambiente de produção estiver disponível, você poderá criar usuários falsos para teste.

16. Depois de verificar se a ação está funcionando conforme o esperado, clique em **Publicar**.

Criar um subfluxo para recuperar um usuário

Crie um subfluxo para recuperar uma assinatura de usuário.

Antes de Iniciar

Este subfluxo requer uma ação para remover um usuário. Para obter mais informações, consulte [Criar uma ação para remover um usuário](#).

Função necessária: flow_designer ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

Para obter exemplos de subfluxos para recuperar um usuário, consulte os subfluxos Jira Recuperar assinatura e Webex Recuperar assinatura.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Flow Designer > Designer**.
2. Clique em **Novo** e selecione **Subfluxo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Formulário Propriedades do subfluxo

Campo	Valor
Nome	Nome de sua escolha. Por exemplo, Assinatura de recuperação de <i>aplicação</i> , em que <i>Aplicação</i> é o nome da aplicação SaaS com a qual você está integrando.
Aplicação	Software Asset Management - Integrações de gestão de licenças de SaaS. i Nota: Se você salvar o subfluxo na aplicação Gestão de ativos de software - Integrações de gestão de licenças SaaS, ele será incluído na sua assinatura Gestão de ativos de software. Se você salvar o subfluxo em qualquer outra aplicação, poderá ser cobrado por ServiceNow® Integration Hub transações. Se você estiver publicando sua aplicação spoke personalizada no ServiceNow Store, selecione sua aplicação personalizada.
Acessível de	Todos os escopos da aplicação.
Categoria	Deixe este campo em branco.
Proteção	Nenhum.
Anotação em fluxo	Deixe este campo em branco.
Descrição	Descrição de sua escolha.
Executar como	Usuário que inicia a sessão.

4. Adicione uma entrada de perfil de integração e uma entrada de assinatura de usuário.

Entradas

Rótulo	Nome	Tipo	Obrigatório
Perfil de integração	integration_profile	Referência.Profil de integração	Sim
Assinatura de usuário	assinatura_usuario	Referência.Assinatura de software	Sim

5. Adicione uma saída de mensagem de erro e uma saída de status.

Saídas

Rótulo	Nome	Tipo
Mensagem de erro	error_message	Cadeia de caracteres
Status	status	Cadeia de caracteres

6. Na seção Ações, clique no ícone de adição e, em seguida, clique em **Ação** para adicionar uma nova ação.

7. Na lista de spokes instalados, selecione o spoke da aplicação SaaS com a qual você está integrando.

Nota:

Para adicionar mais spokes à sua lista de spokes instalados, solicite-os na [ServiceNow Store](#). Para obter uma lista completa de spokes disponíveis, consulte [Spokes disponíveis do IntegrationHub](#). Se não houver nenhum spoke existente para a aplicação SaaS com a qual você deseja integrar, você poderá [criar um novo spoke](#).

8. Para remover um usuário, selecione uma ação.

a. Defina o valor a ser passado como a entrada **de ID do usuário**.

O valor usado depende da API com a qual você está trabalhando, mas geralmente será o **ID do usuário externo** ou o campo **Nome principal do usuário** da entrada **de assinatura do usuário** para este subfluxo.

b. Defina os valores a serem passados para todas as entradas de autenticação de usuário para a ação.

9. Para verificar se a ação Remover usuário retorna um erro, adicione uma lógica de fluxo If.

10. Adicione uma lógica de fluxo secundário para atribuir saídas de subfluxo.

"Assign Subflow Outputs" (Atribuir saídas do subfluxo)

Nome	Dados
Mensagem de erro	Saída de mensagem de erro da ação Remover usuário
Status	falha

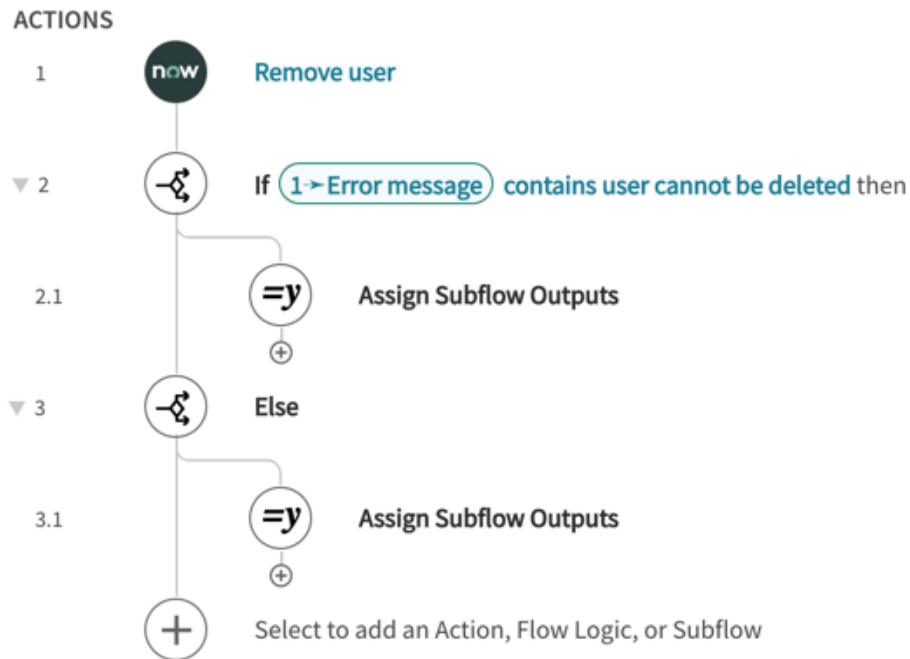
11. Adicione uma lógica de fluxo Else no mesmo nível da lógica If para casos em que a ação Remover usuário não retornar um erro.

12. Adicione uma lógica de fluxo secundário para atribuir saídas de subfluxo.

"Assign Subflow Outputs" (Atribuir saídas do subfluxo)

Nome	Dados
Status	êxito

A imagem a seguir mostra um exemplo concluído de um subfluxo para recuperar uma assinatura de usuário. O exemplo mostrado é o subfluxo Webex Recuperar assinatura.



13. Para testar seu subfluxo, clique em **Testar**.

- a.** Veja os resultados de testes e os logs do sistema para obter detalhes sobre erros.
Para exibir logs do sistema, navegue até **Logs do sistema > Log do Sistema > Tudo**.

i Nota:

Ao testar, lembre-se de que este subfluxo desativa um usuário. Teste este subfluxo em um ambiente de subprodução. Se apenas um ambiente de produção estiver disponível, você poderá criar usuários falsos para teste.

14. Depois de verificar se o subfluxo está funcionando conforme o esperado, clique em **Publicar**.

💡 Dica:

Você ainda pode editar o subfluxo após sua publicação.

Criar um subfluxo para obter o consumo de licença

Crie um subfluxo para adicionar dados de consumo de licença à tabela Resumos de consumo de assinatura [sam_saas_consumption_summary].

Antes de Iniciar

Este subfluxo é aplicável a qualquer integração que use a estrutura de conexão de licença SaaS, incluindo integrações personalizadas.

Função necessária: flow_designer ou administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Automação de Processo > Flow Designer**.
O Flow Designer é iniciado em uma nova guia.
2. Na página inicial do Flow Designer, clique em **Novo** e selecione **Subfluxo**.
A caixa de diálogo Propriedades do subfluxo é aberta.

3. Na caixa de diálogo, preencha os campos a seguir.

Caixa de diálogo Propriedades do subfluxo

Campo	Valor
Nome do Subfluxo	Nome do subfluxo. Por exemplo, Consumo de licença de download.
Descrição	Descrição do subfluxo.
Aplicação	<p>Escopo da aplicação ao qual você deseja que o subfluxo se aplique. Defina este campo como Integrações do Software Asset Management - Gestão de licenças de SaaS.</p> <p>Nota: Se você salvar o subfluxo no escopo da aplicação Software Asset Management - Integrações da Gestão de licenças SaaS, ele será incluído na sua assinatura Gestão de ativos de software. Se você salvar o subfluxo em qualquer outro escopo da aplicação, poderá ser cobrado por ServiceNow® Integration Hub transações. Se você estiver publicando sua aplicação spoke personalizada no ServiceNow Store, selecione o escopo da aplicação personalizada.</p>
Acessível de	Escopo da aplicação a partir do qual o subfluxo pode ser acessado. Defina este campo como Todos os escopos da aplicação .
Categoria	Categoria de subfluxo. Deixe este campo em branco.
Proteção	Proteções somente leitura para o seu subfluxo. Defina este campo como Nenhum .
Anotação de subfluxo	Mensagem que aparece abaixo do título do subfluxo no seletor de subfluxo. Deixe este campo em branco.
Executar como	Opção para especificar se o fluxo é executado como um usuário do sistema ou como usuário que inicia a sessão. Defina este campo como Usuário que inicia a sessão .
Executar com funções	Funções com as quais este subfluxo é executado.

4. Clique em **Enviar**.

O Flow Designer cria o subfluxo de rascunho e redireciona você para a página de configuração do subfluxo.

5. Na página de configuração do subfluxo, adicione uma entrada de perfil de integração.

- a. Em ENTRADAS E SAÍDAS, clique no ícone de adição (+) para adicionar uma entrada ao seu subfluxo.
- b. Na seção Entradas, clique no ícone de adição (+).
- c. Quando solicitado, insira as seguintes informações para a entrada do perfil de integração.

Entradas

Rótulo	Nome	Tipo	Obrigatório
Perfil de integração	integration_profile	Referência.Perfil de integração	Sim

d. Clique em **Concluído**.

6. Adicione uma ação de fluxo de dados para obter dados de consumo de licença.
 - a. Em AÇÕES, clique no ícone de mais (+) e selecione **Ação** para adicionar uma nova ação.
 - b. Quando solicitado, selecione o spoke **global** na lista de SPOKES INSTALADOS.
 - c. Na lista de Ações padrão, selecione **Obter<saas-application> Consumo**.
 - d. Clique em **Concluído**.
7. Adicionar uma ação de consumo de upsert como secundária de obter<saas-application> Ação de consumo. A ação Upsert Consumum carrega dados de consumo de licença para a tabela Resumo de consumo em sua instância ServiceNow.
 - a. Em Obter<saas-application> Ação de consumo, clique no ícone de mais (+) e selecione **Ação**.
 - b. Quando solicitado, selecione **Software Asset Management** na lista de SPOKES INSTALADOS.
 - c. Na lista de Ações padrão, selecione **Consumo de upsert**.
As entradas da ação Consumo de upsert são exibidas.
 - d. Na lista Produto [Produto de software], pesquise e selecione o produto de software ao qual você está se conectando com sua integração.
Este valor deve ser uma referência à tabela Produto de software (samp_sw_product). Se o produto não existir na tabela, [adicione um produto de software personalizado](#).
 - e. Use os valores do painel Dados para preencher as entradas de ação restantes.
Sua solicitação para a API SaaS pode não retornar dados para todas as entradas. Preencha as entradas aplicáveis à sua integração.

Entradas da ação de consumo de upsert

Campo	Valor
Versão	Versão da aplicação SaaS.
Edição	Edição da aplicação SaaS, como Standard ou Enterprise.
Unidade de consumo	Unidade de medida das unidades de software que podem ser consumidas.
Total de unidades	Número total de unidades de software que você comprou em todos os direitos ativos para o produto de software.
Unidades consumidas	Número total de unidades de software que seus usuários consumiram.
Início do contrato	Data de início do seu contrato.
Término do contrato	Data de término do seu contrato.

- f. Clique em **Concluído**.
8. Verifique se o subfluxo está funcionando corretamente clicando em **Testar**.
Exiba os resultados de testes e os logs do sistema para obter detalhes sobre erros em seu subfluxo. Você pode exibir logs do sistema navegando até **Logs do sistema > Log do Sistema > Tudo** em sua instância ServiceNow.

9. Depois de verificar se o subfluxo está funcionando conforme o esperado, clique em **Publicar**.

Dica:

Você ainda pode editar o subfluxo após sua publicação.

O que Fazer Depois

Exiba análises como uso de assinatura, custo e conformidade de suas aplicações SaaS em [SaaS visão geral painel no espaço](#).

Publicar um perfil de integração personalizado

Publique um perfil de integração personalizado para concluir a integração personalizada.

Antes de Iniciar

Certifique-se de que todas as ações e subfluxos estejam publicados em ServiceNow® Workflow Studio antes de adicioná-los ao perfil de integração.

Função necessária: sam_integrator ou administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Licença de SaaS > Administração > Todos os Perfis de Integração** e selecione o perfil de integração personalizado que você criou.
2. Na seção de formulário Subfluxo de assinatura de download, selecione o subfluxo Assinaturas de download para a aplicação SaaS.
3. Clique em **Publicar**.
Um modelo de software é criado automaticamente para a aplicação SaaS. Um trabalho agendado é criado para executar imediatamente o subfluxo de assinatura de download, que adiciona assinaturas de usuário para a aplicação SaaS à tabela de assinatura de software [samp_sw_subscription].
4. Na seção do formulário Calcular subfluxo de atividade, selecione o subfluxo Atualizar atividade do usuário para a aplicação SaaS.

Nota:

O trabalho agendado para obter assinaturas de usuário deve ser concluído antes que você possa adicionar o subfluxo Atualizar atividade do usuário.

5. Escolha um valor para o campo **Analisar atividade do usuário de**.
Você pode optar por começar a analisar os dados a partir da data atual ou de até 60 dias no passado. Escolher uma data no passado permite detectar assinaturas obsoletas sem esperar em tempo real porque você pode ver assinaturas que não foram usadas recentemente. Como a escolha de uma data no passado aumenta a quantidade de dados analisados, pode levar várias horas para que você consiga exibir os resultados.

Este valor é passado como a entrada **Tempo de retrospectiva** para o subfluxo obter a atividade do usuário.

6. Na seção de formulário Recuperar subfluxo de assinatura, selecione o subfluxo Recuperar assinatura para a aplicação SaaS.
7. Clique em **Salvar**.

O que Fazer Depois

Regras de recuperação e candidatos de recuperação de usuário obsoletos são criados automaticamente depois que a integração é conectada. As assinaturas de usuário e os candidatos de recuperação são atualizados diariamente.

É importante que você revise todas as regras de recuperação geradas automaticamente para garantir que elas atendam às especificações de recuperação de assinaturas de usuário. Para obter mais informações, consulte [Revisar uma regra de recuperação de software](#).

Crie direitos de software para os modelos de software gerados automaticamente para rastrear o software usado em relação ao software de propriedade. Para obter mais informações, consulte [Criar direitos no Gestão de ativos de software clássico](#).

Criar um app da loja para uma integração personalizada

Publique sua aplicação de integração personalizada no ServiceNow Store para disponibilizá-la para uso por outras pessoas.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você deve concluir essas etapas para que sua integração personalizada funcione corretamente quando outros usuários a baixarem do ServiceNow Store.

Procedimento

1. Crie um script de correção em sua aplicação de integração personalizada.
Quando um novo perfil de integração é criado usando sua aplicação, os subfluxos e o alias de conexão que você criou são vinculados automaticamente ao perfil por meio deste script de correção.
 - a. Navegar até **Aplicações do sistema > Studio**.
 - b. Selecione sua aplicação de integração personalizada.
 - c. Na página Bem-vindo ao Studio, clique em **+ Criar novo**.
A caixa de diálogo Criar arquivo de aplicações é aberta.
 - d. Na caixa de diálogo, pesquise e selecione **Corrigir script**.
 - e. Clique em **Criar**.
 - f. No formulário Corrigir script, preencha os campos a seguir.

Formulário Corrigir script

Campo	Valor
Nome	Nome do script de correção. Por exemplo, Script de correção de integração personalizada.
Não carregável	Opção para criar registros de atualização do cliente [sys_update_xml] quando o script de correção é executado. Não selecione esta opção.
Aplicação	Sua aplicação de integração personalizada. Este campo é preenchido automaticamente.
Antes	Opção que permite executar o script de correção antes de instalar ou atualizar a aplicação. Não selecione esta opção.
Descrição	Descrição do script de correção.

- g. Insira o script a seguir no campo **Script**.

Para os subfluxos e o alias de conexão, substitua os IDs de exemplo pelos IDs reais. Você pode encontrar o ID no URL de cada item.

```
new global.CustomIntegrationProfileUtils().createCustomIntegration({
  name: 'Name', // choose a name for the integration
  downloadSubscriptionSubflow: '3a23e189a1400010fa9bed1383c83d38', //replace example id
  updateActivitySubflow: '77a66d23e5500010fa9bc9581d0c0f47', //replace example id
  reclamationSubflow: 'e62b672e39400010fa9b4845e477fe02', //replace example id
  connectionAlias: '629ad2bdfdb1893005963ff041d961971' //replace example id
});
```

Nota:

A atividade de atualização e os subfluxos de recuperação não são necessários. Se você não incluir um subfluxo para atualizar a atividade, a integração não obterá a atividade do usuário, a menos que o subfluxo de assinatura de download inclua a atividade do usuário. Se você não incluir um subfluxo de recuperação, a integração não poderá desativar SaaS assinaturas de usuário.

h. Clique em **Enviar**.

2. Crie um registro de privilégio entre escopos.



Este registro permite que o script de correção criado acesse a inclusão de script CustomIntegrationProfileUtils().

a. Navegar até **Aplicações do sistema > Acesso entre escopos da aplicação**.

b. Clique em **Nova**.

c. No formulário, preencha os campos.

Privilégio entre escopos

Campo	Valor
Escopo de origem	Sua aplicação de integração personalizada. Este campo é preenchido automaticamente. Para selecionar uma aplicação diferente, clique no ícone Configurações () na faixa superior da sua instância ServiceNow. Na caixa de diálogo Configurações do sistema, selecione a guia Desenvolvedor e escolha uma aplicação na lista suspensa Aplicação .
Escopo de destino	Aplicação da qual os recursos estão sendo solicitados. Clique no ícone de pesquisa () para localizar e selecionar a aplicação Global .
Nome de destino	Nome da inclusão de script. Defina este campo como CustomIntegrationProfileUtils.
Tipo de Destino	Tipo de solicitação. Selecione Inclusão de script .
Aplicação	Sua aplicação de integração personalizada. Este campo é preenchido automaticamente.
Operação	Operação que o script executa no escopo de destino. Selecione Executar API .

Campo	Valor
Status	Autorização para este registro de privilégio entre escopos. Selecione Permitido .

d. Clique em **Enviar**.

O que Fazer Depois

Antes de publicar sua aplicação de integração personalizada no ServiceNow Store, certifique-se de que suas ações e subfluxos estejam ativos, publicados e salvos em sua aplicação.

Exibição de suas assinaturas SaaS e SSO

Exiba uma lista de todas as assinaturas das suas aplicações SaaS e Single Sign-On (SSO).

i Importante:

Você pode exibir suas assinaturas SaaS e SSO em Gestão de ativos de software IU principal e Espaço para ativos de software. Este tópico fornece detalhes sobre como exibir suas assinaturas na aplicação Gestão de ativos de software IU principal. Para obter mais informações sobre como exibir suas assinaturas no Espaço para ativos de software, consulte [SaaS visão geral painel no espaço](#).

Para exibir assinaturas de todas as aplicações SaaS e SSO, navegue até **Tudo > Licença de SaaS > Todas as Assinaturas do Usuário**.

Lista de assinaturas de software

Coluna	Descrição
Nome de exibição	O fornecedor do software e o produto da assinatura.
Nome principal do usuário	O endereço de e-mail do usuário para a assinatura.
Modelo de software	O modelo de software da assinatura.
Perfil de assinatura	O perfil de integração direta da assinatura. Este campo ficará vazio se a assinatura for de uma integração SSO.
Tipo de assinatura	Classifica a assinatura como uma assinatura de software ou uma assinatura do SSO.

i Nota:

Você pode adicionar a coluna **Assinatura atribuída** para exibir a data em que um usuário recebeu acesso a um app. Para assinaturas do SSO, este campo estará vazio se o usuário tiver acesso ao aplicativo por meio de uma associação de grupo.

Você também pode exibir todas as assinaturas de uma aplicação na lista relacionada Assinaturas de software no modelo de software.

Exibição de informações de assinatura do SSO

Você pode exibir informações sobre as aplicações de Single Sign-On (SSO), usuários do SSO e grupos do SSO que estão associados às suas integrações do SSO.

i Importante:

Você pode exibir informações sobre suas aplicações SSO, usuários e grupos em Gestão de ativos de software IU principal e Espaço para ativos de software. As seções a seguir fornecem detalhes sobre como exibir essas informações na aplicação clássica Software Asset Management. Para obter detalhes sobre como exibir essas informações no Espaço para ativos de software, consulte [Exibição de operações de licença](#).

Exibição de informações de integração do SSO

Para exibir as aplicações, usuários e grupos para uma integração SSO, navegue até **Tudo > Licença de SaaS > Administração > Perfis de integração SSO** e selecione um perfil. As listas relacionadas fornecem informações sobre a integração.

Listas relacionadas ao perfil de integração do SSO

Lista	Descrição
Aplicações de SSO	Todas as aplicações SSO.
Usuários do Diretório	Todos os usuários do SSO.
Grupos de Diretórios	Todos os grupos do SSO.
Trabalhos programados	<p><i>SAM - SSO <sso-provider> download applications</i> Trabalho agendado que baixa todos os aplicativos SSO. O trabalho é executado quando o perfil de integração do SSO é publicado e, em seguida, é executado diariamente.</p> <p>O trabalho agendado <i>SAM - SSO <sso-provider> update connected applications</i> baixa usuários, grupos e assinaturas para aplicações SSO. O trabalho é executado diariamente e sempre que um app está conectado.</p>
Resultados de trabalhos programados	Status dos trabalhos agendados.
Trabalhos do diretório	<p>O trabalho de diretório <i><sso-provider> - Download Group Membership</i> que baixa associações de grupo para todos os usuários. O trabalho é executado quando o perfil de integração do SSO é publicado e, em seguida, é executado diariamente.</p> <p>O trabalho de diretório <i><sso-provider> - Download Users</i> baixa todos os usuários. O trabalho é executado quando o perfil de integração do SSO é publicado e, em seguida, é executado diariamente.</p> <p>O trabalho de diretório <i><sso-provider> - Download Groups</i> baixa todos os grupos de todos os usuários. O trabalho é executado quando o perfil de integração do SSO é publicado e, em seguida, é executado diariamente.</p>

Tradução automática

Listas relacionadas ao perfil de integração do SSO

Lista	Descrição
	<p>Nota:</p> <p>Ao atualizar para a versão Microsoft do spoke 4.3 do Entra ID, o trabalho de diretório <i>Microsoft Azure AD - Download Group Membership</i> não será executado para integrações de diretório ou SSO Microsoft Entra ID existentes. Este trabalho de diretório também não será criado para novas Microsoft Entra ID SSO ou integrações de diretório. Em vez disso, o trabalho de diretório <i>Microsoft Azure AD - Download Groups</i> baixa todos os grupos e associações de grupo configurados em Microsoft Entra ID.</p>
Resultados do trabalho do diretório	Status dos trabalhos do diretório.

Exibição de informações da aplicação SSO

Para exibir os usuários, grupos e candidatos de recuperação de uma aplicação, navegue até **Tudo > Licença de SaaS > Aplicações de SSO** e selecione uma aplicação. As listas relacionadas mostram informações da aplicação. Para exibir as informações da aplicação SSO em Espaço para ativos de software, consulte [Exibir aplicações SSO no espaço](#).

Aplicações de SSO

Lista	Descrição
Usuários da aplicação SSO	Todos os usuários que têm acesso direto à aplicação, mas não por meio de associação em um grupo.
Grupos de aplicações SSO	Todos os grupos que têm acesso à aplicação.
Assinaturas do SSO	Número total de assinaturas da aplicação. Um usuário pode ter acesso direto a um app e ter acesso por meio de um grupo. Mas o acesso do usuário conta como apenas uma assinatura, portanto, como apenas um registro na lista Assinaturas do SSO.

Aplicações de SSO

Lista	Descrição
	<p>i Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adicione a coluna de função da aplicação SSO para ver como o usuário tem acesso à aplicação. Se o valor for um grupo, o usuário terá acesso por meio da associação a esse grupo. Se o valor for o nome do usuário, o usuário terá acesso direto à aplicação. As assinaturas de usuário não poderão ser recuperadas em Gestão de ativos de software se o usuário tiver acesso à aplicação por meio de uma associação de grupo. Para recuperar a assinatura, remova o usuário do grupo no portal do Azure AD e defina o estado do candidato à recuperação como Encerrado concluído. • Quando as assinaturas do SSO são criadas por meio de grupos de aplicações do SSO, o valor de Assinatura atribuído fica em branco. Quando as assinaturas são criadas por meio de Usuários da aplicação SSO, o valor de Assinatura atribuída mostra a data em que a assinatura foi atribuída ao usuário. Depois de fazer upgrade para a versão Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS 13.1.0 ou posterior, os valores atribuídos de assinatura existentes para as assinaturas que foram criadas por meio de grupos de aplicações SSO ficam vazios.
Candidatos de Recuperação	Assinaturas que não atendem aos requisitos de uso definidos pela regra de recuperação da aplicação.

Tradução automática

Sincronização de dados com provedores de SSO

Se você excluir um usuário, grupo ou app no portal do Azure AD ou no Okta Developer Console, os registros correspondentes em Gestão de ativos de software serão excluídos quando os trabalhos agendados diários forem executados. Se você revogar o acesso de um usuário a uma aplicação no portal do Azure AD ou no Okta Developer Console, direta ou indiretamente, removendo-o de um grupo, o registro de assinatura do usuário correspondente será excluído quando os trabalhos agendados diários forem executados.

Revisar uma regra de recuperação de software

Use regras de recuperação para cancelar assinaturas de usuário com atividade limitada a nenhuma.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando você cria um perfil de integração direta ou conecta uma aplicação SSO, uma regra de recuperação é criada automaticamente para o software. É importante que você revise a regra de recuperação para verificar se ela atende às suas especificações. Para obter mais informações sobre as regras de recuperação para cada aplicação, consulte [Regras de recuperação](#) e [Regras de recuperação para integração Microsoft 365](#).

Para assinaturas do SSO, a regra de recuperação verifica se há logins de usuário.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Regras de Recuperação** e selecione a regra de recuperação que corresponde ao seu perfil de integração.
2. No formulário, revise os campos.

Formulário Regras de recuperação

Campo	Descrição
Nome	Nome da regra de recuperação.
Aplica-se a	Tipo de item ao qual a regra de recuperação se aplica.
Incluir uso de origens de descoberta adicionais	<p>Este campo aparece somente quando você está revisando Microsoft 365 e as regras de recuperação do Office 365. Para obter mais informações, consulte Regras de recuperação para integração Microsoft 365.</p> <p>Quando selecionado, o uso de Microsoft Access and Publisher é considerado em soluções de descoberta adicionais, como Microsoft SCCM ou ACC-V para otimização de E3 para E1.</p>
Notificar usuário	Opção para notificar os usuários por e-mail de que suas contas serão recuperadas, a menos que eles respondam com uma solicitação para manter as contas. Se um usuário quiser manter uma licença, será responsabilidade do gerente aprovar ou rejeitar a remoção da licença.
Dias antes de recuperação automática	<p>Se nenhuma resposta for recebida do usuário dentro do número de dias especificado, a conta será recuperada.</p> <p>i Nota: Este campo aparece quando Notificar usuário é selecionado.</p>
Condição de uso de assinatura	
Limite de última atividade	Limite de tempo para nenhuma atividade significativa antes que uma conta de usuário seja adicionada à lista de candidatos de recuperação. O valor padrão é 60 dias para integrações diretas e 30 dias para aplicações SSO.

3. Selecione **Atualizar**.

O que Fazer Depois

Exiba os candidatos de recuperação identificados por sua regra de recuperação e comece a recuperar assinaturas de usuário.

Tópicos relacionados

[Integrar com aplicações SaaS](#)

[Regras de recuperação](#)

[Regras de recuperação para integração Microsoft 365](#)

Recuperação de assinaturas de usuário

Você pode recuperar assinaturas SaaS e SSO não utilizadas para reduzir os custos totais de software.

O processo de recuperação de uma assinatura de usuário é semelhante à recuperação de uma licença de software em ServiceNow® Gestão de ativos de software. Você pode recuperar assinaturas de usuário na aplicação clássica Gestão de ativos de software e no Software Asset Workspace.

Ao recuperar uma assinatura de usuário, você pode determinar o status do candidato a remoção associado usando os seguintes estados de candidato a remoção.

Estados do candidato a remoção

Estado	Descrição
Precisa de atenção	<p>O candidato a remoção requer atenção.</p> <p>O estado é definido como Atenção necessária quando o campo Usuário está vazio em um candidato a remoção automática que tem a opção Notificar usuário habilitada. Depois que o campo Usuário é preenchido, o estado muda automaticamente para Pronto.</p> <p>O estado também pode ser definido como Atenção necessária quando uma recuperação falha. Depois de resolver o erro, o estado muda automaticamente para Pronto.</p>
Pronto	<p>O candidato a remoção está pronto para recuperação. Clique em Recuperar para avançar o fluxo de trabalho de recuperação.</p>
Aguardando usuário	<p>O usuário recebeu uma notificação por e-mail para aprovar ou negar a solicitação de remoção. Este estado será aplicável somente se a opção Notificar usuário estiver habilitada no candidato a remoção.</p>
Aguardando aprovação	<p>O usuário deve aprovar ou negar a solicitação de remoção. Se o usuário quiser manter a assinatura, o gerente se tornará responsável por aprovar ou recusar a remoção. Este estado será aplicável somente se</p>

Estados do candidato a remoção

Estado	Descrição
	a opção Notificar usuário estiver habilitada no candidato a remoção.
Aguardando revogação	<p>O candidato a remoção está aguardando recuperação.</p> <p>Você pode recuperar manualmente a assinatura do usuário no candidato a remoção clicando em Encerrar Concluído. Como alternativa, você pode recuperar a assinatura do usuário por meio do trabalho agendado SAM - Atualizando candidatos de recuperação existentes semanalmente. Quando o trabalho agendado é executado, os candidatos a remoção que estão no estado Aguardando revogação e têm um campo de assinatura de usuário vazio são atualizados automaticamente para o estado Encerrado concluído.</p> <p>Se o campo Assinatura de usuário estiver vazio para um candidato a remoção que esteja em qualquer outro estado, o fluxo de trabalho de recuperação será cancelado e o estado será alterado automaticamente para Closed Skipped.</p> <p>O estado de um candidato a remoção com software restrito é definido automaticamente como Aguardando revogação. A justificativa está definida como Software restrito.</p>
Encerrado concluído	A assinatura do usuário foi recuperada.
Encerrado Ignorado	A assinatura do usuário não foi recuperada pelo candidato a remoção.
Encerrado cancelado	A assinatura do usuário não foi recuperada pelo candidato a remoção porque a atividade do usuário foi detectada.

Tradução automática

⚠ Aviso:

Certifique-se de que os usuários não percam o acesso aos arquivos quando a conta for recuperada. Os usuários não podem impedir que suas contas sejam recuperadas, a menos que a caixa de seleção

Notificar usuário esteja marcada na regra de recuperação.

- Recuperar uma conta Adobe Workfront remove o acesso do usuário à sua aplicação Workfront. O usuário não tem mais permissão para entrar.
 - Recuperar uma conta Aha! desativa a conta para que você não possa fazer login no portal Aha!.
 - Recuperar uma conta Asana exclui a conta do usuário. O usuário não pode mais acessar os Asana projetos ou espaços. O conteúdo criado pelo usuário permanece acessível a outros usuários e o administrador pode reatribuir as tarefas no painel Asana.
 - Recuperar uma conta Box exclui a conta. Todos os arquivos são movidos para uma pasta na conta de administrador Box que autenticou a integração.
 - Recuperar uma conta Calendly remove a conta da sua organização.
 - Recuperar uma assinatura Cisco Webex remove o acesso do usuário ao produto específico. O usuário ainda pode acessar todos os outros produtos Cisco Webex e as licenças gratuitas atribuídas.
 - Recuperar uma conta Confluence Cloud remove o usuário de todos os grupos associados do Confluence. Embora o usuário não possa mais acessar o site do Confluence, todo o conteúdo criado pelo usuário permanece acessível para outros usuários.
 - Recuperar uma conta Dropbox exclui a conta. Todos os arquivos são movidos para uma pasta na conta de administrador Dropbox que autenticou a integração. O nome da pasta criada é o endereço de e-mail do usuário excluído.
 - Recuperar uma conta DocuSign exclui a conta. O administrador DocuSign pode acessar os arquivos do usuário por meio do portal do administrador DocuSign.
 - Recuperar uma conta Google Workspace exclui a conta. Todos os arquivos são movidos da Unidade Google para uma pasta na conta de administrador Google Workspace que autenticou a integração. O nome da pasta criada é o endereço de e-mail do usuário excluído. Todas as mensagens de e-mail são excluídas quando a conta é recuperada. Para transferir mensagens de e-mail, use o serviço de migração de dados Google antes de recuperar a conta.
 - Recuperar uma conta do GitHub Enterprise Server suspende a conta. Todos os problemas, comentários, repositórios, gists e outros dados que o usuário criou são preservados.
- Recuperar uma conta GitHub do Enterprise Cloud remove a conta de todas as organizações empresariais. Se você restaurar uma associação de usuário dentro de três meses após a recuperação, o acesso do usuário às bifurcações privadas dos repositórios da sua organização será restaurado.
- Recuperar uma licença de produto de uma conta de usuário GoTo remove o acesso do usuário a esse produto. Sem uma licença, os usuários não podem entrar no produto. Se você recuperar todas as licenças de produto de uma conta de usuário, a conta será suspensa automaticamente. Os usuários suspensos permanecem na conta, mas não podem entrar em nenhum produto.
 - Recuperar uma conta Jira remove o usuário de todos os grupos Jira associados. Embora o usuário não possa mais acessar o site Jira, todo o conteúdo criado pelo usuário permanece acessível para outros usuários.
 - Recuperar uma conta Looker remove o acesso do usuário à Looker. Sem uma conta ativa, o usuário não pode entrar no portal Looker. O histórico de uso e o conteúdo

Recuperar assinaturas de usuário no clássico Gestão de ativos de software

Recupere assinaturas de SaaS e SSO não utilizadas na aplicação clássica Gestão de ativos de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user

i Importante:

A integração Gestão de licenças de SaaS do SurveyMonkey não é compatível com a recuperação por meio do Now Platform. Para recuperar uma assinatura de usuário do SurveyMonkey, você deve reatribuir ou excluir o usuário da sua equipe do SurveyMonkey diretamente usando o portal do administrador do SurveyMonkey. Depois que o usuário for removido da sua equipe, você deverá atualizar o estado do candidato a remoção correspondente para **Encerrado Ignorado** para que a assinatura do usuário seja removida da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription]. Consulte [Recuperar assinaturas de usuário SurveyMonkey no clássico Gestão de ativos de software](#) para obter instruções detalhadas.

i Importante:

A integração do Gestão de licenças de SaaS monday.com não é compatível com a recuperação por meio do Now Platform. Para recuperar uma assinatura de usuário monday.com, você deve desativar o usuário em sua conta monday.com. Depois que o usuário for desativado, você deverá atualizar o estado do candidato a remoção correspondente para **Encerrado Ignorado** para que a assinatura do usuário seja removida da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription]. Consulte [Recuperar assinaturas de usuário monday.com no clássico Gestão de ativos de software](#) para obter instruções detalhadas.

i Importante:

A integração do Gestão de licenças de SaaS Roadmunk não é compatível com a recuperação por meio do Now Platform. Para recuperar uma assinatura de usuário Roadmunk, você deve desativar o usuário em sua conta Roadmunk. Depois que o usuário for desativado, você deverá atualizar o estado do candidato a remoção correspondente para **Encerrado Ignorado** para que a assinatura do usuário seja removida da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription]. Consulte [Recuperar assinaturas de usuário Roadmunk no clássico Gestão de ativos de software](#) para obter instruções detalhadas.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Remoção de candidatos > Candidatos de Recuperação**.
2. Para recuperar uma assinatura de usuário que não foi identificada automaticamente por uma regra de recuperação de software, crie um candidato a remoção de software.
Consulte [Adicionar um candidato a remoção de software no Gestão de ativos de software clássico](#) para obter instruções detalhadas sobre como criar um candidato a remoção de software na aplicação clássica Gestão de ativos de software.
3. Recuperar assinaturas de usuário.
 - Para recuperar todas as assinaturas de usuário, clique em **Recuperar tudo**.

i Nota:

Tenha cuidado ao recuperar todas as assinaturas de usuário. Alguns usuários ainda podem precisar de suas assinaturas, mesmo que não tenham atividades.

- Para recuperar um conjunto de assinaturas de usuário, especifique os critérios de filtro de pesquisa e clique em **Recuperar tudo**. Por exemplo, você pode recuperar todas as

assinaturas de usuário do Adobe InDesign selecionando **Produto** na lista de pesquisa e inserindo *InDesign.

- Para recuperar uma assinatura de usuário individual, selecione um candidato a remoção e clique em **Recuperar** no formulário Candidato a remoção.

Resultado

Depois de recuperar uma assinatura de usuário, o registro de assinatura é excluído da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription]. O estado do candidato de recuperação está definido como **Encerrado concluído**. Se a recuperação falhar, o estado será definido como **Atenção necessária**. Uma mensagem de erro é exibida na parte superior da tela com detalhes adicionais sobre como resolver o erro.

Recuperar assinaturas de usuário SurveyMonkey no clássico Gestão de ativos de software

Recupere assinaturas SurveyMonkey não utilizadas para reduzir os custos totais de software.

Antes de Iniciar

SurveyMonkey Função necessária: administrador

ServiceNow Função necessária: sam_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A integração Gestão de licenças de SaaS SurveyMonkey não é compatível com a recuperação por meio do Now Platform. Quando Gestão de ativos de software cria um candidato a remoção para sua integração SurveyMonkey, você pode recuperar a assinatura do usuário removendo o usuário associado diretamente da sua equipe SurveyMonkey. Depois de remover o usuário da sua equipe, você deve atualizar o estado do candidato a remoção para **Encerrado Ignorado** para que a assinatura do usuário seja removida da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription].

Procedimento

1. Identifique os candidatos a remoção para sua integração SurveyMonkey.
 - a. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Ativo de Software > Licença de SaaS > Perfis de Integração Direta**.
 - b. Selecione seu SurveyMonkey perfil de integração na lista Perfis de integração.
 - c. Na guia **Modelos de software** do formulário Perfil de integração, selecione o modelo de software que está associado ao perfil de integração.
 - d. No formulário Modelo de software, selecione a guia relacionada **Candidatos de recuperação** para exibir a lista de candidatos a remoção disponíveis.
 - e. Anote o nome principal do usuário para cada candidato a remoção para o qual você deseja recuperar a assinatura do usuário.
Salve essas informações para uso posterior.
2. Remova os usuários associados da sua equipe SurveyMonkey.

Com base na lista de candidatos a remoção que você identificou na [etapa 1](#), você pode recuperar assinaturas de usuário reatribuindo ou excluindo os usuários associados da sua equipe SurveyMonkey.

- a. Em um navegador da Web, abra [o SurveyMonkey](#) .
 - b. Faça login usando suas credenciais de administrador.
 - c. No menu de navegação à esquerda, selecione **Gerenciar usuários**.
A página Gerenciar usuários é aberta, na qual você pode exibir a lista completa de usuários em sua equipe do SurveyMonkey.
 - d. Clique no ícone de reticências (...) do usuário que você deseja remover da sua equipe.
Você pode identificar qual usuário deseja remover com base no nome de usuário associado. O nome de usuário corresponde diretamente ao nome principal do usuário de cada candidato a remoção que você identificou na [etapa 1](#).
 - e. Quando solicitado, selecione **Reatribuir conta** ou **Excluir conta**.
Selecione **Reatribuir conta** para mover o usuário para outra equipe SurveyMonkey. Selecione **Excluir conta** para desativar o usuário completamente.
 - f. Repita as etapas d e e para cada usuário que deseja remover.
- 3. Retorne à sua instância ServiceNow para atualizar o estado de cada candidato a remoção para **Encerrado Ignorado**.**
- a. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Licença de SaaS > Administração > Perfis de Integração Direta**.
 - b. Selecione seu SurveyMonkey perfil de integração na lista Perfis de integração.
 - c. Na guia **Modelos de software** do formulário Perfil de integração, selecione o modelo de software que está associado ao perfil de integração.
 - d. No formulário Modelo de software, selecione a guia relacionada **Candidatos de recuperação**.
 - e. Na lista de candidatos a remoção disponíveis, selecione o número do candidato a remoção (RCCxxxxxxx) de um usuário que você removeu da sua SurveyMonkey equipe na [etapa 2](#).
 - f. No formulário Candidato a remoção, atualize o estado do candidato a remoção clicando em **Encerrado ignorado**.
Gestão de ativos de software remove a assinatura do usuário da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription] e retorna automaticamente para o formulário de modelo de software.
 - g. Repita as etapas d até f para cada usuário que você removeu da sua equipe SurveyMonkey.

Recuperar assinaturas de usuário monday.com no clássico Gestão de ativos de software

Recupere assinaturas monday.com não utilizadas para reduzir os custos totais de software.

Antes de Iniciar

monday.com Função necessária: administrador

ServiceNow Função necessária: sam_user


Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A integração Gestão de licenças de SaaS monday.com não é compatível com a recuperação por meio do Now Platform. Quando Gestão de ativos de software cria um candidato a remoção para sua integração monday.com, você pode recuperar a assinatura do usuário desativando o usuário associado em sua conta monday.com. Depois de desativar o usuário, você deve atualizar o estado do candidato a remoção para **Encerrado Ignorado** para que a assinatura do usuário seja removida da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription].

Procedimento

1. Identifique os candidatos a remoção para sua integração monday.com.
 - a. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Tudo > Ativo de Software > Licença de SaaS > Perfis de Integração Direta**.
 - b. Selecione seu monday.com perfil de integração na lista Perfis de integração.
 - c. Na guia **Modelos de software** do formulário Perfil de integração, selecione o modelo de software que está associado ao perfil de integração.
 - d. No formulário Modelo de software, selecione a guia relacionada **Candidatos de recuperação** para exibir a lista de candidatos a remoção disponíveis.
 - e. Anote o nome principal do usuário para cada candidato a remoção para o qual você deseja recuperar a assinatura do usuário.
Salve essas informações para uso posterior.
2. Desative os usuários associados na sua conta monday.com.

Com base na lista de candidatos a remoção que você identificou na [etapa 1](#), você pode recuperar assinaturas de usuário desativando os usuários associados em sua conta monday.com.

 - a. Em um navegador da Web, acesse monday.com .
 - b. Faça login usando suas credenciais de administrador.
 - c. Na parte inferior do menu de navegação à esquerda, selecione o ícone do seu perfil e selecione **Administrador**.
A seção Administrador é aberta.
 - d. Na seção Administrador, selecione **Usuários**.
A guia **Usuários** da subseção Usuários é aberta. Esta guia exibe a lista completa de usuários em sua conta monday.com.
 - e. Na lista de usuários, selecione o ícone de reticências (...) para o usuário que você deseja desativar.
Você pode identificar qual usuário deseja desativar com base no nome de usuário ou endereço de e-mail associado. O nome de usuário ou endereço de e-mail corresponde diretamente ao nome principal do usuário de cada candidato a remoção identificado na [etapa 1](#).
 - f. Quando solicitado, selecione **Desativar usuário**.
 - g. Repita as etapas e e f para cada usuário que você deseja desativar.

3. Retorne à sua instância ServiceNow para atualizar o estado de cada candidato a remoção para **Encerrado Ignorado**.
 - a. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Licença de SaaS > Administração > Perfis de Integração Direta**.
 - b. Selecione seu monday.com perfil de integração na lista Perfis de integração.
 - c. Na guia **Modelos de software** do formulário Perfil de integração, selecione o modelo de software que está associado ao perfil de integração.
 - d. No formulário Modelo de software, selecione a guia relacionada **Candidatos de recuperação**.
 - e. Na lista de candidatos a remoção disponíveis, selecione o número do candidato a remoção (RCCxxxxxx) para um usuário que você desativou na [etapa 2](#).
 - f. No formulário Candidato a remoção, atualize o estado do candidato a remoção selecionando **Encerrado ignorado**.
 - g. Feche a guia **Candidato a remoção**.
4. Verifique a exclusão do usuário do portal monday.com.
 - a. Execute o trabalho agendado do *Refresh Monday.com subscriptions*.
 - b. Verifique a exclusão do usuário na tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription].

Recuperar assinaturas de usuário Roadmunk no clássico Gestão de ativos de software

Recupere assinaturas Roadmunk não utilizadas para reduzir os custos totais de software.

Antes de Iniciar

Roadmunk Função necessária: administrador de conta

ServiceNow Função necessária: sam_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A integração Gestão de licenças de SaaS Roadmunk não é compatível com a recuperação por meio do Now Platform. Quando Gestão de ativos de software cria um candidato a remoção para sua integração Roadmunk, você pode recuperar a assinatura do usuário desativando o usuário associado em sua conta Roadmunk. Depois de desativar o usuário, você deve atualizar o estado do candidato a remoção para **Encerrado Ignorado** para que a assinatura do usuário seja removida da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription].


Procedimento

1. Identifique os candidatos a remoção para sua integração Roadmunk.
 - a. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Tudo > Ativo de Software > Licença de SaaS > Perfis de Integração Direta**.
 - b. Selecione seu Roadmunk perfil de integração na lista Perfis de integração.
 - c. Na guia **Modelos de software** do formulário Perfil de integração, selecione o modelo de software que está associado ao perfil de integração.
 - d. No formulário Modelo de software, selecione a guia relacionada **Candidatos de recuperação** para exibir a lista de candidatos a remoção disponíveis.

- e. Anote o nome principal do usuário para cada candidato a remoção para o qual você deseja recuperar a assinatura do usuário.
Salve essas informações para uso posterior.

2. Desative os usuários associados na sua conta Roadmunk.

Com base na lista de candidatos a remoção que você identificou na [etapa 1](#), você pode recuperar assinaturas de usuário desativando os usuários associados em sua conta Roadmunk.

- a. Em um navegador da Web, abra [o Roadmunk](#) .
- b. Faça login usando suas credenciais de administrador de conta.
O painel do Roadmunk é aberto.
- c. No menu de navegação à esquerda do painel Roadmunk, clique no ícone do seu perfil e selecione **Configurações da conta**.
As configurações da sua conta estão abertas.
- d. No cabeçalho da página das configurações da sua conta, selecione a guia **Usuários**.
Esta guia exibe as listas completas de usuários em sua conta Roadmunk, incluindo colaboradores, revisores e usuários inativos.
- e. Clique no botão de alternância **Ativo** para cada usuário que você deseja desativar.
Você pode determinar quais usuários deseja desativar com base no endereço de e-mail associado a cada usuário. O endereço de e-mail corresponde diretamente ao nome principal do usuário de cada candidato a remoção que você identificou na [etapa 1](#).
- f. Clique em **Salvar**.

Os usuários são desativados e adicionados à lista de usuários inativos.

Nota:

Por padrão, o subfluxo Roadmunk Baixar assinaturas na integração ServiceNow Gestão de licenças de SaaS do Roadmunk baixa todos os usuários na sua conta Roadmunk, incluindo usuários ativos e inativos. Para baixar somente os usuários ativos em sua conta, você deve baixar o Roadmunk Relatório do usuário e anexá-lo ao perfil de integração Roadmunk na sua instância ServiceNow. Consulte a etapa 7 de [Criação do perfil de Integração Roadmunk](#) para obter instruções detalhadas.

3. Opcional: Exclua usuários desativados da sua conta Roadmunk.


Se um usuário desativado não fizer mais parte da sua organização ou equipe, você poderá excluí-lo da sua conta Roadmunk.

Aviso:

Os usuários são excluídos permanentemente. Prossiga com cuidado, pois os usuários não podem ser restaurados depois de excluídos.

- a. Na mesma guia **Usuários** das configurações da sua conta Roadmunk, selecione **USUÁRIOS INATIVOS**.

A lista de usuários inativos é aberta.

- b. Clique no ícone Remover () para o usuário que você deseja excluir.
A caixa de diálogo de confirmação da remoção é aberta.

- c. Na caixa de diálogo, clique em **Excluir**.

O usuário é excluído da sua conta e todos os roadmaps não são atribuídos ao usuário.

Nota:

O usuário não é notificado sobre a exclusão da sua conta. Todos os comentários que mencionam ou são feitos pelo usuário são atualizados para indicar que o usuário foi excluído. Todos os roadmaps de propriedade do usuário são retidos em sua conta e podem ser gerenciados por qualquer administrador de conta. Você pode exibir esses roadmaps a qualquer momento na lista Todos os roadmaps na página inicial Roadmaps. Se o usuário for convidado novamente para Roadmunk com o mesmo endereço de e-mail, você deverá reatribuir manualmente esses roadmaps ao usuário.

- d. Repita as etapas b e c para cada usuário que você deseja excluir.

4. Retorne à sua instância ServiceNow para atualizar o estado de cada candidato a remoção para **Encerrado Ignorado.**

- a. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Licença de SaaS > Administração > Perfis de Integração Direta**.

- b. Selecione seu Roadmunk perfil de integração na lista Perfis de integração.

- c. Na guia **Modelos de software** do formulário Perfil de integração, selecione o modelo de software que está associado ao perfil de integração.

- d. No formulário Modelo de software, selecione a guia relacionada **Candidatos de recuperação**.

- e. Na lista de candidatos a remoção disponíveis, selecione o número do candidato a remoção (RCCxxxxxxx) para um usuário que você desativou na [etapa 2](#).

- f. No formulário Candidato a remoção, atualize o estado do candidato a remoção clicando em **Encerrado ignorado**.

Gestão de ativos de software remove a assinatura do usuário da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription] e retorna automaticamente para o formulário de modelo de software.

- g. Repita as etapas d até f para cada usuário que você desativou em sua conta Roadmunk.

Recuperar assinaturas de usuário no Software Asset Workspace

Recupere assinaturas de SaaS e SSO não utilizadas no Software Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Para recuperar assinaturas de usuário no Software Asset Workspace, você deve solicitar e ativar o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Consulte [Solicitação Gestão de ativos de software](#) para obter mais detalhes sobre como solicitar e ativar o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace).

Função necessária: sam_user

i Importante:

A integração Gestão de licenças de SaaS SurveyMonkey não é compatível com a recuperação por meio do Now Platform. Para recuperar uma assinatura de usuário do SurveyMonkey, você deve reatribuir ou excluir o usuário da sua equipe do SurveyMonkey diretamente usando o portal do administrador do SurveyMonkey. Depois que o usuário for removido da sua equipe, você deverá atualizar o estado do candidato a remoção correspondente para **Encerrado ignorado** para que a assinatura do usuário seja removida da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription]. Consulte [Recuperar SurveyMonkey assinaturas de usuário no Software Asset Workspace](#) para obter instruções detalhadas.

i Importante:

A integração Gestão de licenças de SaaS monday.com não é compatível com a recuperação por meio do Now Platform. Para recuperar uma assinatura de usuário monday.com, você deve desativar o usuário em sua conta monday.com. Depois que o usuário for desativado, você deverá atualizar o estado do candidato a remoção correspondente para **Encerrado ignorado** para que a assinatura do usuário seja removida da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription]. Consulte [Recuperar monday.com assinaturas de usuário no Software Asset Workspace](#) para obter instruções detalhadas.

i Importante:

A integração do Gestão de licenças de SaaS Roadmunk não é compatível com a recuperação por meio do Now Platform. Para recuperar uma assinatura de usuário Roadmunk, você deve desativar o usuário em sua conta Roadmunk. Depois que o usuário for desativado, você deverá atualizar o estado do candidato a remoção correspondente para **Encerrado ignorado** para que a assinatura do usuário seja removida da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription]. Consulte [Recuperar Roadmunk assinaturas de usuário no Software Asset Workspace](#) para obter instruções detalhadas.

Procedimento

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Ativo de Software > Espaço de ativo do software**. O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia.
2. Para recuperar uma assinatura de usuário que não foi identificada automaticamente por uma regra de recuperação de software, crie um candidato a remoção de software.
Consulte [Criar um candidato a remoção de software no espaço](#) para obter instruções detalhadas sobre como criar um candidato a remoção de software no Software Asset Workspace.
3. No menu de navegação à esquerda do Software Asset Workspace, selecione **Uso de licença**.
A exibição Uso de licença é aberta.
4. Na exibição Uso de licença, selecione a guia **Candidatos a remoção**.
5. Recuperar assinaturas de usuário.
 - Para recuperar todas as assinaturas de usuário, clique em **Recuperar tudo**.

i Nota:

Tenha cuidado ao recuperar todas as assinaturas de usuário. Alguns usuários ainda podem precisar de suas assinaturas, mesmo que não tenham atividades.

- Para recuperar uma assinatura de usuário individual, selecione um candidato a remoção e clique em **Recuperar** no formulário Candidato a remoção.

Resultado

Depois de recuperar uma assinatura de usuário, o registro de assinatura é excluído da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription]. O estado do candidato de recuperação está definido como **Encerrado concluído**. Se a recuperação falhar, o estado será definido como **Atenção necessária**. Uma mensagem de erro é exibida na parte superior da tela com detalhes adicionais sobre como resolver o erro.

Recuperar SurveyMonkey assinaturas de usuário no Software Asset Workspace

Recupere assinaturas SurveyMonkey não utilizadas para reduzir os custos totais de software.

Antes de Iniciar

Para recuperar assinaturas de usuário no Software Asset Workspace, você deve solicitar e ativar o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Consulte [Solicitação Gestão de ativos de software](#) para obter mais detalhes sobre como solicitar e ativar o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace).

SurveyMonkey Função necessária: administrador

ServiceNow Função necessária: sam_user


Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A integração Gestão de licenças de SaaS SurveyMonkey não é compatível com a recuperação por meio do Now Platform. Quando Gestão de ativos de software cria um candidato a remoção para sua integração SurveyMonkey, você pode recuperar a assinatura do usuário removendo o usuário associado diretamente da sua equipe SurveyMonkey. Depois de remover o usuário da sua equipe, você deve atualizar o estado do candidato a remoção para **Encerrado Ignorado** para que a assinatura do usuário seja removida da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription].

Procedimento

1. Identifique os candidatos a remoção para sua integração SurveyMonkey.
 - a. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Ativo de Software > Espaço de ativo do software**. O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia.
 - b. No menu de navegação à esquerda do Software Asset Workspace, selecione **Uso de licença**. A exibição Uso de licença é aberta.
 - c. Na guia **Fornecedores** da exibição Uso de licença, selecione **SurveyMonkey** na lista de fornecedores disponíveis. A visão geral do fornecedor SurveyMonkey é aberta.
 - d. Selecione a lista relacionada **Candidatos a remoção** para exibir a lista de candidatos a remoção disponíveis.
 - e. Anote os candidatos de remoção para os quais você deseja recuperar a assinatura do usuário. Salve essas informações para uso posterior.
2. Remova os usuários associados da sua equipe SurveyMonkey.

Com base na lista de candidatos a remoção que você identificou na [etapa 1](#), você pode recuperar assinaturas de usuário reatribuindo ou excluindo os usuários associados da sua equipe SurveyMonkey.

 - a. Em um navegador da Web, abra [o SurveyMonkey](#) .
 - b. Faça login usando suas credenciais de administrador.
 - c. No menu de navegação à esquerda, selecione **Gerenciar usuários**. A página Gerenciar usuários é aberta, na qual você pode exibir a lista completa de usuários em sua equipe do SurveyMonkey.

- d. Clique no ícone de reticências (...) do usuário que você deseja remover da sua equipe.
 - e. Quando solicitado, selecione **Reatribuir conta** ou **Excluir conta**.
Selecione **Reatribuir conta** para mover o usuário para outra equipe SurveyMonkey. Selecione **Excluir conta** para desativar o usuário completamente.
 - f. Repita as etapas d e e para cada usuário que deseja remover.
- 3. Retorne à sua instância ServiceNow para atualizar o estado de cada candidato a remoção para **Encerrado Ignorado**.**
- a. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Ativo de Software > Espaço de ativo do software**.
O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia.
 - b. No menu de navegação à esquerda do Software Asset Workspace, selecione **Uso de licença**.
A exibição Uso de licença é aberta.
 - c. Na guia **Fornecedores** da exibição Uso de licença, selecione **SurveyMonkey** na lista de fornecedores disponíveis.
A visão geral do fornecedor SurveyMonkey é aberta.
 - d. Selecione a lista relacionada **Candidatos a remoção**.
 - e. Na lista de candidatos a remoção disponíveis, selecione o número do candidato a remoção (RCCxxxxxxx) de um usuário que você removeu da sua SurveyMonkey equipe na [etapa 2](#).
 - f. No formulário Candidato a remoção, atualize o estado do candidato a remoção clicando em **Encerrado ignorado**.
Gestão de ativos de software remove a assinatura do usuário da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription].
 - g. Feche a guia do formulário Candidato a remoção.
 - h. Repita as etapas e até g para cada usuário que você removeu da sua equipe SurveyMonkey.

Recuperar monday.com assinaturas de usuário no Software Asset Workspace

Recupere assinaturas monday.com não utilizadas para reduzir os custos totais de software.

Antes de Iniciar

Para recuperar assinaturas de usuário no Software Asset Workspace, você deve solicitar e ativar o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Consulte [Solicitação Gestão de ativos de software](#) para obter mais detalhes sobre como solicitar e ativar o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace).

monday.com Função necessária: administrador

ServiceNow Função necessária: sam_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa


A integração Gestão de licenças de SaaS monday.com não é compatível com a recuperação por meio do Now Platform. Quando Gestão de ativos de software cria um candidato a remoção para

sua integração monday.com, você pode recuperar a assinatura do usuário desativando o usuário associado em sua conta monday.com. Depois de desativar o usuário, você deve atualizar o estado do candidato a remoção para **Encerrado Ignorado** para que a assinatura do usuário seja removida da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription].

Procedimento

1. Identifique os candidatos a remoção para sua integração monday.com.
 - a. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Ativo de Software > Espaço de ativo do software**. O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia.
A exibição Uso de licença é aberta.
 - b. No menu de navegação à esquerda do Software Asset Workspace, selecione **Uso de licença**.
A exibição Uso de licença é aberta.
 - c. Na guia **Fornecedores** da exibição Uso de licença, selecione **monday.com Ltd.** na lista de fornecedores disponíveis.
A visão geral do fornecedor monday.com Ltd. é aberta.
 - d. Selecione a lista relacionada **Candidatos a remoção** para exibir a lista de candidatos a remoção disponíveis.
 - e. Anote os candidatos de remoção para os quais você deseja recuperar a assinatura do usuário.
Salve essas informações para uso posterior.
2. Desative os usuários associados na sua conta monday.com.

Com base na lista de candidatos a remoção que você identificou na [etapa 1](#), você pode recuperar assinaturas de usuário desativando os usuários associados em sua conta monday.com.

 - a. Em um navegador da Web, acesse monday.com .
 - b. Faça login usando suas credenciais de administrador.
 - c. Na parte inferior do menu de navegação à esquerda, selecione o ícone do seu perfil e selecione **Administrador**.
A seção Administrador é aberta.
 - d. Na seção Administrador, selecione **Usuários**.
A guia **Usuários** da subseção Usuários é aberta. Esta guia exibe a lista completa de usuários em sua conta monday.com.
 - e. Na lista de usuários, selecione o ícone de reticências (...) para o usuário que você deseja desativar.
 - f. Quando solicitado, selecione **Desativar usuário**.
 - g. Repita as etapas e e f para cada usuário que você deseja desativar.
3. Retorne à sua instância ServiceNow para atualizar o estado de cada candidato a remoção para **Encerrado Ignorado**.

- a. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Ativo de Software > Espaço de ativo do software**. O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia.
 - b. No menu de navegação à esquerda do Software Asset Workspace, selecione **Uso de licença**. A exibição Uso de licença é aberta.
 - c. Na guia **Fornecedores** da exibição Uso de licença, selecione **monday.com Ltd.** na lista de fornecedores disponíveis. A visão geral do fornecedor monday.com Ltd. é aberta.
 - d. Selecione a lista relacionada **Candidatos a remoção**.
 - e. Na lista de candidatos a remoção disponíveis, selecione o número do candidato a remoção (RCCxxxxxx) para um usuário que você desativou na [etapa 2](#).
 - f. No formulário Candidato a remoção, atualize o estado do candidato a remoção selecionando **Encerrado ignorado**.
 - g. Feche a guia **Candidato a remoção**.
4. Verifique a exclusão do usuário do portal monday.com.
 - a. Execute o trabalho agendado do *Refresh Monday.com subscriptions*.
 - b. Verifique a exclusão do usuário na tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription].

Recuperar Roadmunk assinaturas de usuário no Software Asset Workspace

Recupere assinaturas Roadmunk não utilizadas para reduzir os custos totais de software.

Antes de Iniciar

Para recuperar assinaturas de usuário no Software Asset Workspace, você deve solicitar e ativar o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace). Consulte [Solicitação Gestão de ativos de software](#) para obter mais detalhes sobre como solicitar e ativar o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace).

Roadmunk Função necessária: administrador de conta


ServiceNow Função necessária: sam_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A integração Gestão de licenças de SaaS Roadmunk não é compatível com a recuperação por meio do Now Platform. Quando Gestão de ativos de software cria um candidato a remoção para sua integração Roadmunk, você pode recuperar a assinatura do usuário desativando o usuário associado em sua conta Roadmunk. Depois de desativar o usuário, você deve atualizar o estado do candidato a remoção para **Encerrado ignorado** para que a assinatura do usuário seja removida da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription].

Procedimento

1. Identifique os candidatos a remoção para sua integração Roadmunk.
 - a. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Ativo de Software > Espaço de ativo do software**. O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia.

- b.** No menu de navegação à esquerda do Software Asset Workspace, selecione **Uso de licença**.
A exibição Uso de licença é aberta.
 - c.** Na guia **Fornecedores** da exibição Uso de licença, selecione **Roadmunk** na lista de fornecedores disponíveis.
A visão geral do fornecedor Roadmunk é aberta.
 - d.** Selecione a lista relacionada **Candidatos a remoção** para exibir a lista de candidatos a remoção disponíveis.
 - e.** Anote os candidatos de remoção para os quais você deseja recuperar a assinatura do usuário.
Salve essas informações para uso posterior.
- 2.** Desative os usuários associados na sua conta Roadmunk.
Com base na lista de candidatos a remoção que você identificou na [etapa 1](#), você pode recuperar assinaturas de usuário desativando os usuários associados em sua conta Roadmunk.
 - a.** Em um navegador da Web, abra [o Roadmunk](#) .
 - b.** Faça login usando suas credenciais de administrador de conta.
O painel do Roadmunk é aberto.
 - c.** No menu de navegação à esquerda do painel Roadmunk, clique no ícone do seu perfil e selecione **Configurações da conta**.
As configurações da sua conta estão abertas.
 - d.** No cabeçalho da página das configurações da sua conta, selecione a guia **Usuários**.
Esta guia exibe as listas completas de usuários em sua conta Roadmunk, incluindo colaboradores, revisores e usuários inativos.
 - e.** Clique no botão de alternância **Ativo** para cada usuário que você deseja desativar.
 - f.** Clique em **Salvar**.

 Nota:

Por padrão, o subfluxo Roadmunk Baixar assinaturas na integração ServiceNow Gestão de licenças de SaaS do Roadmunk baixa todos os usuários na sua conta Roadmunk, incluindo usuários ativos e inativos. Para baixar somente os usuários ativos em sua conta, você deve baixar o Roadmunk Relatório do usuário e anexá-lo ao perfil de integração Roadmunk na sua instância ServiceNow. Consulte a etapa 7 de [Criação do perfil de Integração Roadmunk](#) para obter instruções detalhadas.

3. Opcional: Exclua usuários desativados da sua conta Roadmunk.


Se um usuário desativado não fizer mais parte da sua organização ou equipe, você poderá excluí-lo da sua conta Roadmunk.

 Aviso:

Os usuários são excluídos permanentemente. Prossiga com cuidado, pois os usuários não podem ser restaurados depois de excluídos.

- a. Na mesma guia **Usuários** das configurações da sua conta Roadmunk, selecione **USUÁRIOS INATIVOS**.

A lista de usuários inativos é aberta.

- b. Clique no ícone Remover () para o usuário que você deseja excluir.
A caixa de diálogo de confirmação da remoção é aberta.

- c. Na caixa de diálogo, clique em **Excluir**.

O usuário é excluído da sua conta e todos os roadmaps não são atribuídos ao usuário.

Nota:

O usuário não é notificado sobre a exclusão da sua conta. Todos os comentários que mencionam ou são feitos pelo usuário são atualizados para indicar que o usuário foi excluído. Todos os roadmaps de propriedade do usuário são retidos em sua conta e podem ser gerenciados por qualquer administrador de conta. Você pode exibir esses roadmaps a qualquer momento na lista Todos os roadmaps na página inicial Roadmaps. Se o usuário for convidado novamente para Roadmunk com o mesmo endereço de e-mail, você deverá reatribuir manualmente esses roadmaps ao usuário.

- d. Repita as etapas b e c para cada usuário que você deseja excluir.

4. Retorne à sua instância ServiceNow para atualizar o estado de cada candidato a remoção para **Encerrado Ignorado**.

- a. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Ativo de Software > Espaço de ativo do software**.
O Software Asset Workspace é iniciado em uma nova guia.

- b. No menu de navegação à esquerda do Software Asset Workspace, selecione **Uso de licença**.
A exibição Uso de licença é aberta.

- c. Na guia **Fornecedores** da exibição Uso de licença, selecione **Roadmunk** na lista de fornecedores disponíveis.
A visão geral do fornecedor Roadmunk é aberta.

- d. Selecione a lista relacionada **Candidatos a remoção**.

- e. Na lista de candidatos a remoção disponíveis, selecione o número do candidato a remoção (RCCxxxxxxx) para um usuário que você desativou na [etapa 2](#).

- f. No formulário Candidato a remoção, atualize o estado do candidato a remoção clicando em **Encerrado ignorado**.

Gestão de ativos de software remove a assinatura do usuário da tabela Assinaturas de software [samp_sw_subscription].

- g. Feche a guia do formulário Candidato a remoção.

- h. Repita as etapas e até g para cada usuário Roadmunk que você desativou.

Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração

Crie um alias secundário para configurar vários perfis de integração com conexões exclusivas e gerenciar diferentes configurações para cada perfil de integração.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador ou sam_integrator

Procedimento**1.** Crie um perfil de integração.

Para obter mais informações sobre como criar um perfil de integração, consulte [Integrar com aplicações SaaS](#).

2. Abra o conjunto de registros de conexão e credencial no perfil de integração.

Se o campo **Alias primário** em um alias estiver vazio, o alias será um primário. Se o campo estiver preenchido, o alias será secundário do alias especificado no campo **Alias primário**.

- Se o registro for um alias primário, selecione a guia **Aliases secundários**.
- Se o registro for um alias secundário, selecione o registro **Alias primário** e, em seguida, selecione a guia **Aliases secundários**.

3. Selecione **Novo**.**💡 Dica:**

Se o botão **Novo** não estiver visível, altere o escopo para a respectiva aplicação do alias do escopo da aplicação.

4. Recarregue a página Aliases de conexão e credencial.**5.** No novo formulário de alias secundário que é aberto, forneça um nome de sua escolha para o alias.**6.** Selecione **Enviar**.**7.** Abra o registro de alias secundário que você criou, selecione **Criar nova conexão e credencial**.**8.** Configure a conexão e a credencial da mesma forma que você fez para a integração primária.**9.** Depois que a conexão for configurada, retorne ao perfil de integração e selecione o alias secundário recém-criado no campo **Conexão e credencial**.**10.** Selecione **Salvar** e publicar o perfil de integração.**Associar um usuário a registros de assinatura**

Se o campo **Usuário** na tabela Assinatura de software [samp_sw_subscription] estiver vazio, mapeie o campo com um usuário associado na tabela Usuário [sys_user] em Now Platform.

Antes de Iniciar

ServiceNow Função necessária: sam_admin ou sam_integrator

i Importante:

sam_user pode exibir as regras de resolução de usuário, mas não criá-las.

Revise a lista de assinaturas não resolvidas na página Assinaturas sem usuário no [Exibição de operações de licença](#). Observe o valor do nome principal do usuário para a assinatura e verifique se esse valor corresponde a qualquer entrada na tabela Usuário [sys_user]. Se nenhuma correspondência for encontrada, configure a regra de acordo.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

SaaS As integrações criam registros de assinatura na tabela Assinatura de software [samp_sw_subscription] com campos preenchidos por trabalhos automatizados e integrações. Por padrão, o campo **Usuário** é resolvido correspondendo o valor da coluna Nome principal do usuário aos campos **E-mail** e **ID do usuário** na tabela Usuário [sys_user].

Para mapear com precisão os dados do usuário quando os dados do usuário não forem resolvidos, crie uma regra de resolução de usuário.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software > Operações de licença > Assinatura de usuário**.
2. Selecione **Regras de resolução de usuário**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Para obter uma descrição dos valores dos campos, consulte [Campos de regra de resolução de usuário](#).

5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

Se a regra de resolução de usuário estiver configurada corretamente e o trabalho de download de assinatura *SAM - Refresh <profile name> Subscriptions* for executado com sucesso, a assinatura não resolvida que você destinou será apagada da página Assinaturas sem usuário em [Exibição de operações de licença](#).

Desconectar apps SSO

Desconecte uma aplicação SSO para parar de exibir informações de assinatura da aplicação ou antes de criar uma integração direta para a aplicação.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_integrator

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Gestão de licenças de SaaS oferece integrações diretas com aplicações selecionadas. As integrações diretas fornecem os dados de uso mais robustos. Para obter uma lista de integrações diretas disponíveis, consulte [Integrar com aplicações SaaS](#). Se você tiver um aplicativo SSO conectado e quiser substituí-lo por uma integração direta, desconecte o aplicativo antes de criar a integração direta para evitar a criação de registros de assinatura duplicados para o aplicativo.

Quando um app é desconectado, todas as assinaturas de SSO do app são excluídas e todos os candidatos de recuperação abertos são definidos como Encerrado ignorado.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Licença de SaaS > Aplicações de SSO**.
2. Clique na aplicação que você deseja desconectar.
3. Clique em **Desconectar**.

Dica:

Você também pode desconectar vários aplicativos de uma só vez da lista **de Aplicações SSO**. Selecione os apps usando a caixa de seleção no lado esquerdo da lista. Na parte inferior da lista, clique no menu suspenso **Ações nas linhas selecionadas** e clique em **Desconectar**.

Excluir um perfil de integração

Se sua empresa parar de usar uma aplicação SaaS ou provedor de SSO, você poderá excluir o perfil de integração.

Para excluir um perfil de integração, navegue até o registro do perfil de integração e clique em **Excluir**. A função `sam_integrator` é necessária para excluir perfis de integração.

Integrações diretas

Quando você exclui um perfil de integração direta, todas as assinaturas, trabalhos agendados e resumos de consumo da integração também são excluídos. Os candidatos de recuperação em aberto são atualizados para Encerrado ignorado. Regras de recuperação não são excluídas.

Integrações de SSO

Quando você exclui um perfil de integração do SSO, todas as aplicações SSO, assinaturas e trabalhos agendados para a integração também são excluídos. Os candidatos de recuperação em aberto são atualizados para Encerrado ignorado. Regras de recuperação não são excluídas.

Uma integração SSO é criada usando uma integração de diretório. Quando você exclui um perfil de integração do SSO, a integração de diretório (incluindo trabalhos de diretório, usuários de diretório e grupos de diretórios) não é excluída. Antes de excluir uma integração de diretório, certifique-se de que ela não esteja sendo usada por conexões adicionais, como [a integração do Microsoft Azure AD para integração de recém-contratados](#). A função `sn_remote_dir_sync.admin` é necessária para excluir integrações de diretório.

Identificadores de assinatura para aplicações SaaS e SSO

Use a aplicação Gestão de licenças de SaaS para exibir, gerenciar e resolver identificadores de assinatura para suas aplicações SaaS e SSO.

Os identificadores de assinatura identificam exclusivamente suas aplicações SaaS e SSO. Cada identificador de assinatura está associado a um mapa de descoberta e modelo de software que ajudam a normalizar o software instalado em seu ambiente. Você pode usar essas informações para rastrear suas assinaturas de software e entender as posições de suas licenças.

Gerenciar identificadores de assinatura atualizados

Mantenha suas posições de licença SaaS e SSO precisas e atualizadas gerenciando os identificadores de assinatura atualizados que são detectados pelo Now Platform.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sam_integrator` ou administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando um SaaS ou provedor de SSO atualiza um identificador de assinatura existente, o Now Platform detecta e envia automaticamente as mudanças para sua instância ServiceNow por meio de atualizações de conteúdo semanais. As mudanças incluem o nome do produto, edição, versão, plataforma e idioma. Sua instância usa essas informações para atualizar identificadores de assinatura em modelos de software existentes, o que pode ajudar a impedir a criação de vários modelos de software para o mesmo software de assinatura.

Os identificadores de assinatura são atualizados automaticamente ou manualmente, dependendo do tipo de modelo de software associado. Se um identificador de assinatura

estiver associado a um modelo de software gerado automaticamente, ele será atualizado automaticamente. Se um identificador de assinatura estiver associado a um modelo de software personalizado, você deverá atualizá-lo manualmente usando sugestões de modelo de software. As sugestões de modelo de software identificam mudanças nos identificadores de assinatura existentes. Você pode usar essas informações para determinar se precisa atualizar seus modelos de software personalizados com base nos identificadores de assinatura mais recentes. Por exemplo, se um provedor SaaS atualizar o nome do produto de uma aplicação, as sugestões de modelo de software identificarão os valores atuais e atualizados do nome do produto. Se as mudanças estiverem corretas, você poderá aceitar as sugestões de modelo de software para atualizar seu modelo de software com o nome do produto mais recente.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Licença de SaaS > Modelos de software**.

2. Selecione um modelo de software marcado com um ponto.

Um ponto indica que há discrepâncias entre o identificador de assinatura associado e os dados fornecidos nas atualizações de conteúdo mais

	Display name	Publisher	Product
<input type="checkbox"/>	Microsoft Publisher 2016 Windows	Microsoft	Publisher
<input type="checkbox"/>	Microsoft SharePoint Online	Microsoft	SharePoint Online
<input type="checkbox"/>	Microsoft Skype for Business 2016 Windows	Microsoft	Skype for Business
<input type="checkbox"/>	Microsoft Word 2016 Windows	Microsoft	Word
<input type="checkbox"/>	salesforce.com Sales Cloud	salesforce.com	Sales Cloud

recentes.

3. No formulário Modelo de software, abra as sugestões de modelo de software clicando no ícone de aviso () ao lado do campo **Nome de exibição**.

A caixa de diálogo Sugestões de modelo de software é aberta.

4. Na caixa de diálogo, exiba o campo **Mapa de descoberta sugerido** para verificar se o seu modelo de software está usando o mapa de descoberta para o identificador de assinatura atualizado.

Este campo é somente leitura. No entanto, você pode clicar no ícone de visualização () para exibir informações adicionais sobre o mapa da Descoberta.

5. Verifique as mudanças no identificador de assinatura.

A caixa de diálogo Sugestões de modelo de software exibe os valores atuais e atualizados de todos os campos de identificador de assinatura. Embora esses campos sejam somente leitura, você pode comparar os valores para entender como o identificador de assinatura mudou. Use essas informações para determinar se as mudanças estão corretas e devem ser aplicadas ao seu modelo de software.

Campos de identificador de assinatura

Campo	Descrição
Fornecedor sugerido	Fornecedor de software atualizado.
Fornecedor	Fornecedor de software atual.
Produto sugerido	Nome do produto de software atualizado.
Produto	Nome do produto de software atual.
Condição de versão sugerida	Qualificador atualizado que você pode usar para comparar o valor do campo Versão do modelo de software com o valor do campo Versão do modelo de descoberta. Sua instância usa qualificadores como é ou é qualquer coisa para determinar se o software descoberto se aplica ao modelo de software.
Condição de versão	Qualificador atual que você pode usar para comparar o valor do campo Versão do modelo de software com o valor do campo Versão do modelo de descoberta. Sua instância usa qualificadores como é ou é qualquer coisa para determinar se o software descoberto se aplica ao modelo de software.
Versão sugerida	Versão de software atualizada.
Versão	Versão atual do software.
Condição de edição sugerida	Qualificador atualizado que você pode usar para comparar o valor do campo Edição do modelo de software com o valor do campo Edição do modelo de descoberta. Sua instância usa qualificadores como é ou é qualquer coisa para determinar se o software descoberto se aplica ao modelo de software.
Condição de edição	Qualificador atual que você pode usar para comparar o valor do campo Edição do modelo de software com o valor do campo Edição do modelo de descoberta. Sua instância usa qualificadores como é ou é qualquer coisa para determinar se o software descoberto se aplica ao modelo de software.
Edição sugerida	Edição de software atualizada.
Edição	Edição atual do software.
Condição de plataforma sugerida	Qualificador atualizado que você pode usar para comparar o valor do campo Plataforma do modelo de software com o valor do campo Plataforma do modelo de descoberta. Sua instância usa qualificadores como é ou é qualquer coisa para determinar se o software descoberto se aplica ao modelo de software.
Condição de plataforma	Qualificador atual que você pode usar para comparar o valor do campo Plataforma do modelo de software com o valor do campo Plataforma do modelo de descoberta. Sua instância usa qualificadores como é ou é qualquer coisa para determinar se o software descoberto se aplica ao modelo de software.
Plataforma sugerida	Plataforma atualizada na qual você pode instalar ou executar o software.
Plataforma	Plataforma atual na qual você pode instalar ou executar o software.
Condição de idioma sugerido	Qualificador atualizado que você pode usar para comparar o valor do campo Idioma do modelo de software com o valor do campo Idioma do modelo de descoberta. Sua instância

Campo	Descrição
	usa qualificadores como é ou é qualquer coisa para determinar se o software descoberto se aplica ao modelo de software.
Condição de idioma	Qualificador atual que você pode usar para comparar o valor do campo Idioma do modelo de software com o valor do campo Idioma do modelo de descoberta. Sua instância usa qualificadores como é ou é qualquer coisa para determinar se o software descoberto se aplica ao modelo de software.
Idioma sugerido	Idioma atualizado no qual você deseja executar o software.
Idioma	Idioma atual no qual você está executando o software.

6. Aceite ou rejeite as mudanças.

- Se as mudanças estiverem corretas, clique em **Aceitar** para atualizar o modelo de software com os valores de campo sugeridos.
- Se as mudanças não estiverem corretas, clique em **Rejeitar** para ignorar os valores de campo sugeridos. O modelo de software continua a usar o identificador de assinatura existente.

Você retorna automaticamente ao formulário de modelo de software.

7. Clique em **Atualizar** para salvar suas mudanças e limpar as sugestões de modelo de software.

Resolver identificadores de assinatura não reconhecidos

Mantenha posições de licença precisas para o software de assinatura resolvendo identificadores de assinatura não reconhecidos que são detectados pelo Now Platform.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O Now Platform marca um identificador de assinatura como não reconhecido quando ele não está associado a um modelo de software. Ao associar o identificador de assinatura não reconhecido a um modelo de software, você pode rastrear o uso da assinatura para o software de assinatura associado.

Procedimento

- 1. Opcional:** Envie identificadores de assinatura não reconhecidos de volta para a equipe de conteúdo ServiceNow, aceitando o serviço de conteúdo Gestão de ativos de software.
Ao aceitar o serviço de conteúdo Gestão de ativos de software, verifique se o KPI **Identificador de assinatura não reconhecida** está habilitado. Consulte [Habilitar o serviço de conteúdo Gestão de ativos de software](#) para obter instruções detalhadas.
- 2.** Navegar até **Licença de SaaS > Identificadores de assinatura não reconhecidos**.
- 3.** Selecione um identificador de assinatura não reconhecido.
- 4.** No formulário, preencha os campos.

Formulário Identificador de assinatura não reconhecida

Campo	Valor
Identificador de assinatura	Nome do identificador de assinatura não reconhecido. Este campo é preenchido automaticamente.
Modelo de software	Modelo de software que você deseja associar ao identificador de assinatura.
Perfis de assinatura	Perfis de integração direta que estão associados ao identificador de assinatura. Este campo é preenchido automaticamente.
Número de assinaturas	Número de assinaturas associadas ao identificador de assinatura. Este campo é preenchido automaticamente.
Excluir de serviço de conteúdo	Opção que impede que sua instância ServiceNow envie o identificador de assinatura não reconhecido de volta para a equipe de conteúdo ServiceNow. Esta opção será aplicável somente se você tiver aceitado o serviço de conteúdo Gestão de ativos de software.

5. Clique em **Atualizar.****Resultado**

Depois que o identificador de assinatura é associado ao modelo de software especificado, todas as assinaturas de software relacionadas são atualizadas automaticamente com esse modelo de software.

Se você optou por compartilhar os dados do identificador de assinatura não reconhecido com ServiceNow, sua instância ServiceNow enviará o identificador de assinatura não reconhecido de volta para a equipe de conteúdo ServiceNow. A equipe de conteúdo pode usar essas informações para pesquisar mais e melhorar o processo de normalização.

Detecção de gastos com software

Use a aplicação ServiceNow **Detecção de gastos de software** para rastrear, analisar e otimizar gastos com software a partir de dados financeiros importados.

Use **Detecção de gastos de software** para otimizar gastos com software.

- Simplifique os processos de negócios e reduza os custos consolidando produtos de software com funcionalidade semelhante.
- Reforce as políticas de compra de software da empresa exibindo todos os softwares comprados em cada departamento.
- Comece a gerenciar qualquer software não gerenciado criando modelos de software e direitos com **Gestão de ativos de software**.

Solicitação Detecção de gastos de software

Solicite **Detecção de gastos de software** para rastrear, analisar e otimizar gastos com software. Para acessar **Detecção de gastos de software**, habilite o plug-in **Software Asset Management - Spend Detection** (com.sn_sam_spend). Este plug-in inclui dados de demonstração.

Antes de Iniciar

Antes de poder solicitar **Detecção de gastos de software**, você deve assinar o acordo jurídico **Detecção de gastos de software**. Para obter mais informações sobre o acordo jurídico **Detecção de gastos de software**, entre em contato com o representante de conta ServiceNow.

Para usar Detecção de gastos de software, você deve ativar o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) em sua instância ServiceNow. Para obter mais informações sobre como ativar Software Asset Management Professional, consulte [Solicitação Gestão de ativos de software](#).

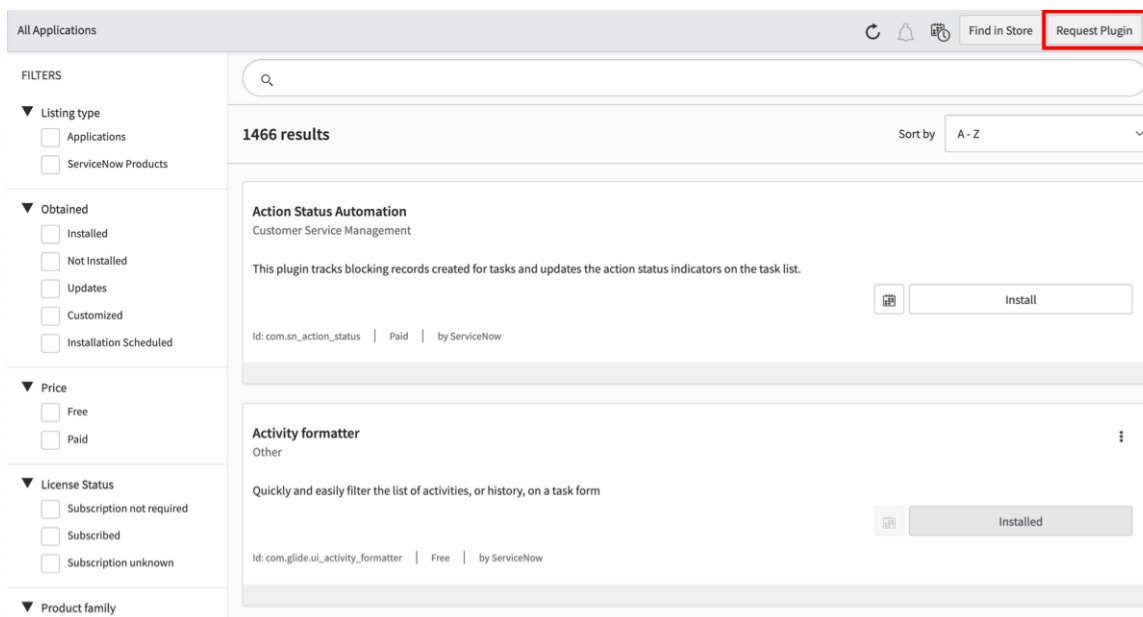
i Nota:

Detecção de gastos de software não é compatível com usuários no local que hospedam sua própria instância ServiceNow.

Função necessária: administrador

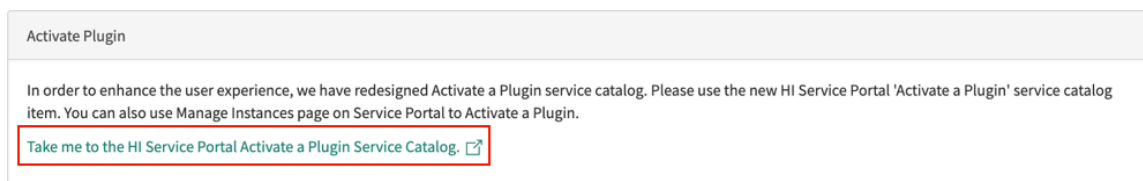
Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Aplicações do sistema > Todas as aplicações disponíveis > Tudo**.
2. Na página Todas as Aplicações, selecione **Solicitar plug-in** para abrir o formulário **Ativar plug-in** em Now Support.



Tradução automática

3. No Now Support, selecione o link para acessar o Now Support Portal de serviços Catálogo de serviços.



4. Selecione sua instância.
5. Selecione **Ações > Ativar plug-in**.
6. No formulário **Ativar plug-in**, forneça as seguintes informações.

Formulário Ativar plug-in

Campo	Descrição
Qual é a sua instância de destino	Instância na qual o plug-in será ativado.

Campo	Descrição
Qual plug-in você deseja ativar	<p>Nome do plug-in a ser ativado.</p> <p>i Nota: Se o sistema não listar o plug-in desejado ou se você estiver ativando o plug-in em uma instância do OEM ou no local, marque a caixa de seleção O plug-in que estou procurando não está listado e insira o nome do plug-in.</p>
Selecionar data e hora de manutenção	<p>A data e a hora para ativar o plug-in.</p> <p>i Nota: Os plug-ins são ativados em dois lotes, uma pela manhã e outra à noite, em todos os dias úteis no fuso horário do Pacífico dos EUA. Se o plug-in deve ser ativado em um momento específico, insira a solicitação no campo Motivo/Comentários.</p>

Example

Por exemplo, consulte o formulário a seguir para ativar o plug-in Espaço de trabalho CSM em uma instância chamada Minha instância.

Formulário Ativar plug-in

Activate Plugin ☆

*What is your target instance

*Which plugin would you like to activate

Plugin I'm looking for is not listed

Select Maintenance Date and Time
Only available time slots are shown. Your preferred slot may be unavailable due to other scheduled changes or general maintenance.

Select next available: September 29, 2022, 22:25 < > Sep 25, 2022 - Oct 1, 2022

Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday
25	26	27	28	29	30	1
No Appointments	No Appointments	No Appointments	No Appointments	22:25	0:25	0:25
				22:55	0:55	0:55
				1:25	1:55	1:55

Cancel Submit

7. Selecione **Enviar**.

Para obter detalhes adicionais sobre como solicitar um plug-in, consulte [Artigo Solicitar um plug-in do Catálogo de serviços \[KB0751715\]](#) na Now Support Base de conhecimento.

Painel Visão geral da detecção de gastos com software

Exiba todos os gastos com software a partir dos dados financeiros carregados no Detecção de gastos de software painel Visão geral.

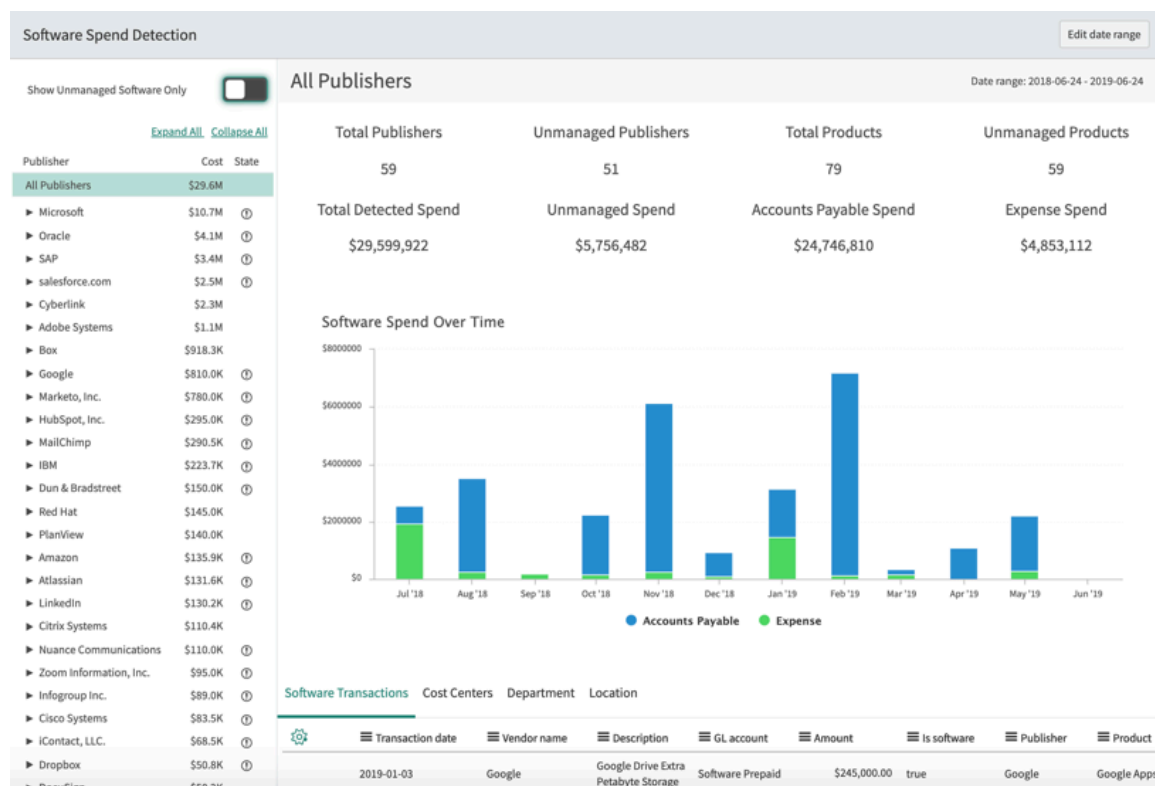
Acesse o painel Detecção de gastos de software navegando até **Detecção de gastos com software > Visão geral**.

Expanda um fornecedor na barra de menus à esquerda para ver seus produtos. Selecione um fornecedor ou produto para mostrar somente essas transações. Selecione **Editar intervalo de datas** para filtrar transações por data. Por padrão, o painel mostra todas as transações do ano passado. Mova o cursor sobre o gráfico de gastos com software ao longo do tempo para exibir os valores exatos de gastos. Você também pode exibir transações agrupadas por centro de custos, departamento ou local usando as guias na parte inferior do painel.

O compartilhamento da URL do painel exibe o fornecedor, o produto e o intervalo de datas selecionados no momento. Para exibir os filtros aplicados, os destinatários da URL já devem estar conectados à instância ServiceNow.

i Nota:

As transações que não são rotuladas com um fornecedor de software não são incluídas no painel. Você pode atualizar manualmente essas transações com um fornecedor para adicioná-las ao painel. Para obter mais informações, consulte [Atualizar transações manualmente](#).



Tradução automática

Indicador	Descrição
Total de fornecedores	Número total de fornecedores. Isso inclui fornecedores detectados automaticamente a partir de transações financeiras importadas e fornecedores adicionados manualmente a transações.

Indicador	Descrição
Fornecedores não gerenciados	Número de fornecedores que têm produtos não gerenciados.
Total de Produtos	Número total de produtos. Isso inclui produtos detectados automaticamente a partir de transações financeiras importadas e produtos adicionados manualmente a transações.
Produtos não Gerenciados	Número de produtos que não têm um modelo de software.
Gasto total detectado	Valor total gasto em software. Este valor é igual a Gastos de contas a pagar mais Gastos de despesas.
Gasto não Gerenciado	Gasto total para transações em que o fornecedor e o produto são identificados, mas não há modelo de software para o produto. Você pode criar modelos de software e direitos para começar a rastrear esses produtos e transformar gastos não gerenciados em gastos gerenciados.
Gastos do contas a pagar	Gastos totais para transações em que o tipo é Contas a pagar. Essas transações são de um sistema de contabilidade ou compras.
Gastos de Despesas	Gasto total para transações em que o tipo é Despesa. Essas transações são de um sistema de despesas de funcionários ou de um feed de cartão de crédito.
Gastos com software ao longo do tempo	Valor gasto em software a cada mês.

Aceitar serviço de conteúdo

Aceite o serviço de conteúdo para transações de gastos com software para obter previsões mais precisas em Detecção de gastos de software, compartilhando dados de transações financeiras com a equipe de serviço de conteúdo ServiceNow.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Aceitar o Serviço de conteúdo para transações de gastos com software significa que você concorda com o envio seguro de uma cópia dos dados de transações financeiras para ServiceNow. Seus dados são usados somente para melhorar as previsões futuras de fornecedores e produtos ao importar dados para Detecção de gastos de software. Você pode recusar o Serviço de conteúdo a qualquer momento.

Se você já aceitou o Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo, ainda precisará habilitar manualmente o compartilhamento de dados para Detecção de gastos de software selecionando o botão de alternância Transações de gastos com software na página Configuração do serviço de conteúdo. O compartilhamento de dados de transações de gastos com software está desabilitado por padrão.

Se você aceitar depois de já ter importado dados para Detecção de gastos de software, os dados de importações anteriores serão compartilhados, bem como os dados de importações futuras.

i Nota:

Se você quiser ocultar a capacidade de aceitação, um usuário com a função de administrador poderá definir a propriedade do sistema `glide.samp.spend_detection_opt_in.enabled` como `false`. Definir este valor como `false` oculta o botão de alternância usado para ativar o compartilhamento para transações de gastos com software. Além disso, se esta propriedade estiver definida como `false` quando você já tiver aceitado, os dados de transação não serão mais compartilhados.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Detecção de gastos com software > Administração > Configuração de Serviços de Conteúdo**.
2. Marque a caixa de seleção para aceitar o acordo de aceitação e selecione **Aceitar**.

i Nota:

Se você já aceitou o Serviço de conteúdo por meio de Gestão de ativos de software, não verá a tela de aceitação.

O compartilhamento de dados para modelos de descoberta de software, ciclos de vida do modelo de software, números de peça e mapas de descoberta e KPIs de nomes de processador é habilitado automaticamente após a aceitação. Se você não quiser compartilhar dados de alguns KPIs, desabilite individualmente o compartilhamento selecionando o botão de alternância ao lado do KPI e selecionando **Salvar**. Para obter mais informações sobre KPIs de serviço de conteúdo, consulte [Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo](#).

3. Para ativar o compartilhamento de dados de transações de gastos com software, selecione o botão de alternância ao lado de Transações de gastos com software e selecione **Salvar**.

O que Fazer Depois

Você pode retornar à página Configuração do serviço de conteúdo para ajustar as configurações de compartilhamento de dados para cada KPI. Você pode recusar completamente selecionando **Gostaria de excluir minha empresa do programa Serviço de conteúdo da Software Asset Management**. Depois de recusar, você pode aceitar novamente a qualquer momento.

Serviço de conteúdo para Detecção de gastos de software

Aceite o Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo para transações de gastos com software para obter previsões mais precisas em Detecção de gastos de software, compartilhando dados de transações financeiras com a equipe de ServiceNow Serviço de conteúdo.

Aceitar o serviço de conteúdo para transações de gastos com software significa que você concorda com o envio seguro de uma cópia dos dados de transações financeiras para a equipe de serviço de conteúdo ServiceNow. ServiceNow usa seus dados somente para melhorar as previsões futuras de fornecedores e produtos ao importar dados para Detecção de gastos de software. ServiceNow protege todos os dados usando as mesmas políticas que protegem as instâncias do cliente.

A aceitação compartilha os seguintes dados com ServiceNow:

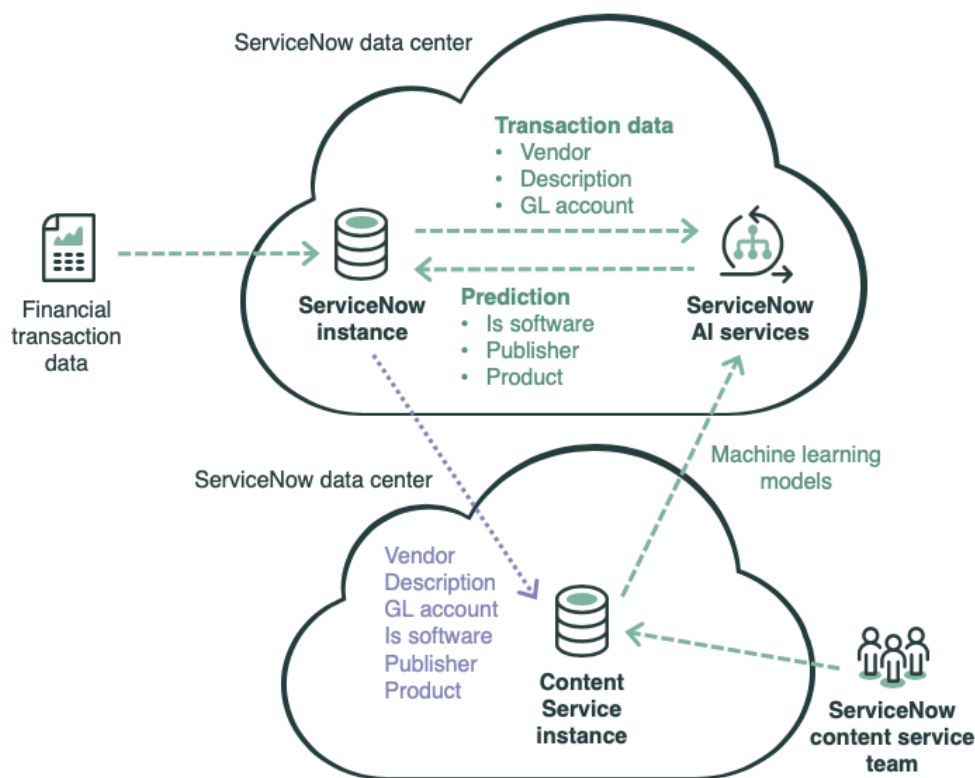
- Nome do Fornecedor
- Descrição da transação
- Conta GL
- Resultados da previsão (ID do fornecedor, ID do produto, É software)

Seus dados são enviados anonimamente para a equipe do Serviço de conteúdo. Seus dados não estão vinculados a nenhuma informação identificável, como nome da empresa ou da instância. Antes de importar dados, é sua responsabilidade garantir que os campos

Nome do fornecedor, Descrição da transação e Conta do GL não contenham informações identificáveis, como nomes de empresas ou funcionários.

A equipe de ServiceNow Serviço de conteúdo usa esses pontos de dados para melhorar os modelos de aprendizado de máquina usados pelos Serviços de ServiceNow Inteligência Artificial (IA). Os Serviços de IA são um conjunto de serviços Web que residem em cada ServiceNow datacenter. Todos os Detecção de gastos de software usuários se beneficiam das melhorias contínuas nos ServiceNow Serviços de IA, mas os usuários que optaram pelo Serviço de conteúdo se beneficiam mais. ServiceNow Os Serviços de IA aprenderão a identificar produtos de software e fornecedores em suas transações que Detecção de gastos de software não era capaz de identificar anteriormente. Este aprendizado melhora a funcionalidade para suas importações futuras.

--- All customers using Software Spend Detection Only customers opted-in to Content Service



Tradução automática

Você pode recusar o Serviço de conteúdo a qualquer momento. Se você recusar, nenhum dado de importações futuras será enviado para a equipe do Serviço de conteúdo ServiceNow, mas os dados compartilhados anteriormente não serão excluídos. Se você quiser participar do Serviço de conteúdo, mas impedir que algumas transações sejam compartilhadas com ServiceNow, marque a caixa de seleção **Excluir do serviço de conteúdo** nesses registros de transação.

Importar transações financeiras

Importe uma planilha do Excel Microsoft de dados de transações financeiras para começar a gerenciar gastos com software.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_spend_import ou sam_admin

i Nota:

Usuários com a função `sam_user` podem criar manualmente registros de transações selecionando **Novo** na parte superior da página Todas as transações importadas.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os dados importados podem incluir todos os dados de transações financeiras da sua empresa. Detecção de gastos de software determina automaticamente se cada transação é uma compra de software. Antes de importar dados, certifique-se de que os campos **Nome do fornecedor**, **Descrição da transação** e **Conta do GL** não contenham informações identificáveis, como nomes de funcionários ou empresas. Faça as mudanças necessárias nos dados antes de importar. Todos os campos de dados de transações financeiras importados são somente leitura depois de carregados na instância.

A importação pode levar várias horas ao importar um grande número de transações.

i Nota:

Detecção de gastos de software atualmente, oferece suporte a dados de transação somente em inglês. Se você quiser ajudar a treinar ServiceNow inteligência artificial usando dados em outros idiomas, entre em contato com a equipe de produto da ServiceNow Gestão de ativos de TI.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Detecção de gastos com software > Administração > Importar transações**.
2. Selecione **Baixar arquivo de modelo (.xlsx)**.
3. Copie seus dados financeiros para o arquivo de modelo.
Os campos obrigatórios são **Data da transação**, **Nome** ou **descrição** do fornecedor e **Tipo**. Preencha o maior número possível de campos para obter os resultados mais robustos.

Modelo de importação de transações de gastos com software

Campo	Descrição
Data da transação	Obrigatório. Data da transação.
Nome do Fornecedor	Empresa associada à transação. Não inclua informações identificáveis, como nomes de funcionários ou da sua empresa. Forneça pelo menos um nome ou descrição do fornecedor.
Descrição	Descrição da compra. Não inclua informações identificáveis, como nomes de funcionários ou da sua empresa. Forneça pelo menos um nome ou descrição do fornecedor.
Conta GL	Conta do razão geral ou categoria de despesa. Não inclua informações identificáveis, como nomes de funcionários ou da sua empresa. Opcional.
Valor	Valor da transação. Opcional.
Tipo	Obrigatório. Selecione Contas a pagar ou Despesas. As transações de contas a pagar são de um sistema de contabilidade ou compras. As transações de despesas são de um sistema de despesas de funcionários ou de um feed de cartão de crédito.
Local	Localização. Opcional.
Centro de custos	Centro de custos. Opcional.
Departamento	Departamento. Opcional.
Fonte	Nome do sistema de origem da transação. Opcional.

Campo	Descrição
Detalhe de tipo	Descrição do campo Tipo. Para Contas a pagar, os exemplos são fatura do fornecedor ou pagamento de fatura. Para Despesa, os exemplos são compra com cartão de crédito ou reembolso de funcionário. Opcional.
ID externo	ID da transação no sistema de origem. Opcional.
ID do funcionário	ID do funcionário. Opcional.
Nome do funcionário	Nome do funcionário. Opcional.
Email do funcionário	E-mail do funcionário. Opcional.

4. Carregue o arquivo concluído.

5. Navegar até **Detecção de gastos com software > Administração > Resultados da importação da transação** para exibir informações sobre a importação e resolver erros de importação.

Quando a importação é concluída, Detecção de gastos de software começa a corresponder suas transações a fornecedores e produtos de software. Detecção de gastos de software também atribui um valor **de 0 a 1** aos campos **É probabilidade de software**, **Confiança do produto** e **Confiança do fornecedor** para cada transação. Por exemplo, um valor de **0,85** para **Confiança do fornecedor** significa que Detecção de gastos de software tem 85% de certeza de que correspondeu ao fornecedor correto para a transação. Quando o processo de correspondência estiver concluído, você poderá exibir os dados nos módulos Visão geral, Software sobreposto e Transações de gastos com software em Detecção de gastos de software.

O que Fazer Depois

Navegar até **Detecção de gastos com software > Transações não normalizadas** para exibir transações que Detecção de gastos de software não conseguiu corresponder a um fornecedor de software e produto. Você pode atualizar manualmente essas transações para adicionar um fornecedor e um produto. [Aceitar serviço de conteúdo](#) para melhorar a correspondência para importações futuras.

Se necessário, você pode excluir em massa todas as transações de uma importação. Navegar até **Detecção de gastos com software > Administração > Resultados da importação da transação**, selecione o registro de importação e selecione **Excluir**.

Atualizar transações manualmente

Atualize manualmente as transações de software importado que não foram rotuladas automaticamente com um produto de software e fornecedor para rastrear todos os gastos com software.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Às vezes, Detecção de gastos de software não pode corresponder uma transação a um fornecedor de software e produto. Se Detecção de gastos de software puder identificar o fornecedor, mas não o produto, a transação será categorizada como Não normalizada na lista de produtos desse fornecedor no painel Detecção de gastos de software. O valor da transação é adicionado ao custo total para esse fornecedor. Se Detecção de gastos de software não puder identificar o fornecedor, a transação será adicionada a **Transações não normalizadas** e excluída do painel Detecção de gastos de software. O valor da transação não está incluído em nenhum dos valores de gastos mostrados no painel.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Detecção de gastos com software > Transações não normalizadas**.


i Nota:

Por padrão, esta lista mostra somente transações identificadas como software por Detecção de gastos de software. Para incluir transações não identificadas como software, remova a condição de filtro **Software = verdadeiro**.

Transaction date	Vendor name	Description	GL account	Amount	Is software
2017-08-02	Zoom	Enterprise Subscription	Software Prepaid	\$268,000.00	true
				Sum	\$268,000.00

2. Selecione uma data de transação.
3. Selecione valores para os campos **Fornecedor** e **Produto**.

i Nota:

Você pode criar fornecedores de software e produtos diretamente deste formulário selecionando o ícone Pesquisar usando lista () ao lado do campo e selecionando **Novo**.

4. Desmarque ou marque a caixa de seleção **É software** para indicar se a transação é uma compra de software.
5. Selecione **Atualizar**.
A transação é removida da lista de transações não normalizadas e adicionada ao painel Detecção de gastos de software.

Instalado com Detecção de gastos de software

Funções de usuário e tabelas são instaladas com Detecção de gastos de software. Dados de demonstração estão disponíveis para Detecção de gastos de software.

Funções de usuário

Função	Descrição
sam_spend_import	Função necessária para importar dados de transações financeiras para Detecção de gastos de software. Usuários com esta função podem exibir todos os módulos em Detecção de gastos de software, exceto Configuração de serviço de conteúdo . Usuários com esta função não podem exibir Gestão de ativos de software.

Tabelas

Tabela	Descrição
Transações de gastos com software [sam_spend_transaction]	Dados de transações financeiras.
Importação de transações de gastos com software [sam_spend_transaction_import]	Tabela de resumo de importação mostrando o número de linhas importadas e quaisquer erros de importação.
Importação de transações de gastos com software [imp_sam_spend_transaction]	Tabela de preparação para importações de dados de transações financeiras.
Configuração de software sobreposta [sam_sw_overlap_configuration]	Lista de relatórios mostrados no painel Software sobreposto.
Resumo de software sobreposto [sam_sw_overlap_summary]	Lista de produtos de software com transações de gastos.

Administração do Gestão de ativos de software

Gestão de ativos de software As tarefas de administração do incluem a adição de registros de número de peça personalizados e métricas de licença personalizadas. Você também pode atualizar as definições do processador e migrar as instalações de software. Gestão de ativos de software o serviço de conteúdo pode ser habilitado e os procedimentos de migração também estão incluídos.

A função `sam_admin` é necessária para configurar tarefas administrativas. No entanto, a função `sam_user` pode exibir e ler configurações.

Gestão de ativos de software Os resultados do trabalho mostram o status da normalização do modelo de descoberta e dos trabalhos de importação de uso de software.

Os registros de resultados do trabalho de ativo de software são listados no caminho de navegação **Tudo > Ativo de Software > Administração > Resultados do Trabalho** (consulte a tabela para obter descrições de campo).

Formulário de resultado do trabalho de ativo de software

Campo	Descrição
Número	Número do resultado do trabalho que é gerado quando o trabalho é executado.
Nome	Nome do trabalho.
Status	Status do trabalho.
Criação	Data e hora em que o trabalho foi criado.
Atualizado em	Data e hora em que o trabalho foi atualizado.

Habilitar o serviço de conteúdo Gestão de ativos de software

Opte por participar do Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo. Você pode recusar a qualquer momento.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sam_admin`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

Se você estiver gerenciando uma implantação de nível de impacto 5 (IL5) do Departamento de Defesa (NSC) do National Security Cloud (NSC), não poderá compartilhar dados de instalação de software não normalizados com ServiceNow, mesmo se optar por participar do Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo. Se um produto de software não existir no Gestão de ativos de software Biblioteca de conteúdo, você poderá criar uma solicitação de conteúdo de software para ele manualmente. Consulte [Criar solicitação de conteúdo da Gestão de ativos de TI](#) para obter instruções detalhadas.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Configuração de Serviços de Conteúdo**.
2. Selecione **Acordo de Aceitação** para ler o acordo.
3. Depois de ler o acordo, selecione **Concluído**.
4. Marque a caixa de seleção **Sim, li e aceito o Acordo de Aceitação** e selecione **Aceitar**.
Depois de aceitar, os modelos de descoberta de software, ciclos de vida do produto de software, números de peça e mapas de descoberta, nomes de processador e KPIs de regras de exceção de licença do produto são habilitados automaticamente. O KPI de produtos de software personalizados é desabilitado automaticamente.
5. Para habilitar ou desabilitar um KPI, selecione o botão de alternância ao lado do KPI e selecione **Salvar**.
6. Para recusar, selecione **Gostaria de excluir minha empresa do Programa Serviço de conteúdo da Software Asset Management** e selecione **Recusar**.
Os modelos de descoberta de software, ciclos de vida do produto de software, números de peça e mapas de descoberta, nomes de processadores, regras de exceção de licença de produto e produtos de software personalizados estão desabilitados e seu conteúdo de normalização exclusivo não é mais fornecido para o serviço de conteúdo Gestão de ativos de software.

Tópicos relacionados

[Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo](#)

Excluir ativos de software em ICs

Você pode gerenciar ativos de software instalados em um subconjunto de seus itens de configuração na aplicação Gestão de ativos de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Por exemplo, alguns de seus dispositivos podem ser locados de terceiros e você não é responsável pela conformidade de licença do software nesses dispositivos. Ou você pode começar com o gerenciamento de software instalado em dispositivos somente em um local específico (por exemplo, o escritório de Nova York). Em seguida, você pode expandir para gerenciar software em dispositivos em outros locais. Transmita para a aplicação Gestão de ativos de software quais dispositivos você deseja excluir. O sistema exclui qualquer software instalado nesses dispositivos nos cálculos de conformidade de licença.

Procedimento

1. Na tabela Hardware [cmdb_ci_hardware], adicione uma coluna verdadeiro/falso, por exemplo, Excluir do SAM [u_exclude_from_sam].
2. Defina o valor da coluna Excluir do SAM como verdadeiro para dispositivos para os quais você não deseja gerenciar o software instalado na aplicação.

i Nota:

O valor padrão da coluna Excluir do SAM é falso. Por padrão, o sistema gerencia o software instalado em todos os dispositivos.

3. Navegar até **Ativo de Software > Administração > Propriedades** e insira o nome da coluna, [u_exclui_de_sam], no campo ao lado da propriedade **Insira o nome do campo verdadeiro/falso adicionado à tabela cmdb_ci_hardware para excluir o software instalado em dispositivos selecionados do Software Asset Management**.

Certifique-se de inserir o nome da coluna sem os colchetes.

Depois que o trabalho agendado (SAM - Ajustar instalações para ICs excluídos) é executado, o software instalado em dispositivos com a coluna Excluir do SAM definida como verdadeira é excluído da aplicação.

4. Para começar a gerenciar instalações de software em dispositivos excluídos anteriormente na aplicação, defina o valor da coluna Excluir do SAM do dispositivo como falso.
Depois que o trabalho agendado (SAM - Ajustar instalações para ICs excluídos) é executado, o sistema começa a gerenciar as instalações de software nesses dispositivos.
5. Conclua as etapas a seguir para começar a gerenciar as instalações de software em todos os dispositivos excluídos anteriormente.

- a. Navegar até **Ativo de Software > Administração > Propriedades**.

- b. Excluir o nome da coluna [u_exclui_de_sam] da propriedade

- c. Selecione **Save** (Salvar).

Depois que o trabalho agendado (SAM - Ajustar instalações para ICs excluídos) é executado, o sistema começa a gerenciar o software instalado em todos os dispositivos excluídos anteriormente.

Servidores de licença de engenharia

Exiba a lista de todos os servidores de gestão de licenças aos quais o OpenLM ou o Open iT se conectam para obter dados para sua instância ServiceNow.

Você pode exibir informações sobre todos os servidores de gestão de licenças navegando até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Servidor da licença de engenharia**.

Informações como o nome do servidor, o status atual do servidor e a hora da última conexão são exibidas no layout do formulário *Servidores de licença da aplicação de engenharia*.

Adicionar uma regra de normalização de padrão de software

Você pode adicionar uma regra de normalização de padrão para normalizar produtos de software específicos em seu ambiente com base em um padrão comum.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

Ao criar uma regra de normalização de padrões para produtos e fornecedores personalizados, crie primeiro os registros personalizados do produto e da empresa.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Regras de Normalização de Padrão** e crie um novo registro (consulte a tabela para obter as descrições dos campos).

Formulário Regra de Normalização de Padrões

Campo	Descrição
Nome	Especifique um nome exclusivo para a regra de normalização de padrão.
O fornecedor descoberto contém	Especifique o texto a ser pesquisado no campo do fornecedor de software.
O produto descoberto contém	Especifique o texto a ser pesquisado no campo do produto.
Ativo	Opção que ativa a regra.
O fornecedor descoberto está vazio	Opção que inclui produtos que têm um campo de fornecedor vazio (a regra se aplica a modelos de descoberta em que o fornecedor é desconhecido).
Atributos Normalizados	
Fornecedor	Especifique o nome normalizado do fornecedor do software.
Produto	Especifique o nome normalizado do produto.
Edição	Especifique a edição do produto.
Tipo de produto	Escolha o tipo de produto. <ul style="list-style-type: none"> ○ Secundário: um subcomponente do software principal (não licenciável). ○ Driver: produto de software que controla um dispositivo. ○ Licenciável: produto de software licenciável. ○ Não licenciável: produto de software que não é licenciável. ○ Patch: produto de software projetado para atualizar, corrigir ou melhorar um programa de computador existente.
Versão	Especifique a versão do produto.
Plataforma	Escolha a plataforma. <ul style="list-style-type: none"> ○ Windows ○ macOS ○ UNIX
Idioma	Escolha o idioma. <ul style="list-style-type: none"> ○ Holandês ○ English ○ Francês

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Alemão ○ Italiano ○ Espanhol

- Depois que a regra for criada, para aplicar a regra para que os modelos de descoberta aplicáveis sejam normalizados sem demora, clique no link relacionado **Aplicar regra**.

Adicionar uma regra de recuperação de software

Adicione uma regra de recuperação para agregar registros de uso e identificar software não utilizado.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você selecionar a opção **Notificar usuário** na regra de recuperação, o usuário terá a chance de responder com aprovação durante o processo de recuperação. Se nenhuma resposta for recebida durante um período especificado, os direitos do software serão recuperados automaticamente. Se o usuário ainda quiser manter a instalação do software, será responsabilidade do gerente aprovar ou recusar a remoção.

Para obter informações sobre como criar uma regra de recuperação para produtos SCCM, consulte [Crie uma regra de recuperação para importar Microsoft dados de uso do SCCM](#).

Procedimento

- Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Regras de Recuperação**.
- Selecione **Novo**.
- No formulário, preencha os campos.

i Nota:

Você pode editar os membros de software da lista de produtos de software depois que a regra de recuperação é criada.

Formulário Regras de recuperação

Campo	Descrição
Nome	Nome da regra de recuperação.
Aplica-se a	Tipo de item ao qual a regra de recuperação se aplica.
Tipo de recuperação	<p>Tipo de regra de recuperação. Os valores possíveis são os seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Tempo total de uso (padrão) ○ Data da última utilização ○ Pico de uso simultâneo (aparece somente quando você seleciona Licença)

Campo	Descrição
	<p>do app de engenharia na lista Aplica-se a)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Códigos de transação ativa (aparece somente quando você seleciona Usuário nomeado do SAP na lista Aplica-se a)
Tipo de usuário nomeado	<p>SAP tipo de usuário nomeado. Este campo aparece somente quando você seleciona Usuário nomeado do SAP na lista Aplica-se a.</p> <p>? Nota: Este campo é aplicável somente ao fornecedor SAP.</p>
Criar candidato de recuperação	<p>Quando selecionado, um candidato a remoção é criado para esta regra de recuperação, além de extrair o uso de todos os produtos de software associados a esta regra.</p> <p>Por padrão, esta caixa de seleção está marcada. Se você desmarcar esta caixa de seleção, um candidato a remoção não será criado para esta regra, embora o uso dos produtos de software ainda seja extraído.</p>
Não incluir nenhuma atividade	<p>Quando selecionados, os produtos de software que têm instalações em dispositivos, mas não têm registros de uso na tabela de uso, também são recuperados com base nas seguintes regras:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ O uso está disponível para o produto selecionado (pelo menos um registro de uso) dentro do período de tempo da regra de recuperação. ○ Para o tipo de recuperação Data do último uso, a instalação deve ser criada maior que o valor de Usado pela última vez antes de. ○ Para o tipo de recuperação Tempo total de uso, a data de instalação deve ser maior que o valor de Uso agregado por.
Grupo de atribuição	<p>O grupo de atribuição para gerenciar os candidatos a remoção criados pela regra de recuperação específica. Sempre que um candidato a remoção é criado com base nesta regra, o grupo de atribuição mencionado na regra de recuperação é copiado para o candidato a remoção.</p> <p>Por padrão, o valor Gerentes de software está selecionado. Você pode selecionar</p>

Campo	Descrição
	qualquer outro grupo ou criar um grupo na tabela Grupo [sys_user_group].
Notificar usuário	Opção para notificar o usuário atribuído ao hardware em que o software está instalado que você está solicitando permissão para remover o software.
Dias antes de recuperação automática	Este campo aparecerá se você selecionar Notificar usuário . Depois que o candidato a remoção for aprovado e nenhuma resposta for recebida do usuário, após o número de dias mencionado neste campo, o produto de software será revogado.
Condição de instalação de software/Condição de assinatura	<p>O campo de condição de instalação de software será exibido se você selecionar Software instalado no campo Aplica-se a.</p> <p>O campo Condição de assinatura aparecerá se você selecionar Software de assinatura no campo Aplica-se a.</p>
Dados de medição de uso	
Esta seção aparece somente quando você seleciona Tempo total de uso , Pico de uso simultâneo ou Códigos de transação ativa no campo Tipo de recuperação .	
Agregar uso por	<p>Período durante o qual as informações de uso são agregadas. Os valores possíveis são os seguintes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Mês Passado ○ Últimos Dois Meses ○ Últimos Três Meses ○ Últimos seis meses (disponível somente se você selecionar Software instalado na lista Aplica-se a)
Total de horas usadas	Quantidade de tempo que o software deve ser usado para evitar a recuperação.
Percentual usado	Percentual de utilização de licença. Por exemplo, se você especificar 60% e tiver utilizado menos de 60%, um candidato de recuperação será criado automaticamente para os direitos de 40% restantes. Este campo está disponível somente quando você seleciona Licença do app de engenharia na lista Aplica-se a .
Códigos de transação mínimos necessários	Número mínimo de SAP códigos de transação que devem estar ativos para que um usuário nomeado possa evitar a recuperação. Você pode especificar os códigos de transação aplicáveis na lista relacionada SAP Códigos de transação. A lista aparece depois que você envia a regra de recuperação.

Campo	Descrição
	Este campo é aplicável somente ao fornecedor SAP. Este campo está disponível somente quando Usuário nomeado do SAP é selecionado na lista Aplica-se a.
Últimos dados usados	
Esta seção aparece somente quando você seleciona Data do último uso no campo Tipo de recuperação .	
Última utilização antes de	Quantidade de tempo para manter o software não utilizado antes que ele seja recuperado. <ul style="list-style-type: none"> ○ Há um mês ○ Há dois meses ○ Há três meses ○ Há seis meses ○ Há nove meses ○ Um ano atrás

4. Selecione **Enviar**.

Depois que a regra de recuperação for criada, adicione produtos de software à regra de recuperação. Você também pode adicionar um produto de software personalizado.

Além disso, você pode especificar condições de filtro em produtos de software que são pacotes primários. Para obter detalhes sobre como adicionar um produto de software personalizado, consulte [Adicionar um produto de software personalizado no Gestão de ativos de software clássico](#). Para obter detalhes sobre as condições do filtro, consulte [Regras de recuperação de software](#).

5. Selecione **Editar** na lista relacionada Produtos de software para adicionar produtos de software.

Quando você adiciona um produto que também é um pacote primário, todos os componentes do pacote são adicionados automaticamente e aparecem na lista relacionada Produto de software. O campo **Primário** é preenchido automaticamente para todos os componentes do pacote, mas está vazio para o pacote primário.

Além disso, quando um produto é adicionado à lista relacionada, a lista relacionada ao processo do produto aparece, bem como todos os processos do produto (se já estiverem presentes no sistema) para os produtos primários e do pacote.

6. Se não existir um processo de produto para o produto de software, você poderá adicionar um processo de produto personalizado.

a. Selecione **Novo** na lista relacionada Processo do produto.

b. No formulário, preencha os campos.

i Nota:

A lista relacionada ao processo do produto aparece somente quando você seleciona um produto de software com um processo de produto.

Campo	Descrição
Produto	Produto de software.
Nome de arquivo	Nome do arquivo do produto de software. O nome do arquivo é necessário para o Uso do SCCM para extrair dados.
Plataforma	Plataforma do produto de software.

c. Selecione **Save** (Salvar).

i Nota:

A lista relacionada ao processo do produto é exibida somente quando um produto de software com um processo de produto é selecionado.

7. Se você selecionou **Usuário nomeado do SAP** na lista Aplica-se a, especifique os SAP códigos de transação que devem estar ativos para ajudar a impedir a recuperação.

i Nota:

Esta etapa é aplicável somente ao fornecedor SAP.

Nem todos os códigos de transação especificados devem estar ativos para ajudar a impedir a recuperação. O número mínimo de códigos de transação que devem estar ativos é baseado no valor do campo **Códigos de transação mínimos obrigatórios**.

a. Na lista relacionada SAP Códigos de transação, selecione **Editar...**

b. No formulário Editar Membros, selecione um código de transação na lista Coleção ou na SAP Lista de Códigos de Transação.

A lista Coleção exibe todos os códigos de transação disponíveis. A lista SAP de códigos de transação exibe somente os códigos de transação que devem estar ativos para ajudar a impedir a recuperação.

c. Selecione os ícones de seta para a direita e para a esquerda para mover o código de transação entre as listas.

d. Selecione **Save** (Salvar).

Criar uma regra de arquivo personalizado para definir manualmente os conjuntos de arquivos

Crie regras personalizadas para definir manualmente conjuntos de arquivos e normalizar dados não reconhecidos pela API do SAM. Depois de criar regras personalizadas, os conjuntos de arquivos personalizados podem ser descobertos com File Signature Normalization e os registros de software podem ser gerados.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

File Signature Normalization identifica pacotes de instalação de software com base em atributos de arquivo em um item de configuração. A entrada é enviada para a API do SAM. Se houver propriedades de arquivos descobertas que não estejam associadas à regra File Signature Normalization, você poderá normalizar manualmente os dados e enviar a entrada para a API para criar um registro de instalação de software.

i Nota:

As regras de assinatura de arquivo descobertas na biblioteca de serviços de conteúdo têm precedência sobre as regras de assinatura de arquivo personalizadas.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Regras de normalização de arquivo personalizadas** e crie um novo registro (consulte a tabela para obter as descrições dos campos).

Formulário Conjunto de arquivos não identificados

Campo	Descrição
Fornecedor	<p>Fornecedor do software. Você pode usar a lista de pesquisa fornecida.</p> <p>i Nota: Fornecedor é uma referência à tabela da empresa [core_company]. Apenas as empresas que você usa internamente são mostradas.</p>
Produto	<p>Nome do produto de software A mesma lista de pesquisa fornecida no formulário Software Descoberta Modelos. Você pode criar um produto personalizado na lista de pesquisa, se desejar.</p> <p>i Nota: Se o relacionamento entre a tabela do fornecedor de software [samp_sw_publisher] e a tabela da empresa [core_company] não estiver correto, os produtos desse fornecedor poderão não ser mostrados.</p>
Versão	<p>Versão do produto de software.</p> <p>Obrigatório se o valor da condição de versão for [starts with] ou [is-].</p>
Edição	<p>Edição do produto de software a ser usado ao pesquisar o modelo de descoberta normalizado.</p> <p>Obrigatório se o valor da condição de edição for [starts with] ou [is].</p>
Plataforma	<p>Plataforma do produto de software a ser usada ao pesquisar o modelo de descoberta normalizado.</p> <p>O padrão é Qualquer coisa para Windows, macOS, UNIX.</p>
Idioma	<p>Idioma do produto de software a ser usado ao pesquisar o modelo de descoberta normalizado, que é preenchido depois de normalizado ou adicionado manualmente.</p> <p>O padrão é Qualquer coisa.</p>
Excluir de serviço de conteúdo	<p>Opção para impedir que a regra de conjunto de arquivos seja incluída na biblioteca de serviços de conteúdo.</p>

Campo	Descrição
Nome de arquivo	Nome do arquivo associado à instalação do software como ele existe no sistema.
Tamanho de arquivo	Tamanho do arquivo de nome de arquivo em bytes.
Versão do arquivo	Versão do arquivo de nome de arquivo.

2. Clique em **Enviar**.

Resultado

A regra personalizada é adicionada à lista Conjuntos de arquivos não identificados.

Configurar origens de descoberta de terceiros para Software Asset Management

Configure uma origem de descoberta de terceiros para que a Software Asset Management preencha a tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] com o software encontrado em seu ambiente.

Antes de Iniciar

Para usar os recursos da aplicação Gestão de ativos de software com qualquer origem de descoberta de terceiros, você deve preencher a aplicação CMDB e as tabelas relacionadas que residem na instância da ServiceNow. A aplicação Gestão de ativos de software usa a API IRE para ajudá-lo a preencher as tabelas da Software Asset Management. Como a API do IRE depende dos identificadores de item de configuração (IC), as tabelas do SAM exigem um relacionamento com o IC para suporte ao IRE. Para obter mais informações sobre a API IRE, consulte [Mecanismo de identificação e reconciliação](#) .

Função necessária: sam_developer

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Propriedades**.
2. Selecione a propriedade **Habilitar trabalhos agendados ao usar Estrutura de integração de fonte de dados de terceiros** [com.snc.samp.ire.datasource.integration].
3. Execute sua origem de descoberta para identificar o software nos ICs.
O IC é usado para construir uma carga útil.
4. Envie a carga para a instância da ServiceNow usando a IRE REST API.

Para obter informações sobre uma carga de amostra, consulte [Carga de amostra para registros de instalação de software genérico](#).

Na carga útil, certifique-se de enviar o sys_class_name do IC, para que o IC não seja reclassificado quando uma operação de inserção ou atualização for executada.

Uma entrada é criada na tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] com um nome de exibição, fornecedor e versão. A reconciliação é executada no serviço de conteúdo e um modelo de descoberta é identificado para esse software. Se não existir um modelo de descoberta, um modelo de descoberta será criado automaticamente para o software. Você pode começar a usar a aplicação Gestão de ativos de software.

Resolver instalações de software duplicadas na tabela Instalação de software

Resolva registros de instalação de software duplicados que são criados na tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] ao executar várias origens de descoberta.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_developer

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As instalações de software descobertas no mesmo item de configuração, mas de origens de descoberta diferentes, são consideradas duplicatas. Se você estiver executando várias origens de descoberta em ICs, serão criados registros de instalação de software duplicados na tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] de diferentes origens de descoberta. Você pode resolver essas entradas duplicadas executando o trabalho agendado *SAM - Deduplicate Install Table*.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Propriedades**.
2. Selecione **Sim** para selecionar a propriedade **Habilitar trabalhos agendados ao usar Estrutura de integração de fonte de dados de terceiros** [com.snc.samp.ire.datasource.integration].
3. Execute o trabalho agendado *SAM - Deduplicate Install Table*.
Com base na lógica de deduplicação, somente um registro de instalação de software é marcado como verdadeiro e os outros registros duplicados são marcados como falsos. Na tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install], o valor na coluna Instalações ativas para apenas um dos registros duplicados é verdadeiro.
4. Navegue até a tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install].
O valor na coluna Instalações ativas para apenas um dos registros duplicados está definido como verdadeiro. As entradas duplicadas restantes para o registro de instalação do software estão definidas como falsas.

Excluir software desinstalado da tabela Instalação de software

Exclua instalações da tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] se essas instalações de software também forem desinstaladas de um IC.

Antes de Iniciar

Depois que o processo de descoberta for executado e você identificar instalações de software que estão desinstaladas de um IC, exclua essas instalações da tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] na aplicação do CMDB.

Crie um script para excluir vários registros de instalação de software da tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install]. Você pode usar a API de tabela para consultar a tabela de instalação de software para obter a lista de instalação do IC.

Função necessária: sam_developer

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você também pode excluir registros de instalação de software para fornecedores específicos, como Oracle, VMware e Citrix.

Procedimento

1. Use a API da REST Table `API/now/table/cmdb_sam_sw_install?sysparm_query=installed_on%3D28c9c3b8c0a8000b009b2d941d7e3ee9` para consultar e identificar a lista de instalações de software em um IC específico.
Para obter mais informações sobre a REST endpoint API, consulte [Table API-GET](#) .

- a. Especifique o nome da tabela, a tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] e os parâmetros de consulta.
Para os parâmetros de consulta, especifique o sys_id do IC ou uma lista de campos separados por vírgulas, como fornecedor, versão e produto nos quais você deseja executar a operação de exclusão.
 - b. Depois de inserir os parâmetros de consulta, envie a solicitação.
Você obtém uma resposta em uma lista no formato JSON de todas as instalações de software para esse IC específico. Você pode exibir o sys_id de todas as instalações de software na resposta.
2. Com base na resposta, identifique os sys_ids das instalações de software que foram excluídas em um IC.
Somente os sys_ids dessas instalações de software precisam ser passados pela API de exclusão.
 3. Use a API de exclusão `request.setEndpoint('http://xyz/api/now/table/cmdb_sam_sw_install/728e87dafd841010fa9bea491bfdc1ff');`
`request.setHttpMethod('DELETE');` para excluir as instalações de software da tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install].
xyz no URL se refere à sua instância ServiceNow.
 - a. Especifique o nome da tabela, a tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] e os sys_ids das instalações de software excluídas nos ICs.
 - b. Envie a solicitação.
As instalações de software são excluídas da tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install].

Crie uma regra de recuperação para importar Microsoft dados de uso do SCCM

Para importar seus dados Microsoft do SCCM, crie uma regra de recuperação para o produto para o qual você deseja as informações de uso.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Um produto de software deve ter um processo de produto, que consiste em um nome de arquivo, que é necessário para o uso do SCCM para extrair dados. Ao adicionar um produto de software a uma regra de recuperação, todos os processos de produto associados ao produto de software são mostrados na lista relacionada **Processo do produto**. Os processos de produto são armazenados na tabela Processo de produto de software [samp_sw_product_process].

Se não existir um processo de produto para um produto de software, você poderá criar um personalizado no formulário. Os processos de produto são armazenados na tabela Processo de produto personalizado [samp_custom_product_process].

Alguns produtos de software podem não incluir um processo de produto, mas novos processos de produto são adicionados semanalmente por meio de atualizações da biblioteca de conteúdo.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Regras de Recuperação** e selecione **Novo**.
2. No formulário Regra de recuperação, crie um novo registro (consulte a tabela para obter as descrições dos campos).

Formulário Regra de recuperação

Campo	Descrição
Nome	Nome do produto para o qual você está criando a regra de recuperação.
Aplica-se a	Tipo de software ao qual a regra de recuperação se aplica. <ul style="list-style-type: none"> ○ Software instalado ○ Licença da aplicação de engenharia
Tipo de recuperação	Tipo de dados extraídos do SCCM. <ul style="list-style-type: none"> ○ Tempo total de uso ○ Data da última utilização
Notificar usuário	Marque a caixa para notificar o usuário atribuído ao software que solicita permissão por e-mail para remover o software.

3. Se você selecionou **Tempo total de uso** no campo **Tipo de recuperação**, preencha os campos na seção Dados de medição de uso.

Campo	Descrição
Agregar uso por	Período de tempo para agregar informações de uso. <ul style="list-style-type: none"> ○ Mês Passado ○ Últimos Dois Meses ○ Últimos Três Meses ○ Últimos Seis Meses
Total de horas usadas	Quantidade de tempo que o software deve ser usado para evitar ser recuperado.

4. Se você selecionou **Data do último uso** no campo **Tipo de recuperação**, preencha os campos na seção Dados do último uso.

Campo	Descrição
Última utilização antes de	Quantidade de tempo que um usuário pode manter o software não usado antes que ele seja recuperado.

5. Selecione **Save** (Salvar).
6. Na lista relacionada Produto de software, conclua as etapas a seguir se não existir um produto para sua regra de recuperação.

- a. Selecione **Novo**.
 - b. No formulário Produto de software personalizado, [preencha os detalhes](#) para adicionar as informações do produto.
 - c. Selecione **Enviar**.
 - d. No formulário Regra de recuperação, selecione **Editar** na lista relacionada Produto de software.
7. Na lista relacionada Produto de software, selecione **Editar**.
 8. Selecione o produto que você criou com no formulário Produto de software personalizado.
 9. Selecione **Save** (Salvar).
 10. Conclua as etapas a seguir se o produto de software selecionado não tiver um processo de produto associado a ele.
 - a. Selecione o link na faixa exibida no formulário Regra de recuperação depois de aplicar o produto de software.
 - b. No formulário Processo de produto personalizado, preencha os detalhes para adicionar um processo ao produto.

Formulário Processo de produto personalizado

Campo	Descrição
Produto	Nome do produto.
Nome de arquivo	Nome do arquivo associado ao produto.
Plataforma	Plataforma do produto.

- c. Selecione **Enviar**

Example: Crie uma regra de recuperação para importar Microsoft dados de uso do SCCM

Crie uma regra de recuperação para extrair os dados de uso total do Microsoft Excel do Microsoft SCCM.

Para começar a criar uma regra de recuperação, adicione as seguintes informações ao formulário Regra de recuperação.

Campo	Descrição
Nome	Microsoft Excel
Aplica-se a	Software instalado
Tipo de recuperação	Tempo total de uso
Dados de medição de uso	
Agregar uso por	Mês Passado
Total de horas usadas	20

Clique em **Salvar**.

Já existe um produto de software para Microsoft Excel, portanto, você precisa associar o produto à regra de recuperação.

Na lista relacionada Produto de software, clique em **Editar**.

No formulário Editar Membros, navegue até Excel na coluna Coleção e selecione Excel. Adicione-o à coluna Lista de produtos de software.

Clique em **Salvar**.

Dois processos de produto estão associados ao Excel. Clique na lista relacionada Processo do produto para exibir os processos do produto.

File name	Product	Platform
EXCEL.EXE	Excel	
Microsoft_Excel	Excel	macosx

No formulário Regra de recuperação, clique em **Salvar**.

O que Fazer Depois

A regra de recuperação é adicionada à lista Regras de recuperação e os dados do produto serão importados do SCCM durante a próxima importação agendada mensal.

Adicionar um número de peça personalizado

Você pode adicionar um número de peça personalizado para resolver um erro de importação de direito que ocorre quando um número de peça não existe na Biblioteca de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Procedimento

Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Números de Peças Personalizadas** e crie um novo registro (consulte a tabela para obter as descrições dos campos).

Formulário Número de peça personalizada

Campo	Descrição
Número de peça do fornecedor	Código do produto do fabricante.
Definição de direito	Mapa da Descoberta associado ao número de peça. <ul style="list-style-type: none"> • Fornecedor • Produto • Versão • Edição • Idioma • Plataforma
Tipo de licença	Especifica se os direitos concedem acesso total ao software ou se estão sendo atualizados de uma versão anterior do software. <ul style="list-style-type: none"> • Completo • Upgrade
Métrica de licença	A métrica de licença que será usada durante a reconciliação para determinar como os direitos de software são consumidos.
Excluir de serviço de conteúdo	Opção que exclui os detalhes do produto personalizado de serem compartilhados com Gestão de ativos de software Serviço de conteúdo se aceitou.

Tradução automática

Adiciona uma métrica de licenciamento personalizado

Você pode adicionar uma métrica de licença personalizada para modificar o processo de reconciliação padrão.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- para criar ou modificar um script de métrica personalizada: sam_developer
- para ler o script de métrica personalizada: sam_admin

Função necessária para criar ou modificar um script de métrica personalizada:
sam_developer

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Métricas de licença personalizadas podem ser criadas para definir cálculos de software específicos não incluídos na lista de métricas de licença predefinidas. As métricas de licença personalizadas são úteis para que a reconciliação possa calcular direitos por usuário ou dispositivo para determinados produtos de software e pacotes de fornecedores de software menos conhecidos.

Por exemplo, você pode criar uma métrica personalizada para evitar a contagem excessiva de instalações de produtos que fazem parte de um pacote não reconhecido.

Você pode usar a tabela Valor do recurso [samp_sw_resource_value] para aprimorar a capacidade da métrica de licença personalizada fazendo um cálculo 1:1 entre a coluna Unidades consumidas na tabela Valor do recurso [samp_sw_resource_value] e a coluna Licenças necessárias nos Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result] tabela. Você pode criar seus próprios cálculos em seus scripts de métrica de licença personalizada e escrever sua própria lógica para personalizar ainda mais sua métrica de licença personalizada. Para obter informações sobre como adicionar valores de recursos à tabela Valor do Recurso [samp_sw_resource_value], consulte [Especifique valores de recursos para suas métricas de licença personalizadas](#).

As métricas personalizadas podem ser desabilitadas usando a [propriedade de métrica de licença personalizada](#). Esta propriedade está habilitada por padrão.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Métricas de licença personalizadas** e crie um novo registro (consulte a tabela para obter as descrições dos campos).

Formulário de Métrica de licença personalizado

Campo	Descrição
Métrica de licença	Nome da métrica de licença personalizada. Este nome é mostrado no campo Métrica de licença de direitos de software e nos resultados de métrica de licença do modelo de software.
Fonte da tabela	Especifique se esta métrica de licença personalizada pertence à tabela Instalações de software [cmdb_sam_sw_install] ou à tabela Valor do recurso [samp_sw_resource_value]. Nota: Se a tabela especificada for a tabela Valor do recurso, os seguintes campos: Pedido de reconciliação - alocado , Pedido de reconciliação - não alocado e Tipo de alocação não serão exibidos. Além disso, o Script de cálculo mostra um script de exemplo relacionado ao valor do recurso.
Grupo de métricas	Métrica de licença personalizada.
Tipo de alocação	Tipo de alocação da licença de métrica, por dispositivo ou por usuário. <ul style="list-style-type: none"> ○ Dispositivo ○ Usuário

Campo	Descrição
Descrição	Descrição da métrica de licença personalizada.
Pedido de reconciliação - alocado	Prioridade de classificação de métrica de reconciliação para licenças alocadas. O valor de classificação inferior tem precedência.
Pedido de reconciliação - não alocado	Prioridade de classificação de métrica de reconciliação para licenças não alocadas. O valor de classificação inferior tem precedência.
Cálculo	
Script de Cálculo	O método de cálculo da métrica de licença é o script. Especifique o script de reconciliação.

2. Selecione **Enviar**.

Script de exemplo de métrica de licença personalizada

A seguir está um exemplo de um script de métrica de licença personalizado.

i Nota:

Este exemplo é apenas para fins de demonstração e não deve ser usado em cenários de conformidade reais.

```
<script><![CDATA[getRightsForDevice();
function getRightsForDevice(){
var rightsForDevice = -1;
var deviceRecord = new GlideRecord('cmdb_ci_computer');
if(deviceRecord.get(entity)){
rightsForDevice = deviceRecord.getValue('disk_space');
}
return rightsForDevice;
}]]></script>
```

Especifique valores de recursos para suas métricas de licença personalizadas

Se você criar uma métrica de licença personalizada com base em valores de recursos, especifique o valor do recurso para cada produto de software para o qual você deseja calcular os requisitos de licenciamento.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user

Procedimento

1. Abra a tabela Valor do recurso [samp_sw_resource_value].

- Se você estiver usando o Espaço para ativos de software, abra a exibição Operações de licença. Na exibição Operações de licença, navegue até **Valor do recurso > Valor do recurso**.
- Se você estiver usando a aplicação clássica Gestão de ativos de software, navegue até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Valor do recurso**.

2. Selecione **Novo**.

3. No formulário, preencha os campos.

Formulário Valor do recurso

Campo	Descrição
Nome	Nome do valor do recurso.
Modelo de software	Modelo de software do produto de software ao qual o valor do recurso está associado.
Empresa	Empresa do produto de software associado.
Local	Localização física do produto de software associado.
Unidades consumidas	Número total de unidades de valor de recurso que você está consumindo atualmente do produto de software associado. Por exemplo, se você estiver protegendo 50 terabytes de dados usando um produto de software de proteção de dados, defina o campo Unidades consumidas como 50.
Departamento	Departamento ao qual o produto de software associado está atribuído.
Centro de custos	Centro de custos que é financeiramente responsável pelo produto de software associado.

4. Salve o valor do recurso.

- Se você estiver usando o Espaço para ativos de software, selecione **Salvar**.
- Se você estiver usando a aplicação clássica Gestão de ativos de software, selecione **Enviar**.

Resultado

Quando as reconciliações subsequentes são executadas, a aplicação Gestão de ativos de software determina a posição de conformidade da licença do produto de software associado comparando o valor do campo **Unidades consumidas** com o valor do campo **Licenças necessárias** correspondentes na tabela Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result].

Atualizar definições de processador

Depois de ativar Gestão de ativos de software, atualize as definições de processador para normalizar processadores em servidores no CMDB.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Atualize as definições do processador após ativar Gestão de ativos de software e antes de executar a reconciliação. A atualização das definições de processador permite que os tipos de CPU (nome do processador descoberto) sejam mapeados para a definição de processador correta.

A atualização das definições do processador pode ser demorada na execução pela primeira vez. Aloque tempo suficiente para concluir esta tarefa antes de prosseguir.

Procedimento

Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Atualizar Definições do Processador** e selecione **Prosseguir**.

A lista Definições de processador é mostrada.

Migrar instalações de software

Se você estiver usando Descoberta, execute este script após instalar a aplicação Gestão de ativos de software para copiar registros de instalação de software descobertos anteriormente da tabela [cmdb_software_instance] para a tabela [cmdb_sam_sw_install], que é usada pela aplicação Gestão de ativos de software para armazenar registros de instalação de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você estiver executando Descoberta e já tiver usado uma versão de Gestão de ativos de software, não há necessidade de executar este script.

Ao executar o script Migrar instalações de software, aguarde até que o processo seja concluído.

Procedimento

Navegar até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Migrar Instalações de Software** e selecione **Proseguir**.

A lista Instalações de software é mostrada. Se os dados já tiverem sido migrados, será exibida uma mensagem.

Reverter Gestão de ativos de software personalizações

Depois de instalar a aplicação Gestão de ativos de software pela primeira vez ou atualizar da Plug-in Software Asset Management Foundation, você precisa reverter as personalizações para todos os recursos funcionarem. O módulo Reverter personalizações na aplicação Gestão de ativos de software pode reverter arquivos personalizados relacionados a Gestão de ativos de software de volta para as configurações básicas que foram ignoradas durante o processo de instalação ou upgrade.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O módulo Reverter personalizações mostra a lista **Arquivos ignorados de ativo de software**. Todas as personalizações e configurações relacionadas a Gestão de ativos de software podem ser revertidas para a versão da aplicação base.

Para garantir a funcionalidade do recurso, você deve reverter as personalizações após:

- Uma nova instalação do plug-in Gestão de ativos de software Professional (com.snc.samp)
- Como fazer o upgrade do plug-in Gestão de ativos de software Foundation (com.snc.sams)

Você também pode reverter personalizações usando o **Diagnóstico do sistema > Histórico de upgrades** navegação.

Procedimento

1. Navegar até **Ativo de Software > Administração > Reverter personalizações** para exibir a lista Arquivos Ignorados de Ativo de Software.
2. Selecione **Reverter** para reverter todos os arquivos com uma disposição **Ignorada** para a versão da aplicação base.

3. Verifique se a disposição de todos os arquivos ignorados está **Revertida** no resumo de personalização. Você também pode verificar a disposição de todos os arquivos ignorados na tabela Detalhes do upgrade [sys_upgrade_history_log] e a versão atual do OOB na tabela Atualizar versões [sys_update_version].

Gerenciar Biblioteca de Software

Use o módulo Gerenciar biblioteca de software para carregar manualmente os dados da biblioteca de software para instâncias no local (instâncias que não estão na nuvem devem receber atualizações automáticas da biblioteca de software). Você também pode exportar seu conteúdo de normalização para participar do serviço de conteúdo Gestão de ativos de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin (para habilitar o módulo), sam_admin (para gerenciar a biblioteca de software)

Ative o módulo Gerenciar biblioteca de software para gerenciar importações ou exportações de conteúdo da biblioteca de software navegando até **Definição do Sistema > Módulos**. Certifique-se de que a coluna **Ativa** no módulo Gerenciar biblioteca de software esteja definida como verdadeira.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O módulo Gerenciar biblioteca de software deve ser ativado usando o módulo Definição do sistema para que ele seja mostrado na navegação de administração Gestão de ativos de software.

Os dados de conteúdo da Biblioteca de software são fornecidos em um arquivo zip. O arquivo zip contém arquivos com tamanhos consistentes para melhorar o desempenho. Durante a importação, as tabelas de dados são atualizadas com sucesso com o conteúdo do arquivo XML durante um processo em segundo plano.

Um trabalhador é um objeto que executa algum trabalho em um ou mais threads em segundo plano. Para importar vários arquivos XML simultaneamente, são usados trabalhadores. Para alterar o número de trabalhadores que são executados simultaneamente, atualize as duas propriedades do sistema a seguir com o número de trabalhadores em uso:

- glide.sys.schedulers
- com.snc.samp.recon.max_workers

Para carregar um anexo com mais de 1 GB, você precisa atualizar a propriedade do sistema `com.glide.attachment.max_size` para refletir o tamanho do arquivo zip de conteúdo.

Você também pode exportar seus dados para participação no [Gestão de ativos de software serviço de conteúdo](#) para contribuir com a melhoria do serviço de normalização.

Procedimento

1. Navegar até **Ativo de Software > Administração > Gerenciar Biblioteca de Software**.
2. Para importar o arquivo de conteúdo da Biblioteca de software:
 - a. Selecione **Importar arquivo de conteúdo da biblioteca de software**.
 - b. Selecione **Anexar arquivo de conteúdo** para escolher o arquivo de conteúdo da biblioteca de software (.zip).
 - c. Selecione **Executar importação**.

Na lista relacionada Importar arquivos, acompanhe o andamento da importação vendo quantos arquivos foram processados e quantos ainda estão sendo processados. Todos os dados na lista relacionada Arquivos de importação são armazenados na tabela Arquivo de importação SAMP [samp_import_file]. Para obter uma exibição de nível mais alto do processo de importação, você também pode exibir a tabela Logs de trabalho de ativo [asset_job_log].

3. Para exportar seu conteúdo de normalização:

- a.** Selecione **Aceitação do serviço de conteúdo: exportar conteúdo de normalização**.
- b.** Selecione **Executar exportação**.
- c.** Quando o status da exportação for **Pronto para download**, selecione **Atualizar**.
- d.** Selecione o anexo a ser aberto ou salvo.

Solução Análise da plataforma para Gestão de ativos de software clássico

Este Solução Análise da plataforma contém painéis pré-configurados. Esses painéis contêm visualizações de dados acionáveis que ajudam você a melhorar suas práticas e processos empresariais.

Habilitando a solução Performance Analytics

Use os widgets Performance Analytics no painel para visualizar dados ao longo do tempo, analisar seus processos de negócios e identificar áreas de melhoria. Com as soluções, você pode obter valor de Performance Analytics para seu aplicativo com o mínimo de configuração.

i Nota:

As Soluções incluem alguns painéis que estão inativos por padrão. Você pode ativar esses painéis para torná-los visíveis para os usuários finais de acordo com suas necessidades de negócios.

Para ter acesso ilimitado a todos os recursos deste Solução Análise da plataforma, adquira uma assinatura do Performance Analytics. Para obter mais informações, consulte [Como ativar sua assinatura da Análise de desempenho](#).

O Performance Analytics - Content Pack - Gestão de ativos de software clássico é habilitado automaticamente quando ServiceNow ativa o Software Asset Professional em sua instância.

Domain Separation e usuário "Executar como"

Em algumas soluções, o administrador do sistema é o usuário **Executar como** para trabalhos de coleta de dados no Soluções Análise da plataforma. Em outras soluções, o usuário **Executar como** para trabalhos de coleta de dados é deixado em branco. Verifique se o usuário **Executar como** existe na instância e se ele tem o nível de acesso adequado. Um usuário **Executar como** inadequado pode causar erros ou limitar os dados coletados. Esta configuração só tem efeito se o Domain Separation estiver habilitado.

Tópicos relacionados

[Soluções Análise da plataforma](#)

[Ative sua assinatura do Performance Analytics](#)

Painel de análise de ativos de software

Exiba gráficos de tendências de custos de true-up e resumos de licença, conformidade e remoção no painel Software Asset Analytics integrado ao Performance Analytics.

Nota:

O painel Análise de ativos de software não está mais disponível para novos usuários Yokohama que ativaram o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) ou fizeram upgrade para Yokohama sem ativar o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) antes de Yokohama. Se você ativou o plug-in do Software Asset Management Professional (com.snc.samp) antes de Yokohama, mas não ativou o plug-in do Workspace (com.sn_sam_workspace), terá acesso a este painel. Se você ativou o plug-in do Workspace (antes ou depois de atualizar para Yokohama), não poderá acessar este painel no menu de navegação do **Ativo de software** na sua instância. No entanto, você pode acessar esse painel no menu de navegação dos **Painéis**.

A guia do painel Análise de ativos de software é acessada navegando até **Ativo de Software > Visão geral**. Selecione um elemento em um relatório para ver mais informações ou adicionar e mover widgets conforme necessário.

As guias Visão geral, Resumo da licença e Resumo da conformidade são atualizadas sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível. Os resultados são atualizados diariamente para a guia **Resumo da remoção**. Você pode salvar gráficos nos formatos PNG ou JPG.

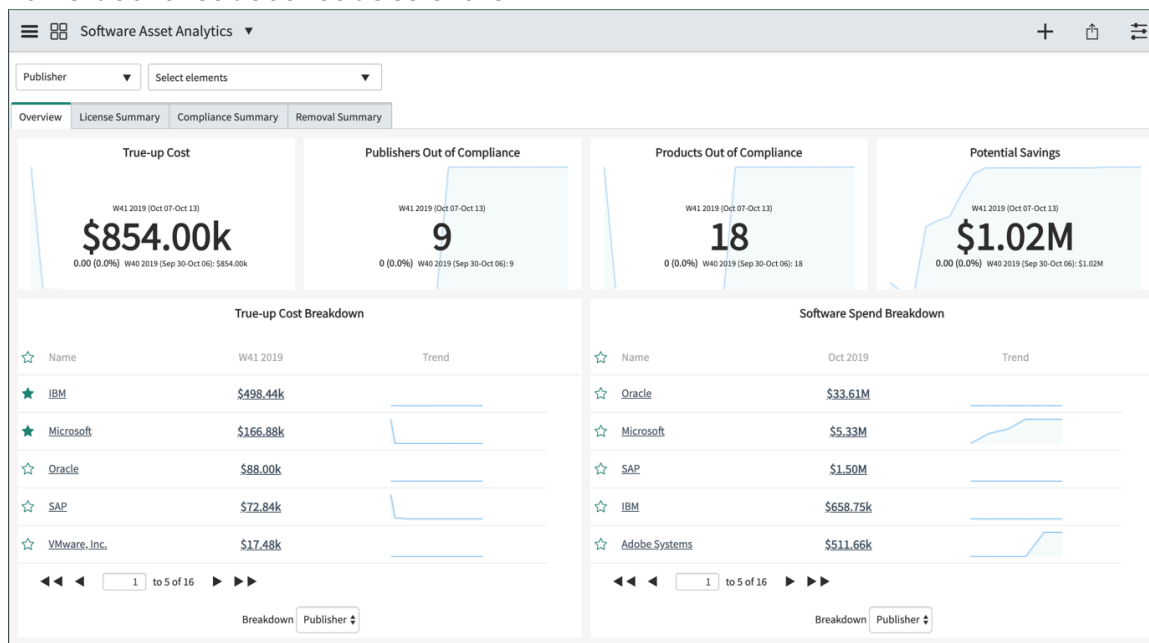
Os gráficos mostram estatísticas importantes sobre o software que está sendo rastreado. Em **Visão geral** e **Otimização**, você pode filtrar por fornecedor e produto para restringir os resultados.

Nota:

Se você não estiver vendo os dados no painel Visão geral, verifique se a propriedade do sistema `glide.cms.enable.responsive_grid_layout` está definida como verdadeira.

Visão geral

Painel de análise de ativos de software



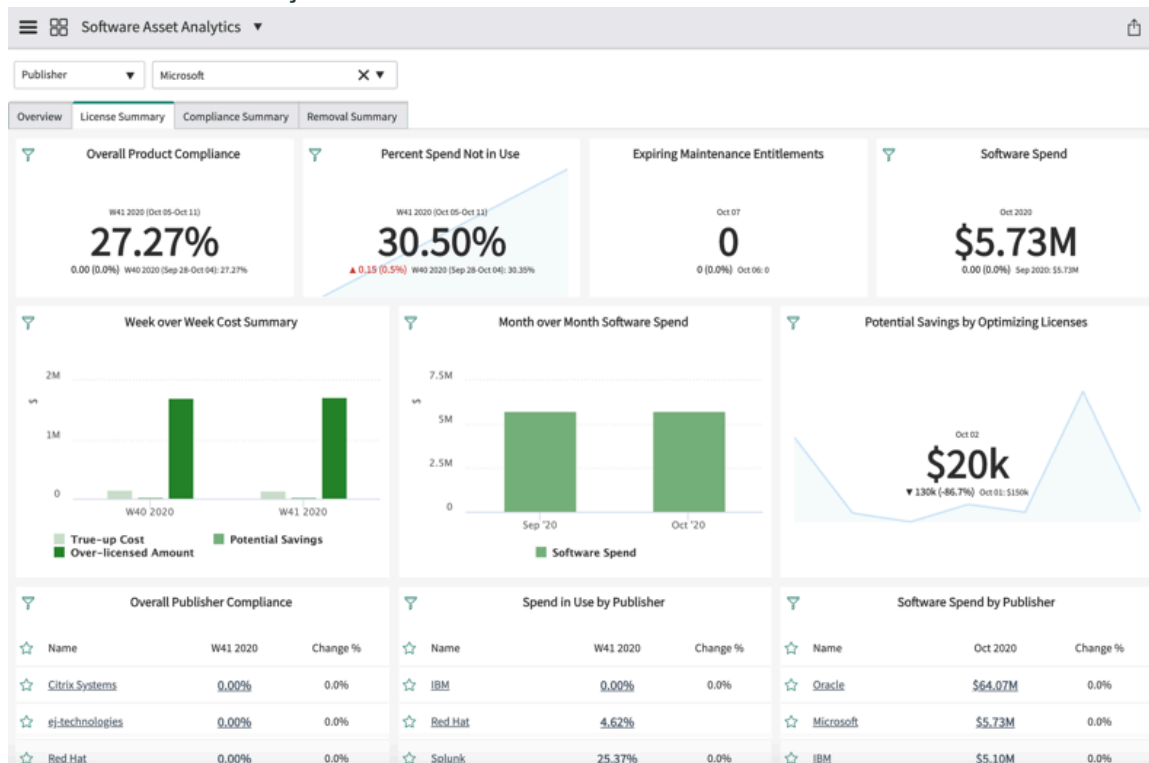
Guia Visão Geral

Relatório	Lista de origem	Descrição
Custo de True-up	Resultados de Produto	Custo para estar em conformidade com base nos preços médios em atribuições para os direitos.
Editores fora de conformidade	Resultados de Produto	Número de fornecedores que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade. Selecione o relatório para exibir os resultados no Uso de licença de software .
Produtos fora de conformidade	Resultados de Produto	Número de produtos que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade. Selecione o relatório para exibir os resultados no Uso de licença de software .
Possível economia	Resultados de Produto	Economia de custo se os candidatos de remoção forem recuperados.
Detalhamento de custo de true-up	Resultados de Produto	Custo para estar em conformidade com base nos preços médios em atribuições para os direitos por fornecedor.
Detalhamento de gastos com software	Resultados da métrica de licença	Custo total de software de todos os direitos não descontinuados pelo fornecedor.
Produtos no fim da vida útil	Ciclo de vida do produto [sam_sw_product_lifecycle]	Mapa térmico de ciclos de vida de produtos de software que estão chegando ao fim do ciclo de vida. Selecione para fazer o detalhamento ativo das instalações de software.

Tradução automática

Resumo da Licença

Guia Resumo da licença



Guia Resumo da licença

Relatório	Tabela de origem	Descrição
Conformidade geral do produto	Resultado de produto [samp_product_result]	Percentual total de produtos compatíveis.
Porcentagem de gastos não usados	Resultado do produto e resultados da métrica da licença [samp_product_result] e [samp_license_metric_result]	Percentual de gastos com software que não está em uso (valor com excesso de licenças e possíveis economias).
Direitos de manutenção expirando	Direito de software [alm_license]	Data de fim da soma total de todos os direitos que irão expirar dentro de 6 meses. A soma total de direitos inclui: <ul style="list-style-type: none"> • Contínuo • Manutenção • Perpétua + Manutenção • Upgrade • SA

Tradução automática

Guia Resumo da licença

Relatório	Tabela de origem	Descrição
		<ul style="list-style-type: none"> • Perpétuo +SA • Aplicação <p>Selecione o relatório para exibir detalhes sobre os direitos específicos que vão expirar.</p> <p>Nota: Os direitos de manutenção e de SA não são apresentados, uma vez que são apresentados direitos perpétuos associados a eles.</p>
Gastos com software	Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result]	Custo total do software de todos os direitos que não foram retirados.
Resumo do custo semana a semana	Resultado do produto e resultados da métrica da licença [samp_product_result] e [samp_license_metric_result]	Custo de true-up, possível economia e valor com excesso de licenças por uma série de semanas.
Gastos com software mês a mês	Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result]	Gasto total com software em uma série de meses.
Possível economia com a otimização de licenças	Possível economia com a otimização de licenças [samp_license_optimization_surplus]	<p>Possível economia de custos para licenças em seus hosts físicos e clusters que se baseiam nas otimizações de licença recomendadas.</p> <p>Nota: Este relatório está disponível somente para Microsoft Windows Servidor e no local Red Hat Enterprise Linux (RHEL) licenças.</p> <p>Selecione o relatório para exibir detalhes sobre as otimizações de licença recomendadas e a economia de custos associada a cada host ou cluster. As otimizações de licença incluem a licença recomendada, os direitos</p>

Tradução automática

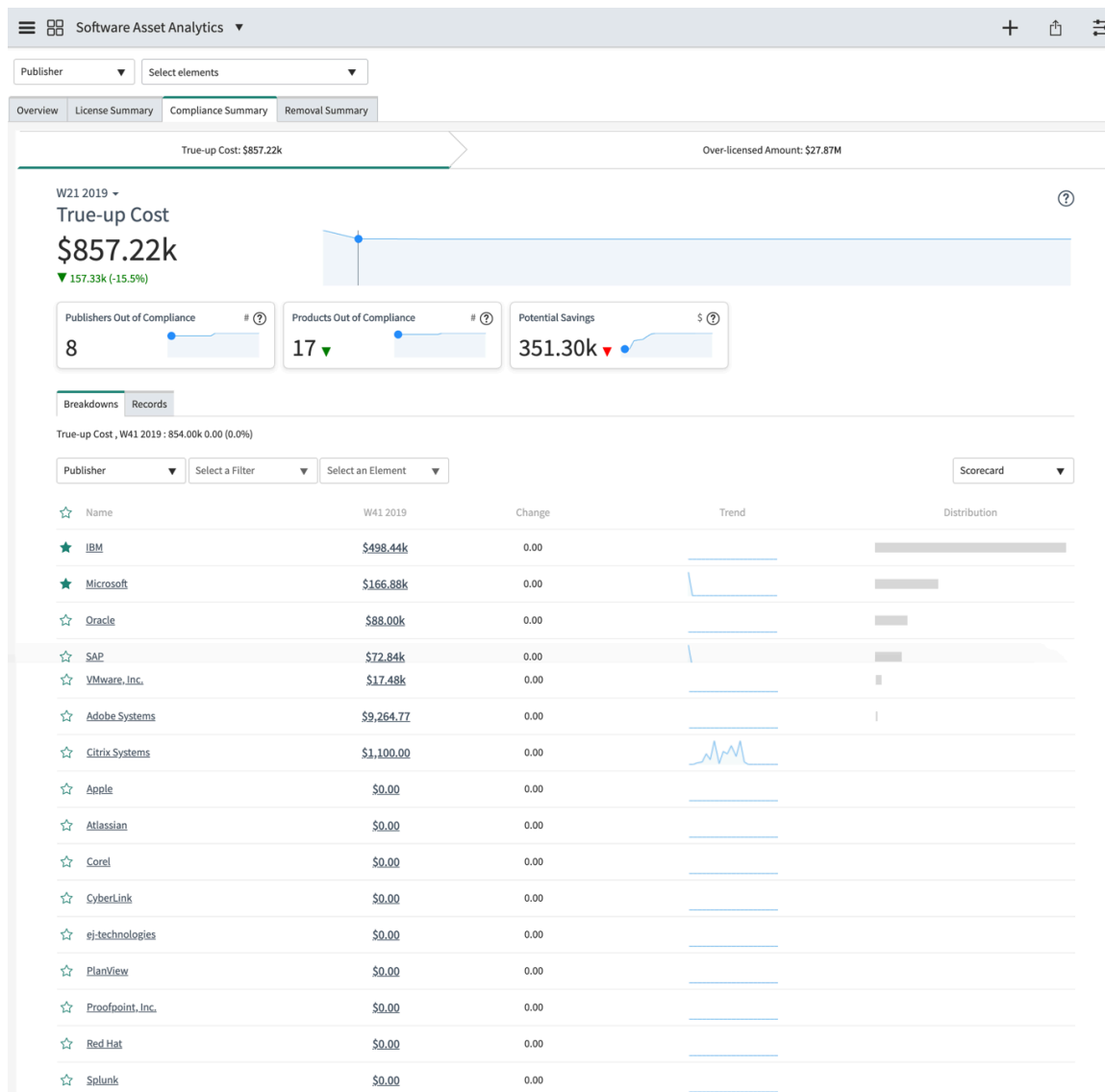
Guia Resumo da licença

Relatório	Tabela de origem	Descrição
		recomendados e os gastos recomendados.
Conformidade geral do fornecedor	Resultado de produto [samp_product_result]	Percentual de produtos que estão em conformidade por fornecedor.
Gastos em uso por fornecedor	Resultado do produto e resultados da métrica da licença [samp_product_result] e [samp_license_metric_result]	Gasto em uso pelo fornecedor = $[(\text{Gasto total}) - (\text{Valor com excesso de licenças}) - (\text{Possível economia})] / \text{Gasto total}$.
Gastos com software por fornecedor	Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result]	Total de gastos com software por fornecedor.

Resumo de conformidade

O resumo de conformidade consiste em dados de série temporal que usam o Performance Analytics para mostrar as tendências de conformidade ao longo do tempo. A origem dos dados de análise de conformidade é a tabela Resultado do produto [samp_product_result].

Guia Resumo de conformidade



Tradução automática

Tendência de conformidade: custo de true-up

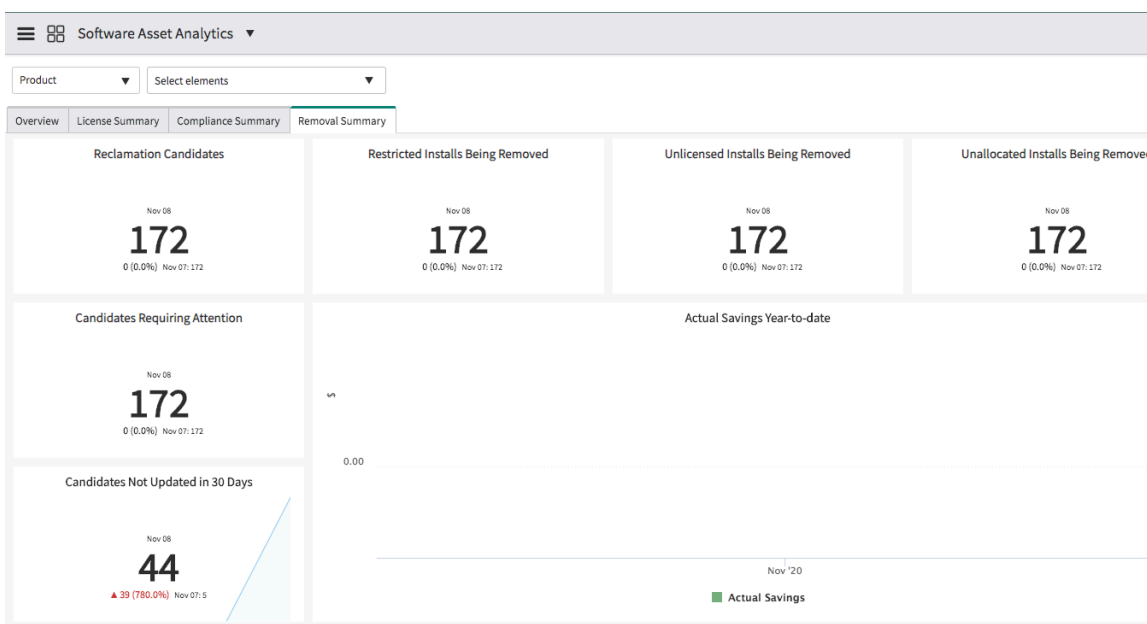
Relatório	Descrição
Custo de True-up	Custo para estar em conformidade com base nos preços médios das atribuições dos direitos.
Editores fora de conformidade	Número de fornecedores que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade.
Produtos fora de conformidade	Número de produtos que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade.
Possível economia	Economia de custo se os candidatos de remoção forem recuperados.
Detalhamentos	Mostra a lista detalhada de resultados com base no widget selecionado. Os detalhes incluem Fornecedor, Produto e Cartão de pontuação.
Registros	Mostra a lista detalhada de resultados de produtos com base no widget selecionado.

Tendência de conformidade: valor licenciado em excesso

Relatório	Descrição
Valor com excesso de licenças	Custo das licenças detidas, mas que não estão sendo usadas.
Fornecedores com excesso de licenças	Número de fornecedores que têm pelo menos um direito de software não usado.
Produtos com excesso de licenças	Número de produtos que têm pelo menos um direito de software não usado.
Detalhamentos	Mostra a lista detalhada de resultados com base no widget selecionado. Os detalhes incluem Fornecedor, Produto e Cartão de pontuação.
Registros	Mostra a lista detalhada de resultados de produtos com base no widget selecionado.

Resumo da remoção

A origem dos dados de resumo de remoção é a tabela Candidato de recuperação [samp_sw_reclamation_candidate].



Guia Resumo da remoção

Relatório	Descrição
Candidatos de Recuperação	Número total de candidatos a remoção ativos com justificativa de baixo uso. Selecione o relatório para mostrar a lista filtrada de registros.
Instalações restritas sendo removidas	Número total de candidatos a remoção ativos com uma justificativa de software restrito.

Tradução automática

Guia Resumo da remoção

Relatório	Descrição
	Selecione o relatório para mostrar a lista filtrada de registros.
Instalações sem licença que estão sendo removidas	Número total de candidatos a remoção ativos com uma justificativa não licenciada. Selecione o relatório para mostrar a lista filtrada de registros.
Instalações não alocadas que estão sendo removidas	Número total de candidatos a remoção ativos com uma justificativa não alocada. Selecione o relatório para mostrar a lista filtrada de registros.
Candidatos que requerem atenção	Número de candidatos a remoção no estado de atenção necessária. Selecione o relatório para mostrar a lista filtrada de registros.
Candidatos não atualizados em 30 dias	Número de candidatos a remoção com um valor de data atualizado com mais de 30 dias. Selecione o relatório para mostrar a lista filtrada de registros.
Economia real acumulada no ano	Soma das poupanças potenciais em um determinado mês de candidatos de remoção completa fechados.
Detalhamento de candidatos a remoção	Candidatos a remoção ativos em vários detalhamentos (Estado, Fornecedor, Produto, Justificativa e Última atualização).

Painel do Gestão de ativos de software

Exiba custos de true-up, resultados de otimização e gráficos de tendências de conformidade no painel Gestão de ativos de software.

Nota:

O painel Gestão de ativos de software não está mais disponível para novos usuários Yokohama que ativaram o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) ou fizeram upgrade para Yokohama sem ativar o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) antes para Yokohama. Se você ativou o plug-in do Software Asset Management Professional (com.snc.samp) antes de Yokohama, mas não ativou o plug-in do Workspace (com.sn_sam_workspace), terá acesso a este painel. Se você ativou o plug-in do Workspace (antes ou depois de atualizar para Yokohama), não poderá acessar este painel no menu de navegação do **Ativo de software** na sua instância. No entanto, você pode acessar esse painel no menu de navegação dos **Painéis**.

A guia do painel Gestão de ativos de software é acessada navegando até **Ativo de Software** > **Visão geral** e selecionando **Software Asset Management** na lista do painel. Selecione um elemento em um relatório para ver mais informações ou adicionar e mover widgets conforme necessário.

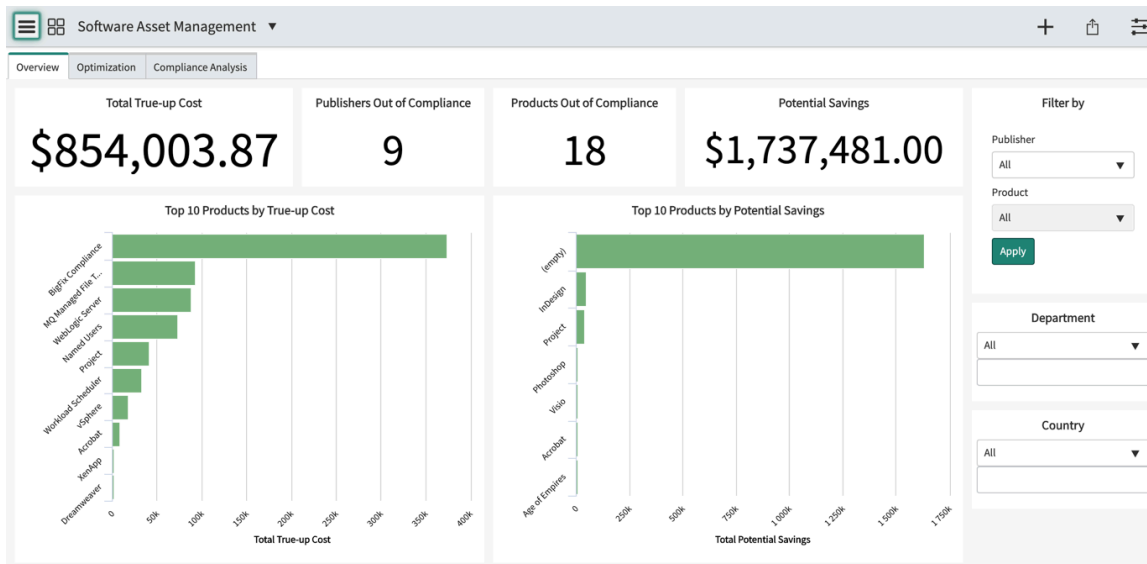
Os resultados são atualizados diariamente ou sempre que um novo resultado de reconciliação estiver disponível e podem ser atualizados selecionando o ícone **Atualizar** para cada resultado. Você também pode salvar gráficos nos formatos PNG ou JPG.

Os gráficos mostram estatísticas importantes sobre o software que está sendo rastreado. Nas guias Visão geral e Otimização, você pode filtrar por fornecedor, produto, departamento e país para restringir os resultados.

Visão geral

A origem dos dados de visão geral é a tabela Resultado do produto [samp_product_result].

Guia Visão Geral



Tradução automática

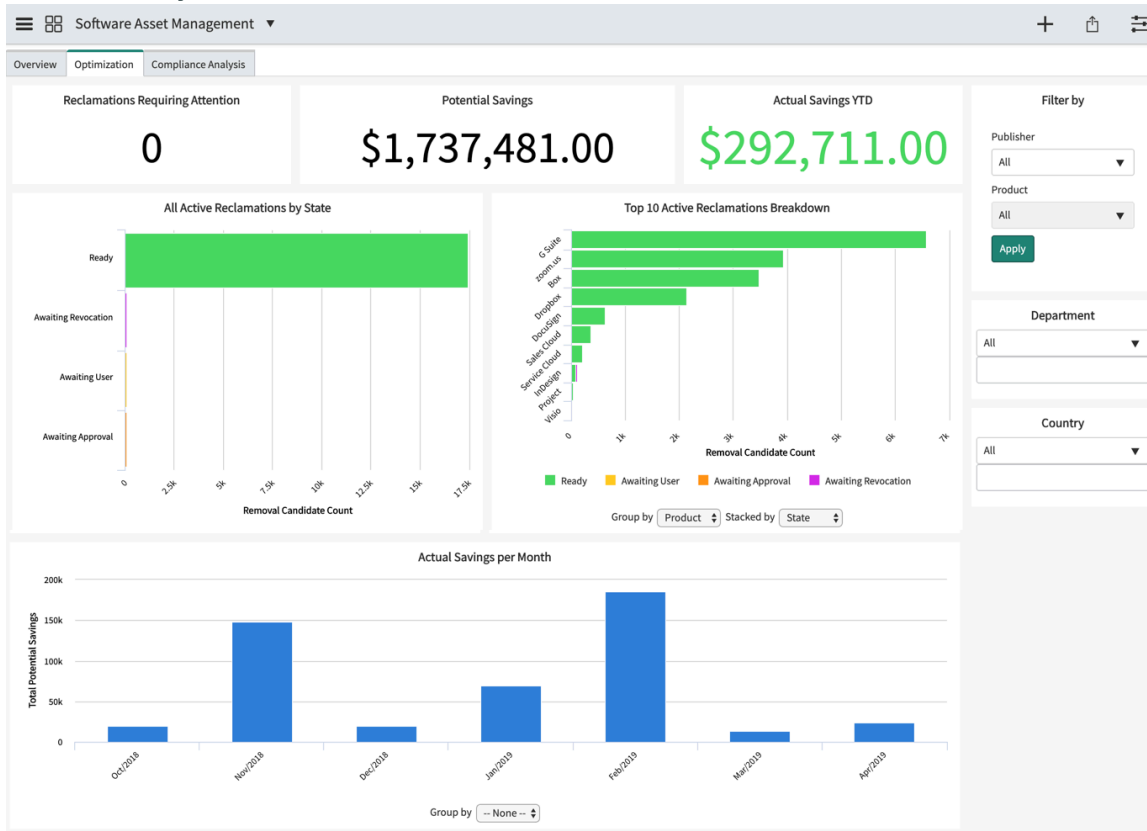
Guia Visão Geral

Relatório	Descrição
Custo total de True-up	Custo para estar em conformidade com base nos preços médios em atribuições para os direitos.
Editores fora de conformidade	Número de fornecedores que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade. Selecione o relatório para mostrar a lista filtrada de registros.
Produtos fora de conformidade	Número de produtos que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade. Selecione o relatório para mostrar a lista filtrada de registros.
Possível economia	Economia de custo se os candidatos de remoção forem recuperados.
10 principais produtos por custo de true-up	10 principais produtos representados graficamente em ordem de custo de true-up.
10 principais produtos por possível economia	10 principais produtos representados graficamente em ordem de possível economia.

Otimização

A origem dos dados de otimização é a tabela Candidato de recuperação [samp_sw_reclamation_candidate].

Guia Otimização



Tradução automática

Guia Otimização

Relatório	Descrição
Reclamações que requerem atenção	O estado é Atenção necessária
Possível economia	<ul style="list-style-type: none"> • Criado neste ano OU Ativo é verdadeiro OU • Encerrado neste ano E aberto no último ano
Economia real no ano	Encerrado neste ano E o estado é Encerrado concluído
Todas as reclamações ativas por estado	Ativo é verdadeiro
10 principais detalhamentos de reclamações ativas	Ativo é verdadeiro
Economia real por mês	O estado é Encerrado concluído E encerrado nos últimos 12 meses

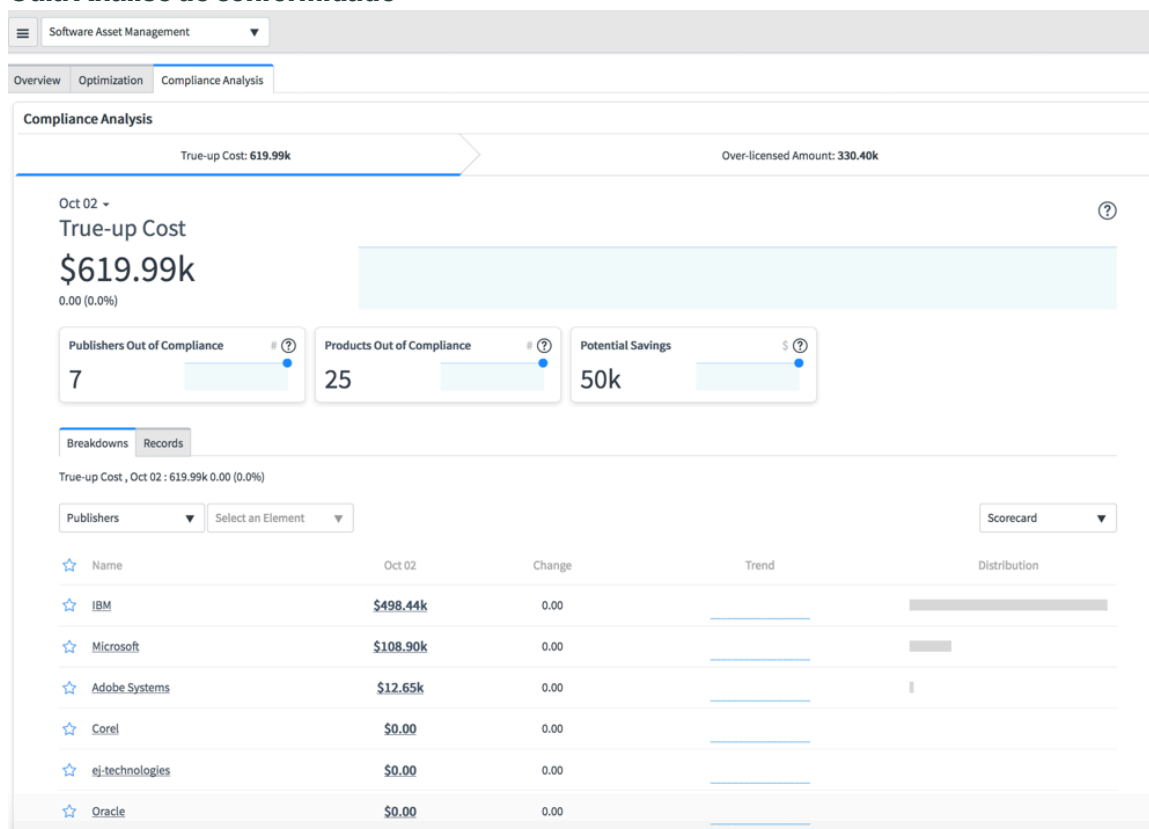
Chave de cor do estado candidato a remoção :

Cor	Estado
Vermelho	Precisa de atenção
Verde	Pronto
Amarelo	Aguardando uso
Laranja	Aguardando aprovação
Roxo	Aguardando revogação
Azul	Encerrado concluído

Análise de Conformidade

A análise de conformidade consiste em dados de série temporal usando Performance Analytics para mostrar as tendências de conformidade ao longo do tempo. O para dados de análise de conformidade é a tabela Resultado do produto [samp_product_result].

Guia Análise de conformidade



Tradução automática

Análise de conformidade: custo de true-up

Relatório	Descrição
Custo de True-up	Custo para estar em conformidade com base nos preços médios das atribuições dos direitos.
Editores fora de conformidade	Número de fornecedores que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade.
Produtos fora de conformidade	Número de produtos que têm pelo menos um modelo de software fora de conformidade.

Análise de conformidade: custo de true-up

Relatório	Descrição
Possível economia	Economia de custo se os candidatos de remoção forem recuperados.
Detalhamentos	Mostra a lista detalhada de resultados com base no widget selecionado.
Registros	Mostra a lista detalhada de resultados de produtos com base no widget selecionado.

Análise de conformidade: valor licenciado em excesso

Relatório	Descrição
Valor com excesso de licenças	Custo das licenças detidas, mas que não estão sendo usadas.
Fornecedores com excesso de licenças	Número de fornecedores que têm pelo menos um direito de software não usado.
Produtos com excesso de licenças	Número de produtos que têm pelo menos um direito de software não usado.
Detalhamentos	Mostra a lista detalhada de resultados com base no widget selecionado.
Registros	Mostra a lista detalhada de resultados de produtos com base no widget selecionado.

Painel de normalização e serviço de conteúdo

Exiba gráficos de tendências de normalização no painel Normalização e serviço de conteúdo integrado ao Performance Analytics.

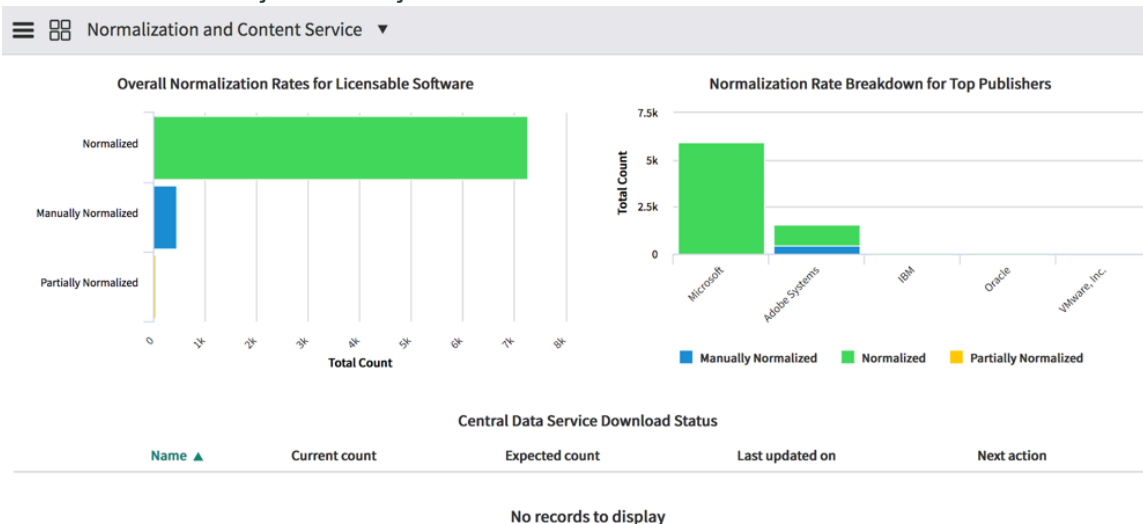
Nota:

O painel Normalização e serviço de conteúdo não está mais disponível para novos Yokohama usuários que ativaram o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) ou fizeram upgrade para Yokohama sem ativar o Software Asset Management Professional (com.snc.samp) plug-in anterior a Yokohama. Se você ativou o plug-in do Software Asset Management Professional (com.snc.samp) antes de Yokohama, mas não ativou o plug-in do Workspace (com.sn_sam_workspace), terá acesso a este painel. Se você ativou o plug-in do Workspace (antes ou depois de atualizar para Yokohama), não poderá acessar este painel no menu de navegação do **Ativo de software** na sua instância. No entanto, você pode acessar esse painel no menu de navegação dos **Painéis**.

A guia do painel Normalização e serviço de conteúdo é acessada navegando até **Ativo de Software > Visão geral** e selecionando **Normalização e Serviço de conteúdo** na lista de painéis. Você também pode acessá-lo na lista de painéis de outro painel Gestão de ativos de software. Selecione um elemento em um relatório para ver mais informações ou adicionar e mover widgets conforme necessário.

Os resultados do gráfico de normalização são atualizados diariamente quando o trabalho **SAM - Descoberta do modelo de normalização** é executado. Você pode salvar gráficos nos formatos PNG ou JPG.

Painel de normalização e serviço de conteúdo



Relatório	Lista de origem	Descrição
Taxas de normalização geral para software licenciável	Taxas de Normalização de Instalações de Software	Contagem geral de status de normalização para todos os produtos licenciáveis.
Detalhamento da taxa de normalização para os principais editores	Taxas de Normalização de Instalação de Software para os Principais Fornecedores	Contagem de status de normalização licenciáveis por editor principal para Microsoft, Oracle, IBM, VMware, Citrix, SAP e Adobe.

Lista relacionada de status de download do Central Data Service

A lista relacionada Status de download do Central Data Service é atualizada diariamente quando o trabalho **SAM - Central Data Service Download Status** é executado.

Lista relacionada de status de download do Central Data Service

Central Data Service Download Status

Name ▼	Current count	Expected count	Last updated on	Next action
Software publisher	10,496	11,737	2018-09-28 18:54:03	2018-10-12 18:53:58
Software product process	2,121	2,279	2018-09-28 20:54:02	2018-10-12 20:53:58
Software Product Definition	4,925	6,315	2018-09-28 20:44:00	2018-10-12 20:43:58
Software Product	56	111	2018-09-28 18:59:00	2018-10-12 18:58:58
Software Package	6,441	8,643	2018-09-28 19:09:03	2018-10-12 19:08:58

Campo	Descrição
Nome	Nome da tabela da qual o conteúdo é extraído.
Contagem atual	Número de registros na tabela.
Contagem esperada	Número esperado de registros na tabela.

Campo	Descrição
Última atualização em	Última data e hora em que os dados foram extraídos.
Próxima ação	Próxima data e hora programadas para extrair dados.

Painel Visão geral da licença de engenharia

Monitore e obtenha informações sobre a posição e o uso da licença de aplicações de engenharia exibindo relatórios de uso do produto no painel Visão geral da licença de engenharia.

i Nota:

O painel Visão geral da licença de engenharia não está mais disponível para novos usuários Yokohama que ativaram o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) ou fizeram upgrade para Yokohama sem ativar o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) antes de Yokohama. Se você ativou o plug-in do Software Asset Management Professional (com.snc.samp) antes de Yokohama, mas não ativou o plug-in do Workspace (com.sn_sam_workspace), terá acesso a este painel. Se você ativou o plug-in do Workspace (antes ou depois de atualizar para Yokohama), não poderá acessar este painel no menu de navegação do **Ativo de software** na sua instância. No entanto, você pode acessar esse painel no menu de navegação dos **Painéis**.

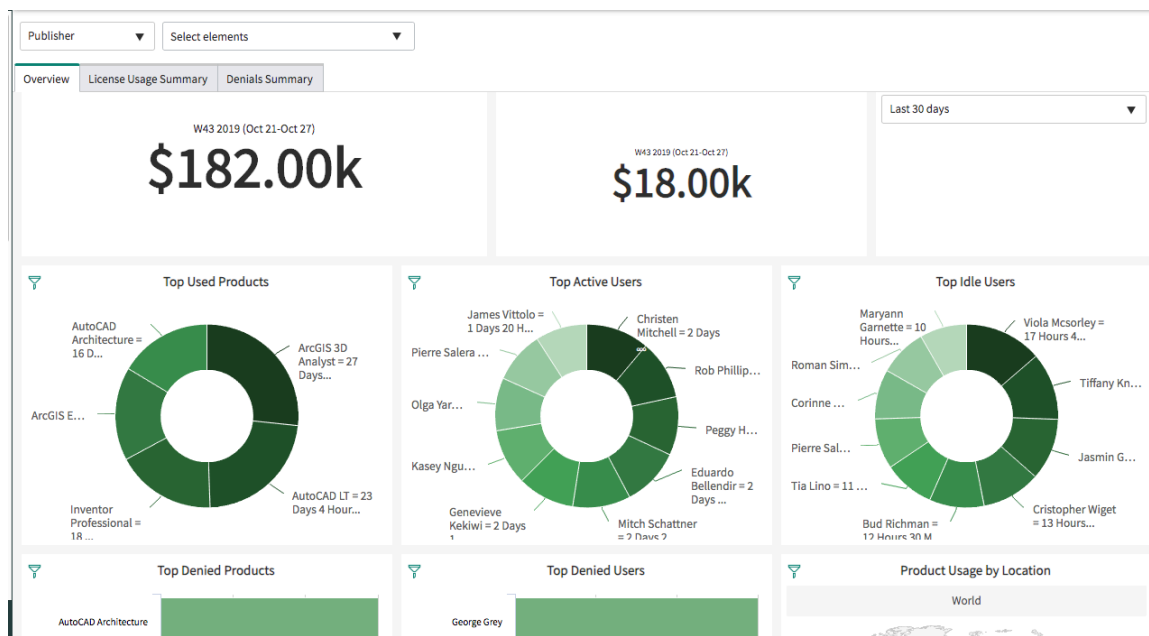
O painel Visão geral da licença de engenharia exibe relatórios sobre produtos normalizados e fornecedores que pertencem a aplicações de engenharia, como AutoCAD, GIS.

Acesse o Painel de visão geral da licença de engenharia navegando até **Ativo de Software > Visão geral da licença de engenharia**.

Para restringir os resultados com base em produtos ou fornecedores em todas as guias, use o filtro no canto esquerdo do painel. Somente produtos e fornecedores que pertencem a aplicações de engenharia e estão listados na tabela Licença da aplicação de engenharia [samp_eng_app_license] aparecem no filtro. Se nenhum produto ou fornecedor for selecionado, as guias exibirão os dados cumulativos de todos os produtos e fornecedores que pertencem às aplicações de engenharia.

As guias **Visão geral**, **Resumo de uso de licença** e **Resumo de negação** são atualizadas diariamente ou sempre que um novo resultado de reconciliação está disponível. Você pode salvar gráficos nos formatos PNG ou JPG para exibi-los localmente e para compartilhamento.

Guia Visão Geral



Esta guia fornece uma visão geral das métricas de alto nível de todas as aplicações de engenharia. Você pode filtrar os resultados nesta guia por várias opções de data.

i Nota:

O filtro de data não é aplicável a **gastos atuais** e **possíveis economias**.

Guia Visão Geral

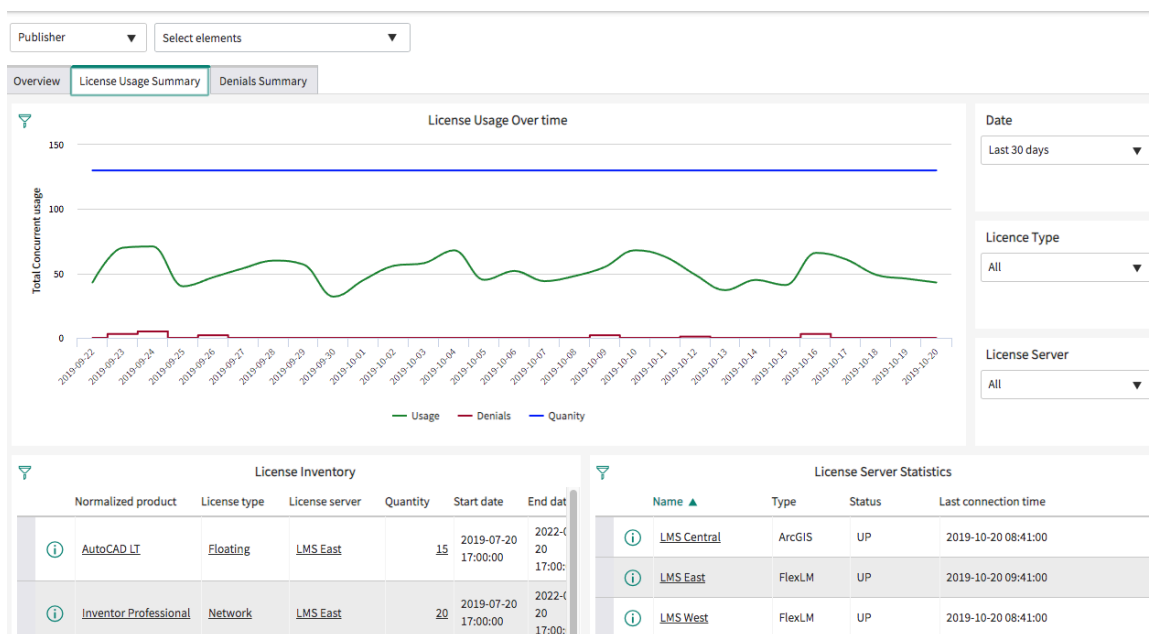
Relatório	Tabela de origem	Descrição
Gasto atual	Resultado de produto [samp_product_result]	Custo total de todos os direitos para todos os produtos.
Possível economia	Inventário do painel de licenças [license_dashboard_inventory]	Custo economizado se as licenças não estiverem sendo utilizadas em todo o seu potencial ou forem subutilizadas. Para otimizar seus custos, você pode realocar essas licenças ou devolver as licenças e economizar o custo.
Principais produtos usados	Uso da aplicação de engenharia [samp_eng_app_usage]	Principais produtos que estão sendo usados no momento. O número de dias e horas de uso por produto também é exibido.
Principais usuários ativos	Uso da aplicação de engenharia [samp_eng_app_usage]	Principais usuários que estão usando o produto. O número de dias e horas de uso por usuário também é exibido.

Tradução automática

Guia Visão Geral

Relatório	Tabela de origem	Descrição
Principais usuários ociosos	Uso da aplicação de engenharia [samp_eng_app_usage]	Principais usuários que solicitaram uma licença, mas não a estão usando. O número de dias e horas de inatividade por usuário também é exibido.
Principais produtos negados	Negação da aplicação de engenharia [samp_eng_app_denial]	Principais produtos que são negados aos usuários porque esses produtos atingiram o pico de uso simultâneo.
Principais usuários negados	Negação da aplicação de engenharia [samp_eng_app_denial]	Principais usuários que têm licenças de produtos negadas.
Uso do produto por local	Uso da aplicação de engenharia [samp_eng_app_usage]	Com base na contagem de usuários que usam produtos por local.

Guia Resumo de uso da licença



Esta guia permite exibir dados com base em um tipo de licença (flutuante, rede ou token). Você pode filtrar os dados nesta guia por data, tipo de licença e servidor de gestão de licenças.

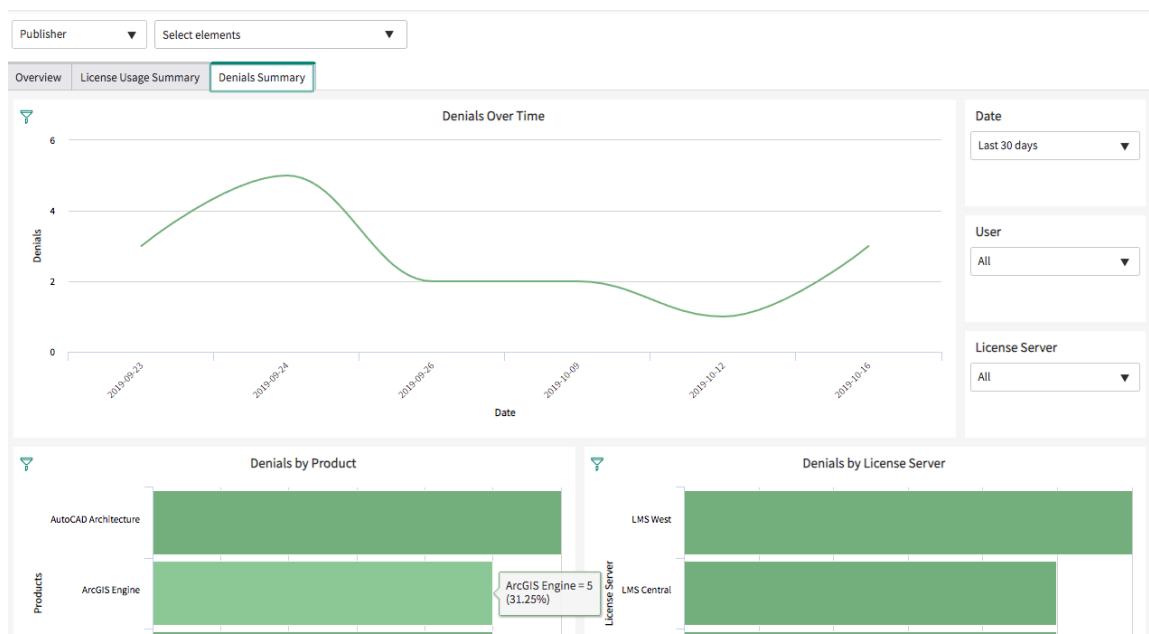
Guia Resumo de uso da licença

Relatório	Tabela de origem	Descrição
Horas extras de uso de licença	Licença da aplicação de engenharia [samp_eng_app_license]	O número total ou a quantidade de todas as licenças disponíveis; não apenas os produtos ativos, mas todos os produtos.

Guia Resumo de uso da licença

Relatório	Tabela de origem	Descrição
	Uso simultâneo da aplicação de engenharia [samp_eng_app_concurrent_usage] Negação da aplicação de engenharia [samp_eng_app_denial]	<ul style="list-style-type: none"> • A linha azul representa o número total de licenças alocadas a um produto ou fornecedor • A linha verde indica o uso simultâneo das licenças. • A linha vermelha indica negações ou se e quando o uso simultâneo atingir o pico.
Inventário de licenças	Licença da aplicação de engenharia [samp_eng_app_license]	Todas as licenças disponíveis para um produto ou fornecedor.
Estatísticas do servidor da licença	Servidor de licença da aplicação de engenharia [samp_end_app_license_server]	Todos os servidores de gestão de licenças aos quais o OpenLM ou o Open iT se conectam.

Guia Resumo de negações



Você pode filtrar os dados nesta guia por data, usuário ou grupo de usuários.

Guia Resumo de negações

Relatório	Tabela de origem	Descrição
Negações ao longo do tempo	Negação da aplicação de engenharia [samp_eng_app_denial]	Negações para um produto durante um período de tempo.
Negações por produto	Negação da aplicação de engenharia [samp_eng_app_denial]	Os produtos que mais foram negados aos usuários.

Tradução automática

Guia Resumo de negações

Relatório	Tabela de origem	Descrição
Negações por servidor de licença	Negação da aplicação de engenharia [samp_eng_app_denial]	Os servidores de licença que mais tiveram licenças de produtos negadas.

referências de Gestão de ativos de software

Use as descrições fornecidas para ajudá-lo a preencher os formulários Gestão de ativos de software.

Componentes instalados com Software Asset Management Professional

Funções, plug-ins e trabalhos agendados são instalados com a ativação da aplicação Software Asset Management Professional. Os dados de demonstração estão disponíveis com esta aplicação.

Trabalhos agendados instalados

Para exibir a lista de trabalhos agendados instalados com a aplicação Software Asset Management Professional, navegue até sua instância ServiceNow, selecione **Trabalhos agendados** no navegador de aplicações. Na página Trabalhos agendados, selecione o filtro **Mostrar/ocultar** e, no Construtor de condições, insira a condição do filtro, Nome começa com SAM.

Funções instaladas

As funções a seguir são instaladas com a aplicação Software Asset Management Professional.

Software Asset Management Professional funções

Nome da função	Descrição	Contém as funções
Administrador do Gestão de ativos de software [sam_admin]	Esta função tem acesso total à aplicação Gestão de ativos de software. Esta função é necessária para importar direitos, gerenciar regras de recuperação, executar reconciliação, criar produtos personalizados e regras de normalização de padrões, configurar o serviço de conteúdo e outros recursos administrativos.	<ul style="list-style-type: none"> • sam_user • sam_spend_import • ativo • model_manager • contract_manager

Software Asset Management Professional funções

Nome da função	Descrição	Contém as funções
		<p>Nota: A função <code>sam_spend_import</code> é instalada com Detecção de gastos de software. A função <code>it_demand_user</code> não é mais instalada automaticamente com o PPM Standard .</p>
<p>Usuário da Gestão de ativos de software</p> <p>[sam_user]</p>	<p>Esta função tem acesso a todos os Gestão de ativos de software recursos, exceto administrativos.</p> <p>Se Detecção de gastos de software estiver instalado, esta função terá acesso a todos os recursos Detecção de gastos de software, exceto importação de dados de transações financeiras e configuração de serviço de conteúdo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • pa_viewer • cmdb_read • relatório_usuario • sn_remote_dir_sync.reader
<p>Gestão de ativos de software desenvolvedor</p> <p>[sam_developer]</p>	<p>Grava scripts na plataforma, comparáveis aos privilégios de gravação de script concedidos a um <code>sys_admin</code>. Usuários com esta função devem ser administradores ServiceNow treinados.</p>	<p>sam_admin</p>
<p>Gestão de licenças de SaaS administrador de integração</p> <p>[sam_integrator]</p>	<p>Função necessária para criar e gerenciar perfis de integração de SaaS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • sam_user • conexão_admin • flow_operator
<p>Detecção de gastos de software importar usuário</p> <p>[sam_spend_import]</p>	<p>Função necessária para importar dados de transações financeiras para Detecção de gastos de software. Usuários com esta função têm acesso a todos os recursos Detecção de gastos de software, exceto a configuração do serviço de conteúdo. Usuários com esta função não podem exibir Gestão de ativos de software sem receber funções adicionais.</p>	<p>pa_viewer</p>

Tradução automática

Plug-ins instalados

Os plug-ins a seguir são instalados com a aplicação Software Asset Management Professional.

Plug-ins do Software Asset Management Professional

Plug-in	Local	Descrição
<p>Ativar todos os plug-ins do Software Asset Management Professional, incluindo o Software Asset Workspace</p> <p>com.sn_samp_master_ws</p>	Now Support Portal de serviços	<p>Requer assinatura. Fornece a capacidade de normalizar informações de descoberta de software, reconciliar direitos com instalações e recuperar software não utilizado. Fornece recursos adicionais para reconciliar produtos do fornecedor. Carrega os seguintes plug-ins em uma etapa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Software Asset Management Professional Plug-in (com.snc.samp) • Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace)
<p>Ativar todos os Software Asset Management Professional plug-ins (com.sn_samp_master)</p>	Now Support Portal de serviços	<p>Este plug-in é para versões anteriores a Yokohama. Carrega os seguintes Software Asset Management Professional plug-ins em uma etapa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Software Asset Management Professional Plug-in (com.snc.samp) • Todos os plug-ins de complemento do pacote para editores • Gestão de ativos de software Componentes de IU (com.sn_samp_workbench) <p>i Nota: Para habilitar Gestão de licenças de SaaS, você deve solicitar o plug-in Gestão de ativos de software — Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) separadamente do ServiceNow Store. Consulte Solicitação Gestão de licenças de SaaS para obter informações sobre como solicitar e ativar este plug-in.</p>

Plug-ins do Software Asset Management Professional

Plug-in	Local	Descrição
<p>Espaço de ativo do software</p> <p>(com.sn_sam_workspace)</p>	Now Support Portal de serviços	<p>Este plug-in é para versões anteriores a Yokohama. Necessário para usar o Software Asset Workspace, a nova interface do usuário da aplicação Gestão de ativos de software.</p>
<p>Integração — Microsoft Uso do software SCCM 2012 v2</p> <p>(com.snc.samp_usage_sccm)</p>	Now Support Portal de serviços	<p>Necessário para coletar dados de uso de software do Microsoft SCCM (System Center Configuration Manager) 2012 v2.</p> <p>Ativa automaticamente o plug-in Integration — Microsoft SCCM 2012 v2 (com.snc.integration.sccm2012v2), caso ainda não esteja ativo.</p> <div style="background-color: #e0f2f1; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <p>i Importante:</p> <p>Este plug-in será descontinuado na versão Tokyo. Se você estiver integrando com o SCCM pela primeira vez, solicite e instale a aplicação Conector do Service Graph para Microsoft SCCM na ServiceNow Store. Se você já ativou este plug-in em sua instância ServiceNow, use a ferramenta de preparação de migração para a aplicação da loja Conector do Service Graph para SCCM para preparar sua instância para a migração para o Conector do Service Graph. Consulte Conector do Service Graph para Microsoft SCCM para obter mais informações sobre o conector do Service Graph.</p> </div>
<p>Integração — Microsoft Uso do software SCCM 2016</p> <p>(com.snc.samp.usage_sccm_2016)</p>	Now Support Portal de serviços	<p>Necessário para coletar dados de uso de software do Microsoft SCCM (System Center Configuration Manager) 2016.</p> <p>Ativa automaticamente o plug-in Integration — Microsoft SCCM 2016</p>

Tradução automática

Plug-ins do Software Asset Management Professional

Plug-in	Local	Descrição
		<p>(com.snc.integration.sccm2016) se ainda não estiver ativo.</p> <div style="background-color: #e0f2f7; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <p>i Importante: Este plug-in será descontinuado na versão Tokyo. Se você estiver integrando com o SCCM pela primeira vez, solicite e instale a aplicação Conector do Service Graph para Microsoft SCCM na ServiceNow Store . Se você já ativou este plug-in em sua instância ServiceNow, use a ferramenta de preparação de migração para a aplicação da loja Conector do Service Graph para SCCM para preparar sua instância para a migração para o Conector do Service Graph. Consulte Conector do Service Graph para Microsoft SCCM para obter mais informações sobre o conector do Service Graph.</p> </div>
<p>Orquestração — Distribuição de software cliente (com.snc.orchestration.client_sf_distribution)</p>	<p>Now Support Portal de serviços</p>	<p>Necessário para ativar a aplicação ServiceNow® Orquestração, que permite a funcionalidade de instalação e desinstalação de software em dispositivos.</p> <div style="background-color: #e0f2f7; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <p>i Nota: Os usuários que compram o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) são licenciados somente para a funcionalidade de desinstalação de software, também chamada de recuperação de software. É necessário um licenciamento adicional para a funcionalidade de instalação do software.</p> </div>
<p>Gestão de ativos de software — Gestão de licenças de SaaS</p>	<p>ServiceNow Store</p>	<p>Requer o plug-in Software Asset Management Professional</p>

Tradução automática

Plug-ins do Software Asset Management Professional

Plug-in	Local	Descrição
(sn_sam_saas_int)	Consulte Solicitação Gestão de licenças de SaaS para obter informações sobre como solicitar e ativar este plug-in a partir do ServiceNow Store.	(com.snc.samp). Fornece integrações para gerenciar licenças para produtos SaaS.
Gestão de ativos de software — Detecção de gastos (com.sn_sam_spend)	Now Support Portal de serviços	Requer o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp). Fornece capacidades principais para detectar gastos com software a partir de dados de transações financeiras.
File Signature Normalization (com.snc.file_signature_normalization)	Now Support Portal de serviços	Necessário para normalizar assinaturas de arquivos descobertos ao criar registros de software instalado. Este plug-in também é ativado com a Descoberta baseada em arquivo.
Mobile Employee Experience Meu ativo (com.glide.mobile-employee.myassets)	Now Support Portal de serviços	Fornece os recursos necessários para que os usuários finais exibam ativos atribuídos em um dispositivo móvel e criem incidentes para solicitar serviço para esses ativos.
IT Asset Management Mobile (com.sn_itam_mobile)	Now Support Portal de serviços	Fornece os recursos para que a equipe de recebimento receba ativos comprados em um dispositivo móvel.
Plug-ins do complemento do pacote do fornecedor		
Software Asset Management Professional para Adobe (com.sn_samp_adobe)	Now Support Portal de serviços	Fornece recursos adicionais para reconciliar Adobe software de assinatura.
Software Asset Management Professional para Citrix (com.sn_samp_citrix)	Now Support Portal de serviços	Fornece recursos adicionais para reconciliar software Citrix, como aplicações virtuais e desktop virtual.
Software Asset Management Professional para IBM (com.sn_samp_ibm)	Now Support Portal de serviços	Fornece capacidades adicionais para reconciliar IBM produtos usando métricas de licença de PVU e RVU. Este plug-in também fornece recursos adicionais para reconciliar software Red Hat Enterprise Linux, como Red Hat

Plug-ins do Software Asset Management Professional

Plug-in	Local	Descrição
		Enterprise Linux Server e Red Hat Enterprise Linux for Virtual Datacenters.
Software Asset Management Professional para Microsoft (com.snc.samp.microsoft)	Now Support Portal de serviços	Fornecer recursos adicionais para reconciliar software Microsoft, como Microsoft SQL Server.
Software Asset Management Professional para Oracle (com.snc.samp.oracle)	Now Support Portal de serviços	Fornecer recursos adicionais para reconciliar software Oracle, como Oracle DB Server.
Software Asset Management Professional para SAP (com.sn_samp_sap)	Now Support Portal de serviços	Fornecer recursos adicionais para reconciliar SAP conformidade e otimização de usuários nomeados.
Software Asset Management Professional para VMware (com.sn_samp_vmware)	Now Support Portal de serviços	Fornecer recursos adicionais para reconciliar software VMware, como vCenter e vSphere.
Software Asset Management Professional para aplicações de engenharia (com.sn_samp_eng_app)	Now Support Portal de serviços	Requer o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp). Fornece recursos adicionais para reconciliar aplicações de engenharia, como o AutoCAD.

Tradução automática

Tipos de acordo de licença

Os tipos de acordos de licença determinam os direitos de uso do produto.

Tipos de acordo

Os tipos de acordo para os pacotes do fornecedor.

Pacote do fornecedor	Tipo de acordo
Adobe	<ul style="list-style-type: none"> • Genérico • Acordo de termos de licenciamento para empresas (ETLA) • Programa de licenciamento cumulativo (CLP) • Programa de licenciamento transacional (TLP) • Plano de incentivo de valor (VIP)

Pacote do fornecedor	Tipo de acordo
Citrix	Genérico
Comum	<ul style="list-style-type: none"> • Genérico • Acordo de licença empresarial (ELA)
Personalizado	<ul style="list-style-type: none"> • Genérico • Acordo de licença empresarial (ELA)
IBM	<ul style="list-style-type: none"> • Genérico • Acordo de licença empresarial (ELA) • Acordo de licença de programa internacional (IPLA): nenhum impacto na licença. • Acordo do cliente IBM (ICA): nenhum impacto na licença. • Acordo de Licença Ilimitada da IBM (IULA)
Microsoft	<ul style="list-style-type: none"> • Genérico • Acordo empresarial • Inscrição corporativa • Acordo de assinatura empresarial • Acordo de produtos e serviços da Microsoft • Licença aberta • Valor em aberto • Assinatura de valor em aberto • Selecionar inscrição • Selecionar licença • Selecionar Plus
Oracle	<ul style="list-style-type: none"> • Genérico • Acordo de licença ilimitada (ULA)
VMware	<ul style="list-style-type: none"> • Genérico • Acordo de licença empresarial (ELA)

Pacote do fornecedor	Tipo de acordo
	<ul style="list-style-type: none"> • Enterprise Purchasing Program (EPP): nenhum impacto na licença. • Programa de compra de volume (VPP): nenhum impacto na licença.

Propriedades Gestão de ativos de software

Você pode definir propriedades de reconciliação padrão, como agrupamento e depuração de reconciliação.

Essas propriedades estão disponíveis para a aplicação Gestão de ativos de software.

Para acessar essas propriedades, navegue até **Tudo > Ativo de Software > Administração > Propriedades.**

Propriedades de Gestão de ativos de software

Propriedade	Descrição
<p>Selecione a configuração de grupo padrão para a execução semanal de reconciliação</p> <p>com.snc.samp.recon.group</p>	<p>Determina como os direitos e as instalações de software são agrupados durante a reconciliação.</p> <p>Valores (o padrão é Nenhum):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Empresa • Centro de custos • País • Departamento • Região <p>A tabela Grupo de reconciliação [samp_group] armazena a lista de mapeamentos para cada um desses valores de grupo.</p>
<p>Limite de contagem da lista de operações de licença do Espaço do SAM</p> <p>sn_sam_workspace.sam_license_operations_list_count</p>	<p>Habilita a configuração de um limite para mostrar a contagem de registros de ativos de software na exibição Operações de licença no Espaço para ativos de software. O administrador do SAM pode definir o valor do limite conforme necessário.</p>

Propriedades de Gestão de ativos de software

Propriedade	Descrição
	<p>O valor está definido como 5000000. Se houver menos de cinco milhões de registros, a contagem exata de registros de instalação de software será mostrada. Se houver mais de cinco milhões de registros, a contagem será mostrada como 5000000+.</p>
<p>Selecione a configuração de subgrupo padrão para a execução semanal da reconciliação</p> <p>com.snc.samp.recon.subgroup</p>	<p>Determina o agrupamento secundário para direitos e instalações de software durante a reconciliação.</p> <p>Exceto para None, os valores de grupo e subgrupo devem ser diferentes.</p> <p>Valores (o padrão é Nenhum):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Empresa • Centro de custos • País • Departamento • Região <p>A tabela Grupo de reconciliação [samp_group] armazena a lista de mapeamentos para cada um desses valores de subgrupo.</p>
<p>Executar reconciliação com todas as métricas de licença personalizadas disponíveis</p> <p>com.snc.samp.recon.enablecustommetrics</p>	<p>Habilita métricas de licença personalizadas ao executar a reconciliação.</p> <p>Se você tiver uma métrica de licença personalizada configurada, ela não será aplicada quando esta propriedade for definida</p>

Tradução automática

Propriedades de Gestão de ativos de software

Propriedade	Descrição
	como Não . O padrão é Sim .
Habilite a depuração de resultados de reconciliação. Observe que habilitar a depuração afetará o desempenho. com.snc.samp.debug	Habilita a depuração de resultados de reconciliação para solucionar problemas de um resultado. O padrão é Não . Além disso, esta propriedade também aciona o registro em log para depuração de importação no local.
Criar modelos de software automaticamente para todos os produtos "licenciáveis" com.snc.samp.automaticsmrcreation	Cria automaticamente um modelo de software, em um estado fora de conformidade, para instalações, assinaturas ou opções (de produtos licenciáveis) não licenciadas na lista Resultados de produtos que não tenham um direito. O novo modelo de software e os resultados são usados para mostrar a contagem de não licenciados no relatório de posição da licença. i Nota: Para obter mais informações sobre como criar modelos de software automaticamente, consulte Criação automática de modelos de software .
Selecione o nível de agregação para reconciliar licenças para bancos de dados Oracle e servidores WebLogic em VMware com.snc.samp.oracle.reconlevel i Nota: Esta propriedade estará disponível somente se você tiver ativado o pacote para editores Gestão de ativos de software para Oracle.	Nível de agregação usado para reconciliar Oracle licenças de banco de dados e servidor WebLogic na tecnologia de virtualização VMware. Gestão de ativos de software é compatível com os seguintes níveis de agregação:

Propriedades de Gestão de ativos de software

Propriedade	Descrição
<p>i Nota: Esta propriedade oferece suporte ao Domain Separation usando as propriedades da aplicação Domain Separation para Gestão de ativos de software. Consulte Configurar propriedades de reconciliação específicas do domínio para Oracle para obter mais detalhes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ESX: o nível de agregação do ESX considera todos os núcleos de processador no host ESX. • Cluster do ESX (valor padrão): o nível de agregação do cluster do ESX considera todos os processadores em cada servidor ESX em um cluster. • vCenter(s): o nível de agregação de vCenter(s) considera todos os núcleos de processador em cada servidor ESX. <p>Se você selecionar este nível de agregação, os cálculos de licenciamento serão baseados na versão do ESXi que você está usando em seu ambiente virtual VMware. Consulte Oracle Licenciamento de banco de dados e WebLogic Server em ambientes com partição flexível para obter mais informações sobre as versões do ESXi compatíveis.</p>
<p>Use a afinidade de host para reconciliar licenças para Oracle bancos de dados e servidores WebLogic em VMware no nível de agregação do vCenter</p> <p><code>com.snc.samp.oracle.hostaffinityenabled</code></p> <p>i Nota: Esta propriedade estará disponível somente se você tiver ativado o pacote para editores Gestão de ativos de software para Oracle.</p>	<p>Permite que a aplicação Gestão de ativos de software considere as regras de afinidade VM-Host ao reconciliar Oracle licenças de banco de dados e WebLogic Server em VMware instâncias do vCenter Server. Esta propriedade será aplicável</p>

Tradução automática

Propriedades de Gestão de ativos de software

Propriedade	Descrição
<p>i Nota: Esta propriedade oferece suporte ao Domain Separation usando as propriedades da aplicação Domain Separation para Gestão de ativos de software. Consulte Configurar propriedades de reconciliação específicas do domínio para Oracle para obter mais detalhes.</p>	<p>somente se você definir o nível de agregação para Oracle reconciliação com vCenter(s) na propriedade Selecione o nível de agregação para reconciliar licenças para bancos de dados Oracle e servidores WebLogic no VMware.</p> <p>As regras de afinidade VM-Host permitem que você especifique os hosts ESXi físicos nos quais suas máquinas virtuais podem ser executadas. Se forem feitas provisões para regras de afinidade VM-Host em seu contrato de licença Oracle, você poderá reduzir suas obrigações de licenciamento contabilizando essas regras ao licenciar seus servidores Oracle de banco de dados e WebLogic.</p>
<p>Criar modelos de software automaticamente para todos os produtos "não licenciáveis"</p> <p>com.snc.samp.automaticsmcreation</p>	<p>Cria automaticamente um modelo de software, em um estado fora de conformidade, para todas as instalações não licenciadas (de produtos não licenciáveis) na lista Resultados de produtos.</p> <p>O novo modelo de software é usado pelo Application Portfolio Management.</p> <p>O padrão é Não.</p>
<p>Insira o nome do campo verdadeiro/falso adicionado à tabela cmdb_ci_hardware para excluir o software instalado em dispositivos selecionados da Software Asset Management</p> <p>com.snc.samp.exclude_device_flag</p>	<p>Exclui o software instalado em dispositivos (da aplicação Gestão de ativos de software) em que a coluna Excluir do SAM está definida como verdadeira quando você</p>

Propriedades de Gestão de ativos de software

Propriedade	Descrição
	insere o nome da coluna, exclude_from_sam.
<p>Insira o período de licença (em dias) a ser considerado durante a reconciliação, para aplicações publicadas no ambiente Citrix</p> <p>com.snc.samp.citrix.app.license.period</p> <p>i Nota: Esta propriedade estará disponível somente se você tiver ativado o pacote para editores Gestão de ativos de software para Citrix.</p>	<p>Indica o período de licença (em dias) para Citrix aplicações a serem consideradas durante a reconciliação. O padrão é 90 dias.</p>
<p>Insira o período (em dias) a ser considerado para o consumo de pico de uso para aplicações de engenharia.</p> <p>com.snc.samp.eng.app.pico.usage.period</p>	<p>Indica o período (em dias) para que as aplicações de engenharia sejam consideradas para o consumo de pico de uso.</p> <p>O valor padrão é 30 dias e somente um usuário com a função sam_admin pode atualizar este campo.</p>
<p>Insira o número de trabalhos agendados a serem executados paralelamente à reconciliação.</p> <p>com.snc.samp.recon.max_workers</p>	<p>Indica o número de trabalhos agendados que são executados em paralelo à reconciliação. Vários trabalhos agendados executam a reconciliação para diferentes fornecedores simultaneamente.</p>
<p>Indica se a normalização de rede ampla está habilitada na instância. Se habilitado, as regras/padrões de normalização de rede ampla serão aplicados em modelos de descoberta que não foram totalmente normalizados por regras de normalização de pacote regular</p> <p>com.snc.samp.wide_net_normalization.enabled</p>	<p>Permite que a normalização de rede ampla seja realizada em modelos de descoberta. Esta propriedade está habilitada por padrão. A normalização de rede ampla é realizada somente em modelos de descoberta que não puderam ser normalizados usando regras de conteúdo.</p> <p>Somente usuários com função de administrador podem modificar a propriedade.</p>

Propriedades de Gestão de ativos de software

Propriedade	Descrição
<p>Habilite a normalização de ML para software descoberto.</p> <p>com.snc.samp.enable.ml_normalization</p>	<p>Permite que a normalização de aprendizado de máquina seja realizada em modelos de descoberta. Esta propriedade está habilitada por padrão. A normalização de aprendizado de máquina é realizada somente em modelos de descoberta que não puderam ser normalizados usando regras de conteúdo.</p> <p>Somente usuários com função de administrador podem modificar a propriedade.</p>
<p>Insira o período limite (em dias) após o qual os dados de cobrança extraídos da nuvem são considerados antigos. Isso afeta a confiança do tipo de licença.</p> <p>com.snc.samp.sam_ci_billing_threshold</p>	<p>Indica o período limite, com base no número de dias, após o qual os dados de cobrança extraídos dos Insights da nuvem são considerados antigos. Os Insights da nuvem são usados para determinar o tipo de licença do SQL Server instalado na AWS.</p> <p>O valor padrão é 30 dias e esta propriedade é ativada por padrão.</p>
<p>Red Hat Enterprise Linux Server para limite de otimização de custo de licença para datacenters virtuais</p> <p>i Nota: Esta propriedade estará disponível somente se você tiver ativado o pacote para editores Gestão de ativos de software para IBM.</p>	<p>Determina se você deve usar as licenças RHEL Server ou RHEL for Virtual Datacenters para sua implantação RHEL.</p> <p>O valor de limite padrão é 3,2. Este valor é baseado na proporção do preço atual da lista de assinaturas RHEL Server para o preço atual da lista de assinaturas RHEL for Virtual Datacenters. Se seus direitos contiverem preços diferentes para esses produtos, você</p>

Tradução automática

Propriedades de Gestão de ativos de software

Propriedade	Descrição
	<p>poderá calcular esse valor dividindo o preço da assinatura RHEL for Virtual Datacenters pelo preço da assinatura RHEL Server.</p> <p>Consulte Gestão de ativos de software para Red Hat Enterprise Linux para obter mais informações sobre como você pode usar este valor de limite para determinar o tipo de licença ideal para sua implantação RHEL.</p>
<p>Microsoft Limite de otimização de custo de licença do Windows Server para Datacenter</p> <p>com.snc.samp.windowserver.license.threshold</p> <p>i Nota: Esta propriedade estará disponível somente se você tiver ativado o pacote para editores Gestão de ativos de software para Microsoft.</p>	<p>Determina se é mais econômico licenciar os hosts físicos ou máquinas virtuais (VMs) em seus Microsoft clusters do Windows Server com base na relação de custo entre Microsoft licenças do Windows Server Datacenter Edition e Microsoft licenças do Windows Server Standard Edition.</p> <p>Com base no preço de lista atual de cada tipo de licença, o valor da razão de custo padrão é 4,59. Se seus direitos contiverem preços diferentes para esses tipos de licença, você poderá modificar esse valor dividindo o preço médio de suas Microsoft licenças do Windows Server Datacenter Edition pelo preço médio de suas Microsoft licenças do Windows Server Standard Edition.</p>
<p>Use ServiceNow Gestão de ativos de software e Descoberta para IBM conformidade de licença</p>	<p>Permite que a aplicação Gestão de ativos de software</p>

Tradução automática

Propriedades de Gestão de ativos de software

Propriedade	Descrição
<p>com.snc.samp.ibm.use_samp_ibm_licensing</p> <p>i Nota: Esta propriedade estará disponível somente se você tiver ativado o pacote do editor [Gestão de ativos de software para IBM e instalado a aplicação Conformidade de licenças IBM para Gestão de ativos de software. Para obter detalhes sobre como instalar a aplicação, consulte Solicite a aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software para integrações de provedor autorizadas Gestão de ativos de software.</p>	<p>reconcilie licenças IBM usando dados da aplicação Conformidade de licenças IBM para Gestão de ativos de software.</p>
<p>Região padrão para IBM dispositivos</p> <p>sn_samp_ibm_lic.default_region</p> <p>i Nota: Esta propriedade estará disponível somente se você tiver ativado o pacote do editor [Gestão de ativos de software para IBM e instalado a aplicação Conformidade de licenças IBM para Gestão de ativos de software. Para obter detalhes sobre como instalar a aplicação, consulte Solicite a aplicação IBM License Compliance for Gestão de ativos de software para integrações de provedor autorizadas Gestão de ativos de software.</p>	<p>Associa automaticamente hosts físicos a uma região padrão se eles ainda não estiverem associados a uma. IBM o uso de licença pode ser calculado somente para hosts físicos associados a uma região.</p> <p>O valor padrão é América do Norte e América do Sul.</p>
<p>Conectar-se ao ILMT usando</p> <p>sn_samp_ibm_lic.ilmt_api_version</p> <p>i Nota: Esta propriedade estará disponível somente se você tiver ativado o pacote para editores Gestão de ativos de software para IBM.</p>	<p>Indica qual versão das IBM License Metric Tool (ILMT) ou das APIs de integração do BigFix Inventory você está usando para criar uma conexão entre seus servidores IBM e a plataforma Now Platform.</p>
<p>Proporção do custo de atribuição de um Microsoft SQL Server Standard com Software Assurance em relação ao custo de Microsoft SQL Server Enterprise com Software Assurance</p> <p>com.snc.samp.sqlserver.standard_sa.to.enterprise_sa.cost.ratio</p> <p>i Nota: Esta propriedade estará disponível somente se você tiver ativado o pacote para editores Gestão de ativos de software para Microsoft.</p>	<p>Determina se é mais econômico licenciar os hosts físicos ou máquinas virtuais (VMs) em seus Microsoft clusters do SQL Server com base na relação de custo entre Microsoft licenças do SQL Server Standard Edition com Software Assurance e Microsoft licenças do SQL Server Enterprise Edition com o Software Assurance.</p> <p>Com base no preço de lista atual de cada tipo</p>

Tradução automática

Propriedades de Gestão de ativos de software

Propriedade	Descrição
	<p>de licença, o valor da razão de custo padrão é 0,25. Se seus direitos contiverem preços diferentes para esses tipos de licença, você poderá modificar esse valor dividindo o preço de suas Microsoft licenças do SQL Server Standard Edition com Software Assurance pelo preço de suas Microsoft licenças do SQL Server Enterprise Edition com Software Assurance.</p>
<p>Proporção do custo de atribuição de um direito do Microsoft Software Assurance para o custo de um direito Microsoft do Software Assurance</p> <p>com.snc.samp.ms.sa.to.nonsa.cost.ratio</p> <p>i Nota: Esta propriedade estará disponível somente se você tiver ativado o pacote para editores Gestão de ativos de software para Microsoft.</p>	<p>Determina se é mais econômico usar licenças com ou sem Microsoft Software Assurance em seus Microsoft clusters do SQL Server. A aplicação Gestão de ativos de software faz essa determinação com base na relação de custo entre Microsoft licenças do SQL Server com Software Assurance e sem Software Assurance.</p> <p>Com base no preço de lista atual de cada tipo de licença, o valor da razão de custo padrão é 1,25. Se seus direitos contiverem preços diferentes para esses tipos de licença, você poderá modificar esse valor dividindo o preço de suas Microsoft licenças do SQL Server com Software Assurance pelo preço de suas Microsoft licenças do SQL Server sem Software Assurance.</p>

Tradução automática

Propriedades de Gestão de ativos de software

Propriedade	Descrição
com.snc.samp.use_lifecycle_approximation	<p>Determina se as datas aproximadas do ciclo de vida devem ser incluídas ao gerar o relatório de ciclo de vida. Esta propriedade está habilitada por padrão.</p> <p>Quando selecionada, esta propriedade permite a geração automática de datas de ciclo de vida com base na lógica de aproximação que é criada sobre as datas de disponibilidade geral fornecidas pelo fornecedor, informações publicamente disponíveis e médias do setor.</p>
com.snc.samp.manage.published.products	<p>Permite que você publique produtos de software na implementação faseada Gestão de ativos de software e também remova os produtos de software publicados. O valor padrão desta propriedade é falso. Ao definir o valor desta propriedade como verdadeiro, você pode exibir relatórios e painéis relacionados somente aos produtos de software que gerencia em uma implementação faseada do Software Asset Management nas seguintes exibições do Espaço para ativos de software:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visão geral de ativos de software • Exibição de uso de licença

Tradução automática

Componentes instalados com o Microsoft plug-in de uso de software SCCM

Vários tipos de componentes são instalados com a ativação do Microsoft plug-in de uso de software SCCM.

Instalado com o plug-in de uso de software SCCM

	SCCM 2012 v2	SCCM 2016
Fonte de dados	<ul style="list-style-type: none"> • Uso de SAMP (uso total) • Última utilização do software do SCCM 2012 v2 (última utilização) 	<ul style="list-style-type: none"> • Uso do SAMP 2016 (uso total) • Última utilização do software do SCCM 2016 (última utilização)
Importações agendadas	<ul style="list-style-type: none"> • Importação de uso do SAMP • Última utilização do software SCCM 2012 v2 	<ul style="list-style-type: none"> • Importação de uso do SAMP 2016 • Última utilização do software SCCM 2016
Mapa de transformação	<ul style="list-style-type: none"> • Importação de uso de SAMP (uso total) • Última importação de dados usados do SAMP (últimos usados) <p>(Um script de transformação onComplete está associado ao mapa de transformação)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Importação de uso do SAMP 2016 (uso total) • Última importação de dados usados do SAMP em 2016 (últimos usados) <p>(Um script de transformação onComplete está associado ao mapa de transformação)</p>
Inclusão de script	SAMPUsageUtil	SAMPUsage2016Util

Se você ativou o plug-in Integration — Microsoft SCCM 2012 v2 Software Usage (com.snc.samp_usage_sccm), navegue até **Integração – Microsoft SCCM 2012 v2 > Importação agendada**.

Dados do SCCM importados para o SCCM 2012 v2

	Tabela do SCCM	Tabela de preparação	Tabela de destino
Uso total	v_MonthlyUsageSummary	Importação de uso de software [imp_samp_usage_import]	Uso de software [samp_sw_usage]
Último uso	v_GS_CCM_RECENTLY_USED_APPS	Última utilização do software do SCCM 2012 v2 [imp_sccm2012v2_software_last_used]	Uso de software [samp_sw_usage]

Se você ativou o plug-in Integration — Microsoft SCCM 2016 Software Usage (com.snc.samp.usage_sccm_2016), navegue até **Integração – Microsoft SCCM 2016 > Importação agendada**.

Dados do SCCM importados para o SCCM 2016

	Tabela do SCCM	Tabela de preparação	Tabela de destino
Uso total	v_MonthlyUsageSummary	Importação de uso de software 2016 [imp_samp_usage_2016_import]	Uso de software [samp_sw_usage]

Dados do SCCM importados para o SCCM 2016

	Tabela do SCCM	Tabela de preparação	Tabela de destino
Último uso	v_GS_CCM_ RECENTLY_USED_APPS	Última utilização do software do SCCM 2016 [imp_sccm2016_software_last_used]	Uso de software [samp_sw_usage]

Cálculo de licença para SAP tipos de uso de nuvem

Use SAP S/4HANA tipos de uso de nuvem e seus fatores de ponderação para calcular licenças equivalentes ao uso total (FUE) para diferentes tipos de usuários de SAP S/4HANA aplicações em nuvem.

As licenças FUE podem ser alocadas para diferentes tipos de uso de nuvem com um fator de ponderação específico. Para obter mais informações sobre licenças FUE, consulte [Gestão de ativos de software pacote do fornecedor para SAP](#).

O fator de ponderação pode ser definido como um valor numérico associado a um tipo de uso de nuvem e é usado para o cálculo da licença FUE. A tabela a seguir menciona os fatores de ponderação para diferentes tipos de uso de nuvem:

SAP Tipos de uso em nuvem e fatores de ponderação

SAP tipo de uso em nuvem	SAP nome do tipo de uso em nuvem	Fator de ponderação
Avançado	Nuvem para uso avançado	1
Core	Nuvem para uso principal	5
Autoatendimento	Nuvem para uso de autoatendimento	30
Desenvolvedor	Nuvem, acesso de desenvolvedor	0,5

Campos de modelos de descoberta

Formulário de modelos de descoberta e descrições de campos da lista relacionada.

Formulário de Modelos de Descoberta

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do modelo de descoberta como ele aparece em listas de registros Este valor é gerado automaticamente usando o fornecedor descoberto, o produto descoberto e a versão descoberta.
Status de normalização	<p>Status do processo de normalização:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normalizada • Parcialmente normalizados • Fornecedor Normalizado • Correspondência Não Encontrada • Manualmente normalizados • Novo(a)

Campo	Descrição
	<p>i Nota: Se houver um registro de sugestão de normalização, um ícone de cuidado será mostrado ao lado do campo Status de normalização.</p> <p>O ícone de cuidado abre o registro de Sugestão de Normalização para o modelo de descoberta.</p>
Fornecedor	Fornecedor normalizado do software.
Produto	Nome de produto normalizado do software.
Versão	Versão normalizada do produto de software.
Fornecedor descoberto	Fornecedor descoberto do software.
Produto descoberto	Nome descoberto do software.
Versão descoberta	Versão descoberta do software.
Informações adicionais	
Tipo de produto	<ul style="list-style-type: none"> • Secundário: subcomponente do software principal (não licenciável). • Driver: produto de software que controla um dispositivo. • Licenciável: produto de software licenciável. • Não licenciável: produto de software que não é licenciável. • Patch: produto de software projetado para atualizar, corrigir ou melhorar um programa de computador existente. • Desconhecido: não descoberto. <p>Para tipos de produto desconhecidos, o tipo de produto pode ser alterado para outro valor.</p> <p>Quando o tipo de produto é alterado, o status de normalização do modelo de descoberta é atualizado para Manualmente Normalizado.</p> <p>O processo de reconciliação considera somente os modelos de descoberta de software que são licenciáveis.</p>
Plataforma	As plataformas incluem: <ul style="list-style-type: none"> • Windows • macOS • UNIX
Idioma	Os idiomas incluem: <ul style="list-style-type: none"> • Holandês • English • Francês • Alemão

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Italiano • Espanhol <p>Se descoberto, mais idiomas serão gerados.</p>
Edição	Edição normalizada do software.
Versão completa	Versão completa normalizada do software.
Excluir de serviço de conteúdo	<p>Opção que impede que os detalhes do modelo de descoberta de software sejam transferidos para o Serviço de conteúdo do Software Asset Management.</p> <p>O valor é definido no formulário de produto personalizado.</p> <p>i Nota: Este campo só é mostrado para produtos personalizados quando você aceita o Serviço de conteúdo Gestão de ativos de software.</p>

Seção de informações adicionais

Campo	Descrição
Tipo de produto	<ul style="list-style-type: none"> • Secundário: subcomponente do software principal (não licenciável). • Driver: produto de software que controla um dispositivo. • Licenciável: produto de software licenciável. • Não licenciável: produto de software que não é licenciável. • Patch: produto de software projetado para atualizar, corrigir ou melhorar um programa de computador existente. • Desconhecido: não descoberto. <p>Para tipos de produto desconhecidos, o tipo de produto pode ser alterado para outro valor.</p> <p>Quando o tipo de produto é alterado, o status de normalização do modelo de descoberta é atualizado para Manualmente Normalizado.</p> <p>O processo de reconciliação considera somente os modelos de descoberta de software que são licenciáveis.</p>
Plataforma	<p>As plataformas incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Windows • macOS • UNIX
Idioma	Os idiomas incluem:

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Holandês • English • Francês • Alemão • Italiano • Espanhol <p>Se descoberto, mais idiomas serão gerados.</p>
Edição	Edição normalizada do software.
Versão completa	Versão completa normalizada do software.
Excluir de serviço de conteúdo	<p>Opção que impede que os detalhes do modelo de descoberta de software sejam transferidos para o Serviço de conteúdo do Software Asset Management.</p> <p>O valor é definido no formulário de produto personalizado.</p> <p>i Nota: Este campo só é mostrado para produtos personalizados quando você aceita o Serviço de conteúdo Gestão de ativos de software.</p>

Lista relacionada à instalação de software

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome da instalação do software como ele aparece nas listas de registros.
Fornecedor	Nome do fornecedor do software.
Versão	Versão do software.
Instalado em	Nome do hardware em que o software está instalado.

Campos de instalação do software

Formulário de instalação de software e descrições dos campos da lista relacionada.

A exibição de lista para instalações de software mostra o número total de registros de instalação de software da sua organização com base no valor especificado na propriedade do sistema **Limite de contagem de lista de operações de licença do Espaço do SAM** (`sn_sam_workspace.sam_license_operations_list_count`). O valor padrão da contagem de registros é definido como **5000000**. No entanto, o administrador do SAM pode definir o valor da contagem na propriedade do sistema conforme necessário. Se houver menos de cinco milhões de registros, a contagem exata será mostrada. Se houver mais de cinco milhões de registros, a contagem será mostrada como 5000000+. Para obter mais informações sobre essa propriedade do sistema, consulte [Propriedades Gestão de ativos de software](#).

i Nota:

Este tópico descreve somente os campos que estão disponíveis no formulário de Instalação de software. Para obter detalhes sobre todos os campos disponíveis no formulário Instalação de software e na tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install], consulte [Revisão de atributo da tabela Instalações de software](#).

Formulário de instalação de software

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome da instalação do software conforme aparece nas listas de registros. Pode ser uma combinação do nome do produto descoberto e da edição.
Modelo de descoberta	Modelo de Descoberta de software que representa o software instalado.
Fornecedor	Fornecedor do software.
Versão	Versão do software.
Substituição de Edição	Substituição da configuração de edição do software. Para assinaturas do Office 365, este campo é definido a partir do registro de assinaturas de software. Se a edição do software não foi descoberta, você pode editar este campo para definir a edição, se conhecida, para que a reconciliação possa ser realizada com sucesso.
Guia Instalação	
ID de Prod i Nota: Este campo foi descontinuado. No entanto, ele ainda aparece na guia Instalação com um valor vazio.	ID exclusivo do produto atribuído pelo fabricante. Encontrado por meio de descoberta.
Local de instalação	Caminho sob o qual o software é instalado.
Data da instalação	Data em que o software foi instalado.
Revisão i Nota: Este campo foi descontinuado. No entanto, ele ainda aparece na guia Instalação com um valor vazio.	Revisão do software.
Chave da instância	Identificador exclusivo para a instanciação do software. Gerado automaticamente quando o software é instalado.
Instalado em	Hardware no qual o software está instalado.

Campo	Descrição
String de desinstalação	Identificador usado para desinstalar o software.
Número de série ISO	Número ISO do software.
Guia Reconciliação	
Direito	O direito encontrado para uso com essa instalação.
<p>i Nota: Este campo foi descontinuado. No entanto, ele ainda aparece na guia Reconciliação com um valor vazio.</p>	
Pacote de inferência	Modelo do pacote de inferência ao qual esta instalação pertence
Omitir dos pacotes	Marque a caixa de seleção para não contar a instalação do software como um componente de um pacote durante a reconciliação.

Status de normalização

Descrição dos status de normalização dos modelos de descoberta.

Quando um modelo de descoberta é normalizado, ele é normalizado para a versão e a versão completa. No entanto, se o modelo de descoberta estiver parcialmente normalizado ou o fornecedor normalizado, o modelo de descoberta não será atualizado para a versão completa. Se o modelo de descoberta for normalizado manualmente, você poderá decidir se deseja que ele seja normalizado para a versão e a versão completa.

O status de normalização pode ter seis resultados diferentes:

Status	Descrição
Normalizada	<p>Um modelo de descoberta é totalmente normalizado com base nos campos de fornecedor, produto e versão. Nenhum campo é editável.</p> <p>Sob condições específicas, determinados campos que normalmente são somente leitura podem ser editados. Se editado, o status mudará para Manualmente Normalizado.</p> <p>Se apenas os campos de fornecedor e produto forem descobertos, mas o tipo de produto for Não licenciável, Secundário, Driver ou Patch, o status será Normalizado.</p>
Parcialmente normalizados	<p>Um modelo de descoberta é parcialmente normalizado com base somente nos campos de fornecedor e produto. Nesse caso, o campo de versão é editável e, depois que essas informações são adicionadas, o status de normalização é alterado para Manualmente Normalizado.</p>

Status	Descrição
Fornecedor Normalizado	Um modelo de descoberta que é parcialmente normalizado com base somente no campo do fornecedor. Nesse caso, os campos de versão e produto são editáveis e, depois que essas informações são adicionadas, o status de normalização é alterado para Manualmente Normalizado .
Correspondência Não Encontrada	<p>O processo de normalização não pôde corresponder a nenhum dos três campos de chave do modelo de descoberta com uma regra na Biblioteca de software. Nesse caso, todos os campos de chave são editáveis e, depois que as informações são adicionadas, o status de normalização é alterado para Manualmente Normalizado.</p> <p>O status Correspondência não encontrada pode ocorrer se não existir uma regra de normalização para o software.</p> <p>Por exemplo, se a organização criou um software personalizado específico para a organização.</p>
Manualmente normalizados	Um modelo de descoberta é normalizado manualmente quando os campos-chave em um modelo de descoberta Novo, Correspondência não encontrada, Parcialmente normalizado ou Normalizado pelo fornecedor são preenchidos manualmente.
Novo(a)	O modelo de descoberta de software ainda não foi executado pelo processo de normalização.

Métricas de licença para Microsoft produtos

Uma descrição detalhada das métricas de licença que podem ser utilizadas com produtos Microsoft.

Microsoft produtos e Gestão de ativos de software métricas de licença

Produto	Edição	Modelo de licenciamento fornecido pela Microsoft	Métricas de licença do Software Asset Management a serem usadas em ServiceNow Gestão de ativos de software
<p>Windows Servidor</p> <p>i Nota: Para versões legadas do Windows Server, consulte a tabela de versões legadas do Windows Server.</p>	Datacenter/padrão	<ul style="list-style-type: none"> • Por núcleo • Licenciamento de CAL 	<ul style="list-style-type: none"> • Por núcleo (com CAL) • CAL de usuário/ dispositivo para licenciamento de CAL
Microsoft Central do sistema	Datacenter/padrão	<ul style="list-style-type: none"> • Servidor - usar licenciamento baseado em núcleo (licenças de gestão de servidores) • Cliente - Usar licenças de gestão de clientes 	<ul style="list-style-type: none"> • MLs de servidor - Por núcleo (com CAL) • MLs de cliente - Usuário/ Dispositivo
Microsoft Exchange Servidor	Padrão/Empresa	<ul style="list-style-type: none"> • Licenças do servidor • Licenças de CAL 	<ul style="list-style-type: none"> • Servidor (por instância) para licenciamento de servidor • CAL de usuário/ dispositivo para licenciamento de CAL
Microsoft Project Server	Padrão/Empresa	<ul style="list-style-type: none"> • Licenças do servidor • Licenças de CAL 	<ul style="list-style-type: none"> • Servidor (por instância) para licenciamento de servidor • CAL de usuário/ dispositivo para licenciamento de CAL

Tradução automática

Produto	Edição	Modelo de licenciamento fornecido pela Microsoft	Métricas de licença do Software Asset Management a serem usadas em ServiceNow Gestão de ativos de software
Microsoft SharePoint Servidor	Padrão/Empresa	<ul style="list-style-type: none"> • Licenças do servidor • Licenças de CAL 	<ul style="list-style-type: none"> • Servidor (por instância) para licenciamento de servidor • CAL de usuário/dispositivo para licenciamento de CAL
<p>Microsoft SQL Server</p> <p>i Nota: Para versões legadas do SQL Server, consulte a tabela de versões legadas do SQL Server.</p>	Padrão/Empresa	<ul style="list-style-type: none"> • Por núcleo • Servidor/CAL 	<ul style="list-style-type: none"> • Para licenciamento de núcleo: por núcleo • Para servidor/CAL: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Servidor (por instância) para licenciamento de servidor <ul style="list-style-type: none"> ▪ Usar servidor (por instância) para licenciamento de servidor para edições Standard, Web, Business Intelligence ▪ Usar servidor (por servidor) para versões legadas da edição Enterprise 1 <p>i Nota: O SQL Server Enterprise é licenciado geralmente usando somente o modelo de licenciamento Por núcleo. No entanto, se você tiver o Software Assurance, poderá seguir os modelos de licenciamento de servidor legado/CAL. ServiceNow recomenda o uso da métrica de licença de servidor (por servidor) em ServiceNow Gestão de ativos de software.</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ CAL de usuário/dispositivo para licenciamento de CAL

Produto	Edição	Modelo de licenciamento fornecido pela Microsoft	Métricas de licença do Software Asset Management a serem usadas em ServiceNow Gestão de ativos de software
Microsoft Office 365	Empresa E3/E5/E1	Assinatura de Usuário	Assinatura de Usuário
Microsoft Office	Profissional/padrão	Por dispositivo	Por dispositivo
Windows 10	Profissional do Enterprise	Por dispositivo	Por dispositivo
CRM do Microsoft Dynamics Servidor 365 (no local)		Servidor/CAL	Requer apenas CALs de usuário/dispositivo a serem criadas. Nenhuma licença de servidor necessária.
ERP do Microsoft Dynamics 365 Operations Server (no local)		Servidor/CAL	<ul style="list-style-type: none"> • Requer que as CALs de usuário/dispositivo sejam criadas. • Servidor (por instância) para licenças de servidor
Microsoft 365	Empresa E3/E5/F3	Assinatura de Usuário	Assinatura de Usuário
Pacote de infraestrutura principal	Datacenter/padrão	Por núcleo	Por núcleo (com CAL)

Versões legadas do Windows Server

Versão	Edição	Modelo de licenciamento fornecido pela Microsoft	Gestão de ativos de software métricas de licença a serem usadas em ServiceNow Gestão de ativos de software	Regras de licenciamento
R2 2003-2008	Padrão	Servidor	Servidor (por instância) + adicionar CALs de usuário/dispositivo	<p>Mín: NA</p> <p>Virtualização: 1 VM por licença.</p> <p>Um único servidor de licença da Edição Standard permite que você execute uma instância do software em um OSE físico ou virtual no servidor. Você precisa atribuir uma licença da Edição Standard para cada instância em execução.</p>

Tradução automática

Versão	Edição	Modelo de licenciamento fornecido pela Microsoft	Gestão de ativos de software métricas de licença a serem usadas em ServiceNow Gestão de ativos de software	Regras de licenciamento
	Datacenter	Processador	Por processador + adicionar CALs de usuário/dispositivo	Mínimo: 2 processadores Virtualização: ilimitada Quando o DataCenter Edition é licenciado para cada processador físico em um servidor, o servidor pode ser executado no OSE físico e em um número ilimitado de instâncias do Windows Server em OSEs virtuais.
2012-2019	Padrão	Processador	Por processador + adicionar CALs de usuário/dispositivo	Mínimo: 2 processadores. Virtualização: 2 VMs para cada servidor totalmente licenciado.
	Datacenter	Processador	Por processador + adicionar CALs de usuário/dispositivo	Mínimo: 2 processadores. Virtualização: ilimitada.
2016-2019	Padrão	Por Core/CAL	Por núcleo (com CAL) + adicionar CALs de usuário/dispositivo	Mínimo: 16 núcleos por servidor ou 8 por processador. Virtualização: 2 VMs para cada servidor totalmente licenciado.
	Datacenter	Por Core/CAL	Por núcleo (com CAL) + adicionar CALs de usuário/dispositivo	Mínimo: 16 núcleos por servidor ou 8 por processador. Virtualização: ilimitada.

Tradução automática

Versões legadas do SQL Server

Versão	Edição	Modelo de licenciamento fornecido pela Microsoft	Gestão de ativos de software métricas de licença a serem usadas em ServiceNow Gestão de ativos de software	Regras de licenciamento
2005	Padrão	<ul style="list-style-type: none"> • Servidor/CAL • Processador 	<ul style="list-style-type: none"> • Para servidor/CAL, use: Servidor (por instância) para licenciamento de servidor e CAL de usuário/dispositivo para licenciamento de CAL. • Por processador 	<p>Uma regra de licenciamento de servidor (para edições Workgroup, Standard ou Enterprise) é necessária para cada ambiente do sistema operacional no qual essa edição do software SQL Server ou qualquer um de seus componentes, como Serviços de análise, está em execução.</p> <p>Uma licença de processador é necessária para cada processador instalado em cada ambiente do sistema operacional que executa o SQL Server ou qualquer um de seus componentes, como o Analysis Services.</p>
	Empresa	<ul style="list-style-type: none"> • Servidor/CAL • Processador 	<ul style="list-style-type: none"> • Para servidor/CAL, use: Servidor (por instância) para licenciamento de servidor e CAL de usuário/dispositivo para licenciamento de CAL. • Por processador 	<p>Somente para a edição Enterprise: se todos os processadores em uma máquina estiverem licenciados, você poderá executar instâncias ilimitadas do SQL Server 2002 em um número ilimitado de ambientes operacionais virtuais na mesma máquina.</p>
R2 2008-2008	Padrão	<ul style="list-style-type: none"> • Servidor/CAL • Processador 	<ul style="list-style-type: none"> • Para servidor/CAL, use: Servidor (por instância) para licenciamento de servidor e CAL de usuário/dispositivo para 	<ul style="list-style-type: none"> • Servidor/CAL: cada licença de servidor para essas edições permite que você execute instâncias ilimitadas do software em um OSE ou máquina virtual (VM). Para executar o software em OSEs ou VMs adicionais,

Tradução automática

Versão	Edição	Modelo de licenciamento fornecido pela Microsoft	Gestão de ativos de software métricas de licença a serem usadas em ServiceNow Gestão de ativos de software	Regras de licenciamento
			licenciamento de CAL. • Por processador	são necessárias licenças de servidor adicionais. • Licença do processador: número de OSEs nos quais você pode executar o SQL Server. Somente OSEs físicos.
	Empresa	• Servidor/CAL • Processador	• Use o servidor (por servidor) para o licenciamento do servidor e a CAL do usuário/dispositivo para o licenciamento da CAL. • Por processador	• Servidor/CAL: cada licença de servidor da edição Enterprise permite que você execute instâncias ilimitadas do software em até quatro OSEs ou VMs. • Licença do processador: número de OSEs nos quais você pode executar o SQL Server. Até quatro OSEs por licença.
	Datacenter	Processador	Por processador	Licença do processador: número de OSEs nos quais você pode executar o SQL Server: Ilimitado. A edição Datacenter requer que todos os processadores físicos no servidor estejam licenciados e que pelo menos duas licenças de processador sejam atribuídas ao servidor.
2012-2014	Padrão	• Servidor/CAL • Por núcleo	• Para servidor/CAL: use servidor (por instância) para licenciamento de servidor e CAL de usuário/dispositivo para licenciamento de CAL • Por núcleo	Licenciamento baseado em Core: 1. Conte o número total de núcleos físicos no servidor. Multiplique o número de núcleos pelo fator de núcleo apropriado para determinar o número total de licenças necessárias para o servidor.

Versão	Edição	Modelo de licenciamento fornecido pela Microsoft	Gestão de ativos de software métricas de licença a serem usadas em ServiceNow Gestão de ativos de software	Regras de licenciamento
				<p>i Nota: O fator de núcleo usado depende do tipo de processador implantado e é necessário um mínimo de quatro licenças de núcleo para cada processador físico em um servidor físico.</p> <p>2. Para licenciar VMs individuais usando o modelo Por núcleo, você deve comprar uma licença de núcleo para cada v-core (ou processador virtual, CPU virtual, thread virtual) alocado à VM, sujeito a um mínimo de licença de quatro núcleos por VM.</p> <p>Para fins de licenciamento, um v-core é mapeado para um thread de hardware. Ao licenciar VMs individuais, os fatores principais não se aplicam.</p>
	Empresa	Por Core l	Por núcleo	O mesmo que acima.
2016-2019	Padrão	<ul style="list-style-type: none"> • Servidor/CAL • Por núcleo 	<ul style="list-style-type: none"> • Para servidor/ CAL: servidor (por instância) para licenciamento de servidor e CAL de usuário/ dispositivo para licenciamento de CAL • Para licenciamento de núcleo: por núcleo 	<ul style="list-style-type: none"> • Servidor/CAL: cada servidor que executa o software do SQL Server requer uma licença de servidor. • Por núcleo: são necessárias pelo menos quatro licenças de núcleo para cada processador físico no servidor.
	Empresa	Por Core l	Por núcleo	O mesmo que acima.

Versão	Edição	Modelo de licenciamento fornecido pela Microsoft	Gestão de ativos de software métricas de licença a serem usadas em ServiceNow Gestão de ativos de software	Regras de licenciamento
				<p>Nota:</p> <p>Se você já estiver usando a edição SQL Server Enterprise com licenças de servidor (Servidor/CAL) com garantia de software, continue usando o modelo de licenciamento Servidor+CAL. Use a métrica de licença como Servidor (por servidor) para Licenciamento de servidor e CAL de usuário/dispositivo para Licenciamento de CAL. As novas compras do SQL Server Enterprise serão baseadas somente no modelo de licenciamento Por núcleo.</p>

Regras de licenciamento para BYOL e BYOS

Exiba as regras de licenciamento Traga sua própria licença (BYOL) para produtos Microsoft e Oracle em ambientes de nuvem pública. Além disso, veja as regras de licenciamento BYOS (Traga sua própria assinatura) para produtos Red Hat Enterprise Linux (RHEL) em ambientes de nuvem pública. As regras de licenciamento podem diferir para máquinas virtuais que residem em hosts compartilhados ou hosts dedicados em diferentes provedores de nuvem.

Regras de licenciamento para Microsoft Windows Server e Microsoft SQL Server

Nota:

As tabelas a seguir listam somente um subconjunto de regras para Windows Server e SQL Server BYOL. Consulte os sites oficiais do Windows Server e do SQL Server para obter a lista completa de regras de licenciamento.

Windows Regras de licenciamento de servidor

Provedor de nuvem	Tipo de instância	Com garantia de software	Sem garantia de software
AWS para Windows Servidor	Host compartilhado	BYOL não é compatível porque o servidor Windows não tem direitos de mobilidade de licença.	BYOL não é compatível.
	Host dedicado	<ul style="list-style-type: none"> BYOL é compatível com compras ou versões de 	<ul style="list-style-type: none"> BYOL é compatível com compras ou versões de

Windows Regras de licenciamento de servidor

Provedor de nuvem	Tipo de instância	Com garantia de software	Sem garantia de software
		<p>software somente antes de 1º de outubro de 2019.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Licença por host físico. • Virtualização ilimitada para Windows DC para compras antes de 1º de outubro de 2019. 	<p>software somente antes de 1º de outubro de 2019.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Licença por host físico. • Virtualização ilimitada para Windows DC para compras antes de 1º de outubro de 2019.
<p>Microsoft Azure para Windows Servidor</p>	<p>Host compartilhado</p>	<ul style="list-style-type: none"> • BYOL é compatível usando Microsoft Azure Benefícios híbridos (HAB). • Um número suficiente de licenças de núcleo qualificadas deve ser alocado para cobrir todos os núcleos nas máquinas virtuais em execução. • Um mínimo de oito licenças principais são alocadas para usar o AHB. • Windows O DC permite direitos de uso simultâneos ou duplos. 	<p>BYOL não é compatível.</p>

Tradução automática

Windows Regras de licenciamento de servidor

Provedor de nuvem	Tipo de instância	Com garantia de software	Sem garantia de software
		<p>i Nota: Microsoft Windows O Server Datacenter oferece a opção de direitos de uso duplo, permitindo que você utilize suas Windows licenças de servidor simultaneamente em Microsoft Azure e em servidores licenciados em seus datacenters. Este recurso, Azure Benefício híbrido, só está disponível em Microsoft Azure. Para obter mais informações, consulte Benefício híbrido do Azure para Windows Server .</p> <ul style="list-style-type: none"> • Flexibilidade de edição: Windows Standard pode licenciar Windows DC. 	
	Host dedicado	<ul style="list-style-type: none"> • BYOL é compatível usando Microsoft Azure Benefícios híbridos (HAB). • Licença por máquina virtual ou núcleos disponíveis. Somente para Windows DC. 	<ul style="list-style-type: none"> • BYOL é compatível com compras ou versões de software somente antes de 1º de outubro de 2019. • Licença para o total de núcleos físicos para compras antes de

Tradução automática

Windows Regras de licenciamento de servidor

Provedor de nuvem	Tipo de instância	Com garantia de software	Sem garantia de software
		<ul style="list-style-type: none"> Virtualização ilimitada para Windows DC se o licenciamento de núcleos disponíveis. Windows O DC permite direitos de uso simultâneo ou duplo somente para máquinas virtuais. <p>i Nota: Microsoft Windows O Server Datacenter oferece a opção de direitos de uso duplo, permitindo que você utilize suas Windows licenças de servidor simultaneamente em Microsoft Azure e em servidores licenciados em seus datacenters. Este recurso, Azure Benefício híbrido, só está disponível em Microsoft Azure. Para obter mais informações, consulte Benefício híbrido do Azure para Windows Server.</p>	<p>1º de outubro de 2019.</p> <ul style="list-style-type: none"> Virtualização ilimitada para Windows DC para compras antes de 1º de outubro de 2019.
GCP para Windows Servidor	Host compartilhado	BYOL não é compatível porque o servidor Windows não tem direitos de mobilidade de licença.	BYOL não é compatível.

Tradução automática

Windows Regras de licenciamento de servidor

Provedor de nuvem	Tipo de instância	Com garantia de software	Sem garantia de software
	Host dedicado	BYOL não é compatível.	BYOL não é compatível.

Regras de licenciamento do SQL Server

Provedor de nuvem	Tipo de instância	Com garantia de software	Sem garantia de software
AWS para SQL Server	Host compartilhado	<ul style="list-style-type: none"> • BYOL é compatível por meio de direitos de mobilidade de licença. • Núcleos virtuais de licença (vCPU): mínimo de quatro núcleos por máquina virtual. 	BYOL não é compatível.
	Host dedicado	<ul style="list-style-type: none"> • BYOL é compatível por meio de direitos de mobilidade de licenças. • Licença por host físico. • Virtualização ilimitada (SQL Server Enterprise) para compras antes de 1º de outubro de 2019. 	<ul style="list-style-type: none"> • BYOL é compatível com compras ou versões de software somente antes de 1º de outubro de 2019. • Licença pelo total de núcleos físicos para compras antes de 1º de outubro de 2019. • Virtualização ilimitada para Windows DC para compras antes de 1º de outubro de 2019.
Microsoft Azure para SQL Server	Host compartilhado	<ul style="list-style-type: none"> • BYOL é compatível usando Microsoft Azure Benefícios híbridos (HAB). • Flexibilidade de edição: 1 licença do SQL Enterprise no local pode abranger 4 núcleos do SQL Server Standard. Da 	BYOL não é compatível.

Tradução automática

Regras de licenciamento do SQL Server

Provedor de nuvem	Tipo de instância	Com garantia de software	Sem garantia de software
		<p>mesma forma, 4 licenças padrão do SQL Server no local podem abranger 1 SQL Server Enterprise.</p> <ul style="list-style-type: none"> Núcleos virtuais de licença (vCPU): mínimo de quatro núcleos por máquina virtual. 	
	Host dedicado	<ul style="list-style-type: none"> BYOL é compatível usando Microsoft Azure Benefícios híbridos (HAB). Licença por máquina virtual ou núcleos disponíveis (SQL Server Enterprise). Licença por máquina virtual ou total de núcleos (SQL Server Standard). Virtualização ilimitada (SQL Server Enterprise) se licenciar núcleos disponíveis. 	<ul style="list-style-type: none"> BYOL é compatível com compras ou versões de software somente antes de 1º de outubro de 2019. Licença pelo total de núcleos físicos para compras antes de 1º de outubro de 2019.
GCP para SQL Server	Host compartilhado	<ul style="list-style-type: none"> BYOL é compatível por meio de direitos de mobilidade de licença. Núcleos virtuais de licença (vCPU): mínimo de quatro núcleos por máquina virtual. 	BYOL não é compatível.
	Host dedicado	BYOL não é compatível.	BYOL não é compatível.

Tradução automática

Regras de licenciamento para Oracle banco de dados e Oracle servidor WebLogic

i Nota:

As tabelas a seguir listam somente um subconjunto de regras para Oracle banco de dados e Oracle servidor WebLogic BYOL. Consulte os sites oficiais Oracle Database e Oracle WebLogic Server para obter a lista completa de regras de licenciamento.

i Nota:

A menos que especificado de outra forma, as regras de licenciamento são as mesmas para AWS e Microsoft Azure.

Oracle Regras de licenciamento de banco de dados

Tipo de licenciamento	Regra de licenciamento
Licenciamento por processador	<p>O licenciamento é baseado no número de vCPUs em que o banco de dados Oracle está instalado ou em execução. Diferentes regras de licenciamento são aplicadas com base na versão do banco de dados Oracle que está instalada ou em execução.</p> <p>i Nota: A tabela de fatores de núcleo de processador Oracle não é aplicável em ambientes de nuvem.</p> <p>Oracle Banco de dados Standard Edition, Standard Edition One e Standard Edition 2</p> <p>Quatro vCPUs são equivalentes a um soquete e um soquete requer uma licença.</p> <p>O número de vCPUs é arredondado para o múltiplo de quatro mais próximo. Por exemplo, um banco de dados Oracle que está sendo executado em 10 vCPUs requer um total de três licenças.</p> <p>Oracle Edição Enterprise do banco de dados</p> <p>Se o Hyper-Threading estiver habilitado, será necessária uma licença para cada duas vCPUs nas quais você instalar ou executar um banco de dados Oracle. Se o Hyper-Threading não estiver habilitado, será necessária uma licença para cada vCPU na qual você instalar ou executar um banco de dados Oracle.</p>
Licenciamento de usuário nomeado	<p>Uma licença é necessária para cada usuário ou dispositivo físico que acessa um banco de dados Oracle.</p> <p>Diferentes mínimos de licenciamento são aplicados com base na edição Oracle do banco de dados que seus usuários e dispositivos estão acessando:</p> <p>Oracle Banco de dados Standard Edition e Standard Edition One</p> <p>Essas edições de banco de dados não têm requisitos mínimos de licenciamento.</p> <p>Oracle Banco de dados Standard Edition 2</p> <p>Você deve ter um mínimo de 10 licenças por oito vCPUs.</p> <p>Oracle Edição Enterprise do banco de dados</p>

Tradução automática

Oracle Regras de licenciamento de banco de dados

Tipo de licenciamento	Regra de licenciamento
	Você deve ter no mínimo 25 licenças por vCPU ou o número total de usuários e dispositivos que estão acessando esta edição do banco de dados. O mínimo de licenciamento é definido como o maior dos dois valores.
Oracle Opção de banco de dados e licenciamento de pacote de gestão	<p>As opções de banco de dados e os pacotes de gestão devem ser licenciados separadamente dos servidores de banco de dados.</p> <p>As seguintes opções de banco de dados e pacotes de gestão não são compatíveis com ambientes de nuvem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oracle Clusters de aplicações reais (RAC) • Oracle Mineração de dados • Oracle Pacote de gestão de mudanças • Oracle Provisionamento e pacote de automação de patches para banco de dados
Oracle Licenciamento de opção de banco de dados para Active Data Guard	<p>Se você estiver usando a opção Oracle Active Data Guard em um banco de dados Oracle Enterprise Edition, a instância do banco de dados primário e as réplicas de leitura associadas a esse banco de dados exigirão uma licença Oracle Database Enterprise Edition e uma Oracle licença Active Data Guard .</p> <p>Nota: A opção Active Data Guard está disponível somente na Oracle Database Enterprise Edition.</p>
Licenciamento do Contrato de Licença Ilimitada (ULA)	As licenças adquiridas por meio de um contrato de licença ilimitado (ULA) são compatíveis com ambientes de nuvem autorizados. No entanto, a certificação dessas licenças não é necessária no final do prazo do ULA.
Licenciamento de alta disponibilidade (Multi-AZ)	As implantações de alta disponibilidade, ou Multi-AZ, exigem o dobro do número de licenças das implantações Single-AZ para que possam contar com instâncias de banco de dados Oracle de espera.

Além dessas regras de licenciamento de banco de dados Oracle, considere as seguintes limitações de tamanho de vCPU ao configurar uma implantação Oracle na nuvem. Essas limitações de tamanho podem ajudar a determinar o número máximo de licenças compatíveis com suas instâncias de nuvem.

Nota:

As limitações de tamanho da vCPU são as mesmas para AWS e Microsoft Azure

Limitações de tamanho de vCPU

Oracle Edição do banco de dados	Limitação de tamanho de vCPU
Oracle Database Standard Edition	Oracle O Database Standard Edition é compatível somente com instâncias de nuvem que têm no máximo 16 vCPUs.

Limitações de tamanho de vCPU

Oracle Edição do banco de dados	Limitação de tamanho de vCPU
Oracle Banco de dados Standard Edition One e Standard Edition 2	Oracle O banco de dados Standard Edition One e Standard Edition 2 são compatíveis somente em instâncias de nuvem que têm no máximo oito vCPUs.
Oracle Edição Enterprise do banco de dados	Oracle A edição Database Enterprise é compatível com todas as instâncias de nuvem, independentemente da contagem de vCPUs.

Oracle Regras de licenciamento do WebLogic Server

Tipo de licenciamento	Regra de licenciamento
Licenciamento por processador	<p>O licenciamento é baseado no número de vCPUs em que o servidor Oracle WebLogic está instalado ou em execução. Diferentes regras de licenciamento são aplicadas com base na versão do Oracle Servidor WebLogic que está instalada ou em execução.</p> <p>i Nota: A tabela de fatores de núcleo de processador Oracle não é aplicável em ambientes de nuvem.</p> <p>Oracle WebLogic Server Standard Edition</p> <p>Quatro vCPUs são equivalentes a um soquete e um soquete requer uma licença.</p> <p>O número de vCPUs é arredondado para o múltiplo de quatro mais próximo. Por exemplo, um servidor Oracle WebLogic que está sendo executado em sete vCPUs requer um total de duas licenças.</p> <p>Oracle WebLogic Server Enterprise Edition</p> <p>Se o Hyper-Threading estiver habilitado, será necessária uma licença para cada duas vCPUs nas quais você instalar ou executar um Oracle Servidor WebLogic. Se o Hyper-Threading não estiver habilitado, uma licença será necessária para cada vCPU na qual você instalar ou executar um servidor Oracle WebLogic.</p>
Licenciamento de usuário nomeado	<p>Uma licença é necessária para cada usuário ou dispositivo físico que acessa um servidor Oracle WebLogic.</p> <p>Diferentes mínimos de licenciamento são aplicados com base na edição Oracle do WebLogic Server que seus usuários e dispositivos estão acessando:</p> <p>Oracle WebLogic Server Standard Edition</p> <p>Você deve ter no mínimo 10 licenças por oito vCPUs ou o número total de usuários e dispositivos que estão acessando esta versão do WebLogic Server. O mínimo de licenciamento é definido como o maior dos dois valores.</p> <p>Oracle WebLogic Server Enterprise Edition</p> <p>Se o Hyper-Threading estiver habilitado, você deverá ter um mínimo de 10 licenças por duas vCPUs ou o número total de</p>

Oracle Regras de licenciamento do WebLogic Server

Tipo de licenciamento	Regra de licenciamento
	<p>usuários e dispositivos que estão acessando esta edição do WebLogic Server.</p> <p>Se o Hyper-Threading não estiver habilitado, você deverá ter um mínimo de 10 licenças por vCPU ou o número total de usuários e dispositivos que estão acessando esta edição do WebLogic Server.</p> <p>O mínimo de licenciamento é definido como o maior dos dois valores.</p>

Regra de licenciamento para Red Hat Enterprise Linux Server

Uma licença de assinatura no local é necessária para cada duas máquinas virtuais (VMs) baseadas em nuvem nas quais você instala e executa Red Hat Enterprise Linux Server.

i Nota:

Esta regra é apenas uma das regras de licenciamento para Red Hat Enterprise Linux Server BYOS. Consulte o site oficial Red Hat Enterprise Linux para obter a lista completa de regras de licenciamento.

Campos de modelos de software

Formulário de modelo de software e descrições de campos da lista relacionada.

Depois de preencher um direito de software com o PPN correto, um modelo de software é criado automaticamente. As guias no formulário Modelo de software, como Componentes do pacote, Pacotes primários, Ciclos de vida do produto de software, Atributos de métrica, Direitos de downgrade, Ciclos de vida do produto para todas as versões e assim por diante, são preenchidas automaticamente. No entanto, você pode adicionar ou atualizar manualmente os detalhes do modelo de software com base em seus requisitos.

Detalhes

Esta lista mostra os detalhes de um modelo de software, como o status do modelo, detalhes do produto, licenciamento, condições e informações do catálogo de produtos.

Campo	Descrição
Nome de exibição	<p>Nome do modelo. A propriedade do sistema <code>glide.cmdb_model.display_name.shorten</code> controla como os nomes de exibição do modelo de software são gerados. Usuários com a função de administrador podem configurar esta propriedade.</p> <p>O formato padrão é fornecedor + produto + versão + edição + plataforma + idioma.</p> <p>Se os campos Plataforma ou Idioma não estiverem definidos como Qualquer um, os valores serão acrescentados.</p>
Status	<p>O status do modelo. As opções são Em produção, Descontinuado e Vendido.</p>

Campo	Descrição
Detalhes do Produto	
Fornecedor	<p>Fornecedor do software. Você pode usar a lista de pesquisa fornecida.</p> <p>i Nota: Fornecedor é uma referência à tabela da empresa [core_company]. Somente as empresas que você está usando internamente são mostradas.</p>
Produto	<p>Nome do produto de software A mesma lista de pesquisa fornecida no formulário Modelos de Descoberta de software. Você pode criar um produto personalizado na lista de pesquisa, se desejar.</p> <p>i Nota: Se o relacionamento entre as tabelas do fornecedor de software [samp_sw_publisher] e da empresa [core_company] não estiver correto, os produtos desse fornecedor poderão não ser mostrados.</p> <p>Se o fornecedor e o produto não existirem, você poderá Adicionar um produto de software personalizado no Gestão de ativos de software clássico.</p>
Condição de versão	<p>Qualificadores de condição para o campo Versão.</p> <ul style="list-style-type: none"> • começa com • é • é qualquer coisa <p>O padrão é qualquer coisa.</p>
Versão	Versão do produto de software.
Condição de edição	<p>Qualificadores de condição para o campo Edição.</p> <ul style="list-style-type: none"> • começa com • é • é qualquer coisa <p>O padrão é qualquer coisa.</p>
Edição	Edição do produto de software a ser usado ao pesquisar o modelo de descoberta normalizado.
Mapa da Descoberta	<p>Um conjunto de condições que determina quais modelos de descoberta de software são mapeados para os modelos de software. Direitos adquiridos são aplicados somente a modelos de descoberta de software que atendam à condição. Essa correspondência é importante para a reconciliação.</p> <p>Os modelos de descoberta com pacotes predefinidos são indicados no campo definido pelo pacote. Um valor de Sim indica que o modelo de descoberta é um pacote primário.</p> <p>Você pode usar os mapas de descoberta fornecidos ou pode optar por especificar as informações de condição</p>

Campo	Descrição
	<p>diretamente. Um usuário com a função <code>sam_admin</code> pode optar por criar um mapa de descoberta personalizado.</p> <p>Ao selecionar um mapa de descoberta, você pode encontrar uma mensagem: Muitos modelos de software subjacentes serão criados. Isso pode fazer parte de componentes do pacote, direitos de downgrade ou a próxima versão. Valide ao concluir. A mensagem aparecerá somente se houver mais de 50 componentes do pacote para o modelo de software e se qualquer uma das seguintes condições for atendida:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Não existe um modelo de software para nenhum componente do pacote • Não existe um modelo de software para nenhum direito de downgrade • Não existe um modelo de software para a próxima versão <p>i Nota: Se você alterar o mapa da Descoberta em um modelo de software existente, uma mensagem de aviso será exibida. A mensagem de aviso informa que os direitos de downgrade no modelo de software e nos direitos relacionados também mudam. Por exemplo, se você alterar o mapa de descoberta em um modelo de software de DMAP1 para DMAP2 e salvar o modelo de software, todos os direitos de downgrade associados ao DMAP1 serão removidos do modelo de software e os direitos de downgrade associados ao DMAP2 serão preenchidos. No entanto, se o valor no campo Tipo de acordo no layout do formulário de direito de software for Genérico, os direitos de downgrade desse direito não serão alterados.</p> <p>Você pode verificar quais modelos de descoberta são mapeados para o modelo de software selecionando o link relacionado Mostrar modelos de descoberta correspondentes.</p> <p>Se os campos Fornecedor e Produto estiverem vazios, os valores serão preenchidos automaticamente de acordo com o mapa da Descoberta.</p>
Próxima versão	<p>Referência a outro modelo de software do mesmo fabricante, que representa a próxima versão do produto.</p> <p>A próxima versão é definida no mapa de descoberta e faz parte do serviço de conteúdo. A próxima versão é preenchida no modelo de software de duas maneiras:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quando você cria um modelo de software ou atualiza o mapa da Descoberta em um modelo de software, uma regra de negócio é acionada quando você seleciona Salvar. A próxima versão será preenchida se o mapa de descoberta tiver uma próxima versão definida para ele.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Se o serviço de conteúdo tiver a próxima versão especificada para o mapa de descoberta associado em um modelo de software existente, a próxima versão será preenchida quando o trabalho agendado <i>SAM- Create downgrades/upgrades for a software entitlement</i> for executado. <p>i Nota: A próxima versão é preenchida somente depois que o trabalho agendado <i>SAM- Create downgrades/upgrades for a software entitlement</i> é executado semanalmente.</p> <p>No entanto, se você inseriu um valor no campo Próxima versão, esse valor não será substituído.</p>
Classificação de produto	<p>A classificação oficial do Código de Produtos e Serviços Padrão das Nações Unidas (UNSPSC).</p> <p>A partir desta versão, as classificações de produto foram aprimoradas com um conjunto abrangente de códigos UNSPSC disponíveis por meio da biblioteca de serviço de conteúdo. As atualizações dos códigos UNSPSC também estarão disponíveis por meio da atualização semanal da biblioteca de serviços de conteúdo.</p>
Licenciamento de software	
Tipo de produto	<p>Os valores de tipo de produto incluem: secundário, driver, licenciável, não licenciável, patche desconhecido.</p> <p>i Nota: O processo de reconciliação considera somente produtos de software licenciáveis.</p>
Gestão de licença	<p>A opção que indica que você deseja gerenciar licenças para o software especificado. Se você desmarcar esta opção, seu modelo de software não será incluído nos resultados de reconciliação.</p> <p>Essa opção é selecionada por padrão. Também é selecionado para todos os modelos de software que foram atualizados.</p> <p>Se você fizer upgrade e tiver modelos de software com esta opção selecionada, poderá fazer uma atualização em massa e limpar a opção Licença sob gestão de todos os modelos de software que não deseja incluir nos resultados de reconciliação. Quando você executar a reconciliação novamente, somente os modelos de software com a opção ainda selecionada serão exibidos nos resultados.</p>
Responsável	A pessoa responsável pelo modelo.
Unidade de consumo	Unidade de medida das unidades de software que podem ser consumidas.
Condições	

Campo	Descrição
Nome da condição	Nome da condição que você deseja definir para o modelo de software.
Condição de instalação do software	<p>Condição para contabilizar somente instalações de software específicas durante a reconciliação. Somente as instalações de software que atendem às condições de instalação de software especificadas são incluídas na reconciliação. Por exemplo, se você comprou Microsoft Visual Studio, configure as condições de instalação de software para usar Visual Studio somente para consumir licenças em seu ambiente de não produção. Além disso, você precisa criar condições de instalação de software separadas para cada modelo de componente em Visual Studio.</p> <p>i Nota: Se você desmarcar a opção Licença sob gestão, as instalações de software que atendem às condições de instalação de software especificadas serão excluídas da reconciliação.</p> <p>Na aplicação clássica Gestão de ativos de software, você pode adicionar várias condições de instalação de software a um único modelo de software usando as seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adicionar condição de filtro: permite que você especifique todas as condições que uma instalação de software deve atender para ser incluída na reconciliação. • Adicionar cláusula "OU": permite que você especifique qualquer uma das condições que uma instalação de software pode atender para ser incluída na reconciliação. <p>No Espaço para ativos de software, você pode adicionar várias condições de instalação de software a um único modelo de software usando as seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ou: permite que você especifique qualquer uma das condições que uma instalação de software pode atender para ser incluída na reconciliação. • e: permite que você especifique todas as condições que uma instalação de software deve atender para ser incluída na reconciliação. • + Novo conjunto de condições: permite que você especifique conjuntos adicionais de condições que uma instalação de software pode atender para serem incluídos na reconciliação.
Condição da assinatura	<p>Condição para contabilizar somente grupos de assinaturas durante a reconciliação. Somente as assinaturas que atendem às condições de assinatura especificadas são incluídas na reconciliação. Por exemplo, você pode definir uma condição de assinatura para reconciliar assinaturas somente de um local geográfico ou departamento de negócios específico.</p> <p>i Nota: Este campo aparece somente em modelos de software baseados em assinatura, incluindo modelos de software híbrido que contêm assinaturas de software e instalações de software no local.</p> <p>i Nota: Se você desmarcar a opção Licença sob gestão, as assinaturas que atendem às condições de software especificadas serão excluídas da reconciliação.</p>

Campo	Descrição
	<p>Na aplicação clássica Gestão de ativos de software, você pode adicionar várias condições de assinatura a um único modelo de software usando as seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adicionar condição de filtro: permite que você especifique todas as condições que uma assinatura deve atender para ser incluída na reconciliação. • Adicionar cláusula "OU": permite que você especifique qualquer uma das condições que uma assinatura pode atender para ser incluída na reconciliação. <p>No Espaço para ativos de software, você pode adicionar várias condições de assinatura a um único modelo de software usando as seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ou: permite que você especifique qualquer uma das condições que uma assinatura pode atender para ser incluída na reconciliação. • e: permite que você especifique todas as condições que uma assinatura deve atender para ser incluída na reconciliação. • + Novo conjunto de condições: permite que você especifique conjuntos adicionais de condições que uma assinatura pode atender para serem incluídos na reconciliação. <div style="background-color: #fff9c4; padding: 5px;"> <p>⚠ Aviso: Você não pode adicionar condições de assinatura a modelos de software prontos para uso. Você deve criar um modelo de software para definir condições de assinatura para o software de assinatura associado.</p> </div>
Geral	
Descrição resumida	Uma breve descrição do modelo.
Plataforma	<p>Plataforma do produto de software a ser usada ao pesquisar o modelo de descoberta normalizado.</p> <p>O padrão é Qualquer coisa para Windows, macOS, UNIX.</p>
Idioma	<p>Idioma do produto de software a ser usado ao pesquisar o modelo de descoberta normalizado, que é preenchido depois de ter sido normalizado ou adicionado manualmente.</p> <p>O padrão é Qualquer coisa.</p>
Estratégia de acompanhamento de ativos	Permite substituir a forma como os ativos são rastreados para o modelo.
Unidade de acompanhamento de ativo	Unidade de medida do ativo.
Custo	O custo de uma única unidade do software.

Campo	Descrição
Certificação	<p>Indica se o produto associado a este modelo de software foi aprovado ou não pela TRM.</p> <p>Quando um arquiteto corporativo adiciona um produto à biblioteca de TRM, o produto é sinalizado como aprovado ou não aprovado. Quando um modelo de software é criado para um produto aprovado, esta caixa de seleção é marcada automaticamente.</p> <p>Se você criar um modelo de software para um produto não aprovado, o modelo de software será designado como restrito. Durante o processo de reconciliação, todas as instalações de software associadas a produtos não aprovados são identificadas como candidatas à remoção.</p> <p>Se você ativar o plug-in Application Portfolio Management - TRM (com.snc.apm_trm) para modelos de software que já existem, esta caixa de seleção poderá ou não ser marcada, dependendo se o produto foi aprovado.</p>
Software restrito	<p>Opção para restringir o software.</p> <p>O software restrito identifica o software que você não deve instalar em seu ambiente (software inadequado ou software com vulnerabilidades, por exemplo).</p> <p>Se os candidatos a remoção não existirem, um trabalho agendado será executado todas as noites para criar candidatos a remoção de software restrito.</p>
<p>Licencie todas as instalações acessadas por clientes</p> <p>i Nota: Este campo aparece somente em modelos de software associados a registros de acesso de cliente, exceto para Oracle modelos de software de servidor de banco de dados.</p>	<p>Opção para licenciar os itens de configuração (ICs) em que o software está instalado, com base nas condições que você especifica no modelo de software, como condições de instalação de software. Se algum dos registros de acesso de cliente associados não estiver licenciado devido a direitos insuficientes, todos os ICs permanecerão sem licença.</p> <p>Se você desabilitar esta opção, somente os ICs que foram adicionados aos registros de acesso de cliente serão licenciados. Consulte Adicionar um registro de acesso de cliente de software no Gestão de ativos de software clássico para obter instruções detalhadas sobre como adicionar ICs aos registros de acesso de cliente.</p> <p>Se você habilitar esta opção depois de já ter adicionado ICs aos registros de acesso de cliente, esses ICs serão excluídos de seus registros e, posteriormente, licenciados com base nas condições especificadas no modelo de software.</p>
<p>Opção de banco de dados</p> <p>i Nota: Este campo aparece somente em Oracle modelos de software de banco de dados.</p>	<p>Opção de banco de dados Oracle ou pacote de gestão. Cada opção ou pacote requer um modelo de software separado. A opção de banco de dados é um identificador para modelos de software.</p>

Campo	Descrição
	<p>Este campo é mostrado ao criar modelos de software que atendem às seguintes condições:</p> <ul style="list-style-type: none"> • O fornecedor é Oracle. • O produto é um servidor de banco de dados.
<p>Condição da opção de banco de dados</p> <p>i Nota: Este campo aparece somente em Oracle modelos de software de banco de dados associados a uma opção de banco de dados ou pacote de gestão, conforme especificado no campo Opção de banco de dados.</p>	<p>Condição para contabilizar somente os subconjuntos de Oracle opções de banco de dados ou pacotes de gestão durante a reconciliação. Somente as opções de banco de dados ou pacotes de gestão que atendem às condições de opção de banco de dados especificadas são incluídas na reconciliação.</p> <p>i Nota: Se você desmarcar a opção Licença sob gestão, as opções de banco de dados ou pacotes de gestão que atendem às condições de opção de banco de dados especificadas serão excluídas da reconciliação.</p> <p>Na aplicação clássica Gestão de ativos de software, você pode adicionar várias condições de opção de banco de dados a um único modelo de software usando as seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adicionar condição de filtro: permite que você especifique todas as condições que uma opção de banco de dados ou pacote de gestão deve atender para ser incluído na reconciliação. • Adicionar cláusula "OU": permite que você especifique qualquer uma das condições que uma opção de banco de dados ou pacote de gestão pode atender para ser incluído na reconciliação. <p>No Espaço para ativos de software, você pode adicionar várias condições de opção de banco de dados a um único modelo de software usando as seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ou: permite que você especifique qualquer uma das condições que uma opção de banco de dados ou pacote de gestão pode atender para ser incluído na reconciliação. • e: permite que você especifique todas as condições que uma opção de banco de dados ou pacote de gestão deve atender para ser incluído na reconciliação. • + Novo conjunto de condições: permite que você especifique conjuntos adicionais de condições que uma opção de banco de dados ou pacote de gestão pode atender para serem incluídos na reconciliação.
<p>Aplicar a assinaturas</p>	<p>Opção para aplicar este modelo de software somente a pacotes de software baseados em assinatura. Se você não habilitar esta opção, poderá aplicar este modelo de software somente a pacotes de software com software instalado.</p>
<p>Gerar automaticamente acesso de cliente para alocações.</p>	<p>Opção para gerar e gerenciar automaticamente registros de acesso de cliente para o servidor de banco de dados Oracle. Se você habilitar esta opção, a aplicação Gestão de ativos de software gerará e gerenciará</p>

Campo	Descrição
<p>i Nota: Este campo aparece somente em Oracle modelos de software de servidor de banco de dados.</p> <p>i Importante: Para usar esta opção, você deve solicitar a aplicação Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global do ServiceNow Store. Consulte Solicitar coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global para obter mais detalhes sobre a aplicação Coleta de dados para Oracle Serviços de consultoria e licenciamento global.</p>	<p>registros de acesso de cliente com base em seus direitos mais recentes de Oracle Database Server Named User Plus, nos usuários e dispositivos aos quais os direitos associados estão alocados e nas instâncias de banco de dados Oracle que são compatíveis com esses usuários e dispositivos. A aplicação Gestão de ativos de software gera um registro de acesso de cliente separado para cada instância de banco de dados compatível.</p> <p>Se você desabilitar esta opção depois que a aplicação Gestão de ativos de software tiver gerado automaticamente registros de acesso de cliente para o servidor de banco de dados Oracle, esses registros de acesso de cliente não serão mais gerenciados e atualizados automaticamente. Você deve gerenciar e atualizar esses registros de acesso de cliente manualmente para mantê-los precisos e atualizados.</p> <p>Se você habilitar esta opção e já tiver registros de acesso de cliente para Oracle o servidor de banco de dados, todos os registros de acesso de cliente gerados automaticamente serão gerenciados e atualizados automaticamente novamente. No entanto, você deve continuar a gerenciar e atualizar todos os registros de acesso de cliente gerados manualmente.</p>
Catálogo de produtos	
Item do catálogo	<p>Informações sobre o modelo como ele aparece no catálogo de produtos e no catálogo de serviços.</p> <p>As informações só aparecem se o modelo foi publicado no catálogo de produtos.</p>
Descrição	Descrição do modelo de software conforme aparece no catálogo de produtos.
Imagem	A imagem do logotipo do software pode ser adicionada. Este logotipo aparecerá no catálogo de serviços se o modelo de software for publicado.
Atividade	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa de ordem de serviço que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

Componentes do Pacote

Esta lista mostra os detalhes do componente do pacote de software. Os componentes de software são os pacotes secundários de um pacote de software primário. Para obter mais informações, consulte [Gestão de ativos de software pacotes de software](#).

Campo	Descrição
Permitir atualização	Opção que habilita ServiceNow para enviar automaticamente definições de pacote atualizadas para sua instância por meio de atualizações de conteúdo semanais.

Campo	Descrição
de conteúdo automatizada	
Pacote secundário	O produto ou produtos secundários do pacote. Por exemplo, Microsoft Word e Microsoft Excel são produtos secundários do Microsoft Office.
Obrigatório	Requisito de um componente do pacote. Um componente de pacote pode ser Opcional , Sempre Obrigatório ou Grupo Obrigatório . Defina como Sempre obrigatório se o software precisar ser instalado para contar o modelo como um pacote.
Relacionamento de pacote considerado	Relacionamento que indica que existem vários modelos de software para um ou mais componentes do pacote. Portanto, o relacionamento entre o pacote primário e o componente do pacote foi presumido. Revise os componentes do pacote criado para garantir que o relacionamento esteja correto.
Uso do conteúdo do pacote	
Opção de inferência: número e porcentagem	Número: especifica o número de componentes instalados para o pacote. Especifique um número menor ou igual ao número de componentes. i Nota: Para todos os novos modelos de software criados com componentes do pacote, a opção Número é selecionada por padrão. Porcentagem: especifica a porcentagem dos componentes que deve ser instalada para o pacote. i Nota: Para modelos de software existentes com componentes de pacote que estavam usando a porcentagem de inferência, a opção Porcentagem é selecionada por padrão. No entanto, você pode optar por usar a opção Número . Se a propriedade do sistema <i>Use component licenses to optimize compliance when suite licenses run out</i> estiver definida como verdadeira, a porcentagem de inferência especificará um limite para determinar se o pacote ou o licenciamento de componente é ideal.
Permitir atualização de conteúdo automatizada	Opção para habilitar mudanças automáticas de conteúdo para modelos de software.

Elementos primários do pacote

Esta lista mostra os detalhes primários do pacote de software. Para obter mais informações, consulte [Gestão de ativos de software pacotes de software](#).

	Descrição
Pai do Pacote	Os pacotes primários aos quais o software foi atribuído. Por exemplo, o pacote primário de vários produtos Microsoft comuns é uma versão do Microsoft Office.
Pacote secundário	
Obrigatório	<p>Requisito de um componente do pacote. Um componente de pacote pode ser Opcional, Sempre Obrigatório ou Grupo Obrigatório.</p> <p>Defina como Sempre obrigatório se o software precisar ser instalado para contar o modelo como um pacote.</p>
Relacionamento de pacote considerado	<p>Relacionamento que indica que existem vários modelos de software para um ou mais componentes do pacote, portanto, o relacionamento entre o pacote primário e o componente do pacote foi presumido.</p> <p>Revise os componentes do pacote criado para garantir que o relacionamento esteja correto.</p>

Ciclos de vida de produto de software

Esta lista mostra as informações do ciclo de vida de uma versão do produto de software. Para obter mais informações, consulte a seção do relatório Ciclo de vida do produto de software em [Modelos de software e direitos de software](#).

Campo	Descrição
Fornecedor	Nome do fornecedor.
Produto	Nome do produto de software.
Versão	Versão licenciável do software
Edição	Edição do software
Versão Completa	A versão licenciável granular do software.
Data de início da fase	Data em que a fase do ciclo de vida começa.
Tipo de ciclo de vida	<p>Os valores de tipo de ciclo de vida incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interno • Fornecedor
Risco	<p>O nível de risco para uma organização em relação à fase do ciclo de vida. Por exemplo, o risco do fim da fase de suporte para um fornecedor pode ser moderado ou o risco do fim da fase de vida útil pode ser alto.</p> <p>Os valores de tipo de risco incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Muito alto(a) • Alto • Moderado

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Baixo(a) • Nenhum(a)
Fase do ciclo de vida	<p>Os valores da fase do ciclo de vida incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pré-lançamento: data em que o software foi pré-lançado. • Disponibilidade geral: data em que o software se tornou disponível para o mercado. • Upgrade <p>Nota: Mostrado apenas quando o campo Tipo de ciclo de vida é Interno.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fim do suporte: data em que o software não será aprimorado pelo fornecedor. <p>Este valor corresponde à data de término do Suporte base para Microsoft de acordo com sua Política de ciclo de vida fixo .</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fim do suporte estendido: data em que o fornecedor não fornecerá mais suporte ou atualizações para o software. <p>Este valor corresponde à data de término do Suporte estendido para Microsoft de acordo com sua Política de ciclo de vida fixo .</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fim da vida útil: data em que o software não será mais fabricado pelo fornecedor. <p>Nota: Este valor não é aplicável para Microsoft porque ele segue a política de ciclo de vida fixo que fornece suporte base e suporte estendido. Para obter mais informações, consulte Política de ciclo de vida fixo .</p>
Ativo	<p>Indica se o ciclo de vida deve ser considerado ou não ao avaliar o risco do software.</p> <p>Nota: Por padrão, somente os ciclos de vida ativos são exibidos.</p>
Fonte	<p>Origem do ciclo de vida. Se o registro for criado manualmente, ele será definido como Interno. Se for</p>

Campo	Descrição
	criado automaticamente, o campo será definido como ServiceNow.
Descrição	Descrição do ciclo de vida do produto de software.

Direitos de software

Esta lista mostra os termos de direito da sua licença de software. Para obter mais informações, consulte a seção Direitos de software em [Modelos de software e direitos de software](#).

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome gerado automaticamente com base no nome de exibição do modelo de software.
Métrica de licença	A métrica de licença para o grupo de licenças em relação ao qual a licença de software é contada quando a reconciliação é executada. As opções de métrica de licença mudam com base no campo Grupo de métricas. Para obter mais informações, consulte Métricas de licença de software .
Grupo de métricas	Grupo de métricas com base no campo Modelo de software. Cada grupo de métricas tem um conjunto de métricas de licença que são específicas do fornecedor de software.
Tipo de licença	O tipo determina se os direitos concedem acesso total ao software ou se estão sendo atualizados de uma versão anterior do software. A seguir estão os vários tipos de licença: <ul style="list-style-type: none"> • Contínuo • Contínuo + Garantia de Software • Garantia de Software • Assinatura • Aplicação • Aplicação da assinatura
Direitos ativos	Número de direitos concedidos para este direito.
Direitos de compra	Número de direitos adquiridos para este direito.
Custo total	Custo total do direito calculado a partir do custo unitário.

Substituir Custos de Licenças

Esta lista mostra as informações de custo de licença de substituição para seus direitos de software.

Campo	Descrição
Modelo de software	O modelo de software ao qual o direito de software pertence.
Grupo de Métricas	O grupo de métricas ao qual o direito de software pertence.
Métrica de Licença	A métrica de licença especificada para o direito de software.
Custo da Licença	Custo da licença.
Custo de Manutenção e Licença	<p>Custo da licença combinado com o custo da licença de manutenção.</p> <p>Especifique um custo de licença ou um custo de licença e manutenção para substituir o custo de true-up durante a reconciliação. Se nenhum valor for especificado nos campos Custo de licença ou Custo de licença e manutenção, o custo de direito de software será usado para cálculos de custo de true-up.</p> <p>i Nota: Para SaaS licenças, somente o custo da licença se aplica. O custo de licença e manutenção não se aplica.</p>
Os campos a seguir aparecem quando o valor selecionado no campo Métrica de licença é Funcionário.	
Ativo	Indica se o custo da licença deve ser considerado para cálculos de custo de true-up.
Limite inferior	O número mínimo de funcionários para os quais as licenças são necessárias.
Limite superior	O número máximo de funcionários para os quais as licenças são necessárias.

Resultados do Modelo de Software

Esta lista mostra os resultados do modelo de software associados aos resultados da métrica de licença.

Campo	Descrição
Status	<p>Status do modelo de software Os valores possíveis são Em conformidade e Não em conformidade.</p> <p>Selecione o campo Status para abrir o registro correspondente de Resultados do modelo de software, onde você pode exibir informações mais detalhadas sobre o resultado do modelo de software. Consulte Exibir resultados do modelo de software para obter descrições detalhadas de cada campo no formulário Resultados do modelo de software.</p>

Campo	Descrição
Tipo de acordo	<p>O tipo de acordo é definido no direito do software.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comum: Genérico, Acordo de Licença Empresarial (ELA) • IBM: Genérico, Acordo de licença empresarial (ELA), Acordo de licença de programa internacional (IPLA), Acordo de cliente IBM (ICA), Acordo de nível ilimitado (ULA) • Microsoft: genérico, contrato de licença empresarial (ELA) • Oracle: Contrato de nível ilimitado (ULA) genérico • VMware: genérico, Enterprise License Agreement (ELA), Enterprise Purchasing Program (EPP), Volume Purchasing Program (VPP) <p>Nota: Se o tipo de acordo for Acordo de nível empresarial ou Acordo de nível ilimitado, o status será Conformidade, mesmo se houver instalações ou assinaturas não licenciadas.</p>
Instalações sem licença	Número de instalações de software sem licença que não são cobertas por nenhum direito.
Custo de true-up	Custo estimado para corrigir instalações não licenciadas com base no menor número de direitos necessários (direitos necessários * preço médio por direito de atribuições). O menor custo das opções de correção dos Direitos de Compra.
Valor com excesso de licenças	Custo estimado de direitos que não estão sendo usados. A soma do valor licenciado acima dos custos do valor de true-up.
Possível economia	
Grupo	Grupo especificado no qual executar a reconciliação. Os valores incluem Nenhum, País, Departamento, Empresa, Região e Centro de Custos.
Subgrupo	Subgrupo especificado no qual executar a reconciliação. Os valores incluem Nenhum, País, Departamento, Empresa, Região e Centro de Custos.

Atributos de Métrica

Esta lista mostra as informações de atributos de métrica de um modelo de software.

Campo	Descrição
Modelo de software	Modelo de software associado aos atributos métricos.
Grupo de métricas	<p>Agrupamento para a métrica de software.</p> <p>Se você tiver pacotes opcionais do fornecedor instalados aos quais o software se aplica, essas opções serão mostradas. Caso contrário, o valor do grupo de métricas será Common.</p>
Métrica de licença	A métrica da licença em relação à qual a licença do software é contada quando a reconciliação é executada (por usuário, por dispositivo, por exemplo).

Campo	Descrição
Descrição	Descrição do tipo de atributo que se baseia no valor da métrica de licença.
Atributo	Tipo de atributo para reconciliar métricas de licença de direito. Para obter mais informações sobre cada tipo de atributo, consulte Atributos de métrica de licença de software .
Valor de atributo	Valor do atributo (inteiro).
O valor do atributo é ilimitado	Opção para definir o atributo como ilimitado.

Itens do catálogo do fornecedor

Esta lista mostra os detalhes dos modelos de software associados a um fornecedor. Para obter mais informações, consulte [Itens do catálogo do fornecedor](#).

Campo	Descrição
Nome	Nome do item do catálogo.
ID do produto	Número de identificação do item atribuído pela sua organização.
Descrição Resumida	Uma breve descrição do item.
Preço do fornecedor	O preço pelo qual o item está disponível no catálogo do fornecedor. Se o fornecedor oferecer um desconto, o preço do fornecedor refletirá o preço com desconto.
Nível de classificação	Exibe a classificação geral dos produtos e serviços deste fornecedor.

Acesso de cliente

Esta lista mostra detalhes de registro de acesso de cliente dos usuários ou dispositivos que estão acessando uma versão específica do software do servidor usando uma licença de acesso de cliente (CAL).

Campo	Descrição
Nome	Nome do registro de acesso do cliente. Selecione um nome para abrir o registro de acesso de cliente correspondente, onde você pode exibir informações mais detalhadas sobre o registro, como os usuários ou dispositivos aos quais as licenças de acesso de cliente (CALs) associadas estão atribuídas e os itens de configuração (ICs) que em que o software do servidor associado está instalado. Consulte Adicionar um registro de acesso de cliente de software no Gestão de ativos de software clássico para obter mais informações sobre registros de acesso de cliente na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Consulte Criar um registro de acesso de cliente de software no espaço para obter mais informações sobre registros de acesso de cliente no Software Asset Workspace.
Contagem	Número de usuários ou dispositivos exclusivos que têm acesso ao servidor associado.

Campo	Descrição
	<p>Nota: Se você estiver usando um modelo de software Citrix e tipo de CAL de usuário/dispositivo, o campo Contagem será baseado no número de licenças de usuário/dispositivo atribuídas aos usuários ou dispositivos compartilhados.</p>
Tipo	<p>Tipo de CAL que está associado ao registro de acesso do cliente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • CAL do usuário: licencia cada usuário que acessa o servidor associado, independentemente do número de dispositivos que cada usuário está usando para acessar o servidor. • CAL do dispositivo: licencia cada dispositivo que acessa o servidor especificado, independentemente do número de usuários que estão usando cada dispositivo para acessar o servidor. • CAL de usuário/dispositivo: licencia cada usuário ou dispositivo que acessa o servidor associado. <p>Nota: Se você estiver usando um modelo de software Citrix, o tipo de CAL de usuário/dispositivo será baseado nas licenças de usuário/dispositivo atribuídas aos usuários ou dispositivos compartilhados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sensor de média por hora reservado: esta métrica conta o número de endpoints ativos exclusivos por hora do relógio e calcula a média deles ao longo de um período contínuo de 28 dias. A contagem de licenças médias do sensor por hora reservadas é redefinida no início de cada hora do relógio. • Assinatura de sensor: esta métrica calcula o uso da licença calculando a média de contagens de endpoint ao longo de quatro semanas consecutivas. As contagens semanais de endpoint são baseadas no número total de endpoints consumidos nos últimos sete dias. <p>Nota: As métricas de licença do Sensor médio por hora reservado e Assinatura de sensor são aplicáveis somente para CrowdStrike e estão disponíveis com Yokohama Patch 1, Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int) 15.0.8 e Gestão de ativos de software (sn_itam_samp) 2.1.0 versão em diante. Se você estiver usando qualquer versão para Yokohama abaixo do Patch 1, consulte KB1801232.</p>
Centro de custos	Centro de custos dos usuários ou dispositivos que têm acesso ao servidor associado.
Departamento	Departamento de negócios dos usuários ou dispositivos que têm acesso ao servidor associado.
Local	Localização geográfica dos usuários ou dispositivos que têm acesso ao servidor associado.
Empresa	Empresa dos usuários ou dispositivos que têm acesso ao servidor associado.

Assinaturas de Software

Esta lista mostra as assinaturas disponíveis para um aplicativo de software.

Campo	Descrição
Nome de exibição	Fornecedor de software e produto da assinatura.
Nome principal do usuário	O endereço de e-mail do usuário para a assinatura.
Modelo de software	O modelo de software da assinatura.
Última atividade	A última data em que esta assinatura foi usada pela última vez.
Dias inativos	O número de dias pelos quais a assinatura de um usuário está inativa. Este campo fica visível no formulário Assinaturas de software quando o campo Última atividade não está vazio. Os dias inativos são calculados usando o valor no campo Última atividade .
Perfil de assinatura	Perfil associado ao identificador de assinatura.

Direitos de Downgrade

Esta lista mostra as informações de direitos de downgrade de um modelo de software. Para obter mais informações, consulte [Direitos de Downgrade](#).

Campo	Descrição
Modelo de software primário	Primário (ou a hierarquia mais elevada) do modelo de software.
Modelo de software	Modelo de software associado aos direitos de downgrade. Com base no modelo de software primário selecionado, os modelos de software relacionados aparecem na lista. Por exemplo, se você selecionar Microsoft SQL Server 2012 Standard como o modelo de software primário, somente os modelos de software relacionados a Microsoft serão exibidos na lista.
Fonte	Origem dos direitos de downgrade. Se o registro for criado manualmente, ele será definido como Interno . Se for criado automaticamente, o campo será definido como ServiceNow.
Ativo	Opção que indica se os direitos de downgrade no modelo de software estão ativos ou não. Se necessário, você pode desativar os direitos de downgrade. Somente os direitos de downgrade ativos aparecem no campo. Para ver todos os direitos de downgrade, remova a condição Ativo do filtro. Se você desativar um direito de downgrade em um modelo de software, a mudança será propagada para os direitos de downgrade de atribuição de software relacionados, independentemente da origem do direito

Campo	Descrição
	<p>de downgrade. Você não pode desativar o direito de downgrade em um modelo de software e manter o direito de downgrade ativado no direito de software.</p> <p>Para desativar um downgrade à direita, clique duas vezes no campo para exibir o botão de alternância, selecione false e selecione o ícone Salvar (✔).</p> <ul style="list-style-type: none"> • false: desativa o downgrade diretamente no modelo de software e nos direitos de software relacionados. • true: reativa o downgrade diretamente no modelo de software e nos direitos de software relacionados.

Modelos de descoberta correspondentes

Esta lista mostra os mapas de descoberta que correspondem aos campos de produto e fornecedor de software do modelo de software.

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do modelo de descoberta. Este valor é gerado automaticamente usando o fornecedor descoberto, o produto descoberto e a versão descoberta.
Status de normalização	Status do processo de normalização: <ul style="list-style-type: none"> • Normalizada • Parcialmente normalizados • Fornecedor Normalizado • Correspondência Não Encontrada • Manualmente normalizados • Novo
Fornecedor	Fornecedor normalizado do software.
Produto	Nome de produto normalizado do software.
Versão	Versão normalizada do produto de software.
Edição	Edição normalizada do software.

Ciclos de vida do produto para todas as versões

Esta lista mostra o ciclo de vida de todas as versões do produto de software.

Campo	Descrição
Fornecedor	Nome do fornecedor.

Campo	Descrição
Produto	Nome do produto de software.
Versão	Versão licenciável do software.
Versão completa	A versão licenciável granular do software.
Edição	Edição do software
Fase do ciclo de vida	<p>Os valores da fase do ciclo de vida incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pré-lançamento: data em que o software foi pré-lançado. • Disponibilidade geral: data em que o software se tornou disponível para o mercado. • Upgrade <p>Nota: Mostrado apenas quando o campo Tipo de ciclo de vida é Interno.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fim da vida útil: data em que o software não será mais fabricado pelo fornecedor. <p>Nota: Este valor não é aplicável para Microsoft porque ele segue a política de ciclo de vida fixo que fornece suporte base e suporte estendido. Para obter mais informações, consulte Política de ciclo de vida fixo .</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fim do suporte: data em que o software não será aprimorado pelo fornecedor. <p>Este valor corresponde à data de término do Suporte base para Microsoft de acordo com sua Política de ciclo de vida fixo .</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fim do suporte estendido: data em que o fornecedor não fornecerá mais suporte ou atualizações para o software. <p>Este valor corresponde à data de término do Suporte estendido para Microsoft de acordo com sua Política de ciclo de vida fixo .</p>
Tipo de ciclo de vida	<p>Os valores do tipo de ciclo de vida incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interno • Fornecedor
Fonte	Origem do ciclo de vida.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Se o registro for criado manualmente, este valor será definido como Interno. • Se o registro for criado automaticamente, o campo será definido como ServiceNow.
Descrição	Descrição do ciclo de vida do produto de software.
Data de início da fase	Data em que a fase do ciclo de vida começa.
Risco	<p>O nível de risco para uma organização em relação à fase do ciclo de vida. Por exemplo, o risco do fim da fase de suporte para um fornecedor pode ser moderado ou o risco do fim da fase de vida útil pode ser alto.</p> <p>Os valores de tipo de risco incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Muito alto • Alto • Moderada • Baixo(a) • Nenhum(a)
Ativo	<p>Indica se o ciclo de vida deve ser considerado ou não ao avaliar o risco do software.</p> <p>Nota: Por padrão, somente os ciclos de vida ativos são exibidos.</p>

Atributos de métrica de licença de software

Atributos de métrica de licença de software e descrições de campos da lista relacionada.

Atributos de métrica

Atributo	Valor de atributo	O valor do atributo é ilimitado	Descrição	Métrica de licença	Grupo de métricas
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número de instalações que cada direito pode licenciar.	Por dispositivo nomeado	Comum
Mínimo de núcleos por processador	8	Falso	O número de direitos principais que devem ser aplicados a um processador físico ou	Por núcleo (com CAL)	Microsoft

Atributo	Valor de atributo	O valor do atributo é ilimitado	Descrição	Métrica de licença	Grupo de métricas
			conjunto de vCores. Núcleos licenciáveis = Processadores * Máximo (mínimo de núcleos por processador, Núcleos)		
Mínimos de núcleos por VM	8	Falso	O número de direitos principais que devem ser aplicados a uma máquina virtual (VM).	Por núcleo (com CAL)	Microsoft
Máximo de OSEs ativos por servidor	2	Falso	O número máximo de ambientes de sistema operacional (OSEs) com permissão para executar software em um servidor físico. Licenças necessárias = (OSEs licenciáveis/ máximo de OSEs ativos por servidor) * Núcleos licenciáveis	Por núcleo (com CAL)	Microsoft
Mínimos de núcleos por servidor	16	Falso	O número de direitos principais que devem ser aplicados a um servidor físico. Núcleos licenciáveis = Máximo (Processadores * Máximo (Mínimo de	Por núcleo (com CAL)	Microsoft

Tradução automática

Atributo	Valor de atributo	O valor do atributo é ilimitado	Descrição	Métrica de licença	Grupo de métricas
			núcleos por processador, Núcleos), Mínimo de núcleos por servidor)		
Máximo de instalações por OSE	1	Falso	O número máximo de instalações permitidas em um dos OSEs de um servidor. Licenças necessárias = (instalações licenciáveis por OSE/máximo de instalações por OSE) * Núcleos licenciáveis	Por núcleo (com CAL)	Microsoft
Mínimo de núcleos por processador	1	Falso	O número de direitos principais que devem ser aplicados a um processador físico.	Por núcleo	Comum
Tamanho máximo da instância na nuvem	8	Falso	Oracle Database Standard Edition, Oracle Database Standard Edition One e Oracle Database Standard Edition 2 têm limites máximos no tamanho das instâncias nas quais são implantados em Oracle Ambientes de nuvem autorizados, como Microsoft Azure e AWS. Oracle O Database Enterprise Edition não tem limites máximos no tamanho das instâncias nas quais ele está	Por processador	Oracle

Tradução automática

Atributo	Valor de atributo	O valor do atributo é ilimitado	Descrição	Métrica de licença	Grupo de métricas
			implantado em Oracle Ambientes de nuvem autorizados, como Microsoft Azure e AWS.		
Número máximo de soquetes por servidor	2	Falso	Oracle Database Standard Edition, Oracle Database Standard Edition One e Oracle Database Standard Edition 2 só podem ser licenciados em servidores que têm um valor menor que o número máximo de soquetes.	Por processador	Oracle
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por usuário nomeado	VMware
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por usuário nomeado	IBM
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por usuário nomeado	Comum
Máximo de VMs por direito	2	Falso	Para RHEL Server, este é o número de VMs em execução em um host físico que cada assinatura pode licenciar. Uma única VM em execução em um host precisa de uma assinatura. Para RHEL for Virtual	Por par de soquete	Red Hat

Atributo	Valor de atributo	O valor do atributo é ilimitado	Descrição	Métrica de licença	Grupo de métricas
			Datacenters, este é o número de VMs que podem ser licenciadas com uma assinatura para cada par de soquetes no host físico.		
Máximo de soquetes por direito	2	Falso	O número de soquetes no host físico que cada assinatura pode licenciar. Um único host de soquete precisa de uma assinatura.	Por par de soquete	Red Hat
Máximo de processadores por direito	2	Falso	O número máximo de processadores físicos que cada direito pode licenciar. Licenças necessárias = Processadores/ Máximo de processadores por direito	Por processador	Microsoft
Máximo de OSEs ativos por servidor	2	Falso	O número máximo de OSEs autorizados a executar software em um servidor físico. Licenças necessárias = OSEs licenciáveis/ máximo de OSEs ativos por servidor	Por processador	Microsoft

Tradução automática

Atributo	Valor de atributo	O valor do atributo é ilimitado	Descrição	Métrica de licença	Grupo de métricas
Máximo de instalações por OSE	1	Falso	O número máximo de instalações permitidas em um dos OSEs do servidor. Licenças necessárias = Instalações licenciáveis por OSE/Máximo de instalações por OSE	Por processador	Microsoft
Máximo de instalações por OSE	1	Falso	O número máximo de instalações permitidas em um dos OSEs do servidor. Licenças necessárias = Instalações licenciáveis por OSE	Servidor (por instância)	Microsoft
Máximo de instalações por direito	1	Falso	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por instância da aplicação	VMware
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por OSI	VMware
Mínimo de NUPs	5	Falso	Se licenciado pelo Named User Plus (NUP), tanto Oracle o Database Standard Edition quanto Oracle o Database Standard Edition One exigirão um mínimo de cinco licenças do NUP cada.	Usuário nomeado, mais	Oracle

Tradução automática

Atributo	Valor de atributo	O valor do atributo é ilimitado	Descrição	Métrica de licença	Grupo de métricas
Mínimos de NUPs para implantações no local do WebLogic	10	Falso	O número mínimo de usuários que precisam ser licenciados para programas que acessam um processador. Este atributo é usado para reconciliar direitos com uma métrica de licença Oracle NUP para Oracle WebLogic Standard e WebLogic Enterprise implantados no local. Para o WebLogic Standard, o atributo conta os soquetes ocupados e, para o WebLogic Enterprise, o atributo conta os núcleos do processador.	Usuário nomeado, mais	Oracle
Número máximo de soquetes por servidor	2	Falso	Oracle Database Standard Edition, Oracle Database Standard Edition One e Oracle Database Standard Edition 2 só podem ser licenciados em servidores que têm um valor menor que o número máximo de soquetes.	Usuário nomeado, mais	Oracle
Mínimo de usuários por processador	25	Falso	O número mínimo de usuários com permissão para acessar um processador físico. Este atributo de métrica é aplicável a ambientes de nuvem autorizados no local e Oracle,	Usuário nomeado, mais	Oracle

Atributo	Valor de atributo	O valor do atributo é ilimitado	Descrição	Métrica de licença	Grupo de métricas
			como Microsoft Azure e AWS.		
Mínimo de NUPs na nuvem	10	Falso	Se licenciado pela NUP, o Oracle Database Standard Edition 2 requer um mínimo de 10 licenças do NUP por 8 vCPUs em Oracle Ambientes de nuvem autorizados, como Microsoft Azure e AWS.	Usuário nomeado, mais	Oracle
Tamanho máximo da instância na nuvem	8	Falso	Oracle Database Standard Edition, Oracle Database Standard Edition One e Oracle Database Standard Edition 2 têm limites máximos no tamanho das instâncias nas quais são implantados em Oracle Ambientes de nuvem autorizados, como Microsoft Azure e AWS. Oracle O Database Enterprise Edition não tem limites máximos no tamanho das instâncias nas quais ele está implantado em Oracle Ambientes de nuvem autorizados, como Microsoft Azure e AWS.	Usuário nomeado, mais	Oracle
Mínimos de NUPs para implantações na nuvem do WebLogic	10	Falso	O número mínimo de usuários que precisam ser licenciados para programas que acessam uma vCPU. Este	Usuário nomeado, mais	Oracle

Tradução automática

Atributo	Valor de atributo	O valor do atributo é ilimitado	Descrição	Métrica de licença	Grupo de métricas
			atributo é usado para reconciliar direitos com uma métrica de licença Oracle NUP para Oracle WebLogic Standard e WebLogic Enterprise em Oracle Ambientes de nuvem autorizados, como AWS ou Azure Cloud. Para a edição Standard, é necessário um mínimo de 10 licenças NUP por 8 vCPUs na nuvem AWS ou Azure. Para a edição Enterprise, se o Hyper-Threading estiver habilitado, serão necessárias 10 licenças NUP por 2 vCPUs e, se o Hyper-Threading não estiver habilitado, serão necessárias 10 licenças NUP por vCPU.		
Mínimo de NUPs por servidor	10	Falso	Se licenciado pela NUP, Oracle o Database Standard Edition 2 requer um mínimo de 10 licenças NUP por servidor.	Usuário nomeado, mais	Oracle
Máximo de núcleos por processador		Verdadeiro	Uma licença é necessária por CPU até o núcleo físico por CPU, no máximo. Se uma CPU tiver mais núcleos físicos do que o máximo, serão	Por processador	IBM

Atributo	Valor de atributo	O valor do atributo é ilimitado	Descrição	Métrica de licença	Grupo de métricas
			necessárias licenças de CPU adicionais. Licenças necessárias = Processadores * (Núcleos/ Máximo de núcleos por processador)		
Máximo de núcleos por processador		Verdadeiro	Uma licença é necessária por CPU até o núcleo físico por CPU, no máximo. Se uma CPU tiver mais núcleos físicos do que o máximo, serão necessárias licenças de CPU adicionais. Licenças necessárias = Processadores * (Núcleos/ Máximo de núcleos por processador)	Por processador	Citrix
Máximo de núcleos por processador	32	Falso	A partir de 2 de abril de 2020, VMware requer uma licença para até 32 núcleos físicos. Se uma CPU tiver mais de 32 núcleos, serão necessárias licenças de CPU adicionais. Licenças necessárias = Processadores * (Núcleos/	Por processador	VMware

Tradução automática

Atributo	Valor de atributo	O valor do atributo é ilimitado	Descrição	Métrica de licença	Grupo de métricas
			Máximo de núcleos por processador)		
Máximo de núcleos por processador		Verdadeiro	<p>Uma licença é necessária por CPU até o núcleo físico por CPU, no máximo. Se uma CPU tiver mais núcleos físicos do que o máximo, serão necessárias licenças de CPU adicionais.</p> <p>Licenças necessárias = Processadores * (Núcleos/ Máximo de núcleos por processador)</p>	Por processador	Comum
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por dispositivo	Adobe
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por dispositivo	IBM
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por dispositivo	Microsoft
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por dispositivo	Citrix
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por dispositivo	Comum
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por dispositivo	VMware

Atributo	Valor de atributo	O valor do atributo é ilimitado	Descrição	Métrica de licença	Grupo de métricas
Mínimos de núcleos por VM	4	Falso	O número de direitos principais que devem ser aplicados a uma máquina virtual.	Por núcleo	Microsoft
Mínimo de núcleos por processador	4	Falso	O número de direitos principais que devem ser aplicados a um processador físico ou conjunto de vCores.	Por núcleo	Microsoft
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por usuário	Adobe
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por usuário	Microsoft
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por usuário	IBM
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por usuário	Citrix
Máximo de instalações por direito		Verdadeiro	O número máximo de instalações que cada direito pode licenciar.	Por usuário	Comum

Campos de direito de software

Formulário de direito de software e descrições dos campos da lista relacionada.

Formulário de Direito de Software

i Nota:

A partir da versão Yokohama, a coluna Opção de banco de dados não existe mais nas tabelas Direito de software [alm_license] e Substituir custo de licença [samp_override_license_cost]. Se você personalizou a exibição do formulário antes da versão Yokohama para incluir a coluna de opção do banco de dados, verá a opção Banco de dados no formulário de direito de software.

A exibição de lista de direitos de software mostra o número total de registros de direito de software da sua organização com base no valor especificado na propriedade do sistema **Limite de contagem de lista de operações de licença do Espaço do SAM** (*sn_sam_workspace.sam_license_operations_list_count*). O valor padrão da

contagem de registros é definido como **5000000**. No entanto, o administrador do SAM pode definir o valor da contagem na propriedade do sistema conforme necessário. Se houver menos de cinco milhões de registros, a contagem exata será mostrada. Se houver mais de cinco milhões de registros, a contagem será mostrada como 5000000+. Para obter mais informações sobre essa propriedade do sistema, consulte [Propriedades Gestão de ativos de software](#).

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome gerado automaticamente com base no nome de exibição do modelo de software.
Etiqueta do ativo	Número de série e código de barras usados para rastrear o ativo.
Número de peça do fornecedor	<p>Número de peça do fornecedor (PPN) da lista de pesquisa de definições de produto de software de software predefinido que pode já ter sido comprado.</p> <p>Você pode editar este campo em direitos existentes.</p> <p>Ao selecionar um número de peça de fornecedor, você pode encontrar uma mensagem: Muitos modelos de software subjacentes estão sendo criados. Isso pode fazer parte de componentes do pacote, direitos de downgrade ou a próxima versão. Valide ao concluir. A mensagem aparecerá somente se houver mais de 50 componentes do pacote para o modelo de software e se qualquer uma das seguintes condições for atendida:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Não existe um modelo de software para nenhum componente do pacote • Não existe um modelo de software para nenhum direito de downgrade • Não existe um modelo de software para a próxima versão <p>i Nota: Se existir um modelo de software para o número de peça do fornecedor, o campo Modelo de software será preenchido automaticamente. Caso contrário, o modelo de software será criado automaticamente para você diretamente deste formulário. Se houver vários modelos de software criados com as mesmas condições do mapa de descoberta, o modelo de software deverá ser selecionado manualmente.</p>
Modelo de software	<p>O modelo de software para corresponder ao direito.</p> <p>i Nota: Uma mensagem de aviso será mostrada se o número de peça do fornecedor não estiver associado ao fornecedor e ao produto do modelo de software. Você pode mudar o modelo de software ou salvar o direito como está.</p> <p>Você pode editar este campo em direitos existentes.</p>
Tipo de acordo	<p>Com base no tipo de acordo selecionado, os direitos de downgrade são gerados automaticamente.</p> <p>i Nota: Se o tipo de acordo for Acordo de licença empresarial ou Acordo de nível ilimitado, o status será Conformidade, mesmo se houver instalações não licenciadas.</p>

Campo	Descrição
Tipo de licença	<p>O tipo determina se os direitos concedem acesso total ao software ou se estão sendo atualizados de uma versão anterior do software.</p> <p>A seguir estão os vários tipos de licença:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contínuo • Contínuo + Garantia de Software • Garantia de Software • Assinatura • Aplicação • Aplicação da assinatura • Complemento • De SA <p>i Nota: Depois de fazer upgrade para a versão Yokohama e uma atualização de conteúdo ser realizada, se a atualização de conteúdo mudar o tipo de licença de um PPN específico de etapa para etapa de assinatura, todos os direitos associados a esse PPN serão atualizados para a etapa de assinatura - direitos do.</p> <p>O valor padrão para direitos SaaS é Assinatura.</p>
Grupo de métricas	<p>Este campo é preenchido automaticamente com base no campo Modelo de software. Cada grupo de métricas tem um conjunto de métricas de licença que são específicas do fornecedor de software.</p> <p>i Nota: Se este campo estiver definido como Consumo ou Assinatura, o campo Tipo de licença será definido automaticamente como Assinatura.</p>
Métrica de licença	<p>A métrica de licença para o grupo de licenças em relação ao qual a licença de software é contada quando a reconciliação é executada. As opções de métrica de licença mudam com base no campo Grupo de métricas.</p> <p>Para obter mais informações, consulte Métricas de licença de software.</p> <p>i Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> • O valor padrão para direitos SaaS é Assinatura de usuário. • Para o consumo de SaaS, os gastos nos resultados da métrica de licença (samp_license_metric_result) são calculados somente para o período de assinatura atual, que não é o custo total do direito. Por exemplo, se os Direitos adquiridos forem 100, o Custo unitário for \$1, o Tipo de licença for Assinatura, o Período de assinatura for Mensal e a Data de início e a Data de término estiverem definidas como um período de 2 meses, o Custo total será \$ 200. Mas como o consumo foi reconciliado para o período de assinatura atual, o gasto nos Resultados da métrica de licença é exibido como \$100.

Campo	Descrição
Licença ilimitada	Indica que o direito que está sendo criado é uma licença ilimitada.
Período de assinatura	<p>Frequência de cobrança para sua assinatura de software. As opções são Mensal, Trimestral, Anuale Período de assinatura inteiro. A opção Período de assinatura inteiro indica que você deve pagar somente após durante toda a duração da sua assinatura.</p> <p>Se você selecionar Mensalmente, Trimestralmente ou Anualmente, deverá especificar o período de tempo durante o qual a assinatura é válida nos campos Data de início e Data de término. Se você selecionar Todo o período de assinatura, somente o campo Data de início será necessário.</p> <p>Este campo aparecerá somente se você selecionar Assinatura, Assinatura em etapa crescente, Complemento ou De SA na lista Tipo de licença.</p>
Data de início	<p>Data de início da sua assinatura, direito de manutenção, serviço SA, capacidade de complemento ou serviço SA de origem.</p> <p>Este campo aparecerá somente se você selecionar Assinatura, Perpétua + Manutenção, Manutenção, Perpétua + Software Assurance, Software Assurance, Avanço, Avanço de assinatura, Complemento ou De SA na lista Tipo de licença.</p>
Data de término	<p>Data de término da sua assinatura, direito de manutenção, serviço SA, capacidade de complemento ou serviço From SA.</p> <p>Depois que a data de término for atingida, o sinalizador de manutenção será limpo e o estado será descontinuado se o Software Assurance tiver sido especificado como o tipo de licença.</p> <p>Este campo aparecerá somente se você selecionar Assinatura, Perpétua + Manutenção, Manutenção, Perpétua + Software Assurance, Software Assurance, Avanço, Avanço de assinatura, Complemento ou De SA na lista Tipo de licença.</p>
Direitos por pacote de licenças	Direitos associados a cada pacote adquirido para licenças CAL Microsoft Por Núcleo ou Microsoft Por Núcleo.
Número de pacotes	<p>Número de pacotes para Microsoft Por Núcleo ou Microsoft Por Núcleo com licenças CAL.</p> <p>Você pode editar este campo em um direito existente. Se você alterar o valor neste campo, o campo Direitos adquiridos será atualizado automaticamente.</p>
Direitos de compra	<p>Número de direitos que você está comprando.</p> <p>Você pode editar este campo em um direito existente. Se você alterar o valor neste campo, o item de linha de despesa será atualizado automaticamente.</p>

Campo	Descrição
	<p>i Nota: Se você especificou um tipo de licença Microsoft Por núcleo ou Microsoft Por núcleo com CAL, este campo será preenchido automaticamente. Este valor se baseia nos valores inseridos no campo Direitos por pacote de licenças multiplicados pelo valor no campo Número de pacotes.</p> <p>A partir da versão Yokohama, o suporte ao licenciamento baseado em receita está habilitado para este campo para produtos do mecanismo SAP. Este suporte permite o uso de produtos do Mecanismo SAP baseados em receita de maior valor.</p>
Direitos ativos	<p>Número de direitos a serem concedidos para este direito.</p> <p>i Nota: Se um contrato empresarial estiver anexado à licença, o campo Direitos ativos não será mostrado.</p>
Alocações disponíveis	<p>Número de alocações de usuário ou dispositivo que não foram criadas para um direito.</p> <p>Alocações disponíveis = (número de direitos ativos) - (soma de todas as quantidades de alocação).</p>
Custo unitário	<p>Custo unitário do software.</p> <p>i Nota: Necessário para cálculos de custo total e economia no Gestão de ativos de software painel.</p> <p>A partir da versão Yokohama, o suporte ao licenciamento baseado em receita está habilitado para este campo para produtos do mecanismo SAP. Este suporte permite o uso de produtos do Mecanismo SAP baseados em receita de maior valor.</p>
Custo total	<p>Custo total do direito calculado a partir do custo unitário.</p>
Total de unidades	<p>Número total de unidades de software que você comprou para este direito.</p> <p>Este campo aparecerá somente se o campo Grupo de métricas estiver definido como Consumo.</p>
Consumo irrestrito	<p>Se selecionado, o consumo de licença não será limitado às entidades listadas na regra de consumo. Qualquer entidade pode consumir direitos, mas as entidades nas regras de consumo têm direitos reservados para elas. Os direitos reservados vêm da coluna do pool de licenças.</p> <p>i Nota: Esta caixa de seleção só poderá ser marcada se todas as regras de consumo existentes tiverem um grupo de licenças. Qualquer nova regra de consumo também deve definir um grupo.</p>

Guia Geral

Campo	Descrição
Número de série	Número exclusivo atribuído para identificação do ativo.
Pertence a	Usuário ou departamento com propriedade financeira do ativo. O proprietário do ativo pode ser diferente do gerente.
Estado	<p>Estado atual do ativo Os valores incluem Em pedido, Em estoque, Em trânsito, Em uso, Consumido, Em manutenção, Descontinuado, Em falta e Criar.</p> <p>Nota: Quando você começa a criar um direito, seu status inicial é Compilação. Depois de publicar o direito, o status muda para Em uso.</p> <p>Se o estado for Descontinuado, o campo Direitos ativos será definido como 0.</p> <p>Para direitos com uma duração de licença de assinatura, o campo Estado é atualizado automaticamente com base nos campos Data de início e Data de término.</p>
Subestado	<p>Mais detalhes sobre a fase de licença do software. As configurações de subestado disponíveis dependem do estado selecionado no campo Estado.</p> <p>Por exemplo, se você selecionar o estado Descontinuado, as opções de subestado disponíveis serão Descartado, Vendido, Doador e Crédito do fornecedor.</p>
Manutenção ativa	<p>Indica se a assinatura, SA ou manutenção estão ativadas no direito. Se o direito tiver uma SA ativa, assinatura ou manutenção associada a ele, a caixa de seleção será marcada automaticamente. Se um direito tiver inicialmente assinatura, SA ou manutenção ativada e a assinatura, SA ou manutenção não estiver mais ativa, a caixa de seleção será desmarcada automaticamente.</p> <p>Se você fizer upgrade de uma versão anterior para a versão Yokohama, esta caixa de seleção será marcada automaticamente para os direitos existentes que têm uma SA ativa, assinatura ou manutenção associada a eles.</p>
Empresa	Empresa à qual este ativo pertence.
Local	Onde a licença será usada. Por exemplo, você pode especificar um site, país ou região.
Departamento	Departamento da pessoa Atribuída a esta licença de software.

Guia Financeiro

Campo	Descrição
Fornecedor	Empresa da qual o ativo foi comprado.
Número da fatura	Fatura sob a qual o ativo foi faturado.
Linha de solicitação	Linha de solicitação vinculada ao ativo.

Campo	Descrição
Comprado	A data em que o direito foi comprado. Esta data é considerada quando a reconciliação é executada, já que Microsoft atualizou suas regras de licenciamento para hosts dedicados em AWS e Microsoft Azure. i Nota: A data de compra também está visível ao importar direitos.
Aberto(a)	Data em que a solicitação foi aberta.
Conta GL	Número da conta do razão geral associada ao ativo.
Centro de custos	Centro de custo financeiramente responsável pelo ativo.

Guia Contratos

Ao [importar direitos de software](#), use a coluna **Número do contrato** no modelo para download para vincular os contratos aos direitos. Como o **Número do contrato** é um campo de referência, o sistema primeiro pesquisa correspondências com os contratos existentes, portanto, insira os números de contrato existentes. Se nenhum número de contrato correspondente for encontrado, serão gerados erros de importação de direito.

Você deve ser capaz de criar o contrato a partir do erro, habilitando a criação do direito e a aparência do contrato no formulário de direito na lista relacionada Contratos. Você também pode ignorar o processo de criação do contrato e ainda criar o direito, mas sem um contrato.

Campo	Descrição
Contrato de leasing	Contrato que se aplica ao ativo.
Vencimento da garantia	Data de vencimento da garantia.
Grupo de suporte	Grupo que oferece suporte a incidentes relacionados ao ativo.
Suporte de	Indivíduo que oferece suporte a incidentes relacionados ao ativo.

Guia Alocações de usuário

i Nota:

Esta guia aparecerá somente se você estiver usando uma métrica de licença baseada em usuário, como Por usuário ou CAL do usuário.

Campo	Descrição
Condição atribuída	Condição para contabilizar somente as alocações de usuário durante a reconciliação. Somente as alocações de usuário que atendem às condições especificadas são incluídas na reconciliação.
Atribuído a	Usuário para o qual os direitos associados estão alocados.

Campo	Descrição
	<p>i Nota:</p> <p>Se você estiver usando um registro de acesso de cliente para rastrear e gerenciar os usuários que estão acessando o software do servidor, este campo exibirá o nome de cada usuário ao qual você atribuiu as licenças de acesso de cliente (CALs) associadas. Consulte Adicionar um registro de acesso de cliente de software no Gestão de ativos de software clássico para obter instruções detalhadas sobre como atribuir CALs a usuários na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Consulte Criar um registro de acesso de cliente de software no espaço para obter instruções detalhadas sobre como atribuir CALs a usuários no Software Asset Workspace.</p>
Quantidade	Número de direitos alocados ao usuário.
Chave de licença	Chave de licença exclusiva alocada ao usuário.

Guia Alocações de dispositivos

- i Nota:** Esta guia aparecerá somente se você estiver usando uma métrica de licença baseada em dispositivo, como Por dispositivo ou CAL do dispositivo.

Campo	Descrição
Condição alocada	Condição para contabilizar somente as alocações de dispositivos durante a reconciliação. Somente as alocações de dispositivos que atendem às condições especificadas são incluídas na reconciliação.
Atribuído a	<p>Dispositivo ao qual os direitos associados são alocados.</p> <p>i Nota:</p> <p>Se você estiver usando um registro de acesso de cliente para rastrear e gerenciar os dispositivos que estão acessando o software do servidor, este campo exibirá o nome de cada dispositivo ao qual você atribuiu as licenças de acesso de cliente (CALs) associadas. Consulte Adicionar um registro de acesso de cliente de software no Gestão de ativos de software clássico para obter instruções detalhadas sobre como atribuir CALs a dispositivos na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Consulte Criar um registro de acesso de cliente de software no espaço para obter instruções detalhadas sobre como atribuir CALs a dispositivos no Software Asset Workspace.</p>
Quantidade	Número de direitos alocados ao dispositivo.
Chave de licença	Chave de licença exclusiva alocada ao dispositivo.

Guia Direitos relacionados

- i Nota:** Esta guia aparecerá somente se o direito do software estiver vinculado a um direito relacionado.

Campo	Descrição
Direito relacionado	Direito relacionado que você deseja vincular ao seu direito de software.

Campo	Descrição
Tipo de licença	Tipo de licença que está associado ao direito relacionado.
Direitos ativos	Número de direitos que você deseja conceder ao direito relacionado.
Direito de software	Direito de software ao qual você está vinculando o direito relacionado.
<p>i Nota: Este campo aparece somente no Software Asset Workspace. Este campo não aparece na aplicação clássica Gestão de ativos de software.</p>	

Guia Direitos atualizados


Campo	Descrição
De Direito	<p>A atribuição da qual os direitos estão sendo atualizados. Vários direitos de upgrade são compatíveis.</p> <p>Você pode fazer upgrade de direitos de propriedade anteriores de uma versão específica do software para uma versão mais recente (por exemplo, Microsoft Office Professional Plus 2013 para Microsoft Office Professional Plus 2016).</p> <p>i Nota: Este campo está disponível quando o upgrade é selecionado no campo Tipo de licença.</p> <p>Os direitos dos direitos dos quais você está atualizando são desativados quando você faz o upgrade porque eles são movidos para o novo direito.</p>
Número de direitos	Número de direitos para upgrade.

Guia Atividades

Campo	Descrição
Anotações de trabalho	Anotações de trabalho para o ativo.

Lista relacionada a direitos de downgrade

Campo	Descrição
Direito de software	Direito de software ao qual o downgrade está associado.
Modelo de software	Modelo de software correspondente ao direito de downgrade.

Campo	Descrição
Ativo	<p>Indica se os direitos de downgrade no direito de software estão ativos ou não. Se necessário, você pode desativar os direitos de downgrade. Somente os direitos de downgrade ativos aparecem na lista. Para ver todos os direitos de downgrade, remova a condição Ativo do filtro.</p> <p>Se você desativar um direito de downgrade em um modelo de software, a mudança será propagada para os direitos de downgrade de atribuição de software relacionados; independentemente da origem do direito de downgrade.</p> <p>Para desativar um downgrade à direita, clique duas vezes no campo para exibir o botão de alternância. Selecione falso e selecione o ícone Salvar ().</p> <ul style="list-style-type: none"> • falso: desativa o direito de downgrade no modelo de software e nos direitos de software relacionados. • verdadeiro: desativa o downgrade diretamente no modelo de software e nos direitos de software relacionados.
Ordem	Ordem do downgrade. Se necessário, você pode editar este campo.
Data de início	Data de início do downgrade.
Data de término	Data de término do downgrade.

Regras de consumo de direito

Nota:

Esta guia aparece para todos os fornecedores, exceto Workday. Além disso, a guia aparece para todas as métricas de licença, exceto as seguintes:

- Unidade de valor do recurso (RVU)
- Capacidade total da RVU (unidade de valor do recurso)
- Subcapacidade da unidade de valor de recurso (RVU)
- Unidade de valor de usuário autorizado
- Unidade de valor do usuário do funcionário
- Unidade de valor do usuário externo
- Funcionário

Campo	Descrição
Direito de software	O direito de software ao qual o consumo está vinculado.
Regra de consumo	A regra de consumo vinculada ao direito.
Pool de licenças	Pool de licenças associado à regra de consumo. Para obter detalhes sobre grupos de licenças, consulte Reconciliação de licenças em entidades globais .

Lista relacionada de chave de licença

Campo	Descrição
Está distribuído	Opção que indica que a chave de licença foi alocada.
Chave de licença	Valor da chave de licença. Deve ser exclusivo para um direito.
Direito de software	Direito de software associado à chave de licença.

Campos de resultados da métrica de licença dos resultados do modelo de software

Resultados do modelo de software Formulário Resultados da métrica de licença e descrições dos campos da lista relacionada. Você pode acessar este formulário por meio da lista relacionada Resultados da métrica de licença nos resultados do modelo de software.

Formulário de resultados da métrica de licença

Dois resultados de métrica de licença serão gerados se um modelo de software tiver dois direitos, um com um tipo de licença SA perpétua e outro com um tipo de licença de assinatura. Um resultado de métrica de licença em que a manutenção ativa é verdadeira e o outro em que a manutenção ativa é falsa. Nesse cenário, são gerados dois relatórios de posição de licença, um com manutenção ativa verdadeiro e outro com manutenção ativa falsa.

Campo	Descrição
Métrica de licença	Nome da métrica de licença em que a licença do software é contada quando a reconciliação é executada.
Resultado do modelo de software	Resultado do modelo de software associado aos resultados da métrica de licença.
Grupo	Grupo no qual a reconciliação foi executada.
Subgrupo	Subgrupo no qual a reconciliação foi executada.
Direitos possuídos	Soma de todos os direitos ativos de atribuições que compartilham uma métrica de licença.
Direitos usados	Soma dos direitos usados durante a reconciliação (alocados + não alocados e instalados).
Direitos disponíveis	Soma de direitos não usados durante a reconciliação (direitos possuídos — direitos usados).
Valor com excesso de licenças	Custo estimado de direitos não utilizados.
Alocações de Direito	
Alocado em uso	Direitos que são alocados e usados para licenciar instalações.
Não alocado em uso	Número de direitos usados para licenciar instalações, mas não alocados.

Campo	Descrição
	Quando este valor é maior que 0, duas opções de correção (Criar alocações e Remover instalações não alocadas) são criadas automaticamente para cada métrica de licença exclusiva no modelo de software que atende a este requisito, exceto CAL de usuário e CAL de dispositivo.
Alocado não em uso	Direitos que são alocados e usados para licenciar instalações. Nota: Alocado não em uso reflete os direitos que são perdidos porque o usuário ou dispositivo para o qual esses direitos foram alocados não tem o software instalado. Quando esse valor é maior que 0, uma opção de correção Remover Alocações é criada automaticamente para cada métrica de licença exclusiva no modelo de software que atende a esse requisito.
Não alocado	Número de direitos que não foram alocados (direitos possuídos — alocados independentemente de estarem instalados ou não).
Alocações necessárias	Número de alocações necessárias para conformidade. Usado somente para métricas de licença Por Usuário Nomeado e Por Dispositivo Nomeado.

Lista relacionada a Direitos usados por

Campo	Descrição
Usado por	Usuário ou dispositivo que está usando os direitos. Nota: Se seus direitos estiverem associados a registros de acesso de cliente, o campo Usado por exibirá o nome de cada registro de acesso de cliente que está usando esses direitos. Selecione um nome de registro de acesso de cliente para exibir o detalhamento correspondente de usuários ou dispositivos que estão usando os direitos associados. Consulte Adicionar um registro de acesso de cliente de software no Gestão de ativos de software clássico para obter mais informações sobre registros de acesso de cliente na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Consulte Criar um registro de acesso de cliente de software no espaço para obter mais informações sobre registros de acesso de cliente no Software Asset Workspace.
Direitos usados	Soma dos direitos usados durante a reconciliação (alocados + não alocados e instalados).
Alocado em uso	Direitos que são alocados e usados para licenciar instalações.
Não alocado em uso	Número de direitos usados para licenciar instalações, mas não alocados. Quando este valor é maior que 0, duas opções de correção (Criar alocações e Remover instalações não alocadas) são criadas automaticamente para cada métrica de licença exclusiva no modelo de software que atende a este requisito, exceto CAL de usuário e CAL de dispositivo.
Alocado não em uso	Direitos que são alocados e usados para licenciar instalações.

Campo	Descrição
	<p>i Nota: Alocado não em uso reflete os direitos que são perdidos porque o usuário ou dispositivo para o qual esses direitos foram alocados não tem o software instalado.</p> <p>Quando esse valor é maior que 0, uma opção de correção Remove Alocações é criada automaticamente para cada métrica de licença exclusiva no modelo de software que atende a esse requisito.</p>
Direitos intransferíveis	Direitos restantes de um pacote principal que não podem ser usados para licenciar dispositivos adicionais. Direitos não transferíveis estão disponíveis somente para Microsoft Per Core e Microsoft Per Core com (CAL).
Alocações necessárias	Número de alocações necessárias para conformidade. Usado somente para métricas de licença Por Usuário Nomeado e Por Dispositivo Nomeado.

Lista relacionada a Direitos necessários para

Campo	Descrição
Direitos necessários para	<p>Usuário ou dispositivo sem licença que requer direitos.</p> <p>i Nota: Se forem necessários direitos para abranger usuários ou dispositivos não licenciados em um registro de acesso de cliente associado, o campo Direitos necessários exibirá o nome do registro de acesso de cliente que requer esses direitos adicionais. Selecione o nome do registro de acesso do cliente para exibir o detalhamento correspondente de usuários ou dispositivos não licenciados que exigem direitos. Consulte Adicionar um registro de acesso de cliente de software no Gestão de ativos de software clássico para obter mais informações sobre registros de acesso de cliente na aplicação clássica Gestão de ativos de software. Consulte Criar um registro de acesso de cliente de software no espaço para obter mais informações sobre registros de acesso de cliente no Software Asset Workspace.</p>
Direitos necessários	Número de direitos necessários para cobrir o usuário ou dispositivo não licenciado.

Lista relacionada a instalações licenciadas

i Nota:

Esta lista relacionada não está disponível para SAP métricas de licença.

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome da instalação do software.
Fornecedor	Fornecedor do software.
Versão	Versão do software.
Modelo de descoberta	Modelo de descoberta de software para o software instalado.
Instalado em	Hardware no qual o software está instalado.
Atribuído a	Usuário ou dispositivo ao qual o software está atribuído.

Lista relacionada de downgrades/upgrades

i Nota:

Esta lista relacionada não está disponível para SAP métricas de licença.

Campo	Descrição
Modelo de software	Modelo de software que está disponível para upgrade ou downgrade.
Direitos usados	Soma dos direitos usados durante a reconciliação (alocados + não alocados e instalados).
Alocado em uso	Direitos que são alocados e usados para licenciar instalações.
Não alocado em uso	Número de direitos usados para licenciar instalações, mas não alocados. Quando este valor é maior que 0, duas opções de correção (Criar alocações e Remover instalações não alocadas) são criadas automaticamente para cada métrica de licença exclusiva no modelo de software que atende a este requisito, exceto CAL de usuário e CAL de dispositivo.
Alocado não em uso	Direitos que são alocados e usados para licenciar instalações. i Nota: Alocado não em uso reflete os direitos que são perdidos porque o usuário ou dispositivo para o qual esses direitos foram alocados não tem o software instalado. Quando esse valor é maior que 0, uma opção de correção Remover Alocações é criada automaticamente para cada métrica de licença exclusiva no modelo de software que atende a esse requisito.
Alocações necessárias	Número de alocações necessárias para conformidade. Usado somente para métricas de licença Por Usuário Nomeado e Por Dispositivo Nomeado.

Lista relacionada de usuários do sistema SAP

i Nota:

Esta lista relacionada está disponível somente para SAP métricas de licença de usuário nomeado.

Campo	Descrição
Nome de exibição	Identificador que contém o ID do usuário SAP e o cliente SAP.
Usuário	Nome completo do usuário SAP.
SAP ID do usuário	Identificador exclusivo do usuário SAP.
E-mail	Endereço de e-mail do usuário SAP.
Nome	Nome do usuário SAP.
Sobrenome	Sobrenome do usuário SAP.
Tipo de usuário	Tipo de SAP usuário.
Tipo de licença	Valor de tipo de usuário nomeado atribuído ao usuário SAP.

Campo	Descrição
Tipo de usuário nomeado	Tipo de usuário nomeado normalizado do usuário SAP.
Tipo de usuário nomeado otimizado	Tipo de usuário nomeado otimizado do usuário SAP.
SAP cliente	Subunidade organizacional à qual o usuário SAP pertence.

Lista relacionada de assinaturas licenciadas

Campo	Descrição
Nome de exibição	Identificador que contém o fornecedor e o produto da assinatura do software.
Usuário	Nome do usuário da assinatura.
Nome principal do usuário	Endereço de e-mail do usuário da assinatura.
Modelo de software	Modelo de software para o software de assinatura.
Perfil de assinatura	Perfil de integração direta para o software de assinatura.
Tipo de assinatura	Tipo de assinatura.

Campos de erro de importação de direito

Formulário Erro de importação de direito e descrições dos campos da lista relacionada.

Formulário Erro de importação de direito

Campo	Descrição
Status do erro	Status do direito. Um registro de erro pode ter um destes dois status: <ul style="list-style-type: none"> • Corrigido manualmente: quando todos os erros no registro de erros são corrigidos e o direito é criado com sucesso. • Precisa de revisão: o registro de erro foi criado e você precisa revisar e corrigir os erros.
Motivo	Motivo pelo qual o direito importado não pôde ser adicionado à lista de direitos.
Etiqueta do ativo	Número de série e código de barras usados para rastrear o ativo.
Número de peça do fornecedor	Número de peça do fornecedor da lista de pesquisa de definições de produto de software de software predefinido que pode já ter sido comprado. <p>Ao selecionar um número de peça de fornecedor, você pode encontrar uma mensagem: Muitos modelos de software subjacentes estão sendo criados. Isso pode fazer parte de componentes do pacote, direitos de downgrade ou a próxima versão. Valide ao concluir. A mensagem aparecerá somente se houver mais de 50 componentes do pacote para o modelo de software e se qualquer uma das seguintes condições for atendida:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Não existe um modelo de software para nenhum componente do pacote • Não existe um modelo de software para nenhum direito de downgrade • Não existe um modelo de software para a próxima versão

Campo	Descrição
	<p>i Nota: Se existir um modelo de software para o número de peça do fornecedor, o campo Modelo de software será preenchido automaticamente. Caso contrário, o modelo de software será criado automaticamente para você diretamente deste formulário. Se houver vários modelos de software criados com as mesmas condições do mapa de descoberta, o modelo de software deverá ser selecionado manualmente.</p>
Modelo de software	<p>O modelo de software para corresponder ao direito.</p> <p>i Nota: Uma mensagem de aviso será mostrada se o número de peça do fornecedor não estiver associado ao fornecedor e ao produto do modelo de software. Você pode mudar o modelo de software ou salvar o direito como está.</p>
Tipo de licença	<p>Tipo de licença. Se os direitos concedem acesso completo ao software ou se eles estão sendo atualizados a partir de uma versão anterior do software</p> <p>Quando o tipo é Upgrade, a lista relacionada de direitos atualizados é mostrada. O tipo de licença de upgrade é usado para especificar os direitos que você está atualizando.</p> <p>Este campo se torna somente leitura depois que o formulário é enviado.</p> <p>i Nota: Para direitos SaaS, mantenha o valor padrão (Full).</p>
Grupo de métricas	<p>Este campo é preenchido automaticamente com base no campo Modelo de software. Cada grupo de métricas tem um conjunto de métricas de licença que são específicas do fornecedor de software.</p>
Métrica de licença	<p>A métrica de licença para o grupo de licenças em relação ao qual a licença de software é contada quando a reconciliação é executada. As opções de métrica de licença mudam com base no campo Grupo de métricas. O valor padrão para direitos SaaS é Assinatura de usuário.</p> <p>Para obter mais informações, consulte Métricas de licença de software.</p> <p>i Nota: Use a métrica de licença Envelopes somente para direitos DocuSign.</p>
Direitos por pacote de licenças	<p>Direitos associados a cada pacote adquirido para licenças CAL Microsoft Por Núcleo ou Microsoft Por Núcleo.</p>
Número de pacotes	<p>Número de pacotes para Microsoft Por Núcleo ou Microsoft Por Núcleo com licenças CAL.</p>
Direito adquirido	<p>Número de direitos que você está comprando.</p> <p>i Nota: Se você especificou um tipo de licença Microsoft Por núcleo ou Microsoft Por núcleo com CAL, este campo será preenchido automaticamente. Este valor se baseia nos valores inseridos no campo Direitos por pacote de licenças multiplicados pelo valor no campo Número de pacotes.</p>

Tradução automática

Campo	Descrição
Tipo de acordo	<p>Com base no tipo de acordo selecionado, os direitos de downgrade são gerados automaticamente.</p> <p>i Nota: Se o tipo de acordo for Acordo de licença empresarial ou Acordo de nível ilimitado, o status será Conformidade, mesmo se houver instalações não licenciadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Genérico: os direitos de downgrade não são preenchidos automaticamente. Se você alterar o tipo de acordo em um direito de software existente de Genérico para qualquer outro tipo (por exemplo, CLP), os direitos de downgrade serão preenchidos automaticamente. • Qualquer tipo de acordo diferente de Genérico: os direitos de downgrade são preenchidos automaticamente. Se você alterar o tipo de acordo em um direito de software existente de um tipo de acordo diferente de Genérico (por exemplo, ELTA) para Genérico, os direitos de downgrade que já foram preenchidos não serão excluídos ou desativados.
Direitos de compra	Número de direitos que você está comprando.
Opções do Oracle	Opções do Oracle relacionadas ao direito.
Número do contrato	Número do contrato para o direito.

Lista relacionada de software de referência


Campo	Descrição
Fornecedor	Nome do fornecedor do software.
Produto	Nome do produto.
Versão	Versão do produto de software.
Edição	Edição do produto de software.
Idioma	Idioma do produto de software a ser usado ao pesquisar o modelo de descoberta normalizado, que é preenchido depois de normalizado ou adicionado manualmente.
Plataforma	Plataforma do produto de software a ser usada ao pesquisar o modelo de descoberta normalizado.

Lista relacionada geral

Campo	Descrição
Pertencente a	Usuário ou departamento com propriedade financeira do ativo. O proprietário do ativo pode ser diferente do gerente.
Número da OC	Número da ordem de compra.
Empresa	Empresa à qual este ativo pertence.

Campo	Descrição
Local	Onde a licença será usada. Por exemplo, um site, país ou região específicos.
Departamento	Departamento da pessoa Atribuída a esta licença de software.


Lista relacionada a finanças

Campo	Descrição
Fornecedor	Empresa da qual o ativo foi comprado.
Custo unitário	Custo unitário do software.  Nota: Necessário para cálculos de custo total e economia no Gestão de ativos de software painel.
Conta GL	Número da conta do razão geral associada ao ativo.
Centro de custos	Centro de custo financeiramente responsável pelo ativo.

Ações de erro de importação de direito

Descrições da ação do formulário Erro na importação de direito.

Ações de erros de importação de direito

Ação	Descrição
Importar	<p>Opção que salva o registro de erro de importação de direito. Depois de salvar o registro, você permanece no formulário Erro de importação de direito, para que possa salvar facilmente o formulário entre ações</p> <p>Ao salvar, todos os valores são reavaliados e o formulário é atualizado.</p> <p>Por exemplo, se os campos de número de peça do fornecedor e modelo de software estiverem ausentes, depois que um número de peça de fornecedor conhecido for adicionado e o formulário for salvo, o campo Modelo de software será preenchido automaticamente.</p> <p> Nota: Como o formulário é reavaliado após cada salvamento, as mudanças feitas em um direito podem causar um erro em outro direito, como uma entrada duplicada.</p> <p>Quando todos os campos obrigatórios são preenchidos e o formulário é salvo, um registro de direito é criado e o status do erro é alterado para Fixo.</p>
Criar PPN	<p>Número de peça para software personalizado.</p> <p>Se você estiver importando direitos usando a aplicação de espaço Gestão de ativos de software, ao selecionar Criar PPN, você será direcionado para a página de exibição de lista de Números de peças personalizadas. Selecione Novo para criar um novo número de peça de fornecedor.</p> <p>Se você estiver importando direitos usando a aplicação clássica Gestão de ativos de software, ao selecionar Criar PPN, a caixa de diálogo Criar mapa de</p>

Ação	Descrição
	descoberta para número de peça do fornecedor será exibida. Selecione um nome de produto no campo Produto e selecione Enviar para criar um mapa de descoberta personalizado que é automaticamente associado ao número de peça do fornecedor.
Criar direito duplicado	Registros de direito duplicados causam um erro de importação. Selecione Criar direito duplicado para substituir o erro e criar um direito para o registro duplicado. i Nota: Esta ação só aparecerá se já houver um direito existente e um direito duplicado estiver sendo criado.
Excluir	Opção que exclui o erro. Um registro de direito não foi criado. Esta ação também pode ser realizada como uma atualização em massa usando Ações em linhas selecionadas na lista Erros de importação de direito.

Otimizações do fornecedor para SAP

Exiba otimizações de licenciamento para SAP selecionando **SAP** na lista suspensa **Fornecedor**.

i Importante:
Para exibir as otimizações de licenciamento recomendadas para SAP, você deve ativar o plug-in Software Asset Management Professional para SAP (com.sn_samp_sap) em sua instância ServiceNow.

Relatório	Origem	Descrição
Usuários inativos	Usuários do sistema SAP [samp_sap_system_user]	Usuários do sistema SAP que fizeram login pela última vez há mais de 90 dias.
Usuários do sistema sem uma atribuição de usuário nomeada	Usuários do sistema SAP [samp_sap_system_user]	Usuários do sistema SAP sem uma atribuição de usuário nomeada.
Usuários do SAP licenciados bloqueados	Usuários do sistema SAP [samp_sap_system_user]	Usuários do SAP bloqueados consumindo uma licença.
Usuários sem diálogo licenciados	Usuários do sistema SAP [samp_sap_system_user]	Usuários do SAP sem diálogo com uma atribuição de usuário nomeado.
Mecanismos não usados	Resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result]	Número de mecanismos do SAP que não foram usados, mas têm direitos de software ativos.
Uso do acesso digital por cliente/sistema	Acesso digital do SAP [samp_sap_digital_access]	Contagem total de licenças de acesso digital consumidas, agrupadas pelo cliente SAP.
Uso do acesso digital por tipo de documento	Acesso digital do SAP	Contagem total de licenças de acesso digital consumidas,

Relatório	Origem	Descrição
	[samp_sap_digital_access]	agrupadas pelo tipo de documento criado.
SAP S/4HANA uso de nuvem por tipo de uso	Assinaturas de Software [samp_sw_subscription]	Número de usuários por tipo de uso de nuvem SAP em nuvem pública SAP S/4HANA.

Otimizações do fornecedor para Red Hat

Exiba otimizações de licenciamento para Red Hat selecionando **Red Hat** na lista suspensa **Fornecedor**.

i Importante:
Para exibir as otimizações de licenciamento recomendadas para Red Hat, você deve ativar o plug-in Software Asset Management Professional para Software Asset Management Professional para IBM (com.sn_samp_ibm) em sua instância ServiceNow®.

Relatório	Origem	Descrição
Possível economia com a otimização de licenças	Possível economia com a otimização de licenças [samp_license_optimization_surplus]	<p>Possível economia de custos para licenças em seus hosts físicos e clusters que se baseiam nas otimizações de licença recomendadas.</p> <p>i Nota: Este relatório está disponível somente para licenças do Red Hat Enterprise Linux (RHEL) no local.</p> <p>Selecione o relatório para exibir detalhes sobre as otimizações de licença recomendadas e a economia de custos associada a cada host ou cluster. As otimizações de licença incluem a licença recomendada, os direitos recomendados e os gastos recomendados.</p>

Otimizações do fornecedor para Microsoft

Exiba otimizações de licenciamento para Microsoft selecionando **Microsoft** na lista suspensa **Fornecedor**.

Tradução automática

i Importante:

Para exibir as otimizações de licenciamento recomendadas para Microsoft, você deve ativar o plug-in Software Asset Management Professional para Microsoft (com.snc.samp.microsoft) em sua instância ServiceNow®. Para exibir as otimizações de licenciamento recomendadas para suas assinaturas Microsoft 365, você também deve solicitar e instalar a aplicação Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS da ServiceNow Store [\[1\]](#).

Relatório	Origem	Descrição
<p>Microsoft 365 detalhes da assinatura</p> <p>i Nota: Este relatório aparecerá somente se você solicitar e instalar a aplicação Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Assinaturas ativas e inativas: assinaturas de software [samp_sw_subscription] Assinaturas não atribuídas: detalhes da assinatura comprada [samp_purchased_subscription_details] 	<p>Número de detalhes de assinatura de usuário ativo, inativo e não atribuído para produtos Microsoft 365, que são agrupados por modelos de software.</p> <p>Selecione um ponto de dados para exibir mais detalhes sobre as assinaturas de usuário de um modelo de software.</p> <ul style="list-style-type: none"> Selecione a barra Assinaturas ativas para exibir as assinaturas de usuários ativos, em que a data da última atividade é igual ou inferior a 90 dias. Selecione a barra Assinaturas inativas para exibir as assinaturas inativas, em que a data da última atividade está vazia ou foi anterior a 90 dias. Selecione a barra Assinaturas não atribuídas para exibir o número de direitos disponíveis ou assinaturas de usuário que não estão atribuídas.
<p>Detalhes de atribuição da assinatura do Microsoft 365</p>	<p>Assinaturas de software [samp_sw_subscription]</p>	<p>Número de assinaturas Microsoft 365 atribuídas. Este relatório exibe as assinaturas atribuídas dos últimos seis meses.</p> <p>Selecione um ponto de dados para exibir os detalhes da assinatura atribuída, como Fornecedor, Produto, Usuário, Nome principal do usuário, Modelo</p>

Tradução automática

Relatório	Origem	Descrição
<p>Microsoft 365 Possível economia por tipo</p> <p>i Nota: Este relatório aparecerá somente se você solicitar e instalar a aplicação Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS.</p>	<p>Candidato a remoção</p> <p>[samp_sw_reclamation_candidate]</p>	<p>de software e Perfil de assinatura.</p> <p>Possível economia mensal para suas licenças Microsoft 365 baseadas em downgrade recomendado, sobreposição, consolidação e candidatos de baixo uso. Este relatório exibe as economias potenciais dos últimos seis meses.</p> <p>Selecione qualquer barra para exibir mais detalhes sobre o downgrade recomendado ou os candidatos a licença dupla para um determinado mês.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selecione a barra Baixo uso para exibir a lista de Microsoft 365 candidatos de recuperação de baixo uso. Selecione um candidato para exibir os detalhes, instalações de software, assinaturas a serem recuperadas e assinaturas a serem atribuídas. • Selecione a barra Downgrade para exibir a lista de candidatos que podem ser rebaixados para uma versão anterior do Microsoft 365 e do Office 365. Selecione um candidato para exibir os detalhes, instalações de software, assinaturas a serem recuperadas e assinaturas a serem atribuídas. • Selecione a barra Sobreposta para exibir a lista de Microsoft 365 candidatos de recuperação sobrepostos. Selecione um candidato para exibir os detalhes, assinaturas a serem recuperadas e assinaturas a serem atribuídas.

Relatório	Origem	Descrição
		<ul style="list-style-type: none"> Selecione a barra Consolidar para exibir a lista de Microsoft 365 candidatos à recuperação de assinaturas consolidadas. Selecione um candidato para exibir os detalhes, assinaturas a serem recuperadas e assinaturas a serem atribuídas.
<p>Microsoft 365 recomendações de otimização</p> <p>i Nota: Este relatório aparecerá somente se você solicitar e instalar a aplicação Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS.</p>	<p>Candidato a remoção</p> <p>[samp_sw_reclamation_candidates]</p>	<p>Número de licenças por mês podem ser submetidas a downgrade ou recuperadas com base em downgrade recomendado, sobreposição, consolidação e candidatos de baixo uso. Este relatório exibe dados dos últimos seis meses.</p> <ul style="list-style-type: none"> Selecione a barra Baixo uso para exibir a lista de Microsoft 365 candidatos que podem ser recuperados com base no baixo uso. Downgrade: selecione a barra Downgrade para exibir a lista de Microsoft 365 e candidatos do Office 365 que podem ser rebaixados. Selecione um candidato na lista para fazer o downgrade da licença associada. Sobreposto: selecione a barra Sobreposto para exibir a lista de Microsoft 365 candidatos de recuperação sobrepostos. Selecione um candidato na lista para recuperar a licença associada. Consolidar: selecione a barra Consolidar para exibir a lista de Microsoft 365 candidatos à otimização consolidados.

Relatório	Origem	Descrição
		<p>Selecione um candidato na lista para recuperar a licença associada.</p>
<p>Possível economia nos locais com a otimização de licenças</p>	<p>Possível economia com a otimização de licenças</p> <p>[samp_license_optimization_summary]</p>	<p>Possível economia de custos para licenças em seus hosts físicos e clusters com base nas otimizações de licenciamento recomendadas.</p> <p>Nota: Este relatório está disponível somente para os seguintes tipos de licença Microsoft :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Licenças por núcleo para Microsoft SQL Server e Microsoft BizTalk Server • Licenças por núcleo (com CAL) para Microsoft Windows Server, Microsoft Core Infrastructure Server e Microsoft System Center <p>Selecione o relatório para exibir detalhes sobre as otimizações de licenciamento recomendadas e a economia de custos associada a cada host ou cluster. As otimizações de licenciamento incluem a licença recomendada, os direitos recomendados e os gastos recomendados.</p>
<p>Economia alcançada com a otimização no local</p>	<p>Microsoft Relatórios de otimização de licença principal</p> <p>[samp_ms_optimization_report]</p>	<p>Economias de custos que você obteve para licenças em seus hosts físicos e clusters com base nas otimizações de licenciamento recomendadas.</p>

Relatório	Origem	Descrição
		<p>i Nota: Este relatório está disponível somente para os seguintes tipos de licença Microsoft :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Licenças por núcleo para Microsoft SQL Server e Microsoft BizTalk Server • Licenças por núcleo (com CAL) para Microsoft Windows Server, Microsoft Core Infrastructure Server e Microsoft System Center <p>Selecione o relatório para exibir detalhes sobre a economia de custos que você conseguiu para cada host ou cluster.</p>

Tópicos relacionados

- [Avaliando a atividade de uso de software para Microsoft 365 assinaturas](#)
- [Regras de recuperação para integração Microsoft 365](#)
- [Microsoft 365 integração](#)

Otimizações do fornecedor para Adobe

Exiba otimizações de licenciamento para Adobe selecionando **Adobe** na lista suspensa **Fornecedor**.

i Importante:
Para exibir as otimizações de licenciamento recomendadas para Adobe, você deve ativar o plug-in Software Asset Management Professional para Adobe (com.sn_samp_adobe) em sua instância ServiceNow. Além disso, você deve solicitar e instalar a aplicação Interações Gestão de ativos de software - Gestão de licenças de SaaS da ServiceNow Store [\[?\]](#).

Relatório	Origem	Descrição
Atividade do usuário do Creative Cloud de acordo com a assinatura	Assinaturas de Software [samp_sw_subscription]	Número de assinaturas de usuário por mês com atividade significativa. Este relatório exibe dados de todas as suas assinaturas Adobe de todos os apps do Creative Cloud nos últimos 12 meses.

Relatório	Origem	Descrição
		Selecione qualquer ponto de dados para exibir a data da última atividade de assinaturas de usuário com atividade significativa para um determinado tipo de assinatura.
Possível economia do Creative Cloud por tipo	Candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate]	<p>Possível economia mensal para suas licenças Adobe de todos os aplicativos do Creative Cloud baseadas em baixo uso, usuários com licença dupla e assinaturas consolidadas. Este relatório exibe as economias potenciais dos últimos 12 meses.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Baixo uso: as aplicações Adobe do Creative Cloud não são usadas há mais de 60 dias. • Usuários com licença dupla: um usuário que tem assinatura por meio de Adobe todos os apps do Creative Cloud e de Adobe aplicações individuais do Creative Cloud. • Assinaturas consolidadas: um usuário que tem várias aplicações Adobe individuais (mais de 3 por padrão) e todas essas assinaturas são consolidadas em uma assinatura Adobe de todos os apps do Creative Cloud.
Assinaturas de usuário inativas	Assinaturas de Software [samp_sw_subscription]	Número de assinaturas de usuário inativas na tabela Usuário [sys_user] da sua instância ServiceNow com base no status do usuário.
Assinaturas de usuário não resolvidas	Assinaturas de Software [samp_sw_subscription]	Número de usuários que não têm um registro na tabela Usuário [sys_user] da sua instância ServiceNow.

Tradução automática

Tópicos relacionados

[Integração com Adobe Cloud](#)

Microsoft Campos de Relatórios de otimização de licença principal

Descrições de campos da tabela Microsoft Relatórios de otimização de licença principal [samp_ms_optimization_report].

Microsoft Tabela Relatórios de otimização de licença principal [samp_ms_optimization_report]

Campo	Descrição
Produto	Microsoft produto de software para o qual você está otimizando o licenciamento.
Tipo de cluster/host	Indica se a otimização de licenciamento recomendada se aplica a um cluster ou a um host físico autônomo.
Tecnologia de virtualização	Tecnologia de virtualização que você está usando para executar máquinas virtuais (VMs) no cluster ou no host físico autônomo.
Referência de cluster/host	Cluster ou host físico autônomo ao qual a otimização de licenciamento recomendada se aplica.
Afinidade de host configurada	Indica se as regras de afinidade de host estão configuradas para o cluster. i Nota: As regras de afinidade de host são aplicáveis somente a clusters. Se o campo Tipo de cluster/host estiver definido como Cluster , este campo poderá ser definido como verdadeiro ou falso . Se o campo Tipo de cluster/host estiver definido como Host autônomo , este campo será definido automaticamente como falso .
Número de hosts	Número de hosts físicos. Se o campo Tipo de cluster/host estiver definido como Host autônomo , este campo será definido como 1 . Se o campo Tipo de cluster/host estiver definido como Cluster , este campo será definido como o número total de hosts físicos no cluster.
Núcleos do host	Número de núcleos em cada CPU atribuída aos hosts físicos. Se o campo Tipo de cluster/host estiver definido como Host autônomo , este campo será definido como o número de núcleos em cada CPU atribuída ao host físico autônomo. Se o campo Tipo de cluster/host estiver definido como Cluster , este campo será definido como o número de núcleos em cada CPU atribuída a um host físico no cluster.
Número de VMs	Número de VMs no cluster ou no host físico autônomo.
Núcleos de VM	Número de núcleos virtuais em cada CPU virtual (vCPU) atribuída às suas VMs. Se o campo Tipo de cluster/host estiver definido como Host autônomo , este campo será definido como o número de núcleos virtuais em cada vCPU atribuída às VMs no host físico autônomo. Se o campo Tipo de cluster/host estiver definido como Cluster , este campo será definido como o número de núcleos virtuais em cada vCPU atribuída às VMs no cluster.
Número de VMs com instalações de software	Número de VMs nas quais o produto de software Microsoft está instalado.
Licenças principais de host necessárias	Número de direitos necessários para licenciar os hosts físicos no cluster ou o host físico autônomo.
Licenças principais	Número de direitos necessários para licenciar as VMs no cluster ou no host físico autônomo.

Microsoft Tabela Relatórios de otimização de licença principal [samp_ms_optimization_report]

Campo	Descrição
de VM necessárias	
Consumo de licença atual	Tipo de licença e número total de direitos que você está consumindo no momento.
Camada de consumo de licença atual	Camada na qual você está consumindo direitos no momento. As opções são Physical , Virtual e Physical/Virtual .
Consumo de licença recomendado	Tipo de licença e número total de direitos que você deve consumir.
Camada de consumo de licença recomendado	Camada na qual é recomendável consumir direitos. As opções são Physical , Virtual e Physical/Virtual .
Consumo de licença conservador	Maneira conservadora de consumir direitos sem aplicar otimizações de licenciamento. Por exemplo, você pode consumir direitos para suas licenças do Microsoft Windows Server Data Center ou Microsoft do SQL Server Enterprise na camada do host.
Custo de licença conservador	Custo total de licença com base no consumo de licença conservador.
Custo de licença recomendado	Custo total de licença com base no consumo de licença recomendado e na camada de consumo de licença.
Custo da licença atual	Custo total de licença com base no consumo de licença atual e na camada de consumo de licença.
Licença recomendada aplicada	Indica se a otimização de licenciamento recomendada foi implementada no cluster ou no host físico autônomo.
Status do licenciamento	Status de licenciamento do cluster ou do host físico autônomo. As opções são Licenciado e Não licenciado .
Tem alocação	Indica se você tem direitos suficientes para alocar ao cluster ou ao host físico autônomo.
Detalhes de recomendação	Resumo da otimização de licenciamento recomendada.
Economia de otimização alcançada	Indica se você economizou dinheiro implementando a otimização de licenciamento recomendada.
Economia alcançada com a otimização	Valor que você economizou ao implementar a otimização de licenciamento recomendada.
Possível economia	Valor que você pode economizar implementando a otimização de licenciamento recomendada.

Detalhes do item de vencimento

Os campos no formulário de detalhes do item de maturidade ajudam a exibir e atualizar o estado e o objetivo de sucesso do item de maturidade.

Detalhes do item de maturidade

Campo	Descrição
Nome	Nome do item de maturidade.
Tipo	Tipo do item de maturidade. <ul style="list-style-type: none"> • Processo • Usuário final • SaaS • Datacenter • Nuvem
Descrição resumida	Um breve resumo do item de maturidade.
Objetivo de sucesso	Objetivo de sucesso associado ao item de maturidade. Para obter mais informações sobre como criar um objetivo de sucesso, consulte Criar objetivos de sucesso para Gestão de ativos de software .
Estado	Fase atual do item de maturidade. <ul style="list-style-type: none"> • Novo(a) • Trabalho em andamento • Encerrado concluído • Encerrado Ignorado
Nível de maturidade	Nível de maturidade atual. <ul style="list-style-type: none"> • Rastrear • Entrar • Executar
Nível de maturidade sugerido	Nível de maturidade sugerido para retorno de valor aprimorado da sua aplicação SAM. <ul style="list-style-type: none"> • Rastrear • Entrar • Executar
Data de início	A data de início do item de vencimento.
Data da conclusão	Data de conclusão do item de vencimento.
Finalidade	Descrição da finalidade e do resultado do item de maturidade.

Detalhes do item de maturidade

Campo	Descrição
Etapas a serem concluídas	Lista de etapas de como realizar a finalidade do item de maturidade.
Anotações de trabalho	Anotações sobre o item de maturidade, que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

Fases de maturidade do seu programa Gestão de ativos de software

A maturidade do seu programa Gestão de ativos de software é dividida em três fases, como Engatinhar, Andar e Executar.

Fases de maturidade

Fase	Descrição
Rastrear	Comece sua jornada Gestão de ativos de software, como implementar ou desenvolver um novo programa Gestão de ativos de software. Nesta fase, você pode estabelecer um Configuration Management Database (CMDB) íntegro, identificar ferramentas para descobrir dados e estabelecer processos e funções. Você pode se concentrar na computação de usuário final ou em integrações SaaS para as quais o licenciamento não é complexo.
Entrar	Comece a estabelecer processos, procedimentos, políticas, recursos e ferramentas para executar no roadmap do programa Gestão de ativos de software. Você pode automatizar os processos e procedimentos manuais que você estabeleceu durante a fase Engatinhar. Mude para modelos de licenciamento mais complexos em ambientes de datacenter, casos de uso de Traga sua própria licença (BYOL) e fornecedores adicionais SaaS. Você pode considerar governança adicional e controle de custos por meio de medição e recuperação de software, identificar software sobreposto e redimensionar bens de software por meio de resultados de conformidade.
Executar	Estabeleça e use processos e procedimentos maduros, padronizados e automatizados para acompanhamento centralizado de ativos de software e gestão de sistemas. Você usa o catálogo padrão e o processo de integração para novos itens do catálogo no processo de compra. Forneça software para usuários finais por meio de mecanismos automatizados sob demanda e ajuste os gastos com software. Você também deve avaliar processos e estabelecer Gestão de ativos de software objetivos regularmente.

Tradução automática

Detalhes do objetivo de sucesso do SAM

Os campos nos Detalhes do objetivo de sucesso do SAM ajudam a criar objetivos de sucesso para rastrear o sucesso da aplicação Gestão de ativos de software em sua instância.

Detalhes do objetivo de sucesso do SAM

Campo	Descrição
Número	Um identificador exclusivo do objetivo de sucesso.
Título	O título do objetivo de sucesso.
Status	Status do objetivo de sucesso. Por padrão, o objetivo de sucesso está no status de rascunho.
Categoria	A categoria à qual o objetivo de sucesso pertence.
Fornecedor	Fornecedor ou publicador associado ao objetivo de sucesso.
Tipo de objetivo	Define as métricas do seu objetivo. <ul style="list-style-type: none"> • Economia • Contagem
Descrição do objetivo	Uma explicação detalhada do objetivo de sucesso.
Grupo	O grupo ao qual o objetivo será atribuído.
Responsável	O usuário do grupo ao qual o objetivo está atribuído.
Data de início projetada	A data de início projetada para o objetivo de sucesso.
Data de término projetada	A data de término projetada para o objetivo de sucesso.
Data de início real	A data de início real do objetivo de sucesso.
Data de Término Real	A data de término real do objetivo de sucesso.
Economias projetadas	Economias previstas do objetivo de sucesso. Este campo fica visível somente quando você define o Tipo de objetivo como Economia .
Economia real	A economia real do objetivo de sucesso. Este campo fica visível somente quando você define o Tipo de objetivo como Economia .
Contagem projetada	Contagem antecipada do objetivo de sucesso. Este campo fica visível somente quando você define o Tipo de objetivo como Contagem .
Contagem real	A contagem real do objetivo de sucesso. Este campo fica visível somente quando você define o Tipo de objetivo como Contagem .

Detalhes do objetivo de sucesso do SAM

Campo	Descrição
Descrição da conquista	Uma descrição de como o objetivo de sucesso foi alcançado.

Tópicos relacionados

[Criar objetivos de sucesso para Gestão de ativos de software](#)

Carga de amostra para registros de instalação de software genérico

Uma carga de amostra que preenche a tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] na instância da ServiceNow com dados de descoberta coletados por origens de descoberta de terceiros.

A seguir está um exemplo de carga para criar registros de instalação de software para fornecedores como Microsoft, IBM. Para Oracle, VMware e Citrix, são usadas cargas especializadas.

Nesta carga de exemplo, você está passando as informações do software instalado, o Microsoft Word 2016 e o IC relacionado para informar onde ele está instalado (em um IC de computador "SAMILMT8"). Você pode pesquisar nomes de coluna na tabela cmdb_sam_sw_install e enviar informações passando as colunas, pares de valores na carga útil. Por exemplo, nesta carga útil, você está enviando as colunas publicador, versão e display_name. Você também pode enviar informações adicionais, como a coluna de edição.

i Nota:

Para obter mais informações sobre regras de Identificador de IC, consulte [Regras de Identificador](#).

```
{ 'items': [{ 'className': 'cmdb_ci_computer',
  'related': [{
    className: 'cmdb_sam_sw_install',
    values: {
      'publisher': 'Microsoft',
      'version': '2016',
      'display_name': 'Word'
    }
  }
],
  'values': { 'name': 'SAMILMT8' }
}
}
```

Elemento	Valor	Descrição
className	cmdb_ci_computer	O nome da classe do IC.
className	cmdb_sam_sw_install	O nome da tabela relacionada na aplicação do CMDB em que o IC será criado.
fornecedor	Microsoft	O nome do fornecedor para o qual esta entrada está sendo criada na tabela.

Elemento	Valor	Descrição
versão	2016	A versão do software para a qual esta entrada foi criada na tabela.
nome de exibição	Palavra	O nome de exibição desta entrada na tabela.
nome	SAMILMT8	Identificador exclusivo do IC.

Carga de amostra para registros de instalação de software Oracle

Uma carga de amostra do pacote do editor Oracle que preenche a tabela Instância do Oracle [cmdb_ci_db_ora_instance] com registros de instalação de software de origens de descoberta de terceiros.

Depois de descobrir instalações de software Oracle por meio de sua origem de descoberta, envie uma carga que contenha a instância do Oracle e as opções do Oracle associadas à instância do Oracle.

i Nota:

Na página Propriedades, certifique-se de selecionar a propriedade Habilitar trabalhos agendados ao usar Estrutura de integração de fonte de dados de terceiros [com.snc.samp.ire.datasource.integration].

Quando o trabalho programado, SAM - Conexões de ativos de software, é executado, ele procura registros com instalações de software nulas, preenche o campo de instalação de software na tabela de instâncias do Oracle e cria o registro de instalação de software associado à instância.

A seguir está uma amostra de carga para criar registros de instalação de software para Oracle na tabela Oracle Instance [cmdb_ci_db_ora_instance]. A entrada de amostra contém uma lista de ICs e relacionamentos que existem entre esses ICs. A carga útil indica que há um servidor de banco de dados Oracle, desenvolvimento de desenvolvimento de 1969 com uma edição padrão. O servidor de banco de dados Oracle tem muitas opções do Oracle habilitadas, como Armstrong, Aldrin, Collins, e é executado em um servidor Linux.

```
{
  'items': [
    {
      'className': 'cmdb_ci_db_ora_instance',
      'related': [
        {
          'className': 'samp_oracle_options',
          'values': {
            "option": "Armstrong",
            "currently_used": "true"
          }
        },
        {
          'className': 'samp_oracle_options',
          'values': {
            "option": "Aldrin",
            "currently_used": "true"
          }
        }
      ],
    }
  ],
}
```

```

      'className': 'samp_oracle_options',
      'values': {
        "option": "Collins",
        "currently_used": "true"
      }
    },
    ],
    'values': {
      'name': 'Dev development 1969',
      'edition': 'Standard',
      'sid': '1-2-569',
      'version': '11.2'
    }
  },
  {
    'className': 'cmdb_ci_linux_server',
    'values': {
      'name': 'CI DATAI 6-002',
      'mac_address': '4653XYZAA',
      'ip_address': '10.10.10.8',
      'asset_tag': 'HWR0003',
      'assigned_to': 'a8f98bb0eb32010045e1a5115206fe3a',
      'cpu_count': '16',
      'cpu_manufacturer': '820351a1c0a8018b67c73d51c074097c',
      'manufacturer': '820351a1c0a8018b67c73d51c074097c',
      'os': 'Linux Red Hat',
      'os_version': '2.6.9-22.0.1.ELsmp',
      'ram': '2014'
    }
  }
],
'relations': [
  {
    'type': 'Runs on::Runs',
    'parent': 0,
    'child': 1
  }
]
}

```

Elemento	Valor	Descrição
className	cmdb_ci_db_ora_instance	Nome da tabela de instância do Oracle relacionada.
className	opções_samp_oracle	Nome da tabela de opções do banco de dados Oracle.
opção	Armstrong	Nome da opção do banco de dados Oracle.
atualmente_usado	verdadeiro	Indica que a opção Armstrong está habilitada no momento.
className	opções_samp_oracle	Nome da tabela de opções do banco de dados Oracle.

Elemento	Valor	Descrição
opção	Aldrin	Nome da opção do banco de dados Oracle
atualmente_usado	verdadeiro	Indica que a opção Aldrin está habilitada no momento.
nome	Desenvolvimento de desenvolvimento 69	Nome do servidor de banco de dados Oracle
edição	padrão	edição do servidor de banco de dados Oracle
sid	1-2-569	ID do sistema Oracle
versão	11,2	Versão do servidor de banco de dados Oracle
className	cmdb_ci_linux_server	Nome da tabela relacionada do Servidor Linux.
endereço MAC	4653XYZAA	Endereço MAC da interface no servidor Linux.

Carga de amostra para registros de instalação de software do VMware

Uma carga de amostra do pacote do editor VMware que preenche a tabela Consumo de chave de licença descoberta do VMware [samp_vmware_license_key_usage] com registros de instalação de software de origens de descoberta de terceiros.

Depois de descobrir instalações de software por meio de sua origem de descoberta, envie uma carga por meio do endpoint da IRE REST API para a instância da ServiceNow para preencher a tabela Consumo de chave de licença descoberta do VMware [samp_vmware_license_key_usage] com registros de instalação de software.

i Nota:

Na página Propriedades, certifique-se de selecionar a propriedade Habilitar trabalhos agendados ao usar Estrutura de integração de fonte de dados de terceiros [com.snc.samp.ire.datasource.integration].

1. Envie uma carga para criar uma chave de licença na tabela Chave de licença descoberta do VMware [samp_vmware_license_key].
2. No corpo da resposta da carga útil, copie o SYS ID da nova chave de licença e cole-o em um editor de texto para uso posterior.
3. Use a API IRE aprimorada para consultar os SYS IDs dos ICs que usam a nova chave de licença.
4. No corpo da resposta, copie os SYS IDs dos ICs e cole-os em um editor de texto para uso posterior.
5. Envie uma carga com o SYS ID da chave de licença e o SYS ID dos ICs.
6. Execute o trabalho programado SAM-Atualizar uso de software para preencher a tabela Consumo de chave de licença descoberta do VMware [samp_vmware_license_key_usage] com os registros de instalação de software.

```
Request Body
{ 'items': [
  { 'className': 'cmdb_ci_vcenter',
    'related': [
```

```

        {
          className:'samp_vmware_license_key',
          values:{
            'cost_unit':'cpuPackage',
            'edition':'esxEnterprisePlus.vram',
            'features':'autodeploy,das,dpvmotion',
            'license_key':'SYDOJ-28J5Q-78X48-0NC24-REKAR',
            'product_name':'VMware vSphere 5 Enterprise Plus',
            'product_version':'5.0',
            'rights_owned':'8',
            'rights_used':'6'
          }
        }
      ],
      'values': {
        'name':'VCenter Ref 1A'
      }
    },
    {
      'className':'cmdb_ci_win_server',
      'values': {'name':'VirtualMachine-WS2'
    }
  ],
  'relations':[[
    'type':'Runs on::Runs',
    'parent':0,
    'child':1
  ]]
}

```

Response Body

```

{
  "result": {
    "items": [
      {
        "className": "cmdb_ci_vcenter",
        "operation": "INSERT",
        "sysId": "8fb47793e7cc10107aea07d8d2f6a93a",
        "relatedSysIds": [
          "cbb47793e7cc10107aea07d8d2f6a93f"
        ],
        "relatedItems": [
          {
            "className": "samp_vmware_license_key",
            "sysId": "cbb47793e7cc10107aea07d8d2f6a93f",
            "markers": [],
            "inputIndices": [
              {
                "mainIndex": 0,
                "subIndex": 0
              }
            ]
          }
        ]
      }
    ],
    "additionalRelatedItems": [],

```

```

"identifierEntrySysId": "Unknown",
"identificationAttempts": [
  {
    "attributes": [
      "name"
    ],
    "identifierName": "VMWare VCenter Ref CI",
    "attemptResult": "NO_MATCH",
    "searchOnTable": "cmdb_ci_vcenter",
    "hybridEntryCiAttributes": []
  }
],
"errorCount": 0,
"markers": [],
"inputIndices": [
  0
]
},
{
  "className": "cmdb_ci_win_server",
  "operation": "UPDATE",
  "sysId": "30ccb31ddbe7720087b9fd441d961992",
  "identifierEntrySysId": "556eb250c3400200d8d4bea192d3ae92",
  "identificationAttempts": [
    {
      "attributes": [
        "serial_number",
        "serial_number_type"
      ],
      "identifierName": "Hardware Rule",
      "attemptResult": "SKIPPED",
      "searchOnTable": "cmdb_serial_number",
      "hybridEntryCiAttributes": []
    },
    {
      "attributes": [
        "serial_number"
      ],
      "identifierName": "Hardware Rule",
      "attemptResult": "SKIPPED",
      "searchOnTable": "cmdb_ci_hardware",
      "hybridEntryCiAttributes": []
    },
    {
      "attributes": [
        "name"
      ],
      "identifierName": "Hardware Rule",
      "attemptResult": "MATCHED",
      "searchOnTable": "cmdb_ci_hardware",
      "hybridEntryCiAttributes": []
    }
  ],
  "errorCount": 0,
  "markers": [],
  "inputIndices": [
    1
  ]
}

```

```

    ]
  }
],
"additionalCommittedItems": [],
"relations": [
  {
    "className": "cmdb_rel_ci",
    "operation": "INSERT",
    "sysId": "43b47793e7cc10107aea07d8d2f6a940",
    "identifierEntrySysId": "Unknown",
    "errorCount": 0,
    "markers": [],
    "inputIndices": [
      0
    ]
  }
],
"additionalCommittedRelations": []
}
}

```

From this we get the samp_vmware_license_key sys id
 "relatedSysIds": [
 "cbb47793e7cc10107aea07d8d2f6a93f"
]

-- Obtaining the CI sys id (POST)
 role: sam_admin

https://k8s0057813-node1.thunder.lab3.service-now.com/api/now/identifyreconcile/queryEnhanced?sysparm_data_source=ServiceNow

Request Body

```
{ 'items': [ { 'className': 'cmdb_ci_win_server', 'values': { 'name': 'Server-WS11' } } ] }
```

Response Body

```

{
  "result": {
    "items": [
      {
        "className": "cmdb_ci_win_server",
        "operation": "UPDATE",
        "sysId": "99ccb31ddbe7720087b9fd441d9619da",
        "identifierEntrySysId": "556eb250c3400200d8d4bea192d3ae92",
        "identificationAttempts": [
          {
            "identifierName": "Hardware Rule",
            "attemptResult": "SKIPPED",
            "attributes": [
              "serial_number",
              "serial_number_type"
            ],
            "searchOnTable": "cmdb_serial_number",
            "hybridEntryCiAttributes": []
          }
        ],
      }
    ],
  }
}

```

```

"identifierName": "Hardware Rule",
"attemptResult": "SKIPPED",
"attributes": [
  "serial_number"
],
"searchOnTable": "cmdb_ci_hardware",
"hybridEntryCiAttributes": []
},
{
"identifierName": "Hardware Rule",
"attemptResult": "MATCHED",
"attributes": [
  "name"
],
"searchOnTable": "cmdb_ci_hardware",
"hybridEntryCiAttributes": []
}
],
"markers": [],
"inputIndices": [
  0
],
"mergedPayloadIds": [],
"errorCount": 0
}
],
"additionalCommittedItems": [],
"relations": [],
"additionalCommittedRelations": []
}
}

where "sysId": "99ccb31ddbe7720087b9fd441d9619da" is the sys id of the ci/used_by

// create usage table
POST
https://k8s0057813-node1.thunder.lab3.service-now.com/api/now/table/samp_vmware_license_key_usage?sysparm_fields=sys_id

{"license_key":"cbb47793e7cc10107aea07d8d2f6a93f","rights_used":"1","used_by":"99ccb31ddbe7720087b9fd441d9619da"}

```

Elemento	Valor	Descrição
className	cmdb_ci_vcenter	Nome da tabela relacionada [samp_vmware_license_key]
className	samp_vmware_license_key	Nome da tabela em que a chave de licença é criada.
className	cmdb_ci_win_server	O nome da tabela do servidor Windows
nome	VirtualMachine-WS2	Nome da máquina virtual do servidor Windows.

Carga de amostra para registros de instalação de software do Citrix

Uma carga de amostra para o pacote do editor Citrix que preenche a tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] com registros de instalação de software de origens de descoberta de terceiros.

O pacote para editores Citrix oferece suporte a dois produtos: aplicações virtuais e desktop virtual. Para esses produtos, a Citrix oferece suporte ao licenciamento simultâneo e ao licenciamento de usuário/dispositivo.

i Nota:

Para obter informações sobre métricas de licença, consulte [Métricas de licença de software](#)

A API do IRE depende de duas regras de identificador de IC para criar registros de instalação de software Citrix. O identificador do servidor de licença do Citrix [cmdb_ci_appl_license_server] preenche as entradas de CAL e o identificador do controlador de entrega do Citrix [cmdb_ci_appl_delivery_controler] cria os registros de instalação de software.

As entradas de CAL são usadas durante a reconciliação para comparar com os direitos adquiridos nas atribuições para obter a posição correta da licença para produtos Citrix. O identificador do servidor de licença do Citrix fornece informações sobre as tabelas samp_concurrent_license_consumption e samp_user_device_license_consumption. Com base em seus direitos de licenciamento, você precisa preencher uma dessas duas tabelas.

Envie uma carga para preencher a tabela samp_concurrent_license_consumption ou samp_user_device_license_consumption. Certifique-se de mencionar os principais atributos das tabelas na carga útil:

- samp_concurrent_license_consumption: product_code e número
- samp_user_device_license_consumption: product_code, consumer e consumer_type

i Nota:

As duas tabelas são passadas em uma carga, já que ambas são entradas relacionadas da tabela de IC primária, cmdb_ci_appl_license_server. Na carga útil, especifique o relacionamento entre as tabelas e a tabela primária de IC.

Depois de enviar a carga, as entradas são criadas nas tabelas samp_concurrent_license_consumption e samp_user_device_license_consumption. Agora execute o trabalho agendado, SAM- Criar entradas de CAL da Citrix, para atualizar a tabela Acesso de cliente [samp_sw_client_access]. Registros de acesso de cliente são criados para cada produto com contagem de usuário/dispositivo.

i Nota:

Certifique-se de configurar o trabalho de programação SAM- Criar entradas de CAL da Citrix para executar após o processamento bem-sucedido da carga útil.

Usando o identificador do Controlador de entrega da Citrix [cmdb_ci_appl_delivery_controler], envie uma carga para preencher todas as 7 tabelas da Citrix. Certifique-se de mencionar os principais atributos das 7 tabelas na carga útil.

i Nota:

Clique em **Entradas relacionadas** no identificador do Controlador de entrega do Citrix para pesquisar os principais atributos (**Atributos de critério**) das tabelas do Citrix.

Depois que as entradas forem criadas nas tabelas, execute o trabalho agendado, instalações do SAM-Create Citrix Software. Os registros de instalação do software Citrix são criados na tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install].

```

{ 'items': [{ 'className': 'cmdb_ci_appl_license_server',
  'related': [
    {
      'className': 'samp_concurrent_license_consumption',
      'values': {
        'product_code': 'MW2ZPSE0001',
        'in_use_count': 511,
        'overdraft': 11,
        'pooled_available': 0,
        'total_count': 500
      }
    },
    {
      'className': 'samp_user_device_license_consumption',
      'values': {
        'product_code': 'XDT_PLT_CCS',
        'consumer': 'consumer1',
        'consumer_type': 'user'
      }
    }
  ],
  {
    'className': 'samp_user_device_license_consumption',
    'values': {
      'product_code': 'XDT_PLT_CCS',
      'consumer': 'Device1',
      'consumer_type': 'device'
    }
  },
  {
    'className': 'samp_user_device_license_consumption',
    'values': {
      'product_code': 'XDT_PLT_CCS',
      'consumer': 'consumer2',
      'consumer_type': 'user'
    }
  },
  {
    'className': 'samp_user_device_license_consumption',
    'values': {
      'product_code': 'XDT_PLT_CCS',
      'consumer': 'consumer3',
      'consumer_type': 'user'
    }
  },
  {
    'className': 'samp_user_device_license_consumption',
    'values': {
      'product_code': 'XDT_PLT_CCS',
      'consumer': 'consumer4',
      'consumer_type': 'user'
    }
  },
  {
    'className': 'samp_user_device_license_consumption',
    'values': {

```

```

        'product_code':'MW2ZPSE0001',
        'consumer':'consumer5',
        'consumer_type':'user'
      }
    },
    {
      'className':'samp_user_device_license_consumption',
      'values':{
        'product_code':'MW2ZPSE0001',
        'consumer':'Device1',
        'consumer_type':'device'
      }
    }
  ],
  'values': {
    'name': 'ACME License Server 2',
    'tcp_port': 22,
    'install_directory': 'Documents'
  },
  {
    'className':'cmdb_ci_win_server',
    'values': {'name':'samlabvm450'}
  }
],
'relations':[[
  'type':'Runs on::Runs',
  'parent':0,
  'child':1
]]
}

```

Carga de amostra para BYOL

Uma carga de amostra que preenche a tabela Instalação de software [cmdb_sam_sw_install] na instância ServiceNow com dados de descoberta coletados pelo modelo de licenciamento BYOL.

Certas entidades precisam ser preenchidas para que o BYOL funcione com a conexão de ativos de software como uma origem de descoberta de terceiros. O relacionamento entre essas entidades é crucial para que o BYOL funcione sem problemas com as conexões de ativos de software. Por exemplo, alguns valores necessários para preencher Hosts de Nuvem são diferentes para AWS e Azure. Embora o ID do objeto e o nome do host sejam necessários para AWS e Azure, para AWS, a contagem de núcleos de CPU é necessária e para Azure, o valor do tipo de host é necessário. Para obter detalhes sobre entidades e seus relacionamentos, consulte [Entidades para BYOL](#) e [Relacionamentos entre as entidades para BYOL](#).

Neste exemplo, a conta de serviço em nuvem é a entidade mais elevada. Todas as outras entidades listadas na tabela Entidades para BYOL são entidades dependentes da conta de serviço em nuvem. Se uma entidade for marcada como dependente, a entidade primária e o relacionamento entre essa entidade e sua primária precisarão ser mencionados na mesma carga. Por exemplo, se você quiser criar um datacenter AWS na conta de serviço em nuvem, será necessário incluir a entidade de conta de serviço em nuvem na mesma carga; mesmo que a conta de serviço em nuvem já exista em sua instância. Da mesma forma, ao criar instalações de software, você precisa incluir todas as entidades dependentes para instalações de software em toda a hierarquia na mesma carga.

Entidades para BYOL

Entidades	Campos necessários
Conta de serviço em nuvem [cmdb_ci_cloud_service_account]	account_id – Identificador exclusivo
AWS Datacenters [cmdb_ci_aws_datacenter]	object_id – Identificador exclusivo
Azure Datacenters [cmdb_ci_azure_datacenter]	object_id – Identificador exclusivo
Hosts de nuvem [cmdb_ci_cloud_host] i Nota: Não é necessário para VMs compartilhadas.	<ul style="list-style-type: none"> object_id – Identificador exclusivo name - nome do host host_type — Tipo de host para Azure. Por exemplo, DSv3-Type1 (somente para hosts Azure). cpu_core-count — Contagem total de núcleos de CPU do host (somente para hosts AWS).
Instâncias de máquina virtual [cmdb_ci_vm_instance]	object_id – Identificador exclusivo
Computadores [cmdb_ci_computer]	<ul style="list-style-type: none"> name — Nome da máquina virtual cpu_count — Contagem de CPUs da máquina virtual cpu_core_count — Contagem de núcleos de CPU da máquina virtual cpu_core_thread — Contagem de threads do núcleo de CPU da máquina virtual virtual – indica se o computador é uma VM (sempre definido como verdadeiro)
Instalações de software [cmdb_sam_sw_install] i Nota: Instalações de software [cmdb_sam_sw_install] é uma entrada relacionada a Computadores [cmdb_ci_computer]	<ul style="list-style-type: none"> fornecedor versão display_name cloud_license_type — Tipo de licença da instalação na nuvem (BYOL ou licença incluída) cloud_license_type_source — Origem de onde o tipo de licença em nuvem é preenchido. O valor é definido como third_party_integration para conexões de ativos de software.

Relacionamentos entre as entidades para BYOL

Relacionamentos da entidade	Tipo	Primário(a)	Secundário(a)
Datacenters do AWS/ Azure – Conta de serviço em nuvem	Hosted on::Hosts	Datacenters do AWS/ Azure	Conta de serviço em nuvem
Datacenters do AWS/ Azure – Hosts de nuvem	Hosted on::Hosts	Hosts de nuvem	Datacenters do AWS/ Azure
Datacenters AWS/Azure – Instâncias de máquina virtual	Hosted on::Hosts	Instâncias de máquinas virtuais	Datacenters do AWS/ Azure
Hosts de nuvem - Instâncias de máquina virtual	Runs on::Runs	Instâncias de máquinas virtuais	Hosts de nuvem
Computadores - Instâncias de máquina virtual	Virtualized by::Virtualizes	Computadores	Instâncias de máquinas virtuais

Carga de amostra para computador e instalações para VM dedicada (semelhante para AWS e Azure)

Nesta carga de amostra, um registro de computador dedicado está sendo passado. Este registro de computador tem uma matriz relacionada que contém todas as instalações de software. Uma instância de VM corresponde ao registro do computador. O host de nuvem é o host dedicado no qual a máquina virtual reside e o datacenter AWS deve ser criado na Conta de Serviço em Nuvem. Se você tiver várias máquinas virtuais dedicadas, poderá enviar uma REST API para cada máquina virtual dedicada. Por exemplo, se você tiver 50 VMs dedicadas, precisará enviar 50 chamadas de REST API, cada uma com a mesma carga. Todas as instalações de software em uma VM dedicada podem ser enviadas em uma única carga na matriz relacionada.

```
var payload = {
  'items': [{
    'className': 'cmdb_ci_computer',
    'values': {
      'name': 'Comp - Dedicated AWS - 1',
      'cpu_count': 1,
      'cpu_core_count': 4,
      'cpu_core_thread': 1,
      'virtual': true
    }
  },
```

```

'related': [{
  'className': 'cmdb_sam_sw_install',
  'values': {
    'publisher': 'Microsoft',
    'display_name': 'SQL Server',
    'version': '2017',
    'cloud_license_type': 'BYOL',
    'cloud_license_type_source': 'third_party_integration'
  }
}], {
  'className': 'cmdb_ci_vm_instance',
  'values': {
    'object_id': 'sample_object_id_aws_vm_dedicated',
    'name': 'VM Dedicated AWS - 1',
  }
}, {
  'className': 'cmdb_ci_cloud_host',
  'values': {
    'object_id': 'sample_object_id_aws_host',
    'name': 'AWS Dedicated Host - 1',
    'cpu_core_count': 32
  }
}, {
  'className': 'cmdb_ci_aws_datacenter',
  'values': {
    'object_id': 'sample_object_id_aws_dc',
    'name': 'AWS DataCenter - 1'
  }
}

```

```

}, {
  'className': 'cmdb_ci_cloud_service_account',
  'values': {
    'account_id': 'sample_account_id_aws_service_account',
    'name': 'Cloud Service Account AWS - 1'
  }
}],
'relations': [{
  'type': 'Virtualized by::Virtualizes',
  'parent': 0,
  'child': 1
}, {
  'type': 'Runs on::Runs',
  'parent': 1,
  'child': 2
},
{
  'type': 'Hosted on::Hosts',
  'parent': 2,
  'child': 3
}, {
  'type': 'Hosted on::Hosts',
  'parent': 3,
  'child': 4
}
]
}

```

```
var jsonUntil = new JSON();
```

```

var input = jsonUtil.encode(payload);

gs.info("Input: " + input.toString());

var options = {

    "partial_payloads": false,

    "deduplicate_payloads": true

};

var output = SNC.IdentificationEngineScriptableApi.createOrUpdateCIEnhanced('ServiceNow',
input, options);

gs.print("Output:" + output);

```

Atividade de sucesso do SAM

Os campos no formulário Atividade de sucesso do SAM ajudam a criar atividades de sucesso para rastrear o sucesso dos objetivos criados.

Atividade de sucesso do SAM

Campo	Descrição
Número	Um identificador exclusivo da atividade de sucesso.
Objetivo de sucesso	O objetivo de sucesso ao qual a atividade está sendo associada.
Estado	O estado atual da atividade de sucesso. Escolha uma das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> • Pendente • Aberto • Encerrado concluído • Encerrado incompleto • Encerrado Ignorado
Grupo de atribuição	O grupo ao qual esta atividade está atribuída.
Atribuído a	Uma pessoa específica no grupo atribuído.
Descrição resumida	Uma descrição resumida da atividade de sucesso.
Descrição	Uma descrição detalhada da atividade de sucesso.
Anotações de trabalho	Anotações relacionadas à atividade de sucesso.

SaaS relatório de detecção

Use o relatório de detecção SaaS para descobrir e gerenciar todas as aplicações SaaS acessadas por meio de um navegador e configuradas no produto ServiceNow® Experiência digital do usuário final (DEX). As aplicações SaaS que podem ser gerenciadas por meio deste relatório podem ser pagas ou gratuitas.

i Importante:

Para exibir o relatório de detecção SaaS, você deve fazer o seguinte:

- Solicite e instale a versão 13.1.0 ou posterior da aplicação Gestão de ativos de software -Gestão de licenças de SaaS da [ServiceNow Store](#) . Para obter mais informações, consulte [Solicitação Gestão de licenças de SaaS](#).
- Instale a versão 2.1.0 ou posterior do produto Experiência digital do usuário final (DEX) [sn_dex].

Este relatório ajuda a gerenciar seus gastos com TI oculta com mais eficiência, exibindo todos os usuários que acessam essas aplicações, o uso dessas aplicações e por quanto tempo cada aplicação foi usada.

i Nota:

Por padrão, o relatório de detecção SaaS exibe dados dos últimos 90 dias.

Para exibir este relatório, navegue até **Espaço de ativo do software > Uso de licença > Relatórios**.

O relatório de detecção SaaS inclui dados separados por domínio quando Domain Support - Domain Extensions Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) e Performance Analytics - Domain Support (com.snc.pa.domain_support) estão ativados.

SaaS detecção

Campo	Descrição
Produto	O nome da aplicação SaaS que está sendo descoberta.
Fornecedor	Fornecedor da aplicação SaaS. Fornecedor é uma referência à tabela Fornecedores de software [samp_sw_publisher].
É monitorado	Indica se DEX está monitorando o produto ou não. Este valor é referenciado na tabela DEX. <ul style="list-style-type: none"> • Se o produto for monitorado pela aplicação DEX, o valor da coluna É monitorado será exibido como verdadeiro. • Se o produto não for monitorado pela aplicação DEX, o valor da coluna É monitorado será exibido como falso.
É gerenciado	Indica se o produto é gerenciado ou não gerenciado. <ul style="list-style-type: none"> • Se existir um modelo de software para um produto, o valor da coluna É gerenciado será exibido como verdadeiro. • Se não existir um modelo de software para um produto, o valor da coluna É gerenciado será exibido como falso.

SaaS detecção

Campo	Descrição
URL(s)	URL ou vários URLs para sua aplicação SaaS.
Total de usuários	Número total de usuários que acessaram o produto. Selecione o valor nesta coluna para exibir mais informações sobre os usuários na tabela Dados de uso do usuário.
Hora do último acesso	A hora em que o produto foi acessado pela última vez por um usuário.
Tempo total de acesso	Duração total em que o produto foi acessado por seus usuários.

Dados de uso do usuário

Campo	Descrição
Usuário descoberto	Usuário referenciado na tabela Usuários descobertos [samp_discovered_user].
Usuário	Usuário que acessa a aplicação.
Dispositivo	Dispositivo ou IC a partir do qual o usuário acessou a aplicação.
Centro de custos	Centro de custos alocado do usuário em uma organização.
Departamento	Departamento do usuário em uma organização.
Tempo total de acesso	Duração total em que a aplicação foi acessada por um usuário.
Hora do último acesso	Última vez em que a aplicação foi acessada por um usuário.

Regras de recuperação

As regras de recuperação definem o valor mínimo que uma assinatura deve ser usada. Se a assinatura não tiver nenhuma atividade dentro de um limite de tempo especificado, ela será adicionada à lista de candidatos de recuperação. A atividade do usuário é definida de forma diferente para cada integração direta. Somente uma das ações listadas deve ocorrer dentro do limite de tempo, não todas elas.

Integração direta	Atividade
Adobe Cloud	Qualquer atividade do usuário
Aha!	Login do usuário i Nota: O período de análise é de 60 dias.

Integração direta	Atividade
Asana	<ul style="list-style-type: none"> • Tarefas criadas • Tarefas concluídas • Subtarefas criadas • Subtarefas concluídas • Atribuição de tarefas ou subtarefas • Movendo tarefas ou subtarefas entre projetos • Comentários adicionados a tarefas ou subtarefas • História criada
Box	<ul style="list-style-type: none"> • Login do usuário • Qualquer atividade de arquivo, incluindo 60 ações, como criar, editar, excluir, compartilhar, carregar ou baixar
Calendly	Programar um evento
Confluence Cloud	Criar ou atualizar um espaço, página, publicação de blog, comentário ou anexo
Dropbox	<ul style="list-style-type: none"> • Login do usuário • Qualquer atividade de arquivo, incluindo 60 ações, como criar, editar, excluir, compartilhar, carregar ou baixar
Google Workspace	<p>Google Drive e Google Docs</p> <p>Qualquer atividade de arquivo, como criar, editar, excluir, carregar, baixar ou sincronizar</p> <p>Gmail</p> <p>Qualquer atividade de e-mail, como ler, criar, editar, enviar ou excluir</p>
GitHub	<ul style="list-style-type: none"> • Criar um comentário de confirmação • Criar uma ramificação ou marcador do Git • Excluir uma ramificação ou marcador do Git • Bifurcar um repositório • Criar ou atualizar uma página Wiki • Qualquer atividade de comentário de problema, como criar, editar ou excluir • Qualquer atividade de problema, como abrir, fechar, reabrir, atribuir, cancelar atribuição, rotular ou não rotular • Qualquer atividade de colaborador do repositório, como editar as permissões de acesso do colaborador • Tornar público um repositório privado

Integração direta	Atividade
	<ul style="list-style-type: none"> • Qualquer atividade de solicitação de extração, como abrir, fechar, reabrir, atribuir, cancelar atribuição, revisar, não rotular e sincronizar • Qualquer atividade de comentário de revisão de solicitação de pull • Enviar por push pelo menos uma confirmação para uma ramificação ou marcador do repositório • Qualquer atividade de versão, como publicar ou editar • Qualquer atividade de listagem de patrocinador • Star um repositório
GoTo	<p>GoToMeeting Organizar uma reunião</p> <p>GoToWebinar Hospedar um webinar ou reunião</p> <p>GoToConnect Fazer uma chamada usando uma linha GoToConnect</p>
Jira Software	<ul style="list-style-type: none"> • Criar um problema • Comentar sobre um problema • Atualizar um comentário sobre um problema • Atividades nas seguintes categorias: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Auditoria ◦ Mudanças de projeto ◦ Mudanças de permissão ◦ Mudanças de fluxo de trabalho ◦ Mudanças na notificação ◦ Mudanças de campo personalizado ◦ Mudanças nos roadmaps avançados
Looker	Último login do usuário
Microsoft 365	Qualquer atividade do usuário
Microsoft Dynamics 365 e Power Apps	<p>Crie ou atualize os seguintes registros no Dynamics 365:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entidades comuns <ul style="list-style-type: none"> ◦ Conta ◦ Contato ◦ Objetivo ◦ Produto ◦ Usuário ◦ Telefonema

Integração direta	Atividade
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Tarefa ○ Carta ○ E-mail ○ Compromisso ○ Fax ○ Atividades Personalizadas • Entidades relacionadas a vendas <ul style="list-style-type: none"> ○ Concorrente ○ Oportunidade ○ Fatura ○ Ordem ○ Citação ○ Conta ○ msdyn_relationshipinsightsunifiedconfig ○ msdyn_relationshipanalyticsmetadata ○ Lead • Entidades do Atendimento ao cliente <ul style="list-style-type: none"> ○ Caso ○ Contrato ○ Fila ○ Atividade da entidade de serviço ○ Incidente
Miro	Acessar ou atualizar um quadro
monday.com	<ul style="list-style-type: none"> • Qualquer atividade de quadro, como criar, adicionar ou remover uma anotação, adicionar ou remover um usuário e excluir • Qualquer atividade de item, como adicionar, editar, duplicar e excluir • Último login do usuário
PagerDuty	Estar em uma programação de plantão
Rally	<ul style="list-style-type: none"> • Último login do usuário • Hora da última atividade
Roadmunk	<ul style="list-style-type: none"> • Login do usuário • Adicionar comentários a ideias ou feedback

Integração direta	Atividade
	<ul style="list-style-type: none"> • Criar ou atualizar feedback • Arquivar ou restaurar roadmaps
<ul style="list-style-type: none"> • Salesforce CRM • Salesforce Marketing Cloud 	Login do usuário
SAP Ariba	Último login do usuário
SAP SuccessFactors	Login do usuário
Slack Empresa	Login do usuário
SmartRecruiters	Qualquer atividade do usuário, como criar um trabalho ou um anúncio de emprego.
Smartsheet	<p>Última atividade do usuário</p> <p>Para obter a lista de atividades, consulte Referência de relatórios de eventos .</p>
SurveyMonkey	<ul style="list-style-type: none"> • Login ou logout do usuário • Atualizar um nome de grupo • Adicionar ou excluir um membro • Atualizar o tipo de membro do grupo • Criar ou reenviar um convite • Criar ou atualizar uma permissão • Criar ou atualizar uma exibição compartilhada • Criar ou baixar uma exportação • Atualizar ou excluir um entrevistado • Criar ou excluir informações de concessão • Qualquer atividade de informações de pesquisa, como criar, excluir, copiar, atualizar e transferir • Qualquer atividade de informações do coletor, como criar, excluir e atualizar
Tableau Cloud	Login do usuário
Trello	<p>Login do usuário</p> <p>i Nota: O período de análise é de 60 dias.</p>
Webex	Webex Treinamento

Integração direta	Atividade
	<p>Hospedar um treinamento</p> <p>Webex Eventos</p> <p>Hospedar um evento</p> <p>Webex Sessão de suporte</p> <p>Hospedar uma sessão de suporte</p> <p>Webex Reuniões</p> <p>Organizar uma reunião</p> <p>Webex Equipes</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enviar ou atualizar mensagens • Carregar um arquivo • Criar ou atualizar associações de espaço da equipe
Workfront	<ul style="list-style-type: none"> • Criar ou atualizar projetos • Criar ou atualizar tarefas • Criar ou atualizar problemas • Criar ou atualizar portfólios • Criar ou atualizar programas • Criar ou atualizar relatórios • Criar ou atualizar filtros • Criar ou atualizar documentos • Criar ou atualizar modelos • Criar ou atualizar despesas
Workplace from Facebook	<ul style="list-style-type: none"> • Crie, atualize ou exiba uma publicação em um grupo do Workplace. • Comente em uma publicação em um grupo do Workplace. • Envie mensagens no Workplace. • Crie ou atualize uma categoria da biblioteca de conhecimento do local de trabalho. • Comente em uma categoria da Biblioteca de conhecimento do local de trabalho. • Crie um evento público na comunidade do Workplace.
Zendesk	Login do usuário
Zoom	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar uma reunião • Hospedar um webinar

Tópicos relacionados

[Integrar com aplicações SaaS](#)

Regras de recuperação para integração Microsoft 365

Regras de recuperação para integração Microsoft 365 define o limite mínimo de uso para uma assinatura. Se uma assinatura permanecer inativa por um período especificado, Gestão de ativos de software marcará a assinatura como um possível candidato a recuperação.

Regra de recuperação	Justificativa	Descrição
<ul style="list-style-type: none"> • Power BI • Exchange Online • SharePoint Online • OneDrive for Business • Teams • Projeto on-line • Visio Online • Copiloto do Microsoft 365 	<p>Baixo uso</p>	<p>Se essas assinaturas individuais mostrarem baixo uso, Gestão de ativos de software recomenda recuperar as assinaturas de baixo uso.</p>
<p>Office 365</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Baixo uso • Downgrade 	<ul style="list-style-type: none"> • Baixo uso <p>Por exemplo, se as assinaturas individuais do Office 365 ou os pacotes de assinaturas mostrarem baixo uso, Gestão de ativos de software recomenda recuperar as assinaturas de baixo uso.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Downgrade <p>Por exemplo, se uma assinatura do Office 365 E5, incluindo recursos avançados e capacidades com o Power BI, não estiver sendo usada, Gestão de ativos de software recomenda alternar para uma assinatura do Office 365 E3 com downgrade.</p>
<p>Microsoft 365</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Baixo uso • Downgrade • Sobreposto • Consolidar 	<ul style="list-style-type: none"> • Baixo uso <p>Por exemplo, se Microsoft 365 assinaturas individuais ou pacotes de assinaturas</p>

Tradução automática

Regra de recuperação	Justificativa	Descrição
	<p>i Nota: Os casos de uso Sobreposição e Consolidação são aplicáveis a todas as assinaturas de integração Microsoft 365.</p>	<p>mostrarem baixo uso, Gestão de ativos de software recomenda recuperar as assinaturas de baixo uso.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Downgrade Por exemplo, se uma assinatura Microsoft 365 do E5, incluindo recursos e capacidades avançadas com o Power BI, não estiver sendo usada, Gestão de ativos de software recomenda alternar para uma assinatura Microsoft 365 do E3 com downgrade. • Sobreposto Por exemplo, existem assinaturas Microsoft 365 do E3 e do Office 365 E3, levando a acessos duplicados desnecessários a aplicações do Office e serviços adicionais já incluídos no Microsoft 365 E3. Gestão de ativos de software recomenda recuperar as assinaturas do Office 365 E3 e usar as assinaturas Microsoft 365 do E3. • Consolidar Por exemplo, se houver assinaturas do Office 365 Enterprise E5, Windows e EMS, Gestão de ativos de software recomenda o uso de uma única licença, como Microsoft 365 Enterprise E5, para cobrir esses vários produtos a um custo menor.

Tópicos relacionados

[Revisar uma regra de recuperação de software](#)

[Avaliando a atividade de uso de software para Microsoft 365 assinaturas](#)

Microsoft 365 Relatórios de uso de aplicações

Encontre a data da última atividade dos produtos Microsoft 365 para determinar os candidatos de recuperação.

Os valores de cada campo na tabela Relatórios de uso de aplicações do Microsoft 365 [samp_m365_apps_usage_report] são preenchidos usando as APIs Microsoft Graph. A **data da última atividade** ajuda a determinar os candidatos de recuperação com mais precisão para os produtos Microsoft 365 compatíveis, incluindo Microsoft Outlook, Word, PowerPoint, Excel, Teams e OneNote.

Relatórios de uso de apps do Microsoft 365

Campo	Descrição
Nome Principal do Usuário	Endereço de e-mail do usuário.
Data da última atividade	Data em que o produto de software foi usado pela última vez.
Data da última ativação	Data em que a licença do produto de software foi ativada pela última vez para o usuário.
Período de relatório	Número de dias sem atividade significativa antes que uma conta de usuário seja adicionada à lista de candidatos de recuperação. O valor padrão é 30 dias.
Data de atualização do relatório	Data da última atualização do relatório.
Windows	Indica o uso de Windows com o valor Verdadeiro ou Falso.
Mac	Indica o uso de macOS com o valor Verdadeiro ou Falso.
Excel (Mac)	Indica o uso de Microsoft Excel em macOS com o valor Verdadeiro ou Falso.
PowerPoint (Mac)	Indica o uso de Microsoft PowerPoint em macOS com o valor Verdadeiro ou Falso.
Outlook (Mac)	Indica o uso de Microsoft Outlook em macOS com o valor Verdadeiro ou Falso.
Word (Mac)	Indica o uso de Microsoft Word em macOS com o valor Verdadeiro ou Falso.
OneNote (Mac)	Indica o uso de Microsoft OneNote em macOS com o valor Verdadeiro ou Falso.
Teams (Mac)	Indica o uso de Microsoft Teams em macOS com o valor Verdadeiro ou Falso.
Excel (Windows)	Indica o uso de Microsoft PowerPoint em Windows com o valor Verdadeiro ou Falso.
PowerPoint (Windows)	Indica o uso de Microsoft PowerPoint em Windows com o valor Verdadeiro ou Falso.

Relatórios de uso de apps do Microsoft 365

Campo	Descrição
Outlook (Windows)	Indica o uso de Microsoft Outlook em Windows com o valor Verdadeiro ou Falso.
Word (Windows)	Indica o uso de Microsoft Word em Windows com o valor Verdadeiro ou Falso.
OneNote (Windows)	Indica o uso de Microsoft OneNote em Windows com o valor Verdadeiro ou Falso.
Teams (Windows)	Indica o uso de Microsoft Teams em Windows com o valor Verdadeiro ou Falso.

Configuração de downgrade de assinatura

Determine várias configurações de downgrade de aplicações SaaS e exiba a ordem de downgrade com base nas condições.

Configuração de downgrade de assinatura

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome da configuração de downgrade compatível.
Identificador da assinatura de origem	Identificador de assinatura da aplicação SaaS que está sendo usada no momento.
Identificador da assinatura de destino	Identificador de assinatura da aplicação SaaS que pode ser rebaixado para.
Condição	Condições de downgrade definidas para a aplicação SaaS.
Ativo	Mostra se a configuração de downgrade está ativa.

Modelo de preço para Oracle Java SE Universal

O preço da assinatura mensal baseada em camada por funcionário se baseia no número de funcionários que trabalham direta ou indiretamente em uma organização.

A tabela Camada de preço [samp_Price_Tier] é compatível com a métrica Licença do funcionário do modelo de software Java SE e contém valores somente leitura. Esta tabela é enviada com o plug-in Software Asset Management Professional for Oracle (com.snc.samp.oracle).

Esta tabela preenche os registros de custo de licença de substituição para Oracle Java. Ao usar uma tabela de camadas personalizada, você pode atualizar os registros de custo de licença de substituição associados ao modelo de software Java Oracle. Para obter detalhes, consulte [Criar ou atualizar um registro de custo de licença de substituição](#).

Tabela de níveis de preço

Número de funcionários	Custo de assinatura mensal por funcionário
1-999	\$15
1,000-2,999	\$12

Tabela de níveis de preço

Número de funcionários	Custo de assinatura mensal por funcionário
3,000-9,999	\$10.50
10,000-19,999	\$8.25
20,000-29,999	\$6.25
30,000-39,999	\$5.70
40,000-49,999	\$5.25

Campos de solicitação de FVU do software

Use o formulário de solicitação de EOL de software para criar uma solicitação de fim de vida útil (EOL) de software para produtos de software em seu estado de ativos que estão ou atingiram o EOL.

Formulário de solicitação de FVU do software

Campo	Descrição
Número	Um identificador exclusivo para a solicitação de FVU.
Empresa	Nome do fornecedor do produto de software.
Produto	Nome do produto de software.
Edição	Edição do software
Versão	Versão licenciável do software.
Versão completa	A versão licenciável granular do software.
Justificativa	Motivo para iniciar a solicitação de FVU no software.
Fase	A fase da solicitação de FVU do software. A fase padrão é Rascunho . Os valores possíveis incluem: <ul style="list-style-type: none"> • Rascunho • Aberto • Análise • Ação iniciada • Concluído(a) • Cancelado(a)
Ação iniciada	A ação realizada para gerenciar o risco de FVU. Os valores possíveis incluem: <ul style="list-style-type: none"> • Pendente • Remover software FVU • Upgrade • Comprar suporte

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Mover para o Azure • Aceitar risco
Tipo de versão	<p>Os valores de tipo de versão incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Versão (versão de compilação) • Versão completa (versão principal) <p>i Nota: Você pode gerenciar o risco de EOL para uma versão ou versão completa de um produto de software.</p>
Prioridade	Prioridade da solicitação de FVU do software.
Grupo de atribuição	O grupo do qual um indivíduo é selecionado para concluir a solicitação de FVU do software.
Atribuição a	O indivíduo atribuído para concluir a solicitação de FVU do software, que é selecionado no grupo de atribuição .
Descrição resumida	Uma breve descrição da tarefa.
Descrição	Uma descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Informações sobre como a tarefa de fluxo de trabalho do FVU é resolvida.

Guia Tarefas de FVU do software

Campo	Descrição
Número	Um identificador exclusivo para a tarefa de FVU do software.
Nome	Nome da tarefa de FVU do software.
Solicitação de FVU do software	O identificador da solicitação de FVU do software.
Primário(a)	O identificador da tarefa primária.
Estado	O estado da tarefa de FVU do software. O estado padrão é Aberto .
Ação	<p>Indica a ação que você pode realizar depois de decidir uma estratégia de TI. Os valores possíveis incluem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Remover software EOL: remova o produto de software EOL do inventário de ativos. • Upgrade: faça o upgrade para a versão de software mais recente ou compatível. • Suporte de compra: compre suporte adicional para manutenção.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Mover para o Azure: migre para Microsoft Azure. Esta ação está disponível somente para produtos Microsoft. • Aceitar risco: aceite os riscos associados ao software EOL. <p>Este campo aparece somente quando o valor selecionado no campo Nome é Decidir sobre a estratégia de TI.</p>
Prioridade	Prioridade da tarefa de FVU do software.
Grupo de atribuição	O grupo do qual um indivíduo é selecionado para concluir a tarefa de FVU do software.
Atribuído a	O indivíduo atribuído para concluir a tarefa de FVU do software, que é selecionado no grupo de atribuição .
Descrição resumida	Uma breve descrição da tarefa.
Descrição	Uma descrição detalhada da mudança.
Anotações	Informações adicionais sobre a tarefa de FVU.
Anotações de trabalho	Informações sobre como a tarefa de FVU do software é resolvida.

Campos de consumo de licença do dispositivo do usuário

Os gerentes do SAM podem exibir os detalhes de uso da licença de acesso do cliente (CAL) para Microsoft Windows Server na tabela Consumo de licença do dispositivo do usuário e criar registros de CAL.

A tabela Consumo de licença do dispositivo do usuário [samp_user_device_license_consumption] é preenchida com os dados de registro em log de uso de CAL para o Windows Server. Os dados são acessados de ServiceNow Descoberta.

Para saber mais sobre o registro em log de acesso de uso Microsoft para CAL, consulte [Registro em log de acesso de usuário da Microsoft](#).

Para obter mais informações sobre Microsoft métricas de licença específicas, consulte [Tipos de licença Microsoft 365 compatíveis](#).

A tabela Consumo de licença do dispositivo do usuário é uma tabela secundária da tabela Item de configuração [cldb_ci].

Formulário Consumo de licença do dispositivo do usuário

Campo	Descrição
Domínio	Domínio ao qual os dados pertencem.
Consumidor	ID de usuário ou endereço IP do dispositivo cliente que é usado para acessar uma função ou um serviço.
Categoria de licença	A categoria funcional da CAL. Este campo é preenchido somente quando a licença é do tipo CAL.

Formulário Consumo de licença do dispositivo do usuário

Campo	Descrição
	Por exemplo, Microsoft é compatível com métricas de licença de CAL de usuário, CAL de dispositivo e Por núcleo (com CAL).
Fornecedor	O fornecedor do registro de consumo de licença.
Tipo de cliente	Tipo de licença do consumidor: usuário ou dispositivo
Nome do produto	O nome do produto para o qual o registro de consumo de licença é criado.
Contagem de atividades	O número de vezes que um usuário ou dispositivo específico acessa uma função ou serviço.
Fonte	O registro de IC para consumo de licença.
Origem da descoberta	Origem da descoberta para a qual o consumo de licença é avaliado.
Código do produto	O código do produto para o qual o registro de consumo de licença é criado.

Campos de regra de resolução de usuário

Os campos na página Regras de resolução do usuário ajudam a criar uma regra para mapear o campo **Usuário** na tabela Assinatura de software [samp_sw_subscription] para um usuário associado na tabela Usuário [sys_user] dentro do Now Platform.

Regras de resolução do usuário

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome da regra de resolução de usuário.
Ativo	Opção para habilitar a regra de resolução de usuário. Se esta caixa de seleção estiver desmarcada, esta regra não será aplicada para resolver assinaturas de usuário.
Categoria	Categoria do perfil de integração ao qual a regra de resolução de usuário se aplica. <ul style="list-style-type: none"> • SaaS • SSO <p>Por padrão, este valor de campo é definido como SaaS.</p>
Tabela de origem	Tabela que contém registros de assinatura. Selecione Assinatura de software [samp_sw_subscription] . Este campo aparece somente quando SaaS é selecionado em Categoria .

Regras de resolução do usuário

Campo	Descrição
Tabela de consulta	Este campo é definido automaticamente como Usuário .
Aplica-se a	Um ou vários perfis de integração aos quais a regra de resolução de usuário se aplica. Este campo aparece somente quando SaaS é selecionado em Categoria .
Campo de origem	Um campo na tabela Assinatura de software [samp_sw_subscription] usado para pesquisa em relação à tabela Usuário [sys_user], como Nome principal do usuário e ID de usuário externo. Como outras colunas podem não conter dados suficientes, selecione Nome principal do usuário ou ID de usuário externo . Este campo aparece somente quando SaaS é selecionado em Categoria .
Campo de consulta	O campo ao qual você deseja corresponder o valor do campo de origem. Por exemplo, se você selecionar Nome principal do usuário no campo Origem e E-mail no campo Pesquisar , Gestão de ativos de software tentará corresponder esses dois campos. A correspondência deve ser exata. Caso contrário, você poderá alterar o valor para ID do usuário no campo Pesquisar .
Aplicar transformação na entrada	Opção para aplicar transformações ao valor do campo Origem . <ul style="list-style-type: none"> • Nenhum: o valor do campo de origem corresponde exatamente ao valor do campo de pesquisa. • Remover domínio: se você selecionou E-mail no campo Pesquisar, a primeira parte do endereço de e-mail (antes do símbolo @), que é o ID ou nome do usuário, corresponderá ao valor do campo Origem. • Substituir domínio: quando você selecionou E-mail no campo Pesquisar e deseja substituir o nome do domínio, ou seja, a segunda parte do endereço de e-mail (após o símbolo @). Por

Regras de resolução do usuário

Campo	Descrição
	<p>exemplo, substitua example.com por exampletest.com.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Executar script: esta opção está disponível somente para administradores para atualizar o script.
Novo domínio	<p>O novo domínio que você deseja adicionar após o símbolo @ quando E-mail estiver selecionado no campo Pesquisar.</p> <p>Este campo aparece somente quando Substituir domínio é selecionado em Aplicar transformação na entrada.</p>
Script	<div style="background-color: #e1f5fe; padding: 5px; border: 1px solid #ccc;"> <p>i Importante: Este campo está disponível somente para administradores.</p> </div> <p>Se o mapeamento ainda falhar após a substituição ou remoção do domínio ou a lógica for complexa, o script poderá ser atualizado para alcançar o resultado desejado.</p>

Tópicos relacionados

[Associar um usuário a registros de assinatura](#)

Separação de domínios e Gestão de ativos de software

Separação de domínios é compatível com Gestão de ativos de software. O Domain Separation permite separar dados, processos e tarefas administrativas em agrupamentos lógicos chamados de domínios. Você pode controlar vários aspectos dessa separação, incluindo quais usuários podem ver e acessar os dados.

Nível de suporte: Aprimorado

- Inclui todos os aspectos dos níveis de suporte **Básico** e **Padrão**.
- O processo orientado por dados permite que os clientes do provedor de serviços modifiquem a lógica de negócios baseada em casos de uso definidos. Essas configurações são baseadas em IU e à prova de falhas para que as configurações de um cliente não possam afetar outro.
- Os locatários da instância devem ser capazes de configurar por conta própria a lógica de negócios do produto minimamente viável (MVP) e os parâmetros de dados. Essa lógica e os parâmetros seriam esperados para a função normal do aplicativo.

Exemplo de caso de uso: os clientes locatários de um ambiente compartilhado devem ser capazes de modificar o impacto, a urgência ou a matriz de prioridade para definir a prioridade em seu domínio.

Para obter mais informações sobre os níveis de suporte, consulte [Suporte de aplicação para separação de domínio](#).

Visão geral

O suporte à separação de domínio no produto permite que os provedores de serviço ofereçam serviços gerenciados para gestão de ativos de software e hardware a seus clientes. Este recurso também atende a grandes organizações que gerenciam suas subsidiárias como domínios independentes.

Como o Domain Separation funciona no Software Asset Management

No SAM, a separação de domínio ocorre em duas fases: separação de dados e separação de processo. A partir da versão Paris, os dados e o processo são separados por domínio.

Qualquer usuário com a função `sam_integrator` tem acesso para criar e modificar os perfis de integração de SaaS. Como os usuários com esta função também podem acessar o registro da aplicação OAuth (atualmente não separado por domínio, portanto, os registros em todos os domínios estão visíveis), esta função `sam_integrator` deve ser atribuída com cuidado. O usuário deve estar na organização do provedor de serviço e atender aos critérios de permissões altas.

Para exibir logs do Domain Separation, você precisa criar uma propriedade do sistema intitulada `asset.log_level` e definir seu valor como `debug`, `trace` ou `info`. Com base no valor definido, os logs são mostrados quando qualquer trabalho agendado que estende o trabalho `AssetManagementBaseJobscheduled` é executado.

Em uma instância separada por domínio, o serviço de dados de conteúdo (CDS) deve preencher os dados na instância com o domínio definido como **global**.

i Nota:

A [prática recomendada](#) é evitar a personalização do registro de configuração de domínio do sistema de base.

Multi-Tenant Support for IT Asset Management

Manage the entire IT Asset Management lifecycle for your customers in a shared ServiceNow instance

Complete data and process separation | Tenant admin support

now

Service Provider Benefits

- > Accelerate into new markets
 - > Software Asset Management
 - > Hardware Asset Management
- > Provide ITAM as a service:
 - ❖ Contract and entitlement management
 - ❖ Discovery and normalization reporting
 - ❖ Software reconciliation, optimization and licensing expertise
 - ❖ Audit response
 - ❖ Software lifecycle and vulnerability reporting

Customer Benefits

- > Experts provide best practice services and processes
- > No platform or process ownership required

Plug-ins necessários

- Extensão de separação de domínios (com.glide.domain.msp_extensions.installer)
- Performance Analytics – Domain Support (com.snc.pa.domain_support)
- SAMP (com.sn_samp_master)
- HAMP (app da loja)

Outros plug-ins compatíveis

- Catálogo de serviços - Separação de domínios (com.glideapp.servicecatalog.domain_separation)
- Compras (com.snc.procurement)
- Gestão de custos (com.snc.cost_management)
- Gestão de contratos (com.snc.contract_management)

Para saber mais, consulte [Separação de domínios explicada](#) , [Contém consultas e acesso ao domínio](#) e [Importância do domínio padrão](#) .

Tópicos relacionados

[Domain Separation para provedores de serviço](#)

Separação de domínios e relatórios de ciclo de vida

Há determinados aspectos de separação de domínio a serem considerados ao executar relatórios de ciclo de vida de software.

Visão geral Gestão de ativos de software

Em um ambiente separado por domínio, o relatório do ciclo de vida do software é gerado no nível em que o Provedor de Serviço (SP) está gerenciando a conformidade para o ambiente de seus clientes. Normalmente, o nível no qual a reconciliação é executada indica essa conformidade, e o relatório do ciclo de vida do software é gerado no mesmo nível.

A tabela a seguir mostra como a reconciliação deve se comportar. Neste exemplo:

- O SP está gerenciando o programa de gerenciamento de ativos de software (SAM) da Cisco no nível corporativo da Cisco. Isso significa que o relatório de ciclo de vida deve ser executado no nível corporativo da Cisco.
- O SP está gerenciando o programa SAM do Walmart para cada divisão do Walmart (EUA e México). Isso significa que o relatório de ciclo de vida deve ser executado no nível de divisão do Walmart.

Aqui está a hierarquia de SP:

- Cisco Corporate
 - Cisco EUA
 - Cisco México
- Walmart Corporativo
 - Walmart EUA
 - Walmart México

Configurações de domínio (reconciliação/normalização)	Emissão de relatórios de conformidade	Nível do relatório de ciclo de vida
TOP/Cisco	Verdadeiro	Sim
TOP/Cisco/EUA	Falso	
TOP/Cisco/México	Falso	
TOP/Cisco/Alemanha	Falso	
TOP/Walmart	Falso	
TOP/Walmart/EUA	Verdadeiro	Sim
TOP/Walmart/México	Verdadeiro	Sim

Se o SP configurar modelos de software para a Cisco corporativa, bem como para a Cisco México, mesmo que sua intenção seja gerenciar a conformidade da Cisco no nível Corporativo da Cisco, o relatório de ciclo de vida poderá mostrar registros de ciclo de vida duplicados com a mesma contagem de instalações.

Relatório de ciclo de vida

Domínio do modelo		Data		Modelo de software	Domínio
Cisco	SQL Server 2012	2014	10	SQL Server 2012	Cisco
Cisco México	SQL Server 2012	2014	10	SQL Server 2012	Cisco
Walmart EUA	SQL Server 2012	2014	5		
Walmart México	SQL Server 2012	2014	20		

Para saber mais sobre ciclos de vida de software, consulte [Criar modelos de software no Gestão de ativos de software clássico](#). Para saber mais sobre a configuração do caminho de Separação de domínios, consulte [Configuração e administração de Separação de domínios](#).

Testes de início rápido para Gestão de ativos de software

Valide se Gestão de ativos de software ainda funciona depois de fazer qualquer alteração na configuração, como aplicar um upgrade ou desenvolver um aplicativo. Copie e personalize esses testes de início rápido para aprovar ao usar seus dados específicos da instância.

Os testes de início rápido Gestão de ativos de software exigem a ativação do plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp). Alguns testes de início rápido exigem a ativação dos seguintes plug-ins adicionais.

- Gestão de ativos de software - Detecção de gastos (com.sn_sam_spend)
- Software Asset Management Professional para Microsoft (com.snc.samp.microsoft)
- Software Asset Management Professional para SAP (com.sn_samp_sap)
- Software Asset Management Professional para Oracle (com.snc.samp.oracle)
- Gestão de ativos de software - Integrações de gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int)

Pacote de testes Gestão de ativos de software

Teste	Descrição	Versão de lançamento
SAM - Mapeamento de PPN/ DMAP personalizado para PPN e conteúdo publicado recentemente	Valida a substituição de um PPN (Publisher Part Number, número de peça do fornecedor) personalizado por um novo PPN de serviço de conteúdo do Gestão de ativos de software.	San Diego
SAM - Oracle PaaS BYOL	<ul style="list-style-type: none"> • Valida a adição da nova tabela Serverless Hardware [cmdb_ci_serverless_hardware], que armazena informações sobre dispositivos PaaS. • Valida a conformidade da licença de servidores do banco de dados Oracle em Amazon Web Services ambientes de PaaS (AWS). <p>i Nota: Requer o plug-in Software Asset Management Professional para Oracle (com.snc.samp.oracle) e o aplicativo da loja Modelos de classe de IC do CMDB.</p>	Rome
SAM – Registros dos Ciclos de vida do produto de software no modelo de software	Valida se a guia ciclo de vida do software no formulário de modelos de software está mostrando registros.	Quebec
SAM - BYOL	<ul style="list-style-type: none"> • Valida a data de compra no formulário de direitos de software • Valida a adição da coluna legacy_license adicionada recentemente na tabela de resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result] e no relatório de 	Quebec

Pacote de testes Gestão de ativos de software

Teste	Descrição	Versão de lançamento
	<p>posição da licença [samp_license_position_report]</p> <ul style="list-style-type: none"> Valida a adição de colunas adicionadas recentemente, cloud_license_type e cloud_license_type_source na tabela Instalações de software [cmdb_sam_sw_install] <p>i Nota: Requer o plug-in Software Asset Management Professional for Microsoft (com.snc.samp.microsoft).</p>	
SAM - Validar Pacotes do CIS	<p>Valida a reconciliação dos pacotes do CIS (Core Infrastructure Server) junto com os direitos de downgrade.</p> <p>i Nota: Requer dados de demonstração e o plug-in Software Asset Management Professional for Microsoft (com.snc.samp.microsoft).</p>	Paris
SAM - PerCoreForMSCluster	<p>Verifica a funcionalidade de reconciliação para Microsoft por núcleo com cluster.</p> <p>i Nota: Requer o plug-in Software Asset Management Professional for Microsoft (com.snc.samp.microsoft).</p>	Paris
SAM - Validar upgrade/downgrade durante a reconciliação para o editor da Microsoft	<p>Valida os direitos de upgrade e downgrade durante a reconciliação para produtos Microsoft.</p> <p>i Nota: Requer dados de demonstração e o plug-in Software Asset Management Professional for Microsoft (com.snc.samp.microsoft).</p>	Paris
SAM - Gerar demanda para consolidar aplicativos SaaS	<p>Valida a geração e o envio de uma demanda em aplicações SaaS.</p>	Paris

Tradução automática

Pacote de testes Gestão de ativos de software

Teste	Descrição	Versão de lançamento
	<p>i Nota: Requer o plug-in Software Asset Management – Spend Detection (com.sn_sam_spend) e o plug-in PPM standard (com.snc.financial_planning_pmo).</p>	
SAM - Verificações de modelo de software e de direito de software para mecanismos do SAP	<p>Verifica se o modelo de software e os formulários de direito de software mudam quando o produto é um mecanismo SAP.</p> <p>i Nota: Requer o plug-in Software Asset Management Professional for SAP (com.sn_samp_sap).</p>	Paris
SAM - Direitos de downgrade no modelo de software	<p>Valida se os direitos de downgrade enviados do serviço de conteúdo estão preenchidos corretamente na lista relacionada de direitos de downgrade no formulário de modelo de software.</p>	Orlando
SAM - Validação de pacote de vários núcleos no direito de software	<p>Valida a funcionalidade de novos campos para um pacote de vários núcleos em direitos de software.</p> <p>i Nota: Requer o plug-in Software Asset Management Professional for Microsoft (com.snc.samp.microsoft).</p>	Orlando
SAM - Direitos de downgrade em atribuições de software	<p>Valida se os direitos de downgrade enviados do serviço de conteúdo estão preenchidos corretamente na lista relacionada de direitos de downgrade no formulário de atribuições de software.</p>	Orlando
SAM - Transação de gastos com software	<p>Valida a criação de uma transação de gastos com software.</p>	Orlando

Pacote de testes Gestão de ativos de software

Teste	Descrição	Versão de lançamento
	<p>i Nota: Requer o plug-in Software Asset Management - Detecção de gastos (com.sn_sam_spend).</p>	
SAM - Modelo de software e direito de software	Testa se um usuário pode criar um modelo de software e um direito de software e valida esses registros.	New York
SAM - Instalação de software e modelos de descoberta	Testa se um usuário pode criar uma instalação de software e modelos de descoberta e valida esses registros.	New York
SAM - Criação de direito de software usando PPN personalizado	Cria um produto de software personalizado, um DMAP personalizado para o produto personalizado, um número de peça personalizado para o DMAP personalizado, um direito de software usando o número de peça personalizado e verifica se um modelo de software foi criado automaticamente.	New York
SAM - Verificações de modelo de software para usuários nomeados do SAP	<p>Testa se o formulário do modelo de software muda quando o editor é SAP e o produto é usuários nomeados.</p> <p>i Nota: Requer o plug-in Software Asset Management Professional for SAP (com.sn_samp_sap).</p>	New York
SAM - Verificações de modelo de software para SaaS	<p>Testa se o formulário de modelo de software muda quando um produto SaaS é selecionado.</p> <p>i Nota: Requer o plug-in Software Asset Management - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int).</p>	New York
SAM - Validar campos em produtos de software SaaS	Testa se os campos Software de assinatura e Ignorar instalações estão presentes no formulário produto de software.	New York

Tradução automática

Pacote de testes Gestão de ativos de software

Teste	Descrição	Versão de lançamento
	<p>i Nota: Requer o plug-in Software Asset Management - Gestão de licenças de SaaS (sn_sam_saas_int).</p>	

Tópicos relacionados

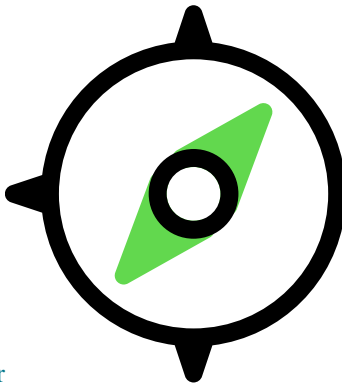
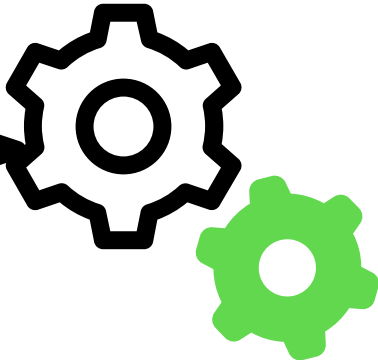
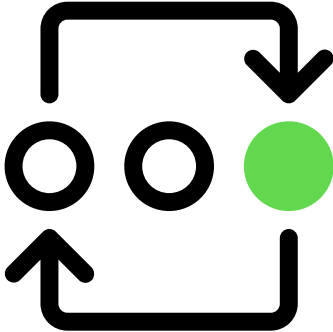
[Testes de início rápido](#)

Now Assist para Software Asset Management (SAM)

Use a aplicação Now Assist para Software Asset Management (SAM) para gerar resumos do fornecedor sobre implantação de software, conformidade de licença, integridade de configuração e otimização.

Iniciar

Tradução automática

 <p>Explorar</p> <p>Saiba mais sobre o Now Assist para SAM</p>	 <p>Configurar</p> <p>Configure a aplicação Now Assist para SAM para começar</p>	 <p>Usando</p> <p>Use capacidades de IA generativa oferecidas pelo Now Assist para SAM</p>
---	---	--

i Importante:

- Alguns Now Assist produtos/recursos estão indisponíveis no momento para clientes nos datacenters protegidos pelo FedRAMP, NSC DOD IL5 ou Austrália IRAP, clientes auto-hospedados ou em outros ambientes restritos. Para obter mais informações, consulte o artigo [KB0743854](#) na Now Support Base de conhecimento. Verifique se há atualizações de disponibilidade em versões futuras.
- Alguns Now Assist produtos/recursos estão disponíveis somente para clientes em algumas regiões. Para mais informações, consulte o artigo [KB1699552](#) na Now Support Base de conhecimento. Verifique se há atualizações de disponibilidade em versões futuras.

Solucionar problemas e obter ajuda

- [Comunidade da ServiceNow na IA e Inteligência](#)
- [Pesquise artigos de erros conhecidos no portal de erros conhecidos](#)
- [Contato Suporte e atendimento ao cliente](#)

Limitações de IA

Esta aplicação usa inteligência artificial (IA) e aprendizado de máquina, que são campos de estudo em rápida evolução que geram previsões com base em padrões de dados. Como resultado, esta aplicação nem sempre produz informações precisas, completas ou apropriadas. Além disso, não há garantia de que esta aplicação tenha sido totalmente treinada ou testada para o seu caso de uso. Para atenuar esses problemas, é sua responsabilidade testar e avaliar o uso desta aplicação quanto à precisão, danos e adequação ao seu caso de uso, empregar supervisão humana de saída e não depender exclusivamente de saídas geradas por IA para a tomada de decisão finalidades. Isso é especialmente importante se você optar por implantar esta aplicação em áreas com impactos importantes, como saúde, finanças, jurídico, emprego, segurança ou infraestrutura. Você concorda em cumprir [a Política de uso aceitável de IA da ServiceNow](#), que pode ser atualizada pela ServiceNow.

Processamento de dados

Esta aplicação requer que os dados sejam transferidos de ServiceNow instâncias individuais dos clientes para um ambiente centralizado ServiceNow, que pode estar localizado em uma região de datacenter diferente daquela em que sua instância se encontra e, potencialmente, para um provedor de nuvem de terceiros, como o Microsoft Azure. Esses dados são tratados pelas políticas e procedimentos internos da ServiceNow, incluindo as políticas disponíveis por meio do nosso [Portal de conformidade CORE](#).

Coleta de dados

ServiceNow coleta e usa as entradas, saídas e edições nas saídas desta aplicação para desenvolver e melhorar tecnologias ServiceNow, incluindo modelos e produtos de IA ServiceNow. Além disso, esta aplicação coletará informações sobre solicitação jurídica e/ou assunto jurídico (incluindo informações de campo relacionado, comentários e anotações de trabalho). Os clientes podem recusar a coleta futura de dados a qualquer momento, conforme descrito na página [Now Assist Recusar](#).

Para obter mais informações, consulte [Now Assist documentação](#).

Explorando Now Assist para Software Asset Management (SAM)

Com a aplicação Now Assist para Software Asset Management (SAM), os gerentes Gestão de ativos de software podem usar IA generativa para resumir os detalhes do fornecedor e obter informações sobre o espólio do fornecedor.

Visão geral Now Assist para SAM

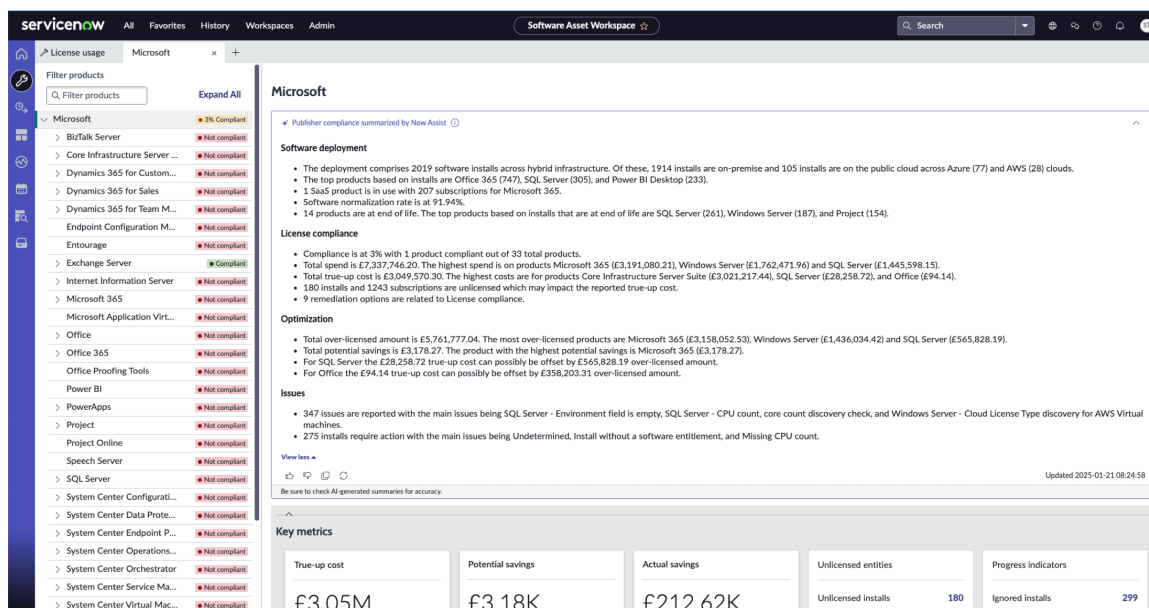
A capacidade de IA generativa disponível para Gestão de ativos de software gerentes fornece um resumo abrangente dos detalhes do fornecedor, facilitando a compreensão dos detalhes de conformidade do fornecedor.

Now Assist para SAM habilidades

A aplicação Now Assist para SAM inclui IA generativa que fornece aos gerentes Gestão de ativos de software um resumo baseado em IA dos fornecedores dentro do estado de software da sua organização.

Resumo de conformidade do fornecedor

Fornece informações sobre resumos do fornecedor, com foco na implantação de software, conformidade de licença, otimizações e integridade da configuração. O processo simplificado destaca informações críticas sobre seus ativos de software, facilitando o gerenciamento de licenças e garantindo a conformidade com os contratos do fornecedor.



Tradução automática

Informações de suporte para Now Assist para Software Asset Management (SAM)

Obtenha uma visão geral rápida das informações importantes relacionadas à aplicação Now Assist para Software Asset Management (SAM).

Versões com suporte

Now Assist para SAM é compatível a partir da versão Yokohama.

Interfaces do usuário compatíveis

A aplicação Now Assist para SAM inclui a habilidade listada na tabela a seguir.

Interfaces do usuário Now Assist para SAM

Interface	Funcionalidade
Espaço para ativos de software	Resumo de conformidade do fornecedor

Requisitos de licenciamento

A aplicação Now Assist para SAM requer uma licença Software Asset Management Professional Plus ou Gestão de ativos de software Enterprise Plus.

Idiomas compatíveis

A aplicação Now Assist para SAM é compatível com os seguintes idiomas:

- Árabe
- Tcheco
- Alemão
- Espanhol
- Finlandês
- Francês canadense
- Francês
- Hebraico
- Húngaro
- Italiano
- Japonês
- Coreano
- Norueguês
- Holandês
- Português do Brasil
- Polonês
- Português
- Russo
- Sueco
- Tailandês
- Turco
- Chinês (simplificado)
- Chinês (tradicional)

Informações da aplicação

Ative o app Now Assist para Software Asset Management (SAM) da Store (sn_now_assist_sam) para usar a habilidade de resumo de conformidade do fornecedor.

Este app da Store tem as seguintes dependências:

- Software Asset Management Professional (com.snc.samp)
- Espaço para ativos de software (com.sn_sam_workspace)
- Now Assist para plataforma (sn_genai_platform)

Ative as aplicações na seguinte ordem:

- Software Asset Management Professional
- Espaço para ativos de software

- Now Assist para plataforma
- Now Assist para Software Asset Management (SAM)

Como configurar o Now Assist para Software Asset Management (SAM)

Se você tiver a função de administrador, poderá configurar a aplicação Now Assist para Software Asset Management (SAM) para gerar resumos para fornecedores. Esses resumos destacam as informações que pertencem à implantação de software, conformidade de licença, otimização e integridade de configuração.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Use o console do Administrador do Now Assist para configurar Now Assist para SAM. Este console contém tudo o que você precisa para instalar os plug-ins e configurar as habilidades de IA generativa. Para obter informações adicionais, confira [Now Assist Admin console](#).

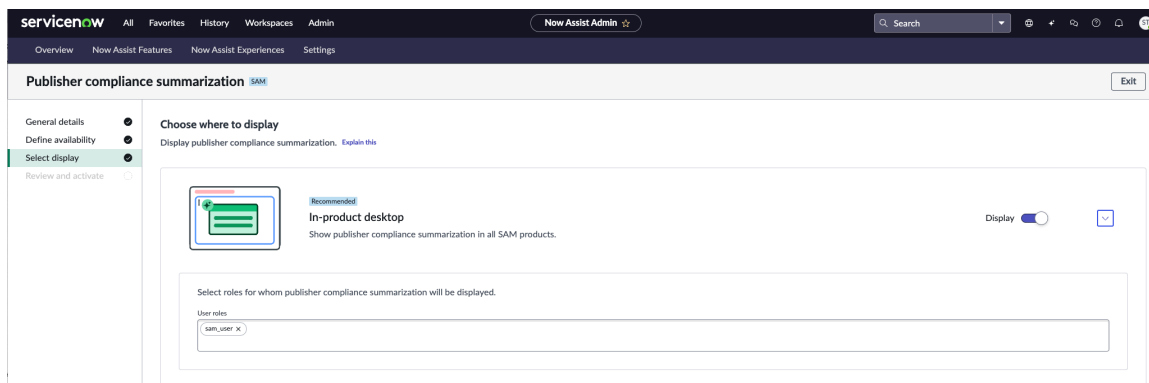
Procedimento

1. Instale o plug-in Now Assist para Software Asset Management (SAM) (sn_now_assist_sam).
2. Navegar até **Tudo > Administrador do Now Assist > Funcionalidades** para acessar a guia **Recursos** do console Administrador do Now Assist.
3. Selecione **SAM** no grupo de fluxo de trabalho **Tecnologia**.
4. Na página Now Assist habilidades do SAM, selecione **Exibir detalhes**.
5. Na página Análise de licença de software, selecione **Ativar habilidade**.

A página Resumo de conformidade do fornecedor é aberta com a seção Detalhes gerais realçada.

6. Na seção Detalhes gerais, selecione **Salvar e continuar**.
As configurações na seção Detalhes gerais são somente leitura.
7. Na seção Definir disponibilidade, você pode prosseguir para a próxima página ou especificar as condições de disponibilidade para a capacidade da habilidade.

8. Na seção Selecionar exibição, selecione **Exibir**.



Quando selecionada, a habilidade Resumo de conformidade do fornecedor é exibida em formulários e espaços.

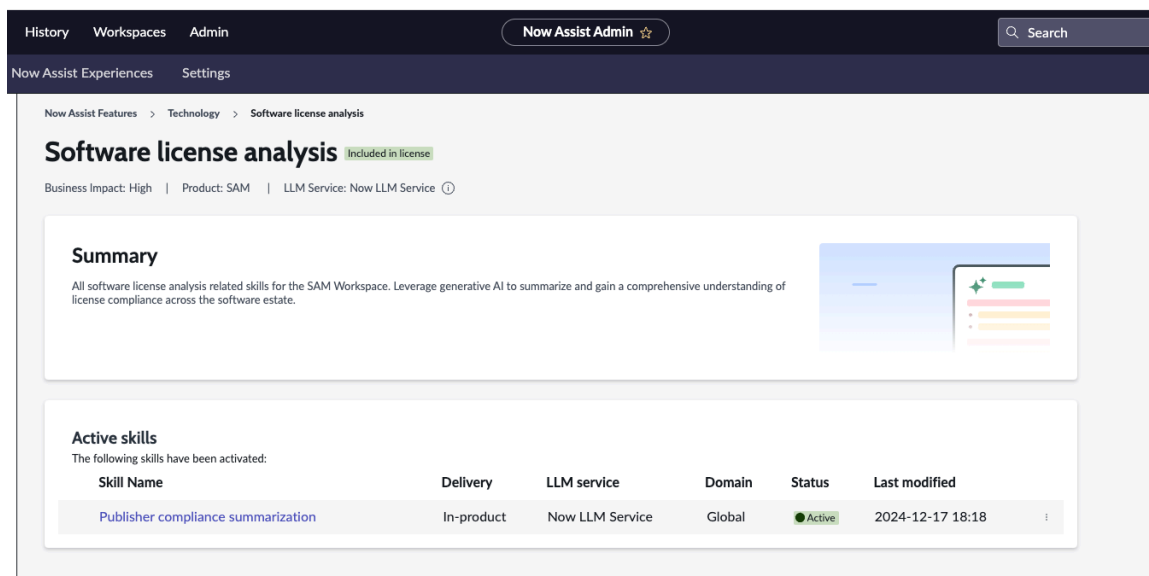
A função `sam_user` é a função padrão para exibir o resumo do fornecedor. Você pode adicionar funções adicionais se quiser.

9. Selecione **Salvar e continuar**.

10. Na seção Revisar e ativar, revise suas escolhas e selecione **Ativar**.

A caixa de mensagem Ativado com sucesso é aberta e a habilidade Resumo de conformidade do fornecedor é ativada.

11. Abra a página Análise de licença de software selecionando **Retornar à análise de licença de software**.



Você está pronto para usar a habilidade Resumo de conformidade do fornecedor no Espaço para ativos de software. Para obter detalhes sobre como usar a habilidade, consulte [Gerar resumos de conformidade do fornecedor usando Now Assist para Software Asset Management \(SAM\)](#).

Entradas e gatilhos de habilidades no Now Assist para Software Asset Management (SAM)

Obtenha uma descrição geral rápida das entradas de habilidade e dos gatilhos do Now Assist para Software Asset Management (SAM). Ao configurar as entradas ou os gatilhos de uma habilidade, você pode determinar como e quando uma habilidade é usada.

Now Assist para SAM visão geral de habilidades e gatilhos

Dependendo da habilidade selecionada, você pode configurar as entradas ou os gatilhos. Essas configurações determinam como e quando uma habilidade é usada. Uma entrada identifica os dados usados para uma habilidade, como a tabela e os campos que são usados para gerar um resumo do fornecedor. Um gatilho inicia uma ação, como quando o sistema gera um resumo do fornecedor.

Habilidade de resumo de conformidade do fornecedor

Para a habilidade de resumo de conformidade do fornecedor, selecione os gatilhos que determinam quando um resumo de conformidade do fornecedor é gerado. Você também pode selecionar as propriedades que controlam como um resumo de conformidade do fornecedor é exibido. Para exibir o resumo de conformidade do fornecedor, você precisa selecionar o botão de alternância **Exibir** na página Escolha onde exibir ao configurar Now Assist para SAM. Para obter detalhes sobre o botão de alternância **Exibir**, consulte [Como configurar o Now Assist para Software Asset Management \(SAM\)](#).

A tabela a seguir lista os gatilhos que determinam quando um resumo de conformidade do fornecedor é gerado e como um resumo de conformidade do fornecedor é exibido.

Gatilhos para a habilidade de resumo de conformidade do fornecedor

Gatilho	Descrição
Acionado pelo usuário	Resumo de conformidade do fornecedor que é gerado quando o agente aciona manualmente a habilidade selecionando Resumir na página de detalhes do fornecedor.

A tabela a seguir lista as entradas para a habilidade de resumo de conformidade do fornecedor.

Entradas para a habilidade de resumo de conformidade do fornecedor

Entrada	Descrição
Resultados de reconciliação	Status de conformidade dos produtos de software em relação à descoberta e aos direitos.
Relatório de ciclo de vida de software [sam_sw_product_lifecycle_report]	Detalhes do ciclo de vida do produto para todos os produtos de software instalados em seu ambiente.
Painéis	Os painéis incluem Inventário descoberto, Normalização e conteúdo e Verificação de integridade.

Como usar o Now Assist para Software Asset Management (SAM)

Se você tiver uma função de gerente Gestão de ativos de software, poderá obter informações rápidas em diferentes áreas para todos os fornecedores com a aplicação Now Assist para Software Asset Management (SAM).

Um resumo do fornecedor normalmente inclui, entre outras, as seguintes informações:

- Implantação de software: número de instalações (ou assinaturas, SAP tipos de usuários nomeados, métricas de medição do mecanismo, tipos de documentos de acesso digital) para o fornecedor, taxa de normalização, principais produtos pelo número de instalações

(ou assinaturas, SAP tipos de usuários nomeados, mecanismo métricas de medição, tipos de documento de acesso digital) e produtos que estão se aproximando do fim da vida útil.

- Conformidade de licença: porcentagem de conformidade e número de produtos em conformidade, gasto total dos principais produtos com o maior gasto, custo total de true-up dos produtos fora de conformidade com os principais produtos com o maior custo de true-up, número de instalações sem licença (ou assinaturas, SAP tipos de usuários nomeados, métricas de medição do mecanismo, tipos de documento de acesso digital) e opções de correção relacionadas à conformidade de licença.
- Otimização: valor total com excesso de licenças para os produtos com os maiores valores com excesso de licenças. Também inclui os detalhes sobre se o custo de true-up de qualquer produto pode ser compensado pelo valor com excesso de licenças ou possíveis economias.
- Problemas: número de problemas relatados (por meio de verificações de integridade) e número de instalações que requerem ação (se aplicável).

Gerar resumos de conformidade do fornecedor usando Now Assist para Software Asset Management (SAM)

Gere um resumo abrangente para um fornecedor que cobre implantação de software, conformidade de licença, integridade de configuração e otimização. O resumo detalhado do fornecedor ajuda você a obter informações sobre o estado do fornecedor.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

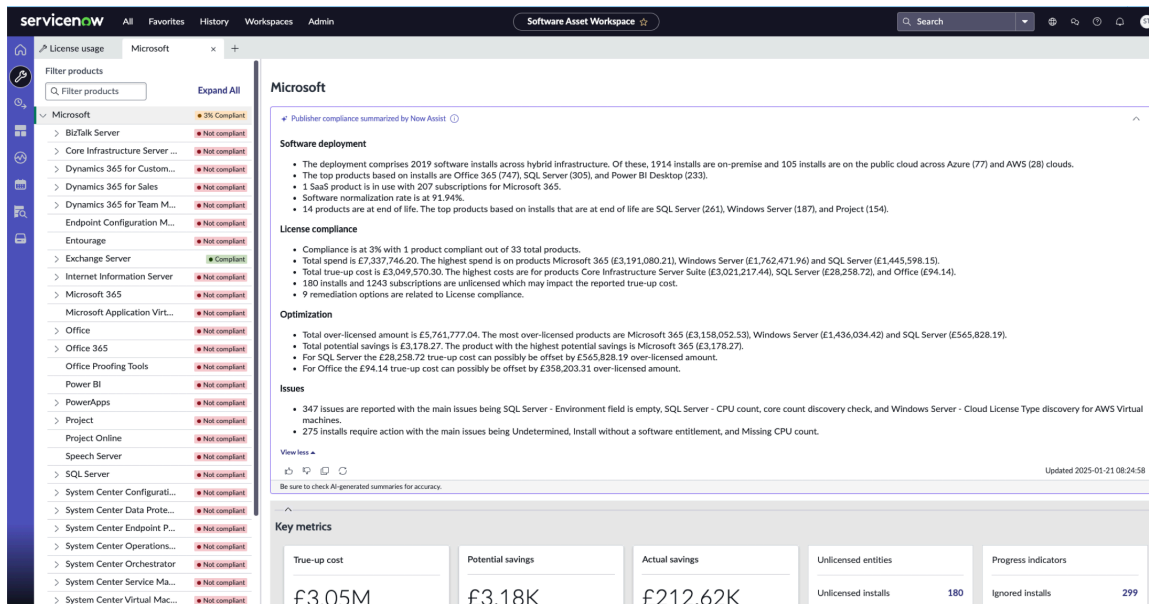
Now Assist para SAM gera os resumos do fornecedor usando resultados de reconciliação, relatórios de ciclo de vida do produto e painéis como Inventário descoberto, Normalização e conteúdo e Verificação de integridade.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do software**.
2. Selecione a exibição **Uso de licença**.
3. Selecione um fornecedor para exibir seu resumo.
4. Na página **Detalhes do fornecedor**, selecione **Resumir**.

A aplicação Now Assist para SAM começa a gerar o resumo do fornecedor selecionado. Depois que o resumo é compilado, os resultados do resumo aparecem em diferentes seções.

Depois de gerado, o resumo do fornecedor não é salvo automaticamente. Se você fechar a guia **Detalhes do fornecedor** em que gerou o resumo ou se recarregar a página, o resumo do fornecedor não estará disponível. Para gerar novamente o resumo, selecione **Resumir**.



5. Opcional: Você pode executar as seguintes ações no resumo gerado.

Gestão de ativos de hardware

A aplicação ServiceNow[®] Gestão de ativos de hardware (HAM) é uma aplicação licenciável que, na ativação, fornece fluxo de trabalho, automação e capacidades móveis avançados para manter seus ativos.

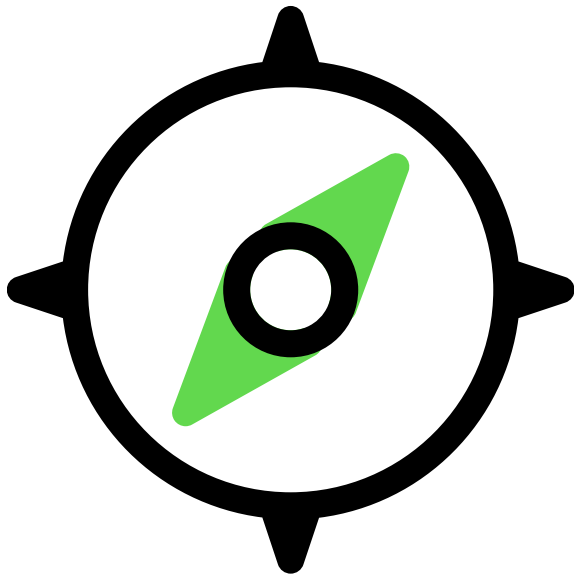
Assista neste vídeo curto uma introdução à aplicação Gestão de ativos de hardware.

https://player.vimeo.com/video/995199429?badge=0&autoplay=0&player_id=0&app_id=58479

i Nota:

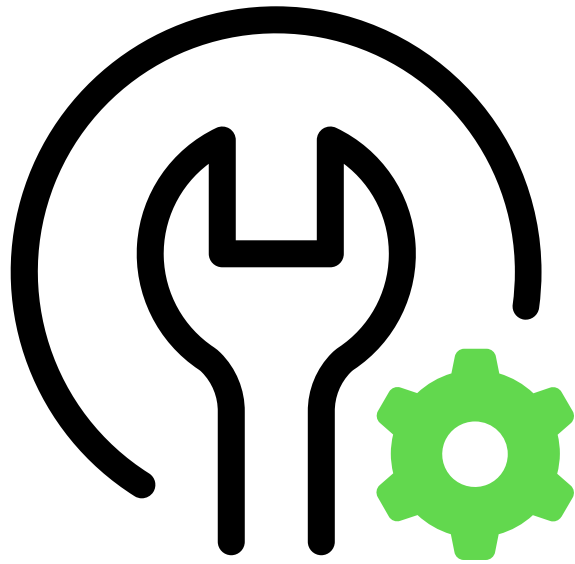
A partir da versão Now Platform[®] Washington DC, forneceremos suporte limitado para a interface de Gestão de ativos de hardware IU principal. Embora ele permaneça ativo em sua instância, inclusive quando você faz upgrade para uma nova versão de Now Platform, recomendamos que mude para a nova experiência de espaço. Para obter mais informações, consulte [KB1584544](#), Espaço para ativos de hardware e [Next Experience UI](#).

Explorar



Conheça os principais recursos e o valor comercial que a aplicação Gestão de ativos de hardware oferece.

Configurar



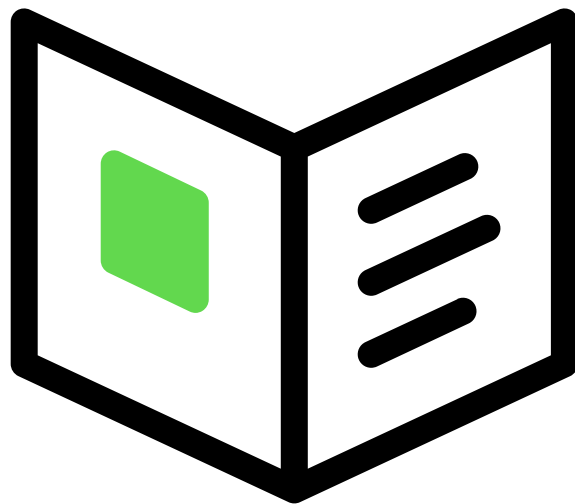
Ative Gestão de ativos de hardware os plug-ins compatíveis e atribua funções.

Uso



Use o Gestão de ativos de hardware para gerenciar com eficiência seus ativos de hardware.

Referência



Melhore suas práticas e processos de negócios visualizando dados acionáveis.

Tradução automática

Acesse o site [ServiceNow Store](#) para ver todos os aplicativos disponíveis e obter informações sobre como enviar solicitações para a loja. Para obter informações sobre notas de versão cumulativa para todos os apps lançados, consulte as [notas da versão de histórico de versões da ServiceNow Store](#).

Aprender

[O que é o Hardware Asset Management?](#)

Explorando Gestão de ativos de hardware

Saiba mais sobre Gestão de ativos de hardware revisando os benefícios que ele pode oferecer para diferentes usuários em sua organização.

Visão geral Gestão de ativos de hardware


Gestão de ativos de hardware O permite que você rastreie e gerencie o ciclo de vida de ponta a ponta de todos os seus ativos organizacionais, como hardware e consumíveis. Você pode simplificar todas as fases do ciclo de vida do ativo com fluxos de trabalho e tarefas prescritivos. A marcação de ativos, a atribuição de propriedade e o rastreamento de localização do ativo reduzem o risco de perda de ativos. Gestão de ativos de hardware também pode identificar ativos de hardware não aprovados e garantir a conformidade com as políticas e regulamentações estabelecidas da sua organização.

Benefícios do Gestão de ativos de hardware

Benefício	Recurso	Usuários
Gerencie o ciclo de vida do ativo e mantenha os registros de ativos precisos e atualizados por meio de uma exibição intuitiva, centralizada e de painel único do estado de ativos de hardware que direciona você para Gestão de ativos de hardware prioridades e atividades críticas.	Espaço para ativos de hardware	Executivos/Proprietários da aplicação/Gerentes de ativos/Usuários de inventário
Aproveite os dispositivos móveis para receber ativos nos depósitos e conduzir auditorias no local para verificações precisas do inventário.	Varredura de ativo móvel	Gerentes de ativos/Administradores de ativos/Administradores de inventário
Simplifique o ciclo de vida do ativo com fluxos de trabalho orientados e pré-criados de Gestão de ativos de hardware.	Automação do ciclo de vida do ativo	Gerentes de ativos/administradores de ativos
Automatize os processos de automação de devolução de mercadorias (RMA) para que os ativos sejam devolvidos, substituídos ou reparados.	Autorização de devolução de mercadoria	Gerentes de ativos/administradores de inventário
Gerencie um grupo complexo de ativos como um único registro primário.	Pacotes de ativos	Gerentes de ativos/administradores de ativos
Automatize o processo de recuperação de ativos atribuídos a um funcionário que está saindo.	Recuperação de ativos	Funcionários/gerentes de ativos/administradores de inventário
Gerencie a doação de ativos para organizações de caridade com o fluxo de trabalho.	Doação de ativos	Funcionários/gerentes de ativos/gerentes de inventário
Opere depósitos com maior precisão vinculando ativos a paletes e rastreando ativos no nível do corredor e do espaço.	Paletes para inventário	Gerentes de ativos/administradores de inventário

Benefício	Recurso	Usuários
Lide com todas as solicitações de ativos emprestados e certifique-se da preparação e implantação oportunas dos ativos emprestados.	Ativos emprestados	Funcionários/ Administradores de inventário
Automatize a solicitação, a marcação de ativos e a entrega das solicitações de atualização de ativos de hardware de seus funcionários.	Atualização sem contato	Funcionários/gerentes de ativos/administradores de inventário
Rastreie remessas criando conexões com transportadoras por meio de APIs.	Integração da transportadora da remessa	Administradores/Gerentes de ativos/Administradores de inventário
Automatize e crie registros de ativos de hardware antes que eles sejam recebidos.	Notificação antecipada de remessa (ASN)	Administradores
Solicite produtos de hardware a serem usados na organização, integre o produto e defina as fases do ciclo de vida do TRM.	Gerenciar a integração de produtos de hardware usando o Application Portfolio Management	Arquitetos empresariais/responsáveis pela aplicação
Conserte ativos de hardware com defeito em um depósito reparados rapidamente usando o fluxo de reparo.	Fluxo de reparo	Gerentes de ativos
Localize e selecione os ativos em seu depósito com eficiência usando a aplicação ServiceNow Mobile Agent.	Seleção de inventário para Gestão de ativos de hardware	Usuários de inventário
Permita que as solicitações de ativos de hardware sejam atendidas com o mínimo de intervenção.	Fluxo de solicitação sem contato	Funcionários/provedores externos/administradores de catálogo
Execute auditorias de ativos remotos para os ativos de hardware necessários, independentemente de seus locais, usando a Certificação de ativos.	Ativo Certificação	Gerentes de ativos/ Usuários de inventário/ Funcionários

Usando Configuração assistida para implementar Gestão de ativos de hardware

Gestão de ativos de hardware Configuração assistida fornece uma sequência de tarefas que ajudam a configurar Gestão de ativos de hardware em sua instância ServiceNow. Para abrir Gestão de ativos de hardware a configuração assistida, navegue até **App > Configuração assistida**. Para obter mais informações sobre como usar a interface Configuração assistida, consulte [Como usar a configuração assistida](#) 

Assinatura do Gestão de ativos de hardware

A plataforma ServiceNow usa um método de licenciamento em que sua organização é cobrada pelo uso da aplicação Gestão de ativos de TIServiceNow Gestão de ativos de hardware- .

Nota:

Você deve instalar Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#)  para ajudá-lo a automatizar tarefas e simplificar o trabalho.

Aproveite ao máximo os dados de ativos para economizar tempo e recursos com os seguintes fluxos de trabalho ou recursos prescritivos.

- [Espaço para ativos de hardware](#)
- [Painel de ativos de hardware](#)

- Normalização de modelo de hardware
- Portal de pesquisa de conteúdo
- Automação do ciclo de vida do ativo
 - Atualização de ativos de hardware
 - Descarte de hardware
 - Pedido de ativo emprestado ou reservas de ativo
 - Autorização de devolução de mercadoria
 - Expiração do leasing do ativo
 - Retorno de ativo em leasing
 - Pacotes de ativos
 - Notificações avançadas de remessa (ASN)
 - Doação de ativos
 - Atualização sem contato
- Tarefas de ativo automatizadas, como implantar, trocar e descontinuar
- Celular
 - Auditoria de inventário de ativos
 - Verificação de descarte de ativo
- Integração de ativos - Transportadora de envio
- Ativos de palete
- Painel executivo da Gestão de ativos
- Gestão e renovação de contratos
- Painel de ativos de hardware
- Portal de pesquisa de conteúdo
- HAM Configuração assistida
- Integração de RFID da Zébra
- Locais de serviço
- Suporte a canais de distribuição para Depósito
- Capacidade de mapeamento interno para ativo de hardware
- Maturidade da Gestão de ativos de hardware - HAM
- Custo total de propriedade do ativo
- Integração de garantia de ativos com Lenovo
- Fluxo de reparo
- Seleção de inventário
- Fluxo de solicitação sem contato
- Ativo Certificação

Os seguintes recursos do sistema base do Core Gestão de ativos são fornecidos com o produto ServiceNow Gestão de serviços de TI (ITSM) e Customer Service Management (CSM).

- Registros de ativo e modelo
- Depósitos
- Pedidos de transferência
- Ordens de compra
- Contratos
- Recebimento de ativos móveis
- Móvel - Meus ativos

Para obter mais informações, consulte [Asset Management](#) e [Gerenciar Gestão de ativos de hardware assinaturas](#).

Gestão de ativos de hardware licenciamento

O licenciamento Gestão de ativos de hardware (HAM) permite que você escolha as Gestão de ativos de hardware categorias de recursos que deseja usar. Você pode economizar dinheiro pagando somente pelas categorias que usa e não pelas categorias que não usa.

Somente as categorias de recursos aceitas são contadas nas Unidades de assinatura.

i Nota:

Por padrão, para uma categoria de recurso específica, as funções de normalização para seus modelos associados e as ações de ativo para seus ativos associados não funcionam. Se você quiser usar as funções de normalização e as ações de ativo, precisará aceitar essa categoria de recurso.

Para obter mais informações sobre como aceitar ou não as categorias de recursos de licença do HAM, consulte [Aceitar ou recusar categorias de recursos de licença do HAM](#).

Com base no uso de categorias de modelo, a ServiceNow licença do HAM é dividida em categorias de recursos. Existem diferentes tipos de categorias de recursos. Ativos diferentes também se enquadram em categorias diferentes. Certifique-se de aceitar as categorias corretas e necessárias. Um ativo representado na tabela Ativo [alm_asset] e que atende aos critérios para cada tipo de recurso de TI gerenciado, como servidor, computadores de usuário final, mecanismo de rede e dispositivo móvel, é contado para uma unidade de assinatura com base na proporção predefinida de número de ativos para unidades de assinatura.

i Nota:

As categorias de recursos em HAM estão associadas a determinados direitos. Por exemplo, a categoria de recurso Computador será mostrada somente se o direito do computador estiver disponível na licença HAM. Em uma instância ServiceNow no local, os direitos não são baixados. No entanto, você pode armazenar seus detalhes de direito HAM usando a propriedade do sistema `sn_ham_active_entitlements`. Você pode atualizar esta propriedade do sistema com uma lista separada por vírgulas de direitos aos quais você tem acesso.

Categorias de recursos de licença do HAM

A taxa de unidade de assinatura é a taxa entre o número de ativos e o número de unidades de assinatura. Por exemplo, a taxa de unidade de assinatura de Computadores de usuário final é 4:1, onde 4 ativos exigem uma única unidade de licença. Se 1 licença custa US\$ 100, 4 ativos de computador custam US\$ 100 e 8 ativos de computador custam US\$ 200.

Categoria do recurso	Taxa de unidade de assinatura	Categoria do modelo
Computadores de usuário final	4:1	Computador
Servidores	1:1	Qualquer servidor, como o seguinte: <ul style="list-style-type: none"> • Servidor AIX • Servidor ESX • Servidor HP/UX • Servidor Linux • Servidor Netware • Servidor OS/X • Servidor • Servidor Solaris • Servidor UNIX • Servidor Windows
Mecanismo de Rede	5:1	<ul style="list-style-type: none"> • Mecanismo de rede • Computador de IP • Roteador IP
Dispositivo móvel	10:1	Dispositivo móvel
Inventário de rede de telecomunicações	1:1	<ul style="list-style-type: none"> • Cartão • Interface de rede • Conexão lógica • Conexão física • Equipamento de telecomunicação
Hardware não classificado	1:1	Hardware
Monitores	15:1	Monitorar
Armazenamento	3:1	Dispositivo de Armazenamento
Impressoras	10:1	Impressora

i Nota:

Hardware, monitores, armazenamento e impressoras não classificados estão disponíveis com a Gestão de ativos de hardware versão 10.1.0 e posterior somente quando você faz upgrade para a licença HAM versão 5.0.

Para acessar os recursos Gestão de ativos de hardware do Telecommunications Network Inventory, você deve instalar a aplicação Telecommunications Network Inventory e aceitar a categoria de recursos de inventário de rede de telecomunicações. Para obter mais informações, consulte [Telecommunications Network Inventory integration with Hardware Asset Management](#).

HAM Licenciamento para categorias de modelo personalizadas

HAM fornece algumas categorias de modelo prontas para uso. Qualquer categoria de modelo criada é considerada como categoria de modelo personalizado. Quando você faz upgrade para a licença Gestão de ativos de hardware lançada em Washington DC e versões posteriores, qualquer ativo com uma categoria de modelo personalizado pode acessar os recursos e fluxos de trabalho Gestão de ativos de hardware somente se qualquer uma das seguintes condições for válida:

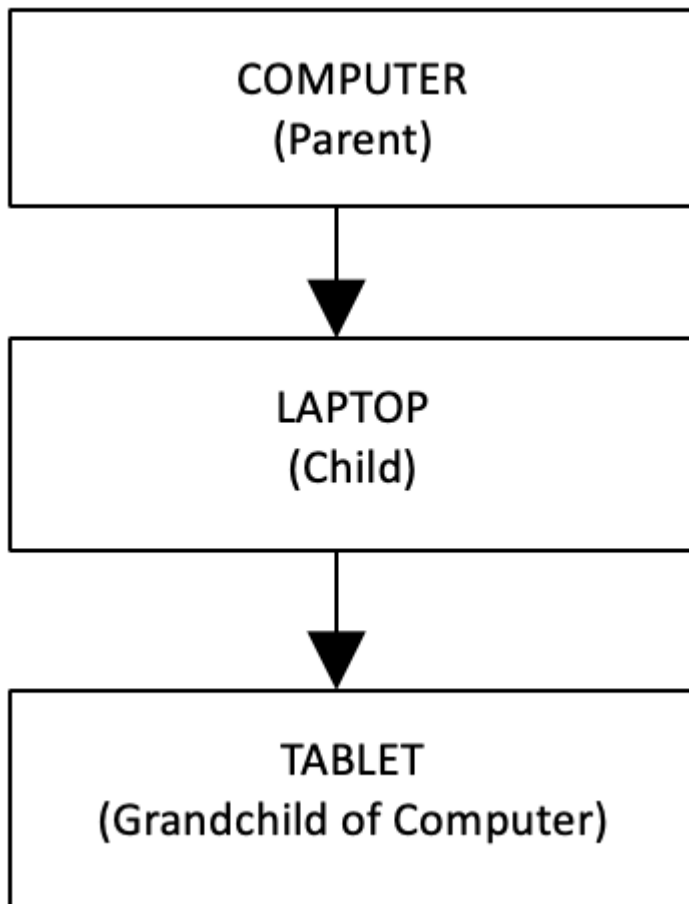
- A categoria de modelo personalizado do ativo pertence à hierarquia de categorias de modelo aceitas.
- A categoria de modelo primário de uma categoria de modelo personalizado está associada a uma categoria de recurso licenciável e aceita.

i Nota:

Se você estiver em qualquer versão de licença HAM lançada antes da versão 4 de Gestão de ativos de hardware licença, por padrão, os ativos com categorias de modelo personalizadas poderão acessar Gestão de ativos de hardware recursos e fluxos de trabalho, mesmo se eles não estiverem associados a uma categoria de recurso licenciável e aceita. Além disso, as categorias de modelo personalizado não são contadas para uma Unidade de Assinatura.

Você pode habilitar o licenciamento HAM para categorias de modelo personalizadas usando a propriedade do sistema `sn_hamp.enable_custom_category_licensing`. Por padrão, o valor desta propriedade do sistema é definido como **falso**. Quando você define a propriedade do sistema `sn_hamp.enable_custom_category_licensing` como **verdadeira**, os ativos da categoria de modelo personalizado são excluídos dos fluxos de trabalho HAM, a menos que o primário da categoria de modelo personalizado seja uma categoria licenciável e aceita.

Exemplo de hierarquia de categorias de modelo



No exemplo, a categoria de modelo Computador está associada às categorias de modelo personalizado Laptop e Tablet. Observe o seguinte sobre as categorias de modelo personalizado:

- Quando você aceita Computadores, o Laptop e o Tablet também são contados para uma Unidade de Assinatura na categoria de recurso Computadores de Usuário Final. Além disso, essas categorias de modelo personalizadas podem acessar Gestão de ativos de hardware recursos e fluxos de trabalho.
- Quando você recusa Computadores, o Laptop e o Tablet também são recusados e essas categorias de modelo personalizado não podem acessar Gestão de ativos de hardware recursos e fluxos de trabalho.

i Nota:

Uma categoria de modelo que pertence a uma categoria de recurso licenciável e tem uma categoria de modelo primária é licenciada somente em sua categoria de recurso associada. Por exemplo, a categoria de modelo de monitor que está associada à categoria de recurso Monitores licenciáveis e que tem Computador como primário é licenciada somente em Monitores.

Ativos com as seguintes categorias de modelo são excluídos do acesso a Gestão de ativos de hardware recursos e fluxos de trabalho:

- Qualquer categoria de modelo que seja secundária de uma categoria de recurso recusada.
- Qualquer categoria de modelo que seja secundária de categorias de modelo, como impressora e dispositivo de armazenamento. Esta exclusão ocorre somente na Gestão de ativos de hardware versão 10.0.0.

i Nota:

As categorias de modelo existentes, como impressora, consumíveis e dispositivos de armazenamento, continuam a acessar os recursos Gestão de ativos de hardware somente com Gestão de ativos de hardware a versão 10.0.0 e anterior.

Da Gestão de ativos de hardware versão 10.1.0 em diante, as categorias de recursos como Impressoras, Monitores, Armazenamento e Hardware não classificado são licenciadas e estão disponíveis somente quando você faz upgrade para a licença HAM versão 5.0. Você deve aceitar essas categorias de recursos para acessar os recursos Gestão de ativos de hardware. Quando você aceita essas categorias de recursos, todas as suas categorias de modelo secundário também podem acessar os recursos e fluxos de trabalho do HAM.

Depois de fazer upgrade para a licença HAM versão 5.0, as impressoras, monitores, dispositivos de armazenamento e ativos de hardware não classificados que foram criados nas versões anteriores não poderão acessar os recursos Gestão de ativos de hardware por padrão. Você deve aceitar explicitamente essas categorias de recursos.

- Qualquer outra categoria de modelo personalizado sem uma categoria primária.

Lestrutura de licenciamento para Gestão de ativos de hardware soluções

Gerencie as unidades de assinatura compradas e consumidas por sua organização para todas as soluções Gestão de ativos de hardware com a estrutura de licenciamento HAM aprimorada. Quando mais de uma solução Gestão de ativos de hardware é ativada em uma instância ServiceNow, qualquer categoria de recurso licenciável e aceita é licenciada somente em uma solução.

As soluções licenciadas , como Gestão de ativos de hardware integração com Zero Touch Mobility e Gestão de ativos de hardware integração com Telecommunications Network Inventory , instalam o Gestão de ativos de hardware em sua instância ServiceNow.

Cada solução Gestão de ativos de hardware oferece suporte a algumas categorias de recursos padrão que podem disponibilizar Gestão de ativos de hardware recursos e fluxos de trabalho.

Categorias de recursos para soluções da Gestão de ativos de hardware - HAM

Aplicação/solução	Categorias de recursos compatíveis
Gestão de ativos de hardware Integração com Zero Touch Mobility	Dispositivo móvel
Gestão de ativos de hardware integração com Telecommunications Network Inventory	<ul style="list-style-type: none"> • Inventário de rede de telecomunicações • Servidor • Mecanismo de Rede
Gestão de ativos de hardware	<ul style="list-style-type: none"> • Computadores de usuário final • Dispositivo móvel • Servidor • Mecanismo de Rede • Impressoras

Categorias de recursos para soluções da Gestão de ativos de hardware - HAM

Aplicação/solução	Categorias de recursos compatíveis
	<ul style="list-style-type: none"> • Monitores • Armazenamento • Hardware não classificado

HAM O licenciamento do é baseado na taxa de unidade de assinatura definida para cada categoria de recurso. Você pode aceitar e pagar somente pelas categorias de recursos que deseja usar. Para obter mais informações, consulte [Gestão de ativos de hardware licenciamento](#).

Priorização de licença para Gestão de ativos de hardware soluções

i Importante:

O recurso de priorização de licença HAM está disponível com Gestão de ativos de hardware versão 10.1.0 e posterior.

Ao ativar todas as soluções Gestão de ativos de hardware em sua instância ServiceNow e aceitar todas as categorias de recursos, considere o seguinte:

- Uma categoria de recurso é licenciada somente em uma aplicação com base na prioridade da aplicação definida na HAM estrutura de licenciamento.
- A prioridade da aplicação é definida com base no custo de licenciamento e está na seguinte ordem:
 1. Gestão de ativos de hardware Integração com Zero Touch Mobility
 2. Gestão de ativos de hardware integração com Telecommunications Network Inventory
 3. Gestão de ativos de hardware
- O dispositivo móvel está licenciado sob Gestão de ativos de hardware integração com o Zero Touch Mobility.
- O inventário de rede de telecomunicações, os servidores e o mecanismo de rede são licenciados sob Gestão de ativos de hardware integração com Telecommunications Network Inventory.
- Os Computadores de usuário final estão licenciados sob Gestão de ativos de hardware.

Modelo de licenciamento para soluções HAM

Categoria do recurso	Taxa de Unidade de Assinatura	HAM Integração com Zero Touch Mobility	HAM integração com Telecommunications Network Inventory	Gestão de ativos de hardware	Licenciado em
Celular	10:1	Instalado	A categoria de recurso não está disponível	Instalado	Mobilidade sem contato
Servidor	1:1	A categoria de recurso não está disponível	Instalado	Instalado	Telecommunications Network Inventory

Modelo de licenciamento para soluções HAM

Categoria do recurso	Taxa de Unidade de Assinatura	HAM Integração com Zero Touch Mobility	HAM integração com Telecommunications Network Inventory	Gestão de ativos de hardware	Licenciado em
Mecanismo de rede	5:1	A categoria de recurso não está disponível	Instalado	Instalado	Telecommunications Network Inventory
Inventário de rede de telecomunicações	1:1	A categoria de recurso não está disponível	Instalado	Instalado	Telecommunications Network Inventory
Computadores de usuário final	4:1	A categoria de recurso não está disponível	A categoria de recurso não está disponível	Instalado	Gestão de ativos de hardware

Você pode exibir os detalhes da assinatura da sua aplicação e soluções Gestão de ativos de hardware usando o relatório de licença ITAM. Para mais detalhes, consulte [Exibir o relatório de licença da aplicação Gestão de ativos de hardware](#).

Exclusão de Tecnologia operacional (OT) ativos de hardware do HAM licenciamento

O modelo de licenciamento da aplicação Gestão de ativos de TO (OTAM) oferece suporte a algumas categorias de recursos de hardware padrão para licenciar ativos de hardware de OT. Para obter mais detalhes sobre ativos de hardware de OT, consulte [Ativo de OT Espaço](#). Essas categorias de recursos de hardware OTAM têm HAM categorias de recursos de licenciamento equivalentes.

Comparação de categorias de recursos

Categoria de recurso do HAM	Categoria de recurso de hardware OTAM equivalente
Servidores	Servidores de OT
Mecanismo de Rede	Mecanismo de rede do OT
Armazenamento	Armazenamento de OT
Computadores de usuário final	Computadores de usuário final de OT
Dispositivos Móveis	Dispositivos móveis de OT
Monitores	Monitores de OT
Impressoras	Impressoras de OT
Hardware não classificado	Hardware não classificado de OT

Ao ativar todas as soluções Gestão de ativos de hardware junto com a aplicação Gestão de ativos de TO e aceitar HAM categorias de recursos, considere os seguintes pontos:

- Ativos de hardware não pertencentes ao OT, com o sinalizador de **entidade de OT** definido como **falso**, são licenciados somente nas categorias de recursos de HAM licenciamento.
- Os ativos de hardware de OT, com o sinalizador de **entidade de OT** definido como **verdadeiro**, são licenciados somente nas categorias de recursos de hardware da aplicação Gestão de ativos de TO. Para obter detalhes, consulte [Gestão de ativos de TO licenciamento](#).
- HAM Os fluxos de trabalho são compatíveis com ativos de hardware de OT e ativos de hardware não OT.
- Gestão de ativos de TO fluxos de trabalho são compatíveis somente com ativos de hardware de OT.

Tópicos relacionados

[Gestão de ativos de hardware Integração com Zero Touch Mobility](#)

[Telecommunications Network Inventory integration with Hardware Asset Management](#) ↗

Espaço para ativos de hardware

O Ativo de hardware Espaço é a interface do usuário intuitiva e simplificada da aplicação Gestão de ativos de hardware para gerenciar seus ativos de hardware.

i Nota:

Você deve ativar o plug-in Gestão de ativos Espaço (sn_itam_workspace) junto com o Gestão de ativos de hardware (sn_hamp) para usar o Espaço para ativos de hardware.

O Espaço para ativos de hardware é uma mídia unificada com várias exibições que ajudam a gerenciar seus ativos com eficiência. As exibições fornecem visibilidade sobre todos os aspectos importantes de seus ativos, como painéis de normalização e depósito, contagem de ativos por modelo, estado do ciclo de vida, categoria do modelo e desempenho geral dos ativos.

O Espaço para ativos de hardware contém as seguintes exibições:

- **Visão geral de ativos de hardware:** exiba ações importantes e links rápidos para tarefas ativas. Além disso, obtenha uma exibição de 360 graus do estado do ativo para obter um snapshot de ativos por tipo de modelo, estado do ciclo de vida e valor do ativo.
- **Análise de ativos:** gerencie recursos com eficiência rastreando o custo total de propriedade (CTP) dos ativos.
- **DaaS exibição do provedor:** gerencie os ativos dos clientes de Dispositivo como serviço (DaaS) provedores.

i Nota:

Gestão de ativos de hardware para Dispositivo como serviço (com.sn_daas_ham) deve ser instalado para acessar esta exibição.

- **Inventário:** exiba detalhes de todo o inventário de ativos e depósitos que permitem executar tarefas de inventário.
- **Bens ativos:** visualize as funções de ativos e mantenha registros precisos de hardware e consumíveis.

- **Gestão de modelos:** exiba detalhes de diferentes tipos de modelos gerenciados em hardware, software, consumíveis e pacotes.
- **Portal de pesquisa de conteúdo para Gestão de ativos de hardware:** exibe dados relacionados a produtos de hardware armazenados no Serviço de conteúdo Gestão de ativos de hardware.
- **Exibição de compras:** exibir e gerenciar detalhes de todas as atividades de compras em andamento.
- **Gestão de contratos:** exiba e gerencie todos os contratos de hardware e software.
- **Portal de sucesso:** acompanhe o andamento da sua aplicação Gestão de ativos de hardware (HAM) com objetivos de sucesso, atribua atividades para acompanhar o sucesso de seus objetivos e aprimore seu programa HAM com itens de maturidade predefinidos.
- **Operações de ativos:** exiba operações de ativos relacionadas a inventário, remessa, compras, normalização de ativos de hardware, contratos, atualização sem contato e objetivos de sucesso.

Visão geral de ativos de hardware

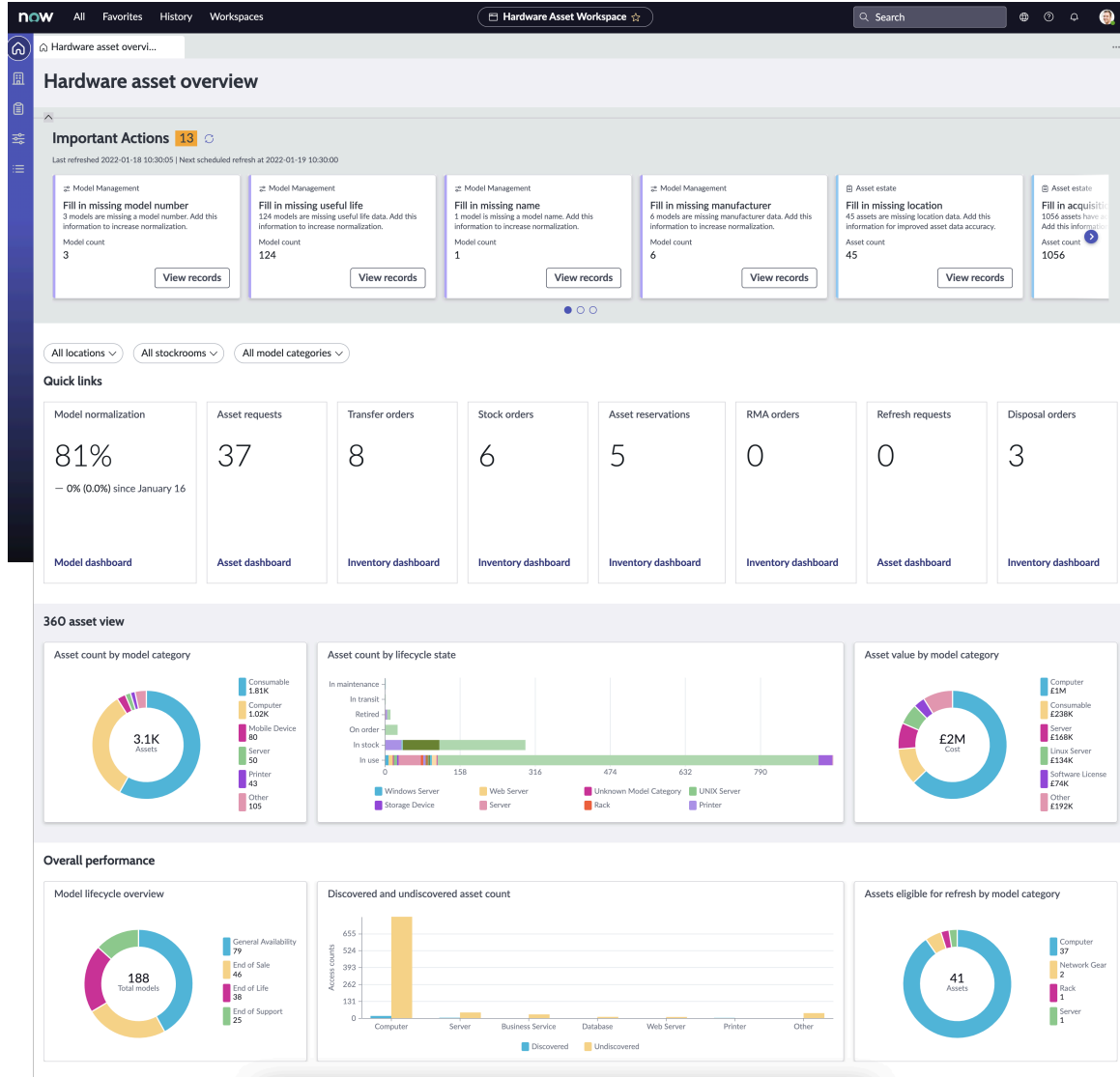
Aprimore sua experiência Gestão de ativos de hardware usando a exibição de visão geral de ativos de hardware moderna e amigável. A visão geral de ativos de hardware é um ambiente simplificado e intuitivo que ajuda você a usar a aplicação com mais eficiência, reduzindo a complexidade.

Use a exibição Visão geral de ativos de hardware para:

- Agir em discrepâncias, como quando um ativo não tem número de OC, número de modelo, função de ativo ou fabricante.
- Navegue até painéis específicos em funções de ativo, como Normalização de modelo, Solicitações de ativo, Ordens de transferência, Ordens de estoque, Reservas de ativo, Ordens de RMA, Solicitações de atualização e Ordens de descarte.
- Exiba a seção de exibição de ativos do 360 exibindo contagens de ativos por categoria de modelo e estado de ciclo de vida e valor de ativo por categoria de modelo.
- Exiba a seção de desempenho geral que exibe a visão geral do ciclo de vida do modelo de todos os ativos, a contagem de ativos descobertos e não descobertos e os ativos qualificados para atualização por categoria de modelo.

Selecione qualquer widget ou gráfico para exibir informações detalhadas e tomar as medidas apropriadas. Você também pode usar as listas de categoria **Local**, **Depósito** e **Modelo** para filtrar seus resultados.

Visão geral de ativos de hardware



Tradução automática

Links rápidos

Widget ou gráfico	Descrição
Normalização de modelo	Percentual de modelos de hardware e consumíveis que estão normalizados.
Solicitações de ativos	Número de itens solicitados em que o modelo do item é hardware, consumível ou pacote.
Pedidos de transferência	Número de ordens de transferência ativas.
Pedidos de estoque	Número de itens do pedido de estoque de inventário de hardware solicitados.
Reservas de ativos	Número de pedidos de ativos emprestados ativos.
Pedidos de RMA	Número de pedidos de RMA em aberto.
Solicitações de atualização	Número de solicitações de pedido de atualização de ativos de hardware em aberto.
Pedidos de descarte	Número de pedidos de descarte de hardware em aberto.

Exibição de ativos do 360

Widget ou gráfico	Descrição
Contagem de ativos por categoria de modelo	Número de ativos agrupados pela categoria do modelo, como Consumível, Computador e Dispositivo móvel.
Contagem de ativos por estado do ciclo de vida	Número de ativos agrupados pelo estado do ciclo de vida, como Descontinuado, Em uso e Em estoque.
Valor do ativo por categoria de modelo	Custo de ativos agrupados pela categoria do modelo, como Licença de software, Consumível e Servidor.

Desempenho geral

Widget ou gráfico	Descrição
Visão geral do ciclo de vida do modelo	Visão geral do ciclo de vida do modelo agrupado pela fase do ciclo de vida, como Fim do suporte, Fim da vida útil, Disponibilidade geral e Fim da venda.
Contagem de ativos descobertos e não descobertos	Comparação do número de ativos descobertos e não descobertos agrupados por categoria de modelo. Ativos não descobertos são os ativos que não foram descobertos ou não foram descobertos dentro de um mês.
Ativos qualificados para atualização por categoria de modelo	Número de ativos que já expiraram ou o dia atual é a data de vencimento e estão qualificados para uma atualização.

Carregar relatórios na visão geral de ativos de hardware

Você pode carregar gráficos ou widgets que buscam um grande conjunto de registros de ativos sob demanda em vez de carregá-los junto com a página. Essa abordagem permite reduzir o tempo de carregamento da página Visão geral de ativos de hardware.

A propriedade do sistema `sn_itam_workspace.asset_overview_enable_lazy_loading` fornece uma opção para carregar seletivamente os relatórios que você deseja exibir ou carregar relatórios simultaneamente com a página. Por padrão, esta propriedade do sistema é definida como **Falsa**. Quando esta propriedade do sistema está habilitada em sua instância ServiceNow, você pode exibir relatórios usando a opção **Carregar relatório**.

Carregar relatórios na visão geral de ativos de hardware

The screenshot displays the 'Hardware asset overview' dashboard. At the top, there are navigation tabs for 'All', 'Favorites', 'History', and 'Workspaces'. The main content area is divided into several sections:

- Important Actions (21):** A section with a refresh icon and a timestamp. It contains five cards:
 - Asset estate - Fill in missing location:** 65 assets are missing location data. Asset count: 65.
 - Asset estate - Fill in acquisition method:** 1277 assets have acquisition method set as none. Asset count: 1277.
 - Asset estate - Fill in PO number:** 693 assets are missing a PO number. Asset count: 693.
 - Asset estate - Unmatched RFID tags:** 5 RFID tags are not matched to asset records. RFID tag count: 5.
 - Asset estate - Fill in missing information:** 59 assets are missing information for refresh. Asset count: 59.
- Quick links:** A row of seven cards showing key metrics:
 - Model normalization: 94% (0% since December 9)
 - Asset requests: 5
 - Transfer orders: 23
 - Stock orders: 14
 - Asset reservations: 10
 - RMA orders: 2
 - Refresh requests: 2
- 360 asset view:** Three cards for loading reports:
 - Asset count by model category
 - Asset count by lifecycle state
 - Asset value by model category
- Overall performance:** Three cards for loading reports:
 - Model lifecycle overview
 - Discovered and undiscovered asset count
 - Assets eligible for refresh by model category

Tradução automática

Tópicos relacionados

[Soluções de análise e emissão de relatórios para Gestão de ativos de hardware - HAM](#)

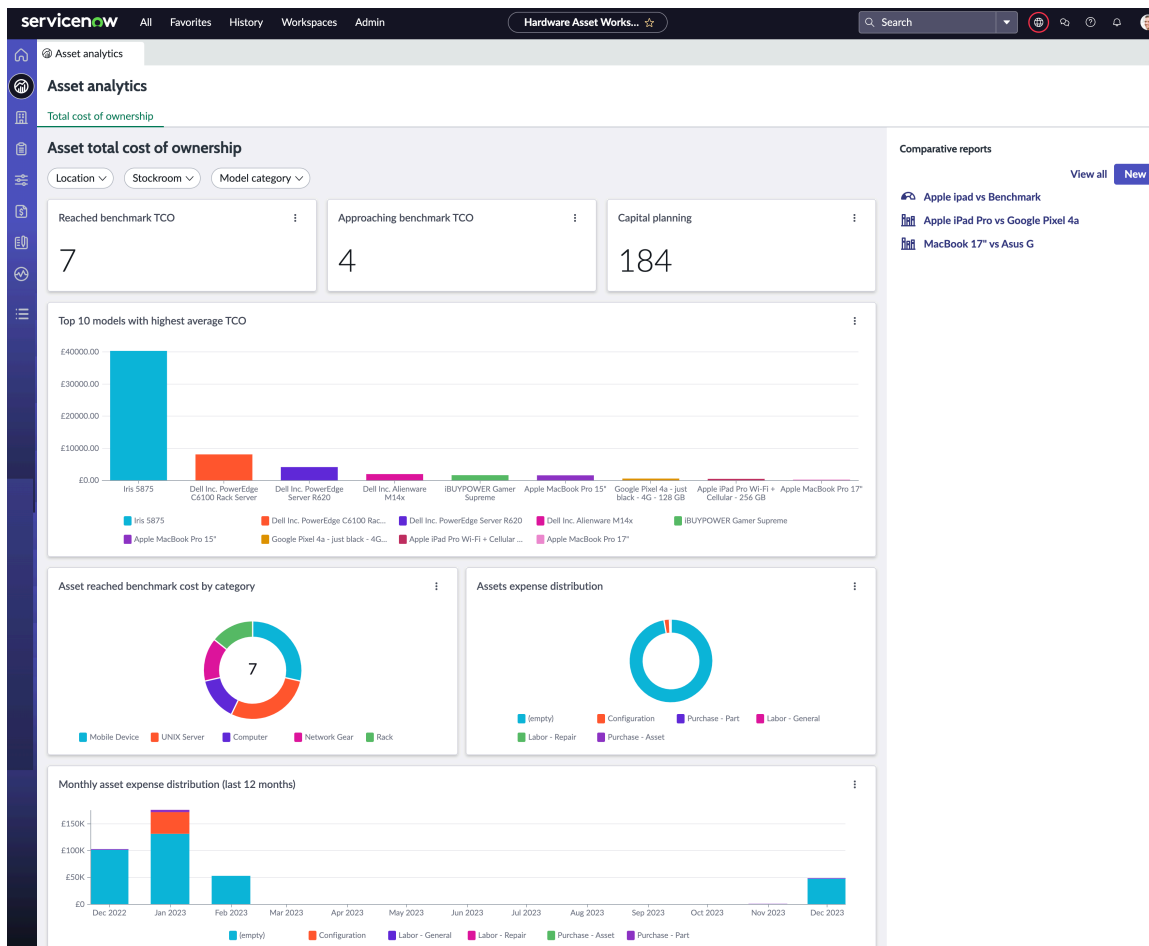
Exibição de análise de ativos

Use a exibição Análise de ativos para obter uma exibição detalhada de todos os seus ativos de hardware, seu desempenho geral e o custo total de propriedade (CTP) de seus ativos.

Para obter mais informações sobre o CTP de seus ativos, consulte [Custo total de propriedade do ativo para Gestão de ativos de hardware](#).

Importante:

A exibição de Análise de ativos está disponível com Gestão de ativos de hardware versão 10.0.0 ou posterior.



Tradução automática

Você pode filtrar e restringir os resultados selecionando um local, depósito e categoria de modelo.

Nota:

Os relatórios de CTP oferecem suporte à separação de domínio quando os plug-ins Domain Extension Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) e Domain Support (com.snc.pa.domain_support) estão ativados.

Custo total de propriedade do ativo

Campo	Descrição
CTP do benchmark atingido	O número de ativos que têm seu CTP maior ou igual ao custo do parâmetro de comparação.
Perto do benchmark CTP	<p>O número de ativos que têm seu CTP maior ou igual ao limite do parâmetro de comparação, mas menor que o custo do parâmetro de comparação.</p> <p>O percentual de limite do parâmetro de comparação de CTP é definido como 75% do custo do parâmetro de comparação de CTP por padrão.</p> <p>Por exemplo, se você definiu o parâmetro de comparação como US\$ 1.000 e o custo do ativo atingiu US\$ 750, considera-se que</p>

Custo total de propriedade do ativo

Campo	Descrição
	<p>o ativo está se aproximando do CTP do parâmetro de comparação.</p> <p>Use a propriedade do sistema <code>sn_itam_common.asset_tco_benchmark_threshold_perc</code> para atualizar a porcentagem do limite de parâmetro de comparação.</p> <p>Para obter mais informações sobre os valores do campo de ativo de hardware, consulte Campos de registro de ativo.</p>
Planejamento de capital	O número de ativos que têm seu ciclo de vida de ativo de mais de 60 dias e não foram descontinuados.
10 principais modelos com CTP médio mais alto	10 principais modelos que têm o maior CTP médio de ativos em uma duração de 12 meses.
Custo de parâmetro de comparação atingido por ativo por categoria	Número de ativos cujo CTP de ativo atingiu o custo de parâmetro de comparação com base na categoria do modelo.
Distribuição de despesas de ativos	Custos incorridos em seus ativos com base nas categorias de despesa, como mão de obra, remessa e compra.
Distribuição de despesas do ativo mensal (últimos 12 meses)	Custos iniciais e operacionais mensais dos seus ativos nos últimos 12 meses.

Relatórios comparativos

Exiba os relatórios de CTP criados mais recentemente nesta seção.

Você também pode criar um relatório selecionando **Novo** na seção Relatórios comparativos. Para obter mais informações, consulte [Criar um relatório de CTP no Espaço para ativos de hardware](#).

DaaS exibição do provedor

A exibição do provedor DaaS no Espaço para ativos de hardware é uma interface intuitiva da aplicação Dispositivo como serviço para gerenciar os ativos dos clientes dos provedores DaaS.

i Nota:

Você deve ativar os seguintes plug-ins para acessar a exibição do provedor DaaS :

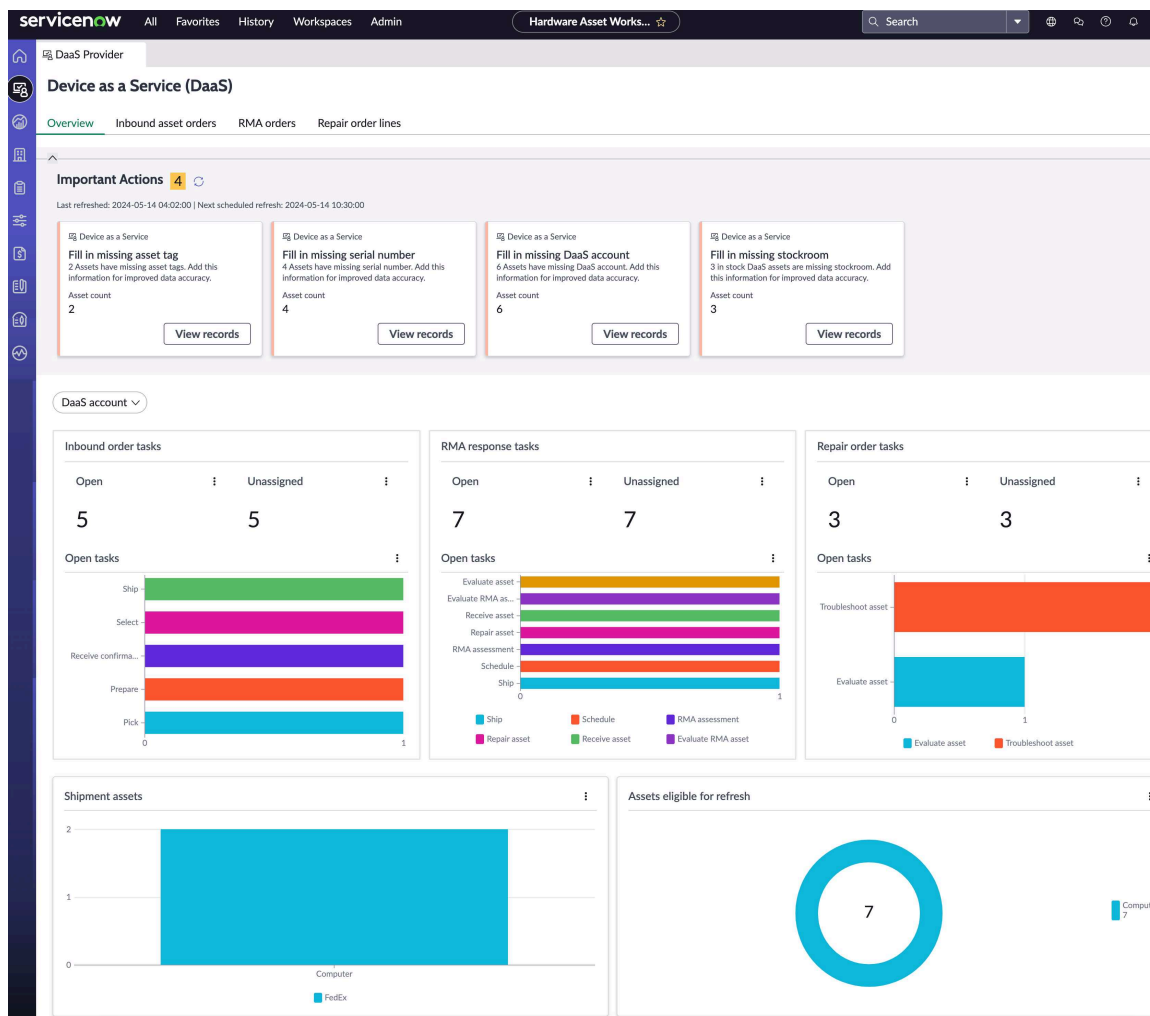
- Gestão de ativos de hardware aplicação (sn_hamp)
- Espaço para ativos de hardware (sn_itam_workspace)
- Gestão de ativos de hardware para Dispositivo como serviço (com.sn_daas_ham)

Para obter mais informações sobre o recurso DaaS, consulte [Dispositivo como serviço](#).

Use a exibição do provedor DaaS para executar o seguinte:

- Agir em discrepâncias, como ativos sem número de série, depósito ou DaaS contas.
- Selecione uma conta DaaS da qual você deseja exibir os registros, como tarefas abertas ou não atribuídas, status da remessa e o número de ativos qualificados para atualização.
- Crie e gerencie [pedidos de ativos de entrada](#), [pedidos de resposta de RMA](#) e [linhas de pedido de reparo](#) para os DaaS ativos de seus clientes.

Selecione qualquer widget ou gráfico para para exibir informações detalhadas e tomar as medidas apropriadas sobre os ativos marcados como DaaS ativos ou dedicados a contas.



Tradução automática

Widget/Gráfico	Descrição
Ações importantes	
Falta preencher a etiqueta do ativo	Ação a ser executada nos ativos com etiqueta do ativo ausente.
Preencher número de série ausente	Ação a ser executada nos ativos com número de série ausente.
Preencher DaaS conta ausente	Ação a ser executada nos ativos com DaaS contas ausentes.
Falta preencher o depósito	Ação a ser executada nos ativos que têm informações de depósito ausentes.

Widget/Gráfico	Descrição
DaaS conta	<p>Cliente do provedor DaaS cujos dados estão sendo referenciados.</p>
Tarefas de pedidos de entrada	<ul style="list-style-type: none"> • Tarefas em aberto: número de tarefas em aberto em cada fase do fluxo de pedidos de ativos de entrada. • Tarefas não atribuídas: número de tarefas não atribuídas em cada fase do fluxo de pedidos de ativos de entrada. <p>O fluxo de pedido de entrada inclui as seguintes fases:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selecionar • Selecionar • Preparar • Enviar • Receber confirmação <p>Para obter mais informações, consulte Gerenciando pedidos de ativos de entrada para DaaS ativos.</p>
Tarefas de resposta de RMA	<ul style="list-style-type: none"> • Tarefas em aberto: número de tarefas em aberto em cada fase do fluxo de pedido de resposta de RMA. • Tarefas não atribuídas: número de tarefas não atribuídas em cada fase do fluxo de pedido de resposta de RMA. <p>O fluxo de pedido de resposta de RMA inclui as seguintes fases:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avaliar ativo • Agendar remessa • Receber confirmação • Ativo de reparo • Atualização da programação <p>Para obter mais informações, consulte Gerenciando pedidos de resposta de RMA para DaaS ativos.</p>
Tarefas de pedidos de reparo	<ul style="list-style-type: none"> • Tarefas em aberto: número de tarefas em aberto em cada fase do fluxo de pedido de reparo. • Tarefas não atribuídas: número de tarefas não atribuídas em cada fase do fluxo de pedido de reparo.

Widget/Gráfico	Descrição
	O fluxo de pedido de reparo inclui as seguintes fases:
Ativos de remessa	Tarefas de remessa abertas no pedido de resposta de RMA ou no fluxo de pedido de ativo de entrada.
Ativos qualificados para atualização	Número de ativos qualificados para atualização que ultrapassaram a data de atualização.

Exibição de inventário

Use a exibição Inventário em Espaço para ativos de hardware para exibir as funções de inventário, como Auditorias de ativos e Ordens de descarte, e para executar ações relacionadas ao inventário.

Use as seguintes guias para exibir as funções de inventário e tomar as medidas apropriadas:

- **Visão geral:** exiba vários dados de inventário, como o número de solicitações de hardware em aberto do estoque, linhas de solicitação de RMA e ordens de transferência em aberto.
- **Todos os depósitos:** exiba, crie e gerencie depósitos.
- **Auditorias de ativos:** execute auditorias programadas ou cegas de depósitos de ativos e outros locais, como escritórios ou datacenters.
- **Pedidos de descarte:** crie e gerencie um pedido de descarte de hardware ou ativos consumíveis que atingiram o fim do ciclo de vida ou não são mais funcionais.
- **Pedidos de ativos emprestados:** exiba todos os pedidos de ativos emprestados e tome as medidas apropriadas.
- **Pedidos de RMA:** exiba todos os pedidos de RMA e tome as medidas apropriadas.
- **Itens de linha de RMA:** exiba todos os itens de linha de RMA e tome as medidas apropriadas.
- **Ordens de transferência:** crie ordens de transferência, exiba ordens de transferência existentes e tome as medidas apropriadas.
- **Pedidos de doação:** exiba a lista de pedidos de doação de ativos.
- **Pedidos de reparo:** exiba a lista de pedidos de reparo enviados para reparo de ativos com seu depósito. Você também pode criar ordens de reparo.

Para criar uma auditoria de ativo para seu inventário, selecione **Nova auditoria de ativo**. Para mais detalhes, consulte [Auditar seu inventário](#).

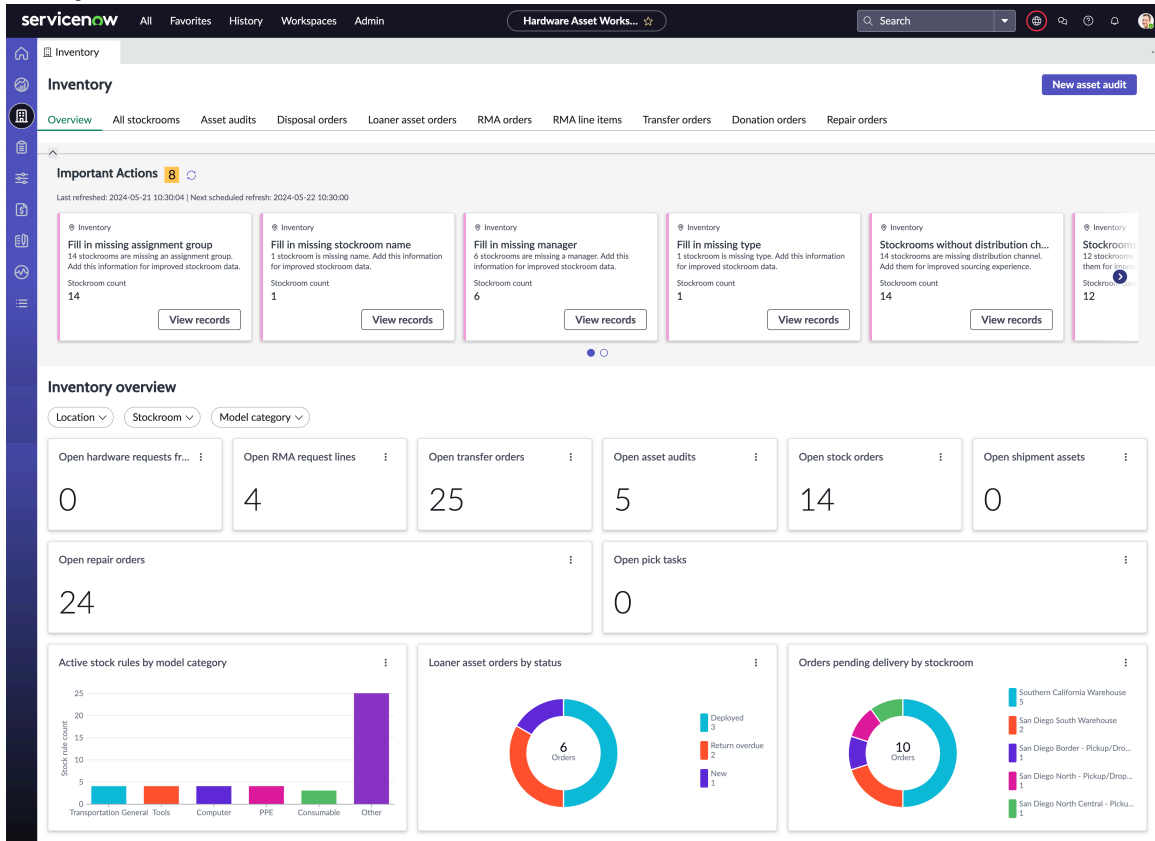
i Nota:

Você precisa da função asset ou inventory_admin para acessar a exibição Inventário.

Guia Visão Geral

Use a guia **Visão geral** para obter uma exibição consolidada de vários dados de inventário como widgets. Você também pode exibir notificações sobre ações com links para agir em discrepâncias, como informações incompletas em auditorias de ativos ou ordens de descarte.

Exibição de inventário



Tradução automática

Selecione qualquer widget ou gráfico para exibir em detalhes e tomar as medidas necessárias. Você também pode usar as listas de categorias **Domínio**, **Local**, **Depósito** **Modelo** para restringir os resultados. O filtro **Domínio** está disponível somente quando a separação de domínio está habilitada.

Visão geral do inventário

Widget ou gráfico	Descrição
Abrir solicitações de hardware do estoque (YTD)	Número de ordens de transferência do tipo Compras que já foram entregues e criadas neste ano civil.
Linhas de solicitação de RMA em aberto	Número de linhas de solicitação de RMA em aberto.
Pedidos de transferência em aberto	Número de ordens de transferência canceladas ou não entregues.
Auditorias de ativo abertas	Número de auditorias de ativos que são novas ou em andamento.
Pedidos de estoque em aberto	Número de pedidos de estoque incompletos ou cancelados.
Pedidos com entrega pendente por depósito	Número de ordens de compra que não foram recebidas ou canceladas.
Regras de estoque ativas por categoria do modelo	Todas as regras de estoque ativas agrupadas por categoria de modelo.
Pedidos de ativo emprestado por status	Número de pedidos de ativos emprestados agrupados por status, como Devolução atrasada, Implantado e Novo.

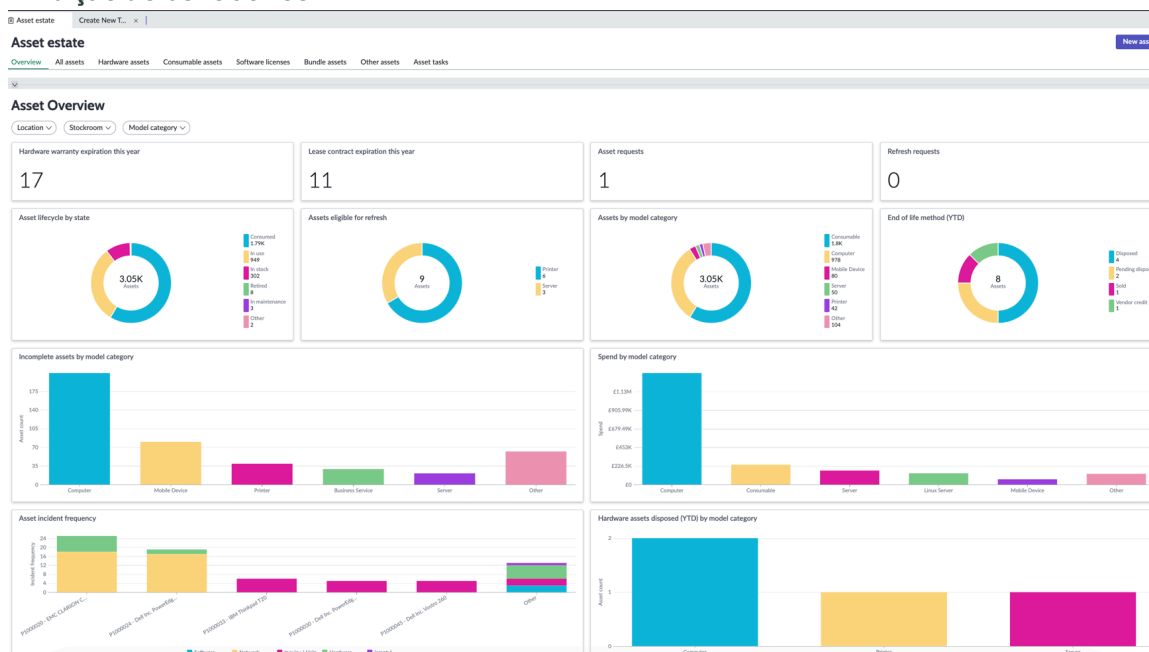
Você pode usar os seguintes cartões de ação importantes relacionados a locais de serviço, canais de distribuição e remessas para exibir a lista de itens que precisam de ação:

- Depósitos sem locais de serviço: lista de depósitos que não estão associados a nenhum local de serviço. Os depósitos que estão excluídos de fornecer suporte a locais de serviço não são mostrados na lista.
- Depósitos sem canais de distribuição: lista de depósitos que não estão associados a nenhum canal de distribuição. Os depósitos que estão excluídos de ter canais de distribuição não são mostrados na lista.
- Remessas obsoletas: lista de remessas que não foram atualizadas com as informações de acompanhamento da transportadora integrada.
- Discrepância nos dados de remessa: lista de registros de remessa com o status da transportadora como entregue e a fase como Em trânsito.
- Falhas de integração da transportadora: lista de perfis de integração que falharam ao se conectar três vezes consecutivas.
- Perfis de transportadora não mapeados: lista de perfis de integração que não estão associados a uma transportadora.

Exibição de bens ativos

Use a exibição de bens ativos em Espaço para ativos de hardware para exibir as funções e notificações do ativo, como ativos expirando, contratos de leasing expirando e tomar as medidas apropriadas.

Exibição de bens ativos



Nota:

A guia Licença de software fica oculta quando Gestão de ativos de software (com.snc.software_asset_management) ou Software Asset Management Professional (com.snc.pa.samp) está ativo. Você pode exibir esta guia Licença de software em Espaço para ativos de software.

Visão geral de ativos

Widget ou gráfico	Descrição
Expiração da garantia de hardware este ano	Contagem de ativos de hardware e consumíveis que expiram neste ano.
Vencimento do contrato de locação este ano	Contagem de modelos de contrato de leasing que expiram neste ano.
Solicitações de ativos	Contagem de solicitações de hardware, consumíveis e pacotes no catálogo.
Solicitações de atualização	Contagem de ativos com atualização pendente.
Ciclo de vida do ativo por estado	Número de ativos agrupados pelo estado do ciclo de vida, como Descontinuado, Em uso, Em estoque.
Ativos qualificados para atualização	Ativos próximos do fim da vida útil e que estão qualificados para atualização.
Ativos por categoria do modelo	Custo de ativos agrupados pela categoria do modelo, como Licença de software, Consumível, Servidor.
Método de fim de vida útil (YTD)	Ativos desativados até a data neste ano atual.
Ativos incompletos por categoria do modelo	Modelos de ativo sem número de ordem de compra, linha de ordem de compra ou linha de recebimento.
Gastos por categoria do modelo	Custo de ativos agrupados por categoria de modelo.
Frequência de incidentes de ativo	Ativos que foram relatados com incidentes frequentes.
Ativos de hardware descartados (acumulado no ano) por categoria do modelo	Ativos descartados até a data atual deste ano e agrupados por categoria de modelo.

Para criar ativos de hardware, software, consumíveis, pacote, palete, móveis e de instalação, selecione **Novo ativo**. Para mais detalhes, consulte [Criar Ativos](#).

Carregar relatórios na exibição de bens ativos

Você pode carregar gráficos ou widgets que buscam um grande conjunto de registros de ativos sob demanda em vez de carregá-los junto com a página. Essa abordagem permite reduzir o tempo de carregamento da exibição de bens ativos.

A propriedade do sistema `sn_itam_workspace.asset_estate_enable_lazy_loading` fornece uma opção para carregar seletivamente os relatórios que você deseja exibir ou carregar relatórios simultaneamente com a página. Por padrão, esta propriedade do sistema é definida como **Falsa**. Quando esta propriedade do sistema está habilitada em sua instância ServiceNow, você pode exibir gráficos ou widgets usando a opção **Carregar relatório**.

Carregar relatórios na exibição de bens ativos

The screenshot displays the ServiceNow Hardware Asset Workspace interface. At the top, there's a navigation bar with 'servicenow', 'All', 'Favorites', 'History', 'Workspaces', and a search bar. Below this, the 'Asset estate' section is active, with a 'New asset' button. The main content area is divided into several sections:

- Important Actions:** A section with 7 items, last refreshed on 2023-12-11 10:30:04. It contains five cards:
 - Fill in missing location:** 65 assets missing location data. Asset count: 65.
 - Fill in acquisition method:** 1277 assets missing acquisition method. Asset count: 1277.
 - Fill in PO number:** 693 assets missing PO number. Asset count: 693.
 - Unmatched RFID tags:** 5 unmatched RFID tags. RFID tag count: 5.
 - Fill in missing asset information:** 59 assets missing information. Asset count: 59.
- Asset Overview:** A dashboard with filters for Location, Stockroom, and Model category. It contains several reports:
 - Hardware warranty expiration this year: 45
 - Lease contract expiration this year: Load report
 - Asset requests: 5
 - Refresh requests: 2
 - Asset lifecycle by state: Load report
 - Assets eligible for refresh: Donut chart showing 84 Assets (Mobile Device: 75, Printer: 6, Server: 3). Load report
 - Asset count by model category: Load report
 - End of life method (YTD): Load report
 - Incomplete assets by model category: Load report
 - Spend by model category: Load report
 - Asset incident frequency: Load report
 - Hardware assets disposed (YTD) by model category: Load report

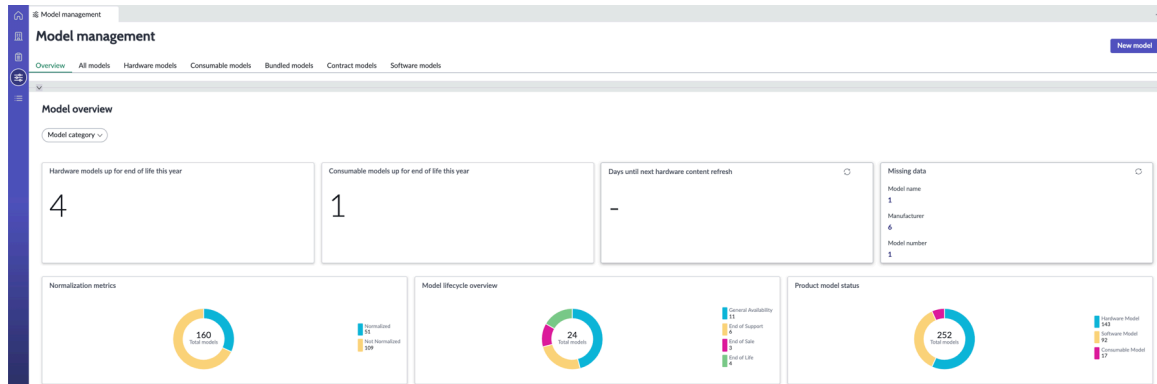
Tradução automática

Exibição de gestão de modelo

Use a exibição Gestão de modelos no Hardware Asset Workspace para criar ou editar modelos, exibir as funções relacionadas ao modelo de ativo, como modelos de hardware e consumíveis próximos do fim da vida útil, e tomar as medidas apropriadas.

Exibição de gestão de modelo

Todos os relatórios, exceto **Dias até a próxima atualização de conteúdo de hardware** na exibição Gestão de modelos, são filtrados com base na categoria de modelo escolhida.



i Nota:

A guia Modelo de software fica oculta quando Gestão de ativos de software (com.snc.software_asset_management) ou Software Asset Management Professional (com.snc.pa.samp) está ativo. Você pode exibir esta guia de modelo de software no Software Asset Workspace.

Tradução automática

Visão geral do modelo

Widget ou gráfico	Descrição
Modelos de hardware elegíveis para fim de vida útil este ano	Contagem de modelos de hardware cuja data de início da fase de fim da vida útil é o ano atual.
Modelos consumíveis elegíveis para fim de vida útil neste ano	Contagem de modelos de consumíveis cuja data de início da fase de fim da vida útil é o ano atual.
Dias até a próxima atualização de conteúdo do hardware	Número de dias após o qual a próxima atualização de conteúdo de hardware será realizada por Gestão de ativos de hardware.
Dados ausentes	Contagem de modelos com nome de modelo, fabricante e número de modelo ausentes.
Métricas de normalização	Contagem de modelos que foram normalizados e dos modelos que não foram normalizados.
Visão geral do ciclo de vida do modelo	Contagem de modelos que estão presentes em cada fase do ciclo de vida, como Disponibilidade geral, Fim do suporte, Fim da vida útil e Fim da venda.
Status do modelo de produto	Contagem atual de modelos de hardware, consumíveis e software com base no status dos modelos.

Portal de pesquisa de conteúdo para Gestão de ativos de hardware

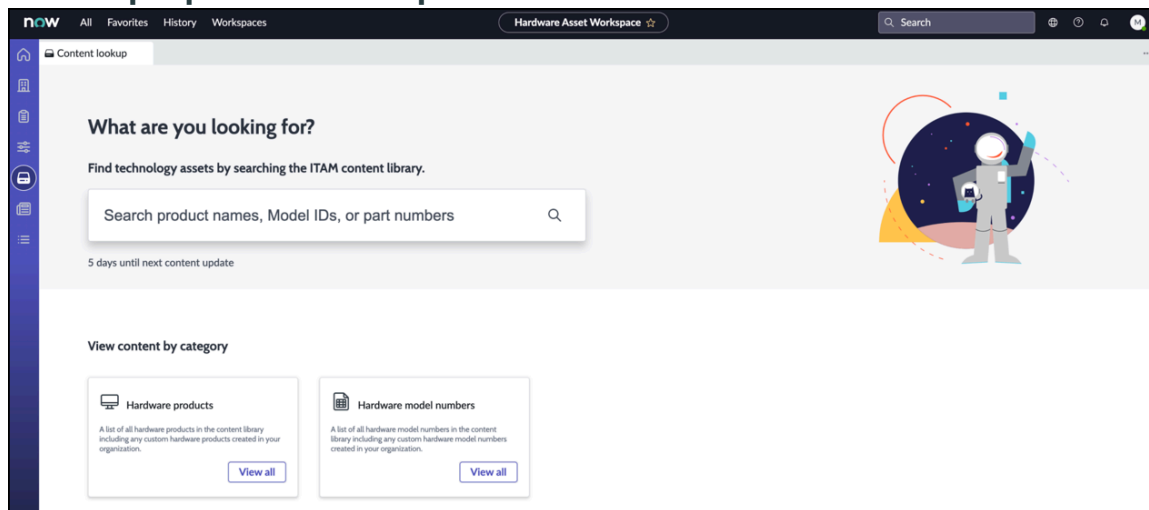
O portal de pesquisa de conteúdo Gestão de ativos de TI oferece visibilidade sobre os dados armazenados no Serviço de conteúdo Gestão de ativos de hardware por meio de uma interface do usuário intuitiva.

Depois de instalar Gestão de ativos de hardware o Professional (sn_hamp), o portal de pesquisa de conteúdo permite que você faça o seguinte:

- Pesquisar produtos de hardware ou números de modelo
- Exibir a lista inteira de produtos de hardware e números de modelo no Serviço de conteúdo
- Exibir os dias cumulativos restantes para a próxima atualização de conteúdo

Para obter mais informações sobre como instalar a Pesquisa de conteúdo, [Instalar pesquisa de conteúdo para exibir Gestão de ativos de hardware dados](#).

Portal de pesquisa de conteúdo para Gestão de ativos de hardware



Depois de inserir seus critérios na barra de pesquisa, os resultados da pesquisa são listados com as correspondências mais relevantes na parte superior. Os filtros no lado esquerdo da página ajudam a restringir ainda mais os resultados.

Com base nos seus critérios de pesquisa, as informações no Serviço de conteúdo são extraídas das tabelas a seguir.

- Produto de hardware [sn_hamp_hw_product]
- Biblioteca de modelos de hardware [sn_hamp_hw_product_model]

Selecione o resultado da pesquisa que corresponda aos seus critérios para exibir os detalhes do registro de conteúdo e das listas relacionadas. A página de registro de conteúdo é aberta no modo somente leitura.

Instalar pesquisa de conteúdo para exibir Gestão de ativos de hardware dados

Instale a aplicação Pesquisa de conteúdo Gestão de ativos de TI (sn_itam_contlookup) para exibir os dados armazenados no Serviço de conteúdo Gestão de ativos de hardware.

Antes de Iniciar

- Instale Gestão de ativos de hardware o Professional (com.sn_hamp) da [ServiceNow Store](#).
- Ative o plug-in Pesquisa com IA (com.glide.ais).

Função necessária: asset

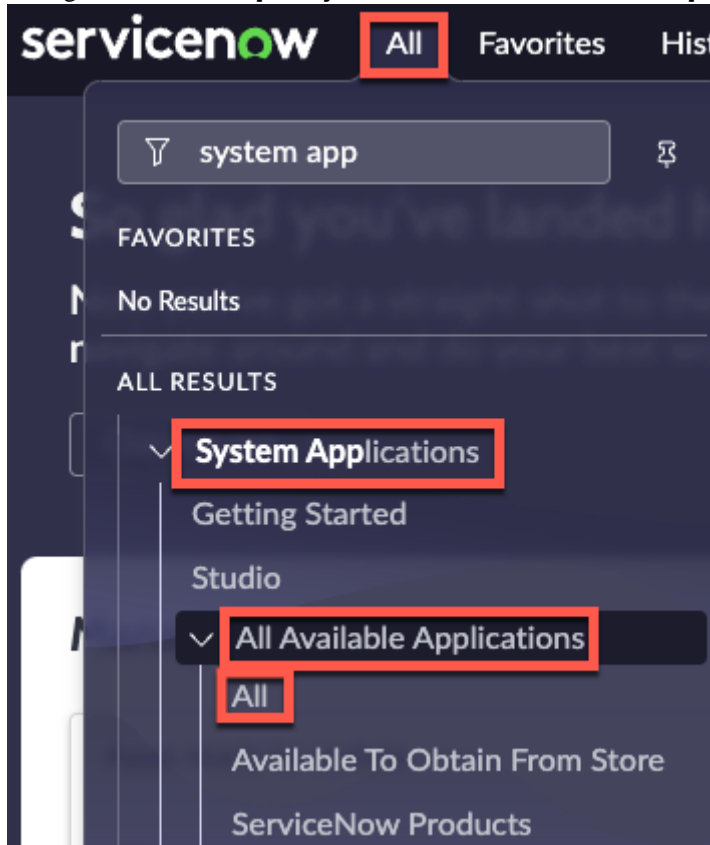
Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se você instalou o plug-in Software Asset Management Professional (com.sn_samp_master), poderá exibir os dados armazenados no serviço de conteúdo Gestão de ativos de software. Se você instalou os plug-ins Software Asset Management Professional (com.sn_samp_master)

e Gestão de ativos de hardware Professional (com.sn_hamp), poderá exibir os dados de conteúdo de ambos na aplicação Gestão de ativos de TI Content lookup (sn_itam_contlookup). Você também pode filtrar os resultados da pesquisa com base no tipo de conteúdo, como software ou hardware. Para obter mais informações sobre como instalar o Portal de pesquisa de conteúdo para Gestão de ativos de software, consulte [Instalar portal de pesquisa de conteúdo para Software Asset Management](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Aplicações do sistema > Todas as aplicações disponíveis > Tudo**.



2. Encontre a aplicação Pesquisa de conteúdo Gestão de ativos de TI (sn_itam_contlookup) usando os critérios de filtro, a barra de pesquisa e as guias de produto.

Você pode pesquisar a aplicação pelo nome ou ID. Se você não conseguir encontrar a aplicação, solicite-a no ServiceNow Store.

Acesse o site [ServiceNow Store](#) para ver todos os aplicativos disponíveis e obter informações sobre como enviar solicitações para a loja. Para obter informações sobre notas de versão cumulativa para todos os aplicativos liberados, consulte as [ServiceNow Store notas de versão do histórico de versão](#).

3. Na caixa de diálogo de instalação da aplicação, revise as dependências da aplicação.
4. Selecione **Instalar**.

Exibição de compras

Use a exibição Compras em Espaço para ativos de hardware para exibir e gerenciar detalhes relacionados a compras, como solicitações de compras, ordens de compra, tarefas de fornecimento e guias de recebimento.

A exibição Compras fornece acesso a ações para gerenciar suas solicitações em aberto, ordens de compra pendentes e ordens de transferência e solicitações que precisam de aprovação do gerente.

Exibição de compras

The screenshot displays the ServiceNow Procurement dashboard. At the top, there's a navigation bar with 'servicenow', 'All', 'Favorites', 'History', 'Workspaces', and 'Hardware Asset Workspace'. Below this, the 'Procurement' section is active, with sub-tabs for 'Overview', 'Requests', 'Items', 'Tasks', 'Purchase orders', and 'Receiving slips'. The 'Important Actions' section shows four key metrics: 'POs in Draft for more than 30 days' (2), 'Pending transfer orders' (2), 'POs on order for more than 30 days' (5), and 'Escalate requests' (5). The 'Procurement overview' section includes 'Purchase orders pending delivery' (12), 'Requests pending approval' (5), 'Orders by vendor' (a donut chart showing 18 total orders), and 'Requests by state for last 30 days' (a donut chart showing 21 requests, 20 open and 1 closed). The 'Expenditure by vendor' bar chart shows Logitech as the highest spender. Two tables at the bottom list 'Requests that require sourcing' and 'Open purchase orders'.

Tradução automática

Selecione qualquer widget ou gráfico para exibir os detalhes. Você também pode usar os filtros **Local**, **Depósito** **Domínio** para restringir os resultados.

Nota:

O filtro de domínio está disponível somente quando você habilita os plug-ins Domain Extensions Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) e Domain Separation (plugin com.snc.pa.domain_support).

Visão geral de Compras

Widget ou gráfico	Descrição
Ordem de compra com entrega pendente	Contagem de ordens de compra que não foram recebidas e não foram canceladas. Somente ordens de compra com status Solicitado, Pedido ou Entrega Pendente são exibidas.

Visão geral de Compras

Widget ou gráfico	Descrição
Solicitações com aprovação pendente	Contagem de solicitações origináveis e ativas com estado de solicitação de aprovação pendente.
Despesa por fornecedor	Custo que você pagou a cada um de seus fornecedores para adquirir o inventário. Somente as ordens de compra que têm um status de Pedido, Entrega Pendente ou Recebido são listadas.
Pedidos por fornecedor	Ordens de compra que foram solicitadas, estão com entrega pendente ou foram recebidas pelo fornecedor.
Solicitações por estado nos últimos 30 dias	Solicitações criadas nos últimos 30 dias agrupadas por estado.
Solicitações que requerem fornecimento	Lista de solicitações para as quais uma ordem de compra, pedido local ou ordem de transferência não foi iniciada.
Ordens de compra abertas	Lista de ordens de compra que foram solicitadas, encomendadas ou não entregues.

Tópicos relacionados

[Compras](#) 

Exibição da Gestão de contratos

Use a exibição Gestão de contratos em Espaço para ativos de hardware para exibir e gerenciar detalhes de contratos, como Número do contrato, Datas de início e término do contrato, declarações de termos e condições.

A exibição Gestão de contratos inclui ações importantes para gerenciar seu contrato, despesas do contrato por tipo e fornecedor e a lista de contratos expirando.

Exibição da Gestão de contratos

Number	Contract model	Vendor	Name	End date
CNTR0010059	Insurance	Altiris		2022-05-18
CNTR0010058	Maintenance	AT&T		2022-05-19
CNTR0010057	NDA	Cisco		2022-05-20
CNTR0010060	NDA	Altiris		2022-05-21
CNTR0010062	Purchase Order	Asus		2022-06-08
CNTR0010061	Insurance	Amazon		2022-06-16
CNTR0010049	Lease	(empty)		2022-06-25
CNTR0010063	Insurance	APC		2022-07-19

Tradução automática

Para criar um contrato, selecione **Novo contrato**. Para mais detalhes, consulte [Criar um Contrato](#).

Tópicos relacionados

[Gestão de contratos](#)

[Fluxo de trabalho de renovação de contratos](#)

Exibição do Portal de sucesso no Espaço para ativos de hardware

Use a exibição do Portal de sucesso em Espaço para ativos de hardware para acompanhar o andamento da sua aplicação Gestão de ativos de hardware (HAM) com objetivos de sucesso, atribuir atividades para acompanhar o sucesso de seus objetivos e aprimorar seu programa HAM com itens de maturidade predefinidos.

O portal de sucesso ajuda a executar as seguintes ações:

- **Acompanhe o andamento da sua aplicação HAM por meio de objetivos de sucesso**

Os objetivos de sucesso ajudam a analisar o valor obtido dos ativos de hardware e a calcular as economias projetadas. Crie objetivos de sucesso para os ativos que você deseja rastrear. Para obter mais informações sobre como criar um objetivo de sucesso, consulte [Criar um objetivo de sucesso para a Gestão de ativos de hardware - HAM](#).

- **Acompanhe o andamento dos seus objetivos de sucesso**

Acompanhe o sucesso de seus objetivos criando atividades de sucesso para os objetivos. Para obter mais informações, consulte [Criar atividades de sucesso para objetivos de sucesso do HAM](#).

- **Aprimore seu programa HAM com itens de maturidade predefinidos**

A maturidade do programa é categorizada nas fases Engatilhar, Andar e Executar para ajudar você a melhorar o retorno de valor da aplicação HAM na organização. Você pode vincular esses itens de maturidade a objetivos de sucesso e usar a aplicação HAM com eficiência. Para obter mais informações, consulte [Exibir todos os itens de maturidade para Gestão de ativos de hardware](#).

i Importante:

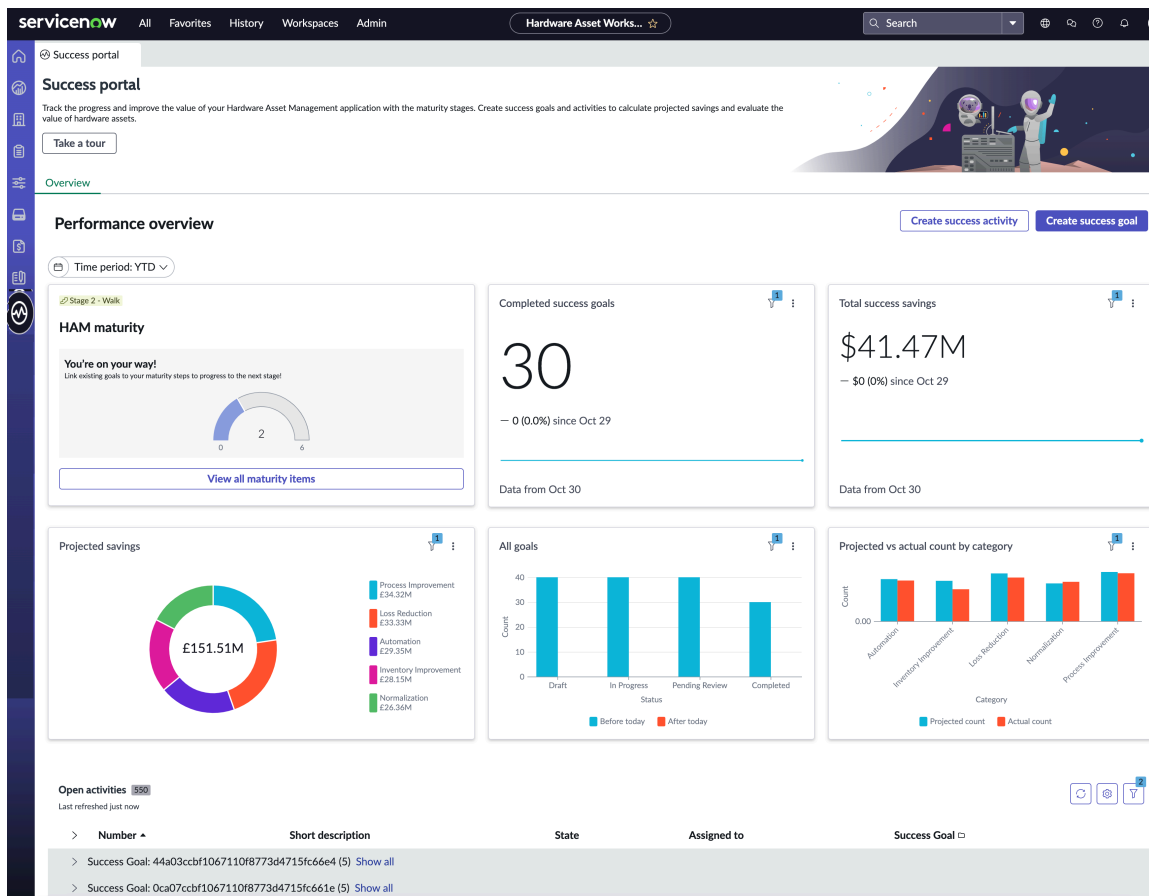
O programa de maturidade do HAM está disponível com a versão Gestão de ativos de hardware 10.0.0 ou posterior.

As notificações por e-mail são enviadas quando as seguintes condições são atendidas:

- A um grupo, quando um objetivo de sucesso é atribuído a esse grupo.
- Para um proprietário, quando um objetivo de sucesso é atribuído a esse proprietário.
- Para um proprietário, quando um objetivo de sucesso é marcado como Revisão Pendente.
- A um usuário atribuído ou a um grupo de atribuição, quando uma atividade de sucesso é atribuída.

Acesse o Portal de sucesso navegando até **Espaço de ativo do hardware > Portal de sucesso**.

O Portal de sucesso oferece suporte ao Domain Separation quando o plug-in Performance Analytics - Domain Support (com.snc.pa.domain_support) está ativado. Para filtrar os dados por domínio, selecione um domínio na parte superior do painel.



Tradução automática

Para restringir os resultados, você pode filtrar por período de tempo.

Painel do Portal de sucesso

Widget	Descrição
Maturidade do HAM	Fase atual da maturidade do programa HAM, como Engatinhar, Andar ou Executar. Exiba os itens de maturidade de cada fase selecionando Exibir todos os itens de maturidade . Para obter mais informações, consulte Exibir todos os itens de maturidade para Gestão de ativos de hardware .
Objetivos de sucesso concluídos	Número total de objetivos de sucesso concluídos.
Economia total de sucesso	Economias reais dos objetivos de sucesso concluídos.
Economias projetadas	As economias previstas dos objetivos de sucesso são agrupadas pelo status e pela categoria do objetivo.
Todos os objetivos	Lista completa de objetivos de sucesso com um dos seguintes status: <ul style="list-style-type: none"> • Rascunho • Em andamento • Revisão Pendente

Painel do Portal de sucesso

Widget	Descrição
Contagem projetada vs. efetiva por categoria	Comparação entre a contagem de objetivos de sucesso projetados e reais com status como Rascunho , Em andamento ou Revisão Pendente .
Atividades em aberto	Atividades de objetivo de sucesso em aberto.

i Importante:

Os campos **Maturidade do HAM**, **Economia total de sucesso**, **Economia projetada** e **Todos os campos** estão disponíveis com a versão Gestão de ativos de hardware 10.0.0 ou posterior.

Exibição de operações de ativos

Use a exibição Operações de ativos em Espaço para ativos de hardware para exibir as funções relacionadas a operações de ativos, como regras de estoque, pedidos de estoque, solicitações de fornecimento de compras, todas as solicitações de renovação de contratos, itens de linha de renovação de contratos, produtos personalizados, modelos personalizados e tomar as medidas apropriadas.

A exibição Operações de ativo inclui a seguinte lista:

- Inventário
 - Tipos de depósito: exibe os tipos de depósitos. Para obter mais informações, consulte [Criar um novo tipo de depósito](#).
 - Regras de estoque: exiba as regras de estoque associadas ao depósito. Para mais detalhes, consulte [Criar uma regra de estoque](#).
 - Pedidos de estoque: exiba os pedidos de estoque associados ao inventário.
- Remessa
 - Remessas: exiba e rastreie as remessas de diferentes origens ou fluxos. Para obter mais informações, consulte [Exibir detalhes da remessa de ativos de hardware](#).
 - Ativos de remessa: exibe a lista de ativos incluídos nas remessas. Para obter mais informações, consulte [Exibir detalhes da remessa de ativos de hardware](#).
 - Transportadoras: crie e exiba a lista de transportadoras. Para obter mais informações, consulte [Criar um registro de transportadora](#).
 - Perfis de integração de transportadora: exiba a lista de perfis de integração de transportadora associados às transportadoras de envio. Para obter mais informações, consulte [Exibir os detalhes do perfil de integração da transportadora](#).
- Solicitações de compras: exiba e rastreie solicitações de compras. Para obter mais informações, consulte [Fornecimento de itens em uma solicitação do catálogo de serviços](#).
- Normalização de ativos de hardware
 - Produtos personalizados: exiba detalhes de produtos personalizados que não estão representados no Serviço de conteúdo Gestão de ativos. Para obter mais informações, consulte [Adicionar um produto personalizado](#).
 - Modelos personalizados: exiba detalhes de modelos personalizados. Para obter mais informações, consulte [Criar um modelo de hardware ou consumível](#).

- Modelos de ciclo de vida calculado: exiba e crie modelos e fórmulas de ciclo de vida que podem ser aplicados em modelos de hardware e consumíveis. Para obter mais informações, consulte [Gerenciar o ciclo de vida dos modelos de hardware com modelos de ciclo de vida calculado](#).
- Renovação do contrato
 - Todas as solicitações de renovação de contratos: exibe detalhes de todas as solicitações de renovação de contratos.
 - Itens de linha de renovação de contratos: exiba detalhes de todos os itens de linha associados a solicitações de renovação de contratos.

Para obter mais informações, consulte [Fluxo de trabalho de renovação de contratos](#).

- Configuração de CTP
 - Tabela de valores da tarefa: defina o tipo de tarefa e o método de cálculo dos custos associados e exiba os detalhes das tabelas de valores da tarefa criadas. Para obter mais informações, consulte [Criar tabela de valores de tarefa no Espaço para ativos de hardware](#).
 - Tabela de valores de mão de obra: registre o tempo trabalhado em uma tarefa, associe uma taxa à tarefa e exiba os detalhes das tabelas de valores de mão de obra criadas. Para obter mais informações, consulte [Como criar uma tabela de valores de mão de obra no Espaço para ativos de hardware](#).
- Sem contato
 - Solicitações de ativos: exiba a lista de solicitações de ativos de hardware de seus funcionários enviadas por meio do fluxo de solicitação sem contato. Para obter mais informações, consulte [Gerenciar solicitações de ativos de hardware usando o fluxo de solicitação sem contato](#).
 - Perfis de integração do provedor: crie um perfil de integração do provedor para transformar as atualizações do bloco de anotações do seu provedor em um formato necessário para o fluxo de solicitação sem contato. Para obter mais informações, consulte [Criar um perfil de integração do provedor](#).
- Atualização sem contato
 - Solicitações: exiba a lista de solicitações de atualização sem contato de seus funcionários. Para obter mais informações, consulte [Processar uma solicitação de atualização sem contato](#).
 - Atualizar modelos: crie e exiba a lista de modelos de atualização com os modelos de substituição configurados. Para obter mais informações, consulte [Configurar modelos de substituição para um modelo de atualização](#).
- Certificação
 - Certificações: exibe a lista de solicitações de certificação de ativos. Para obter mais informações, consulte [Criar uma certificação de ativo na exibição de Inventário](#).
 - Cronogramas: exiba a lista de cronogramas de certificação que criam solicitações de certificação recorrentes. Para obter mais informações, consulte [Cancelar uma programação de certificação](#).
- Sucesso de ativos de hardware

- **Objetivos de sucesso:** crie objetivos de sucesso e exiba a lista de objetivos de sucesso criados para a Gestão de ativos de hardware - HAM. Para obter mais informações, consulte [Criar um objetivo de sucesso para a Gestão de ativos de hardware - HAM](#).
- **Atividades de sucesso:** crie atividades de sucesso e exiba a lista de atividades de sucesso criadas para a Gestão de ativos de hardware - HAM. Para obter mais informações, consulte [Criar atividades de sucesso para objetivos de sucesso do HAM](#).
- **Categorias de sucesso:** crie uma categoria para um objetivo de sucesso e exiba a lista de categorias. Para obter mais informações, consulte [Criar uma categoria de objetivo de sucesso para ativos de hardware](#).
- **Maturidade do hardware:** exiba itens que ajudam a impulsionar o sucesso de seus ativos de hardware. Para obter mais informações, consulte [Exibir todos os itens de maturidade para Gestão de ativos de hardware](#).
- **Garantia do ativo:** exibe os detalhes da garantia de Lenovo ativos de hardware. Para obter mais informações, consulte [Rastreie os detalhes da garantia de seus Lenovo ativos](#).

Você também pode criar e acessar facilmente suas exibições de lista personalizadas na guia **Minhas listas**.

Operações de ativos

The screenshot shows the ServiceNow interface for 'Operações de ativos'. The main content area displays a table titled 'Inventory - Stockroom types' with the following data:

Name	Description	External stockroom	Priority	Shipment required	Domain
Central Warehouse		false	7	true	global
Field Agent	Virtual Warehouse linked with FSA directly - used for delivery	false	2	false	global
FSL	Forward Shipping Location	false	4	true	global
On site	Warehouse on customer's site	false	1	false	global
PUDO	Pick Up/Drop out location	false	5	true	global
Warehouse		false	6	true	global

The interface also shows a sidebar with navigation options like 'Inventory', 'Shipment', and 'Procurement', and a footer indicating 'Showing 1-6 of 6' rows per page.

Tradução automática

Tópicos relacionados

[Exibição de inventário](#)

[Origem dos itens da solicitação](#)

[Como trabalhar com normalização de hardware](#)

aplicativo para celular para Gestão de ativos de hardware

Use os aplicativos ServiceNow para celular e ServiceNow Agent para gerenciar seus ativos.

app ServiceNow Agent

Use o app ServiceNow Agent para criar ativos, pesquisar ativos e receber ativos de uma ordem de compra.

Criar um ativo

Use o app ServiceNow Agent para criar um registro de ativo verificando o ativo.

Antes de Iniciar

Baixe o app ServiceNow Agent na Apple App Store ou na Google Play Store.

Função necessária: asset

O plug-in Compras (com.snc.procurement) precisa ser instalado para obter os recursos de aquisição no app do ServiceNow Agent.

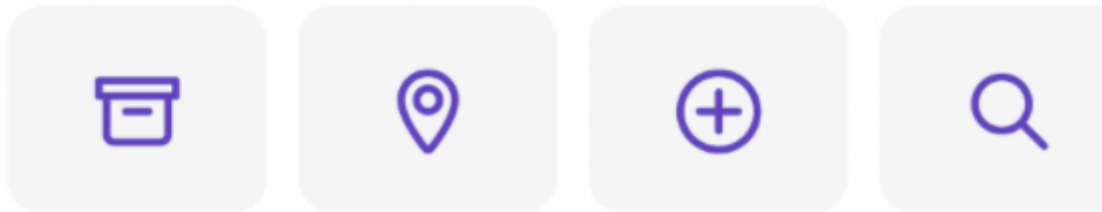
Procedimento

1. Navegue até **Ativo** e toque em **Criar ativo**.

Tradução automática



IT Asset Management



Stockroom audits

Location audits

Create Asset

Asset lookup

Open stockroom audits

[See all](#)

Open stockroom audits is empty

Open location audits

[See all](#)

In Progress

ASTAUD0001005

10065 East Harvard Avenue, Denver,...

Created 2023-01-12 18:42:43

New

1007 Gre

Created 20

Assigned to Asset Manager

Assigned to

2. Verifique o número de série do ativo ou a etiqueta do ativo e toque em **Pesquisar**.
Um registro de ativo será exibido se o ativo existir em sua instância da ServiceNow. Isso é para garantir que você não crie registros de ativos duplicados.
3. **Opcional:** Para atualizar um ativo existente, selecione o ativo e toque em **Atualizar ativo**.
4. Se nenhum registro de ativo existente for encontrado, toque no ícone de ação no canto superior direito e selecione **Criar ativo**.
5. Verifique ou insira valores para os campos **Etiqueta do ativo**, **Número de série**, **Modelo** (não relacionado a software), **Depósito**, **Estado** e **Subestado**.
6. Toque em **Enviar** para criar o ativo.

Pesquisa de ativos

Pesquise um registro de ativo em sua ServiceNow instância verificando o ativo.

Antes de Iniciar

Função exigida: ativo

Procedimento

1. Navegue até **Asset** and tap **Asset lookup**.
2. Verifique a etiqueta do ativo e toque em **Pesquisar**.
3. Um registro de ativo será exibido se o ativo existir em sua instância ServiceNow.
Você pode selecionar o ativo existente para atualizá-lo ou criar um incidente relacionado a ele.

Receber ativos de uma ordem de compra

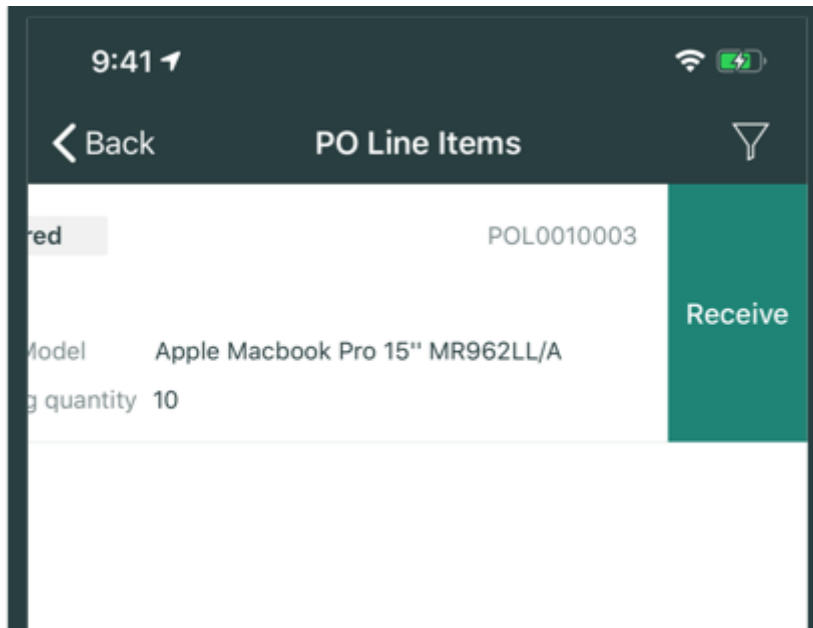
Verifique os ativos de uma ordem de compra (OC) para verificar se você recebeu todos os ativos do pedido.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Procedimento

1. Navegue até **Compras** e clique em **Pedidos de compra Próximos 30 dias**.
2. Selecione uma ordem de compra.
3. Toque em **Lista relacionada**.
4. Toque no ativo de **Itens de linha de OC** que você solicitou e deslize **Receber** para receber o ativo.



5. Se você precisa receber apenas uma compra, no formulário de recebimento, verifique o código QR para a etiqueta do ativo ou o número de série.
6. Se você precisar receber várias compras, no formulário Receber, toque em **Verificar próximo item** até verificar todas as compras.
7. Toque em **Enviar**.

Resultado

A ordem de compra está marcada como recebida.

Verificar e enviar seus ativos para descarte

Use o app ServiceNow Agent para escanear, verificar e enviar seus ativos para descarte.

Antes de Iniciar

Para verificar um ativo usando o app ServiceNow Agent, certifique-se de que exista um pedido de descarte em sua instância Gestão de ativos de hardware.

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Depois que um pedido de descarte for iniciado para o seu ativo, use o aplicativo ServiceNow Agent para verificar, verificar e despachar o ativo. Você não precisa verificar e transferir manualmente seus ativos.

No aplicativo, você pode usar as mesmas funcionalidades quando estiver off-line. Para obter mais informações, consulte [Modo off-line](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Descarte de ativo**.

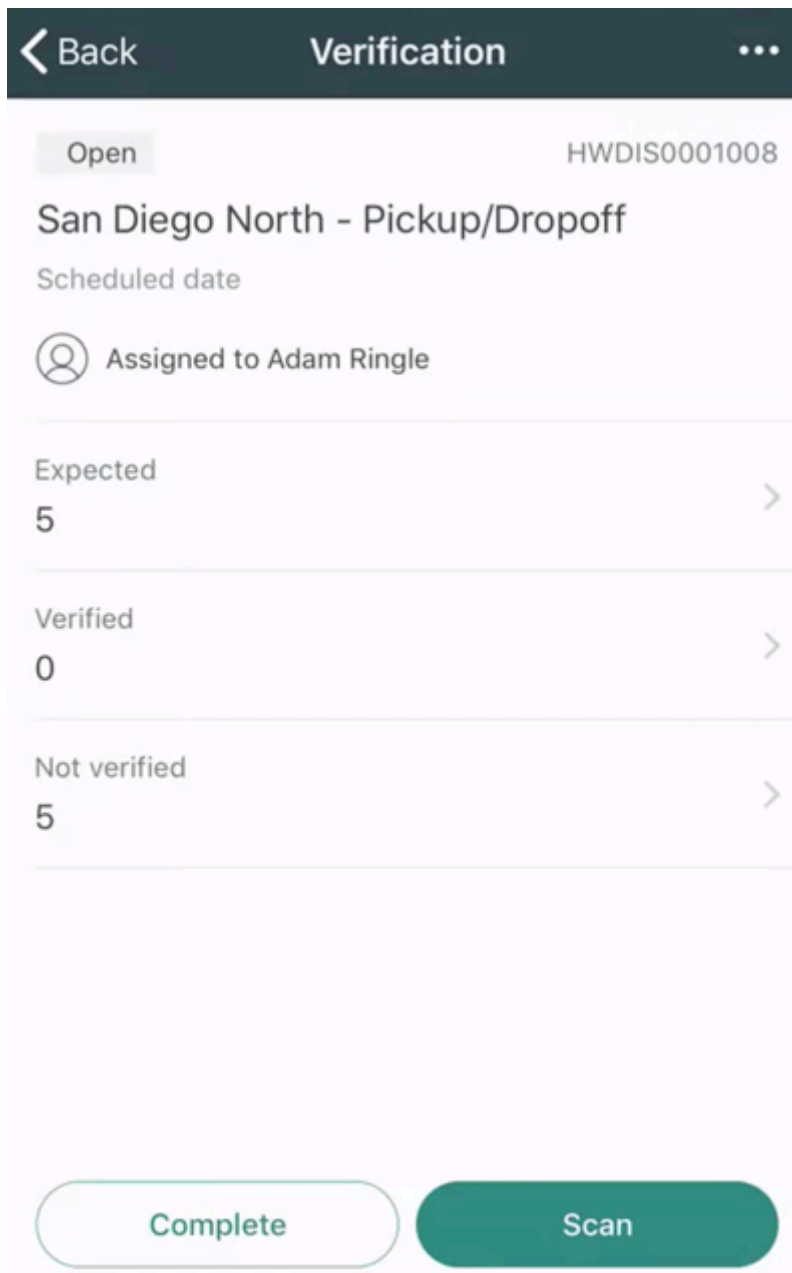
A guia **Verificação** mostra a lista de tarefas de verificação, enquanto a guia **Partida** mostra a lista de tarefas de partida. Essas tarefas são para os ativos que estão presentes em um local de ativo específico para descarte.

2. Verifique e verifique seus ativos de uma das maneiras a seguir.

- Deslize uma tarefa de verificação para a esquerda.
- Toque em uma tarefa de verificação para abri-la e toque em **Verificar**.

Você pode verificar vários ativos juntos. Depois de abrir uma tarefa de verificação, a tarefa de verificação mostra o número de ativos que foram verificados, não verificados ou que devem ser verificados. Clique em **Esperado**, **Verificado** ou **Não verificado** para exibir os respectivos tipos de ativos.

Aqui está um exemplo de uma guia **Verificação** que mostra ativos esperados, verificados e não verificados.



3. Tocar **Revisar** > **Enviar**.

Uma mensagem pop-up é exibida e mostra a verificação bem-sucedida dos ativos verificados. As listas de ativos verificados e não verificados são atualizadas.

4. Depois de verificar todos os ativos, toque em **Concluído** para fechar a tarefa de verificação.

Se ainda houver alguns ativos restantes para verificação e você clicar em **Concluir**, uma janela pop-up será exibida para confirmar se você ainda deseja fechar a tarefa. Se você tocar **em Concluir**, a tarefa será encerrada.

5. Insira os detalhes do fornecedor e a data programada usando sua instância da Gestão de ativos de hardware - HAM.

Consulte [Criar um pedido de descarte](#).

Depois de inserir os detalhes do fornecedor e fechar a tarefa Programar retirada da sua instância da Gestão de ativos de hardware - HAM, a guia **Partida** mostra a lista de tarefas de partida a serem processadas.

6. Verifique e afaste seus ativos de uma das maneiras a seguir.

- Deslize uma tarefa de partida para a esquerda.
- Toque em uma tarefa de partida para abri-la e toque em **Verificar**.

Você pode verificar vários ativos juntos. Depois de abrir uma tarefa de partida, a tarefa de partida mostra o número de ativos que partiram, não partiram ou com previsão de partir. Clique em **Esperado**, **Afastado** ou **Não acionado** para exibir os respectivos tipos de ativos.

7. Toque **Revisar > Enviar**.

Uma janela pop-up é exibida e mostra a partida bem-sucedida dos ativos verificados. As listas de ativos que partiram e não partiram são atualizadas.

8. Depois de verificar todos os ativos, toque em **Concluir** para fechar a tarefa de partida.

Se ainda houver alguns ativos restantes para verificação e você clicar em **Concluir**, uma janela pop-up será exibida para confirmar se você deseja fechar a tarefa. Se você tocar **em Concluir**, a tarefa será encerrada.

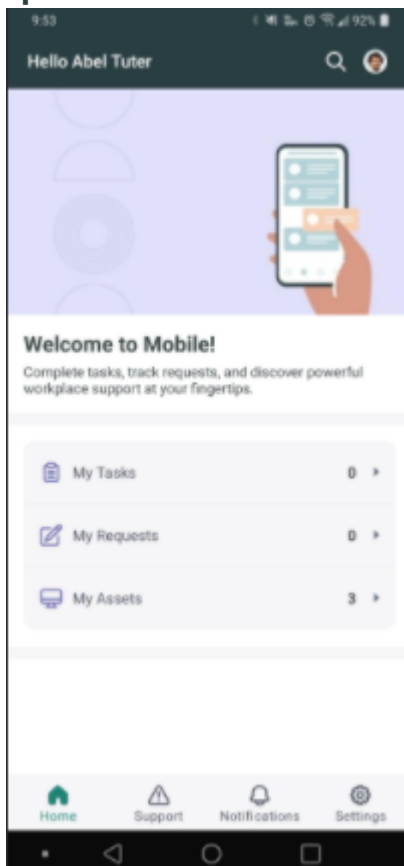
aplicativo Now Mobile

Use o aplicativo Now Mobile para exibir os ativos atribuídos a você, para relatar quaisquer problemas com seus ativos e para receber remotamente novos ativos. Crie incidentes para relatar quaisquer problemas com seus ativos ao seu departamento de TI.

Baixe o aplicativo Now Mobile na Apple App Store ou na Google Play Store.

O aplicativo Now Mobile fornece diferentes serviços para tarefas e solicitações.

aplicativo Now Mobile



Para exibir todos os ativos atribuídos a você, navegue até **Meus Itens > Meus Ativos > Hardware**. A guia mostra os ativos que têm o campo Estado definido como Em trânsito ou Em uso, Subestado definido como Reservado e o campo Reservado para definido como o seu nome. Você pode criar um incidente para um ativo que está em uso.

Quando você estiver fora do escritório, poderá receber remotamente um ativo que está em trânsito. Verifique o código QR da etiqueta do ativo para que você possa notificar automaticamente o departamento de TI de que recebeu o ativo.

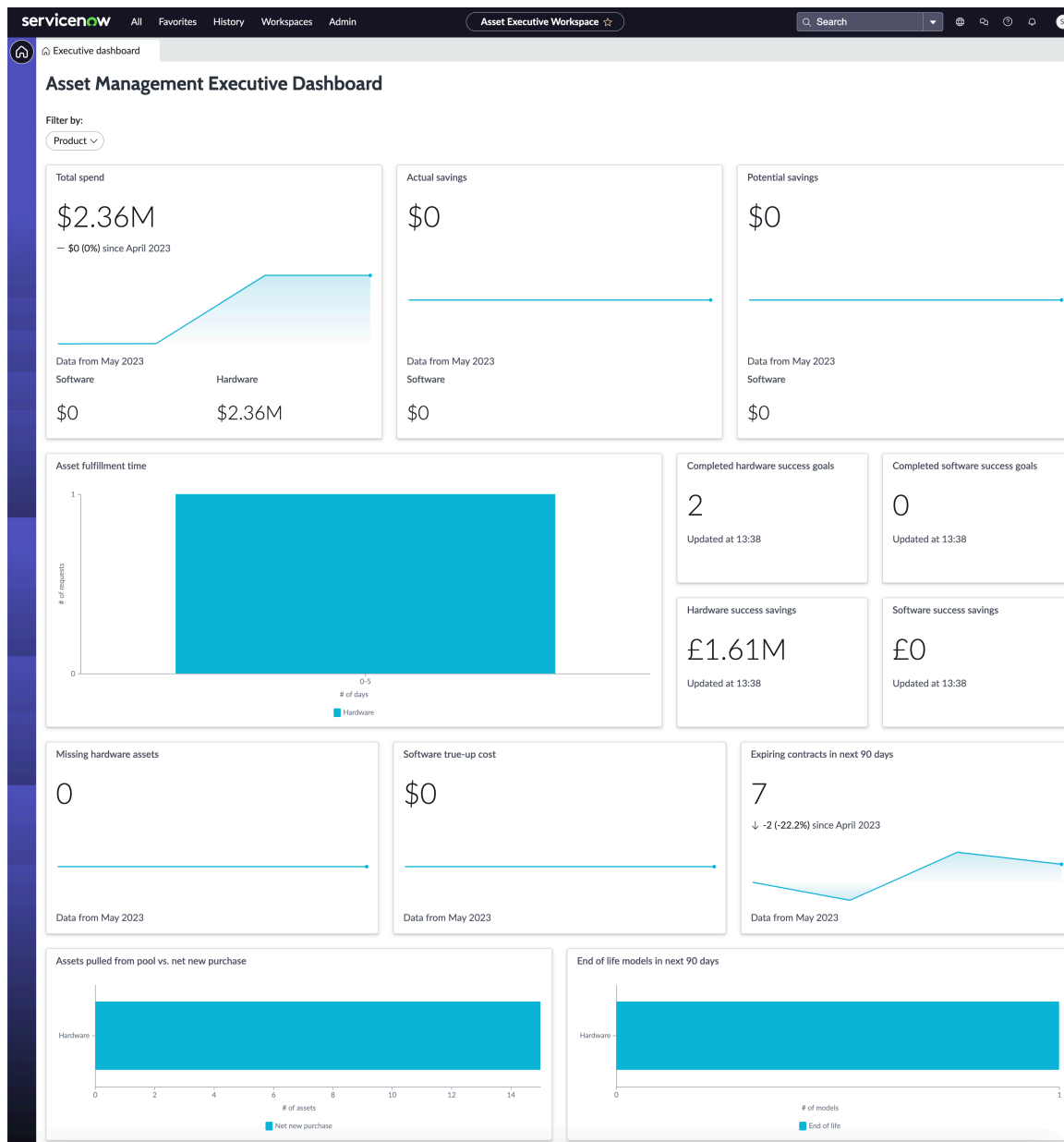
Painel executivo da Gestão de ativos

Use o painel executivo Gestão de ativos para obter visibilidade sobre KPIs críticos para aplicações Gestão de ativos de hardware, Gestão de ativos de software e Gestão de custos de nuvem por meio de um único painel.

Para acessar o painel executivo Gestão de ativos, você deve ter Gestão de ativos de software ou Gestão de ativos de hardware em sua instância ServiceNow.

Para exibir o painel executivo Gestão de ativos, navegue até **Espaço do executivo de ativos > Painel executivo da Gestão de ativos**. Um usuário com a função de sn_itam_common.asset_exec pode acessar o painel.

Painel executivo da Gestão de ativos



Tradução automática

Você pode filtrar os resultados no painel por produto, domínio ou por produto e domínio. Se você filtrar por domínio, o filtro será aplicado a todos os widgets. Se você filtrar por produto, como alguns widgets são aplicáveis a determinados produtos, o filtro não será aplicado a todos os widgets.

Depois de selecionar um filtro, uma caixa azul é exibida no lado direito de cada widget exibindo um dos números:

- 0: indica que nenhum filtro foi aplicado a um widget.
- 1: indica que apenas um filtro foi aplicado a um widget.
- 2: indica que ambos os filtros foram aplicados a um widget.

i Nota:

Para usar o filtro de domínio, você deve ativar os plug-ins: `com.glide.domain.msp_extensions.installer` e `com.snc.pa.domain_support`.

O trabalho programado, *Asset Management - Populate KPI aggregate table*, é executado diariamente para atualizar os dados no painel. Para exibir os dados mais recentes de um widget, selecione o widget para exibir a página de exibição de lista.

Os widgets do painel variam de acordo com os plug-ins da aplicação que você ativou em sua instância. Os widgets disponíveis com cada aplicação estão listados na tabela a seguir:

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
Gasto total	<p>Custo total de todos os direitos para todos os produtos.</p> <p>Tabela de origem: resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result].</p>	<p>Custo total de todos os ativos de hardware cujo status é Em estoque, Em uso, Em manutenção ou Em trânsito.</p> <p>Tabela de origem: Hardware [alm_hardware].</p>	<p>Custo ativo total de todos os recursos de nuvem.</p> <p>Tabela de origem: custo agregado diário do relatório de gastos [sn_cld_spend_core_daily_aggregated_cost].</p>
Economia real	<p>Total de economias anuais para todos os produtos. Este valor é calculado como a economia total de candidatos de recuperação concluídos encerrados.</p> <p>Tabela de origem: candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate].</p>	Não aplicável	<p>Este valor é calculado como a economia mensal em recursos de nuvem.</p> <p>Nota: Este widget será exibido somente se você tiver a aplicação Gestão de ativos de software instalada em sua instância.</p> <p>Tabela de origem: Recomendação de redimensionamento automático dos Insights da nuvem (sn_clin_core_rs_recommendation_automatic) em que Estado = Concluído.</p>
Possível economia	<p>Economia de custo se os candidatos de remoção forem recuperados.</p> <p>Tabela de origem: candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate].</p>	Não aplicável	<p>Total de possíveis economias mensais no redimensionamento da nuvem, máquinas não utilizadas na nuvem, reservas na nuvem e horário comercial da nuvem.</p> <p>Nota: Este widget aparecerá somente se você tiver a aplicação Gestão de ativos de software instalada em sua instância.</p> <p>Tabelas de origem:</p>

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
			<ul style="list-style-type: none"> • Recomendação de redimensionamento automático dos Insights da nuvem [sn_clin_core_rs_recommendation_automatic]. • Recomendação não utilizada de Insights da nuvem [sn_clin_core_rs_unused_recommendation]. • Recomendação de instância reservada [sn_clin_core_ri_recommendation].
Tempo de execução da avaliação	<p>Gráfico de barras de tempo de execução de solicitações de software do Catálogo de serviços. O gráfico mostra o número de solicitações e o número de dias necessários para encerrar essas solicitações nos intervalos de 0-5, 6-10, 11-20, 21-30, 31+ dias.</p> <p>Tabela de origem: tempo de execução do ativo [asset_fulfillment_time].</p>	<p>Gráfico de barras de tempo de execução das solicitações de hardware do Catálogo de serviços. O gráfico mostra o número de solicitações e o número de dias necessários para encerrar essas solicitações nos intervalos de 0-5, 6-10, 11-20, 21-30, 31+ dias.</p> <p>Tabela de origem: tempo de execução do ativo [asset_fulfillment_time].</p>	Não aplicável
Objetivos de sucesso de software concluídos	<p>Número de objetivos de sucesso concluídos para a aplicação Gestão de ativos de software.</p> <p>Tabela de origem: objetivo de sucesso do SAM [samp_success_goal].</p>	Não aplicável	Não aplicável

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
	<p>i Nota: Este widget está disponível somente quando o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) está instalado.</p>		
Objetivos de sucesso de hardware concluídos	Não aplicável	<p>Número de objetivos de sucesso concluídos para a aplicação Gestão de ativos de hardware.</p> <p>Tabela de origem: objetivo de sucesso do HAM [sn_hamp_success_goal]</p> <p>i Nota: Este widget está disponível somente quando Gestão de ativos de hardware (sn_hamp) está instalado.</p>	Não aplicável
Economias de sucesso do software	<p>Economias reais de objetivos de sucesso concluídos.</p> <p>Tabela de origem: objetivo de sucesso do SAM [samp_success_goal].</p> <p>i Nota: Este widget está disponível somente quando o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) está instalado.</p>	Não aplicável	Não aplicável
Economias bem-sucedidas de hardware	Não aplicável	Economias reais de objetivos	

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
		<p>de sucesso concluídos.</p> <p>Tabela de origem: objetivo de sucesso do HAM [sn_hamp_success_goal]</p> <p>i Nota: Este widget está disponível somente quando Gestão de ativos de hardware (sn_hamp) está instalado.</p>	
Ativos de hardware faltando	Não aplicável	<p>Contagem de ativos de hardware ausentes, perdidos ou roubados.</p> <p>Tabela de origem: ativos de hardware ausentes [missing_hardware_assets].</p>	Não aplicável
Custo de true-up do software	<p>Custo dos produtos realmente usados.</p> <p>Tabela de origem: resultados de produto [samp_product_result].</p>	Não aplicável	Não aplicável
Contratos expirando em 90 dias	Contagem de contratos de software que vão expirar nos próximos 90 dias.	Contagem de contratos de hardware que vão expirar nos próximos 90 dias.	Não aplicável

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
	<p>i Nota: Se a aplicação Gestão de ativos de software e a aplicação Gestão de ativos de hardware existirem na sua instância, este widget mostrará o número total de contratos de software e hardware juntos; não contratos individuais de software e hardware.</p>	<p>i Nota: Se Gestão de ativos de software e Gestão de ativos de hardware existirem em sua instância, este widget mostrará o número total de contratos de software e hardware juntos; não contratos individuais de software e hardware.</p>	
<p>Ativos extraídos do grupo versus nova compra líquida</p>	<p>Gráficos de barras que representam o número de solicitações de ativos de software que estão sendo atendidas do seu inventário versus a criação de ordens de compra para novos ativos.</p> <p>i Nota: Certifique-se de que o plug-in Compras (com.snc.procurement) esteja ativado em sua instância para exibir dados relacionados ao software para este widget.</p> <p>Tabelas de origem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ativos de grupo: alocações atribuídas [alm_licenses_assigned]. • Novos ativos líquidos: itens 	<p>Gráficos de barras que representam o número de solicitações de ativos de hardware que estão sendo atendidas do seu inventário versus a criação de ordens de compra para novos ativos.</p> <p>Tabelas de origem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ativos de grupo: Tarefa de consumo de ativo [consume_asset_task]. • Novos ativos líquidos: itens de linha da ordem de compra [proc_po_item]. 	<p>Gráficos de barras que representam o número de ativos usados do seu inventário versus novos ativos adquiridos por meio de ordens de compra.</p> <p>Tabelas de origem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ativos do pool: custo mensal do relatório de gastos [sn_cld_spend_core_monthly_cost]. • Novos ativos líquidos: itens de linha da ordem de compra [proc_po_item].

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
	de linha da ordem de compra [proc_po_item].		
Modelos de fim de vida útil nos próximos 90 dias	<p>Número de modelos de software que atingirão o fim da vida útil nos próximos 90 dias.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fim da vida útil • Fim do suporte • Fim do suporte estendido <p>Tabela de origem: relatório de ciclo de vida do software [sam_sw_product_lifecycle].</p>	<p>Número de modelos de hardware que atingirão o fim da vida útil nos próximos 90 dias.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fim da vida útil • Fim do suporte • Fim do suporte estendido <p>Tabela de origem: modelo de hardware [cmdb_hardware_model_lifecycle].</p>	Não aplicável

Painel do TI sustentável

O painel TI sustentável ajuda a rastrear o impacto ambiental de seus ativos de TI e exibe uma variedade de informações para avaliar facilmente o impacto de sustentabilidade dos ativos de hardware de uma organização.

Você deve instalar o plug-in TI sustentável (sn_esg_sustain) para exibir o painel TI sustentável. Para obter mais informações sobre como ativar o plug-in TI sustentável, consulte [Activate the Sustainable IT plugin](#) .

Para saber mais sobre os dados do painel TI sustentável para seus ativos de hardware, consulte [Sustainable IT dashboard](#) .

Soluções de análise e emissão de relatórios para Gestão de ativos de hardware

Este Solução Análise da plataforma contém painéis pré-configurados. Esses painéis contêm visualizações de dados acionáveis que ajudam você a melhorar suas práticas e processos empresariais.

Habilitando a solução Performance Analytics

Use os widgets Performance Analytics no painel para visualizar dados ao longo do tempo, analisar seus processos de negócios e identificar áreas de melhoria. Com as soluções, você pode obter valor de Performance Analytics para seu aplicativo com o mínimo de configuração.

i Nota:

As Soluções incluem alguns painéis que estão inativos por padrão. Você pode ativar esses painéis para torná-los visíveis para os usuários finais de acordo com suas necessidades de negócios.

Para ter acesso ilimitado a todos os recursos deste Solução Análise da plataforma, adquira uma assinatura do Performance Analytics. Para obter mais informações, consulte [Como ativar sua assinatura da Análise de desempenho](#).

Para usar esta Solução de análise e emissão de relatórios, você deve ter o direito de usar Performance Analytics com Gestão de ativos de hardware. Para obter mais informações sobre direitos para Performance Analytics, consulte [Como ativar sua assinatura da Análise de desempenho](#).

Esta solução de Análise de desempenho pronta para uso está disponível na ServiceNow Store. Para habilitar esta solução, um administrador navega até **Aplicações do sistema > Pesquisar na ServiceNow Store**. Quando a página principal de ServiceNow Store for aberta, pesquise por Gestão de ativos de hardware. Quando você encontrar a Solução, siga as instruções na Store. O ServiceNow Store tem sua própria documentação.

Domain Separation e usuário "Executar como"

Em algumas soluções, o administrador do sistema é o usuário **Executar como** para trabalhos de coleta de dados no Soluções Análise da plataforma. Em outras soluções, o usuário **Executar como** para trabalhos de coleta de dados é deixado em branco. Verifique se o usuário **Executar como** existe na instância e se ele tem o nível de acesso adequado. Um usuário **Executar como** inadequado pode causar erros ou limitar os dados coletados. Esta configuração só tem efeito se o Domain Separation estiver habilitado.

Performance Analytics painéis para Gestão de ativos de hardware**i Importante:**

Você pode acessar os painéis da IU principal Performance Analytics somente se tiver atualizado de versões anteriores para Xanadu. A partir da versão Xanadu, os painéis da IU principal Performance Analytics não estão disponíveis para novos usuários do Gestão de ativos de hardware.

Os Performance Analytics painéis disponíveis para Gestão de ativos de hardware são os seguintes:

- Painel de ativos de hardware
- Painel de normalização de hardware
- Meus Ativos
- Visão geral de Compras
- Visão Geral do Contrato de Ativos
- Visão geral de ativos

A partir da versão Xanadu, observe os seguintes pontos sobre os painéis IU principal Performance Analytics :

- Os links do módulo Visão geral de Compras e Visão geral do contrato de ativo são redirecionados para [Espaço para ativos de hardware](#).
- As seguintes versões do painel Next Experience Análise da plataforma dos painéis Visão geral do ativo e Meus ativos IU principal Performance Analytics estão disponíveis:

- Visão geral da análise: você pode acessar este painel navegando até **Ativo > Visão geral da análise**.
- Análise de Meus ativos: você pode acessar este painel navegando até **Autoatendimento > Minhas análises de ativos**.

i Nota:

Depois de atualizar para o Xanadu, você pode exibir os painéis IU principal Performance Analytics e os painéis Next Experience Análise da plataforma para Gestão de ativos de hardware. Ao migrar os painéis IU principal Performance Analytics para os painéis Next Experience Análise da plataforma, a migração automática é desabilitada por padrão para evitar painéis duplicados.

Tópicos relacionados

[Soluções Análise da plataforma](#)

[Ative sua assinatura do Performance Analytics](#)

Painel de ativos de hardware

Exiba as principais métricas em seus modelos e ativos de hardware e consumíveis para todo o ciclo de vida do ativo no painel Ativo de hardware.

i Importante:

Você pode acessar o painel Ativo de hardware somente se tiver atualizado de versões anteriores para Xanadu. A partir da versão Xanadu, o Painel de ativos de hardware não está disponível para novos usuários do Gestão de ativos de hardware.

Acesse o painel Ativo de hardware navegando até **Ativo > Painel de ativos de hardware**.

Os resultados em todas as guias no painel Ativo de hardware são atualizados em tempo real. Somente os relatórios que exibem dados nas seções **de visão geral do ciclo de vida** são atualizados diariamente com base nos trabalhos agendados. Você pode salvar gráficos nos formatos PNG ou JPEG para compartilhá-los ou exibi-los localmente.

Usuário final e funções

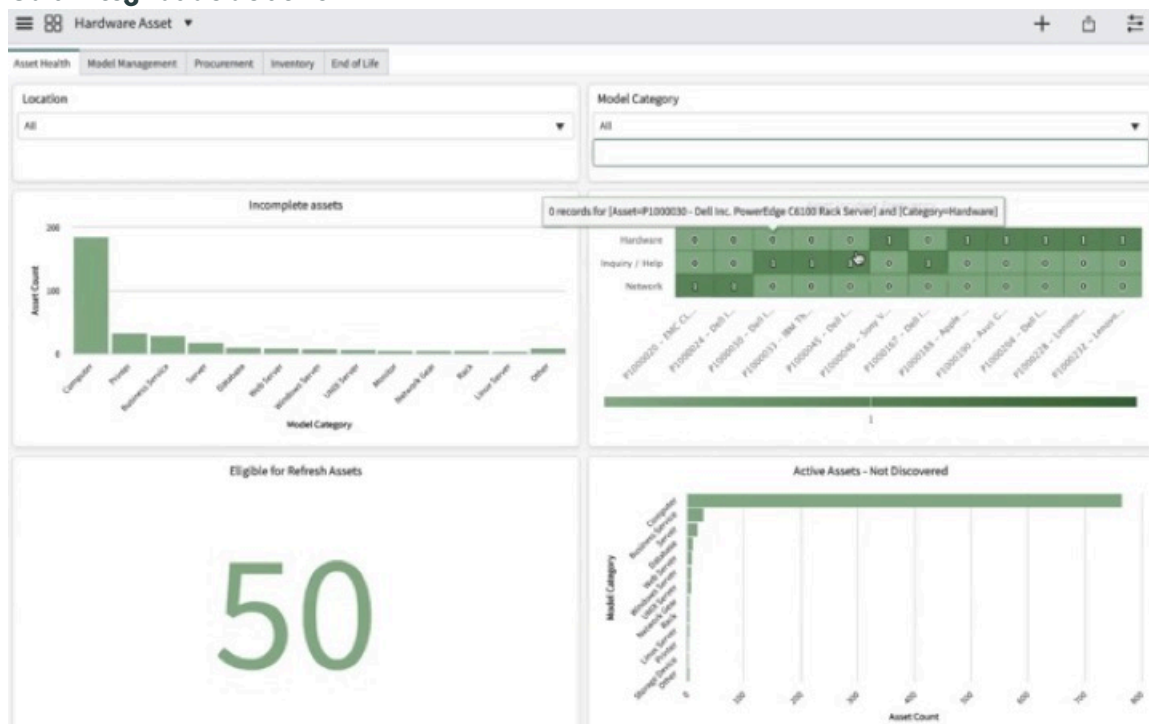
Usuário final e objetivo	Função necessária	Benefícios
O gerente de ativos deve ver padrões nos dados durante todo o ciclo de vida do ativo.	ativo	Exiba relatórios que fornecem informações críticas sobre ativos, como necessidades de compras, inventário e status do fim da vida útil. Você também pode exibir o status de normalização e a visão geral do ciclo de vida dos modelos de hardware e consumíveis.

Guia Integridade de ativo

Esta guia fornece uma visão geral de hardware e modelos de consumíveis que não têm informações de compra, não foram descobertos durante um período de um mês em falta, estão programados para descontinuação ou foram relatados com a maioria dos incidentes. Use os filtros Local e Categoria do modelo para exibir relatórios de integridade de ativo de um local e modelo específicos, respectivamente.

Relatório	Tabela de origem	Descrição
Ativos incompletos	Ativo [alm_asset]	Modelos de ativo sem número de ordem de compra, linha de ordem de compra ou linha de recebimento.
Qualificado para atualizações de ativos	Hardware [alm_hardware]	Ativos próximos do fim da vida útil e que estão qualificados para atualização.
Frequência do incidente de ativo	Incidente [incidente]	Ativos que foram relatados com incidentes frequentes.
Ativos ativos – Não descobertos	Ativo [alm_asset]	Ativos que não são descobertos ou não descobertos dentro de um mês.

Guia Integridade de ativo



Tradução automática

Guia Gestão de modelo

Esta guia apresenta uma visão geral do hardware e dos modelos de consumíveis que estão chegando ao fim da vida útil. Você também pode exibir o status de normalização, a visão geral do ciclo de vida e as informações sobre a biblioteca de serviços de conteúdo. Você pode gerenciar seus modelos com eficácia exibindo o status do fim da vida útil mensal, trimestral ou anual.

Relatório	Tabela de origem	Descrição
Modelos de hardware até o fim da vida útil	Ciclo de vida do modelo de hardware [cmdb_hardware_model_lifecycle]	A fase inicial do fim da vida útil dos modelos de hardware. Mostra a contagem de modelos de hardware cuja data de início da fase de fim da vida útil é o mês, trimestre ou ano atual.

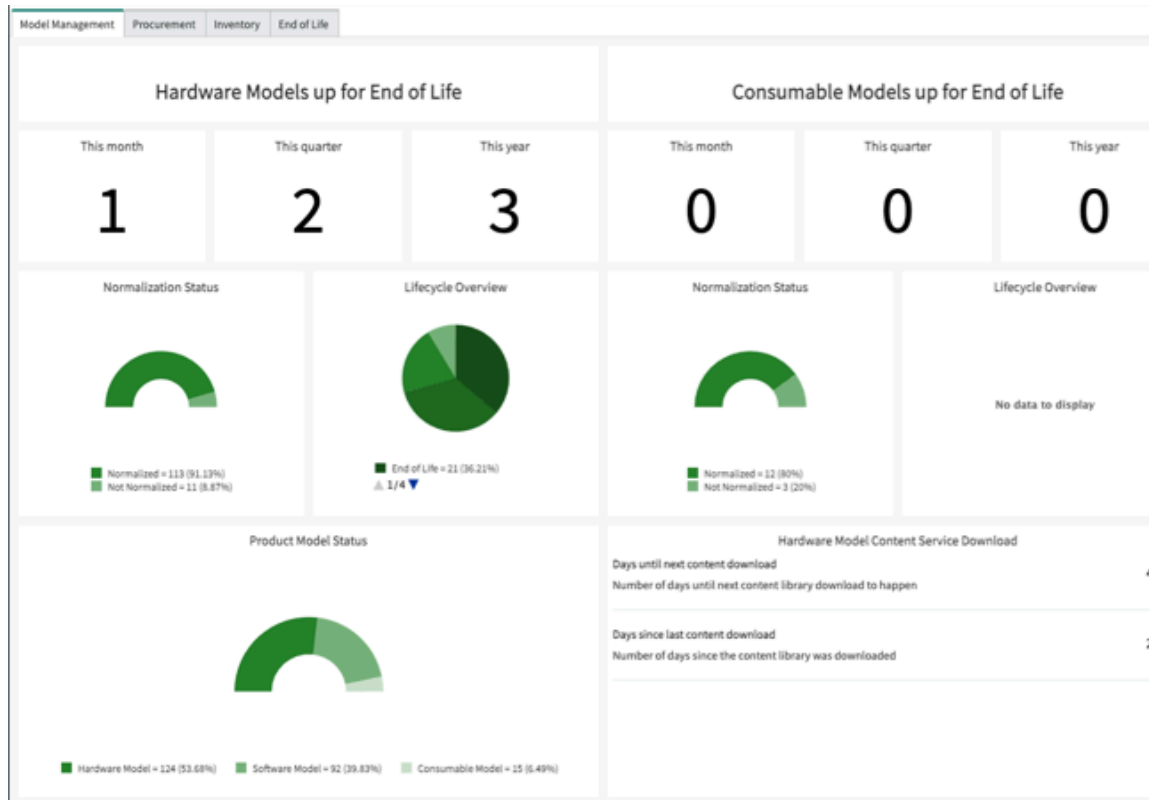
Relatório	Tabela de origem	Descrição
		<p>i Nota: Somente registros de ciclo de vida do modelo de hardware que estão ativos, o status do modelo está em produção e o tipo de ciclo de vida é Fornecedor aparecem em Este mês, Este trimestre ou Este ano.</p>
Status de normalização	Modelo de produto de hardware [cmdb_hardware_product_model]	<p>Status de normalização de todos os modelos de hardware. Veja a contagem de modelos de hardware que foram normalizados e os modelos que não foram normalizados.</p> <p>Você pode detalhar ainda mais para exibir o status dos modelos normalizados: Manualmente Normalizado, Fabricante Normalizado ou Parcialmente Normalizado.</p> <p>Você também pode fazer o detalhamento ativo para exibir o status de modelos não normalizados: Novo e Correspondência não encontrada.</p>
Visão geral do ciclo de vida	Ciclo de vida do modelo de hardware [cmdb_hardware_model_lifecycle]	A contagem de modelos de hardware que estão presentes em cada fase do ciclo de vida: disponibilidade geral, fim do suporte, fim do suporte estendido e fim da venda.
Modelos consumíveis elegíveis para o fim da vida útil	Ciclo de vida do modelo consumível [cmdb_consumable_model_lifecycle]	A fase inicial do fim da vida útil dos modelos consumíveis. Mostra a contagem de modelos de hardware cuja data de início da fase de fim da vida útil é o mês, trimestre ou ano atual.

Relatório	Tabela de origem	Descrição
		<p>i Nota: Somente registros de ciclo de vida do modelo de consumível que estão ativos no momento, o status do modelo está em produção e o tipo de ciclo de vida é Fornecedor aparecem em Este mês, Este trimestre ou Este ano.</p>
Status de normalização	Modelo de produto consumível [cmdb_consumable_product_model]	<p>Status de normalização de todos os modelos de consumíveis. Você pode exibir a contagem de modelos de consumíveis que foram normalizados e aqueles que não foram normalizados.</p> <p>Você pode fazer o detalhamento ativo para ver o status dos modelos normalizados: Manualmente Normalizado, Fabricante Normalizado ou Parcialmente Normalizado.</p> <p>Você também pode fazer o detalhamento ativo para exibir o status de modelos não normalizados: Novo e Correspondência não encontrada.</p>
Visão geral do ciclo de vida	Ciclo de vida do modelo consumível [cmdb_consumable_model_lifecycle]	Os modelos de consumíveis que estão presentes em cada fase do ciclo de vida: disponibilidade geral, fim do suporte, fim do suporte estendido e fim da venda.
Status do modelo de produto	Modelo de produto [cmdb_model]	Contagem atual de modelos de hardware, consumíveis e software com base no status dos modelos. Faça o detalhamento ativo de um modelo para exibir o status desse modelo. Por exemplo, clique em modelos de hardware no gráfico para ver o status de todos os modelos de hardware: Em produção, Descontinuado ou vendido.
Download do serviço de conteúdo de modelos de hardware	Tabela CDS [cnds_client_schedule]	Os dias desde que a biblioteca de serviço de conteúdo foi baixada

Tradução automática

Relatório	Tabela de origem	Descrição
		pela última vez em sua instância e os dias restantes para o próximo download.

Guia Gestão de modelo



Tradução automática

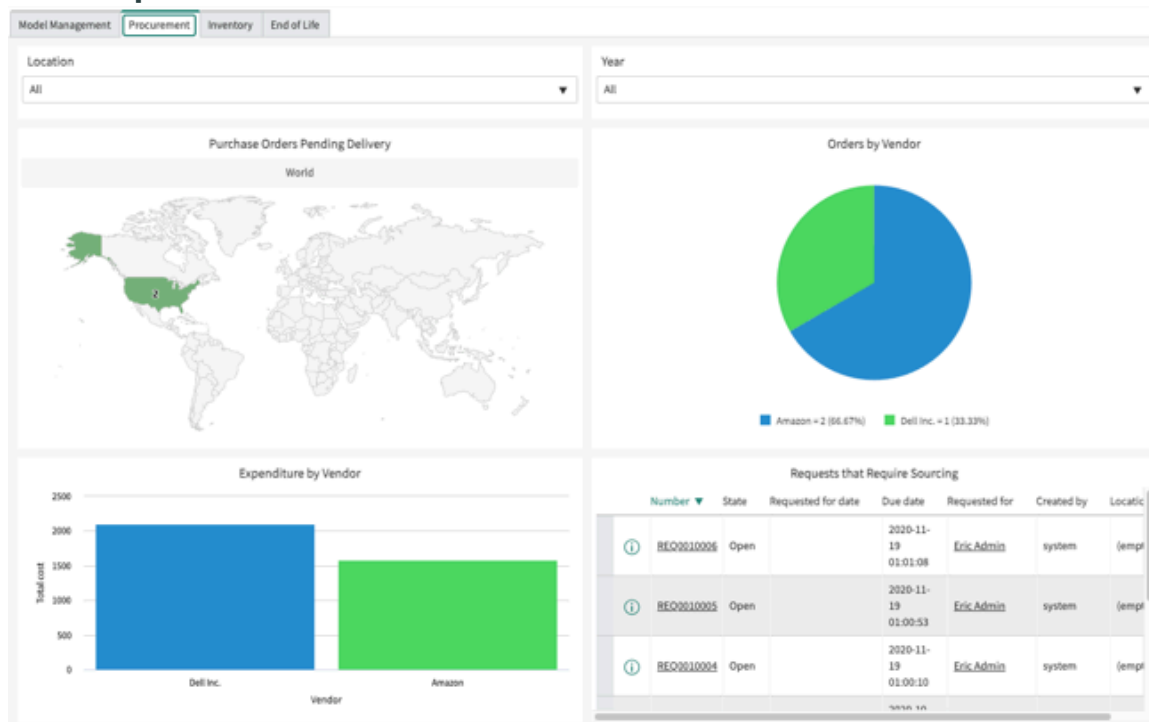
Guia Compras

Esta guia mostra as ordens de compra de ativos de hardware com entrega pendente em todo o mundo. Você também pode exibir ordens de compra que ainda não foram obtidas e informações relacionadas ao custo de ordens de compra por fornecedor. Você pode filtrar os resultados nesta guia por local e ano.

Relatório	Tabela de origem	Descrição
Ordens de compra com entrega pendente	Ordem de compra [proc_po]	Ordens de compra que ainda não foram recebidas ou canceladas. Somente ordens de compra com status de entrega solicitada ou pendente são exibidas. i Nota: As funções asset, procurement_user, inventory_admin ou contract_manager só podem acessar os relatórios de ordem de compra [proc_po].

Relatório	Tabela de origem	Descrição
Despesa por fornecedor	Ordem de compra [proc_po]	<p>O custo que você pagou a cada um de seus fornecedores para adquirir o inventário. Somente ordens de compra com status solicitado, entrega pendente ou recebida são exibidas.</p> <p>i Nota: As funções asset, procurement_user, inventory_admin ou contract_manager só podem acessar os relatórios de ordem de compra [proc_po].</p>
Pedidos por fornecedor	Ordem de compra [proc_po]	<p>Ordens de compra que são solicitadas, com entrega pendente ou recebidas.</p> <p>i Nota: As funções asset, procurement_user, inventory_admin ou contract_manager só podem acessar os relatórios de ordem de compra [proc_po].</p>
Solicitações que requerem fornecimento	Solicitação [sc_request]	<p>Solicitações que ainda não foram atendidas. Solicitações para as quais uma ordem de compra ou uma ordem de transferência não foi iniciada.</p>

Guia Compras



Guia Inventário

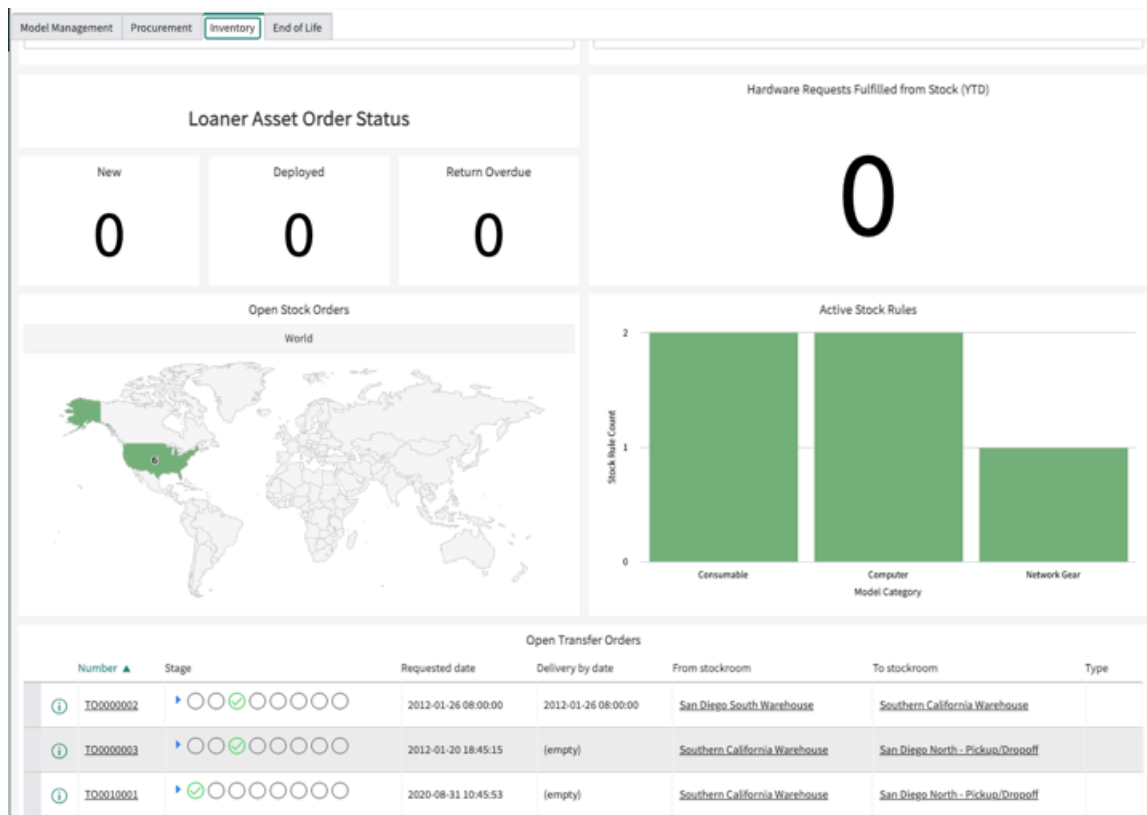
Esta guia mostra dados sobre seus pedidos de estoque em aberto. Você também pode exibir informações sobre regras de estoque ativas, ordens de transferência em aberto e solicitações originadas por meio de estoque. Você pode filtrar os resultados nesta guia por local e depósito.

Relatório	Tabela de origem	Descrição
Solicitações de hardware atendidas do estoque (acumulado no ano)	Ordem de transferência [alm_transfer_order]	Solicitações originadas por meio de estoque no ano atual. Nota: As funções inventory_user, asset ou procurement_user podem acessar somente os relatórios da Ordem de transferência [alm_transfer_order].
Pedidos de Estoque em Aberto	Item solicitado [sc_req_item]	Todos os pedidos de estoque que ainda não foram atendidos. Os pedidos de estoque em aberto podem ser exibidos geograficamente como dados numéricos.
Regras de estoque ativo	Regra de estoque [alm_stock_rule]	Contagem de regras de estoque ativas agrupadas por categoria de modelo. Se um modelo de um item que tem uma regra de estoque ativa

Tradução automática

Relatório	Tabela de origem	Descrição
		ficar abaixo do valor limite, um novo pedido será feito.
Pedidos de transferência em aberto	Ordem de transferência [alm_transfer_order]	Ordens de transferência ainda não entregues ou canceladas. i Nota: As funções inventory_user, asset ou procurement_user podem acessar somente os relatórios da Ordem de transferência [alm_transfer_order].
Abrir ativos de auditoria	Auditorias de ativos [sn_hamp_asset_audit]	Auditorias que são novas ou em andamento. i Nota: A função asset ou inventory_user só pode acessar os relatórios de auditorias de ativos [sn_hamp_asset_audit].
Novos ativos de hardware encontrados por auditorias	Ativo [alm_asset]	A distribuição de categorias às quais os ativos pertencem para auditorias realizadas no último ano.
Status de pedido de ativo emprestado	Pedido de ativo emprestado [sn_hamp_loaner_asset_order]	Número de pedidos de ativo emprestado que são novos, implantados e aqueles que estão atrasados para devolução.
Linhas de solicitação de RMA em aberto	Linha de solicitação de RMA [sn_hamp_rma_request_line]	Lista de todas as linhas de solicitação de RMA em aberto. i Nota: As funções asset, itil ou inventory_user só podem acessar os relatórios de linha de solicitação de RMA [sn_hamp_rma_request_line].

Guia Inventário



Tradução automática

Guia Fim da vida útil

Exiba esta guia para monitorar seus ativos que estão se aproximando da fase de fim da vida útil e o status de descarte de seus ativos. Você pode filtrar os resultados nesta guia por local, depósito e categoria do modelo. O filtro de categoria de modelo não se aplica ao **status de descarte de ativos de hardware**.

Relatório	Tabela de origem	Descrição
Hardware próximo do fim da garantia	Ativo [alm_asset]	Ativos de hardware e consumíveis cuja data de vencimento da garantia cai no mês, trimestre ou ano atual. Nota: Somente os ativos que estão nos seguintes estados são exibidos. <ul style="list-style-type: none"> • em estoque • em trânsito • em uso • em manutenção • consumido
Status de descarte do ativo de hardware	Pedido de descarte de hardware [hamp_hardware_disposal]	Status das solicitações criadas para descarte de ativos de hardware. A contagem de novas solicitações

Relatório	Tabela de origem	Descrição
		aparece em Novo . A contagem de todas as solicitações de descarte de hardware que estão atualmente nas fases de programação, trânsito e confirmação é listada em Em andamento.Documentação pendente mostra todas as solicitações de descarte que estão na fase de Documentação.
Ativos de hardware descartados (acumulado no ano)	Ativo [alm_asset]	Ativos de hardware e consumíveis, com base na categoria do modelo, que foram descartados no ano atual.
Método de fim da vida útil (acumulado no ano)	Ativo [alm_asset]	Contagem de ativos de hardware e consumíveis descontinuados, com base em seus subestados. Um ativo de hardware em um estado desativado tem muitos subestados (descartado, nenhum, vendido, crédito do fornecedor e descarte pendente).
Vencimento do contrato de locação	Contrato [ast_contract]	Ativos de hardware e consumíveis cuja data de vencimento do leasing cai no mês, trimestre ou ano atual. Mostra somente os contratos ativos.
Pedido de atualização de ativos de hardware	Item solicitado [sc_req_item]	Uma lista de atualizações de ativos de hardware solicitadas.

Tradução automática

Guia Fim da vida útil

Model Management Procurement Inventory **End of Life**

Location: All Stockroom: All Model Category: All

Hardware Nearing End of Warranty			Lease Contract Expiration		
This month	This quarter	This year	This month	This quarter	This year
25	63	304	2	2	3

Hardware Asset Disposal Status			End of Life Method (YTD)
New	In progress	Pending Documentation	No data to display
0	0	0	

Hardware Assets Disposed (YTD)		Hardware Asset Refresh Order	
Asset Count	No data to display	Number	Stage
		BITM0010010	Plan and execute the refresh of aged hardware assets
		BITM0010009	Plan and execute the refresh of aged hardware assets
		BITM0010007	Plan and execute the refresh of aged hardware assets

Gerenciamento de ativos e IC

O gerenciamento de ativos e itens de configuração (IC) se refere à criação de ativos, à definição de estados e subestados apropriados, à sincronização de ativos e ICs, ao gerenciamento de consumíveis e à descontinuação de ativos.

Relacionamento entre ativo e IC

É importante gerenciar o relacionamento entre ativos e ICs associados. Os ativos são rastreados com a aplicação *Gestão de ativos*, que se concentra nos aspectos financeiros da propriedade. Os itens de configuração são armazenados no CMDB, que é usado para rastrear itens e disponibilizá-los para os usuários.

Quando um ativo tem um item de configuração correspondente, o registro do ativo e o registro do item de configuração são mantidos sincronizados com duas regras de negócios.

- *Update CI fields on change* (na tabela Ativo [alm_asset])
- *Update Asset fields on change* (na tabela Item de configuração [cmdb_ci])

i Nota:

Ativos e ICs podem ser sincronizados somente se forem mapeados logicamente.

Mapeamento e sincronização de IC de ativo

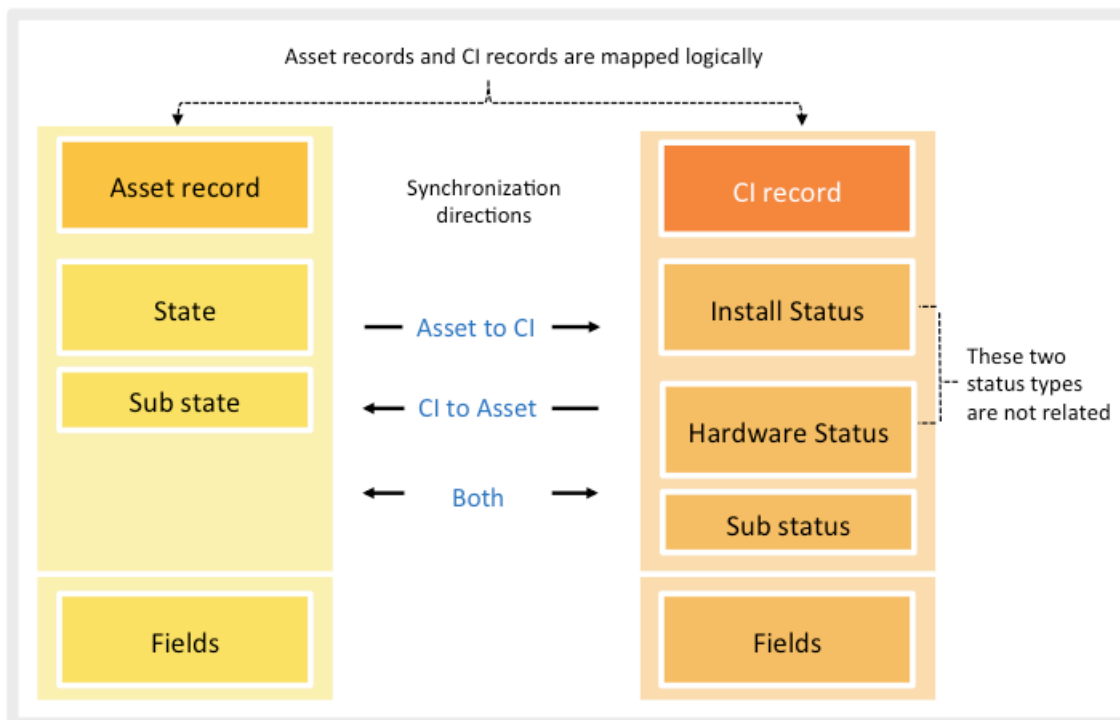
O campo Estado do registro do ativo e o campo Status do registro do IC são sincronizados para que as alterações feitas em um formulário ativem o gatilho da mesma atualização no formulário correspondente, garantindo a emissão de relatórios consistentes.

i Nota:

O Now Platform sincroniza atualizações entre ativos e itens de configuração somente se o ativo e o item de configuração estiverem apontados um em direção ao outro.

O diagrama a seguir ilustra o conceito de mapeamento e sincronização de IC de ativo.

Visão geral da sincronização e do mapeamento de ICs e ativos



Visão geral do processo de sincronização e mapeamento de ativos de IC

- O estado do ativo e o status do IC não são mapeados individualmente. Em vez disso, eles são mapeados para a contraparte mais lógica na outra tabela. Por exemplo, para um ativo de hardware definido para o estado **Em estoque - Descarte pendente**, o IC correspondente é definido como **Em disposição** sem subestado.
- Esta sincronização acontece entre o campo Estado do ativo e os seguintes campos de IC:
 - Campo de status de instalação: o status de instalação não tem um status secundário e deve ser usado para ICs que não sejam de hardware.
 - Campos de Status de Hardware e Substatus: o Status de Hardware é visível somente para IC de Hardware.
- Impulsione as mudanças atualizando o estado no formulário do Ativo. A sincronização de IC de ativo pode ser orientada das seguintes maneiras:
 - Sincronização de ativo para IC: a mudança para o status do ativo atualiza o status de instalação do IC mapeado logicamente ou o status e o substatus do hardware.
 - IC para ativo: a mudança para o status de instalação do IC ou o status do hardware atualiza os estados e subestados do ativo mapeado logicamente.
- Para um hardware IC CMDB, se ambos Status do hardware e instalar status é atualizado, a mudança de status de hardware é considerado para mapear o estado correspondente do ativo.
- O status de instalação e o status do hardware de ICs funcionam independentemente, portanto, os dois campos não estão relacionados. A mudança de status do hardware do IC não muda o status de instalação do IC e vice-versa. Para evitar confusão, não é recomendável manter os dois status do hardware do IC do CMDB.

Lista de campos que são sincronizados entre Ativo e IC

Ao modificar qualquer um dos seguintes campos no registro de ativo ou CI, o mesmo campo no registro correspondente é atualizado automaticamente (exceto o campo **Custo**, que é somente informativo no registro de CI).

Veja, a seguir, uma lista dos campos sincronizados.

- Etiqueta do ativo
- Atribuído
- Atribuído a
- Submetidos a check-in
- Submetido a check-out
- Empresa
- Custo (sincroniza em apenas uma direção: ativo para IC)
- Centro de custos
- Data de entrega
- Departamento
- Vencimento em
- Vencimento
- Conta GL
- Data da instalação
- Número da fatura
- Justificativa
- ID de locação
- Local
- Endereço MAC
- Gerenciado por
- Modelo (model_id em IC)
- Data do pedido
- Pedido recebido
- Solicitado
- Pertence a
- Número da OC
- Data de aquisição
- Comprados
- Número de série
- Grupo de suporte
- Suporte de

- Fornecedor
- Vencimento da garantia

Sincronização de ativos, IC e IBI

Qualquer item fornecido como um serviço ou vendido ao cliente é rastreado como um Item-base de instalação (IBI). A tabela Categoria do modelo associa ativo, IC e item-base de instalação (IBI). A sincronização entre o ativo e o IBI ocorre através dos campos Status e Fase do ciclo de vida do CSDM.

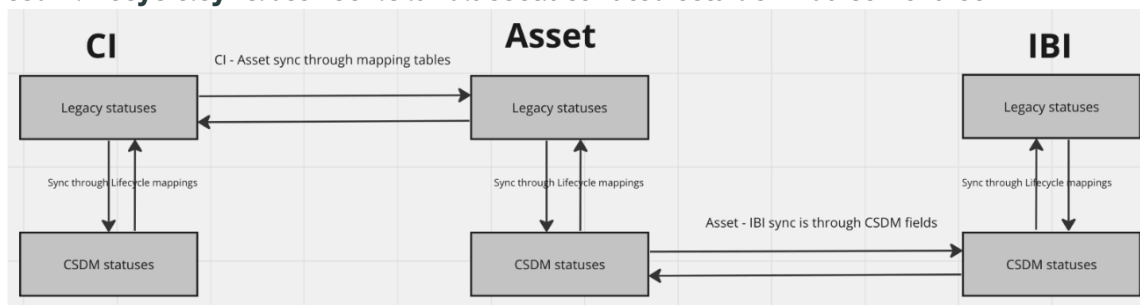
Quando o plug-in CSDM (`csdm.lifecycle.migration.activated`) é ativado na instância ServiceNow, a sincronização dos campos de ciclo de vida CSDM entre o ativo e o IC depende da propriedade do sistema `csdm.lifecycle.sync.between.ci.and.asset.activated`. Se você estiver atualizando para a versão Xanadu, esta propriedade do sistema será definida como **falsa** por padrão. A sincronização entre o ativo e o IC acontece de uma das seguintes maneiras:

- Quando a propriedade do sistema é definida como **falsa**, a sincronização dos campos de ciclo de vida CSDM é feita através dos campos legados Estado e Subestado.
- Quando a propriedade do sistema é definida como **verdadeiro**, os campos CSDM Fase do ciclo de vida e Status são sincronizados diretamente.

i Nota:

Se você estiver ativando o plug-in CSDM (`csdm.lifecycle.migration.activated`) na sua instância ServiceNow pela primeira vez e tiver Estados e Subestados personalizados para o ativo ou IC, não deixe de configurar o mapeamento entre os campos legados e os campos de ciclo de vida CSDM. Para mais informações, consulte [Enabling CSDM life-cycle sync between legacy fields and related assets](#).

Sincronização de ativo, IC e IBI quando a propriedade do sistema `csdm.lifecycle.sync.between.ci.and.asset.activated` está definida como falso



Sincronização de atualizações de Ativo para IBI e IC

As atualizações feitas no campo Estado ou Subestado de um Ativo são sincronizadas com o IBI e o IC associados. Por exemplo, quando o campo Estado do ativo é atualizado para Em uso, a sincronização acontece da seguinte forma.

- A Fase do ciclo de vida e o Status da fase do ciclo de vida do Ativo são definidos como Operacional e Em uso. Esses valores de campos são sincronizados com os campos Fase e Status do Ativo IBI.
- Os campos Status e Substatus do IC mudam para Instalado e Em uso.

Sincronização de atualizações de IBI para ativo e IC

As atualizações feitas nos campos Fase do ciclo de vida e Status da fase do ciclo de vida de um Ativo IBI são sincronizadas com os campos Estado e Subestado legados do ativo por meio dos campos CSDM. Os campos legados do ativo são sincronizados com o IC associado. Por

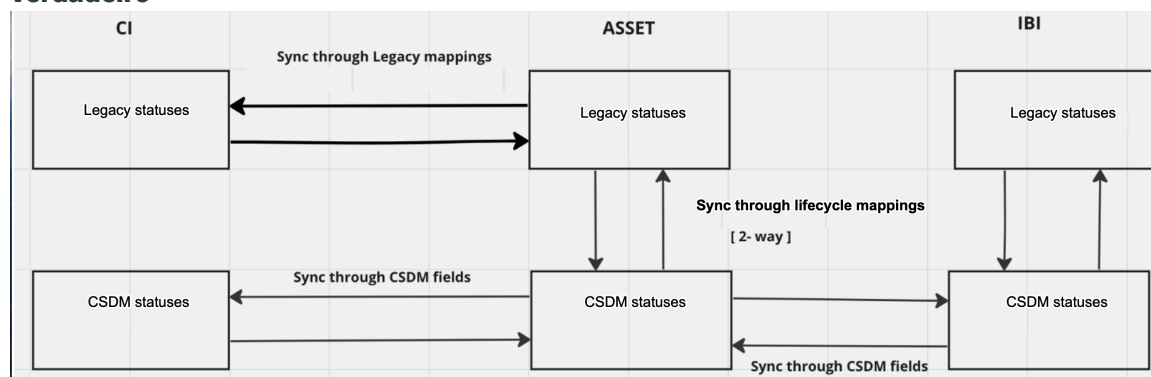
exemplo, quando os campos de Fase do ciclo de vida e Status da fase do ciclo de vida de um Ativo IBI são atualizados para Defeituoso e Em estoque, a sincronização acontece da seguinte forma.

1. A Fase do ciclo de vida e o Status da fase do ciclo de vida do Ativo mudam para Em estoque e Defeituoso. Esses valores de campos são sincronizados com os campos Estado e Subestado do Ativo.
2. Os campos Estado e Subestado do Ativo são então sincronizados com os campos correspondentes do IC associado.

Sincronização de atualizações de IC para Ativo e IBI

As atualizações feitas nos campos Status e Substatus de um IC são sincronizadas com os campos correspondentes do Ativo. Os campos legados do Ativo são então sincronizados com os campos Fase do ciclo de vida e Status da fase do ciclo de vida do Ativo IBI por meio dos campos CSDM. Por exemplo, quando os campos Status e Substatus de um IC são atualizados para Descontinuado e Doado, os campos correspondentes do Ativo mudam. As mudanças do Ativo são sincronizadas com o Ativo IBI e os campos Fase do ciclo de vida e Status da fase do ciclo de vida são alterados para Fim da vida útil e Descontinuado.

Sincronização de ativo, IC e IBI quando a propriedade do sistema `csdm.lifecycle.sync.between.ci.and.asset.activated` está definida como verdadeiro



Sincronização de atualizações de ativo para IC e IBI

As atualizações feitas nos campos legados Estado e Subestado do ativo são sincronizadas entre o ativo e o IC da seguinte forma:

- As atualizações feitas nos campos Fase do ciclo de vida e Status da fase do ciclo de vida do ativo são atualizadas com valores que correspondem aos campos legados Estado e Subestado do ativo.
- Os campos Estado e Subestado do Ativo são então sincronizados diretamente com os campos legados correspondentes do IC associado.
- Os campos Fase do ciclo de vida e Status da fase do ciclo de vida do ativo são então sincronizados diretamente com os CSDM campos correspondentes do IC associado.

No entanto, a sincronização de atualizações do ativo para o IBI é somente por meio dos CSDM campos de ciclo de vida.

Sincronização de atualizações de IBI para Ativo e IC

As atualizações feitas nos campos Fase do ciclo de vida e Status da fase do ciclo de vida do IBI são sincronizadas da seguinte forma:

- Os campos legados de Estado e Subestado do ativo são sincronizados através dos campos CSDM.
- Os campos legados do ativo são sincronizados com os campos legados do IC associado.
- Os campos Fase do ciclo de vida e Status do ativo são sincronizados diretamente com os CSDM campos correspondentes do IC associado.

Sincronização de atualizações de IC para ativo e IBI

As atualizações feitas nos campos Fase do ciclo de vida e Status de um IC são sincronizadas da seguinte forma:

- Os campos Fase do ciclo de vida e Status do IC são sincronizados diretamente com os CSDM campos correspondentes do ativo.
- Os campos legados do ativo são atualizados com os valores correspondentes aos campos CSDM.
- Os campos legados do ativo são então sincronizados com os campos correspondentes do IC.
- Os campos legados de IBI são sincronizados com o ativo através dos CSDM campos de ciclo de vida.

Sincronização de ativo e IC por meio de endereço MAC

A sincronização entre o ativo e o IC pode ser obtida usando o campo de **endereço MAC** (`mac_addr`) na tabela Ativo [`alm_asset`], além do número de série. Um IC pode ter vários endereços MAC. A tabela Adaptador de rede [`cmdb_ci_network_adapter`] armazena todos os endereços MAC e também tem um campo de referência para a tabela de IC [`cmdb_ci`]. Portanto, o relacionamento entre o endereço MAC e o IC é mantido.

Sincronização de ativo para IC

Quando um ativo é criado com um endereço MAC, a sincronização acontece da seguinte forma:

1. Um IC é criado.
2. Um registro para o endereço MAC correspondente é criado na tabela Adaptador de rede [`cmdb_ci_network_adapter`] com uma referência ao IC.

Quando o endereço MAC de um ativo é atualizado, o registro existente na tabela do Adaptador de rede [`cmdb_ci_network_adapter`] não é atualizado. Em vez disso, um novo registro é criado na tabela Adaptador de rede [`cmdb_ci_network_adapter`].

Sincronização de IC para ativo

Quando um IC é criado com um endereço MAC, a sincronização acontece da seguinte forma:

1. Um ativo foi criado.
2. O endereço MAC do IC é copiado para o ativo.

Se houver um IC, o ativo associado será atualizado com o endereço MAC somente se o ativo ainda não o tiver.

Regras para gerar nomes de IC

Um nome de IC segue um formato que se baseia nas seguintes condições:

Condições e nome do IC

Condição	Formato do nome do IC
O ativo tem um número de série	Concatenação de número de série e nome do modelo separados por hífen. Por exemplo, SN123 - DemoModel.
O ativo tem um número de série e um endereço MAC	Concatenação de número de série e nome do modelo separados por hífen. Por exemplo, SN123 - DemoModel.
O ativo não tem número de série, mas tem um endereço MAC	Concatenação de endereço MAC e nome do modelo separados por hífen. Por exemplo, 88-22-33-66-888-AB - DemoModel.
O ativo não tem número de série e endereço MAC	Nome do modelo

Sempre que houver atualizações nos campos de **número de série** ou **endereço MAC**, o nome do IC será sincronizado somente nas seguintes condições:

- O nome do IC não é atualizado manualmente.
- A origem Descoberta é *SNassetmanagement*, o que significa que o IC é criado a partir de um ativo.
- O nome do IC não foi modificado por CMDB.

Propriedades de criação de ativo e CI

`glide.create_alm_asset.async`

A propriedade do sistema `glide.create_alm_asset.async` controla se os ativos são criados imediatamente quando um item de configuração (IC) é criado ou após um atraso. Um atraso na criação do Ativo permite que um grande número de ICs seja criado rapidamente. Quando esta propriedade é definida como **verdadeira**, os ativos são criados pelo *Asset - Create asset delayed sync* trabalho agendado que é executado a cada 15 minutos. Exiba o status do trabalho agendado na tabela Log de trabalho do ativo [`asset_job_log`]. Para exibir ativos aguardando para serem criados e erros de criação de ativos, navegue até **Ativo > Administração > Fila de criação de ativo**. Para reprocessar um erro, atualize o estado de **Erro** para **Pronto**. Na próxima vez em que o trabalho agendado for executado, ele tentará criar o ativo novamente.

Quando a `glide.create_alm_asset.async` propriedade é definida como **falsa**, os ativos são criados imediatamente a partir de ICs.

i Nota:

Se você fizer upgrade para Yokohama a partir de Orlando ou anterior, o valor padrão dessa propriedade será **falso**. Antes de atualizar esta propriedade, revise seus processos que dependem de um valor de ativo presente em um IC e faça as mudanças necessárias para contabilizar a criação de ativo atrasada.

`glide.asset.create_ci_with_ire`

A propriedade do sistema `glide.asset.create_ci_with_ire` permite CIs a ser criado a partir de ativos usando o ServiceNow® Configuration Management Database (CMDB) motor Identificação e Reconciliação (IRE). Esta propriedade afeta as classes de IC que têm uma regra de identificação no número de série e não têm relacionamentos dependentes com outras classes de IC.

i Nota:

Esta propriedade é aplicável a classes de IC que são estendidas da classe de IC de hardware [cmdb_ci_hardware].

Os ICs criados com o IRE são nomeados usando o formato Número de série - Nome do modelo e a origem é SNAssetManagement. O campo **Número de série** é necessário em ativos com categorias de modelo que correspondem a essas classes de IC. A criação de ativo falhará se seu número de série estiver presente em um IC ou ativo existente. O campo **Número de série** também é necessário para receber itens de linha da ordem de compra para categorias de modelo que correspondem a essas classes de IC. O campo **Número de série** não é necessário para criar ativos pré-alocados, mas o número de série deve ser fornecido quando o ativo for alocado.

O valor padrão desta propriedade será falso se você fizer upgrade para Yokohama de Orlando ou anterior. Antes de atualizar essa propriedade, revise as personalizações no campo Número de série e quaisquer integrações ou fluxos que usam um número de série existente para criar um ativo.

Outras propriedades do sistema referentes a Ativos e ICs

`sn_itam_enable_cache_for_asset_ci_mapping`

Os campos de ativo e IC são sincronizados com base nos mapeamentos definidos nas tabelas de mapeamento relevantes. Buscar esses mapeamentos na atualização de um ativo ou IC impacta o desempenho. A propriedade do sistema `sn_itam_enable_cache_for_asset_ci_mapping` permite que você armazene em cache os seguintes mapeamentos:

- Campos de Ativo e IC
- Estado do ativo e status de instalação do IC
- Estado do ativo e status de hardware do IC

A menos que não haja mudanças nas tabelas de mapeamento, esses mapeamentos em cache são obtidos durante a sincronização, resultando em um desempenho aprimorado do sistema.

Recurso de instância de produto no Gestão de ativos de hardware

Você pode representar consistentemente um produto em todas as aplicações, processos, fluxos de trabalho e interações do usuário por meio do recurso de instância de produto. As mudanças feitas em qualquer uma das representações do produto são sincronizadas automaticamente.

O recurso de instância de produto permite que você tenha uma representação comum para qualquer produto rastreado como um ativo em Gestão de ativos de TI, um item-base de instalação (IBI) em Customer Service Management (CSM) e um item de configuração em Configuration Management Database (CMDB). Uma instância de produto está associada a ativos de uma categoria de modelo específica.

i Nota:

No momento, a instância de produto está habilitada somente para a categoria de modelo de dispositivo médico.

Configurações de identificador de instância de produto (PID) para uma categoria de modelo

O identificador de instância de produto (PID) é um identificador exclusivo para uma instância de produto e vincula ativo, IC e IBI.

Um PID é gerado com base nos seguintes itens definidos na tabela Configurações do identificador de instância de produto [product_instance_identifier_configuration]:

- Configurações de PID
- Ordem atribuída a cada configuração

i Nota:

As configurações de PID são somente leitura.

Observe o seguinte sobre a geração de PID:

- Se os campos especificados nos parâmetros das configurações de PID estiverem vazios, um PID não será gerado e o ativo não será criado.
- Os ativos que estão no estado Em pedido ou Pré-alocado e não têm um número de série não terão um PID gerado.
- O PID é recalculado e gerado novamente sempre que são feitas mudanças nos campos especificados nos parâmetros de configuração do PID, por exemplo, atualizações no número de série de um ativo, IC ou IBI.

i Nota:

O PID é armazenado no campo `product_instance_id` das tabelas Ativo [alm_asset], Item de configuração [cmdb_CI] e Item-base de instalação [sn_install_base_item].

Para a categoria de modelo de dispositivo médico, os parâmetros padrão de uma configuração de PID são baseados nos campos **Número de série, Primário e ID do componente do modelo** da tabela. A configuração do PID com base no número de série do item recebe a prioridade mais alta ao gerar um PID. Mas quando o número de série não está presente, os parâmetros com base nos campos ID do componente primário e do modelo são considerados para gerar o PID. Se você especificar um número de série existente, o PID gerado será uma duplicata de um PID existente, portanto, o ativo não será criado.

i Nota:

Para habilitar o recálculo de PID para ativos secundários quando atualizações são feitas no ativo primário, defina a propriedade do sistema `sn_itam_enable_pid_recalculation_for_child_asset` como verdadeira. O valor padrão é falso.

Sincronização de PID entre um ativo, IC e IBI

A sincronização de PID entre um ativo, IC e IBI acontece nas seguintes circunstâncias:

- Qualquer um dos campos do PID é atualizado em um ativo, IC ou IBI
- Um ativo, IC ou IBI está com valores especificados nos campos dos parâmetros de configuração do PID.

Criar ou atualizar ativos

Quando você cria um ativo especificando um valor para um campo incluído no parâmetro de configuração do PID, com base na configuração do PID da categoria de modelo associada, ocorrem as seguintes ações:

1. Um PID é gerado para o ativo com base no valor do campo que você especificou.
2. O ativo foi criado.
3. O PID do ativo é sincronizado com o IC associado.

Quando você atualiza o campo incluído no parâmetro de configuração do PID de um ativo, o PID é recalculado e gerado novamente com base no novo valor do campo. O PID atualizado do ativo é então sincronizado com o IC associado.

Criar ou atualizar um IC

Quando você cria um IC, um PID é gerado somente quando o ativo é criado para esse IC. O PID do ativo é então sincronizado com o IC.

Quando você atualiza um campo incluído no parâmetro de configuração de PID em um IC, ocorrem as seguintes ações:

1. O valor do campo é copiado do IC para o ativo.
2. O PID é recalculado e gerado novamente para o ativo.
3. O PID do ativo é sincronizado com o IC associado.

Criar ou atualizar um IBI

Quando você cria um IBI especificando um campo incluído no parâmetro de configuração do PID, um ativo e o IC associado são criados. O PID é gerado no item-base de instalação e é sincronizado com o ativo e seu IC associado.

Um PID é gerado novamente e sincronizado quando atualizações são feitas nos campos do IBI que fazem parte dos parâmetros de configuração do PID.

Automação do ciclo de vida do ativo

Automatize a atualização dos registros de ativos durante todo o ciclo de vida e elimine o esforço de manter manualmente a precisão do ativo.

Os ativos devem ser atualizados e rastreados desde o momento em que são comprados até serem descartados. O processo de automação começa a partir do momento em que você solicita um ativo, determinando se o ativo está em estoque ou se deve ser comprado. Se estiver no estoque, o ativo será transferido por meio do fluxo de trabalho de ordem de transferência. Se o ativo precisar ser comprado, o fluxo de trabalho da ordem de compra será acionado. Os fluxos de trabalho automatizados eliminam a necessidade de atualizar manualmente cada registro de ativo ou o item de configuração (IC) associado. Depois que o fluxo de trabalho é concluído, os registros de ativos ou ICs são atualizados automaticamente.

***i* Nota:**

O fluxo de trabalho automatizado não é acionado para ativos excluídos. Você deve atualizar manualmente seus registros de ativos ou ICs para os ativos excluídos.

Você pode [criar pedidos de estoque em massa](#) para ativos de hardware para seus depósitos. Você pode especificar o modelo e a quantidade exata de que precisa. Depois que o item for adquirido ou transferido, o fluxo de trabalho será concluído.

Você também pode [criar ordens de descarte](#) para ativos de hardware e consumíveis. Este fluxo de trabalho orienta você em cinco tarefas de descarte de ativos. Essas tarefas envolvem o planejamento, a programação, a verificação, a partida e a confirmação final dos

ativos descartados. Fechar uma tarefa conclui a tarefa e cria a próxima tarefa no fluxo de trabalho.

Por exemplo, Verificar é a primeira tarefa no fluxo de trabalho de descarte de ativos. Depois de concluir e fechar a tarefa de verificação, a tarefa Programar retirada será criada automaticamente. Este processo continua até que você feche todas as tarefas necessárias para descartar o ativo. Para obter informações, consulte [Fases do pedido de descarte de hardware](#).

Tarefas de ativos

As tarefas de ativo são fornecidas para operações de implantação, substituição, troca ou descontinuação de seus ativos. Essas tarefas atualizam automaticamente o registro de IC/ativo na conclusão dessas operações.

Se um ativo estiver sendo implantado, substituído ou descontinuado por meio de um incidente, solicitação de mudança ou uma ordem de serviço de serviço de campo, o registro de IC/ativo será atualizado automaticamente junto com os registros relacionados ao IC/ativo. Por exemplo, você tem um tíquete de mudança para desativar um servidor. Depois que a mudança é implementada, a aplicação Gestão de mudanças aciona o evento de descontinuação de ativo. A tarefa de descontinuação é acionada e atualiza o seguinte:

- IC
- registro de ativo relacionado
- alocações de software
- contratos de manutenção

A precisão dos dados foi aprimorada com a redução da necessidade de intervenção manual para atualizar os registros.

Quando um ativo é descontinuado ou trocado por meio de um incidente, o campo Depósito é preenchido com base na localização do ativo. Se não houver nenhum depósito no local do ativo, o campo Depósito não será preenchido. No entanto, se o local do ativo for compatível com vários depósitos como parte dos locais de serviço, o campo Depósito será preenchido automaticamente com detalhes do depósito de suporte com base na prioridade. Para obter mais detalhes sobre locais de serviço, consulte [Associar um depósito a locais de serviço](#).

Esta tabela lista as tarefas de ativo disponíveis em cada aplicação.

Aplicação	Tarefas de ativos
Gestão de incidentes	<ul style="list-style-type: none"> • Atualizar/reparar • Trocar • Descontinuar

Aplicação	Tarefas de ativos
	<p>Nota: Por padrão, a ação de ativo é necessária para fechar incidentes. Se você não quiser impor nenhuma ação de ativo para o fechamento de um incidente, poderá definir o valor da propriedade do sistema <code>sn_hamp.enable_asset_action_validation_incident</code> como falso. Para obter mais detalhes, consulte o artigo Não é possível resolver o incidente ou a solicitação de mudança após a instalação do HAMP - campo obrigatório Ação de ativo [KB1695540] no Now SupportBase de conhecimento.</p>
Gestão de mudanças	<ul style="list-style-type: none"> • Implantar • Descontinuar <p>Nota: Por padrão, a ação do ativo é necessária para fechar as solicitações de mudança. Se você não quiser impor nenhuma ação de ativo para o fechamento de uma solicitação de mudança, poderá definir o valor da propriedade do sistema <code>sn_hamp.enable_asset_action_validation_change</code> como falso. Para obter mais detalhes, consulte o artigo Não é possível resolver o incidente ou a solicitação de mudança após a instalação do HAMP - campo obrigatório Ação de ativo [KB1695540] no Now SupportBase de conhecimento.</p>
Gestão de serviços de campo	Implantar

Tradução automática

Gestão de ativos de hardware exclusão de licença

Pague somente pelos ativos usando recursos licenciados Gestão de ativos de hardware e exclua um ativo para o qual você não deseja usar os recursos licenciados.

Os recursos de ativos de hardware são restritos a registros de ativos de hardware e consumíveis. Use a exclusão no nível de ativo quando quiser usar Gestão de ativos de hardware recursos licenciados, mas quiser excluir alguns ativos. Para obter mais informações sobre como excluir um ativo, consulte [Excluir ativos](#).

Ativos de hardware pertencentes a uma categoria que você não aceita são excluídos por padrão. Por exemplo, se você não optar pela categoria Computador de usuário final, todos os computadores de usuário final serão excluídos. Para obter mais informações, consulte [Aceitar ou recusar categorias de recursos de licença do HAM](#).

Você não pode selecionar e usar os ativos excluídos nos seguintes fluxos e tarefas do HAM:

- Emprestado
- Descarte
- Atualizar
- Leasing
- Pacote
- Autorização de devolução de mercadoria (RMA)
- Auditoria
- RFID
- Automação do ciclo de vida do ativo
- Paletes
- Doação

i Nota:

Qualquer fluxo de trabalho iniciado em um ativo tem permissão para ser concluído, mesmo se o ativo estiver marcado como excluído no meio.

Normalização de modelo de hardware

Gestão de ativos Normalização de modelo de hardware O permite que você normalize os detalhes, como fabricante, produto, modelo e tipo de dispositivo, do hardware e dos modelos de consumíveis. Os dados dos modelos são comparados com os dados no Serviço de conteúdo Normalização de modelo de hardware.

O plug-in Hardware Model Normalization (com.sn_hwnorm) é ativado quando você ativa o plug-in Gestão de ativos de hardware [sn_hamp].

Para obter mais informações sobre o processo de normalização de modelos de hardware e consumíveis, consulte [Normalizar modelos de hardware e consumíveis](#).

i Nota:

Esta documentação é para Normalização de modelo de hardware. Para obter informações adicionais sobre Gestão de ativos, consulte a [documentação da Gestão de ativos](#).

Trabalhos programados

Para padronizar seus modelos de hardware e consumíveis, os dados do ativo devem ser normalizados. Você pode atualizar manualmente os registros do modelo com o conteúdo de normalização ou comparar seus dados com o Serviço de conteúdo de hardware Gestão de ativos.

O trabalho agendado *HAM- Hardware Normalization* é executado diariamente. Este trabalho não adiciona, remove ou mescla modelos, nem modifica os campos originais, como Nome do modelo, Fabricante ou Número do modelo. Ele atualiza somente os campos relacionados à normalização dos modelos existentes, como Produto normalizado, Fabricante normalizado, Modelo normalizado e assim por diante.

O conteúdo do Serviço de conteúdo Normalização de modelo de hardware é extraído para o Now Platform. Use a tabela Log de trabalho do ativo (asset_job_log) para revisar o status do trabalho agendado.

O status de normalização dos modelos pode ser revertido selecionando **Reverter normalização** no modelo. Qualquer normalização ocorrida no modelo é revertida e a regra é desativada. Quando o trabalho agendado é executado, os modelos são processados com as regras ativas e o status é atualizado. Para obter mais informações sobre como reverter a normalização, consulte [Reverter a normalização de modelos de hardware e consumíveis](#).

i Importante:

Por padrão, os modelos de hardware que pertencem a uma categoria de modelo associada a uma categoria de recurso HAM recusada são excluídos dos fluxos de trabalho HAM. Portanto, esses modelos de hardware não passam por Normalização de modelo de hardware. No entanto, quando a aplicação Gestão de ativos de TO é ativada em sua instância ServiceNow, qualquer modelo de hardware de uma categoria de recurso HAM recusada com um mínimo de um ativo Tecnologia operacional (OT) também passa por Normalização de modelo de hardware. O sinalizador de **entidade de OT** no ativo indica se é um ativo de OT. Para obter mais informações sobre ativos de OT, consulte [Ativo de OT Espaço](#).

Você também pode reverter o status de normalização dos modelos de hardware com ativos de OT.

O trabalho agendado gera relatórios de modelo de hardware e consumíveis. Esses relatórios identificam o status geral dos seus modelos e fornecem um detalhamento do status de normalização.

Os relatórios a seguir estão incluídos.

- Status de normalização geral do produto de hardware
- Status de normalização geral do produto consumível
- Status de normalização do modelo de hardware
- Status de normalização do modelo de consumível

Tópicos relacionados

[Como trabalhar com normalização de hardware](#)

Gestão de ativos de hardware personalização de fluxo

Personalize os fluxos em alguns dos recursos Gestão de ativos de hardware usando as tabelas de decisão disponíveis.

Você também pode criar um fluxo usando Workflow Studio que atenda aos seus requisitos. Você pode personalizar os fluxos existentes usando o fluxo recém-criado nas tabelas de decisão prontamente disponíveis. Por exemplo, no módulo Atualização de hardware, você pode remover um fluxo existente, adicionar um novo fluxo ou uma condição.

Atualize as entradas da tabela de decisão associadas para acionar o novo fluxo. Para obter mais informações, consulte [Atualizar tabelas de decisão associadas para fluxos do HAM](#).

Para obter a lista de tabelas de decisão prontamente disponíveis e os recursos Gestão de ativos de hardware associados que você pode atualizar, consulte [Tabelas de decisão para fluxos Gestão de ativos de hardware](#).

Autorização de devolução de mercadoria

A Autorização de devolução de mercadoria (RMA) é um acordo entre um comprador e um vendedor que permite ao comprador devolver ou substituir um produto com defeito. O item do catálogo Pedido de RMA de ativo tem fluxos prescritivos para simplificar o processo de RMA.

Uma solicitação de RMA tem linhas de solicitação de RMA. Quando uma solicitação de RMA é enviada, uma linha de solicitação de RMA é criada para cada ativo e consumível selecionados. Você pode exibir uma lista de todas as linhas de solicitação de RMA em aberto no Painel de ativos de hardware. Para obter detalhes, consulte [Painel de ativos de hardware](#).

Fluxo de trabalho para autorização de devolução de mercadoria

A aplicação Flow Designer cria tarefas de RMA para cada linha de solicitação de RMA. A solicitação de RMA é concluída por meio das tarefas de RMA. Uma tarefa de avaliação é criada para cada linha de solicitação de RMA. A tarefa de avaliação é usada para avaliar o ativo com defeito. Quando o estado de uma tarefa de RMA é atualizado, o campo **Fase** no formulário de linha de solicitação de RMA é atualizado por padrão.

Ao receber um produto com defeito ou se um produto apresentar defeito dentro do período de garantia, você poderá solicitar um pedido de RMA de ativo. Com base no seu acordo com o fornecedor, você pode decidir reparar o ativo com defeito no local ou fora dele. No formulário de tarefa de avaliação, quando você seleciona o reparo externo, o Flow Designer aciona o fluxo externo de RMA de ativo. O fluxo externo de RMA de ativo gera as seguintes tarefas de RMA para concluir o processo de RMA.

- Remessa
- Decisão de RMA de fornecedor
- Receber

Na tarefa de avaliação de, quando você seleciona o reparo no local, o Flow Designer aciona o fluxo de RMA de ativo no local. O fluxo de RMA de ativo no local gera a tarefa de RMA (tarefa de reparo no local) para concluir o processo de RMA.

Depois de tentar um reparo no local, se o ativo com defeito não puder ser reparado, você poderá enviar o produto para um reparo fora do local. Se você quiser enviar o produto com defeito para um reparo externo, o fluxo externo de RMA de ativo será acionado e o processo de RMA será concluído por meio das tarefas de RMA de fluxo externo de RMA de ativo.

Você pode cancelar uma solicitação de RMA, desde que nenhuma das tarefas de avaliação esteja fechada para qualquer uma das linhas de solicitação de RMA. Depois que uma solicitação de RMA é cancelada, todas as linhas de solicitação de RMA e tarefas de RMA associadas são canceladas. Se você enviar RMA para um ativo que faz parte de um RMA existente, as linhas de solicitação de RMA da solicitação de RMA existente serão canceladas automaticamente. Se uma tarefa de RMA for cancelada, a linha de solicitação de RMA associada também será cancelada. Se você tiver o usuário de inventário ou a função itil, poderá cancelar uma tarefa de avaliação, uma tarefa de reparo interno ou uma tarefa de envio.

Tópicos relacionados

[Gerenciar solicitações de RMA](#)

Integração do sistema de RFID com tecnologia da marca

A integração de um sistema de identificação por radiofrequência (RFID) com a tecnologia da marca com sua instância ServiceNow permite que você identifique, rastreie e gerencie seus locais de ativos de hardware automaticamente.

Depois que a integração do ativo com o sistema de tecnologia RFID da Zero for bem-sucedida, você poderá exibir as informações da etiqueta de RFID, como grupo de zonas, zonas e locais mapeados com seus ativos. As informações de RFID são mapeadas para

a tabela Ativo [alm_asset] de acordo com o número de série do ativo. Para obter mais informações sobre as tabelas de gestão de ativos, consulte [Instalado com Gestão de ativos](#).

i Nota:

Se o ativo for excluído, as informações de RFID não serão mapeadas para a tabela Ativo [alm_asset] de acordo com o número de série do ativo. Para obter mais informações sobre exclusão de ativos, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença](#).

Os dados do sistema de tecnologia RFID da marca são importados para ServiceNow regularmente. Qualquer mudança de dados no sistema RFID é atualizada em sua instância ServiceNow.

A tabela de ativos de RFID [rfid_asset] armazena as informações de RFID dos ativos. Para obter mais informações sobre como exibir as informações de RFID, consulte [Exibir informações de RFID de ativos](#).

Pacotes de ativos

Os pacotes de ativos ajudam a agrupar um grupo de ativos, já em seu inventário, como uma única entidade.

Um pacote de ativos compreende ativos consumíveis e de hardware.

Exemplo de um pacote de ativos de desenvolvedor

Componente	Categoria do modelo
Apple MacBook W9576XA	ativo de hardware
Monitor Samsung B2156C	ativo de hardware
Mouse Logitech PB567VT	consumível
Teclado Apple MT65021R	consumível

Os pacotes de ativos são baseados em modelos combinados. Um modelo combinado é um agrupamento de modelos. Para obter mais informações sobre modelos combinados, consulte [Modelos combinados](#).

Os ativos existentes dos depósitos são usados para criar um pacote de ativos. Somente ativos com status **Em estoque** e substatus **Disponível** são adicionados a um pacote de ativos. Se você quiser excluir ativos, deverá remover o ativo do pacote. Para obter mais informações sobre exclusão de ativos, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença](#). Os ativos que fazem parte de um pacote de ativos não estão disponíveis como ativos individuais. Nenhum IC está associado a um pacote de ativos.

Um pacote de ativos passa por todo o ciclo de vida do ativo. Desde a criação de um pacote de ativos, alocando o pacote a um usuário, passando-o para um estado de manutenção se os ativos precisarem de reparo e, por fim, descontinuando o pacote quando sua finalidade é atendida.

Os pacotes de ativos podem ser transferidos entre depósitos. No entanto, ativos individuais em um pacote não podem ser transferidos entre depósitos. Ativos em um pacote não podem ser descartados. Depois que um pacote de ativos é descontinuado, os ativos são desassociados do pacote e podem ser descartados individualmente. A exclusão de um pacote de ativos move todos os ativos pertencentes ao pacote para um depósito.

Você pode trocar ativos pertencentes a um pacote de ativos. Os ativos podem ser trocados quando o estado do pacote é **Em manutenção** ou **Em estoque** e subestado **Reparo pendente**.

Você pode desativar um pacote de ativos e liberar todos os ativos pertencentes a ele. Os ativos liberados são devolvidos a um depósito e você pode excluir o pacote.

Ativos pertencentes a um pacote são excluídos dos fluxos de fornecimento, ordens de transferência e ordens de descarte.

Para obter mais informações sobre como criar pacotes de ativos, consulte [Gerenciar pacotes de ativos do seu inventário](#).

Recuperação de ativos

O item do catálogo Recuperar ativo integra o módulo Gestão de ativos ao módulo de RH para permitir que você recupere ativos com eficiência.

Quando um funcionário sai de uma organização ou muda para uma função diferente, recuperar os ativos atribuídos a ele é uma tarefa problemática e precisa de muita coordenação entre o profissional de RH e o gerente de ativos. O item do catálogo Recuperar ativo tem fluxos de trabalho prescritivos para recuperar ativos de hardware com eficiência e armazená-los no inventário, reatribuir, enviá-los para reparo ou descartar conforme necessário.

Um profissional de RH, gerente ou funcionário pode enviar uma solicitação de recuperação de ativo usando o item do catálogo Recuperar ativo. Um gerente pode enviar uma solicitação de recuperação de ativos para os membros do relatório. Um profissional de RH pode enviar uma solicitação de recuperação de ativos para qualquer funcionário da organização. Um funcionário que não seja um profissional de RH e um gerente pode enviar uma solicitação de recuperação de ativos para si mesmo. Para obter mais informações, consulte [Enviar uma solicitação de recuperação de ativo](#).

Nota:

Você não pode recuperar pacotes de ativos e paletes.

Quando você cria uma solicitação de recuperação de ativo por meio de Catálogo de serviços, uma solicitação de recuperação de ativo é criada. Para cada hardware ou consumível atribuído ao funcionário que está saindo, uma linha de recuperação de ativo de hardware é criada para os ativos selecionados em Recuperar ativo Catálogo de serviços. Cada linha de recuperação de ativos de hardware é fechada por meio das seguintes tarefas de recuperação de ativos de hardware:

- Programar entrega, Programar coleta ou Programar tarefa de envio com base no método de recuperação selecionado no formulário Recuperar ativo
- Receber ativo
- Avaliar

A linha de recuperação de ativos de hardware também tem um campo de fase, que muda quando você fecha uma tarefa de recuperação de ativos de hardware da seguinte forma:

- Pronto
- Recebido pendente
- Avaliação pendente
- Concluir

Para obter mais informações, consulte [Fechar uma solicitação de recuperação de ativo](#).

A tabela de decisão do Subfluxo de recuperação de ativos de hardware permite que você acione seu subfluxo de recuperação personalizado para ativos de hardware e consumíveis. Com base na condição relacionada ao ativo que você especifica na tabela de decisão, o subfluxo correspondente é acionado e o processo de recuperação é concluído.

Para usar a solicitação Catálogo de serviços, você deve instalar o SAM Professional ou o HAM Professional. Se você instalou somente o SAM Professional, poderá acessar o Catálogo de serviços, mas somente o fluxo de recuperação de ativos de software será acionado.

Doação de ativos

Você pode doar facilmente ativos de hardware e consumíveis em estoque em sua organização para organizações de caridade por meio de um pedido de doação de ativos.

O fluxo de doação de ativos lida com as várias fases do processo de doação de ativos. Depois de enviar o pedido de doação de ativos, o gerente de ativos revisa o pedido de doação de ativos e, se for aprovado, processa a doação. O processo de doação de ativos é concluído quando a instituição de caridade confirma a entrega dos ativos.

i Nota:

Você não pode doar ativos excluídos. Para obter informações sobre ativos excluídos, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença](#).

Para obter mais detalhes sobre doação de ativos, consulte [Doar ativos para organizações de caridade](#).

Ativos pré-alocados

Ativos pré-alocados geralmente são ativos que o fornecedor ainda possui, mas concordou em armazenar em um depósito do cliente para compras just-in-time.

Um ativo pré-alocado existe fisicamente, mas ainda não é um passivo financeiro. Por exemplo, um ativo pré-alocado pode ser um palete de 100 computadores prontos para serem alocados. Alocar o ativo gera um item de configuração (se exigido pela categoria) e permite que você atribua o ativo. Ativos pré-alocados podem ser componentes de outro ativo que já está em uso.

Por exemplo, servidores pré-instalados e pré-alocados podem ser configurados em racks de servidor ao lado dos servidores de produção, mas os servidores pré-alocados só se tornam um passivo financeiro depois de ativados. A opção pré-alocada só pode ser usada para ativos, não para consumíveis ou licenças. Ativos pré-alocados não podem ser compostos por pacotes.

i Nota:

As garantias não estão ativas até que um item seja instalado. Portanto, até que um ativo seja alocado e atribuído, ele não estará na garantia.

Você pode criar um ativo pré-alocado, alocar os ativos de registros de ativos pré-alocados e também dividir um ativo pré-alocado para criar um grupo que pode ser movido para um depósito diferente. Para obter mais informações, consulte [Gerenciar ativos pré-alocados](#).

Ativos de palete

Use a classe de ativo Palete para rastrear e gerenciar ativos em seu inventário como um grupo. Você pode mover facilmente um grupo de ativos entre locais ou descartá-los como um grupo.

Um palete é um ativo com a categoria de modelo Palete. Os paletes são os primários dos ativos contidos neles. Os tipos de palete predefinidos são palete, compartimento, caixa e contêiner.

i Nota:

A classe de ativo Palete com suas opções de IU associadas está disponível somente com o plug-in Gestão de ativos de hardware profissional (com.sn_hamp).

Você pode criar um ativo de palete e adicionar base, hardware, pacote, consumíveis e outros ativos de palete ao palete na exibição Bens ativos.

Os ativos de palete não estão associados a nenhuma linha de gasto.

A tabela Palete [alm_pallet] armazena informações sobre ativos de palete. A localização de um palete no depósito é indicada pelas colunas **Corredor** e **Espaço** da tabela Ativo [alm_asset].

Observe o seguinte ao planejar usar ativos de palete para gestão de inventário:

- Você não pode adicionar ativos de software, empresariais e excluídos a um palete.

i Nota:

Para obter informações sobre ativos excluídos, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença](#).

- Você não pode adicionar um ativo que já está associado a um ativo primário.
- Ativos de palete não podem fazer parte de pacotes de ativos.

Para obter mais detalhes sobre ativos de palete, consulte [Gerenciar seu inventário por meio de ativos de palete](#).

Ativos emprestados

Solicite um ativo emprestado ou consumível quando precisar dele por um curto período de tempo.

Uma solicitação de pedido de empréstimo é concluída por meio das seguintes fases:

- Preparar tarefa: prepare o ativo emprestado, por exemplo, instalando o software necessário antes de entregar o ativo emprestado ao usuário solicitado. Por padrão, a tarefa de preparação é criada dois dias antes do dia de início. Você pode alterar essa configuração modificando a variável *Número de dias necessários para preparar o ativo emprestado* no item do catálogo Solicitação de ativo emprestado.

i Nota:

A variável *Número de dias necessários para preparar o ativo emprestado* não é mostrada no formulário de catálogo quando você solicita um ativo emprestado. Para encontrar essa variável, vá para o módulo Item do catálogo. Somente usuários com a função catalog_admin podem alterar o valor desta variável.

- Tarefa de implantação: entregue o ativo emprestado ao usuário solicitado ou instale o ativo emprestado na máquina do usuário. A tarefa de implantação é criada depois que a tarefa de preparação é encerrada.
- Tarefa de recuperação: recupere o ativo emprestado após um período de tempo. A tarefa de recuperação é criada um dia antes do dia de devolução.

i Nota:

Ativos emprestados não são contados na contagem do depósito quando as regras de estoque estão sendo processadas.

Você não pode alocar um ativo emprestado excluído. Para obter mais informações, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença](#).

Tópicos relacionados

[Gerenciar ativos emprestados](#)

Reserva de ativo emprestado

Os pedidos de empréstimo na lista de espera dão visibilidade às demandas futuras de ativos emprestados.

Com os ativos emprestados disponíveis, o usuário que envia um pedido emprestado primeiro obtém o ativo emprestado. Ativos emprestados são atribuídos automaticamente aos usuários por um trabalho agendado diariamente no dia de início da preparação. Quando não há ativo emprestado em um depósito, todos os pedidos emprestados se tornam parte de uma lista de espera. O módulo Pedidos na lista de espera em Empréstimo mostra todos os pedidos emprestados na lista de espera. Se novos ativos de empréstimo forem adicionados a um depósito ou o pedido de empréstimo confirmado for cancelado, os pedidos de empréstimo na lista de espera serão confirmados em uma sequência de quando foram enviados. Um pedido de empréstimo que foi enviado antes tem precedência sobre o pedido que foi enviado posteriormente.

Como administrador de inventário, se você quiser confirmar um pedido de empréstimo na lista de espera, desmarque a caixa **Em lista de espera** no formulário Pedido de ativo emprestado e, no campo **Ativo**, selecione o ativo. Se você quiser mover um pedido de empréstimo confirmado para a lista de espera, marque a caixa **Na lista de espera** e remova o Ativo do campo **Ativo**. Você pode atribuir um ativo emprestado de qualquer local e com qualquer um dos seguintes estados e subestados:

- Em estoque
- Disponível
- Pendente
- Reservado
- Em uso

i Nota:

Você não pode selecionar um ativo emprestado excluído. Para obter mais informações, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença](#).

Depósitos

Os depósitos são locais para os quais os ativos são atribuídos.

Quando o estoque estiver baixo para um determinado ativo, as regras de estoque podem notificar um gerente de ativo ou transferir automaticamente inventário de um depósito para outro.

Os depósitos são entidades separadas e autônomas no aplicativo Gestão de ativos.

Regras de estoque

Regras de estoque são critérios definidos que determinam que, quando o inventário de um ativo específico de um depósito específico atinge um limite especificado, um determinado número deve ser transferido de outro depósito ou solicitado de um fornecedor.

Por exemplo, um modelo específico de teclado de computador atinge um inventário de 10 em um depósito específico e, como uma regra de estoque está em vigor, uma ordem de transferência é criada automaticamente para transferir 50 de um depósito diferente. Como pode haver vários ativos de um modelo em um depósito, as regras de estoque permitem que você verifique todos os ativos que se encaixam nos critérios e exiba uma contagem total.

Existem duas opções de reabastecimento:

- Um e-mail pode ser enviado para o gerente do depósito (usuário identificado no **campo Gerente** no registro do depósito) para fazer um pedido do fornecedor. Uma tarefa é criada automaticamente para o gerente do depósito ou, se o Procurement estiver ativo, uma ordem de compra e um item de linha de ordem de compra serão criados.
- Uma ordem de transferência pode ser gerada automaticamente para reabastecer o item de outro depósito.

Trabalho do executor da regra de estoque

O trabalho do Executor de regra de estoque é executado todos os dias para verificar se o inventário no depósito atingiu o limite definido pela regra de estoque. O trabalho aciona tarefas ou fluxos de trabalho para reabastecer o inventário. Este trabalho cria tarefas para gerentes de depósito e também envia notificações por e-mail para eles.

i Importante:

Se o reabastecimento está em andamento, o sistema não cria mensagens de e-mail duplicadas ou ordens de transferência duplicadas. É importante agir imediatamente.

Por padrão, a propriedade do sistema `glide.sc.checkout.twostep` definida como **falso** resulta no envio automático de solicitações quando itens são adicionados ao carrinho Catálogo de serviços. Além disso, com esta configuração da propriedade do sistema, o trabalho do Executor de regra de estoque aciona a criação de tarefas, ordens de compra, ordens de transferência e Catálogo de serviços solicitações.

Se o valor da propriedade do sistema `glide.sc.checkout.twostep` estiver definido como **verdadeiro**, a API `CartJS` adicionará itens ao carrinho, mas as solicitações não serão enviadas automaticamente. Em vez disso, o envio da solicitação requer que ações adicionais sejam executadas, afetando o fluxo automático do trabalho do Executor de regra de estoque.

O **pending_delivery_flag** é usado para indicar se uma regra de estoque está aguardando execução ou entrega. O `pending_delivery_flag` pode ser definido como qualquer um dos seguintes valores:

- Quando este sinalizador é definido como **verdadeiro**, a regra de estoque está em andamento e o sistema não gera tarefas ou pedidos duplicados para o mesmo item.
- Quando este sinalizador é definido como **falso**, o sistema reprocessa a regra de estoque e aciona a criação de tarefas e pedidos novamente.

i Nota:

Certifique-se de que `pending_delivery_flag` seja atualizado para falso quando uma regra de estoque tiver sido processada, permitindo que o trabalho do executor de regra de estoque seja executado sem redundância.

Com base no tipo de regra de estoque e no plug-in ativado em sua instância ServiceNow, o trabalho do Executor de regra de estoque cria ordens de compra, ordens de transferência, Catálogo de serviços solicitações ou tarefas.

i Importante:

Se o plug-in Compras e a aplicação Gestão de ativos de hardware não estiverem ativados, o trabalho do Executor de regra de estoque criará uma tarefa em vez de uma ordem de compra ou uma solicitação Catálogo de serviços. Esta tarefa solicita que o gerente do depósito execute as ações necessárias para reabastecer o inventário.

Comportamento do trabalho do executor de regra de estoque

Tipo de regra de estoque	Pedidos/Solicitações criadas
Depósito	<p>Uma ordem de transferência é criada automaticamente quando o inventário em um depósito atinge o limite definido pela regra de estoque.</p> <p>A ordem de transferência é criada para transferir estoque de outro depósito para reabastecer o inventário.</p> <p>i Nota: Se uma ordem de transferência já estiver em andamento, ordens de transferência adicionais não serão criadas.</p>
Fornecedor	<p>Quando o plug-in Compras (<code>com.snc.procurement</code>) é ativado, uma ordem de compra e os itens de linha da ordem de compra correspondentes são criados.</p> <p>Ordens de compra e itens de linha de ordem de compra são criados quando o inventário em um depósito atinge o limite definido e precisa de reabastecimento diretamente do fornecedor.</p> <p>i Nota: Você deve ter uma função <code>procurement_user</code> para acessar a ordem de compra e o item de linha da ordem de compra.</p>
Fornecedor ou Catálogo de serviços	<p>Quando a aplicação Gestão de ativos de hardware estiver instalada e a regra de estoque estiver definida como Fornecedor ou Catálogo de serviços, observe os seguintes pontos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • O trabalho do Executor de regra de estoque envia uma solicitação Catálogo de serviços em vez de criar uma ordem de compra. • A solicitação Catálogo de serviços é enviada automaticamente para reabastecimento de estoque por meio do Catálogo de serviços. Os itens são

Comportamento do trabalho do executor de regra de estoque

Tipo de regra de estoque	Pedidos/Solicitações criadas
	<p>adicionados ao carrinho Catálogo de serviços para o gerente do depósito revisar e aprovar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • O <code>pending_delivery_flag</code> é usado para rastrear o status das Catálogo de serviços solicitações. Este sinalizador garante que as solicitações Catálogo de serviços sejam processadas corretamente, evitando ações duplicadas.

Tópicos relacionados

[Criar uma regra de estoque](#)

Integração com Lenovo para detalhes de garantia de ativos

O fluxo de garantia de ativo Lenovo permite que você obtenha as informações de garantia de ativos de hardware conectando-se à API de garantia Lenovo.

A integração com Lenovo tem os seguintes requisitos:

- A aplicação Gestão de ativos de hardware - HAM (`sn_hamp`) deve ser ativada.
- O Lenovo Spoke (`sn_lenovo_spoke`) instalado em sua instância ServiceNow do ServiceNow Store. Para informações detalhadas, consulte [Lenovo Spoke](#).
- O ID de cliente de Lenovo para se conectar à Lenovo API de garantia.

i Nota:

Se você não tiver um ID de cliente, entre em contato com o representante de vendas ou serviço Lenovo da sua organização.

- Uma conexão Lenovo. Se você não tiver esta conexão, ela deverá ser criada usando o alias de conexão e credencial Lenovo [`sn_lenovo_spoke.Lenovo`]. Para obter mais informações, consulte [Conectar-se à Lenovo API de garantia](#).

i Nota:

Para obter detalhes sobre os campos de entrada e de resposta da Lenovo API de garantia, consulte o tópico "Garantia" na documentação da WebAPI da Lenovo.

O processo envolvido na obtenção dos detalhes da garantia do ativo de Lenovo é o seguinte:

1. O trabalho agendado Baixar informações de garantia de ativos - Lenovo que é executado todas as semanas invoca o fluxo de garantia de ativos Lenovo que busca todos os ativos de hardware com o fabricante como Lenovo.

i Nota:

O trabalho agendado Baixar informações de garantia de ativos - Lenovo e o fluxo de garantia de ativos Lenovo são instalados com a aplicação Gestão de ativos de hardware - HAM (`sn_hamp`).

2. O fluxo de garantia de ativo Lenovo invoca a ação Baixar garantia de ativo que reside na aplicação Spoke Lenovo e passa 1000 números de série em um lote.

3. A ação Baixar garantia de ativo conecta sua instância ServiceNow à API de garantia Lenovo passando os números de série e o ID do cliente. Esta ação também baixa as informações de garantia para todos os números de série aprovados.
4. A ação Processar informações de garantia no fluxo de garantia de ativo Lenovo cria ou atualiza registros de garantia de ativo na tabela Garantia de ativo [sn_itam_common_asset_warranty] usando a resposta da API de garantia Lenovo.

A tabela Garantia do ativo [sn_itam_common_asset_warranty] armazena os detalhes da garantia do ativo. Esta tabela tem campos correspondentes à resposta da API Lenovo. Alguns dos campos da tabela são:

- **ID da garantia externa:** identifica os registros de garantia de um ativo e atualiza as informações de garantia.
- **Ativo:** campo booleano com base no valor do campo **Garantia** da resposta da API Lenovo.
- **Status:** indica se a garantia está ativa. Este campo é preenchido com base no valor do campo **Ativo**.
- **Data de início** e **data de término:** indicam o período de garantia.

i Nota:

Registros de garantia para ativos excluídos não são obtidos.

Um ativo pode ter várias garantias associadas a ele. Você pode exibir as informações de garantia usando a guia Garantias de ativo no formulário de ativo. Você também pode exibir todos os registros de garantia de ativos de um local central usando a lista Garantias de ativos na exibição Operações de ativos. Para obter mais informações, consulte [Rastreie os detalhes da garantia de seus Lenovo ativos](#).

Tópicos relacionados

[Receber detalhes da garantia do ativo de Lenovo](#)

Atualização sem contato

Use o fluxo de atualização sem contato para atender às solicitações de atualização de hardware de funcionários por meio de um fornecedor externo sem precisar manter novos ativos no depósito local.

As várias fases no processo de atualização de ativos são as seguintes:

1. Um funcionário da sua organização envia uma solicitação de atualização do ativo de hardware.

A tarefa de confirmação de solicitação é criada quando a solicitação de atualização sem contato é aprovada. O estado desta tarefa muda para Encerrado automaticamente quando o provedor confirma a solicitação.

2. O provedor envia o novo ativo para o funcionário.

i Nota:

Um provedor pode atender a uma solicitação de atualização sem contato usando a aplicação Gestão de ativos.

As seguintes tarefas são criadas:

- a. Solicitar remessa: esta tarefa é criada quando o provedor confirma a solicitação de atualização sem contato. O estado desta tarefa muda para Encerrado automaticamente quando o provedor envia o novo ativo.

O seguinte acontece quando o provedor envia o ativo:

- Um ativo com o número de série e a etiqueta do ativo especificados pelo provedor é atribuído ao funcionário.
 - Com base no método de atualização que o funcionário selecionou na solicitação de atualização sem contato, as notificações por e-mail com detalhes do novo ativo de substituição enviado são enviadas da seguinte forma:
 - Quando o ativo é enviado para o funcionário, uma notificação por e-mail é enviada a todos os usuários com a função de ativo.
 - Quando o ativo é enviado para o depósito, uma notificação por e-mail é enviada a todos os usuários com a função de ativo e também ao gerente do depósito do depósito selecionado de onde o funcionário retirará o novo ativo.
 - Com base no número de acompanhamento e nos detalhes da transportadora que o provedor especificou na solicitação, registros de remessa exclusivos são criados para as remessas do ativo de substituição e do ativo antigo. Quando o mesmo número de acompanhamento é fornecido para ambas as remessas, um único registro de remessa é criado. Você pode exibir os registros de remessa com os ativos associados na exibição Operações de ativos do Hardware Asset Workspace. Para mais detalhes, consulte [Exibir detalhes da remessa de ativos de hardware](#).
- b. Pronto para retirada: esta tarefa é criada somente para o método de atualização de Retirada no qual o provedor envia o novo ativo para o depósito de onde o funcionário retira o ativo.
- c. Receber ativo: esta tarefa é criada da seguinte forma:
- Para o método de atualização Enviar, quando o provedor envia o ativo para o funcionário.
 - Para o método de atualização de Retirada, quando a tarefa Pronto para retirada é fechada.
- d. Receber ativo de devolução: esta tarefa é criada quando o provedor envia o novo ativo.
3. O funcionário confirma o recebimento do novo ativo.
4. O funcionário devolve o ativo antigo ao depósito na caixa rotulada enviada pelo fornecedor.
5. O gerente de inventário confirma que o ativo antigo foi recebido e o avalia.

i Nota:

O fluxo de atualização sem contato requer suporte de um provedor externo e é pré-configurado para integração com Informação.

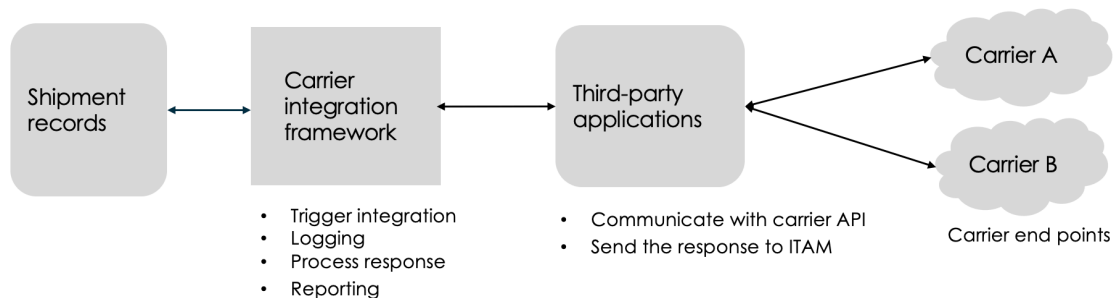
O fluxo de atualização sem contato tem os seguintes requisitos:

- A organização do funcionário e o provedor devem estar na mesma nuvem ServiceNow.
- A aplicação Central de controle de serviços deve ser configurada na instância ServiceNow do provedor e na organização do funcionário.

Para mais detalhes, consulte [Gerenciar atualização de ativos usando a atualização sem contato](#).

Gerenciamento de remessas por meio da integração com aplicações de transportadoras de terceiros

Você pode verificar o status de suas remessas em tempo real integrando sua instância ServiceNow com uma aplicação de transportadora de terceiros usando a estrutura de integração fornecida pela aplicação Gestão de ativos de TI.



Requisitos para integração com aplicações de transportadora de terceiros

i Importante:

A aplicação Gestão de ativos de TI fornece somente a estrutura de integração para integração com as aplicações da operadora de terceiros. Para que a integração funcione perfeitamente, a equipe de implementação deve atender aos seguintes requisitos.

1. Crie uma inclusão de script que se estenda a partir do script ITAMshipmentIntegration da classe base.

Para mais detalhes, consulte [Como criar uma inclusão de script de integração para aplicações de transportadora de terceiros](#).

2. Se você estiver usando credenciais, use a tabela de credenciais ou qualquer tabela com campos Password2 e forneça a política de mapa de acesso KMF para permitir que seus clientes acessem sua aplicação.

Para mais detalhes, consulte [Password2 encryption with the Key Management Framework \(KMF\)](#).

3. Adicione o nome da aplicação, a API e os detalhes da conexão à tabela Perfil de integração da operadora [sn_itam_carrier_int_profile].

Para mais detalhes, consulte [Exibir os detalhes do perfil de integração da transportadora](#).

i Nota:

Se você estiver criando a integração como parte de uma aplicação, conclua as seguintes etapas antes de criar uma inclusão de script:

1. Crie uma aplicação.
2. Tornar a aplicação acessível a partir de qualquer aplicação que pertença a um escopo diferente. Para mais detalhes, consulte [Como criar uma inclusão de script de integração para aplicações de transportadora de terceiros](#).

Para mais detalhes, consulte [Rastrear remessas usando a estrutura de integração](#).

Custo total de propriedade do ativo para Gestão de ativos de hardware

Os ativos incorrem em custos durante todo o ciclo de vida, incluindo custos de capital inicial e custos operacionais. O custo total de propriedade do ativo ajuda os gerentes de ativos a entender, analisar e rastrear o custo total de propriedade (CTP) dos ativos, em que o custo total inclui o custo de capital inicial e o custo de operação.

i Importante:

Você deve instalar a Gestão de ativos de hardware versão 10.0.0 ou posterior para acessar o recurso Custo total de propriedade do ativo.

Benefícios de CTP

- Rastreie e analise as despesas incorridas em toda a hierarquia de ativos.
- Compare os custos de ativos com os ativos e o modelo de ativos para comparar o desempenho.
- Crie relatórios de CTP e use relatórios predefinidos para um melhor planejamento financeiro de seus ativos.

Cálculo de CTP

Os custos incorridos nos ativos são criados como linhas de gasto. A linha de gasto mostra o histórico de custos incorridos para um ativo, que inclui o valor total nas linhas de gasto ou o custo de capital inicial e a despesa total em todos os ativos secundários.

CTP é a soma de todas as despesas ocorridas no ativo durante seu tempo de vida.

- Quando um registro de ativo é criado, o custo inicial inclui o custo de compra de uma linha de gasto que é criada. Se você atualizar o custo, o registro da linha de gasto será atualizado.
- Para ativos serializados, o custo de capital é adicionado apenas uma vez e o restante é considerado como o custo operacional. Qualquer linha de gasto criada é adicionada ao custo total.
- Para um ativo secundário,
 - Se algum custo for incorrido em um ativo secundário, o mesmo custo será adicionado ao CTP do ativo primário.
 - Se um ativo secundário for removido, as linhas de despesa do ativo secundário persistirão e o CTP do primário não será afetado.
 - Se um ativo secundário for trocado, uma linha de gasto será criada para o custo operacional.
- Qualquer linha de gasto criada por tabelas de valores é adicionada ao CTP de ativos.
- Os incidentes que afetam os ativos de hardware já incluem tabelas de valores de tarefa.

Tabelas de valores, linhas de gasto e categorias de gasto

As tabelas de preços ajudam a rastrear custos de capital, mão de obra, material e contrato, e as linhas de despesa geradas rastreiam esses custos. Para cada tarefa, Gestão de ativos de hardware captura o tempo trabalhado nessa tarefa. Depois que uma tarefa é fechada, Gestão de ativos de hardware cria linhas de gasto com base no tempo trabalhado na tarefa. Esses valores de linhas de gasto são adicionados ao custo total do ativo. Uma categoria de despesa é então atribuída à linha de gasto. As linhas de gasto aparecem na guia **Linhas de gasto** no formulário Detalhes do ativo de hardware.

A aplicação Gestão de ativos de hardware é compatível com as seguintes tabelas de preços:

- [Tabelas de valores da tarefa](#)
- [Tabelas de valores de mão de obra](#)

i Nota:

A tabela de valores de mão de obra faz parte da linha de gasto criada e é válida se você tiver incluído as informações da tabela de valores de mão de obra com a tabela de valores da tarefa, que registra o tempo trabalhado na tarefa.

Tempo de captura para tarefas

Cada tarefa tem uma capacidade de captura de tempo que cria registros de tempo trabalhado para esse usuário.

Você pode iniciar, iniciar um temporizador, pausar, retomar e salvar suas tarefas. Uma nova entrada de registro é criada na guia Tempo trabalhado nos seguintes cenários:

- Selecione **Iniciar** para iniciar seu trabalho e selecione **Salvar**.
- Selecione **Iniciar temporizador** para começar a registrar o tempo de uma tarefa.
- Selecione **Pausar** para pausar a gravação.
- Selecione **Retomar** para retomar a gravação.

O temporizador para somente quando você fecha uma tarefa. Para chegar ao tempo total gasto em uma tarefa, todas as entradas de registro são somadas e multiplicadas pela taxa de mão de obra para chegar ao custo total de uma tarefa.

Você pode selecionar **Hora do registro** para adicionar tempo às tarefas manualmente.

Trabalhar com CTP

O CTP permite que você execute as seguintes ações:

- Crie linhas de gasto para rastrear o custo inicial e operacional de seus ativos de hardware.
- Rastreie e calcule o CTP para as seguintes tarefas de fluxo de trabalho e o tempo trabalhado em uma tarefa individual em um fluxo de trabalho:
 - Descarte
 - Doação
 - Atualização sem contato
 - Renovação do contrato

i Nota:

Para Custo do contrato, as opções de ativo de alocar e distribuir valor são usadas na tabela de valores do contrato para distribuir o custo do contrato uniformemente. Você deve adicionar ativos ao Ativo coberto pela tabela de valores do contrato.

- Autorização de devolução de mercadoria (RMA)
- Leasing
- Emprestado

- Atualização de ativos de hardware
- Recuperação de ativos

i Nota:

Tabelas de preços estão incluídas para os fluxos de trabalho Gestão de ativos de hardware. Para ativar essas tabelas de valores, marque a caixa de seleção **Ativo** no formulário Tabela de valores da tarefa.

- Rastreie o parâmetro de comparação de CTP de um modelo de hardware. Depois de especificar um custo de parâmetro de comparação de CTP, o limite de parâmetro de comparação de CTP é calculado usando a seguinte fórmula:

$$\text{TCO benchmark cost} * \text{TCO benchmark threshold percentage}$$

, em que a porcentagem do limite do parâmetro de comparação de CTP é definida como 75% do custo do parâmetro de comparação de CTP por padrão. Para obter mais informações, consulte [Detalhes do modelo de hardware](#).

- Crie um relatório e compare o CTP de um grupo de ativos. Para obter mais informações sobre o painel e os relatórios de CTP, consulte [Exibição de análise de ativos](#).
- Para relatórios de CTP em tempo real ou off-line, normalize o CTP do ativo ao longo de sua vida útil e compare o CTP normalizado para diferentes modelos e ativos.
 - Quando a vida útil do ativo é igual ou maior que a vida útil do ativo, o CTP normalizado (CTP por mês) é calculado usando a seguinte fórmula:

$$(\text{Purchase cost} / \text{Useful life}) + (\text{Sum of operational cost} / \text{Asset life})$$

- Quando a vida útil do ativo é inferior à vida útil do ativo, o CTP normalizado (CTP por mês) é calculado usando a seguinte fórmula:

$$(\text{Purchase cost} + \text{Sum of operational cost}) / \text{Asset life}$$

i Nota:

O CTP não é calculado e rastreado para os seguintes ativos e consumíveis:

- Ativos em pacote
- Ativos de palete
- Consumíveis individuais

Se você usou consumíveis como ativos secundários, suas linhas de despesa serão adicionadas ao ativo primário.

- Ativos excluídos
- Ativos que fazem parte das categorias de modelo recusadas.

Gerenciar a integração de produtos de hardware usando o Application Portfolio Management

Integre seus produtos de hardware e gerencie o Technology Reference Model (TRM) ciclo de vida-usando Technology Reference Model (TRM) de Application Portfolio Management junto com a aplicação Gestão de ativos de hardware.

O Technology Reference Model permite que você mantenha uma lista de produtos de hardware com informações sobre sua aprovação de uso dentro da organização. A biblioteca de TRM

é mantida por arquitetos empresariais e usada por responsáveis pela aplicação. Para obter informações detalhadas sobre TRM, consulte [Technology Reference Model](#). O TRM permite que os responsáveis pela aplicação solicitem produtos de hardware a serem usados na organização, integrem o produto e definam as fases do ciclo de vida TRM.

Cada modelo de produto de hardware está associado a um conjunto de fases do ciclo de vida com uma data de início e de término. A aplicação *Gestão de ativos de hardware* fornece visibilidade sobre as fases do ciclo de vida do TRM para todos os modelos de hardware associados a um produto.

Sincronizando informações de TRM com Gestão de ativos de hardware

O trabalho agendado HAM - Sincronizar informações de TRM em *Gestão de ativos de hardware* é executado diariamente para buscar informações como fase de TRM e ciclo de vida para modelos de produto normalizados do TRM. O trabalho envia os detalhes de TRM para a aplicação *Gestão de ativos de hardware*. Quando o trabalho agendado é executado diariamente, todas as atualizações feitas na fase de TRM são sincronizadas com *Gestão de ativos de hardware*.

Você pode exibir as seguintes informações relacionadas ao TRM para um modelo de produto de hardware na exibição *Gestão de modelos de Espaço para ativos de hardware*:

- A fase de TRM usando o campo **de fase de produto de TRM** na guia **Detalhes** do modelo de produto de hardware.
- Informações do ciclo de vida de TRM usando a guia relacionada **Ciclos de vida do produto de TRM** do modelo de produto de hardware.

Repare o fluxo para corrigir ativos de hardware com defeito em um depósito

Use o fluxo de Reparo para corrigir os ativos de hardware com defeito em seu depósito para que os ativos reparados possam ser usados em diferentes *Gestão de ativos de hardware* fluxos de trabalho.

Ao usar o fluxo de Reparo, sua organização pode corrigir internamente os ativos que estão danificados ou fora do período de garantia. Os ativos reparados podem ser usados novamente após a validação. Não há fornecedor externo envolvido no reparo de ativos com defeito.

Como gerente de ativos, você pode solicitar o reparo de ativos com defeito ou com reparo pendente em seu depósito, enviando pedidos de reparo. Para mais detalhes, consulte [Solicitar reparo de ativos de hardware com defeito em seu depósito](#). O fluxo de reparo é acionado quando você envia um pedido de reparo. Um pedido de reparo tem linhas de pedido de reparo que estão associadas a tarefas de reparo para os ativos. O técnico de ativos conclui as tarefas de reparo na aplicação *Espaço para ativos de hardware* ou usando a aplicação *Mobile Agent*. O fluxo de reparo é concluído depois que o ativo reparado é avaliado. Para obter detalhes, consulte [Gerencie o reparo de ativos com defeito em seu depósito no Espaço para ativos de hardware](#) e [Gerenciar tarefas de reparo de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent](#).

Fases no fluxo de Reparo

1. Solução de problemas: fase para avaliar o ativo com defeito e avaliar o seguinte:

- Problemas com o ativo
- Peças necessárias
- Etapas para reparar o ativo com defeito

Nesta fase, um técnico de ativos confirma se o ativo é reparável, reimplantável ou irreparável. O fluxo de Reparo prossegue para a próxima fase somente se o ativo for reparável. Caso contrário, o pedido de reparo será marcado como Concluído.

2. Reparo: fase para confirmar o reparo do ativo com defeito. Nesta tarefa, o ativo é reparado, reimplantado ou marcado como irreparável.

O fluxo de reparo prossegue para a próxima fase somente se o ativo for reparado. Caso contrário, o pedido de reparo será marcado como Concluído.

3. Avaliar: fase para executar uma verificação de controle de qualidade do ativo reparado. Com base nos resultados da avaliação, o ativo é reimplantado ou descartado. O fluxo de reparo é concluído após a avaliação do ativo.

Seleção de inventário para Gestão de ativos de hardware

Como um usuário de inventário que trabalha em grandes depósitos, use o recurso de seleção de inventário para selecionar facilmente os ativos no depósito e facilitar a coleta de ativos pelos técnicos.

O recurso de seleção de inventário inclui a adição de uma tarefa de seleção de ativo nos seguintes Gestão de ativos de hardware fluxos de trabalho:

- [Solicitação de ativo de hardware padrão](#)
- [Solicitação de atualização de hardware](#)
- [Fluxo de trabalho de fornecimento](#)

i Nota:

A tarefa de seleção de ativo estará disponível somente se estiver habilitada explicitamente para um depósito que é usado para solicitações de ativos de origem, solicitações de atualização ou solicitações de fornecimento. Para obter detalhes, consulte [Habilite a tarefa de seleção de ativo para seu depósito no Espaço para ativos de hardware](#).

A tarefa de seleção de ativo permite que você selecione os ativos de qualquer corredor e espaço em seu depósito. Você pode soltar o ativo selecionado em um local especificado no depósito. Depois de concluir a tarefa de seleção de ativo, os técnicos de ativo podem selecionar os ativos para atender às solicitações atribuídas a eles.

Para obter mais informações sobre a tarefa de seleção de ativo, consulte [Gerencie a seleção de ativos de hardware em seu depósito para Gestão de ativos de hardware fluxos de trabalho](#) e [Gerenciar tarefas de seleção de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent](#).

Fluxo de solicitação sem contato

Atenda às solicitações de hardware de seus funcionários por meio de um provedor externo com o mínimo de intervenção usando o fluxo de solicitação sem contato.

Requisitos de fluxo de solicitação sem contato

O fluxo de solicitação sem contato tem os seguintes requisitos básicos:

1. Sua organização e o provedor devem estar na nuvem ServiceNow.
2. A aplicação ServiceNow Central de controle de serviços deve ser configurada na instância ServiceNow.
3. Seu provedor deve ter publicado os itens do catálogo remoto ou os produtores de registro remoto.

Fluxo de trabalho de solicitação sem contato

1. Um funcionário da sua organização envia uma solicitação de catálogo para um item do catálogo associado ao fluxo de solicitação sem contato.

Uma solicitação de catálogo é criada com o **estado Solicitação** como **Aprovação Pendente**.

2. O aprovador revisa a solicitação do catálogo e executa uma das seguintes tarefas:
 - Rejeita a solicitação do catálogo: o **estado da solicitação** muda para **Encerrado rejeitado** e a **Fase** do item solicitado muda para **Encerrado incompleto**.
 - Aprova a solicitação do catálogo: o **estado da solicitação** muda para **Aprovado** e a **Fase** do item Solicitado muda para **Confirmação Pendente**.

Nota:

Se um solicitante que não tem acesso ao produtor de registro remoto enviar uma solicitação de catálogo, o item solicitado será marcado como **Encerrado incompleto**.

3. Depois que a solicitação do catálogo é aprovada, a solicitação passa pelas seguintes mudanças:
 - a. A solicitação é enviada ao provedor com base no produtor de registro remoto configurado no mapeamento de item do catálogo.
 - b. A **Fase** do item solicitado muda para **Confirmação pendente** na instância ServiceNow da sua organização.
4. O provedor envia uma atualização do Bloco de anotações confirmando a ordem para sua instância ServiceNow. A **Fase** do item solicitado muda para **Remessa Pendente**.
5. O provedor envia o ativo para seu funcionário e envia uma atualização de bloco de anotações com os detalhes da remessa para sua instância ServiceNow.

Os seguintes eventos acontecem quando o provedor envia o ativo:

- Um ativo com o número de série e a etiqueta do ativo especificados pelo provedor é atribuído ao funcionário.

Nota:

Uma notificação por e-mail é enviada aos gerentes de ativos nos seguintes cenários para tomar as medidas necessárias:

- Existe um registro de ativo com o número de série fornecido pelo provedor na sua instância ServiceNow.
 - O número do modelo fornecido pelo provedor não está disponível em sua instância ServiceNow.
 - O ativo enviado é um consumível.
- Com base no número de acompanhamento e nos detalhes da transportadora que o provedor especificou na atualização do Bloco de anotações, um registro de remessa exclusivo é criado para a remessa. Você pode exibir os registros de remessa com os ativos associados na exibição Operações de ativos do Hardware Asset Workspace. Para mais detalhes, consulte [Exibir detalhes da remessa de ativos de hardware](#).

Ao enviar um pacote de ativos, o provedor pode optar por enviar os ativos totalmente por meio de uma única remessa ou parcialmente por meio de várias remessas. Somente

quando os ativos são totalmente enviados, a **Fase** do item solicitado muda para **Pendente de recebimento**.

6. O funcionário confirma o recebimento do ativo em um dispositivo móvel. A Fase do item solicitado muda para Concluído.

i Nota:

O recebimento do ativo consumível não pode ser confirmado em um dispositivo móvel. O gerente de ativos executa as ações necessárias com base nas notificações por e-mail recebidas e confirma em nome do funcionário.

Para obter mais detalhes sobre como criar e atender a solicitações de ativos de hardware por meio do fluxo de solicitação sem contato, consulte [Gerenciar solicitações de ativos de hardware usando o fluxo de solicitação sem contato](#).

Ativo Certificação

Use Certificação de ativos para manter detalhes precisos de todos os ativos de hardware serializados atribuídos a seus funcionários.

A certificação de ativos não depende da disponibilidade dos ativos nos locais de escritório. Portanto, as organizações que oferecem suporte a modelos de trabalho híbrido e remoto podem auditar seus ativos que estão em uso, mesmo que esses ativos estejam distribuídos em locais remotos. Você pode obter precisão dos dados de ativos, melhorar a utilização de ativos e reduzir riscos auditando seus ativos usando a Certificação de ativos.

Como um gerente de ativos ou um administrador de inventário, você pode criar uma certificação de ativo única ou criar uma programação de certificação que cria certificações de ativos recorrentes. Você pode validar se o ativo de hardware serializado atribuído a um funcionário ainda está em uso, recebendo a confirmação diretamente do funcionário.

Benefícios de certificação de ativos

- Capacidade de executar auditorias de ativos remotas para os ativos de hardware necessários, independentemente de seus locais. Para mais detalhes, consulte [Criar uma certificação de ativo na exibição de Inventário](#).
- Opção para definir uma programação para criar certificações de ativos recorrentes. Para mais detalhes, consulte [Criar uma programação de certificação de ativos](#).
- Portal Central do funcionário intuitivo e amigável que permite que os funcionários confirmem a propriedade dos ativos de hardware atribuídos e também apresentem problemas relacionados ao hardware e aos ativos consumíveis. Para obter mais detalhes, consulte o seguinte:
 - [Confirme os ativos atribuídos no portal Central do funcionário](#)
 - [Relatar problema relacionado ao seu ativo no portal Central do funcionário](#)
- Relatórios abrangentes que permitem que os gerentes de ativos e os administradores de inventário monitorem o status das certificações de ativos e tomem as medidas necessárias. Para obter mais detalhes, consulte o seguinte:
 - [Exibir certificações de ativos em aberto no Espaço para ativos de hardware](#)
 - [Exibir certificações de um ativo de hardware serializado](#)

Requisitos e limitações

A certificação de ativos tem uma dependência nas seguintes ServiceNow Store aplicações:

- Central do funcionário (sn_ex_sp)
- Perfil do funcionário (sn_employee)

Para obter mais detalhes, consulte [Employee Center](#) e [Employee profile](#).

Se você planeja auditar seus ativos usando a Certificação de ativos, considere os seguintes pontos:

- Ativos de hardware serializados que pertencem às categorias de recursos aceitas só podem ser atestados. Ativos de hardware excluídos não podem ser atestados.
- Consumíveis, pacotes e paletes não podem ser certificados.
- A certificação oferece suporte a ativos que pertencem a categorias de recursos de soluções HAM somente se eles forem aceitos.
 - Gestão de ativos de hardware integração com Telecommunications Network Inventory- Somente ativos das categorias de recurso Servidor, Mecanismo de rede e Inventário de rede de telecomunicações (TNI) podem ser atestados.
 - Gestão de ativos de hardware integração com o Zero Touch Mobility - Somente ativos da categoria de recurso de dispositivo móvel podem ser certificados.

Fluxo de trabalho de certificação de ativos

1. Um gerente de ativos ou um administrador de inventário cria uma certificação de ativos única selecionando os funcionários atribuídos com os ativos e as categorias de modelo dos ativos.

Um registro de certificação é criado na tabela Certificação de ativos [sn_itam_common_asset_attestation]. Além disso, os detalhes do ativo a ser certificado são adicionados à tabela Certificações do ativo [sn_itam_common_attestation_asset_m2m].

2. Uma notificação por e-mail com um link para o portal Central do funcionário é enviada aos funcionários que são responsáveis por confirmar a propriedade dos ativos atribuídos.
3. Os funcionários verificam os detalhes do ativo e aceitam ou negam a propriedade do ativo no portal Central do funcionário.

O status do registro de certificação de ativos é atualizado.

Fluxo de trabalho de programação de certificação de ativos

1. Um gerente de ativos ou um administrador de inventário cria uma programação de certificação para criar certificações recorrentes.

Um registro de programação de certificação é criado na tabela Programação de certificação de ativos [sn_itam_common_attestation_schedule].

2. O trabalho diário *ITAM Common- Asset attestation* é executado diariamente para verificar todos os cronogramas de certificação de ativos. Este trabalho diário cria certificações de ativos com base na frequência especificada na programação de certificação.

Para obter mais detalhes sobre a Certificação de ativos, consulte [Auditar seus ativos de hardware usando a Certificação de ativos](#).

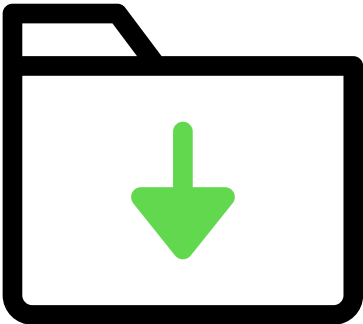
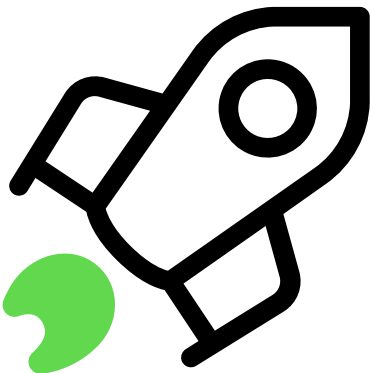
Configuração da Gestão de ativos de hardware

Configure Gestão de ativos de hardware para ter dados de ativos centralizados para inventário e informações precisas, automatizar o ciclo de vida de TI com fluxos de trabalho e reduzir os custos e riscos de ativos.

Visão geral da configuração

Esta é uma visão geral do processo de configuração de Gestão de ativos de hardware.

Como configurar o Gestão de ativos de hardware

Etapa	Ação	Recurso
 <p>Instalar Gestão de ativos de hardware</p>	<p>Obtenha a aplicação Gestão de ativos de hardware na ServiceNow Store .</p>	<p>Instalar Gestão de ativos de hardware</p>
 <p>Usar Gestão de ativos de hardware</p>	<p>Use Gestão de ativos de hardware para gerenciar seus ativos de hardware e consumíveis e reduzir os custos e riscos de ativos.</p>	<p>Como usar o Gestão de ativos de hardware</p>

Tradução automática

Instalar Gestão de ativos de hardware

Você pode instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware (sn_hamp) se tiver a função de administrador. A aplicação inclui dados de demonstração. Instale ServiceNow® Store aplicações e plug-ins relacionados se eles ainda não estiverem instalados.

Antes de Iniciar

Revise a lista de aplicações [Gestão de ativos de hardware - HAM](#) em ServiceNow Store para obter informações sobre dependências, requisitos de licenciamento ou assinatura e compatibilidade de versões.

Função necessária: ham_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

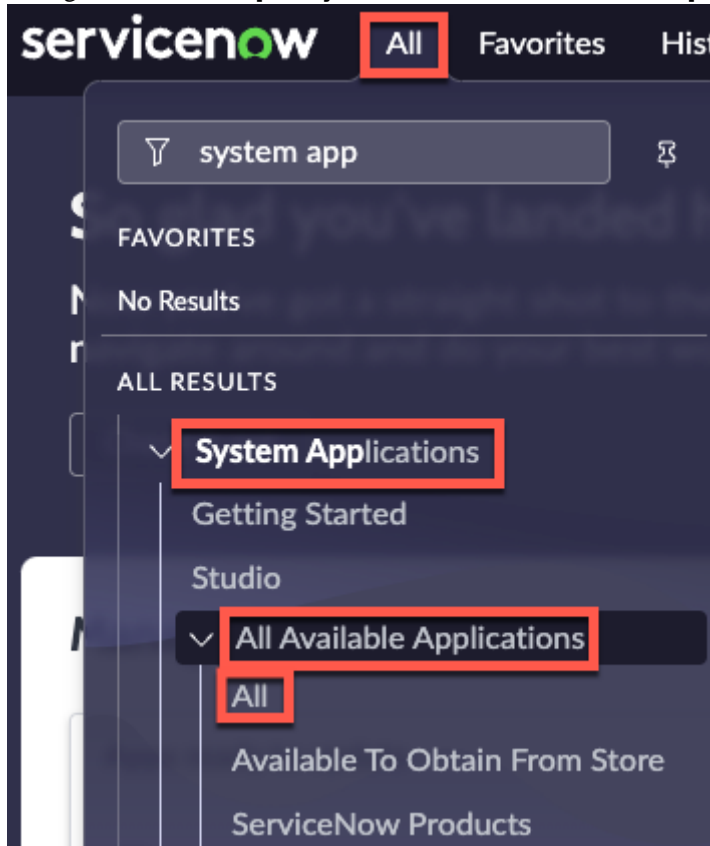
Os itens a seguir são instalados com o Gest3o de ativos de hardware:

- Funções
- Trabalhos agendados
- Tabelas

Para obter mais informaões, consulte [Instalado com Gest3o de ativos de hardware](#).

Procedimento

1. Navegar at3 **Tudo** > **Aplicaões do sistema** > **Todas as aplicaões dispon3veis** > **Tudo**.



2. Encontre a aplicao Gest3o de ativos de hardware (sn_hamp) usando os crit3rios de filtro e a barra de pesquisa.

Voc3 pode pesquisar a aplicao pelo nome ou ID. Se n3o conseguir encontrar o aplicativo, talvez seja necess3rio solicit3-lo ao ServiceNow Store.

Na lista ao lado do bot3o **Instalar**, s3o exibidas as vers3es dispon3veis.

3. Escolha uma vers3o na lista e selecione **Instalar**.

Na caixa de di3logo Instalar exibida, todas as depend3ncias instaladas junto com a aplicao s3o listadas.

4. Se for solicitado, siga os links para ServiceNow Store e obtenha direitos adicionais para as depend3ncias.

5. **Opcional:** Se os dados de demonstrao estiverem dispon3veis e voc3 quiser instal3-los, marque a caixa de seleo **Carregar dados de demonstrao**.

Os dados de demonstração compreendem registros de amostra que descrevem os recursos da aplicação para casos de uso comuns. Carregue os dados de demonstração ao instalar a aplicação pela primeira vez em uma instância de desenvolvimento ou teste.

i **Importante:**

Se você não carregar os dados de demonstração durante a instalação, eles não estarão disponíveis para serem carregados mais tarde.

6. Selecione **Instalar**.

Aplicando as diretrizes de CSDM à Gestão de ativos de hardware

Gestão de ativos de hardware gerencia (contribui com dados para) CSDM tabelas. Gestão de ativos de hardware também usa dados de tabelas CSDM que outras aplicações geram. Vários produtos ServiceNow, portanto, se beneficiam e agregam valor a Gestão de ativos de hardware.

Implementando a CSDM estrutura de dados

O CSDM é a estrutura de dados que você segue ao configurar ServiceNow produtos e aplicações. Você adere às CSDM diretrizes ao definir os itens de configuração (ICs) e os relacionamentos entre ICs no CMDB. Este processo garante que seus dados residam nas tabelas do CMDB apropriadas para que você obtenha o valor máximo de suas aplicações Now Platform.

O uso de um CSDM conjunto padrão e consistente de termos e definições ajuda a rastrear os ativos com eficácia durante as transições do ciclo de vida.

i **Nota:**

Para configurar CSDM para Gestão de ativos de hardware, consulte [Implementing the CSDM framework in stages](#).

Tabelas que aderem às diretrizes CSDM gerenciadas por Gestão de ativos de hardware

1. Tabela de modelo de produto [cmdb_model]: a aplicação Gestão de ativos gerencia e contribui com dados para esta tabela.
2. Tabela de ativos [alm_asset]: a aplicação Gestão de ativos gerencia esta tabela que contém detalhes do ativo.

CSDM tabela usada por Gestão de ativos de hardware

Tabela de itens de configuração [cmdb_ci]: CMDB gerencia esta tabela. A aplicação Gestão de ativos de hardware faz referência a dados de item de configuração (IC) desta tabela.

CSDM mapeamentos de ciclo de vida para Gestão de ativos de hardware

O sistema base contém a tabela de mapeamento de ciclo de vida [life_cycle_mapping] que armazena os valores de mapeamento de ciclo de vida. Um registro de mapeamento especifica como mapear valores de campo de ciclo de vida legado de uma classe, como ativo ou modelo de produto, para os campos CSDM **Fase do ciclo de vida** e **Status da fase do ciclo de vida**. Você pode obter os detalhes de mapeamento das tabelas Ativo [alm_asset] e Modelo de produto [cmdb_model] na tabela de mapeamento de ciclo de vida.

Mapeamento da tabela de modelo de produto [cmdb_model] da Gestão de ativos de hardware - HAM e CSDM

Campo de status do modelo de produto	Campos de fase do ciclo de vida do CSDM e status da fase do ciclo de vida
Retirado	Fim da vida útil Descontinuado
Compilação	Design Criar
Vendido	Fim da vida útil Vendido
Em produção	Operacional Em uso

Mapeamento da tabela de ativos [alm_asset] da Gestão de ativos de hardware - HAM e CSDM

Campos de estado e subestado de ativo	Campos de fase do ciclo de vida do CSDM e status da fase do ciclo de vida
Descontinuado RMA	Fim da vida útil RMA
Retirado	Fim da vida útil Descontinuado
Descontinuado Crédito do fornecedor	Fim da vida útil Crédito do fornecedor
Em estoque Reservado	Inventário Reservado
Em estoque Retenção jurídica	Inventário Retenção jurídica
Em estoque Transferência pendente	Implantar Transferência pendente
Ausente Perdido	Ausente Perdido
Em estoque Revenda pendente	Fim da operação Revenda pendente
Descontinuado Revenda pendente	Fim da operação Revenda pendente
Descontinuado Retorno do leasing	Fim da vida útil Retorno do leasing
Ausente Roubado	Ausente Roubado
Descontinuado Doador	Fim da vida útil Doador
Em trânsito Disponível	Implantar Em trânsito
Em trânsito Doação pendente	Fim da operação Em trânsito
Em trânsito	Implantar Em trânsito
Em trânsito Pré-alocado	Compra Pré-alocado
Compilação	Design Criar
Em uso	Operacional Em uso
Em trânsito Revenda pendente	Fim da operação Em trânsito
Descontinuado Vendido	Fim da vida útil Vendido
Descontinuado Comprar	Fim da vida útil Comprar
Em trânsito Defeituoso	Com defeito Em trânsito
Em estoque	Inventário Disponível

Tradução automática

Mapeamento da tabela de ativos [alm_asset] da Gestão de ativos de hardware - HAM e CSDM

Campos de estado e subestado de ativo	Campos de fase do ciclo de vida do CSDM e status da fase do ciclo de vida
Descontinuado Descartado	Fim da vida útil Descartado
Em estoque Instalação pendente	Implantar Em Estoque
Em estoque Avaliação pendente	Fim da operação Avaliação pendente
Em estoque Em espera	Fim da operação Em espera
Em estoque Descarte pendente	Fim da operação Descarte pendente
Encomendado	Compra No pedido
Em uso Execução pendente	Operacional Execução pendente
Descontinuado Obsoleto	Fim da vida útil Obsoleto
Em estoque Teste	Implantar Testar
Em manutenção	Operacional Em manutenção
Descontinuado Descarte pendente	Fim da operação Descarte pendente
Em uso Fim do suporte	Operacional Fim do suporte
Em estoque Reparo pendente	Inventário Reparo pendente
Em estoque Defeituoso	Com defeito Em Estoque
Em estoque Disponível	Inventário Disponível
Em trânsito Descarte pendente	Fim da operação Em trânsito
Em trânsito Instalação pendente	Implantar Em trânsito
Em estoque Pré-alocado	Inventário Pré-alocado
Em trânsito Reservado	Implantar Reservado
Em estoque Retorno pendente	Fim da operação Retorno pendente
Em uso Desativação pendente	Operacional Descontinuação pendente
Em estoque Quarentena	Inventário Quarentena
Ausente	Ausente Perdido
Em estoque Certificado pendente	Fim da operação Certificado pendente
Em estoque Doação pendente	Fim da operação Doação pendente

Tradução automática

CSDM campos de ciclo de vida nos formulários

A sincronização entre os campos legados e os campos de ciclo de vida CSDM é bidirecional para o modelo de produto e o ativo. No entanto, observe os seguintes pontos sobre a disponibilidade dos campos CSDM nos formulários:

- No formulário Modelo, os campos **Fase do ciclo de vida** e **Status da fase do ciclo de vida** são mostrados.
- No formulário Ativo, os campos de ciclo de vida CSDM não são mostrados.

Sincronização de CSDM campos de ciclo de vida entre o ativo e o IC

Se você aceitou CSDM nas versões anteriores Xanadua , a sincronização dos campos de ciclo de vida CSDM entre o ativo e o IC acontecerá por meio dos campos legados. No entanto, ao fazer upgrade para Xanadu, você também pode optar por sincronizar diretamente os campos de ciclo de vida CSDM entre o ativo e o IC.

A partir da versão Xanadu, quando você aceita CSDM, os campos de ciclo de vida são sincronizados diretamente entre o ativo e o IC.

Para obter mais detalhes sobre a sincronização de campos de ciclo de vida, consulte [How life-cycle values for Asset, CI, and IBI are synced](#) .

Como usar o Gestão de ativos de hardware

Use a aplicação Gestão de ativos de hardware - HAM para gerenciar seus ativos de hardware e consumíveis.

Como trabalhar com normalização de hardware

Gestão de ativos Normalização de modelo de hardware permite que os usuários normalizem os detalhes, como fabricante, produto, modelo e tipo de dispositivo, do hardware e dos modelos de consumíveis. Os dados dos modelos são comparados com os dados no Serviço de conteúdo Normalização de modelo de hardware.

O plug-in Cliente de serviços de dados de normalização (com.glide.data_services_canonicalization.client) também é ativado quando você ativa o plug-in Normalização de modelo de hardware.

Nota:

Esta documentação é para Normalização de modelo de hardware. Para obter informações adicionais sobre Gestão de ativos, consulte a [documentação da Gestão de ativos](#) .

Trabalhos programados

Para padronizar seus modelos de hardware e consumíveis, os dados do ativo devem ser normalizados. Você pode atualizar manualmente os registros do modelo com o conteúdo de normalização ou comparar seus dados com o Serviço de conteúdo de hardware Gestão de ativos.

O trabalho agendado *HAM- Hardware Normalization* é executado diariamente. Este trabalho não adiciona, remove ou mescla modelos, nem modifica campos originais, como Nome do modelo, Fabricante ou Número do modelo. Ele atualiza somente os campos relacionados à normalização dos modelos existentes, como Produto normalizado, Fabricante normalizado, Modelo normalizado e assim por diante.

O conteúdo do Serviço de conteúdo Normalização de modelo de hardware é extraído para o Now Platform. Use a tabela Log de trabalho do ativo (asset_job_log) para revisar o status do trabalho agendado.

O status de normalização dos modelos pode ser revertido clicando em **Reverter normalização** no modelo. Qualquer normalização ocorrida no modelo é revertida e a regra é desativada. Quando o trabalho agendado é executado, os modelos são processados com as regras ativas e o status é atualizado.

O trabalho agendado gera relatórios de modelo de hardware e consumíveis. Esses relatórios identificam o status geral dos seus modelos e fornecem um detalhamento do status de normalização.

Os relatórios a seguir estão incluídos.

- Status de normalização geral do produto de hardware
- Status de normalização geral do produto consumível
- Status de normalização do modelo de hardware
- Status de normalização do modelo de consumível

Tópicos relacionados

[Normalização de modelo de hardware](#)

Aceitar o serviço de conteúdo de hardware Gestão de ativos

Aceite o Serviço de conteúdo de hardware Gestão de ativos para melhorar o processo de normalização compartilhando dados de modelo de hardware e consumíveis da sua organização com ServiceNow.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- ham_admin: para instância não separada por domínio
- has_admin mais domain_admin: para instância separada por domínio

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Ao aceitar o Serviço de conteúdo de hardware Gestão de ativos, seus dados são compartilhados com segurança com a ServiceNow para criar o repositório de serviços de conteúdo. Adicionar ao serviço de conteúdo permite que mais modelos sejam normalizados automaticamente. Essas atualizações ocorrem semanalmente.

As atualizações de conteúdo são baseadas em dados dos modelos de hardware e consumíveis, ciclos de vida e modelos de produto de hardware personalizados enviados de volta para o Serviço de conteúdo de hardware Gestão de ativos.

Todos os dados recuperados pelo serviço de conteúdo permanecem anônimos e seguros, seguindo ServiceNow políticas de privacidade. Depois que os dados são revisados, eles são descartados corretamente.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Administração > Normalização de Modelo de Hardware > Configuração de Serviços de Conteúdo**.
2. Leia o acordo de serviço de conteúdo da Gestão de ativos de hardware - HAM.
3. Selecione **Sim, li e aceito o Acordo de Aceitação**.
4. Clique em **Aceitar**.
5. Se houver algum modelo de hardware, modelo de consumível ou dados de ciclo de vida que você deseja excluir, altere a opção no formulário Configuração de serviço de conteúdo.
6. Clique em **Salvar**.

Example: Aceitar o serviço de conteúdo de hardware Gestão de ativos

Sua organização decidiu habilitar o Serviço de conteúdo de hardware Gestão de ativos.

Navegue até o módulo Configuração do serviço de conteúdo e revise o acordo de serviço de conteúdo da Gestão de ativos de hardware - HAM.

Contrato de Serviço de Conteúdo da Gestão de ativos de hardware - HAM

Your company has opted-out of the ServiceNow Hardware Asset Management Content Service program
Change your mind? Opt-in below

What is the Hardware Asset Management Content Service?

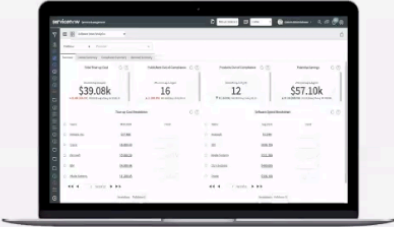
ServiceNow Content Service is an IT Asset Management shared service that provides customers continual data quality improvement.

By anonymously and securely providing ServiceNow the unrecognized details of Hardware/Consumable Models, the Hardware Asset Management Content Service will, in return, supply updates to the Normalization Library. This new content will improve your normalization hit ratios and enable you to better manage your hardware assets.

Note that ServiceNow's privacy policies guide how hardware details remain anonymous and secure, and will be properly disposed of after they are reviewed.

* Yes, I have read and accept the Opt-In Agreement

Opt-in



Selecione **Sim, li e aceito o Acordo de Aceitação** para exibir a página Configuração do Serviço de Conteúdo.

Você decide que não deseja enviar dados do modelo de hardware para o Serviço de Conteúdo de Hardware Gestão de ativos. Alternar o botão ao lado de Modelos de hardware para recusar o envio dos dados de ativos do modelo de hardware.

Configuração de Serviços de Conteúdo

Content Service Setup Save

HARDWARE ASSET DATA

- ▼ Hardware Models

Definition: A model created to classify and reduce duplication of hardware models when new models are identified. Only Hardware Models with a status of Match not found, Manufacturer Normalized, Partially Normalized or Manually Normalized will be transferred.

Details transferred: Name, Manufacturer, Model number, Short description, Model category, Status, Normalized name, Normalized manufacturer, Normalized model number, Device type, Normalized status, Normalization rule.
- ▼ Consumable Models

Definition: A model created to classify and reduce duplication of consumable models when new models are identified. Only Consumable Models with a status of Match not found, Manufacturer Normalized, Partially Normalized or Manually Normalized will be transferred.

Details transferred: Name, Manufacturer, Model number, Short description, Model category, Status, Normalized name, Normalized manufacturer, Normalized model number, Device type, Normalized status, Normalization rule.
- ▼ Hardware Lifecycles

Definition: Hardware Model Lifecycle records representing the external or manufacturer defined lifecycle of the hardware product. Only Hardware Model Lifecycles not created by ServiceNow with a lifecycle type other than internal will be transferred.

Details transferred: Lifecycle type, Lifecycle phase, Source, Phase start date, Phase end date, Risk, Normalized name, Normalized manufacturer, Normalized model number, Device type.
- ▼ Consumable Lifecycles

Definition: Consumable Model Lifecycle records representing the external or manufacturer defined lifecycle of the consumable product. Only Consumable Model Lifecycles not created by ServiceNow with a lifecycle type other than internal will be transferred.

Details transferred: Lifecycle type, Lifecycle phase, Source, Phase start date, Phase end date, Risk, Normalized name, Normalized manufacturer, Normalized model number, Device type.
- ▼ Custom Product Models

Definition: A model created to classify new models not provided by content service.

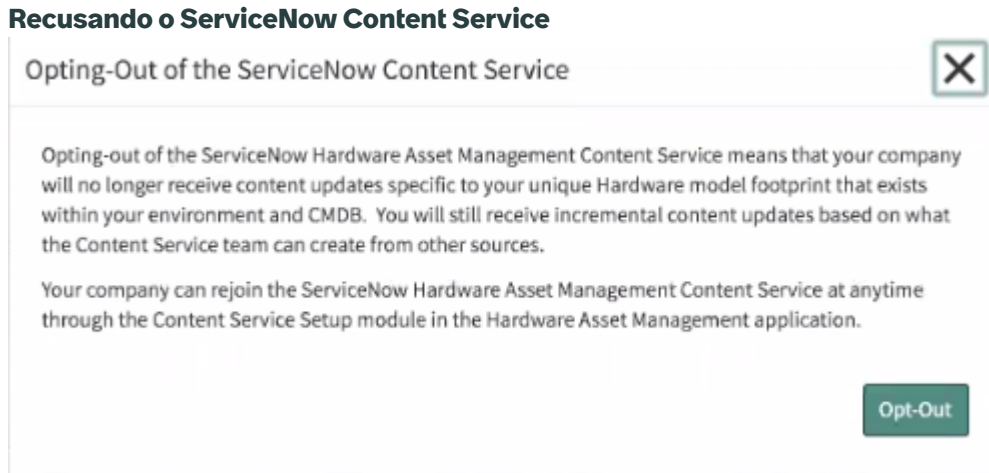
Details transferred: Name, Manufacturer, Model number, Device type, Product.

Clique em **Salvar**.

Sua organização decidiu que não deseja enviar nenhum dado e deseja recusar o Serviço de conteúdo de hardware Gestão de ativos. Para parar de enviar seus dados, desative todos os botões.

Tradução automática

Uma mensagem será exibida confirmando que você deseja recusar o uso do Serviço de Conteúdo de Hardware Gestão de ativos.



Clique em **Recusar**.

Você retornará ao Acordo de Serviço de Conteúdo de Hardware Gestão de ativos e poderá aceitar novamente a qualquer momento.

Importar e exportar dados de conteúdo

Importe e exporte dados de conteúdo para o serviço de conteúdo ServiceNow Gestão de ativos de hardware para melhorar o processo de normalização. Os usuários no local podem usar o módulo Gerenciar biblioteca de hardware para importar ou exportar dados por meio de um arquivo zip.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- administrador_ham
- domain_admin (se a separação de domínio estiver habilitada)

Procedimento

1. Navegue até **Módulos** e pesquise **Gerenciar biblioteca de hardware**.
2. Abra o layout de formulário Gerenciar biblioteca de hardware e marque a caixa de seleção **Ativo** para ativar o módulo.
3. Clique em **Salvar** e atualize o layout do formulário.
4. Navegue até o módulo Gerenciar biblioteca de hardware.
5. Importe os dados de conteúdo para obter os novos dados no seu sistema.
 - a. Clique em **Importar conteúdo da biblioteca de hardware**.
 - b. Clique em **Anexar arquivo de conteúdo** e selecione o arquivo zip que contém o conteúdo.
 - c. Clique em **Executar importação**.
Depois que os dados são importados, o trabalho de programação de atualização de conteúdo, *HAM - Apply latest content changes*, é acionado para processar as atualizações de conteúdo.

6. Exporte conteúdo para enviar os dados personalizados ou quaisquer modelos de hardware que não estejam totalmente normalizados para a equipe de serviço de conteúdo ServiceNow.
 - a. Clique em **Aceitação do serviço de conteúdo: exportar conteúdo de normalização de hardware**.
 - b. Se você ainda não aceitou compartilhar os dados com o serviço de conteúdo ServiceNow, clique em **aceitar** e atualize a página Gerenciar biblioteca de hardware.
 - c. Clique em **Executar exportação**.
 - d. Depois que o status mudar para Pronto para download, atualize a página.
Um arquivo zip é criado e aparece na parte superior da página Gerenciar biblioteca de hardware. Se não houver conteúdo para exportar, será exibida uma mensagem de erro informando que não existe conteúdo.
 - e. Baixe e envie este arquivo zip para a equipe de serviço de conteúdo da ServiceNow.

Criar um modelo de hardware ou consumível

Para começar a rastrear seus ativos de hardware e consumíveis, crie um modelo de hardware ou consumível. Em seguida, adicione informações de ciclo de vida para acompanhar a fase do ciclo de vida do seu modelo.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin ou asset

Procedimento

1. Navegue até um dos seguintes caminhos.
 - **Catálogo de produtos > Modelos de produtos > Modelos de Hardware**
 - **Catálogo de produtos > Modelos de produtos > Modelos de Consumíveis**
2. Clique em **Nova**.
3. Conclua as etapas a seguir se estiver adicionando um modelo de hardware.
 - a. No formulário Modelo de hardware, clique na seção **Campos de modelo de consumíveis**.
 - b. Clique em **Salvar**.
 - c. Para adicionar informações adicionais sobre o ativo, clique no [Detalhes do modelo de hardware](#).
 - d. Para adicionar informações de unidade, clique no [Detalhes do modelo de hardware](#).
 - e. Para vincular um modelo compatível, clique em [Compatíveis](#) e, em seguida, clique em **Adicionar compatível**.
 - f. Para adicionar uma substituição de modelo, clique no [Substitutos](#) e, em seguida, clique em **Adicionar substituição**.
 - g. Para normalizar manualmente o modelo de hardware, clique na [seção Normalização](#).

- h.** Para adicionar um item de configuração, clique no [Itens de Configuração](#).
 - i.** Para adicionar seu modelo ao Catálogo de produtos, clique no [Detalhes do modelo de hardware](#).
 - j.** Para publicar o modelo no Catálogo de hardware, clique no link relacionado **ao Catálogo de hardware**.
 - k.** Para adicionar ativos relacionados, clique no [Detalhes do modelo de hardware](#).
 - l.** Para adicionar um componente de modelo, clique no [Componentes de Modelo](#).
 - m.** Para adicionar informações do fornecedor ao seu modelo, clique em [Itens do catálogo do fornecedor](#) e clique em **Novo**.
 - n.** Para adicionar informações do ciclo de vida, clique em [Ciclos de Vida do Modelo de Hardware](#) e clique em **Novo**.
Se um ciclo de vida com a mesma origem, tipo de ciclo de vida, fase de ciclo de vida e origem existir, será exibida uma mensagem de erro.
- Nota:**
Embora você possa excluir ciclos de vida adicionados, não é possível excluir ciclos de vida criados a partir do Serviço de conteúdo de hardware Gestão de ativos.
- 4.** Conclua as etapas a seguir se estiver adicionando um modelo de consumível.
- a.** No formulário Modelo de Consumível, [preencha os detalhes](#).
 - b.** Clique em **Salvar**.
 - c.** Para adicionar informações adicionais sobre o ativo consumível, clique no [Detalhes do modelo de hardware](#).
 - d.** Para adicionar seu modelo ao Catálogo de produtos, clique no [Detalhes do modelo de hardware](#).
 - e.** Para adicionar informações do fornecedor ao seu modelo, clique na [lista relacionada Itens do fornecedor](#).
 - f.** Para adicionar informações de ciclo de vida, clique na [lista relacionada Ciclo de vida do modelo de consumível](#) e clique em **Novo**.
Se um ciclo de vida com a mesma origem, tipo de ciclo de vida, fase de ciclo de vida e origem existir, será exibida uma mensagem de erro.
- Nota:**
Embora você possa excluir ciclos de vida adicionados, não é possível excluir ciclos de vida criados a partir do Serviço de conteúdo de hardware Gestão de ativos.
- 5.** Clique em **Enviar**.

Resultado

O modelo aparece na lista Modelo de hardware ou Modelo de consumível.

Nota:

Se você quiser excluir este modelo do Serviço de conteúdo de hardware Gestão de ativos, selecione a opção **Excluir do serviço de conteúdo**.

Exemplo: Criar um modelo de hardware

Você comprou o ThinkPad T43 e precisa começar a rastrear o ativo.

Para começar a rastrear seu ativo, adicione as seguintes informações ao formulário Hardware.

Campo	Descrição
Fabricante	Lenovo
Nome	ThinkPad T43

Clique em **Salvar**.

O campo **Nome de exibição** é atualizado com o nome do fabricante e o nome do hardware.

Formulário de hardware

Atualmente, o Lenovo ThinkPad T43 está disponível. Adicione o status do ciclo de vida para rastrear com precisão a fase do ativo.

Clique na lista relacionada Modelo de ciclo de vida do hardware e clique em **Novo**. Adicione as informações a seguir ao formulário Ciclo de vida do modelo de hardware.

Campo	Descrição
Tipo de ciclo de vida	Disponibilidade geral
Data de início da fase	2019-10-08
Data de término da fase	2019-10-31

Clique em **Enviar**.

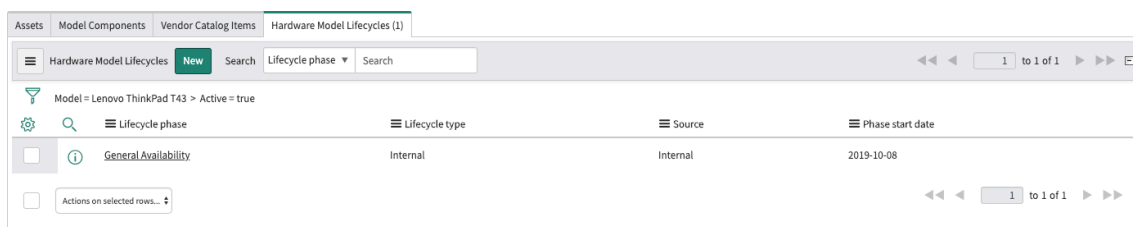
O ciclo de vida é adicionado ao registro.

Tradução automática

Ciclos de Vida do Modelo de Hardware

Related Links

[Publish to Hardware Catalog](#)



Quando a fase de disponibilidade geral terminar, o ThinkPad T43 será descontinuado. Adicione as informações de fim de vida útil ao ativo para rastrear com precisão o ciclo de vida.

Clique na lista relacionada Modelo de ciclo de vida do hardware e clique em **Novo**. Adicione as informações a seguir ao formulário Ciclo de vida do modelo de hardware.

Campo	Descrição
Tipo de ciclo de vida	Fim da Vida Útil
Data de início da fase	2019-11-01
Data de término da fase	2019-11-30

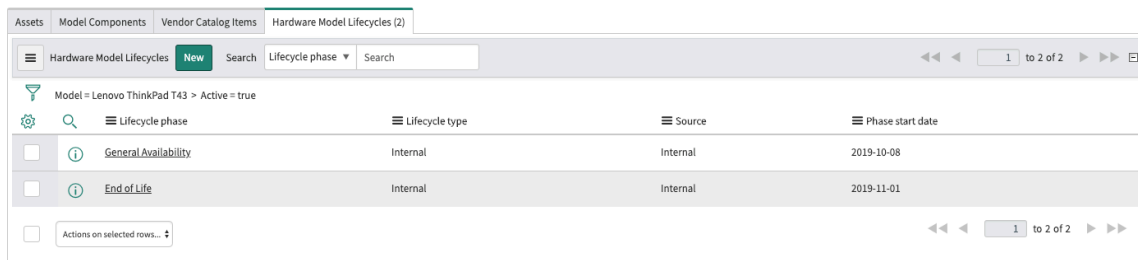
Clique em **Enviar**.

O ciclo de vida do fim da vida útil é adicionado ao registro e ambas as fases do ciclo de vida são exibidas na lista relacionada Ciclo de vida do modelo de hardware.

Fases do ciclo de vida na lista Ciclos de vida do modelo de hardware

Related Links

[Publish to Hardware Catalog](#)



O que Fazer Depois

Depois de adicionar seus modelos de hardware ou consumíveis, você pode [normalizar os dados](#).

Normalizar modelos de hardware e consumíveis

Depois de criar seus modelos de hardware e consumíveis, normalize as informações do modelo.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin, assetou model_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

- Se você aceitou o Serviço de conteúdo de hardware Gestão de ativos, você pode substituir todos os valores de ciclo de vida que foram adicionados do trabalho agendado ou adicionar manualmente seus próprios ciclos de vida.
- Para que um modelo seja totalmente normalizado, você deve adicionar detalhes do fabricante e um número de modelo e, opcionalmente, um nome de modelo.
- Se você atualizar o campo **Tipo de dispositivo**, o status de normalização será atualizado.

Procedimento

1. Crie um modelo de hardware ou consumível.

Se as informações estiverem disponíveis, o modelo será comparado aos dados no Serviço de conteúdo de normalização de hardware e o modelo será normalizado.

i Nota:

Se o modelo de hardware ou consumível for normalizado em relação ao Serviço de conteúdo da Gestão de ativos de hardware - HAM, um ciclo de vida será adicionado se houver ciclos de vida aplicáveis no serviço de conteúdo.

2. Normalize seu modelo manualmente se o status de normalização do seu modelo for Parcialmente normalizado ou Fornecedor normalizado.

3. Selecione **Save** (Salvar).

O campo **Status de normalização** é atualizado.

Example: Normalizar um modelo de hardware

Você criou um modelo de hardware para o Lenovo ThinkPad T43 e deseja que as informações de ativos sejam consistentes em toda a organização.

Revise o status de normalização do modelo selecionando a seção **Normalização**.

Status de normalização

Hardware
Lenovo ThinkPad T43

Update Delete Add Compatible Add Substitution Normalize Revert Normalization

Display name: Lenovo ThinkPad T43

Manufacturer: Lenovo Name: ThinkPad T43

General Information Compatibles Substitutes **Normalization** Configuration items Product Catalog

Normalized manufacturer: Lenovo Normalization status: Partially Normalized

Product: ThinkPad T43 Device type: Notebook computers

Model: Exclude from content service:

Update Delete Add Compatible Add Substitution Normalize Revert Normalization

Related Links
Publish to Hardware Catalog

Assets Model Components Vendor Catalog Items Hardware Model Lifecycles

Assets New Search Asset tag Search

Model = Lenovo ThinkPad T43

Asset tag	Assigned to	Configuration Item	Company	Cost
No records to display				

O status de normalização está definido como Parcialmente normalizado porque o nome do modelo está ausente.

No campo **Modelo**, insira 2687DTU.

Selecione **Save** (Salvar).

O campo **Status de normalização** exibe **Normalizado manualmente**.

Status normalizado manualmente

Hardware
Lenovo ThinkPad T43 2687DTU

Update Delete Add Compatible Add Substitution

Display name: Lenovo ThinkPad T43 2687DTU

Manufacturer: Lenovo Name: ThinkPad T43

General Information Compatibles Substitutes **Normalization** Configuration items Product Catalog

Normalized manufacturer: Lenovo Normalization status: Manually Normalized

Product: ThinkPad T43 Device type: Notebook computers

Model: 2687DTU Exclude from content service:

Update Delete Add Compatible Add Substitution

Related Links
Publish to Hardware Catalog

Assets Model Components Vendor Catalog Items Hardware Model Lifecycles

Assets New Search Asset tag Search

Model = Lenovo ThinkPad T43 2687DTU

Asset tag	Assigned to	Configuration Item	Company	Cost
No records to display				

Reverter a normalização de modelos de hardware e consumíveis

Reverta a normalização de modelos de hardware e consumíveis no Hardware Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Função necessária: usuários com função `asset` ou `model_admin` (sem Domain Separation), `asset` ou `model_admin` e `domain_admin` (com Domain Separation).

i Nota:

A função `model_admin` estará disponível somente se a aplicação Gestão de ativos de TO estiver ativada em sua instância ServiceNow. Esta função permite reverter o status de normalização dos modelos de hardware de OT. Para obter mais detalhes sobre ativos de OT, consulte [Ativo de OT Espaço](#). A função `model_admin` inclui a subfunção `mode_manager`.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Modelos de hardware e consumíveis com um status **Totalmente normalizado**, **Parcialmente normalizado**, **Fabricante normalizado** ou **Manualmente normalizado** podem ser revertidos.

Procedimento

1. Navegue até um hardware normalizado ou registro de consumível.
2. Selecione um registro de modelo de hardware ou consumível que já esteja normalizado.
3. Selecione **Reverter normalização**.
4. Selecione **OK** na caixa de mensagem de confirmação.

Resultado

Depois que o processo de reversão de normalização for concluído, as seguintes mudanças ocorrerão:

- Todos os campos normalizados presentes no modelo são revertidos e o status de normalização muda para **Correspondência não encontrada**.
- Os campos são redefinidos para seus valores originais e qualquer regra associada ao modelo é desativada.
- Após a desativação da regra, a reversão da normalização é executada em todos os modelos que foram normalizados usando essa regra antes.
- A regra desativada não pode mais normalizar mais modelos. A regra desativada não pode ser reativada. É um procedimento único.
- A opção **Reverter normalização** no registro do modelo foi substituída pela opção **Normalizar**.

Adicionar um produto personalizado

Se você tiver um produto que ainda não está representado no Serviço de conteúdo Gestão de ativos, poderá criar um produto personalizado.

Antes de Iniciar

Função necessária: `ham_admin`

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Administração > Produtos Personalizados**.
2. Clique em **Nova**.

Campo	Descrição
Nome	Nome do produto personalizado.
Fabricante	Nome do fabricante.
Descrição	Descrição do produto.
Tipo de dispositivo	Tipo de dispositivo.
Ativo	Opção que indica que o produto está ativo.
Excluir de serviço de conteúdo	Opção que indica que o produto será excluído do serviço de conteúdo.

3. Clique em **Enviar**.

O que Fazer Depois

Depois de criar o modelo de hardware, [normalize o modelo](#).

Adicionar um modelo de hardware personalizado

Se você tiver um modelo de hardware que ainda não está representado no Serviço de conteúdo Gestão de ativos, poderá criar um modelo personalizado.

Antes de Iniciar

Função necessária: ham_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Administração > Modelos Personalizados**.
2. Clique em **Nova**.

Formulário Biblioteca de modelos de hardware personalizado

Campo	Descrição
Número do modelo	Número associado ao modelo de hardware.
Produto	Nome do produto.
Descrição	Descrição do modelo de hardware.
Nome	Nome do modelo.
Ativo	Opção que indica que o modelo está ativo.
Excluir de serviço de conteúdo	Opção que indica que o modelo foi excluído do envio para o serviço de conteúdo.

3. Clique em **Enviar**.

O que Fazer Depois

Depois de criar o modelo de hardware, [normalize o modelo](#).

Trabalhar com ativo e IC

O gerenciamento de ativos e itens de configuração (IC) se refere à criação de ativos, à definição de estados e subestados apropriados, à sincronização de ativos e ICs, ao gerenciamento de consumíveis e à descontinuação de ativos.

Relacionamento entre ativo e IC

É importante gerenciar o relacionamento entre ativos e ICs associados. Os ativos são rastreados com o aplicativo *Gestão de ativos*, que se concentra nos aspectos financeiros da propriedade. Os itens de configuração são armazenados no CMDB, que é usado para rastrear itens e disponibilizá-los para os usuários.

Quando um ativo tem um item de configuração correspondente, o registro do ativo e o registro do item de configuração são mantidos sincronizados com duas regras de negócios.

- *Update CI fields on change* (na tabela Ativo [alm_asset])
- *Update Asset fields on change* (na tabela Item de configuração [cmdb_ci])

Nota:

Ativos e ICs podem ser sincronizados somente se forem mapeados logicamente.

Mapeamento e sincronização de IC de ativo

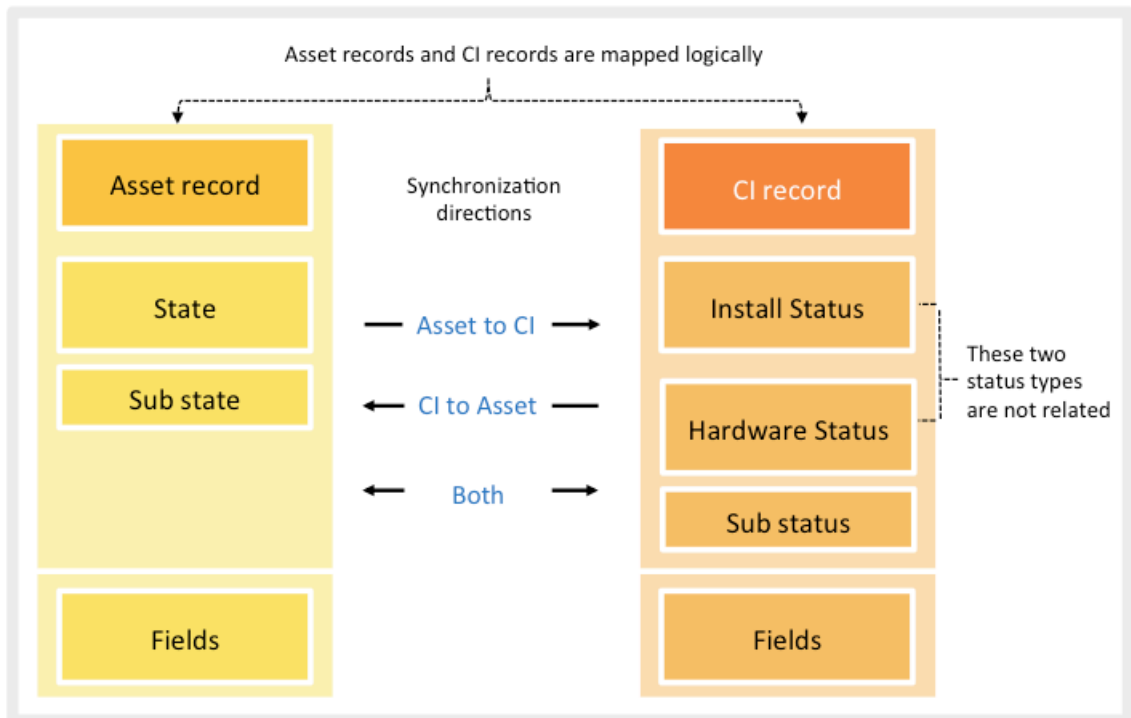
O campo Estado do registro do ativo e o campo Status do registro do IC são sincronizados para que as alterações feitas em um formulário ativem o gatilho da mesma atualização no formulário correspondente, garantindo a emissão de relatórios consistentes.

Nota:

O Now Platform sincroniza atualizações entre ativos e itens de configuração somente se o ativo e o item de configuração estiverem apontados um em direção ao outro.

O diagrama a seguir ilustra o conceito de mapeamento e sincronização de IC de ativo.

Visão geral da sincronização e do mapeamento de ICs e ativos



Visão geral do processo de sincronização e mapeamento de ativos de IC

- O estado do ativo e o status do IC não são mapeados individualmente; em vez disso, eles são mapeados para a contraparte mais lógica na outra tabela. Por exemplo, para um ativo de hardware definido para o estado **Em estoque - Descarte pendente**, o IC correspondente é definido como **Em disposição** sem subestado.
- Esta sincronização acontece entre o campo Estado do ativo e os seguintes campos de IC:
 - Campo de status de instalação: o status de instalação não tem um status secundário e deve ser usado para ICs que não sejam de hardware.
 - Campos de Status de Hardware e Substatus: o Status de Hardware é visível somente para IC de Hardware.
- Impulsione as mudanças atualizando o estado no formulário do Ativo. A sincronização de IC de ativo pode ser orientada das seguintes maneiras:
 - Sincronização de ativo para IC: a mudança para o status do ativo atualiza o status de instalação do IC mapeado logicamente ou o status e o substatus do hardware.
 - IC para ativo: a mudança para o status de ativação do IC ou o status do hardware atualiza os estados e subestados do ativo mapeado logicamente.
- Para um hardware IC CMDB, se ambos Status do hardware e instalar status é atualizado, a mudança de status de hardware é considerado para mapear o estado correspondente do ativo.
- O status de instalação e o status do hardware do IC funcionam independentemente, portanto, os dois campos não estão relacionados. A mudança de Status de Hardware do IC não muda o Status de Instalação do IC e vice-versa. Para evitar confusão, não é recomendável manter os dois status do hardware de IC do CMDB.

Lista de campos que são sincronizados entre Ativo e IC

Ao modificar qualquer um dos seguintes campos no ativo ou registro de IC, o mesmo campo no registro correspondente é atualizado automaticamente (com exceção do campo **Custo**, que é somente informativo no registro de IC).

A seguir está uma lista de campos que estão sincronizados.

- Etiqueta do ativo
- Atribuído
- Atribuído a
- Submetidos a check-in
- Submetido a check-out
- Empresa
- Custo (sincroniza em apenas uma direção: ativo para IC)
- Centro de custos
- Data de entrega
- Departamento
- Vencimento em
- Vencimento
- Conta GL

- Data da instalação
- Número da fatura
- Justificativa
- ID de locação
- Local
- Gerenciado por
- Modelo
- Data do pedido
- Pedido recebido
- Solicitado
- Pertence a
- Número da OC
- Data de aquisição
- Comprados
- Número de série
- Grupo de suporte
- Suporte de
- Fornecedor
- Vencimento da garantia

Propriedades de criação de ativo e IC

`glide.create_alm_asset.async`

A propriedade do sistema `glide.create_alm_asset.async` controla se os ativos são criados imediatamente quando um item de configuração (IC) é criado ou após um atraso. Um atraso na criação do Ativo permite que um grande número de ICs seja criado rapidamente. Quando esta propriedade é definida como **verdadeira**, os ativos são criados pelo *Asset - Create asset delayed sync* trabalho programado que é executado a cada 15 minutos. Exiba o status do trabalho agendado na tabela Log de trabalho do ativo [`asset_job_log`]. Para exibir ativos aguardando para serem criados e erros de criação de ativos, navegue até **Ativo > Administração > Fila de criação de ativo**. Para reprocessar um erro, atualize o estado de **Erro** para **Pronto**. Na próxima vez em que o trabalho agendado for executado, ele tentará criar o ativo novamente.

Quando a `glide.create_alm_asset.async` propriedade é definida como **falsa**, os ativos são criados imediatamente a partir de ICs.

i Nota:

O valor padrão desta propriedade é **falso** se você atualizar para Yokohama de Orlando ou anterior. Antes de atualizar esta propriedade, revise seus processos que dependem de um valor de ativo presente em um IC e faça as mudanças necessárias para contabilizar a criação de ativo atrasada.

`glide.asset.create_ci_with_ire`

A propriedade do sistema `glide.asset.create_ci_with_ire` permite CIs a ser criado a partir de ativos usando o ServiceNow® Configuration Management Database (CMDB) motor Identificação e Reconciliação (IRE). Esta propriedade afeta as classes de IC que têm uma regra de identificação no número de série e não têm relacionamentos dependentes com outras classes de IC.

i Nota:

As classes de IC que são estendidas da classe de IC de hardware [`cmdb_ci_hardware`] também são criadas a partir de ativos usando o IRE, mas não são controladas por esta propriedade.

Os ICs criados com o IRE são nomeados usando o formato Número de série - Nome do modelo e a origem é SNAssetManagement. O campo **Número de série** é obrigatório em ativos com categorias de modelo que correspondem a essas classes de IC. A criação de ativo falhará se seu número de série estiver presente em um IC ou ativo existente. O campo **Número de série** também é necessário para receber itens de linha da ordem de compra para categorias de modelo que correspondem a essas classes de IC. O campo **Número de série** não é obrigatório para criar ativos pré-alocados, mas o número de série deve ser fornecido quando o ativo for alocado.

O valor padrão desta propriedade é **falso** se você fizer upgrade para Yokohama de Orlando ou anterior. Antes de atualizar esta propriedade, revise as personalizações no campo **Número de série** e quaisquer integrações ou fluxos que usam um número de série existente para criar um ativo.

Criar Ativos

Crie ativos de hardware, software, consumíveis, pacote, palete, móveis e de instalação usando a IU principal ou o Hardware Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Criar um ativo.
2. No formulário de campos de registro do ativo, preencha os campos.

Para obter uma descrição dos valores dos campos, consulte [Campos de registro de ativo](#).

3. Envie ou salve o formulário de ativo.

Descontinuar ativos

Você pode desativar um ativo a qualquer momento.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Depois de alterar o estado de um trunfo para **Descontinuado**, o campo **Subestado** está ativo. Quando você desativa um ativo, o status dos ICs relacionados também muda para **Desativado**. A seleção de um subestado não é obrigatória, mas pode ser útil para rastreamento e emissão de relatórios.

i Nota:

Quando você altera manualmente o estado do ativo de **Descontinuado** para qualquer outro valor, como **Em uso**, o ativo se torna ativo novamente.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Todos os Ativos**.
2. Em **Estado**, selecione **Descontinuado**.
3. Opcional: Em **Subestado**, selecione **Descartado**, **Vendido**, **Doado** ou **Crédito do fornecedor**.
4. Clique em **Atualizar**.

Excluir ativos

Você pode excluir um ativo a qualquer momento.

Antes de Iniciar**i Nota:**

Se um ativo fizer parte de um pacote de ativos, o ativo não poderá ser excluído.

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Uma confirmação deve ser aceita antes que o ativo e os componentes sejam excluídos permanentemente. Se um IC e um ativo estiverem vinculados, a exclusão de um também excluirá o outro.

Exclua um ativo somente para limpar erros. Para fins de rastreamento, o método correto para gerenciar um ativo que não está mais em uso é alterar o estado do ativo para **Descontinuado**.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Todos os Ativos**.
2. Marcar a caixa de seleção à esquerda do **Nome** do ativo.
3. Na **lista de seleção Ações** abaixo da lista, selecione **Excluir**.

Mapear ativos e campos de CI

Quando você mapeia os campos de ativo e de CI, a sincronização ocorre em ambas as direções. As mudanças no ativo ou no registro de CI são atualizadas no registro mapeado logicamente. Você pode sincronizar mapeamentos personalizados e mapeamentos fornecidos com a instância base.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin ou asset

i Nota:

Se você fez upgrade de uma versão anterior e personalizou o script `AssetAndCISynchronizer` include antes da atualização, deverá substituir a personalização e recriar os mapeamentos personalizados.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode mapear condicionalmente os campos para sincronização. Por exemplo, você pode mapear o campo Local somente para um ativo de hardware e não para um ativo de software. Portanto, quando um ativo é atualizado, o **campo Local** é sincronizado somente para o ativo de hardware.

i Nota:

Você não pode mapear os campos de ativo e IC se o valor do ativo estiver presente somente na tabela Hardware [alm_hardware] e não na tabela Ativo [alm_asset].

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Administração > Mapeamento de Campo de IC de Ativo** e clique em **Novo**.
2. Na lista de **Campo ativo**, selecione o campo.
Esta lista se refere à tabela alm_asset.
3. Selecione o campo logicamente associado na lista **Campo de item de configuração** relacionado à tabela cmdb_ci.
4. Para criar condições para o mapeamento, clique no link relacionado à **Exibição avançada**.
 - Para especificar condições para sincronizar o campo de ativo com o campo de CI, use o construtor de **Condição de mapeamento de ativo**.
 - Para especificar condições para sincronizar o campo de ativo com o campo de CI, use o construtor de **Condição de mapeamento de ativo**.
5. Marque a caixa de seleção **Ativo** para ativar o mapeamento.
6. Selecione **Enviar**.

Mapear estado de ativo e status de instalação de IC

Mapeie os campos **Estado** e **Subestado** do ativo para o campo **Status de instalação de IC**. O campo **Subestado** do campo **Status de instalação** de IC não deve ser usado para ICs de hardware.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin ou asset

i Nota:

Se você fez upgrade de uma versão anterior e personalizou o script *AssetAndCISynchronizer* include antes do upgrade, deverá substituir a personalização e recriar os mapeamentos personalizados.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A sincronização de ativos não atualiza este campo quando os ativos de hardware são atualizados. Ao criar o mapeamento, você pode definir a direção de sincronização de Ativo para IC, mas não de IC para Ativo. Para classes de IC que não sejam de hardware, você pode definir a sincronização em ambas as direções.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Administração > Mapeamento de status de instalação de IC de ativo**.
Por padrão, somente os mapeamentos personalizados são exibidos. A lista de mapeamentos usa a condição de filtro **[Out of the box] [is] [False]**.
2. Clique em **Novo**.
3. Na lista **Estado do Ativo**, selecione o estado que você deseja mapear.
4. **Opcional:** Se disponível, selecione um subestado na lista **Subestado de ativo**.
Alguns dos estados de ativo não têm um subestado.
5. Na lista **Status do item de configuração**, selecione o status do IC associado logicamente que deseja mapear.

6. Na lista **Direção da sincronização**, selecione a direção na qual você deseja direcionar a sincronização.
7. Marque a caixa de seleção **Ativo** para ativar o mapeamento.
8. Clique em **Enviar**.

Mapear estado do ativo e o status do hardware IC

Mapeie os campos **Estado** e **Subestado** do ativo para o campo **Status do hardware IC**. Não use o campo **Substatus** em ICs de hardware porque a sincronização de IC não atualiza o campo quando os ativos são atualizados. Ao criar o mapeamento, você pode definir a direção de sincronização do ativo, IC ou ambos.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin ou asset

Nota:

Se você fez upgrade de uma versão anterior e personalizou o script *AssetAndCISynchronizer* include antes do upgrade, deverá substituir a personalização e recriar os mapeamentos personalizados.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os campos **Status da Instalação** e **Status do Hardware** de um IC são independentes um do outro. Não há correlação entre eles. Uma alteração no campo **Status de hardware** não altera o campo **Status de instalação do CI** e vice-versa.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Administração > Mapeamento de Status de Hardware de IC de Ativo**.
Por padrão, somente os mapeamentos personalizados são exibidos. A lista de mapeamentos usa a condição de filtro **[Out of the box] [is] [False]**.
2. Clique em **Novo**.
3. Na lista **Estado do ativo**, selecione o estado que você deseja mapear.
4. **Opcional:** Se disponível, selecione um subestado na lista **Subestado de ativo**.
Alguns dos estados de ativo não têm um subestado.
5. Na lista **Status do item de configuração**, selecione o estado do CI associado logicamente que você deseja mapear.
6. **Opcional:** Se disponível, selecione um subestado na lista de **Substatus do item de configuração**.
Alguns dos status de CI não têm um substatus.
7. Na lista **Direção da sincronização**, selecione a direção na qual você deseja direcionar a sincronização.
8. Marque a caixa de seleção **Ativo** para ativar o mapeamento.
9. Clique em **Enviar**.

Ciclo de vida dos consumíveis

Consumíveis são ativos que não são rastreados individualmente, mas como um grupo do mesmo modelo.

O grupo de consumíveis tem uma ou mais das seguintes características.

- Mesmo local
- Mesmo estado
- Consumido pelo mesmo ativo, normalmente como acessórios ou peças

Alguns ativos consumíveis comuns incluem dispositivos de mouse, teclado de computador e lápis. O sistema base ServiceNow inclui a categoria de modelo **Consumível**. A primeira etapa para trabalhar com modelos é criar um modelo na categoria de modelo para um ativo consumível individual. Itens como monitores, teclados e mouses geralmente são rastreados como itens de consumo. Consumíveis não podem ser pré-alocados.

Ativos consumíveis são armazenados na tabela Consumível [alm_consumable]. Os consumíveis seguem um ciclo de vida um pouco diferente de outros ativos.

Estágios de consumíveis

As fases do ciclo de vida dos consumíveis são as seguintes.

- Encomendado
- Em estoque
- Em trânsito
- Consumido
- Em manutenção
- Desativado
- Ausente

Exibir ativos consumíveis

Os consumíveis são rastreados como um grupo do mesmo modelo, mas você pode exibir consumíveis individuais no registro do modelo de consumível.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Modelos de Consumíveis**.
2. Abra um registro de modelo consumível.
3. Exiba consumíveis individuais na lista relacionada de **Consumíveis**.

Criar ativos consumíveis

Crie um consumível para rastrear um ativo como um grupo do mesmo modelo.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Consumíveis** e crie um novo registro (consulte a tabela para obter as descrições dos campos).

Formulário de registro de consumíveis

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do ativo.

Campo	Descrição
Categoria do modelo	Categoria de modelo que controla se um ativo está vinculado a um IC.
Modelo	Modelo de produto do ativo.
Quantidade	Quantidade de itens que o ativo representa.
Geral	
Estado	Estado atual do ativo
Primário	Ativo primário. Quando um ativo primário é definido, os campos Atribuição e Estado do ativo secundário são preenchidos automaticamente com base nos campos Atribuição e Estado do ativo primário e são somente leitura.
Classe	Tipo de ativo. O sistema define automaticamente a Classe como Consumível .
Tipo de gasto	O tipo de despesa. Escolhas das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> ○ Capex: o gasto de capital é um gasto único, em que o valor é realizado ao longo dos anos. Por exemplo, uma copiadora. ○ Opex: a despesa operacional é uma despesa contínua. Por exemplo, toners para a fotocopiadora.
Subestado	Subestado do ativo.
Local	Localização do ativo.
Custo	Preço no qual o ativo foi comprado.
Centro de custos	Centro de custo financeiramente responsável pelo ativo.
Descarte	
Número do pedido de descarte	Um número exclusivo atribuído à ordem de descarte de ativo. <p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalado Gestão de ativos de hardware de ServiceNow Store.</p>
Fornecedor de descarte	O fornecedor atribuído para executar a ordem de baixa de ativos. <p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalado Gestão de ativos de hardware de ServiceNow Store.</p>
ID do pedido de descarte do fornecedor	Número do pedido atribuído pelo fornecedor atribuído para executar a ordem de baixa do ativo. <p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalado Gestão de ativos de hardware de ServiceNow Store.</p>
Data do descarte	A data em que o processo de pedido de descarte de ativo é concluído.

Campo	Descrição
	<p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalado Gestão de ativos de hardware de ServiceNow Store.</p>
Motivo do descarte	Texto explicando por que o ativo está sendo desativado.
Beneficiário	Organização que recebe o ativo quando ele é desativado.
Preço de revenda	Valor do ativo quando ele for desativado. Por exemplo, se o ativo for doado, o valor usado ao relatar impostos.
Desativação programada	Data programada em que o ativo será desativado.
Data de desativação	Data real em que o ativo foi desativado.
Atividades	
Anotações de trabalho	Anotações de trabalho relacionadas ao ativo.

2. Clique em **Enviar**.

Consumir ativos consumíveis

Para consumir ativos consumíveis, eles devem ter um estado **Em estoque** e um subestado **Disponível**.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Consumíveis**.
2. Clique no **Nome** de Exibição de um ativo consumível com um estado **Em estoque** e um subestado **Disponível**.
3. Clique em **Consumir**.
4. Insira a **Quantidade** a ser consumida.
5. Em **Ativo**, clique no ícone de pesquisa e selecione o ativo associado ao consumível.

Example

Por exemplo, um mouse rastreado como ativo consumível pode ser associado a um ativo não consumível, como um computador.

6. Em **Usuário**, clique no ícone de pesquisa e selecione um usuário associado ao consumível.

7. Clique em **OK**.

No formulário **Consumível**, o campo **Quantidade** mostra o número reduzido. A lista Consumíveis contém dois registros para o consumível no depósito específico: um com um estado e subestado de **Em estoque** e **Disponível** (se você não consumiu a quantidade inteira) e um com um estado **Consumido**. Se um consumível não estiver sendo transferido para um depósito diferente e as informações no registro de dados forem as mesmas, registros semelhantes serão mesclados automaticamente. Depois que um consumível é consumido, o registro permanece no sistema para fins de emissão de relatórios.

Devolver ativos consumíveis aos depósitos

Mova um ativo consumível que está em um estado consumido e que concluiu seu ciclo de vida de volta para um status em estoque.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset, itil, itil_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Consumíveis**.
2. No registro de consumíveis, clique em **Descontinuar**.
Descontinuar aparecerá somente se o ativo consumível estiver em um estado consumido.
3. Na caixa de diálogo Descontinuar ativo, selecione um depósito.
A quantidade é preenchida com base na quantidade de consumo do ativo consumível.
4. Atualize o campo **Quantidade** com base na quantidade de ativos consumíveis que você deseja descontinuar.
Você pode optar por descontinuar toda a quantidade de ativos consumíveis ou apenas uma parte da quantidade.
5. Selecione um subestado e clique em **OK**.
Você retorna ao registro de consumíveis. Uma mensagem aparece na parte superior do layout do formulário com o número de ativos que você desativou.

Descarte de ativos consumíveis

Descarte os ativos consumíveis que não são mais necessários em seus depósitos.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset, itil, itil_admin

Saiba que a coluna Planejado para descarte na tabela Consumível [alm_consumable] indica se o ativo consumível está marcado para descarte ou não.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Consumíveis**.
 2. No registro de consumíveis no canto superior direito da página, clique em **Marcar para descarte**.
Marcar para descarte aparece somente para ativos consumíveis que estão no estado em estoque e não marcados para descarte.
 3. Na caixa de diálogo Planejado para descarte, insira a quantidade total ou parcial do ativo consumível.
Se você inserir uma quantidade parcial, um novo registro de consumível será criado com o subestado como descarte pendente. Se você inserir uma quantidade total, o substatus de registro do consumível mudará para "descarte pendente" e você retornará ao mesmo registro de consumível.
Depois de marcar o ativo consumível para descarte, **Marcar para descarte** não será mais exibido.
- i Nota:**
Somente um consumível marcado para descarte é incluído em um pedido de descarte. Depois de marcar um consumível para descarte, ele não será mesclado com outro registro de consumível.
4. Clique em **Cancelar do descarte** para cancelar o descarte de um ativo consumível.
Cancelar do descarte aparecerá se a coluna Planejado para descarte do consumível estiver definida como verdadeira e o campo **Número de descarte** estiver em branco.
 5. Na caixa de diálogo Cancelar do descarte, selecione um depósito.
Se um depósito já estiver selecionado, o campo **Depósito** será somente leitura.

6. Selecione um subestado e clique em **OK**.

A coluna Planejado para descarte está definida como falsa. Se você adicionou este registro de consumível a um registro de descarte, o registro de ativo planejado será excluído.

Gerenciar pacotes de ativos do seu inventário

Crie pacotes de ativos a partir de ativos existentes em seu inventário para rastrear, reservar ou implantar um grupo de ativos como uma única entidade.

Antes de Iniciar

Um pacote de ativos é um agrupamento de ativos e é composto por ativos consumíveis e de hardware. Somente ativos com status **Em estoque** e substatus **disponível** são adicionados a um pacote de ativos. Os ativos que fazem parte de um pacote de ativos não estão disponíveis como ativos individuais.

i Nota:

Para obter informações sobre pacotes de ativos, consulte [Pacotes de ativos](#).

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Ativos em pacote**.

2. Clique em **Nova**.

O padrão da categoria do modelo é **Pacote** e o padrão do estado é **Compilação**. O estado de compilação está associado somente à categoria de modelo **de pacote**. O estado de compilação não é válido para ativos.

3. No layout de formulário Pacote, selecione um modelo de produto na lista **Modelo**.

4. No campo **Depósito**, selecione um depósito de onde os ativos são obtidos para o pacote.

5. Adicione ativos automaticamente ao pacote clicando em **Alocar ativos automaticamente** ou selecione ativos específicos clicando em **Selecionar ativos**:

- **Selecionar ativos automaticamente:** adiciona ativos automaticamente ao pacote de ativos. Os ativos são adicionados do depósito especificado no pacote de ativos.

i Nota:

Os ativos são alocados somente quando todos os ativos que fazem parte do pacote estão disponíveis. Ativos excluídos não são considerados para seleção automática. Para obter mais informações sobre exclusão de ativos, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença](#).

- **Selecionar ativos:** selecione os ativos desejados no pacote de ativos e clique em **Adicionar ativos**.

i Nota:

Você não pode selecionar um ativo excluído. Para obter mais informações sobre exclusão de ativos, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença](#). Os ativos exibidos estão confinados ao depósito especificado no pacote de ativos.

Depois que os ativos são alocados para o pacote, eles aparecem na lista relacionada Ativos e **Alocar ativos automaticamente** e **Selecionar ativos** não aparecem mais no layout do formulário Pacote.

6. Clique em **Salvar**.

O pacote de ativos foi criado. O custo do modelo combinado está carimbado no pacote de ativos e na linha de gasto do pacote de ativos. O custo não é o custo cumulativo de todos os componentes do modelo do modelo combinado.

7. Você pode trocar ativos de um pacote de ativos clicando em **Substituir ativos.**

Ativos pertencentes a um pacote de ativos podem ser trocados quando o estado do pacote é **Em manutenção** ou **Em estoque** (subestado **Reparo pendente**).

a. Na caixa de diálogo Substituir ativos, selecione os ativos que você deseja trocar.

b. Selecione o ativo com o qual você deseja trocar o ativo atual.

c. Clique em **Substituir**.

O ativo que foi trocado é devolvido ao depósito.

8. Você pode excluir um pacote de ativos clicando em **Excluir.**

Você precisa desassociar ativos de um pacote de ativos para excluir o pacote. Depois que todos os ativos forem liberados do pacote, você poderá excluir o pacote.

a. No campo **Estado**, selecione **Descontinuado**.

b. Clique em **Salvar**.

c. Clique no link relacionado **Liberar ativos**

d. Na caixa de diálogo de confirmação, clique em **Liberar ativos**.

Todos os ativos são desassociados do pacote de ativos e movidos para um depósito.

e. Clique em **Excluir**.

O pacote de ativos foi excluído.

Gerenciar vários ativos por meio de classes de ativos

As classes de ativo padrão são Hardware, Licença de software, Consumível, Pacote, Direitos de software e Instalação. Essas classes gerais podem ser usadas para gerenciar vários ativos.

Se as classes gerais fornecidas não forem apropriadas para um grupo específico de ativos, considere a criação de uma nova classe de ativos. Por exemplo, uma frota de carros pode ser rastreada em uma classe de ativo personalizada chamada de veículo. Antes de criar novas classes de ativos, analise as necessidades de negócios para ver se as classes gerais podem ser usadas. Gerenciar muitas classes de ativos pode ser difícil de manter.

A funcionalidade interna permite que você use classes de ativos para rastreamento financeiro, em um pacote de modelo e como um ativo pré-alocado.

Criar uma classe de ativo

Criar uma classe de ativo requer a definição de uma nova tabela e a criação de uma aplicação e módulo correspondentes e, em seguida, a adição da nova classe de ativo a categorias de modelo novas ou existentes. As classes de ativo padrão são Hardware, Licença de software e Consumível. Essas classes gerais podem ser usadas para gerenciar vários ativos.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset ou contract_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se as classes gerais não forem apropriadas para um grupo específico de ativos, considere a criação de uma classe de ativos. Por exemplo, uma frota de carros pode ser rastreada em uma classe de ativo personalizada chamada de veículo. Antes de criar classes de ativos, analise as necessidades de negócios para ver se as classes gerais podem ser usadas. Um grande número de classes de ativos pode ser difícil de manter.

A funcionalidade interna permite que você use classes de ativos para rastreamento financeiro, em um pacote de modelo e como um ativo pré-alocado.

Certifique-se de que as categorias de modelo contenham modelos. Use o formulário Tabela para estender uma tabela existente.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Definição do Sistema > Tabelas e colunas > Criar tabela** e preencha os campos de formulário Tabela com informações sobre a nova tabela.

Campo	Descrição
Rótulo	Nome de exibição da tabela que pode ser localizada. Por exemplo, uma frota de carros pode ser rastreada em uma classe de ativo personalizada chamada Veículo.
Nome	Nome interno da tabela que não pode ser alterado posteriormente. Por exemplo, a classe de ativo Veículo pode ser nomeada alm_u_vehicle.
Tabela de extensões	Tabela da qual a nova tabela herda campos. A tabela Ativo (alm_asset) pode ser estendida para criar uma classe de ativo personalizada.
Aplicação	Aplicativo que usa o registro.
Criar módulo	Marque a caixa para criar um módulo.
Criar módulo para celular	Marque a caixa para criar um módulo para celular
Adicionar módulo ao menu	Menu que o módulo exibe.
Nome do novo menu	Nome do novo menu

2. Clique em **Enviar**.
3. Navegue até a nova aplicação (por exemplo, **Ativo > Veículo**) e clique em **Novo**.
4. Configure o formulário para incluir **Modelo**, **Categoria do modelo** e **Quantidade**.
5. Crie uma categoria de modelo e adicione a classe de ativo que você criou ao campo **Classe de ativo**.
6. Crie modelos e adicione-os à categoria de modelo.

O que Fazer Depois

Agora que a categoria de modelo (associada à nova classe de ativo) e os modelos foram criados, gerencie os modelos como ativos. Por exemplo, use o modelo em um pacote.

Criar Ativos

Você pode gerenciar os ativos de licença de software da sua organização.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os exemplos incluem uma licença para usar uma única cópia de um programa de software de desktop e uma licença corporativa para instalar um programa de software em vários computadores.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Ativos de Licença** e clique em **Novo**.
2. No campo **Direitos**, digite o número de atribuições a serem concedidas por esta licença.
3. Preencha o formulário conforme descrito em [Criar Ativos](#).

Definir estados e subestados de ativos

Use estados e subestados de ativos para rastrear ativos com precisão e em um nível detalhado.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Boas informações de ativos ajudam você a emitir relatórios, controlar ativos e reduzir custos. Por exemplo, o registro de itens ausentes usando os **campos Estado** e **Subestados** permite executar relatórios e analisar as informações. Você pode usar essas informações para reduzir custos.

Dica:

Você não deve modificar valores de estado. Se os valores de estado forem compatíveis e definidos pelo processo, você poderá modificar os subestados.

Alguns dos valores de subestado estão disponíveis com mais de um estado. Por exemplo, o subestado **Descarte pendente** está disponível com o estado **Em estoque**, **Em trânsito** e **Descontinuado**. A combinação dos campos **Estado** e **Subestado** fornece as informações corretas de acompanhamento de ativos. Por exemplo, um ativo que está **Em estoque** e **Descarte pendente** indica que o ativo não é mais usado e está no depósito aguardando para ser descartado.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Todos os Ativos**.
2. Selecione um ativo
3. Edite os campos **Estado** e **Subestado**.

Definições de estados e subestados de ativos

Estado	Subestados Disponíveis	Anotações
Encomendado	Nenhum	O ativo foi solicitado, mas não foi recebido.

Estado	Subestados Disponíveis	Anotações
Em estoque	<ul style="list-style-type: none"> ○ Disponível: o ativo está disponível para uso. ○ Reservado: o ativo está reservado para um usuário que o solicitou por meio de uma solicitação de fornecimento. ○ Defeituoso: o ativo está com defeito ou inoperante. ○ Reparo pendente: o ativo com defeito está marcado para reparo pelo fornecedor. ○ Instalação pendente: o ativo ainda não foi instalado. ○ Descarte pendente: o ativo está marcado para descarte porque não é mais necessário no depósito. ○ Transferência pendente: o ativo está sendo planejado para ser transferido por meio de uma ordem de transferência. ○ Pré-alocado: o ativo está pronto para ser alocado, mas não é um passivo financeiro até que seja alocado a um usuário. ○ Em espera: o ativo não está pronto para ser usado porque está aguardando algo. Por exemplo, a documentação necessária está pendente. ○ Retenção jurídica: o ativo é mantido em espera por alguns motivos jurídicos. ○ Quarentena: o ativo é mantido isolado no depósito. ○ Execução pendente: o ativo está funcional, mas aguardando condições 	<p>O ativo é armazenado em um depósito. O subestado indica se o ativo pode ser usado.</p>

Estado	Subestados Disponíveis	Anotações
	<p>de negócios, como faturamento e aprovação.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Certificado pendente: o ativo está aguardando o certificado para descarte. ○ Retorno pendente: o ativo que está em leasing ainda não foi devolvido. ○ Teste: o ativo está na fase de testes e ainda não está operacional. ○ Fim do suporte: o ativo não recebe mais nenhum suporte por meio de incidentes ou contratos. ○ Descontinuação pendente: o ativo atingiu o fim da vida útil e pode ser vendido, descartado ou doado. ○ Revenda pendente: o ativo está aguardando revenda. ○ Avaliação pendente: o ativo ainda precisa ser avaliado ou avaliado para confirmar se pode ser usado. 	
Em trânsito	<ul style="list-style-type: none"> ○ Disponível: o ativo está disponível para uso. ○ Reservado: o ativo está reservado para um usuário que o solicitou por meio de uma solicitação de fornecimento. ○ Defeituoso: o ativo está com defeito ou inoperante. ○ Instalação pendente: o ativo ainda não foi instalado. ○ Descarte pendente: o ativo está marcado para descarte porque não é mais necessário no seu depósito. ○ Doação pendente: o ativo está marcado para doação porque não é 	O ativo está sendo transportado.

Estado	Subestados Disponíveis	Anotações
	<p>mais necessário no seu depósito.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Pré-alocado: o ativo está pronto para ser alocado, mas não é um passivo financeiro até que seja alocado a um usuário. ○ Revenda pendente: o ativo está aguardando revenda. 	
Em uso	<ul style="list-style-type: none"> ○ Execução pendente: o ativo está funcional, mas aguardando condições de negócios, como faturamento e aprovação. ○ Fim do suporte: o ativo não recebe nenhum serviço de suporte. ○ Desativação pendente: o ativo está marcado para desativação porque não está mais em serviço. ○ Nenhum(a) 	O ativo está em uso. Esta opção está disponível somente para não consumíveis.
Em manutenção	Nenhum	O ativo está sendo reparado ou em manutenção.
Retirado	<ul style="list-style-type: none"> ○ Descartado: o ativo foi descartado porque atingiu o fim da vida útil. ○ Descarte pendente: o ativo está marcado para descarte porque está se aproximando do fim da vida útil. ○ Vendido: o ativo foi vendido. ○ Doado: o ativo é doado para uma instituição de caridade por meio de pedidos de doação de ativos. ○ Crédito do fornecedor: o ativo com defeito antigo é devolvido ao fornecedor para um ativo de substituição por meio da Autorização de devolução de mercadoria (RMA). 	Defina o ativo para um estado Descontinuado quando ele atingir o fim da vida útil. Exclua registros de ativos somente se eles foram criados incorretamente.

Estado	Subestados Disponíveis	Anotações
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Devolução do leasing: o ativo de hardware em leasing é devolvido antes do vencimento do contrato. ○ Obsoleto: o ativo está obsoleto e deve ser descartado. ○ RMA: o ativo com defeito é devolvido ou substituído pelo fornecedor por meio da Autorização de devolução de mercadoria (RMA). ○ Comprar: o ativo de hardware em leasing é comprado antes do vencimento do contrato. ○ Revenda pendente: o ativo está aguardando revenda. 	
Ausente	<ul style="list-style-type: none"> ○ Perdido ○ Roubado 	Um ativo que está ausente ou perdido.
Criar	Nenhum	<p>O ativo está sendo preparado. Este estado é usado durante a criação de um pacote de ativos.</p> <p>i Nota: O hardware e os consumíveis não têm um estado de criação.</p>

Adicionar depreciação a um ativo

Depreciação é a redução no valor de um ativo ao longo do tempo.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Uma programação de depreciação pode ser adicionada aos ativos de hardware. Com base nas informações especificadas no registro do ativo, o Now Platform calcula o valor de depreciação usando o trabalho agendado **Calcular Depreciação**. As seguintes propriedades do sistema determinam quando o trabalho agendado **Calcular Depreciação** deve ser acionado para calcular o valor de depreciação:

- A propriedade do sistema `sn_itam_depreciation_job_last_run` armazena a data em que o trabalho agendado **Calcular Depreciação** foi executado pela última vez.
- A propriedade do sistema `sn_itam_trigger_depreciation_job_after_days` determina a frequência (em dias) na qual o trabalho agendado **Calcular Depreciação** deve ser acionado.

i Nota:

Por padrão, esta propriedade do sistema é definida como **7**. Portanto, o trabalho agendado **Calcular Depreciação** é executado semanalmente para calcular o valor de depreciação.

O Now Platform calcula a **Data residual** somente leitura e os campos de **Valor residual** com base nos campos **Custo**, **Depreciação** e **Data efetiva de depreciação**. Por exemplo, se o **Custo** do ativo for de US\$ 1000,00, o método de depreciação em **Linha Reta** estiver selecionado, e exatamente dois anos se passaram, o **Valor residual** será US\$ 500,00.

Quando um ativo está no estado **Em uso**, o formulário do ativo preenche uma data efetiva de descontinuação.

Para obter mais informações sobre ativos fixos e depreciação, consulte [Usando a depreciação com ativos fixos](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Ativos de hardware**.
2. Selecione um ativo
3. Preencha os campos **Depreciação**, **Data efetiva de depreciação**, **Valor residual** e **Coberto por ativo fixo**, conforme descrito em [Criar ativos](#).
Considere estes pontos.
 - Se a data efetiva de depreciação estiver no futuro, a depreciação será 0 e o valor residual atual será o preço de compra original. O sistema não começa a calcular a depreciação até que a data de efetivação seja atingida.
 - O valor de recuperação deve ser menor ou igual ao custo do ativo. Se um valor de recuperação maior do que o custo for inserido, uma mensagem de aviso será exibida e o registro não poderá ser salvo.
4. Mantenha pressionado (ou clique com o botão direito do mouse) o cabeçalho e selecione **Salvar**.
5. Selecione **Calcular depreciação**.
Os campos **Data residual**, **Valor residual** e **Valor depreciado** são calculados automaticamente.

i Importante:

O trabalho agendado **Calcular Depreciação** calcula o valor de depreciação semanalmente. Se você executar esta etapa antes da próxima data de execução do trabalho agendado, o valor de depreciação calculado recentemente será exibido.

Gerenciar seu inventário por meio de ativos de palete

Gerencie seu inventário com eficiência usando ativos de palete.

Criar ativos de palete

Crie um ativo de palete na exibição de bens ativos no Hardware Asset Workspace para rastrear e gerenciar ativos no inventário.

Antes de Iniciar

Você deve criar um modelo para um ativo de palete. Para obter mais informações, consulte [Modelos](#).

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Ao criar um ativo de palete, somente as seções Detalhes, Descarte, Atividades e Auditoria do formulário de ativo são exibidas. Embora os campos relacionados à auditoria sejam mostrados no formulário de ativo, você não pode conduzir a auditoria de ativos de palete. Você pode especificar os detalhes do corredor e do espaço para fornecer a localização exata do palete em um depósito.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Bens ativos**.
2. Selecione **Novo ativo**.
3. Na caixa de diálogo, selecione **Palete** como o tipo de ativo e selecione **Criar**.
4. No formulário, preencha os campos.

Seção Detalhes do ativo do palete

Campos	Descrição
Nome de exibição	Nome do ativo do palete com base nos valores nos campos Etiqueta do ativo e Modelo definidos quando o ativo do palete é criado. Por exemplo, o nome de exibição de um palete com uma etiqueta do ativo de PAL0000001 cujo modelo é palete 3Com será PAL0000001 - palete 3Com.
Categoria do modelo	O agrupamento de modelos do ativo de palete. Este campo é somente leitura e é definido automaticamente como Palete.
Número	Número exclusivo gerado automaticamente para o ativo do palete.
Modelo	Modelo de produto do ativo de palete.
Quantidade	Número de itens que o ativo do palete representa. Esse campo é definido automaticamente como 1.
Etiqueta do ativo	Informações de acompanhamento alfanuméricas da etiqueta anexada ao ativo do palete.
Tipo de palete	Tipo de palete. Os valores disponíveis são: <ul style="list-style-type: none"> ○ Palete ○ Posição ○ Caixa ○ Contêiner ○ outro
Estado	Estado atual do ativo do palete. Os valores disponíveis são: <ul style="list-style-type: none"> ○ Em estoque ○ Em trânsito ○ Retirado ○ Ausente

Campos	Descrição
Subestado	Subestado atual do ativo, como Disponível ou Reservado. Os valores na lista Subestado mudam com base no que você seleciona na lista Estado.
Depósito	Nome do depósito.
Reservados para	Nome da pessoa para quem o palete está reservado.
Corredor	Detalhes do corredor do palete dentro do depósito. Este campo aparece somente quando Em estoque ou Criar é selecionado no campo Estado .
Local	Localização física do depósito
Espaço	Detalhes do espaço do palete no corredor. Este campo aparece somente quando Em estoque ou Criar é selecionado no campo Estado .
Primário(a)	Ativo primário do ativo do palete.
Comentários	Informações adicionais opcionais.

Seção de descarte

Campos	Descrição
Número do pedido de descarte	Este campo é definido automaticamente com o número exclusivo atribuído ao pedido de baixa de ativo. i Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalado Gestão de ativos de hardware de ServiceNow Store.
Desativação programada	Data programada em que o ativo será descontinuado.
Fornecedor de descarte	O fornecedor atribuído para executar a ordem de baixa de ativos. i Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalado Gestão de ativos de hardware de ServiceNow Store.
Data de descontinuação	Data real em que o ativo será descontinuado.
ID do pedido de descarte do fornecedor	Número do pedido do fornecedor atribuído para executar a ordem de baixa de ativos. i Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalado Gestão de ativos de hardware de ServiceNow Store.
Atualizar linha de solicitação	Atualize o número da linha de solicitação se o ativo tiver sido identificado como um ativo antigo pelo fluxo de atualização de ativos de hardware.
Data do descarte	Data em que o processo de baixa de ativos é concluído.

Campos	Descrição
	<p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalado Gestão de ativos de hardware de ServiceNow Store.</p>
Beneficiário	Organização que receberá o ativo quando ele for descontinuado.
Preço de revenda	Valor do ativo quando ele é descontinuado. Por exemplo, se o ativo for doado, o valor usado ao relatar impostos.

Seção de atividades

Campo	Descrição
Anotações de trabalho	<p>Quaisquer informações adicionais sobre o ativo.</p> <p>As anotações de trabalho são atualizadas automaticamente nas seguintes situações:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Atualizações para os campos Estado, Subestado ou Reservado do registro do ativo. Todas as atualizações nesses campos são registradas automaticamente no campo Anotações de trabalho. ○ Quando o ativo é recebido por uma ordem de transferência. Essas anotações de trabalho ajudam a rastrear o ciclo de vida de um ativo.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O palete que você criou é adicionado à lista mostrada na guia Paletes.

Adicionar ativos a um palete

Adicione ativos de base, hardware, pacote, consumíveis e outros paletes a um palete em estoque para rastrear e gerenciar os ativos em um depósito como um grupo.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode adicionar ativos a um palete somente nas seguintes condições:

- O ativo pertence ao mesmo depósito do palete ou não tem nenhum valor definido no campo **Depósito**.
- O valor do campo **Estado** do palete é Em estoque.
- O valor do campo **Estado** do ativo é um dos seguintes:
 - Encomendado
 - Em estoque

- Em trânsito
 - Retirado
- O ativo não está associado a outro ativo primário.

Remova a associação primária-secundária existente e adicione o ativo ao palete ou adicione diretamente o palete como primário ao ativo.

Quando um ativo que é primário para outros ativos é adicionado a um palete, todos os seus ativos secundários também são adicionados. No entanto, o campo primário dos ativos secundários não é substituído pelos detalhes do palete.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Bens ativos**.

2. Selecione a guia **Paletes**.

3. Selecione o palete ao qual você deseja adicionar ativos.

4. Selecione a guia **Ativos**.

5. Adicione ativos de base, hardware e pacote ao palete.

a. Selecione **Adicionar ativos**.

b. Na caixa de diálogo Adicionar ativos, selecione os ativos que você deseja adicionar.
Você pode usar o filtro para restringir a lista de ativos disponíveis.

c. Selecione **Adicionar**.

Os ativos que você adicionou ao palete são adicionados à lista mostrada na guia Ativos. Os detalhes de estado, subestado, local, depósito, corredor e espaço dos ativos são sincronizados com o palete.

i Nota:

Somente o subestado de ativos pré-alocados não é sincronizado com o palete. Para obter mais informações, consulte [Criar ativos pré-alocados](#).

6. Adicione ativos consumíveis ao palete.

a. Selecione **Adicionar consumíveis**.

b. Na caixa de diálogo Adicionar consumível ao palete, selecione o consumível na lista de consumíveis disponíveis ou pesquise-o.

c. No campo **Quantidade**, aceite o valor do campo padrão da quantidade máxima disponível do consumível selecionado ou modifique o valor para o número de consumíveis que deseja adicionar.

d. Selecione **Adicionar**.

O ativo consumível que você adicionou ao palete é adicionado à lista mostrada na guia Ativos.

Remover ativos de um palete

Remova os ativos contidos em um palete quando não precisar rastreá-los e gerenciá-los usando paletes.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Remover os ativos de um palete quebra a associação primária-secundária entre eles.

Você pode remover ativos somente de um palete cujo valor do campo **Estado** seja Em estoque.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Bens ativos**.
2. Selecione a guia **Paletes**.
3. Selecione o palete do qual você deseja remover ativos.
4. No formulário Detalhes do palete, selecione a guia **Ativos**.
5. Selecione os ativos que você deseja remover do palete e selecione **Remover**.

Resultado

Os ativos que você removeu do palete não são mais mostrados na guia Ativos.

Excluir ativos de palete

Exclua um ativo de palete quando nenhum ativo estiver associado a ele.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode excluir um palete somente se ele estiver vazio. Remova todos os ativos antes de tentar excluir o palete.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Bens ativos**.
2. Selecione a guia **Paletes**.
3. Selecione o palete que você deseja excluir.
4. Clique no ícone mais ações (**⋮**) ao lado do botão **Salvar** e selecione **Excluir**.

Resultado

O palete que você excluiu não é mais mostrado na guia Paletes.

Uso de ativos de palete para gerenciar inventário

Você pode adicionar um palete com os ativos contidos nele para transferir pedidos e pedidos de descarte para gerenciar seu inventário com eficácia.

Movendo paletes de um depósito para outro

Mova um palete em estoque junto com os ativos contidos nele de um depósito para outro usando ordens de transferência. Quando você move somente os ativos contidos em um palete, os ativos são removidos do palete depois que a tarefa Pronto para execução é fechada. Você também pode usar uma ordem de transferência para mover um palete vazio.

As atualizações que você executa no palete como parte do fluxo de trabalho do pedido de transferência são aplicáveis aos ativos contidos nele.

Se houver um problema com todos ou alguns dos ativos recebidos como parte de uma ordem de transferência, você poderá devolver o palete junto com seus ativos. Você não pode retornar ativos individuais contidos no palete.

Para obter mais informações, consulte [Ordens de transferência para Gestão de ativos](#).

Descarte de paletes

Descarte um palete com seus ativos que estão chegando ao fim do ciclo de vida ou que não são funcionais usando uma ordem de descarte. Quando você adiciona um palete a um pedido de descarte, os ativos e os ativos secundários no palete também são adicionados. No entanto, todos os pacotes de ativos no palete não estão incluídos.

O fluxo de trabalho do pedido de descarte ao descartar um palete ou seus ativos é o seguinte:

- Descarte do palete com os ativos contidos: o palete verificado e seus ativos são descartados.
- Descarte somente os ativos e retendo o palete: os ativos são removidos do palete após serem verificados.
- Descarte do palete com apenas alguns de seus ativos e retendo os ativos restantes: os ativos que não foram verificados ou descartados são removidos do palete automaticamente.

Para obter mais informações, consulte [Criar um pedido de descarte](#).

Consumindo ativos de um palete

i Nota:


Quando um ativo do palete é consumido como parte de qualquer fluxo de trabalho, o ativo é removido automaticamente do palete.

Os ativos contidos em um palete também podem ser consumidos como parte dos seguintes fluxos de trabalho:

- [Autorização de devolução de mercadoria \(RMA\)](#): quando um ativo de um palete é adicionado à RMA, o ativo é removido imediatamente do palete.

i Nota:

Em uma solicitação de RMA com uma substituição ou reparo fora do local, os ativos que estão no palete não são mostrados no campo Ativo de substituição no formulário de tarefa de recebimento.

- [Estoque local de ativo](#) : quando um ativo do palete é consumido como parte do estoque local, o ativo é removido do palete depois que a tarefa Confirmar ativo atribuído é fechada.
- [Emprestado](#): quando um ativo de um palete é consumido como um ativo emprestado, o ativo é removido do palete após o encerramento da tarefa de preparação do pedido de empréstimo.
- [Devolver ativos em leasing](#): quando um ativo em leasing de um palete é devolvido, o ativo é removido do palete após o encerramento da tarefa de envio.
- Tarefas de troca e implantação do ITSM: quando a ação de implantação de ativo é acionada no ITSM, o ativo que deve ser implantado é removido do palete. Quando a ação de troca é acionada pelo ITSM, o ativo no palete que é uma substituição para um ativo com falha é removido do palete.

Criar ativos fixos

Ativos fixos são contêineres que podem conter vários ativos. Os ativos fixos são normalmente rastreados no nível corporativo por um departamento financeiro ou de contabilidade, mas podem conter ativos de TI, como hardware e software.

A opção **Ativo fixo** no aplicativo de custo mostra os ativos de TI relacionados a um registro de ativo fixo. Este link pode ajudar a equipe de TI a se manter coordenada com o sistema de ativos corporativos. Os usuários com as funções `financial_mgmt_admin` e `financial_mgmt_user` podem criar ativos fixos. Depois de criar um ativo fixo e adicionar ativos, o valor residual pode ser calculado automaticamente.

Para criar um ativo fixo:

1. Navegar até **Custo > Ativos fixos**.
2. Clique em **Nova**.
3. Insira um nome para o ativo fixo.
4. Clique em **Enviar**.

Para adicionar ativos a um ativo fixo:

1. Navegar até **Custo > Ativos fixos**.
2. Clique em um ativo fixo.
3. Na lista relacionada **Ativos cobertos**, clique em **Novo**.
4. Na lista **Coleção**, clique duas vezes em um ativo para adicioná-lo à **Lista de Ativos de Coberturas**.
5. Clique em **Salvar**.

Para somar os valores residuais de todos os ativos em um ativo fixo:

1. Navegar até **Custo > Ativos fixos**.
2. Clique em um ativo fixo.
3. Clique em **Soma do valor residual**.

A plataforma ServiceNow calcula o **Valor residual**, o **Custo total** e a **Depreciação total** com base nas informações das seções **Financeiro** e **Depreciação** dos registros de ativos individuais.

Usar depreciação com ativos fixos

Você pode calcular a depreciação de um ativo fixo usando uma opção de cronogramas de depreciação. O cálculo da depreciação de um ativo fixo pode ajudar a equipe de TI a se coordenar com o sistema de ativo fixo corporativo para relatar a avaliação correta e o valor contábil.

Antes de Iniciar

Função necessária: `financial_mgmt_admin` ou `financial_mgmt`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Ao criar uma nova programação de depreciação, selecione **Saldo decrescente** ou **Categoria** de depreciação em **Linha reta**. As duas categorias depreciam um ativo pelo mesmo valor geral durante o ciclo de vida do ativo, mas o fazem em cronogramas diferentes.

- **Saldo decrescente:** deprecia um ativo em um valor maior em períodos contábeis anteriores do que em períodos posteriores.
- **Linha reta:** deprecia um ativo em um valor igual a cada período contábil.

O exemplo a seguir mostra o valor depreciado em um ativo de US\$ 10.000,00 ao longo de cinco anos usando os dois métodos diferentes.

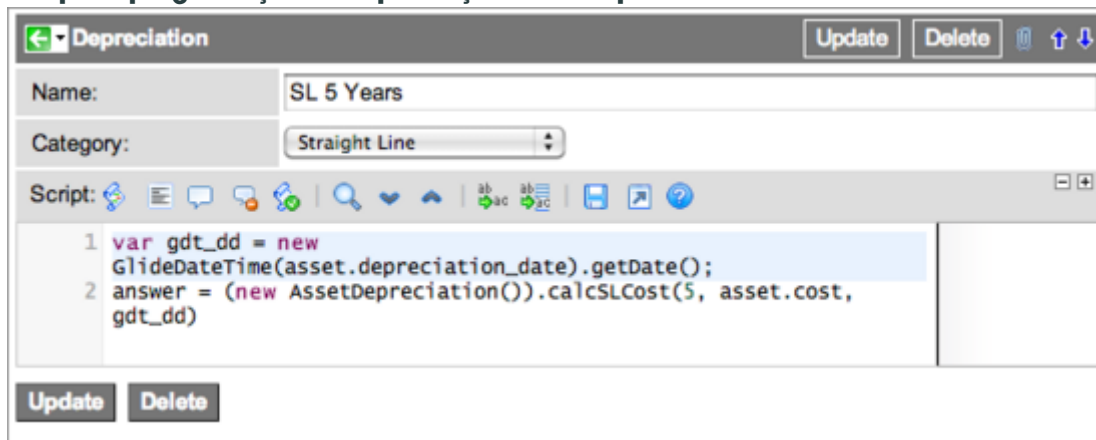
Usar depreciação com ativos fixos

Ano	Saldo decrescente	Linha reta
1	US\$ 5.000,00	US\$ 8.000,00
2	US\$ 2.500,00	US\$ 6.000,00
3	US\$ 1.250,00	US\$ 4.000,00
4	US\$ 625,00	US\$ 2.000,00
5	US\$ 0	US\$ 0

Procedimento

1. Para exibir uma programação de depreciação, navegue até **Gestão financeira > Depreciação** e clique em **Categoria**.
2. Para criar uma nova programação de depreciação, clique em **Novo**.
3. Insira um **Nome**.
4. Selecione uma **Categoria**.
5. Adicione um **Script** para calcular o valor de depreciação.

Script de programação de depreciação de exemplo



6. Clique em **Enviar**.
A programação de depreciação agora está disponível no campo **Depreciação** no registro do ativo.

Gerenciar ativos pré-alocados

Gerencie ativos pré-alocados, que são os ativos que o fornecedor ainda possui, mas concordou em armazenar em um depósito do cliente para compras just-in-time.

Criar ativos pré-alocados

Crie um ativo pré-alocado que exista fisicamente, mas que ainda não seja um passivo financeiro.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Todos os Ativos** e crie um registro (consulte a tabela para obter as descrições dos campos).

i Nota:

A categoria deve ter a opção **Permitir pré-alocada** selecionada.

Formulário de registro de consumíveis

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do ativo.
Categoria do modelo	Categoria de modelo que controla se um ativo está vinculado a um CI.
Modelo	Modelo de produto do ativo.
Quantidade	Número de itens que o ativo representa.
Geral	
Estado	Estado atual do ativo
Depósito	Depósito do ativo. Este campo só estará disponível se o campo Estado estiver definido como Em estoque .
Primário	Ativo primário. Quando um ativo primário é definido, os campos Atribuição e Estado do ativo secundário são preenchidos automaticamente com base nos campos Atribuição e Estado do ativo primário e são somente leitura.
Classe	Tipo de ativo. O sistema define automaticamente a Classe como Consumível .
Tipo de gasto	O tipo de despesa. Escolha uma das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> ○ Capex: o gasto de capital é um gasto único, em que o valor é realizado ao longo dos anos. Por exemplo, uma copiadora. ○ Opex: a despesa operacional é uma despesa contínua. Por exemplo, toners para a fotocopadora.
Subestado	Subestado do ativo.
Local	Localização do ativo.
Custo	Preço no qual o ativo foi comprado.
Centro de custos	Centro de custo financeiramente responsável pelo ativo.
Atividades	

Campo	Descrição
Anotações de trabalho	Anotações de trabalho relacionadas ao ativo.

2. Selecione **Enviar**.

Alocar um ativo pré-alocado

Ativos podem ser alocados de registros de ativos pré-alocados, o que cria novos registros de ativo e reduz a **Quantidade** no registro de ativo pré-alocado original.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Alocar um ativo o transforma em um passivo financeiro. Depois que todos os ativos pré-alocados tiverem sido alocados, o registro de ativo pré-alocado será removido da lista de ativos.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Todos os Ativos**.
2. Filtre a coluna **Subestado** para mostrar somente ativos **Pré-alocados**.
3. Selecione ícone de referência na linha que contém o ativo a ser alocado.
4. Selecione **Alocar** na parte inferior do formulário.

Nota:

Se a propriedade `glide.asset.create_ci_with_ire` estiver definida como verdadeiro, um formulário será exibido quando você clicar em **Alocar**. No formulário, preencha os campos **Etiqueta do ativo**, **Número de série** e **Reservado para** e clique em **OK**.

Resultado

O sistema cria e navega para um novo registro de ativo, que tem o mesmo modelo e informações primárias que o ativo pré-alocado. O novo ativo tem uma **Quantidade** de um, enquanto a **Quantidade** do ativo pré-alocado é reduzida em um.

Dividir um ativo pré-alocado

Você pode dividir um ativo pré-alocado para criar um grupo que pode ser movido para um depósito diferente.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Por exemplo, um grupo de 100 computadores pré-alocados está no Depósito A. Divida o grupo em dois grupos de 50 e mova um grupo para o Depósito B. Aloque os computadores dos dois depósitos diferentes.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Portfólios > Todos os Ativos**.
2. Filtre a coluna **Subestado** para mostrar somente ativos **Pré-alocados**.
3. Selecione o ícone de referência na linha que contém o ativo a ser dividido.

4. Selecione **Dividir**.

5. Insira uma **Quantidade a ser dividida** e selecione **OK**.

O ativo pré-alocado é dividido em dois grupos e o **campo Quantidade** em cada registro indica o número em cada grupo.

Gerenciar ativos emprestados

Solicite um ativo emprestado ou consumível por um curto período. Você também pode preparar o ativo emprestado ou consumível para implantação e recuperação usando tarefas de ativo emprestado. Implante o ativo emprestado ou consumível por um período específico e recupere-o na data de devolução.

Solicitar um ativo emprestado

Solicite um ativo ou consumível temporário ou emprestado e use-o por um curto período.

Antes de Iniciar

Função necessária: nenhuma

Ao solicitar um ativo emprestado, certifique-se de que a data de início esteja dentro de três meses a partir da data de envio e a data de término esteja dentro de seis meses a partir da data de início.


Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Solicite um ativo emprestado por um período específico. Você pode solicitá-lo para si mesmo, para outro funcionário da sua organização ou para um fornecedor terceirizado. Antes que o ativo seja instalado, você pode cancelar a solicitação de ativo emprestado a qualquer momento.

Você pode enviar um pedido de empréstimo mesmo que o produto não esteja disponível no momento no local que deseja selecionar. Nesse caso, seu pedido é colocado na fila.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços > Ciclo de vida do ativo**.

A categoria **Ciclo de vida do ativo** não está na página do Catálogo de serviços por padrão. Para adicionar esta categoria, faça login com credenciais de administrador, selecione o ícone Adicionar conteúdo () ao lado da barra do catálogo de pesquisa e selecione **Ciclo de vida do ativo**.

2. Selecione **Solicitação de ativo emprestado**.

3. No formulário, preencha os campos.

Formulário de solicitação de ativos emprestados

Campo	Descrição
Solicitado para	Pessoa para quem você está solicitando o ativo. Você pode fazer uma solicitação para si mesmo, para outro funcionário da sua organização ou para um fornecedor terceirizado.
Solicitado para usuário	Usuário para o qual você solicitou o ativo. Este campo aparece somente quando Para usuário da empresa é selecionado no campo Solicitado para .
Local	Local onde o ativo solicitado deve ser fornecido. Quando o local especificado for um local de serviço de vários depósitos, o campo

Campo	Descrição
	Modelo mostrará a lista de modelos de ativo emprestado que estão disponíveis em todos esses depósitos, além dos modelos disponíveis no depósito desse local. Para obter mais detalhes sobre locais de serviço, consulte Associar um depósito a locais de serviço .
Modelo	Modelo do ativo que você está solicitando.
Data de início	Data em que você deseja começar a usar o ativo.
Data de retorno	Data em que você deseja devolver o ativo.
Justificativa	Motivo pelo qual você precisa do ativo.

Depois de inserir a **Data de início** e a **Data de retorno**, se não houver ativos emprestados disponíveis no local selecionado e para o período selecionado, será exibido um aviso. Se você ainda enviar o pedido de empréstimo, ele ficará em uma lista de espera.

4. Selecione **Enviar**.

Uma mensagem é exibida e mostra se o pedido de empréstimo foi feito com sucesso ou se o pedido foi colocado em uma lista de espera.

O que Fazer Depois

Para exibir sua solicitação, navegue até **Autoatendimento > Minhas solicitações**. Você também pode exibir seu pedido usando o aplicativo Now Mobile.

Antes de receber seu ativo emprestado, você pode cancelar a solicitação de ativo emprestado selecionando **Cancelar**. Depois de receber seu ativo emprestado, o botão **Cancelar** não aparecerá mais. Você também pode devolver seu ativo emprestado antes da **data de devolução** especificada.

Preparar, implantar e recuperar ativos emprestados

Selecione e prepare o ativo emprestado ou consumível para implantação e recuperação usando tarefas de ativo emprestado. Implante o ativo emprestado ou consumível por um período específico e recupere-o na data de devolução.

Antes de Iniciar

Para usar um ativo como ativo emprestado ou consumível, acesse o registro do ativo e defina o campo **Função do ativo** como **Emprestado**. Esses ativos são reservados para uso como ativos emprestados. Você não pode usar um ativo que tenha o campo **Função de ativo** definido como qualquer coisa diferente de **Empréstimo**. Somente hardware, pacote e consumíveis podem ser usados como ativos emprestados.

A lista relacionada Pedidos de ativo emprestado no formulário Ativo mostra todos os pedidos de empréstimo que o ativo atendeu no passado e no presente. Quando o consumível não está em um depósito, ele mostra apenas o pedido de ativo emprestado atual que está servindo no momento.

Função necessária: inventory_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Use o módulo Pedidos de ativos emprestados para exibir e concluir os pedidos de ativos emprestados que foram solicitados pelos usuários.

O painel Ativo de hardware fornece uma exibição consolidada de todos os pedidos de ativos emprestados que estão nos estados Novo, Implantado ou Devolução atrasada. Para obter detalhes, consulte [Painel Ativo de hardware](#).

i Nota:

Existem tabelas de decisão prontamente disponíveis que você pode usar para personalizar o fluxo de solicitação de ativo emprestado. Para mais detalhes, consulte [Gestão de ativos de hardware personalização de fluxo](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Inventário > Empréstado > Pedidos de ativo emprestado**.
2. Abra um registro de pedido de ativo emprestado.
3. Na lista relacionada Tarefas de ativo emprestado, abra a tarefa Preparar.
4. No formulário, preencha os campos.

Preparar formulário de tarefa

Campos	Descrições
Ativo	<p>Ativo usado para atender à solicitação de ativo emprestado.</p> <p>Quando o valor do campo Local do formulário Solicitação de ativo emprestado é um local de serviço de vários depósitos, o campo Ativo mostra a lista de ativos emprestados que estão disponíveis em todos esses depósitos, além dos ativos emprestados disponíveis no depósito desse local. Para obter mais detalhes sobre locais de serviço, consulte Associar um depósito a locais de serviço.</p> <p>i Nota: O depósito que está disponível no local especificado é o preferencial para atender à solicitação de ativo emprestado. Os depósitos que oferecem suporte ao local especificado são considerados somente quando não há depósitos nesse local.</p>
Estado	Estado da tarefa.
Atribuído a	Pessoa atribuída à tarefa de executar a tarefa de implantação.

5. Depois de preparar fisicamente o ativo de hardware para implantação, selecione **Tarefa de fechamento** para fechar a tarefa de preparação. Depois que a tarefa de preparação for concluída, uma tarefa de implantação será criada na lista relacionada Tarefas de ativo emprestado. Na tabela Registro de ativo [alm_asset], as seguintes mudanças acontecem:

Tradução automática

- O estado do ativo emprestado muda para Em estoque.
- O campo **Reservado para** é definido automaticamente com o nome do usuário para o qual o ativo emprestado foi solicitado.
- O subestado muda para Instalação pendente.

6. Abra a tarefa de implantação.

7. No formulário, preencha os campos.

Implantar formulário de tarefa

Campos	Descrições
Estado	Estado da tarefa.
Atribuído a	Pessoa atribuída à tarefa de executar a tarefa de implantação.

8. Implante o ativo de hardware.

9. Defina o campo **Estado** como **Encerrado concluído**.

10. Para fechar a tarefa de implantação, selecione **Fechar tarefa**.

Na tabela Registro de ativo [alm_asset], as seguintes mudanças acontecem:

- O estado do ativo emprestado muda para Em uso.
- O campo **Depósito** muda para Nulo.
- O campo **Atribuído a** é definido automaticamente com o nome do usuário para o qual o ativo foi solicitado.
- Se você solicitou o ativo emprestado para um fornecedor terceirizado, o campo **Gerenciado por** será definido automaticamente com o nome do usuário para o qual o ativo foi solicitado.

Para um consumível, o estado muda para Consumido.

Dois dias antes da data de devolução, os usuários que solicitaram o ativo receberão uma notificação por e-mail sobre a recuperação. Um dia antes da data de devolução, uma tarefa de recuperação é criada na lista relacionada Tarefas de ativo emprestado.

11. Abra a tarefa de recuperação.

12. No formulário, preencha os campos.

Recuperar formulário de tarefa

Campo	Descrição
Depósito	Depósito onde o ativo devolvido está armazenado. Se você inseriu um depósito diferente de onde recebeu o ativo emprestado, será exibida uma mensagem de aviso informando que os pedidos emprestados existentes do depósito inicial podem ser afetados.
Devolvido em	Data real em que o ativo foi devolvido.
Estado	Estado da tarefa.

Campo	Descrição
Atribuído a	Pessoa atribuída à tarefa de executar a tarefa de recuperação.
Ativo devolvido	Opção para marcar o ativo como retornado. A tarefa de recuperação não pode ser fechada se o ativo não for retornado.
Ativo funcional	Status funcional do ativo emprestado depois que ele é recuperado.

Se o ativo não for funcional, o estado do ativo será alterado para Em estoque e o subestado será alterado para Reparo pendente.

13. Para fechar a tarefa de recuperação, selecione **Fechar tarefa**.

14. Se um usuário retornar o ativo antes da data de devolução, faça o seguinte:

a. Selecione **Recuperar**.

b. No formulário Recuperar ativo, atualize os campos.

c. Feche a tarefa de recuperação.

Na tabela Registro de ativo [alm_asset], ocorrem as seguintes mudanças:

- O estado do ativo emprestado muda para Em estoque.
- O subestado muda para Disponível.
- O campo **Depósito** é definido automaticamente com o valor selecionado no formulário da tarefa Recuperar.
- Se o ativo for atribuído a um pedido de empréstimo futuro, o subestado será alterado para Reservado e refletirá os detalhes do pedido de empréstimo.

Doar ativos para organizações de caridade

Use o fluxo de doação de ativos para doar ativos de hardware e consumíveis da sua organização para organizações de caridade.

Criar um pedido de doação de ativos


Crie uma solicitação do catálogo de serviços para doar o hardware em estoque e os ativos consumíveis da sua organização para organizações de caridade.

Antes de Iniciar

Função necessária: nenhuma

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços > Ciclo de vida do ativo**.

A categoria Ciclo de vida do ativo não está na página do Catálogo de serviços por padrão. Para adicionar esta categoria, selecione o ícone Adicionar conteúdo () ao lado da barra do catálogo Pesquisar e selecione **Ciclo de vida do ativo**.

Nota:

Você precisa da função de administrador para adicionar uma categoria ao Catálogo de serviços.

2. Na página Ciclo de vida do ativo, selecione **Pedido de doação de ativos**.

3. No formulário, preencha os campos.

Formulário de solicitação de doação de ativos

Campo	Descrição
Instituição de caridade	Nome da instituição de caridade para a qual você deseja doar seus ativos. Você pode filtrar a lista de organizações de caridade com base nos detalhes de Nome, Cidade, Estado/Província, País ou Telefone.
Descrição	Nome e quantidade dos ativos que você deseja doar. Por exemplo, Solicitar doação de dois PCs Dell.

4. Selecione **Enviar**.

Seu pedido de doação de ativos foi enviado com sucesso.

5. Opcional: Exiba o status do seu pedido de doação de ativos navegando até **Tudo > Autoatendimento > Minhas solicitações**.

Aprovar ou rejeitar um pedido de doação de ativos

Como gerente de ativos, revise e aprove ou rejeite um pedido de doação de ativos.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

- Navegar até **Tudo > Contrato > Minhas aprovações**.
- Selecione um registro de Pedido de doação de ativos que esteja no estado **Solicitado**.
- Aprove ou rejeite o pedido de doação de ativos.
 - Para aprovar o pedido, selecione **Aprovar**.
O **Estado** do pedido muda para **Aprovado**.
 - Para rejeitar o pedido, selecione **Rejeitar** e insira um motivo para a rejeição no campo **Comentários**.
O **Estado** do pedido muda para **Rejeitado**.

Processar um pedido de doação de ativos

Processe um pedido de doação de ativos para preparar e enviar ativos para uma instituição de caridade.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode cancelar um pedido de doação de ativos até que ele atinja a fase de trânsito no fluxo de trabalho. Depois que seu pedido de doação de ativos atingir a fase de confirmação, você não poderá cancelá-lo.

i Nota:

Você pode processar pedidos de doação de ativos somente em Espaço para ativos de hardware e não em Gestão de ativos de hardware IU principal.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.

2. Abra a guia **Pedidos de doação**.

Uma lista de pedidos de doação de ativos é mostrada.

3. Selecione um Pedido de doação de ativos que esteja na fase **de Programação**.

4. Adicione ativos ao pedido de doação de ativos.

a. Abra a guia **Ativos planejados**.

b. Selecione **Adicionar**.

c. Na janela pop-up Adicionar ativos, selecione os ativos que fazem parte do domínio cujo estado é Em estoque e o subestado é Doação pendente e selecione **Adicionar**.

Use o filtro para pesquisar os ativos desejados.

Os ativos que você adicionou são mostrados na guia Ativos planejados.

5. Prepare os ativos para doação e forneça uma data para retirar os ativos.

a. Abra a guia **Tarefas de doação de ativos**.

b. Selecione a tarefa Preparar ativos e fornecer data programada.

c. Na lista relacionada Ativos planejados, selecione os ativos que você deseja preparar e selecione **Preparar**.

i Nota:

Você pode configurar subfluxos para tarefas de preparação de ativos com base em suas necessidades e no tipo de ativos a serem doados. Por exemplo, você pode configurar tarefas de preparação de ativo para um ativo de armazenamento de dados que precisa de limpeza de dados ou um ativo de hardware que precisa de empacotamento antes de ser doado.

A fase dos ativos planejados muda para Preparado.

d. No formulário Detalhes da programação, no campo **Data programada**, selecione uma data para a coleta.

e. Selecione **Fechar tarefa**.

O estado da tarefa muda para Encerrado concluído e a tarefa Selecionar os ativos que partirão para doação é criada como uma tarefa de doação de ativos.

6. Selecione os ativos a serem enviados.

a. Abra a tarefa Selecionar os ativos que partirão para doação.

b. Na lista relacionada Ativos planejados, selecione os ativos que você deseja enviar do depósito e selecione **Partir**.

A fase dos ativos planejados muda de Preparado para Em trânsito. O estado dos ativos muda para Em trânsito e o Subestado muda para Doação pendente.

7. Forneça o nome do fornecedor para retirar os ativos e os detalhes de acompanhamento da remessa.

- a. Abra a guia Detalhes.
- b. No formulário Detalhes da programação, especifique o seguinte:
 - i. No campo **Nome do contato de retirada**, insira o nome do fornecedor para retirar os ativos para doação.
 - ii. (Opcional) No campo **Transportadora**, selecione sua transportadora.
 - iii. (Opcional) No campo **Número de acompanhamento**, insira o número de acompanhamento da remessa.

Nota:

Os campos Transportadora da remessa e Número de acompanhamento são usados para rastrear remessas da lista Remessa na exibição Operações de ativos do Hardware Asset Workspace. Para obter detalhes, consulte [Exibir detalhes da remessa de ativos de hardware](#).


c. Selecione **Fechar tarefa**.

O Estado da tarefa muda para Encerrado concluído. A confirmação da tarefa da instituição de caridade é criada nas tarefas de doação de ativos.

8. Confirme a doação dos ativos.

- a. Selecione a tarefa Confirmação da instituição de caridade.
- b. Na lista relacionada Ativos planejados, selecione os ativos e selecione **Confirmar doação**. A fase dos ativos muda para Concluído. O estado dos ativos muda para Descontinuado e o subestado muda para Dado.

9. Anexe a documentação de doação da instituição de caridade ao registro do pedido de doação de ativos.

- a. Selecione a tarefa Confirmação da instituição de caridade.
- b. Na lista relacionada Detalhes, selecione o ícone de Anexo ().
- c. Selecionar o documento.
- d. Na lista Certificado de doação, selecione **Sim**. O estado do pedido de doação de ativos é definido como Concluído.
- e. Selecione **Fechar tarefa**.

Resultado

Todas as tarefas de doação de ativos estão no estado Encerrado concluído e a fase Pedido de doação de ativos muda para Concluído.

Adicionar uma instituição de caridade para doar ativos

Adicione uma instituição de caridade à tabela Instituição de caridade [sn_itam_common_charity_org] para disponibilizá-la para doações de ativos.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Inventário > Pedidos de doação > Instituição de caridade**.
2. Selecione **Novo**.
3. Forneça o local e os detalhes de contato da instituição de caridade.
Os campos **Nome** e **CEP/Código postal** são obrigatórios.
4. No formulário, preencha os campos remanescentes.

Formulário Novo registro de instituição de caridade

Campo	Descrição
ID	Identificador exclusivo que você atribui à instituição de caridade. O campo ID é obrigatório.
Ativo	Opção para marcar o registro da instituição de caridade como ativo.
Domínio	Domínio do registro da instituição de caridade. O registro da instituição de caridade é definido automaticamente para o domínio global quando nenhum domínio padrão está disponível.

5. Selecione **Enviar**.

Resultado

O registro da instituição de caridade que você adicionou é adicionado à lista Organizações de caridade.

Excluir ativos

Exclua um ativo para o qual você não deseja usar Gestão de ativos de hardware recursos licenciados.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do hardware > Bens ativos > Ativos de hardware**.
2. Selecione um ativo de hardware que você deseja excluir.
3. No formulário de ativo, marque a caixa de seleção **Excluir dos recursos do HAM**.
4. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O ativo está impedido de usar os recursos Gestão de ativos de hardware licenciados.

Usar notificação antecipada de remessa

Use a Notificação antecipada de remessa (ASN) para automatizar e criar registros de ativos quando seus ativos estiverem em trânsito.

Antes de Iniciar

Baixe seu modelo de ASN e obtenha-o atualizado pelo seu fornecedor de ativos. Em seguida, carregue o modelo atualizado para sua instância ServiceNow. Antes de importar registros de ativos usando o modelo ASN, verifique se sua instância ServiceNow tem o ID de modelo definido e se o mesmo ID de modelo é mencionado no modelo.

O endereço de envio no modelo ASN deve corresponder ao endereço de envio na tabela Local [cmn_location].

A transportadora no modelo ASN deve estar disponível na tabela Transportadora [sn_itam_shipping_carrier].

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Criar registros de ativos manualmente é demorado e pode causar erros em seus registros. Use o ASN para automatizar e criar registros de ativos quando os ativos estiverem em trânsito. O número de acompanhamento no modelo ASN ajuda a rastrear os ativos que estão em trânsito.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Pedidos > Importar notificação de remessa.**

2. Na página Importar modelo, selecione o link **Baixar arquivo de modelo (.xlsx)** para baixar um modelo ASN.

O modelo ASN tem campos como os seguintes:

- Número de série: identificador exclusivo do ativo.
- Etiqueta do ativo: etiqueta alfanumérica atribuída por sua organização para ajudar a rastrear o ativo.
- Fornecedor: fornecedor do qual o ativo foi comprado.
- Número da OC: número associado à ordem de compra.

Nota:

Este não é o número da OC do fornecedor.

- ID do modelo: número do modelo do produto.
- Data de término do contrato SVC: data de vencimento da garantia do ativo.
- Transportadora: nome da transportadora.

3. Envie o modelo ASN para o fornecedor de ativos, por exemplo, por e-mail.

O fornecedor precisa atualizar o modelo com os detalhes de cada ativo que será entregue a você. O fornecedor pode inserir valores em cada coluna com base no cabeçalho da coluna. Por exemplo, TrackASN1 na coluna Número de acompanhamento e TransportadoraABC na coluna Transportadora. O fornecedor compartilha o modelo atualizado com você.

4. Depois de receber um modelo de ASN atualizado do seu fornecedor, selecione **Pesquisar arquivos** e selecione o modelo de ASN atualizado.

5. Selecione **Carregar**.

O carregamento pode levar algum tempo. O processo de importação é assíncrono, portanto, aguarde a conclusão do processo de importação e a criação de todos os ativos.

6. Verifique o status da importação do modelo de uma das maneiras a seguir.

- Navegar até **Compras > Pedidos > Status de importação**.
 - Para abrir diretamente o registro do conjunto de importação, selecione o link na barra de mensagens que mostra Exibir andamento da importação aqui.
A página Conjuntos para importação mostra uma lista de registros de conjuntos para importação.
- 7.** Selecione o registro do conjunto de importação que mostra o status da importação do seu modelo.
O registro do conjunto de importação mostra se o registro do ativo foi criado com sucesso. Se a importação não foi bem-sucedida, faça o seguinte:
- a.** No registro do conjunto de importação, selecione a guia **Linhas do conjunto de importação**.
 - b.** Para entender a falha, verifique o campo **Comentário**.
 - c.** Tente importar um modelo atualizado novamente.

Usar gestão da organização

O aplicativo Gestão da organização oferece uma maneira fácil de executar tarefas de gerenciamento de ativos, como atualização de usuários e adição de fornecedores.

Isso inclui o gerenciamento de seus fornecedores, fabricantes e o gerenciamento de locais.

Criar um novo fornecedor ou fabricante

Você pode criar um novo fornecedor, que é uma empresa que vende ativos ou serviços que sua organização adquire. Você também pode criar um novo fabricante, que é uma empresa que cria ativos que sua organização adquire.

Antes de Iniciar

Função necessária: user_admin e ativo

Procedimento

- 1.** Navegue até um dos seguintes:
 - **Organização > Fornecedores**
 - **Organização > Fabricantes**
 - **Organização > Empresas**
- 2.** Clique em **Novo** e crie um novo registro.
- 3.** Preencha o formulário e selecione **Fabricante** ou **Fornecedor**.

Nota:

Uma empresa pode ser considerada um fornecedor e um fabricante.

- 4.** Clique em **Enviar**.

Módulo de locais

O módulo Locais é a exibição de Ativo da tabela Local [cmn_location].

Além das especificações físicas do local, a visualização Ativo inclui a designação do **Estoque** e uma lista de itens de configuração (IC) em estoque naquele local.

Local do ativo

The screenshot shows the 'Local do ativo' form in ServiceNow. The form is for a location named '100 South Charles Street, Baltimore, MD'. The fields are as follows:

Name	100 South Charles Street, Baltimore, MD	Contact	
Street	100 South Charles Street, Baltimore	Phone	
City	Baltimore	Fax phone	
State / Province	MD	Parent	Baltimore
Zip / Postal Code	21202-1037	Latitude	39.287069
Country	USA	Longitude	-76.615726

Below the form is a table with the following columns: Name, Contact, Phone, City, Latitude, Longitude, Updated. The table is currently empty, showing 'No records to display'.

Gerenciar solicitações de RMA

Inicie um processo de autorização de devolução de mercadoria (RMA) enviando uma solicitação de RMA para iniciar um processo de RMA com seu fornecedor. Você pode reparar ou substituir um ativo com defeito.

Depois de enviar uma solicitação de RMA para um ativo com defeito, você deve passar por várias tarefas para finalizar o reparo ou a substituição do ativo.

Para fechar uma solicitação de RMA, você precisa fechar cada uma das linhas de solicitação separadamente. Para fechar uma linha, você precisa concluir todas as tarefas de RMA da linha e fornecer todas as informações necessárias sobre a linha. Você fecha uma linha fechando primeiro sua tarefa de avaliação. Em seguida, o ativo com defeito é enviado para reparo fora do local ou no local. A linha é fechada depois que todas essas tarefas são concluídas.

Como enviar uma solicitação de RMA

Envie uma solicitação de autorização de devolução de mercadoria (RMA) para iniciar um processo de RMA com seu fornecedor. Você pode reparar ou substituir um ativo com defeito.

Antes de Iniciar

Função necessária: usuário de ativo e inventário

As funções asset, inventory_user ou itil só podem acessar os relatórios das linhas de solicitação de RMA.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços > Ciclo de vida do ativo > Pedido de RMA de ativo.**
2. Para iniciar uma solicitação de RMA para um ativo ou consumível com defeito, clique em **Adicionar.**
3. No campo **Ativo** no formulário Adicionar linha, selecione o ativo ou consumível com defeito para o qual você deseja iniciar a solicitação de RMA.
Você pode selecionar várias linhas de ativos e consumíveis. Você não pode selecionar um ativo excluído. Para obter mais informações sobre exclusão de ativos, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença.](#)
Se você selecionar um consumível, um campo **Quantidade** aparecerá ao lado do campo **Ativo**. No campo **Quantidade**, insira o número de consumíveis com defeito para os quais você deseja iniciar o RMA.
4. Para adicionar os ativos ou consumíveis selecionados, clique em **Adicionar.**
5. Para enviar a solicitação de RMA, clique em **Enviar.**

Resultado

A solicitação de RMA foi criada. Uma mensagem de confirmação aparece com o número da solicitação de RMA.

Como fechar uma solicitação de RMA

Depois de enviar uma solicitação de RMA para um ativo com defeito, você deve passar por várias tarefas para finalizar o reparo ou a substituição do ativo.

Para fechar uma solicitação de RMA, você precisa fechar cada uma das linhas de solicitação separadamente. Para fechar uma linha, você precisa concluir todas as tarefas de RMA da linha e fornecer todas as informações necessárias sobre a linha. Você fecha uma linha fechando primeiro sua tarefa de avaliação. Em seguida, o ativo com defeito é enviado para reparo fora do local ou no local. A linha é fechada depois que todas essas tarefas são concluídas.

Os procedimentos a seguir explicam como fechar uma única linha fechando suas tarefas. Você deve repetir esses procedimentos para todas as linhas de solicitação.

Fechar a tarefa de avaliação de uma solicitação de RMA

Feche a tarefa de avaliação de uma solicitação de RMA para que os ativos com defeito possam ser reparados ou substituídos.

Antes de Iniciar

Função necessária: ativo, usuário de inventário ou itil

As funções `asset`, `inventory_user` ou `itil` só podem acessar os relatórios das linhas de solicitação de RMA.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Inventário > Autorização de devolução de mercadoria > Todas as solicitações de RMA.**

A página Solicitação de RMA é exibida e mostra uma lista de solicitações de RMA.

2. Abra a solicitação de RMA que você deseja fechar.

3. Na lista relacionada Linhas de solicitação de RMA, abra uma linha de solicitação de RMA.

4. Na lista relacionada Tarefas de RMA de ativos, abra a tarefa de avaliação.

5. No formulário, preencha os campos.

Formulário de tarefa de avaliação

Campo	Descrição
Estado	Estado da tarefa.
Depósito	Depósito do ativo ou consumível com defeito.
Fornecedor	Fornecedor do qual o ativo foi adquirido.
Número de RMA do fornecedor	Número de referência de RMA fornecido pelo seu fornecedor de ativos.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa de RMA está atribuída.
Atribuído a	Usuário do grupo de atribuição ao qual a tarefa de RMA está atribuída.
Ação de RMA	Ação a ser executada no RMA. O ativo pode ser reparado no local ou fora dele, no local do fornecedor. Estas são as opções:

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ○ No local ○ Externo <p>Antes de fechar a tarefa, você deve atualizar este campo.</p>

6. Clique em **Tarefa de fechamento**.

No formulário Ativo, o estado do ativo com defeito muda para Em estoque e o subestado muda para Reparo pendente.

Se o ativo com defeito fizer parte de um pacote de ativos, depois de fechar a tarefa de avaliação, o estado do pacote mudará para Em estoque e Reparo pendente. Se houver várias solicitações de RMA de um pacote, o estado do pacote permanecerá como Em estoque e Reparo pendente até que todas as solicitações de RMA sejam encerradas.

Resultado

Com base em se você selecionou **No local** ou **Fora do local** no campo **de ação de RMA**, o fluxo de RMA de ativo no local ou o fluxo de RMA de ativo fora do local é acionado para gerar as tarefas de RMA relacionadas para concluir o processo de RMA.

Fechar uma solicitação de RMA com reparo ou substituição fora do local

Encerre uma solicitação de RMA na qual um ativo com defeito é reparado ou substituído no local do fornecedor.

Antes de Iniciar

Função necessária: ativo, usuário de inventário ou itil

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Depois de selecionar **Fora do local** no campo **Ação de RMA** no formulário Tarefa de avaliação, uma tarefa de remessa será gerada na lista relacionada Tarefas de RMA de ativo na linha de solicitação de RMA. Feche a tarefa de envio e as outras tarefas de RMA, uma por uma, para concluir o processo de RMA.

Você pode cancelar uma linha de solicitação de RMA que foi acionada a partir de um fluxo externo de RMA de ativo se tiver a função de usuário de inventário ou itil. Para cancelar uma linha de solicitação de RMA, você deve fazer isso antes que a tarefa de envio seja fechada.

Procedimento

1. No formulário Linha de solicitação de RMA, na lista relacionada Tarefas de RMA de ativos, abra a tarefa de envio.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário de tarefa de remessa

Campo	Descrição
Estado	Estado da tarefa de envio.
Número de RMA do fornecedor	Número de referência de RMA fornecido pelo seu fornecedor de ativos.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa de RMA está atribuída.
Atribuído a	Usuário do grupo de atribuição ao qual a tarefa de RMA está atribuída.

Campo	Descrição
Transportadorado envio	Nome da transportadora que envia o ativo para o local do fornecedor para reparo ou substituição. Este campo é uma referência à tabela Transportadora [sn_itam_shipping_carrier].
Data de envio	Data em que o ativo é enviado. Para fechar a tarefa, você precisa atualizar este campo.
Número de acompanhamento	Número de referência da remessa fornecido pelo fornecedor da transportadora.

3. Selecione Fechar tarefa.

No formulário Ativo, o estado do ativo muda para Em trânsito. No formulário de linha de solicitação de RMA, na lista relacionada Tarefas de RMA de ativos, uma tarefa de decisão de RMA do fornecedor é gerada.

4. No formulário de linha de solicitação de RMA, na lista relacionada Tarefas de RMA de ativos, abra a tarefa de decisão de RMA do fornecedor.

5. No formulário, preencha os campos.

Formulário de tarefa de decisão de RMA do fornecedor

Campo	Descrição
Estado	Estado da tarefa de decisão de RMA do fornecedor.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa de RMA está atribuída.
Atribuído a	Usuário do grupo de atribuição ao qual a tarefa de RMA está atribuída.
Ação do fornecedor	O que o fornecedor deseja fazer com o ativo com defeito. Estas são as opções: <ul style="list-style-type: none"> ○ Reparar ○ Substituir Para fechar a tarefa, você precisa atualizar este campo.

6. Com base no que o fornecedor deseja fazer com o ativo com defeito, siga um destes procedimentos:

- Se o fornecedor quiser reparar o ativo com defeito, selecione **Reparar** no campo **Ação do fornecedor**.
- Se o fornecedor quiser substituir o ativo com falha por um novo ativo, selecione **Substituir** no campo **Ação do fornecedor**.

7. Selecione Fechar tarefa.

No formulário de linha de solicitação de RMA, na lista relacionada Tarefas de RMA de ativo, uma tarefa de recebimento é gerada.

8. No formulário de linha de solicitação de RMA, na lista relacionada Tarefas de RMA de ativo, abra a tarefa de recebimento.

9. No formulário, preencha os campos.

Receber formulário de tarefa

Campo	Descrição
Estado	Estado da tarefa de recebimento.

Campo	Descrição
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa de RMA está atribuída.
Atribuído a	Usuário do grupo de atribuição ao qual a tarefa de RMA está atribuída.
Ativo recebido	Informações sobre se você recebeu o ativo reparado ou novo. Para fechar a tarefa, você precisa atualizar este campo.
Ativo de substituição	O novo ativo que você recebeu como uma substituição para o ativo com defeito. Esta opção aparece somente quando Substituir é selecionado no campo Ação do fornecedor na tarefa de decisão de RMA do fornecedor.

10. Se você recebeu o ativo reparado, faça o seguinte:

a. Na lista Ativo recebido, selecione **Sim**.

b. Selecione **Fechar tarefa**.

No formulário Ativo, o estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Disponível.

11. Se você recebeu um novo ativo como substituto do ativo com defeito, faça o seguinte:

a. Na lista Ativo recebido, selecione **Sim**.

b. Adicione o novo ativo à tabela Ativo [alm_asset] do formulário Ativo e retorne ao formulário de tarefa de recebimento.

c. No campo **Ativo de substituição**, selecione o novo ativo.

d. Selecione **Fechar tarefa**.

No formulário Ativo, o estado do novo ativo é Em estoque e o subestado é Disponível. O campo **Método de aquisição** na seção Financeiro do formulário Ativo mostra Substituição de RMA.

No formulário Ativo, o estado do ativo com falha antigo muda para Descontinuado e o subestado muda para Crédito do fornecedor.

Se um fornecedor substituir um ativo que fazia parte de um pacote por um modelo diferente, um aviso será exibido quando você selecionar o novo ativo. O novo modelo não pode ser adicionado ao pacote. Se você fechar a tarefa de recebimento, o ativo com falha será removido do pacote. O estado do pacote muda para Criar, o estado do novo ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Disponível.

Resultado

O processo de RMA está concluído.

Fechar uma solicitação de RMA com o reparo no local

Feche uma solicitação de RMA na qual os ativos defeituosos são reparados no local.

Antes de Iniciar

Função necessária: ativo, usuário de inventário ou itil

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Depois de selecionar **No local** no campo **Ação de RMA** no formulário de avaliação, uma tarefa de reparo no local será gerada na lista relacionada Tarefas de RMA de ativo na linha de solicitação de RMA.

Se o ativo for reparado com sucesso no local, feche a tarefa de reparo no local. O processo de RMA será concluído para o ativo com falha.

Se o ativo não puder ser reparado no local, você poderá enviar o ativo para um reparo fora do local. Se você enviar o ativo com defeito para um reparo externo, o fluxo de RMA de ativo externo acionará as tarefas de RMA necessárias para concluir o processo de RMA.

Se você tiver o usuário de inventário ou a função itil, poderá cancelar uma linha de solicitação de RMA que foi acionada a partir de um fluxo de RMA de ativo no local até que a tarefa de confirmação de reparo seja encerrada.

Procedimento

1. No formulário de linha de solicitação de RMA, na lista relacionada Tarefas de RMA de ativos, abra a tarefa de reparo no local.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário de tarefa de reparo no local

Campo	Descrição
Número de RMA do fornecedor	Número de referência de RMA fornecido pelo seu fornecedor de ativos.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa de RMA está atribuída.
Atribuído a	Usuário do grupo de atribuição ao qual a tarefa de RMA está atribuída.
Confirmação de reparo	Confirmação se o ativo foi reparado com sucesso no local ou não. Para fechar a tarefa, você precisa atualizar este campo.
Mudança de ação	Opção para enviar o ativo com defeito para reparo fora do local porque não foi possível consertá-lo no local. Esta opção aparecerá somente se você selecionou Não no campo Confirmação de reparo .

3. Se o ativo com defeito foi reparado com sucesso no local, faça o seguinte:
 - a. Na lista Confirmação de reparo, selecione **Sim**.
 - b. Clique em **Fechar tarefa**.
No formulário Ativo, o estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Disponível. O processo de RMA está concluído.
4. Se o ativo com defeito não puder ser reparado no local e você quiser enviá-lo para um reparo fora do local, faça o seguinte:
 - a. Na lista Confirmação de reparo, selecione **Não**.
 - b. Na lista Mudança de ação, selecione **Fora do local**.
 - c. Clique em **Fechar tarefa**.
O fluxo externo de RMA de ativo é acionado e a tarefa de envio é gerada. Consulte [Fechar uma solicitação de RMA com reparo ou substituição fora do local](#) para obter detalhes.

No formulário Ativo, o estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Reparo pendente.

Criar uma solicitação de pedido de estoque de inventário

Crie uma solicitação de pedido de estoque de inventário para que você possa solicitar novo hardware em massa para seus depósitos. Depois que sua solicitação for aprovada, o fluxo de Pedido de Estoque de Hardware conduzirá você pelo processo de solicitação, fornecimento e recebimento de seu pedido.

Antes de Iniciar

Função necessária: usuário do inventário

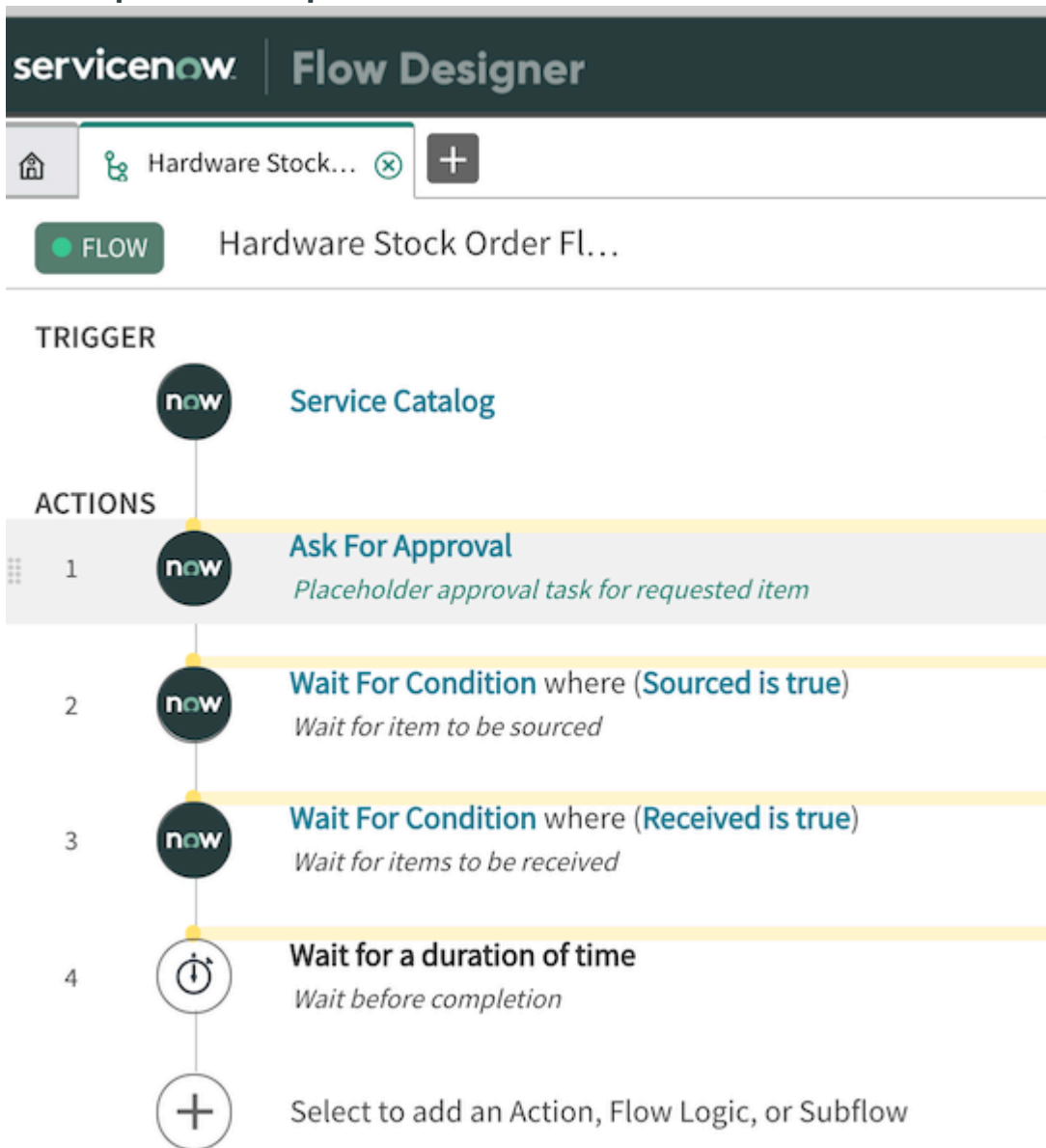
Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Um pedido de estoque é uma solicitação de catálogo para reabastecer o estoque em um depósito.

Você pode criar manualmente uma solicitação de pedido de estoque de inventário de hardware. No entanto, uma solicitação de pedido de estoque de inventário é criada automaticamente a partir de um gatilho de regra de estoque quando o limite da regra de estoque é violado.

Depois que sua solicitação de pedido de estoque for aprovada, o fluxo de pedido de estoque de hardware será acionado. A aplicação Workflow Studio é usada para criar o fluxo de pedido de estoque de hardware para orientá-lo em todo o processo de solicitação, fornecimento e recebimento do pedido.

Fluxo de pedido de estoque de hardware



Tradução automática

Função necessária: inventory_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Inventário > Enviar Pedido de Estoque**.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Pedido de estoque de inventário de hardware

Campo	Descrição
Modelo	Novo hardware que você deseja solicitar.
Quantidade	Quantidade do novo hardware que você deseja solicitar.
Depósito	Depósito onde você deseja armazenar o novo hardware.

Campo	Descrição
Comentários	Detalhes que são específicos à sua solicitação de pedido.

3. Clique em **Pedir agora**.

O formulário Status do pedido exibe todos os detalhes do pedido. Um fluxo de trabalho de solicitação do catálogo de serviços existente cuida de todas as aprovações necessárias para a solicitação. Agora você pode originar sua solicitação.

4. Clique no número da solicitação para abrir a solicitação.

O preço do item da solicitação é o preço do modelo. O preço da solicitação é calculado como a quantidade do item da solicitação multiplicada pelo preço do item da solicitação. O preço do item da solicitação mostrado na lista relacionada Itens solicitados é o preço do modelo calculado pela quantidade.

O preço do item da solicitação é o preço do modelo e o preço da solicitação é calculado como Quantidade de item da solicitação * preço do item da solicitação.

Uma tarefa de catálogo é criada depois que a solicitação é aprovada.

5. Clique em **Tarefas do catálogo** e abra a tarefa do catálogo.

6. Clique em **Solicitar origem**.

O layout do formulário Solicitação de origem lista o nome do modelo, a quantidade de itens a serem fornecidos e a quantidade total de hardware em estoque.

7. Clique em **Adicionar ordem de transferência** ou **Adicionar ordem de compra** para originar a solicitação por meio de uma ordem de transferência ou de compra.

A quantidade mencionada em **Total em estoque** não inclui o estoque disponível no depósito de destino.

Se o item solicitado não estiver disponível em nenhum depósito, **Adicionar pedido de transferência** será desabilitado. Se não houver fornecedores disponíveis para o item solicitado, **Adicionar ordem de compra** será desabilitado.

Para habilitar **Adicionar ordem de compra**, siga um destes procedimentos:

- adicione um fornecedor designado navegando até os itens do fornecedor.
- adicione um item do catálogo para o modelo solicitado com detalhes do fornecedor.

Ordens de transferência para Gestão de ativos

Ordens de transferência movem ativos entre depósitos da empresa.

O aplicativo Gestão de ativos permite que os gerentes de ativos criem ordens de transferência para mover ativos entre depósitos da empresa.

Ativos consumíveis e não consumíveis podem ser transferidos da seguinte forma:

- Se um ativo for consumível, ele poderá ser transferido e a quantidade poderá ser maior que um. As peças consumíveis são rastreadas pelo sistema qualitativamente.
- Se um ativo não for consumível, ele deverá ser transferido como uma entidade única com uma quantidade de um. As peças não consumíveis correspondem aos ativos definidos no sistema.

i Importante:

Se a aplicação Gestão de serviços de campo também estiver ativada na sua instância ServiceNow, um fluxo de trabalho nesta aplicação processará as ordens de transferência. Para obter mais informações, consulte [Move an asset through the transfer process](#).

Linhas do pedido de transferência

Linhas de Ordem de Transferência é um novo módulo em Inventário com Tarefas de Modelo e Subtarefas de Modelo como os submódulos. As linhas da ordem de transferência permitem a transferência de vários ativos em uma ordem de transferência. Ações como a preparação da remessa podem ocorrer no nível da linha da ordem de transferência. Ativos pré-alocados podem ser incluídos em uma linha de ordem de transferência, mas só podem ser transferidos em sua quantidade total. Uma regra de negócios evita que o mesmo ativo seja transferido em duas ordens de transferência diferentes ao mesmo tempo.

i Nota:

Os fluxos de trabalho de Ordem de Transferência e Linha de Ordem de Transferência foram movidos do plug-in Compras para o plug-in Gestão de ativos. O fluxo de trabalho da Linha de Ordem de Transferência será executado somente se nenhum outro fluxo de trabalho estiver correspondido ou em execução em um registro específico.

Tarefas de linha de ordens de transferência

Quando você cria uma linha de ordem de transferência, com base na categoria de modelo especificada no ativo, uma tarefa de linha de ordem de transferência é criada automaticamente. As tarefas de linha de ordem de transferência são criadas para mover as linhas de ordem de transferência de um estágio para outro. As tarefas de linha de ordem de transferência também ajudam a rastrear os níveis de serviço e o intervalo de tempo necessário para concluir uma ordem de transferência.

As tarefas de modelo padrão estão disponíveis com o aplicativo Gestão de ativos. As tarefas de modelo são baseadas em categorias de modelo. Tarefas de modelo padrão não podem ser excluídas ou modificadas. Se necessário, você também pode criar suas próprias tarefas de modelo personalizado. Para obter mais informações, consulte [Criar uma tarefa de modelo personalizado](#). Quando você cria uma linha de ordem de transferência e seleciona um ativo, esse ativo corresponde a uma categoria de modelo. Se houver uma tarefa de modelo personalizado para essa categoria de modelo, essa tarefa de modelo será adicionada à linha de ordem de transferência como uma tarefa de linha de ordem de transferência. Se nenhuma tarefa de modelo personalizado for encontrada para o ativo selecionado, a tarefa de modelo padrão será adicionada como uma tarefa de linha de ordem de transferência.

Fechar uma tarefa de linha de ordem de transferência conclui a tarefa e cria a próxima tarefa no processo. Por exemplo, depois que você fechar a tarefa Pronto para execução, o estado dessa tarefa aparecerá como **Encerrado concluído**, e uma nova tarefa será aberta para a próxima fase, Pronto para remessa. Este processo continua até que você feche todas as tarefas necessárias para concluir a linha da ordem de transferência. Conforme você fecha uma tarefa e uma tarefa passa de uma fase para a próxima, o ativo também é atualizado automaticamente. Por exemplo, quando a linha da ordem de transferência é movida de Pronto para Processamento para Preparar para Remessa, o status do ativo também muda de disponível para reservado.

i Nota:

Se você ignorar uma tarefa de linha de ordem de transferência e selecionar **Encerrado ignorado**, o ativo não será atualizado automaticamente. Depois que o ativo é recebido ou entregue, você pode fazer a atualização manualmente.

Se você estiver atualizando de qualquer versão anterior para a versão New York e tiver uma linha de ordem de transferência em aberto que ainda está sendo processada, todas as tarefas de linha de ordem de transferência associadas a essa linha de ordem de transferência serão criadas e exibidas simultaneamente na linha de ordem de transferência layout do formulário. Com base na fase da linha da ordem de transferência, as tarefas que ainda precisam ser processadas serão abertas; todas as outras tarefas que já foram concluídas serão encerradas. Com base no pedido, se você fechar uma tarefa de linha de ordem de transferência posterior, todas as tarefas anteriores, que estão abertas no momento, serão **Encerradas Ignoradas** automaticamente.

Subtarefas de linha da ordem de transferência

Para adicionar granularidade e eficiência ao processo, você também pode criar subtarefas para cada tarefa de linha de ordem de transferência. Cada tarefa de linha de ordem de transferência pode ter várias subtarefas. Por exemplo, antes de preparar a remessa, para um computador, você pode criar subtarefas para criar imagens do computador ou adicionar software adicional. Se as subtarefas tiverem sido definidas para uma tarefa de linha de ordem de transferência específica, as subtarefas serão adicionadas automaticamente à tarefa de linha de ordem de transferência. Depois que todas as subtarefas forem encerradas, a tarefa de linha da ordem de transferência será encerrada automaticamente. Para obter mais informações, consulte [Criar uma subtarefa de modelo](#).

Transferir ativos usando ordens de transferência

Transfira ativos de um local para outro, movendo os ativos por meio do processo de ordem de transferência. Você cria uma ordem de transferência e a move do status **Rascunho** inicial para o status **Recebido** final.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

As funções inventory_user, asset ou procurement_user podem acessar somente os relatórios da Ordem de transferência [alm_transfer_order]. Você deve ativar o plug-in Compras (com.snc.procurement) para as funções inventory_user, asset e procurement_user.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Inventário > Pedidos de transferência > Criar pedido de transferência**.
2. Na lista **Do depósito**, selecione um depósito do qual deseja enviar os itens.
3. Na lista **Para o depósito**, selecione um depósito para onde deseja enviar os itens.

i Nota:

Se você selecionar o mesmo depósito nos campos **Do depósito** e **Para o depósito**, a ordem de transferência será movida automaticamente de **Rascunho** para **Recebida** quando uma linha de ordem de transferência for adicionada.

4. Selecione uma data e hora para a entrega no seletor de data **Entrega por data**.
5. Selecione **Enviar**.

6. Abra a ordem de transferência.
7. Ao lado de **Linhas da ordem de transferência**, clique em **Novo**.
8. Selecione um modelo para a linha da ordem de transferência.
9. Se o modelo for um consumível, especifique uma quantidade em **Quantidade Solicitada**.
10. Clique em **Enviar**.

Depois de criar as linhas da ordem de transferência, a ordem de transferência e todas as linhas da ordem de transferência ficarão na fase de rascunho. Enquanto uma ordem de transferência ou uma linha de ordem de transferência está no estágio de rascunho, ela pode ser excluída.

i Nota:

Quando um ativo faz parte de uma ordem de transferência definida como **Rascunho**, o registro do ativo é atualizado para mostrar o ativo como reservado. Você não pode solicitar ou transferir o ativo enquanto ele estiver reservado.

Quando você cria uma linha de ordem de transferência, com base na categoria de modelo especificada no ativo, uma tarefa de linha de ordem de transferência é criada automaticamente. A tarefa da linha da ordem de transferência ajuda você a progredir nas várias fases da linha da ordem de transferência. Cada tarefa de linha de ordem de transferência representa um estágio específico no processo de transferência. Conforme você fecha uma tarefa, uma nova tarefa é criada e o processo de transferência passa para a próxima fase.

11. Abra a tarefa de linha de ordem de transferência e clique em **Tarefa de fechamento**.

A tarefa de linha de ordem de transferência foi concluída e uma nova tarefa de linha de ordem de transferência foi aberta.

O que Fazer Depois

Continue fechando cada tarefa até chegar à última fase (Recebida). Depois que você fechar a tarefa na fase Recebida, a linha da ordem de transferência será concluída e encerrada. Todas as linhas da ordem de transferência e a ordem de transferência são marcadas como **Entregue**.

Resumo de tarefas de linha de ordens de transferência

Conforme os ativos se movem pelo processo de transferência, a fase de uma ordem de transferência é sempre baseada nas tarefas de linhas de ordem de transferência individuais.

Tarefas de linha de ordens de transferência

Estágios de linha de ordens de transferência	Descrição
Rascunho	Quando uma linha de ordem de transferência é criada.
Solicitado	Esta tarefa é criada primeiro para a linha do pedido de transferência.
Preparação para envio	Depois que a tarefa Solicitada é fechada, esta tarefa é criada. Esta tarefa lida com a preparação da linha do pedido de transferência para envio. Especifique os valores dos campos de acompanhamento da remessa, como Transportadora , Fornecedor , Número de acompanhamento e Data de envio .
Em Trânsito	Depois que a Preparação para envio é fechada, esta tarefa é criada.
Recebido(a)	Depois que a tarefa está Em Trânsito é fechada, esta tarefa é criada.

Tarefas de linha de ordens de transferência

Estágios de linha de ordens de transferência	Descrição
Entregue	Depois que a tarefa Recebida é fechada, esta tarefa é criada. Depois que você fechar a tarefa Entregue , a linha do pedido de transferência será concluída.

Excluir uma ordem de transferência

Você pode excluir uma ordem de transferência somente se a ordem de transferência ainda estiver na fase de rascunho.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

As funções inventory_user, asset ou procurement_user podem acessar somente os relatórios da Ordem de transferência [alm_transfer_order]. Você deve instalar o plug-in Compras (com.snc.procurement) para as funções inventory_user, asset e procurement_user.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Gestão de inventário > Pedidos de transferência > Pedidos de transferência**
2. Marque a caixa de seleção ao lado de uma ordem de transferência.
3. No menu Ações nas linhas selecionadas na parte inferior da lista, selecione **Excluir**.

Tópicos relacionados

[Excluir uma linha da ordem de transferência](#)

[Retornar itens recebidos em uma ordem de transferência](#)

Excluir uma linha da ordem de transferência

Você pode excluir uma linha de ordem de transferência apenas se ela ainda estiver no estágio de rascunho.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

As funções inventory_user, asset ou procurement_user podem acessar somente os relatórios da Ordem de transferência [alm_transfer_order]. Você deve instalar o plug-in Compras (com.snc.procurement) para as funções inventory_user, asset e procurement_user.

Procedimento

1. Abra uma ordem de transferência.
2. Marque a caixa de seleção ao lado de uma ordem de transferência.
3. No menu Ações nas linhas selecionadas na parte inferior da lista, selecione **Excluir**.

Como alternativa, você pode cancelar uma ordem de transferência ou uma linha de ordem de transferência enquanto estiver no estágio **Solicitado** ou de **Preparação para expedição**. Depois que todas as linhas forem canceladas, a ordem de transferência será cancelada automaticamente.

Tópicos relacionados

[Excluir uma ordem de transferência](#)

[Retornar itens recebidos em uma ordem de transferência](#)

Retornar itens recebidos em uma ordem de transferência

Quando você receber uma ordem de transferência, se houver um problema com todos ou alguns dos itens, será possível devolver a ordem de transferência.

Antes de Iniciar

Função necessária: `inventory_user`

As funções `inventory_user`, `asset` ou `procurement_user` podem acessar somente os relatórios da Ordem de transferência [`alm_transfer_order`]. Você deve ativar o plug-in Compras (com.snc.procurement) para as funções `inventory_user`, `asset` e `procurement_user`.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os itens em uma ordem de transferência devem ser recebidos antes de serem devolvidos.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Gestão de inventário > Pedidos de transferência**.
2. Selecione uma ordem de transferência que esteja no estágio **Recebido**.
3. Clique no **Número** da linha da ordem de transferência do item a ser retornado.
4. Clique em **Retornar**.
5. Insira uma quantidade a ser retornada.
6. Insira um motivo para a devolução.
7. Marque a caixa de seleção **Defeituoso** para retornar itens com defeito.

Os itens com defeito são devolvidos ao depósito de onde foram entregues, mas não são adicionados ao estoque disponível. Em vez disso, eles são rastreados na categoria separada chamada "Defeituoso" para que não possam ser solicitados ou transferidos novamente.

8. Clique em **OK**.
9. Clique em **Atualizar**.

Uma nova linha de ordem de transferência é criada automaticamente.

Uma nova ordem de transferência primária correspondente também é criada automaticamente com a nova linha de ordem de transferência nela.

10. Se você estiver devolvendo um consumível, navegue até o registro da linha da ordem de transferência e clique no nome do modelo para abrir o registro do modelo.

O registro do modelo mostra quais depósitos contêm o modelo. O modelo com defeito é listado.

Nota:

O modelo com defeito ainda está no depósito para o qual foi entregue. O modelo com defeito precisa ser transferido de volta para o depósito de onde foi originado.

11. Mova a nova ordem de transferência pelo processo de ordem de transferência normal.

Os itens são devolvidos automaticamente ao depósito de onde foram entregues. Um item de linha da ordem de transferência que foi devolvido não pode ser entregue posteriormente.

Se você retornar outro modelo com defeito do mesmo pedido original, as duas devoluções com defeito serão mescladas em um item de linha.

Criar uma ordem de transferência para Gestão de ativos

Crie uma ordem de transferência para transferir ativos de um local para outro.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Gestão de inventário > Pedidos de transferência > Criar pedido de transferência**.
2. Clique na lista **Do depósito** para selecionar um depósito do qual os itens serão enviados.
3. Clique na lista **Para depósito** para selecionar um depósito do qual os itens serão enviados.
4. Clique em **Enviar**.

Depois que a ordem de transferência é criada, você pode criar linhas de ordem de transferência para especificar os itens que compõem a ordem de transferência. Consulte [Criar uma linha de ordem de transferência](#).

Criar uma linha de ordem de transferência

As linhas da ordem de transferência especificam os itens exatos que compõem uma ordem de transferência.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Uma ordem de transferência pode conter uma ou mais linhas de ordem de transferência. Em uma única ordem de transferência, todas as linhas da ordem de transferência terão o mesmo local De e Para. Cada linha contém um ativo a ser transferido e a quantidade a ser transferida. O item a ser transferido é identificado pelo nome do ativo e pelo nome do modelo. Uma linha de ordem de transferência pode envolver uma quantidade de um ativo não consumível ou várias quantidades de um ativo consumível. Um modelo combinado pode ser transferido.

Procedimento

Depois de criar uma ordem de transferência, clique em **Novo** na lista relacionada **Linhas da ordem de transferência** e preencha os campos conforme apropriado.

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo interno que identifica a linha da ordem de transferência.
Ordem de transferência	A ordem de transferência à qual a linha da ordem de transferência pertence.
Modelo	Modelo dos itens solicitados pela linha da ordem de transferência. Por exemplo, uma impressora. Se o campo Ativo for preenchido primeiro, o campo Modelo será preenchido automaticamente com o modelo correspondente ao ativo.

Campo	Descrição
Quantidade solicitada	Número de itens solicitados pela linha da ordem de transferência. Por exemplo, a transferência de três computadores é solicitada.
Quantidade recebida	Número de itens já recebidos. Por exemplo, 3 teclados são transferidos, 2 são recebidos.
Fase	Fase atual da ordem de transferência. As linhas da ordem de transferência só podem ser criadas quando uma ordem de transferência está no estágio de Rascunho .
Linha de solicitação	Item solicitado a ser associado à linha da ordem de transferência.
Ativo	Ativo solicitado pela linha da ordem de transferência. Por exemplo, uma impressora específica. O ativo pode filtrar em depósitos.
Quantidade restante	Número de itens a serem recebidos. Por exemplo, 3 teclados foram solicitados, 2 foram recebidos, 1 é restante.
Quantidade retornada	Número de itens a serem retornados

Criar uma tarefa de modelo personalizado

Crie tarefas de modelo personalizadas para configurar seu fluxo de trabalho da tarefa específico para linhas de ordem de transferência. As tarefas de modelo padrão estão disponíveis com a aplicação Gestão de ativos. Você não pode modificar ou excluir uma tarefa de modelo padrão.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Tarefas de modelo ajudam você a progredir nas várias fases da linha da ordem de transferência. As tarefas de modelo personalizado são armazenadas na tabela Tarefa de modelo personalizado [alm_custom_template_task]. As tarefas de modelo são baseadas em categorias de modelo. Por exemplo, quando você cria uma tarefa de modelo personalizado para a categoria de modelo de Aplicação, sempre que uma linha de ordem de transferência é criada para a categoria de modelo de Aplicação, as tarefas de modelo associadas à categoria de modelo de Aplicação são usadas como tarefas de linha de ordem de transferência. Ao criar tarefas de modelo personalizadas, faça uma cópia do fluxo de trabalho da Linha de ordens de transferência e atualize o fluxo de trabalho adequadamente. Por exemplo, se você precisar de apenas quatro tarefas em cinco, poderá excluir a tarefa adicional do fluxo de trabalho.

Nota:

Duas tarefas de modelo não podem ser criadas se forem baseadas na mesma categoria de modelo, mesmo número de pedido e a mesma fase. A categoria de modelo, a ordem e o estágio devem ser exclusivos para cada tarefa de modelo. Por exemplo, você não pode criar duas tarefas de modelo para Preparar para Remessa, com base na categoria de modelo da Aplicação, no número do pedido 200 e na fase conforme Solicitado. Se você tentar criar uma tarefa de modelo idêntica à mencionada no exemplo, será exibida uma mensagem de erro.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Inventário > Linhas do pedido de transferência > Tarefas do modelo**.

Todas as tarefas de modelo padrão estão disponíveis com o aplicativo Gestão de ativos.

2. Clique em **Novo**.

Você também pode personalizar uma tarefa de modelo, copiando uma tarefa de modelo padrão. Clique em **Copiar modelo padrão** e selecione uma categoria de modelo.

3. Preencha os campos do formulário (conforme mostrado na tabela).

Campo	Descrição
Nome da tarefa	Nome da tarefa de modelo
Categoria do modelo	A categoria de modelo na qual esta tarefa de modelo se baseia.
Ordem	a ordem na qual a tarefa do modelo é adicionada à linha da ordem de transferência.
Descrição resumida	uma descrição resumida sobre esta tarefa de modelo.
Próxima fase	a fase em que esta tarefa de modelo é executada.

4. Clique em **Enviar**.

Criar uma subtarefa de modelo

Crie subtarefas de modelo para adicionar granularidade às tarefas de linha da ordem de transferência. Por exemplo, antes de preparar a remessa, para um computador, você pode criar subtarefas para criar imagens do computador ou adicionar software adicional.

Antes de Iniciar

Função necessária: `inventory_user`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As subtarefas do modelo que você cria são armazenadas na tabela Subtarefa do modelo [alm_template_subtask]. Se as subtarefas tiverem sido definidas para uma tarefa de linha de ordem de transferência específica, as subtarefas serão adicionadas automaticamente à tarefa de linha de ordem de transferência.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Inventário > Linhas do pedido de transferência > Subtarefas do modelo**.
2. Clique em **Novo** e preencha os campos do formulário (conforme mostrado na tabela).

Campo	Descrição
Descrição resumida	Uma breve descrição da subtarefa.
Nome da subtarefa	Um nome para a subtarefa.
Tarefa	A tarefa à qual esta subtarefa está associada.

3. Clique em **Enviar**.

Rastreamento de ativos de linha de ordem de transferência

Conforme as ações da linha de ordem de transferência são acionadas, as informações de estoque e os estados de todos os ativos afetados são atualizados. Consumíveis e não consumíveis são rastreados de forma diferente.

Quando um ativo é incluído em uma linha de ordem de transferência, ocorre o seguinte:

- Um campo de subestado no formulário de ativo muda para refletir os estados da linha da ordem de transferência
- A opção Ativo PARA no formulário de ativo é selecionada automaticamente para mostrar que o ativo faz parte de uma ordem de transferência e não pode ser adicionado a várias ordens de transferência
- O ativo é removido do grupo de ativos disponíveis e alterado para um estado de *Transferência Pendente em Estoque*

Tópicos relacionados

- [Excluir uma ordem de transferência](#)
- [Excluir uma linha da ordem de transferência](#)
- [Retornar itens recebidos em uma ordem de transferência](#)

Rastreamento de ativos de linha de ordem de transferência de não consumíveis

Quando os estágios da linha de ordem de transferência mudam para não consumíveis, isso afeta os subestados do ativo.

Estágio de linha de ordens de transferência	Afetar no subestado do ativo
Rascunho	O ativo é movido para Em estoque > Transferência Pendente (do depósito atual). Se o ativo for um consumível, a quantidade poderá ser editada.
Solicitado	O ativo permanece em Em estoque > Transferência Pendente .
Preparação para envio	O ativo permanece em Em estoque > Transferência pendente .
Em trânsito	O ativo é movido para Em trânsito > Reservado .
Entregar	O ativo é movido para Em estoque > Reservado .
Recebido(a)	O ativo é movido para Em estoque > Disponível (no depósito de destino).

Tópicos relacionados

- [Excluir uma ordem de transferência](#)
- [Excluir uma linha da ordem de transferência](#)
- [Retornar itens recebidos em uma ordem de transferência](#)

Rastreamento de ativos de linha de ordem de transferência de consumíveis

Quando um consumível é adicionado a uma linha de ordem de transferência, o estoque do consumível é dividido em dois registros e a ordem de transferência é vinculada à linha de estoque recém-criada.

Por exemplo:

1. O depósito A tem dez teclados em estoque.
2. Uma linha de ordem de transferência chamada TOL1 transfere três teclados do depósito A para o depósito B.
3. O estoque de dez teclados em A é dividido em dois registros: sete mostrados como **Em estoque > Disponível** e três mostrados como **Em estoque > Transferência Pendente**.
4. Outra ordem de transferência é criada com uma linha de pedido de transferência chamada TOL2 que transfere dois teclados do estoque A para o estoque B.

5. Os sete teclados restantes são divididos em outras duas linhas: cinco **Em estoque > Disponível** e dois **Em estoque > Transferência Pendente**.

i Nota:

Os três **Em estoque > Transferência Pendente** e os dois **Em estoque > Transferência Pendente** não são mesclados porque não fazem parte da mesma linha de ordem de transferência e não são necessariamente da mesma pessoa.

6. Como TOL2 para dois teclados passa de *Rascunho* para *Solicitado* para *Preparação de Remessa*, TOL1 para os três teclados permanece **Em estoque > Transferência Pendente**.
7. Quando o TOL1 dos três teclados passa para a fase *Em trânsito*, os três teclados são alterados para o **Em trânsito > Reservado** stage. O mesmo acontece com a TOL2 com dois teclados.
8. Quando TOL1 é *Recebido*, os três teclados são movidos para **Em estoque > Disponível** no depósito B.
9. Quando TOL2 é recebido no depósito B, os dois teclados são movidos para **Em estoque > Disponível** e são mesclados com os três teclados que também são **Em estoque > Disponível** em B.
10. No final, o depósito B mostra que cinco teclados estão **Em estoque > Disponível**.

Tópicos relacionados

[Excluir uma ordem de transferência](#)

[Excluir uma linha da ordem de transferência](#)

[Retornar itens recebidos em uma ordem de transferência](#)

Criar um pedido de descarte

Crie um pedido de descarte para ativos de hardware ou consumíveis. Você pode criar um pedido de descarte para um ativo que está chegando ao fim do ciclo de vida ou para um ativo que não é mais funcional.

Antes de Iniciar

i Nota:

Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware do ServiceNow Store.

Para adicionar os consumíveis a um pedido de descarte, selecione **Marcar para descarte**. Isso definirá o campo Planejado para descarte como **verdadeiro**. Para mais detalhes, consulte [Descarte de ativos consumíveis](#).

Use a aplicação Workflow Studio para criar o fluxo de Descarte de ativos de hardware para guiá-lo por todo o processo de pedido de descarte de hardware.

O pedido de descarte de hardware passa por várias fases antes de ser concluído. Cada fase está associada a uma tarefa de descarte de hardware. Para percorrer as várias fases, feche cada tarefa até chegar à última fase. Depois de concluir a última tarefa, o pedido de descarte de hardware será concluído. Para obter mais informações sobre as fases da ordem de descarte de hardware, consulte [Fases do pedido de descarte de hardware](#).

Você pode cancelar um pedido de descarte até que ele atinja a fase de trânsito no fluxo de trabalho. Depois que seu pedido de descarte estiver na fase de confirmação, você não poderá cancelar esse pedido. Você pode cancelar uma tarefa que está em uma fase de

rascunho, programação ou trânsito selecionando **Encerrado incompleto** na lista **Estado** e fechando a tarefa.

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Exibição de inventário**.

2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo pedido de descarte de hardware

Campo	Descrição
Número	Número de referência do pedido de descarte.
Depósito	Depósito de onde o ativo é descartado.
Fornecedor	Fornecedor para o qual você deseja descartar o ativo.
Local	Local do depósito de onde o ativo é descartado. O local aparece automaticamente depois que você seleciona um depósito. Se você alterar o local e nenhum local estiver associado ao depósito selecionado, o campo de depósito ficará vazio. Neste cenário, você pode selecionar um depósito na lista de depósitos para um local especificado.
Atribuído a	Pessoa responsável pelo descarte do ativo.

3. Selecione **Save** (Salvar).

O pedido de descarte é criado e o fluxo de trabalho de descarte de ativos de hardware é acionado.

4. Na seção Detalhes de retirada do formulário Detalhes de retirada do pedido de descarte de hardware, preencha os campos.

Seção Detalhes da retirada

Campo	Descrição
Data programada	Data em que você deseja descartar o ativo.
Nome do contato de retirada	Nome da pessoa do fornecedor que selecionará o ativo para descarte.
Detalhes da retirada	Detalhes da coleta.
Informação adicional	Qualquer mensagem se você quiser adicionar.

5. Selecione a guia **Ativos planejados**.

6. Selecione **Adicionar**.

7. Na lista de ativos disponíveis, selecione os ativos que você deseja descartar.

Os ativos selecionados são mostrados na guia Ativos planejados. Além disso, a tarefa Verificar Ativo é criada como uma tarefa de descarte de hardware.

8. Selecione a tarefa Verificar Ativo.
9. Selecione o ativo que você deseja verificar e selecione **Verificar**.
Você não pode selecionar um ativo excluído. Para obter mais informações, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença](#).
O estado do ativo muda para descontinuado e o subestado muda para descarte pendente. A tarefa de coleta programada é criada como uma tarefa de descarte de hardware.
10. Atualize a seção Detalhes da programação com os detalhes do fornecedor, ID do pedido do fornecedor, data programada e nome do contato de coleta e selecione **Tarefa de fechamento**.
A tarefa de partida de ativo é criada como uma tarefa de descarte de hardware.
11. Na seção Detalhes da programação da tarefa de partida de ativo, especifique os detalhes nos campos Expedido para, Transportadora e Número de acompanhamento.
12. Selecione **Save** (Salvar).
13. Na tarefa Partida de ativo, selecione a guia **Ativos planejados**.
14. Selecione os ativos que você deseja desfazer e selecione **Sair**.

i Nota:

Ativos planejados que não são transferidos são cancelados automaticamente.

O estado do ativo muda para em trânsito e o subestado muda para descarte pendente. A tarefa de confirmação do fornecedor é criada como uma tarefa de descarte de hardware.

15. Selecione a tarefa de confirmação do fornecedor e, em seguida, selecione **Tarefa de fechamento**.
A fase muda para documentação. A tarefa de documentação de descarte é criada como uma tarefa de descarte de hardware.
16. Selecione a tarefa de documentação de descarte e faça o seguinte:
 - a. Selecione o ícone Anexar arquivo para anexar a documentação de descarte dos ativos planejados.
 - b. Na lista **Certificado de descarte**, selecione **Sim**.

Você deve anexar a documentação de descarte ao pedido e definir o campo como **Sim** para fechar o pedido de descarte como Concluído.

17. Selecione **Tarefa de fechamento**.

- Todas as tarefas de descarte de hardware estão concluídas e a fase do pedido de descarte de hardware muda para concluída.
- O campo **Data de descarte** na seção **Descarte** do formulário de ativo é preenchido.
- Para todos os contratos de manutenção associados ao ativo descartado, o campo **Data removida** na guia **Contratos** é preenchido e o ativo descartado não faz mais parte do contrato.
- Todos os direitos associados ao ativo descartado também são removidos.

Usar um fluxo de solicitação de ativos de hardware

Use um fluxo de solicitação de ativos de hardware para solicitar, fornecer e implantar itens do catálogo de hardware da aplicação Catálogo de serviços.

Antes de Iniciar

Função necessária:

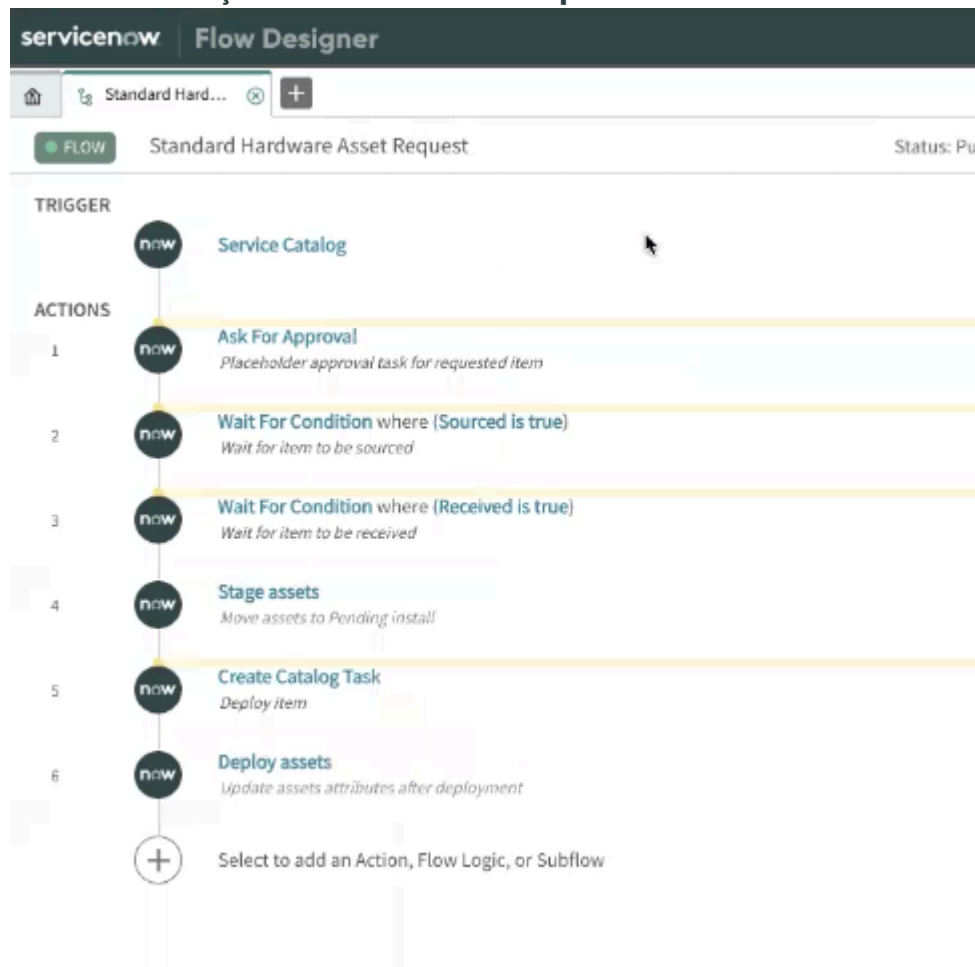
- catalog_admin
- procurement_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Crie uma solicitação para um item do catálogo de hardware a partir da aplicação Catálogo de serviços. Associe o item do catálogo ao fluxo de Solicitação de ativos de hardware padrão para acionar o fluxo.

A aplicação Workflow Studio é usada para criar o fluxo de solicitação de ativos de hardware padrão para orientá-lo no processo de fornecimento, aquisição e implantação de itens do catálogo de hardware. Conforme o fluxo o conduz pelas várias fases, os detalhes do ativo são atualizados automaticamente. Você pode abrir o fluxo de Solicitação de ativos de hardware padrão para exibir o status das fases no fluxo.

Fluxo de solicitação de ativos de hardware padrão



Procedimento

1. Faça login com credenciais para a função de catalog_admin e navegue até **Catálogo de serviços > Gerenciar Itens**.
2. Abra o item do catálogo de hardware e, no campo **Fluxo**, selecione **Solicitação de ativo de hardware padrão**.
Se o campo **Fluxo** não estiver visível, adicione-o ao layout do formulário clicando com o botão direito do mouse no ícone de menu e navegando até **Configurar > Layout do formulário**.
3. Selecione **Save** (Salvar).

O fluxo de solicitação de ativos de hardware padrão agora está associado ao item do catálogo de hardware.

4. Navegue até **Catálogo de serviços** e selecione **Hardware**.

5. Selecione o item do catálogo na lista.

6. No campo **Local**, especifique o local onde os ativos devem ser implantados.

Por padrão, este campo é definido como o local do usuário conectado. No entanto, você pode selecionar um local na lista de locais disponíveis.

i Nota:

Este campo está disponível somente para itens do catálogo de hardware que são publicados a partir de modelos de hardware após o upgrade para Gestão de ativos de hardware 8.0.0.

7. No campo **Quantidade**, especifique a quantidade de ativos e selecione **Solicitar agora**.

8. Faça login com credenciais para a função procurement_admin e abra a nova solicitação.

9. Na lista relacionada Itens solicitados, selecione o item da solicitação.

10. No layout de formulário Item solicitado, selecione o link relacionado **ao Contexto de fluxo** para exibir a fase atual do fluxo de Solicitação de ativos de hardware padrão.

11. Selecione a lista relacionada **Tarefas de catálogo** para exibir a tarefa de fornecimento da solicitação.

12. Abra a tarefa de catálogo e selecione **Solicitação de origem**.

13. No layout do formulário Solicitação de origem, selecione **Adicionar ordem de transferência** ou **Adicionar ordem de compra** para originar a solicitação por meio de uma ordem de transferência ou de compra.

Depois de adquirir o item do catálogo, a tarefa de seleção de ativo será criada para o item solicitado somente se o ativo for obtido do depósito que tem a tarefa de seleção de ativo habilitada. Caso contrário, a tarefa de emprego será criada para o item Solicitado sem a tarefa de seleção de ativo. Para obter detalhes, consulte [Habilite a tarefa de seleção de ativo para seu depósito no Espaço para ativos de hardware](#).

14. Selecione a lista relacionada Itens solicitados e selecione o item solicitado.

15. Selecione a lista relacionada **Tarefas de catálogo**.

- Se a tarefa de seleção estiver habilitada para o depósito de origem, conclua a tarefa de seleção de ativo primeiro e, em seguida, conclua a tarefa de implantação.
- Se a tarefa de seleção não estiver habilitada, conclua a tarefa de implantação.

16. Conclua a tarefa de seleção de ativo usando a aplicação Mobile Agent.

Para obter detalhes sobre como concluir esta etapa, consulte [Gerenciar tarefas de seleção de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent](#).

A tarefa de implantação é criada para o item solicitado.

17. Feche a tarefa Implantação .

No fluxo de Solicitação de Ativo de Hardware Padrão, a ação que está associada à implantação dos ativos está concluída. Os **campos Estado, Atribuído, Instalado, Locale Atribuído a** do ativo foram atualizados. O IC associado ao ativo também é atualizado.

Auditar seu inventário

Execute auditorias programadas ou cegas de depósitos de ativos e outros locais, como escritórios ou datacenters.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

A função asset ou inventory_user só pode acessar os relatórios de auditorias de ativos [sn_hamp_asset_audit].

- Gestão de ativos de hardware - HAM
- [app ServiceNow Agent](#)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode criar uma auditoria no app Now Platform ou ServiceNow Agent. Use o Now Platform para criar auditorias programadas e o app ServiceNow Agent para auditorias às cegas. Para saber mais sobre como verificar os ativos, consulte [Verificar ativos usando o app ServiceNow Agent](#).

Procedimento

1. Crie uma auditoria.
2. No formulário Criar novas auditorias de ativos, preencha os campos.

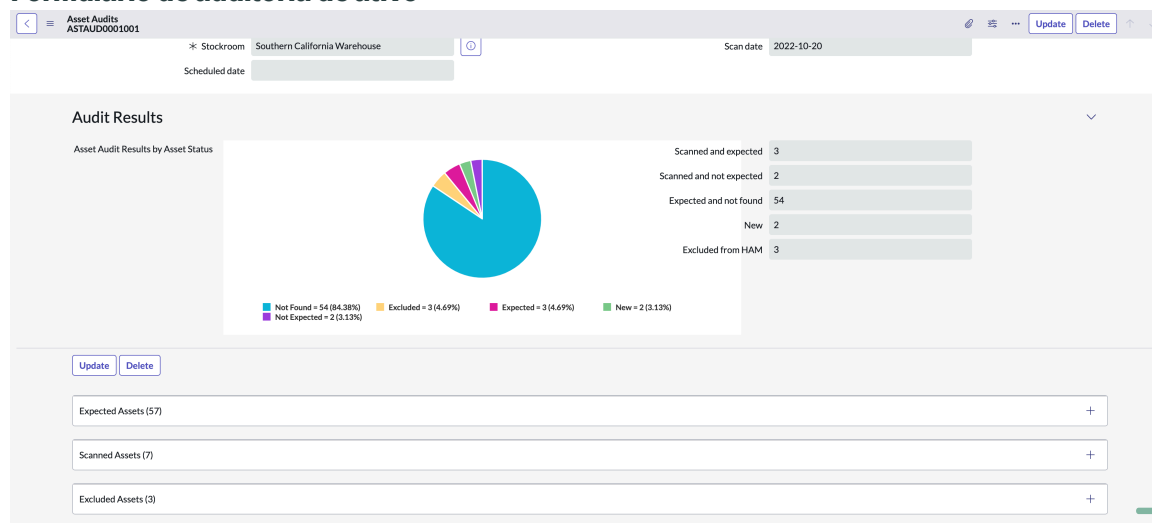
Formulário Criar novas auditorias de ativos

Campo	Descrição
Número de auditoria	Número de referência da auditoria.
Atribuído a	Pessoa responsável pela auditoria.
Tipo	Tipo de auditoria. Os valores disponíveis são <ul style="list-style-type: none"> ○ Local ○ Depósito
Status	Status atual da auditoria.
Depósito	Local onde você deseja executar a auditoria.
Data da análise	Data em que você deseja verificar os ativos.
Data programada	Data programada em que você deseja executar a auditoria.

3. Selecione **Save** (Salvar).
A seção Resultados de auditoria está ativada e mostra os detalhes do resultado da auditoria.
4. **Opcional:** Exibir resultados de auditoria no Now Platform.
 - a. Navegar até **Auditorias de ativo > Auditorias de ativo**.
 - b. Selecione a auditoria.

(Optional) Você pode exibir o formulário de auditoria de ativos e os resultados da auditoria. Para obter mais informações, consulte [Resultados de auditoria](#).

Formulário de auditoria de ativo



O que Fazer Depois

Verificar ativos usando o app ServiceNow Agent.

Exibir resultados de auditoria

Exiba os resultados de auditoria depois de auditar seu inventário. A seção Resultados de auditoria está ativada e mostra os detalhes do resultado da auditoria.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Auditorias de ativo** > **Auditorias de ativo** formulário.
2. Selecione o número de auditoria.

Você pode exibir o formulário de auditoria de ativos e os resultados da auditoria. Os resultados de auditoria mostram o status dos ativos quando as auditorias programadas ou cegas de depósitos de ativos e outros locais são concluídas. Para obter mais informações, consulte [Resultados de auditoria](#).

Resultados de auditoria

Os resultados de auditoria mostram o status dos ativos quando as auditorias programadas ou cegas de depósitos de ativos e outros locais são concluídas.

Resultados de auditoria

Campo	Descrição
Verificado e esperado	Número de ativos esperados que foram verificados.
Verificado e inesperado	Número de ativos que foram verificados, mas não eram esperados.
Esperado e não encontrado	Número de ativos esperados que não foram verificados.

Tradução automática

Resultados de auditoria

Campo	Descrição
Novo(a)	Número de ativos que foram verificados, mas não têm um registro em sua instância ServiceNow.
Excluído do HAM	Número de ativos que foram excluídos do uso de Gestão de ativos de hardware recursos licenciados.

As seguintes listas relacionadas mostram informações de ativos:

- **Ativos esperados:** mostra todos os ativos atribuídos ao [depósito](#) ou local que está sendo auditado. A lista não é preenchida até que a verificação comece.
- **Ativos verificados:** mostra todos os ativos verificados durante a auditoria. A lista é atualizada sempre que as verificações são enviadas do aplicativo para celular.
- **Ativos excluídos:** mostra todos os ativos de hardware excluídos e Gestão de ativos empresariais ativos. A lista não é preenchida até que a verificação comece.

Verificar ativos usando o app ServiceNow Agent

Verifique seus ativos usando o app ServiceNow Agent.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Selecione a auditoria que você criou e selecione **Verificar**.
Você também pode inserir a etiqueta do ativo manualmente no campo **Etiqueta do ativo**. Depois de inserir a etiqueta do ativo, pressione a tecla **Enter** ou a tecla **Enter**.
2. Quando terminar de verificar os ativos, selecione **Revisar**.

Na página de revisão, você pode excluir ativos, se necessário. No entanto, Gestão de ativos de hardware remove automaticamente duplicatas de ativos que você verifica acidentalmente duas vezes.

3. Selecione **Enviar**.
4. Marque a auditoria como Concluída quando terminar de verificar os ativos e marque a auditoria como no aplicativo para celular Agent.

Caso contrário, retorne à auditoria e continue a verificação.

i Nota:

Você pode iniciar uma nova verificação quantas vezes forem necessárias enquanto a auditoria estiver em andamento. Depois de marcar a auditoria como **Concluída**, você não poderá verificar mais ativos.

Solicitar uma atualização de ativo de hardware

Use o fluxo de solicitação de atualização de hardware para rastrear os ativos de hardware antigos que estão se aproximando do fim do ciclo de vida. Substitua-os por novos ativos de hardware.

Antes de Iniciar

Função necessária: Inventory_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

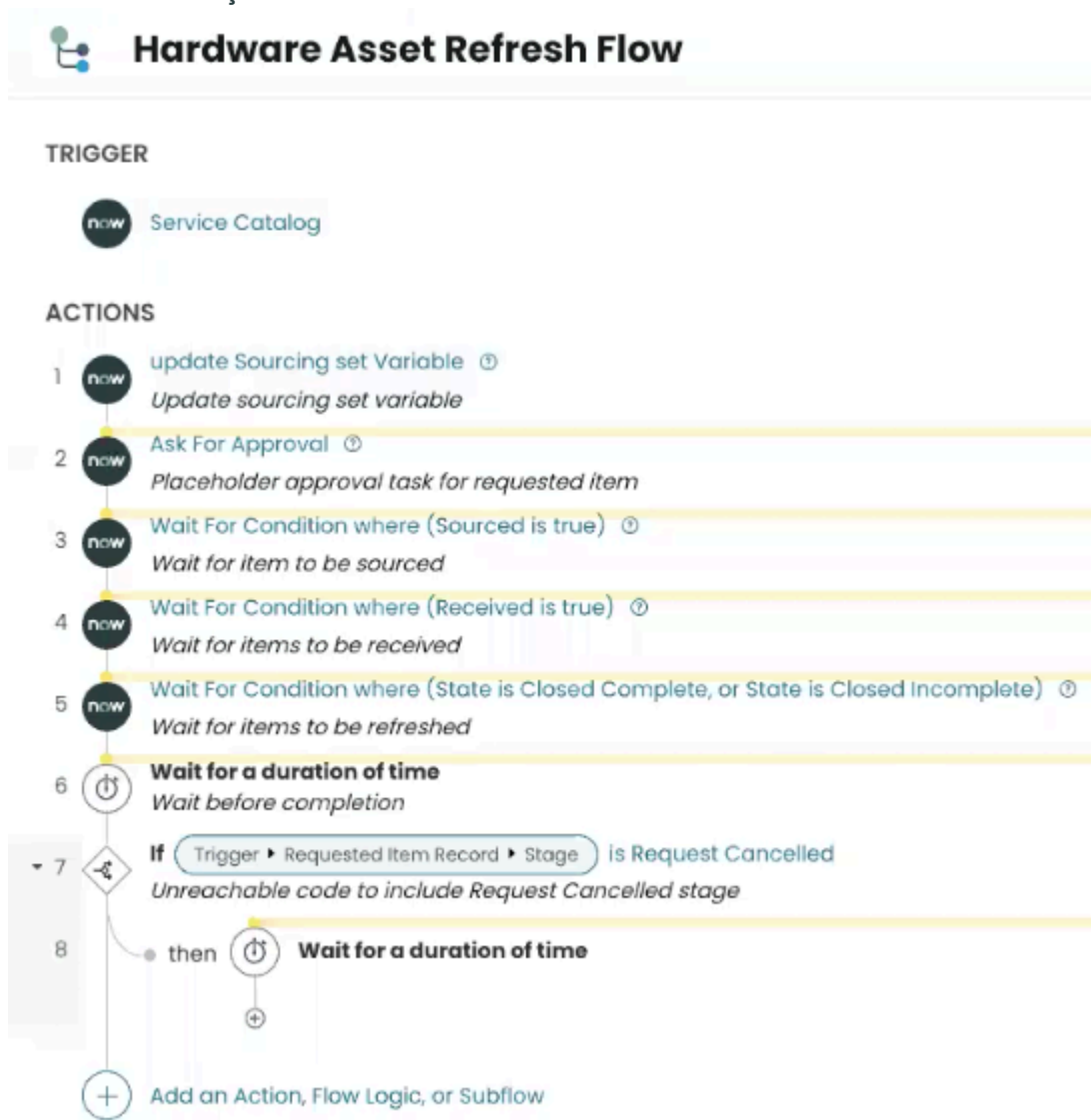
Quando os ativos de hardware ficam obsoletos, os custos de manutenção e os riscos de falha aumentam, enquanto o desempenho diminui. Você pode optar por substituir todos os ativos de hardware antigos pelos mesmos modelos ou modelos diferentes de novos ativos de hardware. Depois que sua solicitação de atualização de ativos de hardware for aprovada, o fluxo de atualização de ativos de hardware o conduzirá pelo fornecimento e acionará o fluxo de linha de atualização de ativos de hardware. O fluxo de linha de atualização de ativos de hardware usa tarefas de linha de atualização para orientá-lo nas etapas de preparação do novo ativo, programação para entrega, implantação e recuperação do ativo antigo.

A aplicação Flow Designer é usada para criar o fluxo de atualização de ativos de hardware e o fluxo de linha de atualização de ativos de hardware. Ao personalizar o módulo Atualização de ativos de hardware, não remova ou personalize a etapa **Atualizar variável do conjunto de fornecimento** no fluxo de Atualização de ativos de hardware.

Nota:

Você pode verificar se um modelo de hardware está qualificado para atualização usando o campo Qualificado para atualização da tabela Hardware [alm_hardware]. O trabalho agendado SAM - Calcular qualificação para atualização de ativos é executado semanalmente e invoca o método *Process* na *SAMRefreshEligibilityCalculator* Inclusão de script. A Inclusão de script busca os registros do modelo de produto de hardware para os ativos para os quais o campo útil_life (em meses) está especificado. A data em que o registro do ativo foi criado é comparada com o campo útil_life para determinar se o ativo está no período de vida útil. O sinalizador Qualificado para atualização é definido como verdadeiro para ativos que não estão no período de vida útil.

Fluxo de atualização de ativos de hardware



Tradução automática

Ao personalizar um item do catálogo de atualização de ativos de hardware no formulário Item do catálogo, não remova ou altere as variáveis a seguir.

Formulário Item do catálogo de atualização de ativos de hardware


Guias no Item do catálogo	Variáveis
Variáveis	Tipo de atualização
	Processo
Conjuntos de variáveis	Conjunto de processos da Gestão de ativos de hardware - HAM
	Conjunto de fornecimento da Gestão de ativos de hardware - HAM

i Nota:

Existem tabelas de decisão prontamente disponíveis que você pode usar para personalizar o fluxo de linha de atualização de ativos de hardware. Para mais detalhes, consulte [Gestão de ativos de hardware personalização de fluxo](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços > Ciclo de vida do ativo.**

A categoria **Ciclo de vida do ativo** não está na página do Catálogo de serviços por padrão. Para adicionar esta categoria, selecione o ícone adicionar conteúdo () ao lado da barra do catálogo de pesquisa e selecione **Ciclo de vida do ativo**.

2. Abrir **Pedido de atualização de ativos de hardware.**

3. Se você quiser substituir todos os ativos de hardware antigos pelo mesmo modelo de novos ativos de hardware, faça o seguinte:

a. No campo **Tipo de lista de atualização**, selecione **Modelo único**.

b. No formulário, preencha os campos.

Formulário Atualização de ativos de hardware

Campo	Descrição
Modelo de substituição	Novo modelo de ativo de hardware pelo qual você deseja substituir os ativos de hardware antigos.
Local	Local onde você deseja implantar o novo ativo. Por padrão, este campo é definido como o local do usuário conectado. No entanto, você pode selecionar um local na lista de locais disponíveis.
Ativos	Ativos de hardware antigos que você deseja substituir. Você pode usar um filtro para pesquisar ativos de hardware que deseja substituir.

4. Se você quiser substituir os ativos de hardware antigos por diferentes modelos de novos ativos de hardware, faça o seguinte:

a. No campo **Tipo de atualização**, selecione **Modelo múltiplo**.

b. Selecione **Adicionar**.

c. Para cada novo ativo de hardware que você deseja usar, adicione uma linha para inserir o modelo de hardware.

Nota:

Você pode criar 50 linhas.

Você não pode criar várias linhas para o mesmo ativo de hardware antigo que deseja substituir.

5. Selecione **Pedir agora**.

Você não pode exibir um ativo excluído. Para obter mais informações, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença](#).

Resultado

Os ativos antigos estão definidos para serem atualizados. Na tabela Hardware na lista relacionada Descarte dos ativos antigos, o campo **Atualizar linha de solicitação** é preenchido.

Uma página de Status do pedido é exibida e exibe os detalhes do pedido. Uma solicitação é criada para originar os novos ativos de hardware e para substituir os ativos de hardware antigos. O formulário de solicitação mostra o preço total de todos os novos modelos de ativos de hardware.

Use tarefas de linhas de atualização de ativo de hardware para substituir os ativos antigos

Substitua ativos de hardware antigos fornecendo novos ativos de hardware.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- proc_user para fornecimento.
- ativo e itil para tarefas de linha de atualização.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Ao atualizar ativos de hardware, você não precisa atualizar os registros de ativos manualmente. Ao fechar as linhas de atualização de ativos de hardware, os registros de ativos e os ativos são atualizados automaticamente. Feche cada tarefa para ir para a próxima tarefa, conclua a atualização e recupere os ativos antigos.

Depois de fornecer os novos ativos, a atualização de ativos é concluída por meio das seguintes fases:

- Preparar tarefa de ativo: prepare o novo ativo antes de entregá-lo ao solicitante. Por exemplo, instale qualquer software necessário.
- Programar tarefa de atualização: programe uma data para entregar o ativo ao solicitante.
- Implantar novo ativo: entregue o ativo ao solicitante ou instale o ativo no local do solicitante, se necessário.
- Recuperar ativo antigo: coletar o ativo antigo.

Procedimento

1. Selecione a solicitação de atualização de ativo de hardware.

Depois que sua solicitação de atualização de ativos de hardware for aprovada, os seguintes eventos acontecerão:

- O fluxo de solicitação de origem é acionado para originar novos ativos.
- Na guia **Tarefas de catálogo**, uma tarefa de catálogo é criada para a aquisição do novo ativo de hardware.

2. Itens de origem na solicitação.

Você pode obter itens na solicitação consumindo o estoque local, por meio de ordens de compra ou ordens de transferência.

Para obter mais detalhes sobre como fornecer itens, consulte [Fornecimento de itens em uma solicitação do catálogo de serviços](#).

Depois que o novo ativo é recebido, os seguintes eventos acontecem:

- O fluxo de linha de atualização de ativo de hardware é acionado para o ativo.
- A guia Linha de atualização de ativo de hardware é exibida ao lado da guia Tarefas de ativo no formulário do item solicitado.
- A tarefa de seleção de ativo será criada em Atualizar tarefas de linha somente se o item solicitado for consumido do depósito local para o qual a tarefa de seleção de ativo está habilitada. Caso contrário, a tarefa de preparação de ativo será criada diretamente sem a tarefa de seleção. Para obter detalhes, consulte [Habilite a tarefa de seleção de ativo para seu depósito no Espaço para ativos de hardware](#).

3. Selecione a guia **Linha de atualização de ativo de hardware.**

4. Selecione a linha de atualização de ativo de hardware.

5. Selecione a guia **Atualizar tarefas de linha.**

6. Conclua a tarefa de seleção de ativo usando a aplicação Mobile Agent.

Para obter detalhes sobre como concluir esta etapa, consulte [Localize e selecione os ativos de hardware em seu depósito usando a aplicação Mobile Agent](#).

7. Prepare o ativo.

a. Selecione a tarefa **Preparar ativo.**

b. No campo **Ativo**, selecione o ativo de hardware que você deseja substituir.

c. Selecione **Save** (Salvar).

d. Selecione **Tarefa de fechamento.**

- Uma tarefa de atualização de programação é criada em Tarefas de linha de atualização.
- O estado do Ativo de substituição muda para Em estoque.
- O subestado muda para Reservado.
- O campo **Reservado para** é preenchido com os detalhes do solicitante.

8. Conclua a tarefa de atualização de programação.

a. Selecione a tarefa **Programar atualização.**

b. No campo **Data de implantação programada**, selecione a data em que o novo ativo será implantado.

c. Selecione **Tarefa de fechamento.**

- A tarefa Implantar novo ativo é criada em Tarefas de linha de atualização.
- O estado do Ativo de substituição muda para Em estoque e o subestado muda para Instalação pendente.

9. Conclua a tarefa Implantar novo ativo.

a. Selecione a tarefa **Implantar novo ativo.**

b. Confirme se você recuperou o ativo antigo na lista **É recuperado.**

- Se você coletou o ativo antigo, selecione **Sim**.
- Se você não coletou o ativo antigo, selecione **Não**.

O campo Local mostra o local onde o novo ativo deve ser implantado.

c. Selecione **Fechar tarefa**.

Nota:

Se você selecionar **Sim** na lista **É recuperado**, a tarefa **Recuperar ativo antigo** também será fechada por padrão.

- A tarefa de recuperação de ativo antigo é criada em Tarefas de linha de atualização.
- O estado do ativo de substituição muda para **Em uso**.
- As alocações são transferidas do ativo antigo para o ativo de substituição.

10. Conclua a recuperação dos ativos antigos.

a. Selecione a tarefa **Recuperar ativo antigo**.

b. Confirme se você recuperou o ativo antigo na lista **É recuperado**.

- Se você coletou o ativo antigo, selecione **Sim**.
- Se você não coletou o ativo antigo, selecione **Não**.

c. Selecione **Fechar tarefa**.

Nota:

Você pode cancelar a linha de atualização de ativo de hardware selecionando **Cancelar** ou alterando o campo **Estado** para **Encerrado incompleto** na tarefa de atualização de linha.

Resultado

Depois que o ativo de hardware antigo é recuperado, as seguintes mudanças acontecem no formulário Hardware:

- O estado do ativo antigo muda para **Em estoque**.
- O subestado muda para **Descarte pendente**.

Gerenciar seus contratos expirando para ativos de hardware em leasing

Use o fluxo de expiração do contrato de leasing e decida o que fazer antes que o contrato de ativo de hardware em leasing expire. Receba notificações sobre os contratos de leasing que estão se aproximando das datas de vencimento.

Antes de Iniciar

Função necessária: `contract_manager`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando um contrato de leasing está próximo de expirar, os administradores de contrato e responsáveis pelo negócio são notificados 90, 60 e 30 dias antes da data de expiração. Receber essas notificações com antecedência pode ajudar a dar a eles tempo suficiente para agir e evitar o pagamento de uma penalidade. Você pode personalizar as notificações por e-mail navegando até **Notificação do Sistema > i > Notificação > Limite do contrato de leasing violado**.

Você pode exibir uma lista consolidada de contratos de ativos que estão expirando no Painel de ativos de hardware nos formatos de mês, trimestre e ano. Para obter mais informações, consulte [Painel de ativos de hardware](#).

i Nota:

Quando a licença Gestão de ativos de hardware é ativada, o botão **Renovar** IU não aparece para contratos de leasing ativos que têm ativos cobertos.

Se um ativo estiver associado a mais de um contrato de leasing, o campo **Contrato de leasing** no registro do ativo refletirá o contrato associado mais recentemente.

Existem tabelas de decisão prontamente disponíveis que você pode usar para personalizar o fluxo de expiração do contrato de leasing, o fluxo de aquisição de ativos arrendados, o fluxo de extensão de ativos arrendados e o fluxo de retorno de ativos arrendados. Para mais detalhes, consulte [Gestão de ativos de hardware personalização de fluxo](#).

Com o fluxo de expiração do contrato de leasing, as ações de leasing possíveis são comprar o ativo em leasing, estender o acordo de leasing ou devolver o ativo ou outro produto semelhante.

i Nota:

Para um ativo coberto, se o campo **Data removida** estiver no passado, o estado do ativo será definido automaticamente como Cancelado e você não poderá realizar nenhuma ação de leasing.

Procedimento**1. Navegar até Contrato > Contratos > Leasings.**

A página Leasing é aberta. Mostra uma lista de contratos de leasing.

2. Abra o contrato de leasing ativo relevante e clique no link relacionado Iniciar processo de vencimento do leasing.**i Nota:**

O link relacionado **ao processo de expiração de Iniciar leasing** está visível somente em contratos ativos que têm pelo menos um ativo coberto.

Você não pode escolher uma ação de leasing, como Comprar, retornar e estender para um ativo de leasing excluído. Para obter mais informações, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença](#).

A lista relacionada Ativos em leasing mostra todos os ativos de hardware cobertos pelo contrato de leasing.

Em cada registro de ativo coberto pelo contrato de leasing, uma tarefa de planejamento é gerada. A tarefa de planejamento é atribuída automaticamente aos administradores de contrato.

3. Na lista relacionada Ativos em leasing, execute uma das seguintes ações para executar uma ação de leasing:

- Abra um registro e, em seguida, abra a tarefa de planejamento. Na tarefa de planejamento, selecione uma ação de leasing na lista Ação de leasing.
- Abra um ativo. No formulário Ativo coberto, selecione uma ação de leasing desejada na lista Ação de leasing.
- Na lista de ativos, clique duas vezes no campo **Ação de leasing** de um ativo e selecione uma ação de leasing.

Um conjunto de tarefas é criado. Se você selecionar uma ação de leasing por um método diferente de abrir a tarefa de planejamento, o estado da tarefa de planejamento será movido automaticamente para fechado.

i Nota:

Por padrão, as tarefas de planejamento são criadas somente para os primeiros 1000 ativos sob o contrato. Se você quiser criar tarefas de planejamento para mais de 1.000 ativos, poderá alterar o valor padrão (1.000) da chave `com.sn_hamp.flow.lease_contract_expiration.max_results` na tabela Propriedade do ativo (`asset_property.list`). Somente usuários com a função de ativo podem alterar esta propriedade.

Resultado

Com base na ação selecionada, o fluxo de trabalho correspondente é acionado e as tarefas de ativo de contrato associadas são criadas. Feche uma tarefa para ir para a próxima.

O que Fazer Depois

Com base na ação de leasing selecionada, execute uma das seguintes ações:

- [Retornar seu ativo de hardware em leasing.](#)
- [Compre seu ativo de hardware em leasing.](#)
- [Estender seu contrato de leasing.](#)

Retornar seu ativo de hardware em leasing

Retorne seu ativo de hardware antes que o contrato expire e evite pagar uma penalidade.

Antes de Iniciar

Função necessária: `asset`, `itil`, `contract_manager`, `inventory_admin` ou `ham_admin`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Depois de optar por devolver o ativo em leasing, várias tarefas de contrato de ativo são criadas para cuidar do processo de devolução de ativos em leasing. Feche cada tarefa para ir para a próxima e concluir o processo.

Procedimento

1. Abra um registro de leasing.
2. Selecione a lista relacionada **Ativos em leasing**.
3. Selecione um ativo
4. Na guia **Tarefas de ativo do contrato**, selecione a tarefa de planejamento.
5. No Formulário de tarefa de ativo do contrato, selecione **Retornar** na lista Ação de leasing.
6. Mude o **Estado** para **Encerrado concluído**.
Para executar uma ação de leasing, você pode seguir qualquer uma das maneiras mencionadas em [Gerenciar seus contratos expirando para ativos de hardware em leasing](#).
Uma tarefa de coleta é gerada na lista relacionada **Tarefas de ativo do contrato**.
7. Selecione a tarefa de coleta.
8. Se você coletou o ativo com sucesso, faça o seguinte:
 - a. Selecione a guia **Coleção de ativos**.
 - b. Defina o campo **Ativo coletado** como **Sim**.
 - c. No campo **Depósito**, insira o depósito onde o ativo está armazenado.

No formulário Hardware do ativo em leasing, o ativo é movido para o estado Em estoque e para o subestado Transferência pendente.

9. Se você não coletou o ativo do usuário, faça o seguinte:

a. Atualize o campo **Ativo coletado** para **Não**.

O campo **Mudança de ação** aparece na guia **Coleção de ativos**.

b. Se você não conseguir coletar o ativo em leasing do usuário e quiser comprar o ativo em leasing, selecione **Aquisição** na lista Mudança de ação.

Outras tarefas relacionadas à aquisição são criadas para cuidar do processo de aquisição. Consulte [Compre seu ativo de hardware em leasing](#).

c. Se você não conseguir coletar o ativo em leasing do usuário e quiser estender o contrato de leasing, selecione **Estender** na lista Mudança de ação.

Outras tarefas relacionadas à extensão são criadas para cuidar do processo de extensão do leasing. Consulte [Estender seu contrato de leasing](#).

d. Se você não conseguir coletar o ativo em leasing do usuário e o locatário concordar com a devolução de outro ativo semelhante, faça o seguinte:

i. Selecione **Retorno semelhante** na lista Mudança de ação.

No ativo original, o campo **Troca de ativos semelhantes** é preenchido e o ativo é movido para o estado Ausente.

ii. No campo **Ativo semelhante devolvido**, selecione o ativo que você deseja retornar ao locatário.

iii. No campo **Depósito**, selecione o depósito que contém o ativo semelhante que você deseja retornar.

Outras tarefas relacionadas à devolução são criadas para o ativo semelhante para cuidar do processo de devolução.

No formulário Hardware, ocorrem as seguintes mudanças:

- O ativo é movido para o estado Ausente.
- O ativo semelhante é movido para o estado Em estoque e para o subestado Transferência pendente.

10. No formulário Tarefa de coleta, feche a tarefa.

Durante a confirmação de devolução, se houver necessidade de liquidação, você poderá atualizar o campo **Liquidação** para **Sim** e atualizar o campo **Valor de liquidação** com o custo de liquidação. Se você fizer isso, uma tarefa de liquidação de devolução e uma ordem de compra serão geradas. Depois que a ordem de compra é movida para o estado Recebido, a tarefa de liquidação é fechada automaticamente.

Depois que a tarefa de coleta é fechada, uma tarefa de preparação é criada para remover alocações de dispositivo do ativo.

11. Na lista relacionada **Tarefas de ativo do contrato**, abra a tarefa de preparação.

12. No formulário, altere o campo **Estado** para **Encerrado concluído**.

Depois que a tarefa de preparação é fechada, uma tarefa de remessa é criada para atualizar os detalhes da remessa.

13. Na lista relacionada **Tarefas de ativo do contrato**, abra a tarefa de envio.

14. Atualize os campos **Transportadora do envio**, **Data de envio** e **Número de acompanhamento**.

15. Feche a tarefa de envio.

Uma tarefa de confirmação de devolução é criada. No formulário Hardware, o ativo em leasing é movido para o estado Em trânsito e para o subestado Nenhum.

16. Na lista relacionada **Tarefas de ativo do contrato**, abra a tarefa Confirmação de devolução e faça o seguinte:

- a. Defina o campo **Estado** como **Encerrado concluído**.
- b. Defina o campo **Confirmação de devolução** como **Sim**.

Resultado

A tarefa de confirmação de devolução é atribuída automaticamente ao administrador do contrato. Se necessário, você pode atribuí-lo a qualquer outro usuário.

No formulário Hardware do ativo em leasing, o ativo é movido para o estado Descontinuado e para o subestado de retorno de leasing.

Compre seu ativo de hardware em leasing

Compre seu ativo de hardware em leasing antes que o contrato expire e evite pagar uma penalidade.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset, itil, contract_manager, inventory_admin ou ham_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Depois de optar por comprar seu ativo em leasing, várias tarefas de contrato de ativo são criadas para cuidar do processo de compra de ativos em leasing. Feche cada tarefa para ir para a próxima tarefa e concluir o processo.

i Nota:

Para fechar as tarefas de aquisição, a ordem de compra criada para o ativo em leasing deve ser aprovada pelo gerente de Compras.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Contrato > Contratos > Leasings**.
2. Clique na lista relacionada Ativos em leasing.
3. Abra um ativo.
4. Na lista relacionada **Tarefas de ativo do contrato**, abra a tarefa de planejamento.
5. No Formulário de tarefa de ativo do contrato, selecione **Aquisição** na lista Ação de leasing.
6. Mude o **Estado** para **Encerrado concluído**.
Para executar uma ação de leasing, você pode seguir qualquer uma das maneiras mencionadas em [Gerenciar seus contratos expirando para ativos de hardware em leasing](#).

A ordem de compra e as linhas da ordem de compra são criadas. No formulário Ordem de compra, o campo **Tipo de OC** na seção Detalhes é definido como **Aquisição de leasing**. Você pode solicitar as Ordens de compra somente após concluir todas as tarefas de ativo associadas aos itens de linha da Ordem de compra.

Depois de receber as ordens de compra, as linhas de despesa são criadas para rastrear o custo da aquisição.

Se a ordem de compra de aquisição de leasing do seu contrato estiver no estado Solicitado e se alguns ativos cobertos pelo mesmo contrato forem atualizados com a ação de leasing de aquisição, as linhas da ordem de compra dos ativos cobertos serão anexadas à ordem de compra. Uma nova ordem de compra será criada somente se

uma ordem de compra existente para uma aquisição de leasing não estiver no estado Solicitado.

Uma tarefa de aquisição é criada para atualizar as informações de aquisição.

7. Na lista relacionada **Tarefas de ativo do contrato**, abra a tarefa de aquisição.

8. Na guia **Detalhes de aquisição**, faça o seguinte:

- a.** Atualize o campo **Data de aquisição** com a data em que você deseja comprar o ativo.
- b.** Atualize o campo **Valor de aquisição** com o valor para comprar o ativo.

9. Preencha os campos conforme necessário.

10. Altere o campo **Estado** para **Encerrado concluído**.

Depois de atualizar o campo **Custo** na linha da Ordem de compra, o campo **Valor de aquisição** é preenchido automaticamente com o mesmo valor. Você pode alterar o campo **Custo** na linha da Ordem de compra até que a tarefa de aquisição seja encerrada.

Uma tarefa de confirmação de aquisição é criada para cuidar do processo de confirmação.

11. Na lista relacionada **Tarefas de ativo do contrato**, abra a tarefa de confirmação de aquisição e faça o seguinte:

- a.** Preencha os campos obrigatórios.
- b.** Atualize o **campo Confirmação de aquisição** para **Sim**.
- c.** Altere o campo **Estado** para **Encerrado e Concluído**.

Se você quiser alterar o campo **Valor de aquisição** do formulário de tarefa de Confirmação de aquisição, poderá alterar o valor da Ordem de compra.

Para fechar a tarefa de confirmação de aquisição, a ordem de compra deve estar no estado Recebido.

Resultado

Depois que uma aquisição é confirmada, as seguintes mudanças ocorrem no registro do ativo na guia **Financeiro** :

- O campo **Custo** é atualizado para o valor de aquisição.
- O campo **Método de aquisição** é alterado para Compra.

Estender seu contrato de leasing

Estenda seu contrato de leasing antes que ele expire e evite pagar uma penalidade.

Antes de Iniciar

Função necessária: itil, contract_manager, inventory_admin ou ham_admin,

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Depois de optar por estender o contrato de leasing do seu ativo, várias tarefas de ativo de contrato são criadas para cuidar do processo de extensão do contrato. Feche cada tarefa para ir para a próxima tarefa e concluir o processo.

i Nota:

Para fechar as tarefas de extensão, a ordem de compra criada para o ativo em leasing deve ser aprovada pelo gerente de Compras.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Contrato > Contratos > Leasings**.
2. Na seção Links relacionados, clique na lista relacionada Ativos em leasing.
3. Abra um ativo.
4. Na guia **Tarefas de ativo do contrato**, abra a tarefa de planejamento.
5. Selecione **Extensão** na lista Ação de leasing.
6. Altere o campo **Estado** para **Encerrado concluído**.
Para executar uma ação de leasing, você pode seguir qualquer uma das maneiras mencionadas em [Gerenciar seus contratos expirando para ativos de hardware em leasing](#).

A ordem de compra e as linhas da ordem de compra são criadas. O campo **Tipo de OC** na linha Ordem de compra é definido automaticamente como **Extensão**. Você pode solicitar as Ordens de compra somente após concluir todas as tarefas de ativo associadas aos itens da linha da Ordem de compra.

Depois que as ordens de compra são criadas, as linhas de despesa são criadas para rastrear os custos da extensão do contrato.

Uma tarefa de extensão é criada para cuidar do processo de extensão.

7. Na lista relacionada **Tarefas de ativo do contrato**, abra a Tarefa de extensão.
8. Na guia **Detalhes da extensão**, atualize os campos **Data de início da extensão** e **Data de término da extensão**.
9. Atualize o campo **Custo de extensão** com o valor para estender o acordo de leasing do ativo coberto. A linha da ordem de compra é atualizada automaticamente com o mesmo valor.
10. Altere o campo **Estado** para **Encerrado concluído**.
Uma tarefa de confirmação de extensão é criada para cuidar do processo de confirmação.
11. Na lista relacionada **Tarefas de ativo do contrato**, abra a tarefa de confirmação de extensão.
Se você quiser alterar o valor da extensão da tarefa de confirmação da extensão, poderá alterar o valor da ordem de compra.

i Nota:

Para fechar a tarefa de confirmação de extensão, a ordem de compra deve estar no estado Recebido.

12. Defina o campo **Confirmação de extensão** como **Sim**.
13. Altere o campo **Estado** para **Encerrado concluído**.

Resultado

Um novo contrato é criado com as datas de início e término definidas como as datas de início e término da extensão.

Recuperar ativos de hardware

Recupere ativos de hardware com eficiência e armazene-os no inventário, reatribua-os, envie-os para reparo ou descarte-os conforme necessário.

Enviar uma solicitação de recuperação de ativo

Use o item do catálogo Recuperar ativo para recuperar ativos de hardware com eficiência quando um funcionário sair de uma organização ou mudar para uma função diferente.

Antes de Iniciar

Função necessária: qualquer funcionário pode enviar uma solicitação de recuperação de ativos.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Pacotes de ativos e paletes não podem ser recuperados.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços > Ciclo de vida do ativo > Recuperar ativo**.
2. No formulário Recuperar ativo, preencha os campos.

Formulário Recuperar ativo

Campos	Descrição
Solicitado por	A função da pessoa, como um profissional de RH, gerente ou funcionário, que envia a recuperação de ativos. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se Gerente for selecionado, todos os funcionários subordinados a ele serão exibidos no campo Solicitado para. ○ Se Funcionário for selecionado, Solicitado para se tornará somente leitura.
Solicitado para	Pessoa para quem você está enviando a recuperação de ativos.
Desligamento de funcionário	Se a pessoa para quem você está enviando a recuperação de ativos está saindo da organização ou mudando para uma função diferente.
Ativo	Ativos de hardware atribuídos à pessoa para quem você está enviando a recuperação de ativos.
Método de recuperação	O método como você deseja coletar os ativos de hardware do funcionário que está saindo. Você pode retirar os ativos ou o funcionário pode entregá-los ou enviá-los para a organização.
Método de retenção jurídica	Se os ativos de hardware precisarem ser mantidos em espera por motivos jurídicos.
Anotações/instruções especiais	Todas as instruções, se você quiser mencionar.

3. Clique em **Enviar**.

Uma solicitação de recuperação de ativo foi criada.

Fechar uma solicitação de recuperação de ativo

Recupere ativos de hardware com eficiência quando um funcionário sair de uma organização ou mudar para uma função diferente.

Antes de Iniciar

Função necessária: usuário inventory_ou inventory_administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para cada ativo recuperado, uma linha de recuperação de ativos de hardware é criada. Para cada linha de recuperação de ativos de hardware, são criadas no máximo três tarefas de recuperação de ativos de hardware.

Você deve fechar todas as tarefas de uma linha de recuperação de ativos de hardware para fechar a linha de recuperação de ativos de hardware. Depois que todas as linhas de recuperação de ativos de hardware forem encerradas, a solicitação de recuperação de ativos será encerrada.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Inventário > Recuperação de ativo > Solicitação de recuperação de ativos**.
2. Abra a Solicitação de recuperação de ativos que você deseja fechar e abra uma Linha de recuperação de ativos de hardware.
Com base no método de recuperação selecionado ao enviar a solicitação de recuperação de ativos, uma tarefa de entrega programada, coleta programada ou remessa programada é criada na linha de recuperação de ativos de hardware.
O campo **Fase** do formulário Linha de recuperação de ativos de hardware mostra **Pronto**.
3. Abra a tarefa Programar entrega, Programar retirada ou Programar remessa que está presente na Linha de recuperação de ativos de hardware.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário de tarefa de remessa programada

Nomes de campos	Descrição
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa Programar remessa está atribuída.
Atribuído a	Usuário do grupo de atribuição ao qual a tarefa Programar envio está atribuída.
Depósito	Local onde os ativos recuperados são armazenados. Este campo é obrigatório.
Envio por transportadora	Nome do fornecedor da transportadora que envia o ativo para o depósito. Este campo é obrigatório e é uma referência à tabela Transportadora da remessa [sn_itam_shipping_carrier].
Número de acompanhamento	Número de referência da remessa fornecido pelo fornecedor da transportadora. Este campo é obrigatório.
Data de envio	Data em que o ativo é enviado. Este campo é obrigatório.
Anotações de trabalho	Qualquer informação adicional que você queira mencionar.

5. Selecione **Tarefa de fechamento**.

O campo **Fase** do formulário Linha de recuperação de ativos de hardware muda de **Pronto** para **Pendente recebido**.

Uma tarefa de recebimento de ativo é criada na linha de recuperação de ativos de hardware.

6. Abra a tarefa Receber ativo.
7. No formulário, preencha os campos.

Receber formulário de tarefa de ativo

Nomes de campos	Descrição
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa de recebimento de ativo está atribuída.
Atribuído a	Usuário do grupo de atribuição ao qual a tarefa de recebimento de ativo está atribuída.
O ativo foi recuperado?	Marque esta caixa de seleção se você recebeu os ativos. Esta caixa de seleção é obrigatória.
Quantidades recebidas	Número de consumíveis recebidos. Este campo é obrigatório e aparecerá somente se a Linha de recuperação de ativos de hardware for criada para um consumível.
Anotações de trabalho	Qualquer informação adicional que você queira mencionar.

8. Selecione **Tarefa de fechamento**.

O campo **Fase** do formulário Linha de recuperação de ativos de hardware muda de **Pendente recebido** para **Avaliação pendente**.

Depois que um ativo é recebido, no formulário de ativo, ocorrem as seguintes mudanças:

- O campo **Atribuído a** no registro do ativo fica vazio.
- O estado do ativo muda para Em estoque e o Subestado muda para Reparo pendente.

9. No formulário, preencha os campos.

Avaliar formulário de tarefa de ativo

Nomes de campos	Descrição
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa Avaliar ativo está atribuída.
Atribuído a	Usuário do grupo de atribuição ao qual a tarefa Avaliar ativo está atribuída.
Status da avaliação	Status do ativo recuperado. Esta lista suspensa é necessária e os valores disponíveis são: <ul style="list-style-type: none"> ○ Reimplantável ○ Precisa de reparo ○ A ser descartado
Anotações de trabalho	Qualquer informação adicional que você queira mencionar.

10. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Com base no que você selecionou na lista suspensa **Status da avaliação**, o estado e o subestado do ativo mudam da seguinte forma:

Valores do status de avaliação	Estado e subestado de ativo	
	Estado	Subestado
Reimplantável	Em estoque	Disponível
Precisa de reparo	Em estoque	Reparo pendente
A ser descartado	Em estoque	Descarte pendente

O campo **Fase** do formulário Linha de recuperação de ativos de hardware muda de **Avaliação pendente** para **Concluído**.

i Nota:

Quando a fase de todas as Linhas de recuperação de ativos de hardware é alterada para Encerrado concluído, o estado da Solicitação de recuperação de ativos também muda para Concluído.

Exibir informações de RFID de ativos

Exiba as informações de identificação por radiofrequência (RFID) de ativos para gerenciar e localizar facilmente ativos importantes.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

Navegue até um ativo de hardware para o qual você deseja exibir as informações de RFID.

i Nota:

O campo de marcador de RFID não existe para um ativo excluído.

Campo	Descrição
Marcador de RFID	Identificador exclusivo do marcador de RFID no sistema RFID.
Nome do site	Nome do local conforme definido no sistema RFID.
Tipo	Tipo de recurso conforme definido no sistema RFID.
Grupo de zona	Grupo de zonas conforme definido no sistema RFID.
Número de série	Identificador exclusivo conforme definido no sistema RFID.
Permanência no grupo da zona	Período de tempo em que o ativo está no grupo de zonas atual em relação ao carimbo de data/hora da importação de dados.
Origem do marcador	A origem da aplicação de dados de RFID.
Zona	Zona conforme definido no sistema RFID.
Tempo desde a última intermitência	Última vez em que o marcador de RFID foi verificado.

Campo	Descrição
Permanência na zona	Duração pela qual o ativo está na zona atual em comparação com o carimbo de data/hora da importação de dados.
Tempo decorrido desde a última intermitência	Duração pela qual o ativo foi verificado no sistema RFID em comparação com o carimbo de data/hora da importação de dados.
Grade-x, Grade-y, Grade-z	Localização física conforme definido no sistema RFID.
Status	Status da correspondência de informações de RFID com o recurso.
Ativo	Opção para mapear informações de RFID para a tabela Ativo [alm_asset]. Essa opção é selecionada por padrão.

i Nota:

O histórico de atividades é capturado somente para marcador de RFID e zona.

Tópicos relacionados

[Integração do sistema de RFID com tecnologia da marca](#)

Gerenciar o ciclo de vida dos modelos de hardware com modelos de ciclo de vida calculado

Gerencie o ciclo de vida completo dos modelos de hardware criando modelos de ciclo de vida calculado e associando esses modelos aos modelos.

Criar modelos de ciclo de vida calculado no Espaço para ativos de hardware

Crie modelos de ciclo de vida calculado para gerenciar o ciclo de vida completo dos modelos de hardware com eficiência.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Normalização de ativos de hardware**, selecione **Modelos de ciclo de vida calculado**.

A lista de modelos de ciclo de vida calculado existentes é exibida.

3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo modelo de ciclo de vida calculado

Campo	Descrição
Nome	Nome do modelo de ciclo de vida calculado.
Descrição	Informações resumidas sobre o modelo.
Ativo	Opção para indicar que o modelo de ciclo de vida calculado está disponível para uso.

5. Selecione **Save** (Salvar).

A guia **Fórmulas de ciclo de vida calculado** é exibida com a lista de fórmulas de ciclo de vida calculado para as seguintes fases do ciclo de vida:

- **Fim do suporte estendido**
- **Fim da vida útil**
- **Fim de venda**
- **Fim do suporte**
- **Fim da disponibilidade geral**

6. Defina a fórmula de ciclo de vida calculado para uma fase do ciclo de vida.

a. Selecione a fórmula de ciclo de vida calculado.

b. Nos campos **Início da fase** e **Término da fase**, insira o número de meses para calcular a data de início e a data de término da fase do ciclo de vida.

c. Selecione **Save** (Salvar).

A fórmula do ciclo de vida calculado é atualizada com os valores que você inseriu nos campos Início da fase e Término da fase.

O que Fazer Depois

[Associar um modelo de hardware a um modelo de ciclo de vida calculado.](#)

Associar um modelo de hardware a um modelo de ciclo de vida calculado

Associe um modelo de hardware a um modelo de ciclo de vida calculado para preencher automaticamente os detalhes do ciclo de vida do modelo.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Gestão de modelo.**

2. Selecione a guia **Todos os modelos.**

3. Selecione o modelo que você deseja associar a um modelo de ciclo de vida calculado.

4. Na seção Detalhes do modelo do formulário Modelo, insira os detalhes do modelo.

a. No campo **Modelo de ciclo de vida calculado**, selecione o modelo de ciclo de vida calculado que você deseja aplicar ao modelo.

b. Em **Data de início do ciclo de vida calculado**, selecione a data a partir da qual a Data de início da fase e a Data de término da fase são calculadas para cada fase do ciclo de vida definida no modelo de ciclo de vida calculado que você selecionou.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A lista de fases do ciclo de vida com detalhes como Data de início da fase, Data de término da fase e Origem é exibida na guia Ciclos de vida do modelo.

Receber detalhes da garantia do ativo de Lenovo

Conecte-se à Lenovo API de garantia e obtenha os detalhes da garantia dos seus ativos de hardware.

Tópicos relacionados

[Integração com Lenovo para detalhes de garantia de ativos](#)

Conectar-se à Lenovo API de garantia

Crie uma conexão e credencial para se conectar à Lenovo API de garantia e baixe as informações de garantia para ativos de hardware.

Antes de Iniciar

Você deve ter o ID de cliente fornecido por Lenovo. Se você não tiver um, entre em contato com o representante de vendas ou serviço Lenovo da sua organização.

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Conexões e Credenciais > Aliases de conexão e credenciais**.
2. Selecione *Lenovo*.
3. Em **Links relacionados**, selecione **Criar nova conexão e credencial**.
4. **Opcional:** Altere o nome da conexão padrão para a Lenovo API de garantia no campo **Nome da conexão**. Por padrão, este campo é definido como **Lenovo Connection**.



Importante:

Não altere a URL padrão especificada no campo URL de conexão.

5. No campo **ID do cliente**, insira o ID do cliente fornecido por Lenovo.
6. Selecione **Criar**.

Resultado

A conexão Lenovo foi criada com sucesso e listada na guia Conexões.

Rastreie os detalhes da garantia de seus Lenovo ativos

Exiba e rastreie os detalhes da garantia de seus Lenovo ativos de hardware de um local central na exibição Operações de ativos do Espaço para ativos de hardware.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Garantia de ativo**, selecione **Garantias de ativo**.
 - Para ver se um ativo ainda está na garantia, verifique a coluna **Status**.
 - Para rastrear garantias que estão se aproximando do vencimento, verifique a coluna **Data de término** do registro do ativo e o status do ativo.
3. **Opcional:** Selecione um registro de garantia para exibir mais detalhes.

Gerenciar depósitos

Gerencie os ativos no depósito usando regras de estoque, locais de serviço e canais de distribuição apropriados.

Para obter detalhes, consulte [Depósitos](#) e [Regras de estoque](#).

Create um depósito

Crie depósitos para atribuir locais a ativos.

Antes de Iniciar

Função necessária: ativo ou inventory_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os depósitos são entidades separadas e autônomas no aplicativo Gestão de ativos. Quando o estoque está baixo em um ativo específico, as regras de estoque podem notificar um gerente de ativos, ou transferir automaticamente o inventário de um depósito para outro.

Procedimento

1. Crie um depósito.
2. No formulário , preencha os campos.

Formulário Criar novo depósito

Campo	Descrição
Nome	Exibir o nome do tipo de depósito
Grupo de atribuição	Grupo que essencialmente usa o depósito
Local	Localização física do depósito
Tipo	Tipo de depósito, como Agente de campo ou No local.
Gerente	Pessoa encarregada do depósito. Recebe notificações de reabastecimento e solicitações de regras de estoque do depósito.

3. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O depósito é adicionado à lista mostrada na guia Todos os depósitos.

Excluir um depósito com ativos

Você pode excluir um depósito Se o depósito tiver ativos, você deve remover os ativos do depósito primeiro.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Todos os Ativos**.
2. Personalize a lista para adicionar a coluna **Depósito**.
3. Filtre a lista para mostrar somente os ativos no depósito que você deseja excluir.
4. Mude ou remova o depósito de todos os registros de ativos.
5. Depois de remover ativos do depósito que você deseja excluir, continue com as instruções para [excluir um depósito sem ativos](#).

Excluir um depósito com ativos

Você pode excluir um depósito que não tenha ativos.

Antes de Iniciar

Ordens de transferência incompletas devem ser excluídas antes de excluir o depósito.

Função necessária: inventory_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Inventário > Estoque > Depósitos**.
2. Marque a caixa de seleção ao lado do nome do depósito.
3. Na lista **Ações**, selecione **Excluir**.

Nota:

O histórico de pedidos de transferência é excluído quando você exclui o depósito.

Criar um novo tipo de depósito

Se você precisar de tipos de depósito que não estão incluídos no sistema básico, poderá criar um tipo de depósito personalizado.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Verifique o **nível** de prioridade dos tipos de depósito fornecidos na instância base para garantir que você atribua o nível de prioridade correto a qualquer novo tipo de depósito criado. Você também pode modificar os tipos de depósito incluídos no sistema básico.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Inventário > Estoque > Tipos de depósito** e crie um novo registro (consulte a tabela para obter as descrições dos campos).

Campo	Descrição
Nome	Exibir o nome do tipo de depósito
Descrição	Informações gerais sobre o tipo de depósito
Depósito externo	Se os depósitos desse tipo são administrados internamente (caixa de seleção desmarcada) ou administrados externamente por terceiros (caixa de seleção marcada).
Prioridade	Nível de precedência para este tipo de depósito.
Remessas obrigatórias	Opção que determina se depósitos deste tipo exigem remessa por padrão.
Valor	Identificador interno do tipo de depósito

2. Clique em **Enviar**.

Exibir detalhes do depósito

Exiba informações detalhadas sobre os depósitos onde seu hardware, consumíveis, pacotes, paletes, emprestados, empresariais e outros ativos estão localizados.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin ou asset

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Todos os depósitos**.
3. Na lista de depósitos disponíveis, selecione o depósito.
4. Exiba detalhes sobre o depósito na guia Detalhes.
Veja os seguintes detalhes sobre o depósito:
 - Todas as tarefas em aberto associadas ao depósito por meio dos cartões de tarefa de depósito aberto. A seleção de um cartão exibe uma lista dos registros de tarefa.
 - As regras de estoque ativas do seu depósito. Os cartões de regra de estoque da barra lateral contextual ajudam a saber se o estoque é menor que o limite e se o modelo atingiu o fim da venda.
 - As horas em que o depósito está disponível são mostradas no campo **Horas de operação**.
 - A localização do depósito com base no endereço especificado é mostrada no mapa interativo. Para exibir todos os locais de serviço e canais de distribuição associados ao depósito, selecione **Alternar exibição de tela inteira**.
5. Na guia Linha do tempo da tarefa, exiba a linha do tempo de todas as tarefas de depósito programadas e as remessas de entrada, remessas de saída e atividades de trabalho associadas a essas tarefas.
6. **Opcional:** Na guia **Linha do tempo da tarefa**, ajuste a exibição da linha do tempo e a duração da linha do tempo.
 - Defina a exibição como a exibição de calendário com uma duração de tempo especificada selecionando um dos seguintes valores na lista suspensa **Calendário** no canto superior direito:
 - **Dia**
 - **Semana de trabalho**
 - **Semana**
 - **Mês**
 - Defina a exibição como a linha do tempo com uma duração de tempo especificada selecionando um dos seguintes valores na lista suspensa **Linha do tempo** no canto superior direito:
 - **Dia**
 - **Semana**
 - **4 semanas**
7. Exiba os locais de serviço e os canais de distribuição do depósito e detalhes de diferentes tipos de ativos no depósito selecionando as guias correspondentes ao tipo de ativo.

Nota:

As guias relacionadas aos ativos empresariais serão exibidas somente se a aplicação Gestão de ativos empresariais estiver instalada em sua instância ServiceNow[®]. Se você selecionar um ativo empresarial, será redirecionado automaticamente para o registro correspondente no Espaço de ativos Enterprise. Se você tiver acesso a um ativo empresarial, também terá acesso ao Espaço de ativos Enterprise. Para mais detalhes, consulte [Espaço de ativos empresariais](#).

Associar um depósito a locais de serviço

Gerencie as solicitações de fornecimento que consomem de depósitos locais de forma eficaz, associando seu depósito a vários locais de serviço. Otimize o fluxo de trabalho de ativos emprestados e as tarefas de ativos automatizados, atendendo a vários locais usando um único depósito.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Nota:

Você não pode adicionar locais de serviço a um depósito que está excluído de fornecer cobertura de local. Para mais detalhes, consulte [Excluir um depósito dos locais de serviço](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Todos os depósitos**.
3. Selecione o depósito que você deseja associar aos locais de serviço.
4. Selecione a guia **Locais de serviço**.
5. Selecione **Adicionar**.
6. Na caixa de diálogo Adicionar locais de serviço, selecione os locais ativos que você deseja que o depósito suporte e clique em **Adicionar**.

Quando você adiciona um local primário, todos os locais secundários também são compatíveis com o depósito. Por exemplo, quando você adiciona a cidade São Francisco, o depósito oferece suporte a todos os locais em São Francisco.

Nota:

Se a caixa de seleção Ativo não estiver marcada, o depósito não será compatível com esse local ou seus locais secundários, portanto, esse local não poderá ser adicionado ao depósito.

Resultado

Os locais selecionados são adicionados à lista mostrada na guia **Locais de serviço**.

Tópicos relacionados

- [Solicitações de origem de depósitos locais](#)
- [Solicitar um ativo emprestado](#)
- [Crie uma ordem de transferência a partir de uma solicitação](#)
- [Automação do ciclo de vida do ativo](#)

Remover locais de serviço

Remova locais de serviço quando o depósito associado não for compatível com esses locais.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Todos os depósitos**.
3. Selecione o depósito do qual você deseja remover os locais compatíveis.
4. Na guia **Locais de serviço**, selecione os locais que você deseja remover e selecione **Remover**.

Resultado

Os locais removidos não são mais mostrados na lista Locais de serviço.

Excluir um depósito dos locais de serviço

Exclua um depósito dos locais de serviço para que o depósito não seja mostrado no cartão de ações importantes Depósitos sem locais de serviço na exibição de Inventário.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Nota:

Você não pode excluir um depósito que já tenha locais de serviço associados. Você deve primeiro remover os locais de serviço associados e, em seguida, excluir o depósito dos locais de serviço. Para mais detalhes, consulte [Remover locais de serviço](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Todos os depósitos**.
3. Na lista de depósitos disponíveis, selecione o depósito que você deseja excluir dos locais de serviço.
4. Marque a caixa de seleção **Excluir dos locais de serviço**.
5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

- O depósito não é mostrado no cartão de ações importantes Depósitos sem locais de serviço, mesmo que o depósito não seja compatível com locais de serviço.
- A guia **Local de serviço** não mostra a opção **Adicionar** para adicionar locais de serviço ao depósito.

Vincular depósitos a um canal de distribuição

Vincule dois depósitos relacionados geograficamente para criar um canal de distribuição e tornar a distribuição de ativos mais eficiente. Você pode atribuir uma ordem de preferência para cada canal para obter ativos para o depósito.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Um depósito pode ter canais de distribuição com as seguintes funções:

- Entrada: o canal de distribuição é usado para obter ativos do depósito vinculado.
- Saída: o canal de distribuição é usado para transferir ativos para o depósito vinculado.

i Nota:

Você não pode criar canais de distribuição para um depósito que não oferece suporte ao fornecimento de ativos por meio de canais de distribuição. Para obter mais detalhes, consulte [Excluir um depósito dos canais de distribuição](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Todos os depósitos**.
3. Selecione o depósito para o qual você deseja criar um canal de distribuição.
4. Selecione a guia **Canal de distribuição**.
5. Selecione **Novo**.
6. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo canal de distribuição de depósito

Campo	Descrição
Depósito base	Nome do depósito para o qual você deseja criar um canal de distribuição. Este campo é preenchido automaticamente.
Depósito do canal	Nome do depósito que você deseja vincular ao depósito de base para criar um canal de distribuição para fornecimento de ativos.
Classificação	Ordem numérica de preferência dada ao canal de distribuição para fornecimento de ativos.
Função	Função do canal de distribuição. Este campo é somente leitura e é definido automaticamente como Entrada.
Ativo	Opção que indica se o canal de distribuição está ativo para fornecer ativos para o depósito de base. i Nota: Quando você desmarca a caixa de seleção Ativo , a função de saída do depósito de base para esse depósito de canal também se torna inativa automaticamente.

7. Selecione **Save** (Salvar).
8. Repita as etapas 4 a 7 para criar outro canal de distribuição para este depósito base.

Resultado

- O canal de distribuição é adicionado à lista mostrada na guia **Canal de distribuição**.
- O depósito de base é adicionado como um canal de distribuição de saída para o depósito de canal. O campo **Função** do depósito de base está definido como **Saída**.

Tópicos relacionados

[Crie uma ordem de transferência a partir de uma solicitação](#)

[Solicitações de origem de depósitos locais](#)

Excluir um depósito dos canais de distribuição

Exclua um depósito dos canais de distribuição para que o depósito não seja mostrado no cartão de ações importantes Depósitos sem canais de distribuição na exibição Inventário.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa**i Nota:**

Você não pode excluir um depósito que já está vinculado a qualquer canal de distribuição.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Todos os depósitos**.
3. Na lista de depósitos disponíveis, selecione o depósito que você deseja excluir dos canais de distribuição.
4. Marque a caixa de seleção **Excluir dos canais de distribuição**.
5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

- O depósito não é mostrado no cartão de ações importantes Depósitos sem canais de distribuição, mesmo que o depósito não esteja vinculado a canais de distribuição.
- A guia **Canal de distribuição** não mostra a opção **Novo** para criar um canal de distribuição para o depósito.

Criar uma regra de estoque

Você pode criar uma regra de estoque para controlar o que acontece quando o inventário de um ativo específico em um depósito determinado atinge um limite especificado.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Inventário > Estoque > Regras de estoque** e crie um novo registro (consulte a tabela para obter as descrições dos campos).

Campo	Descrição
Modelo	Modelo do produto ao qual a regra se aplica
Limite	Quantidade que o estoque deve atingir para ativar o gatilho do reabastecimento. Por exemplo, insira um limite de 10 para um laptop que deve ser reabastecido quando o estoque cai abaixo de 10 no depósito especificado. i Nota: Se uma regra de estoque for criada para um modelo de hardware ou software atingir o limite, uma notificação será enviada ao gerente do depósito e uma solicitação de estoque será criada automaticamente.
Opção de reabastecimento	Local de onde os suprimentos adicionais devem vir. Se Compras não estiver ativo, a opção de reabastecimento será apenas Depósito . Se não, selecione uma das seguintes opções:

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Depósito: cria um pedido de transferência para obter o ativo de outro depósito. ○ Fornecedor: envia um e-mail ao gerente do depósito para fazer o pedido de um fornecedor. Além da notificação por e-mail, uma ordem de compra e um item de linha de ordem de compra são criados. <div style="background-color: #e0f2f7; padding: 5px;"> <p>i Importante: Depois que um pedido de transferência, ordem de compra ou item de linha de ordem de compra é criado, é importante agir imediatamente. Notificações ou lembretes por e-mail não serão enviados para essas ações.</p> </div>
Ativo	Opção para habilitar a regra de estoque para reabastecimento automático.
Depósito	Localização física atual do ativo
Tamanho do pedido	<p>Quantidade mínima de pedido para transferências de depósito ou compras de fornecedor. ServiceNow calcula o menor múltiplo do tamanho do pedido necessário para reabastecer o item acima do limite.</p> <p>Por exemplo, há 3 laptops em estoque com um limite de 10 e a opção Depósito selecionada. Se o tamanho do pedido for definido como 4, o sistema criará uma ordem de transferência para 8 laptops para exceder o limite e atender à regra (3 em estoque + 8 pedidos = 11). Ao reabastecer de um fornecedor, ServiceNow envia um e-mail para o gerente do depósito mostrando o número total de itens a serem solicitados, como múltiplos do tamanho do pedido.</p>

2. Selecione **Enviar**.

Tópicos relacionados

[Regras de estoque](#)

Rastrear remessas usando a estrutura de integração

Rastreie suas remessas em tempo real integrando sua instância ServiceNow com a aplicação da transportadora de terceiros por meio da estrutura de integração fornecida pela aplicação Gestão de ativos de TI.

Como criar uma inclusão de script de integração para aplicações de transportadora de terceiros

Para se integrar a uma instância ServiceNow, uma aplicação de transportadora de terceiros deve ter uma inclusão de script que estende o script ITAMshipmentIntegration da classe base em sua instância ServiceNow para receber o número de acompanhamento da remessa da instância ServiceNow do cliente e responder com a transportadora Detalhes relacionados a.

Considere o seguinte ao criar a inclusão de script:

- Certifique-se de que a inclusão de script seja acessível a partir do Gestão de ativos escopo da aplicação comum, ajustando as seguintes configurações no registro de recursos da aplicação:
 - Defina o campo **Acessível de** como **Todos os escopos da aplicação**.
 - Defina o campo **Acesso do solicitante** como **Nenhum** para garantir que o acesso do solicitante não seja restrito.
- O código para comunicação com a instância ServiceNow do cliente com base no número de acompanhamento deve ser incluído na função `fetchShipmentInfo`.
- Quando a API é invocada no modo de teste para validar a conexão com a instância ServiceNow do cliente, a resposta de retorno do método `fetchShipmentInfo` deve ser um objeto JSON com o código de resposta HTTP e a mensagem de resposta, da seguinte forma:

```
{
  httpResponseCode: 200, httpResponseMessage: 'SUCCESS'
}
```

- Quando não estiver no modo de teste, consulte as remessas e invoque o método `processResponse` com o seguinte formato de resposta:

```
[
  {
    trackingNumber: "",
    deliveryDate: "",
    pickupDate: "",
    packageStatus: "",
    statusDetail: "",
    trackingURL: "",
    parcelWeight: "",
    deliveryServicesCost: "",
    currency: ""
  }
]
```

Códigos de exemplo de inclusão de script ITAMshipmentIntegration

Exemplo de inclusão de script ITAMshipmentIntegration com a função processResponse padrão fornecida pela aplicação Gestão de ativos de TI

```

Script
1  var DemoFedexAPI = Class.create();
2  DemoFedexAPI.prototype = Object.extendObject(sn_itam_common.ITAMShipmentIntegration, {
3      initialize: function() {
4      },
5
6      // trackingNumbers: Array of shipment tracking numbers
7      fetchShipmentInfo: function (trackingNumbers, mode) {
8          var returnObj = {
9              httpResponseCode: 0,
10             httpResponseMessage: ''
11         };
12         // Mode = test indicates just check connectivity to API
13         // If mode is test, just check the connection
14         // Else get the status for the input tracking numbers
15         if (mode != 'test') {
16             // Make a call to the carrier API - pass the "trackingNumbers"
17             // If there are no errors, returnObj.httpResponseCode should be 200, else, set it to the returned error code
18             // In case of any error message being returned from API, copy it to returnObj.httpResponseMessage
19             // If call is successful, make sure response is in the format as below:
20             // array of JSON, where each JSON would have below keys with corresponding values
21             // trackingNumber, deliveryDate, pickupDate, packageStatus, statusDetail, trackingURL
22             // Then invoke the default function to update shipments
23             this.processResponse(responseArray);
24         } else {
25             // Check the connection to carrier API and return response
26             // If connection is successful, returnObj.httpResponseCode should be 200, else set it to the returned error code
27         }
28         return returnObj;
29     },
30
31     type: 'DemoFedexAPI'
32 });

```

Exemplo de inclusão de script ITAMshipmentIntegration com função processResponse personalizada

```

Script
1  var DemoUPSAPI = Class.create();
2  DemoUPSAPI.prototype = Object.extendObject(sn_itam_common.ITAMShipmentIntegration, {
3      initialize: function() {
4      },
5
6      // trackingNumbers: Array of shipment tracking numbers
7      fetchShipmentInfo: function (trackingNumbers, mode) {
8          var returnObj = {
9              httpResponseCode: 0,
10             httpResponseMessage: ''
11         };
12         // Mode = test indicates just check connectivity to API
13         // If mode is test, just check the connection
14         // Else get the status for the input tracking numbers
15         if (mode != 'test') {
16             // Make a call to the carrier API - pass the "trackingNumbers"
17             // If there are no errors, returnObj.httpResponseCode should be 200, else, set it to the returned error code
18             // In case of any error message being returned from API, copy it to returnObj.httpResponseMessage
19             // If call is successful, make sure response is in the format as below:
20             // array of JSON, where each JSON would have below keys with corresponding values
21             // trackingNumber, deliveryDate, pickupDate, packageStatus, statusDetail, trackingURL
22             // Then invoke the default function to update shipments
23             // In case there is a need for handling shipment updates, implement processResponse function like below
24             this.processResponse(responseArray);
25         } else {
26             // Check the connection to carrier API and return response
27             // If connection is successful, returnObj.httpResponseCode should be 200, else set it to the returned error code
28         }
29         return returnObj;
30     },
31
32     processResponse: function () {
33         // Custom logic for updating shipment records
34         // Query shipment table for each tracking number and then update the values from response onto the corresponding columns
35     },
36
37     type: 'DemoUPSAPI'
38 });

```

Tradução automática

Função `fetchShipmentInfo`

A função `fetchShipmentInfo` recebe os números de acompanhamento da instância ServiceNow do cliente e invoca a API da transportadora para buscar os detalhes da remessa para todos os números de acompanhamento. Nesta função, você deve definir a lógica de negócios que permite que seus clientes se comuniquem com as APIs da operadora com base nos números de acompanhamento. Esta função processa a resposta recebida da API da transportadora e invoca a função de pós-processamento.

Função `processResponse`

A função `processResponse` recebe a resposta da API da transportadora e atualiza os registros de remessa com os seguintes detalhes relacionados à transportadora:

- Link da transportadora
- Status da transportadora
- Detalhe do status da transportadora
- Data de coleta da transportadora
- Data de entrega da transportadora
- Moeda
- Custo dos serviços de entrega
- Peso do pacote

Você pode usar a função `processResponse` padrão ou definir uma lógica personalizada para atualizar os registros de remessa.

Conecte sua instância ServiceNow a uma aplicação de transportadora

Associe uma transportadora a um perfil de integração para conectar sua instância ServiceNow à aplicação da transportadora.

Antes de Iniciar

Certifique-se de que a transportadora que você deseja associar a um perfil de integração tenha um registro de transportadora. Para mais detalhes, consulte [Criar um registro de transportadora](#).

Função necessária: admin ou domain_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Uma transportadora de envio pode ser associada a apenas um perfil de integração ativo.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Remessa**, selecione **Transportadora em integração profiles**.
3. Selecione o perfil de integração da transportadora que você deseja associar a uma transportadora.

Nota:

A aplicação da transportadora de terceiros insere automaticamente os registros na lista de perfis de integração da transportadora. Se o perfil de integração associado à sua transportadora não estiver listado, verifique se os pré-requisitos para a integração com a transportadora foram atendidos. Para obter mais informações, consulte [Gerenciamento de remessas por meio da integração com aplicações de transportadoras de terceiros](#).

4. Selecione a guia **Transportadoras de envio**.

5. Associe a transportadora de envio ao perfil de integração da transportadora .

a. Selecione **Adicionar**.

b. Na caixa de diálogo **Adicionar transportadoras**, selecione a transportadora e clique em **Adicionar**.

Nota:

Se a transportadora que você pretende associar não estiver listada, provavelmente já está associada a um perfil de integração.

Resultado

A transportadora está associada ao perfil e os detalhes da transportadora são mostrados na guia **Transportadoras**.

Remover uma transportadora de envio de um perfil de integração

Remova uma transportadora que você não deseja mais associar a um perfil de integração.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin ou domain_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Remessa**, selecione **Perfis de integração da transportadora**.
3. Selecione o perfil de integração para o qual você deseja remover a transportadora associada.
4. Selecione a guia **Transportadoras de envio** e selecione a transportadora que você deseja remover.
5. Selecione **Remover**.

Resultado

A transportadora não está mais associada ao perfil de integração.

Criar um perfil de integração de transportadora

Crie um perfil de integração de transportadora para sua transportadora especificando a API e os detalhes da conexão que são usados para conectar sua instância ServiceNow à aplicação da transportadora de envio de terceiros.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Remessa**, selecione **Perfis de integração da transportadora**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Detalhes do perfil de integração da transportadora

Campo	Descrição
Nome	Nome do perfil de integração.
Detalhes da conexão	Referência à tabela Aliases de conexão e credenciais que armazena as credenciais do cliente. i Nota: Suas credenciais devem ser atualizadas na tabela Aliases de conexão e credenciais para que você seja autenticado para se conectar à API da operadora.
API	Nome do script que tem a lógica de negócios de integração.
Trabalho	Nome do trabalho agendado que invoca a API da transportadora para buscar os detalhes da remessa. Este trabalho é criado automaticamente por um trabalho que é executado diariamente, O ITAM: perfis de integração de processo e trabalho de remessa obsoleto.
Ativo	Opção que indica o status do perfil de integração. i Nota: Você só pode desativar o perfil de integração, mas não pode excluir o perfil de integração. Quando um perfil de integração é desativado, o trabalho associado que invoca a API da transportadora é desativado automaticamente.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O perfil de integração da transportadora é criado e adicionado à lista Perfis de integração da transportadora.

Exibir os detalhes do perfil de integração da transportadora

Exiba os detalhes da API da transportadora usada para conectar sua instância ServiceNow à aplicação da transportadora de envio de terceiros.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin, domain_admin, asset ou inventory_admin

Procedimento

- Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
- Na lista **Remessa**, selecione **Perfis de integração da transportadora**.
A aplicação da transportadora de terceiros insere automaticamente os registros na lista de perfis de integração da transportadora. Você também pode criar um perfil de integração de transportadora.
- Selecione o perfil de integração da transportadora da sua operadora.

Formulário Detalhes do perfil de integração da transportadora

Campo	Descrição
Nome	Nome do perfil de integração.

Campo	Descrição
Detalhes da conexão	Referência à tabela Aliases de conexão e credenciais que armazena as credenciais do cliente. i Nota: Suas credenciais devem ser atualizadas na tabela Aliases de conexão e credenciais para que você seja autenticado para se conectar à API da operadora.
API	Nome do script que tem a lógica de negócios de integração.
Trabalho	Nome do trabalho agendado que invoca a API da transportadora para buscar os detalhes das remessas. Este trabalho é criado por um trabalho que é executado diariamente, O ITAM: perfis de integração de processo e trabalho de remessa obsoleto.
Ativo	Opção que indica o status do perfil de integração. i Nota: Somente usuários com a função admin ou domain_admin podem desativar o perfil de integração, mas não podem excluí-lo. Quando um perfil de integração é desativado, o trabalho associado que invoca a API da transportadora é desativado automaticamente.

Testar a integração com a API da operadora

Verifique a conexão com a API da transportadora para lidar com quaisquer problemas de conexão, como credenciais inválidas, detalhes de acompanhamento incorretos e problemas com a inclusão de script de integração.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin ou domain_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Remessa**, selecione **Transportadora em integração profiles**.
3. Selecione o perfil de integração da transportadora que você deseja testar.
4. Selecione **Testar conexão**.

Resultado

Uma mensagem que indica o sucesso ou a falha da conexão é exibida.

Criar um registro de transportadora

Crie um registro de transportadora usado para associar a transportadora a um perfil de integração.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Remessa**, selecione **Transportadoras de envio**.
3. Selecione **Novo**.

4. Forneça os detalhes de contato da transportadora.
5. No formulário, preencha os campos remanescentes.

Formulário Criar nova transportadora de envio

Campo	Descrição
Nome	Nome da transportadora. Este campo é obrigatório.
Empresa	Empresa principal da transportadora.
Perfil de integração	Perfil para integração com a aplicação da operadora de terceiros. Para mais detalhes, consulte Exibir os detalhes do perfil de integração da transportadora.
Status	Status da transportadora. Este campo é definido como Ativo por padrão.
Dias máximos de espera	Máximo de dias que a transportadora leva para entregar uma remessa. Por padrão, este campo é definido como 90. Você pode alterar esse valor. i Nota: Este campo não é mostrado no formulário por padrão. Você pode optar por exibir este campo no formulário. Um registro de remessa que não é atualizado pela transportadora após a execução do trabalho de perfil de integração para os dias de espera máximos especificados é marcado como remessa obsoleta pelo ITAM: Perfis de integração de processo e trabalho de remessa obsoleto.
Anotações	Informações adicionais sobre a transportadora.

6. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O registro da transportadora é criado e adicionado à lista Transportadoras.

Exibir detalhes da remessa de ativos de hardware

Exiba todos os detalhes de remessa de ativos de hardware em um único local no Espaço para ativos de hardware.

Antes de Iniciar

Função necessária: `inventory_user` (read) ou `inventory_admin`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A lista Remessa mostra todos os registros de remessa iniciados pelas tarefas de remessa de vários fluxos. Para obter detalhes, consulte [Fechamentos de tarefa que criam registros de remessa.](#)

Um registro de remessa é criado automaticamente sempre que uma tarefa de remessa de um fluxo ou processo é encerrada.

i Nota:

A tabela Remessa [sn_itam_common_shipment] também tem os campos Moeda, Custo de serviços de entrega e Peso do pacote. No entanto, esses campos não são mostrados no formulário Remessa.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Remessa**, selecione **Remessas**.
3. Selecione um registro de remessa para exibir os detalhes da remessa.

Formulário Detalhes da remessa

Campo	Descrição
Número da remessa	Identificador exclusivo e gerado automaticamente para o registro da remessa.
Número de acompanhamento	Número de acompanhamento exclusivo da transportadora para a remessa. Vários pedidos ou itens de linha podem ter o mesmo número de acompanhamento quando pertencem à mesma remessa. Além disso, vários itens de linha que pertencem ao mesmo pedido podem ter números de acompanhamento diferentes quando fazem parte de remessas diferentes.
Fase	Fase do registro da remessa. Uma remessa pode estar em uma das seguintes fases: <ul style="list-style-type: none"> ○ Rascunho ○ Encomendado ○ Preparar ○ Em trânsito ○ Entregue ○ Cancelado Quando uma remessa tem vários pedidos, a Fase do registro de remessa muda para Entregue quando os ativos de remessa de um pedido são entregues.
Origem do envio	Local de onde os ativos são enviados. Este campo é preenchido com o campo correspondente do pedido que criou este registro.
Enviado para	Local para o qual os ativos são enviados. Este campo é preenchido com o campo correspondente do pedido que criou este registro.
Enviado por	Nome da pessoa que enviou os ativos.

Tradução automática

Campo	Descrição
	Este campo é preenchido com o campo correspondente do pedido que criou este registro.
Data de envio	Data em que os ativos são enviados. Este campo é preenchido com o campo correspondente do pedido que criou este registro. A data corresponde à data em que a tarefa de envio da origem é encerrada.
Data de recebimento	Data em que os ativos são recebidos. Este campo é preenchido com o campo correspondente do pedido que é recebido primeiro como parte da remessa. A data corresponde à data em que a tarefa de recebimento da origem é encerrada.
Recebidos(as) por	Nome da pessoa para quem os ativos são enviados. Este campo é preenchido com o campo correspondente do pedido que é recebido primeiro como parte da remessa.
Transportadora	Referência ao registro da transportadora.
Status da transportadora	Status da remessa. i Nota: Este campo é preenchido somente quando você integra com suas aplicações de transportadora de terceiros.
Data de coleta da transportadora	Data em que a transportadora selecionou os ativos. i Nota: Este campo é preenchido somente quando você integra com suas aplicações de transportadora de terceiros.
Entrega pela transportadora	Data em que a transportadora entregue os ativos. i Nota: Este campo é preenchido somente quando você integra com suas aplicações de transportadora de terceiros.
Link da transportadora	Link fornecido pela transportadora para rastrear a remessa.
Remessa obsoleta	Opção que indica se o registro da remessa está obsoleto. Esta opção é somente leitura.

Remessas obsoletas

Remessas que estão atrasadas devido a vários motivos, como um número de acompanhamento incorreto, perda de um pacote de remessa durante o trânsito e detalhes de conexão inválidos, são consideradas remessas obsoletas.

O trabalho ITAM: perfis de integração de processo e remessa obsoleta é executado diariamente para verificar se há remessas obsoletas. Um registro de remessa que não é atualizado pela transportadora mesmo após a execução do trabalho de perfil de integração pelo máximo de dias de espera de uma transportadora é marcado como remessa obsoleta.

O número de acompanhamento do registro de remessa marcado como obsoleto não é enviado à transportadora para acompanhamento posterior. Se você souber o motivo pelo qual uma remessa está atrasada, poderá decidir continuar rastreando-a. Para obter mais informações, consulte [Continuar a rastrear remessas atrasadas](#).

i Nota:

Você pode exibir a lista de remessas que não foram atualizadas com as informações de acompanhamento da transportadora integrada por meio do cartão Ações importantes de remessas obsoletas na exibição Inventário. Para obter mais informações, consulte [Exibição de inventário](#).

Continuar a rastrear remessas atrasadas

Continue a rastrear uma remessa de ativos de hardware obsoletos que está atrasada se o motivo do atraso for conhecido.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user (read) ou inventory_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Remessa**, selecione **Remessas**.
3. Selecione um registro de remessa que você deseja rastrear.
4. No formulário Detalhes da remessa, marque a caixa de seleção **Ignorar verificação obsoleta**.
5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

- A caixa de seleção **Remessa obsoleta** no formulário Detalhes da remessa é desmarcada automaticamente.
- O número de acompanhamento desta remessa é enviado à transportadora para acompanhamento e este registro de remessa não será marcado como obsoleto novamente.

Rastrear uma remessa de ativos de hardware

Rastreie o andamento da remessa de ativos de hardware que não foi entregue e que tem uma transportadora associada a um perfil de integração ativo.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user (read) ou inventory_admin.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Remessa**, selecione **Remessas**.
3. Selecione um registro de remessa que você deseja rastrear.
4. Selecione **Rastrear agora**.

Resultado

Os seguintes campos do formulário Detalhes da remessa mostram os detalhes de acompanhamento recebidos da transportadora:

- Status da transportadora
- Data de coleta da transportadora
- Data de entrega da transportadora

Rastreie a localização do ativo usando mapas internos

Localize e rastreie os consumíveis e ativos de hardware, pacote e palete em sua organização usando mapas internos. Os mapas internos fornecem uma interface interativa que permite visualizar a localização de seus ativos em campi, edifícios, andares e locais.

Antes de Iniciar

Para poder usar mapas internos em Espaço para ativos de hardware, certifique-se de atender aos seguintes requisitos:

- Você deve instalar explicitamente Mapeamento interno para a aplicação Ativos (com.sn_ima) a partir do ServiceNow® Store. Quando você instala esta aplicação, os componentes Mapeamento interno (sn_map_core) e Mapeamento interno (sn_map_component) também são instalados.

i Nota:

Para poder exibir dados de demonstração de mapas internos, você deve reinstalar os dados de demonstração depois de instalar a aplicação Mapeamento interno para ativos. Para obter mais informações, consulte [Add or repair demo data for applications and plugins](#).

- Defina o parâmetro de ativo `com.sn.ham.indoormap.enabled` como **verdadeiro** em sua instância ServiceNow.
- Configure seus mapas internos: você pode projetar mapas internos usando o Map Studio. Para obter mais informações, consulte [Configure Indoor Mapping](#).

i Nota:

Ao instalar mapas internos usando o direito à licença Gestão de ativos de hardware, você pode usar somente os arquivos de mapa de piso PNG no Map Studio. Você não pode importar os arquivos que estão no formato de arquivo AutoCAD ou Raster. Para usar arquivos do AutoCAD ou Raster, você deve ter direito a Prestação de serviços no local de trabalho.

- Sincronizar dados de localização: a aplicação Gestão de ativos de hardware é compatível com os seguintes tipos de localização de mapeamento interno:
 - Campus: representa um conjunto de edifícios na mesma localização geográfica.
 - Edifício: representa um edifício de vários andares em um campus específico.
 - Andar: representa um andar em um edifício específico.
 - Local: representa um polígono ou ponto de interesse em um andar específico. Os locais podem representar áreas, salas, mesas, impressoras, ativos e muito mais.

i Nota:

Para que o mapa interno mostre ativos em Espaço para ativos de hardware, os ativos devem ser atribuídos a um local do tipo **local** ou **sala** na tabela Local [cmn_location].

Para exibir os locais recém-criados na aplicação Gestão de ativos de hardware, certifique-se de sincronizar os locais recém-criados do Map Studio com a tabela Local [cmn_location].

Você pode associar os locais criados no Map Studio a registros pré-existentes ou a novos registros na tabela Local [cmn_location]. Para obter mais informações, consulte [Synchronize Indoor Mapping map data with CMN location](#) .

Função necessária: admin ou asset

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Bens ativos**.
2. Selecione a guia **Mapa interno de ativo**.
3. Exiba os ativos em um piso selecionado usando os filtros **Campi**, **Edifícios** e **Pisos**.
4. **Opcional:** Selecione uma opção de exibição no canto inferior direito da página do mapa interno para exibir os ativos e sua localização no piso selecionado em um formato específico.
 - Para mostrar a localização dos ativos em um mapa interativo, selecione **Mostrar somente mapa**.
 - Para exibir o mapa interativo e uma exibição de lista dos ativos, selecione **Mostrar mapa e lista**.
 - Para exibir somente uma exibição de lista dos ativos, selecione **Mostrar somente lista**.
5. **Opcional:** Se você estiver exibindo o mapa interativo, exiba a lista de ativos em um local selecionado no piso selecionando um local no mapa.
6. **Opcional:** Exiba a localização de ativos com base em um departamento, usuário ou categoria de modelo ou uma combinação desses valores.
 - a. Selecione o ícone da guia Filtros na barra lateral contextual do mapa.
 - b. Selecione os valores para os filtros de categoria **Departamento**, **Usuário** ou **Modelo** na caixa de diálogo Filtrar por.

Avaliar o desempenho de Gestão de ativos de hardware

Rastreie o sucesso da aplicação Gestão de ativos de hardware em sua instância criando objetivos de sucesso. Você também pode criar uma categoria de objetivo de sucesso para um objetivo de sucesso e rastrear o sucesso de seus objetivos criando atividades de sucesso.

Criar um objetivo de sucesso para a Gestão de ativos de hardware - HAM

Crie um objetivo de sucesso para rastrear o sucesso da aplicação Gestão de ativos de hardware - HAM em sua instância.

Antes de Iniciar

Função necessária: ham_admin

Procedimento

1. Navegue até um dos seguintes caminhos.
 - **Espaço de ativo do hardware > Portal de sucesso**
 - **Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos > Objetivos de sucesso**
2. Selecione **Criar objetivo de sucesso** ou **Novo**.

3. No formulário, preencha os campos.

Para obter uma descrição dos valores dos campos, consulte [Detalhes do objetivo de sucesso do HAM](#).

4. Selecione **Save** (Salvar).

Se você quiser cancelar um objetivo de sucesso, selecione o número do objetivo de sucesso e escolha **Cancelar objetivo**.

Resultado

O objetivo de sucesso que você criou é exibido na página Objetivos de sucesso na exibição Operações de ativos.

Criar atividades de sucesso para objetivos de sucesso do HAM

Crie atividades de sucesso para rastrear o sucesso dos objetivos criados.

Antes de Iniciar

Função necessária: ham_admin, asset (proprietário do objetivo)

Procedimento

1. Navegue até um dos seguintes caminhos.

- **Espaço de ativo do hardware > Portal de sucesso**
- **Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos > Atividades de sucesso**

2. Selecione **Criar atividade de sucesso** ou **Novo**.

3. No formulário, preencha os campos.

Para obter uma descrição dos valores dos campos, consulte [Atividade de sucesso do HAM](#).

4. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A atividade de sucesso que você criou é exibida na página Atividades de sucesso na exibição Operações de ativos.

Criar uma categoria de objetivo de sucesso para ativos de hardware

Crie uma categoria de objetivo de sucesso para associá-la ao objetivo de sucesso Gestão de ativos de hardware.

Antes de Iniciar

Função necessária: ham_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos > Objetivos de sucesso > Categorias**.

2. Selecione **Novo**.

3. No formulário Categoria de objetivo de sucesso, preencha na categoria que você deseja adicionar e marque a caixa de seleção **Categoria de ativo de hardware**.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A categoria adicionada é listada como uma opção no campo **Categoria** ao criar um objetivo de sucesso para Gestão de ativos de hardware. Para obter mais informações, consulte [Criar um objetivo de sucesso para a Gestão de ativos de hardware - HAM](#).

Exibir todos os itens de maturidade para Gestão de ativos de hardware

Exiba a maturidade do seu programa Gestão de ativos de hardware (HAM) para analisar o status de cada fase de maturidade, em que cada fase mostra o número de itens de maturidade concluídos.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

i Nota:

A função de ativo também pode mudar o estado e o objetivo de sucesso do item de maturidade.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A maturidade do seu programa HAM é dividida em três fases:

- Rastrear
- Entrar
- Executar

Para obter mais informações, consulte [Fases de maturidade do seu programa Gestão de ativos de hardware](#).

i Nota:

O nível de maturidade não pode ser modificado para um item de maturidade obrigatório.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Portal de sucesso**.
2. Na página Visão geral, selecione **Exibir todos os itens de maturidade**.
A página Todos os itens de maturidade é aberta, listando todos os itens de maturidade incluídos na fase em que seu programa HAM está.
3. Selecione um item de maturidade para exibir seus detalhes.
Para obter uma descrição dos valores dos campos, consulte [Detalhes do item de maturidade](#).
4. Selecione **Salvar**.

Gerenciar atualização de ativos usando a atualização sem contato

Permita que seus funcionários solicitem atualizações de hardware por meio de um fornecedor externo usando o fluxo de atualização sem contato em sua instância ServiceNow. Este processo permite que você elimine a necessidade de manter um inventário local de novos ativos.

Central de controle de serviços configuração para atualização sem contato

O fluxo de atualização sem contato usa a aplicação Central de controle de serviços para conectar provedores à sua instância ServiceNow para gerenciar solicitações de atualização de ativos. Seus funcionários e o provedor podem trabalhar em solicitações em seus próprios ambientes.

Central de controle de serviços configuração para provedores

Os provedores devem executar as seguintes tarefas de configuração para comunicar os detalhes das solicitações de atualização sem contato:

1. .
2. .
3. [Acionar a atribuição de uma tarefa remota.](#)

Central de controle de serviços configuração para solicitações de funcionários

Execute a seguinte configuração para comunicar os detalhes das solicitações de atualização sem contato com o provedor:

1. [Instale a Central de controle de serviços para clientes.](#)
2. [Ative as definições de tarefa remota publicadas pelo provedor.](#)

Acionar a atribuição de uma tarefa remota

Como um provedor de ativos, crie definições de tarefa remota que acionam a atribuição de uma tarefa remota para que seu cliente comunique os detalhes das solicitações de atualização sem contato.

Antes de Iniciar

Como provedor, você deve ter criado um registro de provedor. Para mais detalhes, consulte .

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você recebe os detalhes de uma solicitação de execução de atualização sem contato da instância ServiceNow do seu cliente por meio dos campos de entrada da definição de tarefa remota. Todas as atualizações feitas na solicitação de execução de atualização sem contato são enviadas para a instância ServiceNow do seu cliente por meio dos campos de saída da definição de tarefa remota.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Central de controle de serviços > Provedor > Definições de tarefa remota.**
2. Selecione **Novo.**
3. No formulário, preencha os campos.

Para obter a descrição dos valores de campo, consulte [Formulário de definição de tarefa remota.](#)

4. Defina os valores de campo **da tabela Provedor** e **da tabela Cliente** para a tabela Solicitação de execução de atualização sem contato [sn_itam_ztr_fulfillment_req].
5. Selecione **Enviar.**
6. Selecione este novo registro de definição de tarefa remota.
7. Crie os campos de entrada, que permitem que você receba dados da instância do cliente quando uma tarefa remota é criada ou atualizada.

a. Na guia **Campos de entrada**, selecione **Novo.**

b. Para cada campo criado, preencha os campos e selecione **Enviar.**

Para obter os detalhes necessários dos campos de entrada que você deve criar, consulte [Campos de entrada e saída da definição de tarefa remota.](#)

8. Crie os campos de saída, que permitem enviar dados para a instância do cliente quando uma tarefa remota é criada ou atualizada.

a. Na guia **Campos de saída**, selecione **Novo**.

b. Para cada campo criado, preencha os campos e selecione **Enviar**.

Para obter os detalhes necessários dos campos de saída que você deve criar, consulte [Campos de entrada e saída da definição de tarefa remota](#).

9. Defina os critérios do cliente, que especificam os clientes que podem usar esta definição de tarefa remota.

10. Selecione **Publicar**.

Nota:

Se posteriormente você precisar editar esta definição de tarefa remota, acesse-a e selecione **Editar**.

Resultado

Um registro de definição de tarefa remota é criado em sua instância e o campo **Estado** do registro é definido como Publicado. Este registro também está sincronizado com a instância do seu cliente e está com ativação pendente na instância do seu cliente.

Ativar as definições de tarefa remota

Ative as definições de tarefa remota publicadas pelo provedor em sua instância para que seu provedor possa atender às suas solicitações de atualização sem contato.

Antes de Iniciar

A aplicação Central de controle de serviços deve ser instalada em sua instância. Para obter mais informações, consulte [Instalação da Central de controle de serviços para clientes](#).

Antes que você possa ativar uma definição de tarefa remota em sua instância ServiceNow, seu provedor deve criá-la e publicá-la. Para obter mais informações, consulte [Acionar a atribuição de uma tarefa remota](#).

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Central de controle de serviços > Cliente > Definições de tarefa remota**.

2. Selecione o registro de definição de tarefa remota.

3. No formulário Definição de tarefa remota, na seção Gatilho simples, defina a condição do gatilho como **Model is not empty**.

Tarefas remotas são criadas automaticamente quando registros com valores no campo **Modelo** são adicionados à tabela Solicitação de execução de atualização sem contato [sn_itam_ztr_fulfillment_req].

4. Selecione **Save** (Salvar).

5. Verifique os dados na guia **Campos de entrada**, na guia **Campos de saída** e na guia **Variáveis de tarefa remota**.

O provedor define esses valores. Quando você cria uma tarefa remota, o provedor recebe os dados da tarefa remota por meio dos campos de entrada e responde com os dados da tarefa remota por meio dos campos de saída.

6. Selecione **Ativar**.

7. Na janela pop-up, verifique os mapeamentos das variáveis de entrada e saída e selecione **OK**.

Configurar modelos de substituição para um modelo de atualização

Configure modelos de substituição para um modelo de ativo de hardware atualizado. Quando configurado, os funcionários podem selecionar modelos de substituição para seus ativos de hardware no formulário Atualização sem contato.


Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Atualização sem contato**, selecione **Atualizar modelos**.
3. Crie o modelo de atualização.
 - a. Na página Atualizar modelos, selecione **Novo**.
 - b. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo modelo de atualização sem contato

Campo	Descrição
Modelo	Modelo que está sendo atualizado.
Local	Local para o qual os modelos de substituição são válidos.  Nota: Configurar modelos de substituição para um país é a configuração mais eficiente. No entanto, você pode configurar modelos de substituição para locais mais específicos, como estado ou cidade.
Ativo	Opção que indica se a regra de substituição está ativa.

- c. Selecione **Save** (Salvar).
4. Adicione modelos de substituição para o modelo de atualização.
 - a. Na guia **Modelos de substituição**, selecione **Adicionar**.
 - b. Na caixa de diálogo **Modelo de substituição**, selecione os modelos que você deseja adicionar como substitutos para o modelo de ativo de atualização e selecione **Adicionar**.
 - c. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O modelo de atualização com os modelos de substituição atribuídos está incluído na lista **Atualizar modelos**.

Solicitar uma atualização de ativo de hardware por meio da atualização sem contato

Solicite a substituição de um ativo de hardware que você possui por um novo ativo diretamente com o provedor por meio da atualização sem contato.

Antes de Iniciar

Função necessária: nenhuma

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços > Ciclo de vida do ativo.**

Se a categoria Ciclo de vida do ativo não estiver disponível no catálogo de serviços, entre em contato com o administrador.

2. Na página Ciclo de vida do ativo, selecione **Atualização sem contato.**

3. No formulário, preencha os campos.

Formulário de atualização sem contato

Campo	Descrição
Ativo	Ativo de hardware que você possui e que deseja atualizar. Se você selecionar um ativo que não está qualificado para atualização, será exibida uma mensagem informando que as aprovações serão solicitadas. Uma solicitação de aprovação é enviada automaticamente para o gerenciador de ativos.
Modelo de substituição	Modelo de ativo pelo qual você deseja substituir o ativo de hardware. A lista mostra os modelos de atualização com base no modelo do ativo de hardware que você selecionou e no local do ativo. Se o local do ativo não estiver especificado no registro do ativo, o local do solicitante será considerado.

4. Determine para onde o ativo de substituição deve ser enviado.

5. Confirme a escolha do endereço de envio marcando a caixa de seleção de confirmação na parte inferior do formulário Atualização sem contato.

6. Selecione **Enviar.**

7. Opcional: Exiba o status da sua solicitação de atualização sem contato navegando até **Tudo > Autoatendimento > Minhas solicitações.**

Resultado

Sua solicitação de atualização sem contato foi enviada com sucesso.

Atender a uma solicitação de execução de atualização sem contato

Como um provedor, envie um ativo de substituição solicitado por meio de uma solicitação de execução de atualização sem contato para o solicitante.

Antes de Iniciar

A configuração Central de controle de serviços necessária para o fluxo de atualização sem contato deve ter sido definida. Para mais detalhes, consulte [Central de controle de serviços configuração para atualização sem contato](#).

Função necessária: admin, asset, procurement_user ou inventory_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando um funcionário envia uma solicitação de atualização sem contato na instância ServiceNow® do seu cliente, uma solicitação de execução de atualização sem contato correspondente é criada na sua instância ServiceNow®.

Procedimento

1. Faça login na sua instância ServiceNow®.
2. Navegar até **Tudo > Solicitações de execução de atualização sem contato**.
3. Selecione uma solicitação que esteja no estado Solicitado.
4. Revise os detalhes no formulário de solicitação de execução de atualização sem contato.

O campo Número da solicitação do cliente mostra o número da solicitação de atualização sem contato correspondente. Os campos na guia Detalhes da remessa e na guia Detalhes da remessa de devolução são preenchidos com os detalhes especificados na solicitação de atualização sem contato.

5. Confirme a solicitação de execução de atualização sem contato.
 - a. No campo **Estado**, selecione **Pedido confirmado**.
 - b. Selecione **Save** (Salvar).
6. Envie o ativo de substituição para o solicitante ou para o depósito.
 - a. Insira as informações do ativo nos campos **Etiqueta do ativo** e **Número de série**.
 - b. Na guia **Detalhes da remessa**, insira valores nos campos **Número de acompanhamento** e **Transportadora**.
 - c. Na guia **Detalhes da remessa de devolução**, insira valores nos campos **Número de acompanhamento** e **Transportadora**.
 - d. No campo **Estado**, selecione **Enviado**.
 - e. Selecione **Save** (Salvar).
 - f. Na remessa, inclua uma caixa que o funcionário pode usar para devolver o ativo antigo com uma etiqueta de endereço feita para o depósito.
 - g. Envie o novo ativo para o solicitante ou para o local do depósito onde o solicitante possa retirar o ativo.

Resultado

Um ativo com o número de série e a etiqueta do ativo especificados na solicitação de execução de atualização sem contato é atribuído ao funcionário.

Processar uma solicitação de atualização sem contato

Processe uma solicitação de atualização sem contato para receber os ativos do seu provedor e concluir o fluxo de atualização sem contato.

Antes de Iniciar

A configuração Central de controle de serviços necessária para o fluxo de atualização sem contato deve ter sido definida. Para mais detalhes, consulte [Central de controle de serviços configuração para atualização sem contato](#).

Função necessária: admin, asset, procurement_user ou inventory_user.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Depois que o provedor envia os ativos, o fluxo de atualização sem contato é concluído quando as seguintes ações ocorrem:

1. O funcionário confirma que o ativo de substituição foi recebido.
2. O gerente de inventário ou o gerente de ativos confirma e avalia o ativo antigo que foi recebido.

Procedimento

1. Faça login na sua instância ServiceNow®.
2. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
3. Na **lista Atualização sem contato**, selecione **Solicitações**.
4. Selecione a solicitação que você deseja processar.
5. Selecione a guia **Tarefas de atualização sem contato**.
6. Como gerente de depósito, notifique o funcionário de que o novo ativo está pronto para retirada.
 - a. Selecione a tarefa **Pronto para retirada**.
 - b. Selecione **Tarefa de fechamento**.
 - Uma mensagem de e-mail é enviada para notificar o funcionário de que o ativo chegou ao depósito e está pronto para retirada.
 - A tarefa Receber ativo foi criada.
7. Certifique-se de que a tarefa Receber ativo esteja fechada.
 - Se o funcionário tiver confirmado o recebimento do ativo de substituição on-line, a tarefa será encerrada automaticamente.

Para obter mais detalhes, consulte [Confirmar recebimento de um ativo em um dispositivo móvel](#) ou [Confirmar recebimento de um ativo por meio da IU principal](#).
 - Se o ativo tiver sido retirado no depósito, mas o funcionário não tiver confirmado o recebimento on-line, os usuários com a função de administrador ou ativo poderão fechar esta tarefa em nome do funcionário acessando a tarefa e selecionando **Fechar tarefa**.
8. Confirme se o ativo antigo foi devolvido ao depósito.
 - a. Selecione a tarefa Receber retorno de ativo.
 - b. Selecione **Fechar tarefa**.
 - A tarefa Receber ativo está fechada.
 - A tarefa de avaliação de ativos foi criada.
9. Avalie o ativo antigo e selecione o status apropriado.
 - a. Selecione a tarefa de avaliação de ativo.
 - b. No **Status de avaliação**, marque o ativo para reutilização, reparo ou pronto para descarte.
 - Para marcar o ativo para reutilização, selecione **Reimplantável**.

O estado e o subestado do ativo são definidos como Em estoque e Disponível.
 - Para marcar o ativo para reparo, selecione **Reparo necessário**.

Esta opção inicia o fluxo [Autorização de devolução de mercadoria](#) (RMA).

O estado e o subestado do ativo são definidos como Em estoque e Reparo pendente.

- Para marcar o ativo como pronto para descarte, selecione **A ser descartado**.

O estado e o subestado do ativo são definidos como Em estoque e Descarte pendente.

c. Selecione **Fechar tarefa**.

Resultado

O fluxo de atualização sem contato é concluído. A fase e o estado da solicitação de atualização sem contato mudam para Encerrado concluído e Concluído.

Confirmar recebimento de um ativo em um dispositivo móvel

Como funcionário, confirme o recebimento do novo ativo que você recebeu por meio de uma solicitação de atualização sem contato em um dispositivo móvel.

Antes de Iniciar

Para usar seu dispositivo móvel para esta confirmação, você deve ter o aplicativo ServiceNow Mobile instalado em seu dispositivo móvel iOS ou Android.

Função necessária: nenhuma

Procedimento

1. Navegar até **Meus Itens > Meus ativos**.
2. Toque no ativo.
3. Toque em **Verificar ativo entregue**.
4. Forneça as informações da etiqueta do ativo.
 - Para fornecer as informações por meio de uma verificação, verifique a etiqueta do ativo do ativo.
 - Para fornecer as informações manualmente, insira um valor no campo **Etiqueta do ativo**.
5. Selecione **Enviar**.

Resultado

- O estado do ativo muda para **Em uso**.
- O estado da tarefa Receber ativo da solicitação de atualização sem contato muda para **Encerrado**.

Confirmar recebimento de um ativo por meio da IU principal

Como funcionário, confirme o recebimento do novo ativo que você recebeu por meio de uma solicitação de atualização sem contato por meio da IU principal em sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

Função necessária: nenhuma

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Autoatendimento > Minhas solicitações**.
2. Selecione a solicitação de atualização sem contato.

3. Na guia **Tarefas de atualização sem contato**, selecione a tarefa **Receber ativo**.

4. Selecione **Fechar tarefa**.

Resultado

O estado da tarefa Receber ativo da solicitação de atualização sem contato muda para **Encerrado**.

Configurar o custo total de propriedade de ativos

Configure o Custo total de propriedade (CTP) dos ativos criando tabelas de valores para cada tarefa em um fluxo de trabalho Gestão de ativos de hardware.

As tabelas de preços capturam os custos de uma tarefa ou o tempo consumido na tarefa.

Tópicos relacionados

[Custo total de propriedade do ativo para Gestão de ativos de hardware](#)

[Exibição de análise de ativos](#)

Criar tabela de valores de tarefa no Espaço para ativos de hardware

Crie uma tabela de valores de tarefa para definir o tipo de tarefa e o método de cálculo dos custos associados.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset_admin

Ative o plug-in ServiceNow® Gestão de custos (com.snc.cost_management). Para obter mais informações, consulte [Activate Cost Management](#).

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos > Configuração de CTP > Tabela de valores de tarefa**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.


Criar nova tabela de valores de tarefa

Campo	Descrição
Nome	Finalidade da tabela de valores.
Usar tempo trabalhado	Opção para forçar a regra a calcular o custo da tarefa com base nas entradas de tempo trabalhado da tarefa relacionada. Por padrão, uma taxa fixa para cada tarefa é definida no campo Taxa de tarefa .
Tabela	O tipo de tarefas às quais a tabela de valores se aplica.
Ativo	Opção para determinar se a tabela de valores é usada ativamente.
Taxa de tarefa	Taxa da tarefa, com uma lista de moedas.

Campo	Descrição
	Para adicionar uma nova moeda, use o link Editar.
Taxa de mão-de-obra padrão	A taxa por hora padrão a ser aplicada às entradas de tempo trabalhado se o trabalhador não tiver uma tabela de valores de trabalho. Este campo aparece somente quando Usar tempo trabalhado está selecionado.
Ordem	Ordem na qual a tabela de valores da tarefa se aplica à mesma tarefa. Quando mais de uma tabela de valores de tarefa se aplica à mesma tarefa, aquela com a ordem mais baixa é usada.
Definir condições	Filtro a ser executado na tabela selecionada para determinar se esta tabela de valores se aplica a uma determinada tarefa. Este campo usa o widget Contagem de condições para visualizar quais registros seriam retornados pelas condições.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

Depois que uma tabela de valores de tarefa é definida para uma tarefa, as linhas de despesa são criadas pelo valor **Usar tempo trabalhado**. Quando você seleciona o campo Usar tempo trabalhado para uma tabela de valores de tarefa, os registros de tempo trabalhado criados em relação aos usuários e à taxa de mão de obra são usados para calcular as linhas de despesa. Para obter mais informações, consulte [Process task rate cards](#) .

Tópicos relacionados

[Custo total de propriedade do ativo para Gestão de ativos de hardware](#)

[Exibição de análise de ativos](#)

[Exibição de operações de ativos](#)

Como criar uma tabela de valores de mão de obra no Espaço para ativos de hardware

Crie uma tabela de valores de mão de obra para registrar o tempo trabalhado em uma tarefa e associar uma taxa à tarefa.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset_admin

Ative o plug-in ServiceNow® Gestão de custos (com.snc.cost_management). Para obter mais informações, consulte [Activate Cost Management](#) .

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos > Configuração de CTP > Tabela de valores de mão de obra.**

2. Selecione **Novo**.

3. No formulário, preencha os campos.

Criar nova tabela de valores de mão de obra

Campo	Descrição
Nome	Finalidade da tabela de valores.
Ativo	Opção para determinar se a tabela de valores é usada ativamente.
Taxa por hora	Identifica a taxa por hora a ser aplicada às entradas de tempo trabalhado da tarefa quando o trabalhador atende à condição definida.
Ordem	Ordem na qual a tabela de valores de mão de obra se aplica à mesma tarefa. Quando mais de uma tabela de valores de trabalho se aplica à mesma tarefa, aquela com a ordem mais baixa é usada.
Definir condições	Filtrar para determinar se a opção Usar tempo trabalhado se aplica a esta tabela de valores. Para obter mais informações, consulte Criar tabela de valores de tarefa no Espaço para ativos de hardware . Este campo usa o widget Contagem de condições para visualizar quais registros seriam retornados pelas condições.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

Se você estiver trabalhando em vários fluxos de trabalho do HAM, incluindo uma tabela de valores de mão de obra, o mesmo valor será usado para todas as tarefas com registro de tempo. Mas uma tabela de valores de mão de obra não está incluída, a taxa de mão de obra padrão mencionada na tabela de valores da tarefa é usada. Para obter mais informações, consulte [Criar tabela de valores de tarefa no Espaço para ativos de hardware](#).

Tópicos relacionados

[Custo total de propriedade do ativo para Gestão de ativos de hardware](#)

[Exibição de análise de ativos](#)

[Exibição de operações de ativos](#)

Criar um relatório de CTP no Espaço para ativos de hardware

Crie seu próprio relatório de Custo total de propriedade (CTP) para comparar o CTP real ou projetado de vários ativos ou compare o CTP real ou projetado do ativo com o custo de parâmetro de comparação do modelo de hardware.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Análise do ativo.**
2. Na seção Relatórios comparativos, selecione **Novo.**
3. No formulário, preencha os campos.

Relatório de CTP

Campo	Descrição
Nome	Nome do relatório de CTP.
Tipo	<p>Tipo de relatório de CTP.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Comparação de CTP: custos de vários ativos são comparados. ○ CTP versus parâmetro de comparação: os custos dos ativos são comparados com o custo do parâmetro de comparação.
Tabela de relatórios	Tabela para Gestão de ativos de hardware - HAM, Hardware (alm_hardware).
Tipo de custo total	<ul style="list-style-type: none"> ○ CTP real: o valor de CTP do ativo selecionado. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se as caixas de seleção CTP real e Relatório em tempo real estiverem marcadas, o relatório de CTP gerado será em tempo real e off-line com base na seleção de relatório em tempo real. ▪ Se somente o CTP real for selecionado, o relatório de CTP gerado ficará off-line. ○ CTP projetado: este valor é referenciado nas fórmulas a seguir e o relatório gerado é somente off-line. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Quando a vida útil do ativo é igual ou maior que a vida útil do ativo, o CTP projetado (no fim da vida útil) é calculado usando a seguinte fórmula: <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> $\text{Normalized TCO} * \text{Useful life}$ </div> , em que CTP normalizado (CTP por mês) é <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> $(\text{Purchase cost} / \text{Useful life}) + (\text{Sum of operational cost} / \text{Asset life})$ </div> ▪ Quando a vida útil do ativo é inferior à vida útil do ativo, o CTP projetado (no fim da vida útil) é calculado usando a seguinte fórmula: <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> $\text{Normalized TCO} * \text{Asset life}$ </div>

Tradução automática

Campo	Descrição
	, em que CTP normalizado (CTP por mês) é $\frac{\text{(Purchase cost + Sum of operational cost)}}{\text{Asset life}}$
Descrição	Uma descrição resumida e significativa do relatório.
Mostrar benchmark	Opção para indicar o custo do parâmetro de comparação no relatório. Este campo aparece somente quando Tipo é selecionado como comparação de CTP .
Modelo do benchmark	Modelo de ativo para indicar o custo do parâmetro de comparação. Quando a comparação de CTP é selecionada no campo Tipo, este campo aparece somente quando a caixa de seleção Mostrar parâmetro de comparação está marcada.
Relatório em tempo real	Opção para gerar dados em tempo real no relatório.
Espaço	O espaço em que você está trabalhando. Padrão: HAM

4. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O relatório de CTP é gerado e exibido na seção Relatórios comparativos do painel Custo total de propriedade.

Criar uma origem de relatório de CTP

Crie uma origem de relatório de Custo total de propriedade (CTP) para relatórios de CTP.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do hardware > Análise do ativo**.
2. Abra o relatório para o qual você deseja criar origens de relatório na seção Relatórios comparativos.
Você também pode criar um relatório comparativo. Para obter mais informações, consulte [Criar um relatório de CTP no Espaço para ativos de hardware](#).
3. Selecione a guia **Fontes de relatório**.
4. Selecione **Novo**.
5. No formulário, preencha os campos.

Criar nova origem de relatório de CTP

Campo	Descrição
Nome	Nome da origem do relatório.
Ativo	Opção para indicar se a origem do relatório está ativa ou não. Por padrão, esta caixa de seleção está marcada. Nota: Você pode ter no máximo quatro origens de relatório ativas para um relatório a qualquer momento. Se você quiser adicionar outra origem de relatório ativa, deverá desativar outra origem de relatório.
Tabela de relatórios	Tabela para Gestão de ativos de hardware - HAM, Hardware (alm_hardware).
Definir condições	Filtrar para selecionar ativos com determinadas condições.
Descrição	Uma descrição resumida e significativa da origem do relatório.

6. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A nova origem de relatório é adicionada à lista de origens de relatório de CTP na guia **Fontes de relatório de CTP**.

Tópicos relacionados

[Custo total de propriedade do ativo para Gestão de ativos de hardware](#)

[Exibição de análise de ativos](#)

Gerenciar Gestão de ativos de hardware assinaturas

Economize em Gestão de ativos de hardware custo de licenciamento escolhendo somente as Gestão de ativos de hardware categorias de recursos que você usa.

Para obter detalhes sobre Gestão de ativos de hardware licenciamento, consulte [Assinatura do Gestão de ativos de hardware](#).

Aceitar ou recusar categorias de recursos de licença do HAM

Aceite as categorias de recursos de licença Gestão de ativos de hardware (HAM) que fazem parte da assinatura do HAM. Você pode comprar e aceitar as categorias de recursos que usa e pode recusar e não pagar pelas categorias que não usa.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador ou administrador do HAM

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Este procedimento é uma atividade única. Se você estiver atualizando da versão HAM 1.0 ou 2.0, todas as categorias de recursos serão aceitas por padrão. A exceção é a categoria de recurso Dispositivo móvel.

Se você for um novo usuário, aceite manualmente todas as categorias de recursos que fazem parte da assinatura do HAM.

i **Importante:**

A categoria de recursos do dispositivo móvel só pode ser acessada com o direito HAM Mobile Device License. As categorias de recursos estão disponíveis independentemente dos direitos em instâncias de não produção. No entanto, em instâncias de produção, você encontrará as categorias de recursos disponíveis somente com seus direitos associados.

Ativos de hardware pertencentes a uma categoria que você não aceita são excluídos por padrão. Por exemplo, se você não optar pela categoria Computador de usuário final, todos os computadores de usuário final serão excluídos. Para obter mais informações, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença](#).

i **Nota:**

Todas as categorias de recursos de licença do HAM são aceitas por padrão quando você carrega dados de demonstração em uma instância. Você deve desmarcar as categorias de recursos que não deseja aceitar.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Normalização de Modelo de Hardware > Categorias de recursos do HAM**.
2. Abra uma categoria de recurso.
Cada categoria de recurso lista as categorias de modelo associadas a ela.
3. Para aceitar ou recusar a categoria de recursos, siga um destes procedimentos:
 - Se você quiser aceitar a categoria de recursos, selecione **Aceitar**.
 - Se você quiser recusar a categoria de recursos, selecione **Recusar**.
Uma mensagem pop-up é exibida e pergunta se você deseja aceitar ou recusar.
4. Selecione **Ok**.

Resultado

A categoria de recurso foi aceita ou recusada. Uma execução de trabalho de execução única executa as seguintes atualizações:

- Define a coluna Aceitação de licença nos modelos que têm as categorias de modelo pertencentes às categorias de recursos aceitas ou recusadas.
- Define o sinalizador de exclusão nos ativos desses modelos. Para obter mais informações, consulte [Gestão de ativos de hardware exclusão de licença](#).
- Um trabalho de normalização é acionado para os modelos associados à categoria de recurso.

Exibir o relatório de licença da aplicação Gestão de ativos de hardware

Exiba detalhes das assinaturas compradas e consumidas por sua organização para os tipos de recursos de TI gerenciados, como servidor, dispositivo de computação do usuário final, dispositivo de rede, dispositivo móvel e inventário de rede de telecomunicações usando o relatório de licença ITAM.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador, use_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

O cálculo da contagem de licenças para os tipos de recursos de TI gerenciados é feito todos os meses. Quaisquer mudanças no consumo de licença são refletidas no relatório de licença ITAM somente após o cálculo da contagem de licenças mensal.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Licenciamento de ITAM > Relatório da licença ITAM.**

2. Pesquise a aplicação Gestão de ativos de hardware.

Application	Resource Category	Resource Subcategory	Resource Total Count	Subscription Unit Ratio	Total Subscription Units Consumed
Application: Hardware Asset Management (4)					
Hardware Asset Management	Printer		39	10:1	4
Hardware Asset Management	Monitors		5	15:1	1
Hardware Asset Management	End User Computers		1,019	4:1	255
Hardware Asset Management	Storage		3	3:1	1
Sum					261
Application: Hardware Asset Management for TNI (3)					
Hardware Asset Management for TNI	Network Gear		5	5:1	1
Hardware Asset Management for TNI	Servers		69	1:1	69
Hardware Asset Management for TNI	Telecom Network Inventory		0	1:1	0
Sum					70
Application: Hardware Asset Management for Zero Touch Mobility (2)					
Hardware Asset Management for Zero Touch...	Mobile Device	Bring Your Own Asset	0	10:1	0
Hardware Asset Management for Zero Touch...	Mobile Device	Corporate Asset	0	10:1	0
Sum					0
Sum					331

Os detalhes da assinatura de todas as aplicações Gestão de ativos de hardware ativadas em sua instância ServiceNow são mostrados.

Você pode exibir as seguintes informações sobre assinaturas compradas para as categorias de recursos que você aceitou para todas as aplicações Gestão de ativos de hardware :

- **Aplicação:** nome da aplicação que está ativada em sua instância ServiceNow. O relatório de licença ITAM é agrupado pela aplicação.
- **Categoria de recurso:** tipos de recursos de TI gerenciados disponíveis para a aplicação Gestão de ativos de hardware. Os tipos de recursos incluem o seguinte:
 - Servidor
 - Computadores de usuário final
 - Mecanismo de rede
 - Dispositivo móvel
 - Inventário de rede de telecomunicações
 - Impressoras
 - Monitores
 - Armazenamento
 - Hardware não classificado

Observe o seguinte:

- Impressoras, monitores, armazenamento e hardware não classificado estão disponíveis com Gestão de ativos de hardware a versão 10.1.0 e posterior.
- Quando mais de uma solução Gestão de ativos de hardware é ativada em sua instância ServiceNow, uma categoria de recurso aceita que está disponível com as soluções ativadas é licenciada somente na solução. Para mais detalhes, consulte [Estrutura de licenciamento para Gestão de ativos de hardware soluções](#).
- **Subcategoria de recurso:** subcategorias de uma categoria de recurso.

Nota:

- A subcategoria de recursos está disponível com Gestão de ativos de hardware versão 10.1.0 e posterior.
- Com base no método de aquisição, as seguintes subcategorias de recursos estão disponíveis para o dispositivo móvel somente quando a integração Gestão de ativos de hardware com o Zero Touch Mobility está ativada em sua instância ServiceNow :
 - Traga seu próprio ativo
 - Ativo corporativo
- **Contagem total de recursos:** contagem de ativos dos recursos de TI gerenciados que são agrupados por categorias de recurso e categorias de modelo.
- **Taxa de unidade de assinatura:** taxas predefinidas que determinam quantos ativos de uma categoria de recurso exigem uma assinatura. Por exemplo, a proporção definida de 4:1 para Computadores de Usuário Final significa que cada quatro ativos dessa categoria de recurso exigem uma Unidade de Assinatura.
- **Total de unidades de assinatura consumidas:** o número de assinaturas por categoria de recurso que sua organização consumiu. O módulo de licenciamento calcula esse número aplicando a Taxa de unidade de assinatura à Contagem total de recursos para cada Categoria de recurso.

Gerenciar solicitações de ativos de hardware usando o fluxo de solicitação sem contato

Atenda às solicitações de ativos de hardware de seus funcionários por meio de um provedor externo usando o fluxo de solicitação sem contato.

Configuração necessária para provedores

O provedor deve concluir as seguintes tarefas para atender às solicitações recebidas por meio do fluxo de solicitação sem contato:

1. [Conclua o Central de controle de serviços configuração para provedores.](#)
2. [Configure o Bloco de anotações para enviar atualizações ao consumidor.](#)

Nota:

Depois de concluir os pré-requisitos do fluxo de solicitação sem contato, o provedor pode executar as tarefas do provedor. Para obter detalhes, consulte [Executar uma tarefa do provedor](#).

Configuração necessária para suas solicitações do Catálogo de serviços

Certifique-se de ter concluído as seguintes tarefas para que suas solicitações de catálogo possam ser atendidas por meio de um provedor externo:

1. Conclua o [Central de controle de serviços configuração para suas solicitações do catálogo de serviços](#).
2. [Gerenciar Catálogo de serviços itens para o fluxo de solicitação sem contato](#).
3. [Criar um perfil de integração do provedor](#).

i Nota:

Você deve executar esta tarefa somente se a atualização do bloco de anotações recebida do seu provedor não estiver no formato necessário para o fluxo de solicitação sem contato. Você também deve [criar uma Inclusão de script para transformar atualizações do Bloco de anotações do seu provedor](#).

Tarefas de fluxo de solicitação sem contato para seus funcionários

1. [Solicitar um ativo de hardware por meio do fluxo de solicitação sem contato](#).
2. [Confirmar recebimento de um ativo recebido por meio do fluxo de solicitação sem contato](#).

Configurar Central de controle de serviços para o fluxo de solicitação sem contato

O fluxo de solicitação sem contato usa a aplicação Central de controle de serviços para conectar provedores com sua instância ServiceNow para gerenciar solicitações de ativos de hardware enviadas por meio de Catálogo de serviços.

Central de controle de serviços configuração para provedores

Os provedores devem executar as seguintes tarefas para se comunicar sobre os detalhes da solicitação com sua organização:

1. [Install Service Bridge for Providers](#) .
2. [Register a Service Bridge consumer](#) .
3. [Crie e publique produtores de registros remotos em um Catálogo remoto](#) .

Central de controle de serviços configuração para suas solicitações do catálogo de serviços

Execute as seguintes etapas para receber atualizações nas solicitações de catálogo do seu provedor:

1. [Install Service Bridge for Consumers](#) .
2. [Ative os produtores de registros remotos publicados pelo provedor](#) .

Use o bloco de anotações para concluir suas tarefas de execução de solicitação

Como um provedor, use o recurso Bloco de anotações da aplicação Central de controle de serviços para enviar atualizações para a instância ServiceNow do seu consumidor enquanto executa as tarefas de execução de solicitação.

O fluxo de solicitação sem contato requer que você envie atualizações do Bloco de anotações para a instância ServiceNow do consumidor ao concluir as tarefas de confirmação e envio com sucesso. Com base nas atualizações enviadas, o fluxo sem contato avança na instância ServiceNow do consumidor.

Você deve incluir o código específico para suas tarefas na API `PSBScratchpadUtil`. Para obter mais informações, consulte [Using the Scratchpad for Service Bridge tasks](#). Confirme se os códigos do bloco de anotações associados às tarefas do fluxo de execução de solicitação estão no seguinte formato.

Código de exemplo para confirmação de solicitação

```
var scratchPadJSON = {
  "orderStatus": "confirmed"
};
var value = JSON.stringify(scratchPadJSON);
var rtGR = new GlideRecord("sn_sb_pro_provider_task");
rtGR.get(<ProviderTaskID>);
if (rtGR.isValidRecord()) {
  var util = new sn_sb_pro.PSBScratchpadUtil();
  util.update(rtGR, "confirmation", value);
}
```

Quando você confirma uma tarefa do provedor, uma atualização do Bloco de anotações com o status do pedido como **Confirmado** é enviada para a instância ServiceNow do consumidor.

Código de amostra para remessa

```
var scratchPadJSON = {
  "orderStatus": "partially_shipped / fully_shipped"
  "orderLineItems" :
  [{
    "status": "shipped",
    "trackingNumber": "123",
    "carrier": "C1",
    "modelName": 'MD322LL/A',
    "assetTag": 'P1000177',
    "serialNumber": 'P1000177'
  },{
    "status": "shipped",
    "trackingNumber": "123",
    "carrier": "C1",
    "modelName": 'MD322LL/A',
    "assetTag": 'P1000178',
    "serialNumber": 'P1000178'
  }
  ]
};
```

Quando você envia os itens solicitados e confirma o envio, uma atualização do Bloco de anotações com os seguintes detalhes é enviada para a instância ServiceNow do consumidor:

- **Status do pedido:** dependendo de como o provedor enviou os ativos em uma solicitação, o status do pedido pode ter os seguintes valores:
 - **parcialmente_enviado:** Ativos na solicitação são enviados por meio de várias remessas.
 - **full_shipped:** Todos os ativos na solicitação foram enviados.

Por exemplo, considere que um solicitante solicitou cinco ativos. Se você enviar apenas três ativos por meio de uma remessa, deverá passar o **status do pedido** como

parcialmente_enviado. Ao enviar os dois ativos restantes, você deve passar o **status do pedido** como **full_shipped**.

- **Número de acompanhamento:** cada remessa tem um número de acompanhamento exclusivo.
- **Transportadora:** o nome da transportadora pela qual o provedor enviou os ativos.
- **Número do modelo:** número do modelo exclusivo do ativo que é enviado.
- **Etiqueta do ativo:** etiqueta exclusiva do ativo que é enviado.
- **Número de série:** o número de série do ativo.

i Nota:

A atualização da remessa para ativos consumíveis não inclui a etiqueta do ativo e os detalhes do número de série. Se houver várias remessas, as informações do ativo em uma remessa deverão ser enviadas para a instância ServiceNow do consumidor apenas uma vez.

Gerenciar Catálogo de serviços itens para o fluxo de solicitação sem contato

Como um administrador de catálogo, configure seus itens Catálogo de serviços para que as solicitações de ativos de hardware possam ser atendidas por um provedor externo.

Conclua as seguintes tarefas para que suas solicitações de catálogo estejam disponíveis para execução por meio do fluxo de solicitação sem contato:

1. [Associar seus itens do catálogo ao fluxo de solicitação sem contato.](#)
2. [Criar variáveis para o item do catálogo associado ao fluxo de solicitação sem contato.](#)
3. [Associar um item do catálogo a um produtor de registro remoto.](#)

Associar seus itens do catálogo ao fluxo de solicitação sem contato

Defina o fluxo do item do catálogo como fluxo de solicitação sem contato para atender a todas as solicitações desse item do catálogo por meio de um provedor externo.

Antes de Iniciar

Função necessária: catalog_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços > Definições de Catálogo > Gerenciar Itens**.
2. Selecione o item do catálogo.
3. No formulário Catálogo, selecione **Solicitação sem contato** no campo **Fluxo**.
4. Selecione **Atualizar**.

O que Fazer Depois

[Criar variáveis para o item do catálogo associado ao fluxo de solicitação sem contato.](#)

Criar variáveis para o item do catálogo associado ao fluxo de solicitação sem contato

Crie variáveis para o item do catálogo para que o provedor possa atender às solicitações desse item com base nos detalhes da variável.

Antes de Iniciar

Função necessária: catalog_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para permitir que seu provedor atenda às solicitações de catálogo com precisão, você deve criar variáveis semelhantes às variáveis associadas ao produtor de registro remoto do seu provedor. Por exemplo, se o produtor de registro remoto tiver variáveis de tamanho e cor, você deverá criar o mesmo conjunto de variáveis para o item do catálogo. Para obter detalhes, consulte [Exibir as variáveis de um produtor de registro remoto](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços > Definições de Catálogo > Gerenciar Itens**.
2. Selecione o item do catálogo.
3. No formulário de catálogo, selecione a guia **Variáveis**.
4. Selecione **Novo**.
5. No formulário, preencha os campos.
Para obter detalhes sobre os campos de formulário, consulte [Catálogo de serviços campos de formulário de variável](#).

i Importante:

Se o seu provedor oferecer suporte a várias quantidades de um ativo em uma única solicitação, oculte a variável de quantidade equivalente do item do catálogo marcando a caixa de seleção **Oculto**. Essa abordagem evita vários campos de quantidade na solicitação do catálogo.

6. Selecione **Enviar**.

Resultado

As variáveis são exibidas na solicitação Catálogo de serviços desse item do catálogo.

O que Fazer Depois

[Associar um item do catálogo a um produtor de registro remoto](#).

Associar um item do catálogo a um produtor de registro remoto

Associe um item do catálogo de serviços ao produtor de registro remoto do seu provedor para enviar os detalhes do pedido ao seu provedor para execução.

Antes de Iniciar

Função necessária: catalog_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Ativo > Sem contato do HAM > Mapeamentos de Item do catálogo**.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário de mapeamento de item do catálogo

Campo	Descrição
Item do catálogo	Item do Catálogo de serviços que você deseja associar ao produtor de registro remoto.
Produtor de registro remoto	Produtor de registro remoto do provedor externo.
Quantidade múltipla compatível	Opção para indicar que o produtor de registro remoto do provedor oferece suporte a várias quantidades para o item do catálogo.

Campo	Descrição
Variável de quantidade	Variável para capturar a quantidade da lista de variáveis definidas para o item do catálogo. Este campo é editável somente quando a caixa de seleção Quantidade múltipla suportada está marcada.
Ativo	Opção para indicar que o mapeamento de item do catálogo está disponível para uso.

3. Selecione **Enviar**.

Exibir as variáveis de um produtor de registro remoto

Exiba as variáveis associadas ao produtor de registro remoto do seu provedor. As variáveis ajudam a identificar os detalhes necessários para incluir nas solicitações de catálogo para execução pelo seu provedor.

Antes de Iniciar

Função necessária: catalog_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Consumidor da Central de controle de serviços > Conexões do fornecedor**.
2. Selecione a conexão do provedor.
3. Selecione a guia **Produtores de registros remotos**.
4. Selecione o produtor de registro remoto.
5. Selecione a guia **Variáveis**.

Resultado

As variáveis vdo produtor de registro remoto selecionado são listadas na guia Variáveis.

Solicitar um ativo de hardware por meio do fluxo de solicitação sem contato

Solicite um ativo de hardware diretamente com o provedor externo por meio do fluxo de solicitação sem contato solicitando o ativo do Catálogo de serviços.

Antes de Iniciar

Função necessária: nenhuma

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços > Hardware**.
2. Na solicitação do catálogo, forneça os detalhes necessários.
Os campos exibidos no formulário de solicitação do catálogo variam de acordo com o item do catálogo e o provedor. O provedor requer esses valores de campo para atender à solicitação.
3. No campo **Quantidade** da seção Solicitar este item , selecione a quantidade de itens que você deseja solicitar.

i Nota:

Se o seu provedor oferecer suporte a vários ativos em uma única solicitação, um campo adicional para inserir os detalhes da quantidade será exibido na solicitação do catálogo somente quando o Catálogo Administrator não estiver oculto a variável de quantidade equivalente para o item do catálogo. No entanto, a quantidade que você selecionou na seção **Solicitar este item** é considerada para sua solicitação.

4. Selecione Enviar.**Resultado**

Sua solicitação do catálogo de hardware foi enviada com sucesso.

Executar uma tarefa do provedor

Como um provedor, envie o ativo solicitado por meio do fluxo de solicitação sem contato para o solicitante.

Antes de Iniciar

1. A configuração Central de controle de serviços necessária para o fluxo de atualização sem contato deve ter sido definida. Para mais detalhes, consulte [Configurar Central de controle de serviços para o fluxo de solicitação sem contato](#).
2. O bloco de anotações deve ter sido configurado para as tarefas de confirmação e envio envolvidas no fluxo de execução de solicitação. Para obter mais informações, consulte [Use o bloco de anotações para concluir suas tarefas de execução de solicitação](#).

Função necessária: As funções são específicas do provedor

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando um funcionário faz um pedido do item do catálogo associado ao fluxo de solicitação sem contato na instância ServiceNow® do consumidor, uma tarefa do provedor correspondente é criada na instância ServiceNow®. A tarefa do provedor aciona um fluxo de execução de solicitação em sua instância ServiceNow®. Conforme a tarefa do provedor passa por várias fases no fluxo de execução, as informações são enviadas para a instância do consumidor por meio das atualizações do bloco de anotações.

Procedimento

1. Faça login na sua instância ServiceNow®.
2. Navegar até **Tudo > Provedor da Central de controle de serviços > Abrir Registros > Tarefas dos fornecedores**.
3. Selecione uma tarefa do provedor que esteja no estado Recebido.
4. Revise os detalhes no formulário de tarefa do provedor.
A seção Variáveis fornece detalhes que o solicitante forneceu na solicitação Catálogo de serviços.
5. Confirme a tarefa do provedor enviando uma atualização do Bloco de anotações para a instância ServiceNow® do consumidor.
6. Envie os ativos solicitados na tarefa do provedor e envie uma atualização do bloco de anotações com os detalhes da remessa para a instância ServiceNow® do consumidor.
Os seguintes detalhes da remessa estão incluídos no bloco de anotações:
 - Status do pedido: o status do pedido pode ser **totalmente_enviado** ou **parcialmente_enviado**.
 - Número de acompanhamento: número de acompanhamento exclusivo da remessa.

- Número do modelo: número do modelo exclusivo do ativo que é enviado.
- Etiqueta do ativo: etiqueta do ativo exclusiva do ativo que é enviado.
- Número de série: número de série do ativo.

Resultado

Um ativo com o número de série e a etiqueta do ativo especificados no bloco de anotações é atribuído ao solicitante.

Confirmar recebimento de um ativo recebido por meio do fluxo de solicitação sem contato

Como funcionário, confirme o recebimento do novo ativo que você recebeu por meio do fluxo de solicitação sem contato em um dispositivo móvel.

Antes de Iniciar

Para usar seu dispositivo móvel para esta confirmação, você deve ter o aplicativo ServiceNow Mobile instalado em seu dispositivo móvel iOS ou Android.

Função necessária: usuário do ativo.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você só pode confirmar o recebimento de ativos de hardware em um dispositivo móvel. Para confirmar o recebimento de ativos consumíveis, entre em contato com seu Asset Manager.

Procedimento

1. Navegar até **Meus Itens > Meus ativos**.
2. Toque em o ativo.
3. Toque em **Verificar ativo entregue**.
4. Forneça as informações da etiqueta do ativo.
 - Para fornecer as informações por meio de uma verificação, verifique a etiqueta do ativo do ativo.
 - Para fornecer as informações manualmente, insira um valor no campo **Etiqueta do ativo**.
5. Selecione **Enviar**.

Resultado

- O estado do ativo muda para **Em uso**.
- A fase do item solicitado na solicitação do catálogo muda para **Concluído**.

Criar um perfil de integração do provedor

Crie um perfil de integração do provedor para converter qualquer formato de atualização do bloco de anotações enviado pelo seu provedor para um formato necessário para o fluxo de solicitação sem contato.

Antes de Iniciar

Você deve ter a Inclusão de script com o método `transformScratchPadToHAMZTRFormat`. Para obter detalhes, consulte [Crie uma Inclusão de script para transformar atualizações do Bloco de anotações do provedor](#).

Função necessária: administrador

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Sem contato**, selecione **Perfis de integração do provedor**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo perfil de integração do provedor

Campo	Descrição
Provedor	Nome do provedor externo.
API	Nome da inclusão de script que inclui a lógica de negócios para transformar a atualização do bloco de anotações enviada pelo provedor para o formato necessário.
Ativo	Opção para indicar o status do perfil de integração do provedor.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O perfil de integração do provedor é criado e adicionado à lista Perfis de integração do provedor.

Crie uma Inclusão de script para transformar atualizações do Bloco de anotações do provedor

Para transformar atualizações do bloco de anotações enviadas pelo seu provedor em um formato necessário para o fluxo de solicitação sem contato, você deve ter uma inclusão de script com o método `transformScratchPadToHAMZTRFormat`.

Nas fases de confirmação e envio do fluxo de solicitação sem contato, o provedor deve enviar atualizações do bloco de anotações para sua instância ServiceNow em um formato específico. Para obter detalhes, consulte [Use o bloco de anotações para concluir suas tarefas de execução de solicitação](#). No entanto, se a atualização do Bloco de anotações do seu provedor não estiver no formato necessário, você poderá transformá-la usando uma Inclusão de script com o método `transformScratchPadToHAMZTRFormat`.

Considere os seguintes pontos ao criar a Inclusão de script:

- A Inclusão de script pode ser acessada no escopo da aplicação Gestão de ativos comum, ajustando as seguintes configurações no registro de recursos da aplicação:
 - Defina o campo **Acessível de** como **Todos os escopos da aplicação**.
 - Defina o campo **Acesso do solicitante** como **Nenhum** para garantir que o acesso do solicitante não seja restrito.
- Defina o método `transformScratchPadToHAMZTRFormat` no seguinte formato:

```
/** Input to the following method is scratchpad value of type JSON */
transformScratchPadToHAMZTRFormat: function (input) {
// Logic to transform the input to the expected format
// This method should return a value of type JSON with expected format
}
```

Exibir solicitações de ativos de hardware enviadas por meio do fluxo de solicitação sem contato

Exiba a lista de solicitações de ativos de hardware de seus funcionários enviadas por meio do fluxo de solicitação sem contato na exibição Operações de ativos.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin ou asset

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Sem contato**, selecione **Solicitações de ativo**.
A lista de solicitações de ativos é exibida. Você pode obter os detalhes da solicitação, como item solicitado, quantidade e fase.
3. Selecione uma solicitação de ativo para exibir os detalhes.

Gerencie o reparo de ativos com defeito em seu depósito no Espaço para ativos de hardware

Otimize seu inventário consertando os ativos de hardware com defeito em seu depósito usando o fluxo de reparo.

No fluxo de Reparo, um gerente de ativos solicita o reparo de ativos com defeito no depósito. Um técnico de ativos soluciona problemas, repara e avalia o ativo. O ativo avaliado é colocado em uso ou descartado. Para obter detalhes sobre as fases do fluxo de Reparo, consulte [Repare o fluxo para corrigir ativos de hardware com defeito em um depósito](#).

Solicitar reparo de ativos de hardware com defeito em seu depósito

Como gerente de ativos, você pode reparar os ativos de hardware com defeito em seu depósito criando pedidos de reparo.

Você pode solicitar o reparo de ativos de hardware com defeito por meio de qualquer uma das seguintes opções:

- [Solicitar reparo de ativos de hardware usando Catálogo de serviços](#)
- [Criar ordens de reparo para ativos de hardware na exibição Inventário](#)
- [Solicitar reparo de um ativo de hardware usando a opção Reparar](#)

i Nota:

Considere os seguintes pontos ao criar um pedido de reparo:

- Você não pode solicitar o reparo dos seguintes ativos:
 - Consumíveis
 - Ativos que fazem parte de qualquer outro fluxo de trabalho
- Você pode solicitar o reparo de um ativo secundário somente se tiver adicionado o ativo primário ao pedido de reparo. No entanto, os ativos nos paletes podem ser reparados.

Solicitar reparo de ativos de hardware usando Catálogo de serviços

Envie uma solicitação [Catálogo de serviços](#) para reparar ativos de hardware com defeito ou com reparo pendente em seu depósito.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode solicitar o reparo de vários ativos de hardware com defeito em seu depósito usando uma única solicitação de catálogo.



Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços > Ciclo de vida do ativo > Reparo de ativo**.
2. No formulário, preencha os campos.

Formulário Solicitação de reparo no depósito de um ativo

Campo	Descrição
Data de vencimento	Data em que você deseja que os ativos com defeito sejam reparados.
Depósito	Depósito que tem ativos a serem reparados.

3. Selecione os ativos a serem reparados.

- a. Selecione o ícone Editar ativo(s) ().
- b. Selecione os ativos na lista.
Você pode adicionar um ou mais ativos à solicitação.
- c. Selecione o ícone de cadeado ().

4. Selecione **Enviar**.

Resultado

- Sua solicitação de reparo foi enviada com sucesso.
- Um pedido de reparo é criado na fase **Rascunho**.
- Cada ativo no pedido de reparo está associado a uma linha de pedido de reparo que está na fase **Solução de problemas**.

Criar ordens de reparo para ativos de hardware na exibição Inventário

Solicite o reparo de ativos de hardware com defeito ou com reparo pendente criando um pedido de reparo na exibição Inventário do Espaço para ativos de hardware.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Ao criar um pedido de reparo na exibição Inventário, você deve criar explicitamente uma linha de pedido de reparo para o ativo que deseja reparar.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Crie um pedido de reparo.

a. Selecione **Novo**.

b. No formulário, preencha os campos.

Nota:

Os seguintes campos são opcionais:

- **Grupo de atribuição**
- **Atribuído a**
- **Prazo**
- **Anotação de trabalho**

Criar novo formulário de pedido de reparo

Campo	Descrição
Depósito	Depósito que tem ativos a serem reparados. Este campo é obrigatório.
Grupo de atribuição	Grupo de atribuição ao qual você deseja atribuir o pedido de reparo.
Atribuído a	Pessoa do grupo de atribuição que é a principal responsável pelo pedido de reparo.
Prazo	Data em que os ativos de hardware com defeito devem ser reparados.
Anotações de trabalho	Anotações sobre o pedido de reparo.

c. Selecione **Save** (Salvar).

- Um pedido de reparo que está na fase **Rascunho** é criado.
- A guia **Linhas do pedido de reparo** é exibida ao lado da guia **Detalhes** do pedido de reparo.

4. Adicione linhas de pedido de reparo ao pedido de reparo.

a. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.

b. Selecione **Adicionar**.

c. Na caixa de diálogo **Adicionar ativos**, selecione os ativos e clique em **Adicionar**.

Nota:

Você pode adicionar ativos secundários de um ativo de palete ao pedido de reparo. O ativo que você adicionou ao pedido de reparo é removido do palete automaticamente.

Para cada ativo adicionado, uma linha de pedido de reparo que está na fase **Solução de problemas** é criada.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Solicitar reparo de um ativo de hardware usando a opção Reparar

Solicite o reparo de um ativo de hardware com defeito em seu depósito diretamente por meio de uma opção no formulário de ativo.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Bens ativos**.
2. Selecione a guia **Todos os ativos**.
3. Selecione um ativo com Estado como **Em estoque** e Subestado como **Defeituoso** ou **Reparo pendente**.
4. Selecione o ícone Mais opções (**☰**) no formulário de ativo.
5. Selecione **Reparar**.

Resultado

Um pedido de reparo com uma linha de pedido de reparo na fase **Solução de problemas** é criado.

Atender pedidos de reparo no Espaço para ativos de hardware

Atenda a um pedido de reparo concluindo todas as tarefas de ativo de reparo em aberto associadas às suas linhas de pedido de reparo.

Um pedido de reparo pode ter uma ou mais linhas de pedido de reparo, dependendo do número de ativos a serem reparados por meio desse pedido de reparo. Um pedido de reparo é executado somente quando todas as suas linhas de pedido de reparo são concluídas.

Como técnico, você deve concluir as seguintes tarefas associadas a cada linha do pedido de reparo para atender a um pedido de reparo:

1. [Ativo de solução de problemas](#)
2. [Ativo de reparo](#)
3. [Avaliar ativo](#)

Você também pode trabalhar nas tarefas de reparo de ativos atribuídas a você usando a aplicação Mobile Agent. Para obter detalhes, consulte [Gerenciar tarefas de reparo de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent](#).

Exibir pedidos de reparo em aberto para seu depósito no Espaço para ativos de hardware

Exiba os pedidos de reparo em aberto do seu depósito para obter os detalhes das linhas do pedido de reparo e das tarefas de reparo que precisam de ação.

Antes de Iniciar

Função necessária: ativo

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Todos os depósitos**.
3. Selecione o depósito.
Na seção Tarefas de depósito em aberto, o cartão **Pedidos de reparo em aberto** exibe o número de pedidos de reparo em aberto.
4. Selecione o cartão **Pedidos de reparo em aberto**.

Resultado

A lista de pedidos de reparo em aberto para o depósito é exibida.

Solucionar problemas de ativos solicitados para reparo no Espaço para ativos de hardware

Conclua a tarefa de solução de problemas para avaliar os problemas com o ativo com defeito. Com base em suas observações, você pode confirmar se o ativo pode ser reparado, reimplantado ou deve ser descartado.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione um pedido de reparo que esteja na fase Rascunho ou Em andamento.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione uma linha de pedido de reparo que esteja na fase Solução de problemas e no estado Aberto.
6. Selecione a guia **Tarefas de ativo de reparo**.
7. Selecione a tarefa **de ativo Solução de problemas** que está no estado Aberto.
8. Indique que você começou a trabalhar na tarefa de solução de problemas selecionando **Iniciar trabalho**.
A opção **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador** e **Registrar hora** automaticamente.
9. **Opcional:** Registre o tempo trabalhado na tarefa.
Você pode usar o temporizador ou registrar o tempo manualmente. Para mais detalhes, consulte [Registrar tempo trabalhado em tarefas de reparo de ativos no Espaço para ativos de hardware](#).
Uma entrada para o tempo em que você trabalhou é criada na guia **Tempo trabalhado** da tarefa Solução de problemas de ativos.
10. Selecione a guia **Detalhes**.
11. Selecione o resultado da solução de problemas no campo **Resultado da solução de problemas**.
 - Se o ativo for reparável, selecione **Reparável**.
 - Se o ativo for irreparável, selecione **Irreparável**.
 - Se o ativo puder ser reimplantado, selecione **Reimplantável**.
12. Insira anotações relacionadas à tarefa no campo **Anotações de trabalho**.
13. Selecione **Fechar tarefa**.

Resultado

- Se você tiver definido o resultado da solução de problemas como **Irreparável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. O pedido de reparo e a linha do pedido de reparo estão no estágio Concluído.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Descarte pendente.
- Se você tiver definido o resultado da solução de problemas como **Reimplantável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. O pedido de reparo e a linha do pedido de reparo estão no estágio Concluído.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Disponível.
- Se você tiver definido o resultado da solução de problemas como **Reparável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. A fase da linha do pedido de reparo muda para Reparo.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Reparo pendente.
 3. A tarefa de reparo de ativo foi criada.

O que Fazer Depois

Conclua a tarefa de reparo de ativo no Espaço para ativos de hardware.

Conclua a tarefa de reparo de ativo no Espaço para ativos de hardware

Conclua o reparo do ativo com defeito e confirme se o ativo está reparado, irreparável ou reimplantável.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione o pedido de reparo para o qual você deseja concluir a tarefa de reparo de ativo.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione a linha do pedido de reparo que está na fase Reparo.
6. Selecione a guia **Tarefas de ativo de reparo**.
7. Selecione a tarefa **de reparo de ativo** que está no estado Aberto.
8. Indique que você começou a trabalhar na tarefa Reparar ativo selecionando **Iniciar trabalho**.
A opção **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador** e **Registrar hora** automaticamente.
9. **Opcional:** Registre o tempo trabalhado na tarefa.
Você pode usar o temporizador ou registrar o tempo manualmente. Para mais detalhes, consulte [Registrar tempo trabalhado em tarefas de reparo de ativos no Espaço para ativos de hardware](#).
Uma entrada para o tempo em que você trabalhou é criada na guia **Tempo trabalhado** da tarefa Reparar ativo.
10. Selecione a guia **Detalhes**.
11. Selecione o resultado do reparo no campo **Resultado do reparo**.

- Se o ativo for reparado, selecione **Reparado**.
- Se o ativo não puder ser reparado, selecione **Irreparável**.
- Se o ativo puder ser reimplantado, selecione **Reimplantável**.

12. Insira anotações relacionadas à tarefa no campo **Anotações de trabalho**.

13. Selecione **Fechar tarefa**.

Resultado

- Se você tiver definido o Resultado do reparo como **Irreparável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. O pedido de reparo e a linha do pedido de reparo estão no estágio Concluído.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Descarte pendente.
- Se você tiver definido o Resultado do reparo como **Reimplantável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. O pedido de reparo e a linha do pedido de reparo estão no estágio Concluído.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Disponível.
- Se você tiver definido o Resultado do reparo como **Reparável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. A fase da linha do pedido de reparo muda para Avaliar.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Avaliação pendente.
 3. A tarefa de avaliação de ativo foi criada.

O que Fazer Depois

[Avaliar o ativo reparado no Espaço para ativos de hardware.](#)

Avaliar o ativo reparado no Espaço para ativos de hardware

Avalie o ativo reparado e confirme se o ativo é reimplantável ou deve ser descartado. O fluxo de reparo é concluído depois que o ativo reparado é avaliado.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione o pedido de reparo para o qual você deseja avaliar o ativo reparado.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione uma linha de pedido de reparo que esteja na fase Avaliar e no estado Aberto.
6. Selecione a guia **Tarefas de ativo de reparo**.
7. Selecione a tarefa **Avaliar ativo** que está no estado Aberto.
8. Indique que você começou a trabalhar na tarefa Avaliar ativo selecionando **Iniciar trabalho**.
A opção **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador** e **Registrar hora** automaticamente.
9. **Opcional:** Registre o tempo trabalhado na tarefa.

Você pode usar o temporizador ou registrar o tempo manualmente. Para mais detalhes, consulte [Registrar tempo trabalhado em tarefas de reparo de ativos no Espaço para ativos de hardware](#).

Uma entrada para o tempo em que você trabalhou é criada na guia **Tempo trabalhado** da tarefa Avaliar ativo.

10. Selecione a guia **Detalhes**.

11. Selecione o resultado da avaliação no campo **Resultado da avaliação**.

- Se o ativo estiver reparado e for reimplantável, selecione **Reimplantável**.
- Se o ativo não puder ser usado e precisar ser descartado, selecione **A ser descartado**.

12. Insira anotações relacionadas à tarefa no campo **Anotações de trabalho**.

13. Selecione **Fechar tarefa**.

Resultado

- Se você definiu o Resultado da avaliação como **A ser descartado**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. O pedido de reparo e a linha do pedido de reparo estão no estágio Concluído.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Descarte pendente.
- Se você tiver definido o Resultado da avaliação como **Reimplantável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. O pedido de reparo e a linha do pedido de reparo estão no estágio Concluído.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Disponível.

Encerrar em massa tarefas de reparo de ativos no Espaço para ativos de hardware

Conclua e encerre várias tarefas de reparo de uma só vez para processar um pedido de reparo com várias linhas de pedido de reparo.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode fechar em massa somente tarefas de reparo de ativos semelhantes que estão no estado Aberto. No entanto, você não pode fechar em massa tarefas de reparo semelhantes para as quais o resultado da tarefa não é o mesmo. Por exemplo, você não pode fechar em massa duas tarefas de solução de problemas de ativos quando uma tarefa tem um ativo reparável e a outra tem um ativo irreparável.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione um pedido de reparo com várias linhas de pedido de reparo em aberto para as quais você deseja concluir as tarefas de reparo de ativos.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione a linha do pedido de reparo que você deseja concluir.
6. Selecione a tarefa de reparo que você deseja fechar.
7. No formulário Detalhes, selecione o resultado da tarefa.

- Se você estiver concluindo uma tarefa de solução de problemas de ativos, selecione qualquer um dos seguintes resultados no campo **Resultado da solução de problemas** :
 - **Reparável**
 - **Irreparável**
 - **Reimplantável**
- Se você estiver concluindo uma tarefa de reparo de ativo, selecione qualquer um dos seguintes resultados no campo **Resultado de reparo** :
 - **Reparado**
 - **Irreparável**
 - **Reimplantável**
- Se você estiver concluindo uma tarefa Avaliar ativo, selecione qualquer um dos seguintes resultados no campo **Resultado da avaliação** :
 - **Reimplantável**
 - **A ser descartado**

8. Insira anotações relacionadas à tarefa no campo **Anotações de trabalho**.

9. Selecione **Save** (Salvar).

10. Selecione **Fechamento em massa**.

A caixa de diálogo **Selecionar ativos** com tarefas de reparo semelhantes é exibida.

11. Selecione as tarefas que você deseja fechar e selecione **Fechar tarefa**.

Resultado

Todas as tarefas de reparo selecionadas são encerradas com o mesmo resultado da tarefa e Anotações de trabalho.

Cancelar um pedido de reparo no Espaço para ativos de hardware

Cancele um pedido de reparo que não precise mais ser atendido.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

- 1.** Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
- 2.** Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
- 3.** Selecione um pedido de reparo que esteja na fase Rascunho ou Em andamento.
- 4.** Selecione **Cancelar**.

Resultado

- A fase do pedido de reparo muda para Cancelado e o estado muda para Encerrado incompleto.
- A fase e o estado das linhas do pedido de reparo que não foram concluídas mudam para Cancelado e Encerrado incompleto.

Cancelar uma linha de pedido de reparo no Espaço para ativos de hardware

Cancelar uma linha de pedido de reparo que não precisa mais ser atendida.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você só pode cancelar uma linha de pedido de reparo que não esteja no estágio Concluído.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione um pedido de reparo que esteja na fase Rascunho ou Em andamento.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione a linha do pedido de reparo que você deseja cancelar.
6. Selecione **Cancelar**.

Resultado

- A fase da linha do pedido de reparo muda para Cancelado e o estado muda para Encerrado incompleto.
- O estado das tarefas de ativo de reparo associadas que estavam abertas muda para Encerrado incompleto.
- A fase do pedido de reparo muda para Cancelado somente se não houver outras linhas de pedido de reparo que estejam na fase Solução de problemas, Reparo, Avaliar ou Concluído.

Registrar tempo trabalhado em tarefas de reparo de ativos no Espaço para ativos de hardware

Gerencie e registre o tempo trabalhado nas tarefas Solução de problemas de ativos, Reparo de ativos e Avaliar ativos no Espaço para ativos de hardware. Depois de iniciar o trabalho em uma tarefa de reparo de ativo, você pode pausar e retomar o trabalho. Você também pode registrar o tempo trabalhado manualmente.

Registrar automaticamente o tempo trabalhado em uma tarefa de reparo no Espaço para ativos de hardware

Registre o tempo que você levou para concluir uma tarefa de reparo sem fazer nenhuma pausa até concluir a tarefa.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode registrar o tempo trabalhado para as tarefas Solução de problemas de ativo, Reparo de ativo e Avaliar ativo que estão no estado Aberto.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione o pedido de reparo no qual você está trabalhando.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione a linha do pedido de reparo na qual você está trabalhando.
6. Selecione a guia **Tarefas de ativo de reparo**.

7. Selecione a tarefa de reparo de ativos para a qual você deseja registrar o tempo trabalhado.
8. Indique que você começou a trabalhar na tarefa selecionando **Iniciar trabalho**.
A opção **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador** e **Registrar hora** automaticamente.
9. Selecione **Iniciar temporizador**.
10. Depois de concluir o trabalho na tarefa, no formulário Detalhes, selecione o resultado da tarefa.
 - Se você tiver concluído uma tarefa de solução de problemas de ativos, selecione qualquer um dos seguintes resultados no campo **Resultado da solução de problemas** :
 - **Reparável**
 - **Irreparável**
 - **Reimplantável**
 - Se você tiver concluído uma tarefa de reparo de ativo, selecione qualquer um dos seguintes resultados no campo **Resultado do reparo** :
 - **Reparado**
 - **Irreparável**
 - **Reimplantável**
 - Se você tiver concluído uma tarefa Avaliar ativo, selecione qualquer um dos seguintes resultados no campo **Resultado da avaliação** :
 - **Reimplantável**
 - **A ser descartado**
11. Insira anotações relacionadas à tarefa no campo **Anotações de trabalho**.
12. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

O tempo real em que você trabalhou na conclusão da tarefa é calculado automaticamente. Uma entrada para o tempo trabalhado é criada na guia Tempo trabalhado da tarefa de reparo de ativos.

Registrar manualmente o tempo trabalhado em uma tarefa de reparo no Espaço para ativos de hardware

Crie uma entrada para o tempo trabalhado em uma tarefa de reparo de ativo manualmente no Espaço para ativos de hardware.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione o pedido de reparo no qual você está trabalhando.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione a linha do pedido de reparo na qual você está trabalhando.
6. Selecione a guia **Tarefas de ativo de reparo**.
7. Selecione a tarefa para a qual você deseja registrar o tempo manualmente.

8. Indique que você começou a trabalhar na tarefa selecionando **Iniciar trabalho**.

A opção **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador** e **Registrar hora** automaticamente.

9. Selecione **Hora do registro**.

10. Na caixa de diálogo **Registrar hora**, insira os detalhes da hora trabalhada.

a. Insira a duração de tempo em que você trabalhou na tarefa nos campos **Dias**, **Horas** e **Minutos**.

b. **Opcional:** Forneça informações adicionais no campo **Comentários**.

11. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O formulário Tempo trabalhado é salvo e o registro de horas é adicionado à guia Tempo trabalhado da tarefa de reparo de ativos.

Pausar uma tarefa de reparo no Espaço para ativos de hardware

Registre uma pausa de uma tarefa de reparo no Espaço para ativos de hardware se você não estiver continuando a trabalhar nela. Retome a tarefa quando começar a trabalhar nela novamente. O sistema rastreia e calcula automaticamente o tempo real necessário para concluir a tarefa, mesmo que o trabalho tenha sido interrompido.

Antes de Iniciar

Você pode pausar uma tarefa de reparo de ativo que está no estado Trabalho em andamento. A opção de pausar a tarefa está disponível somente depois que você executa as seguintes ações para a tarefa de reparo de ativos:

1. Indique que você começou a trabalhar na tarefa selecionando **Iniciar trabalho**.

2. Comece a registrar o tempo selecionando **Iniciar temporizador**.

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.

2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.

3. Selecione o pedido de reparo no qual você está trabalhando.

4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.

5. Selecione a linha do pedido de reparo na qual você está trabalhando.

6. Selecione a guia **Tarefas de ativo de reparo**.

7. Selecione a tarefa que você deseja pausar.

8. Selecione **Pausar trabalho**.

A **pausa do trabalho** muda para **retomar o trabalho**

9. Selecione **Retomar trabalho** quando estiver pronto para trabalhar na atividade novamente.

Resultado

Cada vez que você pausa ou retoma o trabalho na tarefa, o tempo real em que você trabalhou na tarefa é calculado automaticamente. Uma entrada para o tempo trabalhado é criada na guia Tempo trabalhado.

Gerencie a seleção de ativos de hardware em seu depósito para Gestão de ativos de hardware fluxos de trabalho

Habilite a tarefa de seleção de ativo explicitamente para seu depósito e forneça detalhes de localização granulares do ativo para facilitar a seleção de ativos em seu depósito.

Habilite a tarefa de seleção de ativo para seu depósito no Espaço para ativos de hardware

Habilite a tarefa de seleção de ativo para o seu depósito para que a tarefa seja adicionada automaticamente às solicitações de ativos de hardware padrão, às solicitações de atualização de ativos de hardware e ao fluxo de trabalho de fornecimento.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Todos os depósitos**.
3. Na lista de depósitos disponíveis, selecione o depósito para o qual você deseja habilitar a tarefa de seleção de ativo.
4. No formulário **Detalhes do depósito**, marque a caixa de seleção **Tarefa de seleção necessária**.
5. Selecione **Save** (Salvar).

Adicionar ais e espaços a um depósito no Espaço para ativos de hardware

Adicione detalhes de naves e espaços em um depósito para fornecer detalhes de localização granulares de um ativo nesse depósito. Os detalhes do corredor e do espaço permitem localizar e selecionar um ativo no depósito.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Um espaço está associado a um corredor no depósito. Você pode adicionar um espaço somente depois de ter adicionado pelo menos um corredor ao depósito.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Todos os depósitos**.
3. Selecione um depósito.
4. Selecione a guia **Corredor e espaços**.
A lista de espaços e espaços existentes nesse depósito é exibida.
5. Adicione corredor ao depósito selecionado.
 - a. Selecione **Adicionar corredor**.

A caixa de diálogo **Adicionar corredor** é exibida.

- b. No campo **Corredor**, insira um identificador exclusivo para o corredor.

Você pode inserir qualquer valor de cadeia de caracteres neste campo. Por exemplo, aisle_0001.

c. Opcional: Para adicionar mais aisles, selecione o ícone Adicionar (+) e insira um identificador exclusivo para o aisle no campo **Aisle**.

d. Selecione **OK**.

O corredor é adicionado à lista na guia Corredor e espaços.

6. Adicione um espaço a um corredor no depósito.

a. Selecione **Adicionar espaço**.

A caixa de diálogo **Adicionar espaço** é exibida.

b. No campo **Corredor**, selecione o corredor ao qual você deseja adicionar um espaço.

c. No campo **Espaço**, insira um identificador exclusivo para o espaço.

Você pode inserir qualquer valor de cadeia de caracteres neste campo. Por exemplo, space_0001.

d. Opcional: Para adicionar mais espaços, selecione o ícone Adicionar (+) e insira um identificador exclusivo para o espaço no campo **Espaço**.

e. Selecione **OK**.

- O espaço é adicionado à lista na guia Corredor e espaços.
- O nome de exibição do espaço é definido automaticamente com base nos campos **Corredor** e **Espaço**. Por exemplo, o nome de exibição do espaço cujo aisle é aisle_001 e o espaço é space_001 é **aisle_001 - space_001**.

Exibir as tarefas de seleção de ativos de hardware em aberto para seu depósito

Exiba as tarefas de seleção de ativos de hardware em aberto do seu depósito para obter os detalhes das tarefas que precisam de ação.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

Procedimento

- 1.** Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
- 2.** Selecione a guia **Todos os depósitos**.
- 3.** Selecione o depósito.
Na seção Tarefas de depósito em aberto, o cartão **Tarefas de seleção em aberto** exibe o número de tarefas de seleção em aberto.
- 4.** Selecione o cartão **Tarefas de seleção em aberto**.

Resultado

A lista de tarefas de seleção de ativo em aberto para o depósito é exibida.

O que Fazer Depois

Gerencie todas as tarefas de seleção de ativos de hardware atribuídas a você usando a aplicação Mobile Agent. Para obter detalhes, consulte [Gerenciar tarefas de seleção de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent](#).

Gerenciar tarefas de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent

Gerencie tarefas de ativos de hardware, como tarefas de reparo e tarefas de seleção de ativos, usando a aplicação intuitiva Mobile Agent.

Gerenciar tarefas de reparo de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent

Gerencie todas as tarefas de reparo associadas aos ativos de hardware com defeito em seu depósito usando a aplicação intuitiva Mobile Agent.



Exibir suas tarefas de reparo de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent

Exiba as tarefas Solucionar problemas de ativo, Reparar ativo e Avaliar ativo atribuídas a você usando a aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin ou asset

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.
3. Exiba todas as tarefas atribuídas a você selecionando **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtre suas tarefas por valores de campo.
 - a. Toque no ícone Filtro ().
 - b. Insira valores nos campos pelos quais você deseja filtrar sua tarefa: **Prazo**, **Ativo**, **Local** ou **Prioridade**.
5. **Opcional:** Classifique suas tarefas.
 - a. Toque no ícone Filtro ().
 - b. Toque em **Classificar por**.
 - c. Selecione os campos pelos quais classificar suas tarefas.

Comece a trabalhar em uma tarefa de reparo de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent

Indique na aplicação Mobile Agent quando você começar a trabalhar em uma tarefa de reparo atribuída a você.

Antes de Iniciar



Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode trabalhar nas tarefas de reparo que pertencem aos seguintes tipos de tarefa:

- Tarefa de solução de problemas de ativo
- Tarefa de reparo de ativo
- Tarefa de avaliação de ativo

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.
3. Se a tarefa que você deseja iniciar não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.
5. Toque na tarefa de reparo que você deseja iniciar.
6. Na guia **Detalhes**, toque em **Iniciar trabalho**.

Resultado

Na guia **Detalhes**, o link **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador, Registrar hora e Fechar** automaticamente.

O que Fazer Depois

[Registrar o tempo trabalhado em uma tarefa de reparo de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent.](#)

Registrar o tempo trabalhado em uma tarefa de reparo de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent

Gerencie e registre o tempo trabalhado em tarefas de solução de problemas de ativo, reparo de ativo e avaliação de ativo usando a aplicação Mobile Agent. Depois de começar a trabalhar em uma tarefa, você pode pausar e retomar o trabalho. Você também pode registrar o tempo trabalhado manualmente.

Pausar uma tarefa de reparo de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent

Registre uma pausa de uma tarefa de reparo para os ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent se você não estiver continuando a trabalhar nela.

Antes de Iniciar

Depois de começar a trabalhar na tarefa de reparo, comece a registrar o tempo tocando em **Iniciar temporizador** na guia **Detalhes**.

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode retomar a tarefa quando começar a trabalhar nela novamente. O sistema rastreia e calcula automaticamente o tempo real necessário para concluir a tarefa, mesmo que o trabalho tenha sido interrompido.

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.
3. Se a tarefa que você deseja pausar não for exibida, toque em **Ver tudo**.

4. Opcional: Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.

- Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
- Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.

5. Toque no registro da tarefa que você deseja pausar.**6.** Na guia **Detalhes**, toque em **Pausar**.

Na guia **Detalhes**, a opção **Pausar** muda para **Retomar**.

7. Toque em **Retomar** quando estiver pronto para trabalhar na atividade novamente.**Resultado**

Cada vez que você pausa ou retoma o trabalho na tarefa de reparo, o tempo real em que você trabalhou na tarefa é calculado automaticamente. Uma entrada para o tempo trabalhado é criada na seção Tempo trabalhado da guia Relacionado.

Registrar manualmente o tempo trabalhado em uma tarefa de reparo de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent

Registre o tempo trabalhado em uma tarefa de reparo de ativos de hardware manualmente e forneça comentários adicionais sobre a tarefa usando a aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar


Certifique-se de ter indicado que começou a trabalhar na tarefa de reparo tocando em **Iniciar trabalho** na guia **Detalhes**.

Função necessária: asset

Procedimento**1.** No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.**2.** Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.

A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.

3. Se a tarefa para a qual você deseja registrar o tempo não for exibida, toque em **Ver tudo**.**4. Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.

- Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
- Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.

5. Toque no registro da tarefa de reparo para o qual você deseja registrar o tempo.**6.** Na guia **Detalhes**, toque em **Hora do registro**.**7.** Na tela Hora do registro, especifique os detalhes da tarefa.

a. Insira a duração de tempo em que você trabalhou na tarefa nos campos **Tempo trabalhado (Horas)** e **Tempo trabalhado (Minutos)**.

b. Opcional: Forneça informações adicionais no campo **de comentários Tempo trabalhado**.

8. Toque em **Concluído** e em **Enviar**.

Resultado

O formulário Registrar hora é salvo e o registro de horas é adicionado à seção Tempo trabalhado da guia Relacionado.

Fechar uma tarefa de reparo de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent

Conclua uma tarefa de reparo de ativos de hardware atribuída e marque a tarefa como encerrada usando a aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar



Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode fechar qualquer tarefa que pertença aos seguintes tipos de tarefa:

- Tarefa de ativo de solução de problemas
- Tarefa de reparo de ativo
- Avaliar tarefa de ativo

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.
3. Se a tarefa que você deseja fechar não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos para classificar suas tarefas.
5. Toque na tarefa de reparo que você deseja fechar.
6. Na guia **Detalhes** da tarefa de reparo, toque em **Fechar**.
7. Na tela do formulário de entrada da tarefa de reparo, insira o resultado da sua tarefa.
8. No campo **Anotações de trabalho**, insira seus comentários de fechamento.
9. Toque em **Concluído** e em **Enviar**.

Resultado

O estado da tarefa de reparo muda para Encerrado concluído.

Gerenciar tarefas de seleção de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent

Trabalhe nas tarefas de seleção de ativos de hardware atribuídas a você usando a aplicação Mobile Agent.



Comece a trabalhar em uma tarefa de seleção de ativo de hardware usando a aplicação Mobile Agent

Indique na aplicação Mobile Agent quando você começar a trabalhar em uma tarefa de seleção de ativo atribuída a você.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.
3. Se a tarefa que você deseja iniciar não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.
5. Toque na tarefa de seleção de ativo que você deseja iniciar.
Use os detalhes fornecidos nos seguintes campos da guia **Detalhes** para começar a trabalhar na tarefa de seleção de ativo atribuída:
 - **Ativo:** ativo que você deve escolher.
 - **Depósito:** depósito do qual você deve selecionar o ativo.
 - **Local de seleção:** corredor e espaço dentro do depósito de onde você deve selecionar o ativo.
6. Na guia **Detalhes**, toque em **Iniciar trabalho**.

Resultado

Na guia **Detalhes**, o link **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador, Localizar e Verificar ativo** automaticamente.

O que Fazer Depois

Conclua a tarefa de seleção de ativo atribuída a você. Para obter detalhes, consulte [Localize e selecione os ativos de hardware em seu depósito usando a aplicação Mobile Agent](#).

Registrar o tempo trabalhado em uma tarefa de seleção de ativo de hardware usando a aplicação Mobile Agent

Gerencie e registre o tempo trabalhado em tarefas de seleção de ativos de hardware usando a aplicação Mobile Agent. Depois de começar a trabalhar em uma tarefa, você pode pausar e retomar o trabalho.

Pausar uma tarefa de seleção de ativo de hardware usando a aplicação Mobile Agent

Registre uma pausa de uma tarefa de seleção de ativo de hardware usando a aplicação Mobile Agent se você não continuar trabalhando nela.

Antes de Iniciar



Depois de começar a trabalhar na tarefa de seleção de ativos de hardware, certifique-se de começar a registrar o tempo tocando em **Iniciar temporizador** na guia **Detalhes**.

Função necessária: inventory_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Depois de pausar uma tarefa, você pode retomá-la quando começar a trabalhar nela novamente. O sistema rastreia e calcula automaticamente o tempo real necessário para concluir a tarefa, mesmo que o trabalho tenha sido interrompido.

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.
3. Se a tarefa que você deseja pausar não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo**, **Ativo**, **Local** ou **Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.
5. Toque no registro da tarefa de seleção de ativo que você deseja pausar.
6. Na guia **Detalhes**, toque em **Pausar**.

Nota:

A opção **Pausar** é exibida somente depois que você toca em **Iniciar temporizador**.

Na guia **Detalhes**, a opção **Pausar** muda para **Retomar**.

7. Toque em **Retomar** quando estiver pronto para trabalhar na atividade novamente.

Resultado

Cada vez que você pausa ou retoma o trabalho na tarefa de seleção de ativo, o tempo real em que você trabalhou na tarefa é calculado automaticamente. Uma entrada para o tempo trabalhado é criada na seção Tempo trabalhado da guia Relacionado.

Localize e selecione os ativos de hardware em seu depósito usando a aplicação Mobile Agent

Localize um ativo de hardware colocado em um corredor e espaço específicos no depósito usando mapas internos. Depois de localizar o ativo, selecione e entregue o ativo em outro local dentro do depósito usando a aplicação Mobile Agent.



Antes de Iniciar

Você deve instalar explicitamente Mapeamento interno para a aplicação Ativos (com.sn_ima) a partir do ServiceNow Store. Quando você instala esta aplicação, os componentes Mapeamento interno (sn_map_core) e Mapeamento interno (sn_map_component) também são instalados.

Função necessária: inventory_user

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.
3. Se a tarefa que você deseja iniciar não for exibida, toque em **Ver tudo**.

- 4. Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.
- 5.** Toque na tarefa de seleção de ativo para a qual você começou a trabalhar.
- 6.** Para localizar o ativo de hardware no depósito, na guia **Detalhes**, toque em **Localizar**.
 - A localização exata do ativo de hardware no depósito é exibida no mapa.
 - A opção **Obter direções** é exibida.
- 7.** Obtenha direções para o local do ativo no depósito.
 - a.** Toque em **Obter direções**.
 - b.** Escolha o local de início no mapa.
 - c.** Toque em **Salvar**.
 - Os seguintes detalhes são exibidos no mapa:
 - Caminho do local de início até o local do ativo
 - Tempo aproximado necessário para você chegar ao local do ativo
 - As opções **Exibir etapas** e **Verificar ativo** são exibidas.
- 8. Opcional:** Para exibir a rota até o local do ativo, toque em **Exibir etapas**.
- 9.** Depois de chegar ao local do ativo, escolha o ativo.
- 10.** Conclua a tarefa de seleção de ativo.
 - a.** Toque em **Verificar ativo**.
 - b.** Forneça as informações da etiqueta do ativo.
 - Para fornecer as informações por meio de uma verificação, verifique a etiqueta do ativo do ativo.
 - Para fornecer as informações manualmente, insira um valor no campo **Etiqueta do ativo**.
 - c. Opcional:** No campo **Local de entrega**, selecione o espaço dentro do depósito onde você deseja deixar o ativo selecionado.
 - d.** Selecione **Encerrar concluído**.
 - O estado da tarefa de seleção de ativo muda para Encerrado concluído.
 - O campo **Local** do ativo será atualizado com o local de entrega somente se você tiver especificado o local de entrega.
 - O fluxo de solicitação de ativos de hardware e o fluxo de solicitação de atualização de hardware prosseguem para a próxima fase.

Auditar seus ativos de hardware usando a Certificação de ativos

Melhore a utilização de ativos auditando os ativos de hardware atribuídos a seus funcionários e validando se os funcionários estão usando os ativos atribuídos.

Como um gerente de ativos ou um administrador de inventário, você pode criar uma certificação de ativos de qualquer uma das seguintes maneiras:

- Criar uma certificação de ativo na exibição de Inventário.
- Criar uma programação de certificação de ativos.
- Criar uma certificação para um ativo de hardware

Como funcionário, você deve [confirmar os ativos atribuídos a você no Central do funcionário portal](#).

Para mais detalhes, consulte [Ativo Certificação](#).

Criar uma certificação de ativo na exibição de Inventário

Crie uma certificação de ativo para validar se o ativo de hardware serializado atribuído a um funcionário ainda está em uso.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset ou inventory_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Uma única certificação de ativo pode ter certificações que envolvem mais de um funcionário. Além disso, um funcionário pode ter mais de um ativo atribuído. Portanto, uma certificação de ativo pode ter vários usuários e ativos envolvidos.

Somente ativos de hardware serializados que pertencem às categorias de recursos aceitas podem ser solicitados para certificação. Consumíveis, pacotes e paletes não podem ser certificados.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Certificações de ativos**.
3. Selecione **Novo**.
4. Na caixa de diálogo, em **Modo de certificação**, selecione **Uma vez**.
5. Selecione **Criar**.
6. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar nova certificação

Campo	Descrição
Detalhes do ativo	
Número de certificação	Identificador exclusivo para certificação de ativos.
Solicitado por	Usuário que está criando a certificação de ativos.
Data de envio	Data em que a certificação de ativos é enviada.

Campo	Descrição
Programação	Programação de certificação que criou a certificação. i Nota: Este campo está vazio para uma solicitação única de certificação de ativos.
Estado	Status da certificação de ativos.
Categorias de modelo	Categorias de modelo dos ativos para os quais a certificação é solicitada. i Nota: Você pode selecionar mais de uma categoria de modelo. No entanto, você só pode selecionar as categorias de modelo que pertencem às categorias de recursos que foram aceitas e que não precisam de uma licença.
Critérios do usuário	
Filtro	Defina condições para selecionar funcionários que precisam confirmar ativos. Por exemplo, se você quiser selecionar funcionários que pertencem ao departamento de Desenvolvimento, poderá definir o campo Departamento como Desenvolvimento e selecionar Definir .
Anotações de trabalho	
Anotações de trabalho	Comentários relacionados à certificação de ativos.

i Nota:

Os seguintes campos do formulário são preenchidos automaticamente:

- **Número de certificação**
- **Solicitado por**
- **Data de envio**
- **Programação**
- **Estado**

7. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

- Uma notificação por e-mail com o link para a página **Meus ativos** no portal Central do funcionário é enviada aos funcionários que precisam confirmar os ativos.
- Uma certificação de ativo é criada no estado Em andamento.
- A guia Ativos mostra a lista de ativos a serem confirmados pelos funcionários.
- A guia Usuários mostra a lista de funcionários que precisam confirmar os ativos atribuídos a eles.
- A guia Ativos excluídos mostra os ativos que foram recusados e não fazem parte da certificação de ativos.

O que Fazer Depois

[Exibir certificações de ativos em aberto no Espaço para ativos de hardware.](#)

Criar uma programação de certificação de ativos

Crie uma programação de certificação para que as certificações de ativos recorrentes sejam criadas com base na frequência especificada.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset ou inventory_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O trabalho diário *ITAM Common- Asset attestation* é executado diariamente para verificar todos os cronogramas de certificação criados. Com base na frequência especificada na programação de certificação, o trabalho cria uma certificação de ativo.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Certificações de ativos**.
3. Selecione **Novo**.
4. Na caixa de diálogo, em **Modo de certificação**, selecione **Recorrência**.
5. Selecione **Criar**.
6. No formulário, preencha os campos.

Criar novo formulário de programação de certificação de ativos

Campo	Descrição
Detalhes da programação de certificação	
Número do cronograma	Identificador exclusivo da programação de certificação.
Nome da programação	Nome da programação de certificação de ativos.
Frequência (dias)	Frequência em dias em que a programação de certificação de ativos deve criar uma certificação de ativos.
Estado	Status da programação de certificação de ativos.
Data de início do cronograma	Data em que a programação de certificação deve ser processada pela primeira vez para criar uma certificação de ativo. i Nota: A data de início da programação deve ser pelo menos a data atual e não pode estar no passado .
Data de término do cronograma	Data em que a programação de certificação deve ser processada pela última vez para criar uma certificação de ativo. i Nota: A data de término da programação deve ser posterior à data de início da programação.
Solicitado por	Usuário que está criando a programação de certificação.

Campo	Descrição
Próxima execução agendada	<p>Data em que a programação de certificação está planejada para ser executada na próxima vez.</p> <p>Este campo é atualizado automaticamente somente depois que a programação de certificação de ativos é processada com sucesso para criar uma certificação de ativos. Além disso, este campo é preenchido com base no valor do campo Frequência (dias). Por exemplo, se a Data de início da programação estiver definida como 2024-01-01 e a Frequência estiver definida como 10, os seguintes eventos acontecerão:</p> <p>a. Uma certificação de ativo é criada pela primeira vez em 01-01-2024.</p> <p>b. O campo Próxima execução programada é definido automaticamente como 2024-01-11.</p>
Categorias de modelo	<p>Categorias de modelo dos ativos para os quais a programação de certificação é criada.</p> <p>i Nota: Você pode selecionar mais de uma categoria de modelo. No entanto, você só pode selecionar as categorias de modelo que pertencem às categorias de recursos que foram aceitas e que não precisam de uma licença.</p>
Critérios do usuário	
Filtro	<p>Defina condições para selecionar funcionários que precisam confirmar ativos por meio da solicitação de certificação de ativos. Por exemplo, se você quiser selecionar funcionários que pertencem ao departamento de Desenvolvimento, poderá definir o campo Departamento como Desenvolvimento e selecionar Definir.</p>
Anotações de trabalho	
Anotações de trabalho	Comentários relacionados à programação de certificação de ativos.

i Nota:

Os seguintes campos do formulário são preenchidos automaticamente:

- **Número do cronograma**
- **Estado**
- **Solicitado por**
- **Próxima execução da programação**

7. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

- Uma programação de certificação de ativos é criada no estado Pronto.
- A guia Certificações exibe a lista de detalhes da solicitação de certificação depois que as solicitações são criadas.
- Uma notificação por e-mail com o link para a página **Meus ativos** no Central do funcionário portal é enviada aos funcionários que precisam confirmar os ativos na certificação programada data.

O que Fazer Depois

[Exibir certificações de ativos em aberto no Espaço para ativos de hardware.](#)

Criar uma certificação para um ativo de hardware

Valide um ativo de hardware serializado específico criando uma certificação para esse ativo.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset ou inventory_admin

Procedimento


1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Bens ativos**.
2. Selecione a guia **Ativos de hardware**.
3. Selecione o ativo que você deseja certificar.
4. Selecione o ícone Mais opções (**☰**) no formulário de ativo.
5. Selecione **Criar certificação**.
Uma certificação é criada para o ativo.
6. **Opcional:** Exiba os detalhes do registro de certificação de ativos.
 - a. Navegue até a exibição **Operações de ativo**.
 - b. Na lista Certificação, selecione **Certificações**.
 - c. Selecione o registro de certificação.

Confirme os ativos atribuídos no portal Central do funcionário

Como funcionário, confirme ou negue a propriedade dos ativos de hardware serializados atribuídos a você no portal Central do funcionário.

Antes de Iniciar

Função necessária: faça login como um funcionário.

Para exibir a opção **Meus ativos** na barra de navegação do cabeçalho global do portal Central do funcionário, o valor da opção **enable_assets** deve ser definido como **verdadeiro** no campo Opções adicionais, formato JSON do registro de menu da Central do funcionário. Para mais detalhes, consulte [Enable or disable global header options](#) .

Nota:

A opção **Meus ativos** requer que a aplicação Gestão de ativos de hardware seja ativada.

Procedimento

1. Exiba os ativos atribuídos a você no portal Central do funcionário.
 - Selecione o link **Confirmar ativos** na notificação por e-mail que você recebeu.
O link abre a página **Meus ativos** no portal Central do funcionário.
 - Selecione **Meus ativos** na barra de navegação do cabeçalho global do portal Central do funcionário.

Nota:

O número exibido na opção **Meus ativos** indica o número de ativos que você deve confirmar.

- Exiba a lista de ativos do Perfil do funcionário.

a. Selecione **Perfil** na barra de navegação do cabeçalho global do portal Central do funcionário.

b. Selecione a guia **Ativos**.

A página exibe todos os ativos de hardware e consumíveis atribuídos a você. No entanto, você só pode confirmar ativos de hardware serializados que tenham sido aceitos.

2. Para o ativo de hardware que você deseja confirmar, selecione **Confirmar ativo**.

Você pode exibir os seguintes detalhes do ativo:

- Nome de exibição
- Etiqueta do ativo
- Número de série
- Função de ativo

i Nota:

Qualquer campo que esteja vazio não é mostrado na página Confirmar ativo.

3. Confirme ou negue a propriedade do ativo selecionando sua resposta para a pergunta **Você tem este ativo?**

- Para confirmar que você tem o ativo, selecione **Sim**.
- Para confirmar que você não tem o ativo, selecione **Não**.

4. Selecione **Enviar**.

Resultado

- A opção **Confirmar ativo** não é mais exibida para o ativo.
- O campo **Data de certificação** do ativo no formulário de certificação de ativos é atualizado com a data real em que você confirmou o ativo.
- O campo **Estado** da certificação de ativos muda de Em andamento para Encerrado concluído somente quando essa certificação não tem outros usuários e ativos envolvidos.
- O campo **Status** do ativo no formulário de certificação de ativos é atualizado com base na sua confirmação:
 - Se você selecionou **Sim**, o campo **Status** mudará de **Aberto** para **Sim**.
 - Se você selecionou **Não**, o campo **Status** mudará de **Aberto** para **Não**. Além disso, o administrador pode iniciar uma investigação para encontrar o ativo.

Tópicos relacionados

[Employee Center](#)

Relatar problema relacionado ao seu ativo no portal Central do funcionário

Obtenha o problema relacionado aos seus ativos resolvidos relatando o problema no portal Central do funcionário.

Antes de Iniciar

Função necessária: faça login como um funcionário.

Para exibir a opção **Meus ativos** na barra de navegação do cabeçalho global do portal Central do funcionário, o valor da opção **enable_assets** deve ser definido como **verdadeiro** no campo Opções adicionais, formato JSON do registro de menu da Central do funcionário. Para mais detalhes, consulte [Enable or disable global header options](#).

i Nota:

A opção **Meus ativos** requer que a aplicação Gestão de ativos de hardware seja ativada.


Procedimento

1. Exiba os ativos atribuídos a você no portal Central do funcionário.
 - Selecione **Meus ativos** na barra de navegação do cabeçalho global do portal Central do funcionário.
 - Exiba a lista de ativos do Perfil do funcionário.
 - a. Selecione **Perfil** na barra de navegação do cabeçalho global do portal Central do funcionário.
 - b. Selecione a guia **Ativos**.

A página exibe todos os ativos de hardware e consumíveis atribuídos a você.
2. Para o ativo para o qual você deseja relatar um problema, selecione **Relatar problema**.
3. No formulário, preencha os campos.

Formulário Relatar problema

Campo	Descrição
Local	Detalhes do local do ativo.
Quem foi afetado?	Nome do usuário afetado pelo problema com o ativo. Por padrão, este campo é preenchido automaticamente com o nome do usuário conectado. No entanto, você pode relatar o problema em nome de qualquer outro usuário.
Urgência	Prioridade a ser dada ao problema. Por padrão, este campo é definido como 3- Baixo . Os outros valores disponíveis são: <ul style="list-style-type: none"> ○ 1 - Alto ○ 2 - Média
Descrição resumida	Informações resumidas sobre o problema relacionado ao ativo. Este campo é obrigatório.
Formas de contato preferenciais	Modo de comunicação preferencial. Os métodos de contato disponíveis são: <ul style="list-style-type: none"> ○ E-mail ○ Telefone ○ Autoatendimento ○ Entrar ○ Bate-papo ○ Virtual Agent

4. **Opcional:** Selecione o ícone Adicionar anexos () para anexar qualquer documento relacionado ao problema.
5. Selecione **Enviar**.

Resultado

Sua solicitação foi enviada com sucesso.

O que Fazer Depois

Você pode exibir e rastrear as solicitações enviadas selecionando **Minhas solicitações** na barra de navegação do cabeçalho global do portal Central do funcionário.


Exibir certificações de um ativo de hardware serializado

Exiba todos os registros de certificação associados a um ativo de hardware serializado para verificar o status das certificações de ativos anteriores.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset ou inventory_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Bens ativos**.
2. Selecione a guia **Ativos de hardware**.
3. Selecione o ativo para o qual você deseja exibir a lista de certificações.
4. Na barra lateral contextual do formulário de ativo, selecione o ícone AssetLifeCycle ().
Todos os eventos de ciclo de vida do ativo são mostrados.
5. No cartão **Certificação**, selecione **Exibir registros**.
A lista de todas as certificações criadas para esse ativo é mostrada com os seguintes detalhes:
 - **Número de certificação**
 - **Status**
 - **Usuário**
 - **Data de certificação**

Exibir certificações de ativos em aberto no Espaço para ativos de hardware

Obtenha os detalhes de todas as certificações de ativos que estão aguardando ação de seus funcionários no Espaço para ativos de hardware.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset ou inventory_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Visão geral**.
Na seção Visão geral do inventário, o cartão **Certificações de ativos em aberto** mostra o número de certificações em aberto.
3. Selecione as **certificações de ativos abertos** para exibir a lista de certificações que precisam de ação de seus funcionários.

Resultado

A lista de certificações de ativos com **statusAberto** é exibida.

Cancelar uma certificação de ativo

Cancele uma certificação de ativo quando você não precisar mais validar a propriedade dos ativos serializados.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset ou inventory_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Uma certificação de ativo que está no estado Em andamento só pode ser cancelada.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Certificação**, selecione **Certificações**.
A lista de todas as certificações de ativos que estão no estado Em andamento, Encerrado concluído ou Cancelado é exibida.
3. Selecione um registro de certificação que esteja no estado Em andamento.
4. Selecione **Cancelar certificação**.
5. Na caixa de diálogo Confirmação, selecione **Sim**.

Resultado

- O estado da certificação de ativos muda para Cancelado.
- O status dos ativos na certificação de ativos que não são confirmados pelos funcionários muda de Aberto para Cancelado.

Cancelar uma programação de certificação

Cancele uma programação de certificação quando não quiser mais criar certificações de ativos recorrentes.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset ou inventory_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você só pode cancelar uma programação de certificação de ativos que esteja no estado Pronto ou Em andamento. Quando você cancela a programação de certificação, as certificações de ativos associadas que estão no estado Em andamento não são canceladas. No entanto, novas certificações de ativos não são criadas.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Operações de ativos**.
2. Na lista **Certificação**, selecione **Cronogramas**.
A lista de todos os cronogramas de certificação que estão no estado Pronto, Em andamento, Encerrado concluído ou Cancelado é exibida.
3. Selecione um registro de programação de certificação que esteja no estado Pronto ou Em andamento.
4. Selecione **Cancelar programação**.
5. Na caixa de diálogo **Confirmação**, selecione **Sim**.

Resultado

O estado da programação de certificação muda para Cancelado.


Atualizar tabelas de decisão associadas para fluxos do HAM

Atualize as tabelas de decisão associadas para fluxos Gestão de ativos de hardware (HAM) para acionar um fluxo de HAM novo ou personalizado.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador, Decision_table_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Definição do Sistema > Tabelas de Decisão**.
2. Abra uma tabela de decisão que você deseja atualizar.
3. Na página de fluxo, selecione o ícone Adicionar () na seção Tabela de decisão.
4. Selecione **Adicionar coluna de condição**.
5. Na caixa de diálogo NOVA COLUNA DE CONDIÇÃO, preencha as condições de acordo com as condições em que você deseja acionar o fluxo.
6. Clique em **Done** (Concluído).
Uma nova linha é criada e a condição aparece na seção Tabela de decisão.
7. Na coluna Fluxo, selecione o fluxo que você criou.
8. Selecione **Save** (Salvar).
9. Navegue até a tabela Decisões (sys_decision_question) e pesquise a tabela de decisão atualizada que você atualizou.
10. Atualize o campo **Pedido** com um valor menor que 100.

Referência Gestão de ativos de hardware

Os tópicos de referência apresentam informações adicionais sobre as listas e os formulários que você usa para configurar e administrar o Gestão de ativos de hardware.

Separação de domínios e Gestão de ativos de hardware

Separação de domínios é compatível com Gestão de ativos de hardware. O Domain Separation permite separar dados, processos e tarefas administrativas em agrupamentos lógicos chamados de domínios. Você pode controlar vários aspectos dessa separação, incluindo quais usuários podem ver e acessar os dados.

Nível de suporte: Aprimorado

- Inclui todos os aspectos dos níveis de suporte **Básico** e **Padrão**.
- O processo orientado por dados permite que os clientes do provedor de serviços modifiquem a lógica de negócios baseada em casos de uso definidos. Essas configurações são baseadas em IU e à prova de falhas para que as configurações de um cliente não possam afetar outro.
- Os locatários da instância devem ser capazes de configurar por conta própria a lógica de negócios do produto minimamente viável (MVP) e os parâmetros de dados. Essa lógica e os parâmetros seriam esperados para a função normal do aplicativo.

Exemplo de caso de uso: os clientes locatários de um ambiente compartilhado devem ser capazes de modificar o impacto, a urgência ou a matriz de prioridade para definir a prioridade em seu domínio.

Para obter mais informações sobre os níveis de suporte, consulte [Suporte de aplicação para separação de domínio](#).

Visão geral

O suporte à separação de domínio no produto permite que os provedores de serviço ofereçam serviços gerenciados para gestão de ativos de software e hardware a seus

clientes. Este recurso também atende a grandes organizações que gerenciam suas subsidiárias como domínios independentes.

Como o Domain Separation funciona na Gestão de ativos de hardware - HAM

No HAM, a separação de domínio ocorre em duas fases: separação de dados e separação de processo. Há duas propriedades do sistema que são usadas para habilitar ou desabilitar a separação. Na versão Paris, os dados e o processo são separados por domínio.

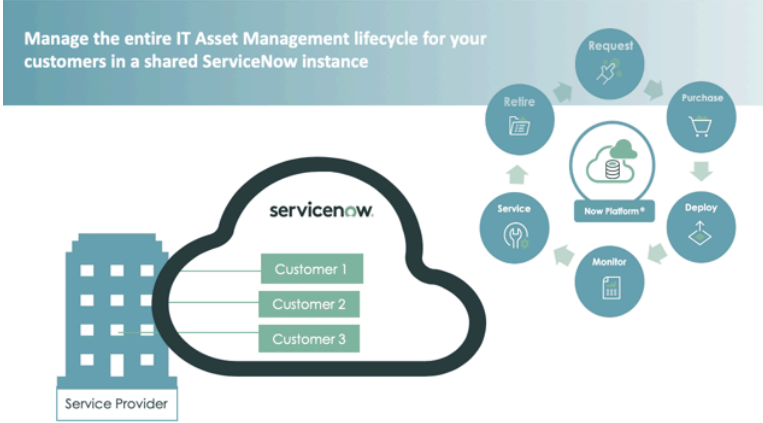
i Nota:

A [prática recomendada](#) é evitar a personalização do registro de configuração de domínio do sistema de base.

Suporte a vários locatários para IT Asset Management

Multi-Tenant Support for IT Asset Management

Manage the entire IT Asset Management lifecycle for your customers in a shared ServiceNow instance



Complete data and process separation | Tenant admin support

now

Service Provider Benefits

- > Accelerate into new markets
 - > Software Asset Management
 - > Hardware Asset Management
- > Provide ITAM as a service:
 - ❖ Contract and entitlement management
 - ❖ Discovery and normalization reporting
 - ❖ Software reconciliation, optimization and licensing expertise
 - ❖ Audit response
 - ❖ Software lifecycle and vulnerability reporting

Customer Benefits

- > Experts provide best practice services and processes
- > No platform or process ownership required

Tradução automática

Plug-ins necessários

- Catálogo de serviços - Separação de domínios (com.glideapp.servicecatalog.domain_separation)
- Extensão de separação de domínios (com.glide.domain.msp_extensions.installer)
- Performance Analytics – Domain Support (com.snc.pa.domain_support)
- HAMP (app da loja)

Para saber mais, consulte [Separação de domínios explicada](#) , [Contém consultas e acesso ao domínio](#) e [Importância do domínio padrão](#) .

Tópicos relacionados

[Domain Separation para provedores de serviço](#)

Processo de exemplo Gestão de ativos

O melhor método para gerenciar ativos depende das necessidades do negócio e de como seu negócio está organizado.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Essas etapas são um processo possível para começar com Gestão de ativos.

Procedimento**1.** Identifique ativos em seu sistema.

Um componente chave do gerenciamento de ativos é o inventário inicial e contínuo ou a descoberta do que você possui. A plataforma ServiceNow fornece as seguintes opções para descoberta de ativos.

- A ferramenta separada e robusta Descoberta.
- Para organizações que desejam usar as tecnologias de descoberta já implantadas, como SMS, Tally NetCensus, LanDesk ou outras, ServiceNow podem oferecer suporte à integração com essas tecnologias por meio de serviços da Web. Os dados digitalizados podem ser mapeados diretamente no Configuration Management Database (CMDB).

2. Limpar informações no CMDB.

Remova informações descontinuadas ou inválidas. Certifique-se de que todas as informações restantes sejam precisas e completas. Adicione as informações necessárias.

3. Crie categorias de modelos de ativos, como computadores, servidores, impressoras e software.**4.** Crie modelos de ativos.

Modelos são versões específicas ou várias configurações de um ativo, como um MacBook Pro 17 ".

5. Crie ativos individuais, como hardware, consumíveis e licenças de software.

Se você usou uma ferramenta de descoberta, talvez já tenha muitos ativos identificados com precisão.

6. Gerencie ativos contando licenças de software, exibindo ativos em estoque, definindo estados e subestados de ativos e analisando software não alocado.**Testes de início rápido para Gestão de ativos de hardware**

Valide se Gestão de ativos de hardware (HAM) ainda funciona depois que você faz qualquer mudança de configuração, como aplicar um upgrade ou desenvolver uma aplicação. Copie e personalize esses testes de início rápido para aprovar ao usar seus dados específicos da instância.

Os testes de início rápido Gestão de ativos de hardware estão disponíveis quando você instala a aplicação Gestão de ativos de hardware (HAM) a partir da ServiceNow Store.

Pacote de testes Gestão de ativos de hardware

Teste	Descrição	Versão de lançamento
HAM - Hardware Normalization	Valida os vários valores de status de normalização com base no fabricante, produto e modelo normalizados.	Orlando
HAM - Fluxo de trabalho de descarte de ativos de hardware	Valida o fluxo de trabalho de descarte de ativo.	Paris
HAM - Automatizar fluxo de trabalho de implantação de ativo	Valida o fluxo de trabalho de implantação de ativo.	Paris

Pacote de testes Gestão de ativos de hardware

Teste	Descrição	Versão de lançamento
HAM - Automatizar fluxo de trabalho de troca de ativos	Valida o fluxo de trabalho de câmbio/swap de ativos. i Nota: Requer dados de demonstração.	Paris
HAM - Fluxo de solicitação de ativos de hardware padrão	Valida o fluxo de solicitação de ativos de hardware padrão, que faz parte da aplicação Gestão de ativos de hardware.	Paris
HAM - fluxo de Atualização de ativos de hardware	Valida o fluxo de trabalho de atualização de ativo.	Quebec
HAM - Fluxo de alocação de ativos emprestados	Valida o fluxo de trabalho de ativo emprestado.	Quebec
HAM - Vencimento de ativos do contrato de locação	Valida o fluxo de trabalho ponta a ponta de expiração de ativos do contrato de locação, executando a devolução ou a extensão dos ativos cobertos pelo contrato de locação.	Quebec
HAM – Fluxo de RMA do ativo	Valida o fluxo de trabalho de autorização de devolução de mercadoria (RMA) do ativo junto ao usuário do inventário.	Rome
HAM – Fluxo de RMA de ativos (SP)	Valida o fluxo de trabalho de autorização de devolução de mercadoria (RMA) do ativo do Portal de serviços.	Rome
HAM – Fluxo de solicitação de ativos emprestados	Valida o fluxo de trabalho de alocação de ativos emprestados junto ao usuário administrador do inventário.	Rome
HAM - Fluxo de renovação de contratos	Valida o fluxo de renovação de contratos com o usuário do Gerente de contratos.	Tokyo

Tópicos relacionados

[Testes de início rápido](#)

Tipos de depósito

Tipos de depósito são categorias de depósito.

O tipo de depósito tem duas características significativas.

- **Prioridade:** ordem dos depósitos de onde as peças devem ser obtidas. Por exemplo, se um depósito pessoal (prioridade 2) contiver a peça necessária, o depósito pessoal receberá prioridade sobre o depósito central (prioridade 7) porque a peça do depósito pessoal não precisa ser entregue.

- **Remessa necessária:** informa ao sistema se uma ordem de transferência deve ser criada quando a peça é obtida de um depósito do tipo informado. Por exemplo, uma peça de um depósito pessoal não requer remessa e, portanto, não é necessário criar uma ordem de transferência.

Tipos de depósito definidos no sistema de base

Valor	Nome	Prioridade	Remessas Obrigatórias	Descrição	Comentário
on_site	No Local	1	Falso	Depósito no local do cliente.	Próximo dos usuários e não requer remessa.
field_agent	Agente de Campo	2	Falso	Depósito virtual e pessoal vinculado diretamente a um agente de serviço de campo (FSA), usado para entrega.	Usado para indicar ao sistema que a peça foi entregue e está com o FSA.
FSL	FSL	4	Verdadeiro	Encaminhar local de envio.	Pequenos depósitos onde as peças podem normalmente ser enviadas por meio de entrega durante a noite.
pudo	PUDO	5	Verdadeiro	Local de Retirada/Entrega.	Este tipo às vezes é chamado de caixa-por-caixa. Pode ser uma caixa postal que pode receber peças novas e devolvidas que, geralmente, estão próximas dos principais locais do cliente.
depósito	Depósito	6	Verdadeiro		Um depósito regional.
central_stockroom	Depósito central	7	Verdadeiro		Um depósito central, geralmente uma grande instalação da qual a maioria das peças é enviada.

Instalado com o Gerenciador de Modelo

Vários tipos de componentes são instalados com o Gerenciador de Modelo

Os dados de demonstração estão disponíveis com o Gerenciador de Modelo.

Regras de negócios instaladas com o Gerenciador de Modelo

Gerenciador de Modelo usa um número de regras de negócios .

Nome	Tabela	Descrição
Anular a ação se não houver tipo de licença	[cmdb_software_product_model]	Garante que um tipo de licença (não um grupo de tipo de licença que não pode ser manipulado por contadores) tenha sido selecionado.
Calcular display_name	Modelo do produto [cmdb_model]	Define o campo Nome de exibição quando qualquer um dos seguintes valores de campos é alterado:

Nome	Tabela	Descrição
		Fabricante, Nome, Versão, Edição. O nome de exibição difere dependendo se a propriedade <code>glide.cmdb_model.display_name.shorten</code> está definida como verdadeira ou falsa .
Validação de data	[cmdb_m2m_downgrade_model]	Garante que a data de início seja anterior à data de término.
Impor regras de IC	[cmdb_model_category]	Garante que as categorias que rastreiam ativos como consumíveis ou licenças de software não tenham uma classe de IC.
Sinalizar primário como pacote na criação	[cmdb_m2m_model_component]	Sinaliza um modelo que tem componentes como um pacote.
Tipo de licença - Fullname	[cmdb_sw_license_calculation]	Calcula o nome completo do tipo de licença.
Validação de licença	Upgrade e downgrade de software [cmdb_m2m_downgrade_model]	Impede que upgrades e downgrades de software sejam duplicados e evita atualizações e downgrades duplicados para a mesma licença, quando a duplicação também envolver as mesmas datas. Também garante que os campos Primário de upgrade e Filho de downgrade sejam obrigatórios e que, se o campo Licença não estiver vazio, o Primário de upgrade ou o Filho de downgrade devem ser iguais a <code>license.model</code> .
Proteger cmdb_ci_class	[cmdb_model_category]	Impede que a classe de IC seja alterada após a criação.
Proteger cmdb_ci_class	[cmdb_model_category]	Impede a criação de uma categoria se outra categoria já existir para a classe de IC escolhida.
Proteger Contrato	[cmdb_model_category]	Impede mudanças no registro da categoria do modelo de contrato.
Definir link do componente principal do primário	[cmdb_m2m_model_component]	Preenche uma referência somente leitura do pacote para o componente quando um componente do pacote é selecionado como o componente principal.
Desmarcar primário na última exclusão	[cmdb_m2m_model_component]	Remove o sinalizador de pacote de um modelo quando o último componente é excluído do pacote.
Atualizar categoria de modelo	[cmdb_ci]	Atualiza as categorias de modelo para o modelo associado se o modelo ainda não estiver associado à categoria de modelo do IC.
Validar registro antes da criação	[cmdb_m2m_model_component]	Garante que um componente ainda não esteja em um pacote quando é feita uma tentativa de adicionar o componente a um pacote.

Cliente scripts instalados com o Gerenciador de Modelo

Modelo de Gestão inclui uma série de scripts de cliente .

Nome	Tabela	Descrição
Limpar modelos que não correspondem à licença	[cmdb_m2m_downgrade_model]	Limpa os campos Primário de upgrade e filho de downgrade quando o campo Licença é alterado para uma licença e nenhum dos campos de upgrade ou downgrade corresponde ao modelo de licença.
Restrições baseadas na classe de ativo	[cmdb_model_category]	Habilita ou desabilita opções de pacote com base na classe de ativo da categoria.
Ocultar seções quando necessário	[cmdb_model]	Mostra e oculta seções de acordo com o que é relevante para um determinado modelo.
mudança de model_category	[cmdb_model]	Garante a compatibilidade de classes entre as várias categorias referenciadas pelo mesmo modelo (parte do cliente).
Preencher downgrade da licença	[cmdb_m2m_downgrade_model]	Define o downgrade secundário para o modelo de software na licença referenciada quando um upgrade é selecionado. Somente define o downgrade para a licença se a licença não estiver vazia.
Preencher upgrade da licença	[cmdb_m2m_downgrade_model]	Define o upgrade primário para o modelo de software na licença referenciada quando um downgrade é selecionado. Somente define o upgrade para a licença se a licença não estiver vazia.

Instalado com o Gerenciador de Modelo

O Gerenciamento de Modelo inclui a propriedade

`glide.cmdb_model.display_name.shorten.`

Nome	Descrição
<code>glide.cmdb_model.display_name.shorten</code>	<p>Quando definido como verdadeiro, gera nomes de exibição mais curtos para modelos ao eliminar a duplicação do nome do fabricante. Considere o modelo a seguir, para o qual o Fabricante está definido como Spotify e o Nome está definido como Spotify Premium.</p> <p>O campo Nome de exibição é definido da seguinte forma, com base na configuração da propriedade.</p> <ul style="list-style-type: none"> • falso: o nome de exibição é Spotify Spotify Premium • falso: o nome de exibição é Spotify Spotify Premium

Nome	Descrição
	<p>Para modelos de software , a edição e a versão também são incluídas no nome, se forem especificadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: verdadeiro falso • Valor padrão: falso • Local: Tabela [sys_properties] propriedades do sistema

Inclusões de script instaladas com Gerenciamento de Modelo

O Gerenciamento de Modelo inclui Inclusões de script.

Nome	Descrição
ModelAndCategoryFilters	Refina os qualificadores de referência para modelos e categorias de modelo com base na classe.
ModelCategoryCheck	Garante a compatibilidade de classes entre as várias categorias referenciadas pelo mesmo modelo.

Tabelas instaladas com o Gerenciador de Modelo

O Gerenciamento de Modelo inclui várias tabelas .

Tabela	Descrição
Modelo de aplicativo [cmdb_application_product_model]	Armazena modelos usados para descrever produtos de aplicativo de software.
Modelo consumível [cmdb_consumable_product_model]	Descreve modelos de produtos consumíveis.
Modelo de contrato [cmdb_contract_product_model]	Armazena todos os modelos de contrato.
Depreciação [cmdb_depreciation]	Armazena padrões de depreciação de ativos.
Modelo do Hardware [cmdb_hardware_product_model]	Descreve modelos de produtos do hardware
Categoria do modelo [cmdb_model_category]	Define grupos de ativos, consumíveis, pacotes de produtos e itens de configuração.
Compatibilidade de modelo [cmdb_m2m_model_compatibility]	Armazena relacionamentos muitos para muitos entre dois modelos, o que significa sua compatibilidade um com o outro.
Componente do modelo [cmdb_m2m_model_component]	Armazena relacionamentos muitos para muitos entre dois modelos, o que significa que eles formam um pacote.
Modelo do produto [cmdb_model]	Descreve todos os tipos de modelos de produto.
Cálculo de licença de software [cmdb_sw_license_calculation]	Define padrões de licenciamento de software comumente usados.
Modelo de software [cmdb_software_product_model]	Descreve modelos do software
Pacote de software [cmdb_m2m_suite_model]	Armazena relacionamentos muitos para muitos entre dois modelos que definem elementos de um pacote de software.

Tabela	Descrição
Upgrade e downgrade de software [cmdb_m2m_downgrade_model]	Armazena relacionamentos muitos para muitos entre dois modelos, o que significa que ser licenciado para um modelo concede direitos ao outro também.

Políticas de IU instaladas com o Gerenciador de Modelo

Gerenciamento de modelo inclui Políticas de IU .

Nome	Tabela	Descrição
Ocultar não verificado	Categoria do modelo [cmdb_model_category]	Mostra o campo Impor verificação de IC se os campos Classe de ativo e classe de IC não estiverem vazios.
Bloquear campos para Contrato e Trabalho	Categoria do modelo [cmdb_model_category]	Define todos os campos no formulário de Categoria do modelo como somente leitura se o Nome for Contrato , Pedido de Trabalho ou Tarefa de Trabalho .
Bloquear campos para Contrato		
Proteger categoria de modelo	Modelo do produto [cmdb_model]	Torna o campo Categorias de modelo obrigatório e somente leitura se ele contiver qualquer um dos seguintes valores: Licença de software , Contrato , Pedido de trabalho , Tarefa de trabalho .
Mostrar é uma opção se for Oracle	Modelo de software [cmdb_software_product_model]	Mostra o campo É uma opção se o nome do Fabricante selecionado começar com Oracle .

Funções de usuário instaladas com o Gerenciador de Modelo

Gerenciamento de modelo inclui funções de usuário de .

Função	Contém as funções	Descrição
category_manager	gerenciador de modelos	Pode criar, editar e excluir categorias de modelo.
model_manager	nenhum	Pode criar novos modelos de CMDB. A função de gerenciador de modelos pode controlar os modelos base e quaisquer extensões de modelo que não sejam hardware, software ou consumíveis. Os modelos de hardware e consumíveis são controlados pela função de gerenciador de ativos (ativo). Os modelos de software são controlados pela função de gerenciador de ativos de software (sam).

Instalado com Gestão de ativos

Várias tabelas, funções do usuário, políticas de IU, inclusões de script, client scripts e regras de negócio são instaladas com o Gestão de ativos.

Os dados de demonstração estão disponíveis com o Gestão de ativos. Os dados de demonstração apresentam informações como usuários, ativos e depósitos individuais.

Tabelas

Gestão de ativos inclui as tabelas a seguir.

Gestão de ativos Tabelas

Tabela	Descrição
Ativo [alm_asset]	Armazena informações gerais, financeiras e contratuais sobre ativos.
Direito de Ativo [alm_entitlement_asset]	Permite que ServiceNow categorize a tabela Direito de Ativo e aplique o comportamento dos direitos.
Consumível [alm_consumable]	Armazena dados sobre ativos consumíveis (anteriormente conhecidos como peças).
Depósito padrão [alm_user_stockroom]	Armazena o relacionamento entre um usuário e seu depósito padrão.
Ativos fixos [alm_fixed_assets]	Armazena ativos fixos, que são contêineres que podem conter vários ativos.
Ativo fixo para ativo [m2m_fixed_asset_to_asset]	Armazena associações entre ativos fixos e ativos.
Hardware [alm_hardware]	Armazena informações gerais, financeiras e contratuais sobre ativos de hardware.
Direito de Licença [alm_entitlement]	Armazena direitos que permitem que usuários ou máquinas usem uma licença de software.
Licença de Software [alm_license]	Armazena informações gerais, financeiras e contratuais sobre ativos de licença de software.
Regra de estoque [alm_stock_rule]	Transfere estoque ou envia uma mensagem de e-mail para o gerente de ativos quando um ativo especificado cai abaixo de um limite definido.
Estoque [alm_user_stockroom]	Armazena informações sobre depósitos.
Modelo do depósito [alm_m2m_stockroom_model]	Rastreia todos os modelos que já foram estocados em um depósito. Esta tabela é preenchida automaticamente.
Estoque [alm_user_stockroom]	Armazena informações sobre tipos de depósitos.
Ordem de transferência [alm_transfer_order]	<p>Contém dados sobre ordens de transferência, incluindo o estado e os depósitos.</p> <p>i Nota: A função <code>inventory_user</code>, <code>asset</code> ou <code>procurement_user</code> pode acessar somente os relatórios. Você deve ativar o plug-in Compras (<code>com.snc.procurement</code>) para as funções <code>inventory_user</code>, <code>asset</code> e <code>procurement_user</code>.</p>
Ordem de linha de transferência [alm_transfer_order_line]	Contém dados sobre ativos individuais enviados com uma ordem de transferência.

Gestão de ativos Tabelas

Tabela	Descrição
Direito de Usuário [alm_entitlement_user]	Permite que ServiceNow categorize a tabela Direito de Usuário e imponha o comportamento dos direitos.

Funções de usuário

Gestão de ativos inclui as seguintes funções de usuário.

funções de usuário de Gestão de ativos

Função	Contém as funções	Tarefas
ativo (Gerenciador de ativos)	<ul style="list-style-type: none"> gerente de categorias gestor de contrato usuário gestor financeiro usuário de inventário usuário de compras 	<ul style="list-style-type: none"> Gerenciar hardware e ativos consumíveis ([alm_hardware] e [alm_consumable]). O gerenciador de ativos não pode editar registros de ativos que são criados e atualizados automaticamente, mas pode ler e excluir os registros de ativos quando necessário. Criar solicitações. Crie e exclua informações de estoque. Acessar solicitações, ordens de compra e tarefas de catálogo do sistema de base.
inventory_admin	usuário de inventário	<ul style="list-style-type: none"> Criar e excluir informações de estoque. Editar regras de estoque, depósitos e tipos de depósito.
Inventory_user	nenhum	<ul style="list-style-type: none"> Acessar informações do estoque. Criar e gerenciar ordens de transferência.
sam	<ul style="list-style-type: none"> gerente de contratos gerenciador de modelos usuário de gestão financeira 	<ul style="list-style-type: none"> Criar, editar, alterar e gerenciar licenças de software. Editar o campo de modelo de software em instalações de software e modelos de descoberta. Aprovar um modelo. Tem controle total da aplicação Software Asset Management. Controla o Software Asset Management IBM PVU Process Pack, se ativado.

Políticas de IU de

Gestão de ativos inclui as seguintes políticas de IU.

Políticas de IU de Gestão de ativos

Nome	Tabela	Descrição
Ocultar etiqueta do ativo e número de série	[alm_asset]	Ocultar a etiqueta do ativo quando o ativo é pré-alocado e a quantidade é maior que 1.
Ocultar/mostrar depósito primário no Reabastecimento de depósito	[alm_stock_rule]	Mostra o campo Depósito primário somente quando o campo Opção de reabastecimento está definido como Depósito.
Tornar "Alocado a" e "Atribuído a" obrigatórios.	Direito de Licença [alm_entitlement]	Torna os campos "Alocado a" e "Atribuído a" obrigatórios.
Tornar substatus somente leitura quando não for necessário	[alm_asset]	Define o Substatus como somente leitura se o estado for Em ordem, Em uso, Consumido ou Em manutenção.
Campo de pacote de modelos oculto, mas presente para fins de condições de política de IU	[alm_asset]	Ocultar o campo Pacote do modelo. Existe na página somente para uso por políticas de IU e client scripts.
Restrições pré-alocadas	[alm_asset]	Ocultar campos desnecessários e listas relacionadas quando o ativo é pré-alocado.
Quantidade somente leitura até que o modelo e a categoria qualifiquem o ativo e não sejam pacote	[alm_asset]	Define o campo Quantidade como somente leitura para ativos que não são consumíveis, software ou pré-alocados. A quantidade também será somente leitura se os campos de modelo ou categoria de modelo estiverem vazios.
Mostrar "Atribuído a"	[alm_asset]	Mostra o campo Atribuído a se o campo Estado não for No pedido, Em estoque ou Em trânsito.
Mostrar "Reservado para"	[alm_asset]	Mostra o campo Reservado para se o campo Estado estiver Encomendado, Em estoque ou Em trânsito.
Mostrar "Depósito"	[alm_asset]	Mostra o campo Depósito se uma das seguintes condições for verdadeira: <ul style="list-style-type: none"> • O campo Estado está Em estoque e o Subestado não é Pré-alocado. • O Subestado está pré-alocado e o primário está vazio.

Inclusões de script

Gestão de ativos inclui as seguintes Inclusões de script.

Inclusões de script de Gestão de ativos

Nome	Descrição
Ativo e CI	Código para criar e gerenciar o relacionamento entre o ativo e os registros de CI.

Inclusões de script de Gestão de ativos

Nome	Descrição
AssetAndCISynchronizer	Código de sincronização entre o ativo e os registros de CI.
AssetUtils	Funções de utilitário para gerenciamento de ativos. Também verifica se uma licença pode ser mesclada e, em seguida, mescla licenças se os requisitos forem atendidos.
AssetUtilsAJAX	Funções de utilitário baseadas em AJAX para gestão de ativos. Chame a inclusão de script AssetUtils de uma ação de IU do lado do cliente.
Consumíveis	Código para modificar (por exemplo, consumir, dividir e mesclar) consumíveis.
FixedAssetUtils	Métodos para acumular custos de ativos fixos.
PortalFilters	Filtros usados no portal Meus Ativos.
PreAllocatedAssets	Código para modificar ativos pré-alocados.
StockRuleFilters	Código do qualificador de referência para filtrar opções em campos de referência em regras de estoque.
StockRuleTransfer	Código de criação de ordem de transferência para quando as regras de estoque são acionadas.
TransferOrderDateTimeAjax	Utilitário de comparação de datas para ordens de transferência.
TransferOrderFilters	Código do qualificador de referência para opções de filtragem do campo de referência em ordens de transferência.
TransferOrderFinder	Encontra uma ordem de transferência apropriada para colocar uma linha de ordem de transferência.
TransferOrderHelper	Função que verifica se uma ordem de transferência tem várias linhas de ordem de transferência.
TransferOrderLineFilters	Código do qualificador de referência para opções de filtragem do campo de referência em linhas de ordens de transferência.
TransferOrderReceiver	Código para receber uma linha de ordem de transferência.
TransferOrderReturn	Código para devolver uma linha de ordem de transferência.
TransferOrderStageHandler	Código para alterar as fases da ordem de transferência e as fases da linha da ordem de transferência.
TransferOrderStageHelper	Método auxiliar para obter fases numéricas para ordens de transferência e linhas de ordem de transferência.

Client scripts

Gestão de ativos inclui os client scripts a seguir.

Client scripts de Gestão de ativos

Nome	Tabela	Descrição
Substatus correto	[alm_asset]	Atualiza o campo Substatus quando o campo Status é modificado.

Client scripts de Gestão de ativos

Nome	Tabela	Descrição
Certifique-se de que não há quantidade negativa	[alm_asset]	Limpa o campo Quantidade quando definido como menor que 1.
Erro no substatus pré-alocado	[alm_consumable]	Impede que o campo Substatus seja definido como Pré-alocado para ativos consumíveis. Também exibe uma mensagem de erro.
Erro no substatus pré-alocado	[alm_license]	Impede que o campo Substatus seja definido como Pré-alocado para licenças de ativos. Também exibe uma mensagem de erro.
Nulo de saída alocado_to	[alm_entitlement]	Faz o seguinte quando o campo Atribuído a está definido: <ul style="list-style-type: none"> • Limpa o campo "Alocado a" e o torna não obrigatório. • Torna o campo "Atribuído a" obrigatório.
Null out assigned_to	[alm_entitlement]	Faz o seguinte quando o campo Alocado para é definido: <ul style="list-style-type: none"> • Limpa o campo "Atribuído a" e o torna não obrigatório. • Torna o campo "Alocado a" obrigatório.
O salvamento deve ser inferior ao custo	[alm_asset]	Exibe um aviso se um valor de recuperação maior que o custo de um ativo for inserido.
Definir Custo do Ativo	[alm_asset]	Preenche o campo Custo quando o campo Modelo é definido.
Definir Loc/CC/Dep/Com de atribuído a	[alm_asset]	Preenche os campos Local, Centro de custos, Departamento e Empresa quando o campo Atribuído a está definido.
Definir local do depósito	[alm_asset]	Preenche o campo Localização quando o campo Estoque é definido.
Atualização do local do estoque	[alm_transfer_order]	Preenche o campo De local quando o campo De estoque é definido.
Atualizar modelo e quantidade com base no ativo	[alm_transfer_order_line]	Preenche o campo Modelo quando o campo Ativo é definido. Se o ativo for um ativo pré-alocado, este client script também preencherá o campo Quantidade.
Atualizar para localização a partir do estoque	[alm_transfer_order]	Preenche o campo Para localização quando o campo Para estoque é definido.
Atualizar IU ao carregar e mudar o modelo	[alm_transfer_order_line]	Executa verificações e atualiza a interface do usuário quando o formulário de linha de ordem de transferência é carregado e quando um modelo é selecionado.
Validar Entrega por Data	[alm_transfer_order]	Valida que a data de entrega está no futuro.

Client scripts de Gestão de ativos

Nome	Tabela	Descrição
Verificar estoque disponível	[alm_transfer_order_line]	Verifica se existe estoque para atender à quantidade solicitada.
Verificar estoque disponível (Estoque)	[alm_transfer_order_line]	Verifica se o estoque existe para atender à quantidade solicitada quando o valor Do estoque muda.

Regras de negócios

Gestão de ativos inclui as seguintes regras de negócios.

Regras de negócios de Gestão de ativos

Nome	Tabela	Descrição
Alocou mais licenças do que direitos	Licença de Software [alm_license]	Impede a criação ou atualização de uma licença se o número de licenças alocadas for maior do que o total de direitos.
Baixa de Ativos	Ativo [alm_asset]	Limpa os campos Atribuído a, Depósito e Reservado para e define a data de desativação como a hora atual em que o ativo é desativado.
Mudar automaticamente o estado TOL	Ordem de linha de transferência [alm_transfer_order_line]	Se uma ordem de transferência tiver o mesmo campo "Do depósito" e "Para depósito" e for um depósito pessoal, esta regra de negócios: <ul style="list-style-type: none"> Define a Fase da linha da ordem de transferência como Entregue. Define o subestado do ativo como reservado. Se uma ordem de transferência tiver o mesmo campo "Do depósito" e "Para depósito" e não for um depósito pessoal, esta regra de negócios: <ul style="list-style-type: none"> Define o estágio da ordem de transferência como Recebido. Define o subestado do ativo como transferência pendente.
Criar componentes de pacote na inserção	Ativo [alm_asset]	Cria ativos para os componentes relacionados a um pacote se o modelo do ativo criado for um pacote.
Limpar atribuído a no upgrade	Ativo [alm_asset]	Limpa o campo Atribuído a se o campo Estado mudar para No pedido, Em estoque ou Em trânsito.
Limpar campos irrelevantes para pré-alocados	Ativo [alm_asset]	Limpa o valor de campos que são irrelevantes para ativos pré-alocados.
Criar Ativo ao inserir	Itens de configuração [cmdb_ci]	Cria um ativo correspondente quando um novo item de configuração sem ativo é criado.

Regras de negócios de Gestão de ativos

Nome	Tabela	Descrição
Criar ativo na mudança de modelo	Itens de configuração [cmdb_ci]	Cria um novo ativo associado quando o campo ID do modelo muda.
Criar CI ao inserir	Ativo [alm_asset]	Cria um item de configuração correspondente quando um novo ativo sem item de configuração é criado.
Criar Relação de Modelo de Depósito	Ativo [alm_asset]	Cria um registro (se não houver nenhum) na tabela Modelo do depósito, indicando o depósito que contém o modelo quando um ativo é criado ou atualizado.
Excluir todas as linhas da ordem de transferência	Ordem de transferência [alm_transfer_order]	Exclui todas as linhas de ordem de transferência relacionadas quando uma ordem de transferência é excluída.
Certifique-se de que as atribuições não excedam os direitos	Direito de Licença [alm_entitlement]	Verifica se o número total de direitos da licença relacionada não excede o número de direitos oferecidos pela licença quando um direito é criado.
GenerateAssets	Categorias de modelo [cmdb_model_category]	Executa um trabalho de script programado para criar ativos para itens de configuração.
Herdar informações primárias	Ativo [alm_asset]	Atribui alguns valores primários ao ativo ao atribuir um novo primário a um ativo.
Depósito gerenciado para fornecedor	Regra de estoque [alm_stock_rule]	Valida se uma regra de reabastecimento de estoque do fornecedor tem um depósito selecionado e se o depósito tem um gerente relacionado com um endereço de e-mail válido.
Mandato alocado ou atribuído a	Direito de Licença [alm_entitlement]	Torna um valor do campo "Alocado a" ou "Atribuído a" obrigatório.
Mesclar Registros	Consumível [alm_consumable]	Mescla consumíveis que têm campos correspondentes e não estão Em trânsito em um registro que contém a contagem total.
Anular o ativo na inserção e permanência	Itens de configuração [cmdb_ci]	Limpa o campo Ativo na inserção quando o campo inclui um ativo que tem um CI.
Anular CI na inserção e permanência	Ativo [alm_asset]	Anula o campo de ativo para que um novo ativo seja criado para o IC quando uma inserção é realizada em um IC existente.
Preencher reservado para o campo	Ordem de linha de transferência [alm_transfer_order_line]	Se a linha da ordem de transferência tiver uma linha de solicitação relacionada, esta regra de negócios preencherá o campo "Reservado para" do ativo relacionado com as informações apropriadas da linha de solicitação.
Inserir Status para Ativo / Consumível	Ordem de linha de transferência [alm_transfer_order_line]	Modifica o ativo correspondente para refletir o estado atual de trânsito quando uma linha da ordem de transferência é movida para outro estado.

Regras de negócios de Gestão de ativos

Nome	Tabela	Descrição
Liberar Ativo ao cancelar / excluir TOL	Ordem de linha de transferência [alm_transfer_order_line]	Coloca o ativo correspondente de volta no estoque e remove a origem do requisito de peça quando uma linha de ordem de transferência no estado de rascunho é cancelada ou excluída.
Acúmulo de cancelamento de TOL para TO	Ordem de linha de transferência [alm_transfer_order_line]	Sinaliza para a ordem de transferência correspondente que a linha da ordem de transferência foi cancelada.
O valor de recuperação deve ser inferior ao custo	Ativo [alm_asset]	Impede o salvamento de um registro de ativo se o valor de recuperação for maior que o custo.
Verificação de integridade em pré-locados	Ativo [alm_asset]	Impede a criação ou o upgrade de ativos pré-locados caso eles não atendam às condições para serem pré-locados.
Definir classe	Direito de Licença [alm_entitlement]	Define a classe desse direito dependendo de o direito ter sido atribuído ou alocado.
Definir Tipo de Ordem de Transferência	Ordem de transferência [alm_transfer_order]	Define o tipo da ordem de transferência, dependendo se há uma ordem de serviço ou tarefa de ordem de trabalho relacionada.
Categoria de modelo de sincronização	Modelos do produto [cmdb_model]	Quando a categoria do modelo muda, esta regra de negócios cria ativos caso eles ainda não existam para itens de configuração associados ao modelo.
Regras do depósito da ordem de transferência	Ordem de transferência [alm_transfer_order]	Impede que o campo Do depósito seja alterado se a ordem de transferência tiver várias linhas de ordem de transferência.
Transição reservada para atribuído	Ativo [alm_asset]	Preenche o campo Atribuído a com o valor do campo Reservado para quando o ativo está no estado apropriado.
Trickle informações para baixo para componentes	Ativo [alm_asset]	Atualiza os componentes de um ativo para refletir as mudanças feitas no registro do ativo.
Atualizar campos de Ativo na mudança	Itens de configuração [cmdb_ci]	Sincroniza os campos para que as mudanças feitas no formulário do item de configuração acionem o mesmo upgrade no formulário do ativo correspondente, garantindo a emissão de relatórios consistentes. Você deve atualizar os status no formulário do ativo.
Atualizar campos de IC na mudança	Ativo [alm_asset]	Sincroniza os campos para que as alterações feitas no formulário de Ativo ativem o gatilho do mesmo upgrade no formulário de item de configuração correspondente, garantindo a emissão de relatórios consistentes.
Atualize o local conforme necessário	Ativo [alm_asset]	Atualiza o local do ativo, se o ativo estiver definido para um novo depósito ou atribuído a um novo usuário.

Regras de negócios de Gestão de ativos

Nome	Tabela	Descrição
Validar Tipo de Agente de Campo	Estoque [alm_user_stockroom]	Garante que você não crie um depósito do tipo Agente de campo sem a ativação de Gestão de trabalho ou do Gestão de serviços de campo. Permite apenas um depósito pessoal por usuário.
Validar TOL e verificar a disponibilidade	Ordem de linha de transferência [alm_transfer_order_line]	Valida as mudanças feitas na linha da ordem de transferência e verifica a disponibilidade dos ativos a serem transferidos no depósito especificado.
Validar ordem de transferência	Ordem de transferência [alm_transfer_order]	Valida se a data de Prazo de entrega não é anterior à data atual.
Validar Usuários Exclusivos	Depósito padrão [alm_user_stockroom]	Impede a criação de vários registros com o mesmo usuário.
Verificar Direito (Alocado)	Direito de Licença [alm_entitlement]	Garante que a alocação do direito siga a condição de alocação da licença quando houver uma condição.
Verificar Direito (Atribuído)	Direito de Licença [alm_entitlement]	Garante que o cessionário do direito siga a condição de atribuição da licença quando houver uma condição.
Verificar Direitos (Alocados)	Licença de Software [alm_license]	Garante que as alocações de todos os direitos da licença sigam a condição de alocação da licença quando houver uma condição.
Verificar Direitos (Atribuídos)	Licença de Software [alm_license]	Garante que os cessionários de todos os direitos de licença sigam a condição de atribuição da licença quando houver uma condição.
Verificar não é agente de campo	Depósito padrão [alm_user_stockroom]	Verifica se o depósito padrão selecionado não é do tipo Agente de campo.

Instalado com Gestão de ativos de hardware

Vários tipos de componentes são instalados com a ativação do plug-in sn_hamp, incluindo tabelas, funções de usuário e trabalhos agendados.

Funções instaladas

Título da função	Descrição	Contém as funções
administrador_ham	Concede acesso total aos respectivos recursos da aplicação Gestão de ativos de hardware, incluindo a capacidade de Aceitar o Serviço de conteúdo. Esta função é usada para Gestão de ativos de hardware.	<ul style="list-style-type: none"> • inventory_admin • catalog_manager • relatório_usuario • sn_hamp.ham_usuario • ativo • procurement_admin
sn_hamp.ham_usuario	Gerencie ativos de hardware e relatórios.	ativo

Trabalhos agendados instalados

Trabalho agendado	Descrição
HAM - Carregamento de conteúdo	Publica os modelos de hardware normalizados.
HAM - Trabalho diário	Calcula o número de modelos de hardware e consumíveis para cada categoria de modelo, fase do ciclo de vida ativa para modelos e define o tempo de extração da programação do cliente.
HAM - Ciclos de vida do hardware	Gera ciclos de vida de hardware.
HAM - Hardware Normalization	Normaliza modelos de hardware e consumíveis.
HAM - Alocações de pedido de ativo emprestado	Aloca ativos para pedidos de ativos emprestados.
HAM - Preencher dados de licenciamento	Preenche detalhes de licenciamento.
HAMP - Gerenciador de arquivos de conteúdo	O trabalho é acionado a partir de Gerenciar biblioteca de hardware.
Limpar auditorias de ativos com mais de anos ou com mais de 10 mil ativos	Remove registros de auditoria de ativos antigos ou auditorias de ativos com mais de 10 mil ativos.
[PA HAM] Trabalho de coleta diário	Trabalho diário que coleta pontuações para diferentes parâmetros.

Tabelas instaladas

Tabela	Descrição
Pacote [alm_bundle]	Detalhes dos ativos do pacote.
Auditorias de ativo [sn_hamp_asset_audit]	Detalhes das auditorias de ativos.
Linha de recuperação de ativos de hardware [sn_hamp_asset_reclaim_line]	Detalhes das linhas de recuperação de ativos de hardware criadas para cada ativo recuperado.
Tarefa de recuperação de ativos de hardware [sn_hamp_asset_reclaim_task]	Detalhes das tarefas criadas para cada linha de recuperação de ativos de hardware.

Tabela	Descrição
Tarefa de RMA do ativo [sn_hamp_asset_rma_task]	Lista de registros de tarefa de ativo de RMA.
Configuração de Ativo de Hardware [sn_hamp_configuration]	Registros de configuração de Gestão de ativos de hardware.
Auditoria de Conteúdo do HAM [sn_hamp_content_audit]	Detalhes dos valores de conteúdo que mudaram.
Tipo de dispositivo personalizado [sn_hamp_custom_hw_device_type]	Lista de registros de tipo de dispositivo de hardware personalizado.
Fabricante do hardware personalizado [sn_hamp_custom_hw_manufacturer]	Lista de registros de fabricantes de dispositivos de hardware personalizados.
Produto de hardware personalizado [sn_hamp_custom_hw_product]	Lista de registros de produtos de hardware personalizados.
Biblioteca de modelo de hardware personalizado [sn_hamp_custom_hw_prod_model]	Lista de registros da biblioteca de modelos de hardware personalizados.
Pedido de Descarte de Hardware [sn_hamp_hardware_disposal]	Lista de registros de pedidos de descarte de hardware.
Tarefas de Descarte de Hardware [sn_hamp_hw_asset_disposal_task]	Detalhes das tarefas associadas ao fluxo de pedido de descarte de hardware.
Tipo de dispositivo [sn_hamp_hw_device_type]	Lista de registros de tipo de dispositivo de hardware. i Importante: Você não deve modificar os registros desta tabela.
Fabricante do Hardware [sn_hamp_hw_manufacturer]	Lista de registros de fabricantes de dispositivos de hardware.
Mapa de Normalização de Hardware	Detalhes do produto, como IDs de produto de hardware e modelo de produto de hardware.




Tabela	Descrição
[sn_hamp_hw_normalization_map]	
Produto de hardware [sn_hamp_hw_product]	Detalhes do produto, como o nome do produto e o tipo de dispositivo.
Biblioteca de modelos de hardware [sn_hamp_hw_product_model]	Detalhes do produto, como número do produto e modelo.
Linha de atualização de ativos de hardware [sn_hamp_hw_refresh_line]	Detalhes da linha de atualização de ativos de hardware, como fase, item solicitado, modelo de substituição e ativo de substituição.
Atualizar tarefas de linha [sn_hamp_hw_refresh_line_task]	Detalhes das tarefas de linha de atualização associadas às linhas de atualização de ativos de hardware.
Importar estágio [sn_hamp_import_template]	Modelo para importar ativos e registros de modelo.
Definição do ciclo de vida do hardware [sn_hamp_lifecycle_definition]	Fase do ciclo de vida de um modelo de hardware ou consumível e as datas associadas.
Pedido de ativo emprestado [sn_hamp_loaner_asset_order]	Lista de registros de pedidos de ativos emprestados.
Tarefa de ativo emprestado [sn_hamp_loaner_asset_task]	Lista de registros de tarefa de pedido de ativo emprestado.
Auditorias para ativos verificados [sn_hamp_m2m_audit_asset]	Lista de registros de auditoria de ativos verificados.
Ativos planejados [sn_hamp_m2m_hw_asset_disposal]	Detalhes dos ativos incluídos nos Pedidos de descarte de ativos de hardware.
Modelos de substituição [sn_hamp_m2m_ztr_replacement_model]	Lista de registros de substituição para modelos de atualização sem contato.
Gerenciar Biblioteca de Hardware	Lista de registros de importação de conteúdo da Biblioteca de hardware.

Tabela	Descrição
[sn_hamp_manage_hw_library]	
Resumo da normalização da categoria do modelo [sn_hamp_model_ctg_norm_summary]	Resumo da normalização da categoria do modelo.
Categoria do recurso do HAM [sn_hamp_resource_category]	Proporção de unidade de assinatura e outros detalhes relacionados ao licenciamento de cada categoria de recurso.
Solicitação de RMA [sn_hamp_rma_request]	Lista de registros de solicitação de RMA.
Linha de solicitação de RMA [sn_hamp_rma_request_line]	Lista de registros de linha de solicitação de RMA de solicitações de RAM.
Atividade de sucesso do HAM [sn_hamp_success_activity]	Lista de registros de atividades de sucesso do HAM.
Objetivo de sucesso do HAM [sn_hamp_success_goal]	Lista de registros de objetivo de sucesso do HAM.
Modelo de atualização sem contato [sn_hamp_ztr_refresh_model]	Detalhes de registros de modelo de atualização para o fluxo de atualização sem contato.
Solicitação de atualização sem contato [sn_hamp_ztr_request]	Lista de registros de solicitação de atualização sem contato.
Tarefa de atualização sem contato [sn_hamp_ztr_task]	Detalhes das tarefas associadas ao fluxo de atualização sem contato.
Ativo de RFID [rfid_asset]	Armazena as informações de RFID dos ativos.

Campos de registro de ativo

Os campos no formulário Detalhes do ativo de hardware ajudam a criar ativos de hardware, software, consumíveis, pacote, palete, móveis e instalações.

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do ativo como ele aparece nas listas de registros. Este campo é definido automaticamente quando você cria um ativo, com base nos campos Etiqueta do ativo e Modelo .
Categoria do modelo	Agrupamento de modelo do ativo. Com base na categoria de modelo selecionada, o ativo é vinculado a um item de configuração.
Modelo	Modelo de produto específico do ativo.
Item de Configuração	O IC é criado automaticamente quando você cria um ativo. Aponte para o ícone de referência para exibir os detalhes do item de configuração herdados do registro do ativo. O valor de IC é preenchido da seguinte forma: <ul style="list-style-type: none"> • Por padrão, o valor de IC é baseado no campo Modelo. • Se a categoria do modelo do ativo estiver associada a um IC e o campo Número de série não estiver vazio, o valor do IC será baseado nos valores do campo Número de série e Modelo. • Se um ativo for criado no estado No pedido, o valor de IC será baseado no campo Modelo.
Quantidade	O número de itens que este ativo representa. Um ativo tem uma quantidade de um, a menos que um ou mais desses pontos sejam verdadeiros. <ul style="list-style-type: none"> • Se o ativo for um consumível, a quantidade será irrestrita porque os consumíveis são rastreados em grupos. • Se o ativo for pré-alocado, a quantidade será irrestrita quando a categoria do modelo e os valores do modelo forem definidos e o subestado estiver definido como pré-alocado.
<p>Geral</p> <p>Nem todos os campos estão disponíveis para cada tipo de ativo.</p>	
Etiqueta do ativo	Informações alfanuméricas atribuídas pela sua organização para ajudar a rastrear o ativo.
Estado	Estado atual do ativo, como Em ordem ou Em uso .
Atribuído a	A pessoa que usa ou é a principal responsável por este item. Este campo aparece quando o Estado é Em uso .
Depósito	Nome do depósito. Este campo aparece somente quando o estado do ativo é Em estoque ou Criar .
Corredor e espaço	Detalhes do corredor e do espaço do ativo no depósito. Este campo aparece somente quando o estado do ativo é Em estoque ou Criar . <p>Nota: Este campo aparecerá somente quando o plug-in Gestão de ativos de hardware profissional (com.sn_hamp) estiver instalado.</p>
Gerenciado por	A pessoa que mantém o ativo. Este valor de campo pode ser diferente da pessoa no campo Pertence a .

Campo	Descrição
Pertencente a	A pessoa que tem a propriedade financeira do ativo. Este valor de campo pode ser diferente da pessoa no campo Gerenciado por .
Primário(a)	Ativo primário do ativo. Por exemplo, um monitor ou periférico pode ter uma estação de trabalho como ativo primário. Quando um link primário é definido, os campos relacionados à atribuição e ao estado dos ativos secundários são definidos como somente leitura e são preenchidos com base na atribuição primária e nos campos de estado. Para obter mais informações, consulte Bundled models  .
Função de ativo	Função do ativo. Os valores disponíveis são os seguintes: <ul style="list-style-type: none"> • Primário • Secundário(a) • Compartilhado • Emprestado • Pacote de ativos
Classe	Grupo de ativos, por exemplo, base, hardware, licença ou consumível.
Comentários	Informações sobre o ativo que seriam úteis para outras pessoas
Número de série	Número de série deste ativo
Subestado	Subestado atual do ativo. As configurações de subestado disponíveis dependem do estado selecionado. Por exemplo, o estado Aposentado contém as opções Subestado , Descartado , Vendido , Doado , e Crédito de fornecedor .
Local	Localização física atual do ativo <p> Nota:</p> <p>Você pode definir o local como um local, piso, edifício ou campus. Quando você define o local como qualquer uma das opções, exceto o campus, a seção Hierarquia de local é mostrada no formulário de ativo. A hierarquia de local mostra o relacionamento hierárquico entre o local especificado e seus locais primários.</p> <p>Se você atender aos seguintes critérios, o formulário de ativo exibirá um mapa interativo que mostra a localização em tempo real do ativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • O local está definido como um local específico. • Acesse mapas internos por meio da aplicação Mapeamento interno para ativos (com.sn_ima). Esta aplicação é instalada em sua instância ServiceNow junto com Gestão de ativos de hardware. Você também pode instalar esta aplicação explicitamente a partir do ServiceNow Store. • O parâmetro do sistema <code>sn_itam_common.sn_enable_indoormap_for_assets</code> está definido como verdadeiro na sua instância ServiceNow. <p>O mapa de localização não aparece por padrão. Para exibir o mapa, selecione o ícone Mapa de localização () na barra lateral contextual do registro do ativo.</p> <p>O mapa do local não aparece para ativos excluídos.</p>

Campo	Descrição
Departamento	Departamento ao qual o ativo pertence
Empresa	Empresa ou organização à qual este ativo pertence.
Atribuída	A data em que o ativo foi atribuído a um usuário.
Instalado	A data em que o ativo foi instalado.
<p>Hierarquia do local</p> <p>A seção Hierarquia de local está disponível somente para ativos de hardware, consumíveis, pacotes e paletes. Esta seção aparece somente nas seguintes condições:</p> <ul style="list-style-type: none"> Quando o parâmetro do sistema <code>sn_itam_common.sn_enable_indoormap_for_asset</code> está definido como verdadeiro na sua instância ServiceNow Quando você seleciona qualquer local, exceto o campus 	
Piso	<p>Piso onde está localizado o local especificado no campo Local.</p> <p>i Nota: Este campo aparece somente quando você seleciona um local no campo Local e é preenchido automaticamente com base no local.</p>
Edifício/ Estrutura	<p>Edifício ao qual o piso pertence.</p> <p>i Nota: Este campo aparece somente quando você seleciona um local ou piso no campo Local e é preenchido automaticamente com base no local.</p>
Campus	<p>Campus onde o edifício está localizado.</p> <p>i Nota: Este campo aparece somente quando você seleciona um local, piso ou edifício no campo Local e é preenchido automaticamente com base no local.</p>
<p>Financeiro</p> <p>A seção Financeiro está disponível somente para hardware, direito de software e ativos de instalação.</p>	
Linha de solicitação	Item solicitado ao qual o ativo está vinculado.
Número da fatura	Fatura sob a qual o ativo foi faturado.
Custo	O preço pelo qual o ativo foi comprado.
Fornecedor	Fornecedor do qual o ativo foi adquirido. Os ativos que são criados automaticamente a partir de ordens de compra em Compras, o valor padrão do campo Fornecedor é o fornecedor especificado na ordem de compra.
Aberto(a)	A data em que o registro do item solicitado foi aberto. O sistema preenche automaticamente o campo quando uma linha de solicitação é especificada.
Conta GL	Número da conta do razão geral ao qual o ativo está associado.

Campo	Descrição
Centro de custos	Grupo financeiramente responsável pelo ativo.
Método de aquisição	A maneira de adquirir o ativo. As opções do sistema base são Compra, Leasing, Aluguel, Traga seu próprio ativo e Empréstimo . Os ativos que são criados automaticamente a partir de ordens de compra em Compras, o valor padrão é Compra
Tipo de gasto	O tipo de despesa. <ul style="list-style-type: none"> • Capex: o gasto de capital é um gasto único, em que o valor é realizado ao longo dos anos. Por exemplo, uma copiadora. • Opex: a despesa operacional é uma despesa contínua. Por exemplo, toners para a fotocopiadora.
Qualificado para atualização	
CTP do ativo	O custo total de propriedade do ativo, em que o custo total inclui o custo de capital inicial e o custo de operação. Para obter mais informações sobre CTP de ativo, consulte Custo total de propriedade do ativo para Gestão de ativos de hardware .
Custo de benchmark de CTP	Custo de parâmetro de comparação predefinido do modelo de ativo. Nota: Este campo é referenciado no formulário Detalhes do modelo de hardware. Para obter mais informações, consulte Detalhes do modelo de hardware .
Limite de benchmark de CTP	O valor limite do custo do modelo de ativo que identifica que o ativo está atingindo o valor de custo do parâmetro de comparação de CTP. O limite do parâmetro de comparação é definido como 75% do custo do parâmetro de comparação de CTP por padrão. Por exemplo, se você definir o custo do parâmetro de comparação de CTP de um modelo de ativo como US\$ 1.000, o limite do parâmetro de comparação de CTP será definido automaticamente como US\$ 750. Use a propriedade do sistema <code>sn_itam_common.asset_tco_benchmark_threshold_percentage</code> para atualizar o valor do limite de parâmetro de comparação. Este campo é referenciado no formulário Detalhes do modelo de hardware. Para obter mais informações, consulte Detalhes do modelo de hardware .
Status do parâmetro de comparação de CTP	Status do ativo CTP. <ul style="list-style-type: none"> • Atingido: se o valor de CTP do ativo for igual ou maior que o valor de custo do parâmetro de comparação de CTP, o status do parâmetro de comparação de CTP será Atingido. • Aproximando-se: se o valor de CTP do ativo for menor do que o custo do parâmetro de comparação de CTP e maior do que o valor limite do

Campo	Descrição
	<p>parâmetro de comparação de CTP, o status do parâmetro de comparação de CTP será exibido como Aproximando-se.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Não atingido: se o valor de CTP do ativo for menor que o valor limite do parâmetro de comparação de CTP, o status do parâmetro de comparação de CTP será exibido como Aproximando-se.
Descarte	
Número do pedido de descarte	<p>Um número exclusivo atribuído à ordem de descarte de ativo.</p> <p>? Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalado Gestão de ativos de hardware de ServiceNow Store.</p>
Fornecedor de descarte	<p>O fornecedor atribuído para executar a ordem de baixa de ativos.</p> <p>? Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalado Gestão de ativos de hardware de ServiceNow Store.</p>
ID do pedido de descarte do fornecedor	<p>O número do pedido atribuído pelo fornecedor para executar o pedido de baixa de ativo.</p> <p>? Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalado Gestão de ativos de hardware de ServiceNow Store.</p>
Data do descarte	<p>A data em que o processo de pedido de descarte de ativo é concluído.</p> <p>? Nota: Este campo aparecerá somente se você tiver instalado Gestão de ativos de hardware de ServiceNow Store.</p>
Motivo do descarte	Texto explicando por que o ativo está sendo desativado.
Beneficiário	Organização que recebe o ativo quando ele é desativado.
Preço de venda	Valor do ativo quando ele é descontinuado. Por exemplo, se o ativo for doado, o valor será usado ao relatar impostos.
Desativação programada	Data programada em que o ativo será desativado.
Data de desativação	Data real em que o ativo foi desativado.
Depreciação	
A seção Depreciação está disponível somente para ativos de hardware e instalação.	

Campo	Descrição
Depreciação	Método de depreciação aplicado. As opções do sistema base são Saldo Decrescente e Linha Reta . O valor de depreciação é padrão do modelo associado.
Data efetiva de depreciação	A data em que o método de depreciação especificado começa.
Valor de recuperação	Valor estimado de um ativo no final de sua vida útil. Este valor deve ser menor ou igual ao Custo do ativo.
Dia decorrido	Data em que o valor residual foi calculado.
Valor residual	Valor residual do ativo.
Valor depreciado	Valor de depreciação do ativo
<p>Contratos</p> <p>A seção Contrato está disponível somente para hardware, direito de software ou ativos de instalação.</p>	
Contrato de leasing	Nome do leasing que se aplica ao ativo
Vencimento da garantia	Data de vencimento da garantia do ativo
Data de vencimento da locação	<p>A data em que o contrato expira.</p> <p>? Nota: Este campo aparecerá somente quando a Gestão de ativos de hardware - HAM (sn_hamp) estiver instalada.</p>
Prazo da locação (meses)	<p>O período em meses pelo qual o contrato de leasing está ativo.</p> <p>? Nota: Este campo aparecerá somente quando a Gestão de ativos de hardware - HAM (sn_hamp) estiver instalada.</p>
Pagamento mensal da locação	<p>Valor que você paga mensalmente pelo contrato.</p> <p>? Nota: Este campo aparecerá somente quando a Gestão de ativos de hardware - HAM (sn_hamp) estiver instalada.</p>
Grupo de suporte	O grupo que gerencia o contrato que cobre o ativo.
Troca de ativos semelhantes	<p>Um ativo semelhante que você deseja devolver ao fornecedor do contrato em vez do ativo que você comprou no leasing.</p> <p>? Nota: Este campo aparecerá somente quando a Gestão de ativos de hardware - HAM (sn_hamp) estiver instalada.</p>
Suporte de	A pessoa que gerencia o contrato que cobre o ativo.
Atividades	

Campo	Descrição
Anotações de trabalho	<p>As anotações de trabalho são atualizadas para os seguintes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atualizações nos campos Atribuído a, Gerenciado para, Estado, Subestado e Reservado do ativo. As colunas desses campos são auditadas por padrão e todas as atualizações são registradas nas anotações de trabalho. • As anotações de trabalho para ativos de hardware e software são atualizadas quando o ativo é recebido por uma ordem de compra e ordem de transferência. Essas anotações de trabalho ajudam a rastrear o ciclo de vida do ativo.
Auditoria	
Número de auditoria	Número de auditoria do ativo.
Tipo de auditoria	Tipo de auditoria realizada no ativo.
Data da última auditoria	A data em que a última auditoria foi feita.
Estado da última auditoria	Estado da última auditoria.
Auditado por	A pessoa que realizou a última auditoria.
Certificação	
Número de certificação	Identificador exclusivo da solicitação de certificação de ativos.
Certificado por	Funcionário que confirmou o ativo.
Data da última certificação	Data em que o ativo foi atestado pela última vez.
Estado da última certificação	<p>Último status de certificação do ativo.</p> <p>Este campo pode ter qualquer um dos seguintes valores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sim- o funcionário confirmou a propriedade do ativo. • Não- o funcionário negou a propriedade do ativo • Cancelado- A certificação de ativo é cancelada antes que o funcionário confirme o ativo. • Encerrada incompleta- Quando uma certificação é criada para o ativo que já tem uma certificação a ser confirmada pelo funcionário, a certificação existente é encerrada incompleta.
Celular	
<p>A seção Móvel está disponível somente para a categoria de modelo Dispositivo móvel.</p> <p>i Nota: Esta seção aparece somente quando Gestão de ativos de hardware (sn_hamp) está instalado.</p>	
Transportadora	Nome da empresa transportadora.

Campo	Descrição
Propriedade	Propriedade do ativo. Os valores disponíveis são: <ul style="list-style-type: none"> • Funcionário • Corporativo
IMEI	Número exclusivo para rastrear o dispositivo móvel.
ID da pré-inscrição	O usuário que realizou a última auditoria.
Endereço MAC	Endereço MAC do dispositivo móvel. <div style="background-color: #e1f5fe; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p>Importante: A partir da versão Yokohama, o valor neste campo é preenchido com base no campo de endereço MAC [mac_addr] na tabela Ativo [alm_asset] em vez do campo de endereço MAC [mac_address] na tabela Hardware [alm_hardware].</p> <p>Além disso, o campo de endereço MAC [mac_address] na tabela Hardware [alm_hardware] está obsoleto na versão Yokohama.</p> </div>
ID da inscrição	Usuário que realiza a auditoria atual.
Número de telefone	O número de telefone associado ao dispositivo móvel.
Nome da inscrição	Nome da inscrição do dispositivo móvel.
Plataforma	Plataforma do dispositivo móvel. As opções disponíveis são: <ul style="list-style-type: none"> • Android • iOS • Windows • ChromeOS • Outro
Estado da inscrição	Estado de inscrição atual do dispositivo. As opções disponíveis são: <ul style="list-style-type: none"> • Inscrito • Inscrição anulada • Expirado • Inscrição pendente • Inscrições pendentes
Comprado	A data em que o dispositivo móvel foi comprado.
Data da inscrição	Data de inscrição inicial.
Data de qualificação para upgrade	A data em que o dispositivo móvel está qualificado para um upgrade.

Campo	Descrição
Último inscrito	Data da última inscrição.
Contrato de serviço	Número do contrato associado ao dispositivo móvel.
Dispositivo ativado	Status de ativação do dispositivo móvel. As opções disponíveis são: <ul style="list-style-type: none"> • Sim- O dispositivo móvel está ativado. • Não- O dispositivo móvel não está ativado.
DaaS	
<p>i Nota: Esta seção aparece somente quando a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS (com.sn_daas_ham) está instalada.</p>	
DaaS ativo	Opção para selecionar o ativo como um ativo DaaS.
DaaS conta	A conta à qual o ativo DaaS está associado.
Links relacionados	
Calcular Depreciação	Selecione para calcular o valor de depreciação e o valor residual.
Excluir Ativos Somente	Selecione para excluir os ativos e não o IC associado.
Listas relacionadas	
Ativos	Ativos que estão relacionados ao ativo que você criou.
Linhas de gasto	Linha de gasto associada ao ativo.
RMA	Autorização de devolução de mercadoria associada ao ativo.

Campos de modelo de consumíveis

Formulário de modelos de consumíveis e descrições de campos da lista relacionada.

Seção de consumíveis

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do modelo que depende do nome do ativo e do fabricante.
Categoria do modelo	Categoria do modelo do ativo. O tipo de categoria depende se o ativo está vinculado a um IC.
Estado	Estado atual do ativo
Subestado	Subestado atual do ativo.
Depósito	Nome do depósito onde o ativo está localizado se o ativo estiver no estoque.
Quantidade	Número de ativos.

Lista relacionada ao item do catálogo do fornecedor

Campo	Descrição
Nome	Nome de exibição do item do catálogo do fornecedor.
Fornecedor	Nome do fornecedor do produto.
Modelo de Produto	Modelo de produto associado ao item do catálogo do fornecedor.
Fora de estoque	Opção que indica se o produto está fora de estoque.
Aplicação	Aplicação que contém o registro do produto.
ID do produto	ID do produto do fabricante.
Preço de lista	Preço de lista do produto antes que quaisquer descontos sejam aplicados.
Preço do fornecedor	Preço do fornecedor do produto.
Nível de classificação	Nível de classificação do fornecedor.
Descrição Resumida	Descrição do produto.
Geral	
Item do Catálogo de produtos	Item do catálogo de produtos criado quando o item foi publicado.
UPC	Código universal de produto (UPC) do produto.
Descrição	Descrição do produto.
Imagem	Imagem do produto.
Ativo	Opção que indica se o produto está ativo ou não.
Informações	
Especificações	Especificações do produto que vêm do fornecedor.
Funcionalidades	Recursos do produto que vêm do fornecedor.

Lista relacionada de ciclos de vida do modelo de consumíveis

Campo	Descrição
Modelo	Nome do modelo.
Tipo de ciclo de vida	Tipo de ciclo de vida. <ul style="list-style-type: none"> • Interno • Fornecedor
Fase do ciclo de vida	Fase do ciclo de vida. <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidade geral • Fim de venda • Fim do suporte • Fim do suporte estendido • Fim da Vida Útil

Campo	Descrição
Fonte	Origem do ciclo de vida do modelo.
Descrição	Descrição do ciclo de vida.
Data de início da fase	Data de início da fase do ciclo de vida.
Data de término da fase	Data do fim da fase do ciclo de vida.
Risco	Risco associado ao ciclo de vida.
Ativo	Opção que indica que o ciclo de vida do modelo está ativo.

Detalhes do modelo de hardware

Encontre os detalhes do modelo de hardware e as descrições dos campos da lista relacionada.

Detalhes

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome de exibição do modelo. O nome de exibição é gerado a partir dos campos Fabricante e Nome .
Fabricante	Nome do fabricante do modelo.
Descrição resumida	Descrição do modelo.
Categorias de modelo	Categorias de modelo às quais o modelo pode ser associado. As categorias de modelo são usadas para criar itens de configuração (ICs) e ativos.
Estratégia de acompanhamento de ativos	Acompanhamento de ativos para o modelo.
Vida útil (meses)	Número de meses em que o modelo de hardware pode ser usado.
Unidade de acompanhamento de ativo	Unidade usada para medir o ativo.
Método de aquisição	Método pelo qual os ativos ou ICs foram adquiridos.
Custo	Custo de um modelo individual.
Depreciação	Esquema de depreciação do modelo.
Valor de recuperação	Uma estimativa do valor residual do modelo.
Nome	Nome do modelo.
Número do modelo	O número que identifica o modelo. Este número pode ser definido internamente ou pelo fabricante do modelo.
Código de Barras	Código de barras que identifica o modelo.
Responsável	A pessoa responsável pelo modelo.
Status	Status do modelo de hardware, que está sendo herdado do modelo do produto.

Campo	Descrição
Fase do ciclo de vida	Fase no ciclo de vida geral de ativos de hardware e ICs relacionados a seus produtos. Este campo aparece somente quando você optou pelo modelo de dados de serviço comum (CSDM).
Status da fase do ciclo de vida	Status no ciclo de vida geral de ativos de hardware e ICs relacionados a seus produtos. Este campo aparece somente quando você optou pelo modelo de dados de serviço comum (CSDM).
Tipo de gasto	Tipo de despesa.
Certificação	Opção que indica se um modelo está certificado para uso.
Modelo do ciclo de vida calculado	Modelo aplicado para calcular datas de ciclo de vida.
Data de início do ciclo de vida calculado	Data para aplicar o modelo e derivar as datas finais de cada fase definida no modelo.
Custo de benchmark de CTP	Custo de parâmetro de comparação do modelo de ativo.
Limite de benchmark de CTP	O valor limite do custo do modelo de ativo que identifica que o ativo está atingindo o valor de custo do parâmetro de comparação de CTP. O limite do parâmetro de comparação é definido como 75% do custo do parâmetro de comparação de CTP por padrão. Por exemplo, se você definir o custo do parâmetro de comparação de CTP de um modelo de ativo como US\$ 1.000, o limite do parâmetro de comparação de CTP será definido automaticamente como US\$ 750. Use a propriedade do sistema <code>sn_itam_common.asset_tco_benchmark_threshold_percentage</code> para atualizar a porcentagem de limite.
Materiais perigosos	Opção para indicar se o modelo de ativo contém materiais perigosos.
Comentários	Comentários sobre o modelo.
Normalização	
Fabricante normalizado	Nome normalizado do fabricante do modelo.
Produto	Nome normalizado do produto.
Modelo	Nome normalizado do modelo.
Status de normalização	Status de normalização do modelo.
Tipo de dispositivo	Tipo de dispositivo.

Campo	Descrição
Excluir de serviço de conteúdo	Opção que indica se as informações de normalização foram excluídas do serviço de conteúdo.
Dimensões	
Altura	Altura do modelo preenchido a partir do serviço de conteúdo.
Largura	Largura do modelo preenchido a partir do serviço de conteúdo.
Profundidade	Profundidade do modelo preenchido a partir do serviço de conteúdo.
Potência	Classificação de energia do modelo preenchida a partir do serviço de conteúdo.
Ponderação	Peso do modelo preenchido a partir do serviço de conteúdo.
Governança ambiental, social e corporativa (ESG)	
Energy Star	Status certificado pela Energy Star do modelo preenchido a partir do serviço de conteúdo.
Cumpra a EPEAT	Status de conformidade com a Avaliação ambiental de produtos eletrônicos (EPEAT) do modelo preenchido a partir do serviço de conteúdo.
Nível EPEAT	Nível EPEAT (ouro, prata ou bronze) do modelo preenchido a partir do serviço de conteúdo.
Detalhes adicionais	
Garantia do fabricante	Termos de garantia do fabricante do modelo preenchidos a partir do serviço de conteúdo.
Funcionalidades	Visão geral do produto, especificações ou atributos do modelo preenchido pelo serviço de conteúdo.
Informações	
Potência	Requisito de potência para conectar à fonte de alimentação.
Altura (U)	Altura do modelo em unidades de rack.
Taxa de Fluxo (cfm)	Taxa de fluxo do modelo em pés cúbicos por minuto.
Intensidade do Som (bels)	Potência sonora do modelo em bels.
Peso (lbs)	Peso do modelo em lbs.
Vida útil de CO2e esperada	Equivalente de dióxido de carbono (CO ₂ e) consumido ao longo da vida útil do modelo.
Uso de energia	Energia consumida por este modelo.
Energy Star	Requisitos para ser certificado pela Energy Star pela Agência de Proteção Ambiental (EPA).
Catálogo de produtos	
Item do catálogo	Nome do item do catálogo.
Descrição	Descrição do item do catálogo.

Compatíveis

Campo	Descrição
Modelo	Nome do modelo de hardware.
Modelo	Nome do modelo de hardware compatível com o registro do modelo de hardware.

Substitutos

Campo	Descrição
Modelo	Nome do modelo de hardware.
Substituto	Nome do modelo de hardware que pode ser substituído pelo modelo de hardware.
Domínio	Domínio do registro do modelo de hardware.

Ativos

Para obter informações sobre os campos na guia Ativos, consulte [Criar Ativos](#).

Itens de Configuração

Campo	Descrição
Nome	Nome do IC. Esse nome geralmente é o Domain Name System (DNS) ou o nome do host do computador.
Fabricante	Nome do fabricante.
Local	Localização do fabricante.
Descrição	Descrição do IC.
Classe	Tipo de classe de ativo.

Componentes de Modelo

Campo	Descrição
É componente principal	Opção para indicar se este componente é aquele ao qual outros componentes estão anexados.
Componente	Modelo com o qual o componente secundário será instanciado quando o ativo for criado.
Categoria do modelo do componente	Categoria de modelo com a qual o componente secundário será instanciado quando o ativo for criado.
Parâmetro do componente	Requisito de parâmetro de componente. <ul style="list-style-type: none"> • Obrigatório • Opcional
Componente principal	Nome do pacote se o modelo for um modelo abstrato.

Campo	Descrição
	<p>i Nota: Este campo só será usado se um modelo abstrato tiver sido definido.</p>

Itens do catálogo do fornecedor

Campo	Descrição
Nome	Nome do item do catálogo do fornecedor.
ID do produto	O número de identificação do item atribuído pela sua organização.
Descrição Resumida	Uma breve descrição do item.
Preço do fornecedor	O preço pelo qual o item está disponível no catálogo do fornecedor. Se o fornecedor oferecer um desconto, o preço do fornecedor refletirá o preço com desconto.
Nível de classificação	<p>Exibe a classificação geral de produtos e serviços deste fornecedor, como Parceiro de Valor ou Fornecedor Tático.</p> <p>O nível de classificação expressa a opinião da sua organização sobre o desempenho do fornecedor. Ele pode ser usado para decidir se os produtos do fornecedor devem ser promovidos ou descontinuados. Usuários com a função vendor_manager podem editar este campo.</p>

Ciclos de Vida do Modelo de Hardware

Campo	Descrição
Modelo	Nome do modelo de hardware.
Tipo de ciclo de vida	Tipo de ciclo de vida.
Fase do ciclo de vida	<p>Fase do ciclo de vida.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidade geral • Fim de venda • Fim do suporte • Fim do suporte estendido • Fim da Vida Útil
Fonte	Origem do modelo de hardware.
Data de início da fase	Data de início da fase do ciclo de vida.
Data de término da fase	Data de término da fase do ciclo de vida.
Risco	Risco associado ao ciclo de vida.

Campo	Descrição
Ativo	Opção que indica se o ciclo de vida do modelo de hardware está ativo.
Descrição	Descrição do modelo de hardware.

Fases do pedido de descarte de hardware

Um pedido de descarte de hardware passa por várias fases no processo de descarte antes de ser concluído. Com cada fase, a tarefa associada a essa fase também muda.

Fechar uma tarefa no processo de descarte de hardware conclui essa tarefa e cria automaticamente a próxima tarefa no processo. Por exemplo, depois de fechar a tarefa Programar retirada, o estado dessa tarefa muda para Encerrado concluído e a próxima tarefa, Partida de ativo, é criada. Este processo continua até que você feche todas as tarefas necessárias para descartar os ativos selecionados. Depois de fechar todas as tarefas, a ordem de descarte será concluída.

Fases do pedido de descarte de hardware

Fases de descarte de hardware	Tarefa	Descrição
Rascunho	Verificar ativos	O registro de descarte de hardware foi criado.
Programando	Agendar retirada	Detalhes de programação para o pedido de descarte de ativos de hardware.
Trânsito	Saída de ativo	Os ativos verificados estão prontos para partida.
Confirmação	Confirmação do fornecedor	O pedido de descarte de hardware é confirmado pelo fornecedor.
Documentação	Documentação de descarte	A documentação do registro de descarte está anexada.
Concluído(a)	Nenhum(a)	A solicitação de registro de descarte de hardware foi concluída.
Cancelado(a)	Nenhum(a)	O pedido de descarte pode ser cancelado somente até a fase de trânsito.

Componentes instalados com Normalização de modelo de hardware

Vários tipos de componentes são instalados com a ativação do plug-in Normalização de modelo de hardware, incluindo tabelas.

i Nota:

Para exibir todos os outros componentes instalados com esta aplicação, consulte a tabela Arquivos de aplicações. Para obter instruções sobre como acessar esta tabela, consulte [Encontrar componentes instalados com uma aplicação](#).

Tabelas instaladas

Tabela	Descrição
Tipo de dispositivo	Tipo de dispositivo, como computador, impressora ou monitor.
Definição do ciclo de vida do hardware	Fase do ciclo de vida de um modelo de hardware ou consumível e as datas associadas.
Fabricante do Hardware	Nome do fabricante do hardware.
Biblioteca de modelos de hardware	Nome do produto e número do modelo.
Mapa de Normalização de Hardware	IDs do produto de hardware e do modelo do produto de hardware.
Produto de hardware	Nome do produto e tipo de dispositivo, como Apple Mac ou Lenovo Impressora.

Detalhes do objetivo de sucesso do HAM

Os campos no formulário Detalhes do objetivo de sucesso do HAM ajudam a criar objetivos de sucesso para rastrear o sucesso da aplicação Gestão de ativos de hardware em sua instância.

Formulário de detalhes do objetivo de sucesso do HAM

Campo	Descrição
Número	Um identificador exclusivo do objetivo de sucesso.
Status	Status do objetivo de sucesso. Por padrão, o objetivo de sucesso está no status de rascunho.
Título	O título do objetivo de sucesso.
Categoria	A categoria à qual o objetivo de sucesso pertence. Escolhas das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> • Automação • Melhoria de inventário • Redução de perdas • Normalização • Melhoria do processo • Negociação de fornecedor/contrato
Fornecedor	Fornecedor ou publicador associado ao objetivo de sucesso.
Tipo de objetivo	Define as métricas do seu objetivo. <ul style="list-style-type: none"> • Economia • Contagem

Formulário de detalhes do objetivo de sucesso do HAM

Campo	Descrição
Descrição do objetivo	Uma explicação detalhada do objetivo de sucesso.
Grupo	O grupo ao qual o objetivo será atribuído.
Responsável	O usuário do grupo atribuído ao qual o objetivo está atribuído.
Data de início projetada	A data de início projetada para o objetivo de sucesso.
Data de término projetada	A data de término projetada para o objetivo de sucesso.
Data de início real	A data de início real do objetivo de sucesso.
Data de Término Real	A data de término real do objetivo de sucesso.
Economias projetadas	Economias previstas do objetivo de sucesso. Este campo aparece somente quando o Tipo de objetivo é selecionado como Economia .
Economia real	A economia real do objetivo de sucesso. Este campo aparece somente quando o Tipo de objetivo é selecionado como Economia .
Contagem projetada	Contagem antecipada do objetivo de sucesso. Este campo aparece somente quando o Tipo de objetivo está definido como Contagem .
Contagem real	A contagem real do objetivo de sucesso. Este campo aparece somente quando Tipo de objetivo está definido como Contagem .
Descrição da conquista	Uma descrição de como o objetivo de sucesso foi alcançado.

Tradução automática

Atividade de sucesso do HAM

Os campos no formulário Atividade de sucesso do HAM ajudam a criar atividades de sucesso para rastrear o sucesso dos objetivos criados.

Formulário Sucesso do HAM Atividade

Campo	Descrição
Número	Um identificador exclusivo da atividade de sucesso.
Objetivo de sucesso	O objetivo de sucesso ao qual a atividade está sendo associada.
Estado	O estado atual da atividade de sucesso. Escolhas das seguintes opções:

Formulário Sucesso do HAM Atividade

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Aberto • Pendente • Trabalho em andamento • Encerrado concluído • Encerrado incompleto • Encerrado Ignorado
Grupo de atribuição	O grupo ao qual esta atividade está atribuída.
Atribuído a	Uma pessoa específica no grupo atribuído.
Descrição resumida	Uma descrição resumida da atividade de sucesso.
Descrição	Uma descrição detalhada da atividade de sucesso.
Anotações de trabalho	Anotações relacionadas à atividade de sucesso.

Detalhes do item de maturidade

Os campos no formulário de detalhes do item de maturidade ajudam a exibir e atualizar o estado e o objetivo de sucesso do item de maturidade.

Detalhes do item de maturidade

Campo	Descrição
Nome	Nome do item de maturidade.
Tipo	Tipo do item de maturidade. <ul style="list-style-type: none"> • Processo • Usuário final
Descrição resumida	Um breve resumo do item de maturidade.
Objetivo de sucesso	Objetivo de sucesso associado ao item de maturidade. Para obter mais informações sobre como criar um objetivo de sucesso, consulte Criar um objetivo de sucesso para a Gestão de ativos de hardware - HAM .
Estado	Fase atual do item de maturidade. <ul style="list-style-type: none"> • Novo(a) • Trabalho em andamento • Encerrado concluído • Encerrado Ignorado
Nível de maturidade	Nível de maturidade atual.

Detalhes do item de maturidade

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Rastrear • Entrar • Executar
Nível de maturidade sugerido	<p>Nível de maturidade sugerido para retorno de valor aprimorado da sua aplicação HAM.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rastrear • Entrar • Executar
Data de início	A data de início do item de vencimento.
Data da conclusão	Data de conclusão do item de vencimento.
Finalidade	Descrição da finalidade e do resultado do item de maturidade.
Etapas a serem concluídas	Lista de etapas de como realizar a finalidade do item de maturidade.
Anotações de trabalho	Anotações sobre o item de maturidade, que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

Fases de maturidade do seu programa Gestão de ativos de hardware

A maturidade do seu programa Gestão de ativos de hardware (HAM) é dividida em três fases como Engatilhar, Andar e Executar.

Fases de maturidade

Fase	Descrição
Rastrear	Comece sua jornada HAM, como implementar ou desenvolver um novo programa HAM. Nesta fase, você pode definir modelos, criar depósitos, identificar ferramentas para descobrir dados e estabelecer processos e funções. Você pode configurar um processo de normalização para normalizar modelos e obter a data ou hora dos ciclos de vida do ativo.
Entrar	Comece a estabelecer processos, procedimentos, políticas, recursos e ferramentas para executar no roadmap do programa Gestão de ativos de hardware - HAM. Você pode automatizar os processos e procedimentos manuais que você estabeleceu durante a fase Engatilhar. Mude para a automação de processos mais complexos usando o fluxo de trabalho do HAM.
Executar	Nesta fase, você estabelece e usa processos e procedimentos maduros, avançados e automatizados

Fases de maturidade

Fase	Descrição
	para acompanhamento centralizado de ativos de hardware e gestão de sistemas. Você usa recursos avançados como atualização sem contato, pacotes de ativos, classes móveis e fluxos de trabalho de renovação de contratos. Você também deve avaliar processos e estabelecer objetivos de HAM regularmente.

Fechamentos de tarefa que criam registros de remessa

Um registro de remessa é criado automaticamente quando qualquer tarefa de remessa é fechada. Você pode rastrear uma remessa facilmente especificando um número de acompanhamento e uma transportadora na tarefa de remessa.

Origens das remessas

Fluxo de origem	Origem da tarefa para criação de registro de remessa	Origem para atualizar o registro de remessa para Encerrado ou Entregue
Doação de ativos	A tarefa Selecionar os ativos que partirão para doação está fechada.	A tarefa Confirmação de instituição de caridade está fechada.
Descarte de ativo	A tarefa de partida de ativo está fechada.	<p>A tarefa de confirmação do fornecedor está fechada.</p> <p>i Nota: Você pode alterar o número de acompanhamento até que esta tarefa seja encerrada. Se você não especificar nenhum número de acompanhamento, um registro de remessa será criado com o ID do pedido do fornecedor como o número de acompanhamento.</p>

Origens das remessas

Fluxo de origem	Origem da tarefa para criação de registro de remessa	Origem para atualizar o registro de remessa para Encerrado ou Entregue
Ordem de compra	<ul style="list-style-type: none"> • Criar ativos de hardware antes da entrega: quando os registros de ativos de hardware são criados automaticamente. • Notificação de remessa antecipada: quando os ativos são importados para cada número de acompanhamento exclusivo especificado no arquivo de importação. <p>i Nota:</p> <p>Se a transportadora especificada para uma linha no arquivo de importação não estiver disponível na tabela Transportadora [sn_itam_shipping_carrier], essa linha não será importada. Além disso, nenhum registro de remessa é criado. Você deve seguir um destes procedimentos e reimportar o arquivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ A transportadora de envio deve ser incluída na lista de transportadoras. Para mais detalhes, consulte Criar um registro de transportadora. ○ O valor da propriedade do sistema sn_hamp.enable_shipping_carrier_validation_asn deve ser definido como falso. <ul style="list-style-type: none"> • Receber um ativo: quando os ativos são recebidos. <p>i Nota:</p> <p>O registro de remessa é criado na fase Entregue.</p>	A ordem de compra foi recebida.
Pedido de transferência	A tarefa de envio do item de linha do pedido de transferência está fechada.	O item de linha da ordem de transferência foi entregue.
Vencimento do leasing	A tarefa de envio da ação de leasing Retornar está fechada.	A tarefa de confirmação de devolução está encerrada.

Tradução automática

Origens das remessas

Fluxo de origem	Origem da tarefa para criação de registro de remessa	Origem para atualizar o registro de remessa para Encerrado ou Entregue
Autorização de devolução de mercadoria (RMA)	<ol style="list-style-type: none"> 1. A tarefa de envio da ação de devolução fora do local está fechada. 2. A tarefa de decisão de RMA do fornecedor está encerrada. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. A tarefa de decisão de RMA do fornecedor está encerrada. 2. A tarefa de recebimento está fechada.
Recuperação de ativos	A tarefa Programar remessa para o método de recuperação de envio está fechada.	A tarefa Receber ativo está fechada.
Atualização sem contato	A tarefa Solicitar remessa está fechada.	A tarefa de recebimento de ativos do usuário está fechada.

Campos de entrada e saída da definição de tarefa remota

Os campos de entrada e saída da definição de tarefa remota necessários para o fluxo de atualização sem contato.

Valores de campos de entrada

Para cada campo, a tabela de origem e a tabela de destino são a tabela Solicitação de execução de atualização sem contato [sn_itam_ztr_fulfillment_req].

O valor **do campo de destino** é igual ao valor do **campo de origem**. O valor no campo de origem é enviado da tabela de origem na instância ServiceNow do solicitante para o campo de destino na tabela na instância do provedor com a qual o campo de origem está sincronizado.

O valor **de Sincronizar quando** for **Inserir**, que atualiza o campo de destino no registro primário da tarefa remota somente quando a tarefa remota é inserida inicialmente.

Campos de entrada

Rótulo do campo	Nome do campo	Comprimento máximo	Campo de origem
Número da solicitação do cliente	número_solicitação_cliente	40	Número da solicitação do cliente
Modelo	modelo	255	Modelo
Estado	estado	40	Estado
Nome	nome	151	Nome
E-mail	e-mail	100	E-mail
Celular	celular	40	Celular

Campos de entrada

Rótulo do campo	Nome do campo	Comprimento máximo	Campo de origem
Rua	rua	255	Rua (rua)
Cidade	cidade	40	Cidade (cidade)
Estado ou Província	estado_loc	40	Estado/província (state_loc)
País	país	40	País (país)
CEP ou código postal	zip	40	CEP
Nome de retorno	nome_retorno	151	Nome (return_name)
Rua de retorno	rua_retorno	255	Rua (return_street)
Retornar cidade	retornar_cidade	40	Cidade (return_city)
Retornar estado ou província	retornar_estado_loc	40	Estado/província (return_state_loc)
País de devolução	país_retorno	40	País (return_country)
Retornar CEP ou código postal	zip_retorno	40	CEP/Código postal (return_zip)

Valores de campos de saída

Para cada campo, a tabela de origem e a tabela de destino são a tabela Solicitação de execução de atualização sem contato [sn_itam_ztr_fulfillment_req].

O valor **do campo de destino** é igual ao valor do **campo de origem**. O valor no campo Origem é enviado da tabela de origem na instância ServiceNow do provedor para o campo de destino na tabela na instância do solicitante com a qual o campo de origem está sincronizado.

O valor **de Sincronizar quando** for **Inserir e atualizar**, que atualiza o campo de destino no registro primário da tarefa remota sempre que a tarefa remota é atualizada.

Campos de saída

Rótulo do campo	Nome do campo	Comprimento máximo	Campo de origem
Número de série	serial_number	100	Número de série
Etiqueta do ativo	asset_tag	40	Etiqueta do ativo
Estado	estado	40	Estado
Número de acompanhamento	número_acompanhamento	40	Número de acompanhamento (tracking_number)
Transportadora	carrier	80	Transportadora (transportadora)
Número de acompanhamento de devolução	número_de_retorno_acompanhamento	40	Número de acompanhamento (return_tracking_number)

Campos de saída

Rótulo do campo	Nome do campo	Comprimento máximo	Campo de origem
Transportadora de devolução	retorna_transportadora	80	(return_carrier)

Tabelas de decisão para fluxos Gestão de ativos de hardware

Essas tabelas de decisão prontamente disponíveis ajudam a personalizar os fluxos em alguns dos recursos do Gestão de ativos de hardware.

Tabelas de decisão

Recursos do Gestão de ativos de hardware	Tabelas de decisão
Atualização de ativos de hardware	Fluxo de linha de atualização de ativos de hardware
Vencimento do contrato de locação	Fluxo de expiração do contrato de leasing
Aquisição de ativo em leasing	Fluxo de aquisição de ativos em leasing
Extensão de ativo em leasing	Fluxo de extensão de ativo em leasing
Retorno de ativo em leasing	Fluxo de retorno de ativo em leasing
Solicitação de ativo de empréstimo	Fluxo de solicitação de ativo emprestado
Solicitação de origem do depósito local	Subfluxo de pedido local de ativo Nota: A tabela de decisão Subfluxo de pedido local de ativo está disponível com os plug-ins Gestão de ativos de hardware e Compras.
Recuperação	Fluxo de recuperação de ativos
Fluxo de recuperação de hardware	Fluxo de recuperação de ativos de hardware, fluxo de linha de recuperação de ativos de hardware
Solicitação de RMA	Fluxo de RMA de ativo
Reparo no local de RMA	Fluxo no local de RMA de ativo
Reparo fora do local de RMA	Fluxo externo de RMA de ativo
Solicitação de renovação do contrato	Fluxo de renovação de contrato
Tarefas de renovação de contratos	Fluxo de tarefas de renovação de contratos

Catálogo de serviços campos de formulário de variável

Os campos na variável ajudam a definir variáveis para um item do catálogo.

Campo	Descrição
Aplicação	Campo somente leitura que indica que a aplicação pode usar esta variável.
Tipo	O tipo de variável que você deseja criar.

Campo	Descrição
Item do catálogo	Item do catálogo associado à variável.
Ordem	Ordem na qual a variável é colocada na página do item do catálogo. As variáveis são organizadas com o valor de ordem mais baixo na parte superior e o valor de ordem maior na parte inferior.
Ativo	Opção para disponibilizar a variável para uso.
Obrigatório	Opção para marcar a variável como necessária para solicitar o item do catálogo.
Somente leitura	Opção para tornar a variável somente leitura.
Oculto	Opção para ocultar a variável.
Guia Pergunta	
Pergunta	Pergunta a ser feita ao solicitar o item do catálogo.
Nome	Nome para identificar a pergunta. ⓘ Nota: Se este campo estiver vazio, seu valor será preenchido automaticamente com base no campo Pergunta .
Dica da ferramenta	Texto de dica de ferramenta a ser exibido quando você passa o mouse sobre a variável. Insira uma breve anotação para descrever a finalidade da pergunta.
Texto de exemplo	Dica que é exibida no campo de pergunta antes que você insira um valor. Aplicável às seguintes variáveis: <ul style="list-style-type: none"> • Endereço IP • E-mail • URL • Texto de linha única • Texto de linha única larga • Texto de várias linhas • Data • Data/hora
Anotação	
Mostrar ajuda	Opção para fornecer ajuda e instruções adicionais para a variável.
Marcador de ajuda	Marcador para exibir o texto de ajuda. Por exemplo, "Mais informações".
Texto de ajuda	Informações de ajuda para uma variável do Catálogo de serviços.
Instruções	Informações que exigem formatação de rich text ou adição de imagens para oferecer suporte a informações de ajuda.
Especificações de tipo	

Campo	Descrição
Os campos nesta seção variam para cada tipo de variável.	
Largura da variável	Largura da variável na página do item do catálogo, para especificar a porcentagem do tamanho da tela que ela pode abranger.
Habilitar também solicitação para	Opção para permitir que uma solicitação de item do catálogo seja enviada para vários usuários. Depois de selecionar esta opção, o campo Solicitar também para é exibido junto com a variável Solicitado para em um item do catálogo.
Funções para usar também solicitação para	Opção para especificar as funções que podem enviar uma solicitação de item do catálogo para vários usuários.
Direção de escolha	A direção na qual a lista é organizada. <ul style="list-style-type: none"> • Na horizontal: organiza as opções horizontalmente. • Para baixo: organiza as opções verticalmente. <p>Este campo aparece para variáveis de múltipla escolha de pesquisa.</p>
Campo de opção	Campo de tabela para preencher opções para a variável. Se nenhuma opção for definida para um campo, a variável vai carregar valores distintos relacionados ao campo da tabela. <p>Este campo aparece para variáveis de caixa de seleção.</p>
Tabela de opções	Tabela com valores a serem preenchidos no campo Opção . <p>Este campo aparece para variáveis de caixa de seleção.</p>
Não selecione a primeira opção	Caixa de seleção para deixar todas as opções da variável desmarcadas na página do item do catálogo. <p>Se esta caixa de seleção estiver marcada, a primeira opção para a variável vai ser selecionada por padrão. Este campo aparece para variáveis de escala numérica e de múltipla escolha.</p>
Qualificador de referência dinâmico	Qualificador dinâmico. Selecione um filtro dinâmico para executar uma consulta no campo de referência. <p>Este campo vai aparecer para variáveis de referência quando Usar qualificador de referência estiver definido como Dinâmico.</p>
Incluir nenhum	Caixa de seleção para incluir a opção Nenhum em uma lista de opções. <p>Este campo aparece para variáveis de pesquisa de múltipla escolha, pesquisa de caixa de seleção, múltipla escolha e caixa de seleção.</p>
Layout	Layout de um contêiner. <p>Este campo aparece para variáveis de início de contêiner.</p>
Tabela de lista	Tabela com os valores do coletor de lista.

Campo	Descrição
	A tabela deve ter uma coluna de exibição especificada. Para mais Este campo aparece para variáveis do coletor de lista.
Pesquisa a partir de tabela	Tabela da qual os valores são obtidos para os usuários selecionarem. Os valores desta tabela são preenchidos no campo Valor de pesquisa. Este campo aparece para variáveis de pesquisa de múltipla escolha e pesquisa de caixa de seleção.
Campo de valor de pesquisa	Campo na tabela de pesquisa que preenche as opções para a variável. Este campo aparece para variáveis de pesquisa de múltipla escolha e pesquisa de caixa de seleção.
Campo(s) do rótulo de pesquisa	Lista separada por vírgulas de campos na tabela de pesquisa cujos valores são usados para exibir opções. Este campo aparece para variáveis de pesquisa de múltipla escolha e pesquisa de caixa de seleção.
Campo de pesquisa de preço	Campo na tabela de pesquisa cujo valor é usado para modificar o preço do item que está sendo solicitado. Este campo aparece para variáveis de pesquisa de múltipla escolha e pesquisa de caixa de seleção.
Campo de pesquisa de preço recorrente	Campo na tabela de pesquisa cujo valor é usado para modificar o preço recorrente do item que está sendo solicitado. Este campo aparece para variáveis de pesquisa de múltipla escolha e pesquisa de caixa de seleção.
Macro	Macro de IU a ser inserida no item do catálogo. Este campo aparece para variáveis de macro, macro com rótulo e página de IU.
Macro de resumo	Aplicável somente para variáveis do tipo Macro e Macro com rótulo.
Widget	Aplicável somente para variáveis do tipo Macro e Macro com rótulo.
Preço se verificado	Preço do item. Este campo aparece para variáveis de caixa de seleção.
Preço recorrente se marcado	Preço que aumenta para o item quando você solicita mais de um pedido do item. Este campo aparece para variáveis de caixa de seleção.
Referência	Tabela de referência para a variável. A tabela deve ter uma coluna de exibição especificada. Este campo aparece para variáveis de referência.
Qual de referência	Qualificadores para restringir os dados disponíveis no campo. Compatível com qualificadores de referência e avançados.

Campo	Descrição
	Este campo aparece para variáveis de coletor de lista, pesquisa de múltipla escolha, caixa de seleção de pesquisa, referência e Solicitado para. O campo também aparece para variáveis de referência quando Usar qualificador de referência está definido como Dinâmico .
Condição de qualificador de referência	Opções para criar condições. Este campo vai aparecer para variáveis de referência quando Usar qualificador de referência estiver definido como Simples .
Máximo de escala	Maior valor na escala de opções disponíveis para a variável. Este campo aparece para variáveis de escala numérica.
Mínimo de escala	Menor valor na escala de opções disponíveis para a variável. Este campo aparece para variáveis de escala numérica.
Somente valores exclusivos	Caixa de seleção para exigir um valor exclusivo para o campo. Quando esta caixa de seleção está marcada, dois registros não podem ter o mesmo valor para esse campo. Este campo aparece para variáveis de pesquisa de múltipla escolha, pesquisa de caixa de seleção e caixa de seleção.
Confirmação de uso	Caixa de seleção para solicitar que os usuários insiram novamente os dados para verificar suas entradas. Este campo aparece para variáveis mascaradas.
Usar criptografia	Caixa de seleção para armazenar a resposta em formato criptografado no banco de dados. Se não estiver criptografada, a resposta vai ser armazenada em formato de texto sem formatação. Este campo aparece para variáveis mascaradas.
Use qualificador de referência	Tipo de qualificador a ser usado. Este campo aparece para variáveis de referência.
Regex de Validação	Expressão regular que valida o valor da variável. Este campo é exibido somente para os tipos de variáveis Texto de linha única e Texto de linha única larga.
Atributos variáveis	Atributos que definem o comportamento e as restrições de uma variável.
Valor padrão	
Valor padrão	Valor padrão para esta variável.
Preencher previamente	
Pergunta dependente	Variável de tipo de referência para o item do catálogo. Este campo é usado para preencher automaticamente a variável.
Referência	Campo de referência para preenchimento automático da variável.
Permissão	

Campo	Descrição
	<p>Se nenhuma função for especificada nesta guia para as ações de leitura, gravação ou criação, todos os usuários que podem acessar o item do catálogo vão poder executar essas ações, independente de sua função.</p> <p>Um usuário com uma função que não corresponde a nenhuma das funções a seguir não pode definir valores de variáveis, mesmo por meio de script.</p> <p>Essas funções não estão disponíveis para variáveis Rótulo, Quebra, Divisão de Contêiner, Término de Contêiner, Macro, Macro com Rótulo e Página de IU.</p>
Ler funções	Funções que podem visualizar a variável antes ou depois de solicitar o item do catálogo ou o produtor de registro. Somente um usuário com as funções especificadas neste campo pode exibir a variável.
Funções de gravação	Funções que podem editar a variável no editor de variáveis após solicitar o item do catálogo. Se um usuário não tiver as funções especificadas neste campo, a variável será somente leitura no editor de variáveis.
Criar funções	Funções que podem criar valores para a variável antes ou depois de solicitar o item do catálogo ou o produtor de registro. Se um usuário não tiver a função especificada, a variável será somente leitura antes de solicitar o item do catálogo ou o produtor de registro.
Disponibilidade	
Visível em outro lugar	Se selecionada, a variável aparecerá no formulário do item antes de solicitar o item, no Editor de variáveis após a solicitação do item e na exibição do carrinho do item.
Visível em pacotes	Se selecionado, a variável aparecerá quando o item for adicionado a um pacote.
Visível em guias	<p>Se selecionada, a variável aparecerá quando for adicionada a um guia de pedido ou quando for adicionada a um item do catálogo incluído no guia de pedido.</p> <p>i Nota: Se um guia de pedido tiver muitos itens e variáveis, considere desmarcar esta caixa de seleção no maior número possível de itens, para melhorar o desempenho de carregamento nos guias de pedido.</p>
Visível em sumários	Se selecionada, a variável aparecerá em qualquer consolidador de variáveis do item do catálogo.

Gestão de ativos de hardware Integração com Zero Touch Mobility

ServiceNow® Gestão de ativos de hardware está integrado ao Samsung SDS Zero Touch Mobility para gerenciar o ciclo de vida completo dos dispositivos móveis.

Os benefícios da integração Gestão de ativos de hardware com a Mobilidade sem contato são os seguintes:

- Implante, gerencie e monitore ativos móveis em uma única plataforma, aproveitando fluxos de trabalho automatizados para tarefas diárias de gerenciamento de dispositivos móveis, como as seguintes:
 - Integração de novos dispositivos
 - Cancelando a inscrição de dispositivos
 - Como solicitar novos pedidos, upgrades ou substituições com opções de autoatendimento

- Gerencie e gere relatórios sobre o ciclo de vida do dispositivo móvel com uma solução integrada que melhora a visibilidade e a colaboração em toda a organização.
- Otimize os custos e a utilização de todos os seus dispositivos móveis.

Requisitos e limitações

Os requisitos e limitações para a integração da Gestão de ativos de hardware - HAM com a solução Zero Touch Mobility são os seguintes:

- A solução depende da aplicação Gestão de ativos de hardware (sn_hamp).
- Somente a categoria de recurso Dispositivo móvel está disponível. Esta categoria de recurso é aceita automaticamente.

Com base no método de aquisição de ativos, as seguintes subcategorias de recursos estão disponíveis para o dispositivo móvel:

- Traga seu próprio ativo
- Ativo corporativo
- Somente dispositivos móveis são licenciados sob esta solução. Você pode exibir os detalhes da assinatura usando o relatório de licença ITAM. Para obter mais informações, consulte [Exibir o relatório de licença da aplicação Gestão de ativos de hardware](#).

i Nota:

Mesmo que Gestão de ativos de hardware seja ativado explicitamente em sua instância ServiceNow, os dispositivos móveis serão licenciados somente na categoria de recurso Dispositivo móvel da integração Gestão de ativos de hardware com a solução Mobilidade sem contato. Para obter mais informações, consulte [Estrutura de licenciamento para Gestão de ativos de hardware soluções](#).

- Os seguintes Gestão de ativos de hardware recursos não estão disponíveis:
 - Normalização de Modelo de Hardware
 - Carregamento e download de conteúdo
 - Painel do Performance Analytics
 - Painel executivo de ativos
 - Portal de sucesso

i Nota:

HAM Configuração assistida está disponível. No entanto, não é necessário executar a configuração.

Para obter mais informações sobre os Gestão de ativos de hardware fluxos de trabalho e recursos, consulte [Assinatura do Gestão de ativos de hardware](#).

Recursos de Gestão de ativos de hardware compatíveis

Os seguintes Gestão de ativos de hardware recursos estão disponíveis sem restrições:

- [Pedido de estoque](#)
- [Notificação antecipada de remessa](#)
- [Fluxo de solicitação de ativo padrão](#)
- [Integração da transportadora da remessa](#)

- [Inventário e distribuição avançados](#)
- [Recuperação de ativos](#)

Os seguintes Gestão de ativos de hardware recursos têm disponibilidade limitada:

- **HAM fluxos de trabalho:** dispositivos não móveis são excluídos dos HAM fluxos de trabalho.
- **Fluxo de expiração do leasing:** os dispositivos não móveis são excluídos deste fluxo.
- **Espaço para ativos de hardware:** relatórios e painéis relacionados à normalização de ativos não estão disponíveis.

Tópicos relacionados

[Explorando Gestão de ativos de hardware](#)

Dispositivo como serviço

O recurso Dispositivo como serviço (DaaS) fornece ativos e serviços de gestão de ativos aos clientes de provedores DaaS por meio de um modelo de assinatura.

Visão geral DaaS

https://player.vimeo.com/video/985181543?h=c47ec1ec8f&badge=0&autoplay=0&player_id=0&app_id=58479

Gerenciar suas DaaS ofertass em uma única plataforma por meio de exibições e tarefas com foco no provedor traz vantagens significativas para provedores e clientes. DaaS provedores podem gerenciar seu inventário de ativos desde o fornecimento até o descarte para oferecer suporte a suas DaaS ofertas. Ao consolidar todas as atividades e informações relacionadas a DaaS - em uma plataforma, os provedores de DaaS podem simplificar suas operações e melhorar a eficiência. Para obter mais informações, consulte [DaaS exibição do provedor](#).

Benefícios do DaaS

Benefício	Usuários
Planeje o nível de assinatura desejado para os clientes do provedor DaaS.	DaaS Gerente de ativos
Automatize o processo de compras dos DaaS ativos.	DaaS Gerente de ativos
Gerenciar níveis de inventário e preparar ativos para envio conforme solicitado pelos clientes.	<ul style="list-style-type: none"> • DaaS Gerente de ativos • Usuário do inventário
Receber e selecionar ativos no local do cliente.	<ul style="list-style-type: none"> • DaaS Gerente de ativos • Usuário do inventário
Realize auditorias em registros de ativos para fins de conformidade e emissão de relatórios.	DaaS Gerente de ativos

Benefício	Usuários
Monitore problemas de ativos e execute reparos ou substituições para restaurar a funcionalidade do serviço.	<ul style="list-style-type: none"> • DaaS Gerente de ativos • Usuário do inventário
Atualize, descomissione e descarte sistematicamente os ativos no final de sua vida útil de acordo com uma programação predeterminada.	<ul style="list-style-type: none"> • DaaS Gerente de ativos • Usuário do inventário

Configuração da DaaS

Planejar e configurar os Dispositivo como serviço (DaaS) recursos e funcionalidades.

Visão geral da configuração



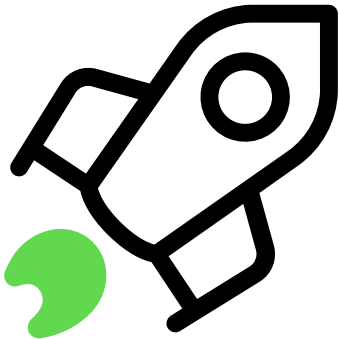
Esta é uma visão geral do processo para configurar DaaS recursos e funcionalidades.

Configurar Gestão de ativos de hardware para DaaS

Etapa	Ação	Recurso
 <p>Instalar Gestão de ativos de hardware</p>	<p>Obtenha a aplicação Gestão de ativos de hardware na ServiceNow Store .</p>	<p>Instalar Gestão de ativos de hardware</p>
 <p>Instalar Gestão de ativos de hardware para DaaS</p>	<p>Obtenha a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS na ServiceNow Store .</p>	<p>Instalar Gestão de ativos de hardware para DaaS</p>

Tradução automática

Configurar Gestão de ativos de hardware para DaaS

Etapa	Ação	Recurso
 <p>Marcar ativos como DaaS ativos</p>	<p>Marque seus ativos como DaaS ativos no formulário Detalhes do ativo de hardware.</p>	<p>Campos de registro de ativo</p>
 <p>Explore a exibição do provedor DaaS em Espaço para ativos de hardware</p>	<p>Explore a exibição intuitiva do provedor DaaS em Espaço para ativos de hardware para gerenciar os DaaS ativos.</p>	<p>DaaS exibição do provedor</p>
 <p>Use Gestão de ativos de hardware para DaaS</p>	<p>Use Gestão de ativos de hardware para DaaS para oferecer ativos e serviços de gestão de ativos aos clientes de provedores DaaS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gerenciando pedidos de ativos de entrada para DaaS ativos • Gerenciando pedidos de resposta de RMA para DaaS ativos

Tradução automática

Instalar Gestão de ativos de hardware para DaaS

Você pode instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS (com.sn_daas_ham) se tiver a função de administrador. A aplicação inclui dados de demonstração e instala aplicações e plug-ins ServiceNow® Store relacionados se eles ainda não estiverem instalados.

Antes de Iniciar

- Certifique-se de que o aplicativo e todos os seus aplicativos ServiceNow Store associados tenham direitos válidos ServiceNow. Para obter mais informações, consulte [Obter direito para um ServiceNow produto ou aplicação](#).
- Revise a lista de aplicações em ServiceNow Store para obter informações sobre dependências, requisitos de licenciamento ou assinatura e compatibilidade de lançamento.

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

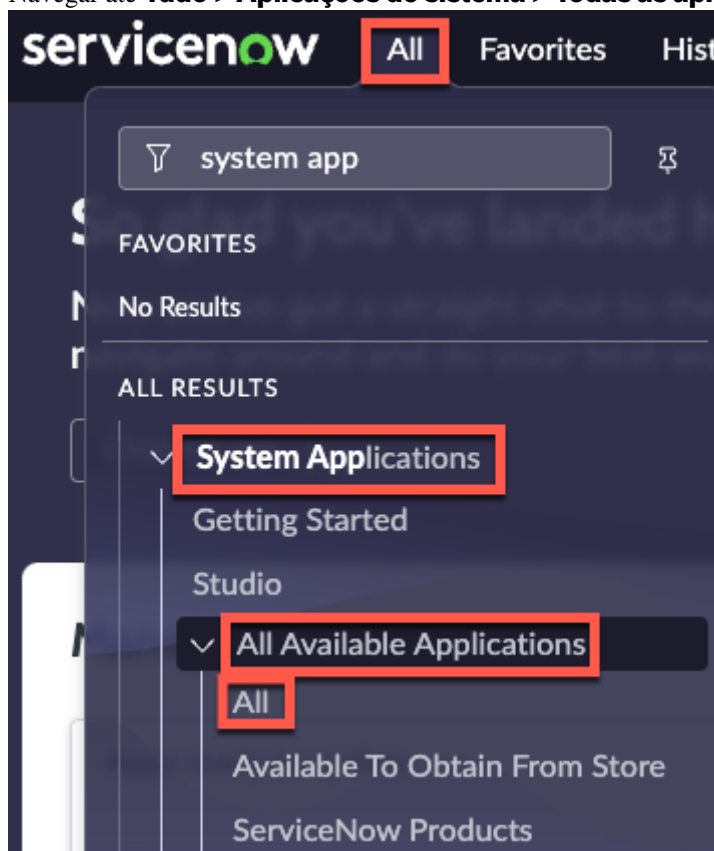
Os itens a seguir são instalados com Gestão de ativos de hardware para DaaS:

- Aplicativos da Store
- Funções
- Tabelas

Para obter mais informações, consulte [Componentes instalados com Gestão de ativos de hardware para DaaS](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Aplicações do sistema > Todas as aplicações disponíveis > Tudo**.



2. Encontre a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS (com.sn_daas_ham) usando os critérios de filtro e a barra de pesquisa.

Você pode pesquisar a aplicação pelo nome ou ID. Se não conseguir encontrar a aplicação, talvez seja necessário solicitá-la ao ServiceNow Store.

Na lista ao lado do botão **Instalar**, as versões disponíveis são exibidas.

3. Escolha uma versão na lista e selecione **Instalar**.

Na caixa de diálogo Instalar exibida, todas as dependências instaladas junto com a aplicação são listadas.

4. Se for solicitado, siga os links para ServiceNow Store e obtenha direitos adicionais para as dependências.

5. Opcional: Se os dados de demonstração estiverem disponíveis e você quiser instalá-los, marque a caixa de seleção **Carregar dados de demonstração**.

Os dados de demonstração compreendem registros de amostra que descrevem os recursos da aplicação para casos de uso comuns. Carregue os dados de demonstração ao instalar a aplicação pela primeira vez em uma instância de desenvolvimento ou teste.

i **Importante:**

Se você não carregar os dados de demonstração durante a instalação, eles não estarão disponíveis para serem carregados mais tarde.

6. Selecione **Instalar**.

Gerenciando pedidos de ativos de entrada para DaaS ativos

Após uma solicitação de um ativo de hardware, um pedido de ativo de entrada é associado a esta solicitação, criando um pedido na interface do provedor DaaS.

A conclusão das seguintes tarefas no fluxo de trabalho de pedido de ativo de entrada resulta na conclusão de um pedido de ativo:

1. Criar um pedido de ativo de entrada
2. Criar uma linha de pedido de ativo de entrada
3. Selecionar um ativo
4. Escolher o ativo selecionado
5. Preparar o ativo selecionado
6. Enviar o ativo preparado
7. Receber o ativo enviado

Criar um pedido de ativo de entrada

Crie um pedido de ativo de entrada para associar uma solicitação do cliente a um pedido de ativo.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sn_daas_ham.daas_asset_manager`

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#).
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para que um pedido de ativo de entrada seja considerado concluído, todas as suas linhas de pedido de ativo de entrada devem atingir o estágio **Concluído**.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços** > **Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.

3. Selecione a guia **Ordens de ativos de entrada**.
4. Selecione **Novo**.
5. No formulário, preencha os campos.

Criar novo formulário de pedido de ativo de entrada

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo para o pedido de ativo de entrada.
Referência de solicitação externa	Referência fornecida pelo cliente para a solicitação de ativo que ajuda a rastrear a origem. Por exemplo, o cliente solicitou um ativo por meio de um e-mail. Aqui, a referência de solicitação externa seria xyz@Gmail.com.
DaaS conta	Conta associada DaaS do cliente.
Endereço de entrega	Endereço de entrega designado para o ativo.
Estado	Status do pedido de ativo de entrada. Este campo é definido automaticamente como Aberto.
Solicitado para	O nome do cliente associado à conta DaaS, para a qual o ativo é solicitado.
Data de entrega estimada	Data de entrega estimada do ativo que está sendo enviado para o endereço de entrega especificado.

6. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

- Um pedido de ativo de entrada com um número exclusivo é criado.
- A **guia de linha de pedido de ativo de entrada** foi criada.

O que Fazer Depois

[Criar uma linha de pedido de ativo de entrada](#)

Criar uma linha de pedido de ativo de entrada

Crie uma linha de pedido de ativo de entrada para cada ativo em um pedido de ativo de entrada.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager

- Instale a aplicação **Gestão de ativos de hardware para DaaS** de [ServiceNow Store](#).
- Instalar a aplicação **Gestão de ativos de hardware** de [ServiceNow Store](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para que uma linha de pedido de ativo de entrada seja considerada concluída, o campo **Estado** de todas as suas tarefas deve ser **Encerrado concluído**.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
3. Selecione a guia **Ordens de ativos de entrada**.
4. Selecione um número de pedido de ativo de entrada.
5. Selecione a guia **Linhas de pedido de ativo de entrada**.
6. Selecione **Novo**.
7. No formulário, preencha os campos.

Criar novo formulário de linha de pedido de ativo de entrada

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo para a linha do pedido de ativo de entrada.
Pedido de ativo de entrada	Número exclusivo para o pedido de ativo de entrada, que está associado a esta linha de número de pedido.
Modelo	Modelo do ativo conforme solicitado pelo provedor DaaS.
Quantidade	Quantidade do ativo. Esse campo é definido automaticamente como 1.
Fase	Status do pedido de ativo de entrada. Esse campo é definido automaticamente como Rascunho.
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na linha do pedido de ativo de entrada.
Ativo	Ativo selecionado correspondente ao modelo. Este campo é preenchido automaticamente quando você seleciona um ativo na tarefa de seleção de ativo.

8. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

- Uma linha de pedido de ativo de entrada com um número exclusivo é criada para o ativo solicitado.
- O campo **Fase** está definido como Seleção.
- A guia **Tarefas de ativo** é criada, exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Tarefa de seleção de ativo**.

O que Fazer Depois

[Selecione um ativo DaaS que corresponda ao modelo especificado pelo provedor DaaS.](#)

Selecionar um ativo

Selecione um ativo DaaS correspondente ao modelo especificado pelo provedor DaaS usando a tarefa de seleção de ativo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#) .
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#) .

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
3. Selecione a guia **Ordens de ativos de entrada**.
4. Selecione um número de pedido de ativo de entrada.
5. Selecione a guia **Linhas de pedido de ativo de entrada**.
6. Selecione um número de linha de pedido de ativo de entrada.
7. Selecione a guia **Tarefas de ativo**.
8. Selecione o número da tarefa de ativo com o Tipo de tarefa como **Tarefa de seleção de ativo**.
9. No formulário, preencha os campos.

Formulário Detalhes da tarefa de ativo

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo para a tarefa de seleção de ativo.
Linha do pedido de ativo	O número da linha do pedido de ativo de entrada associado a esta tarefa.
Prazo	Data estimada de conclusão desta tarefa.
Depósito	O depósito designado onde o ativo está alocado.
Modelo	Este campo é preenchido automaticamente com os detalhes do modelo fornecido ao criar uma linha de pedido de ativo de entrada. Para obter mais informações, consulte Criar uma linha de pedido de ativo de entrada .
Nome da tarefa	Nome da tarefa atual. Este campo é definido automaticamente como Selecionar.
Estado	Status da tarefa de seleção de ativo. Este campo é definido automaticamente como Aberto.
Grupo de atribuição	O grupo de atribuição do indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de seleção de ativos.

Campo	Descrição
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de seleção de ativos.
Ativo	Lista de DaaS ativos que atendem a uma ou mais das seguintes condições: <ul style="list-style-type: none"> Ativos com status como Em estoque e Subestado como Disponível Uma conta é selecionada no campo Conta DaaS ao criar um pedido de ativos de entrada. O campo de conta DaaS está vazio ao criar um pedido de ativos de entrada.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho (privado)	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

10. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

- Depois que a tarefa de seleção de ativo for concluída e você atualizar a lista, uma tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Tarefa de seleção de ativo**.
- O campo **Estado** da tarefa de seleção de ativo está definido como **Encerrado concluído**.
- O campo **Fase** da linha do pedido de ativo de entrada está definido como **Seleção**.

O que Fazer Depois

[Escolher o ativo selecionado](#)

Escolher o ativo selecionado

Escolha o ativo selecionado usando a tarefa de seleção de ativo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#) .
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#) .

Procedimento

- Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
- Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
- Selecione a guia **Ordens de ativos de entrada**.
- Selecione um número de pedido de ativo de entrada.
- Selecione a guia **Linhas de pedido de ativo de entrada**.
- Selecione um número de linha de pedido de ativo de entrada.

7. Selecione a guia **Tarefas de ativo**.
8. Selecione o número da tarefa de ativo com o Tipo de tarefa como **Tarefa de seleção de ativo**.
9. No formulário, preencha os campos.

Formulário de seleção

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo para a tarefa de seleção de ativo.
Nome da tarefa	Nome da tarefa atual. Este campo é definido automaticamente como Escolher.
Pedido de ativo	O número do pedido de ativo de entrada associado a esta tarefa.
Linha do pedido de ativo	O número da linha do pedido de ativo de entrada associado a esta tarefa.
Depósito	O depósito designado onde o ativo está alocado.
Ativo	O ativo selecionado na tarefa de seleção de ativo. Para obter mais informações, consulte Selecionar um ativo .
Estado	Status da tarefa de seleção de ativo. Este campo é definido automaticamente como Aberto.
Grupo de atribuição	O grupo de atribuição do indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de seleção de ativo.
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de seleção de ativo.
Prazo	Data estimada de conclusão desta tarefa.
Local de entrega	Local onde o ativo deve ser entregue.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho (privado)	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

10. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

- Depois que a tarefa de seleção de ativo for concluída e você atualizar a lista, uma tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Tarefa de preparação de ativo**.
- O campo **Estado** da tarefa de seleção de ativo está definido como **Encerrado concluído**.
- O campo **Fase** da linha do pedido de ativo de entrada está definido como **Preparar**.

O que Fazer Depois

Prepare o ativo selecionado usando a tarefa de preparação de ativo.

Preparar o ativo selecionado

Prepare o ativo selecionado inspecionando a check-list e também verificando se há defeitos usando a tarefa de preparação de ativo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager e inventory_user

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#) .
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#) .

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
3. Selecione a guia **Ordens de ativos de entrada**.
4. Selecione um número de pedido de ativo de entrada.
5. Selecione a guia **Linhas de pedido de ativo de entrada**.
6. Selecione um número de linha de pedido de ativo de entrada.
7. Selecione a guia **Tarefas de ativo**.
8. Selecione o número da tarefa de ativo com o Tipo de tarefa como **Tarefa de preparação de ativo**.
9. No formulário, preencha os campos.

Preparar formulário

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo da tarefa de preparação de ativo.
Linha do pedido de ativo	O número da linha do pedido de ativo de entrada associado a esta tarefa.
Prazo	Data estimada de conclusão desta tarefa.
Depósito	O depósito designado onde o ativo está alocado.
Modelo	Este campo é preenchido automaticamente com os detalhes do modelo fornecido ao criar uma linha de pedido de ativo de entrada. Para obter mais informações, consulte Criar uma linha de pedido de ativo de entrada .
Nome da tarefa	Nome da tarefa atual. Este campo é definido automaticamente como Preparar.
Estado	Status da tarefa de preparação de ativo. Este campo é definido automaticamente como Aberto.

Campo	Descrição
Grupo de atribuição	O grupo de atribuição do indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de preparação de ativo.
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de preparação de ativo.
Ativo	O ativo selecionado na tarefa de seleção de ativo. Para obter mais informações, consulte Selecionar um ativo .
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho (privado)	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

10. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

- Depois que a tarefa de preparação de ativo for concluída e você atualizar a lista, outra tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Tarefa de envio de ativo**.
- O campo **Estado** da tarefa de preparação de ativo está definido como **Encerrado concluído**.
- O campo **Fase** da linha do pedido de ativo de entrada está definido como **Enviar**.

O que Fazer Depois



[Enviar o ativo preparado](#)

Enviar o ativo preparado

Envie o ativo preparado e capture os detalhes da remessa usando a tarefa de envio de ativo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager e inventory_user

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#) .
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#) .

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
3. Selecione a guia **Ordens de ativos de entrada**.
4. Selecione um número de pedido de ativo de entrada.
5. Selecione a guia **Linhas de pedido de ativo de entrada**.
6. Selecione um número de linha de pedido de ativo de entrada.
7. Selecione a guia **Tarefas de ativo**.
8. Selecione o número da tarefa de ativo com o Tipo de tarefa como **Tarefa de envio de ativo**.

9. No formulário, preencha os campos.

Formulário de envio

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo para a tarefa de envio de ativo.
Linha do pedido de ativo	O número da linha do pedido de ativo de entrada associado a esta tarefa.
Prazo	Data estimada de conclusão desta tarefa.
Ativo	O ativo selecionado na tarefa de seleção de ativo. Para obter mais informações, consulte Selecionar um ativo .
Transportadora do envio	Organização que é responsável pelo envio dos ativos para seus clientes. Por exemplo, FedEx.
Enviar de	O local de origem para enviar os ativos.
Data de envio	A data de envio para entregar os ativos aos seus clientes.
Nome da tarefa	Nome da tarefa atual. Este campo é definido automaticamente como Enviar.
Estado	Status da tarefa de envio de ativo. Este campo é definido automaticamente como Aberto.
Grupo de atribuição	O grupo de atribuição do indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de envio de Ativo.
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de envio de ativo.
Número de acompanhamento	Número de acompanhamento ou número de referência da remessa do ativo.
Enviar para	Destino da remessa de ativos.
Pedido de remessa	Referência ao registro de remessa criado na tabela Remessa [sn_itam_common_shipment]. Este campo é preenchido automaticamente quando a tarefa de envio de ativo é fechada.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho (privado)	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

Tradução automática

10. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

- Depois que a tarefa de envio de ativo for concluída e você atualizar a lista, outra tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Tarefa de recebimento**.
- O campo **Estado** da tarefa de envio de ativo está definido como **Encerrado concluído**.
- O campo **Fase** da linha Pedido de ativo de entrada está definido como **Receber confirmação**.

O que Fazer Depois



[Receber o ativo enviado](#)

Receber o ativo enviado

Quando a remessa do ativo estiver concluída, confirme o recebimento do ativo usando a tarefa de recebimento.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#) .
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#) .

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
3. Selecione a guia **Ordens de ativos de entrada**.
4. Selecione um número de pedido de ativo de entrada.
5. Selecione a guia **Linhas de pedido de ativo de entrada**.
6. Selecione um número de linha de pedido de ativo de entrada.
7. Selecione a guia **Tarefas de ativo**.
8. Selecione o número da tarefa de ativo com o Tipo de tarefa como **Tarefa de recebimento**.
9. No formulário, preencha os campos.

Receber formulário de confirmação

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo da tarefa de recebimento.
Linha do pedido de ativo	O número da linha do pedido de ativo de entrada associado a esta tarefa.
Prazo	Data estimada de conclusão desta tarefa.
Ativo	O ativo selecionado na tarefa de seleção de ativo. Para obter mais informações, consulte Selecionar um ativo .
Ativo recebido	Opção para confirmar o recebimento do ativo. Valores:

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Sim: o ativo foi recebido pelo cliente. ○ Não: o ativo não foi recebido pelo cliente. <p>i Nota: Você deve selecionar Sim para fechar esta tarefa.</p>
Nome da tarefa	<p>Nome da tarefa atual.</p> <p>Este campo é definido automaticamente como Receber confirmação.</p>
Estado	<p>Status da tarefa de recebimento.</p> <p>Este campo é definido automaticamente como Aberto.</p>
Grupo de atribuição	O grupo de atribuição do indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de confirmação de recebimento.
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de recebimento.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho (privado)	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

10. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

- O campo **Estado** da tarefa de recebimento é definido como **Encerrado concluído**.
- O campo **Fase** da linha do pedido de ativo de entrada está definido como **Concluído**.
- O campo **Estado** do pedido de ativos de entrada é definido como **Encerrado concluído**.

Gerenciando pedidos de resposta de RMA para DaaS ativos

Após uma solicitação de devolução ou substituição de ativo de hardware, um pedido de Autorização de devolução de mercadoria (RMA) é associado a essa solicitação, criando um pedido de resposta de RMA na interface do provedor DaaS.

A conclusão das seguintes tarefas no fluxo de trabalho de pedido de RMA resulta na conclusão e no sucesso de um pedido de resposta de RMA:

1. [Criar um pedido de resposta de RMA](#)
2. [Criar uma linha de pedido de resposta de RMA](#)
3. [Avaliar o ativo de RMA](#)

4. Programar uma visita ao local do cliente OU Enviar o ativo para o provedor DaaS

i Nota:

Siga as próximas etapas de acordo com os valores selecionados ao programar uma visita ao local do cliente ou enviar o ativo ao provedor DaaS para avaliar o ativo de RMA.

Criar um pedido de resposta de RMA

Crie um pedido de resposta de Autorização de devolução de mercadoria (RMA) para associar uma solicitação de RMA a um ativo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#) .
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#) .

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para que um pedido de resposta de RMA seja considerado concluído, todas as suas linhas de pedido de resposta de RMA devem atingir o estágio **Concluído**.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
3. Selecione a guia **Ordens de RMA**.
4. Selecione **Novo**.
5. No formulário, preencha os campos.

Criar novo formulário de resposta de RMA

Número	Número exclusivo para o pedido de resposta de RMA.
Número de RMA externa	Referência fornecida pelo cliente para a solicitação de RMA que ajuda a rastrear a origem.
DaaS conta	Conta associada DaaS do cliente.
E-mail do Contato	E-mail do cliente que iniciou a solicitação de RMA.
Endereço de entrega	Endereço do cliente associado à solicitação de RMA.
Estado	Status do pedido de resposta de RMA. Este campo é definido automaticamente como Aberto.
Solicitado para	Nome do cliente associado à conta DaaS, para a qual o ativo é solicitado.
Aberto por	Data de entrega estimada do ativo que está sendo enviado para o endereço de entrega especificado.
Número do celular do cliente	Número do celular do cliente que iniciou a solicitação de RMA.

Local do dispositivo	O paradeiro físico do dispositivo em operação no momento.
Justificativa de RMA	Motivo da criação da solicitação de RMA fornecido pelo cliente.

6. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

- Um pedido de resposta de RMA com um número exclusivo é criado.
- A guia **Linhas de ordem de resposta de RMA** é exibida.

O que Fazer Depois



[Criar uma linha de pedido de resposta de RMA.](#)

Criar uma linha de pedido de resposta de RMA

Crie uma linha de pedido de resposta de autorização de devolução de mercadoria (RMA) para cada ativo em um pedido de resposta de RMA.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#) .
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#) .

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para que uma linha de pedido de resposta de RMA seja considerada concluída, o campo **Estado** de todas as suas tarefas deve ser **Encerrado e concluído**.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
3. Selecione a guia **Ordens de RMA**.
4. Selecione um número de pedido de RMA.
5. Selecione a guia **Linhas de ordem de resposta de RMA**.
6. Selecione **Novo**.
7. No formulário, preencha os campos.

Criar novo formulário de linha de pedido de resposta de RMA

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo para a linha do pedido de resposta de RMA.
Primário(a)	Número exclusivo para o pedido de resposta de RMA, que está associado a esta linha de número de pedido.
Modelo	Modelo do ativo para o qual o cliente iniciou uma solicitação de RMA.

Campo	Descrição
Quantidade	Quantidade do ativo. Esse campo é definido automaticamente como 1.
Fase	Status da linha de pedido de resposta de RMA. Esse campo é definido automaticamente como Rascunho.
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na linha de pedido de resposta de RMA.
Ativo	Lista de ativos que estão em uso e atribuídos ao cliente.
Anotações	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

8. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

- Uma linha de pedido de resposta de RMA com um número exclusivo é criada.
- O campo **Fase** está definido como Avaliar.
- A guia **Tarefas de ativo** é criada, exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **avaliação de RMA**.

O que Fazer Depois



[Avaliar o ativo de RMA.](#)

Avaliar o ativo de RMA

Avalie o ativo de Autorização de devolução de mercadoria (RMA) usando um procedimento de avaliação local ou externo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#) .
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#) .

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
3. Selecione a guia **Ordens de RMA**.
4. Selecione um número de ordem de RMA.
5. Selecione a guia **Linhas de ordem de resposta de RMA**.
6. Selecione o número da tarefa de ativo com o tipo de tarefa como **avaliação de RMA**.

7. No formulário, preencha os campos.

Formulário de avaliação de RMA

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo para a tarefa de avaliação de RMA.
Linha do pedido de ativo	O número da linha do pedido de resposta de RMA associado a esta tarefa.
Prazo	Data estimada de conclusão desta tarefa.
Ativo	O ativo selecionado ao criar a linha de pedido de resposta de RMA associada. Para obter mais informações, consulte Criar uma linha de pedido de resposta de RMA .
Ação de avaliação	Procedimento de avaliação a ser seguido para o ativo de RMA. <ul style="list-style-type: none"> ○ No local: um representante do provedor DaaS visita as instalações do cliente para avaliar o ativo. ○ Fora do local: o ativo chega ao local do provedor DaaS para avaliação. ○ Negado: a solicitação de RMA foi rejeitada.
Nome da tarefa	Nome da tarefa atual. Este campo é definido automaticamente como avaliação de RMA.
Estado	Status da tarefa de avaliação de RMA. Este campo é definido automaticamente como Aberto.
Grupo de atribuição	O grupo de atribuição do indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de avaliação de RMA.
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de avaliação de RMA.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

Tradução automática

8. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

- O resultado da conclusão da tarefa muda de acordo com o valor selecionado no campo **Ação de avaliação** :
 - Se você selecionar **No local**, uma tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Programação** após a atualização da lista. O campo **Fase** da linha de pedido de resposta de RMA está definido como Programação.
 - Se você selecionar **Fora do local**, uma tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Enviar** depois que você atualizar a lista. O campo **Fase** da linha do pedido de resposta de RMA está definido como Enviar.
 - Se você selecionar **Negado**, a linha de pedido de resposta de RMA será definida como **Encerrado concluído**. Se não houver mais linhas de pedido de resposta de RMA em aberto, o pedido de resposta de RMA será encerrado.
- O campo **Estado** da tarefa de avaliação de RMA é definido como **Encerrado concluído**.

O que Fazer Depois



Programar uma visita ao local do cliente ou [Enviar o ativo para o provedor DaaS](#)

Programar uma visita ao local do cliente

Programar uma visita do representante do provedor DaaS ao local do cliente.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sn_daas_ham.daas_asset_manager` ou `inventory_user`

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#) .
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#) .

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
3. Selecione a guia **Ordens de RMA**.
4. Selecione um número de ordem de RMA.
5. Selecione a guia **Linhas de ordem de resposta de RMA**.
6. Selecione o número da tarefa de ativo com o Tipo de tarefa como **Programação**.
7. No formulário, preencha os campos.

Formulário de tarefa de programação

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo da tarefa de programação.
Linha do pedido de ativo	O número da linha do pedido de resposta de RMA associado a esta tarefa.
Prazo	Data estimada de conclusão desta tarefa.
Data programada	A data programada para o DaaS representante do provedor visitar o local do cliente.
Nome da tarefa	Nome da tarefa atual.

Campo	Descrição
	Este campo é definido automaticamente como Programação.
Estado	Status da tarefa de programação. Este campo é definido automaticamente como Aberto.
Grupo de atribuição	O grupo de atribuição do indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de programação.
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de programação.
Ativo	O ativo selecionado ao criar uma linha de pedido de resposta de RMA. Para obter mais informações, consulte Criar uma linha de pedido de resposta de RMA .
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

8. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

- Depois que a tarefa de programação for concluída e você atualizar a lista, uma tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Avaliar ativo de RMA**.
- O campo **Estado** da tarefa de programação está definido como **Encerrado concluído**.
- O campo **Fase** da linha do pedido de ativo de entrada está definido como **Avaliação**.

O que Fazer Depois

[Avaliar o ativo de RMA](#)

Avaliar o ativo de RMA

Avalie o ativo Autorização de devolução de mercadoria (RMA) na data programada no local do cliente.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#).
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#).

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.

3. Selecione a guia **Ordens de RMA**.
4. Selecione um número de ordem de RMA.
5. Selecione a guia **Linhas de ordem de resposta de RMA**.
6. Selecione o número da tarefa de ativo com o Tipo de tarefa como **Avaliar ativo de RMA**.
7. No formulário, preencha os campos.

Avaliar formulário de ativo de RMA

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo para a tarefa Avaliar ativo de RMA.
Linha do pedido de ativo	O número da linha do pedido de resposta de RMA associado a esta tarefa.
Prazo	Data estimada de conclusão desta tarefa.
Estado	Status da tarefa Avaliar ativo de RMA. Este campo é definido automaticamente como Aberto.
Grupo de atribuição	O grupo de atribuição do indivíduo responsável por trabalhar na tarefa Avaliar ativo de RMA.
Resultado da avaliação	<ul style="list-style-type: none"> ○ Reparável: o ativo pode ser reparado. ○ Substituir: o ativo não pode ser reparado e o ativo antigo seria devolvido ao provedor DaaS. Um novo pedido de ativo de entrada seria criado para solicitar um novo ativo com o mesmo modelo.
Nome da tarefa	Nome da tarefa atual. Este campo é definido automaticamente como Avaliar ativo de RMA.
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na tarefa Avaliar ativo de RMA.
Ativo	O ativo selecionado ao criar uma linha de pedido de resposta de RMA. Para obter mais informações, consulte Criar uma linha de pedido de resposta de RMA .
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

Tradução automática

8. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

- O resultado da conclusão da tarefa muda de acordo com o valor selecionado no campo **Resultado da avaliação** :
 - Se você selecionar **Reparável**, uma tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Ativo de reparo** depois que você atualizar a lista. O campo **Fase** da linha do pedido de resposta de RMA está definido como **Reparo**.
 - Se você selecionar **Substituir**, uma tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Enviar** depois que você atualizar a lista. O campo **Fase** da linha do pedido de resposta de RMA está definido como **Remessa de entrada**. Um novo pedido de ativo de entrada foi criado.
- O campo **Estado** da tarefa Avaliar ativo de RMA está definido como **Encerrado concluído**.

O que Fazer Depois

Reparar o ativo de RMA ou [Enviar o ativo para o provedor DaaS](#)

Reparar o ativo de RMA

Indique se o ativo da Autorização de devolução de mercadoria (RMA) foi reparado ou considerado irreparável.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#) .
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#) .

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
3. Selecione a guia **Ordens de RMA**.
4. Selecione um número de pedido de RMA.
5. Selecione a guia **Linhas de ordem de resposta de RMA**.
6. Selecione o número da tarefa de ativo com o Tipo de tarefa como **Reparar ativo**.
7. No formulário, preencha os campos.

Reparar formulário de ativo

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo para a tarefa de reparo de ativo.
Linha do pedido de ativo	O número da linha do pedido de resposta de RMA associado a esta tarefa.
Estado	Status da tarefa de reparo de ativo. Este campo é definido automaticamente como Aberto.
Grupo de atribuição	O grupo de atribuição do indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de Reparo de ativos.

Campo	Descrição
Nome da tarefa	Nome da tarefa atual. Este campo é definido automaticamente como Reparar ativo.
Depósito	Este campo é preenchido automaticamente com os detalhes do depósito que você forneceu na tarefa de recebimento. Para obter mais informações, consulte Receber ativo . i Nota: Este campo não inclui informações para o fluxo de avaliação no local. Para obter mais informações sobre como selecionar a ação de avaliação, consulte Avaliar o ativo de RMA .
Prazo	Data estimada de conclusão desta tarefa.
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de reparo de ativo.
Resultado do reparo	Indicação se o ativo da Autorização de devolução de mercadoria (RMA) foi reparado ou considerado irreparável. <ul style="list-style-type: none"> ○ Reparado ○ Irreparável
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

8. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

- O resultado da conclusão da tarefa muda de acordo com o valor selecionado no campo **Resultado do reparo** :
 - Se você selecionar **Reparado**, uma tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Avaliar ativo** depois de atualizar a lista. O campo **Fase** da linha do pedido de resposta de RMA está definido como **Verificação de qualidade**.
 - Se você selecionar **Irreparável**, uma tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Enviar** depois que você atualizar a lista. O campo **Fase** da linha do pedido de resposta de RMA está definido como **Remessa de entrada**. Um novo pedido de ativo de entrada foi criado.
- O campo **Estado** da tarefa de reparo de ativo está definido como **Encerrado concluído**.

O que Fazer Depois

[Avaliar o ativo reparado](#) ou [Enviar o ativo para o provedor DaaS](#)

Avaliar o ativo reparado

Avalie o status do ativo reparado e indique o resultado da avaliação como reimplantável ou identificado para descarte.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#) .
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#) .

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
3. Selecione a guia **Ordens de RMA**.
4. Selecione um número de ordem de RMA.
5. Selecione a guia **Linhas de ordem de resposta de RMA**.
6. Selecione o número da tarefa de ativo com o Tipo de tarefa como **Avaliar ativo**.
7. No formulário, preencha os campos.

Avaliar formulário de ativo

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo para a tarefa Avaliar ativo.
Linha do pedido de ativo	O número da linha do pedido de resposta de RMA associado a esta tarefa.
Estado	Status da tarefa Avaliar ativo. Este campo é definido automaticamente como Aberto.
Grupo de atribuição	O grupo de atribuição do indivíduo responsável por trabalhar na tarefa Avaliar ativo.
Resultado da avaliação	Indica se o ativo deve ser reimplantado ou descartado. <ul style="list-style-type: none"> ○ Reimplantável: o ativo está funcionando corretamente. ○ A ser descartado: o ativo não passou em determinadas verificações de qualidade e não pode ser devolvido ao cliente.
Nome da tarefa	Nome da tarefa atual. Este campo é definido automaticamente como Avaliar ativo.
Depósito	Este campo é preenchido automaticamente com os detalhes do depósito que você forneceu na tarefa de recebimento.

Campo	Descrição
	<p>Para obter mais informações, consulte Receber ativo.</p> <p>Nota: Este campo não inclui informações para o fluxo de avaliação no local. Para obter mais informações sobre como selecionar a ação de avaliação, consulte Avaliar o ativo de RMA.</p>
Prazo	Data estimada de conclusão desta tarefa.
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de reparo de ativo.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

8. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

O resultado da conclusão da tarefa muda de acordo com o valor selecionado no campo

Resultado da avaliação :

- Se você selecionar **Reimplantável**, o campo **Estado** da tarefa Avaliar será definido como **Encerrado concluído**. O campo **Fase** da linha do pedido de resposta de RMA está definido como **Concluído**.
- Se você selecionar **Para ser descartado**, uma tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Enviar** depois que você atualizar a lista. O campo **Fase** da linha do pedido de resposta de RMA está definido como **Remessa de entrada**. Um novo pedido de ativo de entrada foi criado.

O que Fazer Depois

[Enviar o ativo para o provedor DaaS](#)

Enviar o ativo para o provedor DaaS

Retorne o ativo ao provedor DaaS e registre os detalhes da remessa usando a tarefa de envio.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#) .
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#) .

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
3. Selecione a guia **Ordens de RMA**.

4. Selecione um número de pedido de RMA.
5. Selecione a guia **Linhas de ordem de resposta de RMA**.
6. Selecione o número da tarefa de ativo com o Tipo de tarefa como **Enviar**.
7. No formulário, preencha os campos.

Formulário Detalhes da tarefa de ativo

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo da tarefa de envio.
Linha do pedido de ativo	O número da linha do pedido de ativo de entrada associado a esta tarefa.
Prazo	Data estimada de conclusão desta tarefa.
Ativo	O ativo selecionado ao criar a linha de pedido de resposta de RMA associada. Para obter mais informações, consulte Criar uma linha de pedido de resposta de RMA .
Transportadora do envio	Organização que é responsável pelo envio dos ativos para o provedor DaaS. Por exemplo, FedEx.
Enviar de	O local de origem para enviar os ativos.
Data de envio	A data de envio para entregar os ativos ao provedor DaaS.
Nome da tarefa	Nome da tarefa atual. Este campo é definido automaticamente como Enviar.
Estado	Status da tarefa de envio. Este campo é definido automaticamente como Aberto.
Grupo de atribuição	O grupo de atribuição do indivíduo responsável pelo trabalho na tarefa de envio.
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de envio.
Número de acompanhamento	Número de acompanhamento ou número de referência da remessa do ativo.
Enviar para	Destino da remessa de ativos.
Pedido de remessa	Referência ao registro de remessa criado na tabela Remessa [sn_itam_common_shipment]. Este campo é preenchido automaticamente quando a tarefa de envio é fechada.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.

Tradução automática

Campo	Descrição
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

8. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

- Depois que a tarefa de envio for concluída e você atualizar a lista, uma tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Ativo de recebimento**.
- A guia **Ativos de remessa** é exibida, incluindo as informações da remessa.
- O campo **Estado** da tarefa de envio está definido como **Encerrado concluído**.
- O campo **Fase** da linha do pedido de resposta de RMA está definido como **Receber**.

O que Fazer Depois



[Receber ativo](#)

Receber ativo

Depois que o envio do ativo para o provedor DaaS for concluído, confirme o recebimento do ativo usando a tarefa de recebimento.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_daas_ham.daas_asset_manager ou inventory_user

- Instale a aplicação Gestão de ativos de hardware para DaaS de [ServiceNow Store](#) .
- Instalar a aplicação Gestão de ativos de hardware de [ServiceNow Store](#) .

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware**.
2. Selecione a exibição **do provedor DaaS**.
3. Selecione a guia **Ordens de RMA**.
4. Selecione um número de ordem de RMA.
5. Selecione a guia **Linhas de ordem de resposta de RMA**.
6. Selecione o número da tarefa de ativo com o Tipo de tarefa como **Ativo de recebimento**.
7. No formulário, preencha os campos.

Receber formulário de ativo

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo para a tarefa de recebimento de ativo.
Linha do pedido de ativo	O número da linha do pedido de resposta de RMA associado a esta tarefa.
Prazo	Data estimada de conclusão desta tarefa.
Ativo	O ativo selecionado ao criar a linha de pedido de resposta de RMA associada.

Campo	Descrição
	Para obter mais informações, consulte Criar uma linha de pedido de resposta de RMA .
Ativo recebido	Opção para confirmar o recebimento do ativo. Valores: <ul style="list-style-type: none"> ○ Sim: o ativo é recebido pelo provedor DaaS. ○ Não: o ativo não foi recebido pelo provedor DaaS. <p>Nota: Você deve selecionar Sim para fechar esta tarefa.</p>
Nome da tarefa	Nome da tarefa atual. Este campo é definido automaticamente como Receber confirmação.
Estado	Status da tarefa de recebimento. Este campo é definido automaticamente como Aberto.
Grupo de atribuição	O grupo de atribuição do indivíduo responsável pelo trabalho na tarefa de confirmação de recebimento.
Atribuído a	O indivíduo responsável por trabalhar na tarefa de recebimento.
Depósito	Descrição resumida da tarefa.
Descrição resumida	Descrição detalhada da mudança.
Descrição	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.
Anotações de trabalho	Número exclusivo da tarefa de recebimento.

8. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

- O resultado da conclusão da tarefa muda de acordo com o valor selecionado no campo **Ativo recebido** :
 - Se você selecionar **Sim** para uma avaliação no local do seu ativo, o campo **Estado** da tarefa de recebimento será definido como **Encerrado concluído**. O campo **Fase** da linha do pedido de ativo de entrada está definido como **Concluído**. O campo **Estado** do pedido de ativos de entrada é definido como **Encerrado concluído**.

- Se você selecionar **Sim** para uma avaliação externa do seu ativo, uma tarefa será criada exibindo um número de tarefa de ativo exclusivo com o tipo de tarefa como **Avaliar ativo de RMA** depois que você atualizar a lista. O campo **Fase** da linha do pedido de ativo de entrada está definido como **Avaliação**.
- O campo **Estado** da tarefa Receber ativo está definido como **Encerrado concluído**.

O que Fazer Depois

[Avaliar o ativo de RMA](#)

Referência de DaaS

Os tópicos de referência apresentam informações adicionais sobre as listas e os formulários que você usa para configurar e administrar o Ativo como serviço.

Componentes instalados com Gestão de ativos de hardware para DaaS

Vários tipos de componentes são instalados com a ativação do plug-in Gestão de ativos de hardware for DaaS (com.sn_daas_ham), incluindo tabelas e funções de usuário.

Funções instaladas

Título da função [nome]	Descrição	Contém as funções
DaaS Gerente [sn_daas_ham.daas_asset_manager]	<ul style="list-style-type: none"> • Gerencia todos os aspectos de DaaS, incluindo o acesso e a execução de ações, relatórios e solicitações importantes, como pedidos de ativos de entrada e pedidos de autorização de devolução de mercadoria (RMA). • Marca ativos como DaaS ativos. 	Gerente de ativos [asset]

Tabelas instaladas

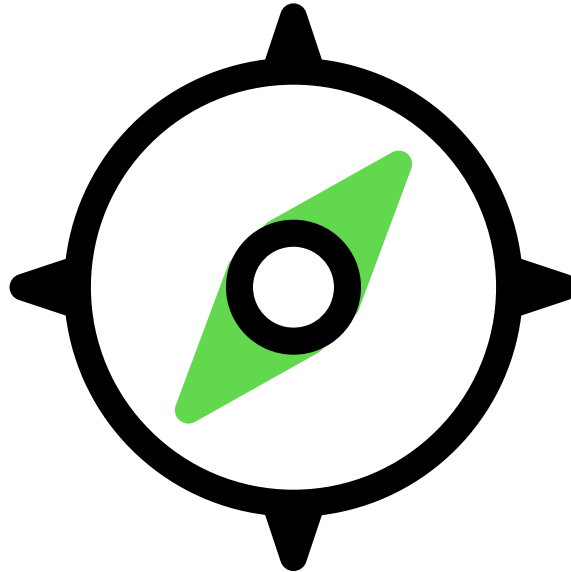
Tabela	Descrição
Resposta de RMA [sn_daas_common_rma_response_order]	Informações sobre a solicitação de Autorização de devolução de mercadoria (RMA) com várias linhas de pedido, incluindo detalhes, como a conta de origem e o endereço de entrega.
Linha de pedido de resposta de RMA [sn_daas_common_rma_response_orderline]	Informações de modelo e ativo associadas à criação de RMA.
Pedido de ativo de entrada [sn_itam_common_inbound_asset_order]	Informações sobre a solicitação de ativo com várias linhas de pedido, como a conta de origem e o endereço de entrega.
Linha de pedido de ativo de entrada [sn_itam_common_inbound_asset_orderline]	Informações sobre o modelo para o qual o ativo é solicitado.

Gestão de ativos

A aplicação Gestão de ativos integra os aspectos físicos, tecnológicos, contratuais e financeiros dos ativos de tecnologia da informação. O Gestão de ativos se concentra no acompanhamento financeiro das propriedades da empresa.

Primeiros passos

Explorar



Conheça os principais recursos e valores comerciais que a aplicação Gestão de ativos oferece.

Solucionar problemas e obter ajuda

- [Fazer ou responder a perguntas no Gestão de ativos ServiceNow Comunidade](#)
- [Pesquisar artigos de erros conhecidos no portal de erros conhecidos](#)
- [Contato Suporte e atendimento ao cliente](#)

Como explorar Gestão de ativos Espaço

A interface do usuário da aplicação Gestão de ativos foi aprimorada para torná-la mais amigável e intuitiva, permitindo que você gerencie melhor suas instalações de hardware.

Você pode usar a Gestão de ativos nova interface do usuário, conhecida como Asset Espaço, ou continuar usando a clássica Gestão de ativos.

A funcionalidade núcleo de aplicação Gestão de ativos continua a ser a mesma em ambos os interfaces de utilizador.

Se você estiver usando a aplicação Gestão de ativos recentemente da versão Vancouver, o Gestão de ativos Espaço será instalado por padrão.

i Nota:

O ativo Espaço é instalado por padrão somente nas instâncias zBoot ServiceNow e não nas instâncias ServiceNow atualizadas para a versão mais recente. Quando a aplicação Gestão de ativos de hardware é ativada, o Espaço para ativos de hardware substitui o Asset Workspace.

Usando o Gestão de ativos Espaço

O Asset Workspace é uma mídia unificada com várias exibições que ajudam a gerenciar seus ativos com eficiência. As exibições fornecem visibilidade sobre todos os aspectos importantes de seus ativos, como painéis no Depósito, contagem de ativos por modelo, estado do ciclo de vida, categoria do modelo e desempenho geral dos ativos.

O Asset Workspace contém as seguintes exibições:

- Visão geral de ativos de hardware
- Exibição de inventário
- Exibição de bens ativos
- Exibição de gestão de modelo
- Exibição da Gestão de contratos

Se você estiver atualizando para a versão Vancouver, deverá ativar o plug-in Gestão de ativos Espaço (sn_itam_workspace) para usar o Asset Workspace.

i Nota:

Depois de mover para Gestão de ativos Espaço, você ainda pode usar o Gestão de ativos clássico. Para obter mais informações, consulte [Asset Management](#).

Visão geral de ativos de hardware

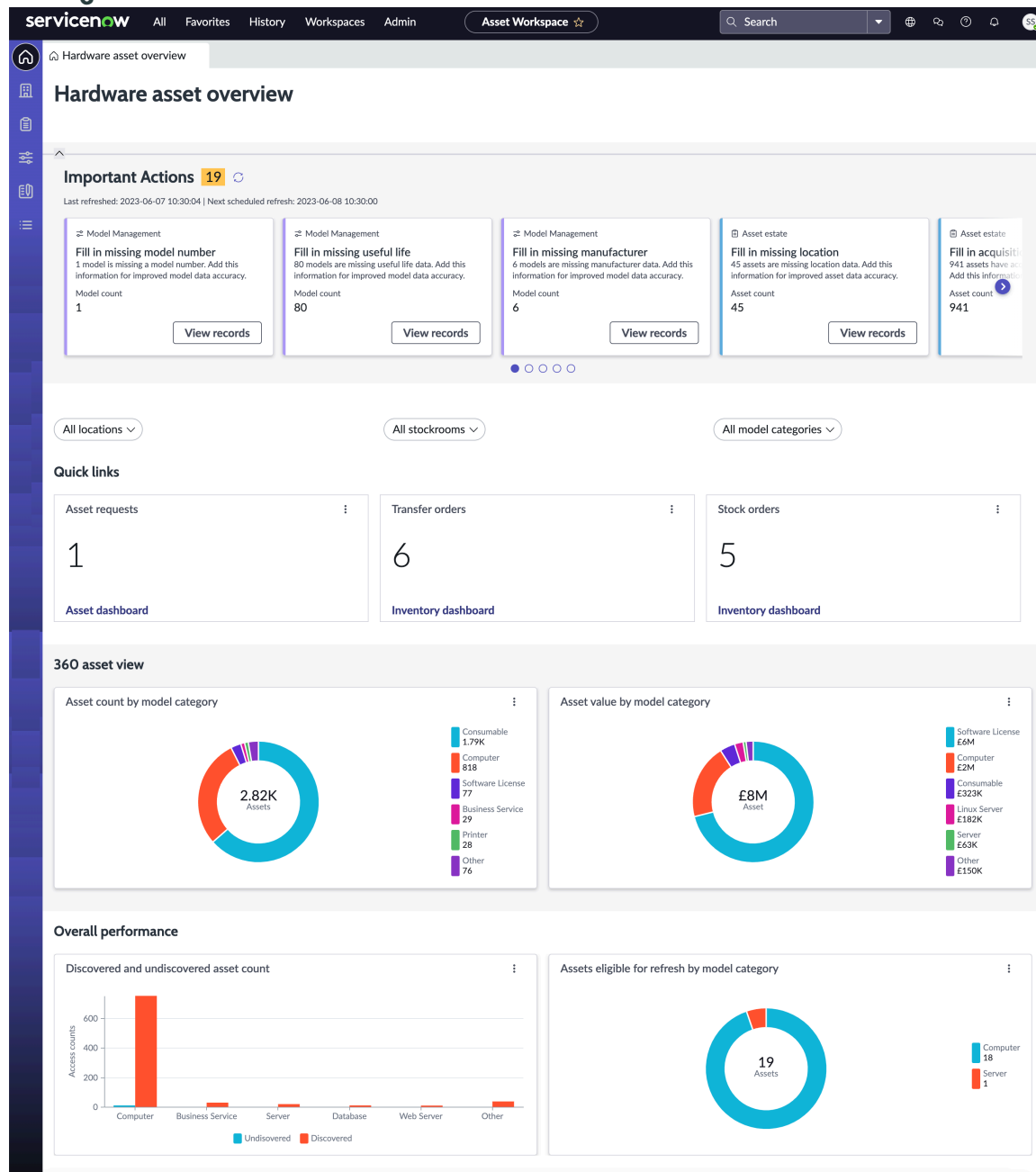
Aprimore sua experiência com a Gestão de ativos usando a exibição de visão geral de ativos de hardware moderna e amigável. A visão geral de ativos de hardware é um ambiente simplificado e intuitivo que ajuda você a usar a aplicação com mais eficiência, reduzindo a complexidade.

Use a exibição Visão geral de ativos de hardware para:

- Agir em discrepâncias, como quando um ativo não tem número de OC, número de modelo, função de ativo ou fabricante.
- Navegue até painéis específicos em funções de ativo, como Solicitações de ativo, Ordens de transferência e Ordens de estoque.
- Exiba a seção de exibição de ativos do 360 exibindo contagens de ativos por categoria de modelo e valor de ativo por categoria de modelo.
- Exiba a seção de desempenho geral exibindo a contagem de ativos descobertos e não descobertos e os ativos qualificados para atualização por categoria de modelo.

Selecione qualquer widget ou gráfico para exibir informações detalhadas e tomar as medidas apropriadas. Você também pode usar as listas de categoria **Local**, **Depósito** e **Modelo** para filtrar seus resultados.

Visão geral de ativos de hardware



Tradução automática

Links rápidos

Widget ou gráfico	Descrição
Solicitações de ativos	Número de itens solicitados em que o modelo do item é hardware, consumível ou pacote.
Pedidos de transferência	Número de ordens de transferência ativas.
Pedidos de estoque	Número de itens do pedido de estoque de inventário de hardware solicitados.

Exibição de ativos do 360

Widget ou gráfico	Descrição
Contagem de ativos por categoria de modelo	Número de ativos agrupados pela categoria do modelo, como Consumível, Computador e Dispositivo móvel.
Valor do ativo por categoria de modelo	Custo de ativos agrupados pela categoria do modelo, como Licença de software, Consumível e Servidor.

Desempenho geral

Widget ou gráfico	Descrição
Contagem de ativos descobertos e não descobertos	Comparação do número de ativos descobertos e não descobertos agrupados por categoria de modelo. Ativos não descobertos são os ativos que não foram descobertos ou não foram descobertos dentro de um mês.
Ativos qualificados para atualização por categoria de modelo	Número de ativos que já expiraram ou o dia atual é a data de vencimento e estão qualificados para uma atualização.

Carregar relatórios na visão geral de ativos de hardware

Você pode carregar gráficos ou widgets que buscam um grande conjunto de registros de ativos sob demanda em vez de carregá-los junto com a página. Essa abordagem permite reduzir o tempo de carregamento da página Visão geral de ativos de hardware.

A propriedade do sistema `sn_itam_workspace.asset_overview_enable_lazy_loading` fornece uma opção para carregar seletivamente os relatórios que você deseja exibir ou carregar relatórios simultaneamente com a página. Por padrão, esta propriedade do sistema é definida como **Falsa**. Quando esta propriedade do sistema está habilitada em sua instância ServiceNow, você pode exibir relatórios usando a opção **Carregar relatório**.

Carregar relatórios na visão geral de ativos de hardware

Tradução automática

Exibição de inventário

Use a exibição Inventário no Asset Workspace para exibir e gerenciar funções relacionadas ao inventário, como depósitos e ordens de transferência.

A exibição Inventário fornece acesso a ações para preencher detalhes do depósito ausentes, como grupo de atribuição, nome do depósito, gerente e tipo.

Selecione qualquer widget ou gráfico para exibir os detalhes. Você também pode usar os filtros Local, Depósito, Categoria do modelo e Domínio para restringir os resultados.

i Nota:

O filtro de domínio está disponível somente quando você habilita os plug-ins Domain Extensions Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) e Domain Separation (plugin com.snc.pa.domain_support).

Exibição de inventário

The screenshot shows the ServiceNow Inventory Overview page. At the top, there's a navigation bar with 'Inventory' and sub-tabs for 'Overview', 'All stockrooms', and 'Transfer orders'. Below this is an 'Important Actions' section with five cards, each with a 'View records' button. The 'Inventory overview' section includes filters for 'Location', 'Stockroom', and 'Model category'. It displays two key metrics: 'Open hardware requests from stock (YTD)' with a value of 0, and 'Open transfer orders' with a value of 3. A bar chart titled 'Active stock rules by model category' shows counts for Computer (2), Rack (2), Consumable (1), and Server (1).

Tradução automática

Visão geral do inventário

Widget ou gráfico	Descrição
Abrir solicitações de hardware do estoque (YTD)	Número de ordens de transferência do tipo Compras que já foram entregues e criadas neste ano civil.
Pedidos de transferência em aberto	Número de ordens de transferência canceladas ou não entregues.
Regras de estoque ativas por categoria do modelo	Todas as regras de estoque ativas agrupadas por categoria de modelo.

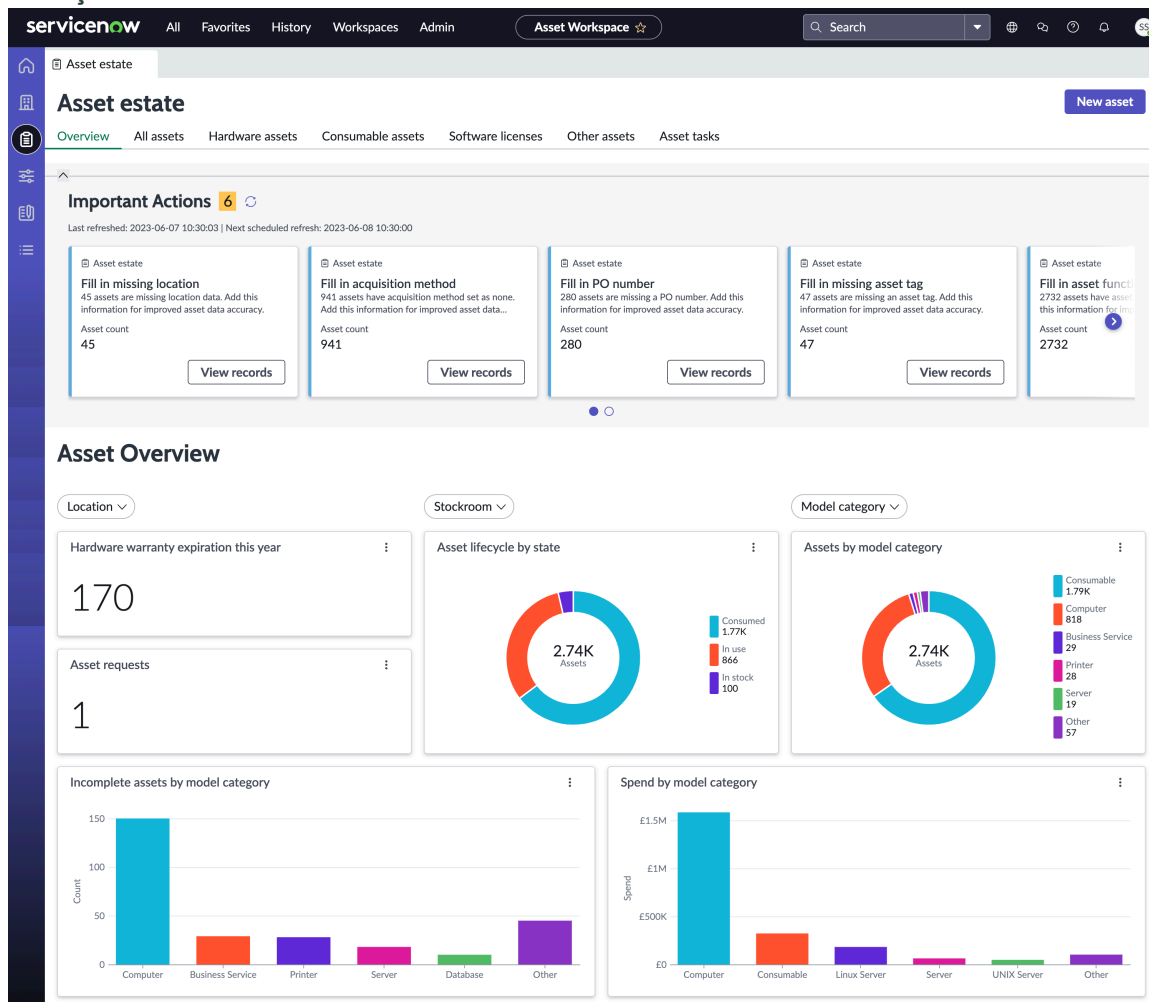
Exibição de bens ativos

Use a exibição de bens ativos no Asset Workspace para criar, exibir e modificar os ativos e também gerenciar funções e notificações de ativos.

i Nota:

A guia Licença de software fica oculta quando o Software Asset Management (com.snc.software_asset_management) ou o Software Asset Management Professional (com.snc.pa.samp) está ativo. Você pode exibir esta guia Licença de software no Software Asset Workspace.

Exibição de bens ativos



Tradução automática

Visão geral de ativos

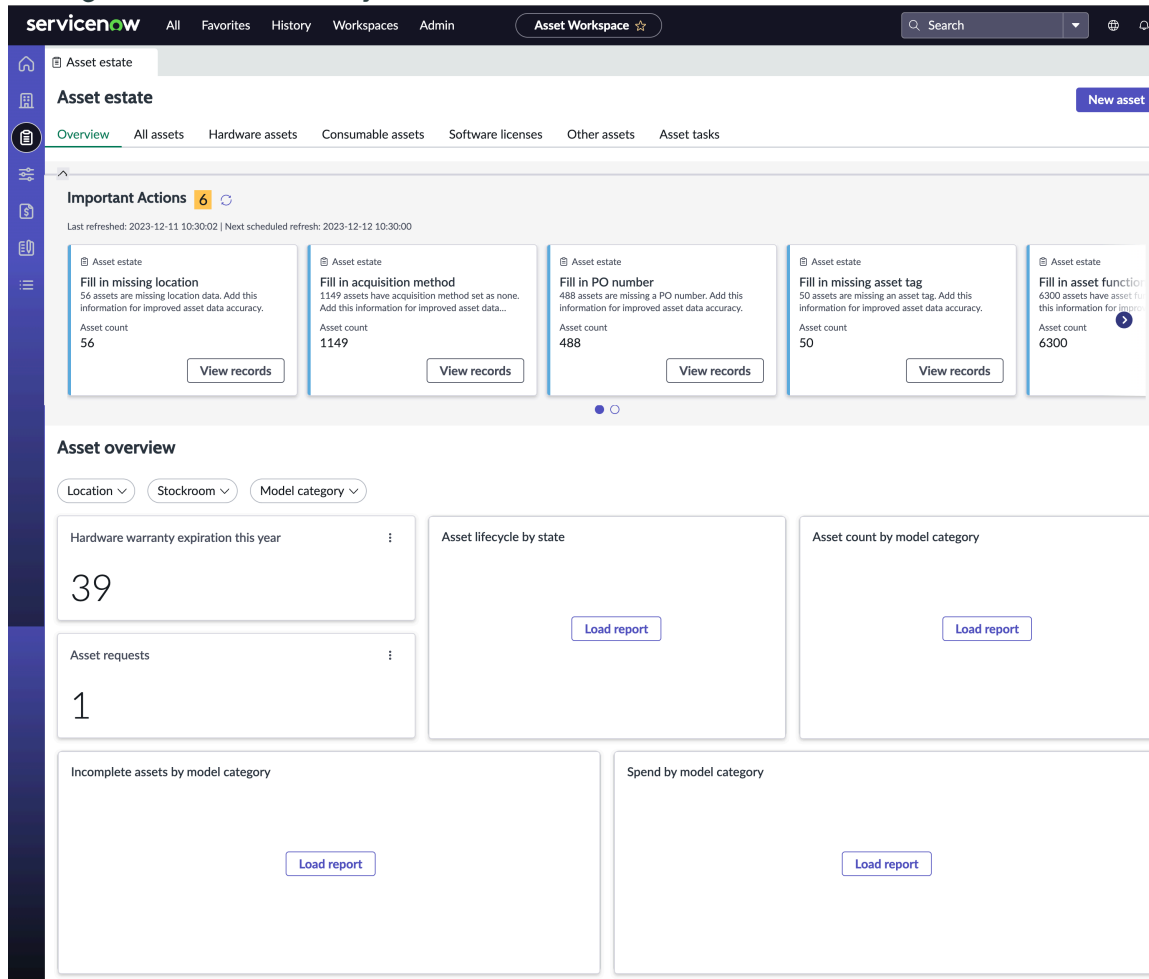
Gráfico ou widget	Descrição
Expiração da garantia de hardware este ano	Contagem de ativos de hardware e consumíveis que expiram neste ano.
Solicitações de ativos	Contagem de solicitações de hardware, consumíveis e pacotes no catálogo.
Ciclo de vida do ativo por estado	Número de ativos agrupados pelo estado do ciclo de vida, como Descontinuado, Em uso, Em estoque.
Ativos por categoria do modelo	Custo de ativos agrupados pela categoria do modelo, como Licença de software, Consumível, Servidor.
Ativos incompletos por categoria do modelo	Modelos de ativo sem número de ordem de compra, linha de ordem de compra ou linha de recebimento.
Gastos por categoria do modelo	Custo de ativos agrupados por categoria de modelo.

Carregar relatórios na exibição de bens ativos

Você pode carregar gráficos ou widgets que buscam um grande conjunto de registros de ativos sob demanda em vez de carregá-los junto com a página. Essa abordagem permite reduzir o tempo de carregamento da exibição de bens ativos.

A propriedade do sistema `sn_itam_workspace.asset_estate_enable_lazy_loading` fornece uma opção para carregar seletivamente os relatórios que você deseja exibir ou carregar relatórios simultaneamente com a página. Por padrão, esta propriedade do sistema é definida como **Falsa**. Quando esta propriedade do sistema está habilitada em sua instância ServiceNow, você pode exibir gráficos ou widgets usando a opção **Carregar relatório**.

Carregar relatórios na exibição de bens ativos



Tradução automática

Excluir ativos do item-base de instalação (IBI) dos relatórios

Qualquer item fornecido como um serviço ou vendido ao cliente é rastreado como um Item-base de instalação (IBI). A tabela de categoria do modelo associa classe de ativo, classe de CI e classe de item-base de instalação (IBI).

Por padrão, os relatórios e as Ações importantes na exibição de bens do ativo incluem todos os ativos na tabela Ativo [alm_asset]. No entanto, você pode filtrar ativos IBI de relatórios e cartões de Ações importantes. Para obter detalhes sobre a configuração necessária para filtrar ativos IBI, consulte o artigo [Exclusão de produtos vendidos dos relatórios e Ações importantes do Asset Workspace \[KB1584331\]](#) na Base de conhecimento Now Support

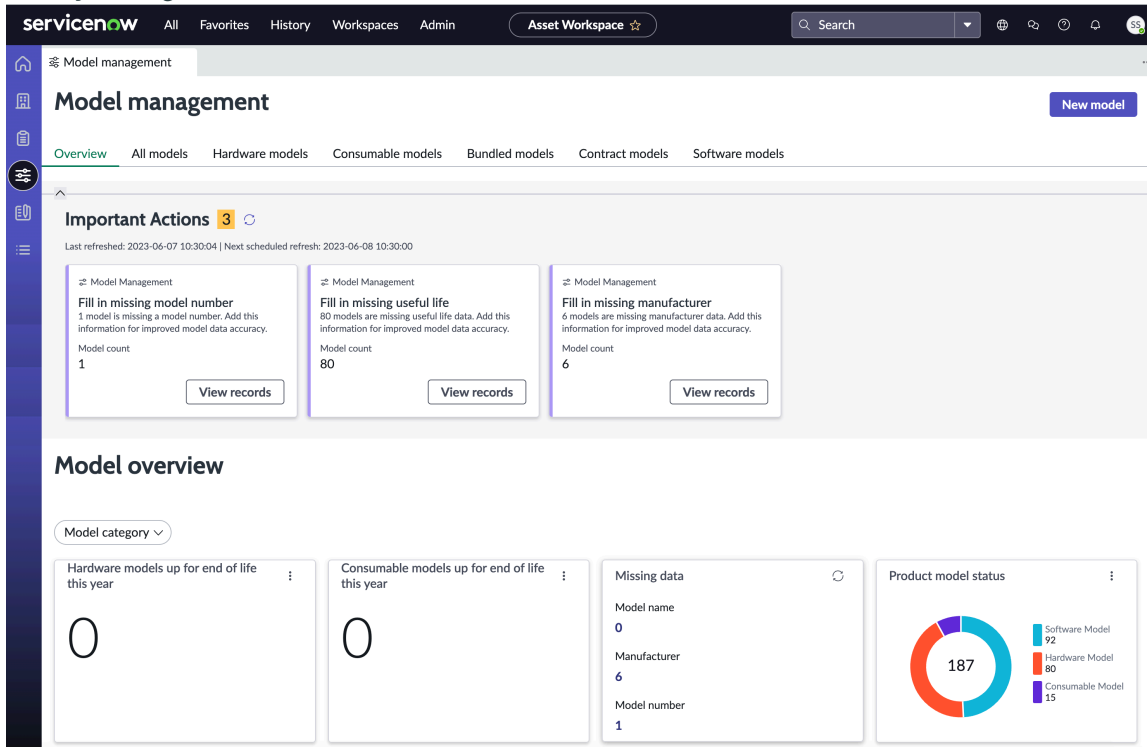
Exibição de gestão de modelo

Use a exibição Gestão de modelos no Asset Workspace para criar ou modificar modelos, exibir e gerenciar as funções relacionadas ao modelo de ativo, como hardware e modelos consumíveis próximos do fim da vida útil.

Nota:

A guia do modelo de software fica oculta quando o Software Asset Management (com.snc.software_asset_management) ou o Software Asset Management Professional (com.snc.pa.samp) está ativo. Você pode exibir esta guia de modelo de software no Software Asset Workspace.

Exibição de gestão de modelo



Tradução automática

Visão geral do modelo

Widget ou gráfico	Descrição
Modelos de hardware elegíveis para fim de vida útil este ano	Contagem de modelos de hardware cuja data de início da fase de fim da vida útil é o ano atual.
Modelos consumíveis elegíveis para fim de vida útil neste ano	Contagem de modelos de consumíveis cuja data de início da fase de fim da vida útil é o ano atual.
Dados ausentes	Contagem de modelos com nome de modelo, fabricante e número de modelo ausentes.
Status do modelo de produto	Contagem atual de modelos de hardware, consumíveis e software com base no status dos modelos.

Exibição da Gestão de contratos

Use a exibição Gestão de contratos no Asset Workspace para exibir e gerenciar detalhes de contratos, como número do contrato, datas de início e término do contrato, declarações de termos e condições.

A exibição Gestão de contratos inclui ações importantes para gerenciar seu contrato, despesas do contrato por tipo e fornecedor e a lista de contratos expirando.

Exibição da Gestão de contratos

Contract management

Overview | All contracts | Leases | Insurance | Maintenance | Warranties | Purchasing agreements | Purchase orders | Service | Software licenses | Subscriptions | More

Important Actions 6

Last refreshed: 2023-06-07 10:30:04 | Next scheduled refresh: 2023-06-08 10:30:00

- 30 days to renew contracts**
5 contracts need to renew in 30 days.
Contract count: 5
- 90 days to renew contracts**
8 contracts need to renew in 90 days.
Contract count: 8
- Duplicate contracts**
4 duplicate contracts.
Contract count: 4
- Fill in missing contract administrator**
30 contracts are missing contract administrator. Add this information for improved contract data...
Contract count: 30
- Fill in missing end date**
4 contracts are missing information for improved contract data...
Contract count: 4

Contract overview

Type | Vendor

Contract expenditure by type

£4.14K Contract

- NDA: £2.33K
- Insurance: £690.64
- Maintenance: £338.27
- Purchase Order: £310.08
- Warranty: £310.08
- Other: £169.14

Contract expenditure by vendor

£4.14K Contract

- Asus: £1.89K
- (empty): £789.3
- Altiris: £775.2
- AT&T: £310.01
- Cisco: £281.8
- Other: £98.67

Expiring contract

Last refreshed 2m ago

Number	Contract model	Vendor	Name	End date
CNTR0010059	Insurance	Altiris		2023-06-11
CNTR0010058	Maintenance	AT&T		2023-06-12
CNTR0010057	NDA	Cisco		2023-06-13
CNTR0010060	NDA	Altiris		2023-06-14
CNTR0010062	Purchase Order	Asus		2023-07-02
CNTR0010061	Insurance	Amazon		2023-07-10
CNTR0010049	Lease	(empty)		2023-07-19
CNTR0010063	Insurance	APC		2023-08-12

Tradução automática

Gestão de ativos empresariais

Gestão de ativos empresariais é uma aplicação de negócios que gerencia todo o ciclo de vida dos ativos conectados e não conectados da sua empresa.

Assista neste vídeo curto uma introdução à aplicação Gestão de ativos empresariais.

Introdução à aplicação Gestão de ativos empresariais

A aplicação Gestão de ativos empresariais fornece uma solução abrangente e de ponta a ponta para manter seus ativos, minimizar o tempo de inatividade caro e maximizar a vida útil do ativo.

Você também pode ouvir o Gestão de ativos empresariais podcast TechBytes no [Comunidade ServiceNow](#).

Iniciar

<p>Explorar</p>  <p>Conheça os principais recursos e o valor comercial que a aplicação Gestão de ativos empresariais oferece.</p>	<p>Configurar</p>  <p>Configure a aplicação Gestão de ativos empresariais para atender às suas necessidades específicas.</p>	<p>Gerenciar</p>  <p>Crie e gerencie seus modelos e ativos empresariais.</p>
<p>Compras</p>  <p>Crie e gerencie o inventário e os contratos de ativos empresariais.</p>	<p>Dispatch</p>  <p>Crie e gerencie ordens de serviço para ativos empresariais.</p>	<p>Fluxos de trabalho</p>  <p>Use a aplicação Catálogo de serviços para criar solicitações de catálogo para fluxos de trabalho.</p>

Tradução automática

Experiências móveis	Adquirir	Referência
 <p data-bbox="225 627 564 722">Use o aplicativo para celular para criar e gerenciar ativos empresariais e tarefas de ativos.</p>	 <p data-bbox="655 627 938 722">Use a aplicação Compras para obter e receber ativos empresariais solicitados.</p>	 <p data-bbox="1027 627 1367 722">Veja detalhes sobre funções, descrições de campo, separação de domínio e terminologia.</p>

Solucionar problemas e obter ajuda

- [Faça perguntas e explore outros recursos do Enterprise Asset Management na comunidade da ServiceNow](#)
- [Contato Suporte e atendimento ao cliente](#)

Explorando Gestão de ativos empresariais

Use a aplicação Gestão de ativos empresariais para otimizar a qualidade e o desempenho dos ativos, reduzindo o tempo de inatividade, aumentando a utilização de ativos e estendendo a vida útil dos ativos e reduzindo os custos operacionais para organizações com uso intensivo de ativos.

Visão geral do Enterprise Asset Management

O Gestão de ativos empresariais automatiza o ciclo de vida completo de seus ativos de negócios físicos com fluxos de trabalho prescritivos. Com Gestão de ativos empresariais, você pode maximizar o retorno dos ativos empresariais, controlar os custos operacionais e de capital e reduzir o risco, rastreando e gerenciando seus ativos desde o planejamento até o descarte.

Usuários da Gestão de ativos empresariais

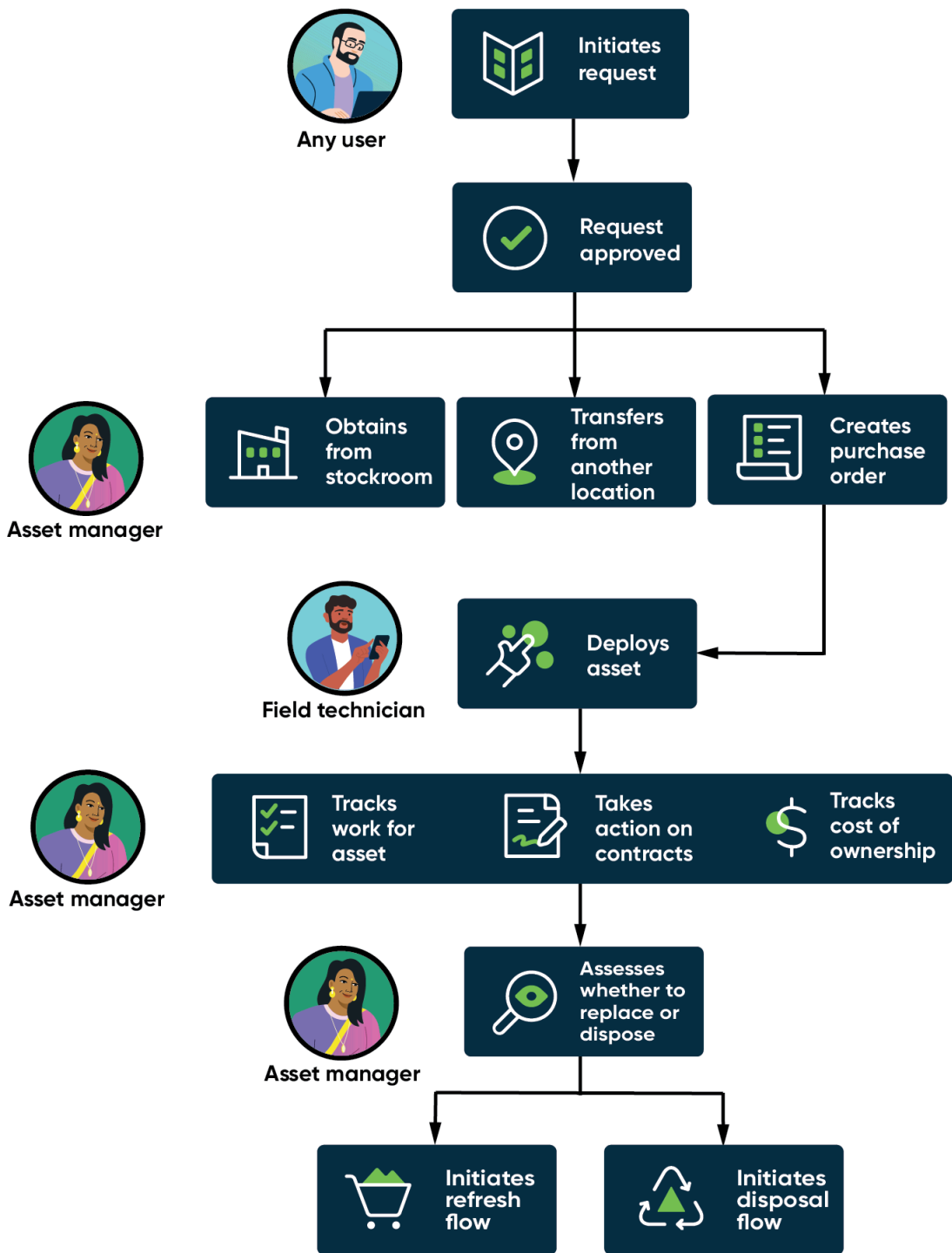
Usuário	Descrição
Administradores empresariais	O trabalho envolve o planejamento de iniciativas estratégicas, a gestão do planejamento de capital e a otimização dos retornos de ativos.
Gerenciadores de ativos empresariais	O trabalho envolve diminuir o tempo de inatividade, estender a vida útil dos ativos e racionalizar o inventário.
Técnicos empresariais	O trabalho envolve o aumento da produtividade e a melhoria do tempo de resposta.

Usuário	Descrição
Gerentes de ativos médicos	Semelhante às tarefas realizadas por um gerente de ativos empresariais, embora especificamente no setor de saúde.
Técnicos médicos	Semelhante às tarefas realizadas por um técnico de ativos empresariais, embora especificamente no setor de saúde.
Gerente de ativos de instalação	Semelhante às tarefas realizadas por um gerente de ativos empresariais, embora especificamente no setor de gestão de instalações.
Técnico da instalação	Semelhante às tarefas realizadas por um técnico de ativos empresariais, embora especificamente no setor de gestão de instalações.
Gerenciador de ativos de tecnologia operacional	Semelhante às tarefas realizadas por um gerente de ativos empresariais, embora especificamente no setor de tecnologia de operação.
Técnico de ativos de tecnologia operacional	Semelhante às tarefas realizadas por um técnico de ativos empresariais, embora especificamente no setor de gestão de instalações.

Fluxo de trabalho da Gestão de ativos empresariais

A ilustração a seguir descreve as tarefas envolvidas no fluxo de trabalho da Gestão de ativos empresariais.

Fluxo de trabalho que descreve diferentes usuários usando a Gestão de ativos empresariais



Tradução automática

1. Um usuário em qualquer função inicia uma solicitação de um ativo usando a aplicação Catálogo de serviços
2. A solicitação é criada e enviada para aprovação.
3. Após a aprovação, o gerente de ativos inicia o processo de fornecimento do ativo solicitado.

4. O gerente de ativos avalia se deve obter o ativo localmente de um depósito, transferi-lo de outro local ou criar uma nova ordem de compra.
5. O gerente de ativos decide criar uma nova ordem de compra para obter o ativo.
6. Após o recebimento da ordem de compra, o técnico de campo implanta o ativo.
7. O gerenciador de ativos usa a ordem de serviço e as tarefas da ordem de serviço para rastrear e gerenciar o trabalho do ativo.
8. Além disso, o gerente de ativos pode criar contratos para o ativo e gerenciar executando ações em contratos que estão próximos de expirar ou já expiraram.
9. O gerente de ativos também pode rastrear o custo total de propriedade do ativo.
10. Conforme o ativo se aproxima do fim de sua vida útil, o gerente de ativos avalia se deve substituir ou descartar o ativo.
11. Com base na decisão, o gerente de ativos inicia um fluxo de atualização ou um fluxo de descarte para o ativo.

Benefícios da Gestão de ativos empresariais

Benefício	Recurso	Usuários
Obtenha visibilidade de todos os aspectos de seus ativos, como painéis, contagem de ativos por modelo, estado do ciclo de vida, categoria do modelo e o desempenho geral dos ativos.	Espaço de ativos empresariais	<ul style="list-style-type: none"> • Administrador empresarial • Gerenciador de ativos empresariais
Use seu próprio espaço personalizado para setores médicos e de instalações.	Espaços configuráveis para setores médicos e de instalações	<ul style="list-style-type: none"> • Gerente de ativos médicos (para o espaço de ativos médicos) • Técnico de ativos médicos (para o espaço de ativos médicos) • Gerenciador de ativos de instalação (para o Espaço de ativos de instalação) • Técnico de ativos de instalação (para o Espaço de ativos de instalação) • Administrador empresarial • Administrador do sistema
Maximize o valor do ativo com a análise abrangente de custos de propriedade e gestão de ativos.	Custo total de propriedade do ativo para Gestão de ativos empresariais	Gerenciador de ativos empresariais
Rastreie, gerencie e mantenha ativos empresariais discretos e lineares.	Ativos lineares na Gestão de ativos empresariais	Gerenciador de ativos empresariais

Benefício	Recurso	Usuários
Integre ativos únicos e múltiplos usando playbooks.	Playbooks para Gestão de ativos empresariais	Gerenciador de ativos empresariais
Simplifique o processo de desligamento de ativos empresariais usando um fluxo de trabalho de recuperação.	Recuperação de ativos empresariais	Gerenciador de ativos empresariais
Classifique os ativos por nível de risco e gere mapas térmicos codificados por cores.	Pontuação de risco	Administrador empresarial
Rastreie e gerencie o trabalho para seus ativos empresariais usando ordens de serviço.	Como gerenciar ordens de serviço para seus ativos empresariais	Gerenciador de ativos empresariais
Crie e gerencie contratos de ativos empresariais.	Criar e gerenciar contratos para ativos empresariais	<ul style="list-style-type: none"> • Administrador empresarial • Gerenciador de ativos empresariais
Conserte ativos empresariais defeituosos em um depósito reparados rapidamente usando o fluxo de reparo.	Fluxo de reparo	Gerenciador de ativos empresariais
Localize e selecione os ativos em seu depósito com eficiência usando a aplicação ServiceNow Mobile Agent.	Seleção de inventário para Gestão de ativos empresariais	Usuário do inventário
Retorne facilmente os ativos que estão em seu depósito pessoal criando tarefas de entrega.	Entregar tarefas	<ul style="list-style-type: none"> • Técnico de ativos empresariais • Gerenciador de ativos empresariais

O que explorar a seguir

Para saber mais sobre como configurar e usar a aplicação Gestão de ativos empresariais, consulte os seguintes tópicos:

- [Configuração da Gestão de ativos empresariais](#)
- [Como gerenciar modelos e ativos empresariais](#)
- [Gestão de contratos e inventário de ativos empresariais](#)
- [Como gerenciar ordens de serviço para seus ativos empresariais](#)
- [Usando o Catálogo de serviços para Gestão de ativos empresariais solicitações e fluxos](#)

Espaço de ativos empresariais

Use o Enterprise Asset Workspace para obter uma exibição abrangente de todos os seus ativos e gerenciá-los com eficiência.

Panorama do Enterprise Asset Workspace

O Enterprise Asset Workspace é uma mídia unificada com várias exibições. As exibições dão visibilidade a todos os seus ativos, modelos, depósitos e tipos de depósitos. Você também pode criar vários fluxos de trabalho, como ordens de transferência, ordens de descarte e também fornece acesso a análises por meio de painéis.

i Nota:

Inclua as propriedades *Enterprise Asset Classes* e *Enterprise Model Classes* da tabela Propriedades do ativo em conjuntos de atualizações sempre que mover mudanças de um ambiente para outro. Para obter detalhes sobre conjuntos de atualizações, consulte [Transferência de conjuntos de atualizações](#).

Você pode navegar até o Enterprise Asset Workspace das duas maneiras a seguir:

- Se o Estrutura de IU do Next Experience estiver ativado em sua instância: selecione **Espaços** e, em seguida, **Enterprise Asset Workspace**.
- Se o Estrutura de IU do Next Experience estiver desativado em sua instância: na barra de navegação à esquerda, insira Enterprise Asset Workspace. Selecione para abrir o menu do Enterprise Asset Workspace em uma nova guia.

O Enterprise Asset Workspace contém as seguintes exibições:

- [Visão geral de ativos empresariais para Espaço de ativos Enterprise](#)
- [Visão geral da análise de ativos para o espaço de trabalho do ativo empresarial](#)
- [Visão geral do inventário do Enterprise Asset Workspace](#)
- [Visão geral do ativo empresarial do Enterprise Asset Workspace](#)
- [Visão geral do Enterprise Model Management para Enterprise Asset Workspace](#)
- [Visão geral da normalização para Gestão de ativos empresariais](#)
- [Visão geral da Gestão de contratos e leasing do Enterprise Asset Workspace](#)

Edição em linha

Certifique-se de habilitar a edição em linha na sua instância ServiceNow para fazer mudanças diretamente nos campos em vez de abrir o registro e mudar o campo no formulário. Para obter mais informações sobre como habilitar a edição em linha, consulte [Habilitação da edição em linha](#).

i Nota:

Depois de habilitar a edição em linha na instância ServiceNow, ela será habilitada para todas as aplicações ServiceNow.

Visão geral de ativos empresariais para Espaço de ativos Enterprise

Use a visão geral do ativo empresarial como a página principal do Enterprise Asset Workspace para obter informações sobre as principais métricas.

Use o painel Visão geral do ativo empresarial para executar as seguintes tarefas:

- Identifique e atenda aos itens de ação críticos que requerem sua atenção imediata, como inserir dados de fabricação ausentes, número do modelo ou informações da etiqueta do ativo.
- Pesquise e rastreie solicitações de ativos, ordens de transferência, ordens de estoque, solicitações de atualização de ativo, ordens de descarte e ordens de autorização de devolução de mercadoria (RMA).

Visão geral de ativos empresariais

The screenshot displays the 'Enterprise asset overview' dashboard. At the top, there are five 'Important actions' cards, each with a 'View records' button. Below this is a filter section with dropdowns for 'Location', 'Stockroom', and 'Model category'. The 'Quick links' section contains eight cards, each showing a count and a 'View records' button:

- Asset requests: 0
- Refresh requests: 0
- Recall orders: 4
- Disposal orders: 22
- Stock orders: 0
- Loaner asset orders: 16
- RMA orders: 18
- Transfer order lines: 19

Para acessar informações detalhadas e tomar medidas relevantes, selecione o widget relevante. Você também pode restringir os resultados usando os filtros **Local**, **Depósito**, **Categoria de modelo** e **Classificação**. Para obter informações detalhadas sobre o filtro de classificação, consulte [Códigos de classificação](#).

Links rápidos no painel

Widget	Descrição
Solicitações de ativos	Número de itens solicitados em que o modelo do item é um consumível ou um modelo empresarial.
Linhas do pedido de transferência	Número de linhas de ordem de transferência ativas.
Pedidos de estoque	Número de itens de pedido de estoque de inventário solicitados.
Solicitações de atualização	Número de solicitações de pedido de atualização de ativos em aberto.
Pedidos de recall	Número de pedidos de recall em aberto.
Pedidos de descarte	Número de pedidos de descarte em aberto.
Pedidos de ativos emprestados	Número de pedidos de ativos emprestados solicitados.
Pedidos de RMA	Número de pedidos de autorização de devolução de mercadoria (RMA) em aberto.

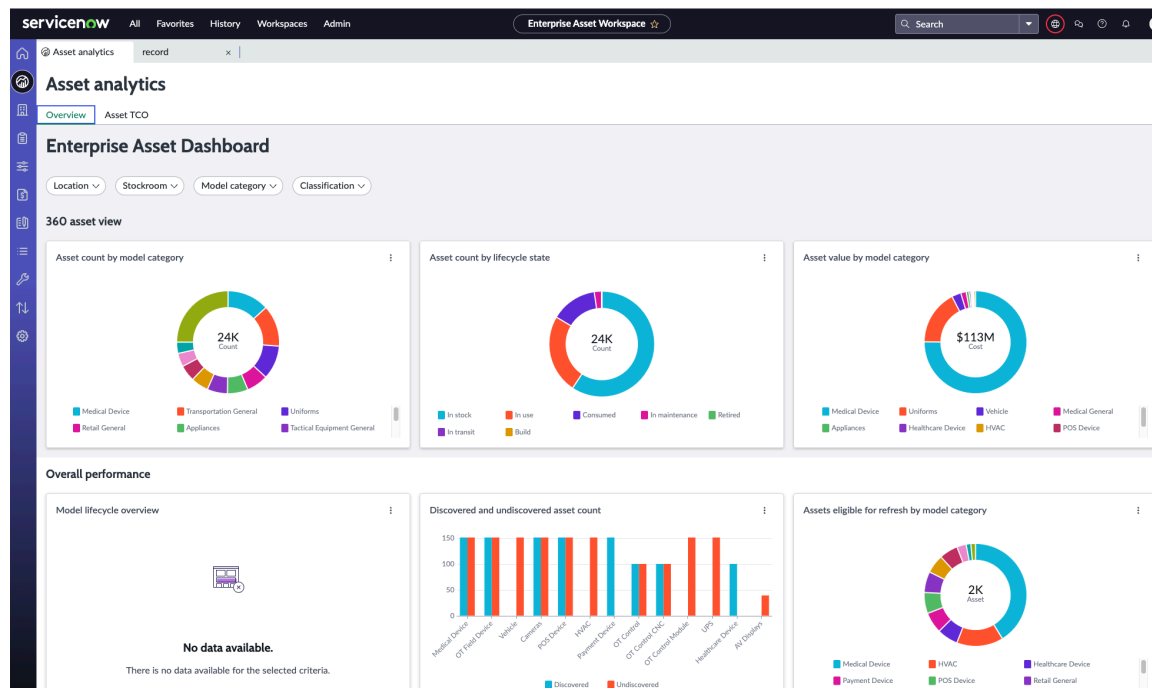
Visão geral da análise de ativos para o espaço de trabalho do ativo empresarial

Use a exibição Análise de ativos para obter uma exibição detalhada de todos os seus ativos, seu desempenho geral e o custo total de propriedade (CTP) do ativo.

Painel de ativos empresariais

Use o Painel de ativos empresariais para obter informações abrangentes sobre todos os ativos empresariais.

Você pode filtrar os dados com base em local, depósito, categoria de modelo e classificação.



Exibição de ativos do 360

Widget	Descrição
Contagem de ativos por categoria de modelo	Número de ativos agrupados pela categoria do modelo, como Médico geral, Diagnóstico médico.
Contagem de ativos por estado do ciclo de vida	Número de ativos agrupados pelo estado do ciclo de vida, como Descontinuado, Em uso e Em estoque.
Valor do ativo por categoria de modelo	Custo de ativos agrupados pela categoria do modelo, como Veículo, Câmeras e Dispositivos de campo.

Desempenho geral

Widget	Descrição
Visão geral do ciclo de vida do modelo	Visão geral do ciclo de vida do modelo agrupado pela fase do ciclo de vida, como Disponibilidade geral, Fim da vida útil, Fim do suporte e Fim da venda.
Contagem de ativos descobertos e não descobertos	Comparação do número de ativos descobertos e não descobertos agrupados por categoria de modelo.
Ativos disponíveis para atualização por categoria do modelo	Número de ativos que já expiraram ou o dia atual é a data de vencimento e estão qualificados para uma atualização.

CTP do ativo

Esta guia fornece uma exibição detalhada do CTP e exibe as métricas principais que mostram o status em tempo real dos ativos em relação aos benchmarks de CTP.

Tradução automática

Você pode criar novos relatórios comparativos e exibir os existentes.

Você pode filtrar os dados com base em local, depósito, categoria de modelo e classificação.

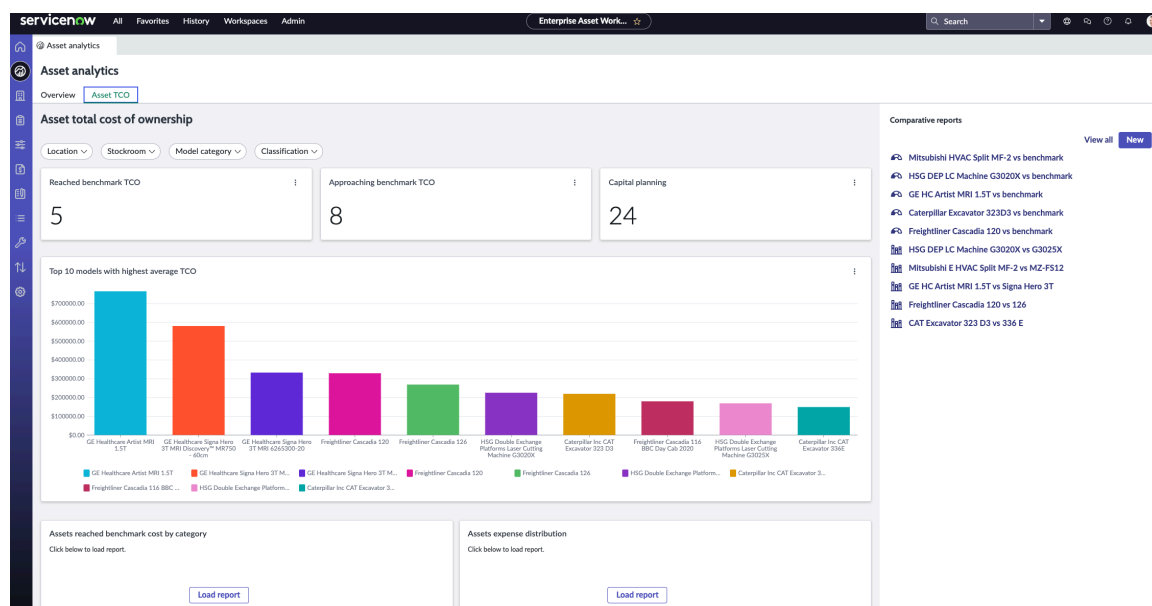
Selecione **Exibir tudo** para exibir uma lista de todos os relatórios comparativos. Somente relatórios que têm pelo menos uma origem de relatório ativa são exibidos, com exceção de um relatório off-line (em que o tipo de custo é **CTP real** ou **CTP projetado**). Para atualizar fontes de dados em um relatório off-line, abra o relatório e selecione **Executar trabalho de atualização**. Este botão só aparece em um relatório off-line. Quando este trabalho for concluído, a data de coleta mais recente será atualizada.

Nota:

Os relatórios off-line não serão exibidos na lista de relatórios comparativos até que a data de coleta mais recente seja preenchida.

Você pode selecionar **Novo** para criar um relatório de CTP.

Selecione um ícone de relatório para abrir diretamente um relatório ou selecione o nome do relatório para abrir o formulário de relatório.



Tradução automática

Widget	Descrição
CTP do benchmark atingido	Número de ativos que atingiram o parâmetro de comparação CTP.
Perto do benchmark CTP	Número de ativos que estão se aproximando do parâmetro de comparação CTP
Planejamento de capital	Número de ativos para planejamento de capital. Os ativos para planejamento de capital são ativos que não foram descontinuados e sua fase de ciclo de vida atual é verdadeira.
10 principais modelos com CTP médio mais alto	Um gráfico de barras que mostra os 10 principais modelos com o CTP médio mais alto.
Custo do benchmark atingido por ativos por categoria	Número de ativos por categoria que atingiram o custo do parâmetro de comparação.

Widget	Descrição
Distribuição de despesas de ativos	<p>A distribuição de despesas de ativo com base nos seguintes tipos de custo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compra - Ativo • Compra - Peça • Configuração • Software • Contrato - Leasing • Contrato - Garantia • Contrato - Manutenção • Contrato - Serviço • Contrato - Outro • Utilitários • Remessa • Mão de obra - Manutenção • Mão de obra - Reparo • Mão de obra - Geral • Valor de revenda
Distribuição de despesas do ativo mensal (últimos 12 meses)	<p>Distribuição de ativos nos últimos 12 meses, com base nos seguintes tipos de custo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compra - Ativo • Compra - Peça • Configuração • Software • Contrato - Leasing • Contrato - Garantia • Contrato - Manutenção • Contrato - Serviço • Contrato - Outro • Utilitários • Remessa • Mão de obra - Manutenção • Mão de obra - Reparo • Mão de obra - Geral • Valor de revenda

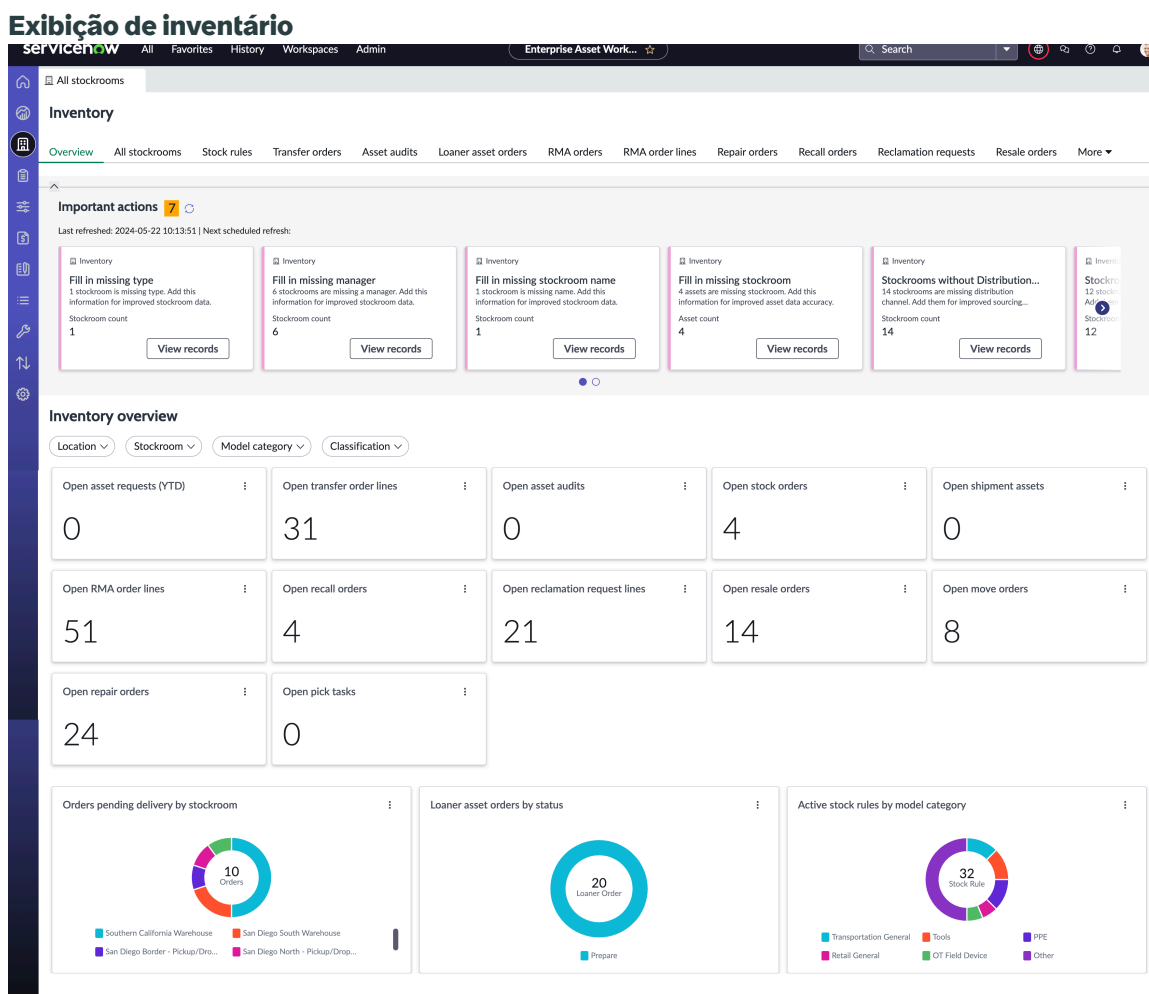
Visão geral do inventário do Enterprise Asset Workspace

Use a exibição Inventário no Enterprise Asset Workspace para otimizar os limites de inventário e automatizar o processo de reordenação. Você pode criar fluxos de trabalho e exibir informações detalhadas sobre seu inventário.

Cuide de todos os itens de ação urgentes relacionados ao inventário, como inserir um tipo de depósito ou nome de depósito ausente.

Você pode acessar a exibição Inventário navegando até **Espaço de ativos empresariais > Inventário**.

Para acessar informações detalhadas e tomar medidas relevantes, selecione qualquer widget. Você também pode restringir os resultados usando os filtros de categoria **Local**, **Depósito** e **Modelo**.



Tradução automática

Use as seguintes guias para exibir seu inventário:

- **Visão geral:** tenha uma visão geral de todos os dados de inventário, como linhas de pedido de transferência em aberto, auditorias de ativo em aberto e pedidos de ativo emprestado por status.
- **Todos os depósitos:** crie um novo depósito e exiba os depósitos onde seu inventário está armazenado.
- **Tipos de depósito:** crie novos tipos de depósito e exiba os vários tipos de depósitos disponíveis para o seu inventário.

- **Regras de estoque:** crie novas regras de estoque e exiba uma lista de regras de estoque existentes.
- **Auditorias de ativos:** crie novos registros de auditoria de ativos e exiba os existentes.
- **Pedidos de descarte:** crie fluxos de trabalho de pedido de descarte para ativos que atingiram o fim do ciclo de vida ou não são mais funcionais.
- **Pedidos de ativos emprestados:** exiba todos os pedidos de ativos emprestados e tome as medidas apropriadas.
- **Pedidos de RMA:** exiba todos os pedidos de autorização de devolução de mercadoria (RMA) para seus ativos com defeito e tome as medidas apropriadas.
- **Linhas de pedido de RMA:** exiba todas as linhas de pedido de autorização de devolução de mercadoria (RMA) em seus pedidos de RMA e tome as medidas apropriadas.
- **Ordens de transferência:** crie fluxos de trabalho de ordem de transferência para mover ativos entre seus depósitos.
- **Pedidos de recall:** crie fluxos de trabalho de pedidos de recall para ativos que foram cancelados pelo fornecedor do ativo.
- **Solicitações de recuperação:** exiba e atenda a todas as suas solicitações de recuperação.
- **Pedidos de revenda:** exiba e atenda a todas as suas solicitações de revenda de ativos.
- **Ordens de movimentação:** crie e exiba ordens de movimentação para ativos que precisam ser movidos de um local para outro.
- **Pedidos de reparo:** exiba a lista de pedidos de reparo enviados para reparo de ativos com seu depósito. Você também pode criar ordens de reparo.

Visão geral do ativo empresarial do Enterprise Asset Workspace

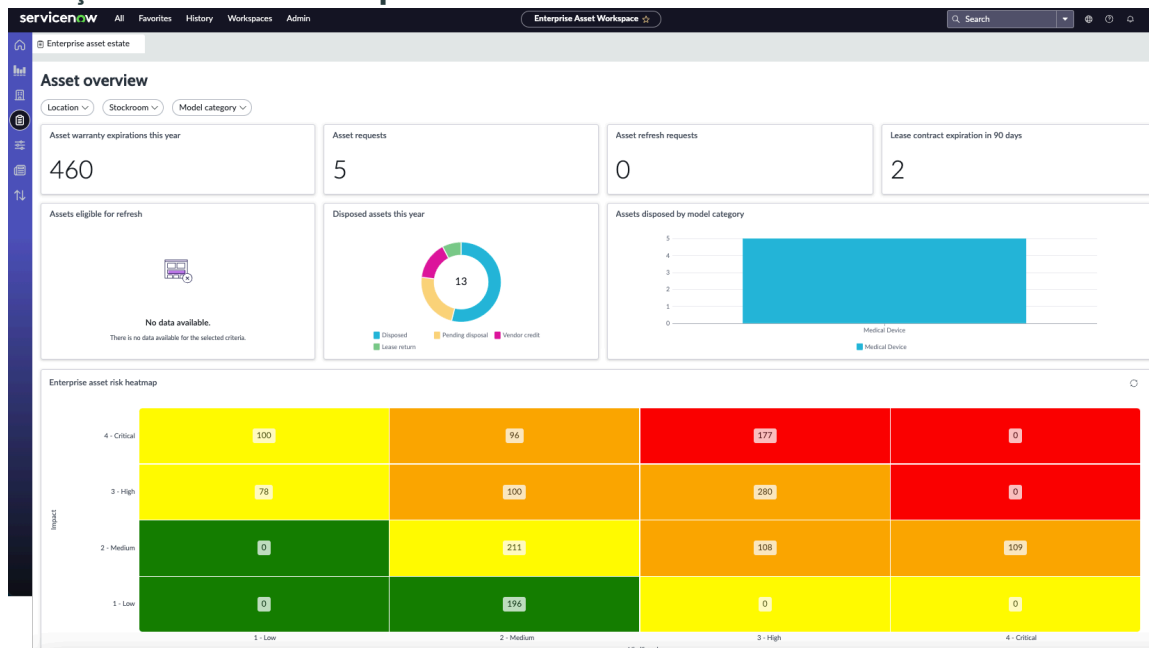
Use a exibição de bens do ativo empresarial no Enterprise Asset Workspace para criar e gerenciar seus ativos. Você também pode exibir detalhes como ciclo de vida do ativo por estado, ativos descartados este ano e solicitações de ativos.

Cuide de todos os itens de ação urgentes relacionados a ativos, como inserir uma etiqueta do ativo ausente ou função de ativo.

Você pode acessar a exibição de bens do ativo empresarial navegando até **Espaço de ativos empresariais > Estado de ativo do Enterprise**.

Para acessar informações detalhadas e tomar medidas relevantes, selecione qualquer widget. Você também pode restringir os resultados usando os filtros de categoria **Local**, **Depósito** e **Modelo**.

Exibição de bens do ativo empresarial



Visão geral do ativo empresarial

Widget ou gráfico	Descrição
Vencimentos da garantia do ativo este ano	Contagem de ativos que expiram neste ano atual.
Solicitações de ativos	Contagem de solicitações empresariais e consumíveis no catálogo.
Solicitação de atualização de ativos	Contagem de ativos com atualização pendente.
Vencimento do contrato de leasing em 90 dias	Contratos que expiram em 90 dias.
Ativos qualificados para atualização	Ativos próximos do fim da vida útil e que estão qualificados para atualização.
Ativos descartados neste ano	Ativos descartados neste ano atual.
Ativos descartados por categoria do modelo	Ativos descartados até a data atual deste ano e agrupados por categoria de modelo.
Mapa térmico de risco de ativo empresarial	Exibe o mapa térmico de risco para o número de ativos que têm os valores de probabilidade e impacto. Para exibir este mapa térmico, certifique-se de que os registros de pontuação de banda no módulo Pontuação de risco estejam congelados.

Visão geral de Compras para Espaço de ativos Enterprise

Exiba e gerencie detalhes relacionados a compras, como solicitações de compras, ordens de compra, tarefas de fornecimento e guias de recebimento por meio do Espaço de ativos Enterprise.

A exibição Compras em Espaço de ativos Enterprise fornece acesso a ações para gerenciar suas solicitações em aberto, ordens de compra pendentes e ordens de transferência e solicitações que precisam de aprovação do gerente.

Tradução automática

Exibição de compras

The screenshot displays the ServiceNow Procurement dashboard. At the top, there are navigation tabs for 'Overview', 'Requests', 'Request items', 'Purchase orders', 'Receiving slips', 'Advance shipment', and 'Catalog tasks'. Below this, there are four 'Important Actions' cards: 'POs in Draft for more than 30 days' (2 PO count), 'Pending transfer orders' (2 transfer orders), 'POs on order for more than 30 days' (5 PO count), and 'Escalate requests' (3 request count). The 'Procurement overview' section includes filters for 'Location' (Stockroom) and several charts: 'Purchase orders pending delivery' (18), 'Requests pending approval' (3), 'Orders by vendor' (donut chart with Amazc 5, Apple 5, Logitec 3, Google 2), 'Requests by state for last 30 days' (donut chart with Open 17, Closed Complete 1), and 'Expenditure by vendor' (bar chart showing Logitech, Lenovo, Apple, Dell Inc., Amazon, Asus, and Google). At the bottom, there are two tables: 'Requests that require sourcing' and 'Open purchase orders'.

Tradução automática

Selecione qualquer widget ou gráfico para exibir detalhes mais específicos. Você também pode restringir os resultados usando os filtros **Local**, **Depósito** e **Domínio**.

i Nota:

O filtro de domínio está disponível somente quando você habilita os plug-ins Domain Extensions Installer (com.glide.domain.msp_extensions.installer) e Domain Separation (plugin com.snc.pa.domain_support).

Visão geral de Compras

Widget ou gráfico	Descrição
Ordem de compra com entrega pendente	Contagem de ordens de compra que não foram recebidas e não foram canceladas. Somente ordens de compra com status Solicitado, Pedido ou Entrega Pendente são exibidas.
Solicitações com aprovação pendente	Contagem de solicitações origináveis e ativas com o estado da solicitação de Aprovação pendente.

Visão geral de Compras

Widget ou gráfico	Descrição
Despesa por fornecedor	Custo que você pagou a cada um de seus fornecedores para adquirir o inventário. Somente as ordens de compra que têm um status de Pedido, Entrega Pendente ou Recebido são listadas.
Pedidos por fornecedor	Contagens de ordens de compra que foram solicitadas, estão com entrega pendente ou foram recebidas por fornecedores individuais.
Solicitações por estado nos últimos 30 dias	Solicitações criadas nos últimos 30 dias agrupadas por estado.
Solicitações que requerem fornecimento	Lista de solicitações para as quais uma ordem de compra, pedido local ou ordem de transferência não foi iniciada.
Ordens de compra abertas	Lista de ordens de compra que foram solicitadas, encomendadas ou que não foram entregues.

Visão geral do Enterprise Model Management para Enterprise Asset Workspace

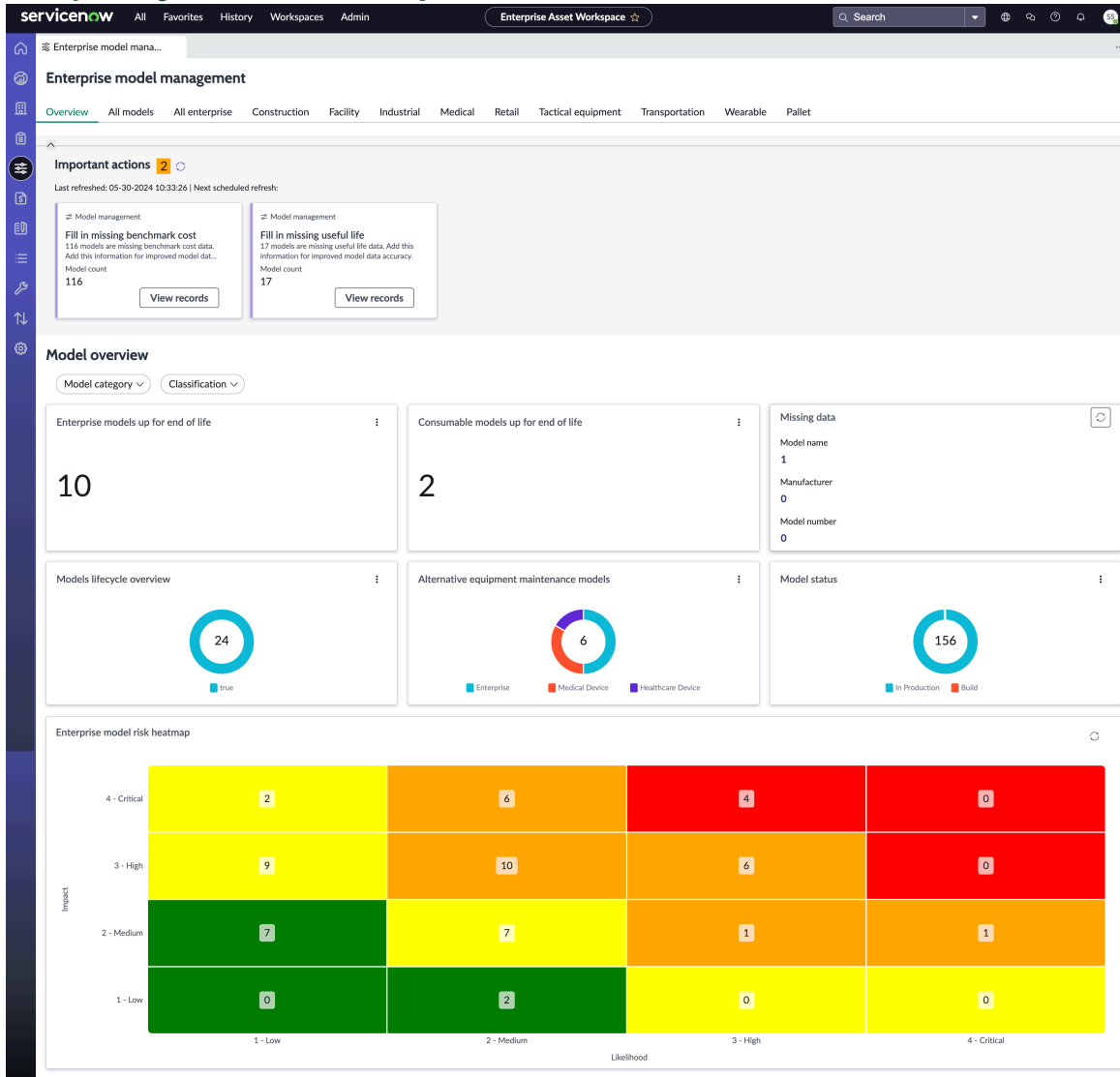
Use a exibição de gerenciamento de modelo empresarial no Enterprise Asset Workspace para criar e gerenciar modelos empresariais. Você também pode exibir detalhes como visão geral do ciclo de vida do modelo, status do modelo e modelos empresariais prontos para o fim da vida útil.

Cuide de todos os itens de ação urgentes relacionados ao modelo, como inserir um número de modelo ausente ou nome do fabricante.

Você pode acessar a exibição Gestão de modelo empresarial navegando até **Espaço de ativos empresariais > Gestão de modelo empresarial**.

Para acessar informações detalhadas e tomar medidas relevantes, selecione qualquer widget. Você também pode restringir os resultados usando o filtro **de categoria de modelo**.

Exibição de gestão de modelo empresarial



Tradução automática

Visão geral do modelo

Widget ou gráfico	Descrição
Modelos empresariais prontos para o fim da vida útil este ano	Contagem de modelos empresariais cuja data de início da fase de fim da vida útil é o ano atual.
Modelos consumíveis elegíveis para fim de vida útil neste ano	Contagem de modelos de consumíveis cuja data de início da fase de fim da vida útil é o ano atual.
Dados ausentes	Contagem de modelos com nome de modelo, fabricante e número de modelo ausentes.
Visão geral do ciclo de vida do modelo	Contagem de modelos que estão presentes em cada fase do ciclo de vida, como Disponibilidade geral, Fim do suporte, Fim da vida útil e Fim da venda.
Modelos de manutenção de equipamentos alternativos	Contagem de modelos para os quais a manutenção de equipamentos alternativa está habilitada e são agrupados por categorias de modelo.
Status do modelo	Contagem atual de modelos com base no status dos modelos.

Visão geral do modelo

Widget ou gráfico	Descrição
<p>Mapa térmico de risco do modelo do Enterprise</p>	<p>Exibe o mapa térmico de risco para o número de modelos que têm os valores de probabilidade e impacto. Para exibir este mapa térmico, certifique-se de que os registros de pontuação de banda no módulo Pontuação de risco estejam congelados.</p> <p>Nota: Se a probabilidade de risco, o impacto de risco e a pontuação de risco não estiverem congelados, o mapa térmico será renderizado no modo de rascunho sem valores de risco no registro do modelo. Se apenas um desses vetores estiver congelado, o mapa térmico não será renderizado. Se todos os três vetores estiverem congelados, o mapa térmico será renderizado em um modo de produção e os valores de risco serão preenchidos no registro do modelo.</p>

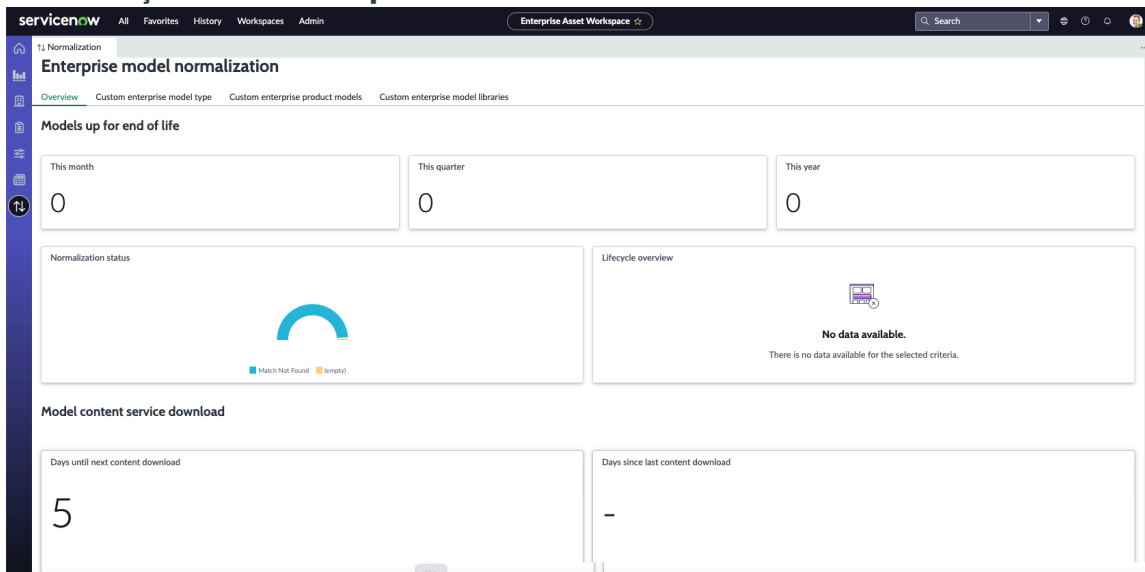
Visão geral da normalização para Gestão de ativos empresariais

Use a exibição Normalização no Enterprise Asset Workspace para exibir informações relacionadas à normalização, como status de normalização, download do serviço de conteúdo do modelo e visão geral do ciclo de vida.

Você também pode criar tipos de modelo de empresa personalizados, modelos de produto e bibliotecas de modelos a partir desta exibição.

Você pode acessar a exibição Normalização navegando até **Espaço de ativos empresariais > Normalização**.

Normalização de modelo empresarial



Widgets de normalização

Widget	Fonte	Descrição
Modelos empresariais elegíveis para o fim da vida útil	Ciclo de vida do modelo do Enterprise [sn_eam_model_lifecycle]	<p>A fase inicial do fim da vida útil dos modelos empresariais. Mostra a contagem de modelos empresariais cuja data de início da fase de fim de vida útil é o mês, trimestre ou ano atual.</p> <p>Nota: Somente registros de ciclo de vida do modelo do Enterprise que estão ativos, o status do modelo está em produção e o tipo de ciclo de vida é Fornecedor aparecem em Este mês, Este trimestre ou Este ano</p>
Status de normalização		<p>Status de normalização de todos os modelos do Enterprise. Veja a contagem de modelos empresariais que foram normalizados e os modelos que não foram normalizados. Para obter detalhes sobre o status de normalização, consulte Status de normalização para modelos empresariais.</p>
Visão geral do ciclo de vida	Ciclo de vida do modelo do Enterprise [sn_eam_model_lifecycle]	<p>A contagem de modelos empresariais que estão presentes em cada fase do ciclo de vida: disponibilidade geral, fim do suporte, fim do suporte estendido e fim da venda.</p> <p>Nota: Somente registros de ciclo de vida do modelo empresarial que estão ativos aparecem neste widget.</p>
Download do serviço de conteúdo do modelo empresarial.	Cronogramas de download de serviços de dados [cds_client_schedule]	<p>Os dias desde que a biblioteca de serviço de conteúdo foi baixada pela última vez em sua instância</p>

Widgets de normalização

Widget	Fonte	Descrição
<ul style="list-style-type: none"> Dias até o próximo download de conteúdo Dias desde o último download de conteúdo 		e os dias restantes para o próximo download.

Visão geral da Gestão de contratos e leasing do Enterprise Asset Workspace

Use a exibição Gestão de contratos e leasing no Enterprise Asset Workspace para criar e gerenciar seus contratos de ativos empresariais.

Você pode acessar a exibição Gestão de contratos e leasing navegando até **Espaço de ativos empresariais > Gestão de contrato e locação.**

Exibição de gestão de contratos e leasing

Important Actions

- Contract management**
30 days to renew contracts
5 contracts need to renew in 30 days.
Contract count: 5
- Contract management**
90 days to renew contracts
8 contracts need to renew in 90 days.
Contract count: 8
- Contract management**
Duplicate contracts
4 duplicate contracts.
Contract count: 4
- Contract management**
Fill in missing contract administrator
30 contracts are missing contract administrator. Add this information for improved contract data accuracy.
Contract count: 30
- Contract management**
Fill in missing end date
4 contracts are missing end date. Add this information for improved contract data accuracy.
Contract count: 4
- Contract management**
Fill in missing vendor
5 contracts are missing vendor data. Add information for improved contract data accuracy.
Contract count: 5

Contract overview

Contract expenditure by type

Type	Amount
NDA	\$225.62
Insurance	\$690.64
Maintenance	\$338.27
Purchase Order	\$310.08
Warranty	\$310.08
Other	\$169.14
Total	\$4143.84

Contract expenditure by vendor

Vendor	Amount
Asus	\$1888.68
empty	\$789.30
Altiris	\$775.21
AT&T	\$310.08
Cisco	\$281.89
Other	\$98.67
Total	\$4143.84

Expiring contract

Number	Contract model	Vendor	Name	End date
CNTR0010059	Insurance	Altiris		2023-04-28
CNTR0010058	Maintenance	AT&T		2023-04-29
CNTR0010057	NDA	Cisco		2023-04-30
CNTR0010060	NDA	Altiris		2023-05-01
CNTR0010062	Purchase Order	Asus		2023-05-19
CNTR0010061	Insurance	Amazon		2023-05-27
CNTR0010049	Lease	(empty)		2023-06-05
CNTR0010063	Insurance	APC		2023-06-29

Tradução automática

Use as seguintes guias para exibir e gerenciar seus contratos de ativos empresariais:

- **Visão geral:** tenha uma visão geral de todos os dados do contrato, incluindo as despesas do contrato por tipo, despesas do contrato por fornecedor e contratos expirando. Você pode restringir esses dados usando os filtros Domínio, Tipo e Fornecedor.

Além disso, exiba todas as ações importantes para seus contratos de ativos empresariais.

- **Todos os contratos:** crie e exiba contratos para seus ativos empresariais. Os tipos de contrato compatíveis incluem leasing, seguro, manutenção, garantia, acordo de compra,

confidencialidade, termos e condições, serviço, ordem de compra, licença de software e assinatura.

- **Contratos de leasing:** crie e exiba contratos para seus ativos empresariais arrendados.
- **Ativos em leasing:** exiba todos os ativos empresariais em leasing em sua organização.
- **Ativos de fim de leasing:** exibe todos os ativos empresariais em leasing que estão associados a contratos para os quais o processo de fim de leasing foi iniciado. Realize uma ação em qualquer um dos ativos empresariais em leasing que não tenham um estado Concluído.
- **Meus contratos:** exiba todos os contratos de ativos empresariais que você está gerenciando.
- **Minhas tarefas de contrato:** exiba todas as tarefas em aberto dos ativos empresariais associados aos contratos que você está gerenciando.
- **Minhas aprovações de contrato:** exiba todos os contratos de ativos empresariais e solicitações de renovação de contratos que estão aguardando sua aprovação.
- **Termos e condições:** crie e exiba termos e condições para seus contratos de ativos empresariais.

Para obter mais informações sobre contratos, consulte [Gestão de contratos](#).

Visão geral das operações de ativo do Enterprise Asset Workspace

Use a exibição Operações de ativo no Enterprise Asset Workspace para rastrear e gerenciar remessas, solicitações do catálogo de serviços, itens solicitados, tarefas de catálogo e solicitações de renovação de contratos.

Use a exibição Operações de ativos para executar as seguintes tarefas:

- Exibir e criar remessas
- Criar notificações de remessa
- Exibir solicitações e tarefas de integração
- Criar e exibir ordens de movimentação.
- Crie pedidos de integração para integrar vários ativos empresariais de uma só vez. Para mais detalhes, consulte [Integração de vários ativos empresariais no Espaço de ativos Enterprise](#).
- Crie modelos de ciclo de vida do modelo calculado para modelos empresariais. Para mais detalhes, consulte [Gerencie o ciclo de vida dos modelos empresariais com modelos de ciclo de vida calculado](#).

Exibição de operações de ativos

The screenshot shows the ServiceNow Enterprise Asset Workspace interface. The left sidebar contains a navigation menu with categories like 'Asset operations', 'Shipments', 'Onboarding', 'Moves', and 'Calculated model lifecycle'. The main content area displays a table of shipments with columns for Shipment number, Tracking number, Shipping carrier, Stage, Carrier status, Ship date, and Receive date. A single shipment is listed with tracking number SHP0001088 and status 'In Transit'.

Shipment number	Tracking number	Shipping carrier	Stage	Carrier status	Ship date	Receive date
SHP0001088		(empty)	In Transit		05-30-2024 06:31:50	

Depois de criar sua solicitação na aplicação Catálogo de serviços, você pode exibir a solicitação, os itens solicitados, as tarefas do catálogo e originar a solicitação do Enterprise Asset Workspace.

Nota:

Todas as solicitações criadas para ativos de hardware e ativos empresariais são listadas na seção Lista de **solicitações**. Da mesma forma, todas as tarefas de catálogo criadas para ativos de hardware e ativos empresariais são listadas na seção Lista de **tarefas de catálogo**. A seção da lista Itens solicitados mostra somente os itens solicitados pertencentes a ativos empresariais.

Visão geral da gestão de trabalho do Enterprise Asset Workspace

Use a exibição Gestão de trabalho no Enterprise Asset Workspace para criar e gerenciar planos de manutenção, ordens de serviço e tarefas de ordem de serviço.

Importante:

Antes de acessar e usar a exibição Gestão de trabalho, edite suas Gestão de serviços de campo configurações conforme necessário. Consulte [Editar Gestão de serviços de campo configurações da exibição Gestão de trabalho](#) para obter instruções detalhadas.

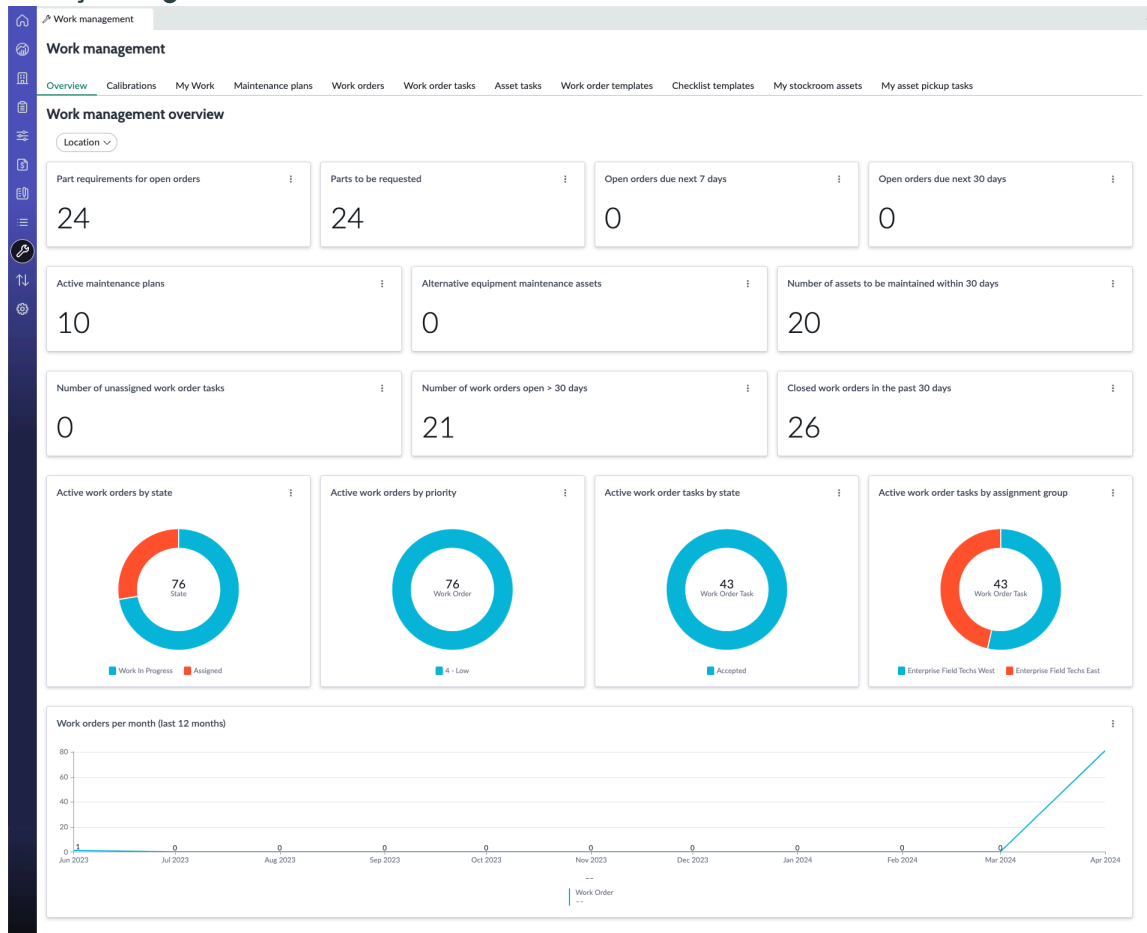
Você pode acessar a exibição Gestão de trabalho navegando até **Espaço de ativos empresariais > Gestão de trabalho**.

Nota:

Somente usuários com as funções de administrador do sistema (admin), gerente de ativos empresariais (sn_eam.enterprise_asset_manager) e agente (wm_agent) podem acessar a exibição Gestão de trabalho.

Para acessar informações detalhadas e tomar medidas relevantes, clique em qualquer widget. Você também pode restringir os resultados usando o filtro **Local**.

Exibição de gestão de trabalho



Tradução automática

Use as seguintes guias para exibir e gerenciar suas ordens de serviço, tarefas de ordem de serviço, planos de manutenção e outras informações relevantes da ordem de serviço:

i Nota:

As guias que aparecem na exibição Gestão de trabalho diferem com base na função atribuída.

- **Visão geral:** tenha uma visão geral de todos os dados da ordem de serviço, como requisitos de peças para pedidos em aberto, pedidos de trabalho ativos por estado, pedidos de trabalho por mês e planos de manutenção ativos.

i Nota:

Esta guia aparecerá se você tiver a função de administrador do sistema (admin) ou gerente de ativos empresariais (sn_eam.enterprise_asset_manager).

- **Calibrações:** tenha uma visão geral de todos os seus dados de calibração, como todos os eventos de calibração e calibrações com verificação pendente.

i Nota:

Esta guia aparecerá se você tiver a função de administrador do sistema (admin) ou gerente de ativos empresariais (sn_eam.enterprise_asset_manager).

- **Meu trabalho:** exiba todas as solicitações e tarefas em aberto associadas às suas ordens de serviço.

i Nota:

Esta guia aparecerá se você tiver a função de administrador do sistema (admin) ou agente (wm_agent).

- **Planos de manutenção:** crie e exiba planos de manutenção para seus ativos empresariais.

i Nota:

Esta guia aparecerá se você tiver a função de administrador do sistema (admin) ou gerente de ativos empresariais (sn_eam.enterprise_asset_manager).

- **Ordens de serviço:** crie e exiba ordens de serviço para qualquer trabalho planejado ou ad-hoc que você deseja executar em seus ativos empresariais.

i Nota:

Esta guia aparecerá se você tiver a função de administrador do sistema (admin), gerente de ativos empresariais (sn_eam.enterprise_asset_manager) ou agente (wm_agent).

- **Tarefas de ordem de serviço:** exiba todas as tarefas de ordem de serviço associadas às suas ordens de serviço.

i Nota:

Esta guia aparecerá se você tiver a função de administrador do sistema (admin), gerente de ativos empresariais (sn_eam.enterprise_asset_manager) ou agente (wm_agent).

- **Tarefas de ativo:** exiba todas as tarefas dos ativos empresariais associados às suas ordens de serviço.

i Nota:

Esta guia será exibida se você tiver a função de técnico empresarial (enterprise_asset_technician) ou de agente (wm_agent).

- **Modelos de ordem de serviço:** crie e exiba modelos para suas ordens de serviço.

i Nota:

Esta guia aparecerá se você tiver a função de administrador do sistema (admin) ou gerente de ativos empresariais (sn_eam.enterprise_asset_manager).

- **Modelos de check-list:** crie e exiba modelos de check-list para suas ordens de serviço.

i Nota:

Esta guia aparecerá se você tiver a função de administrador do sistema (admin) ou gerente de ativos empresariais (sn_eam.enterprise_asset_manager).

- **Ativos do meu depósito:** exiba os ativos empresariais que estão disponíveis em seus depósitos.

i Nota:

Esta guia aparecerá se você tiver a função de administrador do sistema (admin) ou agente (wm_agent).

- **Minhas tarefas de retirada de ativos:** exiba todas as tarefas de retirada programadas para os ativos empresariais que estão associados às suas ordens de serviço.

i Nota:

Esta guia aparecerá se você tiver a função de administrador do sistema (admin) ou agente (wm_agent).

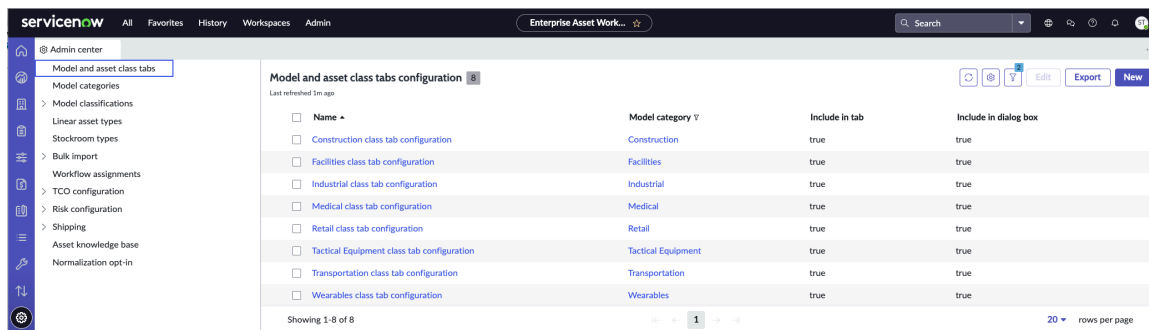
Visão geral da Central de administração do Enterprise Asset Workspace

Use a exibição da Central de administração no Enterprise Asset Workspace para executar todas as suas tarefas administrativas e de configuração.

Somente as funções de administrador empresarial [sn_eam.enterprise_admin] e gerente de ativos empresariais [sn_eam.enterprise_asset_manager] podem exibir e executar operações na exibição da Central de administração.

Use a Central de administração para executar as seguintes tarefas:

- Configurar guias de modelo e ativo
- Criar uma categoria de modelo
- Criar e importar códigos de classificação
- Criar origens para códigos de classificação
- Criar tipos de ativos lineares
- Criar tipos de depósito
- Importar modelos e ativos empresariais
- Atribuições de fluxo de trabalho
- Criar e exibir tabelas de valores de taxa de tarefa e de mão de obra
- Criar valores de configuração para probabilidade de risco, impacto de risco e pontuações de risco
- Criar transportadoras de remessa
- Integrar com transportadoras de envio de terceiros
- Criação de um artigo de conhecimento
- Aceitar a Gestão de ativos empresariais



Name	Model category	Include in tab	Include in dialog box
Construction class tab configuration	Construction	true	true
Facilities class tab configuration	Facilities	true	true
Industrial class tab configuration	Industrial	true	true
Medical class tab configuration	Medical	true	true
Retail class tab configuration	Retail	true	true
Tactical Equipment class tab configuration	Tactical Equipment	true	true
Transportation class tab configuration	Transportation	true	true
Wearables class tab configuration	Wearables	true	true

Aplicação Expanded Model and Asset Classes Store

A aplicação Expanded Model and Asset Classes Store adiciona classes de modelo empresarial, classes secundárias de modelo de serviço, categorias de modelo de API e classes de ativo empresarial que estendem as classes de modelo e ativo prontas para uso na hierarquia de classes Configuration Management Database (CMDB). Essas extensões incluem descrições de classe, regras de identificação, entradas de identificador e relacionamentos dependentes.

Nota:

Esta aplicação é compatível com as versões da família Rome e posteriores.

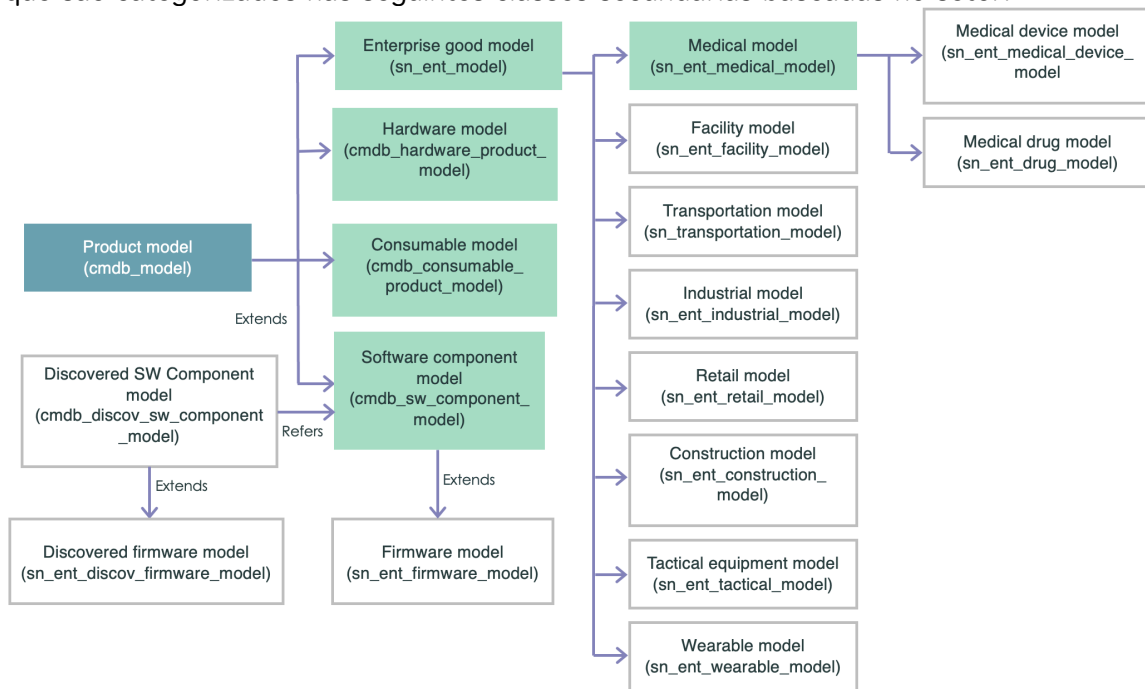
Para obter mais informações sobre o CMDB, consulte [Configuration Management Database \(CMDB\)](#).

Além de estender CMDB classes de modelo e ativo, a aplicação Expanded Model and Asset Classes cria categorias de modelo que associam classes de modelo e ativo a CMDB classes de item de configuração (IC). A aplicação Gestão de ativos empresariais usa essas classes e categorias de modelo para criar registros de ativo e modelo que podem ser usados para rastrear e gerenciar ativos empresariais. As ferramentas de descoberta, como a aplicação ServiceNow® Descoberta, também podem usar essas classes e categorias de modelo para criar registros de ativo e modelo para ICs descobertos. Consulte [Categorias de modelo](#) para obter mais informações sobre categorias de modelo.

A aplicação Classes de modelo expandido e de ativo também adiciona as categorias de modelo de API e API gerenciada, que permitem que a aplicação Configuration Management Database (CMDB) crie e associe modelos de aplicação a classes de IC de API e API gerenciada CMDB. API CMDB classes de IC fornecem classificações para APIs (interfaces de programação de aplicações), que são conjuntos de definições e protocolos que permitem que os programas de computador se comuniquem entre si. API gerenciada CMDB classes de IC fornecem classificações para APIs que são descobertas por meio de gateways ou serviços de gerenciamento, como Amazon Gateway de API. Ao associar modelos de aplicação a essas CMDB classes de IC, a aplicação Configuration Management Database (CMDB) pode criar representações independentes de versão de suas APIs. Essas representações podem fornecer uma exibição mais holística de cada API durante a emissão de relatórios e análises. Para obter mais informações sobre classes de ICs de API e API gerenciada CMDB, consulte [API extension classes](#).

Classes de modelo do Enterprise adicionadas pela aplicação

A aplicação Classes de modelo expandido e de ativo adiciona as classes de modelo bom da empresa [sn_ent_model], modelo de firmware [sn_ent_firmware_model] e modelo de firmware descoberto [sn_ent_discov_firmware_model], que estende a classe de modelo de produto base [cmdb_model]. A classe Enterprise bom modelo [sn_ent_model] inclui classificações para vários tipos de modelo empresarial, que são categorizados nas seguintes classes secundárias baseadas no setor:



Classes secundárias do modelo de mercadoria empresarial

Classe secundária do modelo bom do Enterprise	Descrição
<p>Modelo médico [sn_ent_medical_model]</p>	<p>Classifica modelos empresariais de base médica, como kit de carrinho médico ER e eléctrodos de ECG.</p>
<p>Modelo de dispositivo médico [sn_ent_medical_device_model]</p>	<p>Classifica modelos empresariais baseados em dispositivos médicos, como Monitor de pressão alta e Tabela de paciente de MRI.</p> <p>Nota: Quando você faz upgrade para a versão 1.2.0 ou posterior da aplicação Modelo Expandido e Classes de Ativo, a aplicação executa automaticamente o script de correção Atualizar categoria de dispositivo médico para associar a classe de modelo de dispositivo médico [sn_ent_medical_device_model] à categoria de modelo de dispositivo médico existente. No entanto, pode ser necessário reclassificar manualmente os modelos empresariais existentes na categoria de modelo de dispositivo médico da classe de modelo médico [sn_ent_medical_model] para a classe de modelo de dispositivo médico [sn_ent_medical_device_model]. Consulte KB1182183 para obter instruções detalhadas.</p> <p>O identificador de instância de produto (PID), que é um identificador exclusivo e comum que vincula as classes de ativo, IC e IBI, é gerado para os ativos da categoria de modelo de dispositivo médico. O PID é gerado com base nas configurações de PID aplicáveis à categoria de modelo de dispositivo médico.</p> <p>A tabela Configurações do identificador de instância de produto [product_instance_identifier_configuration] armazena as configurações de PID. Por padrão, as seguintes configurações estão disponíveis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • PID - Número de série que inclui um parâmetro definido com base no campo Número de série da tabela Ativo [alm_asset]. • PID - Primário que inclui parâmetros definidos com base nos campos ID de componente primário e modelo da tabela Ativo [alm_asset]. <p>Quando muitas configurações de PID estão associadas à categoria de modelo de dispositivo médico, a configuração com a prioridade mais alta é considerada primeiro durante a geração do PID. A configuração do PID - Número de série geralmente recebe a prioridade mais alta.</p>
<p>Modelo de medicamento médico [sn_ent_drug_model]</p>	<p>Classifica modelos empresariais baseados em medicamentos, como Amoxicilina e Prilosec.</p>

Tradução automática

Classes secundárias do modelo de mercadoria empresarial

Classe secundária do modelo bom do Enterprise	Descrição
Modelo da instalação [sn_ent_facility_model]	Classifica modelos empresariais baseados em instalações, como HVAC Split System e Wire Shelf.
Modelos de transporte [sn_ent_transportation_model]	Classifica modelos empresariais baseados em transporte, como Rotor de disco de travamento frontal e Carro com célula de combustível.
Modelo industrial [sn_ent_industrial_model]	Classifica modelos empresariais de base industrial, como Fresadora CNC e Máquina de corte a laser.
Modelo de varejo [sn_ent_retail_model]	Classifica modelos empresariais baseados em varejo, como Balcão de varejo e Impressora de recibos térmicos de 80 mm.
Modelo de equipamento tático [sn_ent_tactical_model]	Classifica modelos empresariais baseados em equipamentos táticos, como K19 Board Transportador e Triplo Mag Pouch.
Modelo de construção [sn_ent_construction_model]	Classifica modelos empresariais baseados em construção, como Escavadora e Kit de martelete hexadecimal.
Modelo vestível [sn_ent_Wearable_model]	Classifica modelos empresariais baseados em ativos vestíveis, como Respirador N95 e Colete de segurança de alta visibilidade.

Classes de modelo de firmware e modelo de firmware descoberto

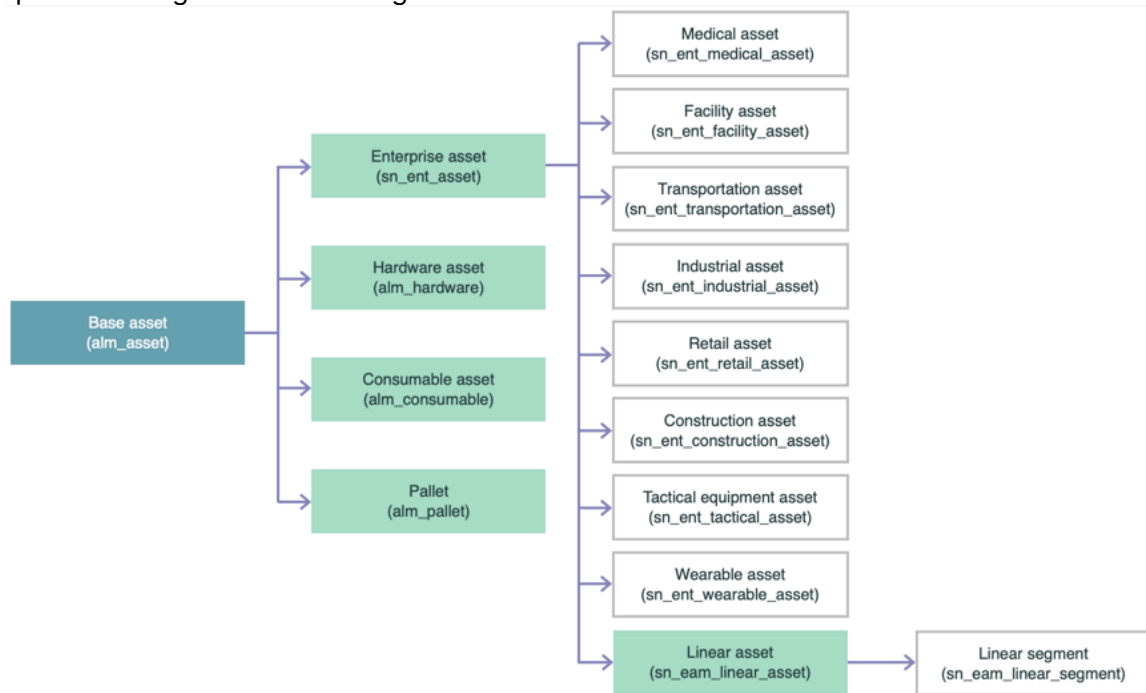
A aplicação Modelo Expandido e Classes de Ativo adiciona as classes Modelo de firmware [sn_ent_firmware_model] e Modelo de firmware descoberto [sn_ent_discov_firmware_model]. Essas tabelas de classe de modelo de firmware estendem as tabelas que a aplicação CMDB IC Data Foundation instala.

A tabela Instalação de firmware [cmdb_firmware_install] adicionada com a aplicação do modelo de classe de IC CMDB armazena os registros de instalação com base no firmware incorporado aos ativos. Com base nos registros na tabela Instalação de firmware, as tabelas Modelo de firmware descoberto e Modelo de firmware armazenam os detalhes do firmware.

Classes de ativos empresariais adicionadas pela aplicação

A aplicação Modelo Expandido e Classes de Ativo adiciona a classe Ativo empresarial [sn_ent_asset], que estende a classe Ativo base [alm_base]. A classe Ativo empresarial [sn_ent_asset] inclui classificações para vários tipos de ativos empresariais,

que são categorizados nas seguintes classes secundárias baseadas no setor:



Tradução automática

Classes secundárias de ativo empresarial

Classe secundária de ativo empresarial	Descrição
Ativo médico [sn_ent_medical_asset]	Classifica ativos empresariais de base médica, como bancos de hospital e máquinas de raio-X.
Ativo da instalação [sn_ent_facility_asset]	Classifica ativos empresariais baseados em instalações, como máquinas de café e sistemas HVAC.
Ativo de transporte [sn_ent_transportation_asset]	Classifica ativos empresariais baseados em transporte, como planos e calços de travões.
Ativo industrial [sn_ent_industrial_asset]	Classifica ativos empresariais de base industrial, como empilhadeiras e máquinas de fundição.
Ativo de varejo [sn_ent_retail_asset]	Classifica ativos empresariais baseados em varejo, como vitrines e racks de roupas.
Ativo de equipamento tático [sn_ent_tactical_asset]	Classifica ativos empresariais baseados em equipamentos táticos, como transportadores de água e transportadores de placas táticas.
Construção [sn_ent_construction_asset]	Classifica ativos empresariais baseados em construção, como marretas e serras manuais.
Ativo vestível	Classifica ativos empresariais vestíveis, como uniformes e uniformes.

Classes secundárias de ativo empresarial

Classe secundária de ativo empresarial	Descrição
[sn_ent_Wearable_asset]	

Classes de modelo de serviço adicionadas pela aplicação

A aplicação Classes de modelo e ativo expandido adiciona as seguintes classes secundárias à classe do modelo de serviço base [cmdb_service_product_model]. Essas classes secundárias fornecem classificações para vários tipos de modelo de serviço.

Classes secundárias do modelo de serviço

Classe secundária do modelo de serviço	Função necessária para acesso de leitura	Descrição
Modelo de cartão de serviço [sn_ent_card_service_model]	sn_ent.card_service_model_viewer	Classifica modelos de serviço baseados em ofertas de cartão de bancos e instituições financeiras, como cartões de crédito e cartões-presente.
Modelo de depósito [sn_ent_deposit_account_model]	sn_ent.deposit_account_model_viewer	Classifica modelos de serviço baseados em contas de depósito oferecidas por bancos e instituições financeiras, como contas correntes e poupança.
Modelo de empréstimo [sn_ent_loan_account_model]	sn_ent.loan_account_model_viewer	Classifica modelos de serviço baseados em opções de empréstimo oferecidas por bancos e instituições financeiras, como empréstimos pessoais e hipotecários.
Modelo de linha de crédito	sn_ent.line_of_credit_model_viewer	Classifica modelos de

Tradução automática

Classes secundárias do modelo de serviço

Classe secundária do modelo de serviço	Função necessária para acesso de leitura	Descrição
[sn_ent_line_of_credit_model]		serviço baseados em linhas de crédito oferecidas por bancos e instituições financeiras, como cheques a descoberto em contas correntes e de poupança.
Modelo de serviço financeiro [sn_ent_financial_services_model]	sn_ent.financial_services_model_viewer	Classifica modelos de serviço baseados em serviços financeiros oferecidos por bancos e instituições financeiras, como cofres e serviços de transferência.
Modelo de investimento [sn_ent_investment_model]	sn_ent.investment_model_viewer	Classifica modelos de serviço baseados em opções de gestão de patrimônio oferecidas por bancos e instituições financeiras, como fundos mútuos e planejamento de aposentadoria.
Modelo de produto de seguro de linhas pessoais [sn_ent_b2c_ins_policy_model]	sn_ent.b2c_ins_policy_model_viewer	Classifica modelos de serviço baseados em apólices de seguro de linhas pessoais oferecidas por seguradoras, como planos de cobertura e pagamento para seguro de automóvel pessoal.

Tradução automática

Classes secundárias do modelo de serviço

Classe secundária do modelo de serviço	Função necessária para acesso de leitura	Descrição
Modelo de produto de seguro de linhas comerciais [sn_ent_b2b_ins_policy_model]	sn_ent.b2b_ins_policy_model_viewer	Classifica modelos de serviço baseados em apólices de seguro de linhas comerciais oferecidas por seguradoras, como planos de cobertura e pagamento para seguro de propriedade comercial.
Modelo de produto do seguro de vida em grupo [sn_ent_group_life_ins_policy_model]	sn_ent.group_life_ins_policy_model_viewer	Classifica modelos de serviço baseados em apólices de seguro de vida em grupo oferecidas por seguradoras, como planos de cobertura e pagamento para seguro de vida em grupo.
Modelo de produto de vida individual [sn_ent_indiv_life_ins_policy_model]	sn_ent.indiv_life_ins_policy_model_viewer	Classifica modelos de serviço baseados em apólices de seguro de vida individual oferecidas por seguradoras, como planos de cobertura e pagamento para seguro de vida individual.
Modelo de seguro médico [sn_ent_medical_insurance_model]	sn_ent_medical_insurance_model_viewer	Classifica modelos de seguro médico, incluindo planos de seguro de saúde e programas de seguro do governo, como Medicare ou Medicaid.

Classes secundárias do modelo de serviço

Classe secundária do modelo de serviço	Função necessária para acesso de leitura	Descrição
Modelo de benefício social [sn_ent_social_benefi_model]	sn_ent.social_benefi_model_viewer	Classifica modelos de serviço que são baseados em programas de seguro social e programas de assistência com recursos testados, como previdência social e o Programa de assistência à nutrição suplementar (SNAP).

Classes de modelo de contrato adicionadas por esta aplicação

Classe do modelo de contrato	Função necessária para acesso de leitura	Descrição
Modelo de permissão [sn_ent_permit_model]	contract_manager	O modelo de permissão é uma extensão da tabela de modelo de contrato e é usado para modelar licenças e permissões que foram emitidas e autoriza os destinatários a executar determinadas atividades ou fazer uso de recursos específicos.

Solicitando a aplicação Modelo Expandido e Classes de Ativo

Você deve solicitar a aplicação Modelo Expandido e Classes de Ativo do ServiceNow Store.

Visite o [ServiceNow Store](#) site para exibir todas as aplicações disponíveis e para obter informações sobre como enviar solicitações à Store. Para obter informações sobre notas de versão cumulativas para todas as aplicações lançadas, consulte [ServiceNow Store notas da versão do histórico de versões](#).

1. Em um navegador da Web, acesse a [ServiceNow Store](#).
2. Faça login usando suas credenciais HI.
3. Na barra de pesquisa, insira Modelo expandido e Classes de ativo e clique em **Pesquisar**.
4. Selecione o resultado chamado **Classes de modelo expandido e ativo**.
5. Na página Classes de modelo e ativo expandido, clique em **Solicitar instalação**.

A caixa de diálogo ServiceNow Solicitação para instalação de aplicações - modelo expandido e classes de ativo é aberta.

6. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

ServiceNow Solicitação de instalação da aplicação - Caixa de diálogo Classes de modelo expandido e ativo

Campo	Descrição
Nome da Instância	Nome da instância na qual você deseja instalar a aplicação. Depois de inserir o nome da instância, clique em Validar instância para verificar se a instância existe.
Motivo da solicitação	Motivo para solicitar a aplicação.

7. Clique em **Solicitar**.

8. Clique em **Fechar**.

Se sua solicitação for aprovada, você receberá um e-mail com instruções detalhadas sobre como instalar a aplicação. Você pode instalar a aplicação de acordo com as instruções no e-mail.

Verificando a instalação bem-sucedida da aplicação

Depois de solicitar e instalar a aplicação Classes de modelo e ativo expandido, verifique se todas as classes de modelo e ativo do Enterprise foram adicionadas à hierarquia de classes CMDB com sucesso.

1. Em sua instância ServiceNow, navegue até **Tudo > Configuração > Gerenciador de Classes de IC**.
2. Clique em **Hierarquia** para exibir a lista de Classes de IC, na qual você pode exibir todas as classes na hierarquia de classes CMDB.
3. Verifique se todas as classes de ativo e modelo do Enterprise foram adicionadas à lista.
4. (Opcional) Selecione uma classe para verificar a descrição da classe correspondente, regras de identificação, entradas de identificador e relacionamentos dependentes.

⚠ Aviso:

Desinstalar a aplicação Modelo Expandido e Classes de Ativo pode comprometer a integridade da aplicação Gestão de ativos empresariais, resultando em um comportamento inesperado.

Gestão de ativos de TO

Tecnologia operacional (OT) Gestão de ativos é uma oferta especializada no pacote de soluções Gestão de ativos empresariais para gerenciar ativos Tecnologia operacional (OT) e Equipamento operacional (OE). Com Gestão de ativos de TO, você pode gerenciar com eficácia o ciclo de vida dos ativos de OT e OE.

Gestão de ativos de TO é uma aplicação licenciável que ajuda a gerenciar ativos da categoria de modelo industrial para Tecnologia operacional. A aplicação Gestão de ativos de TO (com.sn_otam) está disponível no ServiceNow Store. Quando esta aplicação é instalada em sua instância

ServiceNow, a aplicação Gestão de ativos empresariais também é instalada. Para obter mais informações, consulte [Instalar Gestão de ativos de TO](#).

A aplicação Gestão de ativos de TO fornece as funcionalidades, recursos e fluxos de trabalho de Gestão de ativos empresariais que oferecem suporte a funções relacionadas a Tecnologia operacional.

Gestão de ativos de TO licenciamento

A plataforma ServiceNow® usa um método de licenciamento em que sua organização é cobrada pelo uso da aplicação Gestão de ativos de TO. Neste modelo de licenciamento, todos os ativos das categorias de modelo industrial e de hardware são cobrados com base na taxa de unidade de assinatura.

O ServiceNow® Gestão de ativos de TO licenciamento é baseado em categorias de recursos. Uma categoria de recurso é um grupo de categorias de modelo relacionadas. A aplicação Gestão de ativos de TO oferece suporte a algumas categorias de recursos padrão. Essas categorias de recursos permitem que os ativos das categorias de modelo industrial e de hardware usem os recursos e fluxos de trabalho da aplicação Gestão de ativos de TO. Qualquer ativo da categoria de modelo industrial e de hardware é contado para uma unidade de assinatura com base na proporção predefinida do número de ativos para unidades de assinatura.

Quando você cria uma categoria de modelo personalizado com uma categoria de modelo industrial ou de hardware licenciável como primária, a categoria de modelo personalizado é automaticamente associada à categoria de recurso da categoria de modelo primária. Com base na categoria de recurso, os ativos dessas categorias de modelo personalizado são licenciados e contados em uma unidade de assinatura.

i Nota:

Quando a aplicação Gestão de ativos de TO é ativada em sua instância ServiceNow, todas as categorias de recursos de licença da OT Asset Management são aceitas por padrão.

Gestão de ativos de TO categorias de recursos de licença

Categoria do recurso	Taxa de unidade de assinatura	Categoria do modelo
OT não classificado	1:1	<ul style="list-style-type: none"> Industrial Geral industrial
Sistema de supervisão de OT	1:1	<ul style="list-style-type: none"> Supervisão de OT EWS de supervisão de OT Historiador de supervisão de OT IHM de supervisão de OT OPC de supervisão de OT SCADA de supervisão de OT
Sistema de controle de OT	3:1	<ul style="list-style-type: none"> Controle de OT Impressora 3D de controle de OT CNC de controle de OT

Gestão de ativos de TO categorias de recursos de licença

Categoria do recurso	Taxa de unidade de assinatura	Categoria do modelo
		<ul style="list-style-type: none"> • DCS de controle de OT • DPU de controle de OT • IED de controle de OT • Módulo de controle de OT • PLC de controle de OT • RTU de controle de OT • SCADA de controle de OT • Servidor de controle de OT
Dispositivos de campo de OT	10:1	<ul style="list-style-type: none"> • Atuador de campo de OT • Dispositivo de campo de OT • Unidade de campo de OT • Robô de campo de OT • Sensor de campo de OT
Item de consumo industrial	25:1	Qualquer ativo consumível criado usando qualquer uma das categorias de modelo anteriores.
Equipamento operacional	1:1	Não aplicável
Categorias de recursos de hardware		
Servidores de OT	1:1	<p>Qualquer categoria de modelo que contenha Servidor no nome e pertença à classe alm_asset ou alm_hardware. Exemplos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • AIX Servidor • Servidor ESX • Servidor HPUX • Linux Servidor • Servidor Netware • Servidor OS/X • Solaris Servidor • UNIX Servidor • Windows Servidor

Tradução automática

Gestão de ativos de TO categorias de recursos de licença

Categoria do recurso	Taxa de unidade de assinatura	Categoria do modelo
Mecanismo de rede do OT	5:1	<ul style="list-style-type: none"> • Roteador IP • Computador de IP • Mecanismo de Rede
Armazenamento de OT	3:1	Dispositivo de Armazenamento
Computadores de usuário final de OT	4:1	Computador
Dispositivos móveis de OT	10:1	Dispositivo móvel
Monitores de OT	15:1	Monitorar
Impressoras de OT	10:1	Impressora
Hardware não classificado de OT	1:1	Hardware

A taxa de unidade de assinatura é a taxa entre o número de ativos e o número de unidades de assinatura. Por exemplo, a taxa de unidade de assinatura de Consumível industrial é 25:1, onde 25 ativos exigem uma única unidade de licença. Se 1 licença custa US\$ 100, então 25 ativos consumíveis industriais custam US\$ 100 e 50 ativos consumíveis industriais custam US\$ 200.

Você pode exibir os detalhes da assinatura da sua aplicação Gestão de ativos de TO usando o relatório de licença ITAM. Para mais detalhes, consulte [Exibir o relatório de licença da aplicação Gestão de ativos de TO](#).

Ativos de hardware de OT em Gestão de ativos de TO licenciamento

O modelo de licenciamento Gestão de ativos de TO inclui algumas categorias de recursos de hardware padrão para licenciar ativos de hardware de OT.

No modelo de licenciamento Gestão de ativos de TO, somente os ativos de hardware com o sinalizador **de entidade de OT** definido como **verdadeiro** são licenciados e contados para uma unidade de assinatura nas categorias de recursos de hardware de licenciamento Gestão de ativos de TO. Os fluxos de trabalho Gestão de ativos de TO são compatíveis com ativos de hardware de OT.

i Nota:

Ativos de hardware não pertencentes ao OT com o sinalizador de **entidade de OT** definido como **falso** não podem usar os recursos e fluxos de trabalho da aplicação Gestão de ativos de TO, mesmo se você tiver instalado a aplicação. Os ativos de hardware não pertencentes ao OT não são licenciados sob Gestão de ativos de TO.

O modelo de licenciamento Gestão de ativos de hardware (HAM) inclui categorias de recursos padrão equivalentes às categorias de recursos de hardware de Gestão de ativos de TO.

Comparação de categorias de recursos

Categoria de recurso de hardware OTAM	Categoria de recurso HAM equivalente
Servidores de OT	Servidores
Mecanismo de rede do OT	Mecanismo de Rede
Armazenamento de OT	Armazenamento
Computadores de usuário final de OT	Computadores de usuário final
Dispositivos móveis de OT	Dispositivos Móveis
Monitores de OT	Monitores
Impressoras de OT	Impressoras
Hardware não classificado de OT	Hardware não classificado

Quando as aplicações Gestão de ativos de TO e Gestão de ativos de hardware ou as soluções HAM licenciadas estiverem ativadas e as categorias de recursos HAM forem aceitas, considere os seguintes pontos:

- Os ativos de hardware de OT são licenciados somente nas categorias de recursos de hardware de Gestão de ativos de TO licenciamento.
- Os ativos de hardware não pertencentes ao OT são licenciados somente nas categorias de recursos de HAM licenciamento.
- Gestão de ativos de TO fluxos de trabalho são compatíveis somente com ativos de hardware de OT.
- HAM Os fluxos de trabalho são compatíveis com ativos de hardware de OT e ativos de hardware não OT.

Para obter mais detalhes sobre o licenciamento de ativos de hardware, consulte [Estrutura de licenciamento para Gestão de ativos de hardware soluções](#).

Exibir o relatório de licença da aplicação Gestão de ativos de TO

Exiba detalhes das assinaturas consumidas por sua organização para a aplicação Gestão de ativos de TO usando o relatório de licença ITAM.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O trabalho Preencher dados de licenciamento do EAM é executado todos os domingos e preenche o relatório de licença do ITAM. Quaisquer mudanças no consumo de licença serão refletidas no relatório de licença do ITAM somente após o cálculo da contagem semanal de licenças.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Licenciamento de ITAM > Relatório da licença ITAM**.
2. Pesquise a aplicação Gestão de ativos de TO.

Application	Resource Category	Resource Subcategory	Resource Total Count	Subscription Unit Ratio	Total Subscription Units Consumed
OT Asset Management	Industrial Consumable		102	25:1	5
OT Asset Management	OT Supervisory System		0	1:1	0
OT Asset Management	OT Field Devices		1,016	10:1	102
OT Asset Management	Operational Equipment		0	1:1	0
OT Asset Management	OT Control System		603	3:1	201
OT Asset Management	Unclassed OT		0	1:1	0
Sum					308

Você pode exibir as seguintes informações sobre assinaturas consumidas para as categorias de recursos da aplicação Gestão de ativos de TO.

- **Aplicação:** nome da aplicação que está ativada em sua instância ServiceNow. O relatório de licença ITAM pode ser agrupado pela aplicação.
- **Categoria de recurso:** tipos de recursos de OT gerenciados disponíveis para a aplicação Gestão de ativos de TO. Os tipos de recursos incluem o seguinte:
 - OT não classificado
 - Sistema de supervisão de OT
 - Sistema de controle de OT
 - Dispositivos de campo de OT
 - Item de consumo industrial
 - Equipamento operacional
 - Servidores de OT
 - Mecanismo de rede do OT
 - Armazenamento de OT
 - Computadores de usuário final de OT
 - Dispositivos móveis de OT
 - Monitores de OT
 - Impressoras de OT
 - Hardware não classificado de OT
- **Subcategoria de recurso:** subcategorias de uma categoria de recurso.
- **Contagem total de recursos:** contagem de ativos dos recursos de OT gerenciados que são agrupados por categorias de recurso e categorias de modelo.
- **Taxa de unidade de assinatura:** taxas predefinidas que determinam quantos ativos de uma categoria de recurso exigem uma assinatura. Por exemplo, a proporção definida de 25:1 para Consumível industrial significa que cada 25 ativos dessa categoria de recurso exigem uma unidade de assinatura.
- **Total de unidades de assinatura consumidas:** o número de assinaturas por categoria de recurso que sua organização consumiu. O módulo de licenciamento calcula esse número aplicando a Taxa de unidade de assinatura à Contagem total de recursos para cada Categoria de recurso.

Ativo de OT Espaço

O Ativo de OT Espaço é a interface do usuário intuitiva e simplificada da aplicação Gestão de ativos de TO para gerenciar seus ativos Tecnologia operacional (OT) e Equipamento operacional (OE).

Visão geral do ativo de OT Espaço

O ativo de OT Espaço é uma mídia unificada com várias exibições que ajudam a gerenciar seus ativos de OT e OE com eficiência. As exibições fornecem visibilidade sobre todos os aspectos importantes de seus ativos, como painéis sobre Contagem de ativos por modelo, estado do ciclo de vida, categoria do modelo e desempenho geral dos ativos.

Ativo de OT Espaço funções

Título da função	Contém as funções	Descrição
Gerenciador de ativos de OT [sn_otam.ot_asset_manager]	<ul style="list-style-type: none"> • model_manager • modelo_admin 	<p>Esta função tem acesso total ao ativo de OT Espaço.</p> <p>i Nota: Como esta função faz parte da função de administrador empresarial (sn_eam.enterprise_admin), a função de administrador empresarial também tem acesso completo ao espaço de OT.</p>
Técnico de OT sn_otam.ot_asset_technician	<ul style="list-style-type: none"> • sn_eam.asset_technician • sn_eam.enterprise_mobile_user • canvas_user 	<p>Esta função é para usuários que executam tarefas e atualizam registros de ativos de hardware de OT como parte do ciclo de vida de ativos de hardware de OT.</p>

Ativo de OT Espaço exibições

Gerencie seus ativos com eficiência usando as diferentes exibições disponíveis no Ativo de OT Espaço.

A tabela a seguir menciona todas as exibições em que o ativo de OT Espaço consiste, uma breve descrição de cada exibição e as guias ou listas que estão presentes em cada exibição:

Nome da exibição	Descrição da exibição	Guias/listas na exibição
Visão geral de ativos de OT	Exiba ações importantes e links rápidos para tarefas ativas.	Não há guias nesta exibição.
Análise do ativo	Gerencie recursos com eficiência, rastreando o Custo Total de Propriedade (CTP) dos ativos.	Visão geral e CTP de ativo
Inventário	Exiba detalhes de todo o inventário de ativos e depósitos que permitem executar tarefas de inventário.	Visão geral, Todos os depósitos, Regras de estoque, Ordens de transferência, Auditorias de ativo, Ordens de ativo emprestado, Ordens de RMA, Ordens de

Nome da exibição	Descrição da exibição	Guias/listas na exibição
		linha de RMA, Ordens de reparo, Ordens de recall, Solicitações de recuperação, Ordens de revenda e Ordens de descarte.
Bens ativos de OT	Exiba as funções de ativo e mantenha registros precisos de hardware e consumíveis.	Visão geral, Todos os ativos, Todas as empresas, Industriais, Hardware, Consumíveis e Paletes.
Gestão de modelo de OT	Exiba detalhes de diferentes tipos de modelos de OT que estão sendo gerenciados.	Visão geral, Todos os modelos, Todas as empresas, Industriais, Hardware, Firmware, Firmware descoberto e Paleta.
Compras	Exibir e gerenciar detalhes de todas as atividades de compras em andamento.	Visão geral, Solicitações, Itens da solicitação, Ordens de compra, Guias de recebimento, Remessa antecipada e Tarefas de catálogo.
Gestão de contrato e locação	Exibir e gerenciar todos os contratos de ativos.	Visão geral, Todos os contratos, Contratos de leasing, Ativos em leasing, Ativos no fim do leasing, Renovações, Linhas de renovação, Meus contratos, Minhas tarefas de contrato, Minhas aprovações de contratos e Termos e condições.
Operações de ativos	Visualize operações de ativos relacionadas a remessa, integração, ordens de movimentação e ciclo de vida do modelo calculado.	Remessa, Integração, Movimentações e Ciclo de vida do modelo calculado.
Gestão de trabalho	Crie e gerencie planos de manutenção, ordens de serviço e tarefas de ordem de serviço.	Visão geral, Calibrações, Meu trabalho, Planos de manutenção, Ordens de serviço, Tarefas de ordem de serviço, Tarefas de ativo, Modelos de ordem de serviço, Modelos de check-list, Meus ativos de depósito e Minhas tarefas de retirada de ativos.

Nome da exibição	Descrição da exibição	Guias/listas na exibição
Normalização de modelo de OT	Exibir informações relacionadas à normalização de modelos.	Visão geral, tipos de modelo de OT personalizado, modelos de produto de OT personalizado, bibliotecas de modelo de OT personalizado, UNSPSC de firmware personalizado, produtos de firmware personalizado, versões de firmware personalizadas e CPE de firmware personalizado

Nome da exibição	Descrição da exibição	Guias/listas na exibição
		<p>i Nota: As guias UNSPSC de firmware personalizado, produtos de firmware personalizados, versões de firmware personalizadas e CPE de firmware personalizado estão disponíveis somente no ativo de OT Espaço. Para obter mais informações sobre essas guias, consulte os seguintes tópicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crie uma classificação personalizada do Código de Produtos e Serviços Padrão das Nações Unidas (UNSPSC) para firmware em seus ativos de tecnologia operacional (OT) • Crie um produto de firmware personalizado para seus ativos de tecnologia operacional (OT) • Crie uma versão de firmware personalizada para seus ativos de tecnologia operacional (OT) • Criar um mapeamento personalizado de CPE (Common Platform Enumeration, Enumeração de plataforma comum) para firmware em seus ativos de tecnologia operacional (OT)
Central de administração	Executar tarefas de configuração e administrativas relacionadas à configuração do CTP.	<p>Guias de modelo e ativo, Categorias de modelo, Classificações de modelo, Tipos de depósito, Importação em massa, Acesso de funções a classe, Atribuições de fluxo de trabalho, Configuração de calibração, Configuração de CTP, Configuração de</p>

Nome da exibição	Descrição da exibição	Guias/listas na exibição
		<p>risco, Outra configuração, Envio, Base de conhecimento de ativo e Aceitação de normalização.</p> <p>Como gerente de ativos de OT e técnico de ativos de OT, você só pode fazer mudanças nas opções Tabela de valores de tarefa e Tabela de valores de mão de obra na lista Configuração de CTP.</p>

Modelos de hardware e ativos de hardware de OT no ativo de OT Espaço

Os gerentes de OT podem criar modelos de hardware e ativos de hardware de OT no ativo de OT Espaço. A guia **Hardware** nas exibições de gestão de modelos de OT e ativos de OT lista os modelos de hardware e os ativos de hardware de OT para todas as categorias.

Você pode publicar modelos de hardware, mais de uma vez, no catálogo empresarial usando o botão **Publicar** na exibição de gestão de modelos de OT. O botão **Publicar** aparecerá somente se ainda não houver um item do catálogo empresarial ativo para esse modelo de hardware específico.

i Nota:

Somente o gerenciador de ativos de OT (sn_otam.ot_asset_manager) e o administrador corporativo (sn_eam.enterprise_admin) podem publicar modelos de hardware.

Modelos de hardware e ativos de hardware de OT também são integrados aos seguintes Gestão de ativos empresariais fluxos:

- Solicitação de ativo
- Atualização de ativo
- Pedido de estoque
- Integração de ativos únicos e múltiplos
- Autorização de devolução de mercadoria (RMA)
- Reparar
- Descarte

Além disso, você pode gerar planos de manutenção e ordens de serviço para ativos de hardware de OT.

Todos os ativos de hardware de OT são marcados automaticamente como uma entidade de OT. Quando um ativo de hardware de OT é obtido de um depósito existente por meio de uma ordem de transferência ou do depósito local, o ativo é marcado automaticamente como uma entidade de OT. Da mesma forma, durante o processo de recebimento de ativos de hardware de OT adquiridos por meio de uma ordem de compra, o ativo é marcado automaticamente como uma entidade de OT. O campo **Entidade de OT** aparece no formulário Ativo de hardware na exibição de bens de ativos de OT e é selecionado por padrão para todos os ativos de hardware de OT.

Consumíveis no ativo de OT Espaço

Os consumíveis podem ser criados no ativo de OT Espaço para modelos de hardware, ativos de hardware de OT e ativos industriais.

- Para modelos de hardware: crie consumíveis ao criar um modelo de hardware selecionando **Criar ativo consumível** no menu suspenso **Estratégia de acompanhamento de ativo**. Depois de selecionado, todos os ativos de hardware de OT para o modelo de hardware fornecido serão consumíveis. Depois que um consumível é criado, as seguintes listas relacionadas aparecem no formulário do modelo de hardware: Compatíveis, Substitutos, Consumíveis, Itens do catálogo do fornecedor, Ciclo de vida do modelo de consumível, Habilidades, Conhecimento, Aplicação.
- Para ativos de hardware de OT: crie consumíveis na guia Consumíveis na exibição de ativos de OT selecionando **Ativo de hardware** no menu suspenso **Tipo**.
- Para ativos industriais: crie consumíveis na guia Consumíveis na exibição de bens de ativos de OT selecionando **Ativo industrial** no menu suspenso **Tipo**.

Qualquer modelo de consumível criado no Ativo de OT Espaço tem a categoria de modelo de consumível.

Tópicos relacionados

[Funções do espaço do ativo de OT](#)

[Espaço de ativos empresariais](#)

Sincronização de ativo e item de configuração (IC) para Tecnologia operacional ativos (OT)

Mantenha a sincronização entre o ativo e o IC para ativos de OT por meio do endereço MAC no ativo e no IC do adaptador de rede.

A sincronização entre o ativo e o IC é obtida usando o campo **de número de série**. No entanto, um ativo de OT não precisa necessariamente ter um número de série, mas está associado a um endereço MAC. Portanto, a sincronização de IC de ativo para ativos de OT inclui o campo **de endereço MAC** (`mac_addr`) na tabela Ativo [`alm_asset`], além do número serial.

Um IC pode ter vários endereços MAC. A tabela Adaptador de rede [`cmdb_ci_network_adapter`] armazena todos os endereços MAC e também tem um campo de referência para a tabela de IC [`cmdb_ci`]. Portanto, o relacionamento entre o endereço MAC e o IC é mantido.

Sincronização de ativo para IC

Quando um ativo é criado com um endereço MAC, a sincronização acontece da seguinte forma:

1. Um IC é criado.
2. Um registro para o endereço MAC correspondente é criado na tabela Adaptador de rede [`cmdb_ci_network_adapter`] com uma referência ao IC.

Quando o endereço MAC de um ativo é atualizado, o registro existente na tabela do Adaptador de rede [`cmdb_ci_network_adapter`] não é atualizado. Em vez disso, um novo registro é criado na tabela Adaptador de rede [`cmdb_ci_network_adapter`].

Sincronização de IC para ativo

Quando um IC é criado com um endereço MAC, a sincronização acontece da seguinte forma:

1. Um ativo foi criado.
2. O endereço MAC do IC é copiado para o ativo.

Se houver um IC, o ativo associado será atualizado com o endereço MAC somente se o ativo ainda não o tiver.

Regras para gerar nomes de IC

Um nome de IC segue um formato que se baseia nas seguintes condições:

Condições e nome do IC

Condição	Formato do nome do IC
O ativo tem um número de série	Concatenação de número de série e nome do modelo separados por hífen. Por exemplo, SN123 - DemoModel.
O ativo tem um número de série e um endereço MAC	Concatenação de número de série e nome do modelo separados por hífen. Por exemplo, SN123 - DemoModel.
O ativo não tem número de série, mas tem um endereço MAC	Concatenação de endereço MAC e nome do modelo separados por hífen. Por exemplo, 88-22-33-66-888-AB - DemoModel.
O ativo não tem número de série e endereço MAC	Nome do modelo

Sempre que houver atualizações nos campos de **número de série** ou **endereço MAC**, o nome do IC será sincronizado somente nas seguintes condições:

- O nome do IC não é atualizado manualmente.
- A origem Descoberta é *SNassetmanagement*, o que significa que o IC é criado a partir de um ativo.
- O nome do IC não foi modificado por CMDB.

Sincronização de entidade de OT entre ativo e IC

A tabela de IC [cmdb_ci] tem o campo **de entidade de OT** [cmdb_ot_entity]. Além disso, o ativo [alm_asset] tem um campo de **entidade de OT** [ot_entity] correspondente. A sincronização da entidade de OT acontece da seguinte forma:

- Quando um IC é criado com a referência de entidade de OT definida no IC, o campo **de entidade de OT** [ot_entity] na tabela Ativo [alm_asset] é definido como **verdadeiro**.
- Quando um ativo com a entidade de OT definida como **verdadeira** é criado, um IC correspondente e uma entidade de OT são criados no lado CMDB. A referência da entidade de OT é definida no IC.

i Importante:

Depois que um IC é marcado como uma entidade de OT, ele não pode ser revertido para uma entidade não OT.

Gestão de ativos empresariais para Saúde

A aplicação Gestão de ativos empresariais para assistência médica é uma aplicação licenciável que, na ativação, permite que você gerencie modelos, ativos e fluxos de trabalho específicos para assistência médica.

A aplicação Gestão de ativos empresariais for Healthcare (com.sn_eamhc) está disponível no ServiceNow Store. Quando você instala esta aplicação em sua instância ServiceNow, a aplicação Gestão de ativos empresariais também é instalada. Para obter mais informações, consulte [Instalado com Gestão de ativos empresariais para Healthcare](#).

Esta aplicação fornece funcionalidades, recursos e fluxos de trabalho do Gestão de ativos empresariais que oferecem suporte a funções e modelos de ativos relacionados à saúde.

Tópicos relacionados

[Explorando Gestão de ativos empresariais](#)

Espaços configuráveis para setores médicos e de instalações

Use espaços configuráveis para criar e gerenciar ativos e modelos médicos e de instalações.

Visão geral de espaços configuráveis para setores médicos e de instalações

Os espaços configuráveis estão disponíveis para que as seguintes aplicações trabalhem especificamente nos setores médico e de instalações:

- Gestão de ativos empresariais para Saúde
- Gestão de ativos empresariais para Instalações

Os espaços configuráveis oferecem uma experiência personalizada ao trabalhar em ativos e modelos pertencentes ao seu setor. A tabela a seguir menciona as aplicações, os espaços correspondentes e os benefícios de usar cada espaço.

Aplicação	Espaço configurável	Benefícios
Gestão de ativos empresariais para Saúde	Espaço de ativo médico	Crie e gerencie ativos e modelos médicos.
Gestão de ativos empresariais para Instalações	Espaço do ativo das instalações	Crie e gerencie ativos e modelos de instalações.

i Nota:

O processo de normalização só é executado no Espaço de ativos Enterprise e não é executado para modelos médicos e modelos de instalação em seus espaços específicos.

Se você estiver conectado como gerente de ativos médicos ou técnico de ativos médicos, por padrão, só poderá ver a categoria de ativo médico na exibição **de bens ativos médicos** e a categoria de modelo médico na exibição **de gerenciamento de modelo médico**. Da mesma forma, se você estiver conectado como gerente de ativos de instalação ou técnico de ativos de instalação, só poderá ver a categoria de ativo de instalação na exibição **de bens ativos da instalação** e a categoria de modelo de instalação na exibição **de gestão de modelo de instalação**.

Se você estiver conectado a um espaço específico, poderá ver outros ativos e categorias de modelo que não são específicos ao seu setor e que foram adicionados pela função

de administrador do Enterprise ou de administrador do sistema. Por exemplo, se você estiver conectado como gerente de ativos médicos ou técnico de ativos médicos, poderá ver outros ativos e categorias de modelo, como construção, transporte ou instalações. No entanto, você não pode criar ou modificar nada nessas categorias, pois elas são somente leitura.

Funções do espaço

O espaço que você pode acessar depende da função com a qual você faz login na instância ServiceNow. Você só pode exibir o espaço ao qual tem acesso.

Funções necessárias para acessar espaços

Espaço	Função necessária
Espaço de ativo médico	<ul style="list-style-type: none"> • Gerente de ativos médicos (sn_eamhc.medical_asset_manager) • Técnico de ativos médicos (sn_eamhc.medical_asset_technician) • Administrador empresarial [sn_eam.enterprise_admin] • Administrador do sistema [sys_admin]
Espaço do ativo das instalações	<ul style="list-style-type: none"> • Gerente de ativos de instalação (sn_eamhc.facility_asset_manager) • Técnico de ativos da instalação (sn_eamhc.facility_asset_technician) • Administrador empresarial (sn_eam.enterprise_admin) • Administrador do sistema (sys_admin)
Espaço de ativos médicos e espaço de ativos de instalações	<ul style="list-style-type: none"> • Gerente de ativos médicos (sn_eamhc.medical_asset_manager) e gerente de ativos de instalações (sn_eamhc.facility_asset_manager) • Técnico de ativos médicos (sn_eamhc.medical_asset_technician) e técnico de ativos de instalações (sn_eamhc.facility_asset_technician) • Administrador empresarial (sn_eam.enterprise_admin) • Administrador do sistema (sys_admin)
Espaço de ativos médicos, espaço de ativos de instalações e espaço de ativos empresariais	<ul style="list-style-type: none"> • Administrador empresarial (sn_eam.enterprise_admin) • Administrador do sistema (sys_admin)

Como acessar a Central de administração

Somente a função de administrador empresarial e a função de administrador do sistema podem fazer mudanças de configuração na Central de administração do espaço de ativos médicos e no espaço de ativos de instalações.

O gerente de ativos médicos, o técnico de ativos médicos, o gerente de ativos de instalações ou o técnico de ativos de instalações não podem fazer mudanças na Central de administração, exceto nas opções Tabela de valores de tarefa e Tabela de valores de mão de obra na lista **de configuração de CTP**.

Funções para mapeamento de classe para espaços configuráveis

Em espaços configuráveis, as funções podem acessar classes além das classes propagadas padrão para cada função específica.

Novas funções são atribuídas a cada espaço configurável. As novas funções são baseadas nas aplicações a seguir e no espaço designado.

Aplicação	Espaço designado	Funções
Gestão de ativos empresariais para Saúde	Espaço de ativo médico	<ul style="list-style-type: none"> • sn_eamhc.medical_asset_manager • sn_eamhc.medical_asset_technician
Gestão de ativos empresariais para Instalações	Espaço do ativo das instalações	<ul style="list-style-type: none"> • sn_eamfam.facility_asset_manager • sn_eamfam.facility_asset_technician
Tecnologia operacional (OT) Gestão de ativos	Espaço de ativo de OT	<ul style="list-style-type: none"> • sn_otam.ot_asset_manage • sn_otam.ot_asset_technician

Uma configuração padrão de classes é propagada para cada função mapeada para sua categoria de modelo correspondente.

O mapeamento a seguir é uma configuração padrão propagada para as funções Médica, Instalações e Técnico de OT.

i Nota:

As funções de gerente incluem as respectivas funções de técnico para as aplicações Gestão de ativos empresariais para Healthcare, Gestão de ativos empresariais para Instalações e Tecnologia operacional (OT) Gestão de ativos.

Funções para acesso a classes

Funções empresariais	Categorias do modelo propagadas	Classes empresariais propagadas para funções
Técnico médico	Médico	sn_ent_medical_model
sn_eamfam.facility_asset_technician		sn_ent_medical_device_model

Funções para acesso a classes

Funções empresariais	Categorias do modelo propagadas	Classes empresariais propagadas para funções
		sn_ent_medical_asset
Técnico da instalação sn_eamhc.medical_asset_technician	Instalações	sn_ent_facility_model sn_ent_facility_asset
Técnico de OT sn_otam.ot_asset_technician	Industriais, Hardware	sn_ent_industrial_asset sn_ent_industrial_model, alm_hardware cmdb_hardware_product_model sn_ent_firmware_model sn_ent_discov_firmware_model

A tabela Funções para acesso a classes mostra as várias classes às quais cada função tem acesso por padrão. Por exemplo, a função de técnico de instalação tem acesso às classes de instalação: sn_ent_facility_model e sn_ent_facility_asset. Quando um técnico de instalação faz login no Espaço de trabalho de ativo de instalação, ele obtém automaticamente acesso somente aos modelos e ativos relacionados à categoria de modelo de Instalações.

Com base no mapeamento, as funções obtêm acesso às respectivas classes de ativo e modelo. As funções obtêm acesso adicional às tarefas de fluxo de trabalho e ordens de serviço relacionadas a essas classes. Além disso, você pode exibir somente informações pertencentes às suas classes em todos os painéis do espaço. Por exemplo, uma função de gerente de ativos médicos pode iniciar pedidos de descarte somente para ativos médicos devido à configuração de acesso. Da mesma forma, uma função de técnico de instalações só pode trabalhar em tarefas de descarte criadas para ativos de instalações.

A função de administrador empresarial (sn_eam.enterprise_admin) pode modificar a configuração padrão para adicionar mais classes a uma função. Portanto, as funções do Espaço de ativos médicos, do Espaço de ativos de instalações e do Espaço de trabalho de OT podem ser configuradas para acessar classes adicionais de diferentes categorias de modelo. Por exemplo, a função de Técnico médico pode obter acesso às classes de Instalações. Da mesma forma, a função de técnico de instalações pode obter acesso às classes de transporte. Para obter mais detalhes sobre como adicionar classes adicionais a uma função, consulte [Mapear funções empresariais para classes empresariais](#).

Nota:

Existe um filtro flexível em espaços configuráveis que mostra informações relevantes a um espaço específico. Você pode remover esse filtro para exibir ativos e modelos para todas as classes, mas somente o acesso de leitura está disponível para as outras classes.

Mobile Agent aplicação para Gestão de ativos empresariais

Você pode usar a aplicação ServiceNow® Mobile Agent para criar, atualizar e exibir seus ativos empresariais. Você também pode usar a aplicação para verificar ativos empresariais em

busca de auditorias de inventário e concluir verificações e partidas para descartes de ativos.

A aplicação ServiceNow Mobile Agent é compatível com dispositivos iOS e Android. Você pode baixar a aplicação na [Apple App Store](#) ou na [Google Play Store](#).

Consulte [Aplicativo Mobile Agent](#) para obter mais informações sobre o aplicativo Mobile Agent.

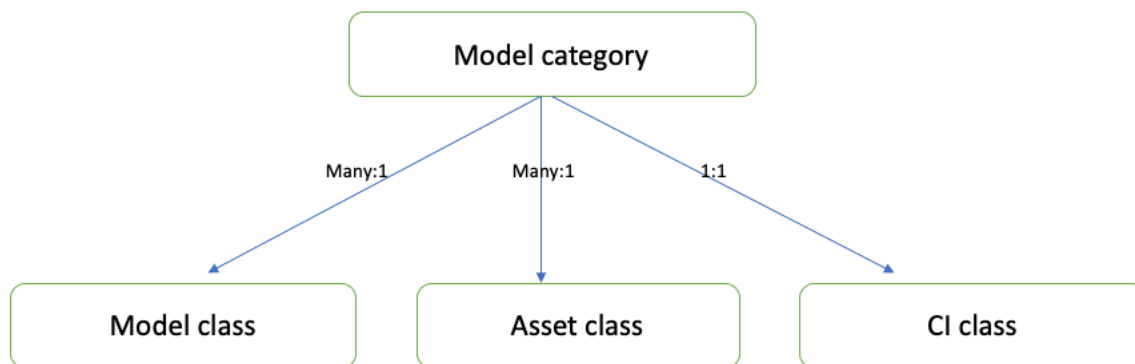
Tópicos relacionados

[Gerenciamento de ativos e tarefas empresariais usando a aplicação Mobile Agent](#)

Categorias de modelo

As categorias de modelo definem relacionamentos entre classes de ativo, classes de modelo de produto e Configuration Management Database (CMDB) classes de item de configuração (IC) na aplicação Gestão de ativos empresariais.

Cada categoria de modelo é dividida em subcategorias que correspondem a uma classe de modelo, uma classe de ativo e uma classe de IC CMDB existente. Várias categorias de modelo podem ser atribuídas a uma única classe de modelo e uma única classe de ativo. Uma classe de IC pode ser atribuída a apenas uma única categoria de modelo. No entanto, não é obrigatório atribuir uma classe de IC a uma categoria de modelo.



Várias categorias de modelo de base estão disponíveis para você escolher. As categorias de modelo de nível superior são as seguintes:

- Médico
- Instalação
- Transporte
- Industrial
- Varejo
- Construção
- Equipamento tático
- Acessório

Para obter a lista completa de categorias de modelo disponíveis e suas classes CMDB de IC, ativo e modelo correspondentes, consulte [Categorias de modelo do Enterprise e classes correspondentes](#).

i Nota:

Se você não quiser usar nenhuma das subcategorias existentes em uma categoria de modelo de nível superior, poderá criar suas próprias subcategorias. Consulte [Criar uma categoria de modelo](#) para obter instruções detalhadas.

⚠ Aviso:

ServiceNow recomenda enfaticamente que você use somente as categorias de modelo de nível superior existentes.

Modelos de vários componentes e ativos no Gestão de ativos empresariais

Modelos de vários componentes e ativos de vários componentes ajudam a rastrear a manutenção de seus ativos empresariais.

Modelo de vários componentes

Um modelo Gestão de ativos empresariais associado a um ou mais componentes de modelo é definido como um modelo de vários componentes.

Um componente de modelo pode ser um consumível ou um modelo empresarial. O mesmo modelo pode ser listado mais de uma vez como um componente de modelo de um modelo de vários componentes. Por exemplo, o componente A do modelo de consumível pode ser repetido três vezes para o modelo de vários componentes.

Cada componente do modelo tem os três relacionamentos a seguir com um modelo de vários componentes, cada um com um valor verdadeiro ou falso:

- **Obrigatório:** se o valor for verdadeiro, o componente do modelo será essencial para o modelo de vários componentes funcionar e não poderá ser removido permanentemente.
- **Troca a quente:** se o valor for verdadeiro, o componente do modelo poderá ser trocado enquanto o modelo de vários componentes estiver operacional
- **Reparável:** se o valor for verdadeiro, o componente do modelo poderá ser reparado.

O relacionamento de um componente de modelo com um modelo de vários componentes é mutuamente exclusivo. Por exemplo, se um modelo de vários componentes for composto por dois componentes de modelo A, cada componente de modelo A poderá ter seu próprio relacionamento com o modelo de vários componentes.

Existem dois tipos de modelos de vários componentes: modelos pré-montados e montados pelo usuário.

Você pode mudar um modelo de vários componentes pré-montado ou montado pelo usuário para um modelo simples desassociando todos os seus componentes de modelo, enquanto o modelo ainda está no estado **Criar**. Depois de salvar o registro do modelo, o modelo de vários componentes é alterado para um modelo simples e todas as associações com os componentes do modelo são removidas.

Ativo de vários componentes

Ativos de vários componentes são criados a partir de um modelo de vários componentes.

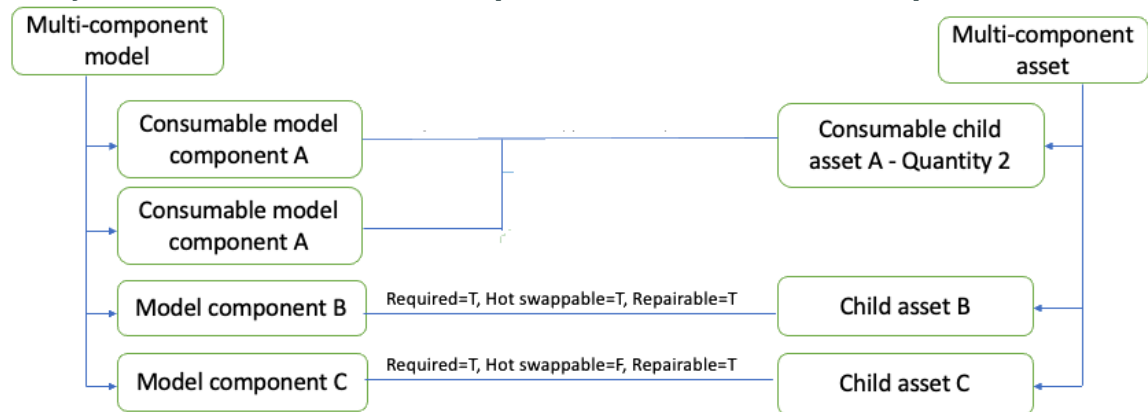
Se um componente de modelo consumível for listado mais de uma vez em um modelo de vários componentes, eles serão mesclados em um único registro, independentemente de os campos **Obrigatório**, **Hot Swappable** ou **Reparável** serem os mesmos ou não.

Existem dois tipos de ativos: ativos consumíveis e ativos serializados.

Para componentes do modelo empresarial, são criados ativos secundários serializados que se baseiam no componente do modelo. Por exemplo, o Ativo secundário B é o ativo secundário criado para o Componente do modelo B.

O relacionamento do componente do modelo definido com o modelo de vários componentes é estendido e visível nos registros de ativos secundários. A troca de ativos secundários só pode ser realizada com o mesmo componente de modelo. Um ativo secundário não pode ser trocado por um componente de modelo diferente.

Relação entre o modelo de vários componentes e o ativo de vários componentes



Ativos pré-montados e montados pelo usuário

Os ativos associados a modelos de vários componentes pré-montados e montados pelo usuário são chamados de ativos de vários componentes pré-montados e montados pelo usuário, respectivamente.

- Ativo pré-montado: quando o ativo primário é criado, os ativos secundários são criados automaticamente. Os ativos secundários são criados no mesmo depósito em que o ativo primário é criado. Os ativos secundários herdam as propriedades do ativo primário, como depósito, estado e substatus. Nenhuma etiqueta do ativo ou etiqueta de série é anexada ao ativo secundário quando ele é criado. Você pode adicionar ativos secundários adicionais, complementos, mesmo que não estejam definidos no componente do modelo. Quando um ativo de complemento é adicionado, o campo **Tipo de ativo** exibe o valor **Pré-montado com complemento**.
- Ativo montado pelo usuário: montar ativos usando ativos presentes no depósito de ativos primários.
 - Monte você mesmo os ativos usando o botão **Montar** no registro do ativo. Para obter detalhes, consulte [Selecionar ativos para o ativo montado pelo usuário](#).
 - Monte ativos automaticamente por meio do botão **Montagem automática** para acionar um processo para selecionar automaticamente ativos de um depósito e associar os ativos a um ativo primário. Se a quantidade necessária de ativos não estiver disponível no depósito, será exibido um erro e você não poderá montar ativos automaticamente. Use o botão **Montar** para montar os ativos por conta própria.
 - Libere todos os ativos secundários e de complemento do ativo primário. Para obter detalhes sobre como liberar ativos, consulte [Liberar ativos do ativo primário](#).

Você pode trocar ativos secundários por qualquer ativo de vários componentes que esteja em um dos seguintes estados:

- Em uso
- Em manutenção

- Em estoque com defeito
- Reparo pendente em estoque

i Nota:

Para obter mais detalhes sobre como trocar ativos, consulte [Trocar ativos pelo ativo de vários componentes primário](#).

Vários componentes de modelo para um modelo empresarial

Você pode adicionar vários componentes de modelo a um modelo do Enterprise de uma só vez, especificando a quantidade. O campo **Quantidade** na caixa de diálogo Adicionar componentes do modelo permite criar vários componentes serializados e componentes consumíveis para um único modelo empresarial.

- Para componentes serializados: cada linha na caixa de diálogo Adicionar componentes do modelo é dividida em vários componentes do modelo com base na quantidade. Por exemplo, se o campo Quantidade tiver um valor de 10 para uma linha, 10 registros de componente do modelo serão criados.
- Para componentes consumíveis: um componente de modelo é criado por linha. Por exemplo, se o campo de quantidade tiver um valor de 10 para uma linha, somente um registro de componente do modelo será criado com a quantidade como 10.

Para modelos secundários consumíveis, um ativo secundário é criado por componente, com uma quantidade igual à quantidade do componente. Para modelos secundários serializados, os ativos são criados por componente.

Quando você cria ativos, os ativos consumíveis não são mesclados. Ativos consumíveis são ativos individuais com uma quantidade. Por exemplo, o registro do componente do modelo A tem um valor de quantidade de dois e o registro do componente de modelo B tem um valor de quantidade de três. Portanto, dois ativos são criados. Um registro de ativo com quantidade dois e o outro registro de ativo um com quantidade três.

No entanto, os ativos adicionais de consumíveis são mesclados, pois não estão vinculados a um componente do modelo. Por exemplo, o modelo A tem dois componentes do modelo de consumível C. Quando você cria um ativo complexo a partir desse modelo, dois ativos secundários são criados desse mesmo modelo C.

Uso do número de componente para componentes consumíveis

Como os consumíveis não têm uma etiqueta do ativo ou números de série, o campo **Número do componente** no formulário de componente do modelo ajuda a identificar e rastrear os consumíveis secundários. Ao criar um registro de componente consumível, certifique-se de inserir um valor no campo **Número do componente**.

Para componentes consumíveis, o número do componente é propagado para o nome de exibição do ativo secundário como um prefixo.

Uso de número de componente para componentes serializados

Para componentes serializados, é opcional inserir um número de componente. Você pode especificar um número de componente se o valor inserido no campo **Quantidade** for 1. Se você inserir um valor maior de um no campo **Quantidade**, o campo **Número do componente** será desabilitado. No entanto, os números de componente são gerados automaticamente pelo sistema. Você pode acessar o formulário de componente do modelo e alterar o número do componente, se quiser.

Para componentes serializados, se uma etiqueta do ativo não for mencionada, o número do componente será propagado como a etiqueta do ativo. Se posteriormente você decidir adicionar uma etiqueta do ativo, o número do componente será substituído pela etiqueta do ativo.

Importação em massa de seus modelos e ativos empresariais

Use um subfluxo para importar modelos empresariais e ativos de vários tipos para sua instância da ServiceNow de uma só vez. Você também pode executar uma atualização em massa em modelos e ativos existentes.

Visão geral da importação em massa

Use o espaço do Ativo empresarial para fazer uma transferência em massa de todos os seus modelos e ativos empresariais de um banco de dados diferente para a instância ServiceNow.

Crie um registro de importação baixando um modelo na forma de uma planilha (.xlsx). Certifique-se de inserir valores válidos em todos os campos obrigatórios antes de carregar o modelo. Anexe o modelo ao registro de importação e selecione **Importar** para iniciar o processo de importação.

Depois de selecionar **Importar**, o subfluxo de importação em massa do EAM é acionado. Os trabalhos agendados são iniciados e os dados na planilha são copiados para as tabelas de preparação apropriadas. As tabelas de preparação são validadas e os registros são criados na instância ServiceNow.

Modos

Os modos se referem ao tipo de importação que você deseja processar. Existem modos para importar somente modelos, ativos e um modo combinado para modelos e ativos. Você pode escolher entre os seguintes modos disponíveis:

- Criar modelos
- Atualizar modelos
- Criar Ativos
- Atualizar ativos
- Criar modelos e ativos
- Atualizar modelos e ativos

Modelos

Com base no modo selecionado no registro de importação, você pode baixar o modelo correspondente.

i Nota:

Certifique-se de inserir valores válidos em todos os campos obrigatórios para que o processo de importação seja executado com eficácia. Para obter uma lista de todos os campos obrigatórios, consulte [Campos obrigatórios nas planilhas de importação em massa](#).

Modos e modelos

Modos	Modelo correspondente
<ul style="list-style-type: none"> • Criar modelos • Atualizar modelos 	Modelo de modelo
<ul style="list-style-type: none"> • Criar Ativos • Atualizar ativos 	Modelo de ativo
<ul style="list-style-type: none"> • Criar modelos e ativos • Atualizar modelos e ativos 	Modelo e modelo de ativo

i Nota:

A partir da versão Yokohama, o campo **de endereço MAC** está disponível no modelo de download dos seguintes modos de importação em massa:

- Criar Ativos
- Atualizar ativos
- Criar modelos e ativos

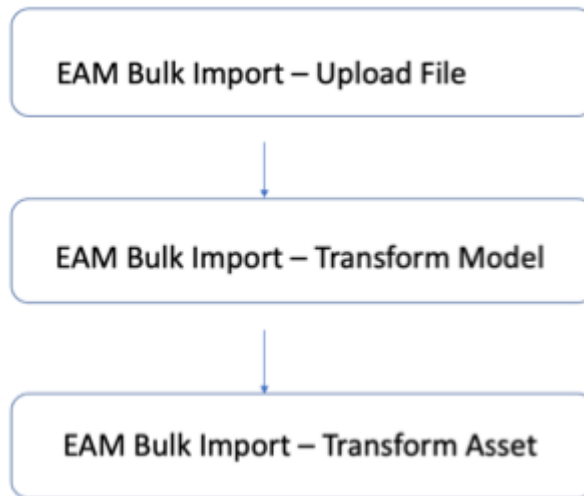
Depois de uma importação bem-sucedida, o endereço MAC fornecido no modelo é adicionado ao campo de **endereço MAC** [mac_addr] na tabela Ativo [alm_asset].

Você pode personalizar os modelos para adicionar mais colunas. Faça as seguintes modificações para adicionar mais colunas:

1. Adicione as novas colunas às tabelas de preparação.
2. Modifique a exibição de lista na tabela de exibição do banco de dados [sn_eam_import_template] para incluir as colunas que você deseja exibir na planilha. Insira a cadeia de caracteres sn_eam_import_template.list no campo de filtro na barra de navegação da instância.
3. Adicione mapeamentos de campo no mapa de transformação do modelo ou do ativo.

Trabalhos programados

Os trabalhos agendados a seguir são executados como parte do subfluxo de importação em massa do EAM.



Os trabalhos agendados são executados com base no modo selecionado.

O trabalho Importação em massa do EAM - Carregar arquivo é executado para todos os modos. Para os modos Criar modelo ou Atualizar modelo, a Importação em massa do EAM - Transformar ativo não é executada. Da mesma forma, para os modos Criar ativo ou Atualizar ativo, a Importação em massa do EAM - Modelo de transformação não é executada.

Por exemplo, se você selecionar o modo Criar modelos e ativos, o trabalho agendado *EAM Bulk Import - Upload file* carregará os dados da planilha para as três tabelas de preparação. Em seguida, o trabalho agendado, *EAM Bulk Import - Transform Model* executa o modelo e os mapas de transformação do componente do modelo. Depois que os mapas de transformação do modelo são concluídos, o trabalho agendado *EAM Bulk Import - Transform Asset* executa o mapa de transformação do ativo.

Tabelas de preparação

Os dados inseridos na planilha são copiados para uma ou mais das seguintes tabelas de preparação:

- Preparação da importação de modelo [sn_eam_model_import_row]
- Preparação da importação de componente do modelo [sn_eam_mc_import_row]
- Preparação da importação de ativos [sn_eam_asset_import_row]

Gestão de ativos empresariais normalização

O processo de normalização Gestão de ativos empresariais permite que você normalize os dados de fabricante, nome do modelo, número do modelo e tipo de modelo dos modelos empresariais.

Visão geral da normalização

O processo de normalização compara o fabricante descoberto, o modelo descoberto, o tipo de modelo descoberto e os valores de número de modelo descobertos com o repositório ServiceNow de equivalentes normalizados no Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais.

Para padronizar seus modelos empresariais, os dados devem ser normalizados. Você pode atualizar manualmente os registros do modelo com o conteúdo de normalização ou pode comparar seus dados com o Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais.

Trabalhos agendados para normalização

A seguir estão os trabalhos agendados que são executados durante o processo de normalização.

Trabalho agendado	Descrição
EAM - Trabalho diário	<p>Define a hora em que os dados são extraídos pelo Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais. Este trabalho é executado apenas uma vez, quando o processo de normalização é iniciado pela primeira vez.</p> <p>Se um modelo tiver passado além da data de fim do ciclo de vida, este trabalho habilitará a caixa de seleção Fase do ciclo de vida do conteúdo na guia Ciclo de vida do modelo empresarial em um registro de modelo.</p>
EAM - Carregamento de conteúdo	<p>Um trabalho diário que carrega qualquer conteúdo para o Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais que você adicionou nas seguintes tabelas personalizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo de modelo personalizado do Enterprise [sn_eam_cd_custom_model_type] • Fabricante personalizado do Enterprise [sn_eam_cd_custom_manufacturer] • Modelo de produto personalizado do Enterprise [sn_eam_cd_custom_product_model] • Biblioteca de modelos personalizados do Enterprise [sn_eam_cd_custom_model_library] <p>i Nota: Este trabalho só será executado se você tiver aceitado o Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais.</p>
EAM – Ciclos de vida do Enterprise	Atualiza o registro do modelo com informações sobre ciclos de vida recém-criados ou excluídos.
EAM – Normalização	Normaliza todos os modelos que não foram normalizados.
EAM - Aplicar mudanças de conteúdo mais recentes	Atualiza todas as mudanças nas tabelas de conteúdo para o Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais.

Tabelas instaladas com normalização Gestão de ativos empresariais

Várias tabelas de normalização são instaladas com a ativação da aplicação Gestão de ativos empresariais.

Tabelas instaladas

Tabela	Descrição
Tipo de modelo personalizado do Enterprise [sn_eam_cd_custom_model_type]	Armazena registros de tipo de modelo empresarial personalizado.
Fabricante personalizado do Enterprise [sn_eam_cd_custom_manufacturer]	Armazena registros personalizados do fabricante do Enterprise.
Modelo de produto personalizado do Enterprise [sn_eam_cd_custom_product_model]	Armazena registros de modelo de produto personalizado do Enterprise.
Biblioteca de modelos personalizados do Enterprise [sn_eam_cd_custom_model_library]	Armazena registros da biblioteca de modelos do Enterprise.
Tipo de modelo do Enterprise [sn_eam_cd_model_type]	Armazena registros de tipo de modelo empresarial.
Fabricante do Enterprise [sn_eam_cd_manufacturer]	Armazena registros do fabricante do modelo do Enterprise.
Modelo de produto do Enterprise [sn_eam_cd_product_model]	Armazena registros de modelo de produto do Enterprise.
Biblioteca de modelos do Enterprise [sn_eam_cd_model_library]	Armazena registros da biblioteca de modelos do Enterprise.
Definição de ciclo de vida do Enterprise [sn_eam_cd_lifecycle_definition]	Armazena a fase do ciclo de vida de um modelo do Enterprise e as datas associadas.
Auditoria de conteúdo do EAM [sn_eam_content_audit]	Armazena os valores de conteúdo que mudaram.
Gerenciar biblioteca do Enterprise [sn_eam_manage_cd_library]	Armazena dados de conteúdo de importação e exportação.
Configurações de ativo empresarial [sn_eam_configuration]	Armazena dados de aceitação e recusa.

Pontuação de risco

Calcule uma pontuação de risco para um registro de modelo do Enterprise com base em dois vetores: probabilidade e impacto.

Os ativos associados a um modelo herdam os valores de pontuação de risco do modelo. No entanto, você pode substituir as pontuações de risco do modelo definindo pontuações de risco para os ativos que são diferentes dos valores de pontuação de risco especificados no modelo.

Acesse os módulos de risco da aplicação Gestão de ativos empresariais navegando até **Ativo > Configuração de risco do Enterprise**. Use os módulos a seguir para inserir valores de configuração para probabilidade, impacto e pontuação.

- **Probabilidade de risco**
- **Impacto do risco**
- **Pontuação de risco**

i Nota:

Para obter detalhes sobre como configurar valores de probabilidade, impacto e pontuação, consulte [Criar valores de configuração para probabilidade de risco](#), [Criar valores de configuração para impacto de risco](#) ou [Criar valores de configuração para pontuações de risco](#).

Depois de configurar os valores nos módulos de risco e congelá-los, os mapas térmicos serão renderizados nas seguintes exibições no Espaço de ativos Enterprise:

- Exibição de bens do ativo empresarial: mapa térmico para pontuações de ativos
- Exibição do Enterprise Model Management: mapa térmico para pontuações de risco do modelo.

Se um modelo não estiver mais na fase **Criar** e você atualizar as pontuações de risco do modelo, poderá propagar os valores atualizados para os ativos associados usando o botão **Atualizar risco** no formulário do modelo. Ao clicar neste botão, o trabalho agendado *EAM - Update model risk values to asset* é executado e atualiza os valores de risco de todos os ativos associados a este modelo.

i Nota:

Se o modelo estiver na fase **Criar**, o botão **Atualizar risco** não será exibido.

Zebra MotionWorks Integração de RFID para Gestão de ativos empresariais

Você pode integrar sua instância ServiceNow com soluções de local Zebra MotionWorks de terceiros para importar e exibir dados de local de identificação por radiofrequência (RFID) em tempo real para seus ativos empresariais.

RFID é uma tecnologia de rastreamento de ativos que usa radiofrequências para transferir dados de localização e identificação para seus ativos. Esses dados são armazenados e transferidos por meio de etiquetas RFID, que são pequenos dispositivos anexados ou incorporados a cada ativo. Cada marcador de RFID consiste nos seguintes componentes:

- Uma antena que recebe e transmite radiofrequências para que você possa transferir dados de localização e identificação para o ativo associado. A antena recebe e transmite essas frequências de rádio sempre que você verifica a etiqueta de RFID.
- Um microchip exclusivo ou circuito integrado (IC) que armazena dados de localização e identificação para o ativo associado.
- Substrato que mantém os outros dois componentes juntos.

Zebra MotionWorks As soluções de localização usam a tecnologia RFID para rastrear automaticamente as localizações em tempo real de seus ativos e inventário. Quando você integra sua instância ServiceNow com soluções de localização Zebra MotionWorks, esses dados de localização de RFID são importados para sua instância para que você possa identificar e rastrear seus ativos empresariais. Todas as mudanças de dados que as soluções de local Zebra MotionWorks detectam são atualizadas automaticamente em sua instância ServiceNow.

Para obter mais informações sobre Zebra MotionWorks, consulte o [site de soluções de local da ZebraMotionWorks](#).

Importando dados de localização de RFID de Zebra MotionWorks soluções de localização

Quando você importa dados de localização de RFID de soluções de localização Zebra MotionWorks, os dados são adicionados à tabela Ativo de fase de RFID [sn_itam_common_rfid_stg_asset] com base nos ativos empresariais aos quais estão associados. A aplicação Gestão de ativos empresariais cria automaticamente uma entrada de tabela separada para cada ativo empresarial para o qual você importa esses dados de localização de RFID.

Depois que os dados de localização de RFID são adicionados à tabela Ativo de fase de RFID [sn_itam_common_rfid_stg_asset], a aplicação Gestão de ativos empresariais usa o mapa de transformação de dados de recursos de RFID para processar e mapear esses dados para a tabela Ativo de RFID [sn_itam_common_rfid_asset]. No entanto, os dados de localização de RFID podem ser mapeados para a tabela Ativo de RFID [sn_itam_common_rfid_asset] somente para ativos empresariais que contêm números de série.

No mapeamento bem-sucedido, você pode executar o trabalho agendado *RFID Asset Mapping Job* diariamente ou sob demanda para mapear os dados resultantes da tabela Ativo de RFID [sn_itam_common_rfid_asset] para a tabela Ativo [alm_asset]. No entanto, este mapeamento de dados depende da existência de registros de ativos correspondentes na tabela Ativo [alm_asset].

- Se já existir um registro de ativo correspondente para um ativo empresarial para o qual você deseja mapear dados, ele será atualizado automaticamente sempre que os dados de localização de RFID desse ativo empresarial forem alterados. Além disso, o **Status** do ativo empresarial muda de **Novo** para **Correspondido** na tabela Ativo de RFID [sn_itam_common_rfid_asset].
- Se ainda não existir um registro de ativo correspondente, os dados desse ativo empresarial não poderão ser mapeados da tabela Ativo de RFID [sn_itam_common_rfid_asset] para a tabela Ativo [alm_asset]. O **status** do ativo empresarial muda de **Novo** para **Incompatível** na tabela Ativo de RFID [sn_itam_common_rfid_asset].

Você pode exibir e agir sobre esses ativos empresariais incompatíveis usando a ação importante **Marcadores de RFID incompatíveis** que aparece na guia **Visão geral** da exibição de bens ativos da empresa. Para obter mais informações sobre a exibição de bens ativos do Enterprise, consulte [Visão geral do ativo empresarial do Enterprise Asset Workspace](#).

Você pode exibir seus registros de ativos na [exibição de bens ativos do Enterprise](#) do Enterprise Asset Workspace. Para obter detalhes sobre os campos de RFID incluídos em cada registro de ativo, consulte [Campos de ativo para ativos empresariais](#).

i Nota:

Se você estiver importando dados de localização de RFID para ativos empresariais primários com um ou mais ativos empresariais secundários, os dados de localização de RFID para esses ativos empresariais secundários serão baseados nas etiquetas de RFID às quais eles estão associados.

- Se um ativo empresarial secundário contiver uma etiqueta de RFID, os dados de localização de RFID para esse ativo serão baseados nessa etiqueta de RFID.
- Se um ativo empresarial secundário não contiver uma etiqueta de RFID, os dados de localização de RFID para esse ativo serão baseados na etiqueta de RFID do ativo empresarial primário. Se você remover o ativo empresarial primário, todos os dados de localização de RFID serão limpos para o ativo empresarial secundário.

Recuperação de ativos empresariais

Use um fluxo de trabalho de recuperação para coordenar o processo de desligamento de um funcionário que permite solicitar, avaliar e recuperar ativos empresariais.

Quando um funcionário sai de uma organização ou muda para uma função diferente, a recuperação dos ativos atribuídos a ele precisa de uma coordenação extensa entre o departamento de Recursos Humanos e os gerentes de ativos da empresa. Você pode criar uma solicitação do catálogo de serviços de desligamento, que inicia um fluxo de trabalho prescritivo para recuperar ativos com eficiência e reabastecê-los no inventário, reatribuí-los, enviá-los para reparo ou descartar conforme necessário.

Você pode criar uma solicitação de recuperação de ativos por meio da aplicação Catálogo de serviços. Depois que a solicitação é criada, são criados itens de linha de recuperação que compõem uma série de tarefas. Essas tarefas só podem ser acessadas e executadas pela função `sam_user`. Depois que todas as tarefas forem encerradas, o item de linha de recuperação será concluído. Depois que todos os itens de linha de recuperação estiverem concluídos, a solicitação do catálogo também será concluída.

Nota:

Para usar a aplicação Catálogo de serviços para recuperar ativos empresariais, você deve instalar a aplicação Gestão de ativos empresariais.

Quando você [cria uma solicitação de recuperação de ativo](#) por meio da aplicação Catálogo de serviços, uma solicitação de recuperação de ativo é criada. Para cada ativo empresarial atribuído ao funcionário que está saindo, uma linha de recuperação de ativo empresarial é criada para os ativos selecionados no Catálogo de serviços de ativo recuperado. Cada linha de recuperação de ativos empresariais é fechada por meio das seguintes tarefas de recuperação de ativos empresariais:

- Programar entrega, Programar coleta ou Programar tarefa de envio com base no método de recuperação selecionado no formulário Recuperar ativo
- Receber ativo
- Avaliar

A linha de recuperação de ativo empresarial também tem um campo de fase, que muda quando você [fecha uma tarefa de recuperação de ativo empresarial](#) da seguinte forma:

- Pendente
- Avaliação pendente
- Concluir

Códigos de classificação

Use códigos de classificação para organizar e categorizar seus modelos empresariais e usá-los com eficácia.

Visão geral dos códigos de classificação

Crie códigos de classificação para aumentar a visibilidade e a eficiência de seus modelos empresariais.

Os códigos de classificação são atribuídos a modelos, são baseados em categorias de modelo e cada código tem uma origem.

Um código de classificação pode ser baseado em uma ou mais categorias de modelo. Por exemplo, a categoria de modelo de instalação é atribuída ao Código A e a categoria

de modelo médico é atribuída ao Código B. Você pode atribuir um código a cada modelo criado. Ao criar um modelo de instalação, você pode atribuir o código de classificação, Código A, a esse modelo. Da mesma forma, ao criar um modelo médico, você pode atribuir o Código B a esse modelo.

Uma origem é um sistema de classificação para um setor específico. O OmniClass, por exemplo, é um sistema de classificação para o setor de construção. Algumas origens têm uma estrutura hierárquica com um relacionamento primário-secundário. Em um sistema hierárquico desse tipo, há apenas um pai para cada código. Sua infraestrutura de dados determina se uma origem adere a uma estrutura hierárquica ou não.

Use o relacionamento primário-secundário entre modelos para filtrar modelos e ativos com base em um código de classificação. Você pode filtrar relatórios em painéis com base em códigos de classificação.

Você pode criar e editar códigos de classificação no Espaço de ativos Enterprise navegando até **Exibição de gestão de modelo empresarial > Classificação**.

Quando um código de classificação é criado, a lista de ancestrais desse código é gerada automaticamente. Quando um primário de um código existente é atualizado, a lista de ancestrais desse código e todos os seus secundários são atualizados.

Filtrar usando códigos de classificação

Você pode filtrar modelos com base em códigos de classificação nas seguintes Espaço de ativos Enterprise exibições:

- Visão geral de ativos empresariais
- Painel de ativos empresariais
- Inventário
- Gestão de modelo empresarial
- Estado de ativo do Enterprise

Ao selecionar um código no filtro **de classificação** e aplicar o filtro, você verá os relatórios de todos os modelos alinhados a esse código, bem como todos os seus ancestrais.

Funções usadas

Você precisa das funções a seguir para trabalhar com códigos de classificação.

Título da função	Contém as funções	Descrição
Gerenciador de classificação [sn_eam.enterprise_classification_manager]	sn_eam.enterprise_admin	Esta função tem acesso completo à tabela de códigos de classificação. Esta função pode criar códigos de classificação, bem como editá-los e exibi-los.
Gerenciador de modelos [model_manager]	sn_eam.enterprise_asset_manager	Esta função só pode exibir códigos de classificação.

Playbooks para Gestão de ativos empresariais

Os playbooks fornecem uma orientação passo a passo para configurar seus ativos com informações importantes.

Visão geral do playbook

Um playbook pega um fluxo de trabalho e o divide em várias raias. O fluxo de trabalho de um playbook geralmente é criado usando o [Exploring playbooks](#). Cada raia em um playbook inclui:

- Uma lista de atividades que você revisa.
- Indicadores de status que exibem o estado atual de cada atividade.
- Marcas de seleção que indicam onde você está no fluxo de trabalho.

Ao marcar uma atividade como concluída em uma raia, você passa para a próxima atividade. Você pode salvar uma atividade a qualquer momento e retornar ao playbook mais tarde. Depois de concluir todas as atividades em uma raia, você passa para a próxima raia. Conforme você conclui atividades e raias, o status continua sendo refletido no painel esquerdo. Um Log de atividades, no lado direito do playbook, mostra todos os dados que você inseriu para cada atividade.

Layout do playbook

O playbook é dividido nas seguintes partes:

- raias do lado esquerdo.
- área de trabalho no centro.

Playbooks disponíveis para Gestão de ativos empresariais

Use os seguintes playbooks para concluir vários fluxos de Gestão de ativos empresariais de trabalho:

- Integração de ativo playbook: permite que você integre um único ativo.
- Integração de vários ativos playbook: permite que você integre vários ativos de uma só vez.
- Evento de calibração playbook: Permite que você rastreie e gerencie as calibrações de ativos que você está executando como parte de suas ordens de serviço.

Playbook de integração de ativos

O playbook de integração de ativos fornece contexto em cada etapa do processo e ajuda a inserir informações críticas para seus ativos.

Cada ativo pode ter apenas um processo de integração e, para cada processo de integração, há uma tarefa de integração para acompanhar o processo.

A tabela Tarefa de integração de ativos [sn_itam_common_asset_onboarding_task] rastreia o processo de integração de ativos.

Playbook de integração de vários ativos

O playbook de integração de vários ativos permite que você integre vários ativos para um único modelo de uma só vez.

Como técnico de ativos empresariais, você pode executar qualquer uma das tarefas a seguir para integrar vários ativos:

- [Crie uma solicitação de catálogo.](#)
- [Criar um pedido de integração no Espaço de ativos Enterprise.](#)

Depois que a solicitação do catálogo ou o pedido de integração é enviado, uma tarefa de ativo de integração é criada. O gerente de ativos empresariais pode concluir a tarefa de integração de ativos usando o playbook associado à tarefa. Depois que a tarefa de integração é concluída, a solicitação do catálogo e o estado do item solicitado mudam para **Encerrado concluído**.

O playbook de integração de vários ativos tem uma série de atividades que podem ser ignoradas ou marcadas como concluídas. A atividade de implantação no playbook permite que o gerenciador de ativos empresariais especifique os seguintes detalhes e crie uma tarefa de implantação:

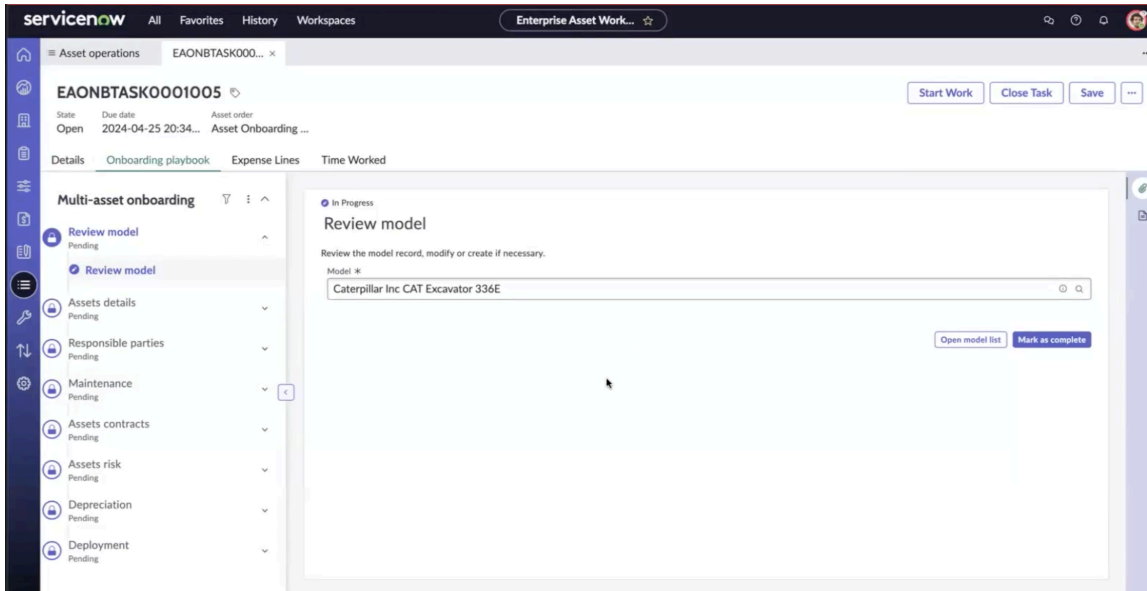
- A pessoa para quem o ativo foi atribuído
- Local onde o ativo deve ser implantado

i Nota:

Você pode trabalhar na atividade de implantação somente depois de revisar todas as atividades anteriores no playbook de integração de vários ativos.

A tarefa de implantação para integração de vários ativos pode ser criada como uma tarefa de implantação de ativo empresarial ou uma tarefa de ordem de serviço configurando a propriedade de ativo `com.sn_eam.default_deployment_task` usando a função `Enterprise_admin`. Por padrão, o campo **Valor** desta propriedade de ativo é definido como **sn_eam_deploy_asset_task** e uma tarefa de implantação de ativo empresarial é criada. No entanto, você pode criar uma tarefa de ordem de serviço definindo o campo **Valor** como **wm_task**.

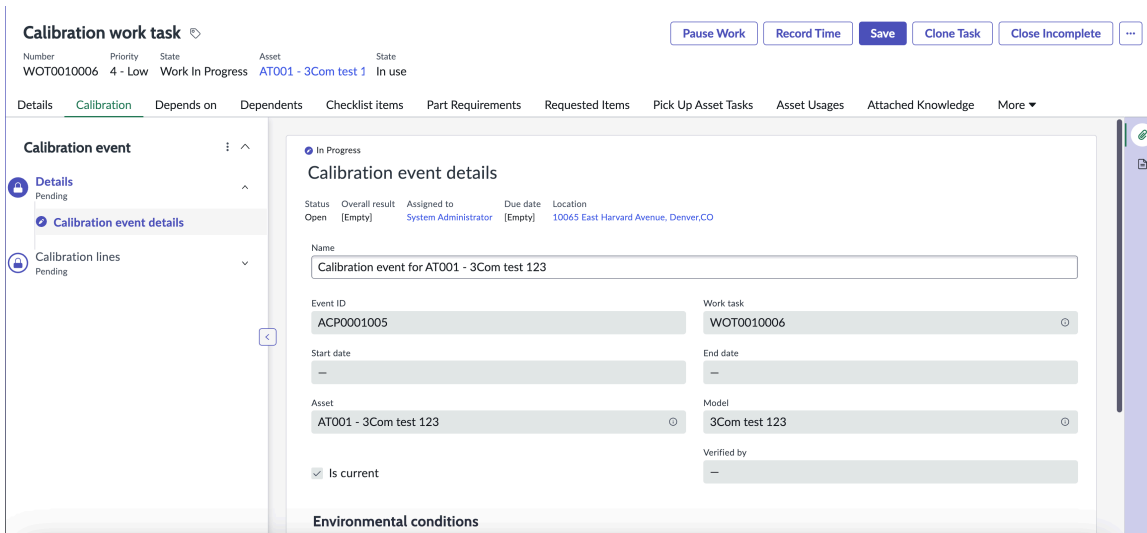
Para obter detalhes sobre como usar o playbook de vários ativos, consulte [Criar um processo de integração de vários ativos](#).



Evento de calibração playbook

O evento de calibração playbook permite que você rastreie e gerencie as calibrações de ativos que você está executando como parte de suas ordens de serviço. Este playbook está disponível em qualquer tarefa de ordem de serviço que tenha um tipo de trabalho de calibração.

Para obter mais detalhes sobre como usar o evento de calibração playbook em sua instância ServiceNow, consulte [Concluir e fechar uma ordem de serviço para um ativo empresarial](#). Para obter mais detalhes sobre como usar o evento de calibração playbook na aplicação ServiceNow® Mobile Agent®, consulte [Executar uma ação em um ativo empresarial usando a aplicação Mobile Agent](#).



Ativos lineares na Gestão de ativos empresariais

Use ativos lineares para expandir seu portfólio de gestão de ativos e aumentar a diversificação criando e gerenciando ativos lineares.

Visão geral de ativos lineares

Um ativo linear é um ativo que tem um comprimento ou dimensão física, como estradas, ferrovias, pipelines, linhas de transmissão de energia e redes de telecomunicações. Esses

Tradução automática

ativos geralmente são característicos por sua topologia linear, o que significa que eles têm um ponto de partida e um ponto de término definidos e podem ser representados como uma sequência de segmentos ou nós interconectados.

Você pode criar segmentos em ativos lineares, associar ativos discretos a ativos lineares e encontrar relacionamentos entre ativos lineares, como ativos sobrepostos, ativos contínuos e ativos de interseção. Para obter detalhes sobre a terminologia usada para ativos lineares, consulte [Terminologia para ativos lineares](#).

Você pode criar e gerenciar ativos e segmentos lineares usando mapas geográficos (geo). Os mapas geográficos são integrados ao [Gestão de ativos empresariais](#).

Extensão de suporte para ativos lineares

Ativos lineares são compatíveis com as seguintes considerações em mente:

- Suporte para ativos lineares que são modelados por geopontos.
- Suporte para geopoints de grau decimal com até sete dígitos após o ponto decimal. Por exemplo [37.3800091, -121.9635865].
- Suporte para até 1000 ativos lineares.
- O suporte para cada ativo linear se estende a até 1.000 pontos geográficos, 500 marcadores e 500 segmentos.
- Suporte para até 1000 ordens de serviço em um ativo linear por mês.

Mapas geográficos para ativos lineares

Mapas geográficos são representações visuais da superfície da Terra ou de uma região específica, exibindo vários recursos, como formas de relevo, corpos d'água, cidades, estradas e outros elementos geográficos.

sn-geo-map é o componente de IU usado para oferecer suporte à visualização do mapa em ativos lineares.

O Enterprise Asset Manager [sn_eam.enterprise_asset_manager] tem acesso ao mapa geográfico.

Um mapa geográfico ajuda a executar as seguintes ações no espaço:

- Desenhe ativos lineares para definir coordenadas.
- Selecionar marcadores de início e término de segmento.
- Marcadores de seleção para ativos discretos.
- Exiba ativos relacionados, como ativos discretos, ativos sobrepostos, ativos de interseção, ativos contínuos e segmentos.

Para obter mais informações sobre como usar o ícone do mapa geográfico para conectar pontos de coordenadas geográficas em um mapa, assista a este breve vídeo [Conectar pontos de coordenadas geográficas em um mapa](#)

Artigos de conhecimento do Enterprise Asset Management

Crie e anexe artigos de conhecimento sobre modelos empresariais.

Use a aplicação Espaço de ativos Enterprise ou a Gestão de conhecimento para criar artigos sobre Gestão de ativos empresariais aplicação. Você pode criar artigos sobre assuntos como

solução de problemas e configuração. Para obter informações sobre como criar artigos de conhecimento, consulte <<link to creating knowledge article>>.

A função de gerente de ativos empresariais [sn_eam.enterprise_asset_manager] pode criar artigos e a função de técnico empresarial [enterprise_asset_technician] pode exibir artigos.

Depois que um artigo é criado e publicado, a função de técnico empresarial [enterprise_asset_technician] pode anexar os artigos aos modelos empresariais.

Para pesquisar ou exibir artigos em sua instância, digite Base de conhecimento de ativo empresarial na barra de navegação. Todos os artigos na Base de conhecimento de ativos empresariais são listados.

Você também pode ver os artigos de conhecimento do modelo do ativo na lista relacionada Conhecimento do modelo no formulário do ativo. A ordem de serviço e os formulários de tarefa de ordem de serviço também têm a lista relacionada Conhecimento de peças.

Custo total de propriedade do ativo para Gestão de ativos empresariais

Os gerentes de ativos gostariam de saber o custo total de propriedade (CTP) dos ativos para obter informações sobre o custo total de ativos e permitir o planejamento de capital.

Durante a vida útil de um ativo, os ativos incorrem em custos, que incluem custos de capital inicial, custos associados à compra de novas peças, custos de mão de obra e custos de contrato. O CTP de um ativo é a soma de todas essas despesas.

Benefícios do CTP

- Rastreie e analise despesas como compras, manutenção, reparos e descarte em toda a hierarquia de ativos.
- Obtenha melhor visibilidade e controle sobre as despesas relacionadas a ativos durante todo o ciclo de vida.
- Compare os custos de ativos com ativos semelhantes e modelos de ativos para comparar o desempenho.

Cálculo de CTP

CTP é a soma de todas as despesas ocorridas no ativo durante seu tempo de vida. O CTP é calculado para o ativo adicionando o valor de todas as linhas de gasto criadas em relação ao ativo. O custo total de um ativo é atualizado sempre que uma linha de gasto é adicionada.

Considerações ao calcular o CTP:

- O CTP inicial inclui o custo de compra proveniente da linha de gasto criada quando um registro de ativo é criado.
- Quando um novo registro de ativo é criado, uma nova linha de gasto é criada usando o campo de custo no registro de ativo.
- Quando o campo de custo é atualizado, o registro de linha de gasto existente também é atualizado.
- Para ativos simples e complexos, o CTP é calculado agregando todas as linhas de despesa associadas ao ativo. Sempre que uma nova linha de gasto é adicionada ao ativo, o CTP reflete o total atualizado automaticamente.
- Para ativos serializados, o CTP do ativo é a soma de todas as linhas de despesa nesse ativo.

- Para ativos complexos, o custo incorrido no secundário também é adicionado ao CTP do ativo primário.
- Se um ativo secundário for trocado, haverá uma linha de gasto criada que é o custo operacional. O custo de capital de novos ativos secundários também é adicionado ao CTP primário. O campo **last_used** no ativo de troca é preenchido e este campo é usado para consultar todas as linhas de gasto criadas depois disso. O campo **last_used** no ativo trocado é preenchido conforme ele volta para o depósito.
- O custo de ativos secundários faz parte do custo do ativo primário para um ativo complexo e, portanto, as linhas de despesa para ativos secundários estão vazias.
- Se um ativo secundário for removido, suas linhas de despesa persistirão e o CTP primário não será afetado.
- No caso de ativos montados pelo usuário, primário e secundário têm linhas de gasto e a linha de gasto secundária é acumulada para o primário e o valor é adicionado ao CTP primário.
- Para ativos de várias hierarquias, qualquer linha de gasto criada no ativo secundário é referenciada por um relacionamento muitos para muitos entre todos os primários na hierarquia.
- Os consumíveis são definidos para mesclar e dividir, assim como as linhas de gasto. Todas as linhas de despesa criadas por tabelas de valores de tarefa são adicionadas ao CTP. O cálculo se aplica a ativos simples. Caso os consumíveis sejam usados como ativos secundários, suas linhas de gasto serão acumuladas para o primário. O CTP não será rastreado para consumíveis individuais.
- O valor obtido pela revenda de ativos é adicionado como um custo negativo ao CTP. Para ativos arrendados que têm um pagamento mensal de leasing, crie linhas de despesa na data de início do leasing para cada mês.
- O campo **Ativo** nas linhas de gasto é preenchido com a referência de ativo do registro da tarefa.
- As linhas de despesa criadas após o fechamento de uma tarefa de ordem de serviço ou de um incidente terão seu campo **Ativo** preenchido a partir da referência de ativo na tarefa de ordem de serviço ou incidente.

Parâmetro de comparação e limite de CTP

Depois de especificar um custo de parâmetro de comparação de CTP, o limite de parâmetro de comparação de CTP é calculado automaticamente multiplicando o parâmetro de comparação de CTP pelo percentual de limite de parâmetro de comparação de CTP. Você pode substituir manualmente o limite de parâmetro de comparação de CTP alterando a porcentagem na propriedade do sistema `asset_tco_benchmark_threshold_percentage`.

Você pode substituir manualmente o limite do parâmetro de comparação de CTP alterando o valor no campo **Limite de parâmetro de comparação de CTP** na seção Financeiro de um formulário de modelo.

Se você atualizar o parâmetro de comparação de CTP, o limite do parâmetro de comparação de CTP será recalculado.

Tabelas de valores, linhas de gasto e categorias de gasto

A aplicação Gestão de ativos empresariais soma automaticamente os registros de tempo trabalhado e calcula o custo total multiplicando as tabelas de valores. Tabelas de valores são criadas para cada tarefa em todos os fluxos de trabalho. Tabelas de valores capturam

custos por tarefa ou no tempo consumido. A aplicação Gestão de ativos empresariais é compatível com as seguintes tabelas de preços:

- tabelas de valores de tarefa: custo capturado por tarefas.
- tabelas de valores de mão de obra: custo capturado pelo tempo consumido por hora. As taxas de mão de obra podem ser definidas no nível do usuário.

i Nota:

Para usar tabelas de valores, você deve ativar o plug-in ServiceNow® Gestão de custos (com.snc.cost_management).

Por padrão, a tabela de valores da tarefa é usada. Para mudar para usando a tabela de valores de mão de obra, abra um registro de taxa de tarefa e selecione o campo **Usar tempo trabalhado**.

Depois que uma tarefa é fechada, uma linha de gasto é criada com base no tempo trabalhado da tarefa capturado. Uma categoria de despesa é então atribuída à linha de gasto. Os valores das linhas de gasto são adicionados ao custo total do ativo. As linhas de gasto aparecem na lista relacionada Linha de gasto no ativo.

Captura de tempo para tarefas

Cada tarefa tem uma capacidade de captura de tempo que cria registros de tempo trabalhado para você.

Você pode iniciar, registrar a hora, pausar, retomar e fechar suas tarefas conforme descrito abaixo:

1. Selecione **Iniciar trabalho** para começar seu trabalho. Isso move o status da tarefa de **Aberto** para **Trabalho em andamento**. Você pode selecionar **Iniciar temporizador** ou **Registrar hora** para capturar o tempo.
 - **Iniciar temporizador:** captura automaticamente o tempo. Depois de selecionar este botão, o temporizador é inicializado.
 - **Hora do registro:** insira manualmente a hora em horas, minutos e segundos na caixa de diálogo Hora do registro e selecione **Salvar** para capturar o registro de hora.
2. Selecione **Pausar trabalho** para pausar o trabalho. Depois de pausar o trabalho, o temporizador é interrompido e um registro de trabalho de tarefa é criado automaticamente na guia Tempo trabalhado. Cada vez que você pausa seu trabalho, um registro de trabalho de tarefa é criado. Com base no número de vezes que você pausa o trabalho, vários registros de trabalho de tarefa são criados.
3. Selecione **Retomar** para retomar seu trabalho e reiniciar o temporizador. Você também pode selecionar **Tarefa de fechamento** para fechar sua tarefa.

Quando você seleciona **Encerrar tarefa**, a hora e a tarefa são encerradas. Para chegar ao tempo total gasto em uma tarefa, todas as entradas de registro de trabalho de tarefa criadas para essa tarefa são somadas e multiplicadas pela taxa de mão de obra para chegar ao custo total de uma tarefa.

Relatórios de CTP

Existem dois tipos de relatórios de CTP; Comparação de CTP e parâmetro de comparação de CTP x parâmetro de comparação. Os relatórios de comparação de CTP são empilhados por categoria de despesa.

Normalizar CTP

Normalizar o CTP se refere à média do custo ao longo da vida útil e do ativo. O cálculo normalizado é para relatórios de CTP projetado, que estão somente off-line.

Domain Separation

Os relatórios de CTP oferecem suporte à separação de domínio.

Considerações de upgrade

Se você estiver atualizando para Yokohama, depois que o trabalho programado **Upgrade de CTP para ativos empresariais** for executado, as seguintes atualizações serão feitas:

- O campo **Ativo** em registros de tarefa é preenchido em todas as linhas de gasto usando a tabela de origem mencionada no campo **ID de origem**. A tabela de origem define de onde a linha de gasto foi criada. Se está sendo criado para uma tarefa, um item de configuração, um contrato ou para um ativo de compra. Quando o trabalho programado **Upgrade de CTP para ativos empresariais** é executado, ele pesquisa todos os registros de tarefa e preenche as referências de ativo do registro da tarefa para a linha de gasto correspondente à tarefa. Da mesma forma, o mesmo trabalho agendado pesquisa todos os itens de configuração (IC) e preenche referências de ativo do IC para as linhas de gasto correspondentes.
- O campo **Categoria de despesa**, introduzido em Yokohama, é preenchido com base na origem da linha de gasto. Existem várias categorias de despesas para tarefas. Por exemplo, as linhas de gasto criadas para um ativo de compra e para um ativo de contrato têm categorias de despesa diferentes. Da mesma forma, também existem diferentes categorias de despesas para ICs.
- Os três campos a seguir em um registro de ativo são preenchidos:
 - **cmn_asset_tco**: exibe este campo na seção Financeira em um registro de ativo.
 - **cmn_end_of_useful_life**: exiba este campo em um registro de ativo selecionando as reticências verticais ao lado de **Detalhes do ativo** e selecione **Mostrar XML**.
 - **cmn_first_used**: exiba este campo em um registro de ativo selecionando as reticências verticais ao lado de **Detalhes do ativo** e selecione **Mostrar XML**.
- Todas as linhas de despesa criadas em ativos simples serão adicionadas a **asset_tco**.
- Para ativos pré-montados e montados pelo usuário, todas as linhas de despesa criadas nos ativos também serão acumuladas para o CTP primário.

Tópicos relacionados

[Configuração do Custo total de propriedade para ativos empresariais](#)

Repare o fluxo para corrigir ativos empresariais defeituosos em um depósito

Use o fluxo de reparo para corrigir os ativos empresariais com defeito no depósito para que os ativos reparados possam ser usados em diferentes Gestão de ativos empresariais fluxos de trabalho.

Ao usar o fluxo de Reparo, sua organização pode corrigir internamente os ativos que estão danificados ou fora do período de garantia. Os ativos reparados podem ser usados novamente após a validação. Não há fornecedor externo envolvido no reparo de ativos com defeito.

Como gerente de ativos, você pode solicitar o reparo de ativos com defeito ou com reparo pendente em seu depósito, enviando pedidos de reparo. Para mais detalhes, consulte [Solicitar reparo de ativos empresariais com defeito](#). O fluxo de reparo é acionado quando você envia um pedido de reparo. Um pedido de reparo tem linhas de pedido de reparo que estão associadas a tarefas de reparo para os ativos. O técnico de ativos conclui as tarefas de reparo associadas ao pedido de reparo. O fluxo de reparo é concluído depois que o ativo reparado é avaliado. Para obter mais detalhes, consulte [Gerencie o reparo de ativos com defeito em seu depósito no Espaço de ativos Enterprise](#) e [Gerenciar tarefas de reparo de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent](#).

Fases no fluxo de Reparo

1. Solução de problemas: fase para avaliar o ativo com defeito e avaliar o seguinte:

- Problemas com o ativo
- Peças necessárias
- Etapas para reparar o ativo com defeito

Nesta fase, um técnico de ativos confirma se o ativo é reparável, reimplantável ou irreparável. O fluxo de Reparo prossegue para a próxima fase somente se o ativo for reparável. Caso contrário, o pedido de reparo será marcado como Concluído.

2. Reparo: fase para confirmar o reparo do ativo com defeito. Nesta tarefa, o ativo é reparado, reimplantado ou marcado como irreparável.

O fluxo de reparo prossegue para a próxima fase somente se o ativo for reparado. Caso contrário, o pedido de reparo será marcado como Concluído.

3. Avaliar: fase para executar uma verificação de controle de qualidade do ativo reparado. Com base nos resultados da avaliação, o ativo é reimplantado ou descartado. O fluxo de reparo é concluído após a avaliação do ativo.

Seleção de inventário para Gestão de ativos empresariais

Como um usuário de inventário que trabalha em grandes depósitos, use o recurso de seleção de inventário para selecionar facilmente os ativos no depósito e facilitar a coleta de ativos pelos técnicos.

O recurso de seleção de inventário inclui a adição de uma tarefa de seleção de ativo nos seguintes Gestão de ativos empresariais fluxos de trabalho:

- [Solicitação de ativo empresarial padrão](#)
- [Solicitação de atualização empresarial](#)
- [Fluxo de trabalho de fornecimento](#)

i Nota:

A tarefa de seleção de ativo estará disponível somente se estiver habilitada explicitamente para um depósito que é usado para solicitações de ativos de origem, solicitações de atualização ou solicitações de fornecimento. Para obter detalhes, consulte [Habilite a tarefa de seleção de ativo para seu depósito no Espaço de ativos Enterprise](#).

A tarefa de seleção de ativo permite que você selecione os ativos de qualquer corredor e espaço em seu depósito. Você pode soltar o ativo selecionado em um local especificado no depósito. Depois de concluir a tarefa de seleção de ativo, os técnicos de ativo podem selecionar os ativos para atender às solicitações atribuídas a eles.

Para obter mais informações sobre a tarefa de seleção de ativo, consulte [Gerenciar a seleção de ativos empresariais em seu depósito para Gestão de ativos empresariais fluxos de trabalho](#) e [Gerenciar tarefas de seleção de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent](#).

Configuração da Gestão de ativos empresariais

Configure a aplicação Gestão de ativos empresariais para gerenciar o ciclo de vida dos ativos conectados e não conectados da sua empresa.

Visão geral da configuração

A configuração da aplicação Gestão de ativos empresariais por administradores do sistema envolve a execução das tarefas a seguir. Dependendo das necessidades e requisitos da sua organização, algumas tarefas de configuração são opcionais.

Configuração da Gestão de ativos empresariais

Tarefa	Obrigatório/opcional	Recurso
Instalar a aplicação Gestão de ativos empresariais	Necessário para usar a aplicação Gestão de ativos empresariais.	Instalar Gestão de ativos empresariais Espaço de ativos empresariais
Aceitação do Serviço de conteúdo para Gestão de ativos empresariais	Opcional. Esta tarefa permite que sua organização compartilhe dados de modelo empresarial não normalizados com ServiceNow para melhorar o processo de normalização,	Aceitar Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais normalização
Instalar a aplicação Gestão de ativos empresariais para assistência médica	Opcional. Esta aplicação fornece funcionalidades, recursos e fluxos de trabalho de Gestão de ativos empresariais que oferecem suporte a funções e modelos de ativos relacionados à saúde	Instalar Gestão de ativos empresariais para assistência médica Gestão de ativos empresariais para Saúde
Instalar a aplicação Gestão de ativos de OT	Opcional. Esta aplicação ajuda a gerenciar ativos da categoria de modelo industrial para Tecnologia operacional.	Instalar Gestão de ativos de TO Instalar Gestão de ativos de TO

Tradução automática

Instalar Gestão de ativos empresariais

Solicite a aplicação Gestão de ativos empresariais do ServiceNow® Store para que você possa rastrear e gerenciar seus ativos empresariais.

Antes de Iniciar

Função necessária: sys_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os seguintes plug-ins e aplicações são instalados automaticamente com a aplicação ServiceNow Gestão de ativos empresariais :

Nome	Descrição
Plug-ins	
Gestão de ativos (com.snc.asset_management)	Fornece funcionalidades para integrar os aspectos físicos, tecnológicos, contratuais e financeiros dos ativos de tecnologia da informação. Consulte Gestão de ativos para obter mais informações sobre gestão de ativos.
Compras (com.snc.procurement)	Fornece a capacidade de originar e receber ativos solicitados para que você possa atender às solicitações do catálogo de serviços. Consulte Como adquirir ativos empresariais para obter mais informações sobre compras.
Gestão de serviços de campo (com.snc.work_management)	Fornece a capacidade de gerenciar ordens de serviço e tarefas relacionadas. Consulte Gestão de serviços de campo para obter mais informações sobre Gestão de serviços de campo.
Gestão de ativos empresariais Núcleo (com.sn_eam_core)	Fornece as principais funcionalidades, como normalização, para a aplicação Gestão de ativos empresariais.
Espaço da Gestão de ativos - Plug-in de recomendações (com.sn_itam_recomm)	Fornece recomendações acionáveis para usuários em espaços configuráveis.
Manutenção planejada de SM (com.snc.planned_maintenance)	Fornece a capacidade de gerenciar a manutenção preventiva regular de ativos. Consulte Manutenção planejada para obter mais informações sobre Manutenção planejada.
Ativos físicos (com.sn_phy_assets)	Marcador que alinha recursos para aplicações baseadas em ativos físicos, incluindo as aplicações Gestão de ativos de hardware e Gestão de ativos empresariais.
Mapeamento interno para ativos com.sn_ima	Fornece a capacidade de rastrear a localização dos ativos usando mapas internos.
Aplicações	
Modelo Expandido e Classes de Ativo	Adiciona classes de ativo e modelo empresarial que estendem o modelo de produto pronto para uso e as classes de ativo na hierarquia de classes CMDB. Além disso, cria categorias de modelo que associam essas classes de ativo e modelo do Enterprise a CMDB classes de item de configuração (IC). Consulte Aplicação Expanded Model and Asset Classes Store para obter mais informações sobre esta aplicação.
CMDB Modelos de Classe de IC	Adiciona modelos de classe que estendem a hierarquia de classes CMDB, incluindo descrições de classe, regras de identificação, entradas de identificador e relacionamentos dependentes. Consulte Aplicação da Store dos Modelos de classe de IC do CMDB para obter mais informações sobre esta aplicação.
Gestão de ativos comuns	Fornece recursos que são comuns às aplicações Gestão de ativos de hardware, Gestão de ativos de softwaree Gestão de ativos empresariais, incluindo o item do catálogo para solicitar recuperação de ativos.

Nome	Descrição
GRC: mapa térmico de risco	Fornecer um componente de mapa térmico que permite visualizar a postura de risco da sua organização. Consulte Mapa térmico de risco para avaliação de risco clássica ou Mapa térmico de risco operacional para avaliação de risco avançada no Espaço de risco para obter mais informações sobre mapas térmicos de risco.

Procedimento

1. Em um navegador da Web, acesse a [ServiceNow Store](#).
2. Faça login usando suas credenciais HI.
3. Na barra de pesquisa, insira **Gestão de ativos empresariais** e selecione **Pesquisar**.
4. Selecione o resultado chamado **ServiceNow Enterprise Asset Management**.
5. Na página ServiceNow Gestão de ativos empresariais, selecione **Solicitar instalação**.
A caixa de diálogo ServiceNow Solicitação para instalação de app - ServiceNow Gestão de ativos empresariais é aberta.
6. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

ServiceNow Solicitação de instalação de app - ServiceNow Gestão de ativos empresariais caixa de diálogo

Campo	Descrição
Nome da Instância	Nome da instância na qual você deseja instalar a aplicação. Depois de inserir o nome da instância, selecione Validar instância para verificar se a instância existe.
Motivo da solicitação	Motivo para solicitar a aplicação.

7. Selecione **Solicitar**.
8. Selecione **Fechar**.

Resultado

Se sua solicitação for aprovada, você receberá um e-mail com instruções detalhadas sobre como instalar a aplicação.

O que Fazer Depois

Instale a aplicação de acordo com as instruções no e-mail.

Instalar Gestão de ativos empresariais para assistência médica

Você pode instalar a aplicação Gestão de ativos empresariais for Healthcare (com.sn_eamhc) se tiver a função de administrador. O aplicativo inclui dados de demonstração e instala aplicativos ServiceNow® Store e plug-ins relacionados se eles ainda não estiverem instalados.

Antes de Iniciar

- Certifique-se de que o aplicativo e todos os seus aplicativos ServiceNow Store associados tenham direitos válidos ServiceNow. Para obter mais informações, consulte [Obter direito para um ServiceNow produto ou aplicação](#).
- Revise a lista de aplicações em ServiceNow Store para obter informações sobre dependências, requisitos de licenciamento ou assinatura e compatibilidade de lançamento.

Função necessária: sys_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

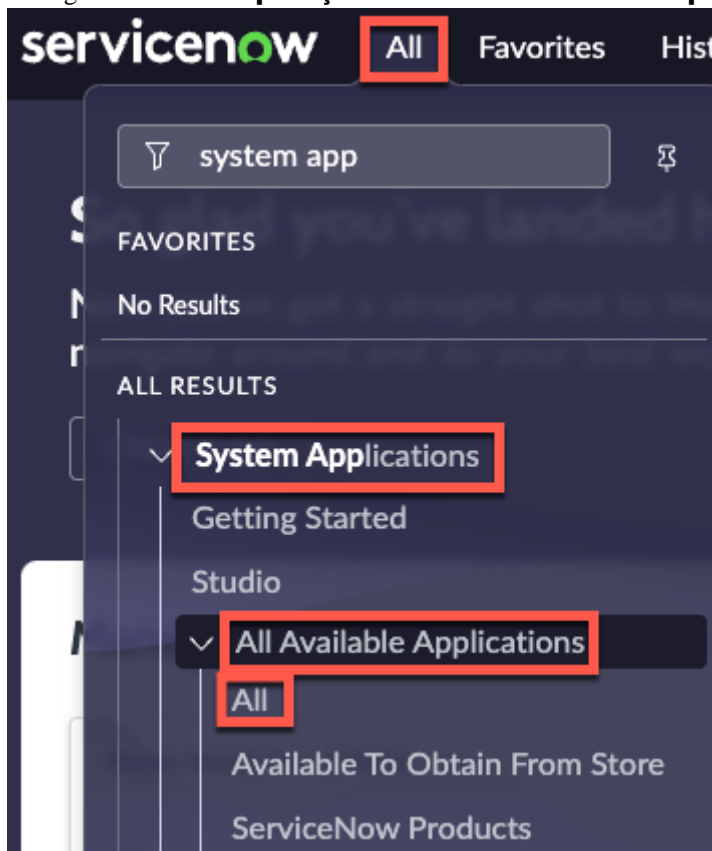
Os seguintes itens são instalados com Gestão de ativos empresariais para Healthcare:

- Aplicativos da Store
- Funções
- Plug-ins

Para obter mais informações, consulte [Instalado com Gestão de ativos empresariais para Healthcare](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Aplicações do sistema > Todas as aplicações disponíveis > Tudo**.



2. Encontre o Gestão de ativos empresariais da aplicação Healthcare (com.sn_eamhc) (com.sn_eamhc) usando os critérios de filtro e a barra de pesquisa.

Você pode pesquisar a aplicação pelo nome ou ID. Se não conseguir encontrar o aplicativo, talvez seja necessário solicitá-lo ao ServiceNow Store.

Na lista ao lado do botão **Instalar**, são exibidas as versões disponíveis.

3. Escolha uma versão na lista e selecione **Instalar**.

Na caixa de diálogo Instalar exibida, todas as dependências instaladas junto com a aplicação são listadas.

4. Se for solicitado, siga os links para ServiceNow Store e obtenha direitos adicionais para as dependências.

5. **Opcional:** Se os dados de demonstração estiverem disponíveis e você quiser instalá-los, marque a caixa de seleção **Carregar dados de demonstração**.

Os dados de demonstração compreendem registros de amostra que descrevem os recursos da aplicação para casos de uso comuns. Carregue os dados de demonstração ao instalar a aplicação pela primeira vez em uma instância de desenvolvimento ou teste.

i Importante:

Se você não carregar os dados de demonstração durante a instalação, eles não estarão disponíveis para serem carregados mais tarde.

6. Selecione Instalar.

Instalar Gestão de ativos de TO

Você pode instalar a aplicação Gestão de ativos de TO (com.sn_otam) se tiver a função de administrador. A aplicação inclui dados de demonstração e instala aplicações e plug-ins ServiceNow® Store relacionados se eles ainda não estiverem instalados.

Antes de Iniciar

Revise a lista de aplicações em ServiceNow Store para obter informações sobre dependências, requisitos de licenciamento ou assinatura e compatibilidade de lançamento.

Função necessária: sys_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

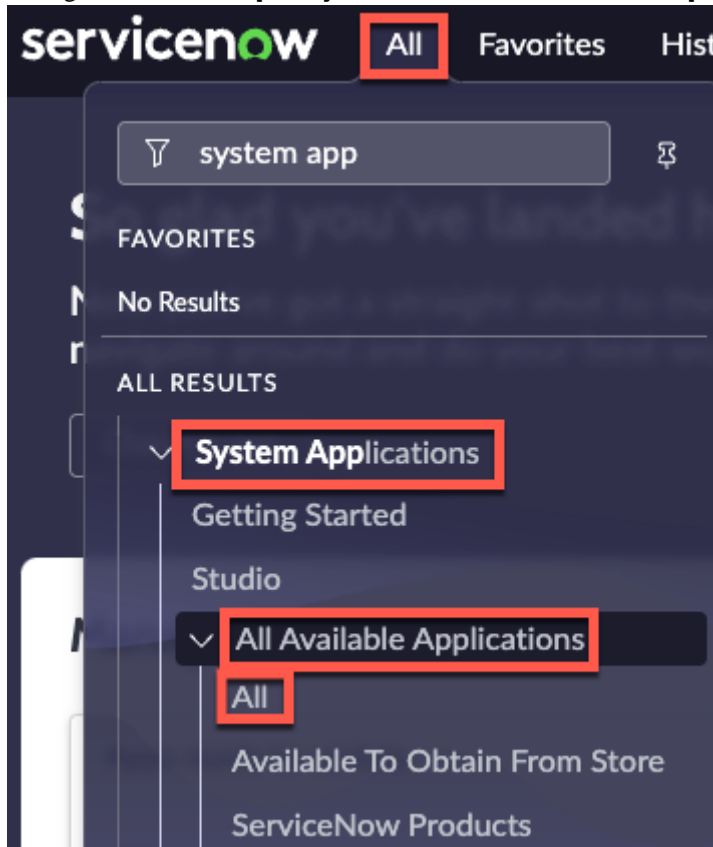
Os itens a seguir são instalados com o Gestão de ativos de TO:

- Plug-ins
- Aplicações da Store
- Funções

Para obter mais informações, consulte [Instalado com a Gestão de ativos de OT](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Aplicações do sistema > Todas as aplicações disponíveis > Tudo.**



2. Encontre a aplicação Gestão de ativos de OT (com.sn_otam) usando os critérios de filtro e a barra de pesquisa.

Você pode pesquisar a aplicação pelo nome ou ID. Se não conseguir encontrar o aplicativo, talvez seja necessário solicitá-lo ao ServiceNow Store.

Na lista ao lado do botão **Instalar**, são exibidas as versões disponíveis.

3. Escolha uma versão na lista e selecione **Instalar**.

Na caixa de diálogo Instalar exibida, todas as dependências instaladas junto com a aplicação são listadas.

4. Se for solicitado, siga os links para ServiceNow Store e obtenha direitos adicionais para as dependências.

5. **Opcional:** Se os dados de demonstração estiverem disponíveis e você quiser instalá-los, marque a caixa de seleção **Carregar dados de demonstração**.

Os dados de demonstração compreendem registros de amostra que descrevem os recursos da aplicação para casos de uso comuns. Carregue os dados de demonstração ao instalar a aplicação pela primeira vez em uma instância de desenvolvimento ou teste.

i Importante:

Se você não carregar os dados de demonstração durante a instalação, eles não estarão disponíveis para serem carregados mais tarde.

6. Selecione **Instalar**.

Aceitar Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo

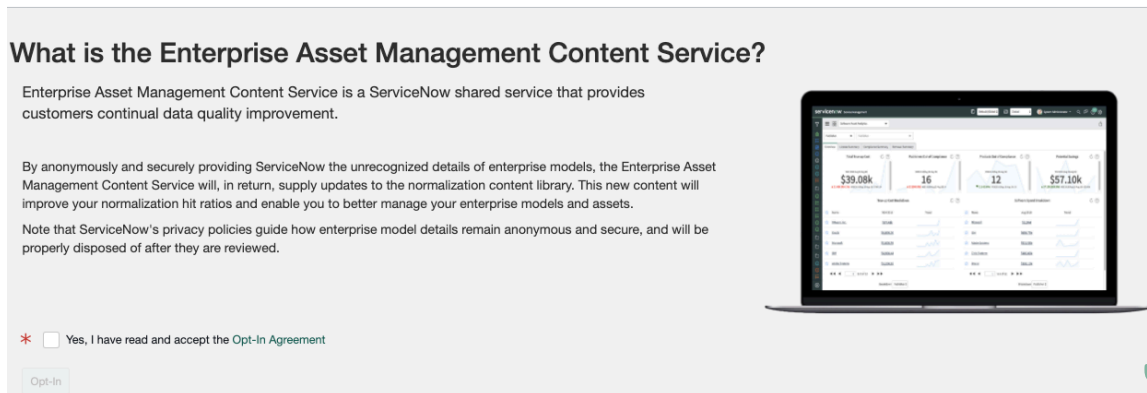
Aceite Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo para compartilhar dados de modelo empresarial não normalizados de sua organização com ServiceNow para melhorar o processo de normalização.

Antes de Iniciar

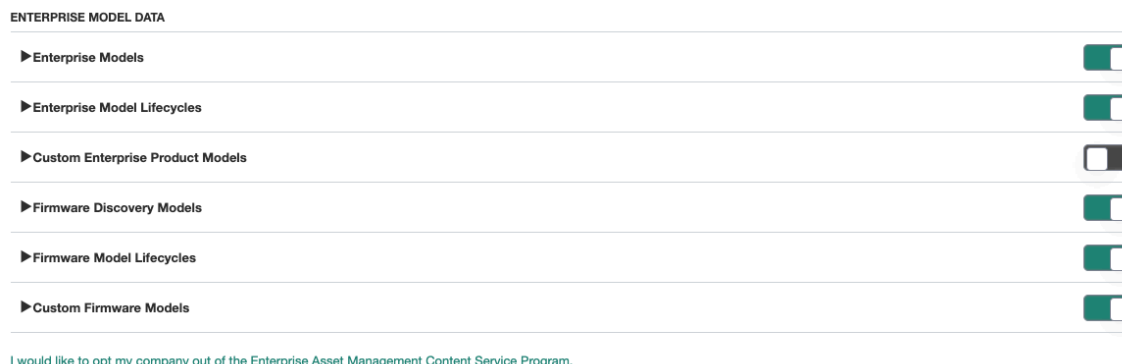
Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Central de administração > Aceitação da normalização.**



2. Selecione **Acordo de Aceitação** para ler o acordo e marque a caixa de seleção **Sim, li e aceito o Acordo de Aceitação.**
3. Selecione **Aceitar.**



Depois de aceitar, os KPIs de Modelos empresariais, Ciclos de vida do modelo empresarial, Modelos de descoberta de firmware, Ciclos de vida do modelo de firmware e KPIs de modelos de firmware personalizados são habilitados automaticamente. O KPI de modelos de produto personalizado do Enterprise é desabilitado automaticamente.

4. Para desabilitar um KPI, selecione o botão de alternância ao lado do KPI e selecione **Salvar.**
5. Para recusar, selecione **Gostaria de excluir minha empresa do programa Serviço de conteúdo para Gestão de ativos empresariais** e selecione **Recusar.**

Depois de recusar, os modelos do Enterprise, ciclos de vida do modelo do Enterprise, modelos de produto do Enterprise personalizado, modelos de descoberta de firmware, ciclos de vida do modelo de firmware e modelos de firmware personalizado KPIs serão desabilitados e sua empresa não contribuirá mais para a

Tradução automática

melhoria do processo de normalização . Você ainda receberá atualizações de conteúdo incrementais, com base no que a equipe Serviço de conteúdo pode criar de outras origens. Sua empresa pode reingressar no Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo a qualquer momento.

Mapear funções empresariais para classes empresariais

Obtenha acesso adicional às categorias de modelo mapeando funções empresariais individuais para classes empresariais adicionais.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para mapear funções empresariais para classes empresariais, você precisa primeiro fornecer acesso de funções às classes e, em seguida, expor as guias associadas a essas classes no espaço designado.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativos empresariais > Central de administração**.
2. Selecionar **acesso Roles-to-class**
3. Selecione o registro de função que você deseja configurar.
A respectiva página de regras de acesso de classe é aberta. Por exemplo, se você selecionar o registro Regras de acesso de classe empresarial para Técnico de ativos de instalação, a página Regras de acesso de classe empresarial para Técnico de ativos de instalação será aberta.
4. Selecione uma categoria de modelo na lista **Categorias de modelo adicionais**.
As classes relacionadas à categoria do modelo aparecem nos **Nomes das classes**.
5. Selecione **Save** (Salvar).
A função agora está atribuída às classes que você selecionou. Agora você precisa expor as guias de modelo e ativo relacionadas a essas classes navegando até as guias Modelo e ativo na Central de administração.
6. Selecione as guias Modelo e ativo na Central de administração.
7. Selecione o nome da categoria do modelo que você atribuiu à função para abrir a página de configuração da guia de classe.
8. Selecione **Incluir na guia** e **Incluir na caixa de diálogo**.
9. Selecione **Save** (Salvar).
O acesso à função é concedido às classes adicionais e as guias de modelo e ativo associadas a essas classes ficam automaticamente visíveis no espaço específico. Além disso, todos os painéis são atualizados com dados pertencentes às classes que você configurou.

Como gerenciar modelos e ativos empresariais

Crie e gerencie seus modelos e ativos empresariais durante todo o ciclo de vida.

Visão geral da gestão de ativos e modelos

Crie e gerencie seus modelos e ativos empresariais executando as tarefas a seguir.

Tarefa	Função necessária	Recursos
Criar modelos e ativos de vários componentes	<ul style="list-style-type: none"> • sn_eam.enterprise_admin • sn_eam.enterprise_asset_manager 	<ul style="list-style-type: none"> • Criar um modelo de vários componentes • Criar um ativo de vários componentes
Criar modelos e ativos empresariais	<ul style="list-style-type: none"> • sn_eam.enterprise_admin • sn_eam.enterprise_asset_manager 	<ul style="list-style-type: none"> • Criar modelos empresariais • Criar ativos empresariais
Criar componentes do modelo empresarial	<ul style="list-style-type: none"> • sn_eam.enterprise_admin • sn_eam.enterprise_asset_manager 	Criar componentes do modelo empresarial
Criar e importar códigos de classificação	<ul style="list-style-type: none"> • sn_eam.enterprise_admin (para criar códigos de classificação) • sn_eam.enterprise_asset_manager (para importar códigos de classificação) 	<ul style="list-style-type: none"> • Criar códigos de classificação • Importar códigos de classificação
Adicionar ou clonar atributos de calibração para um modelo e ativo empresariais	<ul style="list-style-type: none"> • sn_eam.enterprise_admin • sn_eam.enterprise_asset_manager 	<ul style="list-style-type: none"> • Adicionar atributos de calibração a um modelo empresarial • Clonar atributos de calibração para um modelo empresarial • Adicionar atributos de calibração a um ativo empresarial • Clonar um atributo de calibração para um ativo empresarial
Criar ativos lineares e tipos de ativos lineares	sn_eam.enterprise_asset_manager	<ul style="list-style-type: none"> • Criar ativos lineares • Criar tipos de ativos lineares
Criar ativos de palete	<ul style="list-style-type: none"> • sn_eam.enterprise_asset_manager • sn_eam.enterprise_asset_technician 	Criar ativos de palete no Espaço de ativos Enterprise
Configurar CTP para ativos	sn_eam.enterprise_asset_manager	Configuração do Custo total de propriedade para ativos empresariais

Tradução automática

Tarefa	Função necessária	Recursos
Crie um processo de integração de ativos e um processo de integração de vários ativos.	sn_eam.enterprise_asset_manager	<ul style="list-style-type: none"> • Criar um processo de integração de ativo • Criar um processo de integração de vários ativos
Rastrear ativos usando mapas internos	<ul style="list-style-type: none"> • sn_eam.enterprise_admin • sn_eam.enterprise_asset_manager 	Rastrear ativos usando mapas internos no Espaço de ativos Enterprise
Gerenciar remessas de ativos empresariais	sn_eam.enterprise_admin	Gerenciamento de remessas de ativos empresariais
Gerenciar ordens de movimentação de ativos empresariais	sn_eam.enterprise_asset_manager	Gerenciamento de pedidos de movimentação de ativos empresariais
Gerenciar pontuações de risco	sn_eam.enterprise_admin	Como gerenciar pontuações de riscos na Gestão de ativos empresariais
Normalizar modelos empresariais	sn_eam.enterprise_admin	Normalização de modelos empresariais
Gerenciar incidentes	itil	Gerenciamento de incidentes no Enterprise Asset Management
Criar artigos de conhecimento	sn_eam.enterprise_admin	Criar um artigo de conhecimento para Gestão de ativos empresariais

Criar e gerenciar modelos empresariais

Crie e gerencie seus modelos empresariais para acompanhar seus ativos empresariais.

Criar um modelo de vários componentes

Crie um modelo de vários componentes para definir mais de um componente de modelo com base no mesmo modelo de produto.

Antes de Iniciar

Para obter detalhes sobre modelos de vários componentes, consulte [Modelos de vários componentes e ativos no Gestão de ativos empresariais](#).

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Criar um modelo navegando até **Espaço de ativos empresariais > Gestão de modelo empresarial**
Você pode criar um modelo pré-montado ou montado pelo usuário. Para obter detalhes sobre como criar um modelo, consulte [Criar modelos empresariais](#).
2. Depois de criar um modelo, adicione componentes de modelo ao modelo.
Para obter detalhes sobre como criar componentes de modelo, consulte [Criar componentes do modelo empresarial](#).

3. Depois de adicionar os componentes do modelo ao modelo, altere o status do modelo para **Em produção**.

4. Selecione **Publicar no Catálogo de ativos empresariais** para publicar seu modelo no catálogo.

Criar modelos empresariais

Crie um modelo com base em uma categoria de modelo Gestão de ativos empresariais de nível superior. Use modelos para gerenciar e rastrear seus ativos.

Antes de Iniciar

Você pode criar um modelo com base em qualquer uma das seguintes Gestão de ativos empresariais categorias de modelo:

- Construção
- Médico
- Transporte
- Industrial
- Instalação
- Varejo
- Equipamento tático
- Acessório
- Palete

i Nota:

Somente consumíveis criados a partir de modelos na aplicação Gestão de ativos empresariais podem ser usados se o **acompanhamento da estratégia de ativo** do modelo estiver definido para **criar ativo consumível**.

i Nota:

A aplicação Gestão de ativos empresariais oferece suporte somente a modelos de instalações que se enquadram na classe secundária de modelo de instalação [sn_ent_facility_model] da classe de modelo bom da empresa [sn_ent_model]. A aplicação não é compatível com os modelos de instalações listados na tabela Modelos de instalações [cldb_facility_product_model].

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Gestão de modelo empresarial**

2. Selecione a guia para o tipo de modelo que você deseja criar.

- Selecione a guia **Todos os Enterprise** para todos os tipos de modelo do Enterprise disponíveis.
- Selecione a guia para um tipo de modelo empresarial específico, como **Instalação, industrial, médico, varejo** ou **transporte**.
- Selecione a guia **Todos os modelos** para modelos de palete.

3. Selecione **Novo**.


Se você estiver criando um modelo de palete, selecione **Novo modelo de palete**.

Se você selecionar **Novo** em qualquer guia diferente da guia **Todos os modelos**, uma caixa de diálogo será aberta, solicitando que você especifique o tipo e a categoria do novo

modelo que está criando. Prossiga para a [etapa 4](#) para preencher os campos na caixa de diálogo.

Se você selecionar **Novo modelo de palete** na guia **Todos os modelos**, será redirecionado automaticamente para a página Criar novo modelo de produto. Prossiga para a [etapa 6](#) para preencher os campos na página.

4. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Campo	Descrição
Tipo  Nota: Este campo aparecerá somente se você selecionou Novo na guia Todos os Enterprise .	O tipo de modelo que você deseja criar. Escolhas das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> ○ Modelo de mercadoria empresarial ○ Modelo de construção ○ Modelo de instalações ○ Modelo industrial ○ Modelo médico ○ Modelo de varejo ○ Modelo de transporte ○ Modelo de equipamento tático ○ Modelo vestível
Categoria do modelo	A categoria à qual o modelo pertence.

5. Selecione **Criar**.

A página Criar novo modelo de produto é exibida. O modelo está no status **Criar** por padrão e a categoria do modelo é um campo somente leitura definido para a categoria que você escolheu. Você pode alterar o status somente depois de salvar o registro do modelo.

6. No formulário, preencha os detalhes.

Para obter uma descrição detalhada dos campos, consulte [Campos de modelo para Gestão de ativos empresariais](#).

7. Selecione **Save** (Salvar).

O modelo é criado junto com as guias relacionadas, como **Componentes do modelo**, **Ativos**, **Ciclos de vida do modelo do Enterprise**, **Compatíveis**, **Substitutos** e **Itens do catálogo do fornecedor**. Você pode executar configurações adicionais no modelo inserindo detalhes nas guias relacionadas.

8. Altere o status do modelo para **Em produção** quando terminar de configurar o modelo.

9. Selecione **Publicar no Catálogo de ativos do Enterprise** para publicar seu modelo no Catálogo de serviços. **Publicar no Catálogo de ativos empresariais** aparece somente quando você altera o status do modelo para **Em produção**.

Os modelos empresariais podem ser excluídos somente pela função `sn_eam.enterprise_admin`.

10. Você pode selecionar **Atualizar risco** se tiver atualizado as pontuações de risco do modelo e quiser propagar as pontuações atualizadas para os ativos associados também.

Depois que o trabalho agendado *EAM - Update model risk values to asset* for concluído, os valores de risco de todos os ativos associados a este modelo serão atualizados.

Criar componentes do modelo empresarial

Crie componentes de modelo e adicione-os a um modelo. Um modelo que compreende um ou mais componentes de modelo é um modelo de vários componentes.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A categoria do modelo do componente pode ser diferente da do modelo. Você pode escolher uma categoria de modelo diferente para o componente do modelo. Você pode adicionar componentes de modelo a um modelo somente quando o modelo está no status **Criar**.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Gestão de modelo empresarial**.
2. Selecione a guia **Todos Enterprise** ou a guia do modelo específico para a qual você deseja criar componentes de modelo.
3. Selecione um modelo para abrir o registro do modelo.
A página Criar novo componente do modelo é aberta.
4. Selecione a guia **Componentes do modelo** e escolha **Novo**.
5. No formulário, preencha os detalhes.
Para obter uma descrição detalhada dos campos, consulte Campos de modelo para Enterprise Asset Management.
6. Selecione **Save** (Salvar).
O componente do modelo recém-criado aparece na guia Componentes do modelo e, por padrão, está no status **Em produção**, mesmo que o modelo esteja no status **Criar**.

Criar uma categoria de modelo

Você pode criar categorias de modelo para a aplicação Gestão de ativos empresariais.

Antes de Iniciar

Várias categorias de modelo de base já estão disponíveis para você escolher.

Lembre-se do seguinte ao criar categorias de modelo:

- O sistema base fornece uma categoria de modelo para cada classe de IC no CMDB. Ao criar classes cmdb_ci, crie uma linha correspondente na tabela de categorias de modelo para a tabela de modelo a ser usada.
- Se você selecionar uma classe de ativo em qualquer categoria de modelo existente, o sistema criará automaticamente ativos para todos os ICs associados à categoria de modelo, se configurado para isso. Se um ativo não for criado automaticamente, você poderá criá-lo manualmente. Depois que uma classe de ativo é selecionada para uma categoria de modelo, a classe de ativo não pode ser alterada.
- As **opções Permitir pré-alocado, Permitir no pacote e Permitir como principal** só estarão disponíveis se uma classe de ativo for especificada para a categoria de modelo.
- Se você selecionar **Consumível** ou **Licença de software** para a classe de ativo, a opção **Permitir no pacote** estará disponível, mas não **Permitir pré-alocação** ou **Permitir como principal**.
- Quando um IC é criado a partir de uma categoria de modelo que requer rastreamento de ativo, o sistema cria automaticamente um registro de ativo para a classe de ativo especificada na categoria de modelo. Em seguida, ele vincula esse registro de ativo ao

IC. Se um modelo for especificado, a categoria do modelo do IC será determinada por uma combinação da classe de IC e a lista de categorias compatíveis com o modelo. O rastreamento de ativos é especificado no registro do modelo.

- Quando um ativo é criado a partir de uma categoria de modelo que requer rastreamento de IC, o sistema cria automaticamente um registro de IC da classe especificada pela categoria e o vincula ao ativo.

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Central de administração > Categorias de modelo**.
2. Selecione **Novo**.
A página Criar nova categoria de modelo é exibida.
3. No formulário, preencha os campos.

Campos de Categoria do modelo

Campo	Descrição
Nome	Nome de exibição para esta categoria de modelo no portal do Catálogo de serviços.
Categoria pai	Categoria existente que você seleciona como pai desta categoria.
Código UNSPSC	Código de produtos e serviços padrão das Nações Unidas da categoria de produto.
Imagem ou ícone	Representação visual da categoria do modelo no portal do Catálogo de serviços.
Classe de IC	Se uma classe de IC for necessária, ela deverá ser especificada ao criar a categoria de modelo. Você não pode adicionar a classe de IC à categoria de modelo mais tarde.
Classe de ativo	Opções padrão e todas as novas classes de ativos que você criou. Definir a classe de ativo que ativa o gatilho da criação de ativos, dependendo da categoria de modelo selecionada. Você pode adicionar uma classe de ativo à categoria de modelo posteriormente, mas não pode ser alterada depois de adicionada. Se você selecionar Consumível ou Licença de Software , o campo de Classe de IC se tornará somente leitura porque consumíveis e licenças de software não criam ICs. Se você especificar uma classe de IC e selecionar Consumível ou Licença de software , o campo Classe de IC será alterado para Nenhum automaticamente. <ul style="list-style-type: none"> ○ Ativo: um item que pode ser rastreado individualmente. ○ Consumível: um ativo não rastreado individualmente, como teclados. ○ Hardware: uma parte física do equipamento do computador, como um laptop ou servidor. ○ Licença de software: uma declaração jurídica que define os usos do software, como o número de instalações permitidas ou os termos de distribuição.
Permitir pré-alocação	Adicione e acompanhe itens nesta categoria como ativos pré-alocados.
Permitir no pacote	Use itens nesta categoria em pacotes.

Campo	Descrição
Permitir como principal	Use itens nesta categoria como o componente principal de um pacote.
Impor verificação de IC	Impede que o sistema crie automaticamente ativos em uma categoria de modelo específica quando ICs são adicionados manualmente ou encontrados com Descoberta. Esta opção permite que um administrador analise e verifique novos ICs antes de adicioná-los como ativos.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A categoria do modelo foi criada. Você pode executar configurações adicionais na categoria do modelo inserindo detalhes na guia **Modelos de produto**.

Adicionar um modelo substituto para um modelo empresarial


Em um registro de modelo do Enterprise, especifique os modelos relacionados pelos quais você pode substituir o modelo do Enterprise.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterptrise_asset_manager

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de modelo empresarial.
2. Selecione a guia **Todos os Enterprise** ou a guia para uma categoria de modelo específica, como **construção**.
3. Na lista de modelos empresariais disponíveis, selecione o modelo empresarial ao qual você deseja adicionar modelos substitutos.
4. Na guia **Substitutos** do registro do modelo do Enterprise, adicione modelos substitutos para o modelo do Enterprise fornecido.
 - a. Na guia **Substitutos**, selecione **Adicionar**.
 - b. Na caixa de diálogo Adicionar substituto do modelo, marque a caixa de seleção de cada modelo que você deseja adicionar como um modelo substituto.

i Nota:
A caixa de diálogo exibe somente os modelos de empresa que têm a mesma **estratégia de acompanhamento de ativos** do modelo de empresa fornecido e não têm um **Estado** de **Criar**.
 - c. Selecione **Adicionar**.
A caixa de diálogo é fechada e você retorna à guia **Substitutos**.
 - d. Na guia **Substitutos**, selecione o ícone Atualizar lista () para preencher a lista de modelos substitutos recém-adicionados.

Criar códigos de classificação

Crie códigos de classificação e atribua-os a modelos empresariais e categorias de modelo para aumentar a eficiência dos modelos empresariais.

Antes de Iniciar

Cada código de classificação é atribuído a uma ou várias categorias de modelo. Os códigos de classificação são armazenados na tabela de classificação de modelo do Enterprise [sn_ent_model_classification].

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Gestão de modelo empresarial > Classificação**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os detalhes.

Campo	Descrição
Classificação	<p>O nome de exibição do registro do código de classificação que é gerado automaticamente depois que o registro é salvo.</p> <p>O nome de exibição é uma concatenação do código de classificação, sua descrição e a origem.</p>
Código	<p>O código de classificação.</p> <p>Com base na sua infraestrutura de dados, o código pode aderir a uma estrutura hierárquica.</p>
Descrição	Descrição do código de classificação.
Primário(a)	<p>Primário do código de classificação. Se você selecionar um primário, as categorias de modelo atribuídas ao código primário serão preenchidas automaticamente no campo Categorias de modelo. No entanto, este campo é editável.</p> <p>Você pode excluir uma categoria de modelo que é preenchida automaticamente ou pode adicionar outra categoria de modelo.</p>
Fonte	<p>O sistema de origem no qual um código de classificação se baseia. Por exemplo, OmniClass é um sistema de classificação para o setor de construção.</p>
Categorias de modelo	Categorias de modo atribuídas ao código.

4. Selecione **Save** (Salvar).

O nome de exibição do código de classificação é gerado e exibido no campo **Classificação**. O nome de exibição representa o código, a descrição e a origem. Você pode exibir o novo registro do código de classificação na página de exibição da lista Classificações.

Criar origens para códigos de classificação

Crie origens que você pode atribuir a códigos de classificação.

Antes de Iniciar

Uma origem é um sistema de classificação para um setor específico. Para obter mais detalhes sobre origens, consulte [Códigos de classificação](#).

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de ativos Enterprise* > **Operações de ativos**.
2. Selecione **Criar origens** em Classificações e selecione **Novo**.
3. Na página Criar nova origem de classificação de modelo empresarial, insira um nome da origem no campo **Origem**.
4. Insira uma descrição da origem no campo **Descrição**.
5. Selecione **Save** (Salvar).
A origem aparece na página Criar origens.

Importar códigos de classificação

Importe vários códigos de classificação de uma só vez para sua instância ServiceNow.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de ativos Enterprise* > **Central de administração** > **Classificações de modelo** > **Importar**.
2. Selecione **Novo**.
3. Na página Criar nova importação de classificação empresarial, insira um nome para a importação no campo **Importar**.
4. Selecione **Baixar modelo** para baixar uma planilha.
5. Insira os detalhes na planilha.
Certifique-se de preencher a coluna Código ou Descrição na planilha. Use vírgulas para especificar mais de uma categoria de modelo na coluna Categorias de modelo.
6. Selecione **Anexar arquivo** para carregar a planilha (.xlsx).
7. Selecione **Importar** para executar uma verificação de validação na planilha.
Depois de selecionar Importar, o campo Status muda de **Rascunho** e passa para **Pendente, Carregando, Transformando**. Depois que o processo de importação for concluído, o status será alterado para **Concluído, Concluído com erros** ou **Com falha**. Os detalhes do processo de importação são exibidos nas seções **Importação de classificação empresarial** e **Resultados de importação de classificação**.
8. Selecione a lista relacionada **Preparações de importação de classificação** para exibir os detalhes da planilha que você carregou e também exibir todos os erros recebidos.
9. Abra qualquer registro para o qual você obteve um erro.
10. Corrija o erro, carregue a planilha e importe o registro novamente.

Adicionar atributos de calibração a um modelo empresarial

Adicione atributos de calibração a um modelo empresarial para especificar e gerenciar as calibrações necessárias para os ativos empresariais associados ao longo de seus ciclos de vida.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa


Você pode adicionar atributos de calibração no nível do modelo do Enterprise ou no nível do ativo empresarial individual. Como alternativa, você pode criar atributos de calibração comuns que não estão associados a nenhum modelo empresarial ou ativo empresarial. Para obter detalhes sobre como adicionar atributos de calibração a um ativo empresarial individual, consulte [Adicionar atributos de calibração a um ativo empresarial](#). Para obter detalhes sobre como criar atributos de calibração comuns, consulte [Criar uma biblioteca de atributos de calibração](#).

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição Gestão de modelo empresarial.
2. Selecione a guia **Todos os Enterprise** ou a guia para uma categoria de modelo específica, como **construção**.
3. Na lista de modelos empresariais disponíveis, selecione o modelo empresarial ao qual você deseja adicionar atributos de calibração.
4. Na guia **Atributos de calibração** do registro do modelo do Enterprise, selecione **Novo**.
5. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo atributo de calibração

Campo	Descrição
Detalhes do atributo	
Nome	Nome do atributo de calibração.
Descrição resumida	Breve descrição do atributo de calibração.
Criticidade	Nível de criticidade que indica a importância do atributo de calibração.
Frequência de serviço	Frequência na qual você deve executar a calibração.
Categoria	Tipo de calibração. i Nota: A aplicação Gestão de ativos empresariais inclui categorias de calibração padrão, como Elétrico, Fluxo, Umidade e Pressão. Você pode criar categorias de calibração adicionais para qualquer calibração que não se enquadre nas categorias padrão. Para obter instruções detalhadas, consulte Crie uma categoria de calibração para suas calibrações de ativos empresariais .
Ativo	Opção que indica se o atributo de calibração está ativo.

Campo	Descrição
Ordem	Ordem na qual o atributo de calibração se aplica ao modelo do Enterprise. Se o seu modelo do Enterprise contiver mais de um atributo de calibração, o atributo com o menor valor numérico se aplicará ao modelo primeiro.
Propriedades de calibração	
Tipo de valor	<p>Método pelo qual você deseja medir a precisão. Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Percentual de precisão da escala completa: a precisão é baseada em uma porcentagem fixa do intervalo de medição completo do ativo empresarial. Os limites de tolerância correspondentes permanecem os mesmos, independentemente do ponto em que você mede a precisão. Por exemplo, se um intervalo de medição for de 100 unidades e a porcentagem de precisão estiver definida como $\pm 1\%$, os limites de tolerância serão de ± 1 unidade em cada ponto dentro do intervalo de medição. ○ Ponto percentual de precisão: a precisão é baseada em uma porcentagem fixa do ponto específico em que você está medindo a precisão. Os limites de tolerância correspondentes aumentam ou diminuem proporcionalmente com base no ponto em que você mede a precisão. Por exemplo, se a porcentagem de precisão estiver definida como $\pm 1\%$ e você medir a precisão em um ponto que tem um valor de 50 unidades, os limites de tolerância para este ponto específico serão de $\pm 0,5$ unidades. Se você medir a precisão em outro ponto que tenha um valor de 60 unidades, os limites de tolerância aumentarão para $\pm 0,6$ unidades.
Escala  Nota: Este campo aparecerá somente se você definir o campo Tipo de valor como Precisão % de escala total .	Intervalo de medição completo no qual você pode medir a precisão.
Unidade	Unidade de medida que você está usando para medir a precisão.
Precisão (%)	Percentual de precisão em que seus ativos empresariais devem se enquadrar.
Resolução	Menor mudança distinguível no valor que você pode detectar e medir. Quanto maior for a resolução, mais específica será a mudança no valor.
Padrão de qualidade	
Padrão de qualidade	Conjunto de requisitos e diretrizes que você deve seguir ao executar as calibrações.

Campo	Descrição
	<p>i Nota: Você pode criar padrões de qualidade manualmente na exibição da Central de administração do Espaço de ativos Enterprise. Consulte Crie um padrão de qualidade para suas calibrações de ativos empresariais para obter instruções detalhadas.</p>
Instrumento	
Modelo de instrumento	Modelo do instrumento que você deve usar para executar as calibrações.
Instrução	Instruções gerais ou configurações do instrumento que você deve seguir ao executar as calibrações.

6. Selecione **Save** (Salvar).

O formulário é fechado e você é redirecionado automaticamente para o novo registro de atributo de calibração.

7. Especifique os pontos nos quais você pode medir a precisão.

i Importante:
 Você deve especificar um ou mais pontos dentro do intervalo de medição de cada ativo empresarial. Se você não especificar pelo menos um ponto, o atributo de calibração não poderá ser definido como Ativo.


a. No registro do atributo de calibração, selecione **Adicionar pontos de calibração**.

A caixa de diálogo Pontos de calibração é aberta.

b. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo de pontos de calibração

Campo	Descrição
Nome do ponto	Nome do ponto.
Valor esperado	Valor de ponto em relação ao qual você deseja medir a precisão.
Ordem	Ordem na qual você deseja usar o ponto para medir a precisão. Se o seu atributo de calibração contiver mais de um ponto, o ponto com o valor numérico mais baixo será usado primeiro.

c. Para adicionar um ponto adicional ao atributo de calibração, selecione o ícone Adicionar conteúdo () e preencha os campos.

Repita esta etapa para cada ponto que você deseja adicionar.

d. Selecione **OK**.

A caixa de diálogo é fechada e os pontos aparecem na guia **Pontos de calibração** do registro de atributo de calibração.

O que Fazer Depois

Crie ordens de serviço para rastrear as calibrações feitas nos ativos empresariais associados. Essas ordens de serviço devem usar um modelo de ordem de serviço com tarefas que tenham um tipo de trabalho de calibração. Para obter mais informações sobre ordens de serviço, consulte [Como gerenciar ordens de serviço para seus ativos empresariais](#).

Clonar atributos de calibração para um modelo empresarial

Clone um atributo de calibração existente em um modelo do Enterprise para adicionar um atributo de calibração com configurações semelhantes.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição Gestão de modelo empresarial.
2. Selecione a guia **Todos os Enterprise** ou a guia para uma categoria de modelo específica, como **construção**.
3. Na lista de modelos empresariais disponíveis, selecione o modelo empresarial para o qual você deseja clonar um atributo de calibração.
4. Na guia **Atributos de calibração** do registro do modelo do Enterprise, use uma das seguintes opções para clonar um atributo de calibração:
 - Para clonar um atributo de calibração deste modelo empresarial para outro modelo empresarial, siga estas etapas:
 - a. Na lista de atributos de calibração disponíveis, marque a caixa de seleção do atributo de calibração que você deseja clonar.
 - b. Selecione **Clonar para modelos**.
 - c. Na caixa de diálogo Selecionar modelos, marque a caixa de seleção **Clonar como ativo** para definir automaticamente o atributo de calibração clonado como ativo.
 - d. Marque a caixa de seleção do modelo do Enterprise para o qual você deseja clonar o atributo de calibração.
 - e. Selecione **Clonar**.

O atributo de calibração é clonado para o modelo empresarial selecionado.

i Nota:

Se o modelo do Enterprise selecionado já contiver outro atributo de calibração com o mesmo nome, esse atributo será clonado com um sufixo numérico anexado ao nome.

- Para clonar um atributo de calibração de outro modelo empresarial para este modelo empresarial ou para clonar um atributo de calibração comum da sua biblioteca de atributos de calibração para este modelo empresarial, siga estas etapas:
 - a. Selecione **Clonar de**.
 - b. Na caixa de diálogo Selecionar atributo para clonar, marque a caixa de seleção **Clonar como ativo** para definir automaticamente o atributo de calibração clonado como ativo.
 - c. Marque a caixa de seleção do atributo de calibração que você deseja clonar.

d. Selecione Clonar.

O atributo de calibração é clonado para o modelo do Enterprise e aparece na lista de atributos de calibração disponíveis.

i Nota:

Se o modelo do Enterprise já contiver outro atributo de calibração com o mesmo nome, esse atributo será clonado com um sufixo numérico anexado ao nome.

Exibir a hierarquia do modelo do Enterprise no Espaço de ativos Enterprise

Exiba os detalhes da hierarquia de modelos empresariais pré-montados e montados pelo usuário em um formato semelhante a uma árvore no Espaço de ativos Enterprise.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager


Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A opção Hierarquia de modelo é mostrada somente para um modelo que está associado a um primário ou que tem componentes de modelo. A hierarquia de modelos não é mostrada para modelos simples, consumíveis e de hardware. Os detalhes da hierarquia primária de um modelo não são exibidos.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Gestão de modelo.**

2. Selecione o modelo pré-montado ou montado pelo usuário.

3. Selecione o ícone Hierarquia () na barra lateral contextual.

A hierarquia do modelo é mostrada em um formato semelhante a uma árvore. Todos os componentes do modelo selecionado são exibidos.

Na hierarquia do modelo, os seguintes detalhes são exibidos:

- Um número à direita do modelo mostra o número total de componentes de modelo associados a esse modelo.
- A quantidade é exibida somente para modelos de consumíveis.
- O número do componente é adicionado como um prefixo ao componente do modelo.

Gerencie o ciclo de vida dos modelos empresariais com modelos de ciclo de vida calculado

Gerencie o ciclo de vida completo dos modelos empresariais criando modelos de ciclo de vida calculado e associando esses modelos aos modelos.

Criar modelos de ciclo de vida do modelo calculado no Espaço de ativos Enterprise

Crie modelos de ciclo de vida do modelo calculado para gerenciar o ciclo de vida completo dos modelos com eficiência.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Operações de ativos**.
2. Na lista **Ciclo de vida do modelo calculado**, selecione **Modelos de ciclo de vida do modelo calculado**.
A lista de modelos de ciclo de vida do modelo calculado existente é exibida.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo modelo de ciclo de vida calculado

Campo	Descrição
Nome	Nome do modelo de ciclo de vida calculado.
Descrição	Informações resumidas sobre o modelo.
Ativo	Opção para indicar que o modelo de ciclo de vida calculado está disponível para uso.

5. Selecione **Save** (Salvar).
A guia **Fórmulas de ciclo de vida calculado** é exibida com a lista de fórmulas de ciclo de vida calculado para as seguintes fases do ciclo de vida:
 - **Fim do suporte estendido**
 - **Fim da vida útil**
 - **Fim de Venda**
 - **Fim do suporte**
 - **Fim da disponibilidade geral**
6. Defina a fórmula de ciclo de vida calculado para uma fase do ciclo de vida.
 - a. Selecione a fórmula de ciclo de vida calculado.
 - b. Nos campos **Início da fase** e **Término da fase**, insira o número de meses para calcular a data de início e a data de término da fase do ciclo de vida.
 - c. Selecione **Save** (Salvar).
A fórmula do ciclo de vida calculado é atualizada com os valores que você inseriu nos campos **Início da fase** e **Término da fase**.

O que Fazer Depois

Associe o modelo de ciclo de vida do modelo calculado a um modelo empresarial. Para obter detalhes, consulte [Associar um modelo empresarial a um modelo de ciclo de vida do modelo calculado](#).

Associar um modelo empresarial a um modelo de ciclo de vida do modelo calculado

Associe um modelo empresarial a um modelo de ciclo de vida do modelo calculado para preencher automaticamente os detalhes do ciclo de vida do modelo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Gestão de modelo empresarial**.
2. Selecione a guia **Todos os Enterprise**.
3. Selecione o modelo que você deseja associar a um modelo de ciclo de vida do modelo calculado.
4. Na seção **Detalhes do modelo** do formulário Modelo, insira os detalhes do modelo.
 - a. No campo **Modelo de ciclo de vida calculado**, selecione o modelo de ciclo de vida do modelo calculado que você deseja aplicar ao modelo.
 - b. Em **Data de início do ciclo de vida calculado**, selecione a data a partir da qual a Data de início da fase e a Data de término da fase são calculadas para cada fase do ciclo de vida definida no modelo de ciclo de vida calculado que você selecionou.
5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A lista de fases do ciclo de vida com detalhes como Data de início da fase, Data de término da fase e Origem é exibida na guia **Ciclos de vida do modelo empresarial**.

Criar e gerenciar ativos empresariais

Crie e gerencie ativos empresariais durante todo o ciclo de vida.

Criar um ativo de vários componentes

Rastreie e gerencie seus ativos criando um ativo de vários componentes a partir de um modelo de vários componentes.

Antes de Iniciar

Para obter detalhes sobre modelos de vários componentes, consulte [Modelos de vários componentes e ativos no Gestão de ativos empresariais](#).

Função necessária:

- sn_eam.enterprise_admin
- sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Criar um modelo navegando até **Espaço de ativos empresariais > Gestão de modelo empresarial**
Para obter detalhes sobre como criar um modelo, consulte [Criar modelos empresariais](#).
2. Depois de criar um modelo, adicione componentes de modelo ao modelo.
Para obter detalhes sobre como criar componentes de modelo, consulte [Criar componentes do modelo empresarial](#).
3. Crie ativos a partir do modelo de vários componentes.

Você pode criar um ativo pré-montado ou montado pelo usuário.

Para obter detalhes sobre como criar um ativo, consulte [Criar ativos empresariais](#). Depois de criar ativos, os ativos secundários são criados automaticamente.

- a. Se você criar um ativo montado pelo usuário, abra o registro do ativo.
- b. Selecione um dos dois para montar ativos:

- **Montar:** oferece a opção de escolher os ativos presentes no depósito do ativo primário. Depois de selecionar os ativos, selecione **Montar**. Para obter detalhes sobre como montar ativos, consulte
- **Montagem automática:** aciona um processo que seleciona automaticamente ativos de um depósito e associa esses ativos ao ativo primário. Se a quantidade necessária de ativos não estiver disponível, será exibido um erro.

c. Se você quiser liberar todos os ativos secundários, selecione **Liberar todos os ativos**.

Este processo libera todos os ativos secundários do ativo primário e os atribui de volta ao depósito primário.

Os ativos liberados são movidos para o status **Em estoque**. **A liberação de todos os ativos** só fica visível na tela quando os ativos estão associados a um ativo primário.

4. Para trocar ativos secundários, na guia Detalhes, selecione **SWAP**.

O ativo de vários componentes precisa estar no estado **Em manutenção** para trocar ativos. Você pode trocar vários ativos secundários de uma só vez com outros ativos do mesmo modelo em qualquer depósito. O modelo deve estar no estado **Em estoque** e no subestado **Disponível**.

Criar ativos empresariais

Crie ativos para categorias de modelo específicas na aplicação Gestão de ativos empresariais.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As classes de ativo do Enterprise têm um mapeamento individual para classes de modelo de produto e categorias de modelo. As classes de ativos empresariais são mapeadas para classes de IC existentes quando aplicável.

Existem dois tipos de ativos: ativos consumíveis e ativos serializados. Os ativos consumíveis não têm uma etiqueta do ativo ou um número de série.

i Nota:

Este tópico fornece detalhes sobre como criar ativos empresariais, de construção, de instalações, industriais, médicos, de varejo, táticos, de transporte e vestíveis. Para obter detalhes sobre como criar ativos de paleta, consulte [Criar ativos de paleta no Espaço de ativos Enterprise](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativos empresariais > Estado de ativo do Enterprise**.
2. Selecione a guia **Todas as empresas** para escolher entre todos os modelos do Enterprise Asset Management ou selecione uma guia de ativo específica, como **Instalação, industrial, médico, varejo, transporte e consumível**.
3. Selecione **Novo**.
4. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Campo	Descrição
Tipo	O tipo de ativo que você deseja criar. Escolhas das seguintes opções:

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ativo empresarial ○ Ativo de construção ○ Ativo de Instalações <p>i Nota: A aplicação Gestão de ativos empresariais oferece suporte somente a ativos de instalações que se enquadram na classe secundária Ativo de instalação [sn_ent_facility_asset] da classe Ativo empresarial [sn_ent_asset]. A aplicação não é compatível com ativos de instalações listados na tabela Instalação [alm_facility].</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ativo industrial ○ Ativo médico ○ Ativo de varejo ○ Ativo de transporte ○ Ativo de equipamento tático ○ Ativo vestível <p>i Nota: Este campo só aparece se você selecionou Novo na guia Todos os Enterprise.</p>
Categoria do modelo	A categoria do modelo à qual o ativo pertence. Com base na categoria de modelo selecionada, o ativo pode ser vinculado a um item de configuração.

5. Seleccione Criar.

A página Criar novo ativo é exibida. Por padrão, o ativo está no estado **Criar**. Você pode alterar o status somente depois de salvar o registro do ativo.

6. Na página Criar novo ativo, preencha os detalhes.

Para obter uma descrição detalhada dos campos, consulte [Campos de ativo para ativos empresariais](#).

7. Seleccione Save (Salvar).

O ativo é criado junto com um item de configuração (IC) para este ativo. Ativos secundários são criados automaticamente para o ativo recém-criado. Você pode executar configurações adicionais no ativo inserindo detalhes nas outras guias, como **Ativos secundários**, **Contratos**, **Linhas de despesa** e **Todas as tarefas relacionadas**.

i Nota:

A guia Todas as tarefas relacionadas mostra uma lista das tarefas relacionadas, como tarefa de descarte, tarefa de revenda, tarefa de recall, tarefa de ordem de serviço e tarefa de movimentação associadas ao ativo. A tarefa de recall e a tarefa de ordem de serviço associadas aos ativos secundários também são mostradas na guia Todas as tarefas relacionadas.

Para os ativos industriais pré-montados, o campo de endereço MAC também é mostrado na guia **Ativos secundários**.

8. Depois de terminar de executar a configuração adicional no ativo, você pode alterar o status do ativo para **Em uso**.

O ativo pode ser excluído somente pela função `sn_eam.enterprise_admin`.

Criar ativos lineares

Crie ativos lineares para diversificar seu portfólio Gestão de ativos empresariais.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sn_eam.enterprise_asset_manager`

Procedimento

1. Navegar até **Estado de ativo do Enterprise > Ativos lineares**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.
4. Selecione **Save** (Salvar).
O ativo linear é criado e aparece na lista Ativos lineares. Você pode executar configurações adicionais no ativo linear inserindo detalhes em outras listas relacionadas, como **Segmentos lineares**, **Ativos discretos**, **Ativos lineares relacionados**, **Contratos** e **Linhas de despesa**.

Criar tipos de ativos lineares

Crie tipos de ativos lineares para categorizar ativos lineares.

Antes de Iniciar

Os seguintes tipos de ativos lineares predefinidos já fazem parte do sistema de base:

- Ferrovia
- Rodovia
- Esgoto
- Calçadas
- Cabo utilitário
- Trilha

Siga estas etapas para criar tipos de ativos lineares personalizados.

Função necessária: `sn_eam.enterprise_asset_manager`

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Estado de ativo do Enterprise > Tipos de ativo linear**.
2. Selecione **Novo**.
3. Insira um nome para o tipo de ativo linear no campo **Nome**.
4. Selecione um primário para o tipo de ativo linear na lista **Primário**.
5. Selecione **Save** (Salvar).
O novo tipo de ativo linear aparece na lista relacionada Tipos de ativos lineares. Caso não o veja na lista relacionada, selecione o ícone Atualizar lista no lado direito da página.

Criar segmentos para ativos lineares

Crie segmentos para ativos lineares para atribuir ordens de serviço aos segmentos. Você também pode criar planos de manutenção para os segmentos.

Antes de Iniciar

Segmentos lineares são partes de um ativo linear. Ao criar um segmento linear, você deve inserir valores para quaisquer dois dos seguintes campos e o valor do terceiro campo é preenchido automaticamente. Por exemplo, quando você insere os marcadores de início e fim, o campo **Comprimento** é preenchido automaticamente. Da mesma forma, inserir o marcador de início e o comprimento preenche o campo **Marcador de término**.

- Marcador de início
- Marcador de término
- Comprimento

Se você inserir o marcador de início ou o marcador de término no mapa, os marcadores deverão estar a menos de 3 metros da linha do ativo linear. Este valor pode ser personalizado alterando o valor de `asset_property.com.eam.linear_segment_marker_boundary`.

Para obter detalhes sobre como criar ordens de serviço e planos de manutenção, consulte [Criar uma ordem de serviço para um ativo empresarial](#) e [Criar um plano de manutenção para seus ativos empresariais](#).

Função necessária: `sn_eam.enterprise_asset_manager`

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Estado de ativo do Enterprise > Ativos lineares**.
2. Abra o registro de ativo linear ao qual você deseja adicionar segmentos.
3. Selecione a lista relacionada Segmentos lineares.
4. Selecione **Novo**.
5. No formulário, preencha os detalhes.
6. Selecione **Save** (Salvar).
Os segmentos lineares aparecem na lista relacionada Segmentos lineares.

Associar um ativo discreto a um ativo linear

Associe um ativo discreto a um ativo linear para consultar e localizar esses ativos a partir do ativo linear posteriormente.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sn_eam.enterprise_asset_manager`

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Estado de ativo do Enterprise > Ativos lineares**.
2. Abra o registro de ativo linear ao qual você deseja associar um ativo discreto.
3. Selecione a lista relacionada Ativos discretos.
4. Selecione **Novo**.

5. No formulário, preencha os campos.

6. Selecione **Save** (Salvar).

Encontrar relacionamentos de ativos lineares

Você pode encontrar relacionamentos entre ativos lineares, como ativos sobrepostos, contínuos ou de interseção.

Antes de Iniciar

Você pode encontrar um relacionamento entre ativos lineares para associá-los entre si. Por exemplo, você deseja associar um ativo linear a outro ativo linear, como um ativo de interseção, para encontrar todos os ativos lineares de interseção para o ativo linear fornecido. Da mesma forma, você deseja associar um ativo linear a outro ativo linear, como um ativo sobreposto, para encontrar todos os ativos lineares sobrepostos para esse ativo linear fornecido. Depois que os relacionamentos são encontrados entre os ativos lineares, os registros são criados para os ativos lineares relacionados.

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Estado de ativo do Enterprise > Ativos lineares**.
2. Abra um registro de ativo linear para o qual você deseja encontrar relacionamentos com outros ativos lineares.
3. Selecione **Localizar relacionamentos**.
Uma caixa de mensagem de confirmação é exibida.
4. Selecione **Localizar relacionamentos** na caixa de mensagem de confirmação.
Uma pesquisa é realizada para relacionamentos entre este ativo linear e outros ativos lineares. Uma mensagem será exibida se algum relacionamento tiver sido identificado e, para qualquer relacionamento encontrado, serão criados registros na lista relacionada Ativos lineares relacionados.
5. Selecione **Save** (Salvar).
6. Selecione a lista relacionada Ativo linear relacionado para exibir os relacionamentos identificados.
Para cada registro, o tipo de relacionamento que ele tem com o ativo linear é mencionado, como contínuo, sobreposto ou de interseção.

Criar ativos de palete no Espaço de ativos Enterprise

Crie ativos de palete para rastrear e gerenciar os paletes que podem transportar e armazenar sua empresa, hardware, base, pacote e ativos consumíveis.

Antes de Iniciar


Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição de bens do ativo empresarial.
2. Na guia **Todos os ativos**, selecione **Novo ativo de palete**.
3. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo palete

Campo	Descrição
Detalhes do palete	
Fornecedor	Fornecedor do qual o palete foi comprado. Se o palete foi criado automaticamente a partir de uma ordem de compra de compras, o campo Fornecedor será definido automaticamente para o mesmo fornecedor especificado na ordem de compra.
Modelo	Modelo de palete ao qual o palete está associado.
Etiqueta do ativo	Valor alfanumérico que sua organização atribui ao palete para fins de acompanhamento.
Estado	Estado atual do palete. Este campo é definido automaticamente como Em estoque . No entanto, você também pode definir este campo como uma das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> ○ Em trânsito ○ Retirado ○ Ausente
Depósito	Depósito em que o palete está localizado.
Corredor e espaço	Corredor do depósito e espaço em que o palete está localizado.
Primário(a)	Ativo primário do palete.
Comentários	Mensagem que você deseja aplicar ao palete.
Tipo de palete	Tipo de palete. Selecione uma das seguintes opções. <ul style="list-style-type: none"> ○ Palete ○ Posição ○ Box ○ Contêiner ○ Outro
Subestado	Subestado atual do palete, como Disponível ou Reservado . As opções disponíveis no campo Subestado mudam com base na opção selecionada no campo Estado .
Reservados para	Usuário para o qual o palete está reservado.
Local	Localização física do palete.

Campo	Descrição
	<p>i Nota:</p> <p>Se você definir o local como um local específico e, em seguida, definir o parâmetro do sistema <code>sn_itam_common.sn_enable_indoormap_for_assets</code> como verdadeiro na sua instância ServiceNow, o registro de ativo de palete, que é gerado depois que você preenche todos os campos e salva este formulário, inclui um mapa interativo que mostra a localização em tempo real do ativo.</p> <p>Este mapa ainda está incluído no registro de ativo do palete quando você abre o registro de uma tarefa de ordem de serviço associada ou registro de depósito.</p> <p>O mapa não é exibido por padrão. Para exibir o mapa, selecione o ícone do mapa de localização () na barra lateral do registro do ativo do palete.</p>
Descarte	
Fornecedor de descarte	Fornecedor atribuído para executar a ordem de descarte do palete.
ID do pedido de descarte do fornecedor	Número de ID atribuído ao pedido de descarte pelo fornecedor de descarte.
Data do descarte	Data em que o pedido de descarte é concluído.
Valor de revenda	Preço estimado pelo qual o palete pode ser revendido.
Desativação programada	Data em que você deseja desativar o palete.
Data de desativação	Data real em que você desativou o palete.
Beneficiário	Organização que recebe o palete depois que ele é descontinuado.
Preço de revenda	Valor do palete quando ele é descontinuado.
Atividades	
Anotações de trabalho	Anotações de trabalho relacionadas ao palete.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Adicionar ativos a um palete no Espaço de ativos Enterprise

Adicione ativos empresariais, de hardware, de base, de pacote ou consumíveis a um palete para que você possa rastreá-los e gerenciá-los como um grupo.

Antes de Iniciar

Para adicionar ativos de hardware, base ou pacote a um palete, instale e ative a aplicação Gestão de ativos de hardware em sua instância ServiceNow®. Para instalar e ativar a aplicação, solicite-a na [ServiceNow Store](#) .

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_asset_technician

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode adicionar um ativo a um palete somente nas seguintes condições:

- O campo **Estado** no registro do ativo do palete está definido como **Em estoque**.
- O campo **Estado** no registro do ativo é definido como uma das seguintes opções:
 - **No pedido**
 - **Em estoque**
 - **Em trânsito**
- O campo **Depósito** no registro do ativo está vazio ou definido para o mesmo depósito do palete.
- O ativo não está associado a outro ativo primário.

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição de bens do ativo empresarial.
2. Na guia **Todos os ativos**, selecione o palete ao qual você deseja adicionar ativos.
O registro de ativo de palete é aberto.
3. Selecione a guia **Ativos**.
4. Adicione ativos ao palete.
 - Para adicionar ativos empresariais, de hardware, de base ou de pacote ao palete, siga estas etapas:
 - a. Selecione **Adicionar ativos**.

A caixa de diálogo Adicionar ativos é aberta.
 - b. Na caixa de diálogo, marque a caixa de seleção de cada ativo que você deseja adicionar ao palete.
 - c. Selecione **Adicionar**.
 - Para adicionar ativos consumíveis ao palete, siga estas etapas:
 - a. Selecione **Adicionar consumíveis**.

A caixa de diálogo Adicionar consumível ao palete é aberta.
 - b. No campo **Consumível**, pesquise e selecione o ativo consumível que você deseja adicionar ao palete.
 - c. No campo **Quantidade**, especifique a quantidade do ativo consumível que você deseja adicionar ao palete.
 - d. Selecione **Adicionar**.

Resultado

Os ativos são adicionados à guia **Ativos** do registro de ativo do palete.

Remover ativos de um palete no Espaço de ativos Enterprise

Remova todos os ativos empresariais, de hardware, de base, de pacote ou consumíveis que você não deseja mais rastrear e gerenciar como parte de um palete.

Antes de Iniciar

Para remover ativos de hardware, base ou pacote de um palete, instale e ative a aplicação Gestão de ativos de hardware em sua instância ServiceNow®. Para instalar e ativar a aplicação, solicite-a na [ServiceNow Store](#).

Função necessária: `sn_eam.enterprise_asset_manager` ou `sn_eam.enterprise_asset_technician`

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição de bens do ativo empresarial.
2. Na guia **Todos os ativos**, selecione o palete do qual você deseja remover ativos. O registro de ativo de palete é aberto.
3. Selecione a guia **Ativos**.
4. Na lista de ativos disponíveis, marque a caixa de seleção de cada ativo que você deseja remover do palete.
5. Selecione **Remover**.

Resultado

Os ativos não aparecem mais na guia **Ativos**.

Usando ativos de palete para gerenciar seu inventário de ativos no Espaço de ativos Enterprise

Você pode gerenciar seu inventário de ativos usando paletes e os ativos contidos nesses paletes em seus pedidos de transferência, pedidos de descarte, pedidos de revenda e vários fluxos de trabalho de consumo.

Movendo paletes entre depósitos

Você pode usar ordens de transferência para mover paletes em estoque de um depósito para outro. Se você estiver movendo um palete que contém ativos, esses ativos também serão movidos como parte da mesma ordem de transferência. Se você mover somente os ativos contidos em um palete, esses ativos serão removidos automaticamente do registro de ativo do palete correspondente depois que a tarefa Pronto para execução for fechada.

Para obter mais informações sobre ordens de transferência, consulte [Criar uma ordem de transferência no Enterprise Asset Workspace](#).

Descarte de paletes

Quando um palete está se aproximando do fim do ciclo de vida ou não está mais funcional, você pode descartá-lo usando um pedido de descarte. Se o palete contiver ativos, você poderá optar por descartar o palete e seus ativos usando qualquer uma das seguintes opções:

Nota:

Você pode descartar somente os ativos empresariais e os ativos consumíveis baseados na empresa que estão contidos em seus paletes. Se um palete contiver hardware, pacote ou ativos consumíveis baseados em hardware, esses ativos serão atualizados automaticamente com um estado inválido e não poderão ser processados como parte de um pedido de descarte.

- Descarte o palete e todos os ativos contidos nesse palete.
- Descarte o palete e somente determinados ativos contidos nesse palete. Todos os ativos que você optar por reter são removidos automaticamente do registro de ativo do palete correspondente.
- Descarte o palete, mas mantenha todos os ativos contidos nesse palete. Se você selecionar esta opção, todos os ativos serão removidos automaticamente do registro de ativo do palete correspondente.
- Mantenha o palete, mas descarte todos os ativos contidos nele. Se você selecionar esta opção, todos os ativos serão removidos automaticamente do registro de ativo do palete correspondente.
- Mantenha o palete, mas descarte somente determinados ativos que estão contidos nesse palete. Todos os ativos descartados são removidos automaticamente do registro de ativo do palete correspondente.

Para obter mais informações sobre ordens de descarte, consulte [Criar um pedido de descarte no Enterprise Asset Workspace](#).

Revender paletes

Para ajudar a reduzir o desperdício e economizar custos, você pode usar pedidos de revenda para revender todos os paletes que não estão mais em uso. Se um palete contiver ativos, você poderá optar por revender o palete e seus ativos usando qualquer uma das seguintes opções:

i Nota:

Você não pode revender ativos de hardware, pacotes de ativos e ativos consumíveis não empresariais que estejam contidos em seus paletes.

- Revender o palete e todos os ativos contidos nesse palete.
- Revender o palete e somente determinados ativos contidos nesse palete. Todos os ativos que você optar por reter são removidos automaticamente do registro de ativo do palete correspondente.
- Revender o palete, mas reter todos os ativos contidos nesse palete. Se você selecionar esta opção, todos os ativos serão removidos automaticamente do registro de ativo do palete correspondente.
- Mantenha o palete, mas revenda todos os ativos contidos nesse palete. Se você selecionar esta opção, todos os ativos serão removidos automaticamente do registro de ativo do palete correspondente.
- Mantenha o palete, mas revenda somente determinados ativos que estão contidos nesse palete. Todos os ativos que você revende são removidos automaticamente do registro de ativo do palete correspondente.

Para obter mais informações sobre pedidos de revenda, consulte [Criar um fluxo de revenda de ativos](#).

Consumindo ativos em um palete

Os ativos contidos em um palete podem ser consumidos por meio de vários fluxos de trabalho de ativos.

Fluxo de autorização de devolução de mercadoria (RMA)

Uma Autorização de devolução de mercadoria (RMA) é um acordo entre um comprador e um vendedor que permite ao comprador devolver, substituir ou solicitar o reparo de um produto com defeito dentro do período de garantia especificado. Quando um ativo em um palete se torna defeituoso, você pode iniciar sua substituição ou reparo usando um pedido de RMA. Todos os ativos incluídos em um pedido de RMA são removidos automaticamente do registro de ativo do palete correspondente.

Para obter mais informações sobre pedidos de RMA, consulte [Como solicitar uma autorização de devolução de mercadoria \(RMA\) para ativos empresariais com defeito](#).

Subfluxo de pedido local

Você pode originar e atender às solicitações de ativos usando ativos que estão disponíveis no depósito local do solicitante. Quando um ativo em um palete é obtido e consumido localmente como parte de uma solicitação de ativo, ele é removido automaticamente do registro de ativo de palete correspondente após o encerramento da tarefa Confirmar ativo do Enterprise.

Para obter mais informações sobre como obter ativos de depósitos locais, consulte [Solicitações de origem do espaço do ativo empresarial](#).

Fluxo de solicitação de empréstimo

Se você precisar usar um ativo por apenas um curto período de tempo, poderá solicitar o empréstimo desse ativo usando uma solicitação de empréstimo. Quando um ativo em um palete é emprestado, ele é removido do registro de ativo do palete correspondente depois que a tarefa de preparação da solicitação de empréstimo é encerrada.

Para obter mais informações sobre como emprestar ativos, consulte [Solicitar um ativo emprestado no Enterprise Asset Workspace](#).


Fluxo de retorno de ativo em leasing

Se um contrato para um ativo em leasing estiver próximo de expirar, você poderá devolver o ativo em leasing ao fornecedor do ativo antes de incorrer em taxas de penalidade. Quando um ativo em leasing em um palete é devolvido ao fornecedor do ativo, ele é removido automaticamente do registro de ativo do palete correspondente após o encerramento da tarefa de envio do ativo.

Para obter mais informações sobre como retornar ativos em leasing, consulte [Retornar um ativo empresarial em leasing](#).

Trocar tarefas da aplicação Gestão de serviços de TI Gestão de ativos

A aplicação ServiceNow[®] Gestão de ativos permite que você rastreie e gerencie seus ativos. Se você usar a aplicação para trocar um ativo em um palete, esse ativo será removido automaticamente do registro de ativo do palete correspondente após ser trocado.

Para obter mais informações sobre a aplicação Gestão de ativos, consulte [Asset Management](#) .

Atualizar ativos empresariais que têm modelos empresariais desconhecidos

Se um ativo empresarial estiver associado a um modelo empresarial desconhecido, atualize-o com um modelo empresarial conhecido para que você possa categorizá-lo e rastreá-lo com precisão.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa**i Nota:**

Você pode atualizar o modelo empresarial somente para ativos empresariais serializados e de vários componentes.

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição de bens ativos do Enterprise.
2. Selecione a guia **Todos os empresariais** ou a guia para um tipo de ativo empresarial específico, como **Médico**.
3. Na lista de ativos empresariais disponíveis, selecione um ativo empresarial para o qual o campo **Modelo** esteja definido como **Modelo desconhecido**.
O registro do ativo é aberto. Todos os campos de registro de ativo são somente leitura.
4. No registro do ativo, selecione **Atualizar**.
Para que tipo de ativo empresarial você deseja mudar? caixa de diálogo é aberta.
5. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Para que tipo de ativo empresarial você deseja mudar? caixa de diálogo

Campo	Descrição
Tipo	Tipo de ativo empresarial no qual você deseja categorizar o ativo empresarial.
Categoria do modelo	Categoria do modelo do Enterprise à qual você deseja que o ativo do Enterprise pertença. O ativo empresarial pode ser vinculado a um item de configuração (IC) correspondente com base na categoria de modelo empresarial selecionada.
Modelo	Modelo empresarial ao qual você deseja associar o ativo empresarial.

6. Selecione **Atualizar**.

A caixa de diálogo é fechada e você retorna automaticamente ao registro do ativo. Se a atualização for bem-sucedida, os campos de registro do ativo se tornarão editáveis.

i Nota:

Se o tipo de ativo do Enterprise, a categoria do modelo do Enterprise e o modelo do Enterprise selecionados atualizarem o ativo do Enterprise para um ativo de vários componentes montado pelo usuário, o campo **Estado** no registro do ativo será alterado automaticamente para **Criar**. Os botões **Montar** e **Montar automaticamente** também aparecem no registro do ativo. Você pode usar esses botões para iniciar o processo de montagem do ativo empresarial. Para obter mais informações sobre ativos de vários componentes montados pelo usuário, consulte [Selecionar ativos para o ativo montado pelo usuário](#).

Trocar ativos pelo ativo de vários componentes primário

Trocar ativos secundários que fazem parte de um ativo de vários componentes. Você pode trocar apenas um ativo secundário de cada vez.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode trocar ativos que estão nos seguintes estados:

- Em uso, somente se o ativo secundário for de troca a quente
- Em manutenção
- Em estoque (subestado com defeito ou reparo pendente)

A funcionalidade de troca está disponível somente para o ativo primário de um ativo de vários componentes.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativos empresariais > Gestão de modelo empresarial.**
2. Selecione um registro de vários componentes.
3. Selecione a guia **Ativos** e selecione um ativo primário.
4. Selecione **Trocar**.
5. Na caixa de diálogo **Trocar ativo**, preencha os detalhes.
 - a. No campo **Ativo a ser trocado**, selecione o ativo secundário que você deseja trocar. Os campos **Etiqueta do ativo** e **Número de série** são exibidos. Esses campos serão preenchidos automaticamente somente se os detalhes estiverem disponíveis na tabela Ativo [alm_asset]. Caso contrário, você deverá inserir manualmente os detalhes nesses campos para prosseguir com a ação de troca.

Nota:
Os campos **Etiqueta do ativo** e **Número de série** não são exibidos para consumíveis.
 - b. No campo **Escolher depósito para troca de ativo**, selecione o depósito do qual você deseja escolher um ativo para trocar com o seu ativo.
 - c. Para exibir ativos baseados em modelos substitutos, marque a caixa de seleção **Incluir ativos com base em modelos substitutos**.

Os ativos de um modelo substituto são mostrados no campo **Ativo de substituição** somente se atenderem aos seguintes critérios:

 - A função de ativo não é emprestada ou está vazia.
 - O **estado** ou **subestado** é **Em estoque** ou **Disponível**.
 - O campo **Primário** do possível ativo de substituição está vazio.
 - Depósito é o mesmo que o valor inserido no campo Depósito.

Quando os ativos que atendem aos critérios do modelo substituto não são mostrados no campo **Ativo de substituição**, pesquise o nome do modelo porque a consulta de pesquisa é atualizada a cada pressionamento de tecla.
 - d. No campo **Ativo de substituição**, selecione o ativo com o qual você deseja trocar. Você só pode escolher entre ativos semelhantes que estão disponíveis no depósito selecionado.
 - e. No campo **Quantidade**, insira a quantidade de ativos que você deseja trocar. Este campo é preenchido automaticamente com a quantidade do ativo que você deseja trocar. No entanto, você pode alterar o valor neste campo somente se o ativo for um consumível. Para todos os outros ativos, este campo é somente leitura. Você não pode trocar mais do que a quantidade real do consumível.

Por exemplo, se você tiver cinco consumíveis, poderá trocar menos de cinco ou trocar todos os cinco consumíveis.

f. Selecione **OK**.

Resultado

- O ativo foi trocado com sucesso e o novo ativo herda o Estado e o Status do ativo primário.
- O estado do ativo trocado muda para Em estoque e o subestado muda para Reparo pendente. Se o ativo for um consumível, o estado será alterado para Em estoque e o subestado e será alterado para Descarte pendente.
- O depósito do ativo trocado muda para o depósito que você selecionou no campo **Escolher depósito para troca de ativo**.

Selecionar ativos para o ativo montado pelo usuário

Crie um ativo montado pelo usuário selecionando ativos do depósito do ativo primário.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Abra o modelo montado pelo usuário e abra um registro de ativo na guia **Ativos**.
2. Selecione **Montar** para abrir a caixa de diálogo Selecionar ativos.
3. Preencha os detalhes do formulário.

Campo	Descrição
Componente do modelo	Os componentes do modelo associados ao modelo de vários componentes.
Quantidade	Quantidade do componente do modelo.
Ativo	Ativos do depósito primário. Para ativos consumíveis, a quantidade do ativo no depósito também é mencionada.
Ação	Indica se o componente do modelo correspondente é necessário ou não. Uma cruz habilitada indica que você pode remover o componente do modelo. Uma cruz desabilitada indica que este é um componente de modelo necessário. Se você remover um componente do modelo, a caixa suspensa Selecionar mais componentes do modelo será exibida, permitindo que você restaure os componentes do modelo removidos.

4. Selecione **Montar**.

Os ativos selecionados são adicionados ao ativo primário. Você pode exibir esses ativos na guia **Ativos secundários**. Todos os ativos consumíveis são exibidos como um único registro, em vez de registros individuais.

Liberar ativos do ativo primário

Libere um ativo secundário que não precisa mais ser associado ao ativo primário.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode liberar apenas um ativo secundário por vez de um ativo montado pelo usuário, pré-montado ou único.

Você pode liberar um ativo que não é necessário ou um ativo de complemento que está em um dos seguintes estados:

- Em uso
- Em manutenção
- Em estoque (subestado como descarte pendente)
- Em estoque (subestado como Reparo pendente)

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativos empresariais > Estado de ativo do Enterprise**.
2. Selecione o registro de ativo primário do qual você deseja liberar ativos.
3. Selecione **Liberar ativos**.
4. Na caixa de diálogo **Liberar ativo**, preencha os detalhes.
 - a. No campo **Ativo a ser liberado**, selecione o ativo secundário que você deseja liberar. Os campos **Etiqueta do ativo** e **Número de série** são exibidos. Esses campos serão preenchidos automaticamente somente se os detalhes estiverem disponíveis na tabela Ativo [alm_asset]. Caso contrário, você deverá inserir manualmente os detalhes nesses campos para prosseguir com a ação de versão.

Nota:
Os campos **Etiqueta do ativo** e **Número de série** não são exibidos para consumíveis.
 - b. No campo **Selecionar depósito para ativos liberados**, selecione o depósito para o qual o ativo secundário deve ser liberado.
 - c. No campo **Quantidade**, insira a quantidade de ativos que você deseja trocar. Este campo é preenchido automaticamente com a quantidade do ativo que você deseja trocar. No entanto, você pode alterar o valor neste campo somente se o ativo for um consumível. Para todos os outros ativos, este campo é somente leitura. Você não pode trocar mais do que a quantidade real do consumível. Por exemplo, se você tiver cinco consumíveis, poderá trocar menos de cinco ou trocar todos os cinco consumíveis.

Resultado

- O ativo que você liberou não está listado na guia **Ativos secundários**.
- O estado do ativo liberado muda para Em estoque e o subestado muda para Descarte pendente.

Criar ativos secundários adicionais

Crie ativos secundários adicionais para o modelo, mesmo que os ativos não estejam definidos no componente do modelo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegue até **Enterprise Asset Workspace** e selecione **Enterprise Asset State** ou **Enterprise Model Management** para acessar a guia da lista relacionada **Ativos secundários**.
2. Selecione **Adicionar** para selecionar ativos de um depósito.
Adicionar ficará visível somente se o ativo estiver em um dos seguintes estados:
 - Na compilação
 - Em uso
 - Em manutenção
 - Em estoque com defeito
 - Reparo pendente em estoque
3. Selecione um depósito e ativos na caixa de diálogo *Selecionar ativo secundário para adicionar*.
4. Selecione **Adicionar**.

Configuração do Custo total de propriedade para ativos empresariais

Configure o Custo total de propriedade (CTP) para rastrear seus ativos.

A configuração do CTP envolve os seguintes procedimentos:

- Crie tabelas de valores de tarefa para capturar custos por tipo de tarefa.
- Crie tabelas de valores de mão de obra para capturar custos pelo tempo consumido por hora.
- Crie um relatório de CTP para comparar o CTP real ou projetado de ativos e uma origem de relatório de CTP.
- Crie uma origem de relatório de CTP para adicionar origens a um relatório de CTP.
- Crie linhas de gasto para tarefas encerradas.

Criar um relatório de CTP no Enterprise Asset Workspace

Crie um relatório de CTP para comparar o CTP real ou projetado de ativos ou para comparar o CTP de ativo real ou projetado com o custo de parâmetro de comparação do modelo do Enterprise.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Análise do ativo > CTP do ativo**.
2. Selecione **Novo** no lado direito da página.
3. Selecione **Save** (Salvar).
O relatório é criado e a lista relacionada de origens de relatório de CTP é exibida. Agora você pode adicionar as origens de relatório.

Criar uma origem de relatório de CTP no Enterprise Asset Workspace

Crie uma origem de relatório de CTP para adicionar origens de relatório a um relatório de CTP.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Análise do ativo > CTP do ativo**.
2. Abra o relatório para o qual você deseja criar origens de relatório na seção Relatórios comparativos.
3. Selecione a guia Fontes de relatório de CTP.
4. Selecione **Novo**.
5. No formulário, preencha os campos.

Criar nova origem de relatório de CTP

Campo	Descrição
Nome	Nome da origem do relatório
Ativo	<p>Indica se a origem do relatório está ativa ou não. Por padrão, esta caixa de seleção está marcada.</p> <p>i Nota: Você pode ter no máximo quatro origens de relatório ativas para um relatório de comparação de CTP a qualquer momento. Se você quiser adicionar outra origem de relatório ativa, precisará desativar uma origem de relatório.</p> <p>Para um relatório de comparação de CTP, você pode ter no máximo quatro origens de relatório ativas a qualquer momento. Se você quiser adicionar outra origem de relatório ativa, precisará desativar uma origem de relatório existente.</p> <p>Para um relatório de CTP versus parâmetro de comparação, você só pode ter uma origem de relatório ativa.</p>
Tabela de relatórios	A tabela na qual este relatório se baseia.
Definir condições	Especifique um filtro para selecionar ativos com determinadas condições.
Descrição	Descrição da origem do relatório.

6. Selecione **Save** (Salvar).

A nova fonte de relatório é adicionada à guia Fontes de relatório de CTP.

Criar tabela de valores de tarefa no Espaço de ativos Enterprise

Crie uma tabela de valores de tarefa para capturar custos por tipo de tarefa no Espaço de ativos Enterprise.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As tabelas de valores da tarefa estão incluídas no sistema de base. Com exceção do campo **Número**, todos os outros campos nas tabelas de valores de tarefa padrão são editáveis. Você não pode excluir nenhuma tabela de valores da tarefa do sistema de base. As etapas a seguir são para criar uma tabela de valores de tarefa.

Para usar tabelas de valores de tarefa, você deve ativar o plug-in ServiceNow® Gestão de custos (com.snc.cost_management).

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Central de administração > Configuração de CTP > Tabela de valores de tarefa**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Criar nova tabela de valores de tarefa

Campo	Descrição
Número	Um número exclusivo criado automaticamente para cada tabela de valores de tarefa.
Nome	Nome da tabela de valores da tarefa.
Tabela	A tabela para a qual esta tabela de valores foi criada.
Ordem	Ordem na qual a tabela de valores da tarefa se aplica à mesma tarefa. Quando mais de uma tabela de valores de tarefa se aplica à mesma tarefa, aquela com a ordem mais baixa é usada.
Tipo de resumo	Selecione um resumo relacionado à tabela de valores da tarefa.
Ativo	Indica se a tabela de valores da tarefa está sendo usada ou não. Por padrão, esta caixa de seleção está marcada.
Descrição resumida	Descrição resumida da tabela de valores da tarefa.
Usar tempo trabalhado	Por padrão, esta caixa de seleção não está marcada. Isso indica que a taxa de tarefa é usada para capturar custos. Se você quiser usar a opção de taxa de mão de obra em que o custo é capturado com base no tempo trabalhado, marque esta caixa de seleção.
Taxa de tarefa	Taxa da tarefa junto com o código da moeda.
Taxa de mão-de-obra padrão	A taxa por hora a ser aplicada às entradas de tempo trabalhado se o trabalhador não tiver uma tabela de valores de mão de obra.

Campo	Descrição
	Este campo aparece somente quando a caixa de seleção Usar tempo trabalhado está marcada.
Definir condições	Filtro a ser executado na tabela selecionada para determinar se esta tabela de valores se aplica a uma determinada tarefa. Este campo usa o widget Contagem de condições para visualizar quais registros seriam retornados pelas condições.
Descrição	Descrição detalhada da tabela de valores da tarefa.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Depois que uma tabela de valores de tarefa é criada, as linhas de gasto são criadas com base no valor no campo **Usar tempo trabalhado**.

Criar linhas de gasto para tarefas encerradas no Enterprise Asset Workspace

Crie automaticamente linhas de despesa para tarefas encerradas anteriormente, que originalmente não tinham linhas de despesa, para calcular os custos dessas tarefas.

Antes de Iniciar

Se você não usou tabelas de valores de tarefa, as linhas de gasto não serão criadas. Ao fazer upgrade para Yokohama, você pode criar automaticamente linhas de despesa em massa para todas as suas tarefas encerradas. Este é apenas um processo único que é executado em tabelas de valores de tarefa ativas com um valor de taxa de tarefa preenchido. O uso do tempo trabalhado não resultará na criação de linhas de gasto se os registros de tempo trabalhado não estiverem presentes para as tarefas.

i Nota:

Para usar tabelas de valores de tarefa, você precisa ativar o plug-in ServiceNow® Gestão de custos (com.snc.cost_management).

Para evitar a criação de linhas de gasto duplicadas, considere os seguintes fatores:

- Configure as tabelas de valores da tarefa.
- Configure as condições em cada tabela de valores de tarefa.
- Especifique o valor que você deseja usar para cada tarefa.
- Não crie tabelas de valores de tarefa duplicadas ao criar várias tabelas de valores de tarefa para a mesma tarefa e condição.

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Central de administração > Configuração de CTP > Tabela de valores de tarefa**.
2. Selecione **Criar linhas de gasto para tarefas**.
Uma caixa de mensagem de confirmação é aberta.
3. Selecione **Criar linhas de gasto**.

O trabalho em segundo plano **Linhas de despesa comuns de ativo para tarefas históricas** é executado apenas uma vez e procura tarefas encerradas sem linhas de despesa e cria linhas de despesa para todas essas tarefas encerradas. Depois que as linhas de gasto são criadas, o botão **Criar linhas de gasto para tarefas** não fica mais visível.

Criar tabela de valores de mão de obra no Enterprise Asset Workspace

Crie uma tabela de valores de mão de obra para capturar custos pelo tempo consumido por hora.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As tabelas de valores de mão de obra estão incluídas no sistema de base. Todos os outros campos nas tabelas de valores de mão de obra padrão são editáveis, exceto o campo **Número**. Você não pode excluir nenhuma tabela de valores de mão de obra do sistema base. As etapas a seguir são para criar uma tabela de valores de trabalho.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Central de administração > Configuração de CTP > Tabela de valores de mão de obra**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Criar nova tabela de valores de mão de obra

Campo	Descrição
Número	Um número exclusivo criado automaticamente para cada tabela de valores de trabalho.
Nome	Nome da tabela de valores de trabalho.
Código da taxa	Código para cada tabela de valores de mão de obra.
Tipo de taxa	Tipo de taxa padrão. Você pode adicionar seus próprios tipos de taxa.
Ativo	Indica se a tabela de valores de trabalho está sendo usada ou não. Por padrão, esta caixa de seleção está marcada.
Descrição resumida	Descrição resumida da tabela de valores de trabalho.
Taxa por hora	O código da moeda e o custo por hora.
Definir condições	Filtro a ser executado na tabela selecionada para determinar se esta tabela de valores se aplica a uma determinada tarefa. Este campo usa o widget Contagem de condições para visualizar quais registros seriam retornados pelas condições.
Descrição	Descrição detalhada da tabela de valores de trabalho.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Depois que uma tabela de valores de trabalho é criada, as linhas de gasto são criadas com base no valor no campo **Usar tempo trabalhado**.

Adicionar atributos de calibração a um ativo empresarial

Adicione atributos de calibração a um ativo empresarial para especificar e gerenciar as calibrações necessárias para o ativo durante todo o seu ciclo de vida.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode adicionar atributos de calibração no nível de ativo empresarial individual ou no nível de modelo empresarial. Como alternativa, você pode criar atributos de calibração comuns que não estão associados a nenhum ativo ou modelo empresarial. Para obter detalhes sobre como adicionar atributos de calibração a um modelo do Enterprise, consulte [Adicionar atributos de calibração a um modelo empresarial](#). Para obter detalhes sobre como criar atributos de calibração comuns, consulte [Criar uma biblioteca de atributos de calibração](#).

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição de bens do ativo empresarial.
2. Selecione a guia **Todas as empresas** ou a guia para uma categoria de ativo empresarial específica, como **Ativos de instalação**.
3. Na lista de ativos empresariais disponíveis, selecione o ativo empresarial ao qual você deseja adicionar atributos de calibração.
4. Na guia **Atributos de calibração** do registro de ativo empresarial, selecione **Novo**.
5. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo atributo de calibração

Campo	Descrição
Detalhes do atributo	
Nome	Nome do atributo de calibração.
Descrição resumida	Breve descrição do atributo de calibração.
Criticidade	Nível de criticidade que indica a importância do atributo de calibração.
Frequência de serviço	Frequência na qual você deve executar a calibração.
Categoria	Tipo de calibração. i Nota: A aplicação Gestão de ativos empresariais inclui categorias de calibração padrão, como Elétrico, Fluxo, Umidade e Pressão. Você pode criar categorias de calibração adicionais para qualquer calibração que não se enquadre nas categorias padrão. Para obter instruções detalhadas, consulte Crie uma categoria de calibração para suas calibrações de ativos empresariais .
Ativo	Opção que indica se o atributo de calibração está ativo.
Ordem	Ordem na qual o atributo de calibração se aplica ao ativo empresarial. Se o ativo empresarial contiver mais de um atributo de calibração, o atributo com o valor numérico mais baixo se aplicará ao ativo primeiro.
Propriedades de calibração	

Campo	Descrição
Tipo de valor	<p>Método pelo qual você deseja medir a precisão. Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Percentual de precisão da escala completa: a precisão é baseada em uma porcentagem fixa do intervalo de medição completo do ativo empresarial. Os limites de tolerância correspondentes permanecem os mesmos, independentemente do ponto em que você mede a precisão. Por exemplo, se um intervalo de medição for de 100 unidades e a porcentagem de precisão estiver definida como $\pm 1\%$, os limites de tolerância serão de ± 1 unidade em cada ponto dentro do intervalo de medição. ○ Ponto percentual de precisão: a precisão é baseada em uma porcentagem fixa do ponto específico em que você está medindo a precisão. Os limites de tolerância correspondentes aumentam ou diminuem proporcionalmente com base no ponto em que você mede a precisão. Por exemplo, se a porcentagem de precisão estiver definida como $\pm 1\%$ e você medir a precisão em um ponto que tem um valor de 50 unidades, os limites de tolerância para este ponto específico serão de $\pm 0,5$ unidades. Se você medir a precisão em outro ponto que tenha um valor de 60 unidades, os limites de tolerância aumentarão para $\pm 0,6$ unidades.
<p>Escala</p> <p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você definir o campo Tipo de valor como Precisão % de escala total.</p>	Intervalo de medição completo no qual você pode medir a precisão.
Unidade	Unidade de medida que você está usando para medir a precisão.
Precisão (%)	Percentual de precisão em que seu ativo empresarial deve estar.
Resolução	Menor mudança distinguível no valor que você pode detectar e medir. Quanto maior for a resolução, mais específica será a mudança no valor.
Padrão de qualidade	
Padrão de qualidade	<p>Conjunto de requisitos e diretrizes que você deve seguir ao executar as calibrações.</p> <p>i Nota: Você pode criar padrões de qualidade manualmente na exibição da Central de administração do Espaço de ativos Enterprise. Consulte Crie um padrão de qualidade para suas calibrações de ativos empresariais para obter instruções detalhadas.</p>

Campo	Descrição
Instrumento	
Modelo de instrumento	Modelo do instrumento que você deve usar para executar as calibrações.
Instrução	Instruções gerais ou configurações do instrumento que você deve seguir ao executar as calibrações.

6. Selecione **Save** (Salvar).

O formulário é fechado e você é redirecionado automaticamente para o novo registro de atributo de calibração.

7. Especifique os pontos nos quais você pode medir a precisão.

i Importante:
 Você deve especificar um ou mais pontos dentro do intervalo de medição do ativo empresarial. Se você não especificar pelo menos um ponto, o atributo de calibração não poderá ser definido como Ativo.


a. No registro do atributo de calibração, selecione **Adicionar pontos de calibração**.

A caixa de diálogo Pontos de calibração é aberta.

b. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo de pontos de calibração

Campo	Descrição
Nome do ponto	Nome do ponto.
Valor esperado	Valor de ponto em relação ao qual você deseja medir a precisão.
Ordem	Ordem na qual você deseja usar o ponto para medir a precisão. Se o seu atributo de calibração contiver mais de um ponto, o ponto com o valor numérico mais baixo será usado primeiro.

c. Para adicionar um ponto adicional ao atributo de calibração, selecione o ícone Adicionar conteúdo () e preencha os campos.


Repita esta etapa para cada ponto que você deseja adicionar.

d. Selecione **OK**.

A caixa de diálogo é fechada e os pontos aparecem na guia **Pontos de calibração** do registro de atributo de calibração.

8. Opcional: Se o seu ativo empresarial também contiver atributos de calibração no nível do modelo empresarial, habilite este atributo de nível de ativo empresarial para substituir um atributo de nível de modelo empresarial existente.

a. No registro do atributo de calibração, selecione a guia **Detalhes**.

b. Na seção Identificação da guia **Detalhes**, selecione o ícone Pesquisar registro () ao lado do campo **Substituir**.

A caixa de diálogo Substituir é aberta.

c. Na caixa de diálogo, selecione o atributo de nível de modelo do Enterprise que você deseja substituir. A caixa de diálogo é fechada e você retorna automaticamente ao registro do atributo de calibração.

d. Selecione **Save** (Salvar).

O atributo de nível de modelo empresarial é removido da guia **Atributos de calibração** do registro de ativo empresarial.

O que Fazer Depois

Crie ordens de serviço para rastrear as calibrações feitas no ativo empresarial. Essas ordens de serviço devem usar um modelo de ordem de serviço com tarefas que tenham um tipo de trabalho de calibração. Para obter mais informações sobre ordens de serviço, consulte [Como gerenciar ordens de serviço para seus ativos empresariais](#).

Clonar um atributo de calibração para um ativo empresarial

Clone um atributo de calibração existente em um ativo empresarial para adicionar um atributo de calibração com configurações semelhantes.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

- 1.** Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição de bens do ativo empresarial.
- 2.** Selecione a guia **Todas as empresas** ou a guia para uma categoria de ativo empresarial específica, como **Ativos de instalação**.
- 3.** Na lista de ativos empresariais disponíveis, selecione o ativo empresarial para o qual você deseja clonar um atributo de calibração.
- 4.** Na guia **Atributos de calibração** do registro de ativo empresarial, use uma das seguintes opções para clonar um atributo de calibração:
 - Para clonar um atributo de calibração deste ativo empresarial para outro ativo empresarial, use as seguintes etapas:
 - a.** Na lista de atributos de calibração disponíveis, marque a caixa de seleção do atributo de calibração que você deseja clonar.
 - b.** Selecione **Clonar para ativos**.
 - c.** Na caixa de diálogo Selecionar ativos, marque a caixa de seleção **Clonar como ativo** para definir automaticamente o atributo de calibração clonado como ativo.
 - d.** Marque a caixa de seleção do ativo empresarial para o qual você deseja clonar o atributo de calibração.
 - e.** Selecione **Clonar**.

O atributo de calibração é clonado para o ativo empresarial selecionado.

- Para clonar um atributo de calibração de outro ativo empresarial para este ativo empresarial, use as seguintes etapas:

a. Selecione **Clonar de**.

b. Na caixa de diálogo Selecionar atributo para clonar, marque a caixa de seleção **Clonar como ativo** para definir automaticamente o atributo de calibração clonado como ativo.

c. Marque a caixa de seleção do atributo de calibração que você deseja clonar.

d. Selecione **Clonar**.

O atributo de calibração é clonado para o ativo empresarial e aparece na lista de atributos de calibração disponíveis.

Crie uma categoria de calibração para suas calibrações de ativos empresariais

Crie uma categoria de calibração para indicar o tipo de calibração que você precisa executar em seus ativos empresariais.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode especificar as calibrações necessárias para os ativos empresariais usando atributos de calibração. Ao criar um atributo de calibração, você deve selecionar uma categoria de calibração para indicar o tipo de calibração que precisa executar. A aplicação Gestão de ativos empresariais inclui categorias de calibração padrão, como Elétrico, Fluxo, Umidade e Pressão. Você pode criar categorias de calibração adicionais para qualquer calibração que não se enquadre nas categorias padrão.

Para obter mais detalhes sobre atributos de calibração, consulte [Adicionar atributos de calibração a um ativo empresarial](#) ou [Adicionar atributos de calibração a um modelo empresarial](#).

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição da Central de administração.
2. No menu de navegação à esquerda da exibição da Central de administração, navegue até **Configuração de calibração > Categoria**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar nova categoria

Campo	Descrição
Nome	Nome da categoria de calibração.
Descrição	Descrição detalhada da categoria de calibração.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A categoria de calibração está disponível para uso em seus atributos de calibração.

Criar ativos consumíveis no Enterprise Asset Workspace

Crie consumíveis no Enterprise Asset Workspace para rastrear ativos empresariais.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Estado de ativo do Enterprise > Consumível**.
2. Selecione **Novo**.
3. Selecione o tipo de consumível e a categoria do modelo nas listas suspensas de categoria **Tipo e Modelo**.
4. Selecione **Criar**.
5. Preencha os detalhes na página Criar novo consumível.

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do ativo.
Modelo	Modelo de produto do ativo.
Categoria do modelo	Categoria do modelo do ativo.
Primário(a)	O ativo primário. Quando um ativo primário é definido, os campos Atribuição e Estado do ativo secundário são preenchidos automaticamente com base nos campos Atribuição e Estado do ativo primário e são somente leitura.
Quantidade	Quantidade de itens que o ativo representa.
Geral	
Estado	Estado atual do ativo O estado padrão é definido como Criar .
Subestado	Subestado do ativo.
Função de ativo	A finalidade para a qual o ativo será usado.
Planejado para descarte	Indica se o ativo está programado para descarte.
Depósito	Depósito onde o ativo reside.
Local	Localização do ativo.
Corredor e espaço	O corredor e o espaço no depósito onde o ativo reside.
Tipo de gasto	O tipo de despesa. Escolhas das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> ○ Capex: o gasto de capital é um gasto único, em que o valor é realizado ao longo dos anos. Por exemplo, uma copiadora. ○ Opex: a despesa operacional é uma despesa contínua. Por exemplo, toners para a fotocopiadora.
Atribuído a	A pessoa a quem o ativo está atribuído
Custo	Preço no qual o ativo foi comprado.
Centro de custos	Centro de custo financeiramente responsável pelo ativo.
Descarte de ativo	

Campo	Descrição
Número do pedido de descarte	Um número exclusivo atribuído à ordem de descarte de ativo.
Fornecedor de descarte	O fornecedor atribuído para executar a ordem de baixa de ativos.
ID do pedido de descarte do fornecedor	Número do pedido atribuído pelo fornecedor atribuído para executar a ordem de baixa do ativo.
Data do descarte	A data em que o processo de pedido de descarte de ativo é concluído.
Valor de revenda	Custo estimado pelo qual o ativo de descarte pode ser revendido.
Desativação programada	Data programada em que o ativo será desativado.
Preço de revenda	Valor do ativo quando ele for desativado.
Beneficiário	Organização que recebe o ativo quando ele é desativado.
Atividades	
Anotações de trabalho	Anotações de trabalho relacionadas ao ativo.

6. Selecione **Salvar**.

O ativo consumível é criado e aparece na lista Ativos consumíveis.

Usar ativos consumíveis no Enterprise Asset Workspace

Para usar ativos consumíveis, certifique-se de que eles estejam no estado **Em estoque** e no subestado **Disponível**.

Antes de Iniciar

Nota:

Somente consumíveis criados a partir de modelos na aplicação Gestão de ativos empresariais podem ser usados se o **acompanhamento da estratégia de ativo** do modelo estiver definido para **criar ativo consumível**.

Função necessária: asset

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Estado de ativo do Enterprise > Ativos consumíveis**.
2. Selecione um ativo consumível com um estado **Em estoque** e um subestado **Disponível**.
3. Selecione **Consumir**.
A caixa de diálogo Consumir é exibida.
4. Insira a quantidade a ser consumida no campo **Quantidade**.
5. Na lista **Ativo**, selecione o ícone de pesquisa e selecione o ativo associado ao consumível.

Example

Por exemplo, um mouse rastreado como ativo consumível pode ser associado a um ativo não consumível, como um computador.

6. Na lista **Usuário**, selecione o ícone de pesquisa e selecione um usuário associado ao consumível.

7. Selecione **OK**.

No formulário **Consumível**, o campo **Quantidade** mostra o número reduzido. A lista Consumíveis contém dois registros para o consumível no depósito específico: um com um estado e subestado de **Em estoque** e **Disponível** (se você não consumiu a quantidade inteira) e um com um estado **Consumido**. Se um consumível não estiver sendo transferido para um depósito diferente e as informações no registro de dados forem as mesmas, registros semelhantes serão mesclados automaticamente. Depois que um consumível é consumido, o registro permanece no sistema para fins de emissão de relatórios.

Crie um padrão de qualidade para suas calibrações de ativos empresariais

Crie um padrão de qualidade para indicar os requisitos e as diretrizes que você deve seguir ao executar as calibrações de ativos empresariais.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode especificar as calibrações necessárias para os ativos empresariais usando atributos de calibração. Ao criar um atributo de calibração, você pode aplicar um padrão de qualidade para indicar o conjunto de requisitos e diretrizes que você deve seguir durante as calibrações associadas. Ao seguir um padrão de qualidade, você pode obter calibrações consistentes, confiáveis e precisas em toda a implantação.

Para obter mais detalhes sobre atributos de calibração, consulte [Adicionar atributos de calibração a um ativo empresarial](#) ou [Adicionar atributos de calibração a um modelo empresarial](#).

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição da Central de administração.
2. No menu de navegação à esquerda da exibição da Central de administração, navegue até **Configuração de calibração > Padrão de qualidade**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo padrão de qualidade

Campo	Descrição
Nome	Nome do padrão de qualidade.
Descrição resumida	Breve descrição do padrão de qualidade.
Válido de	Data a partir da qual o padrão de qualidade é válido.
Válido até	Data em que o padrão de qualidade não é mais válido.
Descrição	Descrição detalhada do padrão de qualidade.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O padrão de qualidade está disponível para ser aplicado aos seus atributos de calibração.

Criar uma frequência de serviço para suas calibrações de ativos empresariais

Crie uma frequência de serviço para especificar com que frequência você deve executar uma calibração de ativo empresarial.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode especificar as calibrações necessárias para os ativos empresariais usando atributos de calibração. Ao criar um atributo de calibração, você deve especificar a frequência com que precisa executar as calibrações associadas.

Para obter mais detalhes sobre atributos de calibração, consulte [Adicionar atributos de calibração a um ativo empresarial](#) ou [Adicionar atributos de calibração a um modelo empresarial](#).

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição da Central de administração.
2. No menu de navegação à esquerda da exibição da Central de administração, navegue até **Configuração de calibração > Frequência de serviço**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar nova frequência de serviço

Campo	Descrição
Nome	Nome da frequência de serviço.
Frequência de serviço	Frequência na qual você deve executar as calibrações.
Tipo de frequência de serviço	Tipo de frequência.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A frequência de serviço está disponível para uso em seus atributos de calibração.

Criar uma biblioteca de atributos de calibração

Crie uma biblioteca de atributos de calibração comuns que não estejam associados a nenhum modelo empresarial ou ativo empresarial. Use esses atributos para definir os detalhes e requisitos das calibrações usadas com frequência.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode criar atributos de calibração comuns que não estão associados a nenhum modelo empresarial ou ativo empresarial. Esses atributos de calibração podem ser clonados para qualquer um dos modelos empresariais disponíveis. Você também pode criar atributos de calibração para um modelo empresarial ou ativo empresarial específico. Para obter detalhes sobre como criar um atributo de calibração para um modelo empresarial específico, consulte [Adicionar atributos de calibração a um modelo empresarial](#). Para obter detalhes

sobre como criar um atributo de calibração para um ativo empresarial específico, consulte [Adicionar atributos de calibração a um ativo empresarial](#).

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição da Central de administração.
2. No menu de navegação à esquerda da exibição da Central de administração, navegue até **Calibração > Biblioteca de atributos**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo atributo de calibração

Campo	Descrição
Detalhes do atributo	
Nome	Nome do atributo de calibração.
Descrição resumida	Breve descrição do atributo de calibração.
Criticidade	Nível de criticidade que indica a importância do atributo de calibração.
Frequência de serviço	Frequência na qual você deve executar a calibração.
Categoria	Tipo de calibração. i Nota: A aplicação Gestão de ativos empresariais inclui categorias de calibração padrão, como Elétrico, Fluxo, Umidade e Pressão. Você pode criar categorias de calibração adicionais para qualquer calibração que não se enquadre nas categorias padrão. Para obter instruções detalhadas, consulte Crie uma categoria de calibração para suas calibrações de ativos empresariais .
Ativo	Opção que indica se o atributo de calibração está ativo.
Ordem	Ordem na qual o atributo de calibração se aplica a um modelo do Enterprise depois que ele é clonado para o modelo. Se o modelo do Enterprise contiver mais de um atributo de calibração, o atributo com o valor numérico mais baixo se aplicará ao modelo primeiro.
Propriedades de calibração	
Tipo de valor	Método pelo qual você deseja medir a precisão. Selecione uma das seguintes opções. <ul style="list-style-type: none"> ○ Percentual de precisão da escala completa: a precisão é baseada em uma porcentagem fixa do intervalo de medição completo do ativo empresarial. Os limites de tolerância correspondentes permanecem os mesmos, independentemente do ponto em que você mede a precisão. Por exemplo, se um intervalo de medição for de 100 unidades e a porcentagem de precisão estiver definida como $\pm 1\%$, os limites de tolerância serão de ± 1 unidade em cada ponto dentro do intervalo de medição. ○ Ponto percentual de precisão: a precisão é baseada em uma porcentagem fixa do ponto específico em que você está medindo a precisão. Os limites de tolerância correspondentes aumentam ou diminuem proporcionalmente com base no ponto em que você mede a precisão. Por exemplo, se a porcentagem de precisão estiver definida

Campo	Descrição
	como $\pm 1\%$ e você medir a precisão em um ponto que tem um valor de 50 unidades, os limites de tolerância para este ponto específico serão de $\pm 0,5$ unidades. Se você medir a precisão em outro ponto que tenha um valor de 60 unidades, os limites de tolerância aumentarão para $\pm 0,6$ unidades.
<p>Escala</p> <p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você definir o campo Tipo de valor como Precisão % de escala total.</p>	Intervalo de medição completo no qual você pode medir a precisão.
Unidade	Unidade de medida que você está usando para medir a precisão.
Precisão (%)	Percentual de precisão em que seus ativos empresariais devem se enquadrar.
Resolução	Menor mudança distinguível no valor que você pode detectar e medir. Quanto maior for a resolução, mais específica será a mudança no valor.
Padrão de qualidade	
Padrão de qualidade	<p>Conjunto de requisitos e diretrizes que você deve seguir ao executar as calibrações.</p> <p>i Nota: Você pode criar padrões de qualidade manualmente na exibição da Central de administração do Espaço de ativos Enterprise. Consulte Crie um padrão de qualidade para suas calibrações de ativos empresariais para obter instruções detalhadas.</p>
Instrumento	
Modelo de instrumento	Modelo do instrumento que você deve usar para executar as calibrações.
Instrução	Instruções gerais ou configurações do instrumento que você deve seguir ao executar as calibrações.

5. Selecione **Save** (Salvar).

O formulário é fechado e você é redirecionado automaticamente para o novo registro de atributo de calibração.

6. Especifique os pontos nos quais você pode medir a precisão.

i Importante:


Você deve especificar um ou mais pontos dentro do intervalo de medição de cada ativo empresarial. Se você não especificar pelo menos um ponto, o atributo de calibração não poderá ser definido como Ativo.

a. No registro do atributo de calibração, selecione **Adicionar pontos de calibração**.
A caixa de diálogo Pontos de calibração é aberta.

b. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo de pontos de calibração

Campo	Descrição
Nome do ponto	Nome do ponto.
Valor esperado	Valor de ponto em relação ao qual você deseja medir a precisão.
Ordem	Ordem na qual você deseja usar o ponto para medir a precisão. Se o seu atributo de calibração contiver mais de um ponto, o ponto com o valor numérico mais baixo será usado primeiro.

c. Para adicionar um ponto adicional ao atributo de calibração, selecione o ícone Adicionar conteúdo () e preencha os campos.
Repita esta etapa para cada ponto que você deseja adicionar.

d. Selecione **OK**.

A caixa de diálogo é fechada e os pontos aparecem na guia **Pontos de calibração** do registro de atributo de calibração.

O que Fazer Depois

Clone o atributo de calibração para todos os modelos empresariais aplicáveis. Consulte [Clonar atributos de calibração para um modelo empresarial](#) para obter instruções detalhadas.

Descarte ativos consumíveis no Enterprise Asset Workspace

Descarte os ativos consumíveis que não são mais necessários em seus depósitos.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset, itil, itil_admin

Saiba que a coluna Planejado para descarte na tabela Consumível [alm_consumable] indica se o ativo consumível está marcado para descarte ou não.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Estado de ativo do Enterprise > Ativos consumíveis**.
2. Abra um registro de ativo consumível e selecione **Marcar para descarte**.
Marcar para descarte aparece somente para ativos consumíveis que estão no estado em estoque e não marcados para descarte.
3. Na caixa de diálogo Marcar para descarte, insira a quantidade total ou parcial do ativo consumível.

Se você inserir uma quantidade parcial, um novo registro de consumível será criado com o subestado como descarte pendente. Se você inserir uma quantidade total, o substatus de registro do consumível mudará para "descarte pendente" e você retornará ao mesmo registro de consumível.

Depois de marcar o ativo consumível para descarte, **Marcar para descarte** não será mais exibido.

i Nota:

Somente um consumível marcado para descarte é incluído em um pedido de descarte. Depois de marcar um consumível para descarte, ele não será mesclado com outro registro de consumível.

Criar um processo de integração de ativo

Crie um processo de integração de ativos para orientá-lo no processo de inserção de informações importantes para ativos.

Antes de Iniciar

O processo de integração de ativos é uma experiência de playbook que fornece uma interface do usuário interativa para concluir um processo. O processo de integração de ativos é acionado depois que uma tarefa de integração é criada. Uma tarefa de integração pode ser criada automaticamente a partir do fluxo de solicitação de ativo ou criada manualmente a partir de um registro de ativo. Para obter uma visão geral do playbook de integração de ativos, consulte [Playbooks para Gestão de ativos empresariais](#).

A integração está disponível somente para ativos pré-montados e simples. Além disso, somente o ativo pré-montado primário pode ser integrado; não os ativos pré-montados secundários.

O processo de integração de ativos é organizado em raias. As raias aparecem no painel esquerdo da página. Cada raia inclui algumas atividades que você deve concluir. Use os seguintes botões para ignorar, salvar ou concluir uma tarefa:

- **Ignorar:** leva você para a próxima atividade.
- **Salvar:** salva as informações, mas não conclui a atividade.
- **Marcar como concluído:** salva as informações, conclui a atividade e leva você para a próxima raia.

i Nota:

Você pode fechar uma tarefa de integração somente depois de ter ignorado todas as atividades ou marcado todas elas como concluídas.

Enquanto você executa uma atividade específica, um status **Em andamento** aparece para essa atividade. Conforme você marca uma atividade como concluída, o status dessa atividade muda para concluído. Depois de concluir todas as atividades em uma raia, você passa para a próxima raia.

O botão **Integrar ativo** que aciona uma tarefa de integração só aparece quando o ativo está em qualquer um dos seguintes estados ou subestados, conforme listado na tabela a seguir.

Estado	Subestados
<ul style="list-style-type: none"> • Compilação • Em uso 	<ul style="list-style-type: none"> • Disponível • Reservado

Estado	Subestados
<ul style="list-style-type: none"> • Em estoque • Em manutenção 	<ul style="list-style-type: none"> • Pendente • Transferência pendente

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Estado de ativo do Enterprise**.
2. Abra o registro de ativo para o qual você deseja criar um processo de integração.
3. Selecione **Integrar ativo**.
A tarefa de integração de ativos é aberta.
4. Selecione a guia da lista relacionada **Playbook de integração**.
A página de integração de ativos é aberta.
5. Revise ou insira detalhes na raia Detalhes do ativo.

i Nota:

Se você estiver integrando um ativo industrial pré-montado, o campo **de endereço MAC** será incluído nos detalhes do ativo. Além disso, a atividade **Ativos secundários** em Detalhes do ativo é exibida somente para ativos industriais pré-montados.

Se você ativou a aplicação Gestão de ativos de TO, a atividade Detalhes do ativo exibirá o campo **de endereço MAC** para ativos industriais pré-montados e os ativos de hardware.

6. Selecione **Ignorar**, **Salvar** ou **Marcar como concluído** para prosseguir para a próxima raia.
7. Continue a revisar ou inserir detalhes nas raias até chegar à última raia.
8. Depois que todas as raias mostrarem um status de ignorado ou concluído, selecione **Fechar tarefa** para concluir o processo de integração de ativos.
Seu ativo foi integrado com sucesso.

Exibir uma tarefa de integração criada automaticamente

Exiba uma tarefa de integração de ativo criada automaticamente.

Antes de Iniciar

As tarefas de integração para ativos são criadas automaticamente depois que o ativo é recebido no fluxo de solicitação de ativo. A tarefa de integração, por sua vez, aciona o processo de integração de ativos. Para cada ativo de origem, uma tarefa de integração separada é criada.

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Operações de ativos > Compras > Solicitações**.
2. Abra uma solicitação.
3. Selecione a guia **Itens solicitados** e abra um item solicitado.
4. Selecione a guia **Tarefas de ativo**.

Uma tarefa de integração e de implantação de ativo é listada.

5. Abra a tarefa de integração.

Rastrear ativos usando mapas internos no Espaço de ativos Enterprise

Use mapas internos para localizar e rastrear os ativos empresariais, ativos consumíveis e paletes implantados em sua organização. Cada mapa interno consiste em uma interface interativa que permite visualizar onde seus ativos estão localizados em campi, edifícios, andares e locais.

Antes de Iniciar

Para poder usar mapas internos em Espaço de ativos Enterprise, certifique-se de atender aos seguintes requisitos:

- Você deve instalar explicitamente Mapeamento interno para a aplicação Ativos (com.sn_ima) a partir do ServiceNow® Store. Quando você instala esta aplicação, os componentes Mapeamento interno (sn_map_core) e Mapeamento interno (sn_map_component) também são instalados.

Se você obteve a licença Gestão de ativos empresariais após 3 de novembro de 2023 usando a SKU Gestão de ativos empresariais atualizada (PROD21613), poderá instalar a aplicação Mapeamento interno para ativos (com.sn_ima).

i Nota:

Para poder exibir dados de demonstração de mapas internos, você deve reinstalar os dados de demonstração depois de instalar a aplicação Mapeamento interno para ativos. Para obter mais informações, consulte [Add or repair demo data for applications and plugins](#).

- Defina o parâmetro de ativo `com.sn_eam.indoormap.enabled` como **verdadeiro** em sua instância ServiceNow.
- Configure seus mapas internos: você pode projetar mapas internos usando o Map Studio. Para obter mais informações, consulte [Configure Indoor Mapping](#).

i Nota:

Ao instalar mapas internos usando o direito à licença Gestão de ativos empresariais, você pode usar somente os arquivos de mapa de piso PNG no Map Studio. Você não pode importar os arquivos que estão no formato de arquivo AutoCAD ou Raster. Para usar arquivos do AutoCAD ou Raster, você deve ter direito à aplicação Prestação de serviços no local de trabalho.

- Sincronizar dados de localização: a aplicação Gestão de ativos empresariais é compatível com os seguintes tipos de localização de mapeamento interno:
 - Campus: representa um conjunto de edifícios na mesma localização geográfica.
 - Edifício: representa um edifício de vários andares em um campus específico.
 - Andar: representa um andar em um edifício específico.
 - Local: representa um polígono ou ponto de interesse em um andar específico. Os locais podem representar áreas, salas, mesas, impressoras, ativos e muito mais.


i Nota:

Para que o mapa interno mostre ativos em Espaço de ativos Enterprise, os ativos devem ser atribuídos a um local do tipo **local** ou **sala** na tabela Local [cmn_location].

Para exibir os locais recém-criados na aplicação Gestão de ativos empresariais, certifique-se de sincronizar os locais recém-criados do Map Studio com a tabela Local [cmn_location]. Você pode associar os locais criados no Map Studio a registros pré-existentes ou a novos registros na tabela Local [cmn_location]. Para obter mais informações, consulte [Synchronize Indoor Mapping map data with CMN location](#) .

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição de bens do ativo empresarial.
2. Selecione a guia **Mapa interno de ativo**.
Esta guia contém um mapa interativo que permite exibir a localização em tempo real de cada ativo empresarial, ativo consumível e palete em um andar ou local específico.
3. Defina o mapa para um piso específico usando os filtros Campi, Edifícios e Pisos.
Por padrão, o mapa fornece uma exibição de alto nível de todos os campi disponíveis em sua organização. Esta exibição de mapa padrão não mostra os locais dos seus ativos. Para exibir os locais de seus ativos, você deve definir o mapa para o andar em que esses ativos estão localizados. Para definir o mapa para um piso específico, selecione os valores apropriados nos filtros Campi, Edifícios e Pisos.
4. **Opcional:** Especifique os ativos dos quais você deseja que o mapa exiba os locais.
Por padrão, o mapa exibe os locais de todos os ativos empresariais, ativos consumíveis e paletes implantados em sua organização. Se você quiser que o mapa exiba os locais de somente determinados ativos, siga estas etapas:
 - a. Selecione o ícone da guia Filtros () na barra lateral do mapa.
 - b. Na janela Filtrar por, use qualquer um dos filtros a seguir para restringir os ativos cuja localização você deseja exibir:
 - **Departamento:** departamento ao qual o ativo pertence.
 - **Usuário:** usuário ao qual o ativo pertence.
 - **Categoria do modelo:** categoria do modelo do ativo.
 - **Classificação:** código de classificação atribuído ao modelo de ativo.
5. **Opcional:** Altere o formato de exibição dos locais de ativos selecionando uma opção de exibição no canto inferior direito da guia **Mapa interno de ativos**.
A guia **Mapa interno de ativo** é compatível com as seguintes opções de exibição:
 - **Mostrar somente mapa** (opção de exibição padrão): exibe um mapa interativo que mostra os locais dos ativos no andar especificado.
 - **Mostrar somente lista:** exibe a lista de ativos que estão localizados no piso especificado.
 - **Mostrar mapa e lista:** exibe o mapa interativo e a lista de ativos.
6. Use o mapa interativo ou a lista de ativos para exibir os locais em tempo real dos ativos no piso ou local especificado nesse piso.
Selecione um ativo no mapa ou na lista para exibir detalhes adicionais sobre esse ativo.

Exibir a hierarquia de ativos no Espaço de ativos Enterprise

Exiba os detalhes da hierarquia de um ativo de vários componentes em um formato semelhante a uma árvore no Espaço de ativos Enterprise.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa


A opção Hierarquia de ativos é mostrada somente para um ativo associado a um ativo primário ou que tem ativos secundários.

A hierarquia de ativos mostra ativos consumíveis associados a um ativo primário.

Nota:

A hierarquia de ativos não é aplicável a ativos lineares e paletes.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativos empresariais > Bens ativos do Enterprise**.
2. Selecione o registro do ativo.
3. Selecione o ícone Hierarquia de ativos () na barra lateral contextual.

- A hierarquia de ativos é mostrada em um formato semelhante a uma árvore.

A exibição padrão mostra até três ativos secundários. Um número à direita do ativo mostra o número total de ativos secundários. Se esse número for maior que três, exiba todos selecionando **Expandir tudo** ou **Mostrar mais**.

- O ativo para o qual a hierarquia é mostrada é realçado na árvore de hierarquia de ativos.

Importar modelos e ativos empresariais no espaço

Importe vários modelos e ativos empresariais de uma só vez no Enterprise Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Você pode importar modelos empresariais e ativos de diferentes tipos, como ativos simples, pré-montados, montados pelo usuário e consumíveis. Você também pode exibir os erros e o status de importação.

Os modelos empresariais e os registros de importação de ativos são armazenados na tabela Importação em massa do Enterprise [sn_eam_bulk_import].

A aplicação Flow Designer é usada para iniciar o subfluxo de importação em massa do EAM para ajudá-lo na importação de modelos e ativos empresariais. Conforme o fluxo o conduz pelas várias fases, os detalhes da importação são atualizados automaticamente. Você pode abrir o fluxo de importação em massa do EAM para exibir o status das fases no fluxo.

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Operações de ativos**.
2. Selecione qualquer uma das ações de importação em **Importação em massa**.
3. Selecione **Novo**.
A página Criar nova importação em massa do Enterprise é aberta.
4. Insira um nome exclusivo para o processo de importação no campo **Nome**.
5. Selecione um modo para a importação no campo **Modo**.

6. Selecione **Baixar modelo** para baixar uma planilha.
Com base no modo selecionado, uma planilha está disponível. Os modelos estão disponíveis para modelos, para ativos e um modelo combinado para modelos e ativos.
7. Insira os detalhes em todos os campos obrigatórios da planilha.
Se você não inserir valores em todas as colunas obrigatórias no modelo, a importação falhará e uma mensagem de erro será exibida solicitando que você verifique o formato do modelo. Para obter detalhes sobre campos obrigatórios, consulte [Campos obrigatórios nas planilhas de importação em massa](#).
8. Selecione **Anexar arquivo** para carregar a planilha (.xlsx).
9. Selecione **Importar** para executar uma verificação de validação na planilha.
Depois de selecionar Importar, o campo Status muda de **Rascunho** e passa para **Pendente, Carregando, Transformando**. Depois que o processo de importação for concluído, o status será alterado para **Concluído, Concluído com erros** ou **Com falha**. Você pode exibir detalhes sobre o resultado do processo de importação de modelos e ativos nas seções **Resultado da importação de modelo** e **Resultado da importação de ativo**.
10. Selecione as listas relacionadas **Preparação da importação de modelo, Preparação da importação do componente do modelo** ou **Preparação da importação de ativo** para exibir os detalhes da planilha que você carregou e também os erros recebidos.
11. Abra qualquer registro para o qual você obteve um erro.
12. Corrija o erro, carregue a planilha e importe o registro novamente.

Configurar guias de modelo e ativo no Espaço de ativos Enterprise

Permita que os administradores Gestão de ativos empresariais configurem as guias de modelo e ativo para mostrar ou ocultar essas guias da exibição Gestão de modelo empresarial e da exibição de bens de ativo empresarial.

Antes de Iniciar

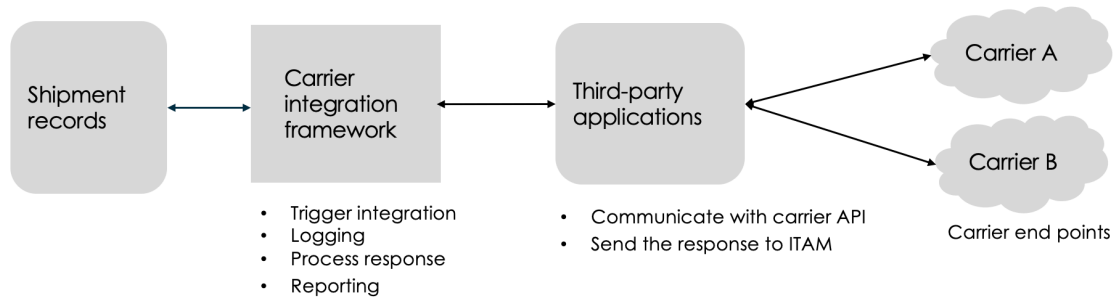
Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Central de administração**.
2. Selecione **Novo** na página de configuração das guias de classe de modelo e ativo.
A página Criar novo modelo e configuração de ativo é aberta.
3. No formulário, preencha os campos.
4. Selecione **Save** (Salvar).
A entrada da guia de modelo e ativo que você criou aparece na página de configuração das guias de classe de modelo e ativo.

Gerenciamento de remessas de ativos empresariais

Rastreie e gerencie suas remessas de ativos empresariais em tempo real, integrando a aplicação Gestão de ativos empresariais com transportadoras de remessa de terceiros usando a estrutura de integração Gestão de ativos de TI.



Pré-requisitos

Antes que você possa integrar a aplicação Gestão de ativos empresariais com uma transportadora de envio de terceiros, a transportadora deve concluir os seguintes pré-requisitos:

- Habilite o acesso entre escopos na aplicação de terceiros.
- Crie uma inclusão de script que estenda o script ITAMshipmentIntegration de base para que você possa se conectar à aplicação de terceiros e recuperar detalhes da remessa em tempo real.
 - A inclusão de script deve estar disponível no escopo da aplicação Gestão de ativos de TI. No entanto, o acesso do solicitante não é restrito e os campos Acessível de devem estar disponíveis em Todos os escopos da aplicação.
 - A lógica de negócios deve ser implementada na função fetchShipmentinfo para habilitar a comunicação com a API da transportadora com base nos números de acompanhamento. A API da transportadora é necessária para se conectar à aplicação de terceiros e para recuperar detalhes da remessa.
 - A função fetchShipmentinfo deve retornar um objeto JSON com o seguinte código de resposta HTTP e mensagem:

```
{
  httpResponseCode: 200, httpResponseMessage: 'SUCCESS'
}
```

- Quando a inclusão de script está no modo de teste, a transportadora invoca a API da transportadora para validar sua conexão com a aplicação de terceiros. A transportadora pode verificar e retornar a resposta ou consultar as remessas e invocar a função processResponse usando o seguinte formato de resposta:

```
[
  {
    trackingNumber: "",
    deliveryDate: "",
    pickupDate: "",
    packageStatus: "",
    statusDetail: "",
    trackingURL: "",
    parcelWeight: "",
    deliveryServicesCost: "",
    currency: ""
  }
]
```

Se a transportadora invocar a função processResponse, ela deverá retornar a resposta após a conclusão da função.

- Crie um perfil de integração com o nome apropriado, detalhes da API da operadora e detalhes da conexão. Este perfil de integração permite que você se conecte à aplicação de terceiros para que possa recuperar detalhes da remessa.
- Se a aplicação de terceiros usar a tabela ServiceNow Credentials [discovery_credentials] ou qualquer outra tabela ServiceNow com campos Password2, forneça uma política de mapa de acesso KMF para habilitar o acesso a essas tabelas. Para obter mais informações sobre políticas de mapa de acesso ao KMF, consulte [Password2 encryption with the Key Management Framework \(KMF\)](#).

Depois que a transportadora de envio concluir estes pré-requisitos, você deverá concluir estes pré-requisitos adicionais:

- Se o perfil de integração contiver detalhes de conexão por meio de um alias de conexão e credenciais, atualize esses detalhes conforme necessário para que você possa autenticar e se conectar à API da operadora.
- Associe a transportadora ao perfil de integração.

Usar notificação antecipada de remessa no Gestão de ativos empresariais

Use a Notificação antecipada de remessa (ASN) para automatizar e criar registros de ativos empresariais para quando seus ativos estiverem em trânsito.

Antes de Iniciar

Baixe seu modelo de ASN e peça ao fornecedor de ativos para atualizá-lo. Carregue o modelo atualizado para sua instância ServiceNow. Antes de usar o modelo ASN para importar registros de ativos, certifique-se de que sua instância ServiceNow tenha o ID do modelo definido e que o mesmo ID do modelo seja mencionado no modelo.

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Criar registros de ativos empresariais manualmente é demorado e pode levar a erros. Use o ASN para reduzir o risco de remessa perdida ou extraviada e aumentar a precisão do inventário.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Operações de ativos > Notificações de remessa**.
2. Selecione **Novo**.
A página Criar novo carregamento de notificação de remessa é exibida.
3. Insira um nome exclusivo para o ASN no campo **Nome**.
4. Selecione **Anexar arquivo** para carregar uma planilha (.xlxs).
A planilha deve estar no formato do modelo para download. Se você não tiver uma planilha de exemplo, selecione **Baixar modelo** para baixar uma planilha de exemplo, preencha os detalhes na planilha e selecione **Anexar arquivo** para carregar a planilha. Certifique-se de que, na planilha, o formato dos campos **Data de envio**, **Data do pedido** e **Data de término da garantia** seja mês/data/ano.

i Nota:

A partir da versão Yokohama, o modelo de download para notificação antecipada de remessa inclui o campo **de endereço MAC**. Depois de uma importação bem-sucedida, o endereço MAC fornecido no modelo é adicionado ao campo de **endereço MAC** [mac_addr] na tabela Ativo [alm_asset].

O carregamento pode levar algum tempo. Depois que o arquivo é carregado, o nome da planilha aparece no campo **Arquivo**.

5. Selecione **Importar** para executar uma verificação de validação na planilha.

Depois de selecionar **Importar**, o campo **Status** muda de **Rascunho** e passa para **Pendente**, **Extraindo linhas** e **Importando**. Depois que o processo de importação for concluído, o status será alterado para **Concluído**, **Concluído com erros** ou **Com falha**.

A seção **Resultado do carregamento da remessa** é exibida e fornece informações sobre o processo de importação. Informações como quantos registros foram inseridos, ignorados ou pulados.

6. Selecione o link relacionado **Preparações de carregamento de notificação de remessa** para exibir os erros recebidos e os detalhes da planilha que você carregou.

7. Se ocorrer um erro, selecione o registro no link relacionado **Preparações de carregamento de notificação de remessa**.

8. Role para baixo até a seção **Erros** e exiba o erro no campo **Comentário**.

9. Corrija o erro, carregue a planilha e importe o registro novamente.

Ativos serializados não têm registros de importação empresarial duplicados criados, mas os consumíveis têm entradas duplicadas.

Criar um registro de transportadora de remessa no Enterprise Asset Workspace

Crie um registro de transportadora de envio no espaço de trabalho do ativo empresarial para associar a transportadora a um perfil de integração.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Central de administração**.
2. Selecione **a transportadora** na lista de envio.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar nova transportadora de envio

Campo	Descrição
Nome	Nome da transportadora.
E-mail	Endereço de e-mail da transportadora.
Perfil de integração	<p>Perfil para integração com a aplicação da operadora de terceiros.</p> <p>Para mais detalhes, consulte Exibir perfis de integração para transportadoras de envio de terceiros no Espaço de ativos Enterprise.</p>
Status	<p>Status da transportadora.</p> <p>Este campo é definido como Ativo por padrão.</p>

Campo	Descrição
Telefone	Número de telefone da transportadora.
Site	Site da transportadora.
Empresa	Nome da empresa da transportadora.
Anotações	Informações adicionais sobre a transportadora.

5. Selecione **Save** (Salvar).

O registro da transportadora é criado e adicionado à lista de transportadoras.

Inclusão de script para integrações de transportadora de envio de terceiros

Antes que você possa integrar a aplicação Gestão de ativos empresariais com uma transportadora de envio de terceiros, essa transportadora deve criar uma inclusão de script que estende o script ITAMSShipmentIntegration base. Ao estender este script, você pode se conectar à aplicação da transportadora de envio de terceiros e recuperar detalhes da remessa em tempo real.

Example: Estrutura da inclusão de script ITAMshipmentIntegration

```

var ITAMShipmentIntegration = Class.create();
ITAMShipmentIntegration.prototype = {
  initialize: function() {
  },

  /**
   * Encapsulates communication with end point and fetching tracking info
   * If used in test mode, only response details would be returned
   * Else this API should invoke processResponse with the shipment details and return response code, message
   *
   * @param {array of string} trackingNumbers Shipment tracking numbers
   * @param {string} mode Can be 'test' or empty string
   */
  fetchShipmentInfo: function (trackingNumbers, mode) {
    // Communicate with API
    // Process the response
    // If mode === 'test' return response
    // Else Invoke post processing function and then return response
    /**
     * Expected response format to be passed to processResponse: array of objects
     * where each object corresponds to a single shipment
     *
     * Expected response format to be returned: JSON object with keys - httpResponseCode, httpResponseMessage
     * httpResponseCode - response code
     * httpResponseMessage - detailed message
     */
  },

  /**
   * Encapsulates to update shipment records with the response received
   *
   * @param {array of objects} response Response from API
   * Expected response format: array of JSON, where each JSON would have values with below keys
   * trackingNumber, deliveryDate, pickupDate, packageStatus, statusDetail, trackingURL
   */
  processResponse: function (response) {
    // Update shipment records
    if (!gs.nil(response)) {
      var mappingObj = sn_itam_common.ITAMIntegrationUtil.SHIPMENT_RESPONSE_COL_MAPPING;
      response.forEach(function(recordObj) {
        var shipmentRecord = new global.GlideQuery(sn_itam_common.ITAMIntegrationUtil.SHIPMENT_TABLE)
          .where('tracking_number', recordObj.trackingNumber)
          .where('stage', '!=', 'cancelled')
          .toGlideRecord();
        shipmentRecord.query();
        while (shipmentRecord.next()) {
          for (col in mappingObj) {
            var value = recordObj[mappingObj[col]];
            if (gs.nil(value)) {
              shipmentRecord.setValue(col, null);
            } else {
              shipmentRecord.setValue(col, value);
            }
          }
        }
        shipmentRecord.update();
      });
    }
  },
};

type: 'ITAMShipmentIntegration'

```

Função fetchShipmentInfo

A função `fetchShipmentInfo` na inclusão de script `ITAMshipmentIntegration` recupera números de acompanhamento da sua instância ServiceNow e invoca a API da transportadora para obter detalhes da remessa para esses números de acompanhamento. Para habilitar a comunicação com a API da transportadora com base em números de acompanhamento, a transportadora deve definir a lógica de negócios correspondente na função `fetchShipmentInfo`. Esta função processa respostas da API da operadora e inicia a função `processResponse`.

Tradução automática

Função processResponse

A função processResponse na inclusão de script ITAMshipmentIntegration recupera respostas da API da transportadora e atualiza seus registros de remessa com os seguintes detalhes da transportadora:

- Link da transportadora
- Status da transportadora
- Detalhe do status da transportadora
- Data de coleta da transportadora
- Data de entrega da transportadora
- Moeda
- Custo dos serviços de entrega
- Peso do pacote

Importante:

A aplicação Gestão de ativos de TI define automaticamente a lógica de negócios nesta função. A lógica de negócios não deve ser modificada.

Integrar com uma transportadora de envio de terceiros no Espaço de ativos Enterprise

Integre a aplicação Gestão de ativos empresariais a uma transportadora de envio de terceiros para que você possa rastrear o status em tempo real das remessas de ativos empresariais.


Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição Operações de ativo.
2. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de ativos, navegue até **Remessa > Transportadoras do envio**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar nova transportadora de envio

Campo	Descrição
Nome	Nome da transportadora.
E-mail	Endereço de e-mail da transportadora.
Perfil de integração	Perfil de integração que você está usando para se conectar à aplicação da transportadora de envio de terceiros.  Nota: Os perfis de integração são criados automaticamente por cada transportadora.
Status	Status da transportadora.
Telefone	Número de telefone da transportadora.
Site	Site de terceiros da transportadora.

Campo	Descrição
Empresa	Nome da empresa da transportadora, como FedEx ou UPS.
Anotações	Observações adicionais sobre a transportadora.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Exibir perfis de integração para transportadoras de envio de terceiros no Espaço de ativos Enterprise

Exiba os perfis de integração das transportadoras de envio de terceiros na exibição Operações de ativos do Espaço de ativos Enterprise. Esses perfis de integração permitem que você se conecte a aplicações de transportadora de remessa de terceiros para que você possa recuperar detalhes de remessa para seus ativos empresariais.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_technician, sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Central de administração**.
2. Selecione **Integração de transportadora** na lista Remessa.
3. Exiba a lista completa de perfis de integração.
Selecione um perfil de integração para exibir detalhes adicionais, incluindo os detalhes da conexão, transportadoras associadas, trabalho agendado para buscar detalhes da remessa e logs do trabalho agendado.

Associe uma transportadora de envio de terceiros a um perfil de integração no Espaço de ativos Enterprise

Associe uma transportadora de envio de terceiros a um perfil de integração para que você possa se conectar com sucesso a essa transportadora.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Cada transportadora de envio pode ser associada a apenas um perfil de integração ativo por vez. Se algum dos seus perfis de integração ainda não estiver associado a uma transportadora de envio, você poderá exibir e agir sobre esses perfis de integração usando a ação importante Perfis de transportadora não mapeados na exibição Inventário do Espaço de ativos Enterprise.

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição Operações de ativo.
2. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de ativos, navegue até **Remessa > Perfis de integração da transportadora**.
3. Selecione o perfil de integração ao qual você deseja associar uma transportadora.
4. No registro do perfil de integração, selecione a guia **Transportadoras**.
5. Associe uma transportadora ao perfil de integração.

- Para associar uma transportadora existente ao perfil de integração, siga estas etapas:

a. Selecione **Adicionar.**

A caixa de diálogo Adicionar transportadoras é aberta.

- b. Na caixa de diálogo, pesquise e selecione a transportadora que você deseja associar ao perfil de integração.**

i Nota:

A caixa de diálogo exibe somente as transportadoras de envio que ainda não estão associadas a um perfil de integração.

c. Selecione **Adicionar.**

- Para associar uma nova transportadora ao perfil de integração, siga estas etapas:

a. Selecione **Novo.**

- b. No formulário, preencha os campos.**

Formulário Criar nova transportadora de envio

Campo	Descrição
Nome	Nome da transportadora.
E-mail	Endereço de e-mail da transportadora.
Perfil de integração	Perfil de integração que você está usando para se conectar à transportadora. Este campo é preenchido automaticamente.
Status	Status da transportadora.
Telefone	Número de telefone da transportadora.
Site	Site de terceiros da transportadora.
Empresa	Nome da empresa da transportadora, como FedEx ou UPS.
Anotações	Observações adicionais sobre a transportadora.

- c. Selecione **Save** (Salvar).**

Resultado

A transportadora de envio está associada ao perfil de integração.

Remover uma transportadora de envio de terceiros de um perfil de integração no Espaço de ativos Enterprise

Remova uma transportadora de envio de terceiros que você não deseja mais associar a um perfil de integração.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição Operações de ativo.
2. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de ativos, navegue até **Remessa > Perfis de integração da transportadora**.
3. Selecione o perfil de integração do qual você deseja remover uma transportadora.
4. No registro do perfil de integração, selecione a guia **Transportadoras**.
5. Marque a caixa de seleção da transportadora que você deseja remover.
6. Selecione **Remover**.

Resultado

A transportadora não está mais associada ao perfil de integração.

Testar o perfil de integração para uma transportadora de envio de terceiros no Espaço de ativos Enterprise

Teste o perfil de integração de uma transportadora de envio de terceiros para que você possa atenuar quaisquer problemas de conexão que possam surgir.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição Operações de ativo.
2. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de ativos, navegue até **Remessa > Perfis de integração da transportadora**.
3. Selecione o perfil de integração que você deseja testar.
4. Selecione **Testar conexão**.
Uma mensagem será exibida, indicando se a conexão foi bem-sucedida ou não.

i Nota:

Se o perfil de integração falhar três ou mais vezes consecutivas, você poderá exibir e agir sobre os problemas de conexão correspondentes usando a ação importante Falhas de integração da transportadora na exibição Inventário do Espaço de ativos Enterprise.

Exibir e adicionar remessas de ativos empresariais

Use a lista Remessas para exibir todas as remessas de ativos empresariais ativos de um local central. Se uma remessa existente não aparecer na lista, você poderá adicioná-la manualmente.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_technician, sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_admin

i Nota:

Somente a função sn_eam.enterprise_admin pode adicionar remessas manualmente.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode exibir e adicionar remessas para suas ordens de transferência, ordens de compra, ordens de movimentação, ordens de Autorização de Devolução de Mercadoria (RMA), ordens de descarte, ordens de revenda, ordens de recall, solicitações de recuperação, Notificações antecipadas de remessa (ASNs) e contratos de leasing.

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição Operações de ativo.
2. No menu de navegação à esquerda da exibição Operações de ativos, navegue até **Remessa > Remessas**.
3. Exiba a lista completa de remessas de ativos empresariais ativos.
Selecione uma remessa para exibir detalhes adicionais da remessa, incluindo a origem da remessa e os ativos empresariais associados.
4. Se uma remessa de ativo empresarial existente não aparecer na lista, adicione-a manualmente.
 - a. Selecione **Novo**.
 - b. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar nova remessa

Campo	Descrição
Transportadora do envio	Transportadora de envio pela qual os ativos empresariais foram enviados.
Data de envio	Data e hora em que os ativos empresariais foram enviados.
Origem do envio	Localização geográfica de onde os ativos empresariais foram enviados.
Data de recebimento	Data e hora em que a remessa foi recebida.
Número de acompanhamento	Número de acompanhamento que permite rastrear o status e a localização da remessa.
Enviado por	Usuário que enviou os ativos empresariais.
Enviado para	Localização geográfica para a qual os ativos empresariais foram enviados.
Recebidos(as) por	Usuário que recebeu a remessa.
Ignorar verificação obsoleta	Opção para ignorar verificações obsoletas da remessa.

- c. Selecione **Save** (Salvar).

Criar um processo de integração de vários ativos

Integre vários ativos de uma só vez criando um playbook de integração de vários ativos.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Um técnico de ativos empresariais envia um pedido de integração. Como um gerente de ativos empresariais, você pode trabalhar na tarefa de integração de vários ativos associada ao pedido de integração usando o playbook de integração.

Você pode executar a edição em linha diretamente no playbook. Esta capacidade permite que você altere um valor em um registro diretamente em vez de abrir o registro e atualizar os valores no formulário.

Para fechar uma tarefa de integração, você deve concluir ou ignorar todas as atividades no playbook.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativos empresariais > Operações de ativos**.
2. Na lista **Integração**, selecione **Tarefas de integração**.
3. Selecione o registro de tarefa de integração para o qual você deseja criar um processo de integração de vários ativos.
4. Selecione a guia **Playbook de integração**.
O playbook de integração de ativos múltiplos é exibido.
5. Revise ou insira detalhes na raia **Revisar detalhes do modelo**.
6. Selecione **Marcar como concluído** para prosseguir para a próxima raia.
Depois que você concluir a inserção de detalhes na raia do modelo de revisão, todas as outras atividades de ativos de revisão serão desbloqueadas.
7. Continue a revisar ou inserir detalhes em todas as raiais até chegar à última raia (implantação).
8. Revise e conclua ou pule a atividade **de implantação**.
 - Crie uma tarefa de implantação.

- a. No campo **Local**, selecione o local onde você deseja implantar o ativo.

i **Nota:**

Este campo é necessário para implantar o ativo.

- b. No campo **Atribuído a**, selecione a pessoa a quem o ativo deve ser atribuído.

i **Nota:**

Por padrão, este campo é preenchido automaticamente com o valor que você selecionou no campo **Reservado para** ao executar a atividade **Revisar atribuição de ativos**.

- c. No campo **Criar tarefa de implantação**, selecione **verdadeiro**.

- d. Selecione **Marcar como concluído**.

Com base no valor da propriedade de ativo `com.sn_eam.default_deployment_task` definida pelo administrador do Enterprise, uma das seguintes tarefas de implantação é criada:

- Se o valor estiver definido como **sn_eam_deploy_asset_task**, uma tarefa de implantação de ativo empresarial será criada para cada ativo que deve ser implantado. As tarefas de implantação são listadas na guia **Tarefa de implantação de ativo**.
- Se o valor estiver definido como **wm_task**, uma tarefa de ordem de serviço será criada para cada ativo que deve ser implantado. As tarefas de implantação são listadas na guia **Tarefa de ordem de serviço**.

Na tarefa de implantação criada, os campos **Grupo de atribuição** e **Atribuído a** são preenchidos automaticamente com os valores que você selecionou nos campos **Grupo de suporte** e **Compatível com** ao executar a atividade **de gestão de ativos Revisar**.

i **Nota:**

Você pode atribuir uma tarefa de ordem de serviço somente ao grupo de suporte Técnicos de campo empresarial.

- Ignore a atividade de implantação selecionando **Ignorar**.

Os técnicos de ativos concluem as tarefas de implantação atribuídas a eles. Para obter mais informações, consulte [Concluir e fechar a tarefa de retirada de um ativo empresarial](#) e [Concluir e fechar uma ordem de serviço para um ativo empresarial](#).

- Depois que todas as raízes mostrarem um status ignorado ou concluído, selecione **Fechar tarefa** para concluir o processo de integração de vários ativos.
Seus ativos foram integrados com sucesso. A tarefa de integração é concluída e o estado da solicitação e do item solicitado muda para **Encerrado concluído**.

Gerenciamento de pedidos de movimentação de ativos empresariais

Você pode usar ordens de movimentação para mover ativos empresariais em uso ou consumidos de um local para outro.

Quando você envia um pedido de movimentação, a aplicação Gestão de ativos empresariais gera automaticamente um registro de linha de movimentação empresarial para cada ativo empresarial incluído no pedido. Esses registros permitem que você rastreie e gerencie individualmente o movimento de cada ativo empresarial em sua ordem de movimentação.

Para cada registro de linha de movimentação empresarial em uma ordem de movimentação, você deve indicar como moverá o ativo empresarial fornecido. Você pode optar por enviar o ativo empresarial por meio de uma transportadora de envio de terceiros ou mover o ativo empresarial localmente sem enviá-lo. Com base na opção escolhida, você deve concluir todas as tarefas subsequentes para mover o ativo empresarial e atualizar o registro de linha de movimentação empresarial com um status Concluído. Depois que cada registro de linha de movimentação empresarial em uma ordem de movimentação atinge um status Concluído, a ordem de movimentação é marcada como concluída.

Como enviar uma ordem de movimentação de ativo empresarial

Você pode enviar uma ordem de movimentação de ativos empresariais por meio de ServiceNow® Catálogo de serviços ou da exibição Inventário de Espaço de ativos Enterprise.

Envie uma ordem de movimentação de ativos empresariais por meio do Catálogo de serviços

Use o ServiceNow® Catálogo de serviços para enviar uma ordem de movimentação para que você possa mover ativos empresariais em uso ou consumidos entre locais.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou usuário final


Nota:

A função sn_eam.enterprise_asset_manager pode enviar ordens de movimentação para quaisquer ativos empresariais em uma implantação. A função do usuário final pode enviar ordens de movimentação somente para ativos empresariais atribuídos.

Procedimento

- Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços > Ciclo de vida do ativo empresarial**.
- Na lista de itens do catálogo de ciclo de vida do ativo empresarial disponíveis, selecione **Ordem de movimentação de ativo**.
- No item do catálogo para iniciar um formulário de pedido de movimentação de ativo, preencha os campos.

Item do catálogo para iniciar um formulário de pedido de movimentação de ativo

Campo	Descrição
Solicitado para	Usuário para o qual a ordem de movimentação está sendo enviada. Se você especificar um usuário neste campo, a ordem de movimentação poderá incluir ativos empresariais que são atribuídos somente a esse usuário.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual você deseja atribuir a ordem de movimentação.
Atribuído a	Usuário ao qual você deseja atribuir a ordem de movimentação.
Data de movimentação	Data em que você deseja mover os ativos empresariais.
Localização de saída	Local de onde você deseja mover os ativos empresariais.
Localização de chegada	Local para o qual você deseja mover os ativos empresariais.
Ativo(s)	Ativos empresariais que você deseja incluir na ordem de movimentação. Você pode selecionar qualquer um dos ativos empresariais que residem no local especificado no campo Local de origem .  Nota: Se você selecionar um ativo empresarial que contenha ativos secundários, todos os ativos secundários também serão incluídos na ordem de movimentação.
Observações/ Instruções especiais	Anotações ou instruções adicionais para a ordem de movimentação.

4. Selecione **Enviar**.

Envie uma ordem de movimentação de ativos empresariais por meio da exibição **Operações de ativos**

Use a exibição Operações de ativo do Espaço de ativos Enterprise para enviar uma ordem de movimentação para que você possa mover ativos empresariais em uso ou consumidos entre locais.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, navegue até **Operações de ativos > Movimentações > Ordens de movimentação**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário Criar nova ordem de movimentação, preencha os campos.

Criar novo formulário de ordem de movimentação

Campo	Descrição
Solicitado para	Usuário para o qual a ordem de movimentação está sendo enviada. Se você especificar um usuário neste campo, a ordem de movimentação poderá incluir ativos empresariais que são atribuídos somente a esse usuário.
Data de movimentação	Data em que você deseja mover os ativos empresariais.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual você deseja atribuir a ordem de movimentação.
Atribuído a	Usuário ao qual você deseja atribuir a ordem de movimentação.
Localização de saída	Local de onde você deseja mover os ativos empresariais.
Localização de chegada	Local para o qual você deseja mover os ativos empresariais.
Informações adicionais	Informações adicionais sobre a ordem de movimentação.

4. Selecione **Save** (Salvar).

O formulário é fechado e você é redirecionado automaticamente para o novo registro de ordem de movimentação.

O que Fazer Depois

Adicione ativos empresariais à ordem de movimentação. Consulte [Adicionar ativos empresariais a uma ordem de movimentação](#) para obter instruções detalhadas.

Adicionar ativos empresariais a uma ordem de movimentação

Adicione os ativos empresariais que você deseja incluir em uma ordem de movimentação.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, navegue até **Operações de ativos > Movimentações > Ordens de movimentação**.
2. Na lista de ordens de movimentação disponíveis, selecione a ordem de movimentação à qual você deseja adicionar ativos empresariais.
O registro da ordem de movimentação é aberto.
3. No registro da ordem de movimentação, selecione a guia **Linhas de movimentação empresarial**.
4. Selecione **Adicionar**.
A caixa de diálogo Adicionar ativos é aberta.
5. Na caixa de diálogo, marque a caixa de seleção de cada ativo empresarial que você deseja incluir na ordem de movimentação.

Você pode selecionar qualquer um dos ativos empresariais que residem no local especificado no campo **Local de origem** da ordem de movimentação.

i Nota:

Se você selecionar um ativo empresarial que contenha ativos secundários, todos os ativos secundários também serão incluídos na ordem de movimentação.

6. Selecione Adicionar.**Resultado**

Os ativos empresariais selecionados são adicionados à ordem de movimentação.

Remover ativos empresariais de uma ordem de movimentação

Remova todos os ativos empresariais que você não deseja mais incluir em uma ordem de movimentação.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, navegue até **Operações de ativos > Movimentações > Ordens de movimentação**.
2. Na lista de ordens de movimentação disponíveis, selecione a ordem de movimentação da qual você deseja remover ativos empresariais.
O registro da ordem de movimentação é aberto.
3. No registro da ordem de movimentação, selecione a guia **Linhas de movimentação empresarial**.
4. Na lista de linhas de movimentação empresarial, marque a caixa de seleção de cada ativo empresarial que você deseja remover.

i Nota:

Cada linha de movimentação empresarial corresponde a um ativo empresarial específico.

i Nota:

Se você selecionar um ativo empresarial que contenha ativos secundários, todos os ativos secundários também serão removidos da ordem de movimentação.

5. Selecione Remover.**Resultado**

Os ativos empresariais selecionados são atualizados automaticamente com um status de Cancelado. Todas as tarefas de movimentação empresarial associadas às linhas de movimentação empresarial correspondentes também são atualizadas com um estado de Encerrado incompleto.

Como concluir um pedido de movimentação de ativo empresarial

Depois de enviar uma ordem de movimentação para os ativos empresariais em uso ou consumidos que você deseja mover, você deve executar várias tarefas para concluir a ordem.

Você deve concluir o conjunto necessário de tarefas para cada ativo empresarial incluído na ordem de movimentação. Depois de concluir todas as tarefas necessárias para um ativo empresarial, a linha de movimentação empresarial correspondente é atualizada com um status Concluído. Quando todas as linhas de movimentação empresarial atingirem um status Concluído, a ordem de movimentação será concluída.

Conclua a tarefa de preparação para um ativo empresarial em movimento

Conclua a tarefa Preparar para um ativo empresarial para que você possa prosseguir com a movimentação do ativo entre locais.

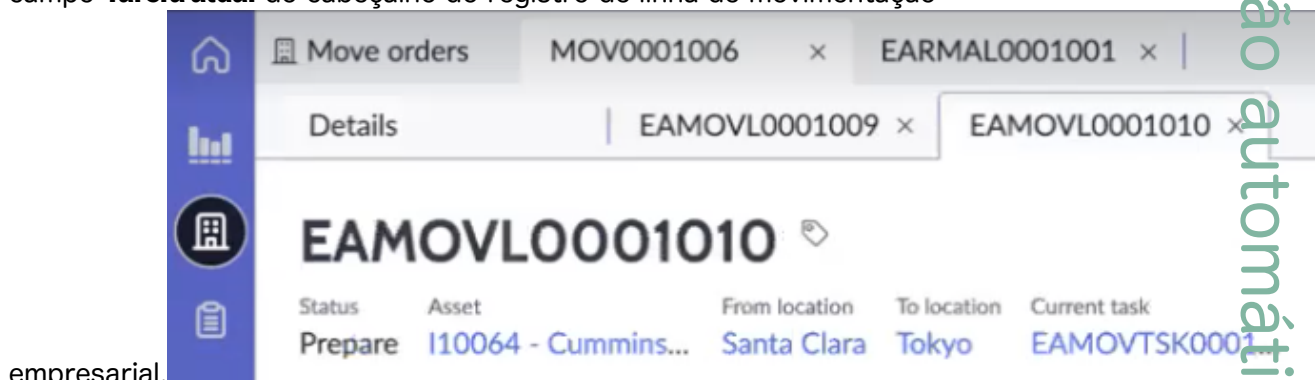
Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager, sn_eam.enterprise_admin ou Enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, navegue até **Operações de ativos > Movimentações > Ordens de movimentação**.
2. Na lista de ordens de movimentação disponíveis, selecione a ordem de movimentação que você deseja concluir.
O registro da ordem de movimentação é aberto.
3. No registro da ordem de movimentação, selecione a guia **Linhas de movimentação empresarial**.
4. Na lista de linhas de movimentação empresarial disponíveis, selecione a linha de movimentação empresarial para o ativo empresarial que você deseja mover.
O registro de linha de movimentação empresarial é aberto.
5. Na guia **Tarefas de movimentação empresarial**, selecione o número da tarefa **Preparar**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro de linha de movimentação



empresarial.

A tarefa Preparar é aberta.

6. Na guia **Detalhes** da tarefa Preparar, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Tarefa de movimentação empresarial	
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída. Este campo é preenchido automaticamente com base no grupo ao qual toda a ordem de movimentação está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída. Este campo é preenchido automaticamente com base no usuário ao qual toda a ordem de movimentação está atribuída.
Data programada	Data e hora em que a tarefa está programada para ser concluída.
Prioridade	Prioridade da tarefa.
Tipo de movimentação	Tipo de movimentação de ativo empresarial. Selecione uma das seguintes opções.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Movimentação local: opção para mover o ativo empresarial para um local diferente sem enviá-lo. ○ Enviar: opção para enviar o ativo empresarial para um local diferente.
Anotações	
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

7. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

A tarefa de preparação é atualizada automaticamente com um estado de Encerrado concluído.

Se você definir o campo **Tipo de movimentação** como **Movimentação local**, a aplicação Gestão de ativos empresariais gerará automaticamente uma tarefa de movimentação local correspondente para a linha de movimentação empresarial. Se você definir o campo **Tipo de movimentação** como **Enviar**, a aplicação Gestão de ativos empresariais gerará automaticamente uma tarefa de envio correspondente para a linha de movimentação empresarial.

O que Fazer Depois

Se você definir o campo **Tipo de movimentação** como **Movimentação local**, prossiga para [Concluir a movimentação local de um ativo empresarial](#) para concluir a movimentação.

Se você definir o campo **Tipo de movimentação** como **Enviar**, prossiga para [Conclua a remessa de um ativo empresarial em movimento](#) para concluir a remessa.

Concluir a movimentação local de um ativo empresarial

Execute todas as tarefas necessárias para mover um ativo empresarial sem enviá-lo. Você deve executar essas tarefas se definir o campo **Tipo de movimentação** como **Movimentação local** em uma linha de movimentação empresarial.

Antes de Iniciar

Antes de prosseguir com a movimentação local, você deve concluir a tarefa de preparação para o ativo empresarial. Consulte [Conclua a tarefa de preparação para um ativo empresarial em movimento](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager, sn_eam.enterprise_admin ou Enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, navegue até **Operações de ativos > Movimentações > Ordens de movimentação**.
2. Na lista de ordens de movimentação disponíveis, selecione a ordem de movimentação que você deseja concluir.
O registro da ordem de movimentação é aberto.
3. No registro da ordem de movimentação, selecione a guia **Linhas de movimentação empresarial**.

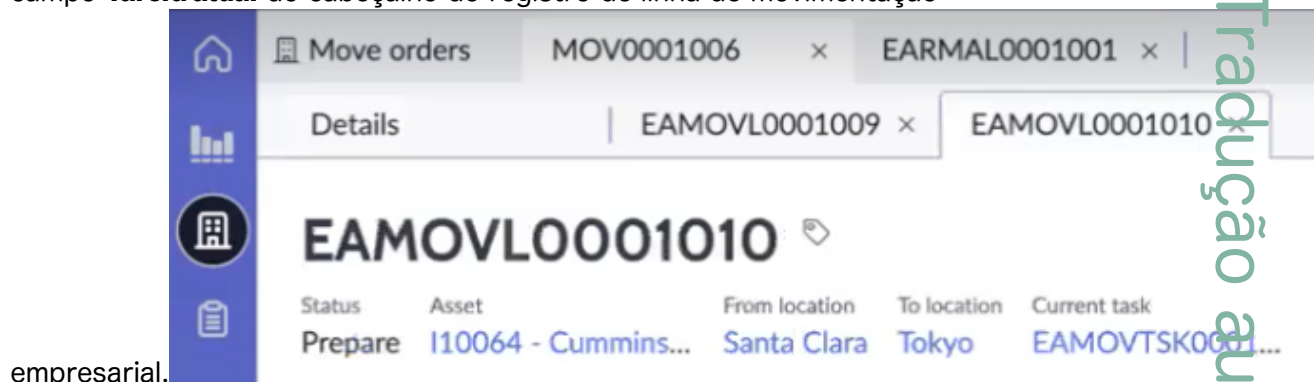
4. Na lista de linhas de movimentação empresarial disponíveis, selecione a linha de movimentação empresarial para o ativo empresarial que você deseja mover.
O registro de linha de movimentação empresarial é aberto.
5. Conclua e feche a tarefa de movimentação local para a linha de movimentação empresarial.

Por padrão, esta tarefa de movimentação local se aplica somente ao ativo empresarial que está associado à linha de movimentação empresarial fornecida. Se você quiser aplicar a mesma tarefa de movimentação local a ativos empresariais adicionais em sua ordem de movimentação, poderá incluir esses ativos na tarefa.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, o ativo empresarial deve ser movido para o local de destino sem ser enviado.

- a. Na guia **Tarefas de movimentação empresarial**, selecione o número da tarefa **de movimentação local**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro de linha de movimentação



empresarial.

A tarefa de movimentação local é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa de movimentação local, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Tarefa de movimentação empresarial	
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída. Este campo é preenchido automaticamente com base no grupo ao qual toda a ordem de movimentação está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída. Este campo é preenchido automaticamente com base no usuário ao qual toda a ordem de movimentação está atribuída.
Data programada	Data e hora em que a tarefa está programada para ser concluída.
Prioridade	Prioridade da tarefa.
Anotações	
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.

Campo	Descrição
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Feche a tarefa.

- Para fechar a tarefa sem incluir ativos empresariais adicionais da ordem de movimentação, selecione **Fechar tarefa**.
- Para fechar a tarefa após incluir ativos empresariais adicionais da sua ordem de movimentação, siga estas etapas:

i. Selecione **Incluir mais ativos**.

A caixa de diálogo Selecionar ativos é aberta.

- ii. Na caixa de diálogo, marque a caixa de seleção para cada ativo empresarial adicional que você deseja incluir.

iii. Selecione **Tarefa de fechamento**.

A tarefa de movimentação local é atualizada automaticamente com um estado de Encerrado concluído.

Resultado

A linha de movimentação empresarial é atualizada automaticamente com um status de Concluído.

O que Fazer Depois

Mova todos os ativos empresariais restantes incluídos na ordem de movimentação. Depois que todas as linhas de movimentação empresarial correspondentes atingirem um status Concluído, a ordem de movimentação será concluída.

Conclua a remessa de um ativo empresarial em movimento

Execute todas as tarefas necessárias para enviar um ativo empresarial. Você deve executar essas tarefas se definir o campo **Tipo de movimentação** como **Enviar** em uma linha de movimentação empresarial.

Antes de Iniciar

Antes de prosseguir com o envio, você deve concluir a tarefa Preparar para o ativo empresarial. Consulte [Conclua a tarefa de preparação para um ativo empresarial em movimento](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager, sn_eam.enterprise_admin ou Enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, navegue até **Operações de ativos > Movimentações > Ordens de movimentação**.
2. Na lista de ordens de movimentação disponíveis, selecione a ordem de movimentação que você deseja concluir.
O registro da ordem de movimentação é aberto.
3. No registro da ordem de movimentação, selecione a guia **Linhas de movimentação empresarial**.
4. Na lista de linhas de movimentação empresarial disponíveis, selecione a linha de movimentação empresarial para o ativo empresarial que você deseja mover.

O registro de linha de movimentação empresarial é aberto.

5. Conclua e feche a tarefa de envio para a linha de movimentação empresarial.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, o ativo empresarial deve ser enviado para o local de destino.

a. Na guia **Tarefas de movimentação empresarial**, selecione o número da tarefa para a tarefa de **envio**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro de linha de movimentação empresarial.

A tarefa de envio é aberta.

b. Na guia **Detalhes** da tarefa de envio, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Tarefa de movimentação empresarial	
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída. Este campo é preenchido automaticamente com base no grupo ao qual toda a ordem de movimentação está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída. Este campo é preenchido automaticamente com base no usuário ao qual toda a ordem de movimentação está atribuída.
Data programada	Data e hora em que a tarefa está programada para ser concluída.
Prioridade	Prioridade da tarefa.
Detalhes de envio	
Transportadora do envio	Transportadora de envio pela qual o ativo empresarial foi enviado.
Data de envio	Data em que o ativo empresarial foi enviado.
Número de acompanhamento	Número de acompanhamento que permite rastrear o status e a localização da remessa.
Anotações	
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Selecione **Tarefa de fechamento**.

A tarefa de envio é atualizada automaticamente com um estado de Encerrado concluído. A aplicação Gestão de ativos empresariais gera automaticamente uma tarefa de recebimento correspondente para a linha de movimentação empresarial.

6. Conclua e feche a tarefa de recebimento da linha de movimentação empresarial.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, o ativo empresarial deve ser recebido no local de destino.

- a.** Na guia **Tarefas de movimentação empresarial**, selecione o número da tarefa para a tarefa **de recebimento**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro de linha de movimentação empresarial.

A tarefa de recebimento é aberta.

- b.** Na guia **Detalhes** da tarefa de recebimento, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Tarefa de movimentação empresarial	
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída. Este campo é preenchido automaticamente com base no grupo ao qual toda a ordem de movimentação está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída. Este campo é preenchido automaticamente com base no usuário ao qual toda a ordem de movimentação está atribuída.
Data programada	Data e hora em que a tarefa está programada para ser concluída.
Prioridade	Prioridade da tarefa.
Anotações	
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

- c.** Selecione **Tarefa de fechamento**.

A tarefa de recebimento é atualizada automaticamente com um estado de Encerrado concluído.

Resultado

A linha de movimentação empresarial é atualizada automaticamente com um status de Concluído.

O que Fazer Depois

Mova todos os ativos empresariais restantes incluídos na ordem de movimentação. Depois que todas as linhas de movimentação empresarial correspondentes atingirem um status Concluído, a ordem de movimentação será concluída.

Como gerenciar pontuações de riscos na Gestão de ativos empresariais

Informações detalhadas a seguir.

Criar valores de configuração para probabilidade de risco

Use o módulo Probabilidade de risco para criar valores de configuração para o vetor de probabilidade.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Central de administração > Configuração de risco > Probabilidade de risco.**
2. Selecione **Novo**.
3. Insira um rótulo na página Configuração de probabilidade de risco do Enterprise.
O campo **Valor** é um campo incremental e não pode ser editado.
4. Selecione **Enviar**.
O campo **Nome de Exibição** é preenchido automaticamente e é uma concatenação do valor e do rótulo. Por exemplo, se 1 for o valor e Baixo for o rótulo, o campo **Nome de exibição** aparecerá como 1-Low.
5. Para adicionar mais valores de configuração, repita as etapas 2 a 4.
Deve haver um mínimo de três registros de probabilidade e um máximo de dez.
6. Selecione **Congelar** depois de adicionar os registros de configuração.
7. Selecione **OK** na caixa de mensagem de aviso para continuar congelando seus registros de configuração.

i Nota:

Você não pode adicionar ou excluir registros de configuração de probabilidade depois de selecionar **Congelar**. No entanto, você pode editar o campo **Rótulo** nos registros existentes.

Criar valores de configuração para impacto de risco

Use o módulo Impacto de risco para criar valores de configuração para o vetor de impacto.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Central de administração > Configuração de risco > Impacto do risco.**
2. Selecione **Novo**.
3. Insira um rótulo na página Configuração de impacto de risco do Enterprise.
O campo **Valor** é um campo incremental e não pode ser editado.
4. Selecione **Enviar**.
O campo **Nome de Exibição** é preenchido automaticamente e é uma concatenação do valor e do rótulo. Por exemplo, se 1 for o valor e Baixo for o rótulo, o campo **Nome de exibição** aparecerá como 1-Low.
5. Para adicionar mais valores de configuração, repita as etapas 2 a 4.
Deve haver um mínimo de três registros de impacto e um máximo de dez.
6. Selecione **Congelar** depois de adicionar os registros de configuração.
7. Selecione **OK** na caixa de mensagem de aviso para continuar congelando seus registros de configuração.

i Nota:

Você não pode adicionar ou excluir registros de configuração de impacto depois de selecionar **Congelar**. No entanto, você pode editar o campo **Rótulo** nos registros existentes.

Criar valores de configuração para pontuações de risco

Use o módulo Pontuação de risco para criar valores de configuração para bandas de pontuação de risco.

Antes de Iniciar

Antes de criar valores de configuração para a pontuação de risco, verifique se você adicionou e congelou o valor de configuração para os dois vetores: probabilidade e impacto nos módulos Probabilidade de risco e Impacto do risco, respectivamente.

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Central de administração > Configuração de risco > Pontuação de risco**.
2. Selecione **Novo**.
3. Preencha os detalhes do formulário.
4. Selecione **Enviar**.
Com base nos outros campos, o campo **Nome da banda** é preenchido automaticamente.
5. Para adicionar mais faixas de pontuação de risco, repita as etapas 2 a 4.
Deve haver no mínimo dois registros de banda de pontuação e no máximo quatro.
6. Selecione **Congelar** depois de adicionar todo o intervalo de risco.
Para editar os registros, selecione **Descongelar**.

Integração de vários ativos empresariais no Espaço de ativos Enterprise

Integre vários ativos empresariais de uma só vez, criando ordens de integração na exibição Operações de ativos.

Como técnico de ativos empresariais, você deve executar as seguintes ações para iniciar a integração de ativos empresariais:

1. Crie um pedido de integração.
2. Adicione detalhes dos ativos que você deseja integrar e envie o pedido de integração.

O gerente de ativos empresariais revisa e conclui as atividades listadas no playbook de integração para integrar os ativos solicitados. Para obter detalhes, consulte [Criar um processo de integração de vários ativos](#).

Criar um pedido de integração para ativos empresariais no Espaço de ativos Enterprise

Crie um pedido de integração na exibição Operações de ativos para iniciar a integração de vários ativos empresariais.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Operações de ativos**.
2. Na lista **Integração**, selecione **Ordem de integração**.
3. Selecione **Novo**.

4. No formulário, preencha os campos.

Criar formulário de integração de novo ativo

Campo	Descrição
Solicitado para	Pessoa para quem o ativo é solicitado. Este campo é opcional.
Depósito	Depósito onde o ativo integrado será armazenado. Este campo é obrigatório. i Nota: Quando você seleciona o depósito, o campo Local é preenchido automaticamente com o local do depósito.
Prazo	Data em que a integração do ativo deve ser concluída. Este campo é opcional.

5. Determine se você deseja integrar ativos de um modelo existente ou de um novo modelo.

6. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

- Um pedido de integração na fase Rascunho é criado e exibido na lista Pedido de integração.
- A opção **Adicionar detalhes do ativo** é exibida no pedido de integração.

O que Fazer Depois

Adicione detalhes do ativo ao pedido de integração. Para obter detalhes, consulte [Adicionar detalhes dos ativos empresariais a um pedido de integração](#).

Adicionar detalhes dos ativos empresariais a um pedido de integração

Especifique os detalhes dos ativos empresariais que você deseja integrar por meio de um pedido de integração.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Operações de ativos**.
2. Na lista **Integração**, selecione **Ordem de integração**.
3. Selecione o pedido de integração ao qual você deseja adicionar detalhes do ativo.
4. Selecione **Adicionar detalhes do ativo**.
5. Na caixa de diálogo **Adicionar ativos**, insira os detalhes do ativo.
O campo **Número de série** é obrigatório. Você também pode inserir os valores para os seguintes campos:

- **Etiqueta do ativo**
- **Marcador de RFID**
- **Endereço MAC**
- **Informação adicional**

6. Para cada ativo que você deseja integrar, selecione o ícone Adicionar linha (+) e insira os detalhes do ativo.

7. Selecione **OK**.

8. Selecione **Save** (Salvar).

Os ativos que você adicionou ao pedido de integração são exibidos na guia **Ativos de integração**.

9. Selecione **Enviar**.

Resultado

- A fase do pedido de integração muda para Revisão.
- Uma tarefa de integração de vários ativos é criada e exibida na guia **Integrar tarefas de ativo**.

Normalização de modelos empresariais

Para padronizar modelos empresariais, os dados devem ser normalizados. O processo de normalização permite que você normalize os dados de fabricante, nome do modelo, número do modelo e tipo de modelo dos modelos empresariais.

Se um tipo de modelo, biblioteca ou modelo de produto específico não estiver disponível no Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo, você terá a opção de criar um tipo de modelo empresarial personalizado, uma biblioteca de modelos empresariais personalizados ou um modelo de produto empresarial personalizado. Se você estiver usando a aplicação Gestão de ativos de tecnologia operacional (OT), também terá as opções para criar classificações de firmware personalizadas do Código Padrão das Nações Unidas para Produtos e Serviços (UNSPSC), produtos de firmware personalizados, versões de firmware personalizadas e mapeamentos de firmware personalizados para o seu cliente Equipamento de instalações (CPE).

Importar e exportar dados de conteúdo para Gestão de ativos empresariais

Importe e exporte dados de conteúdo para o Serviço de conteúdo ServiceNow Gestão de ativos empresariais para melhorar o processo de normalização. Os usuários no local podem usar o módulo Gerenciar biblioteca empresarial para importar ou exportar dados por meio de um arquivo zip.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Módulos > Gerenciar biblioteca do Enterprise**.
2. Abra o layout de formulário Gerenciar biblioteca do Enterprise e marque a caixa de seleção **Ativo** para ativar o módulo.
3. Selecione **Salvar** e atualize o layout do formulário.
4. Navegue até o módulo Gerenciar biblioteca do Enterprise.
5. Importe os dados de conteúdo para obter os novos dados no seu sistema.

- a. Selecione **Importar conteúdo da biblioteca do Enterprise**.
 - b. Selecione **Anexar arquivo de conteúdo** e selecione o arquivo zip que contém o conteúdo.
 - c. Selecione **Executar importação**.
Depois que os dados são importados, o trabalho de programação de atualização de conteúdo, *EAM – Apply latest content changes*, é acionado para processar as atualizações de conteúdo.
- 6.** Exporte conteúdo para enviar os dados personalizados ou quaisquer modelos empresariais que não estejam totalmente normalizados para a equipe de serviço de conteúdo ServiceNow.
- a. Selecione **Aceitação do serviço de conteúdo: exportar conteúdo de normalização empresarial**.
 - b. Se você ainda não optou por compartilhar os dados com o serviço de conteúdo ServiceNow, selecione **aceitar** e atualize a página Gerenciar biblioteca do Enterprise.
Para obter detalhes sobre como aceitar, consulte [Aceitar Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo](#).
 - c. Selecione **Executar exportação**.
 - d. Depois que o status mudar para Pronto para download, atualize a página.
Um arquivo zip é criado e aparece na parte superior da página Gerenciar biblioteca do Enterprise. Se não houver conteúdo para exportar, será exibida uma mensagem de erro informando que não existe conteúdo.
 - e. Baixe e envie este arquivo zip para a equipe de serviço de conteúdo ServiceNow.

Criar tipo de modelo empresarial personalizado

Se você tiver um tipo de modelo empresarial que ainda não está representado no Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais, você poderá criar um tipo de modelo personalizado.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativos empresariais > Normalização**.
2. Selecione a guia **Tipo de modelo empresarial personalizado**.
3. Selecione **Novo**.
4. Preencha os detalhes do formulário.

Campo	Descrição
Nome	Nome de exibição do tipo de modelo do Enterprise.
ID de mercadoria do UNSPSC	Código de produtos e serviços padrão das Nações Unidas do tipo de modelo.
Descrição	Uma descrição detalhada do tipo de modelo do Enterprise.

Campo	Descrição
Ativo	Indica que o modelo está ativo.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Depois que o tipo de modelo for criado, normalize o tipo de modelo.

Criar biblioteca de modelos personalizados do Enterprise

Se você tiver uma biblioteca de modelos empresariais que ainda não está representada no Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais, você poderá criar uma biblioteca de modelos personalizada.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativos empresariais > Normalização**.
2. Selecione a guia **Bibliotecas de modelos empresariais personalizados**.
3. Selecione **Novo**.
4. Preencha os detalhes do formulário.

Campo	Descrição
Número do modelo	Atribua um número ao modelo.
Nome do modelo	Nome do modelo.
Descrição	Uma descrição detalhada do modelo.
Ativo	Indica que o modelo está ativo.
Excluir de serviço de conteúdo	Opção que impede que os detalhes da biblioteca de modelos sejam transferidos para o Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais, mesmo que você tenha aceitado.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Depois que a biblioteca de modelos for criada, normalize a biblioteca de modelos.

Criar modelos de produto personalizado do Enterprise

Se você tiver um modelo de produto que ainda não está representado no Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais, poderá criar um modelo de produto personalizado.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativos empresariais > Normalização**.
2. Selecione a guia **Modelos de produto personalizado do Enterprise**.
3. Selecione **Novo**.
4. Preencha os detalhes do formulário.

Campo	Descrição
Nome do modelo	Nome do modelo de produto do Enterprise.
Fabricante	Nome do fabricante do modelo de produto do Enterprise.
Tipo de modelo	O tipo de modelo.
Descrição	Uma descrição detalhada do modelo do produto.
Ativo	Indica que o modelo está ativo.
Excluir de serviço de conteúdo	Opção que impede que os detalhes do modelo do produto sejam transferidos para o Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais, mesmo que você tenha aceitado.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Depois que o modelo de produto for criado, normalize o modelo de produto.

Reverter normalização

Você pode reverter a normalização de modelos empresariais no Enterprise Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Modelos do Enterprise com um status **Totalmente normalizado**, **Parcialmente normalizado**, **Fabricante normalizado** ou **Manualmente normalizado** podem ser revertidos. Todos os campos normalizados presentes no modelo são revertidos e o status de normalização muda para **Correspondência não encontrada**.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativos empresariais > Gestão de modelo empresarial**.
2. Abra um registro de modelo do Enterprise que já está normalizado.
3. Selecione **Reverter normalização**.
4. Selecione **OK** na caixa de mensagem de confirmação.

Quando o processo de reversão de normalização for concluído, as seguintes mudanças ocorrerão:

- campos são redefinidos para seus valores originais e qualquer regra associada ao modelo do Enterprise é desativada.
- Após a desativação da regra, a reversão da normalização é executada em todos os modelos que foram normalizados usando essa regra antes.
- A regra desativada não pode mais normalizar mais modelos. A regra desativada não pode ser reativada. É um procedimento único.
- A opção **Reverter normalização** no registro do modelo foi substituída pela opção **Normalizar**.

Normalizando o firmware para seus ativos de tecnologia operacional (OT)

Para padronizar o fornecedor, o produto e a versão do firmware incorporado aos seus ativos de OT, você deve normalizar os dados correspondentes nos modelos de descoberta de firmware associados. Ao padronizar essas informações, você pode rastrear e gerenciar seu firmware com mais precisão e eficiência.

i Nota:

Você pode padronizar essas informações somente na aplicação Gestão de ativos de TO. Consulte [Gestão de ativos de TO](#) para obter mais informações sobre a aplicação.

Para começar a padronizar essas informações, você deve usar uma ferramenta de descoberta, como a aplicação ServiceNow® Descoberta, para descobrir todas as instalações de firmware em sua implantação de ativos de OT. Cada instalação de firmware descoberta está associada a um modelo de descoberta de firmware correspondente, que fornece informações sobre o fornecedor do firmware descoberto, o produto de firmware descoberto e a versão do firmware descoberto. Depois que o processo de descoberta é concluído, a normalização é executada nos modelos de descoberta de firmware associados, correspondendo os fornecedores de firmware descobertos, produtos de firmware descobertos e versões de firmware descobertas em relação aos equivalentes normalizados no Gestão de ativos empresariais Biblioteca de conteúdo. Cada instalação de firmware descoberta é atualizada com um modelo de firmware que contém o fornecedor de firmware normalizado, o produto de firmware e a versão de firmware que melhor correspondem ao modelo de descoberta de firmware associado.

Se uma classificação de firmware específica do Código de Produtos e Serviços Padrão das Nações Unidas (UNSPSC), produto de firmware, versão de firmware ou mapeamento de firmware de equipamento nas instalações do cliente (CPE) não estiver disponível em Gestão de ativos empresariais Biblioteca de conteúdo, você poderá criar uma classificação de firmware UNSPSC personalizada, firmware personalizado produto, versão de firmware personalizada ou mapeamento de firmware de CPE personalizado.

Importar e exportar dados de conteúdo para firmware em seus ativos de tecnologia operacional (OT)

Importe e exporte dados de conteúdo para firmware que está incorporado aos seus ativos de OT no local. Compartilhe esses dados com a equipe Serviço de conteúdo para que você possa ajudar a melhorar o processo de normalização.

Antes de Iniciar

i Importante:

Você pode importar e exportar esses dados de conteúdo de firmware somente no no OT Asset Workspace. Para usar o OT Asset Workspace, instale a aplicação Gestão de ativos de TO em sua instância ServiceNow. Consulte [Instalar Gestão de ativos de TO](#) para obter instruções detalhadas.

i Importante:

Para importar e exportar esses dados de conteúdo de firmware, defina a propriedade do sistema `sn_itam_common.onprem_content_import_export` como `verdadeira` em sua instância ServiceNow. Além disso, aceite Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo e verifique se o KPI de modelos de firmware personalizado está habilitado. Consulte [Aceitar Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: `sn_otam.ot_asset_manager`

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo de OT > Central de administração**.
2. Importe dados de conteúdo de firmware para sua instância ServiceNow.
 - a. No menu de navegação da exibição da Central de administração, navegue até **Gerenciar biblioteca > Importar conteúdo de firmware**.
 - b. Selecione o ícone de Anexos (📎) na barra lateral da página Importar.
 - c. Na janela Anexos, selecione **Selecionar um arquivo**.
 - d. Quando solicitado, pesquise e selecione o arquivo zip que contém os dados de conteúdo do firmware.
 - e. Na caixa de diálogo Carregar um arquivo, selecione **Carregar**.
 - f. Depois que a caixa de diálogo fechar, selecione **Executar importação** na página Importar. Depois que os dados de conteúdo são importados com sucesso, a aplicação Gestão de ativos de TO aciona automaticamente o trabalho agendado *EAM - Apply latest content changes* para processar todas as atualizações de conteúdo correspondentes, que você pode usar para normalizar o firmware.
3. Exporte dados de conteúdo de firmware da sua instância ServiceNow.

Ao exportar os dados de conteúdo do firmware, você pode compartilhar qualquer firmware personalizado ou parcialmente normalizado com a equipe Serviço de conteúdo. Além disso, você pode compartilhar dados para suas versões de firmware, modelos de firmware e ciclos de vida de firmware.

 - a. No menu de navegação da exibição da Central de administração, navegue até **Gerenciar biblioteca > Exportar conteúdo de firmware**.
 - b. Selecione **Executar exportação**.

A aplicação Gestão de ativos de TO compacta todos os dados de conteúdo do firmware em um único arquivo zip. Quando o arquivo zip estiver pronto para download, a página será recarregada automaticamente.
 - c. Selecione o ícone Anexos (📎) na barra lateral da página Exportar.
 - d. Na janela Anexos, selecione o ícone Ações (⋮) para o arquivo zip que você deseja baixar.
 - e. Baixe o arquivo zip e envie-o para a equipe Serviço de conteúdo.

Crie uma classificação personalizada do Código de Produtos e Serviços Padrão das Nações Unidas (UNSPSC) para firmware em seus ativos de tecnologia operacional (OT)

Se a classificação UNSPSC de qualquer firmware incorporado aos ativos de OTn't já estiver representada no Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo, crie uma classificação UNSPSC personalizada.

Antes de Iniciar

i Importante:

Você pode criar classificações UNSPSC personalizadas somente usando o espaço de ativo de OT. Para usar o OT Asset Workspace, instale a aplicação Gestão de ativos de TO em sua instância ServiceNow. Consulte [Instalar Gestão de ativos de TO](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O UNSPSC é um padrão multissetor global para classificar produtos e serviços. Ele engloba um conjunto de códigos hierárquico de cinco níveis que permite classificar produtos e

serviços em níveis de agrupamento relevantes para suas necessidades. Você pode usar o UNSPSC para classificar o firmware incorporado aos seus ativos de OT baseados em hardware e industriais.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo de OT > Normalização**.
2. Selecione a guia **UNSPSC de firmware personalizado**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Criar novo formulário de classificação de firmware UNSPSC personalizado

Campo	Descrição
ID de mercadoria do UNSPSC	Código numérico de oito dígitos que identifica o firmware incorporado aos seus ativos de OT.
Título do UNSPSC	Título da classificação UNSPSC.
Descrição do UNSPSC	Descrição da classificação UNSPSC.
Ativo	Opção que indica se a classificação UNSPSC está ativa.
Excluir de serviço de conteúdo	Opção que exclui a classificação UNSPSC de ser compartilhada com o Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Crie um produto de firmware personalizado para seus ativos de tecnologia operacional (OT)

Se o produto de firmware incorporado aos ativos de OTe já estiver representado no Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo, crie um produto de firmware personalizado.

Antes de Iniciar

i Importante:

Você pode criar produtos de firmware personalizados somente usando o OT Asset Workspace. Para usar o OT Asset Workspace, instale a aplicação Gestão de ativos de TO em sua instância ServiceNow. Consulte [Instalar Gestão de ativos de TO](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo de OT > Normalização**.
2. Selecione a guia **Produtos de firmware personalizados**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Criar novo formulário de produto de firmware personalizado

Campo	Descrição
Fabricante	Fabricante do produto de firmware.

Campo	Descrição
Produto	Nome do produto de firmware.
Classificação de UNSPSC	Código numérico de oito dígitos que identifica o produto de firmware.
Descrição	Descrição do produto de firmware.
Ativo	Opção que indica se o produto de firmware está ativo.
Excluir de serviço de conteúdo	Opção que impede que o produto de firmware seja compartilhado com Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O produto de firmware personalizado é criado. Se algum fornecedor de firmware existente usar o mesmo fabricante do produto de firmware personalizado, a aplicação Gestão de ativos empresariais associará automaticamente esse fornecedor de firmware ao produto de firmware personalizado. Caso contrário, a aplicação Gestão de ativos empresariais criará um fornecedor de firmware personalizado para associar ao produto de firmware personalizado.

Crie uma versão de firmware personalizada para seus ativos de tecnologia operacional (OT)

Se a versão do firmware incorporada aos ativos de OT não já estiver representada em Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo, crie uma versão de firmware personalizada.

Antes de Iniciar

Importante:

Você pode criar versões de firmware personalizadas somente usando o OT Asset Workspace. Para usar o OT Asset Workspace, instale a aplicação Gestão de ativos de TO em sua instância ServiceNow. Consulte [Instalar Gestão de ativos de TO](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo de OT > Normalização**.
2. Selecione a guia **Versões de firmware personalizadas**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar nova versão de produto de firmware personalizado

Campo	Descrição
Versão	Versão do firmware.
Produto	Produto de firmware ao qual a versão do firmware se aplica.
Próxima versão disponível	Opção que indica se a próxima versão do firmware está disponível no momento.
Ativo	Opção que indica se a versão do firmware está ativa.

Campo	Descrição
Excluir de serviço de conteúdo	Opção que impede que a versão do firmware seja compartilhada com Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Criar um mapeamento personalizado de CPE (Common Platform Enumeration, Enumeração de plataforma comum) para firmware em seus ativos de tecnologia operacional (OT)

Se o mapeamento de CPE para o firmware incorporado aos seus ativos de OT estivern't já representado no Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo, crie um mapeamento de CPE personalizado.

Antes de Iniciar

i Importante:

Você pode criar mapeamentos de CPE personalizados somente usando o espaço de ativos de OT. Para usar o OT Asset Workspace, instale a aplicação Gestão de ativos de TO em sua instância ServiceNow. Consulte [Instalar Gestão de ativos de TO](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O CPE é um esquema de nomenclatura padronizado que permite mapear seus sistemas, software e pacotes de tecnologia da informação (TI) para os dados correspondentes de gestão de vulnerabilidades no National Vulnerability Database (NVD). Você pode usar esses mapeamentos para identificar e atenuar possíveis vulnerabilidades em sua infraestrutura de TI. Todos os nomes de CPE oficiais estão listados no Dicionário de produtos de CPE, que é hospedado e mantido pelo National Institute of Standards and Technology (NIST).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativo de OT > Normalização**.
2. Selecione a guia **CPE de firmware personalizado**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Criar novo formulário de mapeamento de CPE de firmware personalizado

Campo	Descrição
Produto de firmware	Produto de firmware que você deseja mapear para dados de gestão de vulnerabilidades no NVD.
Versão do firmware	Versão do produto de firmware que você deseja mapear para dados de gestão de vulnerabilidades no NVD.
Fornecedor de CPE	Fornecedor do produto de firmware, conforme listado no Dicionário de produtos CPE.
Produto de CPE	Nome do produto de firmware, conforme listado no Dicionário de produtos CPE.
Versão de CPE	Versão do produto de firmware, conforme listado no Dicionário de produtos CPE.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Exibir modelos de firmware descobertos em seus Tecnologia operacional ativos (OT)

Obtenha os detalhes de todos os modelos de firmware que a ferramenta Discovery descobriu em seus ativos Tecnologia operacional (OT).

Antes de Iniciar

i Importante:

A aplicação Gestão de ativos de TO deve ser ativada para acessar o OT Asset Workspace. Para obter detalhes, consulte [Instalar Gestão de ativos de TO](#).

Função necessária: sn_otam.ot_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A tabela Modelo de firmware descoberto [sn_ent_discov_firmware_model] armazena os detalhes dos modelos de firmware descobertos em seus ativos de OT.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo de OT > Gestão de modelo de OT**.

2. Selecione a guia **Firmware descoberto**.

A lista de todos os modelos de firmware instalados que são descobertos é mostrada com os seguintes detalhes:

- **Fabricante descoberto:** nome do fabricante do firmware.
- **Modelo descoberto:** modelo de firmware descoberto no ativo de OT.
- **Número do modelo descoberto:** número do modelo de firmware descoberto.
- **Versão descoberta:** número da versão do modelo de firmware descoberto.
- **Status de normalização:** status da normalização do modelo de firmware descoberto. Este campo pode ter um dos seguintes valores:
 - **Novo:** o modelo de firmware descoberto ainda não foi executado pelo processo de normalização.
 - **Correspondência não encontrada:** o processo de normalização não pôde corresponder a nenhum dos campos do modelo de firmware descoberto. Esse status também pode ocorrer quando não existe uma regra de normalização para o modelo de firmware.
 - **Normalizado manualmente:** o modelo de firmware é normalizado manualmente.
 - **Normalizado:** o modelo de firmware descoberto é normalizado pelo trabalho em segundo plano, e um modelo de firmware é criado na tabela Modelo de firmware [sn_ent_firmware_model]. Um modelo de firmware é normalizado somente quando o fornecedor, o produto, o modelo, o número do modelo e a versão estão disponíveis.
 - **Parcialmente normalizado:** o processo de normalização pode pelo menos corresponder ao valor do produto.
 - **Fornecedor normalizado:** o processo de normalização só pôde corresponder ao valor do fornecedor.
- **Modelo de firmware normalizado:** modelo de firmware criado depois que o modelo de firmware descoberto é normalizado.

i Importante:

Um modelo de firmware é criado somente quando o modelo de firmware descoberto é normalizado ou normalizado manualmente, especificando os detalhes do produto e da versão.

- o **Atualizado:** data e hora em que o modelo de firmware descoberto foi atualizado pela última vez.

3. Selecione um registro para exibir os detalhes.

O formulário exibe as informações relacionadas ao modelo de firmware descoberto nas seções Detalhes e Normalização.

Crie um modelo de firmware para o firmware incorporado em seus ativos Tecnologia operacional (OT)

Crie um modelo de firmware para o firmware que está incorporado aos seus ativos de OT se o modelo ainda não estiver representado no Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo.

Antes de Iniciar

i Importante:

A aplicação Gestão de ativos de TO deve ser ativada para acessar o espaço de ativo de OT. Para obter detalhes, consulte [Instalar Gestão de ativos de TO](#).

O produto de firmware e os detalhes da versão do firmware devem estar disponíveis no Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo. Caso contrário, você também pode criar o produto de firmware e a versão do firmware para o seu modelo de firmware. Para obter mais detalhes, consulte [Crie um produto de firmware personalizado para seus ativos de tecnologia operacional \(OT\)](#) e [Crie uma versão de firmware personalizada para seus ativos de tecnologia operacional \(OT\)](#).

Função necessária: sn_otam.ot_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo de OT > Gestão de modelo de OT**.
2. Selecione a guia **Firmware**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Criar novo formulário de modelo de firmware

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do modelo de firmware. Este campo é preenchido automaticamente com um valor baseado nos campos Fornecedor , Produto e Versão .
Fornecedor	Fabricante do modelo de firmware.
Produto	Nome do produto de firmware. Este campo é obrigatório.
Versão	Versão do firmware. Este campo é obrigatório.
Próxima versão disponível	Opção que indica se a próxima versão do firmware está disponível.

Campo	Descrição
Criado manualmente	Opção que indica que a versão do firmware é criada manualmente. A caixa de seleção é marcada automaticamente.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

- Um modelo de firmware é criado e listado na guia **Firmware**.
- O registro do modelo de firmware exibe as seguintes listas relacionadas:
 - Firmware descoberto
 - Instalações de firmware
 - Ciclos de vida do modelo de firmware
 - Conhecimento
- As fases do ciclo de vida associadas ao modelo de firmware serão listadas na guia **Ciclos de vida do modelo de firmware** somente se essa versão do firmware tiver ciclos de vida definidos na tabela Definição de ciclo de vida do firmware [sn_itam_firmware_lifecycle_def].

Normalizar manualmente o firmware incorporado aos seus ativos Tecnologia operacional (OT)

Padronize os detalhes do fornecedor, do produto e da versão do firmware que está incorporado aos seus ativos de OT normalizando os modelos de firmware descobertos manualmente.

Antes de Iniciar

Importante:

A aplicação Gestão de ativos de TO deve ser ativada para acessar o espaço de ativo de OT. Para obter detalhes, consulte [Instalar Gestão de ativos de TO](#).

O produto de firmware e os detalhes da versão do modelo de firmware descoberto que você deseja normalizar devem estar disponíveis no Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo. Caso contrário, você também pode criar o produto de firmware e a versão do firmware para o seu modelo de firmware. Para obter mais detalhes, consulte [Crie um produto de firmware personalizado para seus ativos de tecnologia operacional \(OT\)](#) e [Crie uma versão de firmware personalizada para seus ativos de tecnologia operacional \(OT\)](#).

Função necessária: sn_otam.ot_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo de OT > Gestão de modelo de OT**.
2. Selecione a guia **Firmware descoberto**.
3. Selecione o modelo de firmware descoberto que você deseja normalizar.
4. No formulário, preencha os detalhes na seção Normalização.

Seção de normalização

Campo	Descrição
Fornecedor normalizado	Nome do fabricante do firmware.
Produto normalizado	Nome do produto de firmware.
Versão normalizada	Versão do firmware descoberto.
Excluir de serviço de conteúdo	Opção que impede que os detalhes do modelo de firmware sejam compartilhados com Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O status de Normalização muda para Manualmente Normalizado.

Reverter normalização de modelos de firmware

Reverta a normalização de modelos de firmware no espaço de ativo de OT.

Antes de Iniciar

i Importante:

A aplicação Gestão de ativos de TO deve ser ativada para acessar o espaço de ativo de OT. Para obter detalhes, consulte [Instalar Gestão de ativos de TO](#).

Função necessária: sn_otam.ot_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A normalização de modelos de firmware com um status de Normalização de **Normalizado**, **Parcialmente normalizado**, **Fornecedor normalizado** ou **Manualmente normalizado** pode ser revertida.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo de OT > Gestão de modelo de OT**.
2. Selecione a guia **Firmware descoberto**.
3. Selecione o modelo de firmware descoberto normalizado para o qual você deseja reverter a normalização.
4. Selecione **Reverter normalização**.

Resultado

Depois que o processo de reversão de normalização for concluído, as seguintes mudanças ocorrerão:

- Todos os campos normalizados presentes no modelo de firmware são revertidos e o status de normalização muda para **Correspondência não encontrada**.
- A regra de normalização associada ao modelo de firmware é desativada. A regra desativada não pode mais normalizar mais modelos de firmware. A regra desativada não pode ser reativada. É um procedimento único.

- Após a desativação da regra de normalização, a reversão da normalização é executada em todos os modelos que foram normalizados usando essa regra anteriormente.
- A opção **Reverter normalização** no registro do modelo foi substituída pela opção **Normalizar**.

Criar artigos de conhecimento para modelos de firmware

Anexe artigos de conhecimento úteis e relevantes ao modelo de firmware no espaço de ativos de OT.

Antes de Iniciar

i Importante:

A aplicação Gestão de ativos de TO deve ser ativada para acessar o espaço de ativo de OT. Para obter detalhes, consulte [Instalar Gestão de ativos de TO](#).

Função necessária: sn_otam.ot_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo de OT > Gestão de modelo de OT**.
2. Selecione a guia **Firmware**.
3. Selecione o modelo de firmware ao qual você deseja anexar o artigo de conhecimento.
4. Selecione a guia **Conhecimento**.
5. Selecione **Novo**.
6. No formulário Criar novo conhecimento, selecione o artigo de conhecimento que você deseja adicionar no campo **Conhecimento**.
7. Selecione **Save** (Salvar).

Tópicos relacionados

[Criar um artigo de conhecimento para Gestão de ativos empresariais](#)

[Knowledge Management](#)

Crie definições de ciclo de vida para seus modelos de firmware

Gerencie o ciclo de vida completo dos modelos de firmware adicionando informações do ciclo de vida no espaço do ativo de OT.

Antes de Iniciar

i Importante:

A aplicação Gestão de ativos de TO deve ser ativada para acessar o espaço de ativo de OT. Para obter detalhes, consulte [Instalar Gestão de ativos de TO](#).

Função necessária: sn_otam.ot_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

Se as fases do ciclo de vida da versão do firmware forem definidas no Gestão de ativos empresariais Serviço de conteúdo, os detalhes da fase do ciclo de vida serão preenchidos automaticamente para esse registro de modelo de firmware.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo de OT > Gestão de modelo de OT**.
2. Selecione a guia **Firmware**.
3. Selecione o modelo de firmware ao qual você deseja adicionar detalhes do ciclo de vida.
4. Selecione a guia **Ciclos de vida do modelo de firmware**.
5. Selecione **Novo**.
6. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo ciclo de vida do modelo de firmware

Campo	Descrição
Modelo	Nome do modelo. Este campo é somente leitura.
Tipo de ciclo de vida	<p>Tipo de ciclo de vida. Os valores disponíveis são:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Interno <p>i Nota: Para o tipo de ciclo de vida Interno, as informações do ciclo de vida não são compartilhadas com sua instância ServiceNow durante o envio por push reverso.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Fornecedor
Fase do ciclo de vida	<p>Fase do ciclo de vida. Os valores disponíveis são:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Disponibilidade geral ○ Fim de vendas ○ Fim do suporte ○ Fim do suporte estendido ○ Fim da vida útil
Fonte	Origem do modelo de firmware.
Risco	Risco associado ao ciclo de vida.
Descrição	Descrição do modelo de firmware.
Data de início da fase	Data de início da fase do ciclo de vida. Este campo é obrigatório.
Data de término da fase	Data de término da fase do ciclo de vida.
Fase atual do ciclo de vida	Opção que indica se é o ciclo de vida atual do modelo de firmware.
Ativo	Opção que indica se o ciclo de vida do modelo de firmware está ativo.

7. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A fase do ciclo de vida é listada na guia **Ciclos de vida do modelo de firmware**.

Criar um artigo de conhecimento para Gestão de ativos empresariais

Crie e edite artigos de conhecimento em uma base de conhecimento para compartilhar informações em sua organização.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Central de administração > Base de conhecimento do ativo**.
2. Selecione **Novo** na página Base de conhecimento do ativo.
3. No formulário, preencha os campos.
Para obter informações detalhadas sobre os campos, consulte a aplicação [Knowledge Management](#).
4. Selecione **Salvar** para criar o artigo.

Gerenciamento de incidentes no Enterprise Asset Management

Os gerentes de incidentes ou usuários com a função itil configuram a aplicação Gestão de ativos empresariais criando, atualizando e resolvendo incidentes de TI para ativos empresariais

Criar um Gestão de ativos empresariais incidente

Crie um registro de incidente para documentar um desvio de um Gestão de ativos empresariais padrão de operação esperado.

Antes de Iniciar

Função necessária: itil



Para criar um registro de incidente Gestão de ativos empresariais, você deve instalar todos os plug-ins Gestão de incidentes aplicáveis em sua instância ServiceNow. Consulte [Plug-ins da Gestão de incidentes](#) para obter a lista completa de Gestão de incidentes plug-ins.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Este procedimento descreve como um agente ITIL deve preencher um formulário de incidente para documentar e rastrear um Gestão de ativos empresariais incidente. Consulte [Gestão de incidentes](#) para obter informações mais detalhadas sobre como criar e gerenciar incidentes.

Procedimento

1. [Crie um incidente](#).
- Depois que o incidente for criado, você será redirecionado automaticamente para a lista Incidentes.
2. Na lista de incidentes disponíveis, selecione o incidente que você criou na etapa anterior.
3. No cabeçalho do formulário do registro do incidente, selecione o ícone do menu Ações adicionais (☰) e selecione **Exibição > Ativo empresarial**.
Esta opção define seu registro de incidente para a exibição de formulário de incidente Gestão de ativos empresariais, que contém campos adicionais que são específicos para Gestão de ativos empresariais.
4. Depois que o formulário for recarregado na exibição do formulário de incidente Gestão de ativos empresariais, especifique o ativo que é afetado por este incidente.

- a. Selecione o ícone Pesquisar usando lista () no campo **Ativo**.
- b. Na janela pop-up Ativos, pesquise e selecione o ativo afetado por este incidente.
A janela pop-up é fechada e você retorna automaticamente ao formulário de Incidente.
- c. No cabeçalho do formulário, selecione o ícone do menu Ações adicionais () e clique em **Salvar**.


Quando o formulário é recarregado, o campo **Item de configuração** e a lista relacionada **de Ativos afetados** são atualizados automaticamente com base no ativo selecionado.

i Nota:

O campo **Item de configuração** permanecerá vazio se você selecionar um ativo consumível.

i Importante:

Se você selecionar um ativo de vários componentes, a lista relacionada **Ativos afetados** exibirá somente o ativo primário. Você deve adicionar manualmente cada ativo secundário afetado por este incidente. Consulte a [etapa 5](#) para obter mais detalhes.

- 5. Se você selecionou um ativo de vários componentes na etapa anterior, especifique os ativos secundários que são afetados por este incidente.
 - a. Na lista relacionada **Ativos afetados**, selecione **Editar**.
 - b. Na lista Coleção no formulário Editar membros, pesquise e selecione um ativo secundário que seja afetado por este incidente.
 - i Nota:**
Por padrão, o formulário Editar membros executa automaticamente um filtro de pesquisa para exibir somente os ativos secundários relevantes na lista Coleção.
 - c. Selecione o ícone Adicionar () para mover o ativo secundário selecionado para a Lista de ativos afetados.
 - d. Repita as etapas b e c para cada ativo secundário afetado por este incidente.
 - e. Selecione **Save** (Salvar).
 - f. Depois de retornar ao formulário de Incidente, selecione **Atualizar**.

O que Fazer Depois

Resolva e encerre seu incidente.




Resolver e fechar um Gestão de ativos empresariais incidente

Tome medidas nos ativos afetados por um Gestão de ativos empresariais incidente para que você possa resolver e fechar o incidente.



Antes de Iniciar

Função necessária: itil

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Incidente > Tudo**.
 2. Na lista de incidentes disponíveis, selecione o Gestão de ativos empresariais incidente que você deseja resolver e fechar.
 3. Especifique quais ações você deseja realizar nos ativos afetados pelo incidente.
 - a. No formulário Incidente, selecione a lista relacionada **Ativos afetados**.
 - b. Na lista de ativos afetados, clique duas vezes no campo **Ação do ativo** para o ativo sobre o qual você deseja executar a ação.
 - c. Quando solicitado, selecione a ação que você deseja executar no ativo.
 - d. Selecione o ícone Salvar ().
 - e. Se você optar por trocar o ativo, especifique o ativo com o qual você está trocando o ativo existente.
 - i. Clique duas vezes no campo **Ativo trocado** correspondente.
 - ii. Quando solicitado, selecione o ícone Pesquisar usando lista () para pesquisar e selecionar o ativo com o qual você deseja trocar o ativo existente.
 - iii. Selecione o ícone Salvar ().
 - f. Se você estiver agindo em um ativo consumível, especifique o número de ativos disponíveis nos quais deseja agir.

Você pode agir em todos os ativos disponíveis ou somente em uma parte deles.

 - i. Clique duas vezes no campo **Quantidade de consumíveis** correspondente.
 - ii. Quando solicitado, insira o número de ativos disponíveis nos quais você deseja agir.
 - iii. Selecione o ícone Salvar ().
-  **Importante:**
O campo **Quantidade de consumíveis** não exibe o valor atualizado automaticamente. Para exibir o valor atualizado, **atualize** a lista relacionada **de ativos afetados**.
4. Com base nas ações que você especificou na etapa anterior, atualize/repare, troque, descontinue ou não execute nenhuma ação nos ativos afetados.
 5. Depois de concluir todas as ações necessárias nos ativos afetados, forneça detalhes sobre como o incidente foi resolvido.
 - a. Retorne ao formulário de Incidente.
 - b. Na guia **Informações de resolução**, preencha os campos.

Guia Informações de resolução

Campo	Descrição
Conhecimento	Opção para criar automaticamente um artigo de conhecimento após o fechamento do incidente.
Código de resolução	Categoria de resolução que especifica como o incidente foi resolvido.
Anotações de resolução	Descrição de como o incidente foi resolvido.
Resolvido por	Usuário que resolveu o incidente.
Resolvido	Data e hora em que o incidente foi resolvido.

6. No cabeçalho do formulário, selecione **Resolver**.

O incidente é movido para o estado Resolvido e você é redirecionado automaticamente para a lista de Incidentes. Se o ativo tiver ativos secundários e estiver em um status desativado, conforme indicado na caixa **Ação do ativo**, os ativos secundários serão liberados dependendo do tipo de ativo.

Liberação de ativos secundários com base no tipo de ativo no estado desativado

Tipo de ativo	Ação
Simple	Nenhuma ação
Simple com complemento	Todos os ativos secundários são liberados para o estado de descarte pendente.
Montado pelo usuário	Todos os ativos secundários são liberados para o estado de descarte pendente.
Pré-montado pelo usuário com complemento	Todos os ativos secundários são liberados para o estado de descarte pendente.
Pré-montado	Nenhuma ação
Pré-montado com complemento	Todos os ativos de complemento são liberados para o estado de descarte pendente.

O incidente é movido para o estado Resolvido e você é redirecionado automaticamente para a lista de Incidentes.

7. Na lista de incidentes disponíveis, selecione o incidente que você acabou de resolver.

8. No cabeçalho do formulário, selecione **Fechar incidente**.

O incidente é encerrado.

Gestão de contratos e inventário de ativos empresariais

Crie e gerencie o inventário e os contratos de ativos empresariais.

Visão geral da gestão de contratos e inventário empresariais

Crie e gerencie seu inventário de ativos empresariais e contratos executando as tarefas a seguir.

Tarefa	Função necessária	Recursos
Criar e exibir depósitos		<ul style="list-style-type: none"> • Criar depósito para ativos empresariais • Exibir detalhes do depósito no Espaço de ativos Enterprise
Gerenciar a seleção de ativos em seu depósito		Gerenciar a seleção de ativos empresariais em seu depósito para Gestão de ativos empresariais fluxos de trabalho
Auditar inventário de ativos empresariais		Auditar inventário de ativos empresariais
Criar um descarte ou uma ordem de transferência		<ul style="list-style-type: none"> • Criar um pedido de descarte no Enterprise Asset Workspace • Criar uma ordem de transferência no Enterprise Asset Workspace
Solicitar um ativo emprestado		Solicitar um ativo emprestado no Enterprise Asset Workspace
Solicitar um RMA para ativos com defeito		Como solicitar uma autorização de devolução de mercadoria (RMA) para ativos empresariais com defeito
Gerenciar ativos empresariais em recall		Gerenciamento de ativos empresariais em recall
Fechar uma solicitação de recuperação de ativo empresarial		Fechar uma solicitação de recuperação de ativo empresarial
Gerenciar o reparo de ativos com defeito		Gerencie o reparo de ativos com defeito em seu depósito no Espaço de ativos Enterprise
Criar contratos para ativos empresariais em leasing		Criar um contrato para seus ativos empresariais em leasing
Gerenciar contratos expirando		Gerenciamento de contratos expirando para ativos empresariais em leasing

Tradução automática

- Criar um depósito e atribuir ativos ao depósito
- Crie uma regra de estoque personalizada para reabastecer automaticamente um depósito com um ativo
- Crie uma ordem de transferência para transferir ativos de um local para outro.
- Crie um pedido de descarte para ativos que atingiram o fim da vida útil ou não são mais funcionais.

Crie depósitos para atribuir ativos ao depósito.

Criar e gerenciar o inventário de ativos empresariais

Controle os ativos da sua empresa gerenciando o inventário com eficiência.

Você pode criar vários tipos de contratos para seus ativos empresariais, incluindo leasing, seguro, manutenção, garantia, acordo de compra, confidencialidade, termos e condições, serviço, ordem de compra, licença de software e contratos de assinatura.

Contratos são acordos juridicamente vinculativos que definem obrigações mútuas entre duas ou mais partes. Essas obrigações podem incluir as datas de início e término do contrato, termos e condições, informações de renovação, termos financeiros e usuários ou ativos cobertos.

Para obter detalhes sobre como criar seguro, manutenção, garantia, acordo de compra, confidencialidade, termos e condições e contratos de serviço para seus ativos empresariais, consulte [Criar um Contrato](#). Para obter detalhes sobre como criar contratos para seus ativos empresariais em leasing, consulte [Criar um contrato para seus ativos empresariais em leasing](#).

Criar depósito para ativos empresariais

Crie um depósito na aplicação Gestão de ativos empresariais e atribua ativos a ele.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sn_eam.enterprise_admin` ou `sn_eam.enterprtrise_asset_manager`

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Inventário > Todos os depósitos**.
2. Selecione **Novo**.
A página Criar novo depósito é aberta.
3. No formulário, preencha os campos.

Campo	Descrição
Nome	Exibir o nome e o identificador do depósito
Grupo de atribuição	Grupo que essencialmente usa o depósito
Gerente	Pessoa encarregada do depósito. Recebe notificações de reabastecimento e solicitações de regras de estoque do depósito.
Local	Localização física do depósito
Tipo	Tipo de depósito. Escolhas das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> ○ Depósito central ○ Agente de Campo ○ FSL ○ No site ○ PUDO ○ Depósito
Horas de operação	Horas durante as quais o depósito funciona.
Descrição	Descrição do depósito.

Campo	Descrição
Excluir dos canais de distribuição	Opção para excluir o depósito de todos os canais de distribuição de depósito, que vinculam depósitos para fornecimento e transferências de ativos mais eficientes.
Excluir dos locais de serviço	Opção para excluir o depósito de todos os locais de serviço nos quais você está concluindo ordens de serviço ou tarefas de ordem de serviço.
Externo	Indica se este depósito é gerenciado internamente (a caixa de seleção está desmarcada) ou é gerenciado externamente por um terceiro (a caixa de seleção está marcada).

4. Selecione **Save** (Salvar).

O depósito recém-criado aparece na guia **Todos os depósitos**.

Adicionar um canal de distribuição a um depósito no Espaço de ativos Enterprise

Adicione um canal de distribuição a um depósito para que você possa vincular esse depósito a outros depósitos relacionados geograficamente. Ao vincular seus depósitos, você pode obter e transferir ativos com eficiência entre esses depósitos. Você também pode atribuir uma classificação a cada depósito vinculado para especificar a ordem de depósitos que você pode obter e transferir ativos entre eles.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição Inventário.
2. Na guia **Todos os depósitos**, selecione o depósito ao qual você deseja adicionar um canal de distribuição. O registro do depósito é aberto.
3. Na guia **Canal de distribuição** do registro do depósito, selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo canal de distribuição de depósito

Campo	Descrição
Depósito de canal	Depósito que você deseja vincular como parte do canal de distribuição.
Classificação	Classificação do depósito que você deseja vincular. Se o canal de distribuição contiver mais de um depósito vinculado, essa classificação corresponderá diretamente à ordem de depósitos vinculados que você pode obter e transferir ativos entre eles. Insira um valor numérico, como 1 ou 5. Quanto menor for o valor numérico, maior será o depósito na ordem de depósitos vinculados.
Ativo	Opção que indica se o depósito vinculado está ativo no canal de distribuição.

5. Selecione **Save** (Salvar).

6. Repita as etapas 3 a 5 para cada depósito que você deseja vincular como parte do canal de distribuição.

Adicionar locais de serviço a um depósito no Enterprise Asset Workspace

Adicione locais de serviço a um depósito para que você possa abastecer, implantar e descontinuar seus ativos em vários locais geográficos.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Por padrão, você pode fornecer, implantar e descontinuar os ativos de um depósito somente no local de depósito especificado. Ao adicionar locais de serviço adicionais a um depósito, você pode abastecer, implantar e descontinuar seus ativos em vários locais.

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Inventário.
2. Na guia **Todos os depósitos**, selecione o depósito ao qual você deseja adicionar locais de serviço. O registro do depósito é aberto.
3. Na guia **Locais de serviço** do registro do depósito, selecione **Adicionar**. A caixa de diálogo Adicionar locais de serviço é aberta.
4. Na caixa de diálogo, marque a caixa de seleção de cada local de serviço que você deseja adicionar ao depósito.
5. Selecione **Adicionar**.

Exibir detalhes do depósito no Espaço de ativos Enterprise

Use registros de depósito para exibir informações detalhadas sobre os depósitos em que residem sua empresa, hardware, consumíveis, pacote, empréstimo e outros ativos.

Antes de Iniciar

As seguintes guias de registro do depósito estarão disponíveis somente se você tiver instalado e ativado a aplicação Gestão de ativos de hardware em sua instância ServiceNow® :

- **Hardware**
- **Pacotes**
- **Licenças de software**
- **Outros Ativos**
- **Pool de empréstimo de hardware**
- **Auditorias de ativos de hardware**

Para instalar e ativar a aplicação, solicite-a na [ServiceNow Store](#) .

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin, sn_eam.enterprise_asset_manager ou Enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição Inventário.
2. Selecione a guia **Todos os depósitos**.
3. Na lista de depósitos disponíveis, selecione o depósito para o qual você deseja exibir detalhes adicionais. O registro do depósito é aberto.
4. Use as guias de registro do depósito para exibir detalhes adicionais sobre o depósito.

Guias de registro do depósito


Aba	Descrição
Detalhes	<p>Obtenha uma visão geral detalhada do depósito, incluindo tarefas de depósito abertas e detalhes gerais do depósito.</p> <p>Os cartões Tarefas de depósito em aberto mostram todos os pedidos, auditorias e solicitações em aberto que estão associados ao depósito. Selecione um cartão para exibir a lista de registros de pedido, auditoria ou solicitação correspondentes. Se você selecionar um cartão para quaisquer Gestão de ativos de hardware pedidos, auditorias ou solicitações em aberto, a lista será aberta no Hardware Asset Workspace.</p> <p>Além disso, use o mapa interativo para exibir a localização do depósito com base no endereço do depósito especificado. Expanda o mapa para exibir todos os locais de serviço compatíveis e todos os depósitos que estão vinculados como parte do canal de distribuição do depósito.</p>
Linha do tempo da tarefa	<p>Exiba a linha do tempo de todas as tarefas do depósito. Cada tarefa de depósito é adicionada à linha do tempo com base na data de criação, na data programada, na data de início ou de devolução ou na data de envio. Selecione uma tarefa para abrir o registro de tarefa correspondente. Se você selecionar uma tarefa Gestão de ativos de hardware, o registro será aberto no Hardware Asset Workspace.</p> <p>Use o filtro de formato da linha do tempo no canto superior direito da guia para mudar o formato e a duração em que você exibe a linha do tempo. Você pode optar por exibir a linha do tempo em um formato de calendário ou de linha do tempo. O formato de calendário é compatível com as seguintes durações da linha do tempo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Dia ○ Semana de trabalho ○ Semana ○ Mês <p>O formato da linha do tempo é compatível com as seguintes durações da linha do tempo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Dia ○ Semana ○ 4 semanas
Hardware	Crie e exiba os ativos de hardware que residem no depósito.

Aba	Descrição
<p>i Nota: Esta guia aparecerá somente se você tiver instalado e ativado a aplicação Gestão de ativos de hardware.</p>	<p>Se você estiver criando um ativo de hardware, será redirecionado automaticamente para o formulário correspondente no Hardware Asset Workspace.</p>
<p>Ativos empresariais</p>	<p>Crie e exiba os ativos empresariais que residem no depósito.</p>
<p>Consumíveis</p>	<p>Crie e exiba os ativos consumíveis que residem no depósito.</p>
<p>Pacotes</p> <p>i Nota: Esta guia aparecerá somente se você tiver instalado e ativado a aplicação Gestão de ativos de hardware.</p>	<p>Crie e exiba os pacotes de ativos que residem no depósito.</p> <p>Se estiver criando um pacote de ativos ou selecionando um pacote de ativos existente, você será redirecionado automaticamente para o formulário ou registro correspondente no Hardware Asset Workspace.</p>
<p>Paletes</p>	<p>Crie e exiba os ativos de paleta que residem no depósito.</p>
<p>Licenças de software</p> <p>i Nota: Esta guia aparecerá somente se você tiver instalado e ativado a aplicação Gestão de ativos de hardware.</p>	<p>Crie e exiba as licenças de software que residem no depósito.</p> <p>Se estiver criando uma licença de software ou selecionando uma licença de software existente, você será redirecionado automaticamente para o formulário ou registro correspondente no Hardware Asset Workspace.</p>
<p>Outros Ativos</p>	<p>Crie e exiba todos os outros tipos de ativos que residem no depósito.</p>

Aba	Descrição
<p>i Nota: Esta guia aparecerá somente se você tiver instalado e ativado a aplicação Gestão de ativos de hardware.</p>	<p>Se estiver criando um ativo, você será redirecionado automaticamente para o formulário correspondente no Hardware Asset Workspace.</p>
<p>Pool de empréstimo de hardware</p> <p>i Nota: Esta guia aparecerá somente se você tiver instalado e ativado a aplicação Gestão de ativos de hardware.</p>	<p>Exiba todos os ativos emprestados de hardware que residem no depósito.</p> <p>Se você selecionar um ativo emprestado, será redirecionado automaticamente para o registro correspondente no Hardware Asset Workspace.</p>
<p>Grupo de empréstimo empresarial</p>	<p>Exiba todos os ativos emprestados da empresa que residem no depósito.</p>
<p>Locais de serviço</p>	<p>Exibir todos os locais de serviço compatíveis com o depósito.</p>
<p>Canal de distribuição</p>	<p>Crie e exiba a lista e a classificação de todos os depósitos vinculados entre os quais você pode obter e transferir ativos empresariais. Para obter mais informações sobre canais de distribuição, consulte Adicionar um canal de distribuição a um depósito no Espaço de ativos Enterprise.</p>
<p>Auditorias de ativos de hardware</p> <p>i Nota: Esta guia aparecerá somente se você tiver instalado e ativado a aplicação Gestão de ativos de hardware.</p>	<p>Crie e exiba auditorias para seu inventário de ativos de hardware.</p> <p>Se você estiver criando uma auditoria ou selecionando uma auditoria existente, será redirecionado automaticamente para o formulário ou registro correspondente no Hardware Asset Workspace.</p>

Aba	Descrição
Auditorias de ativo empresarial	Crie e exiba auditorias para o inventário de ativos empresariais.

5. Exibir todas as regras de estoque ativas que estão configuradas para o depósito.

- a. Na barra lateral do registro do depósito, selecione o ícone Regras de estoque ().
- b. Exiba cada regra de estoque para determinar se o estoque disponível está dentro do limite especificado. Você também pode determinar se o modelo correspondente atingiu o fim da venda.

Criar uma nova regra de estoque para ativos empresariais

Se as regras de estoque do sistema base não atenderem às suas necessidades, você poderá criar uma regra de estoque personalizada para reabastecer automaticamente um depósito com um ativo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As regras de estoque controlam o que acontece quando o inventário de um ativo específico em um depósito específico atinge um limite especificado. Quando um ativo cai abaixo de uma quantidade especificada, a regra de estoque cria automaticamente uma solicitação de pedido de estoque empresarial. Depois que a solicitação de pedido de estoque empresarial é criada, o gerente empresarial passa pelo processo de fornecimento e recebimento desse pedido.

Se uma regra de estoque for criada para um modelo do Enterprise que atinge o limite, uma notificação será enviada ao gerente do depósito e uma solicitação de pedido de estoque será criada automaticamente.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Inventário > Regras de estoque.**
2. Selecione **Novo**.
A página Criar nova regra de estoque é aberta.
3. No formulário, preencha os detalhes.

Modelo	Modelo do produto ao qual a regra se aplica
Limite	Quantidade que o estoque deve atingir para ativar o gatilho do reabastecimento. Por exemplo, insira um limite de 10 para um laptop que deve ser reabastecido quando o estoque cai abaixo de 10 no depósito especificado.

	<p>Nota:</p> <p>Se uma regra de estoque for criada para um modelo do Enterprise que atinge o limite, uma notificação será enviada ao gerente do depósito e uma solicitação de pedido de estoque será criada automaticamente.</p>
Opção de reabastecimento	<p>Local de onde os suprimentos adicionais devem vir.</p> <p>Se Compras não estiver ativo, a opção de reabastecimento será somente Depósito. Se não, selecione uma das seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Depósito: cria uma ordem de transferência para obter o ativo de outro depósito. ○ Fornecedor: envia um e-mail ao gerente do depósito para fazer o pedido de um fornecedor. Além da notificação por e-mail, uma ordem de compra e um item de linha de ordem de compra são criados.
Depósito	Localização física atual do ativo
Tamanho da ordem	<p>Quantidade mínima de pedido para transferências de depósito ou compras de fornecedores. A ServiceNow calcula o menor múltiplo do tamanho do pedido necessário para reabastecer o item acima do limite. Por exemplo, há 3 laptops em estoque com um limite de 10 e a opção Depósito selecionada. Se o tamanho do pedido for definido como 4, o sistema criará uma ordem de transferência para 8 laptops para exceder o limite e atender à regra (3 em estoque + 8 pedidos = 11). Ao reabastecer de um fornecedor, a ServiceNow envia um e-mail para o gerente do depósito mostrando o número total de itens a serem solicitados, como múltiplos do tamanho do pedido.</p>
Ativo	<p>Se esta regra de estoque está ativa (caixa de seleção está marcada). Desmarcar esta caixa de seleção evita que a regra de estoque seja reabastecida automaticamente.</p>

4. Selecione **Save** (Salvar).

A regra de estoque recém-criada aparece na guia **Regras de estoque**.

Criar um tipo de depósito para ativos empresariais

Se os tipos de depósito do sistema base não atenderem às suas necessidades, você poderá criar um tipo de depósito personalizado no Enterprise Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sn_eam.enterprise_admin` ou `sn_eam.enterptrise_asset_manager`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Tipos de depósito são categorias de depósito. Para obter informações detalhadas sobre tipos de depósito, consulte [Tipos de depósito](#)

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Inventário > Tipos de depósito**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os detalhes.

Campo	Descrição
Nome	Exibir o nome do tipo de depósito
Descrição	Informações gerais sobre o tipo de depósito
Prioridade	Nível de precedência para este tipo de depósito.
Valor	Identificador interno do tipo de depósito
Remessas obrigatórias	Opção que determina se depósitos deste tipo exigem remessa por padrão.
Depósito externo	Indica se os depósitos deste tipo são gerenciados internamente (caixa de seleção desmarcada) ou gerenciados externamente por um terceiro (caixa de seleção marcada).

4. Selecione **Save** (Salvar).
O tipo de depósito recém-criado aparece na guia **Tipos de depósito**.

Auditar inventário de ativos empresariais

Audite o inventário de ativos empresariais para saber onde estão seus ativos e qual é o status atual deles.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode usar [Mobile Agent aplicação para Gestão de ativos empresariais](#) para verificar etiquetas do ativo ou inseri-las manualmente. Se um ativo for verificado, mas sua etiqueta do ativo não existir em nosso banco de dados, por padrão, esse ativo será mapeado para um registro de modelo desconhecido. O registro do modelo desconhecido aparece na guia **Todos os modelos empresariais** da exibição **Gestão de modelos** no Espaço de ativos Enterprise. O gerenciador de ativos associa manualmente este ativo ao modelo apropriado. Você não pode mudar, atualizar ou excluir um modelo desconhecido.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativos empresariais > Inventário > Auditorias de ativo**.
2. Selecione **Novo**.
A página Criar nova auditoria de ativo empresarial é aberta.
3. No formulário, preencha os campos.

Auditoria de ativo empresarial

Campo	Descrição
Número de auditoria	Número de referência da auditoria.
Atribuído a	Pessoa responsável pela auditoria.
Tipo	Tipo de auditoria. Os valores disponíveis são <ul style="list-style-type: none"> ○ Local ○ Depósito
Status	Status atual da auditoria.
Local	Local no qual você deseja executar a auditoria.
<p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você definir o campo Tipo como Local.</p>	
Incluir locais secundários	Opção para incluir locais secundários na auditoria.
<p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você definir o campo Tipo como Local.</p>	
Depósito	Depósito no qual você deseja executar a auditoria.
<p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você definir o campo Tipo como Depósito.</p>	
Data programada	Data em que você deseja executar a auditoria.
Data da análise	Data em que você deseja verificar os ativos.

4. Selecione **Save** (Salvar).

O registro de inventário de auditoria de ativos é criado e aparece com as guias **Ativos esperados** e **Ativos verificados**. A seção Resultados de auditoria está ativada e mostra os detalhes do resultado da auditoria quando a auditoria é concluída.

Resultados de auditoria

Expectativa	Número de ativos esperados que foram verificados.
Não esperado e local corrigido	Número de ativos que foram verificados, mas não eram esperados.
Ausente	Número de ativos esperados que não foram verificados.
Novo(a)	Número de ativos que foram verificados, mas não têm um registro em sua instância ServiceNow.

Criar um pedido de descarte no Enterprise Asset Workspace

Crie um pedido de descarte para um ativo que atingiu o fim do ciclo de vida ou não é mais funcional.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Somente ativos associados a modelos empresariais ou de palete podem ser descartados usando um pedido de descarte empresarial. Você pode adicionar ativos simples; ativos de vários componentes, que incluem ativos pré-montados e montados pelo usuário; e ativos de palete com secundários para uma ordem de descarte empresarial.

i Nota:

Se você estiver adicionando um ativo de vários componentes ou um ativo de palete com secundários a um pedido de descarte, todas as mudanças feitas no ativo primário serão aplicadas automaticamente a todos os ativos secundários.

Use a aplicação Flow Designer para criar o fluxo de descarte para guiá-lo por todo o processo de pedido de descarte de ativo.

O pedido de descarte passa por várias fases antes de ser concluído. Cada fase está associada a uma tarefa de descarte. Para percorrer as várias fases, feche cada tarefa até chegar à última fase. Depois de concluir a última tarefa, o pedido de descarte será concluído. Para obter mais informações sobre as fases da ordem de descarte, consulte fases da ordem de descarte.

i Nota:

Você pode cancelar um pedido de descarte até que ele atinja a fase de trânsito do fluxo de trabalho. Depois que seu pedido de descarte estiver na fase de confirmação, você não poderá cancelá-lo. Você pode cancelar uma tarefa que está em uma fase de rascunho, programação ou trânsito selecionando **Encerrado incompleto** na lista Estado e fechando a tarefa.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Inventário > Pedidos de descarte**.
2. Selecione **Novo**.
A página Criar novo pedido de descarte do Enterprise é aberta.
3. No formulário, preencha os detalhes.

Campo	Descrição
Número	Número de referência do pedido de descarte.
Depósito	Depósito de onde o ativo é descartado.
Local	Local do depósito de onde o ativo é descartado. O local aparece automaticamente depois que você seleciona um depósito. Se você alterar o local e nenhum local estiver associado ao depósito selecionado, o campo de depósito ficará vazio. Neste cenário, você pode selecionar um depósito

Campo	Descrição
	na lista de depósitos para um local especificado.
Atribuído a	Pessoa responsável pelo descarte do ativo.
Fase	Fase atual do pedido de descarte.
Fornecedor	Fornecedor para o qual você deseja descartar o ativo.

- Selecione **Save** (Salvar).
A nova ordem de descarte é criada e o fluxo de trabalho da ordem de descarte é acionado.
- No formulário Detalhes da retirada, preencha os campos.

Formulário Detalhes da retirada

Campo	Descrição
Data programada	Data em que você deseja descartar o ativo.
Nome do contato de retirada	Nome da pessoa do fornecedor que selecionará o ativo para descarte.
Detalhes da retirada	Detalhes da coleta.
Informação adicional	Qualquer mensagem que você queira adicionar.

- Abra a guia **Ativos descartáveis**.
- Selecione **Adicionar** para selecionar os ativos que você deseja descartar.
- Selecione os ativos que você deseja descartar e clique em **Adicionar**.
Somente os ativos que estão em um estado não terminal aparecem na lista. Um estado não terminal é qualquer estado no qual o ativo pode fazer a transição para um estado diferente.
Na guia **Tarefas de descarte do Enterprise**, uma tarefa Verificar ativos é criada.
- Abra a guia **Tarefas de descarte do Enterprise** e selecione a tarefa Verificar ativos.
- Na página Tarefas de descarte do Enterprise, selecione os ativos que você deseja descartar e selecione **Verificar**.
O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Descarte pendente.
- Selecione **Fechar tarefa**.

i Nota:

Você não pode adicionar ativos adicionais ao pedido de descarte depois de concluir e fechar a tarefa Verificar ativos.

A fase de rascunho está concluída e a fase de programação está em andamento. A próxima tarefa no fluxo de trabalho, Programar coleta, é criada automaticamente e aparece na guia **Tarefas de descarte do Enterprise**.

- Selecione a tarefa Programar retirada e, nos campos **Fornecedor** e **Data programada**, insira os valores desejados.
- Selecione **Tarefa de fechamento**.
A fase muda para trânsito e a tarefa de partida de ativo é criada.
- Selecione a Tarefa de partida de ativo e, nos campos **ID do pedido do fornecedor** e **Nome do contato de retirada**, insira o valor desejado.

15. Selecione os ativos que você deseja descartar e, no seletor **Ações nas linhas selecionadas**, selecione **Depart**.
O estado do ativo muda para em trânsito e o subestado muda para descarte pendente.
16. Selecione **Tarefa de fechamento**.
A fase muda para confirmação e a tarefa de confirmação do fornecedor é criada.
17. Selecione a tarefa de confirmação do fornecedor e, em seguida, selecione **Tarefa de fechamento**.
A fase muda para documentação e uma tarefa de documentação de descarte é criada.
18. Selecione a tarefa de documentação de descarte e faça o seguinte:
 - a. Selecione o ícone Anexar arquivo para anexar a documentação de descarte dos ativos planejados.
 - b. Selecione os ativos que você deseja descartar.

Nota:

Se o seu pedido de descarte contiver ativos de vários componentes ou ativos de palete com secundários, os relacionamentos primário-secundário nesses ativos não serão mais aplicáveis quando você atingir esta tarefa. Todas as mudanças feitas em um ativo primário não são mais aplicadas automaticamente aos ativos secundários. Você deve selecionar individualmente cada ativo que deseja descartar, independentemente de ser um ativo primário ou secundário.

- c. Selecione **Descartar**.
O estado do ativo muda para descontinuado e o subestado muda para descartado.
 - d. Na lista **Certificado de descarte**, selecione **Sim**.
19. Selecione **Tarefa de fechamento**.
Todas as tarefas de descarte empresarial estão concluídas e a fase do pedido de descarte empresarial muda para concluída.

Criar uma ordem de transferência no Enterprise Asset Workspace

Crie uma ordem de transferência em Gestão de ativos empresariais para transferir ativos de um local para outro.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Inventário > Pedidos de transferência**.
2. Selecione **Novo**.
A página Criar novo pedido de transferência é aberta.
3. No formulário, preencha os detalhes.

Campo	Descrição
Número	Número da ordem de transferência.
Fase	Fase atual da ordem de transferência.
Depósito de saída	O depósito do qual o ativo será enviado.
Depósito de chegada	O depósito para onde o ativo será enviado.

Campo	Descrição
Localização de saída	O local do depósito de onde o ativo será enviado.
Localização de chegada	O local do depósito para onde o ativo será enviado.
Data da solicitação	A data em que a ordem de transferência foi criada.
Data da entrega	
Redistribuição	

4. Selecione **Save** (Salvar).

A ordem de transferência é criada e exibe a guia **Linhas da ordem de transferência**. Agora você pode criar linhas de ordem de transferência para especificar os itens que compõem a ordem de transferência.

Criar linhas de ordem de transferência no Enterprise Asset Workspace

Crie linhas de ordem de transferência em Gestão de ativos empresariais para especificar os itens que compõem uma ordem de transferência.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Uma ordem de transferência pode conter uma ou mais linhas de ordem de transferência. Em uma única ordem de transferência, todas as linhas da ordem de transferência têm o mesmo **local de origem** e **de destino**. Cada linha contém um ativo a ser transferido e a quantidade a ser transferida. O item a ser transferido é identificado pelo nome do ativo e pelo nome do modelo. Uma linha de ordem de transferência pode envolver uma quantidade de um ativo não consumível ou várias quantidades de um ativo consumível.

Procedimento

1. Navegue até a ordem de transferência no Enterprise Asset Workspace.
2. Na ordem de transferência, selecione a guia **Linhas da ordem de transferência**
A página Linhas da ordem de transferência é exibida.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os detalhes

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo interno que identifica a linha da ordem de transferência.
Ordem de transferência	A ordem de transferência à qual a linha da ordem de transferência pertence.
Modelo	Modelo dos itens solicitados pela linha da ordem de transferência. Por exemplo, uma impressora. Se o campo Ativo for preenchido primeiro, o campo Modelo será preenchido automaticamente com o modelo correspondente ao ativo.
Quantidade solicitada	Número de itens solicitados pela linha da ordem de transferência. Por exemplo, a transferência de três computadores é solicitada.
Quantidade recebida	Número de itens já recebidos. Por exemplo, 3 teclados são transferidos, 2 são recebidos.

Campo	Descrição
Fase	Fase atual da ordem de transferência. As linhas da ordem de transferência só podem ser criadas quando uma ordem de transferência está no estágio de Rascunho .
Linha de solicitação	Item solicitado a ser associado à linha da ordem de transferência.
Ativo	Ativo solicitado pela linha da ordem de transferência. Por exemplo, uma impressora específica. O ativo pode filtrar em depósitos.
Quantidade restante	Número de itens a serem recebidos Por exemplo, 3 teclados foram solicitados, 2 foram recebidos, 1 é restante.
Quantidade retornada	Número de itens a serem retornados

5. Selecione **Save** (Salvar).

A linha da ordem de transferência é criada e exibe a guia **Tarefas de linha da ordem de transferência**. Tarefas de linha de ordem de transferência são criadas para mover linhas de ordem de transferência de uma fase para outra.

Fechar tarefas de linha de ordem de transferência no Enterprise Asset Workspace

Feche as tarefas de linha de ordem de transferência para mover as linhas da ordem de transferência de uma fase para outra.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando você cria uma linha de ordem de transferência, com base na categoria de modelo especificada no ativo, uma tarefa de linha de ordem de transferência é criada automaticamente. As tarefas de modelo padrão estão disponíveis com a aplicação Gestão de ativos empresariais. As tarefas de modelo são baseadas em categorias de modelo. Tarefas de modelo padrão não podem ser excluídas ou modificadas.

Quando você cria uma linha de ordem de transferência e seleciona um ativo, esse ativo corresponde a uma categoria de modelo. Se houver uma tarefa de modelo para essa categoria de modelo, essa tarefa de modelo será adicionada à linha da ordem de transferência como uma tarefa de linha da ordem de transferência.

Fechar uma tarefa de linha de ordem de transferência conclui a tarefa e cria a próxima tarefa no processo. Por exemplo, depois que você fechar a tarefa **Solicitada**, o estado dessa tarefa aparecerá como Encerrada Concluída e uma nova tarefa será aberta para a próxima fase, **Preparação para Remessa**. Este processo continua até que você feche todas as tarefas necessárias para concluir a linha da ordem de transferência. Conforme você fecha uma tarefa e uma tarefa passa de uma fase para a próxima, o ativo também é atualizado automaticamente. Por exemplo, quando a linha da ordem de transferência passa de **Solicitado** para **Preparação de Remessa**, o status do ativo também passa de disponível para reservado.

Procedimento

1. Navegue até um registro de linha de ordem de transferência no Enterprise Asset Workspace.
2. Selecione a guia **Tarefas de linha de ordem de transferência**.
A seguir estão as tarefas de linha de ordem de transferência:

- Solicitado:
- Preparação para envio
- Em trânsito
- Recebido(a)
- Entregue

3. Abra a tarefa Solicitada.

4. Selecione **Tarefa de fechamento** para fechar esta tarefa.

Conforme você fecha a tarefa Solicitada, a tarefa **de Preparação de Remessa**, que é a próxima tarefa no processo, é criada.

5. Continue a abrir a próxima tarefa no processo até fechar a tarefa **Entregue**.

Depois que você fechar a tarefa Entregue, a linha da ordem de transferência será concluída.

Solicitar um ativo emprestado no Enterprise Asset Workspace

Solicite um ativo temporário ou emprestado ou um consumível e use-o por um período de tempo especificado.

Antes de Iniciar

Função necessária: sys_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode solicitar um ativo único para si mesmo, para outro funcionário da sua organização ou para um fornecedor terceirizado. Antes que o ativo seja instalado, você pode cancelar a solicitação de ativo emprestado a qualquer momento. Você pode enviar um pedido de empréstimo mesmo que o produto não esteja disponível no momento no local que deseja selecionar. Nesse caso, seu pedido é colocado na fila.

Ao solicitar um ativo emprestado, certifique-se de que a data de início esteja dentro de três meses a partir da data de envio e a data de término esteja dentro de seis meses a partir da data de início.

Procedimento

- 1.** Navegar até **Catálogo de serviços**.
- 2.** Selecione o catálogo **Ciclo de vida do ativo empresarial**.
A função sys_admin precisa adicionar o catálogo de ciclo de vida do ativo empresarial. Para obter mais detalhes, consulte a documentação do Catálogo de serviços.
- 3.** Selecione **Solicitação de empréstimo de ativo empresarial**.
A página Solicitação de ativo emprestado do Enterprise é aberta.
- 4.** No formulário, preencha os campos.

Formulário de solicitação de ativos emprestados

Campo	Descrição
Solicitado para	Pessoa para quem você está solicitando o ativo. Você pode fazer uma solicitação para si mesmo, para outro funcionário da sua organização ou para um fornecedor terceirizado.
Solicitado para usuário	Usuário para quem você solicitou o ativo. Este campo aparece somente quando Para usuário da

Campo	Descrição
	empresa é selecionado no campo Solicitado para .
Local	Local onde o ativo solicitado precisa ser fornecido.
Modelo	Modelo do ativo que você está solicitando.
Data de início	Data em que você deseja começar a usar o ativo.
Data de retorno	Data em que você deseja devolver o ativo.
Justificativa	Motivo pelo qual você precisa do ativo.

Depois de inserir a **Data de início** e a **Data de retorno**, se não houver ativos emprestados disponíveis no local selecionado e para o período selecionado, será exibido um aviso. Se você ainda enviar o pedido de empréstimo, ele ficará em uma lista de espera. Para obter mais informações sobre pedidos de empréstimo na lista de espera, consulte [Reserva de ativo emprestado](#).

5. Selecione **Enviar**.

Uma mensagem é exibida e mostra se o pedido de empréstimo foi feito com sucesso ou se o pedido foi colocado em uma lista de espera.

O que Fazer Depois

Para exibir sua solicitação, navegue até **Autoatendimento > Minhas solicitações**.

Antes de receber seu ativo emprestado, você pode cancelar a solicitação de ativo emprestado selecionando **Cancelar**. Depois de receber seu ativo emprestado, o botão **Cancelar** não aparecerá mais. Você também pode devolver seu ativo emprestado antes da **data de devolução** especificada.

Preparar, implantar e recuperar ativos emprestados no Enterprise Asset Workspace

Selecione e prepare o ativo emprestado ou consumível para implantação e recuperação usando tarefas de ativo emprestado. Implante o ativo emprestado ou consumível por um período específico e recupere-o na data de devolução.

Antes de Iniciar

Para usar um ativo como ativo emprestado ou consumível, acesse o registro do ativo e defina o campo **Função do ativo** como **Emprestado**. Esses ativos são reservados para uso como ativos emprestados. Você não pode usar um ativo que tenha o campo Função de ativo definido como qualquer coisa diferente de **Empréstimo**.

A guia Pedidos de ativo emprestado na exibição **Inventário** mostra todos os pedidos de empréstimo que o ativo atendeu no passado e no momento. No caso de consumíveis, se o consumível não estiver em um depósito, ele mostrará apenas o pedido de ativo emprestado atual que está servindo no momento.

Função necessária: inventory_user

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Inventário > Pedidos de ativo emprestado**.
2. Abra um pedido de ativo emprestado empresarial.
3. Selecione a guia **Tarefas de ativo emprestado**.
4. Selecione a tarefa **Preparar** e preencha os detalhes.

Preparar formulário de tarefa

Campos	Descrições
Ativo	Ativo usado para atender à solicitação de ativo emprestado.
Estado	Estado da tarefa.
Atribuído a	Pessoa atribuída à tarefa de executar a tarefa de implantação.

5. Depois de inserir os detalhes necessários, selecione **Fechar tarefa** para fechar a tarefa de preparação. Depois que a tarefa de preparação for concluída, uma tarefa de implantação será criada na lista relacionada Tarefas de ativo emprestado. Na tabela Registro de ativo [alm_asset], ocorrem as seguintes mudanças:
- O estado do ativo emprestado muda para Em estoque.
 - O campo **Reservado para** é definido automaticamente com o nome do usuário para o qual o ativo emprestado foi solicitado.
 - O subestado muda para Instalação pendente.
6. Abra a tarefa de implantação e preencha os detalhes no formulário.

Implantar formulário de tarefa

Campos	Descrições
Estado	Estado da tarefa.
Atribuído a	Pessoa atribuída à tarefa de executar a tarefa de implantação.

7. Selecione **Tarefa de fechamento** para fechar a tarefa de implantação.

Na tabela Registro de ativo [alm_asset], ocorrem as seguintes mudanças:

- O estado do ativo emprestado muda para Em uso.
- O campo **Depósito** muda para Nulo.
- O campo **Atribuído a** é definido automaticamente com o nome do usuário para o qual o ativo foi solicitado.
- Se você solicitou o ativo emprestado para um fornecedor terceirizado, o campo **Gerenciado por** será definido automaticamente com o nome do usuário para o qual o ativo foi solicitado.

Em caso de consumível, o estado muda para Consumido.

Dois dias antes da data de devolução, os usuários que abriram ou solicitaram o ativo receberão uma notificação por e-mail sobre a recuperação. Um dia antes da data de devolução, uma tarefa de recuperação é criada na guia Tarefas de ativo emprestado.

8. Abra a tarefa de recuperação.
9. No formulário, preencha os detalhes.

Recuperar formulário de tarefa

Campo	Descrição
Depósito	Depósito onde o ativo devolvido será armazenado. Se você inseriu um depósito diferente de onde recebeu o ativo emprestado, será exibida uma mensagem de aviso informando que os pedidos emprestados existentes do depósito inicial podem ser afetados.
Devolvido em	Data real em que o ativo foi devolvido.
Estado	Estado da tarefa.
Atribuído a	Pessoa atribuída à tarefa de executar a tarefa de recuperação.
Ativo devolvido	Opção para marcar o ativo como retornado. A tarefa de recuperação não poderá ser encerrada se o ativo não for retornado.
Ativo funcional	Status funcional do ativo emprestado depois que ele é recuperado.

Se o ativo não for funcional, o estado do ativo será alterado para Em estoque e o subestado será alterado para Reparo pendente.

10. Para fechar a tarefa de recuperação, selecione **Fechar tarefa**.
11. Se um usuário retornar o ativo antes da data de devolução, faça o seguinte:
 - a. Selecione **Recuperar**.
 - b. No formulário Recuperar ativo, atualize os campos.
 - c. Feche a tarefa de recuperação.

Na tabela Registro de ativo [alm_asset], ocorrem as seguintes mudanças:

 - O estado do ativo emprestado muda para Em estoque.
 - O subestado muda para Disponível.
 - O campo **Depósito** é definido automaticamente com o valor selecionado no formulário da tarefa Recuperar.
 - Se o ativo for atribuído a um pedido de empréstimo futuro, o subestado será alterado para Reservado e refletirá os detalhes do pedido de empréstimo.

Como solicitar uma autorização de devolução de mercadoria (RMA) para ativos empresariais com defeito

Uma Autorização de devolução de mercadoria (RMA) é um acordo entre um comprador e um vendedor que permite ao comprador devolver, substituir ou solicitar o reparo de um produto com defeito dentro do período de garantia especificado. Com a aplicação Gestão de ativos empresariais, você pode enviar pedidos de RMA para substituir ou reparar seus ativos empresariais com defeito.

Fluxo de autorização de devolução de mercadoria

Quando você envia um pedido de RMA para seus ativos empresariais com defeito, a aplicação Gestão de ativos empresariais gera automaticamente uma linha de pedido de RMA para cada ativo empresarial com defeito que foi adicionado ao pedido. Você pode usar

essas linhas de pedido de RMA para rastrear e gerenciar o processo de RMA para cada um desses ativos empresariais separadamente.

i Nota:

Você pode enviar pedidos de RMA somente para ativos empresariais serializados.

Para cada linha de pedido de RMA em um pedido de RMA, você deve concluir uma tarefa de preparação para indicar como deseja prosseguir com o processo de RMA para o ativo empresarial fornecido. Com base nos termos acordados com o fornecedor do ativo, você pode optar por

- concluir o processo de RMA no local,
- concluir o processo de RMA fora do local com o fornecedor de ativos,
- ou rejeitar o RMA para o ativo empresarial fornecido.

Se você optar por concluir o processo de RMA no local, o ativo empresarial com defeito só poderá ser reparado. Você deve concluir todas as tarefas de reparo no local necessárias para mover a linha de pedido de RMA correspondente para o estágio Concluído. Se você optar por concluir o processo de RMA fora do local com o fornecedor do ativo, o ativo empresarial com defeito poderá ser substituído ou reparado. Você deve trabalhar com o fornecedor do ativo para concluir todas as tarefas de substituição ou reparo fora do local necessárias para que possa mover a linha de pedido de RMA correspondente para o estágio Concluído. Se você optar por rejeitar o RMA, a linha do pedido de RMA será movida automaticamente para o estágio Concluído sem exigir nenhuma ação adicional. Depois que cada linha de pedido de RMA em um pedido de RMA atinge o estágio Concluído, o pedido é encerrado.

Cancelamentos de autorização de devolução de mercadoria

Se você não concluiu a tarefa de preparação para qualquer uma das linhas de pedido de RMA em um pedido de RMA, poderá cancelar o pedido de RMA inteiro. Depois que o pedido é cancelado, todas as linhas de pedido e tarefas de RMA associadas também são canceladas.

Enviar um pedido de autorização de devolução de mercadoria (RMA) para seus ativos empresariais com defeito

Envie um pedido de Autorização de devolução de mercadoria (RMA) para iniciar a substituição ou o reparo de seus ativos empresariais com defeito.

Antes de Iniciar

Função necessária: ativo ou inventory_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

Você pode enviar pedidos de RMA somente para ativos empresariais serializados.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços > Ciclo de vida do ativo empresarial**.
2. Na lista de itens do catálogo de ciclo de vida do ativo empresarial disponíveis, selecione **Pedido de RMA do Enterprise**.
3. Na lista Ativos de RMA do Enterprise no formulário Pedido de RMA do Enterprise, selecione **Adicionar**.
A caixa de diálogo Adicionar linha é aberta.

- 4. Opcional:** No campo **Depósito**, pesquise e selecione o depósito em que o ativo empresarial com defeito está localizado.

(Optional) Ao selecionar um depósito, você pode restringir a lista de ativos empresariais que você pode pesquisar e selecionar no campo **Ativo empresarial** (etapa 5).

Se você não selecionar um depósito, este campo será preenchido automaticamente com base no ativo empresarial selecionado no campo **Ativo empresarial** (etapa 5).

- No campo **Ativo empresarial**, pesquise e selecione o ativo empresarial com defeito que você deseja substituir ou reparar por meio deste pedido de RMA.
- Selecione **Adicionar**.
A caixa de diálogo é fechada e o ativo empresarial com defeito é adicionado à lista de ativos RMA empresariais.
- Repita as etapas 3 a 6 para cada ativo empresarial com defeito que você deseja substituir ou reparar por meio deste pedido de RMA.

i Nota:

Você pode adicionar até 50 ativos empresariais a um único pedido de RMA.

- Selecione **Enviar**.

Resultado

Depois que o pedido de RMA for enviado com sucesso, você será redirecionado automaticamente para a página inicial Catálogo de serviços. Uma mensagem de confirmação aparece com o número do pedido de RMA, que você pode usar para rastrear e gerenciar seu pedido de RMA.

Como fechar um pedido de autorização de devolução de mercadoria (RMA) para seus ativos empresariais com defeito

Depois de enviar um pedido de Autorização de devolução de mercadoria (RMA) para seus ativos empresariais com defeito, você deve concluir várias tarefas para fechar o pedido.

Você deve concluir o conjunto necessário de tarefas separadamente para cada linha de pedido de RMA em um pedido de RMA. Depois de concluir todas as tarefas necessárias para uma linha de pedido de RMA, ela passa para o estágio Concluído. Quando todas as linhas de pedido de RMA em um pedido de RMA atingem o estágio Concluído, o pedido de RMA é encerrado.

Conclua a tarefa de preparação para uma linha de pedido de RMA

Conclua a tarefa Preparar para uma linha de pedido de RMA para que você possa prosseguir com a substituição ou o reparo do ativo empresarial fornecido. Como alternativa, você pode rejeitar o RMA para evitar a execução de qualquer ação no ativo empresarial fornecido.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sn_eam.enterprise_asset_manager`

Procedimento

- No Enterprise Asset Workspace, navegue até a exibição Inventário.
- Selecione a guia **Ordens de RMA**.
- Na lista de pedidos de RMA disponíveis, selecione o pedido de RMA que você deseja fechar.

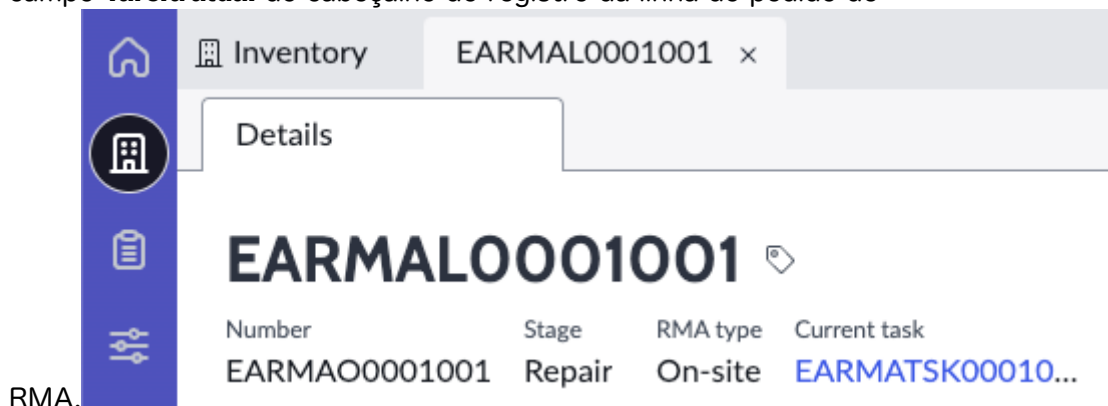
O registro do pedido de RMA é aberto.

- Na guia **Linhas de pedido de RMA** do registro de pedido de RMA, selecione a linha de pedido de RMA do ativo empresarial que você deseja substituir, reparar ou não tomar nenhuma ação.

O registro da linha de pedido de RMA é aberto.

- Na guia **Tarefas de linha de RMA** do registro de linha de pedido de RMA, selecione o número da tarefa de preparação.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro da linha do pedido de



RMA.

A tarefa Preparar é aberta.

- Na guia **Detalhes** da tarefa Preparar, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de linha de RMA	
Depósito	Depósito em que o ativo empresarial com defeito está localizado. Este campo é preenchido automaticamente.
Fornecedor	Fornecedor do ativo empresarial com defeito. Este campo é preenchido automaticamente.
Número de RMA do fornecedor	Número de referência de RMA fornecido pelo fornecedor do ativo.
Estado	Estado da tarefa.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Participantes da lista de anotações de trabalho	Usuários que recebem notificações quando anotações de trabalho são adicionadas à tarefa.
Tipo de RMA	Opção que indica como você deseja prosseguir com o processo de RMA para o ativo empresarial com defeito. Selecione uma das seguintes opções.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ○ No local: opção para concluir o processo de RMA no local. Com esta opção, você pode reparar o ativo empresarial com defeito no local. ○ Fora do local: opção para concluir o processo de RMA fora do local com o fornecedor do ativo. Com esta opção, o ativo empresarial com defeito pode ser substituído ou reparado fora do local pelo fornecedor do ativo. ○ Rejeitar: opção para rejeitar o RMA do ativo empresarial com defeito. Com esta opção, você pode evitar a execução de qualquer ação no ativo empresarial com defeito.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

7. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

A tarefa Preparar é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

O que Fazer Depois

Se você definir o campo **Tipo de RMA** como **No local** ou **Fora do local**, conclua todas as tarefas de substituição ou reparo subsequentes para mover a linha de pedido de RMA para o estágio **Concluído**. Se você definir o campo **Tipo de RMA** como **Rejeitar**, a linha do pedido de RMA será movida automaticamente para o estágio Concluído e nenhuma ação adicional será necessária.

Conclua o processo de RMA para um ativo empresarial com defeito por meio de um reparo no local

Execute todas as tarefas necessárias para um reparo no local para que você possa concluir o processo de RMA para um ativo empresarial com defeito. Você deve executar este conjunto de tarefas separadamente para cada ativo empresarial com defeito que requer um reparo no local.

Antes de Iniciar

Antes de prosseguir com o processo de RMA para um ativo empresarial com defeito no local, você deve concluir a tarefa de preparação para a linha de pedido de RMA associada. Consulte [Conclua a tarefa de preparação para uma linha de pedido de RMA](#) para obter instruções detalhadas.

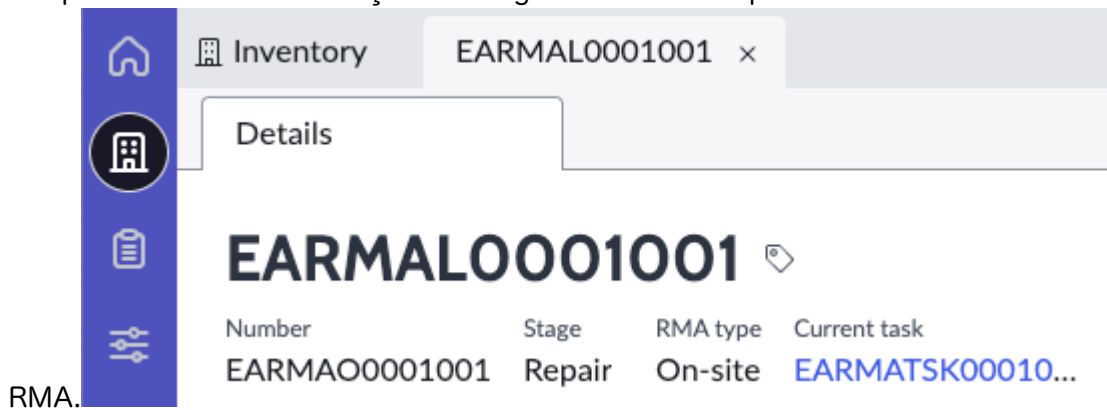
Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou Enterprise_asset_technician

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Inventário.
2. Selecione a guia **Ordens de RMA**.
3. Na lista de pedidos de RMA disponíveis, selecione o pedido de RMA que você deseja fechar.
O registro do pedido de RMA é aberto.

4. Na guia **Linhas de pedido de RMA** do registro de pedido de RMA, selecione a linha de pedido de RMA para o ativo empresarial que você deseja reparar.
O registro da linha de pedido de RMA é aberto.
5. Conclua e feche a tarefa de reparo no local para a linha de pedido de RMA.
Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve reparar o ativo empresarial com defeito no local, mover o processo de RMA para fora do local com o fornecedor do ativo ou rejeitar a solicitação de reparo no local.
- a. Na guia **Tarefas de linha de RMA** do registro de linha de pedido de RMA, selecione o número da tarefa de reparo no local.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro da linha do pedido de



A tarefa de reparo no local é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa de reparo no local, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de linha de RMA	
Estado	Estado da tarefa.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Participantes da lista de anotações de trabalho	Usuários que recebem notificações quando anotações de trabalho são adicionadas à tarefa.
Decisão de RMA	<p>Ação que você executou no ativo empresarial com defeito. Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reparo: opção que indica que você reparou com sucesso o ativo empresarial defeituoso no local. ▪ Fora do local: opção que indica que você está movendo o processo de RMA para fora do local com o fornecedor do ativo. Selecione esta

Campo	Descrição
	opção se você não puder reparar o ativo empresarial com defeito no local. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Rejeitar: opção que indica que você rejeitou a solicitação de reparo no local.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Selecione **Tarefa de fechamento**.

A tarefa de reparo no local é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

Se você definir o campo **de decisão de RMA** como **Fora do local**, prossiga para [Conclua o processo de RMA para um ativo empresarial com defeito por meio de uma substituição ou reparo fora do local](#) para continuar com o processo de RMA fora do local.

Resultado

Se você reparou com sucesso o ativo empresarial com defeito, a linha do pedido de RMA será movida para o estágio Concluído. No registro de ativo correspondente, o campo **Estado** muda para **Em estoque** e o campo **Subestado** muda para **Disponível**.

Se você moveu o processo de RMA para fora do local, uma tarefa de envio será preenchida automaticamente na guia **Tarefas de linha de RMA** da linha de pedido de RMA. Em seguida, você deve enviar o ativo empresarial com defeito de volta para o fornecedor do ativo para que ele possa concluir as tarefas de substituição ou reparo restantes fora do local. Consulte [Conclua o processo de RMA para um ativo empresarial com defeito por meio de uma substituição ou reparo fora do local](#) para obter instruções detalhadas sobre como substituir ou reparar um ativo empresarial com defeito fora do local.

Se você rejeitou a solicitação de reparo no local, a linha do pedido de RMA será movida para o estágio Concluído. No entanto, o ativo empresarial com defeito permanece no estado Em estoque e no subestado Reparo pendente. Você deve enviar um novo pedido de RMA para realizar ações adicionais no ativo.

O que Fazer Depois

Conclua o processo de RMA para todas as linhas de pedido de RMA restantes no pedido de RMA. Depois que todas as linhas de pedido de RMA atingem o estágio Concluído, o pedido de RMA é encerrado.

Conclua o processo de RMA para um ativo empresarial com defeito por meio de uma substituição ou reparo fora do local

Trabalhe com seu fornecedor de ativos para executar todas as tarefas necessárias para uma substituição ou reparo fora do local para que você possa concluir o processo de RMA para um ativo empresarial com defeito. Você deve executar este conjunto de tarefas separadamente para cada ativo empresarial com defeito que requer uma substituição ou reparo fora do local.

Antes de Iniciar

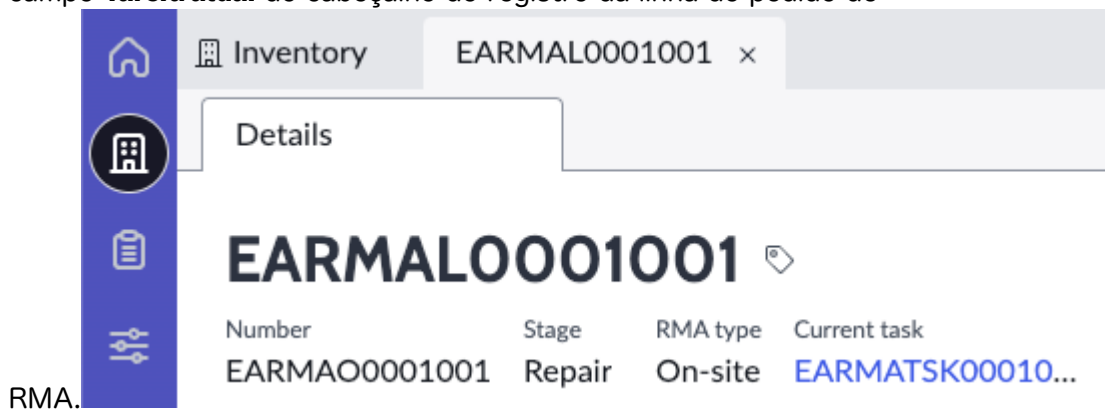
Antes de prosseguir com o processo de RMA para um ativo empresarial com defeito fora do local, você deve concluir a tarefa de preparação para a linha de pedido de RMA associada. Consulte [Conclua a tarefa de preparação para uma linha de pedido de RMA](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou Enterprise_asset_technician

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Inventário.
2. Selecione a guia **Ordens de RMA**.
3. Na lista de pedidos de RMA disponíveis, selecione o pedido de RMA que você deseja fechar.
O registro do pedido de RMA é aberto.
4. Na guia **Linhas de pedido de RMA** do registro de pedido de RMA, selecione a linha de pedido de RMA para o ativo empresarial que você deseja substituir ou reparar.
O registro da linha de pedido de RMA é aberto.
5. Conclua e feche a tarefa de envio para a linha de pedido de RMA.
Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve enviar o ativo empresarial com defeito de volta para o fornecedor do ativo.
 - a. Na guia **Tarefas de linha de RMA** do registro de linha de pedido de RMA, selecione o número da tarefa de envio.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro da linha do pedido de



A tarefa de envio é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa de Remessa, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de linha de RMA	
Estado	Estado da tarefa.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.

Campo	Descrição
Participantes da lista de anotações de trabalho	Usuários que recebem notificações quando anotações de trabalho são adicionadas à tarefa.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Remessa	
Transportadora	Transportadora de envio pela qual você enviou o ativo empresarial com defeito.
Data de envio	Data em que você enviou o ativo empresarial com defeito.
Número de acompanhamento	Número de acompanhamento que permite rastrear o status e a localização da remessa.
Anotações	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Selecione Tarefa de fechamento.

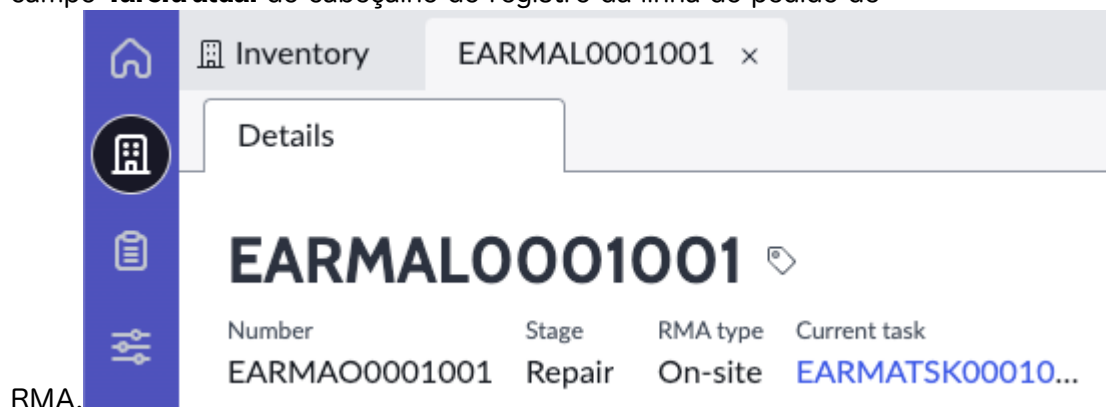
A tarefa de envio é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

6. Conclua e feche a tarefa de decisão de RMA do fornecedor para a linha de pedido de RMA.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, o fornecedor do ativo deve reparar o ativo empresarial com defeito, substituir o ativo empresarial com defeito por um novo ativo ou rejeitar o RMA.

a. Na guia Tarefas de linha de RMA do registro de linha de pedido de RMA, selecione o número da tarefa de decisão de RMA do fornecedor.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro da linha do pedido de



A tarefa de decisão de RMA do fornecedor é aberta.

b. Na guia Detalhes da tarefa de decisão de RMA do fornecedor, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de linha de RMA	
Estado	Estado da tarefa.

Campo	Descrição
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Participantes da lista de anotações de trabalho	Usuários que recebem notificações quando anotações de trabalho são adicionadas à tarefa.
Decisão de RMA	<p>Ação que o fornecedor do ativo realizou no ativo empresarial com defeito. Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reparo: opção que indica que o fornecedor do ativo reparou com sucesso o ativo empresarial com defeito. ▪ Substituir: opção que indica que o fornecedor do ativo está substituindo o ativo empresarial com defeito por um novo ativo funcional. ▪ Rejeitar: opção que indica que o fornecedor do ativo rejeitou o RMA do ativo empresarial com defeito. <p>Se você selecionar essa opção, o campo Motivo da rejeição aparecerá abaixo do campo de decisão de RMA. No campo Motivo da rejeição, especifique por que o fornecedor do ativo rejeitou o RMA.</p>
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Selecione **Tarefa de fechamento**.

A tarefa de decisão de RMA do fornecedor é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

7. Conclua e feche a tarefa de recebimento da linha de pedido de RMA.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve receber o ativo empresarial novo, reparado ou rejeitado do fornecedor do ativo.

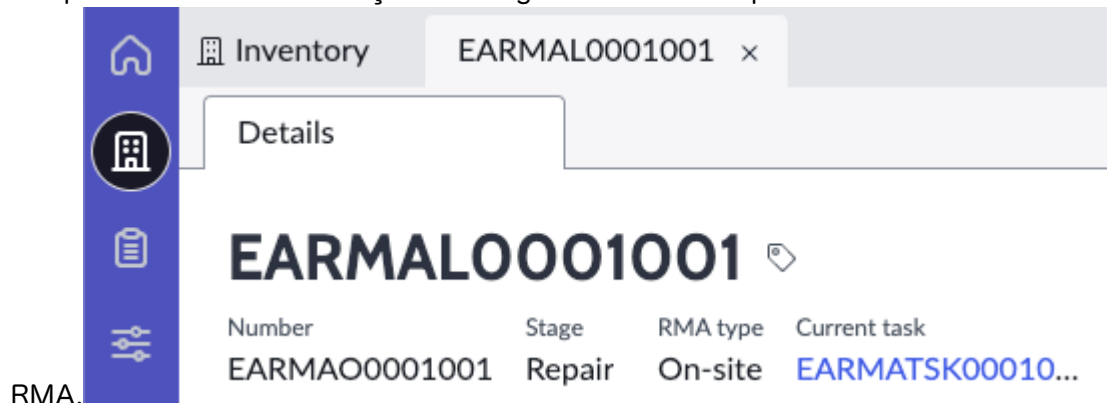
Se você estiver recebendo um novo ativo empresarial como substituto do ativo empresarial com defeito, também deverá criar um registro de ativo para o novo ativo empresarial. Consulte [Criar ativos empresariais](#) para obter instruções detalhadas.

i **Nota:**

Ao criar o registro de ativo para o novo ativo empresarial, você deve definir o campo **Estado** como **Em estoque**. Você também deve verificar se o campo **Método de aquisição** está definido como **Substituição de RMA**.

- a. Na guia **Tarefas de linha de RMA** do registro de linha de pedido de RMA, selecione o número da tarefa de recebimento.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro da linha do pedido de



RMA.

A tarefa de recebimento é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa de recebimento, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de linha de RMA	
Estado	Estado da tarefa.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Participantes da lista de anotações de trabalho	Usuários que recebem notificações quando anotações de trabalho são adicionadas à tarefa.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Receber	
Ativo recebido	Opção que indica se você recebeu o ativo empresarial novo, reparado ou rejeitado do fornecedor do ativo. Para concluir e fechar a tarefa de recebimento, você deve definir este campo como Sim .
Depósito do ativo de substituição	Depósito em que o novo ativo empresarial está localizado.
<p>i Nota: Este campo aparecerá somente se o fornecedor do ativo tiver substituído o ativo empresarial com defeito por um novo.</p>	

Campo	Descrição
Ativo de substituição i Nota: Este campo aparecerá somente se o fornecedor do ativo tiver substituído o ativo empresarial com defeito por um novo.	Novo ativo empresarial que substituiu o ativo empresarial com defeito.
Anotações	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Selecione **Tarefa de fechamento**.

A tarefa de recebimento é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

Resultado

A linha de pedido de RMA passa para o estágio **Concluído**.

Se o fornecedor do ativo tiver substituído com sucesso o ativo empresarial com defeito por um novo, a guia **Detalhes** da linha de pedido de RMA será atualizada automaticamente com informações sobre o novo ativo empresarial, incluindo o nome, o modelo e o depósito do ativo. Além disso, a aplicação Gestão de ativos empresariais descontinua automaticamente o ativo empresarial com defeito, acionando os campos **Estado** e **Subestado** para mudar para **Descontinuado** e **Crédito do fornecedor** no registro de ativo correspondente.

Se o fornecedor do ativo reparou com sucesso o ativo empresarial com defeito, os campos **Estado** e **Subestado** mudarão para **Em estoque** e **Disponível** no registro do ativo correspondente.

Se o fornecedor do ativo rejeitar o RMA, o ativo empresarial com defeito permanecerá no estado Em estoque e no subestado Reparo pendente. Você deve enviar um novo pedido de RMA para realizar ações adicionais no ativo.

O que Fazer Depois

Conclua o processo de RMA para todas as linhas de pedido de RMA restantes no pedido de RMA. Depois que todas as linhas de pedido de RMA atingem o estágio Concluído, o pedido de RMA é encerrado.

Gerenciamento de ativos empresariais em recall

Você pode rastrear e agir em ativos empresariais que foram recolhidos pelo fornecedor do ativo usando ordens de recall. Você pode optar por substituir, reparar ou desativar seus ativos empresariais em recall. Como alternativa, você pode optar por fornecer aos usuários instruções adicionais sobre como operar seus ativos empresariais em recall.

Fluxo de recall

Quando você envia um pedido de recall, a aplicação Gestão de ativos empresariais gera automaticamente um registro de ativo empresarial em recall para cada ativo empresarial incluído no pedido. Você pode usar esses registros para rastrear e gerenciar o processo de recall de cada um desses ativos empresariais.

Em cada pedido de recall, você deve indicar como prosseguirá com o processo de recall do ativo empresarial fornecido com base na opção de correção recomendada pelo fornecedor do ativo na notificação de recall correspondente. Você pode optar por

- reparar o ativo empresarial no local ou fora do local,
- substitua o ativo empresarial por um novo ativo,
- descontinuar o ativo empresarial,
- ou forneça instruções adicionais sobre como operar o ativo empresarial.

Com base na opção escolhida, você deve concluir todas as tarefas subsequentes para corrigir o ativo e mover o registro de ativo empresarial em recall correspondente para o estágio Concluído. Depois que cada registro de ativo empresarial em recall em um pedido de recall atinge o estágio Concluído, o pedido de recall é marcado como concluído.

Enviar um pedido de recall para seus ativos empresariais

Envie um pedido de recall para iniciar a substituição, o reparo ou a desativação de ativos empresariais que foram recolhidos pelo fornecedor do ativo. Você também pode optar por fornecer aos usuários instruções adicionais sobre como operar seus ativos empresariais em recall.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

Você pode incluir vários ativos empresariais em um único pedido de recall. No entanto, todos os ativos empresariais devem ser associados ao mesmo modelo.

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Inventário.
2. Na guia **Pedidos de recall**, selecione **Novo**.
3. No formulário Criar novo pedido de recall do Enterprise, preencha os campos.

Criar novo formulário de pedido de recall do Enterprise

Campo	Descrição
Origem do recall	Origem do recall de ativos empresariais.
Correção	<p>Ação que você executará nos ativos empresariais em recall, com base na opção de correção recomendada pelo fornecedor do ativo na notificação de recall correspondente. Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Reparo: opção para reparar os ativos empresariais em recall. ○ Substituir: opção para substituir os ativos empresariais em recall por novos ativos. ○ Descontinuar: opção para desativar os ativos empresariais em recall. ○ Notação: opção para fornecer aos usuários instruções adicionais sobre como operar os ativos empresariais em recall. <p>Se você selecionar essa opção, o campo Instrução de correção de recall aparecerá abaixo do campo Números de série. No campo Instrução de correção de recall, insira as instruções adicionais.</p>

Campo	Descrição
Modelo	Modelo ao qual os ativos empresariais em recall estão associados.
Números de série	<p>Números de série que identificam cada ativo empresarial em recall. Este campo é opcional.</p> <p>Para incluir vários ativos empresariais neste pedido de recall, insira todos os números de série associados usando uma das seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Intervalo de números de série, como SN001-SN010 ○ Lista separada por vírgulas de números de série individuais, como SN020, SN038, SN054 ○ Lista separada por vírgulas de intervalos de números de série e números de série individuais, como SN001-SN010, SN202, SN038, SN100-SN110 <p>Se você não inserir nenhum número de série, todos os ativos empresariais associados ao modelo especificado no campo Modelo serão incluídos neste pedido de recall.</p> <p>i Nota: Se você especificar números de série em um pedido de recall, não poderá especificar números de identificação de veículo (VINs) no mesmo pedido.</p>
Local	Local onde residem os ativos empresariais em recall.
Número do aviso de recall	Número de identificação da notificação de recall que foi enviada pelo fornecedor do ativo.
Corrigir até	Data em que a ação selecionada no campo Correção deve ser concluída.
VINs	<p>Números de identificação de veículo (VINs) que identificam cada ativo empresarial em recall. Este campo é opcional e aplicável somente a ativos empresariais automotivos, como carros e ciclomotores.</p> <p>Para incluir vários ativos empresariais automotivos neste pedido de recall, insira todos os VINs associados usando uma das seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Intervalo de VIN, como 3VWSB81H8WM210368-3VWSB81H8WM210370 ○ Lista separada por vírgulas de VINs individuais, como 1B7HF13ZX1J572139, JH4KA8150MC012098 ○ Lista separada por vírgulas de intervalos de VIN e VINs individuais, como 4JGAB54E81A277648-4JGAB54E81A277650, 1GNDX03E03D188446, KM8SC73E94U774838 <p>Se você não inserir nenhum VINs, todos os ativos empresariais associados ao modelo especificado no campo Modelo serão incluídos neste pedido de recall.</p> <p>i Nota: Se você especificar VINs em um pedido de recall, não poderá especificar números de série no mesmo pedido.</p>
Incluir locais secundários	Opção para incluir os locais secundários do local que você especificou no campo Local .

Campo	Descrição
Informação adicional	Informações adicionais sobre o pedido de recall.

4. Selecione **Save** (Salvar).

O que Fazer Depois

Selecione **Iniciar processo de recall** para prosseguir com o processo de recall apropriado para os ativos empresariais especificados.

Como concluir um pedido de recall para seus ativos empresariais

Depois de enviar um pedido de recall para todos os ativos empresariais que foram recolhidos pelo fornecedor do ativo, você deve executar várias tarefas para concluir o pedido.

Você pode concluir o conjunto necessário de tarefas separadamente para cada um dos ativos empresariais em recall ou atualizar em massa e concluir o conjunto necessário de tarefas para todos os ativos empresariais em recall que compartilham o mesmo nome de tarefa, estado, grupo de atribuição e usuário atribuído. Depois de concluir todas as tarefas necessárias para um ativo empresarial em recall, o registro de ativo empresarial em recall correspondente passa para a fase Concluído. Quando todos os registros de ativos em recall da empresa em um pedido de recall atingem o estágio Concluído, o pedido de recall é concluído.

Conclua a tarefa de preparação para um ativo empresarial em recall

Conclua a tarefa de preparação para um ativo empresarial em recall para que você possa prosseguir com a substituição, o reparo ou a descontinuação do ativo empresarial fornecido.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou Enterprise_asset_technician

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

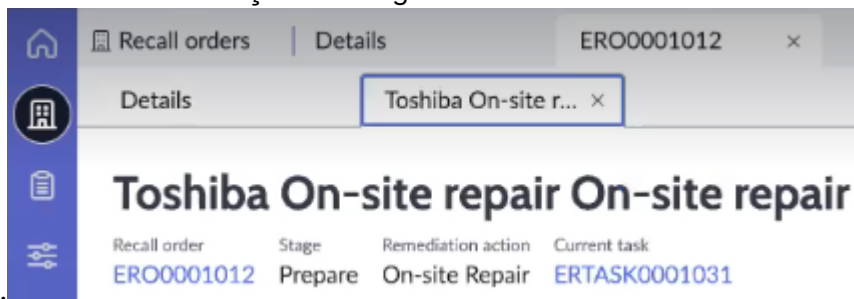
i Importante:

A tarefa de preparação é aplicável somente a pedidos de recall nos quais o campo **Correção** está definido como **Reparar**, **Substituir** ou **Descontinuar**. Se o campo **Correção** estiver definido como **Anotação**, você poderá prosseguir diretamente para a tarefa de Anotação. Consulte [Conclua a tarefa de anotação para um ativo empresarial em recall](#) para obter mais informações sobre a tarefa de anotação.

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Inventário.
2. Selecione a guia **Ordens de recall**.
3. Na lista de ordens de recall disponíveis, selecione a ordem de recall que você deseja concluir.
O registro do pedido de recall é aberto.
4. Na guia **Ativos do Enterprise em recall** do registro do pedido de recall, selecione o ativo do Enterprise que você deseja substituir, reparar ou descontinuar.
O registro de ativo em recall da empresa é aberto.
5. Na guia **Tarefas de recall do Enterprise**, selecione o número da tarefa **Preparar**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho de registro do ativo em recall da



empresa.

A tarefa Preparar é aberta.

6. Na guia **Detalhes** da tarefa Preparar, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de recall	
Depósito	<p>Depósito do ativo empresarial em recall.</p> <p>i Nota: Este campo é editável somente nas seguintes condições:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ O campo Correção no pedido de recall associado está definido como Reparo. Além disso, o campo Ação de correção nesta tarefa de preparação está definido como Reparo fora do local. ○ O campo Correção no pedido de recall associado está definido como Descontinuar. <p>i Importante: Se o ativo empresarial em recall ainda não tiver sido movido para um depósito, você deverá movê-lo para um depósito disponível antes de prosseguir com a descontinuação do ativo ou o reparo fora do local.</p>
Ação de correção	<p>Opção que indica como você deseja prosseguir com o processo de recall do ativo empresarial.</p> <p>i Nota: Este campo será editável somente se o campo Correção no pedido de recall associado estiver definido como Reparo.</p>
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Data programada	Data e hora em que você planeja concluir esta tarefa.
Anotações	
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.

Campo	Descrição
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

7. Feche a tarefa Preparar.

Você pode fechar a tarefa de preparação somente para o ativo empresarial especificado ou atualizar em massa e fechar a tarefa de preparação para vários ativos empresariais.

Se você quiser fechar a tarefa de preparação somente para o ativo empresarial especificado, selecione **Tarefa de fechamento**.

Se você quiser atualizar em massa e fechar a tarefa de preparação para vários ativos empresariais, selecione **Incluir mais ativos**. Quando a caixa de diálogo Selecionar ativos para atualização em massa for aberta, marque a caixa de seleção de cada ativo empresarial que você deseja atualizar em massa e feche a tarefa Preparar para. Selecione **Tarefa de fechamento** para fechar a caixa de diálogo e retornar à tarefa de preparação.

i Importante:

Você pode atualizar em massa a tarefa de preparação somente para ativos empresariais que tenham o mesmo nome de tarefa, estado, grupo de atribuição e atribuído ao usuário.

Resultado

A tarefa Preparar é recarregada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

Se você estiver processando um reparo no local, os ativos empresariais com um estado Em uso serão atualizados com um estado Em manutenção. Além disso, os ativos empresariais com um estado Em estoque são atualizados com um subestado de Reparo pendente.

Se você estiver efetuando um reparo fora do local, os ativos empresariais com um estado Em uso ou Em manutenção serão atualizados com um estado Em estoque e um subestado de Reparo pendente.

Se você estiver prosseguir com uma substituição de ativo, os ativos empresariais com um estado Em uso serão atualizados com um estado Em manutenção. Além disso, os ativos empresariais com um estado Em estoque são atualizados com um subestado de Reparo pendente.

Se você estiver prosseguir com uma desativação de ativo, os ativos empresariais serão atualizados com um estado Em estoque e um subestado de Descarte pendente.

O que Fazer Depois

Conclua todas as tarefas subsequentes de substituição, reparo ou descontinuação.

Conclua a tarefa de anotação para um ativo empresarial em recall

Conclua a tarefa de anotação de um ativo empresarial em recall para que você possa fornecer aos usuários instruções adicionais sobre como operar o ativo.

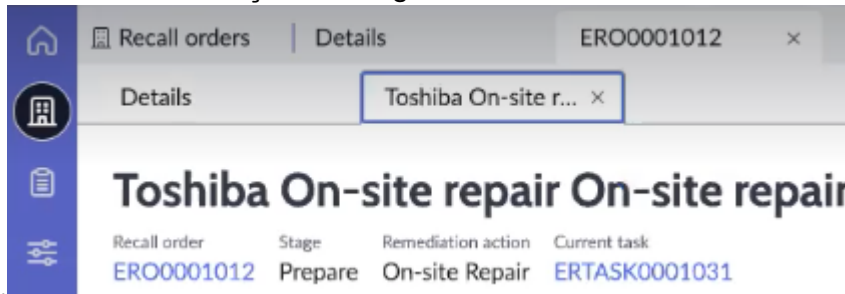
Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou Enterprise_asset_technician

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Inventário.
2. Selecione a guia **Ordens de recall**.
3. Na lista de ordens de recall disponíveis, selecione a ordem de recall que você deseja concluir.
O registro do pedido de recall é aberto.
4. Na guia **Ativos do Enterprise em recall** do registro do pedido de recall, selecione o ativo do Enterprise para o qual você deseja fornecer instruções operacionais adicionais.
O registro de ativo em recall da empresa é aberto.
5. Na guia **Tarefas de recall do Enterprise** do registro do ativo em recall do Enterprise, selecione o número da tarefa **de anotação**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho de registro do ativo em recall da



empresa.

A Tarefa de anotação é aberta.

6. Feche a tarefa de anotação.

Você pode fechar a tarefa de anotação somente para o ativo empresarial especificado ou atualizar em massa e fechar a tarefa de anotação para vários ativos empresariais.

Se você quiser fechar a tarefa de anotação somente para o ativo empresarial especificado, selecione **Tarefa de fechamento**.

Se você quiser atualizar e fechar em massa a tarefa de anotação para vários ativos empresariais, selecione **Incluir mais ativos**. Quando a caixa de diálogo Selecionar ativos para atualização em massa for aberta, marque a caixa de seleção de cada ativo empresarial que você deseja atualizar em massa e feche a Tarefa de anotação para. Selecione **Tarefa de fechamento** para fechar a caixa de diálogo e retornar à tarefa de anotação.

i Importante:

Você pode atualizar em massa a tarefa de anotação somente para ativos empresariais que tenham o mesmo nome de tarefa, estado, grupo de atribuição e atribuído ao usuário.

Resultado

O registro de ativo em recall da empresa passa para a fase Concluído.

O que Fazer Depois

Conclua o processo de recall para todos os ativos empresariais restantes incluídos no pedido de recall. Depois que todos os registros de ativos empresariais em recall correspondentes atingem o estágio Concluído, o estado da ordem de recall muda para Concluído.

Conclua o processo de recall de um ativo empresarial por meio de um reparo no local

Execute todas as tarefas necessárias para um reparo no local para que você possa concluir o processo de recall de um ativo empresarial que foi recolhido pelo fornecedor do ativo.

Antes de Iniciar

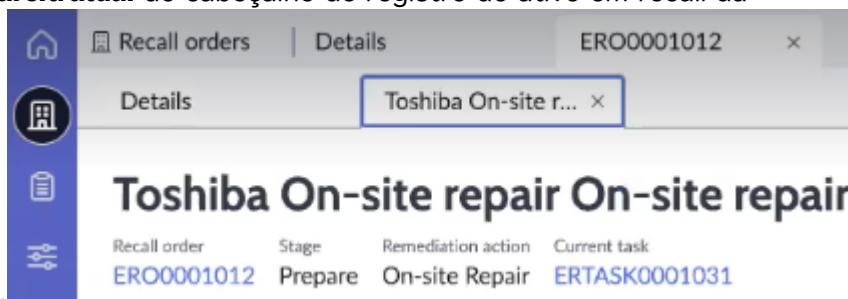
Antes de prosseguir com o reparo de um ativo empresarial em recall no local, você deve concluir a tarefa de preparação para esse ativo. Consulte [Conclua a tarefa de preparação para um ativo empresarial em recall](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou Enterprise_asset_technician

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Inventário.
2. Selecione a guia **Ordens de recall**.
3. Na lista de ordens de recall disponíveis, selecione a ordem de recall que você deseja concluir.
O registro do pedido de recall é aberto.
4. Na guia **Ativos do Enterprise em recall** do registro do pedido de recall, selecione o ativo do Enterprise que você deseja reparar.
O registro de ativo em recall da empresa é aberto.
5. Conclua e feche a tarefa de Reparo no local para o ativo empresarial em recall.
Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve reparar o ativo empresarial em recall no local.
 - a. Na guia **Tarefas de recall do Enterprise** do registro do ativo em recall do Enterprise, selecione o número da tarefa **de Reparo no local**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho de registro do ativo em recall da



empresa.

A tarefa de Reparo no local é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa de Reparo no local, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de recall	
Ação de correção	Opção que indica como você deseja prosseguir com o processo de recall do ativo empresarial. Este campo é definido automaticamente como Reparo no local .
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.

Campo	Descrição
Data programada	Data e hora em que você planeja executar o reparo no local.
Anotações	
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Feche a tarefa de Reparo no local.

Você pode fechar a tarefa de Reparo no local somente para o ativo empresarial especificado ou atualizar em massa e fechar a tarefa de Reparo no local para vários ativos empresariais.

Se você quiser fechar a tarefa de Reparo no local somente para o ativo empresarial especificado, selecione **Tarefa de fechamento**.

Se você quiser atualizar e fechar em massa a tarefa de Reparo no local para vários ativos empresariais, selecione **Incluir mais ativos**. Quando a caixa de diálogo Selecionar ativos para atualização em massa for aberta, marque a caixa de seleção de cada ativo empresarial que você deseja atualizar em massa e feche a tarefa de Reparo no local para. Selecione **Tarefa de fechamento** para fechar a caixa de diálogo e retornar à tarefa de Reparo no local.

Importante:

Você pode atualizar em massa a tarefa de Reparo no local somente para ativos empresariais que tenham o mesmo nome de tarefa, estado, grupo de atribuição e atribuído ao usuário.

A tarefa de Reparo no local é recarregada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

Resultado

O registro de ativo em recall da empresa passa para a fase Concluído. Além disso, os campos de estado e subestado mudam para Em estoque e Disponível no registro de ativo correspondente.

O que Fazer Depois

Conclua o processo de recall para todos os ativos empresariais restantes incluídos no pedido de recall. Depois que todos os registros de ativos empresariais em recall correspondentes atingem o estágio Concluído, o estado da ordem de recall muda para Concluído.

Conclua o processo de recall de um ativo empresarial por meio de um reparo fora do local

Trabalhe com o fornecedor de ativos para executar todas as tarefas necessárias para um reparo fora do local para que você possa concluir o processo de recall de um ativo empresarial que foi recolhido pelo fornecedor.

Antes de Iniciar

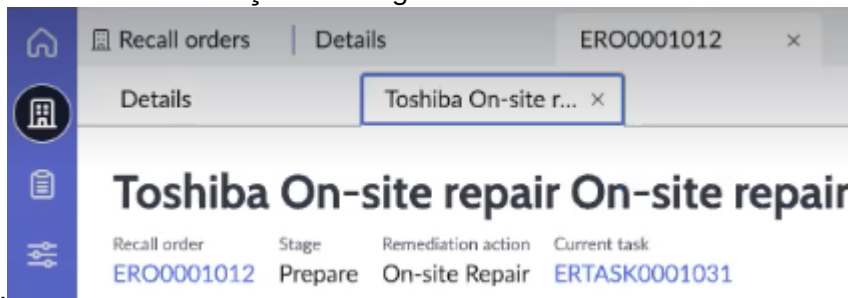
Antes de prosseguir com o reparo de um ativo empresarial em recall fora do local, você deve concluir a tarefa de preparação para esse ativo. Consulte [Conclua a tarefa de preparação para um ativo empresarial em recall](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou Enterprise_asset_technician

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Inventário.
2. Selecione a guia **Ordens de recall**.
3. Na lista de ordens de recall disponíveis, selecione a ordem de recall que você deseja concluir.
O registro do pedido de recall é aberto.
4. Na guia **Ativos do Enterprise em recall** do registro do pedido de recall, selecione o ativo do Enterprise que você deseja reparar.
O registro de ativo em recall da empresa é aberto.
5. Conclua e feche a tarefa de envio do ativo empresarial em recall.
Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve enviar o ativo empresarial em recall para o fornecedor do ativo.
 - a. Na guia **Tarefas de recall do Enterprise** do registro do ativo em recall do Enterprise, selecione o número da tarefa **de Remessa**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho de registro do ativo em recall da



empresa.

A tarefa de envio é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa de Remessa, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de recall	
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Data programada	Data e hora em que você planeja enviar o ativo empresarial em recall para o fornecedor do ativo.
Remessa	
Transportadora	Transportadora de envio pela qual você enviou o ativo empresarial em recall.
Data de envio	Data em que você enviou o ativo empresarial em recall.
Número de acompanhamento	Número de acompanhamento que permite rastrear o status e a localização da remessa.
Anotações	
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.

Campo	Descrição
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Feche a tarefa de envio.

Você pode fechar a tarefa de Remessa somente para o ativo empresarial especificado ou atualizar em massa e fechar a tarefa de Remessa para vários ativos empresariais.

Se você quiser fechar a tarefa de envio somente para o ativo empresarial especificado, selecione **Tarefa de fechamento**.

Se você quiser atualizar e fechar em massa a tarefa de remessa de vários ativos empresariais, selecione **Incluir mais ativos**. Quando a caixa de diálogo Selecionar ativos para atualização em massa for aberta, marque a caixa de seleção de cada ativo empresarial que você deseja atualizar em massa e feche a tarefa de envio para. Selecione **Tarefa de fechamento** para fechar a caixa de diálogo e retornar à tarefa de Reparo fora do local.

i Importante:

Você pode atualizar em massa a tarefa de remessa somente para ativos empresariais que tenham o mesmo nome de tarefa, estado, grupo de atribuição e atribuído ao usuário.

A tarefa de envio é recarregada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

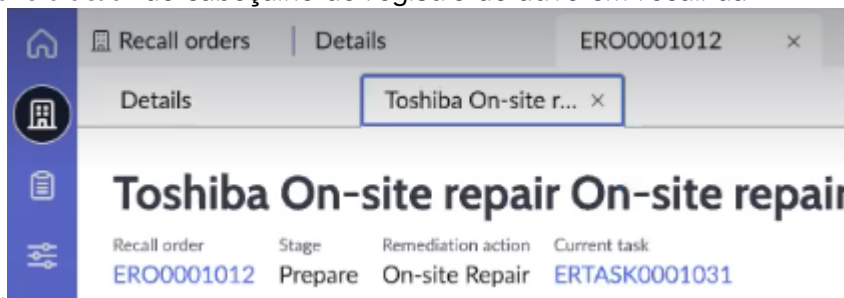
d. Feche a tarefa de envio para retornar ao registro de ativo em recall da empresa.

6. Conclua e feche a tarefa de reparo fora do local para o ativo empresarial em recall.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, o fornecedor do ativo deve reparar o ativo empresarial em recall.

a. Na guia **Tarefas de recall do Enterprise** do registro do ativo em recall do Enterprise, selecione o número da tarefa **de Reparo fora do local**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho de registro do ativo em recall da



empresa.

A tarefa de Reparo fora do local é aberta.

b. Na guia **Detalhes** da tarefa de Reparo fora do local, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de recall	
Ação de correção	Opção que indica como você deseja prosseguir com o processo de recall do ativo empresarial. Este campo é definido automaticamente como Reparo fora do local .
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Data programada	Data e hora em que o fornecedor do ativo planeja executar o reparo fora do local.
Anotações	
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Feche a tarefa de reparo fora do local.

Você pode fechar a tarefa de Reparo fora do local somente para o ativo empresarial especificado ou atualizar em massa e fechar a tarefa de Reparo fora do local para vários ativos empresariais.

Se você quiser fechar a tarefa de reparo fora do local somente para o ativo empresarial especificado, selecione **Tarefa de fechamento**.

Se você quiser atualizar e fechar em massa a tarefa de Reparo fora do local para vários ativos empresariais, selecione **Incluir mais ativos**. Quando a caixa de diálogo Selecionar ativos para atualização em massa for aberta, marque a caixa de seleção de cada ativo empresarial que você deseja atualizar em massa e feche a tarefa de Reparo fora do local para. Selecione **Tarefa de fechamento** para fechar a caixa de diálogo e retornar à tarefa de Reparo fora do local.

Importante:

Você pode atualizar em massa a tarefa de Reparo fora do local somente para ativos empresariais que tenham o mesmo nome de tarefa, estado, grupo de atribuição e atribuído ao usuário.

A tarefa de Reparo fora do local é recarregada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

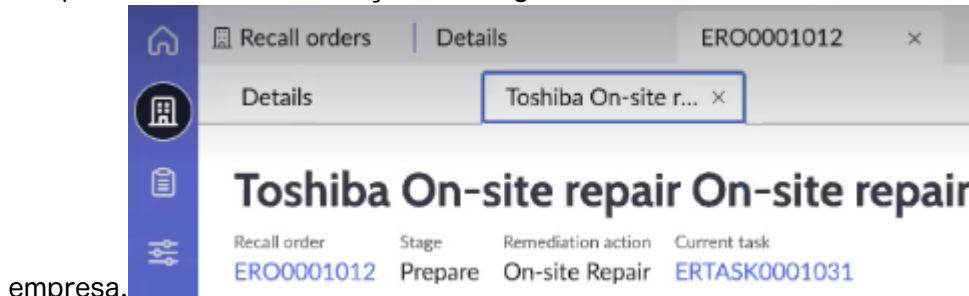
d. Feche a tarefa de reparo fora do local para retornar ao registro de ativo da empresa em recall.

7. Conclua e feche a tarefa de recebimento do ativo empresarial em recall.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve receber o ativo empresarial reparado do fornecedor do ativo.

- a. Na guia **Tarefas de recall do Enterprise** do registro do ativo em recall do Enterprise, selecione o número da tarefa **de recebimento**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho de registro do ativo em recall da



A tarefa de recebimento é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa de recebimento, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de recall	
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Data programada	Data e hora em que você planeja receber o ativo empresarial reparado.
Anotações	
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

- c. Feche a tarefa de recebimento.

Você pode fechar a tarefa de recebimento somente para o ativo empresarial especificado ou atualizar em massa e fechar a tarefa de recebimento para vários ativos empresariais.

Se você quiser fechar a tarefa de recebimento somente para o ativo empresarial especificado, selecione **Tarefa de fechamento**.

Se você quiser atualizar e fechar em massa a tarefa de recebimento de vários ativos empresariais, selecione **Incluir mais ativos**. Quando a caixa de diálogo Selecionar ativos para atualização em massa for aberta, marque a caixa de seleção de cada ativo empresarial que você deseja atualizar em massa e feche a tarefa de recebimento para. Selecione **Tarefa de fechamento** para fechar a caixa de diálogo e retornar à tarefa de recebimento.

i Importante:

Você pode atualizar em massa a tarefa de recebimento somente para ativos empresariais que tenham o mesmo nome de tarefa, estado, grupo de atribuição e atribuído ao usuário.

A tarefa de recebimento é recarregada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

Resultado

O registro de ativo em recall da empresa passa para a fase Concluído. Além disso, os campos de estado e subestado mudam para Em estoque e Disponível no registro de ativo correspondente.

O que Fazer Depois

Conclua o processo de recall para todos os ativos empresariais restantes incluídos no pedido de recall. Depois que todos os registros de ativos empresariais em recall correspondentes atingem o estágio Concluído, o estado da ordem de recall muda para Concluído.

Concluir o processo de recall de um ativo empresarial por meio de uma substituição de ativo

Trabalhe com o fornecedor de ativos para executar todas as tarefas necessárias para uma substituição de ativo para que você possa concluir o processo de recall de um ativo empresarial que foi recolhido pelo fornecedor.

Antes de Iniciar

Antes de prosseguir com a substituição de um ativo empresarial em recall, você deve concluir a tarefa de preparação para esse ativo. Consulte [Conclua a tarefa de preparação para um ativo empresarial em recall](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou Enterprise_asset_technician

Procedimento

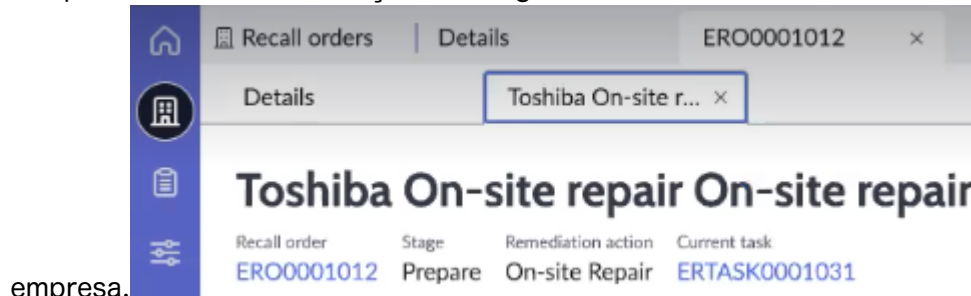
1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Inventário.
2. Selecione a guia **Ordens de recall**.
3. Na lista de ordens de recall disponíveis, selecione a ordem de recall que você deseja concluir.
O registro do pedido de recall é aberto.
4. Na guia **Ativos do Enterprise em recall** do registro do pedido de recall, selecione o ativo do Enterprise que você deseja substituir.
O registro de ativo em recall da empresa é aberto.
5. Conclua e feche a tarefa Receber novo para o ativo empresarial em recall.
Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve receber o novo ativo empresarial do fornecedor do ativo. Além disso, você deve criar um registro de ativo para o novo ativo empresarial. Consulte [Criar ativos empresariais](#) para obter instruções detalhadas.

i Nota:

Ao criar o registro de ativo para o novo ativo empresarial, você deve definir o campo **Estado** como **Em estoque**. Você também deve verificar se o campo **Método de aquisição** está definido como **Substituição de recall**.

- a. Na guia **Tarefas de recall do Enterprise** do registro do ativo em recall do Enterprise, selecione o número da tarefa **Receber novo**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho de registro do ativo em recall da



empresa.

A tarefa Receber novo é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa Receber novo, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de recall	
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Data programada	Data e hora em que você planeja receber o novo ativo empresarial.
Ativo de substituição	
Ativo de substituição	Novo ativo empresarial que está substituindo o ativo empresarial em recall.
Anotações	
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

- c. Selecione **Tarefa de fechamento**.

A tarefa Receber novo é recarregada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

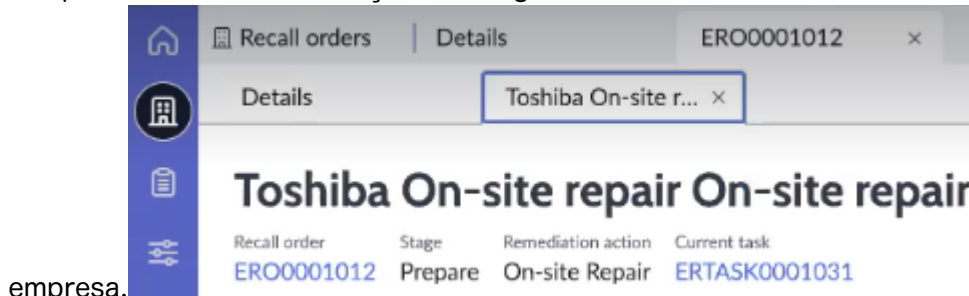
- d. Feche a tarefa Receber novo para retornar ao registro de ativo em recall da empresa.

6. Conclua e feche a tarefa de substituição do ativo empresarial em recall.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve substituir o ativo empresarial em recall pelo novo ativo.

- a. Na guia **Tarefas de recall do Enterprise** do registro do ativo em recall do Enterprise, selecione o número da tarefa **Substituir**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho de registro do ativo em recall da



empresa.

A tarefa Substituir é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa Substituir, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de recall	
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Data programada	Data e hora em que você planeja substituir o ativo empresarial em recall pelo novo ativo.
Ativo de substituição	
Ativo de substituição	Novo ativo que substituiu o ativo empresarial em recall.
Anotações	
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

- c. Feche a tarefa de substituição.

Você pode fechar a tarefa de substituição somente para o ativo empresarial especificado ou atualizar em massa e fechar a tarefa de substituição para vários ativos empresariais.

Se você quiser fechar a tarefa de substituição somente para o ativo empresarial especificado, selecione **Tarefa de fechamento**.

Se você quiser atualizar em massa e fechar a tarefa de substituição de vários ativos empresariais, selecione **Incluir mais ativos**. Quando a caixa de diálogo Selecionar ativos para atualização em massa for aberta, marque a caixa de seleção de cada ativo empresarial que você deseja atualizar em massa e feche a tarefa de substituição para.

Selecione **Tarefa de fechamento** para fechar a caixa de diálogo e retornar à tarefa de substituição.

Importante:

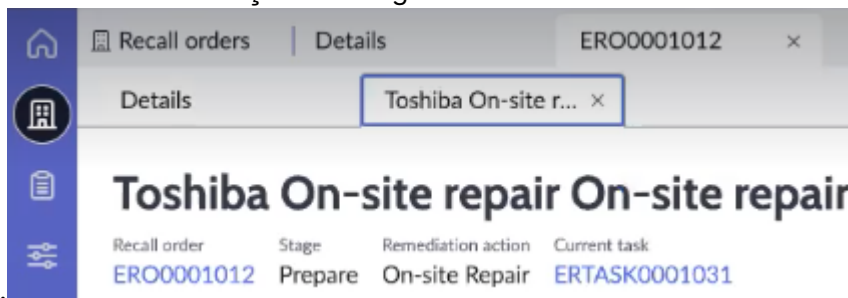
Você pode atualizar em massa a tarefa de substituição somente para ativos empresariais que tenham o mesmo nome de tarefa, estado, grupo de atribuição e atribuído ao usuário.

A tarefa Substituir é recarregada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

- d. Feche a tarefa Substituir para retornar ao registro de ativo em recall da empresa.
7. Conclua e feche a tarefa Enviar antigo para o ativo empresarial em recall.
Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve enviar o ativo empresarial em recall de volta para o fornecedor do ativo.

- a. Na guia **Tarefas de recall do Enterprise** do registro do ativo em recall do Enterprise, selecione o número da tarefa para a tarefa **Enviar antigo**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho de registro do ativo em recall da



empresa.

A tarefa Enviar antigo é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa Enviar antigo, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de recall	
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Data programada	Data e hora em que você planeja enviar o ativo empresarial em recall de volta para o fornecedor do ativo.
Remessa	
Transportadora	Transportadora de envio pela qual você enviou o ativo empresarial em recall.
Data de envio	Data em que você enviou o ativo empresarial em recall.
Número de acompanhamento	Número de acompanhamento que permite rastrear o status e a localização da remessa.
Anotações	
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.

Campo	Descrição
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Feche a tarefa Enviar antigo.

Você pode fechar a tarefa Enviar antigo somente para o ativo empresarial especificado ou atualizar em massa e fechar a tarefa Enviar antigo para vários ativos empresariais.

Se você quiser fechar a tarefa Enviar antigo somente para o ativo empresarial especificado, selecione **Tarefa de fechamento**.

Se você quiser atualizar em massa e fechar a tarefa Enviar antigo para vários ativos empresariais, selecione **Incluir mais ativos**. Quando a caixa de diálogo Selecionar ativos para atualização em massa for aberta, marque a caixa de seleção de cada ativo empresarial que você deseja atualizar em massa e feche a tarefa Enviar antigo para. Selecione **Tarefa de fechamento** para fechar a caixa de diálogo e retornar à tarefa Enviar antiga.

Importante:

Você pode atualizar em massa a tarefa Enviar antigo somente para ativos empresariais que tenham o mesmo nome de tarefa, estado, grupo de atribuição e atribuído ao usuário.

A tarefa Enviar antigo é recarregada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

Resultado

O registro de ativo em recall da empresa passa para a fase Concluído. A aplicação Gestão de ativos empresariais descontinua automaticamente o ativo empresarial em recall, acionando os campos de estado e subestado para mudar para Descontinuado e Crédito do fornecedor no registro de ativo correspondente.

O que Fazer Depois

Conclua o processo de recall para todos os ativos empresariais restantes incluídos no pedido de recall. Depois que todos os registros de ativos empresariais em recall correspondentes atingem o estágio Concluído, o estado da ordem de recall muda para Concluído.

Concluir o processo de recall de um ativo empresarial por meio de uma desativação de ativo

Execute todas as tarefas necessárias para a desativação de um ativo para que você possa concluir o processo de recall de um ativo empresarial que foi recolhido pelo fornecedor do ativo.

Antes de Iniciar

Antes de prosseguir com a desativação de um ativo empresarial em recall, você deve concluir a tarefa de preparação para esse ativo. Consulte [Conclua a tarefa de preparação para um ativo empresarial em recall](#) para obter instruções detalhadas.

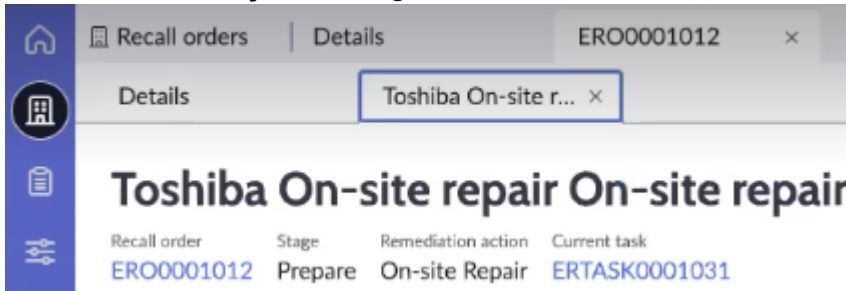
Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou Enterprise_asset_technician

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Inventário.
2. Selecione a guia **Ordens de recall**.
3. Na lista de ordens de recall disponíveis, selecione a ordem de recall que você deseja concluir.
O registro do pedido de recall é aberto.

4. Na guia **Ativos do Enterprise em recall** do registro do pedido de recall, selecione o ativo do Enterprise que você deseja descontinuar.
O registro de ativo em recall da empresa é aberto.
5. Conclua e feche a tarefa de Descontinuação do ativo empresarial em recall.
Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve desativar e mover o ativo empresarial em recall para um depósito disponível.
 - a. Na guia **Tarefas de recall do Enterprise** do registro do ativo em recall do Enterprise, selecione o número da tarefa **Descontinuar**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho de registro do ativo em recall da



empresa.

A tarefa Descontinuar é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa Descontinuar, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Detalhes da tarefa de recall	
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Data programada	Data e hora em que você planeja descontinuar o ativo empresarial.
Anotações	
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

- c. Feche a tarefa Descontinuar.

Você pode fechar a tarefa de descontinuação somente para o ativo empresarial especificado ou atualizar em massa e fechar a tarefa de desativação de vários ativos empresariais.

Se você quiser fechar a tarefa Descontinuar somente para o ativo empresarial especificado, selecione **Tarefa de fechamento**.

Se você quiser atualizar e fechar em massa a tarefa Descontinuar para vários ativos empresariais, selecione **Incluir mais ativos**. Quando a caixa de diálogo Selecionar ativos para atualização em massa for aberta, marque a caixa de seleção de cada ativo

empresarial que você deseja atualizar em massa e feche a tarefa Descontinuar para. Selecione **Tarefa de fechamento** para fechar a caixa de diálogo e retornar à tarefa de Descontinuação.

Importante:

Você pode atualizar em massa a tarefa Descontinuar somente para ativos empresariais que tenham o mesmo nome de tarefa, estado, grupo de atribuição e atribuídos ao usuário.

A tarefa Descontinuar é recarregada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

Resultado

O registro de ativo em recall da empresa passa para a fase Concluído. Além disso, os campos de estado e subestado mudam para Descontinuado e Descarte pendente no registro de ativo correspondente.

O que Fazer Depois

Conclua a desativação de ativo descartando o ativo empresarial em recall usando um pedido de descarte. Consulte [Criar um pedido de descarte no Enterprise Asset Workspace](#) para obter instruções detalhadas.

Depois de descartar com sucesso o ativo empresarial em recall, você pode concluir o processo de recall para todos os ativos empresariais restantes incluídos no pedido de recall. Depois que todos os registros de ativos empresariais em recall correspondentes atingem o estágio Concluído, o estado da ordem de recall muda para Concluído.

Fechar uma solicitação de recuperação de ativo empresarial

Encerre uma solicitação de recuperação de ativos para recuperar ativos empresariais com eficiência quando um funcionário sair de uma organização ou mudar para uma função diferente.

Antes de Iniciar

Para cada ativo recuperado, uma linha de recuperação de ativo empresarial é criada. Você deve fechar todas as tarefas de uma linha de recuperação de ativo empresarial para fechar a linha de recuperação de ativo empresarial. Depois que todas as linhas de recuperação de ativos empresariais forem encerradas, a solicitação de recuperação de ativos será encerrada.

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Inventário > Solicitações de recuperação**.
2. Na página Solicitações de recuperação de ativos, abra a solicitação que você deseja atender e selecione a lista relacionada Linhas de recuperação de ativos empresariais.

Com base no método de recuperação que o usuário selecionou ao enviar a solicitação de recuperação de ativos, uma tarefa **Programar entrega**, **Programar retirada** ou **Programar remessa** é criada na Linha de recuperação de ativos empresariais.

3. Abra a tarefa **Programar entrega**, **Programar retirada** ou **Programar remessa** que está presente na Linha de recuperação de ativos empresariais.
4. No formulário, preencha os campos.

Nomes de campos	Descrição
Número	Número atribuído à tarefa.
Nome da Tarefa	Nome da tarefa.
Ativo	Número do ativo e descrição resumida do ativo.
Estado	Estado atual da tarefa.
Devolver depósito	Local onde os ativos recuperados serão armazenados.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa Programar remessa está atribuída.
Atribuído a	Usuário do grupo de atribuição ao qual a tarefa Programar envio está atribuída.
Quantidades recebidas	Número de consumíveis recebidos.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Transportadora	Nome do fornecedor da transportadora que envia o ativo para o depósito. Este é um campo obrigatório.
Número de acompanhamento	Número de referência da remessa fornecido pelo fornecedor da transportadora. Este é um campo obrigatório.
Data de envio	Data em que o ativo é enviado. Este é um campo obrigatório.
Anotações de trabalho	Qualquer informação adicional que você queira mencionar.

5. Selecione **Tarefa de fechamento**.

O campo **Fase** do formulário Linha de recuperação de ativo empresarial muda de **Pronto** para **Pendente recebido**.

Uma tarefa de recebimento de ativo é criada na linha de recuperação de ativo empresarial.

6. Abra a tarefa Receber ativo.

7. No formulário Tarefa de recebimento de ativo, preencha os campos.

Receber formulário de tarefa de ativo

Nomes de campos	Descrição
Número	Número atribuído à tarefa.
Nome da tarefa	Nome da tarefa.
Ativo	Número do ativo e descrição resumida do ativo.
Estado	Estado atual da tarefa.
Devolver depósito	
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa de recebimento de ativo está atribuída.

Nomes de campos	Descrição
Quantidades recebidas	Número de consumíveis recebidos. Este campo aparecerá somente se a Linha de recuperação de ativos de hardware tiver sido criada para um consumível e este for um campo obrigatório.
Atribuído a	Usuário do grupo de atribuição ao qual a tarefa de recebimento de ativo está atribuída.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações de trabalho	Qualquer informação adicional que você queira mencionar.

8. Selecione Tarefa de fechamento.

O campo **Fase** do formulário Linha de recuperação de ativos empresariais muda de **Pendente recebido** para **Avaliação pendente**.

Depois que um ativo é recebido, no formulário de ativo, ocorrem as seguintes mudanças:

- O campo **Atribuído a** no registro do ativo fica vazio.
- O estado do ativo muda para **Em estoque** e o subestado muda para **Reparo pendente**.

9. Abra a tarefa Avaliar ativo.

10. No formulário de tarefa Avaliar ativo, preencha os campos.

Avaliar formulário de tarefa de ativo

Nomes de campos	Descrição
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa Avaliar ativo está atribuída.
Atribuído a	Usuário do grupo de atribuição ao qual a tarefa Avaliar ativo está atribuída.
Status da avaliação	Status do ativo recuperado. Esta é uma lista suspensa obrigatória e os valores são: <ul style="list-style-type: none"> ○ Reimplantável ○ Precisa de reparo ○ A ser descartado
Anotações de trabalho	Qualquer informação adicional que você queira mencionar.

11. Selecione Tarefa de fechamento.

Com base no que você selecionou na lista suspensa **Status da avaliação**, o Estado e o Subestado do ativo mudam da seguinte forma:

Valores do status de avaliação	Estado de ativo	Subestado de ativo
Reimplantável	Em estoque	Disponível
Precisa de reparo	Em estoque	Reparo pendente

Valores do status de avaliação	Estado de ativo	Subestado de ativo
A ser descartado	Em estoque	Descarte pendente

O campo **Fase** do formulário Linha de recuperação de ativo empresarial muda de **Avaliação pendente** para **Concluído**.

i Nota:

Quando a fase de todas as Linhas de recuperação de ativos empresariais é alterada para **Encerrado concluído**, o estado da Solicitação de recuperação de ativos também muda para **Concluído**.

Gerencie o reparo de ativos com defeito em seu depósito no Espaço de ativos Enterprise

Otimize seu inventário consertando os ativos empresariais defeituosos usando o fluxo de reparo.

No fluxo de Reparo, um gerente de ativos solicita o reparo de ativos com defeito no depósito. Um técnico de ativos soluciona problemas, repara e avalia o ativo. O ativo avaliado é colocado em uso ou descartado. Para obter detalhes sobre as fases do fluxo de Reparo, consulte [Repare o fluxo para corrigir ativos empresariais defeituosos em um depósito](#).

Solicitar reparo de ativos empresariais com defeito

Como gerente de ativos empresariais, você pode obter os ativos empresariais com defeito reparados criando Ordens de reparo.

Você pode solicitar o reparo de ativos de hardware com defeito por meio de qualquer uma das seguintes opções:

- [Solicitar reparo de ativos empresariais usando Catálogo de serviços](#)
- [Criar ordens de reparo para ativos empresariais na exibição Inventário](#)
- [Solicitar reparo de um ativo empresarial usando a opção Reparar](#)

i Nota:

Considere os seguintes pontos ao criar um pedido de reparo:

- Você não pode solicitar o reparo dos seguintes ativos:
 - Consumíveis
 - Ativos que fazem parte de qualquer outro fluxo de trabalho
- Você pode solicitar o reparo de um ativo secundário somente se tiver adicionado o ativo primário ao pedido de reparo. No entanto, os ativos nos paletes podem ser reparados.

Solicitar reparo de ativos empresariais usando Catálogo de serviços

Envie uma solicitação [Catálogo de serviços](#) para reparar ativos empresariais com defeito ou com reparo pendente em seu depósito.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sn_eam.enterprise_asset_manager` ou `sn_eam.enterprise_asset_technician`.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode solicitar o reparo de vários ativos empresariais com defeito em seu depósito usando uma única solicitação de catálogo.



Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços > Ciclo de vida do ativo empresarial > Reparo de ativo**.
2. No formulário, preencha os campos.

Solicitação de reparo de depósito de um ativo

Campo	Descrição
Data de vencimento	Data em que você deseja que os ativos com defeito sejam reparados.
Depósito	Depósito que tem ativos a serem reparados.

3. Selecione os ativos a serem reparados.

- a. Selecione o ícone Editar ativo(s) ().
- b. Selecione os ativos na lista.
Você pode adicionar um ou mais ativos à solicitação.
- c. Selecione o ícone de cadeado ().

4. Selecione **Enviar**.

Resultado

- Sua solicitação de reparo foi enviada com sucesso.
- Um pedido de reparo é criado na fase **Rascunho**.
- Cada ativo no pedido de reparo está associado a uma linha de pedido de reparo que está na fase **Solução de problemas**.

Criar ordens de reparo para ativos empresariais na exibição Inventário

Solicite o reparo de ativos empresariais com defeito ou com reparo pendente criando um pedido de reparo na exibição Inventário de Espaço de ativos Enterprise.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_asset_technician.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Ao criar um pedido de reparo na exibição Inventário, você deve criar explicitamente uma linha de pedido de reparo para o ativo que deseja reparar.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Crie um pedido de reparo.

a. Selecione **Novo**.

b. No formulário, preencha os campos.

i Nota:

Os seguintes campos são opcionais:

- **Grupo de atribuição**
- **Atribuído a**
- **Prazo**
- **Anotação de trabalho**

Criar novo formulário de pedido de reparo

Campo	Descrição
Depósito	Depósito que tem ativos a serem reparados. Este campo é obrigatório.
Grupo de atribuição	Grupo de atribuição ao qual você deseja atribuir o pedido de reparo.
Atribuído a	Pessoa do grupo de atribuição que é a principal responsável pelo pedido de reparo.
Prazo	Data em que os ativos empresariais com defeito devem ser reparados.
Anotações de trabalho	Anotações sobre o pedido de reparo.

c. Selecione **Save** (Salvar).

- Um pedido de reparo que está na fase **Rascunho** é criado.
- A guia **Linhas do pedido de reparo** é exibida ao lado da guia **Detalhes** do pedido de reparo.

4. Adicione linhas de pedido de reparo ao pedido de reparo.

a. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.

b. Selecione **Adicionar**.

c. Na caixa de diálogo **Adicionar ativos**, selecione os ativos e clique em **Adicionar**.

i Nota:

Você pode adicionar ativos secundários de um ativo de palete ao pedido de reparo. O ativo que você adicionou ao pedido de reparo é removido do palete automaticamente.

Para cada ativo adicionado, uma linha de pedido de reparo que está na fase **Solução de problemas** é criada.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Solicitar reparo de um ativo empresarial usando a opção Reparar

Solicite o reparo de um ativo empresarial com defeito em seu depósito diretamente por meio do formulário de ativo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_asset_technician.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Bens ativos**.
2. Selecione a guia **Todos os ativos**.
3. Selecione um ativo com o estado **Em estoque** e o subestado como **Defeituoso** ou **Reparo pendente**.
4. Selecione o ícone Mais opções (**⋮**) no formulário Ativo.
5. Selecione **Reparar**.

Resultado

Um pedido de reparo com uma linha de pedido de reparo na fase **Solução de problemas** é criado.

Atender pedidos de reparo no Espaço de ativos Enterprise

Atenda a um pedido de reparo concluindo todas as tarefas de ativo de reparo em aberto associadas às suas linhas de pedido de reparo.

Um pedido de reparo pode ter uma ou mais linhas de pedido de reparo, dependendo do número de ativos a serem reparados por meio desse pedido de reparo. Um pedido de reparo é executado somente quando todas as suas linhas de pedido de reparo são concluídas.

Como técnico, você deve concluir as seguintes tarefas associadas a cada linha do pedido de reparo para atender a um pedido de reparo:

1. [Ativo de solução de problemas](#)
2. [Ativo de reparo](#)
3. [Avaliar ativo](#)

Você também pode trabalhar nas tarefas de reparo de ativos atribuídas a você usando a aplicação Mobile Agent. Para obter detalhes, consulte [Gerenciar tarefas de reparo de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent](#).

Exibir pedidos de reparo em aberto para seu depósito no Espaço de ativos Enterprise

Exiba os pedidos de reparo em aberto do seu depósito para obter os detalhes das linhas do pedido de reparo e das tarefas de reparo que precisam de ação.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_technician e sn_eamenterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Inventário**.
2. Selecione a guia **Todos os depósitos**.
3. Selecione o depósito.

Na seção Tarefas de depósito em aberto, o cartão **Pedidos de reparo em aberto** exibe o número de pedidos de reparo em aberto.

4. Selecione o cartão **Pedidos de reparo em aberto**.

Resultado

A lista de pedidos de reparo em aberto para o depósito é exibida.

Solucionar problemas de ativos solicitados para reparo no Espaço de ativos Enterprise

Conclua a tarefa de solução de problemas para avaliar os problemas com o ativo com defeito. Com base em suas observações, você pode confirmar se o ativo pode ser reparado, reimplantado ou deve ser descartado.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione um pedido de reparo que esteja na fase Rascunho ou Em andamento.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione uma linha de pedido de reparo que esteja na fase Solução de problemas e no estado Aberto.
6. Selecione a guia **Tarefas de ativo de reparo**.
7. Selecione a tarefa **de ativo Solução de problemas** que está no estado Aberto.
8. Indique que você começou a trabalhar na tarefa de solução de problemas selecionando **Iniciar trabalho**.
A opção **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador** e **Registrar hora** automaticamente.
9. **Opcional:** Registre o tempo trabalhado na tarefa.
Você pode usar o temporizador ou registrar o tempo manualmente. Para mais detalhes, consulte [Registrar tempo trabalhado em tarefas de reparo de ativos no Espaço de ativos Enterprise](#).
Uma entrada para o tempo em que você trabalhou é criada na guia **Tempo trabalhado** da tarefa Solução de problemas de ativos.
10. Selecione a guia **Detalhes**.
11. Selecione o resultado da solução de problemas no campo **Resultado da solução de problemas**.
 - Se o ativo for reparável, selecione **Reparável**.
 - Se o ativo for irreparável, selecione **Irreparável**.
 - Se o ativo puder ser reimplantado, selecione **Reimplantável**.
12. Insira anotações relacionadas à tarefa no campo **Anotações de trabalho**.
13. Selecione **Fechar tarefa**.

Resultado

- Se você tiver definido o resultado da solução de problemas como **Irreparável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. O pedido de reparo e a linha do pedido de reparo estão no estágio Concluído.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Descarte pendente.
- Se você tiver definido o resultado da solução de problemas como **Reimplantável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:

1. O pedido de reparo e a linha do pedido de reparo estão no estágio Concluído.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Disponível.
- Se você tiver definido o resultado da solução de problemas como **Reparável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. A fase da linha do pedido de reparo muda para Reparo.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Reparo pendente.
 3. A tarefa de reparo de ativo foi criada.

O que Fazer Depois

Conclua a tarefa de reparo de ativo no Espaço de ativos Enterprise.

Conclua a tarefa de reparo de ativo no Espaço de ativos Enterprise

Conclua o reparo do ativo e confirme se o ativo está reparado, irreparável ou reimplantável.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione o pedido de reparo para o qual você deseja concluir a tarefa de reparo de ativo.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione a linha do pedido de reparo que está na fase **Reparo**.
6. Selecione a guia **Tarefas de ativo de reparo**.
7. Selecione a tarefa **de reparo de ativo** que está no estado Aberto.
8. Indique que você começou a trabalhar na tarefa Reparar ativo selecionando **Iniciar trabalho**.
A opção **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador** e **Registrar hora** automaticamente.
9. **Opcional:** Registre o tempo trabalhado na tarefa.
Você pode usar o temporizador ou registrar o tempo manualmente. Para mais detalhes, consulte [Registrar tempo trabalhado em tarefas de reparo de ativos no Espaço de ativos Enterprise](#).
Uma entrada para o tempo em que você trabalhou é criada na guia **Tempo trabalhado** da tarefa Reparar ativo.
10. Selecione a guia **Detalhes**.
11. Selecione o resultado do reparo no campo **Resultado do reparo**.
 - Se o ativo for reparado, selecione **Reparado**.
 - Se o ativo não puder ser reparado, selecione **Irreparável**.
 - Se o ativo puder ser reimplantado, selecione **Reimplantável**.
12. Insira anotações relacionadas à tarefa no campo **Anotações de trabalho**.
13. Selecione **Fechar tarefa**.

Resultado

- Se você tiver definido o Resultado do reparo como **Irreparável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. O pedido de reparo e a linha do pedido de reparo estão no estágio Concluído.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Descarte pendente.
- Se você tiver definido o Resultado do reparo como **Reimplantável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. O pedido de reparo e a linha do pedido de reparo estão no estágio Concluído.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Disponível.
- Se você tiver definido o Resultado do reparo como **Reparável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. A fase da linha do pedido de reparo muda para Avaliar.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Avaliação pendente.
 3. A tarefa de avaliação de ativo foi criada.

O que Fazer Depois

[Avaliar o ativo reparado no Espaço de ativos Enterprise.](#)

Avaliar o ativo reparado no Espaço de ativos Enterprise

Avalie o ativo reparado e confirme se o ativo é reimplantável ou deve ser descartado. O fluxo de reparo é concluído depois que o ativo reparado é avaliado.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Inventário.**
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo.**
3. Selecione o pedido de reparo para o qual você deseja avaliar o ativo reparado.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo.**
5. Selecione uma linha de pedido de reparo que esteja na fase Avaliar e no estado Aberto.
6. Selecione a guia **Tarefas de ativo de reparo.**
7. Selecione a tarefa **Avaliar ativo** que está no estado Aberto.
8. Indique que você começou a trabalhar na tarefa Avaliar ativo selecionando **Iniciar trabalho.**
A opção **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador** e **Registrar hora** automaticamente.
9. **Opcional:** Registre o tempo trabalhado na tarefa.
Você pode usar o temporizador ou registrar o tempo manualmente. Para mais detalhes, consulte [Registrar tempo trabalhado em tarefas de reparo de ativos no Espaço de ativos Enterprise.](#)
Uma entrada para o tempo em que você trabalhou é criada na guia **Tempo trabalhado** da tarefa Avaliar ativo.
10. Selecione a guia **Detalhes.**
11. Selecione o resultado da avaliação no campo **Resultado da avaliação.**

- Se o ativo estiver reparado e for reimplantável, selecione **Reimplantável**.
- Se o ativo não puder ser usado e precisar ser descartado, selecione **A ser descartado**.

12. Insira anotações relacionadas à tarefa no campo **Anotações de trabalho**.

13. Selecione **Fechar tarefa**.

Resultado

- Se você definiu o Resultado da avaliação como **A ser descartado**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. O pedido de reparo e a linha do pedido de reparo estão no estágio Concluído.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Descarte pendente.
- Se você tiver definido o Resultado da avaliação como **Reimplantável**, as seguintes mudanças acontecerão no fechamento da tarefa:
 1. O pedido de reparo e a linha do pedido de reparo estão no estágio Concluído.
 2. O estado do ativo muda para Em estoque e o subestado muda para Disponível.

Encerrar em massa tarefas de reparo de ativos no Espaço de ativos Enterprise

Conclua e encerre várias tarefas de reparo de uma só vez para processar um pedido de reparo com várias linhas de pedido de reparo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_technician

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode fechar em massa somente tarefas de reparo de ativos semelhantes que estão no estado Aberto. No entanto, você não pode fechar em massa tarefas de reparo semelhantes para as quais o resultado da tarefa não é o mesmo. Por exemplo, você não pode fechar em massa duas tarefas de solução de problemas de ativos quando uma tarefa tem um ativo reparável e a outra tem um ativo irreparável.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione um pedido de reparo com várias linhas de pedido de reparo em aberto para as quais você deseja concluir as tarefas de reparo de ativos.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione a linha do pedido de reparo que você deseja concluir.
6. Selecione a tarefa de reparo que você deseja fechar.
7. No formulário Detalhes, selecione o resultado da tarefa.
 - Se você estiver concluindo uma tarefa de solução de problemas de ativos, selecione qualquer um dos seguintes resultados no campo **Resultado da solução de problemas** :
 - **Reparável**
 - **Irreparável**
 - **Reimplantável**

- Se você estiver concluindo uma tarefa de reparo de ativo, selecione qualquer um dos seguintes resultados no campo **Resultado de reparo** :
 - **Reparado**
 - **Irreparável**
 - **Reimplantável**
- Se você estiver concluindo uma tarefa Avaliar ativo, selecione qualquer um dos seguintes resultados no campo **Resultado da avaliação** :
 - **Reimplantável**
 - **A ser descartado**

8. Insira anotações relacionadas à tarefa no campo **Anotações de trabalho**.

9. Selecione **Save** (Salvar).

10. Selecione **Fechamento em massa**.

A caixa de diálogo **Selecionar ativos** com tarefas de reparo semelhantes é exibida.

11. Selecione as tarefas que você deseja fechar e selecione **Fechar tarefa**.

Resultado

Todas as tarefas de reparo selecionadas são encerradas com o mesmo resultado da tarefa e Anotações de trabalho.

Cancelar um pedido de reparo no Espaço de ativos Enterprise

Cancele um pedido de reparo que não precise mais ser atendido.

Antes de Iniciar

Função necessária: Enterprise_asset

Procedimento

- 1.** Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Inventário**.
- 2.** Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
- 3.** Selecione um pedido de reparo que esteja na fase Rascunho ou Em andamento.
- 4.** Selecione **Cancelar**.

Resultado

- A fase do pedido de reparo muda para Cancelado e o estado muda para Encerrado incompleto.
- A fase e o estado das linhas do pedido de reparo que não foram concluídas mudam para Cancelado e Encerrado incompleto.

Cancelar uma linha de pedido de reparo no Espaço de ativos Enterprise

Cancelar uma linha de pedido de reparo que não precisa mais ser atendida.

Antes de Iniciar

Função necessária: Enterprise_asset

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Espaço de ativos empresariais > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione um pedido de reparo que esteja na fase **Rascunho** ou **Em andamento**.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione a linha do pedido de reparo que você deseja cancelar.
Você pode cancelar uma linha de pedido de reparo que não está no estágio Concluído.
6. Selecione **Cancelar**.

Resultado

- A fase da linha do pedido de reparo muda para Cancelado e o estado muda para Encerrado incompleto.
- O estado das tarefas de ativo de reparo associadas que estavam abertas muda para Encerrado incompleto.
- A fase do pedido de reparo muda para Cancelado somente se não houver outras linhas de pedido de reparo que estejam na fase Solução de problemas, Reparo, Avaliar ou Concluído.

Registrar tempo trabalhado em tarefas de reparo de ativos no Espaço de ativos Enterprise

Gerencie e registre o tempo trabalhado nas tarefas Solução de problemas de ativos, Reparo de ativos e Avaliar ativos no Espaço de ativos Enterprise. Depois de iniciar o trabalho em uma tarefa de reparo de ativo, você pode pausar e retomar o trabalho. Você também pode registrar o tempo trabalhado manualmente.

Registrar automaticamente o tempo trabalhado em uma tarefa de reparo no Espaço de ativos Enterprise

Registre o tempo que você levou para concluir uma tarefa de reparo sem fazer nenhuma pausa até concluir a tarefa.

Antes de Iniciar

Função necessária: Enterprise_asset_technician

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode registrar o tempo trabalhado para as tarefas Solução de problemas de ativo, Reparo de ativo e Avaliar ativo que estão no estado Aberto.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione o pedido de reparo no qual você está trabalhando.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione a linha do pedido de reparo na qual você está trabalhando.
6. Selecione a guia **Tarefas de ativo de reparo**.
7. Selecione a tarefa de reparo de ativos para a qual você deseja registrar o tempo trabalhado.
8. Indique que você começou a trabalhar na tarefa selecionando **Iniciar trabalho**.
A opção **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador** e **Registrar hora** automaticamente.

9. Selecione **Iniciar temporizador**.

10. Depois de concluir o trabalho na tarefa, no formulário **Detalhes**, selecione o resultado da tarefa.

- Se você tiver concluído uma tarefa de solução de problemas de ativos, selecione qualquer um dos seguintes resultados no campo **Resultado da solução de problemas** :
 - **Reparável**
 - **Irreparável**
 - **Reimplantável**
- Se você tiver concluído uma tarefa de reparo de ativo, selecione qualquer um dos seguintes resultados no campo **Resultado do reparo** :
 - **Reparado**
 - **Irreparável**
 - **Reimplantável**
- Se você tiver concluído uma tarefa Avaliar ativo, selecione qualquer um dos seguintes resultados no campo **Resultado da avaliação** :
 - **Reimplantável**
 - **A ser descartado**

11. Insira anotações relacionadas à tarefa no campo **Anotações de trabalho**.

12. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

O tempo real em que você trabalhou na conclusão da tarefa é calculado automaticamente. Uma entrada para o tempo trabalhado é criada na guia Tempo trabalhado da tarefa de reparo de ativos.

Registrar manualmente o tempo trabalhado em uma tarefa de reparo no Espaço de ativos Enterprise

Crie uma entrada para o tempo trabalhado em uma tarefa de reparo manualmente no Espaço de ativos Enterprise.

Antes de Iniciar

Função necessária: Enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione o pedido de reparo no qual você está trabalhando.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione a linha do pedido de reparo na qual você está trabalhando.
6. Selecione a guia **Tarefas de ativo de reparo**.
7. Selecione a tarefa para a qual você deseja registrar o tempo manualmente.
8. Indique que você começou a trabalhar na tarefa selecionando **Iniciar trabalho**.
A opção **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador** e **Registrar hora** automaticamente.
9. Selecione **Hora do registro**.

10. Na caixa de diálogo **Registrar hora**, insira os detalhes da hora trabalhada.

a. Insira a duração de tempo em que você trabalhou na tarefa nos campos **Dias, Horase Minutos**.

b. Opcional: Forneça informações adicionais no campo **Comentários**.

11. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O formulário Tempo trabalhado é salvo e o registro de horas é adicionado à guia Tempo trabalhado da tarefa de reparo de ativos.

Pausar uma tarefa de reparo no Espaço de ativos Enterprise

Registre uma pausa de uma tarefa de reparo no Espaço de ativos Enterprise se você não estiver continuando a trabalhar nela. Retome a tarefa quando começar a trabalhar nela novamente. O sistema rastreia e calcula automaticamente o tempo real necessário para concluir a tarefa, mesmo que o trabalho tenha sido interrompido.

Antes de Iniciar

Você pode pausar uma tarefa de reparo de ativo que está no estado Trabalho em andamento. A opção de pausar a tarefa está disponível somente depois que você executa as seguintes ações para a tarefa de reparo de ativos:

1. Indique que você começou a trabalhar na tarefa selecionando **Iniciar trabalho**.
2. Comece a registrar o tempo selecionando **Iniciar temporizador**.

Função necessária: asset_technician

Antes de Iniciar

Função necessária: Enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativo do hardware > Inventário**.
2. Selecione a guia **Pedidos de reparo**.
3. Selecione o pedido de reparo no qual você está trabalhando.
4. Selecione a guia **Linhas de pedido de reparo**.
5. Selecione a linha do pedido de reparo na qual você está trabalhando.
6. Selecione a guia **Tarefas de ativo de reparo**.
7. Selecione a tarefa que você deseja pausar.
8. Selecione **Pausar trabalho**.
A **pausa do trabalho** muda para **retomar o trabalho**.
9. Selecione **Retomar trabalho** quando estiver pronto para trabalhar na atividade novamente.

Resultado

Cada vez que você pausa ou retoma o trabalho na tarefa, o tempo real em que você trabalhou na tarefa é calculado automaticamente. Uma entrada para o tempo trabalhado é criada na guia Tempo trabalhado.

Gerenciar a seleção de ativos empresariais em seu depósito para Gestão de ativos empresariais fluxos de trabalho

Habilite a tarefa de seleção de ativo explicitamente para seu depósito e forneça detalhes de localização granulares do ativo para facilitar a seleção de ativos em seu depósito.

Habilite a tarefa de seleção de ativo para seu depósito no Espaço de ativos Enterprise

Habilite a tarefa de seleção de ativo para o seu depósito para que a tarefa seja adicionada automaticamente às solicitações de ativo empresarial padrão, às solicitações de atualização de ativo empresarial e ao fluxo de trabalho de fornecimento.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Inventário**.
2. Selecione a guia **Todos os depósitos**.
3. Na lista de depósitos disponíveis, selecione o depósito para o qual você deseja habilitar a tarefa de seleção de ativo.
4. No formulário Detalhes do depósito, marque a caixa de seleção **Tarefa de seleção necessária**.
5. Selecione **Save** (Salvar).

Adicionar ais e espaços a um depósito no Espaço de ativos Enterprise

Adicione detalhes de naves e espaços em um depósito para fornecer detalhes de localização granulares de um ativo nesse depósito. Os detalhes do corredor e do espaço permitem localizar e selecionar um ativo no depósito.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Um espaço está associado a um corredor no depósito. Você pode adicionar um espaço somente depois de ter adicionado pelo menos um corredor ao depósito.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Inventário**.
2. Selecione a guia **Todos os depósitos**.
3. Selecione um depósito.
4. Selecione a guia **Corredor e espaços**.
A lista de espaços e espaços existentes nesse depósito é exibida.
5. Adicione corredor ao depósito selecionado.
 - a. Selecione **Adicionar corredor**.
A caixa de diálogo **Adicionar corredor** é exibida.
 - b. No campo **Corredor**, insira um identificador exclusivo para o corredor.

Você pode inserir qualquer valor de cadeia de caracteres neste campo. Por exemplo, aisle_0001.
 - c. **Opcional:** Para adicionar mais aisles, selecione o ícone Adicionar (+) e insira um identificador exclusivo para o aisle no campo **Aisle**.
 - d. Selecione **OK**.

O corredor é adicionado à lista na guia Corredor e espaços.

6. Adicione um espaço a um corredor no depósito.

a. Selecione **Adicionar espaço**.

A caixa de diálogo **Adicionar espaço** é exibida.

b. No campo **Corredor**, selecione o corredor ao qual você deseja adicionar um espaço.

c. No campo **Espaço**, insira um identificador exclusivo para o espaço.

Você pode inserir qualquer valor de cadeia de caracteres neste campo. Por exemplo, space_0001.

d. Opcional: Para adicionar mais espaços, selecione o ícone Adicionar (+) e insira um identificador exclusivo para o espaço no campo **Espaço**.

e. Selecione **OK**.

- O espaço é adicionado à lista na guia Corredor e espaços.
- O nome de exibição do espaço é definido automaticamente com base nos campos **Corredor** e **Espaço**. Por exemplo, o nome de exibição do espaço cujo aisle é aisle_001 e o espaço é space_001 é **aisle_001 - space_001**.

Exibir as tarefas de seleção de ativos empresariais em aberto para seu depósito

Exiba as tarefas de seleção de ativo em aberto do seu depósito para obter os detalhes das tarefas que precisam de ação.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

Procedimento

- 1.** Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Inventário**.
- 2.** Selecione a guia **Todos os depósitos**.
- 3.** Selecione o depósito.
Na seção Tarefas de depósito em aberto, o cartão **Tarefas de seleção em aberto** exibe o número de tarefas de seleção em aberto.
- 4.** Selecione o cartão **Tarefas de seleção em aberto**.

Resultado

A lista de tarefas de seleção de ativo em aberto para o depósito é exibida.

O que Fazer Depois

Gerencie todas as tarefas de seleção de ativo empresarial atribuídas a você usando a aplicação Mobile Agent. Para obter detalhes, consulte [Gerenciar tarefas de seleção de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent](#).

Criar e gerenciar contratos para ativos empresariais

Crie contratos para seus ativos empresariais e gerencie-os executando ações em contratos que estão próximos de expirar ou já expiraram.

Você pode agir em determinados contratos de ativos empresariais que estão se aproximando do vencimento ou já expiraram.

Se um contrato de manutenção ou garantia estiver expirando ou já expirou, você poderá renovar o contrato usando o fluxo de trabalho de renovação de contratos. Para obter mais informações sobre como renovar contratos de manutenção e garantia expirados, consulte [Fluxo de trabalho de renovação de contratos](#).

Se um contrato de leasing estiver expirando ou já expirou, você pode optar por:

- retornar os ativos empresariais associados ao fornecedor de ativos,
- comprar os ativos empresariais associados para que você possa adicioná-los permanentemente ao seu inventário de ativos,
- ou estender o contrato.

Para obter mais informações sobre como gerenciar contratos de leasing expirados, consulte [Gerenciamento de contratos expirando para ativos empresariais em leasing](#).

Criar um contrato para seus ativos empresariais em leasing

Crie um contrato para definir os detalhes do leasing dos ativos empresariais.


Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As etapas a seguir descrevem como criar contratos somente para ativos empresariais em leasing. Para obter informações sobre como criar outros tipos de contratos, consulte [Gestão de contratos](#).

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing.
2. Na guia **Contratos de leasing**, selecione **Novo**.
3. No formulário Criar novo contrato, preencha os campos.
Consulte [Campos de contrato para Gestão de ativos empresariais](#) para obter uma descrição detalhada de cada campo.
4. Selecione **Save** (Salvar).
Um novo registro de contrato é criado para o contrato de leasing.
5. Crie termos e condições para o contrato de leasing.
Antes de criar termos e condições para um contrato de leasing, você deve criar um registro de termos e condições e adicioná-lo ao contrato. Para obter instruções detalhadas sobre como criar um registro de termos e condições, consulte [Criar um registro de termos e condições](#). Para obter instruções detalhadas sobre como adicionar um registro de termos e condições a um contrato, consulte [Adicionar termos e condições a um contrato](#).
 - a. No cabeçalho do registro do contrato de leasing, selecione o ícone Mais ações ().
 - b. Quando solicitado, selecione **Criar termos e condições**.
Os termos e condições são criados para o contrato de leasing e adicionados à guia **Histórico de contratos** do registro do contrato de leasing. Na guia **Histórico do contrato**, você pode selecionar a data no campo **Início do contrato** para exibir os termos e condições completos do contrato de leasing.
6. Adicione todos os ativos empresariais que estão cobertos pelo contrato de leasing.

i Nota:

Se você criou um ativo de vários componentes a partir de um modelo de vários componentes, somente o ativo primário poderá ser adicionado ao contrato de leasing. Os ativos secundários associados não podem ser adicionados ao contrato de leasing. Consulte [Modelos de vários componentes e ativos no Gestão de ativos empresariais](#) para obter mais informações sobre ativos de vários componentes.

- a.** Na guia **Ativos cobertos** do registro do contrato de leasing, selecione **Adicionar**.

A caixa de diálogo Adicionar ativos é aberta.

- b.** Na caixa de diálogo, marque a caixa de seleção de cada ativo empresarial coberto pelo contrato de leasing.

i Nota:

A caixa de diálogo exibe somente os ativos empresariais que ainda não estão cobertos por outro contrato de leasing ativo.

- c.** Selecione **Adicionar**.

A caixa de diálogo é fechada e a guia **Ativos cobertos** é recarregada automaticamente com a lista de todos os ativos empresariais que você adicionou.

- 7.** Crie linhas de gasto para rastrear o custo de cada ativo empresarial coberto pelo contrato de leasing.

- a.** Na guia **Linhas de gasto** do registro do contrato de leasing, selecione **Novo**.

- b.** No formulário Criar nova linha de gasto, preencha os campos.

Consulte [Campos de linha de gasto para Gestão de ativos empresariais](#) para obter uma descrição detalhada de cada campo.

- c.** Selecione **Save** (Salvar).

Um novo registro de linha de gasto é criado para o ativo empresarial selecionado.

- d.** Feche o registro de linha de gasto para retornar à guia **Linhas de gasto** do registro do contrato de leasing.

- e.** Repita as etapas a a d para cada linha de gasto que você deseja criar.

- 8.** Crie contratos secundários que você deseja associar ao contrato de leasing.

- a.** Na guia **Contratos secundários** do registro do contrato de leasing, selecione **Novo**.

- b.** No campo **Modelo de contrato** do formulário Criar novo contrato, pesquise e selecione o tipo de contrato que você deseja criar.

- c.** Configure o contrato secundário seguindo as mesmas etapas usadas para configurar o contrato de leasing (etapas 3 a 7).

- d.** Selecione **Enviar para revisão**.

Uma notificação de revisão é enviada ao usuário que você especificou no campo **Aprovador** do registro do contrato secundário. Depois de revisar o contrato secundário, o usuário pode aprová-lo ou rejeitá-lo.

e. Repita as etapas a a d para cada contrato secundário que você deseja criar.

9. Selecione **Enviar para revisão**.

Uma notificação de revisão é enviada ao usuário que você especificou no campo **Aprovador** do registro do contrato de leasing. Depois de revisar o contrato de leasing, o usuário pode aprová-lo ou rejeitá-lo.

Gerenciamento de contratos expirando para ativos empresariais em leasing

Você pode usar a exibição Gestão de contratos e leasing para rastrear e agir em ativos empresariais arrendados que estão se aproximando do fim de seus contratos. Você pode optar por devolver seus ativos empresariais em leasing, comprar seus ativos empresariais em leasing ou estender seus contratos de leasing.

Fluxo de gestão de leasing

Quando um contrato de leasing de um determinado ativo empresarial está próximo de expirar, a aplicação Gestão de ativos empresariais envia automaticamente uma notificação informando que o contrato expirará em breve. Você pode personalizar o tempo, o conteúdo e os destinatários desta notificação de expiração navegando até **Notificação do Sistema > E-mail > Notificações** e selecionando **Limite de contrato violado** na lista de notificações por e-mail disponíveis.

Depois de receber uma notificação de expiração de um de seus contratos de leasing, você pode iniciar o processo de término desse contrato.

i Nota:

Você pode iniciar o processo de término do leasing somente para contratos de leasing ativos que expiram em 90 dias, mas não têm um **subestado** de **vencimento**. Um **subestado** de **expiração** indica que o processo de término do leasing para esse contrato já foi iniciado.

Quando o processo de término do leasing começa, a aplicação Gestão de ativos empresariais gera automaticamente uma tarefa de planejamento que você deve concluir para especificar a ação que deseja executar no ativo empresarial associado ou no próprio contrato de leasing. Você pode optar por

- retornar o ativo empresarial ao fornecedor do ativo,
- comprar o ativo empresarial para que você possa adicioná-lo permanentemente ao seu inventário de ativos,
- ou estender o contrato de leasing.

Com base na ação selecionada, você deve executar todas as tarefas subsequentes para concluir o processo de término do leasing e mover o contrato de leasing para fora do subestado expirando.

Iniciar o processo de término do leasing para um contrato de leasing de ativo empresarial que está prestes a expirar

Inicie o processo de término do leasing para um contrato de leasing de ativo empresarial que está prestes a expirar para que você possa devolver o ativo empresarial associado, comprar o ativo empresarial associado ou estender o contrato de leasing.

Antes de Iniciar

Importante:

Você pode iniciar o processo de término do leasing somente para contratos de leasing ativos que expiram em 90 dias, mas não têm um **subestado** de **vencimento**. Um **subestado** de **expiração** indica que o processo de término do leasing para esse contrato já foi iniciado.

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing.
2. Na guia **Contratos de leasing**, selecione o contrato de leasing para o ativo empresarial que você deseja devolver, comprar ou estender o contrato.
O registro do contrato de leasing é aberto.
3. No cabeçalho do registro do contrato de leasing, selecione **Iniciar processo de término de leasing**.
4. Quando solicitado a confirmar que você deseja iniciar o processo de término de leasing do contrato, selecione **OK**.

Resultado

O processo de término do leasing para o contrato de leasing especificado é iniciado. A aplicação Gestão de ativos empresariais gera automaticamente uma tarefa de planejamento para o contrato de leasing.

O que Fazer Depois

Conclua a tarefa de planejamento do contrato de leasing para que você possa especificar a ação que deseja realizar no ativo empresarial associado ou no próprio contrato de leasing. Consulte [Conclua a tarefa de planejamento para um contrato de leasing de ativo empresarial que está prestes a expirar](#) para obter instruções detalhadas.

Conclua a tarefa de planejamento para um contrato de leasing de ativo empresarial que está prestes a expirar

Conclua a tarefa de planejamento para um contrato de leasing de ativo empresarial prestes a expirar para que você possa prosseguir com a devolução do ativo empresarial associado, comprando o ativo empresarial associado ou estendendo o contrato de leasing.

Antes de Iniciar

Para gerar a tarefa de planejamento para um contrato de leasing expirando, você deve iniciar o processo de término de leasing para esse contrato. Consulte [Iniciar o processo de término do leasing para um contrato de leasing de ativo empresarial que está prestes a expirar](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing.
2. Na guia **Ativos de fim de leasing**, selecione o contrato de leasing para o ativo empresarial que você deseja retornar, comprar ou estender o contrato.

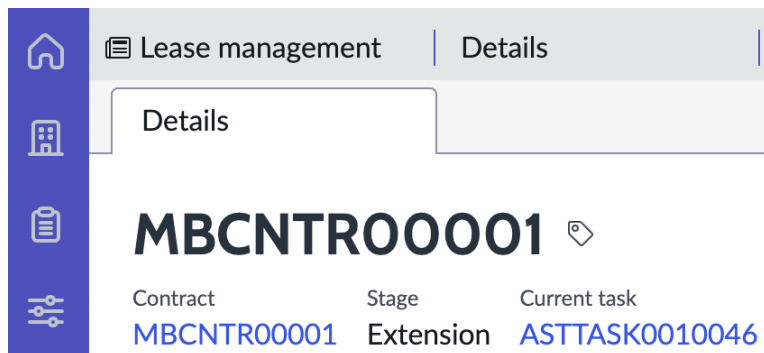
Nota:

Você deve selecionar um contrato de leasing que esteja na fase **Planejamento**.

O registro do contrato de leasing é aberto.

3. Na guia **Tarefas de ativo do contrato** do registro do contrato de leasing, selecione o número da tarefa de **planejamento**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro do contrato de leasing.



A tarefa de planejamento é aberta.

4. Na guia **Detalhes** da tarefa de planejamento, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Tarefa de ativo do contrato	
Número	Número da tarefa usado para identificar e rastrear a tarefa de planejamento. Este campo é preenchido automaticamente.
Contrato	Contrato de leasing ao qual a tarefa está associada. Este campo é preenchido automaticamente.
Ativo	Ativo empresarial associado ao contrato de leasing. Este campo é preenchido automaticamente.
Local	Localização atual do ativo empresarial associado. Este campo é preenchido automaticamente.
Ação de locação	<p>Ação que você deseja executar no ativo empresarial associado. Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Retornar <input type="radio"/> Estender <p>i Nota: Se você selecionar esta opção, a aplicação Gestão de ativos empresariais criará automaticamente uma ordem de compra e uma linha de ordem de compra para a extensão do contrato de leasing.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Aquisição <p>i Nota: Se você selecionar esta opção, a aplicação Gestão de ativos empresariais criará automaticamente uma ordem de compra e uma linha de ordem de compra para a aquisição de ativos empresariais.</p>
Estado	Estado da tarefa.

Campo	Descrição
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Participantes da lista de anotações de trabalho	Usuários que recebem notificações quando anotações de trabalho são adicionadas à tarefa.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

5. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

A tarefa de planejamento é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

O que Fazer Depois

Com base na ação que você selecionou no campo **Ação de leasing**, conclua todas as tarefas necessárias para devolver o ativo empresarial associado, comprar o ativo empresarial associado ou estender o contrato de leasing.

Retornar um ativo empresarial em leasing

Retorne um ativo empresarial em leasing ao fornecedor do ativo antes que o contrato de leasing correspondente expire.

Antes de Iniciar

Antes de prosseguir com a devolução de um ativo empresarial em leasing, você deve concluir a tarefa de planejamento do contrato de leasing associado. Consulte [Conclua a tarefa de planejamento para um contrato de leasing de ativo empresarial que está prestes a expirar](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

i Nota:

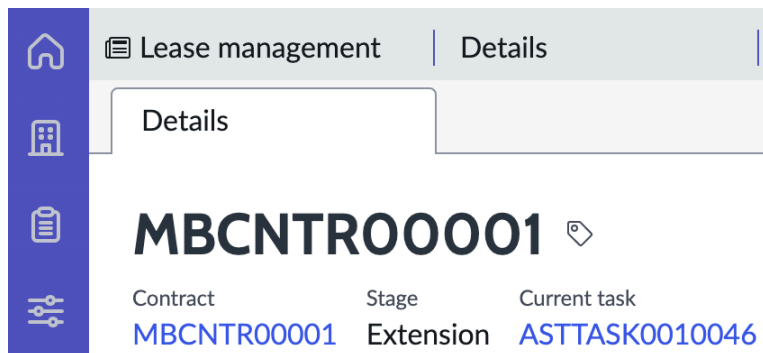
A função sn_eam.enterprise_asset_technician também pode executar as tarefas de Coleta, Preparação e Remessa. No entanto, esta função pode executar essas tarefas somente por meio do cartão de Links rápidos **de tarefas de fim de leasing** que está disponível na visão geral de ativos do Enterprise.

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing.
2. Na guia **Ativos de fim de leasing**, selecione o contrato de leasing para o ativo empresarial que você deseja retornar.
O registro do contrato de leasing é aberto.
3. Conclua e feche a tarefa de coleta do contrato de leasing.
Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve coletar o ativo empresarial que deseja retornar.

- a. Na guia **Tarefas de ativo do contrato** do registro do contrato de leasing, selecione o número da tarefa de coleta.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro do contrato de leasing.



A tarefa de coleta é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa de coleta, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Tarefa de ativo do contrato	
Número	Número da tarefa usado para identificar e rastrear a tarefa de coleta. Este campo é preenchido automaticamente.
Contrato	Contrato de leasing ao qual a tarefa está associada. Este campo é preenchido automaticamente.
Ativo	Ativo empresarial associado ao contrato de leasing. Este campo é preenchido automaticamente.
Local	Localização atual do ativo empresarial associado. Este campo é preenchido automaticamente.
Estado	Estado da tarefa.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Participantes da lista de anotações de trabalho	Usuários que recebem notificações quando anotações de trabalho são adicionadas à tarefa.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Coleção de ativos	
Ativo coletado	Opção que indica se o ativo empresarial associado foi coletado para devolução.

Campo	Descrição
	<p>Se você selecionar Sim, o campo Depósito aparecerá ao lado do campo Ativo coletado. No campo Depósito, pesquise e selecione o depósito do qual o ativo empresarial associado foi coletado.</p> <p>Se você selecionar Não, o campo Mudança de ação aparecerá ao lado do campo Ativo coletado. No campo Mudança de ação, selecione uma opção para mudar sua ação de leasing para uma aquisição de ativos empresariais ou uma extensão do contrato de leasing.</p>
Anotações	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Selecione Tarefa de fechamento.

A tarefa de coleta é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

Se você definir o campo **Ativo coletado** como **Sim**, o campo **Subestado** será alterado para **Transferência pendente** no registro de ativo do ativo empresarial associado.

Se você definir o campo **Ativo coletado** como **Não**, prossiga com uma das seguintes opções:

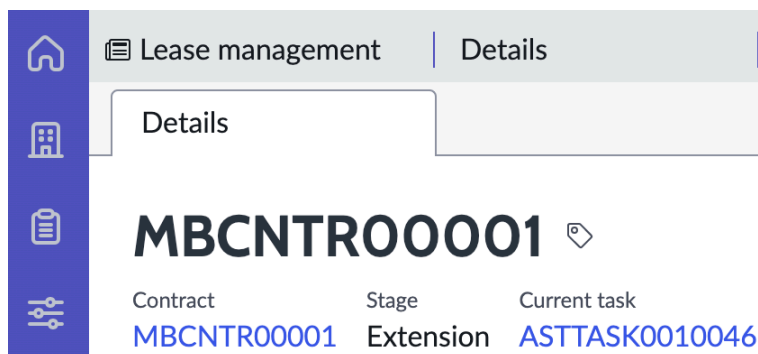
- Se você alterou sua ação de leasing para uma aquisição de ativo empresarial, prossiga para [Comprar um ativo empresarial em leasing](#).
- Se você alterou sua ação de leasing para uma extensão do contrato de leasing, prossiga para [Estender o contrato de leasing de um ativo empresarial](#).

4. Conclua e feche a tarefa de preparação do contrato de leasing.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve preparar o ativo empresarial para devolução.

a. Na guia Tarefas de ativo do contrato do registro do contrato de leasing, selecione o número da tarefa de preparação.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro do contrato de leasing.



A tarefa de preparação é aberta.

b. Na guia Detalhes da tarefa de preparação, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Tarefa de ativo do contrato	
Número	Número da tarefa usado para identificar e rastrear a tarefa de preparação. Este campo é preenchido automaticamente.
Contrato	Contrato de leasing ao qual a tarefa está associada. Este campo é preenchido automaticamente.
Ativo	Ativo empresarial associado ao contrato de leasing. Este campo é preenchido automaticamente.
Local	Localização atual do ativo empresarial associado. Este campo é preenchido automaticamente.
Estado	Estado da tarefa.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Participantes da lista de anotações de trabalho	Usuários que recebem notificações quando anotações de trabalho são adicionadas à tarefa.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Anotações	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

Tradução automática

c. Selecione Tarefa de fechamento.

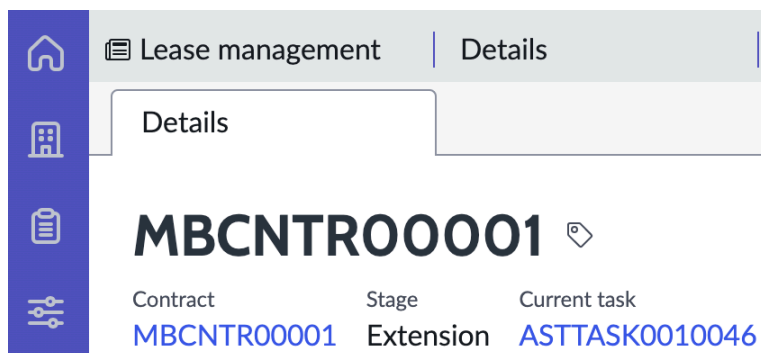
A tarefa de preparação é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

5. Conclua e feche a tarefa de remessa do contrato de leasing.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve enviar o ativo empresarial de volta para o fornecedor do ativo.

a. Na guia Tarefas de ativo do contrato do registro do contrato de leasing, selecione o número da tarefa de envio.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro do contrato de leasing.



A tarefa de envio é aberta.

b. Na guia **Detalhes** da tarefa de Remessa, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Tarefa de ativo do contrato	
Número	Número da tarefa que é usado para identificar e rastrear a tarefa de envio. Este campo é preenchido automaticamente.
Contrato	Contrato de leasing ao qual a tarefa está associada. Este campo é preenchido automaticamente.
Ativo	Ativo empresarial associado ao contrato de leasing. Este campo é preenchido automaticamente.
Local	Localização atual do ativo empresarial associado. Este campo é preenchido automaticamente.
Estado	Estado da tarefa.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Participantes da lista de anotações de trabalho	Usuários que recebem notificações quando anotações de trabalho são adicionadas à tarefa.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Remessa	
Transportadora	Transportadora de envio pela qual você enviou o ativo empresarial associado.
Data de envio	Data em que você enviou o ativo empresarial associado.
Número de acompanhamento	Número de acompanhamento que permite rastrear o status e a localização da remessa.
Anotações	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

Tradução automática

c. Selecione **Tarefa de fechamento**.

A tarefa de envio é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

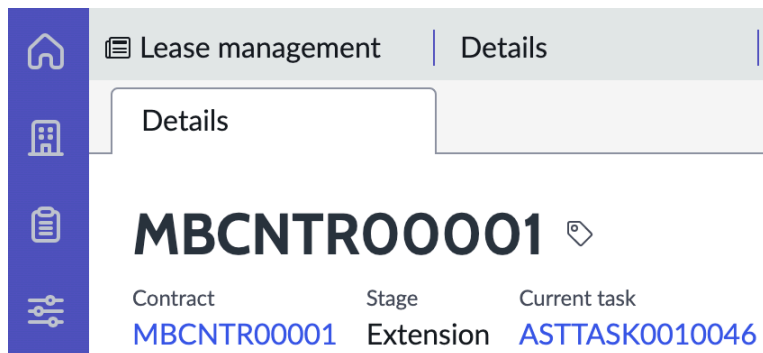
No registro de ativo do ativo empresarial associado, o campo **Estado** muda para **Em trânsito**.

6. Conclua e feche a tarefa de confirmação de devolução do contrato de leasing.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, o fornecedor do ativo deve confirmar se recebeu o ativo empresarial que você devolveu. O fornecedor do ativo também deve informar sobre todos os pagamentos de liquidação que você está recebendo pelo ativo empresarial devolvido.

- a. Na guia **Tarefas de ativo do contrato** do registro do contrato de leasing, selecione o número da tarefa para a tarefa **de confirmação de devolução**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro do contrato de leasing.



A tarefa Confirmação de devolução é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa de confirmação de devolução, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Tarefa de ativo do contrato	
Número	Número da tarefa usado para identificar e rastrear a tarefa de confirmação de devolução. Este campo é preenchido automaticamente.
Contrato	Contrato de leasing ao qual a tarefa está associada. Este campo é preenchido automaticamente.
Ativo	Ativo empresarial associado ao contrato de leasing. Este campo é preenchido automaticamente.
Local	Localização atual do ativo empresarial associado. Este campo é preenchido automaticamente.
Estado	Estado da tarefa.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Participantes da lista de anotações de trabalho	Usuários que recebem notificações quando anotações de trabalho são adicionadas à tarefa.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Retornar detalhes	
Confirmação de retorno	Opção que indica se o ativo empresarial associado foi retornado com sucesso.

Campo	Descrição
	Para concluir a tarefa de confirmação de devolução, você deve definir este campo como Sim .
Liquidação	<p>Opção que indica se você está recebendo um pagamento de liquidação pelo ativo empresarial que retornou.</p> <p>Se você selecionar Sim, o campo Valor de liquidação aparecerá abaixo do campo Liquidação. No campo Valor da liquidação, insira o valor total que você está recebendo do pagamento da liquidação. A aplicação Gestão de ativos empresariais pode usar essas informações para criar automaticamente uma ordem de compra e uma linha de ordem de compra para o pagamento da liquidação.</p> <p>i Nota: Você pode definir o campo Valor de liquidação como qualquer moeda de sua escolha.</p>
Anotações	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Selecione **Tarefa de fechamento**.

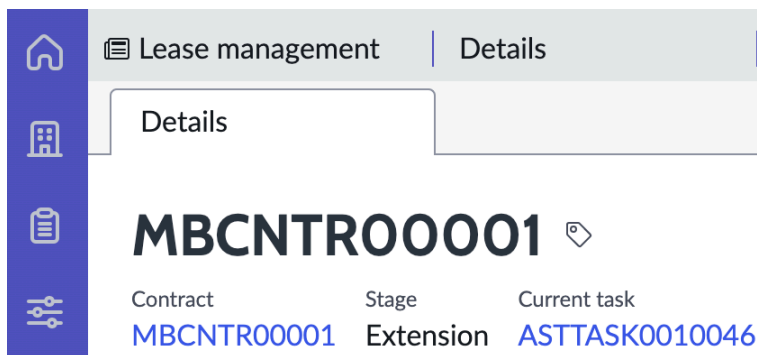
A tarefa de confirmação de devolução é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

7. Se você definir o campo **Liquidação** como **Sim** na tarefa de confirmação de devolução, conclua e feche a tarefa de liquidação de devolução correspondente.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, o fornecedor do ativo deve reembolsar o valor que foi especificado no pagamento de liquidação.

a. Na guia **Tarefas de ativo do contrato** do registro do contrato de leasing, selecione o número da tarefa para a tarefa **de liquidação de devolução**.


Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro do contrato de leasing.



A tarefa de liquidação de devolução é aberta.

? **Nota:**

Além do campo **Estado**, todos os campos editáveis na tarefa de liquidação de devolução são preenchidos previamente com base nos campos correspondentes que você preencheu na tarefa de confirmação de devolução. Os campos **Ordem de compra** e **Linha da ordem de compra** são preenchidos previamente com a ordem de compra e a linha da ordem de compra que a aplicação Gestão de ativos empresariais criou automaticamente para o pagamento de liquidação na [etapa 7](#).

- b.** Na seção Detalhes do retorno da guia **Detalhes**, selecione o ícone Abrir registro () no campo **Ordem de compra**.

O registro da ordem de compra é aberto.

- c.** Selecione **Pedir**.

- d.** Depois que a página for recarregada, selecione **Receber**.

O formulário é fechado e você retorna automaticamente ao registro da ordem de compra, que agora tem um status de Recebido.

- e.** Feche o registro da ordem de compra para retornar à tarefa de liquidação de devolução.

- f.** Selecione **Tarefa de fechamento**.

A tarefa de liquidação de devolução é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

Resultado

Depois que você retornar com sucesso o ativo empresarial em leasing, os campos **Estado** e **Subestado** mudarão para **Descontinuado** e **Retorno de leasing** no registro do ativo correspondente.

Comprar um ativo empresarial em leasing

Compre um ativo empresarial em leasing antes que o contrato de leasing correspondente expire.

Antes de Iniciar

Antes de prosseguir com a compra de um ativo empresarial em leasing, você deve concluir a tarefa de planejamento do contrato de leasing associado. Consulte [Conclua a tarefa de planejamento para um contrato de leasing de ativo empresarial que está prestes a expirar](#) para obter instruções detalhadas.

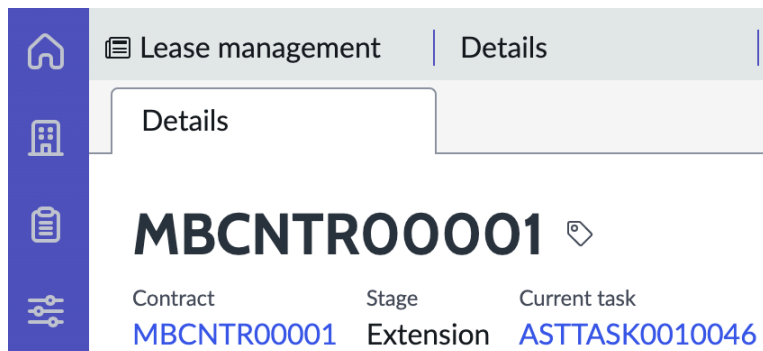
Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing.
2. Na guia **Ativos de fim de leasing**, selecione o contrato de leasing para o ativo empresarial que você deseja comprar.
O registro do contrato de leasing é aberto.
3. Conclua e feche a tarefa de aquisição do contrato de leasing.
Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve confirmar uma data e um valor de aquisição com o fornecedor do ativo.

- a. Na guia **Tarefas de ativo do contrato** do registro do contrato de leasing, selecione o número da tarefa de aquisição.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro do contrato de leasing.



A tarefa de aquisição é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa de aquisição, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Tarefa de ativo do contrato	
Número	Número da tarefa usado para identificar e rastrear a tarefa de aquisição. Este campo é preenchido automaticamente.
Contrato	Contrato de leasing ao qual a tarefa está associada. Este campo é preenchido automaticamente.
Ativo	Ativo empresarial associado ao contrato de leasing. Este campo é preenchido automaticamente.
Local	Localização atual do ativo empresarial associado. Este campo é preenchido automaticamente.
Estado	Estado da tarefa.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Participantes da lista de anotações de trabalho	Usuários que recebem notificações quando anotações de trabalho são adicionadas à tarefa.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Detalhes da aquisição	
Data da aquisição	Data em que você está comprando o ativo empresarial associado.
Valor da aquisição	Custo para comprar o ativo empresarial associado. i Nota: Você pode definir este campo como qualquer moeda de sua escolha.

Campo	Descrição
Anotações	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Selecione **Tarefa de fechamento**.

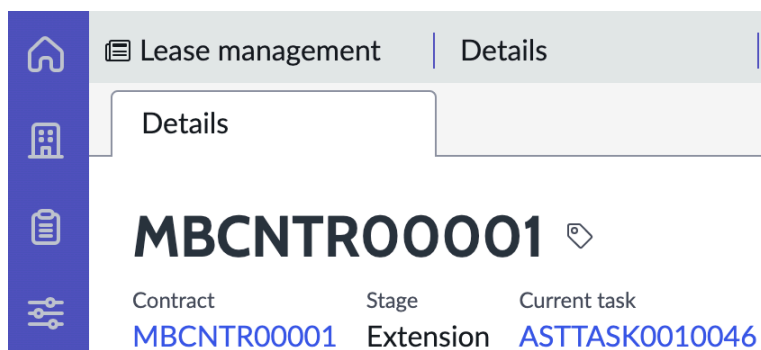
A tarefa de aquisição é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

4. Conclua e feche a tarefa de confirmação de aquisição para o contrato de leasing.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve pagar ao fornecedor do ativo o valor de aquisição confirmado na data de aquisição confirmada ou antes.

a. Na guia **Tarefas de ativo do contrato** do registro do contrato de leasing, selecione o número da tarefa para a tarefa **de confirmação de aquisição**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro do contrato de leasing.



A tarefa de confirmação de aquisição é aberta.

Nota:

Além do campo **Estado** e do campo adicional **Confirmação de aquisição**, todos os campos editáveis na tarefa de confirmação de aquisição são preenchidos previamente com base nos campos correspondentes que você preencheu na tarefa de aquisição. Os campos **Ordem de compra** e **Linha da ordem de compra** são preenchidos previamente com a ordem de compra e a linha da ordem de compra que a aplicação Gestão de ativos empresariais criou automaticamente para a aquisição de ativos empresariais na [tarefa de planejamento](#).

b. Na seção Detalhes de aquisição da guia **Detalhes**, defina o campo **Confirmação de aquisição** como **Sim**.

Este campo indica se você comprou o ativo empresarial com sucesso.

c. Na mesma seção, selecione o ícone Abrir registro (ⓘ) no campo **Ordem de compra**.

O registro da ordem de compra é aberto.

d. Selecione **Pedir**.

e. Depois que a página for recarregada, selecione **Receber**.

O formulário é fechado e você retorna automaticamente ao registro da ordem de compra, que agora tem um status de Recebido.

f. Feche o registro da ordem de compra para retornar à tarefa de confirmação de aquisição.

- g. Na tarefa de confirmação de aquisição, selecione **Tarefa de fechamento**.

A tarefa de confirmação de aquisição é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

Resultado

Depois de comprar o ativo empresarial com sucesso, o campo **Data removida** no registro do contrato de leasing é atualizado automaticamente com a data em que você concluiu todas as tarefas de aquisição. Após esta data, você não poderá mais rastrear o ativo empresarial por meio deste registro de contrato de leasing.

Estender o contrato de leasing de um ativo empresarial

Estenda o contrato de leasing de um ativo empresarial antes que ele expire.

Antes de Iniciar

Antes de prosseguir com a extensão de um contrato de leasing, você deve concluir a tarefa de planejamento associada. Consulte [Conclua a tarefa de planejamento para um contrato de leasing de ativo empresarial que está prestes a expirar](#) para obter instruções detalhadas.

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

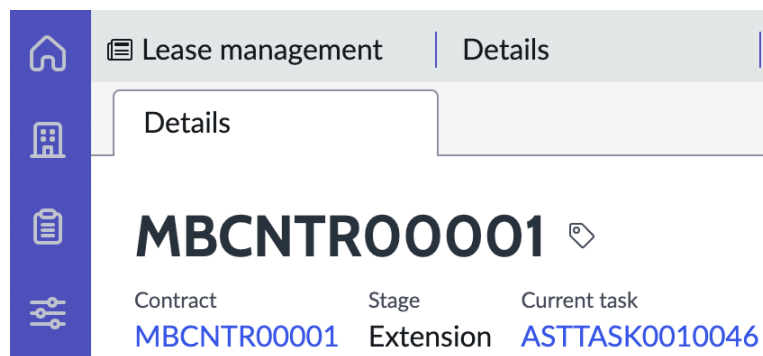
Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing.
2. Na guia **Ativos de fim de leasing**, selecione o contrato de leasing que você deseja estender. O registro do contrato de leasing é aberto.
3. Conclua e feche a Tarefa de extensão do contrato de leasing.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve confirmar os detalhes da extensão do contrato de leasing com o fornecedor do ativo. Esses detalhes incluem a data de início, a data de término e o custo da extensão do contrato de leasing.

 - a. Na guia **Tarefas de ativo do contrato** do registro do contrato de leasing, selecione o número da tarefa **de extensão**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro do contrato de leasing.



A Tarefa de extensão é aberta.

- b. Na guia **Detalhes** da tarefa de extensão, preencha os campos.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Tarefa de ativo do contrato	
Número	Número da tarefa usado para identificar e rastrear a tarefa de extensão. Este campo é preenchido automaticamente.
Contrato	Contrato de leasing ao qual a tarefa está associada. Este campo é preenchido automaticamente.
Ativo	Ativo empresarial associado ao contrato de leasing. Este campo é preenchido automaticamente.
Local	Localização atual do ativo empresarial associado. Este campo é preenchido automaticamente.
Estado	Estado da tarefa.
Grupo de atribuição	Grupo ao qual a tarefa está atribuída.
Atribuído a	Usuário ao qual a tarefa está atribuída.
Participantes da lista de anotações de trabalho	Usuários que recebem notificações quando anotações de trabalho são adicionadas à tarefa.
Descrição resumida	Descrição resumida da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Detalhes da extensão	
Data de início da extensão	Data em que você deseja iniciar a extensão do contrato de leasing.
Data de término da extensão	Data em que você deseja encerrar a extensão do contrato de leasing.
Custo de extensão	Custo para estender o contrato de leasing. i Nota: Você pode definir este campo como qualquer moeda de sua escolha.
Anotações	
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

c. Selecione **Tarefa de fechamento**.

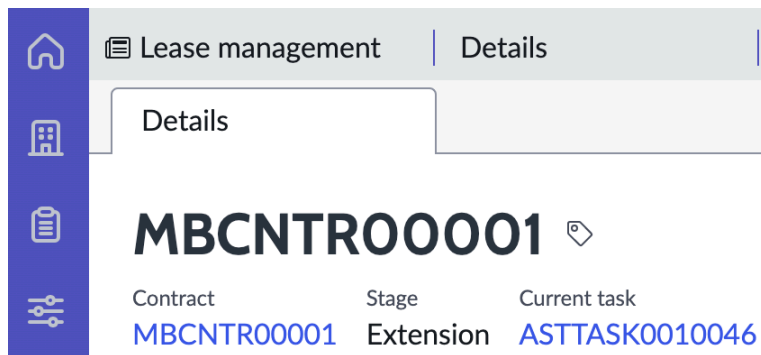
A tarefa de extensão é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

4. Conclua e feche a tarefa de confirmação de extensão do contrato de leasing.

Para concluir e fechar com sucesso esta tarefa, você deve pagar ao fornecedor do ativo o valor que foi especificado no custo da extensão.

a. Na guia **Tarefas de ativo do contrato** do registro do contrato de leasing, selecione o número da tarefa para a tarefa **de confirmação de extensão**.

Como alternativa, selecione o número da tarefa que é exibido no campo **Tarefa atual** do cabeçalho do registro do contrato de leasing.



A tarefa de confirmação de extensão é aberta.

Nota:

Além do campo **Estado** e do campo **Confirmação de extensão** adicional, todos os campos editáveis na tarefa de confirmação de extensão são preenchidos previamente com base nos campos correspondentes que você preencheu na Tarefa de extensão. Os campos **Ordem de compra** e **Linha da ordem de compra** são preenchidos previamente com a ordem de compra e a linha da ordem de compra que a aplicação Gestão de ativos empresariais criou automaticamente para a extensão do contrato de leasing na [tarefa de planejamento](#).

b. Na seção Detalhes da extensão da guia **Detalhes**, defina o campo **Confirmação da extensão** como **Sim**.

Este campo indica se o contrato de leasing foi estendido com sucesso.

c. Na mesma seção, selecione o ícone Abrir registro (ⓘ) no campo **Ordem de compra**.

O registro da ordem de compra é aberto.

d. Selecione **Pedir**.

e. Depois que a página for recarregada, selecione **Receber**.

O formulário é fechado e você retorna automaticamente ao registro da ordem de compra, que agora tem um status de Recebido.

f. Feche o registro da ordem de compra para retornar à tarefa de confirmação da extensão.

g. Na tarefa de confirmação de extensão, selecione **Tarefa de fechamento**.

A tarefa de confirmação de extensão é fechada automaticamente com um estado atualizado de Encerrado concluído.

Resultado

Depois de estender com sucesso o contrato de leasing, o campo **Vencimento** no registro do contrato de leasing muda para **Expirado**. A aplicação Gestão de ativos empresariais cria um novo registro para o contrato de leasing estendido, que é chamado **EXT_<expired-lease-contract>**. O novo registro do contrato de leasing cobre todos os mesmos ativos empresariais que estavam cobertos no registro do contrato de leasing original.

Como gerenciar ordens de serviço para seus ativos empresariais

Crie e gerencie ordens de serviço para seus ativos empresariais.

Visão geral da gestão de ordens de serviço

Crie e gerencie ordens de serviço para seus ativos empresariais executando as tarefas a seguir.

Tarefa	Função necessária	Recurso
Criar um plano de trabalho para seus ativos empresariais		Criar um plano de trabalho para seus ativos empresariais
Criar um plano de manutenção para seus ativos empresariais		Criar um plano de manutenção para seus ativos empresariais
Criar uma ordem de serviço para seus ativos empresariais		Criar uma ordem de serviço para um ativo empresarial
Gerencie o trabalho por meio de ordens de serviço e tarefas de trabalho para seus ativos empresariais		Como gerenciar o trabalho de seus ativos empresariais
Criar modelos para seus ativos empresariais		Criar um modelo para suas Gestão de ativos empresariais ordens de serviço
Use Entrega de tarefas para gerenciar a entrega de seus ativos empresariais		Entrega de ativos empresariais em seu depósito pessoal por meio de tarefas de entrega

Editar Gestão de serviços de campo configurações da exibição Gestão de trabalho

Edite suas configurações Gestão de serviços de campo conforme necessário para que você possa acessar e usar a exibição Gestão de trabalho no Enterprise Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Consulte [Configurações de domínio global](#) para obter mais informações sobre Gestão de serviços de campo configurações.

Procedimento

- Navegar até **Tudo > Serviços de Campo > Administração > Configuração**.
- Edite as seguintes configurações na guia **Processo de negócios** :

Guia Processo de negócios

Configuração	Configuração
Ciclo de vida	
Ciclo de vida do processo	Defina esta configuração como orientada por tarefa (as subtarefas são necessárias) .
Aprovação para nova solicitação necessária	Desabilite esta configuração.
A qualificação é necessária para novas solicitações	Desabilite esta configuração.

Configuração	Configuração
Os agentes devem aceitar ou rejeitar as tarefas atribuídas	Desabilite esta configuração.
Controlar hora de viagem do agente	Desabilite esta configuração.
As Anotações de trabalho são necessárias para fechar ou cancelar uma solicitação ou tarefa	Habilite esta configuração.
Copiar anotações de trabalho da tarefa para solicitação	Desabilite esta configuração.
Aplicar modelo de ordem de serviço no status de rascunho	Habilite esta configuração.
Criação de Solicitação e Catálogo	
Criar ou atualizar solicitações por e-mail de entrada	Desabilite esta configuração.
Criar solicitações usando catálogo e formulário ou formulário somente	Defina esta configuração somente para o formulário regular.
Os modelos criam um item do catálogo dedicado	Desabilite esta configuração.

3. Edite as seguintes configurações na guia **Atribuição** :

Guia Atribuição

Configuração	Configuração
Métodos de Atribuição	
Método de atribuição para tarefas	Defina esta configuração como manualmente.
Fila de Expedição e Cobertura de Grupo	
Usar fila de expedição	Desabilite esta configuração.
Atribuir solicitações ou tarefas com base nas áreas cobertas do grupo de atribuições	Desabilite esta configuração.
Atribuir tarefas de acordo com os modelos de produto do grupo de atribuição	Desabilite esta configuração.
Atribuir tarefas de acordo com as habilidades do grupo de atribuição	Desabilite esta configuração.
Programando	
Usar programação de agente ou de tarefa	Desabilite esta configuração.
A seleção automática de agentes considerará o fuso horário para tarefas	Desabilite esta configuração.
Habilitar atribuição de prioridade	Desabilite esta configuração.
Fatores adicionais	
A seleção automática de agentes considerará a localização dos agentes	Desabilite esta configuração.
A seleção automática de agentes requer tarefas que eles estejam aptos a realizar	Defina esta configuração como Nenhum.

Configuração	Configuração
A seleção automática tentará atribuir o mesmo agente para todas as tarefas em uma solicitação	Desabilite esta configuração.

4. Edite as seguintes configurações na guia **Complementos** :

Guia Complementos

Configuração	Configuração
Requisitos de peças	
Os Requisitos de peças são necessários para os agentes	Habilite esta configuração.
Reserve peças no depósito do agente	Desabilite esta configuração.
Cancelar pedidos de transferência em aberto	Desabilite esta configuração.
Editar modelos associados	Desabilite esta configuração.
Documentação	
Habilitar uma base de conhecimento dedicada	Desabilite esta configuração.
Habilitar documentos gerenciados	Desabilite esta configuração.
Habilitar atividades da tarefa	Desabilite esta configuração.
Tabelas de tarefas associadas	
Editar tabelas de tarefas associadas	Deixe esta configuração em branco.
Mapas	
Habilitar mapas	Desabilite esta configuração.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Criar um plano de trabalho para seus ativos empresariais

Crie e gerencie planos de trabalho para especificar como e quando o trabalho deve ser realizado para qualquer atividade.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Use a funcionalidade da aplicação Gestão de trabalho planejado para criar planos de trabalho de dentro do Espaço de ativos Enterprise. Isso permite que os gerentes criem ordens de serviço para o futuro e as aloquem aos técnicos para que eles possam revisar e planejar seu trabalho de acordo.

i Nota:

Certifique-se de ter ativado o plug-in Gestão de trabalho planejado [sn_fsm_planned_wm].

Um plano de trabalho consiste em uma data de início e de término efetiva que determina o período para o qual o plano pode ser programado para execução. Cada plano de trabalho deve ter pelo menos um ou mais registros associados aos quais você deseja aplicar o plano de trabalho.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_fsm_planned_wm.planned_work_admin

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição Gestão de trabalho.
2. Na guia **Planos de manutenção**, selecione **Novo** para abrir a janela pop-up *Selecionar tabela de ativos de destino*.
3. Selecione **Plano de trabalho** na lista **Tipo de plano**.
4. Selecione uma tabela na lista **Tabela de ativos**.
A tabela de ativos do Enterprise é selecionada por padrão.
5. Selecione **Criar**.
6. Na página Criar novo plano de trabalho, preencha os detalhes.
Para obter uma descrição detalhada de todos os campos do plano de trabalho, consulte [Campos de plano de trabalho para Gestão de ativos empresariais](#).
7. Selecione **Save** (Salvar).

A página é fechada e você é redirecionado automaticamente para o novo registro de plano de trabalho.

Você pode configurar ainda mais seu plano de trabalho criando [cronogramas de trabalho planejado](#), registros de trabalho planejado e ordens de serviço.

Você pode exibir todos os registros de plano de trabalho na exibição de lista na guia **Planos de manutenção**. Cada registro de plano de trabalho é prefixado com **WP**.

Criar uma programação de trabalho planejada para seu plano de trabalho

Crie uma programação de trabalho planejada para especificar quando você deseja que o plano de trabalho seja executado e com que frequência a programação deve ser executada. Você pode aplicar um ou mais cronogramas de trabalho planejados a um único plano de trabalho.

Antes de Iniciar

Antes de criar uma programação de trabalho planejada, certifique-se de ter [criado um plano de trabalho](#).

Função necessária: sn_fsm_planned_wm.planned_work_admin

Procedimento

1. Na guia **Cronogramas de trabalho planejado** do registro do plano de trabalho, selecione **Novo**.
2. No formulário Criar nova programação de trabalho planejada, preencha os campos.

Para obter uma descrição detalhada dos campos de programação de trabalho planejado, consulte [Campos de programação de plano de trabalho para Gestão de ativos empresariais](#).
3. Selecione **Save** (Salvar).
O formulário é fechado e você é redirecionado automaticamente para o novo registro de programação da ordem de serviço planejada.
4. Selecione o ícone de reticências **Mais ações** e selecione **Associar programação a registros filtrados** para associar a programação aos ativos aos quais o plano de trabalho é aplicado.
Uma mensagem de confirmação é exibida, indicando que os ativos empresariais agora estão associados à programação do plano de trabalho planejado. Você pode verificar se a associação foi bem-sucedida usando a guia **Registros de trabalho planejado** no registro de programação do plano de trabalho planejado ou no registro do plano de trabalho.

5. Aplique um modelo de programação de trabalho planejado à programação do plano de trabalho.
Os modelos de programação de trabalho planejado permitem que a aplicação Gestão de ativos empresariais preencha automaticamente as informações, gere solicitações e tarefas apropriadas e crie requisitos de peça para seus planos de trabalho sempre que a programação de trabalho planejada for executada.
 - a. Na guia **Modelos de programação de trabalho planejado** do registro de programação do plano de trabalho, selecione **Novo**.
O formulário Criar novo modelo de programação de trabalho planejado é aberto.
 - b. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criar novo modelo de programação de trabalho planejado

Campo	Descrição
Modelo	Modelo do modelo de ordem de serviço.
Programação	Programação de trabalho planejada à qual você está aplicando o modelo de ordem de serviço. Este campo é preenchido automaticamente.
Tabela	Tabela associada ao plano de trabalho correspondente desta programação planejada. Este campo é definido automaticamente com o nome da tabela selecionada para o plano de trabalho.
Condições	Filtrar condições para determinar o modelo de ordem de serviço a ser usado para criar ordens de serviço com base na programação planejada.
Anotações	Todas as anotações de trabalho relacionadas ao modelo.

- c. Selecione **Save** (Salvar).
 - d. Feche o formulário para retornar ao registro de programação do plano de trabalho planejado.
6. No registro de programação do plano de trabalho planejado, selecione o ícone de reticências **Mais ações** e selecione **Executar sob demanda** para criar ordens de serviço para cada ativo.
As ordens de serviço são criadas para cada ativo. Você pode exibir as ordens de serviço na guia **Ordens de serviço**.

Criar um plano de manutenção para seus ativos empresariais

Crie um plano de manutenção para gerenciar e programar a manutenção de rotina dos ativos empresariais, ativos lineares e segmentos lineares. Você pode executar a manutenção sob demanda ou com base em um conjunto de critérios específicos.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição Gestão de trabalho.
2. Na guia **Planos de manutenção**, selecione **Novo**.
3. Selecione **Plano de manutenção** na lista **Tipo de plano**.

4. Selecione uma tabela na lista **Tabela de ativos**.

A tabela de ativos do Enterprise é selecionada por padrão.

5. Selecione **Criar**.**6.** Na página Criar novo plano de manutenção, preencha os detalhes.

Para obter uma descrição detalhada de todos os campos do plano de manutenção, consulte [Campos de plano de manutenção para Gestão de ativos empresariais](#).

7. Selecione **Save** (Salvar).

A página é fechada e você é redirecionado automaticamente para o novo registro do plano de manutenção.

Você pode configurar ainda mais seu plano de manutenção criando [cronogramas de manutenção](#), ordens de serviço e tarefas de ordem de serviço. Você pode exibir todos os registros de plano de manutenção na exibição de lista na guia **Planos de manutenção**. Cada registro de plano de manutenção é prefixado com **MP**.

Criar cronogramas de manutenção

Crie um cronograma de manutenção para especificar quando você deseja que a manutenção seja executada usando critérios como intervalos de tempo ou valores de campos e aplique um modelo de ordem de serviço à programação. Você pode aplicar um ou mais cronogramas de manutenção a um único plano de manutenção.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento**1.** Na guia **Cronogramas de manutenção** do registro do plano de manutenção, selecione **Novo**.**2.** No formulário Criar novo cronograma de manutenção, preencha os campos.

Consulte [Campos de cronograma de manutenção para Gestão de ativos empresariais](#) para obter uma descrição detalhada de cada campo.

3. Selecione **Save** (Salvar).

O formulário é fechado e você é redirecionado automaticamente para o novo registro de cronograma de manutenção.

4. Aplique um modelo de ordem de serviço ao cronograma de manutenção.

Os modelos de ordem de serviço permitem que a aplicação Gestão de ativos empresariais preencha automaticamente as informações, gere solicitações e tarefas apropriadas e crie requisitos de peças para suas ordens de serviço sempre que a manutenção programada for executada.

a. Na guia **Modelos de programação** do registro de programação de manutenção, selecione **Novo**.

O formulário Criar novo modelo de programação é aberto.

b. No formulário, preencha os campos.**Formulário Criar novo modelo de programação**

Campo	Descrição
Modelo	Modelo do modelo de ordem de serviço.

Campo	Descrição
Programação	Cronograma de manutenção ao qual você está aplicando o modelo de ordem de serviço. Este campo é preenchido automaticamente.

c. Selecione **Save** (Salvar).

d. Feche o formulário para retornar ao registro do cronograma de manutenção.

5. No registro de cronograma de manutenção, selecione o ícone de reticências **Mais opções** e selecione **Associar registros** para associar o cronograma de manutenção aos ativos empresariais aos quais o plano de manutenção é aplicado.

Uma mensagem de confirmação é exibida, indicando que os ativos empresariais agora estão associados ao cronograma de manutenção. Você pode verificar se a associação foi bem-sucedida usando a guia

Registros do plano de manutenção no registro do cronograma de manutenção ou no registro do plano de manutenção.

Resultado

A manutenção é executada automaticamente com base na programação definida para o plano de manutenção. Você também pode executar a manutenção sob demanda selecionando **Executar sob demanda** no registro de cronograma de manutenção.

Cada vez que a manutenção é executada, a aplicação Gestão de ativos empresariais cria automaticamente uma ordem de serviço correspondente para cada ativo empresarial ao qual o plano de manutenção é aplicado, desde que o ativo ainda não esteja associado a uma ordem de serviço existente. Você pode usar essas ordens de serviço para rastrear e gerenciar todo o trabalho que precisa executar nos ativos empresariais especificados. Consulte [Como gerenciar o trabalho de seus ativos empresariais](#) para obter mais informações sobre ordens de serviço.

Criar uma ordem de serviço para um ativo empresarial

Crie uma ordem de serviço para rastrear e gerenciar o trabalho de um ativo empresarial, ativo linear ou segmento linear.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de trabalho.

2. Na guia **Ordens de serviço**, selecione **Novo**.

Nota:

Se você criou um plano de manutenção para gerenciar e programar a manutenção dos ativos empresariais, a aplicação Gestão de ativos empresariais criará automaticamente uma ordem de serviço correspondente para cada ativo ao qual o plano de manutenção é aplicado.

Consulte [Criar um plano de manutenção para seus ativos empresariais](#) para obter mais informações sobre planos de manutenção.

3. No formulário Criar nova ordem de serviço, preencha os campos.

Formulário Criar nova ordem de serviço

Campo	Descrição
Ordem de serviço	
Empresa	Empresa para a qual você está criando a ordem de serviço.
Contrato	Contrato que define os detalhes do leasing do ativo empresarial associado.
Ativo	<p>O ativo para o qual você deseja gerenciar o trabalho por meio desta ordem de serviço.</p> <p>i Nota: Você também pode selecionar ativos lineares e segmentos lineares neste campo.</p>
Local	Localização atual do ativo empresarial associado.
Marcador de início	<p>Ponto de início do ativo linear ou do ativo linear.</p> <p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você selecionar Ativo linear ou Segmento linear no campo Ativo.</p>
Marcador de término	<p>Endpoint do ativo linear ou do segmento linear.</p> <p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você selecionar o ativo linear ou o segmento linear no campo Ativo.</p>
Prioridade	Prioridade da ordem de serviço.
Modelo	<p>Modelo de ordem de serviço que você deseja aplicar a esta ordem de serviço. Os modelos de ordem de serviço permitem que você preencha automaticamente as informações, gere tarefas apropriadas e crie requisitos de peças para suas ordens de serviço. Consulte Criar um modelo para suas Gestões de ativos empresariais ordens de serviço para obter mais informações sobre modelos de ordem de serviço.</p> <p>Para aplicar um modelo a uma ordem de serviço no estado de rascunho e exibir as tarefas de ordem de serviço e os requisitos de peças gerados a partir do modelo, a função <code>sn_eam.enterprise_asset_manager</code> deve garantir que o campo Aplicar modelo de ordem de serviço no status de rascunho na aplicação Gestão de serviços de campo esteja habilitado . Para fazer isso, navegue até Tudo > Serviços de Campo > Administração > Configuração e habilite o campo Aplicar modelo de ordem de serviço no status de rascunho na guia Processo de negócios.</p>
Encerrado	Data e hora em que a ordem de serviço é encerrada e concluída.
Descrição resumida	Breve descrição da ordem de serviço.
Descrição	Descrição detalhada da ordem de serviço.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a ordem de serviço que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.

Tradução automática

Campo	Descrição
Programando	
Prazo	Data e hora em que a ordem de serviço deve ser concluída.

4. Selecione **Save** (Salvar).

A ordem de serviço é criada no estado de rascunho. Todas as tarefas de ordem de serviço e requisitos de peças pertencentes à ordem de serviço aparecem automaticamente nas guias **Tarefas de ordem de serviço** e **Requisitos de peça**.

5. Para adicionar tarefas de ordem de serviço, selecione **Novona** guia **Tarefas de ordem de serviço**.

Consulte [Criar uma tarefa de ordem de serviço para uma ordem de serviço Gestão de ativos empresariais](#) para obter instruções detalhadas.

6. Para rastrear todos os itens que você deve concluir para sua ordem de serviço ou uma tarefa de ordem de serviço associada, crie uma check-list.

Consulte [Criar uma check-list para uma ordem de serviço ou tarefa de ordem de serviço Gestão de ativos empresariais](#) para obter instruções detalhadas.

7. Se o ativo empresarial associado à sua ordem de serviço não tiver um ativo ou peça necessária, crie um requisito de peça.

Consulte [Criar um requisito de peça para uma ordem de serviço ou tarefa de ordem de serviço Gestão de ativos empresariais](#) para obter instruções detalhadas.

8. Especifique quaisquer dependências de tarefa ascendentes ou descendentes para as tarefas de ordem de serviço associadas.

Consulte [Criar dependências para uma tarefa de ordem de serviço Gestão de ativos empresariais](#) para obter instruções detalhadas.

9. Selecione **Pronto para trabalhar** para iniciar o trabalho para a ordem de serviço fornecida

O que Fazer Depois

Trabalhe com o agente atribuído para concluir e fechar todas as tarefas subsequentes da sua ordem de serviço.

Criar uma tarefa de ordem de serviço para uma ordem de serviço Gestão de ativos empresariais

Crie uma tarefa de ordem de serviço para rastrear e gerenciar uma tarefa individual para sua ordem de serviço Gestão de ativos empresariais.

Antes de Iniciar

Função necessária: `wm_agent`

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de trabalho.
2. Na guia **Ordens de serviço**, selecione a ordem de serviço à qual você deseja adicionar uma tarefa de ordem de serviço.
O registro da ordem de serviço é aberto.
3. Na guia **Tarefas de ordem de serviço**, selecione **Novo**.
4. No formulário Criar nova tarefa de ordem de serviço, preencha os campos.

Criar nova tarefa de ordem de serviço

Campo	Descrição
Tarefa de ordem de serviço	
Grupo de atribuição	Grupo de agentes ao qual a tarefa de ordem de serviço está atribuída.
Atribuído a	Agente a quem a tarefa de ordem de serviço está atribuída.
Tipo de trabalho	Tipo de trabalho que o agente atribuído deve executar no ativo empresarial associado. As opções são Quebrar correção , Instalar , Manutenção planejada e Calibração .
Ativo	Ativo do Enterprise no qual o agente atribuído está executando o trabalho. Este campo é preenchido automaticamente.
Local	Localização atual do ativo empresarial associado. Este campo é preenchido automaticamente.
Descrição resumida	Breve descrição da tarefa de ordem de serviço.
Descrição	Descrição detalhada da tarefa de ordem de serviço.
Anotações de trabalho	Anotações sobre a tarefa de ordem de serviço que estão visíveis para todos os usuários em sua organização.
Programando	
Início da janela	Data e hora de início estimadas da tarefa de ordem de serviço.
Fim da janela	Data e hora estimadas de conclusão da tarefa de ordem de serviço.
Duração de trabalho estimada	Quantidade de tempo que você estima que levará para concluir a tarefa de ordem de serviço.
Início real do trabalho	Data e hora de início reais da tarefa de ordem de serviço.
Término real do trabalho	Data e hora reais de conclusão da tarefa de ordem de serviço.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Criar uma check-list para uma ordem de serviço ou tarefa de ordem de serviço Gestão de ativos empresariais

Crie uma check-list de todos os itens que você deve concluir para sua ordem de serviço ou tarefa de ordem de serviço.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sn_eam.enterprise_asset_manager` ou `wm_agent`

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de trabalho.
2. Abra o registro da ordem de serviço ou da tarefa de ordem de serviço para a qual você deseja criar uma check-list.

- Para abrir um registro de ordem de serviço, selecione a guia **Ordens de serviço**. Na lista de ordens de serviço disponíveis, selecione a ordem de serviço para a qual você deseja criar uma check-list.
- Para abrir um registro de tarefa de ordem de serviço, selecione a guia **Tarefas de ordem de serviço**. Na lista de tarefas de ordem de serviço disponíveis, selecione a tarefa de ordem de serviço para a qual você deseja criar uma check-list.

3. Na ordem de serviço ou no registro da tarefa de ordem de serviço, selecione a guia **Itens de check-list**.

4. Use uma das seguintes opções para criar uma check-list.

- Crie uma check-list adicionando itens individuais da check-list:

a. Selecione **Novo**.

b. No formulário Criar novo item de check-list, preencha os campos.

Formulário Criar novo item de check-list

Campo	Descrição
Nome	Nome do item da check-list.
Ordem	Ordem na qual você deve concluir o item da check-list. Por exemplo, um valor de 1 indica que o item da check-list fornecido é o primeiro item que você deve concluir na check-list.
Check-list	Check-list em que o item da check-list está incluído.
Concluir	Opção que indica se o item da check-list foi concluído.

c. Selecione **Save** (Salvar).

d. Repita as etapas a até c para cada item da check-list que você deseja adicionar à sua check-list.

- Crie uma check-list aplicando um modelo de check-list:


a. Selecione **Aplicar modelo**.

A caixa de diálogo Aplicar modelo é aberta.

b. Na caixa de diálogo, selecione o modelo de check-list que você deseja aplicar à sua ordem de serviço ou tarefa de ordem de serviço.

c. Selecione **OK**.

A caixa de diálogo é fechada e você retorna à guia **Itens de check-list**.

d. Selecione o ícone Atualizar lista () para preencher a lista de itens de check-list que foram adicionados com base no modelo de check-list selecionado.

Criar um requisito de peça para uma ordem de serviço ou tarefa de ordem de serviço Gestão de ativos empresariais

Se o ativo empresarial associado à sua ordem de serviço ou tarefa de ordem de serviço não tiver um ativo ou peça necessária, crie um requisito de peça para rastrear e verificar o ativo ou a peça ausente.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou wm_agent

i Nota:

Você pode usar a função wm_agent para criar requisitos de peça somente para tarefas de ordem de serviço atribuídas.

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de trabalho.
2. Abra o registro da ordem de serviço ou da tarefa de ordem de serviço para a qual você deseja criar um requisito de peça.
 - Para abrir um registro de ordem de serviço, selecione a guia **Ordens de serviço**. Na lista de ordens de serviço disponíveis, selecione a ordem de serviço para a qual você deseja criar um requisito de peça.
 - Para abrir um registro de tarefa de ordem de serviço, selecione a guia **Tarefas de ordem de serviço**. Na lista de tarefas de ordem de serviço disponíveis, selecione a tarefa de ordem de serviço para a qual você deseja criar um requisito de peça.
3. Na guia **Requisitos de peça** da ordem de serviço ou do registro da tarefa da ordem de serviço, selecione **Novo**.
4. No formulário Criar novo requisito de peça, preencha os campos.

Formulário Criar novo requisito de peça

Campo	Descrição
Modelo	Modelo empresarial do ativo ou peça ausente.
Tarefa de ordem de serviço	Tarefa de ordem de serviço à qual o requisito de peça está associado.
Quantidade necessária	Quantidade do ativo ou peça necessária. i Nota: Este campo se aplica somente a ativos consumíveis e peças.
Necessário por data	Data e hora em que o ativo ou peça ausente deve ser obtido e entregue.
Descrição resumida	Breve descrição do requisito da peça.
Obrigatório	Opção que indica se o ativo ou a peça ausente é necessária.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Selecione modelos descendentes de ativos de vários componentes para criar requisitos de peça

Para ordens de serviço e tarefas de ordem de serviço que têm ativos de vários componentes, selecione modelos descendentes para criar registros de requisitos de peças.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou wm_agent

i Nota:

Você pode usar a função wm_agent para criar requisitos de peça somente para tarefas de ordem de serviço atribuídas.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Gestão de trabalho**.
2. Abra o registro da ordem de serviço ou da tarefa de ordem de serviço para a qual você deseja criar um requisito de peça.
 - Para abrir um registro de ordem de serviço, selecione a guia **Ordens de serviço**. Na lista de ordens de serviço disponíveis, selecione a ordem de serviço para a qual você deseja criar um requisito de peça.
 - Para abrir um registro de tarefa de ordem de serviço, selecione a guia **Tarefas de ordem de serviço**. Na lista de tarefas de ordem de serviço disponíveis, selecione a tarefa de ordem de serviço para a qual você deseja criar um requisito de peça.
3. Na guia **Requisitos de peça** da ordem de serviço ou do registro da tarefa da ordem de serviço, selecione **Adicionar ao ativo**.
A caixa de diálogo Adicionar requisito de peças é aberta.
4. Selecione uma tarefa de ordem de serviço no campo **Tarefa de ordem de serviço**.
O campo **Tarefa de ordem de serviço** ficará visível somente se você acessar a caixa de diálogo Adicionar requisito de peças no formulário de ordem de serviço.
5. Selecione os modelos.
6. Selecione **OK**.
Os novos registros de requisito de peça são criados e aparecem na página Requisitos de peça.

Criar dependências para uma tarefa de ordem de serviço Gestão de ativos empresariais

Se a sua tarefa de ordem de serviço exigir dependências de tarefa ascendentes ou descendentes, adicione-as à sua tarefa de ordem de serviço.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de trabalho.
2. Na guia **Tarefas de ordem de serviço**, selecione a tarefa de ordem de serviço para a qual você deseja criar dependências.
A tarefa de ordem de serviço é aberta.
3. Selecione uma das seguintes guias para criar uma dependência de tarefa ascendente ou descendente:
 - Para criar uma dependência de tarefa ascendente, selecione a guia **Depende de**.
 - Para criar uma dependência de tarefa descendente, selecione a guia **Dependentes**.
4. Selecione **Novo**.
5. No campo **Tarefa ascendente** ou **Tarefa descendente** do formulário Criar nova dependência da tarefa de ordem de serviço, pesquise e selecione a tarefa que você deseja adicionar como uma dependência.
6. Selecione **Save** (Salvar).

Como gerenciar o trabalho de seus ativos empresariais

Você pode rastrear e gerenciar o trabalho para seus ativos empresariais e ativos lineares usando ordens de serviço e tarefas de ordem de serviço. As ações de ativo compatíveis com suas ordens de serviço incluem implantação, troca, remoção e calibração de ativos.

Peças de origem para uma ordem de serviço ou tarefa de ordem de serviço Gestão de ativos empresariais

Se o ativo empresarial associado à sua ordem de serviço ou tarefa de ordem de serviço não tiver ativos ou peças necessários, forneça-os usando uma solicitação de catálogo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou wm_agent

i Importante:

Embora você possa usar a função sn_eam.enterprise_asset_manager ou wm_agent para criar solicitações de catálogo, você pode usar somente a função sn_eam.enterprise_asset_manager para originar essas solicitações.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode verificar quais ativos ou peças estão ausentes usando a guia **Requisitos de peça** na ordem de serviço ou na tarefa de ordem de serviço. Para obter mais informações sobre requisitos de peças, consulte [Criar um requisito de peça para uma ordem de serviço ou tarefa de ordem de serviço Gestão de ativos empresariais](#).

Você pode especificar os requisitos de peças que deseja fornecer em vez de fornecer todos os requisitos de peças.

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de trabalho.
2. Abra o registro da ordem de serviço ou da tarefa de ordem de serviço para a qual você deseja obter peças.
 - Para abrir um registro de ordem de serviço, selecione a guia **Ordens de serviço**. Na lista de ordens de serviço disponíveis, selecione a ordem de serviço para a qual você deseja obter peças.
 - Para abrir um registro de tarefa de ordem de serviço, selecione a guia **Tarefas de ordem de serviço**. Na lista de tarefas de ordem de serviço disponíveis, selecione a tarefa de ordem de serviço para a qual você deseja obter peças.
3. Na ordem de serviço ou no registro da tarefa da ordem de serviço, selecione **Solicitação de peças de origem**.
A caixa de diálogo Solicitação de peças de origem é aberta. Todos os modelos de requisito de peça que ainda não foram solicitados são listados e selecionados por padrão.
4. Insira a quantidade que você deseja solicitar no campo **Quantidade da solicitação**.
A quantidade inserida pode ser maior do que a quantidade necessária.
5. Selecione **OK**.
Uma mensagem de confirmação é exibida, indicando que uma solicitação de catálogo correspondente foi criada somente para o requisito de peças selecionado.
6. No menu de navegação esquerdo do Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Operações de ativos.
7. Na guia **Listas** da exibição Operações de ativos, navegue até **Compras > Solicitações**.
8. Selecione a solicitação para os ativos ou peças que você precisa fornecer.
O registro de solicitação do catálogo é aberto. Você pode verificar os ativos ou peças que precisa obter usando a guia **Itens solicitados** do registro de solicitação do catálogo.
9. Na guia **Tarefas de catálogo** do registro de solicitação de catálogo, selecione o número da tarefa do catálogo Itens da solicitação de origem.
A tarefa do catálogo Itens da solicitação de origem é aberta.
10. Selecione **Solicitação de origem**.

Você será redirecionado automaticamente para a solicitação de origem correspondente.

11. Forneça os ativos ou peças necessários usando uma ou mais das seguintes opções:

i Nota:

A solicitação de origem exibe todos os ativos e peças que precisam ser fornecidos. No entanto, você deve fornecer cada ativo e peça separadamente.

- **Estoque local:** opção para consumir ativos ou peças de um depósito local.

Para usar esta opção, clique em **Consumir** no widget Estoque local. Quando solicitado, especifique os detalhes de consumo da solicitação de origem.

- **Estoque transferível:** opção para transferir ativos ou peças entre depósitos disponíveis ou para um local onde o solicitante possa receber esses ativos ou peças.

Para usar esta opção, clique em **Transferir** no widget Ações transferíveis. Quando solicitado, especifique os detalhes de transferência da solicitação de origem.

- **Compra do fornecedor:** opção para comprar ativos ou peças adicionais de um fornecedor de ativos compatível.

Para usar esta opção, clique em **Comprar** no widget de compra do fornecedor. Quando solicitado, especifique os detalhes de compra para a solicitação de origem.

12. Selecione **Enviar**.

A caixa de diálogo Solicitação de origem é aberta.

13. Na caixa de diálogo, selecione **OK**.

A caixa de diálogo é fechada e você retorna automaticamente ao registro de solicitação do catálogo.

Conclua e feche a tarefa Confirmar ativo para um ativo empresarial serializado

Se sua ordem de serviço estiver associada a um ativo empresarial serializado, conclua e feche a tarefa Confirmar ativo para esse ativo.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Antes que um agente possa executar o trabalho em um ativo empresarial, ele deve ser retirado do depósito designado. Se você quiser que um agente execute o trabalho em um ativo empresarial serializado, primeiro você deve confirmar qual ativo precisa ser selecionado usando a tarefa Confirmar ativo. Para todos os outros tipos de ativos empresariais, ignore a tarefa Confirmar ativo e prossiga diretamente para a [tarefa de retirada](#).

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição de bens ativos do Enterprise.
2. Na guia **Tarefas de ativo**, selecione a tarefa **Confirmar** para o ativo empresarial serializado que está associado à sua ordem de serviço.
A tarefa Confirmar é aberta.
3. Na guia **Detalhes** da tarefa Confirmar, modifique os campos conforme necessário.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Ativo	Ativo empresarial serializado que está associado à sua ordem de serviço.
Modelo	Modelo do ativo empresarial serializado.
Estado	Estado da tarefa de confirmação.
Depósito	Depósito em que o ativo empresarial serializado está localizado.
Descrição resumida	Breve descrição da tarefa de confirmação.
Descrição	Descrição detalhada da tarefa de confirmação.

4. Selecione Tarefa de fechamento.**Resultado**

O estado da tarefa de confirmação muda de Aberto para Encerrado concluído. A aplicação Gestão de ativos empresariais gera uma tarefa de retirada subsequente para o ativo empresarial.

O que Fazer Depois

O agente atribuído à ordem de serviço associada deve concluir e fechar a tarefa de retirada.

Concluir e fechar a tarefa de retirada de um ativo empresarial

Conclua e feche a tarefa de retirada do ativo empresarial que está associado à sua ordem de serviço atribuída.

Antes de Iniciar

Função necessária: wm_agent

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Antes de começar a trabalhar em um ativo empresarial, ele deve ser retirado do depósito designado.

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de trabalho.
2. Na guia **Minhas tarefas de retirada de ativo**, selecione o ativo empresarial que foi retirado.
A tarefa de retirada é aberta.
3. Na guia **Detalhes** da tarefa de retirada, modifique os campos conforme necessário.

Guia de detalhes

Campo	Descrição
Ativo	Ativo do Enterprise que foi selecionado.
Atribuído a	Pessoa à qual a tarefa de retirada está atribuída.
Estado	Estado da tarefa de retirada.
Quantidade	Quantidade do ativo empresarial que foi selecionada.

Campo	Descrição
<p>i Nota: Este campo se aplica somente a ativos empresariais consumíveis.</p>	
Descrição resumida	Breve descrição da tarefa de retirada.
Descrição	Descrição detalhada da tarefa de retirada.

4. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

O estado da tarefa de retirada muda de Aberto para Encerrado concluído.

O que Fazer Depois

Conclua todo o trabalho necessário para o ativo empresarial para que você possa fechar a ordem de serviço.

Concluir e fechar uma ordem de serviço para um ativo empresarial

Feche uma ordem de serviço atribuída concluindo todo o trabalho necessário para o ativo empresarial associado.

Antes de Iniciar

Função necessária: wm_agent

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Ao trabalhar em um ativo empresarial, você pode optar por implantar, trocar ou remover quaisquer ativos ou peças necessários. Da mesma forma, você pode implantar um ativo discreto em um ativo linear, trocar um ativo discreto associado a um ativo linear ou remover um ativo discreto associado a um ativo linear. Você também pode optar por calibrar o ativo empresarial. Depois de concluir todo o trabalho para o ativo, você pode fechar a ordem de serviço associada.

Procedimento

1. Em Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição Gestão de trabalho.
2. Na guia **Tarefas de ordem de serviço**, selecione a tarefa de ordem de serviço para a ordem de serviço que você deseja concluir e fechar.
A tarefa de ordem de serviço é aberta.
3. Selecione **Iniciar trabalho**.
A tarefa de ordem de serviço é recarregada com um Estado de trabalho em andamento atualizado.
4. Conclua todo o trabalho necessário para a tarefa de ordem de serviço.
 - o Se você quiser implantar, trocar ou remover quaisquer ativos ou peças necessários, use as seguintes etapas:
 - a. Selecione a guia **Usos de ativos**.
 - b. Selecione a ação que você está executando em um ativo ou peça que é necessária para o ativo empresarial associado.

Ações disponíveis

Ação	Descrição
Remover ativo	<p>Opção para remover um ativo ou peça. Você também pode remover um ativo discreto associado a um ativo linear.</p> <p>i Nota: Você pode remover ativos ou peças que tenham um estado de Em uso, Em manutenção e Consumido somente.</p> <p>Se você selecionar esta opção, a caixa de diálogo Remover ativo será aberta. Na caixa de diálogo, selecione o ativo ou a peça que você deseja remover e selecione OK. Quando a caixa de diálogo é fechada, a guia Usos de ativos é recarregada para exibir o ativo ou a peça removida, que agora está atribuída ao seu depósito pessoal. Execute todas as tarefas de descarte subsequentes para concluir a remoção.</p>
Trocar ativo	<p>Opção para trocar um ativo ou peça. Você também pode trocar um ativo discreto associado a um ativo linear por outro ativo discreto</p> <p>Se você selecionar esta opção, a caixa de diálogo Trocar ativo será aberta. Na caixa de diálogo, selecione o ativo ou a peça que você deseja trocar e o ativo ou a peça de substituição com o qual deseja trocá-lo. Selecione OK. Quando a caixa de diálogo é fechada, a guia Usos de ativos é recarregada para exibir ativos ou peças.</p> <p>i Nota: Você pode trocar um ativo ou peça existente por um ativo ou peça de substituição que atenda aos seguintes critérios:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O campo Estado no registro do ativo correspondente é definido como Em estoque. <p>Se o ativo ou a peça estiver associado a um modelo empresarial de vários componentes que tenha componentes de modelo de troca a quente, este campo também poderá ser definido como Em uso.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ O ativo ou a peça é exibido na guia Usos de ativos ou localizado em seu depósito pessoal. ▪ O ativo ou a peça está associado ao mesmo modelo empresarial que o ativo ou peça existente ou a um modelo empresarial substituto que é compatível com o ativo ou peça existente. Para obter mais informações sobre modelos empresariais substitutos, consulte Adicionar um modelo substituto para um modelo empresarial.
Implantar ativo	<p>Opção para implantar um ativo ou peça. Você também pode implantar um ativo discreto em um ativo linear.</p>

Ação	Descrição
	<p>i Nota: Você pode implantar ativos ou peças que são exibidos na guia Usos de ativos e têm um status de Não usado. Você também pode implantar ativos ou peças do seu depósito pessoal que tenham um estado Em estoque e um subestado Disponível ou Reservado.</p> <p>Se você selecionar esta opção, a caixa de diálogo Implantar ativo será aberta. Na caixa de diálogo, selecione o ativo ou a peça que você deseja implantar. Se você selecionar um ativo ou peça consumível, também deverá especificar a quantidade que deseja implantar. Opcionalmente, você pode atribuir o ativo ou a peça a um usuário específico ou adicionar o ativo ou a peça como secundário de outro ativo ou peça. Depois de preencher todos os campos obrigatórios, selecione OK. Quando a caixa de diálogo é fechada, a guia Usos de ativos é recarregada para exibir o ativo ou a peça implantada.</p> <p>Na caixa de diálogo Implantar ativo, se você quiser implantar um ativo discreto em um ativo linear, primeiro será necessário selecionar um ativo discreto do seu depósito e, em seguida, escolher uma das seguintes opções de onde implantar esse ativo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Adicionar ao ativo discreto: para adicionar o ativo selecionado como um ativo secundário do ativo discreto. Selecione o ativo discreto ao qual você deseja adicioná-lo. ▪ Adicionar ao local existente: selecione um local existente. ▪ Adicionar ao novo local: use o seletor de local para marcar o novo local no mapa geográfico.

- c. Repita a etapa b para cada ativo ou peça que você deseja implantar, trocar ou remover.
- o Se você quiser calibrar o ativo empresarial associado, use as seguintes etapas:
 - a. Selecione a guia **Calibração**.

O evento de calibração playbook é aberto.

i Nota:

Cada raia no painel lateral do playbook representa uma atividade que você deve concluir como parte do fluxo de trabalho do evento de calibração.

- b. Na área de trabalho da raia Detalhes, preencha os campos.

Raia de detalhes

Campo	Descrição
Nome	Nome do evento de calibração.
Temperatura	Temperatura do ambiente no qual você está executando a calibração.
Unidade de temperatura	Unidade de temperatura que você está usando para medir a temperatura ambiente.

Campo	Descrição
Umidade (%)	Nível de umidade relativa do ambiente no qual você está executando a calibração.

c. Selecione **Marcar como concluído.**

A raia Detalhes é marcada como Concluída e você avança automaticamente para a raia Linhas de calibração.

d. Na área de trabalho da raia Linhas de calibração, selecione a linha de calibração que você deseja concluir ou ignorar.

Cada linha de calibração corresponde a um atributo de calibração no ativo empresarial associado. Se algum atributo de calibração contiver vários pontos nos quais você pode medir a precisão, a aplicação Gestão de ativos empresariais criará uma linha de calibração separada para cada ponto. Você pode optar por concluir ou ignorar cada linha de calibração conforme necessário. Para obter mais detalhes sobre atributos de calibração, consulte [Adicionar atributos de calibração a um ativo empresarial](#) ou [Adicionar atributos de calibração a um modelo empresarial](#).

e. No registro da linha de calibração, use uma das seguintes opções para concluir ou ignorar a linha de calibração:

- Para concluir a linha de calibração, preencha os campos e selecione **Enviar**.

Campos de linha de calibração

Campo	Descrição
Detalhes	
Instrumento	Instrumento que você está usando para executar a calibração. Se você especificou um modelo de instrumento no campo Modelo de instrumento do atributo de calibração correspondente, as opções neste campo serão filtradas com base no modelo de instrumento especificado.
Data de calibração	Data e hora em que você está executando a calibração. Este campo é preenchido automaticamente com base na data e hora em que a raia Detalhes foi marcada como concluída. Você pode substituir este campo, se necessário.
Leituras	
Valor esperado	Valor em relação ao qual você está medindo a precisão. Este campo é preenchido automaticamente com base no valor esperado que você especificou no atributo de calibração.
Conforme o valor encontrado	Valor que você mede antes da calibração.
Como o valor restante	Valor que você mede após a calibração.

- Para ignorar a linha de calibração, selecione **Ignorar**.

O registro da linha de calibração é encerrado e você retorna automaticamente para playbook.

f. Repita as etapas d e e para cada linha de calibração na raia Linhas de calibração.

g. Selecione **Marcar como concluído**.

A raia está marcada como Concluída.

5. Depois de concluir todo o trabalho necessário, selecione **Encerrar concluído** na tarefa de ordem de serviço.

O estado da tarefa de ordem de serviço e da ordem de serviço associada muda de Trabalho em andamento para Encerrado concluído.

Fechamento em massa de tarefas de ordem de serviço

Feche várias tarefas de ordem de serviço de uma só vez.

Antes de Iniciar

Função necessária: Enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Gestão de trabalho**.

2. Selecione a guia Tarefas de ordem de serviço.

Todas as tarefas de ordem de serviço atribuídas ao grupo de atribuição do técnico conectado são listadas.

3. Selecione **Tarefas de fechamento em massa**.

Todas as tarefas de ordem de serviço que podem ser encerradas pelo técnico conectado são listadas.

4. Marque as caixas de seleção das tarefas de ordem de serviço que você deseja fechar.

5. Selecione **Adicionar detalhes e fechar**.

A caixa de diálogo Tarefas de fechamento em massa é aberta.

6. Preencha os detalhes na caixa de diálogo Tarefas de fechamento em massa.

7. Selecione **Save** (Salvar).

As tarefas de ordens de serviço selecionadas estão fechadas.

Criar um modelo para suas Gestão de ativos empresariais ordens de serviço

Crie um modelo de ordem de serviço para preencher automaticamente as informações, gerar tarefas apropriadas e criar requisitos de ativo ou peça para suas ordens de serviço.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os modelos de ordem de serviço são adicionados ao Catálogo de serviços de campo, que faz parte da aplicação ServiceNow® Gestão de serviços de campo. Você pode acessar o Catálogo de serviços de campo navegando até **Tudo > Serviços de Campo > Catálogo e conhecimento**. Consulte [Gestão de serviços de campo](#) para obter mais informações sobre a aplicação Gestão de serviços de campo.


Nota:

A aplicação Gestão de serviços de campo é ativada automaticamente quando você solicita e instala a aplicação Gestão de ativos empresariais a partir do ServiceNow Store. Consulte [Instalar Gestão de ativos empresariais](#) para obter mais detalhes.

Procedimento

1. No Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de trabalho.
2. Na guia **Modelos de ordem de serviço**, selecione **Novo**.
O formulário Modelos de ordem de serviço é aberto em uma nova guia do navegador.
3. No formulário, preencha os campos.

Formulário Modelos de ordem de serviço

Campo	Descrição
Nome	Nome do modelo de ordem de serviço.
Descrição Resumida	Breve descrição do modelo de ordem de serviço.
Descrição	Descrição detalhada do modelo de ordem de serviço.
Modelo de check-list	Modelo de check-list de todos os itens que você deve concluir como parte de uma ordem de serviço.
Fluxo de trabalho	Fluxo de trabalho para ordens de serviço às quais este modelo é aplicado.
<p>Nota: Este campo aparecerá somente se você selecionar o ícone Adicionar () ao lado do campo Nome.</p>	

4. Adicione as tarefas necessárias ao modelo de ordem de serviço.
 - a. Selecione **Adicionar tarefa**.
 - b. No formulário de informações da tarefa, preencha os campos.

Formulário de informações da tarefa

Campo	Descrição
Tipo de tarefa	Tipo de tarefa que você deseja criar. Este campo é definido automaticamente como Tarefa de ordem de serviço .
Nome	Nome da tarefa.
Descrição	Descrição detalhada da mudança.
Partes e quantidades	Ativo ou peça necessária para concluir a tarefa. Se você selecionar um ativo ou peça consumível, também deverá especificar a quantidade necessária para concluir a tarefa. Você pode adicionar vários ativos ou peças a uma única tarefa.

Campo	Descrição
	<p>i Nota: Marque a caixa de seleção Obrigatório para cada ativo ou peça necessária para concluir a tarefa.</p>
Grupo de expedição	Grupo de agentes ao qual a tarefa foi atribuída.
Depende de	Outras tarefas que devem ser concluídas antes que esta tarefa seja iniciada.
Modelo de check-list	Modelo de check-list de todos os itens que você deve concluir como parte da tarefa.
Tipo de trabalho	Tipo de trabalho que um agente deve realizar para concluir a tarefa. As opções incluem Correção de interrupção, Calibração, Instalação e Manutenção planejada.

- c. Repita as etapas a e b para cada tarefa adicional que você deseja adicionar ao modelo de ordem de serviço.
- 5. Anexe artigos da base de conhecimento relacionados ao modelo de ordem de serviço.
 Se o seu modelo de ordem de serviço estiver relacionado a qualquer artigo da base de conhecimento com informações de referência úteis, anexe os artigos ao modelo.
 - a. Na lista relacionada Conhecimentos do modelo, selecione **Novo**.
 - b. No formulário Conhecimento do modelo, selecione o ícone Pesquisar usando lista (🔍) no campo **Conhecimento** para pesquisar e selecionar o artigo da base de conhecimento que você deseja anexar ao modelo de ordem de serviço.
 - c. Selecione **Enviar** no cabeçalho do formulário Conhecimento do modelo.
 - d. Repita as etapas de a até c para cada artigo da base de conhecimento que você deseja anexar ao modelo de ordem de serviço.
- 6. Selecione **Enviar**.
 A caixa de diálogo Publicar modelo é aberta.
- 7. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Caixa de diálogo Publicar modelo

Campo	Descrição
Categoria	Categoria do Catálogo de serviços de campo à qual você deseja atribuir o modelo de ordem de serviço.
Disponibilidade	Formato compatível do Catálogo de serviços de campo para o modelo de ordem de serviço. As opções são Somente desktop, Somente dispositivos móveis e Desktop e dispositivos móveis.

- 8. Selecione **Publicar**.

Resultado

O modelo de ordem de serviço é adicionado ao Catálogo de serviços de campo.

Crie um modelo de check-list para suas Gestão de ativos empresariais ordens de serviço

Crie um modelo de check-list para suas ordens de serviço que será adicionado como um modelo de ordem de serviço.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode copiar de um modelo de check-list existente e editar e adicionar mais itens de check-list ou pode criar um modelo.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Gestão de trabalho > Modelos de check-list**.
2. Selecione **Novo**.
3. Na caixa de diálogo **Criar modelo de check-list**, preencha os campos.
4. Selecione **OK**.

Resultado

O modelo de check-list é criado e aparece na lista Modelos de check-list. Depois que um modelo de check-list é criado, ele não pode ser editado e também pode ser usado por outras aplicações.

Entrega de ativos empresariais em seu depósito pessoal por meio de tarefas de entrega

Como técnico de ativos empresariais, gerencie a entrega de ativos empresariais que você tem em seu depósito pessoal para qualquer outro depósito criando tarefas de entrega. O gerente de ativos do depósito de destino recebe os ativos que você deixou, verifica o ativo e conclui as tarefas de recebimento e entrega.

Você pode entregar ativos empresariais que não estão reservados e não fazem parte de nenhum Gestão de ativos empresariais fluxo de trabalho.

Você deve executar as seguintes tarefas para entregar ativos em qualquer depósito:

1. Crie uma tarefa de entrega.
2. Entregue os ativos no depósito de destino.

A tarefa de entrega que você enviou é concluída somente quando o gerente de ativos do depósito de destino conclui as seguintes tarefas:

1. Verifique os ativos recebidos.
2. Feche a tarefa de recebimento.

Criar uma tarefa de entrega para ativos empresariais

Crie uma tarefa de entrega para devolver os ativos empresariais em seu depósito pessoal para qualquer outro depósito.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Gestão de trabalho**.
2. Selecione a guia **Meus ativos de depósito**.
A lista de ativos empresariais em seu depósito pessoal é exibida.
3. Selecione **Programar entrega**.
4. No formulário, preencha os campos.

Criar novo formulário de tarefa de entrega

Campo	Descrição
Depósito	Depósito no qual você deseja deixar os ativos. Este campo é obrigatório.
Data da entrega	Data em que você deseja entregar os ativos no depósito de destino. Este campo é obrigatório.
Grupo de atribuição	Grupo de atribuição ao qual você deseja atribuir a tarefa de entrega.
Atribuído a	Pessoa do grupo de atribuição que é a principal responsável pela tarefa de entrega.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

Uma tarefa de entrega no estado Aberto é criada e listada na guia **Tarefas de ativo**.

O que Fazer Depois

[Entregar ativos empresariais em um depósito.](#)

Entregar ativos empresariais em um depósito

Adicione ativos empresariais a uma tarefa de entrega e entregue os ativos no depósito necessário.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_technician

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Gestão de trabalho**.
2. Selecione a guia **Tarefas de ativo**.
3. Na lista de tarefas de ativo, selecione a tarefa de entrega à qual você deseja adicionar ativos empresariais.
4. Selecione a guia **Entregar ativos**.
5. Selecione **Adicionar**.
6. Na caixa de diálogo **Adicionar ativos**, selecione os ativos e selecione **Adicionar**.
Você só pode adicionar ativos empresariais que estão em seu depósito pessoal e que não estão reservados e não fazem parte de nenhum fluxo de trabalho.

Os ativos adicionados à tarefa de entrega são listados na guia Entregar ativos.

7. Entregue os ativos no depósito necessário.

8. Selecione **Entregar**.

Resultado

- Uma tarefa de recebimento é criada e atribuída ao gerente de ativos do depósito onde você deixou os ativos.
- O estado da tarefa de entrega muda para Trabalho em andamento.

Verificar os ativos empresariais recebidos por meio de uma tarefa de entrega

Como gerente de ativos, confirme se você recebeu os ativos empresariais que foram entregues em seu depósito e conclua a tarefa de recebimento.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Gestão de trabalho**.
2. Selecione a guia **Tarefas de ativo**.
3. Na lista de tarefas de ativo, selecione a tarefa de recebimento para a qual você deseja verificar os ativos recebidos.
4. Selecione a guia **Entregar ativos**.
A lista de ativos que foram deixados no seu depósito é exibida.

Nota:

O sinalizador **Ativo recebido** é definido como **falso** antes que um ativo seja verificado.

5. Selecione um ativo
6. Selecione **Verificar**.
 - O sinalizador **Ativo recebido** muda para **verdadeiro**.
 - A **data de recebimento** é atualizada com a data em que você verificou o ativo.
7. Depois de verificar todos os ativos, selecione **Fechar tarefa**.

Resultado

O estado da tarefa de recebimento e sua tarefa de entrega muda para encerrado concluído.

Registrar tempo trabalhado em tarefas de entrega e recebimento de ativos empresariais

Gerencie e registre o tempo trabalhado em tarefas de entrega e recebimento de ativos no Espaço de ativos Enterprise. Depois de começar a trabalhar em uma tarefa, você pode pausar e retomar o trabalho. Você também pode registrar o tempo trabalhado manualmente.

Registrar manualmente o tempo trabalhado em uma tarefa de entrega ou de recebimento

Crie uma entrada para o tempo trabalhado em uma tarefa de entrega ou de recebimento manualmente no Espaço de ativos Enterprise.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- Para registrar o tempo trabalhado em uma tarefa de entrega:
sn_eam.enterprise_asset_technician
- Para registrar o tempo trabalhado em uma tarefa de recebimento:
sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Gestão de trabalho**.
2. Selecione a guia **Tarefas de ativo**.
3. Na lista de tarefas de ativo, selecione a tarefa para a qual você deseja registrar o tempo manualmente.
4. Indique que você começou a trabalhar na tarefa selecionando **Iniciar trabalho**.
A opção **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador** e **Registrar hora** automaticamente.
5. Selecione **Hora do registro**.
6. Na caixa de diálogo **Registrar hora**, insira os detalhes da hora trabalhada.
 - a. Insira a duração de tempo em que você trabalhou na tarefa nos campos **Dias, Horase Minutos**.
 - b. **Opcional:** Forneça informações adicionais no campo **Comentários**.
7. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O formulário Tempo trabalhado é salvo e o registro de horas é adicionado à guia Tempo trabalhado da tarefa.

Pausar uma tarefa de entrega ou de recebimento para ativos empresariais

Registre uma pausa de uma tarefa de entrega ou de recebimento no Espaço de ativos Enterprise se você não estiver continuando a trabalhar nela.

Antes de Iniciar

Você pode pausar uma tarefa de Entrega ou de Recebimento que está no estado Trabalho em andamento. A opção de pausar a tarefa só estará disponível depois que você executar as seguintes ações:

1. Indique que você começou a trabalhar na tarefa selecionando **Iniciar trabalho**.
2. Comece a registrar o tempo selecionando **Iniciar temporizador**.

Função necessária:

- Para registrar o tempo trabalhado em uma tarefa de entrega:
sn_eam.enterprise_asset_technician
- Para registrar o tempo trabalhado em uma tarefa de recebimento:
sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode retomar a tarefa quando começar a trabalhar nela novamente. O sistema rastreia e calcula automaticamente o tempo real necessário para concluir a tarefa, mesmo que o trabalho tenha sido interrompido.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de ativos empresariais > Gestão de trabalho**.
2. Selecione a guia **Tarefas de ativo**.

3. Na lista de tarefas de ativo, selecione a tarefa que você deseja pausar.
4. Selecione **Pausar trabalho**.
A **pausa do trabalho** muda para **retomar o trabalho**.
5. Selecione **Retomar trabalho** quando estiver pronto para trabalhar na atividade novamente.

Resultado

Cada vez que você pausa ou retoma o trabalho na tarefa, o tempo real em que você trabalhou na tarefa é calculado automaticamente. Uma entrada para o tempo trabalhado é criada na guia Tempo trabalhado.

Usando o Catálogo de serviços para Gestão de ativos empresariais solicitações e fluxos

Use a aplicação Catálogo de serviços para criar solicitações de catálogo para a aplicação Gestão de ativos empresariais.

Visão geral do uso do Catálogo de serviços

Use o Catálogo de serviços para criar solicitações de catálogo para fluxos Gestão de ativos empresariais.

Tarefa	Função necessária	Recurso
Implantar, originar e solicitar itens do catálogo para o fluxo de solicitação empresarial		Usar um fluxo de solicitação de ativo empresarial
Rastrear e substituir ativos usando o fluxo de atualização de ativo empresarial		Solicitar uma atualização de ativo empresarial
Revender seus ativos usando o fluxo de revenda de ativos.		Criar um fluxo de revenda de ativos
Integre vários ativos de uma só vez		Criar uma solicitação de catálogo para integrar vários ativos
Recuperar ativos empresariais		Criar uma solicitação de catálogo para recuperar ativos empresariais

Usar um fluxo de solicitação de ativo empresarial

Use um fluxo de solicitação de ativo empresarial para solicitar, fornecer e implantar itens do catálogo da aplicação Catálogo de serviços.

Antes de Iniciar

Antes de solicitar um ativo empresarial, certifique-se de já ter criado um modelo para esse ativo no Enterprise Asset Workspace e publicado esse modelo na aplicação Catálogo de serviços.

Função necessária:

- catalog_admin
- procurement_admin


- sn_eam.enterprise_asset_manager
- sys_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Crie uma solicitação para um item do catálogo empresarial a partir da aplicação Catálogo de serviços. Associe o item do catálogo ao fluxo de solicitação de ativo empresarial padrão para acionar o fluxo.

A aplicação Workflow Studio é usada para criar o fluxo de solicitação de ativo empresarial padrão para orientá-lo no processo de fornecimento, aquisição e implantação de itens do catálogo empresarial. Conforme o fluxo o conduz pelas várias fases, os detalhes do ativo são atualizados automaticamente. Você pode abrir o fluxo de solicitação de ativo empresarial padrão para exibir o status das fases no fluxo.

Procedimento

1. Faça login com credenciais para a função de catalog_admin e navegue até **Catálogo de serviços > Gerenciar Itens**.
2. Abra o item do catálogo empresarial e, no campo **Fluxo**, selecione **Solicitação de ativo empresarial padrão**.
Se o campo **Fluxo** não estiver visível, adicione-o ao layout do formulário clicando com o botão direito do mouse no ícone de menu e navegando até **Configurar > Layout do formulário**.
3. Selecione **Save** (Salvar).
O fluxo de solicitação de ativo empresarial padrão agora está associado ao item do catálogo empresarial.
4. Navegue até a aplicação Catálogo de serviços.
5. Faça login com credenciais para a função sys_admin e adicione o catálogo **de ativos empresariais**.
O catálogo **de ativos empresariais** não está na página Catálogo de serviços por padrão. Para adicionar este catálogo, selecione o ícone Adicionar conteúdo  ao lado da barra do catálogo de pesquisa e selecione **Ativos empresariais**.
6. Faça login com credenciais para a função de sn_eam.enterprise_asset_manager e selecione o catálogo **de ativos empresariais**.
A página Ativos empresariais é aberta.
7. Selecione o item do catálogo na lista.
A página de item do catálogo é aberta.
8. No campo **Local**, selecione o local no qual você deseja implantar o item do catálogo.
9. Selecione **Pedir agora**.
10. Faça login com credenciais para a função procurement_admin e abra a nova solicitação.
11. Na lista relacionada Itens solicitados, selecione o item da solicitação.
12. Selecione a lista relacionada **Tarefas de catálogo** para exibir a tarefa de fornecimento da solicitação.
13. Abra a tarefa de catálogo e selecione **Solicitação de origem**.
14. No layout do formulário Solicitação de origem, selecione **Adicionar ordem de transferência** ou **Adicionar ordem de compra** para originar a solicitação por meio de uma ordem de transferência ou de compra.
Depois de adquirir o item do catálogo, a tarefa de seleção de ativo será criada para o item solicitado somente se o ativo for obtido do depósito que tem a tarefa de seleção de ativo habilitada. Caso contrário, a tarefa de implantação será criada para o item solicitado sem a tarefa de seleção de ativo. Para obter detalhes, consulte [Habilite a tarefa de seleção de ativo para seu depósito no Espaço para ativos de hardware](#).

15. Selecione a lista relacionada Itens solicitados e selecione o item solicitado.
16. Selecione a lista relacionada **Tarefas de catálogo**.
 - Se a tarefa de seleção estiver habilitada para o depósito de origem, conclua a tarefa de seleção de ativo primeiro e, em seguida, conclua a tarefa de implantação.
 - Se a tarefa de seleção não estiver habilitada, conclua a tarefa de implantação.
17. Conclua a tarefa de seleção de ativo usando a aplicação Mobile Agent.
Para obter detalhes sobre como concluir esta etapa, consulte [Gerenciar tarefas de seleção de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent](#).
A tarefa de implantação é criada para o item solicitado.
18. Insira um valor no campo **Atribuído a** e selecione **Implantar ativo**.
Se for um ativo serializado, ele será marcado como **no estado Em uso**. Se for um ativo consumível, ele será marcado como no estado **Consumido**. No fluxo de solicitação de ativo empresarial padrão, a ação associada à implantação dos ativos agora está concluída.

Solicitar uma atualização de ativo empresarial

Use o fluxo de atualização de ativo empresarial para rastrear os ativos que estão se aproximando do fim do ciclo de vida e substituí-los por novos ativos.

Antes de Iniciar



Função necessária: inventory_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando os ativos ficam obsoletos, os custos de manutenção e os riscos de falha aumentam, enquanto o desempenho diminui. Você pode optar por substituir ativos antigos pelos mesmos modelos ou modelos diferentes de ativos mais recentes. Depois que sua solicitação de atualização de ativo empresarial for aprovada, o fluxo de atualização de ativo empresarial conduzirá você pelo fornecimento e acionará o fluxo de linha de atualização de ativo empresarial. O fluxo de linha de atualização de ativo empresarial usa tarefas de linha de atualização para orientá-lo nas etapas de preparação do novo ativo, programação para entrega, implantação e recuperação do ativo antigo.

A aplicação Workflow Studio é usada para criar o fluxo de atualização de ativo empresarial e o fluxo de linha de atualização de ativo empresarial.

Procedimento

1. Navegue até a aplicação Catálogo de serviços.
2. Faça login com credenciais para a função sys_admin e adicione o catálogo **de ciclo de vida do ativo empresarial**.
O catálogo **do ciclo de vida do ativo empresarial** não está na página Catálogo de serviços por padrão.
Para adicionar este catálogo, selecione o ícone Adicionar conteúdo () ao lado da barra do catálogo de pesquisa e selecione **Ciclo de vida do ativo empresarial**.
3. Faça login com credenciais para a função de sn_eam.enterprise_asset_manager e selecione o catálogo **de ciclo de vida do ativo empresarial**.
A página Ciclo de vida do ativo empresarial é aberta.
4. Navegar até **Catálogo de serviços > Ciclo de vida do ativo empresarial**.
O catálogo **do ciclo de vida do ativo empresarial** não está na página Catálogo de serviços por padrão.
Para adicionar esta categoria, selecione o ícone adicionar conteúdo () ao lado da barra do catálogo de pesquisa e selecione **Ciclo de vida do ativo empresarial**.
5. Abra **Pedido de atualização de ativo empresarial**.

6. Se você quiser substituir todos os ativos empresariais antigos pelo mesmo modelo de novos ativos empresariais, faça o seguinte:

a. Selecione **Modelo único** no campo **Tipo de lista de atualização**.

b. No formulário, preencha os campos.

Formulário Atualização de ativo empresarial

Campo	Descrição
Local	Localização física dos ativos empresariais antigos.
Modelo de substituição	<p>Novo modelo de ativo empresarial pelo qual você deseja substituir os ativos empresariais antigos.</p> <p>Nota: Para pedidos de atualização de modelo único e de vários modelos, o gerente de OT pode editar o modelo de substituição mesmo depois que o pedido de atualização foi criado no espaço do OTAM</p>
Ativos	Ativos empresariais antigos que você deseja substituir. Você pode usar um filtro para pesquisar ativos empresariais que deseja substituir.
Disponível	<p>Exibe somente os ativos para os quais a caixa de seleção Qualificado para atualização na página Ativo está marcada. Para exibir todos os ativos que estão se aproximando do fim da vida útil, execute a condição Qualificado para atualização é falso.</p> <p>Nota: Para obter detalhes sobre a caixa de seleção Qualificado para atualização, consulte Campos de ativo para ativos empresariais.</p>

Tradução automática

7. Se você quiser substituir os ativos de hardware antigos por diferentes modelos de novos ativos de hardware, faça o seguinte:

a. Selecione **Modelo múltiplo** no campo **Tipo de atualização**.

b. Selecione **Adicionar**.

c. Para cada novo ativo empresarial que você deseja usar, adicione uma linha para inserir o modelo empresarial.

Nota:

Você pode criar 50 linhas. Você não pode criar várias linhas para o mesmo ativo de hardware antigo que deseja substituir.

8. Selecione **Pedir agora**.

Uma página de Status do pedido é exibida e exibe os detalhes do pedido. Uma solicitação é criada para originar os novos ativos empresariais e para substituir os ativos empresariais antigos. O formulário de solicitação mostra o preço total de todos os novos modelos de ativo empresarial.

Substituir ativos empresariais antigos

Substitua ativos empresariais antigos fornecendo novos ativos empresariais.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Ao atualizar ativos empresariais, você não precisa atualizar manualmente os registros de ativos. Ao fechar as linhas de atualização de ativos empresariais, os registros de ativos e os ativos são atualizados automaticamente. Feche cada tarefa para ir para a próxima tarefa, conclua a atualização e recupere os ativos antigos.

Depois de fornecer os novos ativos, a atualização de ativos é concluída por meio das seguintes fases:

- Preparar tarefa de ativo: prepare o novo ativo antes de entregá-lo ao usuário. Por exemplo, instale qualquer software necessário.
- Programar tarefa de atualização: programe uma data para entregar o ativo ao solicitante.
- Implantar novo ativo: entregue o ativo ao solicitante ou instale o ativo no local do solicitante, se necessário.
- Recuperar ativo antigo: coletar o ativo antigo.

Procedimento

1. Selecione a solicitação de atualização de ativo de hardware.

Depois que sua solicitação de atualização de ativo empresarial for aprovada, os seguintes eventos acontecerão:

- O fluxo de solicitação de origem é acionado para originar novos ativos.
- Na guia **Tarefas de catálogo**, uma tarefa de catálogo é criada para a aquisição do novo ativo empresarial.

2. Na lista relacionada Item solicitado, abra um item solicitado.

Depois que sua solicitação de ativo empresarial for aprovada, o fluxo de solicitação de origem será acionado. Na lista relacionada Tarefas do catálogo, uma tarefa do catálogo é criada para a aquisição dos novos ativos empresariais.

3. Itens de origem na solicitação.

Você pode obter itens na solicitação consumindo o estoque local, por meio de ordens de compra ou ordens de transferência.

Para obter mais detalhes sobre como fornecer itens, consulte [Fornecimento de itens em uma solicitação do catálogo de serviços](#).

Depois que o novo ativo é recebido, os seguintes eventos acontecem:

- O fluxo de linha de atualização de ativo empresarial é acionado para o ativo.
- A guia Linha de atualização de ativo empresarial é exibida ao lado da guia Tarefas de ativo no formulário do item solicitado.

- A tarefa de seleção de ativo será criada em Atualizar tarefas de linha somente se o item solicitado for consumido do depósito local para o qual a tarefa de seleção de ativo está habilitada. Caso contrário, a tarefa de preparação de ativo será criada diretamente sem a tarefa de seleção. Para obter detalhes, consulte [Habilite a tarefa de seleção de ativo para seu depósito no Espaço de ativos Enterprise](#).

4. Selecione a guia **Linha de atualização de ativo empresarial**.

5. Selecione a linha de atualização de ativo empresarial.

6. Selecione a guia **Atualizar tarefas de linha**.

7. Conclua a tarefa de seleção de ativo usando a aplicação Mobile Agent.

Para obter detalhes sobre como concluir esta etapa, consulte [Localize e selecione os ativos empresariais em seu depósito usando a aplicação Mobile Agent](#).

8. Prepare o ativo.

a. Selecione a tarefa **Preparar ativo**.

b. No campo **Ativo**, selecione o ativo empresarial que você deseja substituir.

c. Selecione **Save** (Salvar).

d. Selecione **Tarefa de fechamento**.

- Uma tarefa de atualização de programação é criada em Tarefas de linha de atualização.
- O estado do Ativo de substituição muda para Em estoque.
- O subestado muda para Reservado.
- O campo **Reservado para** é preenchido com os detalhes do solicitante.

9. Conclua a tarefa de atualização de programação.

a. Selecione a tarefa **Programar atualização**.

b. No campo **Data de implantação programada**, selecione a data em que o novo ativo será implantado.

c. Selecione **Tarefa de fechamento**.

- A tarefa Implantar novo ativo é criada em Tarefas de linha de atualização.
- O estado do Ativo de substituição muda para Em estoque e o subestado muda para Instalação pendente.

10. Conclua a tarefa Implantar novo ativo.

a. Selecione a tarefa **Implantar novo ativo**.

b. Confirme se você recuperou o ativo antigo na lista **É recuperado**.

- Se você coletou o ativo antigo, selecione **Sim**.
- Se você não coletou o ativo antigo, selecione **Não**.

c. Selecione **Fechar tarefa**.

Nota:

Se você selecionar **Sim** na lista **É recuperado**, a tarefa Recuperar ativo antigo também será fechada por padrão.

- A tarefa de recuperação de ativo antigo é criada em Tarefas de linha de atualização.
- O estado do ativo de substituição muda para Em uso.
- As alocações são transferidas do ativo antigo para o ativo de substituição.

11. Conclua a recuperação dos ativos antigos.

a. Selecione a tarefa **Recuperar ativo antigo**.

b. Confirme se você recuperou o ativo antigo na lista **É recuperado**.

- Se você coletou o ativo antigo, selecione **Sim**.
- Se você não coletou o ativo antigo, selecione **Não**.

c. Selecione **Fechar tarefa**.

i Nota:

Você pode cancelar a linha de atualização de ativo empresarial selecionando **Cancelar** ou alterando o campo **Estado** para **Encerrado incompleto** na tarefa de atualização de linha.

Resultado

Depois que o ativo empresarial antigo é recuperado, as seguintes mudanças acontecem no formulário de ativo:

- O estado do ativo antigo muda para Em estoque.
- O subestado muda para Descarte pendente.

Criar um fluxo de revenda de ativos

Crie um fluxo de revenda de ativos para um ativo a ser revendido para reduzir o desperdício e economizar custos.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O fornecedor de ativos deve confirmar quais ativos podem ser revendidos e quanto eles valem.

Somente ativos que estão em um estado não terminal, que é qualquer estado no qual o ativo pode fazer a transição para um estado diferente, podem ser revendidos por meio de um pedido de revenda empresarial. Cada ativo também deve ser associado a um modelo empresarial ou a um modelo de palete. Você pode adicionar ativos simples; ativos de vários componentes, que incluem ativos pré-montados e montados pelo usuário; e ativos de palete com secundários para um pedido de revenda empresarial.

i Nota:

Se você estiver adicionando um ativo de palete com secundários a um pedido de revenda, todas as mudanças feitas no ativo de palete serão aplicadas automaticamente a todos os ativos secundários.

Procedimento

1. Navegue até o **Catálogo de serviços > Ciclo de vida do ativo empresarial**.
2. Selecione Pedido de revenda empresarial.
3. No formulário, preencha os campos.

4. Adicione ativos e envie o pedido.
Depois que a solicitação de revenda de ativos for enviada, você poderá atender à solicitação navegando até o Enterprise Asset Workspace.
5. Navegar até **Inventário > Pedidos de revenda**.
6. Em seguida, passe por cada tarefa.
7. Selecione **Verificar ativo** para selecionar ativos e verificá-los.
Antes de concluir a tarefa **Verificar ativo**, você pode adicionar ou remover ativos do pedido de descarte. Você também pode editar a quantidade de consumíveis.
8. Selecione **Fechar tarefa**.
A próxima tarefa no fluxo de trabalho, **Programar retirada**, é criada automaticamente e aparece na guia **Tarefas de revenda de ativos empresariais**.
9. Selecione **Programar coleta** para especificar quando o ativo pode ser retirado do depósito, bem como os detalhes do fornecedor.
10. Selecione **Fechar tarefa**.
A fase muda para em trânsito e a tarefa de partida de ativo é criada.
11. Selecione a tarefa de partida de ativo e selecione cada ativo que parte para revenda, bem como os detalhes de contato de retirada.
12. Selecione **Fechar tarefa**.
A fase muda para confirmação e a tarefa de confirmação do fornecedor é criada.
13. Selecione a tarefa de confirmação do fornecedor quando o fornecedor confirmar que os ativos foram recebidos.
14. Selecione **Fechar tarefa**.
A fase muda para documentação e uma tarefa de documentação de revenda é criada.

Criar uma solicitação de catálogo para integrar vários ativos

Crie uma solicitação de catálogo para integrar vários ativos em um único modelo.

Antes de Iniciar

Função necessária: Enterprise_asset_technician

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

É necessário pelo menos um ativo para enviar uma solicitação de catálogo. Cada solicitação de catálogo pode incluir no máximo 50 ativos.

Procedimento

1. Navegar até **Portal de serviços > Solicite algo > Ciclo de vida do ativo empresarial**.
Você também pode navegar até o **Ciclo de vida do ativo empresarial** por meio do Catálogo de serviços.
2. Selecione **Integração de ativos**.
A página **Integração de ativos** é aberta.
3. No formulário, preencha os campos.
4. Selecione **Enviar**.
Depois que a solicitação do catálogo é enviada, um item solicitado é criado. Uma tarefa de integração de ativo também é criada associada ao item solicitado que aciona o playbook de vários ativos.

O que Fazer Depois

A função Enterprise_asset_manager pode iniciar o playbook de vários ativos a partir do Espaço de ativos Enterprise.

Criar uma solicitação de catálogo para recuperar ativos empresariais

Crie uma solicitação de catálogo para recuperar ativos empresariais com eficiência quando um funcionário sair de uma organização ou mudar para uma função diferente.

Antes de Iniciar

Função necessária: qualquer funcionário da sua organização.

Procedimento

1. Navegue até a aplicação Catálogo de serviços.
2. Na página Catálogo de serviços, insira Recuperar ativo no campo Pesquisar catálogo no lado direito da página.
3. Selecione **Recuperar ativo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Recuperar ativo

Campos	Descrição
Solicitado por	A função da pessoa que está criando esta solicitação. Selecione uma das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> ○ RH ○ Gerente ○ Usuário ○ Gerente de ativos (somente se a solicitação estiver sendo criada pela função Enterprise_asset-manager ou pela função de ativo)
Solicitado para	Nome da pessoa para quem você está enviando a solicitação do catálogo. <p>i Nota: Este campo não é obrigatório se a solicitação estiver sendo criada pela função Enterprise_asset_manager.</p>
Desligamento de funcionário	Se a pessoa para quem você está enviando a recuperação de ativos está saindo da organização ou mudando para uma função diferente.
Ativo	Ativos atribuídos à pessoa para quem você está enviando a recuperação de ativos.
Data de recuperação	A data em que você deseja que o ativo seja recuperado. Você pode inserir a data de hoje ou uma data no futuro.

Campos	Descrição
Método de recuperação	O método que você pretende usar para coletar os ativos do funcionário que está saindo. Você pode retirar os ativos, o funcionário pode entregá-los ou enviá-los para a organização.
Método de retenção jurídica	Se os ativos precisarem ser mantidos em espera por motivos jurídicos.
Anotações/instruções especiais	Quaisquer instruções que você queira mencionar.

5. Selecione **Enviar.**

A solicitação de recuperação de ativos empresariais foi criada. Depois que a solicitação é criada, a função Enterprise_asset_technician navega até o Enterprise Asset Workspace para exibir a linha de recuperação e concluir as tarefas. Para mais detalhes, consulte [Fechar uma solicitação de recuperação de ativo empresarial](#).

Gerenciamento de ativos e tarefas empresariais usando a aplicação Mobile Agent

Crie e gerencie ativos empresariais, tarefas de ativo e tarefas de ordem de serviço usando a aplicação intuitiva Mobile Agent.

Visão geral da aplicação Mobile Agent

Use a aplicação Mobile Agent para executar as tarefas a seguir.

Tarefa	Função necessária	Recurso
Criar e pesquisar ativo empresarial		<ul style="list-style-type: none"> • Criar um ativo empresarial na aplicação Mobile Agent • Pesquisar ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent
Verificar ativos empresariais para auditorias de inventário de depósito e local		<ul style="list-style-type: none"> • Verificar ativos empresariais para auditorias de inventário do depósito usando a aplicação Mobile Agent • Verificar ativos empresariais para auditorias de inventário de local usando a aplicação Mobile Agent
Verificar e transferir seus ativos empresariais como parte do processo de descarte		Verifique e envie seus ativos empresariais para descarte usando a aplicação Mobile Agent
Gerenciar suas tarefas de ordem de serviço e tarefas de ativo		Gerenciar uma tarefa Gestão de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent

Tarefa	Função necessária	Recurso
Gerencie o reparo de seus ativos empresariais		Gerenciar tarefas de reparo de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent
Gerencie as tarefas de seleção de ativo atribuídas a você.		Gerenciar tarefas de seleção de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent

Criar um ativo empresarial na aplicação Mobile Agent

Use a aplicação ServiceNow® Mobile Agent para criar um ativo empresarial serializado ou de vários componentes.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

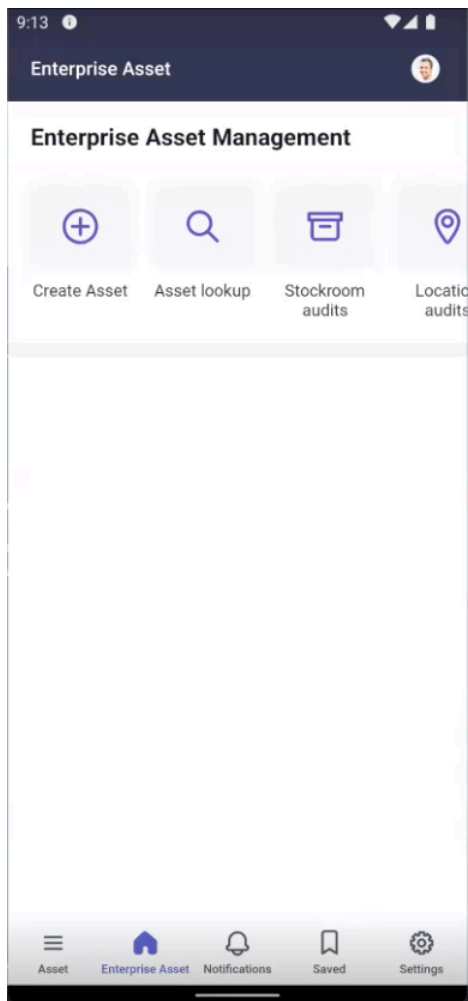
Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Os ativos empresariais que você cria por meio da aplicação Mobile Agent podem ser associados somente a modelos empresariais que são classificados por meio da classe Bom modelo empresarial [sn_ent_model] na hierarquia de classes Configuration Management Database (CMDB). Consulte [Aplicação Expanded Model and Asset Classes Store](#) para obter mais informações sobre classes de modelo empresarial.

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Ativo empresarial**.
A barra de navegação exibe guias para as aplicações ServiceNow e applets aos quais você tem acesso por meio da aplicação Mobile Agent. A barra de navegação também exibe guias para as configurações e notificações da aplicação Mobile Agent.
A tela inicial da aplicação Gestão de ativos empresariais é aberta.



3. Toque em Criar ativo.

A tela Número de série é aberta.

4. Opcional: Se o ativo empresarial contiver um número de série, verifique ou insira o número de série para verificar se o ativo já existe.

Se você quiser ignorar esta verificação, toque na seta para voltar no canto superior esquerdo da tela para prosseguir diretamente para o formulário Criar ativo. Você pode prosseguir para a [etapa 5](#) para verificar a existência do ativo com base nas etiquetas do ativo ou para a [etapa 6](#) para ignorar ambas as verificações e continuar com o processo de criação de ativos.

a. Use a câmera do seu dispositivo móvel para verificar o número de série.

Você também pode inserir o número de série manualmente no campo **Número de série**.

b. Dependendo se o ativo empresarial existe ou não, prossiga com uma das seguintes opções:

- Se o ativo empresarial já existir, verifique os detalhes do ativo no registro de ativo correspondente:

i. Retorne à tela inicial da aplicação Gestão de ativos empresariais.

ii. (Optional) Toque em Pesquisa de ativos.

A tela de pesquisa de ativos é aberta.

iii. Use a câmera do seu dispositivo móvel para verificar a etiqueta do ativo do ativo empresarial.

iv. (Optional) Toque em **Enviar**.

v. (Optional) Na lista de registros de ativos correspondentes, toque no registro de ativo por meio do qual você deseja verificar os detalhes do ativo.

O registro do ativo é aberto.

vi. Verifique todos os detalhes do ativo para o ativo empresarial fornecido.

vii. Atualize todos os detalhes do ativo, se necessário.

- Se o ativo empresarial ainda não existir, prossiga para [a etapa 7](#) para continuar com o processo de criação de ativos.

5. Opcional: Se o ativo empresarial contiver uma etiqueta do ativo, verifique a etiqueta do ativo ou insira o valor da etiqueta do ativo para verificar se o ativo já existe.

Se você quiser ignorar esta verificação, prossiga diretamente para [a etapa 6](#) para continuar com o processo de criação de ativos.

a. No formulário Criar ativo, toque no campo **Etiqueta do ativo**.

b. Use a câmera do seu dispositivo móvel para verificar a etiqueta do ativo.

Você também pode inserir o valor da etiqueta do ativo manualmente no campo **Etiqueta do ativo**.

c. Dependendo se o ativo empresarial existe ou não, prossiga com uma das seguintes opções:

- Se o ativo empresarial já existir, verifique os detalhes do ativo no registro de ativo correspondente:

i. Retorne à tela inicial da aplicação Gestão de ativos empresariais.

ii. (Optional) Toque em **Pesquisa de ativos**.

A tela de pesquisa de ativos é aberta.

iii. Use a câmera do seu dispositivo móvel para verificar a etiqueta do ativo do ativo empresarial.

iv. (Optional) Toque em **Enviar**.

A lista de registros de ativos correspondentes é aberta.

v. (Optional) Toque no registro do ativo por meio do qual você deseja verificar os detalhes do ativo.

O registro do ativo é aberto.

vi. Verifique todos os detalhes do ativo para o ativo empresarial fornecido.

vii. Atualize todos os detalhes do ativo, se necessário.

- Se o ativo empresarial ainda não existir, prossiga para [a etapa 7](#) para continuar com o processo de criação de ativos.

- 6.** No formulário Criar Ativo, toque em **Enviar**.
A lista completa de ativos empresariais é aberta.
- 7.** Toque no menu de mais opções no canto superior direito da tela.
- 8.** Quando o menu for aberto, toque em **Criar ativo**.
A tela Etiqueta do ativo é aberta.
- 9.** Dependendo se o ativo empresarial contém ou não uma etiqueta do ativo, prossiga com uma das seguintes opções:
 - Se o ativo empresarial contiver uma etiqueta do ativo, use a câmera do seu dispositivo móvel para verificar a etiqueta. Você também pode inserir o valor da etiqueta do ativo manualmente no campo **Etiqueta do ativo**. Depois de verificar com sucesso a etiqueta do ativo ou inserir o valor da etiqueta do ativo, toque na seta para voltar no canto superior esquerdo da tela para prosseguir para o formulário Criar ativo. O campo **Etiqueta do ativo** no formulário Criar ativo é atualizado automaticamente com o valor da etiqueta do ativo que você verificou ou inseriu.
 - Se o ativo empresarial não contiver uma etiqueta do ativo, toque na seta para voltar no canto superior esquerdo da tela para ignorar a verificação da etiqueta do ativo e prosseguir diretamente para o formulário Criar ativo.
- 10.** Se o seu ativo empresarial contiver um número de série, verifique ou insira o número de série.
 - a.** No formulário Criar ativo, toque no campo **Número de série**.
A tela Número de série é aberta.
 - b.** Use a câmera do seu dispositivo móvel para verificar o número de série.
Você também pode inserir o número de série manualmente no campo **Número de série**.
 - c.** Toque na seta para voltar no canto superior esquerdo da tela para retornar ao formulário Criar ativo.
O campo **Número de série** no formulário Criar ativo é atualizado automaticamente com o número de série que você verificou ou inseriu.
- 11.** Associe o ativo empresarial a um modelo empresarial.
 - a.** No formulário Criar Ativo, toque no campo **Modelo**.
A tela Modelo é aberta.
 - b.** Na lista de modelos empresariais disponíveis, selecione o modelo ao qual você deseja associar o ativo empresarial.
A tela é fechada e você retorna ao formulário Criar ativo.

O campo **Modelo** no formulário Criar ativo é atualizado automaticamente com o modelo do Enterprise que você selecionou.
- 12.** Especifique o estado do ativo empresarial.
 - a.** No formulário Criar Ativo, toque no campo **Estado**.
A tela Estado é aberta.
 - b.** Na lista de estados disponíveis, selecione o estado atual do ativo empresarial.
A tela é fechada e você retorna ao formulário Criar ativo.

O campo **Estado** no formulário Criar Ativo é atualizado automaticamente com o estado selecionado. Com base neste estado selecionado, os campos adicionais aparecem no formulário Criar ativo.

13. Com base no estado do ativo empresarial que você especificou na [etapa 11](#), preencha os campos adicionais que aparecem no formulário Criar ativo.
14. Toque em **Enviar**.
O formulário é fechado e você retorna automaticamente à tela inicial da aplicação Gestão de ativos empresariais.

Resultado

O ativo empresarial é criado junto com um item de configuração (IC) correspondente.

Pesquisar ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent

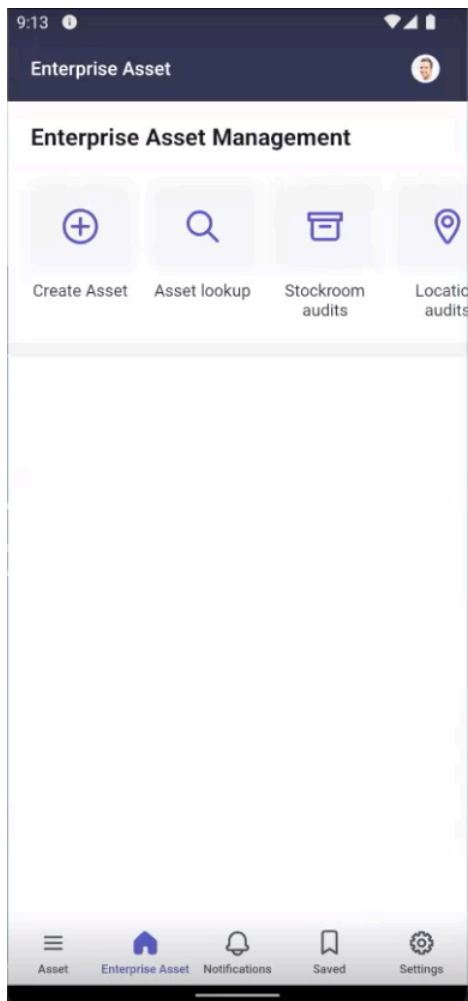
Use a aplicação ServiceNow® Mobile Agent para pesquisar registros de ativos para que você possa exibir ou atualizar os detalhes do ativo empresarial.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Ativo empresarial**.
A barra de navegação exibe guias para as aplicações ServiceNow e applets aos quais você tem acesso por meio da aplicação Mobile Agent. A barra de navegação também exibe guias para as configurações e notificações da aplicação Mobile Agent.
A tela inicial da aplicação Gestão de ativos empresariais é aberta.



3. Toque em Pesquisa de ativos.

A tela de pesquisa de ativos é aberta.

4. Use a câmera do seu dispositivo móvel para verificar a etiqueta do ativo do ativo empresarial que você deseja pesquisar.

Você também pode inserir o valor da etiqueta do ativo manualmente no campo **Etiqueta do ativo**.

5. Toque em Enviar.

A lista de registros de ativos correspondentes é aberta.

6. Toque no registro de ativo que você deseja exibir ou atualizar.

O registro do ativo é aberto.

7. Exiba ou atualize os detalhes do ativo conforme necessário.

Verificar ativos empresariais para auditorias de inventário do depósito usando a aplicação Mobile Agent

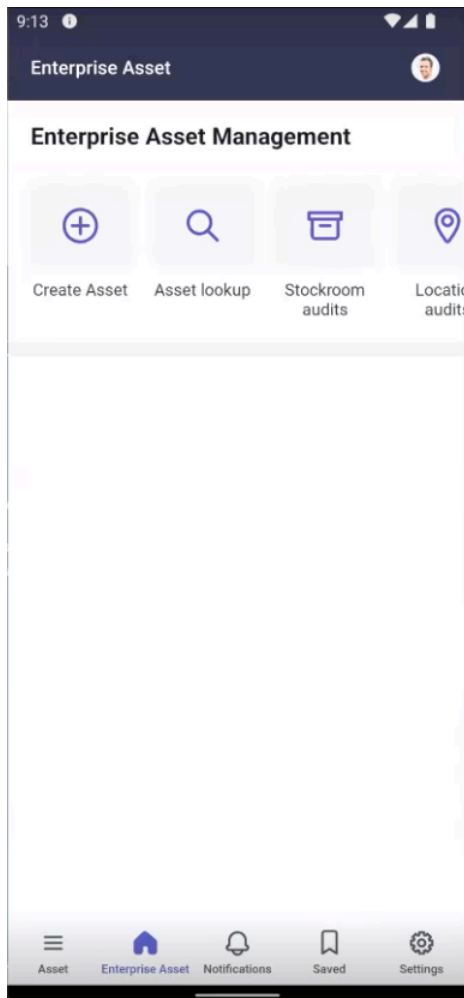
Use a aplicação ServiceNow[®] Mobile Agent para verificar os ativos empresariais que você deseja incluir em suas auditorias de inventário do depósito. Depois de verificar todos os ativos empresariais, você pode concluir a auditoria em sua instância ServiceNow. Use os resultados de auditoria para entender onde os ativos empresariais estão localizados e qual é o status atual deles.

Antes de Iniciar


Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Ativo empresarial**.
A barra de navegação exibe guias para as aplicações ServiceNow e applets aos quais você tem acesso por meio da aplicação Mobile Agent. A barra de navegação também exibe guias para as configurações e notificações da aplicação Mobile Agent.
A tela inicial da aplicação Gestão de ativos empresariais é aberta.



3. Toque em **Auditorias de depósito**.
A tela Auditorias do depósito é aberta, na qual você pode exibir todas as auditorias abertas e concluídas.
4. Se a auditoria de depósito desejada ainda não existir, abra uma nova auditoria de depósito.
 - a. Toque no menu de mais opções no canto superior direito da tela.
 - b. Quando o menu for aberto, toque em **Nova auditoria de depósito**.
A tela Nova auditoria de depósito é aberta.
 - c. Selecione o depósito que você deseja auditar.
 - d. Toque em **Enviar**.
Você retorna automaticamente à tela Auditorias de depósito, que exibe a nova auditoria de depósito na guia **Abrir**.

5. Na guia **Abrir**, toque na auditoria do depósito que você deseja concluir.
O registro de auditoria do depósito é aberto.
6. Na guia **Detalhes** do registro de auditoria do depósito, toque em **Verificar**.
A tela Verificação de ativo é aberta.
7. Use a câmera do seu dispositivo móvel para verificar a etiqueta do ativo do ativo empresarial que você deseja incluir na auditoria.
Você também pode inserir o valor da etiqueta do ativo manualmente no campo **Etiqueta do ativo**.
8. Toque na tecla Enter no teclado do seu dispositivo móvel.
O ativo empresarial é adicionado automaticamente à guia **Revisão** da tela de verificação de ativo.
9. Repita as etapas 7 e 8 para cada ativo empresarial que você deseja incluir na auditoria.
10. Depois de verificar ou inserir o valor da etiqueta do ativo para todos os ativos empresariais desejados, vá para a guia **Revisão** para verificar a lista completa.
Se você quiser remover ativos empresariais da lista, toque no ícone Excluir () desse ativo empresarial.
11. Toque em **Enviar**.
A tela de verificação de ativo é fechada e você retorna automaticamente ao registro de auditoria do depósito.
Na guia **Detalhes** do registro de auditoria do depósito, os campos **Esperado**, **Não esperado** e **Local corrigido**, **Ausente** e **Novo** são atualizados com base nos ativos empresariais que você acabou de verificar ou inseriu o valor da etiqueta do ativo.
12. Toque no menu de mais opções no canto superior direito da tela.
13. Quando o menu for aberto, toque em **Concluído**.

O que Fazer Depois

Conclua a auditoria de inventário em sua instância ServiceNow. Consulte [Auditar inventário de ativos empresariais](#) para obter instruções detalhadas.

Verificar ativos empresariais para auditorias de inventário de local usando a aplicação Mobile Agent

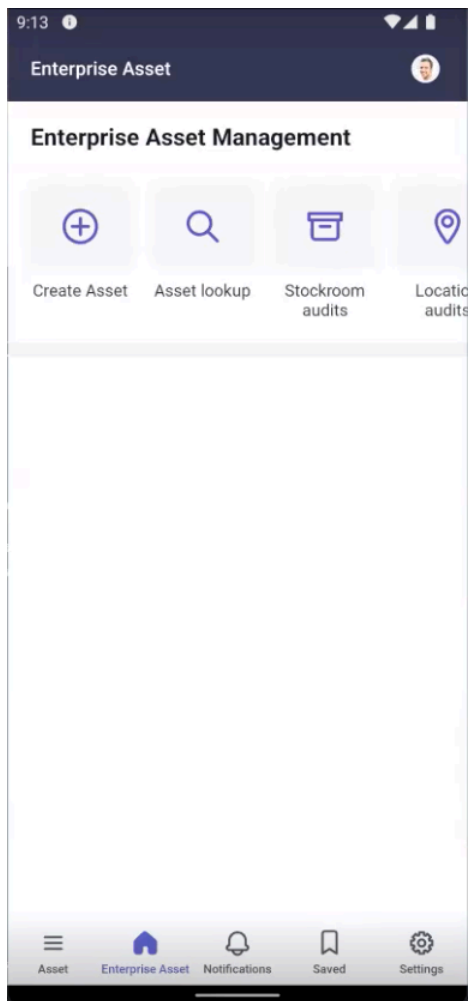
Use a aplicação ServiceNow[®] Mobile Agent para verificar os ativos empresariais que você deseja incluir em suas auditorias de inventário do local. Depois de verificar todos os ativos empresariais, você pode concluir a auditoria em sua instância ServiceNow. Use os resultados de auditoria para entender onde os ativos empresariais estão localizados e qual é o status atual deles.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Ativo empresarial**.
A barra de navegação exibe guias para as aplicações ServiceNow e applets aos quais você tem acesso por meio da aplicação Mobile Agent. A barra de navegação também exibe guias para as configurações e notificações da aplicação Mobile Agent.
A tela inicial da aplicação Gestão de ativos empresariais é aberta.



3. Toque em Auditorias de local.

A tela Auditorias de local é aberta, na qual você pode exibir todas as auditorias abertas e concluídas.

4. Se a auditoria de local desejada ainda não existir, abra uma nova auditoria de local.

a. Toque no menu de mais opções no canto superior direito da tela.

b. Quando o menu for aberto, toque em **Nova auditoria de local**.

A tela Auditoria de novo local é aberta.

c. Selecione o local que você deseja auditar no campo **Local**.


d. Se você também quiser auditar os locais secundários do local selecionado, habilite a opção **Incluir locais secundários**.

i Nota:

Ao habilitar esta opção, você também pode incluir os seguintes ativos em sua auditoria:

- Ativos secundários de ativos empresariais montados pelo usuário
- Ativos de complemento de ativos empresariais simples e pré-montados
- Ativos que são armazenados em paletes

- e. Toque em **Enviar**.
Você retorna automaticamente à tela Auditorias de local, que exibe a nova auditoria de local na guia **Abrir**.
- Na guia **Abrir**, toque na auditoria do local que você deseja concluir.
O registro de auditoria do local é aberto.
 - Na guia **Detalhes** do registro de auditoria do local, toque em **Iniciar auditoria**.
 - Toque na seta para voltar no canto superior esquerdo do registro de auditoria do local para retornar à tela Auditorias do local.
 - Na guia **Abrir** da tela Auditorias de local, toque na auditoria de local que você acabou de iniciar.
O registro de auditoria do local é aberto.
 - Na guia **Detalhes** do registro de auditoria do local, toque em **Verificar**.
A tela Verificação de ativo é aberta.
 - Use a câmera do seu dispositivo móvel para verificar a etiqueta do ativo do ativo empresarial que você deseja incluir na auditoria.
Você também pode inserir o valor da etiqueta do ativo manualmente no campo **Etiqueta do ativo**.
 - Toque na tecla Enter no teclado do seu dispositivo móvel.
O ativo empresarial é adicionado automaticamente à guia **Revisão** da tela de verificação de ativo.
 - Repita as etapas 7 e 8 para cada ativo empresarial que você deseja incluir na auditoria.
 - Depois de verificar ou inserir o valor da etiqueta do ativo para todos os ativos empresariais desejados, vá para a guia **Revisão** para verificar a lista completa.

Se você quiser remover ativos empresariais da lista, toque no ícone Excluir () desse ativo empresarial.
 - Toque em **Enviar**.
A tela de verificação de ativo é fechada e você retorna automaticamente ao registro de auditoria do local.
Na guia **Detalhes** do registro de auditoria do local, os campos **Esperado**, **Não esperado** e **Local corrigido**, **Ausente** e **Novo** são atualizados com base nos ativos empresariais que você acabou de verificar ou inseriu o valor da etiqueta do ativo.
 - Toque no menu de mais opções no canto superior direito da tela.
 - Quando o menu for aberto, toque em **Concluído**.

O que Fazer Depois

Conclua a auditoria de inventário em sua instância ServiceNow. Consulte [Auditar inventário de ativos empresariais](#) para obter instruções detalhadas.

Verifique e envie seus ativos empresariais para descarte usando a aplicação Mobile Agent

Use a aplicação ServiceNow[®] Mobile Agent para concluir a verificação e a partida de todos os ativos empresariais que você deseja descartar.

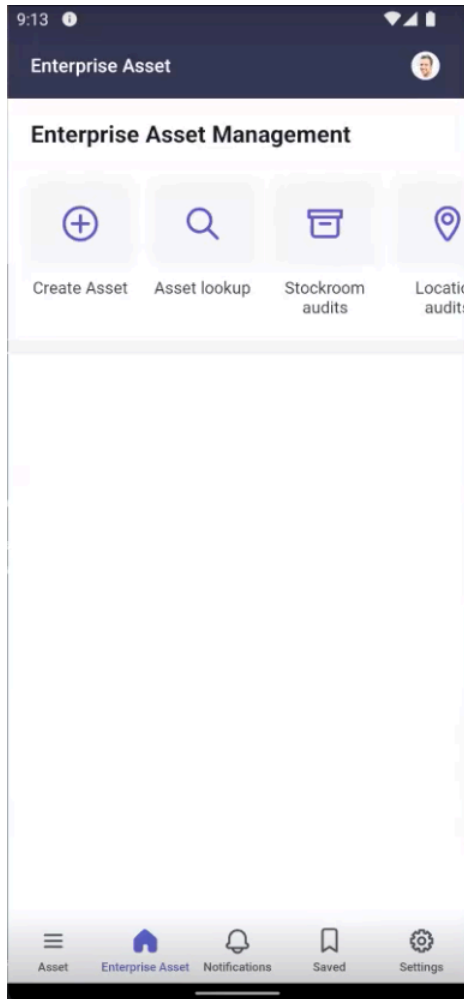
Antes de Iniciar

Antes de concluir a verificação ou a partida de um ativo empresarial, crie um pedido de descarte para esse ativo. Consulte [Criar um pedido de descarte no Enterprise Asset Workspace](#) para obter instruções detalhadas.


Função necessária: sn_eam.enterprise_admin ou sn_eam.enterprise_asset_manager


Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Ativo empresarial**.
A barra de navegação exibe guias para as aplicações ServiceNow e applets aos quais você tem acesso por meio da aplicação Mobile Agent. A barra de navegação também exibe guias para as configurações e notificações da aplicação Mobile Agent.
A tela inicial da aplicação Gestão de ativos empresariais é aberta.



3. Toque em **Descarte de ativo**.
A tela Descarte de ativos é aberta, na qual você pode exibir todas as tarefas de verificação e partida em aberto para seus pedidos de baixa de ativos empresariais.
4. Se os ativos empresariais associados a um pedido de descarte precisarem de verificação, conclua a tarefa de verificação para esse pedido de descarte.
 - a. Na guia **Verificações**, toque na tarefa de verificação que você deseja concluir.
A tela Verificações é aberta.
 - b. Toque no campo **Não verificado** para exibir a lista completa de ativos empresariais que exigem verificação por meio desta tarefa de verificação.
 - c. Toque na seta para voltar no canto superior esquerdo da tela para retornar à tela Verificações.

- d.** Toque em **Verificar**.
A tela Verificar e verificar ativos é aberta.
- e.** Use a câmera do seu dispositivo móvel para verificar a etiqueta do ativo do ativo empresarial que você deseja verificar.
Você também pode inserir o valor da etiqueta do ativo manualmente no campo **Etiqueta do ativo**.
- f.** Toque na tecla Enter no teclado do seu dispositivo móvel.
O ativo empresarial é adicionado automaticamente à guia **Revisar** da tela Verificar e verificar ativos.
- g.** Repita as etapas e e f para cada ativo empresarial que você deseja verificar.
- h.** Depois de verificar ou inserir o valor da etiqueta do ativo para todos os ativos empresariais desejados, vá para a guia **Revisão** para verificar a lista completa.
Se você quiser remover ativos empresariais da lista, toque no ícone Excluir () desse ativo empresarial.
- i.** Toque em **Enviar**.
A tela Verificar e verificar ativos é fechada e você retorna automaticamente à tela Verificações. Na tela Verificações, os campos **Esperado**, **Verificado** e **Não verificado** são atualizados com base nos ativos empresariais que você acabou de verificar ou nos quais inseriu o valor da etiqueta do ativo.
- j.** Toque em **Concluído**.
A tela Verificações é fechada e você retorna automaticamente à tela Descarte de ativo.
- 5.** Se os ativos empresariais associados a um pedido de descarte precisarem de partida, conclua a tarefa de partida para esse pedido de descarte.
- a.** Na guia **Partidas**, toque na tarefa de partida que você deseja concluir.
A tela Partidas é aberta.
- b.** Toque no campo **Não despachado** para exibir a lista completa de ativos empresariais que exigem partida por meio desta tarefa de partida.
- c.** Toque na seta para voltar no canto superior esquerdo da tela para retornar à tela Partidas.
- d.** Toque em **Verificar**.
A tela Verificar e despachar ativos é aberta.
- e.** Use a câmera do seu dispositivo móvel para verificar a etiqueta do ativo do ativo empresarial que você deseja transferir.
Você também pode inserir o valor da etiqueta do ativo manualmente no campo **Etiqueta do ativo**.
- f.** Toque na tecla Enter no teclado do seu dispositivo móvel.
O ativo empresarial é adicionado automaticamente à guia **Revisar** da tela Verificar e despachar ativos.
- g.** Repita as etapas e e f para cada ativo empresarial que você deseja despachar.
- h.** Depois de verificar ou inserir o valor da etiqueta do ativo para todos os ativos empresariais desejados, vá para a guia **Revisão** para verificar a lista completa.

Se você quiser remover ativos empresariais da lista, toque no ícone Excluir () desse ativo empresarial.

i. Toque em **Enviar**.

A tela Verificar e despachar ativos é fechada e você retorna automaticamente à tela Partidas. Na tela Partidas, os campos **Esperado**, **Afastado** e **Não despachado** são atualizados com base nos ativos empresariais que você acabou de verificar ou inseriu o valor da etiqueta do ativo.

j. Toque no campo **Nome do contato de retirada**.

A tela Nome do contato de retirada é aberta.

k. No campo **Nome do contato de retirada**, insira o nome da pessoa que está coletando os ativos empresariais para a partida.

l. Toque em **Enviar**.

A tela Nome do contato de retirada é fechada e você retorna automaticamente à tela Partidas. Na tela Partidas, o campo **Nome do contato de retirada** é atualizado com o nome que você inseriu.

m. Toque em **Concluído**.

A tela Partidas é fechada e você retorna automaticamente à tela Descarte de ativo.

O que Fazer Depois

Conclua as tarefas de pedido de descarte restantes na sua instância ServiceNow. Consulte [Fases do pedido de descarte de ativo empresarial](#) para obter mais informações sobre tarefas de pedido de descarte de ativo empresarial.

Gerenciar uma tarefa Gestão de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent

Gerencie todas as suas tarefas de ordem de serviço e tarefas de ativo usando a aplicação intuitiva Mobile Agent.


Exibir suas tarefas usando a aplicação Mobile Agent


Exiba suas tarefas de ordem de serviço, tarefas de ativo e tarefas de reparo de ativo usando a aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_admin, sn_eam.enterprise_asset_manager ou sn_eam.enterprise_asset_technician

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta com as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você exibidas.
3. Exiba todas as tarefas atribuídas a você selecionando **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtre suas tarefas por valores de campo.
 - a. Toque no ícone Filtro ().
 - b. Insira valores nos campos pelos quais você deseja filtrar sua tarefa: **Prazo**, **Ativo**, **Local** ou **Prioridade**.
5. **Opcional:** Classifique suas tarefas.

- a. Toque no ícone Filtro ().
- b. Toque em **Classificar por**.
- c. Selecione os campos pelos quais classificar suas tarefas.

Atribua uma tarefa de grupo a si mesmo usando a aplicação Mobile Agent

Tarefas de declaração nas quais trabalhar a partir das tarefas atribuídas ao seu grupo de atribuição por meio da aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- Para trabalhar em uma tarefa de ordem de serviço: wm_agent e sn_eam.enterprise_asset_technician
- Para trabalhar na tarefa de retirada de ativo: sn_eam.enterprise_asset_technician

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta com um link **Minha tarefa de grupo** e as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você são exibidas.
3. Exiba a lista de tarefas atribuídas ao seu grupo tocando em **Minha tarefa de grupo**.
4. Toque na tarefa que deseja atribuir a si mesmo e, em seguida, toque em **Atribuir a mim**.

Resultado

A tarefa atribuída é mostrada na lista Minhas tarefas.

Comece a trabalhar em tarefas usando a aplicação Mobile Agent

Indique na aplicação Mobile Agent quando você começar a trabalhar em uma tarefa atribuída a você. Quando você começa a trabalhar na tarefa, a hora de início é registrada automaticamente.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- Para trabalhar em uma tarefa de ordem de serviço: wm_agent e sn_eam.enterprise_asset_technician
- Para trabalhar na tarefa de retirada de ativo: sn_eam.enterprise_asset_technician

Procedimento


1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta com as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você exibidas.
3. Se a tarefa que você deseja iniciar não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.

- Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
- Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.

5. Toque na tarefa que você deseja iniciar.

6. Na guia **Detalhes**, toque em **Iniciar trabalho**.

Resultado

- Na guia **Detalhes**, o link **Iniciar trabalho** muda para **Concluir trabalho** automaticamente.
- O ícone de mais ações () com as opções **Pausar trabalho** e **Tempo de gravação** é exibido no canto superior direito da tela.
- A hora de início é registrada automaticamente.

Registrar tempo trabalhado em uma tarefa usando a aplicação Mobile Agent

Gerencie e registre o tempo trabalhado em tarefas de ordem de serviço e tarefas de ativo. Depois de começar a trabalhar em uma tarefa, você pode pausar e retomar o trabalho. Você também pode registrar o tempo trabalhado manualmente.

Pausar uma tarefa usando a aplicação Mobile Agent

Registre uma pausa de uma tarefa de ordem de serviço ou tarefa de ativo na aplicação Mobile Agent se você não estiver continuando a trabalhar nela. Retome a tarefa quando começar a trabalhar nela novamente. O sistema rastreia e calcula automaticamente o tempo real necessário para concluir a tarefa, mesmo que o trabalho tenha sido interrompido.



Antes de Iniciar


A propriedade do sistema `work.management.allow.auto.timecard` deve ser habilitada para que os registros de horas sejam criados automaticamente quando você começar a trabalhar em uma tarefa.

Função necessária:

- Para trabalhar em uma tarefa de ordem de serviço: `wm_agent` e `sn_eam.enterprise_asset_technician`
- Para trabalhar na tarefa de retirada de ativo: `sn_eam.enterprise_asset_technician`

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta com as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você exibidas.
3. Se a tarefa que você deseja pausar não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.
5. Toque no registro da tarefa que você deseja pausar.

6. Toque no ícone de mais ações () no canto superior direito da tela e toque em **Pausar trabalho**.
Na guia **Detalhes**, a opção **Encerrar conclusão** muda para **Retomar trabalho**.
7. Toque em **Retomar trabalho** quando estiver pronto para trabalhar na atividade novamente.

Resultado

Cada vez que você pausa ou retoma o trabalho na tarefa, o tempo real em que você trabalhou na tarefa é calculado automaticamente. Uma entrada para o tempo trabalhado é criada no registro de horas trabalhado.

Registrar manualmente o tempo trabalhado para uma tarefa usando a aplicação Mobile Agent

Registre o tempo trabalhado em uma tarefa de ordem de serviço ou tarefa de ativo manualmente e forneça comentários adicionais sobre a tarefa usando a aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar

Função necessária: wm_agent ou sn_eam.enterprise_asset_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode registrar o tempo para uma tarefa de ordem de serviço ou uma tarefa de ativo que está em andamento.

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta com as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você exibidas.
3. Se a tarefa para a qual você deseja registrar o tempo for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo**, **Ativo**, **Local** ou **Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.
5. Toque no registro de tarefa para o qual você deseja registrar o tempo.
6. Navegue até **Tempo de registro** no ícone mais ações () ou na guia **Detalhes**.
 - Toque no ícone de mais ações () no canto superior direito da tela e toque em **Registrar hora**.
 - Na guia **Detalhes**, toque em **Hora do registro**.
7. Na tela Hora do registro, especifique os detalhes da tarefa.
 - a. Especifique a data no campo **Data de trabalho**.
Por padrão, este campo é definido para a data atual.

b. Insira a duração de tempo em que você trabalhou na tarefa nos campos **Tempo trabalhado (Horas)** e **Tempo trabalhado (Minutos)**.

c. Opcional: Forneça informações adicionais no campo **Comentários**.

8. Toque em **Concluído** e em **Enviar**.

Resultado

O formulário Tempo trabalhado é salvo e o registro de horas é adicionado à lista Tempo trabalhado.

Iniciar uma solicitação para obter peças para tarefas de ordem de serviço usando a aplicação Mobile Agent

Inicie uma solicitação para obter as partes ausentes de um ativo empresarial associado a uma tarefa de ordem de serviço usando a aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar



Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_manager ou wm_agent

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode trabalhar em requisitos de peça associados a uma tarefa de ordem de serviço na aplicação Mobile Agent, mas não pode criar um requisito de peça.

Você só pode iniciar o fluxo de trabalho de fornecimento usando a aplicação Mobile Agent. O fluxo de fornecimento pode ser concluído somente no Espaço de ativos Enterprise.

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta com as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você exibidas.
3. Se a tarefa para a qual você deseja criar uma solicitação de peças de origem não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo**, **Ativo**, **Local** ou **Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.
5. Toque na tarefa para a qual você deseja solicitar as peças ausentes.
6. Toque na guia **Peças**.
A seção Requisitos de peça mostra uma lista com os primeiros registros de requisitos de peça associados à tarefa de ordem de serviço.
7. Se a peça para a qual você deseja criar uma solicitação de peças de origem não for exibida, toque em **Ver tudo**.
8. **Opcional:** Atualize a quantidade necessária de peças que você deseja fornecer.

- a. Toque no registro de requisito de peça.
- b. No formulário Requisitos de peça, insira a quantidade no campo **Quantidade necessária**.
- c. Toque em **Enviar**.

9. Toque em **Solicitação de peças de origem**.

Resultado

- Uma solicitação de catálogo é criada para fornecer as peças.
- O status do registro de requisitos de peça muda de Não solicitado para Solicitado.
- Na lista Itens solicitados, uma solicitação de peças de ordem de serviço em aberto é criada automaticamente.

O que Fazer Depois

Você deve concluir o fornecimento das peças solicitadas no Espaço de ativos Enterprise. Para obter mais informações, consulte [Peças de origem para uma ordem de serviço ou tarefa de ordem de serviço](#) [Gestão de ativos empresariais](#).

Fechar uma tarefa de retirada de ativo usando a aplicação Mobile Agent



Conclua e feche a tarefa de retirada de ativo para o ativo empresarial que você selecionou do depósito designado para sua ordem de serviço atribuída usando a aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar

O status da tarefa de retirada de ativo deve ser Trabalho em andamento.

Função necessária: wm_agent ou sn_eam.enterprise_asset_technician

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta com as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você exibidas.
3. Se a tarefa que você deseja fechar não, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local** ou **Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.
5. Toque na tarefa de ordem de serviço para a qual você deseja fechar a tarefa de retirada de ativo associada.
6. Toque na guia **Peças**.
A seção Tarefas de retirada de ativo mostra as primeiras tarefas de retirada de ativo na lista de tarefas associadas à tarefa de ordem de serviço atribuída a você.
7. Se a tarefa que você deseja concluir não, toque em **Ver tudo**.
8. Toque na tarefa de retirada de ativo que você deseja concluir e, em seguida, toque em **Fechar conclusão**.

Resultado

- O estado da tarefa de retirada de ativo muda de Aberto para Encerrado concluído.
- Um registro é criado na seção Usos de ativos com o Status de Não usado e o Estado de Em estoque.

Nota:

Para um ativo consumível, o Estado muda para Consumido.

O que Fazer Depois

Execute a ação de ativo necessária no ativo empresarial associado à ordem de serviço. Para obter detalhes, consulte [Executar uma ação em um ativo empresarial usando a aplicação Mobile Agent](#).



Executar uma ação em um ativo empresarial usando a aplicação Mobile Agent

Implante, remova ou troque quaisquer ativos ou peças que sejam necessários para um ativo empresarial usando a aplicação Mobile Agent. Você também pode usar a aplicação para calibrar seus ativos empresariais.

Antes de Iniciar


Função necessária: wm_agent

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta com as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você exibidas.
3. Se a tarefa na qual você deseja trabalhar não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local** ou **Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.
5. Toque na tarefa de ordem de serviço para a qual você deseja realizar uma ação.
6. Conclua todo o trabalho necessário para a tarefa de ordem de serviço.
 - Se você quiser implantar, trocar ou remover quaisquer ativos ou peças necessários, use as seguintes etapas:
 - a. Toque na guia **Peças** da tarefa de ordem de serviço.

Por padrão, a lista Usos de ativos exibe somente os primeiros ativos e peças que estão associados à tarefa de ordem de serviço. Se o ativo ou a peça sobre o qual você deseja agir não for exibido, toque em **Ver tudo**.
 - b. Na lista Usos de ativos, escolha a ação que você deseja executar no ativo ou na peça.

Nota:

Se você quiser filtrar os ativos ou peças exibidos, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Quantidade, Estado, Subestado** ou **Nome de exibição**.

Ações disponíveis

Ação	Descrição
Implantar um ativo ou peça	<p>O ativo ou a peça deve ter um status de Não usado.</p> <p>Você também pode implantar ativos ou peças do seu depósito pessoal que tenham um estado Em estoque e um subestado Disponível ou Reservado.</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Selecione o ativo. ii. Toque em Implantar. iii. Na tela Implantar ativo, toque no ativo que você deseja implantar. iv. Na tela Implantar execução de ativo, no campo Quantidade, selecione a quantidade de peças que você deseja implantar. v. Adicione o ativo ou a peça como secundário de outro ativo ou peça tocando em Adicionar ao ativo e selecionando o ativo necessário na lista de ativos. vi. Atribua o ativo ou a peça a um usuário específico tocando em Atribuir ao usuário e selecionando o usuário na lista de usuários. vii. Toque em Implantar. <p>A lista Usos de ativos é recarregada para exibir o ativo ou a peça implantada com um Status de Usado e um Estado de Em uso. O status de um ativo consumível muda para Consumido.</p>
Remover um ativo ou peça	<p>O ativo ou a peça deve ter um estado Em uso, Em manutenção ou Consumido.</p> <ol style="list-style-type: none"> i. Selecione o ativo ou a peça. ii. Toque em Remover. iii. Na tela Remover ativo, toque no ativo ou na peça que você deseja remover. iv. Toque em Remover. <p>A seção Usos de ativos é recarregada para exibir o ativo ou a peça removida, que agora tem o Status de Removido e o Estado de Em estoque.</p>
Trocar um ativo ou peça por uma peça de substituição	<ol style="list-style-type: none"> i. Toque em Trocar. ii. Na tela Selecionar ativo para trocar, toque no ativo ou na peça que você deseja trocar. iii. Na tela Trocar ativos, no campo Trocar em ativo, selecione a peça de substituição que você deseja trocar na lista de ativos. <p>? Nota: A peça de substituição deve ter um Estado Em estoque e um subestado Disponível.</p> <p>A lista Usos de ativos é recarregada e exibe os status de ativos atualizados:</p>

Ação	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ O ativo de troca tem um status de removido. ▪ O Ativo de troca tem um status de Usado.

- Se você quiser calibrar o ativo empresarial associado, use as seguintes etapas:

a. Toque em **Calibrar** na tarefa de ordem de serviço.

O playbook de evento de calibração é aberto.

i Nota:

Cada raia no playbook representa uma atividade que você deve concluir como parte do fluxo de trabalho do evento de calibração.

b. Expanda o playbook de evento de calibração.

c. Expanda a raia Detalhes e toque em **Detalhes do evento de calibração**.

d. Na tela Detalhes do evento de calibração, preencha os campos.

Tela de detalhes do evento de calibração

Campo	Descrição
Nome	Nome do evento de calibração.
Condições ambientais	
Temperatura	Temperatura do ambiente no qual você está executando a calibração.
Unidade de temperatura	Unidade de temperatura que você está usando para medir a temperatura ambiente.
Umidade (%)	Nível de umidade relativa do ambiente no qual você está executando a calibração.

e. Toque em **Marcar como concluído**.

A raia Detalhes é marcada como Concluída e você avança automaticamente para a raia Linhas de calibração.

f. Na tela Linhas de calibração, selecione a linha de calibração que você deseja concluir ou ignorar.

Cada linha de calibração corresponde a um atributo de calibração no ativo empresarial associado. Se algum atributo de calibração contiver vários pontos nos quais você pode medir a precisão, a aplicação Gestão de ativos empresariais criará uma linha de calibração separada para cada ponto. Você pode optar por concluir ou ignorar cada linha de calibração conforme necessário. Para obter mais detalhes sobre atributos de calibração, consulte [Adicionar atributos de calibração a um ativo empresarial](#) ou [Adicionar atributos de calibração a um modelo empresarial](#).

g. No registro da linha de calibração, use uma das seguintes opções para concluir ou ignorar a linha de calibração:

- Para concluir a linha de calibração, toque em **Editar**. Na tela Editar linha de calibração, preencha os campos e toque em **Enviar**.

Tela Editar linha de calibração

Campo	Descrição
Instrumento	Instrumento que você está usando para executar a calibração. Se você especificou um modelo de instrumento no campo Modelo de instrumento do atributo de calibração correspondente, as opções neste campo serão filtradas com base no modelo de instrumento especificado.
Valor esperado	Valor em relação ao qual você está medindo a precisão. Este campo é preenchido automaticamente com base no valor esperado que você especificou no atributo de calibração.
Conforme o valor encontrado	Valor que você mede antes da calibração.
Como o valor restante	Valor que você mede após a calibração.
Comentário	Comentários adicionais sobre a calibração.

- Para ignorar a linha de calibração, toque em **Ignorar**.
- h. Retorne à tela Linhas de calibração.
- i. Repita as etapas f a h para cada uma das linhas de calibração.
- j. Toque em **Marcar como concluído**.

A raia Linhas de calibração está marcada como Concluída.

O que Fazer Depois

Feche a ordem de serviço associada ao ativo empresarial. Para obter detalhes, consulte [Fechar uma ordem de serviço para um ativo empresarial usando a aplicação Mobile Agent](#).

Fechar uma ordem de serviço para um ativo empresarial usando a aplicação Mobile Agent


Feche uma ordem de serviço atribuída marcando todo o trabalho necessário para o ativo associado como concluído usando a aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar

Função necessária: wm_agent

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta com as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você exibidas.
3. Se a tarefa que você deseja fechar não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.

- Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
- Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos para classificar suas tarefas.

5. Toque na tarefa de ordem de serviço que você deseja fechar.

6. Na guia **Detalhes** da tarefa de ordem de serviço, toque em **Encerrar concluído**.

7. No campo **Anotações de trabalho**, insira seus comentários de fechamento.

8. Toque em **Concluído**.

9. Toque em **Enviar**.

Resultado

O estado da tarefa de ordem de serviço muda de Trabalho em andamento para Encerrado concluído.



Criar uma check-list para tarefas de ordem de serviço usando a aplicação Mobile Agent

Gerencie suas tarefas de ordem de serviço criando uma check-list de todos os itens que você deve concluir para uma ordem de serviço ou tarefa de ordem de serviço usando a aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar

Função necessária: wm_agent

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta com as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você exibidas.
3. Se a tarefa para a qual você deseja criar uma check-list não for exibida, toque em **Ver all**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos para classificar suas tarefas.
5. Toque na tarefa de ordem de serviço para a qual você deseja criar uma check-list.
6. Toque na guia **Relacionado**.
A seção Check-list da guia Relacionado mostra as check-lists existentes para a tarefa de ordem de serviço. As check-lists marcadas como concluídas são exibidas na parte inferior da lista.
7. Na seção **Check-list**, toque em **Adicionar item**.
8. Na tela **Adicionar check-list**, no campo **Nome**, insira o nome da check-list.
9. No campo **Ordem**, insira a ordem na qual o item da check-list deve ser concluído.
Por exemplo, um valor de 1 indica que o item da check-list fornecido é o primeiro item que você deve concluir.
10. Toque em **Concluído** e em **Enviar**.

Resultado

A check-list é exibida na ordem especificada na seção Check-list.



Exibir artigos de conhecimento relacionados a tarefas de ordem de serviço na aplicação Mobile Agent

Exiba artigos de conhecimento relevantes e úteis anexados a tarefas de ordem de serviço na aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar

Função necessária: wm_agent

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta com as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você exibidas.
3. Se a tarefa desejada não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos para classificar suas tarefas.
5. Toque na tarefa de ordem de serviço para a qual você deseja exibir os artigos de conhecimento.
6. Toque na guia **Relacionado**.
7. Exibir artigos de conhecimento relevantes.
 - Para exibir um artigo de conhecimento relacionado à tarefa de ordem de serviço, toque no link do artigo na seção **Conhecimento anexado**.
 - Para exibir artigos de conhecimento relacionados às peças associadas à tarefa de ordem de serviço, toque no link do artigo na seção **Conhecimento de peças**.
O artigo selecionado é exibido.

 Nota:

Você pode fornecer feedback sobre um artigo de conhecimento classificando-o, marcando-o como útil ou não útil ou publicando comentários sobre o artigo.

Crie anotações de trabalho sobre as tarefas da ordem de serviço usando a aplicação Mobile Agent



Adicione anotações com detalhes sobre a tarefa de ordem de serviço ao registro da tarefa usando a aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar

Função necessária: wm_agent

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta com as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você exibidas.

3. Se a tarefa à qual você deseja adicionar uma anotação de trabalho forn't exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local** ou **Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos para classificar suas tarefas.
5. Toque na tarefa de ordem de serviço à qual você deseja adicionar uma anotação de trabalho.
6. Toque na guia **Atividade**.
Todas as anotações de trabalho relacionadas às tarefas da ordem de serviço são listadas.
7. Toque em **Compor**.
8. Na tela Compor, digite seus comentários relacionados à tarefa de ordem de serviço.
9. Toque em **Publicar**.

Resultado

A anotação de trabalho publicada é mostrada na guia **Atividade** do registro da tarefa de ordem de serviço.

Gerenciar tarefas de reparo de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent

Gerencie todas as tarefas de reparo associadas aos ativos empresariais com defeito em seu depósito usando a aplicação intuitiva Mobile Agent.

Comece a trabalhar em uma tarefa de reparo de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent

Indique na aplicação Mobile Agent quando você começar a trabalhar em uma tarefa de reparo atribuída a você.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_technician

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode trabalhar nas tarefas de reparo que pertencem aos seguintes tipos de tarefa:

- Tarefa de solução de problemas de ativo
- Tarefa de reparo de ativo
- Tarefa de avaliação de ativo

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.
3. Se a tarefa que você deseja iniciar não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.

- Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
- Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.

5. Toque na tarefa de reparo que você deseja iniciar.

6. Na guia **Detalhes**, toque em **Iniciar trabalho**.

Resultado

Na guia **Detalhes**, o link **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador, Registrar hora e Fechar** automaticamente.

Registrar o tempo trabalhado em uma tarefa de reparo de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent

Gerencie e registre o tempo trabalhado em tarefas de solução de problemas de ativo, reparo de ativo e avaliação de ativo usando a aplicação Mobile Agent. Depois de começar a trabalhar em uma tarefa, você pode pausar e retomar o trabalho. Você também pode registrar o tempo trabalhado manualmente.

Pausar uma tarefa de reparo de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent



Registre uma pausa de uma tarefa de reparo para os ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent se você não estiver continuando a trabalhar nela. Retome a tarefa quando começar a trabalhar nela novamente. O sistema rastreia e calcula automaticamente o tempo real necessário para concluir a tarefa, mesmo que o trabalho tenha sido interrompido.

Antes de Iniciar

Depois de começar a trabalhar na tarefa de reparo, certifique-se de começar a registrar o tempo tocando em **Iniciar temporizador** na guia **Detalhes**.

Função necessária: asset_technician

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.
3. Se a tarefa que você deseja pausar não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.
5. Toque no registro da tarefa que você deseja pausar.
6. Na guia **Detalhes**, toque em **Pausar**.
Na guia **Detalhes**, a opção **Pausar** muda para **Retomar**.
7. Toque em **Retomar** quando estiver pronto para trabalhar na atividade novamente.

Resultado

Cada vez que você pausa ou retoma o trabalho na tarefa de reparo, o tempo real em que você trabalhou na tarefa é calculado automaticamente. Uma entrada para o tempo trabalhado é criada na seção Tempo trabalhado da guia Relacionado.

Registrar manualmente o tempo trabalhado em uma tarefa de reparo de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent

Registre o tempo trabalhado em uma tarefa de reparo de ativos empresariais manualmente e forneça comentários adicionais sobre a tarefa usando a aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar

Certifique-se de ter indicado que começou a trabalhar na tarefa de reparo tocando em **Iniciar trabalho** na guia **Detalhes**.

Função necessária: asset_technician

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.
3. Se a tarefa para a qual você deseja registrar o tempo não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo**, **Ativo**, **Local** ou **Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.
5. Toque no registro da tarefa de reparo para o qual você deseja registrar o tempo.
6. Na guia **Detalhes**, toque em **Hora do registro**.
7. Na tela Hora do registro, especifique os detalhes da tarefa.
 - a. Insira a duração de tempo em que você trabalhou na tarefa nos campos **Tempo trabalhado (Horas)** e **Tempo trabalhado (Minutos)**.
 - b. **Opcional:** Forneça informações adicionais no campo **de comentários Tempo trabalhado**.
8. Toque em **Concluído** e em **Enviar**.

Resultado

O formulário Registrar hora é salvo e o registro de horas é adicionado à seção Tempo trabalhado da guia Relacionado.

Fechar uma tarefa de reparo de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent

Conclua uma tarefa de reparo de ativos empresariais atribuída e marque a tarefa como encerrada usando a aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar



Função necessária: sn_eam.enterprise_asset_technician

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode fechar qualquer tarefa que pertença aos seguintes tipos de tarefa:

- Tarefa de ativo de solução de problemas
- Tarefa de reparo de ativo
- Avaliar tarefa de ativo

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.
3. Se a tarefa que você deseja fechar não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.
 - Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
 - Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos para classificar suas tarefas.
5. Toque na tarefa de reparo que você deseja fechar.
6. Na guia **Detalhes** da tarefa de reparo, toque em **Fechar**.
7. Na tela do formulário de entrada da tarefa de reparo, insira o resultado da sua tarefa.
8. No campo **Anotações de trabalho**, insira seus comentários de fechamento.
9. Toque em **Concluído** e em **Enviar**.

Resultado

O estado da tarefa de reparo muda para Encerrado concluído.

Gerenciar tarefas de seleção de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent

Trabalhe nas tarefas de seleção de ativo atribuídas a você usando a aplicação Mobile Agent.

Comece a trabalhar em uma tarefa de seleção de ativo empresarial usando a aplicação Mobile Agent

Indique na aplicação Mobile Agent quando você começar a trabalhar em uma tarefa de seleção de ativo atribuída a você.

Antes de Iniciar

Função necessária: inventory_user

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.
3. Se a tarefa que você deseja iniciar não for exibida, toque em **Ver tudo**.
4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.

- Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo**, **Ativo**, **Local** ou **Prioridade**.
- Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.

5. Toque na tarefa de seleção de ativo que você deseja iniciar.

Use os detalhes fornecidos nos seguintes campos da guia **Detalhes** para começar a trabalhar na tarefa de seleção de ativo atribuída:

- **Ativo:** ativo que você deve escolher.
- **Depósito:** depósito do qual você deve selecionar o ativo.
- **Local de seleção:** corredor e espaço dentro do depósito de onde você deve selecionar o ativo.

6. Na guia **Detalhes**, toque em **Iniciar trabalho**.

Resultado

Na guia **Detalhes**, o link **Iniciar trabalho** muda para **Iniciar temporizador**, **Localizar** e **Verificar ativo** automaticamente.

O que Fazer Depois

Conclua a tarefa de seleção de ativo atribuída a você. Para obter detalhes, consulte [Localize e selecione os ativos empresariais em seu depósito usando a aplicação Mobile Agent](#).

Registrar o tempo trabalhado em uma tarefa de seleção de ativo empresarial usando a aplicação Mobile Agent

Gerencie e registre o tempo trabalhado em tarefas de seleção de ativos empresariais usando a aplicação Mobile Agent. Depois de começar a trabalhar em uma tarefa, você pode pausar e retomar o trabalho.

Pausar uma tarefa de seleção de ativo empresarial usando a aplicação Mobile Agent

Registre uma pausa de uma tarefa de seleção de ativo empresarial usando a aplicação Mobile Agent se você não estiver continuando a trabalhar nela.

Antes de Iniciar

Depois de começar a trabalhar na tarefa de seleção de ativo empresarial, comece a registrar o tempo tocando em **Iniciar temporizador** na guia **Detalhes**.

Função necessária: inventory_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Depois de pausar uma tarefa, você pode retomá-la quando começar a trabalhar nela novamente. O sistema rastreia e calcula automaticamente o tempo real necessário para concluir a tarefa, mesmo que o trabalho tenha sido interrompido.

Procedimento

- 1.** No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.
- 2.** Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.
A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.
- 3.** Se a tarefa que você deseja pausar não for exibida, toque em **Ver tudo**.
- 4. Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.

- Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
- Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.

5. Toque no registro da tarefa de seleção de ativo que você deseja pausar.

6. Na guia **Detalhes**, toque em **Pausar**.

Nota:

A opção **Pausar** é exibida somente depois que você toca em **Iniciar temporizador**.

Na guia **Detalhes**, a opção **Pausar** muda para **Retomar**.

7. Toque em **Retomar** quando estiver pronto para trabalhar na atividade novamente.

Resultado

Cada vez que você pausa ou retoma o trabalho na tarefa de seleção de ativo, o tempo real em que você trabalhou na tarefa é calculado automaticamente. Uma entrada para o tempo trabalhado é criada na seção Tempo trabalhado da guia Relacionado.

Localize e selecione os ativos empresariais em seu depósito usando a aplicação Mobile Agent

Localize um ativo empresarial colocado em um corredor e espaço específicos no depósito usando mapas internos. Depois de localizar o ativo, selecione e entregue o ativo em outro local dentro do depósito usando a aplicação Mobile Agent.

Antes de Iniciar

Você deve instalar explicitamente Mapeamento interno para a aplicação Ativos (com.sn_ima) a partir do ServiceNow Store. Quando você instala esta aplicação, os componentes Mapeamento interno (sn_map_core) e Mapeamento interno (sn_map_component) também são instalados.

Função necessária: inventory_user

Procedimento

1. No seu dispositivo móvel, inicie a aplicação Mobile Agent.

2. Na barra de navegação na parte inferior da tela, toque na guia **Minhas tarefas**.

A tela inicial da aplicação Minhas tarefas é aberta exibindo somente as primeiras tarefas na lista de tarefas atribuídas a você.

3. Se a tarefa que você deseja iniciar não for exibida, toque em **Ver tudo**.

4. **Opcional:** Filtrar ou classificar a exibição da tarefa.

- Para filtrar suas tarefas, toque no ícone Filtro () e insira os valores a serem usados como filtro nos campos **Prazo, Ativo, Local ou Prioridade**.
- Para classificar suas tarefas, toque no ícone Filtro (), toque em **Classificar por** e selecione os campos pelos quais suas tarefas serão classificadas.

5. Toque na tarefa de seleção de ativo para a qual você começou a trabalhar.

6. Para localizar o ativo empresarial no depósito, na guia **Detalhes**, toque em **Localizar**.

- A localização exata do ativo empresarial no depósito é exibida no mapa.
- A opção **Obter direções** é exibida.

7. Obtenha direções para o local do ativo no depósito.

- a. Toque em **Obter direções**.
- b. Escolha o local de início no mapa.
- c. Toque em **Salvar**.
 - Os seguintes detalhes são exibidos no mapa:
 - Caminho do local de início até o local do ativo
 - Tempo aproximado necessário para você chegar ao local do ativo
 - As opções **Exibir etapas** e **Verificar ativo** são exibidas.
- 8. Opcional:** Para exibir a rota até o local do ativo, toque em **Exibir etapas**.
- 9.** Depois de chegar ao local do ativo, escolha o ativo.
- 10.** Conclua a tarefa de seleção de ativo.
 - a. Toque em **Verificar ativo**.
 - b. Forneça as informações da etiqueta do ativo.
 - Para fornecer as informações por meio de uma verificação, verifique a etiqueta do ativo do ativo.
 - Para fornecer as informações manualmente, insira um valor no campo **Etiqueta do ativo**.
 - c. **Opcional:** No campo **Local de entrega**, selecione o espaço dentro do depósito onde você deseja deixar o ativo selecionado.
 - d. Selecione **Encerrar concluído**.
 - O estado da tarefa de seleção de ativo muda para Encerrado concluído.
 - O campo **Local** do ativo será atualizado com o local de entrega somente se você tiver especificado o local de entrega.
 - O fluxo de solicitação de ativo empresarial e o fluxo de solicitação de atualização do Enterprise prosseguem para a próxima fase.

Como adquirir ativos empresariais

Você pode usar a aplicação ServiceNow® Compras para originar e receber ativos empresariais solicitados para que possa atender às solicitações do catálogo de serviços.

Visão geral da aquisição de ativos empresariais

Com a aplicação Compras, você pode

- rastrear e gerenciar solicitações do catálogo de serviços,
- criar e gerenciar ordens de compra,
- criar e gerenciar ordens de transferência,
- e receber ativos.

Consulte [Compras](#) para obter mais informações sobre como adquirir ativos.

Solicitações de origem do espaço do ativo empresarial

Você pode criar uma solicitação na aplicação Catálogo de serviços e originar essa solicitação do Enterprise Asset Workspace.

Antes de Iniciar

Você pode originar uma solicitação usando ativos do depósito local do solicitante, se o estoque estiver disponível no depósito local. Se o estoque não estiver disponível no depósito local, você poderá obter os ativos transferidos de outros depósitos ou criar uma ordem de compra.

Função necessária: `proc_user`

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativos empresariais > Compras > Tarefas do catálogo.**

2. Abra a tarefa de fornecimento da solicitação e selecione **Solicitação de origem.**

3. Na página Fornecimento, selecione uma destas três opções:

- **Consumir:** se o estoque estiver disponível no depósito local.

Se a tarefa de seleção de ativo estiver habilitada para o depósito de origem, a tarefa será adicionada aos fluxos de solicitação de atualização de ativo empresarial e de solicitação de ativo empresarial.

- **Transferir:** se o estoque não estiver disponível no depósito local e você quiser originar a solicitação por meio de uma ordem de transferência.

i Nota:

Se você criar uma ordem de transferência e quiser que o depósito local seja incluído na lista de depósitos à sua escolha, o administrador precisará ativar a propriedade `glide.asset.procurement.sourcing.local_stock_transfer`.

- **Compra:** se o estoque não estiver disponível no depósito local e você quiser obter uma solicitação por meio de uma ordem de compra.

4. Preencha os campos obrigatórios com base na opção escolhida.

5. Selecione **Enviar.**

Uma tarefa para a linha da ordem de transferência ou a linha da ordem de compra será criada se você selecionar **Transferir** ou **Comprar**. Você pode abrir a solicitação para exibir a tarefa.

Referência Gestão de ativos empresariais

Os tópicos de referência apresentam informações adicionais sobre as listas e os formulários que você usa para configurar e administrar o Gestão de ativos empresariais.

Separação de domínios e Gestão de ativos empresariais

Separação de domínios é compatível com Gestão de ativos empresariais. O Domain Separation permite separar dados, processos e tarefas administrativas em agrupamentos lógicos chamados de domínios. Você pode controlar vários aspectos dessa separação, incluindo quais usuários podem ver e acessar os dados.

Nível de suporte: Padrão

- Inclui todos os aspectos do suporte de nível **básico**.
- As propriedades da aplicação reconhecem o domínio conforme necessário.
- Lógica de negócios: o provedor de serviço (SP) cria ou modifica processos por cliente. Os casos de uso refletem o uso adequado do aplicativo por vários clientes de SP em uma única instância.
- O proprietário da instância deve configurar a lógica de negócios do produto minimamente viável (MVP) e os parâmetros de dados por locatário conforme esperado para o aplicativo específico.

Exemplo de caso de uso: um administrador deve ser capaz de fazer os comentários necessários quando um registro é encerrado para um locatário, mas não para outro.

Para obter mais informações sobre os níveis de suporte, consulte [Suporte de aplicação para separação de domínio](#) .

Visão geral

O suporte à separação de domínio no produto permite que os provedores de serviço ofereçam serviços gerenciados para gestão de ativos empresariais a seus clientes. Este recurso também atende a grandes organizações que gerenciam suas subsidiárias como domínios independentes.

Como o Domain Separation funciona na Gestão de ativos empresariais

Na Gestão de ativos empresariais, a separação de domínio ocorre em duas fases: separação de dados e separação de processo. Há duas propriedades do sistema que são usadas para habilitar ou desabilitar a separação. Na versão Tokyo, os dados e o processo são separados por domínio.

i Nota:

A [prática recomendada](#) é evitar a personalização do registro de configuração de domínio do sistema de base.

Plug-ins necessários

- Extensão de separação de domínios (com.glide.domain.msp_extensions.installer)
- Performance Analytics – Domain Support (com.snc.pa.domain_support)
- Gestão de trabalho (com.snc.work_management)

Outros plug-ins compatíveis

- Catálogo de serviços - Separação de domínios (com.glideapp.servicecatalog.domain_separation)
- Compras (com.snc.procurement)

Para saber mais, consulte [Separação de domínios explicada](#) , [Contém consultas e acesso ao domínio](#) e [Importância do domínio padrão](#) .

Tópicos relacionados

[Domain Separation para provedores de serviço](#)

Funções da Gestão de ativos empresariais

As funções a seguir ajudam a configurar e usar a aplicação Gestão de ativos empresariais para gerenciar o ciclo de vida de seus ativos, peças e seus relacionamentos hierárquicos.

Depois que o acesso é concedido a uma função, todos os grupos ou usuários atribuídos à função recebem o acesso. As funções podem conter outras funções e qualquer acesso concedido a uma função é concedido a qualquer função que a contenha.

Funções da Gestão de ativos empresariais

Título da função	Contém as funções	Descrição
Gerenciador de ativos empresariais [sn_eam.enterprise_asset_manager]	<ul style="list-style-type: none"> • sn_eam.enterprise_asset_technician • Inventory_user • contract_manager • category_manager • procurement_user • wm_initiator • cmdb_query_builder • cmdb_read • plano_manutenção_admin • wm_task_initiator 	Esta função tem acesso a todos os recursos Gestão de ativos empresariais, exceto funções administrativas.
Administrador empresarial [sn_eam.enterprise_admin]	<ul style="list-style-type: none"> • inventory_admin • catalog_manager • relatório_usuario • sn_eam.enterprise_asset_manager • ativo • procurement_admin • sn_ent.classification_manager • sn_otam.ot_asset_manager 	Esta função tem acesso total à aplicação Gestão de ativos empresariais, bem como ao espaço de ativo de OT.
Técnico empresarial [enterprise_asset_technician]	<ul style="list-style-type: none"> • sn_eam.enterprise_mobile_user • sn_eam.enterprise_asset_editor 	Esta função é para usuários que executam tarefas de trabalho e atualizam registros de ativos como parte do ciclo de vida do ativo. Esta função tem acesso às seguintes tarefas de ativo empresarial:

Tradução automática

Título da função	Contém as funções	Descrição
		<ul style="list-style-type: none"> • todas as tarefas de RMA, exceto a tarefa de preparação • todas as tarefas de recall • todas as tarefas de descarte • todas as tarefas emprestadas, exceto a tarefa Preparar • auditoria de ativos empresariais • Tarefas de coleta, preparação e envio de leasing-end
Usuário do Enterprise Mobile [sn_eam.enterprise_mobile_user]	nenhum	Esta função tem acesso para verificar ativos de um aplicativo para celular, bem como descartar ativos de um aplicativo para celular.
Agente [wm_agent]	nenhum	Esta função é para usuários que executam trabalhos em ativos empresariais e registram detalhes nas ordens de serviço e tarefas de ordem de serviço correspondentes. i Nota: A função wm_agent deve conter uma função adicional, como Enterprise_asset_manager, Enterprise_asset_technician ou qualquer outra função para fazer login no Enterprise Asset Workspace.

Funções do espaço do ativo de OT

As funções a seguir ajudam a gerenciar a aplicação OT Asset Management.

O acesso ao ativo de OT Espaço depende da função atribuída a você.

- Gerenciador de ativos de OT [sn_otam.ot_asset_manager]: fornece acesso total ao ativo de OT Espaço.
- Técnico de ativos de OT [sn_otam.ot_asset_technician]: fornece acesso limitado ao ativo de OT Espaço.

Campos de ativo para ativos empresariais

Uma descrição detalhada de todos os campos de ativo na aplicação Gestão de ativos empresariais.

Detalhes do ativo

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do ativo conforme aparece nas listas de registros. Definido automaticamente quando o ativo é criado, com base nos campos Etiqueta do ativo e Modelo .
Modelo	Modelo de produto específico do ativo. Nota: Se você estiver criando um ativo consumível, poderá selecionar qualquer modelo de produto que atenda aos seguintes critérios: <ul style="list-style-type: none"> • O Tipo de modelo está definido como Consumível. • O modelo de produto se enquadra na classe de modelo bom do Enterprise [sn_ent_model] ou em qualquer uma de suas classes secundárias.
Categoria do modelo	Agrupamento de modelo do ativo. Com base na categoria de modelo selecionada, o ativo pode ser vinculado a um item de configuração.
Primário(a)	Ativo primário do ativo. Quando um link primário é definido, os campos relacionados à atribuição e estado dos ativos filho são configurados como somente leitura e são preenchidos com base na atribuição primária e nos campos de estado.
Tipo de ativo	Tipo de ativo de vários componentes. Estes são os tipos de ativos de vários componentes: <ul style="list-style-type: none"> • Pré-montado • Montado pelo usuário • Simples • Simples com complemento • Pré-montado com complemento • Pré-montado pelo usuário com complemento
Etiqueta do ativo	Informações alfanuméricas atribuídas pela sua organização para ajudar a rastrear o ativo.
Item de configuração	IC criado automaticamente quando este ativo é criado. O nome que aparece neste campo é baseado no Número de série e no Modelo . Aponte para o

Detalhes do ativo


Campo	Descrição
	ícone de referência para ver os detalhes do item de configuração herdados do registro de ativo.
Número de série	Número de série deste ativo
Estado	<p>O estado atual do ativo. Por padrão, o ativo recém-criado está no estado Criar. Depois de configurar o ativo e seus componentes, você pode alterar o status do modelo.</p> <p>As outras opções de estado são:</p> <ul style="list-style-type: none"> • No pedido • Em estoque • Em trânsito • Em uso • Em manutenção • Desativado • Ausente
Subestado	Subestado atual do ativo, como Disponível ou Reservado . Os valores na lista Subestado mudam com base no que você seleciona na lista Estado .
Função de ativo	Função na qual o ativo é usado, como Primário, Secundário, Compartilhado ou Emprestado.
Depósito	Depósito em que o ativo está localizado.
<p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você definir o campo Estado como Em estoque.</p>	
Corredor e espaço	Detalhes do corredor e do espaço do ativo no depósito. Este campo aparece somente quando o estado do ativo é Em estoque ou Criar .
Reservados para	Usuário para o qual o ativo está reservado.
<p>i Nota: Este campo aparecerá somente se você definir o campo Estado como Em estoque ou Em trânsito.</p>	
Quantidade	Número de itens que este ativo representa Um ativo sempre tem uma quantidade de um, a menos que um ou mais desses pontos sejam verdadeiros.

Detalhes do ativo

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • É um consumível. A quantidade é irrestrita porque os consumíveis são rastreados em grupos. • Ele é pré-alocado. A quantidade é irrestrita quando a Categoria de modelo e o Modelo são definidos e o Subestado é definido como Pré-alocado.
Qualificado para atualização	<p>Indica se o ativo está ou não qualificado para uma atualização. Se a data no campo Instalado estiver no passado, esta caixa de seleção será mostrada. Esta caixa de seleção é marcada automaticamente dois meses antes do número especificado no campo Vida útil (meses) do modelo.</p> <p>Quando o trabalho agendado EAM - Calcular qualificação para atualização de ativos semanalmente é executado, ele calcula todos os ativos qualificados para atualização.</p>
Local	<p>Localização física atual do ativo</p> <p>i Nota:</p> <p>Se você definir o local como um edifício, andar ou local específico e, em seguida, definir o parâmetro do sistema <code>sn_itam_common.sn_enable_indoormap_for_assets</code> como verdadeiro em sua instância ServiceNow, a aplicação Gestão de ativos empresariais preencherá automaticamente uma hierarquia de local correspondente de até três níveis, incluindo o campus, edifício ou estrutura e andar em que o ativo está localizado no momento. A hierarquia de local descreve o relacionamento hierárquico entre o local especificado e os locais primários correspondentes. Você pode exibir a hierarquia de local na seção Hierarquia de local do registro do ativo, que é gerado depois que você preenche todos os campos e salva o formulário.</p>

Tradução automática

Detalhes do ativo

Campo	Descrição
	<p>Nota:</p> <p>Se você definir o local como um local específico e, em seguida, definir o parâmetro do sistema <code>sn_itam_common.sn_enable_indoormap_for_assets</code> como verdadeiro na instância ServiceNow, o registro de ativo, que é gerado depois que você preenche todos os campos e salva o formulário, inclui um mapa interativo que mostra a localização em tempo real do ativo. Este mapa ainda está incluído no registro do ativo quando você abre o registro a partir de uma tarefa de ordem de serviço associada ou registro de depósito.</p> <p>O mapa não é exibido por padrão. Para exibir o mapa, selecione o ícone do mapa de localização () na barra lateral do registro do ativo.</p>
Atribuído a	Pessoa usando ou principal responsável por este item. Este campo fica visível quando o estado do ativo está Em uso .
Atribuída	Data em que o ativo foi atribuído a um usuário
Gerenciado por	Pessoa que mantém o ativo. Isso pode ser diferente da pessoa no campo Pertence a .
Instalado	Data em que o ativo foi atribuído à pessoa mencionada no campo Atribuído a .
Pertencente a	Pessoa que detém a propriedade financeira do ativo. Isso pode ser diferente da pessoa no campo Gerenciado por .
Vencimento da garantia	A data em que a garantia expira.
Empresa	Empresa ou organização à qual este ativo pertence.
Departamento	Departamento ao qual o ativo pertence
Marcador de RFID	Marcador de identificação por radiofrequência em tempo real (RFID) que está associado ao ativo. Consulte Zebra MotionWorks Integração de RFID para Gestão de ativos empresariais para obter mais informações sobre marcadores de RFID.

Tradução automática

Detalhes do ativo

Campo	Descrição
	<p>i Nota:</p> <p>Se este ativo for secundário de outro ativo e não contiver sua própria etiqueta de RFID, o campo de etiqueta de RFID será preenchido com a etiqueta de RFID do ativo primário. Se você remover o ativo primário, o campo de marcador de RFID será limpo para este ativo.</p>
Endereço MAC	<p>Endereço MAC do ativo.</p> <p>i Importante:</p> <p>A partir da versão Yokohama, o valor neste campo é preenchido com base no campo de endereço MAC [mac_addr] na tabela Ativo [alm_asset]. O campo de endereço MAC [mac_address] na tabela Hardware [alm_hardware] está obsoleto.</p> <p>Este campo não é mostrado no formulário de ativo para consumíveis e paletes.</p>
Comentários	Mensagem a ser adicionada, se houver.

Formulário financeiro

Campo	Descrição
Fornecedor	Fornecedor do qual o ativo foi adquirido. Para ativos criados automaticamente a partir de ordens de compra no Procurement, o valor padrão do campo Fornecedor é o fornecedor especificado na ordem de compra.
Aberto	Data em que o registro do item solicitado foi aberto. O sistema preenche automaticamente o campo quando uma linha de solicitação é especificada.
Número da fatura	Número da fatura.
Conta GL	Número da conta do razão geral ao qual o ativo está associado.
Linha de solicitação	Item solicitado ao qual o ativo está vinculado.
Custo	Preço no qual o ativo foi comprado.
Centro de custos	Centro de custos no qual o ativo foi faturado.
Método de aquisição	Como o ativo foi adquirido. As opções do sistema base são Compra, Leasing, Aluguel, Empréstimo e Substituição de RMA .

Formulário financeiro

Campo	Descrição
	Para ativos criados automaticamente a partir de ordens de compra no Procurement, o valor padrão é Compra
Número da OC	Ordem de compra sob a qual o ativo foi faturado.

Formulário de depreciação

Campo	Descrição
Depreciação	Método de depreciação aplicado. As opções do sistema base são Saldo Decrescente e Linha Reta . O valor de depreciação é padrão do modelo associado.
Dia decorrido	Número de dias que se passaram desde a Data de efetivação da depreciação .
Data efetiva de depreciação	Data em que o método de depreciação especificado começa.
Valor residual	Valor no campo Custo com o método de depreciação aplicado.
Valor de recuperação	Valor estimado de um ativo no final de sua vida útil. Este valor deve ser menor ou igual ao Custo do ativo.
Valor depreciado	Valor de depreciação do ativo

Contrato de leasing

Campo	Descrição
Contrato de leasing	Nome do leasing que se aplica ao ativo
Data de vencimento da locação	Data em que o contrato de leasing expira
Prazo da locação (meses)	Duração do contrato de leasing, em meses.
Pagamento mensal da locação	Valor que você deve pagar mensalmente pelo contrato de leasing. i Nota: Você pode definir este campo como qualquer moeda de sua escolha.

Formulário de descarte

Campo	Descrição
Número do pedido de descarte	Um número exclusivo atribuído à ordem de descarte de ativo.

Formulário de descarte

Campo	Descrição
Fornecedor de descarte	O fornecedor atribuído para executar a ordem de baixa de ativos.
Desativação programada	Data programada em que o ativo será desativado.
Data de desativação	Data real em que o ativo foi desativado.
ID do pedido de descarte do fornecedor	Número do pedido atribuído pelo fornecedor atribuído para executar a ordem de baixa do ativo.
Preço de revenda	Valor do ativo quando ele for desativado. Por exemplo, se o ativo for doado, o valor usado ao relatar impostos.
Data do descarte	A data em que o processo de pedido de descarte de ativo é concluído.
Beneficiário	Organização que recebe o ativo quando ele é desativado.

Auditoria do ativo

Campo	Descrição
Número de auditoria	Número de auditoria do ativo.
Tipo de auditoria	Tipo de auditoria realizada no ativo.
Data da última auditoria	Data em que a última auditoria foi feita.
Estado da última auditoria	Estado da última auditoria.
Auditado por	Pessoa que realizou a última auditoria.

RFID

i Nota:

Se este ativo for um secundário de outro ativo, os dados de localização de RFID que são mapeados e preenchidos nesses campos de seção de formulário de RFID serão baseados na etiqueta de RFID à qual o ativo está associado.

- Se este ativo contiver sua própria etiqueta de RFID, todos os dados de localização de RFID serão baseados nessa etiqueta de RFID.*
- Se este ativo não contiver sua própria etiqueta de RFID, todos os dados de localização de RFID serão baseados na etiqueta de RFID do ativo primário. Se você remover o ativo primário, todos os dados de localização de RFID serão apagados dos campos da seção de formulário de RFID para este ativo.*

Campo	Descrição
Marcador de RFID	Marcador de identificação por radiofrequência em tempo real (RFID) que está associado ao ativo. Para obter mais informações sobre marcadores de RFID, consulte Zebra MotionWorks Integração de RFID para Gestão de ativos empresariais .
Tipo	Tipo de marcador de RFID associado ao ativo.
Origem do marcador	Origem dos dados de localização de RFID do ativo que são armazenados e transferidos por meio da etiqueta de RFID.
Número de série	Número de série do ativo.
Tempo desde a última intermitência	Hora em que o marcador de RFID foi verificado pela última vez.
Tempo decorrido desde a última intermitência	Quantidade de tempo decorrida desde a última verificação da etiqueta de RFID.
Latitude	Valor de latitude do ativo.
Longitude	Valor longitudinal do ativo.
Ativo	Opção que indica se o marcador de RFID está ativo. Os dados de localização de RFID podem ser mapeados para o ativo somente se você selecionar esta opção.
Nome do site	Nome do local em que o ativo está localizado.
Grupo de zona	Grupo da zona de interrogação ao qual o ativo pertence.
Permanência no grupo da zona	Quantidade de tempo pela qual o ativo pertence ao grupo de zonas de interrogação especificado.
Zona	Zona de interrogação em que o ativo está localizado.

RFID

i Nota:

Se este ativo for um secundário de outro ativo, os dados de localização de RFID que são mapeados e preenchidos nesses campos de seção de formulário de RFID serão baseados na etiqueta de RFID à qual o ativo está associado.

- *Se este ativo contiver sua própria etiqueta de RFID, todos os dados de localização de RFID serão baseados nessa etiqueta de RFID.*
- *Se este ativo não contiver sua própria etiqueta de RFID, todos os dados de localização de RFID serão baseados na etiqueta de RFID do ativo primário. Se você remover o ativo primário, todos os dados de localização de RFID serão apagados dos campos da seção de formulário de RFID para este ativo.*

Campo	Descrição
Permanência na zona	Quantidade de tempo pela qual o ativo está localizado na zona de interrogação especificada.
Grade-x	Coordenada X do ativo dentro da grade RFID designada. O sistema RFID usa as coordenadas XYZ para identificar a localização do ativo.
Grade-y	Coordenada Y do ativo dentro da grade RFID designada. O sistema RFID usa as coordenadas XYZ para identificar a localização do ativo.
Grade-z	Coordenada Z do ativo dentro da grade RFID designada. O sistema RFID usa as coordenadas XYZ para identificar a localização do ativo.
Status	<p>Status do mapeamento de dados de localização de RFID para o ativo. Se os dados forem mapeados com sucesso para o ativo, este campo será definido como Correspondido. Se os dados não estiverem mapeados para o ativo, este campo será definido como Incompatível.</p> <div style="background-color: #e1f5fe; padding: 5px;"> <p>i Importante: Os dados de localização de RFID podem ser mapeados para o ativo somente se você selecionar a opção Ativo na seção de formulário de RFID.</p> </div> <p>💡 Dica: Você pode exibir e agir nos registros de ativos que têm um status de RFID incompatível usando a ação importante de marcadores de RFID incompatíveis que aparece na guia Visão geral da exibição de bens ativos do Enterprise. Para obter mais informações sobre a exibição de bens ativos do Enterprise, consulte Visão geral do ativo empresarial do Enterprise Asset Workspace.</p>

Tradução automática

Atividades

Campo	Descrição
Anotações de trabalho	<p>As anotações de trabalho são atualizadas para os seguintes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atualizações nos campos Atribuído a, Gerenciado para, Estado, Subestado e Reservado do ativo. As colunas desses campos são auditadas por padrão e

Atividades

Campo	Descrição
	<p>qualquer atualização é registrada nas anotações de trabalho.</p> <ul style="list-style-type: none"> As anotações de trabalho são atualizadas quando o ativo é recebido por uma ordem de compra e ordem de transferência. Essas anotações de trabalho ajudam no rastreamento do ciclo de vida do ativo.

Categorias de modelo do Enterprise e classes correspondentes

Categorias de modelo do Enterprise e suas classes correspondentes de item de configuração (Configuration Management Database (CMDB) IC), ativo e modelo.

Categorias de modelo médico

Categorias de modelo médico e correspondentes CMDB IC, ativo e classes de modelo

Categoria do modelo	CMDB Classe de IC	Classe de ativo	Classes dos Modelos
Médico geral	N/D	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Dispositivo de saúde	cmdb_ci_hc_dispositivo	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Dispositivo Médico	cmdb_ci_med_dispositivo	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Monitoramento do paciente	cmdb_ci_med_Patient_monitoring	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Implantes dos pacientes	cmdb_ci_med_Patient_implant	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Instrumentos cirúrgicos	cmdb_ci_med_surgical_instrument	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Dispositivos clínicos	cmdb_ci_med_clinical_device	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Equipamento laboratorial	cmdb_ci_med_lab_equipment	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Diagnóstico por imagem	cmdb_ci_med_diagnostic_image	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Dispositivos terapêuticos	cmdb_ci_med_therapeutic_device	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model
Equipamento odontológico	cmdb_ci_med_dental	sn_ent_medical_asset	sn_ent_medical_device_model

Categorias do modelo de instalação

Categorias de modelo de instalação e correspondentes CMDB IC, ativo e classes de modelo

Categoria do modelo	CMDB Classe de IC	Classe de ativo	Classes dos Modelos
Geral da instalação	cmdb_ci_facility_hardware	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Elétrico	cmdb_ci_power_eq	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Computador de transferência automática	cmdb_ci_atc_power_eq	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Gerador de Energia	cmdb_ci_generator_power_eq	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
No-break	cmdb_ci_ups_power_eq	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
HVAC	cmdb_ci_hvac	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Tanque de Combustível	cmdb_ci_fuel_tank	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Estrutura	cmdb_ci_building_facility	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Encanamento	N/D	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Segurança	cmdb_ci_security	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Câmeras	cmdb_ci_ip_camera	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Monitores AV	cmdb_ci_display	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Equipamento AV	cmdb_ci_multimedia	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Dispositivos	N/D	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model
Móveis e acessórios	N/D	sn_ent_facility_asset	sn_ent_facility_model

Categorias do modelo de transporte

Categorias de modelo de transporte e correspondentes CMDB IC, ativo e classes de modelo

Categoria do modelo	CMDB Classe de IC	Classe de ativo	Classes dos Modelos
Transporte geral	cmdb_ci_transport	sn_ent_transportation_asset	sn_ent_transportation_model
Aeronave	cmdb_ci_avião	sn_ent_transportation_asset	sn_ent_transportation_model
Enviar	cmdb_ci_ship	sn_ent_transportation_asset	sn_ent_transportation_model
Treinar	cmdb_ci_train	sn_ent_transportation_asset	sn_ent_transportation_model
Veículo	cmdb_ci_vehicle	sn_ent_transportation_asset	sn_ent_transportation_model

Categorias de modelo industrial

Categorias de modelo industrial e correspondentes CMDB IC, ativo e classes de modelo

Categoria do modelo	CMDB Classe de IC	Classe de ativo	Classes dos Modelos
Geral industrial	cmdb_ci_ot	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Controle de OT	cmdb_ci_ot_control	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model

Categorias de modelo industrial e correspondentes CMDB IC, ativo e classes de modelo

Categoria do modelo	CMDB Classe de IC	Classe de ativo	Classes dos Modelos
CNC de controle de OT	cmdb_ci_ot_cnc	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
DCS de controle de OT	cmdb_ci_ot_dcs	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
DPU de controle de OT	cmdb_ci_ot_dpu	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
IED de controle de OT	cmdb_ci_ot_ie	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Impressora 3D de controle de OT	cmdb_ci_ot_industrial_3d_printer	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
OT Control OPC Server	cmdb_ci_ot_opc_server	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Módulo de controle de OT	cmdb_ci_ot_control_module	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
PLC de controle de OT	cmdb_ci_ot_plc	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
RTU de controle de OT	cmdb_ci_ot_rtu	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
SCADA de controle de OT	cmdb_ci_ot_scada_servidor	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Dispositivo de campo de OT	cmdb_ci_ot_field_device	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Atuador de campo de OT	cmdb_ci_ot_industrial_actuator	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Unidade de campo de OT	cmdb_ci_ot_industrial_drive	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Robô de campo de OT	cmdb_ci_ot_industrial_robot	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Sensor de campo de OT	cmdb_ci_ot_industrial_sensor	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Sistema de controle de inspeção de qualidade de OT	cmdb_ci_ot_qics	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Supervisão de OT	cmdb_ci_ot_supervisory	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
EWS de supervisão de OT	cmdb_ci_ot_ews	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Historiador de supervisão de OT	cmdb_ci_ot_historian	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
IHM de supervisão de OT	cmdb_ci_ot_hmi	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
OPC de supervisão de OT	cmdb_ci_ot_opc_client	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model

Tradução automática

Categorias de modelo industrial e correspondentes CMDB IC, ativo e classes de modelo

Categoria do modelo	CMDB Classe de IC	Classe de ativo	Classes dos Modelos
SCADA de supervisão de OT	cmdb_ci_ot_scada_client	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Sistema de supervisão de OT	cmdb_ci_ot_supervisory	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model
Equipamento operacional	cmdb_ci_oe	sn_ent_industrial_asset	sn_ent_industrial_model

Categorias do modelo de varejo

Categorias de modelo de varejo e correspondentes CMDB IC, ativo e classes de modelo

Categoria do modelo	CMDB Classe de IC	Classe de ativo	Classes dos Modelos
Geral de varejo	N/D	sn_ent_retail_asset	sn_ent_retail_model
Dispositivo de Pagamento	cmdb_ci_payment	sn_ent_retail_asset	sn_ent_retail_model
Dispositivo POS	cmdb_ci_pos	sn_ent_retail_asset	sn_ent_retail_model

Categorias do modelo de construção

Categorias de modelo de construção e correspondentes CMDB IC, ativo e classes de modelo

Categoria do modelo	CMDB Classe de IC	Classe de ativo	Classes dos Modelos
Geral de construção	N/D	sn_ent_construction_asset	sn_ent_construction_model
Equipamento de construção	N/D	sn_ent_construction_asset	sn_ent_construction_model
Ferramentas	N/D	sn_ent_construction_asset	sn_ent_construction_model
Ferramentas de teste	N/D	sn_ent_construction_asset	sn_ent_construction_model

Categorias de modelo de equipamento tático

Categorias de modelo de equipamento tático e correspondentes CMDB IC, ativo e classes de modelo

Categoria do modelo	CMDB Classe de IC	Classe de ativo	Classes dos Modelos
Geral tático	N/D	sn_ent_tactical_asset	sn_ent_tactical_model
Equipamento tático	N/D	sn_ent_tactical_asset	sn_ent_tactical_model
Armas	N/D	sn_ent_tactical_asset	sn_ent_tactical_model
Suprimentos forenses	N/D	sn_ent_tactical_asset	sn_ent_tactical_model
munição	N/D	sn_ent_tactical_asset	sn_ent_tactical_model

Categorias de modelo vestível

Categorias de modelo vestível e CMDB IC, ativo e classes de modelo correspondentes

Categoria do modelo	CMDB Classe de IC	Classe de ativo	Classes dos Modelos
Geral de vestíveis	N/D	sn_ent_Wearable_asset	sn_ent_vestível_modelo
EPI	N/D	sn_ent_Wearable_asset	sn_ent_vestível_modelo
Uniformes	N/D	sn_ent_Wearable_asset	sn_ent_vestível_modelo

Campos obrigatórios nas planilhas de importação em massa

Uma lista dos campos obrigatórios no modelo, ativo e modelo e modelos de ativo para importação em massa no Enterprise Asset Workspace.

Campos obrigatórios para modelo de modelo

Campo/coluna	Obrigatório para criar modelos	Obrigatório para atualizar modelos
Índice i Nota: A representação do número da linha pode ser usada para identificar uma linha específica. No entanto, você precisa preencher isso manualmente.	Sim	Sim
Fabricante	Sim	Sim
Nome do modelo	Sim	Sim
Número do Modelo	Sim	Sim
Categoria do modelo	Sim	Não
Tipo de modelo	Sim	Não
Fabricante do modelo primário	Sim i Nota: Não aplicável a modelos únicos.	Não
Nome do modelo primário	Sim i Nota: Não aplicável a modelos únicos.	Não
Número do modelo primário	Sim	Não

Campo/coluna	Obrigatório para criar modelos	Obrigatório para atualizar modelos
	<p>i Nota: Não aplicável a modelos únicos.</p>	
Número do componente	<p>Sim</p> <p>i Nota: Não aplicável a modelos únicos.</p>	Não
Quantidade de componentes	<p>Sim</p> <p>i Nota: Não aplicável a modelos únicos.</p>	Não
Necessário	<p>Sim</p> <p>i Nota: Não aplicável a modelos únicos.</p>	Não
Troca a quente	<p>Sim</p> <p>i Nota: Não aplicável a modelos únicos.</p>	Não
Reparável	<p>Sim</p> <p>i Nota: Não aplicável a modelos únicos.</p>	Não

Campos obrigatórios para modelo de ativo

Campo/coluna	Obrigatório para criar ativos	Obrigatório para atualizar ativos
Índice	Sim	Sim
<p>i Nota: A representação do número da linha pode ser usada para identificar uma linha específica. No entanto, você precisa preencher isso manualmente.</p>		
Fabricante	Sim	Sim

Campo/coluna	Obrigatório para criar ativos	Obrigatório para atualizar ativos
Nome do modelo	Sim	Sim
Número do Modelo	Sim	Sim
Fabricante do modelo primário	Sim i Nota: Não aplicável a ativos únicos.	Sim
Nome do modelo primário	Sim i Nota: Não aplicável a ativos únicos.	Sim
Número do modelo primário	Sim i Nota: Não aplicável a ativos únicos.	Sim
Número do componente	Sim i Nota: Não aplicável a ativos únicos.	Sim
Etiqueta do ativo	Sim	Sim
Número de Série	Sim	Não
Ativo primário	Sim i Nota: Não aplicável a ativos únicos.	Não
Quantidade	Sim	Não
Estado	Sim	Não
Subestado	Sim	Não
Depósito	Sim	Não
Local	Sim	Não

Campos obrigatórios para modelo e modelo de ativo

Campo/coluna	Obrigatório para criar modelos e ativos	Obrigatório para atualizar modelos e ativos
Índice	Sim	Sim

Campo/coluna	Obrigatório para criar modelos e ativos	Obrigatório para atualizar modelos e ativos
<p>i Nota: A representação do número da linha pode ser usada para identificar uma linha específica. No entanto, você precisa preencher isso manualmente.</p>		
Fabricante	Sim	Sim
Nome do modelo	Sim	Sim
Número do Modelo	Sim	Sim
Categoria do modelo	Sim	Sim
Tipo de modelo	Sim	Sim
Fabricante do modelo primário	Sim	Sim
	<p>i Nota: Não aplicável a modelos únicos e ativos únicos.</p>	
Nome do modelo primário	Sim	Sim
	<p>i Nota: Não aplicável a modelos únicos e ativos únicos.</p>	
Número do modelo primário	Sim	Sim
	<p>i Nota: Não aplicável a modelos únicos e ativos únicos.</p>	
Número do componente	Sim	Não
	<p>i Nota: Não aplicável a modelos únicos e ativos únicos.</p>	
Quantidade de componentes	Sim	Não
	<p>i Nota: Não aplicável a modelos únicos e ativos únicos.</p>	
Necessário	Sim	Não
	<p>i Nota: Não aplicável a modelos únicos e ativos únicos.</p>	

Campo/coluna	Obrigatório para criar modelos e ativos	Obrigatório para atualizar modelos e ativos
Troca a quente	Sim i Nota: Não aplicável a modelos únicos e ativos únicos.	Não
Reparável	Sim i Nota: Não aplicável a modelos únicos e ativos únicos.	Não
Etiqueta do ativo	Sim	Sim
Número de série	Sim	Não
Ativo primário	Sim i Nota: Não aplicável a modelos únicos e ativos únicos.	Não
Quantidade	Sim	Não
Estado	Sim	Não
Subestado	Sim	Não
Depósito	Sim	Não
Local	Sim	Não
	Sim	Não

Status de normalização para modelos empresariais

Descrição dos status de normalização dos modelos empresariais.

Status	Descrição
Novo(a)	O modelo foi criado e ainda não foi executado pelo processo de normalização.
Normalizada	Após a normalização, os valores de fabricante, produto, nome do modelo, número do modelo e tipo de modelo normalizados são preenchidos. Sob condições específicas, determinados campos que normalmente são somente leitura podem ser editados.
Parcialmente normalizados	Após a normalização, os valores são preenchidos para fabricante, produto e tipo de modelo normalizados e o número do modelo fica em branco.

Status	Descrição
Fabricante normalizado	Após a normalização, os valores do fabricante normalizado são preenchidos e o restante das colunas fica em branco após a normalização.
Correspondência Não Encontrada	<p>O processo de normalização não pôde corresponder a nenhum dos campos do modelo.</p> <p>O status Correspondência não encontrada pode ocorrer se não existir uma regra de normalização para o software.</p>

Campos de modelo para Gestão de ativos empresariais

Uma descrição detalhada de todos os campos de modelo na aplicação Gestão de ativos empresariais.

Detalhes do modelo

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do modelo. Uma propriedade do sistema chamada <code>glide.cmdb_model.display_name.shorten</code> controla como os nomes de exibição do modelo de software são gerados.
Fabricante	A empresa que construiu o modelo.
Nome	O nome atribuído pelo fabricante do modelo ou o nome abstrato especificado pelo gerenciador de modelos, como Laptop do Agente de Campo .
Descrição resumida	Uma descrição resumida do modelo.
Categorias de modelo	A categoria à qual o modelo pertence. Esse é um campo somente leitura.
Tipo de modelo	<p>Tipo de modelo de vários componentes. A seguir estão as opções para escolher:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Simples • Consumível • Pré-montado • Montado pelo usuário
Estratégia de acompanhamento de ativos	<p>Processo usado para rastrear o ativo. As opções são Deixar na categoria, Criar ativo consumível e Não criar ativos.</p>
Unidade de acompanhamento de ativo	Unidade usada para medir o ativo. As opções são Unidade individual e Taxa fixa .

Tradução automática

Campo	Descrição
Método de aquisição	O método para comprar o modelo. As opções são Ambos, Comprar ou Leasing .
Número do modelo	O número do modelo específico atribuído ao item pelo fabricante.
Código de Barras	O número do código de barras atribuído ao modelo. Os códigos de barras são atribuídos pelo fabricante.
Proprietário	A pessoa responsável pelo modelo.
Status	O status do modelo. Por padrão, o modelo recém-criado está no status Criar . Depois de definir o modelo e seus componentes, você pode alterar o status do modelo. As outras opções de status são Em produção, Descontinuado e Vendido .
Imagem	Uma imagem que representa o modelo. Selecione o link Anexar imagem para escolher e anexar uma imagem. Depois de anexar a imagem, o link muda para Exibir imagem .
Certificação	A opção que determina se o modelo é aprovado para uso.
Comentários	Informações sobre o modelo que seriam úteis para outras pessoas saberem.
Modelo do ciclo de vida calculado	Modelo de ciclo de vida para calcular datas de ciclo de vida. Este modelo pode ser atribuído a modelos
Data de início do ciclo de vida calculado	Data de início a partir da qual a data de início da fase e a data de término da fase são calculadas para cada fase do ciclo de vida definida no modelo de ciclo de vida calculado que você selecionou.

Finanças

Campo	Descrição
Custo	O custo de uma única unidade do modelo.
Custo de benchmark de CTP	Especifique um custo de parâmetro de comparação de CTP para o modelo.
Limite de benchmark de CTP	<p>O limite do parâmetro de comparação de CTP é uma porcentagem do custo do parâmetro de comparação de CTP em que você deseja ser alertado de que o custo está se aproximando do parâmetro de comparação. Por padrão, a porcentagem é de 75%. Por exemplo, se o custo do parâmetro de comparação de CTP for US\$ 100, o limite do parâmetro de comparação de CTP será US\$ 75.</p> <p>Se você definir o custo de parâmetro de comparação de CTP, este campo será calculado automaticamente.</p> <p>Você pode alterar a porcentagem na propriedade do sistema <code>asset_tco_benchmark_threshold_percentage</code>.</p>

Campo	Descrição
CTP médio dos ativos	Indica o valor médio de CTP do ativo para todos os ativos na origem do relatório. Por exemplo, se você tiver 10 ativos em uma origem de relatório e somar todos os valores de CTP do ativo para todos os ativos totalizar 100.000, o CTP médio do ativo será 10.000.
Tipo de gasto	O tipo de despesa. Escolha uma das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> • Capex: o gasto de capital é um gasto único, em que o valor é realizado ao longo dos anos. Por exemplo, uma copiadora. • Opex: a despesa operacional é uma despesa contínua. Por exemplo, toners para a fotocopiadora.
Vida útil (meses)	O número de meses em que o modelo pode ser usado.
Depreciação	Esquema de depreciação do modelo.
Valor de recuperação	O valor estimado que um ativo realiza no momento da venda, no final da sua vida útil. Este valor deve ser menor ou igual ao custo do ativo.

Risco de falha

Os valores nos campos **Probabilidade** e **Impacto** serão exibidos somente se os registros de configuração de probabilidade de risco e impacto de risco estiverem congelados.

Campo	Descrição
Probabilidade de falha	Os valores de probabilidade da pontuação de risco. Os valores de configuração que você criou para a probabilidade de risco aparecem como opções neste campo. As opções aparecem no formato value-label. Por exemplo, 1-Low em que 1 é o valor e Low é o rótulo. Para obter detalhes, consulte Criar valores de configuração para probabilidade de risco .
Impacto da falha	Os valores de impacto da pontuação de risco. Os valores de configuração que você cria para o impacto de risco aparecem como opções neste campo. As opções aparecem no formato value-label. Por exemplo, 2-Médio em que 2 é o valor e Médio é o rótulo. Para obter detalhes, consulte Criar valores de configuração para impacto de risco .
Pontuação de risco de falha	A pontuação de risco é preenchida automaticamente com base nos valores de probabilidade e impacto.

Normalização

Campo	Descrição
Fabricante normalizado	Nome normalizado do fabricante.
Nome do modelo normalizado	Nome normalizado do modelo.
Número do modelo normalizado	Número normalizado do modelo.
Status de normalização	Status de normalização atual do modelo.
Tipo do modelo normalizado	Tipo normalizado do modelo.
Excluir de compartilhamento com serviço de conteúdo	Opção que impede que um conteúdo específico seja compartilhado com o Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais. Esta opção será aplicável somente se você tiver aceitado o Serviço de conteúdo Gestão de ativos empresariais.

Catálogo de produtos

i Nota:

Os campos do Catálogo de produtos aparecem somente para modelos de consumíveis.

Campo	Descrição
Item do catálogo	Nome do item do catálogo.
Descrição	Descrição do item do catálogo.
Imagem	Imagem que descreve o modelo do produto.

Guia Componentes do modelo

Use esta guia para criar componentes de modelo. Um ou mais de um componente de modelo é necessário para criar um modelo de vários componentes.

i Nota:

A guia Componentes do modelo ficará visível somente se o modelo for um modelo de vários componentes. Se o campo **Multicomponente** na página Modelo tiver um dos dois valores: **Pré-montado** ou **Montado pelo usuário**, a guia Componentes do modelo ficará visível. Se o campo **Vários componentes** tiver o valor **Não aplicável**, a guia Componentes do modelo não ficará visível.

Campo	Descrição
Categoria do modelo do componente	Categoria do modelo do componente.
Componente	Componente do modelo. Somente os componentes do modelo que pertencem à categoria do modelo selecionada são exibidos nesta lista.

Campo	Descrição
Necessário	Se a caixa de seleção estiver marcada, o componente do modelo será necessário para que o modelo complexo funcione e não poderá ser removido permanentemente.
Troca a quente	Por padrão, esta caixa de seleção está marcada. Indica que o componente do modelo pode ser trocado enquanto o modelo de vários componentes está operacional. Esta caixa de seleção está marcada por padrão.
Reparável	Indica que o componente do modelo pode ser reparado. Esta caixa de seleção está marcada por padrão.

Guia Ciclos de vida do modelo do Enterprise

Use esta guia para especificar informações de ciclo de vida para o modelo do Enterprise.

Campo	Descrição
Modelo	Nome do modelo.
Tipo de ciclo de vida	Tipo de ciclo de vida. <ul style="list-style-type: none"> • Interno • Fornecedor
Fase do ciclo de vida	Fase do ciclo de vida. <ul style="list-style-type: none"> • Disponibilidade geral • Fim de venda • Fim do suporte • Fim do suporte estendido • Fim da Vida Útil
Fonte	Origem do ciclo de vida do modelo.
Descrição	Descrição do ciclo de vida.
Data de início da fase	Data de início da fase do ciclo de vida.
Data de término da fase	Data do fim da fase do ciclo de vida.
Risco	Risco associado ao ciclo de vida. <ul style="list-style-type: none"> • Muito alto • Alto • Moderada • Baixo(a) • Nenhum(a)
Ativo	Indica que o ciclo de vida do modelo está ativo.

Guia Itens do catálogo do fornecedor

i Nota:

A guia Itens do catálogo do fornecedor aparece somente para modelos de consumíveis.

Campo	Descrição
Nome	Nome de exibição do item do catálogo do fornecedor.
Fornecedor	Nome do fornecedor do produto.
Modelo de Produto	Modelo de produto associado ao item do catálogo do fornecedor.
Fora de estoque	Opção que indica se o produto está fora de estoque.
Aplicação	Aplicação que contém o registro do produto.
ID do produto	ID do produto do fabricante.
Preço de lista	Preço de lista do produto antes que quaisquer descontos sejam aplicados.
Preço do fornecedor	Preço do fornecedor do produto.
Nível de classificação	Nível de classificação do fornecedor.
Descrição Resumida	Descrição do produto.
Geral	
Item do Catálogo de produtos	Item do catálogo de produtos criado quando o item foi publicado.
UPC	Código universal de produto (UPC) do produto.
Descrição	Descrição do produto.
Imagem	Imagem do produto.
Ativo	Opção que indica se o produto está ativo ou não.
Informações	
Especificações	Especificações do produto que vêm do fornecedor.
Funcionalidades	Recursos do produto que vêm do fornecedor.

Campos de contrato para Gestão de ativos empresariais

Uma descrição detalhada de todos os campos de contrato na aplicação Gestão de ativos empresariais.

Contrato

Campo	Descrição
Fornecedor	Fornecedor associado ao contrato de leasing.
Número do contrato	Número exclusivo que é usado para identificar e rastrear o contrato de leasing. Você pode obter esse número com o fornecedor.
Nome	Nome do contrato de leasing.
Contrato primário	Contrato primário ao qual o contrato de leasing está associado.
Data de início	Data em que o contrato de leasing começa.

Campo	Descrição
Data de término	Data em que o contrato de leasing termina.
Administrador de contrato	Usuário que gerencia o contrato de leasing e se comunica com o fornecedor.
Aprovador	Usuário que aprova ou rejeita o contrato de leasing.
Responsável pelo negócio	Usuário que gerencia o contrato de leasing de uma perspectiva de negócios.
Descrição	Descrição do contrato de leasing.

Financeiro

Campo	Descrição
Termos de pagamento das faturas	Termos que descrevem como e quando você deve fazer pagamentos para o contrato de leasing.
Programação de pagamento	Frequência na qual você deve fazer cada pagamento do contrato de leasing.
Valor de pagamento	Valor que você deve pagar para cada pagamento de contrato de leasing. Nota: Você pode definir este campo como qualquer moeda de sua escolha.
Impostos aplicáveis	Impostos que são aplicados ao contrato de leasing. Selecione uma das seguintes opções. <ul style="list-style-type: none"> • Isento: o contrato de leasing está isento de impostos. • Vendas: os impostos sobre vendas são aplicados ao contrato de leasing.
Prazo da locação (meses)	Duração do contrato de leasing, em meses.
Conta do fornecedor	Conta do fornecedor na qual você deve fazer o pagamento de cada contrato de leasing.
Ordem de compra	Ordem de compra associada ao contrato de leasing.
Centro de custos	Centro de custos financeiramente responsável pelo contrato de leasing.
Tem tabela de valores	Opção que indica se o contrato de leasing tem uma tabela de valores de contrato associada, que fornece informações detalhadas de custo do contrato. Consulte Criação de tabela de valores de contrato para obter mais informações sobre tabelas de valores de contrato.

Campos de plano de manutenção para Gestão de ativos empresariais

Uma descrição detalhada de todos os campos de plano de manutenção na aplicação Gestão de ativos empresariais.

Plano de Manutenção

Campo	Descrição
Ativo	Opção que indica se o plano de manutenção está ativo.
Nome	Nome do plano de manutenção.
Descrição resumida	Breve descrição do plano de manutenção.

Ativos de destino

Campo	Descrição
Tabela	Tabela de destino Gestão de ativos empresariais que lista os ativos empresariais aos quais você deseja aplicar o plano de manutenção. A tabela padrão é Ativo empresarial .
Condições do filtro	<p>Condições de filtro que permitem aplicar o plano de manutenção somente a subconjuntos específicos de ativos empresariais.</p> <p>Você pode adicionar várias condições de filtro a um único plano de manutenção usando as seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ou: permite que você especifique qualquer uma das condições que um ativo empresarial pode atender para que o plano de manutenção seja aplicado a ele. • e: permite que você especifique todas as condições que um ativo empresarial deve atender para que o plano de manutenção seja aplicado a ele. • + Novo conjunto de condições: permite que você especifique conjuntos adicionais de condições que um ativo empresarial pode atender para que o plano de manutenção seja aplicado a ele.
Aplicar a novos registros correspondentes	Opção para aplicar o plano de manutenção a quaisquer ativos empresariais subsequentes que sejam adicionados à tabela de destino Gestão de ativos empresariais e atendam às condições de filtro especificadas.
Política de criação de tarefa	<p>Política que especifica qual ação você deseja executar quando o plano de manutenção é aplicado a um ativo empresarial que já está em manutenção.</p> <p>Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deixar como está: evita a criação de tarefas para o novo plano de manutenção e a exclusão de tarefas associadas ao plano de manutenção existente. • Cancelar existente: exclui todas as tarefas associadas ao plano de manutenção existente. • Adicionar ao existente: adiciona novas tarefas e tarefas ativas existentes ao novo plano de manutenção.

Tradução automática

Campos de cronograma de manutenção para Gestão de ativos empresariais

Uma descrição detalhada de todos os campos de cronograma de manutenção na aplicação Gestão de ativos empresariais.

Cronograma de Manutenção

Campo	Descrição
Nome	Nome do cronograma de manutenção.
Descrição resumida	Breve descrição do cronograma de manutenção.
Gatilho	<p>Gatilho que especifica o tipo de condições que devem ser atendidas para que a manutenção seja executada.</p> <p>Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Duração: aciona a execução da manutenção com base no tempo. Se você selecionar esta opção, a seção de formulário Detalhes de duração será exibida, na qual você poderá especificar mais detalhes sobre o gatilho. • Medidor: aciona a execução da manutenção com base em um valor de campo de ativo empresarial específico. Se você selecionar esta opção, a seção de formulário Detalhes do medidor será exibida, na qual você pode especificar mais detalhes sobre o gatilho. • Condição: aciona a execução da manutenção com base nas condições do filtro. Se você selecionar esta opção, a seção de formulário Detalhes da condição será exibida, na qual você poderá especificar mais detalhes sobre o gatilho. • Script: aciona a execução da manutenção com base em critérios de script avançados. Se você selecionar esta opção, a seção de formulário Detalhes do script será exibida, na qual você poderá especificar mais detalhes sobre o gatilho. • Duração ou medidor: aciona a manutenção para ser executada com base no tempo ou em um valor de campo de ativo empresarial específico, o que ocorrer primeiro. Se você selecionar esta opção, as seções de formulário Detalhes de duração e Detalhes do medidor serão exibidas, nas quais você pode especificar mais detalhes sobre o gatilho.
Ativo	Opção que indica se o cronograma de manutenção está ativo.

Detalhes da duração

i Nota:

Esta seção de formulário aparecerá somente se você definir o campo **Gatilho** como **Duração** ou **Duração ou Medidor** na seção de formulário Cronograma de manutenção.

Campo	Descrição
Tipo de gatilho	<p>Frequência na qual você deseja que a manutenção seja executada.</p> <p>Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intervalo: executa a manutenção em um intervalo de tempo especificado. Se você selecionar esta opção, os campos Dias, Horas, Minutos e Segundos serão exibidos, onde você pode especificar a quantidade de tempo que deve passar antes que a manutenção seja executada novamente.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Semanalmente: executa a manutenção uma vez por semana. Se você selecionar esta opção, os campos Dia da semana de vencimento e Hora de vencimento serão exibidos, onde você pode especificar o dia e a hora em que deseja que a manutenção seja executada a cada semana. • Mensal: executa a manutenção uma vez por mês em uma data específica. Se você selecionar esta opção, os campos Dia de vencimento do mês e Hora de vencimento serão exibidos, onde você pode especificar a data e a hora em que deseja que a manutenção seja executada a cada mês. • Anualmente: executa a manutenção uma vez por ano em uma data e mês específicos. Se você selecionar esta opção, os campos Mês de vencimento, Dia do mês de vencimento e Hora de vencimento serão exibidos, onde você pode especificar o mês, a data e a hora em que deseja que a manutenção seja executada a cada ano. • Semana no mês: executa a manutenção uma vez por mês durante uma semana específica do mês. Se você selecionar esta opção, os campos Semana de vencimento no mês e Hora de vencimento serão exibidos, onde você pode especificar a semana e a hora em que deseja que a manutenção seja executada a cada mês. • Dia da semana do mês do ano: executa a manutenção uma vez por ano em um dia, semana e mês específicos. Se você selecionar esta opção, os campos Mês de vencimento, Semana de vencimento no mês, Dia da semana de vencimento e Hora de vencimento serão exibidos, onde você pode especificar o mês, a semana, o dia e a hora em que deseja que a manutenção seja executada a cada ano.
Tempo de lead	Número de dias necessários para o trabalho de manutenção programada.

Detalhes do medidor

i Nota:

Esta seção de formulário aparecerá somente se você definir o campo **Gatilho** como **Medidor** ou **Duração ou Medidor** na seção de formulário Cronograma de manutenção.

Campo	Descrição
Campo	Campo de ativo empresarial que você deseja corresponder para acionar a execução da manutenção.
A cada	Valor de campo ao qual um ativo empresarial deve corresponder para acionar a execução da manutenção.

Detalhes da condição

i Nota:

Esta seção de formulário aparecerá somente se você definir o campo **Gatilho** como **Condição** na seção de formulário Cronograma de manutenção.

Campo	Descrição
Condição do filtro	Condições de filtro que acionam a execução da manutenção

Campo	Descrição
	<p>Você pode adicionar várias condições de filtro ao gatilho usando as seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ou: permite que você especifique qualquer uma das condições que um ativo empresarial pode atender para acionar a execução da manutenção. • e: permite que você especifique todas as condições que um ativo empresarial deve atender para acionar a execução da manutenção. • + Novo conjunto de condições: permite que você especifique conjuntos adicionais de condições que um ativo empresarial pode atender para acionar a execução da manutenção.

Detalhes do Script

Nota:

Esta seção de formulário aparecerá somente se você definir o campo **Gatilho** como **Script** na seção de formulário Cronograma de manutenção.

Campo	Descrição
Script	Script que especifica os critérios avançados que acionam a execução da manutenção.

Campos de plano de trabalho para Gestão de ativos empresariais

Uma descrição detalhada de todos os campos de plano de trabalho na aplicação Gestão de ativos empresariais.

Plano de trabalho

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo do plano de trabalho.
Nome	Nome do plano de trabalho.
Descrição resumida	Breve descrição do plano de trabalho.
Início efetivo	Data de início efetivo a partir do momento em que o plano de trabalho está ativo.
Término efetivo	Data de término efetivo até quando o plano de trabalho estiver ativo.
Ativo	Opção que indica se o plano de trabalho está disponível para uso.
Prever pedidos de trabalho	<p>Opção para especificar se este plano de trabalho é aplicável para estimar e gerar as próximas ordens de serviço.</p> <p>Se esta opção estiver selecionada, você poderá exibir a opção Gerar ordens de serviço selecionando o ícone de reticências Mais ações. Isso gera uma ordem de serviço para a programação por ativo.</p>

Condições

Campo	Descrição
Tabela	Tabela de destino Gestão de ativos empresariais à qual o plano de trabalho está associado. A tabela padrão é Ativo empresarial .
Categoria	Determine se o plano de trabalho é aplicável para qualquer categoria: programação de equipamento original (OEM) ou programação de equipamento alternativa (AEM).
Aplicar a novos registros correspondentes	Opção para aplicar o plano de trabalho a quaisquer ativos empresariais subsequentes que sejam adicionados à tabela de destino Gestão de ativos empresariais e atendam às condições de filtro especificadas.
Política de criação de tarefa	<p>Especifique o que fazer quando um plano de trabalho for executado com base em uma ocorrência de programação que já está em andamento.</p> <p>Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deixar como está: impede a criação de tarefas para o novo plano de trabalho e a exclusão de tarefas associadas ao plano de trabalho existente. • Cancelar existente: exclui as tarefas existentes associadas ao plano e cria tarefas para substituí-las. • Adicionar ao existente: permite que novas tarefas substituam as tarefas ativas existentes para a ocorrência de programação específica de um plano.
Condições do filtro	<p>Condições de filtro que permitem aplicar o plano de trabalho a subconjuntos específicos de ativos empresariais.</p> <p>Você pode adicionar várias condições de filtro a um único plano de trabalho usando as seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ou: permite que você especifique qualquer uma das condições que um ativo empresarial pode atender para que o plano de manutenção seja aplicado a ele. • e: permite que você especifique todas as condições que um ativo empresarial deve atender para que o plano de manutenção seja aplicado a ele. • + Novo conjunto de condições: permite que você especifique conjuntos adicionais de condições que um ativo empresarial pode atender para que o plano de manutenção seja aplicado a ele.

Campos de programação de plano de trabalho para Gestão de ativos empresariais

Uma descrição detalhada de todos os campos de programação do plano de trabalho na aplicação Gestão de ativos empresariais.

Programação de trabalho planejado

Campo	Descrição
Nome	Nome da programação do plano de trabalho.
Descrição resumida	Breve descrição da programação do plano de trabalho.
Gatilho	<p>Gatilho que especifica o tipo de condições que devem ser atendidas para que o plano de trabalho seja executado.</p> <p>Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Duração: aciona a execução do plano de trabalho com base no tempo. Se você selecionar esta opção, a seção de formulário Detalhes de duração será exibida, na qual você poderá especificar mais detalhes sobre o gatilho. • Medidor: aciona o plano de trabalho para ser executado com base em um valor de campo de ativo empresarial específico. Se você selecionar esta opção, a seção de formulário Detalhes do medidor será exibida, na qual você pode especificar mais detalhes sobre o gatilho. • Condição: aciona o plano de trabalho para ser executado com base nas condições do filtro. Se você selecionar esta opção, a seção de formulário Detalhes da condição será exibida, na qual você poderá especificar mais detalhes sobre o gatilho. • Script: aciona o plano de trabalho para ser executado com base em critérios de script avançados. Se você selecionar esta opção, a seção de formulário Detalhes do script será exibida, na qual você poderá especificar mais detalhes sobre o gatilho. • Duração ou medidor: aciona o plano de trabalho para ser executado com base no tempo ou em um valor de campo de ativo empresarial específico, o que ocorrer primeiro. Se você selecionar esta opção, as seções de formulário Detalhes de duração e Detalhes do medidor serão exibidas, nas quais você pode especificar mais detalhes sobre o gatilho.
Ativo	Opção que indica se a programação do plano de trabalho está ativa.

Detalhes da duração

i Nota:

Esta seção de formulário aparecerá somente se você definir o campo **Gatilho** como **Duração** ou **Duração ou Medidor** na seção de formulário Programação de trabalho planejada.

Campo	Descrição
Tipo de gatilho	<p>Frequência na qual você deseja que o plano de trabalho seja executado.</p> <p>Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Intervalo: executa o plano de trabalho em um intervalo de tempo especificado. Se você selecionar esta opção, os campos Dias, Horas, Minutos e Segundos serão exibidos, onde você pode especificar a quantidade de tempo que deve passar antes que o plano de trabalho seja executado novamente.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Semanal: executa o plano de trabalho uma vez por semana. Se você selecionar esta opção, os campos Dia da semana de vencimento e Hora de vencimento serão exibidos, onde você pode especificar o dia e a hora em que deseja que o plano de trabalho seja executado a cada semana. • Vários dias da semana: executa o plano de trabalho vários dias por semana. Se você selecionar Vários dias da semana, o campo Dias da semana de vencimento será exibido para que você possa especificar em quais dias da semana o trabalho planejado deve ser realizado. • Mensal: executa o plano de trabalho uma vez por mês em uma data específica. Se você selecionar esta opção, os campos Dia de vencimento do mês e Hora de vencimento serão exibidos, onde você pode especificar a data e a hora em que deseja que o plano de trabalho seja executado a cada mês. • Anualmente: executa o plano de trabalho uma vez por ano em uma data e mês específicos. Se você selecionar esta opção, os campos Mês de vencimento, Dia do mês de vencimento e Hora de vencimento serão exibidos, onde você pode especificar o mês, a data e a hora em que deseja que o plano de trabalho seja executado a cada ano. • Semana no mês: executa o plano de trabalho uma vez por mês durante uma semana específica do mês. Se você selecionar esta opção, os campos Semana de vencimento no mês e Hora de vencimento serão exibidos, onde você pode especificar a semana e a hora em que deseja que o plano de trabalho seja executado a cada mês. • Dia da semana do mês do ano: executa o plano de trabalho uma vez por ano em um dia, semana e mês específicos. Se você selecionar esta opção, os campos Mês de vencimento, Semana de vencimento no mês, Dia da semana de vencimento e Hora de vencimento serão exibidos, onde você pode especificar o mês, a semana, o dia e a hora em que deseja que o plano de trabalho seja executado a cada ano .
Tempo de lead	Número de dias necessários para o plano de trabalho programado.
Preservar intervalo calculado	<p>Opção para reiniciar o cálculo do intervalo a partir do momento em que a ordem de serviço foi concluída.</p> <p>Esta caixa de seleção aparece quando Intervalo, Mensal ou Anualmente está selecionado para Tipo de gatilho e Fixo está selecionado para o campo Tipo mensal e Tipo anual.</p>

Detalhes do medidor

Nota:

Esta seção de formulário aparecerá somente se você definir o campo **Gatilho** como **Medidor** ou **Duração ou Medidor** na seção de formulário Programação de trabalho planejada.

Campo	Descrição
Campo	Campo de ativo empresarial que você deseja corresponder para acionar a execução do plano de trabalho.

Campo	Descrição
A cada	Valor de campo ao qual um ativo empresarial deve corresponder para acionar a execução do plano de trabalho.
Preservar medidor calculado	Opção para reiniciar o cálculo do medidor com base no valor definido no campo Todos .

Detalhes da condição

i Nota:

Esta seção de formulário aparecerá somente se você definir o campo **Gatilho** como **Condição** na seção de formulário Programação de trabalho planejada.

Campo	Descrição
Condição do filtro	<p>Condições de filtro que acionam a execução do plano de trabalho</p> <p>Você pode adicionar várias condições de filtro ao gatilho usando as seguintes opções:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ou: permite que você especifique qualquer uma das condições que um ativo empresarial pode atender para acionar a execução do plano de trabalho. • e: permite que você especifique todas as condições que um ativo empresarial deve atender para acionar a execução do plano de trabalho. • + Novo conjunto de condições: permite que você especifique conjuntos adicionais de condições que um ativo empresarial pode atender para acionar a execução do plano de trabalho.

Detalhes do Script

i Nota:

Esta seção de formulário aparecerá somente se você definir o campo **Gatilho** como **Script** na seção de formulário Programação de trabalho planejada.

Campo	Descrição
Script	Script que especifica os critérios avançados que acionam a execução do plano de trabalho.

Detalhes da eficácia

Campo	Descrição
Iniciar programação planejada em	<p>Opção com base na qual a programação de trabalho planejada deve determinar sua data de início.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Data • Valor do campo • Programação

Campo	Descrição
Início efetivo	Data de início efetivo a partir do momento em que o trabalho planejado está programado para funcionar.
Referência de início efetivo	<p>Valor do campo que deve ser usado para determinar a data de início do trabalho planejado. A referência de início efetivo exibe a lista de campos da tabela selecionada para criar condições para o plano de trabalho. Por exemplo, Impressora [cmdb_ci_printer].</p> <p>Este campo aparece somente quando Valor do campo é selecionado em Iniciar programação planejada com base em.</p>
Programação	<p>Nome da programação que deve ser usada para calcular a data de início do plano de trabalho.</p> <p>Este campo aparece somente quando Programação é selecionado em Iniciar programação planejada com base em.</p>
Terminar programação planejada com base em	<p>Determina a data de término de uma programação de trabalho planejada.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Data • Valor do campo • Frequência

Campos de linha de gasto para Gestão de ativos empresariais

Uma descrição detalhada de todos os campos de linha de gasto na aplicação Gestão de ativos empresariais.

Linha de gasto

Campo	Descrição
Número	Número exclusivo que é usado para identificar e rastrear a linha de gasto. Este campo é preenchido automaticamente.
Data	Data em que você está criando a linha de gasto. Este campo é definido automaticamente para a data atual.
Herdados	<p>Opção que indica se a linha de gasto é herdada de uma linha de gasto primária.</p> <p>Se você habilitar esta opção, o campo Primário aparecerá abaixo do campo Herdado. No campo Primário, pesquise e selecione a linha de gasto primária da qual esta linha de gasto é herdada. Os seguintes campos são herdados da linha de gasto primária e não podem mais ser modificados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ID da origem • Ativo • Contrato • Usuário • Item de Configuração

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Tarefa • Centro de custos
ID da origem	Ativo empresarial que você deseja associar à linha de gasto. Com base no ativo empresarial selecionado, os campos correspondentes na seção do formulário de origem são preenchidos automaticamente.
Valor	<p>Custo do ativo empresarial que você deseja associar à linha de gasto. Para indicar que você recebeu um crédito para o ativo empresarial, insira um número negativo.</p> <p>i Nota: Você pode definir este campo como qualquer moeda de sua escolha.</p>
Data do processo	Data e hora em que a linha de gasto é processada.
Estado	Estado da linha de gasto.
Tipo de resumo	<p>Categoria de linha de gasto. Selecione uma das seguintes opções.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expandir negócios: linhas de despesa para ativos empresariais que são usados para ajudar seu negócio a crescer. • Executar negócios: linhas de despesa para ativos empresariais que são usados para ajudar na execução de seus negócios. • Transformar negócios: linhas de despesa para ativos empresariais que são usados para ajudar a transformar seus negócios.
Descrição resumida	Breve descrição da linha de gasto.

Fonte

Campo	Descrição
Ativo	Ativo empresarial que você deseja associar à linha de gasto.
Ativo fixo	<p>Ativo fixo que contém o ativo empresarial selecionado.</p> <p>Um ativo fixo é um contêiner que contém um ou mais ativos individuais. Se o ativo empresarial selecionado no campo Ativo estiver contido em um ativo fixo, o campo Ativo fixo será preenchido automaticamente.</p>
Contrato	Contrato ao qual o ativo empresarial selecionado está associado.
Usuário	Usuário ao qual o ativo empresarial selecionado está atribuído.
Item de configuração	Item de configuração (IC) associado à linha de gasto.
Tarefa	Tarefa associada à linha de gasto.
Centro de custos	Centro de custos financeiramente responsável pelo ativo empresarial selecionado.

Fases do pedido de descarte de ativo empresarial

Um pedido de baixa de ativo empresarial passa por várias fases no processo de baixa antes de ser concluído. Com cada fase, a tarefa associada a essa fase também muda.

Fechar uma tarefa no processo de descarte de ativo conclui essa tarefa e cria automaticamente a próxima tarefa no processo. Por exemplo, depois de fechar a tarefa Programar retirada, o estado dessa tarefa muda para Encerrado concluído e a próxima tarefa, Partida de ativo, é criada. Este processo continua até que você feche todas as tarefas necessárias para descartar os ativos selecionados. Depois de fechar todas as tarefas, a ordem de descarte será concluída.

Fases do pedido de descarte de ativo empresarial

Fases de descarte empresarial	Tarefa	Descrição
Rascunho	Verificar ativos	O registro de baixa de ativo foi criado.
Programando	Agendar retirada	Detalhes de programação do pedido de baixa de ativo.
Trânsito	Saída de ativo	Os ativos verificados estão prontos para partida.
Confirmação	Confirmação do fornecedor	O pedido de baixa de ativo é confirmado pelo fornecedor.
Documentação	Documentação de descarte	A documentação do registro de descarte está anexada.
Concluído(a)	Nenhum(a)	A solicitação de registro de descarte de ativo foi concluída.
Cancelado(a)	Nenhum(a)	O pedido de descarte pode ser cancelado somente até a fase de trânsito.

Terminologia para ativos lineares

Termos normalmente usados para ativos lineares na aplicação Gestão de ativos empresariais.

Termos de ativo linear e sua descrição

Termo	Descrição
Ativo linear	<p>Um ativo que tem um comprimento ou dimensão física, como estradas, ferrovias, pipelines e linhas de transmissão de energia.</p> <p>Os ativos lineares têm uma série de pontos geográficos; pelo menos um ponto de início e um ponto de extremidade e têm segmentos com atributos diferentes.</p>
Ponto geográfico	Pontos geográficos, ou coordenadas gráficas, são uma maneira de expressar

Termo	Descrição
	<p>um local na superfície da Terra usando um conjunto de valores numéricos.</p> <p>Os pontos geográficos consistem em latitudes, longitudes e altitudes e podem ser visualizados em um mapa. Na aplicação Gestão de ativos empresariais, a latitude e a longitude do ponto geográfico se referem ao formato de coordenadas definido pelo WGS 84 e usa graus decimais com sinal.</p>
Rotear	Os pontos geográficos de um ativo linear formam uma rota. As rotas podem ser plotadas e visualizadas em um mapa.
Largura do limite	Largura máxima do ativo linear. É usado para validar se um <code>cmn_location</code> está na rota ou não.
Marcador	Um local de ponto que pode ser identificado em um ativo linear ou próximo dele. Um marcador deve conter um ponto geográfico para que possa ser visualizado em um mapa. Se o ponto geográfico estiver na rota do ativo linear, ele será um marcador na rota.
Segmento	Uma seção de um ativo linear com determinados atributos. Um segmento consiste em um ponto inicial e um ponto final, ou um ponto inicial e comprimento.
Ativo discreto	Ativos discretos são ativos e consumíveis da empresa. Ativos discretos podem ser associados a um ativo linear e serem gerenciados como parte do ativo linear.
Sobrepor ativo	Um relacionamento de ativo linear em que dois ou mais ativos lineares estão próximos e dentro da largura do limite. Por exemplo, uma via no sentido norte e uma no sentido sul. Um ativo linear pode ser definido para uma estrada no sentido norte e outro ativo linear para uma estrada no sentido sul.
Ativo de interseção	Um relacionamento de ativo linear em que os ativos lineares têm um ponto de interseção. Por exemplo, estradas que se cruzam, onde duas ou mais estradas se encontram ou se cruzam.
Continuar ativo	Um relacionamento de ativo linear para ativos lineares que têm um marcador de início e um marcador de término. Por exemplo, uma via rápida que, após um ponto específico, muda para outra via rápida.

Instalado com Gestão de ativos empresariais para Healthcare

Os componentes de função do usuário, plug-ins e aplicações são instalados com a ativação do plug-in com.sn_eamhc.

Funções instaladas

Título da função [nome]	Descrição	Contém as funções
Gerente de ativos médicos [sn_eamhc.medical_asset_manager]	Gerencia modelos e ativos específicos de assistência médica no Espaço de ativos Enterprise	sn_eam.enterprise_asset_manager
Técnico de ativos médicos [sn_eamhc.medical_asset_technician]	Executa tarefas relacionadas a ativos específicos de assistência médica.	sn_eam.enterprise_asset_technician

Plug-ins instalados

Nome	Descrição
Gestão de ativos (com.snc.asset_management)	Fornecer funcionalidades para integrar os aspectos físicos, tecnológicos, contratuais e financeiros dos ativos de tecnologia da informação.
Compras (com.snc.procurement)	Fornecer a capacidade de originar e receber ativos solicitados para que você possa atender às solicitações do catálogo de serviços.
Normalização de modelo empresarial (com.sn_eam_core)	Fornecer informações relacionadas à normalização, como status de normalização, download do serviço de conteúdo do modelo e visão geral do ciclo de vida.
Gestão de ativos Espaço - Recomendações (com.sn_itam_recomm)	Fornecer recomendações acionáveis para usuários em espaços configuráveis.
Manutenção planejada de SM (com.snc.planned_maintenance)	Fornecer a capacidade de gerenciar a manutenção preventiva regular de ativos.
Gestão de trabalho (com.snc.work_management)	Fornecer a capacidade de gerenciar suas ordens de serviço, tarefas de ordem de serviço, planos de manutenção e outras informações relevantes da ordem de serviço.
Análise de desempenho (com.snc.pa)	Fornecer painéis que contêm visualizações de dados acionáveis que ajudam a melhorar suas práticas e processos de negócios.

Nome	Descrição
Playbook Experience (com.glide.playbook_experience.config)	Fornecer uma orientação passo a passo para configurar seus ativos com informações importantes.
Playbooks para App Engine (com.glide.pad.license)	Fornecer uma exibição simplificada e orientada por tarefas dos processos.
Gestão de custos (com.snc.cost_management)	Fornecer opções para planejar e controlar custos de negócios.

Aplicações instaladas

Nome	Descrição
ServiceNow Gestão de ativos empresariais (com.sn_eam)	Gerencia o ciclo de vida completo dos ativos conectados e não conectados da sua empresa.
Modelo expandido e classes de ativo (com.sn_ent)	Adiciona classes de ativo e modelo empresarial que estendem o modelo de produto pronto para uso e as classes de ativo na hierarquia de classes do CMDB. Além disso, cria categorias de modelo que associam essas classes de ativo e modelo do Enterprise às classes de item de configuração (IC) do CMDB.
Modelos de classe de IC do CMDB (com.sn_cmdb_ci_class)	Adiciona modelos de classe que estendem a hierarquia de classes do CMDB, incluindo descrições de classe, regras de identificação, entradas de identificador e relacionamentos dependentes.
Gestão de ativos Comum (com.sn_itam_common)	Fornecer recursos que são comuns às aplicações Gestão de ativos de hardware, Gestão de ativos de software e Gestão de ativos empresariais, incluindo o item do catálogo para solicitar recuperação de ativos.
Ativos físicos (sn_phy_assets)	Marcador que alinha recursos para aplicações baseadas em ativos físicos, incluindo as aplicações Gestão de ativos de hardware e Gestão de ativos empresariais.
Mapa térmico de risco (com.sn_risk_Heatmap)	Fornecer um componente de mapa térmico que permite visualizar a postura de risco da sua organização.
Componente do mapa geográfico (com.sn_geo_map)	Fornecer a capacidade de rastrear a localização dos ativos usando mapas internos.

Tradução automática

Instalado com a Gestão de ativos de OT

Os componentes de função do usuário, plug-ins e aplicações são instalados com a ativação do plug-in com.sn_otam.

Funções instaladas

Título da função [nome]	Descrição	Contém as funções
Gerenciador de ativos de OT [sn_otam.ot_asset_manager]	Gerencia modelos e ativos específicos da tecnologia operacional no espaço de ativos de OT.	sn_eam.asset_manager

Título da função [nome]	Descrição	Contém as funções
Técnico de ativos de OT [sn_otam.ot_asset_technician]	Executa tarefas relacionadas a ativos específicos da tecnologia operacional no espaço de ativos de OT.	sn_eam.asset_technician

Plug-ins instalados

Nome	Descrição
Gestão de ativos (com.snc.asset_management)	Fornecer funcionalidades para integrar os aspectos físicos, tecnológicos, contratuais e financeiros dos ativos de tecnologia da informação.
Compras (com.snc.procurement)	Fornecer a capacidade de originar e receber ativos solicitados para que você possa atender às solicitações do catálogo de serviços.
Normalização de modelo empresarial (com.sn_eam_core)	Fornecer informações relacionadas à normalização, como status de normalização, download do serviço de conteúdo do modelo e visão geral do ciclo de vida.
Gestão de ativos Espaço - Recomendações (com.sn_itam_recomm)	Fornecer recomendações acionáveis para usuários em espaços configuráveis.
Manutenção planejada de SM (com.snc.planned_maintenance)	Fornecer a capacidade de gerenciar a manutenção preventiva regular de ativos.
Gestão de trabalho (com.snc.work_management)	Fornecer a capacidade de gerenciar suas ordens de serviço, tarefas de ordem de serviço, planos de manutenção e outras informações relevantes da ordem de serviço.
Performance Analytics (com.snc.pa)	Fornecer painéis que contêm visualizações de dados acionáveis que ajudam a melhorar suas práticas e processos de negócios.
Playbook Experience (com.glide.playbook_experience.config)	Fornecer uma orientação passo a passo para configurar seus ativos com informações importantes.
Playbooks para App Engine (com.glide.pad.license)	Fornecer uma exibição simplificada e orientada por tarefas dos processos.
Gestão de custos (com.snc.cost_management)	Fornecer opções para planejar e controlar custos de negócios.

Aplicações instaladas

Nome	Descrição
Gestão de ativos empresariais (com.sn_eam)	Gerencia o ciclo de vida completo de seus ativos empresariais conectados e não conectados.
Modelo expandido e classes de ativo (com.sn_ent)	Adiciona classes de ativo e modelo empresarial que estendem o modelo de produto pronto para uso e as classes de ativo na hierarquia de classes do CMDB. Além disso, cria categorias de modelo que associam essas classes de ativo e modelo do Enterprise às classes de item de configuração (IC) do CMDB.

Nome	Descrição
Modelos de classe de IC do CMDB (com.sn_cmdb_ci_class)	Adiciona modelos de classe que estendem a hierarquia de classes do CMDB, incluindo descrições de classe, regras de identificação, entradas de identificador e relacionamentos dependentes.
Gestão de ativos de hardware (sn_hamp)	Fornecer fluxo de trabalho avançado, automação e capacidades móveis que permitem gerenciar o ciclo de vida completo de seus ativos organizacionais, incluindo hardware e ativos consumíveis.
Gestão de ativos Comum (com.sn_itam_common)	Fornecer recursos que são comuns às aplicações Gestão de ativos de hardware, Gestão de ativos de software e Gestão de ativos empresariais, incluindo o item do catálogo para solicitar recuperação de ativos.
Ativos físicos (sn_phy_assets)	Marcador que alinha recursos para aplicações baseadas em ativos físicos, incluindo as aplicações Gestão de ativos de hardware e Gestão de ativos empresariais.
Mapa térmico de risco (com.sn_risk_Heatmap)	Fornecer um componente de mapa térmico que permite visualizar a postura de risco da sua organização.
Componente do mapa geográfico (com.sn_geo_map)	Fornecer a capacidade de rastrear a localização dos ativos usando mapas internos.

Trabalhos agendados e tabelas instaladas com normalização de modelos de firmware

Trabalhos agendados que são executados durante a normalização de modelos de firmware incorporados a Tecnologia operacional (OT) ativos e tabelas que armazenam detalhes de normalização de firmware são instalados com a aplicação Gestão de ativos de TO.

Trabalhos agendados para normalização de firmware

Trabalho agendado	Descrição
Carregamento de conteúdo de firmware	<ul style="list-style-type: none"> Carrega dados das tabelas de firmware para a tabela Preparação do cliente CDS [cnds_client_staging]. Ignora o carregamento se o Content Data Service (CDS) não tiver extraído todos os dados. Usa a tabela Configuração de firmware [sn_itam_firmware_configuration] para identificar as tabelas de firmware das quais o conteúdo deve ser enviado por push. Ignora o carregamento se a normalização não tiver sido executada após a extração mais recente.
Gerenciador de arquivos de conteúdo de firmware	Aciona durante ações de importação e exportação de conteúdo no local.
Firmware - Trabalho diário	<ul style="list-style-type: none"> Define a hora em que os dados são extraídos pelo Content Data Service (CDS). Define a fase atual do ciclo de vida dos ciclos de vida do modelo.

Trabalhos agendados para normalização de firmware

Trabalho agendado	Descrição
Firmware - Aplicar mudanças de conteúdo mais recentes	Processa mudanças nas tabelas de conteúdo após a extração de conteúdo.
Firmware - Gerar ciclos de vida	Atualiza os registros de modelo de firmware com os detalhes do ciclo de vida do conteúdo atualizado recentemente. Este é um trabalho semanal.
Normalização de firmware	Normaliza modelos de firmware usando o conteúdo recém-baixado.

Tabelas instaladas com normalização de modelo de firmware

Tabela	Descrição
Normalização do modelo de firmware [sn_itam_firmware_model_norm]	Armazena a regra de normalização e o hash usados para executar a normalização de modelos de firmware.
Produto de firmware [sn_itam_firmware_product]	Armazena registros de produto de firmware.
Produto de firmware personalizado [sn_itam_cust_firmware_product]	Armazena registros de produto de firmware personalizado.
Versão do produto de firmware [sn_itam_firmware_product_version]	Armazena registros de versão de produto de firmware.
Versão do produto de firmware personalizado [sn_itam_cust_firmware_product_version]	Armazena registros de versão de produtos de firmware personalizados.
Fornecedor de firmware [sn_itam_firmware_publisher]	Armazena registros de fornecedor de firmware.
Fornecedor de firmware personalizado [sn_itam_cust_firmware_publisher]	Armazena registros de fornecedor de firmware personalizado.
Definição de ciclo de vida do firmware [sn_itam_firmware_lifecycle_def]	Armazena a fase do ciclo de vida dos modelos de firmware. Também armazena a data de início e de término de cada fase do ciclo de vida.
Ciclo de vida do modelo de firmware [sn_itam_firmware_model_lifecycle]	Armazena definições de ciclo de vida de modelos de firmware.
Mapa de normalização de firmware [sn_itam_firmware_norm_mapping]	Armazena os valores de hash que são usados para normalizar modelos de firmware descobertos.
Mapeamento de CPE de firmware [sn_itam_firmware_cpe_mapping]	Armazena detalhes do mapeamento entre o firmware e o CPE.
Mapeamento de CPE de firmware personalizado [sn_itam_cust_firmware_cpe_mapping]	Armazena detalhes de mapeamento de CPE e firmware personalizados.
Auditoria de conteúdo de firmware [sn_itam_firmware_content_audit]	Armazena valores de conteúdo que mudaram.
Gerenciar biblioteca de firmware [sn_itam_firmware_manage_library]	Armazena dados de conteúdo de importação e exportação.

Tabelas instaladas com normalização de modelo de firmware

Tabela	Descrição
Configuração de firmware [sn_itam_firmware_configuration]	Armazena dados de aceitação e recusa.

Gestão de custos de nuvem

A aplicação ServiceNow® Gestão de custos de nuvem (anteriormente conhecida como Insights da nuvem) fornece visibilidade e controle do uso e custos da nuvem e ajuda a detetar todos os recursos na nuvem, divide os gastos na nuvem por centro de custos, serviço de negócio e outra entidade, fornece recomendações sobre como reduzir os gastos na nuvem e automatiza tarefas de otimização de custos repetitivas.

Visão geral

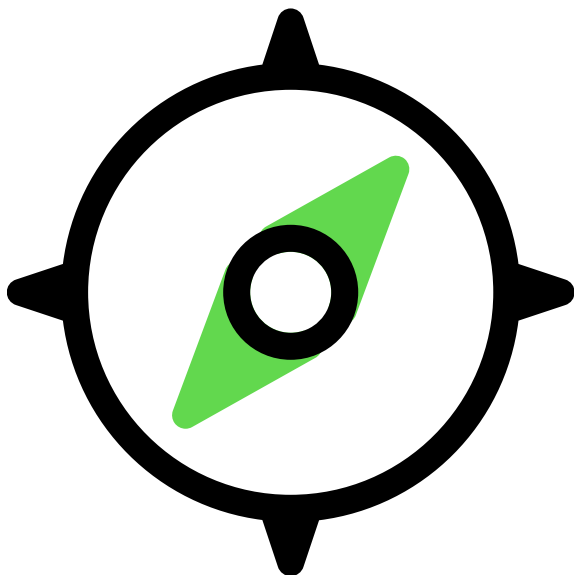
Assista neste vídeo curto uma introdução à aplicação Gestão de custos de nuvem.

i Importante:

Gestão de custos de nuvem versão 8.0.0 e abaixo estão na fase de descontinuação planejada (consulte [Processo de descontinuação](#) para obter mais detalhes). Essas versões não estarão disponíveis no ServiceNow Store para download e instalação de novas implantações, mas continuarão a ser compatíveis com as implantações existentes.

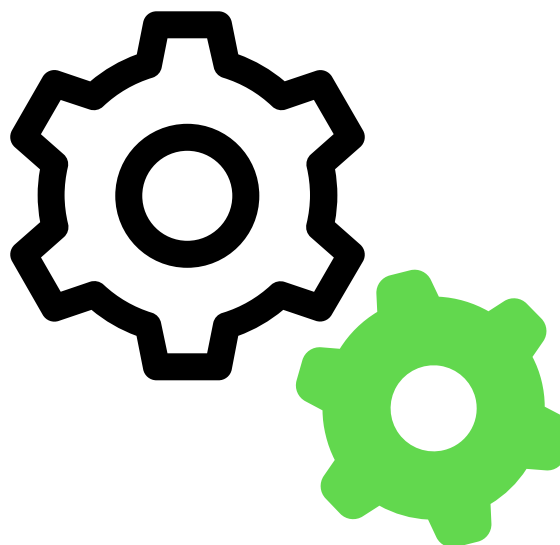
Iniciar

Explorar



Conheça os principais recursos e o valor comercial que a aplicação Gestão de custos de nuvem oferece.

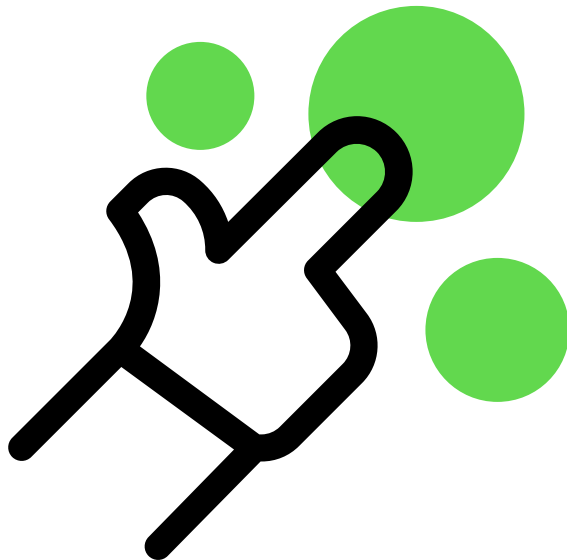
Configurar



Ative Gestão de custos de nuvem plug-ins e recursos compatíveis e atribua funções para habilitar atividades de configuração adicionais.

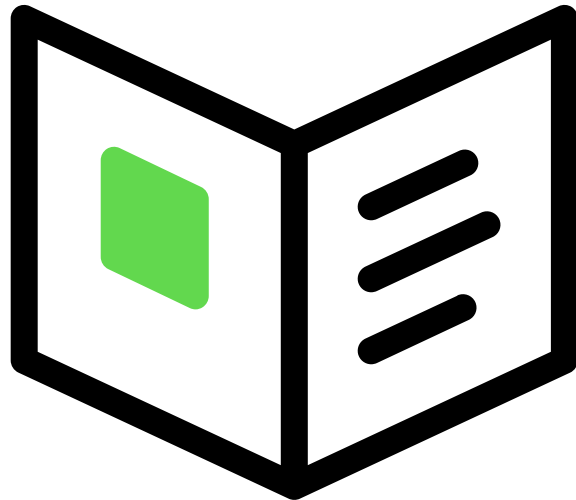
Tradução automática

Usando






Automatize e simplifique os processos manuais automatizando as tarefas na nuvem.

Referência



Veja os detalhes sobre funções, Domain Separation e categorias de serviço em Gestão de custos de nuvem.

Solucionar problemas e obter ajuda

- [Fazer ou responder a perguntas no Gestão de custos de nuvem Comunidade da ServiceNow](#) 
- [Pesquisar artigos de erros conhecidos no Portal de erros conhecidos](#) 
- [Contato Suporte e atendimento ao cliente](#) 

Explorando Gestão de custos de nuvem

Saiba mais sobre Gestão de custos de nuvem com um fluxo de trabalho de exemplo e revisando os benefícios que ele pode oferecer para diferentes usuários em sua organização.

Visão geral Gestão de custos de nuvem

Gestão de custos de nuvem O ajuda a analisar toda a gama de custos relacionados aos ativos em nuvem para que você possa identificar e aproveitar as chances de economizar dinheiro e otimizar as operações.

Fluxo de trabalho do Gestão de custos de nuvem

Gestão de custos de nuvem O monitora continuamente sua infraestrutura em nuvem para analisar custos para que você possa identificar e agir sobre os recursos para economizar dinheiro e otimizar as operações.

Monitore sua infraestrutura em nuvem



Benefícios do Gestão de custos de nuvem

Benefício	Recurso	Usuários
Otimize os custos e o uso da nuvem, obtendo visibilidade completa dos gastos e do uso da nuvem por meio de uma interface do usuário intuitiva e simplificada.	Espaço de gestão de custos de nuvem	Executivos/Praticantes de FinOps/Gerentes de nuvem/Administradores de nuvem
Redimensionar recursos de nuvem obtendo recomendações automatizadas sobre como reduzir custos de nuvem dimensionando corretamente os recursos de nuvem para corresponder ao uso.	Redimensionar recursos	Administradores de nuvem/responsáveis pela aplicação
Reduza os custos com a conversão de planos de pagamento sob demanda em planos de reserva para seus recursos de nuvem.	Planos de reserva ou economia	Administradores de nuvem/responsáveis pela aplicação
Identifique as metas de otimização de custos analisando áreas de alto gasto e ativos de nuvem ociosos.	Recursos não usados	Administradores de nuvem/responsáveis pela aplicação
Desative os recursos quando não estiverem em uso, identificando os recursos de nuvem que não são usados fora do horário normal de trabalho e desative-os e ligue-os automaticamente.	Horário comercial	Administradores de nuvem/responsáveis pela aplicação
Alocar orçamentos	Orçamentos de nuvem	Administradores de nuvem/Praticantes de FinOps
Automatize as aprovações de otimização integrando tarefas de otimização de nuvem aos processos de gestão de mudanças existentes.	Change Management	Administradores de nuvem/Praticantes de FinOps

Tradução automática

Espaço de gestão de custos de nuvem

Use o Espaço de gestão de custos de nuvem, a interface do usuário intuitiva e simplificada da aplicação Gestão de custos de nuvem, para analisar toda a gama de custos associados aos recursos de nuvem. Você pode identificar e aproveitar oportunidades para economizar dinheiro e otimizar as operações.

O Espaço de gestão de custos de nuvem é uma mídia unificada com várias exibições. As exibições permitem analisar custos, gastos e orçamento de seus recursos de nuvem e fornecem informações sobre como a TI oferece suporte a aplicações e serviços de negócios por meio de vários painéis.

O Espaço de gestão de custos de nuvem contém as seguintes exibições:

- **Visão geral Gestão de custos de nuvem:** use o Espaço de gestão de custos de nuvem por meio desta página de visão geral simplificada e obtenha informações sobre seus recursos de nuvem.
- **Exibição de orçamento:** reduza os gastos com a nuvem entendendo proativamente a conformidade orçamentária de seus recursos de nuvem.
- **Exibição de gastos:** analise e entenda os gastos com seus recursos de nuvem.
- **Exibição de operações:** exibir e gerenciar recomendações, marcadores de uso de custo e operações relacionadas ao administrador.
- **Exibição de administrador:** instale, instale e configure Gestão de custos de nuvem por meio de uma experiência orientada.

i Nota:

Você pode exibir os relatórios e dados com base na sua função. Para obter mais informações, consulte [Gestão de custos de nuvem funções](#).

Visão geral Gestão de custos de nuvem

Aprimore sua experiência usando a visão geral modernizada e amigável Gestão de custos de nuvem. Esta página de visão geral simplificada ajuda a usar a aplicação Gestão de custos de nuvem com mais eficiência, reduzindo a complexidade.

i Importante:

Se você tiver a função `insights_owner`, somente as contas atribuídas a você serão exibidas nos filtros e nos dados.

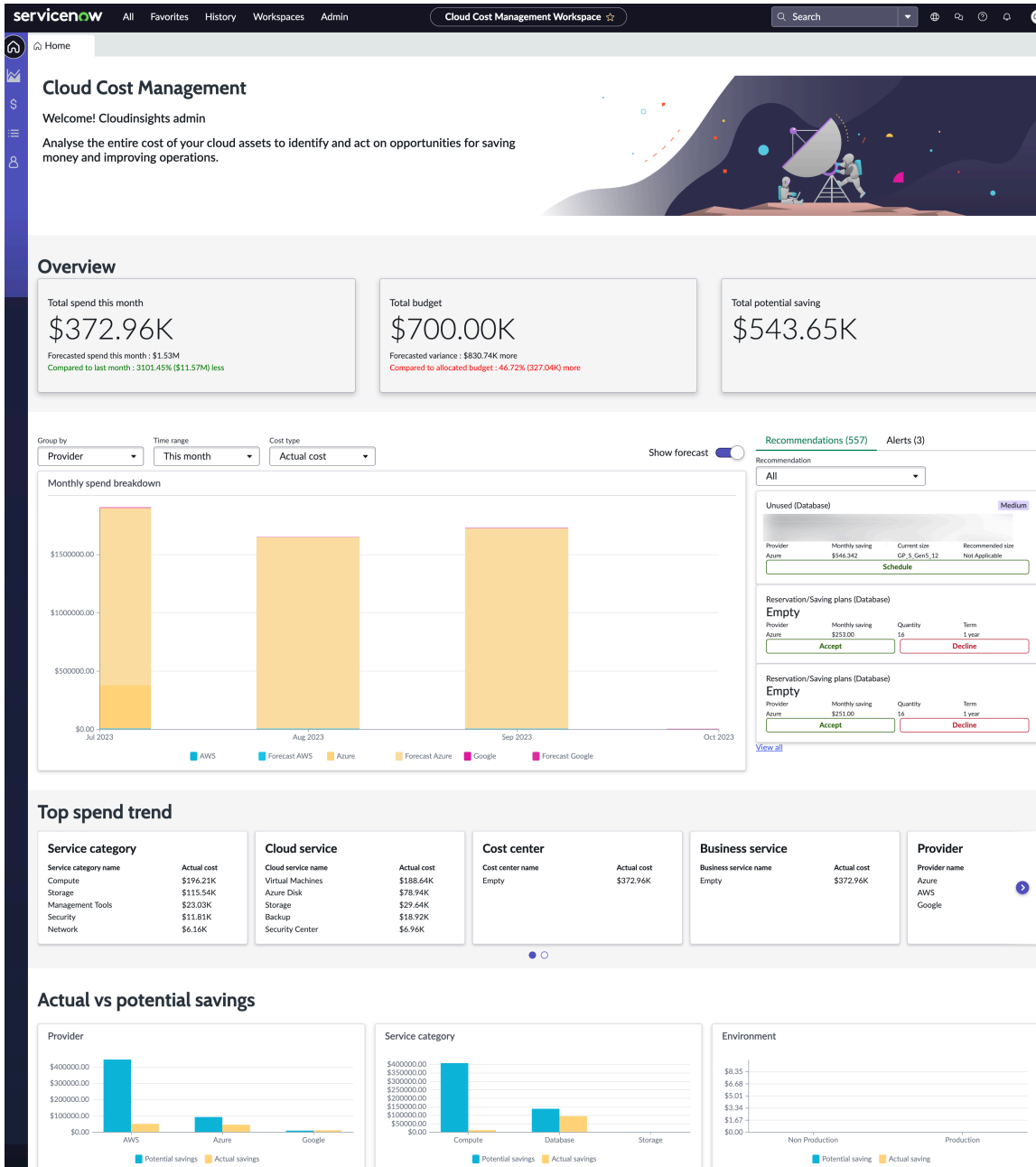
Use a visão geral Gestão de custos de nuvem para,

- Entenda como você gasta atualmente em recursos de nuvem ou contas de serviço nos últimos 30 dias.
- Obtenha informações sobre as principais métricas, como o orçamento total e possíveis economias para seus recursos de nuvem.
- Analise o detalhamento de gastos e agrupe os resultados por provedor, categoria de serviço, conta de serviço, serviço em nuvem ou opção de compra. Você também pode classificar seus resultados por meses anteriores, como 3, 6, 9 ou 12 meses, custo real ou custo amortizado e ocultando ou mostrando o custo futuro.

i Nota:

Você pode exibir a previsão agrupada somente por provedor ou conta de serviço.

- Exiba a análise de gastos com a nuvem com base no provedor, na categoria de serviço e no serviço em nuvem.
- Obtenha informações sobre as principais tendências de gastos agrupadas por categoria de serviço, serviço em nuvem, centro de custos, serviço de negócios e provedor.
- Entenda o detalhamento de sua economia exibindo sua economia potencial e real.
- Obtenha informações práticas sobre seus recursos de nuvem por meio de alertas e recomendações.



Tradução automática

Visão geral

Relatório	Descrição
Gasto total este mês	<p>Gastos reais em suas contas de serviço ou recursos de nuvem nos últimos 30 dias.</p> <p>O valor de Despesa prevista para este mês exhibe o total de gastos futuros para todos os seus ativos em nuvem.</p> <p>O valor percentual Comparado ao último mês mostra a diferença de gastos do mês atual e do último mês.</p>

Visão geral

Relatório	Descrição
Orçamento total	<p>Orçamento total de suas contas de serviço ou ativos de nuvem em que a data atual está entre a data de início e a data de término do orçamento.</p> <p>Para um proprietário de orçamento, somente o orçamento das políticas criadas é exibido.</p> <p>O valor de variância prevista mostra o valor do orçamento com base nos gastos com seus recursos de nuvem, que é</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px; width: fit-content;">Forecasted spend this month - Total budget</div> <p>.</p>
Total de economia potencial	Economia total para seus ativos de nuvem com base em todas as recomendações que você não agiu.
Detalhamento de gastos mensais	<p>Detalhamento de gastos mensais agrupado por provedor, categoria de serviço, conta de serviço, serviço em nuvem ou opção de compra. Os resultados podem ser classificados por intervalo de tempo e tipo de custo. Use o botão de alternância Mostrar previsão para ocultar ou mostrar o custo futuro.</p> <p>Selecionar uma barra de detalhamento de gastos mensais leva você para a página de análise de gastos. Para obter mais informações, consulte Análises de gastos.</p>

Tradução automática

Principal tendência de gastos

Relatório	Descrição
Principal tendência de gastos	Tendência de gastos ou custo real agrupado por categoria de serviço, serviço em nuvem, centro de custos, serviço de negócios e provedor.

Economias potenciais vs. reais

Relatório	Descrição
Economias reais versus potenciais agrupadas por provedor, categoria de serviço e ambiente	<p>Economias reais versus potenciais agrupadas por provedor, categoria de serviço e ambiente.</p> <p>i Nota: Para exibir o gráfico de economia real versus potencial agrupada por ambiente, você deve criar categorias de marcador como Produção e Não produção. Para obter mais informações sobre como criar uma categoria de marcador, consulte Criar e atualizar uma categoria de marcador.</p>

Economias potenciais vs. reais

Relatório	Descrição
	<p>Possível economia indica o gasto total em seus recursos de nuvem que podem ser otimizados pelas recomendações.</p> <p>A economia real indica a economia total alcançada seguindo as recomendações para otimizar seus recursos de nuvem.</p>

Alertas

- i Nota:**
*Os alertas que você exibe na página **Gestão de custos de nuvem Visão geral** são para a última semana.*

Alerta	Descrição
Último<provider> falha no trabalho de download de cobrança	Falha no trabalho de download de cobrança que baixa, organiza e armazena os dados de cobrança da sua conta do pagador.
Último<provider> Falha no trabalho de download da tabela de preços	Falha no trabalho de download da tabela de preços que baixa e armazena os dados da tabela de preços para o seu provedor de nuvem.
Trabalhos programados com falha	Falha em um ou mais trabalhos agendados que automatizam processos para provedores de nuvem.
<Number>recomendações recusadas	Número de recomendações que você recusou, o que indica possíveis economias.
<Number>recomendações com falha	Número de recomendações que falharam, o que indica possíveis economias para seus recursos de nuvem.

Recomendações

Recomendação	Descrição
Tudo	Exibe todas as recomendações que Gestão de custos de nuvem fornece para seus ativos de nuvem.
Horário comercial	A recomendação de horário comercial ajuda a identificar os recursos que estão em execução quando deveriam ser desligados.
Planos de reserva/economia	<p>A recomendação de reserva e economia ajuda a identificar recursos que economizariam dinheiro com planos de reserva ou planos de economia.</p> <p>Você pode aceitar ou recusar a reserva e a recomendação de economia.</p>
Redimensionamento	A recomendação de redimensionamento ajuda a identificar os usuários, grupos de usuários ou locais

Recomendações

Recomendação	Descrição
	<p>que estão perdendo dinheiro ao executar recursos com provisionamento em excesso ou subutilizados.</p> <p>Você pode programar os processos de redimensionamento e especificar a quantidade de possíveis economias de redimensionamento que aciona as notificações.</p>
Não utilizado	<p>A recomendação Não usado ajuda a identificar os recursos não usados.</p> <p>Você pode programar máquinas não utilizadas para serem desligadas ou encerradas.</p>

Análises de gastos

A página de análise de gastos ajuda a obter visibilidade dos custos da nuvem, exibindo seus gastos com recursos compartilhados de nuvem, Kubernetes em um intervalo de tempo ou um tipo de custo que você especifica.

i Importante:

Se você tiver a função `insights_owner`, somente as contas atribuídas a você serão exibidas nos filtros e nos dados.

Use a página de análise de gastos para exibir o seguinte:

- Análise de gastos na nuvem
- Kubernetes análise de gastos
- Análise de custo compartilhado

i Nota:

Você não pode exibir o gasto de seus recursos para valores de marcador aninhados. Por exemplo, `{"name": "test", "created-by": "xyz", "prod": "false", "shared_resource": "false"}`.

Análise de gastos na nuvem

Selecione a guia **Análise de gastos em nuvem** para executar as seguintes tarefas:

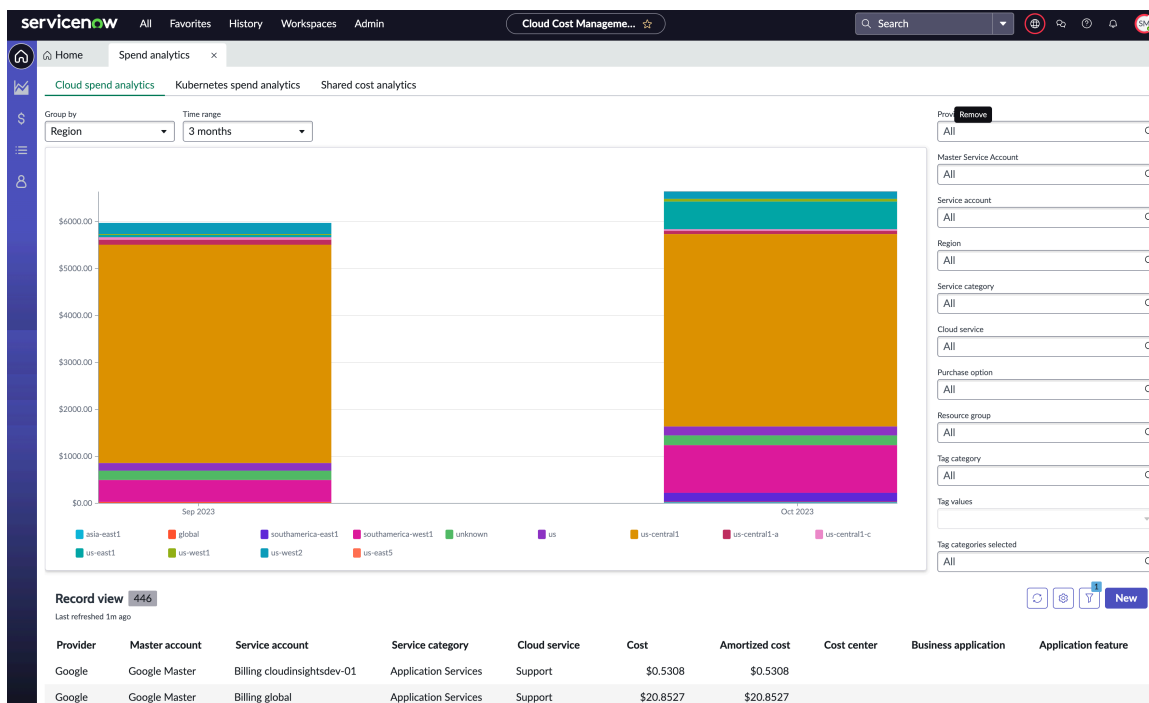
- Entenda como você gasta atualmente em recursos de nuvem por um período que pode ser selecionado no campo **Intervalo de tempo**.
- Agrupe a análise de gastos com a nuvem usando um dos seguintes valores:
 - Provedor
 - Opção de compra
 - Região
 - Conta de serviço
 - Categoria de serviço

- Serviço em nuvem
- Grupo de recursos
- Categoria do marcador
- Classifique os resultados de gastos com a nuvem pelo mês atual ou selecione um intervalo de tempo como 3, 6, 9 ou 12 meses.
- Obtenha uma imagem melhor dos resultados pesquisando e selecionando valores por meio dos seguintes filtros:
 - Provedor
 - Conta principal de serviço
 - Conta de serviço
 - Região
 - Categoria de serviço
 - Serviço em nuvem
 - Opção de compra
 - Grupo de recursos
 - Categoria do marcador

Nota:

Para obter mais informações sobre categorias de marcador e a lista de categorias de marcador padrão, consulte [Marcadores e categorias de marcadores](#) e [Lista de categorias de marcador padrão](#).

- Valores do marcador
- Categorias de marcador selecionadas



Kubernetes análise de gastos

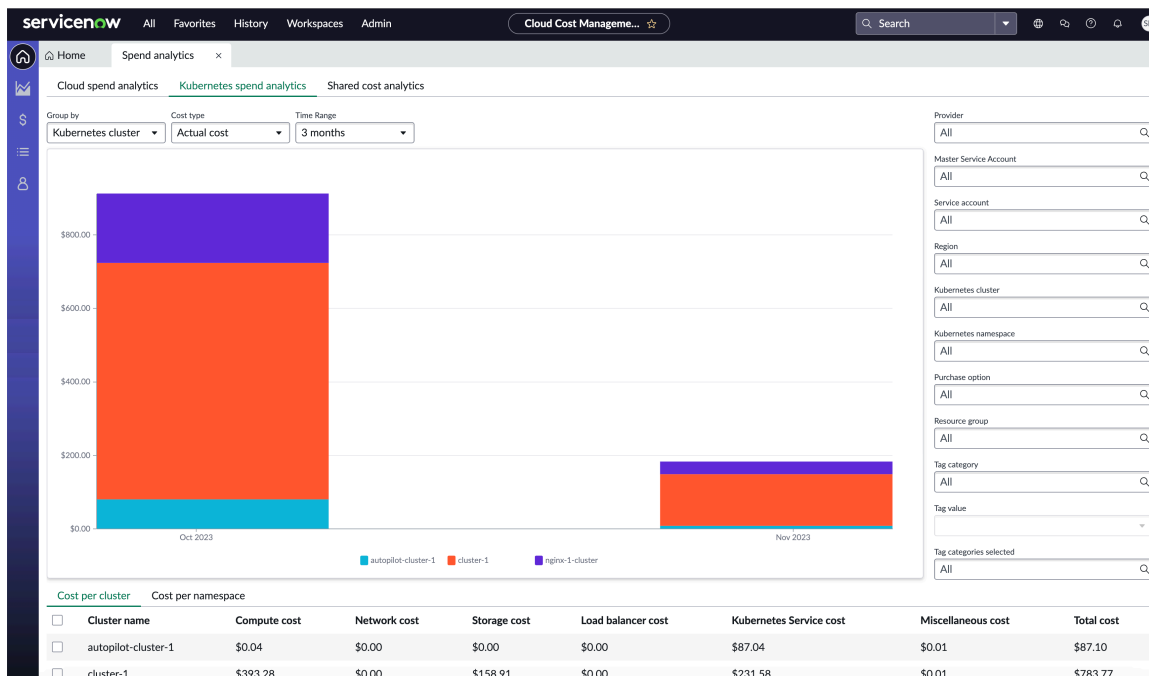
Selecione a guia **Análise de gastos do Kubernetes** para executar as seguintes tarefas:

- Entenda como você gasta atualmente em Kubernetes na nuvem por um período que pode ser selecionado no campo **Intervalo de tempo**.
- Agrupe a análise de gastos Kubernetes usando um dos seguintes valores:
 - Kubernetes cluster
 - Kubernetes namespace
 - Categoria do marcador
- Selecione o tipo de custo como Custo real ou Custo amortizado.
 - Custo real: a cada período de faturamento, sua organização paga por serviços diretos na nuvem.
 - Custo amortizado: sua organização paga o custo efetivo das taxas de reserva iniciais e mensais distribuídas ao longo do período de faturamento. O tipo de custo amortizado é descrito em detalhes no site do provedor.
- Classifique seus Kubernetes resultados de gastos pelo mês atual ou selecione um intervalo de tempo como 3, 6, 9 ou 12 meses.
- Obtenha uma imagem melhor dos resultados pesquisando e selecionando valores por meio dos seguintes filtros:
 - Provedor
 - Conta principal de serviço
 - Conta de serviço
 - Região
 - Kubernetes cluster
 - Kubernetes namespace
 - Opção de compra
 - Grupo de recursos
 - Categoria do marcador

Nota:

Para obter mais informações sobre categorias de marcador e a lista de categorias de marcador padrão, consulte [Marcadores e categorias de marcadores](#) e [Lista de categorias de marcador padrão](#).

- Valor do marcador
- Categorias de marcador selecionadas
- Exibir detalhes de custo por cluster Kubernetes e custo por namespace Kubernetes.



Análise de custo compartilhado

Selecione a guia **Análise de custo compartilhado** para executar as seguintes tarefas:

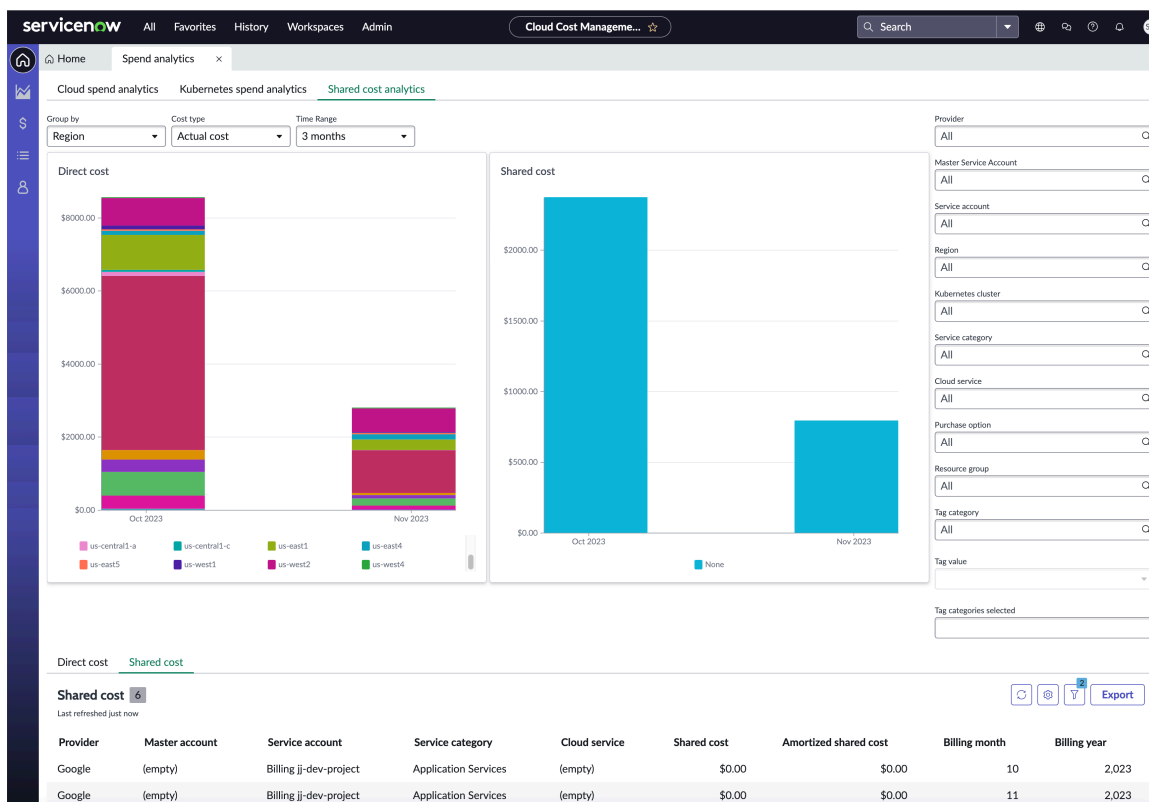
- Entenda como você gasta atualmente em recursos de nuvem compartilhados por um período que pode ser selecionado no campo **Intervalo de tempo**.
- Agrupe a análise de custo compartilhado usando um dos seguintes valores:
 - Provedor
 - Opção de compra
 - Região
 - Conta de serviço
 - Categoria de serviço
 - Serviço em nuvem
 - Grupo de recursos
 - Categoria do marcador
- Selecione **Tipo de custo** como Custo real ou Custo amortizado.
 - Custo real: a cada período de faturamento, sua organização paga por serviços diretos na nuvem.
 - Custo amortizado: sua organização paga o custo efetivo das taxas de reserva iniciais e mensais distribuídas ao longo do período de faturamento. O tipo de custo amortizado é descrito em detalhes no site do provedor.
- Classifique os resultados de custo de recursos compartilhados pelo mês atual ou selecione um intervalo de tempo como 3, 6, 9 ou 12 meses.
- Obtenha uma imagem melhor dos resultados pesquisando e selecionando valores por meio dos seguintes filtros:
 - Provedor
 - Conta principal de serviço

- Conta de serviço
- Região
- Categoria de serviço
- Serviço em nuvem
- Opção de compra
- Grupo de recursos
- Categoria do marcador

Nota:

Para obter mais informações sobre categorias de marcador e a lista de categorias de marcador padrão, consulte [Marcadores e categorias de marcadores](#) e [Lista de categorias de marcador padrão](#).

- Valor do marcador
- Categorias de marcador selecionadas
- Exiba detalhes do custo direto e do custo compartilhado de seus recursos de nuvem.



Tópicos relacionados

[Categorias de serviço em nuvem no Gestão de custos de nuvem](#)

[Marcadores e categorias de marcadores](#)

[Criar e atualizar uma categoria de marcador](#)

[Criar ou atualizar uma política de alocação de custos compartilhados](#)

Exibição de orçamento

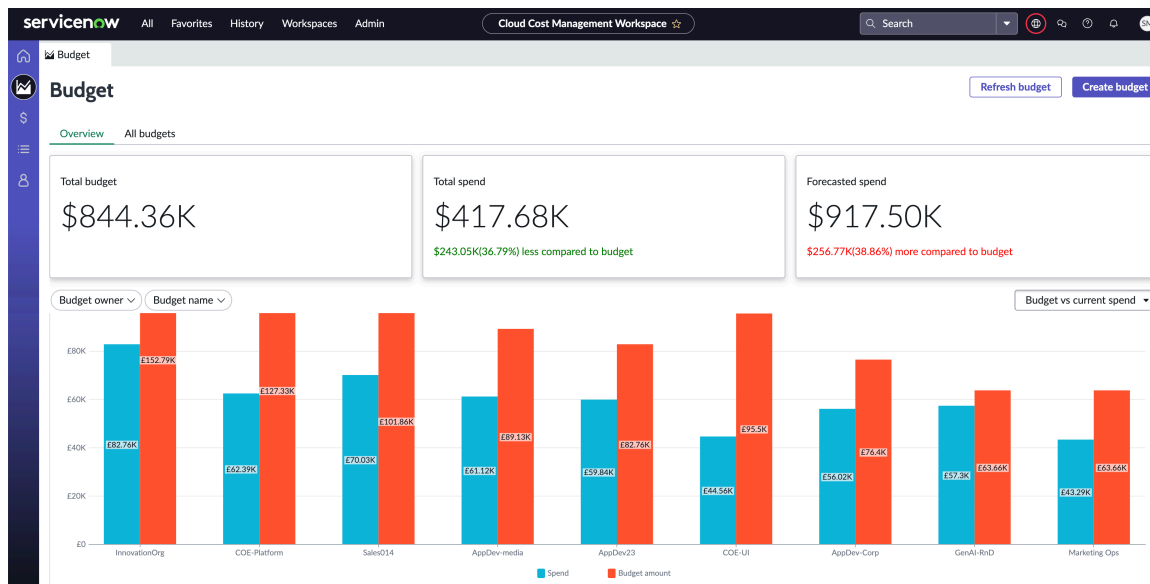
Compreender a conformidade do orçamento por grupos e contas de serviço pode melhorar significativamente a supervisão e reduzir os gastos com a nuvem.

Importante:

Se você tiver a função insights_owner, somente as contas atribuídas a você serão exibidas nos filtros e nos dados.

Use a exibição Orçamento para:

- Exiba seu orçamento total e gastos em seus ativos de nuvem.
- Analise seus gastos futuros e entenda se você está dentro ou acima do orçamento.
- Gerencie seus gastos com a nuvem, você pode definir e monitorar planos orçamentários personalizados.
- Crie e gerencie uma política de orçamento. Para obter mais informações, consulte [Criar ou atualizar uma política de orçamento](#).



Visão geral do orçamento

Relatório	Descrição
Orçamento total	Orçamento válido de seus ativos de nuvem para o período atual.
Gasto total	Gasto total em seus ativos de nuvem para o mês atual. Indica se os gastos atuais estão dentro ou excederam o orçamento.
Gastos previstos	Gasto previsto com base no gasto total com seus recursos de nuvem. Indica se os gastos previstos estão dentro ou excederam o orçamento.
Orçamento vs. gastos	Comparação entre o orçamento e as despesas atuais ou previstas de cada política orçamentária. Você pode filtrar os dados por:

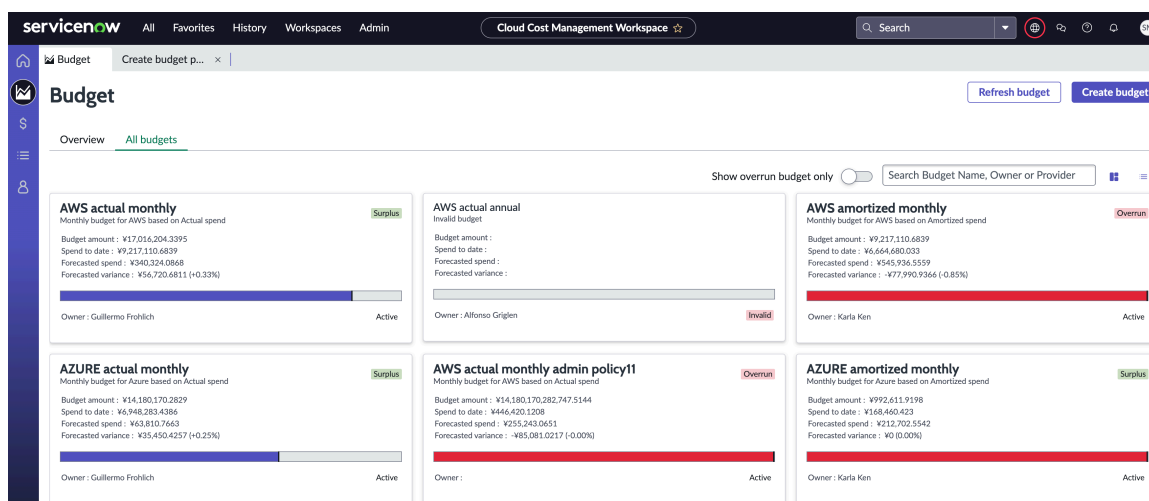
Tradução automática

Visão geral do orçamento

Relatório	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Responsável pelo orçamento • Nome do orçamento • Orçamento vs. gastos atuais • Orçamento vs. gastos previstos

Todos os orçamentos

Depois de criar ou modificar uma política de orçamento, as políticas são exibidas na página **Todos os orçamentos**. Encontre os detalhes do orçamento, como estouro, excedente ou orçamentos inválidos. Você pode exibir somente os orçamentos excedentes alternando o botão **de alternância Mostrar somente orçamento** excedente. Pesquise um orçamento por nome, proprietário ou provedor.



Exibição de gastos

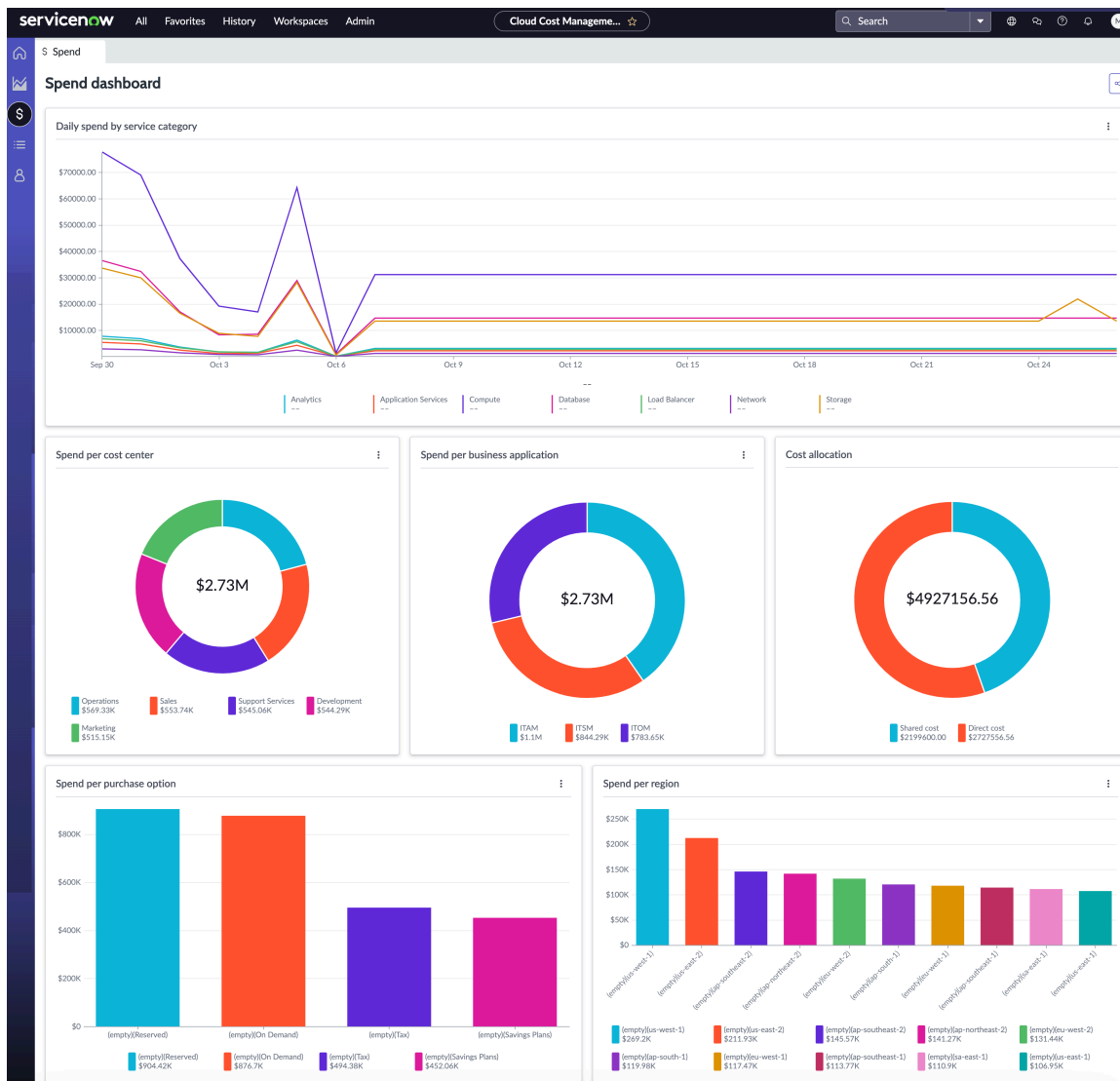
Garanta relatórios de custos precisos usando a exibição de gastos no espaço Gestão de custos de nuvem.

i Importante:

Se você tiver a função `insights_owner`, somente as contas atribuídas a você serão exibidas nos filtros e nos dados.

Use a exibição Gasto para analisar e entender os gastos em seus ativos que são agrupados por várias categorias:

- Gasto diário por categoria de serviço
- Gastos por centro de custos
- Gasto por opção de compra
- Gastos por aplicação de negócios
- Alocação de custos, exibindo custos compartilhados e diretos
- Gastos por região



Tradução automática

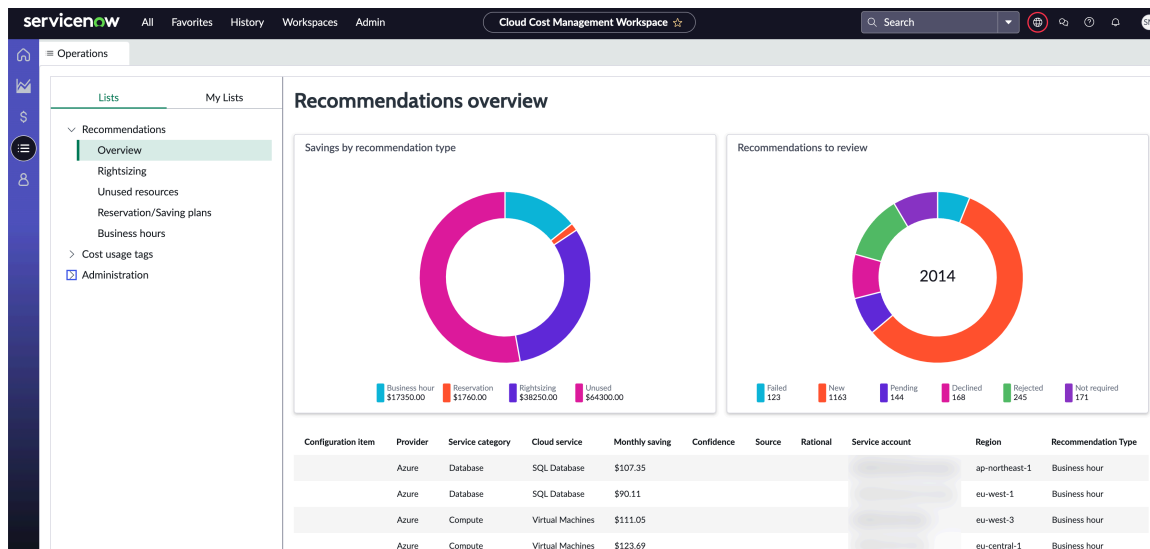
Exibição de operações

Use a exibição Operações no Espaço de gestão de custos de nuvem para exibir e gerenciar recomendações, marcadores de uso de custo e operações relacionadas à administração.

i Importante:

Se você tiver a função `insights_owner`, somente as contas atribuídas a você serão exibidas nos filtros e nos dados.

Você pode acessar a exibição Operações navegando até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações**.



A exibição Operações permite que você execute as seguintes tarefas expandindo cada categoria na guia **Listas** :

- **Visão geral:** exiba sua economia total por tipo de recomendação e o número de recomendações a serem revisadas, que são agrupadas por estado.
- **Recomendações:** exiba as economias de seus ativos em nuvem por tipo de recomendação, como Redimensionamento, Recursos não usados, Planos de reserva/ economia e Horário comercial. Selecione o tipo de recomendação para exibir relatórios detalhados e agir de acordo:
 - **Redimensionamento:** exibe o total de economias potenciais por categoria de serviço, o total de economias potenciais por grupo de mudança, o número de recursos que estão programados, concluídos, recusados, com falha e excluídos para redimensionamento. Você também pode excluir ou programar recursos para recursos de redimensionamento, definir as configurações de redimensionamento e criar métricas de categoria de serviço. Para obter mais informações, consulte [Redimensionar recursos com o Redimensionamento](#).
 - **Recursos não utilizados:** exibe o total de economias potenciais por categoria de serviço, o total de economias potenciais por grupo de mudança, o número de recursos não utilizados que estão programados, concluídos, recusados, com falha e excluídos. Você também pode excluir ou programar recursos não utilizados para identificar recursos que estão gastando dinheiro porque não estão sendo usados, definir as configurações não utilizadas e criar recomendações não utilizadas. Para obter mais informações, consulte [Gerenciar recursos não utilizados](#).
 - **Planos de reserva/economia:** exiba o custo inicial para reservar, o percentual geral de utilização de RI, as economias potenciais por categoria de serviço. Você pode aceitar ou recusar as recomendações para instâncias reservadas. Para obter mais informações, consulte [Reduza o custo de recursos com os planos de reserva](#).
 - **Horário comercial:** exiba o total de economias potenciais por categoria de serviço, o total de economias potenciais por grupo de mudança, horário comercial em relação aos gastos fora do horário comercial e o número de recursos que estão programados, concluídos, recusados, com falha e excluídos das políticas de horário comercial. Você também pode excluir recursos das políticas. Para obter mais informações, consulte [Melhore o uso de recursos com o horário comercial](#).
- **Marcadores de uso de custo:** associe o uso de recursos a entidades de negócios específicas. Para obter mais informações, consulte [Marcadores e categorias de marcadores](#).

- **Categorias de marcador:** crie e atualize categorias de marcador.
- **Nomes de marcador:** crie nomes de marcador para as categorias de marcador. Para obter mais informações, consulte [Criar e atualizar uma categoria de marcador](#).

• Administração

- **Contas de serviço:** crie contas de serviço para AWS, Azure e Google para armazenar as credenciais e acessar informações da sua conta.
 - [Adicionar uma conta de serviço AWS](#)
 - [Adicionar uma Microsoft Azure conta de serviço de governança](#)
 - [Adicionar uma conta de serviço Google Cloud](#)
- **Credenciais:** crie credenciais para acessar as contas AWS, Azure e Google.
 - [Configurar o acesso a AWS dados de cobrança e uso](#)
 - [Configurar o acesso a Microsoft Azure dados de cobrança e uso](#)
 - [Configurar o acesso aos dados de uso e cobrança do Google Cloud](#)
- **Trabalhos de download de cobrança:** exiba, gerencie e programe os trabalhos que baixam dados de cobrança para AWS, Azure e Google.
 - [Programar e gerenciar os trabalhos que baixam AWS dados de cobrança](#)
 - [Programar e gerenciar os trabalhos que baixam Azure dados de cobrança](#)
 - [Programar e gerenciar os trabalhos que baixam Google Cloud dados de cobrança](#)
- **Trabalhos de download da tabela de preços:** exiba, gerencie e programe os trabalhos que baixam a tabela de preços para AWS, Azure e Google.
 - [Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam AWS tabelas de preços](#)
 - [Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam Microsoft Azure tabelas de preços](#)
 - [Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam Google Cloud tabelas de preços](#)
- **Programações de horário comercial:** crie uma programação para horário comercial. Para obter mais informações, consulte [Criar programação de horário comercial](#).
- **Recursos não atribuídos:** exiba a lista de recursos não atribuídos e detalhes dos recursos, como provedor, região, IC do CMDB, conta e categoria de serviço e ID do Sys.
- **Exclusões globais:** exclua recursos para garantir que os dados de custo de um recurso específico não apareçam em um relatório. Para obter mais informações, consulte [Excluir um recurso de todos os Gestão de custos de nuvem relatórios](#).
- **Execuções de trabalho:** exiba os detalhes da execução de trabalho do seguinte:
 - Download do faturamento
 - Download da tabela de preços
 - Gasto
 - Orçamento
 - Redimensionamento/Não utilizado
 - Horário comercial

- Sem atribuição
- Plano de reserva
- **Mapeamentos de conta para proprietário:** configure ou atualize a propriedade de contas de serviço. Para obter mais informações, consulte [Atribuir contas de serviço a um Insights_owner](#) e [Atualizar ou reatribuir privilégios de Insights_owner](#).
- **Exibir proprietários de informações:** exibe a lista de proprietários de informações e também cria uma conta de serviço em nuvem. Para obter mais informações, consulte [Exibir as contas de serviço pertencentes a um Insights_owner](#).
- **Descontos de preço da AWS:** exiba e especifique a taxa de desconto do provedor para cada conta de serviço. Para obter mais informações, consulte [Especifique descontos de taxa para habilitar preços precisos para recomendações de redimensionamento](#).
- **Mapeamentos de conta do AWS Gov:** crie o mapeamento da conta do AWS Gov para uma conta de serviço vinculada. Para obter mais informações, consulte [Criar AWS mapeamento de contas do governo](#).
- **Políticas de alocação de custos compartilhados:** crie, atualize e exiba políticas de alocação de custos compartilhados com diferentes tipos de alocação para dividir o custo dos recursos de nuvem compartilhados entre várias linhas de negócios. Para obter mais informações, consulte [Criar ou atualizar uma política de alocação de custos compartilhados](#).
- **Ferramentas- Comparar MetricBase com dados de gastos:** compare os dados de MetricBase (Clotho) com os dados de gastos de Amazon Web Services (AWS), Azure e Google Cloud Platform (GCP) e diagnostique e solucione facilmente problemas de cobrança Gestão de custos de nuvem. Para obter mais informações, consulte [Comparar dados de MetricBase com dados de gastos](#).

i Nota:

Esta opção está disponível com a Gestão de custos de nuvem versão 8.0.0 ou posterior.

Exibição de administrador

Use a exibição de administrador no Espaço de gestão de custos de nuvem que permite instalar, instalar e configurar a aplicação por meio de uma experiência orientada.

A exibição de administrador permite que você:

- Obtenha um valor mais rápido usando Configuração assistida para configurar Gestão de custos de nuvem para AWS, Azure e GCP. Configuração assistida fornece uma orientação prescritiva sobre as tarefas que você deve executar para concluir a configuração. Esta Configuração assistida organiza as atividades de configuração em várias categorias para facilitar o uso.
- Assista a um tutorial para se familiarizar com Gestão de custos de nuvem.
- Exibir recursos úteis e produtos ou recursos relacionados.

Administration: One stop for everything nerdy in Cloud Cost Management

Everything you need to do to from installing the application, setting it up correctly, to configuring it as per your operational needs, all in one place. Use this hub for a detailed yet guided experience to go through your adoption journey.

3 major steps to setup

Step 1
Activate plug-ins

First steps towards a successful setup is to ensure all required and plugins and dependencies are installed. Let's get started.

[Install plug-ins](#)

Step 2
Configure integrations

Second step is to create integrations with cloud providers and get started with data ingestion. We will step you through a guided experience of creating the integration with the supported cloud providers.

[Start guided setup](#)

Step 3
Preference settings

Third step is to review the default settings or edit them according to your needs for various features in the application. One place to configure them all. Let's explore.

[Configure settings](#)

Activate plug-ins

Create integrations

Preference settings

Usando Configuração assistida para implementar Gestão de custos de nuvem

Configuração assistida fornece uma sequência de tarefas que ajudam a configurar Gestão de custos de nuvem em sua instância ServiceNow.

Para abrir Gestão de custos de nuvem Configuração assistida para AWS, Microsoft Azure e GCP, navegue até **Espaços** > *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Administrador** > **Criar integrações** > **Integrar**.

Para obter mais informações, consulte [Guided Setup](#).

Encontre as seguintes etapas na exibição de administrador para Configuração assistida:

- **Ativar plug-ins:** verifique se todos os plug-ins e dependências necessários estão instalados.

i Nota:

Você deve adicionar a versão Configuração assistida 2.1.2.

- **Configurar integrações:** crie integrações com provedores de nuvem, como Amazon Web Services AWS, Microsoft Azure e Google Cloud Platform (GCP).
- **Configurações de preferência:** revise as configurações padrão ou edite-as de acordo com suas necessidades de vários recursos na aplicação.

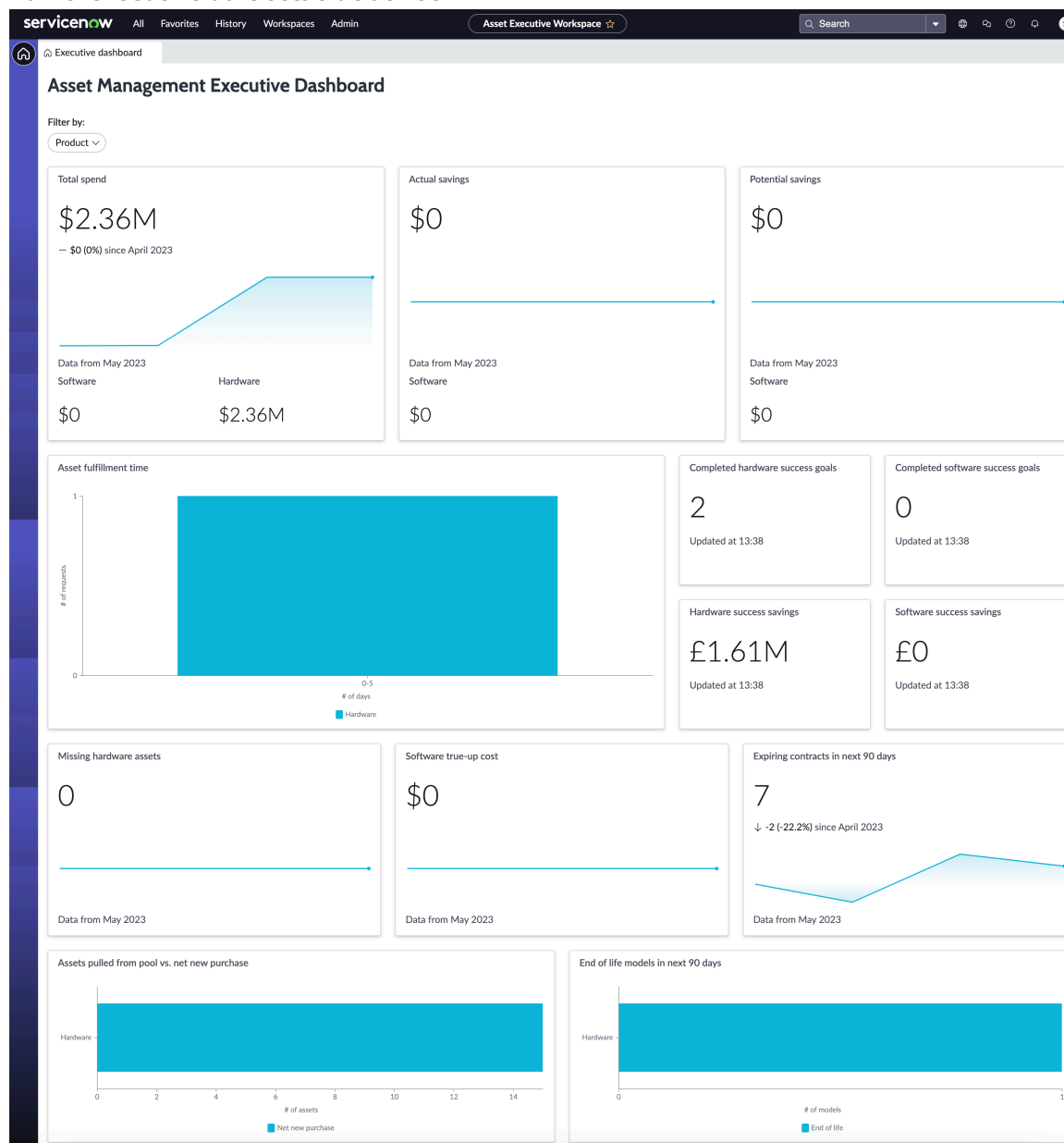
Visibilidade em Gestão de custos de nuvem KPIs usando o painel executivo Gestão de ativos

Use o painel executivo Gestão de ativos para obter visibilidade sobre KPIs críticos para aplicações Gestão de ativos de hardware, Gestão de ativos de software e Gestão de custos de nuvem por meio de um único painel.

Para acessar o painel executivo Gestão de ativos, você deve ter Gestão de ativos de software ou Gestão de ativos de hardware em sua instância ServiceNow.

Para exibir o painel executivo Gestão de ativos, navegue até **Espaço do executivo de ativos > Painel executivo da Gestão de ativos**. Um usuário com a função de `sn_itam_common.asset_exec` pode acessar o painel.

Painel executivo da Gestão de ativos



Tradução automática

Você pode filtrar os resultados no painel por produto, domínio ou por produto e domínio. Se você filtrar por domínio, o filtro será aplicado a todos os widgets. Se você filtrar por produto, como alguns widgets são aplicáveis a determinados produtos, o filtro não será aplicado a todos os widgets.

Depois de selecionar um filtro, uma caixa azul é exibida no lado direito de cada widget exibindo um dos números:

- 0: indica que nenhum filtro foi aplicado a um widget.
- 1: indica que apenas um filtro foi aplicado a um widget.
- 2: indica que ambos os filtros foram aplicados a um widget.

i Nota:

Para usar o filtro de domínio, você deve ativar os plug-ins: com.glide.domain.msp_extensions.installer e com.snc.pa.domain_support.

O trabalho programado, *Asset Management - Populate KPI aggregate table*, é executado diariamente para atualizar os dados no painel. Para exibir os dados mais recentes de um widget, selecione o widget para exibir a página de exibição de lista.

Os widgets do painel variam de acordo com os plug-ins da aplicação que você ativou em sua instância. Os widgets disponíveis com cada aplicação estão listados na tabela a seguir:

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
Gasto total	<p>Custo total de todos os direitos para todos os produtos.</p> <p>Tabela de origem: resultados da métrica de licença [samp_license_metric_result].</p>	<p>Custo total de todos os ativos de hardware cujo status é Em estoque, Em uso, Em manutenção ou Em trânsito.</p> <p>Tabela de origem: Hardware [alm_hardware].</p>	<p>Custo ativo total de todos os recursos de nuvem.</p> <p>Tabela de origem: custo agregado diário do relatório de gastos [sn_cld_spend_core_daily_aggregated_cost].</p>
Economia real	<p>Total de economias anuais para todos os produtos. Este valor é calculado como a economia total de candidatos de recuperação concluídos encerrados.</p> <p>Tabela de origem: candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate].</p>	Não aplicável	<p>Este valor é calculado como a economia mensal em recursos de nuvem.</p> <p>i Nota: Este widget será exibido somente se você tiver a aplicação Gestão de ativos de software instalada em sua instância.</p> <p>Tabela de origem: Recomendação de redimensionamento automático dos Insights da nuvem (sn_clin_core_rs_recommendation_automatic) em que Estado = Concluído.</p>
Possível economia	Economia de custo se os candidatos	Não aplicável	Total de possíveis economias mensais no redimensionamento da nuvem, máquinas não utilizadas

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
	<p>de remoção forem recuperados.</p> <p>Tabela de origem: candidato a remoção [samp_sw_reclamation_candidate].</p>		<p>na nuvem, reservas na nuvem e horário comercial da nuvem.</p> <p>Nota: Este widget aparecerá somente se você tiver a aplicação Gestão de ativos de software instalada em sua instância.</p> <p>Tabelas de origem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recomendação de redimensionamento automático dos Insights da nuvem [sn_clin_core_rs_recommendation_automatic]. • Recomendação não utilizada de Insights da nuvem [sn_clin_core_rs_unused_recommendation]. • Recomendação de instância reservada [sn_clin_core_ri_recommendation].
Tempo de execução da avaliação	<p>Gráfico de barras de tempo de execução de solicitações de software do Catálogo de serviços. O gráfico mostra o número de solicitações e o número de dias necessários para encerrar essas solicitações nos intervalos de 0-5, 6-10, 11-20, 21-30, 31+ dias.</p> <p>Tabela de origem: tempo de execução do ativo [asset_fulfillment_time].</p>	<p>Gráfico de barras de tempo de execução das solicitações de hardware do Catálogo de serviços. O gráfico mostra o número de solicitações e o número de dias necessários para encerrar essas solicitações nos intervalos de 0-5, 6-10, 11-20, 21-30, 31+ dias.</p> <p>Tabela de origem: tempo de execução do ativo [asset_fulfillment_time].</p>	Não aplicável
Objetivos de sucesso de software concluídos	Número de objetivos de sucesso concluídos para a aplicação Gestão de ativos de software.	Não aplicável	Não aplicável

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
	<p>Tabela de origem: objetivo de sucesso do SAM [samp_success_goal].</p> <p>i Nota: Este widget está disponível somente quando o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) está instalado.</p>		
Objetivos de sucesso de hardware concluídos	Não aplicável	<p>Número de objetivos de sucesso concluídos para a aplicação Gestão de ativos de hardware.</p> <p>Tabela de origem: objetivo de sucesso do HAM [sn_hamp_success_goal]</p> <p>i Nota: Este widget está disponível somente quando Gestão de ativos de hardware (sn_hamp) está instalado.</p>	Não aplicável
Economias de sucesso do software	<p>Economias reais de objetivos de sucesso concluídos.</p> <p>Tabela de origem: objetivo de sucesso do SAM [samp_success_goal].</p>	Não aplicável	Não aplicável

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
	<p>i Nota: Este widget está disponível somente quando o plug-in Software Asset Workspace (com.sn_sam_workspace) está instalado.</p>		
Economias bem-sucedidas de hardware	Não aplicável	<p>Economias reais de objetivos de sucesso concluídos.</p> <p>Tabela de origem: objetivo de sucesso do HAM [sn_hamp_success_goal]</p> <p>i Nota: Este widget está disponível somente quando Gestão de ativos de hardware (sn_hamp) está instalado.</p>	
Ativos de hardware faltando	Não aplicável	<p>Contagem de ativos de hardware ausentes, perdidos ou roubados.</p> <p>Tabela de origem: ativos de hardware ausentes [missing_hardware_assets].</p>	Não aplicável
Custo de true-up do software	<p>Custo dos produtos realmente usados.</p> <p>Tabela de origem: resultados de produto [samp_product_result].</p>	Não aplicável	Não aplicável

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
Contratos expirando em 90 dias	<p>Contagem de contratos de software que vão expirar nos próximos 90 dias.</p> <p>i Nota: Se a aplicação Gestão de ativos de software e a aplicação Gestão de ativos de hardware existirem na sua instância, este widget mostrará o número total de contratos de software e hardware juntos; não contratos individuais de software e hardware.</p>	<p>Contagem de contratos de hardware que vão expirar nos próximos 90 dias.</p> <p>i Nota: Se Gestão de ativos de software e Gestão de ativos de hardware existirem em sua instância, este widget mostrará o número total de contratos de software e hardware juntos; não contratos individuais de software e hardware.</p>	Não aplicável
Ativos extraídos do grupo versus nova compra líquida	<p>Gráficos de barras que representam o número de solicitações de ativos de software que estão sendo atendidas do seu inventário versus a criação de ordens de compra para novos ativos.</p> <p>i Nota: Certifique-se de que o plug-in Compras (com.snc.procurement) esteja ativado em sua instância para exibir dados relacionados ao software para este widget.</p> <p>Tabelas de origem:</p>	<p>Gráficos de barras que representam o número de solicitações de ativos de hardware que estão sendo atendidas do seu inventário versus a criação de ordens de compra para novos ativos.</p> <p>Tabelas de origem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ativos de grupo: Tarefa de consumo de ativo [consume_asset_task]. • Novos ativos líquidos: itens de linha da ordem de compra [proc_po_item]. 	<p>Gráficos de barras que representam o número de ativos usados do seu inventário versus novos ativos adquiridos por meio de ordens de compra.</p> <p>Tabelas de origem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ativos do pool: custo mensal do relatório de gastos [sn_cld_spend_core_monthly_cost]. • Novos ativos líquidos: itens de linha da ordem de compra [proc_po_item].

Tradução automática

Widgets do Painel executivo da Gestão de ativos

Widget	Gestão de ativos de software	Gestão de ativos de hardware	Gestão de custos de nuvem
	<ul style="list-style-type: none"> Ativos de grupo: alocações atribuídas [alm_licenses_assigned]. Novos ativos líquidos: itens de linha da ordem de compra [proc_po_item]. 		
Modelos de fim de vida útil nos próximos 90 dias	<p>Número de modelos de software que atingirão o fim da vida útil nos próximos 90 dias.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fim da vida útil Fim do suporte Fim do suporte estendido <p>Tabela de origem: relatório de ciclo de vida do software [sam_sw_product_lifecycle_report].</p>	<p>Número de modelos de hardware que atingirão o fim da vida útil nos próximos 90 dias.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fim da vida útil Fim do suporte Fim do suporte estendido <p>Tabela de origem: modelo de hardware [cmdb_hardware_model_lifecycle].</p>	Não aplicável

Tradução automática

Descobrimo seus recursos de nuvem para uso

Selecione as contas de serviço a serem descobertas, as credenciais para acessar as contas e os MID Servers que verificam os recursos. Se você usar a aplicação Descoberta, o assistente do Descoberta Manager simplificará o processo de configuração para descobrir atributos de nuvem. Se você usar um método diferente para descobrir recursos, poderá ignorar esta operação de configuração.

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Configuração inicial na página inicial

i Importante:

Este processo de configuração se aplica somente se você usar a aplicação Descoberta para descobrir recursos de nuvem. Ignore esta operação de configuração se usar um método diferente, como o Conector do Service Graph para AWS, para descobrir recursos. Para obter mais informações sobre esse método, consulte [Service Graph Connector for AWS](#).

Durante a instalação inicial, na página inicial do, quando você seleciona o botão **Configurar programação de descoberta** na seção Configurar e executar a Descoberta, o formulário Cronogramas de descoberta é aberto. Para obter instruções detalhadas, consulte:

- [Descoberta na nuvem da Amazon AWS](#)
- [Descoberta na nuvem do Azure](#)
- [Descoberta do Google Cloud Platform](#)

Sobre o Descoberta na nuvem

O plug-in Descoberta na nuvem inclui os componentes necessários de Cloud Provisioning and Governance para executar a Descoberta na nuvem. Consulte [Descoberta na nuvem](#).

Tópicos relacionados

[Noções básicas da Descoberta](#)

Planos de reserva ou economia

O recurso Planos de reserva ou de economia recomenda recursos que podem diminuir os custos pela conversão de planos de pagamento sob demanda em planos de reserva. Esses planos também são chamados de descontos por uso contínuo, planos de economia por uso contínuo ou planos de instância reservada.

i Nota:

Azure Há suporte para instância reservada de disco gerenciado para economizar custos sob demanda.

Como o recurso de planos de reserva/economia funciona

1. Cada vez que os dados de cobrança e de uso são atualizados, o sistema coleta a lista de recursos que o provedor recomenda que custariam menos nos planos de reserva ao longo do tempo de vida planejado.
2. O recurso Planos de reserva ou economia classifica os recursos por economia estimada e exibe a lista na página **Planos de reserva/economia**. Você pode navegar até **Espaço de Gestão de custos de nuvem > Operações > Recomendações > Planos de reserva/economia** para exibir a lista.

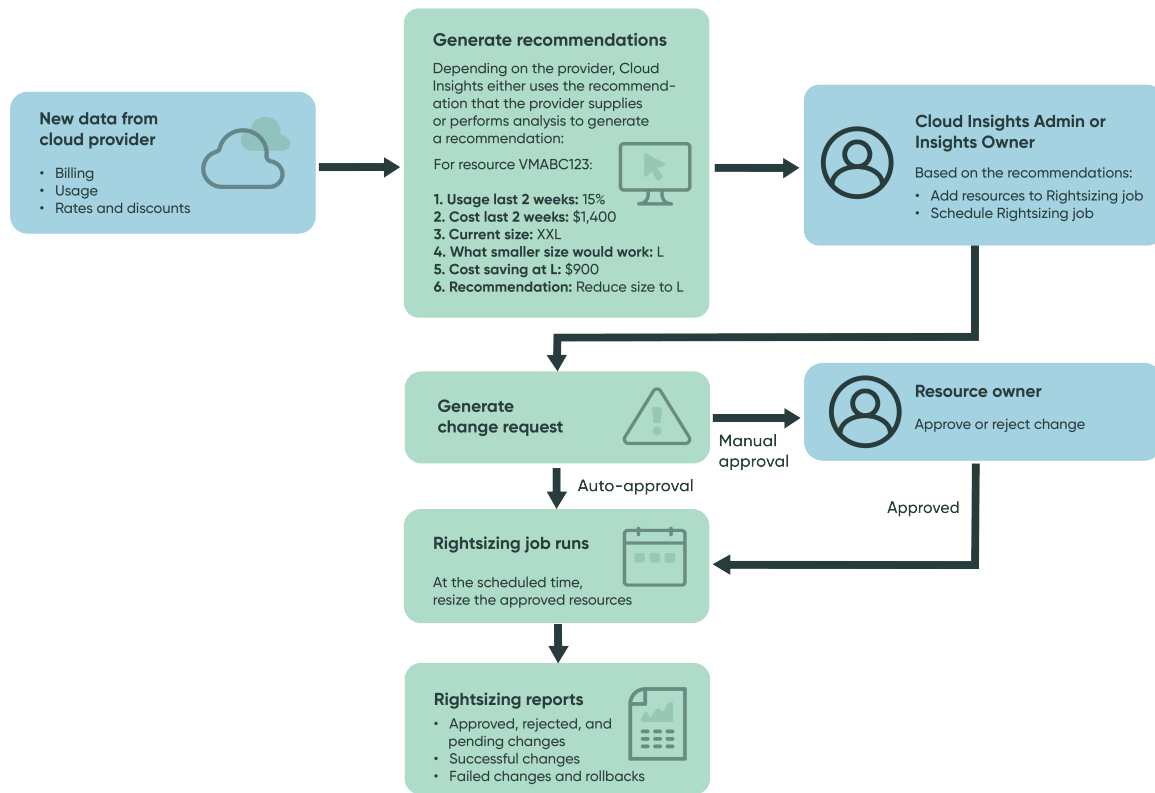
Para obter mais informações, consulte [Reduza o custo de recursos com os planos de reserva](#).

3. A página **Instâncias reservadas** tem três guias, como **Novo**, **Aceite** e **Recusado**. Você pode usar as guias para classificar as recomendações em categorias de ação. Se você mudar de ideia, poderá mover um recurso de qualquer guia para qualquer outra guia.

Redimensionar recursos

O recurso de redimensionamento analisa o uso de recursos para recomendar tamanhos melhores para recursos que estão perdendo dinheiro por serem provisionados em excesso ou subutilizados. Uma classificação de confiança e economias previstas dão suporte a cada recomendação. Programe trabalhos de redimensionamento para redimensionar os recursos especificados.

Como funciona o redimensionamento Cloud Insights Rightsizing



O sistema atualiza as recomendações de redimensionamento sempre que os dados de cobrança e uso são atualizados.

Siga este processo para definir um trabalho de redimensionamento:

1. Na página Recomendações de redimensionamento, selecione os recursos a serem redimensionados com base em sua análise das recomendações. Para obter mais informações, consulte [Redimensionar recursos com o Redimensionamento](#).
2. Adicione os recursos a um trabalho de redimensionamento. O trabalho pode ser novo ou já definido.
3. Especifique a data e a hora em que o trabalho será executado.
4. Especifique o tipo de aprovação necessário para a ação de redimensionamento.

As operações de redimensionamento são integradas diretamente ao recurso ServiceNow Gestão de mudanças.

- **Aprovação automática:** gera uma solicitação de mudança padrão e a solicitação de mudança é aprovada automaticamente.
 - **Aprovação manual:** gera uma solicitação de mudança normal e o usuário apropriado aprova a solicitação de mudança.
5. Salve o trabalho.

Quando você salva o trabalho, o sistema gera imediatamente as solicitações de mudança. Mais tarde, no horário programado, o sistema executa o trabalho. O trabalho executa as seguintes operações:

- Para cada mudança aprovada, redimensione o recurso. Para um recurso no estado *ATIVADO*, interrompa o recurso, redimensione-o e reinicie-o. Se a tentativa de redimensionar falhar, execute um rollback. Para obter mais informações, consulte [AWS somente – Reversão em tentativas de redimensionamento com falha](#).
- Atualize os relatórios de redimensionamento com novas recomendações e com mudanças aprovadas, bem-sucedidas, pendentes, rejeitadas e com falha.

Para solicitações de mudança pendentes, rejeitadas e com falha, você pode reprogramar os recursos para outro trabalho.

i Nota:

A operação de redimensionamento em um banco de dados AWS do RDS (Relational Database Service) interrompido não é compatível com o provedor AWS. Se você tentar executar o redimensionamento em bancos de dados interrompidos, a operação de redimensionamento falhará com o erro `InvalidDBInstanceState` - Você não pode modificar uma instância de banco de dados interrompida. Inicie a instância do banco de dados e modifique-a..

Como Gestão de custos de nuvem gera recomendações de redimensionamento

Gestão de custos de nuvem usa um processo otimizado para cada provedor.

- [Análise de redimensionamento para AWS](#)
- [Análise de redimensionamento para Microsoft Azure](#)
- [Análise de redimensionamento para Google Cloud](#)

Recomendações

A aplicação Gestão de custos de nuvem pode gerar recomendações para máquinas virtuais (AWS, Azure, GCP), bancos de dados SQL (Azure, GCP) e bancos de dados RDS (AWS). As métricas de uso de CPU, memória e rede são usadas para gerar recomendações de redimensionamento de banco de dados para os recursos do banco de dados.

A aplicação Gestão de custos de nuvem gera recomendações para volumes de armazenamento para provedores AWS e Azure :

- Categoria de nuvem - AWS Armazenamento de bloco elástico para volumes de armazenamento: a categoria de serviço é armazenamento.
- Categoria de nuvem - Azure Disco para volumes de armazenamento: a categoria de serviço é armazenamento.

Níveis de confiança nas recomendações

Cada recomendação que o sistema faz para redimensionar um recurso tem um nível de confiança associado. Você considera o nível de confiança ao decidir se deve redimensionar um recurso. Os níveis de confiança refletem os seguintes fatores:

- A alta confiança requer as seguintes condições:
 - O sistema tem pelo menos 10 dias de dados de uso para o recurso.
 - A família/geração atual e recomendada são idênticas.
- A confiança média requer as seguintes condições:

- O sistema tem menos de 10 dias de dados de uso para o recurso.
- A família/geração atual e recomendada são idênticas.
- Confiância baixa: a família/geração atual e recomendada são diferentes.

Análise de redimensionamento para AWS

Gestão de custos de nuvem usa um processo otimizado para cada provedor. Para AWS, Gestão de custos de nuvem compara os custos potenciais calculados com os custos reais faturados e gera recomendações.

Como a análise de recursos de redimensionamento funciona para AWS

Para gerar recomendações precisas de recursos de redimensionamento, Gestão de custos de nuvem segue este procedimento sempre que os dados de cobrança são atualizados:

- Obtenha custos das tabelas de dados de cobrança atualizadas.
- Colete os dados de uso de CPU e memória para cada recurso nos últimos 14 dias.

i Importante:

- Para habilitar Redimensionamento, você deve definir métricas de memória para obter dados de uso de memória. Para obter mais informações, consulte [Definir um limite de métrica](#).
- As recomendações são geradas somente para dados de uso da CPU.

- Obtenha taxas para tipos e tamanhos de recursos nas tabelas de dados da tabela de preços.
- Se disponível, obtenha taxas de desconto percentual nas tabelas de desconto e aplique os descontos apropriados às taxas na tabela de preços.
- Compare os custos potenciais calculados com os custos faturados reais e gere recomendações.
 - Se a média dos 20% principais de uso da CPU for inferior a 1%, o recurso será recomendado para processos de recursos não usados.
 - Se a média dos 20% principais de uso da CPU for maior que 1%, mas menor que 40%, o recurso será recomendado para processos de redimensionamento. O tamanho de memória recomendado é calculado para que o pico de uso durante o período de análise não seja superior a 80% do tamanho recomendado. Por exemplo, um recurso tem atualmente 16 GB e os tamanhos disponíveis são 4 GB, 8 GB e 16 GB. Se o recurso usasse um pico de 3,99 GB durante o período de análise, a recomendação seria de 8 GB.

i Importante:

Se você instalou a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem, para que as recomendações de redimensionamento AWS funcionem com precisão, você deve usar a API *GetCostAndUsageWithResources* para recuperar as métricas de custo e uso com recursos para sua conta do provedor (por meio do Portal AWS). Para obter mais informações, consulte o tópico Referência da API *GetCostAndUsageWithResources* na AWS Documentação do Billing and Cost Management.

Recursos que não são considerados

Recursos com os seguintes atributos AWS não são considerados para recomendações de redimensionamento:

- Membros de um grupo de escalonamento automático (ASG)
- Com capacidade de intermitência
- Não está em um VPC
- Não apoiado por um volume raiz do EBS
- Não tem suporte de rede aprimorado
- O tipo de virtualização não é HVM
- Instância de spot

AWS somente – Reversão em tentativas de redimensionamento com falha

AWS somente: se uma ação Redimensionamento falhar, o sistema executará imediatamente uma reversão para retornar o recurso ao seu tamanho original, reiniciará o recurso se necessário, atualizará a solicitação de mudança com todos os detalhes e atualizará os dados do relatório Redimensionamento.

Nota:

Esta descrição de operações de reversão se aplica somente a ambientes AWS. Gestão de custos de nuvem executa operações de reversão para AWS ambientes.

Gestão de custos de nuvem não executa o rollback para ambientes Microsoft Azure. Em vez disso, o serviço do Azure Update executa o rollback.

Operações de reversão (AWS somente)

Em um trabalho Redimensionamento bem-sucedido, o sistema redimensiona cada recurso que tem uma solicitação de mudança aprovada. Se um recurso estiver no estado *ATIVADO*, o processo interromperá o recurso, o redimensionará (modificará) e o reiniciará. Se um recurso estiver no estado *DESLIGADO*, o processo redimensionará o recurso, mas não o iniciará.

Um recurso pode falhar ao reiniciar, por exemplo, quando o novo tamanho excede o limite da cota para um tipo de recurso ou para uma zona de disponibilidade restrita.

Um trabalho Redimensionamento prossegue em lotes de recursos, agrupados por provedor/conta de serviço/região. Se houver falha na reinicialização de algum recurso modificado em um lote, cada recurso no lote será revertido para seu tamanho original e reiniciado. O sistema atualiza as solicitações de mudança dos recursos e define o status **de recomendação de redimensionamento** nos relatórios Redimensionamento como **Falha**.

Os recursos em um lote que estavam no estado *DESLIGADO* não são revertidos ou marcados como com falha.

Análise de redimensionamento para Microsoft Azure

Gestão de custos de nuvem usa um processo de redimensionamento otimizado para cada provedor.

Como a análise de redimensionamento funciona para Microsoft Azure

O serviço de Consultor Azure gera as recomendações que aparecem nos relatórios de redimensionamento. Gestão de custos de nuvem exibe as recomendações que o serviço do Assistente Azure gera. Gestão de custos de nuvem atualiza os relatórios sempre que os dados de cobrança são atualizados.

Para obter detalhes sobre como os valores são gerados, consulte a Azure documentação do Assistente no [Microsoft Learning](#) .

Análise de redimensionamento para Google Cloud

Gestão de custos de nuvem usa um processo de redimensionamento otimizado para cada provedor.

Como a análise de redimensionamento funciona para Google Cloud

O mecanismo de computação Google Cloud gera as recomendações que aparecem nos relatórios de redimensionamento. Gestão de custos de nuvem exibe as recomendações que o mecanismo de computação Google Cloud gera. Gestão de custos de nuvem atualiza os relatórios sempre que os dados de cobrança são atualizados.

Para obter detalhes sobre como os valores são gerados, consulte [a documentação do Google Cloud](#) .

i Nota:

O console Google Cloud pode mostrar os mesmos recursos para Recursos não usados e Recomendações de redimensionamento. Se os mesmos recursos forem exibidos, Gestão de custos de nuvem mostrará as informações em Recursos não usados e as excluirá das recomendações de redimensionamento com o motivo, Recomendação já presente em não usado.

Funções necessárias para Google módulos de Insights

Para obter as recomendações do console Google Cloud e executar operações de início, interrupção, redimensionamento e exclusão, você precisa das funções a seguir.

- computer.autoscalers.get computer.autoscalers.list computer.disks.delete
- calcular.discos.obter computação.discos.obterpolíticacompute.discos.lista calcular.discos.redimensionar
- computer.disks.update computer.instances.delete computer.instances.getlamPolicy
- computer.instances.setDiskAutoDelete computer.instances.start computer.instances.stop
- computer.instances.update recomendador.computeAddressIdleResourceInsights.get
- recomendador.computeAddressIdleResourceInsights.list
- recomendador.computeAddressIdleResourceRecommendations.get
- recomendador.computeAddressIdleResourceRecommendations.list
- recomendador.computeDiskIdleResourceInsights.get
- recomendador.computeDiskIdleResourceInsights.list
- recomendador.computeDiskIdleResourceRecommendations.get
- recomendador.computeDiskIdleResourceRecommendations.list
- recomendador.computeImageIdleResourceInsights.get
- recomendador.computeImageIdleResourceInsights.list
- recomendador.computeImageIdleResourceRecommendations.get
- recomendador.computeImageIdleResourceRecommendations.list
- recomendador.computeInstanceGroupManagerMachineTypeRecommendations.get
- recomendador.computeInstanceGroupManagerMachineTypeRecommendations.list

- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.get
- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.list
- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.get
- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.list
- recomendador.locais.obter recomendador.locais.lista
- resourcemanager.projects.get resourcemanager.projects.list

Recursos não usados

O recurso Recursos não usados analisa os dados de uso para identificar recursos que estão gastando dinheiro porque não são usados. Programe trabalhos de recursos não usados para desligar ou encerrar os recursos especificados.

Recomendações

Para AWS e GCP, as recomendações de banco de dados são obtidas do provedor. Para Azure, Gestão de custos de nuvem gera recomendações para bancos de dados ociosos.

As recomendações de volume de armazenamento são obtidas para AWS, Azure e GCP dos provedores:

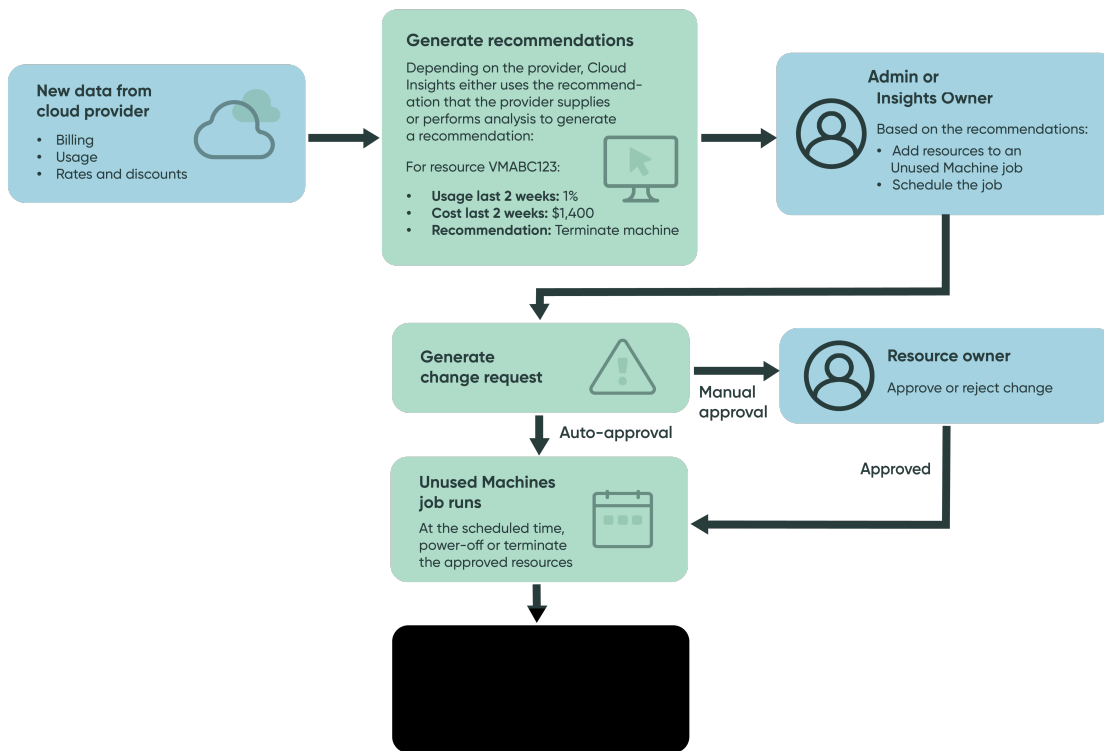
- AWS (AWS Elastic Block Store para volumes de armazenamento)
- Azure (Azure Disco para volumes de armazenamento)
- GCP (Disco permanente para volumes de armazenamento)

Gestão de custos de nuvem O gera recomendações de snapshots antigos para os seguintes provedores:

- AWS (Amazon Snapshot do EBS)
- Azure (Azure Snapshot para snapshots de armazenamento)
- GCP (GCP Snapshot para snapshots de armazenamento)

Como o recurso Recursos não usados funciona

Unused Machines



Tradução automática

1. Na página Recomendações de recursos não usados, selecione os recursos a serem encerrados ou desligados com base em sua análise das recomendações. Para obter mais informações, consulte [Gerenciar recursos não utilizados](#).
2. Adicione os recursos a um trabalho de recursos não usados, seja um novo trabalho ou um trabalho já definido.
3. Especifique a data e a hora em que o trabalho será executado.
4. Especifique a ação a ser executada nos recursos selecionados:
 - Desligar o recurso.
 - Encerre o recurso.
 - Encerre o recurso e exclua o armazenamento. Somente o armazenamento raiz ou primário é excluído.
5. Especifique o tipo de aprovação necessário para a ação especificada. As operações de recursos não usados são integradas diretamente ao recurso ServiceNow Gestão de mudanças.
 - **Aprovação automática:** gera uma solicitação de mudança padrão e a solicitação de mudança é aprovada automaticamente.
 - **Aprovação manual:** gera uma solicitação de mudança normal e o usuário apropriado aprova a solicitação de mudança.
6. Especifique o modelo de mudança a ser usado ao gerar as solicitações de mudança.
7. Salve o trabalho.

O sistema gera imediatamente as solicitações de mudança. Posteriormente, no horário programado, o sistema executa o trabalho para desligar ou encerrar todos os recursos para os quais as mudanças foram aprovadas. A instância atualiza os relatórios de recursos

não usados com novas recomendações e com mudanças aprovadas, bem-sucedidas, pendentes, rejeitadas e com falha. Para recursos que falharam no desligamento ou no encerramento, você pode reprogramar os recursos em outro trabalho.

Como Gestão de custos de nuvem gera recomendações de recursos não usados

Gestão de custos de nuvem usa um processo otimizado para cada provedor.

- [Análise de recursos não usados para AWS](#)
- [Análise de recursos não usados para Microsoft Azure](#)
- [Análise de recursos não usados para Google Cloud](#)

Tópicos relacionados

[Programar recursos não utilizados para serem desligados ou encerrados](#)

[Gestão de mudanças](#) 

[Excluir um recurso de todos os Gestão de custos de nuvem relatórios](#)

Análise de recursos não usados para AWS

Gestão de custos de nuvem usa um processo otimizado de Recursos não usados para cada provedor. Para AWS, Gestão de custos de nuvem compara os custos potenciais calculados com os custos reais faturados e gera recomendações.

Como a análise de recursos não usados funciona para AWS

Para gerar recomendações precisas de recursos não usados, Gestão de custos de nuvem segue este procedimento sempre que os dados de cobrança são atualizados:

- Obtenha custos das tabelas de dados de cobrança atualizadas.
- Colete os dados de uso de CPU e memória para cada recurso nos últimos 14 dias.
- Obtenha taxas para tipos e tamanhos de recursos nas tabelas de dados da tabela de preços.
- Se disponível, obtenha taxas de desconto percentual nas tabelas de desconto e aplique os descontos apropriados às taxas na tabela de preços.
- Compare os custos potenciais calculados com os custos faturados reais e gere recomendações.
 - Se a média dos 20% principais de uso da CPU for inferior a 1%, o recurso será recomendado para processos de recursos não usados.
 - Se a média dos 20% principais de uso da CPU for maior que 1%, mas menor que 40%, o recurso será recomendado para processos de redimensionamento. O tamanho de memória recomendado é calculado para que o pico de uso durante o período de análise não seja superior a 80% do tamanho recomendado. Por exemplo, um recurso tem atualmente 16 GB e os tamanhos disponíveis são 4 GB, 8 GB e 16 GB. Se o recurso usasse um pico de 3,99 GB durante o período de análise, a recomendação seria de 8 GB.

Recursos que não são considerados

Recursos com os seguintes AWS atributos não são considerados para recomendações de recursos não usados:

- Membros de um grupo de escalonamento automático (ASG)
- Com capacidade de intermitência
- Não está em um VPC
- Não apoiado por um volume raiz do EBS
- Não tem suporte de rede aprimorado
- O tipo de virtualização não é HVM
- Instância de spot

Análise de recursos não usados para Microsoft Azure

Gestão de custos de nuvem usa um processo otimizado de Recursos não usados para cada provedor.

Como a análise de recursos não usados funciona para Microsoft Azure

O serviço de Consultor Azure gera as recomendações que aparecem nos relatórios de recursos não usados. Gestão de custos de nuvem exibe as recomendações que o serviço do Assistente do Azure gera. Gestão de custos de nuvem atualiza os relatórios sempre que os dados de cobrança são atualizados.

Para obter detalhes sobre como os valores são gerados, consulte a documentação do Assistente do Azure no [Microsoft Learning](#).

Análise de recursos não usados para Google Cloud

Gestão de custos de nuvem usa um processo otimizado de Recursos não usados para cada provedor.

Como a análise de recursos não usados funciona para Google Cloud

O Google Cloud mecanismo de computação gera as recomendações que aparecem nos relatórios de recursos não usados. Gestão de custos de nuvem exibe as recomendações que o mecanismo de computação Google Cloud gera. Gestão de custos de nuvem atualiza os relatórios sempre que os dados de cobrança são atualizados.

***i* Nota:**

O console Google Cloud pode mostrar os mesmos recursos para Recursos não usados e Recomendações de redimensionamento. Se os mesmos recursos forem exibidos, Gestão de custos de nuvem mostrará as informações em Recursos não usados e as excluirá das recomendações de redimensionamento com o motivo, Recomendação já presente em não usado.

Funções necessárias para Google módulos de Insights

Para obter as recomendações do console Google Cloud e executar operações de início, interrupção, redimensionamento e exclusão, você precisa das funções a seguir.

- `computer.autoscalers.get` `computer.autoscalers.list` `computer.disks.delete`
- `calcular.discos.obter` `computação.discos.obter` `políticacompute.discos.lista` `calcular.discos.redimensionar`
- `computer.disks.update` `computer.instances.delete` `computer.instances.get` `lamPolicy`
- `computer.instances.setDiskAutoDelete` `computer.instances.start` `computer.instances.stop`

- computer.instances.update recomendador.computeAddressIdleResourceInsights.get
- recomendador.computeAddressIdleResourceInsights.list
- recomendador.computeAddressIdleResourceRecommendations.get
- recomendador.computeAddressIdleResourceRecommendations.list
- recomendador.computeDiskIdleResourceInsights.get
- recomendador.computeDiskIdleResourceInsights.list
- recomendador.computeDiskIdleResourceRecommendations.get
- recomendador.computeDiskIdleResourceRecommendations.list
- recomendador.computeImageIdleResourceInsights.get
- recomendador.computeImageIdleResourceInsights.list
- recomendador.computeImageIdleResourceRecommendations.get
- recomendador.computeImageIdleResourceRecommendations.list
- recomendador.computeInstanceGroupManagerMachineTypeRecommendations.get
- recomendador.computeInstanceGroupManagerMachineTypeRecommendations.list
- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.get
- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.list
- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.get
- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.list
- recomendador.locais.obter recomendador.locais.lista
- resourcemanager.projects.get resourcemanager.projects.list

Horário comercial

Um trabalho de horário comercial aplica políticas para identificar recursos que estão em execução quando deveriam ser desligados, relata-os e pode iniciá-los e interrompê-los em uma programação especificada por você. A execução somente durante o horário comercial especificado pode reduzir significativamente os gastos com a nuvem.

A função insights_admin pode criar políticas para os bancos de dados AWS e GCP.

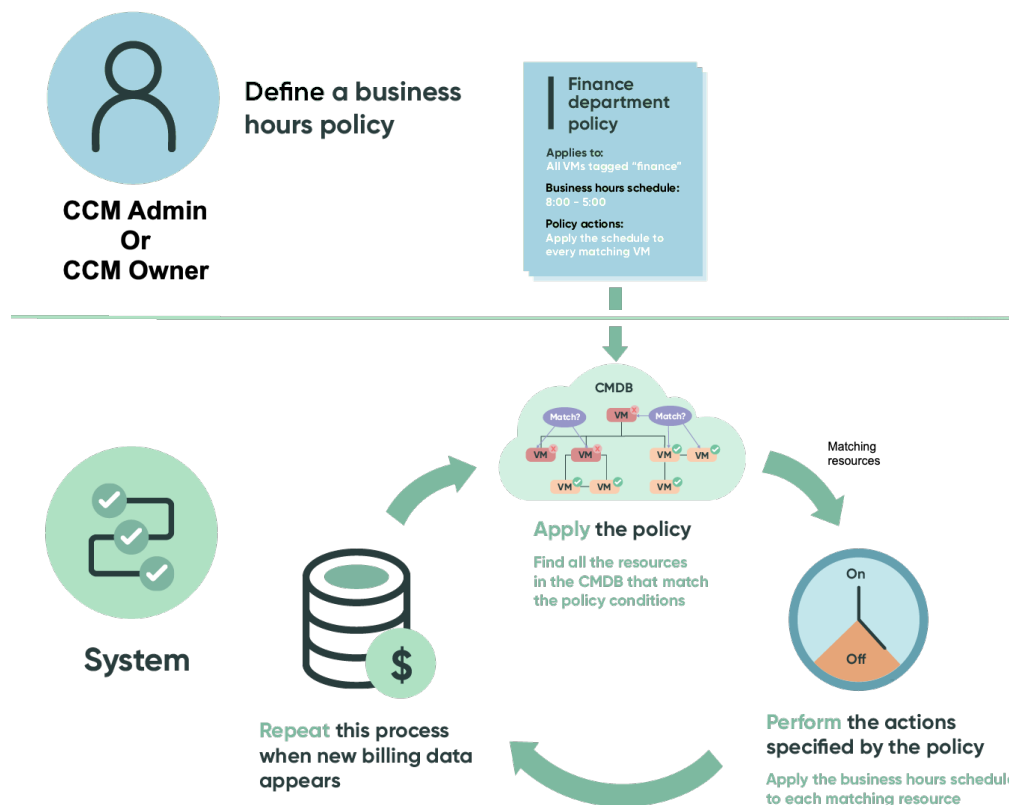
i Nota:

Azure só oferece suporte a computação, não a banco de dados.

Como o recurso de horário comercial funciona

Cada execução bem-sucedida de um trabalho de download de cobrança aciona os trabalhos de previsão orçamentária, horário comercial, planos de reserva, redimensionamento e recursos não usados para analisar os dados de gastos e uso e atualizar as recomendações acionáveis nos relatórios. Os trabalhos de horário comercial seguem este processo.

Como o recurso de horário comercial funciona



Tradução automática

1. Para cada política de horário comercial, examine o CMDB para identificar os recursos que correspondem aos critérios da política.
2. Para cada recurso que corresponde a uma política, atualize os relatórios de horário comercial que mostram os gastos com uso em horário comercial e fora do horário comercial nos últimos 30 dias.
3. As operações em horário comercial são integradas diretamente ao recurso ServiceNow® Gestão de mudanças. Para os tipos de política de Aprovação manual ou Aprovação automática, gere solicitações de mudança para impor a programação de ativação/desativação definida na política. Uma das seguintes opções, dependendo das configurações de política:
 - Gere uma solicitação de mudança para cada recurso que corresponda a uma política.
 - Gere uma única solicitação de mudança que se aplique a todos os ICs que correspondem à política.
4. Quando uma solicitação de mudança for aprovada, programe as ações de ativação/desativação para os recursos associados conforme especificado na política.
5. Repita o processo sempre que os dados de cobrança forem atualizados.

i Importante:

AWS somente:

- AWS As operações de grupo de escalonamento automático (ASG) atuam para manter a capacidade mínima dos recursos de membros do ASG. Para evitar conflitos com operações ASG, o app Gestão de custos de nuvem exclui todas as instâncias que fazem parte de um grupo de Escalonamento automático de operações Horário comercial.
- Você pode exibir recursos de membros do ASG na guia **Recursos excluídos** para Horário comercial.

Google Cloud somente: a instância pode ser definida como grupos de instâncias gerenciadas (MIGs). Os MIGs permitem operar aplicações em várias VMs idênticas. Você pode tornar suas cargas de trabalho escalonáveis e altamente disponíveis aproveitando os serviços automatizados de MIG, incluindo: escalonamento automático, recuperação automática, implantação regional (zona múltipla) e atualização automática.

Example: Política de horário comercial

The screenshot shows a policy configuration interface with three main sections:

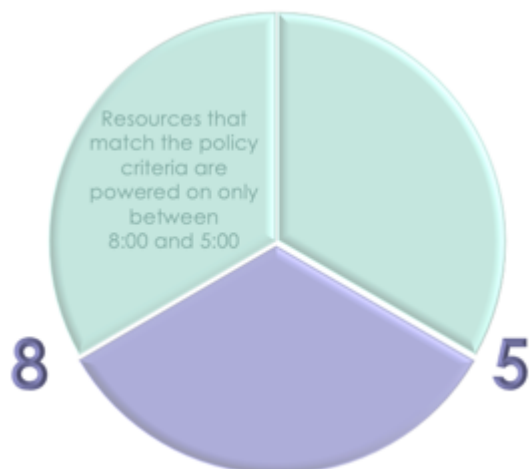
- Policy name:** Finance department
- Policy is:** Active
- Approval type:** Manual approval (Normal change)
- Business hours schedule:** 8:00 AM to 5:00 PM
- Power-on flow:** VM Instance Launch Start
- Power-off flow:** VM Instance Launch Stop
- Resource criteria:**
 - Service Accounts:** Specify the accounts to apply the policy to.
 - Providers: AWS
 - * Service accounts: Billing 15970
 - Resources:** Specify the tags that determine which resources match the policy.
 - * This condition must be met
 - Department is Finance

O exemplo de política do departamento financeiro tem as seguintes configurações:

- A política está ativa, que é aplicada sempre que os dados de cobrança e uso são atualizados.
- O tipo de aprovação é Aprovação manual (Mudança normal), o que significa que, depois que um usuário qualificado aprova a solicitação de mudança, a programação dos recursos que correspondem à política é ajustada.
- A programação de horário comercial (ativado/desativado) está **ATIVADA** das 8h às 17h.
- Os fluxos de ativação e desativação são especificados.
- Somente os recursos que atendem aos seguintes critérios de recurso correspondem à política:

- O provedor de nuvem é AWS e o conta de serviço é Cobrança 15970.
- O recurso tem um marcador com o nome *Department* com o valor Finance.

Depois que a política é aplicada, para cada recurso que corresponde à política e em que a solicitação de mudança foi aprovada, o sistema inicia o recurso às 8h e o interrompe às 17h. Os horários de início e parada reais variam um pouco devido a mudanças na demanda do sistema e ao tempo que leva para o recurso iniciar e parar.



Tipos de aprovação para horário comercial

Para cada recurso que corresponde aos critérios da política, as ações que a política realiza dependem de tipo de aprovação:

Aprovação automática (Mudança padrão) tipo de aprovação

- Gere uma recomendação para aplicar o horário comercial especificado e adicione o recurso aos relatórios de horário comercial.
- Gere e aprove automaticamente uma solicitação de mudança para o grupo de mudança.
- Adicione o recurso aos relatórios de horário comercial.
- Aplique a programação de horário comercial ao recurso.

Aprovação manual (Mudança normal) tipo de aprovação

- Gere uma recomendação para aplicar a programação de horário comercial especificada e adicione o recurso aos relatórios de horário comercial.
- Gere uma solicitação de mudança para membros do grupo de mudança.
- Adicione o recurso aos relatórios de horário comercial.
- Qualquer membro do grupo com a função `sn_change_write` pode aprovar a solicitação de mudança.
- Quando aprovado, aplique a programação de horário comercial ao recurso.

Somente relatório tipo de aprovação

- Gere uma recomendação para aplicar o horário comercial especificado.
- Adicione o recurso aos relatórios de horário comercial.

Tópicos relacionados

[Definir ou atualizar uma política de horário comercial](#)

[Gestão de mudanças](#) 

[Excluir um recurso de todos os Gestões de custos de nuvem relatórios](#)

Recursos não atribuídos

As políticas de recursos não atribuídos ajudam a identificar os recursos que não estão associados a um grupo de mudança e a atribuí-los corretamente. Quando um recurso é atribuído ao grupo correto, o recurso pode ser controlado adequadamente, mesmo ao passar por fases como patch, upgrade e reconfiguração.

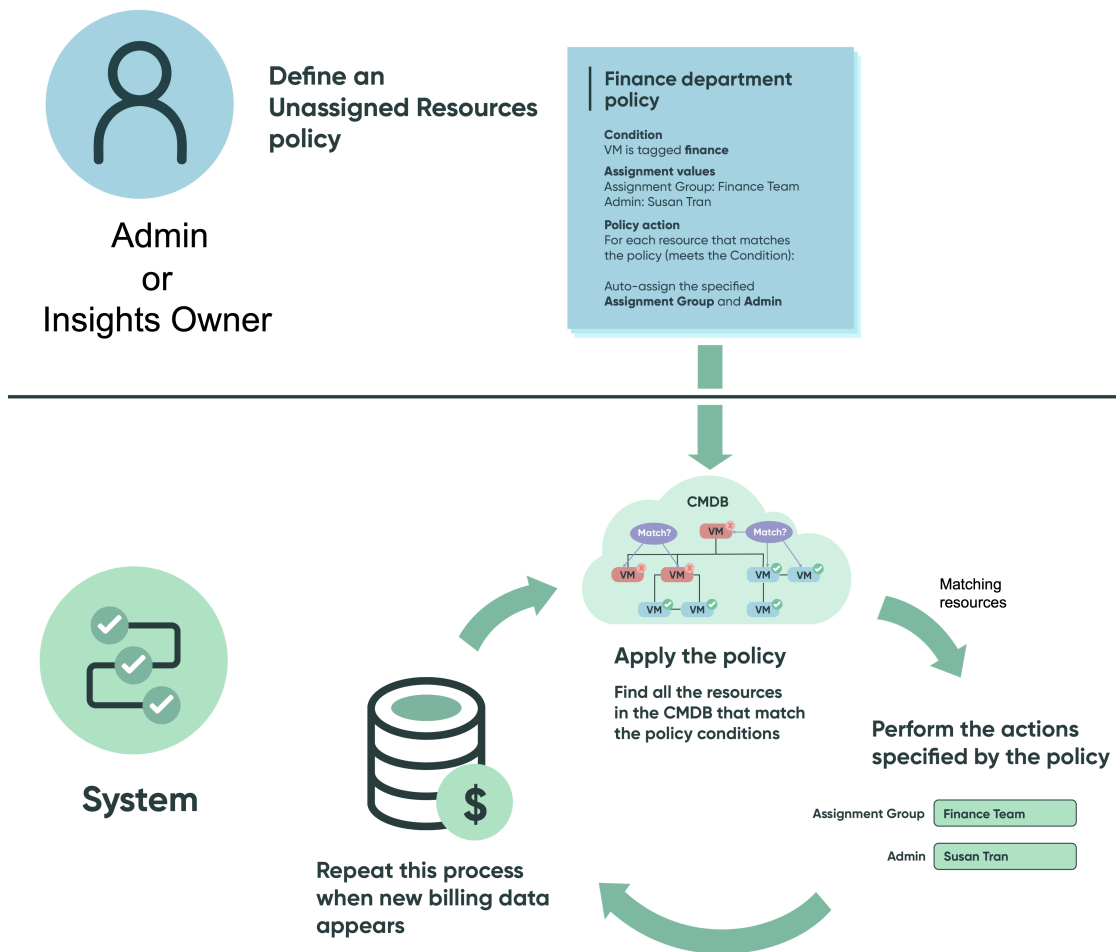
A aplicação Gestão de custos de nuvem pode gerar recomendações de computação e banco de dados para AWS, Azure e GCP. Os dados mais recentes são obtidos todos os dias à meia-noite.

Como funcionam os processos de Recursos não atribuídos

Para que as informações de cobrança da nuvem sejam precisas, elas devem incluir todos os recursos em sua infraestrutura de nuvem gerenciada. Uma política de recursos não atribuídos analisa todos os recursos para identificar recursos que não estão atribuídos a um grupo de mudança. A política pode atribuir automaticamente o grupo de mudança

apropriado aos recursos. Os trabalhos de recursos não atribuídos seguem este processo:

Unassigned Resources



Tradução automática

Requisitos e limitações

- O processo Descoberta aciona a análise Recursos não atribuídos e atualiza as recomendações nos relatórios.
- Para AWS, o recurso Recursos não atribuídos é compatível somente com AWS instâncias do EC2.
- Recursos encerrados, descontinuados ou cancelados não são considerados.
- Os dados aparecem em relatórios somente quando pelo menos uma política está ativa.

Orçamentos de nuvem

Para gerenciar seus gastos com a nuvem, você pode definir e monitorar planos orçamentários personalizados. O sistema compara os planos com os dados de cobrança para calcular e relatar como os orçamentos estão sendo atendidos. Compreender a conformidade do orçamento por grupos e contas de serviço pode melhorar significativamente a supervisão e reduzir os gastos com a nuvem.

Como funciona a análise de orçamento

Cada download de faturamento bem-sucedido aciona a atualização do orçamento automaticamente. A atualização do orçamento também é acionada manualmente quando uma nova política de orçamento é criada.

Previsão orçamentária Os trabalhos usam os dados de previsão de custos dos provedores e seguem este processo:

1. Aplique cada plano orçamentário aos dados de cobrança. Para obter mais informações sobre planos, consulte [são descritos em Criar ou atualizar uma política de orçamento](#).
2. Atualizar todos os Previsão orçamentária relatórios.
3. Repita o processo sempre que os dados de cobrança forem atualizados ou um usuário solicitar uma nova análise do orçamento.

i Nota:

Se houver um grande número de usuários, os usuários poderão não carregar corretamente ou poderão falhar ao carregar para o [Exibição de orçamento](#). Consulte o artigo de conhecimento para obter mais informações [KB0866547](#) .

Categorias de serviço em nuvem no Gestão de custos de nuvem

Os serviços do provedor são agrupados em categorias de serviço em Gestão de custos de nuvem. Este agrupamento permite que você use filtros para concentrar sua análise em tipos específicos de serviço.

Para executar a análise direcionada, você pode filtrar por serviços específicos em uma categoria de serviço. Por exemplo, Amazon ElastiCache ou Azure Database for PostgreSQL são serviços na categoria Banco de dados.

Aqui estão as categorias de serviço em nuvem compatíveis em Gestão de custos de nuvem:

- [Categorias de serviço em nuvem em Gestão de custos de nuvem para serviços Microsoft Azure](#)
- [Categorias de serviço em nuvem em Gestão de custos de nuvem para serviços Nuvem da Amazon AWS](#)
- [Categorias de serviço em nuvem em Gestão de custos de nuvem para serviços Google Cloud](#)

Marcadores e categorias de marcadores

No portal do provedor, você define marcadores de custo para associar o uso de recursos a entidades de negócios específicas. Por exemplo, os marcadores Aplicação, Testee CQ representam centros de custos. Os solicitantes de recursos, por outro lado, podem criar independentemente uma variedade de nomes de marcador ao definir um recurso, por exemplo, "App", "AppService" ou "appl" quando na verdade significam "Application".

i Importante:

Essas informações se aplicam aos apps Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

O uso de categorias de marcador garante a emissão de relatórios de custos precisos

O sistema usa categorias de marcador para permitir que vários nomes de marcador representem custos em relação a uma única entidade. Por exemplo, vários usuários podem ter criado independentemente os nomes de marcador "App", "AppService" e "appl" para representar "Application". Com uma categoria de marcador de "Aplicação", todos os custos

dos itens marcados como App, AppService ou appl são atribuídos corretamente como custos em relação a "Aplicação". Como cada um dos três marcadores é considerado como contribuição para os custos da categoria Aplicação, os custos são relatados com precisão.

Atualizações nas informações de cobrança

As categorias de custo são atualizadas com novos valores de marcador de custo sempre que os dados de cobrança são baixados. Cada execução bem-sucedida de um trabalho de download de cobrança atualiza os custos marcados. As atualizações recentes feitas nas definições de categoria de marcador, como adicionar um nome de marcador a uma categoria, podem não ser refletidas nos relatórios de custo. Para aplicar as definições de categoria de marcador mais recentes aos dados de custo sem executar um trabalho de download de cobrança, selecione *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Marcadores de uso de custo** > **Categorias dos marcadores** > **Reaplicar categorias de marcador**.

Tópicos relacionados

[Criar e atualizar uma categoria de marcador](#)

Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem

Processe e baixe arquivos de cobrança rapidamente com velocidade aprimorada de download de dados instalando a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem além da aplicação Gestão de custos de nuvem. A aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem também oferece suporte a altos volumes de transações.

Você pode instalar o plug-in Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem (sn_cld_infra_stack) do ServiceNow Store junto com Gestão de custos de nuvem versão 8.1. A instalação deste plug-in também ativa o plug-in Glide Fenix (com.glide.fenix).

i Importante:

A instalação da aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem é opcional. No entanto, se você ativou esta aplicação, não poderá desativá-la posteriormente.

Se você instalou a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem, no final de um trabalho, as operações significativas de atualização e inserção do banco de dados serão executadas com base em seus ICs de nuvem e no volume de dados de gastos. Portanto, qualquer outro trabalho que afete o desempenho do banco de dados não deve ser executado durante esse tempo junto com os trabalhos Gestão de custos de nuvem.

Além disso, os seguintes aliases de credencial específicos do provedor são instalados prontos para uso com a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem :

- ccm_aws_alias para AWS
- ccm_azure_alias para Azure
- ccm_google_alias para GCP

Para que o trabalho de download de cobrança seja concluído com sucesso, você deve mapear o alias aplicável ao seu provedor de nuvem para as credenciais correspondentes.

Requisitos para processar trabalhos de cobrança usando a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem

Na aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem, o processamento de trabalhos de cobrança acontece em uma nova estrutura em um cluster Kubernetes que está fora do Gestão de custos de nuvem Glide, mas dentro de ServiceNow datacenters. Essa estrutura executa o processamento paralelo de arquivos de cobrança, resultando em download mais rápido de arquivos grandes.

Você deve atender aos seguintes requisitos para processar trabalhos de cobrança.

- Mapeie todas as credenciais específicas do provedor dos trabalhos de download de cobrança para o alias de credencial correspondente. Por exemplo, se você tiver duas credenciais AWS, mapeie-as para `ccm_aws_alias` para que o trabalho de download de cobrança seja concluído com sucesso. Para obter mais detalhes sobre como mapear credenciais para aliases, consulte [Credential aliases for Discovery](#) .

i Nota:

Se você estiver atualizando de versões anteriores para Yokohama (Gestão de custos de nuvem versão 8.1) e tiver instalado a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem, o mapeamento de credenciais para o alias acontecerá automaticamente para todos os trabalhos de download de cobrança ativos. No entanto, para qualquer novo trabalho, você deve fazer o mapeamento manualmente.

- Certifique-se de ter armazenamento suficiente no banco de dados do Gestão de custos de nuvem Glide para armazenar os anexos do trabalho de cobrança AWS com Assumir autenticação de função temporariamente até que o trabalho de download de cobrança seja processado. Depois que o trabalho é concluído, esses anexos temporários são excluídos do banco de dados do Glide. O armazenamento que você deve ter depende do tamanho dos dados em AWS. Para mais detalhes, consulte [Processando AWS trabalhos de faturamento com Assumir autenticação de função](#).

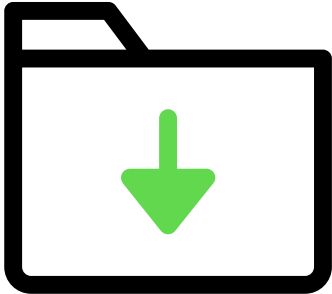
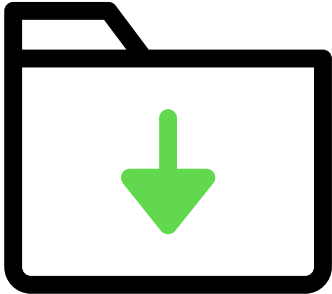

Configuração da Gestão de custos de nuvem

Planeje e configure Gestão de custos de nuvem para obter visibilidade sobre o consumo total de nuvem, reduzir custos e otimizar as operações de suas plataformas de nuvem.




Visão geral da configuração

Esta é uma visão geral do processo de configuração de Gestão de custos de nuvem.

Como configurar o Gestão de custos de nuvem


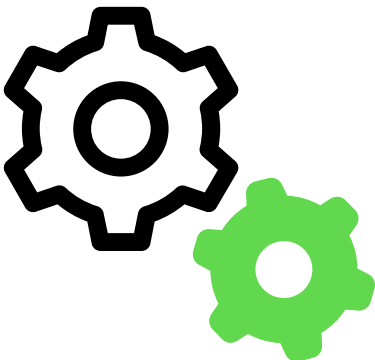
Etapa	Ação	Recurso
 <p>Instalar Gestão de custos de nuvem</p>	<p>Obtenha a aplicação Gestão de custos de nuvem na ServiceNow Store .</p>	<p>Instalar Gestão de custos de nuvem</p>
 <p>Instalar Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem</p>	<p>Obtenha a aplicação Gestão de custos de nuvem Infra Stack na ServiceNow Store .</p> <div style="background-color: #e0f2f7; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <p>i Importante: A aplicação Gestão de custos de nuvem de pilha de infraestrutura está disponível com Gestão de custos de nuvem a versão 8.1 e posterior. A instalação da aplicação Gestão de custos de nuvem Infra Stack é opcional. No entanto, se você ativou esta aplicação, não poderá desativá-la posteriormente.</p> </div>	<p>Instalar Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem</p>
 <p>Atribuir funções</p>	<p>Atribua funções Gestão de custos de nuvem a grupos de usuários e a usuários individuais com base nas atividades e responsabilidades do usuário.</p>	<p>Gestão de custos de nuvem funções</p>

Como configurar o Gestão de custos de nuvem

Etapa	Ação	Recurso
 <p>Configurar MID Servers</p>	<p>Configure os MID Servers para permitir que Descoberta se comunique com suas plataformas de nuvem.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Configurando o acesso aos dados de IC em sua conta AWS • Configurando o acesso aos dados de IC em sua conta Microsoft Azure • Configurando o acesso aos dados de IC em sua conta Google Cloud
 <p>Descobrir seus recursos de nuvem</p>	<p>Descubra as contas de serviço, as credenciais para acessar as contas e os MID Servers que verificam os recursos.</p>	<p>Descobrir seus recursos de nuvem para uso</p>
 <p>Programar e gerenciar trabalhos para baixar dados de cobrança para Gestão de custos de nuvem</p>	<p>Forneça à aplicação Gestão de custos de nuvem acesso aos dados de cobrança e uso das plataformas de nuvem usadas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Configurar o acesso a AWS dados de cobrança e uso • Configurar o acesso a Microsoft Azure dados de cobrança e uso • Configurar o acesso aos dados de uso e cobrança do Google Cloud

Tradução automática

Como configurar o Gestão de custos de nuvem

Etapa	Ação	Recurso
 <p>Programar e gerenciar trabalhos para baixar tabelas de preços para Gestão de custos de nuvem</p>	<p>Habilite Gestão de custos de nuvem para baixar e armazenar dados da tabela de preços das plataformas de nuvem usadas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam AWS tabelas de preços • Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam Microsoft Azure tabelas de preços • Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam Google Cloud tabelas de preços
 <p>Configurar os recursos Gestão de custos de nuvem</p>	<p>Configure os recursos Gestão de custos de nuvem para redimensionar, identificar, atribuir, gerenciar e analisar dados de uso de seus recursos de nuvem.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planos de reserva ou economia • Redimensionar recursos • Recursos não usados • Horário comercial • Recursos não atribuídos
 <p>Usar Gestão de custos de nuvem</p>	<p>Obtenha visibilidade sobre o consumo total de nuvem, reduza custos e otimize as operações de suas plataformas de nuvem.</p>	<p>Como usar o Gestão de custos de nuvem</p>

Tradução automática

Instalar Gestão de custos de nuvem

Você pode instalar a aplicação Gestão de custos de nuvem (sn_clin) se tiver a função de administrador. A aplicação inclui dados de demonstração e instala aplicações e plug-ins ServiceNow® Store relacionados se eles ainda não estiverem instalados.

Antes de Iniciar

- Certifique-se de que o aplicativo e todos os seus aplicativos ServiceNow Store associados tenham direitos válidos ServiceNow. Para obter mais informações, consulte [Obter direito para um ServiceNow produto ou aplicação](#).
- Revise a lista de aplicações [Gestão de custos de nuvem](#) em ServiceNow Store para obter informações sobre dependências, requisitos de licenciamento ou assinatura e compatibilidade de versões.
- Descuberta (com.snc.discovery) e Padrões de descoberta e mapeamento de serviços (sn_itom_pattern) devem ser instalados.

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

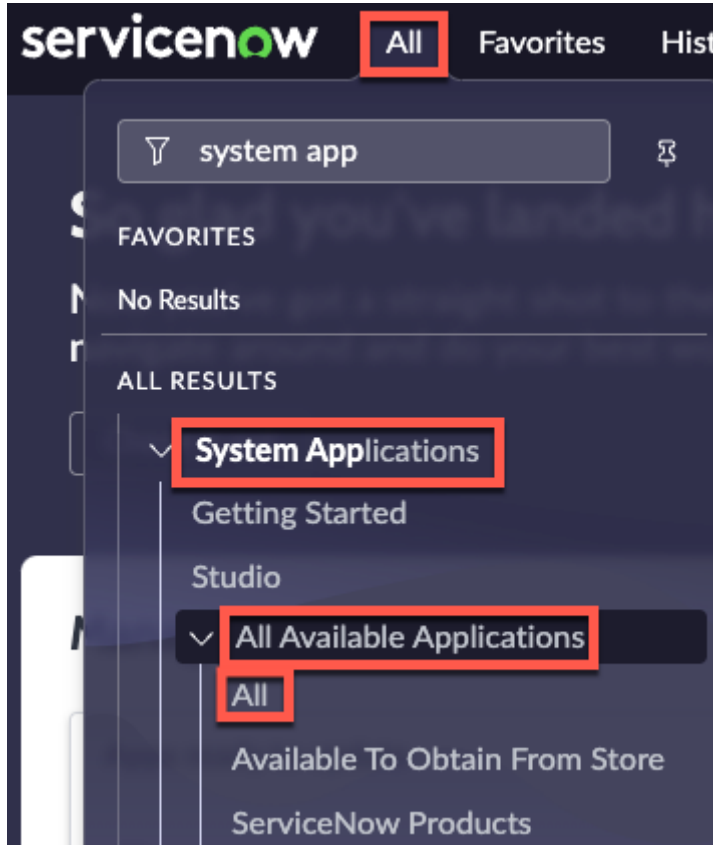
Os itens a seguir são instalados com Gestão de custos de nuvem:

- Plug-ins
- Aplicações da Store
- Funções
- Trabalhos agendados
- Tabelas

Para obter mais informações, consulte [Componentes instalados com Gestão de custos de nuvem](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Aplicações do sistema > Todas as aplicações disponíveis > Tudo.**



2. Encontre a aplicação Gestão de custos de nuvem (sn_clin) usando os critérios de filtro e a barra de pesquisa.

Você pode pesquisar a aplicação pelo nome ou ID. Se não conseguir encontrar a aplicação, talvez seja necessário solicitá-la ao ServiceNow Store.

Na lista ao lado do botão **Instalar**, são exibidas as versões disponíveis.

3. Escolha uma versão na lista e selecione **Instalar**.

Na caixa de diálogo Instalar exibida, todas as dependências instaladas junto com a aplicação são listadas.

4. Se for solicitado, siga os links para ServiceNow Store e obtenha direitos adicionais para as dependências.

5. **Opcional:** Se os dados de demonstração estiverem disponíveis e você quiser instalá-los, marque a caixa de seleção **Carregar dados de demonstração**.

Os dados de demonstração compreendem registros de amostra que descrevem os recursos da aplicação para casos de uso comuns. Carregue os dados de demonstração ao instalar a aplicação pela primeira vez em uma instância de desenvolvimento ou teste.

i Importante:

- Se você não carregar os dados de demonstração durante a instalação, eles não estarão disponíveis para serem carregados mais tarde.
- Se você instalar dados de demonstração, os recursos Gestão de custos de nuvem podem não funcionar corretamente.

6. Selecione **Instalar**.

Instalar Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem

Você pode instalar a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem (sn_cld_infra_stack) se tiver a função de administrador. A aplicação inclui instalações relacionadas ServiceNow® Store aplicações e plug-ins se eles ainda não estiverem instalados.

Antes de Iniciar

- Certifique-se de que o aplicativo e todos os seus aplicativos ServiceNow Store associados tenham direitos válidos ServiceNow. Para obter mais informações, consulte [Obter direito para um ServiceNow produto ou aplicação](#) .
- Revise a lista de aplicações Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem em ServiceNow Store para obter informações sobre dependências, requisitos de licenciamento ou assinatura e compatibilidade de lançamento.

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

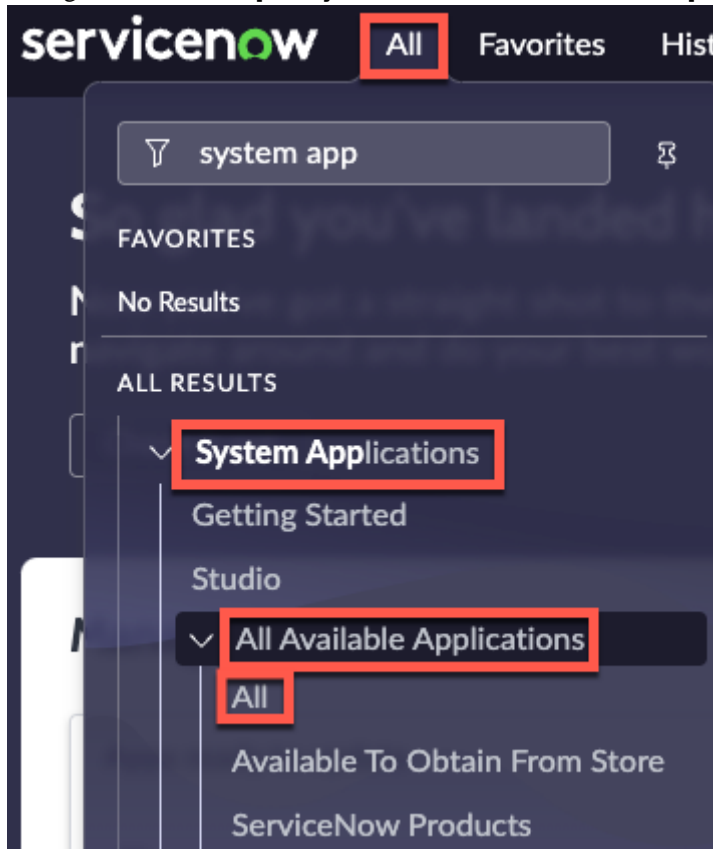
Os itens a seguir são instalados com Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem:

- Plug-ins
- Aplicações da Store

As tabelas, os trabalhos agendados e as propriedades do sistema não são instalados com a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem. Em vez disso, os componentes específicos para Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem são instalados com a aplicação Gestão de custos de nuvem. Para obter mais informações, consulte [Componentes instalados com Gestão de custos de nuvem](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Aplicações do sistema > Todas as aplicações disponíveis > Tudo.**



2. Encontre a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem (sn_cld_infra_stack) usando os critérios de filtro e a barra de pesquisa.

Você pode pesquisar a aplicação pelo nome ou ID. Se não conseguir encontrar a aplicação, talvez seja necessário solicitá-la ao ServiceNow Store.

Na lista ao lado do botão **Instalar**, são exibidas as versões disponíveis.

3. Escolha uma versão na lista e selecione **Instalar**.

Na caixa de diálogo Instalar exibida, todas as dependências instaladas junto com a aplicação são listadas.

4. Se for solicitado, siga os links para ServiceNow Store e obtenha direitos adicionais para as dependências.

5. **Opcional:** Se os dados de demonstração estiverem disponíveis e você quiser instalá-los, marque a caixa de seleção **Carregar dados de demonstração**.

Os dados de demonstração compreendem registros de amostra que descrevem os recursos da aplicação para casos de uso comuns. Carregue os dados de demonstração ao instalar a aplicação pela primeira vez em uma instância de desenvolvimento ou teste.

i Importante:

- Se você não carregar os dados de demonstração durante a instalação, eles não estarão disponíveis para serem carregados mais tarde.
- Se você instalar dados de demonstração, os recursos Gestão de custos de nuvem podem não funcionar corretamente.

6. Selecione Instalar.**Fazer upgrade Gestão de custos de nuvem**

Você faz upgrade de Gestão de custos de nuvem na página Aplicações do sistema.

Antes de Iniciar

Função necessária: sys_admin

Procedimento

1. Navegar até **Aplicações do sistema > Todas as aplicações disponíveis > Instalado**.
2. Na caixa de pesquisa, insira `sn_clin`.
3. Encontre o app **Gestão de custos de nuvem**.
4. Na lista de seleção, selecione **Atualizar** para a versão **8.0**.
Você também pode atualizar para a versão 8.0 a partir da 5.0.0.
5. Quando a atualização estiver concluída, limpe o cache do navegador.
6. Limpe o cache do servidor: `<instanceIP> /cache.do`
7. Execute os testes do Automatic Test Framework (ATF) para garantir a continuidade dos dados após o upgrade.
Consulte [Executar os testes do Automatic Test Framework \(ATF\)](#).

Executar os testes do Automatic Test Framework (ATF)

Execute os testes de ATF para garantir a continuidade dos dados após o upgrade de Gestão de custos de nuvem.

Antes de Iniciar

Função necessária: sys_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Neste procedimento, você executa os seguintes testes após o upgrade de Gestão de custos de nuvem:

- O teste de verificação de chave dinâmica determina se Gestão de custos de nuvem pode calcular corretamente a chave dinâmica usando dados extraídos para acessar os dados no servidor Clotho.
- O teste de validação de gastos mensais determina se os dados de gastos mensais foram transportados corretamente.

Procedimento

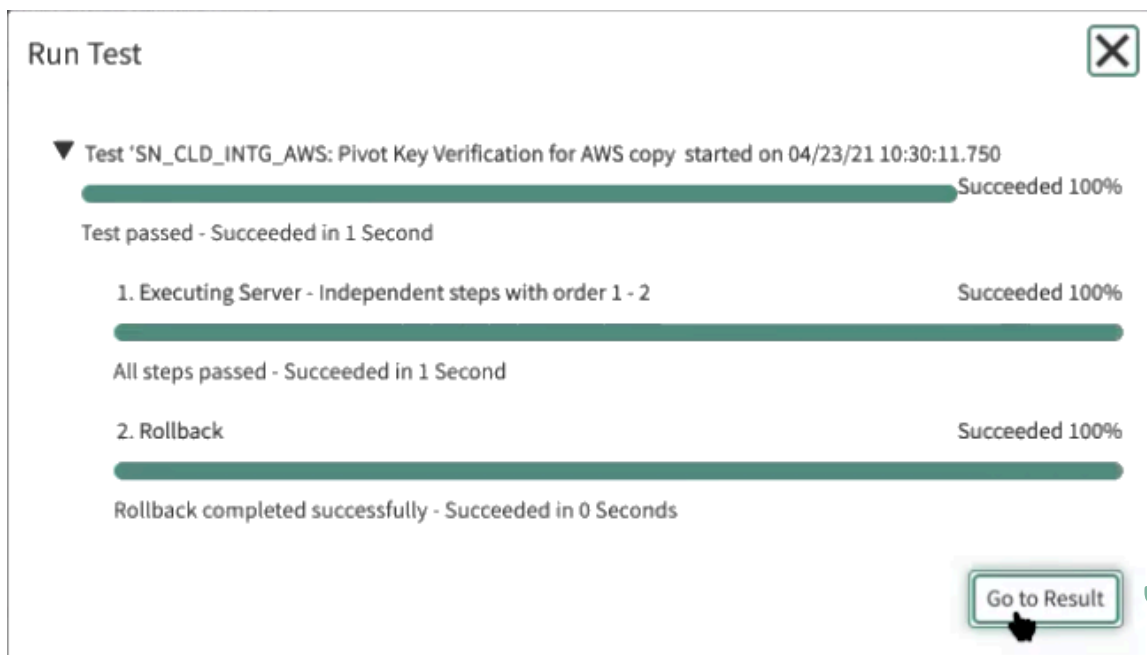
1. Navegar até **Tudo > Automated Test Framework (ATF) > Testes**.
2. Na lista, pesquise por Verificação de chave dinâmica e abra o teste do seu provedor.
Um modelo para o teste é aberto no formulário Teste.
3. No formulário Teste, selecione **Copiar teste** e **OK** para confirmar.

O sistema gera o teste que você executa e o abre no formulário **Teste**.

4. Opcional: Para personalizar o teste, selecione **Executar script do lado do servidor** na lista relacionada **Etapas de teste** e edite o script.

5. Selecione **Run Test** (Executar teste).

A caixa de diálogo de andamento Executar teste é exibida.



6. Quando o teste terminar, selecione **Ir para o resultado**.

A lista relacionada **Resultados de testes** no formulário de teste lista os dados de log para a execução de testes. Se o teste falhar, entre em contato com o Suporte ao cliente.

7. Repita o procedimento completo para o teste de validação de gastos mensais.

Configurar Gestão de custos de nuvem para AWS

A aplicação Gestão de custos de nuvem está disponível no ServiceNow Store.

Para obter mais informações, consulte [Configuração da Gestão de custos de nuvem](#).

Requisitos e limitações gerais

- Gestão de custos de nuvem não é compatível com dispositivos móveis.
- Os valores nos relatórios podem variar um pouco dos valores de cobrança do provedor devido à conversão de moeda ou arredondamento.

Requisitos e limitações para AWS

- Você deve ter AWS permissões de administrador para trabalhar no AWS Console de gestão.
- Os recursos de horário comercial, recursos não atribuídos, recursos não usados e recomendações de redimensionamento são compatíveis com Amazon Elastic Compute Cloud (EC2), máquina virtual (VM), armazenamento (snapshots de volume e armazenamento) e recursos de banco de dados.

Configurando o acesso aos dados de IC em sua conta AWS

Para garantir comunicações seguras e confiáveis, o processo Descoberta se comunica com suas contas de provedor de nuvem e recursos de nuvem por meio de um ou mais MID Servers. Você pode configurar o MID Servers na sua rede ou em uma de suas redes em nuvem.

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Requisitos

i Importante:

Este processo de configuração se aplica somente se você usar a aplicação Descoberta para descobrir recursos de nuvem. Ignore este processo se você usar um método diferente para descobrir recursos.

AWS: deve haver uma conexão de rede interna entre MID Servers e os endpoints da API de nuvem AWS : `*.amazonaws.com`.

Instruções detalhadas

Confira [Nuvem da Amazon AWS Descoberta](#).

MID Server configurações para Gestão de custos de nuvem

i Nota:

MID Server o tamanho mínimo da memória deve ser de 4 GB.

Configuração	Valor
Aplicações compatíveis	Ações em nuvem
Capacidades	<p>A configuração TODAS inclui todas as aplicações e capacidades necessárias. Como alternativa, você pode especificar as seguintes configurações:</p> <p>i Nota: Você pode especificar as seguintes configurações para qualquer número de MID Servers. Se você especificar vários MID Servers, Descoberta, as operações de download de dados de cobrança e as ações recomendadas por Gestão de custos de nuvem serão atribuídas a um dos MID Servers aleatoriamente.</p> <p>Opção 1: para usar este MID Server somente para AWS, especifique os seguintes valores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ações em nuvem • AWS <p>Opção 2: para usar este MID Server para todos os provedores, especifique os seguintes valores:</p>

Configuração	Valor
	<ul style="list-style-type: none"> • Ações em nuvem • AWS • Azure

Como usar um servidor proxy

Você pode usar um servidor proxy para o Gestão de custos de nuvem MID Server. Consulte [Configuração do servidor proxy para o seu Gestão de custos de nuvem MID Server](#).

Tópicos relacionados

[MID Servers](#) 

[Instalar o MID Server no Windows](#) 

[Instalar o MID Server no Linux](#) 

Configuração do servidor proxy para o seu Gestão de custos de nuvem MID Server

Você pode configurar qualquer MID Server para usar um servidor proxy para Gestão de custos de nuvem operações. Os servidores proxy oferecem suporte a todas as atividades baseadas em nuvem, como a execução de Descoberta, Trabalhos de download de cobrança e Trabalhos de download da tabela de preços.

Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Instruções detalhadas

[Configuração do servidor proxy para MID Servers usados para Descoberta na nuvem e Cloud Provisioning and Governance](#) 

Limitações do servidor proxy

- Somente as plataformas Windows ou Linux são compatíveis.
- A integração Google Cloud não é compatível.
- A integração VMware não é compatível.
- Scripts remotos do PowerShell não podem ser executados.
- As APIs personalizadas podem não funcionar.

Autenticação de servidor proxy compatível para Gestão de custos de nuvem

Tipo de servidor proxy	Tipo de autenticação
HTTP/HTTPS	Sem autenticação
SOCKS5	Sem autenticação
HTTP/HTTPS	Autenticação básica
MÚSICA5	Autenticação básica
HTTP/HTTPS	NTLM

Configurações de servidor proxy compatíveis

Definições de configuração compatíveis

Configuração	Sistema operacional	Servidor proxy	Modo de autenticação
Configuração 1	Linux	Nenhum(a)	Não aplicável
Configuração 2	Windows	Squid (HTTPS)	Nenhum(a)
Configuração 3	Linux	Squid (HTTPS)	Local
Configuração 4	Windows	Squid (HTTPS)	Active Directory

Tópicos relacionados

[MID Servers](#) ↗

[Instalar o MID Server no Windows](#) ↗

[Instalar o MID Server no Linux](#) ↗

Adicionar uma conta de serviço AWS

Adicione uma conta de serviço AWS para armazenar as informações de acesso e credencial.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_cmp.cloud_admin

Configure trabalhos de download de dados de cobrança e tabela de preços para a conta de serviço.

[Configurar o MID Server para a função de IAM da AWS](#) ↗

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Uma conta de serviço é um registro seguro em sua instância que armazena as informações de acesso e credencial da conta do provedor. Descuberta usa as informações para acessar a conta do provedor para obter dados sobre cada recurso em cada datacenter especificado. Uma conta na nuvem pode incluir várias contas de serviço, até mesmo contas de serviço de diferentes provedores. Para cada conta de serviço, você especifica quais datacenters serão incluídos na conta de nuvem.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Contas de serviço**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Conta de serviço em nuvem

Campo	Descrição
Nome	Nome exclusivo e significativo desta conta de serviço.

Campo	Descrição
ID da Conta	<p>Número de conta de usuário de 12 dígitos. Expanda a lista sob o nome da conta AWS no Console de gestão AWS para exibir o número.</p> <div style="background-color: #e1f5fe; padding: 5px;"> <p>Importante: Remova os caracteres de hífen (-) do número.</p> </div>
Credenciais de descoberta	<p>As credenciais necessárias para ServiceNow aplicações acessarem esta conta. Você pode configurar este campo posteriormente, ao configurar o acesso a AWS contas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você configurou credenciais AWS em Now Platform, selecione o nome da credencial AWS relevante. ○ Para usar outras contas AWS para acessar esta conta, deixe o campo em branco. Por exemplo, você não precisa especificar as credenciais AWS para contas que assumem funções de IAM ou contas de membro que usam sua conta de gestão para acesso.
URL de datacenter	<p>URL do datacenter.</p> <p>Este campo é obrigatório somente para AWS contas do GovCloud (EUA). Por exemplo, https://ec2.us-gov-west-1.amazonaws.com/.</p>
Tipo de datacenter	<p>Tipo de datacenter em que a conta está hospedada.</p> <p>Selecione Datacenter da AWS.</p>
Status da descoberta de datacenter	<p>Status e carimbo de data/hora da última execução da Descoberta no datacenter.</p> <p>Este valor é gerado automaticamente.</p>
É Conta de Cobrança	<p>Opção para habilitar a conta para acessar dados de cobrança.</p>

4. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A conta de serviço que você criou é listada na página **Contas de serviço**.

Tópicos relacionados

[Programar e gerenciar os trabalhos que baixam AWS dados de cobrança](#)

[Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam AWS tabelas de preços](#)

Criar uma AWS política de usuário de IAM para Gestão de custos de nuvem

Se você gerenciar usuários com IAM, deverá criar um perfil de usuário de IAM que permita o acesso a AWS dados.

Antes de Iniciar

Você deve saber como criar um usuário de IAM e configurar uma política de usuário. Veja o [AWS Documentação sobre IAM](#) para obter detalhes.

Use uma chave de acesso gerada automaticamente. Você precisa das informações de chave ao configurar AWS credenciais na instância.

Funções necessárias:

No administrador Console de gerenciamento da AWS: Console de gerenciamento da AWS.

Gestão de custos de nuvem: informações_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou administrador.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Procedimento

1. Faça login no Console de gerenciamento da AWS e crie um usuário no IAM.
2. Salve o ID da chave de acesso e a chave de acesso secreta.
3. Anexe permissões ao usuário do IAM usando um dos seguintes métodos:
 - Conceda acesso de administrador ao usuário anexando a política de acesso de administrador.
 - Crie uma política de IAM com um nome descritivo e use o seguinte JSON para cobrança, observação de nuvem, previsão e ações.

Faturamento

```
{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Sid": "VisualEditor0",
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "s3:GetObjectVersion",
        "s3:GetObjectTorrent",
        "s3:GetObject",
        "s3:ListBucket",
        "s3:GetObjectTagging",
        "s3:ListMultipartUploadParts",
        "s3:ListBucketMultipartUploads",
        "s3:GetObjectVersion"
      ],
      "Resource": [
        "arn:aws:s3:::<S3BucketName>/**",
        "arn:aws:s3:*:<AWS Master Account ID>:job/**",
        "arn:aws:s3:::<S3BucketName>"
      ]
    }
  ]
}
```

```

{
  "Sid": "VisualEditor1",
  "Effect": "Allow",
  "Action": [
    "s3:GetAccountPublicAccessBlock",
    "s3:ListAllMyBuckets",
    "s3:ListJobs"
  ],
  "Resource": "*"
}
]
}

```

Observação na nuvem

```

{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Sid": "VisualEditor0",
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "cloudwatch:GetMetricData",
        "cloudwatch:ListMetrics"
      ],
      "Resource": "*"
    }
  ]
}

```

Descrever definições de relatório

```

{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Sid": "VisualEditor0",
      "Effect": "Allow",
      "Action": "cur:DescribeReportDefinitions",
      "Resource": "<BillingReportName>"
    }
  ]
}

```

Ações

```

{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Sid": "VisualEditor0",
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "ec2:DescribeInstances",
        "ec2:StartInstances",
        "ec2:ModifyInstanceAttribute",
        "ec2:StopInstances",
        "ec2:DescribeInstanceStatus"
      ],
    }
  ]
}

```

```

    "Resource": "*"
  }
]
}

```

Use esta política para conceder acesso às AWS APIs Explorador de custos, Previsão e Recomendação de compra de reserva para o usuário do IAM que você configura para acessar dados de cobrança na conta de serviço

```

{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [
    {
      "Sid": "VisualEditor0",
      "Effect": "Allow",
      "Action": [
        "ce:GetCostAndUsage",
        "ce:GetCostForecast",
        "ce:GetReservationPurchaseRecommendation"
      ],
      "Resource": "*"
    }
  ]
}

```

Use esta política para obter AWS instâncias de dimensionamento automático (as instâncias de dimensionamento automático não estão incluídas nas recomendações de horário comercial)

```

{
  "Version": "2012-10-17",
  "Statement": [{
    "Sid": "VisualEditor0",
    "Effect": "Allow",
    "Action": [
      "autoscaling:DescribeAutoScalingInstances",
      "autoscaling:DescribeAutoScalingGroups"
    ],
    "Resource": "*"
  }]
}

```

Adicionar uma AWS conta de serviço do GovCloud

Um `cloud_admin` pode adicionar um AWS GovCloud conta de serviço. Certifique-se de configurar trabalhos de download de dados de cobrança e tabela de preços para o conta de serviço.

Antes de Iniciar

Função necessária: `sn_cmp.cloud_admin`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Procedimento

Siga as instruções em [Create a service account for AWS GovCloud](#).

Tópicos relacionados

[Programar e gerenciar os trabalhos que baixam AWS dados de cobrança](#)

[Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam AWS tabelas de preços](#)

Criar AWS mapeamento de contas do governo

Crie um mapeamento de conta do GovCloud AWS com uma conta padrão AWS associada para cobrança e suporte.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_cmp.cloud_admin

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > *AWS Mapeamentos de conta do governo*.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

AWS Mapeamento de contas do governo

Campo	Descrição
Conta do governo	A conta AWS Gov que você deseja mapear para a conta AWS padrão.
Conta vinculada	Conta padrão AWS que você deseja vincular à conta AWS do governo.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O mapeamento que você criou é exibido na página AWS de mapeamento de conta do Gov com detalhes como SYS ID, marcadores.

Configurar o acesso a AWS dados de cobrança e uso

Configure o acesso a AWS dados de cobrança e uso seguindo as etapas.

1. [Criar AWS credenciais](#)
2. [Criar um registro de credenciais da AWS no Gestão de custos de nuvem](#)
3. [Habilitar alocação de custos em AWS para Kubernetes cluster](#)
4. [Programar e gerenciar os trabalhos que baixam AWS dados de cobrança](#)
5. [Adicionar um tipo de classe de IC AWS para garantir dados de cobrança precisos](#)

Tópicos relacionados

[Cancelar um AWS trabalho de download de cobrança](#)

Criar AWS credenciais

Crie credenciais no Console de gestão AWS para especificar as credenciais do usuário ao configurar os MID Servers que se comunicam com sua conta AWS.

Antes de Iniciar

Função necessária: AWS administrador do Console de gestão

Você deve estar familiarizado com as políticas AWS. Se você usar o IAM, deverá saber como criar um usuário do IAM e configurar uma política de usuário. Para obter mais informações sobre o IAM, consulte [a documentação da AWS](#).

Procedimento

1. No AWS Management Console, insira IAM na caixa de pesquisa de serviços AWS para abrir o serviço de Gestão de identidade e acesso (IAM).
2. No portal de recursos de IAM, selecione **Usuários**.
3. Selecione **Adicionar usuário**.
4. Na página Detalhes, defina as configurações do usuário conforme mostrado e selecione **Avançar**.

Campo	Valor
Nome de usuário	Nome do usuário programático, por exemplo, servicenowcloud.
Tipo de acesso	Acesso programático.

5. Na página Permissões, defina as seguintes configurações e selecione **Avançar**.

Campo	Valor
Definir permissões para<username>	Anexe políticas existentes diretamente.
Anexar uma ou mais políticas	<p>A política apropriada.</p> <p>i Nota: A política de AdministratorAccess tem o nível de permissão mais avançado, incluindo permissão para provisionar recursos de nuvem.</p> <p>Em vez disso, é possível criar uma política ou combinar várias políticas para conceder o nível de permissão adequado. Para obter mais informações, consulte Criar uma AWS política de usuário de IAM para Gestão de custos de nuvem.</p>

6. Na página Revisar, verifique suas seleções e selecione **Criar usuário**.
7. Na página Concluído, selecione **Baixar .csv** para salvar um arquivo de backup CSV que contém o nome de usuário, o ID da chave de acesso e o valor da Chave de acesso secreta.
Você pode criar o arquivo como um backup, caso perca esses valores. Verifique se o arquivo foi criado e armazene-o com segurança.

O que Fazer Depois

Crie um registro das credenciais AWS em Gestão de custos de nuvem.

Criar um registro de credenciais da AWS no Gestão de custos de nuvem

Crie um registro das credenciais AWS em Gestão de custos de nuvem.

Antes de Iniciar

Função necessária: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de Gestão de custos de nuvem > Operações > Administração > Credenciais**.
2. Na página Credenciais de API da nuvem, selecione **Credenciais da AWS**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Credenciais da AWS

Campo	Descrição
Nome	Nome exclusivo e descritivo das credenciais AWS.
Ativo	Opção para usar a credencial.
ID da chave de acesso	O ID da chave de acesso que você gerou no AWS Management Console.
Chave secreta de acesso	A chave de acesso secreta que você gerou no AWS Management Console.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Habilitar alocação de custos em AWS para Kubernetes cluster

Habilite a alocação de custos para um cluster Kubernetes no Console de gestão AWS antes de executar um trabalho de download de faturamento AWS para exibir os gastos Kubernetes.

Antes de Iniciar

Função necessária: AWS administrador do Console de gestão

- Você deve estar familiarizado com as políticas AWS.
- Instale a aplicação Padrões de descoberta e mapeamento de serviços (sn_itom_pattern) 1.10.2 ou superior. Para obter mais informações, consulte [Install Discovery and Service Mapping Patterns](#).
- Instale os Modelos de classe de IC do CMDB (sn_cmdb_ci_class) versão 1.53.1 ou superior. Para obter mais informações, consulte [CMDB CI Class Models](#).
- Para configurar a descoberta Kubernetes, consulte [Kubernetes discovery using patterns](#).

Procedimento

1. Faça login no [Console de gestão da AWS](#).
2. Pesquise e selecione **Marcadores de alocação de custos**.
3. Selecione a guia **Marcadores de alocação de custos definidos pelo usuário**.
4. Ative os seguintes marcadores Kubernetes para aparecerem nos dados de cobrança:

- Chave de marcador estático
 - aws:eks:cluster-name
 - usuário:eks:cluster-name
 - eks:cluster-name
- Chave de marcador dinâmico
 - kubernetes.io/cluster/<Cluster-Name> : compartilhado/pertencente
 - alfa.eksctl.io/cluster-name:<Cluster-Name>

Resultado

A alocação de custos do cluster Kubernetes selecionado está habilitada e você pode exibir os gastos Kubernetes.

Programar e gerenciar os trabalhos que baixam AWS dados de cobrança

Trabalhos de download de cobrança baixe, organize e armazene dados de cobrança para sua conta do pagador na programação que você especificar. O sistema analisa os dados para gerar relatórios e fazer recomendações de mudanças em suas operações em nuvem que podem levar à economia de custos.

Antes de Iniciar

Função necessária: Administrador de integrações em nuvem
[sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin]

Certifique-se de que o sistema tenha 8 GB de memória Clotho e 4 GB de memória mid.

Habilite a alocação de custos para cada cluster Kubernetes antes de executar um trabalho de download de faturamento AWS para exibir os gastos Kubernetes. Para obter mais informações, consulte [Habilitar alocação de custos em AWS para Kubernetes cluster](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Durante o download do faturamento, todos os recursos são extraídos para o sistema. AWS Os recursos do Redshift são colocados na tabela [cmdb_ci_cloud_database]. Após o upgrade para 4.0, certifique-se de que o download do faturamento seja executado com a reimportação verdadeira.

i Nota:

A partir da Gestão de custos de nuvem versão 8.1, o horário padrão para trabalhos de download de cobrança foi alterado de 12:00 para 01:00 (UTC). Além disso, programe ou execute trabalhos Gestão de custos de nuvem somente fora do horário comercial e quando não houver outras operações ou trabalhos intensos em execução na instância ServiceNow.

Se você instalou a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem, no final de um trabalho, as operações significativas de atualização e inserção do banco de dados serão executadas com base em seus ICs de nuvem e no volume de dados de gastos. Portanto, qualquer outro trabalho que afete o desempenho do banco de dados não deve ser executado durante esse tempo junto com os trabalhos Gestão de custos de nuvem.

- Trabalhos de download de cobrança não pode estar no escopo Global.
- Se a aplicação Cloud Provisioning and Governance estiver instalada na sua instância: Cloud Provisioning and Governance e Gestão de custos de nuvem baixam os dados de cobrança. Os dois trabalhos de download são processos separados e não interferem um no outro.
- Você pode criar apenas um Trabalho de download de cobrança para cada conta (inscrição).
- Configure AWS download de cobrança para a conta principal, caso contrário, os gastos não serão gerados.
- Para garantir relatórios e recomendações precisos para alguns provedores, certifique-se de que Descoberta seja executado antes da execução programada.
- Cada execução bem-sucedida de um Trabalho de download de cobrança aciona os trabalhos Previsão orçamentária, Horário comercial, Planos de reserva/economia, Redimensionamento e Recursos não usados para analisar dados de gastos e uso e atualizar as recomendações acionáveis em relatórios.
- Cada execução bem-sucedida de um Trabalho de download de cobrança atualiza os custos marcados. As atualizações recentes feitas nas definições de categoria de marcador (por exemplo, adicionar um nome de marcador a uma categoria) podem não ser refletidas nos relatórios de custo. Para aplicar as definições de categoria de marcador mais recentes aos dados de custo sem executar um Trabalho de download de cobrança, selecione *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Marcadores de uso de custo** > **Categorias dos marcadores** e selecione **Replicar categorias**.
- Quando a hora programada chegar, a execução do trabalho acontecerá em vários estágios (por exemplo, conectar-se ao provedor, baixar os dados, executar a classificação pós-importação e assim por diante). O sistema registra o status e os resultados na página Execuções da tabela de preços para cada fase.
- As categorias de custo são atualizadas com novos valores de marcador de custo sempre que os dados de cobrança são baixados. (Você define marcadores de custo no portal do provedor para associar dados de uso a uma entidade de negócios específica. Por exemplo, a categoria Centro de custos pode incluir os marcadores desenvolvimento, teste e CQ. A categoria Usuário pode incluir os nomes dos usuários.)
- Os dados de cobrança são baixados em ordem cronológica reversa por mês. Por exemplo, se o intervalo for de março a junho, os dados de junho serão baixados primeiro.
- Para garantir resultados significativos para o primeiro download de dados de cobrança, o app baixa dados por pelo menos 30 dias. Por exemplo, se hoje for 10 de junho e você especificar junho para download, o sistema baixará os dados de maio e junho para garantir pelo menos 30 dias de dados para análise.
- Você pode baixar dados somente dos últimos doze meses.

Para AWS.

- Você pode criar apenas um Trabalho de download de cobrança para cada conta de serviço.
- Somente custos do tipo não combinado são compatíveis.
- O Trabalho de download de cobrança atualiza a tabela de dados do nó de cobrança [sn_cld_intg_aws_cost_usage] com os ICs no CMDB que correspondem a cada ID de recurso.
- O processo de posicionamento de IC associa dados baixados de custo e uso aos ICs apropriados no CMDB. Consulte [Adicionar um tipo de classe de IC AWS para garantir dados de cobrança precisos](#) para obter detalhes.

Procedimento

1. Revise as configurações para verificar se as configurações no relatório atendem aos requisitos para Gestão de custos de nuvem quando você tiver um AWS Relatório de Custo e Uso (CUR).
2. No Console de gerenciamento da AWS, defina um AWS CUR da seguinte forma:

i Nota:

Você deve configurar o CUR legado porque Gestão de custos de nuvem é compatível somente com a versão legada.

- a. Siga as instruções no tópico [Criação de relatórios de custo e uso](#) e use as seguintes configurações:

- Marque a caixa de seleção **Incluir IDs de recurso**.
- Marque a caixa de seleção **Atualizar automaticamente o relatório de custos e uso quando**.
- Prefixo do caminho do relatório: opcional
- Defina a **granularidade de tempo** como **Diariamente** ou **Por hora**, conforme necessário. A configuração **Por hora** gera um conjunto de dados maior e mais granular.
- Defina Controle **de versões de relatório** como **Criar nova versão de relatório**.
- Defina o **tipo de compactação** como **GZIP** ou **ZIP**. Gestão de custos de nuvem não é compatível com Parquet.

- b. Rastreie os seguintes valores porque você os insere em um formulário Gestão de custos de nuvem em um momento.

- Nome do relatório
- Prefixo do relatório
- Nome do bucket do S3 que é a área de armazenamento de dados para os registros de cobrança detalhados diários na conta AWS.

3. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Trabalhos de download do faturamento**.

4. Selecione a guia **AWS**.

5. Selecione **Novo**.

6. No formulário, preencha os campos:

AWS Trabalho de download de cobrança

Campo	Descrição
Nome	Nome significativo para a execução programada do trabalho de download de cobrança.
Última execução bem-sucedida	O carimbo de data/hora da execução bem-sucedida mais recente.
Notificar usuários/grupos	Os usuários ou grupos a serem notificados por e-mail sobre o status da execução do trabalho (por exemplo, falha no download). O sistema não envia uma notificação de sucesso.

Campo	Descrição
	<p>Usuários ou grupos com a função de Administrador de integrações em nuvem [sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin] são adequados para lidar com esses problemas.</p> <p>Para atualizar o modelo de e-mail, navegue até Notificação do Sistema > E-mail > Notificações e abra o modelo Notificar sobre erro de execução do trabalho de cobrança. Para obter informações sobre como configurar o e-mail, consulte Create an email template .</p>
Ativo	Opção para ativar o trabalho. Somente trabalhos ativos são executados.
Executar	<p>Frequência com a qual executar o trabalho de download de cobrança.</p> <p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> Para AWS, os trabalhos de download de cobrança coletam dados uma vez por dia, mesmo que AWS colete dados de uso por hora. Dependendo do valor selecionado, serão exibidos campos adicionais. <p>Este campo é definido automaticamente como Diariamente.</p>
Hora	Hora do dia para executar o trabalho.
Status da última execução	O status do trabalho executado mais recentemente.
Detalhes da última execução	Detalhes de execução do trabalho executado mais recentemente.
AWS Configurações	
Conta de serviço	A conta de serviço AWS.
Bucket	Bucket do Amazon S3 que é a área de armazenamento de dados para os registros detalhados de cobrança por hora na conta AWS.
Nome do relatório	O valor do nome do relatório que aparece em seu AWS Relatório de Custos e Uso.
Prefixo do relatório	O valor de prefixo de relatório que aparece em seu AWS Relatório de Custos e Uso.

7. Selecione **Save** (Salvar).

8. Na página **Trabalhos de download de cobrança**, selecione o trabalho criado.

9. Selecione **Testar conexão**.

O fluxo de trabalho Testar conexão usa as configurações que você definiu para tentar acessar a conta do provedor. O sistema exibe um pop-up de andamento e uma mensagem de sucesso/erro que sugere ações para corrigir as configurações definidas.

10. Selecione **Executar agora** para executar o trabalho após o êxito da conexão.

11. Na caixa de diálogo **Baixar dados de cobrança**, preencha os campos.

Campo	Descrição
Mês inicial	Mês inicial para baixar os dados de cobrança. Nota: Os dados são baixados para os meses especificados. Se menos de 30 dias de dados para análise forem recebidos, os dados do mês anterior também serão baixados.
Mês final	Mês final para download dos dados de cobrança.
Reimportar dados	Opção para substituir dados de uma tentativa de download anterior.

12. Selecione **Baixar**.

Um AWS trabalho de download de faturamento passa pelos seguintes estados durante a execução do trabalho:

- a. Pronto:** o trabalho está na fila. Por exemplo, quando um trabalho é criado para baixar dados de cobrança de alguns meses, os trabalhos de todos os meses, exceto o mês mais recente, estão no estado Pronto.
- b. Solicitado:** o trabalho é obtido e processado imediatamente. Por exemplo, o trabalho criado para baixar dados de cobrança de um mês está no estado Solicitado. Além disso, quando um trabalho é criado para baixar dados de cobrança por mais de um mês, o trabalho do mês mais recente também está no estado Solicitado.

Nota:

Se você instalou a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem, o trabalho levará algum tempo para mudar do estado Pronto para Solicitado para o trabalho de download de cobrança AWS com Assumir autenticação de função. Isso ocorre porque leva tempo para que os arquivos sejam baixados para Gestão de custos de nuvem o MID Server. Para obter detalhes, consulte [Processando AWS trabalhos de faturamento com Assumir autenticação de função](#).

- c. Reservado:** o trabalho é selecionado pelo cluster Kubernetes para processamento. O cluster Kubernetes também envia o ID do trabalho para Gestão de custos de nuvem o Glide para mostrar qual trabalho Kubernetes está processando o trabalho de cobrança.

Importante:

Este estado será aplicável somente se você tiver instalado a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem.

- d. Em andamento:** os dados de cobrança estão sendo processados.
- e. Início do coletor:** o cluster Kubernetes envia parte dos dados de cobrança processados para as tabelas, como Custo agregado diário do relatório de gastos e Custo agregado mensal do relatório de gastos no Gestão de custos de nuvem Glide. Os registros nessas

tabelas estão no estado Gerando. O trabalho permanece no estado Início do coletor até que todos os dados de cobrança sejam enviados para o Gestão de custos de nuvem Glide.

No estado Início do coletor, o posicionamento do IC também é iniciado e o status da fase de posicionamento do IC muda de Pronto para Em andamento.

i Importante:

Este estado será aplicável somente se você tiver instalado a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem.

f. Coletor concluído: todos os dados de cobrança processados são enviados para o Gestão de custos de nuvem Glide do cluster Kubernetes.

i Importante:

Este estado será aplicável somente se você tiver instalado a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem.

g. Concluído: status após a conclusão do coletor quando todos os arquivos de cobrança são enviados para o banco de dados do Glide.

i Nota:

As seguintes mudanças acontecem quando o trabalho é marcado como Concluído:

- O estado dos registros nas tabelas Custo agregado diário do relatório de gastos e Custo agregado mensal do relatório de gastos muda de Gerando para Ativo. Além disso, os registros existentes são marcados como inativos.
- A conta de cobrança para a qual o arquivo de cobrança foi baixado é definida automaticamente como uma conta principal na tabela Contas de serviço.

h. Sucesso: o trabalho foi concluído com sucesso.

Resultado

Os seguintes eventos acontecem quando o trabalho é executado:

- Ao baixar os dados, Gestão de custos de nuvem atualiza a tabela de dados do nó de cobrança [sn_cld_intg_<provider>_cost_usage] com os ICs no CMDB que correspondem a cada ID de recurso. Se não existir um IC, o sistema gerará um IC de espaço reservado. Na descoberta subsequente, o sistema reconcilia o IC de espaço reservado.
- Gestão de custos de nuvem O gera uma entrada de log para cada fase da execução na página Execuções de download de cobrança.

Adicionar um tipo de classe de IC AWS para garantir dados de cobrança precisos

Especifique os detalhes de um novo IC ou tipo de IC para permitir que o processo de posicionamento de IC atribua dados de custo e uso corretamente. O processo faz parte da Trabalho de download de cobrança execução. O processo de posicionamento de IC associa dados de custo e uso baixados aos ICs apropriados.

Antes de Iniciar

Função necessária: Administrador de Insights da nuvem [sn_clin_core.insights_admin]

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Trabalhos de download de cobrança armazenar dados de cobrança baixados na tabela de nós de cobrança. A tabela Tipo de classe contém definições de tipo de IC para a tabela de uso de custo. Gestão de custos de nuvem executa o processo de posicionamento de IC para associar os dados de cobrança e uso a ICs no CMDB. O processo de posicionamento de IC consulta a tabela de nós de cobrança usando as definições de tipo de IC que residem na tabela de tipos de posicionamento de IC. Para um novo IC (ou um tipo de IC de um novo provedor), você especifica os parâmetros que definem exclusivamente o IC, uma definição de tipo de IC e uma tabela de tipo de classe para armazenar a definição de tipo de IC.

i Importante:

Se a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem estiver instalada, você não poderá adicionar um novo tipo de classe de IC AWS. No entanto, você pode usar os tipos de classe de IC existentes.

A tabela de tipo de posicionamento de IC para AWS [sn_cld_intg_aws_ci_placement_type] é herdada da tabela de tipo de posicionamento de IC principal (sn_cld_intg_core_ci_placement_type).

i Importante:

Se a aplicação de padrões Descoberta não estiver instalada, os ICs nos seguintes tipos de classe não serão colocados: cmdb_ci_cloud_gateway, cmdb_ci_dynamodb_table, cmdb_ci_cloud_object_storage e cmdb_ci_cloud_function.

Procedimento

1. Acesse a tabela de tipo de posicionamento de IC e selecione **Novo**.

Tipos de classe da AWS na tabela de tipo de posicionamento do IC principal [sn_cld_intg_core_ci_placement_type]

	Name	Class Type	Query params	Query table
<input type="checkbox"/>	AmazonVolume	cmdb_ci_storage_volume	product_code=AmazonEC2^operationSTAR	AWS Cost And Usage Bill Data [sn_cld_intg_aws_cost_usage]
<input type="checkbox"/>	AmazonApiGateway	cmdb_ci_cloud_gateway	product_code=AmazonApiGateway^EQ	AWS Cost And Usage Bill Data [sn_cld_intg_aws_cost_usage]
<input type="checkbox"/>	AmazonDynamoDB	cmdb_ci_dynamodb_table	product_code=AmazonDynamoDB^EQ	AWS Cost And Usage Bill Data [sn_cld_intg_aws_cost_usage]
<input type="checkbox"/>	AmazonRDS	cmdb_ci_cloud_database	product_code=AmazonRDS^EQ	AWS Cost And Usage Bill Data [sn_cld_intg_aws_cost_usage]
<input type="checkbox"/>	AmazonS3	cmdb_ci_cloud_object_storage	product_code=AmazonS3^EQ	AWS Cost And Usage Bill Data [sn_cld_intg_aws_cost_usage]
<input type="checkbox"/>	AmazonVPC	cmdb_ci_network	product_code=AmazonVPC^EQ	AWS Cost And Usage Bill Data [sn_cld_intg_aws_cost_usage]
<input type="checkbox"/>	AWSLambda	cmdb_ci_cloud_function	product_code=AWSLambda^EQ	AWS Cost And Usage Bill Data [sn_cld_intg_aws_cost_usage]
<input type="checkbox"/>	EC2	cmdb_ci_vm_instance	product_code=AmazonEC2^operationSTAR	AWS Cost And Usage Bill Data [sn_cld_intg_aws_cost_usage]

2. Preencha o formulário.

Formulário de informações do tipo de posicionamento de IC

Campo	Descrição
Tipo de classe	Tabela de tipo de classe do CMDB na qual este tipo de IC está armazenado. Novos ICs deste tipo são adicionados à tabela.
Nome	Nome do tipo de IC.
Tabela de consulta	Tabela de nó de faturamento que o processo de posicionamento de IC consulta para encontrar instâncias do tipo de IC. A tabela de consulta é sn_cld_aws_cost_usage e não pode ser alterada.
Parâmetros de consulta	Valores de parâmetro na tabela de nó de cobrança que definem exclusivamente o tipo de IC.

Tradução automática

- Depois de adicionar um tipo de classe, você deve reimportar os dados de cobrança e de uso para garantir que os ICs sejam colocados corretamente no novo tipo.
Consulte [Programar e gerenciar os trabalhos que baixam AWS dados de cobrança](#).

Cancelar um AWS trabalho de download de cobrança

Um trabalho de download de cobrança obtém dados de cobrança e uso de cada conta do pagador para AWS. Os processos de Redimensionamento, Recursos não usados e Horário comercial usam dados de cobrança e uso ao gerar recomendações. Você pode cancelar qualquer trabalho de download de faturamento individualmente.

Antes de Iniciar

Função necessária: Administrador de integrações em nuvem
[sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin]

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Trabalhos de download do faturamento**.
2. Selecione a guia **AWS**.
3. Selecione um trabalho programado ou em execução que você deseja cancelar.
4. Na página AWS Download de cobrança, selecione **Cancelar execução**.

Processando AWS trabalhos de faturamento com Assumir autenticação de função

Use a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem para processar e baixar os arquivos de cobrança AWS com a autenticação Assumir função a uma velocidade melhor.

Depois de instalar a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem, o processamento de todos os trabalhos de download de cobrança acontece completamente no cluster Kubernetes. No entanto, para AWS trabalhos de cobrança com Assumir função de autenticação, o processamento de dados de cobrança é feito parcialmente por meio do Gestão de custos de nuvem MID Server.

AWS fluxo de trabalho do trabalho de download de cobrança (com Assumir função)

1. O Gestão de custos de nuvem MID Server se conecta a AWS e baixa os arquivos de dados de cobrança.
2. Os arquivos de dados de cobrança são enviados para o Gestão de custos de nuvem Glide como um anexo.
3. Os anexos são armazenados temporariamente na tabela Anexo no banco de dados do Glide.
4. Depois que todos os anexos são armazenados no banco de dados do Glide, o trabalho Kubernetes busca detalhes dos trabalhos de download de cobrança que estão no estado Solicitado.

i Nota:

Os anexos temporários são excluídos do banco de dados do Glide após a conclusão do trabalho de cobrança.

5. O trabalho Kubernetes busca os arquivos de anexo do banco de dados do Glide por meio de uma API e processa os arquivos no cluster Kubernetes.
6. Os dados de cobrança processados são enviados para o Glide e, por fim, armazenados no banco de dados do Glide.

Para AWS Assumir download de cobrança de função, as configurações do trabalho do inicializador de fluxo determinam o processamento paralelo de vários threads de download. Essas configurações são armazenadas no registro AWS Assumir download de cobrança de função na tabela Configuração de trabalho do inicializador de fluxo [sn_cld_intg_core_flow_launcher_job_config]. O valor no campo Simultaneidade do registro Download de cobrança de função presumida da AWS é o número de arquivos de cobrança

baixados em paralelo. O desempenho é ideal quando o campo Simultaneidade está definido com o valor padrão 2. No entanto, se você tiver alguma lentidão, poderá definir o campo **Simultaneidade** como **1** com a função de administrador.

Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam AWS tabelas de preços

A Trabalho de download da tabela de preços baixa e armazena os dados da tabela de preços. Os processos Redimensionamento e Recursos não usados usam dados da tabela de preços ao gerar recomendações.

Antes de Iniciar

Para cada provedor, execute Descoberta em cada conta de serviço.

Função necessária: informações_admin [sn_clin_core.insights_admin].

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

- Você cria um programado Trabalho de download da tabela de preços para cada provedor.
- Cada execução de um Trabalho de download da tabela de preços executa vários itens de execução. Cada item de execução importa e armazena a tabela de preços de uma região.
- Para garantir relatórios e recomendações precisos para alguns provedores, certifique-se de que Descoberta seja executado antes da execução programada.
- Quando a hora programada chegar, a execução do trabalho acontecerá em vários estágios (por exemplo, conectar-se ao provedor, baixar os dados, executar a classificação pós-importação e assim por diante). O sistema registra o status e os resultados na página Execuções da tabela de preços para cada fase.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Trabalhos de download da tabela de preços**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Trabalho de download da tabela de preços

Campo	Valor
Nome	Nome significativo do trabalho de download da tabela de preços.
Provedor	Nome do provedor de nuvem.
Última execução bem-sucedida	Carimbo de data/hora da execução mais recente do trabalho.
Baixar folha de preços para	Downloads da tabela de preços para diferentes serviços. <ul style="list-style-type: none"> ○ AWS <ul style="list-style-type: none"> ▪ Computação e armazenamento ▪ Banco de dados ▪ Tudo ○ Azure

Campo	Valor
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Computação ▪ Banco de dados ▪ Armazenamento ○ Google <ul style="list-style-type: none"> ▪ Computação e armazenamento ▪ Banco de dados ▪ Tudo
Ativo	Opção para ativar o trabalho de download da tabela de preços. Somente trabalhos ativos são executados.
Executar	<p>Frequência para executar o trabalho.</p> <p>i Nota: Dependendo do valor selecionado, serão exibidos campos adicionais. Por exemplo, se você selecionar um valor de Execução Mensal, um campo Dia será exibido. Um valor de 3 significaria o terceiro dia do mês.</p> <p>Este campo é definido automaticamente como Mensal.</p>
Hora	Hora do dia para executar o trabalho.
Status da execução atual	Status da execução que está em execução no momento.
Detalhes da execução atual	Detalhes da execução em execução no momento.

4. Selecione **Save** (Salvar).

5. Selecione **Executar** para executar o trabalho.

Durante a execução, Gestão de custos de nuvem baixa e armazena os dados. Você pode encontrar o ID de execução, o status e os logs de execução na guia **Execuções da tabela de preços**. Se não houver novos dados, a execução será marcada como **Ignorada**. Se o processo de download estiver travado, a execução será marcada como **Cancelada**.

Tópicos relacionados

[Redimensionar recursos](#)

[Especifique descontos de taxa para habilitar preços precisos para recomendações de redimensionamento](#)

Como cancelar um trabalho de download da tabela de preços da AWS no Gestão de custos de nuvem

Um AWS trabalho de download da tabela de preços baixa os dados da tabela de preços de AWS. Você pode cancelar qualquer trabalho de download da tabela de preços individualmente.

Antes de Iniciar

Para cada provedor, execute Descoberta em cada conta de serviço.

Certifique-se de ter as credenciais e a conta de serviço apropriadas configuradas.

Função necessária: informações_admin [sn_clin_core.insights_admin].

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Gestão de custos de nuvem O baixa os dados da tabela de preços de cada provedor, uma região de cada vez. Se você cancelar um trabalho de download da tabela de preços em execução, o download da região atual será concluído e o sistema cancelará o download das regiões restantes. Se você excluir uma execução de trabalho agendada, todas as regiões serão marcadas como canceladas.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Trabalhos de download da tabela de preços**.
2. Selecione um trabalho programado ou em execução que você deseja cancelar.
3. Na página do trabalho de download da tabela de preços, selecione **Cancelar execução**.

Configurar Gestão de custos de nuvem para Microsoft Azure

A aplicação Gestão de custos de nuvem está disponível no ServiceNow Store.

Requisitos e limitações gerais


- Gestão de custos de nuvem não é compatível com dispositivos móveis.
- Os valores nos relatórios podem variar um pouco dos valores de cobrança do provedor devido à conversão de moeda ou arredondamento.

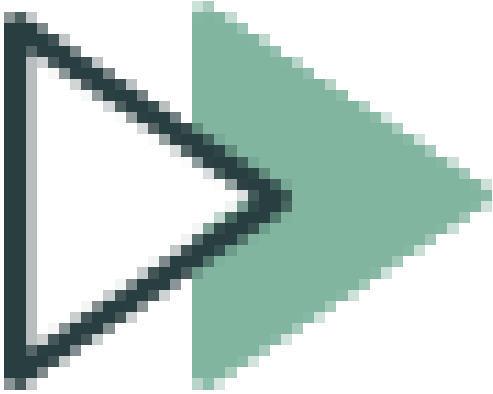
Requisitos e limitações para Microsoft Azure

Você deve ter permissões de administrador do console Microsoft Azure para trabalhar no console Microsoft Azure

Baixar e ativar Gestão de custos de nuvem

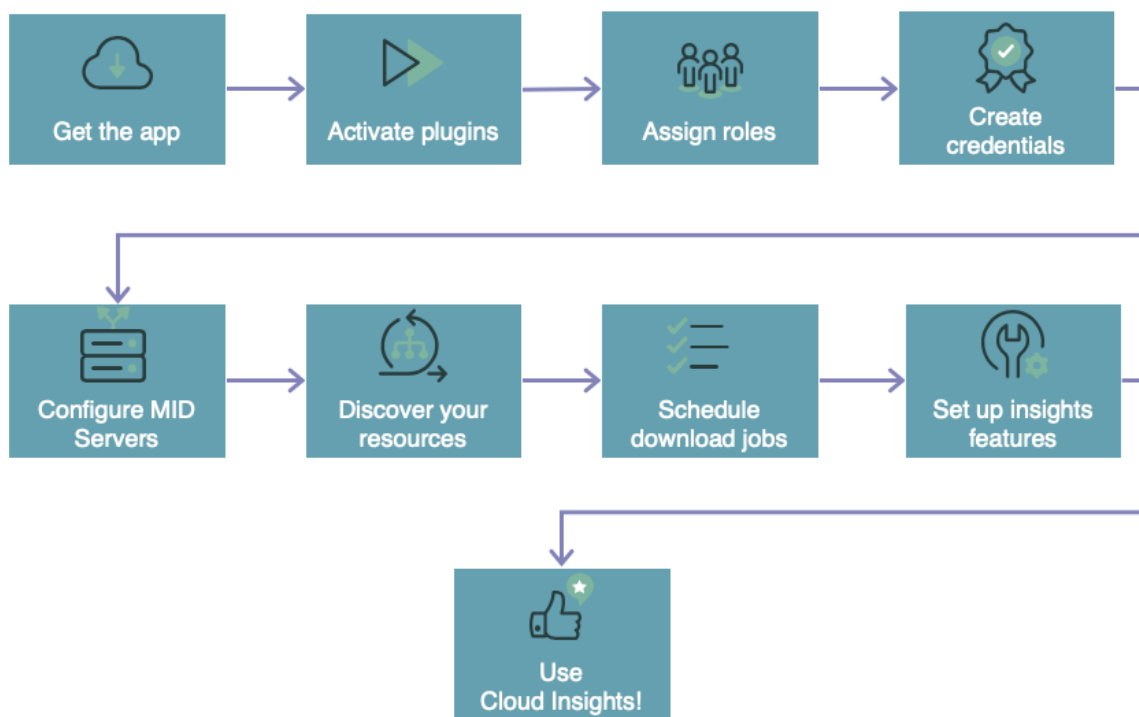
Função necessária: sys_admin.

Etapa	Descrição	Faça o seguinte
 Obtenha o app.	Obtenha o app Gestão de custos de nuvem do ServiceNow Store.	Visite o ServiceNow Store Site para obter o aplicativo Gestão de custos de nuvem e aplicativos compatíveis.

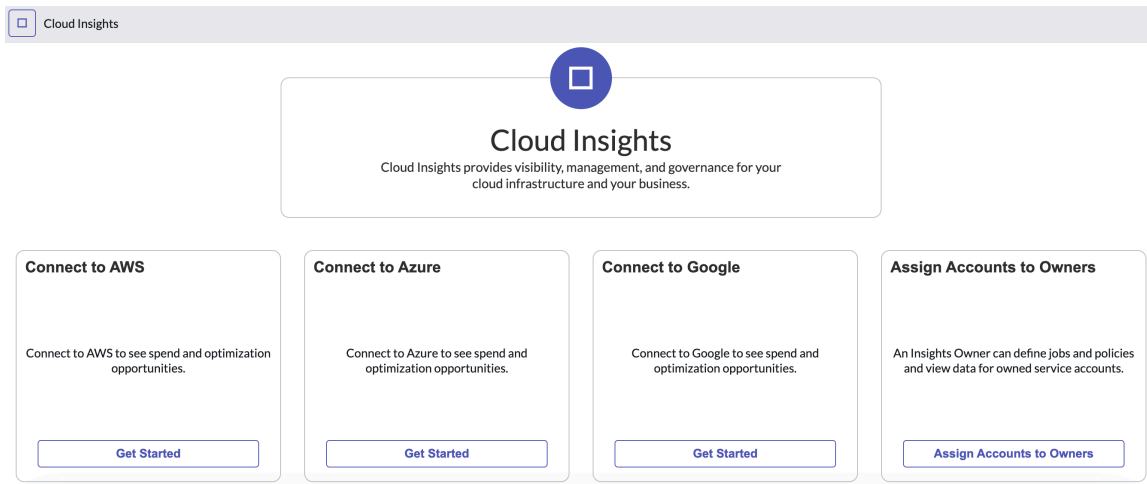
Etapa	Descrição	Faça o seguinte
 <p>Ative todos os plug-ins e aplicações compatíveis.</p>	<p>Ative os plug-ins listados na página ServiceNow Store para Gestão de custos de nuvem. Pode ser necessário solicitar alguns dos plug-ins do seu representante ServiceNow.</p>	<p>Para obter instruções, consulte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitar como plug-in • Ativar um plug-in

Visão geral: configuração do Gestão de custos de nuvem

Esta é uma visão geral do seu processo de configuração. Instruções detalhadas aparecem na tabela a seguir.



Quando você abre o aplicativo pela primeira vez, a página inicial permite que você configure um provedor e atribua a função informações_proprietário.



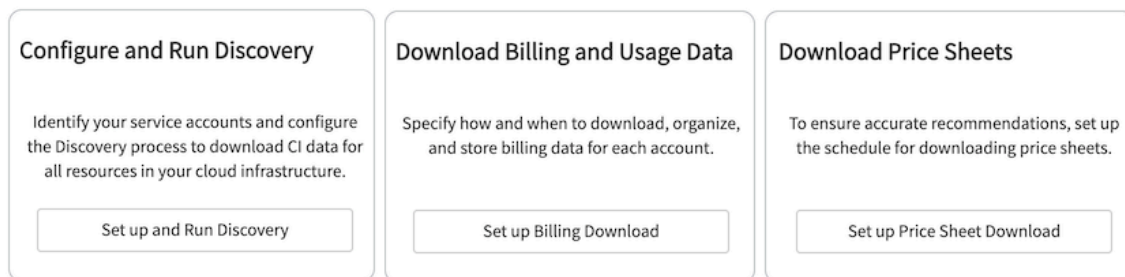
Depois de configurar um provedor e atribuir a função informações_proprietário, a página exibirá atividades de configuração adicionais.

i Nota:

O cartão Configurar e executar Descoberta aparecerá somente se você usar a aplicação Descoberta para descobrir recursos de nuvem.

Connect to <provider>


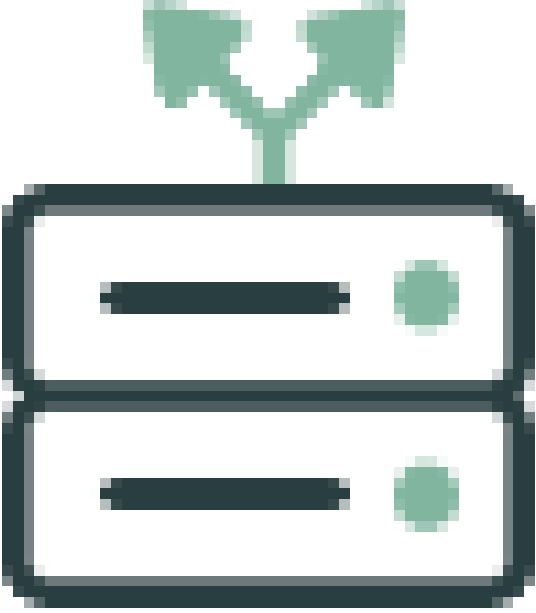
Perform these tasks to connect Cloud Insights to <provider>





- Quando você seleciona o botão **Configurar e executar a Descoberta** na seção Configurar e executar a Descoberta, o formulário Cronogramas de descoberta é aberto.
- Quando você seleciona o botão **Configurar download de cobrança** na seção Baixar dados de cobrança e uso, o formulário Trabalhos de download de cobrança é aberto.
- Quando você seleciona o botão **Configurar download da tabela de preços** na seção Baixar tabelas de preços, o formulário Trabalhos de download de tabelas de preços é aberto.

Depois de concluir todas as configurações, a página mostrará os dados de visão geral e fornecerá acesso rápido aos relatórios.



Configuração do Gestão de custos de nuvem

Etapa	Descrição	Faça o seguinte
 <p data-bbox="201 772 740 842">Atribua funções a Gestão de custos de nuvem usuários e grupos.</p>	<p data-bbox="799 296 1150 464">Atribua funções do Gestão de custos de nuvem a grupos de usuários e a usuários individuais com base nas atividades e responsabilidades do usuário.</p>	<p data-bbox="1201 264 1385 359">Gestão de custos de nuvem funções</p>
 <p data-bbox="201 1570 767 1671">Configuração de MID Servers para acessar dados de IC em contas de provedor para Gestão de custos de nuvem .</p>	<p data-bbox="799 905 1166 1146">Para habilitar Descoberta para se comunicar com sua conta Microsoft Azure, você especifica suas credenciais principais de serviço ao configurar o MID Servers que se comunica com sua conta Microsoft Azure.</p>	<p data-bbox="1201 873 1385 1031">Configurando o acesso aos dados de IC em sua conta Microsoft Azure</p>

Tradução automática

Etapa	Descrição	Faça o seguinte
 <p data-bbox="204 793 667 825">Descubra seus recursos de nuvem.</p>	<p data-bbox="810 195 1157 426">Nota: O cartão Configurar e executar Descoberta aparecerá somente se você usar a aplicação Descoberta para descobrir recursos de nuvem.</p> <p data-bbox="799 457 1177 800">Quando você seleciona o botão Configurar e executar Descoberta no cartão Configurar e Executar Descoberta, o formulário Cronogramas de descoberta é aberto. Você programa o processo Descoberta para garantir que os dados do CMDB nos recursos permaneçam atuais.</p>	<p data-bbox="1201 163 1380 258">Descobrir seus recursos de nuvem para uso</p>
 <p data-bbox="204 1413 778 1486">Programar e gerenciar os trabalhos que baixam dados de cobrança para Gestão de custos de nuvem</p>	<p data-bbox="799 888 1177 1444">Quando você seleciona o botão Configurar download de cobrança na seção Baixar dados de cobrança e uso, o formulário Trabalhos de download de cobrança é aberto. Trabalhos de download de cobrança baixe, organize e armazene dados de cobrança para sua conta do pagador na programação que você especificar. O sistema analisa os dados para gerar relatórios e fazer recomendações de mudanças em suas operações em nuvem que podem levar à economia de custos.</p>	<p data-bbox="1201 863 1374 1024">Configurar o acesso a Microsoft Azure dados de cobrança e uso</p>

Tradução automática

Etapa	Descrição	Faça o seguinte
 <p>Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam tabelas de preços</p>	<p>Quando você seleciona o botão Configurar download de tabelas de preços na seção Baixar tabelas de preços, o formulário Trabalhos de download de tabelas de preços é aberto. A Trabalho de download da tabela de preços baixa e armazena os dados da tabela de preços. Os processos Redimensionamento e Recursos não usados usam dados da tabela de preços ao gerar recomendações.</p>	<p>Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam Microsoft Azure tabelas de preços</p>
 <p>Configure os recursos de informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redimensionamento • Máquinas não usadas • Horário comercial • Recursos não atribuídos 	<ul style="list-style-type: none"> • O recurso Redimensionamento analisa o uso de recursos para recomendar tamanhos melhores para recursos que estão perdendo dinheiro por serem provisionados em excesso ou subutilizados. Uma classificação de confiança e economias previstas dão suporte a cada recomendação. Você programa trabalhos Redimensionamento para redimensionar os recursos especificados. • O recurso Máquinas não usadas analisa os dados de uso para identificar recursos que estão gastando dinheiro porque não são usados. Você programa trabalhos Máquinas não usadas para desligar ou encerrar os recursos especificados. • Um trabalho Horário comercial aplica políticas para identificar recursos que estão em execução quando deveriam ser desligados, relata-os e pode iniciá-los e interrompê-los em uma programação especificada por você. A execução somente durante o horário comercial 	<ul style="list-style-type: none"> • Redimensionar recursos • Recursos não usados • Horário comercial • Recursos não atribuídos

Etapa	Descrição	Faça o seguinte
	<p>especificado pode reduzir significativamente os gastos com a nuvem.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recursos não atribuídos As políticas ajudam a identificar os recursos que não estão associados a um grupo de mudança e a atribuí-los adequadamente. Quando um recurso é atribuído ao grupo correto, o recurso pode ser controlado adequadamente, mesmo ao passar por fases como patch, upgrade e reconfiguração. 	

Configurando o acesso aos dados de IC em sua conta Microsoft Azure

Para habilitar Descoberta para se comunicar com sua conta Microsoft Azure, você especifica suas credenciais principais de serviço ao configurar o MID Servers que se comunica com sua conta Microsoft Azure.

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Instruções detalhadas

Consulte [Descoberta na nuvem do Azure](#) .

i Importante:

Este processo de configuração se aplica somente se você usar a aplicação Descoberta para descobrir recursos de nuvem. Ignore este processo se você usar um método diferente para descobrir recursos.

MID Server configurações para Gestão de custos de nuvem

i Nota:

MID Server o tamanho mínimo da memória deve ser de 4 GB.

Configuração	Valor
Aplicações compatíveis	Ações em nuvem
Capacidades	A configuração TODAS inclui todas as aplicações e capacidades necessárias. Como alternativa, você pode especificar as seguintes configurações:

Configuração	Valor
	<p>i Nota: Você pode especificar as seguintes configurações para qualquer número de MID Servers. Se você especificar vários MID Servers, Descoberta, as operações de download de dados de cobrança e as ações recomendadas por Gestão de custos de nuvem serão atribuídas a um dos MID Servers aleatoriamente.</p> <p>Opção 1: para usar este MID Server somente para o Azure, especifique os seguintes valores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ações em nuvem • Azure <p>Opção 2: para usar este MID Server para todos os provedores, especifique os seguintes valores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ações em nuvem • AWS • Azure • Google Cloud

Como usar um servidor proxy

Você pode usar um servidor proxy para o Gestão de custos de nuvem MID Server. Consulte [Configuração do servidor proxy para o seu Gestão de custos de nuvem MID Server](#).

Tópicos relacionados

[MID Servers](#)

[Instalar o MID Server no Windows](#)

[Instalar o MID Server no Linux](#)

Configuração do servidor proxy para o seu Gestão de custos de nuvem MID Server

Você pode configurar qualquer MID Server para usar um servidor proxy para Gestão de custos de nuvem operações. Os servidores proxy oferecem suporte a todas as atividades baseadas em nuvem, como a execução de Descoberta, Trabalhos de download de cobrança e Trabalhos de download da tabela de preços.

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Instruções detalhadas

Confira [Configuração do servidor proxy para MID Servers usado para Descoberta na nuvem e Cloud Provisioning and Governance](#).

Limitações do servidor proxy

- Somente as plataformas Windows ou Linux são compatíveis.
- A integração Google Cloud não é compatível.
- A integração VMware não é compatível.
- Scripts remotos do PowerShell não podem ser executados.
- As APIs personalizadas podem não funcionar.

Autenticação de servidor proxy compatível para Gestão de custos de nuvem

Tipo de servidor proxy	Tipo de autenticação
HTTP/HTTPS	Sem autenticação
SOCKS5	Sem autenticação
HTTP/HTTPS	Autenticação básica
MÚSICA5	Autenticação básica
HTTP/HTTPS	NTLM

Configurações de servidor proxy compatíveis

Definições de configuração compatíveis

Configuração	Sistema operacional	Servidor proxy	Modo de autenticação
Configuração 1	Linux	Nenhum(a)	Não aplicável
Configuração 2	Windows	Squid (HTTPS)	Nenhum(a)
Configuração 3	Linux	Squid (HTTPS)	Local
Configuração 4	Windows	Squid (HTTPS)	Active Directory

Tópicos relacionados

[MID Servers](#) 

[Instalar o MID Server no Windows](#) 

[Instalar o MID Server no Linux](#) 

Adicionar uma Microsoft Azure conta de serviço de governança

Um cloud_admin pode adicionar uma conta de serviço Azure do GovCloud. Certifique-se de configurar trabalhos de download de dados de cobrança e tabela de preços para o conta de serviço.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_cmp.cloud_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Procedimento

Siga as instruções em [Adicionar uma conta de serviço do Azure](#).

Tópicos relacionados

[Criar Microsoft Azure credenciais para download de cobrança](#)

[Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam Microsoft Azure tabelas de preços](#)

Adicionar uma conta de serviço Microsoft Azure

Adicione uma conta de serviço Azure para armazenar as informações de acesso e credencial.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_cmp.cloud_admin

Configure trabalhos de download de dados de cobrança e tabela de preços para a conta de serviço.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Uma conta de serviço é um registro seguro em sua instância que armazena as informações de acesso e credencial da conta do provedor. Descuberta usa as informações para acessar a conta do provedor para obter dados sobre cada recurso em cada datacenter especificado. Uma conta na nuvem pode incluir várias contas de serviço, até mesmo contas de serviço de diferentes provedores. Para cada conta de serviço, você especifica quais datacenters serão incluídos na conta de nuvem.

i Nota:

A conta de serviço deve ter Descuberta credenciais para obter os dados de previsão do Azure.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Contas de serviço**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Conta de serviço em nuvem

Campo	Descrição
Nome	Nome exclusivo e significativo desta conta de serviço.
ID da Conta	O valor de ID de conta Azure que você copiou do portal Azure para o arquivo de texto. O valor neste campo muda com base no tipo de conta que você define.

Campo	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Para contas de serviço de cobrança, o ID da conta é o ID de inscrição. ○ Para outras contas de serviço, o ID da conta é o ID da assinatura.
Credenciais de descoberta	<p>As credenciais necessárias para ServiceNow aplicações acessarem esta conta. Você pode configurar este campo posteriormente, ao configurar o acesso a Azure contas.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você configurou credenciais Azure em Now Platform, selecione o nome da credencial Azure relevante. ○ Para usar outras contas Azure para acessar esta conta, deixe o campo em branco.
URL de datacenter	<p>URL do datacenter.</p> <p>Este campo é obrigatório somente para Azure contas do GovCloud (EUA).</p> <p>.</p>
Tipo de datacenter	<p>Tipo de datacenter em que a conta está hospedada.</p> <p>Selecione Datacenter do Azure.</p>
Status da descoberta de datacenter	<p>Status e carimbo de data/hora da última execução da descoberta no datacenter.</p> <p>Este valor é gerado automaticamente.</p>
É Conta de Cobrança	<p>Opção para habilitar a conta para acessar dados de cobrança.</p> <p>Esta opção está disponível somente quando o escopo do Azure de integrações em nuvem é usado.</p> <p>Para as contas de cobrança existentes, esta caixa de seleção está marcada por padrão.</p>
É grupo de gestão	<p>Opção para habilitar a conta para executar a Descoberta.</p> <p>Esta opção está disponível somente quando o escopo do Azure de integrações em nuvem é usado.</p> <p>Para as contas existentes em que a Descoberta é executada, esta caixa de seleção é marcada por padrão.</p>

4. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

A conta de serviço que você criou é listada na página **Contas de serviço**.

Tópicos relacionados

[Programar e gerenciar os trabalhos que baixam Azure dados de cobrança](#)

[Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam Microsoft Azure tabelas de preços](#)

[Discovery for Microsoft Azure Cloud](#)

Configurar o acesso a Microsoft Azure dados de cobrança e uso

Configure o acesso a Microsoft Azure dados de cobrança e uso seguindo as etapas.

1. [Criar uma entidade de serviço Microsoft Azure](#)
2. [Adicionar a função de leitor de inscrição à entidade de serviço Microsoft Azure](#)
3. [Criar Microsoft Azure credenciais para download de cobrança](#)
4. [Criar um registro de Microsoft Azure credenciais em Gestão de custos de nuvem](#)
5. [Programar e gerenciar os trabalhos que baixam Azure dados de cobrança](#)

Tópicos relacionados

[Cancelar um trabalho de download de cobrança Azure em Gestão de custos de nuvem](#)

Criar uma entidade de serviço Microsoft Azure

Conceda Gestão de custos de nuvem acesso a Microsoft Azure dados de cobrança e uso criando uma entidade de serviço Microsoft Azure.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador do Enterprise (somente leitura) ou parceiro.

Você precisa de acesso de nível de EA. Para obter mais informações sobre as funções, consulte [Gerenciamento de funções do Azure Enterprise Agreement](#).

O MID Server deve ter acesso à [Gestão de custos da Microsoft](#).

As seguintes permissões são necessárias:

- Microsoft.Compute/virtualMachines/instanceView/read
- Microsoft.Computação/máquinas virtuais/desalocação/ação
- Microsoft.Computação/máquinas virtuais/início/ação
- Microsoft.Computação/máquinas virtuais/exclusão
- Microsoft.Computação/máquinas virtuais/gravação
- Microsoft.Computação/máquinas virtuais/leitura
- Microsoft.Compute/locais/usos/leitura
- Microsoft.Conselheiro/recomendações/leitura
- Microsoft.Conselheiro/gerarRecomendações/ler
- Microsoft.Conselheiro/gerarRecomendações/ação
- Microsoft.Computação/discos/exclusão
- Microsoft.Computação/discos/leitura
- Microsoft.GestãoDeCustos/previsão/leitura

- Microsoft.Compute/locais/diskOperations/read
- Microsoft.Insights/Métricas/Leitura
- Microsoft.Compute/locais/operações/leitura

Procedimento

1. Crie uma entidade de serviço Microsoft Azure e abra o arquivo de texto que você criou durante o procedimento.

Para obter instruções, consulte [Create a Microsoft Azure service principal](#) .

Para acessar dados de recursos e cobrança com segurança em sua conta Microsoft Azure, o processo de descoberta deve apresentar credenciais de conta Microsoft Azure apropriadas. Você cria uma conta programática especial - uma entidade de serviço - para gerar as credenciais necessárias.

2. Adicione a função Leitor de inscrição à entidade de serviço Microsoft Azure.

Para obter detalhes, consulte [Adicionar a função de leitor de inscrição à entidade de serviço Microsoft Azure](#).

O que Fazer Depois

[Criar Microsoft Azure credenciais para download de cobrança](#)

Adicionar a função de leitor de inscrição à entidade de serviço Microsoft Azure

Atribua a função de leitor de inscrição à aplicação de EA Azure para recuperar dados de cobrança, compra e preços. Você pode atribuir esta função usando uma API Microsoft.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador empresarial (EA)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O leitor de inscrição pode exibir dados relacionados a cobranças de assinatura nos escopos de inscrição, departamento e conta. Eles também podem exibir o Azure saldo pré-pagamento vinculado à inscrição.

Procedimento

1. Navegue até a página [Atribuições de função - Colocar](#) na documentação de Microsoft Azure.
2. Execute a API selecionando o botão **Testar**.
3. Selecione **Entrar**.
4. Na página de login, insira as credenciais da sua conta Microsoft Azure para entrar no locatário.
5. No formulário de parâmetros de solicitação de API, preencha os campos.

Parâmetros de solicitação da API Role Assignments

Campo	Descrição
billingAccountName	O Azure ID da conta de cobrança do EA. Você pode encontrar o ID da conta de cobrança no portal Azure na página

Campo	Descrição
	de visão geral da Gestão de custos + faturamento.
billingRoleAssignmentName	Um ID exclusivo para identificar o nome da função que você deseja atribuir. Você pode usar um site gerador de GUID para gerar um ID exclusivo.
Corpo da mensagem	<p>O corpo da solicitação com parâmetros em código JSON. Insira o seguinte código JSON no corpo.</p> <pre data-bbox="817 535 1382 766">{ "properties": { "principalId": "{enterprise-application (ou SPN) object-id}", "principalTenantId": "{tenant-id}", "roleDefinitionId": "/providers/Microsoft.Billing/billingAccounts/{ea-account-id}/billingRoleDefinitions/24f8edb6-1668-4659-b5e2-40bb5f3a7d7e" } }</pre> <p>Neste código, o principalID é o ID do objeto da aplicação de EA, o principalTenantID é o ID do locatário (diretório) da aplicação de EA e o roleDefinitionId é o ID da definição de função. 24f8edb6-1668-4659-b5e2-40bb5f3a7d7e é o ID de definição da função de leitor de inscrição. Para obter detalhes sobre o ID do objeto e o ID do locatário, consulte a documentação da Microsoft.</p> <div data-bbox="817 1186 1382 1333" style="background-color: #e0f2f1; padding: 5px;"> <p>Importante: Substitua somente a cadeia de caracteres ea-account-id pelo ID real da conta de cobrança do EA.</p> </div>

i Nota:

Você não deve alterar os valores nos campos **api-version** e **Content-Type**.

6. Conclua a atribuição de função da aplicação Azure EA selecionando **Executar**.

Criar Microsoft Azure credenciais para download de cobrança

Defina o trabalho agendado que usa regularmente um MID Server para baixar dados de cobrança do provedor. O Cloud Provisioning and Governance salva os dados em uma tabela de custo e usa as informações para gerar relatórios.

Antes de Iniciar

Importante:

A partir da versão Vancouver, o painel de faturamento não estará mais disponível se você tiver baixado e ativado a aplicação ServiceNow Store Gestão de custos de nuvem. Ocorrem as seguintes mudanças:

- Você será redirecionado para a página inicial Gestão de custos de nuvem por padrão.
- O widget Exibir painel no Portal do usuário da nuvem foi substituído pelo widget Exibir recursos.
- O widget de Gasto do mês atual e o widget de Orçamento no portal do usuário da nuvem não mostrarão nenhum dado se Gestão de custos de nuvem estiver ativado na instância.

Se você ativou a aplicação Gestão de custos de nuvem, só poderá navegar até o Painel de faturamento quando estiver usando o Cloud Provisioning and Governance em uma instância separada por domínio.

Você deve ter uma credencial de chave de acesso de API para um Microsoft Enterprise Agreement EA para todas as Azure contas das quais deseja informações de cobrança.

Função necessária: sn_cmp.cloud_governor

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Durante o processo de download de cobrança, todos os recursos são extraídos para o sistema. Azure bancos de dados são colocados na tabela Banco de dados [cmdb_ci_database].

Procedimento

1. Crie o segredo do cliente navegando até a página Visão geral da aplicação Entidade de serviço implantada anteriormente.
 - a. No painel esquerdo, selecione **Certificados e segredos**.
 - b. Na seção Segredos do cliente, selecione **Novo segredo do cliente**.
 - c. No formulário, preencha os campos.

Campo	Descrição
Descrição	Descrição do segredo do cliente. Por exemplo, Segredo do cliente para MyServicePrincipal.
Expira	Período de expiração que atende aos seus requisitos. Por exemplo, 6 meses, 12 meses, 24 meses ou Nunca.

- d. Selecione **Adicionar**.

Depois de adicionar o segredo do cliente, um valor é gerado e exibido.

i Nota:

Copie este valor imediatamente, pois ele não será mostrado novamente, que é o segredo do cliente (chave de acesso).

2. Copie o ID da aplicação (cliente) e o ID do diretório (locatário) para uso posterior.
3. Atribua uma função à entidade de serviço.
 - a. No painel esquerdo, selecione **Azure Active Directory**.
 - b. Selecione **Funções e administradores**.
 - c. Selecione **Todas as funções** e encontre a função que você deseja atribuir.
 - d. Selecione a função e **Adicionar atribuição**.
 - e. Pesquise e selecione a entidade de serviço pelo nome e selecione **Adicionar**.
4. Obtenha um ID de assinatura selecionando **Assinaturas**.
 - a. Selecione a assinatura que você deseja usar.
 - b. Copie o ID de assinatura da página Visão geral da assinatura.

Criar um registro de Microsoft Azure credenciais em Gestão de custos de nuvem

Armazene com segurança suas credenciais Microsoft Azure no armazenamento de credenciais Now Platform. Você deve criar uma conta de serviço que aceite dados de cobrança para Gestão de custos de nuvem.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_clin_core.insights_admin ou admin

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de Gestão de custos de nuvem > Operações > Administração > Credenciais**.
2. Na página Credenciais de API da nuvem, selecione **Entidade de serviço do Azure**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário principal do serviço do Azure

Campo	Descrição
Nome	Nome da entidade de serviço a ser registrada na instância. Por exemplo, CloudInsights-SP.
ID de locatário	Um identificador exclusivo ou alias para o locatário. Copie e cole o valor da ID do locatário do arquivo Azure-Credentials.txt.
ID de cliente	Identificador exclusivo de uma aplicação criada no Active Directory. Copie e cole o valor da ID do locatário do arquivo Azure-Credentials.txt.
Método de Autenticação	Selecione Client Secret .

Campo	Descrição
	O campo de Chave secreta aparece quando você seleciona o Client Secret. Nota: Asserção de cliente não é compatível.
Chave secreta	Azure chave secreta do cliente. Copie e cole o valor da ID do locatário do arquivo Azure-Credentials.txt.
Ativo	Opção para habilitar as credenciais para uso.

5. Selecione **Save** (Salvar).

O que Fazer Depois

[Programar e gerenciar os trabalhos que baixam Azure dados de cobrança](#)

Programar e gerenciar os trabalhos que baixam Azure dados de cobrança

Os trabalhos de download de cobrança baixam, organizam e armazenam dados de cobrança para sua conta do pagador na programação especificada. O sistema analisa os dados para gerar relatórios e fazer recomendações de mudanças em suas operações em nuvem que podem levar à economia de custos.

Antes de Iniciar

Certifique-se de que o sistema tenha 8 GB de memória Clotho e 4 GB de memória mid.

Função necessária: Administrador de integrações em nuvem
[sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin]

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Importante:

Essas informações se aplicam aos apps Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

- Para garantir relatórios e recomendações precisos para alguns provedores, certifique-se de que a Descoberta seja executada antes da execução programada.
- Você pode criar apenas um Trabalho de download de cobrança para cada conta de serviço.
- Somente custos do tipo não combinado são compatíveis.
- Cada execução bem-sucedida de um Trabalho de download de cobrança atualiza os custos marcados. As atualizações recentes feitas nas definições de categoria de marcador (por exemplo, adicionar um nome de marcador a uma categoria) podem não ser refletidas nos relatórios de custo. Para aplicar as definições de categoria de marcador mais recentes aos dados de custo sem executar um Trabalho de download de cobrança, selecione *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Marcadores de uso de custo** > **Categorias dos marcadores** e selecione **Reaplicar categorias**.
- Cada execução bem-sucedida de um trabalho de download de cobrança aciona os trabalhos de previsão orçamentária, horário comercial, planos de reserva/economia, redimensionamento e recursos não usados para analisar dados de gastos e uso e atualizar as recomendações acionáveis em relatórios.

- Quando a hora programada chegar, a execução do trabalho acontecerá em vários estágios (por exemplo, conectar-se ao provedor, baixar os dados, executar a classificação pós-importação e assim por diante). O sistema registra o status e os resultados na página Execuções da tabela de preços para cada fase.
- As categorias de custo são atualizadas com novos valores de marcador de custo sempre que os dados de cobrança são baixados. (Você define marcadores de custo no portal do provedor para associar dados de uso a uma entidade de negócios específica. Por exemplo, a categoria Centro de custos pode incluir os marcadores desenvolvimento, teste e CQ. A categoria Usuário pode incluir os nomes dos usuários.)
- Os dados de cobrança são baixados em ordem cronológica reversa por mês. Por exemplo, se o intervalo for de março a junho, os dados de junho serão baixados primeiro.
- Para garantir resultados significativos para o primeiro download de dados de cobrança, o app baixa dados por pelo menos 30 dias. Por exemplo, se hoje for 10 de junho e você especificar junho para download, o sistema baixará os dados de maio e junho para garantir pelo menos 30 dias de dados para análise.
- Você pode baixar dados somente dos últimos 12 meses.
- Sempre que você provisiona um cluster Kubernetes, um grupo de recursos padrão é criado como *MC_myResourceGroup_myAKSCluster_eastus*. Por exemplo, se você provisionar um cluster Kubernetes com um nome de grupo de recursos como *TestResourceGroup*, Azure usará esse nome de grupo de recursos e provisionará outro grupo de recursos como *MC_<name of the resource group>_<name of the cluster>_<location of the cluster>*.

Todos os recursos do cluster Kubernetes estão incluídos no grupo de recursos fornecido por Azure. Quando você executa um trabalho de download de cobrança, a lista de recursos incluídos no grupo de recursos com esta convenção de nomenclatura *MC_<name of the resource group>_<name of the cluster>_<location of the cluster>* é verificada.

- Um marcador *sn_ccm_k8_cluster_name* é adicionado ao cluster Kubernetes durante a execução do trabalho de download de cobrança.
- Um marcador *sn_ccm_k8_cluster_name* é adicionado aos recursos do cluster Kubernetes presentes no grupo de recursos durante a execução do trabalho de gastos.

i Nota:

- Se você fornecer seu próprio nome ao ativo ou aos recursos de um grupo de recursos, não poderá exibir os gastos dos clusters Kubernetes.
- Instale a aplicação Padrões de descoberta e mapeamento de serviços (*sn_itom_pattern*) 1.10.2 ou superior. Para obter mais informações, consulte [Install Discovery and Service Mapping Patterns](#).
- Instale os Modelos de classe de IC do CMDB (*sn_cmdb_ci_class*) versão 1.53.1 ou superior. Para obter mais informações, consulte [CMDB CI Class Models](#).
- Para configurar a descoberta Kubernetes, consulte [Kubernetes discovery using patterns](#).
- Se você instalou a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem junto com Gestão de custos de nuvem a versão 8.1, o processamento da fatura só acontecerá no cluster Kubernetes fora do Glide, mas dentro do datacenter ServiceNow. Essa estrutura oferece suporte ao processamento paralelo de dados em blocos, tornando o download do arquivo de cobrança mais rápido.

Depois de enviar uma solicitação de Azure dados de cobrança, os blobs são gerados com base no tamanho do bloco. Você pode usar a propriedade do sistema `sn_cld_intg_azure.billing_chunk_duration` para definir o tamanho do bloco. Para obter detalhes, consulte [Configurar o tamanho da parte do blob de cobrança Microsoft Azure](#). Considere um exemplo em que você deseja baixar 30 dias de dados de cobrança e definiu o tamanho do bloco como 3. Os dados de cobrança estarão disponíveis em 10 blobs. Depois que todos os blobs são gerados, o estado do trabalho muda de Pronto para Solicitado. Esses blobs são armazenados em algum armazenamento de blob no portal Azure. A estrutura Kubernetes baixa e processa os blobs gerados de Azure.

Nota:

Se você instalou a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem, no final de um trabalho, as operações significativas de atualização e inserção do banco de dados serão executadas com base em seus ICs de nuvem e no volume de dados de gastos. Portanto, qualquer outro trabalho que afete o desempenho do banco de dados não deve ser executado durante esse tempo junto com os trabalhos Gestão de custos de nuvem.

- A partir da Gestão de custos de nuvem versão 8.1, o horário padrão para trabalhos de download de cobrança foi alterado de 00:00 para 01:00 (UTC). Além disso, programe ou execute trabalhos Gestão de custos de nuvem somente fora do horário comercial e quando não houver outras operações ou trabalhos intensos em execução na instância ServiceNow.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Trabalhos de download do faturamento**.
2. Selecione a guia *Azure*.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos:

Trabalho de download de cobrança do Azure

Campo	Descrição
Nome	Nome significativo para a execução programada do trabalho de download de cobrança.
Última execução bem-sucedida	O carimbo de data/hora da execução bem-sucedida mais recente.
Notificar usuários/grupos	Os usuários ou grupos a serem notificados por e-mail sobre o status da execução do trabalho (por exemplo, falha de download). O sistema não envia uma notificação de sucesso. Usuários ou grupos com a função de Administrador de integrações em nuvem [sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin] são adequados para lidar com esses problemas. Para atualizar o modelo de e-mail, navegue até Notificação do Sistema > E-mail >

Campo	Descrição
	Notificações e abra o modelo Notificar sobre erro de execução do trabalho de cobrança. Para obter informações sobre como configurar o e-mail, consulte Create an email template .
Ativo	Opção para ativar o trabalho. Somente trabalhos ativos são executados.
Executar	Frequência com a qual executar o trabalho de download de cobrança. Este campo é definido automaticamente como Diariamente . ? Nota: Dependendo do valor selecionado, serão exibidos campos adicionais.
Hora	Hora do dia para executar o trabalho.
Status da última execução	O status do trabalho executado mais recentemente.
Detalhes da última execução	Detalhes de execução do trabalho executado mais recentemente.
Azure Configurações	
Conta de serviço Azure	A conta de serviço Azure.

5. Selecione **Save** (Salvar).

6. Na página **Trabalhos de download de cobrança**, selecione o trabalho criado.

7. Selecione **Testar conexão**.

O fluxo de trabalho Testar conexão usa as configurações que você definiu para tentar acessar a conta do provedor. O sistema exibe um pop-up de andamento e uma mensagem de sucesso/erro que sugere ações para corrigir as configurações definidas.

8. Selecione **Executar agora** para executar o trabalho após o êxito da conexão.

9. Na caixa de diálogo **Baixar dados de cobrança**, preencha os campos.

Campo	Descrição
Mês inicial	Mês inicial para baixar os dados de cobrança. ? Nota: Os dados são baixados para os meses especificados. Se menos de 30 dias de dados para análise forem recebidos, os dados do mês anterior também serão baixados.
Mês final	Mês final para download dos dados de cobrança.
Reimportar dados	Opção para substituir dados de uma tentativa de download anterior.

Campo	Descrição
	<p>Nota:</p> <p>O download completo da cobrança ocorre no quarto dia ou na data de finalização da cobrança do mês anterior, independentemente da configuração da opção de reimportação de dados.</p>

10. Selecione **Baixar**.

Um Azure trabalho de download de faturamento passa pelos seguintes estados durante a execução do trabalho:

- a. Pronto:** o trabalho está na fila. Por exemplo, quando um trabalho é criado para baixar dados de cobrança de alguns meses, os trabalhos de todos os meses, exceto o mês mais recente, estão no estado Pronto.

Nota:

Se você instalou a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem, a URL do blob Azure será gerada no estado Pronto. Para obter detalhes, consulte [Configurar o tamanho da parte do blob de cobrança Microsoft Azure](#). Somente quando todos os blobs são gerados, o estado muda para Solicitado.

- b. Solicitado:** o trabalho será obtido e processado imediatamente. Por exemplo, o trabalho criado para baixar dados de cobrança de um mês está no estado Solicitado. Além disso, quando um trabalho é criado para baixar dados de cobrança por mais de um mês, o trabalho do mês mais recente também está no estado Solicitado.
- c. Reservado:** o trabalho é selecionado pelo cluster Kubernetes para processamento. O cluster Kubernetes também envia o ID do trabalho para o lado do Glide para mostrar qual trabalho Kubernetes está processando o trabalho de cobrança.

Importante:

Este estado será aplicável somente se você tiver instalado a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem.

- d. Em andamento:** os dados de cobrança estão sendo processados.
- e. Início do coletor:** Kubernetes o cluster envia parte dos dados de cobrança processados para as tabelas, como Custo agregado diário do relatório de gastos e Custo agregado mensal do relatório de gastos no Glide. Os registros nessas tabelas estão no estado Gerando. O trabalho permanece no estado Início do coletor até que todos os dados de cobrança sejam enviados para o Gestão de custos de nuvem Glide.

No estado Início do coletor, o posicionamento do IC também é iniciado e o status da fase de posicionamento do IC muda de Pronto para Em andamento.

Importante:

Este estado será aplicável somente se você tiver instalado a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem.

- f. Coletor concluído:** todos os dados de cobrança processados são enviados para o Gestão de custos de nuvem Glide do cluster Kubernetes.

i Importante:

Este estado será aplicável somente se você tiver instalado a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem.

g. Concluído: status após a conclusão do coletor quando todos os arquivos de cobrança são enviados para o banco de dados do Glide.

i Nota:

As seguintes mudanças acontecem quando o trabalho é marcado como Concluído:

- O estado dos registros nas tabelas Custo agregado diário do relatório de gastos e Custo agregado mensal do relatório de gastos muda de Gerando para Ativo. Além disso, os registros existentes são marcados como inativos.
- O status da fase de execução de mapeamento Azure de EA para SA muda de Pronto para Em andamento. Nesta fase de execução, a conta do Enterprise é mapeada para a conta de serviço.

h. Sucesso: o trabalho foi concluído com sucesso.

Resultado

Os seguintes eventos acontecem quando o trabalho é executado:

- Ao baixar os dados, Gestão de custos de nuvem atualiza a tabela de dados do nó de cobrança [sn_cld_intg_<provider>_cost_usage] com os ICs no CMDB que correspondem a cada ID de recurso. Se não existir um IC, o sistema gerará um IC de espaço reservado. Na descoberta subsequente, o sistema reconcilia o IC de espaço reservado.
- Gestão de custos de nuvem O gera uma entrada de log para cada fase da execução na página Execuções de download de cobrança.

Cancelar um trabalho de download de cobrança Azure em Gestão de custos de nuvem

Um trabalho de download de cobrança obtém dados de cobrança e uso de cada conta do pagador para Azure. Os processos de Redimensionamento, Recursos não usados e Horário comercial usam dados de cobrança e uso ao gerar recomendações. Você pode cancelar qualquer trabalho de download de faturamento individualmente.

Antes de Iniciar

Função necessária: Administrador de integrações em nuvem [sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin]

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa**i Importante:**

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Trabalhos de download do faturamento**.
2. Selecione a guia **Azure**.
3. Selecione um trabalho programado ou em execução que você deseja cancelar.
4. Na página Azure Download de cobrança, selecione **Cancelar execução**.

Configurar o tamanho da parte do blob de cobrança Microsoft Azure

Reduza o tempo necessário para baixar Azure arquivos de cobrança definindo o tamanho do bloco de um blob.

Antes de Iniciar

Função necessária: administrador

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Esta tarefa será aplicável somente se você tiver instalado a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem junto com a Gestão de custos de nuvem versão 8.1.

Um único blob de cobrança Azure pode ser grande, resultando em problemas de desempenho durante o download. Se você instalou a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem, o processamento da fatura só acontecerá no cluster Kubernetes, que está fora Gestão de custos de nuvem do Glide, mas dentro de ServiceNow datacenters. Esta nova estrutura com cluster Kubernetes oferece suporte ao processamento paralelo de vários blocos de blobs, tornando o download do arquivo de cobrança mais rápido. Você também pode definir a propriedade do sistema `sn_cld_intg_azure.billing_chunk_duration` para especificar a duração em número de dias durante a qual os dados de cobrança serão incluídos em cada bloco.

Procedimento

1. Abra a tabela Propriedades do sistema inserindo `sys_properties.list` no filtro da aplicação.
2. Filtre a lista para abrir a propriedade `sn_cld_intg_azure.billing_chunk_duration`.
O valor padrão é 3, o que significa que cada blob contém dados de cobrança de três dias.
3. Modifique o valor conforme necessário.

i Nota:

O desempenho melhora definindo a propriedade com um valor abaixo de 3.

4. Salve a propriedade.

Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam Microsoft Azure tabelas de preços

A Trabalho de download da tabela de preços baixa e armazena os dados da tabela de preços. Os processos Redimensionamento e Recursos não usados usam dados da tabela de preços ao gerar recomendações.

Antes de Iniciar

Para cada provedor, execute Descoberta em cada conta de serviço.

Função necessária: `informações_admin [sn_clin_core.insights_admin]`.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

- Você cria um programado Trabalho de download da tabela de preços para cada provedor.
- Cada execução de um Trabalho de download da tabela de preços executa vários itens de execução. Cada item de execução importa e armazena a tabela de preços de uma região.

- Para garantir relatórios e recomendações precisos para alguns provedores, certifique-se de que Descoberta seja executado antes da execução programada.
- Quando a hora programada chegar, a execução do trabalho acontecerá em vários estágios (por exemplo, conectar-se ao provedor, baixar os dados, executar a classificação pós-importação e assim por diante). O sistema registra o status e os resultados na página Execuções da tabela de preços para cada fase.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Trabalhos de download da tabela de preços**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Trabalho de download da tabela de preços

Campo	Valor
Nome	Nome significativo do trabalho de download da tabela de preços.
Provedor	Nome do provedor de nuvem.
Última execução bem-sucedida	Carimbo de data/hora da execução mais recente do trabalho.
Baixar folha de preços para	Downloads da tabela de preços para diferentes serviços. <ul style="list-style-type: none"> ○ AWS <ul style="list-style-type: none"> ▪ Computação e armazenamento ▪ Banco de dados ▪ Tudo ○ Azure <ul style="list-style-type: none"> ▪ Computação ▪ Banco de dados ▪ Armazenamento ○ Google <ul style="list-style-type: none"> ▪ Computação e armazenamento ▪ Banco de dados ▪ Tudo
Ativo	Opção para ativar o trabalho de download da tabela de preços. Somente trabalhos ativos são executados.
Executar	Frequência para executar o trabalho.

Campo	Valor
	<p>i Nota: Dependendo do valor selecionado, serão exibidos campos adicionais. Por exemplo, se você selecionar um valor de Execução Mensal, um campo Dia será exibido. Um valor de 3 significaria o terceiro dia do mês.</p> <p>Este campo é definido automaticamente como Mensal.</p>
Hora	Hora do dia para executar o trabalho.
Status da execução atual	Status da execução que está em execução no momento.
Detalhes da execução atual	Detalhes da execução em execução no momento.

4. Selecione **Save** (Salvar).

5. Selecione **Executar** para executar o trabalho.

Durante a execução, Gestão de custos de nuvem baixa e armazena os dados. Você pode encontrar o ID de execução, o status e os logs de execução na guia **Execuções da tabela de preços**. Se não houver novos dados, a execução será marcada como **Ignorada**. Se o processo de download estiver travado, a execução será marcada como **Cancelada**.

Tópicos relacionados

[Redimensionar recursos](#)

[Especifique descontos de taxa para habilitar preços precisos para recomendações de redimensionamento](#)

Cancelar um trabalho de download da tabela de preços Azure em Gestão de custos de nuvem

Um Azure trabalho de download da tabela de preços baixa os dados da tabela de preços de Azure. Você pode cancelar qualquer trabalho de download da tabela de preços individualmente.

Antes de Iniciar

Para cada provedor, execute Descoberta em cada conta de serviço.

Certifique-se de ter as credenciais e a conta de serviço apropriadas configuradas.

Função necessária: informações_admin [sn_clin_core.insights_admin].

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Gestão de custos de nuvem O baixa os dados da tabela de preços de cada provedor, uma região de cada vez. Se você cancelar um trabalho de download da tabela de preços em execução, o download da região atual será concluído e o sistema cancelará o download das regiões restantes. Se você excluir uma execução de trabalho agendada, todas as regiões serão marcadas como canceladas.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Trabalhos de download da tabela de preços**.
2. Selecione um trabalho programado ou em execução que você deseja cancelar.
3. Na página do trabalho de download da tabela de preços, selecione **Cancelar execução**.

Configurar Gestão de custos de nuvem para Google Cloud

A aplicação Gestão de custos de nuvem está disponível no ServiceNow Store.

Requisitos e limitações gerais

- Gestão de custos de nuvem não é compatível com dispositivos móveis.
- Os valores nos relatórios podem variar um pouco dos valores de cobrança do provedor devido à conversão de moeda ou arredondamento.

Requisitos e limitações para Google Cloud

Você deve ter Google Cloud permissões de administrador para trabalhar no Google Cloud Console

Baixar e ativar Gestão de custos de nuvem

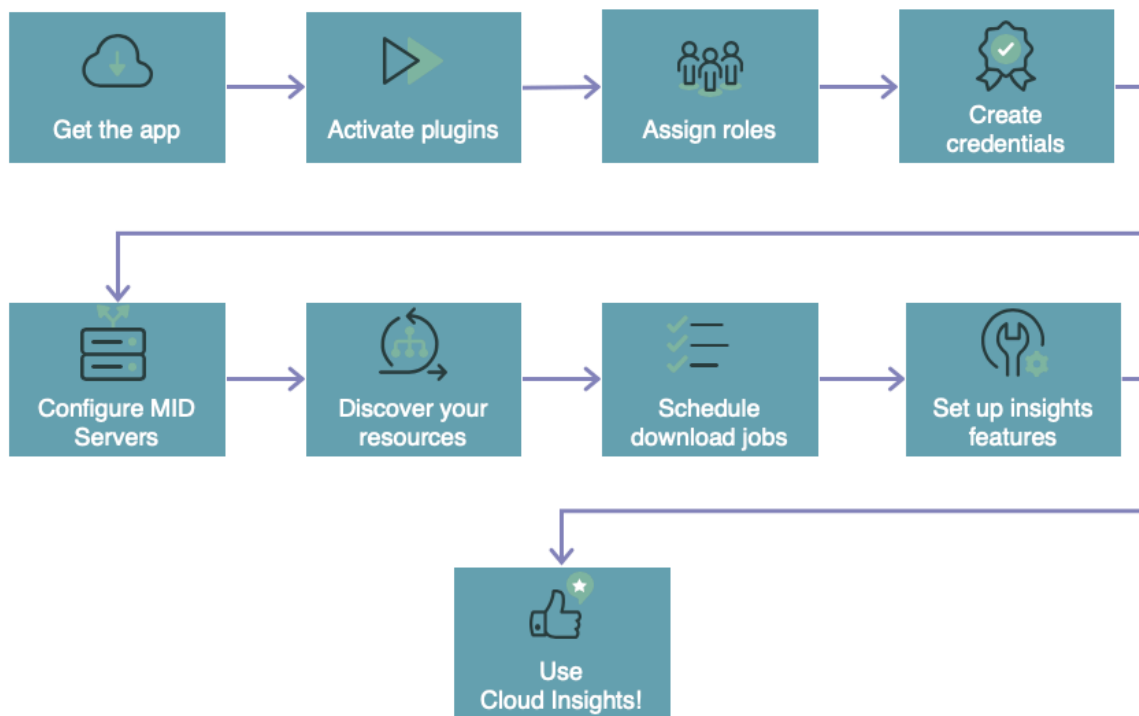
Função necessária: sys_admin.

Etapa	Descrição	Faça o seguinte
 <p>Obtenha o app.</p>	<p>Obtenha o app Gestão de custos de nuvem do ServiceNow Store.</p>	<p>Visite o ServiceNow Store Site para obter o aplicativo Gestão de custos de nuvem e aplicativos compatíveis.</p>
	<p>Ative os plug-ins listados na página ServiceNow Store para Gestão de custos de nuvem. Pode ser necessário solicitar alguns dos plug-ins do seu representante ServiceNow.</p>	<p>Para obter instruções, consulte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Solicitar como plug-in • Ativar um plug-in

Etapa	Descrição	Faça o seguinte
Ative todos os plug-ins e aplicações compatíveis.		

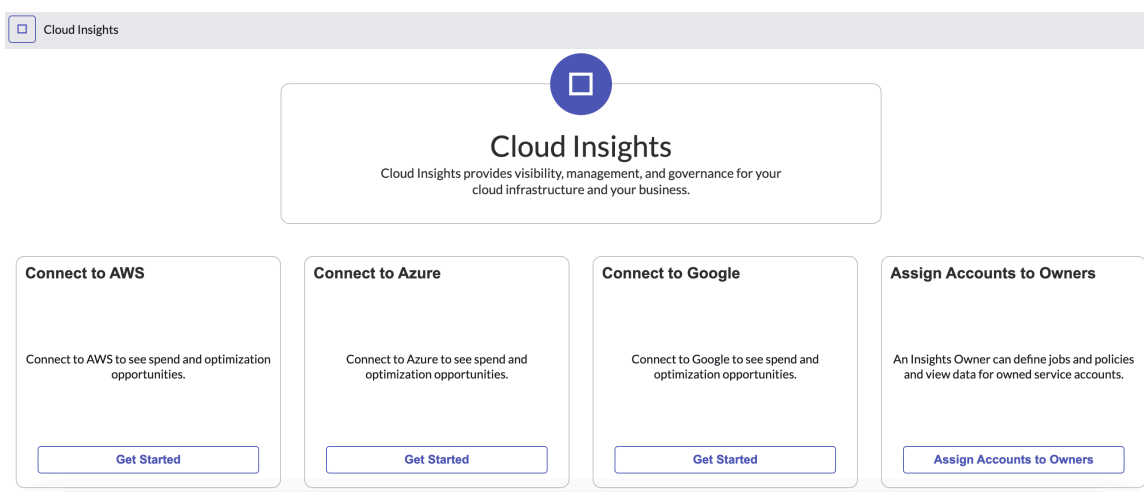
Visão geral: configuração do Gestão de custos de nuvem

Esta é uma visão geral do seu processo de configuração. Instruções detalhadas aparecem na tabela a seguir.



Tradução automática

Quando você abre o aplicativo pela primeira vez, a página inicial permite que você configure um provedor e atribua a função informações_proprietário.



Depois de configurar um provedor e atribuir a função informações_proprietário, a página exibirá atividades de configuração adicionais.

i Nota:

O cartão Configurar e executar Descoberta aparecerá somente se você usar a aplicação Descoberta para descobrir recursos de nuvem.

Connect to <provider>


Perform these tasks to connect Cloud Insights to <provider>

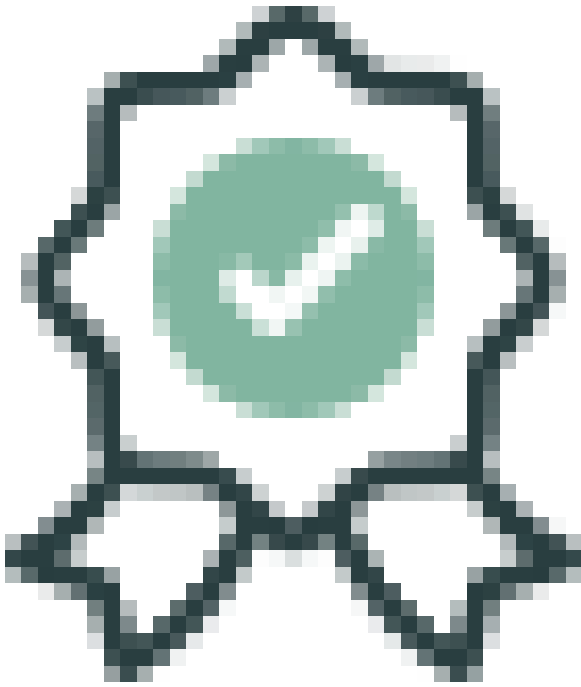
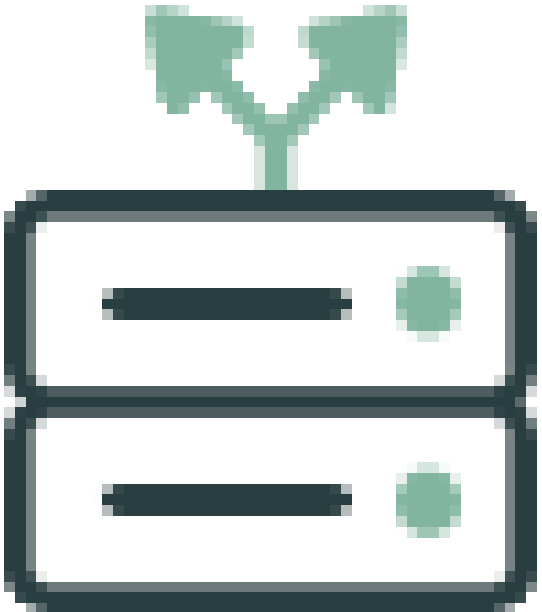
<p>Configure and Run Discovery</p> <p>Identify your service accounts and configure the Discovery process to download CI data for all resources in your cloud infrastructure.</p> <p>Set up and Run Discovery</p>	<p>Download Billing and Usage Data</p> <p>Specify how and when to download, organize, and store billing data for each account.</p> <p>Set up Billing Download</p>	<p>Download Price Sheets</p> <p>To ensure accurate recommendations, set up the schedule for downloading price sheets.</p> <p>Set up Price Sheet Download</p>
---	--	---



- Quando você seleciona o botão **Configurar e executar a Descoberta** na seção Configurar e executar a Descoberta, o formulário Cronogramas de descoberta é aberto.
- Quando você seleciona o botão **Configurar download de cobrança** na seção Baixar dados de cobrança e uso, o formulário Trabalhos de download de cobrança é aberto.
- Quando você seleciona o botão **Configurar download da tabela de preços** na seção Baixar tabelas de preços, o formulário Trabalhos de download de tabelas de preços é aberto.

Depois de concluir todas as configurações, a página mostrará os dados de visão geral e fornecerá acesso rápido aos relatórios.



Tarefas: configurar Gestão de custos de nuvem

Etapa	Descrição	Faça o seguinte
 <p>Atribua funções a Gestão de custos de nuvem usuários e grupos.</p>	<p>Atribua funções do Gestão de custos de nuvem a grupos de usuários e a usuários individuais com base nas atividades e responsabilidades do usuário.</p>	<p>Gestão de custos de nuvem funções</p>

Etapa	Descrição	Faça o seguinte
 <p data-bbox="199 871 651 905">Configure o acesso a Google Cloud.</p>	<p data-bbox="798 191 1181 663">Para acessar com segurança os dados na conta do provedor, o processo Descoberta deve apresentar credenciais apropriadas. Para disponibilizar as credenciais para Descoberta, você primeiro cria credenciais Google Cloud no portal Google Cloud. Em seguida, armazene as credenciais com segurança em um conta de serviço na sua instância.</p>	<p data-bbox="1200 163 1356 323">Configurar o acesso aos dados de uso e cobrança do Google Cloud</p>
 <p data-bbox="199 1638 766 1734">Configuração de MID Servers para acessar dados de IC em contas de provedor para Gestão de custos de nuvem .</p>	<p data-bbox="798 940 1181 1230">Para garantir comunicações seguras e confiáveis, o processo Descoberta se comunica com suas contas de provedor de nuvem e recursos de nuvem por meio de um ou mais MID Servers. Você pode configurar o MID Servers na sua rede ou em uma de suas redes em nuvem.</p>	<p data-bbox="1200 940 1385 1100">Configurando o acesso aos dados de IC em sua conta Google Cloud</p>

Etapa	Descrição	Faça o seguinte
 <p data-bbox="201 793 667 825">Descubra seus recursos de nuvem.</p>	<p data-bbox="810 195 1155 426">Nota: O cartão Configurar e executar Descoberta aparecerá somente se você usar a aplicação Descoberta para descobrir recursos de nuvem.</p> <p data-bbox="799 457 1182 783">Quando você seleciona o botão Configurar e executar Descoberta no cartão Configurar e Executar Descoberta, o formulário Cronogramas de descoberta é aberto. Você programa o processo Descoberta para garantir que os dados do CMDB nos recursos permaneçam atuais.</p>	<p data-bbox="1201 163 1377 258">Descobrir seus recursos de nuvem para uso</p>
 <p data-bbox="201 1413 778 1486">Programar e gerenciar os trabalhos que baixam dados de cobrança para Gestão de custos de nuvem</p>	<p data-bbox="799 856 1177 1360">Quando você seleciona o botão Configurar download de cobrança na seção Baixar dados de cobrança e uso, o formulário Trabalhos de download de cobrança é aberto. Trabalhos de download de cobrança baixe, organize e armazene dados de cobrança para sua conta do pagador na programação que você especificar. O sistema analisa os dados para gerar relatórios e fazer recomendações de mudanças em suas operações em nuvem que podem levar à economia de custos.</p>	<p data-bbox="1201 856 1377 1056">Programar e gerenciar os trabalhos que baixam Google Cloud dados de cobrança</p>

Tradução automática

Etapa	Descrição	Faça o seguinte
 <p>Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam tabelas de preços</p>	<p>Quando você seleciona o botão Configurar download de tabelas de preços na seção Baixar tabelas de preços, o formulário Trabalhos de download de tabelas de preços é aberto. A Trabalho de download da tabela de preços baixa e armazena os dados da tabela de preços. Os processos Redimensionamento e Recursos não usados usam dados da tabela de preços ao gerar recomendações.</p>	<p>Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam Google Cloud tabelas de preços</p>
 <p>Configure os recursos de informações:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redimensionamento • Máquinas não usadas • Horário comercial • Recursos não atribuídos 	<ul style="list-style-type: none"> • O recurso Redimensionamento analisa o uso de recursos para recomendar tamanhos melhores para recursos que estão perdendo dinheiro por serem provisionados em excesso ou subutilizados. Uma classificação de confiança e economias previstas dão suporte a cada recomendação. Você programa trabalhos Redimensionamento para redimensionar os recursos especificados. • O recurso Máquinas não usadas analisa os dados de uso para identificar recursos que estão gastando dinheiro porque não são usados. Você programa trabalhos Máquinas não usadas para desligar ou encerrar os recursos especificados. • Um trabalho Horário comercial aplica políticas para identificar recursos que estão em execução quando deveriam ser desligados, relata-os e pode iniciá-los e interrompê-los em uma programação especificada por você. A execução somente durante o horário comercial 	<ul style="list-style-type: none"> • Redimensionar recursos • Recursos não usados • Horário comercial • Recursos não atribuídos

Etapa	Descrição	Faça o seguinte
	<p>especificado pode reduzir significativamente os gastos com a nuvem.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recursos não atribuídos As políticas ajudam a identificar os recursos que não estão associados a um grupo de mudança e a atribuí-los adequadamente. Quando um recurso é atribuído ao grupo correto, o recurso pode ser controlado adequadamente, mesmo ao passar por fases como patch, upgrade e reconfiguração. 	

Configurando o acesso aos dados de IC em sua conta Google Cloud

Para garantir comunicações seguras e confiáveis, o processo Descoberta se comunica com suas contas de provedor de nuvem e recursos de nuvem por meio de um ou mais MID Servers. Você pode configurar o MID Servers na sua rede ou em uma de suas redes em nuvem.

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Requisitos

i Importante:

Este processo de configuração se aplica somente se você usar a aplicação Descoberta para descobrir recursos de nuvem. Ignore este processo se você usar um método diferente para descobrir recursos.

Instruções detalhadas

[Descoberta do Google Cloud Platform](#)

MID Server configurações para Gestão de custos de nuvem

i Nota:

MID Server o tamanho mínimo da memória deve ser de 4 GB.

Configuração	Valor
Aplicações compatíveis	Ações em nuvem
Capacidades	A configuração TODAS inclui todas as aplicações e capacidades necessárias. Como alternativa, você pode especificar as seguintes configurações:

Configuração	Valor
	<p>i Nota: Você pode especificar as seguintes configurações para qualquer número de MID Servers. Se você especificar vários MID Servers, Descoberta, as operações de download de dados de cobrança e as ações recomendadas por Gestão de custos de nuvem serão atribuídas a um dos MID Servers aleatoriamente.</p> <p>Opção 1: para usar este MID Server somente para Google Cloud, especifique os seguintes valores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ações em nuvem • Google Cloud <p>Opção 2: para usar este MID Server para todos os provedores, especifique os seguintes valores:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ações em nuvem • Google Cloud • AWS • Azure

Como usar um servidor proxy

Você pode usar um servidor proxy para o Gestão de custos de nuvem MID Server. Consulte [Configuração do servidor proxy para Gestão de custos de nuvem MID Server](#).

Tópicos relacionados

[MID Servers](#)

[Instalar o MID Server no Windows](#)

[Instalar o MID Server no Linux](#)

Configuração do servidor proxy para Gestão de custos de nuvem MID Server

Você pode configurar qualquer MID Server para usar um servidor proxy para Gestão de custos de nuvem operações. Os servidores proxy oferecem suporte a todas as atividades baseadas em nuvem, como a execução de Descoberta, Trabalhos de download de cobranças e Trabalhos de download da tabela de preços.

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Instruções detalhadas

Confira [Configuração do servidor proxy para MID Servers usado para Descoberta na nuvem e Cloud Provisioning and Governance](#).

Limitações do servidor proxy

- Somente as plataformas Windows ou Linux são compatíveis.
- A integração Google Cloud não é compatível.
- A integração VMware não é compatível.
- Scripts remotos do PowerShell não podem ser executados.
- As APIs personalizadas podem não funcionar.

Autenticação de servidor proxy compatível para Gestão de custos de nuvem

Tipo de servidor proxy	Tipo de autenticação
HTTP/HTTPS	Sem autenticação
SOCKS5	Sem autenticação
HTTP/HTTPS	Autenticação básica
MÚSICA5	Autenticação básica
HTTP/HTTPS	NTLM

Configurações de servidor proxy compatíveis

Definições de configuração compatíveis

Configuração	Sistema operacional	Servidor proxy	Modo de autenticação
Configuração 1	Linux	Nenhum(a)	Não aplicável
Configuração 2	Windows	Squid (HTTPS)	Nenhum(a)
Configuração 3	Linux	Squid (HTTPS)	Local
Configuração 4	Windows	Squid (HTTPS)	Active Directory

Tópicos relacionados

[MID Servers](#)

[Instalar o MID Server no Windows](#)

[Instalar o MID Server no Linux](#)

Adicionar uma conta de serviço Google Cloud

Adicione uma conta de serviço Google Cloud para armazenar as informações de acesso e credencial.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_cmp.cloud_admin

Configure trabalhos de download de dados de cobrança e tabela de preços para a conta de serviço.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Uma conta de serviço é um registro seguro em sua instância que armazena as informações de acesso e credencial da conta do provedor. Descuberta usa as informações para acessar a conta do provedor para obter dados sobre cada recurso em cada datacenter especificado. Uma conta na nuvem pode incluir várias contas de serviço, até mesmo contas de serviço de diferentes provedores. Para cada conta de serviço, você especifica quais datacenters serão incluídos na conta de nuvem.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Contas de serviço**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Conta de serviço em nuvem

Campo	Descrição
Nome	Nome exclusivo e significativo desta conta de serviço.
ID da Conta	O valor de project_ID do arquivo de chave JSON associado.
Credenciais de descoberta	As credenciais necessárias para ServiceNow aplicações acessarem esta conta. Você pode configurar este campo posteriormente, ao configurar o acesso a Google Cloud contas. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você configurou credenciais Azure em Now Platform, selecione o nome da credencial Azure relevante. ○ Para usar outras contas Azure para acessar esta conta, deixe o campo em branco.
URL de datacenter	URL do datacenter. Este campo é obrigatório somente para Google contas do Gov Cloud.
Tipo de datacenter	Tipo de datacenter em que a conta está hospedada. Selecione <i>Google Cloud Platform datacenter</i> .
Status da descoberta de datacenter	Status e carimbo de data/hora da última execução da Descoberta no datacenter. Este valor é gerado automaticamente.
É Conta de Cobrança	Opção para habilitar a conta para acessar dados de cobrança.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Tradução automática

Resultado

A conta de serviço que você criou é listada na página **Contas de serviço**.

Tópicos relacionados

[Programar e gerenciar os trabalhos que baixam Google Cloud dados de cobrança](#)

[Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam Google Cloud tabelas de preços](#)

Configurar funções para Google Cloud download de cobrança

Para executar o download de cobrança para Google Cloud, você precisa de funções obrigatórias específicas.

Antes de Iniciar

Funções necessárias:

- No Console Google Cloud : Google Cloud administrador.
- Gestão de custos de nuvem: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou administrador.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Procedimento

1. Adicione as funções necessárias a seguir para o módulo de faturamento no console do provedor Google Cloud.
 - bigquery.jobs.create
 - bigquery.jobs.list
 - bigquery.tables.getData
 - cloudsql.databases.delete
 - cloudsql.databases.get
 - cloudsql.databases.list
 - cloudsql.databases.update
 - cloudsql.instances.delete
 - cloudsql.instances.get
 - cloudsql.instances.list
 - cloudsql.instances.restart
 - cloudsql.instances.update
 - compute.autoscalers.get
 - compute.autoscalers.list
 - compute.disks.delete
 - compute.disks.get
 - compute.disks.list
 - compute.disks.update
 - compute.instances.delete
 - compute.instances.get
 - compute.instances.getIamPolicy

- compute.instances.list
- compute.instances.setDiskAutoDelete
- compute.instances.start
- compute.instances.stop
- compute.instances.update
- compute.regions.list
- recommender.cloudsqlIdleInstanceRecommendations.get
- recommender.cloudsqlIdleInstanceRecommendations.list
- recommender.cloudsqlIdleInstanceRecommendations.update
- recommender.cloudsqlOverprovisionedInstanceRecommendations.get
- recommender.cloudsqlOverprovisionedInstanceRecommendations.list
- recommender.cloudsqlOverprovisionedInstanceRecommendations.update
- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.get
- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.list
- recommender.computeInstanceIdleResourceRecommendations.update
- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.get
- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.list
- recommender.computeInstanceMachineTypeRecommendations.update
- recommender.locations.get
- recommender.locations.list
- resourcemanager.projects.get
- resourcemanager.projects.list

2. Defina as funções no nível da organização Google Cloud para que sejam aplicáveis a todos os projetos nesse nível.

As seguintes APIs devem ser habilitadas no Console Google Cloud para cada projeto.

- API do Compute Engine
- API do recomendador
- API do BigQuery
- API de transferência de dados do BigQuery
- API do gerenciador do recurso de nuvem
- API do administrador do SQL da nuvem
- API de lote

3. Para obter detalhes sobre a criação de políticas, consulte [Google Cloud documentos](#) .

Configurar o acesso aos dados de uso e cobrança do Google Cloud

Configure o acesso a Google Cloud Platform (GCP) dados de cobrança e uso seguindo as etapas.

1. Criar uma Google Cloud conta de cobrança
2. Criar Google credenciais de API
3. Habilitar alocação de custos em Google Cloud para Kubernetes cluster
4. Programar e gerenciar os trabalhos que baixam Google Cloud dados de cobrança
5. Adicionar um tipo de classe de IC Google Cloud para garantir dados de cobrança precisos

Tópicos relacionados

[Cancelar um Google Cloud trabalho de download de cobrança](#)

Criar uma Google Cloud conta de cobrança

Crie uma conta de cobrança, um projeto e um conjunto de dados do BigQuery no Console Google Cloud.

Antes de Iniciar

Você deve estar familiarizado com as políticas Google Cloud.

Função necessária: Google Cloud administrador

Procedimento

1. Na conta de cobrança Google Cloud, crie um projeto que possa armazenar os dados de cobrança em um conjunto de dados do BigQuery.

i Nota:

As cobranças associadas ao uso do BigQuery são baseadas em planos de cobrança.

- a. Crie uma conta de serviço no projeto e crie uma chave.
Consulte as seções Criar contas de serviço e Gerenciar contas de serviço em [Google Cloud documentos](#) para obter mais informações.
- b. Configure a conta de serviço para ter acesso a todos os projetos.
Você deve ter a função de Visualizador para todos os projetos.
- c. Baixe o arquivo de chave (arquivo JSON) que contém as credenciais necessárias.

2. No Google Cloud, habilite Custos de uso detalhados para usar Google Cloud Download de

Billing export

BIGQUERY EXPORT

FILE EXPORT

BigQuery export sends your billing data to a BigQuery dataset. Learn more about [BigQuery](#) and [how to export data to BigQuery](#)

Standard usage cost

Disabled

[SHOW ME HOW THIS WORKS](#)

The selected BigQuery dataset will be updated each day with your daily cost detail per SKU.

[EDIT SETTINGS](#)

Detailed usage cost

Enabled

The selected BigQuery dataset will be updated each day with your detailed usage cost. [Learn more about the Detailed usage cost export and supported regions.](#)

Project name

Dataset name

cobrança.

i Nota:

Se você estiver configurando o conjunto de dados do BigQuery para download de cobrança pela primeira vez, leia a seção Disponibilidade de dados no tópico [Entenda as tabelas de dados de cobrança da nuvem no Big Query](#) da [documentação do Google Cloud](#).

Criar Google credenciais de API

Para acessar dados com segurança na conta do provedor, o processo Descoberta deve estar presente com as credenciais apropriadas.

Antes de Iniciar

Função necessária: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou admin

Tradução automática

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Procedimento

1. Em Gestão de custos de nuvem, navegue até **Espaço de Gestão de custos de nuvem > Operações > Administração > Credenciais**.
2. Selecione **Credenciais de API do Google**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Credenciais de API do Google

Campo	Descrição
Nome	Nome exclusivo e descritivo das credenciais Google Cloud.
Ativo	Opção para usar a credencial.
Tipo	Nome do provedor, GCP.
Aplica-se a	Indica os MID Servers. Se todos, digite Todos os MID Servers.
E-mail	E-mail da conta de serviço de faturamento
Chave Secreta	Chave secreta que você gerou no Console Google Cloud.

5. Selecione **Save** (Salvar).

Tópicos relacionados

[Credenciais de acesso à nuvem](#)

Habilitar alocação de custos em Google Cloud para Kubernetes cluster

Habilite a alocação de custos para cada cluster Kubernetes antes de executar um trabalho de download de faturamento Google Cloud para exibir os gastos Kubernetes.

Antes de Iniciar


Função necessária: Google Cloud administrador

- Você deve estar familiarizado com as políticas Google Cloud.
- Instale a aplicação Padrões de descoberta e mapeamento de serviços (sn_itom_pattern) 1.10.2 ou superior. Para obter mais informações, consulte [Install Discovery and Service Mapping Patterns](#).
- Instale os Modelos de classe de IC do CMDB (sn_cmdb_ci_class) versão 1.53.1 ou superior. Para obter mais informações, consulte [CMDB CI Class Models](#).
- Para configurar a descoberta Kubernetes, consulte [Kubernetes discovery using patterns](#).

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

- Para identificar recursos para Kubernetes clusters durante o download de cobrança, o marcador `sn_ccm_k8_cluster_name` é adicionado aos recursos, que já têm marcadores **goog-k8s-cluster-name**.
- Você deve habilitar a alocação de custos para cada cluster Kubernetes individual.

Procedimento

1. Faça login no [Google Cloud Console](#).
2. Selecione o ícone de hambúrguer ()
3. Selecione **Mecanismo do Kubernetes**.
4. Selecione **Clusters**.
5. Na seção Visão geral, selecione um nome de cluster.
6. Na seção Recursos, habilite a Alocação de custos.

Resultado

A alocação de custos do cluster Kubernetes selecionado está habilitada e você pode exibir os gastos Kubernetes.

Programar e gerenciar os trabalhos que baixam Google Cloud dados de cobrança

Trabalhos de download de cobrança baixe, organize e armazene dados de cobrança para sua conta do pagador na programação que você especificar. O sistema analisa os dados para gerar relatórios e fazer recomendações de mudanças em suas operações em nuvem que podem levar à economia de custos.

Antes de Iniciar

- Certifique-se de que o sistema tenha 8 GB de memória Clotho e 4 GB de memória mid.
- Você deve configurar as funções necessárias para executar o download do faturamento. Para obter mais informações, consulte [Configurar funções para Google Cloud download de cobrança](#).
- Habilite a alocação de custos para cada cluster Kubernetes antes de executar um trabalho de download de faturamento Google Cloud para exibir os gastos Kubernetes. Para obter mais informações, consulte [Habilitar alocação de custos em Google Cloud para Kubernetes cluster](#).

Funções necessárias:

- No Console Google Cloud : Google Cloud administrador.
- Gestão de custos de nuvem: `insights_admin` [`sn_clin_core.insights_admin`] ou administrador.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Durante o download do faturamento, todos os recursos são extraídos para o sistema. GCP Os bancos de dados SQL são colocados na tabela [`cmdb_cj`].

i Nota:

A partir da Gestão de custos de nuvem versão 8.1, o horário padrão para trabalhos de download de cobrança foi alterado de 00:00 para 01:00 (UTC). Além disso, programe ou execute trabalhos Gestão de custos de nuvem somente fora do horário comercial e quando não houver outras operações ou trabalhos intensos em execução na instância ServiceNow.

Se você instalou a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem, no final de um trabalho, as operações significativas de atualização e inserção do banco de dados serão executadas com base em seus ICs de nuvem e no volume de dados de gastos. Portanto, qualquer outro trabalho que afete o desempenho do banco de dados não deve ser executado durante esse tempo junto com os trabalhos Gestão de custos de nuvem.

- Um trabalho de download de faturamento cria e atualiza a tabela de dados do nó de faturamento [sn_cld_intg_gcp_cost_usage] com itens de linha de faturamento do conjunto de dados do BigQuery.

i Nota:

As cobranças associadas ao uso do BigQuery são baseadas em planos de cobrança.

- O processo de posicionamento de IC associa dados baixados de custo e uso aos ICs apropriados no CMDB. Consulte [Adicionar um tipo de classe de IC Google Cloud para garantir dados de cobrança precisos](#) para obter detalhes.
- Trabalhos de download de cobrança não pode estar no escopo Global.
- Você pode criar apenas um Trabalho de download de cobrança para cada conta.
- Para garantir relatórios e recomendações precisos para alguns provedores, certifique-se de que Descoberta seja executado antes da execução programada.
- Cada execução bem-sucedida de um Trabalho de download de cobrança aciona os trabalhos Previsão orçamentária, Horário comercial, Planos de reserva/economia, Redimensionamento e Recursos não usados para analisar dados de gastos e uso e atualizar as recomendações acionáveis em relatórios.
- Cada execução bem-sucedida de um Trabalho de download de cobrança atualiza os custos marcados. As atualizações recentes feitas nas definições de categoria de marcador (por exemplo, adicionar um nome de marcador a uma categoria) podem não ser refletidas nos relatórios de custo. Para aplicar as definições de categoria de marcador mais recentes aos dados de custo sem executar um Trabalho de download de cobrança, selecione *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Marcadores de uso de custo** > **Categorias dos marcadores** e selecione **Reaplicar categorias**.
- Quando a hora programada chegar, a execução do trabalho acontecerá em vários estágios (por exemplo, conectar-se ao provedor, baixar os dados, executar a classificação pós-importação e assim por diante). O sistema registra o status e os resultados na página Execuções da tabela de preços para cada fase.
- As categorias de custo são atualizadas com novos valores de marcador de custo sempre que os dados de cobrança são baixados. (Você define marcadores de custo no portal do provedor para associar dados de uso a uma entidade de negócios específica. Por exemplo, a categoria Centro de custos pode incluir os marcadores desenvolvimento, teste e CQ. A categoria Usuário pode incluir os nomes dos usuários.)
- Os dados de cobrança são baixados em ordem cronológica reversa por mês. Por exemplo, se o intervalo for de março a junho, os dados de junho serão baixados primeiro.
- Para garantir resultados significativos para o primeiro download de dados de cobrança, o app baixa dados por pelo menos 30 dias. Por exemplo, se hoje for 10 de junho e

you specify June for download, the system will download the data for May and June to ensure at least 30 days of data for analysis.

- You can download data only from the last 12 months.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Trabalhos de download do faturamento**.
2. Selecione a guia *Google*.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário, preencha os campos.

Google Trabalho de download de cobrança

Campo	Descrição
Nome	Nome significativo para a execução programada do trabalho de download de cobrança.
Última execução bem-sucedida	O carimbo de data/hora da execução bem-sucedida mais recente.
Notificar usuários/grupos	<p>Os usuários ou grupos a serem notificados por e-mail sobre o status da execução do trabalho (por exemplo, falha de download). O sistema não envia uma notificação de sucesso.</p> <p>Usuários ou grupos com a função de Administrador de integrações em nuvem [sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin] são adequados para lidar com esses problemas.</p> <p>Para atualizar o modelo de e-mail, navegue até Notificação do Sistema > E-mail > Notificações e abra o modelo Notificar sobre erro de execução do trabalho de cobrança. Para obter informações sobre como configurar o e-mail, consulte Create an email template .</p>
Ativo	Opção para ativar o trabalho. Somente trabalhos ativos são executados.
Executar	<p>Frequência com a qual executar o trabalho de download de cobrança.</p> <p>Este campo é definido automaticamente como Diariamente.</p> <p>i Nota: Dependendo do valor selecionado, serão exibidos campos adicionais.</p>
Hora	Hora do dia para executar o trabalho.

Campo	Descrição
Status da última execução	O status do trabalho executado mais recentemente.
Detalhes da última execução	Detalhes de execução do trabalho executado mais recentemente.
Google Configurações	
Conta de cobrança	Conta a ser acessada para dados de cobrança. Todas as contas para as quais a configuração de Conta de cobrança é verdadeira aparecem na lista de seleção. Para obter mais informações sobre o campo É conta de cobrança , consulte Adicionar uma conta de serviço Google Cloud . Por exemplo, o ID da conta de cobrança deve estar no formato 0XX0A-AXX9-6XXXXA .
ID do projeto do BigQuery	O ID do projeto, que contém o conjunto de dados do BigQuery.
Nome do conjunto de dados do BigQuery	O nome do conjunto de dados do BigQuery em que os dados de cobrança são armazenados por hora.

5. Selecione **Testar conexão**.

O fluxo de trabalho Testar conexão usa as configurações que você definiu para tentar acessar a conta do provedor. O sistema exibe um pop-up de andamento e uma mensagem de sucesso/erro que sugere ações para corrigir as configurações definidas.

6. Selecione **Executar agora** para executar o trabalho após o êxito da conexão.

7. Na caixa de diálogo **Baixar dados de cobrança**, preencha os campos.

Campo	Descrição
Mês inicial	Mês inicial para baixar os dados de cobrança. i Nota: Os dados são baixados para os meses especificados. Se menos de 30 dias de dados para análise forem recebidos, os dados do mês anterior também serão baixados.
Mês final	Mês final para download dos dados de cobrança.
Reimportar dados	Opção para substituir dados de uma tentativa de download anterior.

8. Selecione **Baixar**.

Um Google Cloud trabalho de download de faturamento passa pelos seguintes estados durante a execução do trabalho:

- a. Pronto:** o trabalho está na fila. Por exemplo, quando um trabalho é criado para baixar dados de cobrança de alguns meses, os trabalhos de todos os meses, exceto o mês mais recente, estão no estado Pronto.
- b. Solicitado:** o trabalho será obtido e processado imediatamente. Por exemplo, o trabalho criado para baixar dados de cobrança de um mês está no estado Solicitado. Além disso, quando um trabalho é criado para baixar dados de cobrança por mais de um mês, o trabalho do mês mais recente também está no estado Solicitado.
- c. Reservado:** o trabalho é selecionado pelo cluster Kubernetes para processamento. O cluster Kubernetes também envia o ID do trabalho para Gestão de custos de nuvem o Glide para mostrar qual trabalho Kubernetes está processando o trabalho de cobrança.

i Importante:

Este estado será aplicável somente se você tiver instalado a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem.

- d. Em andamento:** os dados de cobrança estão sendo processados.
- e. Início do coletor:** Kubernetes o cluster envia parte dos dados de cobrança processados para as tabelas, como Custo agregado diário do relatório de gastos e Custo agregado mensal do relatório de gastos no Glide. Os registros nessas tabelas estão no estado Gerando. O trabalho permanece no estado Início do coletor até que todos os dados de cobrança sejam enviados para o Glide.

No estado Início do coletor, o posicionamento do IC também é iniciado e o status da fase de posicionamento do IC muda de Pronto para Em andamento.

i Importante:

Este estado será aplicável somente se você tiver instalado a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem.

- f. Coletor concluído:** todos os dados de cobrança processados são enviados para o Gestão de custos de nuvem Glide do cluster Kubernetes.

i Importante:

Este estado será aplicável somente se você tiver instalado a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem.

- g. Concluído:** status após a conclusão do coletor quando todos os arquivos de cobrança são enviados para o banco de dados do Glide.

i Nota:

As seguintes mudanças acontecem quando o trabalho é marcado como Concluído:

- O estado dos registros nas tabelas Custo agregado diário do relatório de gastos e Custo agregado mensal do relatório de gastos muda de Gerando para Ativo. Além disso, os registros existentes são marcados como inativos.
- Todas as subcontas são mapeadas para a conta primária.

- h. Sucesso:** o trabalho foi concluído com sucesso.

Resultado

Os seguintes eventos acontecem quando o trabalho é executado:

- Ao baixar os dados, Gestão de custos de nuvem atualiza a tabela de dados do nó de cobrança [sn_cld_intg_<provider>_cost_usage] com os ICs no CMDB que correspondem a cada ID de recurso. Se não existir um IC, o sistema gerará um IC de espaço reservado. Na descoberta subsequente, o sistema reconcilia o IC de espaço reservado.
- Gestão de custos de nuvem O gera uma entrada de log para cada fase da execução na página Execuções de download de cobrança.

Adicionar um tipo de classe de IC Google Cloud para garantir dados de cobrança precisos

Especifique os detalhes de um novo IC ou tipo de IC para permitir que o processo de posicionamento de IC atribua dados de custo e uso corretamente. O processo faz parte da Trabalho de download de cobrança execução. O processo de posicionamento de IC associa dados de custo e uso baixados aos ICs apropriados.

Antes de Iniciar

Função necessária: Gestão de custos de nuvem Administrador [sn_clin_core.insights_admin]

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Trabalhos de download de cobrança armazenar dados de cobrança baixados na tabela de nós de cobrança. A tabela Tipo de classe contém definições de tipo de IC para a tabela de uso de custo. Gestão de custos de nuvem executa o processo de posicionamento de IC para associar os dados de cobrança e uso a ICs no CMDB. O processo de posicionamento de IC consulta a tabela de nós de cobrança usando as definições de tipo de IC que residem na tabela de tipos de posicionamento de IC. Para um novo IC (ou um tipo de IC de um novo provedor), você especifica os parâmetros que definem exclusivamente o IC, uma definição de tipo de IC e uma tabela de tipo de classe para armazenar a definição de tipo de IC.

A tabela de tipo de posicionamento de IC para Google Cloud [sn_cld_intg_gcp_ci_placement_type] é herdada da tabela de tipo de posicionamento de IC principal (sn_cld_intg_core_ci_placement_type).

Procedimento

1. Acesse a tabela de tipo de posicionamento de IC e selecione **Novo**.

Google Cloud tipos de classe na tabela de tipo de posicionamento do IC principal [sn_cld_intg_core_ci_placement_type]

	Name ▲	Active	Class Type	Query params
<input type="checkbox"/>	Compute Engine	true	cldb_ci_vm_instance	Resource global name contains compute.go
<input type="checkbox"/>	Disk	true	cldb_ci_storage_disk	Resource global name contains disk

2. Preencha o formulário.

Formulário de informações do tipo de posicionamento de IC

Campo	Descrição
Tipo de classe	Tabela de tipo de classe do CMDB na qual este tipo de IC está armazenado. Novos ICs deste tipo são adicionados à tabela.
Nome	Nome do tipo de IC.
Tabela de consulta	Tabela de nó de faturamento que o processo de posicionamento de IC consulta para encontrar instâncias do tipo de IC. A tabela de consulta é sn_cld_gcp_cost_usage e não pode ser alterada.
Parâmetros de consulta	Valores de parâmetro na tabela de nó de cobrança que definem exclusivamente o tipo de IC.

Cancelar um Google Cloud trabalho de download de cobrança

Um trabalho de download de cobrança obtém dados de cobrança e uso de cada conta do pagador para Google Cloud. Os processos de Redimensionamento, Recursos não usados e Horário comercial usam dados de cobrança e uso ao gerar recomendações. Você pode cancelar qualquer trabalho de download de faturamento individualmente.

Antes de Iniciar

Funções necessárias:

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Trabalhos de download do faturamento**.
2. Selecione a guia **Google**.
3. Selecione um trabalho programado ou em execução que você deseja cancelar.
4. Na página Google Download de cobrança, selecione **Cancelar execução** ou **Cancelar**.

Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam Google Cloud tabelas de preços

Um Trabalho de download da tabela de preços baixa e armazena os dados da tabela de preços.

Antes de Iniciar

Verifique se você tem as credenciais apropriadas e a configuração da conta de serviço.

Função necessária: informações_admin [sn_clin_core.insights_admin].

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

- Você cria um programado Trabalho de download da tabela de preços para cada provedor.
- Uma única API busca os detalhes da tabela de preços para todas as regiões de uma só vez.
- Quando a hora programada chegar, a execução do trabalho acontecerá em vários estágios (por exemplo, conectar-se ao provedor, baixar os dados, executar a classificação pós-importação e assim por diante). O sistema registra o status e os resultados na página Execuções da tabela de preços para cada fase.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Trabalhos de download da tabela de preços**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Trabalho de download da tabela de preços

Campo	Valor
Nome	Nome significativo do trabalho de download da tabela de preços.
Provedor	Nome do provedor de nuvem.
Última execução bem-sucedida	Carimbo de data/hora da execução mais recente do trabalho.
Baixar folha de preços para	Downloads da tabela de preços para diferentes serviços. <ul style="list-style-type: none"> ○ AWS <ul style="list-style-type: none"> ▪ Computação e armazenamento ▪ Banco de dados ▪ Tudo

Campo	Valor
	<ul style="list-style-type: none"> ○ Azure <ul style="list-style-type: none"> ▪ Computação ▪ Banco de dados ▪ Armazenamento ○ Google <ul style="list-style-type: none"> ▪ Computação e armazenamento ▪ Banco de dados ▪ Tudo
Ativo	Opção para ativar o trabalho de download da tabela de preços. Somente trabalhos ativos são executados.
Executar	<p>Frequência para executar o trabalho.</p> <p>i Nota: Dependendo do valor selecionado, serão exibidos campos adicionais. Por exemplo, se você selecionar um valor de Execução Mensal, um campo Dia será exibido. Um valor de 3 significaria o terceiro dia do mês.</p> <p>Este campo é definido automaticamente como Mensal.</p>
Hora	Hora do dia para executar o trabalho.
Status da execução atual	Status da execução que está em execução no momento.
Detalhes da execução atual	Detalhes da execução em execução no momento.

4. Selecione **Save** (Salvar).

5. Selecione **Executar** para executar o trabalho.

Durante a execução, Gestão de custos de nuvem baixa e armazena os dados. Você pode encontrar o ID de execução, o status e os logs de execução na guia **Execuções da tabela de preços**. Se não houver novos dados, a execução será marcada como **Ignorada**. Se o processo de download estiver travado, a execução será marcada como **Cancelada**.

Tópicos relacionados

[Redimensionar recursos](#)

Cancelar um trabalho de download da tabela de preços GCP em Gestão de custos de nuvem

Um GCP trabalho de download da tabela de preços baixa os dados da tabela de preços de Google Cloud Platform (GCP). Você pode cancelar qualquer trabalho de download da tabela de preços individualmente.

Antes de Iniciar

Para cada provedor, execute Descoberta em cada conta de serviço.

Certifique-se de ter as credenciais e a conta de serviço apropriadas configuradas.

Função necessária: informações_admin [sn_clin_core.insights_admin].

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Gestão de custos de nuvem O baixa os dados da tabela de preços de cada provedor, uma região de cada vez. Se você cancelar um trabalho de download da tabela de preços em execução, o download da região atual será concluído e o sistema cancelará o download das regiões restantes. Se você excluir uma execução de trabalho agendada, todas as regiões serão marcadas como canceladas.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Trabalhos de download da tabela de preços**.
2. Selecione um trabalho programado ou em execução que você deseja cancelar.
3. Na página do trabalho de download da tabela de preços, selecione **Cancelar execução**.

Como usar o Gestão de custos de nuvem

Use Gestão de custos de nuvem para redimensionar, identificar, atribuir, gerenciar e analisar dados de uso de seus recursos de nuvem.

Reduza o custo de recursos com os planos de reserva

Exiba o relatório de Instâncias reservadas, implemente recomendações e configure processos para converter planos de pagamento sob demanda em planos de reserva e economize o custo de seus recursos.

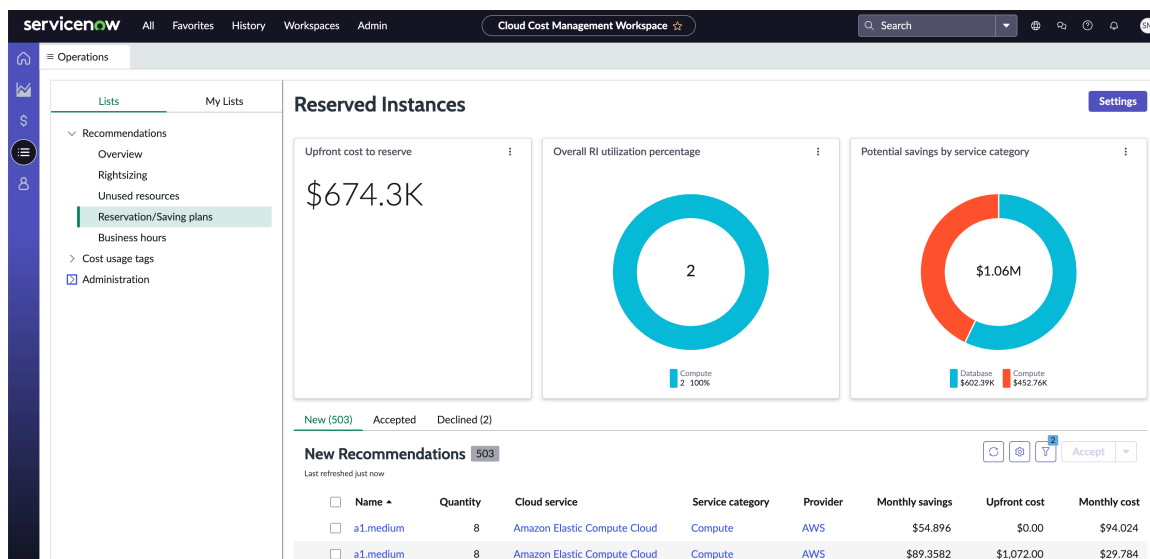


Gráfico	Descrição
Custo inicial para reservar	Custo inicial se todas as recomendações de planos de reserva/economia forem aplicadas.

Gráfico	Descrição
Porcentagem de uso de RI geral	Percentual de recursos em planos de reserva que foram usados e que não foram usados no último período de 30 dias.
Potenciais economias por categoria de serviço	Economias mensais esperadas quando todas as recomendações do plano de reserva/economia são aplicadas.

Guia Recomendação	Descrição	Seleções disponíveis nas recomendações selecionadas
Novo(a)	Recursos que mais se beneficiariam nos planos de reserva. Revise a lista e decida a conversão para planos de reserva movendo um recurso para uma das outras guias selecionando a ação apropriada.	<ul style="list-style-type: none"> • Aceitar • Recusar
Aceito	Recursos convertidos em planos de reserva. Depois que um recurso for movido para a guia Recomendações aceitas , ele não reaparecerá na guia Novas recomendações .	Recusar
Recusado	Recursos que não foram convertidos em planos de reserva. Depois que um recurso for movido para a guia Recomendações recusadas , ele não aparecerá novamente na guia Novas recomendações .	Aceitar

i Importante:

Quando você move um recurso para a guia **Recomendações aceitas** ou **Recomendações recusadas**, a aplicação Gestão de custos de nuvem não executa nenhuma ação. Você pode alterar os planos de pagamento na interface de gestão do provedor.

Você também pode [configurar as operações de planos de Reserva/Economia](#) selecionando **Configurações**.

Configurar operações de planos de reserva/economia

Configure os processos de planos de reserva/economia e especifique o valor de economia em potencial que aciona as notificações.

Antes de Iniciar

Execute Descoberta em cada conta de serviço.

Certifique-se de que o trabalho de download de cobrança tenha sido concluído para cada provedor.

Função necessária: insights_admin e insights_owner

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de Gestão de custos de nuvem > Operações > Recomendações > Planos de reserva/economia**.
2. Na página Instâncias reservadas, selecione **Configurações**.
3. No formulário, preencha os campos:

Configurações de instância reservada

Campo	Valor
Habilitar instância reservada	<p>Opção para habilitar atividades de instância reservada. Desmarcar a caixa de seleção desabilita as operações de planos de reserva/economia.</p> <p>Padrão: habilitado</p>
Notificar quando a economia em potencial da instância reservada exceder (%) dos gastos totais	<p>Percentual de gastos gerais com a nuvem para possíveis economias nas economias reservadas que devem acionar uma notificação por e-mail para os usuários ou grupos que você especificar.</p> <p>O valor é calculado usando o valor que poderia ser economizado se todas as recomendações de planos de reserva/economia forem seguidas.</p> <p>O valor padrão de 15 significa que as notificações são enviadas somente quando a economia para possíveis instâncias reservadas é maior que 15% dos custos totais.</p>
Não recomendar se a economia estiver abaixo do limite	<p>Custo mínimo, conforme calculado sobre o período de retrospectiva, a ser usado ao decidir se deve ser recomendado um plano de reserva/economia para um recurso.</p> <p>Por exemplo, uma configuração de JPY 100 significa que o app deve ignorar qualquer recomendação de plano de reserva/poupança que resulte em menos de JPY 100 em economias.</p>
Notificar usuários/Notificar grupos	<p>Usuários ou grupos a serem notificados por e-mail quando os gastos com possíveis economias de instância reservada excederem a porcentagem especificada de gastos gerais com a nuvem. Para obter informações sobre como configurar o e-</p>

Campo	Valor
	mail, consulte Criação de um modelo de e-mail

4. Selecione **Save** (Salvar).

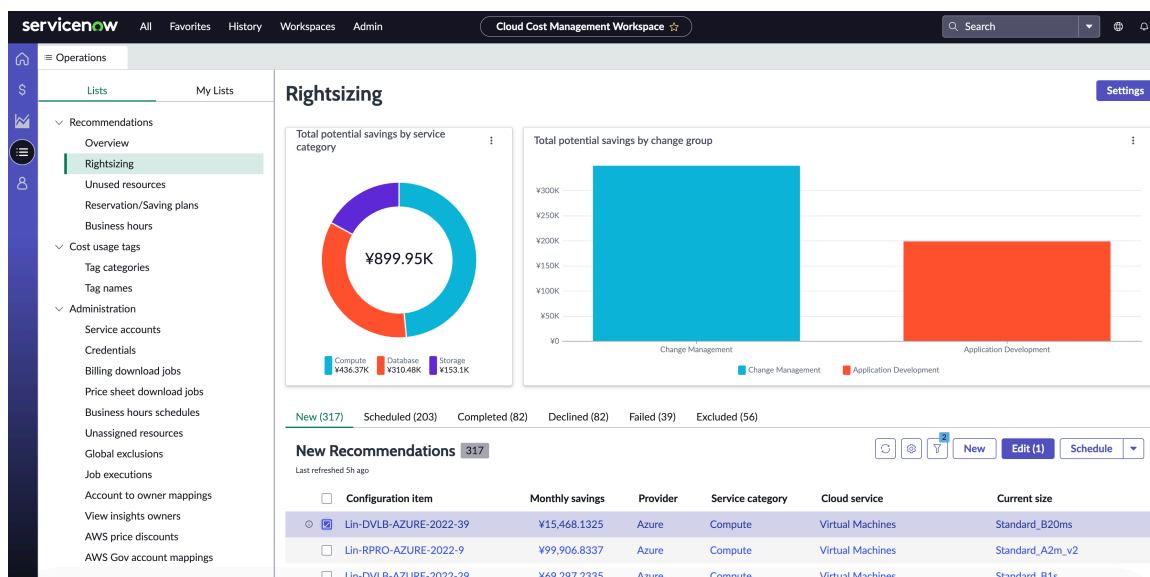
O que Fazer Depois

Para exibir as mudanças, execute novamente o trabalho de download de cobrança.

Redimensionar recursos com o Redimensionamento

Obtenha melhor visibilidade do uso de recursos identificando seus recursos superprovisionados ou subutilizados, configurando operações de redimensionamento, implementando recomendações de redimensionamento e executando várias operações de redimensionamento.

Você pode [configurar as operações de redimensionamento](#) selecionando **Configurações**.



Tradução automática

Gráfico	Descrição
Total de potenciais economias por categoria de serviço	Economia total esperada se todas as recomendações de redimensionamento forem aplicadas por categoria de serviço, como Computação, Banco de dados e Armazenamento.
Total de potenciais economias por grupo de mudança	Economia total esperada se todas as recomendações de redimensionamento forem aplicadas por grupo de mudança, como Gestão de mudanças e Desenvolvimento de aplicações.

Guia Recomendações	Descrição	Ações disponíveis nas recomendações selecionadas
Novo(a)	Recursos que são candidatos a redimensionamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Excluir • Programação

Guia Recomendações	Descrição	Ações disponíveis nas recomendações selecionadas
	Cada execução bem-sucedida de um trabalho de download de cobrança aciona os trabalhos de redimensionamento para analisar dados de gastos e uso e para atualizar as recomendações acionáveis em relatórios.	
Agendado	Recursos que estão programados em trabalhos de redimensionamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Reprogramar • Remover
Recusado	Recursos que os proprietários não quiseram redimensionar (recusou a solicitação de mudança).	<ul style="list-style-type: none"> • Excluir • Reprogramar
Concluído(a)	Recursos que foram redimensionados pelo trabalho de redimensionamento.	Nenhum(a)
Concluído negativo	Recursos para os quais a operação de redimensionamento não foi bem-sucedida. Para tentativas com falha, a operação de redimensionamento executa um rollback conforme descrito em AWS somente – Reversão em tentativas de redimensionamento com falha .	<ul style="list-style-type: none"> • Excluir • Reprogramar
Excluído	Recursos configurados para não serem considerados para redimensionamento.	Remover da exclusão

Colunas nas guias Recomendações novas, Programadas, Recusadas, Concluídas e com falha

Coluna	Descrição
Item de configuração	Identificador exclusivo do recurso.
Economia mensal	Possível economia se o recurso for redimensionado para o tamanho Recomendado.
Provedor	O provedor que hospeda o recurso.

Colunas nas guias Recomendações novas, Programadas, Recusadas, Concluídas e com falha

Coluna	Descrição
Categoria de serviço	Lista todas as categorias de serviço da instância classificadas por nome.
Serviço em nuvem	Lista todas as categorias de nuvem classificadas por nome.
Tamanho atual	Tamanho do recurso que foi analisado para redimensionamento, o tamanho pelo qual você está pagando no momento.
Tamanho recomendado	<ul style="list-style-type: none"> • AWS: o tamanho operacional e em termos de custo mais apropriado para o recurso, com base na análise dos níveis de provisionamento e de uso nos últimos 14 dias. • Microsoft Azure: recomendação do serviço de consultor Azure.
Substituir tamanho	Tamanho a ser usado em vez do tamanho recomendado. Por padrão, o sistema usa o tamanho Recomendado ao redimensionar. Especifique um tamanho diferente especificando um tamanho de substituição.
Justificativa	<p>O motivo pelo qual o sistema recomenda o redimensionamento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • AWS: com base na análise da Gestão de custos de nuvem dos níveis de provisionamento e de uso nos últimos 14 dias. • Microsoft Azure: recomendação do serviço de consultor Azure.
Confiança	<p>O nível de confiança em uma recomendação.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A alta confiança requer as seguintes condições: <ul style="list-style-type: none"> ○ O sistema tem pelo menos 10 dias de dados de uso para o recurso. ○ A família ou geração atual e recomendada são idênticas. • A confiança média requer as seguintes condições:

Colunas nas guias Recomendações novas, Programadas, Recusadas, Concluídas e com falha

Coluna	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> ○ O sistema tem menos de 10 dias de dados de uso para o recurso. ○ A família ou geração atual e recomendada são idênticas. • Confiança baixa: a família/geração atual e recomendada são diferentes.
Conta	A conta de serviço que inclui o recurso. Uma conta de serviço representa um grupo de regiões relacionadas na conta do provedor.
Região	Se apropriado para o provedor, região na conta de serviço que hospeda o recurso.
Pertencente a	Proprietário do recurso.
Grupo da mudança	Mude o grupo do recurso.
Fonte	<p>Origem das recomendações.</p> <ul style="list-style-type: none"> • AWS / Azure / GCP: recomendações geradas pelo provedor • ServiceNow: recomendações geradas de forma personalizada
Estado	Para recursos que correspondem a um tipo de aprovação de aprovação automática (mudança padrão), o status da solicitação de mudança.
Trabalho	Nome do trabalho de redimensionamento do qual o recurso faz parte.
Data planejada	Data em que o trabalho está programado para ser executado.
Solicitação de mudança	A solicitação de mudança associada à recomendação.

Configurar operações de redimensionamento

Configure os processos de redimensionamento e especifique a quantidade de possíveis economias de redimensionamento que aciona as notificações.

Antes de Iniciar

Execute Descoberta em cada conta de serviço.

Certifique-se de que o trabalho de download de cobrança tenha sido concluído para cada provedor.

Certifique-se de que o trabalho de download da tabela de preços tenha sido concluído para cada provedor.

Função necessária: insights_admin ou insights_owner

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de Gestão de custos de nuvem > Operações > Recomendações > Redimensionamento**.
2. Selecione **Configurações**.
3. No formulário, preencha os campos.

Configurações de redimensionamento

Campo	Valor
Habilitar redimensionamento	<p>Opção para habilitar atividades de redimensionamento. Desmarcar a caixa de seleção desabilita o redimensionamento.</p> <p>Padrão: habilitado</p> <p>Este campo é habilitado automaticamente.</p>
Após o redimensionamento, excluir recurso por (dias)	<p>Número de dias para colocar um recurso redimensionado na lista de Recursos excluídos. Durante este período de monitoramento, você não pode remover o recurso da lista de Recursos excluídos.</p> <p>Gestão de custos de nuvem monitora recursos redimensionados para o período especificado para verificar se o novo tamanho é apropriado. Quando o período expira, o recurso é removido da lista e a análise de redimensionamento é retomada.</p> <p>? Nota: Microsoft Azure somente: o serviço do Assistente do Azure começa a analisar o uso e pode recomendar novamente o redimensionamento após sete dias, independentemente dessa configuração. Se você especificar um valor maior que sete dias, o Gestão de custos de nuvem não relatará a recomendação do Assistente do Azure para o período especificado.</p> <p>Valor mínimo: 7</p>
Não recomendar se a economia estiver abaixo do limite	<p>Custo mínimo ao longo de um período de 30 dias a ser usado ao decidir se deve ser redimensionado.</p> <p>Por exemplo, uma configuração de 100 significa que Gestão de custos de nuvem ignora qualquer recomendação de redimensionamento que resulte em menos de 100 em economias ao longo de 30 dias.</p>
Notificar quando a economia em potencial com redimensionamento exceder (%) do gasto total	<p>Percentual de gastos gerais com a nuvem para recursos dimensionados incorretamente que devem</p>

Campo	Valor
	<p>acionar uma notificação por e-mail para os usuários ou grupos especificados.</p> <p>O valor é calculado usando o valor que poderia ser economizado se todas as recomendações de redimensionamento fossem seguidas.</p> <p>Padrão: 15%</p> <p>O valor padrão de 15 significa que as notificações são enviadas somente quando o custo de recursos não redimensionados é maior que 15% dos custos totais.</p>
Notificar usuários/Notificar grupos	Usuários ou grupos a serem notificados por e-mail quando os gastos com recursos dimensionados incorretamente excederem a porcentagem especificada de gastos gerais com a nuvem. Para obter informações sobre como configurar o e-mail, consulte Criação de um modelo de e-mail .
Avançado	Opção para especificar modelos de mudança não padrão para gerar solicitações de mudança.
Aprovação automática (Mudança padrão)	
Inclusão de script	<p>Este campo aparece apenas se a caixa de seleção Avançado estiver marcada.</p> <p>CLINRSStandardChangeRequestUtil: o grupo de mudança é derivado do modelo de Mudança padrão e não pode ser substituído.</p>
Aprovação manual (mudança normal)	
Inclusão de script	<p>Este campo aparece apenas se a caixa de seleção Avançado estiver marcada.</p> <p>CLINRSNormalChangeRequestUtil: aprovação manual ou políticas de mudança normal.</p>

4. Selecione **Save** (Salvar).

Especifique descontos de taxa para habilitar preços precisos para recomendações de redimensionamento

Para gerar uma recomendação de redimensionamento precisa, o sistema analisa os dados de uso dos últimos 14 dias, obtém preços das tabelas de dados da tabela de preços e aplica os descontos apropriados. Para habilitar os cálculos, especifique a taxa de desconto do provedor para cada conta de serviço.

Antes de Iniciar

Função necessária: informações_admin [sn_clin_core.insights_admin]

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Descontos de preço do AWS**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

AWS Desconto no preço

Campo	Descrição
Conta de serviço	A conta de serviço à qual o desconto especificado se aplica.
Desconto (%)	O percentual de desconto da conta de serviço selecionada.

4. Selecione **Save** (Salvar).

O que Fazer Depois

Exiba a taxa de desconto do provedor para cada conta de serviço navegando até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Descontos de preço do AWS**.

Tópicos relacionados

[Programar e gerenciar os Gestão de custos de nuvem trabalhos que baixam AWS tabelas de preços](#)

Definir um limite de métrica

Para habilitar dados precisos de uso de memória para uso na geração de recomendações de redimensionamento, primeiro defina as métricas de memória em sua conta. Em seguida, você define uma métrica de memória personalizada em Gestão de custos de nuvem.

Antes de Iniciar

Função necessária: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner]

- Execute Descoberta em cada conta de serviço.
- Verifique se o trabalho de download do faturamento e da tabela de preços foi concluído com sucesso.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Nota:

Você pode configurar o limite de memória para AWS e Azure somente.

AWS não coleta automaticamente estatísticas de métrica de memória. No AWS Management Console, você especifica as estatísticas para coletar e enviar os dados por push para o Amazon CloudWatch. Gestão de custos de nuvem acessa os dados por meio do CloudWatch e verifica se a combinação de namespace e nome da métrica está definida corretamente. Para recomendar recursos para redimensionamento, Gestão de custos de nuvem analisa os dados de uso de memória para a métrica personalizada. Se nenhum dado for retornado, a análise usará a memória máxima do recurso.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de Gestão de custos de nuvem > Operações > Recomendações > Redimensionamento**.
2. Selecione **Configurações**.
3. Selecione a guia **Métrica da categoria de serviço**.
4. Selecione **Novo**.
5. No formulário, preencha os campos.

Criar nova configuração de métricas

Campo	Descrição
Provedor	Nome do provedor de serviço. <ul style="list-style-type: none"> ○ AWS ○ Azure
Categoria de serviço	Categoria de serviço para o provedor. <ul style="list-style-type: none"> ○ Computação ○ Banco de dados <p>i Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Para AWS, as recomendações são geradas somente no uso da CPU (Computação). ○ Para Azure, as recomendações são geradas com base no uso de CPU, memória e rede (computação e banco de dados).
Contas de Serviço	Contas de serviço para o provedor selecionado.
Tipo de Agregação	Estatísticas de métrica recebidas em intervalos de tempo. <ul style="list-style-type: none"> ○ Média ○ Mín. ○ Máximo(a)
Tipo de métrica	Tipo de estatística de métrica. <ul style="list-style-type: none"> ○ CPU ○ Memória ○ Rede
Limite (%)	Valor limite usado ao gerar recomendações de redimensionamento.

Campo	Descrição
	<p>i Nota: Se o provedor for selecionado como AWS, a categoria de serviço for selecionada como banco de dados e o tipo de métrica for selecionado como rede, o valor será exibido como um número inteiro.</p>

6. Selecione **Save** (Salvar).

Programar recursos para serem redimensionados

Para redimensionar um recurso, adicione-o a um trabalho de redimensionamento e especifique quando o trabalho deve ser executado. Você também pode mover recursos de um trabalho agendado para um trabalho diferente ou remover um recurso de um trabalho.

Antes de Iniciar

Execute Descoberta em cada conta de serviço.

Certifique-se de que o download do faturamento tenha sido concluído para cada provedor.

Certifique-se de que o trabalho de download da tabela de preços tenha sido concluído para cada provedor.

Função necessária: insights_admin ou insights_owner

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando você altera os recursos incluídos em um trabalho, Gestão de custos de nuvem verifica as seguintes condições:

- Um recurso no trabalho pertence a outro usuário (como quando um Insights_admin atualiza um trabalho que foi criado por um Insights_owner ou um Insights_owner atualiza um trabalho que foi criado por um Insights_owner diferente).
- O trabalho foi criado por outro usuário.

Se uma das condições for atendida, o aplicativo enviará uma notificação por e-mail ao proprietário do recurso ou ao criador do trabalho.

i Nota:

Se uma recomendação para redimensionar um recurso Google Cloud for descartada no portal de gestão Google Cloud, o recurso não aparecerá nas recomendações de redimensionamento.

Procedimento



1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Recomendações** > **Redimensionamento**.

2. Na lista da guia apropriada, marque as caixas de seleção dos recursos a serem redimensionados.

- Para criar um trabalho Redimensionamento para recursos que são novos candidatos ao redimensionamento: Na guia **Novas recomendações**, selecione recursos e, em seguida, **Programação**.
- Para criar um novo trabalho para recursos que foram programados anteriormente, mas não foram redimensionados: na guia **Recomendações recusadas** ou **Recomendações com falha**, selecione os recursos e selecione **Reprogramar**.

3. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Programar trabalho

Campo	Valor
Tipo de trabalho	Tipo de ação de trabalho. Selecione Programar trabalho .
Nome do trabalho	Nome exclusivo e descritivo do trabalho de redimensionamento.
Programação	Data e hora para executar o trabalho de redimensionamento.
Tipo de aprovação	<p>Tipo de solicitação de mudança a ser usada.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Aprovação automática: gera e aprova automaticamente uma solicitação de mudança para redimensionar o recurso. O sistema também envia a solicitação de mudança aprovada para o grupo de mudança. O recurso é adicionado à lista de recursos que o trabalho redimensionará. ○ Aprovação manual: gera uma solicitação de mudança (tipo Mudança Normal) para um membro do grupo de mudança para redimensionar o recurso e continua a listar o recurso nos relatórios de redimensionamento apropriados. <p>i Nota:</p> <p>Os campos Descrição resumida, Descrição, Grupo de atribuição e ICs afetados são preenchidos automaticamente. Para obter mais informações, consulte Create a change request .</p>
Modelo de mudança	<p>Este campo aparece somente quando o Tipo de aprovação é selecionado como Aprovação automática.</p> <p>Modelo de solicitação de mudança (tipo de Mudança padrão) a ser usado. Se nenhum modelo for exibido na lista, você deverá criar um. Consulte Criar um modelo de solicitação de mudança .</p>

4. Selecione **Enviar**.

Resultado

O trabalho de redimensionamento foi criado e será executado no horário programado.

- Até que um membro do grupo de mudança aprove ou rejeite a mudança, o estado do recurso é definido como **Pendente**, o recurso permanece listado nos relatórios e nenhuma outra ação é realizada.
- Se um membro do grupo de mudança aprovar a solicitação, o estado será definido como **Aprovado** e o recurso será adicionado à lista de recursos que o trabalho redimensionará.
- Se um membro do grupo de mudança rejeitar a solicitação, o estado do recurso será definido como **Recusado**, o recurso permanecerá listado nos relatórios e nenhuma ação será realizada.

Tópicos relacionados

[Gestão de mudanças](#) 

[Catálogo de mudança padrão](#) 

[Criar modelo de solicitação de mudança](#) 

[Excluir um recurso de todos os Gestões de custos de nuvem relatórios](#)

Mover um recurso para um trabalho de redimensionamento diferente

Você pode adicionar recursos a um trabalho agendado no momento, mover recursos de um trabalho para outro ou remover recursos de um trabalho.

Antes de Iniciar

Execute Descoberta em cada conta de serviço.

Certifique-se de que o trabalho de download de cobrança tenha sido concluído para cada provedor.

Certifique-se de que o trabalho de download da tabela de preços tenha sido concluído para cada provedor.

Função necessária: insights_admin ou insights_owner

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando você altera os recursos incluídos em um trabalho, o app verifica as seguintes condições:

- Um recurso no trabalho pertence a outro usuário (como quando um Insights_admin atualiza um trabalho que foi criado por um Insights_owner ou um Insights_owner atualiza um trabalho que foi criado por um Insights_owner diferente).
- O trabalho foi criado por outro usuário.

Se uma das condições for atendida, o aplicativo enviará uma notificação por e-mail ao proprietário do recurso ou ao criador do trabalho.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Recomendações** > **Redimensionamento**.
2. Na lista da guia apropriada, marque as caixas de seleção dos recursos a serem redimensionados.
 - Na guia **Novas recomendações**, selecione **Programação**.
 - Na guia **Recomendações recusadas** ou **Recomendações com falha**, selecione **Reprogramar**.

3. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Programar trabalho

Campo	Valor
Tipo de trabalho	Tipo de ação de trabalho. Selecione Adicionar ao trabalho .
Nome do trabalho	Nome exclusivo e descritivo do trabalho de redimensionamento.
Programação	Data e hora para executar o trabalho de redimensionamento.
Tipo de aprovação	Tipo de solicitação de mudança a ser usada. <ul style="list-style-type: none"> ○ Aprovação automática: gera e aprova automaticamente uma solicitação de mudança para redimensionar o recurso. O sistema também envia a solicitação de mudança aprovada para o grupo de mudança. O recurso é adicionado à lista de recursos que o trabalho redimensionará. ○ Aprovação manual: gera uma solicitação de mudança (tipo Mudança Normal) para um membro do grupo de mudança para redimensionar o recurso e continua a listar o recurso nos relatórios de redimensionamento apropriados.
Modelo de mudança	Este campo aparece somente quando o Tipo de aprovação é selecionado como Aprovação automática . Modelo de solicitação de mudança (tipo de Mudança padrão) a ser usado. Se nenhum modelo for exibido na lista, você deverá criar um. Consulte Criar um modelo de solicitação de mudança .

Tradução automática

4. Selecione **Enviar**.

Excluir um recurso da análise de redimensionamento

Para garantir que um recurso específico não seja considerado ou recomendado para redimensionamento, adicione o recurso à lista Recursos excluídos. O sistema continua a coletar dados de custo e de uso, mas não considera o recurso para redimensionamento.

Antes de Iniciar

Execute Descoberta em cada conta de serviço.

Certifique-se de que o trabalho de download de cobrança tenha sido concluído para cada provedor.

Certifique-se de que o trabalho de download da tabela de preços tenha sido concluído para cada provedor.

Função necessária: insights_admin ou insights_owner

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando você altera os recursos incluídos em um trabalho, o app verifica as seguintes condições:

- Um recurso no trabalho pertence a outro usuário (como quando um Insights_admin atualiza um trabalho que foi criado por um Insights_owner ou um Insights_owner atualiza um trabalho que foi criado por um Insights_owner diferente).
- O trabalho foi criado por outro usuário.

Se uma das condições for atendida, o aplicativo enviará uma notificação por e-mail ao proprietário do recurso ou ao criador do trabalho.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Recomendações** > **Redimensionamento**.
2. Nas guias Novo, Recusado ou Com falha, selecione os recursos que você deseja excluir da análise de redimensionamento.
3. Selecione **Excluir**.
Os recursos são adicionados à lista Recursos excluídos. Para remover um recurso da lista, selecione os recursos na guia **Excluídos** e selecione **Remover da exclusão**.

Tópicos relacionados

[Excluir um recurso de todos os Gestão de custos de nuvem relatórios](#)

Exibir ou editar trabalhos de redimensionamento programados e concluídos

Exiba e gerencie os trabalhos de redimensionamento futuros e concluídos.

Antes de Iniciar

Função necessária: insights_admin ou insights_owner

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Recomendações** > **Redimensionamento**.
2. Selecione a guia **Programado** ou **Concluído**.
3. Na coluna **Trabalho**, selecione um trabalho para exibir os detalhes.

Trabalho de Insights da nuvem

Campo	Descrição
Tipo de aprovação	O tipo de aprovação especificado para o trabalho, como aprovação automática (mudança padrão) ou aprovação manual (mudança normal).
Status do trabalho	Status da execução do trabalho.

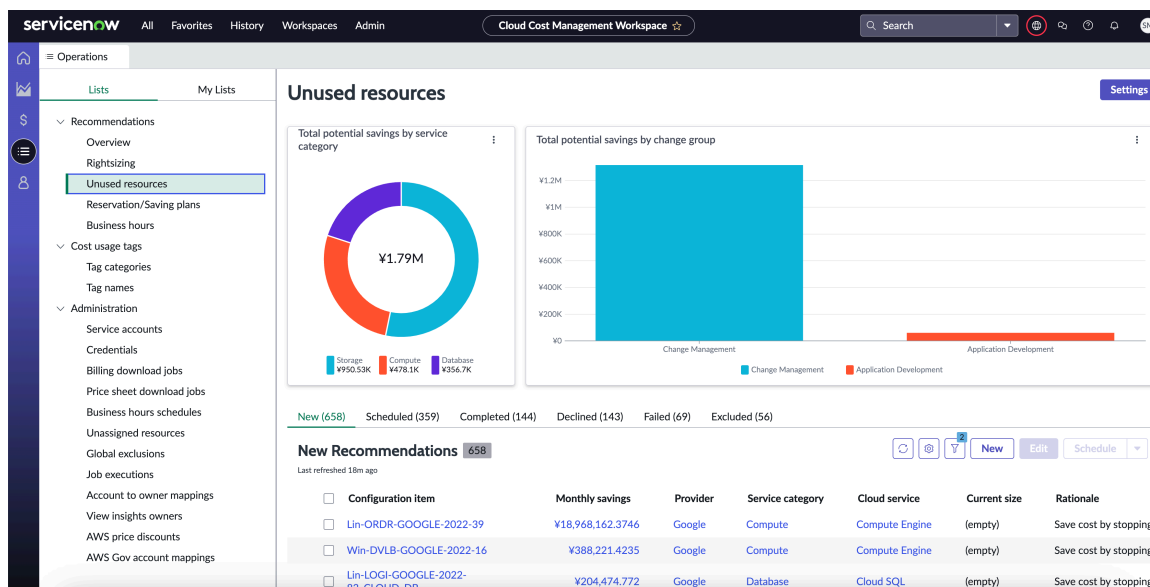
Campo	Descrição
Nome	Nome do trabalho agendado.
Ação de trabalho	A ação especificada para trabalhos de redimensionamento.
Modelo de mudança padrão	O modelo de solicitação de mudança usado (tipo de Mudança padrão).
Proprietário do trabalho	Proprietário do trabalho de redimensionamento.
Ação	Ação realizada para o recurso, como Redimensionar.
Data planejada	Hora em que o trabalho foi executado ou será executado. Você pode editar a data.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Gerenciar recursos não utilizados

Reduza o custo identificando os recursos não utilizados e programando trabalhos para desligar ou encerrar os recursos não utilizados.

Você pode [configurar as operações de recursos não usados](#) selecionando **Configurações**.



Tradução automática

Gráfico	Descrição
Total de potenciais economias por categoria de serviço	Economia total a ser esperada se todas as recomendações de recursos não usados forem aplicadas por categoria de serviço, como computação, banco de dados e armazenamento.
Total de potenciais economias por grupo de mudança	Total de economia esperada se todas as recomendações de recursos não usados forem aplicadas por grupo de mudança, como Gestão de mudanças e Desenvolvimento de aplicações.

Guia Recomendação	Descrição	Ações disponíveis nas recomendações selecionadas
Novo(a)	<p>Recursos que são candidatos a recursos não usados. Cada execução bem-sucedida de um trabalho de download de cobrança aciona os trabalhos de previsão orçamentária, horário comercial, planos de reserva, redimensionamento e recursos não usados para analisar os dados de gastos e uso de recursos e atualizar as recomendações acionáveis em relatórios.</p> <p>i Nota: Somente Microsoft Azure : o serviço de Consultor Azure gera as recomendações que aparecem nos relatórios de Redimensionamento e Recursos não usados. Gestão de custos de nuvem não gera as recomendações.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Programação • Excluir
Agendado	Recursos programados em trabalhos de recursos não usados.	<ul style="list-style-type: none"> • Reprogramar • Remover do trabalho
Concluído(a)	Recursos que o trabalho de recursos não usados encerrou ou parou.	Nenhum(a)
Recusado	Recursos para os quais os proprietários não quiseram executar nenhuma ação ou recusaram a solicitação de mudança.	<ul style="list-style-type: none"> • Reprogramar • Excluir
Concluído negativo	Recursos para os quais a operação de recursos não usados não foi bem-sucedida.	<ul style="list-style-type: none"> • Reprogramar • Excluir <p>i Nota: Se você executar qualquer ação nas máquinas virtuais encerradas ou interrompidas, as recomendações serão concluídas, mas não serão exibidas na guia Recomendações com falha.</p>

Guia Recomendação	Descrição	Ações disponíveis nas recomendações selecionadas
Excluído	Recursos configurados para não serem considerados para Recursos não usados.	Remover da exclusão

Colunas nas guias Recomendações novas, Programadas, Recusadas, Concluídas e com falha

Coluna	Descrição
Item de configuração	Identificador exclusivo do recurso.
Economia mensal	Possível economia se o recurso for redimensionado para o tamanho recomendado.
Provedor	O provedor que hospeda o recurso.
Categoria de serviço	Lista todas as categorias de serviço da instância classificadas por nome.
Serviço em nuvem	Lista todas as categorias de nuvem classificadas por nome.
Tamanho atual	Tamanho do recurso analisado.
Justificativa	<p>O motivo pelo qual o sistema recomenda encerrar ou parar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • AWS: Gestão de custos de nuvem análise dos níveis de provisionamento e de uso nos últimos 14 dias. • Microsoft Azure: recomendação do serviço de consultor Azure.
Confiança	<p>O nível de confiança em uma recomendação.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A alta confiança requer as seguintes condições: <ul style="list-style-type: none"> ○ O sistema tem pelo menos 10 dias de dados de uso para o recurso. ○ A família ou geração atual e recomendada são idênticas. • A confiança média requer as seguintes condições: <ul style="list-style-type: none"> ○ O sistema tem menos de 10 dias de dados de uso para o recurso. ○ A família ou geração atual e recomendada são idênticas. • Confiança baixa: a família/geração atual e recomendada são diferentes.
Grupo de mudanças	Mude o grupo do recurso.

Tradução automática

Colunas nas guias Recomendações novas, Programadas, Recusadas, Concluídas e com falha

Coluna	Descrição
Conta	A conta de serviço que inclui o recurso. Uma conta de serviço representa um grupo de regiões relacionadas na conta do provedor.
Região	Se apropriado para o provedor, região na conta de serviço que hospeda o recurso.
Pertencente a	Proprietário do recurso.
Fonte	Origem das recomendações. <ul style="list-style-type: none"> • AWS / Azure / GCP: recomendações geradas pelo provedor • ServiceNow: recomendações geradas de forma personalizada

Configurar operações de recursos não usados

O recurso Recursos não usados recomenda o encerramento ou desligamento de recursos que estão gastando dinheiro porque não estão sendo usados. Configure processos de recursos não usados e especifique as possíveis economias que acionam as notificações.

Antes de Iniciar

Execute Descoberta em cada conta de serviço.

Certifique-se de que o trabalho de download de cobrança tenha sido concluído para cada provedor.

Certifique-se de que o trabalho de download da tabela de preços tenha sido concluído para cada provedor.

Função necessária: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner].

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Nota:

Somente Microsoft Azure : o serviço do Assistente do Azure gera as recomendações que aparecem nos relatórios de redimensionamento e recursos não usados. Gestão de custos de nuvem não gera as recomendações.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Recomendações** > **Recursos não usados**.
2. Selecione **Configurações**.
3. No formulário, preencha os campos.

Configurações de máquinas não usadas

Campo	Valor
Habilitar máquinas não usadas	Opção para habilitar atividades de recursos não usados. Este campo é habilitado automaticamente.
Avançado	Opção para especificar modelos de mudança não padrão.
Intervalo de pausa automática	Indica o tempo ocioso mínimo do banco de dados SQL Azure em minutos. Padrão: 60 minutos
Idade máxima para snapshots no AWS/Azure/Google (dias)	Idade do snapshot. Os dados do snapshot são exibidos na coluna Justificativa na guia Recomendações . Padrão: 90 dias
Notificar quando a economia em potencial não usada exceder (%) do gasto total	Percentual de gastos gerais com a nuvem em recursos não utilizados que aciona uma notificação por e-mail para os usuários ou grupos especificados. O valor é calculado usando o valor que poderia ser economizado se todas as recomendações de recursos não usados forem aplicadas. Padrão: 15% O valor padrão de 15 significa que as notificações são enviadas somente quando o custo de operação de recursos não utilizados é maior que 15% dos custos totais.
Notificar usuários/Notificar grupos	Usuários ou grupos a serem notificados por e-mail quando os gastos com recursos não utilizados excederem a porcentagem especificada de gastos gerais com a nuvem. Para obter informações sobre como configurar o e-mail, consulte Criação de um modelo de e-mail .
Aprovação automática (Mudança padrão)	
Inclusão de script	Este campo aparece apenas se a caixa de seleção Avançado estiver marcada. CLINRSStandardChangeRequestUtil

Campo	Valor
	Inclusão de script a ser usada para solicitações de mudança quando um recurso corresponde a uma política do tipo especificado. O grupo de Mudança é derivado do modelo de Mudança padrão e não pode ser substituído.
Aprovação manual (Mudança normal)	
Inclusão de script	Este campo aparece apenas se a caixa de seleção Avançado estiver marcada. CLINRSNormalChangeRequestUtil

4. Selecione **Save** (Salvar).

Tópicos relacionados

[Gestão de mudanças](#)

Programar recursos não utilizados para serem desligados ou encerrados

Para encerrar ou desligar um recurso não utilizado, adicione-o a um trabalho de recursos não usados, especifique se deseja encerrar ou desligar e especifique quando o trabalho deve ser executado. Você também pode mover recursos de um trabalho agendado para um trabalho diferente.

Antes de Iniciar

Execute Descoberta em cada conta de serviço.

Certifique-se de que o trabalho de download de cobrança tenha sido concluído para cada provedor.

Certifique-se de que o trabalho de download da tabela de preços tenha sido concluído para cada provedor.

Função necessária: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner]

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Depois que um trabalho de recursos não usados desliga ou encerra uma máquina, a máquina é adicionada à lista de recursos excluídos para horário comercial. Este processo garante que o recurso não seja iniciado novamente no futuro porque ele corresponde a uma política de horário comercial. O motivo da exclusão na guia **Recursos excluídos** do horário comercial indica que o recurso é um recurso não utilizado.

Quando você altera os recursos incluídos em um trabalho, o app verifica as seguintes condições:

- Um recurso no trabalho pertence a outro usuário (como quando um Insights_admin atualiza um trabalho que foi criado por um Insights_owner ou um Insights_owner atualiza um trabalho que foi criado por um Insights_owner diferente).
- O trabalho foi criado por outro usuário.

Se uma das condições for atendida, o aplicativo enviará uma notificação por e-mail ao proprietário do recurso ou ao criador do trabalho.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Recomendações** > **Recursos não usados**.

2. Na lista da guia apropriada, marque as caixas de seleção dos recursos a serem encerrados.

- Para criar um trabalho de recursos não usados para recursos que são novos candidatos a encerramento: na guia **Novas recomendações**, selecione os recursos e selecione **Programar trabalho**.
- Para criar um trabalho para recursos que foram programados anteriormente, mas a ação não foi concluída com sucesso: na guia **Recomendações recusadas** ou na guia **Recomendações com falha**, selecione os recursos e escolha **Reprogramar**.

i Nota:

Somente Microsoft Azure : o serviço do Assistente do Azure gera as recomendações que aparecem nos relatórios de redimensionamento e recursos não usados. Gestão de custos de nuvem não gera as recomendações.

3. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Campo	Valor
Tipo de trabalho	Tipo de ação de trabalho. Selecione Programar trabalho .
Nome do trabalho	Nome exclusivo e descritivo do trabalho de recursos não usados.
Ação	A ação a ser executada nos recursos selecionados: <ul style="list-style-type: none"> ○ Desligar a máquina: o desligamento aciona um Microsoft Azure processo chamado <i>desalocação</i> para definir o recurso como Interrompido (Desalocado). ○ Encerrar máquina: máquinas encerradas não podem ser recuperadas. ○ Encerrar a máquina e excluir o armazenamento: se o volume raiz não for excluído automaticamente quando a VM for encerrada, o trabalho excluirá o volume raiz. Nenhum outro volume foi excluído. <p>i Nota: Recursos encerrados ou volumes excluídos não podem ser recuperados.</p>
Programação	Data e hora para executar o trabalho de recursos não usados.

Campo	Valor
Tipo de aprovação	<p>Tipo de solicitação de mudança a ser usada. Máquinas não usadas As operações do são integradas diretamente ao recurso ServiceNow® Gestão de mudanças.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Aprovação automática (mudança padrão): gera e aprova automaticamente uma solicitação de mudança para encerrar ou parar o recurso. O sistema também envia a solicitação de mudança aprovada para o grupo de mudança. O recurso é adicionado à lista de recursos que o trabalho encerra ou interrompe. ○ Aprovação manual (Mudança normal): gera uma solicitação de mudança (tipo Mudança Normal) para um membro do grupo de mudança encerrar ou interromper o recurso e continua a listar o recurso nos relatórios de recursos não usados apropriados. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Até que um membro do grupo de mudança aprove/rejeite a mudança, o estado do recurso será definido como Pendente, o recurso permanecerá listado nos relatórios e nenhuma outra ação será realizada. ▪ Se um membro do grupo de mudança aprovar a solicitação, o estado será definido como Aprovado e o recurso será adicionado à lista de recursos que o trabalho encerra ou interrompe. ▪ Se um membro do grupo de mudança rejeitar a solicitação, o estado do recurso será definido como Recusado, o recurso permanecerá listado nos relatórios e nenhuma ação será realizada. <p>i Nota:</p> <p>Os campos Descrição resumida, Descrição, Grupo de atribuição e ICs afetados são preenchidos automaticamente. Para obter mais informações, consulte Create a change request .</p>

Campo	Valor
Modelo de mudança	<p>Este campo aparece somente quando o Tipo de aprovação é selecionado como Aprovação automática.</p> <p>Modelo de solicitação de mudança (tipo de Mudança padrão) a ser usado. Se nenhum modelo for exibido na lista, você deverá criar um. Consulte Criar um modelo de solicitação de mudança .</p>

4. Selecione **Enviar**.

Resultado

O trabalho de recursos não usados é criado e executado no horário programado.

Tópicos relacionados

[Gestão de mudanças](#)

[Catálogo de mudança padrão](#)

[Criar modelo de solicitação de mudança](#)

[Excluir um recurso de todos os Gestão de custos de nuvem relatórios](#)

Mover um recurso para um trabalho de recursos não usados diferente

Você pode adicionar recursos a um trabalho agendado no momento, mover recursos de um trabalho para outro ou remover recursos de um trabalho.

Antes de Iniciar

Execute Descoberta em cada conta de serviço.

Certifique-se de que o trabalho de download de cobrança tenha sido concluído para cada provedor.

Certifique-se de que o trabalho de download da tabela de preços tenha sido concluído para cada provedor.

Função necessária: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner].

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando você altera os recursos incluídos em um trabalho, o app verifica as seguintes condições:

- Um recurso no trabalho pertence a outro usuário (como quando um Insights_admin atualiza um trabalho que foi criado por um Insights_owner ou um Insights_owner atualiza um trabalho que foi criado por um Insights_owner diferente).
- O trabalho foi criado por outro usuário.

Se uma das condições for atendida, o aplicativo enviará uma notificação por e-mail ao proprietário do recurso ou ao criador do trabalho.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Recomendações** > **Recursos não usados**.
 2. Na lista da guia apropriada, marque as caixas de seleção dos recursos a serem encerrados.
 - Para criar um trabalho de recursos não usados para recursos que são novos candidatos a encerramento: na guia **Novas recomendações**, selecione os recursos e selecione **Programar trabalho**.
 - Para criar um trabalho para recursos que foram programados anteriormente, mas não foram redimensionados: na guia **Recomendações recusadas** ou **Recomendações com falha**, selecione os recursos e selecione **Reprogramar**.
- i Nota:**
Somente Microsoft Azure : o serviço do Assistente do Azure gera as recomendações que aparecem nos relatórios de redimensionamento e recursos não usados. Gestão de custos de nuvem não gera as recomendações.
3. Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Campo	Valor
Tipo de trabalho	Tipo de ação de trabalho. Selecione Adicionar ao trabalho .
Nome do trabalho	Nome exclusivo e descritivo do trabalho de recursos não usados.
Ação	A ação a ser executada nos recursos selecionados: <ul style="list-style-type: none"> ○ Desligar a máquina: o desligamento aciona um Microsoft Azure processo chamado <i>desalocação</i> para definir o recurso como Interrompido (Desalocado). ○ Encerrar máquina: máquinas encerradas não podem ser recuperadas. ○ Encerrar a máquina e excluir o armazenamento: se o volume raiz não for excluído automaticamente quando a VM for encerrada, o trabalho excluirá o volume raiz. Nenhum outro volume foi excluído. <p>i Nota: Recursos encerrados ou volumes excluídos não podem ser recuperados.</p>
Programação	Data e hora para executar o trabalho de recursos não usados.

Campo	Valor
Tipo de aprovação	<p>Tipo de solicitação de mudança a ser usada. Máquinas não usadas As operações do são integradas diretamente ao recurso ServiceNow® Gestão de mudanças.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Aprovação automática (mudança padrão): gera e aprova automaticamente uma solicitação de mudança para encerrar ou parar o recurso. O sistema também envia a solicitação de mudança aprovada para o grupo de mudança. O recurso é adicionado à lista de recursos que o trabalho encerra ou interrompe. ○ Aprovação manual (Mudança normal): gera uma solicitação de mudança (tipo Mudança Normal) para um membro do grupo de mudança encerrar ou interromper o recurso e continua a listar o recurso nos relatórios Máquinas não usadas apropriados. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Até que um membro do grupo de mudança aprove/rejeite a mudança, o estado do recurso será definido como Pendente, o recurso permanecerá listado nos relatórios e nenhuma outra ação será realizada. ▪ Se um membro do grupo de mudança aprovar a solicitação, o estado será definido como Aprovado e o recurso será adicionado à lista de recursos que o trabalho encerra ou interrompe. ▪ Se um membro do grupo de mudança rejeitar a solicitação, o estado do recurso será definido como Recusado, o recurso permanecerá listado nos relatórios e nenhuma ação será realizada.
Modelo de mudança	<p>Este campo aparece somente quando o Tipo de aprovação é selecionado como Aprovação automática.</p> <p>Modelo de solicitação de mudança (tipo de Mudança padrão) a ser usado. Se nenhum modelo for exibido na lista, você</p>

Campo	Valor
	deverá criar um. Consulte Criar um modelo de solicitação de mudança  .

4. Selecione **Enviar**.

Excluir um recurso da análise de recursos não usados

Para garantir que um recurso específico não seja considerado ou recomendado para Recursos não usados, adicione o recurso à lista de Recursos excluídos. O sistema continua a coletar dados de custo e uso, mas não considera o recurso para os processos de Recursos não usados.

Antes de Iniciar

Execute Descoberta em cada conta de serviço.

Certifique-se de que Trabalho de download de cobrança tenha sido concluído para cada provedor.

Certifique-se de que Trabalho de download da tabela de preços tenha sido concluído para cada provedor.

Função necessária: informações_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou informações_proprietário [sn_clin_core.insights_owner].

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando você altera os recursos incluídos em um trabalho, o app verifica as seguintes condições:

- Um recurso no trabalho pertence a outro usuário (como quando um Insights_admin atualiza um trabalho que foi criado por um Insights_owner ou um Insights_owner atualiza um trabalho que foi criado por um Insights_owner diferente).
- O trabalho foi criado por outro usuário.

Se uma das condições for atendida, o aplicativo enviará uma notificação por e-mail ao proprietário do recurso ou ao criador do trabalho.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Recomendações** > **Recursos não usados**.
2. Nas guias Novo, Recusado ou Com falha, selecione os recursos que você deseja excluir da análise de recursos não utilizados.
3. Selecione **Excluir**.
Os recursos são adicionados à lista Recursos excluídos. Para remover um recurso da lista, selecione os recursos na guia **Excluídos** e selecione **Remover da exclusão**.

Tópicos relacionados

[Excluir um recurso de todos os Gestão de custos de nuvem relatórios](#)

Exibir ou editar trabalhos de recursos não usados programados e concluídos

Exiba e gerencie os trabalhos futuros e concluídos de Recursos não usados.

Antes de Iniciar

Função necessária: insights_admin ou insights_owner

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Recomendações** > **Recursos não usados**.
2. Selecione a guia **Programado** ou **Concluído**.
3. Na coluna **Trabalho**, selecione um trabalho para exibir os detalhes.

Trabalho de Insights da nuvem

Campo	Descrição
Tipo de aprovação	O tipo de aprovação especificado para o trabalho, como aprovação automática (mudança padrão) ou aprovação manual (mudança normal).
Status do trabalho	Status da execução do trabalho.
Nome	Nome do trabalho agendado.
Ação de trabalho	A ação especificada para trabalhos de recursos não usados.
Modelo de mudança padrão	O modelo de solicitação de mudança usado (tipo de Mudança padrão).
Proprietário do trabalho	Proprietário do trabalho de recursos não usados.
Ação	Ação realizada para o recurso não utilizado, como Encerrar.
Data planejada	Hora em que o trabalho foi executado ou será executado. Você pode editar a data.

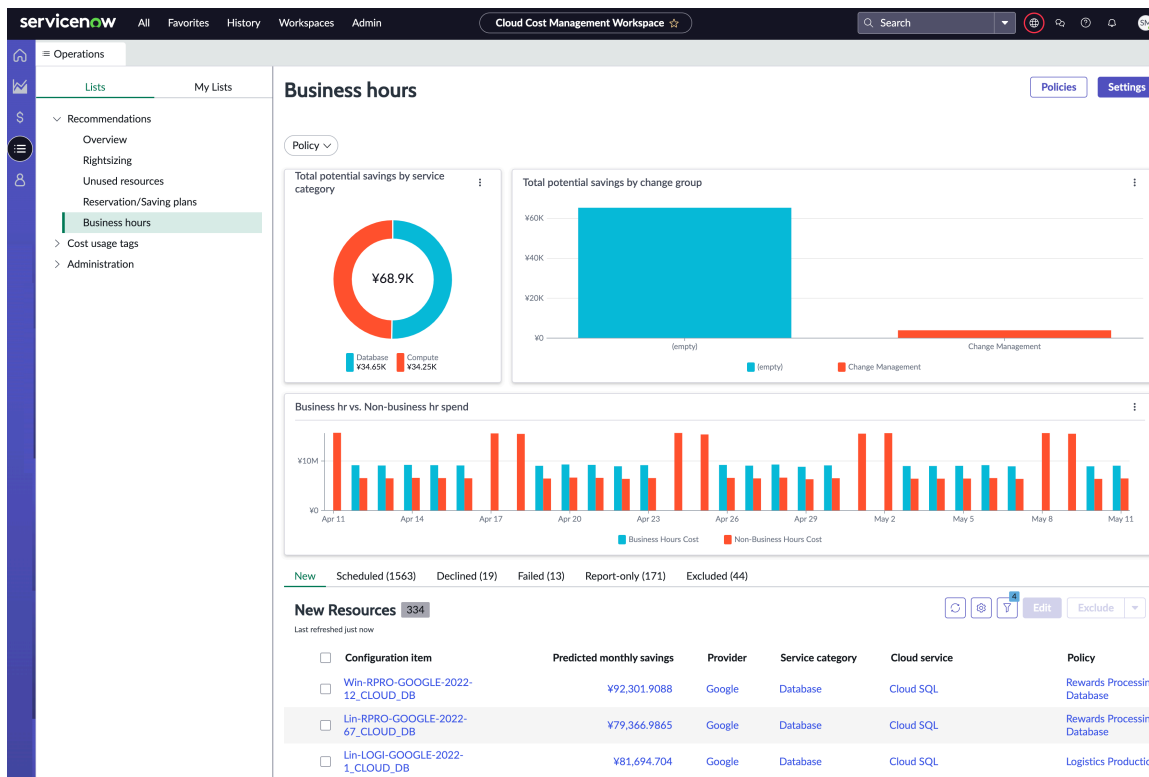
4. Selecione **Save** (Salvar).

Melhore o uso de recursos com o horário comercial

Melhore o uso de recursos e reduza os gastos com a nuvem executando recursos durante o horário comercial especificado.

Use a página de recomendação de horário comercial para:

- Gerenciar processos de horário comercial.
- [Configurar operações de horário comercial](#) selecionando **Configurações**.
- [Definir ou atualizar processos de horário comercial](#)



Tradução automática

Gráfico	Descrição
Total de potenciais economias por categoria de serviço	Total de economia esperada se todas as recomendações de horário comercial forem aplicadas por categoria de serviço, como computação e banco de dados.
Total de potenciais economias por grupo de mudança	Total de economia esperada se todas as recomendações de horário comercial forem aplicadas por grupo de mudança, como Gestão de mudanças e Desenvolvimento de aplicações.
RH empresarial vs. Gastos de RH não comerciais	Gasto para recursos durante o horário comercial em relação ao horário comercial.

Aba	Descrição	Ação disponível nas recomendações selecionadas
Novo(a)	Recursos que são candidatos à aplicação de processos de horário comercial.	Excluir
Agendado	Recursos marcados para ter horário comercial imposto.	Nenhum(a)
Recusado	Recursos para os quais os proprietários (ou outro aprovador) não quiseram impor o horário comercial (rejeitou a solicitação de mudança).	Excluir

Aba	Descrição	Ação disponível nas recomendações selecionadas
Concluído negativo	Recursos para os quais a tentativa de impor o horário comercial falhou.	Excluir
Somente relatório	Recursos que correspondem às políticas somente de relatório.	Excluir
Excluído	<p>Recursos configurados para não serem considerados para horário comercial.</p> <div style="background-color: #e0f2f7; padding: 10px; border: 1px solid #ccc;"> <p>i Importante: Depois que um trabalho de recursos não usados desliga uma máquina, a máquina é adicionada à lista de recursos excluídos para horário comercial. Esse processo garante que o recurso não seja iniciado novamente no futuro porque ele corresponde a uma política de horário comercial. O motivo da exclusão na guia Horário comercial excluído indica que o recurso é um recurso não utilizado.</p> </div>	Remover da exclusão

Colunas nas guias Recomendações novas, Programadas, Recusadas, Com falha e Somente relatório

Coluna	Descrição
Item de configuração	Identificador exclusivo do recurso.
Economias mensais previstas	Economias previstas se as recomendações de horário comercial forem aplicadas.
Provedor	O provedor que hospeda o recurso.
Categoria de serviço	Lista todas as categorias de serviço da instância classificadas por nome.
Serviço em nuvem	Lista todas as categorias de nuvem classificadas por nome.
Política	A política de horário comercial à qual o recurso corresponde.
Tipo de política	Tipo de política de horário comercial ao qual o recurso corresponde.
Solicitação de mudança	Solicitação de mudança associada à recomendação.
Grupo de mudanças	Mude o grupo do recurso.

Colunas nas guias Recomendações novas, Programadas, Recusadas, Com falha e Somente relatório

Coluna	Descrição
Conta	A conta de serviço que inclui o recurso. Uma conta de serviço representa um grupo de regiões relacionadas na conta do provedor.
Região	Se apropriado para o provedor, região na conta de serviço que hospeda o recurso.
Pertencente a	Proprietário do recurso.
Tipo de falha	Esta coluna aparece somente para a guia Com falha. Motivo pelo qual a solicitação de mudança não foi gerada ou o horário comercial especificado não foi aplicado ao recurso.
Detalhes	Esta coluna aparece somente para a guia Com falha. Detalhes do tipo de falha e a ação que você deve executar para resolver a falha.

Configurar operações de horário comercial

Você pode optar por usar ou desabilitar os recursos de horário comercial e especificar a quantidade de gastos fora do horário comercial que aciona notificações para usuários ou grupos. Controlar o uso de recursos desnecessários pode ajudar a reduzir custos.

Antes de Iniciar

É necessário um conta da nuvem (conta primária) que tenha pelo menos um conta de serviço e datacenters associados.

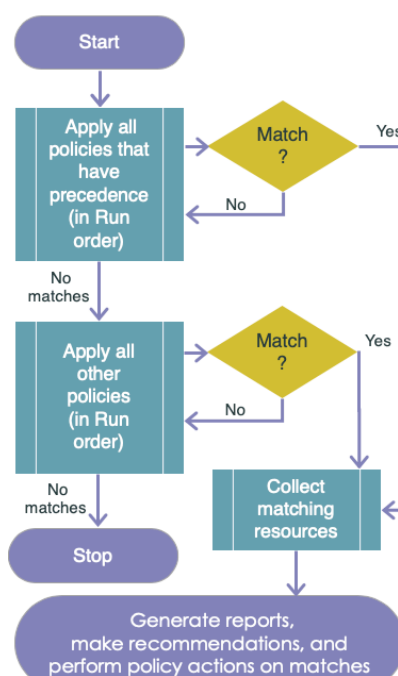
Função necessária: `informações_admin [sn_clin_core.insights_admin]` ou `informações_proprietário [sn_clin_core.insights_owner]` para contas de serviço.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Recomendações** > **Horário comercial**.
2. Selecione **Configurações**.
3. No formulário, preencha os campos.

Configurações de horário comercial

Campo	Descrição
Habilitar horário comercial	Opção para habilitar o recurso de horário comercial. Todas as políticas ativas são aplicadas quando os dados se tornam disponíveis. Desmarque a caixa de seleção para desabilitar o recurso Horário comercial. Nenhuma política é aplicada,

Campo	Descrição
	<p>independentemente da configuração Ativa de uma política.</p> <p>Nota: Quando você desabilita o recurso de horário comercial, todos os cronogramas que foram aplicados por políticas são desativados e os recursos retornam aos cronogramas originais.</p>
Precedência	<p>A função que deve ter precedência quando as políticas são aplicadas. Selecione uma das seguintes propriedades:</p> <ul style="list-style-type: none"> Políticas do administrador Políticas do proprietário <p>A precedência determina a ordem na qual os lotes de políticas são aplicados. Cada lote é baseado na função do usuário que criou a política - informações_admin ou informações_proprietário. Depois de uma correspondência, nenhuma outra política é aplicada ao recurso.</p> <p>Padrão: políticas de administrador (o conjunto de políticas que foram criadas por usuários com a função insights_admin).</p>  <pre> graph TD Start([Start]) --> A[Apply all policies that have precedence (in Run order)] A --> B{Match?} B -- Yes --> C[Collect matching resources] B -- No --> D[Apply all other policies (in Run order)] D --> E{Match?} E -- Yes --> C E -- No --> F([Stop]) C --> G([Generate reports, make recommendations, and perform policy actions on matches]) </pre>
Avançado	<p>Opção para gerar uma única solicitação de mudança que se aplica a todos os ICs que correspondem a uma política (configuração padrão) ou uma solicitação de mudança separada para cada IC.</p>

Campo	Descrição
	<p>Alguns atributos do modelo de solicitação de mudança têm valores estáticos/ constantes que não podem ser alterados. Alguns atributos (por exemplo, risco e work_notes) têm valores dinâmicos que você pode definir usando uma inclusão de script.</p>
Aprovação automática (Mudança padrão)	
Solicitação de mudança única	<p>Opção para habilitar o sistema a gerar uma única solicitação de mudança, que se aplica a todos os ICs que correspondem à política.</p>
Inclusão de script	<p>Este campo aparece apenas se a caixa de seleção Avançado estiver marcada.</p> <p>CLINBHStandardChangeRequestUtil</p> <p>O grupo de Mudança é derivado do modelo de Mudança padrão e não pode ser substituído.</p>
Aprovação manual (Mudança normal)	
Solicitação de mudança única	<p>Opção para habilitar o sistema a gerar uma única solicitação de mudança, que se aplica a todos os ICs que correspondem à política.</p>
Inclusão de script	<p>Este campo aparece apenas se a caixa de seleção Avançado estiver marcada.</p> <p>CLINBHNORMALChangeRequestUtil</p>
Notificar quando o gasto fora do horário comercial exceder (%) do gasto total	<p>Percentual de gastos gerais com nuvem em recursos durante o horário comercial que aciona a notificação por e-mail para os usuários ou grupos especificados.</p> <p>Padrão: 15</p> <p>O valor é calculado usando o valor que poderia ser economizado se todas as recomendações de horário comercial fossem aplicadas. O valor padrão de 15 significa que as notificações são enviadas somente quando o custo de operação fora do horário comercial é maior que 15% dos custos totais.</p>
Notificar quando os recursos não atribuídos excederem (%) do total de ICs	<p>A porcentagem de gastos gerais com a nuvem para uso fora do horário comercial que aciona a notificação por e-mail dos usuários ou grupos especificados.</p>

Campo	Descrição
	O valor padrão de 15 significa que as notificações são enviadas somente quando o custo de operação fora do horário comercial é maior que 15% dos custos totais.
Notificar usuários/Notificar grupos	Os usuários ou grupos a serem notificados por e-mail quando os gastos fora do horário comercial excederem a porcentagem especificada de gastos gerais na nuvem. Se você não especificar usuários ou grupos, nenhuma notificação será enviada.
Máximo de ICs por mudança	Este campo aparece somente quando a caixa de seleção Solicitação de mudança única está marcada na seção Aprovação manual (mudança normal) . Número máximo de recursos a serem associados a uma única solicitação de mudança. Se o máximo for atingido, o sistema gerará uma nova solicitação de mudança. Valor padrão: 1000

4. Selecione **Save** (Salvar).

Tópicos relacionados

[Gestão de mudanças](#) 

Criar programação de horário comercial

Crie e aplique uma programação de horário comercial aos recursos de nuvem para impor a programação de ligar/desligar.

Antes de Iniciar

Função necessária: insights_admin ou insights_owner

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Cronogramas do horário comercial**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Programação

Campo	Descrição
Nome	Nome exclusivo da programação.
Fuso horário	Fuso horário para a entrada programada

Campo	Descrição
	<p>Valor padrão: flutuante, o que significa que o fuso horário é relativo a qualquer processo que esteja acessando o item no momento.</p> <p>Quando uma programação é definida em um fuso horário, os usuários em fusos horários diferentes veem a programação com seu próprio fuso horário aplicado.</p>
Primário(a)	Programação primária que restringe a nova programação.
Aplicação	<p>Escopo da aplicação da programação.</p> <p>Valor padrão: Insights da nuvem Core</p>
Tipo	Rótulo de texto que descreve a finalidade da programação.
Descrição	Descrição da programação.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Definir ou atualizar uma política de horário comercial

Um trabalho de horário comercial aplica políticas para identificar recursos que estão em execução quando deveriam ser desligados, relata-os e pode iniciá-los e interrompê-los em uma programação especificada por você. A execução somente durante o horário comercial especificado pode reduzir significativamente os gastos com a nuvem.

Antes de Iniciar

Obrigatório: um conta da nuvem (conta primária) que tenha pelo menos um conta de serviço ou projeto que tenha datacenters associados.

Um Trabalho de download de cobrança deve ser definido.

Função necessária: informações_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou informações_proprietário [sn_clin_core.insights_owner] para contas de serviço.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Um recurso corresponderá à política se todos os critérios na seção Conta de serviço e Critérios de recurso forem atendidos.

- Você deve selecionar um dos Gestão de custos de nuvem escopos da aplicação para criar ou atualizar uma política de horário comercial.
- Você pode criar quantas políticas forem necessárias.
- Você não pode mudar o provedor ao editar uma política existente.
- Quando você desativa uma política Horário comercial, os recursos que atenderam aos critérios de política podem corresponder a uma política diferente (a política correspondente com a ordem de execução mais baixa) e, portanto, passar para outra

programação. Nesse caso, o sistema gera uma nova solicitação de mudança. Se um recurso não atender mais a nenhuma política, o sistema tentará ligar o recurso usando a configuração **de fluxo de inicialização** especificada.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Recomendações** > **Horário comercial**.
2. Selecione **Políticas**.
Quando uma política é criada ou atualizada com mudanças diferentes de nome ou descrição, uma notificação aparece na guia. Selecione **Aplicar políticas** para aplicar a política atualizada e recalcular os dados relatados.
3. Selecione **Novo/Editar** para criar uma política.
Você pode editar uma política existente selecionando um nome de política na lista **Políticas de horário comercial**.
4. No formulário, preencha os campos.

Formulário Criação de política de horário comercial

Campo	Valor
Selecionar a política de horário comercial a ser editada	A política de horário comercial que você deseja editar.
Ativo	A opção para aplicar a política. Marcar a caixa de seleção Ativa permite a análise do horário comercial sempre que os dados de cobrança são atualizados.
Nome da política	Um nome exclusivo que descreve a política para outros usuários.
Descrição	Uma breve descrição da política.
Ordem de execução	<p>A ordem na qual as políticas serão aplicadas. Cada política deve ter um valor exclusivo. O sistema aplica políticas em ordem de execução baixa para alta e executa as ações para a primeira política correspondente. Depois de uma correspondência, nenhuma outra política é aplicada ao recurso.</p> <div style="background-color: #e1f5fe; padding: 10px; border: 1px solid #cfcfcf;"> <p>Importante: O sistema aplica dois lotes de políticas na ordem de precedência que você especifica: políticas criadas por administradores e políticas criadas por proprietários do Insights. Consulte a configuração de Precedência em Configurar operações de horário comercial.</p> </div> <p>Os valores de ordem de execução das políticas de Recursos não atribuídos e de horário comercial não interferem entre si.</p>

Campo	Valor
Provedor	O provedor de nuvem ao qual a política será aplicada. i Nota: Você não pode mudar o provedor ao editar uma política existente.
Categoria de serviço	Lista de todas as categorias de serviço às quais a política se aplica.
Contas de serviço	As contas de serviço para aplicar a política a. Somente para o Google Cloud, este campo é chamado de Projetos.
Condição dos valores do marcador	
Nome de marcador	Lista de nomes de marcador que você pode adicionar selecionando Adicionar .
Valor de marcador	Lista de valores de marcador em uma nova linha.
Tipo de aprovação	A ação a ser tomada em cada recurso que corresponde à política. As operações de horário comercial são integradas diretamente ao recurso ServiceNow Gestão de mudanças. Aprovação automática (Mudança padrão): <ul style="list-style-type: none"> ○ Gere uma recomendação para aplicar o horário comercial especificado e adicione o recurso aos relatórios de horário comercial. ○ Gere e aprove automaticamente uma solicitação de mudança para o grupo de mudança. ○ Adicione o recurso aos relatórios de horário comercial. ○ Aplique a programação de horário comercial ao recurso. Aprovação manual (Mudança normal): <ul style="list-style-type: none"> ○ Gere uma recomendação para aplicar a programação de horário comercial especificada e adicione o recurso aos relatórios de horário comercial. ○ Gere uma solicitação de mudança para membros do grupo de mudança. ○ Adicione o recurso aos relatórios de horário comercial.

Campo	Valor
	<ul style="list-style-type: none"> Qualquer membro do grupo com a função <code>sn_change_write</code> pode aprovar a solicitação de mudança. Quando aprovado, aplique a programação de horário comercial ao recurso. <p>Somente relatório:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gere uma recomendação para aplicar o horário comercial especificado. Adicione o recurso aos relatórios de horário comercial.
Programação de horário comercial	<p>A programação que especifica os dias da semana e as horas do dia em que o recurso deve ser ligado.</p> <p>Selecione uma programação na lista ou defina uma programação navegando até</p>

5. Selecione **Enviar**.

Resultado

- A política criada aparece na guia **Políticas de horário comercial**.
- Quando as execuções Descoberta e Trabalho de download de cobrança terminam, o sistema aplica políticas ativas para identificar recursos correspondentes e, em seguida, executa as ações de política nos recursos.

O que Fazer Depois

Depois de criar ou atualizar uma política, selecione **Aplicar políticas** para aplicar a política criada a um recurso. Esta ação também notificará você se não houver dados de cobrança recentes suficientes para AWS, Azure ou Google para aplicar a política.

Tópicos relacionados

[Horário comercial](#)

[Gestão de mudanças](#) 

[Catálogo de mudança padrão](#) 

[Criar modelo de solicitação de mudança](#) 

[Excluir um recurso de todos os Gestões de custos de nuvem relatórios](#)

Gerenciar orçamentos de nuvem

Defina e monitore planos orçamentários personalizados para gerenciar seus gastos com a nuvem usando a exibição Orçamento no Espaço Gestão de custos de nuvem.

Criar ou atualizar uma política de orçamento

Crie uma política orçamentária para especificar um valor orçado, tipo de custo, período de redefinição e outros aspectos do orçamento. Além disso, especifique quem pode exibir os dados do orçamento e quem é notificado sobre variações do valor orçado.

Antes de Iniciar

- É necessária uma conta de nuvem (conta primária) que tenha pelo menos uma conta de serviço e datacenters associados.
- Um trabalho de download de cobrança deve ser definido.

i Nota:

Para Microsoft Azure, você deve primeiro executar um trabalho de download de cobrança antes de definir um plano orçamentário.

Função necessária: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner] para contas de serviço de propriedade.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você deve selecionar um dos *Gestão de custos de nuvem* escopos da aplicação para criar ou atualizar uma política de orçamento.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Orçamento**.
2. Selecione **Criar orçamento**.
3. No formulário Criação de política de orçamento, preencha os campos.
Para obter uma descrição dos valores dos campos, consulte [Lista de campos de criação da política de orçamento](#).
4. Selecione **Enviar**.

Resultado

Depois de criar ou modificar uma política de orçamento, as políticas são exibidas na página **Todos os Orçamentos** na exibição Orçamentos. Encontre os detalhes do orçamento, como estouro, excedente ou orçamentos inválidos. Você pode exibir somente os orçamentos excedentes alternando o botão **de alternância Mostrar somente orçamento** excedente. Pesquise um orçamento por nome, proprietário ou provedor.

Atribuir contas de serviço a um Insights_owner

Atribua a propriedade de uma ou mais contas de serviço e, opcionalmente, os ICs relacionados a usuários que tenham a função insights_owner. Um Insights_owner pode definir trabalhos e políticas e pode exibir dados para contas de serviço de propriedade.

Antes de Iniciar

Antes de atribuir contas de serviço, talvez você queira exibir a lista de insights_owner atuais e suas contas de propriedade. Para obter mais informações, consulte [Exibir as contas de serviço pertencentes a um Insights_owner](#).

Função necessária: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin]

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A função insights_owner distribui a responsabilidade pelas atividades *Gestão de custos de nuvem* para pessoas que têm um bom conhecimento das operações nas contas de serviço. Para obter mais informações sobre a função insights_owner, consulte [Gestão de custos de nuvem funções](#).

Uma conta de serviço é um registro seguro em sua instância que contém as informações de acesso e credencial da conta do provedor. Descoberta usa as informações para acessar a conta do provedor para obter dados sobre cada recurso em cada datacenter especificado.

Dica:

Quando você atribui contas de serviço a um usuário, o usuário recebe automaticamente a função `insights_owner`.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Conta para mapeamentos do proprietário**.
2. Selecione **Atribuir contas que não têm proprietário no momento**.
3. No formulário, preencha os campos.

Configurar ou atualizar propriedade de contas de serviço

Campo	Descrição
Proprietário do Insights	Usuário ao qual a conta de serviço deve ser atribuída.
Contas de serviço	Contas de serviço a serem atribuídas ao <code>Insight_owner</code> .
Modelo de mudança	Modelo de mudança a ser usado para criar a solicitação de mudança para esta tarefa. O sistema usa uma Mudança padrão para alertar o <code>Insights_owner</code> sobre a mudança para que a tarefa seja aprovada automaticamente. Se nenhum modelo de solicitação de mudança for exibido na lista, navegue até Catálogo de serviços > Mudanças padrão para criar um modelo.

4. Especifique como preencher o campo **Proprietário** para ICs em contas de serviço.

Opção	Descrição
Atribuir insights_owners somente a ICs sem proprietário	Para ICs recém-criados e para ICs nas contas de serviço que não têm valor para a propriedade <code>owner</code> , atribua o novo <code>insights_owner</code> . Nota: Um trabalho agendado diariamente define o campo Proprietário de cada IC recém-descoberto com a configuração Proprietário da conta de serviço associada.
Atribuir insights_owners a todos os ICs	Para a propriedade <code>owner</code> de cada IC nas contas de serviço especificadas, atribua o novo <code>insights_owner</code> .

Opção	Descrição
	<p>? Nota: Um trabalho agendado diariamente define o campo Proprietário de cada IC recém-descoberto com a configuração Proprietário da conta de serviço associada.</p>
Não atualizar nenhum IC	Não faça mudanças nos ICs nas contas de serviço especificadas.

- As contas de serviço afetadas são removidas das políticas que foram criadas com a função insights_owner. As contas de serviço afetadas não são removidas das políticas que foram criadas com a função insights_admin.
- O novo Insights_owner deve criar e gerenciar novas políticas para as contas de serviço afetadas.
- O novo proprietário da conta assume a propriedade dos trabalhos de redimensionamento e máquinas não usadas que incluem recursos de todas as contas de serviço transferidas.

5. Opcional: Adicione detalhes adicionais à sua solicitação, como endereço de entrega e instruções especiais.

6. Selecione **Enviar**.

Atualizar ou reatribuir privilégios de Insights_owner

Atribua a propriedade de uma ou mais contas de serviço e, opcionalmente, os ICs relacionados a usuários que tenham a função insights_owner. Um Insights_owner pode definir trabalhos e políticas e pode exibir dados para contas de serviço de propriedade.

Antes de Iniciar

Antes de atribuir contas de serviço, talvez você queira exibir a lista de insights_owner atuais e suas contas de propriedade. Consulte [Exibir as contas de serviço pertencentes a um Insights_owner](#) para obter detalhes.

Função necessária: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin]

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Conta para mapeamentos do proprietário**.
2. Selecione **Mudar o proprietário de uma ou mais contas**.
3. No formulário, preencha os campos.

Configurar ou atualizar propriedade de contas de serviço

Campo	Descrição
Proprietário das informações originais	Proprietário do qual a propriedade das contas de serviço será transferida.
Novo proprietário de informações	Usuário para o qual a propriedade das contas de serviço será transferida.
Contas de serviço	Contas de serviço a serem atribuídas ao Insights_owner.

Campo	Descrição
Modelo de mudança	<p>Modelo de mudança a ser usado para criar a solicitação de mudança para esta tarefa.</p> <p>O sistema usa uma Mudança padrão para alertar o Insights_owner sobre a mudança para que a tarefa seja aprovada automaticamente. Se nenhum modelo de solicitação de mudança for exibido na lista, navegue até Catálogo de serviços > Mudanças padrão para criar um modelo.</p>

4. Especifique como preencher o campo **Proprietário** para ICs em contas de serviço.

Opção	Descrição
Atribuir insights_owners somente a ICs sem proprietário	<p>Para ICs recém-criados e para ICs nas contas de serviço que não têm valor para a propriedade <i>Owner</i>, atribua o novo insights_owner.</p> <p>i Nota: Um trabalho agendado diariamente define o campo Proprietário de cada IC recém-descoberto com a configuração Proprietário da conta de serviço associada.</p>
Atribuir insights_owners a todos os ICs	<p>Para a propriedade <i>Owner</i> de cada IC nas contas de serviço especificadas, atribua o novo insights_owner.</p> <p>i Nota: Um trabalho agendado diariamente define o campo Proprietário de cada IC recém-descoberto com a configuração Proprietário da conta de serviço associada.</p>
Não atualizar nenhum IC	<p>Não faça mudanças nos ICs nas contas de serviço especificadas.</p>

- As contas de serviço afetadas são removidas das políticas que foram criadas com a função insights_owner. As contas de serviço afetadas não são removidas das políticas que foram criadas com a função insights_admin.
- O novo Insights_owner deve criar e gerenciar novas políticas para as contas de serviço afetadas.
- O novo proprietário da conta assume a propriedade dos trabalhos de redimensionamento e máquinas não usadas que incluem recursos de todas as contas de serviço transferidas.

5. Opcional: Especifique se as políticas devem ser transferidas para o novo proprietário.

Esta configuração se aplica quando as contas de serviço selecionadas pertencem a um outro Insights_owner. A transferência das políticas permite que o novo insights_owner seja proprietário (exibir, atualizar ou excluir) políticas que estão associadas às contas de serviço especificadas.

i Importante:

As políticas de propriedade de usuários com a função informações_admin não são alteradas de forma alguma.

Opção	Descrição
Sim	<p>O seguinte processo é executado:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. A instância clona todas as políticas afetadas que pertencem a Proprietários do Insights. b. A instância remove contas de serviço apropriado de cada política afetada e move as contas para a nova política de clone. Cada política de clone contém somente o contas de serviçoafetado. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se contas de serviço permanecer na apólice original, o proprietário original manterá a propriedade da apólice original. ▪ Se uma política original não tiver contas de serviço depois que todas as contas afetadas forem removidas, o clone não será usado. Em vez disso, o novo informações_proprietário se torna o proprietário da apólice original. c. A instância atribui a propriedade das novas políticas ao novo informações_proprietário. d. A instância envia notificações por e-mail para os proprietários originais e novos.
Não	<ul style="list-style-type: none"> ○ A instância remove o contas de serviço afetado de todas as políticas pertencentes a Proprietários do Insights. Se nenhum contas de serviço permanecer em uma política, a política será definida para o estado Inválido. ○ O novo informações_proprietário deve criar e gerenciar as novas políticas para o contas de serviçoafetado.

6. Selecione **Enviar**.**Exibir as contas de serviço pertencentes a um Insights_owner**

Exiba a lista de usuários que têm a função insights_owner e as contas de serviço que cada proprietário possui.

Antes de Iniciar

Função necessária: sn_clin_core.insights_admin ou sn_clin_core.insights_owner

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Uma conta de serviço é um registro seguro em sua instância que contém as informações de acesso e credencial da conta do provedor. *Descoberta* usa as informações para acessar a conta do provedor para obter dados sobre cada recurso em cada datacenter especificado.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Exibir proprietários dos insights**.
2. Selecione o nome de qualquer usuário para exibir os detalhes das contas de serviço de propriedade.

Excluir um recurso de todos os Gestão de custos de nuvem relatórios

Para garantir que os dados de custo de um recurso específico não apareçam em um relatório, exclua o recurso adicionando-o à lista de Recursos excluídos.

Antes de Iniciar

É necessária uma conta de nuvem (conta primária) que tenha pelo menos uma conta de serviço e datacenters relacionados.

Função necessária: `insights_admin` [`sn_clin_core.insights_admin`] ou `insights_owner` [`sn_clin_core.insights_owner`] para contas de serviço de propriedade.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

- Excluir um recurso de um relatório significa que o recurso não será exibido no relatório. Esta configuração não afeta a análise de dados do recurso.
- A qualquer momento, você pode remover um recurso da lista Recursos excluídos.
- Um `Insights_owner` pode excluir recursos e remover um recurso da lista de Recursos excluídos somente em contas de serviço de propriedade.
- Recursos de produção são exemplos de recursos que você pode excluir. Como os recursos de produção devem estar sempre ativos, você pode, por exemplo, excluir recursos de produção dos relatórios de horário comercial.
- Você pode excluir um recurso de um único tipo de relatório ou de todos os relatórios. Você pode selecionar um recurso e selecionar **Excluir** para excluir o recurso do relatório atual. O recurso excluído é adicionado à lista de **Recursos excluídos** do relatório.

Procedimento

1. Navegar até *Espaço de gestão de custos de nuvem* > **Operações** > **Administração** > **Exclusões globais**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Recursos excluídos

Campo	Valor
Recurso	O recurso a ser excluído. Somente recursos de máquina virtual aparecem na lista.
Descrição	O motivo para excluir o recurso.

4. Selecione **Save** (Salvar).

Resultado

O recurso foi excluído de todos os relatórios. Depois de enviar o registro, você pode abri-lo para atualizar os relatórios dos quais o recurso será excluído.

Remover um recurso da lista de recursos excluídos

Você pode remover um recurso da lista Recursos excluídos.

Antes de Iniciar

Função necessária: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin] ou insights_owner [sn_clin_core.insights_owner] para contas de serviço de propriedade.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando você remove um recurso da lista Recursos excluídos, o recurso aparece nos relatórios apropriados.

Procedimento

1. Navegar até **Gestão de custos de nuvem > Operações > Administração > Exclusões globais**.
2. Selecione os recursos a serem removidos.
3. Na lista Ações em linhas selecionadas, selecione **Excluir**.

Criar e atualizar uma categoria de marcador

Crie uma categoria de marcador para habilitar vários nomes de marcador para representar custos em relação a uma única entidade de negócios. Por exemplo, vários usuários podem ter criado independentemente os nomes de marcador "App", "AppService" e "appl" para indicar aplicações. Com uma categoria de marcador de "Aplicação", todos os custos dos itens marcados como App, AppService ou appl são atribuídos corretamente como custos em relação a uma aplicação.

Antes de Iniciar

Função necessária: informações_admin [sn_clin_core.insights_admin]

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Este procedimento descreve o processo conforme realizado na interface do usuário. Como alternativa, para acelerar o processo, você pode editar diretamente as tabelas afetadas.

- Categoria de marcador [sn_cld_intg_core_tag_category]
- Nome do marcador-Categoria [sn_cld_intg_core_tag_name_category]

Nota:

Cada execução bem-sucedida de um trabalho de download de cobrança atualiza os custos marcados. As atualizações recentes feitas nas definições de categoria de marcador podem não refletir nos relatórios de custo. Para aplicar as definições de categoria de marcador mais recentes aos dados de custo sem executar um trabalho de download de cobrança, selecione **Repicar categorias** navegando até **Espaço de Gestão de custos de nuvem > Operações > Marcadores de uso de custo > Categorias dos marcadores**.

Procedimento


1. Navegar até **Espaço de Gestão de custos de nuvem > Operações > Marcadores de uso de custo > Categorias dos marcadores.**
2. Na lista Categorias de marcador, selecione **Novo**.
Para obter a lista de categorias de marcador padrão, consulte [Lista de categorias de marcador padrão](#).


i Nota:

Nesta etapa, você adiciona um único nome de marcador à categoria para criar o registro de categoria inicial. Você pode adicionar qualquer número de nomes de marcador à categoria posteriormente.

3. No formulário, preencha os campos.

Formulário Categoria de marcador

Campo	Descrição
Nome	Nome exclusivo e significativo para a categoria.
Ativo	A opção para adicionar a categoria à lista de filtros Categoria de marcador em relatórios de gastos.
Habilitar agrupamento	Opção para adicionar uma opção <i>category: value</i> para esta categoria à lista de opções de Agrupar por nos relatórios de gastos. i Nota: Uma categoria deve estar ativa para aparecer na lista Agrupar por .
Nomes de marcador	A lista de nomes de marcador que você pode adicionar à categoria. a. Selecione o ícone de pesquisa  para abrir a lista de nomes de marcadores que veio com o Trabalho de download de cobrançãmais recente. Todos os nomes de marcador aparecem na lista Nomes de marcador. b. Selecione nomes de marcador na lista suspensa.

4. Selecione **Salvar** para criar a categoria.
A nova categoria aparece na lista Categorias de marcador.
5. Na lista Categorias de marcador, selecione a categoria que você acabou de adicionar.
O formulário Categoria de marcador é reaberto e o nome do marcador adicionado aparece na lista de **nomes de marcador**.
6. **Opcional:** Na lista **Nomes de marcador**, selecione o ícone de pesquisa  para adicionar vários nomes de marcador.

Tópicos relacionados

[Marcadores e categorias de marcadores](#)

Adicionar ou atualizar um valor de marcador para uma categoria de marcador de serviço de IA

Associe um nome de marcador ao seu valor de marcador correspondente sempre que um novo serviço de IA ou uma categoria em um serviço de IA existente for introduzido para Amazon Web Services (AWS), Microsoft Azure ou Google Cloud Platform (GCP).

Antes de Iniciar

Função necessária: insights_admin [sn_clin_core.insights_admin]

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Importante:

Este recurso está disponível com a versão Gestão de custos de nuvem 8.0.0 ou posterior.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de Gestão de custos de nuvem > Operações > Marcadores de uso de custo**.
2. Selecione **Categorias de marcador**.
3. Na página Categorias de marcador, selecione a categoria de marcador **Serviço de IA**.
4. Na página Serviço de IA, selecione a guia **Valor do nome do marcador**.
5. Selecione **Adicionar/atualizar valores de marcador**.
6. Na caixa de diálogo **Adicionar/atualizar valores de marcador de serviço de IA**, selecione a guia **Criar**.
7. Selecione o nome do marcador do provedor de serviço e forneça um valor de marcador.
 - Para AWS, adicione o lineItem/ProductCode como o valor do marcador em relação ao AWS nome de marcador de serviço de IA **sn_ccm_aws_ai_service**.
 - Para Azure, adicione o nome da categoria do medidor como o valor do marcador em relação ao Azure nome da marca de serviço de IA **sn_ccm_azure_ai_service**.
 - Para GCP, adicione o nome da descrição do serviço como o valor do marcador em relação ao GCP nome do marcador de serviço de IA **sn_ccm_gcp_ai_service**.
8. Selecione **Enviar**.
9. **Opcional:** Se quiser atualizar o valor do marcador de um serviço de IA que você criou, selecione **Adicionar/atualizar valores de marcador**.

Nota:

Você não pode atualizar os valores de marcador das categorias de nuvem padrão para gerenciar serviços de IA. Para exibir as categorias de nuvem padrão para gerenciar serviços de IA na categoria de serviço de aprendizado de máquina, consulte [Lista de categorias de nuvem padrão para serviços de IA](#).

- a. Selecione a guia **Atualizar**.
- b. Selecione o nome do marcador do provedor.
Por exemplo, selecione **sn_ccm_aws_ai_service**.
- c. Selecione o valor do marcador que você deseja atualizar.
Por exemplo, selecione **Amazon Test**.
- d. Forneça um novo valor de marcador para ele.

Por exemplo, altere o valor do marcador existente para **Amazon Test 2**.

e. Selecione **Enviar**.

Resultado

Depois que um nome de marcador é associado ao valor de marcador correspondente, você pode exibir os dados de gastos do serviço de IA adicionado na página de análise de gastos. Para obter mais informações, consulte [Análises de gastos](#).

O que Fazer Depois

Depois de adicionar um valor de marcador para uma categoria de marcador de serviço de IA, você deve reimportar os dados de cobrança para gerar os gastos do marcador adicionado.

Tópicos relacionados

[Marcadores e categorias de marcadores](#)

[Criar e atualizar uma categoria de marcador](#)

[Programar e gerenciar os trabalhos que baixam AWS dados de cobrança](#)

[Programar e gerenciar os trabalhos que baixam Azure dados de cobrança](#)

[Programar e gerenciar os trabalhos que baixam Google Cloud dados de cobrança](#)

Criar ou atualizar uma política de alocação de custos compartilhados

Crie uma política de alocação de custos compartilhados com diferentes tipos de alocação para dividir o custo de recursos de nuvem compartilhados entre várias linhas de negócios.

Antes de Iniciar

- É necessária uma conta de nuvem (conta primária) que tenha pelo menos uma conta de serviço e datacenters associados.
- Um trabalho de download de cobrança deve ser criado e os dados de cobrança devem ser extraídos.
- Para Kubernetes, você deve habilitar o marcador de alocação de custos no console do provedor para cada cluster Kubernetes antes de executar o trabalho de download de cobrança.

Função necessária: `insights_admin` [`sn_clin_core.insights_admin`] ou `insights_owner` [`sn_clin_core.insights_owner`] para contas de serviço de propriedade.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

- Você deve selecionar um dos Gestão de custos de nuvem escopos da aplicação para criar ou atualizar uma política de alocação de custos compartilhados.
- Você pode criar quantas políticas forem necessárias.
- Se Kubernetes Serviço for selecionado como Categoria de serviço, você não poderá editar os campos Categoria de serviço, Tipo de recurso, Kubernetes Cluster ao editar uma política.
- Quando você desativa uma política de alocação de custos compartilhados, as alocações são atualizadas com a correspondência de política mais recente.

Procedimento

1. Navegar até **Espaços > Espaço de Gestão de custos de nuvem > Operações > Administração**.
2. Selecione **Políticas de alocação de custos compartilhados**.
3. Selecione **Novo/Editar**.
4. No formulário Criação de política de alocação de custos compartilhados, preencha os campos.
Para obter uma descrição dos valores dos campos, consulte [Lista de campos da política de alocação de custos compartilhados](#).
5. Selecione **Enviar**.

Resultado

Depois de criar ou modificar uma política de alocação de custos compartilhados, a política é exibida na página **Políticas de alocação de custos compartilhados**. Encontre os detalhes da política, como nome, tipo de alocação, unidade de negócios e serviço em nuvem.

Quando as execuções de trabalho de Descoberta e Download de Faturamento terminam, o sistema aplica políticas ativas para identificar recursos correspondentes e, em seguida, executa as ações de política nos recursos.

O que Fazer Depois

Depois de criar ou atualizar uma política de alocação de custos compartilhados, selecione **Reaplicar políticas** para aplicar a política criada a um recurso.

Comparar dados de MetricBase com dados de gastos

Compare os dados de MetricBase (Clotho) com os dados de gastos de Amazon Web Services (AWS), Microsoft Azure e Google Cloud Platform (GCP) para diagnosticar e solucionar problemas de cobrança Gestão de custos de nuvem.

Antes de Iniciar

Função necessária: Insights da nuvem Administrador [sn_clin_core.insights_admin]

Solicite o plug-in MetricBase [com.snc.clotho]. Para obter mais informações, consulte [Requesting the MetricBase product](#) .

Verifique se o trabalho de Faturamento Download foi concluído com sucesso para o provedor de nuvem.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

i Importante:

Este recurso está disponível com a versão Gestão de custos de nuvem 8.0.0 ou posterior.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de Gestão de custos de nuvem > Operações > Ferramentas**.
2. Selecione **Comparar MetricBase com dados de gastos**.
3. No formulário, preencha os campos.

Comparar MetricBase com o formulário de dados de gastos

Campo	Descrição
Provedor	<p>Provedor de nuvem para o qual você deseja comparar dados de MetricBase (Clotho) com seus dados de gastos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ AWS ○ Azure ○ GCP
Tipo de custo	<p>Acordo de pagamento contratual com o provedor.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Real: a cada período de faturamento, sua organização paga por serviços diretos na nuvem. ○ Amortizado: sua organização paga o custo efetivo das taxas de reserva iniciais e mensais distribuídas pelo período de faturamento. O tipo de custo amortizado é descrito em detalhes no site do provedor.
Mês de faturamento	<p>Meses para os quais os dados de cobrança estão disponíveis com base no provedor selecionado.</p> <p>Este campo é preenchido somente com os meses para os quais os dados de cobrança estão disponíveis.</p>

4. Selecione **Enviar**.

Resultado

Uma solicitação com um número exclusivo é criada e um arquivo CSV é anexado ao item da solicitação, que lista os dados de comparação. O processo para gerar o arquivo CSV é executado em segundo plano e o arquivo é anexado ao item da solicitação quando o processamento é concluído.

Se houver erros, o campo **Anotações de trabalho** deste item da solicitação será atualizado e Gestão de custos de nuvem não gerará o arquivo CSV.

O que Fazer Depois

Selecione a guia **Itens solicitados** e o número de Itens solicitados para navegar até o arquivo CSV. Na seção Anexos, você pode encontrar o arquivo CSV. Baixe este arquivo para analisar qualquer incompatibilidade nos valores de custo de ambas as origens. Você também pode filtrar os dados de acordo com seus requisitos.

Referência Gestão de custos de nuvem

Os tópicos de referência apresentam informações adicionais sobre as listas e os formulários que você usa para configurar e administrar o Gestão de custos de nuvem.

Domain Separation e Gestão de custos de nuvem

A Separação de domínios não é compatível com Gestão de custos de nuvem. O Domain Separation permite separar dados, processos e tarefas administrativas em agrupamentos lógicos chamados de domínios. Você pode controlar vários aspectos dessa separação, incluindo quais usuários podem ver e acessar os dados.

Nível de suporte: Sem suporte

- O campo de domínio pode existir em tabelas de dados, mas não há lógica de negócios para gerenciar os dados.
- Este nível não é considerado separado por domínio.

Para obter mais informações sobre os níveis de suporte, consulte [Suporte de aplicação para separação de domínio](#).

Tópicos relacionados

[Domain Separation para provedores de serviço](#)

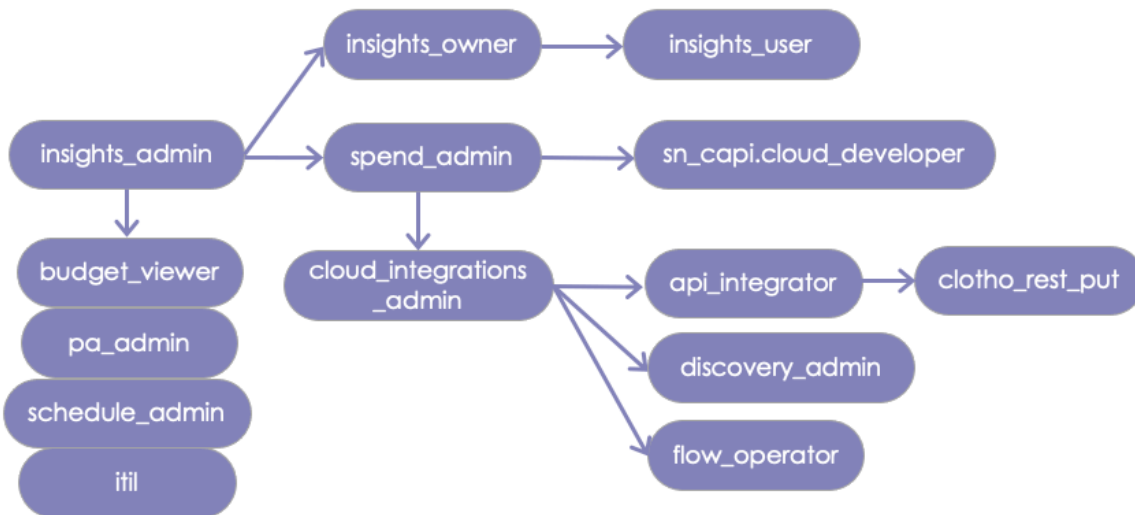
Gestão de custos de nuvem funções

Atribua funções do Gestão de custos de nuvem a grupos de usuários e a usuários individuais com base nas atividades e responsabilidades do usuário.

i Importante:

Essas informações se aplicam aos aplicativos Gestão de custos de nuvem e Cloud Insights Billing. Todas as referências a Gestão de custos de nuvem também se aplicam a Cloud Insights Billing.

Relacionamentos de função no Gestão de custos de nuvem



Funções primárias

Título da função [name]	Permissões	Contém as funções
Administrador de Insights da nuvem [sn_clin_core.insights_admin]	A função está no plug-in Gestão de custos de nuvem Core. Normalmente, você atribui a função à pessoa financeiramente responsável.	<ul style="list-style-type: none"> • informações_proprietário • gastos_admin • nuvem_integrações_admin

Título da função [name]	Permissões	Contém as funções
	<ul style="list-style-type: none"> Atribua a propriedade de uma ou mais contas de serviço e, opcionalmente, os ICs relacionados a usuários que tenham a função insights_owner. Defina políticas de horário comercial e recursos não atribuídos. Definir e exibir Planos orçamentários. Exibir relatórios de otimização de gastos. Adicione extensões de relatório. Execute as ações que Gestão de custos de nuvem recomenda. 	<ul style="list-style-type: none"> orçamento_visualizador [pa_admin] [schedule_admin] [itil]
Proprietário dos Insights da nuvem [sn_clin_core.insights_owner]	<p>A função está no plug-in Gestão de custos de nuvem Core. A função abrange somente a aplicação Gestão de custos de nuvem.</p> <ul style="list-style-type: none"> Defina trabalhos e políticas. Exibir dados de contas de serviço de propriedade. <p>Para obter mais informações, consulte Atribuir contas de serviço a um Insights_owner.</p>	informações_usuario
Usuário de Insights da nuvem [sn_clin_core.insights_user]	<p>A função está no plug-in Gestão de custos de nuvem Core. A função abrange somente a aplicação Gestão de custos de nuvem.</p> <p>Exibir a Espaço de gestão de custos de nuvem página inicial.</p>	— nenhum —

Funções secundárias

As funções nesta seção estão contidas na função informações_admin. Essas funções permitem a integração com a plataforma (Performance Analytics, MetricBase/Clotho) para executar Gestão de custos de nuvem fluxos.

Título da função [name]	Permissões	Contém as funções
Administrador de gastos com nuvem [sn_cld_spend_core.spend_admin]	A função está no plug-in Cloud Spend Reports Core. Edite os painéis de Cobrança da nuvem.	<ul style="list-style-type: none"> • nuvem_integrações_admin • [sn_capi.cloud_developer]
Administrador de integrações em nuvem [sn_cld_intg_core.cloud_integrations_admin]	A função está no plug-in Cloud Integrations Core. Configure Trabalhos de download de cobrança e Trabalhos de download da tabela de preços.	<ul style="list-style-type: none"> • [api_integrator] • [discovery_admin] • [flow_operator]
Integrador de API [sn_cld_intg_core.api_integrator]	A função está no plug-in Cloud Integrations Core. Usado pelo MID Server para acessar endpoints REST relacionados às aplicações Integrações em nuvem, Integrações em nuvem AWS e Integrações em nuvem do Azure.	[clotho_rest_put]
Visualizador de orçamento de nuvem [sn_clin_core.budget_viewer]	A função está no plug-in Gestão de custos de nuvem Core. A função abrange somente a aplicação Gestão de custos de nuvem.	— nenhum —

Título da função [name]	Permissões	Contém as funções
	Exibir Previsão orçamentária relatórios e políticas.	
Administrador de PA [pa_admin]	Consulte Funções do Performance Analytics .	— nenhum —
Clotho Coloque [clotho_rest_put]	Função que é usada pelo MID Server para enviar os dados de cobrança para a instância e armazenar os dados em MetricBase/ Clotho.	— nenhum —

Tópicos relacionados

[Atribuir uma função a um grupo](#)

[Atribuir uma função a um usuário](#)

Componentes instalados com Gestão de custos de nuvem

Vários tipos de componentes são instalados com a ativação do Gestão de custos de nuvem, incluindo tabelas, funções de usuário e trabalhos agendados.

Trabalhos agendados instalados

Trabalho agendado	Descrição
Limpador de tabela de tabela de preços	Limpa AWS registros da tabela de preços.
Limpador de tabela de grupo de recursos	Limpa Azure registros de grupo de recursos que não são mais necessários.
Registros de gastos agregados inativos de limpeza do CCM	Limpa registros de gastos agregados inativos.
Coleta de dados históricos de Insights da nuvem	Coleta GCP dados de gastos.
Coleta diária de dados de economia dos Insights da nuvem	Coleta economias potenciais e economias realizadas para gastos.
Coleta de dados de economia de gastos dos Insights da nuvem	Coleta o percentual de economia potencial de gastos com nuvem.

Trabalho agendado	Descrição
Executar tarefas	Executa tarefas associadas ao download de cobrança AWS.
Keep Alive do inicializador de fluxo e do inicializador de fluxo hierárquico	Cancela trabalhos de fluxo obsoletos.
Limpador da tabela da tabela de preços do GCP	Limpa GCP tabela da tabela de preços
Recomendação baseada em categorias de marcador	Gera recomendações baseadas na categoria de marcador.
<p>i Importante: Os trabalhos agendados a seguir são usados somente quando a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem está instalada, além da Gestão de custos de nuvem versão 8.1.</p>	
Cumulus - Cancelar trabalho travado	Monitora trabalhos de faturamento programados e cancela os trabalhos que estão travados. Isso permite que os trabalhos de cobrança na fila sejam processados.
Posicionamento de tipo de IC incompatível	Coloca os tipos de IC que não são usados para recomendações diárias.
CCM - Trabalho diário	Executa atividades de manutenção diária, como limpeza de anexos deixados de fora do trabalho de faturamento AWS (com autenticação Assumir função).

Tabelas instaladas

Tabela	Descrição
Cálculo de andamento da extensão de posicionamento de IC [sn_cld_intg_aws_ci_placement_extension_progress_calculation]	Progresso de posicionamento de Itens de configuração para AWS. Contém o número de registros a serem processados pela extensão AWS.
Estatísticas de posicionamento de IC [sn_cld_intg_aws_ci_placement_stats]	Status dos indicadores criados durante o posicionamento de itens de configuração para AWS.
Informações do tipo de posicionamento de IC da AWS [sn_cld_intg_aws_ci_placement_type]	Todos os tipos de itens de configuração implantados por Gestão de custos de nuvem para AWS.
Dados de cobrança de custo e uso da AWS [sn_cld_intg_aws_cost_usage]	Dados de custo e cobrança para AWS.
Favoritos de uso de custo [sn_cld_intg_aws_cost_usage_bookmarks]	Marcadores de carimbo de data/hora criados para os

Tabela	Descrição
	registros de posicionamento Gestão de custos de nuvem ingeridos.
Associação de métricas do CloudWatch [sn_cld_intg_aws_cw_metric_association]	Métricas personalizadas criadas pelo usuário.
Definição de métrica do AWS CloudWatch [sn_cld_intg_aws_cw_metric_definition]	Definições para várias métricas de observação de nuvem da AWS.
Definição de métrica do CloudWatch para conta [sn_cld_intg_aws_cw_metric_definition_account_m2m]	Métrica para informações de mapeamento de conta de serviço.
Desempenho de linha de base da AWS para instâncias com Burstable do EC2 [sn_cld_intg_aws_ec2_burstable_baseline_perf]	Percentual de desempenho da linha de base para instâncias com capacidade de estouro do AWS EC2.
Mapeamento de contas do AWS Gov [sn_cld_intg_aws_gov_account_mapping]	Contas do AWS Gov e detalhes de contas vinculadas.
Detalhes da instância da AWS [sn_cld_intg_aws_instance_detail]	Detalhes de várias instâncias da AWS presentes.
Detalhes do preço da instância da AWS [sn_cld_intg_aws_instance_Price_detail]	Detalhes de preços e taxas para instâncias da AWS.
Prazo da oferta da AWS [sn_cld_intg_aws_offer_term]	Detalhes do termo da oferta com base nas configurações de produtos da AWS.
Desconto de preço da AWS [sn_cld_intg_aws_Price_discount]	Descontos de preço para contas de serviço da AWS.
Informações da tabela de preços da AWS [sn_cld_intg_aws_Price_sheet_info]	Detalhes da tabela de preços da AWS.
Base de detalhes do produto da AWS [sn_cld_intg_aws_product_details]	Todos os detalhes ou especificações do produto para AWS.
Detalhes do produto AWS EC2 [sn_cld_intg_aws_product_details_ec2]	Detalhes ou especificações do produto EC2 para AWS.
RDS de detalhes do produto da AWS [sn_cld_intg_aws_product_details_rds]	Detalhes ou especificações do produto RDS para AWS.
Último download de uso por hora de recursos da AWS [sn_cld_intg_aws_resource_hourly_usage_last_downloaded]	Status de download de uso por hora para recursos da AWS.
Taxa de recursos da AWS [sn_cld_intg_aws_resource_rate]	Taxas de recursos para SKUs de produtos da AWS.
Trabalho de download de faturamento da AWS [sn_cld_intg_aws_schedule]	Trabalhos de download de cobrança e seu status para a AWS.
Detalhes do preço de armazenamento da AWS [sn_cld_intg_aws_storage_Price_detail]	Informações da tabela de preços de armazenamento para AWS.

Tabela	Descrição
Informações do tipo de posicionamento de IC do Azure [sn_cld_intg_azure_ci_placement_type]	Define todos os tipos de itens de configuração implantados por Gestão de custos de nuvem para o Azure.
Dados de cobrança de custo e uso do Azure [sn_cld_intg_azure_cost_usage]	Dados de custo e cobrança para o Azure.
Tabela de preços do banco de dados do Azure [sn_cld_intg_azure_db_Price_sheet]	Detalhes da tabela de preços para o banco de dados do Azure.
Detalhe do preço de varejo do banco de dados do Azure [sn_cld_intg_azure_db_retail_Price]	Informações de preço de varejo do banco de dados do Azure.
Inscrição do Azure para mapeamento de conta de serviço [sn_cld_intg_azure_ea_sa_mapping]	Informações de mapeamento da conta de inscrição para as contas de serviço usadas por Gestão de custos de nuvem.
Detalhes da instância do Azure [sn_cld_intg_azure_instance_detail]	Detalhes de várias instâncias do Azure presentes.
Detalhes do preço da instância do Azure [sn_cld_intg_azure_instance_Price_detail]	Detalhes de preços e taxas para instâncias do Azure.
Série de instâncias do Azure para mapeamento de família [sn_cld_intg_azure_instance_series_family_mapping]	Família de instâncias para informações de mapeamento de série de instâncias para o Azure.
Detalhes do tamanho da instância do Azure [sn_cld_intg_azure_instance_size_detail]	Detalhes sobre vários tamanhos de instâncias do Azure e suas funcionalidades.
Região normalizada do Azure [sn_cld_intg_azure_normalized_region]	Local de recurso para informações de mapeamento de local normalizado genérico.
Versão da tabela de preços do Azure [sn_cld_intg_azure_Price_sheet_version]	Status da tabela de preços e versão do Azure.
Detalhes do produto do Azure [sn_cld_intg_azure_product_details]	Todos os detalhes ou especificações do produto para o Azure.
VM de detalhes do produto do Azure [sn_cld_intg_azure_product_details_vm]	Detalhes ou especificações do produto de máquina virtual para o Azure.
VM de oferta de produtos do Azure [sn_cld_intg_azure_product_offering_vm]	Detalhes do termo da oferta para o serviço de máquina virtual do Azure.
Mapa de tipo de instância de detalhes do produto do Azure [sn_cld_intg_azure_prod_dtls_inst_type_map]	Detalhes do produto para vários tipos de instância do Azure.
Fila de assinatura do Assistente do Azure [sn_cld_intg_azure_recommendation_subscription_queue]	Armazena os estados de trabalhos de inicializador de

Tabela	Descrição
	fluxo de gerar, obter status de geração e listar recomendações para recomendações baseadas no provedor do Azure.
Último download de uso de recursos por hora do Azure [sn_cld_intg_azure_resource_hourly_usage_last_downloaded]	Status de download de uso por hora para recursos do Azure.
Taxa de recursos do Azure [sn_cld_intg_azure_resource_rate]	Taxas de recursos para IDs de medidor do Azure.
Trabalho de download de faturamento do Azure [sn_cld_intg_azure_schedule]	Trabalhos de download de cobrança e seu status para o Azure.
Detalhes do custo do software do Azure [n_cld_intg_azure_software_cost_detail]	Detalhes de custo por hora do software do Azure.
Detalhes do preço de armazenamento do Azure [sn_cld_intg_azure_storage_Price_detail]	Informações da tabela de preços de armazenamento para o Azure.
Detalhes de tamanho de armazenamento do Azure [sn_cld_intg_azure_storage_size_detail]	Vários tamanhos de armazenamento do Azure e suas funcionalidades.
Execução de ação em nuvem [sn_cld_intg_core_action_exec]	Detalhes de execução para várias ações na nuvem.
Alias da nuvem [sn_cld_intg_core_alias]	Lista de aliases definidos.
Mapeamento de alias em nuvem [sn_cld_intg_core_alias_mapping]	Mapeamento de alias para o script ou fluxo de ação.
Solicitação de API em nuvem [sn_cld_intg_core_api_request]	Solicitação de API e parâmetros enviados ao provedor.
Erro de solicitação de API em nuvem [sn_cld_intg_core_api_request_error]	Respostas de erro para itens da solicitação com falha.
Item da solicitação de API de nuvem [sn_cld_intg_core_api_request_item]	Detalhes do item da solicitação de API enviados ao provedor.
Resposta de API em nuvem [sn_cld_intg_core_api_response]	Respostas de API para as chamadas de API feitas para provedores.
Zonas de disponibilidade em nuvem [sn_cld_intg_core_availability_zone]	Zonas de disponibilidade para vários provedores.
Informações do relatório de faturamento [sn_cld_intg_core_billing_report_info]	Relatórios resumidos de faturamento para trabalhos de download de faturamento.
Andamento da importação de cobrança [sn_cld_intg_core_bill_imp_progress]	Importe informações para várias extensões no trabalho de download de cobrança.
Estatísticas de posicionamento de IC [sn_cld_intg_core_ci_placement_stats]	Status dos marcadores criados durante o posicionamento de Itens de configuração.

Tabela	Descrição
Status de posicionamento de IC [sn_cld_intg_core_ci_placement_status]	Status de posicionamento dos itens de configuração para extensões executadas.
Informações do tipo de posicionamento de IC [sn_cld_intg_core_ci_placement_type]	Todos os tipos de itens de configuração implantados por nosso produto para todos os provedores.
Marcadores de custo [sn_cld_intg_core_cost_tags]	Informações de mapeamento da categoria de marcador para hash de custo.
Execução [sn_cld_intg_core_execution]	Detalhes de execução para todos os tipos de fluxos de IH em execução.
Lote de execução [sn_cld_intg_core_execution_batch]	Lotes de execução para executar os fluxos.
Execução para mapa em lote [sn_cld_intg_core_execution_batch_map]	Informações de mapeamento de trabalhos de execução para os respectivos lotes.
Log de execução [sn_cld_intg_core_execution_log]	Mensagens de log para todas as execuções.
Métrica de execução [sn_cld_intg_core_execution_metric]	Métricas para execuções.
Monitor de execução [sn_cld_intg_core_execution_monitor]	Status dinâmico da execução em andamento.
Extensão [sn_cld_intg_core_ext]	Todas as extensões disponíveis e seus detalhes.
Tipo de extensão [sn_cld_intg_core_ext_type]	Tipos de extensões definidos.
Execução do inicializador de fluxo [sn_cld_intg_core_flow_launcher_execution]	Detalhes da execução do trabalho do inicializador de fluxo.
Trabalho do inicializador de fluxo [sn_cld_intg_core_flow_launcher_job]	Lista de trabalhos do inicializador de fluxo e seus status.
Configuração do trabalho do inicializador de fluxo [sn_cld_intg_core_flow_launcher_job_config]	Configurações para trabalhos do inicializador de fluxo.
Carga de trabalho do inicializador de fluxo [sn_cld_intg_core_flow_launcher_workload]	Informações de carga de trabalho para execuções do inicializador de fluxo.
Mapa de fluxo [sn_cld_intg_core_flow_map]	Informações de mapeamento de parâmetros de entrada para as cargas de trabalho de fluxo.
Reflexão de fluxo [sn_cld_intg_core_flow_reflection]	Link de Reflexão de fluxo no Flow Designer para determinado contexto.

Tabela	Descrição
Execução do inicializador de fluxo hierárquico [sn_cld_intg_core_hierarchical_flow_launcher_execution]	Detalhes da execução do trabalho do inicializador de fluxo hierárquico.
Intervalo de datas importado [sn_cld_intg_core_imported_date_range]	Intervalo de datas de dados importados durante a execução do download de cobrança.
Família de instâncias [sn_cld_intg_core_instance_family]	Famílias de instâncias disponíveis para vários provedores.
Tipos de instância de nuvem [sn_cld_intg_core_instance_type]	Tipos e detalhes de instância para vários provedores.
Família de tipos de instância de nuvem [sn_cld_intg_core_instance_type_family]	Tipos de família de instâncias disponíveis para vários provedores.
Tipos de item de linha de cobrança [sn_cld_intg_core_line_item_type]	Tipos de cobranças de cobrança para vários provedores.
Execução de fluxo associado [sn_cld_intg_core_m2m_ext_exec_flow_exec]	Informações de mapeamento da execução da extensão para a execução do fluxo.
Métricas de execução do perfil de M2M Métricas da tabela de perfis [sn_cld_intg_core_m2m_profile_exec_metrics_profile_table_metrics]	Informações de mapeamento da execução do perfil para as métricas da tabela de perfil.
Mapa do tipo de extensão da fase do pipeline [sn_cld_intg_core_map_pp_stage_ext_type]	Informações de mapeamento de tipos de extensão para suas respectivas fases.
Sistemas operacionais em nuvem [sn_cld_intg_core_os_type]	Detalhes do sistema operacional de vários provedores.
Execução de pipeline [sn_cld_intg_core_pp_exec]	Contém todas as execuções de pipeline para download de cobrança.
Fase de execução [sn_cld_intg_core_pp_exec_stage]	Contém todas as execuções de pipeline para cada fase de download de cobrança.
Execução de extensão [sn_cld_intg_core_pp_exec_stage_ext_log]	Logs de execução do pipeline.
Log da fase de execução [sn_cld_intg_core_pp_exec_stage_log]	Logs de execução de pipeline para cada fase.
Fase de importação [sn_cld_intg_core_pp_import_stage]	Detalhes de execuções para o estado de importação do download de cobrança.
Versão da tabela de preços em nuvem [sn_cld_intg_core_Price_sheet_version]	Status e versão da tabela de preços para provedores.
sn_cld_intg_azure_storage_ps	Armazene detalhes da tabela de preços de armazenamento do Azure.

Tabela	Descrição
Regiões do produto em nuvem [sn_cld_intg_core_product_region]	Lista de regiões de produto para vários provedores.
Métricas de execução de perfil [sn_cld_intg_core_profile_execution_metrics]	Métricas de execução para perfil de desempenho.
Métricas do trabalho do inicializador de fluxo de perfil [sn_cld_intg_core_profile_flow_launcher_job_metrics]	Métricas de execução do inicializador de fluxo para perfil de desempenho.
Métricas de fluxo de perfil [sn_cld_intg_core_profile_flow_metrics]	Métricas de fluxo para perfil de desempenho.
Métricas da tabela de perfis [sn_cld_intg_core_profile_table_metrics]	Métricas de tabela para perfil de desempenho.
Serviço de provedor de nuvem [sn_cld_intg_core_provider_service]	Lista de serviços fornecidos por vários provedores de nuvem e seus endpoints.
Ação de serviço do provedor de nuvem [sn_cld_intg_core_provider_service_action]	Ações de inclusão de script para os serviços em nuvem fornecidos.
Execução da tabela de preços [sn_cld_intg_core_ps_download_request]	Status e resumo do trabalho da tabela de preços.
Item de execução [n_cld_intg_core_ps_download_request_items]	Lista de itens obtidos para cada execução da tabela de preços.
Execução de download da tabela de preços [sn_cld_intg_core_ps_execution]	Execução da tabela de preços e informações de download para todos os trabalhos agendados.
Trabalho de download da tabela de preços [sn_cld_intg_core_ps_schedule]	Lista dos trabalhos de download da tabela de preços criados.
Opções de compra na nuvem [n_cld_intg_core_purchase_option]	Várias opções de compra disponíveis para provedores.
Regiões da nuvem [sn_cld_intg_core_region]	Lista de regiões de nuvem disponíveis para vários provedores
Grupo de recursos [sn_cld_intg_core_resource_group]	Lista de grupos de recursos.
Configuração de métricas de RS [sn_cld_intg_core_rs_metrics_configuration]	Configurações de métrica para redimensionamento.
Programação de cobrança da nuvem [sn_cld_intg_core_schedule]	Lista de trabalhos de download de faturamento criados.
Execução de download de cobrança [sn_cld_intg_core_scheduled_exec]	Execução de download de cobrança e informações de download para todos os trabalhos agendados.
Trabalho de programação de ação de integração em nuvem [sn_cld_intg_core_schedule_job]	Trabalhos agendados para invocar ações na nuvem.

Tabela	Descrição
Gatilho de programação de ação de integração em nuvem [sn_cld_intg_core_schedule_trigger]	Gatilhos para invocar trabalhos agendados de ações de clod
Base de detalhes de armazenamento [sn_cld_intg_core_storage_detail]	Detalhes de armazenamento disponíveis para provedores.
Opção de armazenamento [sn_cld_intg_core_storage_option]	Opções de armazenamento disponíveis para provedores
Categoria de marcador [sn_cld_intg_core_tag_category]	Lista de categorias de marcadores contendo vários marcadores.
Nome do marcador [sn_cld_intg_core_tag_name]	Nomes de marcador dos dados de cobrança ou nomes gerados pelo usuário.
Nome do marcador-Categoria [sn_cld_intg_core_tag_name_category]	Mapeamento do nome do marcador para a categoria.
Nome-valor do marcador [sn_cld_intg_core_tag_name_value]	Mapeamento do nome do marcador para o valor.
Recurso de marcador [sn_cld_intg_core_tag_resource]	Pares de valores de marcador associados a um recurso.
Valor do marcador [sn_cld_intg_core_tag_value]	Valores de marcador dos dados de cobrança ou valores gerados pelo usuário.
Testar execução de conexão [sn_cld_intg_core_test_connection_execution]	Detalhes da execução da conexão de teste
Variável [sn_cld_intg_core_variable]	Variáveis locais para integrações principais.
Informações do tipo de posicionamento de IC do GCP [sn_cld_intg_gcp_ci_placement_type]	Todos os tipos de itens de configuração implantados por Gestão de custos de nuvem para Google Cloud Platform (GCP).
Dados de cobrança de custo e uso do GCP [sn_cld_intg_gcp_cost_usage]	Dados de custo e cobrança para GCP.
Detalhes do produto do GCP [sn_cld_intg_gcp_product_details]	Todos os detalhes ou especificações do produto para o GCP.
Trabalho de download de faturamento do Google [sn_cld_intg_gcp_schedule]	Trabalhos de download de cobrança e seu status para o GCP.
Serviços do GCP [sn_cld_intg_gcp_services]	Lista de serviços fornecidos pelo GCP.
Informações de finalização do relatório de gastos da AWS [sn_cld_spend_aws_report_finalization_info]	Status de finalização de relatórios de gastos para AWS.
Custo agregado diário do relatório de gastos [sn_cld_spend_core_daily_aggregated_cost]	Relatório de gastos agregado diariamente em recursos.

Tabela	Descrição
Custo diário do relatório de gastos [sn_cld_spend_core_daily_cost]	Relatório de gastos para uso de recursos diariamente.
Custo de previsão do relatório de gastos [n_cld_spend_core_forecast_cost]	Informações de gastos previstos.
Custo mensal do relatório de gastos [sn_cld_spend_core_monthly_cost]	Relatório de gastos mensais para uso de recursos. i Importante: A partir da Gestão de custos de nuvem versão 8.1, se você tiver instalado a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem, esta tabela não será preenchida.
Informações de execução do relatório de gastos [sn_cld_spend_core_report_info]	Detalhes da execução do relatório de gastos.
Relatório de análise de redimensionamento da AWS [sn_clin_aws_rs_analytics_report]	Relatório de redimensionamento da AWS.
Redimensionar famílias de instâncias ignoradas da AWS [sn_clin_aws_rs_skipped_instance_family]	Famílias de instâncias da AWS que não são consideradas nas recomendações de redimensionamento.
Relatório de análise de redimensionamento do Azure [sn_clin_azure_rs_analytics_report]	Relatório de redimensionamento do Azure.
Snapshot de economia de custos agregados dos Insights da nuvem [sn_clin_core_aggregated_cost_saving_snapshot]	Snapshot de custo agregado para diferentes contas de serviço.
Snapshot de economia potencial agregada de Insights da nuvem [sn_clin_core_aggregated_potential_saving_snapshot]	Snapshot de economias potenciais agregadas de várias recomendações.
Snapshot de economia realizada agregada dos Insights da nuvem [sn_clin_core_aggregated_realized_saving_snapshot]	Snapshot da economia agregada real realizada.
Custo do horário comercial [sn_clin_core_bh_cost]	Custo em horário comercial versus fora do horário comercial de um recurso.
Política de horário comercial [sn_clin_core_bh_policy]	Lista de políticas configuradas para horário comercial.
Execução de política de horário comercial [sn_clin_core_bh_policy_execution]	Informações de execução da política de horário comercial.
Correspondência de política de horário comercial [sn_clin_core_bh_policy_match]	A política corresponde a vários recursos na tabela de custos do horário comercial.

Tabela	Descrição
Resumo da política de horário comercial [sn_clin_core_bh_policy_summary]	Resumo das informações das políticas de horário comercial.
Recomendações de horário comercial de Insights da nuvem [n_clin_core_bh_recommendation]	Recomendações para horário comercial.
Configurações de horário comercial [sn_clin_core_bh_settings]	Registro de configurações para o módulo de horário comercial.
Orçamento [sn_clin_core_budget_policy]	Lista de políticas e detalhes de orçamento.
Custo de previsão do relatório de orçamento [sn_clin_core_budget_report_forecast_cost]	Cálculo de gastos para o orçamento.
Resumo da política de orçamentos [sn_clin_core_budget_summary]	Resumos das políticas orçamentárias com estatísticas.
Snapshot de economia realizada dos Insights da nuvem [sn_clin_core_daily_realized_saving_snapshot]	Snapshot da economia diária real realizada.
Mapeamento de relatório de recursos excluídos [sn_clin_core_exclusion_mapping]	Mapeamento de recursos excluído para o tipo de relatório ou recomendação ao qual pertence.
Recursos excluídos [sn_clin_core_excl_res]	Lista de recursos excluídos dos módulos Gestão de custos de nuvem para diferentes contas de serviço e provedores.
Alias de informações [sn_clin_core_insights_alias]	Lista de aliases definidos para o escopo Gestão de custos de nuvem.
Mapeamento de alias de informações [sn_clin_core_insights_alias_mapping]	Mapeamento de alias para o script ou fluxo de ação para o escopo Gestão de custos de nuvem.
Execução de informações [sn_clin_core_insights_execution]	Detalhes de execução para todas as Gestão de custos de nuvem execuções.
Tipo de informações [sn_clin_core_insights_type]	Lista de tipos de informações disponíveis para Gestão de custos de nuvem.
Métricas de fluxo de perfil de execução de Insights do M2M [sn_clin_core_m2m_insights_exec_profile_flow_metrics]	Execução de informações para métricas de fluxo de perfil.
Ação de política de Insights da nuvem [sn_clin_core_policy_action]	Ações e fluxos a serem executados para uma política.
Modelos de solicitação de mudança de política [sn_clin_core_policy_change_request_template]	Modelos de solicitação de mudança para horário comercial e recomendações não atribuídas.

Tabela	Descrição
Correspondência de política de Insights da nuvem [sn_clin_core_policy_match]	Correspondências de política para vários recursos e módulos.
Resumo da política [sn_clin_core_policy_summary]	Resumo de todas as políticas disponíveis
Política [sn_clin_core_pol_policy]	Políticas a serem aplicadas em vários módulos.
Snapshot de economia potencial dos Insights da nuvem [sn_clin_core_potential_saving_snapshot]	Snapshot das economias reais realizadas.
Recomendações de Insights da nuvem [sn_clin_core_recommendation]	Recomendações para módulos Gestão de custos de nuvem.
Execução de trabalho de ação de recomendação [sn_clin_core_recommendation_action_job_execution]	Status de execução do trabalho para recomendações.
Configurações de instância reservada [sn_clin_core_reserved_instance_settings]	Registro de configurações do módulo de instância reservada.
Recomendação de instância reservada [sn_clin_core_ri_recommendation]	Recomendações para módulos de instâncias reservadas.
Relatório de análise de redimensionamento [sn_clin_core_rs_analytics_report_base]	Possíveis recursos para recomendações de redimensionamento.
Trabalho de Insights da nuvem [sn_clin_core_rs_job]	Lista de trabalhos para módulo de redimensionamento ou máquinas não utilizadas.
Recomendação de redimensionamento automático dos Insights da nuvem [sn_clin_core_rs_recommendation_automatic]	Recomendações de redimensionamento.
Recomendação de redimensionamento dos Insights da nuvem [sn_clin_core_rs_recommendation_base]	Tabela primária para recomendações de redimensionamento ou não utilizadas.
Configurações de redimensionamento [sn_clin_core_rs_settings]	Registro de configurações do módulo de redimensionamento.
Recomendação não utilizada de Insights da nuvem [sn_clin_core_rs_unused_recommendation]	Recomendações de recursos não usados.
Política de atualização do proprietário da conta de serviço [sn_clin_core_sa_owner_policy]	Políticas para atualizar os proprietários da conta de serviço.
Configurações de informações [sn_clin_core_settings]	Configurações para vários módulos Gestão de custos de nuvem.
Chave de marcador [sn_clin_core_tag_key]	Chaves de marcador derivadas de dados de cobrança, bem como chaves geradas pelo usuário.

Tabela	Descrição
Contagem de recursos não atribuídos [sn_clin_core_unassigned_count]	Contagem de recursos não atribuídos para várias contas de serviço.
Políticas não atribuídas de Insights da nuvem [sn_clin_core_unassigned_policy]	Políticas disponíveis para recursos não atribuídos.
Exibição de IC de política [sn_clin_core_unassigned_policy_ci_view_list]	Usado para gerar a contagem de recursos não atribuídos. Contém informações sobre a tabela a ser consultada, a consulta codificada e as colunas a serem consultadas na tabela especificada. Os registros nesta tabela são codificados manualmente.
Resumo da política não atribuída [sn_clin_core_unassigned_policy_summary]	Resumos de política disponíveis para recursos não atribuídos.
Recomendações não atribuídas [sn_clin_core_unassigned_recommendation]	Recomendações não atribuídas com grupo de atribuição, geradas com base em políticas correspondentes.
Relatório não atribuído [sn_clin_core_unassigned_report]	Relatórios ou correspondência de política para vários recursos não atribuídos.
Recursos não atribuídos [sn_clin_core_unassigned_resource]	Lista de recursos não atribuídos aos quais as políticas podem ser aplicadas.
Configurações de recursos não atribuídos [sn_clin_core_unassigned_settings]	Registro de configurações do módulo Recursos não atribuídos.
Configurações de máquina não usada [sn_clin_core_unused_settings]	Registro de configurações do módulo Máquinas não usadas.
Custos agregados mensais do relatório de gastos [sn_cld_spend_core_monthly_aggregated_cost]	Armazena gastos para todos os recursos em um intervalo de tempo ou um tipo de custo.
<p>i Importante: As tabelas a seguir são usadas somente quando a aplicação Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem está instalada, além da Gestão de custos de nuvem versão 8.1.</p>	
Custos médios do recurso [sn_cld_intg_core_resource_avg_cost_list]	Custo médio diário do recurso. Este custo médio diário é usado para calcular a economia de recomendações não utilizadas.

Tabela	Descrição
<p>Último download da Política de uso do Google</p> <p>[sn_cld_intg_gcp_resource_usage_last_downloaded]</p>	<p>Carimbo de data/hora do último download de uso dos recursos. Isso ajuda a baixar somente o uso delta para horário comercial.</p>
<p>Arquivos de trabalho de cobrança de AWS</p> <p>[sn_cld_intg_aws_billing_files]</p>	<p>Referência e status dos anexos de arquivos CSV de cobrança baixados para um trabalho de cobrança correspondente de AWS assume a configuração de função.</p>
<p>Detalhe do blob de bloco do trabalho de cobrança do Azure</p> <p>[sn_cld_intg_azure_job_chunk_blob_detail]</p>	<p>URLs de acompanhamento e download de Azure dados CSV de cobrança para um determinado intervalo de datas correspondente a um trabalho de cobrança. Os blobs são gerados no Glide e os URLs de download são passados para o back-end.</p>
<p>Último uso de recurso</p> <p>sn_cld_intg_core_resource_latest_usage</p>	<p>Data de uso mais recente e chave dinâmica correspondente dos recursos compatíveis, como VM, banco de dados, armazenamento e snapshots para um provedor específico. Os recursos usados no dia anterior são usados para o cálculo da licença.</p>
<p>Custo agregado mensal do provedor do relatório de gastos</p> <p>sn_cld_spend_core_monthly_provider_agg_cost</p>	<p>Espaço de gestão de custos de nuvem carrega dados dessas tabelas quando um usuário faz login com a função insights_admin. Essas tabelas contêm dados de gastos agregados mensais com base em</p>
<p>Custo agregado mensal da conta principal do relatório de gastos</p> <p>sn_cld_spend_core_monthly_master_account_agg_cost</p>	

Tabela	Descrição
Custo agregado mensal da conta de serviço do relatório de gastos sn_cld_spend_core_monthly_service_account_agg_cost	várias categorias, como Provedor e Região.
Custo agregado mensal da opção de compra do relatório de gastos sn_cld_spend_core_monthly_purchase_option_agg_cost	
Custo agregado mensal da região do relatório de gastos sn_cld_spend_core_monthly_region_agg_cost	
Custo agregado mensal da categoria de nuvem do relatório de gastos sn_cld_spend_core_monthly_cloud_category_agg_cost	
Custo agregado mensal da categoria de serviço do relatório de gastos sn_cld_spend_core_monthly_service_category_agg_cost	
Custo agregado mensal do grupo de recursos do relatório de gastos sn_cld_spend_core_monthly_resource_group_agg_cost	
Custo agregado mensal do marcador do relatório de gastos sn_cld_spend_core_monthly_tag_agg_cost	

Propriedades do sistema para Gestão de custos de nuvem

Defina alguns valores de propriedade no formulário Propriedades do sistema, mas outras propriedades menos usadas estão disponíveis somente na tabela Propriedade do sistema [sys_properties].

Propriedades do sistema para trabalhos de download de cobrança

Propriedade do sistema	Descrição
sn_cld_intg_core.ci_placement_threads_number	Número de threads que são usados pelo fluxo de posicionamento de IC para criar ICs no processo de faturamento.

Propriedades do sistema para trabalhos de download de cobrança

Propriedade do sistema	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 4 • Local: propriedades do sistema
sn_cld_intg_aws.max_unprocessed_records_for_ci_placement	<p>Número máximo de registros a serem lidos em um lote da tabela Dados de cobrança de custo e uso da AWS para posicionamento de IC.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 300000 • Local: propriedades do sistema
sn_cld_intg_aws.min_unprocessed_records_for_ci_placement	<p>Número mínimo de registros a serem lidos em um lote da tabela Dados de cobrança de custo e uso da AWS para posicionamento de IC.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 100000 • Local: propriedades do sistema

Propriedades do sistema para análise de gastos

Propriedade do sistema	Descrição
sn_cld_spend_core.metricbase_transform_limit	<p>Número máximo de registros de cobrança a serem usados em uma transformação de base de métrica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 20000 • Local: propriedades do sistema
sn_cld_spend_core.spend_report_flow_launcher_chunk_size	<p>Número de blocos de IC não vazios a serem enviados para o inicializador de fluxo de gastos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 40 • Local: propriedades do sistema
sn_cld_spend_core.spend_report_per_chunk_workload	<p>Número de cargas de trabalho (intervalos de IC e metadados) para cada bloco no inicializador de fluxo de gastos.</p>

Propriedades do sistema para análise de gastos

Propriedade do sistema	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 500 • Local: propriedades do sistema
sn_cld_spend_aws.num_months_forecast	<p>Número de meses futuros após o mês atual para os quais os gastos da Previsão da AWS são recuperados durante cada execução do trabalho de gastos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 2 • Local: propriedades do sistema

Propriedades do sistema para horário comercial

i Nota:

A coleta de dados para um único download de dados de cobrança ou tabela de preços é chamada de carga de trabalho. Os dados em uma carga de trabalho são mantidos em conjuntos de dados chamados de blocos. Você pode especificar o tamanho de cada bloco e o número de blocos em uma carga de trabalho.

Propriedade do sistema	Descrição
sn_clin_core.bh_report.batch_size	<p>O número de recursos a serem incluídos em um lote de relatório de horário comercial.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 5000 • Local: propriedades do sistema
sn_clin_core.bh_recom_max_chunk_size	<p>Número de registros usados para criar blocos de carga de trabalho de recomendações de redimensionamento. Se você definir um valor maior que glide.db.max_view_records , o valor glide.db.max_view_records será usado. Um número menor significa mais blocos e um número maior significa menos blocos.</p> <p>Registros considerados em uma execução de geração de recomendações = (número de blocos) * (registros de dados/bloco)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 10.000 • Local: propriedades do sistema

Propriedades do sistema para horário comercial



Nota:

A coleta de dados para um único download de dados de cobrança ou tabela de preços é chamada de carga de trabalho. Os dados em uma carga de trabalho são mantidos em conjuntos de dados chamados de blocos. Você pode especificar o tamanho de cada bloco e o número de blocos em uma carga de trabalho.

Propriedade do sistema	Descrição
sn_clin_core.bh_recom_num_chunks_per_workload	<p>Número de blocos por carga de trabalho. Este valor vezes o valor de sn_clin_core.bh_recom_max_chunk_size é o número total de registros por carga de trabalho ao gerar recomendações de redimensionamento.</p> <p>Registros considerados em uma execução de geração de recomendações = (número de blocos) * (registros de dados/bloco)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 10 • Local: propriedades do sistema

Propriedades do sistema para Microsoft Azure

Propriedade do sistema	Descrição
mid.azure_action.batch_size	<p>Use batch_size para definir o tamanho do lote para menos de 20 para chamadas de ação como Parar, Iniciar, Modificar (redimensionar), Encerrar e Descrever.</p> <p>Gestão de custos de nuvem usa a API Batch do Azure para fazer uma solicitação em massa para as ações. Por padrão, o Lote do Azure oferece suporte a um máximo de 20 para a chamada síncrona.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 20 • Local: propriedades do sistema

Tradução automática

Propriedades do sistema para operações de recursos não usados e de redimensionamento do Microsoft Azure

i Nota:
A coleta de dados para um único conjunto de recomendações é chamada de carga de trabalho. Os dados em uma carga de trabalho são mantidos em conjuntos de dados chamados de blocos. Você pode especificar o tamanho de cada bloco e o número de blocos em uma carga de trabalho.

Propriedade do sistema	Descrição
sn_cld_intg_azure.az_rs_recommendation_queue_orchestration_time	<p>Tempo de pesquisa para o orquestrador de recomendação do Microsoft Azure verificar o status da chamada de gerar, obter status de geração, recomendar lista ou processar chamada de recomendação e movê-la para a próxima fase de processamento.</p> <p>i Nota: Um tempo de pesquisa curto é melhor no caso de menos assinaturas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 5000 (ms) • Local: propriedades do sistema
sn_cld_intg_azure.chunk_size_generate_recommendation_subscriptions	<p>Número de assinaturas a serem processadas por cada carga de trabalho. Cada carga de trabalho cria no máximo 5 threads para processar 10 assinaturas em paralelo com base nos threads de trabalhador do MID Server disponíveis.</p> <p>Alterar a configuração para um número menor aumenta o número de cargas de trabalho criadas. Gerar recomendação é uma chamada de API assíncrona que retorna rapidamente o ID da operação de geração de recomendação.</p> <p>i Nota: Para menos de 50 assinaturas, você pode diminuir o valor para habilitar o processamento paralelo. Por exemplo, para 40 assinaturas, alterar o tamanho do bloco para 10 permite que 4 cargas de trabalho processem assinaturas. Por padrão, são permitidas no máximo três execuções de carga de trabalho paralelas. O máximo é configurado no trabalho do inicializador de fluxo que está definido na tabela sn_cld_intg_core_flow_launcher_job_config.</p>

Tradução automática

Propriedades do sistema para operações de recursos não usados e de redimensionamento do Microsoft Azure

Nota:

A coleta de dados para um único conjunto de recomendações é chamada de carga de trabalho. Os dados em uma carga de trabalho são mantidos em conjuntos de dados chamados de blocos. Você pode especificar o tamanho de cada bloco e o número de blocos em uma carga de trabalho.

Propriedade do sistema	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 5 • Local: propriedades do sistema
sn_cld_intg_azure.advisor_get_status_min_chunk_size	<p>Número mínimo de assinaturas a serem processadas em uma carga de trabalho para a chamada de API Obter gerar status.</p> <p>A chamada cria uma nova carga de trabalho quando o tamanho mínimo do bloco especificado é atendido e, depois que todas as assinaturas são processadas, não cria outra carga de trabalho.</p> <p>Nota: Por padrão, são permitidas no máximo quatro execuções de carga de trabalho paralelas. O máximo é configurado no trabalho do inicializador de fluxo que está definido na tabela sn_cld_intg_core_flow_launcher_job_config.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 5 • Local: propriedades do sistema
sn_cld_intg_azure.advisor_list_recommendation_min_chunk_size	<p>Número mínimo de assinaturas a serem processadas em uma carga de trabalho para a chamada de API de recomendação de lista.</p> <p>A chamada cria uma nova carga de trabalho quando o tamanho mínimo do bloco especificado é atendido e, depois que todas as assinaturas são processadas, não cria outra carga de trabalho.</p>

Tradução automática

Propriedades do sistema para operações de recursos não usados e de redimensionamento do Microsoft Azure

i Nota:
A coleta de dados para um único conjunto de recomendações é chamada de carga de trabalho. Os dados em uma carga de trabalho são mantidos em conjuntos de dados chamados de blocos. Você pode especificar o tamanho de cada bloco e o número de blocos em uma carga de trabalho.

Propriedade do sistema	Descrição
	<p>i Nota: Aumentar o tamanho do bloco pode aumentar o tempo geral de processamento porque as assinaturas são processadas sequencialmente. Por padrão, são permitidas no máximo quatro execuções de carga de trabalho paralelas. O máximo é configurado no trabalho do inicializador de fluxo que está definido na tabela <code>sn_cld_intg_core_flow_launcher_job_config</code>.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: inteiro • Valor padrão: 1 • Local: propriedades do sistema
<p><code>sn_clin_azure.advisor_process_recommendation_min_chunk_size</code></p>	<p>O número de respostas de recomendação que devem ser processadas em uma carga de trabalho para a chamada de API e persistentes na tabela de recomendação de redimensionamento ou máquinas não usadas.</p> <p>A chamada cria uma carga de trabalho quando o tamanho mínimo do bloco especificado é atendido e, depois que todas as assinaturas são processadas, não cria outra carga de trabalho.</p> <p>i Nota: Aumentar o tamanho do bloco pode aumentar o tempo geral de processamento porque as assinaturas são processadas sequencialmente. Por padrão, são permitidas no máximo quatro execuções de carga de trabalho paralelas. O máximo é configurado no trabalho do inicializador de fluxo que está definido na tabela <code>sn_cld_intg_core_flow_launcher_job_config</code>.</p>

Tradução automática

Propriedades do sistema para operações de recursos não usados e de redimensionamento do Microsoft Azure

i Nota:

A coleta de dados para um único conjunto de recomendações é chamada de carga de trabalho. Os dados em uma carga de trabalho são mantidos em conjuntos de dados chamados de blocos. Você pode especificar o tamanho de cada bloco e o número de blocos em uma carga de trabalho.

Propriedade do sistema	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> Tipo: inteiro Valor padrão: 20 Local: propriedades do sistema

Propriedades do sistema para a tabela de preços da AWS

Propriedade do sistema	Descrição
sn_cld_intg_aws.Pricsheet_timeout_aws	<p>Controla AWS a duração do tempo limite do fluxo de download da tabela de preços.</p> <ul style="list-style-type: none"> Formato do valor: DD HH:MM:SS Valor padrão: 2 dias

Propriedades do sistema para Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem

i Importante:

Essas propriedades do sistema serão usadas somente se a aplicação **Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem** estiver instalada, além da **Gestão de custos de nuvem versão 8.1**.

Propriedade do sistema	Descrição
prontos.trabalho.arquivos.tempo limite	<p>Tempo máximo em minutos para gerar arquivos de cobrança para AWS assumir configuração de função ou blobs para Azure no Glide.</p> <p>Você pode monitorar a tabela de arquivos de trabalho de cobrança da AWS [sn_cld_intg_aws_billing_files] para AWS e a tabela Detalhes de blob de bloco de trabalho de cobrança do Azure [sn_cld_intg_azure_job_chunk_blob_detail] para Azure somente quando o download estiver em andamento e a condição de tempo limite for atendida.</p>

Propriedades do sistema para Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem

i Importante:
 Essas propriedades do sistema serão usadas somente se a aplicação **Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem** estiver instalada, além da **Gestão de custos de nuvem** versão 8.1.

Propriedade do sistema	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo: cadeia de caracteres • Valor padrão: 180 • Local: propriedades do sistema
ready.job.nofiles.timeout	<p>Tempo máximo em minutos de espera para que o back-end selecione o trabalho quando não há nenhum outro trabalho sendo processado para o mesmo provedor.</p> <p>i Importante: Para configurar esta propriedade do sistema, entre em contato com sua equipe de suporte. Não configure por conta própria.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: cadeia de caracteres • Valor padrão: 10 • Local: propriedades do sistema
trabalho.reservado.tempo limite	<p>Tempo máximo em minutos de espera para que o trabalho mude do estado Reservado para Em andamento.</p> <p>i Importante: Para configurar esta propriedade do sistema, entre em contato com sua equipe de suporte. Não configure por conta própria.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: cadeia de caracteres • Valor padrão: 5 • Local: propriedades do sistema
inprogress.job.timeout	<p>Tempo máximo em minutos de espera para que o trabalho mude do estado Em andamento para o estado Coletor concluído.</p> <p>i Importante: Para configurar esta propriedade do sistema, entre em contato com sua equipe de suporte. Não configure por conta própria.</p>

Tradução automática

Propriedades do sistema para Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem

i Importante:

*Essas propriedades do sistema serão usadas somente se a aplicação **Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem** estiver instalada, além da **Gestão de custos de nuvem** versão 8.1.*

Propriedade do sistema	Descrição
	<ul style="list-style-type: none"> • Tipo: cadeia de caracteres • Valor padrão: 10 • Local: propriedades do sistema
Sinkcomplete.job.timeout	<p>Tempo máximo em minutos de espera para que o trabalho mude do estado de início de coletor para o estado de conclusão de coletor.</p> <p>i Importante: Para configurar esta propriedade do sistema, entre em contato com sua equipe de suporte. Não configure por conta própria.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: cadeia de caracteres • Valor padrão: 20 • Local: propriedades do sistema
faturamento.data.post.processing.timeout	<p>Tempo máximo de espera em minutos para o faturamento do Pós-processamento até a fase Concluída.</p> <p>A fase final do trabalho de cobrança inclui a inserção de dados de gastos no Glide. Durante a fase de pós-processamento, os dados recém-inseridos são ativados e os dados existentes são desativados. Aumentar o valor de tempo limite concede mais tempo para a conclusão do fluxo de ativação.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: cadeia de caracteres • Valor padrão: 30 • Local: propriedades do sistema
retry.cred.failed.billing.job.timeout	<p>Tempo máximo em minutos de espera antes de cancelar um trabalho que está no estado Solicitado devido a uma falha de credencial.</p>

Tradução automática

Propriedades do sistema para Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem

i Importante:
 Essas propriedades do sistema serão usadas somente se a aplicação **Empilhamento da infraestrutura da Gestão de custos de nuvem** estiver instalada, além da **Gestão de custos de nuvem versão 8.1**.

Propriedade do sistema	Descrição
	<p>Quando você adiciona uma credencial, ela é enviada para o back-end somente na próxima execução de cobrança, resultando em uma falha temporária. No entanto, novas tentativas são feitas para estabelecer uma conexão. Esta propriedade especifica quanto tempo esperar antes de cancelar a nova tentativa de trabalho.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: cadeia de caracteres • Valor padrão: 30 • Local: propriedades do sistema
sn_cld_intg_azure.billing_chunk_duration	<p>Define o tamanho do bloco para Azure blob de cobrança em dias.</p> <p>Por padrão, cada blob contém dados de cobrança por três dias.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo: número • Valor padrão: 3 • Local: propriedades do sistema

Tradução automática

Categorias de serviço em nuvem em Gestão de custos de nuvem para serviços Nuvem da Amazon AWS

Em Gestão de custos de nuvem, os serviços do provedor são agrupados em *categorias de serviço*. Este agrupamento permite que você use filtros para concentrar sua análise em tipos específicos de serviço (por exemplo, Computação ou Banco de dados). Para executar análises mais direcionadas, você pode filtrar serviços específicos em uma categoria de serviço (por exemplo, Amazon ElastiCache ou Azure Database para PostgreSQL são serviços na categoria Banco de dados).

Categorias de serviço em Gestão de custos de nuvem para serviços Nuvem da Amazon AWS

Serviço em nuvem no AWS	Gestão de custos de nuvem Categoria de serviço
-------------------------	--

Alexa para empresas

Produtividade de negócios

Serviço em nuvem no AWS	Gestão de custos de nuvem Categoria de serviço
Gateway de API da Amazon	Serviços de aplicações
Amazon Athena	Análise
Amazon AURORA	Banco de dados
Amazon Chime	Produtividade de negócios
Amazon Cloud Directory	Segurança
Amazon CloudFront	Rede
Amazon CloudSearch	Análise
AmazonCloudWatch	Ferramentas de gestão
Amazon Cognito	Segurança
Amazon Comprehend	Aprendizado de Máquina
Amazon Connect	Serviços de aplicações
DocumentDB da Amazon	Banco de dados
Amazon DynamoDB	Banco de dados
Amazon EC2 Auto Scaling	Computação
Serviço de contêiner do Amazon EC2	Computação
Amazon ElastiCache	Banco de dados
Amazon Elastic Block Store	Armazenamento
Amazon Elastic Compute Cloud	Computação
Registro de contêiner do Amazon Elastic	Computação
Sistema de arquivos do Amazon Elastic	Armazenamento
Serviço do Amazon Elasticsearch	Análise
Transcodificador do Amazon Elastic	Serviços de aplicações
Amazon EMR	Análise
Amazon FreeRTOS	IOT
Amazon GameLift	Serviços de aplicações
Amazonas	Armazenamento
Amazon GuardDuty	Segurança
Inspetor da Amazon	Segurança
Amazon Kinesis	Análise
Fluxos de vídeo do Amazon Kinesis	Serviços de aplicações
Amazon Lex	Aprendizado de Máquina
Amazon Lightsail	Computação
Aprendizado de máquina da Amazon	Aprendizado de Máquina
Amazon Macie	Segurança

Serviço em nuvem no AWS	Gestão de custos de nuvem Categoria de serviço
Amazon MQ	Serviços de aplicações
Amazon Neptune	Banco de dados
Amazon Pinpoint	Celular
Amazon Polly	Aprendizado de Máquina
Amazon QuickSight	Análise
Amazon Redshift	Banco de dados
Amazon Rekognition	Aprendizado de Máquina
Serviço de banco de dados relacional da Amazon	Banco de dados
Amazon Route 53	Rede
Amazon Sage Maker	Serviços de aplicações
Amazon SimpleDB	Banco de dados
Amazon Simple Email Service	Serviços de aplicações
Serviço de notificação simples da Amazon	Ferramentas
Amazon Simple Queue Service	Serviços de aplicações
Amazon Simple Storage Service	Armazenamento
Amazon Simple Workflow Service	Produtividade
Suméria da Amazon	Serviços de aplicações
Amazon Transcribe	Aprendizado de Máquina
Amazon Translate	Aprendizado de Máquina
Amazon Virtual Private Cloud	Rede
Amazon WorkDocs	Produtividade de negócios
Amazon WorkMail	Produtividade
Espaços da Amazon	Produtividade
AWS (produto desconhecido)	Serviços de aplicações
Serviço de descoberta de aplicações da AWS	Serviços de aplicações
AppSync da AWS	Celular
Escala automática da AWS	Ferramentas de gestão
Lote da AWS	Computação
Gerenciador de certificados da AWS	Segurança
AWS Cloud9	Ferramentas do desenvolvedor
AWS CloudFormation	Computação
AWS CloudHSM	Segurança
Mapa de nuvem da AWS	Rede
AWS CloudShell	Ferramentas do desenvolvedor

Serviço em nuvem no AWS	Gestão de custos de nuvem Categoria de serviço
AWS CloudTrail	Ferramentas
AWS CloudWatch	Ferramentas
AWS CodeBuild	Ferramentas do desenvolvedor
AWS CodeCommit	Ferramentas do desenvolvedor
AWS CodeDeploy	Ferramentas do desenvolvedor
Pipeline de código da AWS	Ferramentas do desenvolvedor
AWS CodeStar	Ferramentas do desenvolvedor
Configuração do AWS	Ferramentas
Explorador de custos da AWS	Ferramentas de gestão
Serviço de migração de banco de dados da AWS	Banco de dados
Pipeline de dados da AWS	Análise
DataSync da AWS	Serviços de aplicações
Farm de dispositivos da AWS	Celular
AWS Direct Connect	Rede
Serviço de diretório da AWS	Segurança
AWS Elastic Beanstalk	Computação
Armazenamento de bloco elástico da AWS	Armazenamento
AWS Elastic Compute Cloud	Computação
Balancedor de carga AWS Elastic	Balancedor de Carga
AWS Elemental MediaConvert	Serviços de aplicações
AWS Elemental MediaLive	Serviços de aplicações
Pacote de mídia elementar da AWS	Serviços de aplicações
AWS Elemental MEdiaStore	Serviços de aplicações
AWS Elemental MediaTailor	Serviços de aplicações
AWS Farmgate	Computação
AWS Glue	Análise
AWS Greengrass	IOT
AWS Identity and Access Management	Segurança
AWS IoT	IOT
AWS IoT 1-Click	IOT
Análise de IoT da AWS	IOT
AWS IoT Core	IOT
Gestão de dispositivos AWS IoT	IOT
Eventos de IoT da AWS	IOT

Serviço em nuvem no AWS	Gestão de custos de nuvem Categoria de serviço
Serviço de gestão de chaves da AWS	Segurança
AWS Lambda	Computação
AWS Lambda	Computação
Hub do AWS Mobile	Celular
AWS OpsWorks	Ferramentas de gestão
Serviço de banco de dados relacional da AWS	Banco de dados
AWS Route 53	Rede
Gerenciador de segredos da AWS	Segurança
Catálogo de serviços da AWS	Ferramentas de gestão
Escudo da AWS	Segurança
Serviço de notificação simples da AWS	Ferramentas
Serviço de armazenamento simples da AWS	Armazenamento
Bola de neve da AWS	Armazenamento
Borda de Bola de neve da AWS	Armazenamento
AWS Snowmobile	Armazenamento
Funções de etapa da AWS	Serviços de aplicações
Gateway de armazenamento da AWS	Armazenamento
Gerente de sistemas da AWS	Ferramentas de gestão
Assistente de confiança da AWS	Ferramentas de gestão
Nuvem privada virtual da AWS	Rede
AWS WAF	Segurança
AWS X-Ray	Ferramentas do desenvolvedor
Balanceamento de carga elástico	Balancedor de Carga

Categorias de serviço em nuvem em Gestão de custos de nuvem para serviços Microsoft Azure

Em Gestão de custos de nuvem, os serviços do provedor são agrupados em *categorias de serviço*. Este agrupamento permite que você use filtros para concentrar sua análise em tipos específicos de serviço (por exemplo, Computação ou Banco de dados). Para executar análises mais direcionadas, você pode filtrar serviços específicos em uma categoria de serviço (por exemplo, Amazon ElastiCache ou Azure Database para PostgreSQL são serviços na categoria Banco de dados).

Categorias de serviço em Gestão de custos de nuvem para serviços Microsoft Azure

Serviços em Microsoft Azure	Gestão de custos de nuvem Categoria de serviço
Proteção avançada contra ameaças	Segurança

Serviços em Microsoft Azure	Gestão de custos de nuvem Categoria de serviço
Gestão de API	Ferramentas
App Center	Serviços de aplicações
Gateway de aplicação	Rede
Application Insights	Ferramentas de gestão
Automação	Ferramentas de gestão
Azure Active Directory B2C	Segurança
Serviços de domínio do Azure Active Directory	Segurança
Alerta do Azure	Evento
Serviços de análise do Azure	Análise
API do Azure para FHIR	Serviços de aplicações
Serviço de app do Azure	Computação
ARM do Azure	Computação
Bastion do Azure	Rede
Azure Blockchain	Blockchain
Serviço de bot do Azure	Aprendizado de Máquina
Azure Cosmos DB	Banco de dados
Banco de dados do Azure para MariaDB	Banco de dados
Banco de dados do Azure para MySQL	Banco de dados
Banco de dados do Azure para PostgreSQL	Banco de dados
Serviço de migração de banco de dados do Azure	Banco de dados
Azure Databricks	Análise
Explorador de dados do Azure	Análise
Fábrica de dados do Azure	Banco de dados
Fábrica de dados do Azure v2	Banco de dados
Compartilhamento de dados do Azure	Análise
Proteção DDOS do Azure	Rede
Azure DevOps	Ferramentas do desenvolvedor
DNS do Azure	Rede
Firewall do Azure	Rede
Gerenciador de firewall do Azure	Rede
Serviço de porta frontal do Azure	Rede
Serviços de laboratório do Azure	Ferramentas do desenvolvedor
Aprendizado de máquina do Azure	Aprendizado de Máquina
Mapas do Azure	IOT

Serviços em Microsoft Azure	Gestão de custos de nuvem Categoria de serviço
Azure Monitor	Ferramentas de gestão
Arquivos NetApp do Azure	Armazenamento
Renderização remota do Azure	Serviços de aplicações
Pesquisa do Azure	Aprendizado de Máquina
Recuperação de site do Azure	Ferramentas de gestão
Nuvem de Primavera do Azure	Serviços de aplicações
Pilha do Azure	Nuvem híbrida
Azure Stack Edge	Aprendizado de Máquina
Sintéticos do Azure	Serviços de aplicações
Backup	Ferramentas de gestão
Largura de banda	Computação
Serviços do BizTalk	Serviços de aplicações
Serviços em nuvem	Computação
Serviços cognitivos	Aprendizado de Máquina
Instâncias de contêiner	Contêineres
Registro de contêiner	Contêineres
Rede de entrega de conteúdo	Rede
Gestão de custos	Ferramentas de gestão
Caixa de dados	Armazenamento
Catálogo de dados	Análise
Capacidade do datacenter	Serviços de aplicações
Análise de DataLake	Análise
Armazenamento do datalake	Análise
Gestão de dados	Serviços de aplicações
Gêmeos digitais	IOT
Dynamics 365 for Customer Insights	Ferramentas de gestão
Grade de eventos	Ferramentas de gestão
Hubs de eventos	Análise
Rota expressa	Rede
Funções	Computação
GitHub	Ferramentas de gestão
HDInsight	Análise
HPCCache	Armazenamento
Informações e análise	Análise

Serviços em Microsoft Azure	Gestão de custos de nuvem Categoria de serviço
IoT Central	IOT
Hub IoT	IOT
Key Vault	Segurança
Kusto	Serviços de aplicações
Balancedor de Carga	Balancedor de Carga
Registrar análise	Análise
Aplicações lógicas	Ferramentas
Serviço de aprendizado de máquina	Aprendizado de Máquina
Aprendizado de máquina Studio	Aprendizado de Máquina
Mercado	Mercado
Serviços de mídia	Serviços de aplicações
Microsoft.GestãoDeApi	Serviços de aplicações
Microsoft.BlockStorage	Armazenamento
Cache.Microsoft	Serviços de aplicações
Microsoft.Computação	Computação
Microsoft.DocumentDB	Banco de dados
Microsoft.Insights	Ferramentas
Microsoft.BalancedorDeCarga	Balancedor de Carga
Microsoft.Redes	Rede
Microsoft.Segurança	Segurança
Microsoft.ServiceBus	Ferramentas
Microsoft.SQL	Banco de dados
Microsoft.Armazenamento	Armazenamento
Microsoft.Web	Serviços de aplicações
Microsoft (produto desconhecido)	Serviços de aplicações
Analizador de Internet do Microsoft Azure	Rede
Serviço de emparelhamento do Microsoft Azure	Rede
Microsoft Genômico	Serviços de aplicações
Realidade mista	Realidade Virtual
Autenticação multifator	Segurança
Gateway NAT	Rede
Observador de rede	Ferramentas de gestão
Hubs de notificação	IOT
PlayFab	Serviços de aplicações

Serviços em Microsoft Azure	Gestão de custos de nuvem Categoria de serviço
Power BI integrado	Análise
Cache do Redis	Banco de dados
Scheduler	Ferramentas de gestão
Centro de Segurança	Segurança
Sentinel	Segurança
Barramento de Serviço	Ferramentas de gestão
Malha de serviço	Computação
Malha do Service Fabric	Computação
SignalR	Serviços de aplicações
Âncoras Espaciais	Realidade Virtual
Computação especializada	Computação
Proteção avançada contra ameaças do SQL	Segurança
Banco de dados SQL	Banco de dados
Depósito de dados SQL	Banco de dados
Borda do banco de dados SQL	Banco de dados
Stretch Database do SQL Server	Banco de dados
Armazenamento	Armazenamento
StorSimple	Armazenamento
Análise de fluxo	Análise
Informações da série temporal	IOT
Gerenciador de tráfego	Ferramentas de gestão
Máquinas Virtuais	Computação
Licenças de máquinas virtuais	Computação
Rede Virtual	Rede
WAN Virtual	Segurança
Visual Studio on-line	Ferramentas de gestão
Assinatura do Visual Studio	Ferramentas do desenvolvedor
Gateway de VPN	Rede
Serviços do Windows 10 IoT Core	IOT
XamarinUniversity	Serviços de aplicações

Categorias de serviço em nuvem em Gestão de custos de nuvem para serviços Google Cloud

Em Gestão de custos de nuvem, os serviços do provedor são agrupados em *categorias de serviço*. Este agrupamento permite que você use filtros para concentrar sua análise em tipos específicos de serviço (por exemplo, Computação ou Banco de dados). Para executar análises mais direcionadas, você pode filtrar

serviços específicos em uma categoria de serviço (por exemplo, Amazon ElastiCache ou Azure Database para PostgreSQL são serviços na categoria Banco de dados).

Categorias de serviço em Gestão de custos de nuvem para serviços Google Cloud

Serviço em nuvem no Google Cloud	Gestão de custos de nuvem Categoria de serviço
Bigtable	Banco de dados
Armazenamento em nuvem	Armazenamento
SQL em nuvem	Banco de dados
Migração de banco de dados	Banco de dados
Repositório de dados	Banco de dados
Transferência de dados	Armazenamento
Gerente de desenvolvimento	Ferramentas
Endpoints	Ferramentas
Repositório de arquivo	Armazenamento
Firestore	Banco de dados
Conectividade híbrida	Rede
Armazenamento de memória	Banco de dados
Inteligência de rede	Rede
Segurança de rede	Rede
Serviços de rede	Rede
Catálogo de serviços	Ferramentas
Rede VPC	Rede

Lista de campos de criação da política de orçamento

Os campos do formulário Criação de política de orçamento ajudam a criar uma política de orçamento para especificar um valor orçado, tipo de custo, período de redefinição e outros aspectos do orçamento.

Criação da política de orçamento

Campo	Descrição
Política de orçamento	<p>Lista de políticas orçamentárias criadas.</p> <p>Se você quiser atualizar uma política orçamentária, pesquise e selecione uma política orçamentária criada na lista suspensa. Depois de selecionar um orçamento, todos os campos relevantes são preenchidos automaticamente.</p>

Criação da política de orçamento

Campo	Descrição
Ativo	Opção para aplicar a política, que executa a análise de previsão orçamentária sempre que os dados de cobrança são atualizados.
Nome	Um nome exclusivo que descreve a política para outros usuários.
Descrição	Uma descrição exclusiva que descreve a política para outros usuários.
Tipo de custo	Acordo de pagamento contratual com o provedor. <ul style="list-style-type: none"> • Amortizado: sua organização paga o custo efetivo das taxas de reserva iniciais e mensais distribuídas pelo período de faturamento. O tipo de custo amortizado é descrito em detalhes no site do provedor. • Real: a cada período de faturamento, sua organização paga por serviços diretos na nuvem.
Mês inicial	Mês a partir do qual o plano se aplica.
Mês final	Mês até quando o plano se aplica.
Dia de início	Data a partir da qual o plano se aplica.
Dia de término	Data até quando o plano se aplica.
Ano de início	Ano a partir do qual o plano se aplica.
Ano de término	Ano até quando o plano se aplica.
Moeda	Tipo de moeda da apólice.
Valor	Gastos totais orçados para o período especificado pelo valor de granularidade. <p>Calculados</p> <p>Comporta-se da mesma forma que o tipo de campo de moeda padrão. Sempre que as conversões são realizadas, o sistema usa as taxas de conversão de moeda mais recentes. O valor aparece na moeda da sessão para o usuário.</p> <p>Corrigidos</p> <p>O valor é exibido no código da moeda que você usou ao inserir o valor do valor. As conversões usam as taxas de conversão de moeda mais recentes.</p> <p>Múltiplo</p>

Criação da política de orçamento

Campo	Descrição
	<p>Permite que você insira vários valores usando uma moeda diferente para cada valor. O valor do campo é o valor inserido na moeda da sessão do usuário. Caso contrário, o primeiro valor inserido será convertido para a moeda da sessão do usuário. As conversões usam as taxas de câmbio mais recentes.</p> <p>Nota: O primeiro valor inserido é usado durante a exibição. Os outros valores não são usados para executar cálculos.</p> <p>A moeda da sessão da instância determina os números que um usuário vê nos relatórios de orçamento. Se a moeda especificada no Plano orçamentário for diferente da moeda da sessão, o valor será exibido nos relatórios em dois campos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valor orçado: o valor em dinheiro expresso na moeda usada no plano. • Valor do orçamento convertido: o mesmo valor em dinheiro, expresso na moeda da sessão.
Granularidade	<p>Período de redefinição do orçamento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anual: o valor do valor se aplica a um período de um ano. • Mensal: o valor do valor se aplica a um período de um mês.
Critérios de conta e recurso	
Conta primária	<p>A conta primária à qual as contas de serviço estão associadas.</p> <p>Nota: Ao editar uma política, a mudança da conta primária pode mudar o provedor.</p>
Contas de serviço	<p>As contas de serviço às quais o plano será aplicado. Mova todas as contas de serviço apropriadas para a lista Selecionada.</p> <p>Somente para Google Cloud, este campo é chamado de Projetos.</p>
Condição de categoria de marcador	<p>Adicione uma categoria de marcador selecionando uma categoria de marcador na lista suspensa e</p>

Criação da política de orçamento

Campo	Descrição
	adicionando valores de marcador separados por vírgula.
Visualizador de orçamento e notificações	
Visualizador (usuário)	<p>Usuário que pode exibir esta política de orçamento.</p> <p>i Nota: Independentemente desta seleção, somente usuários que também tenham a função Visualizador de orçamento de nuvem [sn_clin_core.budget_viewer] terão acesso de exibição.</p>
Visualizador (grupo)	Grupo de usuários que pode exibir esta política de orçamento.
Frequência de notificação	A recorrência de e-mail para usuários conforme descrito em Usuários a serem notificados.
Usuário a ser notificado	<p>Usuários que devem ser notificados por e-mail quando ocorrerem as seguintes condições:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A previsão é de que o orçamento seja excedido. • O orçamento foi excedido. • O orçamento é inválido.

Lista de campos da política de alocação de custos compartilhados

Os campos do formulário Criação de política de alocação de custos compartilhados ajudam a criar uma política de alocação de custos compartilhados.

Formulário de criação de política de alocação de custos compartilhados

Campo	Descrição
Selecionar a política de custos compartilhados a editar	A política de custo compartilhado que você deseja editar.
Ativo	A opção para aplicar a política. Marcar a caixa de seleção Ativa permite a alocação de custos compartilhada sempre que os dados de cobrança são atualizados.
Nome	Um nome exclusivo que descreve a política para outros usuários.
Descrição	Uma breve descrição da política.
Ordem de execução	A ordem na qual as políticas serão aplicadas. Cada política deve ter um valor exclusivo. O sistema aplica políticas em ordem de execução baixa para alta e executa as ações para a primeira política

Formulário de criação de política de alocação de custos compartilhados

Campo	Descrição
	correspondente. Depois de uma correspondência, nenhuma outra política é aplicada ao recurso.
Mês inicial	<p>O mês inicial a partir do momento em que os registros de gastos mensais são processados. Este campo é definido automaticamente para o mês atual.</p> <p>i Nota: O mês de início deve ser anterior ao mês de término.</p>
Mês final	<p>O mês até quando os registros de gastos mensais são processados.</p> <p>i Nota: O mês de término deve ser posterior ao mês de início.</p>
Ano de início	<p>O ano de início a partir do momento em que os registros de gastos mensais são processados. Este campo é definido automaticamente para o ano atual.</p> <p>i Nota: O Ano de início deve ser anterior ao Ano de término.</p>
Ano de término	<p>O ano até quando os registros de gastos mensais são processados.</p> <p>i Nota: O ano de término deve ser posterior ao ano de início.</p>
Provedor	<p>O provedor de nuvem ao qual a política será aplicada.</p> <p>i Nota: Você não pode mudar o provedor ao editar uma política existente.</p>
Categoria de serviço	Lista de todas as categorias de serviço às quais a política se aplica.
Contas de serviço	<p>As contas de serviço às quais a política será aplicada.</p> <p>Somente para Google Cloud, este campo é chamado de Projetos.</p>
Serviço em nuvem	<p>Serviço em nuvem ao qual a política se aplica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tudo • Específico

Tradução automática

Formulário de criação de política de alocação de custos compartilhados

Campo	Descrição
Selecione o serviço em nuvem	<p>O serviço em nuvem ao qual a política você deseja aplicar.</p> <p>Este campo aparece somente quando Específico é selecionado em Serviço em nuvem.</p>
Tipo de recurso	<p>Tipo de recurso da categoria de serviço Kubernetes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recurso de nuvem • Kubernetes cluster <p>Este campo aparece somente quando o Serviço do Kubernetes é selecionado na categoria Serviço.</p>
Região	<p>Região do recurso ao qual a política se aplica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tudo • Específico
Selecionar região	<p>A região do recurso à qual a política você deseja aplicar.</p> <p>Este campo aparece somente quando Específico é selecionado em Região.</p>
Opção de compra	<p>Opções de compra para seus recursos de nuvem.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sob demanda • Reservado • Planos de economia • Imposto • Desconhecido
Selecionar o marcador	
Unidade de negócios	<p>Unidade de negócios do recurso ao qual a política se aplica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tudo • Específico
Selecionar a unidade de negócios	<p>A unidade de negócios do recurso ao qual a política será aplicada.</p> <p>Este campo aparece somente quando Específico é selecionado em Unidade de negócios.</p>

Formulário de criação de política de alocação de custos compartilhados

Campo	Descrição
Departamento	O departamento do recurso ao qual a política você deseja aplicar. <ul style="list-style-type: none"> • Tudo • Específico
Selecionar departamento	O departamento do recurso ao qual a política você deseja aplicar. Este campo aparece somente quando Específico é selecionado em Departamento .
Divisão	A divisão do departamento do recurso ao qual a política que você deseja aplicar. <ul style="list-style-type: none"> • Tudo • Específico
Selecionar divisão	A divisão do departamento do recurso ao qual a política que você deseja aplicar. Este campo aparece somente quando Específico é selecionado em Divisão .
Centro de custos	Centro de custos do recurso ao qual a política é aplicada. <ul style="list-style-type: none"> • Tudo • Específico
Selecionar centro de custos	O centro de custos do recurso ao qual a política que você deseja aplicar. Este campo aparece somente quando Específico é selecionado em Centro de custos .
Tipo de alocação	Tipo de alocação a ser usado ao definir a política de alocação de custos compartilhados. <ul style="list-style-type: none"> • Fixo: a porcentagem de alocação é especificada na seção Distribuição de custo de cada grupo. Por exemplo, se o custo de um serviço em nuvem for compartilhado com outros dois grupos, especifique o percentual de alocação para cada grupo. • Par: a alocação é dividida uniformemente entre os grupos de alocação. Por exemplo, se o custo de um serviço em nuvem for compartilhado com outros

Formulário de criação de política de alocação de custos compartilhados

Campo	Descrição
	<p>dois grupos, a porcentagem de alocação será preenchida automaticamente e uniformemente entre esses grupos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proporcional: a política para serviços em nuvem e categorias de serviço, ou ambos, está definida. A combinação desses atributos é considerada para a alocação de custos compartilhados. Por exemplo, se uma política for definida para a combinação a seguir, todos os custos associados a essa combinação serão considerados para o custo compartilhado. <ul style="list-style-type: none"> ○ Categoria de serviço: banco de dados e serviço em nuvem: Amazon DocumentDB ○ Categoria de serviço: banco de dados e serviço em nuvem: vazio <p>Aqui, todos os serviços em nuvem da categoria Banco de dados são considerados como custos compartilhados.</p> <p>A porcentagem de alocação é preenchida automaticamente com base no custo direto dos recursos.</p> <p>i Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A soma das porcentagens de alocação nos grupos deve ser 100%. • A porcentagem de alocação não pode ser negativa. • A combinação de grupos deve ser exclusiva.
Distribuição de custo	<p>Adicione Unidade de negócios, Divisão, Departamento, Centro de custos e Percentual de alocação para distribuir os custos de recursos entre várias linhas de negócios selecionando Adicionar.</p>
Distribuição de namespace	<p>Para Kubernetes, adicione Namespace e Percentual de alocação para distribuir os custos de recursos entre várias linhas de negócios selecionando Adicionar.</p> <p>Este campo aparece somente quando o Serviço do Kubernetes é selecionado em Categoria de serviço e o Cluster do Kubernetes é selecionado em Tipo de recurso.</p>

Tradução automática

Formulário de criação de política de alocação de custos compartilhados

Campo	Descrição
	i Nota: O tipo de alocação que você pode definir só pode ser Fixo e Par.
Porcentagem da alocação	Porcentagem da alocação de custos compartilhada para cada recurso de nuvem.

Lista de categorias de marcador padrão

Exiba a lista de categorias de marcador padrão na página Categorias de marcador. Uma categoria de marcador ajuda a habilitar vários nomes de marcador para representar custos em relação a uma única entidade de negócios.

Categorias de marcador padrão
Recursos da aplicação
Responsável pela aplicação
Equipe da aplicação
Serviço de IA
i Importante: Esta categoria de marcador está disponível com a versão Gestão de custos de nuvem 8.0.0 ou posterior.
i Nota: Se você quiser associar um nome de marcador ao seu valor de marcador correspondente sempre que um novo serviço de IA ou uma categoria em um serviço de IA existente for introduzido para Amazon Web Services (AWS), Microsoft Azure ou Google Cloud Platform (GCP), consulte Adicionar ou atualizar um valor de marcador para uma categoria de marcador de serviço de IA .
Aplicação de negócios
Serviço de negócios
Unidade de negócios
Centro de custos
Departamento
Divisão
Ambiente
Kubernetes nome do cluster

Lista de categorias de nuvem padrão para serviços de IA

Lista de categorias de nuvem padrão aplicáveis à categoria de serviço de aprendizado de máquina para gerenciar serviços de IA.

Tradução automática

Serviços de IA específicos do provedor padrão

Provedor de serviço	Serviços de IA
Amazon Web Services (AWS)	<ul style="list-style-type: none"> • Amazon CodeGuru • Amazon Compreender • Amazon Compreender Médico • Amazon Guru de DevOps • Amazon Previsão • Amazon Detector de fraudes • AWS HealthLake • Amazon Kendra • Amazon Lex • Amazon Procura de equipamento • Amazon Procura de métricas • Amazon Lookout para visão • Amazon Monitoramento • Amazon Ômicos • Amazon Personalizar • Amazon Polly • Amazon Reconhecimento • Amazon Texto de contato • Amazon Transcrever • Amazon Traduzir • Amazon IA aumentada
Microsoft Azure	<ul style="list-style-type: none"> • Azure Serviços cognitivos • Azure Pesquisa com IA • Azure Serviço de bot de IA
Google Cloud Platform (GCP)	<ul style="list-style-type: none"> • API do Dialogflow em nuvem • API de IA para documentos na nuvem • API de documento na nuvem • Linguagem natural da nuvem • API de Fala na Nuvem • API de conversão de texto em fala na nuvem • API Cloud Video Intelligence

Tradução automática

Serviços de IA específicos do provedor padrão

Provedor de serviço	Serviços de IA
	<ul style="list-style-type: none"> • API Visão da nuvem • Traduzir • Visão da Vertex AI • Vertex AI • Pesquisa com a Vertex AI

Tópicos relacionados

[Adicionar ou atualizar um valor de marcador para uma categoria de marcador de serviço de IA](#)

Gestão de contratos

Gerencie e acompanhe contratos com o aplicativo ServiceNow® Gestão de contratos.

Um contrato é um acordo vinculativo entre duas partes. Na plataforma ServiceNow, os contratos contêm informações detalhadas, como as seguintes:

- Número do contrato
- Datas de início e fim do contrato
- Status ativo
- Declarações de termos e condições
- Documentos
- Informações de renovação
- Termos financeiros

O Gestão de contratos está ativo por padrão. Se o plug-in Gestão de custos estiver ativado, o aplicativo Gestão de contratos será integrado ao plug-in Gestão de custos para associar contratos com custos e determinar o custo total de propriedade. Você pode rastrear despesas recorrentes com linhas de despesa. Um administrador pode ativar o plug-in Gestão de custos.

Se você estiver usando o plug-in Gestão de ativos de software, use a opção Licenças de software.

Tópicos relacionados

[Criar uma nova linha de gasto](#)

[Termos e condições](#)

[Software Asset Management](#)

Usar o módulo de visão geral do Contrato de ativos

Você pode exibir informações sobre o status do seu contrato no Módulo de visão geral Gestão de contratos.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset, contract_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

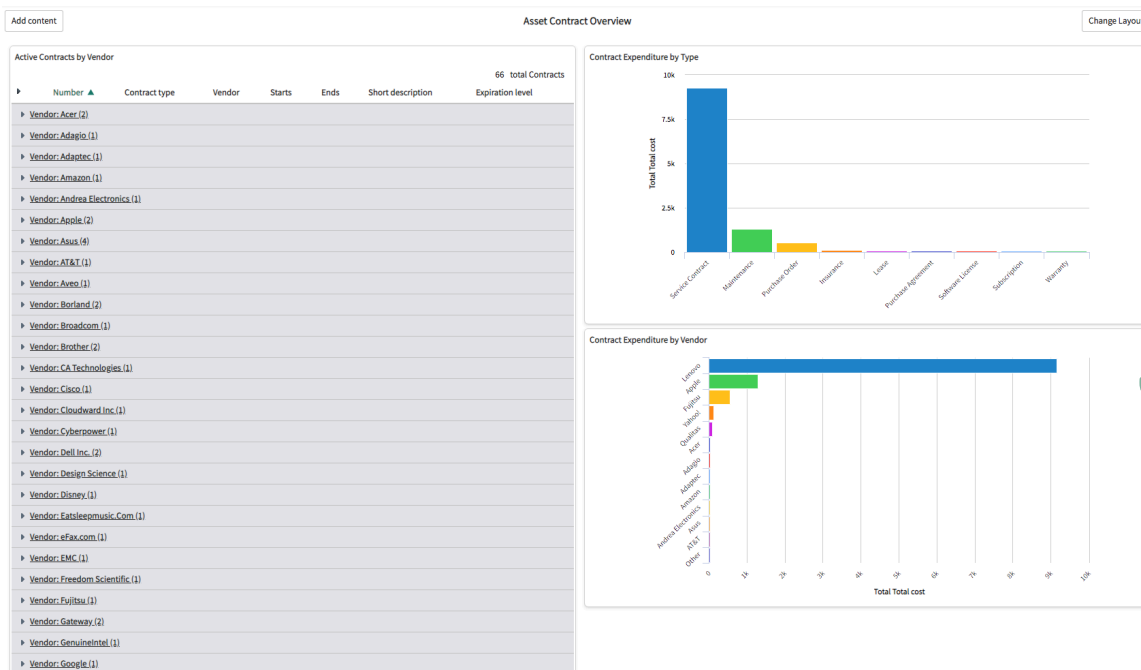
Como o Módulo de visão geral Gestão de contratos é um tipo de homepage, você pode adicionar, excluir e reorganizar relatórios na página.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Contrato > Visão geral**.
2. Clique em elementos nos relatórios para obter mais informações.

Example

Por exemplo, clique em qualquer uma das barras coloridas no gráfico de barras de **Despesas do Contrato por Tipo** para ver informações detalhadas.



Tradução automática

Componentes instalados com Gestão de contratos

Vários tipos de componentes são instalados com Gestão de contratos.

Dados de demonstração estão disponíveis.

Tabelas instaladas com Gestão de contratos

As tabelas são adicionadas com Gestão de contratos.

Tabela	Descrição
Ativo coberto [clm_m2m_contract_asset]	Lista os ativos cobertos por um contrato. Um ativo pode ser coberto por vários contratos e um contrato pode ter vários ativos.

Tabela	Descrição
	<p>i Nota:</p> <p>As funções <code>contract_manager</code>, <code>itil</code>, <code>inventory_admin</code> ou <code>procurement_user</code> podem acessar somente os relatórios. Você deve ativar o plug-in Compras (<code>com.snc.procurement</code>) para a função <code>procurement_user</code> e o plug-in Gestão de ativos de hardware profissional (<code>com.sn_hamp</code>) para as funções <code>itil</code> e <code>inventory_admin</code>.</p>
Ativo coberto [clm_m2m_rate_card_asset]	Lista os cartões de taxa que se aplicam a um ativo.
Condição [clm_condition_checker]	Lista as condições e os valores de cada verificador de condição.
Chechagem de condição [clm_condition_checker]	Armazena condições e valores que modificam campos de condição especificados.
Contrato [ast_contract]	Armazena informações do contrato.
Histórico de contrato [clm_contract_history]	Armazena uma cópia do contrato quando a data de início, a data de término ou os termos e condições mudam.
Termos e condições [clm_terms_and_conditions]	Lista os termos e condições usados pelos contratos.
Termos e condições [clm_m2m_contract_and_terms]	Lista todos os termos e condições disponíveis para uso com contratos.
Usuários cobertos [clm_m2m_contract_user]	Lista os usuários cobertos por um contrato.
Solicitação de renovação de contratos [sn_contract_renewal_request]	Armazena todas as solicitações de renovação de contratos por meio do fluxo de trabalho de renovação de contratos.
Linha de solicitação da renovação de contratos [sn_contract_renewal_request_line]	Armazena todas as linhas de solicitação de renovação de contratos por meio do fluxo de trabalho de renovação de contratos.
Tarefa de renovação de contratos [sn_contract_renewal_task]	Armazena todas as tarefas de solicitação de renovação de contratos por meio do fluxo de trabalho de renovação de contratos.

Funções de usuário instaladas com Gestão de contratos

Uma função de usuário é adicionada com Gestão de contratos.

Função	Contém as função	Descrição
<code>contract_manager</code>	<code>financial_mgmt_user</code>	Gerencia o ciclo de vida do contrato. Pode criar, editar e excluir contratos.

Inclusões de script instaladas com Gestão de contratos

Inclusões de script são adicionadas com Gestão de contratos.

Nome	Descrição
ConditionChecks	Verifica se há condições de correspondência, como expirações de contrato e conformidade de licença, definidas na tabela Verificações de condição [clm_condition_check].
ContractManagementUtils	Utilitários que gerenciam ações de gestão de contratos, como transições de estado.

Client scripts instalados com Gestão de contratos

Client scripts são adicionados com Gestão de contratos.

Nome	Tabela	Descrição
Calcular Custo de Imposto - Custo base	Contrato [ast_contract]	Calcula o campo Custo do imposto e o campo Custo total no formulário Contrato quando o campo Valor do pagamento é alterado.
Calcular Custo de Imposto - Imposto sobre vendas	Contrato [ast_contract]	Calcula o campo Custo do imposto e o campo Custo total no formulário Contrato quando o campo Impostos sobre vendas é alterado.
Calcular Custo de Imposto - Taxa de imposto	Contrato [ast_contract]	Calcula o campo Custo do imposto e o campo Custo total no formulário Contrato quando o campo Taxa de imposto é alterado.
Certifique-se de que o desconto seja um percentual válido	Contrato [ast_contract]	Garante que o campo Desconto não contenha um valor menor que zero ou maior que 99.
Renovar ajuste de custo	Contrato [ast_contract]	Define o campo Porcentagem no formulário de Contrato como zero se o usuário definir um valor em dólares para o ajuste de custo.
Porcentagem de Custo de Renovação	Contrato [ast_contract]	Define o campo Quantidade no formulário de Contrato como zero se o usuário definir um valor em porcentagem para o ajuste de custo.
Isenção de impostos/taxa	Contrato [ast_contract]	Altera todos os campos relacionados a impostos no formulário de contrato para somente leitura se a caixa de seleção Isento de imposto estiver marcada.
Taxa de imposto/isento	Contrato [ast_contract]	Altera todos os campos relacionados a impostos no formulário de contrato para graváveis se a caixa de seleção Imposto sobre vendas estiver marcada.

Tradução automática

Regras de negócios instaladas com Gestão de contratos

Regras de negócios são adicionadas com Gestão de contratos.

Nome	Tabela	Descrição
Calcula custos projetados (Relatórios)	Contrato [ast_contract]	Calcula os custos mensais e anuais projetados para um contrato quando os custos ou a programação de pagamento são alterados.
Calcular totais com impostos	Contrato [ast_contract]	Calcula os campos Custo de imposto e Custo total de um contrato quando o contrato é criado ou atualizado.

Nome	Tabela	Descrição
Histórico de contratos	Contrato [ast_contract]	Armazena o histórico quando a data de início, a data de término ou os termos e condições mudam.
Cria registro de aprovação	Contrato [ast_contract]	Atualiza os Termos e condições do contrato e inicia o fluxo de trabalho de aprovação do contrato quando um contrato é enviado para revisão.
Sinaliza termos e condições	Termos e condições [clm_terms_and_conditions]	Define o sinalizador de Uso em um registro de Termos e condições como verdadeiro depois que o registro é associado a um contrato ou como falso depois que o registro é desassociado de um contrato.
Ativa contagem de licenças manuais	Instância de licença de software [ast_license_software_instance]	Calcula e atualiza o número de computadores em que uma licença específica está instalada quando uma instância de licença de software é criada ou excluída.
Gerenciar o ciclo de vida do contrato.	Contrato [ast_contract]	<p>Regra de negócios</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atualiza a data de término de um contrato quando uma extensão de contrato é aprovada. • Renova o contrato, atualizando sua data de início, data de término e custo base (se os ajustes de custo devem ser aplicados) quando uma renovação de contrato foi aprovada e a renovação atingiu sua data de início. • Executa as verificações de condição para avaliar se as datas precisam ser alteradas quando um contrato é aprovado, uma extensão ou renovação é aprovada ou as datas de início ou término são alteradas.
Publicar indisponibilidade nas notícias	Serviço [cmdb_ci_service]	Publica um artigo de notícias na tabela de conhecimento quando há uma indisponibilidade.
Atualizar custo de contrato por ativo	Ativo coberto [clm_m2m_contract_asset]	Atualiza o valor de custo por unidade com base no custo total e no número de ativos associados ao contrato.
Atualizar custo de vida útil do contrato	Tabela de valores do contrato [fm_contract_rate_card]	Calcula o custo de vida útil do contrato, calculando a soma das linhas de despesa do contrato.
Atualizações após a mudança das datas do contrato	Contrato [ast_contract]	Atualiza os campos Data adicionada e Data removida para todos os ativos e usuários associados a um contrato se a data de término do contrato for alterada.
Atualiza após a mudança das datas da tabela de valores	Tabela de valores do contrato [fm_contract_rate_card]	Atualiza os ativos de contrato relacionados e os usuários vinculados à tabela de valores quando a data de término é alterada.
Verifique as datas de início	Contrato [ast_contract]	Valida as datas de início e término do contrato e as datas de início e término da renovação do contrato.

Nome	Tabela	Descrição
e término do contrato		
Verifica preço com desconto no acordo de compra	Contrato [ast_contract]	Para contratos com o modelo de contrato Acordo de Compra , a regra de negócios valida que o campo Desconto não contém um valor menor que zero ou maior que 99.

Fluxo de trabalho de renovação de contratos

Use o fluxo de trabalho de renovação de contratos para renovar os contratos que estão próximos da data de expiração ou já expiraram. Esse fluxo de trabalho permite renovar os contratos por meio de um processo simplificado e gerenciado.

Renove seus contratos criando, validando, aprovando e ativando um registro de contrato que faz referência ao contrato original. Esse fluxo de trabalho permite que você gerencie as entidades relacionadas, como ativos de hardware, direitos de software, termos e condições e tabelas de valores.

Nota:

O fluxo de trabalho de renovação de contratos oferece suporte aos modelos de licença de software, contrato de assinatura, manutenção e contrato de garantia.

Para renovar seus contratos, conclua as seguintes tarefas no fluxo de trabalho de renovação de contratos:

- Solicitação de renovação de contrato:** crie uma solicitação de renovação de contrato para contratos que estão se aproximando da data de expiração ou já expiraram.
- Seleção de contrato:** renove vários contratos secundários do contrato primário.
- Criar renovação:** apresente as informações de renovação de contratos.
- Seleção de ativos:** adicione ou remova hardware ou ativos empresariais do processo de renovação de contratos e exiba os ativos transferidos para o novo contrato.
- Seleção de ativos de software:** adicione ou remova os direitos de software que você deseja incluir no processo de renovação de contrato e visualize os direitos transferidos para o novo contrato.
- Termos e condições:** atualize os termos e condições do seu novo contrato e exiba os termos e condições transferidos para o novo contrato.
- Tabela de valores:** adicione detalhes de tabela de valores ao novo contrato para rastrear as despesas do contrato.
- Confirmação de renovação:** revise os detalhes da renovação após concluir todos os detalhes de um contrato.
- Aprovação de renovação:** aprove ou rejeite uma solicitação de renovação de contratos para todas as Linhas de solicitação de renovação de contratos.
- Ordem de compra de renovação:** receba a ordem de compra para ativos cobertos no contrato.

Nota:

- Não é possível editar uma tarefa depois de fechá-la.
- Você pode cancelar um processo de renovação de contratos para um contrato, uma solicitação de renovação de contrato, linhas de solicitação de renovação de contratos e tarefas de renovação de contratos. Para obter mais informações, consulte [Resultados do cancelamento de um processo de renovação de contratos](#).

Pré-requisitos

Antes de usar o fluxo de trabalho de renovação de contrato, conclua os seguintes pré-requisitos:

- Ative o plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) em sua instância ServiceNow.

Se você quiser gerenciar contratos de ativos de hardware ou empresariais, solicite e instale a aplicação Gestão de ativos de hardware ou Gestão de ativos empresariais da [ServiceNow Store](#).

- Ative a propriedade do sistema `sn_contract_enable_renewal_flow`.

Nota:

Se você já estiver usando o Gestão de ativos de software, o Gestão de ativos de hardware ou ambos, essa propriedade do sistema será definida como falsa. Se você for um novo usuário, essa propriedade do sistema será definida como verdadeira.

Separação de domínio

A separação em domínios com separação de dados é compatível com o fluxo de trabalho de renovação de contratos mediante o atendimento dos seguintes requisitos:

- A solicitação é criada no domínio do contrato que iniciou o processo de renovação.
- As linhas de solicitação estão no domínio do contrato da linha de solicitação.
- As tarefas são criadas no domínio do contrato que está sendo renovado.

A propriedade do sistema `sn_contract_enable_renewal_flow` também oferece suporte à separação em domínios.

Como criar uma solicitação de renovação de contratos

Crie uma solicitação de renovação de contratos para contratos que estão se aproximando da data de expiração ou já expiraram.

Antes de Iniciar

Função necessária: `asset`, `contract_manager` (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), `sn_eam.enterprise_admin` (Enterprise Asset Workspace somente) ou `sn_eam.enterprise_asset_manager` (Enterprise Asset Workspace somente)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode criar uma solicitação de renovação somente para Manutenção, Garantias, Assinaturas e Licenças de software. Se você instalou apenas a aplicação Gestão de ativos de software, poderá renovar os contratos de Assinaturas, Manutenção e Licenças de software. Se você instalou apenas a aplicação Gestão de ativos de hardware, poderá renovar os contratos de Manutenção e Garantias. Se você instalou apenas a aplicação Gestão de ativos empresariais, poderá renovar os contratos de Manutenção e Garantias.

Procedimento

1. Abra a lista de contratos que deseja renovar.

- Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Tudo > Contratos > Renovação do contrato**.
- Se estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Visão geral**. Na seção Visão geral do contrato, localize o widget Contrato expirando.

Como alternativa, abra a exibição Gestão de contratos e selecione uma guia para um tipo de contrato, como **Todos** ou **Manutenção**.

- Se estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Visão geral**. Na seção Visão geral do contrato, localize o widget Contrato expirando.

Como alternativa, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione uma guia para um tipo de contrato, como **Todos** ou **Manutenção**.

2. Selecione o contrato que você deseja renovar com o tipo Manutenção, Garantias, Assinaturas, Licenças de software ou serviço.

3. Clique em **Renovar** para o contrato selecionado.

4. Envie a solicitação de renovação do contrato.

- Se você estiver usando a IU principal ou o Hardware Asset Workspace, clique em **OK**.

A solicitação de renovação de contratos inclui as seguintes informações:

- Um número exclusivo gerado automaticamente
- A fase que indica o tipo de tarefa do processo de renovação de contratos
- A referência ao contrato para o qual você solicitou a renovação
- Data e hora em que a solicitação foi criada
- Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, a caixa de diálogo Renovar o contrato será exibida. Na caixa de diálogo, preencha os campos e clique em **Enviar para revisão**.

Caixa de diálogo Renovar o contrato

Campo	Descrição
Aprovador	Usuário que aprova ou rejeita a solicitação de renovação de contratos.
Opções	Duração da renovação do contrato.
Data de início da renovação	Data em que a renovação do contrato começa.
Data de término da renovação	Data em que a renovação do contrato termina.
Tipo de ajuste de custo	Tipo de ajuste de custo aplicado ao contrato. As opções são Fixo , Manual e IPC (índice de preços ao consumidor).

Campo	Descrição
Percentual de ajuste de custo	Aumento ou diminuição do percentual do preço do contrato. Para indicar uma redução no preço, insira um percentual negativo. i Nota: Você pode especificar um percentual de ajuste de custo ou um valor de ajuste de custo em uma solicitação de renovação de contratos. Você não pode especificar ambos.
Valor de ajuste de custo	Aumento ou diminuição numérica no preço do contrato. Para indicar uma redução no preço, insira um número negativo. i Nota: Você pode especificar um percentual de ajuste de custo ou um valor de ajuste de custo em uma solicitação de renovação de contratos. Você não pode especificar ambos.

- 5. Opcional:** Selecione a guia **Linhas de solicitação de renovação de contratos** para exibir a Linha de solicitação de renovação de contratos ou os contratos secundários válidos e existentes sob o contrato primário. Uma linha de solicitação de renovação de contratos é criada para cada contrato que está sendo renovado.
- 6. Opcional:** Exiba todas as tarefas de fluxo de renovação de contratos em aberto e os detalhes de cada tarefa de renovação de contratos selecionando a guia **Tarefas em aberto**.
- 7. Opcional:** Exiba todas as tarefas de fluxo de renovação de contratos e os detalhes de cada tarefa de renovação de contratos selecionando a guia **Todas as tarefas**.

Resultado

O subestado do contrato que está sendo renovado é definido como **Renovação em andamento**.

O que Fazer Depois

Se o contrato primário não tiver contratos secundários, selecione [Criar tarefa de renovação](#).

Se o contrato primário tiver contratos secundários, selecione [Tarefa de seleção de contratos](#).

Como renovar vários contratos secundários

Renove vários contratos secundários do contrato primário usando a tarefa de seleção de contratos.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset, contract_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Essa tarefa é criada somente quando o contrato que você deseja renovar tem contratos secundários válidos compatíveis com o fluxo de trabalho de renovação de contratos que ainda não foram renovados ou estão no estado de rascunho.

Procedimento

- No formulário Contrato, selecione a guia **Solicitações de renovação de contratos** na seção Links relacionados para exibir a lista de solicitações de renovação de contratos.
- Selecione uma solicitação de renovação.

3. Exiba todos os contratos secundários vinculados ao contrato selecionado clicando na guia **Contratos de renovação** no Formulário de tarefa de renovação de contratos.
4. Indique os contratos secundários que deseja renovar.
 - a. Abra o registro selecionando o ícone de visualização ⓘ ao lado de um contrato secundário.
 - b. Escolha se deseja incluir os contratos secundários para renovação digitando Sim ou Não no campo **Decisão de renovação**.
Você deve informar um valor para o campo de **Decisão de renovação** para cada contrato secundário.
5. Selecione **Atualizar**.
A coluna Decisão de renovação na guia **Contratos de renovação** exibe a sua decisão.
6. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

As linhas de solicitação de renovação de contratos para contratos primários e secundários estão indicadas na guia Linhas de solicitação de renovação de contratos. Cada linha de solicitação de contrato tem seu próprio fluxo de tarefas.

O que Fazer Depois

[Como apresentar informações sobre a renovação do contratos](#)

Como apresentar informações sobre a renovação do contratos

Apresente as informações de renovação de contratos concluindo a tarefa de criação de renovação.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset, contract_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Cada linha de solicitação de renovação de contratos tem seu próprio fluxo de tarefas.

Procedimento

1. No formulário Linha de solicitação de renovação de contratos, selecione o número da tarefa de criação de renovação.
2. No Formulário de tarefa de renovação de contratos, selecione a guia **Detalhes do contrato de renovação**.
3. Apresente as informações sobre renovação do contrato.

Você deve preencher todos os campos obrigatórios antes de fechar a tarefa. Se você estiver renovando o contrato secundário, deverá informar a data de término e a data de início dentro do intervalo da data de início e da data de término do contrato primário.

ⓘ Nota:

O campo Aprovador do contrato é exibido somente para o contrato primário. O mesmo valor do Aprovador do contrato é preenchido automaticamente para todos os contratos secundários.

4. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

Novos rascunhos de contratos são criados.

O que Fazer Depois

Como adicionar ou remover ativos de uma renovação de contratos

Como adicionar ou remover ativos de uma renovação de contratos

Adicione ou remova hardware ou ativos empresariais do processo de renovação de contratos. Você também pode exibir os ativos de hardware ou empresariais transferidos para o novo contrato.

Antes de Iniciar

Para adicionar ou remover ativos de hardware do processo de renovação de contratos, solicite a aplicação Gestão de ativos de hardware - HAM na [ServiceNow Store](#). Para adicionar ou remover ativos empresariais do processo de renovação de contratos, solicite a aplicação Gestão de ativos empresariais na [ServiceNow Store](#).

Função necessária: `asset`, `contract_manager` (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), `sn_eam.enterprise_admin` (Enterprise Asset Workspace somente) ou `sn_eam.enterprise_asset_manager` (Enterprise Asset Workspace somente)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os ativos válidos do contrato que estão sendo renovados são transferidos para o novo contrato e são listados na guia Ativos cobertos. Ativos de hardware e empresariais válidos são os ativos que não são removidos do contrato antes da data de término e estão nos seguintes estados ou subestados:

- Estado
 - Em estoque
 - Em trânsito
 - Em manutenção
 - Em uso
- Subestado
 - Disponível
 - Reservado
 - Transferência pendente
 - Nenhum
 - Reparo pendente
 - Instalação pendente

Os ativos inválidos não são transferidos para o rascunho do contrato e você deve adicioná-los manualmente.

Procedimento

1. Abra a tarefa de seleção de ativos ou o contrato ao qual você deseja adicionar ativos.
 - Se você estiver usando a IU principal ou o Hardware Asset Workspace, selecione o número da tarefa de seleção de ativos no formulário Linha de solicitação de renovação de contrato.
 - Se estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing. Selecione a guia **Todos os contratos** e abra o contrato ao qual deseja adicionar ativos.
2. Selecione a guia **Ativos cobertos**.

3. Se você estiver usando a IU principal ou o Hardware Asset Workspace, clique em **Editar**.
4. Atualize os ativos de hardware ou empresariais no contrato.
5. Selecione **Salvar**.
6. Edite o custo de renovação dos ativos.

i Nota:

Esta etapa é aplicável somente se você estiver usando a IU principal ou o Hardware Asset Workspace.

- a. Selecione o ativo para o qual você deseja atualizar o custo de renovação.
 - b. No campo **Custo de renovação**, atualize o custo de renovação do ativo.
 - c. Clique em **Atualizar**.
7. Clique em **Salvar**.
 8. Se você estiver adicionando ativos por meio da tarefa de seleção de ativos no formulário Linha de solicitação de renovação de contratos, clique em **Tarefa de fechamento**.

Resultado

O campo Valor do pagamento na guia Financeiro do rascunho do contrato mostra o custo total de renovação dos ativos de hardware ou empresariais selecionados.

O que Fazer Depois

[Como adicionar ou remover direitos de uma renovação de contratos](#)

Como adicionar ou remover direitos de uma renovação de contratos

Adicione ou remova os direitos de software que deseja incluir no processo de renovação de contratos usando a tarefa de seleção de ativos de software. Você também pode exibir os direitos transferidos para o novo contrato.

Antes de Iniciar

O plug-in Software Asset Management Professional (com.snc.samp) deve ser ativado.

Função necessária: sam_user, contract_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os direitos com os seguintes tipos de licença são transferidos para o novo contrato:

- Perpétua e manutenção
- Perpétua e garantia de software
- Somente perpétua

Procedimento

1. No formulário Linha de solicitação de renovação de contratos, selecione o número da tarefa de seleção de ativos de software.
2. Crie um direito caso você não tenha nenhum direito transferido para o contrato de rascunho.

a. No Formulário de tarefa de renovação de contratos, selecione **Criar direito** na guia **Direitos planejados**.

b. No formulário Direito de software, preencha os campos obrigatórios.

Para obter mais informações, consulte [Campos de direitos de software](#).

c. Selecione **Salvar**.

Você pode publicar esse direito depois de concluir a solicitação de renovação porque ele está associado a um processo de renovação existente.

Agora, o direito está indicado na lista Direitos planejados.

3. Opcional: Atualize os direitos existentes do contrato de rascunho.

4. Selecione **Salvar**.

5. Selecione **Tarefa de fechamento**.

O que Fazer Depois

[Como atualizar termos e condições](#)

Como atualizar termos e condições

Atualize os termos e condições no novo contrato. Você também pode exibir os termos e condições transferidos para o novo contrato.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset, contract_manager (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), sn_eam.enterprise_admin (Enterprise Asset Workspace somente) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Enterprise Asset Workspace somente)

Procedimento

1. Abra a tarefa ou o contrato ao qual você deseja adicionar os termos e condições.
 - Se você estiver usando a IU principal ou o Hardware Asset Workspace, selecione o número da tarefa de termos e condições no formulário Linha de solicitação de renovação de contrato. Selecione a guia **Termos dos contratos de renovação** e clique em **Editar**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, navegue até a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**. Abra o contrato de ativo empresarial ao qual você deseja adicionar termos e condições e selecione a guia **Termos e condições**.
2. Atualize os termos e condições no contrato.
3. Selecione **Salvar**.
4. Se você estiver adicionando termos e condições por meio da tarefa de termos e condições no formulário Linha de solicitação de renovação de contratos, clique em **Tarefa de fechamento**.

Resultado

Vários termos e condições são exibidos na guia **Termos e condições** do contrato.

O que Fazer Depois

[Como adicionar tabelas de valores ao novo contrato](#)

Como adicionar tabelas de valores ao novo contrato

Adicione detalhes de tabela de valores ao novo contrato usando a tarefa Tabelas de valores para rastrear as despesas do contrato.

Antes de Iniciar

O plug-in Gestão de custos (com.snc.cost_management) deve estar ativo.

Função necessária: asset, contract_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os detalhes da tabela de valores não são transferidos para o novo contrato.

Não é obrigatório adicionar os detalhes de tabela de valores a um contrato. Você pode fechar essa tarefa caso não precise adicionar uma tabela de valores ao rascunho do contrato.

Procedimento

1. No formulário Linha de solicitação de renovação de contratos, selecione o número da tarefa de Tabela de valores.
2. No Formulário de tarefas de renovação de contratos, selecione a guia **Tabelas de valores de renovação**.
3. Selecione **Novo**.
4. No formulário Tabela de valores do contrato, preencha os detalhes financeiros.
Para obter uma descrição dos valores dos campos, consulte [Formulário Tabela de valores do contrato](#).
5. Selecione **Enviar**.
6. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

A Tabela de valores será anexada ao rascunho do contrato.

O que Fazer Depois

[Como revisar os detalhes da renovação de contratos](#)

Como revisar os detalhes da renovação de contratos

Revise os detalhes da renovação após concluir todos os detalhes de um contrato usando a tarefa de confirmação de renovação. Você pode aprová-los ou marcar os detalhes para revisão posterior.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset, contract_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Essa tarefa deve ser concluída antes que a solicitação de renovação de contratos seja elegível para aprovação.

Procedimento

1. No formulário Linha de solicitação de renovação de contratos, selecione o número da tarefa de confirmação de renovação.
2. No Formulário de tarefa de renovação de contratos, verifique os detalhes da renovação.

3. Opcional: Revise a lista de direitos no rascunho do contrato acessando a guia **Direitos planejados**.

4. Determine se essa tarefa deve ser fechada.

5. Selecione **Tarefa de fechamento**.

Resultado

Ao encerrar a tarefa, o processamento da Linha de solicitação de renovação de contratos será concluído porque todas as tarefas de renovação de contrato são encerradas. A fase da Linha de solicitação de renovação de contratos é definida como Aguardando aprovação. Depois que todas as Linhas de solicitação de renovação de contratos forem processadas para uma solicitação de renovação de contratos, a tarefa de aprovação será criada em Solicitações de renovação de contratos.

O que Fazer Depois

[Como aprovar ou rejeitar uma solicitação de renovação de contratos](#)

Como aprovar ou rejeitar uma solicitação de renovação de contratos

Aprove ou rejeite uma solicitação de renovação de contratos para todas as Linhas de solicitação de renovação de contratos.

Antes de Iniciar

O campo Aprovador de renovação deve conter um valor. Se precisar mudar o aprovador, navegue até o contrato primário e ajuste o valor lá.

Função necessária: `asset_manager` (somente IU principal e Hardware Asset Workspace), `contract_manager` (somente IU principal ou Hardware Asset Workspace), `sn_eam.enterprise_admin` (somente Enterprise Asset Workspace) ou `sn_eam.enterprise_asset_manager` (somente Enterprise Asset Workspace)

Procedimento

1. Verifique os detalhes de renovação do contrato.

- Se você estiver usando a IU principal ou o Hardware Asset Workspace, selecione a guia **Tarefas abertas** no formulário Solicitação de renovação de contratos. Selecione o número da solicitação de renovação do contrato para exibir os detalhes da renovação do contrato e clique em **Tarefa de fechamento**.
- Se estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing. Selecione a guia **Todos os contratos** e abra o contrato do ativo empresarial que você deseja renovar. Exiba os detalhes da renovação do contrato na seção Renovação da guia **Detalhes**.

Uma solicitação de aprovação será acionada e o subestado do contrato de rascunho mudará para Em revisão.

2. Abra a lista de solicitações de renovação de contratos e contratos.

- Se você estiver usando a IU principal ou o Hardware Asset Workspace, navegue até **Tudo > Contrato > Minhas aprovações**.
- Se estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Minhas aprovações de contrato**.

3. Selecione a solicitação de renovação de contratos que está aguardando aprovação.

4. Avalie todas as linhas de solicitação de renovação de contratos e tarefas de renovação de contratos.

5. Aprove ou rejeite a solicitação de renovação de contratos.

- 6. Opcional:** Acesse a guia **Histórico de aprovação** para exibir o histórico de aprovação ou rejeição do contrato e dos contratos secundários.

O que Fazer Depois

Como receber uma ordem de compra para ativos de contrato

Como receber uma ordem de compra para ativos de contrato

Receba a ordem de compra para ativos cobertos no contrato usando a tarefa de ordem de compra de renovação. Essa tarefa estará disponível se você tiver adicionado pelo menos um ativo de hardware, criado um direito ou selecionado um direito existente que esteja no estado Criar.

Antes de Iniciar

Essa tarefa não será criada se você não tiver selecionado ou adicionado quaisquer ativos de hardware ou direitos ou se o plug-in Compras (com.snc.procurement) não estiver ativo. Em vez disso, você deve rastrear as despesas financeiras manualmente.

Função necessária: procurement_user

Procedimento

- No formulário Solicitação de renovação de contratos, selecione a guia **Tarefas abertas**.
- Selecione o número da solicitação de renovação de contratos.
- Selecione a guia **Ordens de compra**.
- Selecione o número da ordem de compra para capturar as transações financeiras do contrato.

Para cada registro de ativo coberto por um contrato, um item de linha de ordem de compra será criado. O custo de cada ordem de compra é o custo de renovação de cada ativo coberto.

Os itens de linha da ordem de compra serão criados para os direitos que estão no estado Criar. Cada direito adicionado na guia Direitos planejados corresponde a uma linha de ordem de compra exclusiva.

- Selecione **Pedir**.
- Selecione **Receber** para receber a ordem de compra dos ativos cobertos pelo contrato.
Receber a ordem de compra somente atualizará os ativos e não criará um direito.

Resultado

O direito de rascunho será publicado e o status será definido como Em uso.

O recibo da ordem de compra será listado na guia **Guias de recebimento**.

O status da ordem de compra e dos itens de linha da ordem de compra será exibido como Recebido. O estado da tarefa de ordem de compra de renovação mudará automaticamente para Encerrado concluído. O fluxo de solicitação da renovação de contratos está concluído.

O subestado do contrato antigo será definido como Renovado. Um registro de histórico de contrato será criado e exibirá as datas de início e término do contrato antigo e do contrato renovado, além da data de renovação. Você pode exibir todo o histórico do contrato selecionando a guia Histórico de contratos na seção Links relacionados.

Depois de receber a ordem de compra, o estado do contrato de renovação não será mais Rascunho e o contrato se tornará ativo. Se a data de início da renovação do contrato tiver sido atingida, mas a ordem de compra não tiver sido recebida, o status da solicitação de renovação do contrato permanecerá definido como Rascunho. Depois que o novo contrato se tornar ativo, o contrato antigo expirará e os ativos cobertos terão uma data de término.

Resultados do cancelamento de um processo de renovação de contratos

O cancelamento de um processo de renovação de contratos resulta em uma mudança no estado do contrato, da solicitação de renovação de contratos, das linhas de solicitação de renovação de contratos e das tarefas de renovação de contratos.

Resultados do cancelamento do contrato

Item cancelado	Resultado
Solicitação de renovação do contrato	<ul style="list-style-type: none"> • Toda a solicitação de renovação é cancelada. • O subestado do contrato que está sendo renovado é removido. • Todos os rascunhos dos contratos são cancelados.
Linha de solicitação da renovação de contrato	<ul style="list-style-type: none"> • A Linha de solicitação de renovação de contratos é cancelada. • Quando todas as linhas de solicitação de renovação de contratos são canceladas, a solicitação de renovação de contratos é cancelada. • A renovação de rascunhos de contratos secundários imediatos é cancelada.
Tarefa de renovação do contrato	<ul style="list-style-type: none"> • A tarefa de renovação de contratos e a linha de solicitação de renovação de contratos são canceladas. <ul style="list-style-type: none"> ○ Se a solicitação de renovação de contratos tiver apenas uma linha de solicitação de renovação de contratos, a fase da solicitação de renovação de contratos será alterada para Cancelado. ○ Se a solicitação de renovação de contratos tiver várias linhas de solicitação de renovação de contratos, a fase da solicitação de renovação de contratos não será alterada. • A renovação de rascunhos de contratos secundários imediatos é cancelada. • O estado do rascunho do contrato muda para Cancelado.

Resultados do cancelamento do contrato

Item cancelado	Resultado
	<ul style="list-style-type: none"> • O estado das tarefas que já estão encerradas não muda. • O estado das tarefas em aberto muda para Encerrado incompleto. • As tabelas de valores anexadas ao rascunho do contrato se tornam inativas. • O estado do contrato que estava sendo renovado muda para o estado original e o subestado é removido. • Os direitos associados à tarefa de renovação de contratos são removidos.
Contrato	<ul style="list-style-type: none"> • A renovação de contratos secundários imediatos é cancelada quando os contratos secundários são incluídos na Solicitação de renovação de contratos. • A Linha de solicitação de renovação de contratos é cancelada. • Qualquer Solicitação de renovação de contratos iniciada por esse contrato é cancelada. • A ordem de compra do contrato e dos contratos secundários imediatos é cancelada.

Uso de Gestão de contratos

Usuários com a função `contract_manager` podem usar o aplicativo *Gestão de contratos* para criar vários tipos de contratos, como leasing, garantias, manutenção e serviço.

Você pode adicionar as seguintes informações aos contratos.

- Ativos cobertos pelo contrato
- Usuários cobertos pelo contrato
- Termos e condições associados ao contrato
- Outros documentos relacionados ao contrato

Rastreie as várias fases de um contrato, do rascunho ao fechamento, exibindo o histórico do contrato e executando relatórios. Ajustar, estender e renovar contratos ativos.

Ciclo de vida do contrato

Da criação até o fechamento, os contratos seguem um ciclo de vida que determina quais campos podem ser editados.

Quando um contrato está no estado **Rascunho**, quase todos os campos no registro do contrato podem ser editados. Depois que um contrato passa do estado **Rascunho**, determinados campos de data, renovação, extensão e financeiros se tornam somente leitura. Os campos **Estado** e **Subestado** são somente leitura.

O trabalho agendado **Verificações de conformidade do contrato** é executado automaticamente, todas as noites, na tabela Contrato [ast_contract]. Para obter mais informações sobre o trabalho agendado, consulte [Usar definições de verificação de condição](#). O trabalho agendado executa as seguintes ações:

- Altera o estado do contrato para **Ativo** se o contrato for aprovado e atingir a data de início especificada.
- Renova o contrato se o contrato for aprovado para renovação e atingir a data de início especificada.
- Altera o estado do contrato para **Expirado** se o estado do contrato for **Ativo** e atingir a data de término.

A propriedade do sistema `contract_compliance_check_job.enable_override` permite que o trabalho de Verificações de conformidade do contrato substitua as verificações de uma hierarquia. Por padrão, esta propriedade do sistema é definida como **Verdadeira**. Quando as verificações são definidas no mesmo campo das tabelas primária e secundária, o trabalho de Verificações de conformidade do contrato executa o seguinte:

- Para os registros da tabela primária, a verificação da condição na tabela define o campo com o valor especificado na condição.
- Para os registros da tabela secundária, a verificação da condição na tabela secundária substitui a condição da tabela primária e redefine o valor do campo na tabela secundária conforme adequado.

Por exemplo, quando uma verificação é definida no campo Descrição das tabelas Contrato (primária) e Leasing (secundária), o campo na tabela Leasing é definido com o valor especificado na condição da tabela secundária. Para desabilitar a funcionalidade de substituição da verificação de conformidade do contrato, defina a propriedade do sistema `contract_compliance_check_job.enable_override` como **Falso**.

As linhas de despesa são geradas somente de contratos que estão ativos ou expirados.

Estados dos contratos

Estado	Descrição
Rascunho	O usuário adiciona informações sobre o contrato e especifica um aprovador.
Ativo	O contrato foi aprovado e atingiu a data de início especificada.
Expirado	O contrato atingiu a data de término especificada. Contratos expirados com um fluxo de trabalho de renovação ativo que estão aguardando aprovação têm um subestado Aguardando Revisão . Contratos expirados com um fluxo de trabalho de renovação ativo em que a renovação foi aprovada, mas a data de renovação ainda não passou, têm um subestado de Renovação Aprovada . Contratos expirados sem renovação ativa ou fluxo de trabalho pendente de extensão têm um subestado vazio.
Cancelado	O contrato foi descontinuado e não está mais ativo.

Além de um estado, um contrato também pode ter um subestado.

Subestados dos contratos

Subestado	Descrição
Aguardando Análise	O contrato está sendo preparado para revisão.
Sob Revisão	Contrato enviado para o aprovador e o aprovador está revisando o contrato.
Aprovado	Contrato revisado e aceito pelo aprovador.
Rejeitado	Contrato revisado e recusado pelo aprovador.
Renovação aprovada	Renovação do contrato aprovada pelo aprovador.
Renovação rejeitada	Renovação do contrato rejeitada pelo aprovador.
Renovação em andamento	A renovação do contrato está em andamento por meio do fluxo de trabalho de renovação de contratos.
Renovado	A renovação do contrato é concluída por meio do fluxo de trabalho de renovação de contratos.
Extensão aprovada	Extensão do contrato aprovada pelo aprovador.
Extensão rejeitada	Extensão do contrato rejeitada pelo aprovador.
Nenhum	Nenhum subestado especificado.

Contratos

Um contrato é um acordo vinculativo entre duas partes.

Em Now Platform, os contratos contêm informações detalhadas, como número do contrato, datas de início e término, status ativo, declarações de termos e condições, documentos, informações de renovação e termos financeiros.

Trabalhar com contratos inclui as seguintes tarefas e processos.

Criar um Contrato

Crie um contrato com vários modelos de contrato, que atuam como um acordo vinculativo entre as duas partes.

Antes de Iniciar

Função necessária:

- Para IU principal e Espaço para ativos de hardware: `admin`, `contract_manager`
- Para Espaço de ativos Enterprise: `sn_eam.enterprise_admin`, `sn_eam.enterprise_asset_manager`
- Para Espaço para ativos de software: `sam_admin`, `sam_user`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se um contrato tiver uma ou mais tabelas de preços associadas, os campos do formulário Contrato não poderão ser editados.

Procedimento

1. Abra a lista de contratos usados na implantação.

- Se você estiver usando o IU principal, navegue até **Tudo > Contrato** e selecione um tipo de contrato, como **Seguro**, **Manutenção** ou **Serviço** ou selecione **Todos**.
- Se você estiver usando Espaço para ativos de hardware, navegue até a exibição **Gestão de contratos** e selecione a guia **Todos os contratos**.
- Se você estiver usando Espaço de ativos Enterprise, abra a exibição **Gestão de contratos e locações** e selecione a guia **Todos os contratos**.
- Se você estiver usando Espaço para ativos de software, navegue até **Operações de licença > Contratos > Contratos de software** e selecione **Novo**.

2. Selecione **Novo**.

3. No formulário, preencha os campos.

Nem todos os campos aparecem em todos os formulários de tipo de contrato.

Formulário Contrato ou Criar novo contrato

Campo	Descrição
Modelo de contrato	Modelo ao qual o contrato está atribuído. Por exemplo, Locação , Manutenção , Garantia Contrato de serviço , Licença de Software , ou Assinatura .
Fornecedor	Fornecedor responsável pelo contrato Este campo é obrigatório quando o Acordo de Compra ou NDA é selecionado do Modelo de contrato .
Número do contrato	Número atribuído ao contrato pelo fornecedor (obrigatório).
Nome	Nome do contrato.
Contrato primário	Contrato primário do novo contrato, se aplicável. Você pode selecionar um contrato primário na lista de pesquisa de contratos.
Data de início	Data em que o contrato entra em vigor. Este campo é obrigatório quando o Acordo de Compra ou NDA é selecionado do Modelo de contrato .
Data de término	Data em que o contrato vence Deixe a data de término em vazio para criar um contrato em aberto. Este campo é obrigatório quando o Acordo de Compra ou NDA é selecionado do Modelo de contrato .
Estado	Estado atual do contrato. <ul style="list-style-type: none"> ○ Rascunho ○ Ativa ○ Expirado ○ Cancelado

Campo	Descrição
Subestado	Subestado atual do contrato <ul style="list-style-type: none"> ○ Aguardando Análise ○ Sob Revisão ○ Aprovada ○ Rejeitado
Administrador de contrato	Pessoa responsável por gerenciar o contrato e interagir com o fornecedor.
Aprovador	Usuário que aprova ou rejeita o contrato. Essa lista é filtrada para mostrar somente usuários com a função de itil.
Responsável pelo negócio	Usuário que gerencia o contrato de uma perspectiva de negócios.
Tipo de acordo	Tipo de acordo de licença: <ul style="list-style-type: none"> ○ Enterprise ○ SaaS ○ Assinatura <p>Este campo é exibido somente quando Manutenção e Licença de software são selecionados do Modelo de contrato.</p>
Compromisso	Valor comprometido a ser gasto com este fornecedor durante este período de tempo, do início ao fim do contrato. Este campo aparece apenas quando o Acordo de Compra é selecionado do Modelo de contrato .
Desconto	Desconto que o fornecedor concordou em fornecer. Este campo aparece apenas quando o Acordo de Compra é selecionado do Modelo de contrato .
SLAs de processo não contratual	Opção para processar Acordos de nível de serviço (ANS) contratuais e não contratuais. Este campo aparece apenas quando o Contrato de serviço é selecionado do Modelo de contrato .
Descrição	Descrição detalhada do contrato
Seção ou guia financeira	
Termos de pagamento das faturas	Termos que explicam como pagar o contrato. Por exemplo, Conta mensal líquida ou 30 líquidos .
Programação de pagamento	Programação que define quando fazer pagamentos. Por exemplo, Mensalmente ou Anualmente .
Valor de pagamento	Valor que foi pago no contrato até o momento.

Campo	Descrição
Impostos aplicáveis	Indica se o contrato está isento de impostos ou sujeito a impostos sobre vendas.
Taxa de imposto efetiva	Taxa de imposto efetiva a ser aplicada ao custo total, se aplicável. A taxa de imposto efetiva é geralmente a taxa média de imposto cobrada. Este campo é exibido somente quando Vendas é selecionado em Impostos aplicáveis .
Custo do imposto	Custo total do imposto Este campo é exibido somente quando Vendas é selecionado em Impostos aplicáveis .
Custo total	Custo final do contrato após a aplicação de ajustes Se um contrato tiver uma ou mais tabelas de preços, este campo mostrará o valor combinado de todas as tabelas de preços. Este campo é exibido somente quando Vendas é selecionado em Impostos aplicáveis .
Conta do fornecedor	Conta do fornecedor à qual o contrato está associado
Número da OC	Número da ordem de compra atribuído ao contrato.
Centro de custos	Centro de custo financeiramente responsável pelo ativo
Tem tabela de valores	Marque a caixa para indicar se o contrato tem uma tabela de valores associada.
Seção de renovação	
Renovar automaticamente	Indica se o contrato pode ser renovado ou estendido no final da vigência.
Opções	Duração da renovação ou extensão do contrato. Por exemplo, 1 ano.
Data de início da renovação	Data em que a renovação ou extensão do contrato entra em vigor
Data de término da renovação	Data em que a renovação ou extensão do contrato vence.
Tipo de ajuste de custo	Tipo de ajuste de custo aplicado ao contrato. <ul style="list-style-type: none"> ○ Corrigidos ○ Manual ○ IPC (Índice de Preços ao Consumidor)
Valor de ajuste de custo	Aumento ou diminuição numérica no preço do contrato. Para indicar uma redução no preço, insira um número negativo. Um Ajuste de custo ou Porcentagem de ajuste de custo pode ser especificado, mas não ambos.
Porcentagem de ajuste de custo	Aumento ou diminuição da porcentagem do preço do contrato. Para indicar uma redução no preço, insira uma porcentagem negativa. Um Ajuste de custo ou Porcentagem de ajuste de custo pode ser especificado, mas não ambos.

Campo	Descrição
Seção Termos e condições	
Termos e condições	Informações jurídicas específicas no contrato.

4. Salve o formulário.

- Se estiver usando IU principal, clique com o botão direito no cabeçalho do formulário e selecione **Salvar**.
- Se você estiver usando Espaço para ativos de hardware, Espaço para ativos de software ou Espaço de Ativos da Empresa, selecione **Salvar**.

5. Continue inserindo informações nas listas relacionadas ou guias que aparecem.

Listas ou guias relacionadas ao formulário de contrato

Guia ou lista relacionada	Descrição
Ativos cobertos	Lista todos ativos cobertos por um contrato.
Usuários cobertos	Lista todos usuários cobertos por um contrato.
Contrato utilizado por	Lista todos os itens de configuração (IC) usados neste contrato.
Termos e condições	Lista todos os termos e condições deste contrato.
Linhas de Despesas	Lista todas as linhas de despesa neste contrato.
Histórico de Contratos	Exibe as mudanças nas datas de início e término deste contrato e mudanças nos termos e condições.
Histórico de aprovação	Lista todas as aprovações deste contrato.
Ofertas de serviço	Lista todas as ofertas de serviço deste fornecedor. Ative o Gestão de portfólio de serviços para ver esta lista relacionada.
Compromissos de Serviço para Contratos	Lista todos os compromissos de serviço deste fornecedor. Ative o Gestão de portfólio de serviços para ver esta lista relacionada.

6. Execute uma das seguintes ações:

- Selecione **Atualizar** para salvar e sair do contrato.
- Selecione **Enviar para Revisão** para enviar uma notificação ao aprovador.

Tópicos relacionados

[Modelos](#)

[Gestão de portfólio de serviços](#) 

[Como adicionar um compromisso a uma oferta de serviço](#) 

[Fluxo de trabalho de renovação de contratos](#)

[Contratos](#)

Criar um exemplo de contrato de manutenção de software

Um caso de uso comum para o aplicativo Gestão de contratos é a criação de um contrato para rastrear pagamentos de manutenção de software corporativo. Você pode usar este exemplo para aprender a criar um contrato de manutenção de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: contract_manager ou admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

O objetivo deste exemplo é criar um contrato que mostre o valor total de manutenção que deve ser pago pelo aplicativo de software, independentemente das diferentes compras de licença feitas ao longo do tempo. O plug-in Gestão de ativos de software deve ser ativado para usar este exemplo.

Procedimento

1. Crie um [modelo de aplicativo](#), adicionando um **Nome** e especificando a **Licença de Software** nas **Categorias de Modelo**.
2. Crie um [modelo de software](#), adicionando um **Nome** e **Número de Modelo** e selecionando o modelo de aplicativo criado na etapa 1.
3. Crie um novo direito de software, selecionando o modelo de software criado na etapa 2.
4. Navegar até **Contrato > Contratos > Manutenção**.
5. Clique em **Novo** e insira as seguintes informações.

Opção	Descrição
Tipo de acordo	Selecione Empresa .
Modelo de aplicativo	Selecione o modelo de aplicativo criado na etapa 1.

6. Clique com o botão direito no cabeçalho do formulário e clique em **Salvar**.
Várias listas e seções relacionadas são exibidas.
7. Na lista relacionada **Ativo coberto**, clique em **Novo** e insira as seguintes informações.

Opção	Descrição
Ativo	Selecione a licença de software criada na etapa 3.
Data adicionada	Insira o valor.

8. Clique em **Enviar**.
9. Continue preenchendo o formulário com as seguintes informações.

Opção	Descrição
Programação de pagamento	Selecione Anualmente .
Valor de pagamento	Insira o valor.

10. Complete os campos restantes, conforme apropriado.

11. Clique em **Atualizar**.
12. [Envie o contrato para revisão](#).

Tópicos relacionados

[Software Asset Management](#)

Adicionar um ativo a um contrato

Você pode associar contratos a ativos específicos, incluindo licenças de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: `admin`, `contract_manager` (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), `sn_eam.enterprise_admin` (Enterprise Asset Workspace somente) ou `sn_eam.enterprise_asset_manager` (Enterprise Asset Workspace somente)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Vincular um contrato a ativos esclarece o que o contrato cobre legalmente.

Procedimento

1. Abra a lista de contratos usados na implantação.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Gestão de contratos > Contrato > Tudo**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.
2. Selecione um contrato.
3. Adicione ativos ao contrato.
 - Se você estiver usando a IU principal, siga estas etapas:
 - a. Na lista relacionada **Ativos cobertos**, clique em **Novo**.
 - b. No campo **Ativo**, selecione um ativo específico que seja coberto pelo contrato.
 - c. No campo **Data da adição**, selecione a data em que o ativo foi adicionado ao contrato.

A data pode estar no passado, no presente ou no futuro.
 - d. (Opcional) No campo **Data removida**, selecione a data em que o ativo foi, ou será, removido do contrato.

Especificar os campos **Data de adição** e **Data de remoção** é útil para emissão de relatórios.
 - e. Clique em **Enviar**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace ou o Enterprise Asset Workspace, siga estas etapas:

- a. Na guia **Ativos cobertos**, clique em **Novo**.
- b. Na caixa de diálogo, marque a caixa de seleção de cada ativo que deseja adicionar ao contrato.
- c. Clique em **Adicionar**.

Adicionar um usuário a um contrato

Um contrato pode cobrir usuários específicos. Por exemplo, você pode usar um contrato para contratar um grupo de trabalhadores temporários.

Antes de Iniciar

Função necessária: contract_manager ou admin

Procedimento

1. Navegar até **Gestão de contratos > Contrato > Tudo**.
2. Selecione um contrato.
3. Na lista relacionada **Ativos cobertos**, clique em **Novo**.
4. No campo **Usuário**, selecione um usuário específico que seja coberto pelo contrato.
5. No campo **Data da adição**, selecione a data em que o usuário foi adicionado ao contrato.
A data pode estar no passado, no presente ou no futuro.
6. **Opcional:** No campo **Data da remoção**, selecione a data em que o usuário foi, ou será, removido do contrato.
Especificar os campos **Data de adição** e **Data de remoção** pode ser útil para emissão de relatórios.
7. Clique em **Enviar**.

Adicionar um item de configuração a um contrato

Os contratos podem ser associados a itens de configuração. Você pode vincular um contrato a itens de configuração para esclarecer o que o contrato cobre legalmente.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin ou contract_manager

Procedimento

1. Navegar até **Contratos > Tudo**.
2. Selecione um contrato.
3. **Opcional:** Na lista relacionada **ICs cobertos**, selecione **Novo** para criar um item de configuração.
4. Na lista relacionada **ICs cobertos**, selecione **Editar**.
5. Na lista Itens de configuração de **Coleção** à esquerda, clique duas vezes no nome de um item de configuração.
O item é adicionado à **lista ICs cobertos**, à direita.
6. Selecione **Salvar**.

Adicionar um documento a um contrato

Os contratos podem ser associados a documentos. Vincular um contrato a documentos relacionados ajuda a manter todas as informações relevantes sobre um contrato juntas e facilmente acessíveis.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin, contract_manager (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), sn_eam.enterprise_admin (Enterprise Asset Workspace somente) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Enterprise Asset Workspace somente)

Procedimento

1. Abra a lista de contratos usados na implantação.

- Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Tudo > Contrato > Contratos > Tudo**.
- Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.
- Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.

2. Selecione um contrato.

3. Adicione um documento ao contrato.

- Se você estiver usando a IU principal, siga estas etapas:
 - a. Clique no ícone Gerenciar anexos (📎) no cabeçalho do formulário.
 - b. Na caixa de diálogo Anexos, clique em **Selecionar arquivo** para pesquisar e selecionar o documento que você deseja adicionar ao contrato.
- Se você estiver usando o Espaço para ativos de hardware ou o Espaço para ativos empresariais, siga estas etapas:
 - a. Clique no ícone de Anexo (📎) na barra lateral do registro do contrato.
 - b. Na janela Anexos, clique em **Selecionar** para pesquisar e selecionar o documento que você quer adicionar ao contrato.

Ajustar um Contrato

Depois de criar um contrato, você pode alterar a data de início, a data de término ou o valor do pagamento de um contrato.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin, contract_manager (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), sn_eam.enterprise_admin (Enterprise Asset Workspace somente) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Enterprise Asset Workspace somente)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para ajustar um contrato, o **Estado** deve estar **Ativo**. Se a data de término de um contrato mudar, a data de término de todos os ativos associados será alterada para corresponder à nova data de término.

Procedimento

1. Abra a lista de contratos usados na implantação.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Contrato > Contratos > Tudo**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.
2. Selecione um contrato no estado **Ativo**.
3. Clique em **Ajustar**.
4. Na caixa de diálogo Ajustar o contrato, preencha os campos.

Campos de Ajustar o contrato

Campo	Descrição
Data de Início do Contrato	Data em que o contrato entra em vigor.
Data de Término do Contrato	Data em que o contrato vence
Valor de Pagamento do Contrato	Valor total pago pelo contrato. Se um contrato tiver uma ou mais tabelas de valores, este campo mostrará o valor combinado de todas as tabelas de valores.

5. Clique em **Enviar ajustes**.

Renovar um contrato

Depois de criar um contrato ou o contrato expirar, você pode renovar o contrato.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin, contract_manager (IU principal ou Hardware Asset Workspace somente), sn_eam.enterprise_admin (Enterprise Asset Workspace somente) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Enterprise Asset Workspace somente)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

- Quando um contrato é renovado, um novo contrato não é criado. Em vez disso, o mesmo contrato é atualizado com informações de renovação.
- As mudanças na data de início e na data de término de um contrato se encontram na guia Histórico de contratos.
- As informações e o histórico do contrato são retidos quando um contrato é renovado. Se a data de término do contrato mudar, a data de término de quaisquer ativos associados mudará para corresponder. Você pode renovar um contrato que atenda às seguintes condições.
 - **O estado é Ativo ou Expirado**
 - **O subestado é Nenhum ou Rejeitado**
- Se a propriedade do sistema `sn_contract_enable_renewal_flow` estiver habilitada, o fluxo de trabalho de renovação de contratos estará disponível para contratos de manutenção e garantia. Para obter mais informações, consulte [Fluxo de trabalho de renovação de contratos](#).

Procedimento

1. Abra a lista de contratos usados na implantação.

- Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Contrato > Contratos > Tudo**.
- Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.

Como alternativa, selecione a guia **Visão geral** da exibição Gestão de contratos. Na seção Visão geral do contrato, localize o widget Contrato expirando para exibir a lista de contratos prestes a expirar.

- Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.

Como alternativa, selecione a guia **Visão geral** da exibição Gestão de contratos e leasing. Na seção Visão geral do contrato, localize o widget Contrato expirando para exibir a lista de contratos prestes a expirar.

2. Selecione um contrato no estado **Ativo** ou **Expirado**.

3. Clique em **Renovar**.

4. Na caixa de diálogo ou no formulário Renovar o contrato (IU principal) (Hardware Asset Workspace e Enterprise Asset Workspace), preencha os campos.

Campos de Renovar o contrato

Campo	Descrições
Aprovador	Usuário que aprova ou rejeita o contrato.
Opções	Período de renovação, em anos.
Data de início da renovação	Data em que a renovação do contrato entra em vigor.
Data de término da renovação	Data em que o contrato vence
Tipo de ajuste de custo	Tipo de ajuste de custo aplicado ao contrato: Nenhum, Fixo, Manual ou IPC .
Percentual de ajuste de custo	Aumento ou diminuição do percentual no preço do contrato renovado. Para indicar uma redução no preço, insira um percentual negativo. Um Valor do ajuste de custo ou Percentual de ajuste de custo pode ser especificado, mas não ambos.
Valor de ajuste de custo	Aumento ou diminuição numérica no preço do contrato renovado. Para indicar uma redução no preço, insira um número negativo. Um Valor do ajuste de custo ou Percentual de ajuste de custo pode ser especificado, mas não ambos.

5. Execute uma das seguintes ações.

- Para salvar todos os dados inseridos e mudar o subestado para **Em Revisão**, clique em **Enviar para Revisão**. O contrato é enviado para o **Aprovador** especificado.
- Para salvar todos os dados inseridos e alterar o subestado para **Aguardando Revisão**, clique em **Salvar**. O botão **Renovar** está disponível para enviar o contrato renovado para revisão posterior.

6. Altere todas as informações no formulário **Contrato**, conforme necessário.

7. Clique em **Atualizar**.

O que Fazer Depois

Se você selecionou a opção **Salvar**, certifique-se de clicar em **Renovar** quando estiver pronto para enviar a renovação do contrato para aprovação.

Cancelar um contrato

Você pode cancelar um contrato quando o **Estado** estiver **Ativo**.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin, contract_manager (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), sn_eam.enterprise_admin (Enterprise Asset Workspace somente) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Enterprise Asset Workspace somente)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Depois que um contrato é cancelado, ocorre o seguinte processo.

- O **Estado** do contrato muda para **Cancelado**.
- Os verificadores de condição são alterados para inativos.
- Os botões **Renovar** e **Estender** ficam inativos.
- Os cartões de taxa de contrato se tornam inativos.

Procedimento

1. Abra a lista de contratos usados na implantação.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Contrato > Contratos > Tudo**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.
2. Selecione um contrato.
3. Clique em **Cancelar Contrato**.
4. Clique em **Sim** para confirmar o cancelamento do contrato.

Verificar atribuição do administrador do contrato para notificação

Um evento é executado automaticamente todas as noites para enviar lembretes aos administradores de contrato sobre as datas de vencimento do contrato para que eles possam renovar ou renegociar o contrato. Você pode verificar se o administrador de contrato correto está atribuído ao contrato.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin, contract_manager (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), sn_eam.enterprise_admin (Enterprise Asset Workspace somente) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Enterprise Asset Workspace somente)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando o evento contract.expiration é executado na tabela Contrato [ast.contract] todas as noites, uma mensagem de e-mail é enviada para a pessoa identificada como o administrador do contrato. Este e-mail é enviado nas seguintes vezes.

- 90 dias antes da data de vencimento do contrato
- 60 dias antes da data de vencimento do contrato
- 30 dias antes da data de vencimento do contrato
- Na data de vencimento do contrato

Um usuário com a função de administrador pode editar a verificação de condição contract.expiration que processa notificações de contrato.

Procedimento

1. Abra a lista de contratos usados na implantação.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Contrato > Contratos > Tudo**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.
2. Selecione um contrato.
3. Verifique se o campo **Administrador de contrato** contém o nome correto. Um único nome pode ser especificado.

Tópicos relacionados

[Definições de verificação de condição](#)

[Notificações por e-mail e via SMS](#)

Envie o contrato para aprovação

Você pode enviar um contrato que esteja no estado **Rascunho** para aprovação.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin, contract_manager (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), sn_eam.enterprise_admin (Enterprise Asset Workspace somente) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Enterprise Asset Workspace somente)

Procedimento

1. Abra a lista de contratos usados na implantação.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Contrato > Contratos > Tudo**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.

2. Selecione um contrato no estado **Rascunho** e no subestado **Aguardando revisão**.
3. Selecione um **Aprovador** para o contrato.
4. Clique em **Enviar para revisão**.
Uma mensagem de e-mail é enviada para o aprovador selecionado e o **Subestado** do contrato muda para **Em revisão**.

Aprovar ou rejeitar um contrato

Se você for o gerente do contrato, poderá aprovar ou rejeitar um contrato.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin, contract_manager (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), sn_eam.enterprise_admin (Enterprise Asset Workspace somente) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Enterprise Asset Workspace somente)

Procedimento

1. Abra a lista de solicitações de renovação de contratos e contratos.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Tudo > Contrato > Minhas aprovações**.
 - Se estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Minhas aprovações**.
 - Se estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Minhas aprovações de contrato**.
2. Selecione um contrato no estado **Solicitado**.
3. Aprovar ou rejeitar o contrato
 - Aprovar o contrato.
 - Para aprovar o contrato na IU principal, clique em **Aprovar**. O **subestado** do contrato muda para **Aprovado**.
 - Para aprovar o contrato no Hardware Asset Workspace ou no Enterprise Asset Workspace, defina o campo **Estado** como **Aprovado**.
 - Rejeitar o contrato.
 - Para rejeitar o contrato na IU principal, clique em **Rejeitar** e insira um motivo de rejeição no campo **Comentários**. O **Subestado** do contrato muda para **Rejeitado**.
 - Para rejeitar o contrato no Hardware Asset Workspace ou no Enterprise Asset Workspace, defina o campo **Estado** como **Rejeitado**.
4. Clique em **Atualizar** (IU principal) ou **Salvar** (Hardware Asset Workspace e Enterprise Asset Workspace).
 - Um contrato com o estado definido como **Rascunho** e uma data de início definida no futuro é mantido em **Rascunho** até que a data de início seja atingida. Se o contrato tiver um **Subestado** de **Aprovado**, o sistema mudará o **Estado** para **Ativo** e removerá o valor do **Subestado**.
 - Quando um contrato com um **Estado** de **Rascunho** e uma **Data de Início** definida como uma data no passado é aprovado, o **Estado** do contrato é definido automaticamente como **Ativo** e o **Subestado** é deixado em branco.

Exibir histórico de aprovação em contratos

Você pode exibir o histórico de aprovação de um contrato na lista relacionada Histórico de aprovações no formulário Contrato.

Antes de Iniciar

Função necessária: workflow_admin, admin ou sn_eam.enterprise_admin (somente Enterprise Asset Workspace)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Depois que um contrato é enviado para um aprovador para revisão, o nome do aprovador não pode ser alterado. Se o aprovador rejeitar um contrato, o mesmo aprovador ou um aprovador diferente poderá ser especificado antes que o contrato seja enviado para aprovação novamente. Depois que o contrato for revisado e aprovado, os registros do histórico de aprovação serão listados automaticamente na lista relacionada Histórico de aprovações no formulário de Contrato.

Procedimento

1. Abra a lista de contratos usados na implantação.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Contrato > Contratos > Tudo**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.
2. Selecione um contrato.
3. Selecione a guia **Histórico de aprovação**.
4. Clique em um registro para exibir os detalhes da aprovação.

Termos e condições

Você pode adicionar termos e condições a um contrato para manter toda a documentação relevante a um contrato em um local.

Os termos e condições podem ser pesquisados e usados em relatórios. Se vários registros de termos e condições forem adicionados a um único contrato, defina um pedido para os registros para que eles apareçam em uma sequência específica. Os campos de termos e condições se tornam somente leitura depois que um contrato é enviado para aprovação.

Usuários com a função contract_manager podem ler o histórico do contrato e adicionar termos e condições.

Existem três procedimentos envolvidos na adição de termos e condições a um contrato:

Criar um registro de termos e condições

Você pode criar um registro de termos e condições para adicionar a um contrato.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin, contract_manager (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), sn_eam.enterprise_admin (Enterprise Asset Workspace somente) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Enterprise Asset Workspace somente)

Procedimento

- Abra a lista de termos e condições dos seus contratos.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Tudo > Contrato > Contratos > Termos e Condições**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Termos e condições**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Termos e condições**.
- Clique em **Nova**.
- No formulário Termos e condições (IU principal) ou no formulário Criar novos termos e condições (Hardware Asset Workspace e Enterprise Asset Workspace), preencha os campos.

Formulário Termos e condições ou Criar novos termos e condições

Campo	Descrição
Número	ID exclusivo usado para os termos e condições. Este campo é gerado automaticamente.
Nome	Nome para os termos e condições.
Contrato	Link para o contrato.
Usado	Marque a caixa para indicar se os termos e condições estão associados ao contrato.
Descrição	Detalhes dos termos e condições

- Clique em **Enviar** (IU principal) ou **Salvar** (Hardware Asset Workspace e Enterprise Asset Workspace).

Adicionar termos e condições a um contrato

Depois de criar um registro de termos e condições, adicione o registro a um contrato que está no subestado Aguardando revisão, Rejeitado, Renovação rejeitada ou Extensão rejeitada.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin, contract_manager (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), sn_eam.enterprise_admin (Enterprise Asset Workspace somente) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Enterprise Asset Workspace somente)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Termos e condições só podem ser adicionados a um contrato quando ele está sendo criado. Depois que o contrato é aprovado, os termos e condições não podem ser alterados.

Procedimento

- Abra a lista de contratos usados na implantação.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Contrato > Contratos > Tudo**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.
- Selecione um contrato.

3. Adicione termos e condições ao contrato.

- Se você estiver usando a IU principal, siga estas etapas:
 - a. Na lista relacionada **Termos e condições**, clique duas vezes em **Inserir uma nova linha**.
 - b. Clique no ícone de pesquisa de referência e selecione um registro de termos e condições na lista.
 - c. (Opcional) Insira um número em **Pedido** para especificar a sequência na qual o registro deve aparecer no documento de termos e condições.

i Nota:

Se você tentar inserir um registro de termos e condições duplicados para um contrato e salvar o registro, será exibida uma mensagem de erro e o novo registro duplicado não será adicionado.

- Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, siga estas etapas:
 - a. Na guia **Termos e condições**, clique em **Adicionar**.
 - b. Quando solicitado, forneça as informações necessárias.
- Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, siga estas etapas:
 - a. Na guia **Termos e condições**, clique em **Adicionar**.
 - b. Na caixa de diálogo, marque a caixa de seleção de cada termo e condição que você deseja adicionar.
 - c. Clique em **Adicionar**.

Criar um documento de termos e condições em um contrato

Depois de adicionar um ou mais registros de termos e condições a um contrato, você pode criar um documento de termos e condições dentro do contrato.

Antes de Iniciar

Função necessária: admin, contract_manager (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), sn_eam.enterprise_admin (Enterprise Asset Workspace somente) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Enterprise Asset Workspace somente)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Os registros de termos e condições são adicionados na sequência especificada no campo **Pedido**.

Procedimento

1. Abra a lista de contratos usados na implantação.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Gestão de contratos > Contrato > Tudo**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.
2. Selecione um contrato.
3. Verifique se um ou mais registros de termos e condições foram adicionados à guia **Termos e condições**.
4. Na guia **Termos e condições**, crie os termos e condições do contrato.

- Se você estiver usando a IU principal, clique no link relacionado **Criar termos e condições**.
- Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace ou o Enterprise Asset Workspace, clique em **Criar termos e condições**.

Todos os registros da lista Termos e condições são adicionados aos Termos e condições do contrato.

5. Clique em **Atualizar**.

Criar uma tabela de valores de contrato

Você pode criar cartões de taxa para rastrear despesas de contrato. As tabelas de preços ajudam a registrar e alocar custos.

Antes de Iniciar

Você deve ativar o plug-in Gestão de custos para usar cartões de taxa.

Função necessária: financial_mgmt_user, asset ou contract_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Uma tabela de valores de contrato fornece informações detalhadas sobre o preço de um contrato e permite que você gere expense lines para despesas recorrentes automaticamente. Pode haver várias tabelas de preços para o mesmo contrato.

Considere o seguinte caso: uma organização tem um contrato com uma empresa terceirizada, que supervisiona as operações técnicas nos datacenters da organização. Os custos de contrato para usar um modelo de servidor específico no datacenter de Nova York são diferentes do uso do mesmo modelo de servidor no datacenter de Madri. Há duas tabelas de preços para detalhar esses custos separadamente.

Procedimento

1. Navegar até **Gestão de contratos > Contrato > Tudo**.
2. Selecione um contrato.
3. Na lista relacionada **Cartão de taxa de contrato**, clique em **Novo**.
4. No formulário Tabela de valores do contrato, preencha os campos.
Para obter uma descrição dos valores dos campos, consulte [Formulário Tabela de valores do contrato](#).
5. Clique em **Enviar**.

Tópicos relacionados

[Alocando despesas](#) 

[Usar serviços de negócios com despesas](#) 

Formulário Tabela de valores do contrato

O formulário Tabela de valores do contrato permite gerar linhas de despesa automaticamente para as despesas recorrentes, apresentando informações detalhadas sobre o preço de um contrato. Pode haver várias tabelas de preços para o mesmo contrato.

Campo	Descrição
Número	Número da Tabela de valores do contrato.
Contrato	Número interno do contrato.

Campo	Descrição
Tipo de resumo	Tipo da Tabela de valores do contrato. Categorizar tabelas de preços pode ser útil para emissão de relatórios. Selecione Crescer Negócios , Executar Negócios ou Transformar Negócios .
Nome	Nome descritivo da tabela de valores do contrato.
Ativo	Opção que indica se a tabela de valores está disponível para uso.
Descrição resumida	Breve descrição da tabela de valores do contrato.
Data de início	Data em que a tabela de valores do contrato se torna ativa. As linhas de despesa são geradas para os custos incorridos a partir da data especificada. Para que os cálculos financeiros funcionem, a data não pode ser anterior à data de início do contrato.
Data de término	Data em que a tabela de valores do contrato se torna inativa. Para que os cálculos financeiros funcionem, a data não pode ser posterior à data de término do contrato. Se nenhum valor for inserido, a data será definida automaticamente como a data de término do contrato caso o contrato tenha uma data de término. Nenhuma linha de gasto é gerada para custos incorridos após a data de término.
Intervalo	A quantidade de tempo entre as cobranças da tabela de valores. Por exemplo, Mensalmente ou Anualmente Trimestralmente .
Centro de custos	O centro de custo financeiramente responsável pela tabela de valores.
Últimos processamentos	A data mais recente em que a tabela de valores foi cobrada.
Próximo processo	A próxima data em que a tabela de valores será cobrada.
Descrição	Informações detalhadas sobre a tabela de valores.
Imposto sobre vendas	Opção que indica se o imposto sobre vendas deve ser aplicado ao custo total.
Taxa de imposto	A taxa de imposto efetiva a ser aplicada ao custo total. Essa taxa de imposto é geralmente a taxa média cobrada.
Custo de distribuição	O método para distribuir o valor listado no campo Custo base e gerar linhas de despesa.
Valor	Tipo de valor a ser usado quando Alocar e distribuir custo com base no valor estiver selecionado no campo Distribuir custo .
Custo básico	O valor que deve ser pago antes dos impostos.
Custo do imposto	Custo total do imposto
Custo total	Custo final da tabela de valores após a aplicação de ajustes, como impostos.

Tradução automática

Criar uma nova linha de gasto

Normalmente, as linhas de gasto são geradas automaticamente com base em ativos ou usuários, mas você pode criar uma nova linha de gasto manualmente, se necessário.

Antes de Iniciar

Função necessária: `asset`, `contract_manager` (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), `sn_eam.enterprise_admin` (Enterprise Asset Workspace somente) ou `sn_eam.enterprise_asset_manager` (Enterprise Asset Workspace somente)

Procedimento

1. Abra a lista de contratos usados na implantação.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Gestão de contratos > Contrato > Tudo**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.
2. Selecione um contrato.
3. Na lista relacionada **Expense Lines** (IU principal) ou guia (Hardware Asset Workspace e Enterprise Asset Workspace), clique em **Novo**.
4. Preencha o formulário.

Tabela de Linha de gasto

Campo	Descrição
Número	O número exclusivo que identifica a linha de gasto.
Data	A data em que a linha de gasto foi criada.
Tabela de valores	O número de identificação da tabela de valores à qual a linha de gasto está associada.
Tipo de taxa	O tipo de taxa considerado durante a geração de linhas de gasto. Este campo é somente leitura.
Identificador da origem	O número de identificação do item associado à linha de gasto. Se este campo estiver preenchido, as informações correspondentes serão adicionadas automaticamente aos campos de origem neste formulário.
Valor	O valor monetário do item especificado no campo ID de origem . Insira um valor negativo para indicar um crédito.
Data do processo	A data em que a linha de gasto é processada.
Herdados	Caixa de seleção que indica se a linha de gasto está em outra linha de gasto.
Estado	O estado atual da linha de gasto, Pendente ou Processado .
Tipo de resumo	A categoria de linha de gasto: Aumentar os negócios , Executar os negócios ou Transformar os negócios . Categorizar as expense lines pode ser útil para emissão de relatórios.
Descrição resumida	Uma descrição resumida da linha de gasto.
Ativo	O número de identificação do ativo associado à linha de gasto.
Ativo fixo	Ativo fixo que contém o ativo nesta linha de gasto. Um ativo fixo é um contêiner que contém um ou mais ativos individuais, incluindo ativos de hardware ou software. O sistema preencherá automaticamente este campo com o ativo fixo apropriado se o Ativo nomeado estiver contido nesse ativo fixo.
Contrato	O número de identificação (não o número do contrato) do contrato associado ao Ativo , se houver.

Campo	Descrição
Usuário	O nome do usuário associado ao Ativo , se houver.
Item de configuração	O nome do item de configuração associado à linha de gasto, se houver.
Tarefa	O número de identificação da tarefa associada à linha de gasto, se houver.
Centro de custos	O centro de custo financeiramente responsável pelo item identificado no ID de origem , se houver.

5. Clique em **Enviar** (IU principal) ou **Salvar** (Hardware Asset Workspace e Enterprise Asset Workspace).

Gerando linhas de despesa com base em ativos ou usuários

Uma linha de gasto é um valor de despesa em um determinado ponto no tempo e o registro que incorreu ou gerou a despesa. Você pode gerar linhas de despesa com base em ativos ou usuários atribuídos ao contrato.

Antes de Iniciar

Função necessária: `financial_mgmt_user`, `asset` ou `contract_manager`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Gerar linhas de despesa é um procedimento de três etapas.

Procedimento

Adicionar um usuário a um contrato

Você pode adicionar um usuário ou ativo a um contrato para gerar linhas de despesa.

Antes de Iniciar

Função necessária: `asset`, `financial_mgmt_user` (somente IU principal e Hardware Asset Workspace), `contract_manager` (somente IU principal e Hardware Asset Workspace), `sn_eam.enterprise_admin` (somente Enterprise Asset Workspace) ou `sn_eam.enterprise_asset_manager` (somente Enterprise Asset Workspace)

Procedimento

- Abra a lista de contratos usados na implantação.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Gestão de contratos > Contrato > Tudo**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.
- Selecione um contrato.
- Adicione ativos ou usuários ao contrato.
 - Se você estiver usando a IU principal, siga estas etapas:
 - Na lista relacionada **Ativos cobertos** ou **Usuários Cobertos**, clique em **Novo**.
 - Especifique um **Ativo** ou **Usuário**.
 - Especifique uma **data de adição**.

- d. Clique em **Enviar**.
- e. (Opcional) Repita as etapas anteriores para adicionar mais ativos ou usuários ao contrato.
- o Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace ou o Enterprise Asset Workspace, siga estas etapas:

? **Nota:**

Você não pode adicionar usuários a um contrato no Enterprise Asset Workspace.

- a. Na guia **Ativos cobertos** ou **Usuários cobertos**, clique em **Novo**.
- b. Na caixa de diálogo, marque a caixa de seleção de cada ativo ou usuário que deseja adicionar ao contrato.
- c. Clique em **Adicionar**.

Criar uma tabela de valores e atribuir um usuário ou ativo

Você pode atribuir um usuário ou ativo ao criar uma tabela de valores. Você só pode atribuir o usuário ou ativo atribuído ao contrato.

Antes de Iniciar

Função necessária: financial_mgmt_user, asset ou contract_manager

Procedimento

1. Navegar até **Gestão de contratos > Contrato > Tudo**.
2. Selecione um contrato com um usuário ou ativo atribuído.
3. Na lista relacionada **Cartão de taxa de contrato**, clique em **Novo**.
4. Especifique uma **Data de início**.
Para que os cálculos financeiros funcionem, a data não pode ser anterior à data de início do contrato.
5. Clique com o botão direito na barra do cabeçalho e clique em **Salvar**.
6. Na lista relacionada **Ativo Coberto** ou **Usuários da Tabela de valores**, clique em **Novo**.
7. Selecione o **Ativo** ou **Usuário** atribuído ao contrato.
Somente ativos e usuários associados ao contrato primário são listados.
8. Especificar uma **Data Adicionada**.
9. Clique em **Enviar**.

Configurar geração de despesa da tabela de valores

Depois que ativos ou usuários são adicionados à tabela de valores, você pode usar o campo **Distribuir custo** na seção Financeiro do contrato para gerar despesas de tabela de valores.

Antes de Iniciar

Função necessária: financial_mgmt_user, asset ou contract_manager

Procedimento

1. Navegar até **Contrato > Contratos > Tudo**.
2. Selecione o contrato para gerar despesas.
3. Na lista relacionada **Tabela de valores do contrato**, selecione uma tabela de valores.

4. Em **Distribuir custo**, selecione uma das seguintes opções para distribuir o valor listado em **Custo base**.

Opção	Descrição
Divida as linhas de despesa igualmente entre os ativos	<p>Selecione Alocar e distribuir custo por ativo.</p> <p>Por exemplo, com um Custo base de US\$ 100 e dois ativos, são criadas duas linhas de despesa de US\$ 50.</p>
Divida as linhas de despesa entre ativos com base no valor do ativo	<p>Selecione Alocar e distribuir custo com base em valor.</p> <p>O campo Valor é exibido com as opções Custo e Custo Residual. O custo é derivado do campo Custo ou Custo Residual em um registro de ativo. Se houver vários ativos na tabela de valores, o custo ou custo residual será distribuído com base no valor dos ativos.</p> <p>Por exemplo, se você selecionar a opção Custo com um Custo base de \$100,00, um ativo no valor de US\$ 70 e um ativo no valor de US\$ 30, serão criadas duas linhas de despesa, uma de US\$ 70 e uma de US\$ 30.</p>
Divida as linhas de despesa igualmente entre os usuários	<p>Selecione Alocar e distribuir custo por usuário.</p> <p>Por exemplo, com um Custo base e dois usuários no contrato, duas linhas de despesas de \$50 são criadas.</p>
Aloque o custo para o contrato em vez dos ativos individuais	<p>Selecione Alocar custo a contrato.</p>

5. Clique em **Atualizar**.

As expense lines são geradas automaticamente por um trabalho agendado para custos incorridos entre a **Data de início** da tabela de valores e a **Data de término**. O trabalho agendado, *Process FM Costs*, é executado na tabela Contrato [ast_contract] uma vez por dia. As linhas de despesas são geradas apenas a partir de contratos com o estado **Ativo** ou **Expirado**. Você pode gerar linhas de despesa para contratos expirados para rastrear despesas anteriores.

Tópicos relacionados

[Ciclo de vida do contrato](#)

Exibir linhas de despesa de contrato

Use a lista relacionada ou a guia **Linha de gasto** para exibir e auditar todas as despesas registradas para um determinado contrato.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset, financial_mgmt_user (somente IU principal e Hardware Asset Workspace), contract_manager (somente IU principal e Hardware Asset Workspace), sn_eam.enterprise_admin (somente Enterprise Asset Workspace) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (somente Enterprise Asset Workspace)

Procedimento

1. Abra a lista de contratos usados na implantação.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Contrato > Contratos > Tudo**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.
2. Selecione um contrato.
3. Selecione a lista relacionada **Expense Lines** (IU principal) ou guia (Hardware Asset Workspace e Enterprise Asset Workspace).
4. Selecione um registro de linha de gasto para exibir.
Informações como detalhes da linha de gasto, custo total do contrato e valor atual do contrato são listadas.

Monitorar um contrato

Você pode monitorar contratos exibindo o histórico do contrato e criando relatórios do contrato.

Antes de Iniciar

Função necessária: asset, contract_manager (IU principal e Hardware Asset Workspace somente), sn_eam.enterprise_admin (Enterprise Asset Workspace somente) ou sn_eam.enterprise_asset_manager (Enterprise Asset Workspace somente)

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se forem feitas mudanças na data de início do contrato, data de término ou termos e condições, uma cópia do contrato será salva automaticamente e colocada no histórico do contrato. Isso é útil para fazer o acompanhamento de mudanças em um contrato e manter uma trilha de auditoria. Configure a lista relacionada ou guia **Histórico de contratos** para incluir colunas para criação e upgrade para que você possa ver facilmente quem editou o contrato.

Procedimento

1. Abra a lista de contratos usados na implantação.
 - Se você estiver usando a IU principal, navegue até **Contrato > Contratos > Tudo**.
 - Se você estiver usando o Hardware Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e selecione a guia **Todos os contratos**.
 - Se você estiver usando o Enterprise Asset Workspace, abra a exibição Gestão de contratos e leasing e selecione a guia **Todos os contratos**.
2. Selecione um contrato.
3. Exiba a lista relacionada **Histórico de contratos** (IU principal) ou a guia (Hardware Asset Workspace e Enterprise Asset Workspace) e execute uma das ações a seguir.

- Se houver versões anteriores do contrato, clique em uma data na coluna **Início do contrato** para exibir uma versão.
- Se uma versão anterior do contrato não existir, mude a **Data de início** ou a **Data de término** do contrato. Clique com o botão direito na barra do cabeçalho e clique em **Salvar**. Na lista relacionada **Histórico do contrato**, clique em uma data na coluna **Início do contrato** para visualizar a versão anterior.

Executar um relatório de contrato

Vários relatórios de contrato estão disponíveis para ajudar a rastrear e gerenciar contratos.

Antes de Iniciar

Função necessária: contract_manager ou admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Relatórios > Exibir/Executar**.
2. Selecione um dos relatórios a seguir para executar.

Relatórios de contrato

Relatório	Descrição
Contratos ativos por custo por unidade	Todos os contratos ativos agrupados em ordem crescente por custo médio por unidade.
Contratos ativos por custo vitalício	Todos os contratos ativos com uma tabela de valores associada, agrupados em ordem crescente por custo total. O custo total é medido do início do contrato até a data de execução do relatório.
Contratos ativos por custo mensal	Todos os contratos ativos agrupados em ordem crescente por custo por mês.
Contratos ativos por fornecedor	Todos os contratos ativos em ordem alfabética por fornecedor.
Contratos ativos por custo anual	Todos os contratos ativos agrupados em ordem crescente por custo por ano.
Todos os contratos por estado	Contratos agrupados por estado, como Rascunho , Ativo ou Expirado , em formato de gráfico de barras
Contratos de ativos por tipo	Todos os contratos ativos para ativos agrupados por tipo, em formato de gráfico de pizza.
Lista de Contratos de Ativos	Todos os contratos ativos para ativos por número de contrato.
Despesas de contrato por tipo	Total de despesas de contrato por tipo, como leasing, manutenção ou garantia, em formato de gráfico de barras.
Despesas de contrato por fornecedor	Custos totais de todos os contratos associados a um fornecedor específico, em formato de gráfico de barras.

Relatório	Descrição
Relatório de pipeline de contrato	Todos os contratos com estado Rascunho , Ativo ou Expirado e um subestado Aguardando Revisão ou Em Revisão , no formato de gráfico de barras.
Contratos expirando	Todos os contratos que expiram nos próximos 90 dias.

Definições de verificação de condição

As definições de verificação de condição permitem que você defina condições lógicas que indicam quando alterar o valor de um campo em um registro.

Um trabalho agendado, chamado *Contract Compliance Checks* em **Scheduler do Sistema** > **Trabalhos programados**, avalia essas definições de verificação de condição diariamente executando o verificador de condição. Quando esse trabalho é executado, a inclusão de script *ConditionChecks* é acionada, executando as Definições de verificação de condição. Use este verificador de condição para verificar as datas de início e término e para definir níveis de expiração para contratos.

Por exemplo, um contrato tem a data de início de 1º de março. Quando o verificador de condição é executado em 1º de março, ele verifica se o **Subestado** do contrato está **Aprovado** e define o **Estado** do contrato como **Ativo** com base no campo **Data de início**.

O verificador de condição diário define o nível de expiração adequado para contratos ativos com base na **Data de término** do contrato. O nível de vencimento pode ser exibido na lista Contratos. Saber o nível de expiração pode ajudar os gerentes de contrato a renovar ou estender um contrato antes que ele expire.

Definir uma verificação de condição

Você pode definir uma verificação de condição para alterar valores em um contrato quando o *Contract Compliance Checks* tarefa agendada é executado a cada noite.

Antes de Iniciar

Função necessária: `contract_manager` ou `admin`

Procedimento

1. Navegar até **Tudo** > **Contrato** > **Administração** > **Definições de Verificação de Condição**.
2. Clique em **Nova**.
3. Preencha o formulário.

Campos de definições de verificação de condição

Campo	Descrição
Tabela	A tabela à qual a condição se aplica. Para uma definição de verificação de contrato, selecione Contrato [ast.contract] .
Categoria	A categoria da verificação de condição. Selecione Contrato ou Nenhum . A categoria é usada para organizar informações e emissão de relatórios.
Campo de condição	O campo a ser atualizado, normalmente Nível de expiração ou Estado .

Campo	Descrição
Nome do evento	O nome do evento a ser acionado quando esta condição muda o valor do campo. Crie um nome usando esta sintaxe: <table_name>.<condition_field>, por exemplo, contract.validation.
Ordem	A ordem na qual as condições são avaliadas.

4. Clique com o botão direito no cabeçalho e clique em **Salvar**.

A lista relacionada a **Condições** é exibida.

5. Na lista relacionada **Condições**, clique em **Novo**.

6. Preencha o formulário.

Campos de condições

Campo	Descrição
Nome	O valor para o qual o campo está definido, se as condições de expiração forem atendidas.
Checagem de condição	A verificação de condição associada.
Tabela	A tabela associada com a verificação de condição.
Nome do evento	O nome do evento que tem o gatilho ativado por esta condição.
Condição de expiração	A condição que deve ser verdadeira para o campo de Verificação de condição ser definido com este valor (o Nome). Adicione quantas condições forem necessárias.
Estado de conformidade	Campo do sistema. Não use.
Ordem	A ordem na qual as condições são avaliadas. A primeira condição encontrada correspondente, em que a Condição de expiração é verdadeira, é usada e nenhuma outra é verificada.

7. Clique em **Enviar**.

O formulário Verificações de condição é reaberto com a nova condição listada na lista relacionada.

8. Opcional: Continue adicionando condições conforme necessário, seguindo as etapas acima.

Separação de domínios e Gestão de contratos

Separação de domínios não é compatível com Gestão de contratos. O Domain Separation permite separar dados, processos e tarefas administrativas em agrupamentos lógicos chamados de domínios. Você pode controlar vários aspectos dessa separação, incluindo quais usuários podem ver e acessar os dados.

Nível de suporte: Sem suporte

- O campo de domínio pode existir em tabelas de dados, mas não há lógica de negócios para gerenciar os dados.
- Este nível não é considerado separado por domínio.

Para obter mais informações sobre os níveis de suporte, consulte [Suporte de aplicação para separação de domínio](#).

Tópicos relacionados

[Domain Separation para provedores de serviço](#)

Compras

Os gerentes de Compras podem usar o aplicativo ServiceNow® Compras para criar ordens de compra e obter itens para atender às solicitações do catálogo de serviços.

Compras oferece a capacidade de executar as funções a seguir.

- Rastrear solicitações de catálogo de serviços
- Criar e gerenciar ordens de compra
- Criar e gerenciar ordens de transferência
- Receber ativos

Funções de Compras

O aplicativo Compras usa as funções a seguir.

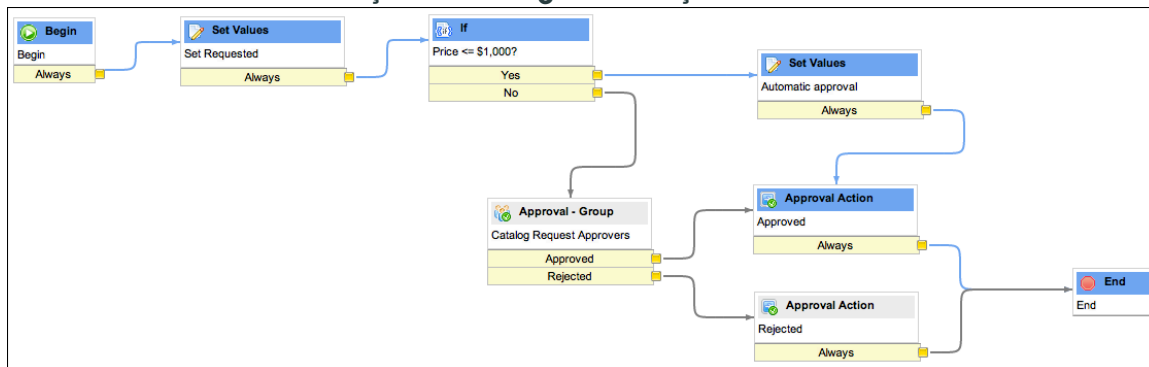
Função	Contém as funções	Descrição
procurement_admin	procurement_user	<p>Pode criar ordens de compra sem uma solicitação. Pode exibir solicitações e itens solicitados. Pode exibir ordens de transferência. Pode criar uma ordem de compra ou ordem de transferência ao fornecer itens para uma solicitação. Pode exibir o catálogo do fornecedor.</p> <p>Pode atualizar, adicionar, excluir e reorganizar medidores no módulo de Visão Geral de Compras.</p>
procurement_user	financial_mgmt_user, model_manager	<p>Pode criar ordens de compra sem uma solicitação. Pode exibir solicitações e itens solicitados. Pode exibir ordens de transferência. Pode criar uma ordem de compra ou ordem de transferência ao fornecer itens para uma solicitação. Pode exibir o catálogo do fornecedor. Pode exibir e atualizar medidores no módulo de Visão Geral de Compras.</p>

Fluxos de trabalho de compras

Compras usam os seguintes fluxos de trabalho.

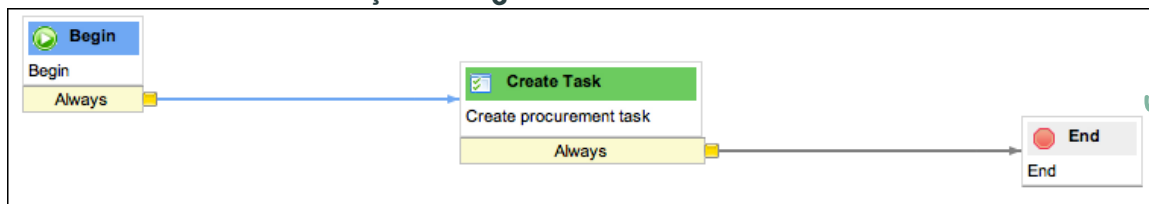
- No fluxo de trabalho de solicitação do catálogo de serviços, os itens solicitados do catálogo de serviços que custam mais de mil dólares precisam de aprovação.

Fluxo de trabalho de solicitação do catálogo de serviços



- No fluxo de trabalho de Solicitação de Origem, as tarefas de catálogo são criadas para que um gerente de aquisições possa originar o item criando uma ordem de transferência ou ordem de compra.

Fluxo de trabalho de solicitação de origem



Esses fluxos de trabalho são fornecidos no sistema de base. Você pode editar esses fluxos de trabalho no Editor gráfico de fluxo de trabalho ou criar um fluxo de trabalho para melhor atender às necessidades de aquisições da sua organização.

Tópicos relacionados

[Workflows](#)

Usar o Módulo de visão geral de Compras

Use os medidores na página inicial Visão Geral de Compras para ajudar você a rastrear e gerenciar solicitações, ordens de compra e outros aspectos importantes do processo do Aquisições.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Visão geral**.
2. Clique nos elementos dos medidores para obter mais informações.

Example

Por exemplo, clique em um número de solicitação para exibir o registro da solicitação.

Ativação do Compras

Você pode ativar o plug-in Compras que fornece os principais recursos de aquisição.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin, procurement_user

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Aplicações do sistema > Todas as aplicações disponíveis > Tudo**.
2. Encontre o plug-in Compras (com.snc.procurement) usando os critérios de filtro e a barra de pesquisa.

Pesquise o plug-in pelo nome ou ID. Se não conseguir encontrar um plug-in, talvez seja necessário solicitá-lo ao pessoal ServiceNow.

3. Selecione **Instalar** para iniciar o processo de instalação.

i Nota:

Quando a separação de domínio e o administrador delegado estão habilitados em uma instância, o usuário administrativo deve estar no domínio **global**. Caso contrário, será exibido o seguinte erro: A instalação da aplicação não está disponível porque há outra operação em execução: ativação de plug-in para <plugin name>.

Você verá uma mensagem após a conclusão da instalação. Para obter informações sobre os componentes instalados com um plug-in, consulte [Localizar componentes instalados com uma aplicação](#).

Componentes instalados com Compras

Vários tipos de componentes são instalados com Compras.

Os dados de demonstração estão disponíveis com Compras. Os dados de demonstração fornecem solicitações de amostra, ordens de compra, itens de linha de ordem de compra e recebimento de guias.

Regras de negócios instaladas com Procurement

O plug-in Compras adiciona as seguintes regras de negócios.

Regra de negócios	Tabela	Descrição
Ajustar quantidade restante	Itens de linha da ordem de compra [proc_po_item]	Calcula a quantidade restante de itens solicitados em itens de linha de uma ordem de compra, subtraindo o valor recebido do valor solicitado.
A solicitação pode ser originada	Solicitação [sc_request]	Verifica se uma solicitação pode ser originada.
Cancelar Ordens do Procurement	Solicitação [sc_request]	Cancela todas as ordens de compra não recebidas e linhas de ordem de transferência não expedidas associadas aos itens da solicitação se o estado da solicitação mudar para Encerrado Cancelado .
Verifique se o item de solicitação é fornecido	Item Solicitado [sc_req_item]	Define o campo Origem na solicitação primária como verdadeiro se todos os itens solicitados tiverem sido originados.

Regra de negócios	Tabela	Descrição
Verifique se a solicitação pode ser fornecida	Item solicitado [sc_req_item]	Verifica se a solicitação associada a um item solicitado pode ser originada (obtida de uma ordem de transferência ou criando uma ordem de compra para um fornecedor).
Criar Ativos	Linha da Guia de Recebimento [proc_rec_slip_item]	Se o item de linha da ordem de compra estiver disponível, criará os ativos para uma linha de guia de recebimento quando os ativos de linha da guia forem recebidos.
Manipular estados de distribuição e remoção de ativos	Itens de linha da ordem de compra [proc_po_item]	Gerencia itens de linha de ordem de compra se eles forem cancelados ou recebidos. Se uma linha de ordem de compra for cancelada, esta regra de negócios excluirá todos os ativos criados anteriormente. Esta regra de negócios também verifica o status de outras linhas de ordem de compra que compartilham a mesma ordem de compra e, se necessário, atualiza o status da ordem de compra. Por exemplo, quando a última linha da ordem de compra é recebida, o status da ordem de compra muda para Recebido .
Redirecionar TOL para TO-Compras existente	Linha da ordem de transferência [alm_transfer_order_line]	Anexa uma linha de ordem de transferência a uma ordem de transferência existente caso ela não esteja na fase Rascunho e tiver os mesmos valores Do depósito e Para o depósito da linha da ordem de transferência.
Mudanças nos custos de envio	Ordem de Compra [proc_po]	Recalcula o custo total da ordem de compra se a taxa de envio for alterada.
Estado da mudança	Linha da ordem de transferência [alm_transfer_order_line]	Marca o item solicitado como Recebido se o estado da linha da ordem de transferência associada for alterado para Recebido .
Estado da mudança	Itens de linha da ordem de compra [proc_po_item]	Define a hora em que o item de linha da ordem de compra é solicitado e atualiza o item solicitado original quando o item de linha da ordem de compra é recebido.
Estado da mudança da OC	Ordem de Compra [proc_po]	Altera o status do item de linha da ordem de compra quando o status da ordem de compra associada muda.
Custo total	Itens de linha da ordem de compra [proc_po_item]	Calcula o custo total do pedido com base no custo de itens individuais e na quantidade solicitada. Quando você recebe um item de linha de ordem de compra, essa regra de negócios também executa as etapas a seguir.

Regra de negócios	Tabela	Descrição
		<ul style="list-style-type: none"> Preenche o campo Preço de lista com o valor do campo Custo, a menos que você insira um valor diferente. Calcula o valor do campo Preço de lista total, multiplicando os valores de Preço de lista e Quantidade solicitada.
Atualizar data de entrega esperada para a OC	Itens de linha da ordem de compra [proc_po_item]	Define a Data de entrega esperada para ordens de compra até a linha de ordem de compra mais recente Data de entrega esperada .
Atualizar data de entrega esperada para OCs	Ordem de Compra [proc_po]	Define a Data de entrega esperada das linhas da ordem de compra associada à Data de entrega esperada da ordem de compra se pelo menos uma das condições a seguir for verdadeira. <ul style="list-style-type: none"> A linha da ordem de compra não tem data de entrega esperada. A data de entrega esperada da linha do pedido de compra é posterior à data de entrega esperada do pedido de compra. A data de entrega esperada da linha do pedido de compra é a mesma que a data de entrega anterior do pedido de compra.
Atualizar Data do Pedido	Ordem de Compra [proc_po]	Define o campo Data do pedido para a data e hora em que o status da ordem de compra está definido para Pedido .
Atualizar OC	Itens de linha da ordem de compra [proc_po_item]	Atualiza a ordem de compra se o custo de qualquer item de linha da ordem de compra for alterado.
Atualizar linha de ordem de compra	Linha da guia de recebimento [proc_rec_slip_item]	Atualiza o campo Quantidade recebida no item de linha da ordem de compra associada quando um item da guia de recebimento é recebido.
Atualizar IC do item da solicitação	Hardware [alm_hardware]	Define o campo Item de configuração na tarefa do catálogo e o item solicitado para o IC de hardware relacionado criado durante o processo de aquisições.

Tópicos relacionados

[Regras de negócios](#)

Client scripts instalados com Procurement

O plug-in Compras adiciona os seguintes scripts do cliente.

Client scripts	Tabela	Descrição
Ocultar item da solicitação se a solicitação não estiver vazia	Tarefa de catálogo [sc_task]	Exibe o Item da solicitação da tarefa e o valor Solicitado para do item se a tarefa estiver associada a um item solicitado e não diretamente a uma solicitação. Caso contrário, se a tarefa estiver associada a uma solicitação, o client scripts exibirá a Solicitação e o valor Solicitado para .
Linha de ordem de compra obrigatória	Linha da Guia de Recebimento [proc_rec_slip_item]	Altera o campo Linha da ordem de compra no formulário Linha da guia de recebimento para obrigatório se a guia de recebimento associada tiver uma ordem de compra listada.

Tópicos relacionados

[Client scripts](#) 

Inclusões de script instaladas com Compras

O plug-in Compras adiciona a seguinte inclusão de script.

Script Include	Descrição
ProcurementUtils	Fornecer utilitários para Compras.

Tabelas instaladas com Compras

O plug-in Compras adiciona as seguintes tabelas.

Tabela	Descrição
Ordem de Compra [proc_po]	Armazena informações sobre itens solicitados, custo de itens solicitados e usuários que precisam dos itens para pedidos feitos a um fornecedor. Nota: As funções <code>asset</code> , <code>procurement_user</code> , <code>inventory_admin</code> ou <code>contract_manager</code> podem acessar somente os relatórios. Você deve ativar o plug-in Gestão de ativos de hardware profissional (<code>com.sn_hamp</code>) para as funções <code>contract_manager</code> e <code>inventory_admin</code> .
Itens de linha da ordem de compra [proc_po_item]	Armazena informações sobre itens e quantidades solicitadas em ordens de compra. Nota: As funções <code>asset</code> , <code>procurement_user</code> , <code>inventory_admin</code> ou <code>contract_manager</code> podem acessar somente os relatórios. Você deve ativar o plug-in Gestão de ativos de hardware profissional (<code>com.sn_hamp</code>) para as funções <code>contract_manager</code> e <code>inventory_admin</code> .
Guia de Recebimento [proc_rec_slip]	Armazena informações de recebimento de itens solicitados com uma ordem de compra. Pode fazer referência a várias linhas de guia de recebimento.

Tabela	Descrição
Linhas de guia de recebimento. [proc_rec_slip_item]	Armazena informações de recebimento de itens solicitados em uma linha de ordem de compra específica, como os itens solicitados, a quantidade solicitada e quem os solicitou.

Funções do usuário instaladas com Compras

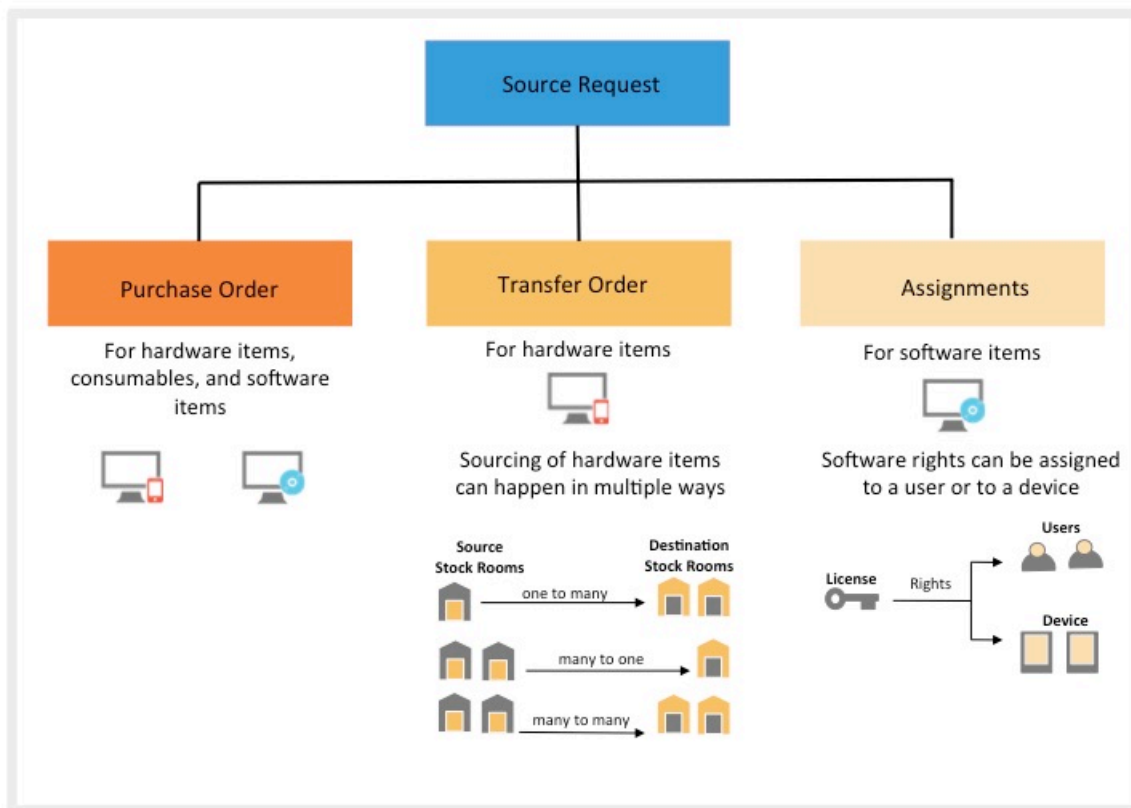
O plug-in Compras adiciona as seguintes funções do usuário.

Função	Contém as funções	Descrição
procurement_admin	procurement_user	<p>Pode criar ordens de compra sem uma solicitação. Pode exibir solicitações e itens solicitados. Pode exibir ordens de transferência. Pode criar uma ordem de compra ou ordem de transferência ao fornecer itens para uma solicitação. Pode exibir o catálogo do fornecedor.</p> <p>Pode atualizar, adicionar, excluir e reorganizar medidores no módulo de Visão Geral de Compras.</p>
procurement_user	financial_mgmt_user, model_manager	<p>Pode criar ordens de compra sem uma solicitação. Pode exibir solicitações e itens solicitados. Pode exibir ordens de transferência. Pode criar uma ordem de compra ou ordem de transferência ao fornecer itens para uma solicitação. Pode exibir o catálogo do fornecedor. Pode exibir e atualizar medidores no módulo de Visão Geral de Compras.</p>

Fornecimento de itens em uma solicitação do catálogo de serviços

Uma solicitação do catálogo de serviços pode conter vários itens que devem ser fornecidos.

Métodos de fornecimento de itens solicitados



i Nota:

Somente itens com um modelo atribuído podem ser obtidos. Você não pode fornecer pacotes.

Como fornecer itens solicitados de depósitos locais

Você pode usar os ativos disponíveis no depósito local do solicitante para atender a uma solicitação do catálogo de serviços. Os ativos que estão em estoque são reservados e uma tarefa de execução é criada para originar e atender à solicitação.

Como fornecer itens solicitados de outros depósitos

Quando os itens solicitados não estão em estoque, você pode criar uma ordem de compra para entregar os itens de outros depósitos de origem ao depósito local. Você pode solicitar vários itens em uma ordem de compra.

Depois de criar uma ordem de compra, você pode criar ativos de hardware e reservá-los para o solicitante antes ou depois de receber os itens solicitados. Você não pode criar ou atribuir licenças de software ao solicitante antes de receber as licenças de software.

Como fornecer itens de hardware solicitados

Você pode fornecer itens de hardware solicitados criando uma ordem de transferência. Você pode transferir ativos de hardware de um depósito de origem para vários depósitos de destino.

Quando um depósito de origem não tem itens suficientes em estoque, você pode especificar vários depósitos de origem na ordem de transferência para que os itens de hardware possam ser transferidos para os depósitos de destino.

i Importante:

Se a aplicação Gestão de serviços de campo também estiver ativada na sua instância ServiceNow, um fluxo de trabalho nesta aplicação processará as ordens de transferência. Para obter mais informações, consulte [Move an asset through the transfer process](#) .

Fornecimento de licenças de software solicitadas

Para fornecer uma licença de software solicitada, você deve atribuir os direitos da licença de software a um usuário ou dispositivo para que eles estejam autorizados a usar o software.

Tópicos relacionados

[Como gerenciar ordens de transferência](#)

[Rastrear uma solicitação do catálogo de serviços](#)

[Modelos](#)

[Modelos combinados](#)

Criar uma ordem de compra a partir de uma solicitação

Você pode criar uma ordem de compra diretamente a partir de uma solicitação. Isso permite que os gerentes de aquisições obtenham itens e atendam às solicitações do Catálogo de serviços. Você pode criar várias ordens de compras em uma solicitação.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Procedimento

- 1.** Navegar até **Tudo > Compras > Solicitações > Solicitações**.
- 2.** Selecione o **Número** de uma solicitação que foi aprovada, mas não originada. Observe as colunas **Estado** da solicitação e **Origem**.
- 3.** Na lista relacionada **Tarefas do catálogo**, selecione um número de Itens de solicitação de fornecimento.
- 4.** Selecione **Solicitação de fornecimento**.
A tela Solicitação de Origem é exibida com uma lista de todos os itens solicitados.
- 5.** Selecione **Comprar** na seção do item solicitado.
- 6.** Na lista **Fornecedor**, selecione o fornecedor do qual o item ou itens solicitados devem ser entregues.
- 7.** Verifique se o campo **Fora de estoque** está definido como **falso**.
Se o fornecedor não tiver estoque, o valor do campo será **verdadeiro**.
- 8.** No campo **Quantidade**, especifique a quantidade que você deseja solicitar.
- 9.** Na lista **Estoque de destino**, selecione o destino ao qual o item ou itens solicitados devem ser entregues.
- 10. Opcional:** Marque a caixa de seleção **Consolidar OC** para combinar os itens listados com as ordens de compra existentes.

(Optional) Quando você verifica Consolidar Ordens de Compra, todos os itens originados do mesmo fornecedor na mesma solicitação são colocados na mesma ordem de compra. Quando você seleciona um fornecedor, o sistema pesquisa automaticamente as ordens de compra que foram criadas para a mesma solicitação, têm o mesmo **Fornecedor** selecionado e têm o status **Solicitado**. Se o sistema encontrar uma correspondência, todos os itens serão colocados no mesmo pedido de compra e poderão ser pedidos

juntos. Se o sistema não encontrar uma correspondência, será criada uma nova ordem de compra.

Por exemplo, se você estiver comprando 25 telefones da Apple e já existir uma ordem de compra em aberto para a Apple, os 25 telefones serão adicionados à ordem de compra em aberto. Se não houver ordens de compra em aberto para os fornecedores selecionados, novas ordens de compra serão criadas. Os itens encomendados do mesmo fornecedor são agrupados. Itens diferentes são mostrados em linhas separadas na ordem de compra.

11. Selecione **Enviar**.

Resultado

- A ordem de compra foi criada.
- Na solicitação, a caixa de seleção **Origem** é marcada.

Crie uma ordem de transferência a partir de uma solicitação

Você pode criar uma ordem de transferência diretamente de uma solicitação para obter itens de hardware e consumíveis dos depósitos.

Antes de Iniciar

Função necessária: `procurement_admin` ou `procurement_user`

i Importante:

Se a aplicação Gestão de serviços de campo também estiver ativada na sua instância ServiceNow, um fluxo de trabalho nesta aplicação processará as ordens de transferência. Para obter mais informações, consulte [Move an asset through the transfer process](#) .

Procedimento

1. Exibir solicitações de aquisições.
2. Selecione uma solicitação que foi aprovada, mas não originada.
Observe as colunas **Estado** da solicitação e **Origem**.
3. Na lista relacionada **Tarefas do catálogo**, selecione uma tarefa de fornecimento.
4. Selecione **Solicitação de fornecimento**.
A página Solicitação de origem ou Fornecimento aparece com uma lista de todos os itens solicitados.
5. Criar uma ordem de transferência.
6. **Opcional:** Na página Fornecimento do Hardware Asset Workspace, marque a caixa de seleção **Fornecer por meio do canal de distribuição** para obter os ativos dos canais de distribuição de entrada que oferecem suporte aos depósitos de destino.

i Nota:

A caixa de seleção **Fornecer por meio do canal de distribuição** que permite obter por meio de um canal de distribuição para Pedidos de transferência aparece somente no Hardware Asset Workspace. Sua preferência de marcar ou desmarcar esta caixa de seleção é salva e mostrada quando você abre a página Fornecimento novamente.

Você pode associar o local do solicitante como um local de serviço a vários depósitos para melhor cobertura do local. Além disso, esses depósitos podem ser associados a vários depósitos de entrada ou canais de distribuição para transferência otimizada de

ativos entre os depósitos. Os canais de distribuição permitem que você obtenha os ativos dos depósitos de sua preferência para fornecimento com base na classificação fornecida aos depósitos.

Para obter mais informações, consulte [Associar um depósito a locais de serviço](#) e [Vincular depósitos a um canal de distribuição](#).

7. Na lista **Depósito de origem**, selecione um depósito do qual o item de hardware deve ser obtido.

i Nota:

No Hardware Asset Workspace, a lista Depósito de origem mostra somente os canais de distribuição de entrada dos depósitos que oferecem suporte ao local do solicitante nas seguintes condições:

- a. Quando você seleciona a opção **Origem por meio do canal de distribuição**.
- b. Quando os canais de distribuição de entrada são adicionados aos depósitos que oferecem suporte ao local do solicitante.

8. No campo **Transferir quantidade**, especifique a quantidade que você deseja solicitar.

A coluna **Em estoque** exibe o estoque total disponível com o depósito de origem selecionado.

9. Na lista **Estoque de destino**, selecione o destino ao qual o item ou itens solicitados devem ser entregues.

i Nota:

No Hardware Asset Workspace, a lista Depósito de destino mostra somente o depósito que oferece suporte ao local do solicitante nas seguintes condições:

- a. Quando você seleciona a opção **Origem por meio do canal de distribuição**.
- b. Quando o local do solicitante é adicionado como um local de serviço de um ou mais depósitos.

10. Selecione **Enviar**.

Uma ordem de transferência é criada para mover o item ou itens do **Depósito de origem** para o **Depósito de destino**. Quando você exibe a solicitação, a caixa de seleção **Origem** é marcada.

Tópicos relacionados

[Como gerenciar ordens de transferência](#)

Solicitações de origem de depósitos locais

Obtenha visibilidade dos depósitos locais no momento das solicitações de fornecimento.

Antes de Iniciar

Você pode originar uma solicitação usando ativos do depósito local do solicitante. Se o estoque estiver disponível no depósito local, o ativo será reservado e seguirá a tarefa de execução para originar a solicitação. Se o local do solicitante for compatível com outro depósito como parte dos locais de serviço, o ativo também poderá ser obtido desse depósito. Se o estoque no depósito local não estiver disponível, você poderá transferir os ativos de outros depósitos ou criar uma ordem de compra.

A aplicação Workflow Studio é usada para criar o subfluxo de Estoque local de ativo para guiá-lo pelo processo de uso de ativos do depósito local para originar sua solicitação. Conforme o subfluxo o conduz pelas várias fases, os detalhes do ativo são atualizados automaticamente. Você pode abrir o subfluxo de Estoque local de ativo para exibir o status das fases no subfluxo.

i Nota:

Use tabelas de decisão para personalizar o subfluxo de estoque local de ativo. Para obter mais detalhes, consulte [Personalização de fluxo do Gestão de ativos de hardware - HAM](#).

Função necessária:

- procurement_user ou procurement_admin
- inventory_user ou inventory_admin

Procedimento

1. Faça login com credenciais para a função procurement_user ou procurement_admin.
2. Navegar até **Tudo > Catálogo de serviços** e selecione **Hardware**.
3. Selecione o item de hardware que você deseja fornecer e clique em **Solicitar agora**
Sua solicitação é enviada e o layout do formulário Status do pedido é exibido.
4. Selecione o número da solicitação.
5. No layout de formulário Solicitação, selecione a lista relacionada **Tarefas do catálogo** para exibir a tarefa de fornecimento da solicitação.
6. Selecione a tarefa de fornecimento e selecione **Origem da solicitação**.

Sourcing - SCTASK0010007 Submit

Source through distribution channel Consolidate PO line with open POs

Apple MacBook Pro 15"
R11M0010002
Total requested: 2
Requested for: Abel Tuter
Location: 615 North Bush Street, Santa Ana, CA

To be sourced

2

Local stock

6

Consume

Transferable stock

3

Transfer

Vendor purchase

2

Purchase

Local order			
Source stockroom	In stock	Consume quantity	Reserved for
<input type="checkbox"/> Southern California Warehouse	5	1	Abel Tuter
<input checked="" type="checkbox"/> Santa Monica Warehouse	1	1	Abel Tuter

O formulário de fornecimento mostra os seguintes detalhes da solicitação de fornecimento de hardware:

- Total solicitado: quantidade de hardware solicitada
- Solicitado para: nome da pessoa para quem o hardware é solicitado
- Local: o local onde o hardware deve ser implantado

7. Selecione **Consumir** para obter o estoque disponível do depósito local e do depósito que oferece suporte ao seu local.

Se o estoque não estiver disponível no depósito local e no estoque que dá suporte ao seu local, selecione **Transferir** ou **Comprar** para obter a solicitação por meio de uma ordem de transferência ou ordem de compra. Se você criar uma ordem de transferência e quiser que o depósito local seja incluído na lista de depósitos à sua escolha, o administrador precisará ativar a propriedade glide.asset.procurement.sourcing.local_stock_transfer.

8. Selecione **Depósito de origem** para selecionar o depósito de onde você deseja obter os ativos.
Se o seu local estiver associado a um depósito como um local de serviço, você poderá obter desse depósito junto com o depósito local. Os recursos de local de serviço permitem que um único depósito ofereça suporte a vários locais e consuma o estoque local com eficiência. Para obter mais informações sobre locais de serviço, consulte [Associar um depósito a locais de serviço](#).

Se a tarefa Selecionar ativo estiver ativada para o depósito de origem, a tarefa será adicionada aos fluxos de Solicitação de atualização de ativos de hardware e Solicitação de ativos de hardware.

9. No campo **Quantidade de consumo**, especifique a quantidade de ativos que você deseja consumir do depósito selecionado.
10. Selecione **Reservado para** para especificar um usuário para o qual você deseja originar a solicitação.
11. Para obter de vários depósitos, repita as etapas 7 - 9.
12. Selecione **Enviar**.
Uma tarefa de ativo de consumo é criada. Os ativos são selecionados no depósito e reservados para o usuário selecionado na lista **Reservado para**. O estado do ativo selecionado é movido para em estoque e o subestado para reservado.
13. Faça login com credenciais para a função inventory_admin ou inventory_user.
14. Selecione a lista relacionada **Itens solicitados** e selecione o item da solicitação.
15. Selecione a lista relacionada **Tarefas de ativo** e, em seguida, clique em uma tarefa para selecionar e atribuir um ativo à tarefa de fornecimento.
O layout do formulário de Tarefa de ativo de consumo é exibido no módulo Tarefas de ativo. Com base no tipo de ativo (hardware ou consumível) que está sendo originado, os campos no layout do formulário são diferentes. O módulo Tarefas de ativos lista todos os registros de tarefa de ativo.
16. Faça as mudanças necessárias e feche a tarefa quando terminar.
 - Para ativos de hardware: os ativos são automaticamente atribuídos às tarefas de fornecimento, mas você pode mudar um ativo selecionando a lista **Ativo**. Quando terminar, selecione **Tarefa de fechamento**.
 - Para ativos consumíveis: o modelo do ativo aparece no layout do formulário em vez do ativo. Selecione **Tarefa de fechamento** ou **Consumir e fechar**. Se você selecionar **Consumir e fechar**, o ativo reservado será automaticamente selecionado e atribuído ao usuário. Se você selecionar **Tarefa de fechamento**, será necessário ir para o layout do formulário Consumível e atribuir um ativo ao usuário manualmente.

Adicionar uma atribuição de uma solicitação

Você pode adicionar atribuições diretamente de uma solicitação de direitos de origem de licenças de software.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Solicitações > Solicitações**.
2. Selecione a solicitação que foi aprovada, mas não originada.
Observe as colunas **Estado** da solicitação e **Origem**.
3. Na lista relacionada **Tarefas do catálogo**, selecione um número.
4. Selecione **Solicitação de fornecimento**.
5. Selecione **Adicionar atribuições** na seção do item de software solicitado.
6. Na lista **Nome** da Licença, selecione uma licença da qual os direitos do software devem ser obtidos.
A coluna **Direitos disponíveis** exibe o total de direitos disponíveis com a licença selecionada.
7. No campo **Direitos**, especifique os direitos que você deseja atribuir.

8. Na lista **Tipo**, selecione se deseja atribuir os direitos a um usuário ou dispositivo.
9. Na lista **Atribuído\Alocado**, selecione o usuário ou dispositivo ao qual o item solicitado deve ser atribuído.
10. Selecione **Enviar**.
Uma atribuição é criada para atribuir direitos do local do **Nome** da Licença ao usuário ou dispositivo **Atribuído\Alocado**. Quando você exibe a solicitação, a caixa de seleção **Origem** é marcada.
11. Execute o contador para verificar se você está em conformidade.
Você será solicitado a executar o contador de software se o Gestão de ativos de software estiver ativo.
12. Selecione **OK**.
Para auditoria, a lista relacionada **Licenças atribuídas** no formulário de Solicitação fornecerá os detalhes de todas as atribuições feitas como parte desta solicitação.

Gestão de pedidos de aquisição de Compras para ativos

Informações precisas da ordem de compra são importantes para rastreamento, recebimento e emissão de relatórios de faturas na plataforma ServiceNow.

O aplicativo Compras permite que os usuários com uma função de aquisições apropriada gerenciem informações de pedido de compras para ativos. Ele também fornece acesso direto às solicitações do catálogo de serviços. Você pode criar ordens de compra e pedidos de transferência diretamente dos pedidos.

Antes de usar o aplicativo Compras, crie grupos de atribuição para tarefas de catálogo. Grupos de atribuição são conjuntos de usuários, filtrados por local, que podem executar tarefas de catálogo.

Tópicos relacionados

[Gerenciar ordens de transferência](#) 

[Criar um grupo](#) 

Rastrear uma solicitação do catálogo de serviços

O aplicativo Compras permite que você rastreie uma solicitação solicitada no catálogo de serviços.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando um usuário faz um pedido do catálogo de serviços, um registro de solicitação é criado para rastrear o pedido. Cada item solicitado se torna um item solicitado listado no registro de solicitação. Por exemplo, uma única solicitação para um laptop, dois monitores e um teclado cria os registros a seguir.

Solicitar REQ0000001: 4 itens

- Item solicitado RITM0000001: 1 laptop
- Item solicitado RITM0000002: 2 monitores
- Item solicitado RITM0000003: 1 teclado

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Solicitações > Solicitações**.

2. Clique em um **Número** de solicitação.

A lista relacionada **Itens solicitados** exibe os itens que foram solicitados. Você pode exibir o item solicitado ou exibir **Ordens de Compra, Pedidos de transferência e Atribuições** associadas em outras listas relacionadas. Uma tarefa de catálogo é gerada automaticamente para cada item solicitado para identificar a origem do item, se ele deve ser comprado ou transferido de um depósito.

Cancelar uma solicitação do catálogo de serviços

Você pode cancelar uma solicitação do catálogo de serviços se, por exemplo, o item não for mais necessário ou a solicitação não tiver sido aprovada.

Antes de Iniciar

Função necessária: catalog_admin, procurement_admin ou procurement_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando uma solicitação do catálogo de serviços é cancelada, as seguintes ações ocorrem automaticamente.

- As ordens de compra associadas que não foram recebidas são canceladas.
- Todas as tarefas de aquisições foram canceladas.
- As ordens de transferência associadas serão canceladas se todas as linhas da ordem de transferência relacionadas à ordem de transferência também estiverem associadas à solicitação do catálogo de serviços e as linhas da ordem de transferência tiverem sido canceladas. Se a ordem de transferência contiver linhas de ordem de transferência não relacionadas à solicitação do catálogo de serviços e essas linhas não tiverem sido canceladas, a ordem de transferência não será cancelada.

As linhas de ordem de transferência associadas que estão nas **fases Em trânsito** ou **Entregue** não são canceladas.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Solicitações > Solicitações**.

2. Clique em um **Número** de solicitação.

3. Clique em **Cancelar Solicitação**.

Exibir e editar uma tarefa de catálogo

Tarefas de catálogo são usadas para fornecer itens e atender a solicitações. Você pode exibir e editar tarefas de catálogo a partir de uma solicitação.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se uma solicitação precisar de aprovação, uma tarefa de catálogo será criada automaticamente quando a solicitação for aprovada. Se uma solicitação não precisar de aprovação, uma tarefa de catálogo será criada automaticamente quando a solicitação for criada.

i Nota:

Se uma solicitação contiver um item solicitado e o item não tiver nenhum modelo especificado, uma tarefa de catálogo não será criada automaticamente. Se uma solicitação tiver vários itens solicitados e somente alguns deles tiverem um modelo especificado, as tarefas do catálogo serão criadas automaticamente, mas somente para os itens solicitados com um modelo.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Solicitações > Tarefas**.
2. Abra uma tarefa de catálogo.
3. Edite os campos conforme necessário.

Campos de tarefa de catálogo

Campo	Descrição
Número	O número exclusivo que identifica a tarefa do catálogo.
Solicitação	O número da solicitação à qual a tarefa de catálogo está associada. As informações neste campo são derivadas do campo Número do formulário de Solicitação.
Item da solicitação	O número do item solicitado à qual a tarefa de catálogo está associada. As informações neste campo são derivadas do campo Número do formulário Item solicitado.
Solicitado para	O nome da pessoa para quem o item associado foi solicitado. As informações neste campo são derivadas do campo Solicitação ou Item da solicitação .
Prazo	A data em que a tarefa de catálogo deve ser concluída.
Item de configuração	O item de configuração associado ao Item da solicitação .
Aprovação	O status de aprovação da tarefa de catálogo: Ainda não Solicitado, Solicitado, Aprovado ou Rejeitado .
Estado	O estado atual da tarefa do catálogo: Pendente, Aberto, Trabalho em Andamento, Encerrado Concluído, Encerrado Incompleto ou Encerrado Ignorado .
Grupo de atribuição	O grupo do qual um indivíduo é selecionado para concluir a tarefa de catálogo.
Atribuído a	O indivíduo atribuído para concluir a tarefa de catálogo, selecionado do grupo de atribuição .
Lista de anotações de trabalho	A lista de usuários que receberão notificações por e-mail quando as anotações de trabalho na tarefa de catálogo forem atualizadas.
Descrição resumida	Uma breve descrição da tarefa do catálogo.
Descrição	Uma descrição detalhada da tarefa de catálogo.
Anotações de trabalho	Informações sobre como a tarefa de catálogo é resolvida.
Comentários adicionais	Informações adicionais sobre a tarefa de catálogo que podem ser úteis para outras pessoas saberem. Este é um campo visível para o cliente.

4. Clique em **Atualizar**.

Tópicos relacionados

[Modelos](#)

Criar ordem de Compra

Criar ordem de Compra Ordens de compra especificam ativos para solicitar de um único fornecedor.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Por exemplo, uma organização pode criar uma ordem de compra para comprar 20 laptops ou 10 servidores. As informações sobre uma ordem de compra permitem o rastreamento físico e financeiro dos ativos solicitados.

Você também pode usar uma ordem de transferência se um ativo já pertencer a uma organização. Uma ordem de transferência é usada para transferir ativos internamente de um depósito para outro, em vez de comprar os ativos. Por exemplo, o depósito de uma empresa em Nova York tem cinco laptops necessários em Boston. Você cria uma ordem de transferência para mover os laptops do depósito de Nova York para o depósito de Boston.

Depois de criar uma ordem de compra, a **lista relacionada ao guia de recebimento** estará disponível no Formulário de pedido de compra. Uma guia de recebimento é criada manual ou automaticamente quando o item é recebido. A lista relacionada **Guia de recebimento** mostra todas as guias de recebimento relacionadas à ordem de compra. Depois que uma guia de recebimento é adicionada a uma ordem de compra, todos os campos no registro da ordem de compra se tornam somente leitura.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Pedidos > Ordens de compra**.
2. Clique em **Nova**.
3. Preencha o formulário.

Campos de Ordem de compra

Campo	Descrição
Número	O número exclusivo que identifica a ordem de compra.
Vencem em	A data em que o Custo total da ordem de compra deve ser pago.
Fornecedor	O fornecedor para o qual a ordem de compra foi emitida.
Enviar para	O depósito para o qual os itens da ordem de compra devem ser enviados. i Nota: Este campo é obrigatório, mas não afeta a criação de requisições de software em Coupa.
Data da OC	A data em que a ordem de compra foi criada.
Status	O status da ordem de compra: Cancelado, Pedido, Recebido, Solicitado ou Suspense .
Atribuído a	O usuário ao qual a ordem de compra foi atribuída.

Campo	Descrição
Conta para	O local responsável pelo pagamento do custo total da ordem de compra.
Descrição resumida	Uma descrição resumida da ordem de compra.
Seção geral	
Remessa	O método de entrega a ser usado ao enviar os itens na ordem de compra.
Termos	Os termos de pagamento da ordem de compra: Crédito, Líquido por 30 dias ou Líquido por 90 dias .
Taxa de transporte	O valor que deve ser pago pelo método de entrega especificado no campo Envio .
Custo total	A soma de todos os custos do item na ordem de compra e os custos de envio.
Descrição	Uma descrição completa dos conteúdos da ordem de compra.
Seção de detalhes	
Solicitação inicial	O número de registro da solicitação que requer os itens na ordem de compra.
Solicitado por	O usuário que está solicitando os itens na ordem de compra. Nota: O ID ou o endereço de e-mail do usuário que está solicitando os itens na ordem de compra deve ser o mesmo em Coupa e na aplicação de ServiceNow Compras.
Solicitado(a)	A data em que o usuário no campo Solicitado por solicitou os itens na ordem de compra.
Pedido	A data e a hora em que o botão Ordem é clicado no Formulário de pedido de compra.
Entrega esperada	A data em que os itens associados à ordem de compra devem chegar ao depósito identificado no campo Enviar para . Este campo não pode ser editado quando a ordem de compra tem um Status de Recebido ou Cancelado . (Para obter mais informações sobre este campo, consulte A linha da ordem de compra não tem data de entrega esperada..)
Recebido	A data e a hora em que o status da ordem de compra foi alterado para Recebido .
Contrato	O número de registro do contrato com o fornecedor do qual os itens na ordem de compra são solicitados.
Departamento	O departamento responsável pelo pagamento da ordem de compra.
Número do orçamento	O número do orçamento relacionado à ordem de compra.
Conta do fornecedor	A conta do fornecedor relacionado à ordem de compra.

4. Clique em **Enviar**.

O que Fazer Depois

Adicione itens de linha de ordem de compra para especificar o que você está solicitando deste fornecedor.

Tópicos relacionados

[Gerenciar ordens de transferência](#)

Criar ordem de Compra

Depois de salvar uma nova ordem de compra, você cria registros de item de linha de ordem de compra para especificar os itens individuais a serem solicitados.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Pedidos > Ordens de compra**.
2. Abrir uma ordem de compra.
3. Na lista relacionada **Itens de linha da ordem de compra**, clique em **Novo**.
4. Preencha o formulário.

Campos de Itens de linha da ordem de compra

Campo	Descrição
Número	O número exclusivo que identifica o item de linha da ordem de compra
Fornecedor	O fornecedor do qual este produto deve ser solicitado.
Modelo de Produto	O modelo do item de linha da ordem de compra.
Catálogo de produtos	A categoria do catálogo de produtos à qual o modelo de produto é atribuído. Por exemplo, Hardware, Software ou Suprimentos .
Número da peça	O número de identificação atribuído ao modelo do produto.
Grupo de métricas	Cada grupo de métricas tem um conjunto de métricas de licença que são específicas do fornecedor de software. i Nota: Se você selecionar apenas um modelo de software no campo Modelo de produto, esse campo será exibido no formulário.
Métrica de licença	A métrica de licença para o grupo de licenças em relação ao qual a licença de software é contada quando a reconciliação é executada. As opções de métrica de licença mudam com base no campo Grupo de métricas . i Nota: <ul style="list-style-type: none"> ○ Se você selecionar apenas um modelo de software no campo Modelo de produto, esse campo será exibido no formulário. ○ Se você escolher uma métrica de licença que não esteja disponível na Coupa, o valor da métrica de licença será padronizado como cada.
Linha de solicitação	O número de identificação do registro do item solicitado associado a este item de linha da ordem de compra.
Solicitado	A data e a hora em que este item de linha da ordem de compra foi solicitado.
Entrega esperada	A data em que o item de linha do pedido de compra deve chegar ao estoque identificado no campo Enviar para no registro do pedido de compra. Este campo é preenchido automaticamente com o valor no campo Entrega esperada no registro da ordem de

Campo	Descrição
	<p>compra. Este campo pode ser editado quando o Status do item de linha de uma ordem de compra é Solicitado.</p> <p>Para obter mais informações sobre este campo, consulte A linha da ordem de compra não tem data de entrega esperada..</p>
Recebido	A data e hora em que o status do item de linha de ordem de compra foi alterado para Recebido .
Ordem de Compra	O número de registro da ordem de compra associado a este item de linha da ordem de compra.
Direitos por pacote de licenças	Direitos associados a cada pacote adquirido para licenças CAL Microsoft Por Núcleo ou Microsoft Por Núcleo.
Número de pacotes	Número de pacotes para Microsoft Por Núcleo ou Microsoft Por Núcleo com licenças CAL.
Status	O status atual da ordem de compra: Cancelado, Pedido, Entrega Pendente, Recebido ou Solicitado .
Quantidade encomendada	O número de modelos de produto que foram solicitados.
Quantidade recebida	<p>O número de modelos de produtos que foram enviados e recebidos. O fornecedor pode ter enviado várias remessas.</p> <p>A quantidade recebida pode ser maior ou menor que a quantidade Encomendada. Por exemplo, você pode ter solicitado cinco laptops, mas o fornecedor enviou seis.</p>
Quantidade restante	O número de modelos de produto que ainda precisam ser recebidos para atender à quantidade Encomendada .
Preço de lista	O preço pelo qual o item é vendido, sem incluir descontos. Se o sistema criar a ordem de compra a partir do processo de solicitação do catálogo de serviços, o item de linha da ordem de compra herdará o preço de lista do item do catálogo do fornecedor associado. Se o item do catálogo do fornecedor não tiver um valor de preço de lista e você não tiver inserido um valor, este campo será preenchido automaticamente com o valor do campo Custo .
Custo	O custo de um único modelo de produto, incluindo descontos. Se o sistema criar a ordem de compra a partir do processo de pedido do catálogo de serviços, o item de linha do pedido de compra herdará o custo do item do catálogo do fornecedor associado Preço do Fornecedor .
Custo total	O custo de um único modelo de produto multiplicado pelo valor especificado em Quantidade .
Solicitação fora do catálogo	Marque esta caixa de seleção para criar uma requisição para um item que não está presente no catálogo de produtos da organização.

Campo	Descrição
	<p>i Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> Este campo não ficará visível no formulário se você não tiver publicado um perfil de integração de aquisição. Para obter mais informações, consulte Integração com aplicações de aquisição externas. Se você selecionar apenas um modelo de software no campo Modelo de produto, essa caixa de seleção será exibida no formulário. Se você selecionar um item no campo Catálogo de produtos, a caixa de seleção será desmarcada automaticamente. Se você não selecionou nenhum item no campo Catálogo de produtos, esta caixa de seleção será marcada automaticamente, o que indica que você está enviando uma solicitação fora do catálogo.
Pedido de estoque	<p>Somente leitura e selecionado se a solicitação relacionada estiver usando o fluxo de trabalho de pedido de estoque em massa.</p> <p>i Nota: Aparece para todos os itens de linha da ordem de compra quando o aplicativo Gestão de ativos de hardware é instalado da ServiceNow Store.</p>
Descrição resumida	Algumas palavras ou frase curta descrevendo o item de linha da ordem de compra.

5. Clique em **Enviar**.

A ordem de compra é reaberta com o item de linha listado. A ordem de compra e o item de linha estão no status **Solicitado**.

6. Opcional: Continue adicionando itens de linha de ordem de compra para este fornecedor, conforme necessário.

7. Depois de iniciar o pedido com o fornecedor e estar pronto para mostrar que o pedido foi feito, clique em **Pedido**.

O status da ordem de compra e os itens de linha mudam para **Solicitado**.

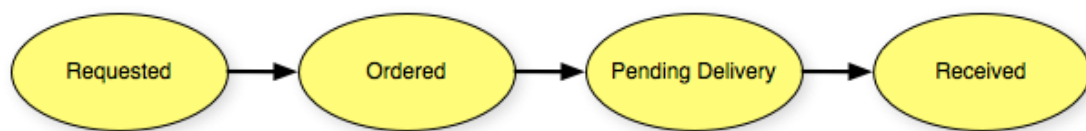
Tópicos relacionados

[Itens do catálogo do fornecedor](#)

Ordens de compra

As ordens de compra seguem um ciclo de vida específico. O campo **Status** no registro da ordem de compra é sempre somente leitura.

Ordens de compra



Ciclo de vida do status

Status	Descrição
Solicitado	O status é Solicitado ao criar uma ordem de compra.
Solicitado	O status muda para Solicitado quando você adiciona itens de linha de ordem de compra e clica em Pedido .
Entrega pendente	Quando você cria ativos antes de recebê-los como um item de linha de ordem de compra, o status das ordens de compra e dos itens de linha da ordem de compra é alterado para Entrega pendente .
Recebido	Quando os ativos solicitados chegam ao depósito especificado e você clica em Receber , o status das ordens de compra e dos itens de linha da ordem de compra muda para Recebido .
Cancelado	Você pode cancelar uma ordem de compra, se o seu estado é Solicitado , Pedido ou Entrega Pendente . Para obter mais informações, consulte Cancelar uma ordem de compra .

A linha da ordem de compra não tem data de entrega esperada.

O registro da ordem de compra e o registro do item de linha da ordem de compra contêm o campo Data de **entrega esperada**.

O campo **Entrega esperada** pode ser editado em ambos os registros. Editar o campo em um registro pode alterar o campo no outro registro.

- Se você adicionar uma data de entrega esperada à ordem de compra e o campo da data de entrega esperada no item de linha da ordem de compra estiver em branco, a data na ordem de compra será adicionada automaticamente ao item de linha da ordem de compra.
- Se você adicionar uma data de entrega esperada no item de linha de ordem de compra e o campo da data de entrega esperada na ordem de compra estiver em branco, a data no item de linha da ordem de compra é adicionada automaticamente à ordem de compra.
- Se o pedido de compra e o item de linha da ordem de compra tiverem a mesma data de entrega esperada e você alterar a data na ordem de compra, a data será alterada automaticamente no item de linha da ordem de compra.
- Se você alterar a data no item de linha da ordem de compra para uma data posterior à especificada na ordem de compra, a data na ordem de compra será alterada para a nova data. A data de entrega esperada de um item de linha da ordem de compra não pode ser posterior à data de entrega esperada na ordem de compra associada.
- Se você alterar a data no item de linha da ordem de compra para uma data anterior à especificada na ordem de compra, a data na ordem de compra permanecerá a mesma.

Cancelar uma ordem de compra

Você pode cancelar uma ordem de compra se o seu estado for **Solicitado**, **Pedido** ou **Entrega Pendente**.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Itens de linha de ordem de compra também podem ser cancelados de uma ordem de compra.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Pedidos > Ordens de compra**.
2. Abra uma ordem de compra para cancelá-la.
3. Clique em **Cancelar**.

Todos os itens de linha de ordem de compra associados que não foram recebidos são cancelados. Todos os ativos criados para a ordem de compra são excluídos.

Cancelar ordem de Compra

Você pode cancelar itens de linha de ordem de compra se o seu status for **Solicitado**, **Pedido** ou **Entrega Pendente**.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Lembre-se do seguinte ao cancelar um item de linha de ordem de compra.

- Quando um item de linha de ordem de compra for cancelado, se todos os outros itens de linha também forem cancelados, a ordem de compra será cancelada.
- Depois que um item de linha de ordem de compra for cancelado, ele poderá ser solicitado novamente se a ordem de compra associada não tiver sido cancelada ou recebida.
- Se você cancelar um item de linha da ordem de compra para o qual foram criados ativos, os ativos serão excluídos do sistema e removidos da ordem de compra.
- Se você reordenar o mesmo item de linha da ordem de compra, os ativos serão recriados para essa linha se a linha tiver um status de **Entrega pendente**.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Pedidos > Ordens de compra**.
2. Abrir uma ordem de compra.
3. Na lista relacionada **Itens de linha da ordem de compra**, selecione um item de linha para cancelar.
4. Clique em **Cancelar**.

Reordenar uma ordem de compra

Você pode solicitar novamente um pedido de compra que foi cancelado.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Pedidos > Ordens de compra**.
2. Abra uma ordem de compra com o status **Cancelado**.
3. Clique em **Pedido**.

O status muda para **Solicitado** para a ordem de compra e todos os itens de linha da ordem de compra associados.

Reordenar um item de linha de ordem de compra

Você pode solicitar novamente um item de linha de ordem de compra que foi cancelado.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Pedidos > Ordens de compra**.
2. Abrir uma ordem de compra.
3. Na lista relacionada **Itens de linha da ordem de compra**, selecione um item de linha com um status **Cancelado**.
4. Clique em **Pedido**.
O campo **Status** do item de linha da ordem de compra muda com base no campo **Status** da ordem de compra associado. Por exemplo, se a ordem de compra tiver um status de **Entrega pendente**, o status do item de linha da ordem de compra será alterado para **Entrega pendente** e os ativos do item de linha da ordem de compra serão criados automaticamente.

Criar um ativo e reservá-lo para o solicitante

Crie o ativo antes que ele seja entregue para poder criar o registro do ativo com uma etiqueta do ativo e número de série no início do processo e reservar o ativo para o usuário que o solicitou. O destinatário só pode selecionar os ativos a serem recebidos, já que os ativos são pré-criados.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Algumas solicitações devem ser aprovadas antes que os itens na solicitação possam ser originados. No sistema de base, as solicitações acima de US \$ 1.000 precisam de aprovação. Para mudar o limite de aprovação de \$ 1.000 e outros atributos de fluxo de trabalho, edite o fluxo de trabalho de solicitação do catálogo de serviços.

Quando o estado do ativo é **Em estoque**, o campo **Reservado para** é mantido conforme o ativo é recebido e colocado em um depósito. Quando o estado do ativo muda para **Em uso**, o campo **Reservado para** é renomeado como **Atribuído a**. Se houver um nome no campo **Reservado para**, ele será mantido quando o campo for rotulado novamente. Um usuário com a função de ativo pode mudar o nome no campo **Atribuído a**. Alterar o nome será útil, por exemplo, se um técnico de TI solicitar 10 laptops e precisar atribuí-los a usuários individuais.

i Nota:

Se os ativos não forem criados antes da entrega, eles serão criados automaticamente a partir de itens de linha quando as ordens de compra forem recebidas. Além disso, você pode inserir os detalhes do ativo e recebê-los quando as ordens de compra forem recebidas.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Solicitações > Tarefas**.
2. Abra uma tarefa com um **Estado** em **Aberto** e uma **Descrição resumida** dos **Itens da solicitação de origem**.
3. Clique em **Solicitar origem**.

- Se a solicitação já foi atendida ou os itens na solicitação não podem ser fornecidos, o botão **Solicitar origem** ficará oculto.
- Se o item solicitado não tiver um modelo atribuído, o item não será listado na caixa de diálogo Solicitar Origem.
- Quaisquer itens na ordem de compra que tenham uma quantidade restante igual a **0** não serão listados na caixa de diálogo Solicitar Origem.

4. Selecione um **Depósito de Destino**.

5. Selecione a opção **Criar OC** para um ou mais itens listados.

6. Para cada item que requer uma ordem de compra, selecione um **Fornecedor**.

7. Clique em **OK**.

8. Navegar até **Compras > Pedidos > Ordens de compra**.

9. Abra a ordem de compra que você acabou de criar.

Se você criou uma ordem de compra para mais de um item, várias ordens de compra podem ter sido criadas.

10. Selecione **Pedir**.

Depois que os itens são solicitados, nenhum item de linha de ordem de compra adicional pode ser adicionado à ordem de compra.

O status de todos os itens de linha da ordem de compra muda para **Pedido**.

11. Clique no link relacionado **Criar ativos de hardware antes da entrega** para criar ativos de hardware automaticamente para todos os itens de linha da ordem de compra.

Ativos de hardware são listados na lista relacionada **Ativos**. Clique em um ativo na lista para exibir o registro do ativo. Exceto para consumíveis, o campo **Reservado** para contém o nome do usuário que fez a solicitação original.

Você também pode criar ativos para itens de linha de ordem de compra individuais. Em uma ordem de compra, acesse a lista relacionada **Itens de linha de ordem de compra** e clique em um número de item de linha de ordem de compra específico. Em seguida, clique no link relacionado **Criar ativos de hardware antes da entrega**. Somente os ativos de hardware incluídos no item de linha da ordem de compra são criados.

Tópicos relacionados



[Definir estados e subestados de ativos](#)

[Modelos](#)

Receber ativos

Ativos podem ser recebidos e adicionados ao sistema quando são entregues em um depósito.

Usuários com uma função de aquisição apropriada podem receber ativos. Se uma ordem de compra contiver várias linhas de ordem de compra, as linhas poderão ser recebidas em momentos diferentes. Isso é útil se os itens chegarem ao depósito em remessas diferentes. O status da ordem de compra não muda para **Recebido** até que todas as linhas da ordem de compra sejam recebidas.

Como alternativa ao recebimento de ativos quando eles chegarem, você pode criar ativos [antes que eles cheguem](#) e reservá-los para o solicitante.

Receber um ativo

Quando os ativos são recebidos e entregues a um almoxarifado, eles são adicionados ao sistema.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Quando você recebe ativos:

- Se você não criou ativos de hardware previamente, poderá inserir detalhes do ativo e reservá-los para os usuários.
- Você pode receber em excesso um pedido em que a quantidade recebida pode ser maior do que a quantidade solicitada.
- Se você encomendou vários itens com depósitos de recebimento diferentes, poderá recebê-los ao mesmo tempo.

Procedimento

1. Exibir ordens de compra
2. Selecione uma ordem de compra com o **StatusSolicitado** ou **Entrega Pendente**.
3. Selecione **Receber**.
A tela Receber ordem de compra é exibida com a lista dos produtos solicitados.
4. Marque a caixa de seleção **Recebido** para os itens de linha que você está recebendo.
5. Para receber ativos de software:
 - a. Edite o **Depósito de Recebimento** se os itens chegarem a um depósito diferente do especificado na ordem de compra.
 - b. Edite a **Quantidade de recebimento** se o número de itens entregues não corresponder ao número solicitado.
 - c. Edite o **Custo Unitário** se o preço mudou entre o momento em que o item foi pedido e o momento em que ele chegou ao depósito.
Insira um número. O número pode incluir decimais.
 - d. Selecione **Capturar etiquetas do ativo** para inserir os detalhes do ativo.
Você não pode inserir detalhes para ativos mais do que os direitos recebidos.
 - e. Na caixa de diálogo **Capturar etiqueta do ativo**, selecione **Inserir uma nova linha**.
 - f. Insira a etiqueta do ativo, o número de série, os direitos e a chave de licença.
6. Para receber ativos de hardware e consumíveis:

- a. Edite o **Depósito de Recebimento** se os itens chegarem a um depósito diferente do especificado na ordem de compra.

? **Nota:**

O pacote de ativos, quando recebido, cria o pacote de ativos com o status de **Pacote**. Você precisa adicionar os ativos individuais no pacote de ativos.

- b. Edite a **Quantidade de recebimento** se o número de itens entregues não corresponder ao número solicitado.

- c. Selecione o botão de alternância **Reservar** para reservar o item.

Quando um item reservado é recebido, os campos **Estado** e **Subestado** no registro do ativo correspondente são definidos automaticamente como **Em estoque** e **Reservado**, respectivamente. Se o botão **Reservar** não for selecionado para um item, os campos **Estado** e **Subestado** no registro do ativo correspondente serão definidos como **Em estoque** e **Disponível**.

? **Nota:**

Você não pode reservar consumíveis.

- d. Na lista **Reservado para**, selecione um usuário para o qual você deseja reservar o ativo.

Se um nome foi especificado no campo **Solicitado para** no formulário de item de linha da ordem de compra, o nome será adicionado automaticamente, mas poderá ser alterado.

Você pode adicionar vários usuários na caixa de diálogo **Capturar etiquetas do ativo**.

- e. Selecione **Capturar etiquetas do ativo** para inserir os detalhes do ativo.

Você não pode inserir detalhes para ativos mais do que a quantidade recebida. Você também pode reservar ativos para um usuário.

? **Nota:**

Se você criou previamente os ativos, deve selecionar aqueles que deseja receber.

- f. Na caixa de diálogo **Capturar etiqueta do ativo**, selecione **Inserir uma nova linha**.

- g. Insira a etiqueta do ativo e o número de série.

Se você ativou a aplicação Gestão de ativos empresariais ou Gestão de ativos de TO, os campos de **endereço MAC** também serão exibidos.

- h. Na lista **Reservado para**, selecione o usuário para o qual o item foi solicitado.

Se um nome foi especificado no campo **Solicitado para** no formulário de item de linha da ordem de compra, o nome será adicionado automaticamente, mas você pode alterá-lo.

- i. Edite o **Custo Unitário** se o preço mudou entre o momento em que o item foi pedido e o momento em que ele chegou ao depósito.

Insira um número. O número pode incluir decimais.

7. Selecione **Enviar**.

Uma mensagem de confirmação é exibida com os detalhes dos ativos recebidos.

8. Selecione **OK**.

Uma guia de recebimento é criada automaticamente e pode ser exibida na lista relacionada **Guias de recebimento**. Se os itens de uma ordem de compra forem recebidos em momentos diferentes, uma nova guia de recebimento será criada sempre que qualquer item da ordem de compra for recebido. Por exemplo, se 30 laptops foram solicitados e chegaram em três remessas separadas, três guias de recebimento serão criadas.

Ativos diferentes são criados para cada item de hardware. Se houver um ativo de software, um único ativo será criado para cada licença se você não dividir os direitos. Para consumíveis, se um ativo existir, ele será atualizado ou novos ativos serão criados.

Criar uma guia de recebimento

As guias de recebimento são criadas automaticamente durante o processo de recebimento de ativos. Você também pode criar guias de recebimento manualmente.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Depois que uma guia de recebimento é adicionada a uma ordem de compra, todos os campos no registro da ordem de compra se tornam somente leitura.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Recebimento > Guias de Recebimento**.

2. Clique em **Nova**.

Um **Número** é atribuído automaticamente. A data e a hora atuais são adicionadas automaticamente ao campo **Recebido**.

3. Selecione uma **Ordem de Compra**.

Apenas ordens de compra com um status de **Pedido**, **Entrega Pendente**, ou **Solicitado** estão listados na janela de seleção. A coluna **Fornecedor** lista o fornecedor especificado na ordem de compra. A coluna **Enviar para** lista o depósito de destino especificado na ordem de compra.

4. Selecione um **Depósito de Recebimento**.

5. Clique em **Enviar**.

O que Fazer Depois

Adicione uma linha de guia de recebimento à guia de recebimento para identificar os itens da ordem de compra que foram recebidos.

Criar uma linha da guia de recebimento

Quando os ativos chegam em um depósito e você os recebe, uma guia de recebimento é criada na ordem de compra. Você cria uma linha de guia de recebimento para identificar os ativos específicos e as quantidades que foram recebidas.

Antes de Iniciar

Função necessária: procurement_admin ou procurement_user

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Se o ativo já existir, o registro do ativo será atualizado quando você salvar a linha da guia de recebimento. Se o ativo ainda não existir, um novo registro de ativo de hardware ou software será criado. Os campos **Categoria de modelo** e **Item de configuração** são

preenchidos automaticamente no novo registro de ativo com base nas informações da solicitação, ordem de compra ou guia de recebimento. Se houver informações de **Etiqueta do ativo** e **Número de série**, elas não serão substituídas.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Recebimento > Guias de Recebimento** e abrir uma guia de recebimento.
2. Não lista relacionada **Linhas da guia de recebimento**, selecione **Novo**.
Os seguintes campos são preenchidos automaticamente.
 - Um **Número** é atribuído.
 - Em **Recebido**, a data e hora atuais são adicionadas.
 - Em **Recebido por**, o usuário conectado no momento é adicionado.
3. Em **Linha de ordem de compra**, selecione o ícone de pesquisa de referência e selecione uma linha de ordem de compra.
O campo **Linha de ordem de compra** é obrigatório se o primário que recebe a guia tiver uma ordem de compra associada. Somente as linhas da ordem de compra associadas à mesma ordem de compra vinculada à guia de recebimento primário estão disponíveis para seleção.
4. Em **Quantidade**, insira o número de itens recebidos.
Por exemplo, cinco itens foram encomendados, mas apenas dois estão sendo recebidos.
5. **Opcional:** Edite os campos **Recebido por**, **Solicitado para** e **Custo unitário**, conforme necessário.
6. Selecione **Enviar**.

Resultado

O campo **Depósito de recebimento** no registro de Guia de recebimento se tornará somente leitura.

Ativos consumíveis

Um ativo consumível é aquele que é comprado em quantidade e distribuído. Ele é atribuído à categoria de modelo de consumível e o registro do ativo rastreia a quantidade que está disponível e o custo total. Quando os ativos consumíveis são recebidos, eles são mesclados em um registro consumível existente, se disponível.

Para que os registros sejam mesclados, o consumível não pode ser listado em uma ordem de transferência ativa e os campos **Modelo**, **Local**, **Categoria do modelo**, **Depósito**, **Status** e **Substatus** no registro do ativo devem corresponder.

Se os consumíveis forem mesclados em um registro de consumível existente, o custo dos consumíveis adicionais recebidos será adicionado ao dos consumíveis existentes no registro. Por exemplo, se 50 teclados de computador chegarem e 20 teclados do mesmo modelo existirem no depósito de recebimento, os dois registros serão mesclados mostrando 70 teclados no depósito com um custo total combinado.

Se nenhum registro de consumível correspondente existir no depósito de recebimento, será criado um registro. Depois que os consumíveis são recebidos, a quantidade é atualizada, mas os consumíveis individuais não são mais rastreados no aplicativo Compras e não são exibidos nas linhas de guia de recebimento.

i Nota:

A lista relacionada de uma ordem de compra não exibe detalhes de ativos consumíveis. Isso significa que você não pode rastrear consumíveis por meio de uma ordem de compra.

Para obter mais detalhes sobre como criar ativos consumíveis, consulte [Criar ativos consumíveis](#).

Integração com aplicações de aquisição externas

Gerencie um processo de aquisição de ponta a ponta integrando aplicações de aquisição externas com Gestão de ativos de software e crie requisições de software diretamente nas aplicações de aquisição externas. Gestão de ativos de software rastreia essas requisições e gera automaticamente direitos ou erros de importação de direito depois que essas requisições são recebidas da aplicação de requisição externa.

Integrar Gestão de ativos de software com aplicações de aquisição externos ajudará você a:

- Ter visibilidade ponta a ponta de toda a solicitação de compra para criação de direito.
- Automatizar o processo completo de criação de requisições de software para criação de direito.
- Reduzir erros na criação de direitos.

Antes de começar

- Instale Software Asset Management Professional (com.snc.samp). Para obter mais informações, consulte [Solicitação Gestão de ativos de software](#).

i Nota:

Software Asset Management Professional não é necessário para instalar a aplicação de integração Gestão de ativos - Compras, mas para aproveitar toda a funcionalidade.

- Ative o plug-in Compras (com.snc.procurement). Para obter mais informações, consulte [Ativação do Compras](#).
- Instale a aplicação da loja Integração Gestão de ativos - Compras (app-itam-procurement-integration) de ServiceNow Store. Para obter mais informações, consulte [Instalar integração Gestão de ativos - ComprasI](#).

Instalar integração Gestão de ativos - ComprasI

Você pode instalar a aplicação Integração Gestão de ativos - Compras (app-itam-procurement-integration) do ServiceNow Store.

Antes de Iniciar

- Certifique-se de que o aplicativo e todos os seus aplicativos ServiceNow Store associados tenham direitos válidos ServiceNow. Para obter mais informações, consulte [Obter direito para um ServiceNow produto ou aplicação](#).
- Revise a lista de aplicações [Gestão de ativos - Integração de Compras](#) em ServiceNow Store para obter informações sobre dependências, requisitos de licenciamento ou assinatura e compatibilidade de lançamento.

Função necessária: Now Support

Depois que a Gestão de ativos - Compras Integration tiver sido atribuída, você poderá entrar em contato com o [Now Support](#) para instalar este aplicativo.

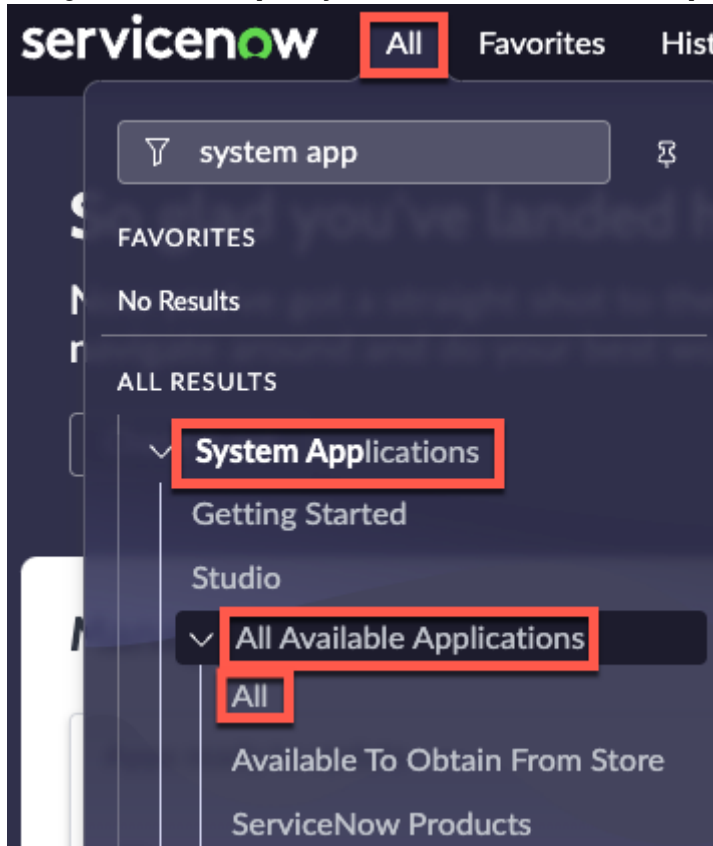
Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Tabelas e trabalhos agendados são instalados com Integração Gestão de ativos - Compras :

Para obter mais informações, consulte [Componentes instalados com a integração Gestão de ativos - Compras](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Aplicações do sistema > Todas as aplicações disponíveis > Tudo**.



2. Encontre a aplicação Integração Gestão de ativos - Compras (app-itam-procurement-integration) usando os critérios de filtro e a barra de pesquisa.

Você pode pesquisar a aplicação pelo nome ou ID. Se não conseguir encontrar a aplicação, talvez seja necessário solicitá-la ao ServiceNow Store.

Na lista ao lado do botão **Instalar**, são exibidas as versões disponíveis para você.

3. Escolha uma versão na lista e selecione **Instalar**.

Na caixa de diálogo Instalar exibida, todas as dependências instaladas junto com a aplicação são listadas.

4. Se for solicitado, siga os links para ServiceNow Store e obtenha direitos adicionais para as dependências.
5. Selecione **Instalar**.

Componentes instalados com a integração Gestão de ativos - Compras

Vários tipos de componentes são instalados com a ativação da aplicação de integração Gestão de ativos - Compras, como tabelas e trabalhos agendados.

Trabalhos agendados instalados

Trabalho agendado	Descrição
ITAM - Sincronizar ordens de compra <procurement_integration_profile_name>	Busca o status das requisições já criadas diariamente. Este trabalho agendado é criado automaticamente quando você publica o perfil de integração.

Tabelas instaladas

Tabela	Descrição
Perfil de integração de Compras [itam_procurement_integration_profile]	Inclui os detalhes das integrações de aquisição de terceiros que estão conectadas à aplicação Compras em ServiceNow.
Trabalhos de integração de Compras [itam_procurement_integration_job]	Inclui as informações de mapeamento de um perfil de integração de aquisição com seus trabalhos agendados associados.
Resultados de trabalhos agendados de integração [itam_procurement_integration_job_log]	Inclui os detalhes da falha da execução do trabalho agendado.


Separação de domínios com integração Gestão de ativos - Compras

A separação de domínios é compatível com integração Gestão de ativos - Compras. O Separação de domínios permite separar dados, processos e tarefas administrativas em agrupamentos lógicos chamados de domínios. Você pode controlar vários aspectos dessa separação, incluindo quais usuários podem ver e acessar os dados.

Nível de suporte: Aprimorado

- Inclui os níveis **Básico** e **Padrão**.
- O processo orientado por dados permite que os clientes do provedor de serviços modifiquem a lógica de negócios baseada em casos de uso definidos. Essas configurações são baseadas em IU e à prova de falhas para que as configurações de um cliente não possam afetar outro.
- Os locatários da instância devem ser capazes de configurar por conta própria a lógica de negócios do produto minimamente viável (MVP) e os parâmetros de dados. Essa lógica e os parâmetros seriam esperados para a função normal da aplicação.

Exemplo de caso de uso: os clientes locatários de um ambiente compartilhado devem ser capazes de mudar o impacto, a urgência ou a matriz de prioridade para definir a prioridade em seu domínio.

Para obter mais informações sobre os níveis de suporte, consulte [Suporte de aplicação para separação de domínio](#) .

Visão geral da integração Gestão de ativos - Compras

A separação de domínios está presente em todos os aspectos da aplicação de integração Gestão de ativos - Compras.

Como a separação de domínios funciona na integração Gestão de ativos - Compras

- Você pode criar vários perfis de integração de aquisição em cada domínio. Você deve ter apenas um perfil publicado e ativo em cada domínio, incluindo o domínio primário.
- Para que a ordem de compra crie uma requisição em sua aplicação de compras externa, um perfil de integração de aquisição publicado deve existir no domínio da ordem de compra.
- Todas as ordens de compra, linhas de ordem de compra, guias de recebimento, linhas de guia de recebimento, direitos, erros de importação de direitos e registros de linha de despesas que você criou são carimbados com o respectivo domínio da ordem de compra.

A tabela Trabalho de integração de aquisição [itam_procurement_integration_job] não é separada por domínio.

No entanto, cada trabalho de integração de compras está associado a um perfil de integração de compras. A execução do trabalho sincroniza somente as atualizações da aplicação de compra externa para as ordens de compra carimbadas com o perfil de integração de aquisição correspondente.

Tabelas separadas por domínio

- Perfil de integração de Compras [itam_procurement_integration_profile]
- Log do trabalho de integração de compras [itam_procurement_integration_job_log]

Plug-ins necessários

- Extensão de separação de domínios (com.glide.domain.msp_extensions.installer)
- SAMP (com.sn_samp_master)
- Compras (com.snc.procurement)

Outros plug-ins compatíveis

Catálogo de serviços - Separação de domínios (com.glideapp.servicecatalog.domain_separation)

Como integrar com Coupa

A integração de Coupa com Gestão de ativos de software ajuda a criar requisições de software diretamente em Coupa. Gestão de ativos de software rastreia essas requisições e gera automaticamente direitos ou erros de importação de direitos depois que essas requisições são recebidas em Coupa.

i Nota:

Esta integração não extrai requisições criadas em Coupa para Gestão de ativos de software.

Antes de começar

- Instale a aplicação da loja Integração Gestão de ativos - Compras (app-itam-procurement-integration) de ServiceNow Store. Para obter mais informações, consulte [Instalar integração Gestão de ativos - Compras](#).
- Instale Software Asset Management Professional. Para obter mais informações, consulte [Solicitação Gestão de ativos de software](#).

i Nota:

Software Asset Management Professional não é necessário para instalar a aplicação da loja Integração Gestão de ativos - Compras (app-itam-procurement-integration), mas para disponibilizar o recurso completo.

- Ative o spoke do Coupa. Para obter mais informações, consulte [Coupa Spoke](#).
- Ative o plug-in Procurement (com.snc.procurement). Para obter mais informações, consulte [Ativação do Compras](#).

Sincronização de dados de referência

Tanto ServiceNow quanto Coupa têm um conjunto próprio de tabelas e tipos de dados de referência. Para uma integração simples e de sucesso, você deve sincronizar os dados de referência. Para obter mais informações, consulte [Sincronização de dados de referência](#).

A Aviso:

Se você não sincronizar os dados, poderá encontrar alguns problemas ao criar uma requisição no Coupa.

Criação do perfil de Integração Coupa

Crie um perfil de integração Coupa para verificar o status dos trabalhos agendados de aquisição, direitos e erros de importação de direitos criados por meio deste perfil.

Antes de Iniciar

Função necessária: sam_admin

Crie uma conexão OAuth 2.0 com Coupa para obter o ID e o segredo do cliente. Para obter mais informações, consulte [Introdução ao OAuth 2.0 com a API Coupa](#). Salve o ID do cliente e o Segredo do cliente em um local seguro para uso posterior.

Você deve definir os escopos a seguir ao criar uma conexão OAuth 2.0 com Coupa.

- core.approval.configuration.read
- core.approval.read
- core.approval.write
- core.catalog.read
- core.common.read
- core.contract.read
- core.contract.write
- core.inventory.adjustment.read
- core.inventory.adjustment.write
- core.inventory.asn.read

- core.inventory.common.write
- core.inventory.consumption.read
- core.inventory.consumption.write
- core.inventory.receiving.read
- core.inventory.receiving.write
- core.inventory.return_to_supplier.read
- core.inventory.transfer.read
- core.inventory.transfer.write
- core.invoice.delete
- core.invoice.read
- core.invoice.write
- core.item.read
- core.item.write
- core.legal_entity.read
- core.purchase_order.read
- core.purchase_order.write
- core.requisition.read
- core.requisition.write
- core.sourcing.pending_supplier.read
- core.sourcing.pending_supplier.write
- core.sourcing.read
- core.sourcing.response.award.write
- core.sourcing.response.read
- core.sourcing.response.write
- core.sourcing.write
- core.supplier.read
- núcleo.fornecedor.gravação
- core.user.read
- core.user.write

i Nota:

Se esses escopos não estiverem associados ao ID do cliente e ao Segredo do cliente, o fluxo de token OAuth falhará em ServiceNow.

Procedimento

1. Navegar até **Espaço de ativo do software > Operações de licença > Compra > Integrações de compras**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Criação de novo perfil de integração de Compras

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do perfil de integração de Compras. Por exemplo, Coupa integration.
Conexões e Credenciais	Alias de credencial e conexão para Coupa. Este campo é preenchido automaticamente para sn_coupa_spoke.Coupa_OAuth .
Tipo de perfil	Tipo de perfil de integração. Selecione Integração de Coupa .
Status	Status do perfil de integração. <ul style="list-style-type: none"> Se você não publicou o perfil de integração, esse campo será definido automaticamente como Rascunho. Se você publicou o perfil de integração, esse campo será definido automaticamente como Publicado.
Ativo	Este campo fica visível e definido como verdadeiro somente quando o perfil de integração é publicado. Se você definir este campo como falso, as requisições associadas a este perfil de integração não serão criadas e rastreadas.

- Selecione **Save** (Salvar).
- Selecione o ícone Visualizar ⓘ ao lado do campo Conexão e credenciais.
Você é redirecionado para o formulário Aliases de conexão e credencial.
- Selecione **Criar nova conexão e credencial** na seção Links relacionados para criar uma credencial de conexão.
- Na caixa de diálogo, preencha os campos.

Criar Conexão e Credencial

Campo	Descrição
Nome (conexão)	Nome de identificação exclusiva da conexão. Por exemplo, Coupa OAuth connection.
URL de Conexão	URL para fazer uma conexão com Coupa. Use o formato https://<coupa-instance-url>. <ul style="list-style-type: none"> Para instâncias de cliente, use o formato https://{organization_name}.coupahost.com. Para instâncias de parceiro e demonstração, use o formato https://{organization_name}.coupacloud.com.

Campo	Descrição
Nome (credencial)	Nome de identificação exclusiva da credencial. Por exemplo, Coupa OAuth credencial.
URL de Token	URL usado para gerar o token OAuth. Use o formato <code>https://<coupa-instance-url>/oauth2/token</code> .
ID do cliente OAuth	Identificador (ID do cliente) gerado em Coupa.
Segredo do cliente OAuth	Segredo (segredo do cliente) gerado em Coupa.

8. Selecione **Criar e obter um Token do OAuth**.

Sua instância ServiceNow cria um OAuth para Coupa e retorna automaticamente ao formulário de perfil de integração.

9. Opcional: Crie um alias secundário que possa identificar exclusivamente a conexão e as credenciais para este perfil de integração.

O primeiro perfil de integração Coupa que você cria usa o alias de conexão e credencial padrão (primário) para Coupa. Cada perfil de integração Coupa adicional que você cria precisa de um alias secundário exclusivo que ajuda a diferenciar a conexão e as credenciais entre cada perfil de integração.

a. No formulário Aliases de conexão e credencial, selecione o link em **Child Aliases > Parentalias=***** para adicionar aliases secundários.

b. Selecione **Novo**.

c. Insira um nome para o alias secundário no campo Nome.

d. Clique com o botão direito no cabeçalho do formulário e selecione **Salvar**.

e. Depois que o formulário for recarregado, selecione o link relacionado **Criar nova conexão e credencial**.

f. Repita as etapas 7 e 8.

g. No campo Conexão e credencial do formulário Perfil de integração, selecione o ícone de pesquisa para localizar e selecionar o alias secundário que você criou.
A seleção do alias secundário associa o alias ao perfil de integração. Sua instância ServiceNow usa esse alias para identificar a conexão e as credenciais para esse perfil de integração.

10. Selecione **Publicar**.

Resultado

Depois de publicar o perfil de integração, o trabalho agendado *ITAM - Sync Coupa purchase orders* é executado diariamente e busca o status das requisições já criadas.

i Nota:

O trabalho agendado não será executado se você não tiver criado nenhuma requisição.

Você pode exibir essas informações clicando na guia **Trabalhos de integração de Compras**.

O que Fazer Depois

Verifique se o trabalho agendado *ITAM - Sync Coupa purchase orders* foi executado com sucesso selecionando a guia **Resultados de trabalhos agendados de integração**. Se o trabalho falhou, você pode exibir a lista de erros seguindo estas etapas:

1. No formulário Perfil de integração de Compras, selecione a lista relacionada **Log de trabalhos de integração de Compras**.
2. Abra o registro do log de trabalho em que o status exibido mostra como falha.
3. Selecione a lista relacionada **Detalhes do log de trabalho do ativo** para descobrir o motivo da falha do trabalho.

Crie requisições de software diretamente em Coupa por meio da aplicação ServiceNow Compras para adquirir software.

Se você quiser excluir o perfil de integração Coupa, consulte [Excluindo um perfil de integração da aplicação de compras externa](#).

Criar uma requisição na Coupa por meio da aplicação Compras

Crie requisições de software diretamente em Coupa por meio da aplicação ServiceNow Compras para adquirir software.

Antes de Iniciar

Para criar uma requisição em Coupa por meio da aplicação ServiceNow Compras, você deve executar as tarefas a seguir.

- Crie e publique um perfil de integração de Coupa. Para obter mais informações, consulte [Como criar um perfil de integração de Coupa](#).
- Certifique-se de que a ordem de compra criada tenha pelo menos uma linha de ordem de compra e que todas as linhas de ordem de compra sejam para produtos de software.
- Sincronize os tipos de dados de referência nas aplicações ServiceNow Compras e Coupa. Para obter mais informações, consulte [Sincronização de dados de referência](#).

Se todas essas condições forem atendidas, você poderá criar uma requisição em Coupa.

Se as condições não forem atendidas, nenhuma requisição será criada em Coupa e o fluxo de compras legado continuará na aplicação Compras.

Função necessária: sam_admin, procurement_integrator

i Nota:

A função procurement_integrator é adicionada à função sam_admin. A função procurement_integrator permite que o administrador do SAM exiba as conexões e os aliases.

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode criar uma requisição em Coupa das seguintes maneiras:

- Quando um usuário solicita software por meio de Catálogo de serviços. Para obter mais informações, consulte [Solicitação de um item do catálogo do Portal de serviços](#) .
- Se um procurement_user ou sam_admin criar diretamente uma ordem de compra na aplicação Compras. Para obter mais informações, consulte [Criar uma ordem de compra](#).
- Quando um sam_user cria uma ordem de compra diretamente do formulário Opções de correção. Para obter mais informações, consulte [Exibir resultados do modelo de software](#).

As requisições são dos seguintes tipos:

- **Solicitação do catálogo:** uma requisição criada para um item que já está presente na aplicação de compras externa.
- **Solicitação fora do catálogo:** uma requisição criada para um item que não está presente no catálogo de produtos da organização.

Para obter mais informações sobre a criação de uma ordem de compra, consulte [Criar ordem de Compra](#).

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Compras > Pedidos > Ordens de compra**.
2. Selecione **Novo**.
3. No formulário, preencha os campos.

Campos de Ordem de compra

Campo	Descrição
Número	O número exclusivo que identifica a ordem de compra.
Vencem em	A data em que o Custo total da ordem de compra deve ser pago.
Fornecedor	O fornecedor para o qual a ordem de compra foi emitida.
Enviar para	O depósito para o qual os itens da ordem de compra devem ser enviados. i Nota: Este campo é obrigatório, mas não afeta a criação de requisições de software em Coupa.
Data da OC	A data em que a ordem de compra foi criada.
Status	O status da ordem de compra: Cancelado, Pedido, Recebido, Solicitado ou Suspense .
Atribuído a	O usuário ao qual a ordem de compra foi atribuída.
Conta para	O local responsável pelo pagamento do custo total da ordem de compra.
Descrição resumida	Uma descrição resumida da ordem de compra.
Seção geral	
Remessa	O método de entrega a ser usado ao enviar os itens na ordem de compra.
Termos	Os termos de pagamento da ordem de compra: Crédito, Líquido por 30 dias ou Líquido por 90 dias .
Taxa de transporte	O valor que deve ser pago pelo método de entrega especificado no campo Envio .
Custo total	A soma de todos os custos do item na ordem de compra e os custos de envio.
Descrição	Uma descrição completa dos conteúdos da ordem de compra.
Seção de detalhes	
Solicitação inicial	O número de registro da solicitação que requer os itens na ordem de compra.

Campo	Descrição
Solicitado por	O usuário que está solicitando os itens na ordem de compra. i Nota: O ID ou o endereço de e-mail do usuário que está solicitando os itens na ordem de compra deve ser o mesmo em Coupa e na aplicação de ServiceNow Compras.
Solicitado(a)	A data em que o usuário no campo Solicitado por solicitou os itens na ordem de compra.
Pedido	A data e a hora em que o botão Ordem é clicado no Formulário de pedido de compra.
Entrega esperada	A data em que os itens associados à ordem de compra devem chegar ao depósito identificado no campo Enviar para . Este campo não pode ser editado quando a ordem de compra tem um Status de Recebido ou Cancelado . (Para obter mais informações sobre este campo, consulte A linha da ordem de compra não tem data de entrega esperada..)
Recebido	A data e a hora em que o status da ordem de compra foi alterado para Recebido .
Contrato	O número de registro do contrato com o fornecedor do qual os itens na ordem de compra são solicitados.
Departamento	O departamento responsável pelo pagamento da ordem de compra.
Número do orçamento	O número do orçamento relacionado à ordem de compra.
Conta do fornecedor	A conta do fornecedor relacionado à ordem de compra.

4. Clique com o botão direito no formulário e selecione **Salvar**.

Você pode adicionar itens de linha de ordem de compra para especificar o que você está solicitando deste fornecedor. Para obter mais informações sobre a criação de um item de linha de ordem de compra, consulte [Criar ordem de Compra](#). Uma linha de requisição é criada com um ID exclusivo em Coupa.

5. Depois de adicionar pelo menos um item de linha de ordem de compra, selecione **Pedido**.

Um ID de requisição é exibido em sua ordem de compra e os IDs de linha de requisição correspondentes são exibidos em suas linhas de ordem de compra.

i Nota:

Aguarde algum tempo e recarregue o formulário de Pedido de compra para exibir os IDs ou erros gerados.

Resultado

Depois que o status da ordem de compra é **Recebido** em Coupa, ocorrem as seguintes atividades:

- **Ativos e guias de recebimento** são criados e você pode encontrar o **número da ordem de compra** no Formulário de pedido.
- A aplicação de Gestão de ativos - Compras integração gera automaticamente os direitos.
- No recebimento dos ativos, o trabalho agendado *ITAM - Sync Coupa purchase orders* cria uma guia de recebimento e linhas da guia de recebimento na aplicação ServiceNow Compras. Este trabalho também extrai os campos Coupa, como Número de peça do fabricante, Status e Quantidade de recebimento. Os valores retornados de Coupa por meio das transações de recebimento são usados para preencher os direitos criados. No entanto, se esses valores não estiverem disponíveis nas guias de recebimento, a Gestão de

ativos - Compras aplicação de integração usará os valores preenchidos na ordem de compra da aplicação Compras.

- Se houver alguma discrepância na ordem de compra, a Gestão de ativos - Compras Integração criará erros de importação de direito. Você pode exibir os erros selecionando a guia **Erros de importação de direito** em uma ordem de compra, um item de linha de ordem de compra e uma linha da guia de recebimento.

Sincronização de dados de referência

Para uma integração bem-sucedida da Coupa com o Gestão de ativos de software, você deve sincronizar os seguintes tipos de dados de referência na aplicação ServiceNow Compras e na Coupa.

Formulário de pedido ou requisição de compra

Campo de requisição em Coupa	ServiceNow Compras Campo de ordem de compra	Descrição
Solicitado por	Solicitado por	O endereço de e-mail associado ao registro Solicitado por é usado para localizar o registro de referência correspondente em Coupa.

Campos de Itens de linha da ordem de compra ou linha de requisição

Campos de linha de requisição Coupa	ServiceNow Compras Campos de itens de linha da ordem de compra	Descrição
Fornecedor	Fornecedor	O fornecedor do qual este produto de software deve ser solicitado.
preço unitário	Custo	O custo ou preço de um único modelo de produto, incluindo descontos.
Moeda	Custo	Moeda é um campo de referência em Coupa. Para uma integração bem-sucedida, verifique se os códigos de moeda em Coupa e ServiceNow correspondem.
Item	Item do catálogo	Os itens Coupa e os itens do catálogo ServiceNow Compras devem compartilhar o mesmo nome de exibição. i Nota: Este campo é usado somente para solicitações de catálogo.
Descrição	Modelo de Produto	O modelo do item de linha da ordem de compra.

Campos de Itens de linha da ordem de compra ou linha de requisição

Campos de linha de requisição Cкупа	ServiceNow Compras Campos de itens de linha da ordem de compra	Descrição
		<p>i Nota: Este campo é usado somente para solicitações fora de catálogo.</p>

Excluindo um perfil de integração da aplicação de compras externa

Se você quiser parar de usar uma aplicação de aquisição externa para criar requisições de software por meio de Gestão de ativos de software, poderá excluir o perfil de integração.

Um sam_admin pode excluir um perfil de integração selecionando **Excluir** no registro do perfil de integração.

Quando você exclui um perfil de integração direta, todos os trabalhos agendados e os resultados do trabalho associados ao perfil são excluídos. As referências do perfil de integração também são removidas dos registros da ordem de compra em ServiceNow.

Depois de excluir o perfil de integração, Gestão de ativos de software não considerará nenhuma solicitação em andamento. Certifique-se de que todas as solicitações em andamento sejam concluídas antes de excluir o perfil de integração.

Separação de domínios e Compras

Separação de domínios é compatível com processamento de Compras. O Domain Separation permite separar dados, processos e tarefas administrativas em agrupamentos lógicos chamados de domínios. Você pode controlar vários aspectos dessa separação, incluindo quais usuários podem ver e acessar os dados.

Nível de suporte: Padrão*

O nível de suporte é Padrão, mas tem algumas exceções ou condições especiais.

- Inclui todos os aspectos do suporte de nível **básico**.
- Lógica de negócios: o provedor de serviço (SP) cria ou modifica processos por cliente. Os casos de uso refletem o uso adequado do aplicativo por vários clientes de SP em uma única instância.
- O proprietário da instância deve configurar a lógica de negócios do produto minimamente viável (MVP) e os parâmetros de dados. Esta configuração é feita por locatário, conforme esperado para o aplicativo específico.

Exemplo de caso de uso: um administrador deve ser capaz de fazer os comentários necessários quando um registro é encerrado para um locatário, mas não para outro.

Para obter mais informações sobre os níveis de suporte, consulte [Suporte de aplicação para separação de domínio](#).

Como o Separação de domínios funciona no Compras

Para criar ou editar Ordens de Compra (POs) ou itens de linha de OC que diferenciam o domínio, os clientes devem estar trabalhando no domínio apropriado. Ao ajustar qualquer configuração, você deve estar no domínio em que está fazendo o trabalho. Use o seletor de domínio para escolher o domínio correto para trabalhar.

Tópicos relacionados

[Domain Separation para provedores de serviço](#)

Catálogo de produtos

O Catálogo de produtos é um conjunto de informações sobre modelos individuais. Modelos são versões específicas ou várias configurações de um ativo. Os gerentes de ativos usam o catálogo de produtos como um repositório centralizado para informações do modelo.

Um Catálogo de produtos detalhado e bem mantido pode ser coordenado com informações de catálogo de serviços, ativo, aquisições, solicitação, contrato e fornecedor.

Modelos publicados no Catálogo de produtos são publicados automaticamente no [Service Catalog](#). O Catálogo de serviços inclui informações sobre bens (modelos) e serviços. Se o modelo estiver disponível em vários fornecedores, um modelo poderá ser listado mais de uma vez. Os modelos estão incluídos no aplicativo *Gestão de ativos*.

Lembre-se do seguinte ao trabalhar com o catálogo de produtos.

- Um item do Itens do Catálogo de produtos pode ser vinculado a vários itens do catálogo do fornecedor ou a um único modelo.
- Um modelo só pode ter um item do Itens do Catálogo de produtos.
- Um item do catálogo do fornecedor só pode ter um único item do Catálogo de produtos.

Tópicos relacionados

[Gerenciamento de ativos e IC](#)

Componentes instalados com Catálogo de produtos

Os componentes a seguir são instalados com o plug-in do Catálogo de produtos.

Os dados de demonstração estão disponíveis com o catálogo de produtos. Os dados de demonstração fornecem vários modelos, categorias de modelo, itens do catálogo de produtos, itens do catálogo do fornecedor e fornecedores.

Tabelas instaladas com Catálogo de produtos

O plug-in do catálogo de produtos adiciona as tabelas a seguir.

Tabela	Descrição
Catálogo de Hardware [pc_hardware_cat_item]	Armazena todos os itens do catálogo de hardware que foram publicados na tabela base do Modelo de Produto [cmdb_model]. Estende a tabela Item do Catálogo de produtos [pc_product_cat_item].

Tabela	Descrição
Itens do Catálogo de produtos [pc_product_cat_item]	Armazena todas as informações do catálogo de produtos. Esta tabela estende a tabela Item do catálogo [sc_cat_item].
Catálogo de Software [pc_software_cat_item]	Armazena todos os itens do catálogo de software que foram publicados na tabela base do Modelo de Produto [cmdb_model]. Estende a tabela Item do Catálogo de produtos [pc_product_cat_item].
Item do Catálogo do Fornecedor [pc_vendor_cat_item]	Armazena todas as informações do item do catálogo do fornecedor.

Funções instaladas com Catálogo de produtos

O plug-in do catálogo de produtos adiciona as funções a seguir.

Função	Descrição	Contém as funções
model_manager	Pode criar modelos de CMDB.	nenhum
category_manager	Pode fazer tudo o que os gerentes de modelo podem fazer e podem administrar categorias de modelo.	model_manager

Inclusões de script instaladas com Catálogo de produtos

O plug-in do Catálogo de produtos adiciona as funções a seguir.

Tabela	Descrição
ProductCatalogUtils	Utilitários para criar e manter itens do catálogo de produtos derivados de itens e modelos do catálogo do fornecedor.

Client scripts instalados com Catálogo de produtos

O plug-in do Catálogo de produtos adiciona os scripts do cliente a seguir.

Client script	Tabela	Conteúdos do script
Definir Campos do Modelo	[pc_vendor_cat_item]	Adiciona a descrição e o preço, se não existirem, quando um item do catálogo do fornecedor é adicionado ao catálogo de produtos.

Tópicos relacionados

[Client scripts](#)

Regras de negócios instaladas com Catálogo de produtos

O plug-in do catálogo de produtos adiciona as regras de negócios a seguir.

Regra de negócio	Tabela	Descrição
Limpar modelo	[pc_product_cat_item]	Limpa o link em um modelo quando o link é limpo do catálogo de produtos.
Criar entradas do catálogo de produtos secundários	[cmdb_hardware_product_model]	Cria entradas no catálogo de produtos para todos os itens em um modelo combinado quando o modelo combinado é criado.
Sincronizar com Item do Catálogo de produtos	[pc_vendor_cat_item]	Atualiza o campo correspondente no catálogo de produtos quando um campo é atualizado.
Sincronizar com Item do Catálogo de produtos	[cmdb_model]	Atualiza o campo correspondente no catálogo de produtos quando um campo é atualizado.

Tópicos relacionados

[Regras de negócios](#) 

Modelos

Modelos são versões específicas ou várias configurações de um ativo. Modelos são usados para gerenciar e rastrear ativos por meio de vários aplicativos de ativos de plataforma ServiceNow, incluindo Catálogo de Produtos, Gestão de ativos e Compras.

As definições de modelo podem ser baseadas em critérios fornecidos pelo fornecedor, por exemplo, o nome do fabricante Apple MacBook Pro, ou em uma abstração personalizada, por exemplo, Estação de Trabalho do Designer Gráfico. Todas as informações do modelo estão localizadas no aplicativo Catálogo de Produtos.

Um modelo pode estar em uma ou mais [categorias de modelo](#). Por exemplo, um laptop pode ser um computador e um servidor. As definições de modelo especificam se o modelo cria um ativo, um item de configuração ou ambos. Em um registro de modelo de hardware, modelos de hardware compatíveis podem ser adicionados.

A menos que seja informado de outra forma, trabalhar com modelos de produto requer a função `model_manager`. Esta função é contida por outras funções, como `sam`, `category_manager` e `asset`.

Criando modelos

Os modelos são criados no **Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Todos os Modelos** módulo.

Consulte [Campos de formulário de modelo](#) para obter uma lista dos campos que aparecem em todos os modelos, independentemente do tipo de modelo.

Tópicos relacionados

[Gestão de ativos](#) 

[Compras](#)

Campos de formulário de modelo

Existem campos no formulário Modelo que se aplicam a todos os tipos de modelos.

Campo	Descrição
Nome de exibição	Nome do modelo. Uma propriedade do sistema chamada <code>glide.cmdb_model.display_name.shorten</code> controla como os nomes de exibição do modelo de software são gerados.
Fabricante	A empresa que construiu o modelo.
Nome	O nome atribuído pelo fabricante do modelo ou o nome abstrato especificado pelo gerenciador de modelos, como Laptop do Agente de Campo .
Edição	A edição do modelo de software, como Profissional .
Descrição resumida	Uma descrição resumida do modelo.
Categorias de modelo	As categorias às quais o modelo está atribuído. Este campo é uma lista de glide e não pode ser usado para criar relatórios.
Estratégia de rastreamento de ativos	O processo pelo qual o modelo pode ser rastreado. Escolha uma das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> • Deixar para categoria: o modelo é transparente e a categoria define a classe de ativo. • Criar Ativo consumível: o modelo força a classe de ativo a ser consumível, independentemente do que a categoria define como a classe de ativo. • Não crie ativos: o modelo bloqueia a instanciação de ativo, independentemente do que a categoria define como a classe de ativo.
Método de aquisição	O método para comprar o modelo. As opções são Ambos, Comprar ou Leasing .
Custo	O custo de uma única unidade do modelo.
Depreciação	O esquema de depreciação do modelo.
Valor de recuperação	O valor estimado que um ativo realiza no momento da venda, no final da sua vida útil. Este valor deve ser menor ou igual ao custo do ativo.
Número do modelo	O número do modelo específico atribuído ao item pelo fabricante. Definir a propriedade do sistema <code>glide.cmdb.makeandmodel.use_model_number_lookup</code> como verdadeiro permite que você pesquise o número de modelos de hardware por meio do script <code>MakeAndModelJS</code> .
Código de Barras	O número do código de barras atribuído ao modelo. Os códigos de barras são atribuídos pelo fabricante.
Proprietário	A pessoa responsável pelo modelo.
Status	O status do modelo. As opções são Em produção, Descontinuado e Vendido .
Tipo de gasto	O tipo de despesa. Escolha uma das seguintes opções: <ul style="list-style-type: none"> • Capex: o gasto de capital é um gasto único, em que o valor é realizado ao longo dos anos. Por exemplo, uma copiadora. • Opex: a despesa operacional é uma despesa contínua. Por exemplo, toners para a fotocopadora.
Certificado	A opção que determina se o modelo é aprovado para uso.
Comentários	Informações sobre o modelo que seriam úteis para outras pessoas saberem.

Campo	Descrição
Ativos	Os ativos criados a partir deste modelo. Esta criação pode ter qualquer combinação de ativos e itens de configuração. Por exemplo, com um único modelo de hardware, você pode ter ativos e nenhum item de configuração, itens de configuração e nenhum ativo, ou ambos.
Itens de configuração	Os itens de configuração criados a partir deste modelo. Pode ter qualquer combinação de ativos e itens de configuração.
Catálogo de produtos	As informações sobre o modelo conforme ele aparece no catálogo de produtos e no catálogo de serviços. As informações serão exibidas somente se o modelo tiver sido publicado no catálogo de produtos.

Criar modelos de hardware

Use modelos de hardware para rastrear ativos de equipamento, como servidores e racks. Você pode criar um novo modelo de hardware.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Modelos de Hardware**.

2. Clique em **Nova**.

3. Preencha o formulário.

Para obter descrições de campo gerais, consulte [Campos de formulário de modelo](#). Os campos de modelo de hardware listados são encontrados na seção Informações do formulário.

Campos de formulário de modelo para modelos de hardware

Campo	Descrição
Altura (U)	A altura total do item de hardware, em polegadas.
Taxa de Fluxo (cfm)	A taxa de fluxo do modelo de hardware, expressa em pés cúbicos por minuto
Intensidade do Som (bels)	A medição de ruído, em bels (1 bel = 10 decibéis).

4. Clique em **Atualizar**.

Adicionar modelos compatíveis a um modelo de hardware

Em um registro de modelo de hardware, você pode adicionar modelos de hardware compatíveis, fornecendo um bom método para rastrear ativos de hardware que podem funcionar juntos.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Nota:

Os modelos de hardware incluídos em modelos combinados não podem ser adicionados como compatíveis.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Modelos de Hardware**.
2. Clique em um modelo de hardware **Nome**.
3. Clique em **Adicionar compatível**.
4. Selecione um modelo compatível.
5. Clique em **Enviar**.
O modelo selecionado está listado na lista relacionada **Compatíveis**.

Tópicos relacionados

[Modelos](#)

[Modelos combinados](#)

Adicionar modelos compatíveis a um modelo de hardware

Em um registro de modelo de hardware, você pode adicionar substitutos para rastrear quais modelos de hardware podem ser substituídos por outro modelo de hardware.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Por exemplo, um monitor de 19 "pode ser um substituto válido para um monitor de 17". Observe que as substituições são direcionais, portanto, neste caso, um monitor de 17 "não é uma substituição para um monitor de 19". Informações sobre modelos substitutos válidos são úteis ao selecionar modelos ao criar ordens de transferência.

Ao selecionar modelos substitutos, observe as seguintes condições.

- Modelos substitutos podem ser usados com ordens de transferência de gerenciamento de trabalho. Modelos substitutos não são usados no fornecimento de peças de aquisição.
- Os modelos de hardware incluídos em modelos combinados não podem ser adicionados como substitutos.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Modelos de Hardware**.
2. Clique em um modelo de hardware **Nome**.
3. Clique em **Adicionar substituição**.
4. Na lista **Coleção** à esquerda, clique duas vezes em um modelo de hardware.
O modelo de hardware é adicionado à **Lista** à direita.
5. Clique em **Salvar**.
O modelo está listado na lista relacionada **Substitutos**.

Tópicos relacionados

[Modelos](#)

[Modelos combinados](#)

[Como gerenciar ordens de transferência](#)

[Compras](#)

Criar modelos de consumíveis

Consumíveis são itens rastreados como um grupo, não individualmente. Um exemplo de itens consumíveis são os teclados de computador.

Antes de Iniciar

Função necessária: `model_manager`

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Modelos de Consumíveis**.
2. Clique em **Nova**.
3. Preencha o formulário.
Para obter descrições de campo gerais, consulte [Campos de formulário de modelo](#). Não há campos específicos para modelos consumíveis.
Todos os ativos consumíveis que você cria e atribui ao novo modelo são exibidos na **lista relacionada Consumíveis** no registro do modelo.
4. Clique em **Enviar**.

Modelos combinados

Um modelo combinado é um modelo único composto de modelos individuais. Por exemplo, um laptop, uma impressora, um teclado e um mouse podem ser combinados em um único modelo combinado. Se você atribuir qualquer ativo do modelo combinado a um indivíduo, essa pessoa receberá todos os componentes presentes no modelo combinado.

O modelo combinado é um modelo para definir os tipos de ativos que fariam parte dos pacotes de ativos. Para manter a integridade entre pacotes de ativos e modelos combinados, marque a caixa de seleção **Ativos de pacote** no layout de formulário de Modelo de produto. Depois que você marcar a caixa de seleção, o status do modelo combinado será padronizado como **Criação**. Enquanto o status estiver como criação, você pode adicionar e fazer mudanças no modelo combinado. Depois de alterar o status para **Em produção**, nenhuma mudança poderá ser feita no modelo combinado. Agora que o modelo combinado é somente leitura, você pode criar pacotes de ativos a partir deste modelo combinado. Você pode alterar o status do modelo combinado de volta para **Compilação** somente se não houver pacotes de ativos associados ao modelo combinado.

Nota:

A funcionalidade da caixa de seleção **Ativos de pacote** está disponível somente com o aplicativo licenciável Gestão de ativos de hardware. O Gestão de ativos de hardware - HAM está disponível na ServiceNow Store. Para exibir mais informações sobre a funcionalidade de pacote de ativos, consulte [Pacotes de ativos](#).

Os modelos combinados podem ser abstratos ou concretos.

Resumo

Permite o uso de um modelo em vários pacotes. O pacote abstrato é criado como um contêiner. Um ativo no pacote é especificado como o componente principal. As categorias de modelo definem quais ativos podem ser incluídos em um pacote. As categorias de modelo também definem o que pode ser o componente principal de um pacote.

Adicione um componente principal para facilitar o rastreamento dos componentes do pacote. Por exemplo, crie um pacote abstrato adicionando um computador como o componente principal e um mouse e teclado como componentes adicionais. Quando o pacote é atribuído a um usuário, o registro de ativo do computador mostra o computador, o mouse e o teclado atribuídos

ao usuário. Pacotes de resumo são usados com mais frequência do que pacotes de concreto.

Concreto

É um pacote fixo em que o componente principal é um ativo. Especifique o componente principal e os outros componentes para criar um pacote exato. Pacotes de concreto não permitem um relacionamento muitos para muitos com modelos.

Lembre-se das dicas a seguir ao criar e usar modelos combinados.

- Os pacotes podem ser aninhados em pacotes.
- Qualquer tipo de modelo pode ser usado em um pacote.
- Quando um link primário é definido, os campos relacionados à atribuição e ao estado dos ativos secundários são somente leitura. Eles são preenchidos com base na atribuição do primário e nos campos de estado.
- Se você fizer uma mudança no pacote primário, os filhos do pacote serão afetados. Por exemplo, se você atribuir um pacote a um indivíduo, todos os registros de ativos secundários mostrarão esse mesmo indivíduo que a pessoa atribuída.
- Você não pode pré-alocar pacotes.
- Em um pacote, os consumíveis são consumidos e os ativos são definidos com o mesmo estado do componente principal.
- Somente o pacote, e não os componentes individuais, podem fazer parte de uma ordem de transferência.
- Você controla o que pode entrar em um pacote por meio da categoria de modelo. Por exemplo, a categoria de modelo **Servidores** pode ser definida para nunca permitir servidores em pacotes.
- Para criar uma coleção de software, você deve criar um pacote em vez de um modelo combinado.
- Uma licença de software não pode ser o componente principal de um pacote.

Para criar um modelo abstrato, defina a categoria do modelo como **Pacote** e adicione os componentes. Para criar um modelo concreto, crie um modelo no **Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Modelos combinados** módulo e adicionar componentes.

Tópicos relacionados

[Criar ativos pré-alocados](#)

[Consumir ativos consumíveis](#)

[Categorias de modelo](#)

Adicionar componentes de modelo a um pacote

Adicione componentes de modelo a um modelo conforme necessário, por exemplo, ao fazer upgrade de um pacote para incluir ativos adicionais.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager e asset

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Modelos combinados**.
2. Abra um registro de pacote.
3. Na lista relacionada **Condições**, clique em **Novo**.

4. Selecione a **Categoria de modelo** do componente, como **Computador**.
5. Selecione o **Componente**, como **Apple Computer MacBook Pro 17 "**.
6. Marque a caixa de seleção **É o componente principal** se este componente for aquele ao qual outros componentes estão anexados.
7. Clique em **Enviar**.
8. Repita as etapas 3 a 7 para adicionar mais componentes ao pacote.
 Todos os componentes adicionados ao modelo combinado são exibidos na lista relacionada **Componentes do modelo**.

Componentes do modelo combinado

The screenshot shows the configuration page for a 'Developer workstation bundle' in ServiceNow. The 'General' tab is active, displaying fields for 'Display name', 'Manufacturer', 'Name', 'Short description', 'Model categories', 'Asset tracking strategy', 'Acquisition method', 'Cost', 'Depreciation', 'Comments', 'Model number', 'Barcode', 'Owner', 'Status', and 'Certified'. Below this, the 'Related Links' section includes a link to 'Publish to Hardware Catalog'. A red box highlights the 'Model Components (4)' table, which lists the components included in the bundle.

Is main component	Component	Model category of component
true	Apple MacBook Pro 15"	Computer
false	Standard input bundle	Bundle
false	Samsung SyncMaster 22" Class BackLight LED	Monitor
false	Samsung SyncMaster 22" Class BackLight LED	Monitor

Tradução automática

Tópicos relacionados

[Modelos](#)

Remover componentes do modelo de um pacote

Remova um componente de um modelo combinado, por exemplo, quando quiser substituí-lo por um componente diferente.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Nenhum histórico de componente é retido. Se você remover um componente de um modelo combinado, nenhum registro será salvo mostrando que o componente já fez parte de um modelo combinado.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Modelos combinados**.
2. Abra um registro de pacote.
3. Na lista relacionada **Componentes do modelo**, selecione o componente que você deseja remover.
4. Na lista de seleção **Ações** abaixo da lista, selecione **Excluir**.
5. Clique em **OK**.

Publicar modelos combinados no catálogo de produtos

Você pode publicar modelos combinados no catálogo de produtos para disponibilizar os modelos combinados no catálogo de serviços.

Antes de Iniciar

Função necessária: catalog_admin ou catalog_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode publicar um modelo combinado somente nas seguintes condições:

- O modelo deve ser criado na tabela cmdb_model.
- O modelo não deve ter um item do catálogo existente.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelos de produtos > Modelos combinados**.
2. Abra um modelo de produto.
3. Em **Links relacionados**, clique em **Publicar no Catálogo de produtos**.
4. Selecione uma categoria
5. Selecione **OK**.

Modelos de Software

Modelos de software são criados como parte do processo de gerenciamento de ativos. Você pode criar modelos de produto para software do catálogo de produtos, mas não pode administrar todos os aspectos dos modelos de software.

Modelos de software são usados em contadores de software. Para obter mais informações sobre como criar modelos de software, consulte [Criação de modelos de software](#).

Criar modelos de aplicativo

Você pode criar modelos de aplicativo que podem ser gerenciados e rastreados em um processo de desenvolvimento do Scrum.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Modelos de aplicação**.
2. Clique em **Nova**.
3. Preencha o formulário.
Para obter descrições de campo gerais, consulte [Campos de formulário de modelo](#). Não há campos específicos para modelos de aplicativo.
4. Clique em **Enviar**.

Tópicos relacionados

[Agile Development](#)

Modelos de pedido de trabalho

Quando o gerenciamento de trabalho está ativado, a plataforma ServiceNow adiciona os módulos de Modelos de Pedido de Trabalho e Modelos de Tarefa de Trabalho ao catálogo de produtos.

Usuários com a função `wm_admin` podem definir novos registros de modelo, que podem ser usados como modelos para criar pedidos de trabalho para procedimentos comuns.

Modelos criados para suporte a VMware e Amazon EC2

Quando você ativa a Orquestração para VMware e Amazon EC2, o sistema cria os modelos automaticamente.

O sistema cria os seguintes modelos:

- Uma instância `vmware` para a VMware
- Uma instância `ec2` para a Amazon

Quando a máquina virtual é encerrada, o estado do ativo muda para **Descontinuado**.

Adicionar habilidades a um modelo

Você pode associar habilidades a qualquer modelo. Criar associações entre habilidades e modelos será útil se você estiver usando o gerenciamento de trabalho e quiser atribuir tarefas a agentes com base em suas habilidades com modelos específicos.

Antes de Iniciar

Função necessária: `skill_admin` ou `model_manager`

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Todos os Modelos**.
2. Abra um modelo de produto.
3. Na lista relacionada **Habilidades**, clique em **Editar**.
4. Adicione itens da lista **Coleção** à **Lista de habilidades**.
5. Clique em **Salvar**.

Publicar modelos no catálogo de hardware ou software

Você pode publicar modelos no catálogo de hardware ou software para disponibilizá-los no catálogo de serviços.

Antes de Iniciar

Função necessária: catalog_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Todos os Modelos**.
2. Abra um modelo de produto.
Quando você publica um item do catálogo de um modelo, a propriedade `glide.model.catalog_item_currency` decide a moeda no item do catálogo. Essa propriedade é definida como falsa por padrão e o valor é definido como a moeda da sessão do usuário. Se você definir essa propriedade como verdadeira, o valor será definido como a moeda do modelo.
3. Em **Links relacionados**, clique em **Publicar no hardware** ou em **Publicar no catálogo do software**.
4. Selecione uma categoria
5. Clique em **OK**.

Excluir modelos

Se um modelo não for mais necessário, será possível excluí-lo, desde que nenhum ativo ou item de configuração o use.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Todos os Modelos**.
2. Marque a caixa de seleção ao lado do modelo do produto.
3. Da lista de seleção **Ações** abaixo da lista, selecione **Excluir**.
4. Clique em **OK**.

Itens do catálogo do fornecedor

O catálogo do fornecedor é uma lista de mercadorias disponíveis de diferentes fornecedores.

Um catálogo de fornecedor preciso e completo pode facilitar a manutenção de itens em estoque com o melhor preço possível.

Você pode vincular vários itens do catálogo do fornecedor a um único [item do catálogo de produto](#), o que permite rastrear informações sobre um único item em diferentes fornecedores.

Por exemplo, para um item do catálogo de produtos do iPhone 5, você pode criar itens do catálogo de fornecedores separados da Apple e da Amazon. Selecione o fornecedor com o melhor preço ao [selecionar](#) um item. Os usuários precisam da função `model_manager` para trabalhar com itens do catálogo do fornecedor.

Sincronizar informações

Certas informações são sincronizadas entre modelos, itens do catálogo de produtos e itens do catálogo do fornecedor.

Ao trabalhar com modelos, itens do catálogo de produtos e itens do catálogo do fornecedor, tenha em mente o seguinte:

- Mudanças no registro do modelo atualizam itens do catálogo do fornecedor automaticamente somente se os itens do catálogo do fornecedor forem publicados, não vinculados.
- Se um modelo estiver vinculado a um item do catálogo do fornecedor, as mudanças no modelo não atualizarão o item do catálogo do fornecedor.
- Depois de publicar um item do catálogo do fornecedor ou modelo no catálogo de hardware ou software, alguns campos se tornam somente leitura no item do catálogo do fornecedor ou no registro do item do catálogo do produto. As informações só podem ser atualizadas no registro do modelo.

Lista de campos sincronizados:

- Descrição
- Descrição resumida
- Nome
- ID do produto
- Preço
- Fornecedor
- Especificações
- Recursos
- Modelo
- UPC
- Número do modelo
- Custo
- Fabricante

Criar um item do catálogo do fornecedor

Crie um item do catálogo do fornecedor para associar modelos de produto a um fornecedor.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Definição de Catálogo > Itens de Fornecedor**.
2. Clique em **Nova**.
3. Preencha o formulário.

Campos de Itens do catálogo do fornecedor

Campo	Descrição
Nome	O nome do item é criado com base nas informações dos campos Modelo do Produto , Fornecedor e ID do Produto .

Campo	Descrição
Fornecedor	O fornecedor que fornece o item.
Modelo de Produto	A versão ou configuração específica do item.
Fora de estoque	A opção que indica se o item está indisponível para pedido. Este campo é importante se você estiver fornecendo itens da solicitação . Desmarque esta caixa de seleção se o item estiver disponível para pedido.
ID do produto	O número de identificação do item atribuído pela sua organização.
Preço de lista	O preço pelo qual o item é vendido, excluindo descontos do fornecedor.
Preço do Fornecedor	O preço pelo qual o item está disponível no catálogo do fornecedor. Se o fornecedor oferecer um desconto, o preço do fornecedor refletirá o preço com desconto.
Camada de classificação	Exibe a classificação geral dos produtos e serviços deste fornecedor, como Parceiro de Valor ou Fornecedor Tático. O nível de classificação expressa a opinião da sua organização sobre o desempenho deste fornecedor. Ele pode ser usado para decidir se os produtos do fornecedor devem ser promovidos ou descontinuados. Usuários com a função <code>vendor_manager</code> podem editar este campo.
Descrição resumida	Uma breve descrição do item.
Seção geral	
Itens do Catálogo de produtos	Nome do item do catálogo de produtos, se o item foi adicionado ao catálogo de produtos. Deixe este campo em branco se você for vincular um item do catálogo do fornecedor ao catálogo do hardware.
UPC	O número do código de barras usado para identificar e rastrear itens à venda de forma exclusiva.
Ativo	Marque a caixa de seleção para listar o item no catálogo do fornecedor. Marque esta caixa de seleção para ocultar o item no catálogo do fornecedor.
Descrição	Uma descrição detalhada do item.
Seção ou guia de informações	
Especificações	Fatos sobre o item, como tamanho, peso, versão ou velocidade.
Recursos	Propriedades distintas ou características distintivas do item.

4. Clique em **Enviar**.

Vincular um item ao catálogo de hardware

Depois de criar um item do catálogo do fornecedor, vincule o item ao catálogo do hardware para exibição.

Antes de Iniciar

Função necessária: `model_manager`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para ver o link relacionado **Item do catálogo de hardware** no formulário Item do catálogo do fornecedor, adicione um modelo de hardware ou um modelo de consumível ao campo **Modelo** do produto e deixe o campo **Item do Catálogo de produtos** em branco.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Definição de Catálogo > Itens de Fornecedor.**
2. Abra um item do catálogo do fornecedor.
3. Em **Links relacionados**, clique em **Link para o item do catálogo de hardware.**
4. Selecione um **Item do catálogo.**
5. Clique em **OK.**

A página é atualizada para o item do catálogo de hardware selecionado. O item do catálogo do fornecedor está listado na lista relacionada **Itens do catálogo do fornecedor.**

Vincular um item ao catálogo de software

Depois de criar um item do catálogo do fornecedor, vincule o item ao catálogo de software para exibição.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para ver o link relacionado **Item do catálogo de software** no formulário Item do catálogo do fornecedor, adicione um modelo de software ou um modelo de consumível ao campo **Modelo** do produto e deixe o campo **Item do Catálogo de produtos** em branco.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Definição de Catálogo > Itens de Fornecedor.**
2. Abra um item do catálogo do fornecedor.
3. Em **Links relacionados**, clique em **Link para o item do catálogo de software.**
4. Selecione um **Item do catálogo.**
5. Clique em **OK.**

A página é atualizada para o item do catálogo de software selecionado. O item do catálogo do fornecedor está listado na lista relacionada **Itens do catálogo do fornecedor.**

Publicar um item ao catálogo de hardware

Depois de criar um item de hardware para o catálogo do fornecedor, publique-o no catálogo de hardware para exibição. O catálogo de hardware é uma seção do catálogo de serviços.

Antes de Iniciar

Função necessária: catalog_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para ver o link relacionado **Publicar para Item do catálogo de hardware** no formulário Item do catálogo do fornecedor, adicione um modelo de hardware ou um modelo de consumível ao campo **Modelo** do produto e deixe o campo **Item do Catálogo de produtos** em branco.

Depois de publicar um item do catálogo do fornecedor no catálogo de hardware, o **link relacionado ao Catálogo de Hardware** não estará mais disponível. Todas as mudanças feitas no registro do item do catálogo do fornecedor são sincronizadas com as informações no catálogo do hardware.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Definição de Catálogo > Itens de Fornecedor.**
2. Abra um item do catálogo do fornecedor.
3. Em **Links relacionados**, clique em **Publish to Hardware Catalog.**
4. Selecione uma **Categoria.**
5. Selecione **OK.**
O item publicado é exibido na lista relacionada **Itens do catálogo do fornecedor** do formulário do Catálogo de hardware.

Publicar um item ao catálogo de software

Depois de criar um item de software para o catálogo do fornecedor, publique-o no catálogo de software para exibição. O catálogo de software é uma seção do catálogo de serviços.

Antes de Iniciar

Função necessária: catalog_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Para ver o link relacionado **Publicar para Item do catálogo de software** no formulário Item do catálogo do fornecedor, adicione um modelo de software ou um modelo de consumível ao campo **Modelo** do produto e deixe o campo **Item do Catálogo de produtos** em branco.

Depois de publicar um item do catálogo do fornecedor no catálogo de software, o **link relacionado ao Catálogo de Software** não estará mais disponível. Todas as mudanças feitas no registro do item do catálogo do fornecedor são sincronizadas com as informações no catálogo de software.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Definição de Catálogo > Itens de Fornecedor.**
2. Abra um item do catálogo do fornecedor.
3. Em **Links relacionados**, selecione **Publicar no catálogo de software.**
4. Selecione uma **Categoria.**
5. Selecione **OK.**
O item publicado é exibido na lista relacionada **Itens do catálogo do fornecedor** do formulário do Catálogo de software.

Exibir uma lista de fornecedores

Você pode exibir uma lista de fornecedores do catálogo de produtos.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

A lista inclui todas as empresas que têm a opção **Fornecedor** selecionada em seu registro.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Definição de Catálogo > Fornecedores.**
2. Clique em qualquer **Nome** de fornecedor para obter mais informações.

Itens do catálogo de produtos

Itens do catálogo de produtos são hardware e software que você pode rastrear e oferecer no catálogo de serviços.

O catálogo de produtos é uma extensão de [Service Catalog](#) que contém uma lista de [Modelos](#) disponíveis. Usuários com a função `catalog_admin` podem criar, ativar e desativar itens do catálogo de produtos.

Criar um item do Catálogo de produtos

Crie itens do catálogo de produtos de hardware e software para incluir no catálogo de produtos e no catálogo de serviços.

Antes de Iniciar

Função necessária: `catalog_admin`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você deve [ativar](#) os itens separadamente antes que eles apareçam no catálogo de produtos ou no catálogo de serviços.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Definição de Catálogo > Itens de Hardware & Software**.
2. Selecione **Novo**.
3. Preencha o formulário.

Alguns dos campos listados não aparecem até que você salve o item do catálogo de produtos.

Campos de item do Catálogo de produtos

Campo	Descrição
Nome	Nome do item que você deseja exibir no catálogo de produtos.
Catálogos	Catálogo em que este item está listado.
Fornecedor	Fornecedor que fornece o item. Se o item for comprado de vários fornecedores, use o catálogo do fornecedor e deixe este campo em branco.
Camada de classificação	Classificação geral dos produtos e serviços do fornecedor selecionado. Este campo é mostrado em um registro de Item do catálogo de produtos quando a classe de IC é Catálogo de hardware ou Catálogo de software .
Modelo	Versão ou configuração específica do item.
ID do produto	Número de identificação do item atribuído pela sua organização.
Preço	Preço pelo qual o item está disponível no catálogo de produtos. Insira um valor numérico e selecione a moeda apropriada.
Preço recorrente	Preço recorrente do item. Por exemplo, uma assinatura de um contrato de telefonia para celular pode custar \$ 500,00, com um preço mensal recorrente de US\$ 30,00.
Frequências de preços recorrentes	Intervalo no qual o preço recorrente é acumulado.
Preço de lista	Preço pelo qual o item é vendido. Este campo é mostrado quando a Classe é Catálogo de hardware ou Catálogo de software .

Campo	Descrição
Custo	Preço pelo qual o item foi comprado do fornecedor. O custo pode ser menor do que o Preço de Lista se a sua organização receber um desconto do fornecedor. Este campo é mostrado em um registro de Item do catálogo de produtos apenas quando a classe de IC é Catálogo de hardware ou Catálogo de software .
Omitir preço no carrinho	Quando selecionado, oculta o preço quando o item é exibido no catálogo de serviços. Desmarque a caixa de seleção para mostrar o preço no catálogo de serviços. Este campo só está visível em um registro de Item do catálogo de produtos quando a classe de IC é Catálogo de hardware .
Fluxo de trabalho	Fluxo de trabalho associado a este item. Você pode exibir as atividades, condições e fases associadas ao fluxo de trabalho selecionando Mostrar fluxo de trabalho .
Plano de execução	Plano de execução associado a este item.
Descrição resumida	Breve descrição do item.
Link de Item solicitado	Lista de links que contém mais informações sobre itens. Os links podem ser reutilizados em vários itens.
Classe	Classe de item do catálogo à qual este item pertence. Selecione Catálogo de hardware ou Catálogo de software . Este campo está visível por padrão. Quando você salva o registro como um item do catálogo de hardware ou software, o formulário é renomeado como Catálogo de Hardware ou Software, respectivamente.
Seção geral	
Categoria	Grupo nomeado de itens ao qual o item pertence.
Tempo de entrega	Quantidade de tempo necessária para entregar o item, começando a partir do momento em que ele é solicitado no catálogo de produtos.
UPC	Número do código de barras usado para identificar e rastrear itens.
Descrição	Descrição detalhada do item. A descrição é exibida na lista do catálogo de produtos.
Informações sobre o Produto	
Custo	Preço pelo qual o item foi comprado do fornecedor. Este campo só está visível quando a Classe é Catálogo de software .
Especificações	Fatos sobre o item, como tamanho, peso, versão ou velocidade.
Recursos	Propriedades distintas ou características distintivas do item.
Seção de imagens	
Ícone	Pequena imagem que aparece ao lado do nome quando o item é exibido no catálogo de serviços. Os tipos de arquivo compatíveis são jpg, png, bmp, gif e jpeg.
Imagem	Uma imagem mostrando o item. Os tipos de arquivo compatíveis são jpg, png, bmp, gif e jpeg.
Listas relacionadas	
Inclui	Mais itens do catálogo fornecidos com este item. Esta lista relacionada é apenas para fins informativos.

Campo	Descrição
Variáveis	Variáveis do catálogo de serviços associadas a este item. Uma variável do catálogo de serviços captura e transmite informações sobre as opções que um cliente faz ao solicitar um item do catálogo de serviços.
Itens do catálogo do fornecedor	Itens do catálogo do fornecedor associados a este item. Os itens do catálogo do fornecedor permitem rastrear informações sobre este item por suas especificações para cada fornecedor.

Example

Registro de item do catálogo de hardware com um ícone e uma imagem do item.

Item do Catálogo de Hardware

The screenshot shows the 'Item do Catálogo de Hardware' form in ServiceNow. The form is titled 'Hardware Catalog - Canon imageCLASS Laser Printer'. It contains several input fields and dropdown menus for configuring the item. The 'Name' field is 'Canon imageCLASS Laser Printer'. The 'Product ID' is 'LBP-6650DN'. The 'Price' is '\$ 499.99'. The 'Recurring price' is '\$ 0.00'. The 'List Price' is '\$ 0.00'. The 'Cost' is '499.99'. The 'Vendor' is 'Canon'. The 'Rank tier' is 'Strategic Partner'. The 'Model' is 'Canon imageCLASS LBP-6650DN'. The 'Short description' is 'Canon - imageCLASS LBP-6650DN Laser Printer - Monochrome - 2400 x 600dpi Print - Plain Paper Print -'. Below the form, there are tabs for 'General', 'Product Information', and 'Images'. The 'Images' tab is active, showing an 'Icon' and a 'Picture' of the printer. The 'Icon' field has an '[Update][Delete]' link. The 'Picture' field has an '[Update][Delete]' link and a small image of the printer.

Tradução automática

4. Opcional: Selecione **Testar** para visualizar o item como ele aparece no catálogo de serviços.

5. Selecione **Enviar** ou **Atualizar**.

Tópicos relacionados

[Criar um item do catálogo do fornecedor](#)

[Como criar um plano de execução](#)

[Variáveis do Catálogo de serviços](#)

Ativar um item do Catálogo de produtos

Ative um item do catálogo de produtos para disponibilizá-lo no catálogo de produtos e no catálogo de serviços.

Antes de Iniciar

Função necessária: catalog_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode ativar o item na exibição de lista ou no registro.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Definição de Catálogo > Hardware e itens de software**.
2. Conclua uma das seguintes ações.

Opção	Descrição
Ative um ou mais itens na exibição de lista	Marque a caixa de seleção ao lado de um ou mais itens na lista de registros e selecione Ativar abaixo da lista.
Ativar a partir do registro	Selecione Ativar em Links relacionados .

Desativar um item do Catálogo de produtos

Desative um item do catálogo de produtos para removê-lo do catálogo de produtos e do catálogo de serviços.

Antes de Iniciar

Função necessária: catalog_admin

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Você pode ativar o item na exibição de lista ou no registro.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Definição de Catálogo > Hardware e itens de software**.
2. Conclua um dos seguintes passos.

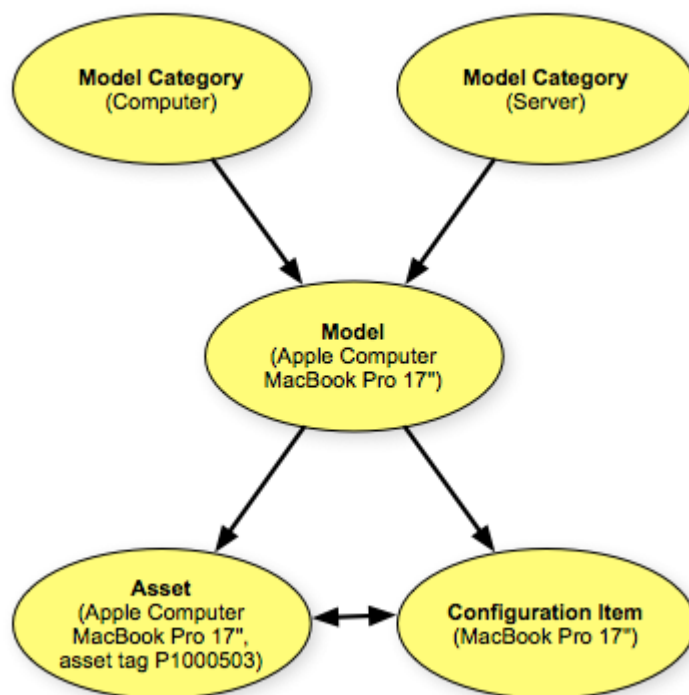
Opção	Descrição
Desativar na exibição de lista	Marque a caixa de seleção ao lado de um ou mais itens na lista de registros e clique em Desativar abaixo da lista.
Desativar a partir do registro	Selecione Desativar em Links relacionados .

Categorias de modelo

Categorias de modelo associam classes de IC a classes de ativos. Categorias de modelo fazem parte do aplicativo Catálogo de Produtos.

A configuração da categoria do modelo determina se a plataforma ServiceNow cria um ativo a partir de um IC e, em caso afirmativo, qual classe de ativo. As classes de ativos no sistema básico são **Hardware**, **Licença de software** e **Consumível**. Você pode associar uma categoria de modelo a vários modelos e um modelo a várias categorias de modelo. Por exemplo, um modelo específico de um computador pode ser um **Computador** e um **Servidor**.

Diagrama de modelos



Qualquer item fornecido como um serviço ou vendido ao cliente é rastreado como um Item-base de instalação (IBI). A tabela de categoria do modelo associa classe de ativo, classe de IC e classe de item-base de instalação (IBI).

i Nota:

O campo Classe do item-base de instalação está disponível no formulário de categoria do modelo somente quando o plug-in do Gerenciamento de base de instalação do Atendimento ao cliente [com.snc.install_base] está instalado. Atualmente, somente o item-base de instalação de dispositivo médico [sn_hcls_medical_device_install_base_item] é compatível quando a aplicação Gestão de serviços de assistência médica e ciências biológicas Core está instalada. Para mais detalhes, consulte [Medical device install base item table](#). Quando uma classe IBI é criada, ela é associada a um ativo quando o ativo existe, caso contrário, um ativo será criado.

Os campos na classe Ativo e na classe IBI são sincronizados da seguinte forma:

1. Quando uma classe IBI é atualizada, as mudanças no campo Conta, Consumidor, Local e Data de instalação são sincronizadas com os campos correspondentes da classe de ativo.
2. Quando uma classe de ativo é atualizada, as mudanças no campo Local e data de instalação são sincronizadas com os campos correspondentes da classe de IBI.

Tópicos relacionados

[Classificações e dependência de classes do CMDB](#)

[Criar uma classe de ativo](#)

Exibir diagrama de modelos

Categorias de modelo padrão estão incluídas no catálogo de produtos. Você pode exibir uma lista de categorias padrão e as categorias que você criou.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Categorias de Modelo**.
2. Abra uma categoria de modelo para exibir seus detalhes.

Criar uma categoria de modelo

Você pode adicionar categorias de modelo personalizado à sua instância.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Ao criar categorias de modelo, tenha em mente o seguinte:

- O sistema base fornece uma categoria de modelo para cada classe de IC no CMDB. Ao criar `classes cmdb_ci`, crie uma linha correspondente na tabela de categorias de modelo para a tabela de modelo a ser usada.
- Se você selecionar uma **classe de Ativo** em qualquer categoria de modelo existente, o sistema criará automaticamente ativos para todos os itens de configuração associados à categoria de modelo, se configurado para isso. Se um ativo não for criado automaticamente, você poderá criá-lo manualmente. Depois que uma classe de ativo é selecionada para uma categoria de modelo, a classe de ativo não pode ser alterada.
- As **opções Permitir pré-alocado, Permitir no pacote e Permitir como principal** só estarão disponíveis se uma classe de ativo for especificada para a categoria de modelo.
- Se você selecionar **Consumível** ou **Licença de software** para a classe de ativo, a opção **Permitir no pacote** estará disponível, mas não **Permitir pré-alocação** ou **Permitir como principal**.
- Quando um IC é criado a partir de uma categoria de modelo que requer rastreamento de ativo, o sistema cria automaticamente um registro de ativo para a classe de ativo especificada na categoria de modelo. Em seguida, ele vincula esse registro de ativo ao IC. Se um modelo for especificado, a categoria do modelo do IC será determinada por uma combinação da classe de IC e a lista de categorias compatíveis com o modelo. O rastreamento de ativos é especificado no registro do modelo.
- Quando um ativo é criado a partir de uma categoria de modelo que requer rastreamento de IC, o sistema cria automaticamente um registro de IC da classe especificada pela categoria e o vincula ao ativo.
- A lista Categorias de modelo (**Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Categorias de Modelo**) mostra todas as classes de IC e qual classe de ativo é gerada no lado do ativo.

Procedimento

1. Navegar até **Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Categorias de Modelo** e selecione **Novo**.
2. No formulário, preencha os campos.

Campos de Categoria do modelo

Campo	Descrição
Nome	Um nome descritivo para esta categoria.
Classe de IC	Se uma classe de IC for necessária, ela deverá ser especificada ao criar a categoria de modelo. Você não pode adicionar a classe de IC à categoria de modelo mais tarde.

Campo	Descrição
Classe de ativo	<p>Opções padrão e todas as novas classes de ativos que você criou. Definir a classe de ativo que ativa o gatilho da criação de ativos, dependendo da categoria de modelo selecionada. Você pode adicionar uma classe de ativo à categoria do modelo posteriormente, mas ela não pode ser alterada depois de adicionada. Se você selecionar Consumível ou Licença de software, o campo de Classe de IC se tornará somente leitura porque consumíveis e licenças de software não criam ICs. Se você especificar uma classe de CI e selecionar Consumível ou Licença de software, o campo Classe de CI será alterado para Nenhum automaticamente.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ativo: um item que pode ser rastreado individualmente. ○ Consumível: um ativo não rastreado individualmente, como teclados. ○ Hardware: uma parte física do equipamento do computador, como um laptop ou servidor. ○ Licença de software: uma declaração jurídica que define os usos do software, como o número de instalações permitidas ou os termos de distribuição.
Classe do item-base de instalação	<p>Classe para rastrear o ativo como um item-base de instalação.</p> <p>i Nota: O campo está disponível somente quando o plug-in do Gerenciamento de base de instalação do Atendimento ao cliente [com.snc.install_base] está instalado. Além disso, atualmente, somente o item-base de instalação de dispositivo médico [sn_hcls_medical_device_install_base_item] está disponível quando a aplicação Gestão de serviços de assistência médica e ciências biológicas Core está instalada.</p>
Classes dos modelos de produtos	<p>Tabela de classe em que os modelos são armazenados. Os valores padrão são:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Aplicação ○ Consumível ○ Contrato ○ Instalação ○ Hardware ○ Serviço ○ Software <p>Depois de selecionar um valor, o conteúdo da tabela, as exibições de formulário e a funcionalidade geral dos modelos criados na categoria de modelo são afetados.</p>
É instância do produto	<p>Identifica se a categoria do modelo está associada à instância do produto, que é um agrupamento lógico de ativos, ICs e classes IBI.</p> <p>i Nota: Esta caixa de seleção é somente leitura e compatível somente com a categoria do modelo de Dispositivo médico. Depois de selecionar esta opção, Identificador da instância do produto (PID), um identificador exclusivo para o ativo, o IC e a classe IBI é gerado sempre que você cria um ativo dessa categoria do modelo. No entanto, para os ativos existentes, o PID será gerado somente quando qualquer um dos campos de ativo, como Número de série, ID do componente do modelo ou Primário, for atualizado.</p>

Campo	Descrição
Permitir pré-alocação	Adicione e acompanhe itens nesta categoria como ativos pré-alocados .
Permitir no pacote	Use itens nesta categoria em pacotes .
Permitir como principal	Use itens nesta categoria como o componente principal de um pacote.
Impor verificação de IC	Impede que o sistema crie automaticamente ativos em uma categoria de modelo específica quando ICs são adicionados manualmente ou encontrados com Descoberta. Esta opção permite que um administrador analise e verifique novos ICs antes de adicioná-los como ativos.

3. Selecione **Enviar**.

Tópicos relacionados

[Descoberta](#) 

Criar ativos manualmente

O Now Platform não cria um ativo automaticamente sob determinadas condições. Você pode criar um ativo manualmente conforme necessário.

Antes de Iniciar

Função necessária: `model_manager`

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

As condições sob as quais um ativo não é criado automaticamente incluem o seguinte.

- Verificação de IC forçada: se você marcar a caixa de seleção **Impor verificação de IC no formulário Categoria do modelo**, o sistema não criará um ativo automaticamente quando um IC for criado ou descoberto. Quando **Impor verificação de IC** está habilitado, os ICs recém-criados não ativam o gatilho de uma criação automática de um ativo. Em vez disso, esses ICs recém-criados têm o campo **Requer verificação** definido automaticamente como verdadeiro, o que exibe as seguintes ações de IU para o IC:
 - *Create Asset*: cria um ativo e define *Requires verification* como falso.
 - *Merge CI*: mescla duplicatas de um IC. Esta ação será útil se um ativo para o IC tiver sido criado em um processo separado, que criou um IC associado. Em seguida, um segundo IC foi criado manualmente ou por meio da origem da descoberta - e os ICs duplicados não se aglutinaram corretamente.
- Erros de configuração: em casos raros, o sistema pode falhar ao criar o ativo automaticamente. Esta falha pode ocorrer se você atribuir o modelo e a categoria de modelo ao IC na sequência incorreta.

Siga estas etapas para criar um ativo manualmente.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Categorias de Modelo**.
2. Abra uma categoria de modelo que não tenha nenhuma classe de IC atribuída.

3. Clique em **Criar Ativos**.

Esta ação cria ativos de todos os ICs adiados para verificação nesta categoria de modelo. Esta opção está disponível apenas para usuários com função de administrador.

Editar categoria de modelo

Todas as categorias de modelo padrão podem ser editadas, exceto a categoria de modelo de Contrato. Você pode editar qualquer categoria de modelo personalizado criada a qualquer momento.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Categorias de Modelo**.
2. Abra um registro de categoria de modelo.
3. Edite os campos conforme necessário.

i Nota:

Se uma classe de IC for necessária, ela deverá ser especificada ao criar a categoria de modelo. Você não pode adicionar a classe de IC à categoria de modelo posteriormente.

4. Clique em **Atualizar**.

Excluir categorias de modelo

Se uma categoria de modelo não for mais necessária, você poderá excluí-la.

Antes de Iniciar

Função necessária: model_manager

Por Que e Quando Desempenhar Esta Tarefa

Somente as categorias de modelo que não são referenciadas por nenhum modelo podem ser excluídas.

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Catálogo de produtos > Modelo de Produto > Categorias de Modelo**.
2. Selecione a caixa de seleção ao lado do modelo do produto **Nome**.
3. No menu **Ações em Linhas Selecionadas** abaixo da lista, clique em **Excluir**.
4. Clique em **Excluir**.

Separação de domínios e Catálogo de produtos

Separação de domínios é compatível em Catálogo de produtos. O Domain Separation permite separar dados, processos e tarefas administrativas em agrupamentos lógicos chamados de domínios. Você pode controlar vários aspectos dessa separação, incluindo quais usuários podem ver e acessar os dados.

Nível de suporte: Padrão

- Inclui todos os aspectos do suporte de nível **básico**.
- As propriedades da aplicação reconhecem o domínio conforme necessário.

- Lógica de negócios: o provedor de serviço (SP) cria ou modifica processos por cliente. Os casos de uso refletem o uso adequado do aplicativo por vários clientes de SP em uma única instância.
- O proprietário da instância deve configurar a lógica de negócios do produto minimamente viável (MVP) e os parâmetros de dados por locatário conforme esperado para o aplicativo específico.

Exemplo de caso de uso: um administrador deve ser capaz de fazer os comentários necessários quando um registro é encerrado para um locatário, mas não para outro.

Para obter mais informações sobre os níveis de suporte, consulte [Suporte de aplicação para separação de domínio](#) .

Como Separação de domínios funciona em Catálogo de produtos

Os funcionários e locatários do proprietário do domínio podem usar os mesmos processos se o trabalho for feito no domínio correto. Ao ajustar qualquer configuração, você deve estar no domínio em que está fazendo o trabalho. Use o seletor de domínio para selecionar o domínio correto para trabalhar.

Tópicos relacionados

[Domain Separation para provedores de serviço](#)

Processo de solicitação de conteúdo da Gestão de ativos de TI

A equipe de serviços de conteúdo da Gestão de ativos de TI gerencia e oferece suporte a solicitações de conteúdo dos clientes da Gestão de ativos de TI.

A equipe de conteúdo de ITAM revisa as solicitações de conteúdo e as entrega por meio de atualizações de conteúdo semanais regulares.

Exemplos de solicitações de conteúdo incluem, entre outros, a adição ou atualização de Fornecedores, Produtos, Números de peça do fornecedor, Mapas de descoberta e Datas do ciclo de vida. Embora você tenha a capacidade de adicionar dados personalizados (fornecedores, produtos etc.) à sua instância, é recomendável aproveitar o conteúdo pronto para uso para casos de uso de ITAM. Se você criar dados personalizados que já foram entregues por meio do Serviço de conteúdo, as referências deverão ser atualizadas para o conteúdo pronto para uso e os dados personalizados deverão ser excluídos.

As solicitações de conteúdo se enquadram nas seguintes categorias:

- Novo conteúdo: você precisa de um conteúdo que não está na biblioteca de conteúdo. Você pode solicitar novo conteúdo [enviando uma solicitação de catálogo](#) por meio do portal Now Support
- Correção de conteúdo: você precisa que o conteúdo entregue anteriormente seja corrigido. Você pode solicitar atualização de conteúdo registrando um caso no Suporte ao cliente ServiceNow por meio do portal Now Support.

Para obter mais detalhes sobre solicitações de conteúdo, consulte este artigo da base de conhecimento no ServiceNow Now Support https://support.servicenow.com/kb?id=kb_article_view&sysparm_article=KB0790305 .

Criar solicitação de conteúdo da Gestão de ativos de TI

Crie uma solicitação de novo conteúdo por meio da aplicação Catálogo de serviços para o serviço de conteúdo da Gestão de ativos de TI.

Antes de Iniciar

A solicitação de conteúdo pode ser feita para o serviço de conteúdo Gestão de ativos de software e o serviço de conteúdo Gestão de ativos de hardware.

Função necessária: usuário cliente ou usuário parceiro

Procedimento

1. Faça login no portal ServiceNow Now Support.
2. Navegar até **Armazenamento de automação > Catálogo de serviços**.
3. Pesquise e selecione o item do catálogo **Asset Management Content Request**.
No formulário Item do catálogo, os campos **Número de solicitação do catálogo (CR)**, **Solicitado por** e **Empresa** são preenchidos automaticamente.
4. No formulário, preencha os detalhes.

Campo	Descrição
Título	Resumo da sua solicitação.
Descrição	Detalhes da sua solicitação.
Instância selecionada	Instância para a qual você está solicitando o conteúdo.
Participantes da lista de observação	Adicione indivíduos em sua organização para exibir o andamento desta solicitação.
Categoria de conteúdo	A categoria de conteúdo da sua solicitação. Você pode selecionar o serviço de conteúdo da Software Asset Management ou o serviço de conteúdo da Gestão de ativos de hardware - HAM.
Anexo	Anexe uma planilha do Excel com as informações necessárias sobre o conteúdo solicitado.

5. Clique em **Enviar**.
6. Você pode exibir suas solicitações de conteúdo atuais navegando até **Armazenamento de automação > Catálogo de serviços > Minhas solicitações de conteúdo**
O filtro padrão mostra somente suas solicitações ativas. Se você quiser ver todas as suas solicitações (incluindo as encerradas), ajuste o filtro.

Licenciamento do IT Asset Management

A plataforma ServiceNow usa um novo método de licenciamento em que sua organização é cobrada pelo uso das aplicações da Gestão de ativos de TI: aplicação ServiceNow® Gestão de ativos de software e aplicação ServiceNow® Gestão de ativos de hardware.

Para fins de licenciamento, os tipos de IC são atribuídos a categorias de IC. O contrato do cliente para sua organização determina as proporções de alocação de IC para cada categoria de IC. As informações do contrato do cliente são sincronizadas com a plataforma ServiceNow. Estas são as seguintes categorias de IC:

- Mecanismos de rede
- Servidores
- Computadores de usuário final

i Nota:

Os tipos de IC são iguais às classes de IC

Dependendo das necessidades da sua organização, você pode comprar assinaturas para a aplicação separadamente (à la carte) ou em conjunto (em pacotes). Ao comprar assinaturas em pacotes, você obtém o mesmo número de assinaturas para todas as aplicações cobertas pelo pacote. Por exemplo, para um pacote de 500 que cobre as aplicações Gestão de ativos de software e Gestão de ativos de hardware, sua organização recebe 500 assinaturas para Gestão de ativos de software e 500 assinaturas para Gestão de ativos de hardware.

As assinaturas de pacote abrangem aplicações específicas. Não é possível usar assinaturas de pacote para outras aplicações, mesmo que essas outras aplicações façam parte do mesmo pacote. Por exemplo, você comprou um pacote de 500 que cobre Gestão de ativos de software e Gestão de ativos de hardware e usou todas as 500 assinaturas Gestão de ativos de software de . Você não pode usar as assinaturas Gestão de ativos de hardware sobressalentes para Gestão de ativos de software.

Se sua organização consome mais assinaturas do que o estimado inicialmente, você pode comprar um pacote maior que atenda melhor às necessidades da sua organização. Sua organização pode consumir assinaturas de aplicações da Gestão de ativos de TI em diferentes níveis. Em caso afirmativo, você pode comprar um pacote que cobre suficientemente a maioria das aplicações necessárias e também comprar assinaturas à la carte para a aplicação que consome mais assinaturas.

Resumo da assinatura da aplicação IT Asset Management

Você pode exibir quantas assinaturas de aplicações da Gestão de ativos de TI sua organização comprou e alocou.

Revise a alocação e o nível de alocação do item de configuração (IC) para ver como sua organização usa as assinaturas da aplicação Gestão de ativos de TI e planejar as próximas necessidades de assinatura.

Navegar até **Licenciamento de ITAM > Resumo da assinatura do ITAM** para exibir o resumo da assinatura.

Veja as seguintes estatísticas sobre assinaturas compradas à la carte e por pacotes:

Nome

O nome do pacote de assinaturas ou da aplicação IT Asset Management, se sua organização tiver adquirido assinaturas por aplicação separadamente (à la carte).

Comprado

O número de assinaturas compradas por pacote ou aplicação (à la carte).

Alocado

O número de assinaturas consumidas de um pacote ou aplicação (à la carte). Para pacotes, este campo mostra o número mais alto de assinaturas consumidas por aplicações que fazem parte do pacote. Por exemplo, se Gestão de ativos de software consumiu 300 assinaturas e Gestão de ativos de hardware consumiu 200 assinaturas, este campo mostrará 300 para o pacote que cobre essas aplicações.

O código de cores indica a porcentagem de assinaturas que sua organização consumiu. Por padrão, o limite do código de cores é 90%.

- Verde — Sua organização usou menos de 90% das assinaturas compradas.
- Amarelo — Sua organização usou mais de 90%, mas menos de 100% das assinaturas compradas.
- Vermelho — Sua organização usou 100% ou mais e excedeu o número de assinaturas compradas. As assinaturas compradas estão esgotadas.

Data de início/Data de término

As datas em que esta assinatura é válida.

O módulo de licenciamento calcula e exibe o consumo de assinatura da seguinte forma:

Somente assinaturas por pacote

Ao comprar assinaturas em pacotes, você obtém o mesmo número de assinaturas para todas as aplicações do IT Asset Management cobertas pelo pacote. Por exemplo, para um pacote de 500 que cobre Gestão de ativos de software e Gestão de ativos de hardware, sua organização recebe 500 assinaturas para Gestão de ativos de software e 500 assinaturas para Gestão de ativos de hardware.

O módulo de licenciamento subtrai o número de assinaturas consumidas das assinaturas de pacote para a aplicação relevante. As assinaturas de pacote abrangem aplicações específicas. Não é possível usar assinaturas de pacote para outras aplicações, mesmo que essas outras aplicações façam parte do mesmo pacote. Por exemplo, você comprou um pacote de 500 que cobre Gestão de ativos de software e Gestão de ativos de hardware e usou todas as 500 assinaturas Gestão de ativos de software de . Você não pode usar as assinaturas Gestão de ativos de hardware sobressalentes para Gestão de ativos de software.

Se sua organização exceder o número de assinaturas compradas, o tamanho do pacote será ajustado automaticamente para o número de assinaturas consumidas. Quando isso acontece, o módulo de licenciamento recalcula os níveis de consumo de todas as aplicações cobertas pelo mesmo pacote.

A janela Assinaturas exibe o número real de assinaturas consumidas em **Alocado**. O ponto vermelho em **Alocado** indica que o pacote está esgotado.

Somente assinaturas à la carte

O módulo de licenciamento subtrai o número de assinaturas consumidas das assinaturas à la carte para a aplicação relevante. A janela Assinaturas exibe as informações de assinaturas compradas e alocadas para aplicações IT Asset Management.

Se sua organização exceder o número de assinaturas compradas para uma aplicação IT Asset Management, você não poderá usar assinaturas não consumidas para outra aplicação.

Se sua organização exceder o número de assinaturas, a janela Assinaturas mostrará que a assinatura à la carte relevante está esgotada.

Assinaturas para as mesmas aplicações em pacote e à la carte

Se você comprou assinaturas do IT Asset Management em pacote e à la carte, o módulo de licenciamento sempre subtrai o número de assinaturas consumidas do pacote antes de deduzir do número de assinaturas compradas à la carte. Por exemplo, há um pacote de 500 assinaturas que cobrem Gestão de ativos de software e Gestão de ativos de hardware. Além disso, há 250 assinaturas para Gestão de ativos de software compradas à la carte. As primeiras 500 assinaturas consumidas por Gestão de ativos de software são consumidas pelo pacote. Somente quando Gestão de ativos de software excede o número de assinaturas no pacote, o módulo de licenciamento começa a deduzir das assinaturas compradas à la carte e as mostra como assinaturas alocadas para Gestão de ativos de software.

Se sua organização exceder o número de assinaturas compradas em pacote e à la carte, o módulo de licenciamento o considerará como esgotado das assinaturas à la carte. Nesse caso, a janela Assinaturas indica que as assinaturas à la carte estão esgotadas.

Exibir relatório de licença da aplicação IT Asset Management

Os recursos que as aplicações da Gestão de ativos de TI descobrem, monitoram e provisionam são itens de configuração (ICs) armazenados no CMDB. O módulo de licenciamento ITAM combina essas informações nos ICs com as informações nas assinaturas que sua organização comprou para produzir estatísticas sobre o uso de assinaturas pelas aplicações da Gestão de ativos de TI.

Antes de Iniciar

O processo de coleta e agregação de informações para fins de licenciamento consiste nas seguintes interações. Como resultado, você pode exibir as estatísticas sobre como sua organização usa unidades de assinatura compradas.

1. As aplicações de Gestão de ativos de TI contam ICs e os atribuem a categorias de IC diariamente.
2. As aplicações do IT Asset Management relatam diariamente a contagem de IC por categoria de IC para o módulo de licenciamento do IT Asset Management. Se os recursos da mesma aplicação relatarem os mesmos ICs que seus recursos, a contagem de IC será manipulada para remover a duplicação.
3. O módulo de licenciamento correlaciona as contagens médias diárias de IC para aplicações do IT Asset Management com as informações de licenciamento do contrato do cliente para produzir estatísticas de licença.

Função necessária:

- administrador
- uso_admin

Procedimento

1. Navegar até **Tudo > Licenciamento de ITAM > Relatório da licença ITAM**.
2. Selecione uma aplicação para exibir a assinatura de uma categoria de IC específica.

Application	Resource Category	Resource Total Count	Subscription Unit Ratio	Total Subscription Units Consumed
Application: Hardware Asset Management (3)				
Hardware Asset Management	Servers	4	1:1	
Hardware Asset Management	End User Computers	27	4:1	
Hardware Asset Management	Network Gear	5	5:1	
				Sum
Application: Software Asset Management (3)				
Software Asset Management	Subscription Users	30	15:1	
Software Asset Management	Servers	1	1:1	
Software Asset Management	End User Computers	18	4:1	
				Sum
				Sum

Você pode exibir as seguintes informações sobre a contagem de IC e as assinaturas compradas para cada aplicação do IT Operations Management separadamente (à la carte):

- **Categoria de recurso:** categorias de IC para aplicações da Gestão de ativos de TI.
- **Contagem total de recursos:** contagem de ICs para ICs organizados por categorias de IC, para cada aplicação da Gestão de ativos de TI.
- **Taxa de unidade de assinatura:** as taxas definem quantos ICs de uma determinada categoria de IC exigem uma assinatura. A aplicação Gestão de ativos de software tem valores predefinidos para Computadores de usuário final (4:1), para Servidores (1:1), para Volumes de armazenamento (3:1), para Bancos de dados (3:1), e para Usuários de assinatura (15:1).
- **Total de unidades de assinatura consumidas:** o número de assinaturas por categoria de IC para cada aplicação IT Asset Management que sua organização consumiu. O módulo de licenciamento calcula esse número aplicando a proporção de assinaturas ao número de contagem de IC para cada categoria de IC da aplicação.

Para fins de licenciamento, a aplicação Gestão de ativos de software considera somente os ICs com instalações de software descobertas nos últimos 90 dias ou aqueles em que o último foi descoberto como vazio. Além disso, são excluídos todos os ICs que têm uma coluna adicionada à tabela `cmdb_ci_hardware` e esse nome de coluna é referenciado na propriedade rotulada como *Enter the name of the true/false field added to cmdb_ci_hardware table to exclude software installed on selected devices from Software Asset Management*. Para obter mais informações sobre como excluir ICs, consulte [Excluir ativos de software em ICs](#).